

Distr.: General
24 March 2015
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السبعون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ *

الجزء التاسع
الرقابة الداخلية

الباب ٣٠
الرقابة الداخلية

(البرنامج ٢٦ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧) **

المحتويات

الصفحة

٣	لمحة عامة
٤	التوجه العام
٤	استعراض عام للموارد
٩	معلومات أخرى
١٢	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة

* يصدر موجز الميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه الوثيقة A/70/6/Add.1.

** A/69/6/Rev.1.



الرجاء إعادة استعمال الورق



١٤	 برنامج العمل	باء -
١٥	 المراجعة الداخلية للحسابات ١:	البرنامج الفرعي
١٩	 التفتيش والتقييم ٢:	البرنامج الفرعي
٢٢	 التحقيقات ٣:	البرنامج الفرعي
٢٧	 دعم البرامج	جيم -

المرفقات

٢٩	 ٢٠١٧-٢٠١٦	الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين	الأول
٣٠		موجز لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة .	الثاني
٣٢	 ٢٠١٧-٢٠١٦	النواتج التي أُعدت في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ والتي لن تُنفذ في فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ . . .	الثالث

لمحة عامة

الجدول ٣٠-١

الموارد المالية

(بدولارات الولايات المتحدة)

٤٠ ٦٣٢ ١٠٠	الموارد المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥
(٥٦٥ ٣٠٠)	تسويات فنية (حذف الاحتياجات غير المتكررة ورصد اعتمادات للوظائف لفترة السنتين)
١ ٨٠٠ ٠٠٠	ولايات جديدة وتغيير للتوزيع في ما بين العناصر
(٣١٩ ٠٠٠)	تغييرات أجريت تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤ (تخفيضات أخرى)
(٦٥ ٢٠٠)	تغييرات أجريت تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤ (أوجه الكفاءة)
٨٥٠ ٥٠٠	مجموع التغيير في الموارد
٤١ ٤٨٢ ٦٠٠	مستوى الموارد المقترح من الأمين العام للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ ^(١)

(أ) بالمعدلات المنقحة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥.

الجدول ٣٠-٢

الموارد المتصلة بالوظائف

العدد	الرتبة	
الميزانية العادية		
١١٨	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٣ مد-١، ١٣ ف-٥، ٢٨ ف-٤، ٢٣ ف-٣، ١٤ ف-١/٢، ٨ خ ع (ر ر)، ٢٣ خ ع (ر أ)، ١ ر م	الوظائف المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥
٢	تقل وظيفة واحدة برتبة ف-٥ من فيينا إلى نيويورك ووظيفة واحدة برتبة ف-٤ من نيويورك إلى نيروبي في إطار البرنامج الفرعي ٣	الوظائف المنقولة
٢	وظيفتان برتبة ف-٤ في إطار البرنامج الفرعي ٣	الوظائف الجديدة
(٤)	وظيفتان برتبة ف-٤ ووظيفة واحدة برتبة ف-٣ من البرنامج الفرعي ٣ ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) من دعم البرامج	الوظائف الملغاة
١١٦	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٣ مد-١، ١٣ ف-٥، ٢٨ ف-٤، ٢٢ ف-٣، ١٤ ف-١/٢، ٨ خ ع (ر ر)، ٢٢ خ ع (ر أ)، ١ ر م	الوظائف المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥

ملاحظة: استُخدمت الاختصارات التالية في الجداول والخرائط التنظيمية: أ ع م = أمين عام مساعد؛ خ ع = فئة الخدمات العامة؛ خ م = الخدمة الميدانية؛ ر أ = الرتب الأخرى؛ ر ر = الرتبة الرئيسية؛ ر م = الرتبة المحلية؛ م خ = الموارد الخارجة عن الميزانية؛ م ع = الميزانية العادية؛ وأ ع = وكيل أمين عام.

التوجه العام

٣٠-١ يتمثل الغرض العام من البرنامج في تعزيز الشفافية والمساءلة، والإسهام في رفع الكفاءة والفعالية والقدرة على تحقيق الأهداف في المنظمة. ويؤدي مكتب خدمات الرقابة الداخلية مهامه في استقلالية تحت سلطة الأمين العام وفقاً للمادة ٩٧ من ميثاق الأمم المتحدة. ويتمتع المكتب بصلاحيات المبادرة باتخاذ أي إجراء يراه ضرورياً للوفاء بمسؤولياته في ما يتعلق بمهامه الرقابية، وصلاحيات تنفيذ الإجراء والإبلاغ عنه. ويساعد المكتب الأمين العام في النهوض بمسؤولياته في مجال الرقابة الداخلية في ما يتعلق بموارد المنظمة وموظفيها، وذلك عن طريق أعمال الرصد، والمراجعة الداخلية للحسابات، والتفتيش، والتقييم، والتحقيق.

٣٠-٢ وتُستمد ولاية البرنامج من قرارات الجمعية العامة ٢١٨/٤٨ بء و ٢٤٤/٥٤ و ٢٧٢/٥٩، والأحكام ذات الصلة من النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة (ST/SGB/2013/4)، ومن الأنظمة والقواعد التي تحكم تخطيط البرامج والجوانب البرنامجية للميزانية ورصد التنفيذ وأساليب التقييم (ST/SGB/2000/8). ويعمل المكتب عن كثب مع مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة ووحدة التفتيش المشتركة واللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة من أجل ضمان فعالية وكفاءة الرقابة في المنظمة.

٣٠-٣ ويعمل المكتب على تحقيق المساءلة والشفافية من خلال دعم المنظمة في سعيها إلى إنشاء نظام للمساءلة يتسم بالفعالية والشفافية، وإلى تعزيز قدرتها على تحديد المخاطر وتقييمها والتخفيف من وطأتها.

٣٠-٤ ولتحقيق ذلك، سيقوم المكتب بما يلي: (أ) اقتراح تدابير لمساعدة المنظمة على إنشاء إطار للرقابة الداخلية، بما في ذلك قدرة على إدارة المخاطر؛ (ب) وتوفير معلومات وتقييمات مستقلة للمساعدة في اتخاذ القرارات بفعالية؛ (ج) وتوفير استعراضات مستقلة لمدى فعالية المنظمة. وهو سيحقق ذلك من خلال إصدار تقارير عالية الجودة في المواعيد المقررة تتناول مهام التفتيش والتقييم والمراجعة الداخلية للحسابات والتحقيق، وفقاً للمعايير الدولية المعمول بها ولولايته التي أقرتها الجمعية العامة.

٣٠-٥ ويساعد المكتب المنظمة في تحقيق نتائج أفضل عن طريق تحديد العوامل التي تؤثر على تنفيذ البرامج بكفاءة وفعالية وفقاً لأمر منها أهداف التنمية المستدامة المتفق عليها دولياً، بما فيها تلك الواردة في الأهداف الإنمائية للألفية وفي الوثائق الختامية لمؤتمرات الأمم المتحدة الرئيسية والاتفاقات الدولية التي أبرمت منذ عام ١٩٩٢. وسيضطلع المكتب أيضاً بعدد من التدابير لدعم تعميم مراعاة المنظور الجنساني، بما في ذلك مراقبة الجهود التي تبذلها الأمم المتحدة في مجال تعميم مراعاة هذا المنظور.

استعراض عام للموارد

٣٠-٦ يبلغ الحجم الكلي للموارد المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ في إطار الباب ٣٠ ما مقداره ٤١ ٤٨٢ ٦٠٠ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة صافية قدرها ٨٥٠ ٥٠٠ دولار (أي ٢,١ في المائة) مقارنة بالاعتماد المرصود للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥. وقد نتجت التغيرات في الموارد في

المقام الأول عن العوامل الثلاثة التالية: (أ) التسويات الفنية المتعلقة بحذف الاحتياجات غير المتكررة (٥٦٥ ٣٠٠ دولار)؛ (ب) الولايات الجديدة وتغيير التوزيع في ما بين العناصر (١ ٨٠٠ ٠٠٠ دولار) المتعلقة بنقل مهام مراجعي الحسابات المقيمين من بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق في إطار الباب ٣، الشؤون السياسية، إلى البرنامج الفرعي ١، المراجعة الداخلية للحسابات، من الباب ٣٠، الرقابة الداخلية، من البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧؛ (ج) التغييرات التي أجريت في الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (تخفيضات أخرى) (٣١٩ ٠٠٠ دولار)؛ (د) التغييرات التي أجريت في الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (أوجه الكفاءة) (٦٥ ٢٠٠ دولار). ولن تؤثر التخفيضات المقترحة في تنفيذ الولايات تنفيذاً كاملاً وفعالاً.

٧-٣٠ وتبين الجداول ٣-٣٠ إلى ٥-٣٠ أدناه نط توزيع الموارد.

الجدول ٣-٣٠

الموارد المالية حسب العنصر
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

التغيرات في الموارد											
				تعديل فني		ولايات		تحقيق			
				(اعتماد غير		جديدة		إجراء			
				متكرر		وتغيير		أخرى			
				اعتمادات		اعتماد		تخفيضات			
				مدته سنتان		للتوزيع		تمشياً مع			
				نقطة الفترة		نقطة الفترة		القرار			
				٢٠١٤		٢٠١٤		٢٠١٤			
				٢٠١٥		٢٠١٥		٢٠١٥			
				الوظائف		العناصر		القرار			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣		٢٠١٣			
				٢٠١٣		٢٠١٣					

(٢) الموارد المقررة الأخرى

العنصر	نفقات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣	تقديرات الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	تقديرات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	-	-	-
باء - برنامج العمل			
١ - المراجعة الداخلية للحسابات	٣٣ ٧٧٠,٠	٣٧ ١٦٨,٤	٣٦ ٩٣٥,٧
٢ - التفتيش والتقييم	١ ٨٠٨,٥	١ ٨٩٧,٠	٢ ٥٥٣,٤
٣ - التحقيقات	١٥ ٢٨١,٧	٢١ ١٩٠,٣	٢١ ٥٨١,١
المجموع الفرعي، باء	٥٠ ٨٦٠,٢	٦٠ ٢٥٥,٧	٦١ ٠٧٠,٢
جيم - دعم البرامج	١ ٥٣٧,٧	١ ٦٥٩,٨	١ ٤٤٦,٨
المجموع الفرعي، ٢	٥٢ ٣٩٧,٩	٦١ ٩١٥,٥	٦٢ ٥١٧,٠

(٣) الموارد الخارجة عن الميزانية

العنصر	نفقات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣	تقديرات الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	تقديرات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة			
باء - برنامج العمل			
١ - المراجعة الداخلية للحسابات	١٥ ٩٣٩,٨	١٨ ٥٠٥,٨	١٩ ٥٥٠,٧
٢ - التفتيش والتقييم	-	-	-
٣ - التحقيقات	٣٢٢,٣	١ ٦٠٣,٧	٢ ٣١٨,٦
المجموع الفرعي، باء	١٦ ٢٦٢,١	٢٠ ١٠٩,٥	٢١ ٨٦٩,٣
جيم - دعم البرامج			
المجموع الفرعي، ٣	١٦ ٢٦٢,١	٢٠ ١٠٩,٥	٢١ ٨٦٩,٣
المجموع	١٠٧ ١٦١,٦	١٢٢ ٦٥٧,١	١٢٦ ٩٠٦,٣

الجدول ٣٠-٤

الموارد المتصلة بالوظائف

الفئة	الوظائف المؤقتة								الوظائف الثابتة الممولة	
	الميزانية العادية				الموارد المقررة الأخرى ^(١)				من الميزانية العادية	
	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦
المجموع										
	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦

الفئة الفنية والفئات العليا

و أ ع ١ ١ - - - - - - -

الفئة	الوظائف المؤقتة								الوظائف الثابتة الممولة	
	الميزانية العادية				الموارد المقررة الأخرى ^(١)		الموارد الخارجة عن الميزانية ^(ب)		من الميزانية العادية	
	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥
المجموع	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٥
أ ع م	١	١	-	-	-	-	-	-	١	١
مد-٢	٣	٣	-	-	-	-	-	-	٣	٣
مد-١	٣	٣	-	-	٢	٢	-	-	٣	٣
ف-٥	١٣	١٣	٢	٢	١٨	١٦	-	-	١٣	١٣
ف-٣/٤	٥١	٥٠	٧	٦	٨٠	٧١	-	-	٥٠	٥١
ف-١/٢	١٤	١٤	١	١	-	-	-	-	١٤	١٤
المجموع الفرعي	٨٦	٨٥	٩	١٠	٨٩	١٠٠	-	-	٨٥	٨٦
فئة الخدمات العامة										
الرتبة الرئيسية	٨	٨	-	-	٢	١	-	-	٨	٨
الرتب الأخرى	٢٣	٢٢	٤	٤	٩	٩	-	-	٢٢	٢٣
المجموع الفرعي	٣١	٣٠	٤	٤	١١	١٠	-	-	٣٠	٣١
الفئات الأخرى										
الرتبة المحلية	١	١	٢	٢	٦	٦	-	-	١	١
الخدمة الميدانية	-	-	-	-	١٥	١٥	-	-	-	-
المجموع الفرعي	١	١	٢	٢	٢١	٢١	-	-	١	١
المجموع	١١٨	١١٦	١٥	١٦	١٢٠	١٣٢	-	-	١١٦	١١٨

(أ) تشمل ما مجموعه ١٣٢ وظيفة لتأدية أنشطة رقابية ممولّة من الموارد المقررة الأخرى، وذلك على النحو التالي: المحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة (١ ف-٤ و ١ ف-٣)؛ حساب الدعم لأنشطة حفظ السلام (٢ مد-١، ١٨ ف-٥، ٤٦ ف-٤، ٣٢ ف-٣، ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٩ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، ٦ من الرتبة المحلية، ١٥ من فئة الخدمات الميدانية).

(ب) تشمل ما مجموعه ١٦ وظيفة لتأدية أنشطة رقابية ممولّة من الموارد الخارجة عن الميزانية، وذلك على النحو التالي: برنامج الأمم المتحدة للبيئة (١ ف-٤، ١ من الرتبة المحلية)؛ وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (ممثل الأمم المتحدة) (١ ف-٣، ١ من الرتبة المحلية)؛ ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان (١ ف-٤)؛ والأنشطة المشتركة التمويل (١ ف-٢)؛ وحساب دعم تسديد نفقات مكتب خدمات الرقابة الداخلية (١ ف-٤، ١ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ وتكاليف دعم البرامج للأنشطة الفنية الممولة من خارج الميزانية (٢ ف-٥، ١ ف-٤، ٢ ف-٣، ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

الجدول ٣٠-٥

توزيع الموارد حسب العنصر

(بالنسب المئوية)

الميزانية العادية	الموارد المقررة الأخرى	الموارد الخارجة عن الميزانية
٧,٣	-	-
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة		
باء - برنامج العمل		
٤١,٦	٥٩,١	٨٩,٤
١ - المراجعة الداخلية للحسابات		
١٨,٨	٤,١	-
٢ - التفتيش والتقييم		
٢٦,٢	٣٤,٥	١٠,٦
٣ - التحقيقات		
٨٦,٦	٩٧,٧	١٠٠,٠
المجموع الفرعي		
٦,١	٢,٣	-
جيم - دعم البرامج		
١٠٠,٠	١٠٠,٠	١٠٠,٠
المجموع		

التسويات الفنية

٣٠-٨ تعكس التغيرات في الموارد حذف احتياجات غير متكررة، بما مجموعه ٣٠٠ ٥٦٥ دولار، تتصل بتقديم المساعدة المؤقتة العامة مرة واحدة لتغطية التكاليف المؤقتة لوظيفة نائب المدير برتبة مد-١ في إطار البرنامج الفرعي ٢ في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ (٥٠٠ ٢٤٤ دولار)؛ واقتناء نظام إدارة مراجعة الحسابات وتتبع التوصيات لمكتب خدمات الرقابة الداخلية ونظام إدارة القضايا (٨٠٠ ٣٢٠ دولار) في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

ولايات جديدة وتغيير التوزيع في ما بين العناصر

٣٠-٩ تعكس التغيرات في الموارد الزيادة المقترحة البالغة ٨٠٠ ٠٠٠ دولار المتعلقة بنقل مهام مراجعي الحسابات المقيمين من بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق في إطار الباب ٣، الشؤون السياسية، إلى البرنامج الفرعي ١، المراجعة الداخلية للحسابات، من الباب ٣٠، الرقابة الداخلية، من البرنامج المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

٣٠-١٠ وتعكس التغيرات في الموارد كذلك اقتراح إلغاء وظيفتين برتبة ف-٤ لموظفي التحقيقات في نيويورك وفيينا، وإنشاء وظيفتين برتبة ف-٤ (وظيفة مراجع حسابات لأغراض التحقيق الجنائي في نيروبي برتبة ف-٤، ووظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف التدريب في فيينا)، ونقل وظيفتين بين مراكز العمل (وظيفة واحدة برتبة ف-٥ من فيينا إلى نيويورك ووظيفة واحدة برتبة ف-٤ من نيويورك إلى نيروبي) في إطار البرنامج

الفرعي ٣، التحقيقات، وإعادة توزيع الموارد بين أوجه الإنفاق غير المتعلقة بالوظائف. ويُقترح نقل الموارد المتعلقة بالوظائف وغير الوظائف على أساس عدم تكبد أي تكاليف.

التغييرات التي أُجريت في الموارد تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (تخفيضات أخرى)

٣٠-١١ تعكس التغييرات في الموارد التخفيض المقترح البالغ ٣١٩ ٠٠٠ دولار تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩، والذي يضم مبلغ ٢٩٥ ٦٠٠ دولار تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف ومبلغ ٢٣ ٤٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف. ويعزى تخفيض مبلغ ٢٩٥ ٦٠٠ دولار تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف إلى اقتراح إلغاء وظيفة واحدة برتبة ف-٣ في إطار البرنامج الفرعي ٣، التحقيقات.

٣٠-١٢ يتعلق التخفيض المقترح البالغ ٢٣ ٤٠٠ دولار في إطار الموارد غير المتعلقة بالوظائف أساساً بالتخفيضات تحت بند سفر الموظفين (١٦٦ ٦٠٠ دولار)، التي تأخذ في الحسبان الأثر المتوقع للمعايير المتعمدة لدرجات السفر بالطائرة، والمزيد من مكاسب الكفاءة التي يعتزم المكتب تحقيقها في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧. ويقابل هذا الانخفاض جزئياً زيادة الاحتياجات بمبلغ ١٤٣ ٢٠٠ دولار في إطار المساعدة المؤقتة العامة لضمان استمرارية الخدمات المقدمة في إطار البرنامج الفرعي ٣، التحقيقات، وخصوصاً خلال فترات ذروة العمل وأخذاً بعين الاعتبار الإلغاء المقترح لوظيفة واحدة برتبة ف-٣.

التغييرات التي أُجريت في الموارد تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (أوجه الكفاءة)

٣٠-١٣ تعكس التغييرات في الموارد التخفيض المقترح البالغ ٦٥ ٢٠٠ دولار، تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩، والذي يضم انخفاضاً قدره ١٦٤ ٧٠٠ دولار تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف، تقابله جزئياً زيادة قدرها ٩٩ ٥٠٠ دولار في الموارد غير المتعلقة بالوظائف. ويرجع الانخفاض البالغ ١٦٤ ٧٠٠ دولار تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف إلى اقتراح إلغاء وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في إطار دعم البرامج.

٣٠-١٤ وتعلق الزيادة الصافية المقترحة البالغة ٩٩ ٥٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف في المقام الأول بالزيادة تحت بند المساعدة المؤقتة العامة لضمان استمرارية الخدمات، وخصوصاً خلال فترات ذروة العمل وأخذاً بعين الاعتبار الإلغاء المقترح لوظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ويقابل الزيادة المقترحة جزئياً انخفاض الاحتياجات في إطار الخدمات التعاقدية، التي تأخذ بعين الاعتبار المزيد من مكاسب الكفاءة التي يعتزم المكتب تحقيقها في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

الموارد المقررة الأخرى

٣٠-١٥ يبلغ المستوى المتوقع للموارد المقررة الأخرى ٦٢ ٥١٧ ٠٠٠ دولار، وهو ما يمثل ٤٩,٣ في المائة من مجموع الاحتياجات من الموارد. وتغطي هذه الموارد أنشطة الرقابة الداخلية المتعلقة بدعم عمليات حفظ السلام (حساب الدعم) والمحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة. ويمثل المستوى المتوقع زيادة قدرها ٦٠١ ٥٠٠ دولار تقريباً عن فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، نتجت أساساً عن ارتفاع الاحتياجات المندرجة في إطار حساب الدعم نظراً لاقتراح تحويل ١٣ وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة، على النحو المبين في تقرير الأمين العام عن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/ يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (A/69/750).

الموارد الخارجة عن الميزانية

٣٠-١٦ يبلغ المستوى المتوقع للموارد الخارجة عن الميزانية ٢١ ٨٦٩ ٣٠٠ دولار، وهو ما يمثل ١٧,٢ في المائة من مجموع الاحتياجات من الموارد. وستغطي هذه الموارد أنشطة الرقابة الداخلية المتصلة ببرامج الأمم المتحدة وصناديقها، والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وموئل الأمم المتحدة، ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، وأنشطة التعاون التقني. ويمثل المستوى المتوقع زيادة قدرها ١ ٧٥٩ ٨٠٠ دولار تقريباً عن فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، نتجت أساساً عن زيادة احتياجات الصندوق الاستثماري لمكتب خدمات الرقابة الداخلية من أجل تعزيز القدرات المهنية في مهام الرقابة الداخلية وفي برنامج مراجعة الحسابات لمفوض الأمم المتحدة السامي لشؤون اللاجئين.

٣٠-١٧ وسيساعد استمرار توافر الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية على تزويد المكتب بالمستوى المتوقع من خدمات مراجعة الحسابات والتفتيش والتقييم والتحقيق للصناديق والبرامج ذات الصلة، بما في ذلك أنشطة التعاون التقني، والمحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة، وعمليات حفظ السلام. وسيؤدي ذلك بدوره إلى تعزيز قدرته على تحقيق أهدافه عبر تعزيز الفعالية والمساءلة من خلال إنشاء آليات للرقابة الداخلية والامتثال باستمرار للقواعد والأنظمة التي تحكم كل برنامج. وتشمل الموارد الخارجة عن الميزانية أيضاً الدعم المقدم من حكومة النرويج إلى الصندوق الاستثماري لمكتب خدمات الرقابة الداخلية لتعزيز القدرات المهنية في مهام الرقابة التي تتناول على وجه التحديد تعزيز القدرة المهنية للمكتب في التحقيق ورصد الغش في أنشطة المساعدة الإنسانية والإنمائية، ولا سيما في وسط وشرق أفريقيا وفي أفغانستان.

معلومات أخرى

٣٠-١٨ في إطار الاتساق على نطاق المنظومة، ينسّق المكتب بانتظام مع كيانات الرقابة الأخرى التابعة للأمم المتحدة، بما فيها مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة، وذلك من أجل كفالة التقليل إلى أدنى حد ممكن من الثغرات والازدواجية والتداخل في أعمال الرقابة. وبالإضافة إلى تبادل خطط العمل، يعقد

المكتب اجتماعات مرتين كل شهر مع مجلس مراجعي الحسابات واجتماعات مخصصة مع وحدة التفتيش المشتركة لمناقشة التقدم المحرز والقضايا ذات الاهتمام المشترك. كما يُعقد سنوياً اجتماع ثلاثي يضم الكيانات الثلاثة لمعالجة مسائل الرقابة والتنسيق. وتسهم شعبة المراجعة الداخلية للحسابات بنشاط في أعمال ممثلي دوائر المراجعة الداخلية للحسابات في مؤسسات الأمم المتحدة والمؤسسات المالية المتعددة الأطراف. وتواصل شعبة التفتيش والتقييم الاضطلاع بدور رئيسي في فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم ويعمل أعضاؤه في عدد من اللجان المتخصصة وفرق العمل التابعة للفريق والتي تعزز وتقوي وظائف التقييم في الأمم المتحدة. وتواصل شعبة التحقيقات التعاون مع نظرائها داخل المنظمة وتقدم لهم المساعدة المتخصصة اللازمة. فعلى سبيل المثال، وخلال انعقاد المؤتمر الرابع عشر للمحققين الدوليين في أيلول/سبتمبر ٢٠١٣، ساهمت شعبة التحقيقات في جلستين بشأن: الحقوق والالتزامات أثناء تحقيقات تفصي الحقائق، وإجراء التحقيقات في الحالات المتعلقة بالتعرض للانتقام. كما ساهمت الشعبة في تشكيل شبكة رسمية لممثلي دوائر التحقيقات في الأمم المتحدة، عقدت اجتماعها السنوي الأول وجهاً لوجه بالاقتراع مع المؤتمر الخامس عشر للمحققين الدوليين الذي استضافه المكتب الأوروبي لمكافحة الغش.

١٩-٣٠ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٥٨/٢٦٩، حددت من ضمن الموارد المتاحة في إطار التوجيه التنفيذي والإدارة وبرنامج العمل موارد يبلغ مجموعها حوالي ٣٧٦ ٥٠٠ دولار (الميزانية العادية)، و ٤٠٠ ١٢٧ دولار (الموارد المقررة الأخرى) للاضطلاع بأنشطة الرصد والتقييم، وذلك بواقع ٢٨ شهر عمل لموظفين من الفئة الفنية والفئات العليا، و ٨ أشهر عمل لموظفين من فئة الخدمات العامة. وستغطي هذه الاحتياجات عمليات التقييم الذاتي الطوعية النسبة المقدرة والإلزامية التي يجريها المكتب لأنشطته، بما في ذلك استعراض البيانات التي يدخلها في نظام المعلومات المتكامل للرصد والوثائق، وعمليات تقييم مدى جودة تقاريره، وعمليات الاستعراض الدورية لعملياته. وقد أدى تأثير عمليات التقييم هذه إلى وضع اليد على العمليات الداخلية التي يمكن تحسينها لكفالة فعالية تقديم خدمات المكتب، وتحسين المسألة أمام الدول الأعضاء، والسماح للبرنامج بتقييم مدى امتثاله لدليل المراجعة الداخلية للحسابات، ومعايير ومدونة الأخلاق الصادرة عن معهد مراجعي الحسابات الداخليين، بما في ذلك تقييم كفاءة وفعالية البرنامج لمدى تلبية احتياجات مختلف أصحاب المصلحة. وفي نفس الوقت، حددت الاستعراضات الفرص المتاحة لتحسين مختلف التقارير الصادرة عن المكتب لتحسين نوعيتها بشكل عام، من خلال تعزيز الاستنتاجات والتوصيات ذات الصلة.

٢٠-٣٠ وكجزء من الجهود الرامية إلى مواصلة تحسين الخدمات وفقاً للمعايير الدولية للممارسة المهنية للمراجعة الداخلية للحسابات الصادرة عن معهد مراجع الحسابات الداخليين، نفذت شعبة المراجعة الداخلية للحسابات برنامجاً لضمان وتحسين الجودة، وهي بصدد تنقيح دليل المراجعة الداخلية للحسابات لكي تُدرج فيه التغييرات الأخيرة التي أُدخلت على المعايير والإجراءات الداخلية لتحقيق أعلى مستويات الامتثال والجدوى. وفي عام ٢٠١٤، وضعت قياسات أداء لضمان أن تؤدي الشعبة ولايتها وتحقق استراتيجيتها

وأهدافها ولتعزيز الرقابة الداخلية على عمليات مراجعة الحسابات، وقياس النتائج وتأثير أنشطتها. ومنذ أوائل عام ٢٠١٣ وسّعت شعبة التفتيش والتقييم نطاق برنامجها لتنمية قدرات التقييم من خلال تنظيم اجتماعات غير رسمية شهرية أثناء فترة الغداء يشارك فيها متكلمون رفيعو المستوى من داخل شعبة التفتيش والتقييم وخارجها، وتتطرق فيها الأمم المتحدة إلى مواضيع قد تتناول تقنيات التقييم كما تم اتخاذ القرارات الإدارية المفيدة للعاملين في مجال التقييم. وأجرت شعبة التحقيقات لأول مرة في أيلول/سبتمبر ٢٠١٣ دورة تدريبية مدتها أسبوعان للمحققين من أقسام الأمن الميداني في عنتيبي بأوغندا. وشملت الدروس عرضاً تفاعلياً عن النظريات والمفاهيم والنهج المتعلقة بالتحقيقات الإدارية، والمعايير المتوقعة من المحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة. وفي عام ٢٠١٤، تعززت هذه الدورة لتتخذ شكل برنامج مدته ثلاثة أسابيع للمشاركين من المقر والمكاتب الموجودة خارج المقر والميدان، وستصبح رسمياً شرطاً أساسياً للدورة التدريبية الموحدة للمحققين في الأمانة العامة لإجراء التحقيقات ذات الأولوية العالية.

٣٠-٢١ وتمشياً مع قرارات الجمعية العامة ٢٥٩/٦٤ و ٢٥٣/٦٧ و ٢٦٤/٦٨ بشأن المساءلة، أدخل المكتب تحسينات في جميع الشعب للمساعدة على تركيز عمله وتحسين المساءلة بشأن موارده. وشملت تلك التحسينات تحديث إجراءات العمل والكتيبات الإرشادية وتوضيح مسارات أثر البرامج، ووضع مؤشرات الأداء لإدارة أنشطته الرئيسية، وتقييم مخاطره باستخدام أسلوب الإدارة المركزية للمخاطر. وفي عام ٢٠١٣، أطلق المكتب مبادرة لوضع مسارات أثر البرامج لتكملة الإطار الاستراتيجي للمكتب وزيادة تركيز المكتب على النتائج. وعلى غرار الإطار المنطقي، تقدم المسارات خارطة طريق مرئية عن المدخلات والأنشطة والنواتج والنتائج والأثر والعلاقات السببية الرابطة بين هذه العناصر. ووضعت كل شعبة مسار أثر البرامج الخاص بها وما يقترن به من مؤشرات، وتُرصَد بانتظام وتُنشر في التقارير الفصلية للمكتب.

ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٣ ٠٣٨ ٥٠٠ دولار

٣٠-٢٢ يتولى مكتب وكيل الأمين العام مهمة التخطيط الاستراتيجي والرصد بوجه عام، ويكفل تنسيق خطة العمل في مكتب خدمات الرقابة الداخلية تنسيقاً دقيقاً. ويتولى مكتب وكيل الأمين العام تنسيق أعمال البرامج الفرعية الثلاثة، والتواصل مع مجلس مراجعي الحسابات ووحدة التفتيش المشتركة، ويقيم علاقة عمل وثيقة مع دوائر التفتيش والرقابة الأخرى التابعة للصناديق والبرامج التنفيذية والدوائر المماثلة في منظومة الأمم المتحدة. وعلاوة على ذلك، يمارس رقابة صارمة للتأكد من جودة التقارير التي يقدمها المكتب إلى الجمعية العامة، ويشرف على استخدام الموارد، ويعمل كجهة تنسيق بشأن إدارة الأداء ورصد الامتثال لتوصيات المكتب.

الجدول ٣٠-٦

أهداف فترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز، ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة تحقق الكفاءة والفعالية في تنفيذ وإدارة برامج المكتب وأنشطته وعملياته وفقا للولايات التشريعية ذات الصلة، وتيسير تحقق المزيد من الشفافية والمساءلة

مقاييس الأداء				
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٦	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
١٠٠	١٠٠	١٠٠	النسبة المستهدفة	(أ) تحسين الالتزام بمواعيد تقديم الوثائق ارتفاع نسبة وثائق ما قبل الدورات التي تُقدَّم ضمن المهل المحددة
١٠٠	١٠٠		النسبة المقدرة	
١٠٠			النسبة الفعلية	
١١	١١	١١	العدد المستهدف	(ب) مواصلة التعاون مع هيئات ثبات عدد الأنشطة التي تنفذ بالتعاون مع كيانات أخرى (عدد الاجتماعات)
١١	١١		العدد المقدر	
١٢			العدد الفعلي	
١٦٠	١٥٠	١٥٠	العدد المستهدف	(ج) استقدام الموظفين وتنسيبهم في تقليص متوسط عدد الأيام التي تبقى فيها وظيفة من الفئة الفنية شاغرة
١٦٠	١٥٠		العدد المقدر	
١٦٥			العدد الفعلي	

العوامل الخارجية

٢٣-٣٠ يتوقع أن يحقق المكتب أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض تلقّيه آراء المستفيدين من خدماته في الوقت المناسب وتعاون الأطراف الخارجية معه.

النواتج

٢٤-٣٠ سيتم خلال فترة السنتين تحقيق النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية): الجمعية العامة:

١' تقديم الخدمات الفنية إلى اجتماعات الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء التابعة للجنة الخامسة (٦)؛

٢' وثائق الهيئات التداولية: تقرير عن أنشطة مكتب خدمات الرقابة الداخلية، وتقارير أخرى مخصصة تقدم إلى الجمعية العامة عن أنشطة محددة يضطلع بها المكتب (٢)؛

(ب) خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية):

١' تنظيم الاجتماعات ومتابعتها (١)؛

٢' التخطيط الاستراتيجي والمبادرات (٢).

٢٥-٣٠ ويبيّن الجدول ٧-٣٠ أدناه نمط توزيع الموارد المرصودة للتوجيه التنفيذي والإدارة.

الجدول ٧-٣٠

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤		
الميزانية العادية			
٨	٨	٢ ٨٠٦,٠	٢ ٨٠٦,٠
الموارد المتعلقة بالوظائف			
-	-	٢٣٢,٥	٤٠٧,٦
الموارد غير المتعلقة بالوظائف			
٨	٨	٣ ٠٣٨,٥	٣ ٢١٣,٦
المجموع			

٢٦-٣٠ تضم الاحتياجات البالغة ٣ ٠٣٨ ٥٠٠ دولار، التي تعكس انخفاضاً قدره ١٧٥ ١٠٠ دولار، ما يلي:

(أ) ٢ ٨٠٦ ٠٠٠ دولار لاستمرار ثماني وظائف (١ وكيل أمين عام، ١ أمين عام مساعد، ١ ف-٥، ١ ف-٤، ١ ف-٣، ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (ب) ٢٣٢ ٥٠٠ دولار في إطار الموارد غير المتعلقة بالوظائف. ويرجع الانخفاض المقترح البالغ ١٧٥ ١٠٠ دولار في إطار الموارد غير المتعلقة بالوظائف في المقام الأول إلى إزالة التكاليف غير المتكررة المخصصة لاقتناء نظام إدارة مراجعة الحسابات وتتبع التوصيات لمكتب خدمات الرقابة الداخلية.

باء - برنامج العمل

٢٧-٣٠ يرد توزيع الموارد حسب البرنامج الفرعي في الجدول ٨-٣٠ أدناه.

الجدول ٣٠-٨

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٥-٢٠١٤	
ألف - الميزانية العادية				
٤٦	٤٦	١٧ ٢٤٠,٨	١٥ ٥٠٨,٨	١ - المراجعة الداخلية للحسابات
٢٢	٢٢	٧ ٧٩٤,٩	٨ ٠٦٣,٣	٢ - التفتيش والتقييم
٣٣	٣٤	١٠ ٨٦٨,٠	١١ ١٧٥,٨	٣ - التحقيقات
١٠١	١٠٢	٣٥ ٩٠٣,٧	٣٤ ٧٤٧,٩	المجموع الفرعي، ألف
١٢٨	١١٦	٦١ ٠٧٠,٢	٦٠ ٢٥٥,٧	باء - الموارد المقررة الأخرى
١٦	١٥	٢١ ٨٦٩,٣	٢٠ ١٠٩,٥	جيم - الموارد الخارجة عن الميزانية
٢٤٥	٢٣٣	١١٨ ٨٤٣,٢	١١٥ ١١٣,١	المجموع

البرنامج الفرعي ١

المراجعة الداخلية للحسابات

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٧ ٢٤٠ ٨٠٠ دولار

٢٨-٣٠ تتولى شعبة المراجعة الداخلية للحسابات المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. وسيُنَفَّذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية الواردة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ١، المراجعة الداخلية للحسابات، من البرنامج ٢٦، الرقابة الداخلية، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ (A/69/6/Rev.1).

الجدول ٣٠-٩

أهداف فترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز، ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تحسين عمليات إدارة المخاطر والرقابة والحوكمة في المنظمة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٦		
١٥	١٨	٢٠	العدد المستهدف	(أ) زيادة الإسهام في عمليات صنع '١' زيادة عدد مرّات التنويه بتقارير القرار لدى الدول الأعضاء، وزيادة قدرة الأمانة العامة على اتخاذ الإجراءات المناسبة على ضوء عمليات المراجعة الداخلية للحسابات، بما في ذلك التقارير المواضيعية، ومعدل الإجراءات المناسبة على ضوء عمليات استخدامهما في عمليات اتخاذ القرارات المراجعة الداخلية للحسابات. بما يعزّز عمليتي الرقابة والحوكمة الداخليتين ويحسن إدارة المخاطر
١٥	١٨		العدد المقدر	
١٤			العدد الفعلي	
٩٥	٩٥	٩٥	النسبة المستهدفة	'٢' زيادة النسبة المئوية لمديري البرامج الذين يعربون عن رضاهم عن جودة تقارير شعبة المراجعة الداخلية للحسابات وفائدتها
٩٥	٩٥		النسبة المقدرة	
٩٥			النسبة الفعلية	
٩٥	٩٥	٩٦	النسبة المستهدفة	(ب) تحسين مستويات الكفاءة والفعالية في تنفيذ الولايات وتعزيز المساءلة بواسطة مديري البرامج
٩٥			النسبة المقدرة	
١٠٠			النسبة الفعلية	
٩٥	٧٠	٧٥	النسبة المستهدفة	'٢' زيادة النسبة المئوية لما ينفذه مديرو البرامج من التوصيات المنبثقة عن مراجعات الحسابات
٧٠	٧٠		النسبة المقدرة	
١٠٠			النسبة الفعلية	

العوامل الخارجية

٢٩-٣٠ يُتوقع أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض تقديم مديري البرامج دعمهم الكامل لإجراء عمليات المراجعة الداخلية للحسابات وقبولهم التوصيات.

النواتج

٣٠-٣٠ سيتم خلال فترة السنتين تحقيق النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية/الموارد المقررة الأخرى/الموارد الخارجة عن الميزانية): الجمعية العامة:

١' تقديم الخدمات الفنية إلى اللجنة الخامسة (٤)؛

٢' وثائق الهيئات التداولية: تقارير من إعداد مراجعي الحسابات استناداً إلى عمليات المراجعة التي يجرؤها (٤)؛

(ب) تقديم خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية/الموارد المقررة الأخرى/الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' استعراض مدى امتثال الإدارات والمكاتب لتوصيات مراجعي الحسابات (٨)؛

٢' إعداد تقارير مراجعة الحسابات النهائية لمديري البرامج (٣٠٠).

٣٠-٣١ ويبيّن الجدول ٣٠-١٠ أدناه توزيع الموارد المرصودة للبرنامج الفرعي ١.

الجدول ٣٠-١٠

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٥-٢٠١٤	
الميزانية العادية				
٤٦	٤٦	١٤ ٢١٤,٧	١٤ ٢١٤,٧	الموارد المتصلة بالوظائف
—	—	٣ ٠٢٦,١	١ ٢٩٤,١	الموارد غير المتصلة بالوظائف
٤٦	٤٦	١٧ ٢٤٠,٨	١٥ ٥٠٨,٨	المجموع الفرعي
٩٩	٨٩	٣٦ ٩٣٥,٧	٣٧ ١٦٨,٤	الموارد المقررة الأخرى
١٦	١٥	١٩ ٥٥٠,٧	١٨ ٥٠٥,٨	الموارد الخارجة عن الميزانية
١٦١	١٥٠	٧٣ ٧٢٧,٢	٧١ ١٨٣,٠	المجموع

٣٠-٣٢ يضم الاعتماد البالغ ٨٠٠ ١٧ ٢٤٠ دولار، الذي يعكس زيادة قدرها ١ ٧٣٢ ٠٠٠ دولار، ما يلي:

(أ) ١٤ ٢١٤ ٧٠٠ دولار لاستمرار ٤٦ وظيفة (١ مد-٢، ٢ مد-١، ٥ ف-٥، ١٠ ف-١٠، ٤ ف-٣،

٦ ف-٢، ٤ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٨ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ (ب) ١٠٠ ٠٢٦ ٣ دولار تحت بند الموارد غير المتصلة بالوظائف. وتُعزى الزيادة المقترحة البالغ قدرها ١٧٣٢ ٠٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتصلة بالوظائف إلى النقل المقترح لمكتبي مراجعي الحسابات المقيمين في بعثة الأمم لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم لتقديم المساعدة إلى العراق إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية.

٣٠-٣٣ ومن شأن النقل المقترح لمكتبي مراجعي الحسابات المقيمين في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية أن ييسر إدارة خدمات مراجعة الحساب وتقدمها على نحو مركزي فعال. ويضم مكتب مراجع الحسابات المقيم في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان ومكتب مراجع الحسابات المقيم في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق سبع وظائف (١ ف-٤، و ١ ف-٣، وموظف فني وطني في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان؛ و ١ ف-٤، و ١ ف-٣، و ١ من فئة الخدمة الميدانية، و ١ من الرتبة المحلية في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق) موجودة في كابل وفي الكويت. ويُقترح دمج هذين المكتبين في مكتب واحد، هو مكتب مراجع الحسابات المقيم في الكويت، الذي سيعمل في موقع واحد وسيكون مسؤولاً عن تنفيذ خطط عمل مراجعة الحسابات على أساس تقييم المخاطر في ما يتعلق ببعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق ومكتب الدعم المشترك في الكويت.

٣٠-٣٤ ولضمان الكفاءة في سير أعمال مكتب مراجع الحسابات المقيم، يُقترح ترقية الوظيفة برتبة ف-٤ إلى وظيفة برتبة ف-٥ لرئيس مراجعي الحسابات الذي سيكون مسؤولاً عن إدارة جميع أعمال مراجعة الحسابات لبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق ومكتب الدعم المشترك في الكويت. ويُقترح كذلك إلغاء وظيفة الموظف الفني الوطني الموجودة في كابل. ولا تنطوي التغييرات المقترحة على أي تكاليف.

٣٠-٣٥ وعلى غرار الدعم الذي تقدمه بعثات حفظ السلام لأنشطة الرقابة، ستواصل بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق تقديم الدعم التشغيلي لمراجع الحسابات المقيمين، بما يشمل إتاحة المرافق وتقديم المساعدة، أي توفير حيز للمكاتب، والمركبات، والمعدات الحاسوبية، واللوازم المكتبية، وسبل دخول شبكة الإنترنت والهاتف وغيرها من منشآت الاتصال المرتبطة بالشبكة الدولية.

٣٠-٣٦ ويتلقى هذا البرنامج الفرعي دعماً في شكل اشتراكات مقررة أخرى متوقعة تبلغ ٧٠٠ ٩٣٥ ٣٦ دولار وستغطي تكاليف ٩٩ وظيفة (٧٧ من الفئة الفنية، و ٤ من فئة الخدمات العامة، و ١٤ من فئة الخدمة الميدانية، و ٤ من الرتبة المحلية)، وفي شكل موارد خارجة عن الميزانية يبلغ مجموعها ٧٠٠ ٥٥٠ ١٩ دولار وتغطي تكاليف ١٦ وظيفة (١٠ من الفئة الفنية، و ٤ من فئة الخدمات العامة، و ٢ من الرتبة المحلية).

وستلبي هذه الموارد احتياجات أنشطة مراجعة الحسابات المتصلة ببرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وموئل الأمم المتحدة، ومفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، ومركز التجارة الدولية، والمحكمة الجنائية الدولية ليوغوسلافيا السابقة، وحساب دعم عمليات حفظ السلام. وتتصل الزيادة المتوقعة البالغة ٨١٢ ٢٠٠ دولار عن حجم الموارد المقدرة في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، في المقام الأول، بزيادة تكاليف الوظائف في إطار مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، وتنسيق دعم الشؤون الإنسانية، وحساب دعم عمليات حفظ السلام، يقابلها جزئياً إنهاء وظائف مشروع المخطط العام لتجديد مباني المقر الذي سيكتمل إنجازه في حزيران/يونيه ٢٠١٥.

البرنامج الفرعي ٢

التفتيش والتقييم

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٩٠٠ ٧٩٤ ٧ دولار

٣٠-٣٧ تتولى شعبة التفتيش والتقييم المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. وسيُنفَّذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية الواردة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٢، التفتيش والتقييم، من البرنامج ٢٦، الرقابة الداخلية، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ (A/69/6/Rev.1).

الجدول ٣٠-١١

أهداف فترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز، ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تعزيز المساءلة والتعلم والكفاءة والفعالية والتأثير في مجال تنفيذ البرامج، وملاءمة الإجراءات الإدارية، وتقييم ما إذا كانت الأنشطة تناظر الولايات

مقاييس الأداء				
٢٠١٦-٢٠١٢	٢٠١٤-٢٠١٢	٢٠١٧-٢٠١٣	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٥٠	٦٠	٧٠	النسبة المستهدفة	(أ) زيادة الإسهام في عمليات اتخاذ '١' زيادة النسبة المئوية لتقارير
٥٩,٢	٦٠		النسبة المقدرة	القرارات التي تضطلع بها الدول التفتيش والتقييم البراجمية والمواضيعية
٥٢			النسبة الفعلية	الأعضاء وزيادة قدرة الأمانة العامة التي تستعين بها الدول الأعضاء في
				على اتخاذ الإجراءات المناسبة بناء على اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن الكفاءة
				عمليات التفتيش والتقييم التي يجريها والفعالية في تنفيذ البرامج وملاءمة
				مكتب خدمات الرقابة الداخلية والتي الإجراءات الإدارية وما إذا كانت
				تقيّم مدى كفاءة وفعالية البرامج الأنشطة تناظر الولايات

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٣		
والمسائل المواضيعية وقدرات التقييم الذاتي، ومدى ملائمة الإجراءات الإدارية وما إذا كانت الأنشطة تناظر الولايات				
٥	٧	٩	٢' زيادة عدد البرامج التي تخضع للنسبة المستهدفة	
٥	٧		للتقييم والتفتيش النسبة المقدرة	
٣			النسبة الفعلية	

العوامل الخارجية

٣٠-٣٨ يُتوقع أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض تقديم مديري البرامج الدعم الكامل لإجراء أعمال التفتيش والتقييم، وقبولهم للتوصيات وتقديمهم الدعم الكامل لتنفيذها، وتقبلهم للنصائح والتوجيهات في جميع مراحل عمليات التقييم الذاتي.

النواتج

٣٠-٣٩ سيتم خلال فترة السنتين تحقيق النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

'١' الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات، بما فيها جلسات اللجنة الخامسة المخصصة لمسائل التقييم (١٤)؛

'٢' لجنة البرنامج والتنسيق:

أ - تقديم الخدمات الفنية لاجتماعات اللجان الحكومية الدولية ولجان الخبراء الأخرى المعنية مباشرة بكل برنامج يخضع للتقييم (١٤)؛ تقديم الخدمات الفنية لاجتماعات لجنة البرنامج والتنسيق (١٠)؛

ب - إعداد وثائق الهيئات التداولية: التقرير الذي يقدم كل سنتين عن تعزيز دور التقييم (١)؛ تقارير تقييم معمقة (٦)؛ تقارير تقييم عن مواضيع تحددها لجنة البرنامج والتنسيق (١)؛ الاستعراض الذي يجري كل ثلاث سنوات (٣)؛

(ب) تقديم خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية):

- ١' أعمال التفتيش: تقارير التفتيش (٥)؛ الإسهام في التقرير السنوي لمكتب خدمات الرقابة الداخلية (١)؛ رصد تنفيذ التوصيات الناتجة عن عمليات التفتيش التي تُجرى بخصوص حالة التنفيذ (١)؛ دعم الشبكة المشتركة بين الوكالات المعنية بالمرأة والمساواة بين الجنسين (١)؛
- ٢' أعمال التقييم: الإسهام في التقرير السنوي لمكتب خدمات الرقابة الداخلية (١)؛ تقييمات معمقة (٢)؛ استعراض مدى امتثال الإدارات والمكاتب لما وافقت عليه من توصيات ناتجة عن التقييم (٢)؛ دعم فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم (١)؛ إجراء أعمال التقييم التي يطلبها العملاء (٢)؛ تقديم المساعدة والتوجيه لمديري البرامج في ما يتعلق بمنهجية التقييم الذاتي (١).

٤٠-٣٠ ويبيّن الجدول ٣٠-١٢ أدناه توزيع الاحتياجات من الموارد للبرنامج الفرعي ٢.

الجدول ٣٠-١٢

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧
الميزانية العادية				
الموارد المتصلة بالوظائف	٦ ٥٩٠,٨	٦ ٥٩٠,٨	٢٢	٢٢
الموارد غير المتصلة بالوظائف	١ ٤٧٢,٥	١ ٢٠٤,١	—	—
المجموع الفرعي	٨ ٠٦٣,٣	٧ ٧٩٤,٩	٢٢	٢٢
الموارد المقررة الأخرى	١ ٨٩٧,٠	٢ ٥٥٣,٤	٣	٥
الموارد الخارجة عن الميزانية	—	—	—	—
المجموع	٩ ٩٦٠,٣	١٠ ٣٤٨,٣	٢٥	٢٧

٤١-٣٠ يضم الاعتماد البالغ ٧ ٧٩٤ ٩٠٠ دولار، الذي يعكس نقصاً قدره ٢٦٨ ٤٠٠ دولار، ما يلي:

(أ) ٦ ٥٩٠ ٨٠٠ دولار لاستمرار ٢٢ وظيفة (١ مد-٢، و ٣ ف-٥، و ٥ ف-٤، و ٤ ف-٣، و ٥ ف-٢، و ٤ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ (ب) و ١ ٢٠٤ ١٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتصلة بالوظائف. ويتصل النقصان المقترح البالغ ٢٦٨ ٤٠٠ دولار تحت بند الموارد المتصلة بالوظائف، في المقام الأول، بإلغاء الاعتماد غير المتكرر الذي رُصد للمساعدة المؤقتة العامة لتغطية تكلفة وظيفة نائب المدير برتبة مد-١ خلال فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، والنقصان المقترح تحت بند سفر الموظفين الذي يأخذ في الحسبان الأثر المتوقع ترتيبه عن تطبيق المعايير الجديدة لتحديد درجات السفر بالطائرة والذي يتمشى مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤.

٣٠-٤٢ ويتلقى هذا البرنامج الفرعي دعماً في شكل اشتراكات مقررة أخرى متوقعة تبلغ ٤٠٠ ٥٥٣ ٢ دولار، وستغطي تكاليف خمس وظائف من الفئة الفنية، من أجل القيام بأنشطة التفتيش والتقييم دعماً لعمليات حفظ السلام. وتتصل الزيادة المتوقعة البالغة ٤٠٠ ٦٦٥ دولار عن حجم الموارد المقدرة في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، في المقام الأول، بإعادة ندب وظائف من شعبة المراجعة الداخلية للحسابات وشعبة التحقيقات إلى شعبة التفتيش والتقييم، وذلك على النحو المبين في تقرير الأمين العام عن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (A/69/750).

البرنامج الفرعي ٣

التحقيقات

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠ ٨٦٨ ٠٠٠ دولار

٣٠-٤٣ تتولى شعبة التحقيقات المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية الواردة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٣، التحقيقات، من البرنامج ٢٦، الرقابة الداخلية، من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ (A/69/6/Rev.1).

الجدول ٣٠-١٣

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تعزيز المساءلة عن طريق إجراء تحقيقات بشأن احتمالات حدوث انتهاكات للقواعد أو الأنظمة، أو سوء الإدارة، أو سوء السلوك، أو إهدار الموارد، أو إساءة استعمال السلطة

مقاييس الأداء				
٢٠١٦-٢٠١٢	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٦	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٧٠	١٠٠	١٠٠	النسبة المستهدفة	(أ) تحسين نوعية التحقيقات ومواعيد '١' زيادة النسبة المئوية لتقارير إقفال تقديمها بما يتيح اتخاذ إجراءات فعالة في ما يتصل بسوء السلوك
٨٠	١٠٠		النسبة المقدرة	التحقيق وتقارير التحقيق ^(١) التي تقدم في غضون الإطار الزمني المحدد
٧٠			النسبة الفعلية	
-	١٠٠	١٠٠	النسبة المستهدفة	'٢' زيادة النسبة المئوية لتقارير إقفال التحقيق وتقارير التحقيق التي تؤدي إلى بدء عمليات تطبيق التدابير التصحيحية في غضون ١٢ شهراً (النسبة المئوية)
٨٠	٨٦		النسبة المقدرة	
-			النسبة الفعلية	

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز		الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٥-٢٠١٣	٢٠١٦-٢٠١٣			
١٠٠	١٠٠	١٠٠	العدد المستهدف	'١' زيادة عدد موظفي الأمم المتحدة	(ب) تعزيز الوعي لدى موظفي الأمم المتحدة، بمن فيهم مديرو البرامج وغيرهم من الموظفين، لمنع سوء السلوك أو التصدي له بشكل مناسب
٨٠	١٠٠		العدد المقدر	المسؤولين عن إجراء التحقيقات أو مهام تتعلق بالتحقيق، الذين تلقوا تدريباً على التحقيق	
١٠٠			العدد الفعلي		
-	٤	٨	العدد المستهدف	'٢' زيادة عدد أنشطة التوعية عموماً	
٢	٤		العدد المقدر	التي تهدف إلى تعريف موظفي الأمم المتحدة بعواقب سوء السلوك وبآليات المتصلة بذلك	
-			العدد الفعلي		
-	٨٠	٢٥	النسبة المستهدفة	'٣' زيادة النسبة المئوية للقضايا التي يبلغ بها موظفو الأمم المتحدة المكتب	
٥٠	٥٠		النسبة المقدرة		
-			النسبة الفعلية		

(أ) تقارير التحقيق هي التقارير التي أُثبت فيها وقوع سوء سلوك. وفي حالة عدم إثبات وقوع سوء سلوك، يُصدّر تقرير إقفال تحقيق لا تقرير تحقيق.

العوامل الخارجية

٣٠-٤٤ يُتوقع أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض تعاون الأطراف الخارجية مع التحقيقات.

النواتج

٣٠-٤٥ سيتم خلال فترة السنتين تحقيق النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية إلى اللجنة الخامسة (٤)؛

(ب) تقديم خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية/الموارد المقررة الأخرى/الموارد الخارجة عن الميزانية): تقييم مدى احتمال وقوع الاحتيال وغيره من المخالفات في كل مجال من مجالات البرامج، وذلك استناداً إلى تحليل نظم الرقابة المطبقة على العمليات العالية المخاطر وأنشطة المكاتب الموجودة خارج المقر (١)؛ تقديم المساعدة والمشورة بشأن كيفية الحيلولة دون وقوع الاحتيال وغير ذلك من أعمال سوء السلوك وإهدار الموارد وإساءة استعمال السلطة وسوء الإدارة (١)؛ تقديم المساعدة

والخبرة إلى مديري البرامج وإلى الصناديق والبرامج ذات الإدارة المستقلة، وإلى وحدات التحقيق التابعة لوكالات دولية أخرى للمساعدة في تلبية احتياجات هذه الجهات في مجال التحقيقات (١)؛ مواصلة إدخال التحسينات على آلية الإبلاغ السري التي أنشئت بموجب الأمر الإداري ST/AI/397 (١)؛ تقديم خدمات التحقيق في سياق ممارسة الرقابة ذات الصلة بالمهام المسندة إلى موظفي الأمم المتحدة العاملين في البعثات التي ينشئها مجلس الأمن (١)؛ إدارة ما يقدر بـ ٢٠٠ حالة إضافية، وفقاً للتقديرات المتحفظة، تتعلق بعمليات السرقة والاختلاس والتخريب والرشوة وغير ذلك من أشكال سوء السلوك، وإهدار الموارد وإساءة استعمال السلطة وسوء الإدارة (١).

٣٠-٤٦ ويبيّن الجدول ٣٠-١٤ أدناه توزيع احتياجات البرنامج الفرعي ٣ من الموارد.

الجدول ٣٠-١٤

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٣

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١٦-٢٠١٧		٢٠١٤-٢٠١٦	٢٠١٦-٢٠١٧
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١٥	٢٠١٧
الفئة			
الميزانية العادية			
١٠ ١٦٢,٤	٩ ٨٢٦,٩	٣٤	٣٣
الموارد المتصلة بالوظائف			
١٠ ١٣,٤	١٠ ٤١,١	-	-
الموارد غير المتصلة بالوظائف			
١١ ١٧٥,٨	١٠ ٨٦٨,٠	٣٤	٣٣
المجموع الفرعي			
٢١ ١٩٠,٣	٢١ ٥٨١,١	٢٤	٢٤
الموارد المقررة الأخرى			
١ ٦٠٣,٧	٢ ٣١٨,٦	-	-
الموارد الخارجة عن الميزانية			
٣٣ ٩٦٩,٨	٣٤ ٧٦٧,٧	٥٨	٥٧
المجموع			

٣٠-٤٧ تضم الاحتياجات البالغة ١٠ ٨٦٨ ٠٠٠ دولار، التي تعكس نقصاً قدره ٣٠٧ ٨٠٠ دولار، ما يلي:

(أ) ٩ ٨٢٦ ٩٠٠ دولار لاستمرار ٣٣ وظيفة (١ مد-٢، ١ مد-١، ٣ ف-٥، ١١ ف-٤، ٦ ف-٣، ٣ ف-٢، ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٥ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، ١ من الرتبة المحلية)؛ (ب) وموارد غير متصلة بالوظائف تبلغ ١٠ ٤١ ١٠٠ دولار. ويتصل الانخفاض المقترح في الموارد المتصلة بالوظائف البالغ ٣٣٥ ٥٠٠ دولار بما يلي: (أ) إلغاء وظيفة برتبة ف-٣ لحقق في نيويورك تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩؛ (ب) واقتراح نقل وظيفة واحدة برتبة ف-٥ من فيينا إلى نيويورك، ووظيفة واحدة برتبة ف-٤ من نيويورك إلى نيروبي لتعزيز وحدة استباق المخاطر في نيويورك ومكتب التحقيقات في نيروبي؛ (ج) واقتراح إنشاء وظيفتين جديدتين برتبة ف-٤ لمراجع حسابات لأغراض

التحقيقات الجنائية في نيروبي وموظف للتدريب في فيينا، ويُعوض عن تكاليف بالإلغاء المقترح لوظيفتين برتبة ف-٤ لموظفي تحقيقات في نيويورك وفيينا.

٣٠-٤٨ ووفقاً لولاية مكتب خدمات الرقابة الداخلية، أنشأ المكتب وحدة استباق المخاطر. ويتمثل دور الوحدة الأساسي في تقييم وتحليل احتمال وقوع جرائم احتيال وغيرها من المخالفات في مجالات البرامج، وهي تمارس هذا الدور من خلال تحليل نظم الرقابة المعمول بها في العمليات الشديدة المخاطر في المقر ومراكز العمل خارج المقر. واستناداً إلى نتائج التحليلات التي تجريها الوحدة، تقدم توصيات بشأن الإجراءات التصحيحية الواجب اتخاذها لتقليل مخاطر ارتكاب تلك المخالفات في المستقبل إلى أدنى حد ممكن. وبناء على ذلك، يُقترح نقل وظيفة برتبة ف-٥ لرئيس تحقيقات من فيينا إلى نيويورك ليرأس الوحدة التي ستشمل وظيفتين في نيويورك، واحدة منهما برتبة ف-٤ لموظف تحقيقات والثانية برتبة ف-٢ لموظف تحقيقات معاون. وبغية دعم الوحدة في نيروبي، يُقترح إنشاء وظيفة مراجع حسابات لأغراض التحقيقات الجنائية برتبة ف-٤. وللتعويض عن تكاليف هذه الوظيفة الجديدة، يُقترح إلغاء وظيفة برتبة ف-٤ لموظف تحقيقات في نيويورك.

٣٠-٤٩ وسيتمولى مراجع الحسابات لأغراض التحقيقات الجنائية برتبة ف-٤ وضع خطط للمراجعة المحاسبية لأغراض التحقيقات الجنائية استناداً إلى تقييمات مخاطر الاحتيال التي ستم لتحديد عوامل خطر الاحتيال ذات الصلة وكشف مخططات الاحتيال المحتمل تنفيذها في المناطق التي شهدت حالات احتيال كبيرة في الفترة الأخيرة؛ وإجراء المراجعات المحاسبية لأغراض التحقيقات الجنائية لاستخلاص أدلة موثوقة على وجود أية مخططات احتيالية؛ وإعداد تقارير واضحة وموجزة ومتراصة بشأن المراجعة المحاسبية لأغراض التحقيقات الجنائية؛ وتقديم أدلة شهود الخبرة في الإجراءات القضائية؛ والمساعدة على وضع وتنفيذ نظم للرصد والإبلاغ عن تنفيذ خطة عمل الوحدة؛ وتحديد الاحتياجات التدريبية ووضع برامج التدريب في ما يتعلق بنهج تقنيات المراجعة المحاسبية لبرامج المراجعة المحاسبية لأغراض التحقيقات الجنائية. وسيكون مراجع الحسابات لأغراض التحقيقات الجنائية برتبة ف-٤ في نيروبي مسؤولاً أمام رئيس وحدة استباق المخاطر في نيويورك.

٣٠-٥٠ وبغية تعزيز القدرة على الاضطلاع بالتحقيقات في نيروبي، يُقترح نقل وظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف تحقيقات من نيويورك إلى نيروبي ليتولى شغلها إجراء فحص القضايا وتحليلها في مختلف البلدان والمناطق على مدى فترات زمنية مختلفة من أجل تحديد الأنماط والاتجاهات والمشاكل المتكررة ذات الطابع المتشابه من أجل تحسين إدراك المخاطر التي تواجهها المنظمة، وتحديد الكيفية التي تغيرت بها المخاطر مع مرور الوقت وتحديد طرق التخفيف من حدتها. وسيدعم هذا الموظف أيضاً أفرقة التحقيق بالمعلومات المفيدة في التعامل مع الحالات قيد التحقيق، ولا سيما الحالات الأكثر تعقيداً، وسيكون مسؤولاً أمام رئيس موظفي التحقيقات في نيروبي.

٣٠-٥١ ويجسد هذا الاقتراح أيضاً اعتزام الشعبة تعزيز برنامجها للتدريب على إجراء التحقيقات تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٥٩/٢٨٧، الذي طلبت فيه الجمعية زيادة التدريب الأساسي في مجال التحقيق، حسب الاقتضاء، لمعالجة مظاهر سوء السلوك الهينة. وأخذاً في الاعتبار الدروس المستفادة حتى الآن من تنفيذ المكتب برنامجه

للتدريب والتقرير الأخير الصادر عن مجلس العدل الداخلي (A/69/205، الفقرة ١٩٧) حيث "قرّرت المحكمة أن العقوبات التأديبية يجب أن تُعلل بأدلة واضحة ومقنعة"، ولذلك يتعيّن على أي تحقيق أن يستوفي هذا المعيار إذا أُريد له أن يكون أداة فعالة تمهّد لإجراءات تأديبية أو لإبراء موظف أُتهم خطأ بسوء السلوك"، قضى المكتب بضرورة قيام جميع الأطراف التي تجري التحقيقات بالانخراط في دورة تدريب شامل قبل إجراء أي تحقيق. وبناء على ذلك، يُقترح إنشاء وظيفة برتبة ف-٤ لموظف التدريب في مكتب التحقيقات في فيينا. وللتعويض عن تكاليف هذه الوظيفة الجديدة، يُقترح إلغاء وظيفة برتبة ف-٤ لموظف التحقيقات توجد في مكتب التحقيقات في فيينا.

٥٢-٣٠ وعلى وجه التحديد، سيقوم موظف التدريب بالمهام التالية: (أ) تصميم برامج التعلم واستحداثها وتنفيذها وتقييمها؛ (ب) والمساهمة في تنفيذ جميع جوانب التدريب الخاصة بمكتب خدمات الرقابة الداخلية/شعبة التحقيقات؛ (ج) والمشاركة والمساهمة في تحليل الاحتياجات التدريبية وإجراء الاستطلاعات لتحديد استراتيجيات/حلول التعلم والتطوير المناسبة؛ (د) وتسهيل برامج التدريب المخصصة، وتنظيم المعتقدات وحلقات العمل، بما في ذلك برامج تدريب المدربين واستخدام أدوات التقييم؛ (هـ) والمساعدة على تخطيط وتنسيق جدول التدريب السنوي، وإعداد مشاريع ميزانيات التدريب وتخصيص الأموال للتدريب؛ (و) والمساعدة على توفير الدعم الإداري والفني اللازم لتنظيم حلقات العمل التدريبية، ومراقبة حلقات العمل هذه، وتجميع تقييمات الدروس وتلخيص النتائج، وبناء على تقييم المشاركين وملاحظاتهم، التوصية بإدخال تغييرات على البرنامج؛ (ز) وتوفير المواد والإحصاءات الأساسية ذات الصلة عن أنشطة التدريب لإدراجها في التقارير؛ (ح) والمساهمة في تخطيط وتصميم كتيبات التدريب والمواد السمعية والبصرية ذات الصلة بالموضوع واستعراضها وإنتاجها ونشرها، وتشجيع التعلم عن طريق شبكة الإنترنت والطرق البديلة الأخرى لتيسير التعلم؛ (ط) وجدولة برامج التدريب والإشراف على صيانة قاعدة البيانات المخصصة لمشاركة الموظفين.

٥٣-٣٠ وسيظل موظف التدريب على اتصال دائم بإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني وإدارة السلامة والأمن ومكتب إدارة الموارد البشرية، وذلك من أجل: (أ) تحديد الاحتياجات المحتملة لسياسات أو معايير أو مبادرات تدريب جديدة في مجال التحقيق، وتحديد الدروس المستفادة أو العناصر الأخرى التي ينبغي أن تتجسد في ما يُعد من تدابير لإجراء التحقيقات للمحققين، بمن فيهم المحققون العاملون في مراكز عمل متعددة، على فترات منتظمة؛ (ب) وإدارة الدورة العالمية لتقييم الاحتياجات من التدريب على إجراء التحقيقات، ابتداء من مرحلة التصميم إلى مرحلة تحليل البيانات وعرض التوصيات والمتابعة؛ (ج) ووضع وتنفيذ التوجيهات والنظم المناسبة لرصد وتقييم التدريب على إجراء التحقيقات، بما في ذلك تطبيق نهج عائد الاستثمار على عملية تقييم التدريب.

٥٤-٣٠ وتتصل الزيادة المقترحة في الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة ٢٧ ٧٠٠ دولار، في المقام الأول، بزيادة الموارد المطلوبة للمساعدة المؤقتة العامة (١٣٧ ٠٠٠ دولار) لضمان استمرارية خدمات التحقيق، ولا سيما خلال فترات

ذروة العمل، مع مراعاة الإلغاء المقترح لوظيفة برتبة ف-٣. وتُقابل هذه الزيادة جزئياً بنقصان في الاحتياجات المدرجة في بند سفر الموظفين حيث قُدّرت هذه الاحتياجات وفقاً للمعايير الجديدة المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة، وبهدف الاحتياجات غير المتكررة التي كانت مرتبطة بتكاليف اقتناء نظام إدارة القضايا.

٣٠-٥٥ ويتلقى البرنامج الفرعي دعماً بمبلغ إجمالي قدره ١٠٠ ٥٨١ ٢١ دولار من الموارد المقررة الأخرى ومبلغ ٦٠٠ ٣١٨ ٢ دولار من الموارد الأخرى الخارجة عن الميزانية. وستغطي هذه الموارد تكاليف ٢٤ وظيفة (١٧ من الفئة الفنية، ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، ٢ من الرتبة المحلية، ١ من فئة الخدمة الميدانية)، وتغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف التي ستستخدم لتنفيذ أنشطة التحقيق المتصلة بصناديق الأمم المتحدة وبرامجها وعمليات حفظ السلام. وتتصل الزيادة المتوقعة البالغة ٧٠٠ ١٠٥ ١ دولار عن حجم الموارد المقدرة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، في المقام الأول، بزيادة الإسهام بأموال من بند الموارد الخارجة عن الميزانية في تعزيز القدرات المهنية المتعلقة برصد حالات الاحتيال والتحقيق فيها.

جيم - دعم البرامج

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٤٠٠ ٥٤٠ ٢ دولار

٣٠-٥٦ يتولى المكتب التنفيذي مسؤولية تقديم الدعم لحسن سير عمل برنامج الرقابة الداخلية.

٣٠-٥٧ وسيتم خلال فترة السنتين تحقيق النواتج التالية:

(أ) خدمات الدعم الإداري:

١' إسداء المشورة إلى كبار المديرين في مكتب خدمات الرقابة الداخلية بشأن المسائل الإدارية والمالية وشؤون الموظفين والميزانية (١)؛

٢' إدارة شؤون موظفي مكتب خدمات الرقابة الداخلية وموارده المالية في المقر وجنيف وفيينا ونيروبي ومراكز العمل الأخرى، بما في ذلك مختلف بعثات حفظ السلام والمحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة، وذلك بموجب تفويض السلطة الذي منحه الأمين العام (انظر [ST/AI/401](#) و [ST/AI/2003/4](#)) ووفقاً لأنظمة وقواعد الأمم المتحدة (١).

٣٠-٥٨ ويرد توزيع الموارد المتعلقة بدعم البرامج في الجدول ٣٠-١٥ أدناه.

الجدول ٣٠-١٥

الاحتياجات من الموارد: دعم البرنامج

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٤-٢٠١٦	٢٠١٦-٢٠١٧
الميزانية العادية				
الموارد المتصلة بالوظائف	١ ٩٣٤,٧	١ ٧٧٠,٠	٨	٧
الموارد غير المتصلة بالوظائف	٧٣٥,٩	٧٧٠,٤	-	-
المجموع الفرعي	٢ ٦٧٠,٦	٢ ٥٤٠,٤	٨	٧
الموارد المقررة الأخرى	١ ٦٥٩,٨	١ ٤٤٦,٨	٤	٤
الموارد الخارجة عن الميزانية	-	-	-	-
المجموع	٤ ٣٣٠,٤	٣ ٩٨٧,٢	١٢	١١

٣٠-٥٩ تضم الاحتياجات البالغة ٤٠٠ ٢ ٥٤٠ دولار، التي تعكس نقصاً قدره ٢٠٠ ١٣٠ دولار، ما يلي:

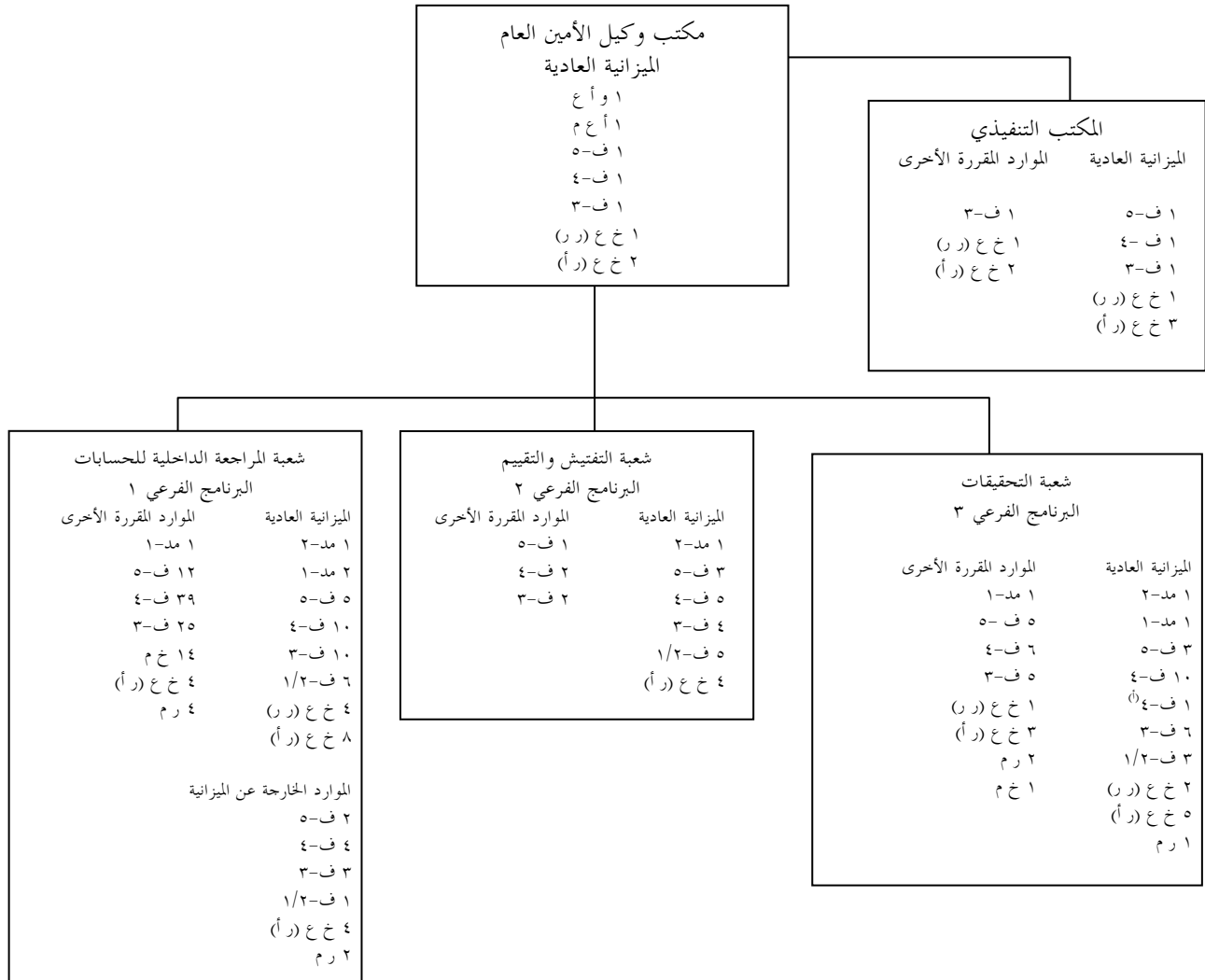
(أ) مبلغ ١ ٧٧٠ ٠٠٠ دولار لاستمرار ٧ وظائف (١ ف-٥، ١ ف-٤، ١ ف-٣، ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ و (ب) موارد خارجة عن الميزانية تبلغ ٤٠٠ ٧٧٠ دولار. ويتصل التخفيض المقترح في بند الموارد المتعلقة بالوظائف بإلغاء وظيفة واحدة لمساعد إداري (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩.

٣٠-٦٠ وتعلق الزيادة المقترحة البالغة ٥٠٠ ٣٤ دولار في بند الموارد غير المتصلة بالوظائف، في المقام الأول، بزيادة الاحتياجات من المساعدة المؤقتة العامة (٨٠٠ ٨٤ دولار) لضمان استمرار تقديم خدمات الدعم للإدارة والمتعاملين معها، ولا سيما خلال فترات ذروة العمل، مع مراعاة الإلغاء المقترح لوظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). وتُقابل تلك الاحتياجات الإضافية جزئياً بانخفاض في الاحتياجات المتعلقة بالخدمات التعاقدية.

٣٠-٦١ ويتلقى هذا البرنامج الفرعي دعماً في صورة موارد مقررة أخرى تبلغ ٨٠٠ ١ ٤٤٦ دولار، بما يشمل أربع وظائف (١ من الفئة الفنية، ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، وسيقدم شاغلو هذه الوظائف الدعم لحسن سير العمل في برنامج الرقابة الداخلية على مستوى الأنشطة ذات الصلة بعمليات حفظ السلام. ويتصل النقصان المتوقع البالغ ٢١٣ ٠٠٠ دولار عن حجم الموارد المقدرة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، في المقام الأول، بانخفاض تكاليف تكنولوجيا المعلومات في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام.

المرفق الأول

الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧



(أ) وظيفة جديدة.

المرفق الثاني

موجز لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ التوصية

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

(A/68/7)

أجرى مكتب خدمات الرقابة الداخلية استعراضاً دقيقاً لهيكلة الإداري، وأدخل تغييرات لضمان الفعالية في تنسيق خطة عمله وتنفيذها. ويعمل وكيل الأمين العام والأمين العام المساعد معاً على معالجة المسائل الاستراتيجية، والشؤون العملية اليومية، والمسائل المتعددة المهام، بما في ذلك أنشطة الاتصال ببيئات التفتيش والرقابة الخارجية. ويشرف وكيل الأمين العام بشكل مباشر على عمل البرنامج الفرعيين ٢ و ٣، أما الأمين العام المساعد، فيشرف على عمل البرنامج الفرعي ١ والمسائل المتعددة المهام. ولم تتسبب هذه الترتيبات في عزل البرامج عن بعضها البعض، بل مكّنت مكتب وكيل الأمين العام من تقديم خدمات التنسيق والتوجيه بكفاءة لجميع البرامج الفرعية الثلاثة.

نظراً لموافقة الجمعية العامة على إنشاء وظيفة الأمين العام المساعد في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، واقتراح إلغاء وظائف عليا في مكتب خدمات الرقابة الداخلية، توصي اللجنة الاستشارية بأن يُطلب إلى المكتب أن يواصل استعراض هيكله الإداري الجديد عن كثب لكفالة تنسيق العمل بشكل ملائم بين الشعب الثلاث (الفقرة تاسعا - ٣٠).

واصلت شعبة التفتيش والتقييم تنقيح منهجيتها لتقييم المخاطر، ودمج معلومات المخاطر الخاصة بشعبة المراجعة الداخلية للحسابات والمعلومات الواردة في سجل الرصد والتقييم الخاصة بشعبة التفتيش والتقييم في نموذج ترتيب المخاطر الخاص بها. وبخصوص تقليص دورة التقييم، يعتزم مكتب خدمات الرقابة الداخلية أن يستعرض ويدرس فكرة نقل الإشراف على تقييم برامج التنظيم والإدارة والرقابة إلى شعبة المراجعة الداخلية لتتولى هي إجراء عمليات مراجعة الأداء، ويعتزم أن يضع منهجية التحقق من النتائج وأن يُنشئ قدرة للرصد والتقييم للبرامج الصغيرة في الأمانة العامة، مما سيخفف من عبء أعمال التقييم ويقلص دورة التقييم بشكل فعلي.

تقر اللجنة الاستشارية، تمثيلاً مع توصياتها السابقة بشأن هذه المسألة (انظر الوثيقة A/66/7، الفقرة تاسعا - ١٩)، توصية اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة بأن يعزز مكتب خدمات الرقابة الداخلية قدرته على تقييم المخاطر ويعيد تقييم خطط عمله لتقليص دورة التقييم وفقاً لأحكام قرار الجمعية العامة ٢٤٤/٦٥ (الفقرة تاسعا - ٢٩).

وصف موجز للتوصية	الإجراء المتخذ لتنفيذ التوصية
تلاحظ اللجنة الاستشارية بقلق التأخر الكبير في شراء نظام لإدارة الحالات في مجال التحقيقات، وتأمل أن يتم شراء هذا النظام بنجاح في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ وأن يطبق في الإدارات المعنية (الفقرة تاسعا - ٢٧).	تم اقتناء النظام الجديد لإدارة القضايا (goCase) ويتم تشغيله حاليا ليكون جاهزاً للاستخدام بنهاية عام ٢٠١٥.
أعربت اللجنة الاستشارية عن قلقها إزاء طول الوقت اللازم لمعالجة الحالات التأديبية (انظر الوثيقة A/66/7/Add.6 ، الفقرة ٨٣)، وتأمل أن يساعد اقتناء خدمات التدوين على تعجيل عملية التحقيقات وتعزيز الإنتاجية في الشعبة (الفقرة تاسعا - ٣١).	اقتنت شعبة التحقيقات خدمات التدوين في الربع الثاني من عام ٢٠١٤ وتعمل مع المورد لضمان معايير مراقبة الجودة. يمثل اقتناء خدمات النسخ عنصراً من عناصر مبادرة أوسع نطاقاً تضطلع بها الشعبة من أجل تبسيط وتعزيز الإبلاغ المتعلق بالتحقيقات وتسريع العملية.
وتوصي اللجنة الاستشارية بأن يُطلب إلى الأمين العام بحث إمكانية تمكين جميع هيئات الرقابة التابعة للأمم المتحدة من العمل على تتبع التوصيات باستخدام منصة واحدة عبر شبكة الإنترنت (الفقرة تاسعا - ٢٥).	بحث مكتب خدمات الرقابة الداخلية بالفعل إمكانية استخدام النظام الذي تستخدمه وحدة التفتيش المشتركة، بما في ذلك من خلال قيامه بزيارة ميدانية إلى الوحدة. غير أنه نظام تتبع التوصيات الذي تستخدمه الوحدة نظاماً مستقل بذاته لن يستطع تلبية احتياج مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى نظام أكثر شمولاً يجمع بين رصد تنفيذ التوصيات وإدارة مراجعة الحسابات لكي يحقق أقصى قدر من الكفاءة. وبالتالي، لم يكن من الممكن مواصلة النظر في نظام وحدة التفتيش المشتركة.
مجلس مراجعي الحسابات	
(A/65/5 (Vol. I)، الفصل الثاني)	
يوصي المجلس مكتب خدمات الرقابة الداخلية بالإسراع في إنجاز تقييماته للمخاطر في جميع الكيانات الخاضعة لسلطته (الفقرة ٤٥٤).	استحدثت شعبة المراجعة الداخلية للحسابات عملية من شأنها تحديث تقييم المخاطر المرتبطة بجميع العملاء سنوياً. وقد نُفذت التوصية.
يوصي المجلس مكتب خدمات الرقابة الداخلية بمواصلة رفع معدل إنجاز مهام مراجعة الحسابات، عبر وسائل منها تخفيض معدل شغور الوظائف التابعة له (الفقرة ٤٥٦).	خفضت شعبة المراجعة الداخلية للحسابات معدل الوظائف الشاغرة واستقر هذا المعدل حالياً عند ١٥ في المائة. واستحدثت الشعبة أيضاً عمليات داخلية جديدة للإبلاغ والرصد تُظهر لإدارتها الصورة الآنية للتقدم المحرز في مختلف مهام مراجعة الحسابات، مما يمكن الإدارة من اتخاذ إجراءات إذا بدا لها أنه من غير المرجح بلوغ الأهداف المتصلة بمراجعات الحسابات.

المرفق الثالث

النواتج التي أُعدت في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ والتي لن تُنفذ في فترة
السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧

الناتج	الفقرة	العدد	سبب توقف التنفيذ
الفقرة ٣٠-٤٨	تقديم الخدمات إلى هيئة الاستعراض التابعة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية	١	انتهت ولاية هيئة الاستعراض التابعة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية. وتتولى هيئة الاستعراض المركزية المعنية من مكتب إدارة الموارد البشرية استعراض جميع عمليات التوظيف المعتمدة في المكتب.
المجموع		١	