

Distr.: General
24 April 2015
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والستون
البند ١٤٩ من جدول الأعمال
تمويل قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي

أداء ميزانية قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي للفترة من
١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ والميزانية المقترحة
لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥
إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦

تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

٢٠١٤/٢٠١٣ الفترة	اعتمادات الفترة
٢٠١٤/٢٠١٣ الفترة	نفقات الفترة
٢٠١٤/٢٠١٣ الفترة	الرصيد الحر للفترة
٢٠١٥/٢٠١٤ الفترة	اعتمادات الفترة
٢٠١٥-٢٠١٤ الفترة	النفقات المتوقعة للفترة
٢٠١٥-٢٠١٤ الفترة	الرصيد الحر المقدّر للفترة
٢٠١٦/٢٠١٥ العام	الاقتراح المقدم من الأمين العام للفترة
٢٠١٦/٢٠١٥ الفترة	توصية اللجنة الاستشارية للفترة
(أ) التقديرات في ٢٨ شباط/فبراير ٢٠١٥.	



الرجاء إعادة استعمال الورق



أولا - مقدمة

١ - تستتبع توصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية الواردة في الفقرات ٢٦ و ٢٧ و ٢٩ و ٣٢ و ٣٦ أدناه انخفاضاً قدره ١٠٠ ٥٤٦ دولار في الميزانية المقترحة لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦. وقد قدّمت اللجنة توصيات وملاحظات بشأن مسائل معيّنة، حسب الاقتضاء، في الفقرات الواردة أدناه.

٢ - وقد اجتمعت اللجنة الاستشارية، أثناء نظرها في تمويل القوة الأمنية، مع ممثلي الأمين العام، الذين قدموا معلومات وإيضاحات إضافية، اختتموها بردود خطية وردت في ١٥ نيسان/أبريل ٢٠١٥. وترد الوثائق التي استعرضتها اللجنة وتلك التي استخدمتها كمعلومات أساسية في نهاية هذا التقرير. ويمكن الاطلاع على تعليقات اللجنة الاستشارية وتوصياتها المفصلة بشأن النتائج التي توصّل إليها مجلس مراجعي الحسابات عن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤، وبشأن المسائل الشاملة المتصلة بعمليات حفظ السلام، في تقريره ذي الصلة (A/69/838 و A/69/839).

ثانيا - تقرير أداء الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤

٣ - اعتمدت الجمعية العامة في قرارها ٦٧/٢٧ مبلغاً إجماليه ٦٤٠ ٠٠٠ ٢٩٠ دولار (صافيه ٥٠٠ ٦٥١ ٢٨٨ دولار) للإنفاق على القوة خلال الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤. وعقب تقديم الأمين العام ميزانية مقترحة منقحة، خصّصت الجمعية العامة مبلغاً إضافياً بلغ إجماليه ٦٠٠ ٤٦٨ ٣٨ دولار (صافيه ٤٠٠ ٣٧٤ ٣٨ دولار) في قرارها ٦٨/٢٥٨ ألف. وبالتالي، فإن مجموع الاعتمادات المرصودة للإنفاق على القوة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ يبلغ إجماليه ٦٠٠ ١٠٨ ٣٢٩ دولار (صافيه ٩٠٠ ٢٥٠ ٣٢٧ دولار). وبلغ مجموع النفقات للفترة مبلغاً إجماليه ٣٦٣ ٠٠٠ ٢٥٥ دولار (صافيه ٧٠٠ ٥٤٧ ٢٥٣ دولار). ويشكل الرصيد الحر الناشئ عن ذلك وقدره ٦٠٠ ٧٤٥ ٧٣ دولار، بالقيمة الإجمالية، حيث يمثل ما نسبته ٢٢,٤ في المائة من الاعتمادات.

٤ - ويرد تحليل للفروق في الفرع الرابع من تقرير الأداء عن الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (A/69/611 و Corr.1). ويعزى الانخفاض في الاحتياجات أساساً إلى ما يلي:

(أ) الوحدات العسكرية (٤٠٠ ٧٨٩ ٢٤ دولار أو ١٨,٩ في المائة)، بسبب انخفاض الاحتياجات من حصص الإعاشة، ونشر قطاعات الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها بوتيرة بوتيرة أبطأ مما كان مقرراً، وتناوب القوات في تاريخ متأخر عما كان مقرراً؛

(ب) المرافق والهياكل الأساسية (٤٠٠ ٧٣٩ ٢٩ دولار أو ٤٦,٨ في المائة)، بسبب التأخر في تنفيذ برنامج التشييد المقرر وانخفاض احتياجات خدمات الصيانة؛

(ج) النقل الجوي (٥٠٠ ٩٩٨ ١٧ دولار أو ٣١,٦ في المائة)، بسبب إنهاء عقد طائرة عمودية من طراز MI-26 في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٣، وعدم استبدال عقد واحد لطائرة من طراز MI-8 انقضى أجله في شباط/فبراير ٢٠١٤، وعدم نشر ثلاث طائرات عمودية ميدانية (انظر A/69/611، الفقرات ٦١ و ٦٨ و ٧٠).

٥ - وقابلت انخفاض الاحتياجات جزئياً احتياجات أعلى في إطار ما يلي:

(أ) تكنولوجيا المعلومات (٦٠٠ ٣٣٢١ ٣ دولار أو ١١١,٣ في المائة)، يعزى ذلك أساساً إلى اقتناء معدات إضافية، بما في ذلك أجهزة تخزين، وحواسيب محمولة، ومعدات نظام المعلومات الجغرافية (انظر A/69/611، الفقرة ٧٣)؛

(ب) الموظفون الدوليون (٧٠٠ ٤١٢ ١ دولار أو ٦,٧ في المائة)، بسبب انخفاض معدلات الشواغر الفعلي عما كان مدرجاً في الميزانية، الذي قابله جزئياً انخفاض النفقات المتعلقة بالانقطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين وبدل الخطر عما كان مقرراً (انظر A/69/611، الفقرة ٦٢).

٦ - ولدى الاستفسار عن الإجراءات التي اتخذتها القوة الأمنية لمعالجة الاستنتاجات التي توصل إليها مجلس مراجعي الحسابات بشأن القوة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (A/69/5 (Vol. II)، الفصل الثاني)، أبلغت اللجنة الاستشارية بما اتخذ من إجراءات في المجالات الستة التالية:

(أ) إدارة الوقود: قامت القوة الأمنية بتبسيط إجراءاتها لكي تستفيد من خصومات السداد السريع. تتولّى وحدة رصد الامتثال للعقود وإدارة الأداء مراقبة تجهيز الفواتير مما يضمن القيام بالدفع في غضون عشرة أيام من استلام الفاتورة، وبعد ذلك تتولى وحدات المحاسبة المستقلة تعقب المدفوعات من خلال قسم الشؤون المالية حتى يتم الصرف؛

(ب) العقود: وضعت القوة الأمنية إجراءات تشغيل موحدة شاملة تشمل عوامل الخطر في إدارة العقود، وتحدد التدابير الرامية إلى تنفيذ خطة مراقبة ضمان الجودة، وتحدد بوضوح مؤشرات الأداء الرئيسية وعوامل النجاح الحاسمة للعقود؛

(ج) النقل الجوي: قامت القوة الأمنية بتحليل بيانات الاستعمال للفترة من ١ حزيران/يونيه إلى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣، وخلصت إلى أنه يمكن تخفيض ميزانية الطيران بمقدار ١٦,٨ مليون دولار، بما في ذلك مبلغ ٨ ملايين دولار نتيجة لإنهاء عقدي طائرتين. كما قامت القوة الأمنية بالتنسيق مع مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات من أجل تحسين استعمال الطائرة CRJ-200. وقد نُقِّحَ الجدول الزمني للرحلات الأسبوعية للقوة في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ ليشمل تقديم دعم أسبوعي لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وكذلك تقديم دعم لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان؛

(د) مشاريع التشييد: قامت القوة الأمنية بتعزيز إجراءاتها المتعلقة بتخطيط وتنفيذ عقود البناء لتشمل جميع العوامل البيئية والأمنية التي يمكن توقعها. وتُعدّ الخطط المناسبة لتنفيذ المشاريع في مرحلة مبكرة من السنة المالية، بما في ذلك إعداد جميع بيانات الأعمال وكشوف الكميات لمشاريع التشييد التي تنفذ من خلال الاستعانة بمصادر خارجية أو تنفذ بقدرات متوافرة داخل القوة، فضلاً عن تيسير الموافقة التقنية من قبل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي على المشاريع التي تتجاوز قيمتها مليون دولار. كما يوفر فريق إدارة المشاريع إطار الحوكمة اللازم لضمان الصلة القائمة بين تلك المشاريع وولاية القوة؛

(هـ) حصص الإعاشة: نفذت القوة الأمنية توصية مجلس مراجعي الحسابات فيما يتعلق بميزة حصص الإعاشة. وتستند تقديرات حصص الإعاشة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى متوسط قوام الوحدات العسكرية؛

(و) المشتريات: قامت القوة الأمنية بتوحيد جميع الأحكام اللازمة للعقود وإدراجها في شروطها، لا سيما ما يتعلق منها بالتعويضات المصفاة. وبشأن كل احتياج، تجري القوة تقديراً للمخاطر للتأكد مما إذا كان صك/حكم ضماني هو الأصلح للمنظمة. وعند الاقتضاء، تحصل القوة على الصكوك الضمانية المطلوبة وتحتفظ بها. وفيما يتعلق بالتعويضات المصفاة، فقد وضع قسم المشتريات أداة شاملة للإبلاغ تُحدَّث أسبوعياً من أجل تتبع التقدم المحرز ووضع كل أمر شراء في "سلة التسوق"، الأمر الذي يعزز قدرة القوة على كشف واستيعاب الحالات الصحيحة التي يمكن أن تنطبق عليها التعويضات المصفاة. كما نُفذت التوصية المتعلقة بتحسين التنسيق بين قسم المشتريات والأقسام التي تقدم

الطلبات، وذلك من خلال الاتصالات عبر الهاتف والبريد الإلكتروني والاتصالات عبر التداول بالفيديو أسبوعياً، والسفر بانتظام إلى أبيي، وتقديم معلومات تُحدّث أسبوعياً إلى إدارة القوة.

٧ - ويمكن الاطلاع على تعليقات اللجنة الاستشارية بشأن المعلومات الواردة في تقرير أداء الميزانية لكل وجه من أوجه الإنفاق، عند الاقتضاء، في مناقشة الميزانية المقترحة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (A/69/740) الواردة في الفقرات أدناه.

ثالثاً - معلومات عن الأداء في الفترة الحالية

٨ - أُبلِغَت اللجنة الاستشارية، فيما يتعلق بالأنصبة المقررة للقوة، بأن مبلغاً مجموعه ١٠٦٧٠٢٦٠٠٠ دولار، في ٢٨ شباط/فبراير ٢٠١٥، قد قُسم كأَنْصبة مقررة على الدول الأعضاء لتمويل القوة منذ إنشائها. وبلغت المدفوعات الواردة حتى التاريخ نفسه ٩٤٠٣٨٢٠٠٠ دولار، وبقي رصيد غير مسدّد قدره ١٢٦٦٤٤٠٠٠ دولار. وتلاحظ اللجنة أن الرصيد النقدي للقوة المؤقتة بلغ ١٨٠١٠٠٠٠٠ دولار في ٩ آذار/مارس ٢٠١٥، مما يغطي الاحتياطي النقدي التشغيلي لمدة ثلاثة أشهر والبالغ ٥٤٦٢٨٠٠٠ دولار، ويتبقى مبلغ نقدي قدره ١٢٥٤٧٢٠٠٠ دولار.

٩ - وأُبلِغَت اللجنة الاستشارية بأن الرصيد غير المسدّد في إطار بند المعدات المملوكة للوحدات، في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤، بلغ ١٩٧٨٤٠٠٠ دولار.

١٠ - وفيما يتعلق بتعويضات الوفاة والعجز، بلغت المبالغ المدفوعة ٦٦٢٠٠٠ دولار عن ٣٥ مطالبة منذ بدء البعثة حتى ٢٨ شباط/فبراير ٢٠١٥. كما أُبلِغَت اللجنة بوجود ١١ مطالبة معلقة بشأن التعويضات عن حالات الوفاة والعجز. وتتوقع اللجنة الاستشارية أن تسوَّى على وجه السرعة جميع المطالبات المتبقية.

١١ - وأُبلِغَت اللجنة الاستشارية بأن حالة شغل الوظائف في القوة كانت، في ٢٨ شباط/فبراير ٢٠١٥، على النحو التالي:

الوظائف المأذون بها ^١ الوظائف المشغولة (النسبة المئوية)			معدل الشغل
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
المراقبون العسكريون	٢٢٥	١١٧	٤٨,٠
الوحدات العسكرية	٥ ١٠١	٣ ٩٤٧	٢٢,٦
شرطة الأمم المتحدة	٥٠	٢٤	٥٢,٠
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون	١٥٠	١١٦	٢٢,٧
الموظفون الوطنيون	١٠٧	٦٨	٣٦,٤
المساعدة المؤقتة العامة			
الموظفون الدوليون	١٥	١١	٢٦,٧
متطوعو الأمم المتحدة	٣٧	٢٢	٤٠,٥

(أ) يمثل أعلى قوام مأذون به للفترة.

١٢ - وزوّدت اللجنة الاستشارية بجدول يبين النفقات الحالية والمتوقعة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥، مع بيان أسباب الفروق. وبلغت نفقات الفترة حتى ٢٨ شباط/فبراير ٢٠١٥ مبلغ ٥٣١ ٠٠٠ ٢٠٤ دولار. وفي نهاية الفترة المالية الحالية، يُتوقع أن يبلغ مجموع النفقات التقديرية ١٠٠ ٦٧٠ ٣١٦ دولار مقابل اعتماد قدره ٢٠٠ ٩٢٥ ٣١٨ دولار، ويُتوقع أن يبقى رصيد حرق قدره ٢٠٠ ٢٥٥ ٢ دولار (أو ما نسبته ٠,٧ في المائة).

رابعاً - الميزانية المقترحة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦

ألف - الولاية وافتراضات التخطيط

١٣ - أنشأ مجلس الأمن ولاية القوة بموجب قراره ١٩٩٠ (٢٠١١)، ومددها في الآونة الأخيرة حتى ١٥ تموز/يوليه ٢٠١٥ بموجب قراره ٢٢٠٥ (٢٠١٥). ويُذكر أن الهدف العام للقوة هو دعم تنفيذ الاتفاق المبرم في ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ بين حكومة جمهورية السودان والحركة الشعبية لتحرير السودان، الذي يقضي بتيسير عودة النازحين وضمان حماية المدنيين ودعم الإدارة السلمية لمنطقة أبيي، فضلاً عن دعم الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها في إنشاء منطقة حدودية آمنة ومتروعة السلاح (انظر A/69/740، الفقرة ٢).

١٤ - ويرد في الفقرة ١٣ من الميزانية المقترحة أن الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها قد دخلت مرحلة التشغيل، وأن هناك أفرقة متكاملة تتألف من مراقبين تابعين للأمم المتحدة وممثلين عن السودان وجنوب السودان تقوم بتنفيذ دوريات للرصد والتحقق داخل المنطقة الحدودية الآمنة المنزوعة السلاح. ويذكر أيضا أن العمل جارٍ لإكمال الموقع في قوك مشار وإنشاء المقرين القطاعيين المتبقيين في ملكال، جنوب السودان، وبرام، السودان.

١٥ - وقد حدد الأمين العام افتراضات التخطيط الخمس التالية: (أ) أن البعثة ستواصل الحوار مع الطرفين بشأن ضرورة تنفيذ أحكام الاتفاق واستئناف اجتماعات لجنة الرقابة المشتركة في أبيي؛ (ب) أن الحالة الأمنية في منطقة أبيي ستظل مستقرة عموما ولكن لا يمكن التنبؤ بها؛ (ج) أن الهجرة الموسمية للمسيرية الرحل والعودة التدريجية للنازحين من قبيلة دينكا نقوك ستجريان على نحو سلمي ومنظم؛ (د) أن النزاعات في السودان وجنوب السودان ستستمر في التأثير سلبا على الحالة الأمنية في المنطقة الآمنة المنزوعة السلاح وستستمر في تأخير تفعيل الكامل للآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها؛ (هـ) أن وجود الألغام الأرضية ومخلفات الحرب من المتفجرات سيظل شاغلا أمنيا قائما (انظر A/69/740، الفقرات ١٥-٢٠).

١٦ - ويذكر التقرير كذلك أن القوة ستقدم، في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، المساعدة إلى الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها في مهام رصد الحدود والتحقق منها، وستسعى إلى كفالة استمرار التعاون من جانب حكومتي السودان وجنوب السودان والمخاضين الممثلين لهما. وستركز الإجراءات المتعلقة بالألغام على إجراء عمليات مسح للمناطق الخطرة وإزالة أخطار المتفجرات الموجودة على الطرق التي تسلكها الآلية المشتركة وفي مواقع أفرقة الرصد. ويذكر التقرير أيضا أن القوة ستنفذ عمليات مختلفة لتعزيز السلامة البيئية من حيث علاقتها بصحة الموظفين وسلامتهم وإدارة مياه الصرف وتصريفها. وفيما يتعلق بالتشديد، ستواصل البعثة التركيز على تحسين سلامة أماكن العمل وأمنها، والحفاظ على قدر وافٍ من الرصد والمراقبة لأعمال الصيانة والتشديد في المعسكرات. ويُذكر أيضا أن عقدا كليا لتقديم خدمات إدارة المعسكرات في أبيي سيوسع نطاقه ليشمل مواقع أخرى في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ (انظر A/69/740، الفقرات ٢٣-٣٠).

باء - تعاون البعثة وشراكاتها على الصعيد الإقليمي

١٧ - يذكر تقرير الأمين العام أن القوة الأمنية لن تُنشئ ملاكا لموظفين مدنيين في مكتبي الاتصال بالخرطوم وجوبا، على نحو ما رصد له في الميزانيات حتى الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، ولكنها ستواصل، بدلا من ذلك، الاعتماد على المساعدة المقدمة من العملية المختلطة للاتحاد

الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان. ويُتوقع أن تُخصص المساعدة التي تقدمها بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية لدعم مكتب الدعم الإداري التابع للقوة والكائن في عنتيبي. وإضافة إلى ذلك، ستواصل القوة الأمنية التعاون مع العملية المختلطة في إنشاء وتشغيل الموقع التابع للآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها في برام ومع بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان في قوك مشار وملكال (انظر A/69/740، الفقرتين ٣٢ و ٣٣).

١٨ - وفيما يتعلق بالتعاون مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، ستنسق القوة مع الوكالات والصناديق والبرامج في تقديم المساعدة الإنسانية، وحماية المدنيين، وتنفيذ توصيات الاستعراض الاستراتيجي، ولا سيما فيما يتعلق بتيسير الحوار القبلي والجهود المهادفة إلى تحسين الوضع فيما يتعلق بالقانون والنظام (انظر A/69/740، الفقرة ٣٥).

جيم - الاحتياجات من الموارد

١٩ - تبلغ الميزانية المقترحة للقوة الأمنية المؤقتة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ ما قدره ٤٠٠ ٩٢٠ ٢٧٩ دولار، وهو ما يمثل انخفاضا قدره ٨٠٠ ٠٠٤ ٣٩ دولار، أو ١٢,٢ في المائة، بالقيمة الإجمالية، مقارنة بالاعتماد البالغ ٢٠٠ ٩٢٥ ٣١٨ دولار للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه لو قورنت هذه الميزانية بالنفقات المتوقعة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي بلغت ٣١٦ ٦٧٠ ٠٠٠ دولار (انظر الفقرة ١٢ أعلاه)، فهي ستعكس انخفاضا مقترحا في الموارد المرصودة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ قدره ٦٠٠ ٦٤٩ ٣٦٧ دولار. وترصد الميزانية المقترحة اعتمادات لنشر ٢٢٥ مراقبا عسكريا و ١٠١ ٥ من أفراد الوحدات العسكرية و ٥٠ ضابطا من ضباط شرطة الأمم المتحدة و ١٦٨ موظفا دوليا و ٩٨ موظفا وطنيا و ٣٢ متطوعاً من متطوعي الأمم المتحدة، بما في ذلك وظائف مؤقتة.

٢٠ - ويرد تحليل للفروق في الباب الثالث من الميزانية المقترحة. ويُعزى انخفاض الاحتياجات من الموارد عما كان مقررا للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ بصورة أساسية إلى ما يلي:

(أ) المرافق والهياكل الأساسية (٨٠٠ ٨٦٧ ٢١ دولار أو ٤٨,٣ في المائة)، بسبب انخفاض الاحتياجات المرتبطة بالتعديلات والتجديدات واقتناء مرافق سابقة التجهيز في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ في انتظار الانتهاء من مشاريع تشييد معسكرات رئيسية بحلول نهاية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، وانخفاض سعر الوقود وكمية الوقود المستهلك، بما يعكس غط الاستهلاك السابق بطريقة أفضل؛

(ب) النقل البري (٣٠٠ ٩٤٠ ٧ دولار أو ٧٧ في المائة)، بسبب تخصيص التكاليف الإدارية في مجال الوقود للمرافق والهياكل الأساسية، وانخفاض سعر الوقود، وعدم رصد اعتمادات لشراء المركبات وورش المركبات، نظراً لأنه من المتوقع أن تكتمل المقتنيات المتعلقة بتوسيع الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها بحلول نهاية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥؛

(ج) النقل الجوي (٣٠٠ ٣٧٩ ٧ دولار أو ١٥,٣ في المائة)، بسبب انخفاض الاحتياجات من الطائرات وانخفاض التكاليف المقدرة للتر الواحد من البترين والزيوت ومواد التشحيم، تمشياً مع أنماط الإنفاق السابقة (انظر A/69/740، الفقرات ١٢٥-١٢٧).

١ - الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة

الفئة	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤ ^(١)	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	الفرق
المراقبون العسكريون	٢٢٥	٢٢٥	-
أفراد الوحدات العسكرية	٥ ١٠١	٥ ١٠١	-
شرطة الأمم المتحدة	٥٠	٥٠	-
المجموع	٥ ٣٧٦	٥ ٣٧٦	-

(أ) يمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

٢١ - تصل الاحتياجات المقدرة للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى ١٣٨ ١٩٩ ٦٠٠ دولار، مما يمثل نقصاً قدره ٣ ٩٤٣ ٩٠٠ دولار، أو نسبة ٢,٨ في المائة، مقارنة بمخصصات الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويعزى التخفيض المقترح للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى انخفاض الاحتياجات في إطار بند الوحدات العسكرية، ويعزى ذلك أساساً إلى الزيادة في عامل تأخير النشر من ١٠ إلى ٢٢ في المائة؛ وفي إطار بند المراقبين العسكريين، ويرجع ذلك أساساً إلى الزيادة في عامل تأخير النشر من ٣٠ إلى ٤٠ في المائة، وإلى الانخفاض في متوسط تكلفة السفر ذهاباً وإياباً (انظر A/69/740، الفقرتين ١١٦ و ١١٧).

٢٢ - توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الموارد المطلوبة للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة.

٢ - الموظفون المدنيون

الفئة	الموظفون المعتمدون للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ ^(أ)	الموظفون المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ الفرق
الموظفون الدوليون	١٥٠	١٥٥
الموظفون الوطنيون ^(ب)	١٠٧	٩٨
متطوعو الأمم المتحدة	٣٧	٣٢
المساعدة المؤقتة العامة	١٥	١٣
المجموع	٣٠٩	٢٩٨
	(١١)	

(أ) يمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

(ب) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

٢٣ - تبلغ الاحتياجات المقدرة للأفراد المدنيين للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ مبلغ ٣٢ ٠٦٩ ٥٠٠ دولار، مما يشكل زيادة قدرها ٢ ٩٤٧ ٠٠٠ دولار أو ١٠,١ في المائة، مقارنة بالاعتمادات المخصصة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وتعزى زيادة الاحتياجات في إطار بند الموظفين المدنيين للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ أساساً إلى زيادة الاحتياجات في إطار بند الموظفين الدوليين بسبب الزيادة في المرتبات والاقطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بالنسبة لموظفي الخدمة الميدانية، إلى جانب زيادة خمس وظائف لموظفين دوليين طلبت الاحتياجات المتصلة بها لفترة ستة أشهر (انظر A/69/740، الفقرة ١١٩).

٢٤ - وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بالجدول التالي الذي يبين التوزيع المفصل للعوامل المساهمة في زيادة قدرها ٢,٢ مليون دولار (أو ما نسبته ٨,٧ في المائة) في تكاليف الموظفين الدوليين في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦:

العمال	مقدار الزيادة (بالدولار)	التفاصيل
إنشاء وظائف	٣٩٠ ٠٠٠	إنشاء ٣ وظائف برتبة ف-٣ ووظيفتين من فئة الخدمة الميدانية (تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٦ لمراعاة الوقت اللازم للاستقدام)
نقل وظائف من عنتبي إلى أبيي	٤٥٠ ٠٠٠	نقل وظيفة واحدة برتبة ف-٥ و ٣ ف-٤ و ٣ ف-٣ و ٨ من فئة الخدمة الميدانية من عنتبي إلى أبيي
تعديلات أخرى مقترحة على الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة	(١٥٠ ٠٠٠)	تحويل وإعادة تصنيف وإلغاء وظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة
الزيادة في المرتبات والاقطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٢ ٢٠٠ ٠٠٠	تعزى أساساً إلى الزيادة في مرتبات موظفي الخدمة الميدانية والاقطاعات الإلزامية من مرتباتهم

العامل	مقدار الزيادة (بالدولار)	التفاصيل
انخفاض التكاليف العامة للموظفين	(٦٠٠ ٠٠٠)	انخفاض النسبة المئوية للتكاليف العامة للموظفين من المرتب الصافي من ٩٨,٥ إلى ٩٣ في المائة
انخفاض بدل المخاطر	(١٣٠ ٠٠٠)	انخفاض الوقت المقدّر الذي يقضيه الموظفون في مناطق يحقّ لهم فيها الحصول على بدل المخاطر
	٢ ١٦٠ ٠٠٠	

٢٥ - وفيما يتعلق بوظائف فئة الخدمة الميدانية الممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة، أُبلغت اللجنة الاستشارية، بناءً على استفسارها، بأن ١٢ وظيفة من هذه الوظائف قد أُدرجت في الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ويبيّن الجدول أدناه التوزيع المفصل للعوامل المساهمة في الزيادة في تكاليف المساعدة المؤقتة العامة.

العامل	مقدار الزيادة	التفاصيل
تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة (٣٣٠ ٠٠٠)		تحويل وظيفتين من وظائف المساعدة المؤقتة العامة برتبة ف-٣ إلى وظائف إلى وظائف عادية
الزيادة في المرتبات والاقطاعات ٢٤٥ ٠٠٠		زيادة المرتبات بمقدار ١٠٢٩ دولارا والاقطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بمقدار ١٩٢ دولارا شهريا
انخفاض معدل الشغور المطبق ٨٦٠ ٠٠٠		انخفاض معدل الشغور المطبق من ٥٠ إلى ٢٠ في المائة
انخفاض بدل المخاطر (٦٠ ٠٠٠)		انخفاض الوقت المقدّر الذي يقضيه الموظفون في مناطق يحقّ لهم فيها الحصول على بدل المخاطر
	٧١٥ ٠٠٠	

٢٦ - وتعكس تقديرات التكاليف اللازمة للموظفين المدنيين عوامل شغور نسبتها ٢٠ في المائة للموظفين الدوليين، وصفر في المائة للموظفين الوطنيين من الفئة الفنية، و ٢٠ في المائة للموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة، و ٤٠ في المائة لمتطوعي الأمم المتحدة، و ٢٠ في المائة لوظائف المساعدة المؤقتة العامة. ويشير التقرير إلى أنه لأغراض تقدير التكلفة، قُدِّم تمويل للوظائف الخمس الجديدة لمدة ستة أشهر في السنة، لكي تعكس المهلة المطلوبة للتوظيف، مع افتراض أن إلغاء الوظائف سيحدث في بداية الفترة، وذلك يعني أن جميع هذه الوظائف لم تُشغل في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ (انظر A/69/740، الفقرتين ١٠٥ و ١٠٦). وزودت اللجنة الاستشارية بجدول يبين أن معدل الشغور الفعلي للموظفين الدوليين للفترة ٢٠١٣/٢٠١٤ بلغ ٢١,٢ في المائة، في حين أن متوسط المعدل الفعلي في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ بلغ ٢٤ في المائة وكان المعدل الفعلي في ٣١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥ يبلغ ٢٢,٧ في المائة (انظر المرفق الأول). ويبيّن الجدول أيضا أن معدل الشغور

الفعلي للموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٣ بلغ ٢٧,٩ في المائة، في حين أن متوسط المعدل الفعلي في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٤ بلغ ٣١,٩ في المائة وكان المعدل الفعلي في ٣١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥ يبلغ أيضا ٣١,٩ في المائة. ومع أخذ معدلات الشغور الفعلية في الاعتبار، توصي اللجنة الاستشارية بأن يُطبق، للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، عامل شغور بنسبة مئوية قدرها ٢٢ في المائة فيما يتعلق بالموظفين الدوليين، وعامل شغور بنسبة مئوية قدرها ٢٧ في المائة فيما يتعلق بالموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة. وينبغي تعديل أي تكاليف تشغيلية ذات صلة حسب الاقتضاء.

٢٧ - وفيما يتعلق بمعدلات الشغور المطبقة على الوظائف في مركز الخدمات الإقليمي بعنتيبي، توصي اللجنة الاستشارية، وفقا لملاحظاتها وتوصياتها الواردة في سياق تقريرها عن استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، بأن يطبق معدل قدره ١٧ في المائة على الوظائف الوطنية من فئة الخدمات العامة و ٥٠ في المائة على الوظائف الوطنية من الفئة الفنية في مركز الخدمات الإقليمي (انظر A/69/874، الفقرة ٦١). وينبغي تعديل أي تكاليف تشغيلية ذات صلة حسب الاقتضاء.

الوظائف

٢٨ - تبين الفقرات من ٣٨ إلى ١٠٢ من تقرير الميزانية التغييرات المقترح إدخالها على ملاك الموظفين في إطار كل مكتب، ويرد موجز لها في المرفق الثاني من هذا التقرير. وستؤدي التغييرات المقترحة في ملاك الموظفين إلى تخفيض صاف قدره ١١ وظيفة. ويذكر الأمين العام أنه تمشيا مع إعادة تشكيل قيادة القوة الأمنية، وتعيين رئيس مدني للبعثة بدلا من عسكري، تعكس الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إعادة تنظيم العنصر الفني من أجل زيادة قدرة القوة على تنفيذ ولايتها بفعالية، بما في ذلك التوجيه التنفيذي والإدارة، والعنصر ١: الأمن والحوكمة ورصد الحدود. وفي إطار العنصر ٢: الدعم، يشير التقرير إلى أنه نتيجة لاستعراض ملاك الموظفين المدنيين الذي أجري في أيلول/سبتمبر ٢٠١٤، تعززت القوة الأمنية المؤقتة إعادة تصميم هيكلها التنظيمي في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ومن ثم إدخال مفهوم إدارة سلسلة الإمداد، بالتركيز على التكامل، وإعادة تشكيل الوظائف الموجودة داخل عنصر الدعم (انظر A/69/740، الفقرات ٣٩ و ٤٠ و ٦١). وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن هذه التغييرات التنظيمية وضحت برسوم بيانية في الشكلين الأول والثاني من تقرير الميزانية، الذي يبين التغييرات المقترحة من الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ إلى الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ في شكل واضح يسهل الاطلاع عليه، وترحب بوضوح بهذه الطريقة لعرض التغييرات المقترحة في ملاك الموظفين.

٢٩ - وأبلغت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها فيما يتعلق بالوظائف التي ظلت شاغرة لمدة تزيد على سنتين، بأن هناك حالياً وظيفتين من هذه الوظائف برتبة ف-٣ لموظفين معنيين بالإبلاغ. ويُذكر أن شاغل إحدى الوظيفتين برتبة ف-٣ سيساعد في المراسلات بين القوة الأمنية المؤقتة ومقر الأمم المتحدة والجهات الفاعلة الخارجية، ويقدم الدعم الفني إلى مكتب رئيس البعثة، بينما سيساعد شاغل الوظيفة الأخرى برتبة ف-٣ في جمع وتوحيد التقارير التشغيلية للقوة وإجراء تحليلات للوضع في أبيي. وتشير اللجنة إلى أن الجمعية العامة قد أيدت، في قرارها ٢٤٦/٦٦، توصية اللجنة الاستشارية بضرورة إعادة تبرير استمرار الحاجة إلى الوظائف التي تظل شاغرة لمدة سنتين أو أكثر مع تقديم تفسير للشغور. وترى اللجنة الاستشارية أن إعادة تبرير الوظيفتين برتبة ف-٣ لموظفين معنيين بالإبلاغ غير كافية ولا تقدم تفسيراً للوظيفة الشاغرة. ولذلك توصي اللجنة بإلغاء الوظيفتين. وينبغي تعديل أي تكاليف تشغيلية ذات صلة تبعاً لذلك.

٣٠ - ورهنا بالتوصيات الواردة في الفقرات ٢٦ و ٢٧ و ٢٩ أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الموارد المطلوبة للموظفين المدنيين.

٣ - التكاليف التشغيلية

التكاليف المخصصة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	الفرق
١٤٧ ٦٥٩ ٢٠٠	١٠٩ ٦٥١ ٣٠٠	(٣٨ ٠٠٧ ٩٠٠)

٣١ - تقدّر الاحتياجات التشغيلية للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ بمبلغ ١٠٩ ٦٥١ ٣٠٠ دولار، مما يمثل نقصاً قدره ٣٨ ٠٠٧ ٩٠٠ دولار، أو ٢٥,٧ في المائة، مقارنة بالاعتماد المخصص للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤. ويعزى هذا الانخفاض أساساً إلى انخفاض الاحتياجات المطلوبة في إطار بنود المرافق والهياكل الأساسية، والنقل البري، والنقل الجوي، على النحو الوارد في الفقرة ٢٠ أعلاه.

تخصيص التكاليف

٣٢ - يتضمن تقرير اللجنة الاستشارية عن المسائل الشاملة المتصلة بعمليات حفظ السلام (A/69/839) ملاحظات وتوصيات متعلقة بالتكاليف التي يقترح الأمين العام توزيعها على ميزانيات فرادى البعثات، بما في ذلك التطبيقات التي وضعها مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتي يتم نشرها في الميدان، والاحتياجات الإضافية المتعلقة بمبادرة سلسلة الإمداد. ولا تتفق اللجنة مع اقتراح الأمين العام القاضي بتحميل البعثات إجمالي تلك

التكاليف، وتوصي بتقليص الاحتياجات المقترحة من الموارد فيفرادى البعثات وفقا لذلك. ويتضمن الجدول ذو الصلة في تقرير المسائل الشاملة موجزا للتخفيضات التي توصي بها اللجنة حسب كل بعثة. وفي حالة القوة الأمنية المؤقتة، ستؤدي هذه التوصية إلى تخفيض بمقدار ١٦٨ ١٠٥ دولارا للاحتياجات من تكنولوجيا المعلومات، وبمقدار ٤٠٠ ٩٤ دولار للاحتياجات من الخدمات الاستشارية، وبمقدار ٦٠٠ ١٤١ دولار للسفر في مهام رسمية. ويتضمن تقرير اللجنة بشأن ذلك الموضوع ما يتصل بذلك من تسويات تصاعدية في الاحتياجات من الموارد المدرجة في حساب الدعم (A/69/860).

تغيير منهجية الإبلاغ

٣٣ - لدى الاستفسار عن الفروق المتعلقة بتغيير منهجية الإبلاغ، زُودت اللجنة الاستشارية بتفاصيل الفروق في إطار بنود الإنفاق التالية. فيما يتعلق بالنقل البحري، أُبلغت اللجنة بأن الفرق البالغ قدره ١٢٥ ٠٠٠ دولار يُعزى إلى تغيير منهجية الإبلاغ، حيث تُدرج حاويات الشحن الآن في الميزانية في إطار بند النقل البحري (انظر A/69/740، الفقرة ١٢٨). وفي إطار بند الاتصالات (٩٠٠ ٢٧٨٤ دولار)، أُبلغت اللجنة بأن انخفاضا يبلغ ١,٣ مليون دولار في خدمات الإنترنت يتعلق بتغيير منهجية الإبلاغ، في حين يمثل الانخفاض البالغ ١,٥ مليون دولار نقصان الاحتياجات من المعدات، وقطع الغيار، والخدمات ذات الصلة بالإعلام، والمعلومات والاتصالات السلكية واللاسلكية، والخدمات المركزية للتداول عبر الفيديو (انظر A/69/740، الفقرة ١٢٩).

٣٤ - وفي إطار بند تكنولوجيا المعلومات، أُبلغت اللجنة بأن الزيادة الصافية البالغة ٤٠٠ ٥٨٤ دولار تعزى إلى الزيادة في الاحتياجات بمقدار ١,١ مليون دولار نتيجة لتغيير منهجية الإبلاغ؛ و ٠,٣ مليون دولار للخدمات المركزية في المقر في نيويورك واقتناء البرمجيات الحاسوبية؛ و ٠,٤ مليون دولار لخدمات نظام المعلومات الجغرافية؛ و ٠,٣ مليون دولار لنظام أوموجا والتكاليف ذات الصلة بمكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وهذه الزيادة في الاحتياجات يقابلها جزئيا انخفاض الاحتياجات من المعدات وقطع الغيار بمبلغ قدره ١,٦ مليون دولار (انظر A/69/740، الفقرة ١٣٠). وأخيرا، فيما يتعلق باللوازم والخدمات والمعدات الأخرى، أُبلغت اللجنة بأن الفرق البالغ ١ ٢٦٩ ٥٠٠ دولار يشمل زيادة قدرها ١,٥ مليون دولار بسبب إدخال تعديلات على مخطط الحسابات؛ وزيادة قدرها ٠,٢ مليون دولار لمعدات الحماية الشخصية، ورسوم التدريب، والتأمين العام؛ وانخفاض قدره ٠,٤ مليون دولار لحصص الإعاشة الأخرى، والحفلات الرسمية، وخرائط العمليات (انظر A/69/740، الفقرة ١٣٢).

السفر في مهام رسمية

٣٥ - تتضمن الميزانية المقترحة طلباً لمبلغ ١ ٤٠٧ ٦٠٠ دولار للسفر في مهام رسمية، وهو ما يمثل زيادة قدرها ١٢٤ ٧٠٠ دولار (أو ٩,٧ في المائة) عن المبلغ المخصص للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ وقدره ١ ٢٨٢ ٩٠٠ دولار.

٣٦ - وزُودت اللجنة، عند استفسارها، بمجدولين يبينان التوزيع التفصيلي لتكاليف السفر إلى خارج منطقة البعثة (لغير أغراض التدريب) في الفترتين ٢٠١٤/٢٠١٥ و ٢٠١٥/٢٠١٦ (انظر المرفق الثالث). وتلاحظ اللجنة أنه من المقرر القيام بعدد من الرحلات إلى نيويورك، بما في ذلك رحلات لمسافرين متعددين إلى نفس الاجتماع. وتؤكد اللجنة الاستشارية من جديد أنه ينبغي أن تعزز القوة الأمنية جهودها لدمج الاجتماعات التي تعقد في نفس الوجهة، وأن تقلل إلى أدنى حد من عدد المسافرين في أي رحلة بعينها. وتكرر اللجنة أيضاً رأيها أنه يُتوقع حدوث انخفاضات نظراً لزيادة فرص الاستفادة من وسائل الاتصالات البديلة، وعملاً بقراري الجمعية العامة ٢٦٨/٦٥ و ٢٥٤/٦٧ (انظر [A/68/782/Add.4](#) الفقرة ٣٧). ولذلك، توصي اللجنة بتخفيض الموارد المقترحة للسفر خارج البعثة في مهام غير تدريبية في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ بنسبة ٥ في المائة، بالإضافة إلى التخفيض البالغ ١٤١ ٦٠٠ دولار للسفر في مهام رسمية الموصى به في الفقرة ٣٢ أعلاه.

٣٧ - وعلاوة على ذلك، ترى اللجنة الاستشارية أن تدابير من قبيل توحيد الرحلات والاستفادة من وسائل الاتصالات البديلة لن تسهم في استغلال الموارد المالية على نحو أنجع فحسب، بل وستضعف الأثر المعرقل الذي يمكن أن تُحدثه حالات الغياب المتكررة أو الممتدة عن البعثات على العمل اليومي للموظفين والتنفيذ الفعال للبرامج (انظر [A/68/782](#)، الفقرة ١٩٩).

المشاريع السريعة الأثر

٣٨ - يقترح الأمين العام ١٥ مشروعاً سريع الأثر للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، وهي مشاريع تقدر احتياجاتها من الموارد بمبلغ ٥٠٠ ٠٠٠ دولار، كما أُقر للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويُذكر أن التمويل سيغطي مجالات الدعم المماثلة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، بما في ذلك إصلاح مركز شرطة مجتمعية ومركز حراسة للأحياء السكنية، وستة مشاريع تتعلق بأساليب كسب الرزق وتوفير فرص للعمل، ومشروعين للهيكل الصحية الأساسية، وخمسة مشاريع تعليمية لهماكل أساسية للمدارس (انظر [A/69/740](#)، الفقرة ١١٤). وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند استفسارها، بأنه، فيما يتعلق بالفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، فإن عملية الاختيار النهائي للشركاء

المنفذين جارية وسيتبعها صرف سلفة بنسبة ٨٠ في المائة من التمويل في نهاية نيسان/أبريل من أجل الشروع في مرحلة التنفيذ، بهدف الوصول إلى مرحلة متقدمة من الإنجاز في جميع المشاريع قبل بدء موسم الأمطار في حزيران/يونيه ٢٠١٥. وتلقت اللجنة، بناء على استفسارها، القائمة المُحدّثة التالية بالمشاريع المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦:

اسم المشروع	الموقع	التكلفة التقريبية للموقع		الآثر على التنمية والاستقرار في المجتمع
		(بدولارات الولايات المتحدة)	(بدولارات الولايات المتحدة)	
مزارع حضراوات مع التسييج	بوبيك ودوب ومريال أجاك (٣ مواقع)	٥٠.٠٠٠	١٥٠.٠٠٠	(أ) تسهم في تحسين سبل كسب الرزق عن طريق تطوير زراعة الكفاف. (ب) تعزز تحقيق الاستقرار من خلال درّ الدخل.
صهاريج متنقلة لجمع مياه الحارير	أبيي وأقوك (موقعان)	٥٠.٠٠٠	١٠٠.٠٠٠	(أ) تحسين معايير النظافة الصحية. (ب) تحسين مستويات المعيشة.
معصرة زيت	قرية ميتروك	٥٠.٠٠٠	٥٠.٠٠٠	تسهم في تحسين سبل كسب الرزق عن طريق تطوير زراعة الكفاف.
غرفة للأطفال الصغار في المدرسة الابتدائية	أقوك	٥٠.٠٠٠	٥٠.٠٠٠	(أ) إمكانية توفير التعليم بطريقة منظمة. (ب) فوائد في الأجل الطويل، ويرجع ذلك على الأرجح إلى الأثر المعروف للتعليم على نمط حياة يظل قليلا من دون التعليم.
مبنى بلدية	قومبيال وبلدة أبيي ودفرة (٣ مواقع)	٥٠.٠٠٠	١٥٠.٠٠٠	(أ) مبنى محمي للتجمعات. (ب) تحسين الهياكل الأساسية في المنطقة.

٣٩ - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن مجلس مراجعي الحسابات لاحظ في تقريره عن عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤، أنه من أصل ستة من المشاريع السريعة الأثر التي اضطلعت بها القوة الأمنية، كان اثنان لحفر آبار ثقيبية (كل منهما بتكلفة قدرها ٤٥٤ ٤٧ دولارا) في قولي وأم خرائط، واثنان لتوفير اللوازم وتركيب خزان فولاذي مرتفع وتسييج ساحة المياه (كل منهما بتكلفة قدرها ٦٣٣ ٤٥ دولارا) في هذه المواقع، مع نفس الوكالة المنفذة. وذكر المجلس أن هذين المشروعين لم يكونا مشروعين منفصلين وإنما جزءان من المشروع ذاته في هذه المواقع، وكان المشروع قد قُسم إلى جزأين من أجل تجنب الحاجة إلى طلب موافقة المراقب المالي، لأن تكلفة المشروع تجاوزت ٥٠.٠٠٠ دولار. ولاحظ المجلس أن هذا الإجراء يتنافى مع مبادئ سلامة الإجراءات المالية ويقوض الضوابط المالية (انظر (A/69/5 (Vol. II)، الفصل الثاني، الفقرة ٢٢٨).

٤٠ - وزُودت اللجنة بالجدول الوارد أدناه بشأن التنفيذ في الفترتين ٢٠١٣/٢٠١٤ و ٢٠١٤/٢٠١٥:

الفترة	أنجز			قيد التنفيذ			لم يبدأ بعد		
	عدد المشاريع	التكلفة	النسبة المئوية	عدد المشاريع	التكلفة	النسبة المئوية	عدد المشاريع	التكلفة	النسبة المئوية
٢٠١٣/٢٠١٤	٦	٢٥٠.٠٠٠	١٠٠٪ ^(أ)	-	-	-	-	-	-
٢٠١٤/٢٠١٥	-	-	-	-	-	-	١٥	٥٠٠.٠٠٠	١٠٠٪ ^(ب)

(أ) اكتملت جميع المشاريع السريعة الأثر في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

(ب) المشاريع السريعة الأثر المعتمدة في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

٤١ - توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الموارد المطلوبة للمشاريع السريعة الأثر. ومع ذلك، تأمل اللجنة أن تكفل القوة الأمنية المؤقتة لأببي اختيار المشاريع وتنفيذها في الوقت المناسب ووفقاً للقواعد والأنظمة ذات الصلة، حتى يتسنى تحقيق الأثر السريع للمشاريع المقررة.

تكنولوجيا المعلومات

٤٢ - يتضمن تقرير الميزانية طلباً بتخصيص الموارد في إطار بند تكنولوجيا المعلومات بمبلغ ٨٠٠ ٥٥٧٩ دولار، مما يمثل زيادة قدرها ٤٠٠ ٥٨٤ دولار (أو نسبة ١١,٧ في المائة) مقارنة بمخصصات الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويذكر أن الزيادة في الاحتياجات يقابلها جزئياً انخفاض في الاحتياجات المتعلقة باقتناء المعدات (انظر A/69/740، الفقرة ١٣٠). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأنه لا يجري التخطيط لشراء حواسيب جديدة في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، إذ تعتزم القوة استخدام قطع الغيار اللازمة للاستعاضة عن الأجهزة التي سيتم شطبها.

٤٣ - رهنا بالتوصيات الواردة في الفقرات ٢٦ و ٢٧ و ٢٩ و ٣٢ و ٣٦ أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الموارد المطلوبة للتكاليف التشغيلية.

خامساً - الخاتمة

٤٤ - يرد في الفرع الخامس من تقرير الأداء (A/69/611 و Corr.1) الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتعلق بتمويل القوة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤. وتوصي اللجنة الاستشارية بأن يقيّد لحساب الدول الأعضاء

الرصيد الحر البالغ ٦٠٠ ٧٤٥ ٧٣ دولار للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤، بالإضافة إلى الإيرادات/التسويات الأخرى البالغة ٦٠٠ ٧٢١ ٨ دولار للفترة المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤.

٤٥ - ويرد في الباب الرابع من الميزانية المقترحة الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتعلق بتمويل القوة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦. ومع مراعاة التوصيات الواردة في الفقرات ٢٦ و ٢٧ و ٢٩ و ٣٢ و ٣٦ أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بأن تعتمد الجمعية العامة مبلغ ٣٠٠ ٣٧٤ ٢٧٨ دولار للإنفاق على القوة الأمنية المؤقتة لأببي لفترة الاثني عشر شهرا الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، إذا ما قرر مجلس الأمن تمديد ولاية القوة.

الوثائق

- تقرير الأمين العام عن أداء ميزانية قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (A/69/611، و Corr.1)
- تقرير الأمين العام عن ميزانية قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (A/69/740)
- تقرير مجلس مراجعي الحسابات المتعلق بعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام عن فترة الاثني عشر شهرا الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (A/69/5 (Vol. II)، الفصل الثاني)
- تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن الملاحظات والتوصيات بشأن المسائل الشاملة المتصلة بعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (A/68/782)
- تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن أداء ميزانية قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ والميزانية المقترحة لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ (A/68/782/Add.4)
- قرار الجمعية العامة ٦٨/٢٥٨ ألف وباء بشأن تمويل قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأببي
- قرار مجلس الأمن ٢٢٠٥ (٢٠١٥)

المرفق الأول

معدلات الشغور لدى قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي

(النسبة المئوية من القوام المعتمد)

٢٠١٦/٢٠١٥		٢٠١٥/٢٠١٤			٢٠١٤/٢٠١٣		الفئة
العدد المقترح من الموظفين	معدلات الشواغر المتوقعة ^(ب)	المعدلات الفعلية	المعدلات الفعلية للفترة	المعدلات	المعدلات	المعدلات	
		٣١ كانون الثاني/ يناير ٢٠١٥	من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥	المدرجة في الميزانية	المدرجة الفعليّة ^(أ)	المدرجة في الميزانية	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة							
٢٢٥,٠	٤٠,٠	٥٠,٧	٤٩,٨	٣٠,٠	٤٤,٩	٢٦,٠	المراقبون العسكريون
٥ ١٠١,٠	٢٢,٠	٢٢,٨	٢٢,٧	١٠,٠	١٠,٨	٣,٠	الوحدات العسكرية
٥٠,٠	٥٥,٠	٥٢,٠	٥٦,٠	٦٥,٠	٦٢,٠	٦٥,٠	شرطة الأمم المتحدة
—	—	—	—	—	—	—	وحدات الشرطة المشكّلة
الموظفون المدنيون							
١٥٥,٠	٢٠,٠	٢٢,٧	٢٤,٠	٢٠,٠	٢١,٢	٣٠,٠	الموظفون الدوليون
الموظفون الوطنيون							
٥,٠	٠,٠	٧٦,٩	٧٦,٩	٦٠,٠	٧٥,٠	٤٥,٠	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية
٩٣,٠	٢٠,٠	٣١,٩	٣١,٩	٣٠,٠	٢٧,٩	٣٥,٠	الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة
٣٢,٠	٤٠,٠	٤٠,٥	٤٠,٥	٤٥,٠	٥٠,٠	٤٥,٠	متطوعو الأمم المتحدة
الوظائف المؤقتة							
١٣,٠	٢٠,٠	٢٦,٧	٣٣,٣	٥٠,٠	٨١,٣	٥٠,٠	الموظفون الدوليون
—	—	—	—	—	—	—	الموظفون الوطنيون
—	—	—	—	—	—	—	الأفراد المقدمون من الحكومات
—	—	—	—	—	—	—	مراقبو الانتخابات المدنيون

(أ) جرى حسابها مقارنة بالوظائف المقرر شغلها على النحو الوارد في احتياجات ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٣. وكان من المقرر حدوث زيادة في شغل الوظائف على مدى السنة بالنسبة لأفراد الوحدات العسكرية والموظفين الدوليين والوطنيين ومتطوعي الأمم المتحدة.

(ب) تشمل هذه المعدلات موظفي قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وتستثني وظيفتين من الفئة الفنية الوطنية وسبع وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية في مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي. وقد طُبّق عامل شغور بنسبة مئوية قدرها ١٥ في المائة على فئة الموظفين الوطنيين في المركز الإقليمي للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥.

المرفق الثاني

موجز التغييرات المقترحة، من ١ تموز/ يولييه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/ يونيه ٢٠١٥

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
التوجيه التنفيذي والإدارة			
مكتب رئيس البعثة			
١+	أمين عام مساعد	إعادة انتداب وظيفة قائد القوة من مكتب قائد القوة إلى وظيفة رئيس البعثة في مكتب رئيس البعثة	
١+	ف-٤	نقل وظيفة واحدة لمساعد خاص من مكتب قائد القوة إلى مكتب رئيس البعثة	
١+	ف-٣	نقل وظيفة واحدة لموظف لشؤون الإبلاغ من مكتب الموظف الأول إلى مكتب رئيس البعثة	
١+	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد شخصي من مكتب قائد القوة إلى مكتب رئيس البعثة	
١+	خ ع و	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة مساعد لغوي في مكتب رئيس البعثة	
المجموع الفرعي		٥+	
مكتب قائد القوة			
١-	أمين عام مساعد	إعادة انتداب وظيفة قائد القوة من مكتب قائد القوة إلى وظيفة رئيس البعثة في مكتب رئيس البعثة	
١+	مد-٢	إعادة انتداب وظيفة نائب قائد القوة من مكتب نائب قائد القوة إلى وظيفة قائد القوة في مكتب قائد القوة	
١-	ف-٤	نقل وظيفة واحدة لمساعد خاص من مكتب قائد القوة إلى مكتب رئيس البعثة	
١+	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب نائب قائد القوة إلى مكتب قائد القوة	
١-	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد شخصي من مكتب قائد القوة إلى مكتب رئيس البعثة	
١-	خ م	نقل وظيفة واحدة لموظف مراسم من مكتب قائد القوة إلى مكتب الموظف الأول	
١-	م ف و	نقل وظيفة واحدة لموظف قانوني من مكتب قائد القوة إلى مكتب الموظف الأول	
المجموع الفرعي		٣-	

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
مكتب نائب قائد القوة			
١ -	مد-٢	إعادة انتداب وظيفة نائب قائد القوة من مكتب نائب قائد القوة إلى وظيفة قائد القوة في مكتب قائد القوة	
١ +	مد-١	إعادة انتداب وظيفة رئيس أركان القوة من مكتب رئيس أركان القوة إلى وظيفة نائب قائد القوة في مكتب نائب قائد القوة	
١ -	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب نائب قائد القوة إلى مكتب قائد القوة	
المجموع الفرعي			
١ -			
مكتب رئيس أركان القوة			
١ -	مد-١	إعادة انتداب وظيفة رئيس أركان القوة من مكتب رئيس أركان القوة إلى وظيفة نائب قائد القوة في مكتب نائب قائد القوة	
المجموع الفرعي			
١ +			
مكتب الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها			
١ +	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى مكتب الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها	
المجموع الفرعي			
١ -			
مركز قيادة العمليات			
١ +	ف-٤	نقل مركز قيادة العمليات من العنصر ١ إلى التوجيه التنفيذي والإدارة	
١ +	ف-٣	نقل مركز قيادة العمليات من العنصر ١ إلى التوجيه التنفيذي والإدارة	
١ -	ف-٤	إعادة انتداب وإعادة تصنيف وظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف لشؤون الإبلاغ من مركز قيادة العمليات إلى وظيفة لموظف إعلام تحليلي برتبة ف-٣ في المكتب نفسه	
١ +	ف-٣	إعادة انتداب وإعادة تصنيف وظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف لشؤون الإبلاغ من مركز قيادة العمليات إلى وظيفة لموظف إعلام تحليلي برتبة ف-٣ في المكتب نفسه	
المجموع الفرعي			
٢ +			

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
العنصر ١: الأمن والحوكمة ورصد الحدود			
مكاتب الاتصال (في الخرطوم وجوبا والمجلد)			
١-	٤-ف	نقل وظيفة واحدة لمسؤول اتصال من مكتب الاتصال في الخرطوم إلى مكتب الموظف الأول في أبيي	
٢-	٤-ف	نقل وظيفتين لموظفي اتصال من مكنتي الاتصال في جوبا والمجلد إلى مكتب الاتصال المجتمعي في أبيي	
١-	م ف و	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمسؤول اتصال من مكتب الاتصال في المجلد إلى وظيفة موظف مشتريات توجد في الخرطوم وفي قسم المشتريات	
٢-	خ ع و	إعادة انتداب وظيفتين لمساعدين لشؤون الاتصال من مكنتي الاتصال في الخرطوم وجوبا إلى وظيفتي مساعدين إداريين في وحدة إدارة المراكز الخارجية	
١-	خ ع و	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال في المجلد إلى وظيفة تقني تدفئة وتهوية وتبريد توجد في أبيي في القسم الهندسي	
المجموع الفرعي		٧-	
مكتب الموظف الأول			
١+	٤-ف	نقل وظيفة واحدة لمسؤول اتصال من مكتب الاتصال في الخرطوم إلى مكتب الموظف الأول في أبيي	
١+	٤-ف	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف قانوني من مكتب الموظف الأول إلى وظيفة لموظف لشؤون الإبلاغ في المكتب نفسه	
١-	٤-ف	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف قانوني من مكتب الموظف الأول إلى وظيفة لموظف لشؤون الإبلاغ في المكتب نفسه	
١-	٣-ف	نقل وظيفة واحدة لموظف لشؤون الإبلاغ من مكتب الموظف الأول إلى مكتب رئيس البعثة	
١+	خ م	نقل وظيفة واحدة لموظف مراسم من مكتب قائد القوة إلى مكتب الموظف الأول	
١+	م ف و	نقل وظيفة واحدة لموظف قانوني من مكتب قائد القوة إلى المكتب الموظف الأول	
١-	خ ع و	إلغاء وظيفة واحدة لمساعد إداري	
المجموع الفرعي		١+	
مكتب الاتصالات والعلاقات العامة			
١+	٣-ف	إنشاء وظيفة واحدة لموظف علاقات عامة	

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١-	م ف و	إلغاء وظيفة واحدة لموظف إعلام
المجموع الفرعي	-		
مكتب الاتصال المجتمعي			
	٢+	ف-٤	نقلوظيفتين لموظفي اتصال من مكنتي الاتصال في جوبا والمجلد إلى مكتب الاتصال المجتمعي في أبيي
	١+	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف برامج من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة مسؤول اتصال مجتمعي في مكتب الاتصال المجتمعي
	١+	ف-٣	إعادة انتداب وإعادة تصنيف وظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف تنسيق من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة مسؤول اتصال مجتمعي برتبة ف-٣ في مكتب الاتصال المجتمعي
	١+	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف لشؤون الإبلاغ من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة مسؤول اتصال مجتمعي في المكتب نفسه
	١-	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف لشؤون الإبلاغ من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة مسؤول اتصال مجتمعي في المكتب نفسه
	١-	خ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة ضابط أمن في قسم السلامة والأمن
	٩-	م ف و	إلغاء ٩ وظائف لموظفي اتصال معاونين
	٦-	خ ع و	إلغاء ٦ وظائف لمساعد شئون اتصال
	٣-	خ ع و	إعادة انتداب ٣ وظائف لموظفي شئون الاتصال من مكتب الاتصال المجتمعي إلى ٣ وظائف لمساعدين لغويين في المكتب نفسه
	٣+	خ ع و	إعادة انتداب ٣ وظائف لموظفي شئون الاتصال من مكتب الاتصال المجتمعي إلى ٣ وظائف لمساعدين لغويين في المكتب نفسه
	٥-	م أ م	إلغاء ٥ وظائف لمسؤولي اتصال مجتمعي
	٢-	م أ م	إعادة انتدابوظيفتين لموظفي اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة لتقني تكنولوجيا المعلومات (مدير شبكة) ووظيفة لتقني تكنولوجيا المعلومات (مشرف على مكتب خدمة تكنولوجيا المعلومات) في قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١-	م أ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمسؤول اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة مساعد لموظف تتبع الرحلات في قسم النقل البري والجوي والتحركات
	١-	م أ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمسؤول اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة أخصائي مختبر في قسم الخدمات الطبية
المجموع الفرعي	٢١-		
قسم السلامة والأمن			
	١+	خ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة ضابط أمن في قسم السلامة والأمن
	١+	ف-٣	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لمساعد لشؤون الأمن من فئة الخدمة الميدانية من قسم السلامة والأمن إلى وظيفة نائب كبير موظفي الأمن برتبة ف-٣ في القسم نفسه
	١-	خ م	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لمساعد لشؤون الأمن من فئة الخدمة الميدانية من قسم السلامة والأمن إلى وظيفة نائب كبير موظفي الأمن برتبة ف-٣ في القسم نفسه
المجموع الفرعي	١ +		
مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي			
	١-	ف-٥	إلغاء وظيفة واحدة لكبير موظفي اتصال
	١-	ف-٤	إعادة انتداب وإعادة تصنيف وظيفة واحدة برتبة ف-٤ لموظف تنسيق من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة لمسؤول اتصال مجتمعي برتبة ف-٣ في مكتب الاتصال المجتمعي
	١-	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف برامج من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة مسؤول اتصال مجتمعي في مكتب الاتصال المجتمعي
	١-	خ م	نقل وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى مكتب رئيس الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها
	١-	خ ع و	إعادة انتداب وظيفة واحدة لمساعد إداري من مكتب الاتصال التابع لإدارة منطقة أبيي إلى وظيفة مساعد لغوي في مكتب رئيس البعثة
المجموع الفرعي	٥-		

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
مركز قيادة العمليات	١-	ف-٤	نُقل مركز قيادة العمليات من مكتب الموظف الأول إلى مكتب قائد القوة
	١-	ف-٣	نُقل مركز قيادة العمليات من مكتب الموظف الأول إلى مكتب قائد القوة
المجموع الفرعي	٢-		
العنصر ٢: الدعم			
مكتب رئيس دعم البعثة			
مكتب رئيس دعم البعثة (مكتب الواجهة)	١-	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف إداري من مكتب رئيس دعم البعثة إلى وظيفة منسق إقليمي في وحدة إدارة المراكز الخارجية
	٣-	خ م	نقل ٣ وظائف لموظفين إداريين توجد في قوك مشار وملكال وبرام من مكتب رئيس دعم البعثة إلى قوك مشار وأبيي وكادقلي ووحدة إدارة المراكز الخارجية
	٢-	خ ع و	إعادة انتدابوظيفتين لمساعدين إداريين توجدان في ملكال وبرام من مكتب رئيس دعم البعثة إلى وظيفتي كهربائي وميكانيكي مولدات توجدان في أبيي في القسم الهندسي
	٢-	خ ع و	نقل وظيفتين لموظفين إداريين توجدان في كادقلي وقوك مشار وملكال من مكتب رئيس دعم البعثة إلى وحدة إدارة المراكز الخارجية
قسم الإدارة المالية	١+	ف-٤	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي
	١+	ف-٣	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي
	٣+	خ م	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي
	١+	م أ م	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي
الموارد البشرية	١+	ف-٤	نُقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) في عنيتي إلى مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١+	ف-٣	نُقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقاً) في عنتيبي إلى مكتب رئيس دعم البعثة في أبيي
	٢+	خ م	نُقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، بحيث نُقلت وظيفة واحدة إلى أبيي وبقيت واحدة أخرى في عنتيبي
	٢+	خ ع و	نُقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة
قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية	١+	ف-٤	نُقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (دائرة الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، وتُغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٢+	ف-٣	نُقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (دائرة الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، وتُغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٨+	خ م	نُقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (دائرة الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، وتُغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٤+	خ ع و	نُقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (دائرة الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، وتُغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٥+	م أ م	نُقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (دائرة الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة، وتُغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
	١+	ف-٣	إنشاء وظيفة واحدة لموظف لتكنولوجيا المعلومات
	١+	خ م	إنشاء وظيفة واحدة لتقني أمن تكنولوجيا المعلومات

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	٢+	م أ م	إعادة انتداب وظيفتين لموظفي اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة مدير شبكة تكنولوجيا المعلومات ووظيفة لمشرف على مكتب خدمة تكنولوجيا المعلومات في قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية
وحدة سلامة الطيران	١-	ف-٤	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لموظف لشؤون سلامة الطيران برتبة ف-٤ من وحدة سلامة الطيران إلى وظيفة برتبة ف-٣ في القسم نفسه
	١+	ف-٣	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لموظف لشؤون سلامة الطيران برتبة ف-٤ من وحدة سلامة الطيران إلى وظيفة برتبة ف-٣ في القسم نفسه
	١-	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف لشؤون سلامة الطيران توجد في أبيي من وحدة سلامة الطيران إلى وظيفة لمسؤول إداري للقطاع توجد في كادقلي في وحدة إدارة المراكز الخارجية
وحدة شؤون الميزانية	١-	ف-٤	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة
	١-	خ م	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة
	١-	م أ م	جُمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة
وحدة إدارة العقود	١-	ف-٣	نُقلت وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عنيتي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي
	٢-	خ م	نُقلت وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عنيتي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي
	١-	م أ م	نُقلت وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عنيتي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي
إدارة المخاطر والامتثال والرقابة	-		نقل وظائف في المكتب نفسه من عنيتي إلى أبيي (١ ف-٤، و ١ خ م، و ١ خ ع و)
المجموع الفرعي		٢٠+	
دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا)			
وحدة إدارة العقود	١+	ف-٣	نقل وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عنيتي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
وحدة إدارة المحطة الخارجية	٢+	خ م	نقل وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عننتيبي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي
	١+	م أ م	نقل وحدة إدارة العقود من مكتب رئيس دعم البعثة، عننتيبي، إلى دائرة تقديم الخدمات، أبيي
	١+	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف إداري من مكتب رئيس دعم البعثة إلى وظيفة منسق إقليمي في وحدة إدارة المراكز الخارجية
	١+	ف-٣	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف سلامة الطيران مقرها في أبيي من وحدة السلامة الجوية إلى وظيفة لموظف إداري في القطاع مقرها في كادقلي في وحدة إدارة المراكز الخارجية
	٣+	خ م	نقل ٣ وظائف لموظفين إداريين مقرها في قوك مشار وملكال وبرام من مكتب رئيس دعم البعثة إلى قوك مشار وأبيي وكادقلي ووحدة إدارة المراكز الخارجية
	٢+	خ ع و	نقل وظيفتين لمساعدين إداريين مقرهما في كادقلي وقوك مشار من مكتب رئيس دعم البعثة إلى قطاعات الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها ووحدة إدارة المراكز الخارجية
	٢+	خ ع و	إعادة انتداب وظيفتين لمساعدين لشؤون الاتصال من مكنتي الاتصال في الخرطوم وجوبا إلى وظيفتي مساعدين إداريين في وحدة إدارة المراكز الخارجية
	١+	ف-٣	إنشاء وظيفة واحدة لموظف تدريب
	١+	ف-٤	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١+	ف-٣	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
وحدة التدريب	١+	خ م	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٢+	خ ع و	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٢+	م أ م	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١+	م أ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة أخصائي مختبرات في قسم الخدمات الطبية

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
قسم الهندسة	١+	ف-٤	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١+	ف-٣	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٧+	خ م	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١٦+	خ ع و	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٦+	م أ م	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٣+	ف-٣ م م ع	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١٢+	خ م/م م ع	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
قسم المشتريات	٢+	ف-٣	تحويل وإعادة انتداب وظيفتين مؤقتتين لمهندسي مشاريع من قسم الهندسة إلى وظيفة عادية لموظف لشؤون البيئة ووظيفة عادية لموظف لإدارة المرافق في القسم نفسه
	٢-	ف-٣ م م ع	تحويل وإعادة انتداب وظيفتين مؤقتتين لمهندسي مشاريع من قسم الهندسة إلى وظيفة عادية لموظف لشؤون البيئة ووظيفة عادية لموظف لإدارة المرافق في القسم نفسه
	١+	خ ع و	إعادة انتداب وظيفة مساعد إداري من مكتب الاتصال في المجلد إلى وظيفة فني تدفئة وتهوية وتبريد في قسم الهندسة
	٢+	خ ع و	إعادة انتداب وظيفتين لمساعدين إداريين مقرهما في برام وملكال من مكتب رئيس دعم البعثة إلى وظيفة كهربائي ووظيفة ميكانيكي مولدات مقرهما في أبيي في قسم الهندسة
	١-	ف-٤	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد
	٢-	خ م	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١-	خ ع و	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد
قسم الشؤون المالية	١-	ف-٣	جمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) ليشكلا قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة
	٢-	خ م	جمع قسم الميزانية وقسم الشؤون المالية (كانا يتبعان سابقا لدائرة تقديم الخدمات/الخدمات الإدارية) لتأسيس قسم الإدارة المالية المدمج في مكتب رئيس دعم البعثة
	٢-	خ ع و	نقل وظيفتي مساعدين ماليين من قسم الإدارة المالية إلى مركز الخدمات الإقليمي في عننتي
قسم الموارد البشرية	١-	ف-٤	نقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى مكتب رئيس دعم البعثة
	١-	ف-٣	نقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى مكتب رئيس دعم البعثة
	٢-	خ م	نقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى مكتب رئيس دعم البعثة
	٢-	خ ع و	نقل قسم الموارد البشرية من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى مكتب رئيس دعم البعثة
مكتب رئيس دائرة تقديم الخدمات	-		نقل وظائف في المكتب نفسه من عننتي إلى أبيي (١ ف-٥ و ١ خ م، و ١ خ ع و)
المجموع الفرعي	٥٦+		
دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا)			
قسم المشتريات	١+	ف-٤	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد
	٢+	خ م	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد
	١+	خ ع و	نقل قسم المشتريات من دائرة تقديم الخدمات (الخدمات الإدارية سابقا) إلى دائرة سلسلة الإمداد

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١-	خ م	تحويل وظيفة واحدة لمساعد مشتريات من وظيفة للدعم الميداني إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة
	١+	خ ع و	تحويل وظيفة واحدة لمساعد مشتريات من وظيفة للدعم الميداني إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة
	١+	م ف و	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف اتصال من مكتب الاتصال في المجلد إلى وظيفة موظف مشتريات مقرها في الخرطوم وفي قسم المشتريات
قسم الإمدادات والتخزين المركزي وإدارة الممتلكات	١-	ف-٤	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لرئيس إدارة الممتلكات والمعدات المملوكة للوحدات إلى وظيفة رئيس إدارة الممتلكات في المكتب نفسه
	١+	ف-٣	إعادة تصنيف وظيفة واحدة لرئيس إدارة الممتلكات والمعدات المملوكة للوحدات إلى وظيفة رئيس إدارة الممتلكات في المكتب نفسه
قسم النقل البري والجوي والتحركات	١+	خ م	إنشاء وظيفة واحدة لموظف للسلامة من الحرائق
	١+	م أ م	إعادة انتداب وظيفة واحدة لموظف اتصال مجتمعي من مكتب الاتصال المجتمعي إلى وظيفة مساعد لموظف تتبع الرحلات في قسم النقل البري والجوي والتحركات
قسم الهندسة	١-	ف-٤	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١-	ف-٣	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٧-	خ م	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١٦-	خ ع و	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٦-	م أ م	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٣-	ف-٣/ م م ع	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقا) إلى دائرة تقديم الخدمات

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
	١٢-	خ م / ع م م	نقل قسم الهندسة من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات
قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	١-	ف-٤	نقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة وغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٢-	ف-٣	نقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة وغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٨-	خ م	نقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة وغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٤-	خ ع و	نقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة وغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
	٥-	م أ م	نقل قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى مكتب رئيس دعم البعثة وغيّر اسمه إلى قسم المعلومات الجغرافية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
قسم الخدمات الطبية	١-	ف-٤	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١-	ف-٣	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات
	١-	خ م	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٢-	خ ع و	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات
	٢-	م أ م	نقل قسم الخدمات الطبية من دائرة سلسلة الإمداد (خدمات الدعم المتكامل سابقاً) إلى دائرة تقديم الخدمات

المكتب/القسم/الوحدة	العدد	الرتبة	البيان
المجموع الفرعي	٦٦ -		
مركز الخدمات الإقليمي في عنيتي			
	٢ +	م ف و	إنشاء وظيفة واحدة لموظف وطني من الفئة الفنية (الشؤون المالية) ووظيفة واحدة لموظف وطني من الفئة الفنية (الموارد البشرية)
	٥ +	خ ع و	إنشاء ثلاث وظائف لموظفين من فئة الخدمة العامة الوطنية (الشؤون المالية) ووظيفتين لموظفين من فئة الخدمة العامة الوطنية (الموارد البشرية)
	٢ +	خ ع و	نقل وظيفتي مساعد مالي من قسم الإدارة المالية إلى مركز الخدمات الإقليمي في عنيتي
المجموع الفرعي	٩ +		
المجموع			
	-		الموظفون الدوليون
	٧ +		الموظفون الوطنيون
	-		متطوعو الأمم المتحدة
	٢ -		المساعدة المؤقتة العامة
	٥ +		

المختصرات: خ ع و: خدمة عامة وطنية؛ خ م: خدمة ميدانية؛ م ف و: موظف فني وطني؛ م أ م: متطوعو الأمم المتحدة.

المرفق الثالث

السفر خارج منطقة البعثة (لغير أغراض التدريب)

ميزانية الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥

(جميع التكاليف بدولارات الولايات المتحدة)

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
التوجيه التنفيذي والإدارة								
مكتب قائد القوة	تقديم إحاطة إلى مجلس الأمن	نيويورك	١١	١٤	٥٧ ١٧٣	٥٥ ٠٠٠	١ ٦٢٨	١١٣ ٨٠٦
مكتب قائد القوة	اجتماع اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	نيويورك	٢	١٠	٧ ٣٧١	١٠ ٠٠٠	٢٩٦	١٧ ٦٦٨
مكتب قائد القوة	اجتماع رئيس البعثة	نيويورك	٢	١٢	٨ ٨٧٥	١٠ ٠٠٠	٢٩٦	١٩ ١٨٠
مكتب قائد القوة	إحاطة إرشادية	نيويورك	١	١٤	٥ ١٩٠	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٣٤٦
مكتب نائب قائد القوة	اجتماع كبار القادة	نيويورك	١	١٤	٥ ١٧٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٣٤٦
مكتب نائب قائد القوة	التدريب الإرشادي	نيويورك	١	١٤	٥ ١٧٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٣٤٦
مكتب رئيس الأركان	الاجتماع السنوي لرؤساء الأركان	نيويورك	١	١٤	٥ ١٧٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٣٤٦
مكتب الموظف الأول	مؤتمر الموظفين السياسيين	نيويورك	١	١٤	٥ ١٧٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٣٤٦
مكتب رئيس الآلية المشتركة لرصد الحدود والتحقق منها	مشاورات سياسية	نيويورك	١	١١	٤ ٠٥٦	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٢١٢
المجموع الفرعي								
			٢١	١١٥	١٠٣ ٣٧٩	١٠٥ ٠٠٠	٣ ١٠٨	٢١١ ٥٩٦
الأمن والحوكمة ورصد الحدود								
مكتب كبير مستشاري الشرطة	المؤتمر السنوي لمفوضي الشرطة	نيويورك	١	١١	٤ ٢٢٦	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٣٦٦
مكتب كبير مستشاري الشرطة	مشاورات سياسية	نيويورك	١	١١	٤ ٢٢٦	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٣٦٦
مكتب كبير مستشاري الشرطة	التدريب الإرشادي	نيويورك	١	١١	٤ ٢٢٦	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٣٦٦

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
		المجموع الفرعي	٣	٣٤	١٢ ٦٧٨	١٥ ٠٠٠	٤٤٤	٢٨ ٠٩٨
الدعم								
الطيران	قيام موظفي قسم النقل الجوي في المقر بزيارة لدعم قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي	مواقع القوة الأمنية	٢	٢٣	١١ ٦٣٨	١٠ ٠٠٠	٣٥٦	٢٢ ٠٠٠
الطيران	زيارة مراجعي الوحدة المعنية بضمان جودة الطيران وبوضع معاييرها إلى مقر قسم النقل الجوي	مواقع القوة الأمنية	٢	٢٣	١١ ٦٣٨	١٠ ٠٠٠	٣٥٦	٢٢ ٠٠٠
الطيران	زيارة إلى القوة الأمنية بغرض تقييم سلامة الطيران	مواقع القوة الأمنية	١	٢٣	٥ ٨١٩	٥ ٠٠٠	١٧٨	١٠ ٩٩٠
الطيران	حلقة عمل بشأن سلامة الطيران	نيويورك	١	١٢	٤ ٤٩٤	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٦٤٦
قسم الإمدادات	مؤتمر رؤساء أقسام الإمدادات، رؤساء وحدات الإمدادات (الوقود، حصص الإعاشة، الإمدادات العامة) على الصعيد العالمي؛ إجراء تقييمات تقنية	نيويورك	٤	١٢	١٧ ٤٠٣	٢٠ ٠٠٠	٥٩٢	٣٨ ٠٠٠
قسم الإمدادات	دعم تقني من مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لنظام إدارة الوقود	مواقع القوة الأمنية	٢	١٥	٧ ٧١١	١٠ ٠٠٠	٢٩٦	١٨ ٠٠٠
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	لجنة التقييم التقني	نيويورك	١	١٩	٧ ١٣٧	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٢ ٢٩٢
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	مؤتمر الإمدادات	نيويورك	١	١٢	٤ ٤٩٨	٥ ٠٠٠	١٤٨	٩ ٦٤٦
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	المؤتمر السنوي لوحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	برينديزي، إيطاليا	٢	١٤	٢ ٨٦٠	٥ ٢٠٠	٣٤٨	٨ ٤٠٠
المشتريات	مؤتمر كبار موظفي المشتريات	نيويورك	١	٨	٢ ٨٥٠	٥ ٠٠٠	١٤٨	٨ ٠٠٠
المشتريات	تجهيز طلبات الشراء الصادرة عن القوة والمكتب الإقليمي للمشتريات	نيويورك	١	٨	٢ ٨٥٠	٥ ٠٠٠	١٤٨	٨ ٠٠٠
مراقبة التحركات	المؤتمر السنوي لكبار موظفي مراقبة التحركات	نيويورك	١	١٣	٤ ٨٥٠	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٠٠٠

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
النقل البري	المؤتمر السنوي لكبار موظفي النقل	نيويورك	١	١٣	٤ ٨٥٠	٥ ٠٠٠	١٤٨	١٠ ٠٠٠
دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	حلقة عمل سنوية	نيويورك	٣	١٣	١٤ ٥٤٩	١٥ ٠٠٠	٤٤٤	٣٠ ٠٠٠
المركز المشترك للعمليات اللوجستية	مشاورات بشأن إنشاء بعثة	مواقع القوة الأمنية	١	٧	١ ٦٥٧	٢ ٢٠٠	١٤٨	٤ ٠٠٠
المركز المشترك للعمليات اللوجستية	اجتماع تنسيق بشأن دعم البعثة	مواقع القوة الأمنية	١	٧	١ ٦٥٧	٢ ٢٠٠	١٤٨	٤ ٠٠٠
قسم الخدمات الطبية	حلقة عمل طبية لكبار المسؤولين الطبيين والمسؤولين الطبيين للقوة	نيويورك	٢	٥	٣ ٩٩٢	١٠ ٠٠٠	٢٩٦	١٤ ٢٩٢
الميزانية	تقديم عرض إيضاحي إلى اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	نيويورك	٢	١٣	٩ ٧٠٧	١٠ ٠٠٠	٢٩٦	٢٠ ٠٠٠
وحدة السلوك والانضباط	حلقة عمل لوحدة السلوك والانضباط، في المقر	نيويورك	١	١٠	٣ ٦٢٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	٨ ٧٨٠
قسم الشؤون القانونية	مؤتمر، في المقر	نيويورك	١	١٠	٣ ٦٢٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	٨ ٧٨٠
وحدة التدريب	حلقة عمل، في برينديزي	برينديزي، إيطاليا	١	٦	١ ٢٢٠	٢ ٦٠٠	١٧٤	٣ ٩٩٠
وحدة تقديم المشورة للموظفين	حلقة عمل، في المقر	نيويورك	١	١٠	٣ ٦٢٩	٥ ٠٠٠	١٤٨	٨ ٧٨٠
شعبة الموظفين الميدانيين	أعضاء فريق الخبراء المعني بعملية الاستقدام/إعداد قوائم المرشحين							٣٠ ٠٠٠
المجموع الفرعي			٣٣	٢٧٣	١٣٢ ٢٦٧	١٥٢ ٢٠٠	٥ ١١٢	٣١٩ ٥٩٦
المجموع			٥٧	٤٢١	٢٤٨ ٣٢٤	٢٧٢ ٢٠٠	٨ ٦٦٤	٥٥٩ ٢٩٠

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
ميزانية الفترة ٢٠١٥-٢٠١٦								
التوجيه التنفيذي والإدارة								
رئيس البعثة	الجمعية العامة للأمم المتحدة؛ تقديم إحاطة إلى مجلس الأمن؛ اجتماع مع الدول الأعضاء	نيويورك	٦	٣	٦ ٥٤٣	٢٧ ٠٠٠	٨٨٨	٣٤ ٤٣٦
رئيس البعثة	مؤتمر المبعوثين الخاصين للأمين العام/ممثلي الأمين العام	جنيف	١	٨	٣ ٣٠٣	٣ ٢٠٠	٩٨	٦ ٦٠٥
مكتب نائب قائد القوة	الفريق العامل المشترك بين البعثات (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور)	نيروبي	٣	٥	٥ ٠٣٦	١ ٨٠٠	٥٢٢	٧ ٣٦٨
المجموع الفرعي								
			١٠	١٦	١٤ ٨٨٢	٣٢ ٠٠٠	١ ٥٠٨	٤٨ ٤٠٩
السلامة والأمن في القوة الأمنية المؤقتة لأببي	حلقة عمل سنوية لإدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن	نيويورك	١	١٢	٤ ٤٠٤	٤ ٥٠٠	١٤٨	٩ ٠٥٨
مكتب كبير مستشاري الشرطة	حلقة عمل ومؤتمر	نيويورك	١	١٢	٤ ٤٠٤	٤ ٥٠٠	١٤٨	٩ ٠٥٨
مكتب كبير مستشاري الشرطة	الفريق العامل المشترك بين البعثات	نيروبي	١٤	٧	٢٩ ٦٠٠	٨ ٤٠٠	٢ ٤٣٦	٤٠ ٤٤٠
المجموع الفرعي								
			١٦	٣٠	٣٨ ٤٠٨	١٧ ٤٠٠	٢ ٧٣٢	٥٨ ٥٥٦
الدعم								
الطيران	مؤتمر سنوي في المقر	نيويورك	١	٦	٢ ١٤٣	٤ ٥٠٠	١٤٨	٦ ٧٩٠
الطيران	المؤتمر السنوي لكبار موظفي الطيران في دائرة النقل الجوي في المقر	نيويورك	١	٧	٢ ٥١٤	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ١٦٨
الطيران	زيارة إلى القوة الأمنية بغرض تقييم سلامة الطيران	مواقع القوة الأمنية	٥	٥	١ ٨١٣	٣ ٠٠٠	٤٩٠	٥ ٣٠٠
الطيران	حلقة عمل بشأن سلامة الطيران	برينديزي، إيطاليا	١	١٥	٢ ٩٢١	١ ٧٠٠	١٧٤	٤ ٧٩٠
الطيران	حلقة عمل بشأن سلامة الطيران	نيويورك	١	٦	٢ ١٤٣	٤ ٥٠٠	١٤٨	٦ ٧٩٠

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
قسم الإمدادات	مؤتمرات سنوية بشأن الوقود/حصص الإعاشة	نيويورك	٤	٤	٥ ٥٤٩	١٨ ٠٠٠	٥٩٢	٢٤ ١٣٦
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	لجنة التقييم التقني	نيويورك	١	٨	٢ ٨٩٥	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ٥٤٦
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	مؤتمر بشأن الإمدادات في المقر	نيويورك	١	٦	٢ ١٥٥	٤ ٥٠٠	١٤٨	٦ ٨٠٢
وحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	المؤتمر السنوي لوحدة امتثال العقود وإدارة الأداء	برينديزي، إيطاليا	٢	٨	٥ ٩٨٨	٣ ٤٠٠	١٩٦	٩ ٥٨٠
المشتريات	مؤتمر كبار موظفي المشتريات	نيويورك	١	٦	٢ ١٤٧	٤ ٥٠٠	١٤٨	٦ ٧٩٠
المشتريات	تجهيز طلبات الشراء الصادرة عن القوة المؤقتة والمكتب الإقليمي للمشتريات	مواقع القوة الأمنية	١	٦	٢ ١٩٢	٤ ٥٠٠	٩٨	٦ ٧٩٠
مراقبة التحركات	مؤتمر رؤساء مراقبة التحركات، في المقر	نيويورك	١	٨	٢ ٩٠٦	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ٥٤٦
مراقبة التحركات	مؤتمر تقييم أداء اللوجستيات المقدمة من طرف ثالث	نيويورك	٣	٢	٢ ٣٣٦	١٠ ٨٠٠	٤٤٤	١٣ ٥٨٠
النقل البري	مؤتمر كبار المسؤولين عن شؤون النقل	نيويورك	١	٦	٢ ١٤٣	٤ ٥٠٠	١٤٨	٦ ٧٩٠
دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	حلقة عمل سنوية لكبار موظفي دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات الجغرافية	نيويورك	٦	٤	١٠ ٠٧٠	١٦ ٢٠٠	٨٨٨	٢٧ ١٦٠
دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	تقديم عرض إيضاحي إلى اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	نيويورك	١	٧	٢ ٥٢١	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ١٦٨
دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، في المقر	أوموجا		٥					٣٠ ٠٠٠
قسم الخدمات الطبية	مؤتمرات سنوية (رئيس الخدمات الطبية والمسؤولين الطبيين للقوة)	نيويورك	٢	٢	١ ٦٤١	٩ ٠٠٠	٢٩٦	١٠ ٩٣٤
الميزانية	تقديم عرض إيضاحي إلى اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	نيويورك	١	٧	٢ ٥٢١	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ١٦٨
الميزانية	حلقة عمل لخبراء العمليات المحليين في نظام أوموجا	فالنسيا، إسبانيا	١	١٦	٣ ٩٢٠	٢ ١٠٠	١٧٤	٦ ١٨٨

المكتب صاحب الطلب	الغرض	المقصد	عدد أسفار كل شخص	مدة الرحلة (بالأيام)	مبلغ بدل الإقامة اليومي	تكاليف التذاكر	رسوم المخطات النهائية	مجموع التكاليف
قسم إدارة الممتلكات/قسم إدارة المعدات المملوكة للوحدات/المعدات المملوكة للوحدات	المعدات المملوكة للوحدات/حلقة عمل سنوية بشأن مذكرات التفاهم، في المقر	نيويورك	٢	٦	٤ ٢٨٧	٩ ٠٠٠	٢٩٦	١٣ ٥٨٠
	حلقة عمل سنوية بشأن إدارة الممتلكات، في المقر	نيويورك	٢	٦	٤ ٢٨٧	٩ ٠٠٠	٢٩٦	١٣ ٥٨٠
الهندسة	مؤتمر كبار المهندسين، في المقر	نيويورك	١	٨	٢ ٨٩٥	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ٥٤٦
الموارد البشرية	حلقة عمل لكبار موظفي الموارد البشرية، في المقر	نيويورك	١	٨	٢ ٨٩٥	٤ ٥٠٠	١٤٨	٧ ٥٤٦
وحدة إدارة المخاطر/الامثال	المؤتمر السنوي، في المقر	نيويورك	٢	٦	٤ ٢٨٧	٩ ٠٠٠	٢٩٦	١٣ ٥٨٠
شعبة الموظفين الميدانيين	أعضاء فريق الخبراء المعني بعملية الاستقدام/إعداد قوائم المرشحين		١٥					٩٣ ٤٣٠
تكاليف نظام أوموجا غير المباشرة								٢٠ ٤١٤
المجموع الفرعي			٦٣	١٥٨	٧٩ ١٧١	١٤٩ ٧٠٠	٦ ٠١٦	٣٧٨ ٦٩٢
المجموع			٨٩	٢٠٤	١٣٢ ٤٦٠	١٩٩ ١٠٠	١٠ ٢٥٦	٤٨٥ ٦٥٧