

大 会

Distr.: General 23 January 2014 Chinese

Original: English

第六十八届会议

议程项目 134

2014-2015 两年期拟议方案预算

实施机构复原力管理系统的进展

秘书长的报告

摘要

本报告依照大会第 67/254 号决议第二部分提交,其中大会请秘书长向大会第六十八届会议续会第一期会议提交一份进度报告,说明机构复原力管理系统实施情况,包括采取了哪些步骤将该系统扩大到各专门机构、基金和方案。

本报告阐述了机构复原力管理系统的规划,简要介绍了预计将对本组织预防 和准备危机事件、作出反应并实现恢复的能力产生哪些影响。报告还介绍了在纽 约联合国总部、总部以外办事处、区域委员会、维持和平行动部和政治事务部外 地特派团以及参加系统的各专门机构、基金和方案实施机构复原力管理系统的进 展情况。

依照大会第 67/254 号决议第二和第四部分,秘书长还将提交关于桑迪风暴事后分析所提建议执行情况的进展报告,大会不妨结合这项报告来审议本报告。

请大会注意本报告。

120214







一. 背景

- 1. 大会在第 64/260 号决议第二部分中强调指出必须采用全面和协调的方式进行应急管理,包括在相关部门、机构、基金和方案之间密切合作并分享最佳做法和经验教训以及在系统分析现有能力的基础上,开展准备工作和提供支助(第 6 段),并请秘书长借鉴国际最佳做法制订应急管理综合框架,其中除其他外包括应急准备和受害者支助构成部分(第 11 段)。秘书长后来提出以机构复原力管理系统作为本组织应急管理框架的提案,获得大会第 67/254 号决议核可。
- 2. 在第 67/254 号决议第二部分(机构复原力管理系统:应急管理框架)中,大会要求提交一项进度报告,说明机构复原力管理系统实施情况,包括采取了哪些步骤将该系统扩大到各专门机构、基金和方案(第 6 段)。本报告是依照这项要求提交的。应指出,在该决议第二部分第 7 段中,大会还请秘书长在进度报告中全面介绍桑迪风暴事后分析工作,包括为解决发现的问题而采取的行动。
- 3. 针对后一项要求,秘书长将单独提交一份关于桑迪风暴事后分析所提建议执行情况的进展报告,这也符合大会在第67/254号决议第四部分(与2012-2013两年期方案预算第34款相关的桑迪风暴后修缮费订正估计数)第4段中的要求。¹此外,在审议本报告时,大会也不妨结合审议秘书长关于安置因恶意行为、自然灾害和其他重大事件而受到影响的联合国工作人员的相关报告(A/68/483)。
- 4. 桑迪风暴显示出,本组织的运作容易受到此类干扰事件的影响,这种事件可能使核心系统遭受损失。联合国秘书处对桑迪风暴影响总部运作的反应提醒我们,所有各级需要共同对危机事件采取协调行动,以保护工作人员和资产,并使本组织能够继续履行任务。
- 5. 机构复原力管理系统反映了下列共同需要:
 - (a) 建立明晰应急管理体系各项构成部分之间关系的框架;
 - (b) 加强对业务风险的管理;
- (c) 支持外地办事处一级实施应急管理方案的工作,办法是采用统一机制, 让各办事处能够利用彼此的能力,并协调有助于共同利益的活动。
- 6. 联合国的应急管理做法随着其业务所受的风险而发生变化。本组织已经扩大了应急管理的范围,包括:全球大流行性流感应急业务连续性;2010年1月受到海地地震灾难影响之后的大规模死伤事件应急和对幸存者及其家庭的支助;危机通信(根据在桑迪风暴应急中取得的经验教训,这种通信极其重要)。机构复原力

¹ 第 4 段请秘书长在大会第六十八届会议续会第一期会议期间提供全面信息,介绍桑迪风暴事后分析工作,包括为解决发现的问题而采取的行动,以降低联合国总部未来面临洪水事件及其他紧急情况时的脆弱性。

管理系统是本组织对应急管理采取办法的最新发展阶段,通过连贯的准备、预防、 反应和恢复环节,将基于风险的应急准备和各种反应途径联系起来。

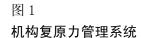
7. 机构复原力管理系统的构成部分包括危机管理、安全管理、业务连续性、信息技术灾后恢复、大规模死伤事件应急、危机通信和支助工作人员、幸存者及其家庭。这些因素具有共同的基础和目的,即加强对可能干扰本组织运作的风险的管理。这些业务风险被定义为因内部程序、人员和系统不足或失效,或因外部事件而导致直接或间接损失的风险。² 此类风险一般比较复杂,需要共同采取行动才能有效管理,而且往往会造成最严重的干扰风险。机构复原力管理系统促进有效管理业务风险的办法是,通过联合风险评估确定威胁的轻重次序,然后协同开展工作在统一的治理架构下共同预防和缓解这些威胁。统一的治理架构可以减少意外的内部风险转移。统一的框架还可减轻各办事处实施应急管理的负担,特别是对较小规模的外地办事处而言,它们可能不会在机构复原力管理系统的每个构成领域都具备内部专门知识。

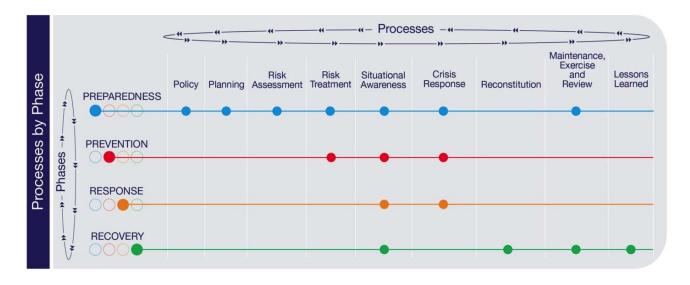
二. 机构复原力管理系统的规划

- 8. 机构复原力管理系统是一个综合性的应急管理框架,将准备、预防、反应和恢复各环节的行为者和活动联系起来,由下列程序构成:
 - 制订政策和计划
 - 评估和缓解风险
 - 了解局势
 - 危机管理决策、执行和协调行动
 - 使人员和资产复原以及恢复业务程序
 - 审查行动并找出改进程序的经验教训
 - 执行和培训
 - 执行取得的经验教训
- 9. 机构复原力管理系统包括整合的决策和行动协调机构,将核心构成部分联系起来,以确保协调一致地及时采取各项程序。下图 1 列出了按应急管理阶段和程序详细分解的系统图例。

2 该定义来自巴塞尔银行监管委员会。

14-21508 (C) 3/12





- 10. 机构复原力管理系统的原则以不断学习和改进的互动程序为基础,让工作人员能够根据当地情况灵活掌握实施工作,包括下列方面:
- (a) 基于风险制定计划和操作。应依照整个联合国系统现行的政策方针,在 对可能干扰运作的风险进行联合评估的基础上,制定各工作地点的应急管理计划;
- (b) **灵活标准化**。应发挥利用现有资源和程序,根据当地情况灵活制定基本作用、责任和操作;
- (c) **统一和统筹实施**。应协同会员国、东道国当局和其他重要伙伴,实施计划、架构和行为转变等构成部分;
- (d) **最大程度地实现组织学习**。应找出、记录并分享实施工作中所得的经验教训。
- 11. 实施机构复原力管理系统标志着本组织的紧急风险管理发生转变。这一转变符合对业务风险管理采取更加综合性的办法的全球趋势。³ 联合国和参加系统的联合国共同制度实体的目标是,加强确保人员和资产安全与安保的能力,通过确保整个联合国系统的机构复原力管理系统保持协调一致,在发生干扰事件时能够履行任务。

³见《减少灾难风险全球评估报告》,2013年(联合国出版物),第186页。

三. 实施工作的进展

- 12. 在高级应急政策小组 ⁴ 的监督下,主管管理事务副秘书长被指定为机构复原力管理系统项目主管。主管维持和平行动、政治事务和外勤的几位副秘书长分别负责在联合国维持和平外地行动、特别政治任务和后勤设施实施这些政策。
- 13. 大会在批准机构复原力管理系统为联合国应急管理框架时,表示希望该系统扩大到各专门机构、基金和方案。联合国和参加系统的联合国共同制度实体已经建立了一个跨部厅跨机构工作组,由秘书处各部厅、总部以外办事处以及各机构、基金和方案的代表组成。
- 14. 在高级应急政策小组的监督下,工作组制订了实施战略和主要交付成果。机构复原力管理系统对可能没有内部专门知识的较小规模外地办事处非常有益,因为它在贯彻原则基础上是可扩缩的。因此,该系统可由单个机构或跨多个机构在办事处、区域或总部级别实施。在没有综合外地特派团的地方,联合国实体可依照现行政策和方针,在各自机构的治理和问责框架下适用机构复原力管理系统。
- 15. 高级应急政策小组核准了分阶段(但不一定按连续顺序)实施机构复原力管理系统,内容如下:
 - (a) 第一阶段: 纽约联合国总部:
- (b) 第二阶段: 总部以外办事处、区域委员会以及维持和平行动部和政治事务部的外地特派团;
 - (c) 第三阶段: 各机构、基金和方案。
- 16. 高级应急政策小组还规定,机构复原力管理系统和实施工作的优先对象是纽约联合国总部,并对秘书处其他机构和更广泛联合国系统中较早实施该系统者提供支持。
- 17. 主管管理事务副秘书长请每个秘书处工作地点指定一名项目管理员,领导机构复原力管理系统在当地的实施工作,并协调应急管理计划。各个工作地点实施机构复原力管理系统的办法如下:
- (a) 对可能干扰运作的风险进行联合综合评估,依照联合国全系统的现行政 策和方针实施协调的预防和缓解风险行动;
 - (b) 建立统筹集中的决策和行动协调;
 - (c) 协调所有必要的危机和应急管理计划;

14-21508 (C) 5/12

⁴ 高级应急政策小组的主席为办公厅主任,由秘书处大多数部厅的高级主管以及设于纽约的专门 机构、基金和方案的高级别代表组成。

- (d) 实施一项维护、执行和培训制度。
- 18. 为确保对所有参与者提供有力的全面支持,秘书处决定采用联合国总部和外地危机管理补充支持机制,由联合国行动和危机中心对此进行协调。
- 19. 联合国行动和危机中心设于总部,2013年1月28日开始运作。该中心由维持和平行动部、安全和安保部、政治事务部、管理部以及人道主义事务协调厅和联合国开发计划署(开发署)的工作人员组成,将向整个联合国系统的高级管理人员提供支持,以便及时做出知情和有协调的决策并就行动和危机问题进行战略管理。
- 20. 根据规划,在发生基于纽约的危机期间,将用该中心的基础设施来支持总部的反应,只要这样做不影响中心对外地办事处的支助。

纽约联合国总部的实施情况

- 21. 在高级应急政策小组的管理下并通过危机行动组,⁵ 机构复原力管理系统已在联合国总部全面实施,实现了下列交付成果,反映出机构复原力管理系统的各项程序:
 - 核准机构复原力管理系统政策
 - 通过联合风险管理框架,以加强预防和缓解可能干扰在纽约业务的业务 风险
 - 以手册形式编制一份综合应急和恢复计划,将危机管理、业务连续性、 信息技术灾后恢复和危机通信整合起来
 - 加强共同机构并使之有效,以管理、实施和维护应急管理方案
 - 采取协调的维护、执行和审查制度
- 22. 依照大会第 67/254 号决议,高级应急政策小组于 2013 年 11 月 20 日批准了联合国秘书处的机构复原力管理系统政策。这项政策适用于整个秘书处,秘书长以前的报告(A/67/266 和 A/66/516)已经做了详细介绍。该政策规定了核心构成部分、程序、实施办法、优先事项、原则、治理、术语和定义以及监测和遵守等内容。政策的实施采取基于原则的办法,可灵活掌握以反映本组织各工作地点的具体情况。高级应急政策小组负责监督政策的执行情况。
- 23. 桑迪风暴事后分析提出的建议之一是审查现有的风险评估机制。根据这项建议,设立了一个跨部厅跨机构工作组,接受联合国总部危机行动组的监督,并由主管安全和安保副秘书长担任主席。工作组在安全风险管理模式的基础上,对其

⁵ 危机行动组由主管安全和安保事务副秘书长主持,由总部承担关键行政和支助职能的人员组成,包括设在纽约的各专门机构、基金和方案的代表。安全和安保部危机管理支助股为危机行动组提供支助。

加以调整以适用于更广泛的应急管理,从而编制了用于应急管理的业务风险管理模式。设想采用的办法是在三个级别同时管理风险:

- 第1级:在各部厅和办事处一级有效管理风险
- 第2级:在组织一级实施业务风险管理,对第一级构成支持
- 第3级:内部和外部审计
- 24. 这项框架在桑迪风暴事后分析过程中得到危机行动组的认可。⁶ 该框架概述 了治理机制、重要定义、利益相关者、业务风险模式和工作流程以及风险处理计 划。该框架已被用于对可能干扰在纽约业务的风险进行评估。
- 25. 联合国总部已经具备了经核准的危机管理计划、业务连续性计划、信息技术 灾后恢复计划和大流行病防范计划。为使这些综合政策文件付诸运作并在危机反 应中对管理人员提供实践指导,总部编制了一份机构复原力管理系统手册,将基本危机管理、业务连续性、信息技术灾后恢复、危机通信、医疗应急信息和联络 名单合并在一起。手册中还编入了应急清单。管理部中央支助事务厅业务连续性 管理股代表负责总部应急管理的高级应急政策小组和危机行动组,对手册进行维护并每季度进行更新。
- 26. 机构复原力管理系统只有得到执行和检验,以确保危机管理程序切合业务优先事项和政策并得到不断改进,才能被看作是可靠的。为此,负责应急管理的工作人员必须接受培训,以便能够在危机情况下作为一个团队开展工作。本组织也必须在管理发现的风险方面表现出尽责。这些目标可以通过实施正式的维护、执行和审查制度来实现,这种制度将纳入本组织的工作程序。将在维护、执行和审查制度下:
 - (a) 执行反应和恢复的所有方面工作;
 - (b) 不断更新危机管理计划;
 - (c) 维护和及时分发必要的文件,如对事件的事后分析;
- (d) 提高应急管理能力,以确定如何改进应急管理方案执行工作和机构复原力两方面。
- 27. 维护、执行和审查制度于 2014 年 1 月 1 日在总部启动,接受高级应急政策小组的总体管理与监督。
- 28. 将不断审查和改进总部机构复原力管理系统的运作情况。

14-21508 (C) 7/12

⁶ 具体内容见秘书长即将提交的关于桑迪风暴事后分析所提建议执行情况的进展报告。

总部以外办事处、区域委员会、维持和平行动和特别政治任务的实施进展情况

- 29. 考虑到有必要加强应急准备和反应,以反映桑迪风暴中吸取的经验教训,应 急政策高级小组让联合国总部优先实施机构复原力管理系统。但是,总部以外办 事处、维持和平特派团和特别政治任务中较早实施该系统者已取得重大进展。
- 30. 在联合国日内瓦办事处设立了负责核准和启动应急管理计划的联合国危机管理小组,成员包括日内瓦所有秘书处实体的代表和联合国难民事务高级专员。危机管理小组成员获得了关于机构复原力的指导,并在危机模拟演习中对手册进行了检验。该手册整合了危机管理、业务连续性、危机通信和信息技术灾后恢复等内容。
- 31. 2011 年在维持和平特派团和特别政治任务全面推出了综合业务连续性管理框架,建设了能力;为加强上述能力,维持和平行动部、政治事务部、外勤支助部以及安全和安保部正开展协作,为维持和平特派团和特别政治任务以及后勤设施开发危机管理指南,该指南将与机构复原力管理系统保持一致。

专门机构、基金和方案的实施进展情况

- 32. 尽管是处于初期阶段,专门机构、基金和方案在实施机构复原力管理系统方面也取得了进展:
- (a) 世界粮食计划署: 执行主任发布了三个说明危机管理、业务连续性和应 急工作原则、组织、作用和责任的通知,其中提及了机构复原力管理系统并与之 保持一致。世界粮食计划署正与业务连续性管理股以及联合国粮食及农业组织协 作,为设于罗马的各机构制订一项应急管理框架;
- (b) 联合国粮食及农业组织。联合国粮食及农业组织根据机构复原力管理系统调整了其业务连续性框架,以期整合所有应急和准备工作计划。该组织还将机构复原力管理系统的各构成部分纳入其应急准备和反应手册;
- (c) 国际劳工局: 为便利和协调日内瓦各组织的危机应付办法,过去一年, 联合国日内瓦办事处协助国际劳工局实施了机构复原力管理系统。在国际劳工局 总部,上述努力取得了以下成果: 建设了危机决策能力;发布了业务连续性政策 指示;通过了一个危机管理标准作业程序;根据联合国日内瓦办事处开发的模式 开发了一个综合应急工具。同时,为国际劳工局开发了将机构复原力推广到国际 劳工局所有外地办事处的灵活机制,从而使国际劳工局所有规模较大的外地办事 处都建立了危机管理小组,所有外地办事处都获得了关于开发应急工具的指导;
- (d) 联合国难民事务高级专员公署。联合国难民事务高级专员公署是联合国 日内瓦办事处领导的危机管理小组成员,它已要求联合国日内瓦办事处协助其在 总部和外地地点实施机构复原力系统,并采用了联合国日内瓦办事处的模式来开 发综合应急工具;

- (e) 联合国开发计划署。开发署已按照机构复原力管理框架调整了其业务连续性管理系统。业务连续性管理是开发署整体风险管理中一个不可分割的组成部分。开发署引入了一个业务连续性计划新标准,并将其传达至驻地代表处。新标准简化了规划流程,同时确保明确工作人员支助、工作人员安全和安保以及信息技术灾后恢复等关键职能的作用和责任。目前,已实施新的危机应付架构,以便从危机前管理顺利过渡到危机后管理。开发署参加了机构复原力管理系统政策制定,并与秘书处业务连续性管理股密切协调。2013 年 11 月,应急政策高级小组核准机构复原力管理政策后,该政策将提交开发署;预计 2014 年初通过,2014年予以全面执行。
- 33. 根据应急准备和支助小组的任务规定,该小组的准备、应急和灾后支助服务 正在机构复原力管理系统背景下在纽约联合国总部、总部以外办事处、区域委员 会、外地特派团以及各机构、基金和方案推出。
- 34. 应急准备和支助小组通过与学术界、非政府组织和私营部门建立正式伙伴关系,开发了一套工作人员和家属支助培训模块,其中纳入了国际最佳做法。这些国际最佳做法得到安全和安保部突发事件应激反应管理股和工作人员顾问办公室提供的联合国内部资源和培训教材的补充。
- 35. 上述培训模块和教材的目的是建设工作人员、管理人员和突发事件期间发挥作用的具体人员的能力;上述具体人员包括专门向受灾家庭提供支助的家庭活动协调人、呼叫中心志愿人员、在突发事件期间在各自工作地点支持更好地开展备灾工作的一级责任单位,即家庭支助小组。上述培训使发挥各种角色的人具备应急准备、自理、心理急救、情感援助和实际援助、人力资源福利和应享权利以及应急等方面的技能和知识,并就该系统的使用提供指导和支助。
- 36. 在总部、总部以外办事处和各区域委员会提供了应急准备和支助小组培训方案,建立了一支大约由 400 名志愿工作人员组成的队伍,担任一级反应人员,在危机中和危机后为家庭提供支持。这一举措还有助于建立内部工作人员的备灾和应急能力。该培训方案正在扩大,以满足外勤业务以及联合国各机构、基金和方案的支助需求,方案的参与范围扩大到了开发署、联合国儿童基金会(儿基会)和联合国人口基金(人口基金)。
- 37. 为解决外地行动工作人员的能力发展问题,扩大机构复原力管理,在乌干达恩德培为6个外地行动的人力资源、行政和社会心理专业人员举办了专门的"对培训员培训"方案(2013年9月);上述人员已获认证,将在各自工作地点推出应急准备和支助小组方案,从而建设现场工作人员的能力。计划于2014年为其余的外地行动和联合国各机构、基金和方案举办一系列"对培训员培训"方案。
- 38. 2011年3月以来,应急准备和支助小组还编写并发布了一系列资源、指南和工具,以推动秘书处以及各机构、基金和方案工作人员及其家属的应急准备工作。

14-21508 (C) 9/12

所有资料均可通过应急准备和支助小组网站在线获得,该网站是工作人员、家属和伙伴可利用的资源。

- 39. 除为工作人员及其家属提供上述信息和指导之外,还提供了有关如何应急的便利信息,这是在主管安全和安保事务副秘书长主持的危机处理小组领导下开展的桑迪风暴事后总结的部分内容;秘书处正在建设一个专门的、可长期使用的紧急信息网页,为注册自动信息提示的工作人员发送提示。危机通信协议也正在得到加强,以便工作人员获得及时、准确的紧急情况信息。
- 40. 建设工作人员准备、应对突发事件的能力和复原能力仍然是 2014-2015 年的持续优先事项。除了安全和安保部和管理事务部提供的现有培训方案,正在与联合国系统职员学院协商,为开展应急工作的方案、行动和宣传专业人员开发一个模块式试点培训课程,将机构复原力管理系统纳入本组织的实务方案干预措施(即人道主义和危机干预措施)。拟议培训的目的是加强联合国工作人员协调应急准备、反应和恢复的知识和技能。

四. 今后的实施工作

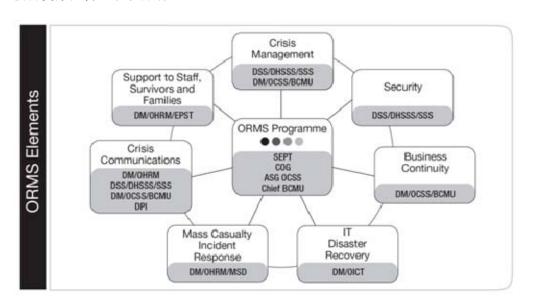
- 41. 根据应急政策高级小组指示的实施战略,在总部实施机构复原力管理系统后,执行重点今后将转移到总部以外办事处、区域委员会、维持和平行动部和政治事务部的外地特派团以及各专门机构、基金和方案。将开展以下三方面相辅相成的工作:
 - (a) 在整个联合国秘书处执行机构复原力管理系统政策;
- (b) 通过联合国系统行政首长协调理事会管理问题高级别委员会审查联合国系统实施的紧急风险管理、应急准备和应急系统与框架,以便在可能的情况下进行协调和调整;
- (c) 利用进一步开展实施工作的机会,将该框架的原则融入本组织文化,例如,将机构复原力管理系统纳入开展应急工作的方案、业务和宣传专业人员的模块式培训课程;目前,联合国系统职员学院正在开发该课程。2014年,还将拟订主要业绩指标,将机构复原力管理系统纳入正常业务流程。根据行政和预算问题咨询委员会的建议,并经大会核可,上述业绩指标将包括实现规模经济和冗余系统退役。在此方面,应当指出,目前,高级管理人员契约纳入了关键信息技术系统的验证。在其 A/67/608 号报告中,行预咨委会希望获得对照业绩指标衡量的机构复原力管理系统的实施效果评估。如上所述,秘书处将协同总部以外办事处、区域委员会以及维持和平行动部和政治事务部的外地特派团制订这些指标,以便提交给应急政策高级小组 2014年6月的会议批准。2014年秋季(纽约联合国总部)和 2015年初(秘书处其他工作地点)将可获得比照这些指标对实施效果所做的有意义评估。

- 42. 总部和总部以外办事处指定的项目管理员和协调人,各机构、基金和方案的代表以及全系统在线社区正在实施机构复原力管理系统。在业务连续性管理股的领导下,上述参与者将交流最佳做法和创新,并将其纳入指导和实践。
- 43. 秘书长建议向大会第六十九届会议提交一份后续报告,概述实施机构复原力管理系统的进展情况,重点介绍整个秘书处和各专门机构、基金和方案的实施进展。

五. 机构复原力管理系统举措的费用

- 44. 大会在其第 67/254 号决议第二部分,要求详细叙述机构复原力管理系统举措的全部费用(第 4 段)。
- 45. 机构复原力管理系统举措力求建立一个全面的紧急风险管理共同框架。该举措整合并统一了现有的应急管理政策及其支持流程。有鉴于此,实施该举措利用的是秘书处现有资源和能力。纽约联合国总部利用现有资源实施了上述框架,证明这种做法是行之有效的。
- 46. 为工作人员提供支助的总部各部厅正在实施紧急风险管理,将其作为业务连续性和应急准备活动的一部分,或作为执行核心任务的内在组成部分,例如将其作为外勤业务提供安全和安保服务和支助的一部分。下图 2 详细说明了机构复原力管理系统的主要构成部分。图 2 中的每个方框显示了各流程的主管,而各部厅则在自己的结构内管理各构成部分。

图 2 机构复原力管理系统构成



14-21508 (C) 11/12

47. 在工作人员为该举措投入的时间方面,下表列出了目前致力于实施工作的工作人员清单,其中说明了每年用于机构复原力管理系统执行工作协调和管理的平均时间。

专门管理机构复原力管理系统举措实施工作的工作人员资源

职位	部/厅	天数/每年
主管中央支助事务厅的助理秘书长	管理事务部/中央支助事务厅	1.5
业务连续性管理股股长(P-5)	管理事务部/中央支助事务厅/业务连续性管理股	27.0
业务连续性专家(P-4)	管理事务部/中央支助事务厅/业务连续性管理股	15.0
应急准备和支助小组组长(P-5)	管理事务部/人力资源管理厅/应急准备和支助小组	4.5
人力资源干事(P-4)	管理事务部/人力资源管理厅/应急准备和支助小组	4.5
协理行政干事(P-2)	管理事务部/人力资源管理厅/应急准备和支助小组	4.5
医务司司长(D-2)	管理事务部/人力资源管理厅/医务司	4.0
主任医官(P-5)	管理事务部/联合国应急医疗队	9.5
外勤支助处处长(D-1)	安全和安保部/外勤支助处	3.5
方案干事(P-3)	安全和安保部/外勤支助处	7.0
安保事务协调员(P-5)	维持和平行动部/副秘书长办公室	26.5
机构复原力干事(P-4)	维持和平行动部/副秘书长办公室	20.0
信息技术干事(P-3)	外勤支助部/信息和通信技术司	2.0
信息技术灾后恢复干事(P-4)	管理事务部/信息和通信技术厅/基础设施管理处	9.0
业务连续性方案主管(P-4)	联合国日内瓦办事处/行政司	24.0

48. 随着该框架在全秘书处推出,为其做贡献的人员数量将增加,此表将相应予以更新。预计将保持现有活动水平,随着项目的推进,将继续利用现有资源实施机构复原力管理系统。

六. 有待大会采取的行动

49. 请大会注意本报告。