Генеральная Ассамблея

Distr.: General

1 December 2015
Russian
Original: English

Семидесятая сессия
Пункт 134 повестки дня
Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов

Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности

Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку

Шестнадцатый доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел в предварительном виде доклад Генерального секретаря о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности, в котором содержится информация о предлагаемых потребностях в ресурсах на финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку на 2016 год (A/70/348/Add.5). В ходе рассмотрения доклада Консультативный комитет встречался с представителями Генерального секретаря, которые сообщили дополнительную информацию и дали дополнительные разъяснения, а затем представили письменные ответы, которые были получены 4 ноября 2015 года.

2. В основном докладе Генерального секретаря (A/70/348) дается общий обзор потребностей в ресурсах, предлагаемых на 2016 год для 35 специальных политических миссий, и связанных с ними сквозных вопросов, а в пяти добавлениях к основному докладу (A/70/348/Add.1–5) рассматриваются конкретные потребности, которые относятся к тематическим группам I–III и к двум круп-

Просьба отправить на вторичную переработку

нейшим миссиям – Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) и Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ). Вопросы сквозного характера, касающиеся всех специальных политических миссий, будут освещаться в основном докладе Консультативного комитета (A/70/7/Add.10), а предложения по бюджету тематических групп I–III и по бюджету МООНСА и МООНСИ будут представлены в его смежных докладах (A/70/7/Add.11–15). Предложение Генерального секретаря по бюджету Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Йемену (тематическая группа I) содержится в отдельном добавлении (A/70/348/Add.6)[1], а соответствующий доклад Комитета будет издан в виде документа A/70/7/Add.16.

3. Консультативный комитет напоминает о том, что в разделе 3 «Политические вопросы» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов, представленного Генеральным секретарем, были предусмотрены ассигнования на финансирование специальных политических миссий на двухгодичный период в размере 1124,4 млн. долл. США (см. A/70/6 (Sect. 3), пункты 3.96–3.100). Замечания и рекомендации Комитета, касающиеся объема этих двухгодичных ассигнований, в частности предлагаемого сокращения на 6 млн. долл. США, обусловленного «экономией за счет повышения эффективности» (см. A/70/7, пункт II.3(c)), будут включены в его основной доклад (A/70/7/Add.10) наряду с замечаниями и рекомендациями по другим сквозным вопросам, касающимся предлагаемых потребностей в ресурсах, в том числе по статьям воздушного транспорта, поездок и мер безопасности, а также коэффициентов обеспечения техникой, в частности автотранспортными средствами и вычислительными устройствами.

II. Использование ресурсов в двухгодичном периоде 2014–2015 годов

4. В разделах I и III доклада Генерального секретаря дается общий обзор потребностей в ресурсах на финансирование МООНСИ на 2016 год, включая приоритеты и предположения, положенные в основу планирования, на 2016 год и информацию о прогнозируемых результатах деятельности за 2015 год (см. A/70/348/Add.5, пункты 14–38). В таблице 1 приводится разбивка сметных расходов Миссии за период с 1 января 2014 года по 31 декабря 2015 года и прогнозируемых потребностей в ресурсах на 2016 год.

[1] Причины выпуска отдельного добавления объясняются Генеральным секретарем в пункте 10 его доклада (A/70/348).

Таблица 1
Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку: общий объем потребностей в ресурсах (в чистом выражении)
(В тыс. долл. США)

	2014-2015 годы				*Потребности на 2016 год*		
	Ассигнования	*Сметные расходы*	*Разница*	*Общий объем потребностей на 2015 год*	*Общий объем*	*Единовременные потребности*	*Разница 2016 год по сравнению с 2015 годом*
Категория	*(1)*	*(2)*	*(3)=(1)-(2)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)=(5)-(4)*
Военный и полицейский персонал	15 957,5	14 617,2	1 340,3	8 613,4	8 581,4	–	(32,0)
Гражданский персонал	164 414,2	163 652,1	762,1	80 139,3	80 293,8	–	154,5
Оперативные расходы	80 803,7	80 696,6	107,1	47 404,1	31 221,5	2 882,5	(16 182,6)
Всего	**261 175,4**	**258 965,9**	**2 209,5**	**136 156,8**	**120 096,7**	**2 882,5**	**(16 060,1)**

5. Анализ сметных расходов за 2014–2015 годы представлен в таблице 1 доклада Генерального секретаря, а пояснения приводятся в пунктах 213–253 того же доклада. Возникновение прогнозируемого чистого неизрасходованного остатка за 2014–2015 годы в размере 2,2 млн. долл. США, или 0,85 процента, объясняется следующими причинами:

a) меньшими, чем было предусмотрено в бюджете, потребностями в ресурсах по категории военного и полицейского персонала (1 340 300 долл. США), что в основном объяснялось сокращением численности военнослужащих с 272 до 245 человек в октябре 2014 года; уменьшением потребностей по статье транспортных расходов, связанных с доставкой принадлежащего контингентам имущества, и по статье пайков; а также тем фактом, что фактически в 2014 году было развернуто в среднем два, а не пять полицейских советников, как было предусмотрено в бюджете, а в 2015 году не было развернуто ни одного полицейского советника, тогда как в бюджете было предусмотрено развертывание одного такого советника;

b) меньшими, чем было предусмотрено в бюджете, совокупными расходами по категории гражданского персонала (762 100 долл. США) вследствие меньшего объема расходов по разделу национального персонала (8 646 000 долл. США), что в основном объяснялось тем, что прогнозируемый показатель доли вакантных должностей национальных сотрудников-специалистов составил 24 процента по сравнению с утвержденной 16-процентной нормой вакансий, а прогнозируемый показатель доли вакантных должностей сотрудников местного разряда составил 18 процентов по сравнению с утвержденной 13-процентной нормой вакансий, а также сокращением численности местного персонала, базирующегося в Эль-Кувейте. Это сокращение расходов было частично компенсировано увеличением расходов по разделу международного персонала (7 883 900 долл. США), что в основном объяснялось увеличением расходов по статье общих расходов по персоналу в связи с перебазированием персонала внутри Миссии с учетом состояния безопасности в Ираке;

c) меньшими, чем было предусмотрено в бюджете, потребностями в ресурсах по категории оперативных расходов (107 100 долл. США), в частности по разделу объектов и инфраструктуры (770 200 долл. США), что объяснялось уменьшением потребностей по статье генераторного топлива в Ираке вследствие улучшения электроснабжения и по статье приобретения и замены мебели и оборудования в связи с продлением срока службы мебели и оборудования, находящихся в годном состоянии; по разделу наземного транспорта (1 253 900 долл. США), что объяснялось меньшим потреблением топлива в результате введенных ограничений на передвижение и меньшим использованием запасных частей вследствие менее интенсивной, чем предполагалось, эксплуатации бронированных автомобилей в Багдаде в связи с перебазированием персонала из Багдада в Эрбиль; и по разделу воздушного транспорта (1 088 800 долл. США), что объяснялось снятием с эксплуатации в 2015 году одного вертолета, не отвечающего требованиям безопасности на местах, и соответствующим сокращением потребностей в топливе, и частично компенсировалось увеличением потребностей по статье самолетов в связи с фрахтом второго самолета марки «Лирджет» на период с августа 2014 года по апрель 2015 года и дополнительного самолета в 2014 года для эвакуации персонала из Багдада. Однако меньшие совокупные потребности в ресурсах по категории оперативных расходов в значительной мере компенсируются существенным увеличением расходов по разделу официальных поездок (4 079 100 долл. США), что объяснялось выплатой суточных в связи с перебазированием персонала из Багдада в Эль-Кувейт, Амман и Эрбиль с учетом состояния безопасности.

III. Мандат и потребности в ресурсах на 2016 год

A. Мандат и запланированные результаты на 2016 год

6. Генеральный секретарь указывает, что в основу предположений на 2016 год положены выводы миссии по стратегической оценке, проведенной в апреле 2015 года. По всей видимости, правительство Ирака обратится к МООНСИ с просьбой об оказании помощи в разработке политики, направленной на удовлетворение насущных потребностей страны. Кроме того, ожидается, что Миссия и страновая группа Организации Объединенных Наций будут играть свою роль, в частности в области мирного урегулирования споров, обеспечения доступа к системе правосудия и поощрения демократической системы правления, основанной на принципе всеобщего участия, верховенства права, прав человека и социально-экономического развития. Генеральный секретарь указывает также, что региональная динамика и отношения Ирака с соседними странами будут по-прежнему оказывать воздействие на обстановку в стране, и поэтому одной из приоритетных задач Миссии будет оставаться содействие оказанию региональной поддержки в осуществлении правительственной программы реформ. Кроме того, предположения, положенные в основу планирования процесса оказания помощи в проведении выборов, основаны на выводах миссии по оценке потребностей, направленной в Ирак в марте 2015 года, а в свете прекращения деятельности Международного фонда для избирательных систем и с учетом того, что в настоящее время Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) не проводит никакого проек-

та, Организация Объединенных Наций останется единственным техническим консультантом избирательных органов по вопросам выборов (там же, пункты 24 и 25).

7. Генеральный секретарь отмечает, что неопределенные перспективы для работы Миссии в 2016 году будут, по всей видимости, определяться под действием целого ряда внутренних и внешних факторов, связанных с состоянием безопасности, гуманитарной обстановкой, положением в области прав человека, государственным управлением и социально-экономической ситуацией. МООНСИ будет продолжать содействовать политическому диалогу и национальному примирению на трех уровнях: политическое участие на высоком уровне, межобщинное примирение на низовом уровне и участие на региональном уровне. Миссия планирует также содействовать осуществлению ключевых законодательных реформ, продолжать проводить широкую работу в области прав человека и, поскольку правительству необходимо обеспечить безопасность и стабильную обстановку в недавно отвоеванных районах, играть важную роль в деле содействия их стабилизации. Кроме того, Миссия планирует изучить вопрос о том, какие из ее функций могут быть переданы другим структурам, с тем чтобы можно было начать многолетний процесс передачи некоторых из ее основных и вспомогательных функций и функций по обеспечению безопасности партнерам из страновой группы Организации Объединенных Наций (там же, пункты 26–30).

8. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что миссия по стратегической оценке пришла к заключению, что, поскольку сектор безопасности Ирака пострадал в результате нападений, совершенных летом 2014 года так называемым «Исламским государством Ирака и Леванта» (ИГИЛ), Организации Объединенных Наций необходимо наращивать свое участие в работе по обеспечению законности и правопорядка и проведению реформы сектора безопасности, задействуя ресурсы МООНСИ и страновой группы Организации Объединенных Наций. Ответственность за подготовку и укрепление потенциала полиции была возложена главным образом на Отдел по правам человека МООНСИ, в то время как учреждения, фонды и программы, в том числе Международная организация по миграции и ПРООН, занимаются продвижением вперед реформы сектора безопасности. В этой связи миссия по стратегической оценке рекомендовала передать Отделу по правам человека и страновой группе Организации Объединенных Наций ряд функций и обязанностей, которые раньше выполнялись военными и полицейскими советниками МООНСИ. К таким обязанностям относится: a) предоставление технических консультаций в вопросах наращивания потенциала и укрепления системы обеспечения безопасности; b) составление нового законодательного акта, регулирующего работу служб безопасности, и разработка общенациональной программы несения полицейской службы, ориентированной на общины; c) предоставление технических консультаций в вопросах восстановления полицейских и военных объектов, инфраструктуры и общего институционального развития; d) оценка результатов работы сил безопасности Ирака; и e) предоставление МООНСИ консультаций в вопросах оказания содействия силам безопасности Ирака.

9. В ответ на запрос Консультативный комитет был также информирован о том, что потребности в ресурсах, предлагаемые Генеральным секретарем на 2016 год, были определены главным образом на основе результатов работы миссии по стратегической оценке и что главным соображением при определении объема потребностей в ресурсах на 2016 год было эффективное и результативное выполнение всех порученных программ и мероприятий, и при этом фактором первостепенной важности оставалось обеспечение охраны и безопасности всего персонала, операций и имущества Организации Объединенных Наций.

B. Потребности в ресурсах на 2016 год

10. Как показано в таблице 1, объем предлагаемых ассигнований на деятельность МООНСИ на 2016 год в размере 120 096 700 долл. США отражает общее сокращение на 16 060 100 долл. США, или 11,8 процента, по сравнению с ассигнованиями, выделенными на 2015 год, и является следствием уменьшения потребностей в размере 32 000 долл. США по категории «Военный и полицейский персонал» и в размере 16 182 600 долл. США по категории «Оперативные расходы», что частично компенсируется увеличением потребностей по категории «Гражданский персонал» на 154 500 долл. США. Подробная информация о предлагаемых потребностях в ресурсах на 2016 год приводится в пунктах 213–253 доклада Генерального секретаря.

1. Военный и полицейский персонал

11. Сметные потребности в ресурсах на военный и полицейский персонал на 2016 год составляют 8,58 млн. долл. США и отражают сокращение на 32 000 долл. США, или 0,37 процента, по сравнению с утвержденными ресурсами на 2015 год. Предлагаемые ресурсы предназначены для покрытия расходов на развертывание 245 человек личного состава охранного подразделения Организации Объединенных Наций, тогда как в 2015 году утвержденная численность составляла 13 военных советников, 245 человек личного состава охранного подразделения и 6 полицейских советников. Генеральный секретарь отмечает, что в соответствии с рекомендациями миссии по стратегической оценке мероприятия, касающиеся верховенства права, будут осуществляться другими учреждениями Организации Объединенных Наций, в том числе ПРООН, Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека и другими участниками страновой группы Организации Объединенных Наций, и что в связи с этим военные и полицейские советники в 2016 году размещаться не будут (там же, пункт 214) (см. также пункт 8 выше).

2. Гражданский персонал

12. Утвержденное штатное расписание на 2015 год и предложения Генерального секретаря на 2016 год в кратком виде приведены в таблице 2.

Таблица 2
Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку: кадровые потребности

	Должности	*Класс*
Утвержденные должности на 2015 год	900	1 ЗГС, 2 ПГС, 1 Д-2, 7 Д-1, 20 С-5, 59 С-4, 59 С-3, 9 С-2, 217 ПС, 105 НСС, 420 МР
Предлагаемые должности на 2016 год	879	1 ЗГС, 2 ПГС, 1 Д-2, 6 Д-1, 17 С-5, 57 С-4, 54 С-3, 8 С-2, 210 ПС, 116 НСС, 407 МР
Предлагаемые новые должности	13	1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 9 НСС
Предлагаемое перераспределение	29	10 ПС, 1 НСС, 18 МР
Предлагаемое упразднение	34	1 Д-1, 3 С-5, 3 С-4, 5 С-3, 2 С-2, 5 ПС, 1 НСС, 14 МР

Сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — категория полевой службы; НСС — национальный сотрудник-специалист; МР — местный разряд.

13. Предлагаемые кадровые потребности на 2016 год включают 879 должностей, в том числе 356 международных сотрудников (146 должностей категории специалистов и выше и 210 — категории полевой службы) и 523 должности национальных сотрудников (116 национальных сотрудников-специалистов и 407 сотрудников местного разряда). Кадровые потребности на 2016 год отражают чистое сокращение на 21 должность (12 должностей категории специалистов и выше и 7 должностей категории полевой службы) и 2 должности национальных сотрудников (как следствие увеличения на 11 должностей национальных сотрудников-специалистов и сокращения на 13 должностей сотрудников местного разряда) по сравнению с утвержденным на 2015 год уровнем 900 должностей. Подробная информация об этих кадровых потребностях приводится в таблицах 2 и 3 и пунктах 40–212 доклада Генерального секретаря.

14. В таблицах 4 и 5 доклада Генерального секретаря представлена информация о предлагаемом учреждении 13 новых должностей (1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 должности категории полевой службы и 9 должностей национальных сотрудников-специалистов) и упразднении 34 утвержденных должностей (1 Д-1, 3 С-5, 3 С-4, 5 С-3, 2 С-2, 5 должностей категории полевой службы, 1 должности национальных сотрудников-специалистов и 14 должностей местного разряда).

15. В связи с предлагаемым упразднением одной должности руководителя Канцелярии по вопросам развития и гуманитарным вопросам (Д-1) и одной должности старшего сотрудника по программам (С-5) (там же, пункт 99) Консультативный комитет в ответ на его запрос был информирован о том, что функции, относящиеся к этим должностям, будут впредь возложены, соответственно, на Управление по координации оперативной деятельности в целях развития и на недавно созданное в стране присутствие Управления по координации гуманитарных вопросов.

16. В связи с сохраняющейся потребностью в пяти должностях помощников по управлению перевозками в международной зоне Багдада (2 должности категории полевой службы и 3 должности местного разряда) (там же, пункт 192) Консультативный комитет в ответ на его запрос был информирован о том, что прекращение полетов вертолета между международной зоной и аэропортом приведет к увеличению объема перевозок автомобильным транспортом и, следовательно, к росту соответствующего объема работы (см. также пункт 23 ниже). Комитет был также информирован о том, что младшие сотрудники по управлению перевозками будут работать по раздельному графику дежурств по планированию, координации, последующему направлению и приему автоколонн, перевозящих сотрудников в аэропорт и обратно.

17. Генеральный секретарь отмечает, что потребности в ресурсах для финансирования предлагаемой новой должности национального сотрудника-специалиста исчислены с применением среднегодовой доли вакансий, равной 20 процентам (там же, пункт 223). Консультативный комитет отмечает, что применение единой доли вакансий ко всем новым и сохраняющимся штатным и временным должностям соответствует подходу, предложенному Генеральным секретарем для всех разделов бюджета по программам. В своем докладе по предлагаемому бюджету по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов Комитет рекомендовал вернуться к прежней практике применения различных бюджетных подходов к новым и сохраняющимся должностям и вследствие этого рекомендовал Генеральной Ассамблее применять показатель доли вакансий в размере 50 процентов для новых должностей категории специалистов и показатель в размере 35 процентов — для новых должностей категории общего обслуживания (см. A/70/7, пункт 57). **В этой связи Консультативный комитет рекомендует соответственно сократить потребности в ресурсах для финансирования 13 новых должностей, отразив применение раздельных показателей доли вакансий для вновь учрежденных должностей.**

18. Что касается должностей Миссии, остающихся вакантными в течение длительного времени, то Консультативный комитет в ответ на его запрос был информирован о том, что девять должностей оставались вакантными в течение двух и более лет, в том числе одна должность помощника по административным вопросам, которая оставалась вакантной с января 2009 года и в настоящее время не будет объявляться для замещения, поскольку в предыдущий период не было выявлено подходящих кандидатов, и одна должность класса С-4 сотрудника по вопросам безопасности, которая оставалась вакантной с января 2013 года и в настоящее время предлагается к упразднению (см. приложение II). **В качестве общего принципа Консультативный комитет подтверждает свою общую точку зрения, согласно которой все вакантные должности должны замещаться в кратчайшие сроки. В противном случае они должны повторно обосновываться или предлагаться к упразднению.**

19. **Консультативный комитет повторяет свою рекомендацию о том, что Генеральной Ассамблее следует предложить Генеральному секретарю прилагать более энергичные усилия, направленные на укрепление национального кадрового компонента Миссии, когда это уместно, путем национализации должностей с учетом наличия квалифицированных специалистов на местном рынке труда (см. также A/69/628, пункт 197).** Дальнейшие замечания и рекомендации Комитета в отношении кадровых потребностей содержатся в пунктах 24–27 ниже.

20. Генеральный секретарь предлагает включить Секцию управления закупочной деятельностью в состав Секции централизованного управления складским хозяйством и таким образом укрепить процессы планирования, закупок средств жизнеобеспечения и основных предметов снабжения, хранения и управления товарными запасами и активами. В этой связи предлагается перевести девять должностей (2 должности сотрудников по вопросам управления контрактами категории полевой службы, 1 должность помощника по вопросам управления контрактами категории полевой службы, 1 должность помощника по вопросам снабжения категории полевой службы и 5 должностей помощников по вопросам снабжения местного разряда) из Секции управления закупочной деятельностью в Секцию централизованного управления складским хозяйством и упразднить девять должностей (3 должности помощника по вопросам управления контрактами местного разряда и 6 должностей помощников по вопросам снабжения местного разряда). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что объединение функций этих двух секций будет способствовать повышению эффективности укомплектования штатов и оперативной деятельности за счет сокращения числа сотрудников, выполняющих схожие функции, и синхронизации процесса закупок с функцией складского хранения и ввода в обращение единиц хранения, что позволит МООНСИ координировать процесс размещения заказов и сократить показатель амортизации.

21. **Консультативный комитет приветствует объединение схожих или дублирующих одна другую функций и рассчитывает на получение в следующем докладе Генерального секретаря информации о достигнутом уровне эффективности и приобретенном опыте. Комитет считает, что деятельность и других специальных политических миссий может выиграть от аналогичного объединения функций там, где это целесообразно.**

3. Оперативные расходы

22. В пунктах 226–253 доклада Генерального секретаря приводится краткая информация о смете оперативных расходов в разбивке по категориям, включая ассигнования и сметные расходы на 2014–2015 годы и прогнозируемые потребности на 2016 год (см. таблицу 3).

Таблица 3
Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку: оперативные расходы
(В тыс. долл. США)

Категория расходов	*2014–2015 годы*			*2016 год*			
	Ассигнования	*Сметные расходы*	*Разница*	*Всего, 2015 год*	*Всего*	*Единовременные*	*Разница*
	(1)	*(2)*	*(3)=(1)-(2)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)=(5)-(4)*
Оперативные расходы							
1. Консультанты	766,3	705,9	60,4	508,4	227,6	–	(280,8)
2. Официальные поездки	3 561,7	7 640,8	(4 079,1)	1 979,4	1 718,0	–	(261,4)
3. Помещения и инфраструктура	17 536,9	16 766,7	770,2	11 615,6	10 288,3	465,4	(1 327,3)
4. Наземные перевозки	2 540,5	1 286,6	1 253,9	1 163,3	1 047,3	16,0	(116,0)
5. Воздушные перевозки	26 301,0	25 212,2	1 088,8	19 032,6	6 309,7	–	(12 722,9)
6. Связь	9 632,4	9 756,9	(124,5)	5 770,1	5 448,4	1 940,4	(321,7)
7. Информационные технологии	3 875,3	3 172,2	703,1	2 049,3	1 977,5	460,7	(71,8)
8. Медицинское обслуживание	1 139,6	717,3	422,3	694,1	502,2	–	(191,9)
9. Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	15 450,0	15 438,0	12,0	4 591,3	3 702,5	–	(888,8)
Всего	**80 803,7**	**80 696,6**	**107,1**	**47 404,1**	**31 221,5**	**2 882,5**	**(16 182,6)**

Воздушные перевозки

23. Потребности по статье «Воздушные перевозки» на 2016 год в размере 6,3 млн. долл. США свидетельствуют о значительном сокращении по сравнению со сметными расходами на 2015 год. Они не предусматривают расходы на эксплуатацию двух вертолетов, от которых отказались, поскольку они были сочтены неприемлемыми с учетом обстановки в области безопасности, и включают расходы на эксплуатацию двух самолетов и связанные с этим оперативные расходы. Что касается последних, то Консультативный комитет запросил, но не получил подробную информацию о фактической загруженности совершаемых по регулярному расписанию рейсов этих двух летательных аппаратов в 2015 году, чтобы выяснить коэффициенты использования и соответствующие оперативные потребности (см. A/70/348/Add.5, пункты 240–242). **Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее обратиться к Генеральному секретарю с просьбой поручить Управлению служб внутреннего надзора включить оперативную проверку воздушных перевозок в МООНСИ в свою программу проведения проверок на 2016 год.**

Группа ревизора-резидента

24. В предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов Генеральный секретарь предложил перевести статью, касающуюся функций ревизоров-резидентов МООНСИ и МООНСА, из раздела 3 «Политические вопросы» в раздел 30 «Услуги в области внутреннего надзора», а также провести слияние отделений ревизоров-резидентов этих миссий в рамках единого отделения в Кувейте в целях централизации регулирования и оказания

услуг по ревизии (см. A/70/6 (Sect. 30), пункты 30.9 и 30.32–30.35). Консультативный комитет высказал свои оговорки в отношении предлагаемого порядка финансирования данного предложения, способности предлагаемого отделения обеспечить надлежащий охват деятельности на местах в рамках всего района действия миссий, а также отсутствия надлежащего обоснования с точки зрения снижения расходов и/или эффекта экономии за счет масштаба (см. A/70/7, пункт IX.27). По этой причине Комитет рекомендовал отклонить предложение Генерального секретаря о слиянии отделений и проведении связанных с этим кадровых изменений в отсутствие функциональных или финансовых преимуществ (там же, пункт IX.28).

25. Что касается МООНСИ, то реализация вышеупомянутого предложения могла бы привести к упразднению в Отделении ревизора-резидента в 2016 году двух ревизорских должностей (1 должности С-4 и 1 С-3), а также одной внештатной должности помощника по административным вопросам (категория полевой службы) и одной внештатной должности помощника по бухгалтерскому учету (местный разряд), как об этом говорится в приложении I к настоящему докладу (см. также A/70/348/Add.5, пункт 48).

26. **Консультативный комитет отмечает, что на момент завершения подготовки настоящего доклада предложение Генерального секретаря, касающееся оказания услуг ревизорами-резидентами, а также рекомендация Комитета по этому вопросу оставались на рассмотрении Генеральной Ассамблеи. На тот случай, если Ассамблея одобрит рекомендацию Комитета, Комитет рекомендует сохранить две ревизорские должности (1 С-4 и 1 С-3) и внештатные должности помощника по административным вопросам (полевая служба) и помощника по бухгалтерскому учету (местный разряд) для обеспечения непрерывности предоставления Миссии услуг по внутренней ревизии и при этом надлежащим образом скорректировать потребности в ресурсах на 2016 год, в том числе любые соответствующие ресурсы, не связанные с должностями (см. также A/70/7/Add.14, пункты 28–30).**

Отделение поддержки МООНСИ в Кувейте и Кувейтское объединенное бюро поддержки

27. Информация о совместном несении расходов и сотрудничестве в областях поддержки применительно к Кувейтскому объединенному бюро поддержки, финансируемому из бюджета МООНСИ, приводится в пунктах 12 и 210–212 доклада Генерального секретаря. Штатное расписание Кувейтского объединенного бюро поддержки и Отделения поддержки МООНСИ в Кувейте приводится в приложении III к настоящему докладу. В ответ на его запрос Консультативный комитет был информирован о том, что реорганизация компонента поддержки Миссии предполагает перевод большинства функций поддержки из Кувейта в Ирак и что более нет необходимости в сохранении ряда функций, так как они могут осуществляться сотрудниками, занимающими имеющиеся должности в Эрбиле и Багдаде (см. A/70/348/Add.5, пункт 207). Комитет представил дополнительные комментарии в отношении Кувейтского объединенного бюро поддержки в своем докладе о МООНСА (см. A/70/7/Add.14, пункты 21–26).

Целевой фонд для строительства единого комплекса Организации Объединенных Наций в Багдаде

28. В марте 2010 года правительством Ирака был учрежден Целевой фонд для строительства единого комплекса Организации Объединенных Наций в Багдаде, причем первоначальный взнос на эти цели составил 25 млн. долл. США; впоследствии эта сумма была увеличена до 50 млн. долл. США (см. A/65/328/Add.5, пункт 325, и A/66/7/Add.12, пункт 215). В этой связи Генеральный секретарь указывает, что работы, связанные с системой канализации и установкой по очистке сточных вод, а также работы, связанные с местами отдыха и зданием Хаммурапи, завершены, тогда как работы по строительству жилых помещений и зданий, продолжаются и, как ожидается, будут завершены к июню 2016 года (см. A/70/348/Add.5, пункты 254–257).

29. В ответ на его запрос Консультативный комитет был информирован о том, что Целевой фонд будет использоваться главным образом для покрытия всех расходов, связанных со строительством и ремонтом единого комплекса Организации Объединенных Наций в Багдаде. Это включает в себя, в частности, предоставление служебных помещений, жилья и удовлетворение других связанных с безопасностью требований, необходимых для обеспечения безопасности персонала Организации Объединенных Наций, в рамках проектов, которые предполагают строительство новых жилых и служебных помещений, ремонт имеющихся зданий, проведение работ по повышению уровня безопасности, улучшение работы объектов и коммуникаций общего пользования и мест отдыха, а также озеленение и улучшение общего внешнего вида объекта. Комитет был также информирован о том, что по состоянию на 31 октября 2015 года в Целевой фонд было выделено 13 266 817 долл. США и потрачено 9 701 532 долл. США. **Консультативный комитет рекомендует Генеральному секретарю продолжать прилагать усилия по обеспечению дальнейшего внесения добровольных взносов для поддержки задач по строительству и ремонту единого комплекса Организации Объединенных Наций в Багдаде.**

IV. Рекомендации в отношении мер, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

30. **Бюджетные предложения Генерального секретаря на 2016 год в отношении 35 специальных политических миссий, требующие принятия мер Генеральной Ассамблеей, изложены в пункте 74 его основного доклада о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Ассамблеей и/или Советом Безопасности (A/70/348). Консультативный комитет рекомендует утвердить предложение Генерального секретаря о потребностях в ресурсах на 2016 год для МООНСИ, с условием выполнения рекомендаций, содержащихся в пунктах 17 и 26 выше, а также рекомендаций, содержащихся в основном докладе Комитета (A/70/7/Add.10).**

Приложение I

Существующее и предлагаемое штатное расписание и функциональные подразделения, относящиеся к присутствию Отделению поддержки МООНСИ в Кувейте, а также финансируемые МООНСИ должности в Кувейтском объединенном бюро поддержки

	Должности МООНСИ в Кувейте (2015 год)			*Должности МООНСИ в Кувейте (2016 год)*				
Отдел, секция, группа	*Международные*	*Национальные*	*Итого*	*Международные*	*Национальные*	*Итого*	*Предлагаемое изменение*	*Примечания*
Присутствие МООНСИ в Кувейте (без Кувейтского объединенного бюро поддержки)								
Секция воздушного транспорта и управления перевозками	–	5	5	–	5	5	–	–
Служба геопространственной информации и телекоммуникационных технологий	2	8	10	1	7	8	(2)	Упразднение 1 должности технического сотрудника по информационным технологиям/помощника по эксплуатации сетей связи (полевая служба) в Кувейте и 1 должности помощника по счетам (местный разряд) в Кувейте
Инженерно-техническая секция	–	1	1	–	1	1	–	–
Секция централизованного складирования	–	2	2	–	2	2	–	–
Секция инженерно-технического обеспечения и эксплуатации помещений	–	3	3	–	3	3	–	–
Секция закупок	1	7	8	–	7	7	(1)	Перевод 1 должности сотрудника по закупкам (полевая служба) из Кувейта в Эрбиль
Секция управления имуществом	–	6	6	–	6	6	–	–
Секция наземного транспорта	–	4	4	–	4	4	–	–
Объединенная служба учебной подготовки	–	1	1	–	1	1	–	–
Группа связи по визовым вопросам	–	1	1	–	–	–	(1)	Перевод 1 должности помощника по связи по визовым вопросам (местный разряд) из Кувейта в Багдад
Группа по вопросам безопасности	1	4	5	–	5	5	–	Реклассификация 1 должности сотрудника по вопросам безопасности (полевая служба) в должность помощника по вопросам безопасности (местный разряд)
Группа по вопросам поведения и дисциплины		1	1	–	1	1	–	–

Отдел, секция, группа	*Должности МООНСИ в Кувейте (2015 год)*			*Должности МООНСИ в Кувейте (2016 год)*			*Предлагаемое изменение*	*Примечания*
	Между-народные	*Нацио-нальные*	*Итого*	*Между-народные*	*Нацио-нальные*	*Итого*		
Ревизор-резидент	3	1	4	–	–	–	(4)	1 должность ревизора-резидента (С-4), 1 должность ревизора (С-3), 1 должность помощника по административным вопросам (полевая служба) и 1 должность помощника по учету (местный разряд) предполагается финансировать по линии подпрограммы 1 раздела 30 «Внутренний надзор»
Итого	**7**	**44**	**51**	**1**	**42**	**43**	**(8)**	
Кувейтское объединенное бюро поддержки								
Секция финансов	7	10	17	7	10	17	–	–
Группа оформления поездок и виз	1	2	3	1	2	3	–	–
Секция людских ресурсов	4	13	17	4	13	17	–	–
Итого	**12**	**25**	**37**	**12**	**25**	**37**	**–**	
Всего	**19**	**69**	**88**	**13**	**67**	**80**	**(8)**	

Приложение II

Должности в МООНСИ, остающиеся вакантными более двух лет (по состоянию на 31 августа 2015 года)

Подразделение	*Уровень*	*Название*	*Вакантна с*	*Положение с заполнением вакансии на данный момент*	*Обоснование для сохранения должности в 2016 году*
Секция по вопросам безопасности	С-4	Сотрудник по вопросам безопасности	1 января 2013 года	Должность предложено упразднить в 2016 году	Неприменимо
Секция по вопросам безопасности	С-4	Аналитик по вопросам информационной безопасности	4 февраля 2013 года	Кандидат в процессе назначения	Первоначальная кампания по заполнению вакансии не выявила подходящих кандидатов. Последующие усилия по заполнению вакансии были затруднены ухудшением обстановки в плане безопасности в июне 2014 года и неопределенностью в вопросе дальнейшего сохранения должности. Было инициировано возобновление усилий с целью завершить процесс к концу года путем необходимого перепрофилирования должности в соответствии с новой стратегией управления «Охрана и безопасность в Ираке».
Секция по вопросам безопасности	С-2	Младший сотрудник по вопросам безопасности	21 апреля 2013 года	Должность предложено упразднить в 2016 году	Неприменимо
Канцелярия начальника Отдела управления системой снабжения	Местный разряд	Помощник по административным вопросам	1 января 2009 года	Предварительное объявление вакансии	Вакансия была объявлена, однако подходящего кандидата не нашлось; вакансию планируется объявить повторно.
Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по политическим вопросам и оказанию помощи в проведении выборов	Местный разряд	Помощник по административным вопросам	1 января 2011 года	Предварительное объявление вакансии	В процессе заполнения.

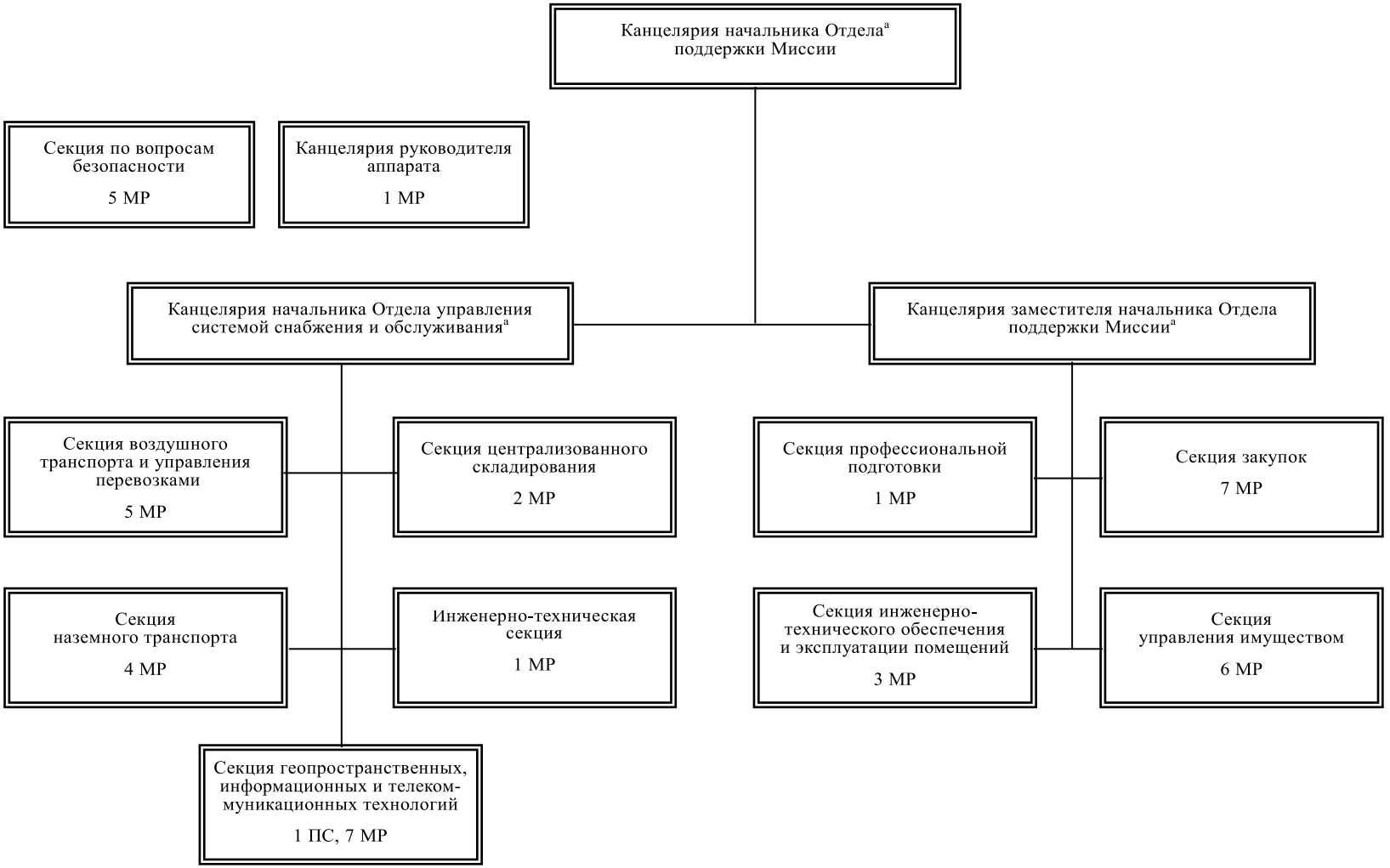
Подразделение	*Уровень*	*Название*	*Вакантна с*	*Положение с заполнением вакансии на данный момент*	*Обоснование для сохранения должности в 2016 году*
Канцелярия руководителя аппарата	Местный разряд	Помощник по административным вопросам	1 января 2012 года	Предварительное объявление вакансии	Заполнение вакансии было приостановлено в основном из-за общей ситуации в стране; учитывая, что Миссия до недавнего времени была укомплектована лишь важнейшим/необходимым персоналом и что национальные сотрудники зачастую отсутствовали в результате ситуации с безопасностью, заполучить квалифицированного кандидата было бы сложно. Процедура заполнения вакансии будет инициирована.
Секция по вопросам безопасности	Местный разряд	Помощник по вопросам безопасности	18 января 2013 года	Предварительное объявление вакансии	Первоначальная кампания по заполнению вакансии не выявила подходящих кандидатов. Последующие усилия по заполнению вакансии были затруднены ухудшением обстановки в плане безопасности в июне 2014 года. Было инициировано возобновление усилий с целью завершить процесс к концу года в соответствии с новой стратегией управления «Охрана и безопасность в Ираке».
Отдел общественной информации	Местный разряд	Помощник по общественной информации	30 мая 2013 года	Предварительное объявление вакансии	Из-за нынешней ситуации в Киркуке и по соображениям безопасности было решено пока не заполнять эту вакансию. Однако, поскольку ситуация сохраняется и вряд ли будет улучшаться, эта должность будет переведена в Багдад.

Подразделение	*Уровень*	*Название*	*Вакантна с*	*Положение с заполнением вакансии на данный момент*	*Обоснование для сохранения должности в 2016 году*
Секция по вопросам безопасности	Местный разряд	Помощник по вопросам безопасности	13 августа 2013 года	Предварительное объявление вакансии	Первоначальная кампания по заполнению вакансии не выявила подходящих кандидатов. Последующие усилия по заполнению вакансии были затруднены ухудшением обстановки в плане безопасности в июне 2014 года. Было инициировано возобновление усилий с целью завершить процесс к концу года в соответствии с новой стратегией управления «Охрана и безопасность в Ираке».

Приложение III

Организационная структура

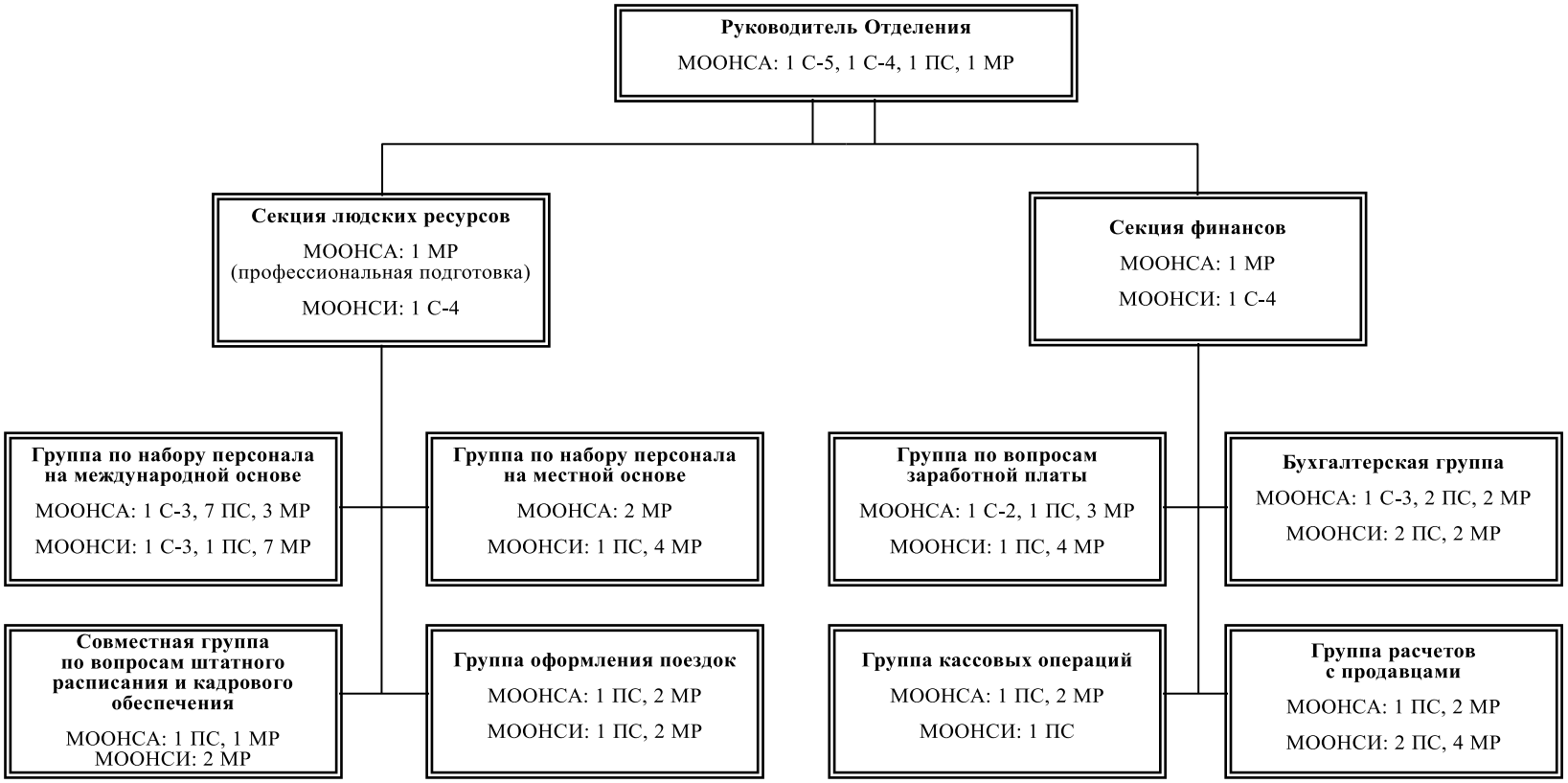
A. Подразделения МООНСИ в Кувейте



Сокращения: ПС — полевая служба; МР — местный разряд.

[a] Эти три руководящих подразделения не имеют сотрудников в Кувейте.

B. Кувейтское объединенное бюро поддержки, включая МООНСИ и МООНСА



Сокращения: ПС — полевая служба; МР — местный разряд.