



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
30 April 2013  
Russian  
Original: English

**Шестьдесят седьмая сессия**  
Пункт 146 повестки дня  
**Административные и бюджетные аспекты**  
**финансирования операций Организации**  
**Объединенных Наций по поддержанию мира**

## **Замечания и рекомендации по сквозным вопросам,** **связанным с операциями по поддержанию мира**

### **Доклад Консультативного комитета по административным** **и бюджетным вопросам**

#### Содержание

	<i>Стр.</i>
Сокращения .....	3
I. Введение .....	5
II. Доклады Генерального секретаря о финансировании операций по поддержанию мира .....	5
A. Замечания и рекомендации общего характера .....	5
B. Финансовое управление и представление бюджетов .....	9
C. Гражданский персонал .....	21
D. Учебная подготовка по вопросам поддержания мира .....	28
E. Военный и полицейский персонал .....	33
F. Оперативные потребности .....	35
G. Прочие вопросы .....	57
III. Специальные меры по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств .....	63
IV. Ход осуществления глобальной стратегии полевой поддержки .....	68
A. Введение .....	68



---

В.	Общие комментарии и замечания . . . . .	69
С.	Замечания и рекомендации по компонентам глобальной стратегии полевой поддержки . . . . .	75
Д.	Выводы и рекомендации . . . . .	91
У.	Заключение . . . . .	91
Приложения		
И.	Доклады, рассмотренные Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в связи с вопросами, касающимися поддержания мира . . . . .	92
ИИ.	Меры по сокращению расходов в рамках операций по поддержанию мира в 2012/13 году . . . . .	94
ИИИ.	Фактические и прогнозируемые показатели доли вакантных должностей по всем категориям гражданского персонала . . . . .	97
ИИИИ.	Строительные проекты стоимостью более 1 млн. долл. США, 2012/13 год . . . . .	100
ИИИИИ.	Запланированные на 2013/14 год строительные проекты стоимостью более 1 млн. долл. США . . . . .	103
ИИИИИИ.	Запланированные на 2013/14 год закупки автотранспортных средств и информационно-технологического оборудования . . . . .	105
ИИИИИИИ.	Средства, сэкономленные за счет использования широкофюзеляжного самолета на условиях долгосрочной аренды, сентябрь 2012 года — октябрь 2013 года . . . . .	109
ИИИИИИИИ.	Стандартные показатели расхода авиационного топлива и средние фактические показатели за 2010/11 и 2011/12 годы . . . . .	110
ИИИИИИИИИ.	Экономия средств, достигнутая в результате глобальной стратегии полевой поддержки, 2011/12 год и 2012/13 год . . . . .	113
ИИИИИИИИИИ.	Услуги, оказываемые Региональным центром обслуживания . . . . .	115

## Сокращения

АМИСОМ	Миссия Африканского союза в Сомали
БСООН	База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия
ВПП	Всемирная продовольственная программа
ВСООНК	Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре
ВСООНЛ	Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане
ГВНООНИП	Группа военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане
ИКАО	Международная организация гражданской авиации
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИМООНТ	Интегрированная миссия Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти
МИНУРКАТ	Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде
МООНВС	Миссия Организации Объединенных Наций в Судане
МООНДРК	Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго
МООНК	Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово
МООНЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии
МООННГ	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии
МООННС	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Сирийской Арабской Республике
МООНПЛ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии
МООНРЗС	Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре
МООНСГ	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити
МООНСДРК	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго
МООНСИ	Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия в Ираку
МООНЮС	Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане

МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ОНВУП	Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия
ОООНБ	Отделение Организации Объединенных Наций в Бурунди
ОООНКИ	Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
ОООНПМЦАР	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке миростроительства в Центральноафриканской Республике
СООННР	Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением
ЮНАМИД	Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре
ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
ЮНИСФА	Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее
ЮНИТАР	Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций
ЮНОЦА	Региональное отделение Организации Объединенных Наций для Центральной Африки
ЮНСОА	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали

## **I. Введение**

1. В настоящем докладе содержатся замечания и рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам в отношении сквозных вопросов, связанных с финансированием операций по поддержанию мира. В разделе II ниже Комитет рассматривает вопросы, вытекающие из докладов Генерального секретаря, касающихся операций по поддержанию мира, и, когда это уместно, делает ссылки на рекомендации и замечания Комиссии ревизоров. Доклад Комитета по докладу Комиссии ревизоров о счетах операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2012 года, содержится в документе A/67/782. Замечания и рекомендации Комитета по докладам Генерального секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах (A/67/766) и о прогрессе в осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/633 и A/67/723, приложения I и II) содержатся, соответственно, в разделах III и IV ниже. Перечень документов, касающихся деятельности по поддержанию мира, которые были рассмотрены Комитетом на его зимней сессии 2013 года, приводится в приложении I к настоящему докладу.

## **II. Доклады Генерального секретаря о финансировании операций по поддержанию мира**

### **A. Замечания и рекомендации общего характера**

2. В пункте 1 своего доклада об общем обзоре финансирования операций по поддержанию мира (A/67/723) Генеральный секретарь указывает, что на четырех континентах Организацией проводятся 15 операций по поддержанию мира, мандаты которых охватывают весь спектр деятельности на основании глав VI, VII и VIII Устава Организации Объединенных Наций. В пункте 2 Генеральный секретарь отмечает, что, несмотря на уменьшение общего числа операций по поддержанию мира после закрытия в конце 2012 года Интегрированной миссии Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти (ИМООНТ), интенсивность их работы будет оставаться высокой и что Организации будет необходимо поддерживать способность к оперативному развертыванию в новых постконфликтных ситуациях.

3. В таблице 1, содержащейся в докладе Генерального секретаря, дается общий обзор ресурсов, выделенных для миссий по поддержанию мира с 2007/08 года, и прогнозируемых ресурсов, испрашиваемых на 2013/14 год. Общий объем ресурсов для всех миссий по поддержанию мира и ЮНСОА (включая БСООН и вспомогательный счет) увеличился с 6,3 млрд. долл. США в 2007/08 году до прогнозируемых 7,2 млрд. долл. США в 2013/14 году. Данные в таблице 9 свидетельствуют об уменьшении прогнозируемых бюджетных ассигнований в 2013/14 году на 112,1 млн. долл. США, или на 1,5 процента, по сравнению с 2012/13 годом.

4. Консультативный комитет отмечает, что в обзорном докладе теперь приводится информация о сквозных вопросах и сравнительные данные, которые Комитет запрашивал в предыдущие годы. **Комитет признает повышение качества обзорного доклада и более углубленный характер представленного анализа.**

#### **Таблицы показателей, ориентированных на достижение результатов**

5. В своих обзорах докладов об исполнении бюджета за 2011/12 год и бюджетных предложений на 2013/14 год по отдельным миссиям Консультативный комитет по-прежнему отмечал недостатки в представлении таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов, по операциям по поддержанию мира. Например, Комитет отметил сохраняющееся отсутствие четкости показателей достижения результатов, связанных с деятельностью по правам человека в МООНСГ (A/67/780/Add.5, пункт 16), и указал, что миссиям не следует приводить показатели, за которые они не несут ответственности. В случае ЮНАМИД Комитет отметил, что определенные показатели Миссии изначально были нереалистичными или недостижимыми (A/67/780/Add.7, пункт 5). **Консультативный комитет вновь заявляет о том, что некоторые ожидаемые достижения и связанные с ними показатели достижения результатов можно было бы изложить более четко, чтобы было легче судить о том, какие результаты реально может достичь сама миссия и за какие мероприятия она несет ответственность (A/66/718, пункт 10).** Кроме того, Комитет отмечает, что доклад Генерального секретаря, содержащий информацию о дополнительных потребностях в ресурсах для МООНСДРК на 2013/14 год в размере 90,5 млн. долл. США, не соответствует применяемой в Организации таблице показателей, ориентированных на достижение результатов (см. A/67/780/Add.6, пункт 15).

#### **Комиссия ревизоров**

6. При рассмотрении предложений Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира на 2013/14 год Консультативный комитет принял во внимание рекомендации Комиссии ревизоров по миротворческим операциям Организации Объединенных Наций, относящиеся к периоду с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года (A/67/5 (Vol. II), глава II). Ревизия была проведена в рамках посещения Центральных учреждений и 16 действующих полевых миссий, а также путем проверки 27 завершенных миссий. Замечания Комитета в отношении осуществления рекомендаций Комиссии содержатся в его докладе по этому вопросу (A/67/782).

7. В настоящем докладе Консультативный комитет делает конкретные ссылки на замечания Комиссии о подготовке к переходу на МСУГС в операциях по поддержанию мира (см. пункты 8–11 ниже), распоряжении имуществом (см. пункты 106–107 ниже), расчете бюджетных ассигнований на покрытие расходов на топливо (см. пункты 128–129 ниже) и официальных поездках (см. пункты 144–145 ниже). В пунктах 180–246 настоящего доклада также содержатся ссылки на замечания Комиссии об осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки. **Консультативный комитет вновь обращает особое внимание на важный характер выводов Комиссии ревизоров. Комитет также подтверждает необходимость осуществления рекомендаций Комиссии в указанные Генеральным секретарем сроки. Комитет напоминает о**

своем мнении о том, что замечания и рекомендации Комиссии имеют большое значение, поскольку они позволяют получить представление о существе относящихся к поддержанию мира вопросов, касающихся ресурсов и управления. Он продолжает использовать выводы Комиссии при рассмотрении бюджетных предложений по отдельным миссиям и сквозных вопросов, затрагивающих операции по поддержанию мира.

#### **Внедрение Международных стандартов учета в государственном секторе и системы «Умоджа»**

8. В операциях по поддержанию мира планируется начать подготовку соответствующей МСУГС финансовой информации с 1 июля 2013 года. В своем докладе об операциях по поддержанию мира за период, закончившийся 30 июня 2012 года, Комиссия ревизоров с удовлетворением отметила прилагаемые усилия по переходу на новые стандарты; вместе с тем она обратила внимание на недостатки в управлении процессом перехода в отдельных миссиях и отсутствие твердых обязательств и подотчетности высшего руководства миссий в вопросах перехода на МСУГС (A/67/5 (Vol. II), глава II). Комиссия также обнаружила, что выполнение ряда важнейших функций шло с отставанием от графика и что в тех случаях, когда переход на МСУГС в миссиях отстает от графика, из Центральных учреждений не поступает никаких официальных откликов или инструкций, объясняющих, как устранить это отставание (там же, пункт 21). В ответ на это Генеральный секретарь указал, что в Региональном центре обслуживания в Энтеббе, Уганда, создается группа по контролю за переходом на МСУГС на местах, в задачу которой будет входить отслеживание прогресса, контроль качества и оказание поддержки. Кроме того, внедряется приложение “Field Support Suite” («Комплект полевой поддержки») для решения вопросов, касающихся учета по позициям недвижимости и инфраструктурных активов миссий (там же, пункт 23). Показатели успешного выполнения задач перехода на МСУГС также включены в договоры, заключенные с Генеральным секретарем его специальными представителями (A/67/741, пункт 22).

9. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено о том, что в основном переход осуществляется по запланированному графику. К числу проводимых мероприятий относятся профессиональная подготовка сотрудников, разработка систем, сбор и очистка данных, разработка методологии оценки активов и издание стандартных оперативных процедур. Кроме того, Комитет был проинформирован о том, что в месяцы, непосредственно предшествующие началу перехода, намеченному на 1 июля 2013 года, особое внимание будет уделяться контролю за внедрением стандартов, в том числе посредством применения ключевых показателей достижения результатов, посещения миссий сотрудниками группы по контролю и издания Отделом счетов инструкций по подготовке отчетности в Центральных учреждениях.

10. Что касается «Умоджи» — системы организационного планирования ресурсов в Организации, — то Генеральный секретарь в своем обзорном докладе указывает, что внедрение системы «Умоджа» начнется с применения ее базовой конфигурации в экспериментальном порядке в июле 2013 года во ВСООНЛ. При этом в течение 2014 года планируется развертывание этой системы в ряде других полевых миссий. Планируется также провести широкомасштабную подготовительную работу, связанную с реконфигурацией и согласованием рабочих

процессов. Генеральный секретарь подчеркивает, что ввиду масштабов операций на местах для осуществления такой важной проектной деятельности, как организация учебной подготовки, потребуются значительные усилия. Кроме того, Генеральный секретарь отмечает, что ведется работа по созданию интерфейсов между унаследованными системами, используемыми в миссиях по поддержанию мира, с тем чтобы соблюсти требования проекта внедрения системы «Умоджа» в отношении автоматизации и данных (A/67/723, пункты 158–159). Ожидается, что разработка таких интерфейсов будет завершена до начала внедрения базовой конфигурации системы «Умоджа». Более подробная информация о различных аспектах внедрения системы «Умоджа» в экспериментальном порядке содержится в предлагаемом бюджете ВСООНЛ на 2013/14 год (A/67/747, пункты 15–16). Подробные замечания и рекомендации Консультативного комитета, касающиеся внедрения системы «Умоджа», содержатся в его докладе (A/67/565).

**11. С учетом установления 1 июля 2013 года в качестве даты перехода на МСУГС, а также внедрения в экспериментальном порядке базовой конфигурации системы «Умоджа» во ВСООНЛ Консультативный комитет рекомендует, чтобы Секретариат представил Генеральной Ассамблее обновленную информацию о степени готовности к переходу на МСУГС и внедрению базовой конфигурации системы «Умоджа» во время рассмотрения ею предлагаемых бюджетов операций по поддержанию мира на 2013/14 год. Комитет исходит из того, что работа по созданию надлежащих интерфейсов между унаследованными системами, используемыми в полевых миссиях, практически завершена. В этой связи Комитет ожидает, что все разрабатываемые в настоящее время собственными силами приложения, в том числе система управления воздушным транспортом, электронная система снабжения топливом и электронная система распределения пайков, будут совместимы с системой «Умоджа» (см. пункты 120, 139 и 143 ниже).**

#### **Преобразование финансовых функций в полевых операциях**

12. В пунктах 169–176 обзорного доклада Генерального секретаря приводится общая информация о планируемом преобразовании финансовых функций в миссиях по поддержанию мира в 2013/14 году, которое совпадет с переходом на МСУГС и внедрением системы «Умоджа» в полевых миссиях. Генеральный секретарь указывает, что растущие надежды на то, что управление ресурсами станет более затратноэффективным, а также переход на МСУГС и внедрение системы «Умоджа» требуют обеспечения большей согласованности между функциями финансового управления и учета в полевых операциях. Применительно к пяти операциям по поддержанию мира (МООНСДРК, МООНЮС, ЮНАМИД, ЮНИСФА и ЮНСОА) такое повышение согласованности будет обеспечиваться посредством передачи финансовых функций в Региональный центр обслуживания в Энтеббе<sup>1</sup>. Также, в шести других миссиях (ВСООНК, ВСООНЛ, МООНК, МООНРЗС, МООНСГ и СООННР) будет применяться в экспериментальном порядке подход, в соответствии с которым существующие бюджетные и финансовые подразделения будут объединяться под руково-

<sup>1</sup> Консультативный комитет был также проинформирован о том, что четыре независимых консультанта были привлечены на 2013/14 год для работы в Региональном центре обслуживания в рамках укрепления его потенциала по переходу на МСУГС в обслуживаемых им миссиях.

дством одного главного сотрудника по финансовым и бюджетным вопросам в каждой миссии. Консультативный комитет с учетом проведенного им обзора предлагаемых бюджетов отдельных миссий отмечает, что это объединение функций не приведет в 2013/14 году к значительной экономии средств, связанных с должностями. Генеральный секретарь указывает, что такое объединение функций, скорее, направлено на создание критической массы опыта и потенциала, необходимой для решения поставленных задач, а также для усиления взаимозависимости между финансовым управлением и учетной информацией (A/67/723, пункт 176). **Консультативный комитет поддерживает усилия по повышению эффективности функций финансового управления и учета в миссиях по поддержанию мира и рассчитывает на то, что связанные с этим структурные изменения будут строго контролироваться для обеспечения достижения планируемого повышения эффективности управления ресурсами. Комитет также ожидает, что Генеральный секретарь воспользуется этими структурными изменениями для получения экономии средств, связанных с должностями.**

## **В. Финансовое управление и представление бюджетов**

### **Исполнение бюджетов за период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года**

13. В таблице 2 своего обзорного доклада (A/67/723) Генеральный секретарь указывает, что за период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года расходы составили 7,56 млрд. долл. США при совокупных ассигнованиях на этот период в размере 7,86 млрд. долл. США, при этом образовался неизрасходованный остаток средств в размере 301,9 млн. долл. США. Это соответствует общему показателю освоения бюджетных средств в размере 96,2 процента, что отражает продолжение увеличения этого показателя по сравнению с предыдущими периодами. Консультативный комитет отмечает, что в 2011/12 году соответствующее расхождение на 78 процентов объяснялось результатами деятельности трех миссий (МООНСДРК, ЮНАМИД и МООНСГ), где оно составило 234,9 млн. долл. США. Без учета этих трех миссий средний показатель освоения бюджетных средств по остальным 13 миссиям достигает 98,3 процента. В ответ на запрос Комитета ему было сообщено о том, что показатели освоения бюджетных средств по текущим операциям по поддержанию мира за последние три года, начиная с 2009/10 года, варьировались от 79,2 процента в МИНУРКАТ в 2009/10 году до 100 процентов в СОООНР в 2009/10 году, а средний показатель по миссиям по поддержанию мира в 2011/12 году составлял 96,0 процента.

14. Краткая информация об основных факторах, отразившихся на исполнении бюджетов в 2011/12 году, приводится в пунктах 180–185 обзорного доклада (A/67/723). Что касается МООНСДРК, то неполное освоение бюджетных средств было главным образом обусловлено развертыванием меньшего числа летательных аппаратов в связи с отсрочкой проведения провинциальных выборов, развертыванием воинских контингентов меньшей численности и задержкой при создании объединенного штаба Миссии. В случае ЮНАМИД неполное использование бюджетных средств стало результатом уменьшения объема мероприятий, проводимых при участии авиации, по сравнению с запланированным, непригодностью принадлежащего контингентам имущества к использованию или его неотправки в Миссию, а также обеспечения ротации персонала

контингентов посредством использования воздушных сил и средств Организации Объединенных Наций вместо коммерческих чартерных рейсов. И наконец, расхождение в МООНСГ объясняется частичным сокращением использовавшегося в целях ликвидации последствий землетрясения потенциала МООНСГ по оперативному реагированию, прекращением выплаты гражданским сотрудникам надбавки за работу в месте службы с опасными условиями и сокращением количества летательных аппаратов Миссии. Подробная информация о факторах, повлиявших на исполнение бюджетов отдельных миссий, представлена в таблице 4 обзорного доклада.

15. В своем докладе, посвященном последнему обзорному докладу, Консультативный комитет подчеркнул необходимость проведения различия между экономией, то есть сокращением затрат в результате принятия мер, направленных на повышение эффективности, и неполным использованием бюджетных средств, которое возникает вследствие задержек с осуществлением запланированных мероприятий, завышения объема бюджетных средств или непроведения всестороннего анализа инициатив до обращения с просьбами о выделении ресурсов для их реализации. Комитет высказал мнение о том, что освоение бюджетных средств — не лучший критерий для оценки прогресса в деле выполнения мандата и не лучший показатель эффективности использования ресурсов. В связи с этим он рекомендовал включать в будущие доклады об исполнении бюджета подробную информацию об экономии, полученной в результате применения мер повышения эффективности (A/66/718, пункты 18–19).

**16. Консультативный комитет отмечает некоторое повышение общего показателя освоения бюджетных средств в 2011/12 году, но вновь подчеркивает необходимость повышения точности при составлении предлагаемых бюджетов, с тем чтобы обеспечить более высокий уровень финансовой дисциплины и контроля, а также четкую связь с реальной ситуацией на местах. В этой связи Комитет отмечает, что повышение точности бюджетной информации дополнительно позволит сократить потребности в перераспределении средств между статьями расходов, которого можно избежать.**

17. Замечания Комиссии ревизоров в отношении недостатков составления бюджетов операций по поддержанию мира содержатся в пунктах 95–136 ее доклада (A/67/5 (Vol. II), глава II). В своем докладе о выводах Комиссии Консультативный комитет отмечает, что объем непогашенных обязательств по всем миссиям по состоянию на 30 июня 2012 года составляет 13,5 процента от общего объема расходов, что меньше соответствующего показателя на конец предыдущего периода, составившего 15,2 процента. Комитет согласен с Комиссией в том, что возникновение обязательств в последнем месяце финансового периода свидетельствует, возможно, о неадекватном исполнении бюджетов. Кроме того, он отмечает, что с переходом на МСУГС учет непогашенных обязательств прекратится, поскольку в рамках МСУГС расходы будут учитываться лишь после того, как были поставлены связанные с ними товары и услуги (A/67/782, пункт 22). **Консультативный комитет надеется на то, что руководители программ проходят надлежащую подготовку по вопросам последствий перехода на МСУГС для осуществления планирования по программам и обеспечения связанных с ним учета и контроля расходов.**

18. В обзорном докладе за нынешний год Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь представил в таблицах 6 и 7 информацию об инициативах и мерах повышения эффективности, осуществленных в 2011/12 году, но при этом никакой финансовой информации в них приведено не было. Замечания в отношении принятых в 2012/13 году мер сокращения расходов, планируемого на 2013/14 год повышения эффективности и проведения различия между экономией средств и предусмотренным в мандате сокращением расходов излагаются в пунктах 24–32 ниже.

#### **Выполнение рекомендаций Консультативного комитета**

19. При рассмотрении предложений Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира на 2013/14 год Консультативный комитет запрашивал данные о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных Комитетом и впоследствии одобренных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 66/264. Замечания Комитета в отношении невыполненных рекомендаций и разъяснений Секретариата в отношении того, почему они не были выполнены или чем была вызвана отсрочка с их осуществлением в соответствующих областях, содержатся в соответствующих разделах настоящего доклада. В частности, он обращает внимание на недостаточность мер в отношении результатов глобальной оценки потребностей в сфере обучения всех сотрудников операций по поддержанию мира Организации Объединенных Наций (см. пункты 76–77 ниже), задержек с внедрением электронной системы распределения пайков (см. пункты 140–141 ниже), разработки ключевых показателей эффективности работы и сбора базовых данных для управления воздушными перевозками (см. пункты 113–117 ниже), результатов обзора методологии планирования и бюджетирования расходов по статье авиационного топлива (см. пункты 128–131 ниже) и внедрения электронной системы управления запасами топлива (см. пункт 139 ниже).

**20. Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее потребовать представления в следующих обзорных докладах сводной информации о ходе выполнения всех одобренных ею ранее рекомендаций по сквозным вопросам, а также о планируемых сроках их полного осуществления и, когда это необходимо, подробных разъяснений с обоснованием задержек с осуществлением рекомендаций.**

#### **Финансовый период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года**

21. В ходе рассмотрения предлагаемых бюджетов операций по поддержанию мира на 2013/14 год Консультативному комитету была представлена информация о текущих и прогнозируемых расходах за период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года. В ответ на запрос Комитета ему была представлена сводная информация по операциям по поддержанию мира, Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и вспомогательному счету для операций по поддержанию мира, которая приводится в таблице ниже. Комитет отмечает, что в целом на 2012/13 год прогнозируется образование неизрасходованного остатка средств в размере 61,5 млн. долл. США (брутто), или 0,8 процента от суммы ассигнований. Этот показатель свидетельствует о значительном повышении общей точности бюджетирования по сравнению с предыдущим периодом, в котором недоиспользование ресурсов по прогнозам составляло 3 процента (A/66/718, пункт 23). **Консультативный комитет выражает признательность Генеральному секретарю за повышение общей**

точности бюджетной информации и поддерживает применение осмотрительного подхода к составлению бюджетов с учетом процесса представления отчетности об исполнении бюджетов.

### Прогнозируемые расходы за период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года

(В тыс. долл. США)

	2012/13 год Ассигнования <sup>a</sup>	Прогнозируемые расходы	Прогнозируемая разница	Разница в процентах
Военный и полицейский персонал	2 841 014,3	2 803 656,4	37 357,9	1,3
Гражданский персонал	1 755 432,4	1 779 668,8	(24 236,4)	(1,4)
Оперативные расходы	2 636 481,6	2 588 148,9	48 332,7	1,8
Общеорганизационное планирование ресурсов	37 337,6	37 337,6	–	–
<b>Валовые потребности</b>	<b>7 270 265,9</b>	<b>7 208 811,7</b>	<b>61 454,1</b>	<b>0,8</b>
Поступления по плану налогообложения персонала	165 474,8	168 614,2	(3 139,4)	(1,9)
<b>Чистые потребности</b>	<b>7 104 791,0</b>	<b>7 040 197,5</b>	<b>64 593,5</b>	<b>0,9</b>

<sup>a</sup> С учетом пересмотренного бюджета ИМООНТ (A/67/774).

22. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено о принятии в 2012/13 году мер, направленных на сокращение расходов в трех конкретных областях, а именно: обеспечение устойчивой эффективности в области потребления и сокращения прочих оперативных затрат (например, расходов на топливо, воздушный транспорт, запасные части, поездки и замену воинских контингентов); отсрочка приобретения основного имущества и объектов; и оптимизация численности персонала. В приложении II к настоящему докладу приводится сводная информация о прогнозируемых финансовых последствиях этих инициатив, объем которых в 2012/13 году составит 372 млн. долл. США. Более подробные замечания в отношении мер достижения дополнительной экономии средств в предстоящем бюджетном году содержатся в пунктах 29–32 ниже. **Консультативный комитет приветствует достижение устойчивой эффективности в 2012/13 году и надеется, что соответствующие меры принимались таким образом, чтобы не ставить под угрозу охрану и безопасность персонала и помещений миссий или осуществление утвержденных видов деятельности.**

23. В этой связи Консультативный комитет отмечает, что с учетом планируемого на июль 2013 года перехода на МСУГС при рассмотрении им следующего обзорного доклада о финансировании миссий по поддержанию мира представленная ему дополнительная информация о структуре расходов за 2013/14 год будет подготовлена с использованием этих новых стандартов. **Таким образом, Комитет рассчитывает убедиться в конкретных преимуществах получения финансовой информации, соответствующей требованиям МСУГС, в том числе получить более точные данные об имуществе длительного пользования и более своевременную и подробную информацию о фактических и прогнозируемых расходах.**

**Предлагаемые бюджеты на период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года**

24. Информация об общем объеме ассигнований, испрашиваемых на 2013/14 год в отношении 13 действующих миссий<sup>2</sup>, БСООН и вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, приводится в таблице 9 обзорного доклада. Окончательная сумма испрашиваемых бюджетных ассигнований на операции по поддержанию мира на 2013/14 год составляет приблизительно 7,2 млрд. долл. США (брутто), что на 1,5 процента меньше по сравнению с ассигнованиями на 2012/13 год, которые составляли 7,3 млрд. долл. США. Консультативный комитет отмечает, что предложения на 2013/14 год также отражают увеличение ассигнований примерно на 3,2 млн. долл. США по сравнению с прогнозируемым объемом расходов в 2012/13 году (см. таблицу выше).

25. Консультативный комитет отмечает, что изменение потребностей в ресурсах обусловлено совокупным воздействием следующих факторов: закрытия ИМООНТ, на содержание которой на 2012/13 год были выделены дополнительные ассигнования в размере 155 млн. долл. США; сокращения потребностей в ресурсах в МООНСГ (76 млн. долл. США, или 11,7 процента), ЮНАМИД (93,8 млн. долл. США, или 6,5 процента), ВСООНЛ (39,4 млн. долл. США, или 7,5 процента) и МООНЛ (18,2 млн. долл. США, или 3,7 процента); а также испрашиваемого увеличения ассигнований для МООНСДРК (106,3 млн. долл. США, или 7,9 процента), МООНЮС (97 млн. долл. США, или 11,6 процента) и ЮНИСФА (47,4 млн. долл. США, или 18,4 процента). Объем потребностей в ресурсах по трем миссиям (ЮНСОА, ОООНКИ и СООННР) увеличился незначительно, в среднем на 2,7 процента, по двум миссиям (МООНРЭС и ВСООНК) он увеличился лишь на 0,2 процента, а в предлагаемом бюджете МООНК предусмотрено сокращение потребностей на 2 млн. долл. США, или на 4,3 процента от ее общих потребностей в ресурсах на 2013/14 год.

26. Консультативному комитету было сообщено о том, что предложение на 2013/14 год в том варианте, которым Комитет располагает на данный момент, отражает успешное закрытие ИМООНТ и постепенную передачу полномочий миссиями в Либерии и Гаити и сокращение численности их персонала. Сокращение численности военного и полицейского компонентов в этих миссиях, а также в ЮНАМИД, частично компенсируемое увеличением масштабов развертывания в МООНЮС, ЮНИСФА и МООНСДРК, привело к сокращению объема финансовых ресурсов, выделяемых на воинские и полицейские контингенты. В то же время Комитет отмечает увеличение оперативных расходов. Согласно докладу Генерального секретаря оно в основном объясняется: а) осуществлением экспериментального проекта по внедрению системы беспилотных летательных аппаратов в МООНСДРК и ОООНКИ; б) расширением плана строительства ЮНИСФА с сокращением его сроков; в) приобретением автотранспортных средств и тяжелого оборудования на замену, а также потребностями в обеспечении водных перевозок в МООНЮС; г) увеличением потребностей ЮНСОА для поддержки АМИСОМ; и д) ростом цен на топливо и аренду воздушных судов в нескольких миссиях. Подробная информация о разнице в

<sup>2</sup> В таблице учитывается закрытие МООНВС, МООННС и ИМООНТ.

потребностях по категориям расходов приводится в таблице 10 обзорного доклада. В ответ на запрос Комитета ему были представлены дополнительные разъяснения по этому вопросу. Более подробные замечания в отношении оперативных потребностей излагаются в пунктах 94–148 ниже.

27. В пункте 190 своего обзорного доклада Генеральный секретарь дает определенный анализ эволюции объема расходов на деятельность Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Генеральный секретарь указывает, что средний объем расходов с учетом инфляции на одного военнослужащего операции по поддержанию мира сократился с 2008/09 года примерно на 8 процентов. В этой связи в ответ на запрос Комитета ему было сообщено о том, что разница, обусловленная мандатом, а именно сокращением численности воинских и полицейских контингентов, закрытием миссий, реконфигурацией пяти миссий и увеличением численности личного состава МООНСДРК, привела к общему уменьшению на 9,4 процента объема испрашиваемых на 2013/14 год ресурсов по сравнению с предыдущим периодом. С другой стороны, факторы, не связанные с мандатом, привели к их общему увеличению на 3,2 процента применительно к остальным миссиям и вспомогательному счету для операций по поддержанию мира. Подробная информация об этих различиях приводится в таблице ниже.

<i>Миротворческий компонент</i>	<i>Ассигнования (2012/13 год)</i>	<i>Предлагаемый бюджет (2013/14 год)</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Изменения, обусловленные мандатом</b>				
МООНСГ	648 394,0	572 270,8	(76 123,2)	(11,7)
МООНСДРК	–	90 524,5	90 524,5	–
ЮНАМИД	1 448 574,0	1 354 815,1	(93 758,9)	(6,5)
МООНЛ	496 405,0	478 224,0	(18 181,0)	(3,7)
ИМООНТ	155 429,0	–	(155 429,0)	(100,0)
МООННС	5 936,9	–	(5 936,9)	(100,0)
<b>Итого</b>	<b>2 754 738,9</b>	<b>2 495 834,4</b>	<b>(258 904,5)</b>	<b>(9,4)</b>
<b>Изменения, не обусловленные мандатом</b>				
МООНРЗС	58 253,0	58 391,9	138,9	0,2
МООНСДРК	1 343 593,0	1 359 359,1	15 766,1	1,2
СООННР	45 992,0	47 443,8	1 451,8	3,2
ВСООНК	54 576,0	54 706,5	130,5	0,2
ВСООНЛ	524 010,0	484 558,8	(39 451,2)	(7,5)
ЮНИСФА	257 932,0	305 351,2	47 419,2	18,4
МООНК	46 963,0	44 953,1	(2 009,9)	(4,3)
МООНЮС	839 490,0	936 486,1	96 996,1	11,6
ООНКИ	575 017,0	579 654,4	4 637,4	0,8
ЮНСОА	436 905,0	448 439,2	11 534,2	2,6
БСООН	68 627,0	68 886,0	259,0	0,4

<i>Миротворческий компонент</i>	<i>Ассигнования (2012/13 год)</i>	<i>Предлагаемый бюджет (2013/14 год)</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Вспомогательный счет	317 993,0	327 965,3	9 972,3	3,1
<b>Итого</b>	<b>4 569 351,0</b>	<b>4 716 195,4</b>	<b>146 844,4</b>	<b>3,2</b>
<b>Всего</b>	<b>7 324 089,9</b>	<b>7 212 029,8</b>	<b>(112 060,1)</b>	<b>(1,5)</b>

28. Комитет считает, что в целях повышения транспарентности предлагаемого Генеральным секретарем бюджета операций по поддержанию мира и лучшего понимания причин и последствий образования разницы в ресурсных потребностях миссий между бюджетными годами в будущие обзорные доклады следует включать подробную информацию о наличии или отсутствии причинно-следственной связи между разницей и изменениями мандата. Генеральному секретарю следует представлять более подробные разъяснения в отношении совокупного увеличения потребностей, обусловленного не связанными с мандатом факторами, особенно с учетом общей эволюции деятельности по поддержанию мира.

#### **Экономия за счет повышения эффективности**

29. Консультативный комитет напоминает о своем призыве продолжать усилия по достижению устойчивой экономии средств за счет повышения эффективности во всех операциях по поддержанию мира без ущерба для их оперативного потенциала и выполнения их соответствующих мандатов (A/66/718, пункт 33). Комитет отмечает, что в таблицах 8 и 14 обзорного доклада за текущий период содержатся различные сведения об инициативах по повышению эффективности, намеченных к реализации в 2013/14 финансовом году. Кроме того, в пунктах 67–69 доклада в общих чертах рассказывается о работе Группы по вопросам эффективности использования ресурсов, а в пунктах 141–178 приводятся подробные сведения об усилиях по повышению действенности и эффективности оказываемой поддержки. Информация об экономии, достигнутой в ходе осуществления Глобальной стратегии полевой поддержки, содержится в приложениях I и II того же доклада. **Комитет отмечает, что не все инициативы по повышению эффективности поддаются количественной оценке.**

30. В обзорном докладе Генерального секретаря указано, что на 2013/14 год запланированы приоритетные проекты, направленные на достижение дальнейшей экономии средств в двух областях, по которым уже были установлены целевые показатели на 2012/13 год, а именно на дополнительное сокращение на 5 процентов расхода топлива для генераторов, автотранспортных средств и воздушных судов и дополнительное сокращение на 5 процентов средних расходов на замену военного и полицейского персонала (A/67/723, пункт 69). В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что эти целевые показатели отражены в бюджетных предложениях по отдельным миссиям на 2013/14 год. Комитет напоминает о том, что в 2012/13 году Секретариат установил целевые показатели потребления пайков, замены запасных частей, поездок в районе миссии, расходов на ремонтно-эксплуатационные принадлежности и материалы, расхода топлива и расходов на поездки в связи с заменой кон-

тингентов. В ответ на вопрос Комитета о том, почему эти целевые показатели не были вновь установлены на 2013/14 год, Секретариат ответил, что их не предполагалось использовать в качестве ежегодных или стандартных, а применительно к некоторым статьям расходов целевые показатели на 2013/14 год не устанавливались по причине трудновыполнимости задачи обеспечения суммарных годовых сокращений — например, из-за требований о замене устаревающего и устаревшего имущества. Что касается механизмов контроля и надзора, то Комитет был проинформирован о том, что внедряются ключевые показатели эффективности и механизмы контроля, которые позволят обеспечить сводную и последовательную отчетность о ходе выполнения этих инициатив.

**31. Консультативный комитет напоминает о том, что в своем предыдущем докладе он выступил в поддержку усилий Генерального секретаря по определению общих целевых показателей сокращения расходов без ущерба для оперативных потребностей миссий и выполнения их соответствующих мандатов и по критическому анализу предложений полевых миссий в отношении капитальных расходов. Он также призывает Генерального секретаря продолжать усилия по выявлению и распространению устойчивых методов экономии средств за счет повышения эффективности во всех операциях по поддержанию мира. В связи с этим Комитет напоминает далее о своем предостережении о том, что перенос капитальных расходов на более поздний срок не следует отождествлять с долгосрочными мерами повышения эффективности (A/66/718, пункты 33–34).**

**32. Консультативный комитет считает, что в будущих обзорных докладах было бы полезно использовать более понятный формат описания таких целевых показателей в отношении прошлых, настоящего и будущих периодов, по возможности с указанием количественных данных. Общие целевые показатели для всех миссий, устанавливаемые Центральными учреждениями, следует указывать отдельно от целевых показателей для конкретных миссий. Кроме того, Комитет призывает ставить четкие сроки достижения всех целевых показателей повышения эффективности и определять ключевые показатели эффективности для оценки результатов. Наконец, следует четко расписывать функции и обязанности, связанные с установлением этих целевых показателей и контролем за их достижением и результатами, в том числе роль и полномочия Группы по вопросам эффективного использования ресурсов. Замечания Комитета о конкретных мерах, принятых для повышения эффективности расходов по конкретным статьям, приводятся ниже (см. пункты 94–148).**

#### **Коэффициент задержки с развертыванием и показатель доли вакантных должностей**

**33. Консультативный комитет напоминает о высказанном им в его предыдущем докладе по сквозным вопросам замечании о том, что в бюджетных предложениях не всегда приводятся подробные сведения о применении коэффициентов задержки с развертыванием и графиках поэтапного развертывания военного и полицейского персонала, а также обоснования применения этих коэффициентов (A/66/718, пункт 39). Как отметила Комиссия ревизоров, коэффициент задержки с развертыванием является важным бюджетным предположением**

при определении расходов на военный и полицейский персонал. В этом контексте Комиссия ранее отмечала, что завышенные сметы расходов являются результатом применения коэффициента задержки с развертыванием без полного учета динамики прошлых лет (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункт 112).

34. В 2013 году в контексте отчетов двух самых новых миссий (МООНЮС и ЮНИСФА) об исполнении бюджета на 2011/12 год Комитет отмечает, что на деле военный и полицейский персонал был развернут быстрее, чем планировалось (A/67/780/Add.17, пункт 7(a), и A/67/780/Add.18, пункт 4). В связи с этой тенденцией Комиссия ревизоров отметила, что в целом коэффициенты задержки с развертыванием, заложенные в бюджеты, были ближе к фактическим коэффициентам за 2011/12 год, чем к коэффициентам за прошлый год. Генеральный секретарь сообщает также, что проблема своевременного развертывания полицейского персонала требуемой квалификации решается путем разработки типового порядка действий по оценке готовности сформированных полицейских подразделений и отдельных сотрудников полиции на этапе до развертывания с учетом оперативных потребностей миссий (A/67/723, пункт 129). **Консультативный комитет отмечает достигнутые в последнее время в различных миссиях успехи в прогнозировании коэффициентов задержки с развертыванием военного и полицейского персонала.**

35. Что касается показателей доли вакантных должностей гражданского персонала, то Консультативный комитет отмечает, что предполагаемые показатели доли вакантных должностей, заложенные в бюджетные предложения на 2013/14 год, впервые полностью отражают воздействие кадровых реформ, начатых в последнее время с целью унифицировать условия службы полевого персонала и оптимизировать процесс набора с помощью системы реестров. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает, что средняя доля вакантных должностей международных сотрудников по всем полевым миссиям по состоянию на 30 июня 2012 года составляла 16,1 процента, что на 50 процентов ниже по сравнению с январем 2008 года. Кроме того, показатель текучести кадров за 12-месячный период, завершившийся 30 июня 2012 года, составил 8,4 процента, что на 2,8 процента ниже, чем в предыдущем году (там же, пункт 117). По запросу Комитета ему была представлена сводная таблица по всем миссиям с самыми последними данными о фактических показателях доли вакантных должностей по всем категориям персонала в сравнении с показателями, заложенными в бюджетные предложения на 2013/14 год (см. приложение III). К настоящему докладу замечания о разнице в показателях, где она имеется, приводятся в докладах Комитета о бюджетах соответствующих миссий.

36. **Консультативный комитет с удовлетворением отмечает сокращение фактического и прогнозируемого показателей доли вакантных должностей гражданского персонала во всех операциях по поддержанию мира и полагает, что следует приложить все усилия к их дальнейшему последовательному сокращению. Комитет напоминает о ранее высказанном им мнении, что коэффициенты задержки с развертыванием и показатели доли вакантных должностей должны основываться как на динамике прошлых лет, так и на поддающихся прогнозированию факторах. В бюджетных документах должно приводиться четкое обоснование применяемых показателей, особенно если они отличаются от фактических на момент подготовки бюджета (A/66/718, пункт 36).**

37. Кроме того, Консультативный комитет отмечает, что последовательное сокращение показателей доли вакантных должностей и текучести кадров в свою очередь позволит сократить вероятность образования значительных неизрасходованных остатков бюджетных средств по соответствующим статьям, касающимся окладов международных сотрудников и общих расходов по персоналу. Это подтверждается тем, что в пункте 182 своего доклада Генеральный секретарь объясняет перерасход 126,6 млн. долл. США по категории «Гражданский персонал» в 2011/12 году главным образом направлением в МООНЮС, ЮНАМИД, ВСООНЛ и ИМООНТ большего числа гражданских сотрудников, чем предусматривалось при составлении бюджетов на соответствующий период. Эта тенденция отличается от тенденций прошлых лет, когда многие миссии, особенно те, которые находились на этапе начала функционирования, постоянно оказывались неспособны освоить утвержденные ассигнования из-за того, что показатели доли вакантных должностей долго оставались высокими. **Комитет отмечает положительный эффект от снижения показателей доли вакантных должностей, в том числе благодаря повышению эффективности процесса набора, и повышения точности бюджетных предположений и эффективности исполнения бюджета (см. также пункт 16 выше).**

#### **Использование Руководства по стандартным нормам и расценкам**

38. Консультативный комитет напоминает, что с 1994 года одним из важнейших инструментов процесса формирования бюджета операций по поддержанию мира является установление и применение стандартных норм и расценок. Эти стандарты предназначены для создания единой основы для составления бюджетов и управления финансами и преследуют цель обеспечения последовательности, надежности и прозрачности бюджетного процесса (A/49/664, пункты 41–45). Впоследствии в разделе XXI, пункт 2 своей резолюции 59/296 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить соблюдение в операциях по поддержанию мира нормативных показателей в отношении автотранспортных средств с учетом мандатов, сложности и масштабов отдельных операций по поддержанию мира.

39. Ныне действующие нормативы определены в Руководстве по стандартным нормам и расценкам, которое было издано Департаментом полевой поддержки в 2011 году и обновлено в августе 2012 года. В своем предыдущем докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира, Консультативный комитет указал, что был проинформирован о том, что в Руководстве представлены ориентировочные потребности в ресурсах и текущие уровни цен на предметы снабжения, которые, как правило, требуются в полевых операциях, и что оно входит в комплекты инструкций, направляемые всем миссиям на этапе составления бюджета. Комитет был далее проинформирован о том, что миссии обязаны обосновать любые отступления от положений Руководства (A/66/718, пункт 87).

40. В ходе последних обсуждений обзорного доклада за текущий период Комитет запросил и получил полную копию обновленного Руководства наряду с информацией по ряду вопросов, касающихся его применения при составлении бюджетов миссий. Руководство, в полном объеме доступное в электронном виде в сети, содержит исчерпывающий перечень технических требований, ориентировочные цены и нормативы, используемые прежде всего при подготовке

бюджета и принятии решений оперативного характера. Руководство ежегодно обновляется несколькими экспертами Секретариата; его последняя версия подготовлена в августе 2012 года.

41. Консультативный комитет был проинформирован также о том, что Руководство в целом содержит сведения о предметах снабжения, которые чаще всего требуются миссиям в оперативной деятельности, а также сведения, необходимые для составления бюджетного предложения. В нем приводятся ориентировочные цены на имущество, нормы в отношении различных единиц имущества длительного пользования, нормативы использования, обеспечения и оплаты по таким статьям расходов, как пайки, топливо и поездки, а также указания по составлению штатного расписания и структуре полевых миссий. Что касается штатного расписания, то Комитет в ответ на запрос был проинформирован о том, что, несмотря на наличие типового образца штатного расписания компонента поддержки миссии средних размеров, предварительно утвержденной или стандартной кадровой структуры не существует, а при ее определении всегда учитываются присущие конкретной миссии факторы.

42. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам Консультативный комитет представил подробные замечания о двух конкретных категориях имущества, определенных в Руководстве, а именно о рекомендуемых нормах в отношении автотранспортных средств и компьютерной техники (там же, пункты 87–92). В результате Комитет рекомендовал пересмотреть нормы обеспечения операций по поддержанию мира автотранспортными средствами и компьютерной техникой и привести их в соответствие со стандартами, установленными в Руководстве. Признавая, что оперативные условия деятельности миссий могут оправдывать наличие имущества в объемах, превышающих стандартные нормативы, Комитет, тем не менее, рекомендовал обосновывать такие отклонения в бюджетных предложениях на 2013/14 год по соответствующим миссиям (там же, пункт 91). Конкретные замечания о предлагаемых нормах обеспечения миссий автотранспортными средствами и компьютерной техникой приводятся в пунктах 99–105 ниже.

43. В ответ на запрос Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в некоторых случаях потребности считаются уникальными для конкретной миссии, и тогда миссия может полагаться на опыт прошлых лет (свой или другой миссии). Кроме того, Комитет был проинформирован о том, что Секретариат признал необходимость существенного пересмотра текущей версии Руководства с целью обеспечить его практичность, актуальность и лаконичность. В пункте 66 обзорного доклада Генеральный секретарь сообщает, что этот пересмотр будет осуществляться под руководством Группы по вопросам повышения эффективности использования ресурсов, председателем которой является помощник Генерального секретаря по полевой поддержке, и в тесном сотрудничестве с полевыми операциями. В рамках этого пересмотра будет проведена всеобъемлющая оценка действующих стандартов с особым упором на обеспечение комплексного подхода к определению и удовлетворению потребностей в ресурсах различных компонентов отдельно взятых полевых миссий.

44. Консультативный комитет разделяет мнение Генерального секретаря о необходимости проведения обзора текущей версии Руководства на предмет определения пригодности к практическому использованию. В настоящее время об-

щий статус Руководства, степень его соблюдения в миссиях, степень свободы действий, предоставляемой миссиям, и критерии, определяющие эту степень, последствия несоблюдения его положений и соответствие содержащихся в нем норм реальным оперативным условиям деятельности различных миссий вызывают у Комитета вопросы относительно его пригодности в целом. В то же время Комитет признает важность наличия эффективного стандартизированного сводного справочного пособия для обеспечения финансовой дисциплины, последовательности и прозрачности в различных оперативных условиях деятельности миссий. **В связи с этим Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря завершить обзор действующего Руководства до начала следующего бюджетного цикла и по итогам этого обзора внести в Руководство и содержащиеся в нем стандарты соответствующие коррективы наряду с принятыми мер по его обновлению. Кроме того, Генеральному секретарю следует представить подробную информацию о расценках и нормативах, используемых при подготовке бюджетов миссий, но не включенных в Руководство, а также о тех областях деятельности миссий, которые не подпадают под действие положений Руководства.**

#### **Поддержка специальных политических миссий**

45. Консультативный комитет отмечает, что в обзорном докладе о финансировании операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира не рассматривается прямо вопрос о поддержке специальных политических миссий и предоставлении им сил и средств. Кроме того, Комитет признает, что Генеральная Ассамблея еще не высказалась по поводу недавнего пересмотра Генеральным секретарем механизмов финансирования и поддержки специальных политических миссий и собственных замечаний и рекомендаций Консультативного комитета на этот счет (A/66/7/Add.21).

46. В связи с этим в своем отчете об исполнении бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи на период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года Генеральный секретарь сообщает, что за этот период МООНПЛ, специальной политической миссии, были предоставлены стратегические запасы материальных средств для развертывания на сумму свыше 7 млн. долл. США. Кроме того, в своем письме Генеральному секретарю от 22 января 2013 года Председатель сообщил, что для создания специальной политической миссии в Мали Консультативный комитет утвердил полномочия на принятие первоначальных обязательств в размере 7,95 млн. долл. США, и эти полномочия также предусматривали использование стратегических запасов материальных средств для развертывания.

47. Консультативный комитет напоминает о предложении Генерального секретаря, которое содержится в пункте 28 его доклада (A/66/340), распространить положения резолюции 64/269 Генеральной Ассамблеи, касающиеся доступа к запасам стратегических материальных средств для развертывания и выплаты возмещения за них, на специальные политические миссии и тем самым позволить таким миссиям использовать эти запасы до выделения соответствующих бюджетных ассигнований и без необходимости в немедленном их выполнении. В своих замечаниях по этому предложению Комитет признал, что предоставление специальным политическим миссиям доступа к запасам на тех же основаниях, что и операциям по поддержанию мира, представляется обоснованным, но рекомендовал установить более низкую норму обеспечения запа-

сами, поскольку потребности таких миссий в материалах и имуществе меньше, чем у операций по поддержанию мира (A/66/7/Add.21, пункты 53–56). **Консультативный комитет признает, что в настоящее время доступ к стратегическим запасам материальных средств для развертывания предоставляется специальным политическим миссиям на разовой, индивидуальной основе. Комитет полагает, что Генеральной Ассамблее стоит рассмотреть вопрос о необходимости выдачи специальным политическим миссиям общих полномочий на использование стратегических запасов материальных средств для развертывания.**

48. Дополнительные замечания о поддержке, оказываемой специальным политическим миссиям, содержатся в разделе IV настоящего доклада, посвященном ходу выполнения Глобальной стратегии полевой поддержки (см. пункты 193 и 243 ниже).

### **С. Гражданский персонал**

49. В таблице 12 обзорного доклада указано, что предлагаемые бюджеты на 2013/14 год включают в общей сложности 22 652 штатные и внештатные должности и должности добровольцев Организации Объединенных Наций (включая 1403 штатные и временные должности, финансируемые со вспомогательного счета операций по поддержанию мира). Эта цифра отражает чистое сокращение гражданского персонала на 2552 должности, или на 10,1 процента, по сравнению с численностью, утвержденной на период 2012/13 года. Разница обусловлена главным образом закрытием ИМООНТ (1580 должностей) и МООННС (228 должностей), а также предлагаемыми сокращениями в ЮНАМИД (477 должностей), МООНСГ (191 должность) и МООНЛ (141 должность) в связи с реорганизацией и свертыванием этих миссий. В то же время в предлагаемом бюджете МООНЮС предусмотрено создание 117 национальных должностей младших лингвистических сотрудников, необходимых для выполнения ключевых аспектов задач, предусмотренных мандатом Миссии (A/67/723, таблица 13).

50. Как показано в таблице 10 обзорного доклада, испрашиваемые на 2013/14 год ресурсы на гражданский персонал в операциях по поддержанию мира составляют около 1,75 млрд. долл. США, что примерно на 23,5 млн. долл. США, или 1,3 процента, меньше объема ассигнований, утвержденных на 2012/13 год. Это сокращение потребностей обусловлено главным образом закрытием ИМООНТ и сокращением штата ЮНАМИД и компенсируется увеличением потребностей нескольких миссий в связи с применением более низких показателей доли вакантных должностей, а также увеличением потребностей ЮНИСФА в связи с расширением плана строительства при одновременном сокращении его сроков и финансированием Совместного механизма по наблюдению и контролю за границей (там же, пункт 196).

#### **Отбор персонала**

51. Консультативный комитет отмечает, что в ответ на его запрос, касающийся информации об использовании реестров для набора персонала в операции по поддержанию мира (A/66/718, пункт 48), такие данные были представлены в пункте 118 обзорного доклада за текущий год; согласно им, в финансовый пе-

риод 2011/12 года кандидатами из реестров было заполнено 93 процента вакантных должностей в полевых миссиях. Отмечается также, что среднее время оформления на работу сократилось с 11,5 месяца в 2010/11 году до 6,4 месяца в 2011/12 году. Кроме того, в пунктах 119–121 обзорного доклада изложены дополнительные меры, которые принимаются для совершенствования системы реестров. **Консультативный комитет с удовлетворением отмечает растущее использование реестров для заполнения вакансий в миссиях.**

#### **Представленность женщин и граждан стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, в составе операций по поддержанию мира**

52. Генеральный секретарь отмечает, что в течение последних лет не менялась ни доля женщин среди международных сотрудников, которая по состоянию на 30 июня 2012 года составляла 28,8 процента, ни доля женщин среди национальных сотрудников, которая составляет 17,1 процента (A/67/723, пункт 122). Генеральный секретарь указывает на необходимость укрепить информационно-пропагандистскую коммуникационную работу и партнерские отношения, с тем чтобы расширить резерв квалифицированных кандидатов-женщин. Консультативный комитет отмечает, что среди кандидатов, отобранных из реестров в 2011/12 году, 30,3 процента не являлись сотрудниками Организации Объединенных Наций, а 32,7 процента составляли женщины (там же, пункт 118). **Комитет напоминает о ранее вынесенной им рекомендации активизировать усилия по решению сохраняющейся проблемы гендерного дисбаланса в кадровом составе полевых миссий (A/66/718, пункт 57).**

53. Что касается увеличения представленности граждан стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, в гражданском компоненте миротворческих миссий, то Генеральный секретарь отмечает, что Департамент полевой поддержки намерен активизировать информационно-пропагандистскую работу со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, в надежде увеличить представленность этих государств-членов в гражданских компонентах полевых миссий. Этот подход уже применяется для привлечения говорящих на арабском языке кандидатов на стандартные вакансии в профессиональной группе специалистов по гражданским вопросам (A/67/723, пункт 123). **Комитет как и прежде поддерживает информационно-пропагандистскую деятельность, направленную на устранение недостатков в кадровой структуре операций по поддержанию мира, включая усилия по достижению целей Организации в отношении гендерного баланса, географического разнообразия и представленности стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты. Он ожидает, что запланированные информационно-пропагандистские мероприятия приведут к зримым результатам, и просит представить соответствующую информацию в очередном обзорном докладе Генерального секретаря (A/66/718, пункт 56).**

#### **Структура гражданского компонента**

54. В своей резолюции 66/264 Генеральная Ассамблея подчеркнула важность проведения всеобъемлющего пересмотра потребностей в гражданском персонале для каждой миротворческой миссии. В пункте 23 этой резолюции Ассамблея отметила, что особое внимание следует уделять возможности преобразования должностей категории полевой службы в должности национального персонала и улучшению соотношения численности основного и вспомогатель-

ного персонала. В обзорном докладе Генерального секретаря за текущий период отмечается, что Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки следят за меняющимися потребностями на местах и уделяют особое внимание необходимости согласования этих потребностей с объемами деятельности, прогнозируемыми для каждой миссии (A/67/723, пункт 137). В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что в 2013 году штатные расписания гражданских компонентов четырех миссий (ЮНАМИД, МООНСА, МООНСДРК и ВСООНЛ) подлежат пересмотру, итоги которого будут отражены в бюджетных сметах на 2014/15 год.

#### *Обзор должностей категории полевой службы*

55. В своем докладе Генеральный секретарь указывает, что в соответствии с резолюцией 66/264 Генеральной Ассамблеи готовится всеобъемлющий обзор должностей категории полевой службы, в ходе которого будет проанализировано использование сотрудников категории полевой службы, специалистов и национальных сотрудников на должностях в подразделениях поддержки миссий, а также выявлены кадровые тенденции и потребности в персонале на конкретных этапах цикла деятельности миссий. В частности, в ходе обзора будет учитываться опыт учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, касающийся масштабов использования национального потенциала, а также опыт в области передачи функций национальным партнерам по мере сокращения и закрытия миссий (там же, пункт 124). **Консультативный комитет ожидает получения подробных сведений о предстоящем обзоре должностей категории полевой службы и одобряет намерение Генерального секретаря учитывать опыт других структур системы Организации Объединенных Наций. Комитет надеется, что любые предложения о преобразовании должностей или изменении классов и структуры должностей в миссиях будут строго соответствовать применимым правилам, положениям и процедурам, касающимся управления людскими ресурсами.**

56. Консультативный комитет также напоминает о замечаниях, содержащихся в последнем докладе Генерального секретаря о гражданском потенциале в постконфликтный период, в котором тот заявляет, что миротворческие миссии часто упускают возможности для создания прочного национального потенциала. В качестве примера возможностей большего использования национального потенциала он указывает на то, что доля международных сотрудников в компонентах поддержки действующих миротворческих миссий превышает две трети (A/67/312, пункт 15).

#### *Соотношение вспомогательного и основного персонала*

57. Что касается соотношения вспомогательного и основного персонала, то Консультативный комитет отмечает, что Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки пересматривают соотношение между общими показателями численности персонала в каждой миссии, включая военнослужащих, полицейских и персонал поддержки миссии, с тем чтобы обеспечить соответствие структур поддержки миссии характеру выполняемой работы, общей структуре каждой миссии и оперативной обстановке (A/67/723, пункт 137). Изначально Комитету по его запросу были представлены данные о динамике соотношения вспомогательного и основного персонала за прошлые годы по всем миссиям с указанием того, сколько сотрудников вспомогательных

компонентов приходилось на каждого сотрудника основных компонентов. Комитет был проинформирован о том, что в этих показателях не учитываются военные и полицейские компоненты и компоненты безопасности, — они включают только основной гражданский компонент (в частности, секции по политическим и гражданским вопросам и вопросам обеспечения правопорядка). Кроме того, в них не учитываются сотрудники Центральных учреждений и БСООН, которые выполняют функции по поддержке миссий. Впоследствии Комитету по его запросу были представлены обновленные данные об этом соотношении с учетом военных и полицейских компонентов.

58. Тем не менее Консультативный комитет отмечает, что оба предоставленных ему набора данных свидетельствуют о значительных расхождениях между различными миссиями. Кроме того, они указывают на отсутствие сколь-либо значительных изменений как в утвержденной численности персонала в последние два бюджетных периода, так и в цифрах, предложенных на 2013/14 год. В ответ на последующий запрос Комитет был проинформирован о том, что установление оптимального обоснованного соотношения не представляется возможным ввиду уникальных особенностей мандата и оперативных условий каждой миссии. Еще один недостаток предоставленных данных заключается в отсутствии ясности относительно того, какой персонал считается основным, а какой — вспомогательным. Комитет был проинформирован о том, что младший сотрудник по административным вопросам в составе секции основного компонента, такой как секция по политическим или гражданским вопросам, будет относиться к основному персоналу, несмотря на то, что его функции будут носить в основном административный или вспомогательный характер. В связи с этим Комитет отмечает, что он затрудняется сделать окончательный вывод на основе имеющейся информации, особенно ввиду отсутствия ясности относительно классификации основного и вспомогательного персонала, степени различий между миссиями, меняющегося характера мандатов миссий и недавно принятых в нескольких миссиях мер по адаптации к новой модели обеспечения поддержки.

**59. Консультативный комитет считает, что имеются основания для выработки более полезного в оперативном плане показателя, который будет включать четкое определение основного и вспомогательного персонала, а также учитывать долю сотрудников, выполняющих функции по поддержке военного и полицейского персонала. Определение исходного показателя позволило бы тогда установить контрольный целевой показатель для всех миссий и более эффективно сопоставлять различные периоды и миссии с целью обеспечить соответствие кадровой структуры гражданского компонента оперативным потребностям с учетом особенностей мандата каждой миссии и обстановки на местах.**

60. В этой связи, исходя из представленной ему информации, Консультативный комитет отмечает, что реализация Глобальной стратегии полевой поддержки, заявленная цель которой заключается в сокращении численности компонента поддержки миссий, пока не оказала заметного влияния на соотношение численности вспомогательного и основного персонала. В то же время Комитет отмечает сокращение 47 финансовых должностей и 28 должностей сотрудников по кадровым вопросам в бюджетах миссий, которые обслуживает Региональный центр обслуживания в Энтеббе, по сравнению с 2011/12 годом (см. пункт 242 ниже).

61. Консультативный комитет полагает, что следует приложить все усилия к тому, чтобы привести численность компонента поддержки к минимально необходимой, особенно в тех миссиях, которые пользуются услугами поддержки Регионального центра обслуживания, не создавая при этом угрозы для выполнения предусмотренных мандатом задач.

62. Консультативный комитет также ожидает итогов всеобъемлющих обзоров штатного расписания гражданских компонентов, которые будут проведены в четырех миссиях (ЮНАМИД, МООНСА, МООНСДРК и ВСООНЛ) в контексте подготовки в этих миссиях бюджетных смет на следующий период.

#### Укрепление поведения и дисциплины

63. Что касается предложения Генерального секретаря в отношении укрепления потенциала групп по вопросам поведения и дисциплины, действующих в различных миссиях по поддержанию мира (A/67/723, пункты 82–84), то замечания Консультативного комитета содержатся в пунктах 178 и 179 ниже, а также в соответствующих разделах докладов Комитета о бюджетных предложениях отдельных операций по поддержанию мира на 2013/14 год.

#### Персонал, предоставленный правительствами

64. В своей резолюции 66/264 Генеральная Ассамблея одобрила рекомендацию Консультативного комитета добиваться в предложениях о выделении ресурсов большей ясности в отношении того, будут ли должности в операциях по поддержанию мира предназначены для найма персонала, предоставленного правительствами, или гражданского персонала, а также критериев этого решения. В пункте 131 нынешнего обзорного доклада Генерального секретаря говорится, что работники, предоставляемые правительствами, не занимают должности в Организации Объединенных Наций и не считаются ее сотрудниками; они имеют правовой статус экспертов в командировке, и им оплачиваются путевые расходы и выплачиваются суточные участников миссии. Этот механизм чаще всего используется для привлечения полицейских Организации Объединенных Наций, военных экспертов и консультантов по вопросам исправительных учреждений или правосудия. Консультативный комитет отмечает, что, исходя из приведенной ниже таблицы, в бюджетных предложениях миссий на 2013/14 год предусмотрены ассигнования на 338 таких сотрудников по сравнению с 418 сотрудниками в текущем периоде.

<i>Миссия</i>	<i>2012/13 год</i>	<i>2013/14 год</i>
МООНРЗС	10	10
МООНСГ	100	50
МООНСДРК	139	139
ЮНАМИД	6	6
СООННР	–	–
ВСООНК	–	–
ВСООНЛ	–	–
ЮНИСФА	–	–

<i>Миссия</i>	<i>2012/13 год</i>	<i>2013/14 год</i>
МООНК	–	–
МООНВС	40	–
МООНЮС	81	91
ИМООНТ	–	–
ОООНКИ	42	42
ЮНСОА	–	–
<b>Всего</b>	<b>418</b>	<b>338</b>

65. В своем последнем докладе о гражданском потенциале в постконфликтный период (A/67/312) Генеральный секретарь заявил о своем намерении продолжить использование персонала, предоставленного правительствами, поскольку это является одним из способов расширения и диверсификации резерва специалистов. Консультативный комитет представил соответствующие замечания и вынес рекомендации в своем докладе по этому вопросу, и во время рассмотрения доклада Генерального секретаря был информирован о том, что в целях обеспечения четкого и последовательного подхода в рамках всего Секретариата будут разработаны руководящие принципы, регулирующие набор таких сотрудников. Помимо этого, Комитет рекомендовал представлять подробную информацию о численности и гражданстве сотрудников из числа предоставляемого правительствами персонала, а также о том, в каких миссиях они задействованы (A/67/583, пункт 35).

66. В ходе рассмотрения обзорного доклада Консультативный комитет по своему запросу был информирован о том, что вышеуказанные руководящие принципы в отношении отбора и развертывания сотрудников, предоставленных правительствами, все еще находятся на стадии разработки. Однако Секретариат ожидал, что весьма проработанный вариант этих принципов будет готов к началу второй части возобновленной шестьдесят седьмой сессии Генеральной Ассамблеи в мае 2013 года.

67. В ответ на дополнительный запрос Консультативный комитет был также информирован о том, что возможность привлечения персонала, предоставленного правительствами, могла рассматриваться в следующих случаях: а) для выполнения специализированных функций, входящих в сферу такой компетенции правительств, постоянной потребности в которой в Секретариате не существует; б) для использования опыта, существующего только в конкретной стране или в конкретном регионе; в) для выполнения узкоспециализированных функций; или d) при отсутствии соответствующих специалистов в Секретариате. В этих случаях ожиданий более долгосрочной занятости в Организации Объединенных Наций не возникало.

68. Консультативный комитет также получил по своему запросу дополнительную информацию о том, чем условия привлечения персонала, предоставляемого правительствами, отличаются от условий объявления временных вакансий и привлечения консультантов для получения конкретных результатов или продуктов. Комитет был далее информирован о том, что процесс набора такого персонала для работы в миротворческих операциях и специальных политических миссиях варьировался в зависимости от типа выполняемых им

функций. Основная практика заключалась в получении предложений с выражением заинтересованности путем распространения среди всех государств-членов вербальных нот с просьбой представить кандидатуры работников, которые отвечают критериям, изложенным в том или ином описании должностных функций. Однако в некоторых случаях, например тогда, когда перечень государств, граждане которых могли бы безопасно и эффективно работать в тех или иных условиях, зависел от политических соображений, круг распространения соответствующей вербальной ноты мог быть более ограниченным.

69. Консультативный комитет отмечает, что в прошлом Генеральная Ассамблея ввела ряд ограничений в отношении использования работников, которые сохраняют трудовые отношения вне Организации. Резолюции 51/243 и 52/234 об использовании персонала, безвозмездно предоставляемого правительствами или другими сторонами, содержат соответствующие положения в этом отношении, в том числе положение о том, что все государства-члены должны информироваться о процессе отбора (резолюция 51/243, пункт 11(d)).

**70. Консультативный комитет ожидает, что подготовка вышеуказанных руководящих принципов в отношении отбора и развертывания персонала, предоставленного правительствами, будет завершена без дальнейших промедлений, и эти принципы будут предоставлены Генеральной Ассамблее в ходе второй части ее возобновленной шестидесять седьмой сессии. Комитет надеется, что в окончательном варианте этих принципов будут учтены соответствующие положения резолюций 51/243 и 52/234.**

#### **Использование онлайн-платформы SARMATCH**

71. В своем вышеупомянутом докладе о гражданском потенциале в постконфликтный период Генеральный секретарь также представил обзор онлайн-платформы, получившей название SARMATCH и призванной обеспечить более полное соответствие между спросом на услуги гражданских специалистов и имеющимся предложением в странах, переживших конфликт. Замечания и рекомендации Консультативного комитета по этому вопросу содержатся в его докладе (A/67/583, пункты 22–24). Что касается применения этого инструмента в целях выявления специалистов для использования в операциях по поддержанию мира, то в ходе рассмотрения обзорного доклада Комитет был по своему запросу информирован о том, что к настоящему времени платформа SARMATCH использовалась для выявления возможных кандидатов по запросам МООНЮС и ОООНКИ. Комитет был далее информирован о том, что при задействовании таких лиц применяются стандартные условия, правила и процедуры Организации Объединенных Наций. В отношении функций, которые считаются функциями персонала, применяются положения системы отбора персонала, установленные в соответствующей административной инструкции (ST/AI/2010/3). Аналогичным образом, в отношении услуг консультантов будут применяться положения административной инструкции ST/AI/1997/6.

**72. Консультативный комитет подчеркивает, что любой отбор возможных сотрудников для выполнения миротворческих функций через SARMATCH должен осуществляться при полном соблюдении положений соответствующих резолюций Генеральной Ассамблеи и правил, положений и процедур Организации Объединенных Наций, включая распространение информации о вакансиях среди всех государств-членов.**

## **D. Учебная подготовка по вопросам поддержания мира**

### **Учебная подготовка и наращивание потенциала**

73. Информация по вопросам учебной подготовки и наращивания потенциала для военного, полицейского и гражданского персонала, участвующего в операциях по поддержанию мира, содержится в пунктах 99–112 обзорного доклада. Генеральный секретарь указывает, в частности, что в основе усилий Организации, направленных на обеспечение эффективного выполнения мандатов миссий по поддержанию мира, по-прежнему лежит подход, опирающийся на имеющиеся возможности. В этой связи в число инициатив в области учебной подготовки, запланированных на этот бюджетный период, входят: разработка и внедрение специализированной подготовки для штабных офицеров в штабах сил, всего личного состава пехотных батальонов и медицинских и сформированных полицейских подразделений; курсы по подготовке инструкторов, направленные на укрепление потенциала в плане предоставления учебной подготовки сотрудникам перед их развертыванием; подготовка по вопросам защиты гражданских лиц и принятия мер предупреждения и реагирования в связи со случаями сексуального насилия в условиях конфликта; а также повышение уровня профессионализма персонала в составе компонентов поддержки миссий, включая подготовку, необходимую для получения или подтверждения квалификационных сертификатов в соответствии с отраслевыми стандартами в области материально-технического снабжения, воздушного транспорта и информационных технологий.

### **Координация учебной подготовки по вопросам поддержания мира**

74. Консультативный комитет напоминает, что в своем предыдущем докладе по сквозным вопросам он подчеркнул необходимость создания эффективного механизма для координации и приоритизации всей учебной подготовки по вопросам поддержания мира (A/66/718, пункт 62). В пункте 98 своего обзорного доклада Генеральный секретарь указывает, что в течение этого бюджетного периода Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки продолжают осуществление стратегических, установочных и учебных инициатив. В ответ на свой запрос Комитет был информирован о том, что существующие координационные механизмы были установлены в политике Департамента полевой поддержки и Департамента операций по поддержанию мира в области учебной подготовки для всего миротворческого персонала Организации Объединенных Наций, изданной в 2010 году, в которой были определены роли и обязанности различных подразделений, участвующих в учебной подготовке по вопросам поддержания мира Организации Объединенных Наций, и взаимосвязь между ними, а также обрисован процесс установления стратегических приоритетов в области учебной подготовки по вопросам поддержания мира и стандартов для всех ее этапов (подготовка до развертывания, вводное инструктирование и подготовка без отрыва от работы). В соответствии с этой политикой Объединенная служба учебной подготовки в Центральных учреждениях предоставила государствам-членам руководящие указания по вопросам учебной подготовки персонала до его развертывания, а объединенным центрам

учебной подготовки персонала миссий, на внутриорганизационном уровне, — руководящие указания по вопросам разработки и осуществления всеобъемлющих планов учебной подготовки для утверждения группами старших руководителей в миссиях.

**75. Консультативный комитет по-прежнему отмечает необходимость повышения координации и приоритизации учебной подготовки по вопросам поддержания мира для обеспечения максимально эффективного и действенного использования ресурсов, и в частности для недопущения дублирования усилий. Комитет считает, что в этом отношении чрезвычайно важна централизованная консультативная и надзорная роль, которую выполняет Объединенный учебный центр в Центральных учреждениях, и ожидает, что Генеральный секретарь представит более подробную информацию о его деятельности в своем следующем обзорном докладе.**

#### **Оценка глобальных потребностей в учебной подготовке по вопросам поддержания мира**

76. Консультативный комитет напоминает, что в своем предыдущем обзорном докладе Генеральный секретарь заявил о намерении провести глобальную оценку потребностей в учебной подготовке по вопросам поддержания мира (A/66/679, пункт 40). В своем нынешнем докладе Генеральный секретарь указывает, что эта оценка, направленная на определение основных навыков и знаний, необходимых для эффективного осуществления мандата и работы, идет полным ходом. Для оценки этих потребностей ведется сбор информации среди самых различных участников миротворческой деятельности, при этом особое внимание уделяется мнениям руководителей различного уровня, несущих в конечном итоге ответственность за осуществление работы и выполнение мандатов (A/67/723, пункт 105). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что ведется завершение подготовки результатов этой оценки. Анализ этих результатов создаст возможность и предоставит необходимые данные для пересмотра существующих приоритетов в области учебной подготовки по вопросам поддержания мира и координационных механизмов. Как отмечает Комитет на основе доклада Генерального секретаря, одной из важных задач по итогам первоначального анализа данных является необходимость уделения более пристального внимания проведению вводно-ознакомительного инструктажа для старших руководителей (там же).

**77. Консультативный комитет с озабоченностью отмечает задержки с завершением оценки глобальных потребностей в учебной подготовке по вопросам поддержания мира и настоятельно призывает Генерального секретаря обеспечить, чтобы она была завершена без дальнейших промедлений. Подробную информацию о результатах этой оценки и о принятых в этой связи мерах следует представить в следующем обзорном докладе.**

#### **Мониторинг и оценка учебных мероприятий**

78. В пункте 103 своего доклада Генеральный секретарь указывает, что в 2013/14 году практика оценки учебных мероприятий будет расширена. Будет использоваться «модель Киркпатрика» для оценки того, в какой степени подготовка способствует расширению знаний и возможностей; будет продолжена оценка влияния программы СМАРТ на производительность с точки зрения от-

дачи от вложенных в эту программу средств; а также будет внедрена методика оценки отдачи от учебных мероприятий с точки зрения наставничества и консультирования. Генеральный секретарь указывает также, что проведенная в 2012 году оценка программы “Lean Six Sigma” подтвердила, что эта программа является ценным инструментом в области планирования ресурсов и управления ими, а также в плане развития навыков управления проектами, коммуникации и руководства.

79. Консультативный комитет напоминает, что в своем предыдущем докладе по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, он вновь подчеркнул важность разработки системы и методологии для оценки эффективности учебных программ (A/66/718, пункт 66). **Комитет отмечает усилия, предпринятые Генеральным секретарем для проведения специальных оценок различных учебных программ, направленных на развитие навыков и повышение результативности работы, однако по-прежнему считает, что необходимы систематические и сквозные система и методология оценки.**

80. В пункте 106 своего доклада Генеральный секретарь отмечает, что ввиду разнообразия учебных мероприятий по подготовке миротворцев, неоднородности состава инструкторов и многочисленности участников этого процесса по-прежнему актуальными являются проблемы всеобъемлющего отслеживания, мониторинга и оценки учебных мероприятий. В этой связи Консультативный комитет отмечает, к примеру, что в 2011/12 году не удалось обеспечить соблюдение нового норматива в области учебной подготовки (пять учебных дней на одного сотрудника в год для 20 процентов сотрудников полевых операций) из-за отсутствия механизма отслеживания/проверки соблюдения этого норматива (A/67/635, раздел II.C.1(c) (Управление людских ресурсов), ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности полевых операций).

81. Вместе с тем Консультативный комитет отмечает на основе доклада Генерального секретаря, что был достигнут определенный прогресс. Так, в ответ на свой запрос Комитет был информирован о том, что в настоящее время в восьми миссиях по поддержанию мира внедряется электронная система управления учебной подготовкой. Эта система поможет миссиям повысить эффективность процесса подачи и утверждения заявок, а также сбора информации о проведенной подготовке. В 2012 году эта система была усовершенствована таким образом, чтобы обеспечить возможность более эффективного ее использования для управления комплексными процессами профессиональной подготовки в полевых миссиях, включая определение учебных мероприятий и регистрацию для участия в них, утверждение заявок, сертификацию и учет. Была выражена надежда на то, что эта электронная система управления учебной подготовкой будет интегрирована в модуль общеорганизационного управления обучением, входящий в систему «Инспира», когда последняя будет полностью развернута на местах.

82. Генеральный секретарь также отмечает, что в ответ на призыв государств-членов безотлагательно принять меры к усовершенствованию контроля и учета учебной подготовки миротворцев были введены процедуры регулярного сбора данных об учебных мероприятиях. Объединенная служба учебной подготовки во взаимодействии с миссиями разработала форму ежемесячного отчета, в которую вручную вносятся информация об учебных мероприятиях, проводимых

на местах; эти отчеты будут использоваться до тех пор, пока не будут полностью внедрены электронная система управления учебной подготовкой и модуль общеорганизационного управления обучением. Полученные таблицы с основными данными об учебных мероприятиях, проводимых на местах, в сочетании с данными об учебных мероприятиях, проводимых на уровне Центральных учреждений и финансируемых за счет средств со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, позволяют получить более четкое представление о масштабах и характере учебной подготовки миротворцев в целом.

83. Отсутствие надежной системы для сбора и представления полных данных об учебных мероприятиях давно вызывает озабоченность у Консультативного комитета, не в последнюю очередь потому, что, по мнению Комитета, отсутствие точных данных обо всех видах такой деятельности может подрывать усилия по обеспечению максимально рационального использования ресурсов (см. A/65/743, пункты 128 и 138, A/66/718, пункты 68–70, и A/67/545, пункты 35 и 36). Консультативный комитет признает, что Генеральный секретарь принял ряд мер в ответ на высказанную им озабоченность, однако с учетом того, что сбор данных вручную требует значительных затрат времени и средств, а также чреват ошибками, Комитет настоятельно призывает его сделать все возможное для обеспечения того, чтобы модуль общеорганизационного управления обучением, входящий в систему «Инспира», был внедрен на местах в соответствии с графиком. Информацию о прогрессе, достигнутом в этом отношении, а также статистические данные об учебной подготовке по вопросам поддержания мира и анализ существующих тенденций следует включить в следующий обзорный доклад.

#### *Ресурсы на цели учебной подготовки*

84. В ответ на его запрос Консультативному комитету была предоставлена следующая таблица, содержащая сведения о ресурсах на цели учебной подготовки для миротворческих миссий, БСООН и вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, утвержденных на 2012/13 год и предлагаемых на 2013/14 год.

#### **Ресурсы на цели подготовки по вопросам поддержания мира**

*(В тыс. долл. США)*

	<i>Ассигнования на 2012/13 год<sup>a</sup></i>	<i>Предлагается на 2013/14 год</i>
Консультанты по вопросам учебной подготовки	3 217,3	3 547,2
Поездки в целях учебной подготовки	12 900,0	14 570,5
Оплата обучения, услуг, предметов снабжения и оборудования	7 336,8	7 217,9
<b>Всего</b>	<b>23 454,1</b>	<b>25 335,6</b>

<sup>a</sup> В отношении ИМООНТ — на основе пересмотренного бюджетного предложения. В отношении МООНЮС — на основе стандартизированной модели финансирования.

85. Консультативный комитет отмечает, что общий объем ресурсов, которые предлагается выделить на цели профессиональной подготовки в 2013/14 году, увеличился на 1 881 500 долл. США, или на 8 процентов, в то время как общее количество сотрудников, потребности которых будут удовлетворяться за счет этих ресурсов, уменьшилось на 9 процентов (A/67/723, таблица 1). В ответ на свой запрос Комитет был информирован о том, что главная причина этого связана с увеличением объема ресурсов, которые предполагается выделить на цели учебной подготовки национального персонала МООНЮС. Замечания Комитета в отношении этих предложений содержатся в пунктах 71–74 его доклада (A/67/780/Add.17). В большинстве других миссий объем ресурсов, испрашиваемых на цели учебной подготовки, уменьшился в результате более широкого использования учебной подготовки своими силами и приоритизации учебной подготовки национального персонала.

86. Как указано в пункте 108 доклада Генерального секретаря, департаменты Секретариата прилагают согласованные усилия к тому, чтобы по возможности повысить затратоэффективность учебной подготовки и сократить путевые расходы, связанные с обучением. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что Секретариат продолжает разработку систем электронного и дистанционного обучения и рассматривает другие возможности использования информационных технологий для целей учебной подготовки по вопросам поддержания мира. Смешанный тип обучения, в рамках которого самостоятельно планируемые занятия с помощью электронных средств совмещаются с очным обучением, используется в таких учебных программах, как СМАРТ, и в специализированных областях подготовки, таких как гендерные вопросы и разоружение, демобилизация и реинтеграция, а также в общесекретариатских программах учебной подготовки, охватывающих и миротворцев, таких как подготовка к переходу на МСУГС. В этой связи Комитет отмечает, что ВСООНЛ прогнозирует сокращение на 17 процентов общей суммы ассигнований на официальные поездки, связанные с профессиональной подготовкой, в 2013/14 году по сравнению с объемом соответствующих ассигнований в 2012/13 году, обусловленное более широким использованием внутриорганизационного и онлайн-обучения и региональных соглашений в области учебной подготовки (A/67/747, пункт 77). Аналогичным образом, МООНК прогнозирует экономию за счет повышения эффективности в размере 176 100 долл. США по статье «Официальные поездки», которая будет достигнута, в частности, благодаря решению ограничить количество поездок, связанных с учебной подготовкой, сосредоточив основное внимание на учебной подготовке, обеспечиваемой своими силами (A/67/700, пункт 57). Отдельные замечания в отношении бюджетных ассигнований на официальные поездки приводятся в пунктах 144 и 145 ниже.

87. В ходе рассмотрения обзорного доклада Генерального секретаря Консультативный комитет был информирован о том, что самую многочисленную группу, которой предоставляется учебная подготовка, составляют национальные сотрудники. Комитет отмечает, что, как указано в пункте 108 доклада, в 2013/14 году миссии будут и далее искать способы расширения доступа к обучению для национальных сотрудников, которые уже пользуются бесплатным доступом к ресурсам для электронного обучения в рамках системы “Skillport” там, где имеются широкополосный доступ в интернет и соответствующие информационно-технические средства. Кроме того, прилагаются усилия к выяв-

лению альтернативных способов повышения квалификации для национальных сотрудников в целях содействия выполнению мандатов и развитию их карьеры. **Консультативный комитет подчеркивает важное значение обучения национальных сотрудников, являющегося частью вклада миссий в укрепление национального потенциала. В этой связи опыт, полученный в ходе осуществления проекта повышения квалификации национальных сотрудников в ИМООНТ, необходимо использовать, в соответствующих случаях, в других миссиях (см. A/66/718/Add.8, пункты 21–25).**

88. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, Консультативный комитет высказал мнение о том, что ввиду более высоких расходов на внешние учебные мероприятия и в целях максимально эффективного использования имеющихся ресурсов можно было бы рассмотреть вопрос о введении для операций по поддержанию мира целевых показателей в отношении количества ежегодных внешних учебных мероприятий (A/66/718, пункт 76). Комитет отмечает, что в обзорном докладе Генерального секретаря не содержится никакой информации о мерах, принятых в ответ на эту рекомендацию. Кроме того, Комитет отмечает существование случаев, когда внешняя подготовка, часто включающая дорогостоящие поездки для небольшого числа международных сотрудников, является, возможно, не самым эффективным способом использования скудных ресурсов, выделенных на цели учебной подготовки. **Комитет вновь подчеркивает важность обеспечения того, чтобы имеющиеся ресурсы на цели учебной подготовки расходовались как можно более эффективно и действенно, и повторяет свою предыдущую рекомендацию о введении контрольных показателей в отношении внешних учебных мероприятий. Кроме того, Комитет считает, что необходимо провести более тщательный анализ эффективности внешних мероприятий учебной подготовки в миссиях по поддержанию мира, и результаты такого анализа следует включить в следующий обзорный доклад.**

## **Е. Военный и полицейский персонал**

89. На основании мандатов Совета Безопасности по состоянию на 24 апреля 2013 года прогнозируется снижение утвержденной численности военного и полицейского персонала Организации Объединенных Наций, задействованного в операциях по поддержанию мира, с 110 098 человек в 2012/13 году до 99 373 человек в 2013/14 году (A/67/723, таблица 1). По состоянию на 31 марта 2013 года в операциях по поддержанию мира в общей сложности был развернут 92 541 член военного и полицейского персонала Организации Объединенных Наций. В дополнение к этому, утвержденная численность военного и полицейского персонала, задействованного ЮНСОА в рамках поддержки операций АМИСОМ, по-прежнему составляет в 2013/14 год 17 731 человек. Замечания Комитета в отношении состоящих на действительной службе военных и полицейских специалистов, прикомандированных в Центральные учреждения, включены в его доклад о рассмотрении бюджетного предложения Генерального секретаря по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира (A/67/848).

90. Информация, касающаяся урегулирования требований о выплате компенсации в связи со смертью или потерей трудоспособности, приводится в пунктах 211–214 обзорного доклада; эта информация включает сведения об усилиях по обеспечению соблюдения положений пункта 34 резолюции 65/289 Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря принять безотлагательные меры для ликвидации существующего отставания в рассмотрении требований о выплате компенсации в связи со смертью или потерей трудоспособности, находящихся на рассмотрении более трех месяцев. Генеральный секретарь отмечает, что до конца декабря 2012 года были обработаны 173 требования о выплате компенсации в связи со смертью или потерей трудоспособности и по ним были произведены выплаты; еще 18 требований находятся на рассмотрении, причем обработка 5 из них не была завершена более 90 дней. Причины промедлений в рассмотрении этих требований изложены в пункте 214 его доклада. Преимущественно это связано с задержками в получении соответствующих документов и медицинской информации. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что по состоянию на 25 февраля 2013 года шесть таких дел все еще находились на стадии рассмотрения. Во время рассмотрения Комитетом обзорного доклада за предыдущий год 18 подобных требований не были урегулированы на протяжении периода, превышающего установленные три месяца (A/66/718, пункт 81). **Консультативный комитет приветствует усилия Генерального секретаря, направленные на устранение отставания в рассмотрении этих требований о выплате компенсации в связи со смертью или потерей трудоспособности, которые не были урегулированы на протяжении более трех месяцев, и подчеркивает, что задача обеспечения оперативного урегулирования всех остающихся требований сохраняет свою важность.**

#### **Проверка персонала Организации Объединенных Наций на предмет соблюдения прав человека**

91. В ходе рассмотрения вопросов поддержания мира Консультативный комитет был информирован о том, что в декабре 2012 года Генеральный секретарь ввел политику проверки всех категорий персонала, набираемого для работы в Центральных учреждениях и на местах, на предмет соблюдения им прав человека. Эта политика была введена в стремлении обеспечить отсутствие у любого лица, назначенного на службу или иным образом напрямую привлеченного к работе Организацией, совершенных ранее преступлений или нарушений международного гуманитарного права и права в области прав человека (A/67/766, пункт 30). В рамках этой политики государства-члены будут удостоверять, что лица, кандидатуры которых они выдвигают для службы в Организации Объединенных Наций, удовлетворяют самым высоким критериям; аналогичные подтверждения будут представлять и сами эти лица. Кроме того, эта политика, по мнению Генерального секретаря, позволит создать механизм для обмена имеющейся информацией о соблюдении потенциальными кандидатами прав человека в прошлом. Эта мера, помимо всего прочего, была призвана дополнить и усилить подход «нулевой терпимости» к случаям сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств в полевых миссиях. Дополнительные замечания в отношении осуществления специальных мер по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств содержатся в разделе III ниже.

92. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что конкретные процедуры и руководящие принципы, необходимые для внедрения этой политики проверки, все еще находятся в разработке. **Консультативный комитет признает важное значение усилий Генерального секретаря по созданию строгих механизмов проверки до набора или привлечения персонала Организации Объединенных Наций. Комитет выражает надежду на то, что будет надлежащим образом обеспечено соблюдение процессуальных прав соответствующих лиц. Комитет далее рекомендует, чтобы после завершения разработки процедур проверки сведения о них были препровождены Генеральной Ассамблее для ее информации. Кроме того, Комитет просит включить в следующий обзорный доклад Генерального секретаря дополнительную информацию о применении этой политики проверки.**

#### **Принадлежащее контингентам имущество**

93. В своем докладе об общем обзоре операций по поддержанию мира Генеральный секретарь указывает, что Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки ведут подготовку к следующему заседанию Рабочей группы по вопросу о компенсации за принадлежащее контингентам имущество, запланированному на январь 2014 года. В частности, Генеральный секретарь отмечает, что это заседание предоставляет значительную возможность рассмотреть изменения в потребностях миротворческих операций в силах и средствах в последнее время для обеспечения того, чтобы соответствующая система по-прежнему соответствовала современным требованиям. Помимо этого, Генеральный секретарь подчеркивает важность нахождения решения проблемы развертывания основного принадлежащего контингентам имущества в неблагоприятных условиях на длительные сроки (A/67/723, пункт 52). **Комитет с нетерпением ожидает результатов обсуждений Рабочей группой по вопросу о компенсации за принадлежащее контингентам имущество вопроса об основном имуществе, развертываемом в миссиях по поддержанию мира на длительные сроки и в неблагоприятных условиях.**

## **Г. Оперативные потребности**

#### **Строительные проекты**

94. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам Консультативный комитет сделал ряд замечаний и внес рекомендации относительно системы надзора за крупными проектами капитального строительства в рамках операций по поддержанию мира (A/66/718, пункты 104–106). Эти замечания и рекомендации последовали за высказанными Консультативным комитетом опасениями, касающимися, в частности, строительства жилых помещений в ЮНАМИД. Комитет напоминает о сделанном им ранее замечании о необходимости усиления непосредственной поддержки и надзора со стороны Центральных учреждений, а также что по каждому проекту следует готовить четкое экономическое обоснование. Комитет также просил, чтобы в следующем обзорном докладе была предоставлена подробная информация о соответствующем распределении обязанностей и порядке подотчетности между Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и Департа-

ментом полевой поддержки и Управлением централизованного вспомогательного обслуживания в Центральных учреждениях при реализации строительных проектов и проектов, осуществляемых собственными силами.

95. Консультативный комитет отмечает, что в нынешнем обзорном докладе не было предоставлено подробной информации о механизмах надзора на местах, а также о распределении обязанностей и порядке подотчетности при реализации строительных проектов. Вместо этого в докладе указано, что Департаментом полевой поддержки будут внедрены руководящие принципы планирования и бюджетирования крупных строительных проектов и закупок иного имущества и управления ими, включая конкретный порядок представления обоснований для всех предлагаемых новых проектов (A/67/723, пункт 71). Кроме того, в докладе указано, что Группа по вопросам эффективности использования ресурсов под председательством помощника Генерального секретаря по полевой поддержке будет обеспечивать тщательное согласование таких вложений средств с оперативными потребностями. Предложения о строительных работах будут рассматриваться Группой на начальных этапах ежегодного процесса составления бюджета. В ответ на свой запрос Комитет, однако, был проинформирован, что подобный надзор будет внедрен начиная с подготовки бюджетов на 2014/15 финансовый год. Комитет был также проинформирован, что Группа рассматривает возможности разработки более структурированного подхода к составлению бюджетов программ крупных закупок и строительных проектов, повышая таким образом транспарентность. Ожидается, что благодаря недавно учрежденным Группе контроля за исполнением контрактов и Центру стандартизации инженерно-технического обеспечения и проектирования, оба из которых базируются в Глобальном центре обслуживания в Бриндизи, удастся повысить качество технических спецификаций и управления проектами (A/67/722, пункты 30 и 48).

96. Консультативному комитету была предоставлена подробная информация о реализуемых в миротворческих операциях в 2012/13 году 19 строительных проектах, бюджет каждого из которых составляет более 1 млн. долл. США, а общая стоимость равняется 72,1 млн. долл. США (см. приложение IV). Комитет отмечает, что почти половина этих проектов включает в себя реализацию инфраструктурных проектов на территории МООНЮС. Замечания Комитета относительно задержек и сложностей, с которыми он столкнулся при реализации строительных проектов для МООНЮС, приводятся в его докладе о предлагаемом бюджете для этой миссии на 2013/14 год (A/67/718/Add.17). Комитет отмечает также, что по итогам проведения экспертами углубленного обзора проект строительства объединенного штаба миссии для МООНСДРК в Киншасе не был реализован (см. также A/67/780/Add.6, пункт 20). В ответ на свой запрос Комитет был проинформирован, что на 2013/14 год запланировано 16 дополнительных проектов с прогнозируемой стоимостью 59,2 млн. долл. США, большинство этих проектов связаны со строительством конкретных объектов для МООНСДРК и ЮНСОА (см. приложение V).

**97. С учетом ранее высвеченных Комиссией ревизоров проблем в деле осуществления масштабных строительных проектов в миротворческих миссиях, включая задержки, перерасход средств и трудности с управлением проектами, Консультативный комитет вновь повторяет ранее высказанные им по этому поводу замечания о необходимости усиления контроля и надзора. Кроме того, учитывая масштаб определенных проектов, реали-**

зация которых в некоторых случаях растягивается на несколько бюджетных циклов, Комитет считает, что необходимо прилагать больше усилий к усовершенствованию всех аспектов планирования проектов, включая более реалистичный подход к составлению бюджета и определению сроков реализации в интересах более рационального определения приоритетов при реализации проектов в рамках общего портфеля программ и с целью гарантировать, что накопленный всеми миссиями опыт в области управления проектами будет должным образом учитываться при осуществлении проектов в будущем.

98. Консультативный комитет также подчеркивает необходимость внесения большей ясности в то, что касается роли и полномочий помощника Генерального секретаря по полевой поддержке как инициатора совещаний Группы по вопросам эффективности использования ресурсов для обсуждения вопросов планирования, составления бюджетов и осуществления непосредственного надзора за строительными проектами в миротворческих миссиях. Комитет напоминает о высказанной им ранее рекомендации, касающейся четкого распределения обязанностей и порядке подотчетности различных участников в Центральном учреждениях и на местах для обеспечения эффективного планирования и осуществления крупных строительных проектов в операциях по поддержанию мира (A/66/718, пункт 106). Кроме того, Комитет рекомендует незамедлительно, не дожидаясь составления бюджетных предложений на 2014/15 год, приступить к осуществлению усилий по укреплению функции надзора с целью обеспечить надлежащий контроль за реализацией проектов, предложенных на 2013/14 год.

#### **Нормирование парка автотранспортных средств и компьютеров для каждой миссии**

99. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам Консультативный комитет отметил, что предлагаемые на 2012/13 год показатели обеспеченности легковыми автомобилями в большинстве миссий превышали нормативы, установленные в Руководстве по стандартным расценкам и коэффициентам. Хотя величина расхода у разных миссий варьировалась в широких пределах и в объяснение этого обстоятельства приводились разные причины, Комитет установил, что предлагавшееся количество автотранспортных средств для нужд международного персонала миротворческих операций в целом на 24 процента превышало показатель, рассчитанный на основе стандартных коэффициентов. Комитет рекомендовал приложить усилия с целью привести количество автотранспортных средств и компьютеров в соответствие с нормативами, и в соответствующих случаях четко обосновывать наличие запасов, превышающих нормативы, в бюджетных предложениях на 2013/14 год по соответствующим миссиям (там же, пункты 88 и 91).

100. В самом последнем обзорном докладе Генеральный секретарь отмечает, что в данный момент прилагаются усилия для решения вопросов, на которые его внимание было обращено надзорными органами и Генеральной Ассамблеей (A/66/723, пункт 154), в том числе посредством проведения анализа парка легковых автомобилей во всех миротворческих операциях с тем, чтобы выявить возможности экономии средств путем продления срока полезной службы и перераспределения избыточных автотранспортных средств между миссиями. В

ответ на запрос Консультативному комитету была предоставлена следующая таблица, в которой сравниваются предлагаемое на 2013/14 год количество сотрудников на миссию с учетом предписываемой доли вакантных должностей и заложенного в бюджет количества легковых автомобилей на 2013/14 год.

### Потребности в автотранспортных средствах на 2013/14 год

Миссия	Персонал		Автотранспортные средства <sup>a</sup>		
	Предлагаемая численность	Финансируемый персонал <sup>b</sup>	Установленный норматив <sup>c</sup>	Заложенный в бюджет показатель	Разница (в процентах)
МООНРЗС	379	371	160	152	-5
МООНСГ	1909	1818	746	744	0
МООНСДРК	3948	3593	1375	1287	-6
ЮНАМИД	5249	4755	1796	1257	-30
СООННР	1122	1117	122	120	-2
ВСООНК	155	152	74	50	-32
Глобальный центр поддержки Организации Объединенных Наций	527	505	53	22	-59
ВСООНЛ	637	555	374	386	3
ЮНИСФА	568	481	175	158	-10
МООНК	198	189	78	89	15
МООНЛ	1574	1468	557	373	-33
ОООНКИ	1881	1818	714	624	-13
ЮНСОА	934	796	327	107	-67
<b>Итого</b>	<b>19 081</b>	<b>17 617</b>	<b>6 550</b>	<b>5 369</b>	<b>-18</b>

<sup>a</sup> Включая автотранспортные средства для высокопоставленных лиц, полноприводные и общего назначения, автомобили типа «седан»; без учета автотранспортных средств для перевозки войск и общего назначения, автобусы и электромобили, а также списанные автотранспортные средства и автомобили, переданные в дар субъектам за пределами миссии.

<sup>b</sup> Включая международных и национальных сотрудников-специалистов Организации Объединенных Наций, добровольцев Организации Объединенных Наций, военный и полицейский персонал и подрядчиков (военные наблюдатели, сотрудники гражданской и военной полиции с учетом коэффициента задержки с развертыванием и доли вакантных должностей).

<sup>c</sup> На основании стандартных нормативов, представленных в Руководстве по стандартным расценкам и коэффициентам.

101. Из таблицы выше следует, что предлагаемое среднее количество легких пассажирских автомобилей прогнозируется на уровне на 18 процентов ниже норматива, заложенного в Руководство по стандартам на 2013/14 год. Комитет был также проинформирован, что автопарк был сокращен на 2403 автомобиля (31 процент) по сравнению с предполагаемым показателем на конец 2012/13 года. В этом находят свое отражение осуществление решения о продлении срока эксплуатации легковых пассажирских автомобилей (без создания существенных эксплуатационных рисков) и усилия по списанию старых авто-

мобилей, передаче автомобилей из одной миссии в другую и наложению серьезных ограничений на замену автомобилей. В соответствии с этими усилиями заложенная в бюджет на 2013/14 год замена автотранспортных средств производится лишь в случае существенной необходимости, в частности в МООНВС (160 автомобилей), МООНЛ (59 автомобилей) и ЮНИСФА (25 автомобилей), при этом от других миссий дополнительных запросов на легковые автомобили не поступало. Подробная информация о всех автомобилях, которые предполагается приобрести в 2013/14 году, содержится в приложении VI. Дальнейшие комментарии относительно количества автотранспортных средств, в случае необходимости, приводятся в докладах Консультативного комитета о бюджетных предложениях по отдельным миссиям и в пунктах 108-110 ниже, касающихся наземного транспорта. **Консультативный комитет приветствует усилия, направленные на приведение количества легких пассажирских автомобилей в миссиях в соответствие с нормативами, предусматриваемыми Руководством по стандартным расценкам и коэффициентам. Вместе с тем Комитет признает, что характерные для каждой миссии оперативные условия деятельности могут обусловить потребность в отклонении размеров автопарка от нормативов, и повторяет, что следует просить Генерального секретаря представлять в случае отклонения от нормативов соответствующее обоснование (A/66/718, пункт 91).**

102. В том, что касается компьютерной техники, то в своем докладе за предыдущий год Комитет отметил, что предлагаемые на 2012/13 год запасы такой техники превосходят нормативные во всех миссиях за исключением одной (там же, таблица 10). Было отмечено, что объем предлагаемых запасов компьютерной техники для миротворческих операций в целом на 28,1 процента превышает соответствующий показатель, рассчитанный с применением стандартных коэффициентов. И в этом случае Комитет также рекомендовал принять меры к приведению этих запасов в соответствие с нормативом. Комитет отметил также, что в отличие от практики, действующей в отношении автотранспортных средств, количество единиц компьютерной техники определяется путем применения стандартных коэффициентов к общей утвержденной численности персонала, и рекомендовал, чтобы в будущем при расчете количества такой техники применялись заложенные в бюджет доли вакантных должностей.

103. В ответ на запрос Консультативный комитет получил обновленную информацию о показателях обеспеченности компьютерной техникой, включая переносные и стационарные компьютеры и нетбуки на 2013/14 год, представленную в таблице ниже. Комитет отмечает, что, согласно предыдущим рекомендациям, эти показатели были рассчитаны исходя из планируемого уровня развертывания. Вместе с тем Комитет был проинформирован, что статистические данные отражают результаты завершеного в июле 2012 года обзора нормативов, по итогам которого потребовалось внести изменения в применяемые стандарты. Во-первых, указывается, что при внедрении таких общеорганизационных инициатив, как МСУГС и проект «Умоджа», а также по мере автоматизации рабочих процессов необходимо будет более регулярно проводить обзоры нормативов с целью гарантировать их соответствие стратегическим и оперативным потребностям миссий. Во-вторых, по итогам обзора в применяемые стандарты были внесены изменения, касающиеся количества единиц компьютерной техники, закрепленных за национальными сотрудниками. Согласно новым нормативам, теперь каждому национальному сотруднику, выполняющему

секретарские, основные и технические функции и нуждающемуся в постоянном доступе к информационным системам для выполнения своих обязанностей, будет выделено по одному компьютеру. Национальные сотрудники, не нуждающиеся в постоянном доступе к компьютеру для выполнения своих функций, будут обеспечены компьютерной техникой из расчета один компьютер на трех человек, а национальные сотрудники, работающие посменно (например, сотрудники служб безопасности), получают компьютеры из расчета один на четырех человек. Согласно нормативам, применявшимся в 2012/13 году, по одному компьютеру выделялось на каждые 2,5 сотрудника вне зависимости от характера выполняемых функций. Наконец, Секретариат пояснил, что в результате осуществления усилий по переводу сотрудников давно существующих миссий в категорию национального персонала объем функций, выполняемых сотрудниками этой категории, в миссиях возрастает.

### Потребности в компьютерной технике на 2013/14 год

Миссия	Персонал		Заложенный в бюджет показатель	Компьютерная техника <sup>a</sup>			
	Предлагаемая численность <sup>b</sup>	Финансируемый персонал		Предыдущий норматив <sup>c</sup>	Разница (в процентах)	Текущий норматив <sup>d</sup>	Разница (в процентах)
ВСООНЛ	1 434	1 259	1 126	821	37	1 204	-6
МООНРЭС	588	573	508	368	38	469	8
МООНСГ	3 098	2 974	2 180	1 769	23	2 527	-14
СООННР	295	283	295	221	33	283	4
ВСООНК	329	320	248	192	29	256	-3
ЮНИСФА	628	523	459	405	13	442	4
МООНК	398	387	384	256	50	383	-
МООНЛ	3 692	3 507	1 478	2 053	-28	2 591	-43
МООНЮС	4 667	3 916	3 366	2 710	24	3 525	-5
ЮНСОА	1 394	1 222	507	759	-33	841	-40
ЮНАМИД	8 085	7 229	7 229	4 356	66	5 901	23
ОООНКИ	2 388	2 252	1 941	1 433	35	1 902	2
МООНСДРК	6 621	6 141	4 480	3 690	21	5 488	-18
Глобальный центр поддержки	736	696	616	531	16		
<b>Итого</b>	<b>33 617</b>	<b>30 586</b>	<b>24 817</b>	<b>19 565</b>	<b>27</b>	<b>25 811</b>	<b>-6</b>

<sup>a</sup> Без учета компьютерных устройств для использования в общих целях (обучение, интернет-кафе и т.д.).

<sup>b</sup> Включая международных и национальных сотрудников, добровольцев Организации Объединенных Наций, полицию Организации Объединенных Наций, военных наблюдателей, сотрудников, предоставляемых правительствами, и штабных офицеров и подрядчиков.

<sup>c</sup> На основе стандартных потребностей согласно Руководству по стандартным расценкам и коэффициентам на период до августа 2012 года.

<sup>d</sup> На основе стандартных потребностей согласно Руководству по стандартным расценкам и коэффициентам по состоянию на август 2012 года.

104. Как следует из таблицы, ожидается, что предлагаемые запасы компьютерной техники будут на 6 процентов ниже предусмотренных в Руководстве на 2013/14 год нормативов. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован, что после пересчета с использованием применявшихся в 2012/13 году стандартов (из расчета одна единица компьютерной техники на 2,5 пользователя применительно к национальным сотрудникам), предлагаемые средние запасы оказались на 27 процентов выше показателя, предписываемого ранее действовавшим нормативам. Кроме того, Комитету была предоставлена подробная информация о планируемых на 2013/14 год закупках компьютерной техники в некоторых миссиях (см. приложение VI). Комитет отмечает, что существенная часть приобретенной техники пойдет на замену имеющихся активов по причине их устаревания или списания.

**105. Консультативный комитет считает, что в случае любых корректировок или изменений нормативов необходимо предоставлять соответствующее обоснование Генеральной Ассамблее, особенно если подобные изменения или корректировки влекут за собой существенные оперативные или финансовые последствия для миссий. Что касается компьютерной техники, то, признавая растущую и меняющуюся роль национальных сотрудников в миссиях, наряду с более широким использованием в миссиях информационных технологий для выполнения основных функций поддержки, Комитет отмечает, что между миссиями по-прежнему сохраняются существенные расхождения, и поэтому рекомендует Ассамблее запрашивать более подробные объяснения и обоснования потребности в сверхнормативных активах при представлении бюджетов миссий в будущем, а также в будущих обзорных докладах по финансированию миротворческих операций Организации Объединенных Наций.**

#### **Управление имуществом и закупки**

106. Комиссия ревизоров в своем обзоре управления активами 16 действующих миссий и 2 закрытых миссий за финансовый период, закончившийся 30 июня 2012 года, отметила неустанные усилия, направленные на совершенствование управления имуществом и повышение точности и достоверности данных инвентарного учета для включения в финансовые ведомости в рамках подготовки к переходу на МСУГС. Одновременно Комиссия вновь выявила ряд недостатков в управлении имуществом, в частности отсутствие единого стандартизированного механизма регистрации стоимости зданий, построенных собственными силами, повышенный риск потерь/нерационального использования ресурсов в результате неиспользования имущества длительного пользования и недостатки в деятельности по выбытию имущества ликвидируемых миссий (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 28–29). Подробные комментарии Консультативного комитета по этому вопросу содержатся в документе A/67/782.

107. В своем обзорном докладе Генеральный секретарь отмечает, что к числу основных направлений работы Группы по вопросам эффективности использования ресурсов на начальном этапе относятся улучшение распределения имеющегося имущества между полевыми операциями, оценочный анализ стандартных потребностей всех полевых операций в наиболее часто используемом имуществе и расширение доступности инфраструктуры и имущества миссий (A/67/723, пункт 69; см. также пункты 29–31 и 95–98 выше). Кроме того, Консультативный комитет напоминает о содержащемся в его предыдущем

докладе по сквозным вопросам замечания о том, что необходимо уделять больше внимания управлению всем циклом снабжения в операциях по поддержанию мира, включая контроль за товарно-материальными запасами и их использованием, усиление надзора за закупками и надлежащее распоряжение всеми активами и их учет (A/66/718, пункт 95). Комитет отмечает, что согласно предполагаемым бюджетам отдельных миссий в некоторых из них планируется внедрить в полном масштабе стратегию управления системой снабжения. В этой связи в настоящем докладе содержатся замечания Комитета о предлагаемой роли БСОООН в деле совершенствования общей глобальной системы снабжения (A/67/780/Add.10).

### **Наземный транспорт**

108. Консультативный комитет отмечает, что предлагаемые потребности в средствах на покрытие расходов на наземный транспорт на 2013/14 год на 10,5 млн. долл. США превышают объем выделенных миссиям ассигнований на 2012/13 год (A/67/723, таблица 10). В частности, в обзорном докладе показано, что отчасти увеличение потребностей связано с приобретением автотранспортных средств на замену старым в МООНЮС. Детальная информация представлена в приложении VI ниже.

109. В контексте проведения предыдущего обзора Консультативный комитет был также проинформирован о том, что сокращение объема закупок автотранспортных средств объяснялось главным образом принятым решением увеличить срок эксплуатации легковых пассажирских автомобилей на один год и на 20 000 км пробега — до семи лет и 180 000 км пробега при нормальных условиях эксплуатации или до шести лет и 140 000 км пробега при сложных условиях эксплуатации. Кроме того, Комитету была предоставлена информация о дальнейшем обзоре данных с целью возможного продления срока эксплуатации для оптимизации использования автотранспортных средств (A/66/718, пункт 112). Комитет ожидал результатов обзора данных и подчеркнул, что в обзоре необходимо учитывать все соответствующие факторы, включая оперативные условия и дополнительные эксплуатационные и технические издержки, которые могут быть связаны с продлением срока эксплуатации. В своем текущем обзорном докладе Генеральный секретарь отмечает, что пересмотр руководящих принципов определения положенного миссиям парка легковых автомобилей с учетом факторов, используемых для определения срока полезной службы таких средств, будет завершен лишь к концу третьего квартала 2013 года (A/67/723, пункт 155). **Комитет отмечает задержку с завершением обзора по определению оптимального срока эксплуатации наземного транспорта и рекомендует включить результаты этого обзора в обзорный доклад следующего года, с отражением бюджетных последствий в бюджетных предложениях по отдельным миссиям на 2014/15 год.**

110. В том, что касается принятой в некоторых миссиях практики аренды автомобилей, в ответ на запрос Комитету была предоставлена подробная информация о местах аренды автомобилей и связанных с их арендой затрат за текущий и предыдущий периоды. В ответ на запрос Комитет был проинформирован, что аренда автомобилей осуществляется лишь при определенных обстоятельствах для удовлетворения временных потребностей. В этой связи Комитет отмечает получающую ширяющуюся практику передачи автомобилей из существующих миссий для удовлетворения возникающих потребностей. Комитет ра-

нее отмечал сложности при передаче автотранспортных средств, имеющих правосторонний руль (A/66/718/Add.8, пункт 39). Вместе с тем Генеральный секретарь отмечает, что в текущий период ряд автотранспортных средств с правосторонним рулем был передан из подлежащей ликвидации ИМООНТ в распоряжение ВСООНК с целью сократить потребности последней в аренде автомобилей. Замечания Комитета, касающиеся вопроса аренды автотранспортных средств ВСООНК, содержатся в документе A/67/780/Add.8, пункты 30–32. **Комитет ожидает, что рассмотрение относительных преимуществ аренды автотранспортных средств по сравнению с приобретением их в собственность в определенных миссиях будет продолжено, принимая во внимание надежность рынка арендуемых автомобилей в отдельных миссиях и оперативные условия в районе миссии.**

### **Воздушные перевозки**

111. Информация об управлении воздушными перевозками в операциях по поддержанию мира излагается в пунктах 147–153 обзорного доклада Генерального секретаря. В рамках сметных потребностей на 2013/14 год (A/67/723, таблица 10) на покрытие расходов действующих миротворческих миссий на воздушный транспорт испрашиваются средства в объеме 911 млн. долл. США, что представляет собой увеличение на 72,6 млн. долл. США по сравнению с 2012/13 годом. В ответ на запрос Комитет был информирован, что дополнительные ассигнования объясняются главным образом новыми потребностями МООНСДРК и ОООНКИ в системах беспилотных летательных аппаратов (25 млн. долл. США, или 34 процента); увеличением потребления топлива в ЮНИСФА пропорционально предлагаемому увеличению летных часов; увеличением стоимости литра топлива в МООНЮС и увеличением стоимости аренды и эксплуатации вертолетов и самолетов в ЮНСОА. Эти увеличения частично компенсируются за счет сокращения потребностей МООНСГ в средствах в результате сокращения парка воздушных средств.

112. **Консультативный комитет вновь признает важное значение воздушных перевозок для эффективного выполнения миротворческих мандатов Организации Объединенных Наций и важность дальнейших усилий по повышению эффективности и результативности управления глобальными воздушными перевозками при обеспечении наряду с этим безопасности персонала и оперативного решения практических задач (A/66/718, пункт 115). Комитет ссылается также на пункт 48 резолюции 65/289 Генеральной Ассамблеи, в котором говорится о необходимости оценки всего спектра факторов, связанных с авиационными услугами, и общей эффективности соответствующих затрат, включая потребление топлива, расходы на техническое обслуживание и сообщения, связанные с обеспечением охраны и безопасности.**

### *Меры повышения эффективности управления авиационным парком*

113. Генеральный секретарь отмечает, что средства воздушного транспорта, приобретенные для отдельных миротворческих операций, будут по мере возможности использоваться и другими операциями под общим руководством помощника Генерального секретаря полевой поддержки. Он отмечает также, что Стратегический центр управления воздушными перевозками в Глобальном центре обслуживания в Бриндизи занимается координацией всех воздушных

перевозок в рамках миссий и между ними и осуществляет за ними наблюдение (A/67/723, пункт 148). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован, что механизмы совместного использования позволяют миссиям задействовать воздушные суда, контрактные обязательства в отношении которых несет другая миссия. В качестве примера дается ссылка на использование воздушных средств, приписанных к МООНСДРК и ЮНАМИД, которые задействуются также в операциях соседних миссий. Аналогичным образом Комитет отмечает договоренность о совместном использовании ОООНКИ и МООНЛ трех вертолетов Ми-24 на основе равного покрытия расходов. В таких случаях полномочия и ответственность, связанные с обеспечением надлежащей эксплуатации воздушных средств, сохраняются за полевой миссией, к которой они приписаны. Комитет был информирован далее, что миссия, использующая воздушные суда, возмещает миссии, принявшей на себя договорные обязательства в отношении судна, переменные издержки, понесенные в рамках каждого соглашения о совместном использовании. Кроме того, Генеральный секретарь указывает, что значительная экономия была достигнута за счет региональной реорганизации парка авиационных средств миссий, проведенной Объединенным центром управления транспортом и перевозками в составе Регионального центра обслуживания в Энтеббе, что позволило сократить численность парка миссий на 21 воздушное судно и добиться значительной экономии топлива (там же, пункт 27); замечания Комитета о функционировании Центра содержатся ниже в пунктах 238 и 239).

114. Кроме того, Генеральный секретарь упоминает рамочное соглашение со Всемирной продовольственной программой, которое закладывает основу для заключения ряда дискреционных технических соглашений между двумя организациями по вопросам закупок, в частности о выполнении чартерных авиаперевозок, обслуживании воздушного движения и аэродромном обслуживании (там же, пункт 149). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован, что рамочное соглашение, подписанное в феврале 2013 года, будет выступать в качестве оперативных рамок и что оно охватывает широкие области сотрудничества, такие как планирование, консультации и координацию на этапах начала и сворачивания деятельности полевых миссий, а также предоставление имущества и материально-техническое обслуживание. Однако на настоящем этапе еще слишком рано прогнозировать финансовые последствия такого сотрудничества. **Комитет ожидает получения подробной информации об оперативных последствиях рамочного соглашения, заключенного между Секретариатом и ВПП, в следующем обзорном докладе Генерального секретаря.**

115. Консультативный комитет напоминает, что в своем докладе о воздушных операциях Организации Объединенных Наций Генеральный секретарь подчеркнул важность разработки соответствующих эталонов и основных показателей результативности деятельности, заявив, что они имеют чрезвычайно важное значение для оценки объема чистых затрат и выгод для государств-членов от глобального управления воздушными операциями (A/65/738, пункт 28). В рамках рассмотрения предыдущего обзорного доклада Комитет был информирован, что планируется начать применение показателей в сентябре 2012 года после проведения консультаций с регулирующими органами и экспертами отрасли. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам Комитет подчеркнул важность таких показателей и отметил, что без них не будет

точки отсчета для определения эффективности текущих операций или отдачи от реализуемых инициатив в области управления воздушными операциями с течением времени (A/66/718, пункт 124). Он подчеркнул, что следует в оперативные сроки завершить определение показателей и сбор исходных данных. Согласившись с замечаниями Комитета, Генеральная Ассамблея повторила просьбы директивных органов в этой связи (резолюция 66/264, пункт 33).

116. В своем нынешнем обзорном докладе Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь не предоставляет подробной информации о разработке контрольных показателей и сборе соответствующих исходных данных. В ответ на запрос Комитет был информирован, что разработка основных показателей результативности деятельности осуществляется наряду с внедрением внутренней автоматизированной системы отчетности для авиации (см. пункты 118–120 ниже). Соответствующие показатели будут связаны с авиационной безопасностью, осуществлением полетов и эффективностью затрат. В этой связи Комитет отмечает, что был завершен всеобъемлющий обзор подхода Организации к обеспечению миротворческих операций воздушным транспортом, в результате чего удалось сократить общую численность парка воздушных судов без ущерба для оказания соответствующих услуг (A/67/723, пункт 150). В числе других улучшений упоминается также повышение качества планирования, совершенствование схем маршрутов полетов и практики использования воздушных судов. Вместе с тем Комитет отмечает, что в докладе Генерального секретаря содержится недостаточно конкретной информации о выводах этого обзора и дальнейших мерах, принятых в этой связи.

117. Консультативный комитет выражает сожаление в связи с сохраняющимися задержками в разработке основных показателей результативности деятельности по управлению воздушными перевозками Организации Объединенных Наций и ожидает, что разработка и внедрение этих показателей завершится без дальнейших отлагательств. Он далее рекомендует, чтобы Генеральная Ассамблея обратилась к Генеральному секретарю с просьбой представить на шестьдесят восьмой сессии Ассамблеи всеобъемлющий доклад об управлении воздушными перевозками, в котором были бы отражены результаты его недавнего обзора. Комитет рекомендует, чтобы в этом докладе содержалось:

- a) полное описание основных внедренных показателей результативности деятельности;
- b) информация о ходе разработки набора исходных данных, с опорой на которые будут измеряться показатели достижения результатов деятельности;
- c) предлагаемые механизмы контроля и отчетности;
- d) подробное описание существующей структуры и состава парка воздушных судов, включая усилия по его рационализации;
- e) всеобъемлющий анализ задач, которые предстоит выполнить, и имеющихся для этих целей материальных средств;
- f) механизмы совместного использования средств авиации;

**г) четкое описание применяемого директивного рамочного документа по воздушным перевозкам для четкого разделения сфер полномочий и ответственности, включая определение функций и обязанностей Центра стратегических воздушных операций и Объединенного центра управления транспортом и перевозками.**

*Система управления информацией о воздушных операциях*

118. В этой связи внедрение эффективной системы управления информацией о воздушных операциях является еще одной инициативой, направленной на совершенствование управления воздушными перевозками в миротворческих миссиях Организации Объединенных Наций. Консультативный комитет напоминает, что процесс приобретения такой системы начался еще в июне 2008 года. В ходе изучения обзорного доклада 2012 года Комитет был информирован о том, что после неудачных попыток произвести закупку необходимой системы у внешних поставщиков началась разработка системы собственными силами, находящаяся на начальных этапах. Вместе с тем Комитет был далее информирован, что, несмотря на важность этой системы, средств на ее разработку выделено не было. С учетом заявлений о важности такой системы для управления воздушными операциями в рамках миротворческой деятельности Комитет выразил свою обеспокоенность отсутствием прогресса и отметил, что своевременное внедрение системы является одним из необходимых предварительных условий обеспечения эффективного контроля за операциями Организации Объединенных Наций и управления ими (A/66/718, пункты 125–126).

119. Генеральный секретарь сообщает, что упрощенная система управления информацией о воздушных перевозках, пригодная для эксплуатации на базе системы «Умоджа», начнет использоваться в 2013/14 году (A/67/723, пункт 149). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован, что эта собственная разработка, не обеспечивающая выполнения в полном объеме всех функций полноценной системы управления воздушными перевозками, позволит тем не менее удовлетворить самые насущные потребности как Центральных учреждений, так и полевых миссий. В частности, система обеспечит автоматическую подготовку отчетов об использовании авиационных средств, а также будет включать модули, обеспечивающие оптимизацию структуры авиапарка и задействования имеющихся авиасредств. Комитет был информирован также, что, хотя отдельной статьи для выделения средств на разработку и реализацию этого проекта в бюджете не предусматривается, Департамент полевой поддержки использует имеющиеся возможности и структуры оперативной поддержки и что эта система будет внедряться в рамках более широкого пакета мер по совершенствованию систем автоматизации в 2013/14 финансовом году.

120. Консультативный комитет вновь выражает свою озабоченность в связи с тем, что эффективная система управления данными для воздушных операций все еще отсутствует, несмотря на то, что внедрение такой системы было выделено свыше пяти лет назад в числе приоритетных задач в рамках управления операциями миротворческих миссий. Комитет отмечает заявления о достигнутом прогрессе в разработке внутренней системы и намерении начать ее использование в 2013/14 году и ожидает получить подробный отчет о внедрении этой системы и последствиях такого внедрения во всеобъемлющем докладе о воздушных операциях, представить который он просит выше.

*Включение в парк воздушных судов дальнемагистрального широкофюзеляжного самолета*

121. Генеральный секретарь представил информацию о недавнем приобретении и включении в парк воздушных судов дальнемагистрального широкофюзеляжного пассажирского самолета для перевозки военных и полицейских подразделений в целях их первоначального развертывания, периодической замены и репатриации. Указывается, что долгосрочная аренда этого самолета устраняет необходимость проведения множества конкурсов на краткосрочную аренду, что позволит Организации Объединенных Наций быстрее обслуживать государства-члены и более оперативно реагировать на возникающие кризисные ситуации (там же, пункт 151). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован, что в сентябре 2012 года началось использование широкофюзеляжного самолета В-767, арендуемого на долгосрочной основе у компании «Эфиопские авиалинии». Номинальным местом базирования воздушного судна является Аддис-Абеба, куда оно возвращается лишь для проведения технического осмотра и эксплуатационного обслуживания.

122. Что касается расчета затрат на эксплуатацию на основе этого соглашения о долгосрочной аренде, то Консультативный комитет был информирован, что Организация Объединенных Наций оплачивает контрагенту стоимость оговоренного в договоре минимального ежемесячного количества часов (235 часов в месяц, или 2820 часов в год), ежегодные операционные расходы (содержание воздушного судна, экипаж, эксплуатационное обслуживание и страхование), а также стоимость топлива согласно количеству часов фактического налета. Любое дополнительное количество часов сверх оговоренного в договоре минимального количества в 2820 часов в год подлежит оплате по сниженной ставке. Комитет был информирован также, что расходы на подготовку этого самолета к эксплуатации ограничиваются единовременными расходами, связанными с его покраской (90 000 долл. США).

123. В ответ на запрос Консультативному комитету была предоставлена информация с разбивкой средств, уже сэкономленных по состоянию на сегодняшний день за счет аренды этого самолета (см. приложение VII), в которой указывается, что за пять полных месяцев его эксплуатации полученная экономия составила 2 069 199 долл. США. Кроме того, Секретариат предоставил дополнительные подробные сведения о полученных качественных преимуществах. К их числу относятся: большая доступность для удовлетворения оперативных потребностей, в частности в контексте реагирования на кризисные ситуации, для осуществления эвакуации или незамедлительного развертывания; возможность более оперативного реагирования на возникающие непредвиденные ситуации на местах; предоставление услуг на более высоком уровне, например за счет увеличения дальности перевозки и сокращения числа посадок по техническим причинам, что повышает степень удовлетворенности перевозимых войск; упрощение процедуры сопровождения контрактов и выполнения задач, а также более эффективное распределение рабочей нагрузки. **Комитет с удовлетворением отмечает экономию средств, полученную в результате использования широкофюзеляжного самолета, арендованного на условиях долгосрочного чартерного контракта, а также качественные преимущества и ожидает получить в следующем обзорном докладе более детальный отчет о ежегодной экономии средств и полученных преимуществах.**

*Инфраструктура аэродромного обслуживания*

124. Генеральный секретарь сообщает, что инвестиции в развитие инфраструктуры аэродромного обслуживания могут повысить экономичность воздушных перевозок. Он сообщает также, что эксплуатация самолетов, наряду с инвестированием средств в соответствующую наземную инфраструктуру и строительство и модернизацию взлетно-посадочных полос, может обеспечить повышение экономичности и операционной эффективности воздушных перевозок по сравнению с использованием только вертолетов (там же, пункт 152). Тем не менее в ответ на запрос Комитет был информирован, что работы по ремонту аэродромов, отвечающие стандартам безопасности Международной организации гражданской авиации, часто требуют значительного времени и затрат. Необходимо также учитывать риск того, что это может отрицательно сказаться на гибкости оперативной деятельности, которую дает использование вертолетов, а также на возможности действовать вне зависимости от наличия аэродромов.

125. Консультативный комитет был информирован, что анализ эффективности затрат, который просила провести Генеральная Ассамблея (резолюция 66/264, пункт 34), чтобы определить, позволит ли замена вертолетов на самолеты в отдельных миссиях и местах получить такую выгоду, должен был быть завершен в первом квартале 2013 года. **Комитет настоятельно призывает Генерального секретаря в оперативные сроки завершить этот анализ целесообразности вложения инвестиций в развитие инфраструктуры аэродромного обслуживания и надеется приступить к изучению результатов этого анализа в контексте рассмотрения следующего обзорного доклада Генерального секретаря о финансировании операций по поддержанию мира.**

*Прочие замечания, касающиеся парков воздушных судов миссий*

126. В последние годы Генеральный секретарь неоднократно указывал на проблему нехватки военных вертолетов, предназначенных для использования миротворческими миссиями Организации Объединенных Наций. Он перечисляет некоторые меры, принятые в отчетный период с целью сократить нехватку военных вертолетов, включая пересмотр основных положений о возмещении расходов и условий соответствующих писем-заказов. Генеральный секретарь указывает, что благодаря этой, а также другим инициативам удалось более чем вдвое сократить нехватку военных вертолетов, потребности в которых в отчетный период по-прежнему сохраняются (A/67/723, пункт 138). В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован, что экспериментальный проект по внесению изменений в условия писем-заказов предполагает в определенных случаях частичную выплату подлежащей предоплате суммы расходов, связанных с подготовкой, принятием обязательств по повышению показателей использования и возможность временной переброски военно-воздушных средств в другие миссии Организации Объединенных Наций. **Комитет с интересом ожидает получения в следующем обзорном докладе Генерального секретаря дополнительной подробной информации о действенности изменений, произведенных в целях содействия обеспечению миротворческих операций военно-воздушными средствами.**

127. Консультативный комитет напоминает, что в своих замечаниях по поводу предыдущих бюджетных предложений для миссий он отметил наличие самолетов «Лиерджет» с числом посадочных мест менее чем на 10 человек

(A/63/746/Add.16, пункт 65, и A/65/743/Add.11, пункт 8, для МООНДРК и МИНУРКАТ, соответственно). Комитет отмечает, что в 2013/14 году самолеты «Лиерджет» будут продолжать использоваться в двух миротворческих миссиях (ООНКИ и ЮНАМИД). В ответ на запрос Комитет был информирован, что основные функции этих самолетов заключаются в проведении медицинской эвакуации, обеспечении авиационной поддержки в чрезвычайных ситуациях и воздушных перевозок в целях обеспечения взаимодействия. Он был информирован также, что в целях рационализации и возможной консолидации механизмов авиационного обеспечения для максимального повышения эффективности и экономичности воздушных перевозок проводится обзор использования самолетов представительского класса. **Комитет надеется, что информация о результатах вышеупомянутого обзора использования самолетов «Лиерджет» в рамках общих усилий по консолидации и рационализации парков воздушных судов во всех миротворческих и специальных политических миссиях будет включена в доклад, подготовить который он просил в пункте 117 выше.**

#### **Авиационное топливо**

128. В своем предыдущем докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира, Консультативный комитет поставил под сомнение нынешнюю методику планирования и составления смет бюджетных расходов на авиационное топливо для операций по поддержанию мира, отметив значительные расхождения между стандартными нормами, использованными в бюджетном предложении на 2012/13 год и средними фактическими показателями потребления топлива в 2010/11 году. Тогда Комитет был информирован, что, как считает Секретариат, показатели потребления топлива воздушными судами в том или ином году не могут служить надежным критерием для прогнозирования будущих потребностей в авиационном топливе, поскольку эти потребности зависят от таких факторов, как характеристики полетов, масса грузовой и пассажирской нагрузки, состояние воздушного судна и национальные регламенты выполнения полетов, распространяющиеся на воздушные суда, предоставленные на основании писем-заказов. Именно по этой причине Секретариат использует стандартные нормы, определяемые на основании оценок производителя воздушного судна и фактических средних показателей потребления топлива за 10-летний период по каждому конкретному типу и модели воздушных судов, что предохраняет от возможного влияния таких факторов в том или ином году. Кроме того, Комитет отметил существенные различия в указываемых средних показателях потребления топлива воздушными судами одного и того же типа в разных миссиях. Он был информирован, что эти различия обусловлены особенностями климатических условий и характеристиками полетов и летной нагрузки, зависящими от места базирования миссии (A/66/718, пункты 129–131).

129. По запросу Консультативного комитета Комиссия ревизоров представила отчет о проведенном ею обзоре стандартных норм и обоснованности их применения при составлении бюджета (там же, пункт 131). Комиссия выявила существенные расхождения между фактическими показателями расхода топлива воздушными судами, в отношении которых была проведена проверка, и стандартными нормами, установленными Центральными учреждениями, что приводит, по мнению Комиссии, к образованию значительной разницы между об-

шей сметой расходов на авиационное топливо и фактическими затратами (A/67/5 (Vol.II), глава II, пункт 107). Комиссия пришла к выводу, что с учетом конкретных обстоятельств каждой миссии применение стандартных норм потребления топлива, возможно, не является наиболее реалистичным и осмотрительным способом составления сметы расходов, особенно без должного учета сложившейся в предыдущие годы динамики потребления авиационного топлива (там же, пункт 110). Комитет отмечает, что Генеральный секретарь не согласился с последующей рекомендацией Комиссии рассмотреть целесообразность применения индивидуальных для каждой миссии норм потребления топлива, указав, что использование стандартных средних норм является наиболее подходящим методом, обеспечивающим учет накопленного Организацией Объединенных Наций опыта эксплуатации входящих в ее нынешний авиапарк воздушных судов различных типов и моделей (A/67/741, пункт 66).

130. В ответ на запрос Консультативному комитету был предоставлен обновленный перечень стандартных норм, определенных исходя из среднего показателя потребления топлива за 10-летний период, а также фактических показателей потребления топлива в 2011/12 году. Соответствующая подробная информация, а также сравнительная информация, отражающая расхождения в стандартных нормах и показателях фактического потребления в 2010/11 и 2011/12 годах, содержится в приложении VIII ниже. Комитет отмечает, что расхождения между стандартными нормами и показателями фактического потребления сохраняются, хотя и отмечается определенное улучшение.

131. Консультативный комитет отмечает, что Департамент полевой поддержки завершает проведение всеобъемлющего обзора применения во всех миссиях текущей методики составления сметы бюджетных расходов на авиационное топливо. Комитет полагает, что в этом обзоре будет рассмотрена обоснованность применения текущего механизма составления сметных потребностей. Комитет отмечает также, что целевые показатели эффективности, установленные в отношении потребления топлива в миссиях в 2013/14 году, предполагают сокращение его потребления на 5 процентов (в дополнение к целевому показателю в 5 процентов, установленному для 2012/13 года) (A/67/723, пункт 69). **Комитет отмечает усилия по повышению эффективности потребления авиационного топлива. Он с интересом ожидает результатов проводимого обзора текущей методики составления сметы бюджетных расходов на авиационное топливо и рассчитывает, что результаты будут представлены в следующем обзорном докладе Генерального секретаря.**

#### **Управление использованием топлива**

132. Консультативный комитет запрашивал дополнительную информацию об общем потреблении топлива миссиями, включая потребление топлива в связи с обслуживанием помещений и объектов инфраструктуры, а также его потребление наземным и морским транспортом. В ответ на запрос он получил подробную информацию о фактическом потреблении за период с 2008/09 года, а также о стандартных нормах, применявшихся на основе Руководства по стандартным расценкам и коэффициентам при составлении бюджетов на 2011/12 и 2012/13 годы, а также бюджетных предложений на 2013/14 год.

133. Консультативный комитет отмечает, что при сопоставлении показателей фактического использования со стандартными нормами на 2011/12 год обнаруживается значительное завышение сметных потребностей по всем трем категориям потребителей топлива для МООНСГ, МООНСДРК, ЮНИСФА, ОООНКИ и ЮНСОА, а также потребностей в топливе для обслуживания помещений и объектов инфраструктуры и наземного транспорта в МООНЛ и СООННР. Завышение предусмотренного в бюджете объема потребления по сравнению с фактическими расходами в 2011/12 году варьировалось от 58 процентов (ЮНСОА) до 7 процентов (МООНСДРК). Единственной миссией, где применяемые стандартные нормы были ниже показателей фактического потребления по соответствующим категориям в 2011/12 году, была МООНРЗС.

134. Консультативный комитет отмечает также значительные расхождения между стандартными нормами потребления, применявшимися в 2011/12 и 2012/13 годах и предлагаемыми на 2013/14 год. В ответ на запрос Комитет был информирован, что модели потребления топлива могут зависеть от целого ряда различных факторов, в том числе различных видов имущества, имеющегося у миссий, и его использования (например, генераторов) и конкретных топливных потребностей имущества, принадлежащего контингентам. Потребление транспортными средствами зависит от частоты использования и типа имеющихся транспортных средств, а также целевых показателей эффективности, которые могут быть установлены.

**135. Касясь информации, содержащейся в бюджетных предложениях для отдельных миссий, Комитет отмечает, что по разным миссиям наблюдаются значительные расхождения в раскрываемых данных.** Что касается обзорного доклада, то, по мнению Комитета, налицо существенная нехватка транспарентности представляемой отчетности, что вызывает обеспокоенность. Например, в то время как в последнем докладе Генерального секретаря указывается, что целевые показатели эффективности потребления топлива были установлены Группой по вопросам эффективности использования ресурсов в 2012/13 и 2013/14 годах, представляется затруднительным определить, отражены ли эти целевые показатели в бюджетных предложениях отдельных миссий ввиду отсутствия ясной сводной информации в этом плане. В некоторых бюджетных предложениях отражаются действия, предпринятые миссиями для повышения эффективности потребления, такие как внедрение системы впрыска топлива в ВСООНЛ, более широкое использование местной сети электроснабжения в МООНК и внесение изменений в номенклатуру генераторов, применяемых в МООНРЗС (A/67/780/Add.9, пункты 35 и 36, A//67/780/Add.11, пункт 26, и A/67/780/Add.4, пункт 7). Отсутствие всестороннего анализа не способствует, однако, тщательному изучению инициатив в области экономии топлива, а также изучению того, существуют ли возможности для распространения передового опыта в других миссиях. **Комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить на ее возобновленной шестьдесят седьмой сессии информацию о всех аспектах управления запасами топлива (резолюция 65/289, пункт 39).** По мнению Комитета, нынешний обзорный доклад не дает надлежащего ответа на эту просьбу.

136. Консультативный комитет отмечает значительные недостатки в существующей практике составления смет бюджетных расходов на потребление топлива и отчетности о его потреблении в миротворческих миссиях.

Комитет ожидает, что ежегодная корректировка стандартных норм потребления позволит с большей точностью прогнозировать расходы на топливо при составлении бюджетов. С учетом объема расходов на топливо и того, что управление его запасами сопряжено с серьезным риском мошенничества и злоупотреблений, Комитет намерен продолжать внимательно следить за этим вопросом. В этой связи в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи следует безотлагательно завершить проведение всестороннего анализа и представить его результаты на рассмотрение Ассамблеи.

*Контракты на поставку топлива «под ключ»*

137. В своем предыдущем докладе о сквозных вопросах Консультативный комитет высказал несколько замечаний и рекомендаций в связи с предложением Генерального секретаря использовать контракты на поставку топлива «под ключ» в качестве модели поставки топлива в миротворческие миссии (A/66/718, пункты 132–135). Комитет напоминает, что модель поставки «под ключ» означает, что коммерческий поставщик отвечает за все этапы вплоть до заправки топлива в автотранспортные средства или оборудование, включая хранение и распределение. В частности, Комитет счел, что Генеральный секретарь не предоставил всеобъемлющего анализа и количественной оценки затрат и результатов, связанных с предоставлением услуг на основе таких контрактов, которые, как отметил Комитет, могут быть сопряжены со значительными затратами на начальном этапе развертывания операции.

138. В своем нынешнем обзорном докладе Генеральный секретарь указывает, что использование контрактов на поставку топлива «под ключ» будет продолжено в 2013/14 году. Завершение анализа эффективности затрат, запрошенного в этой связи Генеральной Ассамблеей, ожидается во втором квартале 2013 года (A/67/723, пункт 163). В ответ на запрос Консультативному комитету были представлены предварительные результаты анализа рентабельности затрат на оперативную деятельность МООНСГ и ЮНАМИД, которые, по мнению Комитета, являются неоднозначными с точки зрения сопоставления поддающихся количественной оценке затрат при поставке топлива «под ключ» и снабжении топливом собственными силами. Тем не менее Комитет был информирован, что схема поставки «под ключ» остается наиболее подходящим вариантом удовлетворения долгосрочных потребностей конкретных миссий с учетом дополнительных качественных преимуществ, заключающихся в сокращении оперативных и финансовых рисков, риска мошенничества и возможности гибкого увеличения или уменьшения объемов поставок. **Комитет ожидает изучения результатов всестороннего анализа рентабельности модели поставки топлива «под ключ» в рамках рассмотрения следующего доклада об обзоре финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира.**

*Электронная система управления запасами топлива*

139. В своем нынешнем обзорном докладе Генеральный секретарь отмечает, что тестирование электронной системы управления запасами топлива было завершено в декабре 2012 года, а в 2013/14 году эта система будет введена в ЮНАМИД, МООНСДРК и ОООНКИ, после чего она будет ежегодно вводиться еще в трех миссиях (там же, пункт 161). **Консультативный комитет ожидает**

получения в следующем обзорном докладе результатов оценки эффективности внедрения электронной системы управления запасами топлива. Комитет настоятельно призывает Секретариат обеспечить учет опыта, полученного в результате внедрения такой системы в первой группе миссий, до ее распространения на все остальные миссии.

#### **Управление снабжением пайками**

140. Комиссия ревизоров указывает, что расходы на пайки в 2011/12 году составили 309 млн. долл. США. В своем предыдущем докладе по сквозным вопросам Консультативный комитет принял к сведению намерение Генерального секретаря внедрить новые всеобъемлющие нормативы по продовольственным пайкам и обратиться с новой просьбой направлять оферты на поставку пайков для 13 миссий по поддержанию мира (A/66/718, пункт 99). Кроме того, в качестве целевого показателя эффективности на 2012/13 год было установлено сокращение числа потребляемых пайков на 5 процентов. Подробные сведения о предполагаемой экономии средств на пайки включены в приложение II ниже, вместе с тем в последнем обзорном докладе не содержится никакой информации о внедрении этого нового стандарта или о соответствующем процессе закупок.

141. Консультативный комитет подчеркивает, что в стремлении к обеспечению эффективного управления пайками Секретариату следует не сокращать количество или качество имеющегося продовольствия, а, скорее, фокусироваться на процедурах транспортировки, складирования и хранения пайков. Консультативный комитет ожидает, что в следующем обзорном докладе будет представлена обновленная информация о введении новых нормативов в отношении пайков, о соответствующем глобальном процессе закупок и последствиях для бюджетов миссий. Комитет подчеркивает, что любые изменения масштабов поставок или других соответствующих показателей не должны сказываться на качестве пайков.

142. В рамках своего обзора бюджетов отдельных миссий Консультативный комитет отметил значительные расхождения в суммах предполагаемых расходов на пайки в расчете на одного члена контингента в день. По просьбе Комитета ему была представлена информация о том, что, хотя нормативы пайков Организации Объединенных Наций в равной степени применяются ко всем миссиям, основные факторы, определяющие разницу в затрачиваемых суммах, включают в себя расходы на транспорт, складирование, хранение и страхование, а эти расходы в миссиях не одинаковы и зависят от близости основных источников продовольствия, а также от состояния местной инфраструктуры. Сложная цепочка поставок может обусловить значительное увеличение расходов на пайки. Для облегчения процесса сопоставления расходов на пайки между миссиями Комитет предлагает представлять в последующих докладах информацию в разбивке по всем категориям расходов, связанным с пайками, включая стоимость с погрузкой, страхование, транспортировку, складирование и хранение.

143. В отношении электронной системы управления пайками, о которой говорилось в предыдущих обзорных докладах, Генеральный секретарь в своем нынешнем докладе указывает, что после двух неудачных попыток приобрести распространяемую на коммерческой основе электронную систему управления

продовольственным снабжением, в настоящее время идет разработка соответствующего внутреннего программного обеспечения, которое будет через соответствующий интерфейс подключено к системе «Умоджа» (A/67/723, пункт 160). В своем последнем докладе по сквозным вопросам Консультативный комитет выразил мнение о том, что из-за длительных задержек с внедрением электронной системы управления снабжением пайками теряется возможность повышения эффективности (A/66/718, пункт 101, и A/65/743, пункт 62). **С учетом уровня расходов на пайки и вероятности мошенничества и злоупотреблений в системе управления пайками Комитет считает, что длительные задержки во внедрении автоматической системы управления пайками дают основания для серьезной озабоченности. В этой связи Комитет рекомендует в приоритетном порядке внедрить внутреннюю систему и в следующем обзорном докладе представить подробную информацию в отношении внедрения этой системы, требуемого интерфейса с системой «Умоджа» и последствий ее внедрения.**

### **Официальные поездки**

144. С учетом озабоченности, высказанной в отношении перерасхода средств, отмеченного в 2010/11 году по статье официальных поездок в операциях по поддержанию мира, и возможных негативных последствий для эффективности и масштабов использования задействованных ресурсов, Консультативный комитет в своем последнем докладе по сквозным вопросам рекомендовал Комиссии ревизоров провести анализ данного вопроса. Комиссия изложила свои основные заключения и рекомендации, которые были сделаны по итогам проведенного анализа (A/67/5 (Vol.II), глава II, пункты 154–164). Особую озабоченность вызывает тот установленный Комиссией факт, что реальные расходы на официальные поездки превышали утвержденный бюджет на протяжении предыдущих трех лет, в частности был отмечен значительный перерасход в ЮНИСФА, ОООНКИ и ЮНАМИД. Комиссия также отметила, что, несмотря на предпринятые усилия по расширению использования видеоконференцсвязи, не было выработано официальных директивных указаний, которые способствовали бы использованию этих технологий в качестве низкочастотной альтернативы поездкам. **Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее поручить Генеральному секретарю дать указание Управлению служб внутреннего надзора продолжать в период 2013/14 года проведение обзора положения дел с официальными поездками в миссиях по поддержанию мира. Кроме того, Комитет рекомендует включить в этот обзор вопросы финансирования официальных поездок в рамках вспомогательного счета для операций по поддержанию мира (см. также A/67/848, пункты 59–63).**

145. Консультативный комитет отмечает, что в 2013/14 году по линии операций по поддержанию мира, БСООН и вспомогательного счета на цели официальных поездок предлагается предусмотреть сумму в размере 50,7 млн. долл. США, включая ресурсы на поездки для целей обучения (A/67/723, таблица 10). Это на 1,9 млн. долл. США, или 3,6 процента, меньше суммы в размере 52,6 млн. долл. США, ассигнованной на 2012/13 год. Этому предшествовало сокращение на 2,4 процента в предшествовавший период (A/66/718, пункт 138). **Комитет отмечает продолжающееся сокращение объемов ресурсов, выделяемых на официальные поездки. Он напоминает также о положениях недавно принятой резолюции Генеральной Ассамблеи об изменениях норм**

проезда воздушным транспортом (резолюция 67/254, раздел VI, пункт 13) и ожидает, что соответствующие корректировки будут внесены в бюджеты миссий в отношении поездок и отражены в соответствующих докладах об исполнении бюджета. Кроме того, Комитет по-прежнему считает, что все еще имеется слишком много примеров продолжительного отсутствия сотрудников в местах службы, что может привести к срыву повседневного графика работы сотрудников и негативно отразиться на выполнении программ. Признавая, что для эффективного выполнения мандатов могут потребоваться поездки, Комитет вместе с тем считает, что потребности в этой области должны оставаться предметом строгого контроля. Поэтому Комитет считает необходимым в максимальной степени использовать достижения в области информационно-коммуникационных технологий и другие методы представительства в целях сокращения потребности в поездках (A/66/718, пункт 138). Комитет разделяет мнение Комиссии ревизоров о том, что следует разработать организационные правила, предписывающие, чтобы такая возможность рассматривалась до утверждения заявок на официальные поездки (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункт 158).

#### Проекты с быстрой отдачей

146. Как заявлено Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 61/276, проекты с быстрой отдачей играют исключительно важную роль в деле укрепления связей между миссиями и местным населением и в достижении их целей. С учетом важности таких проектов Консультативный комитет продолжает уделять должное внимание их осуществлению миссиями. По просьбе Комитета ему были предоставлены данные в отношении ресурсов, выделенных для таких проектов на 2011/12 и 2012/13 годы, а также сметных предложений на 2013/14 год (см. таблицу ниже). Следует особо отметить те случаи, когда средства на осуществление таких проектов выделялись лишь через несколько лет после создания миссии. Как стало известно Комитету, в МООНК, в рамках финансирования проектов с быстрой отдачей, недавно возникшая напряженность на местном уровне обусловила потребность в дополнительных мероприятиях по укреплению доверия (A/67/780/Add.11, пункт 25). Аналогичным образом, в отношении ВСООНЛ Генеральный секретарь указал, что выделение ресурсов для реализации 25 проектов с быстрой отдачей имеет исключительно важное значение для того, чтобы эта миссия демонстрировала населению свою постоянную поддержку на всей территории района операций (A/67/747, пункты 86–87).

147. Генеральный секретарь в своем обзорном докладе отмечает, что пересмотренную стратегическую директиву по проектам с быстрой отдачей планировалось переиздать к концу 2012 года (A/67/723, пункт 115). **Консультативный комитет по-прежнему приветствует положительный эффект осуществления проектов с быстрой отдачей и вновь указывает на необходимость обмена накопленным опытом и передовой практикой в этой области между операциями по поддержанию мира. Комитет напоминает о своей рекомендации, касающейся необходимости того, чтобы проекты с быстрой отдачей осуществлялись своевременно и были всесторонним образом скоординированы с деятельностью партнеров, занимающихся гуманитарными вопросами и вопросами развития, и отвечали нуждам населения (A/66/718,**

пункт 139). Комитет ожидает получить в следующем обзорном докладе Генерального секретаря подробные данные о применении и результативности пересмотренной директивы в отношении проектов с быстрой отдачей.

### Проекты с быстрой отдачей

(В долл. США)

Миссия	Ассигнования 2011/12 год	Расходы 2011/12 год	Ассигнования 2012/13 год	Сметные потребности 2013/14 год	Разница
МООНРЗС	50,0	50,0	–	–	–
МООНСГ	7 500,0	7 463,4	5 000,0	5 000,0	–
МООНСДРК	1 500,0	1 497,3	2 000,0	2 000,0	–
ЮНАМИД	4 000,0	1 709,1	2 000,0	2 000,0	–
СООННР	–	–	–	–	–
ВСООНК	–	–	–	–	–
ВСООНЛ	500,0	499,5	–	–	–
ЮНИСФА	150,0	150,0	500,0	500,0	–
МООНК	–	–	250,0	250,0	–
МООНЛ	1 000,0	1 000,0	–	425,0	425,0
МООНЮС	880,3	995,6	1 000,0	1 000,0	–
ОООНКИ	2 000,0	1 975,0	2 000,0	2 000,0	–
ЮНСОА	–	–	2 000,0	2 000,0	–
<b>Итого</b>	<b>17 580,3</b>	<b>15 339,8</b>	<b>14 750,0</b>	<b>15 175,0</b>	<b>425,0</b>

### Информационно-разъяснительная работа

148. В ходе рассмотрения бюджетов отдельных миссий по поддержанию мира Консультативный комитет отметил, что некоторые миссии резервируют часть средств на цели распространения информационно-разъяснительных материалов и проведения просветительских мероприятий. По просьбе Комитета ему была предоставлена подробная информация об этих мероприятиях в ряде миссий. Как правило, такие мероприятия являются прерогативой подразделения миссии, отвечающего за связь и общественную информацию, и сопряжены с распространением сведений, касающихся различных аспектов мандата миссии. Задача этих мероприятий заключается в том, чтобы содействовать формированию хороших взаимоотношений с населением страны пребывания, а также информировать целевую аудиторию о деятельности миссии и вести соответствующую разъяснительную работу. В некоторых миссиях проводится разграничение между материалами о деятельности миссии, материалами для конкретных кампаний и индивидуальными информационными материалами. В частности, Комитет получил информацию с постатейной разбивкой расходов на общественно-просветительские мероприятия в ИМООНТ в 2011/12 году, общая сумма которых составила 514 300 долл. США, включая около 67 000 долл. США на индивидуальные информационно-разъяснительные материалы. Комитет получил сведения о том, что в МООНСГ в тот же период на общественно-просветительские мероприятия или индивидуальные информационно-разъяснительные материалы было израсходовано около 290 000 долл. США. В

отношении МОООНЛ Комитету была предоставлена полная информация с по-  
статейной разбивкой расходов на общественно-просветительские мероприятия  
за период, закончившийся в марте 2013 года, с указанием, что на приобретение  
информационно-разъяснительных материалов было потрачено около  
117 000 долл. США. Комитет поддерживает усилия, предпринимаемые мис-  
сиями по поддержанию мира для осведомления общественности о работе  
миссий, совершенствования информационно-разъяснительной работы с  
населением принимающих стран и поиска новаторских способов осведом-  
ления общественности о важных аспектах мандата миссии, и отмечает, что  
для обеспечения эффективного и результативного использования ресурсов  
на эти цели важное значение имеет хорошая координация, в том числе с  
Группой по связям с общественностью Департамента операций по под-  
держанию мира и Департамента полевой поддержки в Центральном уч-  
реждениях. Полезное значение имело бы обеспечение более высокой сте-  
пени согласованности в подготовке статей бюджетов, касающихся всех  
общественно-просветительских мероприятий по всем миссиям, включая  
разграничение между публикациями о мероприятиях миссии, материала-  
ми для кампаний по информированию общественности, проведенных кон-  
кретными миссиями, и индивидуальными информационно-  
разъяснительными материалами, и в представлении соответствующей от-  
четности.

## **Г. Прочие вопросы**

### **Географическая информация и соответствующие ресурсы**

149. Генеральный секретарь отмечает, что передовые картографические техно-  
логии и системы получения геопрограмственной информации и оперативного  
геопрограмственного анализа стали незаменимыми инструментами для при-  
нятия решений в таких областях, как предотвращение конфликтов, посредни-  
чество в урегулировании территориальных споров и природопользование, и  
что Организация будет и далее развивать свои базы геопрограмственной ин-  
формации (A/67/723, пункт 140). Консультативный комитет был проинформи-  
рован о том, что текущее развитие таких возможностей подразумевает внедре-  
ние следующих систем, которые позволяют составлять топографические кар-  
тосхемы и получать специализированные данные (включая геопрограмствен-  
ную информацию, тематические оперативные карты, системы географических  
данных), необходимые для удовлетворения оперативных потребностей миссий  
по поддержанию мира:

а) База геопрограмственных данных, содержащая информацию о та-  
ких географических объектах, как реки и горы, а также административные гра-  
ницы, и используемая для подготовки топографических данных и карт кон-  
кретных миссий;

б) географический справочник, включающий базу данных, которая со-  
держит названия географических мест с их координатами, служит дополнени-  
ем к картам и позволяет искать географические места по их названию;

в) база данных, содержащая спутниковые снимки, на которые полевые  
миссии могут накладывать различные слои оперативных данных;

d) геоинформационные системы для конкретных нужд миссий, в частности для систем охраны, оповещения о происшествиях, оперативного контроля и т.д.;

e) Система информации о международных границах, разработанная Картографической секцией Департамента полевой поддержки в тесном сотрудничестве с государствами-членами;

f) база данных об административных границах второго уровня классификации, подготовленная Рабочей группой Организации Объединенных Наций по географической информации в сотрудничестве с государствами-членами.

150. Консультативный комитет отметил, что расходы, связанные с подготовкой географической информации, растут. В дополнение к Картографической секции в Центральных учреждениях и БСООН многие миссии включают в свои сметы расходы на подготовку геопространственной информации, карт и систем географической информации, включая ресурсы на соответствующий персонал, программное обеспечение и информационно-коммуникационное оборудование. По просьбе Комитета ему была представлена информация о том, что для выполнения функций, касающихся географической информации, была выделена 161 временная и штатная должность, включая 9 должностей в Картографической секции и 131 должность для БСООН и полевых миссий (56 должностей международных сотрудников, 45 должностей национальных сотрудников и 30 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций), а также 21 должность штабного офицера в составе подразделений и секций, отвечающих за геоинформационные системы в миссиях по поддержанию мира. Кроме того, если спутниковые снимки с низким разрешением можно найти и в открытом доступе, то спутниковые данные и снимки со средним и высоким разрешением, требующиеся Департаменту операций по поддержанию мира и Департаменту полевой поддержки, а также полевым операциям, можно получить только в рамках специальных лицензионных соглашений с коммерческими поставщиками. Организация Объединенных Наций заключила на период около пяти лет два системных договора на предоставление снимков с высоким разрешением для оперативных нужд, в частности для составления карт текущей обстановки, и спутниковых снимков со средним разрешением, которые необходимы для подготовки топографических карт, на сумму 5,5 млн. долл. США и 7,8 млн. долл. США, соответственно.

151. Консультативный комитет отмечает, что Картографическую секцию предполагается перевести из состава Отдела материально-технического обеспечения в структуру Отдела информационно-коммуникационных технологий в целях упорядочения работы систем географической информации в Центральных учреждениях (A/67/756, пункты 275 и 276). В ходе своих бесед с представителями Генерального секретаря Комитет был проинформирован о том, что помимо организационных изменений в Центральных учреждениях Секретариат намерен провести всеобъемлющий анализ текущего положения дел в плане оперативного использования геоинформационных систем, соответствующих рабочих процессов и штата сотрудников во всех миссиях с целью добиться повышения эффективности путем стандартизации, централизации и объединения геоинформационных услуг и систем. **Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее поручить Генеральному секретарю представить в своем следующем обзорном докладе подробную информацию о результатах упомянутого**

анализа наряду с предложениями по централизации и сведению воедино потребностей в инфраструктуре и кадровых ресурсах, необходимых для обеспечения геоинформационных услуг и систем, а также соответствующих ресурсов для операций по поддержанию мира.

152. Консультативный комитет принимает к сведению заявление Генерального секретаря об усложнении технического и междисциплинарного характера работы систем географической информации, необходимости наличия общеорганизационной инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий и наблюдаемых в этой индустрии тенденций к интеграции процессов управления геопространственной и регулярной информацией (там же, пункт 275). С учетом этой интеграции, а также значительного объема ресурсов, необходимых для развития возможностей систем геопространственной информации, Консультативный комитет считает, что объединенную общеорганизационную инфраструктуру управления географической информацией следует рассматривать как общий ресурс всего Секретариата. **В этой связи Комитет рекомендует поручить Генеральному секретарю после завершения упомянутого выше анализа представить данные о системах геопространственной информации и соответствующих услугах, предоставляемых всеми департаментами и управлениями Секретариата. Признавая особые оперативные потребности и трудности операций по поддержанию мира, Комитет считает, что общую инфраструктуру (в частности базы спутниковых изображений и географических названий) можно было бы использовать в рамках всей Организации. Он далее рекомендует поручить Генеральному секретарю рассмотреть возможности предоставления имеющейся инфраструктуры, созданной для операций по поддержанию мира, в распоряжение другим департаментам и управлениям Секретариата.**

153. Консультативный комитет неоднократно подчеркивал необходимость более активного взаимодействия и сотрудничества в рамках системы Организации Объединенных Наций и считает, что имеются возможности для совместного использования общей системы стандартов, технологий и геопространственных данных структурами Организации Объединенных Наций. В этой связи Комитет напоминает, что Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций, используя свою программу оперативных спутниковых приложений, предоставляет организациям, оказывающим помощь и занимающимся вопросами развития, в пределах и за пределами системы Организации Объединенных Наций, спутниковые снимки и данные анализа для целей реагирования в случае стихийных бедствий и комплексных чрезвычайных ситуаций. Комитет далее напоминает, что Рабочая группа Организации Объединенных Наций по географической информации приняла стратегию, предусматривающую создание инфраструктуры пространственных данных Организации Объединенных Наций, включая принятие стандартов геопространственных данных, разработку единых и тематических баз геопространственных данных и обеспечение взаимодополняющих услуг (A/65/491, подпункт 81(b)). **Комитет рекомендует поручить Генеральному секретарю изучить возможности для активизации сотрудничества и обменов в рамках общей инфраструктуры стандартов, технологий и геопространственных данных между организациями системы Организации Объединенных Наций и представить доклад по этому вопросу.**

### **Деятельность, связанная с разминированием**

154. В ходе рассмотрения бюджетов конкретных миссий Консультативный комитет отметил, что некоторые из них в рамках своего мандата осуществляют масштабные программы, связанные с разминированием. По просьбе Комитета ему была представлена информация о том, что, несмотря на различия в потребностях миссий в отношении мероприятий по разминированию, двумя основными компонентами, обозначенными в статьях бюджетов, касающихся деятельности по разминированию, являются расходы на координационные мероприятия, в том числе расходы по персоналу, и расходы на другую деятельность, имеющую отношение непосредственно к удалению мин, в совокупности с прочими оперативными расходами. Комитету было также сообщено, что из восьми миссий по поддержанию мира, располагающих бюджетами на деятельность, связанную с разминированием, семь (МООНРЗС, ЮНАМИД, МООНСДРК, ЮНИСФА, МООНЮС, ОООНКИ и ЮНСОА) имеют обе указанные статьи расходов, а одна (ВСООНЛ) — только координационный компонент, поскольку деятельность по разминированию проводится исключительно специалистами стран, предоставляющих войска.

155. В отношении сумм и структуры бюджетов, предусмотренных в миссиях для целей разминирования, Консультативному комитету было сообщено, что различия между миссиями зависят от различных факторов, таких как сведения о разведанных или предполагаемых местах установки противопехотных мин и залегания взрывоопасных пережитков войны в районе каждой из этих миссий и наличие соответствующего имущества и специального оборудования; потребность в учебных мероприятиях; ситуация в стране и размеры ее территории, а также численность региональных и вспомогательных отделений; и численность структур по разминированию, с которыми будет работать миссия. В целом бюджетные расходы на координацию, как правило, больше, если предусмотренные мандатом мероприятия имеют комплексный характер и предполагают вовлечение большего числа участников, в то время как оперативные бюджеты больше в тех случаях, когда угроза, связанная с противопехотными минами и взрывоопасными пережитками войны, велика и присутствует на значительных по площади районах в зоне деятельности миссии. На объем требуемых ресурсов влияют также сложности с материально-техническим обеспечением миссии и соответствующие стадии цикла ее существования.

156. По итогам своего обзора бюджетов конкретных миссий Консультативный комитет отмечает значительные различия в возможностях миссий по проведению мероприятий, связанных с разминированием. Например, в МООНЮС Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, имея свое подразделение непосредственно в структуре этой миссии, работает в тесном сотрудничестве с Национальной службой Южного Судана по вопросам деятельности, связанной с разминированием. На 2013/14 год испрашивается порядка 40 млн. долл. США на осуществление программы миссии, связанной с разминированием, что представляет собой цифру, сопоставимую с показателем за 2012/13 год и характерную для раннего этапа существования миссии с масштабной оперативной деятельностью (A/67/780/Add.17, пункты 85–87). В то же время в ВСООНЛ сметные потребности на деятельность и услуги, связанные с разминированием, за тот же период составляют 1 215 400 долл. США. Оперативный потенциал этой миссии в данной сфере дополняют подразделения по разминированию из четырех стран, предоставляющих войска

(A/67/780/Add.9, пункты 50 и 51). Что же касается МООНРЗС, которая существует уже давно, но функционирует в иных географических условиях, то, как было сообщено Комитету, ей в 2013/14 году потребуется 3,1 млн. долл. США на обеспечение координации мероприятий и оперативной деятельности в связи с разминированием. В отношении этой миссии Комитет ранее отметил существенную разницу между фактически разминированной и запланированной для разминирования территорией, а также запланированный переход к более сложному и трудоемкому процессу подземного уничтожения мин в текущем и последующем бюджетных периодах (A/67/780/Add.4, пункты 31 и 32). Во всех этих трех случаях миссии пользуются вспомогательными услугами, предоставляемыми ЮНОПС, действующим в качестве учреждения-исполнителя ряда конкретных мероприятий, связанных с разминированием.

**157. Консультативный комитет подчеркивает важность деятельности, связанной с разминированием, в различных операциях по поддержанию мира и рекомендует Генеральной Ассамблее поручить Генеральному секретарю включать в свои будущие обзорные доклады более подробные сведения, чтобы облегчить сравнение проводимых мероприятий, с учетом особой оперативной обстановки, в которой действует каждая миссия.**

#### **Рациональное использование окружающей среды**

158. В своем обзорном докладе Генеральный секретарь приводит подробное описание прогресса, достигнутого в деле обеспечения ответственного управления в сфере природопользования (A/67/723, пункты 164–168). Совместно проведенный Департаментом операций по поддержанию мира, Департаментом полевой поддержки, полевыми миссиями и ЮНЕП анализ, результаты которого были опубликованы в мае 2012 года, показал, что осуществление экологической стратегии носит неравномерный характер, отчасти из-за отсутствия универсальной системы контроля за выполнением. В этой связи в настоящее время разрабатываются рамки технического сотрудничества между Секретариатом и ЮНЕП на пятилетний период с особым упором на следующие направления: разработка инструментов и руководств, программы подготовки, контроль и оценка осуществления стратегии, а также связь и информационно-просветительская работа.

159. Примеры конкретных инициатив, успешно предпринятых в 2011/12 году, а также запланированных на 2013/14 год, включены в таблицы 6–8 обзорного доклада. В их числе ввод в эксплуатацию работающих на солнечных батареях осветительных приборов и панелей в МООНСГ, установка экологически рациональных водоочистных систем в ОООНКИ и сбор и транспортировка вторсырья во ВСООНЛ. В ИМООНТ было предпринято проведение полноценной программы экологизации, включая инициативы по энергосбережению и вторичной переработке материалов и сотрудничество с местной неправительственной организацией в деле производства топливных брикетов из имеющейся в Миссии измельченной бумаги (A/67/614, ожидаемое достижение 4.1). Консультативный комитет отмечает, что договоры Генерального секретаря с руководителями миссий также содержат теперь цель обеспечения рационального использования окружающей среды (A/67/723, пункт 168). В ответ на свой запрос Комитет был подробно проинформирован об участии в совместно созданном ЮНИТАР и ЮНЕП онлайн-учебном модуле под названием «Окружающая среда, природные ресурсы и операции Организации Объединенных Наций по

поддержанию мира: вводный курс». Комитет приветствует усилия по смягчению воздействия деятельности миссий по поддержанию мира на окружающую среду, в том числе посредством сотрудничества с соответствующими учреждениями Организации Объединенных Наций, в частности ЮНЕП. Комитет вновь указывает на важность обеспечения того, чтобы меры, которые окажутся наиболее эффективными, осуществлялись в первоочередном порядке и более интенсивно, включая меры, касающиеся ликвидации, удаления и вторичной переработки имущества и материалов миссий, и чтобы передовой опыт распространялся среди всех операций по поддержанию мира (A/66/718, пункт 146). Прогресс в разработке эффективной системы контроля следует отразить в следующем обзорном докладе Генерального секретаря.

### Обменные курсы

160. В своем предыдущем докладе о сквозных вопросах Консультативный комитет изложил свои замечания и рекомендации относительно воздействия на бюджеты миротворческих миссий разрыва во времени между подготовкой бюджета и началом соответствующего финансового периода. Консультативный комитет посчитал, что в порядке эксперимента Генеральной Ассамблее следует сообщать информацию о влиянии последних обменных курсов на предлагаемые бюджеты миротворческих операций в момент их рассмотрения в Ассамблее (там же, пункты 147–152). В ходе анализа обзорного доклада в ответ на свой запрос Комитет получил информацию о том, что Секретариат осуществит эту рекомендацию при рассмотрении бюджетов операций по поддержанию мира на 2013/14 год в ходе шестьдесят седьмой сессии Ассамблеи.

### Подотчетность

161. В своем предыдущем докладе Консультативный комитет отметил, что начиная с 2010 года главы миссий должны подписывать с Генеральным секретарем ежегодный план работы, в котором согласуются: а) стратегические цели, определяемые выполнением конкретного мандата миссии; б) специальные цели, стандартные для всех миссий; и с) цели руководства, которые также имеют стандартный характер для всех миссий (там же, пункт 142).

162. В контексте своего последнего обзора системы подотчетности в Секретариате Консультативный комитет отметил усилия по повышению эффективности механизмов командования и управления в миссиях по поддержанию мира и внедрению сводных принципов поведения и дисциплины (A/67/776, пункт 39). Он также отметил живучесть определенных выявленных Комиссией ревизоров недостатков в управлении операциями по поддержанию мира, в частности касательно составления и исполнения бюджета, управления имуществом и закупочной и контрактной деятельностью (там же, пункт 19). Соответствующие замечания и рекомендации Комитета по замечаниям Комиссии ревизоров содержатся в пунктах 6–7 выше, а его соображения относительно усиления подотчетности в вопросах поведения и дисциплины изложено в пунктах 173–177 ниже. **Комитет напоминает, что, по его мнению, на данный момент не имеется достаточных свидетельств того, что внедрение практики подписания главами миссий и Генеральным секретарем планов работы каким бы то ни было реальным образом повлияло на повышение подотчетности. Комитет вновь подчеркивает, что пример старших руководителей, задающих**

тон и устанавливающих самые высокие стандарты, играет решающую роль с точки зрения формирования эффективной культуры подотчетности, личной добросовестности, соблюдения норм и достижения результатов (A/66/718, пункты 142 и 144).

### **Взаимодействие со страновыми группами Организации Объединенных Наций**

163. В контексте обзорного доклада и предлагаемых бюджетов отдельных миссий на 2013/14 год Консультативный комитет отмечает, что в связи с деятельностью различных миссий возникает вопрос о взаимодействии между миротворческими силами, присутствующими на местах, и страновыми группами Организации Объединенных Наций, а именно о степени интеграции и координации усилий этих миссий и страновых групп. Кроме того, ранее при закрытии миссий, как это было в случае ИМООНТ в конце 2012 года, Генеральный секретарь подчеркивал важность обеспечения надлежащих переходных механизмов (см. A/62/781, пункт 22 и A/66/718, пункт 12).

164. В случае недавно учрежденной МООНЮС Генеральный секретарь указывает на то, что в число определенных мандатом задач этой миссии входит укрепление потенциала в секторах, относящихся к верховенству права, содействию в обеспечении основных функций государственного управления, охране общественного порядка, защите общин и урегулированию межобщинных конфликтов. Консультативный комитет отмечает в этой связи, что Миссия и страновая группа разработали совместные стратегии и планы работы, с тем чтобы избежать дублирования усилий, и рекомендовал включить подробную информацию об этом в следующий доклад Генерального секретаря (A/67/780/Add.17, пункты 23 и 24). В то же время Комитет отмечает, что уровень детализации деятельности страновой группы в докладах по интегрированным миссиям бывает весьма различным. Например, в предлагаемом бюджете МООНСДРК на 2013/14 год содержится подробная информация о деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (A/67/797, приложение III). В аналогичном докладе по ОООНКИ содержится гораздо меньше подробностей (A/67/777, приложение III). Комитет подчеркивает, что во всех миссиях необходимо предпринимать совместные усилия по планированию и обеспечивать тесную координацию на всех этапах их жизненного цикла, с тем чтобы обеспечить надлежащее четкое разделение труда со страновой группой Организации Объединенных Наций и свести к минимуму любую вероятность дублирования и частичного совпадения их деятельности. Он рекомендует прилагать более энергичные усилия в целях стандартизации требований к отчетности в отношении всей деятельности интегрированных миссий.

## **III. Специальные меры по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств**

165. В докладе Генерального секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (A/67/766) содержится информация о соответствующих заявлениях в системе Организации Объединенных Наций за 2012 год, а также отчет о прогрессе, достигнутом в деле ук-

репления подотчетности, управления, надзора и исполнения предписаний в этой области. Дополнительная информация, особенно применительно к операциям по поддержанию мира, содержится в обзорном докладе (A/67/723, пункты 76–84).

### **Общие замечания и рекомендации**

166. В докладе Генерального секретаря говорится, что в 2013 году исполнится десять лет с момента принятия резолюции 57/306 Генеральной Ассамблеи о расследовании случаев сексуальной эксплуатации беженцев работниками по оказанию помощи в Западной Африке, а также выпуска бюллетеня Генерального секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (ST/SGB/2003/13). В этом бюллетене Генеральный секретарь утвердил политику «нулевой терпимости» и ввел меры по предотвращению и пресечению сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств со стороны персонала Организации Объединенных Наций. В его последнем докладе отмечается существенное снижение общего числа сообщений, в частности в 2012 году, о случаях нарушений с участием военнослужащих (A/67/766, пункты 2 и 16). Это первый год, когда число заявлений в отношении военнослужащих ниже, чем в отношении гражданских лиц. Вместе с тем Генеральный секретарь отмечает, что в заявлениях, касающихся негражданского персонала, нередко фигурирует более одного виновного (там же, пункт 17). По его мнению, эти положительные результаты следует учитывать при осуществлении мероприятий в рамках сотрудничества между государствами-членами и Организацией в вопросах превентивных мер, повышения осведомленности и подготовки кадров (там же, пункт 47). В то же время в докладе подчеркивается тот факт, что больше половины заявлений в отношении полицейского персонала Организации Объединенных Наций касаются сексуального домогательства и сексуальных действий с несовершеннолетними, а также обращается внимание на стабильно сохраняющееся число заявлений в отношении гражданского персонала.

167. Консультативный комитет напоминает, что, по его мнению, которое совпадает с точкой зрения Генерального секретаря, даже одно подтвердившееся сообщение о случае сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств дает основание, чтобы бить тревогу (A/66/718, пункт 155). В этой связи, отмечая тенденцию к снижению числа заявлений, особенно заявлений в отношении военного персонала в 2012 году, Комитет по-прежнему обеспокоен количеством дел, в которых фигурируют самые вопиющие формы сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

168. Консультативный комитет считает, что данные, содержащиеся в докладе Генерального секретаря, не отображают полную картину тенденций в отношении случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств. Он придерживается того мнения, что в будущих докладах необходимо более ясно указывать виды заявлений, относительную тяжесть дел, а также категории и число виновных. В этом плане определенную пользу принесла бы также более масштабная оценка тенденций.

### **Заявления о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах и состоянии дел**

169. Консультативный комитет отмечает, что в 2012 году в 10 операциях по поддержанию мира и специальных политических миссиях, которым оказывает содействие Департамент полевой поддержки, было получено 60 заявлений о случаях сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах. Двадцать семь из этих заявлений касались наиболее вопиющих форм сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах: сексуальных отношений с несовершеннолетними либо сексуальных отношений без обоюдного согласия с лицами в возрасте 18 лет и старше. (A/67/766, пункты 9 и 11).

170. Подробная информация о проводимых Организацией Объединенных Наций расследованиях по заявлениям о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах, поданным в органы власти предоставляющих войска стран, изложена в пункте 12 доклада. Консультативный комитет отмечает, что расследования ожидало 58 процентов дел, заявления по которым поступили в 2012 году, а также 25 процентов дел по заявлениям, поданным в 2011 году. В этой связи в ответ на свой запрос Комитет был проинформирован, что по делам, касающимся гражданского персонала, продолжительность процесса с момента поступления заявления до закрытия дела составляет в среднем около года, в зависимости от ряда факторов. В отношении дел, в которых замешаны военнослужащие, Комитет отмечает улучшение общего показателя реагирования на обращения к органам власти государств-членов просьбы о расследовании дел и принятии мер (там же, пункт 21).

171. В рамках обсуждения этого вопроса с представителями Генерального секретаря Консультативный комитет в ответ на свой запрос был проинформирован о том, что Генеральный секретарь отводит приоритетную роль расследованиям, касающимся заявлений о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах с участием гражданского персонала Организации. Он также отмечает, что для обеспечения более эффективной реакции Организации введены новые обязательства по учету и оценке серьезных обвинений в течение установленных сроков, а также принимаются меры по укреплению потенциала полевых миссий для немедленного проведения расследований (там же, пункты 26 и 33). **Комитет вновь призывает приложить усилия к сокращению количества времени, которое занимает расследование сообщений о случаях сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах.**

172. В докладе Генерального секретаря указывается, что заявления, касающиеся четырех миссий по поддержанию мира — тех же, что и в предыдущем году, — по-прежнему составляют подавляющее большинство всех полученных заявлений по полевым миссиям. В этой связи для борьбы с конкретными проблемами или недостатками в условиях этих миссий группой экспертов будут проводиться мероприятия по оценке (там же, пункты 5, 20 и 27). **Консультативный комитет напоминает о своем предложении уделять в будущих докладах Генерального секретаря больше внимания анализу факторов, способствующих сексуальной эксплуатации и надругательствам, и усилиям по искоренению этих факторов (A/66/718, пункт 164). Комитет с интересом ожидает получения подробной информации об этих мероприятиях по**

оценке и принятых в связи с ними мерах по совершенствованию системы управления рисками и принятию любых дополнительных мер по обеспечению более жестких стандартов соблюдения предписаний в этих миссиях.

#### **Укрепление рамок подотчетности и управления**

173. В разделе IV доклада содержится информация о мерах, принимаемых, с тем чтобы совершенствовать подотчетность и управление в целях усиления профилактики сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также исполнения предписаний и принятия мер по исправлению положения в случаях, когда заявления являются обоснованными. В частности, Консультативный комитет отмечает намерение Генерального секретаря обнародовать данные по странам о заявлениях, в том числе тех, по которым еще не принято решения, а также о характере преступлений, принятых конкретных дисциплинарных мерах и, в соответствующих случаях, привлечении к уголовной ответственности. В то же время в докладе подчеркивается необходимость проявлять осмотрительность в деле установления достоверности заявлений (A/67/766, пункт 25). **Комитет подчеркивает, что необходимо обеспечивать соблюдение надлежащих правовых процедур в отношении всех обвиняемых в таких правонарушениях, и соглашается с Генеральным секретарем в том, что следует проводить расследования, основываясь на презумпции невиновности физических лиц.**

174. В своем докладе Генеральный секретарь подчеркивает важную роль руководства в формировании норм организационного поведения и организационной культуры и заявляет о своем твердом намерении решительно обеспечивать эффективность командования и управленческого надзора (там же, пункт 36). Консультативный комитет отметил, что в соответствующих случаях может рассматриваться возможность применения дисциплинарных мер в отношении руководителей, однако в ответ на свой запрос был проинформирован, что к руководителям четырех миссий, в отношении персонала которых в последние годы было подано подавляющее большинство заявлений о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах, никакие санкции не применялись. Комитет отмечает, что в соответствии с недавно внедренными планами работы для специальных представителей и их заместителей они должны отчитываться о конкретных мерах, принятых в целях предупреждения нарушений и обеспечения соблюдения организационных процедур.

175. Комментарии о внедрении дополнительной меры по усилению применения политики «нулевой терпимости» в отношении сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств — введении в действие политики проверки на предмет соблюдения прав человека для всех лиц, намеренных работать в Организации — также обсуждаются в пунктах 91–92 выше.

176. Консультативный комитет с интересом ожидает получения дополнительной информации о контроле и надзоре за исполнением обязательств, взятых старшими руководителями миссий в их ежегодных договорах с Генеральным секретарем (планах работы), а также о мерах, принятых в случаях неадекватного реагирования на заявления о сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах (см. также пункты 161–162 выше).

177. Кроме того, в докладе Генерального секретаря содержится обновленная информация о межучрежденческой деятельности и совместных инициативах миротворческих, гуманитарных и занимающихся вопросами развития организаций по обеспечению осуществления во всей системе Организации Объединенных Наций надлежащих мер по предотвращению сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств и систематическому расследованию дел по мере их возникновения (A/67/766, пункты 44–46). Особо отмечаются усилия по обеспечению справедливого и равного доступа к имеющимся на национальном уровне помощи и поддержке для жертв нарушений, совершаемых персоналом Организации Объединенных Наций (там же, пункт 39). Что касается конкретных мер, принимаемых в настоящее время для оказания помощи жертвам, то в ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован, что в качестве экспериментальных проектов в Гаити, Демократической Республике Конго и Эфиопии были созданы общинные механизмы подачи жалоб, перед которыми поставлена задача предоставления помощи, консультирования и оказания любых иных форм надлежащей поддержки в тесном сотрудничестве с местными общинами. Комитету были также представлены конкретные примеры принимаемых миссиями мер по обеспечению более эффективной поддержки жертв. **Несмотря на эти усилия, которым он дает высокую оценку, Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе более комплексный отчет о скоординированном общесистемном подходе к оказанию помощи жертвам, а также подробную информацию о конкретных усилиях, предпринятых в этой связи во всех полевых миссиях.**

#### **Обеспечение более строго соблюдения норм поведения и укрепление дисциплины**

178. В обзорном докладе о финансировании операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира содержится подробная информация о продолжающихся усилиях Департамента полевой поддержки и групп по вопросам поведения и дисциплины на местах, направленных на консолидацию и укрепление профилактики сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также на обеспечение надлежащего соблюдения предписаний и принятие мер по исправлению положения (A/67/723, пункты 82–84). В докладах Консультативного комитета по предлагаемым бюджетам отдельных миссий упоминается предложение Генерального секретаря преобразовать подавляющее большинство временных должностей в группах по вопросам поведения и дисциплины в штатные. Такое преобразование должностей, общее число которых составляет 41, отражает тот факт, что, по мнению Генерального секретаря, эти функции стали составной частью операций по поддержанию мира и теперь могут считаться постоянными по своему характеру. Занимающие эти должности сотрудники будут содействовать соответствующим группам в их усилиях по искоренению нарушений с помощью принятия профилактических мер и мер по исполнению предписаний и исправлению положения. **Комитет поддерживает как предлагаемое преобразование временных должностей в группах миссий по вопросам поведения и дисциплины в штатные, так и связанные с этим предложения Генерального секретаря в контексте бюджетов отдельных миссий. Признавая, что для проведения разъяснительной и превентивной работы в миссиях требуется постоянный потенциал, Комитет ожидает, что число дел о нарушениях, в частности о случаях сек-**

суальной эксплуатации и сексуальных надругательств, будет продолжать сокращаться, и в этой связи намерен пристально следить за численностью персонала в группах по вопросам поведения и дисциплины.

179. Что касается профессиональной подготовки, работы с населением и информационно-пропагандистской деятельности, то Генеральный секретарь сообщает некоторые подробности об усилиях, прилагаемых и планируемых в целях повышения осведомленности и понимания в том, что касается подхода Организации к проблемам сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (A/67/766, пункты 40–43). Консультативный комитет отмечает усилия по оценке эффективности существующих учебных материалов и программ, прилагаемые в ответ на рекомендацию, содержащуюся в его предыдущем докладе по сквозным вопросам (A/66/718, пункт 173). **Комитет напоминает, что важно постоянно контролировать эффективность учебных материалов и материалов для работы с населением, разработанных для содействия проведению в жизнь политики «нулевой терпимости» Организации в отношении сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, и обеспечивать, чтобы эти материалы должным образом корректировались с учетом условий на местах и местной аудитории. Комитет далее подчеркивает необходимость обеспечить эффективное и рациональное использование ассигнованных ресурсов на нужды профессиональной подготовки и работы с населением.**

#### **IV. Ход осуществления глобальной стратегии полевой поддержки**

##### **A. Введение**

180. Консультативный комитет рассмотрел доклады Генерального секретаря об осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки. В соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, содержащейся в ее резолюции 64/269, Генеральный секретарь представил свой третий ежегодный доклад об осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/633). Кроме того, в докладе Генерального секретаря об общем обзоре финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира излагается информация об осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки и о Региональном центре обслуживания в Энтеббе (A/67/723, приложения I и II). Комитет также рассмотрел доклады Генерального секретаря о БСООН (A/67/780/Add.10) и о миротворческих миссиях, участвующих в обеспечении деятельности Регионального центра обслуживания, включая МООНСДПК (A/67/780/Add.6), ЮНАМИД (A/67/780/Add.7), ЮНИСФА (A/67/780/Add.18), МООНЮС (A/67/780/Add.17) и ЮНСОА (A/67/780/Add.16).

181. В приложении I к обзорному докладу Генерального секретаря указывается, что, в то время как очередной доклад и основная часть обзорного доклада содержат информацию о высоком качестве осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, в приложении наряду с информацией о программно-целевом управлении в полевых миссиях, центрах обслуживания и Центральном учреждении приводятся подробные количественные данные об экономии средств, анализе затрат и эффективности расходования средств.

182. В ходе рассмотрения очередного доклада члены Консультативного комитета встретились с представителями Генерального секретаря, которые представили дополнительную информацию и разъяснения, а затем изложили письменные ответы, полученные 8 марта 2013 года.

183. В своем докладе об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года Комиссия ревизоров представляет замечания относительно недостатков в осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки в следующих пяти областях: а) разработка концепции конечного видения и плана осуществления; б) стратегическое управление; в) управление проектом; г) обеспечение ожидаемой отдачи и е) управление расходами (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 169–200). Кроме того, Комиссия представляет замечания относительно центров обслуживания и компонентов финансирования, модуляризации и людских ресурсов и излагает соответствующие выводы и рекомендации (там же, пункты 201–227). Замечания Консультативного комитета по выводам Комиссии содержатся в его соответствующем докладе (A/67/782) и излагаются, когда это уместно, в нижеследующих пунктах. В ответ на свой запрос Комитет был проинформирован о том, что рекомендации Комиссии, касающиеся глобальной стратегии полевой поддержки, были приняты Генеральным секретарем, представители которого сообщили Комитету, что со времени проведения обзора в отношении учета выводов и рекомендаций Комиссии ревизоров был достигнут прогресс и что Комитет принял во внимание представленные соответствующие разъяснения.

## **В. Общие комментарии и замечания**

184. **Консультативный комитет подтверждает, что продолжает поддерживать достижение общих целей глобальной стратегии полевой поддержки, заключающихся в преобразовании системы обслуживания полевых миссий посредством более широкого использования общих и совместных услуг и глобального управления ресурсами; повышения оперативности и качества обслуживания; укрепления безопасности и улучшения условий жизни персонала; а также достижения большей эффективности и экономии за счет эффекта масштаба. Комитет выражает признательность за улучшение формы представления информации в третьем очередном докладе, включая первоначальное изложение концепции конечного видения и соответствующие сведения о глобальной стратегии полевой поддержки, представленные в обзорном докладе Генерального секретаря о финансировании операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Комитет призывает Генерального секретаря продолжать развивать и совершенствовать концепцию конечного видения для четырех компонентов глобальной стратегии полевой поддержки, с тем чтобы включить полученные результаты в свой следующий доклад о ходе работы.**

### *Сроки и порядок отчетности*

185. Консультативный комитет отмечает, что, хотя в предыдущих докладах Генерального секретаря основное внимание уделялось улучшению оперативных показателей в рамках четырех основных компонентов глобальной стратегии полевой поддержки, в третьем очередном докладе разъясняется, каким образом

практическая реализация компонентов окажет влияние на обслуживание на каждом из этих уровней: в Центральном учреждении, в Глобальном центре обслуживания, в Региональном центре обслуживания и в миссиях (A/67/633, пункт 10).

186. В своем предыдущем докладе Консультативный комитет отметил, что применение существующих процедур отчетности приводит к представлению неполных и разрозненных докладов относительно глобальной стратегии полевой поддержки и что это препятствует рассмотрению прогресса в ее осуществлении (A/66/718, пункт 189). В этой связи Комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея в пункте 29 раздела VI своей резолюции 64/269 одобрила рекомендацию Комитета о том, чтобы Генеральный секретарь ежегодно представлял доклад с информацией о ходе осуществления каждой инициативы, включая: а) сроки с указанием ключевых мероприятий, основных этапов и целей проекта; б) контрольные показатели, с помощью которых можно измерить достигнутый прогресс, и исходную информацию в отношении нынешнего уровня деятельности, потребностей в ресурсах и качества услуг, а также инструментов, используемых для оценки экономической эффективности и осуществления наблюдения за прогрессом; в) результаты работы в таких областях, как повышение качества услуг, повышение эффективности, экономия средств и сокращение показателей доли вакантных должностей и текучести кадров в полевых миссиях; г) подробная обновленная информация о фактических произведенных расходах и административных расходах, касающихся осуществления различных инициатив; д) информация о качестве услуг, предоставленных военным, полицейским и гражданским компонентам полевых миссий; и е) оценка адекватности механизмов управления и руководства деятельностью (A/64/660, пункты 158–159).

187. Консультативный комитет отмечает, что в своем докладе Генеральный секретарь включил конечную концепцию четырех компонентов глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/633) и целевые и контрольные показатели, с помощью которых можно было бы оценивать прогресс для компонентов людских ресурсов, модуляризации и финансирования, а также исчерпывающую информацию о показателях работы Регионального центра обслуживания (A/67/723, приложение II), оценку адекватности механизмов управления и руководства (A/67/633), оценку осуществленных инициатив и достижений в плане повышения эффективности и результативности, а также успехов в предоставлении услуг, отчетности и приобретении опыта работы для Регионального центра обслуживания (A/67/723, приложение II) и обзор оценки стандартизированной модели финансирования (A/67/633).

188. Консультативный комитет отмечает, что ему не был представлен для рассмотрения набор соответствующих планов, стратегий, схем, инструментов и концепций, разработка которых, как указывает в своем обзорном докладе Генеральный секретарь, будет завершена Департаментом полевой поддержки к марту 2013 года, включая план осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, концепцию системы поставок и план ее осуществления, схему управления, стратегии и планы управления преобразованиями и коммуникации, схему управления рисками и схему программно-целевого управления, которая будет включать ключевые показатели эффективности по всем четырем компонентам глобальной стратегии полевой поддержки. В ходе рассмотрения докладов Генерального секретаря Комитет был проинформирован о том, что эти доку-

менты все еще находятся на стадии разработки в Департаменте. В докладе также указывается, что Департамент изучает возможность привлечения внешних экспертов для поддержки разработки плана извлечения предполагаемых выгод, который будет включать стандартную методологию анализа экономической целесообразности (A/67/723, приложение I, пункты 2 и 3). Комитет отмечает, что подготовка этого плана будет завершена к концу июня 2013 года. **Комитет надеется, что Генеральный секретарь представит всю отсутствующую информацию об осуществлении каждой инициативы, касающейся глобальной стратегии полевой поддержки, по просьбе Генеральной Ассамблеи в своем следующем докладе о ходе работы.**

#### *Конечная концепция*

189. Консультативный комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 66/264 просила Генерального секретаря представить всеобъемлющую конечную концепцию глобальной стратегии полевой поддержки. В очередном докладе Генерального секретаря представляется его конечная концепция и информация о том, как четыре компонента стратегии (финансирование, модуляризация/система поставок, центры обслуживания и людские ресурсы), как ожидается, изменят порядок вспомогательного обслуживания, отражается достигнутый прогресс и определяются важнейшие следующие шаги на пути достижения конечных целей.

190. Консультативный комитет был проинформирован о том, что конечная концепция предусматривает выполнение специальных функций следующими структурами: а) Центральными учреждениями, которые уделяют основное внимание определению стратегических целей в области полевой поддержки, осуществляют надзор над глобальными мероприятиями и ресурсами и служат основным центром взаимодействия с государствами-членами и партнерами Секретариата; б) Глобальным центром обслуживания, который играет ведущую роль в управлении функционированием глобальной системы поставок; в) Региональным центром обслуживания, который выполняет определенные операционные задачи в интересах клиентов из числа миссий; и d) реорганизованными и оптимизированными полевыми миссиями, которые имеют меньшую численность вспомогательного персонала и в большей степени сосредоточены на выполнении мандата. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что в конечной концепции, содержащейся в докладе Генерального секретаря, описывается порядок разделения труда между этими четырьмя уровнями обслуживания, что будет способствовать получению экономии, обеспечиваемой за счет масштаба деятельности, специализации, получению качественных и количественных выгод и повышению эффективности.

191. Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в рамках компонента, касающегося центров обслуживания, модель Регионального центра обслуживания по-прежнему предусматривает функционирование отдельных финансовых механизмов для миссий в целях дальнейшего обеспечения возможностей для изменения объема ресурсов и деятельности, заключения контрактов или расширения масштабов деятельности с учетом этапов работы обслуживаемых миссий и что по мере изменения масштабов деятельности миссий порядок финансирования и численность сотрудников, предоставляемых ими Региональному центру обслуживания, соответствующим образом изменяется. Хотя Комитет был проинформирован о том, что Центр имеет опти-

мальные возможности для поглощения и интегрирования дополнительного потенциала, он напоминает, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 64/269 подчеркнула, что объем ресурсов и деятельности Регионального центра обслуживания должен иметь возможность меняться, отражая начальный этап, расширение, сокращение или завершение полевых миссий, которые он обслуживает. В этой связи **Комитет подтверждает свои предыдущие замечания по вопросу о возможностях расширения в контексте глобальной стратегии полевой поддержки (см. A/64/660, пункт 118) и призывает Генерального секретаря обеспечить дальнейшее функционирование Регионального центра обслуживания с учетом необходимости по-прежнему иметь возможности расширения.**

192. В очередном докладе указывается, что в глобальных центрах обслуживания в Бриндизи (Италия) и Валенсии (Испания) оказывается оперативная и операционная поддержка в контексте достижения общей цели по выполнению задач, ранее возлагавшихся на Центральные учреждения, ближе к миссиям (A/67/633, пункт 7). Консультативный комитет напоминает о своей заявленной позиции, что предлагаемое изменение в концепции развертывания Глобального центра обслуживания, согласно которому он должен размещаться в двух различных местах, представляет собой существенное отклонение от первоначальных предложений относительно этой стратегии и что Генеральному секретарю необходимо представить на рассмотрение и утверждение Генеральной Ассамблеи комплексное исследование с разъяснением оснований для развертывания Центра в двух местах (A/66/718, пункт 233). Замечания и рекомендации Комитета в отношении Вспомогательной базы Организации Объединенных Наций в Валенсии содержатся в его докладе о БСООН (A/67/780/Add.10).

193. Генеральный секретарь отмечает, что в течение отчетного периода Глобальный центр обслуживания оказывал логистическую, административную и информационно-коммуникационную помощь 12 политическим и миротворческим миссиям (A/67/723, пункт 144). По результатам запроса Комитет был информирован, что к этим миссиям относятся МООНВС, МООНЮС, МИНУРКАТ, ОПООНБ, МООНПЛ, ОПООНМЦАР, ОООНКИ, ЮНОЦА, МООНСГ, ЮНОВА, ЮНСОА и МООННС. Комитет отмечает далее, что Глобальный центр обслуживания выполнял также ряд функций административной и операционной поддержки в области управления финансами и людскими ресурсами для Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Сахельскому региону (см. A/67/780/Add.10, пункт 60). **Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой, с тем чтобы в своей конечной концепции он уточнил функции Глобального центра обслуживания в деле оказания административной поддержки полевым миссиям.**

#### *План осуществления*

194. Консультативный комитет напоминает, что в своем предыдущем докладе он рекомендовал обратиться к Генеральному секретарю с просьбой разработать и подготовить в окончательном виде комплексный пятилетний план осуществления глобальной стратегии полевой поддержки по четырем основным направлениям и включить информацию об основных элементах этого плана в его следующий доклад о прогрессе (A/66/718, пункт 195). Согласно докладу о ходе работы, разработка стратегического плана осуществления, необходимого для

реализации глобальной стратегии полевой поддержки, включая сетевой инструмент отслеживания для повышения контроля и наблюдения за проводимой деятельностью и выявления проблемных вопросов, была завершена (A/67/633, пункт 32). Вместе с тем во время рассмотрения докладов Генерального секретаря Комитет был проинформирован о том, что стратегический план осуществления все еще находится на стадии разработки и будет готов для рассмотрения Генеральной Ассамблеей только в ходе второй части ее возобновленной шестидесятой седьмой сессии. **Комитет выражает сожаление по поводу задержки с завершением работы над стратегическим планом осуществления, что не позволило Комитету провести всесторонний анализ плана до его рассмотрения Генеральной Ассамблеей, и Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой включить стратегический план осуществления в свой следующий доклад о ходе работы.**

*Контроль за ходом работы и информирование о ее результатах*

195. В своих предыдущих докладах (A/64/660, A/65/743 и A/66/718) Консультативный комитет подчеркнул необходимость определения и разработки надлежащих инструментов для контроля за прогрессом. Кроме того, в своем предыдущем докладе он также рекомендовал обратиться к Генеральному секретарю с просьбой разработать систему управления показателями эффективности на основе четко сформулированных концепций, а также эффективные механизмы и инструменты для оценки и измерения результатов и последствий осуществляемой деятельности (A/66/718, пункт 199).

196. Комиссия ревизоров отметила, что по трем компонентам (финансирование, Глобальный центр обслуживания и система управления людскими ресурсами) еще не разработаны основные показатели для оценки работы и что, хотя для компонента модуляризации и Регионального центра обслуживания были установлены соответствующие ключевые показатели для оценки работы, не имеется никакой системы, которая позволяла бы отслеживать основные показатели для оценки работы (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункт 187). Консультативный комитет напоминает, что, по его мнению, необходимы дальнейшие улучшения в отношении ключевых показателей результативности для основного направления, связанного с модульным подходом (A/66/718, пункт 198). В частности, Генеральный секретарь указывает, что первоначальные ключевые показатели результативности, связанные с этим компонентом и представленные во втором очередном докладе, пересматриваются с учетом разработки более широкой концепции системы поставок и будут соответствующим образом изменены (A/67/633, пункт 64). Комитет представляет дополнительные замечания по вопросу о программе модуляризации в своем докладе о БСООН (A/67/780/Add.10).

197. Что касается рамочной программы управления служебной деятельностью, то Консультативный комитет отмечает, что в обзорный доклад Генерального секретаря включены показатели оценки работы для компонентов модуляризации и финансирования и Регионального центра обслуживания, включая Объединенный центр управления транспортом и перевозками (A/67/723, приложения I и II). По мнению Генерального секретаря, разрабатываемая рамочная программа управления служебной деятельностью будет включать все инициативы и стратегии по вопросам глобальной стратегии полевой поддержки, связанные через взаимозависимые цели, роли и обязанности, что позволит внести ясность

и обеспечить понимание того, как каждая инициатива будет способствовать достижению стратегических целей, касающихся глобальной стратегии полевой поддержки, а также какая существует связь между ними (A/67/723, приложение I, пункт 16). Как указано в пункте 188 выше, Комитет не рассматривал рамочную программу управления служебной деятельностью, которая, по мнению Генерального секретаря, все еще находится на стадии разработки.

**198. Консультативный комитет вновь подчеркивает важность отслеживания и учета прогресса в достижении целей, связанных с повышением качества, а также полного учета фактических расходов при обеспечении сопоставления их объема с запланированным уровнем (A/66/718, пункт 194). Комитет приветствует усилия по разработке ключевых показателей оценки работы для компонентов модуляризации, финансирования и Регионального центра обслуживания. Комитет напоминает о своей рекомендации о том, что к Генеральному секретарю следует обратиться с просьбой обеспечить сбор точных и надежных данных, касающихся исходных показателей и показателей оценки работы, и включить в свой следующий доклад о ходе работы информацию о рамочной программе управления служебной деятельностью.**

#### *Деятельность по обеспечению отдачи*

199. Консультативный комитет напоминает о своей предыдущей рекомендации о том, что к Генеральному секретарю следует обратиться с просьбой осуществить подробный анализ эффективности затрат в поддержку процесса принятия решений по предложениям в отношении конкретных инициатив, которые должны осуществляться в рамках каждого из основных направлений деятельности (A/66/718, пункт 190). В этой связи Комиссия ревизоров отметила, что отсутствует какой-либо документ, в котором содержалась бы исчерпывающая информация об ожидаемой отдаче от осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, равно как и плана действий по обеспечению отдачи или механизмов для ее отслеживания и что не урегулирован вопрос о том, кто конкретно несет ответственность за реализацию ожидаемой отдачи (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункт 187). Хотя в приложении I обзорного доклада Генерального секретаря о миротворческих операциях содержится анализ эффективности затрат Глобального центра обслуживания, а в его приложении II — Регионального центра обслуживания, как отмечается выше в пункте 188, общий подробный анализ эффективности затрат в поддержку процесса принятия решений, включая стандартную методологию анализа экономической целесообразности, будет завершен только к концу июня 2013 года (A/67/723, приложение I, пункт 3).

200. Консультативный комитет запросил дополнительную информацию о ресурсах, выгодах, расходах, передаче должностей, сокращении бюджетных ассигнований и достигнутой на сегодняшний день экономии финансовых средств за счет осуществления глобальной стратегии полевой поддержки. Комитет отмечает, что представленная информация касается экономии по компоненту стратегии, связанному с центрами обслуживания (см. приложение IX) и что соответствующая информация о расходах, выгодах и повышении эффективности не представлена. **Хотя Комитет высоко оценивает усилия, направленные на повышение эффективности и достижение экономии средств в рамках выполнения глобальной стратегии полевой поддержки, он отмечает, что Генеральной Ассамблее еще не была представлена всеобъемлющая инфор-**

мация о расходах, выгодах, экономии средств и повышении эффективности, которые, как ожидается, будут достигнуты за счет реализации глобальной стратегии полевой поддержки в течение пятилетнего периода осуществления, который по каждому из четырех компонентов завершится в июле 2015 года. Комитет подтверждает свою рекомендацию о том, что в будущем при представлении отчетов о выгодах и экономии средств необходимо представлять также соответствующую подтверждающую информацию, наглядно демонстрирующую причинно-следственную связь между мерами, принимаемыми в целях осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, и получаемыми выгодами и экономией средств (A/66/718, пункт 200).

## **C. Замечания и рекомендации по компонентам глобальной стратегии полевой поддержки**

### **1. Система управления и координации осуществления деятельности**

201. Прогресс в области управления программами и контроля за их осуществлением рассматривается в докладе о ходе осуществления глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/633, пункты 30–33). Согласно данным доклада, механизмы управления, используемые в Центральном учреждении в отношении глобальной стратегии полевой поддержки, продолжают функционировать в соответствии с существующим кругом ведения, который периодически пересматривается и обновляется. В связи с этим Комиссия ревизоров отметила, что Руководящий комитет по глобальной стратегии полевой поддержки недостаточно активно занимается подготовкой руководящих указаний в отношении реализуемости предлагаемых в связи с проектом мер и инициатив (A/67/5 (Vol. II), пункт 174). Генеральный секретарь указывает, что в 2012 году Руководящий комитет проводил совещания каждые три месяца и представлял рекомендации по вопросам осуществления стратегии, уделяя особое внимание таким вопросам, как увязка с инициативами Секретариата, управление проектами и оценка результативности (A/67/633, пункт 31). Комиссия также установила, что входящий в число основных исполнителей проекта Региональный центр обслуживания не представлен в Руководящем комитете. В этой связи Консультативный комитет отмечает, что Региональный центр обслуживания с тех пор включен в состав Руководящего комитета (A/67/633, пункт 61). Комитет также отмечает, что в предстоящем году будет обеспечено дальнейшее укрепление механизма управления глобальной стратегией полевой поддержки и что регулярные совещания Руководящего комитета позволят сформулировать более согласованные рекомендации Департамента операций по поддержанию мира, Департамента по политическим вопросам и полевых миссий в отношении дальнейших инициатив и улучшения обслуживания клиентов (там же, пункт 61).

202. Консультативный комитет напоминает, что Совет получателей услуг состоит из командующих силами и комиссаров полиции полевых миссий и представителей военных и полицейских компонентов из Департамента операций по поддержанию мира и представляет отклики о работе, подтверждает приоритеты и выносит рекомендации о мерах по исправлению положения в адрес Руководящего комитета по глобальной стратегии полевой поддержки (A/65/643, пункт 4). Комиссия ревизоров отметила, что Совет получателей услуг не проводил совещаний с октября 2011 года и что Администрация информировала

Комиссию о том, что работа Совета получателей услуг была укреплена посредством включения в его состав представителей Департамента по политическим вопросам и полевых миссий и обеспечения своевременного планирования и проведения совещаний на регулярной основе (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 174–178). Комитет также отмечает, что в состав Совета получателей услуг будут включены представители гражданского компонента миротворческих и специальных политических миссий (A/67/633, пункт 61).

203. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что государства-члены также играют основную роль в управлении глобальной стратегией полевой поддержки. Департамент полевой поддержки по-прежнему осуществляет постоянный обмен информацией с государствами-членами, в том числе со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты и направляющими персонал в полевые миссии, посредством: а) периодических неофициальных брифингов, проводимых по просьбе Генеральной Ассамблеи и ее вспомогательных органов в дополнение к официальным процедурам отчетности; б) официальных брифингов для соответствующих комитетов Генеральной Ассамблеи; в) практикумов с участием военных и полицейских экспертов; и д) двусторонних консультаций с участием государств-членов.

**204. Консультативный комитет принимает к сведению меры, принятые Генеральным секретарем для устранения обеспокоенности Комиссии ревизоров в отношении механизмов управления глобальной стратегией полевой поддержки, а также считает, что к Генеральному секретарю следует обратиться с просьбой укрепить общее управление программами и контроль за их осуществлением для обеспечения достижения целей стратегии в интересах всех соответствующих заинтересованных сторон.**

## **2. Финансовые рамки**

205. Консультативный комитет напоминает, что компонент финансирования глобальной стратегии полевой поддержки изначально охватывал модифицированные механизмы принятия обязательств и пополнения стратегических запасов материальных средств для развертывания, о которых шла речь в резолюции 64/269 Генеральной Ассамблеи. Этот компонент охватывал также стандартизированную модель финансирования для первого года осуществления операции по поддержанию мира. Заявленные цели этой модели состояли в повышении бюджетной дисциплины, рационализации разработки первоначального бюджета и укреплении оперативной интеграции и подотчетности благодаря согласованности и интеграции программной и вспомогательной деятельности (A/65/696).

206. Консультативный комитет напоминает свою рекомендацию о том, чтобы Генеральный секретарь провел первоначальный обзор применения этой модели после опубликования отчета об исполнении бюджета начального этапа развертывания первой миссии, в отношении которой будет применена стандартизированная модель финансирования (A/65/743, пункт 209). Комитет рассмотрел первое применение стандартизированной модели финансирования в контексте МООНЮС на период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года (A/66/532) и его предварительные замечания и рекомендации содержатся в его соответствующем докладе (A/66/592). В своей резолюции 66/264 Генеральная Ассамблея одобрила рекомендацию Комитета относительно того, что в любом случае в

процессе дальнейшей разработки стандартизированных моделей финансирования следует принимать во внимание результаты оценки первого случая применения стандартизированной модели финансирования для МООНЮС, а также его рекомендацию до завершения этого исследования не применять стандартизированную модель финансирования на этапе обустройства новых миссий (A/66/718, пункт 218).

207. В третьем докладе Генерального секретаря изложены результаты проведенного им обзора применения стандартизированной модели финансирования в МООНЮС, включая оценку того, достигла ли модель своих главных целей. Был сделан вывод о том, что в конечном итоге стандартизированная модель финансирования явилась успешным инструментом оказания поддержки на начальном этапе развертывания миссий, в частности через поощрение финансовой дисциплины путем содействия максимальному освоению утвержденных бюджетных средств, повышение законодательной дисциплины и содействие оперативной гибкости. Генеральный секретарь далее указал, что по результатам обзора был выдвинут ряд предложений о пересмотре этой модели, к которым относятся: а) разработка электронной прикладной программы для повышения гибкости и улучшения реагирования на ключевые факторы, обуславливающие выделение ресурсов для конкретной миссии; б) включение первоначального гражданского потенциала временного персонала общего обслуживания; и с) учет обновленной информации о расходах, инициативах в рамках глобальной стратегии полевой поддержки и осуществлении технических замечаний Комиссии ревизоров (A/67/633, пункты 34–36).

#### *Методика стандартизированной модели финансирования*

208. Комиссия ревизоров отметила несколько недостатков в использованной для разработки модели методике, в том числе ее недостаточную гибкость, игнорирование ключевых факторов при оценке потребностей в ресурсах, необоснованные бюджетные предположения и ошибки в расчетах, использованных для получения показателей расходов по шести сценариям и профилям в соответствии со стандартизированной моделью финансирования. Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь согласился с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует устранить недостатки в бюджетных предположениях и методике, с тем чтобы повысить реалистичность и обоснованность ориентировочного бюджета в стандартизированной модели финансирования (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 204–219).

209. Комиссия ревизоров отметила также, что важно учитывать фактическую ситуацию и потребности миссии и вносить необходимые коррективы, с тем чтобы обеспечить реалистичность бюджета. В этой связи Комиссия отметила следующие недостатки предлагаемого бюджета МООНЮС: а) никакой корректировки расходов для приведения расходов на персонал в соответствие с фактически утвержденной численностью не производилось; б) в предлагаемом бюджете МООНЮС не было учтено имущество, переданное от МООНВС, первоначальная стоимость которого составляла 156,48 млн. долл. США; с) в стандартизированной модели финансирования было предусмотрено выделение 26,54 млн. долл. США на финансирование 1540 сотрудников сформированных полицейских подразделений, хотя Генеральная Ассамблея не утверждала никаких сформированных полицейских подразделений в МООНЮС в 2011/12 году; и д) в модели не предусматривается финансирование временного персонала

общего назначения, персонала, предоставленного правительствами, и деятельности по разминированию, хотя все это является обычными расходами для всех операций по поддержанию мира в первый год их функционирования. Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь согласился с рекомендацией Комиссии в полной мере учитывать фактическую ситуацию и потребности новой миссии при подготовке предлагаемого бюджета на основе стандартизированной модели финансирования.

**210. Комитет считает, что бюджет, основанный на применении методики стандартизированной модели финансирования, — это механизм финансирования, а не точное представление фактических бюджетных потребностей операции по поддержанию мира в первый год ее функционирования. Комитет придерживается мнения о том, что отмеченное Комиссией ревизоров отсутствие гибкости в методике стандартизированной модели финансирования можно исправить, проведя повторный анализ лежащих в ее основе ориентировочных расчетов. Комитет рекомендует Генеральному секретарю непрерывно пересматривать и совершенствовать методику стандартизированной модели финансирования, включая лежащие в ее основе данные и ориентировочные расчеты, и доработать предложения, содержащиеся в его докладе о ходе работы (A/67/633, пункт 36). В нижеследующих пунктах Комитет вынес конкретные рекомендации по вопросам исполнения бюджета, гражданского потенциала и измерения результатов работы. Дальнейшие замечания Комитета по вопросу о применении стандартизированной модели управления содержатся в его докладе о МООНЮС (A/67/780/Add.17).**

#### *Бюджетная дисциплина*

211. Консультативный комитет напоминает, что он высказался в поддержку более реалистичного бюджетного предложения в отношении расходов на начальном этапе развертывания, основанного на реально достижимых результатах деятельности в первый год функционирования, что является положительным шагом, который должен привести к сокращению объема неизрасходованного остатка средств и улучшению показателей освоения бюджетных средств (A/65/743, пункт 205). Генеральный секретарь включает в число показателей для оценки работы в рамках финансового компонента, относящихся к стандартизированной модели финансирования, укрепление процессов, обеспечивающих более оперативную мобилизацию ресурсов с меньшей административной нагрузкой для сотрудников миссии и Центральных учреждений, которые заняты оперативным планированием и осуществлением (A/67/723, приложение I, пункт 25).

212. Комиссия ревизоров отметила, что в соответствии со стандартизированной моделью финансирования миссии не обязаны представлять подробные формы калькуляции расходов, что может ослабить надзор и контроль за использованием ресурсов. Комиссия отметила также, что в МООНЮС был создан комитет по управлению ресурсами, призванный дать старшему руководству возможность устанавливать приоритеты и коллективно контролировать использование финансовых средств; однако, поскольку регулярные заседания этого комитета не проводились, Комиссия сочла, что Центральным учреждениям необходимо ужесточить контроль за существующими в миссиях механизмами управления бюджетными средствами и использованием ими ресурсов

(A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 217–219). Консультативный комитет с обеспокоенностью отмечает, что лишь 37 процентов опрошенных ключевых заинтересованных сторон действительно считают, что применение стандартизированной модели финансирования способствует обеспечению финансовой дисциплины (A/67/723, приложение I, пункт 30, и таблица A.8). **Комитет считает, что отсутствие в полной мере проработанного бюджета для руководства операциями согласно стандартизированной модели финансирования может подвергнуть Организацию серьезным рискам, что может потребовать внедрения дополнительных внутренних механизмов контроля. Комиссия отмечает вынесенную Комиссией рекомендацию Генеральному секретарю создать надежный механизм контроля для отслеживания использования ресурсов в миссиях с применением стандартизированной модели финансирования.**

*Рационализация разработки бюджета в Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане*

213. Консультативный комитет напоминает, что он положительно отнесся к установлению конкретных сроков и разделению намечаемого цикла на этапы в сочетании с разработкой и представлением первоначального бюджета миссии в течение 30–90 дней после утверждения мандата на основе стандартизированных и транспарентных стоимостных параметров и реальных объемов финансирования в течение первого года деятельности операций (A/65/743, пункт 191). Генеральный секретарь включает в число показателей для оценки работы в рамках финансового компонента, относящихся к стандартизированной модели финансирования, содействие в представлении всего бюджета в течение 90 дней с момента создания миссии без ущерба для оперативного планирования, управления и подотчетности (A/67/723, приложение I, пункт 25). После направления просьбы Комитет получил дополнительную информацию о времени, прошедшем с момента принятия мандата и представления бюджета по первому году функционирования новых миссий по поддержанию мира, учрежденных с 2005 года (см. таблицу ниже). Комитет отмечает, что средний промежуток времени составляет 164,2 дня. В этой связи Комитет отмечает, что предпринятый Генеральным секретарем обзор стандартизированной модели финансирования в МООНЮС показал, что эта модель финансирования имела успех в достижении цели рационализации процессов составления бюджета лишь частично в том плане, что потребовалось 112 дней с момента учреждения Миссии до представления бюджета на рассмотрение директивных органов и что эта задержка отчасти была связана со временем, необходимым для подготовки подробных обоснований штатных должностей (A/67/633, пункт 37).

**Промежуток времени с момента принятия мандата и представления бюджетов для новых операций по поддержанию мира в 2005–2011 годах**

<i>Миссия</i>	<i>Дата утверждения мандата</i>	<i>Дата опубликования доклада о бюджете</i>	<i>Количество дней, прошедших с утверждения мандата до опубликования доклада о бюджете</i>
МООНЮС	8 июля 2011 года	28 октября 2011 года	112
ЮНИСФА	27 июня 2011 года	24 октября 2011 года	119
МООНВС	24 марта 2005 года	3 августа 2005 года	132
МИНУРКАТ	16 января 2007 года	13 ноября 2007 года	301
ЮНАМИД	31 июля 2007 года	3 октября 2007 года	64
ЮНСОА	16 января 2009 года	30 сентября 2009 года	257

214. В случае МООНЮС, что является первым прецедентом применения стандартизированной модели финансирования, Консультативный комитет отмечает, что использование такой модели сократило время, которое требуется, чтобы представить бюджет директивным органам для обзора и обеспечить финансирование для решающего первого года функционирования. Комитет отмечает также, что уровень ассигнований, выделенных для МООНЮС в 2011/12 году согласно стандартизированной модели финансирования, был достаточным для создания и поддержания Миссии без последующего запроса бюджетных ресурсов (см. также A/67/780/Add.17). Комитет рекомендует Генеральному секретарю продолжать совершенствовать представление бюджетов для первого года функционирования новых миссий по поддержанию мира при использовании стандартизированной модели финансирования.

215. Комиссия ревизоров отметила, что в действительности в первый год функционирования МООНЮС потребовалась общая сумма в размере 26,8 млн. долл. США для покрытия расходов на временный персонал общего назначения, которая не включалась в бюджетное предложение МООНЮС, основанное на стандартизированной модели финансирования (A/67/5 (Vol. II), приложение XIII). Как отмечалось в пункте 207 выше, Генеральный секретарь включает в предложения о пересмотре и совершенствовании стандартизированной модели финансирования изначальный учет позиций гражданского потенциала временного персонала общего назначения (A/67/633, пункты 36 и 78). По мнению Генерального секретаря, это будет способствовать дальнейшей рационализации процесса составления бюджета, повышению контроля и транспарентности и обеспечит главенствующую роль Генеральной Ассамблеи путем представления на ее рассмотрение полного штатного расписания во второй год исполнения бюджета без ущерба для утвержденного на временной основе первоначального потенциала. В этой связи Консультативный комитет напоминает, что Ассамблея в пункте 11 раздела VI своей резолюции 64/269 просила Генерального секретаря представить предложения в отношении стандартизированной модели финансирования для первого года миротворческих операций при том понимании, что эта модель никоим образом не должна умалять директивную роль Ассамб-

леи в рассмотрении и утверждении бюджетов. Кроме того, Комитет отмечает, что Ассамблея постоянно подтверждала полномочия Пятого комитета, в последний раз — в резолюции 64/269, проводить во время представления бюджета полный пересмотр административных структур и штатов, в том числе числа и уровней должностей, созданных посредством осуществления полномочий на принятие обязательств, с целью внесения необходимых корректировок.

**216. Консультативный комитет еще раз подчеркивает, что разработка бюджетных предложений на основе стандартизированной модели финансирования ни в коей мере не должна ослабить требование о полном обосновании ресурсов, испрашиваемых на первый год деятельности (A/65/743, пункт 205), и не рекомендует на данном этапе принимать предложение Генерального секретаря, содержащееся в пункте 36 его доклада, о замене полного штатного расписания на первоначальный гражданский потенциал временного персонала общего обслуживания при будущем применении стандартизированной модели финансирования. В свете опыта, извлеченного из применения стандартизированной модели финансирования в МООНЮС, Комитет рекомендует просить Генерального секретаря в контексте его обзоров методики этой модели, представляемых на рассмотрение Генеральной Ассамблеи, при формулировании первоначальных кадровых потребностей для первого года операций включить в компонент гражданского персонала как штатные должности, так и должности временного персонала общего назначения.**

#### *Исполнение бюджета*

217. Генеральный секретарь указывает на то, что показатель исполнения бюджета по МООНЮС за 2011/12 год в размере 99,9 процента представляет собой существенное улучшение по сравнению с традиционными показателями исполнения бюджета на начальном этапе развертывания (A/67/633, пункт 35). Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь дает сравнение показателей ассигнований и фактических расходов и приводит показатели исполнения бюджета, равные 76,9 процента для ЮНСОА, 82,8 процента для ЮНАМИД, 82,6 процента для МООНВС и 90,5 процента для МИНУРКАТ в первый год их функционирования (A/67/723, приложение I, таблица A.2).

**218. Консультативный комитет напоминает о заявленной им позиции, которая заключается в том, что с учетом перевода военного и гражданского персонала и передачи имущества МООНВС он не квалифицирует МООНЮС в качестве приемлемого случая для надежной оценки эффективности подхода к составлению бюджетов, основанного на применении стандартизированной модели финансирования (A/66/592, пункт 33). Комитет указывает, что развертывание МООНЮС как преемницы МООНВС было ускорено наличием оставшихся от МООНВС объектов, инфраструктуры и оборудования Организации Объединенных Наций в районе миссии, а также присутствием полицейского, военного и гражданского персонала МООНВС во время ее ликвидации, что значительно повлияло на показатели исполнения бюджета МООНЮС в первый год ее функционирования.**

219. Консультативный комитет отмечает на основе разницы, указанной в докладе об исполнении бюджета МООНЮС (см. A/67/610, раздел III), что стандартизированная модель финансирования не обеспечивает отправной точки для

анализа влияния отклонений от существующих ассигнований или испрашиваемых потребностей на 2012/13 финансовый год. Комитет далее отмечает, что бюджет МООНЮС на 2011/12 финансовый год не включал таких важнейших предусмотренных мандатом задач, как деятельность, связанная с разминированием, и деятельность по разоружению, демобилизации и реинтеграции, и не предусматривал ассигнований на временный персонал общего назначения.

220. Комиссия ревизоров отметила, что в соответствии со стандартизированной моделью финансирования миссии не обязаны представлять подробные формы калькуляции расходов, что может ослабить надзор и контроль за использованием ресурсов. Комиссия отметила также, что фактические потребности МООНЮС не были учтены, в результате чего Миссии часто приходилось прибегать к масштабному перераспределению бюджетных ассигнований, значительно превышающих масштабы перераспределений, зафиксированных в других миссиях на первом году их функционирования (A/67/5 (Vol. II), раздел II, пункты 215–218). Комитет считает, что ввиду ограниченного числа сценариев, заложенных в стандартизированную модель финансирования, ей, возможно, недостает гибкости для того, чтобы учитывать различные мандаты и миссии, к которым она применяется. Поэтому Комитет рекомендует просить Генерального секретаря обеспечить, чтобы методика, лежащая в основе стандартизированной модели финансирования, предусматривала средства для систематического генерирования реалистичного уровня бюджетных ресурсов.

221. Что касается МООНЮС, то ввиду отклонений от распределения фактических расходов и значительного количества персонала и имущества, полученного от ликвидированной миссии, Консультативный комитет не считает, что норма освоения ассигнований, основанная на стандартизированной модели финансирования, сама по себе является значимым показателем успеха. Кроме того, большие отклонения расходов по отношению к ассигнованиям по вышеуказанным категориям расходов могут свидетельствовать о недостатках в ориентировочных расчетах, которые лежат в основе сценариев и параметров стандартизированной модели финансирования, что Генеральному секретарю следует скорректировать в своих предложениях по пересмотру и усовершенствованию методики. В этой связи Комитет рекомендует просить Генерального секретаря разработать более значимые показатели достижения для стандартизированной модели финансирования, позволяющие лучше оценивать степень достижения главных целей этой модели.

222. С учетом вышеизложенных пунктов Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить свои предложения относительно мер по пересмотру и совершенствованию стандартизированной модели финансирования в контексте его следующего доклада. Несмотря на вышесказанное и на основе извлеченных уроков Комитет далее рекомендует в случае принятия Советом Безопасности нового мандата призвать Генерального секретаря применить, согласно обстоятельствам, пересмотренную стандартизированную модель финансирования в контексте начального этапа развертывания новой миссии.

### 3. Модуляризация/компонент системы поставок

223. В своем докладе о ходе работы Генеральный секретарь обсуждает вопрос о разработке всеобъемлющей стратегии управления системой поставок, направленной на эффективное, гибко реагирующее и рациональное предоставление товаров и услуг, необходимых для выполнения мандата (A/67/633, пункты 41–43). Консультативный комитет отмечает, что если концепция модуляризации ориентирована лишь на ограниченную часть поддержки миссий, оказываемой посредством развертывания заранее определенных модулей и пакетов обслуживания, то, как указывает Генеральный секретарь, компонент модуляризации глобальной стратегии полевой поддержки будет интегрирован во всеобъемлющую концепцию системы поставок, охватывающую все виды деятельности Департамента полевой поддержки по материально-техническому обеспечению, которая будет интегрирована в более широкую концепцию глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/633, пункт 15, и A/67/723, пункт 143).

224. По мнению Генерального секретаря, Центральные учреждения будут отвечать за формулирование общих стратегических целей для всей системы поставок и устанавливать их, используя надежную систему управления служебной деятельностью. Реализация концепции управления системой поставок в качестве компонента конечной концепции глобальной стратегии полевой поддержки означает, что Секретариат: а) сможет лучше определять и предвидеть потребности клиентов; б) будет более эффективно изыскивать источники поставок материальных средств и услуг; в) улучшит глобальное управление активами; г) оптимизирует грузовые перевозки из центральных пунктов базирования; е) будет оказывать поддержку миссиям; и ф) завершит полный цикл функционирования, обеспечив надлежащую ликвидацию и удаление имущества. Комитет отмечает, что меры по реализации компонента модуляризации, отраженные в приложении I к докладу об обзоре, входят в сферу ответственности Глобального центра обслуживания, а Генеральный секретарь указывает, что Отдел материально-технического обеспечения будет отвечать за стратегическое планирование, надзор и техническое консультирование государств-членов, клиентов и партнеров по всем вопросам, связанным с материально-техническим обеспечением и системой поставок (A/67/633, пункты 13, 15 и 43).

225. **Консультативный комитет отмечает то внимание, которое уделяется управлению системой поставок в рамках обслуживания операций по поддержанию мира, и рекомендует просить Генерального секретаря представить в своем следующем докладе дополнительную информацию о реализации всеобъемлющей стратегии системы поставок, включая разделение обязанностей по этому компоненту.** Комитет представляет подробные замечания на тему модуляризации в своем докладе о БСООН (A/67/780/Add.10).

### 4. Центры обслуживания

#### а) Глобальный центр обслуживания

226. Информация о конечной концепции Глобального центра обслуживания содержится в докладе о ходе работы. Глобальный центр обслуживания будет преобразован из базы материально-технического снабжения, занимающейся в первую очередь предоставлением транспортных и распределительных услуг, во всеобъемлющий и интегрированный оперативный центр, занимающийся информационно-коммуникационными технологиями, материально-техническим

обеспечением и системой поставок. Учитывая важное значение системы поставок в повышении оперативности и предсказуемости развертывания, Глобальный центр обслуживания станет центральным звеном в глобальном управлении системой поставок в тесном взаимодействии с Отделом закупок Департамента по вопросам управления в Нью-Йорке (A/67/633, пункты 15–17).

227. Консультативный комитет отмечает намерение Генерального секретаря укрепить роль Глобального центра обслуживания в рамках глобальной стратегии полевой поддержки, включив в число его функций управление системой поставок, и в частности глобальное управление активами. **Комитет напоминает о выводе Комиссии ревизоров, согласно которому на протяжении более одного года находилось большое количество имущества, что, по мнению Комиссии, обусловлено отсутствием действенного механизма надзора (A/66/5 (Vol. II), глава II, резюме). Комитет подчеркивает, что управление наличным имуществом должно осуществляться надлежащим образом и что имеющееся имущество должно полностью учитываться, а также рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой представить дополнительную информацию о надзоре за управлением имуществом в его следующем докладе об осуществлении.**

#### *Передача функций Глобальному центру обслуживания*

228. В докладе о ходе работы Генеральный секретарь отмечает, что в свете переориентации усилий Централных учреждений с осуществления оперативной роли на выполнение более стратегической роли в 2011/12 финансовом году из Централных учреждений в Глобальный центр обслуживания были переданы первые восемь должностей в таких областях, как использование информационно-коммуникационной техники, техническая поддержка финансовых систем, централизованное оформление субсидий на образование и управление контрактами на местах. Позднее в 2012/13 году в Центр было передано еще 23 должности в областях общего управления имуществом и материальными средствами для инженерной поддержки, наземного транспорта и поставок; оперативной поддержки миссий; управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания; и ликвидации миссий (A/67/633, пункт 29). Консультативный комитет отмечает, что в предлагаемом бюджете БСООН на период 2013/14 года не предлагается передавать дополнительные должности или функции из Централных учреждений в Глобальный центр обслуживания в этот период, что обусловлено необходимостью окончательного принятия, освоения и изучения функций, передача которых была уже утверждена на предыдущие периоды, и осмысления реорганизации рабочих процессов, подготовки контрольных показателей и определения дополнительных функций, которые позволят укрепить и расширить ассортимент существующих услуг (A/67/722, пункт 9).

229. Консультативный комитет напоминает о том, что передача функций Глобальному центру обслуживания, как ожидалось, должна была способствовать улучшению предоставления услуг благодаря ускорению обработки заявок на обслуживание и сокращению времени реагирования на них (A/65/743, пункт 165). Передача функций в 2012/13 году была призвана способствовать комплексному объединению функций материально-технического снабжения и предоставления централизованных услуг для полевых миссий в таких областях,

как управление стратегическими запасами материальных средств для развертывания, централизованное хранение и общее управление имуществом и материальными средствами для инженерной поддержки и наземного транспорта (A/66/718, пункт 242). В опубликованном ранее докладе Комитет отметил, что внедрение новой модели оказания услуг приведет к повышению качества услуг, рационализации рабочих процессов и совершенствованию методов работы, а также к оптимальному использованию ресурсов и экономии средств за счет повышения эффективности, в том числе к уменьшению кадровых потребностей (A/65/743, пункт 144). Комитет также подчеркнул необходимость обеспечения четкости в отношении распределения функций между подразделениями Центральных учреждений, Глобальным центром обслуживания и Региональным центром обслуживания, а также обратился к Генеральному секретарю с просьбой представить информацию о критериях, установленных для определения оптимального места, в котором могут осуществляться те или иные функции и из которого могут предоставляться услуги, и подробные сведения об ожидаемом повышении эффективности и результативности оказания услуг за счет передачи функций. **Комитет считает, что приведенные выше замечания остаются в силе, и подтверждает свои предыдущие рекомендации.**

230. Генеральный секретарь указывает, что экономия, которая, как ожидается, будет достигнута в течение пятилетнего периода в результате передачи 31 должности из Центральных учреждений Глобальному центру обслуживания, составит около 2,9 млн. долл. США за вычетом единовременных расходов (A/67/723, приложение I, таблица 5). Консультативный комитет отмечает, что предполагаемая экономия обусловлена главным образом за счет изменений показателей корректива по месту службы и прочих расходов по персоналу в двух пунктах базирования, и потому указанная сумма представляет собой приблизительную оценку, поскольку на ее фактический размер будут влиять такие факторы, как колебания валютных курсов и изменение стоимости жизни. **Комитет подчеркивает, что необходимо обеспечить консолидацию, интеграцию, централизацию, реорганизацию и стандартизацию процессов, с тем чтобы добиться улучшения обслуживания, а также повышения эффективности и экономии за счет эффекта масштаба, и отмечает в этой связи намерение Генерального секретаря сделать это. Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой продолжить прилагать соответствующие усилия и представить подробную информацию о достигнутых результатах в следующем докладе об осуществлении.**

231. Консультативный комитет был уведомлен о том, что из должностей, переданных в БСООН из Департамента полевой поддержки в 2011/12 году, две должности были переданы Вспомогательной базе Организации Объединенных Наций в Валенсии, Испания, и использованы для оформления субсидий на образование в Валенсии, Испания, и что соответствующие функции и должности будут возвращены БСООН до конца 2012/13 финансового года. **Комитет считает, что передача должностей БСООН Вспомогательной базе противоречила решению Ассамблеи, изложенному в ее резолюции 66/266, и настоятельно призывает Генерального секретаря обеспечить их оперативное возвращение.** Комитет представляет дополнительные замечания, касающиеся Вспомогательной базы, в своем докладе о БСООН (A/67/780/Add.10).

*Стратегические запасы материальных средств для развертывания*

232. В докладе об осуществлении указывается, что проведенный сотрудниками Глобального центра обслуживания, Отдела информационно-коммуникационных технологий и Отдела материально-технического обеспечения обзор состава стратегических запасов материальных средств для развертывания позволил сократить объем запасов, что дало возможность зачесть сэкономленную сумму в размере 50 млн. долл. США в счет ресурсов, требующихся для финансирования потребностей БСООН в 2012/13 году, в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, содержащейся в пункте 8(а) ее резолюции 66/266 (A/67/633, пункт 44). В своем финансовом докладе об операциях по поддержанию мира Генеральный секретарь отметил, что после сокращения объема запасов стоимость стратегических запасов материальных средств для развертывания составила по состоянию на 30 июня 2012 года 111,0 млн. долл. США (A/67/5 (Vol. II), глава IV, пункт 19). **Консультативный комитет считает, что Генеральный секретарь не представил обоснований того, что уменьшение взносов в бюджет БСООН на 2012/13 год в размере 50 млн. долл. США, обусловленное пересмотром состава стратегических запасов материальных средств для развертывания, представляет собой экономию средств.**

233. Консультативный комитет неоднократно указывал на необходимость эффективного управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания и их использования (см. A/65/743/Add.12). Комиссия ревизоров выявила многочисленные недостатки и упущения в этой области и вынесла ряд рекомендаций по улучшению ситуации. В связи с этим Комитет не уверен, что меры, принятые для сокращения общего объема стратегических запасов материальных средств для развертывания, будут способствовать решению таких проблем, как длительный срок оборачиваемости запасов или устаревание материальных средств. Кроме того, Комитет отмечает, что в своем докладе Генеральный секретарь не указал, каким образом сокращение объема стратегических запасов материальных средств для развертывания поможет лучше увязать объем запасов с потребностями миссий. Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой представить в его следующем докладе об осуществлении всеобъемлющую информацию о сокращении объема стратегических запасов материальных средств для развертывания, включая сроки выполнения решения о сокращении объема запасов, состав запасов как до, так и после сокращения, а также сведения о том, каким образом упомянутые меры помогут ликвидировать упущения и недостатки, отмеченные Комиссией ревизоров, и в перспективе добиться повышения эффективности.

**b) Региональный центр обслуживания**

234. В докладе Генерального секретаря об осуществлении указывается, что конечная концепция предусматривает передачу не связанных с конкретным местом расположения операционных административных функций от полевых миссий Региональному центру обслуживания, включая операционные элементы, связанные с управлением людскими ресурсами, финансированием, смешанными перевозками и контролем, перевозками персонала и грузов и информационно-коммуникационной поддержкой (A/67/633, пункт 18).

235. В докладе об общем обзоре содержится перечень услуг, которые оказываются или будут оказываться Региональным центром обслуживания (A/67/723, приложение II, таблица В.1). В ответ на соответствующий запрос Консультативному комитету был предоставлен тот же перечень услуг в разбивке на услуги, предоставляемые Центром в настоящее время, и услуги, предоставление которых планируется в будущем, включая материально-техническое снабжение и информационно-коммуникационное обслуживание (см. приложение X). **Комитет ожидает, что Генеральный секретарь представит Генеральной Ассамблее для предварительного утверждения предложения относительно передачи функций оказания дополнительных административных и технических услуг Региональному центру обслуживания.**

236. Консультативный комитет отмечает намерение Генерального секретаря изучить возможности консолидации функции оформления субсидий на образование в целесообразном для этого месте по результатам анализа эффективности затрат (A/67/633, пункт 74). В настоящее время для всех миссий за пределами Африки указанные функции осуществляются Глобальным центром обслуживания, а для всех африканских миссий — Региональным центром обслуживания. В опубликованном ранее докладе Комитет усомнился в необходимости оформления таких субсидий в двух различных местах и обратился к Генеральному секретарю с просьбой дать более подробные разъяснения относительно этого требования в своем следующем докладе (A/65/743, пункт 166). Комитет также подчеркнул необходимость обеспечения четкости в отношении распределения функций между подразделениями Центральных учреждений, Глобальным центром обслуживания и Региональным центром обслуживания, а также установления четких критериев для определения оптимального места, в котором могут осуществляться те или иные функции и из которого могут предоставляться услуги. Кроме того, Комитет подчеркнул, что во избежание создания полностью или частично дублирующих структур в центрах обслуживания необходимо будет обеспечить надлежащую координацию и централизованное управление. **Комитет повторяет свои предыдущие рекомендации в этой связи.**

237. **Что касается какой-либо планируемой консолидации функции оформления субсидий на образование в Региональном центре обслуживания, то Консультативный комитет подчеркивает необходимость комплексного анализа последствий — с точки зрения оказания услуг, эффективности работы, механизмов управления и руководства, разделения ответственности и порядка подотчетности и соответствующих затрат — выполнения функции глобальной поддержки каким бы то ни было региональным центром обслуживания, учитывая, что масштабы его деятельности могут расширяться, и при этом он находится в совместном ведении, управлении и под контролем задействованных в его работе миссий, а также финансируется на основе совместного несения расходов. Комитет подчеркивает, что такие изменения повлекут за собой существенное отклонение от модели оказания услуг, лежащей в основе глобальной стратегии полевой поддержки, и требуют предварительного одобрения Генеральной Ассамблеи.**

238. По информации, представленной Генеральным секретарем, Объединенный центр управления транспортом и перевозками, входящий в структуру Регионального центра обслуживания, расширит свою деятельность в соответствии с конечной концепцией для содействия оптимизации смешанных перевозок

в рамках глобальной стратегии системы поставок и, как предполагается, будет координировать региональные усилия, касающиеся аэродромной инфраструктуры, включая наземное вспомогательное оборудование, что позволит повысить безопасность операций и обеспечить оперативное выполнение заданий. Этот Центр управления позволяет странам, предоставляющим воинские контингенты, оказывать услуги, в большей степени отвечающие потребностям клиентов, и проявлять гибкость в составлении графиков долгосрочного использования зафрахтованных воздушных судов (A/67/633, пункты 48 и 49). В докладе об общем обзоре указывается, что Центр управления добился экономии в размере 102,4 млн. долл. США, из них 75,2 млн. долл. США приходится на 2010/11 финансовый год, а 27,2 млн. долл. США — на 2011/12 год (A/67/723, приложение II, таблица В.2). Консультативный комитет отмечает, что Комиссия ревизоров нашла ряд расхождений между объявленными и фактическими суммами экономии средств, достигнутой Центром управления (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 193–194), а также установила, что в докладе об общем обзоре опубликованы данные об экономии средств в контексте деятельности Центра управления, исправленные по результатам пересмотра Комиссией. Кроме того, в докладе об общем обзоре указывается, что сэкономленная сумма в размере 75,2 млн. долл. США в 2010/11 году обусловлена региональными усилиями по реорганизации авиационного парка миссий, которая осуществлялась Центром управления и в результате которой количество имеющихся у обслуживаемых миссий авиасредств сократилось на 21 единицу на общую контрактную сумму в размере 57,8 млн. долл. США, а экономия расходов на топливо составила 17,4 млн. долл. США (A/67/723, приложение II, пункт 27). В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что экономия средств, достигнутая за счет заключения контракта на долгосрочное фрахтование широкофюзеляжного самолета на пятимесячный период, истекающий 31 января 2013 года, составила 2 069 200 долл. США.

**239. Консультативный комитет с удовлетворением отмечает экономию средств и эффективность, достигнутые Организацией благодаря Центру управления, а также повышение качества услуг, оказываемых странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты. Консультативный комитет вновь рекомендует предложить Генеральному секретарю и впредь представлять информацию о преимуществах совместного использования авиасредств в плане предоставления услуг военному, полицейскому и гражданскому компонентам полевых миссий, в том числе подробные сведения об услугах, оказанных конкретным полевым миссиям (см. также A/66/718, пункт 252).**

#### *Показатели эффективности*

240. В своем докладе о ходе работы Генеральный секретарь представляет информацию о должностях и функциях, переданных в Региональный центр обслуживания. По состоянию на 1 июля 2012 года из получающих поддержку миссий было переведено в общей сложности 160 должностей, что позволило Центру создать первоначальную основу для выполнения функций, касающихся финансирования и людских ресурсов. Была проведена вторая оценка с целью привязать совместное обслуживание Центра к модели «Умоджа» и содействовать осуществлению проекта «Инспира» в рамках мер по предоставлению миссиям более широких полномочий. Исходя из этой оценки на 2013/14 финан-

совый год были определены еще 123 должности, связанные с финансами и людскими ресурсами, для их передачи от миссий Центру (A/67/633, пункты 47–54).

241. Комиссия ревизоров вынесла замечания относительно отсутствия синхронизованности при передаче должностей и функций Региональному центру обслуживания и отметила, что рабочие процедуры пока не стандартизированы и не рационализированы. В связи с этим Комиссия была проинформирована о том, что работа по реорганизации процессов в целях стандартизации процедур уже начата. **Консультативный комитет ожидает, что Генеральный секретарь выполнит рекомендацию Комиссии и примет меры к тому, чтобы как можно скорее обеспечить разработку подробного плана действий по синхронизации передачи функций и должностей и стандартизации и рационализации рабочих процедур в Региональном центре обслуживания (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункты 201–202).**

242. Согласно информации, представленной Генеральным секретарем, по мере того как Региональный центр обслуживания начнет действовать в полную силу, он будет стремиться к рационализации своих рабочих процессов, решению возникающих задач, таких как внедрение МСУГС и систем «Умоджа» и «Инспира», а также достижению целей обеспечения эффективности, сформулированных в глобальной стратегии полевой поддержки (A/67/723, приложение II, пункт 51). Консультативный комитет отмечает, что создание Регионального центра обслуживания и консолидация в нем функций управления финансами и людскими ресурсами привели к сокращению кадровых потребностей, заложенных в бюджетах обслуживаемых миссий, на 47 должностей в сфере финансов и 28 должностей в сфере людских ресурсов, то есть на 18 и, соответственно, 8 процентов по сравнению с потребностями, утвержденными на 2011/12 год (там же, таблица В.17). В 2013/14 финансовом году в миссиях, пользующихся услугами Центра, предлагается сохранить 81 должность в сфере финансов, в то время как на 2011/12 финансовый год было утверждено 268 должностей, а в сфере людских ресурсов в 2013/14 финансовом году в миссиях, пользующихся услугами Центра, предлагается сохранить 168 должностей, в то время как на 2011/12 год было утверждено 340 должностей в сфере людских ресурсов. **Консультативный комитет считает, что экономия за счет эффекта масштаба, достигнутая за счет консолидации функций управления финансами и людскими ресурсами в Региональном центре обслуживания, должна позволить осуществить дальнейшие сокращения доли сотрудников в финансовой и кадровой сферах в общем штатном расписании обслуживаемых им миссий. Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой проанализировать фактические потребности в персонале в финансовой и кадровой сферах и определить, какие сокращения следует предпринять в бюджетах обслуживаемых миссий в 2014/15 финансовом году.**

243. Консультативный комитет отмечает, что и Глобальный, и Региональный центры обслуживания предоставляют услуги на основе возмещения расходов отделениям и специальным политическим миссиям, финансируемым из регулярного бюджета. Комитет отмечает, что, как указывается в докладе Генерального секретаря об общем обзоре финансирования операций по поддержанию мира, может встать вопрос о применении более эффективной модели финансирования Регионального центра обслуживания, например предусматривающей

оплату предоставляемых услуг (A/67/723, приложение II, пункт 61). **Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой представить информацию об этих механизмах, включая любую их связь с моделью глобального предоставления услуг, в своем следующем докладе об осуществлении (см. также пункт 200 выше).**

244. Консультативный комитет отмечает, что, как явствует из доклада о ходе работы, планы относительно создания новых региональных центров обслуживания для Западной Африки и Ближнего Востока пока не выносились на обсуждение, и вопрос о дополнительных региональных центрах обслуживания будет рассмотрен лишь после окончательного закрепления операций в Энтеббе и извлечения Секретариатом соответствующих уроков (A/67/633, пункт 21). Комитет напоминает о том, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 64/269 просила Генерального секретаря представить более чем один вариант любого будущего предлагаемого регионального центра обслуживания для ее рассмотрения и утверждения. **Комитет считает, что подход Генерального секретаря в этой связи является взвешенным, и твердо надеется, что он продолжит изучать способы повышения качества административного и материально-технического обслуживания на основе тесного сотрудничества между операциями по поддержанию мира и что при подготовке любых предложений относительно дополнительных региональных центров обслуживания будут учитываться соответствующие рекомендации Ассамблеи.**

## 5. Система управления людскими ресурсами

245. По мнению Генерального секретаря, предполагаемая окончательная концепция компонента людских ресурсов будет предусматривать своевременный набор и направление персонала в ответ на потребности миссий, а также улучшение планирования кадровых ресурсов на местах. По мере завершения Секретариатом осуществления конечной концепции к 2015 году будут собраны данные по этим и связанным с ними показателям для улучшения процесса контроля и реализации компонента людских ресурсов (A/67/633, пункты 13 и 66). В своем докладе об общем обзоре Генеральный секретарь указал, что система управления людскими ресурсами обеспечит возможности для оценки как стратегических людских ресурсов, так и делегированных полномочий в области управления людскими ресурсами и что разработка этой системы будет осуществляться в несколько этапов вплоть до 2015 года (A/67/723, приложение I, пункты 20–23). Комиссия ревизоров указала, что она рассмотрела вопросы управления проектом в рамках данного компонента и его осуществления и отметила, что, несмотря на наличие общего представления о направлении деятельности в целом, конечная концепция этого компонента по-прежнему не ясна (A/67/5 (Vol. II), глава II, пункт 226). **Консультативный комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой включить цели, показатели оценки работы и график, касающиеся компонента людских ресурсов, в его следующий доклад об осуществлении.**

#### **D. Выводы и рекомендации**

246. С учетом мнений и рекомендаций, сформулированных в настоящем докладе, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее принять к сведению доклад Генерального секретаря об осуществлении (A/67/633).

#### **V. Заключение**

247. Что касается мер, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, то Консультативный комитет рекомендует Ассамблее руководствоваться его замечаниями и рекомендациями, содержащимися в пунктах выше.

## Приложение I

### Доклады, рассмотренные Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в связи с вопросами, касающимися поддержания мира

Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости за 12-месячный период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года и доклад Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (A/67/5 (Vol. II)) и соответствующий доклад Консультативного комитета (A/67/782)

Доклады Генерального секретаря об исполнении бюджетов операций по поддержанию мира за период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года, предлагаемых бюджетах на период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года и утилизации активов, которые были получены Консультативным комитетом в предварительном или окончательном виде, и соответствующие доклады Комитета:

МООНРЗС	A/67/612 A/67/731 A/67/780/Add.4
МООНСГ	A/67/605 A/67/719 A/67/780/Add.5
МООНСДРК	A/67/613 и Corr. 1 A/67/797 и Add.1 A/67/780/Add.6
ЮНАМИД	A/67/601 A/67/806 A/67/780/Add.7
СООННР	A/67/589 A/67/705 A/67/780/Add.1
ВСООНК	A/67/590 A/67/706 A/67/780/Add.8
ВСООНЛ	A/67/631 A/67/747 A/67/780/Add.9
ЮНИСФА	A/67/599 A/67/704 и Corr. 1 A/67/780/Add.18
БСООН	A/67/582 A/67/722 A/67/780/Add.10

МООНК	A/67/587 A/67/700 A/67/780/Add.11
МООНЛ	A/67/609 A/67/755 A/67/780/Add.12
МООНВС	A/67/586 A/67/780/Add.13
МООНЮС	A/67/610 и Corr.1 A/67/716 A/67/780/Add.17
ИМООНТ	A/67/614 A/67/813 A/67/774 A/67/618 A/67/780/Add.14
ОООНКИ	A/67/642 A/67/777 A/67/780/Add.15
МООННГ	A/67/578 A/67/780/Add.3
МООННС	A/67/707 A/67/780/Add.2
ЮНСОА и финансирование поддержки для АМИСОМ	A/67/600 A/67/712 A/67/780/Add.16
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	A/67/635 и Add.1 A/67/756 и Add.1

Другие доклады Генерального секретаря и соответствующие доклады Консультативного комитета:

Общий обзор финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	A/67/723
Обновленная информация о финансовом положении завершенных миссий по поддержанию мира по состоянию на 30 июня 2011 года	A/67/739 A/67/837
Прогресс в осуществлении глобальной стратегии полевой поддержки	A/67/633
Специальные меры по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств	A/67/766

## Приложение II

**Меры по сокращению расходов в рамках операций по поддержанию мира в 2012/13 году**  
(В тыс. долл. США)

	МООНРЗС	ВСООНК	СООННР	МООНК	МООНЛ	ВСООНЛ	ЮНАМИД	МООНСГ	ИМООНТ	ЮНСОА	МООНСДРК	ООНКИ	ЮНИСФА	МООНЮС	Глобаль- ный центр обслужи- вания	Итого
<b>Сокращение объема расходов</b>																
Потребление пайков: сокращение на 5 процентов	355	115	134	–	839	2 825	5 430	1 067	66	1 596	1 533	1 429	620	1 538	–	17 547
Замена запчастей: сокращение на 30 процентов	199	152	342	31	–	257	5 528	–	116	–	2 492	1 993	–	–	638	11 747
Поездки в пределах района действия миссий: сокращение на 25 процентов	–	–	16	–	396	160	–	3 229	707	–	1 358	664	–	–	–	6 529
Ремонтно-эксплуатационные принадлежности: сокращение на 10 процентов	159	–	123	11	–	–	1 202	2 463	157	–	177	724	73	–	95	5 183
Потребление топлива: сокращение на 5 процентов	594	79	131	102	2 689	3 594	3 428	8 322	2 283	583	7 537	7 180	–	–	–	36 522
Передвижение воинских и полицейских контингентов: сокращение на 5 процентов	139	581	586	–	–	2 506	11 979	151	588	2 740	9 534	–	–	815	–	29 619
<b>Итого</b>	<b>1 445</b>	<b>927</b>	<b>1 331</b>	<b>144</b>	<b>3 924</b>	<b>9 342</b>	<b>27 568</b>	<b>15 232</b>	<b>3 916</b>	<b>4 919</b>	<b>22 631</b>	<b>11 989</b>	<b>693</b>	<b>2 353</b>	<b>733</b>	<b>107 147</b>

	МООНРЗС ВСООНК СООННР МООНК МООНЛ ВСООНЛ ЮНАМИД МООНСГ ИМООНТ ЮНСОА МООНСДРК ОООНКИ ЮНИСФА МООНЮС														Глобаль- ный центр обслужи- вания	Итого
<b>Штатное расписа- ние</b>																
Сокращение должностей	49	215	-	748	-	634	-	-	-	-	668	-	-	6 368	31	8 713
Преобразование должностей в должности национальных сотрудников	116	-	-	-	-	113	-	-	-	272	-	-	-	-	-	502
<b>Итого</b>	<b>165</b>	<b>215</b>	<b>-</b>	<b>748</b>	<b>-</b>	<b>747</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>272</b>	<b>668</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6 368</b>	<b>31</b>	<b>9 215</b>
<b>Воздушный транспорт</b>																
Сокращение авиапарка	2 257	-	-	-	4 157	-	54 750	2 392	7 606	-	17 880	6 812	-	3 300	-	99 154
Замена воздушных судов	-	-	-	-	6 472	1 092	5 923	-	-	-	8 181	7 473	-	-	-	29 141
Сокращение числа летных часов	-	-	-	-	-	1 469	1 439	-	-	-	-	-	-	-	-	2 908
<b>Итого</b>	<b>2 257</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10 629</b>	<b>2 561</b>	<b>62 112</b>	<b>2 392</b>	<b>7 606</b>	<b>-</b>	<b>26 061</b>	<b>14 285</b>	<b>-</b>	<b>3 300</b>	<b>-</b>	<b>131 203</b>
<b>Прочее сокращение расходов</b>																
<b>Отсрочка закупок</b>	<b>20</b>	<b>788</b>	<b>32</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>646</b>	<b>1 546</b>	<b>674</b>	<b>484</b>	<b>1 574</b>	<b>993</b>	<b>243</b>	<b>-</b>	<b>393</b>	<b>216</b>	<b>7 709</b>
Закупка наземного транспорта	229	220	752	396	2 170	-	781	1 333	-	932	8 900	2 131	-	27 901	-	45 745
Закупка сооружений и объектов инфраструктуры	420	207	-	-	2 469	925	10 096	2 401	-	1 987	5 900	3 227	-	1 554	20	29 206
Закупка оборудования связи и информационно-технологического оборудования	537	323	509	500	469	1 122	5 721	3 269	-	3 310	4 000	872	-	4 724	1 399	26 755
Закупка прочего оборудования	-	102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	102
Строительные услуги	-	13	-	-	365	498	-	720	-	5 068	-	2 132	-	-	-	8 796

	МООНРЗС	ВСООНК	СООННР	МООНК	МООНЛ	ВСООНЛ	ЮНАМИД	МООНСГ	ИМООНТ	ЮНСОА	МООНСДРК	ООНКИ	ЮНИСФА	МООНЮС	Глобаль- ный центр обслужи- вания	Итого
Услуги по пере- планировке и ре- монту	214	124	–	–	–	263	–	6 200	–	–	–	314	–	–	–	7 115
<b>Итого</b>	<b>1 400</b>	<b>989</b>	<b>1 261</b>	<b>896</b>	<b>5 473</b>	<b>2 808</b>	<b>16 598</b>	<b>13 923</b>	<b>–</b>	<b>11 297</b>	<b>18 800</b>	<b>8 676</b>	<b>–</b>	<b>34 179</b>	<b>1 419</b>	<b>117 719</b>
<b>Всего</b>	<b>5 287</b>	<b>2 919</b>	<b>2 624</b>	<b>1 887</b>	<b>20 026</b>	<b>16 104</b>	<b>107 823</b>	<b>32 221</b>	<b>12 006</b>	<b>18 062</b>	<b>69 153</b>	<b>35 193</b>	<b>693</b>	<b>46 593</b>	<b>2 399</b>	<b>372 993</b>

### Приложение III

#### Фактические и прогнозируемые показатели доли вакантных должностей по всем категориям гражданского персонала

<i>Категория</i>		<i>Фактический показатель по состоянию на 28 февраля 2013 года</i>	<i>Прогнозируемый показатель на 2013/14 год</i>
МООНРЗС	Международный персонал	7,0	3,0
	Национальные сотрудники–специалисты	–	–
	Национальный персонал категории общего обслуживания	5,8	4,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	31,3	6,0
МООНСГ	Международный персонал	12,2	5,0
	Национальные сотрудники–специалисты	4,3	2,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	6,2	3,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	8,9	3,0
	Временный международный персонал	16,1	–
	Национальные сотрудники–специалисты на временных должностях	4,3	–
	Временный национальный персонал категории общего обслуживания	2,4	–
МООНСДРК	Международный персонал	7,8	13,0
	Национальные сотрудники–специалисты	11,9	14,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	6,7	5,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	10,7	7,0
	Временный международный персонал	11,5	13,0
	Национальные сотрудники–специалисты на временных должностях	4,2	7,0
	Временный национальный персонал категории общего обслуживания	11,8	15,0
ЮНАМИД	Международный персонал	16,0	16,0
	Национальные сотрудники–специалисты	20,5	30,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	12,8	13,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	27,3	27,0
	Временный международный персонал	22,7	27,0
	Временный национальный персонал	13,3	17,0

<i>Категория</i>		<i>Фактический по- казатель по со- стоянию на 28 февраля 2013 года</i>	<i>Прогнозируемый показатель на 2013/14 год</i>
СООННР	Международный персонал	10,9	10,0
	Национальный персонал	10,0	6,0
	Временный международный персонал	–	10,0
ВСООНК	Международный персонал	–	3,0
	Национальные сотрудники–специалисты	–	25,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	3,6	5,0
ВСООНЛ	Международный персонал	11,1	5,0
	Национальные сотрудники–специалисты	10,3	10,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	8,9	8,0
ЮНИСФА	Международный персонал	26,0	20,0
	Национальные сотрудники–специалисты	62,5	45,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	39,5	35,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	71,9	45,0
	Временный международный персонал	–	50,0
МООНК	Международный персонал	17,3	5,0
	Национальные сотрудники–специалисты	–	5,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	1,5	1,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	–	5,0
МООНЛ	Международный персонал	11,1	9,0
	Национальные сотрудники–специалисты	25,7	20,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	7,2	5,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	7,2	7,0
МООНЮС	Международный персонал	15,6	10,0
	Национальные сотрудники–специалисты	40,0	40,0
	Национальный персонал категории общего обслуживания	14,2	20,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций (международные сотрудники)	23,2	30,0
	Добровольцы Организации Объединенных Наций (национальные сотрудники)	82,4	50,0
	Временный международный персонал	23,4	20,0
	Национальные сотрудники–специалисты на временных должностях	27,8	40,0
	Временный национальный персонал категории общего обслуживания	–	20,0

<i>Категория</i>		<i>Фактический по- казатель по со- стоянию на 28 февраля 2013 года</i>		<i>Прогнозируемый показатель на 2013/14 год</i>	
ООНКИ	Международный персонал	6,5	10,0		
	Национальные сотрудники–специалисты	11,6	8,0		
	Национальный персонал категории общего обслуживания	5,5	5,0		
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	5,8	1,0		
	Временный международный персонал	–	–		
	Временный национальный персонал	14,3	–		
ЮНСОА	Международный персонал	7,2	15,0		
	Национальные сотрудники–специалисты	22,2	15,0		
	Национальный персонал категории общего обслуживания	16,8	15,0		
	Временный международный персонал	–	15,0		
БСООН	Международный персонал	12,3	17,0		
	Национальный персонал	7,0	6,0		
	Временный национальный персонал	16,7	25,0		
Вспомогательный счет	Персонал категории специалистов и выше (сохраняющиеся должности)	10,0	8,0		
	Персонал категории общего обслуживания и смежных категорий (сохраняющиеся должности)	7,6	5,0		
	Временный персонал общего назначения, специалисты (сохраняющиеся должности)	11,2	6,0		
	Временный персонал общего назначения, персонал категории общего обслуживания и смежных категорий (сохраняющиеся должности)	10,8	5,0		
	Постоянные должности и временный персонал общего назначения, специалисты (новые должности)	–	50,0		
	Постоянные должности и временный персонал общего назначения, персонал категории общего обслуживания и смежных категорий (новые должности)	–	35,0		

## Приложение IV

### Строительные проекты стоимостью более 1 млн. долл. США, 2012/13 год

Описание проекта	Сметная стоимость	Фактическая стоимость	Ход выполнения/замечания
	(в долл. США)		
<b>ЮНСОА</b>			
Строительство центра снабжения для сектора — Байдоа	4 000 000	Будет определена позднее	Работы ведутся
Строительство центра снабжения для сектора — Беледуэйне	4 000 000	Будет определена позднее	Работы ведутся
Строительство центра снабжения для сектора — Кисмайо	4 000 000	Будет определена позднее	Работы ведутся
Строительство авиационной базы — Баледогле	6 000 000	Будет определена позднее	Работы ведутся
<b>Итого</b>	<b>18 000 000 000</b>		
<b>ЮНАМИД</b>			
Строительство двух складов из жестких конструкций (кладка) в сверхкрупном лагере ЮНАМИД в Эль-Фашире	3 000 000		– Заявка находится на рассмотрении
Асфальтирование дорог на территории комплекса в Эль-Фашире	1 500 000		– Заявка находится на рассмотрении
Строительство 12 вертолетных площадок на 12 опорных постах	3 300 000		– Заявка находится на рассмотрении
<b>Итого</b>	<b>7 800 000</b>		
<b>МООНСДРК</b>			
Строительство центра поддержки и обслуживания информационно-коммуникационных технологий (центра хранения и обработки информации) в Региональном центре обслуживания в Энтеббе	2 981 945	4 728 744,70	Работы ведутся
Строительство служебных помещений в Региональном центре обслуживания в Энтеббе	3 859 981	3 859 981,22	Работы ведутся
<b>Итого</b>	<b>6 841 926</b>	<b>8 588 726</b>	

<i>Описание проекта</i>	<i>Сметная стоимость</i>	<i>Фактическая стоимость</i>	<i>Ход выполнения/замечания</i>
	<i>(в долл. США)</i>		
<b>ООНКИ</b>			
Строительство многопрофильного комплекса в Йопугоне, Абиджан (переселение военнослужащих из военного лагеря в Акуедо; перевод штаб-квартиры Сил абиджанского сектора и жилых помещений для офицеров с Рю-де-Каналь; перевод из Аямы нигерийского госпиталя уровня II и жилых помещений для врачей)	4 787 508		– Работы ведутся
<b>Итого</b>	<b>4 787 508</b>		
<b>ВСООНЛ</b>			
Строительство 45 бетонных санитарно-гигиенических модулей в штаб-квартире ВСООНЛ и на всей территории действия миссии	812 925		– Осуществляется (много-летний проект, который должен завершиться в 2012/13 году)
<b>МООНЮС</b>			
Строительство окружной опорной базы в Мапере, Озерный штат, Южный Судан	3 100 000	2 875 094	Контракт подписан
Строительство окружной опорной базы в Майо-ме, штат Юнити, Южный Судан	3 100 000	3 500 000	Контракт подписан
Строительство окружной опорной базы в Мулуноконре, штат Северный Бахр-эль-Газаль, Южный Судан	3 100 000	2 229 248	Контракт подписан
Строительство окружной опорной базы в Туралее, штат Вараб, Южный Судан	3 100 000	4 575 000	Заявка находится на этапе рассмотрения
Предоставление МООНЮС тяжелой землеройной техники	3 500 000	3 408 319	Контракт подписан
Строительство 200 жилых комплексов (400 квартир) для персонала МООНЮС на территории Дома ООН в Джубе, Южный Судан	13 000 000	13 376 266	Контракт подписан
<b>Итого</b>	<b>28 900 000</b>	<b>29 963 927</b>	
<b>МООНСГ</b>			
<i>Крупных проектов на 2012/13 год не предусмотрено</i>			

Описание проекта	Сметная	Фактическая	Ход выполнения/замечания
	стоимость	стоимость	
	(в долл. США)		
<b>ОНВУП</b>			
Модернизация убежищ/бункеров (сторона «Браво» — на территории Сирийской Арабской Республики)	1 100 000	Неприменимо	В бюджете не предусмотрено; проведение работ требуется в связи со сложившейся в Сирийской Арабской Республике ситуацией
Модернизация убежищ/бункеров (сторона «Браво» — на территории Сирийской Арабской Республики)	1 000 000	Неприменимо	В бюджете не предусмотрено; проведение работ требуется в связи со сложившейся в Сирийской Арабской Республике ситуацией
<b>Итого</b>	<b>2 100 000</b>		
<b>ИМООНТ</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		
<b>МООНРЗС</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		
<b>МООНСИ</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		
<b>ГВНООНИП</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		
<b>МООНЛ</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		
<b>ЮНИСФА</b>	<b>Крупных проектов не предусмотрено</b>		

## Приложение V

### Запланированные на 2013/14 год строительные проекты стоимостью более 1 млн. долл. США

<i>Описание проекта</i>	<i>Сметная стоимость (в долл. США)</i>
<b>МООНРЗС</b>	—
<b>МООНСГ</b>	—
<b>МООНСДРК</b>	
Ограждающая стена в Гоме протяженностью 6 км	1 200 000
Эксплуатационно-техническое обслуживание 16 аэродромов, включая 80 вертолетных площадок во всех миссиях	1 600 000
Строительство базы материально-технического снабжения и нового терминала в аэропорту Нджили для МООНСДРК	1 730 000
Бригада оперативного вмешательства — лагерь в Муниги	1 041 788
Бригада оперативного вмешательства — лагерь в Саке	3 946 863
Строительство административного здания для Регионального центра обслуживания в Энтеббе	3 859 981
Строительство центра хранения и обработки данных (центра поддержки и обслуживания информационно-коммуникационных технологий)	2 981 945
Поставка, установка и ввод в эксплуатацию системы центрального охлаждения в Региональном центре обслуживания в Энтеббе	1 746 800
Строительство в Региональном центре обслуживания в Энтеббе работающего в реальном масштабе времени вычислительного комплекса, отвечающего за устранение неполадок на региональном уровне	2 500 000
Строительство административного здания для Регионального центра обслуживания в Энтеббе	3 946 863
<b>Всего</b>	<b>24 554 240</b>
<b>ОООНКИ</b>	
Строительство многопрофильного комплекса в Йопугоне, этап III: развертывание базы материально-технического снабжения, транзитного лагеря, лагерей для сформированных полицейских подразделений, подразделения охраны и специальных отрядов быстрого реагирования (передислокация из Кумаси базы материально-технического снабжения и лагерей американской школы)	10 943 669
<b>Всего</b>	<b>10 943 669</b>
<b>МООНСА</b>	—
<b>МООНСИ</b>	—
<b>ЮНАМИД</b>	
Строительство 6 вертолетных площадок на 6 опорных постах	1 650 000
Строительство 1 склада из жестких конструкций в Ньяле	1 000 000
<b>Всего</b>	<b>2 650 000</b>

<i>Описание проекта</i>	<i>Сметная стоимость (в долл. США)</i>
<b>ВСООНК</b>	—
<b>ВСООНЛ</b>	—
<b>ЮНИСФА</b>	—
<b>БСООН</b>	—
<b>МООНЛ</b>	—
<b>МООНЮС</b>	—
<b>ЮНСОА</b>	—
Строительство 3 лагерей вместимостью до одного батальона в южной части центрального района Сомали	15 300 000
Завершение 50 процентов работ, связанных со строительством 3 центров снабжения для секторов (остальные 50 процентов планируется завершить в 2012/13 финансовом году)	3 600 000
Обеспечение непрерывного функционирования принадлежащего третьей стороне предприятия	2 100 000
<b>Итого</b>	<b>21 000 000</b>

## Приложение VI

### Запланированные на 2013/14 год закупки автотранспортных средств и информационно- технологического оборудования

#### Автотранспортные средства

(В тыс. долл. США)

<i>Миссия</i>	<i>Сумма</i>	<i>Тип транспортного средства</i>	<i>Замечания</i>
МООНРЭС	339	1 тягач, 1 передвижной кран, 2 портативных разгрузчика контейнеров	Замена одного тягача с истекшим сроком эксплуатации и приобретение одного передвижного крана, который ранее предоставлялся правительством Марокко
МООНСГ	—	—	Закупок не запланировано
МООНСДРК	2 300,3	2 среднегабаритные ассенизаторские машины, 1 среднегабаритный бульдозер, 1 тягач и 7 единиц техники для наземного обслуживания	Для размещения персонала в восточном регионе и замены автотранспортных средств с истекшим сроком службы
ЮНАМИД	—	—	Закупок не запланировано
СООННР	—	—	Закупок не запланировано
ВСООНК	—	—	Закупок не запланировано
ВСООНЛ	156	2 автомобиля скорой помощи с полным приводом	Для замены списанных автомобилей скорой помощи с давно истекшим сроком службы
ЮНИСФА	1 647	25 легковых автомобилей и 5 единиц специальной техники	Все 30 транспортных средств предназначаются для замены средств, подлежащих выбытию в 2013/14 году
МООНК	—	—	Закупок не запланировано
МООНЛ	4 192	52 транспортных средства общего назначения, 7 микроавтобусов, 6 ассенизаторских машин, 9 машин скорой помощи, 1 аэродромный тягач	Для замены автотранспортных средств, поскольку в 2011/12 и 2012/13 финансовых годах ассигнований на закупку автотранспортных средств не выделялось
МООНЮС	16 349	160 легковых автомобилей, 30 грузовых автомобилей специального назначения, 10 машин скорой помощи, 7 автомобилей для наземного обслуживания (аэродромные пожарные автомобили), 16 единиц погрузочно-разгрузочной техники (вилочные подъемники), 5 трейлеров	
ОООНКИ	—	—	Закупок не запланировано
ЮНСОА	—	—	Закупок не запланировано
<b>Итого</b>	<b>24 983</b>		

## Информационно-технологическое оборудование

(В тыс. долл. США)

Миссия	Сумма	Тип информационно-технологического оборудования	Замечания
МООНРЭС	173,0	9 портативных компьютеров, 60 систем бесперебойного питания, 10 сетевых коммутаторов, 2 системы резервного копирования данных на диск и 2 системы защиты доступа	Для замены оборудования с истекшим сроком эксплуатации и списанного оборудования
МООНСГ	651,9	10 стационарных компьютеров, 10 мониторов, 10 портативных компьютеров, 1 многофункциональное устройство, 1 курсограф, 1 серверный шкаф, 3 сетевых коммутатора, 4 сетевых маршрутизатора, 1 сетевая система хранения данных, 3 устройства для оптимизации системы безопасности, 2 дисковых накопителя	Для замены технически устаревшего оборудования, которое не в состоянии поддерживать современные версии операционных систем; хотя рекомендуемый срок службы информационно-технологического оборудования составляет 4 года, к 2014 году срок службы 70 процентов находящегося в распоряжении Миссии оборудования превысит 4 года
МООНСДРК	2 227,0	450 стационарных компьютеров, 450 мониторов и 180 сетевых принтеров и единиц другого оборудования	Для обеспечения военнослужащим 30 подразделений воинских контингентов доступа к сети Интернет в 3 пунктах и замены оборудования с истекшим сроком эксплуатации
ЮНАМИД	2 390,3	250 стационарных компьютеров, 100 мониторов, 200 портативных компьютеров, 62 сетевых принтера, 30 многофункциональных устройств, 7 серверных шкафов, 3 серверные стойки, 10 модулей цифровой отправки, 15 источников бесперебойного питания, 29 сетевых коммутаторов, 2 сетевых маршрутизатора, 4 набора оборудования для беспроводной региональной сети, 2 устройства для оптимизации системы безопасности, 15 систем защиты доступа, 2 системы предотвращения вторжений, 3 сетевые системы хранения данных и 35 наборов инструментов для обслуживания информационно-технологического оборудования	Ассигнования предназначаются для замены оборудования с истекшим сроком эксплуатации или поврежденного оборудования
СООННР	202,7	100 стационарных компьютеров, 50 мониторов, 13 портативных компьютеров, 25 сетевых принтеров, 5 серверов, 10 модулей цифровой отправки, 100 источников бесперебойного питания	Закупленным оборудованием предполагается также заменить устаревшее оборудование или оборудование, отремонтировать которое невыгодно
ВСООНК	173,8	20 мониторов, 12 сетевых принтеров, 1 серверный шкаф, 2 модуля цифровой отправки, 80 источников бесперебойного питания, 11 цифровых коммутаторов, 51 вычислительное устройство, 10 точек доступа "CISCO", 1 система "Carlog"	Закупленным оборудованием предполагается также заменить устаревшее оборудование или оборудование, отремонтировать которое невыгодно

<i>Миссия</i>	<i>Сумма</i>	<i>Тип информационно-технологического оборудования</i>	<i>Замечания</i>
ВСООНЛ	586,7	55 стационарных компьютеров, 50 мониторов, 15 портативных компьютеров, 4 карманных компьютера, 28 сетевых принтеров, 17 многофункциональных устройств, 2 графопостроителя, 11 серверов, 150 источников бесперебойного питания, 15 сетевых коммутаторов и 1 сетевой маршрутизатор	Для замены технически устаревшего оборудования, которое не в состоянии поддерживать современные версии операционных систем; хотя рекомендуемый срок службы информационно-технологического оборудования составляет 4 года, к 2014 году срок службы в среднем 5 процентов находящегося в распоряжении Миссии информационно-технологического оборудования превысит 4 года
ЮНИСФА	477,9	150 мониторов для компьютера, 254 портативных компьютера, 200 источников бесперебойного питания	
МООНК	238,7	40 мониторов, 30 портативных компьютеров, 6 сетевых принтеров, 1 графопостроитель, 10 сетевых коммутаторов, 4 сетевых маршрутизатора и 50 тонких клиентов	Большинство маршрутизаторов и коммутаторов, используемых в Миссии, являются устаревшими и требуют замены, чтобы можно было производить их реконфигурацию в зависимости от изменений и чтобы было проще стандартизировать и совершенствовать настройки глобальной сети и локальной сети (LAN)
МООНЛ	1 211,2	40 стационарных компьютеров, 80 мониторов, 40 портативных компьютеров, 5 серверных шкафов, 10 источников бесперебойного питания, 52 сетевых коммутатора, 17 сетевых маршрутизаторов, 2 набора оборудования для беспроводной региональной сети, 2 системы резервного копирования данных на диск, 2 системы резервного копирования данных с использованием магнитных лент, 2 устройства для оптимизации системы безопасности, 3 системы защиты доступа и 150 тонких клиентов	Для замены оборудования, срок эксплуатации которого истек и которое экономически нецелесообразно ремонтировать
МООНЮС	2 424,0	450 мониторов, 450 портативных компьютеров, 4 карманных компьютера, 80 сетевых принтеров, 4 графопостроителя, 48 модулей цифровой отправки, 9 сканеров, 467 источников бесперебойного питания, 30 сетевых коммутаторов, 15 сетевых маршрутизаторов, 5 систем защиты доступа, 11 высокотехнологичных стационарных компьютеров, 25 термографических принтеров, 420 систем с тонким клиентом, 15 дисковых накопителей, 4 контроллера беспроводного доступа для локальной вычислительной сети, 15 сетевых камер, 12 наборов инструментов для обслуживания информационно-технологического оборудования и 24 устройства для считывания штрих-кодов	Число подлежащих замене портативных компьютеров и мониторов не превышает стандартного порогового показателя в 25 процентов от объема всего соответствующего имущества Вычислительные системы, работающие на основе тонких клиентов, закупаются для замены стандартных стационарных компьютеров, что повысит уровень безопасности системы и обеспечит эффективное расходование ограниченных ресурсов организации Маршрутизаторы с интеграцией услуг с модулями с возможностью установки различных приложений и дополнительные источники бесперебойного питания мощностью 10 кВА необходимы для удовлетворения потребностей новых окружных баз материально-технического снабжения
ОООНКИ	366,1	250 стационарных компьютеров, 250 мониторов, 128 портативных компьютеров, 2 планшетных компьютера iPad, 2 съемных жестких диска, 2 портативных компьютера MacBook pro, 2 смартфона iPhone 4	Для замены оборудования с истекшим сроком службы и оборудования, подлежащего списанию

<i>Миссия</i>	<i>Сумма</i>	<i>Тип информационно-технологического оборудования</i>	<i>Замечания</i>
ЮНСОА	2 934,4	15 мониторов, 135 портативных компьютеров, 200 тонких клиентов, 8 сетевых принтеров, 3 многофункциональных устройства, 2 серверных шкафа, 3 модуля цифровой отправки, 15 источников бесперебойного питания, 7 сетевых коммутаторов, 30 сетевых систем хранения данных, 8 систем резервного копирования данных на диск, 35 портативных компьютеров средней ценовой категории, 1 портативный компьютер с геоинформационной системой, 35 мониторов средней ценовой категории, 50 съемных жестких дисков, 2 стационарные системы видеоконференционной связи, 2 прибора для проверки оптоволокну	Главным образом для осуществления плана по восстановлению данных и обеспечению бесперебойного функционирования систем в Энтеббе, а также для замены устаревшего оборудования
<b>Итого</b>	<b>14 057,7</b>		

## Приложение VII

## Средства, сэкономленные за счет использования широкофюзеляжного самолета на условиях долгосрочной аренды, сентябрь 2012 года — октябрь 2013 года

Страна, предоставляющая войска	Месяц	Миссия	Число часов	Краткосрочные контракты (в долл. США) <sup>a</sup>	Пассажиро-перевозки	Грузоперевозки (кг)	Итоговая стоимость	Итого
							контракта долгосрочной аренды (в долл. США) <sup>b</sup>	экономлено (в долл. США) <sup>c</sup>
Индия	Сентябрь	МООНСДРК	128,06	2 037 630,00	3 470	148 138	1 918 208,32	119 421,68
Бангладеш	Октябрь	МООНСДРК	210,86	3 627 200,00	4 968	363 380	3 158 467,96	468 732,04
Индия	Ноябрь	МООНСДРК	134,25	1 971 860,00	3 968	147 673	2 010 928,21	(39 068,21 )
Непал	Ноябрь	МООНСДРК	19,57	355 487,00	350	14 330	293 138,66	62 348,34
Непал	Ноябрь	ЮНАМИД	21,63	358 654,00	280	21 626	323 995,36	34 658,64
Индия	Ноябрь	ВСООНЛ	76,37	802 000,00	1 728	78 226	1 143 944,79	(341 944,79 )
Южная Африка	Декабрь	ЮНАМИД	52,60	893 294,00	1 602	71 744	787 894,41	105 399,59
Индия	Декабрь	МООНСГ	65,36	779 360,00	252	25 200	979 026,21	(199 666,21 )
Филиппины	Декабрь	МООНСГ	0,00	975 000,00 <sup>d</sup>	280	12 600	—	975 000,00
Непал	Декабрь	МООНСГ	98,46	1 907 220,00	980	57 595	1 474 830,48	432 389,52
Шри-Ланка	Январь	МООНСГ	48,10	685 270,00	402	19 352	720 488,99	(35 218,99 )
Непал	Январь	МООНСДРК	77,01	1 097 301,00	1 737	67 045	1 153 531,34	(56 230,34 )
Индия	Январь	МООНСГ	45,44	1 327 710,00	307	27 506	680 644,90	647 065,10
Бангладеш	Январь	ОООНКИ	113,34	1 594 030,00	2 292	148 001	1 697 717,72	(103 687,72 )
<b>Всего</b>				<b>18,412,016.00</b>	<b>22 616</b>	<b>1 202 416</b>	<b>16,342,817.35</b>	<b>2 069 198,65</b>

<sup>a</sup> Числовые показатели рассчитаны на основе аналогичных показателей расходов на каждую перевозку по контрактам за предыдущие периоды.

<sup>b</sup> Стоимость первоначального долгосрочного контракта исчислялась как произведение числа летных часов, затраченных на выполнение конкретного задания (страны/миссии), и стоимости летного часа (или как сумма удельных расходов на аренду воздушного судна, оплату услуг экипажа, техническое обслуживание и страхование (АСМІ) и оперативных расходов (на получение разрешений, сборы и пр.) и расхода топлива в час). Для исчисления итоговой стоимости долгосрочного контракта полученная величина умножается на коэффициент распределения затрат (внутренние подсчеты, производимые с целью сравнить разницу между стоимостью минимального числа летных часов по контракту и стоимостью фактического числа летных часов для каждой перевозки в любой конкретный период).

<sup>c</sup> Итоговая сэкономленная сумма представляет собой разницу между стоимостью краткосрочных контрактов и итоговой стоимостью долгосрочного контракта.

<sup>d</sup> Экономия достигнута благодаря совмещению перевозок и ротации персонала, которые в случае краткосрочного контракта выполнялись бы по отдельности.

## Приложение VIII

### Стандартные показатели расхода авиационного топлива и средние фактические показатели за 2010/11 и 2011/12 годы

<i>Воздушное судно</i>	<i>Миссия</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2011 год (Организация Объединенных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2010/11 год)</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2012 год (Ор- ганизация Объединен- ных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2011/12 год)</i>
Ан-24	МИНУРКАТ		1 058		
	МООНРЗС	1 120	977	1 139	1 016
	МООНСДРК		1 291		1 137
Ан-26	МИНУРКАТ		1 229		
	МООНРЗС	1 242	1 151	1 211	1 191
	МООНСДРК		1 253		1 220
В-1900D	МИНУРКАТ		412		
	МООНСГ		415		451
	ЮНАМИД		438		458
	МООНВС		447		
	ИМООНТ	432	448	443	466
	МООНСДРК		417		433
	ЮНИСФА				436
	МООНЮС				428
В-200	ООНКИ				434
	МИНУРКАТ		345		
	МООНЛ		456		465
	МООНВС	332	349	354	
	ЮНИСФА				309
	МООНЮС				355
В-757-200	МООНЛ	4 139	4 113	4 236	4 367
С-130 Hercules	МООНСДРК	2 534	2 354	2 453	2 800
Casa 212	МООНСГ	389	382	362	–
CRJ-200	ЮНАМИД		1 537		1 599
	МООНЛ		1 317		–
	МООНВС	1 498	1 598	1 528	
	МООНСДРК		1 479		1 507
	МООНЮС				1 519
DHC-7	МООНСГ		834		846
	ООНКИ		744		834
	МООНЛ	825	849	819	900
	МООНЮС				799

<i>Воздушное судно</i>	<i>Миссия</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2011 год (Организация Объединенных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2010/11 год)</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2012 год (Ор- ганизация Объединен- ных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2011/12 год)</i>
DHC-8	МИНУРКАТ	694	689	724	
	ООНКИ				681
	ЮНАМИД		864		764
	МООНСДРК		722		695
HS-125	МИНУРКАТ		1 016		
	ИМООНТ	1 057		956	990
Ил-76	ЮНАМИД	9 209	7 566	9 867	8 874
	МООНСДРК		10 290		9 520
L-100	МООНСДРК	2 503	2 447	2 582	2 707
Learjet 55	ООНКИ		789		789
	МООНСДРК	749	791	789	–
Let 410	ЮНАМИД		350		336
	МООНВС	344	366	353	
	МООНЮС				354
MD-83	МИНУРКАТ	3 367	3 620	3 647	
	ЮНАМИД		3 776		3 843
CRJ-100	МИНУРКАТ	1 394	1 410	1 392	
	МООНСДРК		1 317		–
CL-600	МООНВС	1 338	1 486	1 458	
Learjet 60	ЮНАМИД	746	822	841	918
	ЮНАМИД		3 108		2 939
B-737-500	МООНЛ	3 137		3 091	3 089
	МООНВС		3 162		
ATR-72	МООНВС	900	731	760	
	МООНЮС				766
Agusta A109	ООНКИ	165	193	174	–
Alouette II SA-315	МООНСДРК	178	138	181	184
	МООНВС		582		
AS-330 Puma	МООНСДРК	533		559	548
	МООНЮС				346
Bell-212	МИНУРКАТ		286		
	МООНСГ		253		420
	ООНКИ		296		294
	ВСООНК	326	306	338	281
	ВСООНЛ		356		348
	МООНСДРК		293		304
H-500	ВСООНК	96	86	94	83

<i>Воздушное судно</i>	<i>Миссия</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2011 год (Организация Объединенных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2010/11 год)</i>	<i>Стандартный расход литр/час, 2012 год (Ор- ганизация Объединен- ных Наций)</i>	<i>Фактический средний расход литр/час (2011/12 год)</i>
Ми-17	МИНУРКАТ		549		
	ООНКИ		689		682
	ЮНАМИД		566		–
	ВСООНЛ		634		574
	МООНВС	658	664	683	
	МООНСДРК		509		590
	ЮНИСФА				732
	МООНЮС				734
Ми-24	МООНЛ	801	669	774	680
	МООНСДРК				628
Ми-25	МООНСДРК	675	380	703	–
Ми-26	МИНУРКАТ		2 703		
	ЮНАМИД		2 313		2 338
	МООНЛ		2 583		2 641
	МООНВС	2 548	2 764	2 596	
	МООНСДРК		2 521		2 567
	ЮНИСФА				2 436
	МООНЮС				2 539
Ми-35	ЮНАМИД	700	827	751	885
	МООНСДРК		595		483
Ми-8МТВ	МИНУРКАТ		616		
	МООНРЗС		660		643
	МООНСГ		587		577
	ООНКИ		634		652
	ЮНАМИД		575		566
	ВСООНЛ	665	587	653	740
	МООНЛ		691		660
	МООНВС		683		
	ИМООНТ		629		618
	МООНСДРК		595		628
	ЮНИСФА				666
	МООНЮС				648
Огух (модификация Puma)	МООНСДРК	547	512	555	544
Bell-205	ВСООНЛ	318	277	281	–
Bell УН-1Н Huey	МООНСГ	315	275	333	368

## Приложение IX

### Экономия средств, достигнутая в результате глобальной стратегии полевой поддержки, 2011/12 год и 2012/13 год

(В тыс. долл. США)

Инициатива по экономии средств	Глобальный центр обслуживания	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	МИНУРКАТ	МООНСДРК	ЮНАМИД	ВСООНЛ	ЮНИСФА	МООНЮС	Всего
<b>Фактическая экономия средств в 2011/12 году</b>									
Более долгосрочное использование зафрахтованных воздушных судов <sup>a</sup>	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Передача должностей из Центральных учреждений Глобальному центру обслуживания <sup>b</sup>	186,7	—	—	—	—	—	—	—	186,7
Упраздненные должности/должности, переданные Региональному центру обслуживания <sup>c, d</sup>	—	1 836,5	—	—	—	—	2 194,4	—	4 030,9
Оптимизация деятельности Объединенного центра управления транспортом и перевозками <sup>c</sup>	—	—	7 126,2	36 495,1	50 519,1	—	—	8 262,2	102 402,6
<b>Всего</b>	<b>186,7</b>	<b>1 836,5</b>	<b>7 126,2</b>	<b>36 495,1</b>	<b>50 519,1</b>	<b>—</b>	<b>2 194,4</b>	<b>8 262,2</b>	<b>106 620,2</b>
<b>Прогнозируемая экономия средств в 2012/13 году</b>									
Более долгосрочное использование зафрахтованных воздушных судов <sup>a</sup>	—	—	—	1 564,0	291,9	110,1	—	—	1 966,0
Передача должностей из Центральных учреждений Глобальному центру обслуживания <sup>b</sup>	(285,1)	—	—	—	—	—	—	—	(285,1)
Упраздненные должности/должности, переданные Региональному центру обслуживания <sup>c</sup>	—	12 354,8	—	—	—	—	2 194,4	—	14 549,2
Оптимизация деятельности Объединенного центра управления транспортом и перевозками	—	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>Всего</b>	<b>(285,1)</b>	<b>12 354,8</b>	<b>—</b>	<b>1 564,0</b>	<b>291,9</b>	<b>110,1</b>	<b>2 194,4</b>	<b>—</b>	<b>16 230,1</b>

Инициатива по экономии средств	Региональный		МИНУРКАТ	МООНСДРК	ЮНАМИД	ВСООНЛ	ЮНИСФА	МООНЮС	Всего
	Глобальный центр обслуживания	центр обслуживания в Энтеббе							
<b>Общая сумма сэкономленных средств в 2011/12 и 2012/13 годах</b>									
Более долгосрочное использование зафрахтованных воздушных судов <sup>a</sup>	–	–	–	1 564,0	291,9	110,1	–	–	1 966,0
Передача 31 должности из Центральных учреждений Глобальному центру обслуживания <sup>b</sup>	(98,4)	–	–	–	–	–	–	–	(98,4)
Упраздненные должности/должности, переданные Региональному центру обслуживания <sup>c</sup>	–	14 191,3	–	–	–	–	4 388,8	–	18 580
Оптимизация деятельности Объединенного центра управления транспортом и перевозками	–	–	7 126,2	36 495,1	50 519,1	–	–	8 262,21	102 402,6
<b>Всего</b>	<b>(98,4)</b>	<b>14 191,3</b>	<b>7 126,2</b>	<b>38 059,1</b>	<b>50 811,0</b>	<b>110,1</b>	<b>4 388,8</b>	<b>8 262,2</b>	<b>122 850,3</b>

<sup>a</sup> См. A/67/723, приложение I, пункт 5.

<sup>b</sup> См. A/67/723, приложение I, пункт 12.

<sup>c</sup> См. A/67/723, приложение II, таблица В.2.

<sup>d</sup> Включая средства, сэкономленные в 2009/10 и 2010/11 годах.

## Приложение X

### Услуги, оказываемые Региональным центром обслуживания

#### Текущие услуги

##### Финансовые услуги

Начисление заработной платы для всего международного и национального персонала в Энтеббе

Рассмотрение счетов поставщиков и производство выплат по таким счетам

Рассмотрение требований соответствующего негражданского и гражданского персонала и производство выплат по таким требованиям

Помощь в подготовке финансовых ведомостей

Банковские услуги для Центра

Международные банковские услуги

##### Кадровые услуги

Наем персонала для Центра

Программы адаптации и ориентации персонала Центра и персонала, отобранного миссиями

Контроль за посещаемостью и отпусками

Контроль за исполнением контрактов

Предоставление пособий и компенсаций

Организация поездок

Оформление прибытия и убытия персонала

##### Управление транспортом и перевозками

Ротация войск и другие перевозки

Решение транспортных вопросов с помощью единого расписания авиарейсов и посредством организации специальных авиарейсов

##### Прочая оперативная поддержка

Проведение обучения и услуги конференционного управления

#### Дополнительные услуги, которые будут оказываться в будущем

##### Вспомогательное материально-техническое обслуживание

Разработка спецификаций

Техническая оценка

Общая поддержка в процессе закупок

##### Управление транспортом и перевозками

Координация смешанных перевозок

##### Информационно-техническое обслуживание

Учет телефонных переговоров

Сетевое администрирование

Служба технической поддержки