

Детский фонд Организации Объединенных Наций

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2014 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2015



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	9
Резюме	9
A. Мандат, сфера охвата и методология	15
B. Выводы и рекомендации	16
1. Проверка выполнения ранее вынесенных Комиссией рекомендаций	16
2. Финансовые ведомости и финансовая отчетность	16
3. Управление бюджетными процессами	18
4. Распоряжение денежными средствами на основе унифицированного подхода к денежным переводам	22
5. Отчетность перед донорами	28
6. Надзор за национальными комитетами со стороны ЮНИСЕФ	29
7. Управление программами	30
8. Управление товарно-материальными запасами	35
9. Управление закупочной и контрактной деятельностью	37
10. Наем консультантов	44
C. Раскрытие информации руководством	47
1. Списание недостачи денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	47
2. Выплаты ex gratia	47
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	47
D. Выражение признательности	48
Приложение	
Ход выполнения рекомендаций Комиссии по состоянию на 31 декабря 2014 года	49
III. Удостоверение финансовых ведомостей	64
IV. Обзор финансового положения	65

V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2014 года	73
I. Ведомость финансового положения за год, закончившийся 31 декабря	73
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря	75
III. Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря	76
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря	77
V. Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря.	79
Примечания к финансовым ведомостям за 2014 год.	80

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя Детского фонда Организации Объединенных Наций от 29 мая 2015 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Во исполнение положения 13.3 Финансовых положений и правил Детского фонда Организации Объединенных Наций настоящим препровождаю Вам финансовый доклад и финансовые ведомости за 2014 год. Эти ведомости подготовлены и подписаны Контролером.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

(Подпись) Энтони Лейк
Директор-исполнитель

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 30 июня
2015 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, которые были представлены Директором-исполнителем ЮНИСЕФ. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров в отношении вышеупомянутой отчетности, включающий заключение ревизоров.

(Подпись) Мусса Джума Ассад
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Доклад по финансовым ведомостям

Мы провели ревизию прилагаемых финансовых ведомостей Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, которые включают ведомость финансового положения (ведомость I), ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменения чистых активов (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV), ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм (ведомость V) и примечания к финансовым ведомостям.

Ответственность руководства за подготовку финансовых ведомостей

Руководство несет ответственность за составление и достоверность упомянутых финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и за принятие таких мер внутреннего контроля, которые оно считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, не содержащих неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке.

Ответственность ревизора

Наша обязанность заключается в вынесении заключения в отношении упомянутых финансовых ведомостей по итогам проведенной нами проверки. Ревизия была проведена в соответствии с Международными стандартами аудита, согласно которым мы должны руководствоваться этическими принципами и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы она обеспечивала разумную уверенность в отсутствии в финансовых ведомостях существенных искажений.

Ревизия включает выполнение процедур в целях получения в ходе проверки информации, подтверждающей суммы и данные, указанные в финансовых ведомостях. Выбор процедур производится по усмотрению ревизора, в том числе с учетом оценки рисков привнесения в финансовые ведомости умышленно или по ошибке существенных искажений. При проведении таких оценок рисков ревизор анализирует систему внутреннего контроля, имеющую отношение к подготовке соответствующей структурой финансовых ведомостей и обеспечению их достоверности, в целях разработки надлежащих в данных обстоятельствах процедур проверки, а не в целях вынесения заключения об эффективности системы внутреннего контроля данной структуры. Проверка включает также оценку уместности использовавшихся принципов бухгалтерского учета и обоснованности финансовых смет, составленных руководством, а также анализ общего формата финансовых ведомостей.

Мы считаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надежным основанием для вынесения нами заключения ревизоров.

Заключение

По нашему мнению, финансовые ведомости во всех существенных отношениях точно отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2014 года и результаты его финансовой деятельности и движения денежной наличности за закончившийся в указанную дату период в соответствии с МСУГС.

Отчет о соответствии другим нормативно-правовым требованиям

Кроме того, мы считаем, что операции ЮНИСЕФ, на которые мы обратили внимание или которые мы проверили в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и решениям его директивных органов.

В соответствии со статьей XIV Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ и соответствующим приложением мы также подготовили подробный отчет о проведенной нами ревизии ЮНИСЕФ.

(Подпись) Мусса Джума **Ассад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
(Главный ревизор)

(Подпись) Сэр Эймьяс Ч.Э. **Морс**
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства Великобритании
и Северной Ирландии

30 июня 2015 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2014 года. Ревизия проводилась с выездами в шесть страновых отделений и три региональных отделения ЮНИСЕФ, а также посредством проверки финансовых сделок и операций Фонда в его штаб-квартирах в Нью-Йорке, Женеве и Копенгагене.

Заключение ревизоров

По результатам ревизии финансовых ведомостей за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

В течение рассматриваемого периода ЮНИСЕФ продолжал прилагать усилия по решению вопросов, поднятых Комиссией в ее предыдущих докладах, и по совершенствованию финансового управления и общих структур управления. Вместе с тем наблюдается значительное снижение темпов выполнения предыдущих рекомендаций Комиссии с 73 процентов в 2012 году до 42 процентов в 2013 году. Хотя это может отчасти объясняться тем, что многие из поднятых вопросов касаются текущей деятельности или решаются в рамках рассчитанного на два-три года плана стратегии на основе унифицированного подхода к денежным переводам, степень снижения темпов выполнения указывает на необходимость более согласованных усилий по реагированию на рекомендации Комиссии.

В 2014 году общий объем поступлений составил 5,17 млрд. долл. США, а расходы и убытки — 4,60 млрд. долл. США, поэтому в финансовых ведомостях указано чистое положительное сальдо в размере 0,57 млрд. долл. США. По состоянию на 31 декабря 2014 года общее финансовое положение ЮНИСЕФ оставалось прочным, несмотря на то что с 2012 года по 2014 год наблюдалась тенденция к снижению основных коэффициентов ликвидности.

Признавая предпринимаемые ЮНИСЕФ шаги, Комиссия выявила ряд областей в управлении бюджетными процессами и наличными средствами, стратегиях национальных комитетов в отношении резервов, управлении программами, товарно-материальными запасами и закупочной и контрактной деятельностью, в которых особенно остро чувствуется необходимость усиления внутреннего контроля и надзора за осуществлением деятельности в страновых и региональных отделениях, а также более строгого и внимательного соблюдения положений руководства, в особенности положений, касающихся договорных гарантий, в целях защиты интересов Организации.

Основные выводы

Управление бюджетными процессами

Комиссия отметила 2626 случаев продления сроков освоения средств субсидии; в некоторых случаях сроки были продлены неоднократно в течение 2014 года. Даже без учета случаев, когда продление сроков не вызывает вопросов, поскольку средства выделяются по мере осуществления проектов, в 2014 году было отмечено 1778 случаев продления сроков освоения средств субсидий (68 процентов), когда никаких конкретных причин для такого решения не было. Продление сроков освоения средств субсидий может указывать на задержки в осуществлении программ, что в свою очередь может помешать своевременному достижению целей, на которые выделялись субсидии. Комиссия отметила также перерасход средств в размере 2,93 млн. долл. США по 618 субсидиям, срок предоставления которых истек к 31 декабря 2014 года. По мнению Комиссии, это является одним из важных вопросов внутреннего контроля, поскольку срок предоставления субсидий истек и чрезмерные расходы, превышающие сумму полученной субсидии, возможно, потребуются возместить за счет регулярных ресурсов, если ЮНИСЕФ не сможет убедить доноров покрыть сумму превышения.

В Финансовых положениях и правилах определяются виды расходов, которые могут быть покрыты за счет средств бюджета по программам и общеорганизационного бюджета, и проводится различие между ними. Комиссия отметила, что средства из бюджета по программам использовались для покрытия расходов на аренду служебных помещений и оклады тех сотрудников, выплаты которым должны были производиться из общеорганизационного бюджета. Использование ресурсов бюджета по программам для покрытия административных и оперативных расходов противоречит Финансовым положениям и правилам и препятствует достижению программных целей. Явно было необходимо более четко определить понятие «непосредственного вклада» в целях обеспечения надлежащего распределения расходов, чтобы проекты не обременялись чрезмерными расходами, которые не связаны с ними напрямую.

Распоряжение денежными средствами на основе унифицированного подхода к переводу денежных средств

Финансово-административная политика ЮНИСЕФ предусматривает своевременное представление отчетности о прямых денежных переводах, надзор за которой осуществляется на ежемесячной основе. Комиссия отметила, что без учета суммы задолженности, не превышающей трех месяцев, по всем региональным отделениям, общая сумма авансов на счетах прямых денежных переводов, не подтвержденных отчетностью, составила 252,71 млн. долл. США, или 33 процента от непогашенных авансов в счет прямых денежных переводов на сумму 759,75 млн. долл. США по состоянию на 31 декабря 2014 года. Из этой суммы авансы по прямым денежным переводам, остающиеся непогашенными в течение более шести месяцев, составляли 49,50 млн. долл. США. Комиссия обеспокоена тем, что задолженность по прямым денежным переводам повышает вероятность возникновения проблем с закрытием соответствующих счетов и ненадлежащего использования средств, особенно с учетом нестабильной и сложной обстановки, в которой осуществляются эти программы. Необходимо было больше внимания уделять оценке рисков и мероприятиям по обеспечению

гарантий в соответствии с руководящими принципами унифицированного подхода к переводу денежных средств.

Национальные комитеты

В своем докладе за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2013 года (A/69/5/Add.3), Комиссия обратила особое внимание на вопросы, касающиеся надзора за деятельностью национальных комитетов со стороны ЮНИСЕФ, и отметила улучшение общего показателя удержания резервных средств, который снизился с 28 процентов в 2012 году до 24 процентов в 2013 году. В 2014 году он оставался неизменным на уровне 24 процентов. Комиссия обратила особое внимание на то, что ЮНИСЕФ необходимо продолжать взаимодействовать с национальными комитетами в вопросах разработки порядка и процедур формирования резервов на основе положений его руководства по резервам для национальных комитетов и с учетом национального законодательства, статуты комитетов и необходимости обеспечения того, чтобы объемы резервов были обоснованы требованием о переводе средств в поддержку деятельности и программ ЮНИСЕФ. Удержание национальными комитетами резервов, превышающих показатели, установленные в руководстве, может лишить ЮНИСЕФ средств, которые были собраны от его имени и могли бы использоваться для осуществления его программ и проектов.

Управление товарно-материальными запасами

В руководстве по закупкам ЮНИСЕФ указывается, что предметы снабжения, пролежавшие на складе более двух лет, необходимо проверять, а для дальнейшего их хранения должно быть представлено обоснование. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2014 года общая стоимость запасов, хранящихся на различных складах ЮНИСЕФ, составляла 168,27 млн. долл. США. Стоимость запасов, хранящихся на протяжении более двух лет, составляла 13,26 млн. долл. США (8 процентов). Эти запасы находились на складах от 731 до 1096 дней. В их числе были предметы снабжения для программ чрезвычайной помощи стоимостью 5,70 млн. долл. США (3,4 процента). Комиссия отметила также, что по состоянию на 31 декабря 2014 года истек срок годности хранящихся на складах запасов стоимостью 3,34 млн. долл. США. Признавая в полной мере необходимость хранения запасов некоторых предметов на случай чрезвычайных ситуаций и непредвиденных обстоятельств, Комиссия отметила наличие возможностей для оптимизации товарно-материальных запасов в плане более строгого контроля за объемом запасов, отслеживания предметов имущества, срок годности которых подходит к концу, и проведения оперативного расследования случаев, когда предметы числятся находящимися в пути в течение неоправданно длительных периодов времени. Ситуации, когда срок годности предметов истекает, а они так и не были использованы или заменены, чреваты расточительным расходованием средств, которого можно было бы избежать.

Управление закупочной и контрактной деятельностью

В руководстве по вопросам снабжения ЮНИСЕФ содержатся необходимые руководящие указания для приобретения товаров и услуг, необходимых организации. В нем предусмотрены договорные условия, обеспечивающие гарантии исполнения контрактов поставщиками с учетом необходимости своевременного осуществления усилий по оказанию чрезвычайной помощи и реализации программ, для которых производятся закупки, а также защиту интересов организации. В ходе проведенного Комиссией обзора закупочной деятельности были выявлены случаи отклонения от содержащихся в руководстве предписаний, которые могут препятствовать своевременному осуществлению мероприятий и проектов и подвергать организацию риску финансовых убытков.

В ходе обзора 41 заказа на закупку стоимостью 47,5 млн. долл. США по шести долгосрочным соглашениям выяснилось, что ни в одном из них не было предусмотрено положения о гарантии исполнения. В руководстве по закупкам указано, что гарантии исполнения «используются в комплексных соглашениях о закупке, когда расходы на составление контрактов высоки и последствия неисполнения соглашения поставщиком могут нанести ЮНИСЕФ серьезный ущерб». Большинство закупок осуществляется по долгосрочным соглашениям о закупке товаров или услуг на протяжении длительного периода времени. Эти соглашения о закупке являются комплексными, их оформление требует времени, и они регулируют процесс закупок в течение длительного периода времени. Таким образом, любое неисполнение поставщиком своих обязательств по таким долгосрочным соглашениям будет иметь отрицательные последствия для ЮНИСЕФ с точки зрения как своевременности поставок, так и расходов и будет подрывать способность организации предоставлять необходимые услуги и чрезвычайную помощь.

Имели место случаи задержек с оформлением и доставкой товаров в региональные и страновые отделения, проверенные в ходе ревизии. Задержки составляли от нескольких дней до более года. Ни в одном из 49 долгосрочных соглашений о закупке вакцин стоимостью 1,03 млрд. долл. США в рамках Глобального альянса по вакцинам и иммунизации не было предусмотрено положения о взыскании заранее оцененных убытков. Наблюдались задержки с поставкой 6038 наименований из 12 718 (47 процентов). Задержки в этих случаях составляли до 378 дней. Вместе с тем ЮНИСЕФ взыскал заранее оцененные убытки лишь в 22 случаях, что составляет всего 0,36 процента от общего числа случаев задержки поставок. В остальных 6016 случаях не было взыскано никаких заранее оцененных убытков в связи с задержкой поставок. В то время как в некоторых случаях задержки объяснялись обработкой в страновых или региональных отделениях после получения заявки от соответствующих секций программ, в других случаях задержки были вызваны поставщиком. В случае последних наблюдалась непоследовательность как в наличии положения о заранее оцененных убытках в заказах на закупку и соглашениях, так и в его применении. С учетом масштабов задержек в региональных и страновых отделениях, проверенных Комиссией, необходимость последовательного включения и применения положения о заранее оцененных убытках является очевидной.

Комиссия отметила также случай, когда ЮНИСЕФ не применил договорные средства правовой защиты в отношении поставщика в связи с поставкой зараженных продуктов питания, несмотря на то что заражение, по данным доклада о результатах обследования, объяснялось производственными процессами поставщиков и плохими санитарно-гигиеническими условиями. ЮНИСЕФ предпочел попытаться возместить свои убытки посредством подачи требований на получение страховых выплат, а не компенсации от поставщика, как это предусмотрено условиями договора. Убытки были также обусловлены ненадлежащим предпоставочным инспектированием, целью которого является выявление продукции низкого качества и плохой упаковки. Убытки составили 10,71 млн. долл. США.

Рекомендации

По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла ряд рекомендаций. Согласно основным рекомендациям ЮНИСЕФ следует:

- а) проанализировать причины продления сроков освоения средств субсидий и принять эффективные меры для достижения заявленных целей субсидий в установленные сроки;**
- б) использовать надлежащие механизмы внутреннего контроля для обеспечения того, чтобы расходы ограничивались предусмотренными в соглашении суммами и не превышали их;**
- в) установить четкие руководящие принципы и определить прямые издержки, которые могли бы быть отнесены на счет программ и проектов, чтобы обеспечить более полное соблюдение разграничения между бюджетом по программам и общеорганизационным бюджетом, как это предусмотрено в Финансовых положениях и правилах;**
- г) укрепить механизмы, действующие в региональных и страновых отделениях, в целях контроля за непогашенными прямыми денежными переводами партнерам-исполнителям и обеспечения закрытия счетов по ним, внимательно следить за ходом осуществления оценки рисков и планов обеспечения гарантий страновыми отделениями в соответствии с унифицированным подходом к денежным переводам;**
- д) продолжать взаимодействовать с национальными комитетами в целях скорейшего принятия процедур формирования резервов, соответствующих руководству по резервам для национальных комитетов, и обеспечивать, чтобы объем резервов отвечал условиям их деятельности с учетом показателей, указанных в руководстве по резервам;**
- е) более тщательно следить за объемом товарно-материальных запасов в целях соблюдения положений руководства, касающихся запасов, хранящихся в течение более двух лет, для обеспечения ротации запасов и предотвращения их устаревания;**
- ж) рационализировать свои процедуры размещения заказов на закупку во избежание излишних задержек после подготовки заявок секциями программ, следить за исполнением заказов на закупку в целях обеспечения своевременной поставки предметов снабжения и в случае задержек со стороны поставщиков принимать надлежащие меры в соответствии с кон-**

трактным соглашением, включая взыскание заранее оцененных убытков на последовательной основе;

h) рассмотреть вопрос о включении положения о гарантии исполнения и о взимании заранее оцененных убытков во все долгосрочные соглашения в целях защиты интересов организации и обеспечивать использование предусмотренных условиями договоров средств правовой защиты, когда это необходимо, для обеспечения ответственности поставщиков и исполнения ими своих обязательств.

Основные факты:**5,17 млрд. долл. США: Поступления****4,60 млрд. долл. США: Расходы и убытки****0,57 млрд. долл. США: Профицит за год****8,77 млрд. долл. США: Активы****4,30 млрд. долл. США: Обязательства****4,47 млрд. долл. США: Остатки средств и резервы****А. Мандат, сфера охвата и методология**

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был создан в целях предоставления долгосрочной гуманитарной помощи и помощи в целях развития детям и матерям в развивающихся странах. Он выступает в защиту прав детей и за предоставление им более широких возможностей для полной реализации их потенциала. По состоянию на 31 декабря 2014 года численность персонала ЮНИСЕФ составляла 12 270 человек.
2. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНИСЕФ и проверила его операции за год, закончившийся 31 декабря 2014 года. Ревизия проводилась согласно статье XIV Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, а также в соответствии с Международными стандартами аудита.
3. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы Комиссия могла прийти к заключению о том, насколько точно финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2014 года, а также его финансовые результаты и движение денежных средств за завершившийся на указанную дату финансовый период в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия предусматривала проверку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящим органом. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.
4. В процессе планирования своих ревизий Комиссия действовала в координации с Управлением внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ во избежание дублирования усилий и для определения того, в какой мере она может полагаться на результаты работы Управления.
5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Выводы Комиссии были обсуждены с администрацией, мнения которой надлежащим образом отражены в докладе.

В. Выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения ранее вынесенных Комиссией рекомендаций

6. Из 24 рекомендаций, вынесенных в докладах Комиссии ревизоров за 2012 и 2013 годы, 10 рекомендаций были полностью выполнены (42 процента), 11 рекомендаций находятся в процессе выполнения (46 процентов), 1 рекомендация не была выполнена (4 процента) и 2 рекомендации утратили свою актуальность (8 процентов). Процент полностью выполненных рекомендаций сократился с 73 процентов в предыдущем году до 42 процентов в 2014 году. Отчасти это может объясняться тем, что многие из затронутых вопросов связаны с текущей деятельностью или что поиск их решения в последние два или три года осуществлялся в рамках стратегического плана по линии унифицированного подхода к денежным переводам, однако степень снижения показателя выполнения указывает на то, что руководству необходимо активизировать усилия по решению проблем, отмеченных в докладах Комиссии. Подробная информация о принятых мерах по выполнению рекомендаций в 2014 году в обобщенном виде приводится в приложении к настоящему докладу.

2. Финансовые ведомости и финансовая отчетность

7. Общий объем поступлений в 2014 году составил 5,17 млрд. долл. США и был сформирован в основном за счет добровольных взносов правительств, частных организаций и отдельных лиц. Расходы и убытки, которые составили 4,60 млрд. долл. США, в основном включают расходы на денежную помощь (1,51 млрд. долл. США), поставки материальных средств по программам (0,85 млрд. долл. США) и пособия и льготы работникам (1,13 млрд. долл. США). В результате чистое положительное сальдо составило 0,57 млрд. долл. США.

8. По состоянию на 31 декабря 2014 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составила 8,77 млрд. долл. США, из которых 4,43 млрд. долл. США, или 51 процент, приходились на денежную наличность и инвестиции (см. таблицу II.1).

Таблица II.1

Денежная наличность и инвестиции по состоянию на 31 декабря 2014 года
(В млн. долл. США)

Денежные средства и их эквиваленты	1 586,78
Инвестиции, относящиеся к текущему периоду	1 630,49
Долгосрочные инвестиции	1 211,14
Всего	4 428,41

Источник: Финансовые ведомости ЮНИСЕФ.

9. Коэффициенты, приведенные в таблице II.2, показывают, что общее финансовое положение ЮНИСЕФ является прочным. Активы, относящиеся к текущему периоду, более чем втрое превышают обязательства, относящиеся к текущему периоду, а совокупный объем активов более чем вдвое выше общей суммы обязательств. Вместе с тем все показатели свидетельствуют о тенден-

ции к понижению, которая наблюдается в течение последних трех лет и указывает в первую очередь на снижение уровня ликвидности.

Таблица II.2

Финансовые коэффициенты

Описание коэффициента	2014 год	2013 год (пересчитанные данные)	2012 год
Текущий коэффициент^a			
Активы, относящиеся к текущему периоду: обязательства, относящиеся к текущему периоду	2,79	3,18	4,03
Общая сумма активов: общая сумма обязательств^b			
Активы: обязательства	2,04	2,05	2,20
Коэффициент наличности^c			
(Денежные средства + краткосрочные инвестиции): обязательства, относящиеся к текущему периоду	1,33	1,73	2,55
Коэффициент быстрой ликвидности^d			
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность): обязательства, относящиеся к текущему периоду	2,01	2,53	3,18

Источник: Финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2014 и 2013 годы.

^a Высокий коэффициент свидетельствует о способности ЮНИСЕФ выполнять свои краткосрочные обязательства.

^b Высокий коэффициент является показателем высокой платежеспособности.

^c Коэффициент наличности дает представление об уровне ликвидности структуры, поскольку он отражает отношение суммы денежных средств, их эквивалентов или средств, вложенных в активы, относящиеся к текущему периоду, к сумме обязательств, относящихся к текущему периоду.

^d Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку он не охватывает запасы и другие активы, относящиеся к текущему периоду, которые труднее обратить в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о большей ликвидности активов, относящихся к текущему периоду.

10. В соответствии с пунктами 39 и 42 стандарта 19 МСУГС (Резервы, условные обязательства и условные активы) структура не должна учитывать условные активы. Однако информация о таких активах раскрывается, когда поступление экономических выгод или возможности полезного использования становятся вероятными. В финансовых ведомостях ЮНИСЕФ за 2014 год первоначально условные активы оценивались в 103,18 млн. долл. США (примечание 33). Они включают принятые обязательства, которые касаются будущих взносов и соглашений о взносах и в отношении которых требуется утверждение парламентом перед тем, как средства будут получены. Комиссия ревизоров установила, что Нидерланды обязались выделить сумму в размере 21,50 млн. долл. США для ЮНИСЕФ на Конференции Организации Объединенных Наций по объявлению взносов, состоявшейся в ноябре 2014 года, но эта сумма не отражена в качестве условных активов. Сумма, указанная в при-

мечании 33 (Условные активы), таким образом, оказалась занижена на 21,54 млн. долл. США. Впоследствии этот условный актив был скорректирован в финансовых ведомостях и составил 124,68 млн. долл. США.

11. В соответствии со стандартом 14 МСУГС (События после отчетной даты) ЮНИСЕФ указал общую сумму взносов в размере 593 млн. долл. США, обязательства по выплате которых различные доноры приняли на себя на Конференции ЮНИСЕФ по объявлению взносов в феврале 2015 года (которая проходила после даты подготовки ведомости финансового положения, но до их подписания), в то время как Комиссия пришла к выводу о том, что взносы, сделанные в ходе Конференции ЮНИСЕФ по объявлению взносов, состоявшейся в феврале 2015 года, составили 48 млн. долл. США (пункт 3, примечание 36). В связи с этим сумма принятых обязательств по выплате взносов, указанная в пункте 3 примечания 36 (Последующие события), оказалась завышена на 545 млн. долл. США. Поскольку они представляли собой лишь принятые обязательства, это не повлияло на финансовые ведомости. ЮНИСЕФ согласился с выводами по итогам ревизии и пересмотрел разделы «Условные активы» (примечание 33) и «Последующие события» (пункт 3, примечание 36) финансовых ведомостей.

3. Управление бюджетными процессами

Продление сроков субсидии

12. В соответствии с дополнением 1 «Регистрация добровольных взносов наличными и управление ими» к Финансовой и административной политике ЮНИСЕФ 3: «Управление доходами» сроки представления субсидии могут быть изменены или продлены в силу различных причин. Комиссия отметила 2626 случаев продления сроков субсидии, некоторые из которых в 2014 году были продлены более одного раза. Сроки субсидий, предоставляемых некоторыми отдельными донорами, такими как Агентство Соединенных Штатов по международному развитию и Европейская комиссия/Департамент Европейской комиссии по гуманитарной помощи и гражданской защите, продлеваются на регулярной основе, поскольку эти доноры не предоставляют всю сумму субсидии авансом и платежи поступают по мере осуществления проектов. Комиссия отметила, что даже за исключением таких доноров в 2014 году насчитывалось 1778 случаев продления сроков субсидий (68 процентов) без указания какой-либо конкретной причины такого решения. Продление сроков субсидий может указывать на задержки в осуществлении программ, что может привести к негативным последствиям для своевременного достижения целей предоставления субсидии. Поэтому важно, чтобы продление осуществлялось после проведения должной проверки для установления причин задержки и принятия возможных мер, необходимых для сведения к минимуму ее продолжительности.

13. ЮНИСЕФ согласился с рекомендациями Комиссии: а) указывать в базе данных причины продления сроков в каждом конкретном случае; и б) проводить анализ причин продления сроков и принимать эффективные меры по достижению заявленных целей субсидии в установленные сроки.

Перерасход средств по взносам

14. В дополнении 1 «Регистрация добровольных взносов наличными и управление ими» к Финансовой и административной политике ЮНИСЕФ 3: «Управление доходами» указывается, что ЮНИСЕФ должен прилагать все усилия к тому, чтобы избегать превышения расходов над обязательствами.

15. Комиссия отметила перерасход на сумму 2,93 млн. долл. США при освоении средств 618 субсидий, срок действия которых истек до 31 декабря 2014 года. Каких-либо не выплаченных взносов, связанных с этими субсидиями, срок действия которых истек, не было. Эта сумма включала в себя перерасход на 0,62 млн. долл. США по 301 субсидии, срок действия которых истек к декабрю 2013 года. Перерасход покрыт за счет имеющихся ресурсов.

16. Комиссия считает это одной из важных проблем внутреннего контроля, поскольку срок действия субсидии истек и перерасход, возможно, придется возмещать за счет ресурсов регулярного бюджета в случае, если ЮНИСЕФ будет не в состоянии получить от доноров средства для покрытия перерасхода.

17. ЮНИСЕФ заявил, что была создана система проверки сроков действия и в этой системе расходы только по некоторым конкретным видам операций, таким как курсовые убытки/прибыль, могут превышать лимит субсидии. Комиссия отметила, что в тех случаях, когда система проверки сроков действия действительно функционировала, перерасход субсидий был выявлен и предотвращен.

18. Комиссия рекомендует принять надлежащие меры внутреннего контроля для обеспечения того, чтобы перерасход средств ограничивался суммами, указанными в соглашениях, и не превышал их.

Истечение срока предоставления субсидии

19. В соответствии с Руководством ЮНИСЕФ по программной политике и процедурам (февраль 2007 года) отделение должно установить стандартные показатели для оценки эффективности полного использования средств до даты истечения срока выделения бюджетных ассигнований по программам, осуществлять контроль за деятельностью отделений по указанным показателям и принимать меры в случаях низких темпов освоения ресурсов. Региональное отделение отслеживает использование субсидий страновыми отделениями и перераспределяет средства из странового отделения с низким показателем освоения в другое отделение, которое способно быстро освоить средства с целью обеспечить максимально эффективное использование средств, выделенных для данного региона. Штаб-квартира ЮНИСЕФ сообщила всем отделениям, что любые неизрасходованные остатки будут отрицательно сказываться на способности ЮНИСЕФ осуществлять запланированные программы, для которых эти средства были предоставлены, а также на уверенности в его способности к мобилизации средств с учетом потребностей.

20. Несмотря на наличие таких руководящих указаний, в 2014 году Комиссия выявила неизрасходованный остаток средств на сумму 411 052 долл. США по 6 субсидиям, на сумму 169 250 долл. США по 16 субсидиям и на сумму 151 710 долл. США по 3 субсидиям в страновых отделениях в Эфиопии, Сомали и Египте. Комиссия также отметила неизрасходованный остаток средств по трем субсидиям на сумму 305 076 долл. США, которую Региональное отделение

ние для востока и юга Африки (РОВАЮА) должно возратить донорам. В одном из этих случаев донор не согласился продлить сроки проекта, осуществление которого началось с опозданием. Наличие большого числа субсидий с неизрасходованными остатками средств свидетельствует о том, что необходимо уделять больше внимания вопросам повышения эффективности использования субсидий в целях обеспечения достижения целей программы.

21. ЮНИСЕФ заявил, что механизм контроля и надзора будет укрепляться путем ежемесячного отслеживания использования субсидий и принятия последующих мер в страновых отделениях в тех случаях, когда по субсидиям с истекающим сроком действия возникают остатки свободных средств.

Финансирование административных и оперативных расходов из бюджета по программам

22. В соответствии с положением 1.2 (f) (i) Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ деятельность по программам означает деятельность, относящуюся к конкретным компонентам программ или проектам и способствующую достижению результатов развития, предусмотренных в документах по страновым, региональным или глобальным программам или иных в документах по программам. Расходы на эти виды деятельности финансируются за счет средств бюджета по программам.

23. В соответствии с положением 1.2 (h) общеорганизационный бюджет должен покрывать расходы на деятельность по повышению эффективности процесса развития, координацию деятельности Организации Объединенных Наций в области развития, управленческую деятельность и специальную целевую деятельность в соответствии со статьей IX. К деятельности по повышению эффективности процесса развития относятся меры в области политики и технические консультации, которые необходимы для достижения целей программ и проектов в приоритетных областях деятельности ЮНИСЕФ и способствуют эффективному достижению конкретных результатов в области развития. К деятельности по управлению относятся мероприятия, основная цель которых заключается в укреплении репутации ЮНИСЕФ, совершенствовании руководства его работой и улучшении его финансового положения, включая руководство, представительскую деятельность, внешние связи и партнерское сотрудничество, общеорганизационную коммуникацию, правовую деятельность, надзор, проведение ревизий, общеорганизационную оценку, информационные технологии, финансы, административную работу, обеспечение безопасности и людские ресурсы.

24. Комиссия отметила, что средства бюджета по программам были использованы для покрытия расходов, которые должны финансироваться из общеорганизационного бюджета. В страновых отделениях на Филиппинах и в Камбодже из общеорганизационного бюджета покрываются только расходы на выплату окладов и соответствующих не связанных с персоналом расходов представителя, заместителя представителя, начальника оперативного отдела и сотрудников по вопросам связи. Средства на покрытие расходов по персоналу, выполняющему другие связанные с операциями функции, такие как финансовые, административные и оперативные функции, выделялись из бюджета по программам. По состоянию на дату проведения ревизии (5 ноября 2014 года) страновое отделение на Филиппинах насчитывало 187 сотрудников, должности

172 из которых (92 процента) финансировались из бюджета по программам, а должности 15 сотрудников — из общеорганизационного бюджета. Из 172 сотрудников, должности которых финансируются из бюджета по программам, 33 сотрудника (19 процентов) выполняли функции, связанные с административным управлением, бухгалтерским учетом, бюджетом и финансами. Общий объем валовых окладов этих 33 сотрудников в 2014 году (по состоянию на октябрь 2014 года) составил 724 804 долл. США. Комиссия отметила далее, что сумма в размере 655 000 долл. США из бюджета по программам использовалась для покрытия управленческих расходов отделения (в основном на аренду служебных помещений). Аналогичным образом страновое отделение в Камбодже насчитывало в общей сложности 109 сотрудников, должности 87 из которых (80 процентов) финансировались из бюджета по программам, а должности 22 сотрудников — из общеорганизационного бюджета. Из 87 сотрудников, должности которых финансируются из бюджета по программам, 7 выполняли оперативные функции, касающиеся планирования, управления и связи. Общий объем расходов на выплату окладов этим семи сотрудникам в 2014 году составил 280 674 долл. США, из которых 220 235 долл. США были использованы до октября 2014 года.

25. ЮНИСЕФ отметил, что расходы, которые непосредственно относятся к осуществлению программ, должны покрываться за счет бюджета по программам. В некоторых случаях решением проблемы может стать увеличение объема общеорганизационного бюджета, но в большинстве случаев достаточно передать соответствующую долю оперативных расходов в бюджет по программам. Далее было отмечено, что нынешний подход соответствует положению 8.6 Финансовых положений и решениям Исполнительного совета и Генеральной Ассамблеи о полном возмещении расходов, с тем чтобы избежать передачи расходов, непосредственно связанных с осуществлением программ, в общеорганизационный бюджет, который в первую очередь финансируется за счет основных ресурсов. ЮНИСЕФ также отметил, что на Филиппинах в связи с тайфуном «Хайян» потребовалось выделить дополнительные средства для покрытия оперативных расходов, которые финансировались непосредственно за счет ресурсов программ чрезвычайной помощи.

26. Комиссия отметила, что согласно положению 8.6 расходы на программную деятельность на программный период представляют собой сумму обязательств и выплат, принимаемых и производимых в счет средств, выделяемых в таком периоде на прямые вводимые ресурсы, необходимые для достижения целей конкретного проекта или программы. В этой связи необходимо разработать четкое определение «прямых вводимых ресурсов», с тем чтобы обеспечить надлежащее распределение расходов для того, чтобы проект не был чрезмерно обременен не связанными с ним напрямую расходами. В настоящее время должности значительного числа сотрудников, выполняющих исключительно административные функции (19 процентов в страновом отделении на Филиппинах и 8 процентов в страновом отделении в Камбодже), финансируются из бюджета по программам. Нельзя сказать, что их функции имеют отношение непосредственно и исключительно к осуществлению конкретных программ, из бюджетов которых финансируются их должности. Комиссия считает, что использование бюджета по программам для покрытия административных и оперативных расходов, которые должны удовлетворяться за счет общеорганизационного бюджета, противоречит Финансовым положениям и правилам, а также

препятствует достижению целей программы. В том же ключе Комиссия ранее рекомендовала ЮНИСЕФ в пункте 86 своего доклада за 2012 год (A/68/5/Add.2) проанализировать критерии определения в страновых отделениях надлежащей численности должностей сотрудников, занимающихся обеспечением функционирования, и отслеживать и контролировать использование страновыми отделениями ресурсов бюджета по программам в целях покрытия расходов на обеспечение функционирования, не связанных с конкретными программами или проектами. Как утверждается, указанная рекомендация находится в процессе осуществления, и руководство разрабатывает план действий для определения и отслеживания надлежащего уровня оперативных расходов в страновых отделениях в ходе подготовки бюджетов на последующие годы и одновременно формирует Единый глобальный центр обслуживания, поэтапное создание которого планируется начать в 2015 году. В ожидании подготовки указанного плана действий руководство могло бы разработать определение «прямых вводимых ресурсов» и установить четкие параметры того, что представляют собой прямые расходы, относимые к бюджету по программам, а также предпринимать усилия по выявлению общеорганизационных должностей, которые финансируются из бюджета по программам и свести к минимуму воздействие этого фактора на бюджет по программам.

27. Комиссия вновь подтверждает свою вышеупомянутую рекомендацию, содержащуюся в ее докладе за 2012 год, и рекомендует руководству установить четкие руководящие принципы и сформулировать понятие прямых расходов, которые можно отнести к программам и проектам, с тем чтобы провести более строгое разграничение между бюджетом по программам и общеорганизационным бюджетом в соответствии с Финансовыми положениями и правилами.

4. Распоряжение денежными средствами на основе унифицированного подхода к денежным переводам

Задолженность по прямым переводам денежных средств партнерам-исполнителям

28. В добавлении 3 «Унифицированный подход к денежным переводам» к Финансово-административной политике 5 ЮНИСЕФ «Выплаты денежных средств» определяются процедуры и порядок подотчетности по денежным переводам. В пункте 35 политики отмечается, что контроль за своевременным закрытием счетов прямых денежных переводов или положением дел с задолженностью по ним осуществляется с помощью общеорганизационной системы планирования ресурсов (VISION). Задолженность будет отслеживаться на ежемесячной основе. В пункте 36 отмечается, что представитель странового отделения отвечает за четкое функционирование механизма своевременного представления партнерами-исполнителями отчетности и последующую деятельность.

29. Данные, отражающие положение дел с задолженностью по авансам в счет прямых денежных переводов по всем регионам, приводятся в таблице II.3.

Таблица П.3
Задолженность по прямым переводам денежных средств
(В млн. долл. США)

Регион	0–3 месяца		3–6 месяцев		6–9 месяцев		Более 9 месяцев		Задолженность по прямым переводам денежных средств
	Сумма	Процент	Сумма	Процент	Сумма	Процент	Сумма	Процент	Сумма
ЦВЕ-СНГ	10,90	64,54	5,81	34,40	0,15	0,89	0,03	0,18	16,89
РВА-ТО	36,93	58,90	19,91	31,75	4,37	6,97	1,49	2,38	62,70
РВЮА	134,31	66,63	51,40	25,50	9,56	4,74	6,32	3,14	201,59
ЦУ	1,09	77,86	0,30	21,43	0,00	0,00	0,00	0,00	1,39
ЛАКБ	16,96	66,67	7,14	28,07	0,96	3,77	0,38	1,49	25,44
БВСА	114,82	71,32	40,94	25,43	4,68	2,91	0,56	0,35	161,00
РОЮА	49,89	66,92	19,19	25,74	3,48	4,67	1,99	2,67	74,55
РЦЗА	142,14	65,74	58,52	27,07	12,30	5,69	3,23	1,49	216,19
Всего	507,04	66,74	203,21	26,75	35,50	4,67	14,00	1,84	759,75

Источник: Штаб-квартира ЮНИСЕФ.

Сокращения: ЦВЕ-СНГ — Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств; РВА-ТО — регион Восточной Азии и Тихого океана; РВЮА — регион Восточной и южной части Африки; ЦУ — Центральные учреждения; ЛАКБ — Латинская Америка и Карибский бассейн; БВСА — Ближний Восток и Северная Африка; РОЮА — Региональное отделение для Южной Азии; РЦЗА — регион Центральной и Западной Африки.

30. Без учета задолженности, не превышающей трех месяцев, общая сумма авансов на счетах прямых денежных переводов, подлежащих закрытию, составляла 252,71 млн. долл. США, или 33 процента суммы задолженности по авансам в счет прямых денежных переводов в размере 759,75 млн. долл. США по состоянию на 31 декабря 2014 года.

31. Комиссия также провела подробный обзор двух регионов — Восточной Азии и Тихого океана и Восточной и южной части Африки — и отметила, что суммы авансов в счет прямых денежных переводов, ожидающих закрытия на протяжении более шести месяцев, составляла 4,77 млн. долл. США (20 процентов) на Филиппинах и 5,81 млн. долл. США (22 процента) в страновом отделении в Сомали.

32. Комиссия обеспокоена тем, что задолженность по прямым денежным переводам, превышающая шесть месяцев, повышает риск незакрытия счетов и нецелевого использования средств, особенно с учетом нестабильных и сложных условий, в которых осуществляются эти программы.

33. ЮНИСЕФ заявил, что он будет и далее предпринимать активные действия в целях урегулирования проблем, связанных с давно просроченными денежными переводами. Он также отметил, что региональные отделения усилят контроль и надзор за прямыми денежными переводами, обязав руководителей страновых отделений ежеквартально представлять пояснительный меморандум и планы действий в отношении задолженности по прямым денежным переводам, превышающей шесть месяцев.

Планы мероприятий по проведению оценок и обеспечению гарантий

34. В феврале 2014 ЮНИСЕФ принял пересмотренный унифицированный подход к денежным переводам, с тем чтобы обеспечить эффективное управление рисками, сопряженными с этими операциями. Политика ЮНИСЕФ в области применения этого подхода от августа 2014 года направлена на:

- а) создание экономически эффективных систем для обеспечения того, чтобы финансовые средства, доверенные ЮНИСЕФ донорами, использовались по назначению;
- б) создание прозрачных процедур осуществления денежных переводов и соответствующих надзорных механизмов на страновом, региональном и глобальном уровнях;
- в) сокращение операционных издержек партнеров-исполнителей за счет упрощения и гармонизации процедур денежных переводов соответствующих учреждений;
- г) укрепление национального потенциала в части распоряжения переведенными денежными средствами и обеспечения подотчетности.

35. В соответствии с пунктом 9 дополнения 3 «Денежные переводы» к Финансово-административной политики 5 ЮНИСЕФ «Денежные выплаты» унифицированный подход к денежным переводам основан на оценке рисков, сопряженных с переводом денежных средств партнерам-исполнителям, включая риск того, что такие переведенные наличные средства могут быть использованы или проведены по счетам с нарушениями соглашений между учреждением, предоставляющим денежные средства, и партнером-исполнителем. Указанный риск устраняется путем проведения микрооценки потенциала партнеров-исполнителей в части финансового управления, применения надлежащих процедур в отношении унифицированного подхода к денежным переводам партнерам-исполнителям и осуществления мероприятий по обеспечению гарантий, в частности речь идет о выездах на места осуществления программ, выборочных проверках, плановых ревизиях и специальных ревизиях, чтобы поддерживать надлежащий уровень информированности структур внутреннего контроля партнеров-исполнителей. Кроме того, в течение программного цикла необходимо проводить одну макрооценку общего состояния государственной финансовой системы страны.

36. В 2014 году ЮНИСЕФ перевел партнерам-исполнителям по линии денежной помощи в качестве своего вклада в страновые программы сумму в размере 1,5 млрд. долл. США. Комиссия изучила применение ЮНИСЕФ в 2014 году унифицированного подхода к денежным переводам и отметила следующее:

- а) по состоянию на 31 декабря 2014 года из 127 страновых отделений только 64 страновых отделения (50 процентов) провели макрооценку общего состояния государственной финансовой системы страны. Кроме того, микрооценка потенциала партнеров-исполнителей в части финансового управления, которую требуется проводить один раз в программный цикл для партнеров, получающих более 100 000 долл. США, была проведена только 73 страновыми отделениями (57 процентов);

б) по данным информационной панели “inSight” для оценки показателей ЮНИСЕФ, в 2014 году 68 процентов страновых отделений провели микрооценки и подготовили планы мероприятий по обеспечению гарантий, а 16 процентов отделений таких планов не подготовили, при этом ЮНИСЕФ не имеет данных по 8 процентам страновых отделений. По результатам проведенного анализа рисков 16 процентам партнеров-исполнителей был присвоен рейтинг «высокий риск»;

с) несмотря на то, что процедура применения унифицированного подхода к денежным переводам предусматривает проведение в течение программного цикла одной микрооценки партнеров-исполнителей, которые получили более 100 000 долл. США в год, в отношении 918 партнеров-исполнителей, получивших за последние 12 месяцев указанную сумму, такая оценка не проводилась в течение пяти лет. По состоянию на 21 апреля 2015 года общая сумма выделенных этим партнерам-исполнителям средств составила 393 млн. долл. США.

37. Комиссия подробно проанализировала положение дел в двух региональных отделениях — в регионе Восточной Азии и Тихого океана и в регионе Восточной и южной части Африки. В отношении последнего Комиссия установила, что проверка 14 партнеров-исполнителей, получивших авансы в счет прямых денежных переводов на суммы от 100 000 до 300 000 долл. США, не проводилась.

38. Информация о ходе осуществления мероприятий по обеспечению гарантий в регионе Восточной и южной части Африки приведена в таблице II.4.

Таблица II.4

Осуществление деятельности по обеспечению гарантий в регионе Восточной и южной части Африки

<i>Мероприятия по обеспечению гарантий</i>	<i>Число страновых отделений, осуществляющих мероприятия по обеспечению гарантий</i>	<i>Запланировано</i>	<i>Завершено</i>	<i>Процент</i>
Микрооценка	21*	458	421	92
Проверка на местах (выборочные проверки)	20	1 081	407	38
Выезды на места осуществления программ (поездки на места)	20	4 759	4 442	93
Плановые ревизии	16	200	148	74

Источник: Регион Восточной и южной части Африки.

* Включая регион Восточной и южной части Африки.

39. Число завершенных мероприятий по обеспечению гарантий в регионе Восточной и южной части Африки было меньше запланированного показателя в диапазоне от 7 до 62 процентов, хотя некоторые страновые отделения осуществили большее число таких мероприятий, чем предусматривалось. Комиссия обеспокоена тем, что несоблюдение требований в отношении проведения мероприятий по обеспечению гарантий может подвергнуть ресурсы ЮНИСЕФ

рisku их нецелевого использования. Комиссия также отметила, что в отсутствие механизмов оценки рисков и планов мероприятий по обеспечению гарантий, как это предусмотрено в правилах применения унифицированного подхода к денежным переводам, ЮНИСЕФ подвергает себя риску при предоставлении денежной помощи партнерам-исполнителям, которые либо не обладают надлежащими финансовыми возможностями для освоения средств, либо не располагают механизмами внутреннего контроля, обеспечивающими использование средств доноров на заявленные ими цели.

40. ЮНИСЕФ указал, что отделения могли либо завершить проведение требуемых микрооценок в предыдущие годы, либо решить не проводить микрооценки там, где операционные риски невысоки. В целом в 2014 году страновые отделения завершили 86 процентов запланированных микрооценок, 124 процента выездов на места осуществления программ и 51 процент запланированных выборочных проверок. ЮНИСЕФ также отметил, что данные информационной панели “inSight”, касающиеся микрооценки, были неверными, поскольку поле данных не является обязательным в системе VISION и некоторые отделения его не заполняли. Сегодня предпринимаются усилия по созданию потенциала вокруг приоритетов, определенных в глобальной стратегии применения унифицированного подхода к денежным переводам, которые включают новый обязательный электронный учебный курс по этой теме, миссии по поддержке применения унифицированного подхода с охватом стран во всех регионах, выделение целевых ресурсов для применения унифицированного подхода в сложных/характеризующихся высоким риском условиях и сайт, на котором размещены ресурсы по вопросам применения унифицированного подхода к денежным переводам.

41. Комиссия отметила, что ее выводы, сделанные по итогам ревизии двух региональных отделений и их страновых отделений в совокупности с общим положением, заверенным структурным подразделением штаб-квартиры ЮНИСЕФ, указывают на то, что необходимо уделять больше внимания деятельности по оценке рисков и осуществлению мероприятий по обеспечению гарантий. Кроме того, информационная панель “inSight” была разработана в качестве системы, предоставляющей руководству данные для процесса принятия решений. Целостность информации в этой панели обеспечивается за счет ввода точных данных из вспомогательных серверных систем. Информация, отраженная на панели, также используется страновыми отделениями и штаб-квартирой ЮНИСЕФ. Информация и доклады, на основе которых делаются выводы ревизии, были специально предоставлены ЮНИСЕФ для проведения ревизии. Таким образом, отсутствие целостности информации, выведенной на панель, и несоответствие данных, представленных для ревизии, не могут гарантировать эффективность оценок рисков и планов мероприятий по обеспечению гарантий, осуществляемых страновыми отделениями в рамках унифицированного подхода к денежным переводам, и только повышают степень рисков.

Незакрываемые счета авансов по линии прямых денежных переводов даже в тех случаях, когда получены ведомости расходов

42. В соответствии с пунктом 86 добавления 3 «Денежные переводы» (унифицированный подход к денежным переводам) Финансово-административной политики 5 ЮНИСЕФ «Денежные выплаты» прямые денежные переводы проводятся как авансы при осуществлении перевода (с учетом того, что прямые денежные переводы предназначены для мероприятий по программам, которые только будут осуществляться в будущем, и неосвоенные средства должны быть возвращены, если мероприятия не осуществлены, как согласовано) и как расходы, когда счета авансов закрываются согласно отчетности об освоении средств. Инструкции и руководство Отдела по вопросам финансового и административного управления в части закрытия счетов в отделениях ЮНИСЕФ 2014 года, касающиеся анализа задолженности по прямым денежным переводам, требуют, чтобы отделения проводили анализ остатков средств и закрывали счета авансов по линии прямых денежных переводов в тех случаях, когда формы в отношении разрешения на финансирование и сертификации расходов получены 31 декабря 2014 года или до этой даты. Закрытие таких счетов с датой проводки 2014 года было разрешено до 15 января 2015 года, даты закрытия бухгалтерских книг за 2014 год.

43. В финансовых ведомостях ЮНИСЕФ за 2014 год по статье «Авансы в счет денежной помощи» по состоянию на 31 декабря 2014 года проведена сумма в размере 679,26 млн. долл. США, которая включала корректировку в сторону понижения авансов денежных средств партнерам-исполнителям в объеме 80,93 млн. долл. США (примечание 8 к финансовым ведомостям за 2014 год). Это было сделано исходя из того положения, что «непогашенные авансы в рамках оказания помощи наличными средствами на конец года корректируются в сторону понижения для учета разницы в сроках между представлением Фонду отчетов о расходах партнеров-исполнителей и рассмотрением или обработкой таких отчетов Фондом в конце года» (пункт 7, примечание 3 к финансовым ведомостям за 2014 год).

44. С учетом того, что в инструкциях и руководстве Отдела по вопросам финансового и административного управления в части закрытия счетов 2014 года четко указано, что если формы в отношении разрешения на финансирование и сертификации расходов получены 31 декабря 2014 года или до этой даты, то проводки по ним должны быть закрыты до 15 января 2015 года, ЮНИСЕФ должен был по состоянию на 31 декабря 2014 года закрыть счета по всем прямым денежным переводам, отчетность по которым получена по этим формам, вместо того чтобы корректировать в сторону понижения сумму денежных авансов учреждениям-исполнителям с учетом средневзвешенного ежемесячного показателя закрытия за предыдущие три года.

45. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ: а) укреплять в региональных и страновых отделениях механизмы для отслеживания и закрытия счетов задолженности по прямым денежным переводам учреждениям-исполнителям; б) решать вопросы, касающиеся несоответствия данных отчетности в рамках своих систем контроля, чтобы обеспечить гарантии в отношении точности и надежности данных системы управленческой информации; в) жестко контролировать работу страновых отделений по оценке рисков, связанных с партнерами-исполнителями, и подготовить планы

мероприятий по обеспечению гарантий в соответствии с правилами унифицированного подхода к денежным переводам; и d) обеспечить, чтобы все формы в отношении разрешения на финансирование и сертификации расходов, полученные за год, были выверены до даты закрытия счетов, с тем чтобы правильно отразить проводку закрываемых сумм денежных переводов.

5. Ответность перед донорами

46. В соответствии с добавлением 1 «Учет добровольных денежных взносов и управление ими» к Финансово-административной политике 3 ЮНИСЕФ, отделения ЮНИСЕФ, расходующие средства по линии грантов на прочие ресурсы, должны контролировать осуществление и следить за тем, чтобы средства грантов осваивались в полном объеме. К концу июня каждого года ЮНИСЕФ представляет донорам ежегодный промежуточный заверенный отчет о состоянии счетов и окончательный заверенный отчет о состоянии счетов в течение шести месяцев после закрытия финансовой отчетности.

47. Комиссия отметила следующее:

а) в 2014 году ЮНИСЕФ направил донорам 5245 докладов, касающихся использования средств и хода работы. Из них 3659 докладов (70 процентов) были направлены в установленные сроки и 1123 доклада (21 процент) были направлены с опозданием;

б) в регионе Восточной и южной части Африки 8 из 956 докладов донорам были просрочены и 60 были направлены с опозданием. Последняя оценка (обзор) отчетов доноров в целях контроля качества в Региональном отделении для востока и юга Африки была проведена в 2012 году в отношении отчетов донорам за 2011 год. В течение последних двух лет такой обзор не проводился.

48. ЮНИСЕФ сообщил, что лишь 14 из приблизительно 3000 заверенных отчетов, подготовленных в 2014 году, были представлены с опозданием.

49. Комиссия отметила, что представленная ЮНИСЕФ информация значительно отличалась от данных по отчетности донорам, отраженных в графе «Анализ графика представления отчетности донорам» в информационной панели системы «inSight» ЮНИСЕФ за 2014 год. Это вновь ставит под вопрос надежность информации, которая служит основой для принятия решений и осуществления контроля в штаб-квартире ЮНИСЕФ, поскольку руководство получает информацию о состоянии различных показателей главным образом с помощью указанной информационной панели. Кроме того, представление отчетности донорам является договорным обязательством, поскольку оно предусмотрено в соглашениях с донорами, и большое число задержанных и просроченных докладов подрывает доверие к ЮНИСЕФ и может отрицательно сказаться на возможности получения устойчивого финансирования в будущем.

50. Комиссия рекомендует руководству ЮНИСЕФ отслеживать состояние отчетности перед донорами и обеспечивать точность и надежность информации, отраженной в информационной панели, в целях обеспечения надежной основы для утверждений руководства.

6. Надзор за национальными комитетами со стороны ЮНИСЕФ

51. Национальные комитеты были созданы в некоторых странах в качестве партнеров ЮНИСЕФ, с тем чтобы содействовать реализации прав детей и обеспечению их благополучия во всем мире посредством мобилизации ресурсов и проведения информационно-пропагандистских и иных мероприятий. В своем докладе за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2013 года (A/69/5/Add.3), Комиссия обратила внимание на определенные вопросы, связанные с надзором за национальными комитетами со стороны ЮНИСЕФ, и отметила улучшение общего показателя удержания средств резервных фондов с 28 процентов в 2012 году до 24 процентов в 2013 году. ЮНИСЕФ сообщил, что в 2014 году показатель удержания средств оставался на уровне 24 процентов.

52. В Руководстве по резервам для национальных комитетов обращается внимание на соглашение о сотрудничестве между ЮНИСЕФ и комитетами, которое предусматривает, что национальные комитеты должны принять политику в отношении резервов, соответствующую национальному законодательству и уставам комитетов, и что следует установить разумный объем таких резервов с учетом потребности в средствах, подлежащих переводу в целях поддержки деятельности и программ ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ должен информироваться о политике в отношении резервов и ее осуществлении. Политика в отношении резервов должна определять объем таких резервов, стратегию управления ими и планы их использования.

Национальные комитеты, не имеющие политики в отношении резервов

53. Комиссия отметила, что пять национальных комитетов не имели утвержденной советом политики в отношении резервов. Было указано, что утверждение политики в отношении резервов некоторых из этих комитетов ожидается в скором времени, однако в трех комитетах такая политика еще не была разработана. Ее отсутствие противоречит соглашению о сотрудничестве и отрицательно сказывается на способности ЮНИСЕФ обеспечивать своевременное наличие нецелевых и не предусмотренных нормативными документами резервов для программ ЮНИСЕФ.

Национальные комитеты, политика в отношении резервов которых не в полной мере соответствует установленным нормам

54. Комиссия отметила, что в июле 2014 года ЮНИСЕФ рекомендовал 15 национальным комитетам пересмотреть свою политику в отношении резервов в целях обеспечения полного соблюдения требований Руководства по резервам для национальных комитетов. Отсутствие у национальных комитетов политики в отношении резервов, отвечающей требованиям Руководства по резервам, включая стандартные показатели объема резервов (объем операционных расходов за трехмесячный период), может приводить к удержанию избытка средств национальными комитетами.

Национальные комитеты с избыточным объемом резервов

55. Согласно Руководству по резервам для национальных комитетов, при определении надлежащего объема не предусмотренных нормативными документами резервов Комитет должен четко понимать, для каких целей предназначаются такие резервы, и после выяснения потребностей решить, какой их

объем необходимо зарезервировать для удовлетворения этих потребностей. Стандартный объем резервов для обеспечения непрерывности деятельности эквивалентен сумме операционных расходов за три месяца, но этот показатель может варьироваться. При рассмотрении объема резервов, удерживаемых национальными комитетами, Комиссия отметила, что некоторые национальные комитеты удерживают резервы (исключая резервы в соответствии с нормативными документами и не предусмотренные в нормативных документах целевые или ограниченные резервы) в объеме, превышающем установленный целевой показатель, эквивалентный сумме операционных расходов за три месяца, как показано в нижеследующей таблице.

Таблица II.5

Резервы, объем которых превышает установленный целевой показатель
(В млн. долл. США)

Национальный комитет	Объем непредусмотренных нормативными документами/нецелевых резервов	Установленный объем резервов	Превышение установленного объема резервов
Фонд Соединенных Штатов	28,51	14,17	14,34
Гонконг	3,73	0,86	2,87
Нидерланды	8,91	6,30	2,61
Австралия	2,43	1,45	0,98

Источник: Отдел мобилизации средств частного сектора и партнерства, ЮНИСЕФ.

56. Удержание национальными комитетами резервов в объеме, превышающем установленные в Руководстве целевые показатели, лишает ЮНИСЕФ средств, которые были привлечены от его имени и которые могли бы использоваться для осуществления его программ и проектов.

57. **Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ:** а) продолжать разъяснительную работу с национальными комитетами в целях своевременного принятия политики в отношении резервов, отвечающей требованиям Руководства по резервам для национальных комитетов; и б) продолжать работу с национальными комитетами в целях обеспечения того, чтобы объем их резервов соответствовал условиям их работы с учетом установленных целевых показателей объема резервов.

7. Управление программами

Задержки с осуществлением комплексного плана мероприятий по контролю и оценке

58. Согласно разделу 3 главы 5 Руководства ЮНИСЕФ по вопросам политики и процедур, комплексный план мероприятий по контролю и оценке является главным инструментом, помогающим страновым отделениям ЮНИСЕФ и национальным партнерам управлять деятельностью по выполнению их обязанностей по контролю и оценке, изложенных в Плате действий по осуществлению страновых программ. В указанном разделе предусмотрено, что после завершения их подготовки многолетние и возобновляемые комплексные планы мероприятий по контролю и оценке служат в качестве инструментов управле-

ния, позволяющих определять сроки получения страновыми отделениями и партнерами критически важной информации, необходимой для осуществления управления, ориентированного на конкретные результаты.

59. Комиссия провела обзор комплексных планов мероприятий по контролю и оценке в Региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана, Региональном отделении для Восточной и южной части Африки и Региональном отделении для Ближнего Востока и Северной Африки и отметила следующее:

а) Региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана запланировало на 2014 год 14 видов деятельности/программ. Возникли задержки в осуществлении пяти из этих программ, которые были запланированы на третий и четвертый кварталы 2014 года и совокупный бюджет которых составлял 225 000 долл. США. Отделение сообщило, что задержка в осуществлении одной из этих программ была вызвана переводом регионального консультанта по вопросам оценки и что все остальные программы будут завершены к концу текущего года или в первом квартале 2015 года;

б) в страновом отделении на Филиппинах осуществление четырех из восьми видов деятельности (совокупный бюджет в объеме 1 567 640 долл. США) было задержано и еще один вид деятельности был отложен. На момент проведения ревизии (ноябрь 2014 года) не были начаты обследование по многим показателям (тайфуны «Хайян»/«Йоланда») и разработка модуля по подростковой проблематике для обследования по многим показателям с бюджетом в 600 000 долл. США и 70 000 долл. США, соответственно, хотя осуществление этой деятельности было запланировано на третий и четвертый кварталы 2014 года. В трех других случаях осуществление мероприятий было задержано. ЮНИСЕФ сообщил, что страновое отделение на Филиппинах принимает меры, направленные на укрепление контроля за осуществлением согласованных мероприятий в целях обеспечения более эффективного и реалистичного планирования;

с) в страновом отделении в Камбодже было задержано осуществление 5 из 18 видов деятельности, которые были запланированы на период с первого по третий кварталы 2014 года и совокупный бюджет которых составлял 250 000 долл. США. В рамках программы «Защита прав ребенка местными органами самоуправления» осуществление мероприятий по двум видам деятельности, а именно оценка общинных дошкольных учреждений и исследование по теме «Справедливое и эффективное распределение и использование государственных ресурсов и воздействие социальных мер на субнациональном уровне» не было начато, а проведение обзора общинных дошкольных организаций было отменено. Проведение исследования по теме «Последствия внутренней и внешней миграции для детей и женщин, остающихся на прежнем месте проживания» не было начато, а проведение другого исследования в рамках программы защиты детей по теме «Коммерческая модель учреждений интернатного типа в Камбодже» было отложено. По сообщению ЮНИСЕФ, задержки были связаны с деятельностью по контролю качества и изменением доводами направленности оценки, что является допустимым основанием для внесения изменений в комплексный план мероприятий по контролю и оценке;

d) в страновом отделении в Эфиопии не было начато осуществление 4 из 14 видов деятельности (29 процентов) с совокупным бюджетом в 498 000 долл. США. Два из этих четырех видов деятельности, а именно «Анализ накопленных знаний, существующих представлений и практики в области социальной сплоченности и устойчивости к внешним воздействиям в четырех регионах Эфиопии» (новый) и «Исследование по вопросам образования в интересах мира на основе развития детей в раннем возрасте» (перенесено с 2013 года), должны были быть завершены к четвертому кварталу 2014 года. Остальные два вида деятельности планировалось завершить к концу первого и второго квартала 2015 года, соответственно. Учитывая задержку с началом осуществления, представлялось маловероятным, что указанные даты завершения будут соблюдены. Страновое отделение сообщило, что оно повысило степень выполнения и эффективность комплексного плана мероприятий по контролю и оценке;

e) страновое отделение в Сомали запланировало на 2014 год 31 вид деятельности. Два вида деятельности с бюджетом в 120 000 долл. США были отменены после того, как 1200 долл. США было израсходовано на обучение, поскольку соответствующие показатели были получены в ходе оперативной оценки по вопросам защиты детей, проводимой той же самой структурой. Кроме того, 14 видов деятельности с бюджетом в 995 000 долл. США находились в процессе осуществления или на различных этапах завершения и были перенесены на 2015 год;

f) в Региональном отделении для Ближнего Востока и Северной Африки были получены доклады по комплексному плану мероприятий по контролю и оценке 14 страновых отделений, которые свидетельствовали о том, что 154 (76 процентов) из 202 видов деятельности, запланированных на 2014 год, не могли быть завершены к декабрю 2014 года. Это соответствует показателям достижения результатов от 0 до 25 процентов в шести страновых отделениях и от 26 до 50 процентов в восьми страновых отделениях;

g) в страновом отделении в Египте из шести видов деятельности, запланированных в рамках категории «Мероприятия по внешнему мониторингу и оценке, экспериментальные исследования и оценки», завершен был только один, а осуществление остальных пяти даже не было начато. Из 15 видов деятельности, запланированных в рамках категории «Обследования и оценки», только 2 были завершены, а 5 были отменены. Кроме того, было задержано осуществление двух из пяти видов деятельности, запланированных по категории «Системы мониторинга страновых программ». Страновое отделение в Египте сообщило, что на осуществление его комплексного плана мероприятий по контролю и оценке отрицательно повлияла нестабильная обстановка в Египте, в связи с которой была нарушена работа на местах, а проведение исследований и других внешних мероприятий по контролю и оценке было задержано или отложено национальными партнерами.

60. ЮНИСЕФ сообщил, что осуществление комплексного плана мероприятий по контролю и оценке будет контролироваться на ежеквартальной основе в целях обеспечения своевременного осуществления запланированных мероприятий.

61. Принимая к сведению данный руководством ответ, Комиссия остается обеспокоенной тем, что задержки в осуществлении комплексных планов мероприятий по контролю и оценке могут негативно сказаться на сборе информации касательно планирования программ и снизить эффективность их осуществления.

Задержки в представлении и утверждении годовых планов работы

62. В Руководстве по программам, политике и процедурам ЮНИСЕФ предусматривается, что годовые планы работы составляются по итогам обзора прогресса в достижении результатов по компонентам программ и промежуточных результатов в области управления, который проводится, как правило, в конце года и заверяется компетентными государственными органами в начале следующего года. Утвержденный годовой план работы представляет собой документ, который коллеги из правительственных органов и другие партнеры используют в качестве основы для запрашивания согласованных материалов, представленных ЮНИСЕФ. Он также служит основой для любого резервирования средств, планирования и любых заявок в отношении предметов снабжения, контрактов, разрешений на поездки и денежных взносов и платежей (выплат). Все годовые планы работы должны быть подтверждены в письменном виде указанными учреждениями, а также, при необходимости, соответствующим координирующим государственным учреждением. Такие подтверждающие документы должны быть получены не позднее двух месяцев после даты начала осуществления плана работы, с тем чтобы можно было приступить к выделению средств.

63. В Руководстве по программам, политике и процедурам далее предусматривается, что работа по планированию должна быть завершена в начале года (не позднее чем к январю), а поскольку в большинстве случаев дата начала действия годового плана работы — 1 января 2014 года, любая задержка в утверждении этого плана вызовет отсрочку в осуществлении программы, принятой в годовом плане работы на текущий год.

64. Комиссия отметила задержки в представлении и утверждении годовых планов работы, как подробно указано ниже:

а) страновое отделение в Камбодже подготовило 14 годовых планов работы на 2014 год, из которых 12 были подписаны в марте 2014 года и 2 были утверждены в июле и августе 2014 года. Из этих 14 годовых планов работы промежуток времени, который потребовался на перевод средств партнеру-исполнителю (перечисление первой суммы), в 11 случаях составлял от одного до шести месяцев, а в двух случаях никаких выплат партнеру-исполнителю не было сделано даже после того, как истекло от трех до семи месяцев с даты подписания утвержденных годовых планов работы;

б) страновое отделение в Сомали подготовило 27 годовых планов работы, начинающихся с 1 января 2014 года. В 6 из 27 случаев имели место задержки на срок от 10 до 82 дней. Страновое отделение объяснило задержки чрезвычайно нестабильными условиями управления в принимающей стране;

с) в страновом отделении в Эфиопии три годовых плана работы были утверждены 30 июня 2014 года и одобрены партнерами-исполнителями в тот же день, но никакие выплаты не были произведены по состоянию на конец дня 31 декабря 2014 года;

d) в страновом отделении в Египте задержки с подписанием 7 из 12 годовых планов работы составляли от более чем 2 до более чем 15 месяцев. Страновое отделение заявило о том, что подготовка и подписание планов работы на 2013 год были серьезно нарушены в результате политических волнений в стране.

65. Принимая во внимание тот факт, что положение на местах в сферах безопасности и политики может сказываться на своевременности завершения выполнения годовых планов работы совместно с правительствами принимающих стран, Комиссия отмечает, что задержки в утверждении годовых планов работы наряду с задержками с выделением средств партнерам-исполнителям даже тогда, когда планы утверждены, отрицательно сказываются на осуществлении программ.

Задержки с разработкой и осуществлением ежегодных планов управленческой деятельности

66. В разделе 44 главы 4 Руководства по программам, политике и процедурам предусматривается, что представитель странового отделения отвечает за то, чтобы подготовка или обновление ежегодных планов управленческой деятельности осуществлялись при содействии со стороны страновой управленческой группы к 15 февраля каждого года. Кроме того, в рамках надзорной функции регионального отделения один экземпляр ежегодного плана управленческой деятельности должен быть предоставлен Региональному директору, который, возможно, пожелает использовать возможность провести в ходе совещания Региональной управленческой группы обзор результатов работы страновых отделений на основе показателей, изложенных в ежегодном плане управленческой деятельности.

67. Комиссия отметила следующее:

a) в Региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана 7 из 14 страновых отделений (50 процентов) не представили ежегодные планы управленческой деятельности своим региональным отделениям в установленные сроки. Задержки в предоставлении ежегодных планов управленческой деятельности составляли до восьми месяцев. Кроме того, у Регионального отделения для Восточной Азии и Тихого океана ушло больше двух месяцев на то, чтобы направить свои замечания по ежегодным планам управленческой деятельности в 12 страновых отделений, а замечания по ежегодным планам управленческой деятельности 2 страновых отделений на момент проведения ревизии (ноябрь 2014 года) все еще не были опубликованы;

b) страновое отделение на Филиппинах завершило разработку ежегодного плана управленческой деятельности на 2014 год после задержки на 75 дней против плановой даты, установленной региональным отделением, а затем предоставило ежегодный план управленческой деятельности региональному отделению через 164 дня после его доработки;

с) страновое отделение в Камбодже завершило работу над своим ежегодным планом управленческой деятельности на 2014 год и представило его Региональному отделению для Восточной Азии и Тихого океана спустя более месяца с даты, предусмотренной в Руководстве по программам, политике и процедурам;

д) в Региональное отделение для Восточной и южной части Африки страновые отделения направили ежегодные планы управленческой деятельности на 2014 год по прошествии периода от четырех до девяти месяцев после установленной даты 15 февраля;

е) из 16 страновых отделений в странах Ближнего Востока и Северной Африки только 8 (50 процентов) подготовили и направили в региональное отделение ежегодные планы управленческой деятельности в 2014 году. В то время как как два страновых отделения уложились в установленный срок — 15 февраля 2014 года, — одно страновое отделение подготовило и представило ежегодный план управленческой деятельности в июне 2014 года после задержки на четыре месяца.

68. Отсутствие ежегодных планов управленческой деятельности и задержки с их представлением ограничивают информированность региональных отделений о своих страновых отделениях и тем самым подрывают эффективность осуществляемого ими контроля. ЮНИСЕФ заявил, что он будет осуществлять надзор за подготовкой и представлением ежегодных планов управленческой деятельности в страновых отделениях, а также рассмотрит вопрос о сроках представления этих планов, основываясь на ответах, полученных от отделений на местах.

69. Комиссия рекомендует: а) предпринять шаги для повышения показателя завершения деятельности в соответствии с комплексным планом мероприятий по контролю и оценке; б) страновым отделениям — прилагать дальнейшие усилия для обеспечения своевременного завершения подготовки годовых планов работы и в рамках их выполнения выделять средства для партнеров-исполнителей; и с) укреплять систему и процедуры для своевременной подготовки ежегодных планов управленческой деятельности и их предоставления региональным отделениям в целях повышения эффективности управления в страновых отделениях.

8. Управление товарно-материальными запасами

Медленно расходуемые запасы

70. В пункте 5.8.2 Руководства по вопросам снабжения ЮНИСЕФ предусматривается, что предметы снабжения, которые хранились в течение более чем двух лет, должны пройти ревизию, и их хранение на складе должно быть обосновано. Кроме того, как указано в Финансовой и административной политике 6 «Учет товарно-материальных запасов», медленно расходуемые, устаревшие и утратившие срок годности товарно-материальные запасы следует выявлять на ежегодной основе при проведении оценки запасов на предмет обесценения.

71. Комиссия отметила следующее:

а) общая стоимость запасов, которые находятся на различных складах ЮНИСЕФ, по состоянию на 31 декабря 2014 года составляла 168,27 млн. долл. США. Стоимость запасов, складированных на протяжении более чем двух лет, составляла 13,26 млн. долл. США (8 процентов). Эти запасы хранились на складах в течение периодов, продолжавшихся от 731 до 1096 дней. Из этих запасов стоимость предметов снабжения для программ чрезвычайной помощи составляла 5,70 млн. долл. США (3,4 процента). Кроме того, срок годности находившихся на складах запасов стоимостью 3,34 млн. долл. США истек к 31 декабря 2014 года;

б) из 9219 единиц имущества, находившихся в пути по состоянию на 31 декабря 2014 года, более 1083 единиц стоимостью 15,90 млн. долл. США были в пути от 200 до 1107 дней. Сюда относятся средства вакцинации и иммунизации от малярии и СПИДа стоимостью 10,39 млн. долл. США, которые находились в пути от 242 до 1096 дней. Комиссия была проинформирована о том, что одни из этих грузов были заявлены в результате ошибок в системе, а другие ожидали подтверждения со стороны партнеров-исполнителей, или так и не были получены, или же были задержаны на таможне.

72. Проведенные Комиссией ревизии в некоторых региональных и страновых отделениях привели к аналогичным выводам, которые приводятся ниже:

а) в страновом отделении в Сомали 1,7 млн. единиц запасов общей стоимостью 4,3 млн. долл. США находились на различных складах в течение более двух лет. Из них 110 630 единиц (по 153 статьям учета) стоимостью 1,32 млн. долл. США составляли товары, которые на протяжении более чем двух лет доставлялись в пункты предварительного складирования. В 35 случаях 928 444 единицы имущества на сумму 255 397 долл. США фигурировали как «товары в пути» в течение периода от 219 дней до 1058 дней;

б) в страновом отделении в Эфиопии 1,5 млн. единиц запасов на сумму 990 535 долл. США находились на различных складах в течение свыше двух лет. В 13 случаях 39 002 единицы имущества на сумму 57 173 долл. США фигурировали как «товары в пути» в течение срока, превышающего один год;

в) в Региональном отделении для Ближнего Востока и Северной Африки стоимость товарно-материальных запасов, которые находились на складах, составляла 7,38 млн. долл. США. Из них 87 единиц имущества стоимостью 3,94 млн. долл. США находились на хранении в течение более чем 400 дней.

73. ЮНИСЕФ заявил, что товары, находящиеся в пути, в страновом отделении в Сомали — это очень старые единицы имущества, которые фигурируют из-за проблемы с отчетностью, в результате которой дублируются одни и те же единицы имущества. Кроме того, он отметил в отношении других единиц, что доклад, на котором основывались выводы ревизии, является неточным и в настоящее время пересматривается. ЮНИСЕФ также отметил, что в Фонде действуют надлежащие политика и процедуры в отношении планирования и управления товарно-материальными запасами, а также осуществляется и будет далее осуществляться активный контроль за товарно-материальными запасами.

74. Принимая в полной мере во внимание необходимость поддержания уровня запасов некоторых единиц имущества для удовлетворения потребностей при чрезвычайных и непредвиденных ситуациях, Комиссия отметила, что по-прежнему существуют возможности для дальнейшего совершенствования управления товарно-материальными запасами в части усиления контроля за уровнем запасов, отслеживания товаров, у которых истекает срок хранения, и активного отслеживания наименований имущества, которые указываются как находящиеся в пути в течение неоправданно длительных периодов времени. Истечение срока годности единиц имущества без какого-либо их использования или обеспечения их «оборота», в свою очередь, может привести к расточительным расходам, которых можно было бы избежать.

75. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ: а) более пристально отслеживать уровень своих запасов, с тем чтобы придерживаться существующих положений, касающихся запасов, хранящихся в течение более двух лет; б) внимательно следить за единицами имущества, которые находятся в пути в течение длительного времени; и с) обеспечить точность отчетности по единицам имущества, данные о которых после их получения были записаны в систему.

9. Управление закупочной и контрактной деятельностью

76. Руководство по вопросам снабжения ЮНИСЕФ содержит необходимые руководящие указания для проведения закупки товаров и услуг, необходимых организации. Заявленной целью закупочной деятельности является своевременное приобретение товаров, работ и услуг с учетом: i) мандата ЮНИСЕФ, ii) принципов справедливости, добросовестности и транспарентности на основе конкуренции; iii) требований в отношении экономии средств и эффективности; и iv) оптимальности затрат. В Руководстве также предусматриваются договорные положения, гарантирующие исполнение поставщиками контрактов в контексте своевременного оказания чрезвычайной помощи и осуществления программ, для которых производятся закупки, и защиту интересов организации. Во время проведения Комиссией проверки закупочной деятельности были выявлены случаи отклонения от предписаний Руководства, которые потенциально могут препятствовать своевременному осуществлению мероприятий и проектов, а также подвергнуть организацию риску финансовых потерь.

Отсутствие положения о гарантии исполнения

77. Руководство ЮНИСЕФ по снабжению предусматривает включение в контракты положения о гарантии исполнения в целях обеспечения надлежащего исполнения договорных обязательств поставщиками и подрядчиками. Гарантия исполнения представляет собой письменный финансовый документ, который банк или страховая компания выдают ЮНИСЕФ в качестве гарантии исполнения поставщиком своих обязательств; в качестве примера можно привести гарантийные залоговые документы. Залог по гарантии исполнения составляет, как правило, 10 процентов от стоимости контрактов.

78. Мы проанализировали 41 заказ на поставку на общую сумму 47,5 млн. долл. США по шести долгосрочным соглашениям и отметили, что ни в один из них не были включены положения о гарантии исполнения. Руководство заявило, что Группа по оценке поставщиков перед заключением каждого

долгосрочного соглашения проводит оценку поставщиков, включая оценку их финансовой отчетности и способности исполнить договоры. Решение о включении того или иного конкретного документа о финансовом обеспечении и о том, должен ли договор рассматриваться Комитетом по рассмотрению контрактов, принимается в рамках процесса закупок. Руководство заявило также, что для долгосрочных соглашений, по которым неисполнение поставщиком своих обязательств может также привести к прекращению долгосрочного контракта с ЮНИСЕФ, риск неисполнения считается минимальным.

79. Комиссия отметила, что требование о гарантии исполнения включено в Руководство по снабжению в целях снижения риска неисполнения со стороны поставщика. В нем также сказано, что гарантии исполнения «используются при осуществлении сложных закупок, когда затраты на объединение контрактов высоки, а в результате неисполнения поставщиком своих обязательств ЮНИСЕФ может понести серьезный ущерб». Большинство закупок осуществляются в рамках долгосрочных соглашений о закупке товаров и услуг на протяжении длительного периода времени. Это сложные закупки, требующие определенного срока для исполнения и осуществляемые на протяжении длительного периода времени. Любое неисполнение поставщиком своих обязательств по таким долгосрочным соглашениям будет, таким образом, иметь негативные последствия для ЮНИСЕФ как в плане сбоев поставок, так и в связи с возможными затратами. Принимая во внимание чрезвычайный характер деятельности ЮНИСЕФ по своевременному оказанию помощи населению и детям, находящимся в крайне тяжелом положении или в зонах конфликтов, неисполнение каким-либо поставщиком своих обязательств может оказать пагубное воздействие на способность организации предоставлять необходимые услуги и чрезвычайную помощь.

Просроченная поставка грузов и невзимание оценочной неустойки

80. Руководство ЮНИСЕФ по снабжению предусматривает взимание оценочной неустойки в случае неисполнения или задержки исполнения подрядчиком своих обязательств. Содержащееся в типовом долгосрочном соглашении положение о правах ЮНИСЕФ предусматривает, что в случае задержки с поставкой или осуществления поставки, не отвечающей техническим требованиям ЮНИСЕФ и забракованной ЮНИСЕФ, с подрядчика взыскивается оценочная неустойка в размере 0,5 процента от стоимости груза за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от стоимости заказа на поставку.

81. Комиссия отметила следующие случаи задержки с обработкой и поставкой грузов:

а) в Региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана поставка грузов была просрочена по 38 заказам на поставку из 85 заказов, оформленных в период с 1 января по 31 октября 2014 года (45 процентов). Задержка составила от 1 до 14 дней по 19 заказам на поставку, от 15 до 30 дней по 8 заказам на поставку, от 30 до 60 дней по 10 заказам на поставку, а по 1 заказу на поставку задержка весьма значительно превысила 60 дней;

б) в страновом отделении на Филиппинах были просрочены 27 из 839 заказов на поставку, размещенных в 2014 году. Задержка составила от 10 до 93 дней (по состоянию на 10 ноября 2014 года), а общая стоимость закупок по этим 27 заказам на поставку составила 262 138 долл. США;

с) в Региональном отделении для Ближнего Востока и Северной Африки не были до сих пор получены поставки по 57 из 288 товарных позиций на общую сумму 5,73 млн. долл. США, несмотря на то, что заказы на поставку были оформлены соответствующими секциями по осуществлению программ от 200 до 369 дней назад. Кроме того, потребовалось от 200 до 341 дня для того, чтобы товары по 31 товарной позиции на сумму 2,39 млн. долл. США были отгружены либо на склады, либо партнерам-исполнителям;

д) в страновом отделении в Иордании не была осуществлена доставка на склад или партнеру-исполнителю 179 товарных позиций по 60 заказам на поставку. По 46 товарным позициям общей стоимостью 1,36 млн. долл. США поставка была просрочена на срок от 200 до 387 дней;

е) положение об оценочной неустойке не было включено ни в одно из 49 долгосрочных соглашений о поставке вакцин на сумму 1,03 млрд. долл. США в рамках Глобального альянса по вакцинам и иммунизации. Для оценки соблюдения сроков поставки мы запросили данные об осуществлении заказов на поставку за 2014 год. Мы отметили, что поставка была просрочена в 6038 случаях из 12 718 (47 процентов). Задержка достигала 378 дней. Однако Отдел снабжения взыскал неустойку только в 22 случаях, что составляет всего 0,36 процента от общего числа просроченных поставок. В остальных 6016 случаях оценочная неустойка в связи с просроченными поставками не взымалась. В связи с отсутствием конкретной информации по этим случаям Комиссия не смогла установить точную сумму неустойки, подлежащей взысканию.

82. Региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана заявило о том, что задержки в двух случаях связаны с неисполнением поставщиком своих обязательств и что будут приняты надлежащие меры в соответствии с положениями и условиями этого заказа на поставку. ЮНИСЕФ также отметил, что большинство случаев задержки поставок в Региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана были вызваны перегруженностью портов и погодными условиями, из-за чего суда перенаправлялись в другие порты.

83. Что касается оценочной неустойки, то ЮНИСЕФ заявил о том, что положение об оценочной неустойке включено в типовые договорные положения долгосрочных соглашений. Тем не менее в исключительных случаях допускается отказ от исполнения данного положения. Закупочные центры рассматривают вопрос о применимости положения об оценочной неустойке в каждом конкретном случае, принимая во внимание особые обстоятельства, в частности долгосрочные взаимоотношения с поставщиками и общую стратегию закупочной деятельности в условиях конкурентной и здоровой рыночной среды.

84. Комиссия выражает обеспокоенность в связи с тем, что подобные задержки с доставкой товаров могут иметь негативные последствия для осуществления программ ЮНИСЕФ. Несмотря на то, что в некоторых случаях задержки вызваны обработкой документов в страновых или региональных отделениях после получения уведомлений о потребностях от соответствующих секций по осуществлению программ, в других случаях они связаны с задержкой со стороны поставщиков. В последнем случае отмечается либо отсутствие положения об оценочной неустойке в заказах на поставку или соглашениях о поставке, либо неприменение этого положения. Комиссия считает, что положение об оценочной неустойке является необходимой мерой, удерживающей поставщи-

ков от ненадлежащего исполнения своих обязательств, а также обеспечивающей руководству средства правовой защиты, позволяющие снизить ущерб, вызванный неисполнением поставщиками своих обязательств. Принимая во внимание масштабы задержки в региональных и страновых отделениях, обзор которых был проведен Комиссией, в том числе задержку более чем 47 процентов поставок в рамках Глобального альянса по вакцинам и иммунизации, необходимость последовательного включения и применения положения об оценочной неустойке представляется само собой разумеющейся.

85. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ: а) упорядочить свои процедуры размещения заказов на поставку после определения прогнозируемых потребностей секциями по осуществлению программ; б) осуществлять контроль за выполнением заказов на поставку в целях обеспечения своевременной поставки грузов; в) выявлять случаи, когда задержка с получением грузов происходит по вине поставщиков, и последовательно принимать надлежащие меры в соответствии с договорным соглашением, включая применение положения об оценочной неустойке; и г) в целях защиты интересов организации рассмотреть вопрос о включении положения о гарантии исполнения и взимании оценочной неустойки во все долгосрочные соглашения.

Неприменение договорных средств правовой защиты, что ведет к невзысканию ущерба

86. В 2011 году страновое отделение в Сомали обратилось в Отдел снабжения с просьбой о поставке пищевой добавки «Кукурузно-соевая смесь плюс» (КСС+) в пострадавшие от засухи районы Сомали. В течение 2011 года у четырех поставщиков было закуплено для Сомали в общей сложности 38 526 метрических тонн смеси КСС+ на сумму 26,64 млн. долл. США. Из-за внутренних беспорядков, имевших место в Сомали, некоторые партии в период с августа по ноябрь 2011 года перенаправлялись для хранения в Момбасу, Кения, и в Дубай, Объединенные Арабские Эмираты. В феврале 2012 года было установлено, что 9603 метрические тонны КСС+ на сумму 7,96 млн. долл. США, полученные в разных партиях от двух поставщиков, непригодны для потребления человеком из-за заражения насекомыми и высокого уровня содержания одного из токсинов (афлатоксина).

87. В период с мая по июль 2012 года Отдел снабжения подавал своей страховой компании заявления об оплате страхового возмещения на сумму в размере 10,71 млн. долл. США¹. 26 ноября 2012 года страховой брокер отклонил эти заявления, основываясь на составленных четырьмя оценщиками² отчетах о результатах обследования, в которых указывалось, что заражение произошло до окончательной упаковки на объекте товаропроизводителя и что личинки и насекомые проникли в мешки в период хранения или перевозки вследствие плохой упаковки, поскольку швы внутреннего вкладыша мешка не были запаяны, что привело к заражению насекомыми. 21 ноября 2012 года страховой брокер заявил, что причинение указанных убытков может быть связано с процес-

¹ Включая расходы на складирование, обследование, инспекцию и утилизацию.

² Компании «Балтик контрол сервисиз», «Джоеда консалтинг компани» и «Эс-Джи-Эс» (назначены ЮНИСЕФ) и компания «Иншейп шиппинг сервисиз» (назначена страховым брокером).

сом производства на объектах поставщиков и ненадлежащим соблюдением санитарно-гигиенических норм и что любой ущерб, понесенный по этим причинам, не может быть возмещен страховщиками, поскольку он возник до момента заключения страхового договора. Однако Отдел снабжения не подал иск о взыскании ущерба в размере 10,71 млн. долл. США с поставщиков и вместо этого в августе 2013 года вновь подал заявление через нового страхового брокера³.

88. Долгосрочные соглашения предусматривают также, что поставка считается произведенной только после прибытия груза в соответствии с указаниями, содержащимися в заказе на поставку, и после того, как сотрудники ЮНИСЕФ или назначенные или уполномоченные им представители удостоверятся в том, что груз находится в удовлетворительном состоянии. Инспекция и проверка груза проводятся в кратчайшие разумные сроки после его получения, и ЮНИСЕФ имеет право забраковать груз, не соответствующий условиям долгосрочного соглашения, или отказаться его принять.

89. Комиссия отметила, что:

а) в условиях долгосрочных соглашений предусматривается (пункт 20 раздела «Права ЮНИСЕФ»), что в случае неисполнения подрядчиком указанных в соглашении условий ЮНИСЕФ может, надлежащим образом заранее уведомив об этом подрядчика и без какого бы то ни было ущерба для любых иных прав или средств правовой защиты, либо закупить товары из других источников, и в этом случае ЮНИСЕФ может возложить на подрядчика любые понесенные в связи с этим дополнительные расходы, отказаться принять поставку всего груза или его части, прекратить действие долгосрочного соглашения без возникновения обязательства оплатить какие-либо штрафы за прекращение действия соглашения или любых иных обязательств, либо потребовать выплаты неустойки в размере не более 10 процентов от стоимости контракта за просроченную поставку или за груз, не соответствующий техническим требованиям ЮНИСЕФ. Однако, несмотря на то, что в докладе оценщика причиной ущерба были названы действия поставщика, ЮНИСЕФ не рассматривал возможность применения этих средств правовой защиты и не пытался применить ни одно из них;

б) процедура доотгрузочной инспекции, предусмотренная положениями долгосрочного соглашения, проводилась не в полном объеме. ЮНИСЕФ провел доотгрузочную инспекцию только по четырем из девяти заказов на поставку. Проведение доотгрузочной инспекции по двум заказам на поставку было отменено, а документация о проведении доотгрузочной инспекции по трем другим заказам на поставку отсутствует. При этом в ходе четырех проведенных доотгрузочных инспекций не были выявлены факты, свидетельствующие о некачественном качестве груза и некачественной упаковке.

90. Таким образом, отсутствие надлежащей доотгрузочной инспекции и неприменение договорных положений о поставке бракованного груза привели к тому, что ЮНИСЕФ не может получить компенсацию за ущерб в размере 10,71 млн. долл. США.

³ Назначение нового страхового брокера вступило в силу с 1 июля 2013 года.

91. ЮНИСЕФ заявил, что, учитывая то, что любая процедура решения этого вопроса, напрямую затрагивающая поставщиков, будет, скорее всего, продолжительной и дорогостоящей и станет, по всей вероятности, предметом той или иной формы арбитражного разбирательства, результаты которого не могут быть гарантированы, и что, как представляется, у этих поставщиков отсутствуют какие-либо сторонние мотивы (например, необходимость сохранить продолжающиеся деловые отношения), которые могли бы побудить их к достижению компромисса с этой организацией, ЮНИСЕФ принял прагматическое решение, согласно которому возмещения ущерба следует добиваться путем обращения за страховой выплатой. В связи с этим Отдел снабжения в январе 2015 года представил рекомендации в отношении урегулирования на основании взаимной договоренности о возмещении суммы в размере от 3,5 млн. долл. США до 4,5 млн. долл. США. После завершения подготовки страхового требования им будут рассмотрены и другие направления действий. ЮНИСЕФ заблокировал дальнейшие закупки у этих поставщиков и остановил процесс оплаты последних семи счетов, выставленных ими. ЮНИСЕФ также добавил, что он оптимизировал процесс доотгрузочной инспекции, пересмотрев установленную для Отдела закупок процедуру 096 («Требование инспекционного осмотра»), и что с 19 сентября 2013 года проведение доотгрузочной инспекции по всем заказам на поставку кукурузно-соевой смеси стало обязательным.

92. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ не смог полностью или частично возместить ущерб в размере 10,71 млн. долл. США, несмотря на то, что со времени его возникновения прошло более чем два года, при том, что имеются четкие правовые средства защиты в рамках долгосрочного соглашения и достоверные указания оценщиков на то, что причиной ущерба стали действия поставщиков. В пункте 12.1.2.1 долгосрочного соглашения указано, в частности, что подрядчик должен использовать прочную упаковку экспортного качества, изготовленную из чистого сырья и соответствующую коммерческим стандартам, обеспечивающую надлежащую защиту груза при перевозке воздушным, морским и/или автомобильным транспортом в конечные пункты назначения по всему миру, в том числе в отдаленные районы с неблагоприятными климатическими условиями и условиями хранения, а также высокой влажностью. Таким образом, Отдел снабжения на основании отчетов оценщиков, в которых говорится о ненадлежащем качестве упаковки, должен был в первую очередь применить средства правовой защиты, имеющиеся в его распоряжении в соответствии с долгосрочным соглашением. Неприменение этих мер дает поставщику возможность уйти от ответственности за ущерб, понесенный, согласно отчетам оценщиков, *prima facie* по его вине. Ущерб стал возможным из-за ненадлежащего проведения доотгрузочных инспекций, в ходе которых не удалось выявить бракованный груз. Даже в том случае, если убытки будут частично покрыты страховщиком, это не возместит всю сумму понесенного ущерба.

Задержки в закрытии контрактов

93. В соответствии с пунктом 5.7.5 раздела 9 главы 6 Руководства по вопросам снабжения ЮНИСЕФ, последним этапом процесса управления контрактом является закрытие контракта. В системе VISION этому соответствует принятие услуг заказчиком и последующая оплата итоговых счетов финансовым отде-

лом. Комиссия отметила случаи задержек в закрытии контрактов, как указано ниже:

а) Региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана подписало 66 институциональных контрактов в период с 1 января по 31 октября 2014 года. У 10 из этих контрактов с неизрасходованным остатком в 84 621 долл. США в течение указанного периода истек срок действия, однако в системе VISION они числились как открытые. Мы также отметили, что из рассмотренных нами 53 контрактов 25 контрактов стоимостью 443 055 долл. США, срок действия которых истек в период с 28 февраля по 20 ноября 2014 года, оставались открытыми в системе VISION. По 8 из этих 25 контрактов на момент проведения ревизии имелись неизрасходованные остатки в объеме 103 171 долл. США (декабрь 2014 года);

б) в страновом отделении на Филиппинах срок действия шести институциональных контрактов с неизрасходованными остатками в объеме 309 677 долл. США истек в период с 20 декабря 2013 года по 5 сентября 2014 года, но они по-прежнему оставались открытыми в системе VISION. Срок действия трех из указанных контрактов истек более чем за десять месяцев до проведения ревизии, а остальных трех — за два–четыре месяца;

с) в региональном отделении в Камбодже за период с 1 января по 31 октября 2014 года срок действия 17 из 36 институциональных контрактов стоимостью 250 561 долл. США истек в период с 23 января по 31 октября 2014 года, но они по-прежнему оставались открытыми в системе VISION. По 7 контрактам из указанных 17 имелись остатки средств в размере 64 885 долл. США, а по 10 контрактам на момент проведения ревизии не имелось остатков средств;

д) по состоянию на ноябрь 2014 года в Отделе по мобилизации средств в частном секторе и партнерствам у 28 из 122 контрактов на оказание услуг, заключенных в период до окончания ревизии (ноябрь 2014 года), истек срок действия, но при этом они не были закрыты. По 22 из указанных 28 контрактов имелись неизрасходованные остатки в размере 136 923 долл. США;

е) в страновом отделении в Эфиопии в 13 случаях работы были завершены и срок действия контрактов истек в 2014 году, при этом контракты не были закрыты в системе VISION, несмотря на то, что на момент проведения ревизии (январь 2015 года) с даты истечения срока действия контракта прошло от двух до девяти месяцев. Общая стоимость указанных контрактов составляет 790 920 долл. США, а размер открытых/неизрасходованных остатков — 66 180 долл. США;

ф) нами было установлено, что в Региональном отделении для Восточной и южной части Африки в 19 случаях срок действия контракта истек в 2014 году, но контракт не был закрыт (февраль 2015 года) в системе VISION, несмотря на то, что с момента истечения срока действия прошло от 1 до 12 месяцев.

94. Общий размер неиспользованных остатков по вышеуказанным контрактам, выявленный в ходе ревизии, составил 765 457 долл. США. Комиссия обеспокоена тем, что задержка в закрытии контрактов может сказаться на эффективности контроля за деятельностью подрядчиков и препятствовать ис-

пользованию неизрасходованных остатков средств для осуществления другой деятельности.

Закупки у единственного источника

95. В соответствии с пунктом 6.4.4 главы 6 раздела 7 Руководства по вопросам снабжения, за исключением случаев, когда возникает исключительная необходимость осуществления закупок у единственного источника, следует привлекать достаточное количество поставщиков услуг в целях обеспечения получения по крайней мере трех действительных ценовых или конкурсных предложений. В случае закупок у единственного источника руководство лишается возможности обеспечить проведение закупок по конкурентоспособным ценам и гарантировать качество по разумной цене.

96. Комиссия отметила, что из 66 институциональных контрактов, подписанных Региональным отделением для Восточной Азии и Тихого океана в период с 1 января по 31 октября 2014 года, 9 контрактов стоимостью 506 635 долл. США были заключены в рамках процесса закупок у единственного источника без применения процедур, установленных в соответствии с правилом 112.29, которое предписывает проводить конкурсные торги посредством публикации извещения о проведении конкурса или направления приглашений к участию в конкурсе. Четыре заказа на поставку стоимостью 533 030 долл. США в Региональном отделении для Восточной и южной части Африки и 20 заказов на поставку стоимостью 1,18 млн. долл. США в страновом отделении в Эфиопии были размещены в рамках процедуры закупок у единственного источника. Эти заказы на поставку в основном касались консультационных услуг и технического обслуживания автотранспортных средств, которые обычно не относятся к категории исключительных потребностей.

97. ЮНИСЕФ обязался соблюдать положения Руководства по вопросам снабжения в целях обеспечения транспарентности, справедливости и конкурсного характера отбора поставщиков.

98. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ: а) обеспечить применение в случае необходимости предусмотренных в контрактах средств правовой защиты в целях обеспечения выполнения поставщиками их обязанностей и достижения предусмотренных результатов работы; и б) провести обзор всех случаев, когда контракты остаются незакрытыми после истечения срока их действия, и обеспечить своевременное закрытие контрактов.

10. Наем консультантов

99. ЮНИСЕФ использует временный персонал в целях принятия оперативных, гибких и эффективным мер реагирования в соответствии с организационными приоритетами. В административной инструкции ЮНИСЕФ (CF/AI/2013-001, поправка 1 от 1 марта 2013 года) предусмотрены положения индивидуальных контрактов, заключаемых с консультантами и индивидуальными подрядчиками. По состоянию на 31 декабря 2014 года было нанято 9739 консультантов (физических лиц и учреждений). Некоторые из этих контрактов были подписаны в предыдущие годы, но срок действия всех этих контрактов был продлен до конца 2014 года и на последующий период.

100. В ходе проведенного Комиссией анализа процесса найма консультантов были выявлены следующие отклонения от существующих административных инструкций:

а) в пункте 5.7 Административной инструкции предусмотрено, что решение об использовании процедуры закупок у единственного источника должно быть надлежащим образом задокументировано в форме официальной записки, должным образом утвержденной главой отделения/директором подразделения на основе делегирования полномочий, как указано в разделе 4. Из общей сложности 9739 контрактов в примерно 11 процентах случаев консультанты были наняты в рамках процедуры закупок у единственного источника. Результаты выборочной ревизии 43 случаев закупок у единственного источника, связанных с подразделениями штаб-квартиры, показали, что в 11 случаях (26 процентов) причина применения процедуры закупок у единственного источника не была задокументирована ни в системе VISION, ни в каких-либо бумажных документах, связанных с процессом отбора;

б) в разделе 3.7 Административной инструкции предусмотрена возможность найма бывших и вышедших на пенсию сотрудников при условии получения согласия директора Отдела людских ресурсов. В целом 669 консультантов относились к категории вышедших на пенсию или бывших сотрудников ЮНИСЕФ. Вместе с тем лишь 56 процентов этих консультантов были наняты после получения письменного разрешения Отдела людских ресурсов. По результатам выборочной проверки 17 случаев привлечения бывших сотрудников к работе в штаб-квартире Комиссия отметила, что разрешение Отдела людских ресурсов не было получено в 11 случаях (65 процентах);

с) в соответствии с разделом 4.3 Административной инструкции индивидуальный контракт не должен утверждаться соответствующим уполномоченным органом до его рассмотрения и получения соответствующей рекомендации надлежащего комитета по пересмотру контрактов, если сумма контракта равняется пороговым значениям, предусмотренным в Дополнении 6 к Финансовой и административной политике ЮНИСЕФ 5 или превосходит такие значения. Согласно сноске к этому положению, пороговое значение составляет 100 000 долл. США, если структура-заказчик находится в Нью-Йорке, Копенгагене, Женеве, Брюсселе, Токио или региональном отделении, и 50 000 долл. США, если структура-заказчик находится в страновом отделении ЮНИСЕФ. На основании предоставленных руководством данных системы VISION мы отметили, что заседание комитета по пересмотру контрактов должно было состояться в 675 случаях. При этом выборочная проверка 125 контрактов в штаб-квартире, в отношении которых требовалось получение разрешения Комитета по пересмотру контрактов, показала, что в 17 случаях (14 процентах) заседание Комитета не проводилось и контракты были заключены без получения его рекомендации. ЮНИСЕФ сообщил, что согласование Комитета было получено в отношении девяти случаев, указанных Комиссией, в то время как в трех случаях дополнительное согласование с Комитетом не требовалось. Выводы Комиссии основаны на проверке документации по соответствующим контрактам, которая должна была включать согласования Комитета в случаях, когда они были получены, а также документов, представленных самим ЮНИСЕФ, и информации, доступной в системе VISION. Утверждения руководства о получении согласований Комитета, даже если такие согласования не были включены

в соответствующую документацию по контрактам, будут проверены в ходе проведения следующей ревизии;

d) согласно пункту 6.3 Административной инструкции консультанты и индивидуальные подрядчики не могут начинать работу или осуществлять поездки до того, как соответствующий индивидуальный контракт будет должным образом утвержден, подписан обеими сторонами и представлен отвечающему за него отделению/подразделению вместе с требуемыми документами и удостоверениями. Мы отметили, что из 9739 контрактов, предоставленных ЮНИСЕФ, 11 процентов не были подписаны до поручения работы. Большинство этих случаев относятся к категории контрактов, заключаемых на основании конкурсных торгов, в связи с чем не могло возникнуть никакой чрезвычайной ситуации, которая требовала бы поручения работы до подписания контракта. Выборочная проверка 164 случаев в штаб-квартире показала, что в более 15 процентах случаев контракт не был подписан до даты начала выполнения соответствующих работ по контракту. ЮНИСЕФ сообщил, что контракты были подписаны до начала работ в 18 из 19 случаев. ЮНИСЕФ также указал, что могут существовать технические проблемы при представлении информации в системе VISION и что для их урегулирования будут приняты соответствующие меры. Как и в предыдущем случае, утверждения руководства будут проверены в ходе проведения следующей ревизии;

e) в соответствии с пунктом 6.34 Административной инструкции официальная оценка выполненной работы должна проводиться на момент завершения порученных задач или по окончании 11-месячного контрактного периода, в зависимости от того, что применимо, с использованием специальной формы. Раздел 6.35 далее предусматривает, что в случаях, когда срок действия контракта превышает шесть месяцев, непосредственный руководитель может проводить промежуточные оценки. Кроме того, в соответствии с разделом 6.19 выплата вознаграждения производится при условии удовлетворительного завершения установленных этапов оказания услуг, что должно быть удостоверено ЮНИСЕФ. Анализ представленных ЮНИСЕФ данных показал, что срок действия 7150 из 9739 контрактов истек к декабрю 2014 года. Вместе с тем по более 65 процентам этих контрактов формы оценки оказанных услуг не были заполнены. Общая сумма счетов к оплате по этим контрактам составила 102,82 млн. долл. США. ЮНИСЕФ сообщил, что глобальные статистические данные, отображаемые в системе VISION, не являются полными, в связи с чем эти данные не всегда соответствуют фактической ситуации. ЮНИСЕФ также отметил, что ответственность за управление контрактами делегирована главам отделений и что он направит всем отделениям общие руководящие указания/инструкции касательно их обязанности должным образом осуществлять управление контрактами и урегулировать все вопросы, поднимаемые Комиссией, а также обеспечивать, чтобы вся необходимая документация и категории данных должным образом заносились в систему VISION.

101. Признавая, как указал ЮНИСЕФ, необходимость общеорганизационных руководящих указаний для устранения отмеченных проблем, Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ: а) обеспечить транспарентность при наборе консультантов и соблюдать установленные процедуры в отношении их отбора и оценки; и б) свести к минимуму использование процедуры закупок у единственного источника, а там, где без нее невозможно

обойтись, обеспечить получение надлежащих согласований и их надлежащее документирование.

С. Раскрытие информации руководством

1. Списание недостачи денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

102. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии, что в 2014 году были списаны недостающие активы в объеме 15,02 млн. долл. США (9,6 млн. долл. США в 2013 году), включая запасы по программам в объеме 9,34 млн. долл. США, взносы к получению в объеме 2,64 млн. долл. США, запасы Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерствам в объеме 1,87 млн. долл. США и прочую дебиторскую задолженность в объеме 1,17 млн. долл. США. Объем списанных убытков по статье «Имущество и оборудование» составил 22 222 долл. США.

2. Выплаты ex gratia

103. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о четырех выплатах ex gratia в объеме 211 748 долл. США в 2014 году. Выплаты ex gratia включали сумму в 197 410 долл. США, выплаченную обладающим соответствующим правом национальным сотрудникам в местах службы, где предусмотрена надбавка за работу в опасных условиях, и сумму прочих выплат в размере 14 338 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

104. В соответствии с Международными стандартами аудита (МСА 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что от нее будут разумно ожидать выявления существенных искажений и несоответствий (в том числе в результате мошенничества). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе нашей ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

105. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного по масштабу мошенничества и установленных процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или довело до сведения Комиссии. Мы также запрашиваем, известно ли руководству о каких-либо реальных, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества; при этом запросы направляются также Управлению служб внутреннего надзора. Согласно дополнительным полномочиям, регулирующим проведение внешней ревизии, случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества входят в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе по результатам такой ревизии.

106. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о 32 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, имевших место в рассматриваемый период. Соответствующие финансовые последствия составили 1,80 млн. долл. США, и указанные случаи мошенничества привели к финансовым потерям, составляющим, по оценкам, 728 553 долл. США, из которых ЮНИСЕФ возвратил 47 170 долл. США.

D. Выражение признательности

107. Комиссия хотела бы выразить признательность Директору-исполнителю и персоналу ЮНИСЕФ за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам в ходе проведения ревизии.

(Подпись) Мусса Джума **Ассад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
(Главный ревизор)

(Подпись) сэр Эймьяс Ч.Э. **Морс**
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства
Великобритании и Северной Ирландии

30 июня 2015 года

Приложение

Ход выполнения рекомендаций Комиссии по состоянию на 31 декабря 2014 года

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
1	Пункт 55, 2012 год	Ужесточить контроль за политикой национальных комитетов в отношении их резервов с целью добиться сокращения высокого уровня резервов и обеспечить предоставление ЮНИСЕФ достаточного количества средств для осуществления его мандата.	Отдел по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству работает совместно с национальными комитетами с целью разработать политику в отношении резервов для всех комитетов, которые сегодня такие резервы имеют. Отдел дополнительно проконсультировал национальные комитеты в порядке оказания содействия в вопросах завершения работы над проектами. Кроме того, он взаимодействует с соответствующими советами национальных комитетов, с тем чтобы обеспечить включение вопроса о политике в отношении резервов в повестку дня Совета для ее утверждения. Это подтверждает документ о политике в отношении резервов, подготовленный в прошлом году. На сегодняшний день насчитывается семь национальных комитетов, которые так и не разработали политику в отношении резервов, и Отделу по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству известны причины этого, в первую очередь, связанные с вакантными ключевыми должностями в национальных комитетах. Отдел будет продолжать диалог с этими национальными комитетами до тех пор, пока такая политика не будет разработана. (Указанная рекомендация была вновь высказана в пункте 28 доклада Комиссии ревизоров за 2013 год.)	Указанная рекомендация была вновь высказана в пункте 28 доклада Комиссии ревизоров за 2013 год.				X

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
2	Пункт 59, 2012 год	Продолжать принимать меры по укреплению контроля за переводом средств национальными комитетами из категории регулярных ресурсов в категорию прочих ресурсов, с тем чтобы максимально увеличить объем ресурсов общего назначения, имеющихся в распоряжении ЮНИСЕФ.	Новые доклады о поступлениях и расходах, использовавшиеся в 2013 году, позволяют ЮНИСЕФ определить объем средств, поступивших в счет регулярных ресурсов и переведенных национальными комитетами в категорию прочих ресурсов, что позволяет осуществлять контроль за ними. Кроме того, национальные комитеты будут и далее проводить консультации с ЮНИСЕФ и получать его согласие перед осуществлением любых операций по переводу средств, имеющих материальную ценность.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			
3	Пункт 86, 2012 год	а) Проанализировать критерии определения в страновых отделениях надлежащей численности должностей сотрудников, занимающихся обеспечением функционирования; и б) отслеживать и контролировать использование страновыми отделениями ресурсов бюджета по программам в целях покрытия расходов на обеспечение функционирования, не связанных с конкретными программами или проектами.	Разрабатывается план действий по выполнению этой рекомендации. План охватывает определение надлежащего числа должностей сотрудников, выполняющих оперативные функции, в страновых отделениях в рамках процессов подготовки последующих бюджетов в контексте формирования Единого глобального центра обслуживания. Поэтапное создание Единого глобального центра обслуживания планируется начать в 2015 году. Заключение по поводу надлежащего числа должностей сотрудников, выполняющих оперативные функции, в страновых отделениях может быть вынесено только после того, как Центр начнет функционировать в полном объеме.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
4	Пункт 100, 2012 год	Продолжать совершенствование своего механизма представления отчетности Исполнительному совету о показателях работы, увязывая использование ресурсов из общепрограммного бюджета с достижениями ожидаемых результатов.	В поддержку этой рекомендации Исполнительный совет принял решение 2013/20. Согласно этому решению мы должны предоставлять в своем ежегодном докладе Исполнительному совету фактическую финансовую информацию в формате комплексного плана выделения ресурсов и оценку показателей эффективности в сопоставлении с единым бюджетом. (Ознакомиться с решением 2013/20 (пункт 10) можно по адресу www.unicef.org/about/execboard/files/2013-22-Compendium_of_decisions-SRS2013-E.pdf.) ЮНИСЕФ представил обновленную финансовую смету в формате комплексного плана выделения ресурсов на второй очередной сессии Исполнительного совета в 2014 году (E/ICEF/2014/AB/L.5). Ознакомиться с обновленной финансовой сметой можно по адресу: www.unicef.org/about/execboard/files/2014-ABL5-Strategic_Plan-financial_estimates-ODS-EN.pdf.	Меры, принятые руководством, были проведены и одобрены.	X			
5	Пункт 111, 2012 год	Штаб-квартире и региональным отделениям ЮНИСЕФ продолжать взаимодействие со всеми страновыми отделениями для обеспечения проведения оценок потенциала и мероприятий по гарантированию в соответствии с Правилами перевода денежных средств партнерам-исполнителям.	Эта рекомендация рассматривается в рамках плана работы глобальной стратегии по переходу на согласованный подход к переводу наличных средств, который, согласно графику, будет завершен к концу 2015 года. Были разработаны показатели достижения целей, и в настоящее время осуществляется их мониторинг с целью обеспечить проведение оценок потенциала и мероприятий по гарантированию.	Указанная рекомендация была вновь высказана в пункте 40 доклада Комиссии ревизоров (A/69/5/Add.3).				X

				Статус по итогам проверки				
№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
6	Пункт 137, 2012 год	Обеспечить, чтобы его Отдел снабжения: а) разрабатывал и осуществлял план контроля качества фармацевтических препаратов и пищевых продуктов и своевременно готовил краткий отчет; и б) продолжал следить за результатами проверки с использованием ежегодных отчетов, а также учитывал результаты проверок в рамках контроля за деятельностью поставщиков, гарантируя, чтобы клиенты Фонда получали лишь продукцию, отвечающую принятым стандартам.	а) 13 мая 2014 года был опубликован краткий доклад о ходе мероприятий по контролю качества, проводимых в 2013 году, и такой доклад будет своевременно публиковаться в первом квартале каждого последующего года. б) 19 декабря 2013 года была опубликована процедура 12 Отдела «Отбор проб и контроль качества фармацевтических препаратов и пищевых продуктов». В соответствии с процедурой 069 Отдела результаты проверки являются одним из аспектов деятельности поставщиков препаратов по контролю качества. Эта информация включена в оценочный лист и может указываться в соответствии с: i) рейтингом поставки товаров в зависимости от получения товаров на складе; ii) рейтингом результатов оценки конкретного заказа до его поставки (прямые поставки); iii) результатов проверки, не связанной непосредственно с поставкой конкретных товаров или оценкой заказа до его поставки, которые будут учитываться в системе подачи и рассмотрения жалоб и затем указываться в оценочном листе.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			
7	Пункт 142, 2012 год	Добиваться неукоснительного соблюдения требований политики ЮНИСЕФ, касающейся отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков.	ЮНИСЕФ изменил и переиздал соответствующий документ о политике, с тем чтобы ограничить применение подхода, предусматривающего отбор на безальтернативной основе. Кроме того, отделения были проинформированы о требованиях конкурсного отбора, и было разработано соответствующее руководство по найму консультантов и индивидуальных подрядчиков. В результате значительно сократилось число контрактов на безальтернативной основе, а заключенные контракты были документально обоснованы в соответствии с установленной политикой.	Замечания руководства были проверены и не одобрены, поскольку в 2014 году было отобрано большее число консультантов на безальтернативной основе.			X	

№	Ссылка на пункт доклада (A/69/5/Add.3) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
8	Пункт 16, 2013 год	Рассмотреть возможность повторной оценки сроков полезной службы активов с учетом экономических реалий в интересах предоставления объективных данных.	ЮНИСЕФ ежегодно проводит обзоры высокого уровня полезного срока службы своих активов и согласен и далее проводить такие обзоры.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			
9	Пункт 24, 2013 год	Получить соглашения с донорами от всех национальных комитетов и обеспечить, чтобы все удержания «прочих ресурсов» национальными комитетами доводились до сведения доноров и утверждались ими; и выяснить причины высоких показателей удержания средств и принять меры к максимальному увеличению объема регулярных ресурсов, получаемых от национальных комитетов.	ЮНИСЕФ будет продолжать собирать соглашения с донорами по взносам, превышающим 100 000 долл. США, и взносы по соглашениям за 2014 год будут получены к концу первого квартала 2015 года (в настоящее время шесть национальных комитетов имеют соответствующую задолженность). Соглашения с донорами заключаются национальными комитетами самостоятельно на основе применяемых на местах стандартов и практических подходов, и их условия ЮНИСЕФ не регулируются. ЮНИСЕФ будет рекомендовать национальным комитетам обсуждать показатели удержания средств с основными донорами. Кроме того, в рамках ежегодного обзора совместного стратегического планирования, который также будет завершен к концу первого квартала 2015 года (два до сих пор ожидают рассмотрения), ЮНИСЕФ будет продолжать анализировать расходы на деятельность национальных комитетов с целью выявления потенциальных областей для повышения эффективности.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
10	Пункт 28, 2013 год	Просить соответствующие национальные комитеты разработать или пересмотреть свою политику в отношении резервов в соответствии с руководством по формированию резервов и соглашением о сотрудничестве и усилить свой контроль за резервами национальных комитетов с целью их дальнейшего снижения до разумных уровней.	Отдел по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству работает с национальными комитетами с целью разработать политику в отношении резервов для всех комитетов, которые сегодня такие резервы имеют. Отдел дополнительно проконсультировал национальные комитеты в порядке оказания содействия в вопросах завершения работы над проектами. Кроме того, он взаимодействует с соответствующими советами национальных комитетов, с тем чтобы обеспечить включение вопросов о политике в отношении резервов в повестку дня Совета для ее утверждения. Это подтверждает документ о политике в отношении резервов, подготовленный в прошлом году. На сегодняшний день насчитывается семь национальных комитетов, которые так и не разработали политику в отношении резервов, и Отделу по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству известны причины этого, в первую очередь связанные с вакантными ключевыми должностями в национальных комитетах. Отдел будет продолжать диалог с этими национальными комитетами до тех пор, пока такая политика не будет разработана. Что касается контроля за резервами, то Отдел проводит обзор уровней резервов во втором квартале соответствующего года (за предыдущий финансовый год), поскольку именно в эти согласованные сроки Отделу должны быть представлены проверенные финансовые ведомости национальных комитетов. В результате такого контроля и непосредственного взаимодействия Отдела с национальными комитетами с высоким уровнем ничем не ограничиваемых резервов ряд национальных комитетов согласились сократить остатки резервов. Отдел по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству отметил, что, помимо этого, политика в отношении резервов все в большей степени соответствует исходным уровням, рекомендованным ЮНИСЕФ. Отдел внедрил системы контроля и взаимодействует с комитетами и их советами в тех случаях, когда уровни выходят за утвержденные политикой значения.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
11	Пункт 34, 2013 год	Укрепить порядок отбора партнеров-исполнителей за счет внедрения установленных эффективных критериев для процесса проработки кандидатур партнеров-исполнителей.	Были разработаны новые правила и процедуры отбора партнеров, и они формируют часть пересмотренного порядка работы с организациями гражданского общества. Эти правила были доработаны и опубликованы в марте 2015 года.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			
12	Пункт 37, 2013 год	Создать глобальную систему контроля для отслеживания того, в какой мере страновые отделения планируют и организуют деятельность по оценке потенциала и обеспечению гарантий в связи с переводом денежных средств.	В настоящее время ЮНИСЕФ разрабатывает электронную систему для оказания отделениям помощи в планировании и отслеживании процесса оценки потенциала и обеспечению гарантий по линии перевода денежных средств. Система также будет предоставлять функциональные возможности для регионального и глобального контроля с помощью информационных панелей. Система “inSight” уже предоставила отделениям функциональные возможности для представления докладов, а региональным отделениям и штаб-квартире — для осуществления контроля за результатами использования унифицированного подхода к денежным переводам. На информационных панелях выведены данные по основным показателям достижения результатов на страновом уровне в контексте применения унифицированного подхода к денежным переводам. К концу четвертого квартала 2015 года будет завершен второй этап внедрения системы контроля, которая предоставит страновым отделениям функциональные возможности для планирования, осуществления и последующей деятельности в контексте унифицированного подхода к денежным переводам.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

				Статус по итогам проверки				
№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
13	Пункт 40, 2013 год	Оказывать техническую поддержку и усилить контроль в интересах обеспечения того, чтобы все страновые отделения осуществляли деятельность по оценке потенциала и обеспечению гарантий в соответствии с новыми Правилами перевода денежных средств партнерам-исполнителям.	ЮНИСЕФ выделил средства на период 2014–2017 годов для укрепления механизма управления переводами денежных средств. Конкретные запланированные мероприятия по обеспечению технической поддержки и укреплению контроля включают: введение в действие политики ЮНИСЕФ и детальных процедур управления переводами денежных средств; укомплектование штатов штаб-квартиры и региональных бюро специалистами по технической поддержке; онлайн-овые и очные учебные программы для сотрудников ЮНИСЕФ; включение анализа механизма управления переводами денежных средств во все регулярные процессы планирования и оценки деятельности; и создание электронной платформы для поддержки реализации планов отделений и контроля за проведением оценки потенциала и принятием мер по обеспечению гарантий обоснованности. На сегодняшний день идет осуществление плана работы по глобальной стратегии применения унифицированного подхода к денежным переводам средств, и к концу 2015 года планируется его завершение. Указанная стратегия направлена на укрепление рационального управления переводами денежных средств в соответствии с унифицированным подходом на всех уровнях Организации, включая следующие ожидаемые результаты: i) создание эффективного потенциала отделений на глобальном, региональном и страновом уровнях для управления процессами и достижением результатов, которые касаются унифицированного подхода к денежным переводам, в поддержку повышения эффективности финансового управления и подотчетности на уровне отделений и национальном уровне;	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			ii) внедрение в ЮНИСЕФ эффективных систем планирования, отслеживания и представления докладов о деятельности, касающейся процессов и достижения результатов, связанных с унифицированным подходом к денежным переводам, оказание содействия руководству на страновом, региональном уровнях и на уровне штаб-квартиры; и iii) обеспечение эффективного руководства на всех уровнях в рамках ЮНИСЕФ в соответствии с этой новой системой подотчетности руководства на основе унифицированного подхода к денежным переводам.					
14	Пункт 45, 2013 год	Рассмотреть возможность пересмотра контрольной точки соответствующего модуля в системе «ВИЖН» для обеспечения того, чтобы его страновые отделения получали предварительную санкцию на осуществление дополнительного прямого денежного перевода партнерам-исполнителям с отсутствующей отчетностью об освоении денежных средств более чем за шесть месяцев.	ЮНИСЕФ отмечает внедрение системы контроля VISION, которая не дает разрешения на перевод денежных средств партнерам-исполнителям с отсутствующей отчетностью об освоении денежных средств более чем за шесть месяцев в тех случаях, когда соответствующее разрешение, при необходимости, не было получено от Регионального директора или Контролера. Кроме того, с отчетами об утвержденных переводах денежных средств, ожидающих выплаты, можно ознакомиться в системе VISION, которая используется региональными отделениями и Отделом финансового и административного управления для анализа любых задержек и проблем, касающихся утверждения и выплаты переводов денежных средств. В целях дальнейшего снижения риска, вызванного разницей в сроках представления отчетности, Отдел финансового и административного управления осуществляет контроль и принимает последующие меры совместно со страновыми отделениями в рамках ежемесячной проверки позиций, по которым выплаты еще не производились. Любые выявленные позиции, открытые более семи дней, отмечаются красным цветом, с тем чтобы страновые отделения могли закрыть их.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
15	Пункт 48, 2013 год	Наращивать потенциал партнеров-исполнителей в программных областях и осуществлять координацию с другими учреждениями, обладающими опытом работы в финансовой сфере, в деле расширения функциональных возможностей партнеров-исполнителей в области финансового управления.	План работы по глобальной стратегии использования унифицированного подхода к денежным переводам включает разработку ЮНИСЕФ подхода к наращиванию потенциала в области финансового управления, а также соответствующих руководящих принципов и инструментов. К концу 2015 года планируется завершить осуществление плана работы по глобальной стратегии применения унифицированного подхода к денежным переводам, а также разработку руководящих принципов и инструментов.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		
16	Пункт 51, 2013 год	Применять общеорганизационный подход к оценке результатов и эффективности работы своих партнерств.	ЮНИСЕФ разработал упрощенный инструмент оценки, с тем чтобы помочь отделениям в проведении обзора результативности партнерств в рамках обновленных процедур налаживания партнерских отношений с организациями гражданского общества. Указанные процедуры были опубликованы в марте 2015 года.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			
17	Пункт 57, 2013 год	а) Создать механизм для сбора информации по расходным категориям денежных переводов партнерам-исполнителям; и б) проанализировать расходы партнеров-исполнителей на вспомогательное обслуживание программ и их косвенные издержки по программам с целью изыскания возможности сведения к минимуму таких затрат и повышения эффективности денежных переводов.	Руководство, касающееся программных соглашений о сотрудничестве в сфере структуры и разработки бюджета, было усовершенствовано для повышения эффективности перевода наличных средств партнерам-исполнителям согласно изданным в первом квартале 2015 года пересмотренным процедурам работы с организациями гражданского общества, выступающими в качестве партнеров-исполнителей. В настоящее время ЮНИСЕФ проводит оценку подходов к сбору информации о категориях расходов, связанных с переводом средств партнерам-исполнителям.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

				Статус по итогам проверки				
№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
18	Пункт 63, 2013 год	а) Рассмотреть возможность представления бюджета на деятельность по мобилизации средств в частном секторе и соответствующей отчетности по ней в сводном виде; и b) продолжать анализ расходов страновых отделений на мобилизацию средств в частном секторе в целях повышения эффективности и результативности этой работы.	а) ЮНИСЕФ согласен с рекомендацией рассмотреть возможность подготовки и представления доклада о бюджете на деятельность своих страновых отделений по мобилизации средств в частном секторе в составе бюджета Отдела по сотрудничеству с частным сектором и мобилизации ресурсов, принимая во внимание тот факт, что подотчетность и принятие решений в отношении указанных расходов происходит на страновом уровне. После глобального обзора бюджета по программам, проведенного Отделом по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству в сентябре 2014 года, руководство одобрило предложение о том, что Отдел должен руководить рабочей группой, в состав которой входят Отдел, региональные отделения и подразделения штаб-квартиры (по вопросам финансов, политики, результатов на местах). Рабочая группа была создана в первом квартале 2015 года и в настоящее время рассматривает три варианта в соответствии с согласованными критериями. Окончательная рекомендация будет вынесена указанной рабочей группой к концу второго квартала 2015 года. Затем вынесенная рабочей группой рекомендация будет осуществляться в 2016 году; б) ЮНИСЕФ будет и далее в целях повышения эффективности и результативности отслеживать и анализировать указанные расходы в рамках ежегодного цикла составления бюджета и представления докладов Отдела по мобилизации ресурсов в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Были введены в действие соответствующие инструменты и процесс в целях проведения более структурированного анализа и повышения отчетности о расходах, включая ежеквартальные обзоры.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
19	Пункт 69, 2013 год	Требовать от своих страновых отделений применения обоснованных бюджетных предположений при подготовке к оценке потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы.	Страновые отделения располагают руководящими указаниями в отношении подготовки многолетних/скользящих планов работы, которые в настоящее время дорабатываются, с тем чтобы включать подготовку бюджетных предположений. Кроме того, ЮНИСЕФ будет продолжать укреплять потенциал своих страновых отделений по осуществлению управления, основанного на конкретных результатах, путем профессиональной подготовки и предоставления руководящих указаний.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		
20	Пункт 73, 2013 год	Своевременно определять исходные и целевые позиции по всем показателям, фигурирующим в стратегическом плане в соответствии с передовой практикой управления, ориентированного на результат.	Установление исходных и целевых показателей является одной из приоритетных задач для обеспечения учета прогресса, достигнутого в деле осуществления стратегического плана. В стратегическом плане, который был представлен Исполнительному совету на ежегодной сессии, установлены исходные и целевые показатели по большинству конечных результатов и мероприятий.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
21	Пункт 76, 2013 год	Укрепить свой механизм планирования программ применительно к его следующему стратегическому плану, обеспечив более прямую увязку результатов, предусматриваемых в его документах по страновым программам, с результатами стратегического плана в целях повышения ответственности.	ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию путем принятия следующих мер: i) в качестве одного из организационных приоритетов в рамках дальнейшего осуществления стратегического плана была повышена согласованность результатов осуществления страновой программы со стратегическим планом с помощью теории преобразований для стратегического плана, которая была представлена Исполнительному совету в июне 2014 года; ii) опубликованная в декабре 2014 года информационная база данных пересмотренной программы, содержащая руководящие принципы, способствует повышению согласованности результатов и мероприятий страновых программ и руководящих принципов оценки результатов осуществления стратегического плана; iii) в ходе осуществления и внедрения стратегического плана были изменены системы и механизмы представления докладов страновых отделений (например, модуль оценки результатов) в соответствии с требованиями стратегического плана в отношении представления докладов, и таким образом были увязаны между собой доклады о результатах деятельности на страновом уровне и уровне штаб-квартиры; iv) в ноябре 2014 года некоторые разделы ежегодного доклада страновых отделений были также внесены в модуль оценки результатов, что предоставило возможности для увязки результатов работы страновых отделений с рамочными принципами оценки результатов осуществления стратегического плана. В дополнение к вышеупомянутым мерам будет продолжаться повышение согласованности результатов осуществления страновых программ и стратегического плана путем мониторинга и укрепления потенциала, и оно будет рассмотрено в ходе запланированного среднесрочного обзора стратегического плана в 2016 году.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
22	Пункт 81, 2013 год	Своевременно обновлять докладные записки о ходе работы и справки о положении дел с выполнением показателей в модуле оценки результатов на предмет достижения результатов программ.	Руководящие указания будут пересмотрены и усовершенствованы в рамках подготовки введения в действие второй версии модуля оценки результатов. Также будут расширены возможности контроля и надзора за своевременным использованием модуля оценки результатов.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		
23	Пункт 83, 2013 год	Отделу снабжения провести работу со страновыми отделениями и государственными партнерами с целью расширения перечня товарных брендов, принимаемых различными странами, во избежание закупок у заблокированных поставщиков.	ЮНИСЕФ сотрудничает со страновыми отделениями и государственными партнерами в целях расширения перечня товарных брендов, принимаемых различными странами. Например, Отдел снабжения недавно привлек к участию министерства здравоохранения Замбии, Бурунди, Сальвадора и Эфиопии, в частности обратился к ним с просьбой не выдвигать требования в отношении закупок конкретных брендов. В настоящее время в тех случаях, когда Отдел снабжения ЮНИСЕФ через страновые отделения или партнеров, например Программу развития Организации Объединенных Наций, получает запрос от министерства здравоохранения, он исследует и предлагает в качестве альтернативы непатентованные лекарственные средства и просит их о достижении согласия с министерствами здравоохранения/правительствами. Кроме того, в настоящее время ЮНИСЕФ обеспечивает использование принципа «фирменное название или аналог» в процессе закупок, с тем чтобы различные товары и услуги с равными характеристиками закупались в обычном порядке. Помимо этого, ЮНИСЕФ поощряет своих поставщиков вносить товары в реестр стран, в которых осуществляются программы, с тем чтобы страны могли иметь ряд качественных товаров, доступных для закупок через ЮНИСЕФ. Поскольку внесение товаров в реестр требует затрат и большинство товаров закупается небольшими партиями, это невозможно будет сделать по всем товарам, но Отдел снабжения будет продолжать содействовать внесению товаров в реестр в случаях, когда страна просит закупить какой-либо товар в большом количестве.	Меры, принятые руководством, были проверены и одобрены.	X			

№	Ссылка на пункт доклада (A/68/5/Add.2) и финансовый период	Краткое изложение рекомендаций	Меры, о которых сообщило руководство	Статус по итогам проверки				
				Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
24	Пункт 87, 2013 год	Проанализировать причину задержек с закрытием обязательств по выявленным контрактам с консультантами и юридическими лицами и в будущем просить отделения тщательно отслеживать состояние и выполнение контрактов и своевременно закрывать все обязательства, которые не требуют своевременного совершения дополнительных действий или проведения операций.	Недавно был подготовлен доклад, который может быть использован отделениями для отслеживания хода исполнения контрактов по услугам, в том числе для определения того, остаются ли невыполненными/неиспользованными какие-либо обязательства/средства по контрактам, срок которых уже истек. Отделения будут ознакомлены с указанным докладом. Кроме того, будет обновляться Руководство по вопросам снабжения, с тем чтобы включить в него рекомендации для отделений по представлению регулярных докладов о контроле в целях своевременного закрытия контрактов.	Проверено. Рекомендация выполняется.		X		
Всего		24			10	11	1	2
В процентах		100			42	46	4	8

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо Контролера Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 марта 2015 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с положением 113.5 финансовых положений удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции указаны в бухгалтерской отчетности правильно и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают определенные суммы, рассчитанные с использованием максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей.

Внутренние ревизоры Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) регулярно проводят обзоры систем учета и контроля.

Руководство представило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНИСЕФ полный и беспрепятственный доступ ко всем учетным и финансовым записям.

Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров ЮНИСЕФ анализируются руководством. Во исполнение этих рекомендаций в надлежащих случаях процедуры контроля были пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

(Подпись) Томас Асаре

Контролер

Детский фонд Организации Объединенных Наций

Глава IV

Обзор финансового положения

Введение

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1946 году и имеет свое присутствие в более чем в 190 странах, территориях и районах. ЮНИСЕФ помогает правительствам и другим партнерам преодолевать обусловленные нищетой, насилием, болезнями и дискриминацией трудности, которые препятствуют осуществлению прав детей.
2. Деятельность ЮНИСЕФ финансируется за счет добровольных взносов правительств, частных организаций и физических лиц. Некоторые из этих взносов предназначаются для конкретных программ и проектов, а другие предоставляются ЮНИСЕФ для распределения с учетом утвержденной Советом формулы, в соответствии с которой предпочтение отдается тем странам, где дети больше всего нуждаются в помощи.
3. Исполнительный совет, в состав которого входят представители 36 государств — членов Организации Объединенных Наций, проводит обзор деятельности ЮНИСЕФ и утверждает его политику, программы и бюджеты. Деятельностью ЮНИСЕФ руководит и управляет Директор-исполнитель, который отчетывается перед Исполнительным советом по всем аспектам деятельности Фонда.
4. Финансовое управление и деятельность ЮНИСЕФ регулируются сводом положений и правил, утвержденных Исполнительным советом. Для обеспечения того, чтобы деятельность ЮНИСЕФ осуществлялась упорядоченно, с соблюдением этических норм, эффективно и результативно, Фонд в 2012 году перешел на стандарты внутреннего контроля для государственного сектора, разработанные Международной организацией высших ревизионных учреждений.
5. Настоящие финансовые ведомости подготовлены за 2014 календарный год в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

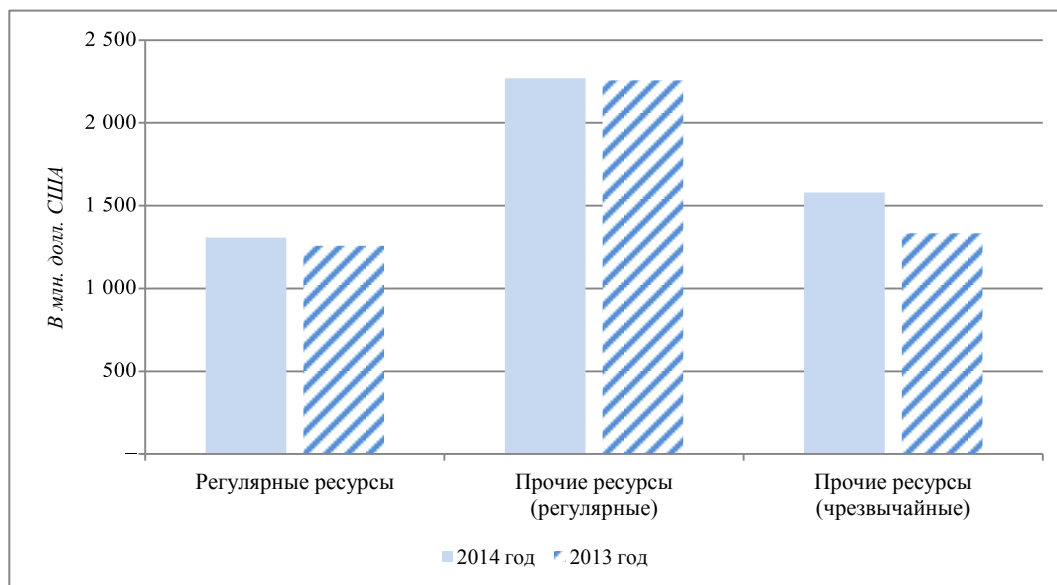
Финансовые результаты

Поступления

6. В 2014 году общий объем поступлений составил 5,17 млрд. долл. США (в 2013 году — 4,85 млрд. долл. США), что на 316 млн. долл. США больше соответствующего показателя 2013 года. Основным источником поступлений продолжают оставаться добровольные взносы правительств, частных организаций и физических лиц, доля которых от общего объема поступлений составляет 98 процентов (в 2013 году — 97 процентов). Оставшиеся 2 процента поступлений (в 2013 году — 3 процента) были получены от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции на сумму 43 млн. долл. США (в 2013 году — 70 млн. долл. США), процентных поступлений на сумму 30 млн. долл. США (в 2013 году 29 млн. долл. США), предоставления партне-

рам закупочных услуг на сумму 46 млн. долл. США (в 2013 году — 46 млн. долл. США) и доходов от различных видов деятельности на сумму 18 млн. долл. США (в 2013 году — 13 млн. долл. США).

Поступления в разбивке по источникам



7. Объем взносов в счет регулярных ресурсов (нецелевых или основных средств) составил 1,18 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,11 млрд. долл. США), что свидетельствует об увеличении объема взносов в 2014 году по сравнению с 2013 годом на 83 млн. долл. США (7 процентов). Общий объем поступлений по линии прочих ресурсов (целевых средств), в том числе прочих поступлений, составил в общей сложности 3,85 млрд. долл. США (в 2013 году — 3,59 млрд. долл. США), что на 261 млн. долл. США, или 7 процентов, больше, чем в 2013 году. Прочие ресурсы подразделяются на регулярные ресурсы и чрезвычайные ресурсы. Объем поступлений в виде регулярных добровольных взносов в счет прочих ресурсов в течение года составил 2,26 млрд. долл. США (в 2013 году — 2,25 млрд. долл. США), а объем поступлений в виде чрезвычайных добровольных взносов в счет прочих ресурсов достиг 1,58 млрд. долл. США, что представляет собой увеличение соответственно на 8 млн. долл. США и 247 млн. долл. США.

8. В 2014 году объем основных ресурсов, в том числе взносы в счет регулярных ресурсов и прочие поступления в размере 1,31 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,26 млрд. долл. США), составил 25 процентов (в 2013 году — 26 процентов) от общего объема поступлений. Доля пожертвований частного сектора и прочих поступлений составила 49,5 процента (в 2013 году — 54 процента) от поступлений в счет регулярных ресурсов в размере 646 млн. долл. США (в 2013 году — 678 млн. долл. США), а объем взносов правительств составил 50,5 процента (в 2013 году — 46 процентов) от поступлений в счет регулярных ресурсов на сумму 660 млн. долл. США (в 2013 году — 587 млн. долл. США).

9. Сумма взносов, полученных ЮНИСЕФ от национальных комитетов, которые являются неправительственными организациями, выступающими в защиту прав ребенка в 35 промышленно развитых странах и занимающимися сбором средств для программ ЮНИСЕФ во всем мире, почти не изменилась и составила по линии как основных, так и прочих ресурсов в общей сложности 1,40 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,44 млрд. долл. США).

Расходы

10. В 2014 году общий объем расходов увеличился на 469 млн. долл. США и составил в общей сложности 4,56 млрд. долл. США (в 2013 году — 4,08 млрд. долл. США). К основным категориям расходов относилась денежная помощь на сумму 1,51 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,33 млрд. долл. США), поставки предметов снабжения по программам на сумму 851 млн. долл. США (в 2013 году — 695 млн. долл. США) и расходы на выплаты работникам на сумму 1,13 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,08 млрд. долл. США).

11. Остальные расходы относились к трем категориям: оказание связанных с программами профессиональных и экспертных услуг на сумму 306 млн. долл. США (в 2013 году — 271 млн. долл. США); расходы на поездки, связанные с деятельностью по программам и административной деятельностью, на общую сумму 145 млн. долл. США (в 2014 году — 135 млн. долл. США); а также затраты на распределение предметов снабжения по программам на общую сумму 115 млн. долл. США (в 2013 году — 121 млн. долл. США).

12. Общий объем расходов, связанных с общеорганизационным бюджетом, составил 777 млн. долл. США (в 2013 году — 794 млн. долл. США); объем расходов, связанных с основными (регулярными) ресурсами — 860 млн. долл. США (в 2013 году — 808 млн. долл. США); объем расходов, связанных с прочими регулярными ресурсами — 2,07 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,77 млрд. долл. США); а объем расходов, связанных с прочими чрезвычайными ресурсами — 1,20 млрд. долл. США (в 2013 году — 1 млрд. долл. США). Более подробная разбивка расходов по категориям приводится в сегментной отчетности в примечании 35.

13. Что касается всех категорий ресурсов в целом, то расходы ЮНИСЕФ были главным образом связаны с тремя основными категориями вводимых ресурсов на осуществление программ: денежная помощь, предметы снабжения по программам (такие как вакцины, предметы медицинского назначения и учебные материалы) и техническая помощь. В 2014 году на десять страновых программ приходилась примерно одна треть от общей суммы расходов в размере 1,45 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,3 млрд. долл. США).

14. В 2014 году около 33 процентов расходов ЮНИСЕФ, или 1,51 млрд. долл. США (в 2013 году — 33 процента, или 1,33 млрд. долл. США) приходилось на оказание денежной помощи партнерам-исполнителям, а именно правительствам и неправительственным организациям. Кроме того, ЮНИСЕФ предоставил предметы первой необходимости уязвимым общинам, в том числе затронутым продолжающимися кризисами в Гвинее, Ираке, Либерии, Сирийской Арабской Республике и Сьерра-Леоне, на общую сумму 851 млн. долл. США (в 2013 году — 695 млн. долл. США).

15. Помимо денежной помощи и предметов первой необходимости ЮНИСЕФ оказывает партнерам техническое содействие и консультирует их по вопросам политики. В 2014 году расходы на выплаты сотрудникам, экспертам и консультантам в связи с осуществлением программ составили в общей сложности 1,3 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,5 млрд. долл. США).

16. В 2014 году сумма понесенных ЮНИСЕФ чистых убытков, прежде всего относящихся к курсовым убыткам, обусловленным снижением курса доллара США по отношению к другим валютам, составила 39 млн. долл. США (в 2013 году — 5 млн. долл. США).

Финансовое положение

Активы

17. На конец 2014 года общая стоимость активов ЮНИСЕФ составляла 8,76 млрд. долл. США (на конец 2013 года (после пересчета) — 8,02 млрд. долл. США). Значительная часть активов приходилась на денежную наличность и инвестиции, объем которых составлял 4,43 млрд. долл. США (в 2013 году — 4,04 млрд. долл. США). Большая часть денежных и инвестиционных активов относилась к средствам, полученным для реализации целевых и многолетних проектов, в размере 2,68 млрд. долл. США (в 2013 году — 2,39 млрд. долл. США) или средствам, находящимся под управлением в интересах третьих сторон, в объеме 477 млн. долл. США (в 2013 году — 535 млн. долл. США).

18. Резервы денежных средств на погашение долгосрочных финансовых обязательств перед работниками, таких как медицинское страхование после выхода на пенсию, и другие утвержденные Советом средства составили в общей сложности 550 млн. долл. США (в 2013 году — 514 млн. долл. США). По состоянию на 31 декабря 2014 года остаток денежных средств по линии регулярных ресурсов составил 724 млн. долл. США (в 2013 году — 700 млн. долл. США). Из этой суммы средства в объеме 191 млн. долл. США (в 2013 году — 202 млн. долл. США) были либо зарезервированы, либо причитались к оплате на конец года, в результате чего образовался остаток в размере приблизительно 534 млн. долл. США (в 2013 году — 500 млн. долл. США), эквивалентном расходам по линии регулярных ресурсов примерно за три месяца.

19. Вышеуказанная общая сумма денежных средств включает долгосрочные инвестиции в размере 1,21 млрд. долл. США (в 2013 году 450 млн. долл. США), объем которых на 761 млн. долл. США превышает показатель 2013 года и отражает изменения стоимости инвестиций ЮНИСЕФ в результате повышения процентных ставок по долгосрочным инвестициям в четвертом квартале 2014 года.

20. По состоянию на конец 2014 года общая стоимость товарно-материальных запасов ЮНИСЕФ во всем мире оценивалась в 458 млн. долл. США (в 2013 году — 384 млн. долл. США). Эти запасы размещены в 189 пунктах в 74 странах и в центре снабжения в Копенгагене. Большая часть запасов ЮНИСЕФ, к которым относятся, в частности, лечебное питание, предметы медицинского назначения, детская одежда и школьные принадлежности, хранится в течение короткого периода времени, поскольку эти запасы предназначены для использования при осуществлении программ.

21. На конец 2014 года ЮНИСЕФ признал взносы к получению в размере 2,14 млрд. долл. США (в 2013 году — 2,28 млрд. долл. США). К этой сумме относятся взносы, которые должны быть получены в 2014 году и в последующие годы. Отсроченные поступления в объеме 1,53 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,66 млрд. долл. США) были учтены как обязательства и признаны как взносы в счет прочих ресурсов, предназначенные для использования на осуществление программ в последующие годы.

22. На конец года чистая балансовая стоимость имущества, находящегося в распоряжении организации, составила 173 млн. долл. США (в 2013 году — 169 млн. долл. США), оборудования — 39 млн. долл. США (в 2013 году — 30 млн. долл. США), а общий объем основных средств — 212 млн. долл. США (в 2013 году — 199 млн. долл. США). В этой стоимости не учтено оборудование, которое было закуплено страновыми отделениями до 2012 года, поскольку первоначально после перехода на МСУГС ЮНИСЕФ принял решение использовать разрешенное МСУГС переходное положение.

23. Сумма денежных авансов, которые были выданы партнерам-исполнителям и не были погашены на конец года, составила 679 млн. долл. США (в 2013 году — 561 млн. долл. США). В течение 2014 года было зарегистрировано списание старых денежных авансов на сумму 0,4 млн. долл. США (в 2013 году — 3 млн. долл. США), которые не были полностью учтены. Кроме того, была зарезервирована сумма в размере 3 млн. долл. США (в 2013 году — 0 долл. США) для покрытия сомнительной задолженности по авансам.

Обязательства

24. Совокупный объем текущих и долгосрочных обязательств на конец года составил 4,30 млрд. долл. США (в 2013 году (после пересчета) — 3,92 млрд. долл. США), в результате чего чистая стоимость активов составила 4,47 млрд. долл. США (в 2013 году — 4,10 млрд. долл. США), что свидетельствует о дальнейшем улучшении финансового положения ЮНИСЕФ.

25. Основная часть обязательств ЮНИСЕФ приходилась на отсроченные поступления в размере 1,53 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,66 млрд. долл. США), обязательства по выплатам работникам в объеме 1,30 млрд. долл. США (в 2013 году — 1,02 млрд. долл. США) и средства, находящиеся в распоряжении ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, в размере 908 млн. долл. США (в 2013 году — 592 млн. долл. США).

26. По итогам актуарного исследования, проведенного в феврале 2015 года внешней фирмой, на конец года обязательства ЮНИСЕФ по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, по оценкам, составили 1,081 млрд. долл. США (в 2013 году — 816 млн. долл. США), а по другим выплатам при окончании службы составили 113 млн. долл. США (в 2013 году — 105 млн. долл. США). На данный момент ЮНИСЕФ накопил резервы в размере 539 млн. долл. США (в 2013 году — 506 млн. долл. США) для погашения обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и обязательств в связи с окончанием службы, а также продолжает резервировать дополнительные средства в основном за счет отчислений с заработной платы.

27. Как указано выше, по состоянию на 31 декабря 2014 года непогашенные финансовые обязательства включали сумму в размере 908 млн. долл. США (в 2013 году — 592 млн. долл. США), которая представляет собой средства, находящиеся в распоряжении ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, в первую очередь правительств и организаций, которые просили ЮНИСЕФ закупить предметы снабжения для мероприятий, осуществляемых в интересах детей и в дополнение к программам ЮНИСЕФ. Указанное увеличение было главным образом обусловлено изменением метода учета остатков средств на счетах условного депонирования, связанных с закупочной деятельностью, в соответствии с которым они указываются не в чистом, а в валовом выражении. Последствия этого изменения объясняются в примечаниях 11 и 17.

Пересчет остатков средств за предыдущие годы

28. В 2014 году были учтены корректировки, относящиеся к предыдущим периодам, на общую сумму 262 млн. долл. США в отношении активов и на сумму 262 млн. долл. США в отношении прочих обязательств, в результате чего сумма чистых активов/капитала не изменилась. Они относятся к мероприятиям по оказанию закупочных услуг. Дополнительные разъяснения о последствиях пересчета содержатся в примечаниях 11, 17 и 37.

Исполнение бюджета

29. В ведомости V сопоставляются бюджетные ассигнования ЮНИСЕФ, утвержденные Исполнительным советом, и фактические расходы, произведенные в счет этих ассигнований. В отличие от других финансовых ведомостей, которые в соответствии с МСУГС составляются с использованием метода полного начисления, ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм составляется и представляется на основе модифицированного кассового метода. В примечании 5 к финансовым ведомостям содержатся определения различных бюджетных категорий.

Различия между первоначальным и окончательным бюджетами

30. Поскольку финансирование ЮНИСЕФ осуществляется на добровольной основе, исполнение утвержденных Исполнительным советом бюджетов различных программ зависит от наличия средств. Первоначальный бюджет сформирован за счет как регулярных, так и прочих ресурсов, первоначально выделенных на данный год, а также любого остатка средств, переносимого из предыдущих периодов. Окончательный бюджет сформирован из взносов, которые были получены с учетом утвержденных Советом максимальных объемов и запланированных на 2014 календарный год. В 2014 году общая сумма окончательного бюджета в размере 5,49 млрд. долл. США на 27 процентов меньше общей суммы первоначального бюджета в размере 7,52 млрд. долл. США. Разница объясняется главным образом тем, что не было обеспечено финансирование в связи с призывами об оказании чрезвычайной помощи.

31. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для программ чрезвычайной помощи в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут

собраны в рамках призывов к оказанию чрезвычайной помощи. Фонд функционирует в качестве постоянного двухгодичного механизма ЮНИСЕФ для выделения средств в объеме до 75 млн. долл. США. Окончательный бюджет Фонда отражает потребности в ресурсах на гуманитарную деятельность, взносы на осуществление которой еще не поступили.

32. С 2014 года общеорганизационный бюджет финансируется за счет регулярных ресурсов, средств, полученных в счет возмещения расходов, а также непосредственно за счет прочих регулярных ресурсов, которые могут использоваться для финансирования усилий по достижению результатов и осуществлению мероприятий в области повышения эффективности развития. Разница между первоначальным бюджетом и окончательным бюджетом в основном объясняется разницей между объемом взносов по линии прочих регулярных ресурсов, полученных для поддержки усилий по достижению результатов/осуществлению мероприятий в области повышения эффективности развития, и утвержденным Советом максимальным объемом прочих регулярных ресурсов, а также изменениями в результате переноса на следующий год осуществления инвестиционных проектов и многолетних инициатив в области управления.

Освоение бюджетных средств

33. В 2014 году общий объем освоенных бюджетных средств составил 4,87 млрд. долл. США, то есть 89 процентов от суммы окончательного бюджета.

34. Объем освоенных бюджетных средств по линии регулярных ресурсов составил 807 млн. долл. США по страновым программам и 41 млн. долл. США по глобальным и региональным программам, что соответствует освоению 95 процентов и 89 процентов окончательного бюджета соответственно.

35. Объем освоенных бюджетных средств по линии прочих регулярных ресурсов составляет 1,98 млрд. долл. США по страновым программам и 133 млн. долл. США по глобальным и региональным программам, что соответствует освоению 86 процентов и 80 процентов окончательного бюджета соответственно. Объем освоения бюджета по линии прочих чрезвычайных ресурсов составляет 1,31 млрд. долл. США, что соответствует освоению 88 процентов окончательного бюджета. Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами по линии прочих ресурсов (регулярных и чрезвычайных) объясняется тем, что соответствующие взносы в основном предназначены для использования в течение многолетних периодов и что бюджеты, связанные с соответствующими субсидиями, утверждаются на протяжении всего года по мере поступления донорских взносов. Кроме того, фактические расходы отличаются от суммы окончательного бюджета ввиду того, что вносятся изменения в запланированные мероприятия, проведение которых зависит от условий осуществления программ, в которых действует ЮНИСЕФ. Эти факторы влияют на разницу между окончательным бюджетом и фактическим бюджетом. Начиная с 2014 года ЮНИСЕФ вносит изменения в свои информационные системы, с тем чтобы страновые отделения могли выполнять функции по планированию и постепенному использованию средств по линии прочих ресурсов в течение нескольких лет в пределах срока действия взноса.

36. Фактический показатель освоения бюджетных средств Фонда для программ чрезвычайной помощи равен сумме окончательных бюджетных ассигнований, выделяемых из Фонда на поддержку гуманитарной деятельности, для осуществления которой донорских взносов еще не поступало. Израсходованные в 2014 году бюджетные средства в размере 54 млн. долл. США будут полностью возмещены в 2015 году после поступления взносов. После возмещения средства могут вновь выделяться в объеме, не превышающем утвержденную Советом максимальную сумму в размере 75 млн. долл. США.

37. Объем освоенных средств общеорганизационного бюджета составляет 441 млн. долл. США, что соответствует освоению 92 процентов окончательного бюджета. Это в основном объясняется переносом сроков осуществления инвестиционных проектов и долгосрочных инициатив в области управления, а также разницей между бюджетными и фактическими расходами по персоналу, например более низкими расходами на выплату окладов сотрудникам в определенных местах службы за пределами Соединенных Штатов Америки, обусловленными колебаниями обменного курса доллара США по отношению к местной валюте.

38. Окончательный бюджет, предназначенный для мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества, был освоен на 93 процента, что отражает снижение расходов по персоналу в связи с тем, что в 2014 году Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству ввел в действие новую организационную структуру и многие должности были заполнены лишь во второй половине года. Остальная сумма сэкономленных средств образовалась ввиду того, что операционные расходы в связи с продажей открыток и сувенирной продукции, например расходы на рекламные материалы и перевозку, оказались ниже, чем ожидалось.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2014 года

Детский фонд Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2014 год	2013 год (с учетом пересчета)
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	1 586 784	1 651 955
Взносы к получению	7	1 588 160	1 612 175
Прочая дебиторская задолженность	7	46 667	47 980
Авансы в счет денежной помощи	8	679 256	560 540
Запасы	9	458 831	383 844
Инвестиции	10	1 630 490	1 941 681
Прочие активы	11	758 635	408 012
Общая сумма текущих активов		6 748 823	6 606 187
Долгосрочные активы			
Взносы к получению	7	551 576	667 680
Прочая дебиторская задолженность	7	1 046	947
Инвестиции	10	1 211 143	449 917
Основные средства	12	212 448	198 791
Нематериальные активы	13	7 885	6 345
Прочие активы	11	34 657	92 012
Общая сумма долгосрочных активов		2 018 755	1 415 692
Общая сумма активов		8 767 578	8 021 879
Текущие обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	14	277 863	256 220
Отсроченные поступления	15	983 817	998 347
Средства, находящиеся в распоряжении от имени третьих сторон	16	908 018	592 206
Финансовая аренда и прочие обязательства	17	109 047	105 365
Обязательства по выплатам работникам	18	102 579	96 335
Резервы	19	35 244	28 171
Общий объем текущих обязательств		2 416 568	2 076 644

	<i>Примечание</i>	<i>2014 год</i>	<i>2013 год (с учетом пересчета)</i>
Долгосрочные обязательства			
Отсроченные поступления	15	550 896	667 000
Обязательства по выплатам работникам	18	1 195 715	922 569
Финансовая аренда и прочие обязательства	17	135 964	251 511
Общий объем долгосрочных обязательств		1 882 575	1 841 080
Общий объем обязательств		4 299 143	3 917 724
Накопленный профицит	20	4 008 649	3 472 609
Резервы	20	459 786	631 546
Чистые активы		4 468 435	4 104 155

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря
(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2014 год</i>	<i>2013 год</i>
Поступления			
Добровольные взносы	21	5 032 420	4 694 809
Поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	22	42 696	69 621
Процентные поступления	23	29 755	29 244
Прочие поступления	24	64 417	59 494
Общая сумма поступлений		5 169 288	4 853 168
Расходы			
Помощь наличными средствами	26	1 512 034	1 330 550
Поставки предметов снабжения по программам	26	851 497	695 104
Расходы на выплаты работникам	27	1 129 549	1 082 795
Амортизация материальных и нематериальных активов	12, 13	18 597	13 491
Прочие расходы	28	1 042 992	963 283
Финансовые издержки	23	3 547	3 740
Общая сумма расходов		4 558 216	4 088 963
Чистые убытки	25	(38 514)	(4 635)
Чистый профицит		572 558	759 570

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
III. Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря
(В тыс. долл. США)

	<i>2014 год</i>	<i>2013 год</i>
Чистые активы по состоянию на 1 января	4 104 155	3 124 114
Актуарные (убытки)/прибыли, учтенные непосредственно в чистых активах	(206 689)	221 561
Изменение справедливой стоимости имеющихся в наличии для продажи финансовых активов	(1 589)	(1 090)
Профицит за период	572 558	759 570
Чистые активы по состоянию на 31 декабря	4 468 435	4 104 155

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря
(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год (с учетом пересчета)
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью		
Чистый профицит	572 558	759 570
Корректировки для согласования профицита и сальдо движения денежных средств		
Амортизация материальных и нематериальных активов	18 597	13 491
Прибыль от продажи или выбытия основных средств	(869)	(2 243)
Нереализованный курсовой убыток	74 954	9 130
Обесценение и списание	14 825	12 423
Процентные поступления	(29 755)	(29 244)
Прочие корректировки	(300 816)	306 012
Изменения стоимости активов		
Увеличение объема запасов	(74 986)	(113 636)
Уменьшение/(увеличение) объема взносов к получению	140 119	(1 305 500)
Уменьшение объема прочей дебиторской задолженности	1 214	10 676
Увеличение объема авансов в рамках помощи наличными средствами	(118 716)	(3 879)
Увеличение объема прочих активов	(293 267)	(270 637)
Изменения объема обязательств		
Увеличение объема кредиторской задолженности	21 643	12 508
(Уменьшение)/увеличение объема отсроченных поступлений	(130 633)	1 129 634
Увеличение объема средств, находящихся в распоряжении от имени третьих сторон	315 812	22 053
Увеличение/(уменьшение) объема обязательств по выплатам работникам	279 389	(222 465)
Увеличение объема резервов	7 073	8 490
(Уменьшение)/увеличение объема прочих обязательств	(108 567)	272 473
Сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью	388 575	608 856

	2014 год	2013 год (с учетом пересчета)
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		
Покупка инвестиционных инструментов	(9 101 977)	(2 892 856)
Поступления в результате наступления срока погашения и продажи инвестиционных инструментов	8 651 940	3 001 466
Процентные поступления	23 912	23 427
Приобретение основных средств	(30 948)	(29 638)
Поступления от продажи основных средств	1 809	1 400
Приобретение нематериальных активов	(3 543)	(3 882)
Сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью	(458 807)	99 917
Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью		
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	(6 734)	(6 730)
Сальдо движения денежных средств в связи с финансовой деятельностью	(6 734)	(6 730)
Влияние колебаний валютных курсов на объем денежных средств и их эквивалентов	11 795	117
Чистое (уменьшение)/увеличение объема денежных средств и их эквивалентов	(65 171)	702 160
Денежные средства и их эквиваленты		
На начало года	1 651 955	949 795
На конец года	1 586 784	1 651 955

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
V. Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря
(В тыс. долл. США)

	Примечание	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе	Разница между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактическими суммами
Бюджеты страновых программ					
Регулярные ресурсы	5	818 447	847 116	806 547	40 569
Прочие ресурсы: регулярные	5	2 338 847	2 307 285	1 978 300	328 985
Итого		3 157 294	3 154 401	2 784 847	369 554
Прочие ресурсы: чрезвычайные	5	3 501 322	1 483 445	1 311 522	171 923
Чрезвычайная помощь (регулярные ресурсы)		75 000	54 689	54 689	—
Глобальные и региональные программы					
Регулярные ресурсы		45 000	46 442	41 227	5 215
Прочие ресурсы: регулярные		128 100	165 026	132 731	32 295
Итого		173 100	211 468	173 958	37 510
Общеорганизационный бюджет					
Деятельность по повышению эффективности развития		132 925	121 418	113 265	8 153
Управление		345 757	331 349	309 102	22 247
Специальная целевая деятельность		13 750	18 623	10 642	7 981
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития		9 071	9 512	8 490	1 022
Итого		501 503	480 902	441 499	39 403
Бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество		109 000	109 000	101 577	7 423
Всего	5	7 517 219	5 493 905	4 868 092	625 813

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
Примечания к финансовым ведомостям за 2014 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден резолюцией 57 (I) Генеральной Ассамблеи, которая уполномочила Фонд выступать в защиту прав детей, помогать удовлетворять их основные потребности и расширять возможности для полной реализации их потенциала. Организация мобилизует политическую волю и материальные ресурсы, чтобы помогать странам, особенно развивающимся странам, обеспечивать «главное внимание — детям» и повышать их потенциал для разработки соответствующей политики и предоставления услуг в интересах детей и их семей.
2. Настоящие финансовые ведомости охватывают только деятельность ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не обладает филиалами и не участвует в капитале партнерских или совместно контролируемых структур.
3. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, а представительства Фонда находятся в 190 странах, территориях и районах мира, включая другие отделения штаб-квартиры в Бельгии, Дании, Италии, Швейцарии и Японии, а также региональные отделения в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде и Швейцарии.

Примечание 2

Заявление об утверждении ведомостей Директором-исполнителем

Настоящие финансовые ведомости были заверены Контролером 31 марта 2015 года, как предусмотрено в положениях и правилах ЮНИСЕФ, и переданы для издания Директором-исполнителем 29 мая 2015 года.

Примечание 3

Основа для подготовки

А. Основа для оценки

1. Финансовые ведомости ЮНИСЕФ подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) с использованием метода полного начисления. Указанная учетная политика последовательно применялась в течение всего отчетного периода. При подготовке ведомости финансового положения ЮНИСЕФ применяет принцип исторической стоимости, за исключением следующих существенных позиций:

а) активы, приобретенные в рамках безвозмездных операций и первоначально оцененные по справедливой стоимости, за исключением тех случаев, когда ЮНИСЕФ применил переходные положения стандарты 17 МСУГС «Основные средства», в соответствии с которыми оборудование и другие временные сооружения, использовавшиеся в качестве служебных, складских или жилых помещений и расположенные за пределами мест расположения штаб-квартиры, не капитализировались;

б) финансовые инструменты, которые оцениваются по справедливой стоимости и учитываются в профиците или дефиците, и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, которые оцениваются по справедливой стоимости и учитываются в резервах.

2. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

В. Пересчет сумм, выраженных в иностранной валюте

Функциональная валюта и валюта представления отчетности

3. Суммы, включенные в настоящие финансовые ведомости, рассчитаны с использованием валюты основной экономической среды, в которой организация осуществляет свою деятельность («функциональная валюта»). Функциональной валютой и валютой представления отчетности ЮНИСЕФ является доллар Соединенных Штатов Америки.

Операции и остатки

4. Операции с иностранной валютой пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Курсы Организации Объединенных Наций приблизительно равны рыночным курсам. Денежные активы и обязательства, денонмированные в иностранных валютах, пересчитываются по обменному курсу, действующему на дату отчетности. Стоимость неденежных позиций, которые денонмированы в иностранной валюте и оцениваются по исторической стоимости, пересчитывается по обменному курсу, действующему на дату операции. Курсовая разница, получаемая в результате пересчета, признается в ведомости финансовых результатов и учитывается в прибылях или убытках.

С. Использование расчетных оценок и критически важных суждений

5. Подготовка финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требует от руководства ЮНИСЕФ использования суждений, оценок и допущений, которые влияют на применение учетной политики и указанные в отчетности суммы активов, обязательств, поступлений и расходов. Поскольку использованию расчетных оценок и допущений присущ элемент неопределенности, фактические результаты могут значительно отличаться от расчетных оценок руководства.

6. Пересмотр расчетных оценок и лежащих в их основе допущений проводится на постоянной основе. Изменения в учетных оценках признаются в период, в котором производится изменение оценок, и в любой будущий период, к которому они относятся. Примеры оценок включают оценки возможных убытков; стоимости и обесценения инвестиций; сроков полезного использования материальных и нематериальных активов; стоимости запасов; вероятности взыскания дебиторской задолженности; резервов и корректировок сумм авансов в рамках оказания помощи наличными средствами; и условных активов и обязательств. Примеры допущений включают определение того, когда обесценение инвестиций не носит временный характер; а также определение размера ставки дисконтирования и темпов инфляции для использования в расчетах обязательств по выплатам работникам.

7. непогашенные авансы в рамках оказания помощи наличными средствами на конец года корректируются в сторону понижения для учета временной разницы в тех случаях, когда представленные партнерами-исполнителями Фонду отчеты о расходах не рассмотрены или не обработаны в ЮНИСЕФ до конца года. Отчеты о расходах, представленные партнерами-исполнителями, используются для определения того, был ли погашен авансовый платеж. Величина корректировки определяется на основе средневзвешенного ежемесячного показателя погашения за предыдущие три года. К наиболее существенным допущениям относятся допущения о том, что средневзвешенный ежемесячный показатель погашения за предыдущие три года отражает текущие тенденции погашения, что расходы, представленные в отчетах, являются подтвержденными и что партнеры-исполнители приступают к осуществлению соответствующих проектов по истечении одного месяца с момента получения аванса.

8. В нижеследующих примечаниях содержится информация о критически важных оценочных суждениях, касающихся применения учетной политики, которые оказывают наиболее значительное влияние на суммы, признаваемые в финансовых ведомостях, и с которыми может быть сопряжен значительный риск возникновения существенных корректировок:

а) Примечание 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность» и примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»: определение безвозмездным операциям дается в стандарте 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». Если безвозмездные операции осуществляются на определенных условиях, в соответствии со стандартом 23 МСУГС требуется признавать финансовое обязательство до тех пор, пока соответствующее условие не будет выполнено, после чего можно учитывать поступление. Для определения наличия условий проведения безвозмездных операций в значительной степени требуется использование профессиональных суждений. Многие соглашения о взносах, заключенные ЮНИСЕФ с донорами, включают общие положения; в отношении соглашений, включающих условия, признаются отсроченные поступления;

б) Примечание 18 «Обязательства по выплатам работникам»: ЮНИСЕФ участвует в пенсионном плане с пособиями установленного размера и прочих планах выплат. Согласно МСУГС, требуется, чтобы руководство проводило оценку финансовых обязательств по планам с выплатами установленного размера и ежегодных затрат по таким планам с использованием допущений долгосрочного характера, сделанных с использованием максимально обоснованных оценочных суждений и расчетных оценок ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ ежегодно силами независимых актуариев проводит пересмотр основных допущений на основе соответствующего опыта и с использованием рыночных данных. К основным допущениям относятся ожидаемый долгосрочный уровень доходности активов плана, размер повышения вознаграждения, ставка дисконтирования и продолжительность участия в плане. Допущением руководства, которое потенциально может оказать наибольшее влияние на обязательства организации по выплатам установленного размера, является допущение о величине ставки дисконтирования. Ставка дисконтирования определяется на основе доходности портфеля высококачественных инструментов с фиксированным доходом (рейтинг AA или выше) с таким же сроком погашения, что и обязательства по плану с выплатами установленных размеров;

с) Примечание 33 «Условные активы и обязательства»: в судах различных юрисдикций против ЮНИСЕФ могут вестись разбирательства, охватывающие широкий круг вопросов, или может существовать угроза таких разбирательств. Когда определяется вероятность неблагоприятного исхода судебного разбирательства и существует возможность обоснованно оценить размер убытков, создается резерв средств для покрытия соответствующих затрат. С учетом естественной неопределенности исхода таких судебных разбирательств окончательный результат или фактические затраты на урегулирование спора могут существенно отличаться от расчетных оценок.

D. Будущие изменения в учетной политике

9. По состоянию на 31 января 2015 года Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе выпустил ряд новых стандартов. Эти новые стандарты включают: стандарт 34 МСУГС «Отдельная финансовая отчетность», стандарт 35 МСУГС «Консолидированная финансовая отчетность», стандарт 36 МСУГС «Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия», стандарт 37 МСУГС «Совместные договоренности» и стандарт 38 МСУГС «Раскрытие информации об интересах в других структурах». Эти новые стандарты заменяют стандарт 6 МСУГС «Консолидированная и отдельная финансовая отчетность», стандарт 7 МСУГС «Инвестиции в ассоциированные предприятия» и стандарт 8 МСУГС «Интересы в совместных предприятиях». Новые стандарты вступают в силу для годовой финансовой отчетности за период, начинающийся 1 января 2017 года, и последующие периоды. ЮНИСЕФ не ожидает, что какой-либо из этих стандартов в значительной степени повлияет на финансовую отчетность ЮНИСЕФ, и в настоящее время не планирует принимать эти новые стандарты до даты их вступления в силу. Подробная оценка любых последствий будет проведена в 2015 году.

Примечание 4

Основные положения учетной политики

Финансовые активы

1. ЮНИСЕФ классифицирует финансовые активы по следующим категориям: финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит; займы и дебиторская задолженность; и финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи. Категория, к которой относится финансовый актив, зависит от цели его приобретения и определяется при первоначальном признании. ЮНИСЕФ не относит никакие финансовые активы к категории активов, хранящихся до погашения.

<i>Основные виды финансовых активов</i>	<i>Классификация</i>
Денежные средства и их эквиваленты (с первоначальным сроком погашения 3 месяца и менее)	Займы и дебиторская задолженность
Облигации, обращающиеся на рынке	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Структурированные депозиты	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения в которой учитываются в профите или дефиците
Прибыльные форвардные валютные контракты	Имеющиеся в наличии для продажи и оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит
Срочные депозиты (с первоначальным сроком погашения более 3 месяцев)	Займы и дебиторская задолженность
Взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Прочая дебиторская задолженность	Займы и дебиторская задолженность
Простые векселя	Займы и дебиторская задолженность

2. ЮНИСЕФ первоначально признает займы и дебиторскую задолженность на дату их возникновения. Первоначальное признание всех прочих финансовых активов осуществляется на дату заключения сделки, то есть на дату, на которую ЮНИСЕФ принимает на себя контрактные обязательства, относящиеся к данному инструменту. Все финансовые активы первоначально оцениваются по справедливой стоимости.

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит

3. Финансовые активы относятся к категории активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профит или дефицит, в том случае, если они отнесены к ней при первоначальном учете или если они отнесены к активам, хранящимся для продажи (включая прибыльные форвардные валютные контракты). Стоимость финансового актива, оцениваемого по справедливой стоимости через профит или дефицит, определяется на основе справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и ее изменения учитываются в профите или дефиците в каждый период.

4. ЮНИСЕФ регулярно заключает контракты по структурированным депозитам. Структурированный депозит представляет собой гибридный финансовый инструмент, состоящий из встроенного опциона и срочного депозита. Срочный депозит считается основной составляющей. Эти структурированные депозиты включают встроенные деривативы. ЮНИСЕФ в полной мере рассматривает такие гибридные финансовые инструменты как активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит. Поэтому ЮНИСЕФ нет необходимости разделять эти встроенные деривативы и учитывать их отдельно.

5. Кроме того, у ЮНИСЕФ имеются форвардные валютные контракты (деривативы, не связанные с другими инструментами), стоимость которых определяется на основе действующих операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ использует деривативы только в целях регулирования валютных рисков. Эти деривативы приобретаются исключительно у кредитоспособных контрагентов, предварительно одобренных Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ, который консультирует Контролера по вопросам инвестирования средств, не требующихся для удовлетворения срочных потребностей ЮНИСЕФ.

6. ЮНИСЕФ не применяет к своим деривативам учет хеджирования, а его форвардные валютные контракты обычно ликвидируются к концу года. Если они не ликвидируются, то при составлении отчетности деривативы, справедливая стоимость которых увеличивается, учитываются как производные финансовые инструменты по категории прочих текущих активов, а деривативы, справедливая стоимость которых уменьшается, учитываются как производные финансовые инструменты по категории прочих текущих обязательств в ведомости финансового положения. Прибыли и убытки, связанные с изменениями справедливой стоимости деривативов, учитываются в чистых прибылях (убытках) в ведомости финансовых результатов. Все финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, относятся к категории активов текущего периода (см. примечание 29 «Финансовые инструменты»).

Займы и дебиторская задолженность

7. Займы и дебиторская задолженность представляют собой финансовые активы с фиксированными или поддающимися определению платежами, которые котируются на активном рынке. После первоначального признания займы и дебиторская задолженность оцениваются с использованием метода эффективной процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения.

8. Займы и дебиторская задолженность включаются в оборотные активы, за исключением тех займов и дебиторской задолженности, срок выплаты которых превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такие займы и дебиторская задолженность относятся к категории вне оборотных активов.

9. Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей представляют собой требования ЮНИСЕФ в отношении неиспользованных средств по линии денежной помощи, которые остались в распоряжении партнеров-исполнителей после завершения или прекращения проекта. Они учитываются в качестве прочей дебиторской задолженности и взыскиваются с партнеров-исполнителей.

10. Авансовые платежи производятся в тех случаях, когда соглашения, заключенные между ЮНИСЕФ и поставщиком товаров или услуг, предусматривают предварительную оплату. Суммы предоплаты проводятся по счетам оборотных активов до момента поставки товаров или оказания услуг, за которые производится предоплата, после чего расходы признаются, а их сумма предоплаты уменьшается на соответствующую величину.

11. ЮНИСЕФ выдает беспроцентные авансы сотрудникам на срок до 12 месяцев на конкретные цели в соответствии с Положениями о персонале и Правилами о персонале Организации Объединенных Наций. Первоначальный срок погашения этих авансовых выплат составляет менее 12 месяцев, и их балансовая стоимость приблизительно соответствует справедливой стоимости.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

12. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой непроемкие финансовые активы, к которым относятся облигации, обращающиеся на рынке. Их первоначальный учет осуществляется по справедливой стоимости с добавлением суммы операционных расходов, а в дальнейшем они учитываются по справедливой стоимости, причем любые образующиеся прибыли или убытки учитываются непосредственно в чистых активах, за исключением убытков от обесценения, курсовой разницы и процентов, определенных на основе метода эффективной процентной ставки. Когда финансовый актив, имеющийся в наличии для продажи, списывается с баланса, накопленные в чистых активах прибыль или дефицит переносятся в профицит или дефицит.

13. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, относятся к долгосрочным инвестициям, за исключением случаев, когда срок погашения инвестиций наступает в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода или когда руководство намеревается ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода (см. примечание 10 «Инвестиции»).

Обесценение финансовых активов: активы, учитываемые по амортизированной стоимости

14. В конце каждого отчетного периода ЮНИСЕФ оценивает, имеется ли объективное подтверждение обесценения финансового актива или группы финансовых активов. ЮНИСЕФ оценивает обесценение финансовых активов по конкретным уровням активов.

15. Финансовый актив или группа финансовых активов обесценивается, а убытки от обесценения возникают только в том случае, если имеется объективное подтверждение обесценения в результате одного или нескольких событий, произошедших после первоначального признания актива («событие, повлекшее убыток»), и это событие, повлекшее убыток, оказывает такое воздействие на связанное с данным финансовым активом или группой финансовых активов расчетное движение денежных средств в будущем, которое может быть надежно оценено. Общего обесценения не производится.

16. Сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и расчетной стоимостью его возмещения. Балансовая стоимость актива уменьшается, и сумма убытка признается в ведомости финансовых результатов и проводится по резервному счету в ведомости финансового положения.

17. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшится и это уменьшение может быть объективно связано с событием, произошедшим после признания обесценения (например, с получением средств), то сторнирование ранее учтенных убытков от обесценения признается в ведомости финансовых результатов.

18. Взносы, причитающиеся к получению ЮНИСЕФ, относятся к средствам, которые по соглашению выплачивают правительства и межправительственные организации (такие как Европейский союз) и другие учреждения Организации Объединенных Наций. Таким образом, случаи обесценения взносов к получению весьма редки и рассматриваются в каждом случае отдельно.

Обесценение финансовых активов: активы, отнесенные к категории имеющих в наличии для продажи

19. В случае инвестиций в ценные бумаги, отнесенных к категории имеющих в наличии для продажи, значительное или длительное снижение справедливой стоимости ценной бумаги до уровня ниже цены ее приобретения также является подтверждением обесценения актива. Если в отношении финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, имеются подобные подтверждения, то совокупные убытки, определяемые как разница между ценой приобретения и текущей справедливой стоимостью за вычетом убытков от обесценения этого финансового актива, ранее признанного в прибыли или убытках, исключаются из накопленного профицита или дефицита и признаются в ведомости финансовых результатов.

20. Величина убытков от обесценения ценных бумаг, признаваемых в ведомости финансовых результатов, в ведомости о финансовых результатов не сторнируется. Если в последующий период справедливая стоимость долгового инструмента, отнесенного к категории активов, имеющих в наличии для продажи, увеличивается и это увеличение может быть объективно связано с каким-либо событием, произошедшим после учета убытков от обесценения в профиците или дефиците, то убыток от обесценения сторнируется в ведомости финансовых результатов.

Авансы в счет денежной помощи партнерам-исполнителям

21. Авансы в счет денежной помощи представляют собой денежные переводы в тех случаях, когда партнеры-исполнители еще не исполнили обязательства по выполнению работы, определенные ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ контролирует использование денежной помощи партнерами-исполнителями и списывает авансированные суммы и признает расходы только тогда, когда соответствующие средства были использованы партнерами-исполнителями на цели, указанные ЮНИСЕФ.

22. Партнеры-исполнители обязаны представлять отчетность об использовании денежной помощи в течение шести месяцев. Если партнер-исполнитель не представляет отчет об использовании денежной помощи или нарушает обязательство по выполнению работы, соответствующие суммы, а также любые неиспользованные средства переводятся из категории авансов в счет денежной помощи в категорию прочей дебиторской задолженности (неиспользованный остаток денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей). Информация об обесценении дебиторской задолженности содержится в примечании 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность».

23. непогашенные авансы в рамках оказания помощи наличными средствами на конец года корректируются в сторону понижения для учета временной разницы в тех случаях, когда представленные партнерами-исполнителями Фонду отчеты о расходах не рассмотрены или не обработаны в ЮНИСЕФ до конца

года. Отчеты о расходах, представленные партнерами-исполнителями, используются для определения того, был ли погашен авансовый платеж.

Запасы

24. Стоимость запасов, хранимых для программной деятельности, таких как предметы снабжения, предназначенные для осуществления деятельности по программам, учитывается по первоначальной стоимости или текущей стоимости замещения, в зависимости от того, какая из величин меньше. Стоимость запасов, хранимых для продажи, таких как открытки и сувенирная продукция, учитывается по первоначальной стоимости или чистой стоимости реализации в зависимости от того, какая из величин меньше. Стоимость определяется по формуле расчета средневзвешенной стоимости.

25. Стоимость запасов включает расходы на приобретение запасов, а также другие расходы, связанные с их доставкой до места их нахождения и доведения их до соответствующего состояния (например, транспортные расходы). Стоимость запасов, приобретенных в рамках безвозмездных операций (например, взносов в натуральной форме), считается справедливая стоимость на дату приобретения.

26. ЮНИСЕФ регулярно анализирует количество имеющихся у него запасов, их стоимость и предположения об их использовании. Если в ходе анализа выясняется, что в связи с избытком запасов, их устареванием или снижением их стоимости имеют место оценочные или фактические убытки, то учетная стоимость запасов уменьшается на сумму обесценения и указывается в ведомости финансовых результатов. Величина, на которую уменьшается стоимость, рассчитывается на основе оценки стоимости замещения (см. примечание 9 «Запасы»).

Основные средства

27. Основные средства учитываются по их стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Сюда входят расходы, напрямую связанные с приобретением активов, и первоначальная смета расходов на их демонтаж и восстановление территории. В том случае, когда актив получен в виде взноса в натуральной форме, его стоимостью считается справедливая стоимость на дату его приобретения.

28. К категории основных средств относится удовлетворяющее соответствующим критериям учета имущество, право пользования которым предоставляется по соглашению. Если в этом соглашении предусматриваются определенные условия, то в отчетность включается эквивалентное обязательство. Сумма этого обязательства переучитывается как поступление в тот момент, когда актив теряет свою стоимость в связи с амортизацией или обесценением.

29. Изменения стоимости в последующие периоды учитываются в балансовой стоимости актива или признаются в качестве отдельного актива только в том случае, если вероятно, что в будущем ЮНИСЕФ получит экономические выгоды в связи с данным активом, а его стоимость можно надежно установить. Расходы на эксплуатацию и ремонт, которые не удовлетворяют требованиям для капитализации, учитываются в профиците или дефиците в тот период, когда они были понесены.

30. Земля не амортизируется. Амортизация других основных средств рассчитывается на основе линейного метода с учетом прогнозируемого срока полезного использования. Когда отдельные значительные части одного основного средства имеют неодинаковый срок полезного использования, они учитываются как отдельные основные средства (важные компоненты основного средства).

31. Применяются следующие расчетные сроки полезного использования:

• Здания	50 лет
• Аппаратура связи и информационно-технические средства	5 лет
• Транспортные средства	5 лет
• Мебель, недвижимый инвентарь и прочее оборудование	10 лет
• Ремонт арендованного имущества и благоустройство территории	Срок аренды или остаток срока полезного использования актива (в зависимости от того, какой срок короче)

32. Прибыли или убытки, возникающие в связи с выбытием или выводом из эксплуатации какой-либо единицы основных средств, определяются как разница между поступлениями от продажи и балансовой стоимостью актива и признаются в категории прочих поступлений или расходов в профиците или дефиците (см. примечание 12 «Основные средства»).

33. Для целей учета ЮНИСЕФ капитализирует осуществляемые проекты строительства, в рамках которых в период строительства ЮНИСЕФ считается владельцем.

Нематериальные активы

34. Отдельно приобретенные нематериальные активы (например, программное обеспечение и права) и самостоятельно разработанное программное обеспечение учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. У ЮНИСЕФ не имеется нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.

35. Амортизация нематериальных активов учитывается в профиците или дефиците и начисляется в течение расчетного срока полезного использования соответствующих активов с применением линейного метода. Программное обеспечение амортизируется за период продолжительностью от 3 до 10 лет. Другие права и лицензии амортизируются в течение срока действия прав или лицензии или периода, который составляет от 2 до 6 лет (в зависимости от того, какой срок короче) (см. примечание 13 «Нематериальные активы»).

Обесценение активов, не генерирующих денежные средства

36. Анализ обесценения основных средств и нематериальных активов проводится на каждую отчетную дату. Некоторые события или изменения обстоятельств, включая любое значительное падение их рыночной стоимости, могут указывать на необходимость проведения анализа возможности возмещения ба-

лансовой стоимости таких активов. Убыток от обесценения активов признается в прочих расходах в ведомости финансовых результатов, когда балансовая стоимость того или иного актива превышает стоимость его возмещения. Возмещаемой стоимостью полезного использования актива является большая из следующих величин: величины справедливой стоимости актива за вычетом расходов на продажу или ценности его использования. В зависимости от наличия соответствующих данных и характера обесценения для оценки ценности использования ЮНИСЕФ применяет различные методики, в том числе методы, в основу которых положены остаточная стоимость возмещения, восстановительная стоимость или объем амортизационных отчислений на единицу услуг.

37. Убытки от обесценения, признанные в предыдущие периоды, оцениваются на каждую отчетную дату, с тем чтобы определить, не уменьшилась ли сумма обесценения или не прекратилось ли обесценение. Убытки от обесценения за предыдущие годы сторнируются только таким образом, чтобы балансовая стоимость актива не превышала балансовую стоимость, которая бы существовала (за вычетом амортизации) в случае, если бы убытки от обесценения не признавались (см. примечание 12 «Основные средства»).

Финансовые обязательства

38. Прочие финансовые обязательства первоначально признаются по справедливой стоимости за вычетом операционных затрат, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки.

<i>Основные виды финансовых обязательств</i>	<i>Классификация</i>
Кредиторская задолженность	Прочие финансовые обязательства
Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства	Прочие финансовые обязательства
Убыточные форвардные валютные контракты	Имеющиеся в наличии для продажи и оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит

39. Кредиторская задолженность и накопленные обязательства, связанные с приобретением товаров и услуг, признаются на момент поставки предметов снабжения или потребления услуг. Обязательства учитываются по суммам, указываемым в счетах к оплате, за вычетом скидок на оплату, если они действуют на отчетную дату. Если на отчетную дату счета к оплате отсутствуют, то объем обязательства учитывается по расчетной сумме. Финансовые обязательства, объем которых устанавливается на основе амортизированной стоимости и срок погашения которых наступает в течение 12 месяцев с даты составления ведомости финансового положения, относятся к текущим обязательствам. В противном случае они относятся к долгосрочным обязательствам (см. примечание 14 «Кредиторская задолженность и накопленные обязательства», примечание 16 «Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон» и примечание 17 «Финансовая аренда и прочие обязательства»).

40. Убыточные форвардные валютные контракты относятся к категории обязательств, предназначенных для продажи. Первоначальный учет таких финансовых обязательств, предназначенных для продажи, осуществляется по справедливой стоимости, при этом любые реализуемые или не реализуемые в последующие периоды прибыли или убытки признаются в ведомости финансовых результатов. Операционные расходы учитываются по мере их возникновения. На конец года остаток по убыточным форвардным валютным контрактам ликвидируется.

Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон

41. К средствам, находящимся в распоряжении Фонда от имени третьих сторон, относятся обязательства в отношении активов, находящихся в ведении ЮНИСЕФ в соответствии с соглашениями с другими учреждениями.

42. Соглашения, в которых ЮНИСЕФ выступает от имени третьей стороны, включая соглашения о закупках, административном обслуживании или хранении, анализируются в целях установления того, предусматривают ли эти соглашения агентские отношения. ЮНИСЕФ выступает в качестве агента, когда Фонд: а) не несет главную ответственность за предоставление любых закупленных товаров и услуг; b) не подвергается значительному риску, касающемуся запасов; c) не имеет значительных полномочий по установлению цен; и d) не подвергается значительному кредитному риску партнера. Любые другие активы, которые находятся в ведении ЮНИСЕФ от имени третьей стороны, учитываются как обязательства. После перечисления денежных средств поставщику или в ином предусмотренном случае в соответствии с условиями соглашения это обязательство списывается.

43. Учет обязательств не производится в отношении товаров, находящихся в распоряжении Фонда от имени третьей стороны на основании соглашений о содействии в поставках, по которым ЮНИСЕФ предоставляет логистические услуги (см. примечание 16 «Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон»).

Выплаты работникам

44. ЮНИСЕФ признает следующие категории выплат работникам:

- краткосрочные выплаты работникам;
- выплаты по окончании службы;
- прочие долгосрочные выплаты работникам;
- выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

45. К краткосрочным выплатам работникам относятся выплаты, которые необходимо произвести в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К этим выплатам относятся заработная плата и оклады, оплачиваемые периоды отсутствия на работе (такие как оплачиваемый и ежегодный отпуск) и другие пособия, в том числе субсидии на медицинское обслуживание и на жилье. Расходы признаются тогда, когда сотрудник оказывает услуги в обмен на причитающиеся ему

выплаты. Любая выплата работнику, не произведенная по состоянию на отчетную дату, учитывается в качестве обязательства, размер которого представляет собой сумму, которую предполагается выплатить для погашения обязательства. В связи с краткосрочным характером таких выплат это обязательство не дисконтируется для учета изменения стоимости денег с течением времени.

Выплаты по окончании службы

46. К выплатам по окончании службы относятся те, которые подлежат уплате после завершения трудовой деятельности, за исключением выплат при увольнении.

План с установленным размером взносов

47. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, учрежденном Генеральной Ассамблеей в целях выплаты работникам пенсионного пособия, пособия в случае смерти и потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый план с установленным размером пособий, в котором участвует несколько работодателей. Как указано в статье 3(b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений и любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

48. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед работающими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует согласованная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. Как и другие организации, участвующие в Пенсионном фонде, ЮНИСЕФ не в состоянии с достаточной степенью достоверности для целей учета определять свою долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом затратах. В связи с этим ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с положениями стандарта 25 «Выплаты работникам» МСУГС. Взносы ЮНИСЕФ в этот план в течение финансового периода признаются как расходы в ведомости финансовых результатов.

Планы с установленным размером пособий

49. Планы ЮНИСЕФ с установленным размером пособия включают медицинское страхование после выхода на пенсию и определенные пособия, выплачиваемые по окончании службы. Обязательства ЮНИСЕФ, связанные с планами с установленным размером пособия, рассчитываются отдельно для каждого плана путем оценки суммы будущих выплат, которые причитаются работникам за их услуги в текущем и предыдущем периодах. Эти обязательства дисконтируются для определения текущей стоимости и указываются на конец отчетного периода за вычетом справедливой стоимости активов, относящихся к плану, и корректировок для учета расходов, связанных с трудовой деятельностью в предыдущие периоды. Расчет производится ежегодно квалифицированным независимым актуарием с использованием метода прогнозируемой условной

единицы. Расходы на выплату пособий в соответствии с указанными планами связаны прежде всего с увеличением текущей актуарной величины обязательства по выплате пенсионных пособий в зависимости от трудовой деятельности работника в течение года и суммы процентов, начисляемой на это обязательство в связи с трудовой деятельностью сотрудника в предыдущие годы за вычетом прогнозируемых поступлений от активов, относящихся к плану.

50. Ставка дисконтирования представляет собой доходность на отчетную дату высококачественных корпоративных облигаций с кредитным рейтингом, срок погашения которых близок к сроку погашения обязательств по оплате.

51. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок и изменений в актуарных допущениях, признаются в учете непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков по счету чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения размера таких обязательств учитываются в профиците или дефиците в том периоде, когда они возникают.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

52. К прочим долгосрочным выплатам работникам относятся те, которые не подлежат оплате в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К ним относятся выплаты, связанные с отпуском на родину, и компенсации в случае смерти или увечья в связи с выполнением служебных обязанностей. Размер таких обязательств оценивается ежегодно квалифицированным актуарием.

53. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок и изменений в актуарных допущениях, признаются в учете непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков по счету чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения размера этих обязательств учитываются в профиците или дефиците в том периоде, когда они возникают.

Выплаты при увольнении

54. Выплаты при увольнении признаются как расходы только тогда, когда ЮНИСЕФ явно привержен, без реальной возможности отказа, выполнению официального подробного плана, предусматривающего либо увольнение сотрудника до обычной даты его выхода на пенсию, либо выплату выходного пособия на основании предложения, сделанного с целью стимулировать увольнение сотрудников по собственному желанию в условиях сокращения штатов. Выплаты при увольнении, произведенные в течение 12 месяцев с отчетной даты, учитываются в размере предполагаемой выплаты; в противном случае они учитываются по текущей стоимости денежных средств, которые предполагается выплатить в будущем.

Аренда

55. ЮНИСЕФ берет определенные основные средства в аренду. Аренда основных средств, при которой все риски и выгоды, связанные с правом собственности, по существу принимает на себя ЮНИСЕФ, относится к категории финансовой аренды. Первоначальный учет результатов финансовой аренды в

активах и обязательствах осуществляется либо по справедливой стоимости арендованного имущества, либо по текущей сумме минимальных арендных платежей в зависимости от того, какая из них окажется меньше.

56. После первоначального учета арендованные активы амортизируются в течение срока аренды или срока их полезного использования в соответствии с учетной политикой в отношении основных средств в зависимости от того, какой из этих периодов окажется меньше.

57. Сумма каждого платежа в счет финансовой аренды распределяется между обязательствами по финансовой аренде и финансовыми сборами. Доля обязательств по финансовой аренде, приходящаяся на проценты, признается в течение срока аренды в качестве расходов по статье прочих расходов в ведомости финансовых результатов, с тем чтобы процентная ставка, начисляемая на остаток суммы обязательств, во всех периодах была постоянной. Соответствующие обязательства, касающиеся выплаты арендной платы, после вычета финансовых сборов включаются в категорию обязательств по финансовой аренде и прочих обязательств.

58. Аренда, при которой риски и выгоды, связанные с правом собственности, по существу сохраняет за собой арендодатель, относится к категории оперативной аренды. Платежи в счет оперативной аренды (за вычетом скидок, полученных от арендодателя, если таковые имелись) учитываются в течение периода аренды на основе линейного метода по статье прочих расходов в ведомости финансовых результатов (см. примечание 17 «Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства»).

Резервы

59. Резерв признается, если в результате прошлого события ЮНИСЕФ несет юридическое или подразумеваемое обязательство текущего периода, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуются уменьшение экономических выгод. Резервы оцениваются по текущей стоимости средств, которые предполагается израсходовать для погашения обязательств на основе ставки, отражающей текущую рыночную ставку дисконтирования, а также риски, характерные для данного обязательства. Если предполагается, что резерв будет использован более чем через 12 месяцев, то его увеличение с течением времени учитывается как процентные расходы. Если отток средств зависит от определенного будущего события, наступление которого нельзя с уверенностью прогнозировать или вероятность наступления которого невозможно надежно оценить, то в примечаниях к финансовым ведомостям раскрывается информация об условном обязательстве.

60. Резерв для возвращения донорам неиспользованных средств учитывается в категории неиспользованных остатков средств, связанных с субсидиями, срок предоставления которых к концу года истекает, если в соответствии с соглашением, заключенным с донором, неиспользованные средства требуется вернуть и если вероятно, что средства будут возвращены, а не перенаправлены на осуществление других программ. Если донор не перечислил ЮНИСЕФ всю сумму денежных средств, остаток к получению при учете сокращается до чистой стоимости реализации. Резерв для возвращения неиспользованных средств учитывается только в том случае, если, после того как сокращение суммы к полу-

чению произведено полностью, остаются средства, подлежащие возврату. Эффект изменения первоначально определенных сроков предоставления или величины резерва отражается в отношении будущих резервов. Расходы, связанные с учетом резерва (или уменьшением каких-либо сумм к получению) для возвращения неиспользованных средств, включаются в ведомость финансовых результатов в качестве одной из составляющих прочих расходов.

61. К прочим резервам относится, в частности, резерв для покрытия расходов на медицинское страхование работающих сотрудников, а также резерв для возвращения неиспользованных средств (см. примечание 8 «Авансы в счет денежной помощи» и примечание 19 «Резервы»).

Признание в учете поступлений

Добровольные взносы

62. Добровольные взносы относятся к безвозмездным операциям, что означает, что ЮНИСЕФ получает ресурсы (такие как денежные средства, основные средства, запасы или имеющие законную силу права на таковые) без какой-либо компенсации, предоставляемой в ответ непосредственно донору, или за символическую компенсацию такого рода. Такие ресурсы должны использоваться в целях выполнения миссии ЮНИСЕФ.

63. Добровольные взносы перечисляются правительствами, межправительственными учреждениями, национальными комитетами содействия ЮНИСЕФ, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, другими неправительственными организациями и частными лицами.

64. Добровольные взносы могут перечисляться на условиях, изложенных в имеющем обязательную силу соглашении об использовании ресурсов (именуемых «целевые средства» или «прочие ресурсы»), или могут делаться без определенных условий, что позволяет ЮНИСЕФ использовать такие ресурсы в соответствии со своим мандатом (такие ресурсы именуются «нецелевые средства» или «регулярные ресурсы»). Целевые средства могут выделяться на условиях, в соответствии с которыми могут предусматриваться не только ограничения в плане использования ресурсов, но и их возврат, если ресурсы были использованы не так, как предписывалось.

65. ЮНИСЕФ признает нецелевые средства (регулярные ресурсы) и целевые средства (прочие ресурсы), предоставляемые без условий, в качестве активов (денежных средств или дебиторской задолженности) и поступлений на момент получения денежных средств или официального подтверждения перечисления взносов/заклучения официального соглашения о перечислении взносов, в зависимости от того, что произойдет раньше (если только в соглашении не предусматривается более поздняя начальная дата). Средства, полученные в счет будущих лет, принимаются к учету в качестве взносов, полученных авансом, а средства, причитающиеся к получению в будущие годы, указываются отдельно как отсроченные поступления.

66. Учет целевых взносов осуществляется следующим образом:

а) если в соглашении оговаривается необходимость утверждения со стороны законодательного или другого директивного органа, то дебиторская задолженность и связанное с ней поступление не учитывается до того, пока ЮНИСЕФ не будет уведомлен о таком утверждении;

б) если в соглашении оговаривается необходимость добиться определенных результатов, то сумма дебиторской задолженности и связанное с ней поступление не принимаются к учету до тех пор, пока такое обязательство не будет выполнено.

67. ЮНИСЕФ признает целевые ресурсы, предоставляемые на определенных условиях, в качестве активов (денежных средств или дебиторской задолженности) и обязательств (взносов, полученных авансом, или отсроченных поступлений) на момент получения денежных средств или официального подтверждения перечисления взносов/заключения официального соглашения о перечислении взносов, в зависимости от того, что произойдет раньше (если только в соглашении не предусматривается другая начальная дата). Объем обязательства уменьшается, и поступление признается только после выполнения условий, предусмотренных в соглашении.

68. Размер полученных или причитающихся взносов в натуральной форме первоначально определяется по справедливой стоимости. Справедливая стоимость этих неденежных активов определяется на основе сравнения с отслеживаемой рыночной стоимостью или независимой оценки.

69. Поступления в счет добровольных взносов указываются за вычетом:

а) неиспользованных средств, которые были возвращены донорам, переведены в счет регулярных ресурсов, переведены в счет прочих ресурсов, а также дебиторской задолженности, объем которой был сокращен в связи с тем, что ЮНИСЕФ утратил право на получение этих средств по причине истечения срока или прекращения действия соглашений о взносах;

б) реализованных прибылей и убытков в связи с валютными операциями, поскольку согласно своим положениям и правилам ЮНИСЕФ не принимает на себя валютные риски применительно к поступлениям за счет взносов (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»).

Объявленные взносы

70. Объявление взносов для ЮНИСЕФ осуществляется на двух ежегодных конференциях по объявлению взносов. ЮНИСЕФ не признает объявленные взносы в качестве активов или поступлений до тех пор, пока они не станут официальными в результате письменного подтверждения обязательства сделать такие взносы или получения средств, в зависимости от того, что произойдет раньше. Когда такие обязательства станут официальными, происходит признание активов и соответствующих поступлений согласно методике учета поступлений по линии добровольных взносов, о которой говорилось выше. Пока этого не произойдет, объявленные взносы указываются в качестве условных активов в примечании 33 «Условные активы и обязательства».

Взносы в натуральной форме

71. ЮНИСЕФ получает от государств-членов взносы в виде служебных помещений и других объектов. Первоначальная оценка и учет этих взносов, а также взносов натурой в виде товаров осуществляются по справедливой стоимости на дату получения. Справедливая стоимость этих неденежных активов определяется на основе сравнения с отслеживаемой рыночной стоимостью или путем независимой оценки. Поступления и соответствующие расходы указываются в ведомости финансовых результатов под рубрикой «Добровольные взносы».

72. ЮНИСЕФ признает в отчетности взносы в натуральной форме в виде услуг в качестве активов и поступлений, за исключением взносов в виде транспортировки предметов снабжения. Стоимость многих из этих услуг не может быть надежно оценена, а многие из них не рассматриваются как услуги, оказание которых требует особых профессиональных навыков и компетенции и которые были бы приобретены организацией, если бы не предоставлялись бесплатно.

Поступления от возмездных операций

73. Возмездные операции являются операциями, в рамках которых ЮНИСЕФ продает товары или предоставляет услуги. Сумма поступлений включает справедливую стоимость компенсации, полученной или имеющейся к получению за продажу товаров и услуг. Поступления указываются за вычетом возвратов и скидок.

74. Поступления признаются, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда каждый из видов деятельности, описываемых ниже, соответствует конкретным критериям:

а) поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции признаются в отчетности ЮНИСЕФ в отчетный год, когда была осуществлена их продажа конечному потребителю. Если при продаже поздравительных открыток и продукции предоставлялись оптовые скидки, размер поступлений указывается после их вычета;

б) поступления от возмездной передачи ранее размещенных на складах предметов снабжения в рамках исполнения закупочных контрактов, заключенных с третьей стороной, указываются на момент времени, когда товары доставляются экспедитору;

с) поступления от комиссионных и сборов, полученных в рамках предоставления правительствам, организациям системы Организации Объединенных Наций и другим партнерам услуг по закупкам, административных услуг, услуг по хранению и прочих услуг, учитываются на момент времени, когда возникает право на получение платежа;

д) процентные поступления учитываются на пропорционально-временной основе с применением метода эффективной процентной ставки в отношении соответствующего финансового актива;

е) поступления от лицензионных платежей учитываются в том случае, когда становится вероятным получение ЮНИСЕФ экономических выгод или потенциальных услуг в связи с этой операцией и когда объем поступлений можно надежно оценить (см. начиная с примечания 21 «Поступления по линии добровольных взносов» до примечания 24 «Прочие поступления»).

Признание в учете расходов

75. Расходы признаются в ведомости финансовых результатов в период, к которому они относятся.

Перевод денежной помощи и поставка предметов снабжения по программам

76. При выполнении своего мандата ЮНИСЕФ осуществляет переводы денежных средств и передачу предметов снабжения правительствам, неправительственным организациям и другим третьим сторонам («партнерам-исполнителям»). Что касается передаваемых предметов снабжения, то расходы указываются на момент передачи партнеру-исполнителю контроля над товарами. Первоначально переводы денежной помощи учитываются как аванс в ведомости финансового положения в том случае, если на партнера-исполнителя возлагаются обязательства по выполнению работы, а когда ЮНИСЕФ удостоверится в том, что эти обязательства выполнены, они учитываются как расходы. На конец года указываются начисления в счет авансов на покрытие расходов, которые были произведены партнерами-исполнителями, но отчетность по которым еще не была представлена ЮНИСЕФ (см. примечание 8 «Авансы в счет денежной помощи» и примечание 26 «Поставка предметов снабжения по программам и перевод денежной помощи»).

Договорные обязательства

77. Договорные обязательства представляют собой будущие расходы и финансовые обязательства по контрактам, которые по состоянию на отчетную дату остаются невыполненными и избежать которые при работе в обычном порядке у ЮНИСЕФ имеется мало возможностей (если таковые вообще имеются). К таким обязательствам относятся следующие:

- а) инвестиционные обязательства: агрегированная сумма капитальных расходов, относящихся к заключенным контрактам, но не учтенных в качестве выплаченных или отраженных в резерве по состоянию на конец периода;
- б) обязательства по контрактам на поставку товаров или услуг, которые ЮНИСЕФ предполагает получить при работе в обычном порядке;
- с) переводы наличных средств;
- д) другие неаннулируемые обязательства.

ЮНИСЕФ не заключал никаких неаннулируемых договоров аренды (см. примечание 32 «Договорные обязательства»).

Условные активы и обязательства

Условные активы

78. Под условными активами понимаются возможные активы, над которыми организация не имеет полного контроля. Условные активы подвергаются анализу с целью удостовериться в том, что соответствующие изменения должным образом отражаются в финансовых отчетах. Если можно вполне определенно утверждать, что тот или иной актив перестал быть условным и что его стоимость может быть надежно оценена, то этот актив признается в тот период, в который такое изменение происходит (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Условные обязательства

79. Информация об условном обязательстве раскрывается, кроме случаев, когда возможность его реализации является маловероятной. Если становится вероятным, что условное обязательство реализуется, то в период, в течение которого происходит такое изменение вероятности, указывается резерв на его покрытие (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Сегментная отчетность

80. Отчетность по оперативным сегментам составляется в соответствии с процедурами подготовки внутренней отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНИСЕФ для принятия им стратегических решений относительно выделения ассигнований и оценки финансовых результатов. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные, регулярные ресурсы, прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные).

81. Эти оперативные сегменты представляют собой типы финансирования и предоставляют Директору-исполнителю возможность добиться того, чтобы ЮНИСЕФ отчитывался о своих финансовых ресурсах в соответствии со своими Финансовыми положениями и правилами (см. примечание 35 «Информация по сегментам»).

Бюджет

82. Все расходы ЮНИСЕФ производятся в счет ассигнований, предусмотренных в бюджетах, которые утверждаются его Исполнительным советом. Бюджеты ЮНИСЕФ делятся на: а) бюджеты страновых программ; б) бюджет в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи; в) бюджеты глобальных и региональных программ; г) фонд для программ чрезвычайной помощи; е) общеорганизационный бюджет; и ф) бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество.

83. Из бюджетов по программам покрываются расходы на составление, осуществление, контроль осуществления и оценку программ, а также на программные и технические консультационные услуги, которые представляют собой прямые издержки, покрываемые за счет страновых/региональных/глобальных программ или других программных мероприятий. Сюда относятся, например, предметы снабжения и оборудование, договоры субподряда, денежная помощь, советники по программам и технические советники, советники по

вопросам контроля и оценки, соответствующий вспомогательный персонал и оперативные расходы.

84. Бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество представляет собой годовой объем предполагаемых финансовых ресурсов, которые требуются для наиболее эффективного достижения целей деятельности в этой области. Этот бюджет финансируется за счет регулярных ресурсов.

85. Общеорганизационный бюджет также разбит по категориям расходов, которые включают следующие категории, информация по которым раскрывается в ведомости V (ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм):

а) **деятельность по обеспечению эффективности развития.** Сюда относятся расходы, связанные с консультированием по вопросам политики и проведением технической и практической деятельности, необходимой для достижения целей программ и проектов в приоритетных областях работы организации. Такие вводимые ресурсы имеют важное значение для получения результатов в области развития и не включены в конкретные компоненты программ или проекты в документах по страновым, региональным или глобальным программам;

б) **деятельность по управлению.** Сюда входят виды деятельности и сопутствующие затраты, в первую очередь предназначенные для укрепления репутации ЮНИСЕФ, совершенствовании руководства его работой и повышения уровня ее благополучия. Они включают исполнительное руководство, представительскую деятельность, внешние связи и партнерское сотрудничество, общеорганизационную коммуникацию, юридическую деятельность, надзор, ревизию, общеорганизационную оценку, информационные технологии, финансы, администрацию, обеспечение безопасности и людские ресурсы;

с) **целевая деятельность.** Сюда входит деятельность и сопутствующие затраты междисциплинарного характера, которые i) санкционированы Генеральной Ассамблеей (т.е. непосредственно не входят в сферу управленческого контроля организации); ii) связаны с существенными капиталовложениями; или iii) расходы на которую не относятся к деятельности по управлению организацией;

д) **координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития.** Эта категория включает мероприятия, осуществляемые в поддержку координации деятельности в целях развития в системе Организации Объединенных Наций, и сопутствующие затраты.

86. Бюджеты призывов к оказанию чрезвычайной помощи, бюджет на цели мобилизации средств в частном секторе и партнерское сотрудничество и бюджет фонда для программ чрезвычайной помощи были утверждены на 2014 финансовый год. Бюджеты глобальных и региональных программ и общеорганизационный бюджет были утверждены на четырехлетний период, охватывающий 2014–2017 финансовые годы. Бюджеты страновых программ утверждаются на многолетние циклы различной продолжительности, как правило, от трех до пяти лет. В тех случаях, когда бюджеты составляются на многолетний период, для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм ЮНИСЕФ делает разбивку бюджетных сумм по годам.

87. При составлении финансовой отчетности ЮНИСЕФ используется метод полного начисления в соответствии с МСУГС, а бюджеты ЮНИСЕФ составляются и исполняются с применением модифицированного кассового метода. Наиболее значительные различия заключаются в следующем:

а) поступления: поступления в бюджет не включаются. Разница, касающаяся поступлений, указывается под рубрикой «Различия в представлении данных» в информации о сверке фактических бюджетных сумм с чистыми показателями движения денежных средств;

б) расходы: фактические бюджетные суммы учитываются с помощью модифицированного кассового метода в отличие от расходов в финансовой отчетности, которая подготавливается с применением метода полного начисления в соответствии с МСУГС. Эта разница указывается под рубрикой «Базовая разница» в категории «Основная деятельность» в информации о сверке фактических бюджетных сумм с чистыми показателями движения денежных средств;

с) активы: авансы в счет денежной помощи, запасы и основные средства указываются в бюджете как фактические суммы. Вместе с тем в финансовой отчетности эти статьи включены в ведомость финансового положения, а не в категорию расходов. Образующаяся в результате этого разница между фактическими суммами и расходами указывается под рубрикой «Базовая разница» в категории «Основная деятельность» в информации о сверке фактических бюджетных сумм с чистыми показателями движения денежных средств;

д) средства, находящиеся в распоряжении Фонда от имени других сторон: бюджет не включает средства, которые находятся в ведении Фонда в интересах других сторон, и эти средства указываются под рубрикой «Структурная разница» в информации о сверке фактических бюджетных сумм с чистыми показателями движения денежных средств;

е) инвестиционная и финансовая деятельность: информация о покупке, сроках погашения и продаже инвестиций, полученных процентах, приобретении основных средств и нематериальных активов, поступлениях от продажи основных средств и выплатах по обязательствам в связи с финансовой арендой в бюджет не включается. Информация об этом приводится под рубрикой «Базовая разница» в категориях «Инвестиционная деятельность» и «Финансовая деятельность» в информации о сверке фактических бюджетных сумм с чистыми суммами движения денежных средств.

Примечание 5
Сопоставление с бюджетом

1. В нижеследующей таблице приводятся результаты сопоставления фактических сумм, представленных на сопоставимой основе в ведомости V, и сумм, указанных в ведомости движения денежных средств.

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Колебания ва- лютных курсов	2014 год	2013 год
Сопоставимая общая фактическая сумма, представленная в бюджете и в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(4 868 092)	—	—	—	(4 868 092)	(4 223 984)
Базовая разница	477 585	(458 807)	(6 734)	—	12 044	55 441
Изменение стоимости денежных средств и эквивалентов денежных средств в результате колебания валютных курсов	—	—	—	11 795	11 795	117
Структурная разница	(390 205)	—	—	—	(390 205)	22 053
Разница в представлении	5 169 287	—	—	—	5 169 287	4 848 533
Сальдо движения денежных средств по ведомости движения денежных средств	388 575	(458 807)	(6 734)	11 795	(65 171)	702 160

2. В ведомости V («Сопоставление бюджетных и фактических сумм») отражены ассигнования по различным бюджетам и фактические расходы, произведенные в счет этих ассигнований. Бюджетные и фактические суммы (наличные средства и бюджетные обязательства) рассчитаны с использованием модифицированного кассового метода. Объяснения существенной разницы между первоначальными и окончательными бюджетными ассигнованиями и между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактическими суммами приводятся в обзоре финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2014 года.

3. В нижеследующей таблице приводится информация о бюджетах страновых программ и бюджетах, формируемых за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, в разбивке по регионам.

(В тыс. долл. США)

	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические суммы, рассчитанные на сопоставимой основе	Разница между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактически использованными средствами
Бюджеты страновых программ в разбивке по регионам				
Регулярные ресурсы				
Центральная Европа и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	25 215	27 053	25 961	1 092
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	66 523	67 064	62 030	5 034
Восток и юг Африки	211 645	215 443	209 137	6 306
Латинская Америка и Карибский бассейн	34 799	37 280	35 263	2 017
Ближний Восток и Северная Африка	44 272	47 508	44 292	3 216
Южная Азия	150 342	157 905	152 349	5 556
Западная и Центральная Африка	285 651	294 863	277 515	17 348
Итого	818 447	847 116	806 547	40 569
Прочие регулярные ресурсы				
Центральная Европа и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	76 188	61 249	56 749	4 500
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	209 513	183 003	158 989	24 014
Восток и юг Африки	663 618	740 347	653 898	86 449
Латинская Америка и Карибский бассейн	130 666	99 984	90 065	9 919
Ближний Восток и Северная Африка	243 162	210 440	190 883	19 557
Южная Азия	393 128	289 451	241 299	48 152
Западная и Центральная Африка	622 572	722 811	586 417	136 394
Итого	2 338 847	2 307 285	1 978 300	328 985
Общий объем бюджетов страновых программ	3 157 294	3 154 401	2 784 847	369 554
Прочие чрезвычайные ресурсы				
Центральная Европа и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	140 622	34 731	31 799	2 932
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	187 705	137 364	122 826	14 538
Восток и юг Африки	483 496	211 649	199 827	11 822
Латинская Америка и Карибский бассейн	50 866	20 491	18 711	1 780
Ближний Восток и Северная Африка	1 815 510	611 781	552 012	59 769
Южная Азия	109 163	58 555	51 128	7 427
Западная и Центральная Африка	705 849	382 485	321 562	60 923
Мир в целом	8 111	26 389	13 657	12 732
Общий объем прочих (чрезвычайных) ресурсов	3 501 322	1 483 445	1 311 522	171 923

Примечание 6**Денежные средства и их эквиваленты**

1. Денежные средства в банке и кассовая наличность в конвертируемых валютах — это средства в валютах, которые могут свободно обмениваться на другие валюты без лицензии или разрешения. Денежные средства в банке и кассовая наличность в неконвертируемых валютах — это средства в валютах, которые не могут свободно обмениваться на другие валюты без разрешения национального/центрального банка принимающей страны.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Денежные средства в банке и кассовая наличность в конвертируемых валютах	267 307	99 806
Денежные средства в банке и кассовая наличность в неконвертируемых валютах	25 960	28 406
Денежные средства в банке на счетах денежного рынка до востребования	141 285	217 191
Срочные и иные вклады (на срок до 90 дней включительно)	1 152 232	1 306 552
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	1 586 784	1 651 955

Примечание 7**Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность****Взносы к получению**

(В тыс. долл. США)

	Правительства и межправительственные учреждения	Межорганиза-ционные механизмы	Националь-ные коми-теты	Другие организации	2014 год	2013 год
Валовая сумма взносов к получению в текущем периоде						
Нецелевые взносы	51 808	—	222 015	42	273 865	352 155
Целевые взносы	1 110 127	30 318	137 336	36 514	1 314 295	1 260 020
Общий объем взносов к получению в текущем периоде	1 161 935	30 318	359 351	36 556	1 588 160	1 612 175
Валовая сумма взносов к получению в будущих периодах						
Нецелевые взносы	23 013	—	680	—	23 693	24 128
Целевые взносы	465 252	2 015	60 000	616	527 883	643 552
Общий объем взносов к получению в будущих периодах	488 265	2 015	60 680	616	551 576	667 680
Общий объем взносов к получению	1 650 200	32 333	420 031	37 172	2 139 736	2 279 855

1. Средства к получению считаются целевыми, когда в соглашениях о взносах конкретно оговариваются условия их использования, например цель, географический район и продолжительность, а нецелевыми, когда взносы не обременены конкретными условиями, что позволяет ЮНИСЕФ использовать такие средства сообразно своему мандату. Целевые и нецелевые средства к получению принимаются к учету с даты вступления соглашений о взносах в силу, каковой является дата подписания соглашения, если отсутствует оговорка об утверждении законодательным органом или парламентом, а при наличии такой оговорки — дата получения от донора уведомления о перечислении соответствующей суммы ЮНИСЕФ. В примечании 30 «Управление финансовыми рисками» раскрывается информация о сроках возникновения дебиторской задолженности, а также подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам.

Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Прочая дебиторская задолженность в текущем периоде		
Дебиторская задолженность в связи с продажей поздравительных открыток и сувенирной продукции	20 003	27 032
Дебиторская задолженность по налогу на добавленную стоимость	12 126	8 384
Средства к получению от сотрудников	7 603	7 325
Средства к получению от других учреждений Организации Объединенных Наций	2 034	1 782
Неиспользованный остаток денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей	3 163	2 257
Прочее	6 699	3 274
Обесценение	(4 961)	(2 074)
Общая величина прочей дебиторской задолженности в текущем периоде	46 667	47 980
Прочая дебиторская задолженность будущих периодов	1 046	947
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	47 713	48 927

Прочая дебиторская задолженность

2. В примечании 30 «Управление финансовыми рисками» содержится информация о кредитных и валютных рисках, которым подвержен ЮНИСЕФ, в связи с прочей дебиторской задолженностью.

Примечание 8**Авансы в счет денежной помощи***(В тыс. долл. США)*

	2014 год	2013 год
Авансы в счет денежной помощи в разбивке по регионам		
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	16 996	9 103
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	62 503	35 854
Восток и юг Африки	200 900	170 653
Латинская Америка и Карибский бассейн	25 276	29 006
Ближний Восток и Северная Африка	161 247	122 536
Южная Азия	75 025	69 714
Западная и Центральная Африка	216 330	193 362
Переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в Центральном учреждении	1 907	473
Корректировка	(80 928)	(70 161)
Общая сумма авансов в счет денежной помощи в разбивке по регионам	679 256	560 540

Включенная в приведенную выше таблицу корректировка представляет собой начисление для учета временной разницы в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы по состоянию на 31 декабря и представили ЮНИСЕФ отчеты к отчетной дате, которые, однако, не были обработаны к этой дате.

Примечание 9**Запасы***(В тыс. долл. США)*

	2014 год	2013 год
Предметы снабжения для программ	458 831	377 310
Поздравительные открытки и сувенирная продукция	—	6 534
Общая стоимость запасов	458 831	383 844

Информация о расходах в связи с продажей поздравительных открыток и другой продукции приводится в примечании 22 «Поступления от продажи поздравительных открыток и другой продукции». В примечании 24 «Прочие поступления» раскрывается информация о расходах, связанных с прямыми продажами в рамках услуг по закупкам.

Примечание 10
Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Краткосрочные инвестиции		
Срочные вклады (на срок свыше 90 дней)	1 450 233	1 827 850
Структурированные депозиты	180 257	113 831
Общий объем краткосрочных инвестиций	1 630 490	1 941 681
Долгосрочные инвестиции		
Облигации, обращающиеся на рынке	1 211 143	449 917
Общий объем долгосрочных инвестиций	1 211 143	449 917
Общий объем инвестиций	2 841 633	2 391 598

Следует обратить внимание на то, что для целей классификации сроки погашения структурированных депозитов могут отличаться от договорных сроков погашения, поскольку эти финансовые инструменты предусматривают возможность предоплаты. Для целей классификации в таблице выше используются договорные сроки погашения.

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год (с учетом пересчета)
Прочие оборотные активы		
Авансы сотрудникам в счет субсидии на образование	10 800	9 736
Предоплаченные расходы и прочие активы	148 156	226 018
Прочие услуги по закупкам	543 235	113 213
Долговые обязательства	56 444	59 045
Общий объем прочих оборотных активов	758 635	408 012
Прочие внеоборотные активы		
Долговые обязательства	32 690	89 996
Прочие активы	1 967	2 016
Общий объем прочих внеоборотных активов	34 657	92 012
Общая сумма прочих активов	793 292	500 024

1. К предоплаченным расходам и прочим активам относятся в основном авансы, выданные поставщикам.

2. ЮНИСЕФ выступает в качестве агента по закупкам для правительств и различных фондов. Прочие активы, относящиеся к услугам по закупкам, на сумму 543,24 млн. долл. США представляют собой средства партнеров, которыми распоряжается ЮНИСЕФ в соответствии с условиями заключенных соглашений. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон» и примечании 17 «Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства» до тех пор, пока Фонд не выполняет обязательства в качестве агента своих партнеров.

3. После опубликования Советом по Международным стандартам учета в государственном секторе основных положений по МСУГС в 2014 году ЮНИСЕФ представил упомянутые суммы в ведомости финансового положения на валовой основе, с тем чтобы учесть средства на счетах условного депонирования, управляемых от имени Глобального альянса по вакцинам и иммунизации (Альянс ГАВИ), а не на чистой основе, как в предыдущие годы. В результате этих изменений стало необходимо пересчитать суммы средств, находящихся в распоряжении Фонда от имени третьих сторон и прочих активов, в которых ранее не учитывались счета условного депонирования, с чистой на валовую основу. Пересчитанная на валовую основу сумма остатков за 2014 год составила 543,24 млн. долл. США.

4. ЮНИСЕФ заключил соглашения о долговых обязательствах со связанной стороной, и по состоянию на 31 декабря 2014 года общая сумма к оплате по долговым обязательствам составила 89,13 млн. долл. США (149,04 млн. долл. США в 2013 году). Эти долговые обязательства гарантируют, что ЮНИСЕФ получит средства в соответствии с согласованным в долговом обязательстве графиком платежей, который полностью совпадает со сроками оплаты, указанными в соглашении о закупке вакцин, заключенном ЮНИСЕФ с рядом фармацевтических компаний. Долговые обязательства не предусматривают начисление процентов, а непогашенная часть основной суммы учитывается в прочих активах по амортизированной стоимости с применением метода эффективной процентной ставки. Более подробную информацию см. в примечании 37 «Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам».

Примечание 12
Основные средства
(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Ремонт арендованного имущества	Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	Объекты инфра- структуры, инфор- мационно-техни- ческие средства и аппаратура связи	Канторское информационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспорт- ные сред- ства	2013 год
Стоимость								
Остаток на 1 января	83 712	88 245	1 689	7 146	11 138	4 955	4 955	201 840
Прирост	—	2 099	4 499	3 551	4 869	4 143	10 477	29 638
Выбытие	—	(888)	—	(1 280)	(436)	(554)	(178)	(3 336)
Остаток на 31 декабря	83 712	89 456	6 188	9 417	15 571	8 544	15 254	228 142
Накопленная амортизация								
Остаток на 1 января	—	4 726	143	5 287	5 959	2 396	679	19 190
Амортизация	—	4 804	469	701	2 303	1 796	2 020	12 093
Обесценение	—	—	—	1	10	1	—	12
Выбытие	—	(30)	—	(1 062)	(370)	(337)	(145)	(1 944)
Остаток на 31 декабря	—	9 500	612	4 927	7 902	3 856	2 554	29 351
Балансовая стоимость на 31 декабря	83 712	79 956	5 576	4 490	7 669	4 688	12 700	198 791

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Ремонт арендованного имущества	Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	Объекты инфра- структуры, инфор- мационно-техни- ческие средства и аппаратура связи	Канторское информационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспорт- ные сред- ства	2014 год
Стоимость								
Остаток на 1 января	83 712	89 456	6 188	9 417	15 571	8 544	15 254	228 142
Прирост	–	4 472	4 486	3 108	3 105	2 657	13 120	30 948
Корректировки	–	558	–	116	(21)	(733)	850	770
Выбытие	–	(486)	–	(824)	(1 380)	(372)	(199)	(3 261)
Остаток на 31 декабря	83 712	94 000	10 674	11 817	17 275	10 096	29 025	256 599
Накопленная амортизация								
Остаток на 1 января	–	9 500	612	4 927	7 902	3 856	2 554	29 351
Амортизация	–	4 750	831	1 298	2 540	2 518	4 656	16 593
Корректировки	–	117	–	(39)	9	(171)	598	514
Обесценение	–	–	–	–	–	–	14	14
Выбытие	–	(486)	–	(273)	(1 211)	(290)	(61)	(2 321)
Остаток на 31 декабря	–	13 881	1 443	5 913	9 240	5 913	7 761	44 151
Балансовая стоимость на 31 декабря	83 712	80 119	9 231	5 904	8 035	4 183	21 264	212 448

1. В настоящее время на балансе ЮНИСЕФ нет предметов имущества или оборудования, переданных в дар на определенных условиях.
2. В стоимости зданий учтены незавершенные работы по строительству, переоборудованию и повышению безопасности помещений стоимостью 5,82 млн. долл. США (в 2013 году — 2,44 млн. долл. США).
3. Признаваемая в учете балансовая стоимость основных средств по договорам финансовой аренды составляет:

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Земля	80 000	80 000
Здания	63 628	66 668
Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	—	66
Всего	143 628	146 734

4. ЮНИСЕФ арендует у Корпорации развития Организации Объединенных Наций, которая является корпорацией по обеспечению общественных интересов штата Нью-Йорк, здание, прилегающую территорию и земельный участок под этими объектами, в совокупности именуемые комплексом по адресу Three United Nations Plaza. Договор аренды, который вступил в силу в 1984 году (с внесенными в него в 1994 и 2009 годах поправками) и истекает в 2026 году, относится к договорам финансовой аренды. По истечении срока действия арендного соглашения ЮНИСЕФ получит право собственности на комплекс по адресу Three United Nations Plaza, если Фонд выполнит условия, предусматривающие постоянное и непрерывное размещение в этом здании и пребывание всемирной штаб-квартиры Фонда в городе Нью-Йорк до 2026 года.
5. В отчете о финансовом положении отражена оценочная справедливая стоимость комплекса по адресу Three United Nations Plaza на дату перехода на МСУГС. Сумма ежегодного арендного платежа в размере 6,73 млн. долл. США (в 2013 году — 6,73 млн. долл. США), без учета повышения эксплуатационных расходов, распределяется между финансовыми сборами и выплатами по договору финансовой аренды с использованием неизменной ставки процента в отношении оставшейся суммы обязательств по аренде. Стоимость здания и прилегающей территории амортизируется на протяжении оставшегося срока полезного использования, а стоимость занимаемого участка земли не амортизируется. Финансовые сборы, связанные с комплексом по адресу Three United Nations Plaza, отражаются на счете финансовых расходов, а расходы на амортизацию здания и прилегающей территории учитываются в расходах на амортизацию материальных и нематериальных активов в ведомости финансовых результатов.
6. ЮНИСЕФ имеет около 700 действующих договоров оперативной аренды земельных участков, служебных, складских и жилых помещений. Большинство договоров аренды заключено на коммерческих условиях. Примерно 150 договоров касаются помещений, которые предоставляются ЮНИСЕФ правительствами принимающих стран на безвозмездной основе и справедливая

стоимость годовой аренды которых была оценена и признана в качестве расходов в размере 19,80 млн. долл. США (в 2013 году — 18,50 млн. долл. США), а также в качестве поступлений по статье взносов в натуральной форме (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»). Арендные платежи по всем договорам оперативной аренды отражаются на счетах расходов на аренду и лизинг (см. примечание 28 «Прочие расходы»).

Примечание 13 Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	Приобретенное программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	2013 год
Стоимость					
Остаток на 1 января	229	3 131	—	974	4 334
Прирост	606	—	—	3 276	3 882
Переводы	—	2 746	—	(2 746)	—
Остаток на 31 декабря	835	5 877	—	1 504	8 216
Амортизация					
Остаток на 1 января	8	465	—	—	473
Амортизация	92	1 306	—	—	1 398
Остаток на 31 декабря	100	1 771	—	—	1 871
Балансовая стоимость на 31 декабря	735	4 106	—	1 504	6 345

(В тыс. долл. США)

	Приобретенное программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	2014 год
Стоимость					
Остаток на 1 января	835	5 877	—	1 504	8 216
Прирост	246	—	16	3 281	3 543
Переводы	—	4 562	—	(4 562)	—
Остаток на 31 декабря	1 081	10 439	16	223	11 759
Амортизация					
Остаток на 1 января	100	1 771	—	—	1 871
Амортизация	199	1 803	1	—	2 003
Остаток на 31 декабря	299	3 574	1	—	3 874
Балансовая стоимость на 31 декабря	782	6 865	15	223	7 885

Примечание 14

Кредиторская задолженность и начисленные обязательства

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Кредиторская задолженность	160 294	174 753
Начисленные обязательства	117 569	81 467
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	277 863	256 220

В примечании 30 «Управление финансовыми рисками» раскрывается информация о валютных рисках и рисках, связанных с ликвидностью, сопряженных с биржевыми операциями и прочей кредиторской задолженностью ЮНИСЕФ.

Примечание 15

Отсроченные поступления

1. В настоящем примечании представлена информация как об «отсроченных поступлениях», так и о «взносах, полученных авансом».

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Взносы, полученные авансом до начала указанного периода	1 015	9 793
Отсроченные поступления		
Остаток на 1 января	1 655 554	513 297
Прирост	2 829 520	2 152 777
Поступления, признанные в отчетности	(2 951 376)	(1 010 520)
Остаток на 31 декабря	1 533 698	1 655 554
Всего	1 534 713	1 665 347

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Текущая часть	982 802	988 554
Часть, относящаяся к будущим периодам	550 896	667 000
Общий объем отсроченных поступлений	1 533 698	1 655 554

2. Взносы, полученные авансом до начала указанного периода, представляют собой денежные взносы, полученные до даты вступления соглашения в силу и предназначенные для использования ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами. Отсроченные поступления представляют собой взносы к получению, срок выплаты которых еще не наступил и которые согласно соглаше-

ниям должны использоваться ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами. Текущая часть отсроченных поступлений не включает взносы, полученные авансом.

3. Поскольку такие взносы разблокируются при наступлении установленной даты, поступления по линии взносов признаются в указанном периоде, для которого предназначаются взносы.

Примечание 16

Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон

(В тыс. долл. США)

	Остаток на 1 января 2014 года	Полученные средства	Выплаченные средства	Изменение суммы начислений	Остаток на 31 декабря 2014 года
Услуги по закупкам					
Правительства	337 711	385 773	(434 957)	—	288 527
Межучрежденческие механизмы	113 065	193 278	(218 784)	—	87 559
Неправительственные организации	134 956	1 456 983	(1 084 851)	—	507 088
Национальные комитеты	(8)	33	(28)	—	(3)
Прочие соглашения					
Прочее	18 052	95 295	(79 506)	—	33 841
Начисления	(11 570)	—	—	2 576	(8 994)
Всего	592 206	2 131 362	(1 818 126)	2 576	908 018

1. Средства, находящиеся в распоряжении Фонда от имени третьих сторон, отражают обязательства ЮНИСЕФ в отношении активов, переданных Фонду по агентским соглашениям. В связи с обычными услугами по закупкам ЮНИСЕФ отвечает за организацию и координацию доставки товаров или оказания услуг от имени закупающих партнеров (в том числе правительств и учреждений Организации Объединенных Наций). Средства поступают от закупающих партнеров авансом для покрытия обязательств ЮНИСЕФ перед поставщиками и оплаты сбора за обработку (фиксированная процентная величина).

2. Точно так же в связи с услугами по закупкам, которые финансируются Альянсом ГАВИ, ЮНИСЕФ организует и координирует доставку вакцин и сопутствующих принадлежностей от имени Альянса в интересах соответствующих стран. Средства поступают от Альянса авансом и размещаются на целевом депозитном (счете), в отношении которого у ЮНИСЕФ есть обеспечительный интерес и исключительное право пользования. Перед перечислением средств поставщикам ЮНИСЕФ переводит их на свой банковский счет. В отчетности за 2014 год соглашения с Альянсом учтены под рубрикой «Неправительственные организации».

3. В 2014 году ЮНИСЕФ включил в ведомость финансового положения информацию о некоторых остатках, с тем чтобы отразить тот факт, что счета условного депонирования, открытые от имени Альянса ГАВИ, ведутся на валовой, а не на чистой основе в соответствии с основными положениями по

МСУГС, выпущенными Советом по Международным стандартам учета в государственном секторе. В результате этих изменений потребовалось определить валовую величину средств, находящихся в распоряжении Фонда от имени третьих сторон, и прочих активов, которые раньше указывались без учета средств на счетах условного депонирования (см. примечание 11 «Прочие активы»).

Примечание 17

Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год (после пересчета)
Прочие краткосрочные обязательства		
Незаработанный доход	18 017	33 235
Обязательства по финансовой аренде	3 393	3 298
Прочие обязательства	87 637	68 832
Общая величина краткосрочных обязательств по финансовой аренде и прочих обязательств	109 047	105 365
Прочие долгосрочные обязательства		
Обязательства по финансовой аренде	51 754	55 140
Прочие обязательства	84 210	196 371
Общая величина долгосрочных обязательств по финансовой аренде и прочих обязательств	135 964	251 511
Общая величина обязательств по финансовой аренде и прочих обязательств	245 011	356 876

1. К прочим обязательствам относятся нераспределенные денежные средства, полученные ЮНИСЕФ, прочие активы и проданные, но еще не переданные в собственность покупателю земельные участки и здания.
2. Прочие обязательства, связанные с долгосрочными соглашениями, отражают обязательства ЮНИСЕФ по закупке минимальных количеств вакцин в соответствии с долгосрочными соглашениями. Обязательства по осуществлению платежей, причитающихся по таким долгосрочным соглашениям, обеспечиваются прочими активами Альянса ГАВИ, которые соответствуют установленным срокам погашения кредиторской задолженности (см. примечание 11 «Прочие активы»).
3. В нижеследующей таблице представлена информация о минимальных платежах по договорам финансовой аренды, приведенной стоимости минимальных арендных платежей и будущих финансовых сборах за 2014 год.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Недисконтированные минимальные платежи по аренде		
До одного года	6 734	6 845
Более одного года, но не более пяти лет	26 914	26 919
Более пяти лет	43 735	50 464
Общая сумма недисконтированных минимальных арендных платежей	77 383	84 228
Приведенная стоимость минимальных арендных платежей		
До одного года	3 392	3 298
Более одного года, но не более пяти лет	15 865	14 914
Более пяти лет	35 884	40 227
Общая приведенная стоимость минимальных арендных платежей	55 141	58 439
Будущие финансовые сборы	22 242	25 789

Примечание 18**Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Текущие обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	5 935	6 134
Ежегодный отпуск	87 734	85 943
Прочие выплаты при окончании службы	828	1 814
Прочие выплаты работникам	8 082	2 444
Общий объем текущих обязательств по выплатам работникам	102 579	96 335
Долгосрочные обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	866	959
Прочие выплаты при окончании службы	113 702	105 249
Медицинское страхование после выхода на пенсию ^a	1 081 082	816 022
Прочие выплаты работникам	65	339
Общий объем долгосрочных обязательств по выплатам работникам	1 195 715	922 569
Общий объем обязательств по выплатам работникам	1 298 294	1 018 904

^a В настоящей таблице обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию включают обязательства по плану медицинского страхования.

А. Планы с установленными размерами пособия

1. ЮНИСЕФ предлагает своим действующим и бывшим сотрудникам следующие планы с установленными размерами пособия:

а) **план медицинского страхования после выхода на пенсию.** Этот план обеспечивает покрытие медицинских расходов удовлетворяющим соответствующим критериям бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. Обязательства по этому плану представляют собой приведенную стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой ЮНИСЕФ, и начисленные работающим сотрудникам до отчетной даты суммы по оплате страхования после их выхода на пенсию. Эти обязательства охватывают три основных компонента: планы страхования в Соединенных Штатах, планы страхования в Швейцарии и план медицинского страхования;

б) **план медицинского страхования после выхода на пенсию.** План медицинского страхования включает план собственно медицинского и стоматологического страхования, предлагаемый ЮНИСЕФ действующим набираемым на местной основе сотрудникам (категорий общего обслуживания и национальных сотрудников-специалистов) и бывшим набираемым на местной основе сотрудникам (и удовлетворяющим соответствующим критериям членам их семей), которые работают или проживают в установленных местах службы вне места расположения штаб-квартиры.

2. В первой таблице настоящего примечания обязательства по плану медицинского страхования включают обязательства по страхованию медицинских расходов после выхода на пенсию. Для большей ясности в последующих таблицах обязательства по плану медицинского страхования и обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию указываются отдельно.

3. Выплаты при окончании службы включают субсидию на репатриацию и оплату путевых расходов и расходов на перевозку имущества.

4. Пособие в случае смерти представляет собой план с установленным размером выплат после прекращения службы. Соответствующее обязательство возникает в момент выхода удовлетворяющих соответствующим критериям сотрудников на работу. После смерти сотрудника платежи производятся пережившему супругу или находящемуся на иждивении ребенку.

5. Оценка стоимости планов с установленным размером выплат производится по методу актуарной оценки. Дополнительная информация об оценке стоимости таких планов приводится ниже.

6. Сумма изменения приведенной величины обязательств по каждому из указанных в нижеследующей таблице плану с установленным размером выплат включена в сумму обязательств по выплатам работникам на конец года.

Изменение величины обязательств по планам с установленным размером выплат*(В тыс. долл. США)*

<i>Обязательства по выплатам установленного размера</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты при прекращении службы</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Итого 2014 год</i>	<i>Итого 2013 год</i>
Сальдо по состоянию на 1 января 2014 года	556 125	101 139	259 897	1 829	918 990	1 058 502
Текущая стоимость услуг	19 671	7 308	15 194	179	42 352	59 947
Проценты с обязательств по выплатам	26 510	4 008	12 448	69	43 035	41 944
Актuarные убытки/(прибыль) по обязательствам по выплатам	112 134	5 993	88 468	94	206 689	(221 561)
Произведенные выплаты (за вычетом взносов участников)	(8 065)	(10 751)	(1 301)	(204)	(20 321)	(19 842)
Сальдо по состоянию на 31 декабря	706 375	107 697	374 706	1 967	1 190 745	918 990

Взносы Детского фонда Организации Объединенных Наций в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат*(В тыс. долл. США)*

<i>Взносы ЮНИСЕФ</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты при прекращении службы и пособие в случае смерти</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Итого</i>
Фактическая сумма взносов за 2014 год	27 858	26 855	15 636	70 349
Фактическая сумма взносов за 2013 год	56 606	24 724	15 425	96 755

Взносы участников в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат*(В тыс. долл. США)*

<i>Взносы участников</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты при прекращении службы и пособие в случае смерти</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Итого</i>
Фактическая сумма взносов за 2014 год	Не применимо	Не применимо	4 146	4 146
Фактическая сумма взносов за 2013 год	Не применимо	Не применимо	2 826	2 826

7. Величина обязательств по плану с установленным размером выплат равна величине обязательств по таким выплатам, которые признаются в ведомости финансового положения, поскольку никакие активы, которые ЮНИСЕФ резервирует для финансирования этих выплат, не считаются активами плана в соответствии со стандартом 25 МСУГС в силу того, что такие активы не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с представляющей финансовую отчетность структурой и который существует исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. ЮНИСЕФ выделяет средства в резерв для финансирования каждого из указан-

ных ниже планов с установленным размером выплат (см. таблицу под рубрикой «Финансирование резервов» ниже). В ведомости финансовых результатов признаны указанные ниже суммы.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты при прекращении службы	План меди- цинского страхования	Пособие в случае смерти	2014 год	2013 год
Текущая стоимость услуг	19 671	7 308	15 194	179	42 352	59 947
Проценты с обязательств по выплатам	26 510	4 008	12 448	69	43 035	41 944
Общая сумма расходов, включаемая в профицит	46 181	11 316	27 642	248	85 387	101 891

**Актuarные прибыли/(убытки), признанные непосредственно в категории
чистых активов**

(В тыс. долл. США)

Актuarные (прибыли)/убытки по обязательствам по выплатам	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты при прекращении службы	План меди- цинского страхования	Пособие в случае смерти	2014 год	2013 год
За текущий период	112 134	5 993	88 468	94	206 689	(221 561)

8. ЮНИСЕФ финансирует свои обязательства по планам с установленным размером выплат, которые он предлагает своим сотрудникам, за счет резервов. Как и другие накопительные планы, резервы представляют собой механизмы целевого выделения средств для покрытия соответствующих расходов в будущем. В нижеследующей таблице представлены данные о дефиците средств по планам с установленными выплатами и прочим обязательствам вместе взятым. В таблицу включены обязательства и целевые средства по планам с установленными выплатами, обязательства по которым определяются на основе актуарной оценки (например, медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты при окончании службы, план медицинского страхования и пособие в случае смерти) и иным обязательствам, включая ежегодный отпуск.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Финансирование резервов		
Актuarная величина обязательств, признаваемая в ведомости финансового положения	1 190 745	918 990
Прочие обязательства и резервы, признаваемые в ведомости финансового положения	94 623	92 220
Объем финансирования	(539 200)	(506 212)
Дефицит средств	(746 168)	(504 998)

В. Актуарная оценка

9. Финансовое состояние планов с установленными выплатами определяется с помощью актуарных оценок.
10. Для расчета конечных остатков на 31 декабря 2014 года была использована актуарная оценка, проведенная актуариями ЮНИСЕФ в 2014 году (на 31 декабря 2014 года). Оценка была проведена для определения результатов, которые будут использоваться для целей финансового учета, исходя из допущения о непрерывности функционирования плана.
11. Статистические данные, предоставленные актуариям и использованные в расчетах по планам с установленными выплатами на 31 декабря 2014 года, отражали данные о сотрудниках по состоянию на 31 декабря 2013 года.
12. Следующая официальная полная оценка будет проведена в 2015 году (на 31 декабря 2015 года). В 2015 году актуарии будут проводить оценку с использованием обновленных статистических данных и с учетом изменений в основных допущениях.
13. Еще одним фактором, влияющим на актуарную оценку, являются взносы участников плана. Эти взносы, суммы которых отражены в таблице в пункте 6 выше под рубрикой «за вычетом взносов участников плана», вычитаются из объема обязательств в целях определения остаточной суммы обязательств ЮНИСЕФ. Вышедшие на пенсию и ныне работающие сотрудники участвуют в одних и тех же планах медицинского страхования. Их коллективные взносы зачисляются в счет общих расходов на медицинское обслуживание с использованием соотношения распределения расходов, утвержденного Генеральной Ассамблеей.

Актуарные допущения

14. Для определения величины обязательств по планам с установленными выплатами актуарий использовал два основных допущения: ставку дисконтирования и — для целей медицинского страхования после выхода на пенсию — темпы роста стоимости медицинского обслуживания. В основе этих допущений должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции.
15. **Темпы инфляции.** Показатель темпов инфляции представляет собой экономический показатель темпов роста индекса цен. В соответствии со стандартом 25 «Выплаты работникам» МСУГС в основе допущений о ставке дисконтирования и темпах роста стоимости медицинского обслуживания должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции. При проведении оценки на 31 декабря 2014 года использовалось допущение о темпах инфляции в размере 2,25 процента (в 2013 году — 2,5 процента). Данный предполагаемый показатель инфляции используется в качестве показателя, отражающего долгосрочные инфляционные ожидания на период от 15 до 20 лет, что соответствует ожидаемой продолжительности действия обязательств.
16. **Ставка дисконтирования.** Ставка дисконтирования должна отражать изменение стоимости денег во времени и ожидаемые сроки будущих выплат. В соответствии со стандартом 25 «Выплаты работникам» МСУГС используемая для определения величины обязательств по плану с установленными выплатами ставка дисконтирования должна основываться на рыночных процентных

ставках по высококачественным корпоративным облигациям, которые выражены в тех же денежных единицах и имеют такие же ожидаемые сроки погашения, что и вышеупомянутые обязательства. В качестве основы для определения ставки дисконтирования для актуарной оценки планов с установленным размером выплат Организация Объединенных Наций использует текущие ставки по кривой дисконтирования пенсий «Ситигруп».

17. По результатам анализа за 2014 год единая эквивалентная ставка дисконтирования на 31 декабря 2014 года составила 3,83 процента (в 2013 году — 4,73 процента), а ставка дисконтирования после округления до ближайших 25 базисных пунктов равнялась бы 4,0 процента (в 2013 году — 5,0 процента). Для расчетов на эту дату учреждения Организации Объединенных Наций использовали ставку дисконтирования в размере 3,83 процента (в 2013 году — 4,73 процента).

18. **Темпы роста вознаграждения.** Используемый для определения величины обязательств по плану с установленными выплатами показатель темпов роста вознаграждения представляет собой долгосрочное допущение, в котором учитываются такие компоненты, как темпы инфляции, рост производительности и корректировки для учета заслуг и продвижения по службе.

19. **Допущения в отношении будущих показателей смертности.** Допущения, сделанные в отношении будущих показателей смертности, основаны на рекомендациях актуариев, сделанных в соответствии со статистической информацией, публикуемой в таблицах смертности.

20. **Допущение в отношении участия в плане медицинского страхования после выхода на пенсию и выбора покрытия по плану.** Предполагается, что участвовать в плане после выхода на пенсию будут 95 процентов будущих пенсионеров, которые будут отвечать условиям участия в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, и что 80 процентов будущих пенсионеров из числа мужчин и 50 процентов будущих пенсионеров из числа женщин на момент выхода на пенсию будут состоять в браке и выберут для супруга такое же медицинское страхование, как и для себя.

21. В следующей таблице приводятся сводные данные об основных актуарных допущениях, использовавшихся для определения величины обязательств по выплатам установленного размера, которые в соответствующих случаях представляют собой средневзвешенные величины.

	2014 год (в процентах)	2013 год (в процентах)
Ставка дисконтирования		
Ставка на 1 января	4,73	4,00
Ставка на 31 декабря	3,83	4,73
Темпы инфляции	2,25	2,50
Ожидаемые темпы роста стоимости медицинского обслуживания		
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах ^{a,b}	6,30	6,30
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах в 2024 году и в последующий период ^c	4,50	4,50

	2014 год (в процентах)	2013 год (в процентах)
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах ^b	5,00	5,00
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах в 2024 году и в последующий период ^c	4,5	4,50
Ожидаемые темпы увеличения окладов (уменьшение с 20 лет до 60 лет)	8,30–5,50	8,30–5,50

^a По медицинской части программы «Медикэр» в Соединенных Штатах (не охватываемые программой «Медикэр» медицинские расходы в Соединенных Штатах несколько выше).

^b Величина на следующий соответствующий год.

^c Величина за 2012 год используется до 2027 года.

Текущие показатели смертности, используемые для определения величины обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

Показатель смертности (до выхода на пенсию)	2014 год		2013 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Мужчины	0,00065	0,00906	0,00065	0,00906
Женщины	0,00034	0,00645	0,00034	0,00645

Показатель смертности (после выхода на пенсию)	2014 год		2013 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет
Мужчины	0,00072	0,01176	0,00072	0,01032
Женщины	0,00037	0,00860	0,00037	0,00766

Показатели выхода на пенсию сотрудников категории специалистов, трудовой стаж которых составляет 30 и более лет

Доля выходящих на пенсию	2014 год		2013 год	
	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет
Мужчины	0,15	0,73	0,15	0,73
Женщины	0,13	0,75	0,13	0,75

Анализ чувствительности

22. В нижеследующей таблице показано возможное влияние изменений некоторых основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам. Результаты анализа чувствительности, содержащиеся в этой таблице, являются гипотетическими, и пользоваться ими следует осмотрительно. Изменение описанных выше допущений в отношении ставки дисконтирования и динамики расходов на медицинское обслуживание приведет к изменению величины приведенных в таблице обязательств и расходов.

Потенциальное влияние изменения основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам
(В тыс. долл. США)

Чувствительность допущений (влияние на величину)	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Выплаты при пре- кращении службы		План медицинского страхования		Пособие в случае смерти	
	Обязательства	Расходы	Обязательства	Обязательства	Расходы	Обязательства	Обязательства	Обязательства
Ставка дисконтирования								
Последствия увеличения на 1 процент	(119 989)	Не применимо	(10 770)	(94 341)	Не применимо	(144)		
Последствия уменьшения на 1 процент	146 075	Не применимо	12 090	127 493	Не применимо	157		
Величина расходов на медицинское обслуживание								
Последствия увеличения на 1 процент	155 532	16 020	Не применимо	97 021	12 845	Не применимо		
Последствия уменьшения на 1 процент	(120 418)	(12 225)	Не применимо	(73 219)	(9 358)	Не применимо		

С. Пенсионные планы с участием нескольких работодателей

23. ЮНИСЕФ признает следующие категории выплат работникам:

- краткосрочные выплаты персоналу, которые должны быть произведены в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующую услугу;
- выплаты по окончании службы;
- прочие долгосрочные выплаты работникам;
- выплаты при увольнении.

24. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций («Фонд»), который был учрежден Генеральной Ассамблеей с целью обеспечения выплаты работникам пенсионного пособия, пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд является финансируемым планом с установленным размером пособий, в котором участвуют несколько работодателей. Как указано в статье 3(b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

25. Поскольку участие в этом плане сопряжено для участвующих организаций с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, не существует единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными участвующими в нем организациями. Как и другие организации, участвующие в Фонде, ЮНИСЕФ и Пенсионный фонд не в состоянии с достаточной для целей учета достоверностью определять пропорциональную долю ЮНИСЕФ в обязательствах по вы-

плате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом затратах. По этой причине ЮНИСЕФ в соответствии с положениями стандарта 25 МСУГС рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНИСЕФ в этот план в течение финансового периода признаются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

26. В Положениях Пенсионного фонда говорится, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Пенсионного фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

27. Финансовые обязательства ЮНИСЕФ перед Пенсионным фондом заключаются во внесении обязательного взноса по ставке, устанавливаемой Генеральной Ассамблеей в виде определенного процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения (в настоящее время — 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении его доли в любых выплатах в счет покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующее положение статьи 26 после определения того, что по результатам оценки актуарной достаточности активов Пенсионного фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая участвующая организация вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, внесенных каждой из них в течение трех лет до даты оценки.

28. По результатам актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2013 года, был выявлен дефицит актуарного баланса в размере 0,72 процента (по оценке 2011 года — 1,87 процента) от суммы зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для обеспечения баланса по состоянию на 31 декабря 2013 года, составляла 24,42 процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения, тогда как фактическая ставка взноса составляла 23,7 процента. Следующая актуарная оценка будет проведена по состоянию на 31 декабря 2015 года.

29. На 31 декабря 2013 года коэффициент финансовой обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных пассивов, составлял 127,5 процента (по оценке 2011 года — 130,0 процента) при допущении, что пенсии в будущем корректироваться не будут. С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 91,2 процента (по оценке 2011 года — 86,2 процента).

30. После оценки актуарной достаточности активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2013 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Пенсионного фонда. Кроме того, на дату оценки рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных

обязательств. На момент составления настоящего доклада Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

31. В декабре 2012 года и в апреле 2013 года Генеральная Ассамблея постановила повысить не позднее чем с 1 января 2014 года обычный возраст выхода на пенсию и возраст обязательного увольнения, соответственно, до 65 лет для новых участников Пенсионного фонда. В декабре 2013 года Генеральная Ассамблея одобрила соответствующее изменение к Положениям Пенсионного фонда. Повышение обычного возраста выхода на пенсию учтено в актуарной оценке Фонда по состоянию на 31 декабря 2013 года.

32. В 2014 году взносы ЮНИСЕФ в Пенсионный фонд составили 137,68 млн. долл. США (в 2013 году — 128,19 млн. долл. США).

33. Комиссия ревизоров ежегодно проводит ревизию Пенсионного фонда и докладывает о ее результатах Правлению Фонда. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте www.unjspf.org.

34. Сводная информация о плане приводится ниже.

Актуарная оценка Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	2013 год ^a
Дефицит актуарного баланса Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	(2 584)
Профицит в процентах от зачитываемого для пенсии вознаграждения	0,72

^a Последняя актуарная оценка.

Взносы в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Взносы ЮНИСЕФ	137 684	128 187
Взносы участников	69 174	64 389
Общий объем взносов	206 858	192 576

Примечание 19**Резервы***(В тыс. долл. США)*

	<i>На возврат неисполь-</i> <i>зованных средств</i>	<i>Прочие</i> <i>резервы</i>	<i>Всего</i>
Остаток на 1 января 2014 года	26 380	1 791	28 171
Признанные в отчетности дополнительные резервы	7 025	48	7 073
Остаток на 31 декабря 2014 года	33 405	1 839	35 244

В отчетности приводятся данные о резерве на случай возврата донорам неиспользованных средств по всем завершенным или прекращенным в отчетном году проектам, которые подлежат возврату в соответствии с положениями соглашений о взносах. Ожидается, что ЮНИСЕФ исполнит соответствующее обязательство в течение 12 месяцев после отчетной даты.

Примечание 20
Чистые активы
(В тыс. долл. США)

	Резервы по МСУГС					Прочие резервы					Общая сумма чистых активов
	Накопленный профицит	Актuarные прибыли/ (убытки)	Пере- оценка инвес- тиций	Заку- почные услуги	Страхо- вание	Фонд для выплат по плану меди- цинского стра- хования после выхода на пенсию	Фонд для выплат при уволь- нении	Фонд для вы- плат по пла- ну медицин- ского стра- хования	Фонд ка- питальных активов	Общая сумма резервов	
Остаток на 1 января 2013 года	2 772 128	(103 327)	490	2 000	115	323 491	50 692	70 647	7 878	351 986	3 124 114
Профицит	759 570	—	—	—	—	—	—	—	—	—	759 570
Актuarные прибыли	—	221 561	—	—	—	—	—	—	—	221 561	221 561
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	—	—	(1 090)	—	—	—	—	—	—	(1 090)	(1 090)
Переводы в фонд/из фонда	(59 089)	—	—	—	—	47 262	7 907	6 213	(2 293)	59 089	—
Остаток на 31 декабря 2013 года	3 472 609	118 234	(600)	2 000	115	370 753	58 599	76 860	5 585	631 546	4 104 155
Профицит	572 558	—	—	—	—	—	—	—	—	—	572 558
Актuarные убытки	—	(206 689)	—	—	—	—	—	—	—	(206 689)	(206 689)
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	—	—	(1 589)	—	—	—	—	—	—	(1 589)	(1 589)
Переводы в фонд/из фонда	(36 518)	—	—	—	—	19 339	7 330	6 319	3 530	36 518	—
Остаток на 31 декабря 2014 года	4 008 649	(88 455)	(2 189)	2 000	115	390 092	65 929	83 179	9 115	459 786	4 468 435

Чистые активы включают «накопленный профицит» и «резервы». Резервы включают «резервы по МСУГС» и «прочие резервы». Более подробная информация о каждом виде резервов приводится ниже.

1. Чистые активы представляют собой стоимость активов ЮНИСЕФ за вычетом его непогашенных обязательств на отчетную дату. Чистые активы ЮНИСЕФ складываются из накопленного профицита и резервов.
2. Накопленный профицит представляет собой сумму накопленных профицитов и дефицитов по операциям ЮНИСЕФ за несколько лет.
3. ЮНИСЕФ создает следующие отвечающие требованиям МСУГС резервы и прочие резервы (см. пункты 4–10). Для целей внутренней отчетности и бюджетирования Исполнительный совет ЮНИСЕФ выделяет часть накопленного профицита для финансирования определенных видов деятельности и предстоящих расходов, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, капитальные активы, фонд для выплат при увольнении, услуги по закупкам и страхование.
4. *Резерв на переоценку инвестиций.* Данный резерв предназначается для операций по переоценке финансовых активов, имеющих в наличии для продажи. В случае продажи переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, реализуется и признается в ведомости финансовых результатов. В случае обесценения переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, признается в ведомости финансовых результатов.
5. *Резерв для медицинского страхования после выхода на пенсию.* В 2003 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для медицинского страхования после выхода на пенсию. Этот резерв используется для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, составляющих часть обязательств по выплатам работникам, и указывается в ведомости финансового положения.
6. *Резерв для капитальных активов.* В 1990 году Исполнительный совет утвердил создание за счет регулярных ресурсов резерва для капитальных активов в размере 22 млн. долл. США в целях улучшения контроля за будущими операциями ЮНИСЕФ по приобретению капитальных активов, в частности офисных зданий и жилья для сотрудников на местах.
7. *Резерв для фонда выплат при увольнении.* В 2006 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для выплат при увольнении в целях финансирования обязательств, возникающих при окончании службы и увольнении. Этот фонд формируется за счет чистой разницы между общей суммой взносов из источника финансирования работающих сотрудников и выплатами, произведенными сотрудникам при увольнении или выходе на пенсию.
8. *Резерв для закупочных услуг.* В 1993 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для услуг по закупкам в размере 2 млн. долл. США в целях восполнения возможной нехватки средств в будущем. Этот резерв финансировался за счет остатков средств, образующихся за счет разницы между сборами на обработку каждой заявки на закупку, проводимыми по статьям расходов по персоналу, и соответствующей платой, взимаемой на покрытие этих сборов Отделом снабжения.

9. *Резерв для плана медицинского страхования.* План медицинского страхования представляет собой схему медицинского и стоматологического страхования, предлагаемую ЮНИСЕФ действующим набираемым на местной основе сотрудникам (категорий общего обслуживания и национальных сотрудников-специалистов) и бывшим набранным на местной основе сотрудникам (и удовлетворяющим соответствующим критериям членам семей), которые работают или проживают в установленных местах службы вне мест расположения штаб-квартиры. Расходы в связи с выплатой страховых премий покрываются совместно персоналом и организацией. Этот резерв используется для оплаты всех утвержденных требований по плану медицинского страхования и финансируется за счет ежемесячных отчислений ЮНИСЕФ и взносов участников плана.

10. *Резерв на цели страхования.* В 1950 году Исполнительный совет утвердил создание резерва на цели страхования в объеме 0,2 млн. долл. США для покрытия убытков в случае утраты не охваченных коммерческим страхованием предметов снабжения и оборудования для программ ЮНИСЕФ. Эта сумма была выделена из утвержденных ассигнований на грузовые перевозки.

Примечание 21

Поступления по линии добровольных взносов

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Добровольные взносы наличными		
Правительства и межправительственные учреждения	3 150 172	2 976 647
Межучрежденческие механизмы	503 534	340 460
Национальные комитеты	1 061 885	1 070 445
Прочие	277 267	281 776
Общая сумма добровольных взносов наличными	4 992 858	4 669 328
Добровольные взносы в натуральной форме		
Правительства и межправительственные учреждения	47 294	30 049
Межучрежденческие механизмы	34	—
Национальные комитеты	2 100	3 714
Прочие	10 742	13 385
Общая сумма добровольных взносов в натуральной форме	60 170	47 148
Общая сумма добровольных взносов	5 053 028	4 716 476
Минус: возврат донорам неиспользованной части взносов	(20 608)	(21 667)
Общая чистая сумма добровольных взносов	5 032 420	4 694 809

1. Сумма показанных выше добровольных взносов включает в себя курсовые прибыли (убытки), которые указываются отдельно в таблице ниже.

Национальные комитеты

2. Поступления по линии добровольных взносов национальных комитетов в размере 1061,89 млн. долл. США (1070,45 млн. долл. США в 2013 году) представляют собой чистую сумму взносов, которую национальные комитеты утвердили для передачи ЮНИСЕФ. Общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в течение года, без учета доходов от торговой деятельности составила 1396,15 млн. долл. США (1440,93 млн. долл. США в 2013 году). Из этой суммы 334,26 млн. долл. США (370,48 млн. долл. США в 2013 году) было удержано национальными комитетами для покрытия расходов на кампании по сбору средств, информационно-разъяснительные мероприятия, а также на управленческую и административную деятельность или для формирования резервов (дополнительную информацию о взаимоотношениях ЮНИСЕФ и национальных комитетов см. в примечании 34 «Связанные стороны»).

Взносы в натуральной форме

3. К взносам в натуральной форме относятся взносы, полученные в товарной форме. К основным видам поставляемых товаров относятся витамин А, готовое к употреблению лечебное питание, комплекты материалов для утепления и вода и санитарно-гигиенические средства на общую сумму 60,17 млн. долл. США (47,15 млн. долл. США в 2013 году). К взносам в натуральной форме также относятся права на пользование такими активами, как земельные участки и здания, стоимостью 19,80 млн. долл. США (18,50 млн. долл. США в 2013 году).

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Целевые/нецелевые добровольные взносы		
Регулярные ресурсы	1 191 230	1 107 868
Курсовые убытки	(2 240)	(1 490)
Общий объем регулярных ресурсов (нетто)	1 188 990	1 106 378
Прочие регулярные ресурсы	2 340 707	2 256 622
Курсовые убытки	(76 725)	(699)
Общий объем прочих регулярных ресурсов (нетто)	2 263 982	2 255 923
Прочие чрезвычайные ресурсы	1 592 480	1 330 471
Курсовые прибыли/(убытки)	(13 032)	2 037
Общий объем прочих чрезвычайных ресурсов (нетто)	1 579 448	1 332 508
Общая чистая сумма добровольных взносов	5 032 420	4 694 809

Примечание 22

Поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Валовые поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	36 743	65 514
Отчисления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	5 953	4 107
Всего	42 696	69 621

1. Благодаря продаже поздравительных открыток и сувенирной продукции ЮНИСЕФ получает дополнительные средства для финансирования программ сотрудничества в развивающихся странах. ЮНИСЕФ продает поздравительные открытки и сувенирную продукцию либо непосредственно потребителям через свои страновые отделения, либо через национальные комитеты и других партнеров по реализации, которые действуют в качестве агентов от его имени. Валовая выручка от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции начисляется на основании получаемых в конце года предварительных отчетов о продажах. В 2014 году валовой объем поступлений составил 42,70 млн. долл. США (69,62 млн. долл. США в 2013 году), а себестоимость реализации соответствующей продукции — 20,04 млн. долл. США (24,42 млн. долл. США в 2013 году).

2. ЮНИСЕФ заключил соглашения с рядом выпускающих поздравительные открытки компаний, которые разрабатывают, производят, хранят, распространяют и продают открытки и сувенирную продукцию от имени ЮНИСЕФ в Соединенных Штатах Америки и в странах Европы, перечисляя ЮНИСЕФ определенную долю выручки от розничных продаж. Отчисления производятся с: а) выручки, полученной партнерами по реализации, которые переводят их действующим от имени ЮНИСЕФ национальным комитетам, которые затем перечисляют полученные средства ЮНИСЕФ; и б) выручки от продажи партнерам, причем в этом случае средства поступают непосредственно ЮНИСЕФ через страновые отделения.

3. В связи со снижением поступлений от продажи открыток и сувенирной продукции ЮНИСЕФ постепенно сворачивает собственную деятельность и переходит к использованию бизнес-модели, основанной на лицензировании и привлечении местных ресурсов. Эта новая бизнес-модель, которая начнет действовать в 2015 году, будет по-прежнему обеспечивать поступления при сниженной себестоимости и сохранении узнаваемости бренда ЮНИСЕФ на открытках и сувенирной продукции.

Примечание 23**Процентные поступления и финансовые затраты**

Источником процентных поступлений для ЮНИСЕФ являются краткосрочные вклады и краткосрочные вклады до востребования, структурированные депозиты, ценные бумаги с фиксированным доходом и банковские вклады. Сумма процентных поступлений за 2014 год составила 29,76 млн. долл. США (29,24 млн. долл. США в 2013 году). Финансовые затраты по договорам финансовой аренды составили 3,55 млн. долл. США (3,74 млн. долл. США в 2013 году).

Примечание 24**Прочие поступления**

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Услуги по закупкам	46 867	46 202
Разные поступления	17 550	13 292
Общая сумма прочих поступлений	64 417	59 494

1. ЮНИСЕФ оказывает услуги по закупкам правительствам, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. В 2014 году общая чистая сумма поступлений за услуги по закупкам, произведенным от имени третьих сторон, составила 1567,22 млн. долл. США (1561,20 млн. долл. США в 2013 году).

2. ЮНИСЕФ признал в учете поступления от таких услуг по закупкам в размере 38,19 млн. долл. США (39,41 млн. долл. США в 2013 году), полученные в порядке возмещения третьими сторонами затрат, связанных с предоставлением таких услуг. К таким расходам относятся прямые и косвенные затраты в размере 35,50 млн. долл. США (31,70 млн. долл. США в 2013 году) (в основном оклады и заработная плата), которые раскрываются в примечании 27 «Расходы на выплаты работникам» и примечании 35 «Информация по сегментам».

3. Поступления по линии услуги по закупкам включают 8,68 млн. долл. США (6,79 млн. долл. США в 2013 году), полученные от прямой реализации товаров третьим сторонам со склада в Дании. Кроме того, в примечании 28 «Прочие расходы» отдельно раскрывается стоимость прямой реализации отгруженных со склада в Дании по заказам третьих сторон товаров на сумму 8,94 млн. долл. США (6,85 млн. долл. США в 2013 году).

Примечание 25

Чистые прибыли и убытки

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Чистые курсовые убытки	(39 485)	(7 090)
Чистый прирост/уменьшение справедливой стоимости по:		
Структурированным депозитам	87	651
Чистая прибыль от продажи биржевых облигаций	15	9
Чистая прибыль от продажи основных средств	869	1 894
Прочие убытки	—	(99)
Общая сумма чистых убытков	(38 514)	(4 635)

Сальдо курсовых прибылей и убытков

(В тыс. долл. США)

	Нереализованные	Реализованные	2014 год	2013 год
Прибыли	10 441	20 456	30 897	23 390
Убытки	(26 720)	(43 662)	(70 382)	(30 480)
Общая сумма чистых убытков	(16 279)	(23 206)	(39 485)	(7 090)

В соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ в дополнение к указанным выше суммам в указанную в примечании 21 «Поступления по линии добровольных взносов» сумму добровольных взносов включены реализованные курсовые убытки в размере 13,52 млн. долл. США (1,78 млн. долл. США в 2013 году) и нереализованные убытки в размере 78,47 млн. долл. США (1,62 млн. долл. США в 2013 году).

Примечание 26

Поставка предметов снабжения по программам и перевод денежной помощи

(В тыс. долл. США)

	Денежная помощь	Поставка предме- тов снабжения по программам	2014 год
2014 год			
Помощь в разбивке по регионам			
Восточная и южная части Африки	417 518	199 847	617 365
Западная и Центральная Африка	408 186	302 863	711 049
Восточная Азия и Тихий океан	111 641	73 138	184 779
Южная Азия	157 640	67 282	224 922
Ближний Восток и Северная Африка	295 461	172 386	467 847
Латинская Америка и Карибский бассейн	56 515	11 198	67 713

	Денежная помощь	Поставка предме- тов снабжения по программам	2014 год
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	30 085	21 436	51 521
Поставки/переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в штаб-квартире	24 221	3 347	27 568
Итого	1 501 267	851 497	2 352 764
Поправка на временную разницу	10 767	—	10 767
Общая величина поставок/переводов в разбивке по регионам	1 512 034	851 497	2 363 531

(В тыс. долл. США)

	Денежная помощь	Поставка предме- тов снабжения по программам	
2013 год			
Помощь в разбивке по регионам			
Восточная и южная части Африки	407 900	237 105	645 005
Западная и Центральная Африка	355 254	208 912	564 166
Восточная Азия и Тихий океан	86 169	40 171	126 340
Южная Азия	181 343	55 837	237 180
Ближний Восток и Северная Африка	195 384	125 022	320 405
Латинская Америка и Карибский бассейн	67 912	15 346	83 258
Центральная и Восточная Европа и Содружество Независимых Государств	25 917	12 273	38 190
Поставки/переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в штаб-квартире	9 868	438	10 306
Итого	1 329 747	695 104	2 024 850
Поправка на временную разницу	803	—	803
Общая величина поставок/переводов в разбивке по регионам	1 330 550	695 104	2 025 653

Поправка на временную разницу — это начисленные на конец года расходы для целей учета в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы и представили ЮНИСЕФ отчеты к отчетной дате, которые, однако, не были обработаны к этой дате. Сумма, зарезервированная для корректировки на временную разницу, составила 80,93 млн. долл. США в 2014 году и 70,16 млн. долл. США в 2013 году. Разность этих величин отражена в приведенной выше таблице и представляет собой чистый результат изменения величины соответствующего резерва.

Примечание 27
Расходы на выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Оклады и заработная плата	686 546	636 317
Взнос в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	137 248	127 963
Увеличение расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию	46 398	50 029
Увеличение прочих обязательств по выплатам по окончании службы	10 618	13 246
Увеличение прочих долгосрочных обязательств по выплатам работникам	19 214	26 900
Прочие расходы по персоналу	229 525	228 340
Всего	1 129 549	1 082 795

Примечание 28
Прочие расходы

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Связанные с программами услуги специалистов и экспертов	305 676	271 394
Услуги по производству мультимедийной продукции	16 369	11 773
Реклама, продвижение и связи с общественностью	8 223	6 894
Печать, переплет, редактирование и перевод	13 494	10 056
Управленческое и оперативное обслуживание	82 085	82 806
Складские и логистические услуги	28 309	22 111
Вспомогательное обслуживание персонала	3 293	2 589
Внешняя ревизия	1 027	1 070
Поездки	144 568	134 874
Сбыт	115 273	120 929
Краткосрочная и долгосрочная аренда	79 382	67 511
Удержания, комиссия и стоимость производства поздравительных открыток и сувенирной продукции	20 040	24 427
Ремонтные и другие эксплуатационно-технические работы	32 398	30 113
Принадлежности и материалы	35 923	32 038
Инвестиционные средства для расширения рынка	31 865	29 449
Связь	21 419	20 467
Прочие операционные расходы	46 979	44 571
Списание и недостача запасов	13 168	9 599
Коммунальные услуги	19 870	16 032
Услуги по закупкам (примечание 24)	8 940	6 848

	2014 год	2013 год
Повышение квалификации	10 161	11 315
Страхование	2 873	2 113
Убыток от обесценения/(восстановление)	1 657	4 304
Всего	1 042 992	963 283

1. Расходы на связанные с программами услуги специалистов и экспертов в размере 305,68 млн. долл. США (271,39 млн. долл. США в 2013 году) складываются из расходов на услуги сторонних специалистов и технических консультантов в конкретных областях, таких как коммуникации, оценка, анализ, исследования, обследования и обучение, в рамках деятельности по программам.
2. Прочие операционные расходы включают относящиеся к штаб-квартире расходы Организации Объединенных Наций на общее обслуживание в размере 17,84 млн. долл. США и прочие оперативные расходы отделений, такие как банковские сборы, расходы на перевозку, представительские и другие расходы на сумму 29,14 млн. долл. США.
3. В сумму списаний в 2014 году входят запасы поздравительных открыток стоимостью 1,86 млн. долл. США, проведенные по разделу «Удержания, комиссия и стоимость производства поздравительных открыток», и запасы, дебиторская задолженность и основные средства на общую сумму 13,17 млн. долл. США, проведенные под рубрикой «Списания и недостача».
4. В 2014 году из общей суммы прочих расходов сумма в размере 286,56 млн. долл. США (305,50 млн. долл. США в 2013 году) относится к управленческим и вспомогательным расходам. Оставшаяся сумма в размере 756,43 млн. долл. США (657,78 млн. долл. США в 2013 году) представляет собой расходы, связанные с программами (см. примечание 35 «Информация по сегментам»).
5. Если балансовая стоимость определенных активов ЮНИСЕФ превышала возмещаемую, то учитывался убыток от обесценения, а если она была ниже, то учитывалось возмещение. Соответственно, в общую сумму прочих расходов включена сумма в размере 1,66 млн. долл. США (4,30 млн. долл. США в 2013 году), представляющая собой резервы под обесценение основных средств, запасов и дебиторской задолженности.

Примечание 29

Финансовые инструменты

1. В связи с использованием финансовых инструментов у ЮНИСЕФ возникают следующие финансовые риски: кредитный риск, риск, связанный с ликвидностью, и рыночный риск. В настоящем примечании представлена информация о величине каждого из перечисленных выше видов риска, которым подвергается Фонд, его целях, правилах и процедурах оценки и регулирования риска и его методах управления капиталом. Дополнительные количественные данные можно найти в финансовых ведомостях.

Учетные классификации и справедливая стоимость

2. В следующих ниже таблицах содержится подробная информация об объеме финансовых активов и обязательств в разбивке по видам инструментов и категориям согласно положениям учетной политики.

Объем финансовых активов на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Займы и дебиторская задолженность	Справедливая стоимость, отражаемая через профицит или дефицит		Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
		Имеется в наличии для продажи	Первоначально признанные таковыми в учете		2014 год	2013 год (после пересчета)
Финансовые активы						
Денежные средства и эквиваленты денежных средств	1 586 784	—	—	1 586 784	1 586 784	1 651 955
Срочные вклады	1 450 233	—	—	1 450 233	1 450 233	1 827 850
Биржевые облигации	—	1 211 143	—	1 211 143	1 211 143	449 917
Структурированные депозиты	—	—	180 257	180 257	180 257	113 831
Долговые обязательства	89 134	—	—	89 134	89 134	149 041
Взносы к получению	2 139 736	—	—	2 139 736	2 139 736	2 279 855
Прочая дебиторская задолженность	47 713	—	—	47 713	47 713	48 927
Общая сумма финансовых активов	5 313 600	1 211 143	180 257	6 705 000	6 705 000	6 521 376

3. Считается, что балансовая стоимость финансовых активов позволяет получить обоснованное представление об их справедливой стоимости.

Объем финансовых обязательств на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Прочие финансовые обязательства (амортизированная стоимость)	Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
			2014 год	2013 год (после пересчета)
Финансовые обязательства				
Кредиторская задолженность	277 863	277 863	277 863	256 220
Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон	908 018	908 018	908 018	592 206
Финансовая аренда	55 147	55 147	55 147	58 438
Прочие обязательства	171 847	171 847	171 847	265 203
Общая сумма финансовых обязательств	1 412 875	1 412 875	1 412 875	1 172 067

4. За исключением обязательств по финансовой аренде большинство обязательств носят краткосрочный характер и предположительно будут погашены в течение ближайших 12 месяцев. Все другие долгосрочные обязательства показаны в ведомости финансового положения по амортизированной стоимости ис-

ходя из предположения о том, что балансовая стоимость таких финансовых инструментов примерно равна их справедливой стоимости.

Метод оценки

5. В приведенной ниже таблице учитываемые по справедливой стоимости финансовые инструменты показаны в разбивке по методам оценки. Различные уровни оценки определяются следующим образом:

а) уровень 1 — средняя объявленная цена на идентичные активы или обязательства из двух разных источников (без корректировки) на активном рынке;

б) уровень 2 — информация об активе или обязательстве, отличная от объявленных цен, относящихся к уровню 1, которую можно получить напрямую (цена) или косвенно (на основании цены);

с) уровень 3 — информация об активе или обязательстве, которая не может быть получена на основании достоверных рыночных данных (ненаблюдаемая информация).

(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	2014 год	2013 год
Активы					
Финансовые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости в профиците или дефиците, в том числе:					
Структурированные депозиты	—	180 257	—	180 257	113 831
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	1 211 143	—	—	1 211 143	449 917
Всего	1 211 143	180 257	—	1 391 400	563 748

6. У ЮНИСЕФ нет финансовых обязательств, признаваемых в учете по справедливой стоимости в профиците или дефиците.

Примечание 30

Управление финансовыми рисками

Уровень кредитного риска

1. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда донор, клиент или иной контрагент ЮНИСЕФ не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в основном в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, взносами к получению и прочими средствами к получению.

2. ЮНИСЕФ является владельцем банковских счетов более чем в 160 странах. Этот факт создает для организации существенный риск неисполнения финансовых обязательств. Чтобы уменьшить этот риск, ЮНИСЕФ разработал процедуру оценки риска, которая должна предшествовать открытию счетов в любом банке, с которым до этого ЮНИСЕФ не имел деловых отношений.

Кроме того, если нет возможности подыскать замену какому-либо конкретному банку, который характеризуется повышенным риском, ЮНИСЕФ может использовать внутренние правила, предписывающие, например, держать на банковских счетах минимально необходимый объем средств.

3. Что касается инвестиций, то ЮНИСЕФ снижает уровень кредитного риска благодаря использованию определенных ограничений, в частности минимального кредитного рейтинга базового финансового инструмента или учреждения (как правило, не менее А для долгосрочных инвестиций и Р-1 от «Мудиз» для краткосрочных инвестиций финансовых учреждений и АА-ААА от «Мудиз» для инвестиций в долговые инструменты), максимальных пороговых величин финансовых вложений на держателя и максимальных пороговых величин финансовых вложений в зависимости от вида инвестиций. Перед осуществлением всех инвестиционных операций Консультативный комитет по финансовым вопросам ЮНИСЕФ утверждает решение о выборе каждого нового держателя.

4. Уровень кредитного риска для ЮНИСЕФ в связи со взносами к получению и прочими суммами к получению зависит в основном от того, к какой категории относится тот или иной донор. Задолженность правительств, межправительственных учреждений и других организаций системы Организации Объединенных Наций, как правило, связана с очень низким риском неисполнения финансовых обязательств. ЮНИСЕФ имеет резерв под обесценение, размер которого определяется расчетной величиной убытков по взносам к получению и прочим суммам к получению с учетом конкретных видов задолженности, по которым возможны такие убытки.

5. Максимальный уровень кредитного риска для Фонда определяется балансовой стоимостью всех находящихся в его распоряжении финансовых инструментов.

Концентрация кредитного риска по кредитному рейтингу

(В тыс. долл. США)

На 31 декабря	AAA	AA	A	В	Без рейтинга	2014 год	2013 год
Денежные средства и эквиваленты денежных средств							
Денежные средства	—	316 931	9 083	48 518	60 020	434 552	345 403
Срочные вклады	—	370 020	145 656	636 556	—	1 152 232	1 306 553
Итого	—	686 951	154 739	685 074	60 020	1 586 784	1 651 956
Инвестиции							
Срочные вклады	—	351 312	1 098 921	—	—	1 450 233	1 827 850
Биржевые облигации	799 596	387 886	23 661	—	—	1 211 143	449 917
Структурированные депозиты	—	—	180 257	—	—	180 257	113 831
Итого	799 596	739 198	1 302 839	—	—	2 841 633	2 391 598
Всего	799 596	1 426 149	1 457 578	685 074	60 020	4 428 417	4 043 554

6. К финансовым активам без рейтинговой оценки относятся денежные средства и их эквиваленты, находящиеся на различных операционных счетах страновых отделений. Ранжирование произведено с использованием кредитных рейтингов агентства «Мудиз». ЮНИСЕФ использует рейтинги «Мудиз» в качестве эталона для оценки учреждений-эмитентов и финансовых инструментов. Приведенные выше рейтинги соответствуют следующим кредитным рейтингам «Мудиз»:

<i>Кредитный рейтинг «Мудиз»</i>		<i>Кредитный рейтинг ЮНИСЕФ</i>
Aaa	Обязательства с рейтингом Aaa имеют самое высокое качество и минимальный кредитный риск.	AAA
Aa1 Aa2 Aa3	Обязательства с рейтингом Aa имеют высокое качество и очень низкий кредитный риск.	AA
A1 A2 A3	Обязательства с рейтингом A считаются обязательствами выше среднего класса и имеют низкий кредитный риск.	A
Baa1 Baa2 Baa3	Обязательства с рейтингом Baa имеют умеренный кредитный риск. Они считаются обязательствами среднего класса и вследствие этого могут обладать определенными спекулятивными характеристиками.	B

(В тыс. долл. США)\

	<i>0 – 1 год</i>	<i>>1 года – 2 года</i>	<i>Свыше 2 лет</i>	<i>В срок</i>	<i>С опозданием</i>	<i>Курсовые убытки</i>	<i>2014 год</i>	<i>2013 год</i>
Сумма взносов к получению	54 576	17 292	3 204	1 601 077	551 576	(87 989)	2 139 736	2 279 855
Прочие суммы к получению	–	3 117	23 995	22 692	1 046	(3 137)	47 713	48 927
Всего	54 576	20 409	27 199	1 623 769	552 622	(91 126)	2 187 449	2 328 782

7. Исходя из статистики предыдущих выплат и анализа причитающихся сумм, ЮНИСЕФ считает, что могут быть взысканы все суммы к получению.

Динамика резерва под обесценение займов и сумм к получению в 2014 году
(В тыс. долл. США)

	Валовая сумма к получению на 31 декабря 2014 года	Признанные убытки от обесценения	Сторниро- ванные убытки от обесценения	Суммы, списанные как безна- дежные	Чистая сумма к получению на 31 декабря 2014 года	Чистая сумма к получению на 31 декабря 2013 года
Сумма взносов к получению	2 142 377	—	—	(2 641)	2 139 736	2 279 855
Суммы к получению от продажи поздравительных открыток	20 075	—	—	(72)	20 003	27 028
Прочие суммы к получению	31 766	(7 352)	4 465	(1 169)	27 710	21 899
Всего	2 194 218	(7 352)	4 465	(3 882)	2 187 449	2 328 782

8. Долговые обязательства выдаются от имени Альянса ГАВИ под наличные средства и соглашения о гарантированном предоставлении субсидий в Международном банке реконструкции и развития. Риск неисполнения обязательств контрагентом смягчается вследствие того, что Альянс ГАВИ не освобождается от обязательств по оплате по долговым обязательствам, даже если Международный банк реконструкции и развития не выполняет требование о переводе средств Детскому фонду Организации Объединенных Наций. Такие обязательства обеспечены активами и собственностью Альянса, к которым относятся дебиторская задолженность, денежная наличность, залоговые средства и другие гарантии.

Уровень риска, связанного с ликвидностью

9. Риск, связанный с ликвидностью, сопряжен с вероятностью того, что ЮНИСЕФ столкнется с трудностями в исполнении своих обязательств по платежам, других обязательств и осуществлении утвержденных переводов денежных средств на программы. В соответствии с положениями и правилами ЮНИСЕФ Фонду не разрешается прибегать к заимствованию средств.

10. Руководство считает, что ЮНИСЕФ сможет исполнить свои обязательства, поскольку в отсутствие бюджетных ассигнований оформление заказов на закупки не производится. Руководство поддерживает необходимый уровень ликвидности посредством постоянного контроля за фактическими и прогнозируемыми потоками денежных средств от оперативной деятельности и ожидаемых инвестиционных и финансовых операций и обеспечения наличия определенного объема денежных средств и ликвидных инвестиций, некоторые из которых обращаются на вторичных финансовых рынках. Следует отметить, что, поскольку ЮНИСЕФ не прибегает к заимствованию средств, его финансовая деятельность ограничивается финансовой арендой.

11. Излишки денежных средств вкладываются в целый ряд финансовых инструментов, включая краткосрочные вклады до востребования, структурированные депозиты, срочные вклады и ценные бумаги с фиксированным доходом, с целью обеспечить сохранность и ликвидность вложений при одновременной оптимизации их доходности. Во всех случаях размещение вложений допускается только в учреждениях и в ценные бумаги с высоким кредитным рейтингом, а их диверсификация регулируется кредитными лимитами для контрагентов.

Договорные сроки погашения финансовых обязательств ЮНИСЕФ
(В тыс. долл. США)

	В срок				С опозданием				Общая балансовая стоимость на 2014 год	Общая балансовая стоимость на 2013 год
	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года		
Суммы к оплате	100 901	–	–	(276)	47 144	5 290	3 547	3 688	160 294	174 753
Начисленные обязательства	–	–	–	–	–	–	–	–	117 569	81 467
Всего	100 901	–	–	(276)	47 144	5 290	3 547	3 688	277 863	256 220

Сроки погашения по «начисленным обязательствам» неизвестны, и поэтому информация о них не приводится.

12. Более ранние сроки или существенное изменение величины проанализированных выше потоков денежных средств представляются маловероятными.

Уровень рыночного риска

13. Рыночный риск связан с вероятностью того, что стоимость того или иного финансового инструмента будет колебаться в результате изменения рыночных цен. Рыночный риск охватывает три вида рисков: валютный риск, процентный риск и другие риски изменения цены. Неблагоприятные изменения процентных ставок и обменных курсов могут иметь отрицательные последствия для стоимости финансовых инструментов, держателем которых является ЮНИСЕФ. Применяя соответствующие правила и процедуры, ЮНИСЕФ стремится обеспечить определение, оценку и регулирование рыночных рисков и регулярное представление соответствующей отчетности руководству и Консультативному комитету по финансовым вопросам.

14. Четырьмя объектами казначейской деятельности являются:

1. денежные средства и эквиваленты денежных средств;
2. краткосрочные инвестиции;
3. долгосрочные инвестиции;
4. инвестиции в странах с формирующейся рыночной экономикой.

15. Снижению риска по инвестициям в странах с формирующейся рыночной экономикой способствуют лимит на приобретение функциональных валют стран с формирующейся рыночной экономикой в размере 30 млн. долл. США и практика заключения сделок лишь с теми партнерами, которые были заранее утверждены Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Кроме того, ЮНИСЕФ приобретает валюты только тех стран с формирующейся рыночной экономикой, в которых величина расходов ЮНИСЕФ значительна, что ведет к снижению уровня валютного риска.

Валютный риск

16. Валютный риск (или риск колебаний валютных курсов) возникает в связи с тем, что финансовые инструменты могут быть деноминированы в иностранной валюте. Валютный риск для ЮНИСЕФ обусловлен тем, что его поступления и расходы выражаются в валютах, отличных от доллара США. Ниже указаны валюты, с применением которых производятся упомянутые операции:

а) в части поступлений: евро, норвежская крона, шведская крона, канадский доллар, фунт стерлингов, австралийский доллар, новозеландский доллар, швейцарский франк, датская крона и японская иена;

б) в части расходов: все валюты, используемые страновыми отделениями ЮНИСЕФ, включая индийскую рупию, пакистанскую рупию, нигерийскую найру, эфиопский быр, кенийский шиллинг и многие другие.

17. В практике ЮНИСЕФ учет хеджирования не применяется, однако Фонд использует «естественные элементы хеджирования», не только используя форвардные контракты на покупку валют, в которых деноминированы поступления, но и поддерживая запас иностранных валют для покрытия прогнозируемого оттока денежных средств в таких валютах.

18. Общий объем вложений ЮНИСЕФ в иностранной валюте незначителен. В следующей ниже таблице приведены сводные данные о валютных вложениях в различные финансовые инструменты, взятые из ведомости финансового положения на конец отчетного периода.

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Фунт стерлингов	Швейцар- ский франк	Шведская крона	Норвеж- ская крона	Японская иена	Прочие	2014 год	2013 год (после пересчета)
Денежные средства и эквива- ленты денежных средств	1 309 867	189 093	1 861	6 449	23	11	1 085	78 395	1 586 784	1 651 955
Срочные вклады	1 441 694	8 539	–	–	–	–	–	–	1 450 233	1 827 850
Биржевые облигации	1 211 143	–	–	–	–	–	–	–	1 211 143	449 917
Структурированные депозиты	68	13 420	7 927	–	28 155	127 371	3 315	–	180 257	113 831
Долговые обязательства	77 850	11 284	–	–	–	–	–	–	89 134	149 041
Взносы к получению	713 683	649 906	320 609	55 133	145 939	14 786	33 215	206 465	2 139 736	2 279 855
Прочие суммы к получению	25 720	4 064	144	(174)	(11)	147	(7 900)	25 724	47 713	48 927
Общая сумма финансо- вых активов	4 780 025	876 306	330 541	61 408	174 106	142 315	29 715	310 584	6 705 000	6 521 376
Суммы к оплате	(240 281)	(14 880)	(805)	(625)	(52)	–	(586)	(20 634)	(277 863)	(256 219)
Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сто- рон	(896 734)	(11 283)	–	–	–	–	–	(1)	(908 018)	(592 207)
Обязательства по финансовой аренде и прочие обязатель- ства	(222 875)	(3 217)	(790)	(8)	–	(1 042)	–	938	(226 994)	(356 877)
Общая сумма финансо- вых обязательств	(1 358 890)	(29 380)	(1 595)	(633)	(52)	(1 042)	(586)	(19 697)	(1 412 875)	(1 205 303)
Чистая величина риска	3 320 135	846 926	328 946	60 775	174 054	141 273	29 129	290 887	5 292 125	5 316 073

Процентный риск

19. Процентный риск связан с вероятностью того, что стоимость финансового инструмента будет колебаться вследствие изменения рыночных процентных ставок. По состоянию на отчетную дату к финансовым инструментам с фиксированными процентными ставками в портфеле ЮНИСЕФ относились все срочные вклады и инвестиции. В приведенной ниже таблице не указаны операционные банковские счета. Фонд не располагает финансовыми инструментами с плавающими процентными ставками.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год (после пересчета)
Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой		
Финансовые активы	6 705 000	6 521 376
Всего, финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой	6 705 000	6 521 376

Анализ влияния изменения валютных курсов

20. В следующей ниже таблице приводятся данные о влиянии повышения и снижения курсов основных валют, используемых ЮНИСЕФ, на уровень профицита/дефицита. За основу оценки взято такое изменение обменных курсов, которое ЮНИСЕФ счел достаточно обоснованным на отчетную дату. Анализ проведен исходя из допущения о неизменности всех остальных переменных, прежде всего процентных ставок, и без учета влияния прогнозируемых взносов и расходов.

(В тыс. долл. США)

<i>По состоянию на декабрь 2014 года</i>	<i>Профицит/(дефицит)</i>	
	<i>Повышение курса доллара США</i>	<i>Снижение курса доллара США</i>
Евро	(83 564)	83 564
Фунт стерлингов (изменение на 10 процентов)	(32 895)	32 895
Швейцарский франк (изменение на 10 процентов)	(6 077)	6 077
Шведская крона (изменение на 10 процентов)	(17 405)	17 405
Норвежская крона (изменение на 10 процентов)	(14 127)	14 127
Японская иена (изменение на 10 процентов)	(2 913)	2 913
Всего	(156 981)	156 981

21. Приведенные выше данные были рассчитаны по балансовой стоимости активов и обязательств только на 31 декабря 2014 года.

Анализ влияния изменения процентных ставок

22. В следующей ниже таблице приводятся данные о влиянии изменения процентных ставок в пределах от минус 30 базисных пунктов до плюс 100 базисных пунктов на величину чистых активов и уровень профицита/дефицита по неурегулированным позициям на 31 декабря 2014 года. Поскольку все облигации классифицируются как финансовые инструменты, имеющиеся в наличии для продажи, изменение уровня процентных ставок влияет только на справедливую стоимость портфеля облигаций. Изменения справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющихся в наличии для продажи, отражаются непосредственно в чистых активах.

(В тыс. долл. США)

	Влияние		
	Чистые активы	Профицит/дефицит	В процентах
Стоимость портфеля	1 211 143		
Плюс 100 базисных пунктов	1 196 623	21 803	1,79
Минус 30 базисных пунктов	1 221 719	3 292	0,27

Другие риски изменения цены

23. Другие риски изменения цены связаны с вероятностью того, что справедливая стоимость финансового инструмента или величина будущего потока денежных средств в связи с таким инструментом будет колебаться вследствие изменения рыночных цен (вне связи с процентным или валютным риском) независимо от того, вызвано ли подобное изменение факторами, характерными для отдельного финансового инструмента или его эмитента, или факторами, затрагивающими все схожие финансовые инструменты, обращающиеся на рынке.

24. С информацией о факторах, влияющих на оценку справедливой стоимости инвестиционных вложений ЮНИСЕФ, можно ознакомиться в начале настоящего примечания.

Производные финансовые инструменты

25. Для регулирования рисков, связанных с использованием иностранных валют, ЮНИСЕФ использует форвардные валютные контракты. Фонд делает это, в частности, для того, чтобы уменьшать и как можно более эффективно регулировать экономическое воздействие валютного риска.

26. В связи с тем, что до конца отчетного периода ЮНИСЕФ закрыл позиции по всем форвардным валютным контрактам, величина прибылей/убытков от изменения справедливой стоимости форвардных валютных контрактов в 2014 году была равна нулю.

27. ЮНИСЕФ вкладывает средства в биржевые облигации, которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи. По соглашению с эмитентом такие облигации приобретаются с опционом на покупку. Этот опцион дает эмитенту право осуществлять досрочное погашение облигации в заранее установленные моменты времени в течение всего периода

обращения облигации. Поскольку облигации подлежат погашению по номинальной стоимости, риск снижения их капитальной стоимости отсутствует. На конец 2014 года все приобретенные облигации имели опцион на покупку.

28. В дополнение к срочным вкладам ЮНИСЕФ также размещает средства в структурированных депозитах, которые имеют встроенный опцион (иными словами, встроенный производный инструмент). Этот финансовый инструмент позволяет получать больший по сравнению с обычным срочным вкладом доход. В сущности такой финансовый инструмент имеет определенный элемент валютного риска, который, однако, ограничен лишь возможным валютным убытком на разницу между ценой исполнения и текущей ценой в случае возвращения депозита в валюте, отличной от первоначальной. В случае, когда опцион не используется, никакого риска не возникает.

Примечание 31

Управление капиталом

1. ЮНИСЕФ определяет находящийся в его распоряжении капитал как совокупность его чистых активов, которая состоит из накопленных профицитов и остатков резервов. Данное определение капитала применяется руководством и, возможно, несопоставимо с показателями, которые представляют другие организации системы Организации Объединенных Наций. За исключением обязательств по финансовой аренде ЮНИСЕФ не располагает долгосрочными заемными средствами, поскольку финансовые положения и правила Фонда запрещают привлекать заемные средства как для восполнения нехватки денежных средств, так и для увеличения их объема. Для обеспечения финансирования будущих расходов руководство создает различные резервы (см. примечание 20 «Чистые активы»).

2. ЮНИСЕФ преследует следующие цели управления капиталом:

- сохранение возможности для продолжения непрерывного функционирования;
- выполнение своей миссии и достижение целей, намеченных в его стратегическом плане;
- обеспечение достаточной ликвидности для удовлетворения текущих потребностей в денежных средствах;
- сохранение капитала;
- формирование конкурентной рыночной нормы прибыли на инвестиции.

3. Следует отметить, что соображения управления рисками и ликвидностью превалируют над абсолютной нормой прибыли по инвестиционному портфелю.

4. Исполнительный директор формулирует предлагаемый среднесрочный стратегический план на четыре года и сводный бюджет, которые он представляет на утверждение Исполнительному совету. В плане и бюджете в общих чертах определяются рекомендуемые параметры распределения и использования существующих и предполагаемых ресурсов ЮНИСЕФ в течение периода действия плана с учетом соображений финансовой доступности и сохранения остатка средств, обеспечивающего ликвидность. Составной частью этого пла-

на также является финансовый план. В финансовом плане сформулированы подробные финансовые прогнозы в отношении:

- ориентировочного объема будущих финансовых ресурсов на каждый год периода действия плана;
- ориентировочной величины ежегодных расходов;
- объема оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности ЮНИСЕФ.

Прочие регулярные и чрезвычайные ресурсы

5. Прочие регулярные и чрезвычайные ресурсы предназначаются для обеспечения реализации программ, не выходя за пределы имеющегося остатка средств. С этой целью управление ресурсами осуществляется на основе индивидуальных бюджетов по программам. Денежная составляющая этих ресурсов объединяется с другими организационными ресурсами, которые управляются как единое целое (информация о начальном и конечном сальдо чистых активов представлена в примечании 20 «Чистые активы»).

6. Способность ЮНИСЕФ привлекать дополнительный капитал зависит от:

- его способности мобилизовывать финансовые ресурсы и генерировать доход;
- рыночной конъюнктуры;
- его финансовых положений и правил и руководящих принципов инвестиционной деятельности.

Ограничение

7. В ЮНИСЕФ действует введенное его Советом требование по уровню ликвидности. Это требование не является внешним ограничением. В финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ указывается, что для обеспечения ликвидности Контролер обеспечивает наличие остатков денежных средств в объемах, утвержденных Исполнительным советом. В 1987 году Исполнительный совет установил минимальный уровень остатков денежных средств по линии регулярных ресурсов на конец года в размере 10 процентов от прогнозируемых поступлений в счет регулярных ресурсов на следующий год (решение 1987/14). В 2014 году применяемый ЮНИСЕФ порядок управления капиталом не изменился.

Примечание 32

Договорные обязательства

1. В следующих ниже таблицах приведены открытые заказы на закупку, по которым ЮНИСЕФ на 31 декабря 2014 года не получил соответствующие услуги или товары. В большинстве случаев ЮНИСЕФ имеет право отменить такие открытые заказы на закупку до наступления даты поставки.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
Обязательства в связи с приобретением имущества и оборудования (включая финансовую аренду)		
Здания	357	—
Ремонт арендованного имущества	—	74
Автотранспортные средства	6 612	7 574
Мебель и недвижимый инвентарь	102	243
Информационно-коммуникационное оборудование	2 576	2 316
Прочие обязательства по капитальным затратам		
Нематериальные активы	886	178
Общая сумма обязательств по капитальным затратам	10 533	10 385
	2014 год	2013 год
Обязательства, связанные с текущей деятельностью		
Контракты на приобретение предметов снабжения и прочих товаров	274 548	248 837
Контракты на приобретение услуг	300 608	200 686
Обязательства по переводу денежных средств партнерам-исполнителям	68 276	11 188
Обязательства по передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям	246 778	235 752
Общий объем обязательств, связанных с текущей деятельностью	890 210	696 463
Общий объем обязательств	900 743	706 848

2. Заключенные ЮНИСЕФ договоры оперативной аренды содержат оговорку о прекращении действия с уведомлением за 30 дней. Поэтому в приведенной выше таблице информация об обязательствах по договорам оперативной аренды не раскрывается.

Долгосрочные соглашения

3. Кроме того, ЮНИСЕФ имеет различные долгосрочные соглашения с поставщиками. В следующей ниже таблице указан общий объем подлежащих исполнению обязательств по действовавшим на 31 декабря 2014 года долгосрочным соглашениям.

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год (с учетом пересчета)
Долгосрочные соглашения на поставку товаров	6 862 861	7 052 207
Долгосрочные соглашения на предоставление услуг	794 276	449 168
Всего по долгосрочным соглашениям	7 657 137	7 501 375

Примечание 33**Условные активы и обязательства***Условные активы*

1. В некоторых случаях до заключения соглашений о взносах ЮНИСЕФ получает заявления о будущих взносах. Кроме того, в определенных случаях до выделения средств соглашения о взносах подлежат утверждению законодательным органом. Такие условные активы не отражаются в ведомости финансового положения, но в связи с вероятностью поступления ресурсов информация о них раскрывается. На отчетную дату сумма вероятных взносов на финансирование ЮНИСЕФ оценивалась в 124,68 млн. долл. США (226,50 млн. долл. США в 2013 году).

Условные обязательства

2. 27 ноября 2013 года Директор-исполнитель ЮНИСЕФ объявил о начале осуществления проекта по созданию единого глобального центра обслуживания для оказания страновым отделениям и подразделениям штаб-квартиры поддержки в обработке операций. Создание этого центра будет иметь последствия для примерно 400 должностей. Значительная часть этих должностей будет упразднена за счет естественного выбытия персонала. По состоянию на 31 декабря 2014 года ЮНИСЕФ продолжал работу по подбору новых должностей примерно для 100 работников, которых затронуло сокращение. В настоящее время планируется переносить выполнение операций в центр обслуживания поэтапно в течение 2015–2016 годов. В этот же период будет, вероятно, осуществлено сокращение персонала. Руководство уверено, что большинство остальных затронутых сотрудников продолжат работу в организации, выполняя другие функции. Все расходы будут покрываться за счет фонда выплат при увольнении (примечание 20). В связи с этим резерв на реорганизацию в отчетности за 2014 год не признавался.

3. ЮНИСЕФ выставил безотзывный резервный аккредитив на сумму в 3 млн. долл. США, который хранится в качестве залога Корпорацией развития Организации Объединенных Наций, являющейся собственником помещений, арендуемых Фондом в Нью-Йорке. Указанный аккредитив не обеспечен какими-либо инвестициями ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не ожидает, что данный аккредитив будет использован третьей стороной.

4. Время от времени в ходе повседневной деятельности ЮНИСЕФ предъявляют различные требования и претензии. Эти требования делятся на следующие две основные категории: претензии третьих сторон и требования сотрудников.

5. На 31 декабря 2014 года ЮНИСЕФ не имел начисленных условных обязательств в связи с неурегулированными юридическими вопросами. В соответствии с МСУГС ЮНИСЕФ не обязан раскрывать информацию о характере условных обязательств, поскольку связанные с их погашением потенциальные расходы относятся к отдаленной перспективе. Исходя из имеющейся информации о нерешенных юридических проблемах, ЮНИСЕФ полагает, что величина возможных потерь ни в отдельности, ни в совокупности не окажет существенного негативного влияния на его деятельность, финансовое положение, финансовые результаты или движение денежных средств. Тем не менее итог разрешения таких юридических проблем по сути непредсказуем и зависит от факторов, характеризующихся значительной неопределенностью. Возможные обязательства такого рода могут превратиться в фактические в результате наступления или ненаступления в будущем одного или нескольких вероятных событий, которые не в полной мере находятся под контролем ЮНИСЕФ.

Примечание 34 **Связанные стороны**

Национальные комитеты

1. Национальные комитеты, являющиеся уникальной категорией партнеров ЮНИСЕФ, созданы с целью содействовать реализации прав детей и обеспечению их благополучия во всем мире посредством мобилизации ресурсов и проведения информационно-разъяснительных и иных мероприятий. Выступая в качестве партнеров ЮНИСЕФ в своих странах, национальные комитеты представляют собой независимые неправительственные организации, создаваемые на основании законов соответствующих стран в виде благотворительных учреждений, доверительных и благотворительных фондов или ассоциаций. В соответствии с учредительными документами национальные комитеты обязаны иметь руководящие органы, которые осуществляют контроль над мобилизуемыми ими ресурсами. Взаимоотношения национальных комитетов с ЮНИСЕФ и использование ими наименования и логотипа ЮНИСЕФ регулируются соглашениями о признании и сотрудничестве между ЮНИСЕФ и национальными комитетами. В настоящее время национальные комитеты созданы в 35 странах.

2. В соответствии с положениями соглашений о сотрудничестве национальные комитеты ежегодно представляют ЮНИСЕФ заверенные отчеты о поступлениях и расходах. В таких отчетах указываются общая сумма полученных каждым национальным комитетом взносов, суммы, удерживаемые для покрытия затрат на текущую деятельность или в качестве резервов, и чистые суммы, подлежащие перечислению ЮНИСЕФ.

**Поступления от добровольных взносов и суммы к получению
от национальных комитетов**
(В тыс. долл. США)

	Поступления за 2014 год	Дебиторская задолженность за 2014 год	Поступления за 2013 год	Дебиторская задолженность за 2013 год
Добровольные взносы наличными	1 061 885	319 363	1 070 445	370 208
Добровольные взносы в натуральной форме	2 100	—	3 714	—
Итого	1 063 985	319 363	1 074 159	370 208

3. Из совокупного объема добровольных взносов наличными, полученных в 2014 году, 499,29 млн. долл. США относились к общеорганизационному бюджету, 117,54 млн. долл. США — к прочим чрезвычайным ресурсам, а 445,06 млн. долл. США — к прочим регулярным ресурсам. Из добровольных взносов в натуральной форме в размере 2,10 млн. долл. США (3,71 млн. долл. США в 2013 году) 1,67 млн. долл. США относятся к прочим чрезвычайным ресурсам, а оставшаяся часть в размере 0,43 млн. долл. США — к прочим регулярным ресурсам.

4. Из представленных национальными комитетами отчетов о поступлениях и расходах следует, что общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в 2014 году (за вычетом поступлений от реализации), составила 1 396,15 млн. долл. США (1 440,93 млн. долл. США в 2013 году). Из этой суммы национальные комитеты удержали в покрытие затрат на деятельность по мобилизации средств, информационно-разъяснительные мероприятия, управленческую и административную деятельность или в счет резервов сумму в размере 334, 26 млн. долл. США (370,48 млн. долл. США в 2013 году). Оставшаяся сумма в размере 1 061,89 млн. долл. США (1 070,45 млн. долл. США в 2013 году) была перечислена или подлежала перечислению национальными комитетами ЮНИСЕФ в качестве чистых взносов наличными.

5. В дополнение к отчетам о доходах и расходах национальные комитеты готовят годовую финансовую отчетность, которая проверяется независимыми сертифицированными аудиторами и находится в открытом доступе на веб-сайтах соответствующих национальных комитетов. Эта финансовая отчетность позволяет получить дополнительную информацию о финансовых результатах деятельности и финансовом положении национальных комитетов.

6. В соответствии с условиями соответствующего договора о сотрудничестве с ЮНИСЕФ национальные комитеты могут создавать резервы для выполнения требований внутреннего законодательства и учредительных документов, а также для других целей. В случае ликвидации национального комитета его чистые активы, включая резервы, передаются ЮНИСЕФ в соответствии с положениями соглашения о сотрудничестве, если это разрешено законом или иным образом в соответствии с внутренним законодательством и учредительными документами комитета. В своих отчетах о доходах и расходах национальные комитеты сообщили ЮНИСЕФ о том, что на 31 декабря 2014 года величина удерживаемых резервов, определенная в соответствии с местными

стандартами финансовой отчетности, составила 174,36 млн. долл. США (198,91 млн. долл. США в 2013 году).

Поставки, осуществленные при содействии ЮНИСЕФ

7. За отчетный период стоимость осуществленных при содействии ЮНИСЕФ поставок от имени третьих сторон составила 82,34 млн. долл. США (85,55 млн. долл. США в 2013 году). Такие поставки не были отражены в финансовой отчетности ЮНИСЕФ, хотя они были проведены через административные структуры организации.

Ключевой управленческий персонал

8. Структура руководства ЮНИСЕФ подразделяется на два основных уровня:

а) исполнительное руководство: включает первые два уровня в иерархии руководства, к которым относятся заместитель Генерального секретаря (Директор-исполнитель) и четыре помощника Генерального секретаря (заместители Директора-исполнителя);

б) управленческий персонал: этот уровень руководства в целом включает третий уровень в иерархии, к которому относятся руководители подразделений глобальной штаб-квартиры и региональных отделений;

с) близкими родственниками ключевого управленческого персонала считаются их супруги, партнеры, дети, внуки, братья, сестры, родители, бабушки и дедушки или родственники, проживающие в том же домашнем хозяйстве, что и представители ключевого управленческого персонала, за исключением случаев, когда обстоятельства личного характера (например, раздельное проживание) не позволяют ключевому управленческому персоналу иметь влияние на близкого родственника.

(В тыс. долл. США)

	Количество	Оклад и корректив по месту службы	Прочие элементы вознаграждения	Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам ^a	2014 год	2013 год
Ключевой управленческий персонал	32	5 222	2 196	1 270	8 688	7 918
Близкие родственники	3	187	20	48	255	233
Итого	35	5 409	2 216	1 318	8 943	8 151

^a Увеличение объема выплат по окончании службы и других долгосрочных выплат обусловлено увеличением актуарной суммы обязательств.

9. Выплачиваемое ключевому управленческому персоналу вознаграждение включает в себя оклад, корректив по месту службы, а также другие выплаты, такие как субсидия при назначении, взносы работодателя на медицинское страхование и пенсионное обеспечение, надбавка на иждивенцев, субсидия на образование, надбавки за работу в трудных условиях и мобильность, выплата в связи с неполным переездом, возмещение суммы сбора агентства недвижимости и надбавка на представительские расходы.

10. Представители ключевого управленческого персонала и члены их семей также имеют право на такие пособия и льготы, предоставляемые работникам по окончании службы, как медицинское страхование после выхода на пенсию, пособия в связи с репатриацией и оплата неиспользованных дней ежегодного отпуска.

11. В практике ЮНИСЕФ ссуда называется «авансом в счет оклада». Аванс в счет оклада для конкретных целей могут получить все сотрудники ЮНИСЕФ, в том числе ключевой управленческий персонал.

12. Ключевой управленческий персонал и члены их семей не получают никакие ссуды и авансы, которые бы не предоставлялись персоналу других категорий в соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций.

Программы, фонды и специализированные учреждения Организации Объединенных Наций

13. ЮНИСЕФ и другие организации системы Организации Объединенных Наций работают в целях активизации усилий Организации Объединенных Наций по созданию лучшего мира для всех. ЮНИСЕФ широко участвует в межучрежденческих финансовых и операционных механизмах Организации Объединенных Наций, таких как механизмы совместного финансирования (трастовые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и договоренности об общем обслуживании. В рамках механизмов совместного финансирования организации системы Организации Объединенных Наций взаимодействуют в рамках мероприятий, направленных на достижение ряда целей. Каждая из участвующих организаций выполняет свою долю обязанностей, связанных с планированием, осуществлением, контролем и оценкой мероприятий.

Прочие связанные стороны

Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу

14. Работой Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу руководит Координационный совет Программы. ЮНИСЕФ участвует в определении стратегий финансовой и текущей деятельности Координационного совета Программы, который состоит из 33 членов, включая 6 мест для соучредителей (попеременно занимаемых 10 организациями системы Организации Объединенных Наций, которые являются соучредителями Программы). С помощью представляемых Координационному совету Программы отчетов и рекомендаций все 10 организаций-соучредителей могут влиять на стратегию и технические директивные решения.

Глобальный альянс за улучшение питания

15. Глобальный альянс за улучшение питания, который был создан в 2002 году на специальной сессии Генеральной Ассамблеи по положению детей, оказывает поддержку в формировании партнерств с участием государственного и частного секторов в целях расширения доступа к продовольствию для восполнения нехватки необходимых питательных веществ в рационе отдельных лиц, общин и населения стран в целом, чтобы укрепить их силы и

здоровье. Будучи одним из 17 членов Совета директоров Альянса, ЮНИСЕФ участвует в выработке его стратегии и выборе директивных направлений финансовой и текущей деятельности.

Глобальное партнерство в области образования

16. Глобальное партнерство в области образования, ранее именовавшееся «Инициатива ускоренного достижения цели образования для всех», является глобальной программой партнерства с участием двусторонних доноров, региональных и международных учреждений, включая ЮНИСЕФ, банков развития и организаций гражданского общества, с одной стороны, и стран с низким уровнем дохода, с другой стороны. Его общей задачей является активизация международных усилий в целях обеспечения всеобщего начального образования к 2015 году. ЮНИСЕФ играет важную роль в контексте Глобального партнерства в области образования и на глобальном, и на страновом уровнях и в настоящее время является учреждением-координатором для местных групп доноров в 14 странах и надзорным органом — в 2. ЮНИСЕФ использовал свое влияние в Глобальном партнерстве в области образования, с тем чтобы поддержать присоединение к Партнерству стран с нестабильной ситуацией.

Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией

17. Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией был создан в 2002 году в качестве государственно-частного партнерства с целью привлекать дополнительные ресурсы, управлять и распоряжаться ими для профилактики и лечения ВИЧ/СПИДа, туберкулеза и малярии. В дополнение к финансированию, которое Глобальный фонд направляет на лечение конкретных болезней, он также предоставляет ресурсы для укрепления систем здравоохранения. С момента создания Глобального фонда в 2002 году ЮНИСЕФ является активным партнером на глобальном и страновом уровнях.

Альянс ГАВИ

18. Альянс ГАВИ был создан в 2000 году в качестве глобального государственно-частного партнерства в области здравоохранения, призванного расширить доступ к услугам по иммунизации в бедных странах. ЮНИСЕФ играет важную роль в предоставлении странам вакцин и средств иммунизации через Отдел снабжения ЮНИСЕФ и оказывает техническую помощь правительствам при подготовке заявок для вступления в Альянс и в осуществлении программ, реализуемых при поддержке Альянса. Альянс предоставляет средства в распоряжение ЮНИСЕФ через счета условного депонирования, а также заключил с ЮНИСЕФ соглашение о долговых обязательствах. По состоянию на 31 декабря 2014 года общая сумма непогашенных долговых обязательств составляла 89,13 млн. долл. США (см. примечание 11 «Прочие активы»). Кроме того, ЮНИСЕФ управляет средствами Альянса, которые учитываются в графе добровольных взносов в поддержку глобальных и страновых программ.

Поступления от деятельности прочих связанных сторон на 31 декабря
(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год
ЮНЭЙДС	12 602	6 255
Глобальный альянс за улучшение питания	—	295
Глобальное партнерство в области образования	76 447	53 197
Альянс ГАВИ	69 993	63 403
Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией	33 127	21 018
Инициатива по вопросам микроэлементов в питании	12 990	17 163
Итого	205 159	161 331

Примечание 35**Информация по сегментам**

1. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, для которых целесообразно представлять финансовую информацию отдельно. В ЮНИСЕФ информация по сегментам готовится исходя из главных видов деятельности и источников финансирования организации. В ЮНИСЕФ соответствующие сегменты называются общеорганизационными ресурсами, регулярными ресурсами, прочими регулярными ресурсами и прочими чрезвычайными ресурсами.

*Сегменты общеорганизационных и регулярных ресурсов**Поступления*

2. В финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ относящиеся к этим сегментам поступления определяются как регулярные ресурсы. К регулярным ресурсам относятся нецелевые взносы, поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции ЮНИСЕФ и от других приносящих доход видов деятельности и разные поступления.

3. Поступления в счет регулярных ресурсов распределяются между сегментом общеорганизационных ресурсов и сегментом регулярных ресурсов следующим образом:

- к сегменту регулярных ресурсов относятся добровольные взносы (поступления от безвозмездных операций), поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции, поступления от возмездных операций (например, процентные поступления), выручка от реализации и плата за услуги по закупкам;
- к сегменту общеорганизационных ресурсов относятся возмещение организационных издержек и прямое распределение затрат, например складские накладные расходы и производимые в централизованном порядке расходы.

Мероприятия

4. К сегменту общеорганизационных ресурсов относятся деятельность подразделений штаб-квартиры ЮНИСЕФ и центральных функциональных подразделений, а также казначейские операции. Деятельность подразделений штаб-квартиры и центральных функциональных подразделений направлена на оказание оперативной поддержки в ряде областей, включая коммуникации, финансы и бухгалтерский учет, управление планом медицинского страхования после выхода в отставку, людские ресурсы, информационные технологии, юридические услуги, поездки, управление активами и обеспечение их безопасности, а также мероприятия, связанные с деятельностью доноров. В централизованном порядке также обрабатываются операции, осуществляется управление данными и предоставляются другие услуги.
5. Все эти виды деятельности финансируются из общеорганизационного бюджета и бюджета на цели мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества. Для учета производимых в счет бюджетных ассигнований расходов, которые отражаются в ведомости V, используется модифицированный кассовый метод.
6. К основным категориям расходов по сегменту общеорганизационных ресурсов относятся оклады, амортизация активов и прирост величины обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.
7. Общеорганизационный сегмент включает в себя активы и обязательства, которые связаны с общим мандатом ЮНИСЕФ и которые сложно отнести к другим сегментам. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся здания, находящиеся в централизованном пользовании, авансы, выплачиваемые сотрудникам, и нематериальные активы. К ним также относятся запасы, хранящиеся на складе в Копенгагене. Основным обязательством являются расходы по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.
8. Сегмент регулярных ресурсов охватывает те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Эта деятельность финансируется по линии страновых программ, информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).
9. К основным категориям расходов по этому сегменту относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, и оклады, пособия и другие выплаты.
10. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся запасы и прямые переводы денежных средств, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.
11. Согласно определению, содержащемуся в финансовых положениях и правилах, совокупная величина чистых активов по этим двум сегментам образует остаток средств по счету регулярных ресурсов. Чтобы определить объем остатка средств по счету регулярных ресурсов, который можно использовать для финансирования общеорганизационного бюджета, бюджета на цели мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества, бюджета стра-

новых программ и бюджета на цели информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ, ЮНИСЕФ вычитает из этого остатка средств величину резервов, капитальных потребностей и соответствующих активов и обязательств.

Сегменты прочих регулярных и прочих чрезвычайных ресурсов

12. Прочие (регулярные) ресурсы — это средства, предоставляемые ЮНИСЕФ правительствами, межправительственными организациями, неправительственными организациями и структурами системы Организации Объединенных Наций на конкретные цели в рамках программ, утвержденных Исполнительным советом ЮНИСЕФ.

13. Прочие чрезвычайные ресурсы включают целевые взносы на чрезвычайные операции.

14. Эти сегменты охватывают те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Такая деятельность финансируется по линии страновых программ, чрезвычайных призывов и информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).

15. К основным категориям расходов, входящим в сегмент прочих (чрезвычайных) ресурсов, относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, и оклады, пособия и другие выплаты. Кроме того, с суммы расходов по этим сегментам взимается сбор в счет возмещения затрат, сумма которого списывается в результате взаимозачета в колонке «межсегментные операции» отчета по сегментам.

16. В отчетности ЮНИСЕФ соответствующий остаток средств учитывается на уровне отдельных соглашений с донорами. Совокупный остаток средств на счетах прочих регулярных и прочих чрезвычайных ресурсов предназначен для достижения целей, сформулированных в соглашениях с донорами, и по завершении деятельности неизрасходованные остатки либо возвращаются донору, либо переводятся в бюджеты других программ, если это допускается соответствующим соглашением с донором.

Сегмент трастовых фондов

17. К сегменту трастовых фондов относятся те виды деятельности, которые в финансовых положениях и правилах определяются как специальные счета. Остаток средств по сегменту проводится отдельно и учитывается как средства, находящиеся в распоряжении Фонда от имени третьих сторон.

18. В отношении каждого трастового фонда ЮНИСЕФ определяет, может ли он контролировать соответствующую деятельность, как это предусмотрено его учетной политикой. При положительном ответе применяется учетная политика в отношении поступлений от возмездных операций и учета расходов. В противном случае все записи по дебету и кредиту счета движения денежных средств взаимно погашаются на счете обязательств. Плата, взимаемая ЮНИСЕФ за управление деятельностью, учитывается в качестве прочих доходов в сегменте общеорганизационных ресурсов.

19. Основным компонентом деятельности по сегменту трастовых фондов являются услуги по закупкам.

20. В этот сегмент включены также другие небольшие субсидии, управляемые аналогично управлению трастовыми фондами, в частности пансионы для сотрудников и подрядчиков ЮНИСЕФ, содержащиеся в нестабильных районах, где отсутствуют альтернативные коммерческие варианты расселения. Доходы от этих пансионов идут исключительно на их техническое обслуживание и содержание.

Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств
(В тыс. долл. США)

	Общеорганизаци- онные ресурсы	Регулярные ресурсы	Прочие регуляр- ные ресурсы	Прочие чрезвычай- ные ресурсы	Трастовые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2014 год
Сегментные активы							
Текущие сегментные активы							
Денежные средства и их эквиваленты	1 586 784	—	—	—	—	—	1 586 784
Межсегментная деятельность ^a	(3 153 585)	—	2 006 352	670 129	477 104	—	—
Инвестиции	1 630 490	—	—	—	—	—	1 630 490
Запасы	50 531	34 766	164 431	208 918	185	—	458 831
Взносы к получению	—	271 422	826 271	490 467	—	—	1 588 160
Прочая дебиторская задолженность	23 887	7 651	11 794	2 811	524	—	46 667
Отсроченные поступления	—	113 476	337 999	227 781	—	—	679 256
Прочие активы	27 143	8 516	8 357	1 197	713 422	—	758 635
Долгосрочные сегментные активы							
Инвестиции	1 211 143	—	—	—	—	—	1 211 143
Взносы к получению	—	23 693	523 083	4 800	—	—	551 576
Имущество и оборудование	175 011	21 565	6 296	9 543	33	—	212 448
Нематериальные активы	4 387	3 318	149	31	—	—	7 885
Прочая дебиторская задолженность	1 016	7	18	5	—	—	1 046
Прочие долгосрочные активы	1 967	—	—	—	32 690	—	34 657
Общая сумма сегментных активов, 2014 год	1 558 774	484 414	3 884 750	1 615 682	1 223 958	—	8 767 578
Общая сумма сегментных активов, 2013 год (с учетом пересчета)	1 546 880	522 020	3 825 400	1 162 786	964 793	—	8 021 879

^a По соображениям управления рисками и эффективности распоряжение всеми денежными средствами и инвестициями осуществляется в централизованном порядке, в связи с чем они отнесены к сегменту общеорганизационных ресурсов. Межсегментная деятельность отражается суммой остатков денежных средств по другим сегментам на конец года.

Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств
(В тыс. долл. США)

	Общеорганизационные ресурсы	Регулярные ресурсы	Прочие регулярные ресурсы	Прочие чрезвычайные ресурсы	Трастовые фонды	Взаимозачет/межсегментные операции	2014 год
Сегментные обязательства							
Текущие сегментные обязательства							
Кредиторская задолженность	45 303	15 342	49 675	25 610	141 933	—	277 863
Отсроченные поступления	—	57 877	672 228	253 712	—	—	983 817
Средства в распоряжении Фонда от имени третьих сторон	—	—	—	—	908 018	—	908 018
Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства	12 315	6 295	—	—	90 437	—	109 047
Выплаты работникам	101 354	533	560	132	—	—	102 579
Резервы	21 548	—	4 259	9 437	—	—	35 244
Долгосрочные сегментные обязательства							
Отсроченные поступления	—	23 012	523 084	4 800	—	—	550 896
Выплаты работникам	1 195 715	—	—	—	—	—	1 195 715
Обязательства по финансовой аренде и прочие обязательства	51 754	—	—	—	84 210	—	135 964
Общая сумма сегментных обязательств, 2014 год	1 427 989	103 059	1 249 806	293 691	1 224 598	—	4 299 143
Общая сумма сегментных обязательств, 2013 год (с учетом пересчета)	1 178 139	164 533	1 393 206	218 816	963 030	—	3 917 724
Чистые активы, 1 января 2014 года^a	726 228	—	2 432 194	943 970	1 763	—	4 104 155
Профицит/(дефицит) за год	(4 951)	—	202 762	378 025	(3 278)	—	572 558
Актуарные прибыли/(убытки), признанные непосредственно в резервах	(206 689)	—	—	—	—	—	(206 689)
Изменение справедливой стоимости имеющихся в наличии для продажи финансовых активов	(1 589)	—	—	—	—	—	(1 589)
Перераспределение средств между фондами	(859)	—	(12)	(4)	875	—	—
Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2014 года	512 140	—	2 634 944	1 321 991	(640)	—	4 468 435
Общая сумма чистых активов по состоянию на 31 декабря 2013 года (с учетом пересчета)	726 228	—	2 432 194	943 970	1 763	—	4 104 155

Информация о поступлениях и расходах по сегментам в разбивке по видам средств
(В тыс. долл. США)

	Общеорганизаци- онные ресурсы	Регулярные ресурсы	Прочие регуляр- ные ресурсы	Прочие чрезвычай- ные ресурсы	Трастовые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2014 год
Сегментные поступления							
Добровольные взносы	—	1 188 990	2 263 982	1 579 448	—	—	5 032 420
Поступления от продажи поздравительных открыток и сувенирной продукции	—	42 696	—	—	—	—	42 696
Процентные поступления	—	29 755	—	—	—	—	29 755
Прочие поступления	—	44 089	5 067	725	14 536	—	64 417
Возмещение организационных издержек	227 448	—	—	—	—	(227 448)	—
Прямое внутреннее распределение	140 628	—	—	—	—	(140 628)	—
Общая сумма сегментных поступлений, 2014 год	368 076	1 305 530	2 269 049	1 580 173	14 536	(368 076)	5 169 288
Общая сумма сегментных поступлений, 2013 год	299 350	1 256 692	2 256 034	1 332 739	7 703	(299 350)	4 853 168
Сегментные расходы							
Переводы денежной помощи	—	243 674	814 909	453 451	—	—	1 512 034
Поставки предметов снабжения по программам	—	64 812	435 854	350 831	—	—	851 497
Расходы на выплаты сотрудникам	476 777	279 008	265 396	106 716	1 652	—	1 129 549
Амортизация материальных и нематериальных активов	10 564	4 117	1 839	2 075	2	—	18 597
Комиссия и стоимость поздравительных открыток	20 040	—	—	—	—	—	20 040
Инвестиционные средства для расширения рынка	31 865	—	—	—	—	—	31 865
Прочие расходы	234 657	268 625	549 493	290 225	16 163	(368 076)	991 087
Финансовые затраты	3 547	—	—	—	—	—	3 547
Общая сумма сегментных расходов, 2014 год	777 450	860 236	2 067 491	1 203 298	17 817	(368 076)	4 558 216
Общая сумма сегментных расходов, 2013 год	793 931	808 473	1 770 349	1 008 699	6 861	(299 350)	4 088 963

	Общеорганизаци- онные ресурсы	Регулярные ресурсы	Прочие регуляр- ные ресурсы	Прочие чрезвычай- ные ресурсы	Трастовые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2014 год
Чистые прибыли и (убытки), 2014 год	(44 369)	3 498	1 204	1 150	3	–	(38 514)
Чистые прибыли и (убытки), 2013 год	(4 628)	(71)	328	(264)		–	(4 635)
Чистый профицит/(дефицит), 2014 год	(453 743)	448 792	202 762	378 025	(3 278)	–	572 558
Чистый профицит/(дефицит), 2013 год	(499 209)	448 148	486 013	323 776	842	–	759 570

Примечание 36
Последующие события

1. После даты представления ведомости финансового положения, но до даты подписания настоящей финансовой отчетности, а именно 10 февраля 2015 года, Директор-исполнитель объявил, что Единый глобальный центр обслуживания будет находиться в Будапеште. Планируется, что центр откроется в июне 2015 года и будет поэтапно разворачивать свою деятельность в течение периода, который захватит 2016 год. Предполагается, что операционные расходы центра, находящегося в Будапеште, составят 19,3 млн. долл. США в год. Сообщенная информация будет отражать действительность при условии подписания соглашения со страной пребывания, которое, как ожидает руководство ЮНИСЕФ, состоится в ближайшее время.

2. После даты представления ведомости финансового положения, но до даты подписания настоящей финансовой отчетности, на своей первой очередной сессии, состоявшейся 3–5 февраля 2015 года, Исполнительный совет ЮНИСЕФ продлил срок осуществления Инициативы по самообеспечению вакцинами на период 2016–2020 годов и расширил ее и продлил срок действия ее оборотного фонда на этот период и увеличил его объем. Утвержденная капитализация базового фонда оборотных средств была увеличена на 90 млн. долл. США до 100 млн. долл. США (в 2013 году — 10 млн. долл. США) при условии поступления целевых взносов. Совет утвердил использование оборотного фонда в целях обеспечения своевременной закупки товаров помимо вакцин, а также в целях содействия выполнению условий контрактов, которые обеспечивают надежное снабжение вакцинами и другими товарами или их поставку по сниженным ценам.

3. После даты составления ведомости финансового положения, но до даты подписания настоящей финансовой отчетности, а именно в феврале 2015 года, ЮНИСЕФ провел конференцию по объявлению взносов, на которой различные доноры объявили взносы по линии регулярных ресурсов на сумму 48 млн. долл. США, притом что целевой показатель на 2015 год в рамках среднесрочного стратегического плана составляет 630 млн. долл. США.

Примечание 37
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам

1. ЮНИСЕФ заключает долгосрочные соглашения с поставщиками вакцин с целью закупки вакцин в рамках услуг по закупкам для Альянса ГАВИ. В рамках таких соглашений Альянс выпускает в пользу ЮНИСЕФ долговые обязательства и другие финансовые инструменты, эквивалентные по стоимости его обязательствам в соответствии с долгосрочными соглашениями. Раньше производился взаимозачет активов и обязательств, относящихся к упомянутым соглашениям, а корректировки, относящиеся к предыдущим периодам, отражались в отчетности, чтобы указывать точную валовую сумму без влияния на общий объем чистых активов. Сравнительные данные за 2013 год по отдельным позициям были ретроспективно пересчитаны для того, чтобы показать валовую сумму:

- долговые обязательства и другие финансовые инструменты на сумму 163,53 млн. долл. США (в 2013 году — 262,25 млн. долл. США), которые были выпущены Альянсом в рамках предоставленных Альянсу услуг по закупкам, представляют собой финансовые активы, которые должны быть признаны в финансовой отчетности. Сравнительная балансовая стоимость прочих активов была ретроспективно пересчитана и скорректирована на 262,25 млн. долл. США, с тем чтобы отразить увеличение общей балансовой стоимости активов за 2013 года на 262,25 млн. долл. США;
- связанные с этим долгосрочные соглашения с поставщиками вакцин, имеющие отношение к закупочным услугам на сумму 163,53 млн. долл. США (в 2013 году — 262,25 млн. долл. США). Обеспечением по долгосрочным соглашениям служат вышеупомянутые долговые обязательства и прочие активы. Финансовые обязательства должны признаваться в финансовой отчетности по этим соглашениям. Сравнительная балансовая величина прочих обязательств была ретроспективно пересчитана, в результате чего общая сумма обязательств за 2013 год увеличилась на 262,25 млн. долл. США.

15-10514 (R) 240815 260815



Просьба отправить на вторичную переработку

