



大会

Distr.: General
17 March 2016
Chinese
Original: English

第七十届会议

议程项目 134

2016-2017 两年期拟议方案预算

基本建设战略审查

行政和预算问题咨询委员会的第四十五次报告

一. 导言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于基本建设战略审查的报告(A/70/697)。行预咨委会在审议该报告期间会晤了秘书长的代表，他们提供了补充资料并作了澄清，最后提出了 2016 年 2 月 22 日收到的书面答复。

二. 基本建设战略审查的背景和最新情况

2. 关于基本建设战略审查的背景和关键目标的资料载于行预咨委会上次报告(A/68/796，第 5 和 7 至 12 段)。行预咨委会回顾，基本建设战略审查分为三个阶段：第 1 和第 2 阶段已分别于 2012 年 12 月和 2014 年 10 月完成，第 3 阶段包括结论和建议，其中有一个 20 年基本建设维修方案和一个用于监测和报告各设施和项目执行情况的数据库，定于 2015 年 5 月完成(A/69/811，第 3 段)。秘书长报告，中央数据库已于 2015 年 5 月完成，这标志着初始基本建设战略审查的完成。他指出，将根据项目优先次序的变化以及新出现的业务转型举措、组织政策和任务不断对审查结果和数据库进行更新(A/70/697，第 44 段)。行预咨委会欢迎初始基本建设战略审查于 2015 年 5 月完成以及秘书长的报告提供的最新资料(见下文第 5 和第 7 段)。



基本建设战略审查的优先排序和范围

3. 行预咨委会回顾，大会强调在制定长期基本建设方案时，应在其范围内包括联合国秘书处全球房地的优先次序战略(第 69/274 A 号决议，第二节，第 7 段)。秘书长确认，按照基于需求的评估结果，最初列入的项目被给予优先考虑。不过，在进一步审议后，秘书处经与联合国内罗毕办事处协商，认为扩大和更新内罗毕办事处会议设施的两个项目(上一份报告 A/69/760 图 1 中称为“东会议室”项目和“西会议室”项目)不再被视为优先事项，但可在今后再次讨论。所有其他项目仍然是本组织的优先事项(A/70/697，第 46 和 47 段)。行预咨委会相信，秘书长将在基本建设战略审查中继续审查项目的优先排序，并向大会提出报告。

4. 大会在其第 69/262 号决议第七节第 13 段中请秘书长在其关于基本建设战略审查和全球服务提供模式的报告范围内，酌情提供关于包括日内瓦、内罗毕和维也纳办事处及各区域委员会在内的联合国总部以外办事处的长期办公房地需求的资料。秘书长在其报告(A/70/697)表 4 中提供资料介绍了这些工作地点目前的人员配置以及自有和租赁的大楼数目。他指出，只有纽约和日内瓦办事处将大量秘书处工作人员安置在租赁空间，而各区域委员会只在次区域办事处将少量工作人员安置在租赁空间(同上，第 64 段)。秘书长关于这两个问题的最新报告(A/70/398 以及 A/70/394 和 Corr.1)指出，正在分别通过长期办公房地研究和战略遗产计划，解决纽约和日内瓦秘书处工作人员的长期办公房地需求。

5. 秘书长指出，迄今为止，基本建设战略审查的范围主要侧重于秘书处工作人员办公所在的现有自有资产的维修。如果执行“团结”项目、灵活工作场所战略和全球服务提供模式导致基本建设战略审查范围内各工作地点的人员配置和(或)指定的席位总数相比现在的情况出现重大变化，今后的基本建设战略审查报告将对这些变化作出应对(A/70/697，第 65 和 69 段)。行预咨委会强调指出，大会请秘书长在不影响大会可能就新的全球服务提供模式做出的任何决定的情况下，向大会说明实施“团结”项目和新的全球服务提供模式可能会在工作人员的人数、技能和所在地点方面产生的影响，因为这可能对未来办公空间需求的规划至关重要(第 69/262 号决议，第七节，第 11 段)。此外，大会还请秘书长将灵活工作场所战略纳入当前战略遗产计划的设计，鼓励秘书长在建造新的非洲经济委员会办公设施过程中评估灵活工作场所战略的执行情况，并请秘书长提供详细资料，说明在亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)拟议项目中执行灵活工作场所战略的影响(第 70/248 号决议，第九、十和十二节)。行预咨委会相信，秘书长将在其下一次基本建设战略审查报告中说明灵活工作场所战略的执行带来的影响。

6. 秘书长还指出，基本建设战略审查没有列入秘书处为吸引更多专门机构、基金和方案到现有联合国自有设施中办公而作出的协调努力。如果大会指示秘书长在基本建设战略审查中考虑各专门机构、基金和方案的需求，则今后的报告可加入这方面的最新资料(A/70/697，第 65 段)。经询问，行预咨委会获悉，为各专门机

构、基金和方案进行基本建设规划或长期办公用房规划，特别是规划各工作地点的新修建筑，不在基本建设战略审查的范围内，除非大会明确指示秘书长这样做。

预算编制和筹资机制

7. 秘书长指出，他的基本建设战略审查报告意在提供一个规划工具，协助大会审议涉及全组织基本建设规划的贯穿各领域的政策问题，提前着手规划未来的基本建设需要。本报告不寻求核准具体项目提案。根据大会第 69/274 A 号决议和其他有关决议，这类提案要么在拟议方案预算中(通常在第 33 款下)提出，要么作为单独提案(与方案预算分开)提出(同上，第 7 段)。行预咨委会强调，大会重申，基本建设战略审查可能产生的任何涉及预算问题的提案都应遵循《联合国财务条例和细则》所规定的程序(第 69/274 A 号决议，第二节，第 8 段；第 68/247 B 号决议，第五节，第 6 段)。

8. 经询问，咨询委员会获悉，迄今为止，秘书处尚未确定任何预先设定的标准，以确定哪些未来项目应作为单独提案提交大会，哪些项目应作为方案预算第 33 款下的小型项目提交大会。最近实施的项目考虑的因素包括规模、持续时间、费用、复杂度、施工类型、所需监督水平和相关风险(见下表 1)。

表 1

单独项目和方案预算第 33 款下提出的项目的考虑因素

因素	单独项目	在方案预算第 33 款下编列的项目
规模	影响到大片房地或多个建筑的大型项目	只影响局部房地的小型项目
费用	大量基本建设投资，并需长期维修	往往是一次性项目，费用在第 33 款下编列的项目的通常额度内
持续时间	2 至 10 年不等	大多数短于两年；有些项目长于两年，但不需要单一合同跨越多个两年期
复杂度	需要周转空间；需要在正在使用的建筑内施工；有多个子项目	不需要大量周转空间；工程对正在使用的空间的干扰很小
施工类型	增建或大幅改变现有建筑物/结构	不增建，也不对现有结构进行重大改变
所需监督水平	需要一个庞大的联合国专门项目管理小组和其他监督机制	需要在现有当地设施管理能力和总部监督以外增加的专门的项目管理和监督极少
风险	需要有单独的意外开支准备金，以应付风险，包括汇率风险	不需要单独的意外开支准备金；汇率风险由方案预算重新计算费用解决

9. 行预咨委会认为，应当制定标准，以确定是否建筑项目是在方案预算第 33 款下或作为独立于方案预算的提案提交的。行预咨委会建议大会请秘书长提出这些标准，并将其列入下一份关于基本建设战略审查的报告。

10. 此外，秘书长指出，秘书处遵循了大会最近关于基本建设项目的决议，大会在该决议中鼓励秘书长争取自愿捐款和其他可能的替代筹资机制，并指出东道国具有重要作用(见第 70/248 号决议，第九、十和十二节)。行预咨委会询问后获悉，在基本建设项目的各个阶段，秘书处与东道国当局一直就项目有关事项保持经常和持续的协调。此外，关于列入基本建设战略审查的项目，秘书处打算协同努力，让东道国当局尽早参与项目预先规划和规划阶段，以获得如下帮助：(a) 关于如何遵守东道国建筑法规以及与道路和公用事业部门协调的技术投入；(b) 关于帮助物资进口和税务事项等的行政投入；(c) 适当情况下的捐赠或其他自愿捐助。

11. 行预咨委会欢迎秘书处打算让东道国自项目早期规划阶段起就参与其中，并酌情寻求东道国的帮助，大会已经肯定东道国在促进维护和建造联合国设施方面具有重要作用，并强调应当与东道国就此保持协调(第 69/274 A 号决议，第二节，第 4 段)。

关于 20 年基本建设维修方案(2018-2037 年)的最新情况

12. 行预咨委会回顾，秘书长在其上份报告(A/69/760)中提供了关于制定 2018 至 2037 年的 20 年基本建设维修方案的信息，行预咨委会在其上份报告中也介绍了关于该方案的更多信息(A/69/811，第 24-26 段)。秘书长当前报告(A/70/697)表 3 列明了 2018 至 2027 年(方案第一个十年)的最新项目信息以及大会核准的 2016-2017 两年期相关项目的资源。秘书长指出，这些项目是依照优先顺序排列的。秘书长的报告还概述了联合国内罗毕办事处、拉丁美洲和加勒比经济委员会(拉加经委会)以及非洲经济委员会(非洲经委会)正在审议的项目(A/70/697，第 51-57 段)。

13. 行预咨委会要求秘书长提供关于 2018-2037 年 20 年方案下各项目的订正表，包括大会在 2016-2017 两年期方案预算第 33 款下核准的资源(见下文附件一)。行预咨委会还要求秘书长提供表格，比照秘书长上份报告所载资料(A/69/760)，说明 2018-2037 年期间的两年期资源变动(见下文表 2)。

表 2
两年期所需资源的变动

百万美元

两年期	初步估计数 (A/69/760,表 1)	订正估计数 (见下文附件一)	差异	解释
2016-2017	—	86.5	86.5	反映 2016-2017 两年期核定批款, 秘书长上份报告未予指出(A/69/760)(详见下文附件一)
2018-2019	109.2	105.3	(3.9)	(a) 取消亚太经社会秘书处塔楼所需资源(550 万美元), 有待大会决定; (b) 增加联合国内罗毕办事处更换 A-J 街区所需资源(190 万美元); (c) 减少非洲经委会食堂和图书馆所需资源(20 万美元), 后者为最新费用估计数。
2020-2021	121.0	114.2	(6.9)	(a) 取消亚太经社会秘书处塔楼所需资源(590 万美元), 有待大会决定; (b) 增加联合国内罗毕办事处更换 A-J 街区所需资源(190 万美元); (c) 增加非洲经委会食堂和图书馆所需资源(70 万美元), 这是最新费用估计数; (d) 取消内罗毕办事处东会议室所需资源(350 万美元), 后者被重新列为未来两年期的优先事项。
2022-2023	101.3	91.0	(10.3)	(a) 取消亚太经社会秘书处塔楼所需资源(460 万美元), 有待大会决定; (b) 增加非洲经委会食堂和图书馆所需资源(100 万美元), 这是最新费用估计数; (c) 取消内罗毕办事处东会议室(350 万美元)和西会议室(320 万美元)所需资源, 后者被重新列为未来两年期的优先事项。
2024-2025	110.9	103.7	(7.3)	(a) 取消亚太经社会秘书处塔楼所需资源(510 万美元), 有待大会决定; (b) 增加非洲经委会食堂和图书馆所需资源(100 万美元), 这是最新费用估计数; (c) 取消内罗毕办事处西会议室所需资源(320 万美元), 后者被重新列为未来两年期的优先事项。
2026-2027	116.3	111.2	(5.1)	(a) 取消亚太经社会秘书处塔楼所需资源(510 万美元), 有待大会决定。
2028-2029	105.1	105.1	—	无变动
2030-2031	114.5	114.5	—	无变动
2032-2033	122.7	122.7	—	无变动
2034-2035	199.8	199.8	—	无变动
2036-2037	224.7	224.7	—	无变动
共计	1 325.6	1 378.7	53.1	

无障碍环境

14. 秘书长指出，在基本建设战略审查第一阶段，秘书处已确定了审查范围内的 8 个主要地点分别适用哪些现行的国际和地方无障碍法规，秘书长报告(A/70/697，第 59 段)附件二列出了这些法规。他进一步指出，每个审查项目都包括无障碍方面，每个翻新项目的主要目标都包括使现有大楼达到法律规定的最低要求。此外，秘书处打算除了达到最低要求以外，还要力争在项目的通用设计和合理便利方面采取国际最佳做法(同上，第 60 段)。秘书长指出，大会在题为“全面实现对残疾人包容和无障碍的联合国”的第 70/170 号决议中，请秘书长向大会第七十一届会议提交一份综合报告。

15. 行预咨委会询问后获得了关于残疾人无障碍方面的最低法规要求和最佳国际做法的资料(见下文附件二)。行预咨委会获悉，秘书处打算超越最低适用标准的具体方式之一涉及《残疾人权利公约》第 4 条第 3 段，该段规定：

“缔约国应当在为实施本公约而拟订和施行立法和政策时以及在涉及残疾人问题的其他决策过程中，通过代表残疾人的组织，与残疾人，包括残疾儿童，密切协商，使他们积极参与。”

行预咨委会获悉，秘书处认为，虽然该段是针对缔约国，但秘书处在制定关于超越无障碍环境最低标准的具体项目目标时，也最好与有关项目组织协商，并打算在这些项目中这样做。行预咨委会获悉，秘书处将尽一切努力，确保在现有项目资源内满足这些目标，或寻求特定供资。行预咨委会强调，大会强调指出必须为残疾人消除实体、沟通或技术障碍(第 69/274 A 号决议，第二节，第 5 段)。

三. 对基本建设维修办法的成本效益分析

16. 行预咨委会回顾，大会请秘书长对照现有的被动方式，¹ 更好地评估预防性维修保养计划的潜在成本和效益，包括通过更深入地分析使用寿命期间的更换方法以及比较其他公共实体运用同类策略的情况，并在下一次的进展报告中就此作出说明(见第 69/274 A 号决议，第二节，第 9 段)。

17. 秘书长承认，在其上份关于基本建设战略审查的报告中，他指出通过递进式再资本化的预防性维修方案最具成本效益，然而报告所举例子既不是从秘书处基础设施资产组合中找来的基于具体数据的实例，也没有说秘书处采用这种办法可望大约节省多少钱(A/70/697，第 9 段)。

¹ 秘书长在报告中还提及了“主动办法”与“出了故障再维修的办法”。为保持一致，本文采用“预防办法”和“被动办法”的说法。

18. 秘书长指出，为响应大会的上述要求，秘书处聘请了一家专业费用估算咨询公司，对照现有的被动方式，详细比较分析了预防性维修方案。秘书长指出，该分析涵盖了本组织基本建设战略审查范围内的所有工作地点的全部资产，并对两种基建维修备选办法在 50 年期间的各自预测费用进行了估算(同上，第 8-10 段)。

19. 与已进行的比较分析有关的资料见秘书长报告(A/70/697)第 11 至 18 段。为了进行全面的比较，作出了下列假设：

(a) 选定 5 座建筑物进行案例研究(纽约总部的秘书处大厦、会议楼和大会大楼，以及曼谷亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)秘书处塔楼和会议楼)，并对本组织全球资产组合中的所有建筑物采用同一比例；

(b) 根据国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)，建筑物和基础设施资产按重置成本而不是按市场价值估值；

(c) 制订一套共同的建筑物维修目标和用于成本效益分析的假设，目标包括：(一) 至少维持物业的当前价值，以 2015 年的费用和“简单”计算结果为基准(即不计货币、通货膨胀和建筑费用上涨因素)；(二) 把建筑物的使用寿命延长 50 年(即把已有 50 年楼龄的建筑物的使用寿命增加一倍)，并记录这 50 年期间的基建维修总费用；因此假设建筑物已按最低运作标准进行升级，开始时剩余使用寿命为 50 年(重置成本毛额的总额)。

20. 秘书长指出，咨询公司根据重置成本毛额对每座建筑的物业价值作了详细分析，按建筑物 4 个主要构成部分——上层建筑、屋顶、内部装修和楼内系统——以及更细的类别分别列出。例如，楼内系统部分进一步分为电力、机械、管道、传送和低压系统(同上，第 12 段)。

21. 秘书长报告(A/70/697)表 1 概述了成本效益分析结果。秘书长称，50 年期间内预防式办法与被动式办法的费用总差额或总节余大约为 1 350 000 000 美元，即 32%。这等于每个两年期平均节省约 54 000 000 美元，因此秘书长认为这是最具成本效益的备选办法(同上，第 18 段)。经询问，行预咨委会获悉，总体分析不是通过制定单个项目提案得出的，而是通过估计基建维修费用总额在重置价值毛额中所占百分比得出的(尽管这些估计数确实以传统项目费用估算为基础)。经要求，咨委会得到了一份按每个工作地点建筑物分列的费用细目(见下文附件三)。

22. 行预咨委会要求说明为进行比较分析而提出的假设(见上文第 19 段和下文第 28 段)。行预咨委会获悉：

(a) 之所以选定总部和曼谷的 5 个样本建筑物，是因为很容易找到详细的成本计算资料，而且，秘书处认为这些建筑物类型代表所有工作地点的建筑物；

(b) 本组织拥有的 132 座建筑物目前的楼龄跨越很大(1 至 80 年)。由于这 132 座建筑物各有不同的剩余使用寿命，很难估算其中每个建筑物的维修费用总额，

秘书处假设，作为起点或基线，所有建筑物均有 100% 的重置费用毛额和剩余使用寿命；

(c) 对于亚太经社会秘书处塔楼，假设拟议翻修项目已经实施，并且仍然有整整 50 年的使用寿命。实际上，亚太经社会秘书处塔楼在翻修后将有 40 至 50 年的剩余使用寿命，但确切年数将在进一步制作设计图后确定。

23. 行预咨委会注意到已进行的比较分析以及分析后得出的费用估计数。不过，咨委会认为，从所有建筑物目前的使用寿命以及建筑物价值和维修费用的计算方面来看，秘书处为比较分析提出的假设是不准确的，如果仅选取 132 座建筑物和设施中位于两个地点的 5 座，可能不会反映本组织全球物业资产组合的各个方面(见上文第 22 段)。此外，秘书长的报告没有提供与比较分析方法有关的详细资料，也没有回应大会的要求，即提供资料，以说明与其他公共实体采用的类似战略相互比较的情况(见上文第 16 段)。

24. 行预咨委员会回顾，秘书长无法证实其上次报告所述预防式维修的成本效益(见上文第 19 段)。相反，当时仅对行预咨委会表示，行业基准研究审查显示，采取这种做法在长时间内可比被动式维修办法节省高达 12% 的费用(A/69/811，第 28 段)。在这方面，行预咨委会注意到，秘书长预测在 50 年内可节省费用 32%，而秘书长上次报告和审计委员会的报告(A/70/5 (Vol.V)，第 53 段)则表示可能节省 12% 的费用。鉴于推定节省的百分比要高很多，这种预测必须以可靠的假设为基础。行预咨委员会重申，秘书长应在今后关于基本建设战略审查的报告中提供更多信息，说明预防式维修方案可能产生的费用和带来的效益(同上，第 28 段)。

25. 秘书长表示，咨询人仅对可量化的效益进行了分析，无法量化的效益(如业务连续性和遵守最低运作标准)没有考虑在内(A/70/697，第 15 段)。但是，秘书长还是阐述了报告第 20 段中提出的预防式办法已经认知的不可量化的效益，认为可能在以下方面产生效益：(a) 降低大楼系统出现故障的风险；(b) 提高保持业务连续性的可能性；(c) 在稳定而非不规则所需资源的基础上进一步提前发出所需资源通知。行预咨委会认为，秘书长应在今后的报告中对不可量化的效益进行分析。

26. 在这方面，行预咨委会回顾，据审计委员会介绍，在良好的全使用周期投资情况中，支出概况可能每年都有较大波动。² 在这方面，行预咨委会指出，秘书长没有提供采用预防式办法的两年期所需资源的细目，而这个细目对于大会了解

² 例如，电气冷却设备的更换周期可能为 15 至 20 年，在较长时期内会产生显著但不规则的现金流动需求。有些组织接受不规则现金流动需求模式的基本原理，选择从正常业务收入账户拨款支付全生命周期投资。其他组织采用更常见的做法，即设立一个偿债基金，每年提供足够的回报，用于支付修缮和小型维护费用。一旦作出初始资本投资，目标就是从年度回报中提供维修制度所需资金(A/69/811，第 28 段)。

潜在的长期所需资源十分重要。行预咨委会重申，今后在为基于使用年限重置法的预防式办法编制预算和提供资金时，需要提供更加详细的资料，以使会员国更好地了解这种办法所涉及的经费问题(见 A/69/811，第 28 段)。

27. 行预咨委会询问，本组织是否已经采用了预防式办法，因为已经在方案预算第 33 款(建筑、改建、装修和主要维修)下提供了经费。咨委会获悉，虽然将办法定性的做法过于简单，但是本组织目前采用的办法更加接近被动式办法而非预防式办法。考虑到已在方案预算第 33 款下提供资源，行预咨委会认为本组织目前采取的办法不是简单的“使用至发生故障”办法(见上文脚注 1)。

28. 秘书长表示，不论他报告中所述的预防式办法可能产生何种效益，最初几个两年期进行的初期基本建设战略审查所列的基建项目，目的是使建筑物达到现代、安全和高效的标准(A/70/697，第 21 段)。行预咨委会回顾，亚的斯亚贝巴、曼谷、内罗毕和圣地亚哥预期进行的翻修项目，计划在 2018-2037 年 20 年方案头 10 年中的 2018-2019 两年期至 2026-2027 两年期进行。这意味着，将只能采用预防式办法，但需得到大会批准，并且在计划进行的旨在恢复建筑物有效使用年限的翻修项目完成之后进行(见上文第 22 段(b)和(c)；另见 A/69/811，第 25 和 27 段)。

29. 行预咨委会回顾，它曾对秘书长在其报告(A/69/811)第 36 段中结合基本建设战略审查提出的总原则表示支持。行预咨委会重申，秘书长应在今后关于基本建设战略审查的报告中进一步详细阐述预防式维修方案的费用和效益(同上，第 39 段)。

30. 并且，行预咨委会重申，今后如何确定本组织固定资产的未来基本建设投资和(或)逐步维修所需要的资源水平，将取决于是否采用可靠一致、符合实际的估值方法，取决于可比行业标准可否适用于联合国全部所属和(或)管理的房地的详情(同上，第 40 段)。

四. 其他事项

全球建筑项目管理准则

31. 秘书长报告说，中央支助事务厅海外房地产管理股编写了全球建筑项目管理准则，并于 2016 年 1 月分发总部和总部以外办事处。该准则旨在协助项目所有人及其指定的行政和项目主管对秘书处各办事处的建筑项目进行有效管理(A/70/697，第 23 和 24 段)。

32. 在风险管理方面，报告指出，该准则规定，秘书处开展的所有大型基本建设项目均应包括风险管理规划，至少应设立一个风险登记册并对其进行定期更新。报告还指出，对于大型复杂项目，该登记册应包括一项定性分析，按照风险的可能性对风险进行评分；对于最大最复杂的项目，风险管理服务应由一个独立实体

实施，直接向项目所有人报告(同上，第 34 至 38 段)。行预咨委会询问后获悉，只有日内瓦战略遗产计划和非洲经委会非洲会堂翻修工程这两个现有项目，由于被视为本组织目前正在开展的最大和最复杂的项目，其总体治理结构组成中包括一个独立风险管理公司。秘书处将在个案基础上确定适当的风险管理办法，并将考虑到规模、成本、期限、复杂性、所需监督的级别、建筑类型等各种因素。

33. 咨询委员会询问后获悉，秘书处并未设定固定标准，用以确定某项目属于秘书长报告第 34 至 38 段所述三个类别(大型、大型复杂、最大和最复杂)中的哪一类(见上文第 32 段)。考虑到最近分发的全球建筑项目管理准则对具体规模的项目备有各种级别的风险管理，行预咨委会认为，应设定标准以确定某项目属于这三个类别中的哪一类。咨委会建议大会请秘书长在关于基本建设战略审查的下一次报告中就该标准作出提案。

设立和管理项目意外开支准备金

34. 秘书长报告第 40 至 43 段提供了有关管理项目意外开支准备金的信息。报告指出，中央支助事务厅根据行业最佳做法、审计委员会的建议、最近的大会决议和从秘书处所开展基本建设项目中汲取的经验教训，制定了关于在项目预算内设立和管理项目意外开支准备金的准则。

35. 行预咨委会回顾，它曾要求秘书处澄清如何解释将意外开支准备金作为核定项目预算的一部分，在项目基本成本之外单独列报(见 A/70/772，第 25 和 26 段)。关于亚的斯亚贝巴非洲会堂翻修工程和日内瓦战略遗产计划，大会第 70/248 号决议有几个段落涉及在总体项目预算内处理意外开支准备金的问题(第十节，第 17 段；第九节，第 19 段)。咨委会获悉，秘书处的理解是，这两个项目的“预算”或“核定预算”包含所有项目费用估计数，既包括基本估计数也包括意外开支准备金。此外，秘书处认为，对本组织正在实施或规划实施的其他基本建设项目，应适用同样的关于“预算”含义的解释。行预咨委会重申，大会在该决议中要求在项目基本成本之外单独列报应急款估计数，大会过去也要求在今后出现成本超支时，应首先通过采取增效措施在别处削减费用冲减超支，尽量避免动用意外开支准备金(见第 69/276 号决议，第 8 和 9 段)，这两者是一致的。此外，咨委会指出，大会还决定，所有未动用的剩余应急资金应在项目结束时交还会员国(第 70/248 号决议，第九节，第 20 段；第十节，第 18 段)。

监督和治理

36. 中央支助事务厅根据秘书长关于支助厅组织事项的公报(ST/SGB/2013/1)，为总部以外办事处和各区域委员会管理其房地产和建筑项目并提供支助和协调。报告指出，支助厅遵循近期大会关于该厅在各办事处现有和拟议项目方面的治理和作用的决议开展工作。此外，秘书处打算请监督厅对基本建设战略审查产生并经大会核准实施的基建项目进行定期审计(A/70/697，第 27、29、32 和 33 段)。

37. 秘书长报告还载有一份取自全球建筑项目管理准则的通用组织结构图，作为各办事处开展基本建设项目的基礎，并附有一份汇总表，列明项目治理结构中的各项作用和责任(同上，第 30 段和附件)。行预咨委会询问后获悉，该结构图和汇总表是作为准则的一部分制定的，旨在对项目治理提供一般性指导，不针对具体项目。单个项目的治理将根据针对具体项目的安排逐案实施，并相应地向大会通报。行预咨委会注意到，列入与项目组织和治理有关的通用信息只是出于提供信息的目的。咨委会认为，应进一步审查和澄清该参考性项目治理结构中的各项作用和责任。

38. 此外，秘书长指出，中央支助事务厅海外房地产管理股继续协调基本建设战略审查和审查产生的项目。秘书长打算在关于 2018-2019 两年期拟议方案预算的下一份报告中审查该股的能力并提出提案(同上，第 28 段)。行预咨委会注意到，秘书长并未通过基本建设战略审查为海外房地产管理股的能力请拨额外资源。咨委会认为，秘书长的提案如涉及经费问题，应按《联合国财务条例和细则》规定的程序在拟议方案预算中提出(见上文第 7 段)。

五. 结论

39. 要求大会采取的行动载于秘书长报告第 75(a)和(b)段，其中建议大会在第七十二届会议主要会期期间请秘书长提交一份关于长期资本维护方案(2018-2037)的增订报告。

40. 行预咨委会询问后获悉，秘书处认为，关于基本建设战略审查所含项目，下一步应侧重就大会在 2016-2017 两年期预算中曾批款的四个项目开展有力、准确的可行性研究并确定备选方案，这四个项目为：亚太经社会秘书处大楼、内罗毕办事处 A 至 J 楼的更换工程、拉加经委会北楼、非洲经委会餐厅和图书馆。建议秘书长在大会第七十二届主要会期期间提交下一份报告应考虑到两个因素：一是在此之前没有有关项目的信息，唯一的例外是亚太经社会项目，秘书长会在第七十一届会议主要会期期间根据第 70/248 号决议就其提出报告；二是这一时间也恰逢大会审议 2018-2019 两年期拟议方案预算，这便于将这些项目与届时列入方案预算第 33 款下的其他资本要求联系起来。

41. 行预咨委会建议大会注意到秘书长的报告，同时考虑到前文各段中咨委会的评论和建议。

附件一

2018-2037 年近期和长期基本建设支出项目排序和其他建筑工程预计时间表

(百万美元)

项目	所需资源	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037
1. 已核准并正在进行的基本建设项目		a																						
联合国总部-基本建设总计划	12.5																							
联合国日内瓦办事处-战略遗产计划	836.5																							
阿鲁沙刑事法庭余留事项国际处理机制-新的施工	8.8																							
西亚经济社会委员会-联合国房地, 减轻爆炸伤害	5.7																							
非洲经济委员会-非洲厅翻修	56.9																							
2. 长期办公房地需求																								
联合国总部-长期办公房地需求																								
估计费用:	待定																							
3. 近期预期基本建设项目																								
3.1 生命安全目标																								
亚洲及太平洋经济社会委员会-秘书处塔楼																								
估计费用:	待定																							
非洲经济委员会-旧办公楼	13.7																							
估计费用:																								
3.2 现代化目标																								
联合国日内瓦办事处- A至J区	44.1																							
估计费用:																								
联合国日内瓦办事处-场地基础设施	18.8																							
估计费用:																								
拉丁美洲和加勒比经济委员会-北楼	7.1																							
估计费用:																								
3.3 方案目标																								
非洲经济委员会-餐厅和图书馆	12.5																							
估计费用:																								
预期项目的估计费用:																								
4. 正在进行的建筑、改建、装修和主要维修项目 (方案预算第33款)																								
纽约	f		9.6		8.1		8.5		26.7		40.1		64.6		46.8		38.4		60.4		99.7		147.4	
日内瓦	g		45.7		10.0		10.0		10.0		10.0		14.8		15.0		25.9		33.9		48.5		37.9	
维也纳			2.5		2.6		2.6		1.8		1.5		4.6		2.3		8.6		3.3		1.9		1.9	
内罗毕			5.6		21.4		30.8		20.5		19.9		11.8		12.2		18.4		8.3		30.7		11.6	
曼谷			2.5		8.2		3.8		6.7		7.4		5.4		6.6		6.3		2.7		3.6		1.7	
圣地亚哥			2.5		12.8		5.4		1.4		0.1		0.2		5.5		1.7		0.5		0.1		0.0	
亚的斯亚贝巴	h		16.2		13.4		13.9		10.7		10.7		9.8		16.7		15.3		13.7		15.2		24.2	
贝鲁特			0.6																					
估计第33款所需资源总额:			85.1		76.5		74.9		77.8		89.7		111.2		105.1		114.5		122.7		199.8		224.7	
估计基建维修所需资源总额:			86.5		105.3		114.2		91.0		103.7		111.2		105.1		114.5		122.7		199.8		224.7	

图例:
□ 规划和设计阶段
■ 施工阶段
□ 完工后的活动
□ 尚未核准的项目的实施阶段
□ 尚未核准的项目的规划阶段

注:

- ^a 基本建设总计划所需资源用于截至 2015 年 6 月的剩余项目活动。如 A/70/5(Vol.V)所述, 估计项目费用总额为 23.091 亿美元(21.504 亿美元为施工费用, 1.587 亿美元为相关费用)。
- ^b 战略遗产计划所需资源以瑞士法郎计, 反映出大会第 70/248 号决议第十部分核准的最高项目费用。
- ^c 亚洲及太平洋经济社会委员会所需资源仅反映出大会第 70/248 号决议第十二部分核准的 40 万美元。在即将提交大会第七十一届会议的详细研究报告中将确定详细项目费用和实施方案。
- ^d 旧办公楼的初步设计费包括在 2016-2017 两年期餐厅和图书馆费用中。
- ^e 预期项目的估计费用仅包括亚洲及太平洋经济社会委员会 2016 年拟议项目所需资源。
- ^f 2016-2017 年总部所需资源仅反映出与设施有关的所需资源, 不包括用于信息通信技术基础设施的资源(509 万美元)和用于企业网络的资源(421 万美元)。
- ^g 日内瓦 2016-2017 年所需资源包括与设施有关的所需资源(1 305 万美元)和战略遗产计划所需资源(3 264 万美元)。
- ^h 亚的斯亚贝巴 2016-2017 年所需资源包括与设施有关的所需资源(398 万美元)和非洲厅所需资源(1 219 万美元)。

附件二

无障碍环境方面的最低标准与国际最佳做法^a

最低标准：

(a) 建筑规范是指规定已建成建筑物和结构必须遵守的最低标准的技术规格，旨在保护建筑物和结构使用期间公共健康和安全；

(b) 建筑规范中规定的最低标准一般规范建筑物的各组成部分，比如通道、集结区、餐厅和餐馆、通信基础设施、计算机室、路边坡道、过道和岛屿、供视力受损者使用的易见指示、门、喷泉式饮水器、电梯、入口、消防功能、扶手、厨房、图书馆、会议室、停车区、乘客上下车区、坡道、安保功能、标识、楼梯、厕所和单独隔间；人类工程学和其他；

(c) 最低无障碍标准的一些例子包括行人通道最低净空高度、门的最低宽度、门拉开一侧的最低活动余地和轮椅操作足迹净空间以及无障碍洗手间的最低长度和纵深；

(d) 秘书处遵循关于联合国秘书处残疾工作人员就业和无障碍环境的 ST/SGB/2014/3 号文件，其中包括以下段落：

根据大会第 65/186 号决议第 15 段(d)，本组织致力于在现有资源的范围内或利用大会为此目的核准的任何追加资源，通过以下方式改善无障碍环境和充分接纳残疾工作人员：

.....

(一) 采取适当措施，确保所有残疾工作人员可进入和使用办公房地和设施以及使用设备；

(二) 制订并在现有建筑物和场地执行各种规定，以提供无障碍通道、进出口和标识以及无障碍音频和凭直观寻路设施，包括在紧急情况下；

(e) 在没有无障碍标准的辖区，建筑师和设计师往往适用“通用设计”原则。通用设计是指尽最大可能设计让所有人可以使用的产品和服务，无需作出调整或进行专门设计。

国际最佳做法：

(a) 大会第 65/186 号决议请秘书长“提供关于国际、区域、次区域和国家各级把残疾人纳入各方面发展工作的最佳做法的信息”。2011 年 4 月，秘书处经

^a 秘书处编写的非正式文件。

济和社会事务部根据该决议的要求编写了一份题为“让残疾人参与各方面发展工作的最佳做法”的文件；

(b) 根据该报告，最佳做法实例的标准包括它必须：

(一) 采取一种基于权利的办法，即系统地促进执行《残疾人权利公约》，该公约旨在促进、保护和确保所有残疾人充分和平等地享有所有人权和基本自由，并促进尊重他们固有的尊严；

(二) 提高组织、社区和机构各级对残疾问题的认识 and 了解，以促进对残疾人的积极态度，因为蒙受耻辱被视为残疾人遭排斥的一个主要原因；

(三) 基于成果，并产生可衡量的变化，这种变化有助于改善残疾人的生活质量。这还将意味着建立一个强有力的监测和评价系统，其中包括收集关于残疾人的数据；

(四) 得到适当的资源，包括资金和人力资源；因此，捐助者必须重视包容残疾人的事项，非政府组织必须认识到这是一个组织优先事项；

(五) 在社会、文化、经济(即负担得起)、政治和环境方面具有可持续性；

(六) 可效仿，能展示如何能复制产品和/或进程，或使其适应其他国家和环境；应对可复制性进行评估，同时考虑到具体情况，因为重要的是要认识到，某个国家或环境中的一些做法不一定在另一个国家或环境中有效或可转移到另一个国家或环境；因此，在谈到复制问题时，应采用“适当性”概念；

(七) 需要建立有效的伙伴关系，表明政府、学术界、媒体、联合国、非政府组织等各方的承诺；应重视机构间和组织间努力，让残疾人组织和地方政府充分参与其中，以确保其自主掌控这一倡议。

附件三

预防式和被动式基建维修办法的成本效益分析

按每个工作地点的建筑物分列的成本细目

(美元)

	预防式办法	被动式办法
非洲经济委员会大楼资产		
非洲会堂	12 830 221	18 959 692
旧办公大楼	18 337 719	27 009 729
办公大楼扩建部分	34 851 858	51 149 418
图书馆	6 626 160	10 079 600
餐厅	5 736 807	8 673 475
联合国会议中心	142 166 975	204 111 320
附属大楼	27 622	50 893
灌溉水箱和旧发电机房	137 680	236 994
沐浴区	25 052	46 884
温室	304 610	461 011
退职国际公务员协会大楼	74 619	143 170
娱乐中心	125 566	237 490
多功能厅	80 341	148 919
代表登记大楼	570 818	879 564
邮件登记大楼	575 566	886 791
1 号门警卫室	14 235	28 487
2 号门警卫亭	6 023	15 198
3 号门警卫亭	6 023	21 738
3 号门搜查室	4 298	22 052
场地工程	24 483 297	39 374 754
共计	246 985 490	362 537 181
亚洲及太平洋经济社会委员会大楼资产		
秘书处大楼	38 671 650	67 247 923
会议中心	68 945 550	113 779 350
配楼	22 437 200	40 221 100
共计	130 054 400	221 248 373

	预防式办法	被动式办法
联合国日内瓦办事处大楼资产		
A 号楼	234 260 261	318 606 603
B 号楼	88 878 611	121 165 429
C 号楼	72 047 559	98 211 506
D 号楼	17 964 477	24 474 497
S 号楼	92 631 425	126 321 923
E 号楼 4 层以下	198 125 600	274 909 391
E 号楼 4 层及以上	66 836 368	99 927 752
E 号楼地下停车场	11 320 731	15 399 153
通道	2 238 355	3 021 731
小林别墅	6 526 227	8 961 591
一号小林馆	2 744 901	3 724 524
二号小林馆	3 363 742	4 552 949
绿茵别墅	4 269 198	5 815 724
绿茵别墅附属建筑	4 386 716	6 000 778
轩窗别墅	3 280 948	4 458 229
轩窗车库	262 606	366 840
邮件中心	10 287 040	14 028 695
Pregny 大门	9 963 868	13 391 730
万国门	1 600 803	2 139 635
Chemin de Fer 大门	897 456	1 203 159
自行车棚	388 179	582 033
Chalet Montbovon	324 953	443 130
La Remise	2 142 173	2 894 621
La bo î te à th é	126 417	177 143
L' écurie	1 051 520	1 419 460
L'orangerie	1 039 021	1 402 122
La Serre	199 426	288 081
绿荫别墅	3 081 471	4 205 162
绿荫别墅附属建筑	308 112	428 898
餐馆——Plage de L'ONU	832 444	1 134 515
更衣室——Plage de L'ONU	208 378	289 718
屋顶太阳能电池板	498 594	690 127
进气口, 307 号楼	117 571	168 848
场地	24 910 250	29 164 879
共计	867 115 401	1 189 970 577

	预防式办法	被动式办法
联合国日内瓦办事处大楼资产		
A 和 C 号办公区	1 116 836	1 816 033
B 号办公区	586 793	940 254
D 号办公区	500 637	1 066 200
E 号办公区	566 989	1 025 830
F 号办公区	565 700	1 019 944
G 号办公区	3 377 142	4 626 626
H1 号办公区	291 704	611 600
H2 号办公区	292 698	616 589
H3 号办公区	356 134	721 640
I 号办公区	612 484	1 078 855
J 号办公区	263 025	572 548
M 号办公区	1 088 195	2 024 379
N 号办公区	1 147 008	2 246 959
P 号办公区	1 149 549	2 274 475
Q 号办公区	1 089 832	2 207 484
R 号办公区	1 155 247	2 285 868
S 号办公区	1 070 779	2 178 253
T 号办公区	1 141 941	2 269 863
U 号办公区	1 063 185	2 113 487
V 号办公区	1 951 085	3 502 396
W 号办公区	2 194 165	3 861 342
X 号办公区	2 158 097	3 828 491
中央区——东会议室	6 015 497	9 678 483
中央区——餐饮、发电机和垃圾楼	2 709 583	4 910 984
中央区——印刷大楼	1 866 201	2 906 248
中央区——西会议室	3 870 084	6 256 585
中央区——图书馆	1 010 520	1 869 048
中央区——汇合道、林荫路和代表入口	1 975 155	3 191 954
中央区——9 号至 14 号会议室	947 473	1 369 132
中央区——主要广场	520 085	1 533 557
中央区——联合国 SACCO 协会和联合医务处商店	224 064	335 593
中央区——联合国信用社	229 871	600 229
中央区——屋顶办公室	383 391	598 784
门房和访客厅	1 998 406	2 885 591
预制办公大楼	2 154 216	3 446 509
NOF 大楼	25 015 420	38 914 515

	预防式办法	被动式办法
多层停车场	628 829	2 142 886
联合国娱乐中心大楼	2 011 674	3 381 847
小卖部和中央资料管理设施	2 252 007	3 755 110
共计	77 551 701	130 666 169
拉加经委会大楼资产		
主楼	29 139 234	46 263 923
拉美人口中心大楼	3 272 430	5 284 591
北楼	3 830 180	6 272 238
安保大楼	821 969	1 278 639
礼堂	1 198 095	1 857 051
餐厅大楼	966 401	1 767 333
印刷大楼	1 654 367	2 605 926
附属大楼	433 550	669 645
停车大楼	371 133	1 004 192
共计	41 687 358	67 003 537
联合国总部大楼资产		
秘书处大厦	712 476 426	1 018 503 071
大会大楼	275 375 174	442 468 935
会议楼	415 873 286	636 859 764
训研所大楼	33 102 728	47 648 700
北草坪大楼	111 956 102	144 242 783
北草坪暂建会议楼	不适用	不适用
图书馆大楼	不适用	不适用
南配楼	不适用	不适用
秘书长官邸	不适用	不适用
共计	1 548 783 715	2 289 723 252