



大会

Distr.: General
6 May 2013
Chinese
Original: English

第六十八届会议

2014-2015 两年期拟议方案预算*

第十编

共同出资的行政活动和特别费用

第 31 款

共同出资的行政活动

(2014-2015 年期间两年期方案计划, 方案 27)**

目录

	页次
概览	2
A. 国际公务员制度委员会	6
B. 国际公务员制度委员会	10
C. 联合国系统行政首长协调理事会	13
附件***	
一. 2014-2015 两年期组织结构和员额分布	21
二. 为执行监督机构的相关建议而采取的行动总表	24

* 核定方案预算概要将作为 A/68/6/Add. 1 印发。

** A/67/6/Rev. 1。

*** 本报告不包含关于 2012-2013 年两年期执行但 2014-2015 两年期不执行的产出的附件, 因为没有中止执行的产出。



概览

表 31.1 财政资源，经常预算

(美元)

2012-2013 年度核定资源 ^a	11 529 300
技术调整(延迟影响和去除所需非经常资源)/增长	(434 500)
资源变动总额	(434 500)
2014-2015 年度秘书长拟议数 ^a	11 094 800

^a 按 2012-2013 年费率计算。

表 31.2 财政资源，共同出资的预算

(美元)

2012-2013 年核定资源 ^a	40 316 600
技术调整(延迟影响和去除所需非经常资源)/增长	(541 900)
资源变动总额	(541 900)
2014-2015 年度秘书长拟议数 ^a	39 774 700

^a 按 2012-2013 年费率计算。

表 31.3 员额资源，共同出资的活动^a

	数目	职等
2012-2013 两年期核定员额	81	3 个 D-2, 5 个 D-1, 8 个 P-5, 15 个 P-4, 8 个 P-3, 5 个 P-2/1, 4 个 GS (PL), 33 个 GS (OL)
2014-2015 两年期拟议员额	81	3 个 D-2, 5 个 D-1, 8 个 P-5, 15 个 P-4, 8 个 P-3, 5 个 P-2/1, 4 个 GS (PL), 33 个 GS (OL)

^a 本款下所有 81 个员额都是按照常设费用分担安排共同出资。

总方向

31.1 本款开列的经费用于支付联合国共同制度由各机构共同出资的 3 个行政组织单位费用中联合国须分担的费用。它们是：

(a) 国际公务员制度委员会(公务员制度委员会)及其秘书处；

(b) 联合检查组及其秘书处；

注：表格和图表中使用了以下简称：ASG，助理秘书长；FS，外勤事务；GS，一般事务；LL，当地雇员；OL，其他职等；PL，特等；RB，经常预算；USG，副秘书长；XB，预算外。

(c) 联合国系统行政首长协调理事会(行政首长理事会)秘书处, 包括国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)项目, 其目的是在为此项目捐款的联合国系统各组织执行公共部门会计准则过程中提供全系统范围的支助和协调。

31.2 根据公务员制度委员会章程第 21 条第 2 款的规定, 公务员制度委员会的所需经费应包括在联合国经常预算中。秘书长在与行政首长理事会协商之后, 根据公务员制度委员会的提案, 提出该委员会的预算估计数。关于联合检查组, 根据联检组章程第 20 条的规定, 联检组的预算列入联合国的经常预算, 其预算估计数由秘书长根据联检组的提议, 同行政首长理事会协商后编制。公务员制度委员会和联检组的全额预算按照既定安排提交大会审议和核可。行政首长理事会的全额预算, 包括公共部门会计准则项目, 提交大会参考, 而其中联合国应分担的费用则提交大会核可。

31.3 2013 年 2 月 14 日, 行政首长理事会秘书处向行政首长理事会成员组织分发了公务员制度委员会和联检组的拟议预算以及行政首长理事会和公共部门会计准则的拟议预算, 以征求其意见。行政首长理事会框架内的协商进程已于 2013 年 2 月完成, 管理问题高级别委员会的财务和预算网的审议也在 2013 年 2 月 26 日第二十次会议上完成。协商是在秘书长拟定拟议方案预算阶段进行的。根据公务员制度委员会章程第 21 条和联合检查组章程第 20 条, 在最后完成公务员制度委员会和联检组的 2014-2015 两年期拟议方案预算时, 要考虑行政首长理事会各组织的评论意见。

资源概览

31.4 2014-2015 两年期本款经常预算下的拟议资源总额是公务员制度委员会、联合检查组、行政首长理事会和公共部门会计准则项目的共同出资活动中联合国分担的份额, 重计费用前金额为 11 094 800 美元, 比 2012-2013 年按订正费率编制的预算减少 434 500 美元(即 3.8%)。所需经常预算经费是依据行政首长理事会根据既定方法确定的联合国对这些共同出资活动费用应分担的百分比估计的。所需经常预算资源的变动源于联合国对这些共同出资活动费用应分担百分比的变动以及 2014-2015 两年期共同出资活动所需资源总额减少。

31.5 公务员制度委员会、联合检查组、行政首长理事会和公共部门会计准则项目的共同出资预算所需资源总额为 39 774 700 美元(重计费用前), 比按订正费率计算的 2012-2013 年资源减少了 541 900 美元。

31.6 经常预算资源分配情况见下表 31.4。作为对比, 本款编列的共同出资活动的所需经费估计数全额见表 31.5, 共同出资活动的所需员额资源见表 31.6 和 31.7。

表 31.4 按构成部分开列的经常预算财政资源(共同出资活动中联合国分担的份额)

(千美元)

	2010-2011 年 支出	2012-2013 年 订正资源	资源变动		在预算大纲 报告内所 开列 ^a	共计	百分比	重计费用 前共计	重计 费用	2014-2015 年 估计数
			技术调整 (延迟影响和 非经常)/增长	依照第 67/ 248 号决议						
A. 国际公务员制度 委员会	5 379.3	6 066.5	(149.3)	—	—	(149.3)	(2.5)	5 917.2	208.0	6 125.2
B. 联合检查组	3 367.5	3 286.4	(138.6)	—	—	(138.6)	(4.2)	3 147.8	(0.3)	3 147.5
C. 联合国系统行政首长 协调理事会 ^b	1 393.8	2 176.4	(146.6)	—	—	(146.6)	(6.7)	2 029.8	25.9	2 055.7
共计	10 140.6	11 529.3	(434.5)	—	—	(434.5)	(3.8)	11 094.8	233.6	11 328.4

^a (A/67/529 和 Corr. 1)。

^b 包括公共部门会计准则项目中联合国应分担的 2012-2013 两年期的 534 700 美元和 2014-2015 两年期的 429 600 美元。

表 31.5 按构成部分开列的共同出资资源

(千美元)

	2010-2011 年 支出	2012-2013 年 订正资源	资源变动		在预算大纲 报告内所 开列 ^a	共计	百分比	重计费用 前共计	重计 费用	2014-2015 年 估计数
			技术调整 (延迟影响和 非经常)/增长	依照第 67/ 248 号决议						
A. 国际公务员制度 委员会	16 291.6	18 419.6	(100.0)	—	—	(100.0)	(0.5)	18 319.6	643.9	18 963.5
B. 联合检查组	14 207.7	14 161.3	(108.6)	—	—	(108.6)	(0.8)	14 052.7	(1.3)	14 051.4
C. 联合国系统行政首长 协调理事会 ^b	5 877.0	7 735.7	(333.3)	—	—	(333.3)	(4.3)	7 402.4	94.1	7 496.5
共计	36 376.3	40 316.6	(541.9)	—	—	(541.9)	(1.3)	39 774.7	736.7	40 511.4

^a (A/67/529 和 Corr. 1)。

^b 包括公共部门会计准则项目 2012-2013 两年期的 1 895 500 美元和 2014-2015 两年期的 1 562 200 美元所需经费。

表 31.6 按构成部分开列的员额资源^a(所需共同出资资源)

	常设		临时 ^b		共计	
	2012-2013 年	2014-2015 年	2012-2013 年	2014-2015 年	2012-2013 年	2014-2015 年
A. 国际公务员制度委员会	47	47	—	—	47	47
B. 联合检查组	20	20	11	11	31	31
C. 联合国系统行政首长协调理事会	14	14	—	—	14	14
共计	81	81	11	11	92	92

^a 本款下所有员额都是根据既定的分摊成本安排共同出资，不是联合国经常预算人员配置表的组成部分。

^b 包括联合检查组检查专员 11 个临时员额。

表 31.7 按职类开列的员额资源^a(所需共同出资资源)

	常设共同出资		临时共同出资 ^b		共计	
	2012-2013 年	2014-2015 年	2012-2013 年	2014-2015 年	2012-2013 年	2014-2015 年
专业及以上						
D-2	3	3	11	11	14	14
D-1	5	5	—	—	5	5
P-5	8	8	—	—	8	8
P-4/3	23	23	—	—	23	23
P-2/1	5	5	—	—	5	5
小计	44	44	11	11	55	55
一般事务人员						
特等	4	4	—	—	4	4
其他职等	33	33	—	—	33	33
小计	37	37	—	—	37	37
其他						
当地雇员	—	—	—	—	—	—
小计	—	—	—	—	—	—
共计	81	81	11	11	92	92

^a 本款下所有员额都是根据既定的分摊成本安排共同出资，不是联合国经常预算人员配置表的组成部分。

^b 包括联合检查组检查专员 11 个临时员额。

表 31.8 按构成部分开列的经常预算资源分配 (共同出资活动中联合国分担的份额)
(百分比)

A. 国际公务员制度委员会	53.3
B. 联合检查组	28.4
C. 联合国系统行政首长协调理事会，包括公共部门会计准则项目	18.3
共计	100.0

技术调整/增长

31.7 所需经常预算资源项下减少 434 500 美元是两方面因素的综合结果：联合国在公务员制度委员会、联合检查组、行政首长理事会和公共部门会计准则项目所需共同出资经费中应分担份额减少；以及公务员制度委员会和公共部门会计准则项目拟议预算减少。共同出资预算项下减少 541 900 美元是因为，公务员制度委员会所需非员额资源减少(100 000 美元)、国际公共部门会计准则项目所需资源减少(333 300 美元)以及去除了用于联合检查组咨询人的非经常经费(108 600 美元)。

A. 国际公务员制度委员会

国际公务员制度委员会全额预算(重计费用前)：18 319 600 美元

联合国分担费用所需经常预算资源(重计费用前)：5 917 200 美元

- 31.8 公务员制度委员会负责的活动归列于 2014-2015 年两年期方案计划方案 27(共同出资的活动)构成部分 A。
- 31.9 大会按照其第 3357(XXIX)号决议设立了公务员制度委员会，以规范和协调联合国共同制度的服务条件。根据委员会章程，它是大会的一个附属机关。它针对联合国和参加联合国共同制度的专门机构和其他国际组织行使其职能。委员会在行使职能时，遵循联合国与其他组织达成的协定所载的原则，以期通过适用共同人事标准、方法和安排，制定一个统一的国际公务员制度。大会第 51/216 和第 52/216 号决议进一步授权委员会发挥主导作用，拟订人力资源管理领域的创新办法，作为共同制度各组织目前正在进行的全面改革的一部分。
- 31.10 委员会工作方案的总体目标是：(a) 继续维持薪金、津贴和福利的共同制度；(b) 建立和维持适用服务条件确定原则的程序和(或)方法；(c) 建立和维持全世界大约 200 个国家和地区的工作地点差价调整数等级和每日生活津贴标准；(d) 为各总部工作地点一般事务工作人员调查最佳一般雇用条件；(e) 制订和维持工作评价标准；(f) 就各种人力资源管理问题向各组织提供指导和咨询。
- 31.11 委员会主席负责指导委员会的工作。执行秘书作为委员会的首席行政干事，负责与主席和副主席协商编制委员会的预算估计数并提交给秘书长。

31.12 拟议方案预算与 2014-2015 两年期方案计划的格式和内容、公务员制度委员会章程和委员会的以往决定相符。公务员制度委员会的主要任务保持不变，即规范和协调联合国共同制度的服务条件。

国际公务员制度委员会的工作方案

31.13 预计公务员制度委员会在 2014 年将举行两届会议，为期 4 周，在 2015 年将举行两届会议，为期 4 周。在每年举行的两届会议中，一届在纽约举行，另一届在其他地方举行，原则上在联合国共同制度参加组织之一的总部举行。委员会也可决定成立选定问题工作组。这些工作组由委员会和(或)其秘书处的成员以及成员组织和工作人员联合会的代表组成。预计在 2014-2015 两年期期间将成立 7 个此类工作组，每个工作组将举行两周的会议。此外，预期委员会代表将出席由参加组织理事机构设立的技术工作组举行的会议(每年一次)。

31.14 公务员制度委员会的工作地点差价调整数问题咨询委员会将在两年期内每年举行一届为期一周的会议。如同公务员制度委员会的成员一样，该咨询委员会成员有权依照大会为以个人身份提供服务的联合国各机关和附属机关的成员制定的细则，领取旅费和生活津贴。

表 31.9 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：根据大会 1974 年 12 月 18 日第 3357 (XXIX) 号决议授权，协调并规范联合国共同制度的服务条件	
秘书处的预期成绩	绩效指标
(a) 向委员会提供高质量的实质性服务	(a) (一) 委员会对提交的政策建议进行积极评估 业绩计量 2010-2011 年：100% 2012-2013 年估计：100% 2014-2015 年目标：100% (二) 被委员会采纳的建议的百分比 业绩计量 2010-2011 年：100% 2012-2013 年估计：100% 2014-2015 年目标：100%
(b) 根据诺贝尔梅耶原则和弗莱明原则，建立符合各组织需要的有效的薪酬和福利制度	(b) 被委员会采纳的关于薪资和福利制度的建议所占百分比很高 业绩计量 2010-2011 年：100% 2012-2013 年估计：100% 2014-2015 年目标：100%

(c) 计量生活费的方法得到改进	(c) 经委员会核准的关于计量生活费的提议所占百分比得到保持 业绩计量 2010-2011 年: 100% 2012-2013 年估计: 100% 2014-2015 年目标: 100%
(d) 最新的联合国共同制度所有工作地点差价调整数等级和房租补贴门槛值和调动/艰苦条件分类	(d) (一) 从提出调查要求到展开生活费调查之间的时间, 以及为艰苦条件和调动分类而受到审查的工作地点数目均得到保持 业绩计量 2010-2011 年: 3 个月 2012-2013 年估计: 3 个月 2014-2015 年目标: 3 个月 (二) 所有外地工作地点艰苦条件分类请求的完成率得到保持 (每年 250 项) 业绩计量 2010-2011 年: 100%在 4 至 8 周内完成 2012-2013 年估计: 100%在 4 至 8 周内完成 2014-2015 年目标: 100%在 4 至 8 周内完成
(e) 最新的每日生活津贴率制度	(e) 实施生活津贴率制度的变动所需时间得到保持 业绩计量 2010-2011 年: 1 周 2012-2013 年估计: 1 周 2014-2015 年目标: 1 周

外部因素

31. 15 本构成部分预计能实现其目标和预期成绩, 前提是联合国共同制度各组织及时提供委员会要求的信息, 充分实施委员会的决定和建议。

产出

31. 16 2014-2015 两年期将交付以下产出:
- (a) 为政府间机构和专家机构提供服务: 第五委员会关于联合国共同制度服务条件和人力资源管理两方面问题的约 20 次正式会议和非正式协商; 委员会的 4 届会议; 工作地点差价调整数问题咨询委员会的 2 届会议; 委员会关于具体服务条件问题的各工作组的约 7 次会议;

(b) 会议文件：

(一) 提交给委员会的关于会员国、各组织和工作人员代表提出的具体问题的报告和研究论文以及按其各自工作方案提交给调整数咨委会及委员会各工作组的其他文件(90)；

(二) 实质性协助委员会和调整数咨委会编写其各自报告(18)；

(c) 其他实务活动：

(一) 代表委员会就行政法庭审理的具体问题案件作出答复(12)；

(二) 外地工作地点生活费调查(290)；艰苦工作地点分类(约 1 000)，包括在全系统范围内公布和确定临时特别等级；修订联合国薪金制度手册(2)；每月修订和颁布工作地点差价调整数(24)以及每日生活津贴(24)；分发关于危险津贴地点的资料；公务员制度委员会关于工作地点差价调整数制度的运作、薪金和津贴、进行一般事务人员调查的方法的讲习班(6)；关于工作地点差价调整数制度的特别讲习班(3)；工作评价培训班及调动和艰苦条件安排培训材料(6)；薪金调查讲习班(6)；

(三) 技术性材料(文字版和电子版)：生活费调查报告和每月更新的与汇率动态、通货膨胀及房租补贴限额有关的工作地点差价调整数指数(24 份工作地点差价调整数通知)；订正工作评价工具(2)；方便使用的联合国薪金制度手册修订本(1)；工作地点差价调整数制度(1)；每日生活津贴通知(24)；关于调动/艰苦条件安排的信息材料和工具(2)；

(四) 对隶属委员会任务范围的各种问题进行的全球工作人员调查：2008 年启动关于征聘和留用问题的全球工作人员调查之后，委员会决定按固定间隔期重复这一调查，以衡量各组织在使联合国共同制度吸引和留用人才方面所取得的成功或为此而逐步采取的措施，这一决定得到会员国的支持。还将酌情就属于委员会任务范围内的其他问题进行更多的调查，以征求工作人员对各种人力资源管理举措的效率的看法，从而使委员会在目前工作中做政策决定时掌握更多情况。

表 31.10 所需共同出资资源：国际公务员制度委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
员额	12 390.2	12 390.2	47	47
非员额	6 029.4	5 929.4	—	—
共计	18 419.6	18 319.6	47	47

31.17 所需共同出资资源估计数 18 319 600 美元，减少 100 000 美元，将用于 47 个员额(1 个 D-2、3 个 D-1、4 个 P-5、9 个 P-4、3 个 P-3、4 个 P-2、3 个一般事务人员(特等)和 20 个一般事务人员(其他职等))的所需经费以及涉及咨询人、代表和工作人员差旅、订约承办事务、招待费和业务费用等非员额业务费用。委员会全额预算非员额经费净减 100 000 美元，原因是根据过往的

开支模式，一般业务开支减少(111 000 美元)，并由培训经费增加(11 000 美元)部分抵消，培训经费用于委员会秘书处参加人力资源管理办公室未提供的人力资源开发和薪资管理领域的专门培训课程。

表 31.11 所需经常预算资源：国际公务员制度委员会预算中联合国分担的费用

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
非员额	6 066.5	5 917.2	—	—
共计	6 066.5	5 917.2	—	—

- 31.18 所需经常预算资源估计数 5 917 200 美元，减少 149 300 美元，涉及联合国在公务员制度委员会 2014-2015 两年期所需资源中分担的份额。本款下联合国费用减少是两方面因素的综合结果：(a) 联合国在公务员制度委员会预算中分担费用的比例由 2012-2013 两年期的 33.4%减至 2014-2015 两年期的 32.3%；(b) 公务员制度委员会 2014-2015 两年期所需资源减少。

B. 联合检查组

联合检查组全额预算(重计费用前)：14 052 700 美元

联合国分担费用所需经常预算资源(重计费用前)：3 147 800 美元

- 31.19 联合检查组负责的活动归列于 2014-2015 年两年期方案计划方案 27(共同出资的活动)构成部分 B。
- 31.20 按照联合检查组章程(见大会第 31/192 号决议，附件)，检查专员拥有最广泛的权力来调查与服务效率和资金的适当使用有关的一切事项，并通过检查和评价提供独立的意见，以期改善管理和工作方法，并使共同制度各组织之间达到更好的协调。联检组的目的是要确信各组织以最经济的方式开展各项活动，并且开展这些活动的可用资源得到最佳利用。
- 31.21 根据联合检查组章程第 1 条，联检组履行与大会和联合国共同制度各组织的主管立法机关有关的职能并对它们负责。
- 31.22 根据其章程，联合检查组利用三种管理工具实施成果管理，即工作方案(第 9 条)、年度报告(第 10 条)以及两年期预算(第 20 条)。工作方案作为年度报告的一部分提交，联检组通过年度报告报告工作业绩，供大会评估。
- 31.23 根据其章程第 19 条，联合检查组应由执行秘书一人和按照其章程第 20 条核定的工作人员协助工作。
- 31.24 正如联合检查组报告后续制度所规定并经大会第 54/16 号决议认可，为了使各参加组织立法机关能充分、有效地利用联检组的报告，此类报告所载的建议必须：(a) 旨在纠正明显的缺陷，提出切实可行、注重行动的措施，以解决重大问题；(b) 令人信服，并在报告内提出事实和分

析作为佐证；(c) 就所涉的资源承诺和技术能力而言切合实际；(d) 成本效益高；(e) 具体说明有待采取的行动，由何人采取行动，以明确跟踪落实情况 and 所产生的效果，即应符合具体、可计量、可实现、有针对性、有时限的准则。联检组秘书处可发挥重要作用，在这方面对联检组提供协助，在联检组的各项建议印发后对接受程度和执行情况进行监测，并在联检组年度报告中予以披露。

- 31.25 鉴于上述情况，本两年期方案计划反映了联合检查组秘书处应如何支持检查专员的工作，重点是衡量秘书处的业绩。不过，应回顾的是，根据大会第 63/272 号决议，监督是会员国、各组织以及内部和外部监督机构的共同责任。
- 31.26 下文所述的秘书处预期成绩源自联合检查组 2010-2019 年战略框架(A/63/34, 附件三)所说明的其长期和中期战略优先事项，战略框架业经大会审议，并得到大会第 63/272 号决议第 17 段确认。2012 年，联检组依照大会第 65/270 号决议的要求(见 A/66/34, 附件一)，更新了战略框架。以下指标依据的是经修订的长期战略框架。

表 31.12 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：改善联合检查组各项报告、说明和致管理当局函的执行、运用和后续行动

秘书处的预期成绩	绩效指标
(a) 提高会员国和各参加组织秘书处及时作出决定的能力，以改善方案和次级方案的效率、效力和相关性	(a) (一) 立法机关和参加组织在过去三年里接受全系统建议的总比率提高 业绩计量 2010-2011 年：52% 2012-2013 年估计：55% 2014-2015 年目标：60% (二) 参加组织和立法机关在过去三年里执行已接受的全系统建议的总比率提高 业绩计量 2010-2011 年：48.5% 2012-2013 年估计：51% 2014-2015 年目标：60%
(b) 参加组织确保各自的立法机关及时以知情的方式审议联检组报告及内载的建议的能力得到加强	(b) 参加组织在新的网上跟踪系统输入信息，从而使在规定的最后期限内提供更新信息的百分比提高 业绩计量 2010-2011 年：不适用 2012-2013 年估计：50% 2014-2015 年目标：70%

(c) 联检组的报告和说明得到更多的认识和关注

(c) 联检组网站的访问次数增加

业绩计量

2010-2011 年：每年 75 000 次

2012-2013 年估计：每年 80 000 次

2014-2015 年目标：每年 100 000 次

外部因素

- 31.27 预计能实现目标和预期成绩，前提是：(a) 各参加组织全力配合审查工作和建议执行的跟进工作；(b) 各组织秘书处在规定时限内提交对联检组报告的评论意见；(c) 各立法机关不会延迟审议、不予审议和(或)不就有关建议通过具体的决议/决定，这可能影响预期成绩的实现。

产出

- 31.28 2014-2015 两年期将交付以下产出：

(a) 为政府间机构和专家机构提供服务：

- (一) 为会议提供实质性投入：大会各主要委员会、方案和协调委员会、行政和预算问题咨询委员会的约 30 次正式会议和非正式协商会议；其他参加组织的立法机关关于联检组报告所载问题的约 15 次会议；
- (二) 会议文件：向大会提交的年度报告和工作方案；按要求提交大会和(或)其他立法机关的载有建议的实务报告；

(b) 其他实务活动：

- (一) 就联合检查组工作方案内的问题同各参加组织的秘书处进行协商(约 8 次协商)；与联检组联络人举行一年两次的会议；
- (二) 为如下机构间年度会议做出贡献，如联合国评价小组会议、内部审计事务处代表会议、国际调查员会议；三个监督实体(审计委员会、内部监督事务厅和联合检查组)之间一年两次的会议和临时后续接触；以及视需要，致行政首长的机密信函。

表 31.13 所需共同出资资源：联合检查组

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
员额	12 985.2	12 985.2	20	20
非员额	1 176.1	1 067.5	—	—
共计	14 161.3	14 052.7	20	20

31.29 所需共同出资经费估计数为 14 052 700 美元，减少 108 600 美元，用于继续维持 11 个检查专员职位和联检组秘书处的 20 个员额(1 个 D-2、2 个 P-5、3 个 P-4、4 个 P-3、1 个 P-2、1 个一般事务(特等)和 8 个一般事务(其他职等))并用作非员额所需经费，其中包括其他工作人员费用、咨询人和订约承办事务、检查专员和工作人员差旅费用以及业务费用。非员额资源项下减少 108 600 美元是因为去除了关于网上跟踪系统咨询人项下的一次性非经常经费。

表 31.14 所需经常预算资源：联合检查组预算中联合国分担的费用

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
非员额	3 286.4	3 147.8	—	—
共计	3 286.4	3 147.8	—	—

31.30 所需经常预算资源为 3 147 800 美元，减少 138 600 美元，涉及联合国在联检组 2014-2015 两年期预算中分担的份额，即 22.4%。本构成部分下联合国经常预算分担的费用减少的主要原因是，联检组两年期预算中联合国分担的份额从 2012-2013 两年期的 23.6%降至 2014-2015 两年期的 22.4%以及联检组 2014-2015 两年期所需资源减少。

C. 联合国系统行政首长协调理事会

联合国系统行政首长协调理事会秘书处全额预算(重计费用前)：7 402 400 美元

联合国分担费用所需经常预算资源(重计费用前)：2 029 800 美元

31.31 联合国系统行政首长协调理事会负责的活动归列于 2014-2015 年两年期方案计划方案 27(共同出资的活动)构成部分 C。

31.32 行政首长理事会负责促进联合国系统各组织根据其各自任务规定和政府间机构的决定制定的政策、方案和活动的一致、合作和协调。行政首长理事会由秘书长和联合国系统各组织行政首长组成，取代原行政协调委员会(根据经济及社会理事会第 13(III)号决议于 1946 年设立)。行政首长理事会设立下列两个高级别委员会以协助其工作：方案问题高级别委员会，其主要作用是为联合国系统拟定协调有效的政策、战略和指导，以便应对国际合作与发展方面新出现的挑战和问题；管理问题高级别委员会，其职责是就涉及全系统的行政、管理以及安保和安全问题制定政策和向全系统各组织提供指导，促进就这些问题进行机构间合作与协调，并协助管理薪资和福利共同制度。2008 年，联合国发展集团成为行政首长理事会的第三个支柱，负责协调国家一级的发展业务。行政首长理事会架构由一个单一的、共同出资的秘书处提供服务和支助，但联合国发展集团的活动除外，因为它并非由行政首长理事会秘书处预算供资。

31.33 在 2014-2015 两年期，行政首长理事会将重点开展并协调联合国系统的活动，以加快在执行国际商定的发展目标，包括《联合国千年宣言》以及联合国各次主要会议成果和各项国际协定中

所载的目标方面取得进展。工作重点将是：根据政府间任务规定，加深对全球性挑战的认识并协调联合对策，这些挑战包括与可持续发展、气候变化、全球粮食安全危机、消除贫穷以及安全和安保问题有关的挑战；全面和有目的地调集所有资源和能力，并增强知识共享；协助加强透明度和问责制。行政首长理事会还将根据政府间任务规定，加强全系统对联合国系统发展业务活动四年期全面政策审查的支助，在非洲发展新伙伴关系总体框架内加强对非洲可持续发展的支持，并将积极支持将性别平等观点纳入全系统政策和方案制定、执行、监测和评价工作的主流。理事会将继续努力确保联合国系统人员、房地和资产的安保和安全，为此加强全系统对有效和单一的安保管理系统的支持等。

- 31.34 行政首长理事会将通过其方案问题高级别委员会，继续推动就各种政府间任务采取联合行动，以期进一步加强联合国系统对促进执行国际商定发展目标、包括千年发展目标所作贡献的一致性和成效。在同样的背景下，还将特别注重使联合国系统各组织的努力保持一致，以支持在大会、经济及社会理事会以及专门机构、基金和方案的理事机构对实现这些目标的进展情况进行的政府间审查和监测。同时，方案问题高级别委员会将继续寻找和查明需要全系统对策的新出现的方案问题，并就可持续发展范围内的气候变化、粮食安全、金融和经济危机对发展的影响以及危机过后的恢复等优先问题制定联合办法。
- 31.35 行政首长理事会将通过其管理问题高级别委员会继续开展工作，增强联合国全系统安全管理体系，努力加强联合国系统人员、房地和资产的安全和安保。行政首长理事会将努力推进以下方面的合作：促进联合国系统各组织工作的问责和透明；按照成员组织理事机构核可的最近的改革，协调人力资源管理做法；利用信息和通信技术促进管理和方案执行工作；通过联合国系统日益协调一致的业务做法等，传播管理领域方面的最佳做法和所吸取的经验教训。在人力资源管理方面，重点是加强与国际公务员制度委员会的合作以及统一人力资源的做法和程序。在财务和预算方面，将继续强调：支持在全系统更广泛地执行《国际公共部门会计准则》和执行后活动；设置已经证明可以产生可观节余的共同金库服务；完成关于整个联合国系统财务统计的先进数据库的开发工作；进一步推进制定财务和预算方面的最佳做法。在信息和通信技术方面，将特别注重利用投资，为此将着重确定共同最佳做法，继续部署用于分析联合国系统各组织的信息和通信技术支出和使用情况的共同框架，并进一步发展共同数据通信设施领域。行政首长理事会将通过管理问题高级别委员会，在 2014-2015 两年期特别重视利用管理问题高级别委员会的《统一业务做法行动计划》取得的成果。它还将设法推动采取进一步举措，通过发表机构间决定等途径，便利会员国和公众取得联合国系统的信息。
- 31.36 将对行政首长理事会秘书处的工作做出安排，以确保继续在其主要职能方面，有效率、有成效地提供支助服务：(a) 便利关于联合国系统各组织中关系到整个系统的主要趋势和情况发展的经常和结构化的信息流通。这项服务对较小规模的机构价值更大。行政首长理事会秘书处将继续提供各方均可利用的信息共享服务，支持加强全系统知识共享能力，包括财务统计、人事统计、外勤人员人头计算以及政策和做法；(b) 推动采取进一步举措，便利会员国和公众获取联合国系统信息；(c) 凭借可靠的分析材料，扩大各组织所作贡献和所提供知识的范围和价值，以此确保向行政首长理事会及其各专题组的战略讨论提供支助；(d) 支持理事会以适应不断变

化需要的灵活方式订立其各届会议的架构、内容和组织形式；(e) 编制分析报告和资料，帮助行政首长理事会更多地了解与具体领域中活动的重复和重叠有关的问题，并协助理事会制定供从事同一问题的不同机构使用的全系统方法；(f) 加强行政首长理事会与政府间机构、尤其是经济及社会理事会的互动协作，以及行政首长理事会秘书处与方案和协调委员会的互动协作，包括为各行政首长参加高级别政府间论坛提供便利并改进行政首长理事会向政府间机构提交报告的情况。

31.37 大会第 66/246 号决议请秘书长以联合国系统行政首长协理理事会主席的身份，与所有参加组织就纽约联合国总部行政首长理事会秘书处合并事宜进行协商，并向大会第六十七届会议报告有关情况。依照这一要求，秘书长将向大会第六十七届会议主要会期提交关于这一事项的报告。秘书长即将提交的报告将向大会提出可能出现的任何资源影响。在这方面，应该指出，本报告所载第 31 款下所需资源没有列入任何金额。

表 31.15 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：针对政府间机构的任务规定和新出现的挑战，利用联合国系统各组织的全部能力，以提供更好的结果。	
秘书处的预期成绩	绩效指标
(a) 为执行政府间机构的决定，成员组织间开展的横向合作得到强化	(a) (一) 通过行政首长理事会制定的联合国系统应对全球挑战的联合举措数目(例如向会员国提供协调支助的共同立场文件)
	业绩计量
	2010-2011 年：6 项协调举措
	2012-2013 年估计：6 项协调举措
	2014-2015 年目标：6 项协调举措
	(二) 管理问题高级别委员会和方案问题高级别委员会及其附属网络针对行政首长理事会成员组织理事机构的决定，以工作队和工作组形式开展的联合或补充活动的数目
	业绩计量
	2010-2011 年：20 次活动
	2012-2013 年估计：22 次活动
	2014-2015 年目标：22 次活动
	(三) 为执行政府间机构特别是大会和经济及社会理事会的决定以及经大会核准的方案和协调委员会建议而开展的联合或补充活动的数目
	业绩计量
	2010-2011 年：3 次活动

	2012-2013 年估计：4 次活动
	2014-2015 年目标：4 次活动
(b) 联合国系统各组织的一致性、效率和成本效益得到加强	(b) (一) 在管理问题高级别委员会及其职能网络(财务和预算、人力资源、信息和通信技术、采购)权限范围内对公务员制度委员会的倡议、工作人员管理问题、财务和预算问题作出的全系统协调回应的数目增加
	业绩计量
	2010-2011 年：22 项全系统协调回应
	2012-2013 年估计：24 项全系统协调回应
	2014-2015 年目标：24 项全系统协调回应
	(二) 在全系统协调的活动完成后执行的一致性、效率和成本效益措施数目
	业绩计量
	2010-2011 年：4 项措施
	2012-2013 年估计：5 项措施
	2014-2015 年目标：5 项措施
(c) 全系统内部以及同会员国之间的知识共享得到改善，联合国系统利用信息技术的效率得到提高	(c) (一) 为通过丰富和增强知识库和知识共享手段(网站或纸面)增强全系统知识共享而采取的行动数目
	业绩计量
	2010-2011 年：发布 8 份信息资料
	2012-2013 年估计：发布 8 份信息资料
	2014-2015 年目标：发布 8 份信息资料
	(二) 各机构认可的根据业界最佳做法和机构需求并通过全系统咨商制定的信息和通信技术标准数目
	业绩计量
	2010-2011 年：2 项标准得到认可
	2012-2013 年估计：4 项标准得到认可
	2014-2015 年目标：4 项标准得到认可
(d) 会员国和联合国系统各组织对执行公共部门会计准则和执行后阶段作出知情决策	(d) (一) 及时提供关于公共部门会计准则标准的所有信息，以供联合国系统各组织审议和执行，并在执行后阶段采取行动
	业绩计量
	2010-2011 年：100%

2012-2013 年估计：100%

2014-2015 年目标：100%

(二) 及时向会员国报告所有关于联合国系统各组织采用公共部门会计准则进展情况和执行后活动的信息

业绩计量

2010-2011 年：100%

2012-2013 年估计：100%

2014-2015 年目标：100%

外部因素

- 31.38 本构成部分预计能实现其目标和预期成绩，前提是成员组织及其理事机构承诺对行政首长理事会处理的问题及时作出贡献。

产出

- 31.39 2014-2015 两年期将交付以下产出：

(a) 为政府间机构和专家机构提供服务：

(一) 大会：

- a. 为会议提供实质服务：为第二委员会和第五委员会讨论有关机构间事务和联合国共同制度问题的会议作出贡献(平均每年 4 次)；
- b. 会议文件：行政首长理事会对联合检查组报告的评论意见；关于人力资源、财务和一般行政主题的机构间统计报告(平均每年 4 次)；

(二) 经济及社会理事会：

- a. 为会议提供实质服务：为讨论机构间事务的全体会议作出贡献(每年 1 次)；
- b. 会议文件：行政首长理事会年度概览报告；对为经济及社会理事会高级别、协调和业务活动等部分编写的各类报告的机构间投入；

(三) 方案和协调委员会：

- a. 为会议提供实质服务：为讨论机构间事务的委员会会议作出贡献(每年 1 次会议)；
- b. 会议文件：行政首长理事会年度概览报告；

(四) 国际公务员制度委员会：

- a. 为会议提供实质服务：按照公务员制度委员会章程第 28 条的规定，协助该委员会及其附属机构开展活动(委员会年会以及其附属机构每年平均 2 次会议)；
- b. 会议文件：联合国系统有关共同制度服务条件的共同立场的杂项文件(平均每年 2 份文件)；

(五) 联合国工作人员养恤金联合委员会常务委员会：

- a. 为会议提供实质服务：协助联合国工作人员养恤金联合委员会常务委员会开展活动；
- b. 会议文件：联合国系统有关养恤基金的共同立场的杂项文件；

(b) 其他实务活动：

(一) 为机构间会议提供实质服务：

- a. 行政首长理事会协调人会议，最后确定理事会结论摘要并规划后续活动(每年 2 届会议)；
- b. 两个高级别委员会在方案(每年 10 次会议)和管理(每年 10 次会议)方面设立的机构间工作组和特设机构间任务安排的会议；
- c. 管理问题高级别委员会会议(每年 2 届会议)；
- d. 方案问题高级别委员会会议(每年 2 届会议)；闭会期间会议(每年 2 届会议)；
- e. 行政首长理事会实质性会议(每年 2 届会议)；

(二) 机构间会议的文件：行政首长理事会及其两个高级别委员会的背景文件、技术文件、结论摘要和报告；向管理问题高级别委员会提交的《国际公共部门会计准则》实施进展报告(每年共 8 份)；

(三) 《国际公共部门会计准则》会计指南和全系统支持文件(每年 3 或 4 份)；

(四) 技术材料：

- a. 每月全系统公布自由职业口译、笔译和编辑的报酬，并公布艰苦条件津贴额；
- b. 联合国系统外联网、行政信息网、行政首长理事会网站、联合国网站系统定位器、联合国系统图、支持配偶就业和双方就业的机制、教育补助金数据库、高级官员名录、共同制度人事年度统计数字和教育补助金调查、联合国系统共同目录、联合国系统在人力资源、信息技术和财务及预算领域的最佳做法。

表 31.16 包括公共部门会计准则项目在内的联合国系统行政首长协调理事会秘书处所需共同出资经费

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
员额	4 950.7	4 950.7	14	14
非员额 ^a	2 785.0	2 451.7	—	—
共计	7 735.7	7 402.4	14	14

^a 包括公共部门会计准则项目 2012-2013 两年期的 1 895 500 美元和 2014-2015 两年期的 1 562 200 美元所需经费。

31.40 行政首长理事会秘书处所需共同出资经费估计数为 5 840 200 美元，用于继续维持行政首长理事会秘书处 14 个员额(纽约：1 个 D-2、1 个 D-1、1 个 P-5、1 个 P-4、1 个 P-3 和 2 个一般事务(其他职等)；日内瓦：1 个 D-1、1 个 P-5、2 个 P-4 和 3 个一般事务(其他职等))，并用于行政首长理事会秘书处在总部和日内瓦的办公室一般临时人员、咨询人、加班费、工作人员公务旅行、订约承办事务等非员额经费以及其他业务经费。

31.41 公共部门会计准则项目所需经费估计数 1 562 200 美元，减少 333 300 美元，用于：(a) 通过一般临时人员安排而供资的员额配置，相当于 1 个 P-5、1 个 P-4 和 1 个一般事务全职职位，在全系统内向联合国系统各组织、包括联合国本身提供项目执行和执行后活动方面的支助；(b) 小组成员的业务所需费用，包括旅行及用品和材料费用。国际公共部门会计准则项目所需经费减少 333 300 美元是因为：(a) 2013 年后活动缩减，一般临时人员项下减少相当于 1 个 P-4 职位的经费(312 100 美元)；和(b) 差旅所需经费减少(21 200 美元)。应注意，2012 年 9 月举行的管理问题高级别委员会第二十四届会议核准了为国际公共部门会计准则项目供资的 2014-2015 年两年期拟议预算。

表 31.17 所需经常预算资源：联合国系统行政首长协调理事会预算(包括公共部门会计准则项目)中联合国分担的费用

类别	资源(千美元)		员额	
	2012-2013 年	2014-2015 年 (重计费用前)	2012-2013 年	2014-2015 年
非员额 ^a	2 176.4	2 029.8	—	—
共计	2 176.4	2 029.8	—	—

^a 包括公共部门会计准则项目 2012-2013 两年期的 534 700 美元和 2014-2015 两年期的 429 600 美元所需经费。

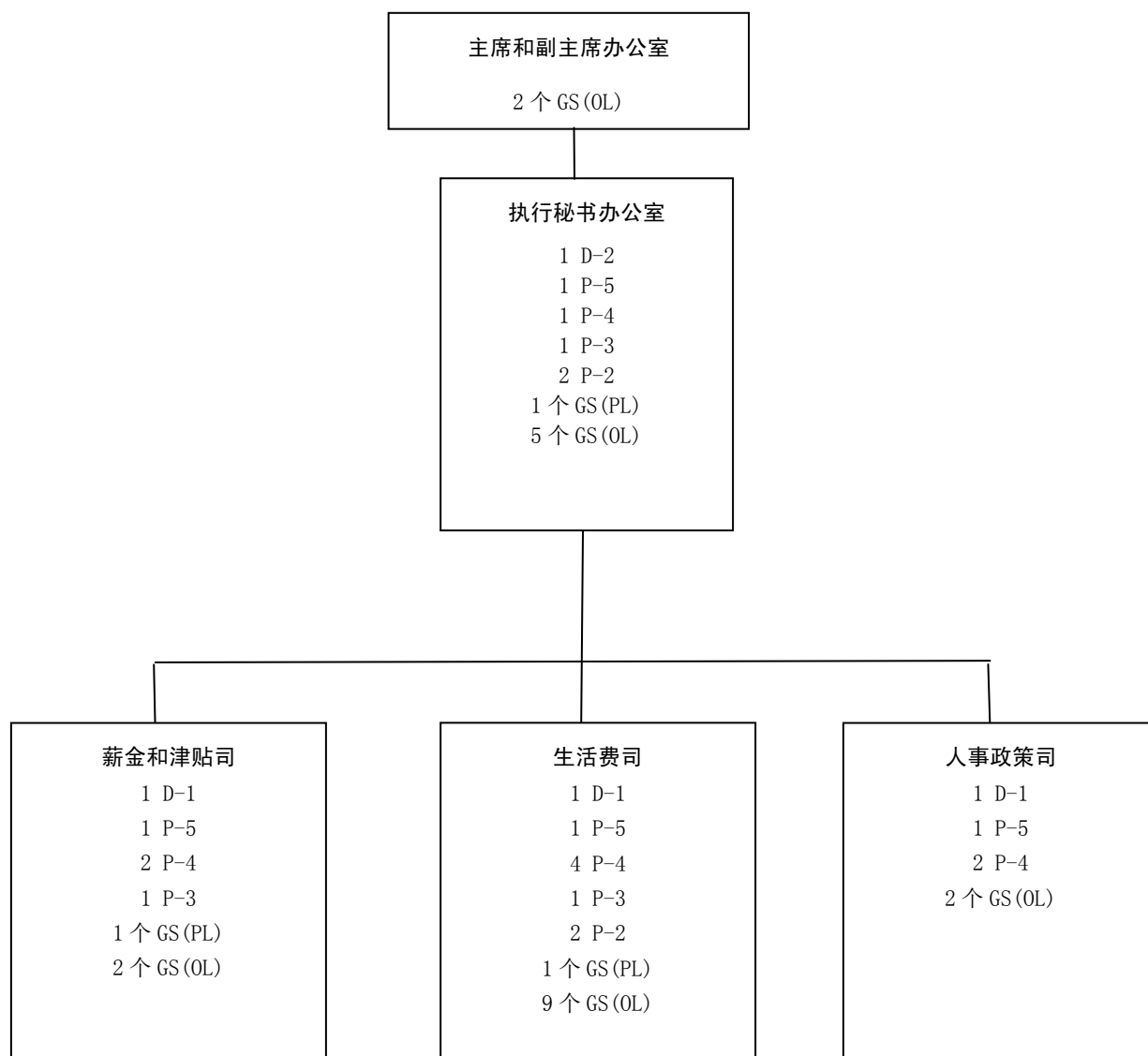
31.42 所需经常预算资源 2 029 800 美元，减少 146 600 美元，涉及联合国在行政首长理事会秘书处费用和执公共部门会计准则项目的相关费用中分担的份额(行政首长理事会秘书处占 27.4%，公共部门会计准则项目占 27.5%)。所需经费减少 146 600 美元反映了如下方面的综

合结果：(a) 行政首长理事会秘书处费用中由联合国分担的份额从 2012-2013 两年期的 28.5% 减少到 2014-2015 两年期的 27.4%(41 500 美元)；(b) 公共部门会计准则项目费用中由联合国分担的份额从 2012-2013 两年期的 28.7%减少到 2014-2015 两年期的 27.5%(13 400 美元)；(c) 公共部门会计准则项目的总费用减少(91 700 美元)。

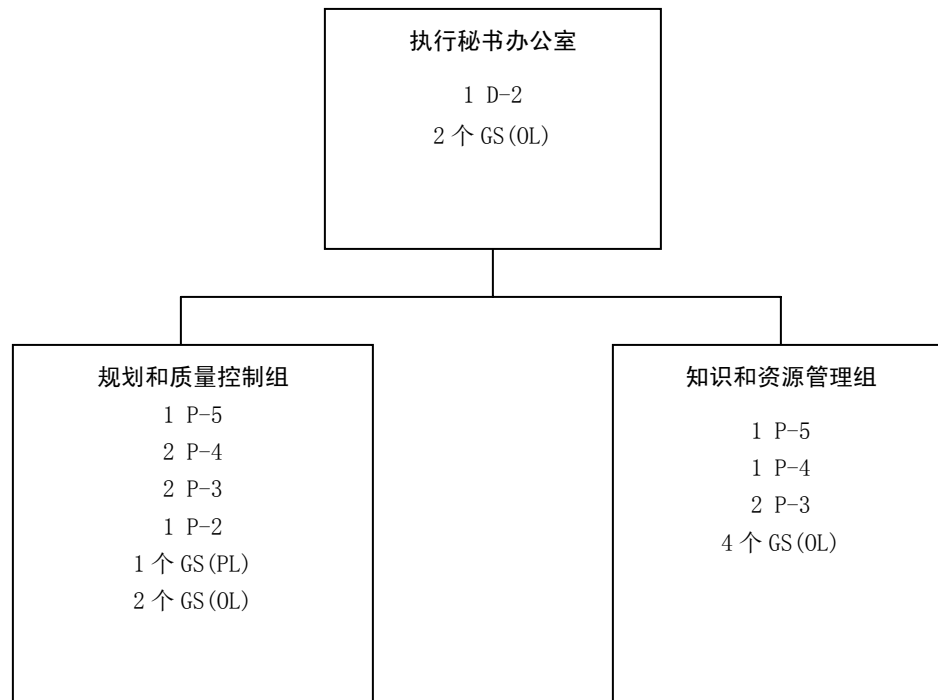
附件一

2014-2015 两年期组织结构和员额分布

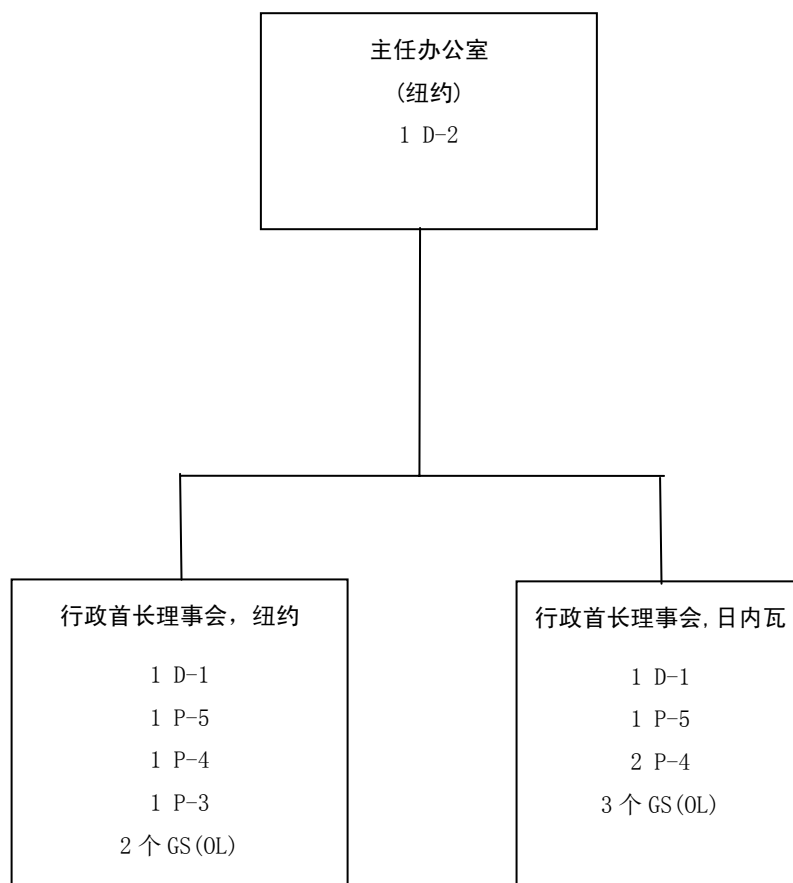
A. 国际公务员制度委员会



B. 联合检查组



C. 联合国系统行政首长协调理事会



附件二

为执行监督机构的相关建议而采取的行动总表

建议简述	为执行建议采取的行动
行政和预算问题咨询委员会 (A/66/7)	
行预咨委会认为，公务员制度委员会使用的收集数据方法成本较高。行预咨委会建议，公务员制度委员会考虑采取既能保持该程序完整性又具有较高成本效益的替代收集数据方法(第十. 10 段)	根据行政和预算问题咨询委员会的建议，公务员制度委员会审查了自身的方法，得出的结论是目前使用的方法最经济合算。公务员制度委员会考虑过的涉及共同制度工作人员的其他方法成本更高，并可能出现利益冲突的情况。 公务员制度委员会将继续探索其他可能被证明更经济合算的数据收集方法。
行预咨委会质疑行政首长理事会秘书处的结构，并认为在加强管理和财务成效方面有很大空间。行预咨委会敦促秘书长就以成本较低和职能成效较高的方式合并行政首长理事会秘书处提出提议，并在 2014-2015 两年期拟议方案预算中作出报告。在不违反上述评论意见的情况下，行预咨委会建议接受秘书长的提议(第十. 24 段)。	大会第 66/246 号决议请秘书长以联合国系统行政首长协调理事会主席的身份，与所有参加组织就纽约联合国总部行政首长理事会秘书处合并事宜进行协商，并向大会第六十七届会议报告有关情况。依照这一要求，秘书长将向大会第六十七届会议主要会期提交关于此一事项的报告。