

Distr.: General  
3 December 2015  
Arabic  
Original: English



الدورة السبعون

البند ١٦٦ من جدول الأعمال

تمويل الأنشطة الناشئة عن قرار

مجلس الأمن ١٨٦٣ (٢٠٠٩)

أداء ميزانية مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال  
للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٥	.....	أولا - مقدمة
٥	.....	ثانيا - أداء الولاية
٥	.....	ألف - لمحة عامة
٦	.....	باء - تنفيذ الميزانية
١١	.....	جيم - مبادرات دعم البعثة
١١	.....	دال - التعاون الإقليمي بين البعثات
١٢	.....	هاء - الشراكات والتنسيق مع الأفرقة القطرية



الرجاء إعادة استعمال الورق

210116 200116 15-20812 (A)



١٣	.....	واو - أطر الميزنة القائمة على النتائج
٤٣	.....	ثالثا - أداء الموارد
٤٣	.....	ألف - الموارد المالية
٤٥	.....	باء - الموارد المالية لمركز الخدمات الإقليمي
٤٦	.....	جيم - معلومات موجزة عن إعادة توزيع الموارد بين المجموعات
٤٧	.....	دال - نمط الإنفاق الشهري
٤٨	.....	هاء - الإيرادات والتسويات الأخرى
٤٨	.....	واو - النفقات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي
٤٨	.....	زاي - قيمة التبرعات غير المدرجة في الميزانية
٤٩	.....	رابعا - تحليل الفروق
٥٦	.....	خامسا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها
		سادسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبته الجمعية العامة في قرارها ٣٠٦/٦٩ المؤرخ
٥٦	.....	٢٥ حزيران/يونيه ٢٠١٥

رُبط مجموع نفقات مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ بأهداف المكتب من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج.

وتكبد مكتب الدعم نفقات قدرها ٤٨٥,٩ مليون دولار في الفترة المشمولة بالتقرير، وهو ما يمثل معدل استخدام للموارد يبلغ ٩٩,٢ في المائة (مقارنة بنفقات قدرها ٤٣٦,٩ مليون دولار تمثل معدل استخدام للموارد نسبته ٩٨,٥ في المائة في الفترة السابقة). وكانت النفقات المتعلقة بالأفراد النظاميين أقل من الميزانية المعتمدة بمبلغ ٢,٦ مليون دولار. وبالمثل، كانت النفقات المتعلقة بالموظفين المدنيين أقل من الميزانية المعتمدة بمبلغ ٢,٢ مليون دولار. وهذا النقص في الإنفاق قابلته جزئياً تكاليف تشغيلية إضافية قدرها ٠,٧ مليون دولار.

ويعزى أساساً انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالأفراد النظاميين إلى العدد الفعلي لعمليات تناوب الوحدات الذي كان أقل من العدد المدرج في الميزانية؛ وإلى التأخر في الانتهاء من تعديل عقود حصص الإعاشة لتشمل القوات والمستودعات الإضافية في مسرح العمليات؛ وإلى التخفيض التدريجي لأفراد الشرطة من ٢٦٠ إلى ١٢٠ فرداً لزيادة قوام أفراد الشرطة المشكّلة بنفس العدد. أما انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالموظفين المدنيين فيعزى أساساً إلى ارتفاع متوسط معدلات الشغور الفعلية مقارنة بمعدلات الشغور المدرجة في الميزانية. ويعزى أساساً الارتفاع الطفيف في الاحتياجات المتعلقة بالتكاليف التشغيلية إلى نشر طائرتين إضافيتين، وبالتالي زيادة الكميات المستهلكة من الوقود. ومعظم الاحتياجات الإضافية يقابلها أساساً انخفاض في الاحتياجات المتعلقة بالتكاليف في إطار بند الاتصالات.

#### أداء الموارد المالية

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥.)

الفئة	المخصصات	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	١١٣ ٢٩٨,٢	١١٠ ٧٤٠,٥	٢ ٥٥٧,٧	٢,٣
الأفراد المدنيون	٥٤ ١١٤,٢	٥١ ٨٧١,٣	٢ ٢٤٢,٩	٤,١
التكاليف التشغيلية	٣٢٢ ٥٥٥,٧	٣٢٣ ٢٧٦,٩	(٧٢١,٢)	(٠,٢)

الفئة	المخصصات	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
إجمالي الاحتياجات	٤٨٩ ٩٦٨,١	٤٨٥ ٨٨٨,٧	٤٠٧٩,٤	٠,٨
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٤٤٨٦,١	٤٥٨٢,١	(٩٦,٠)	(٢,١)
صافي الاحتياجات	٤٨٥ ٤٨٢,٠	٤٨١ ٣٠٦,٦	٤١٧٥,٤	٠,٩
الترعاعات العينية (الدرجة في الميزانية)	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	٤٨٩ ٩٦٨,١	٤٨٥ ٨٨٨,٧	٤٠٧٩,٤	٠,٨

#### أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الموارد المعتمدة <sup>(أ)</sup>	الموارد الفعلية (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) <sup>(ب)</sup>
الوحدات العسكرية	٢١ ٥٨٦	٢١ ٣٠٢	١,٣
شرطة الاتحاد الأفريقي	٢٦٠	١٠٩	٥٨,١
وحدات الشرطة المشكّلة التابعة للاتحاد الأفريقي	٢٨٠	٢٨٠	٠,٠
الموظفون الدوليون <sup>(ج)</sup>	٢٧٩	٢٢٥	١٩,٤
الموظفون الوطنيون <sup>(ج)</sup>	١٩١	١٥٣	١٩,٩
متطوعو الأمم المتحدة	١٧	١٠	٤١,٢
الوظائف المؤقتة <sup>(ج)</sup>			
الموظفون الدوليون	٢	١	٥٠,٠

(أ) تمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به.

(ب) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف والقوام الشهري المعتمد.

(ج) مُؤلّة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

(د) تعكس المعلومات المتعلقة بمعدلات الشغور في مكتب الدعم ووظائف مركز الخدمات الإقليمي الممولة من ميزانية المكتب.

وترد الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها في الفرع الخامس من هذا التقرير.

## أولا - مقدمة

١ - بلغ إجمالي الميزانية المقترحة للإنفاق على مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥، الواردة في تقرير الأمين العام المؤرخ ١١ شباط/فبراير ٢٠١٤ (A/68/745)، ما قدره ٢٠٠ ٢١٠ ٤٩٧ دولار (صافيها ٦٠٠ ٦٨٧ ٤٩٢ دولار). وغطت الميزانية تكاليف ٥٨٦ ٢١ فردا من أفراد الوحدات العسكرية و ٥٤٠ فردا من أفراد الشرطة التابعين لبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، من ضمنهم ٢٨٠ فردا من أفراد وحدات الشرطة المشكّلة و ٢٨١ موظفا دوليا (بما يشملوظيفتين ممولتين في إطار المساعدة المؤقتة العامة) و ١٩١ موظفا وطنيا (بما يشمل ٣٥ موظفا فينيا وطنيا) و ١٧ متطوعا من متطوعي الأمم المتحدة.

٢ - وقد أوصت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، في تقريرها المؤرخ ٢ أيار/مايو ٢٠١٤، بأن تُخصّص الجمعية العامة مبلغا إجماليا قدره ١٠٠ ٩٦٨ ٤٩٤ دولار للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ (A/68/782/Add.9، الفقرة ٣٨).

٣ - واعتمدت الجمعية العامة، بموجب قرارها ٦٨/٢٩٨، مبلغاً إجمالياً ١٠٠ ٩٦٨ ٤٨٩ دولار (صافيها ٤٨٢ ٤٨٥ دولار) للإنفاق على مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥. وقُسم المبلغ الكلي إلى أنصبة مقرّرة على الدول الأعضاء.

## ثانيا - أداء الولاية

## ألف - لمحة عامة

٤ - أنشأ مجلس الأمن ولاية الدعم المقدّم إلى بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال بموجب قراره ١٨٦٣ (٢٠٠٩) ومدّدها بموجب قرارات لاحقة. وحدّد المجلس الولاية المتعلقة بفترة الأداء في قراراته ٢٠٩٣ (٢٠١٣) و ٢١٠٢ (٢٠١٣) و ٢١٢٤ (٢٠١٣) و ٢١٨٢ (٢٠١٤) و ٢٢٣٢ (٢٠١٥).

٥ - ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال مكلف بتزويد بعثة الاتحاد الأفريقي بمجموعة من عناصر الدعم اللوجستي لدعم الجهود التي تبذلها حكومة الصومال نحو تحقيق الاستقرار في البلد، وتيسير تقديم المساعدات الإنسانية، وهيئة الظروف التي تفضي إلى الاستقرار والتعمير والتنمية على المدى الطويل في الصومال.

٦ - وقرر مجلس الأمن كذلك، بموجب قراره ٢١٠٢ (٢٠١٣)، إنشاء بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، بحيث يكون مقرها في مقديشو ويكون مكتب الدعم جزءاً من هذه البعثة المتكاملة، وكلف المكتب بتقديم خدمات دعم للبعثة بموجب قراره ٢٠٩٣ (٢٠١٣). ويقدم المكتب دعماً إدارياً ومالياً وتقنياً إلى البعثة المتكاملة في جميع أنحاء الصومال. وقام مجلس الأمن، في قراره ٢٢٣٢ (٢٠١٥)، بتمديد ولاية البعثة حتى ٣٠ آذار/مارس ٢٠١٦.

٧ - وقرر مجلس الأمن أيضاً، بموجب قراره ٢١٢٤ (٢٠١٣)، أنه ينبغي للمكتب أن يدعم الجيش الوطني الصومالي من خلال توفير الطعام والمياه والوقود وخدمات النقل والحياض والإجلاء الطبي في ساحة العمليات، على أن يقدم هذا الدعم بصفة استثنائية إلى العمليات المشتركة التي يقوم بها الجيش الوطني الصومالي مع بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال. وقرر المجلس كذلك أن يوفر التمويل لهذا الدعم من صندوق استئماني مناسب تابع للأمم المتحدة.

٨ - وفي إطار هذا الهدف العام، أسهم مكتب الدعم خلال الفترة المشمولة بتقرير الأداء في عدد من الإنجازات من خلال تحقيق نواتج رئيسية، على النحو المبين في الأطر الواردة أدناه.

٩ - ويجري هذا التقرير تقييماً للأداء الفعلي قياساً على أطر الميزنة القائمة على النتائج المبنية في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويُقارن تقرير الأداء هذا، بوجه خاص، بين مؤشرات الإنجاز الفعلية، أي مدى التقدم الفعلي المحرز خلال الفترة المعنية قياساً على الإنجازات المتوقعة، من جهة، ومؤشرات الإنجاز المقررة والنواتج المنجزة فعلاً قياساً على النواتج المقررة، من جهة أخرى.

#### باء - تنفيذ الميزانية

١٠ - اتسمت الفترة المشمولة بتقرير الأداء بتعزيز توسيع بعثة الاتحاد الأفريقي، الذي أذن به مجلس الأمن في قراره ٢١٢٤ (٢٠١٣) في الفترة السابقة، والهجوم العسكري على حركة الشباب. واشتركت بعثة الاتحاد الأفريقي في عمليات مشتركة مع الجيش الوطني الصومالي طوال الفترة، ولا سيما في "عملية المحيط الهندي" التي بدأت في آب/أغسطس ٢٠١٤، مما مكّن من السيطرة على عدد من المواقع والأراضي في جنوب وسط الصومال.

١١ - وعموماً، نجح مكتب الدعم في تنفيذ ولايته عن طريق تقديم دعم فعال لعمليات بعثة الاتحاد الأفريقي، ولا سيما "عملية المحيط الهندي"، وعن طريق تعزيز وجود بعثة الأمم المتحدة في الصومال، ودعم عملها الفني وانتقالها إلى مقر مؤقت جديد. وتسنى تنفيذ الولاية

عن طريق استخدام مزيج من طرائق تقديم الخدمات، تشمل استخدام حد أدنى من الموظفين والاستعانة بشركات توريد خارجية وبقوات بعثة الاتحاد الأفريقي في إيصال الخدمات إلى مسرح العمليات.

١٢ - وتلقت بعثة الاتحاد الأفريقي وبعثة الأمم المتحدة دعماً لوجستياً من المكتب من خلال مقره ومن خلال قاعدة اللوجستيات الرئيسية في مقديشو، وكذلك من خلال المكاتب والقواعد الموجودة في نيروبي ومومباسا بكينيا، ومراكز الدعم الموزعة على قطاعات بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال. وتولت الجهات المسؤولة عن العمليات في الصومال إدارة الجوانب التنفيذية والتكتيكية لأنشطة المكتب، في حين ركزت تلك الموجودة في نيروبي على الأنشطة المتعلقة بالسياسات والإدارة المالية والتخطيط الاستراتيجي والمهام الإدارية والمعاملات الإدارية. وقدم مكتب الدعم في مومباسا الدعم اللوجستي إلى سلسلة إمداد المكتب. وقد شرع مكتب الدعم في تنفيذ استراتيجية إدارة سلسلة الإمداد، التي سيبدأ العمل بها على مراحل لتوضع في صيغتها النهائية في حزيران/يونيه ٢٠١٦. وأعدت مشاريع نموذجية لقياس أثر التغييرات في نماذج العمليات وإتاحة أساس لاتخاذ القرارات بشأن كيفية تحديد هيكل المكتب مستقبلاً. وفي نهاية الفترة، أنشأ مكتب الدعم، باستخدام الموارد المتاحة له، مكتباً للمساعدة في مجال الخدمات الإدارية لمعالجة أوجه القصور الداخلية في تبادل المعلومات ولتقديم الدعم إلى العملاء في مجالي الموارد البشرية والشؤون المالية. ويرد مكتب المساعدة على ما يتلقاه من طلبات إما بتوفير حلول فورية أو بالتنسيق مع أقسام مكتب الدعم أو مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، بأوغندا.

١٣ - وتمثلت الأولويات الرئيسية لمكتب الدعم خلال فترة الأداء في تقديم مجموعة عناصر الدعم اللوجستي لبعثة الاتحاد الأفريقي بطريقة متكاملة لتمكين البعثة من تنفيذ ولايتها، ولا سيما في حملتها العسكرية ضد حركة الشباب. وفي حين حققت بعثة الاتحاد الأفريقي نجاحاً كبيراً في عملياتها وتمكنت بعثة الأمم المتحدة، بالتعاون من الحكومة، من إحراز تقدم على الجبهة السياسية وجبهة تحقيق الاستقرار، فقد استمر عمل مكتب الدعم في التأثير بدرجة كبيرة بحالة انعدام الأمن السائدة في جنوب وسط الصومال.

١٤ - وركزت أعمال التشييد على تشغيل وصيانة معسكرات بعثة الاتحاد الأفريقي وغيرها من المرافق ومراكز القطاعات؛ والقيام بأعمال تشييد محدودة في المعسكرات وتطوير مرافق مكتب الدعم وبعثة الأمم المتحدة؛ وتوفير المياه وخدمات إدارة النفايات. واختلفت وتيرة تقدم أعمال تشييد المعسكرات في مختلف القطاعات. ففي القطاع ٢، كيسمايو، لم تتم أي أعمال تشييد كبرى لأن السلطات المحلية لم توفر الأرض المطلوبة. وفي القطاعين ٣، بيدواه،

و ٤، بلدوين، أُنجزت أعمال التشييد المقررة لفترة الأداء وبدأت المرحلة الثانية من التجهيز. واستمر تطوير المرافق المدنية في مقديشو وبيدواه وبلدوين وباليدوغلي ودوبلي في أعقاب زيادة الطلب في جميع المناطق. واحتلقت وتيرة التقدم، وكانت هناك حالات تأخر بسبب الحالة الأمنية وضعف أداء المتعاقدين وبطء عمليات الشراء. وبلغت نسبة الإنجاز في مركزي بيدواه وبلدوين، في نهاية الفترة المشمولة بالتقرير، ٩٥ في المائة فيما يتعلق بإعداد المرحلة الأولى. ودعم المكتب بنجاح إنشاء مقر مؤقت جديد لبعثة الأمم المتحدة ("فيلا ناباد")، بدأ تشغيله في أيار/مايو ٢٠١٥.

١٥ - وكان الهدف من الدعم المقدم في مجال النقل البري اقتناء وتشغيل وصيانة مركبات وقوارب وملحقات مملوكة للأمم المتحدة وبعثة الاتحاد الأفريقي أو شركاء آخرين. ودعم المكتب بنجاح الأسطول الحالي، لكنه لم يتمكن من توسيع قاعدة الأصول بالكامل كما كان مقرراً، وذلك لوجود احتياجات ملحة في مجالات أخرى، منها أساساً خدمات الطيران. وقدم المكتب، خلال هذه الفترة، خدمات تشغيل وصيانة ٨٢١ مركبة مملوكة للأمم المتحدة ودعم صيانة ٥٠١ من المعدات المملوكة لبعثة الاتحاد الأفريقي أو الشركاء الآخرين.

١٦ - وظلت مراقبة التحركات ضمن خدمات الدعم الأساسية المقدمة إلى بعثة الاتحاد الأفريقي، بما في ذلك تنفيذ عمليات تناوب وحدات البعثة، ونقل الأشخاص، وتوفير خدمات شحن البضائع والمعدات واللوازم، بما يشمل حصص الإعاشة. واستمرت بعثة الاتحاد الأفريقي ومكتب الدعم في تلقي إمداديهما من خلال مجموعة من الطرائق، منها أساساً قيام البائعين بشحن البضائع مباشرة عن طريق البحر إلى مقديشو وكيسمايو أو انطلاقاً من مومباسا على متن سفن استأجرها المكتب. وخلال فترة الأداء، قام مكتب الدعم بعمليات مناوبة ١٣ ٩٧٥ فرداً من أفراد القوات ونشرهم وإعادةهم إلى أوطانهم؛ ونقل ٢ ٠٥٠ حاوية و ٢ ١٢١ ٦٤٥ كيلوغراماً من البضائع السائبة بين مومباسا ومقديشو وكيسمايو على متن ٢٦ سفينة مستأجرة. وبالإضافة إلى ذلك، ساعد المكتب في عمليتي تناوب ذاتي قام بها بلدان من البلدان المساهمة بقوات.

١٧ - وتعهّد مكتب الدعم ١٤ طائرة مستأجرة، تتألف من أربع طائرات ذات أجنحة ثابتة وعشر طائرات ذات أجنحة دوارة، ونظّم رحلات استغرقت ٨ ٥٨٦ ساعة طيران، أقلت الركاب والمرضى والبضائع إلى مواقع مختلفة في الصومال وكينيا، ومواقع إقليمية أخرى، وفيما بين هذه المواقع. وكما حدث في الفترة السابقة، لم تلق النداءات التي وجهها مدير مكتب الدعم والممثل الخاص لرئيسة مفوضية الاتحاد الأفريقي إلى المجتمع الدولي

فيما يتعلق بعناصر تمكين القوة آذانا صاغية، ولم يتم النشر المقرّر للطائرات العسكرية البالغ عددها ١٢ طائرة. وواجه المكتب مصاعب عرقلت توزيعه الإمدادات على القوات المتمركزة عند خط المواجهة، بسبب استمرار غياب الأمن في طرق الإمداد الرئيسية وتعذر سلوكها في بعض الأحيان لسوء حالتها. ونتيجة لذلك، ظل توفير لوازم الإعاشة للقوات المتمركزة عند خط المواجهة يعتمد على الدعم الجوي ذي التكلفة الباهظة للغاية، وهو ما يتطلب تحويل الموارد في إطار إعادة ترتيب الأولويات من مجالات أخرى، مثل النقل البري، إلى خدمات الطيران.

١٨ - وفيما يتعلق بخدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات خلال فترة الأداء، حافظ مكتب الدعم على القدرة الحالية في مقديشو، مع تعزيز الهياكل القائمة وتوسيع نطاق الخدمات في القطاعات ٢ و ٣ و ٤.

١٩ - وظلت الخدمات الطبية تشكل أحد الجوانب الهامة لمجموعة عناصر الدعم اللوجستي المقدم إلى بعثة الاتحاد الأفريقي. وقد زاد عدد المرافق الطبية التي يدعمها المكتب من ٢٨ مرفقا من المستوى الأول، في الفترة السابقة، إلى ٣٠ مرفقا. وفتحت مرافق طبية جديدة من المستوى الأول في كل من جوهر وكيسمايو. وبالإضافة إلى ذلك، فتح المكتب خلال فترة الأداء أربع عيادات من المستوى الثاني في مقديشو ودوبلي وبيدواه وبلدوين. وواصل المكتب دعم مرافق الأمم المتحدة لإنقاذ الحياة في حالات الطوارئ في مقديشو. واستمرت ترتيبات الإجلاء الجوي لموظفي الأمم المتحدة وبعثة الاتحاد الأفريقي، وجرى إجلاء ٥٦٩ مريضا إجلاء طبيًا إلى المرافق الطبية من المستويين الثالث والرابع في نيروبي ووجهات الإجلاء المعتمدة الأخرى خلال الفترة. ووفر مكتب الدعم لوازم ومواد استهلاكية طبية للمرافق المدعومة.

٢٠ - واستمر تقديم إمدادات حصص الإعاشة والوقود من خلال عقود إنجاز في جميع أنحاء جنوب وسط الصومال. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، جرى حشد مقال جديد يعمل بعقد إنجاز لتوفير وقود الطائرات من أجل تقديم خدمات في مقديشو وبيدواه وكيسمايو وباليدوغلي وغروي وهرغيسا وواجير ونيروبي.

٢١ - وفي إطار مجموعة عناصر الدعم اللوجستي التي يقدمها المكتب، قدمت دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام الدعم فيما يتعلق بحماية القوات وقدرتها على التنقل، وذلك من خلال تدريب وتجهيز أفرقة بعثة الاتحاد الأفريقي المعنية في جميع القطاعات بمكافحة الأجهزة المتفجرة المرتجلة وإبطال الذخائر المتفجرة وتوفير التوجيه لأفراد هذه الأفرقة. وساعدت الدائرة بعثة الاتحاد الأفريقي أيضاً على توفير الحماية للقوافل من أجل التصدي لأخطار المتفجرات على طرق الإمداد الرئيسية.

٢٢ - وحتى تكون معايير بعثة الاتحاد الأفريقي هي نفس معايير الأمم المتحدة وفقاً لقرار مجلس الأمن ١٨٦٣ (٢٠٠٩)، واصل المكتب برنامجه لبناء القدرات في جميع المجالات التي تشملها مجموعة عناصر الدعم اللوجستي. وقدّم المكتب التدريب السابق للانتشار لما عدده ٢٣١٠ أفراد تابعين لبعثة الاتحاد الأفريقي، ٧٧٣ منهم في مواقعهم بأوطانهم قبل التناوب، و ٥٣٧ في منطقة الدعم اللوجستي في إطار برامج التدريب داخل البعثة والبرامج التدريبية لتحديد المعلومات.

٢٣ - وواصل المكتب تقديم الدعم الاستراتيجي في مجال الاتصالات لبعثة الاتحاد الأفريقي بدعم من مقالٍ تجاري. وخلال الفترة المشمولة بتقرير الأداء، جرى التفاوض على عقد جديد أسفر عن تخفيضات كبيرة في التكاليف عن طريق خفض القدرات الزائدة عن الحاجة ومكّن بعثة الاتحاد الأفريقي من تلقي خدمات إعلامية موسعة. ونتيجة لذلك، تمكنت بعثة الاتحاد الأفريقي من الاضطلاع بالمزيد من أنشطة التوعية الموجهة إلى قطاعات مستهدفة في الداخل وفي الخارج ووصلت إلى جالية المغتربين المهمة. ووسّع المقال نطاق وجوده المادي ليشمل وسط مدينة مقديشو خارج المجمع المحمي لبعثة الاتحاد الأفريقي لإجراء دراسات استقصائية عن مدى الوعي بالبعثة. وكشفت دراسة استقصائية سنوية عن التصورات أجراها المقال المختص بالدعم الإعلامي عن زيادة الوعي بأنشطة البعثة في الصومال. وأتاحت الدراسة الاستقصائية أيضاً إعداد رسائل ومنتجات موجهة لتحويل ذلك الوعي إلى دعم للبعثة.

٢٤ - وظل مكتب الدعم يتأثر بنفس العوامل الخارجية التي كانت سائدة في فترات سابقة. فوفاً، أدى استمرار انعدام الأمن إلى عملية تشييد أبطأ مما كان مقرراً لمراكز الدعم اللوجستي في القطاعات. وكان لحالات التأخير في مشاريع التشييد أثرٌ في العديد من مجالات الخدمات، بما في ذلك الهندسة، وخدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، والنقل. وتضررت المشاريع الهندسية بدرجة أكبر من جراء عدم قيام السلطات المحلية بإتاحة الأراضي اللازمة للتشييد. وظل من المتعذر استخدام طرق الإمداد الرئيسية، مما أضر حركة المعدات والعتاد وأثر سلباً على تقدم العمل. وثانياً، تعيّن على مكتب الدعم، بسبب البيئة غير الآمنة، الاستمرار في الاعتماد بشدة على العتاد الجوي لنقل البضائع، مما أدى إلى اقتناء المزيد من هياكل الطائرات وزيادة استخدام العتاد الموجود. وأخيراً، لم يتمكن الاتحاد الأفريقي من نشر ١٢ طائرة عسكرية صدر تكليف بها كان من المقرر نشرها خلال الفترة. وشكل غياب هذا العتاد عائقاً تشغيلياً بالنسبة لبعثة الاتحاد الأفريقي.

٢٥ - وبلغ متوسط معدل الشواغر الفعلي للموظفين المدنيين في الفترة المشمولة بتقرير الأداء ٢٠,٦ في المائة مقارنة بالمستويات المأذون بها، وهو ما يمثل زيادة على المعدل البالغ ١٢,٣ في المائة المسجّل في الفترة ٢٠١٣/٢٠١٤. وكان العامل الرئيسي وراء هذا التغير هو وجود طلبات متزامنة من مكتب الدعم وبعثة الأمم المتحدة. وكان معدل الشواغر الفعلي أعلى مما هو مدرج في الميزانية للموظفين الدوليين (يبلغ المعدل الفعلي ١٩,٤ في المائة مقارنة بالمعدّل المدرج في الميزانية البالغ ١٠ في المائة)، وللموظفين الوطنيين من الفئة الفنية (يبلغ المعدل الفعلي ٢٨,٦ في المائة مقارنة بالمعدّل المدرج في الميزانية البالغ ١٠ في المائة)، وللموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة (يبلغ المعدل الفعلي ١٧,٩ في المائة مقارنة بالمعدّل المدرج في الميزانية البالغ ١٥ في المائة).

#### جيم - مبادرات دعم البعثة

٢٦ - أبقى مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال على استراتيجيته الأصلية المتعلقة بتقديم الدعم إلى بعثة الاتحاد الأفريقي من خلال الجمع بين استخدام الخبرات التقنية الداخلية والاستعانة بكيانات تجارية خارجية لتوفير الخدمات ومن خلال تنمية القدرات الخاصة به وقدرات بعثة الاتحاد الأفريقي والاستفادة من تلك القدرات. وظلّ مكتب الدعم منخرطاً في مجموعة متنوعة من الشراكات مع بعثة الاتحاد الأفريقي والجهات المتعاقد معها، قدّم فيها كل طرف الموارد ذات الصلة بإنجاز مهام معينة. ومكّنت هذه الشراكات المكتب من العمل بفعالية أكبر في بيئة غير مستقرة أمنياً، وتخفيض الاحتياجات من الموظفين والتكاليف الأخرى، وإتاحة الفرصة لبعثة الاتحاد الأفريقي للمسك بزمّام عمليات الدعم التي تضطلع بها، ودعم جهود بناء القدرات التي تبذلها.

#### دال - التعاون الإقليمي بين البعثات

٢٧ - واصل مكتب الدعم تقديم خدمات الدعم الإداري واللوجستي إلى بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، بما في ذلك صيانة وتشبيد مرافق المكاتب ومرافق الإقامة؛ والرعاية الصحية؛ وإنشاء البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وصيانتها؛ وعمليات النقل الجوي والبحري والسطحي؛ وعمليات الإمداد وإعادة التموين؛ وخدمات الإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وخدمات الأمن. وقدّم المكتب أيضاً خدمات الدعم الإداري إلى مكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى، وفريق الرصد المعني بالصومال وإريتريا. وواصل مكتب الدعم أيضاً تعاونه وعمله مع مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي في ما يخص المسائل الاستراتيجية المتعلقة بمفوضية الاتحاد الأفريقي.

٢٨ - وعقب تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونشر نظام أوموجا التأسيسي، وإعادة تنظيم مركز الخدمات الإقليمي في شكل خطوط خدمات خلال الفترة ٢٠١٣/٢٠١٤، ركز المركز على تثبيت نموذج لتقديم الخدمات مع الاستمرار في تحسين أدائه فيما يتعلق بتقديم الخدمات خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. واضطلع مركز الخدمات الإقليمي بعملية لتخطيط القوة العاملة لتحديد أهم العوامل التي من شأنها أن تؤثر على احتياجات المركز من الموارد، بما في ذلك البدء في تطبيق نظام أوموجا الموسع ١، حسبما هو مقرر، في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥ وفي نيسان/أبريل ٢٠١٦، وهو ما سيكون له تأثير كبير على العمليات التي يضطلع بها المركز فيما يتصل بالبدلات والمدفوعات وبخطوط الخدمات المتعلقة بالمزايا والاستحقاقات. ومع نضوج مركز الخدمات الإقليمي، سيتعين موازنة هيكل ملاك الموظفين مع الاحتياجات المتغيرة للبعثات المستفيدة من خدماته. وفي هذا الصدد، أجرى المركز عملية لاستعراض ملاك موظفيه المدنيين في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ أدت إلى اقتراح لإعادة تنظيم الوظائف، بما في ذلك تحويل ٦٨ وظيفة إلى وظائف وطنية وإلغاء سبع وظائف دولية ابتداء من الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

٢٩ - وبلغت حصة المكتب المعتمدة من الموارد بالنسبة لمركز الخدمات الإقليمي للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ ما مقداره ٦٠٠ ٣٥٩ ٢ دولار. وخلال تلك الفترة، بلغت نفقات المركز مبلغاً قدره ٦٠٠ ٩٣٤ ١ دولار، مما يمثل نقصاً (إجماليًا) في الإنفاق قدره ٤٢٥ ٠٠٠ دولار، أو بنسبة ١٨ في المائة.

#### هاء - الشراكات والتنسيق مع الأفرقة القطرية

٣٠ - من أجل كفالة فعالية الشراكة والتخطيط والتنسيق بشكل مشترك لتقديم الدعم اللوجستي إلى بعثة الاتحاد الأفريقي والجيش الوطني الصومالي، واصل مكتب الدعم عقد اجتماعات منتظمة لفرقة العمل التابعة له مع بعثة الاتحاد الأفريقي، وذلك بسبل منها خلية عمليات الدعم المشترك. وعُقدت اجتماعات للقيادة العليا لبعثة الاتحاد الأفريقي ومكتب الدعم من أجل تقديم توجيهات استراتيجية بشأن تنفيذ الولايات.

٣١ - وأجرى مدير مكتب الدعم مشاورات منتظمة مع مقر الاتحاد الأفريقي، والممثل الخاص لبعثة الاتحاد الأفريقي، وقائد القوة، والبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة، وحكومة الصومال الاتحادية، ومكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي، والدول الأعضاء، بما فيها أعضاء مجلس الأمن، لتعبئة وتنسيق الدعم المقدم إلى بعثة الاتحاد الأفريقي والجيش الوطني الصومالي. وشارك مدير المكتب أيضا في اجتماعات لجنة تنسيق العمليات العسكرية التابعة لبعثة الاتحاد الأفريقي، في أديس أبابا.

٣٢ - وواصل مكتب الدعم المشاركة في اجتماعات فريق الأمم المتحدة القطري في الصومال.

## واو - أطر الميزنة القائمة على النتائج

## العنصر ١: تقديم الدعم اللوجستي

٣٣ - يهدف الدعم اللوجستي الذي يقدمه مكتب الدعم إلى توفير خدمات لوجستية وإدارية وتقنية تنسم بالفعالية والكفاءة إلى القوات التابعة لبعثة الاتحاد الأفريقي، وأفراد الشرطة التابعين للاتحاد الأفريقي، ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى، وفريق الرصد المعني بالصومال وإريتريا، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال. وأدى مكتب الدعم، في إطار تنفيذ ولايته، مجموعة من مهام الدعم، منها الخدمات الإدارية؛ وصيانة وتشبيد مرافق المكاتب ومرافق الإقامة؛ والرعاية الصحية؛ وإنشاء البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وصيانتها؛ وعمليات النقل الجوي والبحري والسطحي؛ وعمليات الإمداد وإعادة التموين؛ وخدمات الإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وخدمات الأمن.

الإنجاز المتوقع ١-١: زيادة الكفاءة والفعالية في تقديم مجموعة عناصر الدعم اللوجستي من الأمم المتحدة إلى بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال

## مؤشرات الإنجاز الفعلية

## مؤشرات الإنجاز المقررة

١-١-١ إتمام تشبيد معسكرات ذات جدران صلبة لـ ٣٥٠ من الأفراد النظاميين التابعين للبعثة (٢٠١٣/٢٠١٢): إنجاز نسبة ٩٥ في المائة من أعمال تشبيد معسكرات لاستيعاب ٦٨٠٠ من أفراد البعثة النظاميين؛ الفترة ٢٠١٣/٢٠١٤: إنجاز نسبة ١٠٠ في المائة من أعمال تشبيد معسكرات لاستيعاب ٦٨٠٠ من أفراد البعثة النظاميين؛ الفترة ٢٠١٤/٢٠١٤: ١٠٠ في المائة)	أُنجز ما نسبته ٤٠ في المائة من العمل في أربعة قطاعات (دوبلي وبيدواه وبلدوين وباليدوغلي) من القطاعات الستة التي يوفر فيها المكتب الدعم لبعثة الاتحاد الأفريقي. وقد أعيق التقدم في العمل بسبب الأوضاع الأمنية، وضعف أداء البائعين والمتعاقدين، وحدوث حالات تأخر في إتمام عمليات الشراء، وحالات تأخر في تسليم المواد لم يمكن البدء في أعمال التشبيد في مركزين قطاعيين (كيسمايو وجوهر) بسبب عدم إتاحة الأرض
١-١-٢ انخفاض الفارق بين بيانات التحقق المادي وسجلات الممتلكات غير المستهلكة إلى أدنى حد ممكن (٢٠١٣/٢٠١٢: ٩٤ في المائة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٩ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٩ في المائة)	اكتمل العمل في معسكرات لإيواء ٢٥٥٠ من الأفراد التابعين لبعثة الاتحاد الأفريقي
	أُنجز: أُنجز المكتب نسبة ١٠٠ في المائة من تسوية الفارق بين بيانات التحقق المادي وسجلات الممتلكات غير المستهلكة لفترة الأداء ٢٠١٤/٢٠١٥

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>بلغت نسبة الأصول المحتفظ بها في المخازن لأكثر من ١٢ شهرا ٣٩ في المائة. ولم تكن زيادة هذه النسبة على النسبة المقررة مؤشرا على وجود فائض، وإنما على الاحتياجات التي تقتضيها ولاية المكتب وعلى عمليات التوسع والنشر المتوقعة في القطاعات والتي لم تحدث لأسباب لوجستية و/أو أمنية</p> <p>بلغ معدل استخدام المقاعد في الرحلات الجوية ٤٩ في المائة. إلا أن السعة الكاملة للطائرات تضمنت أيضا حركة البضائع العامة. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، كان هناك توازن في حمولة الطائرات بين الركاب والبضائع حفاظا على الوزن الأمثل وفقا للمتطلبات التعاقدية ومقتضيات السلامة. وقام المكتب أيضا باقتناء طائرات ثابتة الجناحين ذات سعة ركاب أعلى، مما زاد من سعة الرحلات الجوية العادية من ٥٠ شخصا إلى ٧٢ شخصا</p> <p>أُنجز: لم تحدث أي خسائر في الأرواح نتيجة لمخلفات الحرب من المتفجرات والأجهزة المتفجرة المرتجلة في إطار التوجيه المقدم من دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام، التي قامت خلال الفترة المشمولة بالتقرير بتوفير المعدات والتدريب والموجهين لأفرقة بعثة الاتحاد الأفريقي المعنية بالتخلص من الذخائر المتفجرة والأجهزة المتفجرة المرتجلة. وقد استجابت الأفرقة لما عدده ٦٢ حالة للتخلص من الأجهزة المتفجرة المرتجلة وتخلصت من ١ ٨٣٨ صنفا من المتفجرات الخطرة</p>	<p>١-٣-١ تخفيض القيمة الدفترية للأصول المخزونة لأكثر من ١٢ شهرا (٢٠١٣/٢٠١٢: ٣٩ في المائة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٢٥ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٠ في المائة)</p> <p>١-٤-١ زيادة نسبة استخدام المقاعد في الرحلات الجوية المقررة للركاب إلى أقصى حد (٢٠١٣/٢٠١٤: ٨٥ في المائة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٨٥ في المائة من نسبة الاستخدام)</p> <p>١-٥-١ تقليل خسائر البعثة في الأرواح بسبب مخلفات الحرب من المتفجرات والأجهزة المتفجرة المرتجلة إلى أدنى حد في قطاعات العمليات كلها (٢٠١٣/٢٠١٤: ٤ وفيات؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا توجد وفيات؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا توجد وفيات)</p>
النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات	النواتج المقررة

<p>١٣ ٩٧٥ جرى نقل هذا العدد من الأفراد التابعين لبعثة الاتحاد الأفريقي. وقد خففت البعثة عدد القوات المتناوبة بسبب متطلبات تشغيلية، وقام اثنان من البلدان المساهمة بقوات في البعثة بعملية تناوب ذاتية</p>	<p>الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة</p> <p>تمركز ما متوسطه ١٢٦ ٢٢ فردا من أفراد البعثة النظاميين ومناوبتهم وإعادتهم إلى الوطن</p>
--	--

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
إنجاز عملية ربع سنوية للتحقق والرصد والفحص للمعدات المملوكة للوحدات لما متوسطه ٨٦٦ ٢١ من الأفراد النظاميين (الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة المشكلة) وفقا لسياسة الأمم المتحدة	٦١ في المائة بلغت (في المتوسط) نسبة المعدات المملوكة للوحدات المنشورة التي جرى تفتيشها فصليا ٦١ في المائة. وبلغ متوسط عدد أصناف المعدات الرئيسية التي أقيمت في مسرح العمليات ٧٣٤ ٥ صنفا خلال الفترة. ويعزى أساسا انخفاض متوسط النسبة المئوية للأصناف التي جرى تفتيشها عما كان متوقعا إلى إلغاء عمليات التفتيش المبرجة في الربع الأخير من عام ٢٠١٤ بسبب الحالة الأمنية. أما الأصناف المتبقية من المعدات المملوكة للوحدات التي لم تفتش فقد كانت منشورة إما في خط المواجهة أو في التزامات عملياتية أخرى ويتعذر على فريق التفتيش الوصول إليها لأسباب أمنية
تخزين حصص إعاشة طازجة وتوفيرها لدعم ما متوسطه ٨٦٦ ٢١ من الأفراد النظاميين للبعثة (الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة المشكلة)	٢١ ٥٨٢ زُوِّد هذا العدد من الأفراد النظاميين التابعين لبعثة الاتحاد الأفريقي (في المتوسط) بحصص غذائية جافة ومبردة وطازجة ومجمدة
تخزين احتياطي من حصص الإعاشة الميدانية ومياه الشرب المعبأة بكميات تكفي لمدة ١٤ يوما وتوفيرها لدعم قوة منتشرة انتشارا كاملا قوامها ١٢٦ ٢٢ من الأفراد النظاميين للبعثة	١١ تعهد احتياطي من حصص الإعاشة الميدانية بكمية تكفي ١١ يوما لدعم جميع الأفراد النظاميين بالبعثة. ومع ذلك، لم توفر المياه الصالحة للشرب لجميع أفراد البعثة النظاميين
الموظفون المدنيون الاضطلاع بالشؤون الإدارية لملاك من الموظفين المدنيين متوسطه ٤٨٠ موظفا، يضم ٢٧٣ موظفا دوليا و ١٨٨ موظفا وطنيا ووظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة و ١٧ متطوعا من متطوعي الأمم المتحدة (باستثناء ٩ موظفين في مركز الخدمات الإقليمي)	٣٨٩ في المتوسط من ملاك موظفي مكتب الدعم تم الاضطلاع بشؤونهم الإدارية خلال الفترة، ويتألف هذا الملاك من ٢٢٥ موظفا دوليا و ١٥٣ موظفا وطنيا، ووظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة و ١٠ من متطوعي الأمم المتحدة

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
آليات التنسيق والمساءلة	
التحقق من نسبة ١٠٠ في المائة من المعدات المملوكة للأمم المتحدة وإثباتها في السجلات	قام مكتب الدعم بالتحقق من الأصول التالية وإثباتها في السجلات ٩٤,٥ في المائة من الممتلكات غير المستهلكة ٩٨ في المائة من المعدات المستهلكة ٩٩,٨ في المائة من الممتلكات والمنشآت والمعدات التي تملكها الأمم المتحدة وكانت الأصول المتبقية في مسرح العمليات، ولم يتسن التحقق منها
إنجاز عملية ربع سنوية للتحقق من المعدات المملوكة للأمم المتحدة المعارة للبعثة ورصدها وفحصها	لا تم التحقق المادي من المعدات المملوكة للأمم المتحدة مرة واحدة على الأقل كل سنة
تنسيق الدعم المقدم من الأمم المتحدة إلى البعثة، مما في ذلك التمويل المقدم من الاشتراكات المقررة والتبرعات والآليات الثنائية، عن طريق عقد اجتماعات دورية مع مقدمي المنح الثنائية	نعم أطلع مدير مكتب الدعم المجتمع الدولي على الدعم والتمويل المقدمين للبعثة في الدورة العادية التي عقدت في نيروبي برئاسة الممثل الخاص للأمين العام للصومال. وبالإضافة إلى ذلك، عقد المكتب اجتماعات مخصصة مع مجتمع المانحين طوال الفترة، في كل من الصومال وكينيا
تنسيق تقديم مجموعة عناصر الدعم اللوجستي من الأمم المتحدة عن طريق عقد اجتماعات أسبوعية مع البعثة	نعم واصلت خلية عمليات الدعم المشترك تنسيق احتياجات البعثة من الدعم وعقدت اجتماعات أسبوعية طيلة هذه الفترة. وشارك مدير المكتب في المنتدى الرفيع المستوى المعني بالتنسيق بين بعثة الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة، وعقدت اجتماعات منتظمة مع الممثل الخاص لرئيسة مفوضية الاتحاد الأفريقي لدى البعثة، وقائد القوة وقادة القطاعات بشأن توفير الدعم اللوجستي. وبالإضافة إلى ذلك، حضر مدير مكتب دعم بعثة الاتحاد الأفريقي اجتماعات لجنة تنسيق العمليات العسكرية التابعة

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

للبعثة في مقر الاتحاد الأفريقي، وعقد اجتماعات مع مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي ومفوضية الاتحاد الأفريقي والشركاء الرئيسيين والبلدان المساهمة بقوات في بعثة الاتحاد الأفريقي من أجل تحسين تنسيق الدعم

المرافق والهياكل الأساسية

قام المكتب بتشغيل وصيانة معسكرا في القطاع ١ لعدد من الأفراد النظاميين يصل إلى ٨ ٣٣٠ مرفقا في مقديشو

مراكز لوجيستية قطاعية (بيدواه وبلدوين وباليدوغلي ودوبلي)

٢٠

١٨

٤

١

أماكن عمل للموظفين المدنيين في ٤ مواقع (نيروبي، وقاعدة الدعم في مومباسا، ومطار ويلسون، ومطار جومو كينياتا الدولي)

٤

وبالإضافة إلى ذلك، قام المكتب بتشغيل وصيانة مركز مؤقت للقطاعات في كيسمايو

قام المكتب بتقديم الدعم الهندسي للبعثة في مواقع تكتيكية يصل عددها إلى ٥٥ موقعاً في ٦ قطاعات وتقديم دعم هندسي بشأن إمداد الوحدات الأمامية بالمياه والخيم

نعم

قام المكتب بتقديم الدعم في مجال إدارة المرافق للمبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى ولفريق الرصد المعني بالصومال وإريتريا

نعم

تشغيل وصيانة ٢٠ معسكرا في القطاع ١ لعدد من الأفراد النظاميين يصل إلى ٨ ٣٣٠ فرداً؛ و ١٨ مرفقا في مقديشو؛ و ٣ مراكز لوجيستية قطاعية (بيدواه وبلدوين وكيسمايو)؛ ومقرا إقليميا واحدا لقيادة القوة في بلدوين؛ و ٤ مقار للموظفين المدنيين في ٤ مواقع (نيروبي، وقاعدة الدعم في مومباسا، ومرافق مطار ويلسون، ومرافق مطار جومو كينياتا الدولي)

تقديم الدعم الهندسي للبعثة في مواقع تكتيكية يصل عددها إلى ٥٥ موقعاً في ٤ قطاعات وتقديم دعم هندسي محدد بشأن إمداد الوحدات الأمامية بالمياه والخيم

تقديم الدعم في مجال إدارة المرافق للمبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى ولفريق الرصد المعني بالصومال وإريتريا

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
بناء معسكرات في القطاعات ٢ و ٣ و ٤ لاستيعاب ٨٥٠ فرداً، ومرافق دعم بمراكز القطاعات في ٣ مواقع (مرافق إدارة النفايات، وطرق الوصول، وحلقات عمل للمتعهدين الخارجيين)	أنجز ٣٠ في المائة من أعمال تشييد المعسكرات في القطاعات ٢ و ٣ و ٤ ومرافق الدعم في مراكز القطاعات في ٣ مواقع (بيدواه وبلدوين وباليدوغلي) وأجريت ٦ حلقات عمل في ٤ قطاعات ولم تبدأ مرافق إدارة النفايات العمل بسبب التأخر في منح العقد والتأخر في تعبئة المقاولين. ولم يتم تنفيذ الشق المتعلق بطرق الوصول بسبب الحالة الأمنية، وتأخر عملية الشراء
تطوير المعسكرات والمرافق وفق معايير العمل الأمنية الدنيا في امتثال لمعايير الحماية العلوية لأماكن الإقامة وبناء الملاجئ في ٤ مواقع (مقديشو وبيدواه وبلدوين وكيسمايو)	أنجز ٢٠ في المائة من أعمال تطوير المعسكرات والمرافق وفق معايير العمل الأمنية الدنيا في امتثال لمعايير الحماية العلوية لأماكن الإقامة وبناء الملاجئ في ٤ مواقع (مقديشو وبيدواه وبلدوين وكيسمايو)
توفير خدمات مياه تشمل إنشاء ٢٠ محطة لمعالجة المياه المستعملة في ٤ أحواض أكسدة في ٤ قطاعات؛ وتشغيل وصيانة ٤٥ محطة تنقية مياه مملوكة للأمم المتحدة في ٢٥ موقعاً، و ٥ محطات لمعالجة المياه المستعملة في ٥ مواقع، وما يصل إلى ٦٤٩ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة في مواقع يصل عددها إلى ٢٨٠ موقعاً	وفي حزيران/يونيه ٢٠١٥، كان ثمة ٥ ملاذات آمنة تحت الأرض في طور الإنشاء في مطار مقديشو الدولي وفقاً للتحذيرات الأمنية في أعقاب الهجوم الذي وقع في ٢٥ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤. وتم البدء في أعمال الحماية العلوية من الرصاصات الطائشة في مطار مقديشو الدولي، وأنجز ٣٠ في المائة من العمل
توفير خدمات مياه تشمل إنشاء ٢٠ محطة لمعالجة المياه المستعملة في ٤ أحواض أكسدة في ٤ قطاعات؛ وتشغيل وصيانة ٤٥ محطة تنقية مياه مملوكة للأمم المتحدة في ٢٥ موقعاً، و ٥ محطات لمعالجة المياه المستعملة في ٥ مواقع، وما يصل إلى ٦٤٩ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة في مواقع يصل عددها إلى ٢٨٠ موقعاً	كان إنشاء ٢٠ محطة لمعالجة المياه المستعملة في ٢٠ موقعاً لا يزال جارياً في نهاية فترة الأداء. ولم يتم إنجاز هذا العمل نتيجة تأخر شحنات محطات معالجة المياه المستعملة وحالات التأخر في عملية الشراء. ولم يتم البدء حتى نهاية الفترة في تشييد ٤ أحواض أكسدة في ٤ قطاعات، والمكتب بصدد النظر في مجموعة من الحلول، بما في ذلك إيجاد بدائل لأحواض الأكسدة
توفير خدمات مياه تشمل إنشاء ٢٠ محطة لمعالجة المياه المستعملة في ٤ أحواض أكسدة في ٤ قطاعات؛ وتشغيل وصيانة ٤٥ محطة تنقية مياه مملوكة للأمم المتحدة في ٢٥ موقعاً، و ٥ محطات لمعالجة المياه المستعملة في ٥ مواقع، وما يصل إلى ٦٤٩ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة في مواقع يصل عددها إلى ٢٨٠ موقعاً	وقام المكتب بتشغيل وصيانة ٤٥ محطة تنقية مياه مملوكة للأمم المتحدة في ٢٥ موقعاً، و ٨ محطات

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

لمعالجة المياه المستعملة في موقعين (مطار مقديشو الدولي والملعب)، وما يصل إلى ٦٤٩ من المولدات الكهربائية المملوكة للأمم المتحدة في مواقع يصل عددها إلى ٢٨٠ موقعاً

نظام المعلومات الجغرافية

٧٥ منتجاً من منتجات رسم الخرائط تم إنتاجها وتسليمها  
٨٥ خريطة طبوغرافية معيارية تم تصميمها وفهرستها  
٤٠ خريطة حضرية بمقاييس كبيرة تم إنتاجها  
٣١٥ خريطة متخصصة تم إنتاجها

تقديم خدمات المعلومات الجغرافية من خلال إنتاج وتحديث ٧٥ منتجاً من منتجات رسم الخرائط؛ وطباعة ٨٥ خريطة طبوغرافية معيارية وتحديثها؛ وإعداد وتحديث واستنساخ ٣٨ خريطة حضرية بمقاييس كبيرة و ٣٠٠ منتج من منتجات الخرائط المتخصصة

وبالإضافة إلى ذلك، تم إعداد ٢٥ خريطة و/أو تحديثها وتم استعراض جميع الخرائط الطبوغرافية المعيارية بمقياس رسم ١:٥٠٠٠٠٠ والتحقق منها

تم إعداد منتج يعرض الحالة الراهنة وتشغيله نعم

إعداد وتحديث وتنفيذ عرض للحالة الراهنة في وقت قريب من التوقيت الحقيقي لمساعدة المكتب في التخطيط وتنفيذ العمليات، ولمساعدة مقر قيادة قوة البعثة

تم إعداد تحليل مفصل لتضاريس ٧٠ موقعاً رئيسياً في جنوب وسط الصومال، بما في ذلك الجسور والمطارات، يتضمن معلومات عن الهياكل الأساسية وعن الطقس والتضاريس والترية

نعم

إعداد تحليل مفصل لتضاريس ٧٠ موقعاً رئيسياً في جنوب وسط الصومال، بما في ذلك الجسور والمطارات، يتضمن معلومات عن الهياكل الأساسية وعن الطقس والتضاريس والترية

تم وضع أداة جغرافية مكانية وتشكيلها لأغراض تحليل الحالة الراهنة ورصدها نعم

وضع واستخدام أداة جغرافية مكانية لرصد وتحليل المشاريع الإنمائية لمختلف الكيانات العاملة في الصومال للتقليل من حالات الازدواجية إلى الحد الأدنى وتحديد الأولويات وفقاً لذلك

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
النقل البري	
تشغيل وصيانة ٩٤٨ من مركبات الأمم المتحدة وقواربها وملحقاتها، بما في ذلك ٢٤٣ مركبة نقل ركاب خفيفة، و ١٨١ مركبة للأغراض الخاصة و ١٤ سيارة إسعاف و ٥٢ ناقلة جند مصفحة و ٥٣ مركبة مصفحة و ٢٢ صنفاً من معدات الدعم الأرضي و ٤٠ صنفاً من المعدات الهندسية و ٦٢ صنفاً من معدات مناولة المواد و ٥١ مقطورة و ٢٣٠ من ملحقات المركبات؛ وصيانة ١٤١٨ من أصول النقل البري لبعثة الاتحاد الأفريقي عن طريق ١٠ ورشات متعاقدة أو تابعة لبلدان مساهمة بقوات في ٦ مواقع	٨٢١ مركبة مملوكة للأمم المتحدة تم تشغيلها وصيانتها، بما في ذلك:
	٢١٤ مركبة نقل ركاب خفيفة
	٢٦ صنفاً من معدات دعم المطارات
	٩ سيارات إسعاف
	٢٥ ناقلة جند مصفحة
	٤٢ حافلة
	٦٥ صنفاً من المعدات الهندسية
	٥٢ صنفاً من معدات مناولة المواد
	٣٦ مقطورة
	١٤٧ شاحنة
	٢٠٥ من ملحقات المركبات
	٥٠١ من المعدات المملوكة لبعثة الاتحاد الأفريقي/الشركاء تم تشغيلها وصيانتها، بما في ذلك:
	١٦٩ ناقلة جند مصفحة
	١٨٤ شاحنة
	٨ من أصناف المعدات الهندسية
	٧ أصناف من معدات مناولة المواد
	٨٩ مركبة نقل ركاب خفيفة
	٢٤ حافلة
	٢٠ مركبة للأغراض الخاصة
توريد ١٦,٣ مليون لتر من الوقود والزيوت ومواد التشحيم للمركبات المملوكة لكل من الأمم المتحدة وبعثة الاتحاد الأفريقي والوحدات في ٨ مواقع	١٧,٥ مليون لتر من وقود الديزل تم توريدها للمركبات المملوكة لكل من الأمم المتحدة وبعثة الاتحاد الأفريقي والوحدات في القطاعات الستة في مسرح العمليات. أما القطاعان المتبقيان فكانا قيد التشييد في نهاية الفترة المشمولة بالتقرير

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

النقل الجوي

قدم المكتب الدعم إلى بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال وبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال عن طريق ترتيبات طويلة الأجل لاستئجار الرحلات الجوية والترتيبات الاحتياطية والدعم الإقليمي للاحتياجات المخصصة وعمليات تناوب القوات بالتنسيق مع مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات وترتيبات احتياطية محلية للإجلاء الطبي وإجلاء الجرحى	نعم	قدم المكتب الدعم إلى بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال عن طريق تزويدها بطائرتين ثابتتي الجناحين وطائرتين من الطائرات ذات الأجنحة الدوارة على أساس التقاسم. وقام المكتب أيضا بتوفير الدعم الإقليمي إلى البعثات الأخرى عن طريق مركز المراقبة المتكاملة للنقل والتحركات من خلال تقاسم طائرة واحدة ثابتة الجناحين على أساس استرداد التكاليف. وتمت أيضا الموافقة على ٣ طائرات ثابتة الجناحين في إطار ترتيب احتياطي لتيسير طلبات الرحلات الجوية الخاصة. وأجريت عمليات التناوب عن طريق عقود الاستئجار قصيرة الأجل وأجريت عمليات الإجلاء الطبي الجوي في مسرح العمليات عن طريق طائرات عمودية للخدمات، ومن الصومال إلى المستشفيات من المستويين الثالث والرابع من خلال العقود المبرمة لتقديم خدمات الإسعاف الجوي
دعم وصيانة ١٢ طائرة عسكرية في ٤ مواقع	١٠	طائرات ذات أجنحة دوارة تمت صيانتها
	٤	طائرات ثابتة الجناحين تمت صيانتها
لم يتم نشر ١٢ طائرة عمودية عسكرية حسبما كان مقررا بسبب إرجاء التوقيع على مذكرات التفاهم بين البلدان المساهمة بقوات		
الإمداد بـ ٥,٧ مليون لتر من وقود المحركات النفاثة (A-1) لـ ١٤ طائرة ذات أجنحة دوارة وطائرتين ثابتتي الجناحين	٨,٣	مليون لتر من وقود الطائرات تم الإمداد بها لـ ١٠ طائرات ذات أجنحة دوارة و ٤ طائرات ثابتة الجناحين من طائرات الأمم المتحدة المستأجرة. ونتجت زيادة الاحتياجات من الوقود عن الاستعانة بطائرتين إضافيتين تم إرسالهما إلى مكتب الدعم

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
النقل البحري	
صيانة ٢٤ صنفاً من المعدات المملوكة للأمم المتحدة، بما فيها ٥ قوارب و ٥ مقطورات قوارب و ١٤ محركاً من محركات الزوارق، لتأمين أنشطة الطيران فوق الشواطئ وفوق المياه الساحلية في مقديشو	٣٠ صنفاً من المعدات المملوكة للأمم المتحدة تمت صيانتها، بما في ذلك: ٦ زوارق ٢٦ من مقطورات القوارب ومحركات الزوارق
نقل بضائع المكتب وبعثة الاتحاد الأفريقي عن طريق البحر بين مومباسا ومقديشو وكيسمايو باستخدام متعهدين خارجيين	نعم قام المكتب بنقل ٢٠٥٠ حاوية و ٦٤٥ ٢١٢ كيلوغراماً من البضائع السائبة بين مومباسا ومقديشو وكيسمايو على متن ٢٦ سفينة مستأجرة
توفير إمدادات قدرها ١٢٧ ٠٠٠ لتر من النفط والزيوت ومواد التشحيم المستخدمة في النقل البحري	٤٣ ٦٦٢ لتراً من النفط والزيوت ومواد التشحيم تم توفيرها. ويرجع انخفاض الاستهلاك إلى منع الزوارق من الإبحار بسبب ما لحق بها من أضرار وبسبب انخفاض مستوى العمليات البعيدة عن الساحل
الاتصالات	
دعم وصيانة شبكة اتصالات ساتلية مزودة بوصلات تربطها ببعثة الاتحاد الأفريقي في مقديشو، والاتحاد الأفريقي في أديس أبابا، ومقر الأمم المتحدة، ومقر المكتب والبعثة في نيروبي، وقاعدة الدعم الأمامي في مومباسا التابعة للمكتب	نعم وفر المكتب الدعم والصيانة لخدمات الاتصالات الساتلية في جميع المواقع التابعة للمكتب وبعثة الاتحاد الأفريقي وبعثة الأمم المتحدة. وواصل المكتب استخدام خطوط مستأجرة من نيروبي إلى عنتيبي ومومباسا. وتم أيضاً توفير خدمات الاتصالات لطاري ولسون ووجير ومقر بعثة الاتحاد الأفريقي بنسبة ٩٩,٩ في المائة
دعم وصيانة نظام لنقل البيانات الصوتية بين ما يصل إلى ٢٥ كتيبة تابعة لبعثة الاتحاد الأفريقي ومواقع الدعم الرئيسية للبعثة، بما في ذلك المطار والميناء وفيلا الصومال والجامعة والأكاديمية ومواقع الكيلومتر ٤ في مقديشو	نعم وواصل المكتب توفير خدمات الإنترنت والاتصالات في مقديشو. ومن المقرر مد نطاق هذه الخدمة إلى جميع القطاعات في المستقبل
نجح المكتب في توفير الدعم لنظام خاص بنقل البيانات الصوتية في ثمانية مواقع (كيسمايو، وبلدوين، وبيدواه، ودوبلي، ومقديشو، ومومباسا، وغروي، وهرغيسا) في الصومال عن طريق الاتصالات الساتلية واللاسلكية	نعم نجح المكتب في توفير الدعم لنظام خاص بنقل البيانات الصوتية في ثمانية مواقع (كيسمايو، وبلدوين، وبيدواه، ودوبلي، ومقديشو، ومومباسا، وغروي، وهرغيسا) في الصومال عن طريق الاتصالات الساتلية واللاسلكية

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
	وقدم الدعم أيضا إلى الملعب، وجامعة الصومال، وفيلا الصومال، وفيلا ناباد
صيانة ما يصل إلى ٢٤ من نظم الفتحات الطرفية الصغيرة جدا، وما يصل إلى ٦٥ من الوصلات العاملة بالموجات الدقيقة، و ٣ مراكز للبيانات مؤلفة من وحدات مركبة داخل حاويات، وما يصل إلى ٢٣ من أجهزة تخزين الاتصالات، و ٦ نظم للاتصالات السلكية واللاسلكية المتنقلة القابلة للوزع	٢٦ نظاما من نظم الفتحات الطرفية الصغيرة جدا تمت صيانتها
	مجموعات هاتفية تعمل بتقنية بروتوكول الإنترنت تمت صيانتها
	وصلة عاملة بالموجات الدقيقة تمت صيانتها
	مراكز للبيانات مؤلفة من وحدات مركبة داخل حاويات تمت صيانتها
	من أجهزة تخزين الاتصالات تمت صيانتها
	لم يتم نشر نظم الاتصالات السلكية واللاسلكية المتنقلة القابلة للوزع نظرا لقيام المكتب بسحب الوصلات الساتلية من الخدمة
دعم وصيانة ٤١ جهازاً من أجهزة الإرسال وإعادة الإرسال تعمل بترددات فائقة العلو، ودعم تشغيل ٥٢٢ ٩ من أجهزة الاتصال اللاسلكي، بما في ذلك ١٠٣ أجهزة لاسلكية ثابتة و ٥٣٨ جهازاً لاسلكياً متنقلاً و ٨ ٨٣٦ جهازاً لاسلكياً يدوياً	٨ من أجهزة الإرسال وإعادة الإرسال تعمل بترددات فائقة العلو و ١٤ جهازاً آخر من أجهزة إعادة الإرسال تمت صيانتها
	من أجهزة الاتصال اللاسلكي تمت صيانتها، بما في ذلك:
	جهازا لاسلكيا ثابتا ١١٤
	جهازا لاسلكيا متنقلا ١٢٤
	جهاز لاسلكي يدوي ٤ ٨٠٠
	ويعزى الفرق إلى بطء وتيرة التوسع الجغرافي للبعثة ومكتب الدعم في المناطق التي تحتاج أجهزة اتصال لاسلكي

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

إدارة الدعم الإعلامي

نُظِّمَت حملة إعلامية تسلط الضوء على ولاية بعثة الاتحاد الأفريقي عن طريق ما لا يقل عن ٢٠ من وسائل الإعلام الوطنية والإقليمية والدولية (وسائل إعلام إلكترونية ومطبوعة) من خلال إنتاج وتوزيع ما يلي:

٥ ساعات من البرامج الوثائقية  
١١ ساعة من برامج الفيديو المعدة للتلفزيون والإنترنت  
١٣ ساعة من النشرات الإخبارية المرئية في نسخها الأولى  
٨ ساعات من الأعمال الدرامية الإذاعية الجاهزة لل بث  
١٦ ساعة من البرامج التي تتضمن عرض أفلام ومناقشتها  
١ ساعة لإعلانات الخدمة العامة والأغاني الإذاعية والإعلانات القصيرة المشاهدة

قُدِّمَ الدعم الإعلامي للبعثة، بما في ذلك إنتاج وتوزيع ما يلي:

٨ ٥٠٠ مجلة  
١٦ ٧٥٩ منشورا ورسالة إخبارية وملصقا ونشرة إعلامية  
٥ ٠٠٠ تقويم  
٣٩ ٧٤٣ مادة مبتكرة وترويجية  
٥٠ مناسبة أو مهمة مواضيعية للتصوير الرقمي الموجه للاستخدام العام ووسائل الإعلام  
وأیضا توفير الدعم لرصد وسائل الإعلام مرتين يوميا وإعداد تحليل أسبوعي للمواد الإعلامية؛ وتنظيم حملة واحدة على الأقل لحفظ تراث بعثة الاتحاد الأفريقي باعتبارها قصة نجاح أفريقي

حملة إعلامية تسلط الضوء على ولاية بعثة الاتحاد الأفريقي من خلال إنتاج مواد متعددة الوسائط وتوزيعها (٥ ساعات من البرامج الوثائقية، و ٣ ساعات من برامج الفيديو المعدة للتلفزيون والإنترنت، و ٨ ساعات من النشرات الإخبارية المرئية في نسخها الأولى، و ٢٠ ساعة من الأعمال الدرامية الإذاعية الجاهزة للبث، و ١٥ ساعة من البرامج التي تتضمن عرض أفلام ومناقشتها، وساعتان لإعلانات الخدمة العامة والأغاني الإذاعية والإعلانات القصيرة المشاهدة) عن طريق ما لا يقل عن ٢٠ من وسائل الإعلام الوطنية والإقليمية والدولية (وسائل إعلام إلكترونية ومطبوعة)

تقدم الدعم الصحفي والإعلامي لبعثة الاتحاد الأفريقي، بما في ذلك إنتاج وتوزيع ما يصل إلى ١٠ ٠٠٠ من المجلات، و ٢٠ ٠٠٠ منشور ورسالة إخبارية وملصق ونشرة إعلامية، و ٥ ٠٠٠ تقويم، و ٣٠ ٠٠٠ مادة مبتكرة وترويجية؛ والتصوير الرقمي، الموجه للاستخدام العام ووسائل الإعلام، لعدد يصل إلى ٥٠ مناسبة أو مهمة مواضيعية؛ ورصد وسائل الإعلام مرتين يوميا وإعداد تحليل أسبوعي للمواد الإعلامية؛ وتنظيم حملة واحدة على الأقل لحفظ تراث بعثة الاتحاد الأفريقي باعتبارها قصة نجاح أفريقي

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
تقديم الدعم لأربعة مرافق للبث بالتضمين الترددي (FM) في كل القطاعات الأربعة (مقديشو وكيسمايو وبيدواه وبلدوين) في الصومال، وتحويل راديو بار كولان إلى مؤسسة عامة صومالية للبث الإذاعي	نعم
تقديم الدعم لأربعة مرافق للبث بالتضمين الترددي (FM) في كل القطاعات الأربعة (مقديشو وكيسمايو وبيدواه وبلدوين) في الصومال، وتحويل راديو بار كولان إلى مؤسسة عامة صومالية للبث الإذاعي	نعم
تكنولوجيا المعلومات	
دعم وصيانة ما يصل إلى ٢٧ خادوما ماديا، و ٢٢٤ حاسوبا مكتيبيا (تقلص عددها لأن من المقترح الاستعاضة عنها جزئيا بحواسيب تابعة)، و ٣٣٣ حاسوبا محمولا (ازداد عددها لأنه استُعيض بها عن حواسيب مكتيبية) و ٢٤٠ طابعة لدعم موظفي الأمم المتحدة وموظفي بعثة الاتحاد الأفريقي، و ٥ شبكات محلية وشبكات واسعة في ٩ مواقع	٣٠
خادوما افتراضيا تمت صيانتها	٢٣٧
حاسوبا مكتيبيا تمت صيانتها	٨٠٥
حواسيب محمولة تمت صيانتها	٦٢
طابعة تمت صيانتها	
خلال فترة الأداء، اعتمدت الخوادم الافتراضية بدلا من الخوادم المادية	
خُفض عدد الطابعات ونُشرت طابعات شبكية لدعم المكتب في إطار سياسة تقليل البصمة الكربونية	
ونشر المكتب تسع طابعات تعمل بالشبكة المحلية وأنشأ ١١ خطا مستأجرا للاتصال بمركز الخدمات الإقليمي بعنتبي	
حسابا من حسابات البريد الإلكتروني أنشئت لفائدة المكتب	٨٥٠
حسابا من حسابات البريد الإلكتروني أنشئت لفائدة البعثة	٣٢٢
وكان عدد حسابات البريد الإلكتروني التي أنشئت لفائدة البعثة أقل مما كان متوقعا بسبب تنقل الوحدات	

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

وبالإضافة إلى ذلك، أنشئ ٣٢٣ حسابا لفائدة بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال و ٢٥ حسابا لفائدة مكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى، و ١٧ حسابا لفائدة وكالات الأمم المتحدة الأخرى

الخدمات الطبية

<p>٣٠ عيادة من عيادات البعثة من المستوى الأول تمت صيانتها (٨ في مقديشو، و ٨ في دوبلي، و ٤ في بيدواه، و ٤ في بلدوين، و ٤ في جوهر، واثنان في كيسمايو)</p>	٣٠	<p>دعم وصيانة ٢١ من عيادات البعثة من المستوى الأول، و ٤ من مستشفيات البعثة من المستوى الثاني (مقديشو، وبيدواه، وبلدوين، وكيسمايو) ومستشفى واحدا في مقديشو من مستشفيات الأمم المتحدة من المستوى الأول المعزز، ومرفقا طبيا واحدا من مرافق البعثة من المستوى الأول المعزز، و ٨ من مراكز البعثة للطوارئ والإسعافات الأولية في ٣ مواقع (بيدواه، وبلدوين، وكيسمايو) لموظفي المكتب وأصحاب المصلحة الآخرين</p>
<p>٤ عيادات من عيادات البعثة من المستوى الثاني تمت صيانتها (في مقديشو وبيدواه ودوبلي وكيسمايو)</p>	٤	
<p>٩ أفرقة طوارئ طبية متقدمة من المستوى الأول تمت صيانتها، وهي تعمل بمثابة مراكز طوارئ وإسعافات أولية ميدانية</p>	٩	
<p>١ من مستشفيات المكتب من المستوى الثاني تمت صيانتها</p>	١	
<p>نعم تم توفير ترتيبات الإجلاء الطبي الجوي في حالات الطوارئ لموظفي الأمم المتحدة والبعثة وأجلى ٢١٥ مريضا إلى مرافق من المستويين الثالث والرابع في نيروبي ووجهات أخرى بتسيير ١٣٩ رحلة إجلاء طبي جوي. وبالإضافة إلى ذلك، أُجلى ٣٥٤ مريضا من خلال الرحلات الجوية المنتظمة التي يسيرها المكتب. وأدخل ٥٦٩ مريضا إلى مرافق طبية من المستويين الثالث والرابع، وبعد خروجهم منها، عادوا إلى أوطانهم أو إلى العمل</p>	نعم	<p>مواصلة ترتيبات الإجلاء الجوي لموظفي الأمم المتحدة والبعثة، بما في ذلك ترتيبات الإجلاء إلى المرافق الطبية من المستويين الثالث والرابع في ٧ مواقع (نيروبي؛ وجوهانسبرغ، جنوب أفريقيا؛ وبريتوريا؛ وكمبالا؛ وبوجمبورا؛ ومطار أمبولي الدولي في جيوتي؛ وفريتاون)</p>

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
تشغيل وصيانة مرافق تقديم خدمات المشورة والاختبار الطوعية والسرية بشأن فيروس نقص المناعة البشرية لجميع موظفي المكتب، بالتنسيق مع الخدمات الطبية في مكتب الأمم المتحدة في نيروبي	نعم في إطار اتفاق الأمم المتحدة للخدمات المشتركة، استفاد الموظفون مما يقدمه مكتب الأمم المتحدة في نيروبي من خدمات طبية مشتركة في مجال المشورة والفحص الطوعيين والسريين المتعلقين بفيروس نقص المناعة البشرية
توفير التدريب لما لا يقل عن ١٠ من أفراد البعثة الطبيين في كل وحدة في مجال الإسعافات المتقدمة للإبقاء على قيد الحياة في حالات أمراض القلب والأوعية الدموية وفي حالة الصدمة	نعم أجريت خلال هذه الفترة دورات تدريبية لزيادة قدرة وكفاءة أفراد البعثة والأمم المتحدة الطبيين وشملت دورات تناولت تشخيص مرض الضنك وعن آخر المستجدات في مجالي الطب العسكري والصحة العامة استفاد منها ١٥٠ موظفاً، وأخرى تناولت مرض الملاريا والتأهب لتفشي فيروس إيبولا وإدارته استفاد منها ٤٠٠ موظف. وتولى الأفراد الطبيون المتعاقدون العاملون في عيادة المكتب من المستوى الثاني الكائنة في مقديشو توفير دورات التثقيف الطبي المستمر التي تنظم كل أسبوعين لفائدة ٥٠ موظفاً في كل مرة. وتولى الفريق الطبي توفير التدريب اللوجستي الطبي في إطار برنامج التدريب اللوجستي الذي يشمل البعثة بأسرها
التدريب	
توفير التدريب قبل النشر وداخل البعثة ولتجديد المعلومات في مجال خدمات المطابخ والمطاعم، وحصص الإعاشة، والوقود، والإمدادات العامة، والنقل البحري، وإدارة الممتلكات، والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وخلية الدفاع في مقديشو ومومباسا لـ ٣٣٢ ٢ من موظفي البعثة	٢ ٣١٠ موظفين من موظفي البعثة تم تدريبهم قبل نشرهم، منهم ٧٧٣ موظفاً من موظفي البعثة تم تدريبهم في مواقعهم بأوطانهم قبل المغادرة فيما تلقى الباقون التدريب في مقديشو ومومباسا
تنظيم دورات تدريبية في مجال بناء القدرات لفائدة ٤٣٦ من الموظفين المدنيين	٤٠٦ موظفين مدنيين تلقوا تدريباً في مجال بناء القدرات

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

خدمات الإجراءات المتعلقة بالألغام

<p>أجرت البعثة، من خلال ما زودتها به دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام من تدريب ومعدات وتوجيه، عمليات بحث باستخدام الكلاب المدربة على الكشف عن المتفجرات في المباني الحكومية والبنية التحتية الرئيسية، وكذلك في المنشآت الهامة، بغية التقليل من احتمال حدوث التفجيرات. وأجرت البعثة عمليات بحث فيما مجموعه ٤٣١ ١٠ مبنى وفي مساحة قدرها ٩٩٦٠٠٣ متر مربع من الأماكن المفتوحة باستخدام الكلاب المدربة على الكشف عن المتفجرات. وبالإضافة إلى ذلك، أجرت أفرقة الكلاب المدربة على الكشف عن المتفجرات والتابعة للبعثة لعمليات بحث يومية للمركبات والأمتعة الداخلة إلى بيدواه، وكيسمايو، وبلدوين، وبلدوغلي، ومطار مقديشو الدولي، وجامعة مقديشو، وملعب مقديشو، وكذلك في غيرها من المنشآت الكائنة في القطاعات المذكورة أعلاه</p>	نعم	<p>مسح وإزالة الألغام من المباني الحكومية والبنية التحتية الرئيسية في المناطق التي يمكن أن تصل إليها البعثة في كل قطاع من القطاعات</p>
<p>فريقا تم تزويدها بالتدريب والإرشاد والدعم. واعتمدت دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام ١٣ فريقا من جميع قطاعات البعثة في مجال التخلص من الذخائر المتفجرة وإبطال الأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع، وزودتها بالمعدات ودربت مرشديها. ونظمت الدائرة ما مجموعه ١٠ دورات تدريبية مدة كل منها ٨ أسابيع شملت إجراءات التخلص من الذخائر المتفجرة، وإبطال الأجهزة المتفجرة المرتجلة، وتدريب سائقي المركبات المحصنة من الألغام، وتدريب مشغلي الأذرع الكاشفة عن الألغام، وتوعية بالأجهزة المتفجرة المرتجلة وإجراءات تدميرها. ونُظمت دورات خاصة لفائدة</p>	١٣	<p>تقديم التدريب والتوجيه والدعم إلى ١٢ فريقا من أفرقة البعثة في قطاعات البعثة الأربعة جميعها</p>

النواتج المنجزة  
(العدد أو نعم/لا) ملاحظات

النواتج المقررة

الأفرقة والأفراد كلما توفر لها الوقت وحسب احتياجات البلدان المساهمة بقوات وقد استفاد جميع موظفي البعثة الذين تلقوا ذلك التدريب من فرص التدريب المستمر وأثناء العمل لتمكينهم من تطوير مهاراتهم باستمرار

دعماً لعمليات النقل، خصصت مواقع لخدمات الإجراءات المتعلقة بالألغام في كل من بيدواه وكيسمايو وبلدوين ومطار مقديشو الدولي لتوفير الدعم لمقار القطاعات وإسداء المشورة لها بشأن أساليب التخفيف من حدة مخاطر المتفجرات. وبالإضافة إلى ذلك، نُشر مرشدون في مجال الإجراءات المتعلقة بالألغام في الوحدات التمكينية التابعة للبعثة والمتمركزة في طرق الإمداد الرئيسية في القطاعين ١ و ٥، وذلك لتوفير الدعم المباشر لعمليات النقل التي تنفذها البعثة. وتولى هؤلاء المرشدون توفير التوجيه التقني في مجال إدارة مخاطر المتفجرات، والهندسة القتالية، والتدريب المستمر للوحدات التمكينية التابعة للبعثة. وساعد هؤلاء المرشدون في إنجاز ٤٣٠ مهمة نفذتها وحدة النقل الثقيل وتمثلت في نقل ٨ ٢٦٣ ٨١٠ كيلوغرامات من البضائع على طول طرق الإمداد الرئيسية، بما في ذلك حصص الإعاشة الأساسية والوقود

توفير عمليات النقل الطارئة للتخلص من الذخائر المتفجرة ومكافحة الأجهزة المتفجرة المرتجلة في القطاعات الأربعة جميعها نعم

الإنجاز المتوقع ١-٢: تقديم دعم إداري فعال إلى بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى

مؤشرات الإنجاز الفعلية

مؤشرات الإنجاز المقررة

أُنجز: تلقت بعثة الأمم المتحدة ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى دعماً إدارياً كاملاً من المكتب في نيروبي وفي الصومال على حد سواء

١-٢-١ تلقت بعثة الأمم المتحدة ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى الدعم الإداري اللازم لتنفيذ ولائتيهما بنجاح

النواتج المقررة	أُنجزت (العدد أو نعم/لا) ملاحظات	
إدارة شؤون ما متوسطه ١٤٨ موظفا فنيا مدنيا من موظفي بعثة الأمم المتحدة، منهم ٩٣ موظفا دوليا و ٥٥ موظفا وطنيا؛ و ١٠ من الأفراد المقدمين من الحكومات؛ و ٦ من أفراد شرطة الأمم المتحدة؛ و ٤٠ موظفا من موظفي الأمن في البعثة، منهم ٢٤ موظفا دوليا و ١٦ موظفا وطنيا؛ و ٢٦ موظفا تابعا لمكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى، منهم ١٨ موظفا دوليا و ٨ موظفين وطنيين	١٤٧	هو ما بلغه متوسط عدد الموظفين المدنيين الذين أديرت شؤونهم والذين يتألفون من ٩٢ موظفا دوليا و ٥٠ موظفا وطنيا و ٤ متطوعين من متطوعي الأمم المتحدة وموظف واحد من فئة المساعدة العامة المؤقتة
فردا من الأفراد المقدمين من الحكومات أديرت شؤونهم	١٥	فردا من أفراد شرطة الأمم المتحدة أديرت شؤونهم
فردا من أفراد شرطة الأمم المتحدة أديرت شؤونهم	١٤	فردا من أفراد شرطة الأمم المتحدة أديرت شؤونهم
موظفا من موظفي مكتب المبعوث الخاص لمنطقة البحيرات الكبرى أديرت شؤونهم، منهم ١٥ موظفا دوليا و ٨ موظفين وطنيين	٢٣	موظفا من موظفي مكتب المبعوث الخاص لمنطقة البحيرات الكبرى أديرت شؤونهم، منهم ١٥ موظفا دوليا و ٨ موظفين وطنيين
إعداد الحسابات المالية شهريا وفقا لإجراءات نظام أو موحا	نعم	استعرض المكتب العناصر المفتوحة في نظام أو موحا شهريا ضمانا لصحتها ودقتها
تجهيز عدد أقله ١٠٠ مطالبة من مطالبات نفقات السفر و ٥٠ من المدفوعات للموردين شهريا، في إطار تنفيذ الدعم المالي المقدم إلى بعثة الأمم المتحدة ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى	نعم	ووافق المكتب أيضا الأمانة العامة برصيد نهاية السنة الاختباري وبكل المعلومات ذات الصلة بالموضوع تيسيرا لإعداد البيانات المالية
تقديم الدعم في مجال المشتريات لتمكين البعثة ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى من الحصول على السلع والخدمات من خلال إدارة العقود وتنفيذ خططها الفصلية للمشتريات	نعم	جهز المكتب شهريا ما متوسطه ٢٦٨ مطالبة من مطالبات نفقات السفر و ١٢٦ من مدفوعات الموردين
		قُدِّم الدعم في مجال المشتريات عن طريق ٢٩٦ أمر شراء و ٦ عقود

النواتج المقررة	أُنجزت (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
وضع ميزانية البعثة ومكتب المبعوث الخاص لعام ٢٠١٥، وتنفيذ ورصد ميزانيتها لعام ٢٠١٤	نعم وَقَرَّ المكتب الدعم لوضع ميزانية البعثة ومكتب المبعوث الخاص للأمين العام لمنطقة البحيرات الكبرى لعام ٢٠١٥ وفقا لتوجيهات وتعليمات استراتيجية. وجرى تنفيذ ميزانيته عام ٢٠١٤ ورصدهما بصفة مستمرة
إدارة ومراقبة الصندوقين الاستثماريين التابعين للبعثة المخصصين للمؤسسات الأمنية الانتقالية الصومالية ولبناء السلام في الصومال	نعم أُدمج الصندوق الاستثماري للمؤسسات الأمنية الانتقالية الصومالية والصندوق الاستثماري لبناء السلام في الصومال في صندوق استثماري واحد (هو الصندوق الاستثماري للسلام والمصالحة في الصومال). وأدار المكتب ورصد ما مجموعه ١٠ مشاريع وفقا للشروط التي حددها المانحون والنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة، وقدم تقارير في إطار الصندوق الاستثماري للسلام والمصالحة في الصومال

#### مركز الخدمات الإقليمي

٣٤ - خلال الفترة المشمولة بالتقرير، واصل مركز الخدمات الإقليمي تقديم خدمات لوجستية وإدارية متسمة بالفعالية والكفاءة إلى البعثات المستفيدة لُيعينها على إنجاز معاملات التحاق الموظفين بها ومعاملات مغادرتهم؛ وتجهيز مطالبات منح التعليم، إلى جانب معاونتها في إنجاز عدد من المهام المتعلقة بالشؤون المالية والموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات؛ وتشغيل المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات ومركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات.

الإنتاج المتوقع ٢-١: تقديم الدعم إلى العملاء بكفاءة وفعالية فيما يتعلق بمعاملات تسجيل وصول ومغادرة الموظفين

مؤشرات الإنتاج المقررة	مؤشرات الإنتاج الفعلية
١-٢-١ الحفاظ على المدة اللازمة لإتمام معاملات أُنجز ٩٥ في المائة من جميع معاملات تسجيل وصول وتسجيل وصول الموظفين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام الموظفين خلال هذه الفترة في يومين؛ وأُنجز ٩٩ في المائة ٨٩,٣ في المائة في يومين؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام أكثر من تلك المعاملات في ٧ أيام من ٩٨ في المائة في يومين و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في يومين و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام	١-٢-١ الحفاظ على المدة اللازمة لإتمام معاملات أُنجز ٩٥ في المائة من معاملات تسجيل وصول وتسجيل وصول الموظفين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام الموظفين خلال هذه الفترة في يومين؛ وأُنجز ٩٩ في المائة ٨٩,٣ في المائة في يومين؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام أكثر من تلك المعاملات في ٧ أيام من ٩٨ في المائة في يومين و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في يومين و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام
١-٢-٢ الحفاظ على المدة اللازمة لإتمام معاملات أُنجز ٤٧ في المائة من معاملات المغادرة في يوم واحد، تسجيل مغادرة الموظفين الدوليين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام و ٦٧ في المائة من معاملات المغادرة في ٥ أيام. وقد ٩٩,٣ في المائة في يوم واحد؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام تأثرت سلبا قدرة مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي على أكثر من ٩٨ في المائة في يوم واحد و ١٠٠ في المائة في إنجاز هذا الهدف بعمليات المغادرة التي لم يتم الانتهاء منها ٥ أيام)؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في على مستوى البعثة، قبل وصول الموظفين إلى المركز يوم واحد و ١٠٠ في المائة في ٥ أيام)	١-٢-٢ الحفاظ على المدة اللازمة لإتمام معاملات أُنجز ٤٧ في المائة من معاملات المغادرة في يوم واحد، تسجيل مغادرة الموظفين الدوليين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام و ٦٧ في المائة من معاملات المغادرة في ٥ أيام. وقد ٩٩,٣ في المائة في يوم واحد؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام تأثرت سلبا قدرة مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي على أكثر من ٩٨ في المائة في يوم واحد و ١٠٠ في المائة في إنجاز هذا الهدف بعمليات المغادرة التي لم يتم الانتهاء منها ٥ أيام)؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في على مستوى البعثة، قبل وصول الموظفين إلى المركز يوم واحد و ١٠٠ في المائة في ٥ أيام)
١-٢-٣ ثبات مستوى الخدمات من خلال المحافظة على قصر المدة اللازمة لإتمام معاملات تسجيل مغادرة الأفراد و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام النظاميين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام ٩٨ في المائة في ٣ أيام؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في ٣ أيام و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام)؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في ٣ أيام و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام)	١-٢-٣ ثبات مستوى الخدمات من خلال المحافظة على قصر المدة اللازمة لإتمام معاملات تسجيل مغادرة الأفراد و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام النظاميين (٢٠١٢/٢٠١٣: إتمام ٩٨ في المائة في ٣ أيام؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في ٣ أيام و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام)؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام أكثر من ٩٨ في المائة في ٣ أيام و ١٠٠ في المائة في ٧ أيام)

النواتج المقررة	أُنجزت (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
تسجيل وصول ومغادرة ٢٦ موظفا مدنيا من مكتب الدعم	٨ موظفين أُنجزت معاملات وصولهم ومغادرتهم

الإنتاج المتوقع ٢-٢: تقديم الدعم للعملاء على نحو يتسم بالفعالية والكفاءة في مجال تجهيز منح التعليم

مؤشرات الإنتاج الفعلية

مؤشرات الإنتاج المقررة

٢-٢-١ ثبات مستوى الخدمات من خلال المحافظة على قصر المدة اللازمة لتجهيز مطالبات منح التعليم خلال فترة الذروة (تموز/يوليه - تشرين الأول/أكتوبر) الوثائق اللازمة في الوقت المناسب (٢٠١٢/٢٠١٣: ٤٦ في المائة في أقل من ٧ أسابيع؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: أكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٦ أسابيع؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٦ في المائة في ٦ أسابيع)

٢-٢-٢ ثبات مستوى الخدمات من خلال المحافظة على قصر المدة اللازمة لتجهيز مطالبات منح التعليم خارج فترة الذروة (تشرين الثاني/نوفمبر - حزيران/يونيه) (٢٠١٢/٢٠١٣: ٧٠,٣ في المائة في أقل من ٤ أسابيع؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: أكثر من ٩٦ في المائة في أقل من ٣ أسابيع؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٦ في المائة في ٣ أسابيع)

جُهِز ٩٠ في المائة مما مجموعه ٦٨٨ ٣ مطالبات في ٦ أسابيع. ويعزى انخفاض الناتج إلى عدم تقديم الموظفين فترة الذروة (تشرين الثاني/نوفمبر - حزيران/يونيه) الموظفين في تقديم الوثائق المطلوبة، بالإضافة إلى بدء المراحل الأولية من تنفيذ نظام مجموعة برامجيات الدعم الميداني في آذار/مارس ٢٠١٥، وهو ما أثر أيضا على تجهيز منح التعليم. وهذا النظام هو عبارة عن مجموعة من التطبيقات المتكاملة المصممة لتوحيد مهام العمل المشتركة بين البعثات ودعمها وإتاحة وتنفيذ العمليات وإدارة تدفق العمل آليا. ويتألف النظام من ١٥ وحدة تدعم إدارة أساليب العمل وتستفيد منها العمليات الميدانية

٢-٢-٣ ثبات مستوى الخدمات من خلال تقليص المدة التي يستغرقها تسديد مطالبات منح التعليم خلال فترة الذروة (تموز/يوليه - تشرين الأول/أكتوبر) (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: أقل من ١٢ في المائة في أسبوع واحد؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٦ في المائة في أسبوع واحد)

نظرا لأن المقرر في نيويورك يسدد المدفوعات، تنتهي مسؤولية مركز الخدمات الإقليمي عند حد الموافقة على منحة التعليم تم تعديل هذا المؤشر في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦

٢-٢-٤ ثبات مستوى الخدمات من خلال تقليص المدة التي يستغرقها تسديد مطالبات منح التعليم خارج فترة الذروة (تشرين الثاني/نوفمبر - حزيران/يونيه) (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٦ في المائة في ٣ أيام)

نظرا لأن المقرر في نيويورك يسدد المدفوعات، تنتهي مسؤولية مركز الخدمات الإقليمي عند حد الموافقة على منحة التعليم تم تعديل هذا المؤشر في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أعيدت نسبة ١٨ في المائة من جميع مطالبات منح التعليم المقدمة إلى البعثات لتصحيحها أو استكمالها وبذل مركز الخدمات الإقليمي جهودا للحد من حجم الحالات المعادة من خلال توفير التدريب للموظفين وجهات تنسيق منحة التعليم في البعثات بشأن شروط تقديم طلبات منحة التعليم	٢-٢-٥ تقليص متوسط عدد مطالبات منح التعليم المعادة إلى البعثات (٢٠١٢/٢٠١٣: ٤ في المائة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: أقل من ١٢ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: أقل من ١١ في المائة)

النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات	النواتج المقررة
٤٢١ من مطالبات منحة التعليم تم تجهيزها لصالح مكتب الدعم	تجهيز ٣٢٩ مطالبة من مطالبات منح التعليم الواردة من مكتب الدعم

الإنجاز المتوقع ٢-٣: تقديم دعم متسم بالفعالية والكفاءة من المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات إلى العملاء

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أنجز: تم تقديم خدمات التدريب والمؤتمرات لصالح ٦ ١٩٨ مشاركا ويعزى ارتفاع عدد المشاركين إلى زيادة الاستفادة من القدرات الحالية للاجتماعات والتدريبات ذات الصلة بنظام أو موجعا، بالإضافة إلى التدريب الإلزامي، من قبيل الاستغلال والاعتداء الجنسيين والأخلاقيات، لجميع الموظفين الموجودين في مركز الخدمات الإقليمي	٢-٣-١ ثبات مستوى الخدمات في تشغيل المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات (٢٠١٢/٢٠١٣: ٦ ٣٩١ مشاركا في المناسبات التي ينظمها مركز الخدمات الإقليمي؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٦ ٠٠٠؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٦ ٠٠٠)
جُهزت ٨٨ في المائة من طلبات التدريب التي تلقاها المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات خلال ٢٤ ساعة ويعزى انخفاض مستوى الإنجاز إلى أن الطلبات المقدمة في نهاية الأسبوع لا يمكن أن تنجز خلال ٢٤ ساعة	٢-٣-٢ الحفاظ على المدة اللازمة لرد المركز الإقليمي للتدريب والمؤتمرات على طلبات التدريب التي يتلقاها (٢٠١٢/٢٠١٣: ٤٧ في المائة خلال ٢٤ ساعة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٢٤ ساعة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٢٤ ساعة)
أبدى ٨٤ في المائة من المستفيدين رضاهم وفقا لاستقصاء رضا العملاء الذي أجري في آذار/مارس ٢٠١٥. وحظيت هذه الخدمة بأعلى درجة من درجات الرضا بين جميع مجالات الخدمات التي يقدمها مركز الخدمات الإقليمي	٢-٣-٣ ثبات مستوى رضا العملاء الذي يعرب عنه المشاركون في التدريب (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢٨ في المائة من العملاء راضون أو راضون جدا؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٩ في المائة من العملاء راضون أو راضون جدا؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٩ في المائة من العملاء راضون أو راضون جدا)

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
عقد دورات تدريبية ومؤتمرات على الصعيد الإقليمي يشارك فيها ٦٧ موظفا من مكتب الدعم	٢٤٠ موظفا من مكتب الدعم حضروا ٢٤٠ دورة تدريبية ومؤتمرا على الصعيد الإقليمي
الإنجاز المتوقع ٢-٤: توفير الدعم للبعثات المستفيدة على نحو يتسم بالفعالية والكفاءة في مجال التحركات الإقليمية للشرطة والقوات	
مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٤-١ قيام مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات، في الوقت المناسب، بتنسيق الرحلات الجوية الإقليمية لنقل القوات والشرطة (٢٠١٢/٢٠١٣: ٨٣٩ رحلة جوية؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٧٩؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٥٥٥)	قام مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات، خلال الفترة المشمولة بالتقرير، بتنسيق ١٢٣ رحلة جوية فقط لنقل القوات والشرطة ويعزى تدني الإنجاز إلى ما يلي:
	(١) التغيير الذي طرأ على سياسة تحركات القوات لتصبح على أساس سنوي، وما أعقب ذلك من زيادة في حيز الأمتعة والوزن المخصص لكل شخص، الأمر الذي جعل الكثير من التحركات المقررة للقوات غير مجد على الطائرات المتاحة
	(٢) إلغاء عقود طائرات من طراز MD-83 و B-737 Combi في شباط/فبراير وأيار/مايو ٢٠١٤ في العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، على التوالي
	(٣) تفشي فيروس إيبولا في غرب أفريقيا، مما أدى إلى تقييد عمليات طائرات بعثة الأمم المتحدة في ليبيريا من طراز B-737 في منطقة شرق أفريقيا لدعم تحركات القوات التي ينسقها مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٤-٢ تقليص المدة التي يستغرقها توفير وسيلة نقل لتحركات القوات والشرطة (٢٠١٣/٢٠١٢): لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٦ في المائة خلال ٥ أيام و ١٠٠ في المائة خلال ١٤ يوماً؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٥ في المائة خلال ٥ أيام و ١٠٠ في المائة خلال ١٠ أيام)	لم يتم قياسه. فقد تمت الاستجابة لجميع طلبات المهام في الوقت المحدد؛ ومع ذلك، لم تكن هناك أداة مناسبة لقياس هذا النشاط خلال الفترة المشمولة بالتقرير. وستدمج الخدمات التي يقدمها مركز المراقبة في نظام iNEED الذي سيبدأ العمل به بنهاية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، مما سيمكن من قياس وقت الاستجابة

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
تنسيق ٤٩٨ رحلة جوية لنقل القوات والشرطة باستخدام طائرات تستأجرها الأمم المتحدة لأجل طويل لفائدة مكتب الدعم	٦٤ رحلة جوية نُسقت لنقل القوات والشرطة لفائدة مكتب الدعم
نقل ١٧ ٧٤١ فرداً من القوات والشرطة لفائدة مكتب الدعم	٤ ٣٤٠ فرداً من القوات والشرطة تم نقلهم لفائدة مكتب الدعم

الإنجاز المتوقع ٢-٥: تقديم دعم يتسم بالفعالية والكفاءة لتلبية احتياجات النقل الجوي والبري الإقليمي الخاصة بالبعثات المستفيدة

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٥-٢ تسيير الرحلات الجوية الإقليمية في المواعيد المحددة (٢٠١٣/٢٠١٢): لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: تسيير ما لا يقل عن ٧٥ في المائة من الرحلات الجوية في الوقت المحدد)	لم يتم قياسه. فلم تكن هناك أداة مناسبة لقياس هذا النشاط خلال الفترة المشمولة بالتقرير. ومع ذلك، سيوفر نظام إدارة معلومات الطيران، وهو في المرحلة النهائية لبدء العمل به، الأداة اللازمة لتنفيذ هذا النشاط في السنة القادمة
٢-٥-٢ تقليص المدة اللازمة لتقديم حلول نقل أخرى (٢٠١٣/٢٠١٢): لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٥ في المائة خلال ٥ أيام و ١٠٠ في المائة خلال ١٠ أيام)	لم يتم قياسه. فقد تمت الاستجابة لجميع الطلبات في الوقت المحدد. ومع ذلك، لم تكن هناك أداة مناسبة لقياس هذا النشاط خلال الفترة المشمولة بالتقرير. وستدمج الخدمات التي يقدمها مركز المراقبة في نظام iNEED الذي سيبدأ العمل به بنهاية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، مما سيمكن من قياس وقت الاستجابة
٢-٥-٣ استخدام ٧٠ في المائة من الطاقة الاستيعابية لطائرات الركاب والبضائع (٢٠١٣/٢٠١٢): لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛	تم تسجيل استخدام ٦٢ في المائة من الطاقة الاستيعابية لطائرات الركاب والبضائع لأن جدول الرحلات الجوية الإقليمية المتكامل لم يتم تنسيقه إلا لتوفير الدعم لبعثة الأمم

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢٠١٤/٢٠١٥ : ٧٠ في المائة)	المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى. ولم يكلف مركز المراقبة بمهام الطائرات، وأدى دورا تنسيقيا فقط
٢-٥-٤ استخدام ٨٠ في المائة من ساعات الطيران مقارنة بالساعات المدرجة في الميزانية (٢٠١٢/٢٠١٣ : لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤ : لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥ : ٨٠ في المائة)	لا ينطبق: أدى إلغاء عقود الطائرات من طراز MD-83 و B-737 Combi في أوائل عام ٢٠١٤ بسبب انخفاض استخدام البعثات للطائرات إلى عدم وجود طائرات تحت سلطة مركز المراقبة ليكلفها بمهام

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
تنفيذ ٢٦٤ رحلة جوية (مخصصة) إضافية لفائدة مكتب الدعم	١٠ رحلات جوية (مخصصة) إضافية نُفذت لفائدة مكتب الدعم
نقل ١ ٨٩٨ راكبا في رحلات جوية (مخصصة) إضافية لفائدة المكتب	صفر لم يُنقل أي راكب
نقل ١ ٠٨٤ ٥٦٠ كيلوغراما من البضائع لفائدة المكتب	صفر لم يُنقل أي بضائع
تنفيذ ١ ٠٥٨ ساعة طيران لفائدة المكتب	٢١٦ ساعة طيران نُفذت لفائدة المكتب
	ويعزى انخفاض عدد ساعات الطيران المنفذة إلى الإلغاء المبكر لعقدي طائرتين

### الإنجاز المتوقع ٢-٦: تقديم خدمات مالية تتسم بالفعالية والكفاءة إلى العملاء

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٦-١ الحفاظ على المدة اللازمة لدفع فواتير البائعين الصحيحة (٢٠١٢/٢٠١٣ : ٨٦,٨ في المائة خلال ٢٨ يوما؛ ٢٠١٣/٢٠١٤ : ٩٨ في المائة خلال ٢٧ يوما؛ ٢٠١٤/٢٠١٥ : ٩٨ في المائة خلال ٢٧ يوما)	جرى سداد ٧٥ في المائة من الفواتير خلال ٢٧ يوما. وتأثرت قدرة مركز الخدمات الإقليمي على تحقيق الهدف بالتأخر في الاستلام والتفتيش، وعمليات التسليم الجزئي، وعدم اكتمال وثائق الشحن والسداد المقدمة من البائعين. وعول مركز الخدمات الإقليمي على البعثات المستفيدة في أداء هذه العمليات في الوقت المناسب

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>جرى تجهيز ٦٠ في المائة من مطالبات الموظفين خلال ٢١ يوماً، ما يعد تحسناً كبيراً بالمقارنة مع الدورة السابقة (٣٠ في المائة). وتأثرت قدرة مركز الخدمات الإقليمي على تحقيق الهدف بعدم كفاية المستندات الداعمة التي قدمها الموظفون، وبالالتزامات المالية</p> <p>تحققت نسبة ٩٦ في المائة من الحسوم المحصل عليها من البائعين مقابل السداد المعجل. ويعزى انخفاض الناتج إلى التأخر في إرسال الفواتير الملائمة إلى مركز الخدمات الإقليمي</p> <p>تم تجهيز ٧٩ في المائة من التحويلات المصرفية الإلكترونية خلال ٣ أيام و ٩٥ في المائة خلال ٥ أيام. ويتصل السبب في الإنجاز الجزئي بالمرحلة الانتقالية والتدريب اللازمين في أعقاب تنفيذ نظام أو موجا</p> <p>أنجز. تم تجهيز ١٠٠ في المائة من كشوف المرتبات الشهرية خلال ٥ أيام</p> <p>لم يتم إجراء دراسة استقصائية محددة للخدمات المالية عقب إعادة هيكلة مركز الخدمات الإقليمي وفق خطوط الخدمات، التي تشمل الخدمات المالية وخدمات الموارد البشرية</p>	<p>٢-٦-٢ الحفاظ على المدة اللازمة لتجهيز مطالبات الموظفين (٢٠١٣/٢٠١٢: ٨٩ في المائة خلال ٢٨ يوماً؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٢١ يوماً؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٢١ يوماً)</p> <p>٢-٦-٣ الحفاظ على الحسوم المحصل عليها من البائعين مقابل السداد المعجل (٢٠١٣/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٤: الحصول على ١٠٠ في المائة من الحسوم الناتجة عن الدفع المعجل بالنسبة لفواتير البائعين التي ينطبق عليها الإجراء)</p> <p>٢-٦-٤ تقليص المدة التي يستغرقها تجهيز التحويلات المصرفية الإلكترونية (٢٠١٣/٢٠١٢: ٩٨ في المائة خلال ٣ أيام؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٧ في المائة خلال ٣ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٣ أيام)</p> <p>٢-٦-٥ الحفاظ على المدة التي يستغرقها تجهيز كشوف المرتبات الشهرية للموظفين ودفع البدلات الأخرى (٢٠١٣/٢٠١٢: ٩٩,٨ في المائة خلال ٥ أيام؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٥ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٥ أيام)</p> <p>٢-٦-٦ الحفاظ على معدل رضا العملاء فيما يتعلق بالخدمات المالية (٢٠١٣/٢٠١٢: ١٣ في المائة لخدمات المطالبات؛ و ٢١ في المائة لخدمات كشوف المرتبات؛ و ١٦ في المائة لخدمات البائعين؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٨٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٨٠ في المائة)</p>

النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات	النواتج المقررة
بيانات مالية شهرية مطابقة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام أعدت لفائدة مكتب الدعم	إعداد البيانات المالية الشهرية طبقاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام
من المطالبات تم تجهيزها لمكتب الدعم	دفع ٥٥٥ مطالبة من مطالبات الموظفين
٨٦٧	

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
دفع مرتبات ١٧٨ موظفا دوليا من خلال المكتب	١٥٠ موظفا دوليا دُفعت مرتباتهم من خلال النظام المحلي لكشوف المرتبات. وهذا العدد المتوسط يأخذ في الاعتبار العدد الفعلي للموظفين الذين يحصلون على مرتباتهم من مكتب الدعم ومستويات النشر
دفع مرتبات ٧١ موظفا وطنيا من خلال المكتب	٦٨ موظفا وطنيا دُفعت مرتباتهم من خلال النظام المحلي لكشوف المرتبات. وهذا العدد المتوسط يأخذ في الاعتبار العدد الفعلي للموظفين الذين يحصلون على مرتباتهم من مكتب الدعم ومستويات النشر
دفع مستحقات ١٢٥ من الأفراد المتعاقدين من خلال المكتب	١ ١٠٨ من المدفوعات تم تجهيزها للأفراد المتعاقدين
دفع مستحقات ٩٠٠ بائع	٢١٧ من المدفوعات تم تجهيزها للبائعين

الإيجاز المتوقع ٢-٧: تقديم خدمات تتسم بالفعالية والكفاءة إلى العملاء في مجال الموارد البشرية

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٧-١ الحفاظ على المدة التي يستغرقها إتمام تجهيز طلبات الإلحاق الفعلي بالعمل/إدارة العروض الواردة من البعثات المستفيدة في إطار السلطات المفوضة (٢٠١٣/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إتمام ٩٨ في المائة من حالات الإلحاق خلال ٩٠ يوما)	٢-٧-١ إتمام تجهيز ٧٦ في المائة من عروض الإلحاق خلال ٩٠ يوما
٢-٧-٢ الحفاظ على المدة التي تستغرقها الموافقة على الاستحقاقات والمزايا التي تُمنح للموظفين (٢٠١٣/٢٠١٢: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٣: ٩٨ في المائة خلال ١٤ يوما؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ١٤ يوما)	٢-٧-٢ تمت الموافقة على ٩٠ في المائة من استحقاقات الموظفين الدوليين والوطنيين خلال ١٤ يوما

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
تم تجهيز ٤٦ في المائة من طلبات استحقاقات السفر خلال ١٤ يوما، و ٧١ في المائة خلال ٢٠ يوما ويعزى انخفاض الناتج إلى حالات التأخر في تلقي الردود من الموظفين	٢-٧-٣ الحفاظ على المدة التي يستغرقها تجهيز استحقاقات السفر (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ١٤ يوما؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ١٤ يوما و ١٠٠ في المائة خلال ٢٠ يوما)
جُهِّز ٨٩ في المائة من طلبات منح الانتداب خلال ٥ أيام	٢-٧-٤ الحفاظ على المدة اللازمة لدفع منح الانتداب (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٥ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٥ أيام)
استكمل ٩٦ في المائة من عمليات تمديد العقود (لموظفين وطنيين ودوليين) في الوقت المناسب لإعداد كشف المرتبات	٢-٧-٥ إنجاز عمليات تمديد العقود في الوقت الملائم لإعداد كشف المرتبات بناء على جميع التوصيات ووثائق التقييم الإلكتروني للأداء التي ترد من البعثات المستفيدة من الخدمات (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠٠ في المائة)
لم يتسن رصد هذا المؤشر. ويتم القيام بإجراء الفصل النهائي ووضع الصيغة النهائية للسجلات الزمنية وسجلات الحضور يدويا، مع القيام بإجراءات في مختلف النظم، دون أي تحليل أو رصد	٢-٧-٦ الحفاظ على المدة الزمنية التي يستغرقها القيام بإجراء الفصل النهائي ووضع الصيغة النهائية للسجلات الزمنية وسجلات الحضور للموظفين الذين انتهت خدمتهم (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٣٠ يوما؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٣٠ يوما)
صدرت ٩٢ في المائة من تذاكر السفر خلال ٧ أيام من طلبها	٢-٧-٧ الحفاظ على المدة التي يستغرقها إصدار التذاكر للسفر في مهام رسمية (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة خلال ٧ أيام؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة خلال ٧ أيام)
صدر ٦٣ في المائة من تذاكر السفر قبل بدء السفر ب ١٦ يوما أو أكثر. وهذه نسبة محسنة بالمقارنة مع دورة ٢٠١٣/٢٠١٤ نظرا إلى مواصلة مركز الخدمات الإقليمي إنفاذ الامتثال لسياسة السفر من خلال التواصل مع البعثات المستفيدة والموظفين	٢-٧-٨ الامتثال للشرط القاضي بشراء تذاكر السفر للأفراد المسافرين ١٦ يوما تقويميا قبل بدء السفر في مهام رسمية (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٧٥ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٧٥ في المائة)

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
لم يتم إجراء دراسة استقصائية محددة فيما يخص الخدمات المتعلقة بالموارد البشرية عقب إعادة هيكلة مركز الخدمات الإقليمية وفق خطوط الخدمات، التي تشمل الخدمات المالية وخدمات الموارد البشرية	٢-٧-٩ الحفاظ على معدل رضا العملاء فيما يخص الخدمات المتعلقة بالموارد البشرية (٢٠١٢/٢٠١٣: ١٥ في المائة لخدمات الاستقدام والإلحاق الفعلي بالعمل؛ و ٤٠ في المائة لخدمات السفر؛ و ٤٨ في المائة لخدمات الموظفين؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٠ في المائة)

النواتج المقررة	النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات
إصدار ٥٩ عرضاً لوظائف دولية من مكتب الدعم	٢٥ حالة إلحاق تم تجهيزها لفائدة مكتب الدعم خلال فترة الأداء
تمديد ٢٤٠ عقداً لموظفين وطنيين ودوليين من المكتب	٨ عقود تم تمديدتها لفائدة المكتب
الموافقة على ٧٩٩ من الاستحقاقات والمزايا من المكتب	١٧٥٣ طلباً من طلبات الاستحقاقات والمزايا تمت الموافقة عليها
إصدار ٢٢٢ تذكرة من تذاكر الخطوط الجوية، بما في ذلك تذاكر الموظفين المدنيين والأفراد النظاميين من المكتب	٤٥٦ تذكرة صدرت لفائدة المكتب

الإنجاز المتوقع ٢-٨: تقديم دعم في مجال تكنولوجيا المعلومات يتسم بالفعالية والكفاءة للبعثات المستفيدة من الخدمات

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٨-١ تحسين خدمات إعداد الفواتير المتصلة بالهاتف من خلال إنشاء هيكل إقليمي وعن طريق التوحيد (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إرسال ٩٧ في المائة من فواتير الهاتف خلال ٧ أيام من استلام الفواتير التي يتحقق منها المستخدمون، و ١٠٠ في المائة خلال ١٥ يوماً من هذا الاستلام)	أُنجز ما نسبته ٩٠ في المائة من خطوات تنفيذ تطبيقات الإعداد الإلكتروني لفواتير الاتصالات الهاتفية واختبار مدى قبول المستخدمين لها وتوحيد عملية إعداد هذه الفواتير. وأرسل ١٠٠ في المائة من فواتير الهاتف خلال ٧ أيام من تاريخ تسلم الفواتير التي تحقق منها المستخدمون وخلال ١٥ يوماً من تاريخ استلام الفواتير التي تحقق منها المستخدمون، منذ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤

## مؤشرات الإنجاز المقررة

## مؤشرات الإنجاز الفعلية

<p>كانت أعمال التشييد لا تزال جارية في مركز التكنولوجيا في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، ولم تكتمل الأشغال المدنية إلا في حزيران/يونيه ٢٠١٥. ويُتوقع تشغيل المركز خلال الفترة المالية ٢٠١٥/٢٠١٦</p>	<p>٢-٨-٢ تحسين أداء الشبكة لفائدة البعثات من خلال الإدارة والرصد المركزيين في المركز الإقليمي للاتصالات وتكنولوجيا المعلومات (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٩٩ في المائة في الشهر)</p>
<p>تمت الاستجابة لما نسبته ٩٨ في المائة من الأعطال وطلبات الخدمة خلال ٣ ساعات</p>	<p>٢-٨-٣ الحفاظ على المدة الزمنية التي تستغرقها الاستجابة للأعطال وطلبات الخدمة (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ١٠٠ في المائة من جميع الأعطال وطلبات الخدمة خلال ثلاث ساعات)</p>
<p>تم إصلاح ٩٠ في المائة من جميع الأعطال وفقا للأولوية المعطاة لها</p>	<p>٢-٨-٤ الامتثال لمستوى الخدمات عند إصلاح الأعطال (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: إصلاح ٩٠ في المائة من الأعطال حسب الأولوية المعطاة لها (الأعطال ذات الأولوية القصوى: مدة الإصلاح المستهدفة ٣ ساعات؛ الأعطال ذات الأولوية العالية: مدة الإصلاح المستهدفة ٦ ساعات؛ الأعطال ذات الأولوية المتوسطة: مدة الإصلاح المستهدفة ١٢ ساعة؛ الأعطال ذات الأولوية الدنيا: مدة الإصلاح المستهدفة ٤٨ ساعة))</p>
<p>خلال فترة الأداء، كان متوسط الوقت الذي استغرقه إصلاح كل عطل، حسب الأولوية المعطاة له، هو الآتي: ٥,٢٣ ساعات للأعطال ذات الأولوية القصوى و ١٠,٢١ ساعة للأعطال ذات الأولوية العالية و ٢,٧٧ ساعة للأعطال ذات الأولوية المتوسطة و ١,٣٥ ساعة للأعطال ذات الأولوية الدنيا. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، أُعطي ٩٩ في المائة من طلبات الإصلاح "أولوية متوسطة"</p>	<p>٢-٨-٥ الامتثال لمستوى الخدمات عند أداء الخدمات (٢٠١٢/٢٠١٣: لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: الاستجابة لنسبة ٩٠ في المائة من طلبات الحصول على الخدمات وفقا للأولوية المعطاة لها (الطلبات ذات الأولوية القصوى: مدة الاستجابة المستهدفة ساعتان؛ الطلبات ذات الأولوية العالية: مدة الاستجابة المستهدفة ٤ ساعات؛ الطلبات ذات الأولوية المتوسطة: مدة الاستجابة المستهدفة ٢٤ ساعة؛ الطلبات ذات الأولوية الدنيا: مدة الاستجابة المستهدفة ٤٨ ساعة))</p>

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أعرب ما نسبته ٨٤ في المائة من العملاء عن رضاهم عن الخدمة وفقا لاستقصاء رضا العملاء الذي أجري في آذار/مارس ٢٠١٥	٢-٨-٦ زيادة معدل رضا العملاء على الخدمات الإقليمية للاتصالات وتكنولوجيا المعلومات لا ينطبق؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٢٠١٤/٢٠١٣: بلوغ معدل رضا العملاء نسبة ٩٠ في المائة
النواتج المنجزة (العدد أو نعم/لا) ملاحظات	النواتج المقررة
أديرت الحسابات الهاتفية	إدارة أكثر من ٧١٨ حسابا هاتفيا لمكتب الدعم بفعالية

ثالثا - أداء الموارد  
ألف - الموارد المالية

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥)

الفرق				
المخصصات	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية	الفرق
(١)	(٢)	(٣)-(١)=(٤)	(٤)÷(٣)	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة				
-	-	-	-	المراقبون العسكريون
١١٠ ٣٦٨,٤	١٠٧ ٩٨٥,٩	٢ ٣٨٢,٥	٢,٢	الوحدات العسكرية
٢٩٣,٠	٥٣,٣	٢٣٩,٧	٨١,٨	شرطة الاتحاد الأفريقي
٢ ٦٣٦,٨	٢ ٧٠١,٣	(٦٤,٥)	(٢,٤)	وحدات الشرطة المشكلة التابعة للاتحاد الأفريقي
١١٣ ٢٩٨,٢	١١٠ ٧٤٠,٥	٢ ٥٥٧,٧	٢,٣	المجموع الفرعي
الأفراد المدنيين				
٤٧ ٤٣٠,٨	٤٤ ٠٤٧,٣	٣ ٣٨٣,٥	٧,١	الموظفون الدوليون
٥ ٨١١,٨	٧ ٢١٢,٨	(١ ٤٠١,٠)	(٢٤,١)	الموظفون الوطنيون
٦٥٧,٥	٤١٨,٨	٢٣٨,٧	٣٦,٣	متطوعو الأمم المتحدة
٢١٤,١	١٩٢,٥	٢١,٦	١٠,١	المساعدة المؤقتة العامة

الفرق				الفئة	
	المخصصات	النفقات	المبلغ		النسبة المئوية
	(١)	(٢)	(٣) - (١) = (٤)		(٤) ÷ (٣) = (١)
-	-	-	-	الأفراد المقدمون من الحكومات	
٤,١	٥٤ ١١٤,٢	٥١ ٨٧١,٣	٢ ٢٤٢,٩	المجموع الفرعي	
-	-	-	-	التكاليف التشغيلية	
-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيين	
(٥٩,١)	١ ٩٨٠,٤	٣ ١٥٠,٢	(١ ١٦٩,٨)	الخبراء الاستشاريون	
(٨١,٥)	٢ ٤٥٦,٠	٤ ٤٥٧,٦	(٢ ٠٠١,٦)	السفر في مهام رسمية	
(٧,٦)	٩٣ ٩٢٣,٠	١٠١ ٠٢٧,٦	(٧ ١٠٤,٦)	المرافق والهياكل الأساسية	
١٢,١	٤٣ ١٥٧,٢	٣٧ ٩٢٥,١	٥ ٢٣٢,١	النقل البري	
(٢٣,٥)	٤٧ ١٤٥,٥	٥٨ ٢٢٣,٢	(١١ ٠٧٧,٧)	النقل الجوي	
(٥٥٥,٠)	٥٦٢,٦	٣ ٦٨٥,٠	(٣ ١٢٢,٤)	النقل البحري	
٥٦,٤	٣٤ ٠٢٦,٣	١٤ ٨٢٣,٢	١٩ ٢٠٣,١	الاتصالات	
(٦٢,٨)	١٢ ٥٤٤,٨	٢٠ ٤٢٧,٩	(٧ ٨٨٣,١)	تكنولوجيا المعلومات	
٣٤,٦	١٨ ٨٢٦,٨	١٢ ٣١٠,٥	٦ ٥١٦,٣	الخدمات الطبية	
-	-	-	-	المعدات الخاصة	
١,٠	٦٧ ٩٣٣,١	٦٧ ٢٤٦,٧	٦٨٦,٤	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
-	-	-	-	المشاريع السريعة الأثر	
(٠,٢)	٣٢٢ ٥٥٥,٧	٣٢٣ ٢٧٦,٩	(٧٢١,٢)	المجموع الفرعي	
٠,٨	٤٨٩ ٩٦٨,١	٤٨٥ ٨٨٨,٧	٤ ٠٧٩,٤	إجمالي الاحتياجات	
(٢,١)	٤ ٤٨٦,١	٤ ٥٨٢,١	(٩٦,٠)	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	
٠,٩	٤٨٥ ٤٨٢,٠	٤٨١ ٣٠٦,٦	٤ ١٧٥,٤	صافي الاحتياجات	
-	-	-	-	التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	
٠,٨	٤٨٩ ٩٦٨,١	٤٨٥ ٨٨٨,٧	٤ ٠٧٩,٤	مجموع الاحتياجات	

## باء - الموارد المالية لمركز الخدمات الإقليمي

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفرق		المخصصات	النفقات	الفئة
النسبة المئوية	المبلغ			
(١) ÷ (٣) = (٤)	(٢) - (١) = (٣)	(١)	(٢)	
الأفراد المدنيون				
٢١,٦	١٨٠,٥	٨٣٤,٧	٦٥٤,٢	الموظفون الدوليون
٧٦,٣	٤٤,١	٥٧,٨	١٣,٧	الموظفون الوطنيون
-	-	-	-	متطوعو الأمم المتحدة
-	-	-	-	المساعدة المؤقتة العامة
٢٥,٢	٢٢٤,٦	٨٩٢,٥	٦٦٧,٩	المجموع الفرعي
التكاليف التشغيلية				
٣٠,٥	٩,٤	٣٠,٧	٢١,٣	الخبراء الاستشاريون
١٣٩,٤	٢٢,٦	١٦,٢	(٦,٤)	السفر في مهام رسمية
١٤,٢	١٤٥,٤	١٠٢٣,١	٨٧٧,٧	المرافق والهياكل الأساسية
-	-	٢٠,٢	٢٠,٢	النقل البري
-	-	-	-	النقل الجوي
(١١,٩)	(١٦,٥)	١٣٨,٨	١٥٥,٣	الاتصالات
٣٨,٦	٨٢,٥	٢١٣,٥	١٣١,٠	تكنولوجيا المعلومات
(٨٢,٢)	(٥,١)	٦,٢	١١,٣	الخدمات الطبية
-	-	-	-	المعدات الخاصة
(٢٠٥,٧)	(٣٧,٩)	١٨,٤	٥٦,٣	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
١٣,٧	٢٠٠,٤	١٤٦٧,١	١٢٦٦,٧	المجموع الفرعي
١٨,٠	٤٢٥,٠	٢٣٥٩,٦	١٩٣٤,٦	إجمالي الاحتياجات
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين				
٢٣,٠	١٨,٩	٨٢,٢	٦٣,٣	
١٧,٨	٤٠٦,١	٢٢٧٧,٤	١٨٧١,٣	صافي الاحتياجات
-	-	-	-	الترعات العينية (الدرجة في الميزانية)
١٨,٠	٤٢٥,٠	٢٣٥٩,٦	١٩٣٤,٦	مجموع الاحتياجات

٣٥ - يُعزى انخفاض احتياجات مركز الخدمات الإقليمي خلال فترة الأداء أساساً إلى ارتفاع متوسط معدل الشغور الفعلي عن المعدل المدرج في الميزانية بالنسبة للموظفين

الدوليين نتيجة لتجميد الاستقدام في انتظار اعتماد التوصيات الناتجة عن استعراض ملاك الموظفين المدنيين القاضية بتحويل ٦٨ وظيفة دولية إلى وظائف وطنية وإلغاء ٧ وظائف دولية. ويعزى انخفاض الاحتياجات أيضا إلى انخفاض التكاليف التشغيلية، وهو ما يرجع أساسا للأسباب الآتية: (أ) انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالمرافق والهياكل الأساسية، وهو ما نجم أساسا عن عدم شراء المعدات المكتبية للمبنيين المكتبيين ١ و ٢ في مركز الخدمات الإقليمي نتيجة لتأخر الانتهاء منهما؛ و (ب) انخفاض الاحتياجات المتعلقة بخدمات تكنولوجيا المعلومات، ويعزى ذلك أساسا إلى انخفاض عدد موظفي تكنولوجيا المعلومات المتعاقد معهم وانخفاض الأجهزة الحاسوبية المستخدمة وتراخيص البرامج المطلوبة. وقابل انخفاض الاحتياجات جزئيا ارتفاع في الاحتياجات المتعلقة بالاتصالات نتيجة لشراء معدات غير مدرجة في الميزانية.

#### جيم - معلومات موجزة عن إعادة توزيع الموارد بين المجموعات

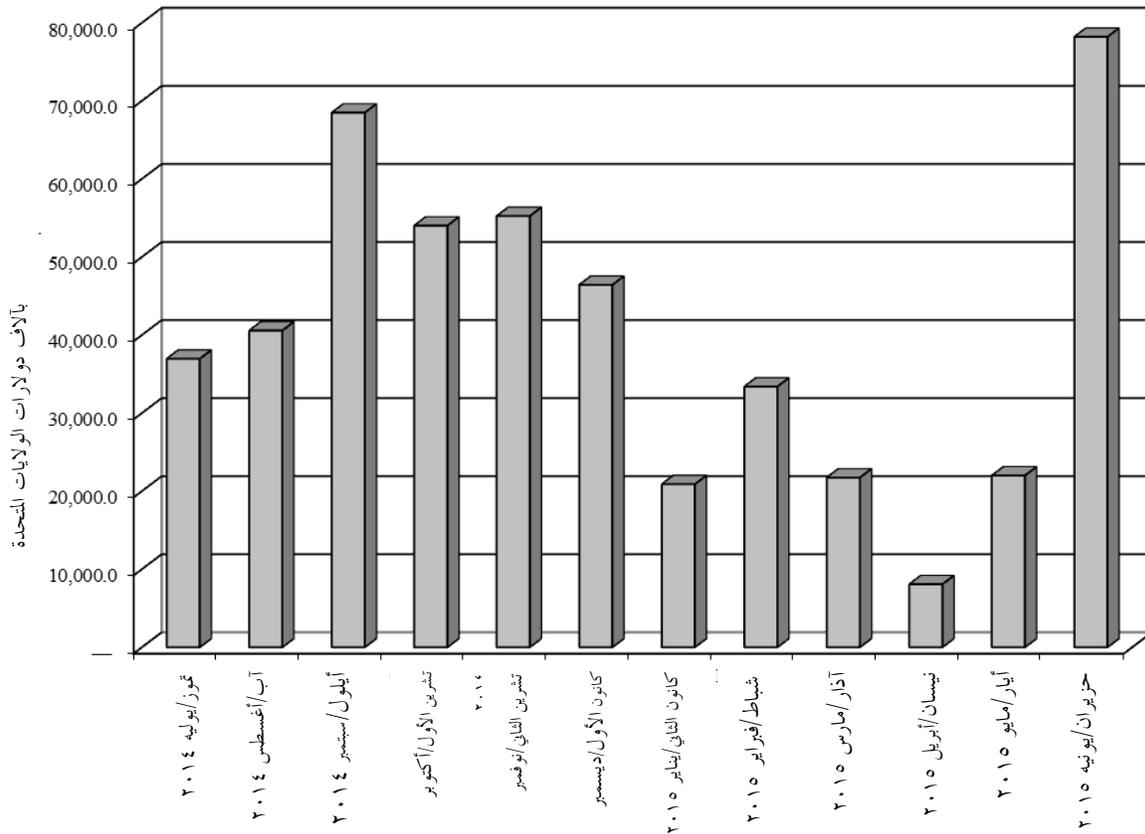
(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الاعتمادات			
المجموعة	التوزيع الأصلي	الموارد المعاد توزيعها	التوزيع المنقح
أولا - الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	١١٣ ٢٩٨,٢	(١ ٩٣٠,٥)	١١١ ٣٦٧,٧
ثانيا - الأفراد المدنيون	٥٤ ١١٤,٢	(١ ٤٧٥,٢)	٥٢ ٦٣٩,٠
ثالثا - التكاليف التشغيلية	٣٢٢ ٥٥٥,٧	٣ ٤٠٥,٧	٣٢٥ ٩٦١,٤
المجموع	٤٨٩ ٩٦٨,١	-	٤٨٩ ٩٦٨,١

النسبة المئوية للموارد المعاد توزيعها إلى مجموع الاعتمادات

٣٦ - خلال الفترة المشمولة بالتقرير، نُقلت بعض الموارد إلى المجموعة الثالثة، التكاليف التشغيلية، لتغطية التكاليف المتعلقة بالطائرتين الإضافيتين وزيادة استهلاك الوقود نتيجة لاستخدامهما. وقد أمكن نقل بعض الموارد من المجموعة الأولى، الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة، نظرا لانخفاض العدد الفعلي للقوات المتناوبة عن العدد المدرج في الميزانية؛ والتأخر في الانتهاء من تعديل عقد حصص الإعاشة ليشمل القوات والمستودعات الإضافية في مسرح العمليات؛ والخفض التدريجي لعدد أفراد الشرطة من ٢٦٠ فردا إلى ١٢٠ فردا من أجل زيادة قوام الشرطة المشكلة بالعدد نفسه. وأمكن نقل موارد من المجموعة الثانية، الموظفون المدنيون، نظرا لارتفاع متوسط معدلات الشغور الفعلية عن المعدلات المدرجة في الميزانية.

## دال - نمط الإنفاق الشهري



٣٧ - ساهمت المصروفات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات في ارتفاع الإنفاق إلى أعلى مستوياته في أيلول/سبتمبر وتشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ وحزيران/يونيه ٢٠١٥. ونجم ارتفاع الإنفاق في تشرين الأول/أكتوبر وكانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤ وحزيران/يونيه ٢٠١٥ عن مصروفات تتعلق ببند مثل حصص الإعاشة، والإجراءات المتعلقة بالألغام، والوقود وزيوت التشحيم، واستئجار الأصول الجوية وتشغيلها.

## هـ - الإيرادات والتسويات الأخرى

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ	الفئة
٩٩٣,٨	إيرادات الفوائد
١٨٤٢,٩	إيرادات أخرى/متنوعة
-	التبرعات النقدية
(٢٨,٧)	تسويات الفترات السابقة
١٤٨٤٨,٧	إلغاء التزامات الفترة السابقة
١٧٦٥٦,٧	المجموع

## واو - النفقات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

النفقات	الفئة
	المعدات الرئيسية
٣٧٥٧٠,٥	الوحدات العسكرية
١٦٤٠,٥	وحدات الشرطة المشكّلة
٣٩٢١١,٠	المجموع الفرعي
	الاكتفاء الذاتي
-	الوحدات العسكرية
-	وحدات الشرطة المشكّلة
-	المجموع الفرعي
٣٩٢١١,٠	المجموع

## زاي - قيمة التبرعات غير المدرجة في الميزانية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

القيمة الفعلية	الفئة
-	اتفاق مركز القوات
١٢٣٢,٩	التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية) <sup>(أ)</sup>
١٢٣٢,٩	المجموع

(أ) القيمة المقدرة للأرض اللازمة لقاعدة الدعم في مومباسا.

رابعاً - تحليل الفروق<sup>(١)</sup>

الفرق		الوحدات العسكرية
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٢,٢	٢ ٣٨٢,٥	

٣٨ - يُعزى الانخفاض في الاحتياجات أساساً إلى حصص الإعاشة (٤,٩ ملايين دولار)، بسبب تأخر الانتهاء من تعديل عقد حصص الإعاشة ليشمل القوات والمستودعات الإضافية في مسرح العمليات؛ وإلى السفر المتصل بالتمركز والتناوب والإعادة إلى الوطن (٣,٩ ملايين دولار) نتيجة لانخفاض في العدد الفعلي للقوات المتناوبة عن العدد المدرج في الميزانية. وقابل انخفاض الاحتياجات جزئياً ارتفاعاً في الاحتياجات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات على النحو التالي: المعدات الرئيسية (٤,٥ ملايين دولار) نتيجة لسداد تكاليف هذه المعدات بمعدلات منقحة تفوق المعدلات المدرجة في الميزانية؛ وشحن المعدات المملوكة للوحدات وتوزيعها (٢ مليون دولار) بسبب نشوء احتياجات غير منظورة تتعلق بالنقل.

الفرق		شرطة الاتحاد الأفريقي
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٨١,٨	٢٣٩,٧	

٣٩ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى خفض عدد أفراد الشرطة تدريجياً من ٢٦٠ فرداً إلى ١٢٠ فرداً من أجل زيادة قوام أفراد الشرطة المشكلة بالعدد نفسه.

الفرق		الموظفون الدوليون
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٧,١	٣ ٣٨٣,٥	

٤٠ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى ارتفاع متوسط معدل الشواغر الفعلي (١٩,٤ في المائة) عن المعدل المدرج في الميزانية (١٠ في المائة). ويعزى ارتفاع معدل الشواغر أساساً إلى زيادة الاحتياجات المتعلقة باستقدام موظفين لشغل الوظائف الشاغرة في بعثة الأمم

(١) يُعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن ٥ في المائة أو ١٠٠ ٠٠٠ دولار.

المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، مما أدى إلى استنزاف جزء كبير من قدرات الموارد البشرية لمكتب الدعم وتأخير أنشطة الاستقدام التي يضطلع بها المكتب. وبالإضافة إلى ذلك، فقد سُجل بعض مبالغ بدل المخاطر المدفوعة للموظفين الدوليين تحت بند الموظفين الوطنيين.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢٤,١)	(١ ٤٠١,٠)	الموظفون الوطنيون

٤١ - تُعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى الزيادة في جداول المرتبات. وبالإضافة إلى ذلك، فقد سُجل بعض مبالغ بدل المخاطر المدفوعة للموظفين الدوليين تحت بند الموظفين الوطنيين. ويُقابل زيادة الاحتياجات جزئياً ارتفاع متوسط معدل الشغور الفعلي عن المعدل المدرج في الميزانية. فقد أُدرج في الميزانية معدل شغور يبلغ ١٠ في المائة لفئة الموظفين الفنيين الوطنيين، بينما وصل متوسط المعدل الفعلي إلى ٢٨,٦ في المائة. وكذلك، فقد أُدرج في الميزانية معدل شغور يبلغ ١٥ في المائة لفئة الخدمات العامة الوطنية، بينما وصل متوسط المعدل الفعلي إلى ١٧,٩ في المائة. ويعزى ارتفاع معدلات الشغور أساساً إلى زيادة الاحتياجات المتعلقة باستقدام موظفين لشغل الوظائف الشاغرة في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، مما أدى إلى استنزاف جزء كبير من قدرات الموارد البشرية لمكتب الدعم وتأخير أنشطة الاستقدام التي يضطلع بها المكتب. ويعزى ارتفاع معدلات الشغور كذلك إلى التحديات التي تعرقل استقدام الموظفين الوطنيين نظراً لصعوبة استصدار التصاريح الأمنية والتحقق من صحة المعلومات، والوصول إلى أشخاص مؤهلين بما يكفي لتولي الوظائف، وعدم وجود مكافآت مرضية لجذب الموظفين المؤهلين وخوف هؤلاء الموظفين من أن يصبحوا هدفاً للإرهابيين.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٦,٣	٢٣٨,٧	متطوعو الأمم المتحدة

٤٢ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى ارتفاع متوسط معدل الشغور الفعلي (٤١,٢ في المائة) مقارنةً بمعدل الشغور المدرج في الميزانية (١٠ في المائة). ويعزى ارتفاع معدل الشغور أساساً إلى زيادة الاحتياجات المتعلقة باستقدام موظفين لشغل الوظائف

الشاغرة في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، مما أدى إلى استنزاف جزء كبير من قدرات الموارد البشرية لمكتب الدعم وتأخير أنشطة الاستقدام التي يضطلع بها المكتب.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٠,١	٢١,٦	المساعدة المؤقتة العامة

٤٣ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى عدم تطبيق بدل الخطر، إذ لم يُرسل أو يسافر أي شاغل من شاغلي وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى الصومال.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٥٩,١)	(١ ١٦٩,٨)	الخبراء الاستشاريون

٤٤ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ارتفاع عدد الخبراء الاستشاريين الذين تم التعاقد معهم عما كان مدرجا في الميزانية. ويقابل هذه الزيادة في الاحتياجات جزئيا انخفاض متوسط تكاليف الخبراء الاستشاريين. وتتضمن الميزانية في المتوسط ١٥,٢ خبيرا استشاريا بمتوسط تكلفة قدرها ٢٣٣ ١٠ دولارا في الشهر لمدة ١٢ شهرا. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، تم التعاقد في المتوسط مع ٣٢,٧ خبيرا استشاريا بمتوسط تكلفة قدرها ٦ ٦٨٨ دولارا في الشهر لمدة ١٢ شهرا. وبالإضافة إلى ذلك، تكبد مكتب الدعم تكاليف تتعلق بالسفر لتقديم خدمات استشارية، وتكنولوجيا المعلومات، وحلقات العمل لم تكن مدرجة في الاحتياجات المقررة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٨١,٥)	(٢ ٠٠١,٦)	السفر في مهام رسمية

٤٥ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) كون الموظفين يقضون فترات أطول في حالة سفر خلال رحلاتهم إلى الميدان عما كان مدرجا في الميزانية؛ (ب) توفير مكتب الدعم تدريبا سابقا للنشر واسع النطاق لقوات بعثة الاتحاد الأفريقي في الميدان؛

(ج) زيادة معدلات بدل الإقامة اليومي الخاص بمقديشو، وعنتيبي، أوغندا، ونيروبي للموظفين الذين يسافرون من الصومال ومومباسا.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٧, ٦)	(٧ ١٠٤, ٦)	المرافق والهياكل الأساسية

٤٦ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) تكاليف الشحن المسجلة في إطار اقتناء المولدات والمعدات الكهربائية (٦,٧ ملايين دولار)؛ (ب) استئجار أماكن العمل (٤,٤ ملايين دولار) نتيجة لضرورة توفير مكان لإقامة أفراد الأطقم الجوية وموظفي مكتب الدعم والخبراء الاستشاريين وموظفي بعثة الاتحاد الأفريقي المدنيين في مختلف المواقع؛ (ج) اقتناء معدات معالجة المياه وتوزيع الوقود (٣,٩ ملايين دولار) نتيجة لاقتناء محطات معالجة المياه المستعملة واللوازم الإضافية التي تفوق تكلفتها ما كان مدرجا في الميزانية؛ (د) الوقود والزيوت ومواد التشحيم (٢,٢ مليون دولار) وتعزى إلى رسوم رقابة ورسوم إدارية لخدمات ذات صلة بالوقود غير مدرجة في الميزانية؛ (هـ) خدمات الأمن (١,٦ مليون دولار) وتعزى إلى دفع التكاليف الأمنية المشتركة للفترة من عام ٢٠١٠ إلى عام ٢٠١٤.

٤٧ - ويقابل الزيادة في الاحتياجات جزئيا انخفاض في الاحتياجات المتعلقة بما يلي: (أ) خدمات الصيانة (٣,٢ ملايين دولار) وتعزى إلى التأخر في تنفيذ المشاريع؛ (ب) مواد الصرف الصحي والتنظيف (٢,٤ مليون دولار) وتعزى إلى عدم تقديم المواد الصحية الشخصية؛ (ج) اقتناء معدات السلامة والأمن (١,١ مليون دولار) بسبب عدم اقتناء نظم الفحص لأن المعدات الموجودة لا تزال صالحة للعمل؛ (د) اقتناء مرافق وأماكن إقامة جاهزة الصنع ومعدات تبريد (٠,٧ مليون دولار) وتعزى إلى التأخر في إبرام عقود لشراء خيام تسع شخصين وخيام تسع عشرة أشخاص؛ (هـ) اقتناء مرافق وهياكل أساسية متنوعة، وجسور ولوازم الصيانة (٠,٦ مليون دولار) وتعزى إلى إدراج اقتناء حاويات الشحن منذ البداية في الميزانية تحت بند المرافق والهياكل الأساسية بينما سجلت النفقات تحت بند النقل البحري (انظر الفقرة ٥٠).

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٢,١	٥ ٢٣٢,١	النقل البري

٤٨ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى الإصلاح والصيانة (٤,٧ ملايين دولار) وقطع الغيار (٢,٨ مليون دولار) وشراء مركبات (١,٣ مليون دولار)، وذلك في المقام الأول بسبب اتخاذ قرار بإعادة ترتيب الأولويات بتفضيل النقل الجوي الذي تهمس الحاجة إليه أكثر فيما يتعلق بتنفيذ ولاية مكتب الدعم؛ وإلى استئجار المركبات (١,٠ مليون دولار)، ويعزى ذلك إلى استخدام العقد الحالي لنقل الحاويات البحرية في مومباسا عوضا عن استئجار مركبة على نحو ما كان مدرجا في الميزانية. وتقابل الانخفاض في الاحتياجات جزئيا زيادة في الاحتياجات من الوقود والزيوت ومواد التشحيم (٣,٧ ملايين دولار) تعزى إلى ارتفاع الاستهلاك نتيجة لتوسيع نطاق التغطية في مسرح العمليات بنشر قوات بعثة الاتحاد الأفريقي داخل الأراضي.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢٣,٥)	(١١ ٠٧٧,٧)	النقل الجوي

٤٩ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) استئجار طائرة ثابتة الجناحين وتشغيلها (٥,٩ ملايين دولار)، ويعزى ذلك إلى نشر طائرتين إضافيتين وتكاليف طائرة بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية المستخدمة في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٣ ولكن المدفوعة الأجر في الفترة المشمولة بالتقرير؛ (ب) الوقود والزيوت ومواد التشحيم (١,٧ مليون دولار)، ويعزى ذلك إلى رسوم الرقابة والإدارة المتكبدة عقب تنفيذ عقد إنجاز لتوفير وقود الطائرات والتي لم تدرج في تقديرات الميزانية، وزيادة حجم الوقود المستهلك (٨,٣ ملايين لتر) عما أدرج في الميزانية (٥,٧ ملايين لتر). ويقابل هذه الزيادة في الاحتياجات جزئيا انخفاض سعر اللتر الواحد من الوقود إلى مستوى أدنى مما كان متوقعا (السعر المدرج في الميزانية هو ١,٣٦ دولار للتر الواحد بالمقارنة مع السعر الفعلي البالغ ٠,٩٥ دولار للتر الواحد)، وانخفاض الاحتياجات من الخدمات (٣,٢ ملايين دولار)، ويعزى ذلك إلى انخفاض عدد الطائرات المستأجرة المخصصة وطلبات الرحلات الجوية الخاصة لأن عدد الأصول الجوية الموجهة للاستخدام التشغيلي لمكتب الدعم ازداد.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٥٥٥,٠)	(٣ ١٢٢,٤)	النقل البحري

٥٠ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى اقتناء مراكب بحرية (٤, ٣ ملايين دولار) بسبب اقتناء قوارب كانت مدرجة في ميزانية الفترة ٢٠١٣/٢٠١٤، ولكن لم يتم الانتهاء من عملية طلب تقديم العروض لاقتنائها إلا في الفترة المشمولة بالتقرير؛ وبسبب إدراج اقتناء حاويات شحن منذ البداية في الميزانية تحت بند المرافق والهياكل الأساسية بينما سجلت النفقات تحت بند النقل البحري (انظر الفقرة ٤٧). ويقابل هذه الزيادة في الاحتياجات جزئيا انخفاض في الاحتياجات تحت بند قطع الغيار/الإصلاح/الصيانة واللوازم (٣, ٠ مليون دولار) يعزى إلى تسجيل نفقات صيانة المراكب تحت بند النقل البري، وتأخر وصول القوارب، مما استدعى الحاجة إلى قطع الغيار والصيانة في السنة الأولى.

الفرق		الاتصالات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٥٦,٤	١٩ ٢٠٣,١	

٥١ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) اقتناء معدات للاتصالات (٢, ٦ ملايين دولار) ذات صلة بالمعدات المدرجة منذ البداية في الميزانية تحت بند الاتصالات بينما سجلت النفقات تحت بند تكنولوجيا المعلومات (انظر الفقرة ٥٢)؛ (ب) صيانة المعدات وخدمات دعم الاتصالات (١, ٤ ملايين دولار) نتيجة التأخر في إنشاء القطاعات؛ (ج) خدمات الإعلام والطباعة والاستنساخ (٣, ٣ ملايين دولار)، ويعزى ذلك إلى إعادة التفاوض بشأن العقد التجاري والتغييرات المدخلة على شروط تسديد المدفوعات بالاستناد إلى السلع والخدمات المقدمة فعليا مقابل المدفوعات الشهرية الثابتة؛ (د) الاتصالات التجارية (٢, ٣ ملايين دولار)، ويعزى ذلك إلى إنهاء العمل بست وصلات ساتلية مركزية، وتقاسم الموجات وإنشاء خط مستأجر بين نيروبي ومومباسا ومقديشو؛ (هـ) قطع الغيار (٤, ٢ مليون دولار)، ويعزى ذلك إلى استبدال المعدات لأن الظروف المناخية القاسية جعلت المعدات غير صالحة للاستخدام.

الفرق		تكنولوجيا المعلومات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٦٢,٨)	(٧ ٨٨٣,١)	

٥٢ - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى اقتناء معدات (٩,٥ ملايين دولار) وصيانة معدات وإصلاحها (٢,٢ مليون دولار)، إذ يتعلق الأمر أساساً بإدراج المعدات منذ البداية في الميزانية تحت بند معدات الاتصالات بينما سجلت النفقات تحت بند تكنولوجيا المعلومات (انظر الفقرة ٥١)، وارتفاع الاحتياجات من بعض معدات تكنولوجيا المعلومات عما كان مدرجاً في الميزانية. ويقابل هذه الزيادة في الاحتياجات جزئياً انخفاض في الاحتياجات نتيجة انخفاض الطلب على ما يلي: (أ) خدمات تكنولوجيا المعلومات (٢,٧ مليون دولار) نتيجة التأخر في إنشاء القطاعات؛ (ب) اقتناء مجموعات برامجيات (٠,٦ مليون دولار)، ويعزى ذلك إلى عدم وجود برامجيات للجدولة؛ (ج) قطع الغيار واللوازم (٠,٤ مليون دولار)، ويعزى ذلك إلى الظروف المناخية القاسية (المالحة والرطوبة) مما أدى إلى استبدال المعدات عوضاً عن تصليحها، وإلى إضافة شرط توفير قطع الغيار إلى العقد التجاري. وبالإضافة إلى ذلك، نتج عن التأخر في إنشاء القطاعات أيضاً انخفاض في مستوى الاحتياجات.

## الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٤,٦	٦ ٥١٦,٣	الخدمات الطبية

٥٣ - يعزى انخفاض الاحتياجات من الخدمات الطبية أساساً إلى ما يلي: (أ) تسجيل نفقات الإجراء الطبي تحت بند اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى؛ (ب) انخفاض تكاليف صيانة المعدات لأن الفنيين الطبيين لا يستطيعون السفر إلى مواقع مسرح العمليات بسبب انعدام الأمن في الصومال؛ (ج) النفقات الفعلية للمرفق الطبي في حالات الطوارئ في مقديشو كانت أدنى مما كان مدرجاً في الميزانية؛ (د) انخفاض النفقات المتعلقة بالإمدادات، وهو ما يعزى إلى التأخر في وضع الصيغة النهائية لعقود شراء مجموعات مواد الإسعاف الأولى الفردية والأدوية والمواد الاستهلاكية واللوازم الطبية. وقابل انخفاض الاحتياجات جزئياً زيادة الاحتياجات التي تعزى إلى اقتناء معدات نتيجة للتأخر في شحن المعدات الطبية التي كانت مدرجة في الميزانية في إطار الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

## الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١,٠	٦٨٦,٤	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

٥٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى عقد مراقبة الحركة، الذي أدرج في الميزانية تحت بند هذه الفئة من الالتزامات ولكن سجلت النفقات المتعلقة به تحت بند المرافق والهياكل الأساسية. وقابل انخفاض الاحتياجات جزئيا زيادة في الاحتياجات تعزى إلى تكاليف الإجلاء الطبي المسجلة تحت بند اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى؛ وإلى أن أكياس الرمل والصفائح الحديدية المموجة أدرجت منذ البداية في الميزانية تحت بند المرافق والهياكل الأساسية بينما سجلت النفقات تحت بند اللوازم والخدمات والمعدات.

#### خامسا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

٥٥ - ترد الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتعلق بتمويل الدعم اللوجستي لبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال وسائر الأنشطة الفورية المتعلقة بإنشاء عملية لحفظ السلام تابعة للأمم المتحدة في المستقبل:

(أ) البت في كيفية التصرف في الرصيد الحر البالغ ٤٠٠ ٠٧٩ ٤ دولار المتصل بالفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥؛

(ب) البت في كيفية التصرف في الإيرادات والتسويات الأخرى المتعلقة بالفترة المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥، والبالغة ٧٠٠ ٦٥٦ ١٧ دولار، المتأتية من إيرادات الفوائد (٨٠٠ ٩٩٣ دولار) وإيرادات أخرى/متنوعة (٩٠٠ ٨٤٢ ١ دولار) وإلغاء التزامات الفترة السابقة (٧٠٠ ٨٤٨ ١٤ دولار)، وهي مبالغ قابلتها تسويات من الفترات السابقة (٧٠٠ ٢٨ دولار).

#### سادسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره وطلبتة الجمعية العامة في

قرارها ٣٠٦/٦٩ المؤرخ ٢٥ حزيران/يونيه ٢٠١٥

القرار (٣٠٦/٦٩)

الطلب	الاستجابة
تطلب إلى الأمين العام أن يبذل قصاره لكفالة إنجاز جميع مشاريع البناء في موعدها المقرر واستمرار اضطلاع المقر برقابة فعالة (الفقرة ٤).	يوصل مكتب الدعم إدارة مشاريعه للبناء ومورديه بأكثر قدر ممكن من الفعالية. وقد تبين من التجارب السابقة أن تأخر التنفيذ يعزى إلى عدد من العوامل، من بينها فشل

أو صعوبة سلاسل الإمداد، ولا سيما في الوصول إلى داخل القطاعات، واستخدام المتعاقدين لكامل طاقتهم، والقدرة المحدودة للمتعاقدين على تنفيذ مشاريع أو مهام متعددة على نحو متزامن، وبطء الاستجابة للتغيرات أو التعديلات (على سبيل المثال، تغيير الطلبات أو إدخال تعديلات طفيفة على الأنشطة المقررة)، ومشاكل القوى العاملة والعمل (الإضرابات والمنازعات القبلية)، وتدخل السلطات، والمسائل المتعلقة بالتنوع (البراعة في العمل والمواد) التي تتطلب التصحيح أو الإعادة. وقد اتخذ مكتب الدعم إجراءات للتصدي لهذه التحديات، بسبل منها:

(أ) التصدي لحالات التقصير الفردية في الأداء من المتعاقدين عن طريق قسمي الهندسة وإدارة العقود؛

(ب) استحداث برنامج لضمان الجودة يشرف عليه طرف ثالث مقدم للخدمات الهندسية؛ (ج) منح عقود متعددة بنفس الشروط من أجل زيادة القدرات العامة (تقديم خدمات متعددة وفي آن واحد على أساس أوامر تنفيذ المهام) والتخفيض على الفور من احتمال ظهور أية صعوبات ذات صلة بالأداء بنسبة ٥٠ في المائة.