



Assemblée générale

Distr. générale
23 juin 2015
Français
Original : anglais

Soixante-dixième session

Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2016-2017

Titre VIII
Services communs d'appui

Chapitre 29C
Bureau de la gestion des ressources humaines

(Programme 25 du plan-programme biennal pour la période 2016-2017)

Rectificatif

Tableau 29C.13

Remplacer le tableau 29C.13 par le suivant.

Tableau 29C.13 **Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

Objectif de l'Organisation : Favoriser l'avènement de traditions nouvelles au Secrétariat pour répondre aux exigences et besoins nouveaux

Réalisations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès		Mesure des résultats		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
a) Renforcement de l'aptitude des fonctionnaires à s'acquitter des tâches prescrites	i) Augmentation du nombre total d'activités de formation et d'apprentissage suivies par les fonctionnaires [nombre de participants aux programmes de perfectionnement et d'organisation des carrières]	Objectif	61 000	59 460	68 400
		Estimation		45 000	57 230
		Résultats effectifs			57 000



Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès		Mesure des résultats		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
	ii) Augmentation du pourcentage de fonctionnaires bénéficiant de 5 jours de formation par an, soit l'objectif minimum	Objectif	70	60	–
		Estimation		60	50
		Résultats effectifs			50
	iii) Augmentation du niveau de satisfaction des stagiaires quant à la qualité et à la pertinence des cours suivis	Objectif	70	–	–
		Estimation		–	–
		Résultats effectifs			–
b) Amélioration de l'organisation des carrières et de l'appui au personnel	i) Augmentation du nombre de fonctionnaires participant aux programmes d'organisation des carrières et d'appui au personnel	Objectif	4 200	4 500	–
		Estimation		4 100	4 000
		Résultats effectifs			4 000
	ii) Augmentation du pourcentage de fonctionnaires participants convaincus de l'utilité des programmes d'organisation des carrières et d'appui au personnel	Objectif	90	88	–
		Estimation		88	85
		Résultats effectifs			85
	iii) Maintien du pourcentage de départements et de bureaux satisfaits des conseils et de l'appui fournis par la Division du perfectionnement, de la valorisation et de l'administration des ressources humaines	Objectif	75	75	–
		Estimation		75	70
		Résultats effectifs			70
c) Amélioration de l'exécution des programmes de préparation du personnel aux situations d'urgence et des programmes de formation par les départements et bureaux	Augmentation du nombre des membres du personnel inscrits sur la liste des points de contact pour les familles et des volontaires affectés aux centres d'appels	Objectif	450	250	–
		Estimation		250	120
		Résultats effectifs			120
d) Renforcement de la crédibilité de la gestion de la performance	Achèvement en temps voulu de l'évaluation et de la notation des fonctionnaires par le personnel d'encadrement [pourcentage]	Objectif	88	–	–
		Estimation		85	–
		Résultats effectifs			–