



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
12 February 2015
Russian
Original: English

Шестьдесят девятая сессия

Пункт 149 повестки дня

Финансирование Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее

Бюджет Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты	6
А. Общий обзор	6
В. Предположения, положенные в основу планирования, и инициативы по оказанию поддержки миссии	7
С. Сотрудничество с другими миссиями в регионе	13
D. Партнерские отношения и координация действий со страновой группой	14
Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов	15
II. Финансовые ресурсы	61
А. Сводная информация	61
В. Взносы, не предусмотренные в бюджете	62
С. Экономия за счет повышения эффективности	62
D. Показатели доли вакантных должностей	63
Е. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения	64
F. Профессиональная подготовка	65



G.	Услуги по обнаружению мин и разминированию	66
H.	Проекты с быстрой отдачей.	66
I.	Региональный центр обслуживания в Энтеббе: финансовые ресурсы.	67
III.	Анализ разницы	68
IV.	Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее.	74
V.	Сводная информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей	74
Приложения		
I.	Определения	76
II.	Организационная структура	78
Карта		80

Резюме

В настоящем докладе содержится информация о бюджете Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абее (ЮНИСФА) на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, сумма которого составляет 279 920 400 долл. США.

Сумма бюджета на 2015/16 год на 12,4 процента меньше объема бюджета на 2014/15 год. Коэффициенты задержки с развертыванием в отношении военных наблюдателей и личного состава воинских контингентов в 2015/16 году превышают те, которые относятся к 2014/15 году, что свидетельствует о текущем положении дел с развертыванием, а также о неопределенности в отношении будущего развертывания. Потребности, определенные для эксплуатационных затрат, предусматривают запланированное завершение всех основных видов деятельности, связанной с созданием лагерей и приобретением имущества в 2014/15 году, что привело к сокращению потребностей на 2015/16 год. Потребности в гражданском персонале на 2015/16 год исчислены с учетом сокращения числа должностей национальных сотрудников и добровольцев и увеличения числа должностей международных сотрудников в соответствии с результатами обзора гражданского персонала ЮНИСФА, проведенного в течение 2014/15 года.

В бюджете предусмотрены ассигнования на развертывание 225 военных наблюдателей, 5101 военнослужащего воинских контингентов, 50 сотрудников полиции Организации Объединенных Наций, 168 международных сотрудников, 98 национальных сотрудников и 32 добровольцев Организации Объединенных Наций, включая временные должности.

Общий объем потребностей ЮНИСФА в ресурсах на финансовый период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года увязан с целью миссии с помощью ряда таблиц показателей ориентированного на результаты бюджета, сгруппированных по компонентам (обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль и поддержка). Людские ресурсы миссии, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления миссией, которые можно отнести к миссии в целом.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях приводится в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными миссией.

Финансовые ресурсы*(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)*

Категория	Расходы ^a (2013/14 год)	Ассигнования ^a (2014/15 год)	Смета расходов (2015/16 год)	Разница	
				Сумма	В процентах
Военный и полицейский персонал	114 312,6	142 143,5	138 199,6	(3 943,9)	(2,8)
Гражданский персонал	25 059,0	29 122,5	32 069,5	2 947,0	10,1
Оперативные расходы	115 991,4	147 659,2	109 651,3	(38 007,9)	(25,7)
Валовые потребности	255 363,0	318 925,2	279 920,4	(39 004,8)	(12,2)
Поступления по плану налогооб- ложения персонала	1 815,3	2 080,6	2 338,0	257,4	12,4
Чистые потребности	253 547,7	316 844,6	277 582,4	(39 262,2)	(12,4)
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей в ресурсах	255 363,0	318 925,2	279 920,4	(39 004,8)	(12,2)

^a С учетом перераспределения ресурсов на самообеспечение военнослужащих и полицейских из категории «Оперативные расходы» в категорию «Военный и полицейский персонал».

Людские ресурсы^a

	Военные наблюдатели	Воинские контингенты	Полиция Организации Объединенных Наций	Сформированные полицейские подразделения	Международный персонал	Национальный персонал ^b	Временные должности ^c	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Персонал, представляемый правительствами	Гражданские наблюдатели на выборах	Итого
Исполнительное руководство и управление											
Утвержденная численность на 2014/15 год	—	—	—	—	9	1	—	—	—	—	10
Предлагаемая численность на 2015/16 год	—	—	—	—	12	1	—	—	—	—	13
Компоненты											
Обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль											
Утвержденная численность на 2014/15 год	225	5 101	50	—	34	38	—	9	—	—	5 457
Предлагаемая численность на 2015/16 год	225	5 101	50	—	31	17	—	—	—	—	5 424
Поддержка											
Утвержденная численность на 2014/15 год	—	—	—	—	107	68	15	28	—	—	218
Предлагаемая численность на 2015/16 год	—	—	—	—	112	71	13	32	—	—	228
Региональный центр обслуживания в Энтеббе											
Утвержденная численность на 2014/15 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемая численность на 2015/16 год	—	—	—	—	—	9	—	—	—	—	9
Всего											
Утвержденная численность на 2014/15 год	225	5 101	50	—	150	107	15	37	—	—	5 685
Предлагаемая численность на 2015/16 год	225	5 101	50	—	155	98	13	32	—	—	5 674
Чистое изменение	—	—	—	—	5	(9)	(2)	(5)	—	—	(11)

^a Максимальная утвержденная/испрашиваемая численность.

^b Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^c Финансируется по статье «Временный персонал общего назначения».

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV настоящего доклада.

I. Мандат и запланированные результаты

A. Общий обзор

1. Мандат Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее (ЮНИСФА) был определен Советом Безопасности в его резолюции 1990 (2011). В последний раз срок его действия был продлен Советом до 28 февраля 2015 года в его резолюции 2179 (2014).

2. Миссии поручено оказывать содействие Совету Безопасности в достижении общей цели, а именно обеспечивать поддержку осуществления Соглашения от 20 июня 2011 года между правительством Республики Судан и Народно-освободительным движением Судана в целях создания возможностей для возвращения перемещенных лиц, обеспечения защиты гражданского населения и поддержки управления в духе мира в районе Абьей, а также поддержки Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей для создания безопасной и демилитаризованной пограничной зоны.

3. Для достижения этой общей цели ЮНИСФА в рассматриваемый бюджетный период будет содействовать реализации ряда ожидаемых достижений путем проведения соответствующих основных мероприятий, указанных в таблицах ниже. Показатели в таблицах сгруппированы по компонентам (обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль; и поддержка), необходимость в которых вытекает из мандата миссии.

4. Реализация ожидаемых достижений будет способствовать выполнению поставленной Советом Безопасности задачи в установленный срок действия миссии, а показатели достижения результатов позволят оценить прогресс в реализации таких достижений в течение бюджетного периода. Людские ресурсы ЮНИСФА, выраженные в показателях численности персонала, распределены по отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления, которые можно отнести к миссии в целом. Обоснование разницы в численности персонала по сравнению с бюджетом на 2014/15 год, в том числе обоснование реклассификации должностей, приводится в разделах, посвященных соответствующим компонентам.

5. После подписания 20 июня 2011 года Соглашения стороны подписали 29 июня 2011 года Соглашение о безопасности границ и Совместном механизме по политическим вопросам и вопросам безопасности, а 30 июля 2011 года — Соглашение о Миссии по содействию наблюдению за границей. Соглашения предусматривали создание безопасной демилитаризованной приграничной зоны шириной 10 км по обе стороны от линии границы, установленной 1 января 1956 года, до урегулирования статуса спорных районов и окончательной демаркации границы. Соглашения также предусматривали осуществление наблюдения за Пограничной зоной Совместным механизмом по наблюдению и контролю за границей в составе представителей обеих сторон и Организации Объединенных Наций.

6. В своей резолюции 2024 (2011) Совет Безопасности включил в мандат ЮНИСФА задачи по поддержке Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей и расширил оперативный район ЮНИСФА, включив в него безопасную демилитаризованную приграничную зону. Кроме того, в соответствии с этой резолюцией ЮНИСФА было поручено, среди прочего: а) со-

действовать сторонам в том, чтобы внутри безопасной демилитаризованной приграничной зоны обеспечивалось соблюдение обязательств по безопасности, оговоренных ими в соглашениях; b) оказывать поддержку оперативной деятельности Механизма, в том числе по предоставлению помощи и консультаций по вопросам планирования и координации; и c) содействовать поддержанию связи между сторонами и оказывать помощь в укреплении взаимного доверия.

7. 29 мая 2013 года в своей резолюции 2104 Совет Безопасности принял решение увеличить утвержденную численность военного компонента ЮНИСФА до 5326 человек и постановил, что поддержка оперативной деятельности Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей будет включать поддержку Специального комитета — совместного органа, сформированного Суданом и Южным Суданом 8 марта 2013 года для расследования и рассмотрения нарушений и жалоб, связанных с осуществлением заключенных ими соглашений по вопросам границы и безопасности.

В. Предположения, положенные в основу планирования, и инициативы по оказанию поддержки миссии

8. ЮНИСФА возглавляет Руководитель миссии на уровне помощника Генерального секретаря, поддержку которому обеспечивают командующий силами, заместитель командующего силами, главный сотрудник, начальник Отдела поддержки миссии, старший полицейский советник и главный пограничный наблюдатель. В состав миссии входит штаб миссии в городе Абьее, 10 пунктов базирования отдельных рот (Агок, Диффра, Фарук, Тодач, Докура, Хайвэй, Бантон, Атони, Таджалей и Голи), а также 10 временных оперативных пунктов базирования в районе Абьей, база материально-технического обеспечения в Кадугли и два пункта базирования Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей (в штаб-квартире в Кадугли и штаб-квартире сектора в Гок-Мачаре). Прикрытие северного, центрального и южного секторов осуществляют три пехотных батальона при поддержке двух танковых рот, двух артиллерийских батарей и соответствующих подразделений обеспечения, включая одно авиационное подразделение, многофункциональное подразделение материально-технического обеспечения, медицинский пункт уровня II, инженерную роту и взвод саперов. В городе Абьей дислоцированы силы быстрого реагирования численностью в одну роту, которые обеспечивают оперативную маневренность и выполняют функцию резерва. Потенциал для осуществления деятельности, связанной с разминированием, обеспечивается Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в целях выявления и обезвреживания мин и взрывоопасных пережитков войны в безопасной демилитаризованной приграничной зоне и в районе Абьей, с тем чтобы обеспечить свободу передвижения в рамках Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, а также в целях оказания содействия в контроле над оружием и боеприпасами и в их хранении и удалении.

9. Деятельностью миссии руководит штаб миссии, который также выполняет функции главного узла взаимодействия с совместными органами, определенными в Соглашении от 20 июня 2011 года, а именно — с Объединенным контрольным комитетом по Абьею и соответствующими местными органами. После убийства 4 мая 2013 года верховного вождя народности нгок-динка и миротворца Организации Объединенных Наций деятельность Объединенного

контрольного комитета по Абьею была прекращена на неопределенное время, поскольку правительство Южного Судана отказывается от возможности создания или сохранения каких-либо совместных органов, включая администрацию района Абьей, совет района Абьей и полицейскую службу Абьея. Кроме того, по причине, в частности, отсутствия у сторон согласия в отношении права избирателей на участие в голосовании и состава Комиссии по проведению референдума предложение Имплементационной группы высокого уровня Африканского союза провести в октябре 2013 года референдум по вопросу об окончательном статусе Абьея реализовано не было. В октябре 2013 года община нгкдинка провела односторонний референдум, в ходе которого 99 процентов избирателей высказались за то, чтобы район Абьей стал частью Южного Судана. Результаты не были признаны ни Суданом, ни Южным Суданом, ни международным сообществом.

10. Наличие, наряду со штабом миссии в городе Абье, 10 постоянных оперативных ротных баз, которые одновременно проводят по меньшей мере две самостоятельные патрульные операции, является достаточным для остальной части района Абьей. Расположение этих пунктов определялось таким образом, чтобы обеспечить удовлетворение минимальных требований в отношении военного наблюдения и проверки. В связи с возвращением перемещенных лиц и миграцией кочевников и их крупного рогатого скота миссия создала 10 временных оперативных баз, а также непостоянные и временные контрольно-пропускные пункты, с тем чтобы учредить зону разъединения между противоборствующими общинами. Основной гражданский персонал ЮНИСФА будет и впредь поощрять организованную и упорядоченную миграцию и возвращение перемещенных лиц в Абьей, содействуя смягчению последствий конфликтов и продвижению инициатив в области мирного сосуществования общин нгкдинка и миссерия.

11. В зависимости от ситуации с обеспечением правопорядка в районе Абьей и прогресса в создании Полицейской службы Абьея в состав полицейского компонента будут входить сотрудники из различных стран, предоставляющих полицейских, которые, взаимодействуя с Полицейской службой Абьея, будут заниматься вопросами проверки, отбора и набора полицейского персонала, создания основ правопорядка и укрепления потенциала Полицейской службы путем подготовки кадров и оказания оперативной поддержки в Абье, Диффре и Агоке, а также в других районах, курируемых Службой. Полицейский компонент, утвержденной численностью в 50 человек, планируется полностью развернуть после того, как правительства Судана и Южного Судана достигнут соглашения относительно создания Службы. В ожидании этого в ЮНИСФА были направлены 24 индивидуальных сотрудника полиции под руководством старшего полицейского советника (С-5). Они будут продолжать принимать участие в ориентированной на поддержку общинных механизмов деятельности по предупреждению и снижению уровня преступности, в том числе путем создания комитетов по защите невооруженных общин, с тем чтобы содействовать укреплению безопасности в рамках общин. Они также продолжают оказывать главе миссии и военному компоненту ЮНИСФА поддержку в вопросах, касающихся правопорядка, общественного порядка и защиты гражданских лиц.

12. В своей резолюции 2156 (2014) Совет Безопасности приветствовал рекомендации стратегического обзора, который был проведен объединенной группой Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и миссии и в котором отмечается ухудшение обстановки в плане безопасности в районе Абьей. В рамках стратегического обзора Судану и Южному Судану было рекомендовано принять конкретные меры по содействию укреплению мира и безопасности в Абьее, в том числе путем полного вывода своих сил безопасности, возобновления заседаний Объединенного надзорного комитета по Абьею, выполнения предыдущих решений Надзорного комитета и оказания поддержки в проведении диалога между общинами миссерия и нгок-динка. Совет также продлил срок действия мандата миссии на период в четыре месяца, в течение которых ЮНИСФА, Секретариат, Комиссия Африканского союза и правительство Эфиопии призвали правительства обеих стран выполнить свои соответствующие обязательства. В течение этого периода объединенной группой миссии и Центральных учреждений Организации Объединенных Наций была проведена оценка оперативных потребностей в связи с осуществлением этих рекомендаций. Своей резолюцией 2179 (2014) Совет Безопасности возобновил мандат ЮНИСФА до 28 февраля 2015 года.

13. В настоящее время Совместный механизм по наблюдению и контролю за границей уже функционирует, а объединенные группы в составе наблюдателей Организации Объединенных Наций и представителей Судана и Южного Судана проводят на территории Безопасной демилитаризованной приграничной зоны патрулирование для целей наблюдения и проверки. Временный штаб Совместного механизма был создан в Кадугли, Судан. На этапе первоначальной оперативной готовности (этап I) были созданы штабы двух секторов в Кадугли и Гок-Мачаре, Южный Судан. В настоящее время ведется работа по завершению создания штаба в Гок-Мачаре, а также по учреждению оставшихся двух секторальных штаб-квартир в Малакале, Южный Судан, и Бураре, Судан, в рамках этапа достижения полного оперативного потенциала (этап II). Механизм приступил к проведению патрулирования для целей проверки вывода всех вооруженных элементов (Суданские вооруженные силы, Народно-освободительная армия Судана и другие военные и полицейские силы). ЮНИСФА, Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС) и Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) создали четыре рабочие группы для координации межмиссионского сотрудничества и взаимодействия в вопросах безопасности, материально-технического обеспечения и связи. Группы согласовали свои соответствующие сферы полномочий и сегодня завершают работу над оперативными стратегиями.

14. В период с 22 ноября 2013 года по 27 мая 2014 года правительство Южного Судана временно приостановило участие своих наблюдателей в операциях Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, будучи обеспокоенным в связи с координатами центральной линии безопасной демилитаризованной приграничной зоны и предлагаемых коридоров пересечения границы. В связи с этим операции Механизма по воздушному мониторингу и проверке были приостановлены в течение этого периода. После возобновления участия южносуданских наблюдателей деятельность Механизма официально возобновилась 16 июня 2014 года. Однако спор между двумя сторонами в отношении координат центральной линии до сих пор не урегулирован.

15. Перечисленные ниже пять предположений будут лежать в основе деятельности ЮНИСФА в течение бюджетного периода 2015/16 года.

16. Во-первых, несмотря на то, что Судан и Южный Судан не проявляют каких-либо признаков готовности договориться о процедурах создания совместных временных учреждений, как это предусмотрено в соответствии с Соглашением от 20 июня 2011 года, ЮНИСФА будет продолжать взаимодействовать со сторонами по вопросу о необходимости осуществления положений Соглашения и, в частности, возобновления заседаний Объединенного контрольного комитета по Абьею.

17. Во-вторых, предполагается, что общая обстановка в плане безопасности в районе Абьей будет оставаться стабильной, но непредсказуемой, и что будут сохраняться риски, связанные с возможным распространением конфликтов в Южном Судане и в штатах Южный Кордофан и Голубой Нил в Судане, и с возможным вторжением незаконных групп и марионеточных сил, а также угрозы для безопасности, которые не носят военного характера, в том числе преступная деятельность и присутствие вооруженных элементов внутри различных общин. Даже мелкие межобщинные стычки могут перерасти в полномасштабный конфликт. Поэтому все соответствующие стороны при поддержке ЮНИСФА должны прилагать всяческие усилия к тому, чтобы предотвратить такие столкновения.

18. В-третьих, в связи с осуществлением стратегии ЮНИСФА по предотвращению и смягчению последствий конфликта предполагается, что сезонная миграция кочевников из племени миссерия и постепенное возвращение внутренне перемещенных лиц из племени нгок-динка будут проведены в мирной и спокойной обстановке, с минимальным числом случаев межобщинного насилия.

19. В-четвертых, в отношении осуществления механизма пограничного контроля между Суданом и Южным Суданом предполагается, что конфликты в этих странах будут по-прежнему оказывать негативное воздействие на положение в плане безопасности в безопасной демилитаризованной пограничной зоне и далее отсрочивать полное введение в действие Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей. Тем не менее правительства Судана и Южного Судана, возможно, пожелают определить место расположения центральной линии пограничной зоны. Механизм будет продолжать осуществление воздушного и наземного патрулирования в целях наблюдения, проверки и расследования сообщений о межграницных перемещениях или инцидентах. С учетом тех проблем развертывания, с которыми пришлось столкнуться к данному моменту, в бюджете предусматривается финансирование в целях продолжения нынешних уровней развертывания.

20. В-пятых, несмотря на то, что Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, объявила целый ряд территорий свободными от мин и взрывоопасных пережитков войны, присутствие этих объектов по-прежнему будет представлять собой проблему с точки зрения безопасности как в районе Абьей, так и в безопасной демилитаризованной приграничной зоне.

21. В 2015/16 бюджетном году миссия, исходя из вышеизложенных предположений, будет уделять первоочередное внимание выполнению следующих стратегических приоритетных задач: а) поддержание и укрепление мира и стабильности в районе Абьей, в том числе посредством защиты гражданского

населения; b) создание условий для мирной и организованной миграции и расселения внутренне перемещенных лиц; c) оказание сторонам помощи в деле создания и формирования основных институтов в соответствии с Соглашением от 20 июня 2011 года и других надлежащих механизмов, согласованных двумя сторонами; d) поддержка эффективного осуществления Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей; и e) укрепление сотрудничества миссии с различными основными заинтересованными сторонами.

22. Прилагаемые миссией усилия по сохранению и укреплению мира и стабильности в районе Абьей будут направлены на полное урегулирование конфликта посредством разработки и осуществления в установленные сроки всеобъемлющей стратегии в области предупреждения и смягчения конфликтов. В этой связи миссия планирует принятие следующих мер:

a) обеспечение действенного военного присутствия, особенно вдоль границ района Абьей, с тем чтобы сдерживать любые потенциальные внешние угрозы, используя для этого системы раннего оповещения;

b) наращивание превентивного потенциала миссии в рамках мер раннего оповещения посредством гарантирования коридоров и доступа для кочевников к необходимым источникам воды и пастбищным землям;

c) изменение конфигурации пунктов размещения рот миссии и временных пунктов для обеспечения быстрого реагирования на любые потенциальные или возникающие внутренние или внешние угрозы;

d) оказание помощи сторонам в деле укрепления межобщинного диалога, ведущего к примирению и мирному сосуществованию общин нгок-динка и миссерия;

e) организация объединенных комитетов по безопасности, которые будут вовлекать лидеров общин в деятельность по обеспечению безопасности в районе Абьей;

f) осуществление на постоянной основе наблюдения за районом Абьей, прежде всего за выявленными «горячими» точками, а также воздушное наблюдение за районами, которые являются недоступными для наземного наблюдения.

23. Кроме того, ЮНИСФА должна оказывать помощь Совместному механизму по наблюдению и контролю за границей в рамках наблюдения и проверки на границах, с тем чтобы улучшить отношения между Суданом и Южным Суданом и укрепить доверие между этими двумя государствами. ЮНИСФА также будет оказывать сторонам поддержку в достижении соглашения относительно расположения центральной линии безопасной демилитаризованной приграничной зоны на местах в коридорах пересечения границы. В оперативном плане предметы снабжения и оборудование для строительной деятельности в Гок-Мачаре и Малакале доставляются из Абьея по автомобильным дорогам, проходящим через районы Южного Судана. Насилие и отсутствие стабильности в районах вдоль дорог в штате Северный Бахр-эль-Газаль могут оказать негативное воздействие на оперативные возможности миссии. Хотя большая часть топлива и пайков для военнослужащих поступает из Судана, часть топлива и пайков для военнослужащих и наблюдателей поступает из Южного Судана через Джубу. Кроме того, некоторые товары, включая средства связи и

информационно-технологическое оборудование и запасные части для автомобилей, доставляются в Абьей по дороге из Энтеббе, Уганда, через Джубу.

24. На национальном уровне участие миссии будет направлено на обеспечение постоянного сотрудничества со стороны правительств Судана и Южного Судана, а также их соответствующих партнеров, включая политических деятелей, общинных лидеров, Африканский союз, в частности Имплементационную группу высокого уровня Африканского союза, а также Межправительственную организацию по развитию, в целях обмена информацией и результатами оценок и устранения возникающих трудностей.

25. Деятельность по разминированию, запланированная на период 2015/16 года согласно соответствующим резолюциям Совета Безопасности, главным образом будет посвящена обследованию опасных районов и обезвреживанию неразорвавшихся боеприпасов на подъездных маршрутах в рамках Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, а также в местах базирования групп наблюдателей Механизма по обе стороны границы на участке протяженностью 2100 км, в запланированных пунктах пересечения границы и внутри безопасной демилитаризованной приграничной зоны и района Абьей. Сведения о наличии неразорвавшихся боеприпасов в пограничной зоне отсутствуют, а это означает, что патрулирование на местах в рамках Механизма будет осуществляться при поддержке автотранспортных средств с противоминной защитой и их экипажей, предоставляемых Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием, с тем чтобы обеспечить безопасность и свободу передвижения. По мере необходимости Служба также будет предоставлять ЮНИСФА технические экспертные услуги и оборудование для контроля, хранения и уничтожения стрелкового оружия и легких вооружений и боеприпасов в районе Абьей и в пограничной зоне. И наконец, Служба будет и далее повышать информированность персонала ЮНИСФА и местных общин об опасности мин или неразорвавшихся боеприпасов, а также о необходимости сообщать об обнаружении таковых.

26. В 2015/16 году миссия проведет ряд мероприятий по улучшению состояния окружающей среды, направленных на укрепление здоровья и обеспечение безопасности своих сотрудников, с тем чтобы создать совершенно безопасную рабочую обстановку. Она будет продолжать совершенствовать регулирование и удаление сточных вод, а также намерена провести очистку загрязненных водоемов в девяти местах с использованием экологически безвредных веществ. Бюджет на 2015/16 год также предусматривает создание системы выщелачивания для лагеря в Абьей. Миссия будет и далее использовать передовую практику и руководящие принципы глобальной стратегии полевой поддержки в том, что касается стандартизации, обеспечения эффективности с точки зрения затрат и актуальности ее операций.

27. Предполагается, что осуществление всех основных строительных проектов, связанных с созданием и расширением лагеря, должно быть завершено к концу 2014/15 года. Тем не менее миссия будет и впредь сосредоточивать внимание на усилении охраны и безопасности помещений и в этой связи планирует завершить установку освещения по периметру, ремонт пешеходных дорожек в лагерях Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, а также эксплуатационно-техническое обслуживание и ремонт 6,4 км пешеходных дорожек и маршрутов патрулирования в 10 лагерях.

28. Миссия намерена использовать предлагаемые услуги сотрудника по техническому обслуживанию и эксплуатации помещений для поддержания надлежащего надзора и контроля за обслуживанием лагерей и строительных работ. По мере возможности и в целях смягчения проблем, связанных с передачей строительных работ внешним подрядчикам, миссия с учетом прошлого успешного опыта будет обеспечивать оптимизацию своих ограниченных внутренних возможностей путем объединения усилий с подразделениями военного обеспечения и учебной подготовки членов контингентов по вопросам проведения строительных работ и эксплуатации зданий и инфраструктуры. В случае необходимости миссия будет также задействовать излишки тяжелого строительного оборудования соседних миссий и использовать пригодные запасные части от поврежденных или выработавших свой ресурс технических средств. Используя этот подход, ЮНИСФА не будет передавать на внешний подряд услуги, требующиеся для строительных проектов, и будет ограничивать расходование средств лишь закупками строительных материалов, материалов для технического обслуживания и запасных частей. Миссия намерена применять этот подход, продолжая модернизацию складских помещений в Кадугли и Аббее, с тем чтобы повысить надежность хранения перевозимых транзитом товаров и повысить качество управления активами миссии на этих ключевых объектах.

29. В период 2015/16 года миссия планирует провести ротацию войск в Аббее с использованием самолетов. С завершением строительства взлетно-посадочной полосы в Атони, которое планируется провести в марте 2016 года, миссия, как ожидается, во втором квартале 2016 года начнет применять свой самолетный парк на маршруте Аббей-Вау вместо вертолетов.

30. Для того чтобы уменьшить скрытые операционные и административные расходы, миссия планирует ограничить использование услуг национальных индивидуальных подрядчиков, чтобы уменьшить оперативную зависимость от них. Она уже ввела в действие контракт «под ключ» для оказания услуг по управлению лагерями в Аббее. Это положение может быть распространено на другие пункты базирования миссии на период 2015/16 года, с тем чтобы охватить весь диапазон деятельности по техническому обслуживанию и ремонту помещений во всех лагерях.

С. Сотрудничество с другими миссиями в регионе

31. ЮНИСФА будет продолжать осуществлять регулярное и тесное взаимодействие со Специальным посланником по Судану и Южному Судану в целях согласования действий, которые могут обеспечить постоянное выполнение сторонами их обязательств, вытекающих из соответствующих резолюций Совета Безопасности, решений Африканского союза и различных подписанных ими соглашений. Важно, чтобы миссия продолжала свое активное сотрудничество с другими операциями Организации Объединенных Наций в Судане и Южном Судане, включая ЮНАМИД и МООНЮС.

32. В соответствии со своими стратегическими приоритетами ЮНИСФА не будет создавать присутствие гражданского персонала в отделениях связи в Хартуме и Джубе, как это было предусмотрено в бюджетах до 2014/15 года, а будет вместо этого продолжать опираться на помощь ЮНАМИД и МООНЮС, соответственно. Ожидается, что помощь со стороны Миссии Организации

Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго облегчит работу вспомогательного отделения ЮНИСФА в Энтеббе.

33. ЮНИСФА будет продолжать сотрудничать с ЮНАМИД в вопросах создания и работы отделения Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей в Бураме и, в меньшей степени, с МООНЮС в Гок-Мачаре и Малакале. МООНЮС будет оказывать ограниченную материально-техническую и административную поддержку в связи с оборудованием отделений в Гок-Мачаре и Малакале. В случае необходимости миссия будет продолжать сотрудничать с МООНЮС по линии совместного использования авиасредств.

34. После внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), создания Базовой конфигурации системы «Умоджа» и перехода на систему «линий обслуживания» в 2013/14 году Региональный центр обслуживания в Энтеббе уделяет первостепенное внимание в 2014/15 году стабилизации его модели предоставления услуг, постоянному повышению эффективности обслуживания и повышению степени удовлетворенности обслуживаемых миссий. Центр будет и впредь предоставлять обслуживаемым миссиям поддержку на региональном уровне по вопросам, касающимся оформления на работу и прекращения службы, выплаты пособий, льгот и заработной платы, платежей поставщикам, надбавок и служебных командировок, обработки требований (связанных, например, с выплатой пособий на образование и возмещением путевых расходов в связи с деятельностью миссий), кассового обслуживания, учебной подготовки и конференционного обслуживания, управления транспортом и перевозками и информационно-технологических услуг.

D. Партнерские отношения и координация действий со страновой группой

35. Через посредство своего основного гражданского компонента и на основе координации действий гражданского и военного персонала ЮНИСФА продолжат координировать свою деятельность с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций в Абьее, национальными и международными неправительственными организациями и двусторонними донорами. В частности, миссия будет содействовать оказанию гуманитарной помощи на всей территории района Абьей, обеспечивая безопасность и свободу передвижения соответствующего персонала. Кроме того, ее военный, полицейский и гражданский компоненты будут и далее координировать свои усилия, направленные на защиту гражданских лиц, с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций. И наконец, ЮНИСФА совместно с учреждениями, фондами и программами будут добиваться более эффективной координации в контексте осуществления рекомендаций, вынесенных по итогам недавно проведенного стратегического обзора, особенно в плане содействия межобщинному диалогу и координации усилий, направленных на улучшение положения дел в вопросах обеспечения законности и правопорядка.

36. В своей резолюции 1990 (2011) Совет Безопасности просил Генерального секретаря обеспечить, чтобы велось эффективное наблюдение за соблюдением прав человека и чтобы полученные результаты включались в его доклады Совету. Эту функцию по-прежнему будет выполнять Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека.

Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов

37. В целях облегчения представления информации о предлагаемых изменениях в структуре людских ресурсов определены шесть категорий возможных решений, касающихся комплектования штатов. Определения терминов по этим шести категориям приводятся в приложении I.A к настоящему докладу.

Руководство и управление

38. Общее руководство и управление миссией будет осуществляться непосредственно канцелярией руководителя миссии.

Таблица 1

Людские ресурсы: руководство и управление

	Международный персонал						Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Итого			
Канцелярия руководителя миссии									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые должности на 2015/16 год	1	–	1	1	1	4	1	–	5
Чистое изменение	1	–	1	1	1	4	1	–	5
Канцелярия Командующего Силами									
Утвержденные должности на 2014/15 год	1	–	1	–	2	4	1	–	5
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	–	–	1	2	–	–	2
Чистое изменение	(1)	1	(1)	–	(1)	(2)	(1)	–	(3)
Канцелярия заместителя Командующего Силами									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	–	–	1	2	–	–	2
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	–	–	–	1	–	–	1
Чистое изменение	–	–	–	–	(1)	(1)	–	–	(1)
Канцелярия начальника штаба Сил									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	–	–	–	1	–	–	1
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	(1)	–	–	–	(1)	–	–	(1)
Канцелярия Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	–	–	–	1	–	–	1
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	–	–	1	2	–	–	2
Чистое изменение	–	–	–	–	1	1	–	–	1

	Международный персонал					Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	Всего
	ЗГС– ПГС	Д–2– Д–1	С–5– С–4	С–3– С–2	Категория полевой службы				
Группа по вопросам поведения и дисциплины									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	1	–	–	1	–	–	1
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	1	–	–	1	–	–	1
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Центр командования операциями ^b									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	–	2	–	2	–	–	2
Чистое изменение	–	–	–	2	–	2	–	–	2
Всего									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	3	2	–	3	9	1	–	10
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	3	2	3	3	12	1	–	13
Чистое изменение	–	–	–	3	–	3	–	–	3

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Ранее относился к компоненту 1 «Обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль».

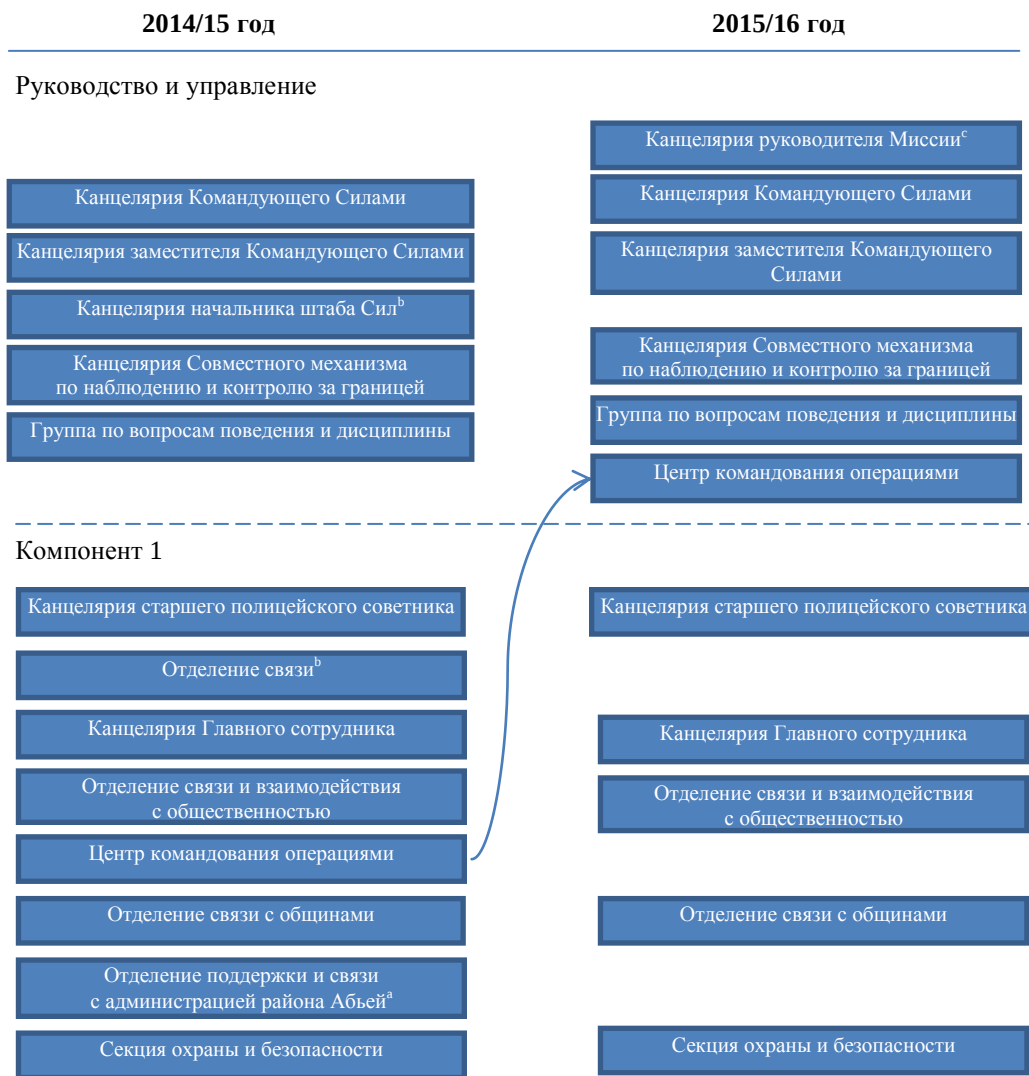
Международный персонал: чистое увеличение на 3 должности

Национальный персонал: нулевое чистое изменение

39. Ввиду реконфигурации руководства миссии и с учетом того, что на должность руководителя миссии было назначено гражданское лицо, а не военный, в бюджетном предложении на 2015/16 год отражена реорганизация основного компонента миссии, призванная расширить его возможности в плане эффективного выполнения своего мандата.

40. Изменения в штатном расписании по двум основным компонентам миссии («Руководство и управление», а также компонент 1 «Обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль») представлены совместно в диаграмме I с указанием структурного подразделения. Изменения на уровне должностей приведены в таблице 2. Перевод всего структурного подразделения, в отличие от изменений, касающихся отдельных должностей, выделен цветом.

Диаграмма I
Предлагаемые изменения состава подразделений в рамках основных компонентов



Предлагаемые изменения на 2015/16 год

^a Подразделение предлагается упразднить;

^b Подразделение предлагается укомплектовать военным персоналом;

^c Подразделение предлагается создать;

→ Подразделение предлагается перевести.

Таблица 2
Предлагаемые изменения в людских ресурсах в рамках компонента
«Руководство и управление»

<i>Сведения о структурных подразделениях и должностях</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности, в случае изменения</i>
Канцелярия руководителя миссии			
+1 должность помощника Генерального секретаря, руководитель миссии	Перепрофилирование	Из канцелярии Командующего Силами	Командующий Силами
+1 должность С-4, специальный помощник	Перевод	Из канцелярии Командующего Силами	
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам отчетности	Перевод	Из канцелярии Главного сотрудника	
+1 должность категории полевой службы, личный помощник	Перевод	Из канцелярии Командующего Силами	
+1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, помощник по лингвистическому обеспечению	Перепрофилирование	Из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абьей/компонент 1	Помощник по административным вопросам
Канцелярия Командующего Силами			
+1 должность Д-2, Командующий Силами	Перепрофилирование	Из канцелярии заместителя Командующего Силами	Заместитель Командующего Силами
+1 должность категории полевой службы, помощник по административным вопросам	Перевод	Из канцелярии заместителя Командующего Силами	
-1 должность помощника Генерального секретаря, Командующий Силами	Перепрофилирование	В канцелярию руководителя миссии	
-1 должность С-4, специальный помощник	Перевод	В канцелярию руководителя миссии	
-1 должность категории полевой службы, личный помощник	Перевод	В канцелярию руководителя миссии	
-1 должность категории полевой службы, сотрудник по протокольным вопросам	Перевод	В канцелярию Главного сотрудника	
-1 должность национального сотрудника-специалиста, сотрудник по правовым вопросам	Перевод	В канцелярию Главного сотрудника	
Канцелярия заместителя Командующего Силами			
+1 должность Д-1, заместитель Командующего Силами	Перепрофилирование	Из канцелярии начальника штаба Сил	Начальник штаба Сил
-1 должность Д-2, заместитель Командующего Силами	Перепрофилирование	В канцелярию Командующего Силами	
-1 должность категории полевой службы, помощник по административным вопросам	Перевод	В канцелярию Командующего Силами	
Канцелярия начальника штаба Сил			
-1 должность Д-1, начальник штаба Сил	Перепрофилирование	В канцелярию заместителя Командующего Силами	

<i>Сведения о структурных подразделениях и должностях</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности, в случае изменения</i>
Канцелярия Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей			
+1 должность категории полевой службы, помощник по административным вопросам	Перевод	Из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абьей/компонент 1	
Центр командования операциями			
+2 должности (1 С-3, 1 С-4)	Перевод	Центра из компонента 1	
-1 должность С-4, сотрудник по вопросам отчетности	Перепрофилирование и реклассификация	В рамках Центра	
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам информации и анализа	Перепрофилирование и реклассификация	В рамках Центра	Сотрудник по вопросам отчетности (С-4)

Канцелярия руководителя миссии

Международный персонал: увеличение на 4 должности

Национальный персонал: увеличение на 1 должность

41. В целях более активного содействия межобщинному диалогу и поддержки усилий по оказанию гуманитарной помощи, а также в целях осуществления программ восстановления на раннем этапе предлагается реорганизовать структуру руководства ЮНИСФА и назначить на должность руководителя миссии гражданское лицо, разделив таким образом функции руководителя миссии и Командующего Силами. Эта новая структура позволит миссии более активно поддерживать политические усилия правительств Судана и Южного Судана в целях содействия прогрессу в рамках мирного процесса. Разделение функций будет способствовать усилению политической поддержки институтов в Абьей. Руководителю миссии будет подчиняться Группа по вопросам поведения и дисциплины.

42. Должность руководителя миссии (помощник Генерального секретаря) будет перепрофилирована и переведена из канцелярии Командующего Силами, а три вспомогательные должности (1 С-4, 1 С-3 и 1 должность категории полевой службы) будут переведены из канцелярии Командующего Силами и канцелярии Главного сотрудника. Одна должность национального сотрудника категории общего обслуживания (помощник по административным вопросам) будет перепрофилирована в должность помощника по лингвистическому обеспечению и переведена из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абьей.

Канцелярия Командующего Силами

Международный персонал: чистое сокращение на 2 должности

Национальный персонал: сокращение на 1 должность

43. В связи с изменением структуры руководства миссии предлагается присвоить должности Командующего Силами класс Д-2. Это будет достигнуто посредством перепрофилирования должности класса Д-2 и ее перевода из канцелярии заместителя Командующего Силами. Пять должностей, ранее числившихся в этой канцелярии, будут перепрофилированы и переведены в канцелярию Главного сотрудника и в канцелярию руководителя миссии. Административное обслуживание Командующего Силами будет осуществлять помощник по административным вопросам (должность категории полевой службы), переведенный из канцелярии заместителя Командующего Силами.

Канцелярия заместителя Командующего Силами

Международный персонал: чистое сокращение на 1 должность

44. Заместитель Командующего Силами будет выполнять функции начальника, когда Командующий Силами будет находиться за пределами района действия миссии. Ввиду изменения класса должности Командующего Силами должность заместителя Командующего Силами станет должностью класса Д-1. Эта должность будет создана путем перепрофилирования должности класса Д-1 и перевода ее из канцелярии начальника штаба Сил. Должность помощника по административным вопросам категории полевой службы будет переведена в канцелярию Командующего Силами.

Канцелярия начальника штаба Сил

Международный персонал: сокращение на 1 должность

45. Ввиду изменения состава старшего руководства миссии предлагается создать в канцелярии начальника штаба Сил должность штабного офицера. Должность класса Д-1 будет перепрофилирована и передана в канцелярию заместителя Командующего Силами.

Канцелярия Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей

Международный персонал: увеличение на 1 должность

46. Предлагается перевести должность помощника по административным вопросам категории полевой службы из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абей в целях оказания административной поддержки начальнику канцелярии Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей. В структуре Механизма в настоящее время такой должности нет. В обязанности сотрудника на этой должности будет входить работа с корреспонденцией и оказание помощи начальнику в осуществлении им его административных и фидуциарных функций. Кроме того, создать такую должность предполагалось для расширения взаимодействия между компонентом по поддержке и военным компонентом миссии.

Центр командования операциями

Международный персонал: чистое увеличение на 2 должности

47. Ввиду изменения состава старшего руководства миссии предлагается отнести Центр командования операциями к компоненту «Руководство и управление», а не к компоненту 1, что будет в большей степени соответствовать характеру возложенных на него задач. Центр отвечает за сбор и сведение воедино данных для подготовки миссией докладов об ее оперативной деятельности, а также за анализ обстановки в Абее и представление соответствующей отчетности. Центр будет также способствовать укреплению оперативного потенциала миссии, в частности в том, что касается сбора, обработки и распространения информации; предотвращения и урегулирования кризисных ситуаций; и выполнения требований, предъявляемых к отчетности. Предлагается реклассифицировать должность сотрудника по вопросам отчетности класса С-4 в должность класса С-3, что в большей степени соответствовало бы характеру обязанностей сотрудника на этой должности.

Компонент 1: обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль

48. ЮНИСФА будут по-прежнему являться единственной структурой, обеспечивающей безопасность в районе Абей после вывода вооруженных сил Судана, Народно-освободительной армии Судана, а также полицейских сил Судана и Южного Судана, за исключением суданской нефтяной полиции, размещающейся на территории нефтяного комплекса в Диффре в нарушение Соглашения от 20 июня 2011 года и многочисленных резолюций Совета Безопасности. В целях наблюдения за демилитаризацией, предотвращения угроз, отслеживания оперативной обстановки, укрепления доверия и оказания содействия в создании условий, благоприятствующих безопасности гуманитарных операций, ЮНИСФА будут проводить мобильные и активные операции, осуществлять дневное и ночное патрулирование, а также обеспечивать охрану при поступлении соответствующих просьб. При необходимости миссия будет обеспечивать безопасность нефтяной инфраструктуры в сотрудничестве с Полицейской службой Абей, когда таковая будет создана. В сухой сезон миссия будет выделять дополнительные ресурсы на деятельность в ключевых областях в целях обеспечения безопасной сезонной миграции. Для того чтобы способствовать осуществлению аспектов Соглашения от 20 июня 2011 года, связанных с обеспечением безопасности, миссия будет оказывать содействие работе Объединенного комитета военных наблюдателей и объединенных групп военных наблюдателей.

49. Если Судану и Южному Судану удастся выйти из сложившейся тупиковой ситуации в рамках политического процесса, ЮНИСФА будут продолжать оказывать им поддержку в деле осуществления Соглашения от 20 июня 2011 года. Специально выделенный гражданский персонал будет содействовать выполнению Совместным надзорным комитетом по Абее его функций, а также созданию Администрации района Абей, Совета района Абей и Полицейской службы Абей. Военный и гражданский компоненты миссии будут оказывать поддержку и техническую помощь в реализации инициатив по налаживанию межобщинного диалога между племенами миссерия и нгок-динка. В частности, речь идет об активизации усилий, направленных на координацию деятельности

со страновыми группами Организации Объединенных Наций в районе Абьей, а также расширении информационно-пропагандистской деятельности в местных общинах.

50. Если сторонами будет создана Полицейская служба Абьея, то полицейский компонент ЮНИСФА в соответствии со своим мандатом в области укрепления потенциала внесет в этот процесс свой вклад, а именно: будет оказывать сторонам помощь в создании Службы и разработке учредительных документов, включая круг ведения полицейского персонала, стратегический план, механизм осуществления и концепцию операций в соответствии с рекомендациями Совместного надзорного комитета по Абьею; будет разрабатывать критерии для проверки, отбора и найма кандидатов; обеспечивать подготовку и наставничество; а также выявлять возможности для донорской поддержки и участвовать в ее мобилизации. Наряду с этим полицейский компонент будет проводить патрулирование в общинах в целях наблюдения за обстановкой в плане безопасности, обеспечения правопорядка и содействия возвращению перемещенных лиц, оказывать помощь комитетам по охране общественного порядка в общинах и координировать их деятельность, а также реализовывать в общинах образовательные и информационно-просветительские программы по вопросам, касающимся правопорядка.

51. В рамках своего мандата по оказанию помощи Судану и Южному Судану в осуществлении их соглашений об обеспечении безопасности границ ЮНИСФА будут оказывать поддержку Совместному механизму по наблюдению и контролю за границей при проведении им его миссий по наблюдению, проверке и расследованию в безопасной демилитаризованной приграничной зоне путем оказания, в соответствующих случаях, помощи в планировании, урегулировании споров, координации взаимодействия, представлении докладов, обмене информацией, координации патрулирования и обеспечении безопасности. Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, предоставит транспортные средства с противоминной защитой и специалистов по обезвреживанию неразорвавшихся боеприпасов в целях эффективного обеспечения свободы передвижения сотрудников Механизма. По мере необходимости Служба также разработает материалы и проведет для сотрудников Механизма обучение по конкретным вопросам, связанным с деятельностью миссии.

Ожидаемые достижения

1.1 Обеспечение безопасных и надежных условий, способствующих безопасному добровольному возвращению, миграции и предоставлению гуманитарной помощи в обстановке мира; а также укрепление потенциала Полицейской службы Абьея в соответствии с Соглашением от 20 июня 2011 года

Показатели достижения результатов

1.1.1 Продолжение добровольного возвращения перемещенных лиц в места первоначального проживания (2013/14 год: 61 000; 2014/15 год: 80 000; 2015/16 год: 80 100)

1.1.2 Ни одного случая нападения на сотрудников гуманитарных организаций (2012/13 год: 12; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 0)

1.1.3 Менее 5 случаев межобщинного насилия в период миграции (2013/14 год: 12, 2014/15 год: <5, 2015/16 год: <5)

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

1.1.4 Отсутствие в районе Абьей вооруженного персонала, средств и вооружений, за исключением принадлежащих ЮНИСФА и Полицейской службе Абьея (число зарегистрированных случаев присутствия вооруженного персонала, средств и вооружений: 2013/14 год: 56; 2014/15 год: 40; 2015/16 год: 40)

1.1.5 Ни одного случая, когда операции ЮНИСФА, а также передвижение сотрудников Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, гуманитарных работников и гражданских лиц были прерваны или сорваны из-за угрозы мин или взрывоопасных пережитков войны в районе Абьей (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 0)

Мероприятия

- 680 760 человеко-дней патрулирования военнослужащими в районе Абьей для обеспечения безопасности, контроля над территорией, проверки и наблюдения, а также предотвращения вторжений (30 военнослужащих на патруль × 62 патруля в день × 366 дней)
- 9516 операций по патрулированию силами военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в целях мониторинга и проверки развертывания всех сил и поддержания контактов с местными общинами и властями в районе Абьей в целях раннего предупреждения и урегулирования конфликтов (13 групп × 2 патруля в день × 366 дней)
- 117 часов для наблюдения за разоружением вооруженных групп и расследования инцидентов (2,25 часа × 52 недели)
- Организация 320 совещаний совместного комитета по вопросам безопасности при участии ЮНИСФА и общин миссерия и нгок-динка
- Материально-техническая и административная поддержка 5 заседаний Объединенного надзорного комитета по Абьею и предоставление соответствующих консультаций
- Организация и проведение 10 встреч традиционных вождей общин миссерия и нгок-динка в целях начала межобщинного диалога по вопросам мирного сосуществования и примирения, а также возрождения механизмов урегулирования межобщинных споров
- Организация 10 совещаний Объединенного комитета военных наблюдателей и проведение объединенными группами военных наблюдателей 2562 операций по патрулированию (7 групп × 1 патруль в день × 366 дней)
- 7320 операций по интерактивному патрулированию в общинах силами полиции Организации Объединенных Наций в районе Абьей в целях контроля и предоставления информации по таким вопросам, как безопасное возвращение перемещенных лиц, обеспечение безопасности и правопорядка (10 групп × 2 патруля в день × 366 дней)
- Оказание консультативной помощи и содействия 10 общинным комитетам по обеспечению безопасности и организация 10 учебных и информационно-пропагандистских программ в местных общинах

- Оказание консультативной помощи в связи с проведением 14 совещаний Общего механизма координации миссий по вопросам миграции в целях обеспечения организованной и систематической ежегодной миграции
- Осуществление в качестве мер по укреплению доверия 15 проектов с быстрой отдачей, которые позволят миссии способствовать реабилитации и восстановлению местных общин, что, в свою очередь, позволит расширить возможности в плане поддержания прочного мира и стабильности и повысить доверие этих общин к ЮНИСФА
- Открытие 100 км дорог в районе Абьей в результате их проверки и разминирования

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
1.2 Обеспечение полноценной работы и эффективного функционирования Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей	1.2.1 Развертывание персонала ЮНИСФА в штабе Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, штабах секторов и на опорных пунктах 1.2.2 Проверка осуществления планов вывода и поступающих заявлений посредством осуществления наблюдения на 50 процентах от общей площади неоспариваемой безопасной демилитаризованной приграничной зоны 1.2.3 Ни одного случая приостановления или срыва операций ЮНИСФА, передвижения сотрудников Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, гуманитарных работников и гражданских лиц из-за угрозы мин или взрывоопасных пережитков войны в безопасной демилитаризованной приграничной зоне (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 0)

Мероприятия

- 4575 совместных операций по наземному патрулированию (10 групп × 1,25 патруля в день × 366 дней) и 84 операции по воздушному патрулированию, проведенные объединенными группами Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей из расчета 7 операций по воздушному патрулированию в месяц
- Проведение 12 встреч с должностными лицами Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей в штабе, секторах и опорных пунктах для предоставления им консультаций и поддержки при координации и планировании операций в безопасной демилитаризованной приграничной зоне
- Выявление и ликвидация угроз, обусловленных минами и взрывоопасными пережитками войны, на участке протяженностью 300 км в безопасной демилитаризованной пограничной зоне в соответствии с распоряжением ЮНИСФА и Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей
- 1800 операций вспомогательных патрульных групп (10 вспомогательных патрульных групп × 1 патруль в день × 180 рабочих дней) для оказания поддержки группам по наземному патрулированию Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей
- Полное развертывание Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в штабе Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, штабах секторов и на опорных пунктах

Внешние факторы

Все стороны по-прежнему намерены выполнять условия Соглашения от 20 июня 2011 года о временных мерах по управлению районом Абьей и обеспечению его безопасности; Соглашения от 27 сентября 2012 года о мерах по обеспечению безопасности; Соглашения от 30 июля 2011 года о Миссии по содействию наблюдению за границей; и Соглашения от 29 июня 2011 года о безопасности границ и совместном механизме по политическим вопросам и вопросам безопасности.

Правительства Судана и Южного Судана обеспечат ЮНИСФА полную поддержку в осуществлении их мандата в соответствии с резолюциями Совета Безопасности 1990 (2011) и 2024 (2011) и соглашениями о статусе сил, подписанными с обеими сторонами. ЮНИСФА будет обеспечена полная свобода передвижения, и трансграничный конфликт не будет препятствовать выполнению их задач.

Таблица 3

Людские ресурсы: компонент 1, обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль

Категория	Всего									
I. Военные наблюдатели										
Утвержденная численность на 2014/15 год										225
Предлагаемая численность на 2015/16 год										225
Чистое изменение										—
II. Воинские контингенты										
Утвержденная численность на 2014/15 год										5 101
Предлагаемая численность на 2015/16 год										5 101
Чистое изменение										—
III. Полиция Организации Объединенных Наций										
Утвержденная численность на 2014/15 год										50
Предлагаемая численность на 2015/16 год										50
Чистое изменение										—
Международный персонал										
IV. Гражданский персонал	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
Канцелярия старшего полицейского советника										
Утвержденные должности на 2014/15 год	—	—	2	—	1	3	2	—	5	
Предлагаемые должности на 2015/16 год	—	—	2	—	1	3	2	—	5	
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	—	

	Международный персонал							Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	
IV. Гражданский персонал	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Итого	Нацио- нальный персонал ^а		Всего
Отделение связи (3 пункта базирова- ния)									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	3	–	–	3	4	–	7
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(3)	–	–	(3)	(4)	–	(7)
Канцелярия Главного сотрудника									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	2	1	1	5	1	–	6
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	3	–	2	6	1	–	7
Чистое изменение	–	–	1	(1)	1	1	–	–	1
Отделение связи и взаимодействия с общественностью									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	1	–	–	1	1	–	2
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	1	1	–	2	–	–	2
Чистое изменение	–	–	–	1	–	1	(1)	–	–
Центр командования операциями ^б									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	1	1	–	2	–	–	2
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(1)	(1)	–	(2)	–	–	(2)
Отделение связи с общинами									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	1	1	1	3	18	9	30
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	3	3	–	6	3	–	9
Чистое изменение	–	–	2	2	(1)	3	(15)	(9)	(21)

	Международный персонал							Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	
IV. Гражданский персонал	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Итого	Нацио- нальный персонал ^a		Всего
Отделение поддержки и связи с адми- нистрацией района Абьей									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	2	1	1	4	1	–	5
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(2)	(1)	(1)	(4)	(1)	–	(5)
Секция охраны и безопасности									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	1	–	12	13	11	–	24
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	1	1	12	14	11	–	25
Чистое изменение	–	–	–	1	–	1	–	–	1
Итого, гражданский персонал									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	13	4	16	34	38	9	81
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	10	5	15	31	17	–	48
Чистое изменение	–	–	(3)	1	(1)	(3)	(21)	(9)	(33)
Всего (I–IV)									
Утвержденная численность на 2014/15 год									5 457
Предлагаемая численность на 2015/16 год									5 424
Чистое изменение									(33)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Отнесено к компоненту «Руководство и управление».

Международный персонал: чистое сокращение на 3 должности

Национальный персонал: сокращение на 21 должность

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 9 должностей

52. Изменения в штатном расписании в рамках компонента 1 «Обеспечение безопасности, управление и пограничный контроль» представлены на диаграмме I (см. раздел «Руководство и управление») на уровне структурных подразделений. Изменения на уровне должностей приведены в таблице 4. Перевод всего структурного подразделения, в отличие от изменений, касающихся отдельных должностей, выделен цветом.

Таблица 4
Предлагаемые кадровые изменения по компоненту 1

Сведения о структурных подразделениях и должностях	Предлагаемое кадровое изменение	Куда/откуда	Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности, в случае изменения
Отделение связи (-7 должностей)			
-1 должность С-4, сотрудник по вопросам связи (Хартум)	Перевод	в канцелярию Главного сотрудника	
-2 должности С-4, сотрудники по вопросам связи (Джуба, Эль-Муглад)	Перевод	в Отделение связи с общинами	
-1 должность национального сотрудника-специалиста, сотрудник по вопросам связи (Эль-Муглад)	Перепрофилирование	в Отдел закупок/компонент поддержки	
-2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по вопросам связи (Хартум, Джуба)	Перепрофилирование	в Группу обслуживания периферийных мест дислокации/компонент поддержки	
-1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, помощник по административным вопросам (Эль-Муглад)	Перепрофилирование	в Инженерно-техническую секцию (Аббей)/компонент поддержки	
Канцелярия Главного сотрудника (+1 должность)			
+1 должность С-4, сотрудник по вопросам связи (Аббей)	Перевод	из Отделения связи (Хартум)	
+1 должность С-4, сотрудник по правовым вопросам	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	Сотрудник по вопросам отчетности
-1 должность С-4, сотрудник по вопросам отчетности	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	
-1 должность С-3, сотрудник по вопросам отчетности	Перевод	в канцелярию руководителя Миссии/руководство и управление	
+1 должность категории полевой службы, сотрудник по протокольным вопросам	Перевод	из канцелярии Командующего Силами/руководство и управление	
+1 должность национального сотрудника-специалиста, сотрудник по правовым вопросам	Перевод	из канцелярии Командующего Силами/руководство и управление	
-1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, помощник по административным вопросам	Упразднение		
Отделение связи и взаимодействия с общественностью (нулевое чистое изменение в количестве должностей)			
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам общественной информации	Создание		
-1 должность национального сотрудника-специалиста, сотрудник по вопросам общественной информации	Упразднение		

Сведения о структурных подразделениях и должностях	Предлагаемое кадровое изменение	Куда/откуда	Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности, в случае изменения
Отделение связи с общинами (-21 штатная/внештатная должность)			
+2 должности С-4, сотрудники по вопросам связи с общинами (Абьей)	Перевод	из Отделения связи (Джуба, Эль-Муглад)	
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование	из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абьей	Сотрудник по программам
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование и реклассификация	из Отделения поддержки и связи с администрацией района Абьей	Сотрудник по координации (С-4)
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	Сотрудник по вопросам отчетности
-1 должность С-3, сотрудник по вопросам отчетности	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	
-1 должность категории полевой службы, помощник по административным вопросам	Перепрофилирование	в Секцию охраны и безопасности	
+3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по лингвистическому обеспечению	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	Помощники по вопросам связи
-3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по вопросам связи	Перепрофилирование	в рамках одного подразделения	
-6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по вопросам связи	Упразднение		
-9 должностей национальных сотрудников-специалистов, младшие сотрудники по вопросам связи	Упразднение		
-5 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций, сотрудники по вопросам связи с общинами	Упразднение		
-2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций, сотрудники по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование	в Секцию по географической информации и телекоммуникациям/компонент поддержки	
-1 должность добровольца Организации Объединенных Наций, сотрудник по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование	в Секцию наземного и воздушного транспорта и управления перевозками/компонент поддержки	
-1 должность добровольца Организации Объединенных Наций, сотрудник по вопросам связи с общинами	Перепрофилирование	в Секцию медицинского обслуживания/компонент поддержки	

<i>Сведения о структурных подразделениях и должностях</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности, в случае изменения</i>
Секция охраны и безопасности (+1 должность)			
+1 должность С-3, заместитель главного сотрудника по вопросам безопасности	Реклассификация	в рамках одной секции	Помощник по вопросам безопасности на местах
-1 должность категории полевой службы, помощник по вопросам безопасности	Реклассификация	в рамках одной секции	
+1 должность категории полевой службы, помощник по вопросам безопасности	Перепрофилирование	из Отделения связи с общинами	Помощник по административным вопросам
Отделение поддержки и связи с администрацией района Абьей (-5 должностей)			
-1 должность С-5, старший сотрудник по вопросам связи	Упразднение		
-1 должность С-4, сотрудник по координации	Перепрофилирование и реклассификация	в Отделение связи с общинами	
-1 должность С-3, сотрудник по программам	Перепрофилирование	в Отделение связи с общинами	
-1 должность категории полевой службы, помощник по административным вопросам	Перевод	в Канцелярию Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей/Руководство и управление	
-1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, помощник по административным вопросам	Перепрофилирование	в Канцелярию руководителя миссии/руководство и управление	
Центр командования операциями (-2 должности)			
-2 должности (1 С-3, 1 С-4)	Перевод	Центра в компонент «Руководство и управление»	

Отделение связи (3 пункта базирования)

Международный персонал: сокращение на 3 должности

Национальный персонал: сокращение на 4 должности

53. Предлагается реорганизовать отделения связи в Хартуме, Джубе и Эль-Мугладе и произвести перевод и перепрофилирование должностей в соответствии с таблицей 4. Отделение связи в Хартуме и Джубе возглавляет старший офицер из военного компонента, который будет выполнять эту функцию и далее. С учетом необходимости взаимодействия и координации между ЮНИСФА и страновыми группами Организации Объединенных Наций в Судане и Южном Судане в Хартуме и Джубе предлагается обеспечить, чтобы такую поддержку оказывал сотрудник по вопросам связи, который будет базироваться в Абьее при канцелярии Главного сотрудника, но будет часто совершать поездки в Хартум и Джубу.

54. Отделение связи в Эль-Мугладе должно было обеспечивать возможности для взаимодействия с общиной миссерия во время сезона дождей, когда большая часть общины расселяется к северу и северо-западу от района Абьей. Это отделение так и не было создано, поэтому рекомендуется перевести и перефилировать соответствующие должности, как это показано в таблице 4.

Канцелярия Главного сотрудника

Международный персонал: чистое увеличение на 1 должность

Национальный персонал: чистого изменения нет

55. Канцелярия Главного сотрудника отвечает за выполнение следующих трех функций: консультирование главы миссии по политическим и стратегическим вопросам, касающимся выполнения мандата и отношений с внешними сторонами; осуществление надзора за работой Отделения связи с общинами; и координирование функций стратегического планирования миссии, подготовки бюджета, ориентированного на конкретные результаты, и отчетов о его исполнении и обмена корреспонденцией с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций. Сотрудник по связи на должности уровня С-4, который ранее базировался в Хартуме, будет переведен в Абьей в подчинение Главного сотрудника в целях укрепления обмена информацией, координации и стратегического планирования между ЮНИСФА и страновыми группами Организации Объединенных Наций для Судана и Южного Судана, находящимися в Хартуме и Джубе. Должность сотрудника по вопросам отчетности уровня С-4 в структуре Канцелярии Главного сотрудника будет перераспределена и станет должностью сотрудника по правовым вопросам. Сотрудник по вопросам отчетности на должности уровня С-3 будет переведен в Канцелярию главы миссии, а сотрудник по правовым вопросам и сотрудник по протоколу будут переведены из Канцелярии Командующего Силами в соответствии с реорганизацией структуры руководящих подразделений миссии. Должность административного помощника на уровне национального персонала категории общего обслуживания предлагается упразднить.

Отделение связи и взаимодействия с общественностью

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: сокращение на 1 должность

56. Создаваемая должность сотрудника по вопросам общественной информации уровня С-3 в Абьее призвана содействовать деятельности миссии в вопросах, касающихся выполнения ее мандата, и облегчить взаимодействие между главой миссии и представителями местных и международных средств массовой информации. Сотрудник на этой должности будет делиться аналитическими сообщениями и вести пропагандистскую работу с национальными и местными отделениями средств массовой информации, что будет способствовать лучшему пониманию местными общинами мандата, деятельности и достижений ЮНИСФА, а также стоящих перед ней задач. Должность сотрудника по вопросам общественной информации на уровне национального сотрудника-специалиста предлагается упразднить ввиду возникших трудностей с набором на эту должность национального сотрудника, который мог бы поддерживать контакты как с общиной нгок-динка, так и с общиной миссерия.

Отделение связи с общинами

Международный персонал: чистое увеличение на 3 должности

Национальный персонал: чистое сокращение на 15 должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 9 временных должностей

57. В соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам стратегического обзора, ЮНИСФА сохраняют и структурно реорганизуют Отделение связи с общинами в целях поддержки усилий, направленных на ослабление межобщинной напряженности, наращивание информационно-пропагандистской работы с общинами и поддержание связи со страновыми группами Организации Объединенных Наций в вопросах осуществления программ, содействующих примирению. Отделение сосредоточит внимание на выполнении трех из четырех стратегических приоритетных задач, намеченных в ходе стратегического обзора, а именно: оказание поддержки в обеспечении межобщинного диалога и примирения, оказание поддержки в проведении информационно-пропагандистской работы с общинами и поддержание координации со страновыми группами Организации Объединенных Наций в вопросах осуществления программ, содействующих межобщинному примирению. Предлагается перераспределить и передать должности из других подразделений, как указано в таблице 4, так чтобы имеющемуся сотруднику по связи на должности уровня С-5 помогли пять сотрудников по связи с общинами, из них два на должностях уровня С-4 и три на должностях уровня С-3. Три должности помощников по связи (национальный персонал категории общего обслуживания) будут перераспределены и станут должностями помощников по лингвистическому обслуживанию в рамках того же Отделения. Предлагается упразднить 15 должностей национального персонала и 9 временных должностей добровольцев Организации Объединенных Наций, а 4 временные должности добровольцев Организации Объединенных Наций и 1 должность полевой службы предлагается перераспределить в другие подразделения. Указанные кадровые изменения являются следствием переноса акцента в деятельности Отделения.

Секция охраны и безопасности

Международный персонал: чистое увеличение на 1 должность

58. Учитывая высокий уровень рисков в области безопасности в районе Абьей, было признано необходимым укрепить штат Секции охраны и безопасности для обеспечения надзора за повседневной работой, контроля за выполнением административных функций и координирования вопросов обеспечения безопасности с другими структурами. Поэтому предлагается реклассифицировать одну должность полевой службы в должность заместителя главного сотрудника по вопросам безопасности уровня С-3, который будет также выполнять руководящие функции в отсутствие главного сотрудника, и перераспределить одну должность полевой службы из Отделения связи с общинами для исполнения функций сотрудника по вопросам безопасности. Этот сотрудник по вопросам безопасности будет управлять работой Информационно-оперативного центра по вопросам безопасности. Данное подразделение является одним из ключевых компонентов миссии в области обеспечения безопасности, которое следит за передвижениями персонала, анализирует состояние безопасности и выдает со-

ответствующие разрешения и содействует принятию мер по линии чрезвычайного реагирования.

Отделение поддержки и связи с администрацией района Абьей

Международный персонал: сокращение на 4 должности

Национальный персонал: сокращение на 1 должность

59. Отделение поддержки и связи с администрацией района Абьей призвано создавать условия, позволяющие миссии оказывать поддержку объединенной администрации района Абьей. Ввиду продолжительных задержек с осуществлением соглашения от 20 июня 2011 года администрация до сих пор не сформирована. Поэтому должность старшего сотрудника по связи уровня С-5 рекомендуется упразднить, а остальные должности использовать в других подразделениях, как показано в таблице 4.

Компонент 2: поддержка

60. В течение бюджетного периода данный компонент будет осуществлять эффективное и действенное материально-техническое и административное обслуживание в поддержку выполнения мандата миссии. Сюда относятся административно-кадровое обслуживание, эксплуатация и строительство служебных и жилых помещений, связь и информационные технологии, воздушные и наземные транспортные перевозки, медицинское обслуживание, управление имуществом, обслуживание лагерей, снабжение и пополнение запасов и услуги по обеспечению безопасности.

61. Структура гражданского персонала миссии упорядочена в целях приведения кадровых ресурсов в более полное соответствие с приоритетными задачами миссии на 2015/16 год. По результатам обзора гражданского персонала, проведенного в сентябре 2014 года, миссия намерена перестроить свою организационную структуру в 2015/16 году и тем самым перейти на концепцию управления снабженческой цепочкой, сосредоточив внимание на объединении и перепрофилировании существующих функций в рамках компонента поддержки.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.1 Повышение эффективности и действенности поддержки, оказываемой миссии в области материально-технического и административного обслуживания и обеспечения безопасности	2.1.1 Ремонт дорог и внедрение экологически безопасной инфраструктуры и процессов 2.1.2 Улучшение финансового и закупочного процесса благодаря внедрению системы «Умоджа»

Мероприятия

Меры по улучшению обслуживания

- Ремонт инфраструктуры в 11 пунктах базирования и проведение работ по расширению лагерей в местах размещения персонала Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей
- Улучшение рабочих процессов в области финансов и закупок благодаря бесперебойному функционированию системы «Умоджа»

- Внедрение экологически безопасных процессов и систем в области эксплуатации зданий и сооружений

Военный, полицейский и гражданский персонал

- Доставка на место, замена и репатриация в среднем 5101 военнотружашего воинских контингентов, 225 военных наблюдателей и 50 полицейских Организации Объединенных Наций
- Проверка, контроль и инспекция имущества, принадлежащего контингентам, и имущества по линии самообеспечения для военного и полицейского персонала
- Административное обслуживание гражданского персонала средней численностью 298 человек, состоящего из 168 международных сотрудников, 98 национальных сотрудников и 32 добровольцев Организации Объединенных Наций
- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины для всего военного, полицейского и гражданского персонала, включая учебную подготовку, профилактику нарушений, контроль и применение дисциплинарных мер; и программы консультирования персонала

Объекты и инфраструктура

- Ремонтно-эксплуатационное обслуживание всех штаб-квартир и штабов секторов в общей сложности в 16 пунктах базирования
- Установка освещения по периметру и ремонт пешеходных дорог в лагерях Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей и ремонтно-техническое обслуживание 6,4 км пешеходных дорог и патрульных маршрутов в 10 лагерях
- Санитарно-техническое обслуживание помещений в 16 зданиях, включая канализацию, сбор и вывоз мусора
- Поставка и хранение 5,5 млн. литров горюче-смазочных материалов для генераторов

Наземный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 300 автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций, в том числе 4 бронированных автомобилей, и 499 автотранспортных средств, принадлежащих контингентам, в 5 пунктах базирования (Абей, Кадугли, Гок-Мачар, Малакаль и Бурам)
- Поставка 1,2 млн. литров горюче-смазочных материалов для наземного транспорта

Воздушный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 3 самолетов и 6 вертолетов, в том числе 2 воздушных средств военного типа, в 7 пунктах базирования (Абей, Атони, Гок-Мачар, Кадугли, Вау, Таджале, Маялачак)
- Поставка 5,6 млн. литров горюче-смазочных материалов для воздушного транспорта

Связь

- Поддержка и техническое обслуживание сети спутниковой связи и узловых наземных станций для обеспечения речевой, факсимильной, видео- и цифровой связи, состоящих из 3 стационарных и 7 подвижных наземных станций спутниковой связи, 22 телефонных коммутаторов и 58 микроволновых каналов связи, 30 спутниковых модемов, 20 оконечных станций глобальной широкополосной сети ИНМАРСАТ и 25 спутниковых телефонов

- Эксплуатационно-техническое обслуживание наземной многоканальной системы связи «Тетра», состоящей из: а) 211 единиц аппаратуры высокочастотной связи (ВЧ) и 40 единиц аппаратуры очень высокочастотной связи (ОВЧ); б) 38 единиц аппаратуры спутниковой связи; с) 5 единиц видеоконференционного оборудования и 1 единицы широковещательного оборудования; и d) 1081 единицы различного оборудования

Информационные технологии

- Поддержка и техническое обслуживание 744 устройств для конечных пользователей и 29 единиц серверного оборудования; 16 единиц оборудования геоинформационной системы; 58 единиц аппаратуры связи для мобильных объектов; и 24 единиц различного оборудования в 26 пунктах базирования
- Поддержка и техническое обслуживание локальных вычислительных сетей (ЛВС) в 22 пунктах базирования и районных вычислительных сетей (РВС) в 6 пунктах базирования (Абьей, Кадугли, Гок-Мачар, Хартум, Джуба и Валенсия) для 541 пользователя, включая общие пользовательские счета

Медицинское обслуживание

- Обеспечение постоянной общемиссионской готовности к наземной и воздушной эвакуации из всех пунктов базирования ЮНИСФА, в том числе в госпитали третьего уровня в 2 точках (Аддис-Абеба и Кампала)
- Обеспечение функционирования и техническое обслуживание 1 медицинского пункта первого уровня, принадлежащего Организации Объединенных Наций, 7 медицинских пунктов первого уровня, принадлежащих контингентам, и 1 госпиталя второго уровня
- Эксплуатация и техническое обслуживание пунктов добровольного конфиденциального консультирования и проведения обследования на ВИЧ для всего персонала миссии и осуществление программы разъяснительной работы по проблеме ВИЧ, включая взаимную просветительную работу с коллегами, для всего персонала миссии

Обеспечение безопасности

- Ежедневное круглосуточное предоставление услуг по обеспечению безопасности и охраны персонала и имущества Организации Объединенных Наций для района Абьей и Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей
- Обеспечение круглосуточной охраны старших сотрудников миссии и находящихся с визитом высокопоставленных должностных лиц
- 16 общемиссионских оценок уровня безопасности на объектах в интересах учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций вблизи лагерей ЮНИСФА, совместно используемых помещений и комплекса неправительственных организаций в Агоке по линии механизма «Спасаем жизни вместе»; 27 инспекций для оценки соблюдения минимальных оперативных стандартов безопасности; и 12 поездок сотрудников

Внешние факторы

Передвижение персонала и развертывание оперативных ресурсов будет осуществляться в бесперебойном режиме и без ограничений. Продавцы, подрядчики и поставщики будут поставлять товары и услуги в соответствии с условиями контрактов

Таблица 5
Людские ресурсы: компонент 2 «Поддержка»

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС– ПГС	Д-2– Д-1	С-5– С-4	С-3– С-2	Полевая служба	Итого			
Канцелярия начальника Отдела поддержки миссии									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	4	3	8	16	6	2	24
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	5	6	16	28	8	8	44
Чистое изменение	–	–	1	3	8	12	2	6	20
Сектор обслуживания ^c									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	3	3	7	13	6	–	19
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	3	9	14	26	26	10	62
Чистое изменение	–	–	–	6	7	13	20	10	43
Утвержденные временные должности ^b на 2014/15 год									
	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые временные должности ^b на 2015/16 год									
	–	–	–	1	12	13	–	–	13
Чистое изменение	–	–	–	1	12	13	–	–	13
Итого, сектор обслуживания									
Утверждено на 2014/15 год	–	–	3	3	7	13	6	–	19
Предлагается на 2015/16 год	–	–	3	10	26	39	26	10	75
Чистое изменение	–	–	–	7	19	26	20	10	56
Сектор снабжения ^d									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	–	9	8	61	78	56	26	160
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	–	6	5	47	58	37	14	109
Чистое изменение	–	–	(3)	(3)	(14)	(20)	(19)	(12)	(51)
Утвержденные временные должности ^b на 2014/15 год									
	–	–	–	3	12	15	–	–	15
Предлагаемые временные должности ^b на 2015/16 год									
	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	–	(3)	(12)	(15)	–	–	(15)
Итого, сектор снабжения									
Утверждено на 2014/15 год	–	–	9	11	73	93	56	26	175
Предлагается на 2015/16 год	–	–	6	5	47	58	37	14	109
Чистое изменение	–	–	(3)	(6)	(26)	(35)	(19)	(12)	(66)

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС– ПГС	Д-2– Д-1	С-5– С-4	С-3– С-2	Полевая служба	Итого			
Итого, гражданский персонал									
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	1	16	14	76	107	68	28	203
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	1	14	20	77	112	71	32	215
Чистое изменение	–	–	(2)	6	1	5	3	4	12
Утвержденные временные должности ^b на 2014/15 год	–	–	–	3	12	15	–	–	15
Предлагаемые временные должности ^b на 2015/16 год	–	–	–	1	12	13	–	–	13
Чистое изменение	–	–	–	(2)	–	(2)	–	–	(2)
Итого									
Утверждено на 2014/15 год	–	1	16	17	88	122	68	28	218
Предлагается на 2015/16 год	–	1	14	21	89	125	71	32	228
Чистое изменение	–	–	(2)	4	1	3	3	4	10

^a Включает национальных сотрудников-специалистов и национальный персонал категории общего обслуживания.

^b Финансируется по статье временного персонала общего назначения.

^c Переименовано, ранее назывался «Административные службы».

^d Переименовано, ранее назывался «Объединенные вспомогательные службы».

62. Реорганизация компонента поддержки предусматривает создание двух главных секторов (снабжение и обслуживание), которые будут выполнять оперативные функции, изменение порядка подчинения и слияние секций. Сектор снабжения заменит объединенные вспомогательные службы, а сектор обслуживания заменит административные службы. Суть реорганизации показана в виде рисунка на диаграмме II на уровне канцелярий, секций или групп.

63. Цель реорганизации компонента поддержки и обусловленной этим передачи должностей между Канцелярией начальника Отдела поддержки миссии, сектором обслуживания и сектором снабжения — добиться синергии и централизованного контроля следующим образом:

а) слияние бюджетной и финансовой секций позволит упорядочить процессы и добиться их эффективности во всех звеньях. Объединенная группа будет осуществлять весь бюджетный процесс: от составления бюджета до его исполнения и представления отчетности, — содействуя тем самым укреплению наблюдения и контроля;

б) в области наземного и воздушного транспорта и перевозок ряд функций, связанных с транспортировкой персонала и грузов, которые выполнялись разными подразделениями в рамках нынешней структуры, будут объединены в целях повышения производительности кадровых и других ресурсов, имеющихся в распоряжении миссии;

с) переход на концепцию управления снабженческой цепочкой позволит усилить надзор и контроль за основными фондами и товарно-материальными запасами миссии благодаря объединению функций хранения этих фондов и централизованному управлению складским хозяйством;

д) Секция финансового управления (объединяющая бывшую Финансовую секцию и Бюджетную группу), Секция людских ресурсов и Секция географической информации и телекоммуникаций (бывшая Секция связи и информационных технологий) будут переданы в подчинение начальника Отдела поддержки миссии для выполнения функций стратегического консультирования.

64. В рамках всеобщей глобальной стратегии полевой поддержки ЮНИСФА осуществили 1 ноября 2014 года перевод двух национальных сотрудников с их соответствующими должностями из Финансовой секции в Региональный центр обслуживания в Энтеббе. В настоящее время проводится реорганизация структуры вспомогательного отделения ЮНИСФА в Энтеббе с целью использования меньшего штата сотрудников, призванных обеспечивать дополнительный потенциал в области закупок, управления перевозками и кадрового обслуживания. В 2014/15 году миссия начала процесс передачи должностей из Энтеббе в Абей, завершение которого ожидается в 2015/16 году. Передача должностей в Абей, за исключением трех базирующихся в Энтеббе сотрудников по вопросам людских ресурсов (1 должность полевой службы и 2 должности национального персонала категории общего обслуживания), коснется Канцелярии начальника сектора обслуживания, Секции финансового управления, Группы управления рисками и обеспечения соблюдения требований, Группы управления контрактами и Секции людских ресурсов. Помимо сотрудников по вопросам людских ресурсов отделение ЮНИСФА в Энтеббе будет иметь в своем составе Секцию закупок и двух национальных сотрудников категории общего обслуживания, которые будут предоставлять необходимые услуги по управлению перевозкой пассажиров и грузов в Энтеббе, который служит пунктом въезда и выезда гражданского и военного персонала.

65. По результатам обзора гражданского персонала, проведенного в ЮНИСФА в 2014/15 году, было рекомендовано произвести различные кадровые перестановки, которые указаны на нижеприведенной диаграмме по каждому соответствующему подразделению, а также представлены в таблицах 6–8. Случаи перевода целых подразделений, в том числе перевода сотрудников из Энтеббе в Абей, поясняются в пункте 64, при этом случаи перевода, связанные с освещенной в пункте 63 реорганизацией структуры компонента поддержки, которые отличаются от случаев индивидуальных кадровых изменений, выделены цветовым фоном. Во всех случаях, когда в тексте и таблицах упоминаются сектора, используются их новые названия: сектор обслуживания и сектор снабжения.

Диаграмма II
Предлагаемые изменения организационной структуры внутри компонента поддержки



Предлагаемые изменения на 2015/16 год

^a Создаваемое подразделение. → Переводимое подразделение в 2015/16 году.

Канцелярия начальника Отдела поддержки миссии

Международный персонал: чистое увеличение на 12 должностей

Национальный персонал: чистое увеличение на 2 должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое увеличение на 6 временных должностей

66. Канцелярия начальника Отдела поддержки миссии состоит из нескольких групп и секций, некоторые из которых предлагается перевести в другие подразделения в 2015/16 году, как показано на диаграмме II и дополнительно поясняется в пункте 63 выше. Более подробная информация о конкретных кадровых изменениях по каждой секции приводится в таблице 6 и следующем за ней тексте.

Таблица 6

Предлагаемые кадровые изменения в подразделениях, подчиняющихся начальнику Отдела поддержки миссии

Сведения о структурных подразделениях и должностях	Тип предлагаемого кадрового изменения	В/из	Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности в случае изменения
Канцелярия начальника Отдела поддержки миссии (-8 должностей)			
-1 должность С-3, административный сотрудник	Перераспределение	в	Группу обслуживания периферийных мест дислокации/сектор обслуживания
-3 должности полевой службы, административные сотрудники (Гок-Мачар, Малакаль, Бурам)	Передача	в	Группу обслуживания периферийных мест дислокации/сектор обслуживания
-2 должности национального персонала категории общего обслуживания, административные помощники (Малакаль, Бурам)	Перераспределение	в	Инженерно-техническую секцию/сектор обслуживания
-2 должности национального персонала категории общего обслуживания, административные помощники (Кадугли, Гок-Мачар)	Передача	в	Группу обслуживания периферийных мест дислокации/сектор обслуживания
Группа авиационной безопасности (-1 должность)			
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам авиационной безопасности	Реклассификация		С-4
-1 должность С-4, сотрудник по вопросам авиационной безопасности	Реклассификация		
-1 должность С-3, сотрудник по вопросам авиационной безопасности (Абей)	Перераспределение	в	Группу обслуживания периферийных мест дислокации/сектор обслуживания (Кадугли)

Сведения о структурных подразделениях и должностях	Тип предлагаемого кадрового изменения В/из	Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности в случае изменения
Секция финансового управления (+6 должностей)		
+3 должности в Абьей (1 должность С-3, 2 должности полевой службы)	Передача	из Финансовой секции/сектор обслуживания
+3 должности в Абьей (1 должность С-4, 1 должность полевой службы, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций)	Передача	Бюджетной группы
Секция людских ресурсов (+6 должностей)		
+3 должности в Абьей (1 должность С-4, 1 должность С-3, 1 должность полевой службы), +3 должности, остающиеся в Энтеббе (1 должность полевой службы, 2 должности национального персонала категории общего обслуживания)	Передача	Секции из сектора обслуживания
Секция географической информации и телекоммуникаций (+24 штатные/временные должности)		
+20 штатных/временных должностей (1 должность С-4, 2 должности С-3, 8 должностей полевой службы, 4 должности национального персонала категории общего обслуживания, 5 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)	Передача	Секции из сектора снабжения
+1 должность С-3, сотрудник по вопросам информационных технологий	Создание	
+1 должность полевой службы, техник по вопросам безопасности информационных технологий	Создание	
+1 временная должность добровольца Организации Объединенных Наций, техник по вопросам информационных технологий (начальник пункта обслуживания)	Перераспределение	из Отделения связи с общинами/компонент 1
+1 временная должность добровольца Организации Объединенных Наций, техник по вопросам информационных технологий (администратор сети)	Перераспределение	из Отделения связи с общинами/компонент 1
Бюджетная группа (-3 должности)		
-3 должности, базирующиеся в Энтеббе (1 должность С-4, 1 должность полевой службы, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций)	Передача	Группы в Секцию финансового управления

Сведения о структурных подразделениях и должностях	Тип предлагаемого кадрового изменения В/из	Предыдущее название или класс штатной/внештатной должности в случае изменения
Группа управления контрактами (-4 должности)		
-4 должности, базирующиеся в Энтеббе (1 должность С-3, 2 должности полевой службы, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций)	Передача	Группы в сектор обслуживания
Управление рисками, обеспечение соблюдения требований и надзор (чистого изменения нет)		
Перевод должностей из Энтеббе в Абьей (1 должность С-4, 1 должность полевой службы, 1 должность национального персонала категории общего обслуживания)	Передача	внутри того же подразделения

Канцелярия начальника Отдела поддержки миссии (личная канцелярия)

67. Штат личной канцелярии начальника Отдела поддержки миссии состоит из сотрудников, в обязанности которых входит вынесение рекомендаций начальнику Отдела поддержки миссии, а также руководство разработкой стратегий, политики, процедур, проектов и планов их реализации. В соответствии со схемой реорганизации компонента поддержки, изложенной в пункте 63 выше, было решено сохранить одну должность административного сотрудника уровня С-4 и две должности административных помощников (1 должность полевой службы и 1 должность национального персонала категории общего обслуживания), которые будут заниматься решением этих особо ответственных вопросов. Остальные должности, предусматривающие выполнение административных заданий, которые ранее относились к компетенции данного подразделения, предлагается передать и перераспределить в сектор обслуживания в ведение Группы обслуживания периферийных мест дислокации и Инженерно-технической секции, как показано в таблице 6.

Группа авиационной безопасности

68. По результатам обзора гражданского персонала было рекомендовано сохранить в Группе только одну должность С-3. Должность сотрудника по вопросам авиационной безопасности уровня С-4 предлагается реклассифицировать до уровня С-3. Данный сотрудник отвечает за обработку всех сообщений о происшествиях и опасностях, а также за выявление тенденций и расследование инцидентов и аварий. Сотрудник на этой должности будет заниматься координированием и организацией учебной подготовки по вопросам авиационной безопасности, занятий и учебных тревог и готовить и распространять информационные материалы, посвященные авиационной безопасности. Имеющуюся в Группе должность С-3 предлагается перераспределить в Группу обслуживания периферийных мест дислокации.

Секция финансового управления

69. Как показано на диаграмме II и как поясняется в пункте 63 выше, в составе Секции финансового управления будут объединены Финансовая секция из сектора обслуживания и Бюджетная группа из Канцелярии начальника Отдела поддержки миссии, за исключением перевода в Региональный центр обслуживания в Энтеббе двух операционных функций, не имеющих привязки к конкретному месту базирования.

70. Новая объединенная Секция будет обеспечивать усиленный контроль и следить за поддержкой процесса финансового управления в рамках миссии. Начальник Секции будет осуществлять прямой стратегический надзор за такими видами финансовой деятельности, как планирование и исполнение бюджета, обработка учетных операций, налаживание взаимоусиливающих связей и упорядочение каналов связи с региональными партнерами, в том числе с Региональным центром обслуживания в Энтеббе. Начальнику будут помогать два сотрудника по бюджетно-финансовым вопросам: один сотрудник на уровне С-3, который будет заниматься финансовой деятельностью, и один сотрудник уровня 6 полевой службы, который будет заниматься бюджетной деятельностью. Указанные сотрудники будут отвечать за повседневное выполнение важных заданий, способствуя тем самым достижению целей Секции в области эффективного составления, исполнения и контролирования бюджета, утверждения расходов и представления отчетности. В их обязанности входит также обеспечение того, чтобы персонал Секции хорошо разбирался как в финансовых, так и в бюджетных вопросах, путем содействия обмену информацией, совершенствованию процессов и объединению функций. В штат Секции входят также помощник по бюджетным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) и два помощника по финансовым вопросам (полевая служба).

71. Два национальные сотрудника из ЮНИСФА были переведены в 2014/15 году в Региональный центр обслуживания в Энтеббе, и эту передачу должностей предлагается официально закрепить в бюджете на 2015/16 год.

Секция людских ресурсов

72. Секцию людских ресурсов предлагается перевести из сектора обслуживания в Канцелярию начальника Отдела поддержки миссии, как показано на диаграмме II и как поясняется в пункте 63 выше.

Секция географической информации и телекоммуникаций

73. Секция связи и информационных технологий переименована в Секцию географической информации и телекоммуникаций для того, чтобы отразить произошедшее объединение услуг, связанных с геоинформационными системами. Данную Секцию предлагается перевести из сектора снабжения в Канцелярию начальника Отдела поддержки миссии, как показано на диаграмме II и как поясняется в пункте 63 выше.

74. Несмотря на предыдущие незначительные увеличения размера штатного расписания сотрудников, занимающихся информационными технологиями, нынешнего штата информационно-технического персонала миссии недостаточно для того, чтобы обслуживать большое число объектов и большое число отдельных сотрудников, требующих поддержки. Испрошенные дополнитель-

ные сотрудники будут заниматься выполнением тех важнейших функций, которые не могут быть переданы подрядчикам. Указанные сотрудники составят костяк информационно-технической поддержки и будут совместно отвечать за сохранность информационной техники стоимостью более 5 млн. долл. США, а также важных операционных данных ЮНИСФА. Они будут непосредственно руководить повседневной работой всех подрядчиков, добровольцев Организации Объединенных Наций и национальных сотрудников, нанятых Секцией географической информации и телекоммуникаций. Ожидается, что испрошенные дополнительные руководящие работники дополнят имеющихся техников и будут заниматься решением проблем и обеспечением повседневного функционирования.

75. В этой связи в Аббее предлагается создать одну должность сотрудника по вопросам информационных технологий уровня С-3 и одну должность техника по вопросам безопасности информационных технологий категории полевой службы. Сотрудники на этих должностях войдут в состав руководящей группы Секции географической информации и телекоммуникаций и будут помогать руководить работой техников по информационным технологиям.

76. В Секцию географической информации и телекоммуникаций предлагается перераспределить две временные должности добровольцев Организации Объединенных Наций для исполнения функций администратора информационно-технической сети и начальника пункта обслуживания информационных технологий. Администратор сети будет отвечать за определение конфигурации и администрирование сетевых коммутаторов, маршрутизаторов, устройств контроля доступа и беспроводных и мониторинговых платформ. К другим обязанностям относится поддержка послеаварийного восстановления работы маршрутизаторов и сетевых коммутаторов объединенной сети IOS, тщательный контроль за работой сетевых служб и устранение неполадок. В настоящее время эти важнейшие функции не выполняются в достаточной мере.

77. Начальник пункта обслуживания будет руководить работой персонала пункта обслуживания в составе Секции географической информации и телекоммуникаций и возглавит работу по архивированию данных ЮНИСФА. Сотрудник на этой должности будет заниматься обработкой потока заявок от клиентов, упорядочением ответных действий и выявлением повторяющихся проблем для их надлежащего решения. По мере приближения четвертой годовщины работы ЮНИСФА необходимость наличия сотрудника, на которого была бы возложена конкретная обязанность по архивированию, имеет первостепенное значение для обеспечения сохранности важнейших данных миссии.

Службы обслуживания (бывшие Административные службы)

Международный персонал: чистое увеличение на 26 должностей (13 постоянных должностей и 13 временных должностей)

Национальный персонал: чистое увеличение на 20 постоянных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое увеличение на 10 временных должностей

78. Службы обслуживания состоят из нескольких групп и секций, часть которых в 2015/16 году предлагается перевести из состава других подразделений, что показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше. Разъяснения в связи с созданием двух новых групп — Группы учебной подготовки и Группы по организации работы передовых пунктов базирования — и подробная информация об изменениях в отношении конкретных должностей в каждом подразделении приводятся в таблице 7 и в тексте ниже.

Таблица 7

Предлагаемые кадровые изменения по Службам обслуживания

<i>Сведения об управлении/секции/группе и должности</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название постоянной или временной должности или уровня, если название изменилось</i>
Группа по управлению контрактами (+4 должности)			
+4 должности в Абьей (1 должность класса С-3, 1 должность категории полевой службы, 1 доброволец Организации Объединенных Наций)	Перевод	Группы из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии	
Группа по организации работы передовых пунктов базирования (+9 должностей)			
+1 должность класса С-3, региональный координатор	Перепрофилирование	из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии	Сотрудник по административным вопросам
+1 должность класса С-3, сотрудник сектора по административным вопросам (Кадугли)	Перепрофилирование	из Группы авиационной безопасности (Абьей)	Сотрудник по вопросам авиационной безопасности
+3 должности категории полевой службы, сотрудники по административным вопросам (Гок-Мачар, Абьей и Кадугли)	Перевод	из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии (Гок-Мачар, Малакаль, Бурам)	
+2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по административным вопросам (секторы Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей)	Перевод	из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии (Кадугли, Гок-Мачар)	
+2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по административным вопросам (Хартум, Джуба)	Перепрофилирование	из Отделения связи (Хартум, Джуба)/по компоненту 1 (без изменений по месту службы)	Помощники по вопросам связи
Группа учебной подготовки (+1 должность)			
+1 должность класса С-3, сотрудник по вопросам учебной подготовки	Создание		

<i>Сведения об управлении/секции/группе и должности</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название постоянной или временной должности или уровня, если название изменилось</i>
Секция медицинского обслуживания (+8 постоянных/временных должностей)			
+7 постоянных/временных должностей (1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 1 должность категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, 2 добровольца Организации Объединенных Наций)	Перевод	Секции из Служб управления системой поставок	
+1 временная должность добровольца Организации Объединенных Наций, техник-лаборант	Перепрофилирование	из Отделения связи с общинами	Сотрудник по вопросам связи
Инженерно-техническая секция (+49 постоянных/временных должностей)			
+46 постоянных/временных должностей (1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 7 должностей категории полевой службы, 16 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, 6 добровольцев Организации Объединенных Наций, 3 должности класса С-3 категории временного персонала общего назначения, 12 сотрудников категории полевой службы временного персонала общего назначения)	Перевод	Секции из Служб управления системой поставок	
-2 должности класса С-3 категории временного персонала общего назначения, инженеры проекта	Преобразование и перепрофилирование	внутри Секции	
+1 должность класса С-3, сотрудник по техническому обслуживанию и эксплуатации помещений	Преобразование и перепрофилирование	внутри Секции	Инженер проекта
+1 должность класса С-3, сотрудник по экологическим вопросам	Преобразование и перепрофилирование	внутри Секции	Инженер проекта
+1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, электрик (Абей)	Перепрофилирование	из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии (Малакаль)	Помощник по административным вопросам
+1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, механик по ремонту и обслуживанию генераторов (Абей)	Перепрофилирование	из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии (Бурам)	Помощник по административным вопросам
+1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, сотрудник по инженерно-техническим вопросам (Абей)	Перепрофилирование	из Отделения связи (Эль-Муглад)/по компоненту 1	Помощник по административным вопросам

<i>Сведения об управлении/секции/группе и должности</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название постоянной или временной должности или уровня, если название изменилось</i>
Секция закупок (-4 должности)			
-4 должности (1 должность класса С-4, 2 должности категории полевой службы, 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания)	Перевод	Секции в Службы управления системой поставок	
Финансовая секция (-5 должностей)			
-3 должности, базирующиеся в Энтеббе (1 должность класса С-3, 2 должности категории полевой службы)	Перевод	Секции в Секцию управления финансами/Канцелярию Начальника Отдела поддержки миссии	
-2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, помощники по финансовым вопросам	Перевод	в Региональный центр обслуживания в Энтеббе	
Секция людских ресурсов (-6 должностей)			
-6 должностей, базирующихся в Энтеббе (1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 2 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания)	Перевод	Секции в Канцелярию Начальника Отдела поддержки миссии	
Канцелярия Начальника Служб обслуживания (нулевое чистое изменение количества должностей)			
Перевод должностей из Энтеббе в Абьей (1 должность класса С-5, 1 должность категории полевой службы, 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания)	Перевод	внутри Канцелярии	

Группа по управлению контрактами

79. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, Группу по управлению контрактами предлагается перевести из состава Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии в состав Служб обслуживания.

Группа по организации работы передовых пунктов базирования

80. В Службах обслуживания предлагается создать Группу по организации работы передовых пунктов базирования с кадровым составом из девяти должностей, которая будет координировать с штаб-квартирой и подразделениями на местах Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей решение всех административных вопросов. Создание отдельной группы, находящейся в ведении начальника Служб обслуживания, повысит эффективность централизованного планирования и децентрализованного осуществления.

81. В состав Группы будут входить региональный координатор (С-3), базирующийся в Абее, должность которого будет передана из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии, и шесть сотрудников, занимающих административные должности, которые будут переведены или командированы из Канцелярии Начальника Отдела поддержки миссии и Группы авиационной безопасности: один сотрудник сектора по административным вопросам на должности класса С-3, базирующийся в Кадугли; три сотрудника по административным вопросам на должностях категории полевой службы, базирующиеся в Абее, Кадугли и Гок-Мачаре; и два национальных сотрудника на должностях категории общего обслуживания (административные помощники), которые будут направлены в секторы Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей. Персонал будет направляться в секторы с учетом меняющихся потребностей миссии. В связи с изменением структуры отделений связи в Хартуме и Джубе две должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, занимающихся поддержкой миссии в Хартуме и Джубе (ранее в составе отделений связи в Хартуме и Джубе), будут также переведены в Группу и будут находиться под ее надзором.

Группа учебной подготовки

82. В ЮНИСФА в настоящее время не имеется сотрудников, занимающихся учебной подготовкой. В связи с этим возможности миссии осуществлять оценку потребностей в учебной подготовке, проводить учебные и вводно-ознакомительные занятия и координировать соответствующую деятельность, проводить курсы обучения по организации служебной деятельности и повышению квалификации и поддерживать связи с внешними партнерами и учреждениями Организации Объединенных Наций по вопросам, касающимся учебной подготовки, крайне ограничены. Прибытие дополнительных войск и гражданского персонала усилит потребность в подразделении по вопросам учебной подготовки. В связи с этим на 2015/16 год предлагается создать группу учебной подготовки в Абее в составе одного сотрудника по вопросам учебной подготовки на должности класса С-3.

Секция медицинского обслуживания

83. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, Секцию медицинского обслуживания предлагается перевести из состава Служб управления системой поставок в состав Служб обслуживания.

84. Предлагается передать временную должность добровольца Организации Объединенных Наций из Отделения связи с общинами для выполнения функций в Секции медицинского обслуживания. Техник-лаборант будет оказывать поддержку гражданской клинике Организации Объединенных Наций уровня I и будет отвечать за всю диагностическую работу в лаборатории и поддержание и обеспечение безопасности и эксплуатационной пригодности лабораторного оборудования. Сотрудник на этой должности будет выполнять и другие медико-административные функции, имеющие отношение к работе лаборатории, включая, помимо прочего, решение задач по контролю качества, поставленных главным медицинским сотрудником. За счет этого будет создан диагностический потенциал клиники, в результате чего расходы, связанные с использованием и обслуживанием принадлежащего контингентам лабораторного оборудования, будут сведены к минимуму, что приведет к снижению общего объема

расходов. Оказание этих услуг улучшит качество и повысит своевременность ухода за пациентами. Кроме того, предполагается, что при необходимости техник будет выполнять функции медицинской сестры.

Инженерно-техническая секция

85. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, Инженерно-техническую секцию предлагается перевести из состава Служб управления системой поставок в состав Служб обслуживания.

86. Предлагается преобразовать две должности временного персонала общего назначения и перепрофилировать их в две постоянные должности класса С-3. Для оказания поддержки в эксплуатации многочисленных зданий и сооружений в четырех секторальных штабах Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей (в Гок-Мачаре, Малакале, Кадугли и Бураме) и в Абеее необходим сотрудник по вопросам эксплуатации зданий и сооружений на должности класса С-3. Сотрудник на этой должности необходим для обеспечения координации работ по техническому обслуживанию и ремонту в лагерях и надзора за строительными работами на всех четырех объектах. Сотрудник по вопросам эксплуатации зданий и сооружений будет заниматься вопросами исполнения контрактов на проведение инженерно-технических работ, содержащих конкретные показатели достижения результатов, на общую сумму в размере 4 млн. долл. США и надзором за их исполнением.

87. Сотрудник по экологическим вопросам на должности класса С-3 будет обеспечивать работу объектов и систем контроля за загрязнением, сохранения качества ресурсов и защиты окружающей среды во всех штаб-квартирах и секторах. Сотрудник на этой должности будет отвечать за защиту природных ресурсов или улучшение их состояния (воздух, земля и вода), с тем чтобы обеспечить чистую и здоровую окружающую среду; выполнение работы в области планирования, проектирования, строительства, перестройки или модернизации и эксплуатации зданий и сооружений за счет внутренних возможностей или на контрактной основе; и регулирование и обеспечение соблюдения политики, программ и деятельности, связанных с технологиями охраны окружающей среды, посредством разработки стандартов, поощрения улучшений, проведения оценки соблюдения и, в случае необходимости, принятия мер, направленных на достижение удовлетворительных результатов.

88. Предлагается перепрофилировать три должности национальных сотрудников категории общего обслуживания (электрика, механика по ремонту и обслуживанию генераторов и сотрудника по инженерно-техническим вопросам) и передать их из других подразделений. Сотрудники на этих должностях будут отвечать за эксплуатацию и техническое обслуживание всех генераторов, принадлежащих Организации Объединенных Наций, установку и техническое обслуживание электрических систем в Абеее и установку и техническое обслуживание кондиционеров воздуха и холодильных установок для хранения продовольственных пайков для военнослужащих в составе воинских контингентов. Расширение деятельности в пяти пунктах базирования (Абеее, Малакале, Гок-Мачаре, Кадугли и Бураме) и получение миссией 100 процентов электроэнергии на основе использования генераторов обуславливает необходимость в специальной группе технических специалистов, которые будут обеспечивать непрерывную подачу энергоснабжения.

Службы управления системой снабжения (ранее Службы комплексного вспомогательного обслуживания)

Международный персонал: чистое увеличение на 35 постоянных и временных должностей (20 постоянных должностей и 15 временных должностей)

Национальный персонал: чистое сокращение на 19 постоянных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 12 временных должностей

89. Службы управления системой снабжения состоят из нескольких секций, некоторые из которых в 2015/16 году предлагается перевести из состава других подразделений, что показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше. Более подробная информация об изменениях в отношении конкретных должностей по каждому разделу приводится в таблице 8 и тексте ниже.

Таблица 8

Предлагаемые кадровые изменения по Службам управления системой поставок

Сведения об управлении/секции/группе и должности	Предлагаемое кадровое изменение	Куда/откуда	Предыдущее название штатной или внештатной должности или уровня, если название изменилось
Секция закупок (+5 должностей)			
+4 должности (1 должность класса С-4, 2 должности категории полевой службы, 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания)	Перевод	Секции из Служб обслуживания	
-1 должность категории полевой службы, помощник по вопросам закупок	Преобразование	внутри Секции	
+1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания, помощник по вопросам закупок	Преобразование	внутри Секции	Категория полевой службы
+1 должность национального сотрудника-специалиста, сотрудник по вопросам закупок (Хартум)	Перепрофилирование	из Отделения связи (Эль-Муглад)/по компоненту 1	Сотрудник по вопросам связи
Секция снабжения, централизованного складирования и управления имуществом (нулевое чистое изменение количества должностей)			
+1 должность класса С-3, начальник Секции управления имуществом	Реклассификация	внутри Секции	С-4
-1 должность класса С-4, начальник Секции управления имуществом	Реклассификация	внутри Секции	
Секция наземного и воздушного транспорта и перевозок (бывшая Секция наземных и воздушных перевозок) (+2 должности)			
+1 должность категории полевой службы, помощник по вопросам пожарной безопасности	Создание		
+1 доброволец Организации Объединенных Наций, помощник по сопровождению полетов	Перепрофилирование	из Отделения связи с общинами/по компоненту 1	Сотрудник по вопросам связи

<i>Сведения об управлении/секции/группе и должности</i>	<i>Предлагаемое кадровое изменение</i>	<i>Куда/откуда</i>	<i>Предыдущее название штатной или внештатной должности или уровня, если название изменилось</i>
Инженерно-техническая секция (-46 постоянных/временных должностей)			
-46 постоянных/временных должностей (1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 7 должностей категории полевой службы, 16 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, 6 добровольцев Организации Объединенных Наций, 3 должности класса С-3 категории временного персонала общего назначения, 12 должностей категории полевой службы временного персонала общего назначения)	Перевод	Секции в Службы обслуживания	
Секция по географической информации и телекоммуникациям (ранее Секция информационно-коммуникационных технологий) (-20 постоянных/временных должностей)			
-20 постоянных/временных должностей (1 должность класса С-4, 2 должности класса С-3, 8 должностей категории полевой службы, 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, 5 добровольцев Организации Объединенных Наций)	Перевод	Секции в Канцелярию Начальника Отдела поддержки миссии	
Секция медицинского обслуживания (-7 постоянных/временных должностей)			
-7 постоянных/временных должностей (1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 1 должность категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, 2 добровольца Организации Объединенных Наций)	Перевод	Секции в Службы обслуживания	

Секция закупок

90. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, Секцию закупок предлагается перевести из состава Служб обслуживания в состав Служб управления системой снабжения.

91. Предлагается передать должность национального сотрудника-специалиста из Отделения связи в Эль-Мугладе в Секцию закупок. Сотрудник по закупкам будет базироваться в Хартуме, оказывать помощь главному сотруднику по закупкам в осуществлении всей закупочной деятельности и процессов и обеспечивать связь с местными поставщиками. Кроме того, сотрудник на этой должности будет отвечать за организацию приобретения товаров и услуг, привлечение подрядчиков и контроль за доставкой товаров и оказанием услуг; оказание содействия в заключении новых контрактов с поставщиками, в том числе проведение технической оценки, соответствующих поездок на места, организацию конференций и участие в них и выполнение других связанных с этим обязанностей; оказание содействия в повышении эффективности приобретения услуг для миссии; и обеспечение осуществления закупочной деятельности в соответствии с запланированными сроками. Секция закупок организует всю закупочную деятельность ЮНИСФА, в том числе организует работы высокой стоимости и заключает большое число контрактов на оказание услуг, но при этом, несмотря на изменения в мандате миссии и увеличение числа обслуживаемых пунктов базирования, ее потенциал за время, прошедшее после учреждения миссии, увеличен не был.

92. На 2015/16 год предлагается преобразовать должность категории полевой службы в должность национального сотрудника категории общего обслуживания. Секция закупок находится в Энтеббе за исключением вышеупомянутого национального сотрудника-специалиста по закупкам, который находится в Хартуме, что делает возможным найм национального, а не международного персонала.

Секция снабжения, централизованного складирования и управления имуществом

93. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, в 2015/16 году предлагается объединить Секцию снабжения и Секцию управления имуществом и сформировать на их основе Секцию снабжения, централизованного складирования и управления имуществом. Для того чтобы воспользоваться достигнутым повышением эффективности, предлагается преобразовать должность класса С-4 начальника Секции управления имуществом в должность класса С-3, в результате чего оставшийся главный сотрудник по снабжению класса С-4 будет выполнять функции начальника новой секции.

Секция наземного и воздушного транспорта и перевозок

94. Как показано на диаграмме II и поясняется в пункте 63 выше, в 2015/16 году предлагается объединить Секцию наземных и воздушных перевозок, Группу управления перевозками, Транспортную группу и Группу воздушных перевозок и сформировать на их основе Секцию наземного и воздушного транспорта и перевозок.

95. Неоднократно высказывалась обеспокоенность по поводу отсутствия потенциала в области авиационной противопожарной безопасности в Абее и на других аэродромах, находящихся в ведении ЮНИСФА. Это отсутствие потенциала усугубляется большим числом аэродромов в миссии и хранением значительного объема авиационного топлива в лагере в Абее в отсутствие какой-либо противопожарной защиты. С учетом изолированного местоположения аэродромов в Абее получить какую-либо своевременную помощь в случае серьезного пожара будет невозможно. В настоящее время миссия не в состоянии бороться с пожарами, что вызывает обеспокоенность с учетом числа воздушных судов, совершающих взлет и посадку в Абее, и связанного с этим риска возникновения пожара. В связи с этим в 2015/16 году в Абее предлагается создать должность сотрудника по вопросам пожарной безопасности (категория полевой службы).

96. Кроме того, предлагается перепрофилировать должность добровольца Организации Объединенных Наций в Отделении связи с общинами для выполнения функций помощника по сопровождению полетов в Секции наземного и воздушного транспорта и перевозок. ЮНИСФА в настоящее время не располагает своим собственным специальным управлением по сопровождению полетов и пользуется потенциалом МООНЮС для сопровождения своих воздушных транспортных средств во время их прилета на территорию миссии и вылета с этой территории. С учетом того, что МООНЮС использует только один частотный канал для отслеживания своих рейсов (около 30 ежедневно), а также рейсов ЮНИСФА, высказывалась обеспокоенность по поводу безопасности такой схемы работы. В случае возникновения чрезвычайной ситуации существу-

ет высокая вероятность задержки в установлении местонахождения воздушного судна. Это также было отмечено в недавней ревизии, проведенной Управлением служб внутреннего надзора в отношении воздушных операций ЮНИСФА. Как ожидается, когда Совместный механизм по наблюдению и контролю за границей заработает в полную силу, уровень риска возрастет. В Аббее и его окрестностях нет никакой национальной инфраструктуры, которая позволила бы обеспечивать какое-либо диспетчерское обслуживание воздушного движения или оказывать чрезвычайную помощь.

Региональный центр обслуживания в Энтеббе

97. В таблице бюджетных показателей по Региональному центру обслуживания в Энтеббе приводится информация о показателях достижения результатов и мероприятиях в рамках функций, которые были переданы в ведение Центра, а именно: предоставление услуг, связанных с пособиями, выплатами, льготами и надбавками, составлением финансовой отчетности и информационно-техническим обеспечением, а также функционированием Объединенного центра управления транспортом и перевозками.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.2 Эффективное и действенное оказание финансовых услуг обслуживаемым структурам	2.2.1 Соблюдение сроков оплаты действительных счетов-фактур в течение 27 дней (2013/14 год: 98 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.2.2 Сохранение практики получения скидок от поставщиков за своевременную оплату счетов (2013/14 год: 92 процента; 2014/15 год: 100 процентов; 2015/16 год: 100 процентов) 2.2.3 Соблюдение сроков обработки требований персонала, включая ввод в финансовую систему (в течение 21 рабочего дня) (2013/14 год: 30 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 75 процентов) 2.2.4 Начисление заработной платы до установленной месячной даты (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 100 процентов) 2.2.5 Соблюдение сроков обработки платежей, не связанных с заработной платой (в течение 3 рабочих дней после автоматического производства выплат) (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 85 процентов) 2.2.6 Сохранение удовлетворенности клиентов финансовыми услугами (услуги, связанные с обработкой требований, выплатами поставщикам и начислением заработной платы) (2013/14 год: 42 процента; 2014/15 год: 80 процентов; 2015/16 год: 80 процентов)

Мероприятия

- Обработка 21 659 платежных требований поставщиков, в том числе 973 требований к ЮНИСФА
- Выплаты по 58 285 требованиям персонала, включая 3300 требований к ЮНИСФА

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.3 Оказание эффективной и действенной поддержки обслуживаемым структурам по вопросам оформления субсидий на образование

2.3.1 Процентная доля заявок на предоставление субсидии на образование (требования и авансовые выплаты), обработанных в течение 4 недель (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 96 процентов)

2.3.2 Процентная доля не отвечающих требованиям заявок на выплату субсидии на образование (требования и авансовые выплаты), возвращенных в течение 14 дней (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 90 процентов)

Мероприятия

- Обработка 6126 заявок на предоставление субсидии на образование (требования и авансовые выплаты), включая 5 заявок, поданных в ЮНИСФА

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.4 Оказание обслуживаемым структурам эффективной и действенной помощи по вопросам, связанным с поездками

2.4.1 Соблюдение срока обработки заявок на выплату пособий и надбавок (в течение 14 дней) (2013/14 год: 64 процента; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов)

2.4.2 Соблюдение срока оформления билетов в связи с официальными поездками (7 дней) (2013/14 год: 90 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов)

2.4.3 Соблюдение требования о приобретении билетов за 16 или более календарных дней до начала официальной поездки (2013/14 год: 36 процентов; 2014/15 год: 75 процентов; 2015/16 год: 75 процентов)

2.4.4 Сохранение удовлетворенности клиентов услугами по обеспечению официальных и личных поездок (2013/14 год: 60 процентов; 2014/15 год: 90 процентов; 2015/16 год: 90 процентов)

Мероприятия

- Оформление 16 386 авиабилетов, в том числе для гражданского, военного и полицейского персонала ЮНИСФА

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.5 Оказание обслуживаемым структурам эффективной и действенной поддержки по вопросам оформления прибытия и убытия персонала	2.5.1 Соблюдение сроков оформления прибытия международных сотрудников (в течение 2 дней) (2013/14 год: 86 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.2 Соблюдение сроков оформления прибытия добровольцев Организации Объединенных Наций (в течение 2 дней) (2013/14 год: 95 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.3 Соблюдение сроков оформления прибытия негражданского персонала (в течение 2 дней) (2013/14 год: 90 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.4 Соблюдение сроков оформления убытия международных сотрудников (в течение 1 дня) (2013/14 год: 20 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.5 Соблюдение сроков оформления убытия добровольцев Организации Объединенных Наций (в течение 1 дня) (2013/14 год: 5 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.6 Соблюдение сроков оформления убытия негражданского персонала (в течение 3 дней) (2013/14 год: 13 процентов; 2014/15 год: 98 процентов; 2015/16 год: 98 процентов) 2.5.7 Сохранение удовлетворенности обслуживаемых структур услугами по оформлению прибытия и убытия (2013/14 год: 45 процентов; 2014/15 год: 90 процентов; 2015/16 год: 75 процентов)
<i>Мероприятия</i>	
• Оформление прибытия и убытия 1337 гражданских сотрудников, включая международный персонал и добровольцев Организации Объединенных Наций, в том числе 16 гражданских сотрудников ЮНИСФА • Оформление прибытия и убытия 2004 негражданских сотрудников, в том числе 28 сотрудников ЮНИСФА	

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.6 Оказание обслуживаемым структурам эффективной и действенной помощи по вопросам финансовой отчетности	2.6.1 Представление ежемесячных финансовых отчетов (предварительные балансовые отчеты и сопроводительные ведомости) в течение 15 рабочих дней после завершения месяца (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 90 процентов) 2.6.2 Представление ежемесячных выверенных банковских ведомостей в течение 10 рабочих дней после завершения месяца (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 90 процентов) 2.6.3 Ежемесячная подготовка ведомостей входящих авизо внутренних расчетов и их регистрация в общей бухгалтерской книге и подготовка ведомостей исходящих авизо внутренних расчетов в течение 10 рабочих дней после завершения месяца (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 90 процентов)

Мероприятия

- Подготовка в соответствии с МСУГС 168 ежемесячных финансовых отчетов (включая предварительные балансовые отчеты) для 14 обслуживаемых миссий, в том числе ЮНИСФА
- Подготовка 240 ежемесячных выверенных банковских ведомостей для 20 банков, используемых обслуживаемыми миссиями
- Подготовка 264 ежемесячных ведомостей входящих и исходящих авизо внутренних расчетов для 11 обслуживаемых миссий

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.7 Эффективная и действенная поддержка Регионального центра обслуживания в Энтеббе и обслуживаемых миссий в области информационных технологий	2.7.1 Соблюдение сроков отправки телефонных счетов конечным пользователям (в течение 7 дней с момента получения проверенных счетов обслуживаемых миссий) (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 97 процентов; 2015/16 год: 97 процентов) 2.7.2 Поддержание функционирования сети (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 99 процентов; 2015/16 год: 99 процентов в течение срока эксплуатации сети в месяц) 2.7.3 Соблюдение сроков реагирования на информационно-технологические сбои в Энтеббе и удовлетворения заявок на обслуживание (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 100 процентов в течение 3 часов; 2015/16 год: 100 процентов в течение 3 часов)

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.7.4 Соблюдение сроков устранения информационно-технологических сбоев в Энтеббе в течение установленного времени с учетом степени приоритетности (крайняя — в течение 3 часов, высокая — в течение 6 часов, средняя — в течение 12 часов и низкая — в течение 48 часов) (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 90 процентов; 2015/16 год: 98 процентов)

2.7.5 Соблюдение сроков оформления, закрытия или удовлетворения заявок на обслуживание систем ИКТ в Энтеббе в течение установленного времени с учетом степени приоритетности (крайняя — в течение 2 часов, высокая — в течение 4 часов, средняя — в течение 24 часов и низкая — в течение 48 часов) (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 90 процентов; 2015/16 год: 97 процентов)

2.7.6 Сохранение удовлетворенности клиентов услугами в области ИКТ на региональном уровне (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 90 процентов; 2015/16 год: 90 процентов)

Мероприятия

- Надзор за соблюдением стандартов, установленных Отделом информационно-коммуникационных технологий, по 8 обслуживаемым миссиям
- Анализ и осуществление 3 региональных проектов в соответствии с разработанной Отделом информационно-коммуникационных технологий стратегией централизации, мобильности и сведения практически к нулю требований об установке программного обеспечения в обслуживаемых миссиях
- Создание региональной инновационной лаборатории для апробирования и внедрения новых услуг в области ИКТ
- Координация региональных инициатив по экологизации для значительного расширения масштабов использования альтернативных источников энергии
- Разработка для региона централизованных программ технической подготовки в области ИКТ, касающихся, например, профессиональной подготовки для военнослужащих контингентов по вопросам сигнальных систем, вводного инструктажа для гражданского персонала и выдачи оборудования, а также работы с радиостанциями магистральной связи «Тетра»
- Эффективное управление 27 147 телефонными счетами, в том числе 114 счетами ЮНИСФА
- Создание и апробирование оперативного потенциала для обеспечения бесперебойной работы в Энтеббе

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
2.8 Оказание обслуживаемым миссиям эффективной и действенной поддержки в осуществлении перевозок в пределах региона	2.8.1 Увеличение числа перевезенных военнослужащих и полицейских (при координации со стороны Объединенного центра управления транспортом и перевозками) в сравнении с общей численностью воинских и полицейских контингентов в регионе (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 90 процентов) 2.8.2 Повышение показателя использования ресурсов для перевозки пассажиров и грузов/багажа применительно к рейсам для перевозки военного и полицейского персонала (2013/14 год: 67 процентов; 2014/15 год: 70 процентов; 2015/16 год: 76 процентов) 2.8.3 Повышение показателя использования ресурсов для перевозки пассажиров и грузов/багажа применительно к рейсам, выполняемым согласно комплексному региональному графику полетов (2013/14 год: 40 процентов; 2014/15 год: 70 процентов; 2015/16 год: 70 процентов) 2.8.4 Увеличение числа обслуживаемых миссий, которые удовлетворены качеством транспортных услуг (2013/14 год: 69 процентов; 2014/15 год: 80 процентов; 2015/16 год: 83 процента) 2.8.5 Увеличение числа стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, которые удовлетворены услугами по ротации, предоставляемыми Объединенным центром управления транспортом и перевозками (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: 80 процентов; 2015/16 год: 80 процентов)
<i>Мероприятия</i>	
• Координация 638 авиарейсов для перевозки военнослужащих и полицейских с использованием авиасредств, зафрахтованных Организацией Объединенных Наций на длительный срок, включая 83 рейса для полевых миссий, за исключением МООНСДРК, МООНЮС, ЮНАМИД и ЮНСОА • Перевозка 22 348 военнослужащих и полицейских, в том числе 2915 военнослужащих и полицейских для полевых миссий, за исключением МООНСДРК, МООНЮС, ЮНАМИД и ЮНСОА • Перевозка 10 400 пассажиров рейсами, выполняемыми в соответствии с комплексным региональным графиком полетов • Выполнение 99 дополнительных (специальных) рейсов, в том числе 3 рейсов для ЮНИСФА • Заключение контракта на обеспечение в пределах региона обслуживания авиасредств вне районов деятельности миссий • Координация 3 региональных учебных мероприятий по вопросам перевозок	

Внешние факторы

- Ликвидация энергетических и системных сбоев (затрагивающих инфраструктуру и арендуемые линии связи на Базе материально-технического снабжения в Энтеббе), а также обеспечение в течение рабочего времени доступности таких систем, как ИМИС, необходимых для обработки операций
- Аннулирование контрактов на эксплуатацию авиасредств или изменение приоритетов миссий, являющихся держателями контрактов; обеспечение способности выявлять в пределах региона авиасредства, находящиеся в распоряжении обслуживаемых миссий, использовать их и получать санкцию на их приоритетное использование

Таблица 9

Людские ресурсы: Региональный центр обслуживания в Энтеббе

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Полевая служба	Итого			
Финансы									
Утвержденные должности на 2014/15 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемые должности на 2015/16 год	—	—	—	—	—	—	6	—	6
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	6	—	6
Людские ресурсы									
Утвержденные должности на 2014/15 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемые должности на 2015/16 год	—	—	—	—	—	—	3	—	3
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	3	—	3
Всего									
Утвержденные должности на 2014/15 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемые должности на 2015/16 год	—	—	—	—	—	—	9	—	9
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	9	—	9

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

98. В 2014/15 году две должности помощников по финансовым вопросам категории общего обслуживания были переданы из ЮНИСФА в Региональный центр обслуживания. Предлагается официально закрепить этот перевод в бюджете на 2015/16 год.

99. Как указывается в докладе Генерального секретаря об осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки (A/66/591/Add.1), ряд миссий передали некоторые свои должности в Региональный центр обслуживания. Передача МООНЮС, МООНСДРК и ЮНАМИД своих должностей в то время, когда они являлись обслуживаемыми миссиями, была более прагматичной с точки зрения обеспечения того, чтобы Центр имел достаточное число сотрудников для выполнения его задач на ранних этапах своей деятельности.

100. То, что Региональный центр обслуживания уже способен самостоятельно осуществлять свою деятельность в полном объеме, диктует необходимость применения обслуживаемыми миссиями сбалансированного и справедливого подхода к использованию как людских, так и финансовых ресурсов. В связи с этим предлагается распределить штат Центра по всем основным обслуживаемым миссиям (МООНЮС, МООНСДРК, ЮНАМИД, ЮНИСФА, ЮНСОА и МИНУСКА); при этом, поскольку у менее крупных структур не имеется достаточных кадровых ресурсов, они не будут охватываться этим процессом. Значительная численность гражданского персонала, особенно вспомогательного персонала, в более крупных миссиях явилась главным основанием для такого перераспределения кадровых ресурсов.

101. Как показано в таблице 10, перераспределение должностей приводит к изменению набора и уровня должностей, которые обслуживаемые миссии передают в Региональный центр обслуживания. У некоторых миссий количество и уровень передаваемых должностей сократятся, а у других — увеличатся. В тех случаях, когда миссия должна передать должность более высокого уровня по сравнению с предыдущим периодом, соответствующая должность будет учреждена в обслуживаемой миссии, передающей ее на 2015/16 год, при этом она будет исключена из штатного расписания обслуживаемой миссии, предоставлявшей ее в предыдущем периоде.

102. В том, что касается ЮНИСФА, перераспределение будет означать добавление одной должности национального сотрудника-специалиста и трех должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в штатное расписание Финансовой секции и одной должности национального сотрудника-специалиста и двух должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в штатное расписание Секции людских ресурсов.

Таблица 10

Последствия перераспределения для количества должностей, передаваемых обслуживаемыми миссиями в Региональный центр обслуживания в Энтеббе

	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Итого	ПС	Про- межу- точный итог	НСС	ОО	Про- межу- точный итог	ДООН	Итого
МООНСДРК	1	1	5	2	—	9	(33)	(24)	8	36	44	(13)	7
ЮНАМИД	(1)	—	(2)	1	1	(1)	(25)	(26)	6	12	18	—	(8)
МООНЮС	—	(1)	(4)	1	(1)	(5)	(15)	(20)	4	3	7	(4)	(17)
ЮНСОА	—	—	—	—	—	—	(4)	(4)	3	5	8	—	4
МИНУСКА	—	—	1	1	1	3	2	5	(6)	(10)	(16)	—	(11)
ЮНИСФА	—	—	—	—	—	—	—	—	2	5	7	—	7
Всего	—	—	—	5	1	6	(75)	(69)	17	51	68	(17)	(18)

Сокращения: ПС — полевая служба; ОО — категория общего обслуживания; НСС — национальные сотрудники-специалисты; ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций.

II. Финансовые ресурсы

A. Сводная информация

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы ^a (2013/14 год)	Ассигнования (2014/15 год)	Смета расходов (2015/16 год)	Разница	
	(1)	(2)	(3)	Сумма (4)=(3)-(2)	В процентах (5)=(4)÷(2)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	6 829,5	7 438,2	6 252,0	(1 186,2)	(15,9)
Воинские контингенты	106 593,1	133 764,9	130 857,9	(2 907,0)	(2,2)
Полиция Организации Объединенных Наций	890,0	940,4	1 089,7	149,3	15,9
Сформированные полицейские подразделения	—	—	—	—	—
Итого	114 312,6	142 143,5	138 199,6	(3 943,9)	(2,8)
Гражданский персонал					
Международный персонал	22 436,7	24 970,8	27 132,3	2 161,5	8,7
Национальный персонал	1 451,1	1 673,5	1 774,8	101,3	6,1
Добровольцы Организации Объединенных Наций	762,2	1 080,1	1 050,7	(29,4)	(2,7)
Временный персонал общего назначения	409,0	1 398,1	2 111,7	713,6	51,0
Персонал, предоставляемый правительством	—	—	—	—	—
Итого	25 059,0	29 122,5	32 069,5	2 947,0	10,1
Оперативные расходы					
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты	119,5	20,0	118,2	98,2	491,0
Официальные поездки	1 192,5	1 282,9	1 407,6	124,7	9,7
Помещения и объекты инфраструктуры	33 786,7	45 283,2	23 415,4	(21 867,8)	(48,3)
Наземный транспорт	9 010,8	10 309,2	2 368,9	(7 940,3)	(77,0)
Воздушный транспорт	38 883,5	48 084,6	40 705,3	(7 379,3)	(15,3)
Морской транспорт	126,3	—	125,0	125,0	—
Связь	3 033,6	6 296,6	3 511,7	(2 784,9)	(44,2)
Информационные технологии	6 306,1	4 995,4	5 579,8	584,4	11,7
Медицинское обслуживание	242,2	485,8	248,4	(237,4)	(48,9)
Специальное оборудование	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	23 040,2	30 401,5	31 671,0	1 269,5	4,2
Проекты с быстрой отдачей	250,0	500,0	500,0	—	—
Итого	115 991,4	147 659,2	109 651,3	(38 007,9)	(25,7)
Валовые потребности	255 363,0	318 925,2	279 920,4	(39 004,8)	(12,2)
Поступления по плану налогообложения персонала	1 815,3	2 080,6	2 338,0	257,4	12,4
Чистые потребности	253 547,7	316 844,6	277 582,4	(39 262,2)	(12,4)

Категория	Расходы ^a (2013/14 год)	Ассигнования (2014/15 год)	Смета расходов (2015/16 год)	Разница	
	(1)	(2)	(3)	Сумма (4)=(3)-(2)	В процентах (5)=(4)÷(2)
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей в ресурсах	255 363,0	318 925,2	279 920,4	(39 004,8)	(12,2)

^a С учетом перевода ресурсов на самообеспечение военнослужащих и полицейских из категории «Оперативные расходы» в категорию «Военный и полицейский персонал».

В. Взносы, не предусмотренные в бюджете

103. Ожидается, что в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года не предусмотренные в бюджете взносы составят:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Соглашение о статусе сил ^a	395,2
Добровольные взносы натурой (не предусмотренные в бюджете)	—
Всего	395,2

^a Расчетная стоимость земли в Аббее, Гок-Мачаре, Кадугли и местах размещения оперативных баз рот, а также расчетная стоимость аэропортовых сборов, сборов за посадку/высадку и прав на посадку в аэропортах.

С. Экономия за счет повышения эффективности

104. В смете расходов на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года учитываются следующие инициативы по обеспечению экономии средств:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сумма	Инициатива
Воздушный транспорт	839,0	Завершение строительства взлетно-посадочной полосы в Атони в марте 2016 года позволит ЮНИСФА использовать самолеты вместо вертолетов для ротации войск по маршруту Аббей-Вау. Объем экономии за счет повышения эффективности равняется объему средств, необходимому для использования вертолетов в течение 90 дней, и компенсируется стоимостью использования самолетов. Объем инвестиций в строительство взлетно-посадочной полосы в расчет экономии средств не включен.
Медицинское обслуживание	46,2	Использование только воздушных средств миссии, а не воздушных средств коммерческих авиалиний для всех видов медицинской эвакуации из миссии, в том числе медицинской репатриации.
Всего	885,2	

D. Показатели доли вакантных должностей

105. В смете расходов на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года учтены следующие показатели доли вакантных должностей:

(В процентах)

Категория	Фактический показатель за 2013/14 год	Показатель, предусмотренный в бюджете на 2014/15 год	Прогнозируемый показатель на 2015/16 год ^a
Военный и полицейский персонал			
Военные наблюдатели	44,9	30,0	40,0
Воинские контингенты	10,8	10,0	22,0
Полиция Организации Объединенных Наций	62,0	65,0	55,0
Гражданский персонал			
Международный персонал	21,2	20,0	20,0
Национальный персонал			
Национальные сотрудники-специалисты	75,0	60,0	0,0
Национальный персонал категории общего обслуживания	27,9	30,0	20,0
Добровольцы Организации Объединенных Наций	50,0	45,0	40,0
Временные должности ^b			
Международный персонал	81,3	50,0	20,0

^a Этот показатель отражает долю вакантных должностей в ЮНИСФА и не учитывает две должности национальных сотрудников-специалистов и семь должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Региональном центре обслуживания в Энтеббе. На 2015/16 год для должностей национальных сотрудников в Центре был применен показатель доли вакантных должностей в размере 15 процентов.

^b Финансируется по статье «Временный персонал общего назначения».

106. Предлагаемые показатели доли вакантных должностей определены исходя из накопленного к настоящему времени опыта и конкретных условий деятельности миссии в связи с развертыванием военнослужащих и набором гражданского персонала. В частности, при определении показателей на 2015/16 год были учтены, среди прочего, следующие факторы: нынешние доли вакантных должностей, темпы развертывания или найма в течение нынешнего финансового года, прогнозируемые условия деятельности ЮНИСФА в этом бюджетном периоде и пересмотренное штатное расписание для гражданского персонала. Для целей определения объема расходов было выделено финансирование на пять новых должностей на шесть месяцев, что было сделано с учетом времени, требующегося для набора персонала, и предполагалось, что упразднение должностей произойдет в начале периода, что отражает тот факт, что все эти должности в 2014/15 году были вакантными. Три должности национальных сотрудников-специалистов, финансирование которых было заложено в бюджет на 2015/16 год, уже заполнены по сравнению с 13 должностями, финансирование

которых было предусмотрено в бюджете на 2014/15 год, что означает, что показатель доли вакантных должностей был скорректирован и составил 0 процентов. Также доля вакантных должностей в размере 20 процентов для национальных сотрудников категории общего обслуживания отражает сокращение с 94 до 88 должностей и предлагаемое упразднение 6 незаполненных должностей.

Е. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения

107. Ниже приводятся данные о потребностях на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, исчисленные по стандартным ставкам возмещения за основное имущество (аренда с обслуживанием) и за имущество, используемое на основе самообеспечения, на общую сумму 38 962 300 долл. США:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма		
	Воинские контингенты	Сформированные полицейские подразделения	Итого
Основное имущество	22 305,0	–	22 305,0
Имущество, используемое на основе самообеспечения	16 657,3	–	16 657,3
Всего	38 962,3	–	38 962,3

Коэффициенты для миссии	В про-		Дата
	центах	Дата введения	последнего пересмотра

А. Применительно к району миссии

Коэффициент учета экстремальных природных условий	2,6	1 июля 2011 года	–
Коэффициент учета интенсивной эксплуатации	3,8	1 июля 2011 года	–
Коэффициент учета условий, связанных с боевыми действиями/вынужденным уходом	3,3	1 июля 2011 года	–

В. Применительно к стране, предоставляющей имущество

Коэффициент учета дополнительных транспортных издержек	0,00
--	------

Е. Профессиональная подготовка

108. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на профессиональную подготовку в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Консультанты	
Консультанты по вопросам профессиональной подготовки	—
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с профессиональной подготовкой	481,6
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с профессиональной подготовкой	38,0
Всего	519,6

109. Ниже приводятся данные о численности участников профессиональной подготовки, запланированной на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, в сравнении с предыдущими периодами:

(Число участников)

	Международный персонал			Национальный персонал			Военный и полицейский персонал		
	Фактическая численность в 2013/14 году	Запланированная численность на 2014/15 год	Предлагаемая численность на 2015/16 год	Фактическая численность в 2013/14 году	Запланированная численность на 2014/15 год	Предлагаемая численность на 2015/16 год	Фактическая численность в 2013/14 году	Запланированная численность на 2014/15 год	Предлагаемая численность на 2015/16 год
Внутренняя подготовка	44	82	193	7	43	111	—	21	81
Внешняя подготовка ^a	20	45	45	4	6	16	3	—	2
Всего	64	127	238	11	49	127	3	21	83

^a Включает обучение на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и за пределами района миссии.

110. Существенное увеличение предлагаемого числа участников главным образом объясняется активизацией проведения профессиональной подготовки по системе «Умоджа» для международных и национальных сотрудников.

Г. Услуги по обнаружению мин и разминированию

111. Ниже приводится информация о сметных потребностях в ресурсах, связанных с услугами по обнаружению мин и разминированию, на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Специальное оборудование	
Оборудование для обнаружения мин и разминирования	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Услуги по обнаружению мин и разминированию	25 445,5
Предметы снабжения для обнаружения мин и разминирования	—

112. Испрашиваемые ассигнования на оплату услуг по обнаружению мин и разминированию включают расходы на международный и национальный персонал (3 218 282 долл. США); контракты на привлечение двух групп по проверке и разминированию дорог для обеспечения доступа к важным для миссии дорогам и их разминирования, десять патрульных групп поддержки для оказания помощи группам наземного патрулирования и группам по проверке Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей и четыре комплексные группы по разминированию, две из которых будут иметь механическое оборудование для разминирования в безопасной демилитаризованной пограничной зоне и районе Абьей (19 324 987 долл. США); официальные поездки (298 693 долл. США); оборудование (177 000 долл. США); и оперативные расходы (509 032 долл. США). Остаток средств предназначен для оплаты вспомогательных и управленческих услуг Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, обеспечиваемых партнером по осуществлению Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, на сумму соответственно 705 840 долл. США и 1 211 692 долл. США.

Н. Проекты с быстрой отдачей

113. Ниже приводится информация о сметных потребностях в ресурсах на цели осуществления проектов с быстрой отдачей в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, в сравнении с предыдущими периодами:

(В тыс. долл. США)

Период	Сумма	Число проектов
1 июля 2013 года — 30 июня 2014 года (фактические потребности)	250,0	6
1 июля 2014 года — 30 июня 2015 года (утвержденные потребности)	500,0	15
1 июля 2015 года — 30 июня 2016 года (предлагаемые потребности)	500,0	15

114. Финансирование испрашивается для покрытия расходов на оказание поддержки, аналогичной поддержке, которая оказывалась в 2014/15 году. В число предлагаемых проектов входит восстановление общинного полицейского участка и местного центра по поддержанию общественного порядка, шесть проектов по обеспечению средств к существованию и созданию рабочих мест, два проекта по созданию базовой медицинской инфраструктуры и пять проектов по созданию базовой школьной инфраструктуры. Эти проекты будут способствовать снижению степени недовольства среди общин, которое может дать толчок для начала боевых действий, и будут являться мерой укрепления доверия между ЮНИСФА и общинами.

I. Региональный центр обслуживания в Энтеббе: финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы (2013/14 год)	Ассигнования (2014/15 год)	Смета расходов (2015/16 год)	Разница	
	(1)	(2)	(3)	Сумма (4)=(3)-(2)	В процентах (5)=(4)÷(2)
Гражданский персонал					
Национальный персонал	—	—	239,9	239,9	—
Итого	—	—	239,9	239,9	—
Оперативные расходы					
Консультанты	6,2	20,6	23,8	3,2	15,5
Официальные поездки	11,8	10,9	13,8	2,9	26,6
Помещения и объекты инфраструктуры	19,3	688,6	335,8	(352,8)	(51,2)
Наземный транспорт	2,1	13,7	13,2	(0,5)	(3,6)
Связь	35,8	91,7	302,2	210,5	229,6
Информационные технологии	42,0	143,5	220,1	76,6	53,4
Медицинское обслуживание	3,6	4,2	7,9	3,7	88,1
Специальное оборудование	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	2,5	13,9	16,5	2,6	18,7
Итого	123,3	987,1	933,3	(53,8)	(5,5)
Валовые потребности	123,3	987,1	1 173,2	186,1	18,9
Поступления по плану налогообложения персонала	—	—	38,6	—	—
Чистые потребности	123,3	987,1	1 134,6	147,5	14,9
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей	123,3	987,1	1 173,2	186,1	18,9

III. Анализ разницы¹

115. Определения стандартных терминов, используемых в связи с анализом разницы в объеме ресурсов в данном разделе, даются в приложении I.B к настоящему докладу. В настоящем докладе используется та же терминология, что и в предыдущих докладах.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Военные наблюдатели	(1 186,2)	(15,9)

- **Внешние факторы: увеличение коэффициента задержки с развертыванием**

116. Сокращение потребностей главным образом обусловлено увеличением коэффициента задержки с развертыванием с 30 до 40 процентов и снижением средних расходов на поездки в оба конца в связи с обновлением предположений в отношении пунктов, из которых начинаются поездки.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воинские контингенты	(2 907,0)	(2,2)

- **Внешние факторы: увеличение коэффициента задержки с развертыванием**

117. Сокращение потребностей главным образом обусловлено увеличением коэффициента задержки с развертыванием с 10 до 22 процентов. Сокращение потребностей частично компенсируется более высокими по сравнению с предусмотренными в бюджете расходами на основное имущество, принадлежащее контингентам, которые соответствуют числу единиц этого оборудования, указанному в подписанных меморандумах о взаимопонимании, и увеличением расходов на складирование пайков в соответствии с положениями нового контракта на поставку пайков в миссию.

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тысячах долларов США. Анализ разницы проводится в тех случаях, когда она составляет не менее 5 процентов, или 100 000 долл. США.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Полиция Организации Объединенных Наций	149,3	15,9

• **Управление: уменьшение коэффициента задержки с развертыванием**

118. Увеличение потребностей связано с уменьшением коэффициента задержки с развертыванием с 65 до 55 процентов в соответствии с фактической динамикой развертывания, что частично компенсируется сокращением расходов на поездки в связи с доставкой на место, заменой и репатриацией вследствие обновления предположений в отношении пунктов, из которых начинаются поездки.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Международный персонал	2 161,5	8,7

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

119. Увеличение потребностей главным образом обусловлено увеличением размера окладов и сумм налогообложения персонала для сотрудников категории полевой службы и увеличением числа должностей международных сотрудников. По итогам всеобъемлющего обзора гражданского потенциала миссии на 2015/16 год предлагается чистое увеличение на пять должностей международных сотрудников, ассигнования на финансирование которых испрашиваются на шесть месяцев, с тем чтобы учесть время, необходимое для набора персонала. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в отношении выплаты за работу в опасных условиях, что отражает динамику расходов за прошлые периоды.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Национальный персонал	(101,3)	(6,1)

• **Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при прежнем объеме деятельности**

120. Помимо передачи из ЮНИСФА в Региональный центр обслуживания на 2014/15 год двух должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания был проведен обзор расходов Центра по персоналу, и отныне расходы на финансирование семи дополнительных должностей в Центре (2 должности национальных сотрудников-специалистов и 5 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) будут покрываться ЮНИСФА. Речь идет о должностях, которые ранее включались в штатные расписания других миссий, предоставлявших персонал. По должностям национальных сотрудников в Центре предусмотрена доля вакансий в размере 15 процентов.

121. Увеличение численности персонала, предоставляемого ЮНИСФА Региональному центру обслуживания, частично компенсируется сокращением потребностей в самой миссии. По итогам всеобъемлющего обзора гражданского персонала миссии в 2015/16 году предлагается сократить на 16 должностей национальных сотрудников (10 должностей национальных сотрудников-специалистов и 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания), что приведет к сокращению числа должностей национальных сотрудников в районе Абьей. Показатели доли вакансий по национальному персоналу были уменьшены с учетом сокращения вакантных должностей. По статье национальных сотрудников категории общего обслуживания на 2015/16 год была предусмотрена доля вакансий в размере 20 процентов по сравнению с 30 процентами в 2014/15 году, а по статье национальных сотрудников-специалистов в бюджете на 2015/16 год была предусмотрена доля вакансий в размере 0 процентов применительно к трем оставшимся должностям по сравнению с этим показателем в 60 процентов, предусмотренных в бюджете на 2014/15 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	713,6	51,0

• **Управление: сокращение доли вакантных должностей**

122. Увеличение потребностей главным образом обусловлено более низкой долей вакантных должностей, заложенной в бюджет на 2015/16 год в размере 20 процентов, по сравнению с 50 процентами в 2014/15 году и увеличением размера окладов и сумм налогообложения персонала для сотрудников категории полевой службы. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в связи с преобразованием двух должностей временного персонала общего назначения класса С-3 в штатные должности.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	98,2	491,0

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

123. Увеличение потребностей на 2015/16 год связано с долей миссии в покрытии расходов на проведение консультаций, касающихся внедрения модели управления системой снабжения, которые не были предусмотрены в бюджете на 2014/15 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	124,7	9,7

• Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности

124. Увеличение потребностей главным образом связано с долей миссии в покрытии расходов на профессиональную подготовку в связи с внедрением модели управления системой снабжения, которые не были предусмотрены в бюджете на 2014/15 год. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в самой миссии. Миссия планирует увеличить число учебных программ, осуществляемых для сотрудников на их рабочем месте, что приведет к сокращению расходов на поездки в целях прохождения профессиональной подготовки и увеличению числа сотрудников, проходящих профессиональную подготовку, которая проводится собственными силами.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	(21 867,8)	(48,3)

• Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при прежнем объеме деятельности

125. Как ожидается, миссия завершит осуществление своих крупных проектов по строительству лагеря в конце 2014/15 года, что приведет к сокращению потребностей в ресурсах на переоборудование, ремонт и приобретение помещений из сборных конструкций в 2015/16 году. Кроме того, объем потребностей уменьшился по сравнению с 2014/15 годом в связи со снижением цен на топливо и сокращением объема потребляемого топлива, что лучше отражает характерные для миссии тенденции в области потребления за предыдущие периоды. Это сокращение потребностей частично компенсируется увеличением расходов на управление потреблением топлива, которые в 2015/16 году были указаны в полном объеме по статье расходов «Помещения и объекты инфраструктуры», а не распределены по разным статьям расходов, как в 2014/15 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	(7 940,3)	(77,0)

• Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при прежнем объеме деятельности

126. В бюджетах на 2013/14 и 2014/15 годы предусматривалось резкое увеличение потребностей, связанное с расширением использования Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей, и, как ожидается, процесс соответствующих закупок будет завершен к концу 2014/15 года. Вследствие

этого в бюджете на 2015/16 год приобретение автотранспортных средств и автотормонтного оборудования не предусмотрено. Кроме того, объем потребностей в ресурсах по статье «Наземный транспорт» уменьшился в силу того, что расходы на управление потреблением топлива в 2015/16 году были указаны в полном объеме по статье расходов «Помещения и объекты инфраструктуры», а не распределены по разным статьям расходов, как в 2014/15 году, и вследствие снижения цен на топливо.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воздушный транспорт	(7 379,3)	(15,3)

• **Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при прежнем объеме деятельности**

127. Сокращение потребностей по сравнению с 2014/15 годом главным образом обусловлено сокращением потребностей, связанных с вертолетами, что частично объясняется тем, что расходы на эксплуатацию трех вертолетов Ми-35 и находящегося в совместном пользовании вертолета Ми-26 были предусмотрены в бюджете на 2014/15 год, но не были предусмотрены в бюджете ЮНИСФА на 2015/16 год. Помимо этого, в бюджете на 2015/16 год указана более низкая сметная стоимость литра бензина и горюче-смазочных материалов, что отражает динамику расходов за прошлые периоды. Сокращение потребностей частично компенсируется увеличением числа летных часов самолетов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Морской транспорт	125,0	—

• **Управление: изменения в плане счетов**

128. Увеличение потребностей по сравнению с 2014/15 годом связано с составлением нового плана счетов. Приобретение бывших в использовании грузовых контейнеров в настоящее время указывается по статье расходов «Морской транспорт», а не по статье «Помещения и объекты инфраструктуры», как в предыдущем плане счетов, использованном в предлагаемом бюджете на 2014/15 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь	(2 784,9)	(44,2)

• **Управление: изменения в плане счетов**

129. Сокращение потребностей по сравнению с 2014/15 годом связано с составлением нового плана счетов. Сборы за пользование Интернетом и некоторые активы в настоящее время указываются по статье расходов «Информационные технологии», а не по статье «Связь», как в предыдущем плане счетов,

использованном в предлагаемом бюджете на 2014/15 год. На 2015/16 год каких-либо потребностей в ресурсах на приобретение аппаратуры связи не предусмотрено, поскольку этап учреждения миссии планируется завершить в 2014/15 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Информационные технологии	584,4	11,7

• **Управление: изменения в плане счетов**

130. Увеличение потребностей связано с составлением нового плана счетов. Сборы за пользование Интернетом и некоторые активы в настоящее время проводятся по статье расходов «Информационные технологии», а не по статье «Связь», как в предыдущем плане счетов, использованном в предлагаемом бюджете на 2014/15 год. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в ресурсах на приобретение оборудования. Помимо доли косвенных расходов миссии на поддержку системы «Умоджа» других ассигнований на приобретение информационно-технических средств предусмотрено не было, поскольку этап учреждения миссии планируется завершить в 2014/15 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	(237,4)	(48,9)

• **Управление: уменьшение объема вводимых ресурсов при прежнем объеме деятельности**

131. Сокращение потребностей обусловлено главным образом использованием собственных воздушных средств миссии для транспортировки пациентов в госпиталь уровня II в Аддис-Абебе вместо использования воздушных средств коммерческих компаний, как это было предусмотрено в предлагаемом бюджете на 2014/15 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	1 269,5	4,2

• **Управление: изменения в плане счетов**

132. Увеличение потребностей по сравнению с 2014/15 годом связано с составлением нового плана счетов. Расходы на фрахт и наем индивидуальных подрядчиков в настоящее время сгруппированы и указаны по статье расходов «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование», а не распределены по разным статьям расходов. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в ресурсах на приобретение пайков в связи с сокращением соответствующих расходов в пунктах базирования Совместного механизма по

наблюдению и контролю за границей в соответствии с положениями нового заключенного миссией контракта на поставку пайков.

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

133. В связи с финансированием миссии Генеральной Ассамблее предлагается принять следующие меры:

- а) ассигновать сумму в размере 279 920 400 долл. США на содержание миссии в течение 12-месячного периода с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года;
- б) начислить в виде взносов сумму, указанную в подпункте (а) выше, из расчета 23 326 700 долл. США в месяц при условии принятия Советом Безопасности решения о продлении мандата миссии.

V. Сводная информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей

Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

(A/68/782/Add.4)

<i>Просьба/рекомендация</i>	<i>Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации</i>
Комитет призывает миссию продолжать свои усилия по набору большего числа говорящих по-арабски сотрудников (пункт 32).	Миссия по-прежнему осознает наличие таких преимуществ набора говорящих по-арабски сотрудников, как удобство поддержания связи и взаимодействия, и в связи с этим она продолжает предпринимать усилия по увеличению доли таких сотрудников. В настоящее время в миссии работают 11 международных и 58 национальных сотрудников, которые говорят на арабском языке.
Комитет призывает миссию активизировать свои усилия по объединению проведения различных совещаний в одном месте и свести к минимуму число лиц, совершающих ту или иную поездку (пункт 37).	Миссия повысила эффективность использования средств видеоконференцсвязи в Абьее и Энтеббе, а в четвертом квартале 2013/14 года завершила установку аналогичного оборудования в Кадугли. Появившиеся благодаря этому возможности позволили проводить еженедельные и специальные совещания, что позволило активизировать обмен информацией и свести к минимуму частоту поездок в пределах района действия миссии в эти места базирования.

Просьба/рекомендация

Консультативный комитет выражает признательность миссии за принятие новаторских мер, направленных на повышение эффективности за счет использования автобусов для ротации воинских контингентов, которые, по мнению Комитета, учитывают особые условия миссии с точки зрения географического положения (пункт 39).

Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации

Согласно первоначальному плану, использование автобусов должно было помочь снизить стоимость ротации воинских контингентов посредством их перевозки из Аббея в Кадугли наземным, а не воздушным транспортом. После обзора стоимости и преимуществ перевозки воинских контингентов наземным транспортом был сделан вывод о том, что с учетом относительной близости единственной страны, предоставляющей войска для ЮНИСФА, такая перевозка дает существенные преимущества по сравнению с использованием воздушного транспорта. Однако обстановка в районе театра операций миссии впоследствии изменилась и стала более нестабильной и непредсказуемой, особенно в том, что касается политической стабильности и безопасности; с учетом этой изменившейся ситуации в области безопасности, того, что для поездок наземным транспортом потребуется 16 часов и что по дорогам нельзя будет проехать в течение шестимесячного сезона дождей, в миссии позднее был сделан вывод о том, что риск для военнослужащих и имущества Организации Объединенных Наций в пути следования достаточно значителен, что диктует необходимость пересмотра первоначальной оценки. Кроме того, с учетом того, что завершение проекта по строительству взлетно-посадочной полосы в Атони позволит организовать самолетное сообщение на расстоянии лишь 14 км от города Аббей, использование наземного транспорта перестало рассматриваться в качестве целесообразного и эффективного с точки зрения затрат решения, в результате чего контракт на поставку автобусов был расторгнут, а соответствующий заказ был отменен. На момент утверждения окончательной оценки поставки подрядчиком автобусов в соответствии с контрактом осуществлены не были. На момент принятия в миссии окончательного решения задержка с поставкой автобусов поставщиком составляла четыре месяца.

Приложение I

Определения

А. Терминология, касающаяся предлагаемых кадровых изменений

В связи с предлагаемыми кадровыми изменениями (см. раздел I настоящего доклада) использовалась следующая терминология:

- **Создание должностей.** Создание новых должностей предлагается в тех случаях, когда необходимы дополнительные ресурсы, а возможности перевода ресурсов из других подразделений или осуществления конкретной деятельности за счет имеющихся ресурсов отсутствуют.
- **Перепрофилирование должностей.** Утвержденные должности, предназначенные для выполнения определенных функций, предлагается использовать для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности, не связанной с первоначальными функциями. Хотя перепрофилирование должностей может быть связано с их передачей в другую точку или подразделение, это не влечет за собой изменения категории или уровня должностей.
- **Перевод должностей.** Утвержденные должности предлагается перевести в другое подразделение для выполнения сопоставимых или смежных функций.
- **Реклассификация должностей.** Утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности.
- **Упразднение должностей.** Утвержденные должности предлагается упразднить, если они более не требуются для деятельности, ради осуществления которой они были утверждены, или для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности в рамках миссии.
- **Преобразование должностей.** Существуют следующие три возможных варианта преобразования должностей:
 - преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные должности: утвержденные должности, финансируемые по статье временного персонала общего назначения, предлагается преобразовать в штатные должности, если выполняемые функции носят постоянный характер;
 - преобразование контрактов индивидуальных подрядчиков или договоров подряда с физическими лицами для создания должностей национального персонала: с учетом постоянного характера определенных функций в соответствии пунктом 11 раздела VIII резолюции 59/296 Генеральной Ассамблеи контракты индивидуальных подрядчиков или контракты на приобретение услуг на индивидуальной основе предлагается преобразовать для создания должностей национального персонала;

- преобразование должностей международного персонала в должности национального персонала: утвержденные должности международного персонала предлагается преобразовать в должности национального персонала.

В. Терминология, касающаяся анализа разницы в объеме ресурсов

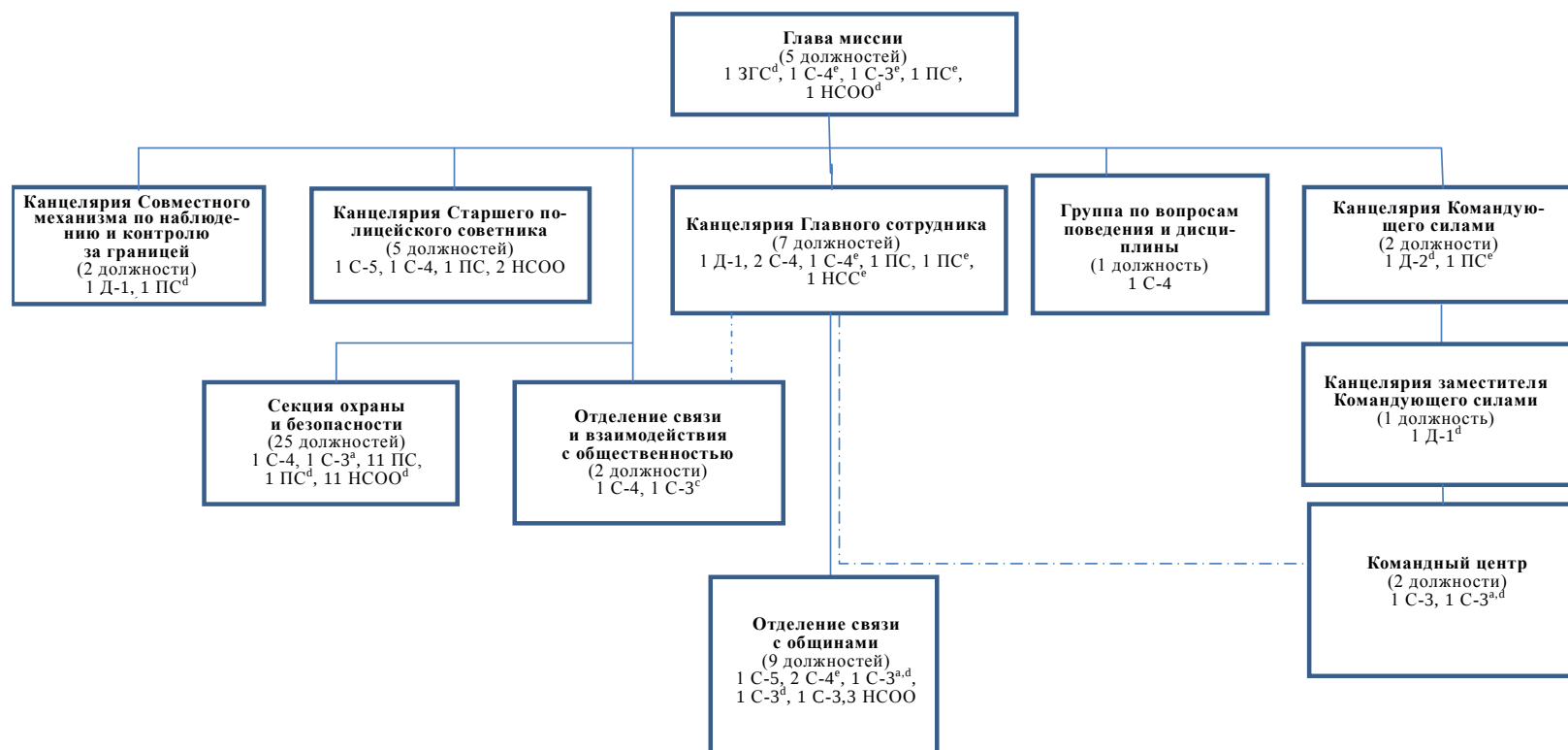
В разделе III настоящего доклада для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях
- **внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций
- **параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций
- **управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению персонала или объема оперативных вводимых ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

Приложение II

Организационная структура^a

А. Основные подразделения



Сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — сотрудник категории полевой службы, НСС — национальный сотрудник категории специалистов; НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций.

^a Реклассификация.

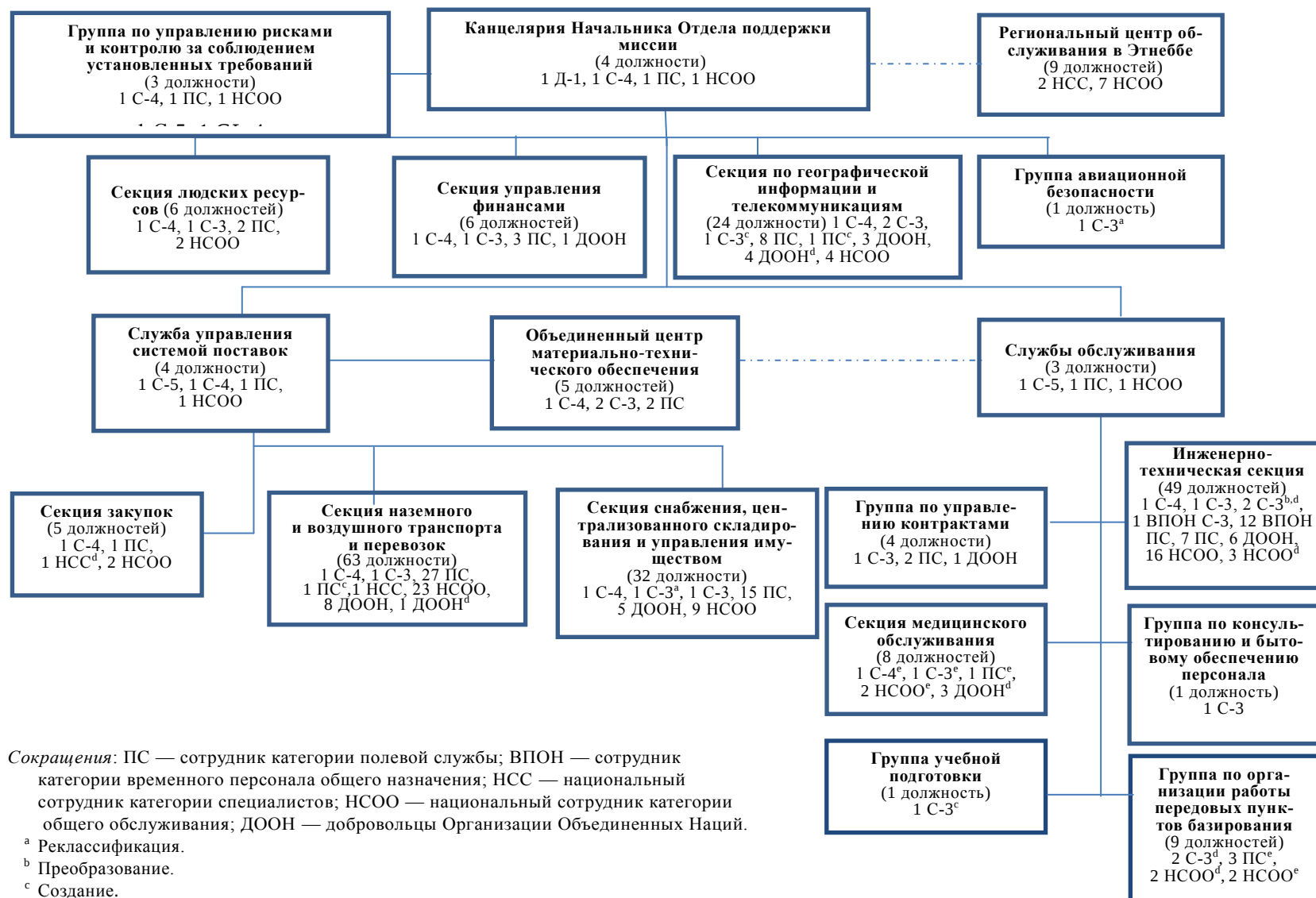
^b Преобразование.

^c Создание.

^d Перепрофилирование.

^e Перевод.

В. Компонент поддержки



Сокращения: ПС — сотрудник категории полевой службы; ВПОН — сотрудник категории временного персонала общего назначения; НСС — национальный сотрудник категории специалистов; НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций.

^a Реклассификация.

^b Преобразование.

^c Создание.

^d Перепрофилирование.

^e Перевод.

Map No. 4467 Rev. 24 UNITED NATIONS
January 2015

