



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
18 July 2013
Russian
Original: English

Шестьдесят восьмая сессия

Пункт 133 первоначального перечня*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые
ведомости и доклады Комиссии ревизоров**

Третий доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе

Записка Генерального секретаря

Генеральный секретарь имеет честь направить Генеральной Ассамблее письмо Председателя Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций от 30 июня 2013 года, препровождающее доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе по состоянию на 30 июня 2013 года.

* A/68/50.



Препроводительное письмо

30 июня 2013 года

Имею честь препроводить Вам третий доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе по состоянию на 30 июня 2013 года.

(Подпись) Амьяс **Морзе**
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства Великобритании
и Северной Ирландии
Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций

Председателю Генеральной Ассамблеи
Организации Объединенных Наций
Нью-Йорк

Третий доклад Комиссии ревизоров о ходе внедрения международных стандартов учета в государственном секторе

Резюме

В октябре 2010 года Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рекомендовал Комиссии подготовить ежегодный доклад о ходе внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) ([A/65/498](#)). В третьем докладе о ходе внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе обобщаются результаты деятельности девяти фондов и программ, перешедших на МСУГС в 2012 году, и рассматривается вопрос о готовности Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира к переходу на МСУГС.

Общее заключение Комиссии

Фонды и программы, проверенные Комиссией

В 2012 году девять организаций успешно подготовили финансовые ведомости, отвечающие требованиям МСУГС: Программа развития Организации Объединенных Наций; Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения; Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов; Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ); Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев; Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин; Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций; Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ; и Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций.

Хотя по ЮНИСЕФ было вынесено аудиторское заключение без оговорок, Комиссия подчеркнула этот факт, обратив внимание на раскрытие в более полной мере информации в примечаниях к финансовым ведомостям, касающейся характера взаимодействия между ЮНИСЕФ и национальными комитетами и применяемых ЮНИСЕФ методов учета поступлений по линии мобилизации национальными комитетами ресурсов в частном секторе ([A/68/Add.2](#)). По мнению Комиссии, более полное раскрытие информации в примечаниях к финансовым ведомостям имеет важное значение для понимания их пользователями.

В целом это является важным достижением, свидетельствующим о приверженности и активном участии соответствующих организаций, как в плане перехода на новые стандарты учета, так и претворения в жизнь изменений в рамках рабочих процессов и систем.

Для многих из этих организаций переход на МСУГС являлся ресурсоемкой и в основном технической по своему характеру работой, хотя имелись элементы, в различной степени содействовавшие разработке новых и перестройке действующих механизмов. В настоящее время необходимо добиваться того, чтобы производственные процедуры содействовали укреплению и рационализации ра-

бочих процессов по подготовке финансовых ведомостей, повышению качества работы по их подготовке на первоначальном этапе и обеспечению их своевременной подготовки в целях создания прочной основы для более эффективной подготовки в течение года финансовой отчетности для руководства.

Хотя переход на МСУГС является шагом вперед, МСУГС и новые финансовые данные, которые могут быть получены в рамках концепции перехода на МСУГС, принесут пользу только в том случае, если они позволят добиться повышения степени транспарентности в отношении всех оперативных затрат и будут содействовать более эффективному принятию решений. Меры по повышению качества финансовой информации обеспечивают основу для более рационального финансового управления, для которого характерно более оперативное принятие решений на основе имеющихся фактологических данных, что будет содействовать получению реальных выгод в практической деятельности и повышению подотчетности.

Существует также благоприятная возможность повышения роли финансовых механизмов в выработке стратегических рекомендаций с целью помочь руководителям понять, каким образом они расходуют выделяемые средства; это нелегкая задача, но такие меры помогают им объяснить реальные расходы на деятельность и услуги и указать, каким образом можно контролировать такие расходы в целях содействия решению финансовых проблем, и помогают им понять финансовые последствия их решений до и после их принятия.

Что касается фондов и программ, Комиссия настоятельно призывает принять скоординированные меры для завершения разработки планов реализации преимуществ перехода на МСУГС, уделяя при этом повышенное внимание вопросам о том, каким образом новая информация может быть использована для совершенствования методов организации, управления и достижения эффективных с точки зрения затрат результатов.

Организация Объединенных Наций и ее операции по поддержанию мира

Организация Объединенных Наций по-прежнему привержена делу достижения своих целей, а именно: полному переходу на МСУГС с 1 июля 2013 года операций по поддержанию мира, а с 1 января 2014 года — Организации Объединенных Наций. Обеспечение перехода на МСУГС потребует решительного руководства, эффективного управления программами и приверженности всей Организации на этом важном этапе.

Администрация приняла на вооружение прагматичную стратегию опоры на унаследованные системы, с тем чтобы она могла справляться с последствиями задержек с внедрением новой системы общеорганизационного планирования ресурсов («Умоджа») и добилась существенных и положительных сдвигов во многих областях со времени публикации второго доклада Комиссии ревизоров о ходе внедрения МСУГС, в том числе прогресса в выполнении многих вынесенных Комиссией рекомендаций, в частности рекомендаций, касающихся: а) определения системной структуры и внесения и апробирования усовершенствований в унаследованных системах; б) сбора данных об имуществе, сооружениях и оборудовании; в) имитационного составления подробных финансовых ведомостей; и d) укрепления системы управления и руководства деятельностью по проектам, включая создание независимого механизма обеспечения качества работ по проектам.

Администрация добивается существенного прогресса в соответствии со своим пересмотренным планом перехода на МСУГС, но при этом все еще нельзя гарантировать его успешную реализацию. В настоящее время необходимо обеспечивать активное управление некоторыми основными рисками и добиваться их снижения. К их числу относятся следующие риски:

- риск использования различных унаследованных систем в рамках стратегии переходного периода, что приводит к возникновению новых рисков в сфере внедрения МСУГС, для которой изначально присуща высокая степень рисков, в частности рисков, связанных с подготовкой данных, которая сама по себе представляет сложную задачу по обеспечению полноты, точности и надлежащего учета материальных ценностей — имущества, сооружений и оборудования — и обеспечению инвентарного контролю учета материальных средств;
- стандартные оперативные процедуры для операций по поддержанию мира были изданы вовремя (в конце апреля 2013 года), но после проведенной Комиссией проверки хода внедрения МСУГС. Комиссия не занималась анализом этих процедур, но проверит их практическое применение в ходе следующей проверки миротворческих миссий;
- общеорганизационное руководство по вопросам внедрения нормативной базы МСУГС в остальных организациях системы Организации Объединенных Наций будет издано в скором времени с учетом необходимости завершения работы по подготовке данных о сальдо на начало периода по состоянию на 1 января 2014 года;
- хотя Организация приняла решение о переходе на МСУГС, финансируемом за счет имеющихся ресурсов, в масштабах всей Организации, результаты работы Администрации по управлению рисками в некоторых периферийных отделениях по-прежнему указывают на существование проблем, связанных с перераспределением специально выделенных на эти цели ресурсов для обеспечения перехода на МСУГС. При этом Комиссия отмечает предпринимаемые Центральными учреждениями усилия по налаживанию взаимодействия с миссиями и периферийными отделениями в целях оказания при необходимости поддержки и выделения соответствующих ресурсов.

По-мнению Комиссии, сбор и выверка достоверных оперативных данных об имуществе, сооружениях и оборудовании и товарно-материальных запасах на основе авторитетных указаний и инструкций по вопросам учета сопряжены с единственным самым серьезным риском подготовки не отвечающих предъявляемым к ним требованиям финансовых ведомостей во время представления отчетности, и этот вопрос заслуживает самого пристального внимания Руководящего комитета.

Рекомендации

Основные рекомендации

Комиссия рекомендует всем подразделениям:

- завершить доработку к концу 2013 года планов реализации всех практических преимуществ перехода на МСУГС;
- рассмотреть вопрос о том, каким образом данные бухгалтерского учета на основе МСУГС можно использовать для разработки всеобъемлющей системы управленческого учета и сбора информации о стоимости операций в поддержку более эффективного принятия решений по вопросам управления.

Комиссия рекомендует Организации Объединенных Наций и ее операциям по поддержанию мира:

- установить приоритетность, завершить подготовку конкретных общеорганизационных указаний и инструкций и направить их во все места службы в целях стандартизации порядка проводки учетных данных, а также дать четкие указания всем местам службы по вопросу о том, как учитывать активы и пассивы, используя систему учета и регистрации имущества, сооружений и оборудования и товарно-материальных запасов и проводить проверку на предмет их надлежащего учета в соответствующих системах;
- незамедлительно осуществить рекомендации сотрудника по вопросам обеспечения качества в рамках проекта по переходу на МСУГС, с тем чтобы добиться повышения качества информации, касающейся управления рисками и представления точной информации о достигнутом прогрессе.

Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

В своем предыдущем докладе о ходе внедрения МСУГС Комиссия вынесла 15 рекомендаций, из которых 8 (53 процента) были выполнены, а 7 (47 процентов) находятся в процессе выполнения (см. приложение II). В разделе IV настоящего доклада содержатся замечания, высказанные по семи рекомендациям, касающимся исключительно Организации Объединенных Наций и ее операций по поддержанию мира.

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Справочная информация	8
II. Мандат, сфера охвата и методология	8
III. Первый полный год внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе фондами и программами, охваченными ревизией Комиссии	9
A. Общее резюме	9
B. Контроль и подготовка финансовых ведомостей	10
C. Реализация преимуществ от внедрения МСУГС	11
D. Последствия применения переходных положений	13
E. Обновление финансовых положений и правил	14
F. Совершенствование механизмов финансового управления	14
IV. Выводы и рекомендации в отношении Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира	16
A. Проверка выполнения ранее вынесенных Комиссией рекомендаций в отношении Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира	16
B. Реализация преимуществ перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций	17
C. Управление процессом преобразований: подготовка персонала	18
D. Прогресс, достигнутый в сравнении с установленными целевыми показателями	19
E. Управление	26
V. Прочие вопросы	29
A. Согласование и стандартизация методов работы	29
B. Годовые счета и отчетность	29
VI. Выражение признательности	30
Приложения	
I. Цели организаций системы Организации Объединенных Наций в связи с переходом на Международные стандарты учета в государственном секторе	31
II. Анализ хода выполнения рекомендаций Комиссии, вынесенных в ее втором докладе о переходе на Международные стандарты учета в государственном секторе	32
III. Структура информационных систем для подготовки в Организации Объединенных Наций финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе	35
IV. Бюджет проекта по переходу на МСУГС в Организации Объединенных Наций по состоянию на март 2013 года	37

I. Справочная информация

1. В июле 2006 года Генеральная Ассамблея в своей резолюции [60/283](#) одобрила принятие Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), предусматривающих ведение учета методом начисления, для представления финансовых ведомостей организаций. МСУГС представляют собой разработанные на независимой основе стандарты учета, подготовленные специально для государственного сектора. Они являются более точными и подробными по сравнению со стандартами учета, разработанными в рамках системы Организации Объединенных Наций, и оставляют гораздо меньше возможностей для расхождений в толковании.

2. Сроки перехода на МСУГС пересматривались несколько раз. Самые последние сроки перехода на эти стандарты организаций системы Организации Объединенных Наций указаны в приложении I. Организация Объединенных Наций продолжает добиваться того, чтобы первым полным годом применения МСУГС в операциях по поддержанию мира был год, начинающийся 1 июля 2013 года, а в Организации Объединенных Наций — год, начинающийся 1 января 2014 года.

II. Мандат, сфера охвата и методология

3. В октябре 2010 года Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рекомендовал Комиссии подготовить ежегодный доклад о прогрессе в деле перехода на МСУГС ([A/65/498](#)). Комиссия представила свой первый доклад в июле 2011 года ([A/66/151](#)), а второй доклад — в июле 2012 года ([A/67/168](#)).

4. В настоящем третьем ежегодном докладе о ходе внедрения МСУГС: а) обобщаются результаты работы за первый полный год по переходу на МСУГС девяти фондов и программ, проверенных Комиссией¹ (включая Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций, счета которого в соответствии со стандартами проводятся отдельно от счетов ПРООН); б) проводится оценка хода текущей работы по внедрению МСУГС, основных рисков, возникающих на пути к их успешному внедрению, и мер, которые необходимо принять Организации Объединенных Наций и ее операциям по поддержанию мира, дополняющая сделанные Комиссией выводы о ходе внедрения МСУГС на уровне миротворческих миссий, содержащиеся в самом последнем докладе об операциях по поддержанию мира ([A/67/5](#) (Vol. II)); и с) освещаются некоторые другие вопросы, такие как согласование рабочих процедур и процессов. В докладе также содержатся заключения Комиссии и подробные отчеты

¹ Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ), Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины»), Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) и Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций.

ты, а также приводится отчетная документация по отдельным фондам и программам².

5. Комиссия представит подробные замечания, касающиеся организаций системы Организации Объединенных Наций, переходящих на МСУГС в 2014 году³, в четвертом и заключительном докладе о ходе внедрения МСУГС в середине 2014 года. Однако многие из вопросов, касающихся Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира, поднятых в разделе IV настоящего доклада, будут также касаться других подразделений системы Организации Объединенных Наций, переходящих на МСУГС в 2014 году.

6. Замечания и выводы Комиссии обсуждались с соответствующими административными органами, мнения которых надлежащим образом отражены в настоящем докладе. Эта работа по мере необходимости проводилась в координации с Управлением служб внутреннего надзора и службами внутренней ревизии фондов и программ.

Выполнение ранее вынесенных рекомендаций Комиссии

7. В своем предыдущем докладе, посвященном МСУГС, Комиссия вынесла 15 рекомендаций, из которых 8 (53 процента) были выполнены, а 7 (47 процентов) находятся в стадии выполнения (см. приложение II). Семь рекомендаций касаются исключительно Организации Объединенных Наций и ее операций по поддержанию мира, и замечания по этим рекомендациям содержатся в разделе IV. Две рекомендации, которые касаются конкретных фондов и программ, были полностью выполнены в ходе работы по внедрению МСУГС в 2012 году.

III. Первый полный год внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе фондами и программами, охваченными ревизией Комиссии

A. Общее резюме

8. В настоящем разделе доклада обобщаются результаты работы по переходу на МСУГС, впервые проделанной девятью фондами и программами Организации Объединенных Наций, проверенными Комиссией. По всем девяти организациям было вынесено аудиторское заключение без оговорок (ПРООН, ЮНФПА, ЮНОПС, УВКБ, ЮНИСЕФ, БАПОР, Структура «ООН-женщины»,

² ПРООН (A/68/5/Add.1), ЮНФПА (A/68/5/Add.7), ЮНОПС (A/68/5/Add.10), ЮНИСЕФ (A/68/5/Add.2), УВКБ (A/68/5/Add.5), Структура «ООН-женщины» (A/68/5/Add.13), Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (A/68/9), БАПОР (A/68/5/Add.3), Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций (A/68/5/Add.14).

³ Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, Центр по международной торговле, Университет Организации Объединенных Наций, Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций, Рамочная конвенция Организации Объединенных Наций об изменении климата, Конвенция Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием, Международный трибунал по бывшей Югославии, Международный уголовный трибунал по Руанде и Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций и Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций), поскольку они успешно представили данные о поступлениях, расходах, активах и пассивах, подготовленные в соответствии с методами учета на основе МСУГС.

9. Хотя по ЮНИСЕФ было вынесено аудиторское заключение без оговорок, Комиссия подчеркнула этот факт, обратив внимание на раскрытие в более полной мере информации в примечаниях к финансовым ведомостям, касающейся характера взаимодействия между ЮНИСЕФ и национальными комитетами и применяемых ЮНИСЕФ методов учета поступлений по линии мобилизации национальными комитетами ресурсов в частном секторе (A/68/5/Add.2). По мнению Комиссии, более полное раскрытие информации в финансовых ведомостях имеет важное значение для понимания пользователями финансовых ведомостей.

10. По мнению Комиссии, методы бухгалтерского учета, применяемые каждой организацией, должны применяться с учетом конкретных видов деятельности, осуществляемой конкретной организацией, с тем чтобы содействовать представлению полной и достоверной информации о результатах деятельности организаций в их финансовых ведомостях. В целом работа по переходу на МСУГС в девяти организациях принесла весьма положительные результаты, продемонстрировав приверженность каждой организации делу как можно более широкого внедрения новых стандартов.

В. Контроль и подготовка финансовых ведомостей

11. Хотя успешное внедрение МСУГС является важным достижением, многие организации по-прежнему сталкиваются с рядом проблем. Комиссия выделила различные примеры, приведенные в докладах, касающихся конкретных организаций, в частности следующие:

а) все девять организаций в той или иной мере сталкиваются с проблемами, присущими механизмам внутреннего контроля, в том что касается управления активами, имуществом, сооружениями, оборудованием и товарно-материальными запасами, что обуславливает необходимость принятия дальнейших мер по сведению к минимуму рисков потерь и ошибок. Так, например, УВКБ и ЮНОПС не смогли подготовить надежные данные о своих активах, а ПРООН в ходе проводимой оценки ее управленческих активов, земельных участков и зданий потребовалось дополнительное время для учета всех активов в рамках проектов. В этой связи организации приняли временные положения, касающиеся МСУГС, в соответствии с которыми сроки проведения полного учета имущества, сооружений и оборудования составляют период до пяти лет;

б) некоторым организациям, таким как Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, потребовалось прибегнуть к неавтоматизированной существенной корректировке данных об остатках средств по состоянию на конец года и подготавливать учетные данные методом начисления, что по-прежнему было сопряжено с определенным риском ошибки;

с) ЮНОПС оказалось не полностью подготовленным к переходу на МСУГС, и Управлению потребовалось существенным образом скорректировать финансовые ведомости после их проверки, что частично свидетельствовало о необходимости переосмысления применяемого Управлением подхода в отношении сложных вопросов, касающихся учреждений-исполнителей, и основной информации о ходе осуществления проектов, которыми они управляют от имени других организаций;

d) УВКБ столкнулось с серьезными трудностями при выверке данных об инвентарных запасах с данными, хранящимися в системах учета инвентарных запасов, что потребовало существенной корректировки после проведения проверки их остатков товарно-материальных запасов. ЮНФПА не смог подготовить данные об остатках товарно-материальных запасов, используя имевшиеся в страновых отделениях системы, в результате чего потребовалось прибегнуть к неавтоматизированным операциям по сбору данных для установления итогового баланса в финансовых ведомостях;

e) ряд организаций, включая ЮНФПА, ПРООН и Структуру «ООН-женщины», имели совершенно устаревшее имущество, которое по-прежнему использовалось, что обусловило необходимость пересмотра его полезного срока службы (в соответствии со Стандартом 17 Международных стандартов учета в государственном секторе). Хотя связанные с таким пересмотром суммы не являются существенными, по мнению Комиссии, это свидетельствует о необходимости пересмотра полезного срока службы такого имущества.

12. Комиссия пришла к выводу, что организациям многое еще предстоит сделать для создания механизмов подготовки рационализированных и точных финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета и необходимо добиваться того, чтобы такая работа проводилась на месячной основе. Предпринимаемые в этой связи усилия будут не только содействовать сокращению объема работы в конце года и снижению риска подготовки неточных финансовых ведомостей, но, что еще более важно, помогут заложить основу для представления руководству в рамках всей Организации точных промежуточных отчетных данных (за прошедший период текущего года).

С. Реализация преимуществ от внедрения МСУГС

13. В своих предыдущих докладах Комиссия рекомендовала администрациям: а) определять и планировать преимущества, которые они надеются обеспечить в результате получения новой информации на основе применения МСУГС; б) разработать четкий порядок подотчетности в вопросах реализации преимуществ перехода на МСУГС; в) разработать механизмы, позволяющие отслеживать результаты работы по реализации преимуществ; d) регулярно информировать старшее руководство и руководящие органы о прогрессе, достигнутом в реализации преимуществ. Комиссия также рекомендовала всем организациям доработать или подготовить всеобъемлющий план реализации преимуществ к концу 2012 года.

14. По состоянию на май 2013 года несколько организаций завершили работу по подготовке планов реализации преимуществ перехода на МСУГС или существенно доработали их, но только одна организация — Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций — выполнила свой

план. Структура «ООН-женщины» завершила разработку плана реализации преимуществ перехода на МСУГС, а УВКБ организовало практикумы с участием представителей соответствующих подразделений для определения преимуществ в рамках проекта перехода на МСУГС и потребовало от старших руководителей каждого подразделения взять на себя ответственность и отчитываться за реализацию этих преимуществ. По мнению ПРООН, процесс перехода на МСУГС должен обеспечить в будущем определенные преимущества, и ПРООН планирует разработать конкретный план реализации преимуществ к концу 2013 года.

15. В 2012 году организации установили порядок первоочередности рассмотрения практических аспектов внедрения новой системы учета, но важно помнить о том, что в настоящее время внимание переключается на вопрос о том, каким образом система финансового управления, контроля и принятия решений может быть усовершенствована с использованием МСУГС в качестве основы для осуществления полезных преобразований. Комиссия обращала особое внимание в своих докладах на уровне подразделений на некоторые преимущества, обеспечиваемые на начальном этапе перехода на МСУГС. К ним относятся следующие:

а) более эффективное управление материально-товарными запасами и имуществом, сооружениями и оборудованием (УВКБ) и управление запасами, находящимися в пути следования (ЮНФПА);

б) обеспечение более строгого контроля в вопросах дебиторской задолженности и более эффективное управление дебиторской задолженностью; значительные суммы по линии дебиторской задолженности и подотчетного имущества, которые вряд ли будут собраны или использованы, были списаны, что позволило получить более точные данные о реальной стоимости активов, находящихся в ведении организации (ЮНОПС, УВКБ);

в) анализ обязательств по выплате пособий сотрудникам обусловил необходимость проведения более целенаправленного обзора механизмов финансирования обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку и обязательств по выплате пособий на репатриацию (ЮНОПС, УВКБ); и более активное осуществление действующего плана финансирования пособий для персонала (ЮНФПА);

г) активизация усилий по организации профессиональной подготовки и обновлению документации о методах работы и процедурах содействовала повышению квалификации персонала, расширению его возможностей и более глубокому пониманию персоналом возникающих проблем во всех организациях;

е) представление более точных конкретных данных донорам и партнерам (ПРООН, ЮНФПА).

16. Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, который осуществил свой план реализации преимуществ, связанных с внедрением МСУГС, выявил конкретные и имеющие важное значение преимущества в результате проведения объективной оценки и представления отчетности об инвестициях, что указывает на то, что Фонд располагает более достоверной и всеобъемлющей информацией о результатах инвестиционной деятельности и полной стоимости финансовых активов Фонда.

17. Важно предпринимать согласованные усилия и добиваться сохранения приданного импульса для реализации всех обеспечиваемых преимуществ. В частности, необходимо использовать новые данные, касающиеся использования ресурсов, и информацию, касающуюся объема обязательств для проведения более эффективной оценки и понимания всего объема затрат, связанных с осуществлением операций, и добиваться более эффективного управления во всех областях, в том числе в области использования основных фондов, инвентарного контроля, начисления заработной платы и выплаты пособий сотрудникам на более широкой основе. Так, например, используя имеющуюся информацию, которая касается капитальных активов и арендуемого имущества, организации смогут разработать всеобъемлющие долгосрочные стратегии управления недвижимым имуществом.

18. Комиссия рекомендует всем организациям доработать или подготовить всеобъемлющие планы реализации практических преимуществ к концу 2013 года.

19. При оценке соответствующих преимуществ важно также проводить оценку затрат, связанных с внедрением и применением системы учета, с тем чтобы руководство могло продемонстрировать, что преимущества, связанные с переходом на МСУГС, обеспечивают хорошую отдачу от инвестиций государств-членов.

20. Комиссия рекомендует всем организациям, представляющим данные о полученных в результате внедрения МСУГС преимуществах, также иметь четкое представление о единовременных и периодических расходах, связанных с переходом на МСУГС, и способах учета этих расходов или управления ими в будущем.

D. Последствия применения переходных положений

21. В своем предыдущем докладе о ходе внедрения МСУГС Комиссия отмечала, что ряд организаций планируют принять переходные меры в рамках концепции перехода на МСУГС, которые предусматривают продолжительные сроки полного введения требований в соответствии с некоторыми стандартами МСУГС. Согласно соответствующим стандартам МСУГС, УВКБ, ЮНОПС и ПРООН приняли следующие допустимые переходные меры:

а) предусмотрели пятилетний срок для полного учета имущества, сооружений и оборудования (УВКБ, ЮНОПС);

б) в случае ПРООН в период до 2015 года действует переходное положение, определяющее порядок полного учета активов по проектам.

22. По мнению Комиссии, применение таких переходных положений является допустимым согласно соответствующим стандартам, предусматривающим достижение целей организации в течение установленного периода времени. В других областях, как отмечает Комиссия, УВКБ, ПРООН и ЮНОПС добиваются существенного прогресса в деле повышения качества их данных об имуществе, сооружениях, оборудовании и товарно-материальных запасах в целях обеспечения их полного соответствия МСУГС к 2016 году. В интересах скорейшей реализации преимуществ перехода на МСУГС Комиссия рекомендует обеспечить соблюдение этих стандартов в кратчайшие возможные сроки.

Е. Обновление финансовых положений и правил

23. Как ранее отмечала Комиссия, организации, обновляющие свои финансовые положения и правила в процессе подготовки к переходу на МСУГС, внесли минимальные изменения, необходимые для перехода на МСУГС. Как правило, обсуждение вопросов, касающихся более широких изменений, которые могли бы быть внесены в финансовые положения и правила с целью отражения изменений в рабочих процессах и процедурах, носит ограниченный характер.

24. Так, например, Комиссия ранее рекомендовала организациям рассмотреть вопрос о том, как информация, полученная в ходе подготовки отчетности в соответствии с требованиями МСУГС, может использоваться для сбора всеобъемлющей управленческой информации о расходах на оперативную деятельность для содействия эффективному принятию управленческих решений. Комиссия ранее отмечала, что Организация Объединенных Наций, ПРООН, ЮНФПА и ЮНОПС разработали планы совершенствования действующих или новых систем общеорганизационного планирования ресурсов для подготовки управленческой отчетности. В этом вопросе удалось добиться определенного прогресса; в частности, ЮНФПА адаптировал свои прикладные программы подготовки отчетности о недвижимом имуществе в целях сбора информации для целей подготовки отчетности и управления, но в этой области необходимо сделать больше. Комиссия вновь подчеркнула, что сбор достоверной и полезной управленческой информации обуславливает необходимость неукоснительного соблюдения дисциплины в вопросах финансового управления в рамках всей организации для обеспечения точного и своевременного учета, а также установления четких сроков и периодичности представления учетных данных для целей подготовки внутренней отчетности.

25. В первый год перехода на МСУГС был также достигнут ограниченный прогресс в деле совершенствования системы представления финансовой отчетности старшему руководству для обеспечения регулярной и текущей информации о результатах финансовой деятельности на протяжении года. Так, например, УВКБ подготовило квартальный доклад по вопросам управления для руководителей своих региональных бюро и отделов и сводный доклад, содержащий набор финансовых показателей для представителей страновых отделений; УВКБ планирует добиться достижения этих показателей в сентябре 2013 года.

26. Комиссия подтверждает ранее вынесенную всем организациям рекомендацию рассмотреть вопрос о том, как информация, полученная в ходе подготовки отчетности в соответствии с требованиями МСУГС, может использоваться для сбора всеобъемлющей управленческой информации о расходах на оперативную деятельность для содействия эффективному принятию управленческих решений.

Г. Совершенствование механизмов финансового управления

27. Переход на МСУГС обеспечивает важную возможность добиться усиления роли и совершенствования формата системы финансового управления в целом и финансовых функций в частности, особенно в тот момент, когда финансовым руководителям системы Организации Объединенных Наций необхо-

димо обеспечивать управление рисками в результате расширения мандатов и сокращения объема ресурсов. По большому счету, совершенствование методов финансовой отчетности не является конечной целью; реальная задача заключается в том, чтобы использовать новую финансовую информацию для обеспечения преимуществ в рамках всех организаций. Для выполнения этой задачи последовательным образом и на систематизированной основе необходимо провести имеющий важное значение повторный анализ расходов и применяемых в настоящее время организациями методов оказания их услуг и оперативной деятельности. Более эффективное финансовое управление в поддержку мер по активизации деятельности организаций имеет исключительно важное значение для достижения этой цели.

28. Комиссия рекомендует:

а) органам по вопросам управления в рамках системы Организации Объединенных Наций разработать концепцию эффективного финансового управления в рамках системы Организации Объединенных Наций, в частности определить, каким образом финансовое управление может содействовать более эффективному достижению стратегических целей и принятию управленческих решений, а также достижению лучших результатов в их деятельности и каким образом можно добиться повышения уровня финансовой грамотности в рамках всей системы;

б) всем организациям разработать планы и добиваться более эффективного финансового управления деятельностью своих организаций, отслеживать достигнутый прогресс и осуществлять подготовку соответствующей отчетности.

29. Комиссия будет по-прежнему оказывать содействие организациям в выявлении передовых методов работы в области финансового управления и обращать внимание на методологии, которые могут оказать организациям системы Организации Объединенных Наций содействие в оценке их потенциала в области финансового управления в сравнении с общей методологией.

30. Как отмечалось ранее, в связи с переходом на МСУГС потребуются пересмотреть набор навыков, необходимых, в частности, для выполнения финансовых функций. Организации сталкиваются с проблемами, связанными с набором сотрудников, обладающих глубокими знаниями, связанными с переходом на МСУГС; организациям необходимо рассмотреть вопрос об адекватности профессиональной подготовки их персонала и кадровых стратегий для поддержания необходимого уровня знаний в области учета. В этой связи Комиссия отмечает ряд примеров, когда члены групп по вопросам перехода на МСУГС включались в состав основных групп по финансовым вопросам и вопросам учета для содействия преемственности и наращиванию потенциала. Комиссия будет продолжать отслеживать прогресс, достигнутый в области профессиональной подготовки, и состав групп по финансовым вопросам и вопросам учета.

IV. Выводы и рекомендации в отношении Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира

A. Проверка выполнения ранее вынесенных Комиссией рекомендаций в отношении Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира

31. Из семи ранее вынесенных рекомендаций, конкретно касающихся Организации Объединенных Наций и ее операций по поддержанию мира, пять рекомендаций были выполнены, а две находятся на стадии реализации (см. приложение II).

32. Внедрение МСУГС в рамках многопрофильной и фрагментированной организации, такой как Организация Объединенных Наций, является сложной и трудной задачей по осуществлению процесса преобразований. Сложность этой задачи повышается в связи с тем, что в организации отсутствует система общеорганизационного планирования ресурсов на основе принципов учета количественно-суммовым методом, и в этой связи организация занимается одновременным внедрением международных стандартов учета и новой системы общеорганизационного планирования ресурсов в рамках двух отдельных учетных циклов и компонентов организации (операции по поддержанию мира и сама Организация Объединенных Наций) и различных других организаций, представляющих финансовую отчетность.

33. Ранее Комиссия отмечала существенный прогресс, которого удалось добиться Группе по переходу на МСУГС в деле завершения разработки базовых принципов учета, но при этом Комиссия подчеркивала настоятельную необходимость добиваться того, чтобы эти базовые принципы учета стали практическим руководством для персонала. Во время проведения проверки в процессе разработки находились базовые принципы учета и общеорганизационные руководящие принципы по вопросам перехода на МСУГС, и администрация надеется наметить для рассмотрения дополнительные практические вопросы в рамках базовых принципов учета и общих методических указаний по вопросам ведения учета. Одновременно с этим Группа по переходу на МСУГС еженедельно организовывала видеоконференции с участием периферийных отделений в целях ознакомления с результатами тематических исследований в дополнение к общеорганизационным руководящим принципам, а Департамент полевой поддержки взаимодействовал с миссиями по поддержанию мира в целях совершенствования стандартных оперативных процедур.

34. Комиссия отметила, что разработка стандартных оперативных процедур в важных областях деятельности (аренда, оборудование, снабжение, имущество контингентов, причинение ущерба и поступления от невалютных операций) была завершена, и эти стандартные оперативные процедуры были доведены до сведения миссий по поддержанию мира к концу марта 2013 года. Кроме того, подборка подробных документов, содержащих руководящие принципы и касающихся подготовки данных для составления отвечающих требованиям МСУГС балансов на начало периода, была представлена миссиям 29 апреля 2013 года; одновременно с этим организовывались практикумы для персонала миссий с участием Группы по переходу на МСУГС, сотрудников Отдела счетов

Управления по планированию программ, бюджету и счетам, а также сотрудников Группы по переходу на МСУГС Департамента полевой поддержки.

35. Что касается мест службы, в которых не осуществляются операции по поддержанию мира, то во время подготовки настоящего доклада была завершена работа по подготовке 16 из 19 общеорганизационных тематических глав с изложением руководящих принципов в консультации с местами службы за пределами Центральными учреждениями. В настоящее время Администрация занимается доработкой этого руководства и проводит работу в целях его своевременного представления до 1 января 2014 года.

36. Комиссия отмечает достижение существенного прогресса в этой области, но при этом выражает обеспокоенность в связи с тем, что полный комплект руководящих принципов был доработан лишь к дате начала осуществления некоторых операций по поддержанию мира. Чем меньше времени будет у сотрудников для ознакомления с новыми оперативными процедурами, тем больше риск того, что информация, необходимая для дополнения финансовых ведомостей, подготавливаемых в соответствии с МСУГС, не будет представлена. Этот риск возрастает также в тех случаях, когда сотрудники, в частности сотрудники миротворческих миссий, также внедряют новую систему общеорганизационного планирования ресурсов и осуществляют другие преобразования, в частности применяют глобальную стратегию полевой поддержки. Комиссия будет проводить проверку в области практического применения подробных стандартных оперативных процедур и руководства для персонала на начальном этапе своих будущих проверок миссий по поддержанию мира.

В. Реализация преимуществ перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций

37. В своем предыдущем докладе Комиссия сообщила о том, что Организация Объединенных Наций приступила к разработке плана реализации преимуществ перехода на МСУГС; эту работу планируется завершить к концу 2012 года. По состоянию на май 2013 года план реализации преимуществ в рамках Организации Объединенных Наций по-прежнему находился в процессе разработки. Такая задержка была обусловлена трудностями, связанными с набором соответствующего специалиста для разработки плана; в настоящее время ожидается, что работа по его доработке и реализации будет завершена в январе 2014 года. Комиссия исходит из того, что план реализации преимуществ перехода на МСУГС будет основываться на плане реализации преимуществ, впервые предложенном в 2006 году Генеральным секретарем, когда было объявлено о переходе на МСУГС; этот план реализации преимуществ будет разрабатываться и реализовываться в два этапа:

а) этап I: разработка стратегии и руководящих принципов реализации преимуществ перехода на МСУГС и определение и назначение руководителей, ответственных за реализацию установленных преимуществ. Документ по этому вопросу будет представлен старшим руководителям в начале 2014 года; затем для старших руководителей будет организована учебная подготовка по вопросам, касающимся методов определения, отслеживания преимуществ и представления докладов о результатах их реализации;

б) этап 2: переход на Международные стандарты в целях определения, отслеживания преимуществ их внедрения и представления докладов об их реализации в рамках Секретариата, занимающегося более широким кругом вопросов; такая работа будет проводиться в рамках отдельного анализа.

38. Группа по переходу на МСУГС в настоящее время занимается разработкой конкретных показателей для определения льгот, и базовые показатели, связанные с принятием мер в этом направлении, исключительно касаются перехода на МСУГС. Администрация информировала Комиссию о том, что основное внимание будет уделяться скорее качественному, чем количественному анализу преимуществ, обеспечиваемых в результате перехода на МСУГС, что не расходится с первоначальной концепцией Генерального секретаря, касающейся преимуществ в результате перехода на МСУГС, доведенной до сведения Генеральной Ассамблеи. При этом, по мнению Комиссии, необходимо также отслеживать количественные преимущества; такая работа будет проводиться на начальном этапе внедрения Международных стандартов.

39. Отслеживать ход работы по реализации преимуществ в результате перехода на МСУГС и контролировать ее будет Рабочая группа по преимуществам перехода МСУГС в Организации Объединенных Наций, которая будет отвечать за согласование, установление ответственности, а также за отслеживание и контроль за реализацией преимуществ перехода на МСУГС. На цели осуществления проекта по реализации преимуществ перехода на МСУГС не предусматривается отдельный бюджет. В этой связи важно, чтобы реализация таких преимуществ обеспечивалась в ходе осуществления и постоянного совершенствования операций, методов управления и административной деятельности.

40. **Администрация согласилась с высказанной Комиссией рекомендацией относительно необходимости завершения работы по плану реализации преимуществ по переходу на МСУГС к концу 2013 года и разработке четкой системы основных показателей, с помощью которых будет обеспечиваться контроль за ходом осуществления этого плана.**

41. Администрация отметила, что первоначальный проект плана уже разработан при содействии многих заинтересованных сторон. Работа по разработке этого плана будет завершена к концу 2013 года, а его реализация начнется в 2014 году; отсутствие отдельного бюджета на начальном этапе объяснялось необходимостью реализации преимуществ перехода на МСУГС в рамках текущих операций.

С. Управление процессом преобразований: подготовка персонала

42. В своих предыдущих докладах Комиссия отмечала, что Организация Объединенных Наций разработала усовершенствованный план профессиональной подготовки для обеспечения скоординированной с учетом внедрения МСУГС профессиональной подготовки различных категорий персонала. Для приблизительно 3500 сотрудников Организации Объединенных Наций во всем мире будет организована информационная подготовка; порядка 1500 сотрудников будут охвачены на местах подготовкой по концептуальным вопросам, а приблизительно 500 сотрудников из последней группы пройдут специализированную подготовку.

43. По состоянию на 30 июня 2013 года 3344 сотрудника из 3500 сотрудников прошли подготовку на аудиторных учебных курсах, и в настоящее время реализуются дополнительные планы по подготовке порядка 100 сотрудников по вопросам, касающимся подготовки финансовых ведомостей, в поддержку подготовки первых финансовых ведомостей в соответствии со стандартами МСУГС для операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций. Администрация сообщила, что первоначальный план специализированной подготовки был пересмотрен в результате использования комбинации временных процедур и механизмов подготовки финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС до полного внедрения системы «Умоджа». Специализированной подготовкой по вопросам перехода на МСУГС будет охвачено ограниченное число сотрудников, которые будут непосредственно заниматься подготовкой финансовых ведомостей до реализации проекта «Умоджа». В целях ликвидации образовавшегося разрыва Группа Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС организовывала практикумы по вопросам внедрения МСУГС для оказания поддержки в работе по определению объема активов в рамках миротворческих миссий; приблизительно 100 сотрудников миротворческих миссий приняли участие в работе этих практикумов.

44. В 2011 году был назначен руководитель по управлению процессом преобразований для обеспечения контроля за реализацией плана учебной подготовки, и, как отмечала ранее Комиссия, это содействовало укреплению существующих механизмов, что следует приветствовать. Однако с марта 2013 года эта должность оставалась вакантной. По мнению Комиссии, важно заполнить эту должность в кратчайшие возможные сроки. Администрация заявила, что в настоящее время должность руководителя процессом преобразований заполняется.

D. Прогресс, достигнутый в сравнении с установленными целевыми показателями

Сроки перехода на МСУГС и остатки на начало периода

45. Организация Объединенных Наций твердо привержена целям перехода на МСУГС в операциях по поддержанию мира и Секретариате Организации Объединенных Наций. Основные задачи, связанные с переходом на МСУГС, излагаются в отдельных и детализированных планах действий для операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций. В этих планах установлены начальные и конечные сроки выполнения соответствующих задач, и они увязываются с осуществляемой деятельностью и результатами реализации этого проекта. Эти планы также предусматривают принятие конкретных мер в целях смягчения рисков, на которые было обращено внимание во втором докладе о ходе внедрения МСУГС.

46. Комиссия отметила во время проведения проверки, что работа по выполнению большинства задач либо отставала от графика, либо была поставлена под угрозу и что руководство обновило планы, пересмотрело и продлило сроки их реализации, что затруднило отслеживание прогресса, достигнутого в реализации различных вариантов. По мнению Комиссии, продление сроков перехода на МСУГС повышает риск того, что информация о таких задержках не будет

доводиться до сведения руководства и не будет, в частности, рассматриваться Руководящим комитетом по вопросам перехода на МСУГС.

47. Впоследствии Администрация информировала Комиссию о необходимости пересмотра сроков выполнения ряда задач, предусмотренных планом действий, по причине возникших трудностей, а также о том, что такой пересмотр был осуществлен в рамках общих установленных сроков подготовки первых финансовых ведомостей, соответствующих требованиям МСУГС. Кроме того, проводимые в последнее время на месячной основе сопоставления результатов завершенных видов деятельности, изложенных в докладах, касающихся управления по проектам, свидетельствуют о неуклонном прогрессе в завершении работы по выполнению все большего числа задач и неуклонном сокращении числа видов деятельности, поставленных под угрозу, и видов деятельности, для которых характерно отставание.

48. Как показывает успешное внедрение МСУГС фондами и программами в 2012 году, важно в кратчайшие сроки определить остаточную стоимость активов и пассивов, поскольку такие данные будут лежать в основе первой серии финансовых ведомостей, подготовленных в соответствии с МСУГС. Комиссия отметила, что планы действий в настоящее время не включают ориентиры с точки зрения ближайших сроков проведения анализа остатков на начало периода. Ниже указаны основные сроки представления Комиссии для целей анализа данных об остатках на начало периода:

а) операции по поддержанию мира: 1 января 2014 года через шесть месяцев после перехода на МСУГС;

б) Организация Объединенных Наций: 1 августа 2014 года через семь месяцев после перехода на МСУГС.

49. Промежуточные финансовые ведомости, подготавливаемые в первый год перехода на МСУГС, служат полезным ранним предупреждением о возникновении любых серьезных рисков для успешного внедрения стандартов. Администрация планирует подготовить промежуточные финансовые ведомости в соответствии с МСУГС в течение первого шестимесячного периода для операций по поддержанию мира к 31 марта 2004 года и Организации Объединенных Наций — к 30 сентября 2014 года. Подготовка промежуточных финансовых ведомостей позволит как руководству, так и Комиссии провести оценку эффективности финансовых ведомостей, лежащих в их основе данных об осуществляемых операциях, результатов оценки в поддержку методов и процедур учета и любых временных положений, которые могут применяться.

50. Администрация согласилась с этим и уже выполняет вынесенную Комиссией рекомендацию пересмотреть конечные сроки подготовки балансовых ведомостей на начало периода и промежуточных ведомостей и соблюдать установленные сроки в рамках каждого плана действий и обеспечивать активное руководство работой по их реализации в качестве основных направлений деятельности.

51. Комиссия также рекомендует Администрации: а) доводить до сведения всех мест расположения подразделений Организации Объединенных Наций и операций по поддержанию мира информацию об осуществляемых операциях, необходимую для подготовки данных об остатках средств на начало периода; и б) проверить и подтвердить данные к концу сентября

2013 года для оценки того, удалось ли добиться существенного прогресса в достижении целевых показателей.

52. Администрация отметила, что миссиям 29 апреля 2013 года были направлены подробные указания, которые впоследствии были изданы в качестве инструкций по вопросам товарно-материальных запасов, оборудования и сооружений, находящихся в стадии строительства. Это означает, что пункт (а) рекомендации уже выполнен. Администрация одобрила пункт (b) рекомендации и отметила, что процесс оценки хода внедрения Международных стандартов осуществляется в рамках Отдела по вопросам управления проектом по переходу на МСУГС.

Моделирование подготовки финансовых ведомостей

53. Администрация провела имитационный эксперимент по подготовке финансовых ведомостей и подготовила предварительный набросок финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС для деятельности Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2011 года. Администрация также провела оценку последствий перехода на МСУГС применительно к подготовке каждой из ведомостей и таблиц, которые ранее представлялись в соответствии со стандартами учета системы Организации Объединенных Наций и оформлялись как информационные документы, а также рассмотрела вопрос о том, каким образом информация, содержащаяся в этих ведомостях, будет представляться в соответствии с МСУГС. По мнению Комиссии, такой инструктаж является полезным и помогает старшему руководству управлять процессом перехода на МСУГС и может использоваться в ходе брифингов, организуемых для Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Пятого комитета.

54. Администрация согласилась с высказанной Комиссией рекомендацией о проведении имитационного эксперимента по подготовке финансовых ведомостей для операций по поддержанию мира (Volume II), аналогичного имитационному эксперименту для Организации Объединенных Наций. Администрация отметила, что такая работа уже проводится в рамках нынешнего плана по переходу на МСУГС.

Риски на пути реализации плана по переходу на МСУГС

55. Комиссия сотрудничает с Администрацией в целях проведения оценки прогресса, достигнутого в области сбора, анализа, выверки и подготовки данных для представления этих данных в соответствии с МСУГС по широкому кругу вопросов, охватывающих поступления, расходы, активы и пассивы; Комиссия провела углубленную оценку результатов использования Администрацией инструмента управления проектом, а также проанализировала результаты поездок в периферийные отделения.

56. Комиссия отметила следующие риски:

а) задержки с подготовкой данных об имуществе, сооружениях и оборудовании в результате возникновения трудностей, связанных с установлением местонахождения и инвентаризацией всего такого имущества;

b) задержки с подготовкой данных для обеспечения полноты данных и надлежащего учета товарно-материальных запасов, особенно в миссиях по поддержанию мира;

c) необходимость превращения базовых принципов учета в практическое руководство для персонала в целях обеспечения последовательности в вопросах, касающихся полноты, качества и толкования данных в различных местах службы;

d) решение, принятое Организацией о переходе на МСУГС в рамках имеющихся ресурсов в Центральных учреждениях и периферийных отделениях повышает риски, связанные с их внедрением. При этом Комиссия отмечает, что Администрация активно решает выявленные проблемы и оказывает поддержку там, где такая поддержка является оправданной (в частности, путем целенаправленного увеличения объема выделяемых ресурсов). Так, например, миссиям по поддержанию мира выделялись ресурсы через посредство группы контроля на местах, в состав которой входят пять консультантов, базирующихся в Энтеббе, Уганда.

57. В 2013 году Комиссия активно сотрудничала с Отделом счетов по вопросам разработки методов учета в соответствии с МСУГС для обеспечения учета товарно-материальных запасов в операциях по поддержанию мира. Достижению договоренностей по соответствующим принципам бухгалтерского учета препятствовали трудности, связанные с подготовкой надежных данных о товарно-материальных запасах и определении того, в какое время такие товарно-материальные запасы могут считаться эффективно израсходованными в отличие от хранимых товарно-материальных запасов. Отдел счетов в настоящее время осуществляет сбор информации для оценки объема товарно-материальных запасов, а также оценки того, располагают ли миссии большим количеством избыточных, длительно хранящихся и устаревших товарно-материальных запасов, которые должны быть списаны или ликвидированы. Комиссия проанализирует адекватность методов бухгалтерского учета для целей нефинансовой инвентаризации по завершении этого анализа.

58. С учетом информации, касающейся результатов применения механизма централизованного управления проектами, представленной в марте 2013 года, Комиссия отмечает, что 11 миссий по поддержанию мира по-прежнему отмечают, что работа по выверке данных об активах, завершению подготовки методических указаний по ведению учета и модернизации систем и рабочих процессов, связанных с МСУГС, ведется с отставанием от установленного графика. Комиссия также отмечает, что Отделение Организации Объединенных Наций в Вене, Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве, Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии, Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна и Экономическая комиссия для Африки выявили аналогичные проблемы, связанные с переходом Организации Объединенных Наций на МСУГС. По мнению Комиссии, сбор и выверка надежных транзакционных данных об активах, основывающихся на методических указаниях по ведению учета, — это единственный самый серьезный риск в процессе подготовки финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС.

59. Комиссия рекомендует Администрации установить приоритетность в следующих вопросах: а) подготовка конкретных методических указаний по ведению учета и инструкций для всех операций по поддержанию мира

и мест расположения подразделений Организации Объединенных Наций (включая окончательно доработанное руководство по учету товарно-материальных запасов) в целях стандартизации методов подготовки учетных данных; и b) направление во все места расположения подразделений инструкций, касающихся методов учета активов и пассивов путем регистрации и учета их имущества, сооружений, оборудования и товарно-материальных запасов, и проведение соответствующей проверки в целях обеспечения точного учета таких запасов в общеорганизационных информационных системах, таких как система «Галилео».

Данные об имуществе

60. Значительный объем данных об имуществе, сооружениях и оборудовании хранится в системе «Галилей». Хотя Департамент полевой поддержки активно сотрудничает с миссиями в целях завершения подготовки и выверки этих данных, по-прежнему предстоит выполнить большой объем работы для подготовки надежных и поддающихся проверке данных о балансах на начало периода, включая проверку имеющихся активов, определение полезного срока службы и оценки имущества. Для сбора данных о недвижимом имуществе и подготовки данных о балансах на начало периода и проведения соответствующего анализа полевые службы разработали рабочий механизм, который применяется для анализа недвижимого имущества, и заключили более 800 арендных договоров и соглашений по вопросам имущества. Завершение этой работы имеет важное значение для точного определения балансов на начало периода в соответствии с МСУГС для операций по поддержанию мира и будет также содействовать разработке долгосрочных стратегий управления недвижимым имуществом.

Разработка соответствующих систем

61. Как ранее отмечала Комиссия, в свете известных задержек с осуществлением нового проекта по общеорганизационному планированию ресурсов («Умоджа») Администрация приняла прагматичное решение использовать комплексную систему управленческой информации в качестве переходного механизма по подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС. Комиссия также подчеркнула ряд рисков в рамках этой стратегии, включая следующие: неопределенность в плане способности ИМИС обеспечивать сбор точных и поддающихся проверке данных учета на основе принципа учета количественно-суммовым методом; возрастающие трудности, связанные с получением своевременных, точных, полных и надежных учетных данных в соответствии с МСУГС из всех мест расположения организаций во всем мире, в частности данных об активах и товарно-материальных запасах; связанные с этим риски, обусловленные необходимостью неавтоматизированного сбора учетных данных на основе принципа учета количественно-суммовым методом; и ограниченное время для подготовки персонала по вопросам подготовки учетных данных на основе принципа учета количественно-суммовым методом в соответствии с МСУГС.

62. Администрация добилась существенного прогресса в деле устранения этих рисков. Завершена разработка стратегии взаимодействия в рамках информационных систем, которая будет применяться для подготовки отчетности в соответствии с МСУГС. Она содействует рассмотрению сроков корректировки систем и планов и обеспечению взаимодействия ИМИС с унаследованными

информационными системами в целях подготовки финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС. Она также содержит четкий план эволюции такого взаимодействия до полного осуществления проекта «Умоджа» в январе 2016 года.

63. Система ИМИС была также модернизирована для обработки операций на основе принципа учета количественно-суммовым методом, и многие из усовершенствований были апробированы и введены в периферийных отделениях. Хотя нельзя гарантировать, что усовершенствование таких механизмов будет содействовать подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС, такие меры принимаются и достигнутые до настоящего времени результаты являются положительными. Администрация также завершила работу по разработке информационно-технологических систем, которые будут применяться в целях перехода на МСУГС как на начальном этапе, так и в перспективе (см. приложение III). Подводя итог вышесказанному, следует отметить, что:

а) финансовые ведомости операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций за первый год внедрения МСУГС будут подготавливаться в системе ИМИС, в которой будут обобщаться учетные данные для целей отчетности;

б) транзакционные данные операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций будут храниться в нескольких различных системах, включая ИМИС, «Умоджа», «Галилео», «Проген» и транзакционные системы учета недвижимого имущества на местах.

64. Администрация рассчитывает на то, что эти информационные системы будут готовы к августу 2013 года, и Комиссия намерена провести углубленный анализ и апробирование систем в сентябре 2013 года для операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и самой Организации Объединенных Наций в Центральных учреждениях; в рамках осуществления запланированной программы проверки были организованы поездки в некоторые удаленные места службы.

65. Руководство признает риски, присущие промежуточной стратегии, применяемой ИМИС, при которых транзакционные данные вводятся в ряд систем для их обобщения, и в этой связи необходимо обеспечивать активное и эффективное управление, в частности:

а) повышенными рисками представления неполной отчетной информации, собранной с помощью различных систем для обобщения в рамках ИМИС;

б) рисками, обусловленными непоследовательным применением механизмов внутреннего контроля в рамках различных систем и в различных местах службы, особенно в вопросах проверки и санкционированного использования основных исходных данных;

в) рисками, обусловленными непоследовательным порядком учета в результате различного толкования правил учета в тех случаях, когда обработка соответствующих операций осуществляется с помощью ряда различных систем. Это может приводить к тому, что данные о балансах будут искажаться и в различных периферийных местах службы будут применяться непоследовательные методы учета.

66. Комиссия рекомендует Администрации завершить разработку и корректировку систем к концу августа 2013 года и подтверждает необходимость того, чтобы: а) все транзакционные данные в каждой отдельной системе могли быть легко использованы на уровне отдельных операций; б) каждая система могла подготавливать контрольный отчет или пробный баланс для обобщения данных по отдельным операциям по переводу либо в неавтоматизированном режиме, либо через систему сопряжения с ИМИС; и с) чтобы данные о переводе остатков средств из каждой системы в полном объеме вводились в систему ИМИС.

67. Администрация согласилась с этой рекомендацией, отметив при этом, что впоследствии были внесены все важные обязательные улучшения. Администрация также отметила, что в настоящее время разрабатываются меры по обеспечению дополнительных улучшений, принятие которых будет завершено в начале 2014 года. Каждая система, сопряженная с ИМИС, будет также подготавливать контрольный отчет в стандартном формате с использованием предусмотренного в рамках системы механизма проверки и контроля для проверки согласованности и целостности вводимых в систему данных.

68. Комиссия представила отдельный доклад о прогрессе, достигнутом в деле внедрения системы управления общеорганизационными ресурсами («Умоджа») (A/68/151). В таблице ниже приводится краткая информация о последних планах внедрения системы «Умоджа» для ее применения в рамках операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций в соответствии с МСУГС.

Запланированное внедрение системы «Умоджа» в поддержку перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе

Июль 2013 года	Октябрь 2013 года	Январь 2014 года	Июль 2014 года	Июль 2015 года
Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане	Все миссии по поддержанию мира	Специальные политические миссии	Центральные учреждения Организации Объединенных Наций Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби Экономическая комиссия для Африки	Остальные периферийные отделения и региональные комиссии
Канцелярия Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану				

69. В соответствии с планом перехода на МСУГС в первый год переход на МСУГС операций по поддержанию мира и Организации Объединенных Наций процесс подготовки финансовой отчетности будет осуществляться без поддержки полностью интегрированной системы планирования общеорганизаци-

онных ресурсов («Умоджа»). По мнению Комиссии, важно добиваться того, чтобы во второй год перехода на МСУГС финансовые данные полностью вводились в систему «Умоджа» в целях максимальной реализации преимуществ, обеспечиваемых в результате внедрения новой и полной системы финансовой информации, объединенной в рамках комплексной системы представления отчетности, отвечающей самым высоким требованиям.

70. Комиссия отметила существенные положительные сдвиги с точки зрения интеграции и обмена опытом между группами, занимающимися финансовыми вопросами, переходом на МСУГС и внедрением системы «Умоджа», в целях окончательной доработки 122 финансовых процедур и подготовки к первому этапу полного внедрения системы «Умоджа» в операциях по поддержанию мира в октябре 2013 года. Комиссия также отмечает, что Департамент полевой поддержки создал отдел по реализации проекта «Умоджа»/переходу на МСУГС в целях налаживания более эффективной координации и обеспечения его комплексного осуществления.

Е. Управление

71. Комиссия ранее рекомендовала усовершенствовать систему управления процессом перехода на МСУГС и, в частности, рекомендовала Руководящему комитету по переходу на МСУГС включить группу технической поддержки ИМИС в общую структуру проекта по переходу на МСУГС для обеспечения подотчетности и контроля за осуществлением этих новых видов деятельности в рамках проекта. В настоящее время группа по переходу на МСУГС входит в состав Отдела счетов и обе группы, включая персонал, занимающийся оказанием технической поддержки ИМИС, отчитываются перед руководством Управления по планированию программ, бюджету и счетам, что содействует обеспечению более строгого контроля за осуществлением и обмену опытом между сотрудниками основных групп.

72. В настоящее время в рамках проекта функционируют сложившиеся структуры управления (см. диаграмму ниже). Контролер отвечает за осуществление всего проекта и по-прежнему активно содействует управлению им. Организован также регулярный и эффективный обмен данными между участниками, находящимися на передовой линии осуществления проекта, — группой по переходу на МСУГС, Руководящим комитетом по переходу на МСУГС и Комитетом по вопросам управления.

27/37



Контроль за качеством работы в рамках проекта

- а) обеспечение точности данных о ходе осуществления проекта;
- б) принятие решений по вопросам управления возникающими рисками;
- в) обеспечение учета переменных факторов для достижения этой цели;

d) существует ли возможность достижения устойчивого прогресса в обеспечении реализации обещанных преимуществ.

75. Сотрудник по вопросам обеспечения качества работы в рамках проекта с марта 2013 года отчитывается на ежемесячной основе перед Руководящим комитетом по переходу на МСУГС. К числу ключевых проблем, которые подчеркивались (с четкими рекомендациями относительно мер по смягчению последствий этих проблем), относятся следующие:

a) анализ отчетных данных, представленных в рамках проекта по управлению из отдаленных мест службы в феврале 2013 года, свидетельствует о том, что более 85 процентов представленных данных о ходе выполнения этой работы в миссиях по поддержанию мира составляли неправильные данные и что свыше 65 процентов данных о ходе выполнения поставленных задач в периферийных отделениях также составляли неправильные данные;

b) проблемы, обусловленные определенным непониманием сотрудниками на местах различных данных о ходе осуществления проекта и непониманием того, когда такие данные должны использоваться. В частности, многие виды деятельности/работа по выполнению поставленных задач после истечения конечного срока их реализации считаются неначатыми, в то время как их следует квалифицировать в качестве осуществляемых с отставанием;

c) в некоторых случаях данные, подкрепляющие информацию, предоставляемую в рамках механизма управления проектом, являются противоречивыми или отсутствуют, в результате чего возникают трудности с проведением проверки.

76. Комиссия рекомендует администрации в срочном порядке осуществить рекомендации, вынесенные сотрудником по вопросам обеспечения качества работы в рамках проекта по переходу на МСУГС, с тем чтобы добиться повышения качества информации по вопросам управления рисками и точности отчетных данных о ходе реализации проекта.

77. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что уже приняты соответствующие меры в целях укрепления механизма центрального надзора и обеспечения и сбора подробных данных о ходе реализации проекта по переходу на МСУГС в миссиях по поддержанию мира и повышения степени их готовности к переходу на эти стандарты. Так, например, проводились проверки качества данных о ходе реализации проекта по переходу на МСУГС; высказанные по итогам таких проверок замечания препровождались соответствующим подразделениям для принятия исправительных мер. Бюро управления проектом также пересмотрело концепции, применяемые в рамках механизма управления проектом, и методы их надлежащего применения в целях сведения к минимуму любого непонимания таких концепций и стремится разработать эффективный с точки зрения затрат метод для проверки согласованности докладов о ходе перехода на МСУГС и лежащих в их основе вспомогательных данных.

Бюджет проекта по переходу на МСУГС

78. Бюджет проекта по переходу на МСУГС составляет чуть более 23 млн. долл. США. Последние данные о расходовании средств приводятся в приложении IV. По состоянию на 31 мая 2013 года Администрация израсходо-

вала 12,9 млн. долл. США на осуществление этого проекта. Администрация информировала Комиссию о том, что она предполагает, что общие расходы по проекту перехода на МСУГС могут достигнуть порядка 27 млн. долл. США до конца 2015 года и что при этом любое существенное превышение суммы в 23 млн. долл. США не будет покрываться за счет начисленных взносов.

V. Прочие вопросы

A. Согласование и стандартизация методов работы

79. Комиссия ранее обращала внимание на необходимость того, чтобы каждая организация системы Организации Объединенных Наций применяла методы учета в соответствии с МСУГС с учетом конкретных обстоятельств и деятельности; при этом Комиссия также подчеркивала, что Целевая группа по переходу на МСУГС могла бы сыграть важную роль в выявлении причин существенных расхождений в учетных данных в целях обеспечения их большей последовательности. Целевая группа по переходу на МСУГС продолжает два раза в год проводить совещания в целях рассмотрения методов учета, принятых различными органами, внедряющими МСУГС.

80. Комиссия признает тот факт, что различия в методах учета, обусловленные конкретными характерными особенностями организаций, со временем станут еще более очевидными. Этого следует ожидать с учетом различного характера моделей организации деятельности, осуществляемой различными подразделениями, и на данном этапе Комиссия удовлетворена тем, что принятые на вооружение методы учета надлежащим образом учитывают условия работы каждой организации. Комиссия будет продолжать сотрудничать с Целевой группой по переходу на МСУГС в целях обеспечения контроля и рассмотрения различий в методах учета для обеспечения большей согласованности действий в тех областях, в которых это представляется возможным.

B. Годовые счета и отчетность

81. В соответствии с МСУГС финансовые ведомости подготавливаются на ежегодной, а не на двухгодичной основе. Более частая подготовка финансовых ведомостей и представление более точной отчетности являются одним из преимуществ перехода на МСУГС, однако при этом возникают практические последствия, которые необходимо устранять. В своих предыдущих докладах Комиссия подчеркнула необходимость того, чтобы Администрация содействовала устранению последствий, связанных с представлением годовых счетов и отчетности и потенциальным увеличением объема работы для Комиссии, Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Пятого комитета (A/66/151, пункты 31–33). Со времени выявления этой проблемы между соответствующими участниками проводился постоянный диалог по этому вопросу.

82. В конечном итоге Пятому комитету и Консультативному комитету необходимо принять решение о том, в какой мере они хотели бы рассматривать ежегодные финансовые ведомости и связанные с ними доклады. Комиссия рекомендует Администрации сотрудничать с Консультативным комитетом и Пятым

комитетом в целях обеспечения наиболее эффективного использования ежегодных финансовых ведомостей, подготавливаемых в соответствии с МСУГС, путем сосредоточения внимания главным образом на проблемах, сопряженных с высоким риском.

83. Комиссия ранее подчеркивала необходимость того, чтобы все организации проанализировали сроки закрытия счетов и подготовки финансовых ведомостей в соответствии с предъявляемыми Генеральной Ассамблеей требованиями в целях оценки того, представляется ли возможным скорректировать сроки представления данных для облегчения положения дел в плане уменьшения перегруженности и регулирования объема работы финансовых секций. Так, например, в соответствии с их финансовыми положениями и правилами ПРООН, ЮНФПА, Структура «ООН-женщины» и ЮНОПС обязаны представлять для проведения проверки финансовые ведомости к 30 апреля, а Организация Объединенных Наций и другие организации представляют финансовые ведомости к 31 марта.

84. Комиссия рекомендует ПРООН, ЮНФПА, Структуре «ООН-женщины» и ЮНОПС рассмотреть вопрос о подготовке финансовых ведомостей к 31 марта, начиная с 2014 года, для содействия сокращению возросшего объема работы, связанного с проверкой ежегодных финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС. Комиссия признает, что каждая организация сталкивается с различными проблемами в процессе таких преобразований. Так, например, в рамках своего процесса представления отчетности и подготовки своих финансовых ведомостей ПРООН вынуждена обобщать и обрабатывать финансовые данные, полученные через посредство докладов о реализации проектов и финансовых отчетов, представляемые различными партнерами-исполнителями и другими ответственными органами (включая различные учреждения системы Организации Объединенных Наций и национальных партнеров).

VI. Выражение признательности

85. Комиссия хотела бы выразить признательность руководству соответствующих структур и их персоналу за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам.

(Подпись) Амьяс Морзе
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства Великобритании
и Северной Ирландии
(Ведущий ревизор)

(Подпись) Лю Цзяи
Генеральный ревизор Китая

(Подпись) Людовик Юту
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания

30 июня 2013 года

Приложение I

Цели организаций системы Организации Объединенных Наций в связи с переходом на Международные стандарты учета в государственном секторе

Год	Количество организаций	Организация ^a
2014	4	Организация Объединенных Наций (включая операции по поддержанию мира) ^{b,c} Всемирная туристская организация Университет Организации Объединенных Наций ^b Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций
2012	11	Международная организация труда Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев ^b Программа развития Организации Объединенных Наций ^b Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения ^b Детский фонд Организации Объединенных Наций ^b Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов ^b Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ ^b Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций ^b Всемирная организация здравоохранения Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин ^b
2011	2	Международное агентство по атомной энергии Всемирный почтовый союз
2010	8	Международная организация гражданской авиации Международная морская организация Международный союз электросвязи Панамериканская организация здравоохранения Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры Организация Объединенных Наций по промышленному развитию Всемирная организация интеллектуальной собственности Всемирная метеорологическая организация
2008	1	Мировая продовольственная программа

^a Рамочная конвенция Организации Объединенных Наций об изменении климата и Конвенция Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием не отчитываются перед Генеральной Ассамблеей, но будут переходить на МСУГС в 2014 году.

^b Проверены Комиссией ревизоров.

^c Переход на новые стандарты Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, Центра по международной торговле и Учебного и научно-исследовательского института Организации Объединенных Наций увязано с принятием ими графика и стратегии перехода Организации Объединенных Наций.

Приложение II

Анализ хода выполнения рекомендаций Комиссии, вынесенных в ее втором докладе о переходе на Международные стандарты учета в государственном секторе

Рекомендация	Номер пункта	Не принята	Полностью выполнена	Частично выполнена	Не выполнена	Утратила актуальность
Комиссия рекомендует Организации Объединенных Наций при разработке плана реализации преимуществ учесть возможные последствия ее решения о применении комплексной системы управленческой информации (ИМИС) и других существующих систем	17			X		
Комиссия повторяет рекомендацию, ранее вынесенную в адрес Организации Объединенных Наций, фондов и программ, которые находятся в процессе перехода на МСУГС, о том, чтобы они:	21			X		
а) определили, какие преимущества они рассчитывают получить благодаря новой информации, которая появится в их распоряжении после перехода на МСУГС, и разработали соответствующие планы;						
б) четко определили, кто несет ответственность за реализацию этих преимуществ;						
с) создали механизмы отслеживания работы по реализации преимуществ; и						
д) регулярно информировали старшее руководство и руководящие органы о прогрессе в реализации преимуществ						
Комиссия рекомендует всем структурам к концу 2012 года завершить разработку всеобъемлющих планов реализации преимуществ или разработать такие планы	22			X		
Комиссия рекомендует структурам рассмотреть вопрос о том, как информация, полученная благодаря подготовке отчетности в соответствии с требованиями МСУГС, может использоваться для составления комплексных данных управленческого учета о расходах на оперативную деятельность для содействия эффективному принятию управленческих решений	27			X		
Комиссия повторяет рекомендацию, вынесенную ранее в адрес всех структур, о том, чтобы все старшие руководители Организации Объединенных Наций и ее фондов и программ прошли, по меньшей мере, ознакомительный курс по МСУГС, который позволил бы им, прежде всего, составить представление о преимуществах учета методом начисления и о том, как такой учет может способствовать совершенствованию принятия решений и рабочих процессов	36			X		
Сознавая необходимость применения каждой из структур принципов учета, отвечающих требованиям МСУГС, и соответствующих особенностей положения и деятельности этой структуры, Комиссия повторяет ранее вынесенную рекомендацию о том, чтобы Целевая группа по МСУГС устанавливала причины всех существенных различий в процедурах учета для достижения большей согласованности	43			X		

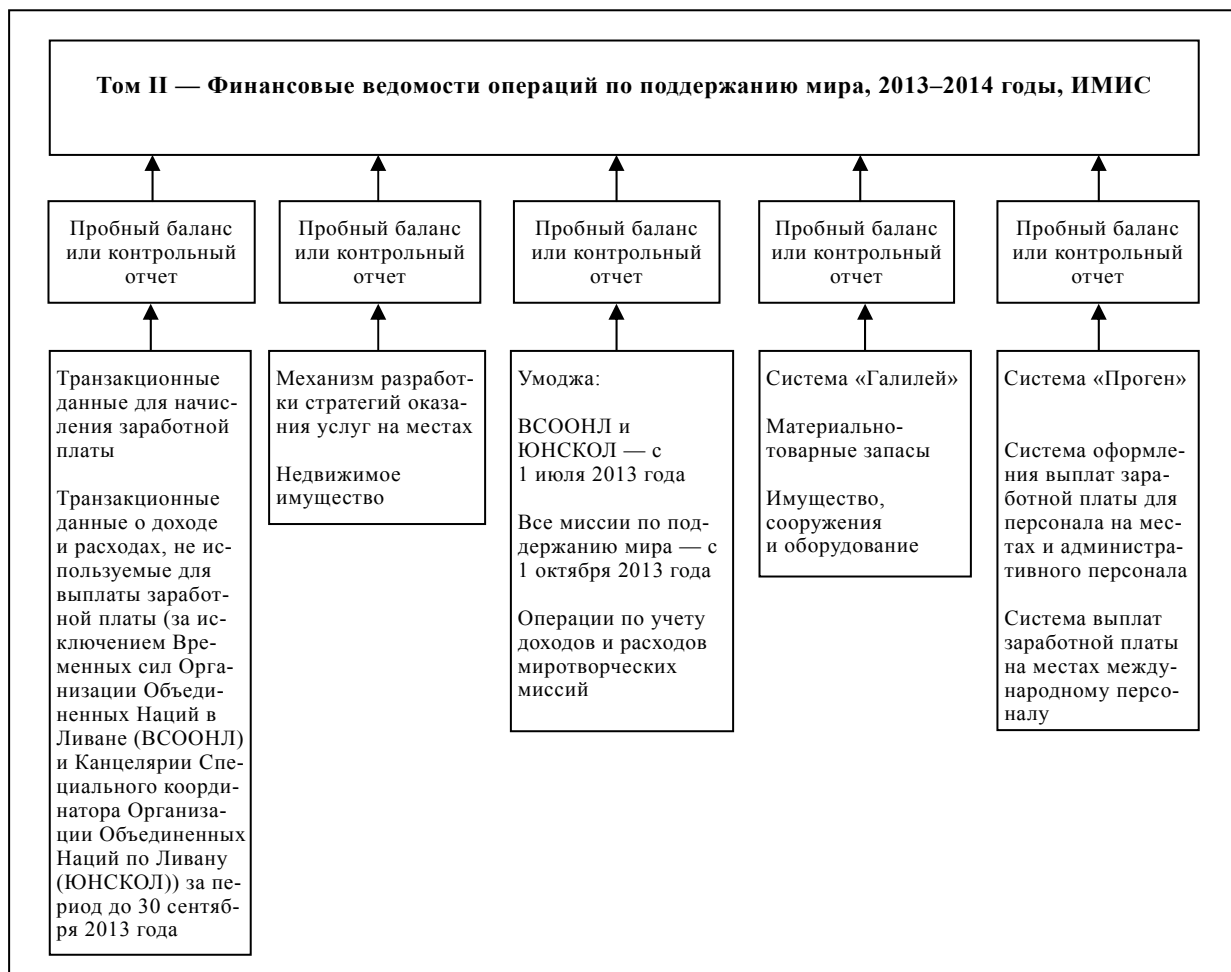
Рекомендация	Номер пункта	Не принята	Полностью выполнена	Частично выполнена	Не выполнена	Утратила актуальность
Комиссия рекомендует Администрации:	63			X		
а) изложить в стратегии перехода подробную информацию о том, что нужно сделать для выполнения всех основных задач и охватить все соответствующие подразделения в томе I (Организация Объединенных Наций) и томе II (операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира) финансовых отчетов и проверенных финансовых ведомостей;						
i) 30 июня — 31 октября 2012 года: разработка технических нововведений/усовершенствований для ИМИС, местных баз данных и систем и процедур, необходимых для выполнения требований МСУГС;						
ii) 1 октября 2012 года — 1 января 2013 года: введение новых кодов статей ИМИС, чтобы по отдельности регистрировать расходы, связанные с переходом на МСУГС и приобретением активов;						
iii) 31 декабря 2012 года: завершение разработки и тестирования первоначальной версии технических нововведений/усовершенствований для ИМИС, системы “Procure Plus”, местных баз данных и систем, а также узкоспециальных систем и процедур, необходимых для выполнения требований МСУГС;						
iv) 31 июля 2013 года: проверка параллельно ведущейся отчетности ИМИС и совершенствование процесса консолидации финансовых ведомостей с данными по состоянию на 31 декабря 2012 года;						
v) 30 сентября 2013 года: утверждение окончательной версии переходного плана, включающего инструкции по вопросам начальных остатков и информацию о проверенной параллельно ведущейся отчетности ИМИС, усовершенствованных процессах консолидации финансовых ведомостей, всей структуре в области применения, усовершенствованных системах и процессах, необходимых для выполнения требований МСУГС;						
б) повторно проанализировать риски перехода. Комиссия рекомендует завершить разработку стратегии перехода, по крайней мере, до начала третьего квартала 2012 года.						
Комиссия рекомендует Администрации в рамках доработки нового плана перехода уточнить следующие вопросы:	64			X		
а) когда и как будет подтверждено, что ИМИС способна обрабатывать данные, полученные методом начисления, и любые расходы на модернизацию;						
б) процесс консолидации для подготовки финансовых ведомостей, отвечающих требованиям МСУГС, для тома I и тома II финансовых отчетов и проверенных финансовых ведомостей						
Комиссия рекомендует старшему руководству:	74			X		
а) безотлагательно урегулировать все коллизии приоритетов в области реорганизации рабочих процессов; и						
б) обеспечить наличие у миссий и отделений вне Центральных учреждений достаточного объема ресурсов для поддержки перехода на МСУГС и других проектов реорганизации рабочих процессов						
Комиссия рекомендует Администрации при разработке указаний по применению МСУГС для всей Организации Объединенных Наций и особенно для тех отделений, где отсутствует ИМИС и соответствующие механизмы контроля:	80			X		

Рекомендация	Номер пункта	Не принята	Полностью выполнена	Частично выполнена	Не выполнена	Утратила актуальность
а) включить в указания процедуры, которые бы обеспечили достаточный контроль точности, полноты и достоверности данных, подготовленных для ручного ввода в ИМИС;						
б) рассмотреть вопрос о том, не будет ли разработка указаний с нуля более экономичным, простым и менее рискованным способом, чем обновление и внесение поправок в действующие указания по ведению учета. Комиссия также считает, что пересмотренные указания должны быть представлены операциям по поддержанию мира не позднее декабря 2012 года						
Комиссия рекомендует Руководящему комитету по переходу на МСУГС включить группу технической поддержки ИМИС в общую структуру проекта с целью обеспечить подотчетность и контроль за этим новым аспектом проекта	85		X			
Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии точно определить объем включенных в бюджет ресурсов, требующихся для осуществления пересмотренной стратегии и поддержки сторон, впервые переходящих на МСУГС	92		X			
Комиссия повторяет также свою ранее вынесенную рекомендацию Администрации предусмотреть создание достаточного внутреннего потенциала для внедрения МСУГС и оказания поддержки проекту в более долгосрочной перспективе	93		X			
Комиссия рекомендует руководству каждой структуры (Программа развития Организации Объединенных Наций, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Детский фонд Организации Объединенных Наций, Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ и Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций) в срочном порядке обеспечить проверку и удостоверение полноты и точности данных для использования при составлении балансов на начало периодов в соответствии с МСУГС	111		X			
Комиссия считает, что Структура «ООН-женщины» должна будет в срочном порядке разработать план для устранения и тщательного отслеживания рисков, которые могут повлиять на успешный переход на МСУГС, и для управления ими.	120		X			
Итого		–	8	7	–	–
В процентах		–	53	47	–	–

Приложение III

Структура информационных систем для подготовки в Организации Объединенных Наций финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

Структура систем для подготовки финансовых ведомостей операций по поддержанию мира на 2013–2014 годы



Сокращения: ИМИС — Комплексная система управленческой информации; ВСООНЛ — Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане; ЮНСКОЛ — Канцелярия Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану.

Архитектура систем подготовки финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций за 2014 год



Сокращения: ИМИС — Комплексная система управленческой информации; ЭКА — Экономическая комиссия для Африки; ЕЭК — Европейская экономическая комиссия; ЭКЛАК — Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна; ЭСКЗА — Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии.

Приложение IV

Бюджет проекта по переходу на МСУГС в Организации Объединенных Наций по состоянию на март 2013 года

Генеральная Ассамблея была проинформирована о том, что бюджет проекта по переходу на МСУГС составляет приблизительно 23,034 млн. долл. США. Эти средства утверждаются отдельно на каждый финансовый период в рамках регулярного бюджета и вспомогательного счета для операций по поддержанию мира. Ниже приводится информация о расходах.

Прогнозируемые расходы, связанные с переходом на Международные стандарты учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	Расходы, 2006–2012 годы	Баланс, 2012–2013 годы	Смета, 2014–2015 годы ^a	Итого
1) Регулярный бюджет				
Раздел 29В, Управление по планированию программ, бюджету и счетам				
Должности	2 937,0	1 007,8	1 139,8	5 084,7
Временный персонал общего назначения	498,4	262,2	433,8	1 194,4
Консультанты	272,9	—	—	272,9
Поездки персонала	230,0	89,6	56,6	376,1
Услуги по контрактам	38,2	117,2	118,1	273,4
Прочие расходы	78,7	33,6	33,6	145,9
Итого	4 055,2	1 510,4	1 781,9	7 347,4
Раздел 32, Совместно финансируемая деятельность				
Субсидии и взносы	1 159,3	534,7	534,7	2 228,7
Всего, регулярный бюджет	5 214,5	2 045,1	2 316,6	9 576,1
2) Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира ^b				
Временный персонал общего назначения	1 586,3	1 204,8	740,3	3 531,4
Консультанты	406,4	5 465,0	3 519,2	9 390,6
Поездки персонала	29,7	328,1	56,6	414,3
Прочие расходы	—	54,0	33,6	87,6
Итого, вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	2 022,5	7 051,8	4 349,7	13 423,9
Всего	7 237,0	9 096,8	6 666,2	23 000,0

^a Указанные данные представляют собой максимальную оценку.

^b Остаток средств по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на 2012–2013 годы включает пропорционально распределенные ассигнования на период с 1 января по 30 июня 2012 года (скорректированные после получения данных о расходах за период с января по март) и сметные ассигнования на остальные 18 месяцев периода 2012–2013 годов.