



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General

22 April 2016

Russian

Original: English

## Семидесятая сессия

Пункт 161(b) повестки дня

### Финансирование сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Ближнем Востоке: Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане

## Исполнение бюджета Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года и предлагаемый бюджет Сил на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года

### Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Ассигнования на 2014/15 год	509 554 400 долл. США
Расходы за 2014/15 год	493 200 000 долл. США
Неизрасходованный остаток средств за 2014/15 год	16 354 400 долл. США
Ассигнования на 2015/16 год	506 346 400 долл. США
Прогнозируемые расходы за 2015/16 год <sup>a</sup>	500 526 700 долл. США
Сметный неизрасходованный остаток средств за 2015/16 год <sup>a</sup>	5 819 700 долл. США
Смета, предложенная Генеральным секретарем на 2016/17 год	499 440 200 долл. США
Сумма, рекомендованная Консультативным комитетом на 2016/17 год	499 295 200 долл. США

<sup>a</sup> Оценочные данные по состоянию на 31 января 2016 года.



## I. Введение

1. Выполнение рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, содержащихся в пунктах 39 и 44 ниже, приведет к сокращению на 145 000 долл. США суммы, испрашиваемой Генеральным секретарем в его докладе о предлагаемом бюджете Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года (A/70/699). Замечания и рекомендации Комитета по конкретным вопросам излагаются, когда это необходимо, в нижеследующих пунктах.

2. В процессе рассмотрения вопроса о финансировании ВСООНЛ Консультативный комитет встречался с представителями Генерального секретаря, которые предоставили ему дополнительную информацию и разъяснения, а в заключение — письменные ответы, датированные 15 апреля 2016 года. Перечень документов, которые были изучены Комитетом, а также использовались им в справочных целях, приводится в конце настоящего доклада. Подробные замечания и рекомендации Комитета в отношении выводов Комиссии ревизоров касательно операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года и сквозных вопросов, связанных с операциями по поддержанию мира, будут представлены в готовящихся к публикации докладах Комитета (см. A/70/803 и A/70/742 соответственно).

## II. Исполнение бюджета за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

3. В своей резолюции 68/292 Генеральная Ассамблея ассигновала сумму в размере 509 554 400 долл. США брутто (497 811 500 долл. США нетто) на содержание Сил в период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года. Вся указанная сумма была начислена государствам-членам в виде взносов. Объем расходов за этот период составил в общей сложности 493 200 000 долл. США брутто (480 508 800 долл. США нетто), что на 16 354 400 долл. США брутто (17 302 700 долл. США нетто) меньше суммы, ассигнованной Ассамблеей, и в результате показатель освоения бюджетных средств составил 96,8 процента.

4. Как показано в таблице, содержащейся в разделе III.A доклада Генерального секретаря об исполнении бюджета ВСООНЛ за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/70/571), образование неизрасходованного остатка средств в период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года является чистым результатом сокращения потребностей в ресурсах для покрытия расходов по военному персоналу на 18 232 200 долл. США и оперативных расходов на 1 525 800 долл. США при одновременном перерасходе средств по категории «Расходы по гражданскому персоналу» на сумму 3 403 600 долл. США.

5. Анализ разницы приводится в разделе IV доклада Генерального секретаря (A/70/571). По разделу «Воинские контингенты» уменьшение потребностей в ресурсах на 18 232 200 долл. США, или 5,6 процента, было обусловлено главным образом более низкой, чем было предусмотрено в бюджете, фактической средней численностью личного состава развернутых контингентов, которая составила 10 280 военнослужащих при утвержденной численности 15 000 военнослужащих; в результате этого фактическая средняя доля вакантных должно-

стей составила 31,5 процента (бюджетный показатель — 26,5 процента). Кроме того, имело место сокращение численности контингентов в связи с выводом инженерно-строительного подразделения, а также сокращение потребностей в ресурсах на принадлежащее контингентам имущество, самообеспечение и пайки вследствие осуществления плана миссии по управлению запасами. Это сокращение было частично компенсировано дополнительными потребностями в ресурсах на принадлежащее контингентам имущество в связи с развертыванием механизированной пехотной роты и утвержденным увеличением ставки возмещения расходов на принадлежащее контингентам имущество. По гражданскому персоналу увеличение потребностей в ресурсах на 3 403 600 долл. США, или 3,6 процента, было обусловлено главным образом тем, что в результате выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам обзора штатного расписания гражданского персонала (см. также пункты 19 и 31–32 ниже), 48 международным и 20 национальным сотрудникам были выплачены пособия при прекращении службы. Это увеличение было частично компенсировано более высокой фактической средней долей вакантных должностей международного персонала в размере 11,2 процента по сравнению с заложенным в бюджете показателем 8 процентов. Для национальных сотрудников-специалистов доля вакантных должностей составила 17,1 процента при заложенном в бюджете показателе 10 процентов, а для национальных сотрудников категории общего обслуживания — 7 процентов (в бюджете — 5 процентов).

б. В категории «Оперативные расходы», как указано в докладе Генерального секретаря, сокращение потребностей в ресурсах на 1 525 800 долл. США, или 1,7 процента, было обусловлено главным образом сокращением расходов по следующим разделам:

а) «Помещения и объекты инфраструктуры» (6 346 400 долл. США) в связи со снижением цены топлива для генераторов и сокращением потребностей в ресурсах на приобретение материалов для строительства и ремонта и эксплуатации мостов благодаря тому, что для этого использовались имеющиеся запасы; это было частично компенсировано дополнительными потребностями в ресурсах на асфальтирование дорог и ремонтные работы по совершенствованию систем безопасности, а также на приобретение систем кондиционирования воздуха и закупку санитарно-гигиенических и моющих средств (A/70/571, пункт 39);

б) «Наземный транспорт» (1 757 000 долл. США) в связи со снижением средних расходов на горюче-смазочные материалы, что было частично компенсировано дополнительными потребностями в ресурсах на запасные части для автомобилей (там же, пункт 40);

с) «Связь» (4 590 200 долл. США) в связи с тем, что потребности в ресурсах в размере 2,4 млн. долл. США для приобретения стационарного сетевого оборудования и покрытия связанных с этим расходов, предусмотренные в разделе «Связь», были проведены по разделу «Информационные технологии», а также в связи с тем, что потребности в ресурсах на аренду радиолокационной аппаратуры, также предусмотренные по данному разделу бюджета, были проведены по разделу «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (там же, пункт 43).

7. Уменьшение потребностей было компенсировано главным образом ростом расходов по следующим разделам:

а) «Официальные поездки» (119 000 долл. США) в связи с поездками сотрудников в целях репатриации по медицинским показаниям и поездками во временные командировки, что было частично компенсировано уменьшением потребностей в ресурсах на поездки в учебных целях благодаря расширению возможностей для повышения квалификации на месте посредством посещения внутренних учебных курсов (там же, пункт 38);

б) «Морской транспорт» (5 839 900 долл. США) в связи с погашением неоплаченных счетов за аренду и эксплуатацию судов в предыдущие периоды, а также более низким коэффициентом задержки с развертыванием воинских контингентов, чем предусматривалось в бюджете (там же, пункт 42);

с) «Информационные технологии» (3 087 000 долл. США) в связи с потребностями в ресурсах для приобретения стационарного сетевого оборудования и различных соответствующих запасных частей и расходных материалов, которые были предусмотрены в бюджете по разделу «Связь» (2 400 000 долл. США), а также в связи с техническим обслуживанием, ремонтом и закупкой оборудования и информационно-техническим обслуживанием (там же, пункт 44);

д) «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (3 205 000 долл. США) в связи с: i) потребностями в ресурсах на аренду радиолокационной аппаратуры, изначально предусмотренными в бюджете по разделу «Связь»; ii) потребностями в ресурсах на транспортировку, первоначально предусмотренными в бюджете по разделам «Помещения и объекты инфраструктуры», «Наземный транспорт», «Связь» и «Информационные технологии»; и iii) потребностями в ресурсах на страхование автомобилей, которые изначально были предусмотрены в бюджете по разделу «Наземный транспорт» (там же, пункт 46).

8. Как показано в таблице, содержащейся в разделе III.B доклада Генерального секретаря, в период 2014/15 года средства в размере 8 390 600 долл. США, что составляет 1,6 процента от общего объема ассигнований в размере 509 554 400 долл. США, были перераспределены между тремя категориями расходов («Военный и полицейский персонал», «Гражданский персонал» и «Оперативные расходы»). Консультативному комитету по его просьбе были предоставлены следующий анализ распределения средств, перераспределенных сумм и расходов в разбивке по разделам (см. также A/70/571, пункт 32).

Таблица 1  
**Анализ распределения средств, перераспределенных сумм и расходов**  
**ВСООНЛ в разбивке по категориям за период 2014/15 года**  
*(В долл. США)*

<i>Категория расходов</i>	<i>Первоначальное распределение</i>	<i>Перераспределенная сумма</i>	<i>Пересмотренная распределенная сумма</i>	<i>Расходы</i>	<i>Разница между пересмотренным распределением и расходами</i>
	(1)	(2)	(3) = (1) + (2)	(4)	(5) = (3) - (4)
Консультанты	63 600	(16 000)	47 600	130 400	(82 800)
Официальные поездки	914 100	229 900	1 144 000	1 033 100	110 900
Помещения и объекты инфраструктуры	24 786 600	(5 285 224)	19 501 376	18 440 200	1 061 176
Наземный транспорт	7 151 000	(246 304)	6 904 696	5 394 000	1 510 696
Воздушный транспорт	6 169 900	(14 131)	6 155 769	5 549 000	606 769
Морской транспорт	34 205 700	5 949 597	40 155 297	40 045 600	109 697
Связь	7 541 800	–	7 541 800	2 951 600	4 590 200
Информационные технологии	4 934 700	1 191 299	6 125 999	8 021 700	(1 895 701)
Медицинское обслуживание	1 081 800	–	1 081 800	556 000	525 800
Прочие принадлежности	2 823 200	116 435	2 939 635	6 028 200	(3 088 565)
Проекты с быстрой отдачей	500 000	–	500 000	496 800	3 200
<b>Всего</b>	<b>90 172 400</b>	<b>1 925 572</b>	<b>92 097 972</b>	<b>88 646 600</b>	<b>3 451 372</b>

9. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено также, что необходимость в перераспределении средств была продиктована конкретными непредвиденными оперативными мероприятиями, а также тем, что миссии не могут принимать обязательства и производить платежи, если соответствующие ассигнования не учтены в «Умодже». Консультативный комитет предоставит свои замечания по вопросу о перераспределении средств в контексте своего доклада о сквозных вопросах, связанных с операциями Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (A/70/742).

10. Консультативный комитет отмечает, что в докладе Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период 2014/15 года имеется ряд замечаний и рекомендаций касательно ВСООНЛ, в том числе по вопросам, касающимся информационно-коммуникационных технологий, закупочной деятельности, контроля за исполнением контрактов и управления бюджетом и финансами (A/70/5 (Vol. II)). В ответ на запрос Комитета ему была предоставлена информация о мерах, принятых для устранения проблем, обозначенных Комиссией ревизоров (см. приложение I). Общие замечания и наблюдения Комитета приводятся в его докладе о выводах Комиссии ревизоров касательно операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/70/803). **Консультативный комитет подчеркивает важность полного и своевременного выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров.**

11. Информацию по отдельным статьям расходов, представленную в докладе об исполнении бюджета, Консультативный комитет в соответствующих случаях комментирует в части, посвященной предлагаемому бюджету на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года.

### **III. Информация об исполнении бюджета в текущем периоде**

12. Консультативный комитет был информирован о том, что по состоянию на 16 февраля 2016 года общая сумма взносов, начисленных государствам-членам в связи с финансированием ВСООНЛ с момента их создания, составила 7 934 287 000 долл. США. Сумма взносов, полученных на эту дату, составила 7 703 829 000 долл. США, вследствие чего имеется задолженность по взносам, которая составляет 230 458 000 долл. США. По состоянию на эту дату Силы располагали денежной наличностью на сумму 216 224 000 долл. США. Поскольку Миссии требуется иметь трехмесячный оперативный резерв в размере 56 293 000 долл. США, остаток наличности составил 159 931 000 долл. США. Комитет был также информирован о том, что объем имеющейся наличности позволил выплатить 16 марта 2016 года возмещение расходов странам, предоставляющим войска. Комитет был также информирован о том, что по состоянию на 31 декабря 2015 года непогашенная задолженность по возмещению расходов на принадлежащее контингентам имущество составила 30 789 000 долл. США. **Консультативный комитет напоминает о том, что Генеральная Ассамблея неизменно подчеркивала, что все государства-члены должны выполнять свои финансовые обязательства, предусмотренные в Уставе Организации Объединенных Наций, своевременно, в полном объеме и без каких бы то ни было условий<sup>1</sup>.**

13. По состоянию на 16 февраля 2016 года со времени создания Сил по 533 требованиям о выплате компенсации в связи со смертью или потерей трудоспособности было выплачено в общей сложности 22 785 000 долл. США. Комитету было сообщено, что на эту дату два требования еще не были урегулированы. **Консультативный комитет надеется, что все оставшиеся требования будут оперативно урегулированы.**

14. Консультативному комитету была представлена таблица с данными о текущих и прогнозируемых расходах за период 2015/16 года с пояснением разницы. По состоянию на 31 января 2016 года расходы составили 389 773 600 долл. США при ассигнованиях в размере 506 346 400, долл. США; в результате показатель освоения утвержденных ассигнований прогнозируется на уровне 98,9 процента.

15. Консультативному комитету была предоставлена следующая информация об утвержденной и фактической численности военного и гражданского персонала ВСООНЛ на штатных и временных должностях по состоянию на 31 января 2016 года.

<sup>1</sup> См. резолюции 66/246, 65/293, 64/243, 62/236, 56/253 и 54/249 Генеральной Ассамблеи.

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность<sup>a</sup></i>	<i>Фактическая численность</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)</i>
<b>Военный и полицейский персонал</b>			
Воинские контингенты	15 000	10 526	29,8
<b>Гражданский персонал</b>			
Международный персонал	275	252	8,4
Национальный персонал	635	581	8,5

<sup>a</sup> Максимальная численность, утвержденная на данный период.

## **IV. Предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года**

### **A. Мандат и запланированные результаты**

16. Мандат ВСООНЛ был сформулирован Советом Безопасности в его резолюциях 425 (1978) и 426 (1978) и расширен в его резолюции 1701 (2006). Последнее продление срока действия мандата (до 31 августа 2016 года) было утверждено Советом в его резолюции 2236 (2015).

17. В пунктах 6–15 своего доклада о предлагаемом бюджете Генеральный секретарь кратко излагает основные приоритеты на 2016/17 год. К ним относятся: а) поддержание надежных и эффективных сил сдерживания, предотвращения и деэскалации конфликта; б) укрепление связи и координации, особенно посредством трехстороннего механизма (см. пункт 29 ниже); в) расширение сферы охвата стратегического партнерства Сил и Вооруженных сил Ливана, в том числе путем содействия наращиванию потенциала, с тем чтобы эффективно и надежно обеспечивать безопасность в районе действий и в территориальных водах Ливана; г) принятие дальнейших мер по вовлечению правительства Ливана, в частности его министерств и органов, отвечающих за безопасность, в осуществление резолюции 1701 (2006) в южной части Ливана; и е) оказание Военно-морскому флоту Ливана дальнейшей поддержки на море.

18. Кроме того, в 2016/17 году компонент поддержки ВСООНЛ будет продолжать оказывать содействие всем компонентам Сил путем предоставления полного спектра услуг в 55 пунктах базирования, а также в главном штабе в Эн-Накуре. Подразделение связи в Бейруте будет, помимо прочего, заниматься решением вопросов, связанных с соглашением о статусе сил, экспортом и импортом товаров и услуг и перевозкой материальных средств и сотрудников, а также будет являться главным центром координации взаимодействия с правительством Ливана и другими структурными подразделениями Организации Объединенных Наций.

19. В своем докладе Генеральный секретарь также указывает, что в целях приведения кадрового потенциала в соответствие с функциями Сил, что позволит им эффективно и результативно выполнять свой мандат, в сентябре 2013 года был проведен обзор штатного расписания гражданского персонала ВСООНЛ. По итогам этого обзора было рекомендовано провести поэтапное сокращение числа сотрудников в течение трех финансовых периодов с целью

сократить к 30 июня 2017 года 146 должностей. Чистое предлагаемое сокращение на 2016/17 год касается восьми штатных и внештатных должностей (предлагается сократить 10 штатных должностей международных сотрудников, создать 2 временные должности международных сотрудников и перевести 11 должностей международных сотрудников в категорию национальных) (см. также пункты 26–29 ниже). Консультативный комитет высказал свои замечания относительно выполнения рекомендаций по итогам обзора штатного расписания гражданского персонала в своем предыдущем докладе (A/69/839/Add.8, пункты 24–27; см. также пункты 31–32). Комитету по его запросу был представлен полный перечень должностей, которые были упразднены на момент запроса, и должностей, которые предлагается упразднить в ходе предстоящего заключительного этапа, то есть в 2016/17 году, в контексте обзора штатного расписания гражданского персонала (см. приложение II).

20. В докладе Генерального секретаря также говорится о том, что Силы осуществляют сотрудничество с другими миссиями в регионе, поддерживая тесные отношения с Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану и играя в регионе ведущую и руководящую роль в деле координации усилий по оказанию услуг в области информационно-коммуникационных технологий и осуществления мероприятий, касающихся поведения и дисциплины, борьбы с ВИЧ/СПИДом и надзорной деятельности, в интересах ВСООНЛ, Сил Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением (СООННР), Органа Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия (ОНВУП), Вооруженных сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК) и Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия. Помимо этого, Силы будут и впредь координировать деятельность региональной сети подготовки кадров и организовывать обучение для сотрудников различных отделений и миссий Организации Объединенных Наций. Кроме того, региональные службы информационно-коммуникационных технологий будут и далее координировать выполнение стратегических задач в этой области, в том числе в отношении функций геоинформационных систем, в четырех миссиях в регионе (ВСООНЛ, СООННР, ВСООНК и ОНВУП) (там же, пункты 16–18).

## **В. Потребности в ресурсах**

21. Предлагаемый бюджет ВСООНЛ на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года, предусматривающий развертывание 15 000 военнослужащих воинских контингентов, 254 международных сотрудников и 646 национальных сотрудников, составляет 499 440 200 долл. США брутто, что означает сокращение в валовом выражении на 6 906 200 долл. США, или на 1,4 процента, по сравнению с объемом ассигнований на 2015/16 год в размере 506 346 400 долл. США. Подробная информация об испрашиваемых финансовых ресурсах и анализ разницы приводятся в разделах II и IV доклада Генерального секретаря о предлагаемом бюджете (A/70/699).

22. Разница в объеме потребностей ВСООНЛ в ресурсах на 2016/17 год является чистым результатом следующих факторов:

а) сокращения потребностей по разделу «Воинские контингенты» (1 067 500 долл. США) в связи с применением показателя доли вакантных должностей в размере 29,3 процента по сравнению с показателем в размере 26,5 процента в 2015/16 году; такое сокращение частично компенсируется увеличением потребностей в ресурсах на принадлежащее контингентам имущество в связи с ожидаемым улучшением эксплуатационных свойств и применением более высокой единой ставки возмещения расходов на воинские контингенты в соответствии с резолюцией 68/281 Генеральной Ассамблеи (A/70/699, пункт 96). Сводная информация о корректировках, связанных с отсутствием принадлежащего контингентам имущества или его непригодностью, представлена в разбивке по миссиям в докладе Консультативного комитета по сквозным вопросам (A/70/742);

б) увеличения потребностей по разделам «Международный персонал» (1 081 400 долл. США) и «Национальный персонал» (607 000 долл. США) в связи с применением более низкого показателя доли вакантных должностей в отношении международных сотрудников (1 процент по сравнению с 10 процентами в 2015/16 году), что частично компенсируется сокращением потребностей в связи с применением более высокого показателя доли вакантных должностей в отношении национальных сотрудников (20 процентов по сравнению с 15 процентами в 2015/16 году); а также предлагаемого по итогам обзора штатного расписания гражданского персонала упразднения 10 должностей международных сотрудников и перевода 11 должностей международных сотрудников в категорию национальных и увеличения потребностей на временный персонал общего назначения (408 000 долл. США) в связи с предлагаемым созданием двух временных должностей международных сотрудников для Объединенного аналитического центра миссии;

с) сокращения потребностей по разделу «Оперативные расходы» (7 935 100 долл. США) по следующим четырем категориям:

i) «Официальные поездки» (72 000 долл. США) в связи с сокращением расходов на поездки в учебных целях в результате появления большего количества дистанционных или проводимых на базе миссии учебных курсов;

ii) «Помещения и объекты инфраструктуры» (5 114 800 долл. США) в связи с отсутствием необходимости в передаче технического обслуживания на внешний подряд, поскольку такое обслуживание будет теперь производиться с использованием собственных ресурсов в соответствии с технико-экономическим обоснованием (см. пункты 31–34 ниже), а также в связи с сокращением расходов на дизельное топливо и использованием существующих запасов боеприпасов и материалов для оборонительных заграждений (там же, пункт 101);

iii) «Наземный транспорт» (768 200 долл. США) в связи с сокращением расходов на дизельное топливо и сокращением потребностей в аренде автотранспортных средств (там же, пункт 102);

iv) «Связь» (3 377 800 долл. США) в связи с тем, что расходы на аренду радиолокаторов будут включены в расходы по разделу «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» без последствий для общего объема потребностей в ресурсах, тем, что расходы на приобретение сетевого оборудования и компонентов будут включены в расходы по разделу «Информационные технологии», отсутствием потребности в косвенных вспомогательных расходах на систему «Умоджа» и внедрением мультипротокольной глобальной распределительной сети, которая заменит три арендованные линии связи (там же, пункт 104).

Сокращение объема потребностей по разделу «Оперативные расходы» будет частично компенсировано увеличением объема потребностей по разделу «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (2 034 200 долл. США) в связи с вышеупомянутым включением расходов на аренду радиолокаторов в этот раздел (там же, пункт 107).

## 1. Военнослужащие воинских контингентов

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность в 2015/16 году</i>	<i>Утвержденная численность в 2016/17 году</i>	<i>Разница</i>
Воинские контингенты	15 000	15 000	–

23. Объем испрашиваемых ресурсов на воинские контингенты на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года составляет 333 102 800 долл. США, что на 1 067 500 долл. США, или 0,3 процента, меньше суммы ассигнований на 2015/16 год.

24. Генеральный секретарь отмечает, что смета расходов на воинские контингенты отражает экономию средств в связи с ротацией военнослужащих и контролем за распределением пайков (там же, пункт 83). Консультативный комитет по своему запросу был проинформирован о том, что из 18 стран, предоставляющих Силам войска, 6 стран будут осуществлять ротацию с использованием транспортных средств, фрахтуемых на краткосрочной или долгосрочной основе, а 12 стран будут осуществлять ротацию с использованием транспортных средств, фрахтуемых на круговой рейс, сводя тем самым к минимуму расстояние и время полета пустых воздушных средств, что, согласно представленным Комитету данным, позволит добиться экономии средств в размере 1,4 млн. долл. США. Комитет был также информирован о том, что дальнейшая экономия средств будет обеспечена путем внедрения плана по контролю за распределением пайков и использования комбинированных пайков, в рамках которого продовольствие будет закупаться в меньших количествах, но более часто, с тем чтобы дифференцировать сроки годности и более эффективно отслеживать пригодность этих товаров к употреблению. Кроме того, военнослужащим воинских контингентов вместо комбинированных пайков будут предоставляться, когда это возможно, свежие продукты. Повышение эффективности в результате улучшения контроля за распределением пайков приведет к экономии средств в размере 316 800 долл. США. **Консультативный комитет с удовлетворением отмечает эти инициативы по повышению эффективности и экономию средств, которую ожидается получить в этой связи.**

25. Консультативный комитет рекомендует утвердить сумму ресурсов, испрашиваемых на воинские контингенты.

## 2. Гражданский персонал

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность на 2015/16 год<sup>a</sup></i>	<i>Предлагаемая численность на 2016/17 год<sup>a</sup></i>	<i>Разница</i>
<b>Гражданский персонал</b>			
Международный персонал	275	256 <sup>b</sup>	(19)
Национальный персонал	635	646	11

<sup>a</sup> Максимальная численность, утвержденная на период 2015/16 года.

<sup>b</sup> Включает две должности временных международных сотрудников общего назначения.

26. Сумма испрашиваемых ресурсов на гражданский персонал на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года составляет 95 992 400 долл. США, что на 2 096 400 долл. США, или 2,2 процента, больше суммы ассигнований на 2015/16 год.

27. Предлагаемые изменения в штатном расписании по каждому подразделению изложены в пунктах 25–81 доклада Генерального секретаря (A/70/699) и в обобщенном виде приводятся в приложении III к настоящему докладу. Генеральный секретарь предлагает чистое сокращение 8 должностей, включая упразднение 10 должностей международных сотрудников, создание 2 должностей сотрудников по вопросам анализа информации в Объединенном аналитическом центре миссии (должности международных временных сотрудников общего назначения класса С-3) и перевод 11 должностей международных сотрудников в категорию национальных в Секции транспорта и перевозок, Секции воздушных перевозок и Региональной службе информационно-коммуникационных технологий, о чем подробно говорится в приложении III. Что касается предлагаемого преобразования должностей и их влияния на показатели доли вакантных должностей, то Консультативный комитет по соответствующему запросу был проинформирован о том, что в результате этих преобразований ожидается экономия средств в размере 1 067 000 долл. США и что показатели доли вакантных должностей для международных и национальных сотрудников на период 2016/17 года были скорректированы соответствующим образом.

28. Что касается предлагаемого перевода сотрудников Группы по вопросам поведения и дисциплины (1 должность начальника Группы по вопросам поведения и дисциплины класса С-5, 2 должности сотрудников по вопросам поведения и дисциплины класса С-4, 1 должность сотрудника по вопросам поведения и дисциплины класса С-3, 1 должность помощника по административным вопросам категории полевой службы, 1 должность младшего сотрудника по вопросам поведения и дисциплины (национальный сотрудник-специалист) и 1 должность помощника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) в Канцелярию главы миссии/Командующего Силами (там же, пункт 26), то Консультативный комитет был по соответствующему запросу проинформирован о том, что этот перевод предлагается, чтобы укрепить подотчетность и отразить важную роль функции контроля поведения и дисциплины как одной из основных управленческих функ-

ций. Это изменение также позволит прояснить порядок подчинения и привести кадровую структуру ВСООНЛ в соответствие с кадровой структурой других миротворческих миссий.

29. Что касается предлагаемого перевода четырех должностей (1 должность помощника по административным вопросам категории полевой службы и 3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания (1 должность помощника по вопросам общественной информации и 2 должности помощников группы)) в другие секции из Группы по трехсторонней координации (там же, пункт 34), то Консультативный комитет был по соответствующему запросу проинформирован о том, что ввиду деликатного характера работы требовалось более активное участие международных сотрудников и что в связи с этим было предложено перевести должности национальных сотрудников в другие подразделения.

**30. Консультативный комитет рекомендует утвердить кадровые изменения и испрашиваемые ресурсы для гражданского персонала.**

#### *Прочие смежные вопросы*

#### **Оценка целесообразности передачи инженерных услуг на внешний подряд**

31. Генеральный секретарь отмечает, что кадровая стратегия на 2015/16 год была составлена с учетом вынесенных по итогам вышеупомянутого обзора штатного расписания гражданского персонала рекомендаций передать техническое обслуживание зданий и генераторов сторонним подрядчикам, в результате чего было упразднено 48 должностей в Секции инженерного обслуживания. Впоследствии ВСООНЛ провели оценку целесообразности, в том числе анализ затрат и выгод, и пришли к выводу о том, что передача технического обслуживания коммерческим подрядчикам на самом деле потребует дополнительных финансовых ресурсов. Поэтому предлагается восстановить внутренний потенциал для выполнения этих конкретных функций в 2016/17 году путем передачи в Секцию инженерного обслуживания должностей из различных компонентов/секций (см. приложение III).

32. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что передача инженерных функций на внешний подряд была рекомендована по итогам обзора штатного расписания гражданского персонала, проведенного в сентябре 2013 года, и одобрена старшим руководством ВСООНЛ в ноябре 2013 года. Однако по итогам оценки целесообразности, проведенной в октябре 2015 года, был сделан вывод о том, что сметные расходы на оклады, отчисления по плану налогообложения персонала и общие расходы по персоналу на упраздненных 48 инженерных должностях на 2015/16 год составили бы около 3,7 млн долл. США, тогда как ожидаемые расходы на техническое обслуживание зданий и генераторов подрядчиком оцениваются в 5,4 млн долл. США. Таким образом, по данным Генерального секретаря, передача ВСООНЛ инженерного обслуживания на внешний подряд будет стоить на 1,7 млн долл. США дороже, чем сохранение 48 инженерных должностей.

33. В связи с этим Консультативный комитет запросил разъяснений и был проинформирован о том, что по состоянию на апрель 2016 года были произведены выплаты при прекращении службы в размере 133 900 долл. США двум международным сотрудникам и в размере 9800 долл. США одному националь-

ному сотруднику в связи с упразднением их должностей. В июне 2016 года еще двум международным сотрудникам в связи с прекращением службы будет выплачено 192 400 долл. США. Комитет был также проинформирован о том, что после решения вернуть там, где это возможно, техническое обслуживание зданий и генераторов собственными силами, соответствующие сотрудники были переведены в другие секции и что в Секцию инженерного обслуживания предлагается передать ряд должностей из других компонентов/секций (см. также A/70/699, пункты 11 и 12).

34. Консультативный комитет отмечает, что предложение упразднить 48 должностей было выдвинуто без обоснованного сопоставления расходов, так как оценка целесообразности и сопоставление расходов были проведены лишь после того, как в предлагаемых потребностях в ресурсах на 2015/16 год были обнаружены непредвиденные издержки, которых можно было бы избежать при надлежащем планировании.

35. Консультативный комитет также отмечает, что обоснование решения упразднить 48 должностей не было проверено и что это предложение уже отменено. Поэтому Комитет рекомендует представить Генеральной Ассамблее во время рассмотрения ею настоящего доклада подробное разъяснение оснований для отмены решения Генерального секретаря о подходе к инженерному вспомогательному обслуживанию ВСООНЛ, включая сопоставление расходов, как прямых, так и косвенных.

### 3. Оперативные расходы

(В долл. США)

	Утвержденная сумма на 2015/2016 год	Предлагаемая сумма на 2016/17 год	Разница
Оперативные расходы	78 280 100	70 345 000	(7 935 100)

36. Сумма испрашиваемых ресурсов на покрытие оперативных расходов в период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года составляет 70 345 000 долл. США, что на 7 935 100 долл. США (10,1 процента) меньше суммы ассигнований на 2015/16 год (78 280 100 долл. США). Уменьшение потребностей обусловлено главным образом сокращением расходов на официальные поездки, помещения и объекты инфраструктуры, наземный транспорт, связь и информационные технологии и частично компенсируется увеличением расходов на прочие предметы снабжения, услуги и оборудование.

#### *Поездки*

37. Предлагаемый бюджет предусматривает ассигнования по статье «Официальные поездки» в размере 899 000 долл. США, что на 72 000 долл. США (7,4 процента) меньше суммы ассигнований на 2015/16 год. Генеральный секретарь отмечает, что уменьшение потребностей обусловлено главным образом сокращением расходов на поездки, связанные с профессиональной подготовкой, вследствие проведения большего числа внутренних курсов и онлайн-курсов.

38. Консультативный комитет запросил и получил подробную информацию о планируемых на 2016 год поездках во всех миротворческих миссиях. В случае ВСООНЛ Консультативный комитет отметил, что предлагаемые потребности в ресурсах на поездки, не связанные с профессиональной подготовкой, включали ресурсы на поездки персонала в Нью-Йорк для представления ежегодного бюджета ВСООНЛ Консультативному комитету, а также на поездки от одного до четырех сотрудников ВСООНЛ на различные практикумы и конференции, такие как практикум координаторов по вопросам, касающимся женщин; ежегодный практикум по ВИЧ/СПИДу; практикум по имуществу, принадлежащему контингентам; ежегодный авиационный семинар и ежегодная конференция полевых советников по правовым вопросам в Центральных учреждениях в Нью-Йорке. В связи с этим Консультативный комитет запросил, но не получил подробную информацию о стоимости поездок, необходимую, чтобы установить, будут ли поездки совершаться в бизнес-классе или эконом-классе. Комитет был далее проинформирован о том, что до сведения всех миссий были доведены соответствующие административные инструкции<sup>2</sup>, согласно которым поездки в целях профессиональной подготовки и повышения квалификации должны совершаться в эконом-классе, и что к этой категории относятся поездки для участия в таких мероприятиях, как очные учебные занятия, ежегодные семинары, профессиональные конференции и практикумы.

39. Консультативный комитет напоминает, что с 2011 года Генеральная Ассамблея одобрила ряд мер для повышения эффективности и результативности использования ресурсов, выделяемых на проезд воздушным транспортом. Поэтому Консультативный комитет не рекомендует включать в бюджет предлагаемые потребности в ресурсах на поездки в Нью-Йорк для представления бюджета ВСООНЛ. Кроме того, что касается поездок для участия в практикумах и конференциях, в том числе указанных выше, то Консультативный комитет подчеркивает необходимость обеспечить расчет потребностей в расходах с учетом соответствующих норм проезда. В связи с этим Консультативный комитет выражает сожаление по поводу того, что ему не были представлены подробные сведения о том, в каком классе совершались поездки, и другая подробная информация (см. также общие замечания и рекомендации Комитета в отношении поездок в документе A/70/742). Соответственно, Консультативный комитет рекомендует в этом случае сократить предлагаемые ресурсы на официальные поездки для ВСООНЛ на 45 000 долл. США (5 процентов).

40. Консультативный комитет отмечает, что в 2016/17 году Силам следует более строго соблюдать требование Организации о заблаговременном приобретении билетов за 16 дней до поездки. В связи с этим Комитет в ответ на запрос был проинформирован о том, что в 2014/15 году этому требованию соответствовало лишь 62,8 процента поездок. Комитет намерен представить дополнительные замечания по этому вопросу в докладе о выводах Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/70/803).

<sup>2</sup> Административная инструкция ST/AI/2013/3 об официальных поездках и бюллетень Генерального секретаря ST/SGB/2009/9 о политике в области обучения и повышения квалификации.

*Помещения и объекты инфраструктуры*

41. Генеральный секретарь отмечает, что сокращение потребностей по статье «Помещения и объекты инфраструктуры» отражает прежде всего техническое обслуживание собственными сотрудниками, а не сторонними подрядчиками в результате объясненного выше отказа от предложенного плана передачи обслуживания на внешний подряд (A/70/699, пункт 101).

*Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование*

42. Предлагаемые потребности по статье «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» включают ресурсы на аренду радиолокационной аппаратуры, которая раньше проходила по статье «Связь» (там же, пункты 104 и 107).

43. Консультативный комитет отмечает, что этот перенос расходов из одной статьи в другую, объясняемый пересмотром методов классификации расходов в результате внедрения «Умоджи», привел к расхождению в размере 20 000 долл. США, так как увеличение расходов по статье «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» составляет 452 600 долл. США, а соответствующее сокращение по статье «Связь» составляет 432 500 долл. США. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что разница в 20 000 долл. США объясняется увеличением потребностей в расходах в связи с заменой оборудования информационных технологий с истекающим сроком службы.

44. Консультативный комитет был проинформирован о том, что в 2015/16 году на оплату обучения, предметов снабжения и услуг, в том числе консультаций, было выделено 451 800 долл. США, но по состоянию на 31 января 2016 года было израсходовано лишь 108 700 долл. США (24 процента). На 2014/15 год было выделено 430 500 долл. США, а израсходовано 296 300 долл. США (69 процентов). **Консультативный комитет отмечает, что испрашиваемые Генеральным секретарем расходы на оплату обучения, предметов снабжения и услуг не изменились по сравнению с 2014/15 и 2015/16 годами и что на 2016/17 год предлагается почти такая же сумма (438 200 долл. США), хотя в предыдущие периоды выделенные суммы не были освоены. Консультативный комитет считает, что потребности в ресурсах на оплату обучения, предметов снабжения и услуг, в том числе консультаций, следует скорректировать с учетом фактических потребностей, и рекомендует сократить расходы по этой статье на 100 000 долл. США до 338 200 долл. США.**

*Компьютеры*

45. Консультативный комитет был проинформирован о том, что в Силах в настоящее время имеется 1157 настольных и портативных персональных компьютеров сотрудников и еще 803 единицы для учебных целей, использования военнослужащими контингентов, выставления телефонных счетов, для общего пользования и для других конкретных потребностей. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что 241 компьютер был выделен для общего пользования в «кризисных комнатах» миссии, на заправочных станциях в целях учета расхода топлива, в помещениях для видео- и телеконференций, для управления энергоснабжением и генераторами, для ревизоров, для подготовки фото- и видеоматериалов сотрудниками по вопросам общественной информа-

ции и для системы учета рабочего времени. Кроме того, 14 компьютеров были выделены для руководства Сил; эти устройства находятся и используются в различных служебных и жилых помещениях военными и гражданскими руководителями миссии.

46. С учетом своих замечаний и рекомендаций, содержащихся в пунктах 39 и 44 выше, **Консультативный комитет рекомендует утвердить запрашиваемые ресурсы на покрытие оперативных расходов.**

## V. Заключение

47. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее в связи с финансированием ВСООНЛ в период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года, изложены в пункте 47 доклада об исполнении бюджета (A/70/571). **Консультативный комитет рекомендует зачесть государствам-членам неизрасходованный остаток средств в размере 16 354 400 долл. США, а также прочие поступления и корректировки в размере 7 472 500 долл. США.**

48. Меры, которые Генеральной Ассамблее необходимо принять в связи с финансированием ВСООНЛ в период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года, изложены в пункте 108 предлагаемого бюджета (A/70/699). **В случае если Совет Безопасности решит продлить мандат ВСООНЛ, срок действия которого истекает 31 августа 2016 года, Консультативный комитет рекомендует Ассамблее ассигновать и начислить взносы на сумму 499 295 200 долл. США на содержание ВСООНЛ в течение 12-месячного периода с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года.**

*Документация*

- Исполнение бюджета Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/70/571)
- Бюджет Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане на период с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года (A/70/699)
- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам об исполнении бюджета Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года и о предлагаемом бюджете Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года (A/69/839/Add.8))
- Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года и доклад Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (A/70/5 (Vol. II))
- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о докладе Комиссии ревизоров о счетах операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и докладе Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, касающихся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, за финансовый период, закончившийся 30 июня 2014 года (A/70/803)
- Резолюция 69/302 Генеральной Ассамблеи о финансировании Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане
- Резолюции Совета Безопасности 425 (1978), 426 (1978), 1701 (2006) и 2236 (2015)

## Приложение I

### **Меры, принятые Временными силами Организации Объединенных Наций в Ливане во исполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/70/5 (Vol. II))**

*Области, в которых проводилась ревизия*

*Замечания и принятые меры*

Информационно-коммуникационные технологии

Департамент полевой поддержки недавно провел в масштабах всей Миссии оценку уязвимости, а Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) провели дополнительную внутреннюю оценочную проверку системы послеаварийного восстановления, предупреждения кибератак и анализа возникающих рисков для обеспечения бесперебойного функционирования и принятия соответствующих мер по обеспечению надлежащего уровня функциональной жизнеспособности

Закупочная деятельность

ВСООНЛ представили информацию по вопросам существа Комиссии ревизоров, служащую доказательством того, что процесс проведения конкурсных торгов и все другие процессы закупок осуществлялись с соблюдением принципа должной осмотрительности, при этом неукоснительно соблюдались правила и руководящие принципы закупочной деятельности. ВСООНЛ тесно сотрудничают со странами, предоставляющими войска, в целях обеспечения соблюдения надлежащих предписаний в процессе осуществляемой ими закупочной деятельности для устранения любых потенциальных угроз безопасности

Управление рисками

ВСООНЛ приняли поэтапный подход в вопросах внедрения системы общеорганизационного управления рисками и завершили работу по повышению осведомленности и организации профессиональной подготовки во всех основных компонентах миссии. В настоящее время Силы завершают работу по подготовке реестра рисков в целях определения главных стратегических и оперативных угроз, с которыми сталкивается миссия, в соответствии с разработанными стратегиями и мерами по смягчению их последствий

Управление контрактами

Силы учредили Группу по контролю за выполнением контрактов и управлению контрактной деятельностью, непосредственно подчиняющуюся Канцелярии Директора Отдела поддержки миссии. ВСООНЛ продолжали работу по осуществлению активного контроля за исполнением важнейших контрактов, заключенных с Силами

Автотранспортные средства	Комитет по укомплектованию автотранспортными средствами недавно созвал заседание и подготовил рекомендации, которые в настоящее время осуществляются в целях выполнения стандартных требований относительно количества легких пассажирских автотранспортных средств в общем парке автотранспортных средств Сил. Кроме того, что касается использования автотранспортных средств, не связанного со служебной необходимостью, Силы разработали четкие руководящие указания и параметры, регулирующие использование автотранспортных средств персоналом ВСООНЛ в районах, расположенных к югу и северу от реки Литани
Управление товарно-материальными запасами	ВСООНЛ продолжали работу по контролю за количеством и состоянием используемого или хранящегося на складе имущества, которое имеет длительный срок эксплуатации, но его продолжающаяся эксплуатация является эффективной с экономической точки зрения, уделяя особое внимание любому имуществу, которое может создавать угрозу безопасности или вызывать озабоченность или дальнейшая эксплуатация которого более не является экономически целесообразной. Силы приняли меры для сокращения товарно-материальных запасов и продолжают добиваться достижения всех ключевых показателей применительно ко всему длительно хранящемуся имуществу и оперативным запасам
Временное жилье	Силы принимают меры, проводя на регулярной основе инспекции всего временного жилья, используемого в чрезвычайных ситуациях, и добиваются того, чтобы такое жилье отвечало установленным стандартам. Был подготовлен стандартизованный контрольный перечень для проведения инспекций в целях обеспечения того, чтобы все необходимые предметы снабжения, средства связи и аварийно-спасательное оборудование присутствовали и функционировали в каждом из таких убежищ
Составление бюджета и управление финансами	В своем письме о результатах ревизии ВСООНЛ Комиссия ревизоров отметила, что документация Сил подготавливалась в соответствии с указаниями Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и является полной и удовлетворительной по своему качеству. Комиссия далее отметила, что данные об остатках средств, подлежащих аудиторской проверке, по существу являются правильными и что не было выявлено никаких серьезных проблем в том, что касается пробного баланса и раскрытой информации. Силы подготовили подробный бюджет с использованием точных бюджетных предположений для обеспечения учета конкретных особенностей ВСООНЛ

## Приложение II

### Перечень 146 должностей, которые предложено упразднить в контексте обзора штатного расписания гражданского персонала

#### А. 2014/15 финансовый год

<i>Уровень</i>	<i>Наименование</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2014 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Кадровое решение</i>
С-4	Сотрудник по управлению контрактами	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
С-4	Сотрудник по вопросам повышения квалификации персонала	Объединенная группа по профессиональной подготовке	Вакантна	Вакантна	Упразднение
С-3	Сотрудник по административным вопросам	Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии	Вакантна	Вакантна	Упразднение
С-3	Сотрудник по вопросам эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
С-3	Сотрудник по вопросам людских ресурсов	Секция людских ресурсов	Заполнена	1 ноября 2014 года	Упразднение
С-3	Сотрудник по вопросам материально-технического обеспечения	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Сотрудник по вопросам людских ресурсов	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Сотрудник по транспортным вопросам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по административным вопросам	Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии	Заполнена	1 сентября 2015 года	Упразднение
ПС	Инженер-механик (по вопросам работы генераторов)	Секция инженерного обслуживания	Заполнена	31 мая 2015 года	Упразднение
ПС	Техник по вопросам водоснабжения и санитарии	Секция инженерного обслуживания	Заполнена	27 июля 2015 года	Упразднение
ПС	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
ПС	Техник по телекоммуникациям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена	31 октября 2015 года	Упразднение
ПС	Помощник по управлению движением	Секция управления перевозками	Заполнена		Упразднение
ПС	Помощник по вопросам принадлежащего контингентам имущества	Секция управления имуществом	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по административным вопросам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по транспортным вопросам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Наименование</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2014 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Кадровое решение</i>
ПС	Помощник по транспортным вопросам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Техник по системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха	Секция инженерного обслуживания	Заполнена	31 декабря 2015 года	Упразднение
ПС	Помощник по приемке и проверке грузов	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по телекоммуникациям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена		Упразднение
ПС	Помощник по телекоммуникациям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена	31 мая 2015 года	Упразднение
ПС	Помощник по телекоммуникациям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена	30 ноября 2015 года	Упразднение
ПС	Помощник по закупкам	Секция закупок	Заполнена		Упразднение
ПС	Помощник по закупкам	Секция закупок	Заполнена		Упразднение
ПС	Помощник по транспортным вопросам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Водитель	Канцелярия директора Отдела поддержки Миссии	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Заполнена	1 июня 2015 года	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Наименование</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2014 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Кадровое решение</i>
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Заполнена		Упразднение
НСОО	Помощник по бюджетным вопросам	Секция финансового управления	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Электрик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция общего обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Наименование</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2014 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Кадровое решение</i>
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение

## **В. 2015/16 финансовый год**

<i>Уровень</i>	<i>Название</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>
ПС	Сотрудник по вопросам безопасности	Секция безопасности	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по бюджетно-финансовым вопросам	Секция финансового управления	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник следователя по вопросам безопасности	Секция безопасности	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Сотрудник по вопросам эксплуатации помещений	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Инженер-механик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по вопросам материальных запасов и имущества	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Инженер-механик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Помощник по информационным технологиям	Региональная служба информационно-	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Название</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>
		коммуникационных технологий			
ПС	Помощник по телекоммуникациям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
ПС	Механик по сборке	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция финансового управления	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Оператор тяжелой техники	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Техник по системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по складскому хозяйству	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Графический дизайнер	Секция общественной информации	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Группа по трехсторонней координации	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по вопросам общественной информации	Секция общественной информации	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по административным вопросам	Секция безопасности	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по административным вопросам	Канцелярия директора Отдела поддержки Миссии	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по вопросам людских ресурсов	Секция людских ресурсов	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Секция людских ресурсов	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по приемке и проверке грузов	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник группы	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению имуществом	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Название</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению движением	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по информационным технологиям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по информационным технологиям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Радиотехник	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по реализации имущества	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Электрик	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению имуществом	Секция управления системой снабжения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Механик по сборке	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Автомеханик	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Автомеханик	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Автомеханик	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Разнорабочий	Транспортная секция	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению имуществом	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению имуществом	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение

<i>Уровень</i>	<i>Название</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>
НСОО	Техник-электрик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Техник-электрик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна	Вакантна	Упразднение
НСОО	Помощник по управлению имуществом	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Вакантна	Вакантна	Упразднение

### С. 2016/17 финансовый год

<i>Уровень</i>	<i>Название</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Положение дел с заполнением должностей по состоянию на 30 июня 2016 года</i>	<i>Дата прекращения службы сотрудника на заполненной должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>
С-4	Сотрудник по административным вопросам	Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии	Вакантна		Упразднение
ПС	Сотрудник по вопросам людских ресурсов	Секция управления людскими ресурсами	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение
ПС	Техник-электрик	Секция инженерного обслуживания	Вакантна		Упразднение
ПС	Помощник по бюджетно-финансовым вопросам	Секция бюджетно-финансового управления	Вакантна		Упразднение
ПС	Помощник по закупкам	Секция закупок	Вакантна		Упразднение
ПС	Техник по вопросам водоснабжения и санитарии	Секция инженерного обслуживания	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение
ПС	Помощник инженера (по вопросам работы генераторов)	Секция инженерного обслуживания	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение
ПС	Помощник по административным вопросам	Объединенный центр материально-технического обеспечения	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение
ПС	Помощник по информационным технологиям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение
ПС	Помощник по информационным технологиям	Региональная служба информационно-коммуникационных технологий	Заполнена	30 июня 2016 года	Упразднение

*Сокращения:* НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ПС — сотрудник полевой службы.

## Приложение III

### Резюме предлагаемых кадровых изменений, 1 июля 2016 года — 30 июня 2017 года

Канцелярия/ секция/группа	Коли- чество	Уровень	Наименование должности	Кадровое решение	Из/в
<b>Руководство и управление</b>					
Канцелярия главы миссии/Командующего Силами					
	-1	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перепрофи- лирование	В Секцию инженерного обслуживания в качестве помощника по эксплуата- ции помещений
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
Группа по вопросам поведения и дисциплины					
	+1	С-5	Начальник Группы по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	Из компонента поддержки
	+2	С-4	Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	+1	С-3	Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	
	+1	НСС	Младший сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+7</b>				
Объединенный аналитический центр миссии					
Штатные должности					
	+1	С-5	Начальник	Перевод	Из Канцелярии замести- теля главы миссии/ директора по политиче- ским и гражданским вопросам
	+2	С-4	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	+1	С-3	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	
	+1	НСС	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	+2	НСОО	Помощник по вопросам исследований	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+8</b>				
Внештатные должности					
	+2	С-3	Сотрудник по вопросам анализа информации	Создание	
<b>Итого</b>	<b>+2</b>				
<b>Итого</b>	<b>+10</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
<b>Компонент 1</b>					
Группа по гендерным вопросам					
	-1	С-4	Советник по гендерным вопросам	Перевод	} В Секцию по граждан- ским вопросам
	-1	НСС	Сотрудник по гендерным вопросам	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-3</b>				
Объединенный аналитический центр миссии					
	-1	С-5	Начальник	Перевод	} В раздел «Руководство и управление»
	-2	С-4	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	-1	С-3	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	
	-1	НСС	Сотрудник по вопросам анализа информации	Перевод	
	-2	НОО	Помощник по вопросам исследований	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-8</b>				
Группа по ВИЧ/СПИДу					
	-1	С-4	Начальник Группы по ВИЧ/СПИДу	Перевод	} В Секцию по граждан- ским вопросам
	-1	С-3	Сотрудник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	-1	С-2	Младший сотрудник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	-1	НСС	Инструктор по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-6</b>				
Группа по трехсторонней координации					
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию по граждан- ским вопросам
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
	-1	НСОО	Помощник по вопросам общественной инфор- мации	Перевод	} В Секцию общественной информации
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-2</b>				
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
<b>Итого</b>	<b>-4</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
Секция общественной информации					
	+1	НСОО	Помощник по вопросам общественной информации	Перевод	} Из Группы по трехсторонней координации
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+2</b>				
	-1	НСОО	Графический дизайнер	Перевод	} В Секцию инженерного обслуживания
	-1	НСОО	Помощник по вопросам общественной информации	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-2</b>				
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
Секция по гражданским вопросам					
	-1	С-3	Сотрудник по гражданским вопросам	Преобразование	В НСС
	+1	НСС	Сотрудник по гражданским вопросам	Преобразование	Из С-3
	-1	С-2	Младший сотрудник по гражданским вопросам	Преобразование	В НСС
	+1	НСС	Младший сотрудник по гражданским вопросам	Преобразование	Из С-2
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
	+1	С-4	Советник по гендерным вопросам	Перевод	} Из Канцелярии заместителя главы миссии/ директора по политическим и гражданским вопросам/Группы по гендерным вопросам
	+1	НСС	Сотрудник по гендерным вопросам	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+3</b>				
	+1	С-4	Начальник Группы по ВИЧ/СПИДу	Перевод	} Из Группы по ВИЧ/СПИДу
	+1	С-3	Сотрудник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	+1	С-2	Младший сотрудник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	+1	НСС	Инструктор по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по вопросам ВИЧ/СПИДа	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+6</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
	+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Группы по трехсторонней координации
<b>Итого</b>	<b>+1</b>				
<b>Итого</b>	<b>+10</b>				
<b>Компонент 2</b>					
Секция безопасности					
	-2	ПС	Сотрудник по вопросам безопасности	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
	-1	ПС	Помощник следователя по вопросам безопасности	Перевод	
	-1	НПОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-4</b>				
	+2	НСС	Сотрудник по вопросам безопасности	Перевод	Из Секции инженерного обслуживания
<b>Итого</b>	<b>+2</b>				
<b>Итого</b>	<b>-2</b>				
Группа по вопросам поведения и дисциплины					
	-1	С-5	Начальник Группы по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	В раздел «Руководство и управление»
	-2	С-4	Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	-1	С-3	Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	
	-1	НСС	Младший сотрудник по вопросам поведения и дисциплины	Перевод	
	-1	НОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-7</b>				
Личная канцелярия директора Отдела поддержки Миссии					
	-1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Группы поддержки
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
Группа поддержки					
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
	-3	НСОО	Помощник по вопросам эксплуатации помещений	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-4</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
	-1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В личную канцелярию директора Отдела под- держки Миссии
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
<b>Итого</b>	<b>-5</b>				
Группа по обеспечению соблюдения установленных требований и контролю					
	-1	С-3	Сотрудник по работе с претензиями	Перевод	} В Секцию управления системой снабжения
	-2	ПС	Помощник по работе с претензиями	Перевод	
	-3	НСОО	Помощник по работе с претензиями	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-7</b>				
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Преобразо- вание	В НСОО
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Преобразо- вание	Из ПС
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
<b>Итого</b>	<b>-7</b>				
Группа по природопользованию/охране здоровья и труда					
	-1	С-4	Инженер по экологическим вопросам, водоснаб- жению и санитарии	Преобразова- ние	В НСС
	+1	НСС	Инженер по экологическим вопросам, водоснаб- жению и санитарии	Преобразова- ние	Из С-4
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
	+1	С-4	Инженер по экологическим вопросам, водоснаб- жению и санитарии	Перевод	} Из Региональной службы информационно-комму- никационных технологий
	+1	НСС	Младший инженер-эколог	Перевод	
	+3	НСОО	Помощник инженера	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+5</b>				
<b>Итого</b>	<b>+5</b>				
Группа по документообороту и работе с архивами					
	+1	ПС	Помощник по информационному обеспечению	Перепрофи- лирование	} Из Региональной службы информационно-комму- никационных технологий
	+1	НСС	Младший сотрудник по информационному обес- печению	Перепрофи- лирование	
	+6	НСОО	Помощник по информационному обеспечению	Перепрофи- лирование	
<b>Итого</b>	<b>+8</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
<b>Группа по управлению контрактами</b>					
	+1	C-4	Сотрудник по управлению контрактами	Перевод	} Из Канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии
	+1	ПС	Сотрудник по управлению контрактами	Перевод	
	+3	НСОО	Помощник по управлению контрактами	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+5</b>				
<b>Секция финансового управления</b>					
	-1	ПС	Помощник по бюджетно-финансовым вопросам	Упразднение	
	-1	НСОО	Помощник по информационным технологиям	Перепрофилирование	В помощника по административным вопросам
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перепрофилирование	Из помощника по информационным технологиям
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
<b>Секция людских ресурсов</b>					
	-1	ПС	Сотрудник по вопросам людских ресурсов	Упразднение	
	+1	C-3	Сотрудник по административным вопросам	Перепрофилирование	Из Секции закупок
	-1	НСС	Сотрудник по вопросам людских ресурсов	Перепрофилирование	В Медицинскую секцию в качестве младшего сотрудника по вопросам социального обеспечения
	-1	НСОО	Помощник по вопросам людских ресурсов	Перевод	} В Секцию инженерного обслуживания
	-1	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-3</b>				
<b>Личная канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии</b>					
	-1	C-4	Сотрудник по административным вопросам	Упразднение	
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
	-1	C-4	Сотрудник по управлению контрактами	Перевод	} В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии (Группа по управлению контрактами)
	-1	ПС	Сотрудник по управлению контрактами	Перевод	
	-3	НСОО	Помощник по управлению контрактами	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-5</b>				
	-1	ПС	Помощник по эксплуатации помещений	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				

Канцелярия/ секция/группа	Количество	Уровень	Наименование должности	Кадровое решение	Из/в
	+1	ПС	Сотрудник по административным вопросам	Перевод	Из Объединенного центра материально-технического обеспечения (Группа лингвистической поддержки)
	+1	НСОО	Помощник по программам	Перевод	
	+5	НСОО	Помощник по кадрам	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по связи	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
	+95	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+104</b>				
<b>Итого</b>	<b>+97</b>				
Секция закупок					
	-1	ПС	Помощник по закупкам	Упразднение	В Секцию людских ресурсов в качестве сотрудника по административным вопросам
	-1	С-3	Сотрудник по закупкам	Перепрофилирование	
<b>Итого</b>	<b>-2</b>				
Секция управления системой снабжения					
	-1	НСОО	Помощник по приемке и проверке грузов	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
	-2	НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по реализации имущества	Перевод	
	-1	НСОО	Электрик	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-8</b>				
	+1	С-3	Сотрудник по обработке требований	Перевод	Из Группы по обеспечению соблюдения установленных требований и контролю (Группа по обработке требований)
	+2	ПС	Помощник по обработке требований	Перевод	
	+3	НСОО	Помощник по обработке требований	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+7</b>				
	+1	С-4	Сотрудник по управлению имуществом	Перевод	Из Объединенного центра материально-технического обеспечения (Группа по принадлежащему контингентам имуществу)
	+1	С-3	Сотрудник по управлению имуществом	Перевод	
	+2	ПС	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
	+3	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+7</b>				
<b>Итого</b>	<b>+6</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
<b>Медицинская секция</b>					
	-1	НСОО	Медсестра	Реклассификация	В НСС
	+1	НСС	Медицинский работник	Реклассификация	В НСОО
	+1	НСС	Младший сотрудник по вопросам социального обеспечения	Перепрофилирование	Из Секции людских ресурсов
<b>Итого</b>	<b>+1</b>				
<b>Транспортная секция</b>					
	-1	ПС	Помощник по управлению движением	Преобразование	В НСОО
	+1	НСОО	Помощник по управлению движением	Преобразование	Из ПС
	-1	ПС	Сотрудник по управлению движением	Преобразование	В НСС
	+1	НСС	Сотрудник по управлению движением	Преобразование	Из ПС
	-1	ПС	Помощник по транспортным вопросам	Преобразование	В НСС
	+1	НСС	Младший сотрудник по транспортным вопросам	Преобразование	Из ПС
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	} В Секцию инженерного обслуживания
	-1	НСОО	Помощник по управлению движением		
	-2	НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам		
	-3	НСОО	Автомеханик		
	-1	НСОО	Разнорабочий		
<b>Итого</b>	<b>-8</b>				
<b>Итого</b>	<b>-8</b>				
<b>Секция инженерного обслуживания</b>					
	-1	ПС	Электрик	Упразднение	
	-1	ПС	Техник по вопросам водоснабжения и санитарии	Упразднение	
	-1	ПС	Помощник инженера	Упразднение	
<b>Итого</b>	<b>-3</b>				
	+1	НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перепрофилирование	Из Канцелярии Командующего Силами
<b>Итого</b>	<b>+1</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	Из Канцелярии заместителя главы миссии/директора по политическим и гражданским вопросам
	+1	НСОО	Графический дизайнер	Перевод	Из Группы по трехсторонней координации
	+1	НСОО	Помощник по вопросам общественной информации	Перевод	Из Секции общественной информации
<b>Итого</b>	<b>+3</b>				
	+2	ПС	Сотрудник по вопросам безопасности	Перевод	Из/в Секцию безопасности
	+1	ПС	Помощник следователя по вопросам безопасности	Перевод	
	-2	НСС	Сотрудник по вопросам безопасности	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+2</b>				
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии
	+1	НСОО	Помощник по вопросам людских ресурсов	Перевод	Из личной канцелярии директора Отдела поддержки Миссии
	+1	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	Из Секции людских ресурсов
	+2	НСОО	Помощник по информационным технологиям	Перевод	Из Региональной службы информационно-коммуникационных технологий
	+1	НСОО	Радиотехник	Перевод	
	+1	НСОО	Механик по сборке	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перепрофилирование	
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	Из Группы поддержки
	+3	НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+12</b>				
	+1	ПС	Помощник по эксплуатации помещений	Перевод	Из личной канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии
<b>Итого</b>	<b>+1</b>				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
	+1	НСОО	Помощник по приемке и проверке грузов	Перевод	Из Секции управления системой снабжения (Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии)
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
	+2	НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по реализации имущества	Перевод	
	+1	НСОО	Электрик	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+8</b>				
	+1	НСОО	Помощник по управлению движением	Перевод	Из Секции транспорта, перевозок и авиации (Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии)
	+2	НСОО	Помощник по инвентаризации и поставкам	Перевод	
	+3	НСОО	Автомеханик	Перевод	
	+1	НСОО	Разнорабочий	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+8</b>				
	+9	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	Из Объединенного центра материально-технического обеспечения (Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии)
	+3	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
	+1	НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>+13</b>				
<b>Итого</b>	<b>+45</b>				
Объединенный центр материально-технического обеспечения					
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Упразднение	
<b>Итого</b>	<b>-1</b>				
	-1	ПС	Сотрудник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию заместителя директора Отдела поддержки Миссии (Группа лингвистической поддержки)
	-1	НСОО	Помощник по программам	Перевод	
	-5	НСОО	Помощник по кадровым вопросам	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник по связи	Перевод	
	-1	НСОО	Помощник группы	Перевод	
	-95	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-104</b>				
	-1	С-4	Сотрудник по управлению имуществом	Перевод	В Секцию управления системой снабжения (Группа по принадлежащему контингентам имуществу)
	-1	С-3	Сотрудник по управлению имуществом	Перевод	
	-2	ПС	Помощник по управлению имуществом	Перевод	

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
	-3	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	В Секцию управления системой снабжения (Группа по принадлежащему контингентам имуществом)
<b>Итого</b>	<b>-7</b>				
	-1	НСОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перевод	В Секцию инженерного обслуживания
	-9	НСОО	Помощник по лингвистическому обслуживанию	Перевод	
	-3	НСОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-13</b>				
<b>Итого</b>	<b>-125</b>				
Региональная служба информационно-коммуникационных технологий					
	-2	ПС	Помощник по информационным технологиям	Упразднение	
<b>Итого</b>	<b>-2</b>				
	-1	ПС	Техник/помощник по информационным технологиям	Преобразование	В НСОО
	+1	НСОО	Техник/помощник по информационным технологиям	Преобразование	Из ПС
	-2	ПС	Помощник по телекоммуникациям	Преобразование	В НСОО
	+2	НСОО	Помощник по телекоммуникациям	Преобразование	Из ПС
	-1	ПС	Помощник по информационным технологиям	Преобразование	В НСОО
	+1	НСОО	Помощник по информационным технологиям	Преобразование	Из ПС
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
	-1	НСОО	Техник по телекоммуникациям	Перепрофилирование	В Секцию инженерного обслуживания
	-2	НСОО	Помощник по информационным технологиям	Перевод	В Группу по эксплуатации помещений и управлению обслуживанием мероприятий
	-1	НСОО	Радиотехник	Перевод	
	-1	НСОО	Механик по сборке	Перевод	
<b>Итого</b>	<b>-5</b>				

Канцелярия/ секция/группа	Количество	Уровень	Наименование должности	Кадровое решение	Из/в
	-1	С-4	Инженер по экологическим вопросам, водоснабжению и санитарии	Перевод	Канцелярия директора Отдела поддержки миссии
	-1	НСС	Младший инженер-эколог	Перевод	В Группу по природопользованию/охране здоровья и труда
	-3	НСОО	Помощник инженера	Перевод	
	-1	ПС	Радиотехник	Перепрофилирование	В Группу по документообороту и работе с архивами
	-1	НСС	Сотрудник по информационным системам	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник по вопросам регистрации, почтового обслуживания и архивирования	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник по вопросам регистрации, почтового обслуживания и архивирования	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник группы	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник по вопросам регистрации	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник по геоинформационным системам	Перепрофилирование	
	-1	НСОО	Помощник по информационным технологиям	Перепрофилирование	
<b>Итого</b>	<b>-13</b>				
	-1	ПС	Помощник инженера	Перепрофилирование	В помощника по геоинформационным системам
	+1	ПС	Помощник по геоинформационным системам	Перепрофилирование	Из помощника инженера
<b>Итого</b>	<b>-</b>				
<b>Итого</b>	<b>-20</b>				
<b>Всего</b>					
Должности международных сотрудников	-21				
Должности временных международных сотрудников	+2				

<i>Канцелярия/ секция/группа</i>	<i>Коли- чество</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Из/в</i>
<b>Должности нацио- нальных сотрудни- ков</b>	<b>+11</b>				
	<b>-8</b>				
<b>Всего, С-5</b>	<b>-</b>				
<b>Всего, С-4</b>	<b>-2</b>				
<b>Всего, С-3</b>	<b>+1</b>				
<b>Всего, С-2</b>	<b>-1</b>				
<b>Всего, ПС</b>	<b>-17</b>				
<b>Всего, НСС</b>	<b>+6</b>				
<b>Всего, НСОО</b>	<b>+5</b>				

*Сокращения:* НСС — национальный сотрудник-специалист; НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ПС — сотрудник полевой службы.