



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
24 March 2015  
Russian  
Original: English

Семидесятая сессия

## Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов\*

### Часть IX Внутренний надзор

### Раздел 30 Внутренний надзор

(Программа 26 двухгодичного плана по программам на период 2016–2017 годов)\*\*

## Содержание

	<i>Стр.</i>
Общий обзор .....	3
Общая направленность .....	4
Общие сведения о ресурсах .....	4
Прочая информация .....	10
A. Руководство и управление .....	12
B. Программа работы .....	14
Подпрограмма 1. Внутренняя ревизия .....	15
Подпрограмма 2. Инспекции и оценка .....	18
Подпрограмма 3. Расследования .....	21
C. Вспомогательное обслуживание программы .....	26

\* Утвержденный бюджет по программам в сводном виде будет опубликован в качестве A/70/6/Add.1.

\*\* A/69/6/Rev.1.



Приложения

I.	Организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2016–2017 годов. ....	28
II.	Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов .....	29
III.	Мероприятия, осуществлявшиеся в двухгодичный период 2014–2015 годов и не предусмотренные на 2016–2017 годы .....	31

## Общий обзор

Таблица 30.1

### Финансовые ресурсы (В долл. США)

Ассигнования на 2014–2015 годы	40 632 100
Технические корректировки (исключение единовременных потребностей и распределение двухгодичных ассигнований на финансирование должностей)	(565 300)
Новые мандаты и перераспределение ресурсов между компонентами	1 800 000
Изменения в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (дополнительные сокращения)	(319 000)
Изменения в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (меры повышения эффективности)	(65 200)
Общее изменение объема ресурсов	850 500
Ресурсы, предлагаемые Генеральным секретарем на 2016–2017 годы <sup>a</sup>	41 482 600

<sup>a</sup> По пересмотренным расценкам 2014–2015 годов.

Таблица 30.2

### Кадровые ресурсы

	Число	Уровень
<i>Регулярный бюджет</i>		
Утвержденные должности на двухгодичный период 2014–2015 годов	118	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 3 Д-1, 13 С-5, 28 С-4, 23 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 23 ОО (ПР), 1 МР
Перераспределяемые должности	2	1 С-5, переводимая из Вены в Нью-Йорк, и 1 С-4, переводимая из Нью-Йорка в Найроби в рамках подпрограммы 3
Новые должности	2	2 С-4 в подпрограмме 3
Упраздняемые должности	(4)	2 С-4 и 1 С-3 в подпрограмме 3 и 1 ОО (ПР) по линии поддержки программы
Предлагаемые должности на двухгодичный период 2016–2017 годов	116	1 ЗГС, 1 ПГС, 3 Д-2, 3 Д-1, 13 С-5, 28 С-4, 22 С-3, 14 С-2/1, 8 ОО (ВР), 22 ОО (ПР), 1 МР

*Примечание:* в таблицах и диаграммах используются следующие сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ВБ — внебюджетные ресурсы; ВР — высший разряд; ОО — категория общего обслуживания; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПР — прочие разряды; РБ — регулярный бюджет.

## Общая направленность

- 30.1 Общая цель данной программы заключается в повышении транспарентности, усилении подотчетности и содействии обеспечению эффективности и результативности деятельности Организации. В соответствии со статьей 97 Устава Организации Объединенных Наций Управление служб внутреннего надзора при выполнении своих обязанностей под руководством Генерального секретаря пользуется оперативной независимостью. Управление имеет право инициировать, осуществлять и освещать в своих докладах любые меры, которые оно считает необходимыми для выполнения своих обязанностей, связанных с осуществлением функций надзора. Управление оказывает Генеральному секретарю содействие в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору в отношении ресурсов и персонала Организации путем осуществления наблюдения, а также проведения внутренних ревизий, инспекций, оценок и расследований.
- 30.2 Мандат данной программы вытекает из резолюций Генеральной Ассамблеи 48/218 В, 54/244 и 59/272, Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций (ST/SGB/2013/4) и Положений и правил, регулирующих планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки (ST/SGB/2000/8). В целях обеспечения эффективного и действенного выполнения надзорных функций Управление активно координирует свою работу с Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций, Объединенной инспекционной группой и Независимым консультативным комитетом по ревизии.
- 30.3 Управление стремится достичь цели обеспечения подотчетности и транспарентности путем оказания Организации содействия в ее усилиях по созданию эффективной и транспарентной системы подотчетности и укреплению своего потенциала в области выявления, оценки и снижения рисков.
- 30.4 С этой целью Управление будет: а) предлагать меры по оказанию Организации помощи в создании системы внутреннего контроля, включающей механизм управления рисками; б) представлять независимую информацию и проводить независимую оценку для содействия эффективному принятию решений; и с) проводить независимые проверки эффективности деятельности Организации. Эта задача будет решаться путем своевременной подготовки высококачественных докладов об инспекциях, оценках, внутренних ревизиях и расследованиях в полном соответствии с мандатами Управления, утвержденными Генеральной Ассамблеей, и применимыми международными стандартами.
- 30.5 Управление помогает Организации добиваться более высоких результатов путем выявления факторов, влияющих на эффективное и результативное осуществление программ в соответствии, в частности, с согласованными на международном уровне целями в области устойчивого развития, в том числе сформулированными в Декларации тысячелетия Организации Объединенных Наций и в принятых после 1992 года итоговых документах крупных конференций Организации Объединенных Наций и международных соглашениях. Кроме того, Управление принимает меры по содействию учету гендерной проблематики, включая надзор за прилагаемыми в рамках Организации Объединенных Наций усилиями по внедрению гендерного подхода.

## Общие сведения о ресурсах

- 30.6 Общий объем ресурсов, которые предлагается выделить по разделу 30 на двухгодичный период 2016–2017 годов, составляет до пересчета 41 482 600 долл. США, что отражает чистое увеличение на 850 500 долл. США (или 2,1 процента) по сравнению с объемом ассигнований

на 2014–2015 годы. Изменения в объеме ресурсов обусловлены главным образом: а) техническими корректировками, связанными с исключением единовременных потребностей (565 300 долл. США); б) новыми мандатами и перераспределением ресурсов между компонентами (1 800 000 долл. США) в связи с передачей функций ревизора-резидента от Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) и Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ), относящихся к разделу 3 «Политические вопросы», в подпрограмму 1 «Внутренняя ревизия» раздела 30 «Внутренний надзор» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов; с) изменениями в объеме ресурсов в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (дополнительные сокращения) (319 000 долл. США); и d) изменениями в объеме ресурсов в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (меры повышения эффективности) (65 200 долл. США). Предлагаемые сокращения объема ресурсов не будут иметь последствий для полного и действенного выполнения мандата.

30.7 Информация о распределении ресурсов приводится в таблицах 30.3–30.5 ниже.

Таблица 30.3

**Финансовые ресурсы с разбивкой по компонентам***(В тыс. долл. США)*1) *Регулярный бюджет*

	Изменения в объеме ресурсов										
	Расходы за 2012–2013 гг.	Ассигнования на 2014–2015 гг.	Техническая корректировка (исключение единовременных потребностей и распределение двухгодичных ассигнований на финансирование должностей)	Новые мандаты и перераспределение ресурсов между компонентами <sup>a</sup>	Изменения в соответствии с резолюцией 69/264 (дополнительные сокращения)	Изменения в соответствии с резолюцией 69/264 (меры повышения эффективности)	Общее изменение	В процентах	Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2016–2017 гг.
A. Руководство и управление	2 783,1	3 213,6	(186,1)	22,4	(11,4)	–	(175,1)	(5,4)	3 038,5	85,5	3 124,0
B. Программа работы											
1. Внутренняя ревизия	15 290,7	15 508,8	–	1 777,8	(45,8)	–	1 732,0	11,2	17 240,8	369,5	17 610,3
2. Инспекция и оценка	7 733,4	8 063,3	(244,5)	33,3	(57,2)	–	(268,4)	(3,3)	7 794,9	215,9	8 010,8
3. Расследования	10 093,6	11 175,8	(134,7)	30,9	(204,0)	–	(307,8)	(2,8)	10 868,0	274,8	11 142,8
<b>Итого, B</b>	<b>33 117,7</b>	<b>34 747,9</b>	<b>(379,2)</b>	<b>1 842,0</b>	<b>(307,0)</b>	<b>–</b>	<b>1 155,8</b>	<b>3,3</b>	<b>35 903,7</b>	<b>860,2</b>	<b>36 763,9</b>
C. Вспомогательное обслуживание по программе	2 600,8	2 670,6	–	(64,4)	(0,6)	(65,2)	(130,2)	(4,9)	2 540,4	91,7	2 632,1
<b>Итого, 1</b>	<b>38 501,6</b>	<b>40 632,1</b>	<b>(565,3)</b>	<b>1 800,0</b>	<b>(319,0)</b>	<b>(65,2)</b>	<b>850,5</b>	<b>2,1</b>	<b>41 482,6</b>	<b>1 037,4</b>	<b>42 520,0</b>

<sup>a</sup> Отражает передачу функций внутренней ревизии из раздела 3 в раздел 30.

2) Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов

Компонент	Расходы за 2012– 2013 гг.	Смета на 2014– 2015 гг.	Смета на 2016– 2017 гг.
А. Руководство и управление	–	–	–
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	33 770,0	37 168,4	36 935,7
2. Инспекция и оценка	1 808,5	1 897,0	2 553,4
3. Расследования	15 281,7	21 190,3	21 581,1
<b>Итого, В</b>	<b>50 860,2</b>	<b>60 255,7</b>	<b>61 070,2</b>
С. Вспомогательное обслуживание программы	1 537,7	1 659,8	1 446,8
<b>Итого, 2</b>	<b>52 397,9</b>	<b>61 915,5</b>	<b>62 517,0</b>

3) Внебюджетные ресурсы

Компонент	Расходы за 2012– 2013 гг.	Смета на 2014– 2015 гг.	Смета на 2016– 2017 гг.
А. Руководство и управление	–	–	–
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	15 939,8	18 505,8	19 550,7
2. Инспекция и оценка	–	–	–
3. Расследования	322,3	1 603,7	2 318,6
<b>Итого, В</b>	<b>16 262,1</b>	<b>20 109,5</b>	<b>21 869,3</b>
С. Вспомогательное обслуживание программы	–	–	–
<b>Итого, 3</b>	<b>16 262,1</b>	<b>20 109,5</b>	<b>21 869,3</b>
<b>Всего</b>	<b>107 161,6</b>	<b>122 657,1</b>	<b>126 906,3</b>

Таблица 30.4  
Кадровые ресурсы

Категория	Штатные должности, финансируемые из регулярного бюджета		Временные должности								
			Регулярный бюджет		Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов <sup>а</sup>		Внебюджетные ресурсы <sup>б</sup>		Итого		
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.	
<b>Категория специалистов и выше</b>											
ЗГС	1	1	–	–	–	–	–	–	–	1	1
ПГС	1	1	–	–	–	–	–	–	–	1	1
Д-2	3	3	–	–	–	–	–	–	–	3	3
Д-1	3	3	–	–	2	2	–	–	–	5	5
С-5	13	13	–	–	16	18	2	2	–	31	33
С-4/3	51	50	–	–	71	80	6	7	–	128	137
С-2/1	14	14	–	–	–	–	1	1	–	15	15
<b>Итого</b>	<b>86</b>	<b>85</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>89</b>	<b>100</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>–</b>	<b>184</b>	<b>195</b>
<b>Категория общего обслуживания</b>											
Высший разряд	8	8	–	–	1	2	–	–	–	9	10
Прочие разряды	23	22	–	–	9	9	4	4	–	36	35
<b>Итого</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>–</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Прочие категории</b>											
Местный разряд	1	1	–	–	6	6	2	2	–	9	9
Полевая служба	–	–	–	–	15	15	–	–	–	15	15
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>Всего</b>	<b>118</b>	<b>116</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>120</b>	<b>132</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>–</b>	<b>253</b>	<b>264</b>

<sup>а</sup> Включая должности для осуществления надзорной деятельности, финансируемые за счет прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, распределенные следующим образом: Международный трибунал по бывшей Югославии — 1 С-4 и 1 С-3; вспомогательный счет для операций по поддержанию мира — 2 Д-1, 18 С-5, 46 С-4, 32 С-3, 2 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 9 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды), 6 должностей местного разряда и 15 должностей категории полевой службы, т.е. в общей сложности 132 должности.

<sup>б</sup> Включая должности для осуществления надзорной деятельности, финансируемые за счет внебюджетных ресурсов, распределенные следующим образом: Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) — 1 С-4 и 1 должность местного разряда; Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) — 1 С-3 и 1 должность местного разряда; Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (УВКПЧ) — 1 С-4; совместно финансируемая деятельность — 1 С-2; и вспомогательный счет для возмещения расходов Управления служб внутреннего надзора (УСВН) — 1 С-4 и 1 ОО (прочие разряды); вспомогательное обслуживание программы в связи с другой основной деятельностью, финансируемой за счет внебюджетных ресурсов — 2 С-5, 1 С-4, 2 С-3 и 3 должности категории общего обслуживания (прочие разряды), т.е. в общей сложности 16 должностей.

Таблица 30.5

**Распределение ресурсов по компонентам**  
(В процентах)

	Регулярный бюджет	Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Внебюджетные ресурсы
А. Руководство и управление	7,3	–	–
В. Программа работы			
1. Внутренняя ревизия	41,6	59,1	89,4
2. Инспекция и оценка	18,8	4,1	–
3. Расследования	26,2	34,5	10,6
<b>Итого</b>	<b>86,6</b>	<b>97,7</b>	<b>100,0</b>
С. Вспомогательное обслуживание программы	6,1	2,3	–
<b>Всего</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

### Технические корректировки

- 30.8 Изменения в объеме ресурсов отражают исключение единовременных потребностей на сумму в 565 300 долл. США, связанных с выделением единовременных ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения для покрытия «переходных издержек» в связи с должностью заместителя Директора уровня Д-1 в рамках подпрограммы 2 на двухгодичный период 2014–2015 годов (244 500 долл. США); и закупкой для УСВН в двухгодичный период 2014–2015 годов новой системы управления проведением ревизий и контроля за выполнением рекомендаций и новой системы управления делами (320 800 долл. США).

### Новые мандаты и перераспределение ресурсов между компонентами

- 30.9 Изменения в объеме ресурсов отражают предлагаемое увеличение ассигнований на 1 800 000 долл. США в связи с передачей функций ревизора-резидента из МООНСА и МООНСИ, относящихся к разделу 3 «Политические вопросы», в подпрограмму 1 «Внутренняя ревизия» раздела 30 «Внутренний надзор» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов.
- 30.10 Изменения в объеме ресурсов отражают также предлагаемое упразднение 2 должностей следователя уровня С-4 в Нью-Йорке и Вене, создание двух должностей уровня С-4 (1 должности судебно-финансового ревизора уровня С-4 в Найроби и 1 должности сотрудника по профессиональной подготовке уровня С-4 в Вене) и перевод двух должностей из одних мест службы в другие (1 С-5 из Вены в Нью-Йорк и 1 С-4 из Нью-Йорка в Найроби) в рамках подпрограммы 3 «Расследования» и перераспределение ресурсов между статьями расходов, не связанных с должностями. Перераспределение должностей и расходов, не связанных с должностями, предлагается осуществить без изменения уровня затрат.

### Изменения в объеме ресурсов в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (дополнительные сокращения)

- 30.11 Изменения в объеме ресурсов отражают предлагаемое сокращение в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи на 319 000 долл. США, включая сокращение по категории должностей на 295 600 долл. США и по категории расходов, не связанных с должностями, на 23 400 долл. США. Сокращение по категории должностей на 295 600 долл. США объ-

яняется предлагаемым упразднением одной должности уровня С-3 в рамках подпрограммы 3 «Расследования».

- 30.12 Предлагаемое сокращение по категории расходов, не связанных с должностями, на 23 400 долл. США заключается главным образом в уменьшении расходов по статье «Поездки персонала» на 166 600 долл. США с учетом предполагаемого воздействия перехода на новые нормы проезда воздушным транспортом и осуществления дополнительных мер повышения эффективности, которые Управление планирует принять в 2016–2017 годах. Это сокращение частично компенсируется увеличением потребностей по статье «Временный персонал общего назначения» на 143 200 долл. США в связи с необходимостью обеспечения бесперебойного обслуживания в периоды пиковой рабочей нагрузки и с учетом предлагаемого упразднения должности уровня С-3.

#### **Изменения в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи (меры повышения эффективности)**

- 30.13 Изменения в объеме ресурсов отражают предлагаемое сокращение в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи на 65 200 долл. США, включая сокращение по категории должностей на 164 700 долл. США, которое частично компенсируется увеличением ресурсов, не связанных с должностями, на 99 500 долл. США. Сокращение по категории должностей на 164 700 долл. США объясняется предлагаемым упразднением одной должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в рамках вспомогательного обслуживания программы.
- 30.14 Предлагаемое чистое увеличение объема ресурсов, не связанных с должностями, на 99 500 долл. США связано главным образом с увеличением по статье «Временный персонал общего назначения» в связи с необходимостью обеспечения бесперебойного обслуживания, особенно в периоды пиковой рабочей нагрузки, и с учетом предлагаемого упразднения должности категории общего обслуживания (прочие разряды). Это предлагаемое увеличение частично компенсируется сокращением по статье «Услуги по контрактам», которого Управление планирует добиться в 2016–2017 годах.

#### **Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов**

- 30.15 Прогнозируемый объем прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, составит 62 517 000 долл. США, или 49,3 процента от совокупных потребностей в ресурсах. Указанные ресурсы покроют расходы на деятельность по внутреннему надзору, связанную с поддержкой операций по поддержанию мира (вспомогательный счет) и Международным трибуналом по бывшей Югославии. Прогнозируемый объем ресурсов приблизительно на 601 500 долл. США превышает объем соответствующих поступлений за двухгодичный период 2014–2015 годов, что обусловлено главным образом увеличением потребностей в ресурсах на покрытие расходов, финансируемых по линии вспомогательного счета, в связи с предлагаемым преобразованием 13 должностей временного персонала общего назначения в штатные должности, как указано в докладе Генерального секретаря по бюджету вспомогательного счета операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года (A/69/750).

#### **Внебюджетные ресурсы**

- 30.16 Прогнозируемый объем внебюджетных ресурсов составит 21 869 300 долл. США, или 17,2 процента от совокупных потребностей в ресурсах. Указанные ресурсы покроют расходы на деятельность по внутреннему надзору, связанную с фондами и программами Организации Объединенных Наций, Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объ-

единенных Наций, ЮНЕП, ООН-Хабитат, Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ) и деятельностью в области технического сотрудничества. Прогнозируемый показатель приблизительно на 1 579 800 долл. США превышает объем соответствующих ресурсов в двухгодичном периоде 2014–2015 годов, что обусловлено главным образом увеличением потребностей Целевого фонда Управления служб внутреннего надзора для повышения профессионализма при выполнении функций внутреннего надзора и в рамках программы ревизии УВКБ.

- 30.17 Бесперебойное поступление прочих ресурсов в виде начисленных взносов и внебюджетных ресурсов будет во многом определять способность Управления оказывать услуги по проведению ревизий, инспекций, оценок и расследований на ожидаемом от него уровне соответствующим фондам и программам, включая деятельность в области технического сотрудничества, Международный трибунал по бывшей Югославии и миротворческие операции. Это, в свою очередь, укрепит их способность добиваться своих целей посредством повышения эффективности и укрепления подотчетности благодаря созданию механизмов внутреннего контроля и постоянному соблюдению соответствующих правил и положений, регулирующих каждую программу. В сумму внебюджетных ресурсов включается также помощь, оказываемая правительством Норвегии Целевому фонду Управления служб внутреннего надзора для повышения профессионализма при выполнении функций внутреннего надзора, которая конкретно предназначена для повышения профессиональной квалификации сотрудников УСВН, расследующих случаи мошенничества при оказании гуманитарной помощи и помощи в целях развития, в частности в странах Центральной и Восточной Африки и в Афганистане, и выполняющих функции контроля в этой области.

### **Прочая информация**

- 30.18 В целях обеспечения общесистемной слаженности Управление регулярно координирует свою деятельность с другими надзорными органами Организации Объединенных Наций, включая Комиссию ревизоров и Объединенную инспекционную группу, во избежание возможного дублирования и параллелизма при проведении надзорной работы и для сведения к минимуму пробелов в охвате. Помимо обмена планами работы Управление проводит каждые два месяца совещания с участием членов Комиссии ревизоров, а также созываемые от случая к случаю совещания с участием членов Объединенной инспекционной группы для обсуждения хода работы и вопросов, представляющих взаимный интерес. Кроме того, раз в год проводится трехстороннее совещание с участием представителей всех трех органов для обсуждения вопросов надзора и координации. Отдел внутренней ревизии активно участвует в работе представителей служб внутренней ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций и многосторонних финансовых учреждений. Отдел инспекции и оценки продолжает играть ключевую роль в работе Группы Организации Объединенных Наций по оценке, а его сотрудники обеспечивают обслуживание ряда специализированных комитетов и целевых групп Группы по оценке, занимающихся поощрением и укреплением функции оценки в Организации Объединенных Наций. Отдел расследований продолжает сотрудничать с соответствующими структурами Организации и предоставлять им экспертную поддержку. Например, на четырнадцатой Конференции международных следователей, состоявшейся в сентябре 2013 года, Отдел расследований участвовал в работе двух заседаний: по вопросам прав и обязанностей в рамках следственных мероприятий в целях установления фактов и по вопросам расследований случаев преследования. Отдел также внес вклад в формирование официальной сети представителей следственных подразделений Организации Объединенных Наций, участники которой провели свою первую ежегодную очную встречу в

рамках пятнадцатой Конференции международных следователей, организованной Европейским бюро по борьбе против мошенничества.

- 30.19 В соответствии с резолюцией 58/269 Генеральной Ассамблеи из ресурсов, предназначенных для деятельности по разделам «Руководство и управление» и «Программа работы», были выделены средства в размере примерно 376 500 долл. США (регулярный бюджет) и 127 400 долл. США (прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов) для оплаты услуг сотрудников категории специалистов и выше в объеме 28 человеко-месяцев и сотрудников категории общего обслуживания в объеме 8 человеко-месяцев, привлекаемых для осуществления контроля и оценки. Эти средства предназначены для проведения дискреционных и обязательных самооценок деятельности Управления, включая проверку процесса ввода данных в Комплексную информационную систему контроля и документации (ИМДИС), оценки качества докладов Управления и периодические обзоры его операций. По итогам этих оценок были выявлены внутренние процессы, оптимизация которых позволит Управлению повысить эффективность оказываемых им услуг и подотчетность перед государствами-членами и даст возможность оценить соответствие программы положениям Руководства по внутренней ревизии и стандартам и кодексу этики, изданным Институтом внутренних ревизоров, в том числе эффективность и результативность программы в плане удовлетворения потребностей различных заинтересованных сторон. Кроме того, по итогам оценок были выявлены возможности для доработки различных докладов УСВН в целях повышения общего качества докладов в части заключений и соответствующих рекомендаций.
- 30.20 В рамках прилагаемых усилий по дальнейшему повышению качества услуг в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита, разработанными Институтом внутренних ревизоров, Отдел внутренней ревизии осуществил программу контроля и повышения качества и в настоящее время занимается пересмотром Руководства по внутренней ревизии для отражения в нем изменений, внесенных в последнее время в стандарты и внутренние процедуры, в целях повышения полезности Руководства и его соответствия утвержденным нормам. В 2014 году были утверждены показатели эффективности работы для обеспечения выполнения мандата, осуществления стратегии и достижения целей; укрепления механизмов внутреннего контроля за процессами проведения ревизии; и количественной оценки достигнутых Отделом результатов и отдачи от его деятельности. Отдел инспекции и оценки с начала 2013 года занимается расширением охвата своей программой наращивания потенциала в области оценки путем организации проводимых в обеденный перерыв ежемесячных семинаров, на которых высокопоставленные сотрудники Отдела, других подразделений системы Организации Объединенных Наций и органов, не входящих в систему, выступают с сообщениями на самые разные темы: от методов оценки до принятия управленческих решений, полезных с точки зрения сотрудников по оценке. В сентябре 2013 года Отдел расследований впервые организовал в Энтеббе, Уганда, для следователей из подразделений, занимающихся вопросами безопасности на местах, двухнедельные учебные курсы. Эти курсы предусматривали интерактивное обсуждение теорий, концепций и подходов, значимых с точки зрения административных расследований и стандартов, ожидаемых Международным трибуналом по бывшей Югославии. В 2014 году эти курсы были доработаны и преобразованы в трехнедельную программу, предназначенную для участников из Центральных учреждений, периферийных отделений и отделений на местах; впоследствии данная программа станет официальным стандартным курсом подготовки следователей Секретариата, прохождение которого будет обязательным для получения права на проведение более приоритетных расследований.

- 30.21 В соответствии с резолюциями Генеральной Ассамблеи 64/259, 67/253 и 68/264 по вопросу о подотчетности Управление приняло меры по совершенствованию работы всех своих отделов, с тем чтобы способствовать обеспечению более четкой направленности своей деятельности на результаты и повышению подотчетности в вопросах использования собственных ресурсов. Эти меры включали обновление оперативных процедур и руководств, определение траекторий воздействия программ, разработку показателей эффективности работы для регулирования осуществления ключевых мероприятий и оценку своих собственных рисков с использованием системы общеорганизационного управления рисками. В 2013 году Управление приступило к реализации инициативы по определению траекторий воздействия программ, которые должны дополнять его стратегические рамки и обеспечивать более четкую направленность его деятельности на результаты. Эти траектории, во многом аналогичные таблицам бюджетных показателей, дают визуальную картину вводимых ресурсов, мероприятий, общих и конкретных результатов и достигнутого эффекта, а также причинно-следственных связей между этими элементами. Каждый отдел разрабатывает собственную траекторию воздействия своей программой и сопутствующие показатели, которые регулярно отслеживаются и публикуются в ежеквартальных отчетах Управления.

## **А. Руководство и управление**

### *Потребности в ресурсах (до пересчета): 3 038 500 долл. США*

- 30.22 Канцелярия заместителя Генерального секретаря осуществляет общее стратегическое планирование и контроль и обеспечивает эффективную координацию выполнения плана работы Управления служб внутреннего надзора. Канцелярия заместителя Генерального секретаря координирует деятельность в рамках всех трех подпрограмм, осуществляет взаимодействие с Комиссией ревизоров и Объединенной инспекционной группой и поддерживает тесные рабочие отношения с инспекционными и надзорными службами действующих фондов и программ, а также других организаций системы Организации Объединенных Наций. Кроме того, она строго контролирует качество докладов УСВН Генеральной Ассамблее, следит за использованием средств и выполняет функции координатора в вопросах организации служебной деятельности и контроля за выполнением рекомендаций Управления.

Таблица 30.6

**Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели  
достижения результатов и показатели для оценки работы**

*Цель Организации:* обеспечение эффективного и результативного осуществления программ, мероприятий и оперативной деятельности Управления и руководства ими в соответствии с решениями директивных органов и содействие повышению транспарентности и подотчетности

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов	Показатели для оценки работы			
		2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2012–2013 гг.	
а) Более своевременное представление документации	Увеличение доли предсессионных документов, представленных с соблюдением установленных сроков	Целевой показатель	100	100	100
		Расчетный показатель		100	100
		Фактический показатель			100
б) Продолжение сотрудничества с другими надзорными органами Организации Объединенных Наций	Сохранение на прежнем уровне числа мероприятий, проводимых в сотрудничестве с другими органами [Число заседаний]	Целевой показатель	11	11	11
		Расчетный показатель		11	11
		Фактический показатель			12
с) Своевременный набор и расстановка кадров	Сокращение среднего количества дней, в течение которых должности категории специалистов остаются вакантными	Целевой показатель	150	150	160
		Расчетный показатель		150	160
		Фактический показатель			165

### Внешние факторы

- 30.23 Управление рассчитывает достичь своих целей и реализовать ожидаемые достижения при условии своевременного получения отзывов от клиентов и при условии сотрудничества внешних сторон.

### Мероприятия

- 30.24 В рассматриваемый двухгодичный период будут проведены следующие мероприятия:
- а) обслуживание межправительственных и экспертных органов (регулярный бюджет): Генеральная Ассамблея:
    - i) основное обслуживание заседаний межправительственных и экспертных органов Пятого комитета (6);
    - ii) документация для заседающих органов: доклад о деятельности Управления служб внутреннего надзора и специальные доклады Ассамблее о конкретных мероприятиях Управления (2);
  - б) конференционное обслуживание, административное руководство и надзор (регулярный бюджет):

- i) организация совещаний и деятельности по их итогам (1);
- ii) стратегическое планирование и инициативы (2).
- 30.25 Данные о распределении ресурсов по статье «Руководство и управление» приводятся в таблице 30.7 ниже.

Таблица 30.7

**Потребности в ресурсах: руководство и управление**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
<b>Регулярный бюджет</b>				
Расходы, связанные с должностями	2 806,0	2 806,0	8	8
Расходы, не связанные с должностями	407,6	232,5	–	–
<b>Всего</b>	<b>3 213,6</b>	<b>3 038,5</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

- 30.26 Потребности в объеме 3 038 500 долл. США, отражающие сокращение расходов на 175 100 долл. США, включают: а) 2 806 000 долл. США для дальнейшего финансирования восьми должностей (1 заместителя Генерального секретаря, 1 помощника Генерального секретаря, 1 С-5, 1 С-4, 1 С-3, 1 должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 2 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)); и б) 232 500 долл. США для покрытия расходов, не связанных с должностями. Предлагаемое сокращение расходов, не связанных с должностями, на 175 100 долл. США обусловлено прежде всего исключением одновременных расходов на приобретение Управлением служб внутреннего надзора системы управления проведением ревизий и контроля за выполнением рекомендаций.

**В. Программа работы**

- 30.27 Распределение ресурсов по подпрограммам отражено в таблице 30.8 ниже.

Таблица 30.8

**Потребности в ресурсах в разбивке по подпрограммам**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
<b>А. Регулярный бюджет</b>				
1. Внутренняя ревизия	15 508,8	17 240,8	46	46
2. Инспекции и оценка	8 063,3	7 794,9	22	22
3. Расследования	11 175,8	10 868,0	34	33
<b>Итого, А</b>	<b>34 747,9</b>	<b>35 903,7</b>	<b>102</b>	<b>101</b>
<b>В. Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</b>				
	60 255,7	61 070,2	116	128

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
С. Внебюджетные ресурсы	20 109,5	21 869,3	15	16
<b>Всего</b>	<b>115 113,1</b>	<b>118 843,2</b>	<b>233</b>	<b>245</b>

## Подпрограмма 1 Внутренняя ревизия

**Потребности в ресурсах (до пересчета): 17 240 800 долл. США**

- 30.28 Основная ответственность за осуществление подпрограммы 1 возложена на Отдел внутренней ревизии. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 1 «Внутренняя ревизия» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2016–2017 годов (А/69/6/Rev.1).

Таблица 30.9

### Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

*Цель Организации:* улучшение процессов управления рисками, контроля и управления деятельностью в Организации

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов	Показатели для оценки работы			
		2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2012–2013 гг.	
а) Увеличение вклада в процесс принятия решений государствами-членами и укрепление способности Секретариата принимать по результатам внутренних ревизий надлежащие меры, обеспечивающие совершенствование процедур внутреннего контроля и управления и улучшение работы по управлению рисками	i) Увеличение числа упоминаний и более активное использование докладов Отдела внутренней ревизии, включая тематические доклады, в процессе принятия решений, в том числе по вопросам механизмов внутреннего контроля, процедур и управления рисками, государствами-членами  [Число упоминаний докладов]	Целевой показатель	20	18	15
		Расчетный показатель		18	15
		Фактический показатель			14
б) Повышение показателей эффективности и результативности выполнения мандатов и усиление подотчетности руководителей программ	ii) Увеличение доли руководителей программ, которые выразили удовлетворение качеством и полезностью докладов Отдела внутренней ревизии	Целевой показатель	95	95	95
		Расчетный показатель		95	95
		Фактический показатель			95
i) Увеличение доли особо важных рекомендаций ревизоров, касающихся подотчетности, эффективности и результативности, с которыми согласились руководители программ		Целевой показатель	96	95	95
		Расчетный показатель		95	95
		Фактический показатель			100

ii) Увеличение доли рекомендаций ревизоров, которые были выполнены руководителями программ	Целевой показатель	75	70	95
	Расчетный показатель		70	70
	Фактический показатель			100

**Внешние факторы**

30.29 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что руководители программ будут оказывать полное содействие проведению внутренних ревизий и согласятся с рекомендациями ревизоров.

**Мероприятия**

30.30 В течение рассматриваемого двухгодичного периода будут осуществляться следующие мероприятия:

- a) обслуживание межправительственных и экспертных органов (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы): Генеральная Ассамблея:
  - i) основное обслуживание Пятого комитета (4);
  - ii) документация для заседающих органов: доклады по результатам проведенных ревизий (4);
- b) конференционное обслуживание, административное руководство и надзор (регулярный бюджет/прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов/внебюджетные ресурсы):
  - i) проверка выполнения департаментами и управлениями рекомендаций ревизоров (8);
  - ii) подготовка заключительных докладов ревизоров для руководителей программ (300).

30.31 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 1 приводится в таблице 30.10 ниже.

Таблица 30.10

**Потребности в ресурсах: подпрограмма 1**

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
<b>Регулярный бюджет</b>				
Расходы, связанные с должностями	14 214,7	14 214,7	46	46
Расходы, не связанные с должностями	1 294,1	3 026,1	–	–
<b>Итого</b>	<b>15 508,8</b>	<b>17 240,8</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</b>				
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	37 168,4	36 935,7	89	99
Внебюджетные ресурсы	18 505,8	19 550,7	15	16
<b>Всего</b>	<b>71 183,0</b>	<b>73 727,2</b>	<b>150</b>	<b>161</b>

- 30.32 Сумма в размере 17 240 800 долл. США, отражающая увеличение на 1 732 000 долл. США, включает: а) 14 214 700 долл. США для дальнейшего финансирования 46 должностей (1 Д-2, 2 Д-1, 5 С-5, 10 С-4, 10 С-3, 6 С-2, 4 должностей категории общего обслуживания (высший разряд) и 8 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)); и б) 3 026 100 долл. США для покрытия расходов, не связанных с должностями. Предлагаемое увеличение расходов, не связанных с должностями, на 1 732 000 долл. США обусловлено предлагаемой передачей в состав УСВН отделений ревизоров-резидентов из состава МООНСА и МООНСИ.
- 30.33 Предлагаемая передача отделений ревизоров-резидентов из состава МООНСА и МООНСИ в состав УСВН позволила бы обеспечивать эффективное регулирование и предоставление услуг по ревизии в централизованном порядке. Штатное расписание отделений ревизоров-резидентов в МООНСА и МООНСИ включает семь должностей (1 С-4, 1 С-3 и 1 должность национального сотрудника-специалиста в МООНСА; и 1 С-4, 1 С-3, 1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда в МООНСИ), которые находятся в Кабуле и Кувейте. Предлагается объединить оба отделения в одно: отделение ревизора-резидента в Кувейте, которое располагалось бы в одной точке и отвечало бы за выполнение планов работы по проведению ревизий с учетом факторов риска в интересах МООНСА, МООНСИ и Кувейтского объединенного бюро поддержки.
- 30.34 Для обеспечения эффективной работы этого отделения ревизора-резидента предлагается повысить до уровня С-5 класс должности главного ревизора-резидента (С-4), который будет отвечать за определение круга вопросов, изучаемых в ходе ревизий МООНСА, МООНСИ и Кувейтского объединенного бюро поддержки. Кроме того, предлагается упразднить должность национального сотрудника-специалиста, находящуюся в Кабуле. Предлагаемые изменения не предполагают изменения уровня расходов.
- 30.35 Как и в случае с надзорной деятельностью, поддержка которой обеспечивается миротворческими миссиями, обеспечением оперативной поддержки ревизоров-резидентов будут по-прежнему заниматься МООНСА и МООНСИ, и эта поддержка будет включать выделение помещений и оказание помощи, т.е. выделение служебных помещений, автотранспортного средства или средств, компьютерной техники, канцелярских принадлежностей, доступа в Интернет, телефонной связи и других средств связи с международным доступом.

- 30.36 Данная подпрограмма будет финансироваться также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, прогнозируемый объем которых составит 36 935 700 долл. США и которые пойдут на финансирование 99 должностей (77 должностей категории полевой службы, 4 должностей категории общего обслуживания, 14 должностей категории общего обслуживания и 4 должностей местного разряда), и из внебюджетных ресурсов на сумму 19 550 700 долл. США, которые пойдут на финансирование 16 должностей (10 должностей категории специалистов, 4 должностей категории общего обслуживания и 2 должностей местного разряда). Из этих ресурсов будет финансироваться проведение ревизий в ЮНЕП, ООН-Хабитат, УВКПЧ, Центре по международной торговле, Международном трибунале по бывшей Югославии и по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира. Прогнозируемое увеличение объема потребностей в ресурсах на 812 200 долл. США по сравнению с ориентировочным объемом ресурсов на двухгодичный период 2014–2015 годов обусловлено в основном увеличением расходов, связанных с должностями, по линии УВКБ, координации поддержки гуманитарной деятельности и вспомогательного счета для операций по поддержанию мира и частично компенсируется упразднением должностей, связанных с проектом генерального плана капитального ремонта, осуществление которого завершится в июне 2015 года.

## **Подпрограмма 2 Инспекции и оценка**

### ***Потребности в ресурсах (до пересчета): 7 794 900 долл. США***

- 30.37 Основная ответственность за осуществление данной подпрограммы возложена на Отдел инспекции и оценки. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 2 «Инспекции и оценка» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2016–2017 годов (A/69/6/Rev.1).

Таблица 30.11

**Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения,  
показатели достижения результатов и показатели для оценки работы**

*Цель Организации:* усиление подотчетности, укрепление процесса обучения, повышение эффективности, результативности и отдачи от осуществления программ и актуальности административных процедур, а также обеспечение того, чтобы результаты оценки оказывали соответствующее влияние на стратегическое планирование

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов	Показатели для оценки работы			
		2016–2017 гг.	2014–2015 гг.	2012–2013 гг.	
а) Увеличение вклада в процесс принятия решений государствами-членами и расширение возможностей Секретариата в плане принятия надлежащих мер по результатам инспекций и оценок, проводимых Управлением служб внутреннего надзора в целях определения актуальности, эффективности и результативности программ и деятельности по тематическим вопросам и по проведению самооценок, актуальности административных процедур, а также соответствия мероприятий мандатам	i) Увеличение доли программ и тематических инспекций и оценок, результаты которых используются государствами-членами для принятия обоснованных решений относительно эффективности и результативности осуществления программ и актуальности административных процедур, а также соответствия мероприятий мандатам	Целевой показатель	70	60	50
		Расчетный показатель		60	59.2
		Фактический показатель			52
	ii) Увеличение числа программ, охваченных оценками и инспекциями	Целевой показатель	9	7	5
		Расчетный показатель		7	5
		Фактический показатель			3

### Внешние факторы

- 30.38 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что руководители программ будут оказывать полное содействие проведению инспекций и оценок, согласятся с рекомендациями и обеспечат полную поддержку мер по выполнению этих рекомендаций, а также будут готовы прислушаться к советам и пожеланиям, высказанным в ходе самооценок.

### Мероприятия

- 30.39 В течение рассматриваемого двухгодичного периода будут осуществляться следующие мероприятия:
- а) обслуживание межправительственных и экспертных органов (регулярный бюджет):
    - i) Генеральная Ассамблея: основное обслуживание заседаний, включая заседания Пятого комитета, посвященные вопросам оценки (14);
    - ii) Комитет по программе и координации:
      - а. основное обслуживание заседаний других межправительственных и экспертных комитетов, непосредственно занимающихся каждой из оцениваемых программ (14); и основное обслуживание Комитета по программе и координации (10);

- b. документация для заседающих органов: двухгодичный доклад об укреплении роли оценки (1); доклады по результатам углубленных оценок (6); доклады по результатам тематических оценок (перечень тем будет определен Комитетом по программе и координации) (1); и трехгодичный обзор (3);
- b) конференционное обслуживание, административное руководство и надзор (регулярный бюджет):
- i) инспекции: доклады по итогам инспекций (5); материалы для ежегодного доклада УСВН (1); контроль за выполнением рекомендаций, вынесенных по итогам инспектирования хода осуществления (1); поддержка Межучрежденческой сети по делам женщин и равенству полов (1);
- ii) оценки: материалы для ежегодного доклада УСВН (1); углубленные оценки (2); проверка выполнения департаментами и управлениями утвержденных по итогам оценок рекомендаций (2); поддержка Группы Организации Объединенных Наций по вопросам оценки (1); оценки, проводимые по просьбе клиентов (2); методическая помощь и руководящие указания руководителям программ по вопросам проведения самооценок.

30.40 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 2 приводится в таблице 30.12 ниже.

Таблица 30.12

**Потребности в ресурсах: подпрограмма 2**

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
Регулярный бюджет				
Расходы, связанные с должностями	6 590,8	6 590,8	22	22
Расходы, не связанные с должностями	1 472,5	1 204,1	–	–
<b>Итого</b>	<b>8 063,3</b>	<b>7 794,9</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	1 897,0	2 553,4	3	5
Внебюджетные ресурсы	–	–	–	–
<b>Всего</b>	<b>9 960,3</b>	<b>10 348,3</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

30.41 Сумма в размере 7 794 900 долл. США, отражающая сокращение потребностей на 268 400 долл. США, включает: а) 6 590 800 долл. США для дальнейшего финансирования 22 должностей (1 Д-2, 3 С-5, 5 С-4, 4 С-3, 5 С-2 и 4 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)); и (b) 1 204 100 долл. США для покрытия расходов, не связанных с должностями. Предлагаемое сокращение расходов, не связанных с должностями, на 268 400 долл. США обусловлено прежде всего прекращением выделения единовременных ассигнований на привлечение временного персонала общего назначения для покрытия «переходных издержек» в связи с должностью заместителя Директора уровня Д-1 в течение двухгодичного периода 2014–2015 годов и предлагаемым сокращением расходов по статье поездок персонала с учетом ожидаемого перехода на новые нормы проезда воздушным транспортом и в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи.

- 30.42 На осуществление данной подпрограммы будут также выделяться прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов, прогнозируемый объем которых составит 2 553 400 долл. США и которые будут обеспечивать финансирование пяти должностей категории специалистов для проведения инспекций и оценок в поддержку операций по поддержанию мира. Прогнозируемое увеличение потребностей в ресурсах на 656 400 долл. США по сравнению с ориентировочным объемом ресурсов на двухгодичный период 2014–2015 годов обусловлено в основном перепрофилированием должностей отделов внутренней ревизии и расследований в должности сотрудников по инспекции и оценке, предусмотренным в докладе Генерального секретаря по бюджету вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года (A/69/750).

### Подпрограмма 3 Расследования

#### *Потребности в ресурсах (до пересчета): 10 868 000 долл. США*

- 30.42 Основная ответственность за осуществление данной подпрограммы возложена на Отдел расследований. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в подпрограмме 3 «Расследования» программы 26 «Внутренний надзор» двухгодичного плана по программам на период 2016–2017 годов (A/69/6/Rev.1).

Таблица 30.13

#### **Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы**

*Цель Организации:* усиление подотчетности путем расследования случаев возможных нарушений правил и положений, неэффективного управления, дисциплинарных нарушений, расточительного расходования ресурсов или злоупотребления служебным положением

<i>Ожидаемые достижения Секретариата</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>	<i>Показатели для оценки работы</i>			
		<i>2016-2017 гг.</i>	<i>2014-2015 гг.</i>	<i>2012-2013 гг.</i>	
а) Повышение качества и оперативности расследований в целях принятия эффективных мер в связи с дисциплинарными нарушениями	i) Увеличение доли представляемых в срок докладов о завершении рассмотрения дел и расследованиях <sup>a</sup>	Целевой показатель	100	100	70
		Расчетный показатель		100	80
		Фактический показатель			70
	ii) Увеличение доли докладов о завершении рассмотрения дел и расследованиях, в которых предусматривается, что принятие мер по исправлению положения начнется в течение 12 месяцев с момента их выпуска [в процентах]	Целевой показатель	100	100	–
		Расчетный показатель		86	80
		Фактический показатель			–

б) Повышение информированности персонала Организации Объединенных Наций, включая руководителей программ и других должностных лиц, в целях предотвращения дисциплинарных нарушений или принятия соответствующих мер или в связи с ними	i) Увеличение числа сотрудников Организации Объединенных Наций, отвечающих за проведение расследований или выполнение следственных мероприятий и прошедших подготовку по вопросам проведения расследований	Целевой показатель	100	100	100
		Расчетный показатель		100	80
		Фактический показатель			100
	ii) Увеличение числа мероприятий по повышению общего уровня осведомленности персонала Организации Объединенных Наций, нацеленных на его информирование о последствиях дисциплинарных нарушений и соответствующих механизмах	Целевой показатель	8	4	–
		Расчетный показатель		4	2
		Фактический показатель			–
	(iii) Увеличение доли случаев, доводимых до сведения Управления сотрудниками Организации Объединенных Наций	Целевой показатель	25	80	–
		Расчетный показатель		50	50
		Фактический показатель			–

<sup>a</sup> Под докладами о расследованиях понимаются только те доклады, в которых случаи дисциплинарных нарушений подтверждены фактами. В отсутствие доказательств совершения нарушения вместо доклада о расследовании выпускается доклад о завершении рассмотрения дела.

## Внешние факторы

30.44 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что в проведении расследований будут участвовать внешние стороны.

## Мероприятия

30.45 В течение рассматриваемого двухгодичного периода будут осуществляться следующие мероприятия:

- а) обслуживание межправительственных и экспертных органов (регулярный бюджет): Генеральная Ассамблея: основное обслуживание Пятого комитета (4);
- б) конференционное обслуживание, административное руководство и надзор (регулярный бюджет/внебюджетные ресурсы): оценка возможностей для совершения мошенничества и других нарушений в программных областях на основе данных анализа систем контроля в ходе сопряженных с высоким риском операций, а также в периферийных отделениях (1); предоставление помощи и консультативных услуг по вопросам предотвращения случаев мошенничества и других должностных проступков, а также расточительного использования ресурсов, злоупотребления служебным положением и некомпетентного руководства (1); предоставление помощи и экспертных услуг руководителям программ и независимым фондам и программам и следственным подразделениям других международных учреждений в целях удовлетворения их потребностей в расследованиях (1); дальнейшее совершенствование механизма конфиденциальных сообщений,

созданного в соответствии с административной инструкцией ST/AI/397 (1); предоставление услуг по надзору за проведением расследований в отношении функций, выполняемых сотрудниками Организации Объединенных Наций в связи с миссиями, учрежденными Советом Безопасности (1); расследование, по скромным оценкам, 200 дополнительных дел о хищениях, растрате средств, контрабанде, взяточничестве и других видах должностных проступков, а также дел о расточительном использовании ресурсов, злоупотреблении служебным положением и некомпетентном руководстве (1).

- 30.46 Информация о распределении ресурсов по подпрограмме 3 приводится в таблице 30.14 ниже.

Таблица 30.14

**Потребности в ресурсах: подпрограмма 3**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
<b>Регулярный бюджет</b>				
Расходы, связанные с должностями	10 162,4	9 826,9	34	33
Расходы, не связанные с должностями	1 013,4	1 041,1	–	–
<b>Итого</b>	<b>11 175,8</b>	<b>10 868,0</b>	<b>34</b>	<b>33</b>
<b>Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</b>				
Внебюджетные ресурсы	21 190,3	21 581,1	24	24
<b>Всего</b>	<b>33 969,8</b>	<b>34 767,7</b>	<b>58</b>	<b>57</b>

- 30.47 Сумма в размере 10 868 000 долл. США, отражающая сокращение потребностей на 307 800 долл. США, включает: а) 9 826 900 долл. США для дальнейшего финансирования 33 должностей (1 Д-2, 1 Д-1, 3 С-5, 11 С-4, 6 С-3, 3 С-2, 2 должностей категории общего обслуживания (высший разряд), 5 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) и 1 должности категории общего обслуживания (местный разряд); и б) 1 041 100 долл. США для покрытия расходов, не связанных с должностями. Предлагаемое сокращение на 335 500 долл. США расходов, связанных с должностями, обусловлено а) упразднением одной должности следователя класса С-3 в Нью-Йорке в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи; б) предлагаемым переводом одной должности класса С-5 из Вены в Нью-Йорк и одной должности класса С-4 из Нью-Йорка в Найроби для укрепления Группы активного управления рисками в Нью-Йорке и Отдела расследований в Найроби; и с) предлагаемым созданием двух новых должностей класса С-4 для судебного-финансового ревизора в Найроби и сотрудника по профессиональной подготовке в Вене, расходы на которые компенсируются предлагаемым упразднением двух должностей сотрудников по расследованиям уровня С-4 в Нью-Йорке и Вене.

- 30.48 В соответствии со своим мандатом Управление служб внутреннего надзора создало Группу активного управления рисками. Главная задача этой группы заключается в оценке и анализе возможностей для совершения мошенничества и других нарушений в программных областях на основе данных анализа систем контроля в ходе сопряженных с высоким риском операций в Центральных учреждениях и периферийных отделениях. Основываясь на результатах этого анализа, Группа будет рекомендовать меры по исправлению положения для минимизации

риска повторного совершения таких нарушений в будущем. В этой связи предлагается перевести из Вены в Нью-Йорк должность главного следователя уровня С-5, который будет возглавлять эту группу, и включить в ее штат две должности в Нью-Йорке: сотрудника по расследованиям уровня С-4 и младшего сотрудника по расследованиям уровня С-2. Для оказания Группе помощи в Найроби предлагается создать должность судебно-финансового ревизора уровня С-4. Для компенсации расходов, связанных с созданием этой новой должности, предлагается упразднить должность сотрудника по расследованиям уровня С-4 в Нью-Йорке.

- 30.49 Судебно-финансовый ревизор уровня С-4 будет заниматься подготовкой планов проведения ревизий для последующего обращения в суд на основе оценок рисков, содержащих описание соответствующих факторов риска мошенничества и возможных мошеннических схем в регионах, где недавно были выявлены случаи крупного мошенничества; проведением ревизий для последующего обращения в суд для получения убедительных доказательств наличия каких-либо мошеннических схем; составлением четких, сжатых и последовательных докладов о проведенных ревизиях; представлением в ходе судебного разбирательства свидетельских показаний экспертизы; оказанием помощи в разработке и внедрении систем контроля за ходом выполнения плана работы Группы и представления соответствующей отчетности; и выявлением потребностей в профессиональной подготовке в вопросах подходов и методов проведения ревизии при осуществлении программ судебно-финансовых ревизий и составлением соответствующих программ. Судебно-финансовый ревизор уровня С-4 в Найроби будет подотчетен руководителю Группы активного управления рисками в Нью-Йорке.
- 30.50 Для укрепления следственного потенциала в Найроби предлагается перевести из Нью-Йорка в Найроби одну должность сотрудника по расследованиям уровня С-4, который будет заниматься проведением исследований и анализом дел, относящихся к разным периодам времени, в разных странах и регионах, для выявления закономерностей, тенденций и наборов проблем в целях более четкого выявления рисков для Организации, изменения этих рисков во времени и способов сведения этих рисков к минимуму. Сотрудник по расследованиям уровня С-4 будет также оказывать следственным группам помощь в установлении фактической информации оперативного характера, особенно в связи с более сложными случаями, и будет подотчетен главному следователю в Найроби.
- 30.51 В данном предложении также учитываются планы Отдела по укреплению своей программы подготовки следователей в соответствии с резолюцией 59/287 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила обеспечить расширение в надлежащем порядке базовой подготовки по вопросам расследования мелких проступков. Принимая во внимание накопленный на сегодняшний день опыт осуществления Управлением своей программы профессиональной подготовки и доклад Совета по внутреннему правосудию, в котором Совет отметил, что Трибунал по спорам Организации Объединенных Наций «постановил, что дисциплинарные меры наказания должны быть обоснованы «четкими и убедительными» доказательствами и, таким образом, при проведении расследования необходимо опираться на этот стандарт, с тем чтобы его результаты стали надежным основанием для принятия дисциплинарных мер или для закрытия дела в отношении сотрудника, ошибочно подозреваемого в ненадлежащем поведении» (А/69/205, пункт 197), Управление приняло решение о том, что все, кто участвует в проведении расследований, должны до проведения расследования пройти полный курс профессиональной подготовки. В этой связи оно предложило создать в составе Отделения расследований в Вене должность сотрудника по профессиональной подготовке уровня С-4. Для компенсации расходов, связанных с созданием этой новой должности, предлагается упразднить в Отделении расследований в Вене должность сотрудника по расследованиям уровня С-4.

- 30.52 В частности, сотрудник по профессиональной подготовке будет: а) разрабатывать, готовить, проводить и оценивать программу профессиональной подготовки; б) вносить вклад в реализацию всех аспектов профессиональной подготовки, имеющих непосредственное отношение к деятельности Отдела расследований Управления служб внутреннего надзора; в) участвовать в проведении анализа потребностей в профессиональной подготовке и соответствующих обследований для определения надлежащих стратегий/вариантов обучения и повышения квалификации и вносить вклад в эту работу; г) содействовать проведению обязательных программ профессиональной подготовки, выездных семинаров и практикумов, включая программы подготовки инструкторов, и использовать инструментарий оценки; д) оказывать помощь в планировании и координации расписания учебных курсов на год, готовить предложения по бюджету в части, касающейся профессиональной подготовки, и по выделению средств на профессиональную подготовку; е) оказывать содействие в обеспечении административного обслуживания и обслуживания в вопросах существа, необходимого для проведения учебных практикумов, мониторинга этих практикумов, сбора информации об оценке качества обучения, обобщения выводов и вынесения — на базе выставленных участниками оценок и высказанных замечаний — рекомендаций в отношении внесения в программу изменений; ж) представлять соответствующие справочные материалы и статистические данные по деятельности в сфере профессиональной подготовки для включения в доклады; з) вносить свой вклад в планирование, подготовку, выпуск, оценку и распространение соответствующих учебников по профессиональной подготовке и аудиовизуальных материалов и пропагандировать дистанционное обучение в Интернете и другие альтернативные методы организации обучения; и) составлять график осуществления программ профессиональной подготовки и контролировать ведение базы данных по участию персонала.
- 30.53 Сотрудник по профессиональной подготовке будет также поддерживать контакты с Департаментом операций по поддержанию мира, Департаментом полевой поддержки, Департаментом по вопросам охраны и безопасности и Управлением людских ресурсов для: а) выявления потенциальных потребностей в разработке новых стратегий, стандартов или инициатив в области профессиональной подготовки сотрудников по проведению расследований и изучения накопленного опыта или других элементов, которые необходимо учитывать при разработке учебных курсов для проведения регулярной подготовки следователей, в том числе следователей в многочисленных местах службы; б) регулирования цикла проведения оценок потребностей в подготовке следователей по миру в целом, начиная с определения формата оценки и заканчивая анализом данных, представлением рекомендаций и проведением последующей деятельности по контролю за их выполнением; в) разработки и внедрения соответствующих руководящих принципов и систем контроля и оценки профессиональной подготовки следователей, включая применение при оценке профессиональной подготовки критерия отдачи от инвестиций.
- 30.54 Предлагаемое увеличение ресурсов, не связанных с должностями, на 27 700 долл. США объясняется главным образом увеличением расходов на временный персонал общего назначения (137 000 долл. США) для обеспечения бесперебойного оказания услуг по проведению расследований, особенно в периоды пиковой рабочей нагрузки и с учетом упразднения должности уровня С-3. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей по статье поездок персонала ввиду перехода на новые утвержденные нормы проезда воздушным транспортом и исключением единовременных потребностей, связанных с приобретением новой системы управления делами.

- 30.55 Данная подпрограмма будет финансироваться также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, на общую сумму в 21 581 100 долл. США и из внебюджетных ресурсов в размере 2 318 600 долл. США. Эти средства будут обеспечивать финансирование 24 должностей (17 должностей категории специалистов, 1 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 3 должности категории общего обслуживания (прочие разряды), 2 должности местного разряда и 1 должности категории полевой службы) и покрытие расходов, не связанных с должностями, на проведение расследований в фондах и программах Организации Объединенных Наций и миротворческих операциях. Прогнозируемое увеличение объема ресурсов на 1 105 700 долл. США по сравнению с ориентировочным объемом ресурсов на двухгодичный период 2014–2015 годов обусловлено в основном увеличением поступлений по линии внебюджетных ресурсов на повышение профессиональной квалификации сотрудников, занимающихся расследованием случаев мошенничества и осуществляющих соответствующий контроль.

### **С. Вспомогательное обслуживание программы**

*Потребности в ресурсах (до пересчета): 2 540 400 долл. США*

- 30.56 Ответственность за вспомогательное обслуживание программы внутреннего надзора возложена на Административную канцелярию.

#### **Мероприятия**

- 30.57 В течение рассматриваемого двухгодичного периода будут осуществляться следующие мероприятия:
- а) административное вспомогательное обслуживание:
    - i) консультирование старшего руководства Управления служб внутреннего надзора по административным, финансовым, кадровым и бюджетным вопросам (1);
    - ii) управление кадровыми и финансовыми ресурсами Управления служб внутреннего надзора в Центральных учреждениях, Женеве, Вене, Найроби и других местах службы, включая различные миротворческие миссии и Международный трибунал по бывшей Югославии, в рамках полномочий, делегированных Генеральным секретарем (см. ST/AI/401 и ST/AI/2003/4), и в соответствии с положениями и правилами Организации Объединенных Наций (1).
- 30.58 Информация о распределении ресурсов по вспомогательному обслуживанию программы приводится в таблице 30.15 ниже.

Таблица 30.15

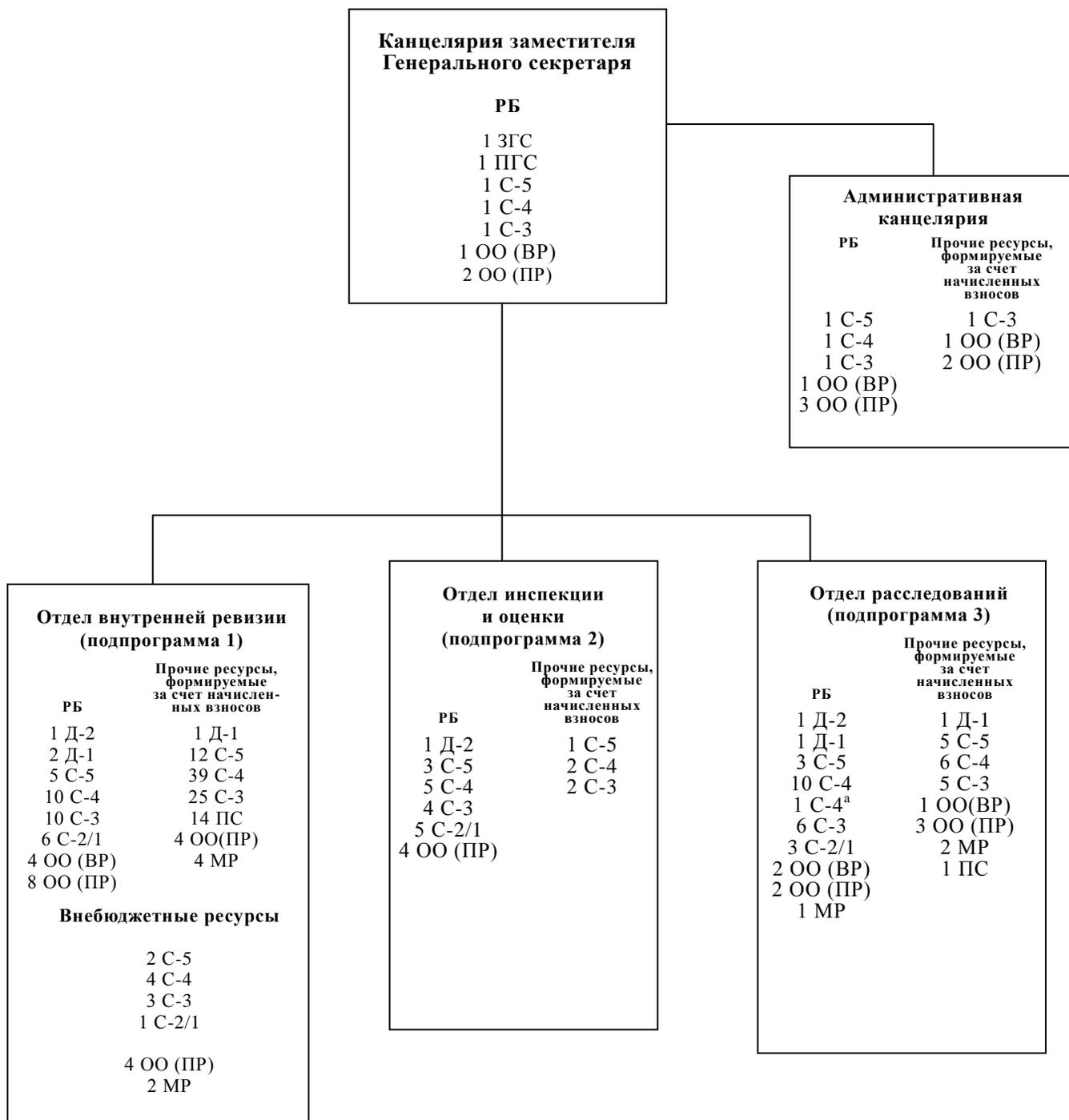
**Потребности в ресурсах: вспомогательное обслуживание программы**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2014–2015 гг.	2016–2017 гг. (до пересчета)	2014–2015 гг.	2016–2017 гг.
<b>Регулярный бюджет</b>				
Расходы, связанные с должностями	1 934,7	1 770,0	8	7
Расходы, не связанные с должностями	735,9	770,4	–	–
<b>Итого</b>	<b>2 670,6</b>	<b>2 540,4</b>	<b>8</b>	<b>7</b>
<b>Прочие ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</b>				
	1 659,8	1 446,8	4	4
<b>Внебюджетные ресурсы</b>				
	–	–	–	–
<b>Всего</b>	<b>4 330,4</b>	<b>3 987,2</b>	<b>12</b>	<b>11</b>

- 30.59 Сумма в размере 2 540 400 долл. США, отражающая сокращение потребностей на 130 200 долл. США, включает: а) 1 770 000 долл. США для дальнейшего финансирования семи должностей (1 С-5, 1 С-4, 1 С-3, 1 должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 3 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)); и б) 770 400 долл. США для покрытия расходов, не связанных с должностями. Предлагаемое сокращение расходов, связанных с должностями, объясняется упразднением одной должности помощника по административным вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды) в соответствии с резолюцией 69/264 Генеральной Ассамблеи.
- 30.60 Предлагаемое увеличение ресурсов, не связанных с должностями, на 34 500 долл. США обусловлено главным образом увеличением расходов на временный персонал общего назначения (84 800 долл. США) для обеспечения бесперебойного оказания услуг Управлению и его клиентам, особенно в периоды пиковой рабочей нагрузки и с учетом предлагаемого упразднения одной должности категории общего обслуживания (прочие разряды). Предлагаемое увеличение частично компенсируется сокращением потребностей по статье услуг по контрактам.
- 30.61 Данная подпрограмма будет финансироваться также из прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, предполагаемый объем которых составит 1 446 800 долл. США и которые будут использоваться, в частности, для финансирования четырех должностей (1 должности категории специалистов, 1 должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 2 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)), сотрудники на которых будут заниматься вспомогательным обслуживанием программы внутреннего надзора за деятельностью, связанной с операциями по поддержанию мира. Прогнозируемое сокращение объема потребностей в ресурсах на 213 000 долл. США по сравнению с ориентировочным объемом ресурсов на двухгодичный период 2014–2015 годов обусловлено в основном сокращением расходов на информационные технологии по линии вспомогательного счета для операций по поддержанию мира.

## Приложение I

### Организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2016–2017 годов



<sup>а</sup> Новая должность.

## Приложение II

### Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов

*Краткое изложение рекомендации*

*Меры, принятые для выполнения рекомендации*

#### Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (А/68/7)

С учетом утверждения Генеральной Ассамблеей должности помощника Генерального секретаря в двухгодичном периоде 2012–2013 годов, а также предлагаемого упразднения должностей высокого уровня в Управлении служб внутреннего надзора Консультативный комитет рекомендует просить Управление внимательно отслеживать функционирование его новой управленческой структуры в целях обеспечения адекватной координации работы этих трех отделов (пункт IX.30).

В соответствии со своими предыдущими рекомендациями по этому вопросу Консультативный комитет одобряет вынесенную Независимым консультативным комитетом по ревизии в адрес Управления служб внутреннего надзора рекомендацию о том, чтобы работать над укреплением потенциала по оценке рисков и пересмотреть его планы работы в целях сокращения продолжительности цикла оценки в соответствии с положениями резолюции 65/244 Генеральной Ассамблеи (пункт IX.29).

Управление служб внутреннего надзора внимательно проанализировало функционирование своей управленческой структуры и внесло изменения для обеспечения эффективной координации и выполнения своего плана работы. Заместитель Генерального секретаря и помощник Генерального секретаря совместно занимаются решением стратегических вопросов, вопросов, относящихся к повседневной оперативной деятельности, и сквозных межфункциональных вопросов, включая поддержание связей с внешними инспекционными и надзорными органами. Заместитель Генерального секретаря осуществляет непосредственный надзор за осуществлением подпрограмм 2 и 3, тогда как помощник Генерального секретаря осуществляет надзор за осуществлением подпрограммы 1 и решением межфункциональных вопросов. Такой порядок работы не ведет к образованию изолированных звеньев, но при этом дает Канцелярии заместителя Генерального секретаря возможность обеспечивать эффективную координацию хода осуществления всех трех подпрограмм и руководство соответствующей деятельностью.

Отдел инспекции и оценки продолжает совершенствовать свою методологию оценки рисков путем добавления в свою модель ранжирования факторов риска информации о рисках, получаемой от Отдела внутренней ревизии, и информации, собираемой с использованием разработанной самим Отделом карты сбалансированного учета результатов контроля и оценки. Для сокращения продолжительности цикла оценки Управление служб внутреннего надзора планирует рассмотреть и проанализировать возможность передачи функций надзора за проведением мероприятий по оценке управленческих и административных программ Отделу внутренней ревизии для проведения ревизий эффективности работы, а также разработать методику проверки результатов и расширить возможности проведения контроля и оценки более мелких программ Секретариата, уменьшив тем самым объем работ по проведению оценок и сократив продолжительность цикла оценки.

Консультативный комитет с обеспокоенностью отмечает существенные задержки, связанные с приобретением системы управления делами для целей проведения расследований, и надеется, что система будет благополучно закуплена в течение двухгодичного периода 2014–2015 годов и будет совместно использоваться заинтересованными департаментами (пункт IX.27).

Консультативный комитет выразил озабоченность в связи с продолжительностью времени, необходимого для разбирательства дисциплинарных дел, и надеется, что привлечение специалистов по составлению стенограмм позволит ускорить процесс проведения расследований и повысить результативность работы Отдела (пункт IX.31).

Консультативный комитет рекомендует просить Генерального секретаря изучить возможность создания условий для того, чтобы все надзорные органы Организации Объединенных Наций могли отслеживать выполнение рекомендаций с помощью единой интернет-платформы (пункт IX.25).

#### **Доклад Комиссии ревизоров (A/65/5 (Vol. I), глава II)**

Комиссия рекомендует Управлению служб внутреннего надзора ускорить проведение оценок риска во всех подразделениях, на которые распространяются его полномочия (пункт 454).

Комиссия рекомендует Управлению служб внутреннего надзора еще больше увеличить показатель проведения ревизий, в частности путем сокращения нормы вакансий должностей (пункт 456).

Новая система управления делами (goCase) уже закуплена и в настоящее время внедряется. Ее использование должно начаться к концу 2015 года.

Во втором квартале 2014 года Отдел расследований привлек специалистов по составлению стенограмм и в настоящее время обсуждает с поставщиком вопросы обеспечения соблюдения стандартов контроля качества. Привлечение специалистов по составлению стенограмм является одним из компонентов более широкой инициативы Отдела по оптимизации и консолидации процедур представления отчетности о ходе расследований и ускорению всего процесса.

Управление служб внутреннего надзора действительно рассматривало вариант принятия на вооружение системы, используемой Объединенной инспекционной группой, включая организацию визита в Группу. Однако используемая Группой отдельная система контроля за выполнением рекомендаций по своим возможностям уступает системе Управления, которая для достижения максимального эффекта предусматривает интеграцию контроля за выполнением рекомендаций и управления проведением ревизий. Поэтому дальнейшее изучение используемой Объединенной инспекционной группой системы проводиться не будет.

Отдел внутренней ревизии разработал процедуру ежегодного обновления оценок риска по всем своим клиентам. Рекомендация выполнена.

Отдел внутренней ревизии снизил долю вакантных должностей, которая в настоящее время стабилизировалась на уровне в 15 процентов. Отдел также внедрил новые процедуры внутренней отчетности и контроля для распространения в режиме реального времени полной информации о ходе своей работы, так что руководство теперь может принимать соответствующие меры, если завершение ревизии в установленные сроки представляется маловероятным.

**Приложение III****Мероприятия, осуществлявшиеся в двухгодичный период 2014–2015 годов и не предусмотренные на 2016–2017 годы**

<i>A/68/6 (Sect. 30), пункт</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Число</i>	<i>Причина прекращения осуществления</i>
30.48	Обслуживание наблюдательного совета Управления служб внутреннего надзора	1	Мандат наблюдательного совета Управления служб внутреннего надзо- ра истек. Теперь соответствующий центральный контрольный орган Управления людских ресурсов изучает все используемые Управлением служб внутреннего надзора процедуры набо- ра кадров.
<b>Всего</b>		<b>1</b>	