

Distr.: General
5 February 2016
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السبعون

البند ١٥٣ من جدول الأعمال

تمويل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص

ميزانية قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص للفترة من ١ تموز/
يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٦	أولا - الولاية والنتائج المقررة
٦	ألف - لمحة عامة
٧	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
٩	جيم - تعاون البعثة على الصعيد الإقليمي
١٠	دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج
٣٧	ثانيا - الموارد المالية
٣٧	ألف - الموارد الإجمالية
٣٩	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
٣٩	جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة



الرجاء إعادة استعمال الورق

230216 190216 16-01580 (A)



٤٠	 معاملات الشغور	دال -
٤١	 المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي	هاء -
٤١	 التدريب	واو -
٤٢	 خدمات الكشف عن الألغام وإزالتها	زاي -
٤٣	 تحليل الفروق	ثالثا -
٤٧	 الإجراءان المطلوب من الجمعية العامة اتخاذهما	رابعا -
	موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبته الجمعية العامة في قراراتها ٣٠٧/٦٩ و ٢٩٦/٦٩، بما في ذلك طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية	خامساً -
٤٧	 الجمعية	
٤٧	 الجمعية العامة	ألف -
٤٩	 اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	باء -

المرفقات

٥١	 التعاريف	الأول -
٥٣	 مخططان تنظيميان	الثاني -
٥٥	 الخريطة	

موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧، التي تبلغ اعتماداتها ٥٥ ٤٩٢ ٣٠٠ دولار من غير التبرعات العينية المدرجة في الميزانية والبالغة ٢٠٠ ٧١٠ دولار.

وتمثل الميزانية المقترحة بمبلغ ٥٥ ٤٩٢ ٣٠٠ دولار زيادة قدرها ٢ ٩٥٣ ٨٠٠ دولار أو ٥,٦ في المائة، مقارنة بالاعتمادات المخصصة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ البالغة ٥٢ ٥٣٨ ٥٠٠ دولار.

وتوفر الميزانية المقترحة الاعتمادات اللازمة لنشر ٨٨٨ فردا من أفراد الوحدات العسكرية، و ٦٩ ضابطا من ضباط شرطة الأمم المتحدة، و ٣٩ موظفا دوليا، و ١١٩ موظفا وطنيا.

وقد تم ربط مجموع الاحتياجات من الموارد اللازمة للقوة خلال الفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧ بالهدف المحدد للقوة وذلك عبر عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج والمبوبة بحسب كل عنصر (عنصر الشؤون السياسية والمدنية، والعنصر العسكري، وعنصر شرطة الأمم المتحدة، وعنصر الدعم). وتُسببت الموارد البشرية للقوة من حيث عدد الأفراد إلى فرادى هذه العناصر، باستثناء بند التوجيه التنفيذي والإدارة الذي يمكن نسبته إلى القوة ككل.

ورُبطت شروح الفروق في مستويات الموارد، سواء الموارد البشرية أو الموارد المالية، حسب الاقتضاء، بالنواتج المقررة التي حددها القوة.

الوحدات العسكرية	شرطة الأمم المتحدة	الموظفون الدوليون	الموظفون الوطنيون ^(ب)	المجموع
شرطة الأمم المتحدة				
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	٦٩	١	٧١
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	٦٩	١	٧١
الدعم				
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	٢٦	-	١٧	١٤٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	٢٦	-	١٩	١٤٦
المجموع				
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	٨٦٠	٦٩	٣٣	١٠٧٩
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	٨٨٨	٦٩	٣٩	١١١٥
صافي التغير	٢٨	-	٦	٣٦

(أ) يمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

(ب) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

وترد الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها في الفرع الرابع بهذا التقرير.

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

- ١ - أنشأ مجلس الأمن ولاية قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص بموجب قراره ١٨٦ (١٩٦٤). وكان أحدث تمديد لولاية قوة الأمم المتحدة هو ذلك الذي أذن به المجلس في قراره ٢٢٦٣ (٢٠١٦)، وبموجبه مدد ولاية القوة حتى ٣١ تموز/يوليه ٢٠١٦.
- ٢ - وتنطاط بالقوة مهمة مساعدة مجلس الأمن على تحقيق هدف عام هو كفالة السلم والأمن في قبرص وعودة الأوضاع الطبيعية إليها.
- ٣ - وفي إطار ذلك الهدف العام، ستساهم القوة المؤقتة، خلال فترة الميزانية، في عدد من الإنجازات المتوقعة عن طريق تحقيق النواتج الرئيسية المتصلة بها، المبينة في الأطر الواردة أدناه. وهذه الأطر منظمة حسب العناصر (الشؤون السياسية والمدنية، والعنصر العسكري، وشرطة الأمم المتحدة، والدعم).
- ٤ - وستسهم الإنجازات المتوقعة في بلوغ هدف مجلس الأمن خلال فترة عمل القوة، وتبين مؤشرات الإنجاز مقدار التقدم المحرز صوب تحقيق هذه الإنجازات أثناء فترة الميزانية. وقد نُسبت الموارد البشرية للقوة المؤقتة من حيث عدد الأفراد إلى فرادى العناصر، باستثناء بند التوجيه التنفيذي والإدارة، الذي يمكن نسبته إلى القوة ككل. ويرد في إطار كل عنصر من العناصر تفسير للفروق في عدد الأفراد العاملين مقارنة بالعدد الوارد في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ بما في ذلك الوظائف التي أعيد تصنيفها.
- ٥ - ويوجد مقر القوة والقطاع ٢ في نيقوسيا، حيث يوجد أيضا مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام/رئيسة البعثة، بينما يوجد مقر القطاع ١ في سكوربيوتيسا ومقر القطاع ٤ في فاماغوستا. وتقدم القوة الدعم الإداري واللوجستي والتقني لأفرادها الفنيين والعسكريين وأفراد شرطة الأمم المتحدة المتمركزين في مقار قطاعها الرئيسية، كما تقدم الدعم إلى الأفراد العسكريين الذين يعملون في ٦ معسكرات، و ١٢ من قواعد الدوريات ومراكز المراقبة، و ٨ مراكز لشرطة الأمم المتحدة.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

- ٦ - يراعي التخطيط للفترة ٢٠١٦/٢٠١٧ الزيادة في قوام القوات من ٨٦٠ إلى ٨٨٨ من الأفراد العسكريين التي أقرها مجلس الأمن في قراره ٢٢٦٣ (٢٠١٦). وستواصل أنشطة القوة التركيز على تهيئة ظروف مؤاتية للتوصل إلى تسوية شاملة للمشكلة القبرصية

وإعادة الأوضاع إلى طبيعتها. وفي هذا الصدد، ستواصل القوة المحافظة على الهدوء على طول المنطقة العازلة التي تمتد ١٨٠ كيلومترا، بما في ذلك العمل مع كلا الجانبين للحفاظ على الوضع العسكري القائم ورصد الأنشطة المدنية وإدارتها، بأساليب منها اتخاذ تدابير ضد استخدام المنطقة العازلة على نحو غير مآذون به. كما ستواصل القوة تيسير تسوية النزاعات والخلافات بين الطائفتين، وتعزيز التحاور والتعاون من خلال أنشطة تشارك فيها الطائفتان، وتقديم المساعدة الإنسانية لأفراد كلتا الطائفتين، عند الاقتضاء.

٧ - والسياق العام الذي تعمل فيه القوة قد تغير إلى حد كبير، حيث استؤنفت المحادثات بين الطائفتين في أيار/مايو ٢٠١٥. وأحرز تقدم في المفاوضات، مما أدى إلى زيادة مستويات الثقة بين المجتمعات المحلية والرغبة في المشاركة في الأنشطة المشتركة بين الطائفتين. وقد أفضى ذلك، إضافة إلى إزالة الألغام من المنطقة العازلة وفتح جميع نقاط العبور في السنوات الأخيرة، ليس إلى زيادة في عدد الأنشطة المشتركة بين الطائفتين بدعم من القوة فحسب، بل أيضا إلى زيادة رغبة المدنيين في الزراعة والصيد والبناء والعمل في المنطقة العازلة، سواء أذنت القوة بذلك أم لم تأذن. وفي حين أن مكتب المستشار الخاص للأمين العام المعني بقبرص لا يزال يركز على تيسير المفاوضات من أجل التوصل لاتفاق تسوية شاملة، فقد زادت بقدر كبير التوقعات في أن تساعد القوة الطرفين على تنفيذ تدابير بناء الثقة، وتيسير الأنشطة المشتركة بين الطائفتين، وتقديم الدعم من أجل تيسير الأمم المتحدة للمفاوضات.

٨ - وخلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧، ستواصل القوة تيسير تنفيذ تدابير بناء الثقة التي طلبها زعيما الطائفتين ووافقا عليها. وتشمل هذه التدابير فتح نقاط عبور جديدة وإزالة الألغام، وستنفذ بدعم من دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام. وإضافة إلى تطهير حقول الألغام حسبما اتفق عليه الزعيمان، ستشمل أنشطة إزالة الألغام تحليل المخاطر المقبلة للدخائر غير المنفجرة عند الاقتضاء والتخطيط لأنشطة للتخفيف من آثارها في المستقبل.

٩ - وخلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تولت القوة مسؤوليات جديدة تتعلق بتيسير أعمال سبع لجان تقنية، إضافة إلى مواصلة تقديم الدعم إلى اللجنة التقنية المعنية بالجريمة والمسائل الجنائية. ومع تقدم الجانبين نحو تحقيق التسوية، ستنسق القوة التخطيط للانتقال على أرض الواقع بالتعاون مع مقر الأمم المتحدة، وفقا لقرار مجلس الأمن ٢٢٦٣ (٢٠١٦).

١٠ - وستساعد القوة الممثلة الخاصة للأمين العام/رئيسة البعثة، في دورها باعتبارها المستشارة الرئيسية ونائبة المستشار الخاص للأمين العام المعني بقبرص، فيما تبذله من جهود لدعم المفاوضات الشاملة بين زعمي القبارصة اليونانيين والقبارصة الأتراك. وستقدم القوة الدعم الفني والوجستي إلى مكتب المستشار الخاص، بوسائل منها زيادة كبيرة في دعم

اجتماعات اللجان التقنية المشتركة بين الطائفتين والأفرقة العاملة وغيرها من أفرقة الخبراء التي تناقش المسائل ذات الاهتمام المشترك. وتحقيقاً لهذا الغرض، ستواصل القوة تعيين موظفين فنيين (في الشؤون السياسية والشؤون المدنية والإعلام) وموظفي دعم وأفراد شرطة لدعم عمل بعثة المساعي الحميدة التي يقوم بها الأمين العام في قبرص وتيسير أعمال اللجان التقنية عند الاقتضاء.

١١ - وستواصل القوة أيضاً تنسيق أعمال فريق الأمم المتحدة القطري في قبرص، الذي يضم بعثة المساعي الحميدة للأمين العام في قبرص وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين واللجنة المعنية بالمفقودين، لكفالة أقصى قدر من التآزر في دعم الجهود التي تبذلها الأطراف المعنية للتوصل إلى تسوية دائمة وتنفيذها.

١٢ - وسيواصل عنصر الدعم تقديم الخدمات اللوجستية والإدارية والأمنية اللازمة للقوة من أجل تنفيذ ولايتها. وخلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧، تقترح القوة مواءمة هيكلها مع هياكل سائر بعثات حفظ السلام لتحسين كفاءة وظائف الدعم وفعاليتها. وعلى وجه التحديد، ستعيد هيكلة شعبة دعم البعثة لتحقيق الاستفادة الكاملة من تحسين تقديم الخدمات والرقابة الإدارية. وفي الهيكل الجديد المقترح، سيستعاض عن خدمات الدعم المتكاملة بثلاثة أقسام، هي: قسم الهندسة وإدارة المرافق، وقسم تقديم الخدمات العامة، وقسم إدارة سلسلة الإمدادات. وإضافة إلى ذلك، ستدمج وحدة إدارة الممتلكات في قسم إدارة سلسلة الإمداد. كما ستُنشأ وحدة للمطالبات والتصرف في الممتلكات والتنسيق بين القطاعات وستشكل جزءاً من ديوان رئيس دعم البعثة. وأخيراً، ستغير تسمية قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتصبح خدمات المعلومات الجغرافية المكانية وتكنولوجيا الاتصالات من أجل التركيز على جمع واستخدام البيانات الجغرافية المكانية لتحسين رصد المنطقة العازلة، استجابة للزيادة الأخيرة في الأنشطة المدنية.

١٣ - وفي الماضي، قد نفذت القوة بنجاح عدداً من مشاريع حفظ الطاقة، وستواصل بذل جهودها في هذا الصدد. وخلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧، ستركز على تعزيز هياكلها الأساسية المادية، لضمان سلامة وأمن المعسكرات ومراكز المراقبة التابعة لها، وسهولة سير دورياتها على الطرق وسلامتها، فضلاً عن ضمان المحافظة على المعايير المتعلقة بالحرائق والسلامة، وفقاً لمعايير البلد المضيف. وتحقيقاً لهذه الغاية، فستشمل الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٧ اعتمادات للمواد والعمل من أجل تحسين تدابير الحماية مثل الأسوار والدوائر التلفزيونية المغلقة وتعزيز مواقع الحراسة وإعادة تنظيم مراكز الحراسة. وإضافة إلى ذلك، وبالنظر إلى المناخ السياسي الجديد الناشئ عن تدابير بناء الثقة التي أُتفق عليها في

الآونة الأخيرة، توفر الميزانية المقترحة ما يلزم من موارد إضافية لدعم الزيادة المقترحة في الملاك الوظيفي، مثل اقتناء المركبات والمعدات الحاسوبية وأثاث المكاتب.

١٤ - وفيما يتعلق بمبادرات الكفاءة والممارسات الفضلى وإعادة ترتيب أولويات الموارد، تُجري القوة حالياً مناقشات مع هيئة الكهرباء في قبرص بشأن ربط مراكز مراقبة إضافية بشبكة الكهرباء الوطنية. وسيحد هذا الربط من استهلاك وقود الديزل خلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧. وكما هو الحال في فترات الميزانيات السابقة، ستقوم القوة، خلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧، بتمديد صلاحية المعدات في مجالات مختلفة، بقدر الإمكان، بما في ذلك المرافق والهياكل الأساسية وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، لتتجاوز مدة صلاحيتها العادية. وفضلاً عن ذلك، ستستعيز القوة عن ثلاث مولدات كهربائية بنماذج أكثر كفاءة في استهلاك الوقود.

١٥ - وكما هو الحال في الفترة السابقة، سيُشجّع الموظفون على الاستفادة في كل الأنشطة التدريبية من فرص التعلم الإلكتروني والتعلم من بُعد التي يتحكمون في وتيرتها، في حين أنه سيتواصل العمل على تنفيذ سياسة تدريب المدربين كممارسة معيارية، وذلك بالنظر إلى الفوائد العائدة منها خلال تنفيذ المعايير الحاسوبية الدولية للقطاع العام ونظام أوموجا.

جيم - تعاون البعثة على الصعيد الإقليمي

١٦ - ستواصل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص القيام بدورها المحدد لها كملاذ آمن لبعثات الأمم المتحدة في المنطقة وكموقع للانتداب الإداري بالنسبة لكيانات الأمم المتحدة العاملة في الجمهورية العربية السورية واليمن. وتزايد عدم الاستقرار في المنطقة واستمرار مخاطر التوتر حول قبرص سيقضي تواصل التعاون بين البعثات على الصعيد الإقليمي. وفي هذا الصدد، ستواصل القوة الاحتفاظ بعلاقات تعاون وثيقة مع بعثات الأمم المتحدة الأخرى في المنطقة، بما فيها قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، ومكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لشؤون لبنان، ومكتب منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط. وستواصل القوة المشاركة في مؤتمر قادة القوات العاملة في المنطقة. وستواصل القوة تقديم الدعم الكامل للجنة المعنية بالمفقودين وللمساعي الحميدة التي يبذلها الأمين العام في قبرص.

١٧ - وستواصل القوة الاعتماد على الدعم المقدم من القوة المؤقتة في لبنان، بما في ذلك فيما يتعلق بمشاركتها في مبادرة الخدمات الإقليمية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، التي

ترمي إلى تحقيق وفورات الحجم في خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لقوة مراقبة فض الاشتباك، والقوة المؤقتة في لبنان، وقوة مراقبة الهدنة، وقوة الأمم المتحدة في قبرص. وفضلاً عن ذلك، ستشارك القوة في مبادرات التدريب الإقليمية من أجل تحقيق الفعالية من حيث التكاليف في تنفيذ البرامج المشتركة. وأخيراً، وكجزء من مبادرات التعاون الإقليمي بين البعثات المتجاورة، ستطلب القوة من قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان مساعدتها، حسب الاقتضاء، في مسائل التوجيه والإرشاد بخصوص فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز وفي المسائل المتعلقة بالسلوك والانضباط.

دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج

١٨ - تيسيراً لعرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، حُدِّدَت ست فئات للإجراءات الممكن اتخاذها فيما يتعلق بملاك الموظفين. ويرد في المرفق الأول - ألف لهذا التقرير تعريف للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست.

التوجيه التنفيذي والإدارة

١٩ - يتولى ديوان الممثلة الخاصة للأمين العام توفير التوجيه للبعثة وإدارتها بوجه عام.

الجدول ١

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

مطلوعو الأمم المتحدة المجموع	الموظفون الدوليون							مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام
	و أ ع - أ ع م	مد-٢ - مد-١	ف-٥ - ف-٤	ف-٣ - ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون	
	١	-	-	١	١	٣	-	٣
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	١	-	-	١	١	٣	-	٣
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	١	-	-	٣	١	٥	-	٥
صافي التغير ^١	-	-	-	٢	-	٢	-	٢

(أ) انظر الجدول ٢.

الموظفون الدوليون: زيادةوظيفتين دوليتين

الجدول ٢

الموارد البشرية: مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١+	ف-٣	مساعد خاص/موظف شؤون سياسية	{ إنشاء	
١+	ف-٣	موظف معني بالسلوك والانضباط		
صافي التغير ^(١)	٢+			

(أ) انظر الجدول ١.

٢٠ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لمكتب الممثلة الخاصة للأمين العام من ثلاث وظائف (وظيفة الممثلة الخاصة للأمين العام ورئيسة البعثة (برتبة أمين عام مساعد)، وموظف إداري واحد (ف-٣) ومساعد شخصي (فئة الخدمة الميدانية)). وسيستمر تأثير المحادثات الجارية بين الطائفتين في عبء عمل المكتب. وإضافة إلى ذلك، ستؤثر زيادة الأنشطة المأذون بها وغير المأذون بها في المنطقة العازلة على الحالة الأمنية. وعلاوة على ذلك، يتزايد اهتمام المجتمع المدني بزيادة التواصل بين الطائفتين. وبالنظر إلى أهمية مشاركة الممثلة الخاصة للأمين العام في عملية السلام، والأدوار والمسؤوليات المتعددة التي يضطلع بها المكتب، الذي يضم رئيسة البعثة ونائب المستشار الخاص للأمين العام ورئيس الفريق القطري للأمم المتحدة ورئيس فريق إدارة الأمن، سيتعين تقديم مزيد من الدعم من أجل تحسين تنسيق مختلف الأنشطة التي سيُضطلع بها دعماً لعملية السلام.

٢١ - ونظراً إلى زيادة عبء العمل في مكتب الممثلة الخاصة، على النحو المبين في الفقرة ٢٠ أعلاه، يقترح إنشاء وظيفة مساعد خاص/موظف شؤون سياسية (ف-٣)، على النحو المبين في الجدول ٢، لدعم تنسيق مسؤوليات المكتب وكفالة أكبر قدر ممكن من التآزر بين مهام الممثلة الخاصة للأمين العام.

٢٢ - وفي الوقت الراهن، لا يوجد في القوة موظفون متفرغون لأداء المهام المتعلقة بالسلوك والانضباط. وتعتمد القوة على جهة تنسيق توفرها قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان لمعالجة مسائل السلوك والانضباط، في إطار مبادرات التعاون الإقليمي. وللتأكد من منح العناية اللازمة لمسائل السلوك والانضباط، ومواءمة قدرات القوة مع قدرات بعثات حفظ

السلام الأخرى، يقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف لشؤون السلوك والانضباط (ف-٣)، على النحو المبين في الجدول ٢، لدعم فريق الإدارة العليا في ضمان امتثال القوة امتثالا تاما لسياسة الأمم المتحدة القائمة على عدم التسامح مطلقا إزاء الاستغلال والانتهاك الجنسيين وسائر أشكال سوء السلوك.

العنصر ١: الشؤون السياسية والمدنية

٢٣ - ستواصل القوة، عملا بولايتها، تيسير تسوية مسائل شتى بين الطائفتين. وستواصل التشجيع على تعزيز الحوار والتعاون عن طريق دعم الأنشطة التي تشارك فيها الطائفتان على نطاق الجزيرة، والتفاعل بين الطائفتين، والتدابير الأخرى لبناء الثقة، بما في ذلك فتح معابر إضافية عبر المنطقة العازلة، كما أعلن زعماء كلتا الطائفتين في أيار/مايو ٢٠١٥. وإضافة إلى ذلك، ستواصل القوة الإسهام في الجهود المبذولة لزيادة تطبيع الأحوال المعيشية في المنطقة العازلة، عن طريق تحسين تخطيط الأنشطة المدنية، بما في ذلك أنشطة الزراعة والصيد والبناء. وستواصل القوة جهودها الرامية إلى منع استخدام المنطقة العازلة دون إذن، بتعزيز آلياتها وأدواتها لرصد حوادث عدم الامتثال للقواعد المتعلقة بالوصول إلى المنطقة العازلة واستخدامها. وأخيرا، ستواصل القوة تقديم المساعدة الإنسانية لأفراد كلتا الطائفتين على النحو المطلوب.

٢٤ - ووفقا للنهج المتكامل الذي يتبعه الأمين العام فيما يتعلق بالقوة والمساعد الإنسانية الحميدة التي يبذلها، ستواصل القوة تقديم المساعدة إلى الممثلة الخاصة للأمين العام/رئيسة البعثة، باعتبارها المستشارة الرئيسية للمستشار الخاص للأمين العام ونائبته، في جهودها الرامية إلى دعم المفاوضات الشاملة بين زعمي القبارصة اليونانيين والقبارصة الأتراك وممثليهما. وفي هذا الصدد، سيواصل مكتب الممثلة الخاصة تنسيق تخطيط الانتقال فيما يتعلق بالتسوية وفقا لقرار مجلس الأمن ٢٢٦٣ (٢٠١٦). وستقدم القوة المساعدة لمهمة المساعي الحميدة التي يقوم بها الأمين العام في قبرص، بما فيها المساعي المتعلقة بالقضايا السياسية وقضايا حفظ السلام، وتيسير أعمال اللجان التقنية، وتنفيذ التدابير التي تنبثق عن مداولات اللجنة بهدف تحسين العلاقات بين الطائفتين. وستقدم القوة أيضا دعما سياسيا وإعلاميا ولوجستيا وإداريا إلى المساعي الحميدة. وسيواصل مكتب الممثلة الخاصة ضمان التنسيق المناسب مع فريق الأمم المتحدة القطري.

- ١-١-١ تحسين العلاقات بين طائفتي القبارصة اليونانيين والقبارصة الأتراك
- ١-١-١ زيادة عدد المشاريع التقنية والمناسبات الاجتماعية والثقافية والاجتماعات السياسية والاقتصادية المشتركة، وما يتصل بها من أنشطة أخرى في إطار جهود التيسير التي تبذلها القوة والتي تساهم في تحسين العلاقات بين الطائفتين (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٠١٥/٢٠١٦؛ ٣٠٠: ٣٧٠/٢٠١٦)
- ١-١-٢ منع أو معالجة جميع أنواع الحوادث المتعلقة بالأنشطة المدنية التي قد تؤدي إلى إثارة التوتر بين الجانبين، وذلك عن طريق جهود التيسير التي تبذلها القوة أو باتخاذ إجراءات مباشرة
- ١-١-٣ زيادة وعي الجمهور بولاية القوة ودورها في تهيئة الظروف المؤاتية لتعزيز العملية السياسية

النواتج

- العمل بشكل منتظم على تيسير عملية التفاوض، في إطار مهمة المساعي الحميدة التي يقوم بها الأمين العام في قبرص، بما في ذلك اتخاذ مبادرات لبناء الثقة، وزيادة تيسير مبادرات اللجان التقنية وزيادة الدعم المقدم لتنفيذ قراراتها
- الاتصال أسبوعياً بالسلطات المختصة، والأحزاب السياسية وممثلي المجتمع المدني في المجتمعات المحلية القبرصية، ووكالات الأمم المتحدة وبرامجها، والجهات المانحة، والسلوك الدبلوماسي، بهدف توسيع الاتصالات والأنشطة المشتركة بين الطائفتين وتعزيزها من أجل منع أو معالجة المسائل، بما في ذلك المسائل ذات التبعات القانونية، التي يمكن أن تتسبب في إثارة التوترات، وتعزيز بناء الثقة بين الطائفتين وتحسين التفاعل المثمر بينهما
- تنفيذ استراتيجية في مجال الإعلام والاتصالات ضمن الجهود المبذولة على نطاق أوسع لتحسين العلاقات بين الطائفتين، وتعزيز مشاركة المجتمع المدني لدعم تسوية شاملة ودعم الجهود المبذولة في إطار مهمة المساعي الحميدة، بما في ذلك إعداد ٣٦٠ تقرير رصد لوسائط الإعلام، و ١٢٠ موجزاً للحالة/للتقارير الإعلامية، و ٦٠٠ ٤ خبر مترجم تم الحصول عليه من رصد وسائط الإعلام، و ٥٠ تقريراً ثنائي اللغة لرصد وسائط الإعلام في نهاية الأسبوع، و ١٠٠٠ إحاطة إعلامية، وتنظيم لقاءات صحفية أسبوعية للمستشار الخاص والممثلة الخاصة فيما يتصل باجتماعات الزعيمين

- تخطيط منتجات وسائل التواصل الاجتماعي وإعدادها وتنفيذها، بما في ذلك نشر ٣٠٠ رسالة على موقع فيسبوك، و ٥٠٠ على موقع تويتر، و ٥٠ على موقع فليكر، و ٢٤ على موقع يوتيوب، و ٢٠٠ تحديث للموقع الشبكي، و ٤ حملات شاملة في وسائل التواصل الاجتماعي
- تقديم الدعم الإعلامي على نطاق الجزيرة إلى ١٢ مناسبة مشتركة بين الطائفتين للتواصل/ للتوعية الإعلامية
- تعزيز القدرة على الإسهام في محتويات خطاب وسائط الإعلام لدى كلتا الطائفتين والصحافة الدولية، بتقديم ٣٠٠ إحاطة إعلامية عن المعلومات الأساسية، وإجراء ٥٠ مقابلة إعلامية، و ٥٠ زيارة إعلامية، وإصدار ٣٠ بياناً صحفياً

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١-٢-١ مواصلة الأنشطة المدنية المأذون بها في المنطقة العازلة، بما في ذلك المشاريع الزراعية، ومشاريع البناء التجاري والسكني وإصلاح البنى التحتية ومشاريع الصيانة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٦٨؛ ٢٠١٦/٢٠١٧: ٨٥)	١-٢-١ إحراز تقدم نحو عودة أوضاع المعيشة إلى طبيعتها في منطقة الأمم المتحدة العازلة وأوضاع القبارصة اليونانيين والموارنة في الشمال والقبارصة الأتراك في الجنوب
١-٢-٢ ازدياد الأنشطة المدنية المأذون بها في المنطقة العازلة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٤٤؛ ٢٠١٦/٢٠١٥: ١٥٠؛ ٢٠١٦/٢٠١٧: ٢٠٠)	
١-٢-٣ حل جميع المسائل التي تثيرها طوائف الأقليات في كلا الجانبين	
١-٢-٤ تحسين رسم الخرائط وأدوات الامتثال لرصد الأنشطة المدنية وتوثيق حوادث عدم الامتثال في المنطقة العازلة	

النواتج

- توحيد التقارير الصادرة عن مصادر مختلفة بشأن الأنشطة الجارية في المنطقة العازلة، بما في ذلك الدوريات الرامية إلى تحديد الأنشطة المأذون بها وغير المأذون بها، والطلبات المقدمة لممارسة أنشطة الزراعة والتشييد وغير ذلك من الأنشطة المدنية، والزيارات المشتركة التي تقوم بها عناصر القوة الثلاثة. والتحقق من هذه المعلومات وتحليلها كل أسبوع دعماً لتنفيذ ولاية القوة في المنطقة العازلة
- وضع قاعدة بيانات لتتبع إصدار التراخيص وتيسير رصد عدم الامتثال لإجراءات القوة المتعلقة بالأنشطة المدنية في المنطقة العازلة

- عقد ستة اجتماعات مع السلطات المختصة لتناول مسائل الإسكان والرعاية والتعليم والشؤون القانونية والعمالة وغيرها من المسائل التي تعني القبارصة الأتراك في الجنوب
- عقد اجتماعات يومية مع السلطات المحلية والسكان المدنيين من أجل تعزيز امتثالهم لإجراءات القوة المتعلقة باستخدام المنطقة العازلة للأنشطة المدنية
- التفاعل يوميا مع السلطات بشأن حل المسائل التعليمية والثقافية والدينية وغيرها من المسائل التي تخص الجانبين
- القيام بزيارات شهرية إلى أماكن الاحتجاز ومعاينة الإجراءات القضائية لرصد حالة رفاه السجناء واحتجزين من أفراد الأقليات (بما في ذلك عدم التمييز ضدهم) في كلا جانبي الجزيرة، وتوفير مرافقين للزيارات العائلية، حسب الاقتضاء
- العمل، عن طريق الاتصال بالسلطات المعنية وفئات المجتمع المدني لدى كلا الجانبين، على تيسير رحلات الحج وغيرها من الاحتفالات الدينية والثقافية المتجهة إلى مواقع في كلا الجانبين وفي المنطقة العازلة، بما في ذلك توفير المرافقين، حسب الحاجة
- إسداء المشورة القانونية بشأن القضايا المتصلة بتنفيذ ولاية القوة والأنشطة المدنية في المنطقة العازلة

العوامل الخارجية

سيتعاون الطرفان على تهيئة ظروف مؤاتية لتحسين العلاقات؛ وكفالة حرية التنقل الفعلية لجميع أفراد القوة

الجدول ٣

الموارد البشرية: العنصر ١، الشؤون السياسية والمدنية

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون							متطوعو الموظفون الأمم المتحدة ^١	المجموع
	و أ ع - أ ع م	مد - ٢	ف - ٥	ف - ٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^٢		
مكتب كبير المستشارين									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	١	٢	-	١	٤	-	-	٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	١	٢	-	١	٤	-	-	٤
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-

قسم الشؤون المدنية									
١٤	-	١٠	٤	١	١	٢	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
١٧	-	١٢	٥	١	١	٣	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦
٣	-	٢	١	-	-	١	-	-	صافي التغير ^(ب)
قسم شؤون الإعلام									
٥	-	٣	٢	-	١	١	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦	-	٣	٣	-	٢	١	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦
١	-	-	١	-	١	-	-	-	صافي التغير ^(ج)
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون									
٢٣	-	١٣	١٠	٢	٢	٥	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٢٧	-	١٥	١٢	٢	٣	٦	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦
٤	-	٢	٢	-	١	١	-	-	صافي التغير

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) انظر الجدول ٤.

(ج) انظر الجدول ٥.

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفتين دوليتين

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفتين وطنيتين

قسم الشؤون المدنية

الجدول ٤

الموارد البشرية: الوحدة المشتركة بين الطائفتين

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١ +	ف-٤	موظف شؤون مدنية	{ إنشاء	
٢ +	م و ف	موظف شؤون مدنية		
٣ +	صافي التغير ^١			

(أ) انظر الجدول ٣.

٢٥ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد في قسم الشؤون المدنية من ١٤ وظيفة (١ ف-٥، و ١ ف-٤، و ١ ف-٣، ووظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية، ووظيفتين وطنيتين من الفئة الفنية، و ٨ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة). ويركز قسم الشؤون المدنية بدرجة كبيرة على مساهمة القوة في حفظ القانون والنظام وعودة الأوضاع إلى طبيعتها، عن طريق تنظيم الأنشطة المدنية في المنطقة العازلة، وتقديم المساعدة الإنسانية، وتحسين العلاقات بين الطائفتين. وفي ضوء البيئة المتغيرة، على النحو المبين في الفقرة ٧ أعلاه، يقترح إنشاء وحدة مشتركة بين الطائفتين في قسم الشؤون المدنية. وستكون هذه الوحدة مسؤولة أساساً عن الإنجاز المتوقع المتمثل في تحسين العلاقات بين القبارصة اليونانيين والقبارصة الأتراك. وستتولى الوحدة إدارة المشاريع والمناسبات والأنشطة المشتركة بين الجانبين بالتعاون مع عموم المجتمع المدني في كلتا الطائفتين ومع جميع أصحاب المصلحة. وسيُرأس الوحدة موظف شؤون مدنية (ف-٤)، يدعمه أربعة موظفين للشؤون المدنية (موظفون وطنيون من الفئة الفنية)، بما في ذلكوظيفتان الوطنيتان من الفئة الفنية المقترح إنشاءهما، إضافة إلى مستويات ملاك الموظفين الحالية.

٢٦ - وبناء على ذلك، يقترح إنشاء وظيفة لموظف شؤون مدنية (ف-٤)، على النحو المبين في الجدول ٤، لتوفير التوجيه الاستراتيجي للوحدة وتولي المسؤولية عن تنسيق أنشطتها اليومية. وسيعمل شاغل الوظيفة على تطوير التعاون الاستراتيجي مع الشركاء الآخرين، لا سيما الاتحاد الأوروبي، بناء على وجود الاتحاد الأوروبي وتمويله مشاريع رامية إلى إدماج الطائفتين. ويقترح أيضاً إنشاء وظيفتين لموظف شؤون مدنية (وظيفة وطنية من الفئة الفنية)، على النحو المبين في الجدول ٤، لدعم الجهود التي تبذلها القوة للتواصل مع المجتمعات المحلية وممثلي المجتمع المدني خارج نيقوسيا، حيث كان وجود الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية مكملاً بالنجاح.

الجدول ٥

الموارد البشرية: قسم شؤون الإعلام

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١+	ف-٢	موظف لشؤون الإعلام	إنشاء	
صافي التغير ^(١)	١+			

(أ) انظر الجدول ٣.

٢٧ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم شؤون الإعلام من خمس وظائف (١ ف-٥، و ١ ف-٣، و ٣ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة). ويتعين على القسم أن يتكيف مع تطور البيئة السياسية/بيئة المجتمع المدني، والاستجابة للطلبات المتزايدة على الدعم الإعلامي، نظراً إلى التقدم المحرز في محادثات السلام فضلاً عن زيادة أنشطة التوعية المشتركة بين الطائفتين، والأنشطة التي تضطلع بها القوة لتيسير أعمال اللجان التقنية. وتركز الموارد المتاحة للقسم حالياً على تقديم الدعم بعد وقوع المشاكل وحسب الطلب، ويجب تعزيزها لتلبية الاحتياجات الجديدة المبينة أعلاه. ويجب زيادة قدرة القسم على تزويد وسائط الإعلام في كلتا الطائفتين والصحافة الدولية بمزيد من المعلومات وتقارير المواقف عن طريق إحاطات عن المعلومات الأساسية، ومقابلات إعلامية، وزيارات إعلامية، وبيانات صحفية، وإجراء بحوث متعلقة بالجمهور، واستفتاء الرأي لدعم وضع استراتيجية اتصالات فيما يتعلق بمحادثات السلام. وينبغي أن يستفيد أيضاً من فرص التوعية الجديدة التي تنشأ نتيجة للجهود المشتركة بين الطائفتين فيما يتعلق بالشؤون المدنية، بما في ذلك تشجيع مشاركة المجتمع المدني وسائر أصحاب المصلحة الرئيسيين مثل الشباب والنساء والجماعات الدينية وغيرها.

٢٨ - وبناء على ذلك، يقترح إنشاء وظيفة لموظف شؤون إعلام (ف-٢)، على النحو المبين في الجدول ٥، للمساعدة على استحداث أدوات تنفيذية فعالة للرصد والتقييم وإدارتها واستخدامها في وضع خطط اتصالات للتوصل إلى الجماهير المستهدفة في الطائفتين. وسيقدم شاغل الوظيفة أيضاً الدعم للجهود الرامية إلى دفع عجلة برنامج القوة للتوعية الإعلامية، وتوفير القدرة الكفيلة بالإشراف على الناتج الفني اليومي للقسم، بما في ذلك ناتج وسائل التواصل الاجتماعي، والشؤون المدنية، والاتصال بأصحاب المصلحة الرئيسيين، والبحث والتحليل فيما يتعلق برصد وسائط الإعلام (المطبوعة/التلفزيون/الإذاعة/وسائل التواصل الاجتماعي) وتكييف المنتجات الإعلامية المطبوعة والإلكترونية دعماً لولاية القوة.

العنصر ٢: العنصر العسكري

٢٩ - سيواصل العنصر العسكري للقوة التركيز على الأنشطة التي تضمن استمرار استقرار المنطقة العازلة وهيئة الظروف المؤاتية للتوصل إلى تسوية سياسية شاملة. وستظل الأولوية الرئيسية تتمثل في منع تدهور الحالة الأمنية الذي قد يؤثر سلباً على العملية السياسية. وفي سبيل دعم هذه الأهداف، سيواصل العنصر العسكري زيادة عدد اجتماعات الاتصال العسكري المنتظمة مع القوتين المتواجهتين على جميع المستويات، من مستوى القطاع إلى مستوى قادة القوات، وهو ما سيسفر عن زيادة تبادل المعلومات وتحسين القدرة على تناول المسائل التي قد تكون مصدراً للخلاف أو التوتر. وسيواصل العنصر تنفيذ المهام المنوطة به في

بمجال المحافظة على وقف إطلاق النار وعلى سلامة المنطقة العازلة الخاضعة لإشراف الأمم المتحدة من خلال الاستمرار في تطبيق مفهوم الدوريات المتنقلة. وسيواصل محاولة تخفيف حدة التوتر بين القوات المتواجدة، والتطبيق العادل للقواعد التي تحكم الوصول إلى المنطقة العازلة واستخدامها، مع العمل على تنفيذ تدابير بناء الثقة دعماً لمبادرات التسوية، مثل فتح معابر جديدة وإجراءات إزالة الألغام، على النحو المتفق عليه مع الطرفين. وسيواصل العنصر العسكري دعم عنصري الشرطة والشؤون المدنية بالقوة وبعثة المساعي الحميدة التي يضطلع بها الأمين العام في قبرص.

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

١-٢ المحافظة على وقف إطلاق النار وسلامة المنطقة ١-٢ انخفاض عدد انتهاكات وقف إطلاق النار (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٣٤؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣٠٠؛ ٢٠١٦/٢٠١٧: ٢٥٠)

النواتج

- ٧٩٦ ٧٥ يوم عمل لدوريات جنود متنقلة، تشمل ٢٠٠ ٧٠ يوم عمل لدوريات الجنود (٣ جنود لكل دورية × ٤٥٠ دورية أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً)؛ و ٩٧٦ ١ يوم عمل لدوريات جنود مشتركة مع شرطة الأمم المتحدة (جنديان لكل دورية × ١٩ دورية أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً)؛ و ٢٦٠ ١ يوم عمل لدوريات جنود مشتركة مع المكتب القطاعي المتكامل للشؤون المدنية (جندي واحد لكل دورية × ٥ دوريات أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً)؛ و ٣٦٠ ٣ يوم عمل للدوريات الجوية (٤ جنود في المتوسط لكل دورية × ٧٠ دورية شهرياً × ١٢ شهراً)
- ٧٢٠ ٥ يوم عمل لدوريات متنقلة للمراقبين العسكريين وفريق الاتصال، تشمل ٥٦٠ ١ يوم عمل لدوريات في القطاع رقم ١ (جنديان لكل دورية × ١٥ دورية أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً) و ٨٧٢ ١ يوم عمل لدوريات في القطاع ٢ (جنديان لكل دورية × ١٨ دورية أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً)؛ و ٢٨٨ ٢ يوم عمل لدوريات في القطاع ٤ (جنديان لكل دورية × ٢٢ دورية أسبوعياً × ٥٢ أسبوعاً)
- ٢٢٠ ١٠ يوم عمل/يوم مناوبة داخل القواعد لتعهد منشآت الأمم المتحدة في ٦ مناطق معسكرات، تتألف من ٢٨٥ ٣ يوم عمل للجنود في القطاع ١، معسكر سانت مارتن (٥ جنود لكل معسكر × ٣٦٥ يوماً)، ومعسكر روكا (٤ جنود لكل معسكر × ٣٦٥ يوماً)؛ و ١٩٠ ٢ يوم عمل للجنود في القطاع ٢، ثكنة وولسلي (٦ جنود لكل معسكر × ٣٦٥ يوماً)؛ و ٨٢٥ ١ يوم عمل للقوات في القطاع ٤، معسكر الجنرال ستيفانيك (٤ جنود لكل معسكر × ٣٦٥ يوماً) ومعسكر

- سانت استيفان (جندي واحد لكل معسكر $365 \times$ يوما)؛ و 3920 يوم عمل للجنود في المنطقة المشمولة بحماية الأمم المتحدة (٨ جنود لكل معسكر $365 \times$ يوماً)
- 330×15 يوم عمل للجنود في مراكز المراقبة الدائمة (١٠ مراكز $\times$ جندي واحد لكل مركز $\times$ ٣ نوبات يومية $\times 365$ يوما ومركزان $\times$ جنديان لكل مركز $\times$ ٣ نوبات يومية $\times 365$ يوما)
- 365 يوم عمل للجنود في مراكز المراقبة النهارية (مركز واحد $\times$ جندي واحد لكل مركز $\times 365$ يوما)
- 23725 يوم عمل للجنود للحفاظ على أمن منشآت الأمم المتحدة في ٦ مناطق معسكرات، تتألف من 2920 يوم عمل للجنود في القطاع ١، معسكر سانت مارتن ومعسكر روكا (جنديان لكل معسكر $\times$ نوبتان يوميتان $\times 365$ يوما)؛ و 2920 يوم عمل للجنود في القطاع ٢، ثكنة وولسلي (٨ جنود لكل معسكر $\times 365$ يوما)؛ و 380×4 يوم عمل للجنود في القطاع ٤، معسكر الجنرال ستيفانيك ومعسكر سانت استيفان (٣ جنود لكل معسكر $\times$ معسكران $\times$ نوبتان يوميتان $\times 365$ يوما)؛ و 13505 أيام عمل للجنود في المنطقة المشمولة بحماية الأمم المتحدة (٣٧ جندياً لكل معسكر $\times 365$ يوماً)
- 1320 ساعة طيران للدعم الجوي والدوريات الجوية (١١٠ ساعات طيران شهريا $\times 12$ شهرا) على كامل امتداد المنطقة العازلة
- 6955 اتصالاً يومياً بالقوتين المتواجهتين على جميع المستويات بشأن المسائل ذات الصلة بالمنطقة العازلة، تشمل 1456 اتصالاً على مستوى مقر قيادة القوة (١٤ اتصالاً أسبوعياً $\times 52$ أسبوعاً $\times$ ضابطاً اتصال) و 5475 اتصالاً على مستوى القطاعات (١٥ اتصالاً $\times 365$ يوماً)
- 52560 يوم عمل للجنود في احتياطي الرد السريع بقوام الفصيلة، تشمل 17520 يوم عمل للخدمة في احتياطي الرد السريع للقوة الاحتياطية القطاعية (١٦ جندياً للفصيلة الواحدة $\times 3$ قطاعات $\times 365$ يوماً) مع إخطار قبل ساعتين بالتحرك؛ و 9855 يوم عمل للخدمة في احتياطي الرد السريع (٩ جنود للفصيلة الواحدة $\times 3$ قطاعات $\times 365$ يوماً) مع إخطار قبل ٣٠ دقيقة بالتحرك؛ و 18250 يوم عمل للخدمة في احتياطي الرد السريع للقوة المتنقلة (٢٥ جندياً للفصيلة الواحدة $\times$ فصيلتان $\times 365$ يوماً) مع إخطار قبل ساعتين بالتحرك؛ و 2190 يوم عمل للخدمة في احتياطي الرد السريع (٣ جنود $\times$ جماعتان $\times 365$ يوماً) و 1095 يوم عمل للخدمة في احتياطي الرد السريع بالطائرات العمودية (٣ جنود $\times$ طائرة عمودية واحدة $\times 365$ يوماً) مع إخطار قبل ٣٠ دقيقة بالتحرك؛ و 3650 يوم عمل لدوريات

الشرطة العسكرية (شرطيان عسكريان تابعان للقوة في كل دورية × ٥ دوريات يومية × ٣٦٥ يوما)

- الرصد اليومي للمنطقة العازلة باستخدام نظام تلفزيون الدائرة المغلقة، ونظم تحديد مواقع الأهداف، والنظام العالمي لتحديد المواقع، وقدرة المراقبة الليلية
- ٣ ٨٥٨ يوم عمل للدعم بالجنود، تتألف من ١ ٢٥٠ يوم عمل لدعم وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها والمساعي الحميدة والجهات الفاعلة الأخرى التي تعمل في مجالات بناء الثقة والمصالحة والمسائل الإنسانية واجتماعات القادة وممثلي الجانبين؛ و ١٥٠ يوم عمل لدعم المناسبات الرسمية؛ و ٥٠٨ أيام عمل للدعم بالجنود للمساعدة في أنشطة إعادة الإمداد للأغراض الإنسانية؛ و ١ ٩٥٠ يوم عمل للدعم بالجنود للمساعدة العسكرية في المناسبات المجتمعية، بما في ذلك أنشطة الحجاج، واحتفالات إحياء الذكرى، والمظاهرات والاجتماعات المشتركة بين الطائفتين
- تطهير ٥ حقول ألغام وصيانة ورصد سياج طوله ١١ ٥٩٢ مترا حول حقول الألغام الأربعة المتبقية في المنطقة العازلة

العوامل الخارجية

تعاون القوتين المتواجهتين

الجدول ٦

الموارد البشرية: العنصر ٢، العنصر العسكري

الفئة	المجموع
أولا - الوحدات العسكرية	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٥	٨٣٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧	٨٦٢
صافي التغير	٢٨
الموظفون الدوليون	
و أ ع - مد-٢ - ف-٥ - ف-٣	متطوعو
أ ع م - مد-١ - ف-٤ - ف-٢	الموظفون الأمم المتحدة
ثانيا - الموظفون المدنيون	المجموع
مكتب قائد القوة	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٥	٤
	٢
	٢
	١
	-
	-
	١
	-

ثانياً - الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون								متطوعو الأمم المتحدة المجموع
	أ ع م	أ ع م	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^١	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧	-	١	-	-	-	١	٢	٢	٤
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع (أولاً - ثانياً)									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	١	-	-	-	١	٢	٢	٨٣٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧	-	١	-	-	-	١	٢	٢	٨٦٦
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	٢٨

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

العنصر ٣: شرطة الأمم المتحدة

٣٠ - سيواصل عنصر الشرطة الإسهام في صون القانون والنظام في المنطقة العازلة، مع التركيز على الأنشطة المدنية وعلى تعزيز الثقة بين الطائفتين. ومن خلال تعزيز أنشطة الدوريات ومواصلة بناء العلاقات مع أجهزة الشرطة لدى كل من الجانبين، ستواصل شرطة الأمم المتحدة وضع استراتيجيات أكثر فعالية لمكافحة الجريمة والقيام، حسب الاقتضاء، بتيسير التحقيق في الجرائم المرتكبة في المنطقة العازلة. ولهذا الغرض، ستستمر شرطة الأمم المتحدة في استكشاف سبل تعزيز التعاون بين أجهزة الشرطة من الجانبين فيما يتعلق بالأنشطة الإجرامية التي تضر بالطائفتين. وستسهم هذه الجهود أيضاً في تعزيز الدعم الذي تقدمه شرطة الأمم المتحدة للعنصرين العسكري والمدني للقوة وأنشطتهما. وستواصل شرطة الأمم المتحدة كذلك تقديم دعمها للمساعي الحميدة التي يبذلها الأمين العام فيما يتعلق بتنفيذ تدابير بناء الثقة، وهي تيسير اجتماعات اللجنة التقنية المعنية بالجريمة والمسائل الجنائية وتقديم المساعدة التقنية لغرفة الاتصالات المشتركة والرقابة عليها. كما ستواصل دعم تشغيل خمسة معابر، يُنتظر أن يرتفع عددها إلى سبعة في عام ٢٠١٦.

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٣-١ تعزيز إنفاذ القانون في المنطقة العازلة التي حددها الأمم المتحدة	٣-١-١ انخفاض عدد الحوادث/الانتهاكات الجسيمة نتيجة لزيادة التدابير الوقائية والتعاون مع أجهزة الشرطة لدى كل من الجانبين وغيرها من أجهزة إنفاذ القانون (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٠١٥/١٧٧؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٦٥؛ ٢٠١٦/٢٠١٧: ١٦٠)

النواتج

- ٨٤٠ ٥ يوم عمل لدوريات شرطة الأمم المتحدة (ضابطان $\times$ ٨ فرق شرطة $\times$ ٣٦٥ يوماً)
- ٥٥٥ ٢ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة في رصد نقاط العبور (ضابط واحد $\times$ ٧ نقاط عبور $\times$ ٣٦٥ يوماً)
- ٥٢٠ ٥ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة في مجال تقديم المساعدة الإنسانية إلى القبارصة اليونانيين والموارنة في الشمال والقبارصة الأتراك في الجنوب (ضابطان $\times$ ٥ أيام أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً)
- ٩٥٢ ٣ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة للقيام بأنشطة متعلقة بتنظيم الاستخدام المدني للمنطقة العازلة التي حددها الأمم المتحدة (٧ ضباط شرطة $\times$ ٥ أيام أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً = ٨٢٠ ١، بالإضافة إلى ٤١ ضابطاً من ضباط الشرطة $\times$ يوم واحد أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً = ١٣٢ ٢)
- ٣١٢ ٣ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة في مجال الاتصال مع أجهزة الشرطة التابعة لكل طرف وغيرها من أجهزة إنفاذ القانون (ضابطان $\times$ ٣ أيام من الاجتماعات أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً)
- ٧٢٨ ٧ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة من أجل تيسير عمليات المرافقة الأمنية عند معبر ليمنيتيس/يشيليرماك (ضابطان من ضباط الشرطة كل يوم $\times$ ٧ أيام أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً)
- ٤٨ ٤ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة في تقديم المساعدة التقنية إلى اللجنة التقنية المعنية بالجريمة والمسائل الجنائية (ضابط واحد من ضباط الشرطة $\times$ يوم واحد من الاجتماعات أسبوعياً $\times$ ٤٨ أسبوعاً)
- ٢٦٠ ٢ يوم عمل لشرطة الأمم المتحدة في مجال الاتصال والرصد لغرفة الاتصالات المشتركة (ضابط واحد من ضباط الشرطة $\times$ ٥ أيام أسبوعياً $\times$ ٥٢ أسبوعاً)

العوامل الخارجية

تعاون أجهزة الشرطة التابعة للجانبين

الجدول ٧

الموارد البشرية: العنصر ٣، شرطة الأمم المتحدة

المجموع	الفئة
	أولاً - شرطة الأمم المتحدة
٦٩	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦
٦٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٧
-	صافي التغير

الموظفون الدوليون									
ثانيا - الموظفون المدنيون									
و أ ع - مد - ف - أ ع م	أ ع م	مد - ١	ف - ٤	ف - ٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^١	الأمم المتحدة	متطوعو الأمم المتحدة
مكتب نائب رئيس البعثة/مدير الشؤون السياسية والمدنية									
٢٠١٦/٢٠١٥	—	—	١	—	—	١	١	—	٢
٢٠١٧/٢٠١٦	—	—	١	—	—	١	١	—	٢
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المجموع (أولا - ثانيا)									
٢٠١٦/٢٠١٥	—	—	١	—	—	١	١	—	٧١
٢٠١٧/٢٠١٦	—	—	١	—	—	١	١	—	٧١
صافي التغير	—	—	—	—	—	—	—	—	—

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

العنصر ٤: الدعم

٣١ - سيواصل عنصر الدعم تقديم الدعم لتنفيذ ولاية القوة عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال تحسينات على الخدمات، إضافة إلى تحقيق مكاسب ناتجة عن زيادة الكفاءة. وسيقدم الدعم إلى ٨٨٨ فردا من أفراد الوحدات العسكرية و ٦٩ ضابطا من ضباط شرطة الأمم المتحدة و ١٥٨ موظفا مدنيا. وسيشتمل نطاق الدعم على جميع خدمات الدعم، بما في ذلك تنفيذ برامج مكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، وإدارة شؤون الموظفين، والخدمات المالية، والرعاية الصحية، وتحديث مرافق إيواء الجنود، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وعمليات النقل الجوي والبحري، وعمليات الإمداد وإعادة الإمداد.

الإإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٤ تقديم الدعم اللوجستي والإداري والأمني للبعثة بفعالية وكفاءة	١-٤-١ التحقق الفعلي بنسبة ١٠٠ في المائة من أصول البعثة غير المستهلكة بحلول نهاية السنة المالية (٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠١٦/٢٠١٧: ١٠٠ في المائة)
١-٤-٢ تحقيق ١٠٠ في المائة من مؤشرات الأداء الرئيسية المتعلقة بإدارة الممتلكات وفق المقاييس المرجعية المعمول بها (٢٠١٤/٢٠١٥: ٨٨,٤٦ في المائة؛ ٢٠١٦/٢٠١٥: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠١٧/٢٠١٦: ١٠٠ في المائة)	

٤-١-٣ الإبقاء على عدد حوادث المرور على الطرق في
أدنى المستويات الممكنة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٣,٧٥ حوادث
في الشهر؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣ حوادث في الشهر؛
٢٠١٦/٢٠١٧: ٣ حوادث في الشهر)

النواتج

تحسين الخدمات

- زيادة النطاق الترددي للاتصالات بالموجات الدقيقة مع القطاعات من ١٠٠ ميغابايت كل ثانية إلى ٤٠٠ ميغابايت، مما سينتج عنه زيادة السرعة في نقل البيانات وارتفاع مقدارها

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة والموظفون المدنيون

- تمركز ما متوسطه ٨٨٨ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية و ٦٩ ضابطاً من ضباط شرطة الأمم المتحدة وتنظيم تناوبهم وإعادة تمركزهم إلى أوطانهم
- القيام بعمليات تحقق ورصد وتفتيش للمعدات المملوكة للوحدات والاحتياجات من تجهيزات الدعم اللوجستي الذاتي لـ ٨٣٦ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية (باستثناء ضباط الأركان)
- توريد وتخزين حصص إعاشة لـ ٨٣٦ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية (باستثناء ضباط الأركان) وحصص الإعاشة الميدانية والمياه المعبأة لـ ٨٨٨ من أفراد الوحدات العسكرية (بمن فيهم ضباط الأركان) في ٦ مواقع عسكرية
- إدارة شؤون ما يصل إلى ١٥٨ موظفاً مدنياً، من بينهم ٣٩ موظفاً دولياً و ١١٩ موظفاً وطنياً
- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط ومكافحة الاستغلال الجنسي والانتهاك الجنسي لجميع الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والموظفين المدنيين يشمل التدريب والوقاية والرصد وتقديم توصيات بشأن الإجراءات التصحيحية المتخذة عند حدوث سوء سلوك
- تنفيذ إجراءات مجلس التحقيق بما يتفق مع المبادئ التوجيهية لإدارة عمليات حفظ السلام/إدارة الدعم الميداني

المرافق والهياكل الأساسية

- صيانة وإصلاح ٦ مواقع للقواعد، و ١٢ قاعدة للدوريات وموقعا للمراقبة و ٨ مراكز لشرطة الأمم المتحدة، بما في ذلك إنجاز ٣ ٥٠٠ طلب خدمات في السنة
- تزويد ١٨ مرفقا بطاقمها كاملا بخدمات الصرف الصحي، بما في ذلك جمع مياه المجاري وجمع النفايات والتخلص منها أو تدويرها
- تشغيل وصيانة ٩٠ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة على نطاق البعثة
- تشغيل وصيانة ١٥ حاوية تبريد و ١٢ غرفة تبريد
- صيانة وتجديد ١٠٠ كيلومتر في المتوسط من مسار الدوريات
- صيانة ١٧ مهبطا للطائرات العمودية
- تزويد ١١٢ ٠٠٠ لتر من وقود الديزل للمولدات الكهربائية، و ١٠٦ ٥٠٠ لتر من وقود التدفئة
- تنفيذ حملات فصلية لإطلاع جميع المستخدمين النهائيين على الحاجة المستمرة إلى الحفاظ على الطاقة وتشجيع المستخدمين النهائيين على إبداء ردود أفعالهم من أجل تحسين تدابير الحفظ

النقل البري

- صيانة وتشغيل ٣٠٤ مركبات، منها ١٠ مركبات مدرعة في مقر قيادة القوة (١٧٢ منها ملك للأمم المتحدة، و ٣٢ ملك للوحدات، و ١٠٠ مركبة مستأجرة)
- مواصلة برنامج السلامة على الطرق وتقييم السائقين الذي يستفيد منه جميع موظفي الأمم المتحدة
- تزويد ٣٢ ٠٠٧ لترات من البترين، و ٧٦٨ ١٠١ لتر من وقود الديزل

النقل الجوي

- تشغيل وصيانة ٣ طائرات عمودية (بما في ذلك طائرة مقدّمة مجانا كطائرة احتياطية لتحل محل أي من الطائرتين العموديتين الآخرين أثناء فترات الصيانة وسائر فترات التعطل)
- تزويد ٢٣٣ ٨٠٠ لتر من الوقود والزيوت ومواد التشحيم للعمليات الجوية

الاتصالات

- دعم وصيانة خطين أرضيين مستأجرين يوفران اتصالات ناقلة للبيانات آمنة وممتثلة للمعايير من البعثة وإليها، يتألفان من خط أرضي مستأجر بين نيقوسيا وفالنسيا، إسبانيا، وخط مستأجر بين قبرص ومعسكر عين زيوان، إسرائيل
- دعم وصيانة خمسة نظم اتصال ساتلية موصولة بالشبكة العالمية العريضة النطاق، واثنين من الهواتف الساتلية المحمولة، و ١٠ مقسمات هاتفية، و ٣٢ وصلة تعمل بالموجات المتناهية القصر، وجهاز إرسال عالي التردد، و ١٧ جهاز إرسال فائق التردد
- دعم وصيانة ١٣ من مواقع الطاقة الشمسية التي تزود مواقع خدمات التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية بالطاقة الكهربائية
- دعم وصيانة نظام دمج ونشر البيانات الجغرافية المكانية، الذي يزود عناصر البعثة بالخرائط الرقمية الدقيقة

تكنولوجيا المعلومات

- دعم وصيانة شبكة لتكنولوجيا المعلومات تضم ١٠ خوادم و ١٢٥ حاسوباً طرفياً و ٢٥٨ حاسوباً مكتيباً و ٦٠ حاسوباً محمولاً و ٦٤ طابعة و ٣٢ جهاز إرسال رقمي في ٢٥ موقعا
- دعم وصيانة الشبكة المحلية اللاسلكية

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة ٧ محطات إسعاف أولي و ٦ مرافق طبية من المستوى الأول (مركزان طبيان مملوكان للوحدات العسكرية و ٤ مرافق طبية مملوكة للأمم المتحدة)
- تعهد ترتيبات الإجلاء البري والجوي على نطاق البعثة لجميع مواقع الأمم المتحدة في قبرص، وهي تشمل ٧ مرافق طبية خارجية موجودة في ٤ مواقع
- القيام بالتعاون مع الوحدة المعنية بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز التابعة لقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان بإجراء حملات لتقديم خدمات المشورة والفحص السريري والطوعيين بشأن فيروس نقص المناعة البشرية تستهدفان جميع فئات موظفي القوة
- إجراء الاتصال من أجل التغيير الاجتماعي والسلوكي بغية الوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية، بما في ذلك التوعية، والتعلم من الأقران، والمواد الإعلامية والتثقيفية والتواصلية لجميع أفراد القوة

الأمين

- إسداء المشورة الأمنية الأسبوعية إلى المسؤول المكلف/رئيس البعثة وفريق إدارة البعثة
- إعداد الوثائق الأمنية المهمة باستخدام أحدث البيانات وتقديمها، بما في ذلك الخطة الأمنية القطرية وتقييمات المخاطر الأمنية والتقارير المقدمة عن الحوادث والمستجدات والاستعراضات الأمنية وتقارير الإجلاء والاستقبال الأمنية القطرية
- تنسيق الحماية الشخصية المقدمة إلى كبار موظفي البعثة والزوار من المسؤولين الرفيعي المستوى، حسب الاقتضاء
- إجراء عمليات مسح أمني لأماكن إقامة المسؤول المكلف/رئيس البعثة والموظفين الآخرين، مرتين سنوياً
- تدريب جميع موظفي البعثة الجدد تدريباً تمهيدياً في مجال الأمن وتدريباً أولياً/عملياتاً على التعامل مع الحرائق
- عقد دورات إعلامية عن الوعي الأمني وخطط الطوارئ لفائدة جميع أفراد البعثة

العوامل الخارجية

قدرة الباعة/المتعهدين/الموردين على تقديم السلع والخدمات حسب ما تنص عليه العقود المبرمة معهم

الجدول ٨

الموارد البشرية: العنصر ٤، الدعم

الفئة	المجموع
أولاً - الوحدات العسكرية	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	٢٦
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	٢٦
صافي التغير	-

الموظفون الدوليون									
ثانياً - الموظفون المدنيون	أ ع م	أ ع	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	متطوعو الأمم المتحدة
قسم الأمن									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	١	-	١	٢	٣	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	-	١	٢	٣	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مكتب رئيس دعم البعثة									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	١	-	-	١	٢	٢	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	١	١	-	١	٣	٥	-
صافي التغير ^(ب)	-	-	-	١	-	-	١	٣	-
وحدة إدارة الممتلكات									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	-	-	-	-	٦	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير ^(ج)	-	-	-	-	-	-	-	(٦)	-
قسم إدارة الموارد البشرية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	١	-	-	١	٥	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	-	-	١	٥	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
قسم المالية والميزانية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	١	-	-	١	١٠	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	-	-	١	١٠	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
قسم المشتريات									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	١	-	-	١	٧	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	-	-	١	٧	-
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
خدمات تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والاتصالات السلكية واللاسلكية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	-	-	-	٧	١٤	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	-	١	٨	٩	١٢	-
صافي التغير ^(د)	-	-	-	-	١	١	٢	(٢)	-

الموظفون الدوليون									
ثانيا - الموظفون المدنيون	و أ ع - مد ٢ - ف ٥ - ف ٣ - الخدمة - المجموع	أ ع م - مد ١ - ف ٤ - ف ٢ - الميدانية - الفرعي	الموظفون ^(١) الأمميون ^(٢)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع				
خدمات الدعم المتكامل									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	١	١	٣				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	-	-				
صافي التغير ^(٣)	-	-	(١)	(١)	(٥٧)				
قسم الهندسة وإدارة المرافق									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	-	-				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	٢٠				
صافي التغير	-	-	-	١	٢١				
قسم تقديم الخدمات									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	-	-				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	١	٢٣				
صافي التغير	-	-	-	١	٢٤				
قسم إدارة سلسلة الإمداد									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	-	-	-				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	-	-	-	١٦				
صافي التغير	-	-	-	-	١٦				
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	١	٥	١	١٠				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	١	٥	٢	١١				
صافي التغير	-	-	-	١	٢				
المجموع (أولا - ثانيا)									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	١	٥	١	١٠				
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	-	١	٥	٢	١١				
صافي التغير	-	-	-	١	٢				

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) انظر الجدولين ٩ و ١٠.

(ج) انظر الجدول ۱۱.

(د) انظر الجدول ١٢.

(هـ) انظر الجدول ١٤.

الموظفون الدوليون: زيادة قدرها وظيفتان دوليتان

مكتب رئيس دعم البعثة

الجدول ٩

الموارد البشرية: ديوان رئيس دعم البعثة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١+	م و ع	مساعد إداري	نقل	{ من خدمات الدعم المتكامل
١+	ف-٥	نائب رئيس دعم البعثة	إعادة ندب	
٢+	صافي التغير			

(أ) انظر الجدول ٨.

مكتب رئيس دعم البعثة

الجدول ١٠

الموارد البشرية: الوحدة المعنية بالمطالبات والتصرف في الممتلكات والتنسيق بين القطاعات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١+	م و ع	مساعد لشؤون المطالبات	نقل	من وحدة إدارة الممتلكات
١+	م و ع	كاتب إداري لشؤون القطاعات	إعادة ندب	من خدمات الدعم المتكامل
صافي التغير ^(١)	٢+			

(أ) انظر الجدول ٨.

٣٢ - في سياق إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، على النحو المبين في الفقرة ١٢ أعلاه، يُقترح إعادة ندب وظيفة نائب رئيس دعم البعثة (ف-٥) كما هو مبين في الجدول ٩ (يصبح شاغل الوظيفة، الذي كان في السابق يشغل وظيفة رئيس خدمات الدعم المتكامل، نائب رئيس دعم البعثة). وبالتعاون الوثيق مع رئيس دعم البعثة، يتولى شاغل الوظيفة الإشراف على قسم الموارد البشرية، وقسم المالية والميزانية، وخدمات تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والاتصالات السلكية واللاسلكية، وقسم إدارة سلسلة الإمداد، وقسم الهندسة وإدارة

المرافق، وقسم تقديم الخدمات. وفي السياق نفسه، يُقترح أيضا نقل وظيفة مساعد إداري (موظف وطني من فئة الخدمات العامة)، وذلك على النحو المبين في الجدول ٩.

٣٣ - وفي إطار إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، على النحو المبين في الفقرة ١٢ أعلاه، يُقترح إنشاء وحدة معنية بالمطالبات والتصرف في الممتلكات والتنسيق بين القطاعات. وستكون هذه الوحدة جزءا من ديوان رئيس دعم البعثة وستُكلف بتحسين إدارة أصول القوة، بما يشمل عمليات شطب قيد الممتلكات والتصرف فيها. ويُقترح أن يتألف ملاكها الوظيفي من موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة: مساعد لشؤون المطالبات، وكاتب إداري لشؤون القطاعات. وفي السياق نفسه، يُقترح نقل وظيفة مساعد لشؤون المطالبات (موظف وطني من فئة الخدمات العامة)، وذلك على النحو المبين في الجدول ١٠. ويُقترح أيضا إعادة ندب وظيفة كاتب إداري لشؤون القطاعات (موظف وطني من فئة الخدمات العامة)، على النحو المبين في الجدول ١٠، من أجل مدّ شاغل وظيفة الموظف الإداري بالدعم الإداري واللوجستي فيما يتعلق بالعنصر العسكري وعنصر الشرطة وغيرهما من العناصر الفنية في القطاع ٤.

الجدول ١١

الموارد البشرية: وحدة إدارة الممتلكات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١-	م و ع	مساعد لشؤون المطالبات	نقل	إلى الوحدة المعنية بالمطالبات والتصرف في الممتلكات والتنسيق بين القطاعات
المجموع الفرعي ١ -				
٢-	م و ع	مساعد لمراقبة الممتلكات والمخزون	نقل	إلى قسم إدارة سلسلة الإمداد
٢-	م و ع	مساعد لشؤون الاستلام والتفتيش	نقل	
١-	م و ع	مساعد لشؤون الاستلام والتفتيش / المعدات المملوكة للوحدات	نقل	
المجموع الفرعي ٥ -				
صافي التغير ^١ ٦-				

(أ) انظر الجدول ٨.

٣٤ - يرد في الفقرة ٣٣ أعلاه تبيان النقل المتعلق بوظيفة مساعد لشؤون المطالبات (موظف وطني من فئة الخدمات العامة). وفي إطار إعادة الهيكلة المشار إليها في الفقرة ١٢ أعلاه،

ستُدمج وحدة إدارة الممتلكات في قسم إدارة سلسلة الإمداد. وفي هذا الصدد، يُقترح نقل خمس وظائف موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة (مساعدين لمراقبة الممتلكات والمخزون، ومساعدين لشؤون الاستلام والتفتيش، ومساعد لشؤون الاستلام والتفتيش/المعدات المملوكة للوحدات)، وذلك على النحو المبين في الجدول ١١.

الجدول ١٢

الموارد البشرية: خدمات تكنولوجيات المعلومات الجغرافية المكانية والاتصالات السلكية واللاسلكية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١+	ف-٣	موظف لشؤون المعلومات الجغرافية المكانية	إنشاء	
١+	خ م	مساعد لشؤون المعلومات الجغرافية المكانية		
المجموع الفرعي ٢+				
١ -	م و ع	مساعد لشؤون المخازن	نقل	إلى إدارة سلسلة الإمداد
١ -	م و ع	كاتب لشؤون المخازن		
المجموع الفرعي ٢ -				
صافي التغير ٠ -				

(أ) انظر الجدول ٨.

٣٥ - سعياً لمواءمة هيكل القوة مع هياكل سائر بعثات حفظ السلام، يُقترح تغيير مسمى قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ليصبح خدمات تكنولوجيات المعلومات الجغرافية المكانية والاتصالات السلكية واللاسلكية. وبالإضافة إلى مهمة تقديم المعلومات الجغرافية، سيستمر تكليف هذا القسم بإتاحة حلول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية للقوة لتمكينها من الاضطلاع بولايتها بكفاءة وبفعالية من حيث التكلفة. وفي الوقت الراهن، تعتمد القوة على قدرة نظام المعلومات الجغرافية الخاص بالعنصر العسكري. وبالنظر إلى الزيادة الكبيرة في الأنشطة المدنية في المنطقة العازلة المترتبة عن فتح نقاط عبور إضافية وإزالة الألغام في المنطقة العازلة أو عن طلبات واتفاقات زعماء الطائفتين، هناك حاجة إلى تعزيز قدرات القوة فيما يتعلق بنظام المعلومات الجغرافية.

٣٦ - وبناء على ذلك، يُقترح إنشاء وظيفتين (موظف لشؤون المعلومات الجغرافية المكانية (ف-٣) ومساعد إعلام (من فئة الخدمة الميدانية))، على النحو المبين في الجدول ١٢، وذلك من أجل تعزيز قدرة القوة على جمع المعلومات الجغرافية باستخدام تكنولوجيا التصوير الرقمي. وسيتمكن إنشاء الوظيفتين القوية من القدرة على تحديث المعلومات في الميدان بغية إتاحة صورة عامة دقيقة عن الوضع في المنطقة العازلة، بما يغطي المنطقة الممتدة من حقول الألغام حتى المناطق الزراعية. وسيحلل ترابط المعلومات المجمعة وستقدم بسرعة للاسترشاد بها في عملية اتخاذ القرارات الاستراتيجية. وفي سياق إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، يُقترح أيضاً نقل وظيفتين لموظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة (كاتب لشؤون المخازن ومساعد لشؤون المخازن)، وذلك على النحو المبين في الجدول ١٢.

الجدول ١٣

الموارد البشرية: خدمات الدعم المتكامل

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
الوظائف				
١-	ف-٥	رئيس خدمات الدعم المتكامل	إعادة ندب	إلى مكتب رئيس دعم البعثة بمسمى نائب رئيس دعم البعثة
المجموع الفرعي ١-				
١-	م و ع	كاتب لشؤون المخازن	إعادة ندب	إلى الوحدة المعنية بالمطالبات والتصرف في الممتلكات والتنسيق بين القطاعات بمسمى كاتب إداري لشؤون القطاعات
المجموع الفرعي ١-				
١-	م و ع	مساعد إداري	نقل	إلى مكتب رئيس دعم البعثة
المجموع الفرعي ١-				
١-	ف-٣	كبير مهندسين	نقل	إلى قسم الهندسة وإدارة المرافق
١-	م و ع	تقني كهرباء	نقل	
١-	م و ع	مساعد لشؤون الصحة والسلامة	نقل	
١-	م و ع	مساعد للرسم الهندسي	نقل	
١-	م و ع	مساعد إداري	نقل	
١-	م و ع	رئيس عمال	نقل	
٢-	م و ع	عامل صيانة	نقل	
٢-	م و ع	كهربائي	نقل	
١-	م و ع	ميكانيكي مولدات	نقل	

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
٤-	م و ع	تقني تدفئة وتهوية وتبريد	نقل	إلى قسم الهندسة وإدارة المرافق
٢-	م و ع	بُحَّار	نقل	
١-	م و ع	سبَّاك	نقل	
١-	م و ع	بَنَّا	نقل	
١-	م و ع	دَهَّان	نقل	
١-	م و ع	عامل صيانة	نقل	
المجموع الفرعي - ٢١				
١-	خ م	كبير موظفي الإمدادات	نقل	إلى قسم تقديم الخدمات
١-	م و ع	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	نقل	
١-	م و ع	كاتب لشؤون الجرد والإمدادات	نقل	
١-	م و ع	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	نقل	
١-	م و ع	كاتب لشؤون الإمدادات	نقل	
١-	م و ع	عامل صيانة	نقل	
١-	م و ع	مساعد لمراقبة التحركات	نقل	
١-	م و ع	كبير مساعدين لشؤون النقل	نقل	
١-	م و ع	مساعد إداري	نقل	
١-	م و ع	منظَّم لعمليات النقل	نقل	
١-	م و ع	مشرف صيانة وتصليح	نقل	
٢-	م و ع	مساعد لشؤون النقل	نقل	
١-	م و ع	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	نقل	
١-	م و ع	كاتب لشؤون الطيران	نقل	
٨-	م و ع	سائق	نقل	
١-	م و ع	كهربائي	نقل	
المجموع الفرعي - ٢٤				
١-	م و ع	مساعد مالي	نقل	إلى قسم إدارة سلسلة الإمداد
١-	خ م	مساعد لشؤون الميزانية	نقل	
١-	م و ع	مساعد لشؤون النقل	نقل	
٢-	م و ع	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	نقل	
١-	م و ع	عامل مخازن	نقل	
١-	م و ع	مراقب مخازن	نقل	
١-	م و ع	مساعد إداري	نقل	

التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	البيان
١- م و ع	م و ع	كاتب لشؤون الإمدادات	نقل	
المجموع الفرعي ٩-				
صافي التغيير ^(١) ٥٧-				

(أ) انظر الجدول ٨.

٣٧ - في إطار إعادة الهيكلة المبينة في الفقرة ١٢ أعلاه، سيُستعاض عن خدمات الدعم المتكامل بقسم الهندسة وإدارة المرافق، وقسم تقديم الخدمات، وقسم إدارة سلسلة الإمداد. وبالإضافة إلى مواءمة الهيكل التنظيمي للقوة مع سائر بعثات حفظ السلام، سيُمكن التغيير المقترح فيما يتعلق بخدمات الدعم المتكامل القوة من تبسيط رقابتها الإدارية وضمان تقديم الخدمات بمزيد من الفعالية والكفاءة. وسيكون الهيكل الجديد أكثر قدرة على التكيف مع البيئة المتغيرة على أرض الواقع وسيعزز قدرة القوة على دعم تنفيذ ولايتها.

٣٨ - ويرد في الفقرة ٣٢ أعلاه تبيان إعادة ندب وظيفة رئيس خدمات الدعم المتكامل إلى مكتب رئيس دعم البعثة. أما إعادة ندب وظيفة كاتب لشؤون المخازن فيرد تبيانها في الفقرة ٣٣ أعلاه. ويرد في الفقرة ٣٢ أعلاه تبيان نقل وظيفة مساعد إداري إلى مكتب رئيس دعم البعثة.

٣٩ - وفي سياق إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، كما يرد توضيحها في الفقرة ١٢ أعلاه، يُقترح نقل ٢١ وظيفة، على النحو المبين في الجدول ١٣، إلى قسم الهندسة وإدارة المرافق. ويُقترح أيضا نقل ٢٤ وظيفة، على النحو المبين في الجدول ١٣، إلى قسم تقديم الخدمات. وعلاوة على ذلك، يُقترح نقل ٩ وظائف، كما هو مبين في الجدول ١٣، إلى قسم إدارة سلسلة الإمداد.

قسم الهندسة وإدارة المرافق

٤٠ - سيتولى قسم الهندسة وإدارة المرافق المسؤولية عن بناء المرافق وصيانتها وإصلاحها، بما في ذلك مسارات الدوريات ومواقع الهبوط، إضافة إلى إدارة المرافق العامة ومسائل الصحة البيئية والسلامة. وتمشيا مع إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، يتألف ملاك الموظفين المقترح لهذا القسم من ٢١ وظيفة (١ برتبة ف-٣ و ٢٠ موظفا وطنيا من فئة الخدمات العامة). ويرد في الفقرة ١٣ تبيان الوظائف المقترح نقلها إلى القسم، على النحو الوارد في الجدول ١٣ وكما هو موضح في الفقرة ٣٩ أعلاه.

قسم تقديم الخدمات

٤١ - سيتولى قسم تقديم الخدمات المسؤولية عن معالجة حصص الإعاشة وخدمات الطيران وخدمات النقل البري. كما ستُسند إليه مهمة تحسين الكفاءة وقابلية الاستجابة وإرضاء العملاء في مجال تقديم الخدمات. وتمشيا مع إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، يتألف ملاك الموظفين المقترح لهذا القسم من ٢٤ وظيفة (وظيفة من فئة الخدمة الميدانية و ٢٣ وظيفة من فئة الخدمات العامة). ويرد في الفقرة ٣٩ أعلاه تبيان الوظائف المقترح نقلها إلى القسم، على النحو الوارد في الجدول ١٣.

قسم إدارة سلسلة الإمداد

٤٢ - سيتولى قسم إدارة سلسلة الإمداد مسؤولية التخطيط لعمليات الاقتناء وشراء السلع والتخزين المتكامل. وسيساعد القسم في الاستخدام الأمثل للموارد من خلال تحسين التخطيط لعمليات الإمداد، وإدارة المخزون، وتحسين عملية الشراء. وتمشيا مع إعادة هيكلة شعبة دعم البعثة، يضم ملاك الموظفين المقترح لهذا القسم ١٦ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة. ويرد في الجدول ١١ تبيان الوظائف المقترح نقلها إلى وحدة إدارة الممتلكات (٥ وظائف)، أما توضيحها فيرد في الفقرة ٣٤ أعلاه. ويرد في الجدول ١٢ تبيان الوظائف المقترح نقلها إلى خدمات تكنولوجيا المعلومات الجغرافية المكانية والاتصالات السلكية واللاسلكية (وظيفتان)، أما توضيحها فيرد في الفقرة ٣٦ أعلاه. ويرد في الجدول ١٣ تبيان الوظائف المقترح نقلها إلى خدمات الدعم المتكامل (٩ وظائف)، فيما يرد توضيحها في الفقرة ٣٩ أعلاه.

ثانيا - الموارد المالية

ألف - الموارد الإجمالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات الاعتمادات				الفرق	
	(٢٠١٥/٢٠١٤)	(٢٠١٦/٢٠١٥)	تقديرات التكاليف (٢٠١٧/٢٠١٦)	المبلغ	النسبة المئوية	
	(١)	(٢)	(٣)	(٤) = (٣) - (٢)	(٥) = (٤) ÷ (٢)	(٦)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	-	-	-	-	-	-
المراقبون العسكريون	-	-	-	-	-	-
الوحدات العسكرية	٢١ ٣٥٦,٩	٢١ ٢٢٦,٧	٢١ ١٢٧,٨	(٩٨,٩)	(٠,٥)	(٠,٥)
شرطة الأمم المتحدة	٢ ٣٢٧,١	٢ ٣٥٩,٥	٢ ١٦٥,٤	(١٩٤,١)	(٨,٢)	(٨,٢)
وحدة الشرطة المشكلة	-	-	-	-	-	-

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

٤٣ - تُبين فيما يلي القيمة المقدرة للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة المقدرة
اتفاق مركز القوات ^١	٩١٧,٢
التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية)	-
المجموع	٩١٧,٢

(أ) القيمة السوقية، وفقا لتقديرات القوة، لتكلفة مراكز الأمم المتحدة للمراقبة ومرافق المكاتب والإيواء التي تقدمها حكومة قبرص للقوة بجنا لصالح الوحدات العسكرية ووحدات شرطة الأمم المتحدة، بما في ذلك مجمع مقر قيادة القوة.

جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

٤٤ - تأخذ تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧ في الحسبان مبادرات زيادة الكفاءة التالية:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
المرافق والهياكل الأساسية	٦٠,٨	تتواصل أعمال تركيب المزيد من الألواح الشمسية التي جرى القيام بها خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ لتمكين البعثة من تقليص تكلفة الوقود المستخدم لتدفئة المرافق
		وسيؤدي ربط مركزي مراقبة بشبكة الكهرباء الوطنية وشراء مولدات كهربائية أقل استهلاكاً للوقود إلى تقليص استهلاك المولدات الكهربائية للوقود
		وسيؤدي إدراج خدمات الصيانة في العقد المتعلق بنظام جديد لتلفزيون الدائرة المغلقة، باعتبارها جزءاً من خدمات ما بعد البيع المقدمة من البائع، إلى تخفيض تكلفة صيانة وإصلاح النظام
النقل الجوي	٥,٠	ستؤدي مواصلة تحسين إجراءات فحص جودة الوقود إلى الحد من هدر الوقود اللازم للعمليات الجوية
المجموع	٦٥,٨	

دال - معاملات الشغور

٤٥ - تأخذ تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧ في الحسبان معاملات الشغور التالية:
(بالنسبة المثوية)

المعاملات الفعلية	المعاملات المدرجة	المعاملات المتوقعة	الفئة
للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	في الميزانية للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
المراقبون العسكريون	-	-	-
الوحدات العسكرية	١,٠	١,٠	٠,٢
شرطة الأمم المتحدة	٣,٠	١٠,٠	٧,٢
وحدات الشرطة المشكلة	-	-	-
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون	٢,٦	٥,٠	٥,٤
الموظفون الوطنيون			
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	٠,٠	١٠,٠	٠,٩
الموظفون الوطنيون من فئة لخدمات العامة	٢,٠	٣,٠	٠,٠

٤٦ - وتأخذ معاملات الشغور المقترحة للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة في الحسبان أنماط النشر الأخيرة. وتأخذ معاملات الشغور المقترحة للموظفين الدوليين والوطنيين ومتطوعي الأمم المتحدة والموظفين المقدمين من الحكومات في الحسبان متوسط معدلات السنة المالية الحالية حتى تاريخه، وأنماط شغل الوظائف التاريخية، والتغيرات المقترحة في ملاك الموظفين.

هاء - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

٤٧ - تستند الاحتياجات اللازمة للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧ إلى معدلات السداد الموحدة لتكاليف المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي، على النحو التالي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدر		
	الوحدات العسكرية	وحدات الشرطة المشكلة	المجموع
المعدات الرئيسية	١ ٢٣٨,١	—	١ ٢٣٨,١
الاكتفاء الذاتي	١٨٩,٠	—	١٨٩,٠
المجموع	١ ٤٢٧,١	—	١ ٤٢٧,١
العوامل الخاصة بالبعثة	النسبة المئوية		
	تاريخ النفاذ	تاريخ آخر استعراض	
ألف - العوامل المنطبقة على منطقة البعثة	—	—	—
عامل الظروف البيئية البالغة القسوة	—	—	—
عامل ظروف التشغيل المكثف	—	—	—
عامل الأعمال العدائية/التحلي القسري	—	—	—
باء - العوامل المنطبقة على البلد الأصلي	—	—	—
عامل النقل الإضافي	٣,٧٥-٠,٢٥		

واو - التدريب

٤٨ - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد اللازمة للتدريب للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدر
الخبراء الاستشاريون	
الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب	٨,٠
السفر في مهام رسمية	
السفر في مهام رسمية لغرض التدريب	٨٢,٠
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
رسوم ولوازم وخدمات التدريب	٣١,٢
المجموع	١٢١,٢

٤٩ - ويرد فيما يلي العدد المقرر من المشاركين للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧، مقارنة بأعدادهم في الفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون			الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة		
العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة
٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٧/٢٠١٦
٢	—	٣	٢٢	٧	١٨	—	—	—
٧	٨	١٧	١٧	٩	١١	٤	١	٥
٩	٨	٢٠	٣٩	١٦	٢٩	٤	١	٥

(أ) يشمل التدريب في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، وخارج منطقة البعثة.

٥٠ - ويعكس برنامج التدريب للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦ الاحتياجات المقترحة البالغة ٢٠٠ ١٢١ دولار، التي تشمل التركيز على تعزيز المهارات التقنية لموظفي القوة عن طريق البرامج التدريبية الداخلية والخارجية. وستغطي الدورات التدريبية مجالات الإدارة، والميزانية، والمالية، وإدارة الموارد البشرية، وتكنولوجيا المعلومات، والقانون والنظام، والقيادة، والتطوير التنظيمي، وإدارة العقود، وحماية المدنيين، والهندسة، والنقل البري، والأمن، وإدارة الممتلكات. وتعزى الزيادة في عدد المشاركين فيما يتعلق بالموظفين المدنيين والأفراد العسكريين إلى الزيادة المقترحة في مستويات ملاك الموظفين المدنيين والزيادة في قوام القوات، إضافة إلى التدابير الجارية الرامية إلى تعزيز قدرة الموظفين الوطنيين.

زاي - خدمات الكشف عن الألغام وإزالتها

٥١ - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد اللازمة لخدمات الكشف عن الألغام وإزالتها للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة المقدرة
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
خدمات الكشف عن الألغام وإزالتها	١ ٩٤٩,٤

٥٢ - وخلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧، ستواصل القوة أنشطة إزالة الألغام التي بدأت في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، وهو ما سيسهم في تدابير بناء الثقة الحالية ويساعد في نهاية المطاف في جعل قبرص خالية من الألغام. وتشمل الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٧/٢٠١٦ مخصصات قدرها ٤٠٠ ٩٤٩ دولار للخدمات التي ستقوم دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام بإدارتها

والإشراف عليها وسيجري التعاقد عليها من خلال مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. وتتوافق هذه المخصصات مع تكلفة العقود التي منحت من خلال عمليات الشراء التنافسية التي قامت بها الأمم المتحدة فيما يتعلق بأنشطة مماثلة. وتشمل المخصصات التكاليف المتعلقة بالأفراد والسفر والخدمات التعاقدية والتكاليف التشغيلية الأخرى. وسوف يشمل البرنامج: (أ) دراسات استقصائية غير تقنية للمناطق الخطرة؛ (ب) دراسات استقصائية تقنية لحقول الألغام تتطلب تقنيات الدخول إلى تلك الحقول لتحديد المساحة الدقيقة للتهديد وطبيعته (رهنا بنتائج الدراسات الاستقصائية غير التقنية)؛ (ج) التخلص من أجهزة الذخائر المتفجرة؛ (د) التخلص من الألغام الأرضية والأجهزة المتفجرة الأخرى؛ (هـ) إزالة مخلفات الحرب عند الحاجة. ومن المتوقع أن يعالج ما لا يقل عن خمسة مواقع تتطلب تدخلا في مجال الإجراءات المتعلقة بالألغام خلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٧.

ثالثا - تحليل الفروق^(١)

٥٣ - تعرّف في المرفق الأول - باء لهذا التقرير المصطلحات الموحدة المطبقة في هذا الفرع فيما يتعلق بتحليل الفروق في الموارد. والمصطلحات المستخدمة هي نفس المصطلحات التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٩٨,٩)	(٠,٥)	الوحدات العسكرية

• معايير التكاليف: تنفيذ قرار الجمعية العامة ٢٦١/٦٧ فيما يتعلق بتناوب القوات

٥٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى النقصان في عدد عمليات تناوب القوات بما يقرب من ٥٠ في المائة مقارنة بعمليات التناوب المنصوص عليها في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، نتيجة للتغيير في مدة فترات التناوب من ٦ أشهر إلى ١٢ شهرا لأفراد الوحدات العسكرية الذين جرى نشرهم بعد ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥، وفقا لقرار

(١) يُعبّر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن ٥ في المائة أو ١٠٠ ٠٠٠ دولار.

الجمعية العامة ٦٧/٢٦١. ويقابل انخفاض الاحتياجات جزئيا بما يلي: (أ) الزيادة في القوام المأذون به لقوات البعثة، التي أقرها مجلس الأمن في قراره ٢٢٦٣ (٢٠١٦)، بحيث يبلغ ٨٨٨ فردا من الأفراد العسكريين، مقارنة بالقوام البالغ ٨٦٠ فردا المنصوص عليه في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦؛ (ب) تأثير المعدل الوحيد للمبالغ المسددة وقدره ١ ٣٦٥ دولارا للتكاليف القياسية للقوات، الذي وافقت عليه الجمعية في قرارها ٦٨/٢٨١، مقارنة بالمعدل البالغ ١ ٣٣٢ دولارا المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١٩٤,١)	(٨,٢)	شرطة الأمم المتحدة

• الإدارة: انخفاض المدخلات دون تغيير النواتج

٥٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى تطبيق معامل شغور قدره ١٠ في المائة في حساب تكاليف بدل الإقامة، والسفر لأغراض التمرکز، والتناوب، والإعادة إلى الوطن للأفراد العسكريين، بالإضافة إلى حصص الإعاشة، مقارنة بالمعامل المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ وقدره ٣ في المائة.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٣٧٣,٨	٦,٧	الموظفون الدوليون

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٥٦ - تُعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى اقتراح إنشاء ست وظائف جديدة. وتقابل زيادة الاحتياجات جزئيا بنقصان في معدلات المرتبات مقارنة بالمعدلات المطبقة في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، وبتطبيق معامل شغور قدره ٥ في المائة في حساب تكاليف مرتبات الموظفين الدوليين، مقارنة بالمعامل المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ وقدره ٢,٦ في المائة.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٣٥٧,٩	٤,٨	الموظفون الوطنيون

• الإدارة: زيادة المدخلات دون تغير النواتج

٥٧ - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى اقتراح إنشاء وظيفتين جديدتين وتطبيق متوسط أعلى للرتب/الدرجات في جدول المرتبات، استنادا إلى المعدل الحالي لشغل الوظائف، في حساب تكاليف مرتبات الموظفين الوطنيين لبيان النسبة الكبيرة من الموظفين ذوي الخدمة الطويلة، مقارنة بجدول المرتبات الوسطية المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥. وتقابل زيادة الاحتياجات جزئيا بتطبيق معاملي شغور قدرهما ١٠ في المائة للموظفين الوطنيين من الفئة الفنية و ٣ في المائة للموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة في حساب تكاليف مرتبات الموظفين الوطنيين، مقارنة بمعاملي الشغور المطبقين في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ وقدرهما صفر و ٢ في المائة، على التوالي.

الفرق		المرافق والهياكل الأساسية
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٢٧٤,٩)	(٣,٥)	

• الإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٥٨ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى انخفاض تكلفة المرافق وخدمات التخلص من النفايات نتيجة انخفاض سعر الكهرباء والشروط المؤاتية للعقد الحالي لخدمات التخلص من النفايات. ويقابل انخفاض الاحتياجات جزئيا باقتراح تركيب المزيد من الألواح الشمسية، مما سيمكن القوة من إنتاج ما يصل إلى ٥٠ في المائة من احتياجاتها من الكهرباء من مصادر الطاقة المتجددة بحلول عام ٢٠٢٠.

الفرق		النقل البري
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٤٠٨,٣	١٧,٧	

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٥٩ - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى اقتراح شراء تسع مركبات لتحل محل المركبات التي تجاوزت عمرها النافع، وإلى زيادة بنسبة ٦٠ في المائة في تكاليف استئجار مركبات الشحن الصغيرة على أساس عقد الاستئجار الجديد.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٤٢,٤	٦,٠	الاتصالات

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٦٠ - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى زيادة رسوم الاتصالات المتوقعة للاستمرار في استخدام الخط المستأجر مع قاعدة الأمم المتحدة للدعم في فالينسيا، الذي سيتوقف تقاسم تكاليفه مع قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان اعتبارا من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٥١,٩	٥,٤	تكنولوجيا المعلومات

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٦١ - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى شراء معدات تكنولوجيا معلومات لاستبدال المعدات العتيقة وتراخيص برمجيات إضافية تتناسب مع الزيادة المقترحة في مستويات الملاك الوظيفي.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
١٢٩,٧	٣٥,٩	الخدمات الطبية

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٦٢ - تعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى الزيادة في الخدمات الطبية المتوقعة فيما يتعلق بأفراد الوحدات العسكرية على أساس أنماط الإنفاق التاريخية.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٢٠٤٩,٩	٣٢٦,٤	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

• الإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

٦٣ - تعزى زيادة الاحتياجات أساساً إلى الزيادة في نطاق برنامج مكافحة الألغام ليشمل تطهير حقول الألغام في المنطقة العازلة وبالقرب منها، على النحو المبين في الفقرة ٥٢ أعلاه.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

٦٤ - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتعلق بتمويل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص هما:

(أ) اعتماد مبلغ قدره ٣٠٠ ٤٩٢ ٥٥ دولار للإنفاق على القوة لفترة الاثني عشر شهراً الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٧، وهو يشمل مبلغاً قدره ٣٠٠ ٢٣٦ ٢٤ دولار بموّل من التبرعات المقدمة من حكومة قبرص (٣٠٠ ٧٣٦ ١٧ دولار) ومن حكومة اليونان (٦ ٥٠٠ ٠٠٠ دولار)؛

(ب) توزيع مبلغ قدره ٣١ ٢٥٦ ٠٠٠ دولار كأفضية مقررة، يمثل رصيد المبلغ المعتمد في الفقرة الفرعية (أ) أعلاه، بمعدل شهري قدره ٦٦٦ ٦٠٤ ٢ دولاراً إذا قرر مجلس الأمن استمرار ولاية القوة.

خامساً - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبت الجمعية العامة في قراراتها ٣٠٧/٦٩ و ٢٩٦/٦٩، بما في ذلك طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية

ألف - الجمعية العامة

المسائل الشاملة

(القرار ٣٠٧/٦٩)

القرار/الطلب	الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب
تطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده الرامية إلى الحد من الأثر البيئي الإجمالي لكل بعثة من بعثات حفظ السلام، بوسائل منها تنفيذ نظم مراعية للبيئة لإدارة النفايات ولتوليد الطاقة، على نحو يمثل تماماً للقواعد والأنظمة ذات الصلة، بما فيها، على سبيل المثال لا الحصر، سياسة وإجراءات الأمم المتحدة البيئية والمتعلقة بإدارة النفايات (الفقرة ٢٨).	تقترح القوة، في إطار المبادرة الخضراء ٢٠٢٠-٢٠٥٠: الطاقة البديلة والمتجددة في البعثات الميدانية، التي ترمي إلى إنتاج ٥٠ في المائة من إمدادات الكهرباء للبعثات الميدانية من المصادر المتجددة بحلول عام ٢٠٢٠، تنفيذ مشروعين للألواح الشمسية (في معسكر الجنرال ستيفانيك، فاماغوستا، وفي معسكر القبعات الزرقاء بالمخطة الفرعية رقم ١) خلال الفترة

القرار/الطلب

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب

٢٠١٦-٢٠١٧. ويُتوقع أن يدوم إنجاز المشروع ثلاثة أعوام، بتكلفة إجمالية تبلغ ٢,٤ مليون دولار.

سيستمر إشراك الباعة المحليين في مشاريع البناء الصغيرة والمتوسطة الحجم، مما سيؤدي إلى بناء القدرات المحلية ويساهم في الاقتصاد المحلي.

تلقى المدبرون تعليمات بوضع خطط عالية الجودة لطلبات الشراء، بالإضافة إلى تجهيز بيانات أعمال تتضمن معايير تقييم وأسس قياس واضحة. وفيما يتعلق بإدارة الأصول، وضعت القوة نظاماً متيناً يُتيح للمديرين استعراض مستويات مخزوناتهم مقابل المستويات الموصى بها، بما يتيح إبقاء المخزونات في مستوياتها المثالية ويُظهر الفائض على نظام المخزونات العالمي من أجل إعادة توزيعه على بعثات حفظ السلام الأخرى. ويجري رصد مستويات المخزونات باستخدام التقارير المتاحة لكافة الوحدات/الأقسام والتقارير الشهرية التي تُرسلها وحدة إدارة الممتلكات إلى جميع المديرين.

ليس لدى القوة أي مشاريع تشييد رئيسية مقررة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧. وتتمثل المشاريع التي ستضطلع بها في أشغال تجديد وتعديل الهياكل الأساسية القائمة للقوة.

نُفذت القوة نظام إدارة معلومات الطيران منذ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥. ويجري تسجيل جميع الرحلات في هذا النظام. وتُركز العمليات الجوية بالأساس على دوريات المراقبة واحتياجات عمليات القوة، ولا يجري تقاسم مواردها مع بعثات أخرى.

تشجع الأمين العام على استخدام المواد والقدرات والمعارف المحلية في تنفيذ مشاريع البناء من أجل عمليات حفظ السلام، امتثالاً للدليل مشتريات الأمم المتحدة (الفقرة ٣١).

تطلب إلى الأمين العام أن يعزز الإشراف والضوابط الرقابية الداخلية في مجالي المشتريات وإدارة الأصول في جميع بعثات حفظ السلام، بطرق منها مساءلة إدارة البعثات عن التحقق من مستويات المخزونات قبل القيام بأي عملية شراء من أجل ضمان الامتثال للسياسات المعمول بها في إدارة الأصول، مع الأخذ في الاعتبار الاحتياجات الراهنة والمقبلة للبعثة وأهمية تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام على نحو تام (الفقرة ٣٣).

تطلب أيضاً إلى الأمين العام أن يعرض في مقترحاته بشأن الميزانية رؤية واضحة لاحتياجات كل بعثة على حدة فيما يتصل بأعمال البناء، بما يشمل، عند الاقتضاء، وضع خطط متعددة السنوات، وأن يواصل بذل جهوده الرامية إلى تحسين جميع جوانب التخطيط للمشاريع، بما في ذلك الافتراضات التي تقوم عليها صياغة هذه الميزانيات، مع إيلاء الاعتبار الواجب للظروف التشغيلية على أرض الواقع، وأن يرصد عن كثب تنفيذ الأعمال من أجل كفاءة إنجازها في الوقت المناسب (الفقرة ٣٦).

تشير إلى الفقرتين ١٣٧ و ١٤٣ من تقرير اللجنة الاستشارية، وترحب بالأعمال الجارية لبدء تنفيذ نظام إدارة معلومات الطيران في جميع عمليات حفظ السلام التي لديها عتاد جوي، وتتطلع إلى مواصلة الإبلاغ عن التحسينات التي تحققت في العمليات الجوية (الفقرة ٣٧).

القرار/الطلب	الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب
تطلب إلى الأمين العام كفالة توافر آليات للإبلاغ يسهل وصول ضحايا الاستغلال الجنسي والانتهاك الجنسي إليها (الفقرة ٥١).	ظل الفريق الإقليمي المعني بالسلوك والانضباط في قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان يضطلع بمهمة إدارة جميع حالات السلوك والانضباط في البعثة. وإضافة إلى ذلك، ستُعزّز هذه المهمة بإنشاء وظيفة مقترحة لموظف معني بالسلوك والانضباط (ف-٣). وسيواصل شاغل الوظيفة كفالة توافر آليات للإبلاغ يسهل وصول ضحايا الاستغلال الجنسي والانتهاك الجنسي إليها.
تطلب إلى الأمين العام أن يبذل المزيد من الجهود لضمان توعية جميع الموظفين تماماً بمسؤولياتهم الشخصية فيما يتعلق بسياسة عدم التسامح مطلقاً المتبعة في المنظمة عند وصولهم إلى البعثة، وضمان استمرار وفائهم بتلك المسؤوليات طوال فترة نشرهم (الفقرة ٥٤).	كما هو مذكور أعلاه، سوف تُعزّز مهمة السلوك والانضباط في القوة من خلال إنشاء وظيفة مقترحة لمسؤول معني بالسلوك والانضباط بهدف موازنة قدرات القوة مع سائر بعثات حفظ السلام فيما يتعلق بالسلوك والانضباط، ولدعم فريق الإدارة العليا في كفالة امتثال البعثة تماماً مع سياسة عدم التسامح مطلقاً المتبعة في المنظمة فيما يتعلق بالاستغلال الجنسي والانتهاك الجنسي وكافة أشكال سوء السلوك الأخرى.

(القرار ٢٩٦/٦٩)

القرار/الطلب	الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب
تنوّه بالمبادرات الجارية لإدارة شؤون الوقود وحفظ الطاقة التي اتخذتها القوة، وتطلب إلى الأمين العام أن يواصل بذل جهوده في هذا الصدد (الفقرة ٩).	ستواصل القوة تنفيذ إجراءاتها المتعلقة بإدارة الوقود وحفظ الطاقة الرامية إلى تخفيض بصمتها الكربونية.

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

المسائل الشاملة

(A/69/839/Add.7 و Corr.1)

القرار/الطلب	الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب
تلاحظ اللجنة الاستشارية نتائج تحليل نسبة الفائدة إلى التكلفة الذي أجرته البعثة وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يوافيها في ميزانيته المقترحة	لا يزال تحليل الفائدة إلى التكلفة المنجز في إطار تقرير ميزانية القوة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦ سارياً. ونتيجة لهذا التحليل، اتضح أن اقتناء مركبات والاستعانة بمصادر

القرار/الطلب	الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب
للفترة ٢٠١٦/٢٠١٧ بتحليل لنسبة التكلفة إلى الفائدة، يضمّنه جدولاً زمنياً لخطة اقتناء المركبات على مراحل (الفقرة ٣٤).	خارجية لصيانتها يُعدّ إجراء فعالاً من حيث التكلفة، بشرط أن تحتفظ القوة بهذه المركبات في الخدمة لفترة لا تقل عن أربع سنوات. وكما ورد في الفقرة ٧ أعلاه، فإن السياق الذي تعمل فيه القوة قد تغير إلى حد كبير. ونتيجة لذلك، ستعيد القوة تقييم الفائدة المرجوة من الاستعاضة تدريجياً عن المركبات المستأجرة بمركبات مملوكة للأمم المتحدة، وستضع جدولاً زمنياً لذلك تمثيلاً مع ولاية القوة التي مددها مجلس الأمن في قراره ٢٢٦٣ (٢٠١٦).

المرفق الأول

التعاريف

ألف - المصطلحات المتعلقة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

- إنشاء وظيفة - يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية، ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو إيجاد سبل أخرى لاستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- إعادة ندب وظيفة - يقترح أن يُسند إلى وظيفة معتمدة قصدُ بها أداء مهمة معينة القيام بتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وقد ينطوي إعادة ندب الوظيفة على تغيير المكان أو المكتب الذي تؤدي فيه، إلا أنه لا يُغير فئة الوظيفة ولا رتبته.
- نقل وظيفة - يقترح نقل وظيفة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- إعادة تصنيف وظيفة - يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو تخفيضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المرتبطة بهذه الوظيفة تغيراً كبيراً.
- إلغاء وظيفة - يقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا لم تعد هناك حاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف داخل البعثة.
- تحويل وظيفة - هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، وهي كما يلي:
 - تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة: يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة تُموّل من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر.
 - تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وبما يتماشى مع الفقرة ١١ من الجزء الثامن من قرار الجمعية

العامة ٢٩٦/٥٩، يقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين.

- تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يُقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

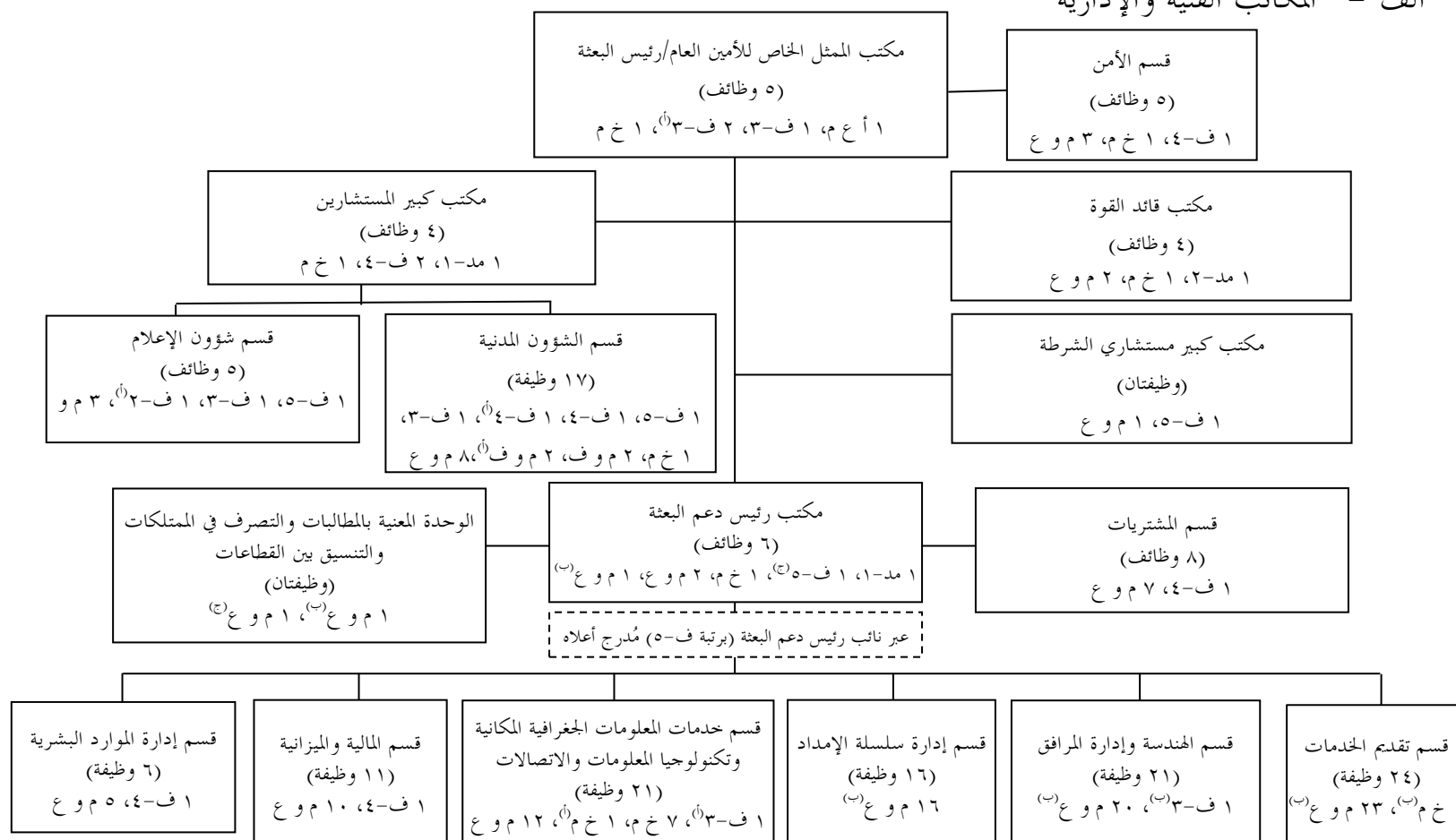
باء - المصطلحات المتصلة بتحليل الفروق

يبيّن الفرع الثالث من هذا التقرير، لكل فرق من الفروق في الموارد، العامل الذي يسهم وحده بأكبر إسهام في إحداث هذا الفرق، وذلك وفقا لخيارات قياسية محدّدة مشمولة بالفئات القياسية الأربع المدرجة أدناه:

- الولاية: الفروق الناجمة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة بموجب الولاية.
- العوامل الخارجية: الفروق التي تسببها أطراف أو ظروف خارجة عن نطاق سيطرة الأمم المتحدة.
- بارامترات التكاليف: الفروق المترتبة على أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها.
- الإدارة: الفروق المترتبة على الإجراءات التي تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بفعالية أكبر (كإعادة ترتيب الأولويات مثلا أو إضافة بعض النواتج) أو بكفاءة أكبر (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الإبقاء في الوقت ذاته على نفس المستوى من النواتج) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل متصلة بالأداء (مثلا عن طريق وضع تقدير منقوص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو التأخر في استخدام الموظفين).

مخططان تنظيميان

ألف - المكاتب الفنية والإدارية



المختصرات: أ ع م = أمين عام مساعد؛ مد = مدير؛ ف = موظف فني؛ خ م = الخدمة الميدانية؛ م و ف = موظف وطني فني؛ م و ع = موظف وطني من فئة الخدمات العامة.

(أ) وظيفة جديدة. (ب) نقل وظيفة. (ج) إعادة ندب وظيفة.

