



Asamblea General

Distr. general
19 de agosto de 2013
Español
Original: inglés

Sexagésimo octavo período de sesiones

Tema 144 del programa provisional*

Informe sobre las actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna

Actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondientes al período comprendido entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013

Adición

Índice

	<i>Página</i>
I. Introducción	5
II. Evaluación general de la aplicación de las recomendaciones	5
III. Análisis de las recomendaciones pendientes	6
IV. Recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado	9
V. Consecuencias financieras de las recomendaciones de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna	23
VI. Informes publicados durante el período de que se informa	24

* A/68/150.



Abreviaturas y siglas

ACNUDH	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
ACNUR	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados
BINUCA	Oficina Integrada de las Naciones Unidas para la Consolidación de la Paz en la República Centroafricana
CCI	Centro de Comercio Internacional
CCPPNU	Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas
CCPPNU/DGI	Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas – División de Gestión de las Inversiones
CEPA	Comisión Económica para África
CEPAL	Comisión Económica para América Latina y el Caribe
CEPE	Comisión Económica para Europa
CESPAO	Comisión Económica y Social para Asia Occidental
CESPAP	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico
CIINU	Comisión Internacional Independiente de Investigación de las Naciones Unidas
CINU	Comisión de Indemnización de las Naciones Unidas
DAAT	Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno
DAES	Departamento de Asuntos Económicos y Sociales
DAGGC	Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias
DAP	Departamento de Asuntos Políticos
DECT	Dirección Ejecutiva del Comité contra el Terrorismo
DG	Departamento de Gestión
DIP	Departamento de Información Pública
DOMP	Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz
DS	Departamento de Seguridad
EIRD	Estrategia Internacional para la Reducción de los Desastres
FNUD	Fondo de las Naciones Unidas para la Democracia
FNUOS	Fuerza de las Naciones Unidas de Observación de la Separación
FPNUL	Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano
MINURCAT	Misión de las Naciones Unidas en la República Centroafricana y el Chad
MINUSTAH	Misión de Estabilización de las Naciones Unidas en Haití
MONUC/ MONUSCO	Misión de las Naciones Unidas en la República Democrática del Congo/Misión de Estabilización de las Naciones Unidas en la República Democrática del Congo

OAEA	Oficina del Asesor Especial para África
OAEU	Oficina de Asuntos del Espacio Ultraterrestre
OAJ	Oficina de Asuntos Jurídicos
OCAH	Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios
OCENU	Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Proceso de Paz del Oriente Medio
OESG	Oficina Ejecutiva del Secretario General
ONUCI	Misión de las Naciones Unidas en Côte d'Ivoire
ONUDI	Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
ONUG	Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
ONU-Hábitat	Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos
ONUN	Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
ONUV	Oficina de las Naciones Unidas en Viena
ONUVT	Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua
OPPP	Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General
OSSI	Oficina de Servicios de Supervisión Interna
OTIC	Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
PNUMA	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
PVNU	Programa de Voluntarios de las Naciones Unidas
TPIR	Tribunal Penal Internacional para Rwanda
TPIY	Tribunal Internacional para la ex-Yugoslavia
UNAMA	Misión de Asistencia de las Naciones Unidas en el Afganistán
UNAMI	Misión de Asistencia de las Naciones Unidas para el Iraq
UNAMID	Operación Híbrida de la Unión Africana y las Naciones Unidas en Darfur
UNCCD	Convención de las Naciones Unidas de Lucha contra la Desertificación
UNCTAD	Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo
UNFCCC	Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático
UNFIP	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional
UNICRI	Instituto Interregional de las Naciones Unidas para Investigaciones sobre la Delincuencia y la Justicia
UNIDIR	Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme
UNIOGBIS	Oficina Integrada de las Naciones Unidas para la Consolidación de la Paz en Guinea-Bissau
UNMIL	Misión de las Naciones Unidas en Liberia

UNMISS	Misión de las Naciones Unidas en Sudán del Sur
UNMIT	Misión Integrada de las Naciones Unidas en Timor-Leste
UNMOGIP	Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán
UNODC	Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
UNRCCA	Centro Regional de las Naciones Unidas para la Diplomacia Preventiva en Asia Central
UNSCO	Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Proceso de Paz en el Oriente Medio
UNSCOL	Oficina del Coordinador Especial para el Líbano
UNSOA	Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia

I. Introducción

1. En la presente adición se informa sobre el estado de la aplicación de las recomendaciones formuladas por la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI). El informe está dividido en cinco secciones principales (II a VI). En la sección II se presenta una evaluación general de la aplicación de las recomendaciones. En la sección III se ofrece un análisis de las recomendaciones pendientes, por entidad de las Naciones Unidas. En la sección IV figura una lista de las recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado. La sección V incluye las recomendaciones de la OSSI que tienen consecuencias financieras. En la sección VI se presentan todos los informes de supervisión publicados por la OSSI entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013.

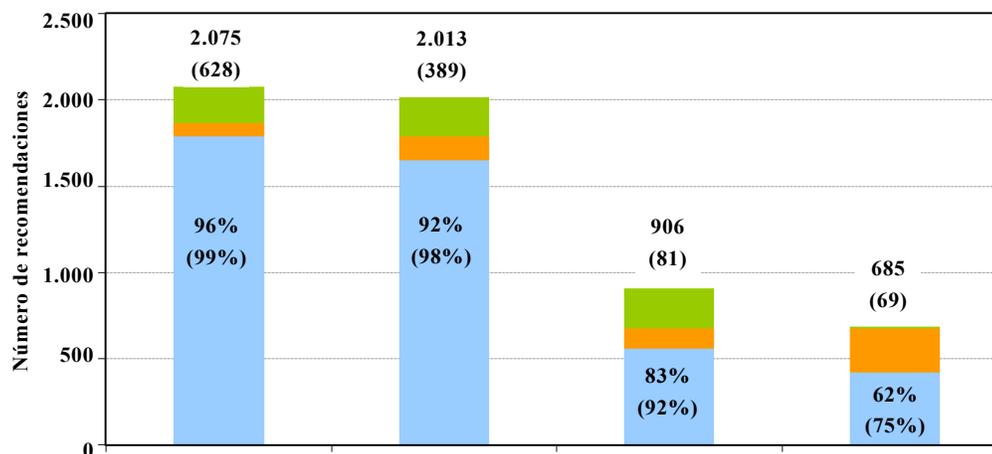
II. Evaluación general de la aplicación de las recomendaciones

2. En el gráfico siguiente se presenta un desglose del estado de la aplicación de las recomendaciones formuladas en el período comprendido entre el 1 de enero de 2009 y el 31 de diciembre de 2012 y se indica la tasa de aplicación correspondiente a cada año civil de ese período¹. En el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012, la OSSI formuló 685 recomendaciones a entidades de las Naciones Unidas. De esas recomendaciones, 69 (el 10%) se consideraron prioritarias. Al 31 de diciembre de 2012, los directores de programas habían aplicado 421 (el 62%) de todas las recomendaciones formuladas durante el año civil, incluidas 50 (el 75%) de las recomendaciones prioritarias formuladas en 2012².

¹ El más reciente examen de la aplicación de recomendaciones importantes se efectuó en enero de 2013 y abarcó las recomendaciones formuladas hasta el 31 de diciembre de 2012, de conformidad con el nuevo calendario de seguimiento establecido en 2011 (véase [A/67/297 \(Part I\)](#)). Las recomendaciones prioritarias con fecha de aplicación prevista se examinan cada tres meses, por lo que el informe refleja el estado de aplicación al 30 de junio de 2013 de las recomendaciones prioritarias formuladas hasta finales de diciembre de 2012. En el gráfico se presenta la información por año civil para asegurar que sea compatible con años civiles anteriores y coherente con los datos de ejecución utilizados en los pactos celebrados con el personal directivo superior.

² Cabe señalar que las tasas de aplicación de todas las recomendaciones y de las recomendaciones prioritarias se basan en el número total de recomendaciones aplicadas dividido por el número de recomendaciones formuladas, sin contar las que se han archivado.

Desglose al 30 de enero de 2013 del estado de aplicación de las recomendaciones formuladas entre el 1 de enero de 2009 y el 31 de diciembre de 2012, con indicación de las tasas de aplicación^a



	2009	2010	2011	2012
Archivada	210 (54)	226 (21)	229 (8)	7 (2)
Pendiente	74 (3)	137 (8)	118 (6)	257 (17)
Aplicada	1 791 (571)	1 650 (360)	559 (67)	421 (50)

^a Las recomendaciones prioritarias y sus correspondientes tasas de aplicación figuran entre paréntesis. Una recomendación puede ser archivada cuando, entre otras razones, los hechos hacen que deje de tener sentido o cuando la administración acepta la responsabilidad por los riesgos que entrañe no haberla aplicado. Además, las recomendaciones archivadas incluyen aquellas que han sido reclasificadas porque ofrecen “oportunidades de mejora” como resultado del examen hecho por la OSSI de todas las recomendaciones pendientes en 2011. Cabe señalar que las tasas de aplicación de todas las recomendaciones y de las recomendaciones prioritarias se basan en el número total de recomendaciones aplicadas dividido por el número de recomendaciones formuladas, sin contar las que se han archivado.

III. Análisis de las recomendaciones pendientes

3. En el cuadro 1 se presenta información sobre el estado de la aplicación de todas las recomendaciones formuladas hasta el 30 de junio de 2013 para cada departamento u oficina de las Naciones Unidas que seguían pendientes. De esas 1.012 recomendaciones, 65 recomendaciones prioritarias (el 6%) seguían pendientes de aplicación, la aplicación de 36 de estas se había retrasado (es decir, había pasado la fecha en que debían haber sido aplicadas) y el plazo previsto para la aplicación de las otras 29 aún no había vencido. En la sección IV se ofrece información concreta sobre las recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado, así como la explicación ofrecida por la administración.

Cuadro 1
Desglose de las recomendaciones importantes y prioritarias pendientes
y calendario de aplicación de todas las recomendaciones prioritarias
pendientes formuladas hasta el 30 de junio de 2013

	<i>Recomendaciones pendientes</i>			<i>Calendario de aplicación de las recomendaciones prioritarias</i>		
	<i>Total</i>	<i>Importantes</i>	<i>Prioritarias</i>	<i>Segunda mitad de 2013</i>	<i>2014</i>	<i>Plazo de aplicación vencido</i>
ACNUD	19	17	2			2
ACNUR	195	188	7	3		4
BINUCA	7	7	–			
CCI	4	4	–			
CCPPNU	3	3	–			
CCPPNU/DGI	16	15	1			1
CEPA	6	6	–			
CEPAL	2	2	–			
CEPE	2	2	–			
CESPAO	2	2	–			
CESPAP	4	4	–			
DAAT	99	94	5		3	2
DAES	1	1	–			
DAGGC	3	3	–			
DAP	12	12	–			
DECT	1	1	–			
DG	143	130	13	3		10
DIP	8	8	–			
DOMP	21	20	1			1
DS	8	8	–			
EIRD	1	1	–			
FNUOS	2	2	–			
FPNUL	8	7	1	1		
MINUSTAH	20	18	2		1	1
MONUSCO	18	16	2	2		
OAEA	7	7	–			
OAEU	1	1	–			
OAJ	1	1	–			
OCAH	18	17	1		1	
OESG	8	7	1	1		
Oficina de Ética	4	4	–			
ONUCI	33	30	3	1	2	

	<i>Recomendaciones pendientes</i>			<i>Calendario de aplicación de las recomendaciones prioritarias</i>		
	<i>Total</i>	<i>Importantes</i>	<i>Prioritarias</i>	<i>Segunda</i>	<i>2014</i>	<i>Plazo de</i>
				<i>mitad</i>		<i>aplicación</i>
			<i>de 2013</i>		<i>vencido</i>	
ONUDI	1	1	–			
ONUG	21	18	3			3
ONU-Hábitat	19	19	–			
ONUN	48	47	1		1	
ONUV	6	6	–			
ONUVT	3	3	–			
PNUMA	16	16	–			
PVNU	1	1	–			
TPIR	21	17	4	1	1	2
TPIY	1	1	–			
UNAMA	1	1	–			
UNAMI	29	24	5			5
UNAMID	16	11	5	5		
UNCCD	3	3	–			
UNCTAD	8	8	–			
UNFCCC	19	18	1			1
UNFIP	2	2	–			
UNICEF	1	1	–			
UNICRI	6	6	–			
UNIDIR	4	4	–			
UNIOGBIS	11	11	–			
UNMIL	30	28	2		2	
UNMISS	20	16	4	1		3
UNMIT	1	1	–			
UNMOGIP	1	1	–			
UNODC	25	25	–			
UNSCO	2	2	–			
UNSCOL	2	2	–			
UNSOA	17	16	1			1
Total de recomendaciones pendientes	1 012	947	65	18	11	36

IV. Recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado

4. En el cuadro 2 se informa en detalle de las recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado y se presenta información actualizada facilitada por la administración sobre los progresos realizados hasta la fecha.

Cuadro 2
Recomendaciones prioritarias cuya aplicación se ha retrasado

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
ACNUDH	Dos organizaciones no gubernamentales de Bangladesh que recibieron recursos del Fondo de las Naciones Unidas de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura (AE2009/336/03)	7) La secretaría del Fondo de las Naciones Unidas de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura debería exigir a la Asociación Naoga de Fomento de los Derechos Humanos que le presentara un informe y documentación para comprobar la realización de gastos por un total de 6.000 dólares sufragados con el monto del subsidio recibido en 2006. De lo contrario, se debería pedir a la Asociación que reembolsara el monto de cualesquiera gastos no documentados o no autorizados. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): El ACNUDH mantendrá a la Asociación en la lista de organizaciones que no cumplen las normas.</i>	29 de abril de 2010	31 de diciembre de 2012	31 de julio de 2013
ACNUDH	Dos organizaciones no gubernamentales que recibieron recursos del Fondo de las Naciones Unidas de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura (AE2009/336/03)	10) El Fondo de las Naciones Unidas de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura debería exigir a las dos organizaciones no gubernamentales que presentaran una explicación oficial de la falta de fiabilidad de los informes financieros y de los documentos justificativos insatisfactorios, y conseguir que un auditor local independiente examinara la exactitud y la legitimidad de todos los informes financieros y los documentos presentados. Si las organizaciones no gubernamentales no presentaran una explicación justificativa y la documentación de apoyo correspondiente, el Fondo debería exigirles que le reembolsaran el monto de los gastos no documentados. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): El ACNUDH mantendrá a las organizaciones no gubernamentales en la lista de entidades que no cumplen las normas.</i>	29 de abril de 2010	31 de diciembre de 2012	31 de julio de 2013
ACNUR	Seguridad de la tecnología de la información en el ACNUR (aplicaciones PeopleSoft) (AR2008/166/01)	1) La División de Sistemas de Información y Telecomunicaciones, en coordinación con el personal directivo superior, debería formular una política amplia de seguridad de la información para proteger los activos de información del ACNUR. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación.</i>	17 de octubre de 2008	31 de diciembre de 2012	N.D.

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
ACNUR	Operaciones del ACNUR en Somalia en 2011 (AR2011/112/02)	1) La representación del ACNUR en Somalia debería velar por la adecuada selección de los asociados en la ejecución, y a esos efectos, debería: a) completar la lista de verificación para la selección y retención de los asociados existentes, que deberá incluir una evaluación de los riesgos, y establecer un comité de selección de los asociados; b) determinar las actividades de creación de capacidad sobre la base de la evaluación de los riesgos; c) aplicar procedimientos para vigilar el desempeño de los asociados en la ejecución, y d) dar seguimiento a todas las recomendaciones formuladas en los informes de auditoría externa de los asociados en la ejecución. Respuesta del cliente (junio de 2013): La selección de nuevos asociados y la retención de los ya existentes se hace a través de los comités de gestión de los asociados en la ejecución establecidos en cada una de las oficinas. Dichos comités, formados por equipos multifuncionales celebraron reuniones para deliberar acerca de la selección de asociados en 2013.	24 de diciembre de 2012	31 de marzo de 2012	31 de octubre de 2013
ACNUR	Operaciones del ACNUR en Somalia en 2011 (AR2011/112/02)	3) La representación del ACNUR en Somalia debería establecer procedimientos para la administración del efectivo en las oficinas sobre el terreno. Respuesta del cliente (junio de 2013): Se están conciliando los procedimientos operativos estándar y las cuestiones pendientes se están resolviendo oportunamente. Una vez ultimados, se comunicaron los procedimientos a todos los colegas competentes.	24 de diciembre de 2012	31 de marzo de 2012	31 de octubre de 2013
ACNUR	Operaciones del ACNUR en Somalia en 2011 (AR2011/112/02)	4) La representación del ACNUR en Somalia debería aplicar las disposiciones de seguridad establecidas. Respuesta del cliente (junio de 2013): Varias oficinas han hecho progresos considerables para cumplir las normas de seguridad establecidas.	24 de diciembre de 2012	31 de marzo de 2012	31 de diciembre de 2013
CCPPNU-DGI	Grupo encargado de los valores de renta fija de la Dirección de la División de Gestión de las Inversiones de la	8) La División de Gestión de las Inversiones debería establecer un parámetro adecuado para comparar el rendimiento de la renta fija de la Caja. Si se utiliza un parámetro especial o una combinación de parámetros múltiples, la División debería describir el proceso de creación de parámetros y de reequilibrio. Respuesta del cliente (junio de 2013): La División aceptó la recomendación y ha puesto en	11 de junio de 2010	31 de diciembre de 2012	30 de septiembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
	CCPPNU (AS2010/801/01)	marcha medidas para aplicarla. Está realizando un examen de parámetros y ha previsto concluirlo durante el tercer trimestre de 2013.			
DAAT	Fondo fiduciario en apoyo de las actividades de la MINURCAT (AP2010/636/11)	4) El Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno, en consulta con la Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General, teniendo en cuenta las circunstancias que ocasionaron las fallas en los controles internos relativos a la ejecución, la vigilancia y la presentación de información sobre el fondo fiduciario para apoyar las actividades de la MINURCAT, debería: a) definir claramente las funciones y responsabilidades del Contralor, el Departamento y las misiones con respecto a los fondos fiduciarios para misiones sobre el terreno; b) asegurar que los mandatos relativos a los fondos fiduciarios reflejen las funciones y responsabilidades definidas claramente; y c) vigilar debidamente el cumplimiento de las disposiciones normativas. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. El Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno presentó al Contralor el examen inicial de la administración del fondo fiduciario desglosado por actividades sobre el terreno, junto con una propuesta para establecer un grupo de trabajo mixto que se encargaría de examinar las funciones y responsabilidades del fondo fiduciario. El Departamento actualizará el mandato con objeto de reflejar con mayor claridad las funciones y responsabilidades una vez que la Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General adopte medidas al respecto.</i>	13 de junio de 2011	31 de marzo de 2012	31 de diciembre de 2013
DAAT	Gestión de las operaciones aéreas en las operaciones de mantenimiento de la paz (AP2008/600/03)	2) El Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno debería aplicar un marco amplio de gestión de las operaciones aéreas para asegurar que estas se gestionen de manera eficaz y eficiente y se presenten informes periódicos al respecto a su personal directivo superior. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. Recientemente se ha creado y desplegado el sistema de gestión de operaciones aéreas "Smart Fleet System" en el Centro de Operaciones Aéreas Estratégicas, lo</i>	28 de agosto de 2009	31 de marzo de 2013	31 de diciembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
		<i>que le permite a este analizar los datos operacionales casi en tiempo real y comparar el desempeño en curso de la flota aérea con los indicadores clave de desempeño pertinentes. Actualmente, los equipos del Centro, la Sección de Transporte Aéreo y la División de Tecnología de la Información y las Comunicaciones/Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos están desarrollando un sistema de gestión de datos de operaciones aéreas.</i>			
DG	Proyecto de planificación de los recursos institucionales en la Secretaría de las Naciones Unidas (AT2009/510/02)	1) El equipo del proyecto de planificación de los recursos institucionales debería actualizar y completar el plan de ejecución del programa, prestando especial atención a: a) el enfoque del proyecto; b) la estrategia para su despliegue; c) la gestión del cambio; y d) el enfoque de integración. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): Se ha elaborado un plan programático revisado y un calendario que integran todos los elementos, por fase y componente del proyecto, que servirán de base para seguir de cerca el estado de aplicación de Umoja.</i>	23 de agosto de 2010	30 de junio de 2012	31 de julio de 2013
DG	Adquisiciones en la ONUN (AA2009/211/02)	1) El Departamento de Gestión debería modificar la delegación de autoridad del Director de la División de Servicios Administrativos a fin de incluir las adquisiciones para el PNUMA y ONU-Hábitat que se financian con cargo al presupuesto ordinario. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): En vías de aplicación. El 3 de mayo de 2013 se recibió una opinión oficiosa del Departamento de Asuntos Jurídicos en la que se reiteraba la necesidad de entablar consultas entre el Departamento de Gestión, la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi, el PNUMA y ONU-Hábitat para aclarar estas cuestiones.</i>	19 de octubre de 2010	30 de junio de 2012	N.D.
DG	Bienes no fungibles en la Sede (AH2011/513/03)	3) La Oficina de Servicios Centrales de Apoyo debería, en colaboración con la Oficina del Plan Maestro de Mejoras de Infraestructura, concluir los procedimientos para el traspaso de los bienes no fungibles adquiridos en el marco del proyecto del Plan Maestro. <i>Respuesta del cliente (mayo de 2013): En vías de aplicación. Se ha presentado a la Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General y la Junta de Auditores un marco normativo</i>	7 de julio de 2012	30 de septiembre de 2012	31 de diciembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
		<i>exhaustivo, que incluye la definición de los componentes de construcción, su vida útil y una metodología de valoración conforme con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, todo lo cual se encuentra aún en la etapa definitiva de aprobación.</i>			
DG	Gestión de la delegación de autoridad (AH2007/510/01)	1) El Departamento de Gestión, en consulta con la Oficina de Asuntos Jurídicos, debería examinar y revisar el boletín del Secretario General sobre la organización de la Secretaría a fin de reflejar los cambios que han tenido lugar desde su promulgación en 2002. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): El Departamento ha estado consultando con la Oficina Ejecutiva del Secretario General acerca de la revisión del boletín. En breve, el Departamento examinará las enmiendas sugeridas con la Oficina de Asuntos Jurídicos, y se ha previsto promulgar el nuevo boletín a fines de 2013, a más tardar.</i>	1 de abril de 2008	31 de diciembre de 2012	31 de diciembre de 2013
DG	Planificación y estructuras de gobernanza de los sistemas estratégicos de tecnología de la información y las comunicaciones en la Secretaría de las Naciones Unidas (AH2006/513/07)	13) El comité directivo del proyecto de planificación de los recursos institucionales debería establecer planes detallados para las disposiciones de transición. Estas deberían incluir una política fundamentada y a nivel de toda la Secretaría para la adquisición y el desarrollo de sistemas, así como la financiación continua de la labor en curso de desarrollo de sistemas durante el período de aplicación de la planificación de los recursos institucionales. La Secretaría debería suspender toda inversión ulterior en nuevos sistemas hasta que el Comité Ejecutivo de Tecnología de la Información y las Comunicaciones haga suyos los criterios que se establecerán en el marco de la nueva estrategia de tecnología de la información y las comunicaciones (A/62/793). <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): En vías de aplicación. La Oficina de Planificación de los Recursos Institucionales —Umoja— presentará al comité directivo una nota con información actualizada de las dificultades surgidas en relación con los sistemas y datos heredados y con la transición paralela, que son esenciales para la Organización en su conjunto (por ejemplo, en relación con el Sistema Integrado de Información de Gestión) y factores clave para lograr la aplicación de Umoja en el largo plazo.</i>	24 de diciembre de 2008	31 de diciembre de 2012	31 de agosto de 2013

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
DG	Proyecto de planificación de los recursos institucionales en la Secretaría (AT2009/510/02)	6) El equipo de planificación de los recursos institucionales debería documentar en el plan de ejecución del programa la lista de entregables para cada fase del proyecto de planificación de los recursos institucionales en el programa. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): Se ha preparado un plan de ejecución y un calendario revisados en los que se integran todos los elementos esenciales, por fase y componente del proyecto, que servirán de base para seguir de cerca el estado de ejecución en curso del proyecto Umoja.</i>	23 de agosto de 2010	31 de diciembre de 2012	31 de julio de 2013
DG	Algunas iniciativas de reforma de las Naciones Unidas en la esfera de la gestión de los recursos humanos en las misiones sobre el terreno (AP2010/615/04)	3) El Departamento de Gestión, en coordinación con el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno, debería seguir de cerca los costos de la reforma de la gestión de los recursos humanos, calcular las consecuencias financieras que tendría la reforma de los arreglos contractuales para las obligaciones de la Organización por terminación del servicio y posteriores a la jubilación, y señalar este asunto a la atención de la Asamblea General al presentar informes sobre las consecuencias financieras de la reforma de la gestión de los recursos humanos. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): En vías de aplicación. Esta recomendación se aplicará en el contexto del informe que se presentará a la Asamblea General en su sexagésimo noveno período de sesiones.</i>	27 de julio de 2011	30 de marzo de 2013	31 de diciembre de 2014
DG	Bienes no fungibles de la Sede (AH2011/513/03)	1) La Oficina de Servicios Centrales de Apoyo debería ayudar a los departamentos y oficinas a elaborar procesos detallados, por ejemplo procedimientos operativos estándar, a fin de que puedan crear, mantener y actualizar sus registros de bienes y control de inventario. <i>Respuesta del cliente (mayo de 2013): En vías de aplicación. La Dependencia de Administración de Bienes de la Oficina de Servicios Centrales de Apoyo está revisando las políticas, los procedimientos, las funciones y las responsabilidades existentes en relación con el control y la administración de los bienes con el objetivo de crear un marco de administración de los bienes que sea plenamente conforme con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.</i>	7 de mayo de 2012	31 de marzo de 2013	31 de diciembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
DG	Bienes no fungibles de la Sede (AH2011/513/03)	2) La Oficina de Servicios Centrales de Apoyo debería aclarar la metodología empleada para llevar a cabo la verificación física de los bienes no fungibles a fin de asegurar que los resultados se puedan utilizar para confirmar la existencia de los bienes no fungibles que se indiquen en los estados financieros. <i>Respuesta del cliente (mayo de 2013): En vías de aplicación. La Dependencia de Administración de Bienes de la Oficina de Servicios Centrales de Apoyo ha establecido coordinadores de la administración de bienes en cada departamento, dado que los jefes de departamento son responsables en última instancia del control y la administración de sus bienes, con el objetivo de mejorar la administración y la verificación de los bienes no fungibles en la Sede. La Dependencia aclarará la metodología que deberán aplicar estos coordinadores en una conferencia prevista para junio de 2013 y posteriormente impartirá programas de capacitación a fin de mejorar la calidad de los informes sobre los bienes no fungibles.</i>	7 de mayo de 2012	31 de marzo de 2013	31 de diciembre de 2013
DG	Gobernanza y gestión estratégica de la tecnología de la información y las comunicaciones en la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones (AT2011/517/01)	7) La Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones debería: a) completar la arquitectura institucional; y b) poner en práctica mecanismos para supervisar y apoyar la adopción de políticas, procedimientos y directrices técnicas, y asegurar su adopción en toda la Organización, empezando por las fases iniciales de las iniciativas de la estrategia de tecnología de la información y las comunicaciones. <i>Respuesta del cliente (junio de 2013): Con el propósito de fortalecer la capacidad institucional, la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones contrató a un experto en arquitectura institucional. Se han hecho progresos para aplicar e institucionalizar algunos componentes del marco de arquitectura institucional. Aún deben ultimarse los demás componentes del marco, como por ejemplo, la metodología de desarrollo de la arquitectura institucional.</i>	24 de diciembre de 2012	30 de junio de 2013	31 de marzo de 2014

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
DOMP	Equipos operacionales integrados del DOMP (AP2009/600/03)	8) El Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz debería cerciorarse de que los conceptos de las misiones combinen los planes de todos los componentes y estén formulados correctamente para todas las misiones. Debería ponerse término a la práctica de sustituir el concepto de la misión por el informe del Secretario General al Consejo de Seguridad. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Esta recomendación está en vías de aplicación. El proyecto de orientaciones sobre la formulación del concepto de las misiones está en una etapa avanzada de consultas internas.</i>	16 de noviembre de 2010	30 de junio de 2012	30 de septiembre de 2013
MINUSTAH	Operaciones de la policía de las Naciones Unidas en la MINUSTAH (AP2011/683/05)	1) La MINUSTAH debería adoptar medidas adicionales para aumentar la capacidad de la policía nacional de Haití para realizar investigaciones penales, para lo cual tendría que: i) velar por la adecuada coordinación entre las partes responsables de la realización de investigaciones penales; ii) agilizar la formación técnica y sustantiva de los agentes de policía; iii) establecer enlaces con el Gobierno de Haití y los asociados internacionales a fin de asegurar la disponibilidad del equipo básico necesario para llevar a cabo investigaciones penales; y iv) establecer una base de datos que permita realizar búsquedas relativas a causas penales. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Se han llevado a cabo o previsto diversas actividades.</i>	24 de agosto de 2012	31 de diciembre de 2012	31 de diciembre de 2016
ONUG	Servicios de conferencias puestos a disposición del Consejo de Derechos Humanos en 2009 (AE2009/312/01)	2) La División de Gestión de Conferencias, en consulta con el Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias, debería elaborar una estrategia que incluyera los niveles óptimos de dotación de personal permanente para asegurar la prestación de servicios aceptables. La estrategia debería tener en cuenta la capacidad del Departamento en su conjunto, incluida una evaluación de cualquier insuficiencia o exceso de capacidad en otros lugares de destino, como Nairobi, Viena y Nueva York, y la utilización de la traducción asistida por computadora. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La División ha adoptado todas las medidas posibles en vista del hecho de que la autoridad en esta materia es el Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias. El Departamento está elaborando una nueva estrategia para el procesamiento de la documentación, que se</i>	30 de octubre de 2009	31 de diciembre de 2012	N.D.

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
		espera que genere mejoras de la eficiencia que puedan ayudar a resolver el problema de la insuficiencia de capacidad que existe en todos los lugares de destino. A partir del 1 de julio de 2013, todo el volumen de trabajo de la Convención para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer se transfirió a la Sede (salvo la documentación durante el período de sesiones).			
ONUG	Disposiciones de la ONUG relativas a la financiación y el cálculo de los costos de los servicios de conferencias (AE2010/312/01)	1) La División de Gestión de Conferencias de la ONUG debería realizar una evaluación estructurada de las necesidades de servicios de conferencias de sus clientes para justificar los recursos solicitados en función de las necesidades de obtención de productos. Respuesta del cliente (julio de 2013): La División ha seguido de cerca las medidas ya adoptadas con respecto a las cuestiones críticas de la insuficiencia de capacidad en relación con los preparativos de una evaluación estructurada completa. Además, teniendo en cuenta las conversaciones con la Oficina de Servicios de Supervisión Interna celebradas en abril de 2013 y la propuesta de que se establecieran procedimientos operativos estándar para este fin concreto, el 12 de julio se distribuyó un primer borrador para recabar aportaciones de todos los servicios de la División antes de su aprobación.	13 de diciembre de 2011	31 de diciembre de 2012	N.D.
ONUG	Disposiciones de la ONUG relativas a la financiación y el cálculo de los costos de los servicios de conferencias (AE2010/312/01)	2) La División de Gestión de Conferencias, en consulta con el Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias, debería examinar sistemáticamente la diferencia entre las asignaciones presupuestarias y la estimación de los recursos necesarios a fin de evaluar las consecuencias de los déficits de financiación. Respuesta del cliente (julio de 2013): Se examinaron las cuestiones relacionadas con la preparación del presupuesto y las asignaciones presupuestarias y se decidió que los lugares de destino bajo la égida del Departamento, entre ellos Ginebra, participarían directamente en los debates relacionados con el presupuesto y el proceso de adopción de decisiones a nivel departamental, que serían la plataforma apropiada para examinar y corregir las diferencias y déficits entre las asignaciones presupuestarias y las necesidades de recursos estimadas.	13 de diciembre de 2011	31 de diciembre de 2012	N.D.

<i>Entidad</i>	<i>Título de la auditoría</i>	<i>Recomendación</i>	<i>Fecha del informe</i>	<i>Fecha de aplicación prevista</i>	<i>Nueva fecha estimada de aplicación</i>
TPIR	Arreglos de transición en el Tribunal Penal Internacional para Rwanda (AA2012/260/03)	4) El Tribunal Penal Internacional para Rwanda debería asegurar que las obras de remodelación en curso de las instalaciones de almacenamiento de registros se completen con carácter prioritario para facilitar la transferencia de la gestión de los archivos al Mecanismo Residual Internacional de los Tribunales Penales. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Aplicación parcial.</i>	20 de mayo de 2013	30 de junio de 2013	N.D.
TPIR	Arreglos de transición en el Tribunal Penal Internacional para Rwanda (AA2012/260/03)	5) El Tribunal Penal Internacional para Rwanda debería, en consulta con el Mecanismo Residual Internacional de los Tribunales Penales, velar por que se tome la decisión de completar la labor de remodelación, o retirar los planes de establecer un centro de detención en el Senegal. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): En vías de aplicación.</i>	20 de mayo de 2013	30 de junio de 2013	31 de octubre de 2013
UNAMI	Gestión de la continuidad de las operaciones en la UNAMI (AP2010/812/04)	1) La administración de la UNAMI debería elaborar una política y procedimientos operativos estándar para planificar la gestión de la continuidad de las operaciones que sean específicos para la Misión y que también delimiten las responsabilidades por la elaboración y el mantenimiento del plan. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. El proyecto de plan de continuidad de las operaciones se ha ultimado y presentado a la aprobación del personal directivo superior.</i>	17 de mayo de 2011	30 de junio de 2012	30 de septiembre de 2013
UNAMI	Gestión de los proyectos de ingeniería en la UNAMI (AP2011/812/07)	1) La UNAMI debería iniciar el proceso para recuperar sobrepagos por valor de 632.992 dólares de dos contratistas. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. La UNAMI está colaborando estrechamente con los encargados de la gestión de contratos en el Centro Mundial de Servicios de Brindisi para recuperar todos los sobrepagos.</i>	29 de noviembre de 2012	31 de diciembre de 2012	31 de diciembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
UNAMI	Gestión de los proyectos de ingeniería en la UNAMI (AP2011/812/07)	2) La UNAMI debería, en consulta con el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno, llevar a cabo una revisión administrativa de todos los contratos gestionados por la Sección de Ingeniería y Administración de Edificios con el fin de determinar otros sobrepagos, y adoptar las medidas que correspondan, según proceda. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. Se están examinando otros contratos de ingeniería.</i>	29 de noviembre de 2012	31 de diciembre de 2012	31 de diciembre de 2013
UNAMI	Gestión de los proyectos de ingeniería en la UNAMI (AP2011/812/07)	4) La UNAMI debería adoptar medidas apropiadas contra el Contratista A y el Contratista B por reclamar pagos por obras no realizadas e incluso documentar dichas medidas como parte de la evaluación del desempeño, e informar en consecuencia al Comité de Examen de Proveedores. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación.</i>	29 de noviembre de 2012	31 de diciembre de 2012	31 de diciembre de 2013
UNAMI	Gestión de los proyectos de ingeniería en la UNAMI (AP2011/812/07)	7) La UNAMI debería, en consulta con el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno, poner en marcha estructuras y procedimientos apropiados para la gestión de los proyectos de ingeniería. Estos deberían incluir: a) un comité de gestión de proyectos encargado de ayudar a establecer, aprobar y supervisar los proyectos; b) administradores con experiencia en la gestión de proyectos; y c) procedimientos y requisitos para supervisar la ejecución de los proyectos y presentar informes al respecto. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La recomendación está en vías de aplicación. La UNAMI colabora estrechamente con los encargados de la gestión de contratos del Centro Mundial de Servicios para mejorar los controles de la gestión de los proyectos de ingeniería.</i>	29 de noviembre de 2012	31 de marzo de 2013	31 de diciembre de 2013

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
UNFCCC	Gobernanza y gestión de la seguridad de la tecnología de la información y las comunicaciones en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (AT2008/241/01)	La Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático debería oficializar su política y estrategia de continuidad de las operaciones. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La Sección de Servicios de Tecnología de la Información tiene la intención de presentar al Comité de Gestión de la Tecnología de la Información un proyecto de política y estrategia de continuidad de las operaciones a más tardar en el tercer trimestre de 2013.</i>	4 de septiembre de 2009	30 de junio de 2012	30 de septiembre de 2013
UNMISS	Seguridad del personal y las instalaciones de las Naciones Unidas en la UNMISS (AP2012/633/03)	6) La UNMISS debería: a) establecer un proceso para garantizar la integridad y exactitud de la lista del personal de la Misión; y b) recordar al personal de la Misión su responsabilidad de obtener la acreditación de seguridad antes de viajar a fin de que pueda darse seguimiento a todos los desplazamientos. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): La Misión mantiene sus listas de personal en el sistema Nucleus, que tiene instrumentos de supervisión incorporados para permitir el seguimiento de los desplazamientos y la ubicación del personal. La UNMISS también ha enviado recordatorios sobre los procedimientos de autorización de seguridad a todo su personal.</i>	21 de enero de 2013	15 de febrero de 2013	N.D.
UNMISS	Seguridad del personal y las instalaciones de las Naciones Unidas en la UNMISS (AP2012/633/03)	3) El oficial designado para Sudán del Sur debería velar por que existiera un sistema de delegados de zona en pleno funcionamiento y proporcionar a los delegados la capacitación y el equipo de comunicaciones necesarios para cumplir sus funciones con eficacia. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Se actualizaron las listas de delegados de zona y se impartió capacitación a estos. Los delegados han recibido el equipo necesario para desempeñar sus funciones.</i>	21 de enero de 2013	31 de marzo de 2013	N.D.
UNMISS	Gestión de instalaciones en la Misión de las Naciones Unidas	2) La UNMISS debería mejorar las condiciones de las oficinas y unidades de alojamiento, las instalaciones comunes y las zonas circundantes. Para ello deberían adoptarse las siguientes medidas: a) reparar los tejados; b) reacondicionar los lavabos	20 de mayo de 2013	30 de junio de 2013	N.D.

Entidad	Título de la auditoría	Recomendación	Fecha del informe	Fecha de aplicación prevista	Nueva fecha estimada de aplicación
	en Sudán del Sur (AP2012/633/05)	para que tengan un nivel aceptable; c) asegurar que las zonas comunes estén debidamente limpias; d) suministrar mobiliario y equipo adecuados a fin de asegurar condiciones de vida y de trabajo razonables; y e) mejorar las medidas de seguridad alrededor de las unidades de alojamiento. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Se han logrado progresos. La UNMISS ha establecido una base de datos para dar seguimiento y vigilar el cumplimiento de las solicitudes de mantenimiento y reparación, que se actualiza diariamente. La Misión también ha concluido las obras de conservación en los tejados que tenían filtraciones y en tramos de caminos pavimentados. Periódicamente se realizan inspecciones de las zonas comunes y se celebran reuniones con el contratista encargado de la limpieza para examinar su desempeño.</i>			
UNSOA	Operaciones de seguridad en la UNSOA (AP2011/638/03)	2) La UNSOA debería proporcionar a la AMISOM el equipo y la infraestructura necesarios para reforzar las medidas de seguridad en la zona protegida de la AMISOM, y mantener contactos activamente con la AMISOM para definir y aplicar medidas para subsanar las deficiencias a fin de reducir al mínimo los riesgos para el personal y los bienes de las Naciones Unidas. <i>Respuesta del cliente (julio de 2013): Se han instalado equipo e infraestructura de seguridad y se han adoptado las medidas correspondientes.</i>	8 de junio de 2012	31 de diciembre de 2012	N.D.

V. Consecuencias financieras de las recomendaciones de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna

5. En el cuadro 3 se reseñan las recomendaciones de la OSSI que tienen consecuencias financieras. La OSSI clasifica las consecuencias financieras en varias categorías, que incluyen las pérdidas y el despilfarro de recursos, la recuperación, la reducción de gastos, los ingresos adicionales y la reducción del presupuesto.

6. En el período que se examina, la OSSI determinó que los montos recuperados y los gastos que se habían evitado arrojaban una cifra de 7,9 millones de dólares, de los cuales 968.000 millones de dólares habían hecho efectivos en ese período.

Cuadro 3

Consecuencias financieras de las recomendaciones de la OSSI, del 1 de julio de 2012 al 30 de junio de 2013

(En dólares de los Estados Unidos)

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monto estimado</i>	<i>Monto efectivo</i>
ACNUR	AR2012/113/04	Recuperación de saldos no utilizados	137 537	135 183
	AR2012/121/01	Recuperación de sobrepagos	29 335	29 335
	AR2011/115/02	Recuperación de sobrepagos	28 000	22 000
	AR2012/141/01	Recuperación de sobrepagos	122 000	
	AR2011/112/03	Recuperación de sobrepagos y cobro de cuentas por recibir	81 387	
	AR2011/112/03	Recuperación de sobrepagos	128 166	
	AR2011/110/04	Recuperación de sobrepagos	148 000	
	AR2012/110/01	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	1 500 000	
	AR2012/110/01	Recuperación de gastos	54 000	32 872
	AR2011/110/02	Recuperación de anticipos al personal	386 193	
	AR2012/167/02	Indemnizaciones reclamadas	45 000	
	AR2012/131/01	Recuperación de sobrepagos	205 000	
	AR2011/110/02	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	171 662	
	AR2011/111/02	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	1 286 631	
	AR2011/110/04	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	1 300 000	
	AR2012/112/03	Recuperación de gastos	51 000	
	AR2012/112/03	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	325 000	
	AR2012/111/01	Recuperación de gastos	459 339	
	AR2012/111/01	Cobranza de cuentas por recibir	164 877	
	DAAT	0458/11	Recuperación de solicitud fraudulenta de subsidio de educación	14 484

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Descripción</i>	<i>Monto estimado</i>	<i>Monto efectivo</i>
DAP	0051/13	Recuperación de los gastos asociados con llamadas telefónicas personales		2 118
DG	AH2011/513/08	Solicitud de descuentos	150 000	
ONUCI	AP2011/640/09	Recuperación de gastos	155 000	2 000
ONUG	0447/12	Recuperación de gastos asociados con llamadas telefónicas y otras comunicaciones no autorizadas	47 271	
ONUUV	AE2011/321/02	Solicitud de reembolsos	221 000	221 000
UNAMI	AP2011/812/07	Recuperación de sobrepagos	633 000	524 000
UNODC	AE2012/366/02	Recuperación del monto de impuestos al valor añadido pagados al Gobierno	80 000	
Total			7 923 882	968 508

VI. Informes publicados durante el período de que se informa

7. En el período de 12 meses comprendido entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013, la OSSI presentó 350 informes de supervisión, entre ellos, 11 informes a la Asamblea General, y 100 informes finales. En el cuadro 4 se proporciona una lista de todos los informes publicados en el período examinado.

Cuadro 4

Informes publicados durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2012 y el 30 de junio de 2013

A. Informes a la Asamblea General

<i>Signatura</i>	<i>Fecha</i>	<i>Tema</i>
A/67/297 (Part I)	10 de agosto de 2012	Actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2011 y el 30 de junio de 2012
A/67/297 (Part I)/Add.1	16 de agosto de 2012	Actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2011 y el 30 de junio de 2012: Adición
A/67/330	24 de agosto de 2012	Auditoría técnica en profundidad de las obras del plan maestro de mejoras de infraestructura
A/67/695	16 de enero de 2013	Auditoría general de las actividades relacionadas con los viajes por vía aérea y las prácticas conexas
E/AC.51/2013/2	7 de febrero de 2013	Evaluación de los programas del PNUMA
E/AC.51/2013/3	20 de febrero de 2013	Evaluación de los programas de la OCAH
A/67/297 (Part II)	12 de marzo de 2013	Actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012: Operaciones de mantenimiento de la paz

<i>Signatura</i>	<i>Fecha</i>	<i>Tema</i>
A/67/795	15 de marzo de 2013	Examen de la presentación de informes sobre la protección de los civiles por las misiones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas
E/AC.51/2013/5	27 de marzo de 2013	Evaluación de la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
E/AC.51/2013/4	27 de marzo de 2013	Examen de la capacidad de evaluación del ACNUR
A/68/70	2 de abril de 2013	Mejora de la función de evaluación y de la aplicación de las observaciones de las evaluaciones en la formulación, la ejecución y las directrices normativas de los programas

B. Informes a los directores de programas presentados por la División de Auditoría Interna

Entidad	Fecha de publicación	Tema del informe	Calidad del informe	Número de recomendaciones	
				Prioritaria	Importante
BINUCA	1 de marzo de 2013	BINUCA	Parcialmente satisfactoria	–	12
DAES	28 de diciembre de 2012	Uso de la cuenta para el desarrollo en el Departamento de Asuntos Económicos y Sociales	Parcialmente satisfactoria	–	2
DAAT	9 de agosto de 2012	Adquisición de equipo de tecnología de la información y las comunicaciones, programas informáticos y servicios para las operaciones de mantenimiento de la paz	Parcialmente satisfactoria	–	7
	11 de diciembre de 2012	Ampliación, reconfiguración y transición de las misiones de mantenimiento de la paz	Parcialmente satisfactoria	–	8
	28 de diciembre de 2012	Puesta a punto de los sistemas de tecnología de la información y las comunicaciones para poder aplicar las IPSAS y Umoja en las misiones de mantenimiento de la paz	Insatisfactoria	4	18
	25 de marzo de 2013	Gestión de equipo de propiedad de los contingentes en las misiones de mantenimiento de la paz	Parcialmente satisfactoria	–	23
	31 de mayo de 2013	Auditoría horizontal de la eliminación de desechos en las misiones sobre el terreno	Insatisfactoria	18	42
	21 de junio de 2013	Adjudicación, administración y gestión de los contratos de raciones	Parcialmente satisfactoria	–	23
DAGGC	28 de febrero de 2013	Estrategia de recursos humanos para intérpretes y traductores en el Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias	Parcialmente satisfactoria	–	4
DG	22 de mayo de 2013	Adjudicación y gestión del contrato marco núm. PD/C0028/05 para la provisión de servicios de apoyo a los usuarios de tecnología de la información y las comunicaciones	Parcialmente satisfactoria	–	3

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
	24 de mayo de 2013	Adjudicación y gestión del contrato núm. PD/C0165/09 para la provisión de personal especializado en tecnología de la información y las comunicaciones en la Sede	Parcialmente satisfactoria	–	7
DG-Plan maestro de mejoras de infraestructura	20 de junio de 2013	Gestión de la estrategia de reducción de personal del plan maestro de mejoras de infraestructura	Parcialmente satisfactoria	–	1
DG-OSCA	18 de septiembre de 2012	Rehabilitación de proveedores suspendidos del programa petróleo por alimentos	Satisfactoria	–	–
	24 de diciembre de 2012	Adquisiciones y gestión de contratos relativos a los acuerdos de servicios de flete aéreo a largo plazo	Insatisfactoria	3	8
	17 de enero de 2013	Adjudicación y administración del contrato núm. PD/C0151/10 para el suministro de combustible a la UNSOA	Parcialmente satisfactoria	–	1
	7 de febrero de 2013	Examen de las cuestiones señaladas en informes de supervisión recientes en relación con las actividades de adquisición	N.D.	–	1
	27 de marzo de 2013	Adquisición y gestión del contrato núm. PD/C0123/10 para el suministro de vehículos	Parcialmente satisfactoria	–	2
DG-Oficina de Gestión de Recursos Humanos	27 de noviembre de 2012	Sistema de gestión de talentos (Inspira) en la Secretaría	Parcialmente satisfactoria	–	7
DG-Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	24 de diciembre de 2012	Gobernanza y gestión estratégica de la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	Insatisfactoria	3	4
DG-OPPP	25 de marzo de 2013	Desembolsos de subsidios de educación en la Secretaría	Parcialmente satisfactoria	–	6

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
DG-Umoja	22 de marzo de 2013	Aplicación del sistema informático de Umoja	Parcialmente satisfactoria	–	8
DAP	9 de mayo de 2013	UNIOGBIS	Parcialmente satisfactoria	–	14
DIP	22 de mayo de 2013	Subprograma de servicios de divulgación e intercambio de conocimientos del Departamento de Información Pública	Parcialmente satisfactoria	–	3
DOMP	14 de septiembre de 2012	Sección de Asuntos Públicos del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz/Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno	Parcialmente satisfactoria	–	8
	26 de diciembre de 2012	Oficina de Fomento del Estado de Derecho y de las Instituciones de Seguridad: Servicio de Asesoramiento en Derecho Penal y Asuntos Judiciales	Parcialmente satisfactoria	–	3
DS	1 de marzo de 2013	Gestión de crisis y coordinación de las operaciones de seguridad sobre el terreno	Satisfactoria	–	6
CEPA	20 de julio de 2012	Proyecto de cooperación técnica en tecnología de la información y las comunicaciones entre la CEPA y el Gobierno de Finlandia	Parcialmente satisfactoria	–	7
	20 de julio de 2012	Proyecto relacionado con el Índice de Género y Desarrollo en África	Insatisfactoria	2	3
	10 de diciembre de 2012	Gestión de los recursos humanos en la Comisión Económica para África	Parcialmente satisfactoria	–	6
CESPAP	14 de junio de 2013	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico	Parcialmente satisfactoria	–	6
CESPAO	24 de diciembre de 2012	Auditoría exhaustiva de la Comisión Económica y Social para Asia Occidental	Parcialmente satisfactoria	–	8
CIJ	14 de marzo de 2013	Actividades de asesoramiento en relación con los procesos de gestión de las adquisiciones y los contratos en la Corte Internacional de Justicia	N.D.	–	–

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
TPIR	14 de marzo de 2013	Servicios de apoyo del Tribunal Penal Internacional para Rwanda	Insatisfactoria	2	8
	20 de mayo de 2013	Disposiciones de transición del Tribunal Penal Internacional para Rwanda	Insatisfactoria	4	1
TPIY	30 de agosto de 2012	Gestión de adquisiciones y contratos en el Tribunal Penal Internacional para la ex-Yugoslavia	Satisfactoria	–	1
	2 de enero de 2013	Gestión de activos en el Tribunal Penal Internacional para la ex-Yugoslavia	Parcialmente satisfactoria	–	4
CCI	18 de julio de 2012	Proyecto de la Fase II del Fondo Fiduciario del Centro de Comercio Internacional de los Países Bajos para el desarrollo de la competitividad sostenible de los exportadores en el sector del café en Uganda	Parcialmente satisfactoria	–	10
MINUSTAH	24 de agosto de 2012	Operaciones de la policía de las Naciones Unidas en la MINUSTAH	Insatisfactoria	2	3
	5 de noviembre de 2012	Actividades de contratación en la MINUSTAH	Parcialmente satisfactoria	–	3
	25 de marzo de 2013	Gestión del combustible en la MINUSTAH	Parcialmente satisfactoria	–	7
MONUSCO	24 de agosto de 2012	Programa de derechos humanos de la MONUSCO	Parcialmente satisfactoria	–	3
	24 de agosto de 2012	Comité Local de Contratos de la MONUSCO	Satisfactoria	–	2
	10 de diciembre de 2012	Actividades relacionadas con viajes aéreos de la MONUSCO	Satisfactoria	–	2
	18 de diciembre de 2012	Ejecución de los contratos de servicios de aviación en la MONUSCO	Satisfactoria	–	1
	8 de mayo de 2013	Gestión del combustible en la MONUSCO	Parcialmente satisfactoria	–	5

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
ACNUDH	26 de noviembre de 2012	Disposiciones del ACNUDH para la formulación de metodologías y programas de capacitación en relación con la promoción de los derechos humanos	Parcialmente satisfactoria	–	4
	10 de diciembre de 2012	Gestión administrativa en las oficinas del ACNUDH sobre el terreno en Europa y Asia Central	Parcialmente satisfactoria	–	3
	9 de mayo de 2013	Oficina Regional del ACNUDH para el Oriente Medio	Parcialmente satisfactoria	–	5
UNAMA	23 de julio de 2012	Dependencia de Coherencia del Desarrollo de la UNAMA	Satisfactoria	–	1
	4 de diciembre de 2012	Servicios de seguridad de la UNAMA	Satisfactoria	1	–
	28 de diciembre de 2012	Oficina de Apoyo a la Misión de la UNAMA en Kuwait	Satisfactoria	–	2
UNAMI	29 de noviembre de 2012	Gestión de los proyectos de ingeniería de la UNAMI	Insatisfactoria	5	2
	12 de febrero de 2013	Actividades relacionadas con viajes en la UNAMI	Parcialmente satisfactoria	–	3
UNAMID	25 de julio de 2012	Programa de derechos humanos de la UNAMID	Parcialmente satisfactoria	–	1
	9 de agosto de 2012	Apoyo administrativo y financiero para el Grupo Mixto de Apoyo a la Mediación	Parcialmente satisfactoria	–	2
	13 de agosto de 2012	Preparación y gestión del presupuesto en la UNAMID	Parcialmente satisfactoria	–	3
	26 de noviembre de 2012	Gestión del combustible en la UNAMID	Satisfactoria	–	–
	20 de junio de 2013	Servicios de seguridad de la UNAMID	Insatisfactoria	3	6
CINU	10 de diciembre de 2012	Pago de indemnizaciones por la Comisión de Indemnización de las Naciones Unidas	Satisfactoria	–	–

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
UNCTAD	13 de agosto de 2012	Disposiciones de la UNCTAD para adquirir y aplicar el sistema “Millennium” en el marco del sistema automatizado del programa ASYCUDA	Parcialmente satisfactoria	–	4
	26 de noviembre de 2012	División para África, los Países Menos Adelantados y Programas Especiales	Parcialmente satisfactoria	–	6
	19 de diciembre de 2012	Proyecto de la UNCTAD sobre cooperación técnica para el fortalecimiento de la capacidad de gestión de la deuda de los países en desarrollo	Satisfactoria	–	5
PNUMA	24 de diciembre de 2012	Horas extraordinarias en el PNUMA	Parcialmente satisfactoria	–	2
	29 de noviembre de 2012	Gestión de las alianzas de colaboración del PNUMA	Satisfactoria	–	–
	19 de junio de 2013	Gestión del subprograma de ecosistemas del PNUMA	Parcialmente satisfactoria	–	2
UNFCCC	27 de noviembre de 2012	Gestión de conferencias en la secretaría de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático	Parcialmente satisfactoria	–	2
	27 de marzo de 2013	Actividades relacionadas con viajes en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático	Parcialmente satisfactoria	–	3
ONU-Hábitat	25 de marzo de 2013	Oficina de ONU-Hábitat en el Pakistán	Parcialmente satisfactoria	–	8
	27 de marzo de 2013	Oficina de ONU-Hábitat en Haití	Parcialmente satisfactoria	–	4
ACNUR	17 de julio de 2012	Programa de albergues del ACNUR para los desplazados internos de Sri Lanka que regresan a sus comunidades	Parcialmente satisfactoria	–	3
	17 de julio de 2012	Programa del ACNUR de reintegración de reintegración de subsidios en efectivo para los refugiados que regresan a Sri Lanka	Satisfactoria	–	–
	17 de julio de 2012	Operaciones del ACNUR en Djibouti	Parcialmente satisfactoria	–	7
	14 de agosto de 2012	Representación regional del ACNUR para Europa Meridional	Satisfactoria	–	3

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
	14 de agosto de 2012	Contrato de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra para la adquisición de mobiliario	Parcialmente satisfactoria	–	4
	21 de agosto de 2012	Operaciones del ACNUR en el Japón	Satisfactoria	–	–
	28 de agosto de 2012	Operaciones del ACNUR en el Ecuador	Parcialmente satisfactoria	–	9
	6 de septiembre de 2012	Operaciones del ACNUR en el Gabón	Insatisfactoria	1	5
	11 de septiembre de 2012	Consideración de personal en espera de destino para ocupar plazas temporales	Parcialmente satisfactoria	–	3
	23 de octubre de 2012	Gestión financiera de las operaciones del ACNUR en Sri Lanka	Satisfactoria	–	–
	26 de noviembre de 2012	Operaciones del ACNUR en el Camerún	Parcialmente satisfactoria	–	4
	27 de noviembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Myanmar	Parcialmente satisfactoria	–	3
	27 de noviembre de 2012	Operaciones del ACNUR en la Federación de Rusia	Parcialmente satisfactoria	–	6
	5 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Burundi	Parcialmente satisfactoria	–	10
	10 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Zimbabwe	Insatisfactoria	2	7
	10 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Darfur	Parcialmente satisfactoria	–	9
	10 de diciembre de 2012	Gestión financiera del ACNUR en el Pakistán	Parcialmente satisfactoria	–	6
	10 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Serbia	Parcialmente satisfactoria	–	3
	18 de diciembre de 2012	Recaudación de fondos del sector privado	Parcialmente satisfactoria	–	7
	18 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Rwanda	Parcialmente satisfactoria	–	7
	18 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Guinea	Parcialmente satisfactoria	–	5
	24 de diciembre de 2012	Operaciones del ACNUR en Somalia	Insatisfactoria	3	1
	19 de febrero de 2013	Gestión global de las existencias en el ACNUR	Parcialmente satisfactoria	–	9
	27 de febrero de 2013	Ejecución del programa del ACNUR en el Pakistán por conducto de los asociados	Parcialmente satisfactoria	–	7
	25 de marzo de 2013	Operaciones del ACNUR en Etiopía	Insatisfactoria	3	5

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
	25 de marzo de 2013	Operaciones del ACNUR en Túnez	Parcialmente satisfactoria	–	4
	25 de marzo de 2013	Operaciones del ACNUR en Liberia	Parcialmente satisfactoria	1	5
	25 de marzo de 2013	Seguridad del Proyecto de Renovación de los Sistemas de Gestión (MSRP)	Parcialmente satisfactoria	–	10
	27 de marzo de 2013	Operaciones del ACNUR en Uganda	Parcialmente satisfactoria	–	4
	9 de mayo de 2013	Operaciones del ACNUR en la India	Satisfactoria	–	5
	20 de mayo de 2013	Gestión financiera y de programas de las operaciones del ACNUR en Kenya	Parcialmente satisfactoria	–	5
	14 de junio de 2013	Gestión del presupuesto destinado a los servicios de seguridad del ACNUR	Parcialmente satisfactoria	–	3
UNIDIR	11 de septiembre de 2012	Gobernanza del UNIDIR	Parcialmente satisfactoria	1	–
FPNUL	15 de agosto de 2012	Gestión de los contratos en la FPNUL	Satisfactoria	–	1
	7 de febrero de 2013	Gestión de los recursos humanos en la FPNUL	Parcialmente satisfactoria	2	1
CCPPNU	10 de diciembre de 2012	Proceso y metodología actuariales de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	Satisfactoria	–	0
CCPPNU-DGI	26 de julio de 2012	Sistema de medición de riesgos de la División de Gestión de las Inversiones de la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas	Satisfactoria	–	0
	31 de diciembre de 2012	Preparación para inversiones alternativas	Parcialmente satisfactoria	–	4
BLNU	19 de marzo de 2013	Infraestructura de tecnología de la información y las comunicaciones como soporte de la aplicación de las IPSAS y Umoja	Insatisfactoria	3	10
UNMIL	22 de agosto de 2012	Tramitación de pagos en la UNMIL	Satisfactoria	–	2
	28 de diciembre de 2012	Comité local de contratos de la UNMIL	Satisfactoria	–	3
UNMIS	19 de diciembre de 2012	Actividades relativas al medio ambiente en el proceso de liquidación de la UNMIS	Parcialmente satisfactoria	–	1

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
UNMISS	19 de diciembre de 2012	Construcción de la Casa de las Naciones Unidas en Juba	Insatisfactoria	2	4
	21 de enero de 2013	Seguridad del personal y de las instalaciones de las Naciones Unidas en la UNMISS	Insatisfactoria	6	5
	20 de mayo de 2013	Gestión de las instalaciones en la UNMISS	Insatisfactoria	3	5
UNMIT	6 de septiembre de 2012	Actividades relacionadas con adquisiciones en la UNMIT	Parcialmente satisfactoria	–	3
	24 de diciembre de 2012	Programa de cuestiones relacionadas con el género en la UNMIT	Parcialmente satisfactoria	–	2
	7 de febrero de 2013	Actividades relacionadas con el medio ambiente durante el proceso de reducción de la UNMIT	Satisfactoria	–	2
	28 de marzo de 2013	Eliminación gradual de personal durante el período de reducción de la UNMIT	Satisfactoria	–	2
	20 de mayo de 2013	Enajenación de activos en la UNMIT	Parcialmente satisfactoria	–	2
ONUCI	6 de noviembre de 2012	Servicios médicos en la ONUCI	Parcialmente satisfactoria	–	5
	7 de febrero de 2013	Programas de creación de capacidad de la policía de las Naciones Unidas en la ONUCI	Parcialmente satisfactoria	2	3
UNODC	5 de noviembre de 2012	Operaciones de la UNODC en el Pakistán	Parcialmente satisfactoria	–	2
	5 de noviembre de 2012	Operaciones de la UNODC en Colombia	Parcialmente satisfactoria	–	2
	29 de mayo de 2013	Operaciones de la UNODC en África Meridional	Parcialmente satisfactoria	–	8
ONUG	20 de julio de 2012	Servicios de correo en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	Parcialmente satisfactoria	–	3
	30 de agosto de 2012	Contrato de servicios de limpieza en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	Parcialmente satisfactoria	–	4
	3 de octubre de 2012	Prácticas de contratación en el Servicio de Seguridad de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	Parcialmente satisfactoria	0	3

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
	19 de marzo de 2013	Actividades relacionadas con viajes y prácticas conexas en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra	Parcialmente satisfactoria	–	5
ONUN	5 de noviembre de 2012	Gestión de los servicios de conferencias en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi	Parcialmente satisfactoria	–	2
	3 de diciembre de 2012	Planificación de la continuidad de las operaciones y la recuperación en casos de desastre en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi	Parcialmente satisfactoria	–	8
	25 de marzo de 2013	Actividades relacionadas con viajes en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi	Parcialmente satisfactoria	–	2
ONUUV	25 de julio de 2012	Disposiciones de financiación y relativas al cálculo de costos de los servicios de conferencias en la Oficina de las Naciones Unidas en Viena	Parcialmente satisfactoria	–	3
	16 de agosto de 2012	Contratos relacionados con los servicios de viajes en la Oficina de las Naciones Unidas en Viena	Parcialmente satisfactoria	–	3
UNRCCA	9 de agosto de 2012	Centro Regional de las Naciones Unidas para la Diplomacia Preventiva en Asia Central	Parcialmente satisfactoria	–	6
UNSCO	17 de octubre de 2012	Gestión de los recursos humanos en la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Proceso de Paz en el Oriente Medio	Parcialmente satisfactoria	–	3
	26 de noviembre de 2012	Servicios de seguridad en la Oficina del Coordinador Especial de las Naciones Unidas para el Proceso de Paz en el Oriente Medio	Parcialmente satisfactoria	–	6
UNSCOL	22 de marzo de 2013	Gestión de los recursos humanos en la UNSCOL	Parcialmente satisfactoria	–	4

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>	<i>Calidad del informe</i>	<i>Número de recomendaciones</i>	
				<i>Prioritaria</i>	<i>Importante</i>
UNSOA	22 de marzo de 2013	Procedimientos de control establecidos por la UNSOA en relación con el equipo y los suministros proporcionados en apoyo de la AMISOM	Parcialmente satisfactoria	–	7
	29 de mayo de 2013	Construcción de instalaciones e infraestructura en apoyo de la AMISOM	Parcialmente satisfactoria	–	7
ONUVT	12 de febrero de 2013	Actividades de adquisición en la ONUVT	Insatisfactoria	4	5

C. Informes a los directores de programas publicados por la División de Investigaciones, sin incluir los informes finales

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
DAAT	11 de julio de 2012	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la ONUCI
	13 de julio de 2012	Informe sobre el contingente relativo a los actos de agresión y robo cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MINUSTAH
	19 de julio de 2012	Informe sobre el contingente relativo a la explotación sexual cometida por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	23 de julio de 2012	Informe sobre el contingente relacionado con la tentativa de robo por parte de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la UNAMID
	23 de julio de 2012	Informe sobre el contingente relacionado con la tentativa de fraude de integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la ONUCI
	8 de agosto de 2012	Informe sobre el contingente relativo al abuso sexual de un menor cometido por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	9 de agosto de 2012	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la ONUCI
	9 de agosto de 2012	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la UNMIL
	22 de octubre de 2012	Informe sobre el contingente relativo al abuso sexual de un menor cometido por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	7 de febrero de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales y otras faltas de conducta cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MINUSTAH
	7 de febrero de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la posesión y el tráfico de marfil por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
	7 de febrero de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales de menores cometidos por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la UNMIL
	8 de febrero de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la falta de conducta de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la FPNUL
	1 de marzo de 2013	Informe sobre el contingente relativo al fraude con combustible cometido por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	4 de marzo de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la explotación sexual cometida por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	4 de marzo de 2013	Informe sobre el contingente relativo al abuso sexual cometido por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	25 de marzo de 2013	Informe sobre el contingente relativo al abuso sexual cometido por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	9 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo al robo de combustible por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz de la FPNUL
	9 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo a los abusos sexuales cometidos por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	9 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la falta de conducta de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	10 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo al fraude cometido por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	10 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la explotación y el abuso sexuales de menores cometidos por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	10 de mayo de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la posesión de marfil por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	14 de junio de 2013	Informe sobre el contingente relativo a la falta de conducta de integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
	11 de julio de 2012	Informe de investigación sobre el abuso sexual de menores por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua UNMIS
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre el fraude con el subsidio de educación cometido por un exfuncionario en la Misión de Administración Provisional de las Naciones Unidas en Kosovo
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre un conflicto de interés en que estaba involucrado un exfuncionario de la UNAMA
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre las faltas de conducta de un observador militar de las Naciones Unidas en la antigua UNMIS
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre el uso indebido de fondos para capacitación por parte de oficiales de policía de las Naciones Unidas en la antigua UNMIS
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales de un menor por un exoficial de las unidades de policía constituidas en la antigua MONUC
	19 de julio de 2012	Informe de investigación sobre el uso indebido de fondos para capacitación por parte de oficiales de policía de las Naciones Unidas en la antigua UNMIS
	8 de agosto de 2012	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales y otras faltas de conducta de un observador militar de las Naciones Unidas en la UNMIL
	8 de agosto de 2012	Informe de investigación sobre las faltas de conducta de un observador militar de las Naciones Unidas en la antigua UNMIS
	15 de agosto de 2012	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales de un menor por un funcionario de la UNMIL
	23 de agosto de 2012	Informe de investigación sobre las faltas de conducta de un funcionario de la UNSOA
	3 de octubre de 2012	Informes de investigación sobre la extorsión cometida por un exfuncionario y contratistas particulares en la MINUSTAH
	22 de octubre de 2012	Informe de investigación sobre la tentativa de fraude de un funcionario de la UNMIL
	29 de noviembre de 2012	Informe de investigación sobre la presunción de explotación y abuso sexuales cometidos por un oficial de una unidad de policía constituida de la MINUSTAH
	10 de diciembre de 2012	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales cometidos por un oficial de policía de la ONUCI

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
	2 de enero de 2013	Informe de investigación sobre el asalto de una funcionaria por un contratista particular en la UNMIL
	7 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales cometidos por oficiales de una unidad de policía constituida de la ONUCI
	7 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre el abuso sexual de un menor por un funcionario de la MONUSCO
	7 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales, la omisión de la notificación de arresto y la presentación de información falsa por un funcionario de la MINUSTAH
	18 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre actividades externas no autorizadas llevadas a cabo por un funcionario de la MONUSCO
	7 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexuales cometidos por un oficial de la policía de las Naciones Unidas en la ONUCI
	8 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre el secuestro y el abuso sexual de una menor por un Voluntario de las Naciones Unidas en la antigua MONUC
	25 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre la presentación de información falsa relacionada con el empleo y la educación a los efectos de la contratación por un funcionario de la UNSOA
	25 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones en la antigua UNMIS
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la presunción de uso indebido de fondos de las Naciones Unidas por un exfuncionario de la MINUSTAH
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la evasión de aranceles aduaneros y el uso indebido de equipo aéreo y de privilegios impositivos por parte de un funcionario de la UNMIL
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido del documento de movimiento de personal por un funcionario de la antigua MONUC
	6 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la divulgación no autorizada de documentos confidenciales por un funcionario de la MONUSCO

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
	6 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la adquisición de un pasaporte falso por un funcionario de la UNAMI
	9 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el fraude con combustible cometido por un funcionario de la UNMIT
	9 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el fraude con combustible cometido por un ex Voluntario de las Naciones Unidas en la UNMIT
	9 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la agresión sexual cometida por un oficial de la policía de las Naciones Unidas en la UNMIT
	16 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido de oficinas por un funcionario de la ONUCI
	16 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el secuestro y el abuso de una menor por un funcionario de la antigua MONUC
	23 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la extorsión cometida por un funcionario de la BINUCA
	30 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la falsificación y el fraude en adquisiciones cometidos por un funcionario de la UNSOA
	14 de junio de 2013	Informe de investigación sobre el abuso sexual de un menor por un proveedor de las Naciones Unidas en la MONUSCO
	14 de junio de 2013	Informe de investigación sobre el abuso sexual de un menor por un empleado de un contratista de las Naciones Unidas en la antigua MONUC
DAGGC	6 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre la conducta inapropiada de un funcionario en la Sede
	14 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre la presunta represalia por parte de un funcionario del Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias
DG	11 de julio de 2012	Informe de investigación sobre el fraude con el seguro médico cometido por un exfuncionario del PNUMA
	5 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre la corrupción de un proveedor local que pretendía obtener contratos de la UNMIL
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre la omisión en declarar un conflicto de interés con actividades externas por un funcionario de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
DAP	27 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido de recursos y datos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de la Sede
DIP	26 de julio de 2012	Informe de investigación sobre las irregularidades en adquisiciones, el conflicto de interés y el uso indebido de recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de un Centro de Información de las Naciones Unidas
CEPE	4 de diciembre de 2012	Informe de investigación sobre una solicitud falsa de prestaciones de viaje, un conflicto de interés y el recibo indebido de prestaciones financieras por parte de un funcionario de la CEPE
CEPAL	16 de mayo de 2013	Informe de investigación del fraude con el seguro médico por parte de un funcionario de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe
TPIR	6 de febrero de 2013	Informe de investigación sobre represalias en el Tribunal Penal Internacional para Rwanda
	12 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre las actividades externas de funcionarios del Tribunal Penal Internacional para Rwanda (11 informes)
CIINU	30 de enero de 2013	Informe de investigación sobre los artículos fraudulentos suministrados por un proveedor a la CIINU (2 informes)
OCAH	20 de junio de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido de recursos de telecomunicaciones y la asignación indebida de gastos por un funcionario de la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios
	26 de marzo de 2013	Conclusiones preliminares del presunto uso indebido de fondos por un asociado en la ejecución de programas
PNUMA	7 de enero de 2013	Informe de investigación sobre los beneficios personales indebidos, las actividades externas, el abuso de autoridad y el conflicto de interés de un funcionario del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente en Nairobi
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el abuso de autoridad y el conflicto de interés de un funcionario del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre las presuntas represalias de un funcionario del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
ONUDI	16 de octubre de 2012	Informe de investigación sobre las faltas de conducta de un funcionario de la ONUDI

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Terma del informe</i>
ONUG	25 de marzo de 2013	Informe de investigación sobre la malversación de fondos por un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
	1 de mayo de 2013	Informe de investigación sobre el uso indebido de recursos de telecomunicaciones por un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
ONUN	20 de junio de 2013	Informe de investigación sobre actividades externas no autorizadas, declaraciones falsas y otras faltas de conducta de un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi

D. Informes finales presentados por la División de Investigaciones

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
DAAT	16 de julio de 2012	Fraude cometido por un funcionario en la UNMIL
	16 de julio de 2012	Expedición no autorizada de tarjetas de identidad de las Naciones Unidas en la UNMIL
	16 de julio de 2012	Fraude cometido por un funcionario en la UNMIL
	23 de julio de 2012	Faltas de conducta de integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	23 de julio de 2012	Abuso sexual cometido por un funcionario en la antigua UNMIS
	23 de julio de 2012	Robo de combustible por integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUSCO
	23 de julio de 2012	Utilización de un proveedor sin haberse firmado contrato por un funcionario de la UNAMID
	23 de julio de 2012	Abuso sexual de un menor por un trabajador jornalero en la MONUSCO
	24 de julio de 2012	Expedición de formularios de autorización de desplazamiento de personal en la antigua MONUC
	25 de julio de 2012	Denuncias de explotación y abusos sexuales cometidos por un contratista en la UNMIL

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
	31 de julio de 2012	Posible mala conducta de funcionarios en la MINUSTAH
	1 de agosto de 2012	Abuso sexual de un menor por un funcionario en la MONUSCO
	1 de agosto de 2012	Irregularidades en pagos efectuados a trabajadores jornaleros en la antigua MONUC
	9 de agosto de 2012	Uso indebido de oficinas por un funcionario en la antigua UNMIS
	9 de agosto de 2012	Explotación sexual cometida por un funcionario en la UNMIL
	10 de agosto de 2012	Solicitud de soborno por un funcionario de la BINUCA
	22 de agosto de 2012	Abuso sexual de un menor por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	28 de agosto de 2012	Solicitud de soborno por un funcionario en la antigua MONUC
	28 de agosto de 2012	Abuso sexual de un menor por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la antigua MONUC
	7 de diciembre de 2012	Explotación y abuso sexuales de menores por un funcionario en la MONUSCO
	7 de diciembre de 2012	Presentación de una solicitud fraudulenta de dietas por un funcionario de la UNAMI
	7 de diciembre de 2012	Expedición fraudulenta de un visado de entrada por un funcionario de la antigua UNMIS
	11 de diciembre de 2012	Presunta colusión con un proveedor cometida por un funcionario de la antigua MINURCAT
	11 de diciembre de 2012	Robo de combustible en la antigua MONUC
	11 de diciembre de 2012	Falsas declaraciones de exfuncionarios de la antigua MONUC
	11 de diciembre de 2012	Explotación y abuso sexuales de un menor cometidos por un Voluntario de las Naciones Unidas en la antigua MONUC
	11 de diciembre de 2012	Transporte no autorizado de carga en la antigua UNMIS

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
	11 de diciembre de 2012	Solicitud fraudulenta de subsidio de educación en la FPNUL
	18 de febrero de 2013	Irregularidades en adquisiciones cometidas por funcionarios en la antigua MONUC
	18 de febrero de 2013	Autorización irregular de servicios aéreos por funcionarios de la MONUSCO
	22 de febrero de 2013	Irregularidades en adquisiciones cometidas en la antigua UNMIS
	27 de febrero de 2013	Presunta colusión de proveedores registrados de las Naciones Unidas cometida en la Sede
	4 de marzo de 2013	Participación en actividades externas por un funcionario de la Oficina Integrada de las Naciones Unidas para la Consolidación de la Paz en Sierra Leona
	4 de marzo de 2013	Falta de conducta de un funcionario de la UNSOA
	25 de marzo de 2013	Irregularidades en adquisiciones cometidas en la UNAMID
	25 de marzo de 2013	Robo y explotación sexual cometidos por un funcionario en la antigua UNMIS
	25 de marzo de 2013	Abuso de autoridad por un funcionario de la antigua UNMIS
	25 de marzo de 2013	Investigación de irregularidades cometidas por funcionarios de la MINUSTAH
	27 de marzo de 2013	Extorsión cometida por funcionarios de la MINUSTAH
	1 de abril de 2013	Explotación y abuso sexuales cometidos en la MONUSCO
	9 de abril de 2013	Denuncia de tráfico de armas cometido por un Voluntario de las Naciones Unidas en la UNMIL
	16 de abril de 2013	Robo y despilfarro de recursos en la UNMIL
	17 de abril de 2013	Fraude con prestaciones cometido en la UNMIT
	2 de mayo de 2013	Abuso sexual de un menor por un funcionario de la antigua MONUC
	6 de mayo de 2013	Uso indebido de oficinas por funcionarios

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
		de la ONUCI
	21 de mayo de 2013	Abuso sexual de un menor por un funcionario de las Naciones Unidas en la MONUSCO
	21 de mayo de 2013	Abuso sexual de un menor cometido por un empleado de un proveedor en la UNMISS
	21 de mayo de 2013	Explotación y abuso sexuales de un menor por un Voluntario de las Naciones Unidas en la MONUSCO
	28 de mayo de 2013	Fraude con el seguro médico cometido por un funcionario en la FPNUL (10 informes)
	28 de mayo de 2013	Fraude con el seguro médico cometido por un exfuncionario de la FPNUL (4 informes)
	29 de mayo de 2013	Denuncias de abuso sexual de menores cometido por un funcionario en la MONUSCO
	29 de mayo de 2013	Fraude con el seguro médico cometido por un funcionario de la FPNUL (6 informes)
	6 de junio de 2013	Fraude con el seguro médico cometido por un funcionario de la FPNUL
DG	23 de julio de 2012	Falta de conducta de un funcionario de la Oficina del Pacto Mundial de las Naciones Unidas
	23 de julio de 2012	Tentativa de fraude cometida por un proveedor en la Secretaría
	25 de marzo de 2013	Declaraciones falsas de un proveedor registrado en la Sede
DAP	26 de julio de 2012	Robo cometido en la antigua Oficina Integrada de las Naciones Unidas para la Consolidación de la Paz en Sierra Leona
DS	18 de octubre de 2012	Presuntas infracciones de las normas de seguridad cometidas por funcionarios en la Sede de las Naciones Unidas
CESPAO	9 de abril de 2013	Irregularidades de contratación cometidas por un funcionario de la Comisión Económica y Social para Asia Occidental
OAJ	11 de diciembre de 2012	Actividades políticas de un funcionario de las Naciones Unidas en la Sede
UNCTAD	11 de julio de 2012	Irregularidades de contratación cometidas por un funcionario de la UNCTAD

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
	23 de julio de 2012	Irregularidades de contratación cometidas por un funcionario de la UNCTAD
	25 de julio de 2012	Irregularidades de contratación cometidas por un funcionario de la UNCTAD
PNUD	18 de febrero de 2013	Solicitud fraudulenta de subsidio de evacuación por parte de un funcionario de la antigua UNMIS
PNUMA	7 de diciembre de 2012	Omisión de denuncia de conflicto de interés por parte de un funcionario del PNUMA
ONUG	16 de agosto de 2012	Acceso no autorizado a la cuenta de correo electrónico por un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
	11 de diciembre de 2012	Acceso no autorizado a la cuenta de correo electrónico por un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
	13 de diciembre de 2012	Irregularidades financieras en la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
	17 de abril de 2013	Presunta mala conducta de un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
ONUN	23 de julio de 2012	Irregularidades en las solicitudes de prestaciones de viaje presentadas por funcionarios de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
	7 de diciembre de 2012	Presunta apropiación indebida de fondos por funcionarios de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
	11 de diciembre de 2012	Solicitud de sobornos de proveedores por parte de un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
	25 de marzo de 2013	Presuntas irregularidades en adquisiciones en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
	26 de marzo de 2013	Explotación de mano de obra por contratistas de las Naciones Unidas e irregularidades en adquisiciones cometidas por funcionarios de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
	30 de mayo de 2013	Irregularidades en adquisiciones cometidas en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe final</i>
ONUV	16 de octubre de 2012	Licencias no autorizadas fuera del lugar de destino de un funcionario de la Oficina de las Naciones Unidas en Viena

E. Informes presentados a los directores de programas por la División de Inspección y Evaluación

<i>Entidad</i>	<i>Fecha de publicación</i>	<i>Tema del informe</i>
DG	23 de julio de 2012	Evaluación de la pertinencia del marco estratégico para 2008-2009: Datos del Sistema Integrado de Seguimiento e Información sobre la Documentación de la Secretaría
DOMP/ DAAT	28 de enero de 2013	Resumen de los resultados de la metaevaluación de la OSSI de las evaluaciones de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz
OCAH	20 de septiembre de 2012	Inspección de la supervisión y la evaluación a nivel de los programas de la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios
PNUMA	16 de octubre de 2012	Inspección de la supervisión y la evaluación a nivel de los programas del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
UNFPA	31 de julio de 2012	Examen de la política de evaluación del Fondo de Población de las Naciones Unidas