



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
31 October 2014
Russian
Original: English

Шестьдесят девятая сессия

Пункты 132 и 148 повестки дня

Бюджет по программам на двухгодичный период 2014–2015 годов

Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира

Шестой доклад о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел шестой доклад Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/69/385), представленный во исполнение резолюции 64/243 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила Генерального секретаря и впредь обеспечивать, чтобы Ассамблея постоянно получала информацию, на ежегодной основе, о прогрессе в осуществлении проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, которая была названа системой «Умоджа». Вниманию Комитета был предложен также третий ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций (A/69/158), представленный во исполнение резолюции 66/246 Генеральной Ассамблеи.

2. В ходе рассмотрения вышеупомянутых докладов Консультативный комитет встречался с заместителем Генерального секретаря по вопросам управления, Директором проекта «Умоджа» и другими представителями Генерального секретаря, которые сообщили дополнительную информацию и дали дополнительные разъяснения, а затем представили письменные ответы, которые были получены 28 октября 2014 года. Комитет провел также обмен мнениями с членами Комитета по ревизионным операциям.



3. Генеральный секретарь сообщает в докладе, что 1 ноября 2013 года базовая конфигурация системы «Умоджа» была развернута в 14 операциях по поддержанию мира, на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и в Региональном центре обслуживания в Энтеббе, Уганда (группа 1). Затем 1 марта 2014 года базовая конфигурация системы «Умоджа» была развернута также в 14 специальных политических миссиях, Органе Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия и Группе военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане (группа 2). Кроме того, 1 июля 2014 года была проведена на экспериментальной основе интеграция базовой конфигурации и первой очереди системы «Умоджа» в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити. Как указано в пунктах 27–29 доклада о ходе осуществления проекта, по состоянию на 12 августа 2014 года системой пользовались примерно 5000 транзакционных пользователей, расположенных в общей сложности на 250 объектах в 32 странах. Консультативный комитет был информирован о том, что финансовые ведомости по операциям по поддержанию мира были изданы в установленный срок, 30 сентября 2014 года.

4. На основании информации, представленной в докладах Комиссии ревизоров и Генерального секретаря, Консультативный комитет отмечает, что Организация столкнулась со значительно большим числом проблем, чем ожидалось, при внедрении комплексной общеорганизационной системы, устанавливающей стандартизированные рабочие процессы и унифицированный порядок работы. Кроме того, стабилизация функционирования системы на этапе после ее внедрения требует большего количества времени и усилий ввиду масштабы, охвата и сложности выявленных вопросов, что приводит к задержкам и увеличению объема потребностей применительно к осуществлению оставшихся этапов проекта.

5. **Консультативный комитет отмечает, что с развертыванием базовой конфигурации системы «Умоджа» в миссиях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях (группы 1 и 2) система стала оперативной реальностью в Организации Объединенных Наций. Несмотря на трудности, возникшие с внедрением этого нового решения, Комитет считает, что данная первая очередь крупномасштабного процесса внедрения системы «Умоджа» является важной знаменательной вехой, и признает, что это достижение потребовало больших усилий. Комитет по-прежнему считает, что система общеорганизационного планирования ресурсов является необходимым инструментом модернизации административных процессов Организации Объединенных Наций и повышения эффективности и результативности операций Организации Объединенных Наций, а также снижения степени раздробленности рабочих операций Секретариата.**

6. Вместе с тем Консультативный комитет озабочен масштабом и серьезным характером вопросов, возникших на этапе после внедрения системы, большими затратами усилий, требующихся для решения этих вопросов, и обусловленными этим предполагаемыми задержками и ростом затрат, связанными с реализацией оставшихся этапов проекта. Комитет отмечает сохраняющиеся основные трудности и риски, которые должны устраняться на инициативной основе. Он подчеркивает также необходимость соблюдения пересмотренного графика окончательного осуществления проекта в полном объеме к декабрю 2018 года, утвержденного Гене-

ральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246, и получения ожидаемых качественных и количественных выгод. Он указывает, что в этом пересмотренном графике отражена задержка более чем на шесть лет по сравнению с первоначальным проектным сроком завершения разработки, создания и развертывания системы к концу 2012 года (см. A/62/510/Rev.1, пункт 40).

7. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря внимательно следить за разработкой, созданием и развертыванием системы на оставшихся этапах проекта и обеспечивать строгий контроль за графиком осуществления проекта и затратами на его реализацию. Комитет рекомендует далее Ассамблее просить Генерального секретаря осуществлять постоянный надзор за адекватностью процессов управления и руководства проектом и регулирования связанных с ним рисков, а также за уровнем сотрудничества и координации в рамках всего Секретариата.

II. Третий ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций

8. В докладе Комиссии ревизоров о внедрении системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций (A/69/158) содержатся ее выводы и рекомендации, сделанные по итогам проведенной ею третьей ежегодной ревизии. В докладе излагается состояние проекта на 31 мая 2014 года и отражена также обновленная информация, представленная Секретариатом по состоянию на 11 июля 2014 года.

9. В своем докладе Комиссия проводит оценку ввода в эксплуатацию базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях и представляет свои выводы по следующим областям: а) начало осуществления проекта; б) управление проектом для обеспечения его успешного осуществления, включая применение уроков, извлеченных из опыта ввода в эксплуатацию системы «Умоджа» в базовой конфигурации; и с) руководство и управление проектом и управление реализацией выгод. **Консультативный комитет благодарит Комиссию за неизменно высокое качество и исчерпывающий характер ее доклада о внедрении системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций. По мнению Комитета, проводимая Комиссией независимая оценка ключевых вопросов, возникающих в ходе реализации проекта, и действий, предпринимаемых Секретариатом, существенно облегчает процесс принятия решений Генеральной Ассамблеей по этому сложному проекту.**

10. Замечания Консультативного комитета, касающиеся конкретных выводов Комиссии ревизоров, приводятся в соответствующих разделах настоящего доклада.

III. Шестой доклад Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов

A. Управление проектом и надзор за его осуществлением

11. Вопросы управления проектом и надзора за его осуществлением рассматриваются в пунктах 2–19 доклада о ходе осуществления проекта. В докладе указано, что Генеральный секретарь продолжает инициативно руководить осуществлением проекта и что на осуществлении проекта благоприятно отразилась усиленная структура управления, описанная в пятом докладе о ходе осуществления проекта, которая включает: а) Комитет по вопросам управления Организации Объединенных Наций, возглавляемый руководителем аппарата, который обеспечивает согласованность проекта с другими утвержденными реформенными инициативами в рамках всей Организации; б) Руководящий комитет проекта «Умоджа», возглавляемый ответственным за проект заместителем Генерального секретаря по вопросам управления, который осуществляет надзор за стратегическим и оперативным управлением проектом; и с) заключенные с Генеральным секретарем договоры старших руководителей, которые обеспечивают приверженность департаментов и управлений делу успешного ввода системы «Умоджа» в эксплуатацию и реализации обещанных ею выгод. В докладе указано также, что в отчетном периоде была закреплена концепция координаторов процессов и упрочено партнерство системы «Умоджа» с руководителями департаментов и управлений, в том числе путем проведения таких мероприятий, как наблюдение за ходом применения заинтересованными сторонами сводных аттестационных карточек и организация периодических встреч координаторов процессов с Главным сотрудником по информационным технологиям.

12. Комиссия ревизоров отмечает, что, хотя Руководящий комитет принял оперативные и необходимые решения по созданию целевой группы для решения возникающих проблем и по пересмотру графика осуществления проекта, эти решения были приняты без учета надлежащей информации о стоимостных последствиях. Комиссия по-прежнему подчеркивает необходимость улучшения информированности и проведения оценок рисков в поддержку процесса принятия решений Руководящим комитетом (A/69/158, пункты 73–74).

13. Консультативный комитет подчеркивает, что поддержание тесного сотрудничества в рамках всего Секретариата будет необходимым условием обеспечения полного достижения целей проекта в области преобразования рабочих процессов. Ввиду того, что отсутствие достаточной организационной готовности может потенциально отразиться на графике и стоимости осуществления проекта, Комитет вновь указывает на необходимость четкого установления ответственности и подотчетности за осуществление мероприятий по обеспечению рабочей готовности. Он подчеркивает, в частности, важность того, чтобы старшие руководители были постоянно привержены делу успешного развертывания системы «Умоджа» в своих соответствующих областях деятельности, включая возложение на них ответственности и подотчетности за осуществление мероприятий по обеспечению организационной готовности, внедрение стандартных рабочих процессов, выполнение любых связанных с этим централизованных дирек-

тивных решений и реализацию выгод. В этой связи Комитет напоминает о том, что в договорах старших руководителей с Генеральным секретарем содержатся цели, ожидаемые достижения и показатели оценки работы, имеющие конкретное отношение к осуществлению проекта «Умоджа».

14. Консультативный комитет напоминает далее о том, что в своей резолюции 67/246 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря внимательно следить за тем, чтобы структуры управления, принятия решений и управления рисками в рамках проекта были адекватными и эффективными, а также за уровнем сотрудничества и координации в рамках всего Секретариата и своевременно принимать меры по исправлению положения, по мере необходимости. **Комитет рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря принимать, в случае необходимости, меры по дальнейшему усилению ответственности и подотчетности за успешное осуществление проекта.**

Выполнение рекомендаций надзорных органов

15. Обновленная информация о выполнении рекомендаций надзорных органов приведена в пунктах 11–18 доклада о ходе осуществления проекта. Как указано в докладе, из 13 рекомендаций, вынесенных в первом докладе Комиссии ревизоров, 3 рекомендации были выполнены в 2012 году, еще 2 были выполнены в 2013 году, 5 находятся в процессе выполнения, выполнение 1 еще не начато и 2 рекомендации были отменены Комиссией. Что касается 13 рекомендаций, вынесенных во втором докладе Комиссии, то 6 рекомендаций находятся в процессе выполнения, выполнение 4 еще не начато и 3 рекомендации были отменены Комиссией. В приложении к своему докладу Комиссия представляет замечания о состоянии выполнения вынесенных ею рекомендаций (там же, пункты 30–31 резюме). Она отмечает, что были приняты меры в ответ на ранее вынесенные ею рекомендации о реализации выгод, управлении проектом и регулировании связанных с проектом рисков, комплексном проектном планировании и коммерческой стратегии проекта. В своем текущем докладе Комиссия повторяет 16 из ранее вынесенных ею рекомендаций, которые не были выполнены или были выполнены частично, и выносит 5 новых и дополнительных рекомендаций, касающихся проектного графика и бюджета, оценок готовности, координаторов процессов, управления преобразованиями и планов реализации выгод (там же, пункт 29 резюме).

16. Генеральный секретарь указывает далее, что на конец июня 2014 года две основные рекомендации, вынесенные Управлением служб внутреннего надзора, оставались невыполненными.

17. Консультативный комитет подчеркивает, что выполнение рекомендаций надзорных органов имеет важное значение для устранения сохраняющихся недостатков и обеспечения успешного завершения проекта и достижения его целей. Он рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря в оперативном порядке выполнить рекомендации надзорных органов.

В. Развертывание базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях

Трудности и извлеченные уроки

18. Комиссия ревизоров указывает, что вскоре после ввода в эксплуатацию базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях Организация столкнулась со значительно большим числом проблем, чем ожидалось. Краткое описание выявленных вопросов приведено в пунктах 23–33 доклада Комиссии. Например, сотрудники не перешли на новые рабочие процессы и начали использовать обходные варианты, особенно в важнейших финансовых процессах, в результате чего увеличилось общее количество необработанных финансовых документов, связанных с выверкой банковских счетов, кредиторской задолженностью и расчетами по заработной плате. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что обходные варианты применялись в основном для подготовки документов по кредиторской задолженности и/или платежам в свете трудностей, возникающих в связи с централизованным управлением массивами исходных данных по деловым партнерам, которые должны создаваться в рамках системы по каждому типу юридических и физических лиц, совершающих деловые операции с Организации Объединенных Наций, в том числе по персоналу, подрядчикам, поставщикам, государствам-членам, местным органам власти и партнерам-исполнителям. Поскольку решение централизовать управление данными по деловым партнерам было принято лишь незадолго до развертывания системы, миссии по поддержанию мира были не готовы к использованию этого процесса для подготовки массивов данных по деловым партнерам в рамках системы «Умоджа». Кроме того, миссиям по поддержанию мира было неизвестно о существовании ускоренных процессов подготовки большого числа документов по кредиторской задолженности путем использования централизованно загружаемых динамических таблиц вместо проведения операций в каждом индивидуальном случае. Они пришли к неверному заключению о том, что завершение этого процесса через систему «Умоджа» займет слишком много времени, и перестали подавать заявки на подготовку массивов исходных данных по деловым партнерам.

19. Дополнительная информация о трудностях, возникших после развертывания базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях, приведена в пунктах 41–46 доклада Генерального секретаря. Он указывает, что трудности были связаны в первую очередь со способностью Организации к быстрому переходу на общую операционную модель. Будучи общеорганизационной по своему характеру, система «Умоджа» устанавливает унифицированный порядок ведения деловых операций путем стандартизации рабочих процессов. Однако до развертывания системы «Умоджа» в Секретариате не было единой операционной модели, при этом каждое подразделение на протяжении многих лет шло своим собственным путем развития, следствием чего является несовпадение поточных процессов и рабочих схем, применение различающихся директив и стратегий, наличие расхождений в ведении бухгалтерского учета, применение местных информационно-технических решений и неодинаковое качество данных. Сделанные Секретариатом предположения относительно того, что миссии по поддержанию

мира являются относительно однородными подразделениями и что ввод системы в эксплуатацию в миротворческих миссиях будет менее сложной задачей, оказались неверными.

20. Комиссия ревизоров выявила четыре основных урока, извлеченных в ходе ввода в эксплуатацию базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях: а) потраченных Организацией сил и средств на высококачественное обучение сотрудников использованию стандартизированных рабочих процессов и новым методам работы оказалось недостаточно; б) подход, применявшийся при оценке оперативной готовности, не позволил определить масштабы проблем, которые необходимо было урегулировать до начала ввода системы в эксплуатацию; в) одним из главных условий успешного внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов являются коллективные усилия всех подразделений Организации; и д) полному достижению целей проекта мешает отсутствие у Организации Объединенных Наций четко проработанной целевой операционной модели (там же, пункты 20-23 резюме).

21. Генеральный секретарь указывает, что в начале 2014 года было начато осуществление двух основных инициатив в целях устранения возникших трудностей и учета уроков, извлеченных в ходе первоначального развертывания базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях: а) создание контрольной целевой группы на этапе после осуществления проекта для проверки внедрения системы «Умоджа» в базовой конфигурации, принятия необходимых мер по исправлению положения и выработки методических указаний по превентивным мерам, призванным укрепить процесс планирования будущих мероприятий по развертыванию системы; и б) создание Академии «Умоджа» для подготовки большего числа специалистов по системе «Умоджа» в рамках всей Организации (см. пункты 33–38 ниже). Консультативный комитет был дополнительно информирован о том, что усилия целевой группы направлены на устранение отставания в обработке документов, а также на выявление коренных причин проблем и принятие систематизированных ответных мер во избежание повторного возникновения тех же проблем в будущем.

22. В таблице 2 доклада Комиссии ревизоров представлены результаты оценки 24 серьезных проблем и планируемых мер по их устранению, проведенной целевой группой на высоком уровне (см. также пункты 23–29 доклада Комиссии). Проблемы сгруппированы по следующим категориям: подотчетность и ответственность; политика; профессиональная подготовка и обмен знаниями; технические аспекты; управление преобразованиями и связь; и процесс. Комиссия указывает, что выявленные проблемы и их последствия серьезны и что меры, необходимые для решения этих проблем, требуют проведения особо интенсивной работы в течение короткого периода времени. К числу корректировочных мер относятся разъяснение политики, функций, оперативных процедур и обязанностей по представлению отчетности; принятие мер по исправлению положения с необработанными вспомогательными документами; устранение проблем с сопряжением системы с важнейшими прикладными программами, разработанными на местах; и обеспечение более глубокого понимания сотрудниками и руководителями новой операционной модели и рабочих процессов.

23. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что 18 из 24 серьезных проблем, выявленных целевой группой, уже полностью устранены. Продолжается работа над решением оставшихся шести проблем, которая включает выработку решений по устранению пробелов в области профессиональной подготовки; обучение экспертов по местным процессам в периферийных отделениях и экспертов по процессам в Центральных учреждениях, которые могли бы взять на себя функцию поддержки производственной версии системы, которую в настоящее время выполняет группа «Умоджа»; и проверка режима доступа всех пользователей на предмет соблюдения практики разделения обязанностей и делегирования полномочий. Кроме того, было выявлено более 180 задач, связанных с перестройкой рабочих процессов.

24. **Консультативный комитет по-прежнему обеспокоен серьезным и системным характером проблем, возникших на этапе после осуществления проекта. Вместе с тем он отмечает, что Секретариатом принят методичный подход к устранению коренных проблем, что должно облегчить задачу развертывания системы «Умоджа» в будущем (см. пункт 29 ниже). Комитет рекомендует Генеральному секретарю представить в его следующем докладе о ходе осуществления проекта подробную обновленную информацию о состоянии выявленных проблем и проведенных мероприятиях по их решению.**

25. В ответ на запрос Консультативному комитету была представлена дополнительная подробная информация о результатах опроса пользователей в операциях по поддержанию мира на предмет их удовлетворенности системой, который был проведен в марте 2014 года для оценки опыта применения конечными пользователями решений, заложенных в систему «Умоджа», за период с момента ее развертывания 1 ноября 2013 года (см. A/69/385, пункт 30). Результаты этого опроса представлены в обобщенном виде в приложении I к настоящему докладу.

С. Пересмотренный график развертывания системы

26. Консультативный комитет был информирован о том, что в силу серьезной нехватки во многих миссиях подготовленных экспертов по процессам потребовалось, чтобы вместо подготовки к новому развертыванию системы группа «Умоджа» и координаторы процессов продолжали оказывать поддержку в стабилизации системы на этапе после ее развертывания в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях. Кроме того, до начала ответственной работы по дальнейшему развертыванию системы пришлось решать проблемы, связанные с изменением функциональных возможностей системы в нескольких важнейших областях, связанных с интеграцией и организационными подготовительными мероприятиями, проводимыми хозяйственными подразделениями. Генеральный секретарь указывает, что в свете такой ситуации Руководящий комитет проекта «Умоджа» решил, что для обеспечения успешного осуществления проекта необходимо будет пересмотреть график развертывания системы в структурах Секретариата Организации Объединенных Наций, не связанных с операциями по поддержанию мира.

27. Генеральный секретарь сообщает информацию о предлагаемом пересмотренном графике развертывания системы в пунктах 53–57 доклада о ходе осуществления проекта (см. также таблицу 1). Вкратце дело обстоит следующим образом: модуль «Объекты недвижимости» системы «Умоджа» намечено ввести в эксплуатацию по всем управлениям и департаментам в ноябре 2014 года; базовую конфигурацию и первую очередь системы «Умоджа» намечено внедрить совместно в виде Интегрированной системы «Умоджа» сначала в июне 2015 года в подразделениях, составляющих группу 3¹, а затем в ноябре 2015 года в подразделениях, составляющих группу 4²; и первую очередь системы «Умоджа» намечено внедрить в операциях по поддержанию мира/специальных политических миссиях применительно к национальному персоналу и военному и полицейскому персоналу в апреле 2016 года. Генеральный секретарь указывает также, что в пересмотренном плане развертывания системы учтена отсрочка планируемого сокращения состава проектной группы, что отражается на объеме потребностей в ресурсах на 2015 год и на совокупном размере утвержденного бюджета (см. пункты 80–82 ниже).

28. В ответ на запрос Консультативному комитету был представлен график предполагаемого расходования средств по годам на осуществление проекта «Умоджа», который приводится в приложении III к настоящему докладу.

29. Консультативный комитет с беспокойством отмечает, что продолжают ежегодно поступают сообщения о новых задержках в графике осуществления проекта и о растущих потребностях в финансировании, и подчеркивает необходимость недопущения любых дальнейших задержек и эскалации расходов. Комитет указывает на опасность того, что любая дальнейшая пробуксовка приведет к невыполнению графика осуществления проекта, утвержденного Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246 и предусматривающего завершение к декабрю 2015 года процесса разработки, создания и развертывания базовой конфигурации и первой очереди системы «Умоджа». Комитет ожидает, что Генеральный секретарь обеспечит всесторонний учет уроков, извлеченных в ходе развертывания базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и в специальных политических миссиях на этапе подготовки к следующим мероприятиям по развертыванию системы «Умоджа», в частности, в целях обеспечения организационной готовности внедряющих систему подразделений до начала ее ввода в эксплуатацию, и наличие у руководителей и сотрудников необходимых навыков и профессиональной подготовки для внедрения стандартизированных рабочих процессов и перехода на унифи-

¹ Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, Управление по координации гуманитарных вопросов (включая Центральные учреждения Организации Объединенных Наций и Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве в качестве обслуживающих его структур) и Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана.

² Центральные учреждения Организации Объединенных Наций, Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве, Отделение Организации Объединенных Наций в Вене, Экономическая комиссия для Африки, Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии, Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна, Европейская экономическая комиссия, международные трибуналы и (первая очередь) в операциях по поддержанию мира/специальных политических миссиях применительно к международному персоналу.

цированный порядок работы. Комитет подчеркивает также необходимость учета конкретных трудностей, присущих процессу развертывания системы «Умоджа» в подразделениях, относящихся к группе 3 и группе 4, которые могут отличаться от трудностей, возникших в операциях по поддержанию мира, и соответствующим образом скорректировать любые меры, необходимые для исправления положения (см. пункт 24 выше). Комитет напоминает о заявлении Генерального секретаря, согласно которому не было выявлено никаких существенных клиентских модификаций кода основного программного обеспечения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/65/389, пункт 44), и рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря продолжать сводить к минимуму любую клиентскую модификацию основного программного обеспечения системы общеорганизационного планирования ресурсов (см. резолюцию 63/262 Генеральной Ассамблеи, раздел II, пункты 12–15)³. Генерального секретаря следует также просить обеспечить, чтобы стандартизированные рабочие процессы применялись внедряющими систему подразделениями без использования каких-либо обходных вариантов, как это делалось в период после развертывания системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира (см. пункт 18 выше).

30. Консультативный комитет подчеркивает далее необходимость обеспечения того, чтобы функции, обязанности и делегированные полномочия были четко расписаны, чтобы стандартизированные рабочие процессы служили основой для определения оперативных потребностей внедряющих систему подразделений и чтобы внутренние директивные документы и стандартные оперативные процедуры были надлежащим образом согласованы с технологическими решениями, заложенными в систему «Умоджа».

31. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря внимательно следить за факторами риска, чреватými несоблюдением графика осуществления проекта и превышением затрат на его реализацию, в целях обеспечения того, чтобы все проблемы своевременно выявлялись, меры по исправлению положения оперативно принимались, а дальнейшее повышение стоимости проекта не допускалось.

32. Консультативный комитет отмечает, что согласно пересмотренному графику развертывания системы дата завершения этапа разработки второй очереди системы «Умоджа», которая охватывает 133 процесса, остается без измене-

³ В своем втором докладе о ходе осуществления проекта Генеральный секретарь указал, что систему общеорганизационного планирования ресурсов можно дополнять внешними программами, которые называются «расширениями», для добавления новых функций в целях внедрения оптимального технологического решения, совместимого с требованиями Организации Объединенных Наций, в тех областях, где функциональные возможности системы общеорганизационного планирования ресурсов не отвечают требованиям Организации Объединенных Наций. Такие расширения могли бы «подключаться» или «крепиться» к системе общеорганизационного планирования ресурсов, не внося каких-либо изменений в основное программное обеспечение системы, и не оказывали бы влияния на будущие обновления версий программного обеспечения, и на их поддержание требовалось бы гораздо меньше средств, чем на клиентскую модификацию (см. A/65/389; A/65/576).

ния — конец 2015 года. Комитет напоминает о том, что вторая очередь системы «Умоджа» предусматривает внедрение ряда более сложных процессов, таких как функции составления бюджета, управления снабженческой цепочкой и составления планов и программ, которые будет труднее внедрить и с точки зрения управления преобразованиями, унификации и перестройки хозяйственных операций (см. A/67/565, приложение IV). В свете вышесказанного и с учетом трудностей и задержек, возникших на этапе разработки базовой конфигурации и первой очереди системы «Умоджа» (см. пункт 78 ниже), Комитет подчеркивает, что разработка второй очереди системы «Умоджа» должна быть осуществлена в запланированные сроки в интересах достижения цели окончательного осуществления проекта в полном объеме к декабрю 2018 года, как утверждено Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246, а также во избежание любой дальнейшей эскалации расходов. **Поэтому Комитет рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря обеспечить, чтобы этап разработки второй очереди системы «Умоджа» был начат в установленный срок и основывался на тщательном анализе рабочих процессов, нуждающихся в перестройке. Ему следует также представить обновленную информацию о достигнутом прогрессе в его следующем докладе о ходе осуществления проекта.**

D. Академия «Умоджа»

33. Как указывалось выше, Комиссия ревизоров отмечает, что один из основных уроков, извлеченных из внедрения базовой конфигурации системы «Умоджа» заключается в том, что Организация уделяет недостаточное внимание высококачественному обучению сотрудников, использованию стандартизированных рабочих процессов и новым методам работы и выделяет на эти цели недостаточный объем ресурсов. Она отмечает, что в апреле 2008 года первоначальная смета расходов на подготовку составляла 37 млн. долл. США, однако в сентябре 2011 года была сокращена до 7,4 млн. долл. США (2 процента от общего бюджета по проекту). Целевая группа по проекту «Умоджа» также выявила четыре важнейших вопроса, связанных с подготовкой и обменом знаниями, отметив, что конечные пользователи не были в полной мере осведомлены о функциональных возможностях «Умоджи».

34. Генеральный секретарь отмечает, что академия «Умоджа» была создана для устранения выявленных недостатков и повышения уровня экспертных услуг по проекту «Умоджа» в рамках всей Организации. Была разработана комплексная стратегия профессионального обучения для проведения программ специальной подготовки для руководителей и специалистов по рабочим процессам на различных уровнях (см. A/69/385, пункты 51–52). Кроме того, в рамках статьи «Прочие расходы по персоналу» на 2015 год предлагается увеличить ассигнования на цели подготовки на 7 425 100 долл. США для покрытия расходов на участие профильных специалистов в программе подготовки и 3 570 000 долл. США для участия 20 дополнительных специалистов по рабочим процессам в программе подготовки.

35. В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что в результате вышеупомянутого предлагаемого увеличения примерно на 11 млн. долл. США на цели деятельности по повышению осведомленности и подготовки по статье «Прочие расходы по персоналу» бюджет на подготовку и

деятельность академии «Умоджа» на период до конца 2015 года составит 26 млн. долл. США, что считается достаточным для предусмотренной деятельности. Помимо увеличения бюджета группа по проекту «Умоджа» пересматривает стратегию подготовки для устранения недостатков, выявленных в ходе предыдущего внедрения «Умоджи», на основе накопленного опыта. Например, внимание уделяется рассмотрению стратегии организации подготовки, включая более практическую и углубленную подготовку и расширение возможностей для участия пользователей и инструкторов в такой предшествующей внедрению деятельности, как тестирование и выверка данных, что обеспечит более глубокое ознакомление с системой «Умоджа». Группа по проекту «Умоджа» предполагает также провести два этапа подготовки: первый — до внедрения и второй — через несколько месяцев после внедрения после того, как конечные пользователи более подробно ознакомятся с системой.

36. Консультативный комитет также информировали о том, что увеличение бюджета на подготовку обеспечит расширение учебной деятельности в рамках академии «Умоджа» и усовершенствование программ подготовки путем: а) приоритизации подготовки экспертов по вопросам подготовки в департаментах/подразделениях руководителей рабочих процессов; б) разработки целевых учебных программ для руководителей, специалистов по рабочим процессам и местных специалистов по рабочим процессам; в) расширения подготовки по конечным процессам в целях повышения понимания характера комплексной системы и связей между функциональными областями; г) увеличения объема инвестиций в подготовку местных специалистов по рабочим процессам путем привлечения их к мероприятиям по внедрению (таким, как проверка готовности данных) до того, как они будут обучены методам подготовки других пользователей; и е) разработки программ аттестации на основе серьезных испытательных проверок.

37. Что касается программы подготовки для руководителей, Консультативный комитет информировали о том, что она нацелена на повышение информированности и обеспечение всестороннего участия всех руководителей для принятия другой оперативной модели. В Энтеббе на экспериментальной основе уже были проведены недельные учебные занятия для 38 руководителей, а в Нью-Йорке — однодневные занятия для 18 руководителей и запланированы дополнительные учебные занятия. Кроме того, директор по проекту «Умоджа» запланировал провести двухсторонние занятия в академии «Умоджа» с руководителем каждого из подразделений, в которых внедряется система.

38. Консультативный комитет подчеркивает важность обеспечения соответствующей подготовки всех пользователей на основе наиболее подходящего метода и наиболее эффективным с точки зрения затрат способом. Он с удовлетворением отмечает предпринимаемые усилия по извлечению уроков из опыта предыдущего внедрения системы «Умоджа», повышению качества и эффективности программ подготовки и усилению подготовки для более широкой аудитории. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее предложить Генеральному секретарю представить в следующем докладе о ходе работы подробную информацию о деятельности по подготовке, включая информацию о потребностях в подготовке, стратегии подготовки, программах подготовки и проведенной подготовке. Генеральному секретарю следует также предложить провести оценку и сообщить об эффективности программ подготовки, включая их вклад в устранение недо-

статков в плане организационной готовности и утверждения стандартных рабочих процессов и новых путей работы после внедрения системы «Умоджа» в миссиях по поддержанию мира.

Е. Управление проектом

39. Генеральный секретарь подтверждает, что были повышены возможности управления проектом и потенциал комплексного планирования и что продолжала совершенствоваться система контроля и представления отчетов об ожидаемых результатах и основных этапах в сопоставлении с прогнозируемым уровнем расходов и бюджетных ассигнований. Комиссия ревизоров отмечает, что достигнут определенный прогресс в разработке плана проекта, что позволяет осуществлять более эффективный контроль за общим прогрессом с точки зрения расходов (A/69/158, пункты 77–79). Вместе с тем она отмечает, что принимаемые меры по расширению возможностей управления проектом не соответствуют растущей сложности проекта и предъявляемым в его рамках требованиям.

40. Консультативный комитет приветствует указанные улучшения. Он подчеркивает важность применения эффективных практики и принципов управления проектом в целях обеспечения эффективного и продуктивного использования ресурсов. Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее предложить Генеральному секретарю продолжать укреплять планирование и управление проектом «Умоджа» с учетом замечаний и рекомендаций Комиссии ревизоров (см. пункты 67–70 ниже).

Е. Реализация выгод

41. Как ожидается, осуществление проекта «Умоджа» должно принести как качественные, так и количественные выгоды, как об этом говорится в предыдущих докладах Генерального секретаря о ходе работы⁴. Ожидается также выгода от других инициатив в области реформы системы управления, которые реализуются в настоящее время, таких как осуществление Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), или инициатив, которые будут предложены, таких как глобальная модель предоставления услуг.

Качественные выгоды

42. В пунктах 39 и 40 доклада о ходе работы Генеральный секретарь представляет информацию о ряде уже достигнутых усовершенствований после первого внедрения системы «Умоджа», а также о прогрессе в деле выполнения долгосрочных задач. По мнению Генерального секретаря, уже наблюдаемые улучшения связаны, в частности, с: а) разработкой централизованного и упорядоченного подхода к очистке, консолидации и стандартизации основных данных, содержащихся в унаследованных системах и базах данных во всем Секретариате; б) разработкой централизованного перечня товаров и услуг, что позволяет более рационально организовать процесс закупок и снабжения; с) разработкой комплексного и централизованного плана счетов, позволяющего

⁴ См. A/64/380, раздел II; A/65/389, раздел II; A/66/381, раздел IV.D.

проводить последовательный анализ в рамках всей Организации; d) первоочередным пуском в эксплуатацию модуля по недвижимому имуществу, что способствует соблюдению требований МСУГС; и e) внедрением общеорганизационной модели поддержки после ввода в эксплуатацию для обеспечения поддержки в решениях функциональных и технических вопросов. Генеральный секретарь также говорит о прогрессе, достигнутом в деле выполнения долгосрочных задач, таких как повышение транспарентности, стандартизированные административные процедуры, доступ к более полной информации, наличие современной организационной структуры, полностью соответствующей структуре бюджета и содержащей информацию о всех сотрудниках Организации, и сокращение требований в отношении подготовки сотрудников при смене места работы в связи со стандартными методами работы во всем Секретариате.

43. Консультативный комитет с интересом отмечает представленную информацию о наблюдаемых качественных улучшениях после внедрения системы «Умоджа». **Он рекомендует Генеральной Ассамблее предложить Генеральному секретарю включить в планы реализации выгод исчерпывающую информацию о качественных выгодах, которые будут получены, в том числе об использовании данных и информации для усиления процесса принятия решений, а также о совершенствовании деятельности Организации и методов осуществления программ.**

Количественные выгоды

44. Информация о реализации количественных выгод представлена в пунктах 58–62 доклада о ходе работы. Генеральный секретарь отмечает, что было определено, что пересмотр графика внедрения не окажет воздействия на значение и временные рамки прогнозов в отношении количественных выгод, о которых сообщалось ранее. Генеральный секретарь также отмечает, что руководители рабочих процессов и главный сотрудник по информационным технологиям сохраняют приверженность обеспечению общих количественных выгод в объеме 140–220 млн. долл. США, которые будут реализованы поэтапно в течение нескольких лет с 2017 по 2019 годы. В пункте 61 своего доклада о ходе работы Генеральный секретарь отмечает, что предполагаемые выгоды в 2017 году в объеме 30 млн. долл. США будут отражены в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов и что аналогичным образом в 2017 году операции по поддержанию мира будут отражать предполагаемые выгоды в объеме 51,4 млн. долл. США в предлагаемых бюджетах за соответствующий период.

45. Консультативный комитет напоминает о том, что оценки количественных выгод были первоначально сформулированы в 2009 году и представлены в первом докладе о ходе работы по проекту общеорганизационного планирования ресурсов (A/64/380). В целях информации Комитет просил представить обновленные оценки выгод, скорректированные с учетом текущих цен. Его информировали о том, что первоначальные оценки выгод были составлены на основе методологии, представленной в приложении I к первому докладу о ходе работы (A/64/380), и что руководители рабочих процессов в партнерстве с каждым подразделением-исполнителем разработают конкретные и достижимые планы реализации выгод с указанием временных рамок на основе конкретных планов преобразования рабочих процессов (см. пункт 48 ниже).

46. В этой связи Консультативный комитет напоминает о том, что в своем четвертом докладе о ходе работы ([A/67/360](#)) Генеральный секретарь представил пересмотренную стратегию внедрения и усиленную структуру управления, в которых, в частности, ответственность за реализацию выгод возлагается на руководителей рабочих процессов. Генеральный секретарь отметил, что отдача прогнозировалась исходя из непроверенных предпосылок, основанных на неполных исходных данных в связи с наличием существенных различий в оперативных моделях, фактически применяющихся в различных подразделениях Секретариата (см. [A/67/565](#), пункт 60; [A/67/360](#), пункт 47). Он далее отметил, что каждое подразделение, готовящееся к переходу на систему «Умоджа», проведет детальный анализ конкретных потребностей в преобразовании его рабочих процессов в рамках подготовки всеобъемлющего плана общеорганизационной готовности за шесть месяцев до внедрения и уточнит и количественно определит выгоды на основе руководящих указаний руководителей рабочих процессов. В своей второй проверке системы «Умоджа» ([A/68/151](#)) Комиссия ревизоров рекомендовала Секретариату выработать последовательный подход к реализации выгод, который бы включал: а) четкое определение категорий качественных и количественных выгод; b) метод оценки различных категорий выгод; c) план реализации различных выгод; и d) процедуры отслеживания и подтверждения реализованных выгод. В своей резолюции 67/246 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря произвести повторную оценку модели реализации выгод и разработать четкие планы их реализации на начальном этапе процесса внедрения системы и представить информацию об этом в его следующем докладе о ходе осуществления проекта.

47. В своем последнем докладе ([A/69/158](#)) Комиссия ревизоров отмечает, что Секретариат еще не завершил составление ведомостей с описанием выгод и планов их реализации и не установил базовые показатели, на основании которых должна производиться оценка улучшений. Она продолжает подчеркивать необходимость последовательного подхода и эффективной методологии оценки выгод. Комиссия также отмечает, что Управление людских ресурсов добилось наибольших успехов в разработке практической методологии оценки воздействия системы общеорганизационного планирования ресурсов на отдельные подразделения, которая будет использоваться для расчета выгод во всех базирующихся в Нью-Йорке подразделениях.

48. Консультативный комитет обеспокоен тем, что достигнут незначительный прогресс в деле разработки планов реализации выгод и что запрошенная Генеральной Ассамблеей информация еще не представлена (см. пункт 46 выше). Он считает, что конкретную информацию об ожидаемых выгодах в каждой области необходимо представлять Ассамблее заблаговременно до рассмотрения ею бюджетных последствий для реализации выгод, с тем чтобы она имела достаточно времени для проведения обсуждений и содействия принятию в этой связи информированного решения. Комитет рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря ускорить разработку планов реализации выгод и представить на ее рассмотрение объективную и конкретную информацию об ожидаемых количественных выгодах в каждой области, включая подробную информацию об ожидаемых путях достижения выгод, а также об используемой методологии для оценки таких выгод. Представляемая информация должна четко показывать, что выгоды будут получены непосредственно благодаря внедре-

нию «Умоджи» (см. пункт 41 выше). Комитет далее рекомендует Ассамблее просить Генерального секретаря представить оценки выгод, рассчитанных на основе фактических расходов по текущим ценам (см. пункт 45 выше).

49. Что касается предлагаемого сокращения на 30 млн. долл. США, связанного с распределением реализации выгод от «Умоджи» между различными частями бюджета, представленного в предлагаемых набросках бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов (A/69/416), Консультативный комитет представляет дополнительные замечания по этому вопросу в своем соответствующем докладе.

G. Механизмы внутреннего контроля и управление рисками

50. Комиссия ревизоров отмечает улучшение процесса управления рисками, включая регулярный обзор и обновление реестра рисков, ускорение реагирования и значительное сокращение числа открытых позиций в реестре рисков. Отмечается, что Руководящему комитету ежемесячно представляются карты «горячих точек» и информация о наиболее актуальных рисках, но при этом совершенно отсутствует информация относительно потенциального воздействия указанных рисков на стоимость проекта. Комиссия далее отмечает, что по мере осуществления проекта возникает все больше рисков в связи с готовностью оперативных подразделений, смягчить которые можно, лишь возложив часть ответственности и подотчетности в вопросах управления рисками на соответствующие оперативные подразделения (A/69/158, пункты 75–76).

51. Консультативный комитет приветствует предпринимаемые усилия в целях повышения эффективности управления рисками. Он рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря продолжать усиливать процедуры управления рисками, включая представление более полной информации в поддержку принятия решений Руководящим комитетом. Комитет также подчеркивает необходимость обеспечить надлежащее определение ответственного подразделения и подотчетности за управление и ослабление рисков в целях предотвращения дальнейших задержек и роста расходов в случае возникновения рисков.

H. Глобальная модель оказания услуг

52. Консультативный комитет напоминает о том, что в своем втором докладе о ходе работы (A/65/389) Генеральный секретарь отметил, что предварительные выводы первоначальной оценки возможностей в плане оказания услуг говорят о том, что Организация Объединенных Наций может значительно выиграть от объединения услуг в рамках центров совместного обслуживания и выработки политики в рамках центров передового опыта. Комитет призвал Генерального секретаря предпринимать такие усилия и дополнительно изучить возможность осуществления в рамках всего Секретариата подхода к оказанию общих услуг, подчеркнув, что любые изменения к существующей модели оказания услуг должны быть одобрены Генеральной Ассамблеей. Комиссия ревизоров также подчеркнула, что внедрение системы общеорганизационного планирования ресурсов предоставляет хорошую возможность для изменения мо-

дели оказания услуг, а также необходимость разработки такой модели до осуществления проекта планирования общеорганизационных ресурсов во избежание риска дорогостоящего переоснащения после внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов в соответствии с моделью оказания услуг.

53. Генеральный секретарь представляет определенную информацию о его видении новой модели оказания услуг в пунктах 80–82 его доклада о ходе работы 2014 года. Он отмечает, что подробные предложения о новой глобальной модели оказания услуг будут представлены Генеральной Ассамблее на рассмотрение и утверждение на ее семидесятой сессии. В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что была создана рабочая группа по глобальной модели оказания услуг под руководством заместителя Генерального секретаря по вопросам управления, в состав которой вошли представители руководителей рабочих процессов проекта «Умоджа», главный сотрудник по информационным технологиям и представитель Департамента полевой поддержки. Рабочая группа рассматривала варианты интегрирования и объединения некоторых операционных административных процессов в рамках видов совместно обеспечиваемого обслуживания, которые будут предложены на рассмотрение Ассамблее.

54. Что касается намерения Генерального секретаря представить на рассмотрение Генеральной Ассамблее на ее семидесятой сессии предложение о глобальной модели оказания услуг в рамках Организации Объединенных Наций, Консультативный комитет напоминает о своих предыдущих рекомендациях относительно необходимости заблаговременного представления предложений о глобальной модели оказания услуг⁵, которые были одобрены Ассамблеей в ее резолюциях 67/246, 67/254 и 68/284. **Комитет вновь повторяет свои предыдущие рекомендации Ассамблее просить Генерального секретаря в самое короткое время представить предложения о глобальной модели оказания услуг на рассмотрение Ассамблеи в целях обеспечения полного и своевременного согласования с любой новой моделью оказания услуг, которую Ассамблея может пожелать утвердить.**

I. Операционные, эксплуатационные и вспомогательные расходы на проект «Умоджа»

55. Как отмечено в пунктах 66–74 доклада о ходе работы, общие оперативные расходы на оперативную, эксплуатационную и вспомогательную деятельность в рамках проекта «Умоджа» оцениваются в 54,4 млн. долл. США на двухгодичный период 2016–2017 годов, включая: а) 29,6 млн. долл. США — на текущие прямые оперативные, эксплуатационные и вспомогательные расходы; и б) 24,8 млн. долл. США — на центральную информационно-телекоммуникационную структуру для организационных систем. Консультативный комитет информировали о том, что первая категория отражает прямые расходы на функционирование системы «Умоджа», которые включены в бюджет по проекту «Умоджа» до внедрения системы, но которые становятся текущими оперативными расходами Организации после внедрения системы. Такие расходы включают, например, эксплуатационные расходы на лицензии на программное

⁵ См. A/67/565, A/67/770 и A/68/782/Add.8.

обеспечение системы общеорганизационного планирования ресурсов и расходы на хостинг, хранение и управление системой «Умоджа» Департаментом полевой поддержки в общеорганизационном центре данных Вспомогательной базы Организации Объединенных Наций в Валенсии. Комитет информировали о том, что вторая категория расходов (центральная информационно-телекоммуникационная инфраструктура) никогда не являлась частью бюджета проекта «Умоджа», поскольку такие расходы не были прямо связаны с разработкой системы «Умоджа» или ее функционированием, а, скорее, были связаны с инфраструктурными расходами, которые обеспечивали функционирование «Умоджи», а также других общеорганизационных систем Организации Объединенных Наций. Такие расходы представляют собой единовременные расходы на периодическое усовершенствование инфраструктуры, а также текущие расходы на такие услуги, как удаленный доступ к общеорганизационным центрам данных с использованием наземных линий связи или спутниковой связи.

56. Консультативный комитет информировали о том, что оперативные эксплуатационные и вспомогательные расходы по проекту «Умоджа» будут распределены по регулярному бюджету, бюджетам операций по поддержанию мира и внебюджетным источникам финансирования на основе формулы совместного несения расходов по проекту общеорганизационного планирования ресурсов, утвержденной Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262. Сметные суммы отражают наилучшую оценку расходов на основе текущей имеющейся информации и не отражают любую экономию на расходах, которая может одновременно возникнуть по мере вывода из эксплуатации унаследованных систем, заменяемых системой «Умоджа».

57. Генеральный секретарь также отмечает, что на переходном этапе потребуются ресурсы в целях параллельного функционирования комплексной системы управленческой информации и других унаследованных систем до полного внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов и архивирования и вывода из эксплуатации унаследованных систем.

58. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе о ходе работы подробную разбивку расходов на оперативную, эксплуатационную и вспомогательную деятельность по проекту «Умоджа» и поставщиков услуг, а также информацию о процедурах возмещения расходов. Ему следует также представить оценку ресурсов, которые, как ожидается, будут высвобождены в результате вывода унаследованных систем, и которые могут быть перенаправлены в порядке компенсации вспомогательных расходов по проекту «Умоджа», а также сроки архивирования и вывода из эксплуатации этих систем.

Ж. План приоритетного интегрирования системы «Умоджа»

59. Информация о приоритетном интегрировании системы «Умоджа» в Организации представлена в пунктах 75–79 доклада о ходе работы. В нем отмечается, что план приоритетного интегрирования предполагает: а) постепенное сокращение до конца 2015 года численности группы по проекту «Умоджа» с 90 до 74 сотрудников, большинство из которых выполняют административные и вспомогательные функции; б) в начале 2017 года дальнейшее сокращение чис-

ленности группы по проекту с 74 до 50 сотрудников, из которых на 24 должностях находятся главным образом специалисты по рабочим процессам, которые будут переведены в организационные подразделения; и с) передачу ответственности за проект «Умоджа» в январе 2017 года главному сотруднику по информационным технологиям, который возьмет на себя функции управления и исполнения, связанные с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ). В докладе отмечается, что связанная с ИКТ деятельность включает: а) постоянную техническую поддержку и обслуживание системы для обеспечения функционирования, обслуживания и совершенствования «Умоджи» в условиях реальной эксплуатации; б) ежегодную разработку и тестирование программных компонентов в целях дополнения эксплуатационных характеристик новыми функциями, включая выпуск версий программы, по своей функциональности относящихся ко второму модулю «Умоджи»; и с) периодический выпуск в Секретариате версий программного обеспечения, обладающих новыми функциями, и/или пакетов программ технического обслуживания. Консультативный комитет отмечает, что предполагаемая передача ответственности главному сотруднику по информационным технологиям в рамках плана приоритетного интегрирования охватывает не только деятельность, непосредственно связанную с ИКТ, но также ответственность за внедрение второго модуля системы «Умоджа».

60. Консультативный комитет информировали о том, что оставшиеся 50 временных должностей будут финансироваться в рамках проекта «Умоджа» до конца 2017 года, когда в соответствии с директивным указанием Генеральной Ассамблеи должности по проекту будут закрыты. В этой связи Комитет напоминает о том, что 90 должностей по проекту «Умоджа», утвержденные Ассамблеей в ее резолюции 65/259, являются временными финансируемыми из регулярного бюджета должностями, ограничивающимися сроком осуществления проекта.

61. Генеральный секретарь далее отмечает, что будут предприниматься усилия по сохранению технических и основных экспертов, набранных группой по проекту «Умоджа» в рамках Организации Объединенных Наций после 2017 года, в частности специалистов по анализу рабочих процессов, специалистов по конфигурации программного обеспечения и специалистов, имеющих технические знания и понимание операций Организации Объединенных Наций. **Консультативный комитет подчеркивает важность тщательного планирования и подготовки к будущему сокращению численности группы по проекту. Он подчеркивает, в частности, необходимость наращивания институциональных знаний и внутреннего потенциала для управления и поддержки системы «Умоджа» и сокращения зависимости Организации от консультантов. С учетом времени и усилий, необходимых для создания такого потенциала, Комитет подчеркивает, что группа по проекту «Умоджа» и Управление информационно-коммуникационных технологий должны продолжать тесное взаимодействие в целях обеспечения своевременного создания внутренней базы экспертных знаний для передачи ответственности за поддержку системы Управлению.**

62. Консультативный комитет запросил дополнительную информацию о сроках предлагаемого сокращения численности персонала и передачи ответственности в рамках плана приоритетного интегрирования, в частности о возможных последствиях для внедрения второго модуля «Умоджи», что предусматри-

вает завершение этапа проектирования к концу 2015 года и этапов создания и тестирования к концу 2016 года, а поэтапное внедрение — в течение 2015 года. Комитет информировали о том, что Генеральный секретарь считает особо важным надлежащим образом установить сроки приоритетного интегрирования системы «Умоджа» в целях обеспечения непрерывности и плавного перехода и предотвращения рисков для проекта: с одной стороны, могут возникнуть негативные последствия для хода осуществления проекта, если приоритетное интегрирование произойдет слишком рано на этапе осуществления проекта, когда необходимо сохранять все области экспертных знаний на основе единой вертикали управления; с другой стороны, если приоритетное интегрирование произойдет слишком поздно после введения в эксплуатацию системы вслед за внедрением базовой конфигурации «Умоджи» и первого модуля, существуют риски того, что ответственность будет рассредоточена и что в Управлении информационно-коммуникационных технологий будет создана параллельная группа с экспертными знаниями о системе «Умоджа» в поддержку базовой конфигурации «Умоджи» и функций первого модуля и удовлетворения общеорганизационных потребностей.

63. Консультативный комитет признает важность приоритетного интегрирования поддержки «Умоджи» и неизменно подчеркивает необходимость создания механизмов укрепления организационного потенциала для поддержки основных видов деятельности и потребностей Организации и передачи знаний от консультантов сотрудникам по программам и проекту в целях подготовки к институционализации поддержки «Умоджи». Он считает, что такие усилия необходимо продолжать и не возражает против передачи главному сотруднику по информационным технологиям ответственности за техническую поддержку и деятельность, связанную с ИКТ, и против сокращения соответствующих должностей по проекту «Умоджа».

64. Несмотря на вышесказанное, Консультативный комитет по-прежнему ставит под сомнение обоснованность предлагаемых сроков передачи ответственности за проект в начале 2017 года до полного внедрения системы. Как отмечалось в его предыдущих докладах ([A/67/565](#) и [A/68/7/Add.7](#)), Комитет твердо верит, что проведение столь комплексной реорганизации оперативной деятельности невозможно без опоры на авторитет и руководящую роль руководства и управленческих структур проекта, как, например, второго модуля «Умоджи», который включает некоторые из наиболее стратегических функций, таких как составление бюджета и управление системой снабжения. Комитет по-прежнему обеспокоен тем, что преждевременное расформирование группы по проекту может быть чревато риском срыва эффективного осуществления проекта и считает, что структуру проекта необходимо сохранить до завершения полного внедрения второго модуля. Комитет также вновь отмечает, что вышеупомянутая обеспокоенность не исключает необходимости внесения коррективов в численность и состав группы по проекту или обеспечения наиболее необходимых внутренних экспертных знаний.

65. С учетом вышесказанного Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить пересмотренное предложение о сохранении структуры проекта до завершения полного внедрения второго модуля «Умоджи».

66. Консультативный комитет представляет дополнительные замечания по этому вопросу в контексте его доклада о пересмотренной стратегии информационно-коммуникационных технологий.

К. Просьба о повышении уровня должности заместителя директора проекта

67. В пятом докладе о ходе работы ([A/68/375](#)) Генеральный секретарь повторно обращается с просьбой о реклассификации должности заместителя директора по проекту «Умоджа» с уровня Д-1 до уровня Д-2. Консультативный комитет напоминает, что он рекомендовал не утверждать предложенное повышение уровня должности, в частности в связи с намеченным сокращением численности группы по проекту «Умоджа» ([A/68/7/Add.7](#), пункты 43–44). В своей резолюции 68/246 Генеральная Ассамблея, рассмотрев второй доклад Комиссии ревизоров о системе общеорганизационного планирования ресурсов ([A/68/151](#)), пятый доклад Генерального секретаря о ходе работы ([A/68/375](#)) и соответствующий доклад Консультативного комитета ([A/68/7/Add.7](#)), не представила каких-либо дальнейших указаний.

68. Аргументы Генерального секретаря в поддержку его просьбы изложены в пунктах 88–94 доклада о ходе работы. Он отмечает, что к настоящему моменту стало более очевидным, что в результате масштаба преобразований, связанных с осуществлением проекта «Умоджа», возникает больше задач, чем предполагалось, поэтому директор проекта (ПГС) при содействии заместителя директора по проекту, должность которого предлагается на уровне Д-2, будет играть важную роль в обеспечении четкого понимания и поддержки в вопросах управления организационными изменениями совместно со старшим руководством и в рамках всей Организации. В то же время в рамках проекта следует продолжать внедрение базовой конфигурации и первой очереди системы «Умоджа» в кластерах 3 и 5, подготовку проектного решения второй очереди и рассматривать запросы об изменениях, возникающие с учетом опыта структур, которые уже внедрили систему «Умоджа». Генеральный секретарь далее отмечает, что предлагаемый заместитель директора по проекту уровня Д-2 будет обладать необходимым уровнем старшинства и опыта для оказания директору по проекту (ПГС) помощи в следующих вопросах: управление ресурсами группы, надзор за повседневной деятельностью в рамках проекта, управление взаимодействием с системным интегратором и обеспечение соблюдения графика осуществления проекта, что позволит директору по проекту (ПГС) привлекать заинтересованные стороны и старших руководителей к осуществлению процедур управления изменениями по принципу «сверху–вниз» ([A/69/385](#), пункт 93).

69. В ответ на запрос Консультативному комитету была представлена дополнительная информация о разделении обязанностей между директором по проекту (ПГС) и предлагаемым заместителем директора по проекту (Д-2), которая содержится в приложении I к настоящему докладу. Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в оставшийся период до завершения проекта в 2017 год еще 60 различных департаментов и управлений должны будут подготовиться к внедрению системы «Умоджа», развернуть новую систему, стандартизировать рабочие процессы и овладеть новыми методами работы. Ожидается, что ключевые проблемы, связанные с переходом, появятся на

начальных этапах после внедрения, и решать их необходимо оперативно. На этих критических этапах осуществления проекта группа по системе «Умоджа» будет продолжать работу по подготовке и реализации проектного решения второй очереди. Исходя из масштаба, охвата и сложности осуществления предстоящих задач Генеральный секретарь счел, что предлагаемая реклассификация класса должности является своего рода необходимым вложением средств, чтобы план проекта осуществлялся в соответствии с графиком и в рамках утвержденного бюджета.

70. Комитет отмечает возникшие трудности и извлеченные уроки в период после внедрения базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и специальных политических миссиях, а также возросшую сложность процессов управления многими этапами одновременного внедрения системы во многих организационных подразделениях в масштабах всего Секретариата в контексте обеспечения поддержки базовой конфигурации системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира и специальных политических миссиях. **С учетом новой представленной информации Консультативный комитет признает, что руководству проекта «Умоджа» необходимо активизировать свои усилия по мобилизации более широкой поддержки в вопросах управления организационными изменениями совместно со старшим руководством и в рамках всей Организации и рекомендует Генеральной Ассамблее утвердить предложение Генерального секретаря о реклассификации должности заместителя директора по проекту до уровня Д-2. Консультативный комитет далее рекомендует скорректировать соответствующие описания должностей директора по проекту и заместителя директора по проекту, с тем чтобы отразить любые изменения в их функциях и обязанностях.**

71. Во время своих обсуждений Консультативный комитет был проинформирован о том, что 12 сентября 2014 года Генеральный секретарь учредил в Центральных учреждениях должность старшего координатора по внедрению системы «Умоджа» на уровне помощника Генерального секретаря. Консультативный комитет отмечает, что в докладе о ходе работы об этом ничего не сказано и запросил дополнительную информацию о функциях координатора по внедрению, а также разъяснение относительно порядка назначения и причины того, почему эта должность не была представлена Генеральной Ассамблеей для утверждения в контексте шестого доклад о ходе работы.

72. Комитет был проинформирован о том, что в каждом организационном подразделении, внедряющем систему «Умоджа», был назначен координатор по внедрению, который выступает в качестве посредника между рабочими процессами Организации и группой по проекту «Умоджа» в период реализации проекта внедрения системы «Умоджа». В отделениях Организации Объединенных Наций в Женеве, Найроби и Вене директорам соответствующих административных служб было поручено, в дополнение к их служебным обязанностям, выполнение функции координатора по внедрению. Ввиду отсутствия должности директора административных служб в Центральных учреждениях была учреждена временная должность координатора по внедрению старшего руководящего уровня, подотчетного заместителю Генерального секретаря по вопросам управления, для обеспечения координации деятельности 18 управлений и департаментов, базирующихся в Нью-Йорке.

73. Консультативный комитет был далее проинформирован о том, что должность старшего координатора по внедрению системы «Умоджа» в Нью-Йорке является временной и финансируется из регулярного бюджета по линии вакантной должности на уровне помощника Генерального секретаря. Комитет напоминает, что в своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов (A/66/7, пункт 92) он выразил мнение, что вакантные должности не должны использоваться для более долгосрочного заполнения должностей сотрудниками, которые выполняют несанкционированные функции. Комитет также выразил обеспокоенность по поводу продолжающегося использования средств, выделяемых на временный персонал общего назначения, для финансирования должностей старшего уровня, потому что такой порядок означает, что ни у Комитета, ни у Генеральной Ассамблеи нет возможности оценить потребность в соответствующей должности, ее уровень и функции. Замечания и рекомендации Консультативного комитета были одобрены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 66/246. Впоследствии в своем первом докладе о предлагаемом бюджете на двухгодичный период 2014–2015 годов Консультативный комитет подтвердил, что вакантные должности не должны использоваться для целей иных, чем те, для которых они предназначены (A/68/7, пункт I.39).

74. Учитывая обеспокоенность, выраженную Генеральной Ассамблеей по поводу практики управления вакантными должностями, Консультативный комитет считает, что предложение в отношении временной должности координатора по внедрению системы «Умоджа» в Центральных учреждениях на уровне помощника Генерального секретаря должно было быть представлено на рассмотрение Генеральной Ассамблеей в контексте шестого доклада о ходе работы. Комитет также считает, что, если Генеральный секретарь убежден в том, что потребность в штатной должности координатора по внедрению системы «Умоджа» в Центральных учреждениях на уровне помощника Генерального секретаря существует, то он должен при первой возможности представить предложение Генеральной Ассамблее для рассмотрения. Консультативный комитет подчеркивает, что вышеуказанная рекомендация никоим образом не предваряет ту позицию, которую Комитет может принять в отношении просьбы Генерального секретаря, если он примет соответствующее решение.

L. Услуги по контрактам/системный интегратор

75. Генеральный секретарь отмечает, что долгосрочным обслуживанием системы «Умоджа» будет заниматься единый системный интегратор (A/69/385, пункт 119). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что обслуживание по фиксированной цене в течение пяти лет включает: а) оказание управленческой поддержки, связанной с системным интегратором, для технического обслуживания программного обеспечения «Умоджа»; и б) модификацию и повышение эффективности внедренных функций системы «Умоджа». Кроме того, в соответствии с условиями того же контракта единый системный интегратор будет предоставлять услуги с учетом затрат времени и материалов по заранее установленной ставке, связанные с: а) разработкой, установкой, тестированием и формированием новых потребностей и функциональности второй очереди системы «Умоджа»; и б) подготовкой дополнитель-

ных учебных материалов и управленческих отчетов или их совершенствовани-ем. В этой связи Комиссия ревизоров указывает, что ранее она рекомендовала Секретариату подготовить всеобъемлющую стратегию коммерческой деятель-ности по проекту в целях оптимизации вклада в его осуществление со стороны крупных поставщиков и таким образом сбалансировать соответствующие за-траты и риски. Комиссия отмечает, что всеобъемлющая коммерческая страте-гия все еще не разработана, но при этом Секретариат демонстрирует грамот-ный коммерческий подход к остальным закупочным операциям.

76. Консультативный комитет был также проинформирован о том, что через других поставщиков были закуплены следующие дополнительные услуги: а) профессиональные услуги по проектированию и выстраиванию некоторых высоко специализированных бюджетных и функциональных элементов, свя-занных с планированием миссий; b) услуги по технической подготовке сотруд-ников, занимающихся эксплуатацией системы «Умоджа», и профильных спе-циалистов по программному обеспечению системы общеорганизационного планирования ресурсов; c) услуги хостинга, включая постоянную поддержку и техническое обслуживание программного обеспечения системы «Умоджа»; d) услуги по обеспечению качества и консультированию в области управления проектом и интеграции систем; и e) услуги по конференционному обслужива-нию семинаров по системе «Умоджа».

77. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее про-сить Генерального секретаря продолжать совершенствовать коммерче-ский подход Организации, оптимизации работы со своими основными по-ставщиками.

М. Косвенные затраты

78. В своем четвертом докладе о ходе работы ([A/67/360](#)) Генеральный секре-тарь указал, что подготовительные мероприятия и связанные с ними расходы, включая расходы на сбор, очистку и доработку данных и расходы, связанные с необходимой модернизацией сетевой инфраструктуры, были классифицирова-ны как косвенные расходы. В принципе такие расходы являются частью расхо-дов на оперативную деятельность, осуществляемую департамента-ми/управлениями, и они производятся за счет средств их основных бюджетов путем изменения приоритетности административных и вспомогательных видов деятельности таким образом, чтобы не допускать негативных последствий для выполнения их основных мандатов. В своем соответствующем докладе Кон-сультативный комитет, отмечая прагматический подход к решению вопроса о косвенных расходах, подтвердил свою предыдущую рекомендацию обратиться к Генеральному секретарю с просьбой вести учет связанных с подготовитель-ной деятельностью косвенных расходов, покрываемых департаментами/управлениями-исполнителями, и представлять информацию об объеме и харак-тере таких расходов. Доклад Комитета был одобрен Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246.

79. Консультативный комитет отмечает, что в шестом докладе о ходе работы отсутствует какая-либо информация о косвенных расходах, понесенных учре-ждениями-исполнителями, и что объем таких расходов остается неизвестным.

Комитет вновь повторяет свои предыдущие рекомендации Генеральной

Ассамблее обратиться к Генеральному секретарю с просьбой вести детальный учет связанных с подготовительной деятельностью косвенных издержек, которые должны покрываться управлениями, департаментами и другими подразделениями-исполнителями, и таких издержек, которые будут покрываться из средств бюджета проекта «Умоджа», и представлять полностью прозрачную информацию об этих расходах Генеральной Ассамблее в очередных докладах Генерального секретаря по «Умодже».

Н. Проектные расходы и потребности в ресурсах

Расходы за период с 2008 года до конца 2013 года

80. Информация о расходах за период с 2008 года до конца 2013 года приводится в таблице 8 и в пунктах 110 и 111 доклада о ходе работы. Как указывается, совокупные расходы до конца 2013 года превысили сумму в размере 255 млн. долл. США, из которой примерно 18 млн. долл. США приходится на двухгодичный период 2008–2009 годов, 101 млн. долл. США — на двухгодичный период 2010–2011 годов и 137 млн. долл. США — на двухгодичный период 2012–2013 годов.

81. В своем предыдущем докладе Комиссия ревизоров представила результаты проведенной по просьбе Консультативного комитета проверки осуществления этапа выработки проектных решений (см. [A/68/151](#), пункт 55 и таблица 2). Она отметила, что по состоянию на 31 марта 2013 года была израсходована сумма в размере 208,8 млн. долл. США (примерно 55 процентов от первоначального бюджета проекта в объеме 315,8 млн. долл. США), главным образом на проектирование системы (включая проектные расходы поставщиков и расходы на участие персонала в проектных работах), лицензии на программное обеспечение и разработку базовой конфигурации системы «Умоджа». Как отмечалось в его предыдущем докладе ([A/68/7/Add.7](#)), Комитет был проинформирован о том, что к июню 2013 года работы на этапе разработки базовой конфигурации системы «Умоджа» были выполнены на 95 процентов, на этапе разработки первой очереди системы — на 86 процентов, а на этапе разработки второй очереди системы — на 40 процентов, соответственно. Для сравнения Комиссия указала, что из первоначально утвержденного бюджета проекта в объеме 315,8 млн. долл. США сумма в размере 63,8 млн. долл. США предусматривалась для этап подготовки и проектирования, сумма в размере 131,5 млн. долл. США — для этапа разработки и сумма в размере 120,4 млн. долл. США — для этапа внедрения.

Пересмотренные потребности в ресурсах на 2014 и 2015 годы

82. Подробная информация о пересмотренных потребностях на 2014 и 2015 годы приводится в пунктах 112–133 доклада о ходе работы. Как показано в таблице 11 доклада, пересмотренные потребности составляют 129,4 млн. долл. США, или на 24,3 процента больше по сравнению с прогнозируемыми потребностями в размере 104 млн. долл. США.

83. На 2014 год фактические потребности оцениваются в 76,5 млн. долл. США по сравнению с прогнозируемой суммой в размере 58,6 млн. долл. США. Это увеличение главным образом обусловлено дополнительными расходами на услуги по контрактам, которые выросли почти в два раза с прогнозируемой

суммы в размере 22 млн. долл. США до сметных фактических расходов в 42 млн. долл. США, прежде всего в связи с изменением графика внедрения и дополнительным объемом работ по базовой конфигурации системы «Умоджа» (см. A/69/385, таблица 9 и пункты 113–121). На 2015 год сметные потребности составляют 52,9 млн. долл. США, превысив на 7,4 млн. долл. США, или 16,4 процента, прогнозируемую сумму в размере 45,5 млн. долл. США. Разница в объеме ресурсов главным образом обусловлена увеличением расходов по персоналу из-за отсрочки сокращения численности группы по проекту и других расходов по персоналу в связи с привлечением дополнительных профильных специалистов (там же, таблица 10 и пункты 122–126).

84. Общие расходы по проекту до конца 2015 года составят 385 млн. долл. США, превысив на 36,9 млн. долл. США, или 10,6 процентов, объем утвержденного бюджета в размере 348,1 млн. долл. США. Это увеличение будет распределяться между различными источниками финансирования следующим образом: сумма в размере 5,5 млн. долл. США по регулярному бюджету на двухгодичный период 2014–2015 годов будет покрыта за счет средств резервного фонда; сумма в размере 22,9 млн. долл. США будет покрыта по линии бюджета вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на 2015/16 год; и сумма в размере 8,5 млн. долл. США будет покрыта за счет внебюджетных источников на 2015 год.

Прогнозируемые потребности в ресурсах на 2016–2017 годы

85. Сметные расходы на этапах создания, тестирования и развертывания второй очереди системы «Умоджа» в 2016/17 году составляют 54,3 млн. долл. США. Как указано, в основу сметы положены предположения о том, что численность должностей по проекту «Умоджа» будет сокращена до 74 в конце 2015 года и до 50 в конце 2016 года и что общий объем расходов на услуги по контрактам составит 8,3 млн. долл. США в 2016 году и 7,3 млн. долл. США в 2017 году. Как указано в пункте 60, выше, должности по проекту «Умоджа» будут ликвидированы в конце 2017 года (см. также пункт 65 выше).

IV. Выводы и рекомендации

86. Меры, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее, изложены в пункте 154 шестого доклада Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения общеорганизационного планирования ресурсов. С учетом своих замечаний и рекомендаций, изложенных в пунктах выше, Консультативный комитет рекомендует Ассамблее:

- а) принять к сведению прогресс в деле осуществления проекта «Умоджа» с момента издания пятого очередного доклада;
- б) утвердить пересмотренные потребности в ресурсах по проекту на период до 31 декабря 2015 года, представленные в таблице 14 доклада о ходе работы;
- в) утвердить реклассификацию должности заместителя директора по проекту до уровня Д-2;

Бюджет по программам

d) ассигновать сумму в размере 5 538 200 долл. США в рамках бюджета по программам на двухгодичный период 2014–2015 годов по разделу 29А «Канцелярия заместителя Генерального секретаря по вопросам управления», которая будет представлять долю средств регулярного бюджета на дополнительные расходы по проекту «Умоджа» до 31 декабря 2015 года и будет покрываться из средств резервного фонда на двухгодичный период 2014–2015 годов;

Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира

e) отметить, что сумма в 22 891 500 долл. США будет включена в последующую смету потребностей по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года;

Внебюджетные ресурсы

f) отметить, что потребности в размере 8 492 100 долл. США будут покрываться из внебюджетных средств в финансовом периоде с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Приложение I

Резюме результатов обследования степени удовлетворенности пользователей

- Были проведены четыре обследования степени удовлетворенности конечных пользователей системы «Умоджа». Обследования проводятся спустя два и шесть месяцев, соответственно, после развертывания системы в экспериментальном порядке в ряде отдельных точек и кластерных подразделений. Группа по проекту «Умоджа» постоянно осуществляет мониторинг результатов обследований конечных пользователей, с тем чтобы определить степень успешности и проблемы каждого развертывания и оказать помощь в работе по использованию накопленного опыта и передовой практики во время будущих развертываний.
- В целом оценки опрошенных пользователей отражают неоднозначные мнения относительно их опыта использования системы «Умоджа». Существует общее признание того, что, хотя новое программное обеспечение призвано решить проблемы, связанные с управлением преобразованиями, в рамках столь короткого промежутка времени, система «Умоджа» является для Организации Объединенных Наций полезным и необходимым инструментом, и пользователи отмечают заметные улучшения в функциональных областях работы, которые были достигнуты благодаря программному обеспечению системы «Умоджа». В частности, повысилась степень транспарентности, доступности и оптимизации. Модуль самообслуживания сотрудников был оценен положительно, поскольку он облегчает доступ к информации, касающейся отпуска, учета рабочего времени и поездок.
- Несмотря на то, что учебная подготовка дает положительные результаты во многих местах службы и что многие пользователи выражают признательность за усилия и время инструкторов в каждом месте службы, итоги обследования показывают, что сотрудники считают, что учебная подготовка по системе «Умоджа» должна затрагивать практические аспекты рабочих процессов. Пользователи также отметили важность прохождения профессиональной подготовки руководителями, чтобы они лучше понимали функциональность рабочих компонентов системы «Умоджа».
- Однако ответы касательно методов учебной подготовки со временем стали более положительными: в частности, участники эксперимента по интеграции компонентов системы «Умоджа» высоко оценили полученную практическую подготовку и концепцию «киоска» системы «Умоджа», который играет ключевую роль в оказании поддержки процессу перехода.
- Согласно мнению конечных пользователей, даже несмотря на то, что общий результат в отношении разработки прикладных программ является удовлетворительным, основными проблемами на каждом этапе развертывания по-прежнему являются продолжительность времени отклика на запрос и необходимость в более четком понимании процедур разработки прикладных программ.

Обследование пользователей в составе Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане и Канцелярии Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану (экспериментальное внедрение системы в базовой конфигурации) — два месяца после развертывания базовой конфигурации

- Итоги обследования степени удовлетворенности конечных пользователей системы «Умоджа», проведенное в 2013 году во Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане и Канцелярии Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, показали, что большинство пользователей (62 процента) считали, что их миссии должным образом подготовлены к внедрению системы. Аналогичным образом, 62 процента респондентов также отметили, что процесс обучения был успешным и что информация о процессах и структурах поддержки была доведена в полном объеме. В целом 51 процент респондентов согласился с тем, что они были удовлетворены положением дел с внедрением системы «Умоджа» в своих миссиях.

Обследование пользователей в операциях по поддержанию мира (кластер 1) — шесть месяцев после развертывания базовой конфигурации

- Итоги обследования степени удовлетворенности пользователей, проведенное в марте 2014 года в миссиях, относящихся к кластеру 1, показали, что в целом респонденты положительно восприняли концепцию и цели системы «Умоджа» и то, как с ее помощью планируется улучшить модель функционирования Организации Объединенных Наций. Большинство респондентов, 60 процентов, считают, что они понимают значимость системы «Умоджа» для их миссий, в то время как 30 процентов выразили удовлетворение по поводу того, что система «Умоджа» позволили им добиться заметных улучшений в функциональных областях работы.

Обследование пользователей в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (эксперимент по интеграции компонентов системы) — два месяца после интеграции компонентов (базовая конфигурация и первая очередь системы)

- Эксперимент по интеграции компонентов системы «Умоджа» 2014 года показал, что показатели степени удовлетворенности различными аспектами процесса интеграции компонентов системы «Умоджа» были неоднозначными. Респонденты выразили высокую степень удовлетворенности полученными сообщениями о проекте (43 процента), 39 процентов респондентов выразили удовлетворение аналогичную степень удовлетворенности в отношении осуществления эксперимента в целом и 36 процентов респондентов выразили аналогичные мнения в отношении управления проектом «Умоджа» в целом.

Обследование пользователей в специальных политических миссиях (кластер 2) — шесть месяцев после развертывания базовой конфигурации

- В настоящее время обследование проводится.

Приложение II

Предлагаемое распределение служебных обязанностей между директором по проекту и заместителем директора по проекту

Помощник Генерального секретаря по проекту «Умоджа» будет играть важную роль в обеспечении четкого понимания и поддержки в вопросах управления организационными изменениями совместно со старшим руководством и в рамках всей Организации. Это будет предполагать следующие мероприятия:

- обеспечение общей подотчетности за все аспекты, связанные с проектом, включая управленческие обязанности, делегированные заместителю директора;
- повышение степени информированности старших руководителей и глав департаментов и управлений об изменениях в связи с новой операционной моделью, обращение их особого внимания на возможные последствия и вынесение рекомендаций относительно порядка действий в связи с изменениями;
- мобилизация и подготовка руководителей к инициативным действиям в связи с такими изменениями;
- оказание помощи в урегулировании вопросов организационной взаимосвязи различных подразделений в рамках операционной модели, которая зависит от согласования и сотрудничества между подразделениями;
- содействие своевременному и эффективному урегулированию вопросов организационной взаимосвязи высокого уровня в масштабах всего Секретариата (между руководителями департаментов и управлений, руководителями процессов, Главным сотрудником по информационным технологиям и т.д.);
- вынесение рекомендаций относительно изменений в структуре руководства и путей определения и контроля междепартаментских отношений между поставщиками услуг и организациями-клиентами;
- содействие обеспечению использования выгод каждым управлением и департаментом;
- обеспечение готовности к решению вопросов функциональных возможностей, поэтапного продвижения, обеспечения ресурсами и любых других срочных вопросов, требующих внимания руководства.

Заместитель директора по проекту «Умоджа» уровня Д-2 будет обладать необходимым уровнем старшинства и опыта для обеспечения успешной реализации проекта «Умоджа». Это будет предполагать следующие мероприятия:

- обеспечение работы по интеграции кластеров 3, 4 и 5 системы «Умоджа»;
- содействие совершенствованию функциональности в соответствии с диапазоном второй очереди;

- рассмотрение запросов об изменениях, возникающих с учетом опыта подразделений, которые уже внедрили эту программу;
- осуществление повседневного надзора за деятельностью в рамках проекта;
- управление ресурсами группы по проекту «Умоджа»;
- управление взаимодействием с системным интегратором;
- обеспечение соблюдения графика осуществления проекта и предупреждение о неотложных вопросах, требующих внимания руководства.

Приложение III

Хронология прогнозируемых сумм расходов по проекту «Умоджа»^a

В своей резолюции 60/283 Генеральная Ассамблея постановила заменить Комплексную систему управленческой информации системой общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения или другой сопоставимой системой

(В тыс. долл. США)

Год	Подход к осуществлению (Доклады Генерального секретаря)	График и расходы по проекту	Прогнозируемые расходы
2008	Осуществление в два этапа: сначала процессы, связанные с МСУГС, а затем остальные функции. (A/62/510/Rev.1)	Завершение этапа 1 к концу 2010 года, а этапа 2 к концу 2012 года. Общие сметные расходы составляют сумму в размере 285 560 600 долл. США, представляющую собой расходы по проекту в размере 248 313 600 долл. США и резервные ассигнования в размере 37 247 000 долл. США.	285 560 600
2009	Вариант, предусматривающий «сначала экспериментальное внедрение» и предполагающий разработку системы общеорганизационного планирования ресурсов в полном объеме и ее внедрение в небольшой по масштабам, полностью функциональной и автономной среде (например, региональной комиссии), а затем, после проведения испытания и осуществления стабилизации системы в экспериментальных условиях, ее внедрение в остальных подразделениях Организации в два этапа. (A/64/380)	Завершение проектирования всей системы ко второму кварталу 2010 года; завершение этапа разработки всей системы к концу 2011 года; развертывание всей системы в три основных этапа к концу 2013 года. Увеличение общей сметной стоимости проекта на 30 231 700 долл. США объясняется в связи с: а) учреждением новых 36 должностей по проекту; б) приобретением дополнительных аппаратных средств и соответствующих услуг, необходимых для работ по проектированию и разработке; с) первоначальными эксплуатационными расходами; д) привлечением дополнительных профильных специалистов для подготовки персонала по системе «Умоджа» и оказания ему поддержки во время поэтапного развертывания; и е) увеличением расходов на поездки в целях прохождения профессиональной подготовки под руководством опытных инструкторов, что было сочтено более целесообразным, чем первоначально предложенный подход, предусматривающий подготовку сотрудников, которые затем должны были сами выступать в роли инструкторов.	315 792 300
2010	Подход к осуществлению не изменился. (A/65/389)	Никаких изменений в графике или стоимости проекта нет.	315 792 300

Год	Подход к осуществлению (Доклады Генерального секретаря)	График и расходы по проекту	Прогнозируемые расходы
2013	Подход к осуществлению не изменился. (A/68/375)	График не изменился. На основе сметных расходов на запланированные на то время мероприятия прогнозировалось, что до конца 2015 года общие потребности возрастут на 12 718 300 долл. США, в результате чего общие сметные расходы по проекту составят 360 856 800 долл. США. Работа по изысканию дополнительного источника финансирования не проводилась, поскольку ожидалось, что в 2014 году будут предприняты усилия по сдерживанию расходов. Смета расходов на 2016 год и последующий период в связи с компиляцией, тестированием и развертыванием модуля 2 системы «Умоджа» не была представлена.	360 856 800
2014	Подход к осуществлению не изменился. (A/69/385)	Внедрение модуля системы «Умоджа» по недвижимости во всех управлениях и департаментах в ноябре 2014 года; и внедрение базовой конфигурации системы «Умоджа» и дополнительного модуля 1 в рамках интеграции компонентов системы к концу 2015 года, а в оставшихся кластерах — в июне и ноябре 2015 года (изначально планировалось отдельное развертывание и полное развертывание базовой конфигурации системы «Умоджа» к концу 2014 года и развертывание дополнительного модуля 1 к концу 2015 года). График развертывания дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» не изменился. Увеличение общих сметных расходов по проекту обусловлено: а) дополнительными ассигнованиями в размере 24 203 500 долл. США для покрытия сметных расходов по проекту до конца 2015 года в связи с полным развертыванием базовой конфигурации системы «Умоджа» и дополнительного модуля 1. Это увеличение главным образом обусловлено расходами, связанными с должностями, поскольку сокращение численности штата группы по проекту было отложено, расходами, не связанными с должностями, на оплату услуг дополнительных профильных специалистов	385 060 300 ^d

<i>Год</i>	<i>Подход к осуществлению (Доклады Генерального секретаря)</i>	<i>График и расходы по проекту</i>	<i>Прогнозируемые расходы</i>
		b) дополнительными ассигнованиями в размере 54 291 700 долл. США для покрытия сметных расходов по проекту в 2016/17 году в связи с компиляцией, тестированием и развертыванием модуля 2 системы «Умоджа».	439 352 000 ^e

Сокращения: МСУГС — Международные стандарты учета в государственном секторе; ВСООНЛ — Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане; ЮНСКОЛ — Канцелярии Специального координатора Организации Объединенных Наций в Ливане.

^a Как отражено в докладах Генерального секретаря об осуществлении проекта общеорганизационного планирования ресурсов.

^b Сметные расходы по проекту до конца 2015 года в связи с завершением работ по базовой конфигурации системы «Умоджа» и дополнительному модулю 1 и проектированию дополнительного модуля 2.

^c Сметные расходы по проекту, в предварительном порядке на 2016 год и на последующий период, в связи с завершением проекта.

^d Сметные расходы по проекту до конца 2015 года в связи с завершением внедрения базовой конфигурации системы «Умоджа» и дополнительного модуля 1 и проектирования дополнительного модуля 2.

^e Сметные расходы по проекту до конца 2017 года в связи с завершением проекта.