

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
22 January 2016
Russian
Original: English

Семидесятая сессия

Пункт 134 повестки дня

**Бюджет по программам на двухгодичный
период 2016–2017 годов****Стратегический обзор капитальных активов****Доклад Генерального секретаря***Резюме*

Настоящий доклад представляется во исполнение положений раздела II резолюции 69/274 А Генеральной Ассамблеи, касающегося инициативы по управлению имуществом Секретариата Организации Объединенных Наций, которая называется стратегическим обзором капитальных активов.

В настоящем докладе содержится обновленная информация о проведении анализа затрат и выгод, связанных с использованием общего подхода к эксплуатации капитальных активов, предложенного для принадлежащих Организации Объединенных Наций зданий и объектов инфраструктуры, а также о проведении уточненного эмпирического анализа. В настоящем докладе представлена обновленная информация об общеорганизационных руководящих принципах управления строительными проектами, которые были опубликованы в январе 2016 года. Эти руководящие принципы определяют общую политику в отношении функций и обязанностей различных субъектов на различных этапах процесса строительства, а также в отношении управления рисками и создания и использования резервных фондов.

В докладе содержится обновленная информация о программе эксплуатации капитальных активов, которая впервые была представлена в предыдущем докладе Генерального секретаря (A/69/760), а также обновленный перечень запланированных на ближайшую перспективу капитальных проектов, которые предлагается реализовать в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби, Экономической комиссии для Африки, Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана и Экономической комиссии для Латинской

* Переиздано по техническим причинам 5 февраля 2016 года.



Америки и Карибского бассейна. В докладе также содержится информация по другим аспектам, включая обеспечение доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и соблюдение их прав, удовлетворение глобальных потребностей в долгосрочном размещении и реализацию стратегии гибкого использования служебных помещений.

Генеральной Ассамблее предлагается принять к сведению настоящий доклад и просить Генерального секретаря представить Ассамблее доклад по этому вопросу в ходе основной части семьдесят второй сессии.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	4
II. Анализ затрат и выгод, сопряженных с использованием предлагаемого метода эксплуатации капитальных активов	5
III. Разработка планов по использованию недвижимости и управлению ею	9
A. Руководящие принципы управления глобальными строительными проектами...	9
B. Надзор и управление	10
C. Управление рисками	13
D. Создание резерва на покрытие непредвиденных расходов по проекту и управлением им	14
IV. Обновленная программа эксплуатации капитальных активов	16
A. Прогресс, достигнутый за время, прошедшее после представления предыдущего доклада	16
B. Обновленный перечень краткосрочных капитальных проектов	16
V. Другие соображения	21
A. Обеспечение доступности	21
B. Долгосрочные потребности в помещениях в отделениях вне Центральных учреждений	22
C. Стратегии гибкого использования служебных помещений	24
D. Механизмы бюджетирования и финансирования	24
VI. Меры, которые рекомендуется принять Генеральной Ассамблее	26
Приложения	
I. Таблица функций и обязанностей: справочная информация о структуре управления проектами	27
II. Стандарты и директивные документы в отношении обеспечения доступности, действующие в местах службы, входящих в сферу охвата стратегического обзора капитальных активов	35

I. Введение

1. Настоящий доклад представляется во исполнение положений раздела II резолюции 69/274 А Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря более точно оценивать потенциальные затраты и выгоды, связанные с осуществлением программы профилактических работ, по сравнению с нынешним подходом, основанным на реагировании на возникающие проблемы, в том числе посредством проведения более углубленного анализа методики замещения активов в течение полезного срока службы.

2. Помимо этого, Ассамблея просила Генерального секретаря поручить Управлению централизованного вспомогательного обслуживания обеспечить распространение по местам службы передовых методов, выявленных при проведении стратегического обзора капитальных активов, и накопленного в ходе него опыта; подчеркнула, что разработка долгосрочной программы капитальных работ должна охватывать установление стратегии определения очередности выполнения работ; подтвердила, что при выдвижении любых возможных предложений по результатам стратегического обзора капитальных активов, которые будут иметь последствия для бюджета, должна соблюдаться процедура, изложенная в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций; и особо отметила важность обеспечения наличия собственных специалистов надлежащей квалификации в контексте проведения стратегического обзора капитальных активов.

3. Ассамблея также подчеркнула важность устранения физических, коммуникационных и технических препятствий для лиц с ограниченными возможностями.

4. В своем предыдущем докладе (A/69/760) Генеральный секретарь представил сделанные по итогам первого обзора выводы и заключения, а также 20-летнюю программу эксплуатации капитальных активов, включающую план последовательного осуществления работ в области капитального ремонта на 20-летний период с 2018 года по 2037 год. Она была разработана с учетом ключевых установленных в обзоре целей: обеспечить долгосрочное поддержание отвечающих требованиям безопасности и санитарии условий труда для членов делегаций, посетителей и персонала Организации Объединенных Наций; обеспечить соблюдение положений Конвенции о правах инвалидов; обеспечить поддержание стоимости собственности, максимальную эффективность использования имеющихся площадей, модернизацию систем инженерно-технического обеспечения зданий и повышение энергоэффективности объектов; и сохранить активы, являющиеся объектами культурного наследия, и свести к минимуму перебои в работе при реализации проектов модернизации капитальных объектов.

5. Обзором были охвачены восемь пунктов (Аддис-Абеба, Бангкок, Бейрут, Вена, Женева, Найроби, Нью-Йорк и Сантьяго), 20 субрегиональных отделений региональных комиссий и Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов в Аруше, и в настоящем докладе рассматриваются те же объекты.

6. Цель настоящего доклада заключается в том, чтобы представить обновленную информацию о текущей разработке/оптимизации 20-летней обновляемой программы эксплуатации капитальных активов и сведения о текущем по-

ложении дел с подготовкой подробного технико-экономического обоснования по ряду предложенных проектов. В частности, в докладе содержится обновленная информация о сопоставлении затрат и выгод, сопряженных с использованием метода эксплуатации имущества, предусматривающего прогрессивную рекапитализацию (активного подхода), с затратами и выгодами, сопряженными с использованием метода «работа до отказа» (метода оперативного реагирования), и о завершении работы над общеорганизационными руководящими принципами политики в отношении управления строительными проектами.

7. В целом предполагается, что настоящий доклад, как и будущие доклады о стратегическом обзоре капитальных активов, будет служить для Генеральной Ассамблеи инструментом планирования при рассмотрении сквозных стратегических вопросов, касающихся капитального планирования в Организации, и поможет ей начинать проведение аналитических мероприятий и планирование в отношении будущих потребностей в ресурсах заблаговременно. Этот доклад не предназначен для выполнения функций механизма получения одобрения для конкретных предложений по проектам. Напротив, в соответствии с резолюцией 69/274 А Генеральной Ассамблеи и другими резолюциями по этому вопросу такие предложения будут представляться в рамках предлагаемого бюджета по программам (как правило, по разделу 33) или выдвигаться в качестве самостоятельных предложений, а Генеральной Ассамблее будет предлагаться рассматривать такие самостоятельные предложения отдельно.

II. Анализ затрат и выгод, сопряженных с использованием предлагаемого метода эксплуатации капитальных активов

8. Во исполнение просьбы Генеральной Ассамблеи более точно оценивать потенциальные затраты и выгоды, связанные с осуществлением программы профилактических работ, по сравнению с нынешним подходом, основанным на реагировании на возникающие проблемы, в том числе посредством проведения более углубленного анализа методики замещения активов в течение полезного срока службы, Управление централизованного вспомогательного обслуживания наняло консалтинговую фирму, специализирующуюся на оценке затрат, для проведения подробного сравнительного анализа двух подходов, представленных в предыдущем докладе Генерального секретаря. В разделе V этого доклада было представлено два общих подхода: а) прогрессивная рекапитализация, или активный подход, предусматривающий постепенное проведение систематической плановой модернизации капитальных активов на протяжении всего срока эксплуатации здания во избежание необходимости осуществления более крупных и более дорогостоящих проектов, которая возникала бы в противном случае; и б) «работа до отказа», или метод оперативного реагирования, предусматривающий замену зданий или их компонентов только после того, как они выйдут из строя, или по истечении полезного срока их службы.

9. В предыдущем докладе Генеральный секретарь представил обоснования в отношении того, что самым эффективным подходом с точки зрения затрат будет прогрессивная рекапитализация: в качестве типового примера он взял здание стоимостью 100 млн. долл. США с полезным сроком службы 50 лет и представил альтернативные варианты продления срока службы здания до

100 лет (т.е. фактически увеличения этого срока в два раза) и информацию о сопряженных с этими вариантами затратах. Однако этот пример не был основан на конкретных эмпирических данных о зданиях и объектах инфраструктуры, входящих в портфель активов Секретариата Организации Объединенных Наций, и при его рассмотрении фактически не была рассчитана сумма, которую Секретариат мог бы сэкономить при использовании такого подхода.

10. В этой связи в предыдущем отчетном периоде в рамках стратегического обзора капитальных активов Секретариат провел комплексный анализ глобального портфеля Организации по всем местам службы и подготовил смету прогнозируемых расходов на 50-летний период для обоих возможных вариантов эксплуатации капитальных активов. Результаты этого анализа приведены в настоящем докладе.

Методика проведения анализа затрат и выгод

11. Для целей общего сравнения группа выбрала несколько конкретных зданий, чтобы провести по ним подробный анализ и использовать их в качестве конкретных примеров. Были выбраны следующие здания: здание Секретариата, конференционный корпус и здание Генеральной Ассамблеи в Центральных учреждениях в Нью-Йорке и здание секретариата и конференционный корпус Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО) в Бангкоке. Эти пять зданий были выбраны в силу того, что они обеспечивают широкий диапазон и разнообразие характеристик в отношении начальных расходов на строительство, расходов на ремонтные работы, климатических условий в местах их расположения, типа конструкции, общей конъюнктуры рынка, косвенных расходов по проекту и расходов на временные помещения, которые будут использоваться во время строительства/ремонта и которые называются подменными помещениями.

12. Группа провела подробный анализ в отношении стоимости этих объектов, рассчитав валовую восстановительную стоимость каждого здания, и представила эту информацию в разбивке по четырем основным компонентам зданий — надземные части сооружений, крыша, внутренние компоненты и системы инженерно-технического обеспечения — и более подробно на уровне подкомпонентов. Например, компонент «Системы инженерно-технического обеспечения» был разбит на более мелкие подкомпоненты: «Системы электроснабжения», «Механические системы», «Системы водоснабжения и водоотведения», «Системы теплоснабжения» и «Низковольтные системы».

13. Следует отметить, что в число замечаний и рекомендаций, вынесенных Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в его докладе по стратегическому обзору капитальных активов (A/69/811), входит замечание о том, что принятие последующих решений относительно объема ресурсов, необходимых для будущих капитальных вложений, будет зависеть от внедрения надежной, последовательной и реалистичной методологии оценки. Принимая во внимание тот факт, что в связи с переходом на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) стоимость зданий и объектов инфраструктуры исчисляется на основе восстановительной, а не рыночной стоимости, результаты таких расчетов идеально подходят для прогнозирования объема будущих потребностей в ресурсах. Затем группа определила комплекс задач, связанных с техническим обслуживанием зданий, и предполо-

жений для проведения анализа затрат и выгод. К числу установленных целей относятся следующие: а) обеспечить по крайней мере поддержание текущей стоимости собственности на основе расценок 2015 года и с использованием «простого» метода расчета (то есть без учета инфляции и роста цен на строительство); б) продлить полезный срок службы здания на 50 лет (или увеличить продолжительность 50-летнего срока службы здания в два раза) и учесть все расходы на эксплуатацию капитальных активов в течение этого 50-летнего периода.

14. В основу этого анализа было положено предположение о том, что во всех зданиях обеспечено соблюдение минимальных оперативных стандартов и что оставшийся срок полезной службы зданий изначально составляет 50 лет; именно поэтому используется показатель совокупной валовой восстановительной стоимости.

15. Такие не поддающиеся количественной оценке выгоды, как бесперебойное функционирование систем и соблюдение минимальных оперативных стандартов не учитывались; анализ проводился только в отношении выгод, поддающихся количественной оценке.

16. Затем группа подготовила смету совокупных прогнозируемых расходов на эксплуатацию капитальных активов для каждого из двух вариантов по каждому из пяти конкретных примеров, определив разницу в процентах по подкомпонентам для каждого из них. В конечном итоге группа применяла одно и то же процентное соотношение ко всем зданиям, входящим в общий портфель Организации.

17. Краткая информация о результатах этого анализа представлена в таблице 1.

Таблица 1
Результаты анализа затрат и выгод по двум вариантам программы эксплуатации капитальных активов

(В долл. США)

Место службы	Валовая восстановительная стоимость (все активы)	Вариант 1 — прогрессивная рекапитализация (в долл. США)	Вариант 2 — «работа до отказа» (в долл. США)	Разница (в долл. США)	Разница (в процентах)
Центральные учреждения	1 993 653 759	1 548 783 715	2 289 723 252	740 939 538	32
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	1 090 661 196	867 115 401	1 189 970 577	322 855 176	27
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	152 583 055	77 551 701	130 666 169	53 114 469	41
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	—	—	—	—	—
Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана	141 430 089	130 054 400	221 248 373	91 193 973	41
Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна	66 828 409	41 687 358	67 003 537	25 316 180	38
Экономическая комиссия для Африки	317 037 785	246 985 490	362 537 181	115 551 691	32

<i>Место службы</i>	<i>Валовая восстано- вительная стои- мость (все активы)</i>	<i>Вариант 1 — прогрес- сивная рекапитализация (в долл. США)</i>	<i>Вариант 2 — «работа до отказа» (в долл. США)</i>	<i>Разница (в долл. США)</i>	<i>Разница (в процентах)</i>
Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии	624 381	—	—	—	
Всего	3 762 818 673	2 912 178 063	4 261 149 090	1 348 971 026	32

18. Совокупная разница между объемом затрат, связанных с использованием метода прогрессивной рекапитализации, по сравнению с подходом «работа до отказа», за 50 лет составляет порядка 1 350 000 000 долл. США, или 32 процента. В среднем это около 54 млн. долл. США за двухгодичный период, поэтому с точки зрения затрат этот вариант считается самым эффективным.

19. Расходование средств на осуществление капитальных проектов при использовании метода прогрессивной рекапитализации позволяет Организации не только получать поддающиеся количественной оценке выгоды, но и извлекать дополнительные поддающиеся количественной оценке выгоды, связанные с расходами на осуществление текущей деятельности в зданиях, которые содержатся в исправном состоянии. Согласно оценкам, представленным Комиссией ревизоров в ее докладе о генеральном плане капитального ремонта (A/70/5 (Vol. V)), который был опубликован в июне 2015 года, ожидаемая экономия на оперативных расходах со временем достигнет порядка 12 процентов (пункт 53), что будет обусловлено главным образом снижением расходов, связанных с эксплуатацией активов.

20. Использование метода прогрессивной рекапитализации обеспечивает также следующие важные выгоды, не поддающиеся количественной оценке:

а) позволяет уменьшить риск возникновения сбоев в работе систем инженерно-технического обеспечения зданий и, соответственно, риск подвергнуть делегатов, сотрудников и посетителей неоправданным угрозам, связанным с такими сбоями, за счет обеспечения активного технического обслуживания систем;

б) повышает вероятность обеспечения бесперебойного функционирования систем в ходе осуществления капитальных проектов посредством их заблаговременного планирования;

в) позволяет уведомлять государства-члены о потребностях в ресурсах раньше, и поэтому дает возможность обеспечить стабильное финансирование (в противовес нерегулярному финансированию/финансированию по необходимости).

21. Невзирая на наличие возможности получить выгоды, описанные выше и представленные в предыдущем докладе Генерального секретаря, в рамках капитальных проектов, упоминавшихся в первом стратегическом обзоре капитальных активов, которые будут осуществляться в течение первых нескольких двухгодичных периодов и которые описываются более подробно далее в настоящем докладе, здания должны быть приведены в соответствие с современными стандартами безопасности и эффективности.

22. Кроме того, хотя Секретариат считает, что было бы полезно рассчитать соотношение объема ресурсов, требующихся для реинвестирования, и общей стоимости имущества, для его собственных целей и для проведения сопоставления с передовой практикой, использующейся в отрасли, результаты таких расчетов как таковые не считаются фактором, определяющим уровень потребностей в ресурсах. Общий объем испрашиваемых ассигнований, информация о которых была изначально представлена в предыдущем докладе, и особенно ассигнований на ближайшие несколько двухгодичных периодов, будет определяться на основе результатов оценок фактических потребностей.

III. Разработка планов по использованию недвижимости и управлению ею

A. Руководящие принципы управления глобальными строительными проектами

23. В рамках продолжающихся усилий по приведению практики управления проектами в соответствие с передовой практикой, использующейся в Организации, Группа по управлению имуществом за рубежом, входящая в состав Управления централизованного вспомогательного обслуживания, разработала руководящие принципы управления строительными проектами, предназначенные для использования при осуществлении крупных строительных проектов. В январе 2016 года работа над этими руководящими принципами была завершена, и они были направлены в Центральные учреждения и отделения вне Центральных учреждений.

24. Эти руководящие принципы были разработаны для оказания помощи ответственным за проекты, назначенным ими исполнительным директорам и руководителям проектами в обеспечении эффективного управления строительными проектами в подразделениях Секретариата Организации Объединенных Наций.

25. Эти руководящие принципы позволяют получить целостное представление о крупномасштабных проектах и рассматривать их в контексте организационных процессов Организации Объединенных Наций, и призваны служить следующим целям:

а) определить различные этапы осуществления проекта, приведенные ниже, и соответствующие организационные процедуры для каждого этапа, включая закупочные, административные и юридические процедуры;



б) определить функции и обязанности различных субъектов на всех этапах управления проектом — как внутри Организации, так и для тех, кто оказывает услуги по контрактам, — а также органов власти принимающей страны на всех этапах осуществления проекта;

с) обеспечить обмен информацией о передовых методах работы в отрасли и опытом, накопленным в ходе осуществления предыдущих строительных проектов Секретариата.

26. Между этими руководящими принципами и стратегическим обзором капитальных активов существует очевидная связь: перспективное планирование капитальных проектов является обязательным условием осуществления любого проекта капитального проекта Организации. Такое планирование включает подготовку экономического обоснования, определение целей проекта и проведение оценки вариантов его реализации.

В. Надзор и управление

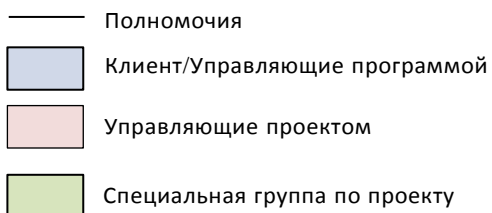
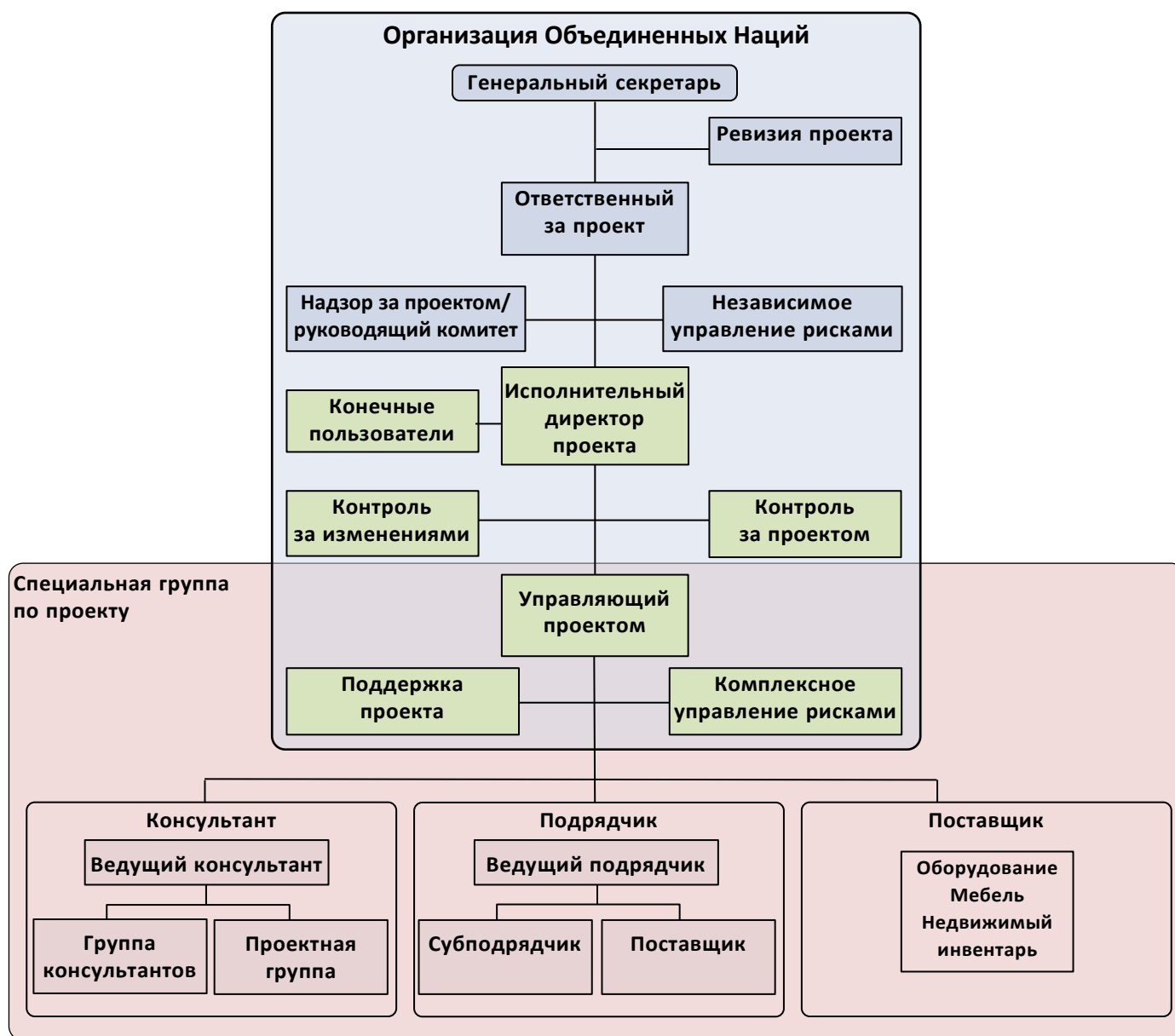
27. В соответствии с предыдущим докладом Генерального секретаря и его бюллетенем об организационной структуре Управления централизованного вспомогательного обслуживания (ST/SGB/2013/1) Управление оказывает поддержку подразделениям, расположенным вне Централных учреждений, и региональным комиссиям в вопросах управления их имуществом и строительными проектами и осуществляет координацию усилий с ними.

28. Координацию стратегического обзора капитальных активов и проектов, о которых говорилось в обзоре, продолжает осуществлять Группа по управлению имуществом за рубежом под общим руководством помощника Генерального секретаря по централизованному вспомогательному обслуживанию. Ввиду значительности возраста, количества и ценности зданий и объектов инфраструктуры, находящихся во владении Организации и охваченных стратегическим обзором капитальных активов, а также необходимости незамедлительного проведения работ для улучшения состояния этих объектов, с 2010 года объем работы Группы существенно увеличился: в 2010 году общая стоимость осуществлявшихся строительных проектов составляла лишь 48 млн. долл. США, а в 2016 году она составляет свыше 900 млн. долл. США, при этом на стадии планирования находятся еще несколько проектов общей стоимостью более 100 млн. долл. США. В этой связи Генеральный секретарь намеревается проанализировать возможности Группы и представить соответствующие предложения в своем предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов.

29. В вопросах, касающихся управления и осуществления других своих функций, Управление централизованного вспомогательного обслуживания руководствуется различными недавно принятыми резолюциями Генеральной Ассамблеи по соответствующей тематике, последние из которых были приняты в ходе основной части семидесятой сессии Ассамблеи. Что касается ремонта Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки (ЭКА), то Ассамблея особо отметила, что Управлению следует активно заниматься осуществлением надзора за данным проектом в целях обеспечения централизованного надзора за капитальными проектами, включая управление рисками и учет накопленного опыта. В отношении предложения о повышении сейсмостойкости здания секретариата ЭСКАТО Ассамблея особо отметила важность руководства, взаимодействия и координации между Секретариатом в Нью-Йорке, с одной стороны, и Комиссией в Бангкоке, с другой стороны, при наличии четкого порядка подчинения.

30. Приведенная ниже типовая органиграмма, включенная также в руководящие принципы, служит базой, на которую опираются отделения, осуществляющие капитальные проекты в координации с Управлением централизованного вспомогательного обслуживания, при разработке конкретных организационных структур для каждого из будущих проектов (таблицу с информацией о соответствующих функциях и обязанностях в рамках структур управления проектами см. в приложении I).

Организация проекта



31. Помимо этого, в настоящее время Секретариат разрабатывает конкретные административно-координационные соглашения с ЭКА и ЭСКАТО, касающиеся управления этими проектами (или — в случае ЭСКАТО — предложенным проектом), в основу которых будут положены типовые функции и обязанности, определенные в руководящих принципах для проектов.

32. Управление централизованного вспомогательного обслуживания продолжает выполнять свои текущие функции, связанные с оказанием технической и консультационной помощи по другим осуществляемым в настоящее время проектам, включая стратегический план сохранения наследия в Женеве, строительство нового здания Механизма для международных уголовных трибуналов в Аруше и проект по смягчению последствий взрывов в Экономической и социальной комиссии для Западной Азии (ЭСКЗА) в Бейруте.

33. Кроме того, Секретариат намерен обратиться в Управление служб внутреннего надзора с просьбой регулярно на периодической основе проводить аудиторские проверки по капитальным проектам, о которых говорится в стратегическом обзоре капитальных активов, после того как Генеральная Ассамблея даст свое согласие на их осуществление.

С. Управление рисками

34. Также согласно соответствующим резолюциям Генеральной Ассамблеи и рекомендациям Комиссии ревизоров, касающимся генерального плана капитального ремонта в Нью-Йорке и стратегического плана сохранения наследия в Женеве, в руководящих принципах управления глобальными строительными проектами особое внимание уделяется вопросам управления рисками.

35. В руководящих принципах оговаривается, что все крупномасштабные капитальные проекты, осуществляемые Секретариатом, должны предусматривать планы и методы управления рисками, что необходимо для успешного завершения проектов в срок, в установленных масштабах и в рамках бюджета, утвержденного Ассамблеей, даже в случае возникновения угроз или событий, которые могут отрицательно сказаться на проекте.

36. По меньшей мере следует создать и регулярно обновлять реестр рисков, в котором учитывались бы все возможные риски по проекту, относящиеся к различным категориям: технические, административные, связанные с закупками, контрактами, ресурсами, управлением, принятием мер принимающей страной, заинтересованными сторонами, охраной и безопасностью и другими аспектами. Наличие такого реестра повышает вероятность успешного достижения целей и запланированных результатов проекта, позволяя группе по проекту принимать решения, основанные на расчетах и учете факторов риска.

37. Реестры рисков, составляемые для крупных и сложных проектов, должны включать качественную оценку рисков, согласно которой риски ранжировались бы по степени вероятности их возникновения (маловероятные, вероятные и весьма вероятные) и степени их воздействия (незначительные, умеренные и существенные). Помимо этого, следует проводить количественный анализ, результаты которого позволяли бы определять потенциальные финансовые последствия возникновения риска и рассчитывать общую стоимость проекта.

38. Что касается самых крупных и сложных проектов, например стратегического плана сохранения наследия в Женеве и ремонта Дома Африки в Аддис-Абебе, то для них услуги по управлению рисками должны оказываться независимой структурой, которая отчитывалась бы напрямую перед ответственным за проект.

39. Для всех проектов должны быть разработаны меры по уменьшению рисков и должен быть обеспечен всесторонний контроль за их осуществлением. Краткая информация о процессе управления рисками представлена в таблице 2.

Таблица 2

Процесс управления рисками

<i>Задачи</i>	<i>Результаты</i>
Планирование в области управления рисками	Разработка плана по управлению рисками
Определение рисков	Подготовка реестра рисков по проекту
Анализ рисков (качественный и/или количественный)	Составление ранжированного перечня рисков, классифицированных как высокие, умеренные и низкие, и оценка вероятности достижения целей проекта
Реагирование на риски	Подготовка плана реагирования на риски, включая по меньшей мере один из следующих: остаточные риски, вторичные риски, контроль за изменениями, резерв (времени или средств) на случай возникновения непредвиденных обстоятельств и содействие подготовке пересмотренного плана по проекту
Наблюдение и контроль за рисками	Разработка запасных планов действий, корректировочных мер и запросов на внесение изменений в проект и обновление плана реагирования на риски и контрольных перечней рисков для будущих проектов

D. Создание резерва на покрытие непредвиденных расходов по проекту и управлением им

40. С учетом накопленного в отрасли передового опыта, рекомендаций Комиссии ревизоров, последних резолюций Генеральной Ассамблеи и уроков, извлеченных при осуществлении капитальных проектов Секретариата, Управление централизованного вспомогательного обслуживания разработало руководящие принципы создания резерва на покрытие непредвиденных расходов по проектам в рамках бюджета проектов и управления им.

41. В разделах IX и X своей резолюции 70/248, касающихся, соответственно, строительных работ в ЭКА в Аддис-Абебе и стратегического плана сохранения наследия в Женеве, Генеральная Ассамблея особо отметила, что резервные средства на покрытие непредвиденных расходов, утверждаемые для проектов строительства, призваны обеспечить необходимые гарантии покрытия непред-

виденного перерасхода средств при осуществлении проектов, обратила особое внимание на то, что объем резервных средств по проектам следует рассчитывать на основе определения рисков, связанных с различными этапами осуществления проектов, и просила — исключительно для целей представления информации — указывать сметный объем резервных средств на покрытие непредвиденных расходов отдельно от базовой суммы расходов по проекту. Ассамблея также постановила, что неиспользованные резервные средства на покрытие непредвиденных расходов могут переноситься на последующие годы и могут перераспределяться с учетом возникновения новых рисков и исчезновения прежних рисков в соответствии с используемыми в данной отрасли перераспределительными методами и что все остающиеся суммы неиспользованных резервных средств на покрытие непредвиденных расходов должны возвращаться государствам-членам по завершении осуществления проекта.

42. Сумма закладываемых в бюджет резервных средств на покрытие непредвиденных расходов по крупномасштабным проектам должна определяться на основе итогов количественного анализа рисков, о котором говорится выше. Качественный анализ необходимо проводить на этапе осуществления проекта, следующем за начальными этапами планирования, — в начале этапа проектирования, когда в наличии имеется достаточно информации о проектировании и сметных расходах, и до утверждения общего объема средств для финансирования проекта. До этого этапа можно использовать детерминистический подход, который предусматривает возможность применения соответствующего процентного показателя к базовому расчетному показателю, если еще не имеется достаточной информации о проектировании и сметных расходах и если, как часто бывает в отрасли, еще нет четкого представления о воздействии рисков и вероятности их возникновения.

43. Информация об использовании резервных средств, предназначенных для покрытия непредвиденных расходов, и управлении ими, должна официально документироваться, а соответствующие операции должны контролироваться через структурированный механизм, предусматривающий процедуры утверждения ассигнований на покрытие непредвиденных расходов, непрерывного контроля и представления отчетности. Для процедуры утверждения ассигнований на покрытие непредвиденных расходов должен быть установлен надлежащий порядок передачи полномочий. Непрерывная оценка и анализ использования резервных средств, предназначенных для покрытия непредвиденных расходов, также должны проводиться с учетом соотношения фактических непредвиденных расходов и остатка средств, предназначенных для покрытия таких расходов, для каждого отчетного периода в течение всего срока осуществления проекта.

IV. Обновленная программа эксплуатации капитальных активов

A. Прогресс, достигнутый за время, прошедшее после представления предыдущего доклада

44. За время, прошедшее после представления предыдущего доклада, была завершена работа над централизованной базой данных проектов, а в мае 2015 года была также завершена учебная подготовка персонала в Центральных учреждениях и отделениях вне Центральных учреждений и региональных комиссиях в контексте ежегодного совещания управляющих по эксплуатации объектов. Это ознаменовало собой официальное завершение первого стратегического обзора капитальных активов; обзор и база данных будут регулярно обновляться по мере изменения приоритетов проектов и появления новых инициатив по реорганизации рабочих процессов, организационных стратегий и мандатов.

45. Помимо этого, информация о проектах, которые согласно терминологии МСУГС попадают в категорию «незавершенного строительства», т.е. строительные проекты, продолжительность реализации которых не ограничивается одним финансовым периодом, была успешно внесена в систему «Умоджа», и управление ими через эту систему теперь осуществляют соответствующие местные группы по проекту. Группа по управлению имуществом за рубежом из своей штаб-квартиры может следить за этими проектами через систему «Умоджа», что позволяет в большей мере обеспечить ясность и последовательность в отношении всех компонентов проекта при определении уровня завершенности конкретного проекта.

B. Обновленный перечень краткосрочных капитальных проектов

46. В соответствии с резолюцией 69/274 А, в которой Генеральная Ассамблея подчеркнула, что разработка долгосрочной программы капитальных работ должна охватывать установление стратегии определения очередности выполнения работ, Секретариат подтверждает, что первоначально предложенные проекты были ранжированы с учетом результатов оценки потребностей. На диаграмме 1 предыдущего доклада был представлен перечень запланированных на ближайшую перспективу капитальных и прочих проектов на период 2013–2027 годов, которые были распределены по категориям в зависимости от того, на реализацию какой из основных трех целей они были направлены:

а) обеспечение безопасности для жизни: соблюдение отраслевых норм, связанных с вопросами гигиены труда и техники безопасности, в том числе укрепление (несущих конструкций) здания на случай землетрясений и обеспечение пожарной безопасности;

б) модернизация и поддержание стоимости собственности: модернизация устаревших основных систем здания в целях соблюдения отраслевых норм и замена элементов зданий в соответствии с методом «жизненного цикла» в целях поддержания стоимости собственности;

с) достижение программных целей: реагирование на меняющиеся нужды клиентов.

47. Эти проекты были перечислены в порядке приоритетности с учетом ограничений организационного потенциала Центральных учреждений и отделений вне Центральных учреждений. Вместе с тем после дальнейших размышлений и консультаций с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби Секретариат пришел к выводу о том, что два проекта — расширение и модернизация конференционных помещений в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби (на диаграмме 1 в предыдущем докладе обозначены как проект «Восточное конференционное крыло» и проект «Западное конференционное крыло») — больше не могут считаться приоритетными, хотя и могут быть возвращены в эту категорию в будущем. Все остальные проекты Организация по-прежнему считает приоритетными. Кроме того, в перечне, представленном в предыдущем докладе, не были четко указаны прогнозируемые совокупные сметные расходы по каждому из проектов, хотя доклад охватывал период 2018–2037 годов, т.е. в таблице не была приведена информация о прогнозируемых потребностях в ресурсах на двухгодичный период 2016–2017 годов, в том числе на необходимые мероприятия по предварительному планированию и проектированию для нескольких проектов. В своей резолюции 70/247 Генеральная Ассамблея утвердила объем ресурсов, предусмотренных в предлагаемом бюджете по программам Генерального секретаря на двухгодичный период 2016–2017 годов, которые имели непосредственное отношение к проектам, включенным в первоначальный стратегический обзор капитальных активов.

48. Чтобы обеспечить Генеральной Ассамблее более полное представление об общем объеме потребностей, в настоящем докладе представляется обновленная информация о потребностях в ресурсах на двухгодичный период 2016–2017 годов (см. таблицу 3).

Таблица 3

Последовательность осуществления запланированных на ближайшую перспективу капитальных проектов и других строительных работ
Предполагаемый график и потребности в капитальных ресурсах на период 2015–2027 годов
(В млн. долл. США)

Проект	Потребности в ресурсах	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1. Утвержденные и текущие капитальные проекты														
Центральные учреждения — генеральный план капитального ремонта	2 309,1													
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве — стратегический план сохранения наследия	836,5 ^a													
Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов, Аруша, Объединенная Республика Танзания — новое строительство	8,8													
Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии — работы по повышению взрывостойкости зданий Организации Объединенных Наций	5,7													
Экономическая комиссия для Африки — ремонт Дома Африки	56,9													
2. Долгосрочные потребности в помещениях														
Центральные учреждения — долгосрочные потребности в помещениях														
Сметная стоимость	Будет определена позднее													
3. Предполагаемые на ближайшее будущее капитальные проекты														
3.1 Цели обеспечения безопасности для жизни														
Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана — здание секретариата														
Сметная стоимость	35,1		0,4	8,6	5,5		5,9		4,6		5,1		5,1	
Экономическая комиссия для Африки — старое офисное здание														
Сметная стоимость	13,7						3,1		5,3		5,3			
3.2 Цели модернизации														
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби — корпуса A-J														
Сметная стоимость	44,1			0,6	21,8		21,8							
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби — инфраструктура комплекса														
Сметная стоимость	18,8				3,1		4,2		5,4		6,1			
Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна — северное здание														
Сметная стоимость	7,1			0,05	1,6		5,5							
3.3 Программные цели														
Экономическая комиссия для Африки — столовая и библиотека														
Сметная стоимость	12,5			0,4	2,3		4,7		2,5		2,5			
Сметная стоимость предполагаемых проектов				1,4	34,3		45,1		12,4		19,0		5,1	
4. Текущие проекты по строительству, перестройке, переоборудованию и капитальному ремонту помещений (раздел 33 бюджета по программам)														
Сметная стоимость	Будет определена позднее				76,5		74,9		77,8		89,7		111,2	
Общие сметные потребности в капитальных ресурсах					110,8		120,0		90,2		108,7		116,3	

Условные обозначения:

□ Этапы планирования и проектирования

■ Этап строительства

▨ Деятельность после завершения проекта

-  Этап реализации еще не утвержденных проектов
 Этапы планирования еще не утвержденных проектов

Примечания:

- ^a Потребности в ресурсах для стратегического плана сохранения наследия указаны в швейцарских франках.
^b Сумма в размере 8,6 млн. долл. США для ЭСКАТО (остаток от первоначально предложенной суммы в размере 9,0 млн. долл. США) указана в качестве временной позиции, поскольку фактическая сумма будет определена в ходе предстоящего подробного исследования, результаты которого должны быть представлены Генеральной Ассамблее на ее семьдесят первой сессии.
^c Расходы на предварительные проектные работы для старого офисного здания вместе с расходами на работы, относящиеся к столовой/библиотеке, включены в бюджет на двухгодичный период 2016–2017 годов.

50. Ниже приводится краткая информация о вышеперечисленных предлагаемых проектах.

Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби — замена офисных корпусов A-J

51. Как указано в пункте 34 предыдущего доклада Генерального секретаря, предварительный план предусматривает замену сборных корпусов A-J. Такой план рекомендован ввиду того, что эти корпуса были построены в качестве временных зданий в 1974 году, т.е. сейчас им уже 40 лет, срок их полезной службы уже истек, и существует срочная необходимость в их замене. Цель заключается в создании более современных, гибко и эффективно используемых служебных помещений, которые позволят разместить большее число сотрудников на территории комплекса и которые будут соответствовать всем местным и международным строительным правилам.

52. В двухгодичном периоде 2016–2017 годов Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби подготовит технико-экономическое обоснование и проведет первоначальный обзор сферы охвата проекта, в том числе исследования, касающиеся конструктивных и сейсмических аспектов, и подробное изучение вопросов использования пространства. Кроме того, Отделение намерено инициировать осуществление экспериментального проекта по применению стратегии гибкого использования служебных помещений, результаты которого будут доложены Генеральной Ассамблее и учтены в окончательном предлагаемом проекте зданий. Общая сметная стоимость проекта была уточнена с целью включить в нее расходы на проектирование, которые не были включены в предыдущую смету.

Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби — модернизация и усовершенствование инфраструктуры на всей территории комплекса

53. В целях устранения существующих проблем, связанных с охраной здоровья и обеспечением безопасности и несоблюдением местных и международных правил, повышения энергоэффективности, а также обеспечения соблюдения стандартов доступности в ходе проведения ремонтных работ предлагается модернизировать инфраструктуру на всей территории комплекса. Такая модернизация включает:

- а) энергетическая инфраструктура: усовершенствование системы основного электроснабжения, обеспечение резервного электроснабжения с помощью генераторов, соединение основных щитовых между собой с целью резервирования электроэнергии, модернизация системы подачи электроэнергии,

поступающей от организации страны пребывания, и применение устройств на фотоэлектрических элементах, среди прочего;

б) инфраструктура водоснабжения: улучшение питьевого водоснабжения, модернизация резервуаров, подкачивающих насосов, герметизированных кольцевых трубопроводов и резервуаров для пожаротушения и распределительных систем, среди прочего;

с) инфраструктура для удаления отходов: установка нового септика-танка и строительство очистной станции и канализационной сети для старых корпусов, ремонт существующих на территории комплекса окислительных бассейнов и мелиорация заболоченных участков, среди прочего;

д) транспортная инфраструктура (парковка и доступ на территорию): строительство новой второстепенной дороги для обеспечения безопасного доступа, замена парковки на западном участке и строительство нового дополнительного этажа в восточном гараже;

е) усовершенствование системы обнаружения пожаров и пожарной сигнализации: тестирование, замена и установка, по мере необходимости, новых пожарных извещателей во всех зданиях, установка систем аварийного освещения с резервными аккумуляторами во всех корпусах, установка указателей аварийных выходов во всех зданиях на территории комплекса и установка дополнительных катушек с пожарными шлангами в корпусах М-Х, среди прочего.

Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна — капитальный ремонт северного здания

54. Как также указано в предыдущем докладе, северное здание, которое первоначально задумывалось как временное здание, было построено в 1989 году. С учетом возраста здания и того факта, что оно планировалось как временное здание, расходы на его эксплуатацию высоки, и его ремонт будет дорогостоящим. В связи с этим рекомендуется провести полный капитальный ремонт здания, сохранив его основную конструкцию, повысить его пожарную безопасность и заменить крышу, облицовку фасада и внутреннюю отделку. Кроме того, ЭКЛАК намерена инициировать осуществление стратегий по обеспечению гибкого использования служебных помещений в этом здании.

55. В двухгодичном периоде 2016–2017 годов ЭКЛАК подготовит технико-экономическое обоснование и проведет первоначальный обзор сферы охвата проекта, в том числе исследования, касающиеся конструктивных и сейсмических аспектов, и подробное изучение вопросов использования пространства. Следует отметить, что реализация предложения о проведении функциональной реорганизации внутреннего пространства в здании типографии в двухгодичном периоде 2016–2017 годов будет также содействовать проведению предстоящего капитального ремонта северного здания, поскольку здание типографии можно будет впоследствии использовать в период строительства в качестве подменного помещения.

Экономическая комиссия для Африки — старое офисное здание и здания библиотеки и столовой

56. Как указано в предыдущем докладе, предлагаемый ремонт здания библиотеки и столовой будет включать усиление конструкций, переоборудование кухни, обновление фасада, обновление внутренней отделки, модернизацию лифтов, реализацию инициатив по обеспечению энергоэффективности, замену водопроводных труб, модернизацию механических и электрических систем и ремонт канализационной системы. Поскольку упомянутые здания служат для выполнения программных функций и не используются в качестве основных служебных или конференционных помещений, данный проект относится к категории «программных потребностей», а не к категории «обеспечение безопасности для жизни», хотя для обеспечения того, чтобы эти здания соответствовали преобладающим нормам в отношении безопасности для жизни/строительным нормам, необходимо проведение ремонта конструкций и механических работ.

57. В двухгодичном периоде 2016–2017 годов ЭКА проведет осмотр внешней стороны и конструкций старого офисного здания и зданий библиотеки и столовой и проектные работы для комплекса зданий библиотеки и столовой. Будут также предусмотрены ресурсы для проведения оценки потребностей в подменных помещениях для предварительно запланированных проектов. Подготовка общего предложения в рамках стратегического обзора капитальных активов позволит найти адекватное долгосрочное решение для всех зданий, расположенных в западной части комплекса, после завершения ремонта здания Дома Африки и последующего предлагаемого ремонта старого офисного здания и зданий библиотеки и столовой. Общая сметная стоимость проекта была уточнена, с тем чтобы включить в нее расходы на проектирование и непредвиденные расходы, которые не были включены в предыдущую смету.

V. Другие соображения

A. Обеспечение доступности

58. В своей резолюции 70/170 об обеспечении полной открытости и доступности Организации Объединенных Наций для инвалидов Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить на ее семьдесят первой сессии всеобъемлющий доклад о состоянии и применении существующих положений, связанных с обеспечением разумного приспособления, и состоянии соответствующих объектов и услуг и определении областей, в которых требуются усовершенствования в целях обеспечения полной доступности в соответствии с универсальными принципами проектирования и разумного приспособления, применяемыми в рамках системы Организации Объединенных Наций, включая ее учреждения, фонды, программы и региональные отделения.

59. С учетом того, что обеспечение доступности является одной из ключевых целей стратегического обзора капитальных активов, Секретариат на первом этапе проведения обзора определил, какие преобладающие международные и местные нормы доступности применимы к каждому из восьми основных мест службы в рамках сферы охвата обзора. Информация об этих нормах приводится в приложении II.

60. Каждый из предложенных в рамках обзора проектов включает аспект, касающийся обеспечения доступности, и одной из основных целей каждого проекта ремонта является обеспечение в существующих зданиях соблюдения минимальных требований упомянутых норм. Кроме того, Секретариат не намерен ограничиваться соблюдением лишь минимальных требований и преисполнен желанием в рамках указанных проектов следовать международной передовой практике в области универсального дизайна и разумной адаптации.

61. Представители Управления централизованного вспомогательного обслуживания активно участвуют в деятельности Междепартаментской целевой группы по обеспечению доступности, цель работы которой заключается в обеспечении использования применимых передовых практических методов в Организации Объединенных Наций. Управление представит также материалы для будущего доклада, будет ожидать соответствующих решений Генеральной Ассамблеи и будет готово учитывать их в будущих докладах о стратегическом обзоре капитальных активов.

В. Долгосрочные потребности в помещениях в отделениях вне Центральных учреждений

62. В разделе VII своей резолюции 69/262, посвященном долгосрочным потребностям в помещениях в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций на период 2014–2034 годов, Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря включать в надлежащих случаях в его доклады о стратегическом обзоре капитальных активов и глобальной модели предоставления услуг информацию, касающуюся долгосрочных потребностей в помещениях в отделениях Организации Объединенных Наций вне Центральных учреждений, в том числе в Женеве, Найроби и Вене и в региональных комиссиях.

63. Ниже приводится сводная информация о нынешней численности персонала в соответствующих местах службы.

Таблица 4

Численность персонала в Центральных учреждениях и отделениях вне Центральных учреждений

<i>Место службы</i>	<i>Численность персонала (только в Секретариате)</i>	<i>Количество собственных зданий</i>	<i>Число сотрудников Секретариата, размещающихся в собственных зданиях</i>	<i>Количество арендуемых зданий</i>	<i>Число сотрудников Секретариата, размещающихся в арендуемых зданиях</i>	<i>Общее число сотрудников Секретариата, размещающихся в собственных зданиях Организации Объединенных Наций и арендуемых зданиях^a</i>
Центральные учреждения	8 500	9	4 800	8	3 700	8 850
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	3 500	33	2 800	2	700	3 500
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене ^b	1 160	17	1 140	1	20	6 000
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	1 000	39	1 000	0	0	3 500
Экономическая комиссия для Африки	1 480	20	1 410	8	70	2 650

Место службы	Численность персонала (только в Секретариате)	Количество собственных зданий	Число сотрудников Секретариата, размещающихся в собственных зданиях	Количество арендуемых зданий	Число сотрудников Секретариата, размещающихся в арендованных зданиях	Общее число сотрудников Секретариата, размещающихся в собственных зданиях Организации Объединенных Наций и арендованных зданиях ^d
Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна	850	9	670	7	180	850
Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана	900	3	900	9	n/a	2 000
Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии ^b	450	2	450	0	0	450
Всего	17 840	132	13 170	35	4 670	27 800

^a Включая специализированные учреждения, фонды и программы, а также структуры, связанные с Организацией Объединенных Наций.

^b Отделение Организации Объединенных Наций в Вене и Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии размещаются в предоставленных на безвозмездной основе зданиях на правах пользования; они указаны в колонке «собственные здания» только для целей представления информации, с тем чтобы не относить их к зданиям, арендуемым на коммерческой основе.

64. Только в Центральных учреждениях в Нью-Йорке и в Отделении в Женеве имеется большое число сотрудников Секретариата, размещенных в арендованных помещениях, а в региональных комиссиях все сотрудники, которые размещены в арендованных помещениях и число которых относительно невелико, базируются исключительно в субрегиональных отделениях. Вопрос о долгосрочных потребностях в помещениях для сотрудников Секретариата в Нью-Йорке рассматривается в контексте анализа возможностей удовлетворения долгосрочных потребностей в помещениях, о чем говорится в последнем докладе Генерального секретаря по этому вопросу (A/70/398). Долгосрочные потребности в помещениях для сотрудников Секретариата в Женеве рассматриваются в контексте стратегического плана сохранения наследия, в результате реализации которого согласно последнему докладу Генерального секретаря по этому вопросу (A/70/394) 700 сотрудников Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека, в настоящее время размещающихся в арендованных помещениях, будут переведены в комплекс зданий Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве.

65. В связи с этим сфера охвата стратегического обзора капитальных активов на данный момент главным образом предусматривает эксплуатацию существующих собственных зданий, в которых размещается персонал Секретариата, и не включает каких-либо согласованных усилий со стороны Секретариата по привлечению дополнительных специализированных учреждений, фондов и программ с целью их размещения в существующих зданиях, принадлежащих Организации Объединенных Наций. Если Генеральная Ассамблея даст Генеральному секретарю указание рассмотреть потребности специализированных учреждений, фондов и программ в рамках стратегического обзора капитальных активов, обновленную информацию по этому вопросу можно будет включить в будущие доклады.

66. В своей резолюции 70/248 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить доклад о разработке модели глобального обслуживания на основной части семьдесят первой сессии с учетом опыта и передовых методов реализации всех осуществляемых инициатив по реорганизации деятельности и использования всей существующей инфраструктуры Организации Объединенных Наций, в том числе за пределами Центральных учреждений.

С. Стратегии гибкого использования служебных помещений

67. Генеральный секретарь представит доклад о ходе работы по осуществлению стратегий гибкого использования служебных помещений в Нью-Йорке в ходе первой части возобновленной семидесятой сессии Генеральной Ассамблеи.

68. Помимо хода работы в Нью-Йорке в докладе поясняется, что в качестве следующего шага Секретариат намерен продолжать оказывать поддержку Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве в работе по учету стратегий гибкого использования служебных помещений в рамках стратегического плана сохранения наследия, а также другим заинтересованным отделениям, в том числе Отделению Организации Объединенных Наций в Найроби, ЭКЛАК в Сантьяго и ЭСКАТО в Бангкоке, о чем говорится в настоящем докладе.

69. В будущем в доклады о стратегическом обзоре капитальных активов будет включаться информация обо всех результатах внедрения системы «Умоджа», осуществления стратегий гибкого использования служебных помещений и реализации модели глобального обслуживания, если их применение приведет к значительному изменению, по сравнению с существующими показателями, численности персонала и/или общего числа рабочих мест в местах службы, информация о которых включается в стратегический обзор капитальных активов. Однако при нынешних обстоятельствах Генеральный секретарь считает разумным для обеспечения управления недвижимым имуществом Организации инициативно продолжать осуществлять программу эксплуатации этих капитальных активов, что необходимо для обеспечения безопасности делегатов, сотрудников и посетителей и более важно, чем сохранение стоимости недвижимости.

70. Кроме того, с учетом того, что целью предлагаемых в рамках стратегического обзора капитальных активов проектов является создание в Организации более современных и гибких условий работы и что создание таких условий будет только содействовать осуществлению других продолжающихся мероприятий по реорганизации деятельности, Генеральный секретарь считает, что таким проектам следует придавать соответствующее значение.

Д. Механизмы бюджетирования и финансирования

71. Главная цель первоначального стратегического обзора капитальных активов заключается в том, чтобы сделать точную оценку и прогноз потребностей в капитальных ресурсах и использовать его в первую очередь в качестве документа для планирования. Во-вторых, предлагалось также представить в рамках обзора возможные альтернативные варианты финансирования для рассмотрения государствами-членами с целью определения механизмов, которые бы поз-

воляли в большей степени учитывать многолетний характер капитальных проектов. Один из вариантов, предложенных для дальнейшего изучения, предусматривает создание отдельного многолетнего фонда капитальных резервов в дополнение к ресурсам двухгодичного бюджета по программам, утверждаемых на программы капитального ремонта, перестройки и переоборудования, для финансирования капитальных инвестиций в недвижимое имущество.

72. Помимо этого, в 2008 году Координационный совет руководителей системы Организации Объединенных Наций провел обследование структуры бюджета капитальных расходов и его финансирования в различных организациях системы Организации Объединенных Наций и связанных с ней организациях. В большинстве организаций существуют правила бюджетирования капитальных расходов; в нескольких организациях объем выделяемых средств увязывается с общей программой управления активами, в частности отслеживаются размеры отчислений на амортизацию активов и составляется график замены или устанавливается применяемый государством целевой показатель для увязки объема выделяемых средств с общей стоимостью активов. В нескольких организациях созданы специальные фонды, которые используют различные источники поступлений для пополнения средств.

73. Однако с учетом того, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 69/274 А сослалась на свою резолюцию 68/247 В и подтвердила, что при выдвижении любых возможных предложений по результатам стратегического обзора капитальных активов, которые будут иметь последствия для бюджета, должна соблюдаться процедура, изложенная в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций, на данном этапе Генеральный секретарь отказался от продолжения рассмотрения варианта создания отдельного фонда капитальных резервов. Если Ассамблея по итогам рассмотрения настоящего доклада даст дополнительные директивные указания, то более подробная информация о возможных механизмах финансирования может быть представлена в будущих докладах.

74. В связи с дальнейшим рассмотрением обоснованности вышеизложенных вариантов Секретариат также руководствуется положениями недавно принятых резолюций Генеральной Ассамблеи о различных капитальных проектах, в том числе положениями раздела IX резолюции 70/248 о проекте ремонта Дома Африки, раздела X о стратегическом плане сохранения наследия и раздела XII о предлагаемом проекте повышения сейсмостойкости зданий штаб-квартиры ЭСКАТО. В указанной резолюции Ассамблея рекомендовала Генеральному секретарю привлекать добровольные взносы и использовать другие возможные альтернативные механизмы финансирования, а также отметила важную роль, которую играют принимающие страны.

VI. Меры, которые рекомендуется принять Генеральной Ассамблее

75. Генеральной Ассамблее рекомендуется:

- a) принять к сведению настоящий доклад;
- b) просить Генерального секретаря представить в ходе основной части семьдесят второй сессии обновленный доклад о долгосрочной программе эксплуатации капитальных активов (2018–2037 годы).

Приложение I

Таблица функций и обязанностей: справочная информация о структуре управления проектами

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Генеральная Ассамблея Именуется также как: • орган, ответственный за принятие инвестиционных решений • клиент • работодатель • спонсор проекта		• Утверждает инвестиции и технико-экономическое обоснование • Назначает руководителя проекта и утверждает необходимые ресурсы • Утверждает изменения и модификации, выходящие за рамки утвержденных лимитов
Ревизия проекта Именуется также как: • контроль качества • группа по обследованию • аудитор	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • Комиссия ревизоров • Управление служб внутреннего надзора (УСВН) Отчитывается перед: • Генеральной Ассамблеей • Генеральным секретарем (соответственно)	• Гарантирует клиенту/руководителю, что конкретные оперативные потребности организации будут удовлетворены посредством осуществления проекта и что проект будет осуществляться рационально в соответствии с правилами и положениями организации • Гарантирует клиенту/руководителю, что контракты будут выполняться в соответствии с предусмотренными в них условиями • Оценивает выполнение работ по проекту/осуществление проекта путем проведения ревизий, обследований и инспекций • Представляет клиенту/руководителю независимую информацию о проекте и ходе его осуществления
Руководитель проекта Именуется также как: • руководитель программы • директор программы • старший ответственный руководитель	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • заместитель Генерального секретаря • помощник Генерального секретаря • другие должностные лица Кандидатуры выдвигаются: • Генеральным секретарем; утверждаются Генеральной Ассамблеей	• Несет персональную ответственность за успешное осуществление проекта • Действует в качестве связующего звена между клиентом и проектом • Подбирает и назначает исполнительного директора проекта и независимых советников для предоставления специальных знаний и экспертных услуг по мере необходимости (например, по вопросам управления рисками, бюджетным вопросам, вопросам, касающимся выгод и т.д.) • Устанавливает допуски на проектные ограничения в отношении принятия решений исполнительным директором проекта (расходы, сроки, сфера охвата, качество, риски, выгоды)

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Надзор за проектом Именуется также как: • руководящий комитет	Отчитывается перед: • Генеральной Ассамблеей • Генеральным секретарем, заместителем Генерального секретаря, помощником Генерального секретаря	• Обеспечивает наличие ресурсов для успешного осуществления проекта • Определяет структуру управления программой • Обеспечивает четкое определение и удовлетворение оперативных потребностей • Контролирует подготовку технико-экономического обоснования и бюджета и обеспечивает их исполнение • Выносит рекомендации в отношении хода работы, проблем, исключений и рисков и представляет доклады об этом • Утверждает исключения, изменения и модификации в соответствии с делегированными полномочиями • Утверждает проектные решения, рекомендации в отношении важных вопросов и рисков, изменений и модификаций, выходящих за рамки утвержденных лимитов, и решение о закрытии проекта и несет ответственность за результат (результаты) осуществления проекта
	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • старшие должностные лица различных департаментов и управлений Организации Объединенных Наций • Управление централизованного вспомогательного обслуживания Кандидатуры выдвигаются: • руководителем проекта Отчитываются перед: • руководителем проекта	• В рамках делегированных полномочий осуществляет надзор, оказывает консультационные и вспомогательные услуги руководителю проекта • Содействует принятию решений путем вынесения рекомендаций, оказания методической помощи и предоставления специальных знаний и экспертных услуг по организационным и техническим вопросам; обеспечивает, чтобы структура управления проектом удовлетворяла потребности как Организации, так и проекта • Обеспечивает учет стратегий, правил и положений Организации в рамках системы управления проектом • Обеспечивает, чтобы проектные ограничения, (расходы, сроки, качество, сфера охвата, риски, выгоды) не превышали утвержденных лимитов и чтобы проект разрабатывался в соответствии с установленными параметрами • Обеспечивает надлежащее осуществление стратегий коммуникации и информирования заинтересованных сторон • Обеспечивает, чтобы результат осуществления проекта соответствовал поставленной цели, обеспечивал ожидаемые выгоды и обеспечивал выполнение задач, определенных в технико-экономическом обосновании

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Независимое управление рисками	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • не относится к Организации Объединенных Наций Кандидатура выдвигается: • руководителем проекта Отчитывается перед: • руководителем проекта	• Отчитывается перед руководителем проекта за общий ход осуществления проекта, а также информирует его о серьезных проблемах и исключениях • Для обеспечения независимости эта функция по надзору за проектом передается на внешний подряд • Оценивает риск и высказывает руководителю/исполнительному директору проекта мнение третьей стороны, которая не зависит от проекта, и оценивает возможные финансовые последствия таких рисков • Оценивает риски и проблемы, поднятые исполнительным директором проекта, и дает руководителю проекта рекомендации в отношении решения таких проблем и устранения рисков • Оказывает помощь в предоставлении руководителю проекта гарантий того, что возможные последствия, связанные с рисками для проекта, не превышают утвержденных лимитов (расходы, сроки, качество, сфера охвата, выгоды)
Исполнительный директор проекта Именуется также как: • спонсор проекта • директор проекта • представитель клиента • представитель руководителя	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • отвечающий требованиям сотрудник Кандидатура выдвигается: • руководителем проекта Отчитывается перед: • руководителем проекта	• Действует в качестве связующего звена между руководителем проекта и проектом • Оказывает поддержку руководителю проекта • Отвечает за осуществление проекта; одобряет меры, которые должны быть приняты управляющим проектом • Подбирает и назначает управляющего проектом • Координирует и направляет работу пользователей в целях сведения к минимуму основных рисков (например, споры, связанные с приемкой, неконтролируемые изменения и т.д.) и удовлетворения оперативных потребностей • Принимает решения в рамках делегированных полномочий и обеспечивает успешное осуществление проекта • Определяет организационную структуру проекта и утверждает проектную группу • Разрабатывает и обеспечивает выполнение технико-экономического обоснования • Делегирует полномочия по обеспечению соблюдения допусков на проектные ограничения управляющему проектом (расходы, сроки, сфера охвата, качество, риски, выгоды)

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Контроль качества работы по проекту	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • отвечающий требованиям сотрудник (сотрудники) Кандидатура выдвигается: • исполнительным директором проекта и/или • пользователем (пользователями) Отчитывается перед: • исполнительным директором проекта	• Утверждает ресурсы, необходимые для успешного осуществления проекта • Контролирует разработку технико-экономического обоснования, стратегического плана, плана осуществления проекта, проектного задания и плана анализа выгод (исходная информация для сопоставления показателей до и после осуществления проекта) • Сосредоточивает внимание на получении выгод • Обеспечивает внесение вклада в работу в ходе разработки проекта ответственными исполнителями и пользователями • Утверждает проектные решения • Утверждает решения управляющего проектом • Утверждает исключения, изменения и модификации • Обеспечивает достижение в рамках проекта результатов запланированного качества в соответствии с применимыми правилами, положениями и контрактом • Выносит рекомендации в отношении хода осуществления, проблем, исключений и рисков и представляет информацию об этом • Подтверждает приемку всех продуктов, полученных в результате осуществления проекта • Санкционирует закрытие проекта • Гарантирует исполнительному директору проекта, что стратегия управления проектом и его осуществление находятся в соответствии с организационными правилами, положениями и стандартами • Гарантирует исполнительному директору проекта и пользователю (пользователям), что стратегия управления проектом обеспечивает достижение предусмотренных результатов проекта, удовлетворение потребностей пользователя (клиента) и получение запланированных выгод • Гарантирует, что установленные проектные ограничения (расходы, сроки, сфера охвата, качество, риски, выгоды) соблюдаются надлежащим образом • Гарантирует установление и поддержание в ходе осуществления проекта должной коммуникации и связи между руководителем, исполни-

Функция	Общая информация	Основные обязанности
		тельным директором и пользователями • Обеспечивает участие подходящих специалистов в осуществлении проекта и надлежащую профессиональную подготовку проектного персонала • Оказывает помощь управляющему проектом в ходе планирования, разработки, наблюдения и контроля за осуществлением проекта в целях обеспечения соблюдения организационных стратегий, правил и положений
Конечные пользователи Именуются также как: • ответственные исполнители • высокие заинтересованные стороны (внутренние) • пользователи	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • информационные технологии • обеспечение безопасности • конференционное обслуживание • общественная информация • коммерческая деятельность • обеспечение экологичности • эксплуатация зданий и сооружений • прочее Кандидатуры выдвигаются: • руководителем проекта Отчитываются перед: • руководителем проекта и/или • исполнительным директором проекта	• Постоянно участвуют в работе до этапа проведения торгов (желательно приступить к работе как можно раньше); отвечают за подтверждение получения выгод • Определяют концепцию в отношении отдельных проектных потребностей (например, информационные технологии, обеспечение безопасности и т.д.) • Определяют потребности и ожидания в отношении качества тех, кто будет использовать продукт • Оценивают и подтверждают обоснованность подхода к осуществлению проекта • Обеспечивают четкое описание ожиданий в отношении качества в соответствующих документах (технико-экономическое обоснование, стратегия управления качеством, стратегический план и задание на проектирование, концептуальный проект, рабочий проект, технический проект) • Определяют критерии для оценки конечных продуктов и выгод • Обеспечивают, чтобы качество проекта было в соответствии с требованиями • Обеспечивают, чтобы результат осуществления проекта соответствовал ожидаемым качественным показателям • Отбирают и назначают пользователей, председателей соответствующих групп пользователей • Рассматривают и одобряют проектные решения • Вносят функциональный вклад в разработку проекта (но не в сам проект) на постоянной основе

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Управляющий проектом Именуется также как: • представитель клиента • представитель руководителя	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • отвечающий требованиям сотрудник Кандидатура выдвигается: • исполнительным директором проекта Отчитывается перед: • исполнительным директором проекта	• Участвуют в определении ожидаемых качественных показателей • Рассматривают и комментируют проектные решения • От имени исполнительного директора проекта отвечает за повседневную реализацию проекта • Обеспечивает получение в результате осуществления проекта требуемых продуктов в рамках установленных допусков в отношении сроков, расходов, качества, сферы охвата, рисков и выгод путем применения соответствующих механизмов контроля за проектом • Запрашивает в соответствующих случаях одобрение и согласие исполнительного директора проекта • Оказывает исполнительному директору проекта помощь в создании структуры управления проектом • Разрабатывает структуру группы для проекта и четко определяет необходимые функции и обязанности; подбирает членов проектной группы • Дает рекомендации при отборе консультантов и подрядчика (подрядчиков) • Оказывает исполнительному директору проекта помощь в подготовке и выполнении технико-экономического обоснования, стратегического плана, плана осуществления проекта, проектного задания и плана анализа выгод (в нем устанавливаются исходные данные для сопоставления показателей до и после осуществления проекта) • Участвует в разработке проекта • Разрабатывает планы осуществления для различных фаз и этапов проекта • Консультирует исполнительного директора проекта и представляет ему информацию о ходе осуществления, проблемах, исключениях и рисках • Выдвигает кандидатуры в состав проектной группы, руководит ее работой и мотивирует ее членов • Отвечает за выпуск продукта; в сотрудничестве с руководителями групп разрабатывает планы работы

Функция	Общая информация	Основные обязанности
Поддержка проекта Также именуется как: • Отдел по реализации проекта	Соответствующая роль системы Организации Объединенных Наций: • общее административное руководство • контроль за документацией • административное управление контрактами • контроль качества • график предоставления услуг • услуги по закупкам • управление рисками • юридические консультации	• Дает указания консультантам, подрядчикам и поставщикам в отношении осуществления планов работы и обеспечивает их надлежащее выполнение в рамках установленных ограничений, за соблюдение которых он отвечает (расходы, сроки, сфера охвата, качество, риски, выгоды) • Проверяет и утверждает платежные требования
	Кандидатуру выдвигает: • исполнительный директор проекта и/или • управляющий проектом	• Поддержка проекта входит в обязанности управляющего проектом, который может поручить вспомогательные функции различным работникам (однако ответственность за их выполнение по-прежнему лежит на управляющем проектом). К числу таких функций могут относиться следующие: • общее административное руководство • административное управление контрактами • отслеживание применения и наблюдение за применением механизмов контроля за проектом (расходы, сроки, качество, сфера охвата, риски, бюджет) • составление графика предоставления услуг • координация закупочной деятельности • юридические консультации • Заводит и ведет дела по проекту • Устанавливает и обеспечивает применение процедур контроля за документацией • Обновляет графики и планы • Собирает и представляет данные, информацию и прогнозы • Ведет совещания • Ведет учетные записки и составляет прогнозы
	Отчитывается перед: • управляющим проектом	
Комплексное управление рисками	Соответствующая функция системы Организации Объединенных Наций: • отвечающий требованиям сотрудник (сотрудники) • консультант	• Оценивает риски, дает финансовую оценку этих рисков и предлагает стратегии снижения степени рисков в целях оказания управляющему проектом содействия в процессе принятия решений • Разрабатывает стратегии и рекомендации в отношении проблем и рисков, которые могут повлиять на проект и привести к превышению утвержденных лимитов и допусков (расходы, сроки, качество, сфера охвата, выгоды)
	Кандидатура выдвигается: • управляющим проектом	

Функция	Общая информация	Основные обязанности
	Отчитывается перед: • управляющим проектом	• Оценивает разработку проекта в плане управления рисками • Проводит качественный и количественный анализ рисков, выносит рекомендации в отношении необходимого объема ассигнований на покрытие непредвиденных расходов • Оказывает помощь в определении прогнозируемых расходов и сроков завершения работ

Приложение II

Стандарты и директивные документы в отношении обеспечения доступности, действующие в местах службы, входящих в сферу охвата стратегического обзора капитальных активов

Ниже приводится перечень преобладающих местных стандартов, действующих в местах службы, входящих в сферу охвата стратегического обзора капитальных активов.

Экономическая комиссия для Африки

- Директивный документ: соответствующие британские стандарты и нормы

Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна

- D.S. 47. Общий указ об Общем законе о городском планировании и строительстве зданий, статья 2.2.8 и пункт 4 статьи 4.1.7 об обеспечении доступа для инвалидов
- NCh 2077 или 2000. Строительство зданий: потребности инвалидов в зданиях — инструкции по проектированию
- Директивный документ: Европейская концепция по обеспечению доступности

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана

- Директивный документ ЭСКАТО: Содействие созданию безбарьерной физической среды для инвалидов
- Директивный документ: Закон Соединенных Штатов об американцах с ограниченными возможностями, стандарты проектирования для обеспечения доступности

Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии

- Обеспечение доступности для инвалидов: Руководство по проектированию для создания безбарьерной среды

Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби

- Подзаконные акты местных властей
- Строительные нормы Кении
- Соответствующие британские стандарты и нормы

Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

- SIA 500:2009. Строительство зданий и сооружений без препятствий

Центральные учреждения

- Закон Соединенных Штатов об американцах с ограниченными возможностями, стандарты проектирования для обеспечения доступности