



第六十七届会议

议程项目 159

联合国南苏丹特派团经费的筹措

联合国南苏丹特派团 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期
间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	5
C. 区域特派团合作	10
D. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团	11
E. 成果预算编制框架	12
二. 财政资源	56
A. 总表	56
B. 增效	57
C. 空缺率	57
D. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持	58



E. 培训	59
F. 解除武装、复员和重返社会	60
G. 探雷和扫雷事务	60
H. 速效项目	61
I. 区域服务中心	62
三. 差异分析	63
四. 有待大会采取的行动	66
五. 为执行大会第 66/264 号和第 66/243 B 号决议各项决定和要求、经大会核可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要	67
A. 大会	67
B. 行政和预算问题咨询委员会	68
附件	
组织结构图	74
地图	77

摘要

本报告载列联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)2013年7月1日至2014年6月30日期间预算,数额为936 486 100美元。

在2013/14年期间,南苏丹特派团的拟议资源总额为936 486 100美元,比2012/13年的839 490 000美元批款增加9 700万美元,即增加11.6%。军事和文职人员费用估计数及业务费用比2012/13年批款分别高出200万美元、3 930万美元和5 570万美元。军警人员费用估计数较高,主要由于需部署特遣队所属装备,可望在2013/14年部署所有军事特遣队人员。文职人员所需资源增加,主要由于空缺率较低,薪金较高,而且在2013/14年期间拟增设117个语文助理员额。业务费用增加,主要由于设施和基础设施项下汽油、机油和润滑油的预计所需费用增加,需为新的县支助基地调集发电机,需提供与更替车辆和购置重型设备有关的陆运。

预算用于部署166名军事观察员、6 834名军事特遣队人员、900名联合国警察、978名国际工作人员、1 730名本国工作人员、570名联合国志愿人员、91名政府提供人员和53个临时职位,包括35个国际职位和18个本国职位。

南苏丹特派团2013年7月1日至2014年6月30日财政期间所需资源总额与特派团目标之间的关系,已在若干按构成部分(巩固和平和扩展国家权力、减少冲突和保护平民、能力建设、人权及支助)归类的成果预算编制框架中列明。特派团人力资源的总人数为每个构成部分的人数,不包括属于整个特派团的特派团行政领导和管理的人数。

关于人力资源和财政资源水平差异的说明酌情与特派团规划的具体产出相联系。

财政资源

(千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出 (2011/12 年度)	分配数 (2012/13 年度)	费用估计数 (2013/14 年度)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	190 184.0	233 304.7	235 348.4	2 043.7	0.9
文职人员	181 721.0	210 911.6	250 202.2	39 290.6	18.6
业务费用	349 185.7	395 273.7	450 935.5	55 661.8	14.1
所需资源毛额	721 090.7	839 490.0	936 486.1	96 996.1	11.6
工作人员薪金税收入	15 172.7	18 023.2	20 093.5	2 070.3	11.5
所需资源净额	705 918.0	821 466.8	916 392.6	94 925.8	11.6
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需资源共计	721 090.7	839 490.0	936 486.1	96 996.1	11.6

人力资源^a

	军事 观察员	军事 特遣队	联合国 警察	国际工作 人员	本国工作 人员 ^b	临时 职位 ^c	联合国 志愿人员	政府提供 的人员	共计
行政领导和管理									
2012/13 年度核定数	—	—	—	50	21	3	8	—	82
2013/14 年度拟议数	—	—	—	54	20	3	8	—	85
构成部分									
巩固和平									
2012/13 年度核定数	—	—	—	48	113	19	45	—	225
2013/14 年度拟议数	—	—	—	48	110	12	52	—	222
减少冲突									
2012/13 年度核定数	166	6 834	—	85	61	—	113	81	7 340
2013/14 年度拟议数	166	6 834	—	83	61	1	114	81	7 340
能力建设									
2012/13 年度核定数	—	—	900	101	57	37	39	—	1 134
2013/14 年度拟议数	—	—	900	104	57	32	39	10	1 142
人权									
2012/13 年度核定数	—	—	—	61	54	—	45	—	160
2013/14 年度拟议数	—	—	—	59	54	—	50	—	163
支助									
2012/13 年度核定数	—	—	—	579	1 265	6	307	—	2 157
2013/14 年度拟议数	—	—	—	583	1 375	5	301	—	2 264
区域服务中心									
2012/13 年度核定数	—	—	—	47	47	—	3	—	97
2013/14 年度拟议数	—	—	—	47	53	—	6	—	106
共计									
2012/13 年度核定数	166	6 834	900	971	1 618	65	560	81	11 195
2013/14 年度拟议数	166	6 834	900	978	1 730	53	570	91	11 322
净变动	—	—	—	7	112	(12)	10	10	127

^a 系最高核定/拟议人数。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 在一般临时人员项下供资。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 安全理事会在其第 1996(2011)号决议中规定了联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)的任务。任务期限最近经安全理事会第 2057(2012)号决议授权延长至 2013 年 7 月 15 日。
2. 特派团的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标,即巩固和平与安全,帮助为南苏丹的发展创造条件,以期加强南苏丹政府的能力,以民主方式进行有效治理并同邻国建立良好关系。
3. 在这一总体目标范围内,南苏丹特派团将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出,为实现若干预期成果作出贡献。这些框架根据特派团的任务而定,按构成部分列出(巩固和平和扩展国家权力、减少冲突和保护平民、能力建设、人权及支助)。
4. 预期成绩有助于特派团在任务期限内实现安全理事会的目标。此外,绩效指标将显示预算期间在实现这些成绩方面取得进展的程度。南苏丹特派团人力资源的总人数为每个构成部分的人数,但不包括属于整个特派团的特派团行政领导和管理的人数。与 2012/13 年度预算相比的人数差异,包括员额的改叙,在有关构成部分下予以说明。
5. 根据特派团在国家、州和地方各级的任务,并认识到最大问题可能出现在能力较弱的州、县各级政府,大多数实务工作人员将部署在州、县两级,而设在朱巴的特派团总部则行使关键政治和咨询职能。此外,在 2013/14 年特派团计划巩固和加强其在 28 个县支助基地的配置和行动。

B. 规划假设和特派团支助举措

6. 南苏丹特派团 2011/12 年度核定预算(A/66/532)对特派团战略优先事项提出了三年愿景,并以长期规划假设为基础,采用了按顺序排列的执行方式。根据这一愿景,特派团取得进展的关键领域包括:
 - (a) 进行斡旋,支持政治过渡,包括开始南苏丹宪政审查过程;
 - (b) 建立了分权结构,在所有 10 个州设立了外地办事处,开设了 35 个县支助基地,以支持扩展国家权力;
 - (c) 通过实施特派团关于平民保护、冲突预警及早期反应的策略等途径,在国家和地方一级支持预防、减少、解决冲突的努力;
 - (d) 保护平民,并支持南苏丹政府承担保护平民的责任;

(e) 就安全部门改革、警务、平民司法和军事司法及惩教方面的优先事项，向政府提供咨询，包括通过监测、调查及公开报告严重侵犯人权行为，使尊重人权制度化；

(f) 特派团人员与本国人员同地办公，支持在任务领域的能力建设。

7. 此外，南苏丹特派团还与联合国国家工作队以及其他双边和多边伙伴一起，正在实施联合国支持南苏丹建设和平计划，以协助政府开展建设和平的优先工作。南苏丹特派团在开展行动的第二年通过实施速效项目，还显示其有能力与其他伙伴一起实施项目，在国家一级切实产生影响。

8. 虽然特派团的总体战略目标在 2013/14 年保持不变，但在特派团运作头两年内的不断变化的局势影响及特派团执行其授权任务的一些活动的步伐和次序。在此期间，政府实施改革议程和 2011-2013 年南苏丹发展计划的工作受到延误，原因是自从 2012 年 1 月以来石油生产停顿带来严峻的经济挑战，石油收入丧失，跨界贸易停止，与苏丹交界处发生敌对行动，对安全和保护构成重大挑战，族裔间发生暴力，叛乱民兵团体频频活动，粮食安全和难民问题都陷入严重危机。对和平与安全构成这些挑战，在很大程度上是由于南苏丹与苏丹尚存待决问题，但也由于南苏丹内部原来就存在着各种问题。值得欢迎的是，两国政府于 2012 年 9 月 27 日签署了一系列协定，包括关于石油收入和开设联合边界核查和监测机制的协定，此举可望帮助政府重新注重建国议程。待决的问题，包括阿卜耶伊地位和边界划界问题，将继续对南苏丹境内以及更广阔的区域和平与安全构成威胁。在这方面，南苏丹特派团、联合国阿卜耶伊临时安全部队(联阿安全部队)、非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)和南苏丹政府为在非军事化边境安全区的行动建立且保持有效协调安排也很重要。

巩固和平与扩展国家权力

9. 在 2013/14 年，南苏丹部分地区局势将继续不稳定，政治局势仍然紧张，人道主义需求继续存在，因暴力而流离失所的人和大批难民都需要得到人道主义援助，国家关键机构能力建设和州首府以外法治的确立进展缓慢。然而，达到过渡期主要政治里程碑的努力将加快步伐，包括在 2013 年拟订一部永久宪法，在 2014 年初进行全国人口普查，为预计在 2015 年举行的全国选举开展筹备工作。这些进程的包容性和透明度，连同国家在州和县一级的机构及权威的覆盖范围，将是决定公众对南苏丹独立后方向的看法和满意度的关键。

10. 南苏丹特派团将通过在国家、州、县一级斡旋、战略咨询和专门领域的协助，为政府提供支持。特派团将支持政府努力就宪政审查进程开展外联活动以及与民众协商，为此提供后勤支援，加强治理监督机制，支持人口普查和预期举行的选举，包括就拟订相关法律提供技术咨询，以及发展强有力的独立媒体。南苏丹特派团与联合国国家工作队协商，将对政府负责人口普查的机构进行斡旋，以便按

照政府制定的时间表开展普查筹备工作。如果政府请求为举行人口普查和选举提供额外技术和后勤支援，南苏丹特派团可能需要请求增拨经费。

11. 特派团将扩大和巩固其运作范围，通过 28 个县支助基地，确保在所有 10 个州都能产生影响力，支持在市镇以外扩展国家权力。在 2013/14 年，特派团在州和县一级的战略包括：应政府请求，由特派团人员与政府人员更多地同地办公，以支持安全和法治机构的战略规划、咨询和能力建设；与政府一起，执行建设和平优先任务，特别是在安全部门改革、警务改革、体制发展、司法和惩戒、人权、早期复苏和发展等方面开展工作；实施实效项目，价值为 200 万美元，借以推动县一级的长期建设和平和恢复活动。

减少冲突和保护平民

12. 2013/14 年南苏丹部分地区仍然不安全，仍然有可能爆发族裔间大规模暴力事件，在琼格莱州、上尼罗州以及联合州、瓦拉布州和湖泊州三州地区特别如此，政府部队与民兵部队仍然可能发生冲突，不断有偷窃家畜事件和使用土地方面的争端。根据南苏丹与苏丹的协议，非军事化边境安全区的设立及联合边界核查和监测机制的运行预计能减缓两国边界沿线不安全的局面。由于政府接纳回归者和难民的能力仍然有限，有大批回归者和难民的社区可能因对资源和服务的压力增加而继续面临紧张局面。尽管政府承担保护平民责任的能力继续得到增强，但在 2013/14 年这方面能力将继续有限。平民受到的威胁仍然极大，原因是南苏丹处于不发达状态，通行有困难，法治进展缓慢，接受文官领导人问责的专业化军队和警察队伍建设也进展缓慢，在各州首府之外提供基本服务的能力有限。

13. 南苏丹特派团将通过实施特派团平民保护战略和分权设点扩大其预防行动的规模和范围。特派团也将在可能范围内支持政府承担保护平民的主要责任。南苏丹特派团为了实施其冲突预警和早期反应战略，将增加与州政府和县政府、各个社区和其他利益攸关方的互动，以排解紧张局面，支持和解进程，找出风险，采取对策。南苏丹特派团还将更多支持政府和其他行为体确定妇女儿童面临的风险，采取相应对策，减少与冲突有关的性暴力行为和严重侵害儿童的行为。特派团将征聘语文助理，便利各社区与特派团军事和文职部门的沟通，以此加强保护平民和预警方面的活动。

14. 在危机期间，急需特派团提供支持的请求激增，需得到支持的工作有部队调动、执行侦查任务、及时让政府和平民参与谈判、为有利于安全、及时、无阻的人道主义援助创造安保条件。为了继续开展保护平民工作，无论是预防、遏制还是解决冲突，特派团的军事和文职部门都将继续需要足够数目适用于外勤的车辆及适当数目和种类的航空资产，以便在雨季和旱季前往冲突地区，包括边远地区。采用新的河运工具后，在高危地区综合部署的军事、警务、文职人员的机动性也将得到加强，同时通过利用卫星成像等方式，观察能力将得到改善。特派团的行动将继续通过全面运作的联合行动中心得到支持。特派团也将继续提供咨询和技

术援助，以增加非暴力解决冲突机制的覆盖面，使受害者有更多机会利用司法手段，并促进建立安全、有保障、人道的惩教机构，便利犯罪人改造和重返社会。同样，南苏丹特派团也将支持政府加强军事司法系统，减少军人有罪不罚现象。

15. 人道主义局面很严峻，需要继续为 240 万人提供关键食品和其他援助物资，为此，人道主义行为体必须能在全国各地无阻通行。在这方面，南苏丹特派团将通过巡逻及在受影响地区威慑性设点，支持营造有保护的环境，便于人道主义物资的运送，并在需要时提供直接保护。

16. 特派团还将为执行授权任务所需的联合国设施和设备提供安保，特别注意特派团需要具备机动能力，能在整个南苏丹无阻通行。

能力建设

17. 尽管 2012/13 年的经济危机和紧缩措施使关键改革方案搁置，但国家核心职能的能力建设仍然是政府的优先事项，因为这对于在南苏丹实现稳定、为发展创造条件至关重要。此外，精简国防部队及使其专业化也是一个优先事项。要做到这一点，可实施大规模解除武装、复员和重返社会方案等。族裔间暴力、民兵团体、社区内小武器泛滥等问题继续构成挑战，突出说明建立专业化的适当安保机构、确保投法有门是重要的建设和平任务。再者，杀伤人员地雷仍然存在，其中一些地雷是新布的，继续对平民构成威胁。

18. 全国解除武装、复员和重返社会方案的起步晚于原先预期的时间，原因是在 2012/13 年丧失收入的背景下制定和实施具有充分规模、有效、负担得起的方案十分困难。在实施并审查针对 500 名前战斗人员的解除武装、复员和重返社会试点方案之后，政府计划在 2013/14 年开始实施大规模的方案，作为其国防部队专业化和减少政府工作人员的战略的一个关键组成部分，借此得以增加国家其他优先事项的支出。南苏丹特派团计划通过三个过渡设施支持实施该方案，同时承认，该方案，尤其是关于重返社会的组成部分，最后确定后，将决定方案的规模和实施速度。如果采用这一方法能在试点阶段后即按预期大规模展开解除武装、复员和重返社会工作，南苏丹特派团可能要求增拨资源支持政府迅速增加和扩大方案规模。

19. 南苏丹特派团将向政府提供咨询，支持政府努力进行全国安全部门评估，并拟订全国安全战略，作为安全部门改革的基础。特派团将支持在全国培训和部署警察和狱警，加强国家安全机构。联合国警察和由各国政府提供的惩教咨询人员将在国家、州、县一级以及在培训机构与本国人员同地办公，为第一线警务人员和狱警当面提供辅导和咨询。联合国警务人员的计划人数在 2013/14 年度预算期间仍将为 750 名，在县支助基地全面设立、按计划增至 35 个的同时将进一步部署警务人员，使其达到 900 人的最高核定人数。南苏丹特派团在三年（2011/12-2013/14 年）内设立 35 个县支助基地的计划需参考横向工兵连抵达延

迟、工程材料和预制建筑缺乏等情况加以审查。工程材料和预制建筑被苏丹政府扣在科斯蒂。目前预计全面设立 35 个县支助基地的工作将在五年期间完成。

20. 南苏丹特派团还将支持发展平民和军事司法系统，包括为军事和平民司法部门拟订适当管制框架和正式培训方案，与苏丹人民解放军军事司法局密切合作，加强其标准业务程序和其他内部程序。南苏丹特派团将提供咨询，确保国家机构依照国际法和原则运作。特派团将支持拟订和实施狱警培训方案，以根据国际制度和标准改善监狱条件。南苏丹特派团也将与平民和军事司法系统合作，结束审前长时间羁押和其他肆意羁押的做法，减少等待复核的发回重审的案件数目，支持实施流动法庭举措。

21. 最后，为了应对地雷的威胁，南苏丹特派团将根据南苏丹的国际承诺，继续与政府合作清理雷区，将经清理的土地交给社区使用，并在识别地雷和战争遗留爆炸物方面提高社区人民的认识，对他们进行教育。

人权

22. 南苏丹人权情况严峻，有损于人权的一些因素，包括安全部门内和一般公众中的人权意识都很差，有罪不罚的文化继续盛行，平民继续受到威胁，既受到安全部队的威胁，也受到叛乱民兵团体的威胁，还受到族裔间暴力的威胁，缺乏由文官领导的法治机构。政府和其他行为体正在优先加强人权，并表示关键人权条约将在 2013/14 年予以批准。

23. 南苏丹特派团将支持包括人权委员会在内的政府机构加强国家监测、调查和报告侵犯人权行为的能力，提高人们对人权的认识，使大家更加尊重人权。特派团将提供咨询和技术援助，协助国家当局批准关键条约，支持政府履行国际承诺。特派团将支持国家行为体针对侵犯人权行为采取后续行动，包括调查侵害行为、起诉行为人的行动。

24. 南苏丹特派团还将继续执行其核心人权授权任务，监测、调查、核查并定期公开报告人权情况以及实际和可能违反国际人道主义法和人权法的行为，包括向安全理事会报告严重的违反行为。

支助

25. 特派团的支助部分将提供有实效、高效率的后勤、行政及安保服务，通过交付有关产出支持执行南苏丹特派团的任务。

26. 特派团支助高级领导人驻在朱巴，提供战略方向、政策指导，并与南苏丹政府、联合国总部和其他维持和平行动联系。特派团支助的部署是为了尽可能靠近受益人，便于行使基于实地的一切基本职能。这将在全面提供服务的各个环节缩短反应时间，实现成本效益和规模经济。这种基于实地的支援将继续得到乌干达恩德培区域服务中心工作人员的协助。

27. 关于价值高于 100 万美元的主要建筑项目，2013/14 年预算用于下列项目：
(a) 建筑三个县支助基地，估计价值为 950 万美元；(b) 建筑河运单位设施，估计价值为 250 万美元；(c) 简易跑道围篱笆，估计价值为 380 万美元。预计所有建筑项目都将于 2014 年 6 月之前完成。

28. 南苏丹特派团的支助概念将适用全球外勤支助战略的原则，以三大考虑因素为指导：需要支持南苏丹特派团分权设点，需要在边远地区临时或长期保持高度机动能力，需要发展本国能力，为此需将国际员额改划为本国员额，特别是将外勤职类员额改为本国员额。

29. 在 2013/14 年，南苏丹特派团将根据全球外勤支助战略实施供应链管理概念，包括力求全面提高效率。提高效率的方式可以是改进规划和执行工作、合并货运、集中库存、统一关键地点某些职能等。在 2013/14 年，南苏丹特派团还将实施联合国企业资源规划“团结”项目和国际公共部门会计准则，用于培训和信息通信技术购置和服务。

30. 特派团在可能的情况下将以持续建设本国能力的方式管理其资源和行动。例如，特派团将为本国工作人员开设新的强化培训和增强能力方案，以便在 2014/15 年度预算期间将至少 5% 的国际员额改划为本国员额。凡在可行之处，特派团还将设法在当地采购货物和服务，以促进当地私营部门的发展，刺激就业。

C. 区域特派团合作

31. 南苏丹的政治和安全形势不能离开区域事态孤立地看待。正如第 1996(2011) 号决议所述，特派团的目标之一是协助政府与邻国建立良好关系。具体而言，与苏丹的牢固、稳定关系对于南苏丹的长期活力至关重要。在此背景下，重要的是特派团与联阿安全部队、达尔富尔混合行动和联合边界核查和监测机制建立强有力的协调安排，以便在两国间非军事化边境安全区内开展活动，并与联合国在该区域的其他行动开展合作，包括与达尔富尔混合行动、联阿安全部队、苏丹和南苏丹问题特使办公室和联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)合作。区域一级的信息分享尤其将确保对上帝抵抗军构成的威胁作出反应。在 2013/14 年，南苏丹特派团将增加其与联阿安全部队和联刚稳定团在共享固定翼航空资产方面的合作。协调与合作对于联合国以一致的方式应对苏丹、南苏丹和区域面临的政治和安全挑战也很重要。

32. 大会第 64/269 号决议核准在恩德培的后勤中心设立一个区域服务中心，以便根据秘书长有关全球外勤支助战略的报告(A/64/633)的提议，把按地理分组的外地特派团的行政及支助职能整合到一个独立的区域中心。四个初步项目已经确定，职能和相关资源在 2011/12 年移交给区域服务中心(外地工作人员的报到和离职手续、教育补助金处理、区域培训和会议中心的运作以及运输和调度综合控

制中心的运作)，在 2012/13 年移交的更多财务职能(包括外地薪资、付款、出纳与账户等方面)和人力资源职能(国际征聘、员额管理、考勤)及相关资源也已予以确定。区域服务中心的财务和人力资源职能拟在 2013/14 年予以加强，使该中心共享服务业务与“团结”系统和 Inspira 的实施相吻合，作为向特派团增加授权工作的一个环节。有关区域服务中心人员配置等方面的详细信息反映在本报告第一.E 节中，南苏丹特派团分担的区域服务中心费用(10 269 500 美元)列在第二.I 节。

D. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团

33. 根据 2012–2013 年联合国南苏丹发展框架，联合国国家工作队将继续执行稳定、恢复和发展方案，支持 2011–2013 年南苏丹发展计划的四个支柱，即：治理、经济增长、社会和人类发展以及预防冲突和安全。在政府领导下通过各种伙伴关系执行的联合国国家工作队方案包括特派团一些授权领域内的活动，如与法治有关的各个部门的能力建设、支持核心治理职能、社区安全、保护和减少冲突。在这些领域，特派团和国家工作队与政府协商，制定了联合战略和工作计划，以避免重复工作，反映联合国系统不同实体的各自比较优势，在文职能力方面也是如此。联合国南苏丹建设和平支助计划特别为联合国系统对该国政府有关建设和平方面的优先事项的支持提供了综合框架。

34. 通过南苏丹特派团和联合国国家工作队之间协调一致的联合方案等途径执行战略优先事项的工作因外部因素被延迟(见第 6–8 段)，这些因素包括在上文关于规划假设和特派团支助举措一节中详细说明了经济、安全和人道主义挑战。执行工作将恢复，延长至整个 2013/14 年期间。尽管南苏丹境内的不可预见的事件对多边和双边方案的执行工作产生了影响，在 2013/14 年期间，联合国国家工作队和各种伙伴将提供新的支持，以帮助核心治理职能、粮食安全、服务提供和受冲突影响地区的稳定。

35. 外部援助的规模不可能达到独立时最初预想的水平，部分原因是全球经济局势的影响。在此背景下，南苏丹特派团将需要进行密切协调，确保其资源按重要性排列，妥善安排支援工作次序，在安全和法治部门的核心治理职能领域尤其如此。与联合国国家工作队的伙伴关系将确保在南苏丹特派团缩编后，以能够留下持久影响的方式规划和执行特派团的活动。随着国家工作队参与新方案的执行，特派团将继续考虑在何种程度上可以越来越多地将一些关键授权领域和支助的责任移交给国家工作队和其他相关伙伴。

36. 在编制南苏丹特派团的成果预算方面与联合国国家工作队进行了协商。特派团和各机构、基金和方案之间作用 and 责任的划分是基于安全理事会第 1996(2011)号决议和第 2057(2012)号决议中所述南苏丹特派团的授权任务以及各机构、基金和方案的任务规定以及实地的相关能力。

E. 成果预算编制框架

37. 为便于列报在人力资源方面的拟议变化，确定了人员编制方面可能采取行动的六个类别。

行政领导和管理

38. 特派团的全面领导和管理由秘书长特别代表办公室负责。

表 1

人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
秘书长特别代表办公室									
2012/13 年度核定员额	1	—	2	2	2	7	3	—	10
2013/14 年度拟议员额	1	—	2	2	2	7	3	—	10
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特别顾问									
2012/13 年度核定员额	—	—	1	—	1	2	—	—	2
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	—	1	2	—	—	2
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	2	1	—	—	3	—	—	3
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	2	1	—	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
小计(特别顾问)									
2012/13 年度核定数	—	2	2	—	1	5	—	—	5
2013/14 年度拟议员额	—	2	2	—	1	5	—	—	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
办公室主任办公室									
2012/13 年度核定员额	—	1	2	2	3	8	4	1	13
2013/14 年度拟议员额	—	1	2	2	3	8	4	1	13
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
平民保护股									
2012/13 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2013/14 年度拟议员额	—	—	4	—	—	4	—	—	4
净变动	—	—	4	—	—	4	—	—	4

	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
外勤支助办公室									
2012/13 年度核定员额	—	—	1	1	1	3	1	1	5
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	1	1	3	1	1	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
战略规划股									
2012/13 年度核定员额	—	—	2	1	—	3	—	1	4
2013/14 年度拟议员额	—	—	2	1	—	3	—	1	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
最佳做法股									
2012/13 年度核定员额	—	—	1	2	—	2	1	—	3
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	2	—	2	1	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
法律事务股									
2012/13 年度核定员额	—	—	3	2	1	6	5	3	14
2013/14 年度拟议员额	—	—	3	2	1	6	5	3	14
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
行为和纪律小组									
2012/13 年度核定员额	—	1	3	1	2	7	3	2	12
2013/14 年度拟议员额	—	1	3	1	2	7	3	2	12
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
秘书长副特别代表(政治)办公室									
2012/13 年度核定员额	1	—	1	1	2	5	2	—	7
2013/14 年度拟议员额	1	—	1	1	2	5	2	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
秘书长副特别代表(人道主义)办公室									
2012/13 年度核定员额	1	—	2	2	2	7	2	—	9
2013/14 年度拟议员额	1	—	2	2	2	7	1	—	8
净变动	—	—	—	—	—	—	(1)	—	(1)

	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
共计——行政领导									
2012/13 年度核定员额	3	2	18	13	14	50	21	8	79
2013/14 年度拟议员额	3	2	22	13	14	54	20	8	82
净变动	—	—	4	—	—	4	(1)	—	3
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	2	1	—	—	3	—	—	3
拟议临时职位 ^b	—	2	1	—	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计——行政管理									
2012/13 年度核定数	3	4	19	13	14	53	21	8	82
2013/14 年度拟议员额	3	4	23	13	14	57	20	8	85
净变动	—	—	4	—	—	4	(1)	—	3

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净减 4 个员额

本国工作人员：净减 1 个员额

特别顾问

国际工作人员：无净变动(将 1 个 P-5 员额从妇女保护股调出, 将 1 个 P-5 员额调到平民保护股)

39. 拟调动特别顾问小组的平民保护高级顾问员额(P-5)，使其成为在 2013/14 年度设立的平民保护股的平民保护高级干事和股长。平民保护高级干事除了充当新股的股长外，还将继续通过州一级的行动计划，提供技术咨询、促进协调、监督在整个特派团推出有关保护平民的培训以及监督平民保护战略的制定工作。南苏丹特派团不同组成部分、司和科室，包括人道主义行为体，将继续承担实质性的保护活动的责任。

40. 拟将一个 P-5 级妇女保护高级顾问员额改派到特别顾问小组，作为有关裁撤妇女保护股的重组工作的一部分。

平民保护股

国际工作人员：增加 4 个员额(调动 1 个 P-5 员额和 3 个 P-4 员额)

41. 根据安全理事会第 2057(2012)号决议,保护平民是南苏丹特派团的一个优先事项。在南苏丹特派团执行任务的第一年,由于苏丹和南苏丹边界的冲突,特派团在琼格莱州等地保护平民的能力面临严重挑战。在危机期间,对协调、政策咨询和反应规划的需求增加。与此同时,特派团必须确保所有十个州都执行培训和州一级行动计划等保护平民的重要举措。

42. 由于保护平民是一个共有问题,拟在办公室主任办公室内设立一个新的平民保护股,以支持平民保护协调结构,帮助规划全特派团的对策,执行南苏丹特派团平民保护战略和发展新的工具和方法,如由军事、警察和文职工作人员组成的综合保护小组,这些小组访问外地地点,以确定保护关切事项和建议后续行动。该股将在语文助理的规划、征聘、培训和上岗方面发挥重要作用。语文助理与民政司工作人员一起将帮助军事部门与社区联络。将所有平民保护顾问纳入到一个股中将确保使用标准化的方法,将促进各个办公室之间分享良好做法,采用共同的工作计划和预算。新股设立后,将从琼格莱州、上尼罗州和联合州协调员办公室调一个平民保护高级干事员额(P-5)担任股长,并调入三个保护干事员额(P-4)。平民保护高级干事将是上述州办公室的三名保护干事的第二报告干事。

秘书长副特别代表办公室

人道主义协调员/驻地协调员

本国工作人员: 减少 1 个员额(改派 1 个本国一般事务员额到医务科)

43. 拟将办公室助理员额(本国一般事务)从秘书长副特别代表/人道主义协调员/驻地协调员办公室改派到医务科。办公室助理的责任可以由办公室两个行政助理员额(外勤人员)履行。

构成部分 1: 建设和平和巩固国家权力

预期成绩	绩效指标
1.1 在包括各州首府以外地区的南苏丹全境设立包容、有成效、透明的政府机构	1.1.1 通过并落实包括关于加强监督机构调查和起诉能力的法律在内的透明度和问责法律(2011/12 年度: 1; 2012/13 年度: 5; 2013/14 年度: 5) 1.1.2 通过县支助基地来加强 28 个县的县级政府运作(2011/12 年度: 13; 2012/13 年度: 20; 2013/14 年度: 28) 1.1.3 与南苏丹政府商定的建设和平任务得以落实,在安全部门改革、警察机构发展、法治和司法部门、人权、早期恢复和发展方面尤其如此

1.1.4 妇女在国家、州和县各级政府的立法和行政机构的任职人数增加(2013/14 年度: 增加 25%)

产出

- 举行 25 次会议, 以提供政治最新情况, 并商定维持与南苏丹、成员国和伙伴组织的政治论坛的共治理和建设和平方式
- 向行政领导和国家立法会议提供有关透明度和问责制的国际准则的咨询意见, 为支持缩小南苏丹的能力差距的方案向州当局提供咨询, 并通过在所有 10 个州府和 28 个县支助基地对地方当局人员进行在岗辅导, 协助设立核心治理职能
- 通过 40 次州一级的简报会向政府当局、社区代表和国际社会成员提供咨询意见, 以讨论对扩展国家权力和能力建设的国际支持问题, 并开展有关执行特派团任务的外联活动
- 通过在 10 个州和 28 个县支助基地的工作人员同地办公, 以及与联合国国家工作队和其他伙伴共同开展的联合举措, 在缩小恢复、重返社会 and 提供服务差距方面向州和地方当局提供培训和支持, 并通过在所有 10 个州和 28 个县中举行的政府主持的定期伙伴协商, 向政府提供有关可持续发展和治理的咨询和支持
- 与联合国国家工作队和其他伙伴协作, 每月向政府和其他利益攸关方就联合国南苏丹建设和平支助计划的执行和监测以及在国家、州和县各级制定、通过和执行建设和平举措的能力发展提供咨询和支持
- 通过与国家当局和民间社会举行 4 次讲习班和多次会议提供咨询意见, 目的是促进妇女在立法、行政和司法机构就职, 执行有关妇女、和平与安全的国际准则, 特别是与妇女参与决策有关的国际准则
- 与县官员、政党和民间社会举行 25 次培训讲习班和 20 次圆桌会议, 以加强能力, 促进有效的政策制定, 包括促进包容各方的透明流程和 5 次社区讲习班(其中有关于米拉亚电台的特别方案), 以推广志愿服务

预期成绩

绩效指标

- | | |
|-------------------------|---|
| 1.2 民众参与包括制订国家政策在内的政治进程 | 1.2.1 在全国、州和县各级进行有关选举流程和包括民众参与(包括妇女的参与)的永久宪法的协商 |
| | 1.2.2 国家统计局根据过渡宪法进行全国人口和住房普查 |
| | 1.2.3 在政府作出有关选举时间安排的决定后, 在全国设立选民登记地点 |

产出

- 为政党和民间社会组织举办 20 个州一级的论坛, 以促进各方更多参与关键政治程序并对这些程序有更多了解

- 协调对宪政审查程序的国际支持,包括协助召集负责人协商论坛的 6 次会议、技术咨询小组和相关技术分组的定期会议以及与国家宪法审议委员会、全国制宪会议、国家立法会议、政府、联合国国家工作队和其他国际伙伴定期联络,由专家在相关实体与本国人员同地办公
- 在政府作出有关普查和选举的时间安排的决定后,通过与政府和包括捐助方和民间社会在内的其他利益攸关方举行会议,并设立协调外交和其他国际伙伴对普查和选举所提供支持的指导机制,就普查和选举的筹备向全国选举委员会、政党领袖论坛和与普查有关的政府机构提出咨询意见,并为与政府进行的讨论制定共同政策立场
- 向全国选举委员会及其外地办公室就其运作、程序框架的制定和选区划分的概念、选民登记和选举以及全国公民和选民教育战略和方案的制定和执行,包括促进选举和公民权利,提供咨询意见和技术支持,包括培训
- 帮助州和社区记者的能力建设,开展米拉亚电台转换项目第二阶段的工作,将其转变为联合国撤出后的一个实体,协助南苏丹独立媒体发展
- 利用米拉亚电台、州一级的外联活动和印刷材料,促进推动政治辩论和包容的论坛和活动,尤其是包容妇女、青年和少数群体的活动

表 2

人力资源: 构成部分 1, 巩固和平和扩展国家权力

文职人员	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
政治事务司									
2012/13 年度核定员额	—	1	6	6	1	14	4	—	18
2013/14 年度拟议员额	—	1	6	6	1	14	4	—	18
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
恢复、重返社会和建设和平科									
2012/13 年度核定员额	—	1	10	1	1	13	37	29	79
2013/14 年度拟议员额	—	1	10	1	1	13	34	31	78
净变动	—	—	—	—	—	—	(3)	2	(1)
2012/13 年度核定员额 ^b	—	—	1	18	—	19	—	—	19
2013/14 年度拟议员额 ^b	—	—	1	11	—	12	—	4	16
净变动	—	—	—	(7)	—	(7)	—	4	(3)
(恢复、重返社会和建设和平) 小计									
2012/13 年度核定员额	—	1	11	19	1	32	37	29	98
2013/14 年度拟议员额	—	1	11	12	1	25	34	35	94
净变动	—	—	—	(7)	—	(7)	(3)	6	(4)

文职人员	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
传播和新闻司									
2012/13 年度核定员额	—	1	6	5	9	21	72	16	109
2013/14 年度拟议员额	—	1	6	5	9	21	72	17	110
净变动	—	—	—	—	—	—	—	1	1
小计——构成部分 1									
2012/13 年度核定员额	—	3	22	12	11	48	113	45	206
2013/14 年度拟议员额	—	3	22	12	11	48	110	48	206
净变动	—	—	—	—	—	—	(3)	3	—
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	18	—	19	—	—	19
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	11	—	12	—	4	16
净变动	—	—	—	(7)	—	(7)	—	4	(3)
共计——构成部分 1									
2012/13 年度核定员额	—	3	23	30	11	67	113	45	225
2013/14 年度拟议员额	—	3	23	23	11	60	110	52	222
净变动	—	—	—	(7)	—	(7)	(3)	7	(3)

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净减 7 个临时职位

本国工作人员：净减 3 个员额

联合国志愿人员：净减 7 个职位

恢复、重返社会和建设和平科

国际工作人员：减少 7 个临时职位(将 2 个 P-5 员额改叙为 2 个 P-4 员额；将 4 个 P-3 临时职位改划为 4 个联合国国际志愿人员职位；裁撤 3 个 P-3 临时职位；将 1 个 P-5 员额改派到人权司，并从人权司改派 1 个 P-4 员额)

本国工作人员：减少 3 个员额(将 2 个本国专业干事员额改划为 2 个本国联合国志愿人员职位；裁撤 1 个本国专业干事员额)

联合国志愿人员：增加 6 个职位(将 2 个本国专业干事员额改划为本国联合国志愿人员职位；将 4 个 P-4 临时职位改划为 4 个国际联合国志愿人员职位)

44. 恢复、重返社会和建设和平科将支持南苏丹的治理和国家权威的扩展，协助国家、州和县一级政府、有针对性地有效提供恢复、稳定和较长期重返社会援助。该科与联合国国家工作队和解除武装、复员和重返社会科合作，支持回归者、境内流离失所者和前战斗人员重返社会。

45. 拟将两个 P-5 级方案干事员额改叙为 P-4 级方案干事员额。这些员额将继续留在上尼罗州和联合州，分别管理 15 人和 11 人的小组。拟议的改叙将有助于更合理地统一安排南苏丹各地恢复、重返社会和建设和平小组的工作。

46. 另拟将人权司的一个人权干事(P-4)员额改派为恢复、重返社会和建设和平科的方案干事(P-4)员额，并将恢复、重返社会和建设和平科的一个方案干事(P-5)员额改派为人权司的高级人权干事(P-5)员额。改派的方案干事(P-4)将部署在琼格莱州，负责执行建设和平计划和其他与执行速效项目有关的授权任务。这些任务不需要由具有 P-5 资历的人执行。

47. 还拟将朱巴州、琼格莱州、联合州和上尼罗州的四个 P-3 临时职位(一个规划干事、一个方案干事和两个重返社会干事员额)改划为四个国际联合国志愿人员职位(规划、方案和重返社会干事)。规划、方案和重返社会干事将为特派团总部、州和县各级的回返、重返社会和建设和平活动提供实质性和业务支持。改划为本国专业干事或本国联合国志愿人员尚不可能，因为当地工作市场尚无具备这些员额所需的高级技能组合的人。

48. 拟裁撤西赤道州、瓦拉布州和北加扎勒河的三个 P-3 级临时职位(一个恢复、回返和重返社会干事和两个方案干事职位)和朱巴总部的一个本国专业干事员额(一个重返社会干事员额)，并将中赤道州和西赤道州的两个方案干事员额(本国专业干事)改划为两个恢复、重返社会和建设和平干事职位(本国联合国志愿人员)。拟议变动说明在回返、重返社会和建设和平活动方面取得重大进展的南苏丹低风险地区预计工作量减少。

传播和新闻司

联合国志愿人员：增设 1 个职位(设立 1 个国际联合国志愿人员职位)

49. 通过设在南苏丹各地 25 个地点的广播传输网络，米拉亚电台每天 24 个小时、每周 7 天播出节目。技术小组负责维护 5 个演播室，保养和维修 1 个广播传输网络及卫星上传系统，并协助每天 24 个小时、每周 7 天播出新闻和节目。根据秘书长特别代表的指示，米拉亚电台正在对现有站点进行技术升级，并扩建广播网络，预计将覆盖总共 35 个地点。技术小组目前有 3 名工作人员。拟增设 1 个国际联合国志愿人员员额(广播技术干事)，以满足预期扩建和升级工作对更多技能和人力的需求。广播技术干事还将协助开展本国工作人员的培训和能力建设，帮助他们承担更多的责任，例如修理和维护发射机。

构成部分 2：缓解冲突和保护平民

预期成绩	绩效指标
2.1 在族裔间关系紧张的地区等其他地区，建立缓解和预防冲突机制	2.1.1 在 10 个州加强预警、缓解和管理冲突的能力(2012/13 年度：3；2013/14 年度：10) 2.1.2 支持防止弱势人员遭受冲突中暴力及其他性别暴力伤害的论坛次数增加(2012/13 年度：1；2013/14 年度：10)

产出

- 与联合国国家工作队协作，向政府当局和各部族提供包括运输在内的咨询和直接协助，以防止、遏制和解决县和州两级的冲突及土地争端，包括在所有 10 个州推出解决部族间冲突进程，化解和解决导致 3 个州的部族支持反叛民兵团体的冤情
- 扩大冲突预警和早期反应系统，以确定潜在和新出现的冲突来源，并推动对此作出迅速反应，包括支持开发国家、州和县级冲突预警和早期反应系统(特别是在面临冲突风险的 28 个县)以及推出防止妇女、男子、女孩和男孩遭受冲突中性暴力的机制
- 设立关于冲突中性暴力问题联合论坛，以提供一个发现冲突，执行预警机制及确定关于解决冲突中性暴力问题建议的平台，并编写 1 份关于冲突中性暴力问题建议的报告
- 支助 3 个县专员论坛，以协助政府当局为受冲突影响或面临风险的重点州制定协调一致的缓解冲突办法
- 与联合国国家工作队协作，通过举办 10 次讲习班为部族冲突问题女调解员提供咨询和培训，使她们更多参与防止冲突的努力；在所有 10 个州组织 40 次本州妇女和平论坛，以促进妇女参与冲突缓解机制；并通过制定减少性别暴力及冲突中性暴力的战略，改善妇女和女孩的安全
- 采用社区外联等方法制作广播和录像节目及新闻，以促进部族和文化间的相互理解与对话，并制作报道国家事务的新闻和信息方案，以遏制潜在的谣言和误传，将上述素材通过米拉亚电台每日播出

预期成绩	绩效指标
2.2 在高风险地区保护受到即刻人身暴力威胁的平民，改善人道主义援助人员和物资在南苏丹全境的通行，包括增强联合国人员、设施和设备的安全	2.2.1 减少武装冲突和暴力地区平民的伤亡人数(2013/14 年度：减少 20%)以及平民被迫流离失所的案件数(2013/14 年度：减少 20%) 2.2.2 政府或其他行为体阻碍人道主义工作人员进入受影响地区的事件为零 2.2.3 针对联合国人员和指定人员、设备及设施的侵犯事件为零

产出

- 251 850 个流动部队巡逻日，以期通过遏制暴力行为协助落实特派团保护平民战略；在整个特派团任务地区内护送人道主义车队，为人道主义活动提供便利，保护联合国和其他指定人员及财产；保护固定/移动检查站并进行特派团战术部署(30 名士兵/每次巡逻、1 次巡逻/连、23 个连巡逻 365 天)

- 1 872 个空中巡逻小时，支持对安全环境的侦查和评估，协助落实特派团保护平民战略，为民间人道主义和发展行为体进入提供便利，并向整个特派团任务地区内联合国和其他指定人员及财产提供保护(每天 6 小时，每周 6 天，52 周)
- 军事联络官在州级综合工作队执勤 2 080 个流动部队巡逻日(2 名军事联络官/州，在 10 个州巡逻 2 天/周，共 52 周)并在县级综合工作队执勤 5 824 个流动部队巡逻日(2 名军事联络官/县支助基地，巡逻 2 天/周，在 8 个县支助基地巡逻 26 周)，为协助落实特派团保护平民战略提供咨询并收集情报
- 为苏丹人民解放军、南苏丹警察部队和政府其他安全机构举办 12 次关于人权和保护问题的培训班，包括在州一级为 300 名安全部队官员举办培训班
- 229 950 个驻防部队日，为营级总部、州办公室和连级行动基地提供安保(30 名士兵/天，保护 21 个营级总部/州办公室/连级基地，共 365 天)
- 43 800 个驻防部队日，向处于三级及以上级别威胁的县支助基地提供安保(每天 30 名士兵，保护 4 个处于三级/四级威胁且尚无军队驻扎的县支助基地，共 365 天)

预期成绩	绩效指标
2.3 政府和其他关键行为体保护受武装冲突、暴力、虐待和剥削影响的妇女和儿童以及防止、解决和应对冲突中性暴力/性暴力和基于性别的暴力的能力得到加强	2.3.1 所报冲突中性暴力事件减少(2012/13 年度: 200; 2013/14 年度: 150)
	2.3.2 所报严重侵害儿童事件减少，例如：让儿童加入武装部队和武装团体、性暴力和性虐待、袭击学校和医院、不允许提供人道主义援助以及绑架(2011/12 年度: 779; 2012/13 年度: 600; 2013/14 年度: 500)
	2.3.3 苏丹人民解放军履行《订正行动计划》关于停止招募儿童的承诺

产出

- 与武装冲突各方谈判，作出并履行有时限的具体承诺，以打击性暴力，调查所称虐待行为，追究施害者的责任，并为当局举办 10 次培训讲习班，对象包括警察和军队以及民间社会，以促进减少冲突中性暴力和严重侵害妇女和儿童的行为
- 通过在所有州县与两性平等和社区警务委员会举行季度会议提供咨询意见
- 向政府和保护机构提供 500 份关于冲突中性暴力的报告(50 份周报，10 个各州地点)和咨询意见
- 组织 5 次部族圆桌讨论会并在米拉亚广播电台播放，以促进对旨在减少冲突中性暴力以及性暴力和基于性别的暴力的各项方案的认识
- 与联合国儿童基金会(儿基会)协作，和当局举行 12 次会议及 8 次培训讲习班，以支持执行苏丹人民解放军停止招募儿童的《订正行动计划》，并通过电台节目和部族会议开展与反叛民兵团体的外联活动，以促进尊重禁止招募和使用儿童的国际法律
- 在琼格莱州为政府当局和其他利益攸关方举办一次试点讲习班，以推动该州建立防止在部族间冲突中绑架妇女和儿童的机制

- 通过与国家当局、儿基会和联合国难民事务高级专员办事处举行季度会议提供咨询，以支持执行南苏丹关于上帝抵抗军所涉儿童问题的国家行动计划，参与关于受上帝抵抗军活动影响儿童预防、遣返和重返社会方案的区域跨界机制；并协助高级别全国委员会举办 12 次关于儿童与武装冲突的会议
- 与儿基会协作，监测并向安全理事会报告严重侵害儿童的案件，包括在回返者和难民社区以及在受跨界冲突影响地区的儿童情况

表 3
人力资源：构成部分 2：缓解冲突和保护平民

类别	共计								
一. 军事观察员									
2012/13 年度核定数									166
2013/14 年度拟议数									166
净变动									—
二. 军事特遣队									
2012/13 年度核定数									6 834
2013/14 年度拟议数									6 834
净变动									—
三. 政府提供的人员									
2012/13 年度核定数									81
2013/14 年度拟议数									81
净变动									—
国际工作人员									
四. 文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务人 员	小计	本国工作 人员 ^a	联合国志愿 人员	共计
州协调员办公室									
2012/13 年度核定员额	—	3	10	10	10	33	23	13	69
2013/14 年度拟议员额	—	3	7	10	10	30	23	13	66
净变动	—	—	(3)	—	—	(3)	—	—	(3)
联合行动中心									
2012/13 年度核定员额	—	—	2	7	1	10	—	4	14
2013/14 年度拟议员额	—	—	2	7	1	10	—	4	14
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

特派团联合分析中心

2012/13 年度核定员额	—	—	2	6	—	8	3	1	12
2013/14 年度拟议员额	—	—	2	6	—	8	3	2	13
净变动	—	—	—	—	—	—	—	1	1

民政局

2012/13 年度核定员额	—	1	12	16	1	30	33	95	158
2013/14 年度拟议员额	—	1	12	17	1	31	33	95	159
净变动	—	—	—	1	—	1	—	—	1

2012/13 年度核定临时职位	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2013/14 年度拟议临时职位	—	—	1	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	1	—	—	1	—	—	1

小计(民政局)

2012/13 年度核定数	—	1	12	16	1	30	33	95	158
2013/14 年度拟议数	—	1	13	17	1	32	33	95	160
净变动	—	—	1	1	—	2	—	—	2

部队指挥官办公室

2012/13 年度核定员额	—	2	—	—	2	4	2	—	6
2013/14 年度拟议员额	—	2	—	—	2	4	2	—	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

文职人员, 小计

2012/13 年度核定员额	—	6	26	39	14	85	61	113	259
2013/14 年度拟议员额	—	6	23	40	14	83	61	114	258
净变动	—	—	(3)	1	—	(2)	—	1	(1)

文职人员, 小计

2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	1	—	—	1	—	—	1

文职人员, 共计

2012/13 年度核定数	—	6	26	39	14	85	61	113	259
2013/14 年度拟议数	—	6	24	40	14	84	61	114	259
净变动	—	—	(2)	1	—	(1)	—	1	—

共计(一至四)	
2012/13 年度核定数	7 340
2013/14 年度拟议数	7 340
净变动	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务工作人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净减 2 个员额，净增 1 个临时职位

联合国志愿人员：净增 1 个职位

特派团联合分析中心

国际工作人员：1 个 P-2 员额改派

联合国志愿人员：增加 1 个职位(设立 1 个国际联合国志愿人员职位)

50. 特派团联合分析中心制作综合的分析性产品，为决策提供支持，并加强业务、战略和应急规划。该中心收集、整合多来源资料，编制中长期的综合和深入分析报告，重点是预测可能影响特派团任务执行的威胁。该中心的这种独特作用对特派团的预警与早期反应机制建设也极为重要。该中心需要建立和维护有效的信息管理和数据库系统，以确保中心成功开展工作。该中心还需要建设、扩大和维持范围广泛的特派团内外部联系人网络，以便该中心获取及时、准确的独家资料，这也是确保该中心取得成功的另一个关键要素。

51. 自特派团成立以来，南苏丹遭遇了一系列政治、安全、经济和社会挑战，特别突出的是《全面和平协议》实施期间出现的问题、与苏丹边界沿线的争端、武装团体的活动、关于石油收入和出口的争端、部族间暴力和经济衰退，所有这些问题均对安全和人道主义局势构成潜在威胁。随着新挑战的出现，特派团内部对特派团联合分析中心服务的需求增加。为满足需求，该中心需要增强其团队的分析能力。将 1 个信息系统干事员额(P-2)的职能改为协理信息分析员员额将有助于弥补该中心资料分析能力的不足，并帮助该中心履行确定潜在威胁并提供冲突预警分析的责任，这将有利于特派团领导层采取适当的缓解或预防行动。

52. 特派团联合分析中心目前有两种不同的数据库应用程序来支持其核心任务。这些数据库现由两名军事干事控制和管理，这两名干事每 6 至 12 个月轮调一次。缺乏连续性已导致数据丢失并影响到数据完整性。拟设 1 个新的协理信息系统干事职位(国际联合国志愿人员)，以确保在信息存档方面遵循联合国政策，通过便利获取数据提高单位产出，以及全面保护收集的资料，这对该中心的整体产出质量至关重要。

53. 协理信息系统干事(联合国志愿人员)将与通信和信息技术科密切合作,进一步维护和发展南苏丹特派团地理空间信息和分析系统,目的是使包括特派团联合分析中心和联合行动中心工作人员在内的 30 至 40 个用户能利用地理空间分析和模式分析,加强中长期预测性分析。协理信息系统干事(联合国志愿人员)将确保收集的多来源资料的长期连续性和全面保护,这对该中心的整体产出质量至关重要。

州协调员办公室

国际工作人员: 将 3 个 P-4 员额调到平民保护股

54. 拟将 3 个保护干事员额(P-4)从州协调员办公室调到 2013/14 年设立的平民保护股。如同其他实务科室组长,3 名保护干事将继续向琼格莱州、上尼罗河州和团结州办事处的州协调员报告工作,但他们的第二报告干事将是在朱巴的高级平民保护干事(P-5)。

民政司

国际工作人员: 增加 1 个员额和 1 个临时职位(改派法治和安全机构支助办公室的 1 个 p-5 临时职位,设立 1 个 p-3 员额)

55. 民政司负责冲突分析和情况调查,以确定风险和趋势,并推动建设特派团的预警、分析和决策机制。民政司超过 90%的工作人员部署在外地。该领域工作量增加,其原因是南苏丹的业务环境复杂,而且对提供分析和建议的需求与日俱增。拟设 1 个民政干事员额(P-3),以支持与外地之间迅速传播情报,并改进朱巴对地方办事处的回复。能力得到增强后,将更好地掌握琼格莱州和特别专题领域的动态,并确保与外地有关对口单位协调安排外部和土著民间社会组织在朱巴的决策和讨论。

56. 拟将 1 个 P-5 职等的高级顾问临时职位从法治和安全机构支助办公室调到民政司。高级顾问将负责分析来自外地的资料并就可能需要高级管理人员进行干预或斡旋的相关问题向管理层提出建议,为包括外交简报在内的来往公文提供资料,并全面负责就区域问题向内部和外部伙伴分析相关问题,例如反叛民兵团体和上帝抵抗军问题。此外,任职者将牵头与外部伙伴密切合作管理联合方案和建设和平项目。

构成部分 3: 能力建设

预期成绩	绩效指标
3.1 南苏丹政府执行南苏丹全国解除武装、复员和重返社会方案的能力得到加强	3.1.1 4 500 名成年前战斗人员和特殊需要群体成员解除武装、复员并得到过渡协助(2011/12 年度:0 人;2012/13 年度:4 500 人;2013/14 年度: 4 500 人)

3.1.2 4 500 名复员的成年前战斗人员参加重新融入社会方案(2011/12 年度: 0 人; 2012/13 年度: 4 500 人; 2013/14 年度: 4 500 人)

产出

- 支持执行南苏丹全国解除武装、复员和重返社会方案,包括将 3 个过渡设施投入使用,并为 4 500 名前战斗人员的解除武装、复员和重新融入社会工作提供技术和后勤支援
- 通过提供后勤支援、借调工作人员、工作人员同地办公以及为相关工作人员组织国内解除武装、复员和重返社会方案培训,提高国家当局和州一级主管机构的能力,协助执行南苏丹全国解除武装、复员和重返社会方案
- 实施 30 个重新融入社会方案,帮助 4 500 名前战斗人员解除武装、复员和重返社会
- 帮助政府存储、标记和登记小武器和轻武器,包括向政府安全和国防部队再提供 5 个存储模块,为位于联合国地点附近的苏丹人民解放军爆炸性弹药库提供 3 个紧急存储模块,并向 5 个新的州交付另外 5 个标记和登记包
- 通过音像股的 3 次社区外联活动、3 次网站报道、1 个公益告示、2 个新闻专题和 20 张照片以及每周在米拉亚电台播放 2 个专题节目,支持国家当局实施宣传方案,加强公众对全国解除武装、复员和重返社会方案的支持,使公众更多参与该方案,促进社区减少暴力活动
- 支持南苏丹解除武装、复员和重返社会委员会的儿童保护股和武装部队的儿童保护股与儿基金合作,协助筛查、登记、释放与武装部队有关联的儿童,并支持制定和实施与武装部队有关联儿童的方案

预期成绩

绩效指标

- | | |
|----------------------------------|---|
| 3.2 南苏丹国家警察局维持公共秩序和安
全的能力得到加强 | 3.2.1 已在国家、州和县各级制定和实施南苏丹
国家警察局的结构、政策、战略和规章
(2011/12 年度: 7 个; 2012/13 年度: 15
个; 2013/14 年度: 25 个) |
| | 3.2.2 南苏丹国家警察局经过正式培训的警察人数
增加(2011/12 年度: 1 025 人; 2012/2013
年度: 2 000 人; 2013/14 年度: 3 640 人) |

产出

- 通过 12 次会议,就实施精心制定的南苏丹国家警察局战略发展计划以及结构、政策、战略和规章的拟订问题向南苏丹国家警察局的领导层提供咨询意见,以加强指挥、控制和沟通,通过规划和实际部署南苏丹国家警察局人员,支持在 10 个州的首府和 28 个县设立警察机构,建立权威
- 应政府要求,由 450 名联合国警察在国家、州和县各级与本国警察同地办公,为本国警察提供咨询,提高警察的能力;提供日常的战略、战术和业务咨询、辅导和在职培训,以提高效率和实效,并把重点放在协助南苏丹国家警察局加强警察的基本能力,包括维持社区治安、避免和解决长期、任意拘留问题以及成立牲畜巡逻股方面的能力

- 通过捐助方支助协调、同地办公、提供咨询、规划以及制定和执行基本的培训和警察改革措施，并建设关键机构，提高警察与发展伙伴方携手维持治安的能力，支持和协助南苏丹国家警察局在 Rajaf 和 Rambur (Kapuri) 进一步发展符合国际可接受标准的集中培训设施
- 通过 5 个社区讲习班、互联网和印刷品宣传警察培训活动，定期报道国家警察局和米拉亚电台之间的联合活动，为在国家警察局内建立外交保护股提供咨询和支持，建立静态哨所，进行流动巡逻，包括建立快速反应能力，支持警察改革，提高公众信心
- 提供技术专门知识，支持实施已拟订且获通过的注意性别问题的综合培训课程，内容包括基本警务、警察管理、培训员培训、刑事调查和人权，培训对象为 2 740 名南苏丹警察，包括对 1 000 名人员进行基本警务和儿童司法制度化方面的培训

预期成绩	绩效指标
3.3 政府的军事和平民司法能力得到加强， 军民司法系统相互补充	3.3.1 按照国际法、标准和规范以及《南苏丹宪法》，修正、拟订并实施管理平民和军事司法的监管框架和战略计划(2011/12 年度：3 个；2012/13 年度：6 个；2013/14 年度：8 个) 3.3.2 审查和实施追究犯罪军人责任的国家政策，包括纪律行动，在军民司法系统中起诉实施侵害和虐待行为的士兵的案件数增加(2011/12 年度：0 个案件；2012/13 年度：5 个；2013/14 年度：25 个) 3.3.3 加强法治机构之间的协调，在平民司法系统中增加经过培训的法官、检察官和律师的人数，提高其能力(2011/12 年度：0 人；2012/13 年度：20 人；2013/14 年度：60 人)

产出

- 与联合国国家工作队合作，举行 12 次咨询会议，就订正、制订和执行法律和监管框架、战略计划和程序问题向司法机构和司法部提供咨询，并就改进包括少年司法在内的刑事司法问题为司法机构、司法部及其他法治机构举行 6 个讲习班；就弥合法治指标项目最后报告中确定的主要优先领域的差距所需战略框架和计划向司法部、内政部及司法机构提供咨询
- 通过每周会议，包括有关立法审查的 10 次会议和有关政策、指示和程序的 20 次会议，就制定军事管理和战略规划框架以及行政程序向国防和退伍军人事务部和军队提供咨询意见；就加强法律/规章框架为军事机构组织 2 次讲习班，以弥补关键领域的差距；就拟议订正苏丹人民解放军 2009 年有关禁止招募儿童的法律并规定犯罪人的惩罚措施和问责机制向军队提供咨询意见
- 通过 10 名顾问在包括在军队在内的国家机构与本国人员同地办公，支持制定综合的军事司法系统，并使其与平民刑事司法系统保持一致，向政府主持的军事司法改革工作组和法律改革委员会提供支持
- 向国家法治论坛的 120 次会议提供支持，使主管、专员、法官、检察官、警察和监狱官员能够通过加强协调加强各法治机构，向法官、检察官和相关法治官员提供能力建设支持

- 与儿基会合作，在州和国家一级举行 24 次咨询会议和 7 次讲习班，支持审查、改革和执行刑事法律和程序及儿童司法，使这些法律更符合国际人权法和标准，协助司法机构、司法部、法律审查委员会、国家和州立法议会以及相关法治机构确定法院监测、案件审查、案件管理和跟踪系统出现的改革优先事项

预期成绩	绩效指标
3.4 政府安全部门机构根据相关的最佳做法运作	3.4.1 通过并落实安全部门改革框架
	3.4.2 按照最佳做法通过关于安全部门治理和监督的法律
	3.4.3 通过并落实小武器和轻武器框架

产出

- 在国家一级和州一级每周举行会议，1 名安全部门改革高级顾问与本国人员同地办公，在州一级共部署 10 名本国专业干事，在州一级举办 14 次讲习班/培训，就国家安全委员会及其执行秘书处和州安全委员会的工作向政府提供咨询意见
- 通过每周会议、同地办公和 15 次讲习班(5 次国家级、10 次州级)，就全面审查安全部门工作向国家安全部提供咨询意见，就制定国家安全战略提供咨询意见
- 通过 16 次会议、培训班和讲习班，就安全部门监督行为方的作用向南苏丹立法议会和民间社会提供咨询意见
- 为库存管理工作组举行 2 次讲习班，与内政部每周举行会议，就制定打击小武器和轻武器扩散战略向政府提供咨询意见

预期成绩	绩效指标
3.5 南苏丹建立安全、可靠、人道的监狱系统、终止长期、任意拘留做法的能力得到加强	3.5.1 制订、采纳和落实了南苏丹狱政署的行政结构、政策、操作战略和规章
	3.5.2 南苏丹狱政署合格的工作人员人数增多(2011/12 年度: 160 人; 2012/13 年度: 250 人; 2013/14 年度: 400 人), 检察官、法官和法院联络干事人数增多(2011/12 年度: 25 人; 2012/13 年度: 75 人; 2013/14 年度: 120 人)
	3.5.3 警察局、监狱或军事拘留设施中长期、任意拘留的被拘留者/囚犯被移交适当的法院、检察官办公室或狱政署的案件数增加(2011/12 年度: 20 个; 2012/13 年度: 100 个; 2013/14 年度: 200 个)

产出

- 通过就制定供监狱培训员使用的培训框架提供咨询意见，就人权、儿童司法等问题为 400 名中高级狱政人员举办 18 个管理和专家课程，就改进监狱安全和安保向 10 个州和 19 个县监狱的狱政人员提供直接辅导，包括通过特派团专家在狱政署总部、州狱政局和监政学院同地办公等办

法，支持南苏丹狱政署的能力发展，以建立一个安全、可靠和人道的监狱系统，满足女犯和少年犯的具体需求

- 通过为 50 名军事监狱人员、100 名学员军官和 250 名正式狱警进行人权和儿童司法等方面的培训，支持加强南苏丹的监狱管理
- 通过与南苏丹狱政署的每周会议提供咨询意见，支持加强检查股监测监狱工作、调查监狱事件，通过同地办公和在职培训，协助制定监狱医疗服务管理综合计划，包括狱中精神病人管理和辅导，并向南苏丹狱政署提供咨询，咨询事项涉及社区服务、律师助理，通过监狱产业和监狱制度帮助犯人进行劳教，以及支持建立监狱农场
- 至少在另外 5 个州支持法院、检察机关、警察局和狱政署落实犯人候审审查委员会制度，包括为拘留案件审查过程提供技术援助，特别关注妇女和儿童；为监狱和警察人员以及法院联络官提供指导，以支持候审审查委员会的工作；向州一级的检察机关和法院提供指导和咨询意见，以处理已经查明的拘留案件
- 举行 12 次会议和讲习班以及 10 次会议或磋商，通过处理单个拘留案件和订正标准作业程序、规则、条例和法律等办法，向州和国家司法、检察、监狱和警察人员以及军事司法行为方和传统司法行为方提供技术咨询，以便采取适当行动，减少在拘留所中被任意长期拘留的人
- 向内政部、国家安全部、司法部、国防和退伍军人事务部以及苏丹解放军等与减少和防止任意拘留的所有有关当局提供咨询、技术援助和斡旋，与儿基会协调，支持司法部、内政部、性别平等、儿童和社会福利部通过执行儿童司法五年战略计划，建立儿童司法国家体系

预期成绩	绩效指标
3.6 南苏丹根据相关的国际人道主义公约和标准防止平民遭受地雷和战争遗留爆炸物威胁的能力得到加强	3.6.1 地雷和战争遗留爆炸物造成的平民伤亡人数减少(2011/12 年度: 109 人; 2012/13 年度: 75 人; 2013/14 年度: 50 人) 3.6.2 排雷后可用于社会经济活动的土地增加(2011/12 年度: 5 918 884 平方米; 2012/13 年度: 2 000 000 平方米; 2013/14 年度: 5 400 000 平方米) 3.6.3 国家开展地雷行动的能力得到加强

产出

- 提供排雷行动服务，2014 年 6 月 30 日前将排雷行动信息管理系统(排雷信息系统)中记录的可通行的 20%调查过的危险地区交给当地社区用于生产；2014 年 6 月 30 日前对记录在排雷信息系统中 100%可通行的未经调查的可疑危险地区进行调查；2014 年 6 月 30 日前监测和清除排雷信息系统中记录的 100%可通行地点的爆炸物；在 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间，监测和清理排雷信息系统中记录的 60%爆炸物；对紧急勘测和清理核实的请求作出迅速反应，并视需要清理道路
- 以社区为基础对 150 000 人进行地雷风险教育；对将在各自所在社区担任同伴教育者的 500 名志愿者进行地雷风险教育；与教育部和儿基会合作，支持将地雷风险教育纳入全国课程；举办国际提高地雷意识和协助地雷行动日的活动，包括支持社区警察关系委员会在 3 个城市组织举

办活动，在南苏丹提高人们对地雷威胁和地雷行动的认识；通过米拉亚广播电台、国际提高地雷意识和协助地雷行动日的印刷品和社区外联活动，宣传排雷行动问题，促进排雷行动

- 通过各种媒体渠道，向南苏丹内外的所有利益攸关方分发有关执行地雷行动情况以及地雷或战争遗留爆炸物和新埋设的地雷所造成事故的最新资讯和简介材料，包括地图；与南苏丹所有地雷行动实施方和利益攸关方每月举行或临时举行行动协调会议
- 由咨询和业务工作人员在朱巴和 1 个州与本国人员同地办公，就计划落实情况向南苏丹地雷行动管理局和有关部委提供咨询意见和支持，以遵守与地雷行动和援助受害者有关的各项主要公约；每周在管理局的所有部门进行在职培训；举办 5 个讲习班、组织 12 个为期 1 周的联合实地考察；在南苏丹国家警察部队内发展全国行动能力，以应对战争遗留爆炸物造成的威胁
- 就加强实体保障和库存管理，包括翻修和重建弹药储存设施和直接支持弹药储存站的实体保障、库存管理和排雷活动，向政府当局、军队和南苏丹国家警察局提供咨询

表 4
人力资源：构成部分 3：能力建设

类别	共计								
一. 联合国警察									
2012/13 年度核定数									900
2013/14 年度拟议数									900
净变动									—
二. 政府提供的人员									
2012/13 年度核定数									—
2013/14 年度拟议数									10
净变动									10
国际工作人员									
三. 文职工作人员	副秘书长- 助理秘书长	D-1/ D-2	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤	小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
解除武装、复员和重返社会科									
2012/13 年度核定员额	—	1	5	24	6	36	39	24	99
2013/14 年度拟议员额	—	1	4	24	6	35	39	24	98
净变动	—	—	(1)	—	—	(1)	—	—	(1)
警务专员办公室									
2012/13 年度核定员额	—	2	19	1	5	27	2	—	29
2013/14 年度拟议员额	—	2	19	1	5	27	2	—	29
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

法治和安全机构支助办公室									
2012/13 年度核定员额	—	1	2	2	1	6	1	—	7
2013/14 年度拟议员额	—	1	4	3	1	9	1	—	10
净变动	—	—	2	1	—	3	—	—	3
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	3	—	—	3	—	—	3
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	(3)	—	—	(3)	—	—	(3)
(法治和安全机构支助办公室) 小计									
2012/13 年度核定数	—	1	5	2	1	9	1	—	10
2013/14 年度拟议数	—	1	4	3	1	9	1	—	10
净变动	—	—	(1)	1	—	—	—	—	—
司法咨询科									
2012/13 年度核定员额	—	—	8	1	1	10	7	5	22
2013/14 年度拟议员额	—	—	8	2	1	11	7	5	23
净变动	—	—	—	1	—	1	—	—	1
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	10	—	10	5	—	15
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	9	—	9	5	—	14
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	—	(1)
(司法咨询科) 小计									
2012/13 年度核定数	—	—	8	11	1	20	12	5	37
2013/14 年度拟议数	—	—	8	11	1	20	12	5	37
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
军事司法咨询科									
2012/13 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	1	—	2	—	—	2
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	1	—	2	—	—	2
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
(军事司法咨询科) 小计									
2012/13 年度核定数	—	—	2	1	—	3	—	—	3
2013/14 年度拟议数	—	—	2	1	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

惩教咨询科									
2012/13 年度核定员额	—	—	6	8	1	15	3	3	21
2013/14 年度拟议员额	—	—	6	7	1	14	3	3	20
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	—	(1)
安全部门改革股									
2012/13 年度核定员额	—	—	2	1	—	3	1	3	7
2013/14 年度拟议员额	—	—	2	2	—	4	2	3	9
净变动	—	—	—	1	—	1	1	—	2
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	3	—	4	13	—	17
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	2	—	3	13	—	16
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	—	(1)
(安全部门改革股) 小计									
2012/13 年度核定数	—	—	3	4	—	7	14	3	24
2013/14 年度拟议数	—	—	3	4	—	7	15	3	25
净变动	—	—	—	—	—	—	1	—	1
艾滋病毒/艾滋病股									
2012/13 年度核定员额	—	—	1	1	1	3	4	4	11
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	1	1	3	3	4	10
净变动	—	—	—	—	—	—	(1)	—	(1)
文职人员小计									
2012/13 年度核定员额	—	4	44	38	15	101	57	39	197
2013/14 年度拟议员额	—	4	45	40	15	104	57	39	200
净变动	—	—	1	2	—	3	—	—	3
2012/13 年度核定临时职位 ^b	—	—	5	14	—	19	18	—	37
2013/14 年度拟议临时职位 ^b	—	—	2	12	—	14	18	—	32
净变动	—	—	(3)	(2)	—	(5)	—	—	(5)
构成部分 3——小计									
2012/13 年度核定数	—	4	49	52	15	120	75	39	234
2013/14 年度拟议数	—	4	47	52	15	118	75	39	232
净变动	—	—	(2)	—	—	(2)	—	—	(2)

构成部分 3——共计(一至三)2012/13 年度核定数 **1 134**2013/14 年度拟议数 **1 142****净变动** **8**^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。^b 在文职人员费用一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净增 3 个员额，净减 5 个临时职位

本国工作人员：净增 1 个员额

政府提供的人员

57. 苏丹人民解放军请南苏丹特派团的 10 名军事司法专家同地办公，为有效的军事司法系统提供支持。拟议由各国政府提供的 1 名军事司法专家在苏丹人民解放军军事司法局、1 名专家在苏丹人民解放军总部、8 名专家在苏丹人民解放军区总部同地办公。这 10 名政府提供人员将在苏丹人民解放军的各级总部向最高级工作人员提供指导并协助执行战略指导。这些专家还将就监管框架、实体法和程序的解释和适用提供支持和技术咨询意见。他们还将在同地办公的各个地点参与确保适当程序和国际最佳做法得到遵守。当前的军事司法管理能力薄弱，需要技术支持和能力建设，实现所需的现代化。这 10 名军事司法专家同地办公使专业法律专家更深入苏丹解放军部队的基层，对军事司法产生积极影响。

解除武装、复员和重返社会科

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-4 员额)

58. 拟裁撤解除武装、复员和重返社会科中的 1 个机动队队长员额(P-4)。最初设想机动队由 1 个 P-4 职等的解除武装、复员和重返社会干事领导，但在方案扩大前不需要这一级别的人员编制。因此，1 个解除武装、复员和重返社会干事员额(P-3)将管理这项任务。另外 2 个解除武装、复员和重返社会干事员额(P-4 职等机动队队长)已被临时改派负责该科的其他活动，以加强当前的规划活动。

法治和安全机构支助办公室

国际工作人员：无净变化(将 2 个 P-5 临时职位改划为 P-5 员额；将 1 个 P-5 临时职位改派到民政司；将 1 个 P-3 员额调出惩教咨询科)

59. 法治和安全机构办公室督导特派团在司法、惩教、安全部门改革等领域的工作，并同特派团其他部门和伙伴方密切协调，确保以统筹办法促进法治，为此将支持国家主导的计划和战略。在特派团的头两年，南苏丹的经济状况影响了政府在法治和安全机构领域实施改革议程的能力。如果政府的紧缩措施如期于特派团

的第二年中期结束，那么该办公室对政府的能力建设努力将大幅增加，以弥补紧缩期间损失的时间。

60. 为确保在南苏丹特派团内以及与捐助方和联合国伙伴以协调方式应对该办公室的工作量的预期增长，拟将 2 名高级顾问 (P-5) 临时职位改划为员额。其中 1 个员额将调任法治和安全机构支助办公室副主任。副主任将协助主任分析法治和安全部门技术问题之间的协同增效作用，支持确保联合国系统在法治和安全部门改革方面采取协调一致的方法。

61. 另一高级顾问员额将被重新命名为高级法治干事员额 (P-5)，继续与司法部和司法机构一道加强改革国家、州及县级的司法和法治部门的能力，加强该办公室与司法机构、司法部以及其他有关机构的关系，并为人权司和秘书长特别代表的工作提供高级别联络支持。在特派团的最后阶段之前，南苏丹的司法和法治部门的改革将需要高级顾问持续参与，继续同地办公。

62. 此外，拟将 1 个高级顾问 (P-5) 临时职位从法治和安全机构支助办公室调至民政司。这一员额的职能以前是就监狱改革问题向政府提供咨询意见，建立和保持南苏丹特派团和南苏丹狱政署之间的关系，这些职能将由惩教咨询科科长 (P-5) 和高级惩教干事 (P-5) 履行。此外，还拟议把 1 个协理方案管理员 (P-2) 改派为协理法律干事。进行这一必要的调动是为了帮助征聘 1 名掌握所需的技术、法律、司法和法治专长的工作人员，为办公室提供支持。

63. 最后，拟把 1 名信息系统干事员额 (P-3) 从惩教咨询科改派为法治和安全机构支助办公室的 1 名报告干事员额 (P-3)。任职者将通过维持标识国际援助的信息手段，支持协调平台，促进协调该办公室编写的报告和其他资料，确保联合国系统在法治和安全部门改革方面采取协调一致的方法。

司法咨询科

国际工作人员：无净变动 (从安全部门改革科调入 1 个 P-2 临时职位并将其改划为员额；1 个 P-3 临时职位改派到安全部门改革科)

64. 司法咨询科负责指导特派团与国家、州和县三级有关法律和司法行为体的接触，在同南苏丹和平与稳定直接相关的政治上敏感的司法领域进行干预，以此加强司法部门。司法咨询科以 1 个司法事务干事临时职位 (P-3) 临时交换了安全部门改革科的 1 个协理方案干事临时职位 (P-2)。拟将这一安排正式化，并将这两个临时职位都改划为员额。协理司法事务干事职位至关重要，因为该干事凭借研究专长，利用比较材料为 10 名本国专业干事 (驻各州州府) 提供协助，使其支持州级法官、检察官和其他人的现有能力。鉴于政府计划征聘新法官和检察官，并在目前没有法院和法官的几个地点设立更多县级法院，预计司法咨询科的工作量将在 2013/14 年期间增加。

安全部门改革股

国际工作人员：无净变动(从司法咨询科调入 1 个 P-3 临时职位并将其改划为员额；1 个 P-2 职位改派到司法咨询科)

本国工作人员：设立 1 个本国一般事务员额

65. 安全部门改革股支持南苏丹政府增强其保障安全、建立法治和加强安全部门的能力。2012/13 年司法咨询科以 1 个司法事务干事临时职位(P-3)交换了安全部门改革股的 1 个协理方案干事临时职位(P-2)。拟将这个 P-3 临时职位改派到安全部门改革股并将其改划为员额。安全部门改革干事(P-3)与议会各分委员会、各个独立委员会和民间社会以及警察和武装部队密切合作。对安全部门进行监督和善治是一项长期努力，南苏丹特派团正在填补在支持南苏丹加强对安全部门的监督方面存在的重大空白。因此预计将在较长时间内需要安全部门改革干事员额，以协助执行建立安全部门有效监督的关键任务。拟为安全部门改革股设立 1 个行政助理员额(本国一般事务人员)，除执行其他任务外，确保高效率管理该股所需旅行事务，并为本国和国际工作人员目前履行的实质性任务提供行政支持，比如收集数据、管理对报告系统和监测系统的投入以及为建立安全部门改革矩阵提供行政支持。

惩教咨询科

国际工作人员：减少 1 个员额(1 个 P-3 员额改派到法治和安全机构支助办公室)

66. 惩教咨询科与国际伙伴合作，向南苏丹政府提供咨询和技术援助，协助其建立安全可靠、人道的监狱系统。根据设想，信息系统干事员额(P-3)将负责建立和维护关于各类犯人的数据，并就数据管理系统为国家狱警提供培训。这些任务可由现有工作人员履行，因此，如上所述，拟将这一员额改派到法治和安全机构支助办公室。

艾滋病毒/艾滋病股

本国工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个本国专业干事员额)

67. 朱巴 1 个培训干事员额(本国专业干事)不再需要，因此拟裁撤这个员额。

构成部分 4: 人权

预期成绩	绩效指标
4.1 打击有罪不罚现象，增进人权的享受	4.1.1 南苏丹批准/加入/继承核心人权条约
	4.1.2 南苏丹人权委员会在所有 10 个州设立办事处，调查 50 起侵犯人权的案件，并发表 5 份报告或公开声明
	4.1.3 政府起诉的侵犯人权案数目增加(2012/13 年：30；2013/14 年：45)

4.1.4 据报告遭逮捕/拘留的人权维护者、记者和民间社会行为者人数减少 50%(2012/13 年: 10; 2013/14 年: 5)

4.1.5 报告的冲突地区侵犯人权事件,特别是安全部队成员实施的侵犯人权事件总数减少(2012/13 年: 75; 2013/14 年: 50)

产出

- 与联合国国家工作队合作,通过 10 次协商会议和 5 次培训课程或讲习班,为南苏丹政府履行批准国际条约的承诺和有关报告义务提供咨询意见和技术援助,并就保护人权问题为国家和州一级立法会议提供咨询意见和技术援助
- 通过 10 次协商会议和 5 次培训课程或讲习班,为南苏丹人权委员会及其在国家和州一级的工作人员提供能力建设支持和技术援助,并将人权教育纳入中学教学大纲的问题为有关政府行为体提供能力建设支持和技术援助
- 通过为民间社会组织(包括记者组织)举办 5 次人权、民主和法治问题咨询讲习班和 10 次培训课程,为人权组织提供支持
- 通过无线电节目、会议、讨论、特别活动和其他提高认识的外联活动,在州和县一级开展重要人权原则和问题宣传方案,在国家和州一级为政府和非政府行为体开办妇女权利问题培训课程,并为传统当局开办培训课程,讨论社会文化习俗如何可能对妇女和女孩的人权产生影响
- 除了向安全理事会报告严重侵犯人权行为之外,通过定期监测警察拘留做法和监狱报告和调查人权问题,与司法系统中的有关行为体就人权方面的关切问题采取后续行动,并对所有 10 个州的侵犯人权指控进行调查

表 5

人力资源: 构成部分 4, 人权

文职人员	国际工作人员						本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
人权司									
2012/13 年度核定员额	—	1	16	17	1	35	33	39	107
2013/14 年度拟议员额	—	1	17	22	2	42	33	39	114
净变动	—	—	1	5	1	7	—	—	7
儿童保护股									
2012/13 年度核定员额	—	—	3	7	1	11	12	4	27
2013/14 年度拟议员额	—	—	3	6	1	10	12	9	31
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	5	4

文职人员	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	小计			
妇女保护股									
2012/13 年度核定员额	—	—	3	6	1	10	—	—	10
2013/14 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	(3)	(6)	(1)	(10)	—	—	(10)
性别平等事务咨询股									
2012/13 年度核定员额	—	—	2	2	1	5	9	2	16
2013/14 年度拟议员额	—	—	3	3	1	7	9	2	18
净变动	—	—	1	1	—	2	—	—	2
共计									
2012/13 年度核定数	—	1	24	32	4	61	54	45	160
2013/14 年度拟议数	—	1	23	31	4	59	54	50	163
净变动	—	—	(1)	(1)	—	(2)	—	5	3

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：净减 2 个员额

联合国志愿人员：净增 5 个职位

人权司

国际工作人员：增加 7 个员额（1 个 P-4 员额改派到恢复、重返社会和建设和平科；从恢复、重返社会和建设和平科调入 1 个 P-5 员额；从妇女保护股调入 1 个 P-4、5 个 P-3 和 1 个外勤事务员额）

68. 拟将 1 个人权干事员额 (P-4) 改派到恢复、重返社会和建设和平科，将恢复、重返社会和建设和平科的 1 个方案干事员额 (P-5) 改派到人权司，作为高级人权干事员额 (P-5)。设 1 名高级人权干事，专门负责与政府密切合作，特别是与南苏丹人权委员会密切合作，可确保在执行南苏丹特派团的人权任务时为该委员会持续提供高水平的专门知识和支持。设该员额还可确保人权司在整个任期内与南苏丹人权委员会和驻扎在朱巴的其他人权行为体保持密切的合作关系。目前，这一关键职责由一名咨询人员承担，但南苏丹人权委员会主席已明确要求继续为其提供支持，以协助其安排委员会的结构，并协助委员会的管理和运作。为国家人权委员会发展最佳做法提供协助的工作需要高级专门知识。

69. 拟将目前在外地的 5 个妇女保护顾问员额 (P-3) 调至人权司。以下每个地点将设 1 名妇女保护顾问：马拉卡勒（负责上尼罗河州和团结州）、博尔（负责琼莱

州)、伦拜克(负责湖泊州)、朱巴(负责各赤道州,并担任增援小组成员,在州一级提供能力)以及 Kua jok(负责瓦拉布州和北加扎勒河州)。还提议由调驻朱巴的 1 名妇女保护顾问(P-4)领导人权司监测、分析和报告与冲突有关的性暴力的工作,1 个行政助理员额(外勤人员)将在妇女保护顾问(P-4)的监督下为外地妇女保护顾问提供支持。

儿童保护股

国际工作人员: 减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-3 员额)

联合国志愿人员: 增加 5 个职位(设立 5 个联合国国际志愿人员职位)

70. 儿童保护股负责为落实严重侵害儿童事件监察和报告机制以及为国家监察和报告机制工作队提供支持。该股提议裁撤延比奥 1 个 P-3 员额,设立 5 个儿童保护干事职位(联合国国际志愿人员)并将其部署到托里特、延比奥、Bentui、Kua jok 和伦拜克。这将增加特派团在最动荡地区的代表人数,从而提高该股监测、核查及报告违规行为并开展宣传工作的能力。这些干事将作为联合国-苏丹解放军终止招募儿童订正行动计划执行技术小组成员,需要进入苏丹解放军军营核查苏丹解放军订正行动计划的执行情况,以确保儿童不从军,军中无儿童。这些干事将支持综合特派团的行动,并与联合国国家工作队的主要伙伴,特别是与儿基会进行合作和协调。他们将加强苏丹解放军和南苏丹国家警察局等主要行为体的政治宣传、内部主流化、监测和报告以及能力建设活动。以 5 个儿童保护干事(联合国国际志愿人员)取代 1 个 P-3 员额后,可在不增加费用的情况下使联合国能在难民营和其他严重侵害儿童行为日益成为儿童保护关切领域的地区开展更多的工作,在儿基会当地驻留人员有限或没有人员驻留的地区开展有效的外联,并允许儿童保护干事更加频繁地进入各县支助基地。

71. 国际工作人员的征聘尤其有助于该股处理政治上敏感的事务,公开向安全理事会第 1612(2005)号决议所设受武装冲突影响儿童问题工作组报告情况,“点名羞辱”儿童权利侵害者。这保证了本国工作人员的安全,否则他们就可能在执行监测任务的过程中暴露身份,这对他们很不利。国际工作人员不断与高级政府官员和军事指挥官进行接触,而本国工作人员与社区进行接触,并带头开展儿童保护标准的总体宣传和倡导工作,这是该股任务的核心部分。

性别平等事务咨询股

国际工作人员: 净增 2 个员额(从妇女保护股调入 1 个 P-4 员额和 1 个 P-3 员额)

72. 拟将 1 个妇女保护顾问员额(P-4)调至性别平等事务咨询股,以支持与冲突有关的性暴力问题主流化和能力建设活动。此外,拟调入 1 个妇女保护顾问员额(P-3),以重点建设军方和警方的能力,并开展与冲突有关的性暴力事件预警工作。

妇女保护股

国际工作人员：净减 10 个员额 (1 个 P-5 员额调至特别顾问小组，1 个 P-4 员额、5 个 P-3 员额和 1 个外勤事务员额调至人权司，1 个 P-4 员额和 1 个 P-3 员额调至性别平等事务咨询股)

73. 特派团拟裁撤现有结构中的妇女保护股。如每节单独详述的那样，目前属于该股的妇女保护顾问员额和行政助理员额将调至人权司特别顾问小组和性别平等事务咨询股。

构成部分 5：支助

预期成果	绩效指标
5.1 向特派团提供的后勤、行政和安保支持的效率和实效得到提高	5.1.1 随着国家权力的建立，地点数目增加 (2011/12 年度：13 个县支助基地；2012/13 年度：20 个县支助基地；2013/14 年度：28 个县支助基地) 5.1.2 航空机队减少一架固定翼飞机和一架旋转翼飞机 (2011/12 年度：32 架飞机；2012/13 年度：29 架飞机；2013/14 年度：27 架飞机) 5.1.3 开设一个新的强化培训和增强能力方案，以建立本国工作人员的能力，预计 5% 的国际工作人员员额将在下一期间改划为本国工作人员 5.1.4 公共部门会计准则和“团结”项目的执行工作取得进展

产出

服务改进

- 在特派团建设与组建工作第三年，将修建 8 个新的县支助基地，以便在任务权地区县级派驻特派团工作人员，帮助扩展国家权力并建设国家能力
- 通过对现有机队进行重组，更好地使用空中资产，以利用现有能力，同时保持服务水平，使用在恩德培的区域机队，执行宽体客机长期服务协议，利用现有订约资产，并探讨签署关于军事特遣队人员轮调、部署和返国的新的合同协定
- 采用供应链管理后，服务更加及时，质量提高，能更好地满足需求。将采用主要业绩指标并予以监测，以确保实现目标
- 支持执行公共部门会计准则，包括重新设计遵守公共部门会计准则业务流程，更新特派团标准作业程序，以反映“公共部门会计准则”的要求，对特派团所有财务、预算和财产管理工作人员进行培训

- 支持“团结”项目的实施，包括遗留系统的数据质量分析和特派团的数据清理

军事、警务和文职人员

- 平均进驻、轮调和遣返 166 名军事观察员、6 624 名军事特遣队人员、210 名参谋和 666 名联合国警察，平均处理 3 225 名文职工作人员的行政事务，其中包括 931 名国际工作人员、1 677 名本国工作人员、564 名联合国志愿人员、53 名临时工作人员和 91 名政府提供的人员(不包括在恩德培区域服务中心的 106 名工作人员)
- 通过提供 1 000 个学习和发展机会，帮助南苏丹国民提高能力，包括为南苏丹特派团的南苏丹籍工作人员开办知识领域的证书方案，所涉领域有职业技能培训、行政、管理、后勤、信息技术、冲突管理、人权、法治、安全部门改革、善治、平民保护和冲突解决和分析

设施和基础设施

- 保养和维修 6 个营部、20 个连级行动基地、在朱巴的特派团总部和后勤基地、10 个州府地点(马拉卡勒州、本推、夸究克、乌韦勒、瓦乌、伦拜克、博尔和托里特、延比奥和朱巴托平)以及在 29 个地点的 28 名文职工作人员房地
- 建造 3 个停机坪，用于直升机保养，在 6 个州府建造 6 个塑料大棚，作为修配所和仓库，在整个任务区的简易机场和跑道边修筑围栏，在县支助基地修建 475 间工作人员硬墙宿舍，在州府修建 528 间工作人员硬墙宿舍，建立 7 个县支助基地，在朱巴、马拉卡勒和瓦乌建立 3 个客运终端站中心
- 维护和维修 150 公里公路、11 个机场设施和 30 个直升机着陆场、储存和供应 19.3 万升发电机的柴油、机油和润滑油

陆运

- 在 10 个修配所，运营和维护 2 475 辆联合国所属车辆(包括 9 辆装甲车)和 1 137 名特遣队所属车辆，供应 470 万升柴油、机油和润滑油
- 每周 5 日运营穿梭输送服务，平均每日将 1 433 名联合国人员从其住宿地送到任务区

空运

- 运营和维护 8 架固定翼飞机(6 架专用飞机，两架与联刚稳定团和联阿安全部队合用)和 20 架旋转翼飞机，包括供应 1 600 万公升汽油、机油和润滑油

水运

- 运营和维护 18 艘船只，并为联合国所属 18 艘船只和特遣队所属 29 艘船只供应 763 200 公升汽油、机油和润滑油

通信

- 支持和维护一个卫星通信网，其中包括 2 个地面通信中心站、70 个甚小孔径终端系统、88 台电话交换机、38 个微波中继器、1 164 个高频移动设备、3 365 个手提式特高频无线通信系统、1 437 个流动甚高频基地台和 36 个集群无线通信系统，以提供语音、传真、视频和数据通信

信息技术

- 支持和维护 80 个服务器、4 341 台计算机装置，包括台式和膝上型计算机，其中 830 个是瘦客户机(虚拟桌面)、325 台网络打印机、195 台数字发送器、35 个局域网和广域网，供 35 个地点 3 900 个用户账户服务

医务

- 运营和维护包括区域服务中心(恩德培)的 1 个医疗站在内的 12 个联合国所属一级诊所、13 个特遣队所属一级诊所、3 个特遣队所属二级医院和服务于联合国所有人员的全特派团陆地和空中后送安排

安保

- 在整个特派团任务地区提供每周 7 天、每天 24 小时的安保服务，包括与秘书长特别代表保持 24 小时安全联络，为来访的高级别官员提供安保服务
- 对整个特派团驻地进行安保评估，包括为 100 个住所进行住户调查，并对特派团所有人员进行共 100 次关于安全意识和应急计划的情况介绍会

表 6

人力资源：构成部分 5，支助

文职人员	国际工作人员								共计
	副秘书长 -助理秘 书长	D-1/ D-2	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤	小计	本国工 作人员 ^a	联合国志 愿人员	
特派团支助事务主任办公室									
2012/13 年度核定员额	—	2	11	7	21	41	28	29	98
2013/14 年度拟议员额	—	2	6	6	10	24	5	1	30
由于综合供应链产生的净变动	—	—	(5)	—	(12)	(17)	(23)	(28)	(68)
其他变动净	—	—	—	(1)	1	—	—	—	—
净变动共计	—	—	(5)	(1)	(11)	(17)	(23)	(28)	(68)
特派团支助事务副主任办公室									
2012/13 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2013/14 年度拟议员额	—	—	21	27	88	136	478	78	692
由于综合供应链产生的净变动	—	—	20	27	86	133	306	78	517
其他净变动	—	—	1	—	2	3	172	—	175
净变动共计	—	—	21	27	88	136	478	78	692
行政事务									
2012/13 年度核定员额	—	1	17	27	55	100	214	75	389

文职人员	国际工作人员								共计
	副秘书长 -助理秘 书长	D-1/ D-2	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤	小计	本国工 作人员 ^a	联合国志 愿人员	
2013/14 年度拟议员额	—	1	16	20	55	92	203	68	363
由于综合供应链产生的净变动	—	—	(1)	(4)	(3)	(8)	(5)	(1)	(14)
其他员额净变动	—	—	—	(3)	3	—	(6)	(6)	(12)
员额净变动共计	—	—	(1)	(7)	—	(8)	(11)	(7)	(26)
2012/13 年度核定职位	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2012/13 年度拟议职位	—	—	1	1	1	3	—	—	3
职位净变动共计	—	—	1	1	1	3	—	—	3
小计(行政事务)									
2012/13 年度核定数	—	1	17	27	55	100	214	75	389
2013/14 年度拟议数	—	1	17	21	56	95	203	68	366
由于综合供应链产生的净变动	—	—	(1)	(4)	(3)	(8)	(5)	(1)	(14)
其他净变动	—	—	1	(2)	4	3	(6)	(6)	(9)
净变动共计 (行政事务)	—	—	—	(6)	1	(5)	(11)	(7)	(23)
综合支助事务									
2012/13 年度核定员额	—	1	31	46	216	294	908	203	1 405
2013/14 年度拟议员额	—	1	16	22	144	183	574	154	911
由于综合供应链产生的净变动	—	—	(14)	(23)	(71)	(108)	(278)	(49)	(435)
其他净变动	—	—	(1)	(1)	(1)	(3)	(56)	—	(59)
净变动共计	—	—	(15)	(24)	(72)	(111)	(334)	(49)	(494)
安保和安全科									
2012/13 年度核定员额	—	—	2	32	110	144	115	—	259
2013/14 年度拟议员额	—	—	2	32	114	148	115	—	263
净变动	—	—	—	—	4	4	—	—	4
2012/13 年度核定临时员额 ^b	—	—	—	2	4	6	—	—	6
2013/14 年度拟议临时员额 ^b	—	—	—	2	—	2	—	—	2
净变动	—	—	—	—	(4)	(4)	—	—	(4)

文职人员	国际工作人员								共计
	副秘书长 -助理秘 书长	D-1/ D-2	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤	小计	本国工 作人员 ^a	联合国志 愿人员	
小计(安保和安全科)									
2012/13 年度核定数	—	—	2	34	114	150	115	—	265
2013/14 年度拟议数	—	—	2	34	114	150	115	—	265
净变动共计	—	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员, 小计									
2012/13 年度核定员额	—	4	61	112	402	579	1 265	307	2 151
2013/14 年度拟议员额	—	4	61	107	411	583	1 375	301	2 259
净变动	—	—	—	(5)	9	4	110	(6)	108
文职人员, 小计									
2012/13 年度核定临时员额 ^b	—	—	—	2	4	6	—	—	6
2013/14 年度拟议临时员额 ^b	—	—	1	3	1	5	—	—	5
净变动	—	—	1	1	(3)	(1)	—	—	(1)
共计									
2012/13 年度核定数	—	4	61	114	406	585	1 265	307	2 157
2013/14 年度拟议数	—	4	62	110	412	588	1 375	301	2 264
净变动	—	—	1	(4)	6	3	110	(6)	107

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在文职人员费用一般临时人员项下供资。

国际工作人员: 净增 4 个员额, 净减一个临时职位

本国工作人员: 净增 110 个员额

联合国志愿人员: 减少 6 个职位

74. 南苏丹特派团一直肩负着试行供应链概念的任务, 目标是充分采纳和实施全球外地支助战略的关键要素。试行工作在对进程规划的全面审查的基础上启动, 以提高效率, 同时加强问责制和跟踪。南苏丹特派团的供应链已不再基于传统的联合国组织结构, 而是将各部门整合为基于组织职能的供应链组织, 涵盖存货管理的整个生命周期。

75. 特派团支助事务副主任办公室负责领导和监督供应链事务。供应链和管理监督活动的核心职能，即联合后勤业务中心、调度科、后勤基地和前线中心科、财产管理科和州首府行政办公室的核心职能，在 2012 年期间都暂时移交给特派团支助事务副主任办公室。拟在 2013/14 年度预算中将此变动固定下来，并将其他两个供应链职能，即供应科与合同管理科，转到特派团支助事务副主任办公室旗下。拟议一共将 517 个员额调至特派团支助事务副主任办公室。现已从特派团支助事务主任办公室调来 68 个员额，从行政事务处调来 14 个员额，从综合支助事务处调来 435 个员额。这些员额数字反映了 2012/13 年度预算期间核准的员额重组情况。下文将更详细地说明各个员额、而非整个科室调动引起的新的部署情况。

76. 供应科现在负责资产和仓库管理，而不论商品类型。目标是将仓储集中在一个管理结构内，以提高资产的可见度，并提高所需人员编制和基础设施的效率，使存仓和存货管理方法标准化，而不论是存货类别为何。这样，资产统一管理团队能根据特派团优先项目的需求，重点注意整个特派团的库存，并重视有关重要业绩指标的事项。

77. 合同管理是供应链的一项核心职能，在资产的整个生命周期，即从承包(订立合同)到发展、到实施、到消费，都是必要的。合同管理科参与筹备采购、合同管理、合规和业绩等工作，并对照预先确定的业绩指标，核查成果。该科需监测和制定防止欺诈方案，并协助制订风险管理战略。该科将成为南苏丹特派团与供应商在业绩、交付问题方面的主要联络点，也是供应商与调度和管制科之间在海关问题上的主要联络办公室。启用“团结”系统后，负责支援服务的各科的作用将继续变化，重点将放在增值活动上，不再承担一些行政监督及管理负担。

特派团支助事务主任办公室

国际工作人员：无净变动(将 1 个 P-3 员额改划为外勤事务员额)

78. 拟将 1 个预算干事员额从 P-3 职等改为外勤人员，以便征聘具有更多的实地经验和专门知识的候选人。以前的实地经验，特别是在其他维持和平特派团的经历，将有益于任职者履行该员额的职责，并有助于预算的管理。一个具有相关外勤经验的任职者，将能够更好地协助该办公室积累分析特派团需求的知识，编制费用估计数，管理批款，协调预算问题，监测和批准请购单。任职者还负责审查和监督分配给成本中心的资金，与财务科联络，以审查账目并在财政年度结束前作出必要调整。任职者将参与编写支出预测，协助能力建设，在科室内直接监督和交叉培训当地工作人员。

特派团支助事务副主任办公室

国际工作人员：增加 3 个员额(从综合支助处改派 1 个 P-4 员额、1 个 P-3 员额和 1 个外勤事务员额；将 1 个 P-3 员额改划为外勤员额)

本国工作人员：增加 172 个员额(设立 117 个本国一般事务员额，从综合支助处改派 55 个本国一般事务员额；从综合支助事务处改派 1 个本国专业干事员额；将 1 个本国一般事务员额调至区域服务中心)

79. 在 2013/14 年度，南苏丹特派团将执行供应链管理概念。因此，确定为供应链活动的核心职能在结构上将交由特派团支助事务副主任负责。特派团支助事务副主任办公室将作为供应链管理前沿办公室，并将统一履行与供应链内人力和财政资源规划监督、监测和报告有关的职能。拟从综合支助服务处改派 1 个行政干事员额(P-4)、1 个后勤干事员额(P-3)、1 个行政助理员额(外勤人员)和 1 个后勤助理员额(本国专业干事)至特派团支助事务副主任办公室，负责指导和监督供应链事务。

80. 拟将 1 个财产处置干事员额(P-3)改划为供应干事员额(外勤)，以便在履行职责所需的人员编制内，更加符合该员额承担职责的性质。供应干事临时负责统一采购(综合供应链的一部分事项)。这次改派则使此一调动正式确定下来。供应干事将根据查明的需要、现有资产、使用率、处置估计数和预算的限制，协调年度采购计划，使特派团得以持续获得资源。此外，该干事将在整个特派团启动供应需求重新调整，提出、制定和执行供应程序的共同标准。

81. 特派团通过广泛的协商，审查了其对语文工作人员的需要，发现整个任务区需要 172 个新的语文助理员额。该提案是与军事部门、实务科室和平民保护高级干事协商后制定的。

82. 根据对以下因素的评估，提出了每个地点语文助理的人数：

(a) 每个地点实质需求的范围(例如，陪同参加军事巡逻、协助社区外联与和平调解、为保护平民和实施冲突预警战略收集信息、支持警察和法治能力建设并协助开展人权调查和妇女保护)；

(b) 每个地点的族裔和语言多样性(目前在任务区使用的语言超过 13 种)

83. 拟设 117 名语文助理员额(本国一般事务)，同时从综合支助事务处运输科改派 55 名司机/语文助理(本国一般事务人员)。

84. 现在需要大大增加语文助理，使特派团能够履行其授权任务的主要方面工作。172 个本国一般事务人员具备阿拉伯语和方言技能，便于与社区联络，将协助务实工作人员、军官和军事联络官的工作，需要协助的人员包括法治和安全机构支助办公室、司法咨询科和联合国警察部队的同地办公的人员。语文助理将在当地征聘，他们具有本地语言技能和对当地文化和政治动态的背景知识，协助与执行任务有关的较为复杂的沟通和交流，包括处理技术问题，如巡逻、法律和 인권问题、对高级官员的辅导、培训方案和书面材料的翻译。

85. 南苏丹特派团军事部门在保护平民方面发挥关键作用，通过保持广泛的实地活动，对暴力形成威慑，并与苏丹解放军部队和地方社区代表一道，监测安全问题。但由于缺乏语文助理，加之部队中缺乏本国工作人员，部队部署了解局势的能力受到限制。在很多地方，特遣队和军事联络官没有办法与他们有责任保护的民众进行沟通。由于经常轮调，特遣队和军事联络官往往费很大气力与地方当局和当地民众保持重要的关系网，也需要想方设法充分理解行动区内的土地法和政治环境。缺乏人才妨碍部队及时收集和分析资料，结果也妨碍部队作出适当的迅速回应的能力。

86. 在州县一级，民政干事与社区联络，以收集关于当地冲突触发因素以及关于民众所受威胁的信息。为了开展工作，他们需要与各个不同族裔和语言群体交流沟通。民政干事在部队综合巡逻过程中预计将至少用 40% 的时间在外地工作，开展社区外联活动。特派团缺乏语文能力是发展基层网络和信息流通的一大难点。在州县一级，恢复、重返社会和建设和平干事按照特派团的任务，同联合国国家工作队协作，通过执行《联合国南苏丹建设和平支助计划》等途径，与各社区接触，讨论和协调特派团支持创造发展条件事宜。此外，在州和县级，人权干事和妇女保护顾问接收侵犯人权行为的报告并监测人权状况，需要就敏感的技术性问题，包括有关保护妇女和性暴力方面的问题，与社区和受害者进行直接接触。目前由于特派团内部缺乏语文助理人员，上述工作的能力受到限制。根据原先意图，分配到县支助基地的司机得承担司机和语文助理双重职能，但由于在县支助基地的工作人员需频繁旅行，司机无法长时间留在各实务科工作人员身边，以便利会议和讨论，而这些会议和讨论有时持续数小时。

87. 在县一级，法治和安全机构支助办公室、惩教咨询科的工作人员和联合国警察在警察局和监狱设施与本国对口人员同地办公，以直接提供日常辅导，支持能力建设。由于缺乏与当地警察和预警交流的能力，他们经常无法有效发挥作用。在州一级，法治和安全机构支助科、司法咨询科官员与法官、检察官以及其他司法官员同地办公，由于大多数司法官员接受的是阿拉伯语的教育和培训，因此有效交流有困难。负责在国家 and 州两级警察培训设施开展广泛培训的联合国警察人员需要有语文助理，使他们能够与警察学员交流。作为特派团任务的重要组成部分，特派团要支持政府能力建设，以保障安全、建立法治、加强安全和司法部门，但因缺乏足够的语文助理，这方面的工作受到影响。

88. 在拟议设置的 172 名语文助理中，有 17 名语文助理将设在朱巴，由高级行政干事管理。其余 159 名语文助理将由州行政干事管理，在全国所驻地点如下：

州	设立的员额	改派的员额	共计
中赤道(朱巴)	14	3	17
上尼罗河	25	7	32
琼格莱	18	6	24
东赤道	9	5	14
西赤道	11	5	16
湖泊	7	6	13
团结	9	6	15
瓦拉卜	4	6	10
北加扎勒河	10	6	16
西加扎勒河	10	5	15
共计	117	55	172

89. 南苏丹特派团目前司机兼语文助理与国际文职和军警人员的比率是 1:49, 而联刚稳定团的比率是 1:29; 达尔富尔混合行动的比率是 1:20。增加了这些员额后, 南苏丹特派团的这一比率将降至 1:30。

90. 另拟将后勤基地和前沿中心科的 1 个后勤助理员额(本国一般事务)调到区域服务中心。

综合支助事务处

国际工作人员: 减少 3 个员额(将 1 个 P-4、1P-3、1 个外勤员额改派至特派团支助事务处副主任办公室; 从朱巴调出 1 个 P-3 员额到博尔; 改派 1 个外勤事务员额)

本国工作人员: 减少 56 个员额(改派 1 个本国专业干事到特派团支助事务副主任办公室; 改派 55 个一般事务员额至特派团支助事务副主任办公室)

91. 现在需大大增加语文助理, 使特派团能够开展其授权任务的主要方面工作。为特派团支助事务副主任办公室增加的语文助理的提议要求从综合支助事务处运输科改派现有的 55 名司机/语文助理(本国一般事务)。

92. 拟将 1 名空中业务干事员额(P-3)从朱巴调至博尔, 以协调和监督琼莱州地区活动, 并满足该地区空中业务需求。该空中业务干事将监督所有分配给该部门的工作人员的工作, 优化特派团航空资产使用的规划和协调。任职者将制定和执行航空标准作业程序, 从业务上负责管制包机合同、机场服务和机场修复项目。任职者还将管理机场运作, 向空勤人员和总部工作人员提供威胁评估、航空和气象信息, 并与国内和国际民航当局联络, 安排飞行许可和飞行跟踪。

93. 航空科还建议将1个空中业务助理员额(外勤事务)改派给本科的消防安全干事(外勤事务)。消防安全干事将负责进行检查和监督所有救援和消防工作人员的工作,包括对现有消防队人员的日常监测、辅导、质量保证、指导和培训(1个P-3和8个联合国志愿人员)。

行政事务处

国际工作人员:增加3个临时职位(在财务科设立1个P-4、1个P-3和1个外勤人员临时职位;将1个P-5、1个P-4和1个P-3员额从财务科调到区域服务中心;将2个P-4和3个外勤员额从区域服务中心调到人力资源科;将1个P-3和1个P-2员额从人力资源科调到区域服务中心)

本国工作人员:减少6个员额(将3个本国专业干事员额从区域服务中心调到人力资源科;将8个本国一般事务员额从人力资源科调到区域服务中心;裁撤人力资源科的2个本国一般事务人员员额;将1个本国一般事务员额从秘书长副特别代表(人道主义)改派到医务科)

联合国志愿人员:减少6个职位(裁撤3个国际联合国志愿人员职位,将财务科的1个国际联合国志愿人员职位调到区域服务中心;将人力资源科的2个国际联合国志愿人员职位调到区域服务中心)

94. 拟将财务科的1个财务主任员额(1个P-5)、两个财务干事员额(1个P-4和1个P-3)和一个联合国志愿人员职位调到区域服务中心。

95. 在审查财务科所需人员编制的基础上,为精简、合并职能,并考虑到该科与区域服务中心的协同作用,三个财务干事职位(国际联合国志愿人员)的职能已不再需要。因此拟裁撤这三个职位。

96. 特派团提议仅为2013/14年设立三个临时职位,以应对与执行公共部门会计准则和团结项目有关的工作量。特派团请设两个财务干事(一个P-4和一个P-3)和一个财务助理(外勤人员)临时职位,以满足应对这一短期工作量的需要。

97. 拟将一个人力资源干事(P-3)、一个协理人力资源干事(P-2)、八个人力资源助理(本国一般事务人员)和两个人力资源助理(两个联合国志愿人员)员额从人力资源科调到区域服务中心。

98. 在审查人力资源科所需人员编制的基础上,为精简、合并职能,并考虑到人力资源科与区域服务中心的协同作用,三个人力资源助理员额(本国一般事务人员)的职能已不再需要。因此拟裁撤这些员额。

99. 另拟五个人力资源干事(两个P-4和三个本国专业干事)和三个人力资源助理(3个外勤人员)员额从区域服务中心调回南苏丹特派团,通过向工作人员和管理层提供战略咨询以及高效、及时的高质服务协助特派团的人力资源管理。一个人

力资源干事(P-4)、一个人力资源干事(本国专业干事)和两个人力资源助理(外勤人员)将划归新设立的专家支助股。该股负责本国工作人员、咨询人、个体订约人和临时派任的工作人员的报到/离职。该股还负责在外地执行外地支助成套方案,确保所有各方的协调和合规,并验证投入的准确性。该股将在人员配置问题、员工规划、人员配置表管理以及本国工作人员征聘和管理及其应享待遇问题上与征聘管理员协商。人力资源干事(P-4)将担任股长,由人力资源干事(本国专业干事)和两名人力资源助理(外勤人员)协助工作。

100. 此外,行政事务处还提议将另一名人力资源干事(P-4)员额从区域服务中心调到南苏丹特派团,负责管理人力资源中心支助办公室。鉴于特派团目前在大面积领土上运作,特派团领导采用了分权组织结构,以确保在部门运作效率更高,决策更快。中心办公室向多个州府办公室及其县支助基地提供指导。中心的人力资源干事在人力资源政策方面向管理人员提供咨询意见,在征聘、业绩管理、工作人员发展、纪律程序等问题方面提供指导。任务将包括对州府和朱巴的本国工作人员出勤情况的监测、医疗保险管理和业绩管理。人力资源助理(外勤人员)员额将负责协助州府和区域行动,向工作人员提供有关其应享待遇方面的指导,与朱巴的专家支助股协作,监督本国工作人员的征聘,管理当地订约人的征聘、行政以及考勤报告。在负责区域业务的人力资源干事的监督下,人力资源助理(外勤人员)将在业绩管理和工作人员发展活动方面向管理人员提供意见。作为特派团在南苏丹建立国家能力的任务和特派团将本国专业干事纳入管理职能的计划的一部分,拟将三个本国专业干事员额从区域服务中心调到南苏丹特派团。两名本国专业干事将充当州府以及马拉卡勒和瓦乌的中心业务的人力资源代表。本国专业干事将向工作人员提供有关其应享待遇的指导,与朱巴的专家支助股协作,监督本国工作人员的征聘,管理当地订约人的征聘、行政和考勤报告。在负责区域业务的人力资源干事(P-4)的监督下,本国专业干事将在业绩管理和工作人员发展活动方面向管理人员提供咨询意见。这一举措是一个重要步骤,有助于增强南苏丹公民能力,使他们能在联合国在本国的维持和平工作方面承担更多责任。尽管三名本国专业干事将接受区域人力资源干事(P-4)和州行政干事的监督,他们将在多部门作为文职人事主任的代表,并将需要作出与联合国条例和细则相符的决定。

101. 最后,拟将目前秘书长副特别代表/人道主义协调员/驻地协调员办公室的一个办公室助理员额(本国一般事务)改派为医务科的一个救护车司机(本国一般事务)员额。所有一级诊所都需要救护车服务,以确保在紧急情况下提供适当的医疗和病人转移服务。

安全和安保科

本国工作人员: 无净变动(将4个外勤临时职位改划为员额)

102. 拟将两个消防安全干事临时职位(外勤人员)改划为员额。为加强向在南苏丹的联合国所有工作人员提供的服务,安全和安保科对外勤安保股进行了重组,在瓦乌和马拉卡勒设立了区域消防股。该科认为 2012/13 年预算中编列的六名消防和安全干事(外勤人员)不足以满足整个国家的持续需求。安全和安保科提议将两个消防安全干事临时职位改划为员额,以更为长期地部分满足对服务的期望。

103. 另拟将把两个安保干事临时职位(外勤人员)改划为安保干事员额。这种改划将使安保科可以建立一个应急小组。工作人员将能够通过拨打专门的电话号码报告需要得到立即援助的情况,而应急小组一旦建立,将确保涉及在该国的联合国人员的所有情况都得到及时处理。此外,应急小组成员将接受培训,在将病人转介到南苏丹特派团诊所进行进一步检查和治疗之前使用创伤急救包提供初步医疗护理。

恩德培区域服务中心

预期成绩	绩效指标
5.2 有实效、高效率地协助客户报到/离职	5.2.1 国际工作人员和联合国志愿人员报到所需时间缩短(2011/12 年度: 95%以上在 2 天内完成; 2012/13 年度: 98%以上在 2 天内完成; 2013/14 年度: 98%以上在 2 天内完成, 100%在 7 天内完成) 5.2.2 国际工作人员和联合国志愿人员离职所需时间缩短(2011/12 年度: 95%以上在 1 天内完成; 2012/13 年度: 98%以上在 1 天内完成; 2013/14 年度: 98%以上在 1 天内完成, 100%在 5 天内完成) 5.2.3 提高服务水平, 保持在短时间完成军警人员的离职(2011/12 年度: 98%以上在 3 天内完成; 2012/13 年度: 98%以上在 3 天内完成; 2013/14 年度: 98%以上在 3 天内完成, 100%在 7 天内完成)

产出

- 337 名文职人员的报到和离职手续, 包括国际工作人员和联合国志愿人员。
- 286 名军警人员的报到和离职手续。

预期成绩	绩效指标
5.3 有实效、高效率地协助客户办理教育补助金事项	5.3.1 高峰期(7 月至 10 月)处理教育补助金申请的所需时间缩短(2011/12 年度: 96%以上在 7 周内完成; 2012/13 年度: 96%以上在 7 周内完成; 2013/14 年度: 96%以上在 6 周内完成)

- 5.3.2 非高峰期(11月-6月)处理教育补助金申请的所需时间缩短(2011/12年度: 96%以上在4周内完成; 2012/13年度: 96%以上在4周内完成; 2013/14年度: 96%以上在3周内完成)
- 5.3.3 退回特派团的教育补助金申请的百分比降低(2011/12年度: 20%; 2012/13年度: 低于15%; 2013/14年度: 低于12%)

产出

- 处理1 197项教育补助金申请

预期成绩	绩效指标
5.4 有实效、高效率地协助客户利用区域培训和会议中心	5.4.1 在区域培训和会议中心接受培训的工作人员数目增加(2011/12年度: 4 835人; 2012/13年度: 3 000人; 2013/14年度: 6 000人) 5.4.2 及时回应区域培训和会议中心收到的培训要求(2011/12年度: 对98%的要求在24小时内作出回应; 2012/13年度: 对98%的要求在24小时内作出回应; 2013/14年度: 对98%的要求在24小时内作出回应) 5.4.3 客户对培训服务的满意比率增加(2011/12年度: 98.8%的客户满意或极为满意; 2012/13年度: 99%的客户满意或极为满意; 2013/14年度: 99%的客户满意或极为满意)

产出

- 举行了250次区域培训班和会议, 南苏丹特派团1 037名工作人员参加了这些培训班和会议

预期成绩	绩效指标
5.5 在区域部队调动方面为客户提供有实效、高效率的协助	5.5.1 运输和调度综合控制中心协调的区域部队调动飞行次数增加(2011/12年度: 292次; 2012/13年度: 330次; 2013/14年度: 1 179次) 5.5.2 为部队调动提供运输解决方案所需时间缩短(2011/12年度: 不适用; 2012/13年度: 不适用; 2013/14年度: 96%在5天内提供, 100%在14天内提供)

产出

- 协调47次使用联合国长期包机进行的部队调动飞行

预期成绩	绩效指标
5.6 有实效、高效率地统筹区域飞行时间表运作	5.6.1 提供的所需区域飞行服务增加(2011/12 年度:不适用; 2012/13 年度:不适用; 2013/14 年度:每年 1 500 次飞行)

产出

- 为支持南苏丹特派团运作每年进行 624 次区域飞行

预期成绩	绩效指标
5.7 有实效、高效率地帮助满足运输临时增加的需求	5.7.1 客户对临时增加的运输协助服务表示满意的比率提高(2011/2012 年度: 70%; 2012/2013 年度: 80%; 2013/2014 年度: 88%)

产出

- 进行了 12 次临时增加的飞行。

预期成绩	绩效指标
5.8 有实效、高效率地为客户提供财务服务	5.8.1 支付供应商有效支票所需时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 98%在 28 天内支付; 2013/14 年度: 98%在 27 天内支付)
	5.8.2 处理个人报销所需时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 98%在 28 天内完成; 2013/14 年度: 98%在 21 天内完成)
	5.8.3 及时处理电子银行转账(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 97%在 3 天内处理; 2013/14 年度: 97%在 3 天内处理)
	5.8.4 处理工作人员每月薪金和支付其他津贴所需时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 95%在 5 天内完成; 2013/14 年度: 98%在 5 天内完成)
	5.8.5 客户对财务服务表示满意的比率提高(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 70%; 2013/14 年度: 80%)

产出

- 支付 13 830 笔个人报销款。
- 通过当地薪金系统支付 1 019 名国际工作人员的薪金。
- 通过当地薪金系统支付 1 630 名本国工作人员的薪金。

- 通过当地薪金系统支付 1 064 名军警人员的薪金。
- 通过当地薪金系统给 543 名联合国志愿人员付款。
- 通过当地薪金系统给 2 000 名位于恩德培的个体订约人付款。
- 给 1 125 名供应商付款。

预期成绩	绩效指标
5.9 有实效、高效率地向客户提供人力资源服务	5.9.1 利用外地中心审查委员会名册及时填补空缺(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 98%在 90 天内完成; 2013/14 年度: 98%在 90 天完成) 5.9.2 核准工作人员应享待遇和福利所需时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 98%在 14 天内完成) 5.9.3 处理差旅待遇的处理时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 98%在 14 天内完成) 5.9.4 派任补助金的处理时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 98%在 5 天内完成) 5.9.5 在支付薪金前及时完成合同延期(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 100%) 5.9.6 处理离职工作人员最后薪金结算的时间缩短(2010/11 年度: 不适用; 2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 98%在 30 天内完成) 5.9.7 发放公务差旅机票的时间缩短(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 98%在 7 天内完成) 5.9.8 出发前 14 天发放机票数增加(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 不适用; 2013/14 年度: 75%) 5.9.9 客户对人力资源服务表示满意的比率(2011/12 年度: 不适用; 2012/13 年度: 70%; 2013/14 年度: 90%)

产出

- 发出 336 份国际职位的聘书。
- 为本国和国际工作人员办理 2 554 次合同延期。
- 处理 194 份派任补助金
- 核准 8 513 份应享待遇和福利
- 发放 2 095 张机票，包括文职人员和军警人员的机票。

表 7

人力资源：恩德培区域服务中心

	国际工作人员						本国工作 人员	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	小计			
区域服务中心小组									
2012/13 年度部署员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
教育补助金									
2012/13 年度部署员额	—	—	—	—	1	1	1	—	2
2013/14 年度拟议员额	—	—	—	—	1	1	1	—	2
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
区域培训和会议中心									
2012/13 年度部署员额	—	—	—	—	2	2	1	—	3
2013/14 年度拟议员额	—	—	—	—	2	2	1	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
运输和调度综合控制中心									
2012/13 年度部署员额	—	—	1	1	3	5	3	—	8
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	1	3	5	3	—	8
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
人力资源									
2012/13 年度部署员额	—	—	3	2	17	22	20	3	45
2013/14 年度拟议员额	—	—	1	4	14	19	25	5	49
净变动	—	—	(2)	2	(3)	(3)	5	2	4

	国际工作人员						本国工作 人员	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	小计			
财务									
2012/13 年度部署员额	—	—	4	—	12	16	22	—	38
2013/14 年度拟议员额	—	—	6	1	12	19	22	1	42
净变动	—	—	2	1	—	3	—	1	4
后勤									
2012/13 年度部署员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2013/14 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	1	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	1	—	1
总计									
2012/13 年度部署数	—	—	9	3	35	47	47	3	97
2013/14 年度拟议数	—	—	9	6	32	47	53	6	106
净变动	—	—	—	3	(3)	—	6	3	9

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：无净变动

本国工作人员：净减 6 个员额

联合国志愿人员：净减 3 个职位

104. 拟从南苏丹特派团向区域服务中心再调动 17 个员额。在这些员额中，三个财务干事(1 个 P-5、1 个 P-4 和 1 个 P-3)和一个财务助理(联合国志愿人员)将调自财务科，一个人力资源干事(P-3)、一个协理人力资源干事(P-2)和十个人力资源助理(8 个本国一般事务人员和 2 个联合国志愿人员)员额将调自人力资源科，一个后勤助理(本国一般事务人员)将调自联合后勤业务中心。

105. 此外，五个人力资源干事员额(2 个 P-4 和 3 个本国专业干事)以及三个人力资源助理员额(外勤人员)将从区域服务中心调回南苏丹特派团。

二. 财政资源

A. 总表

(千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出 (2011/12) (1)	分配数 (2012/13) (2)	费用估计数 (2013/14) (3)	差异	
				数额 (4)=(3)-(2)	百分比 (5)=(4)÷(2)
军事和警务人员					
军事观察员	9 095.5	8 287.3	7 463.8	(823.5)	(9.9)
军事特遣队员	158 940.3	193 566.3	196 446.9	2 880.6	1.5
联合国警察	22 148.2	31 451.1	31 437.7	(13.4)	(0.0)
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	190 184.0	233 304.7	235 348.4	2 043.7	0.9
文职人员					
国际工作人员	80 346.7	145 717.8	183 334.7	37 616.9	25.8
本国工作人员	16 032.2	40 050.8	41 356.8	1 306.0	3.3
联合国志愿人员	11 308.1	16 123.2	18 359.3	2 236.1	13.9
一般临时人员	74 034.0	9 019.8	7 151.4	(1 868.4)	(20.7)
小计	181 721.0	210 911.6	250 202	39 290.6	18.6
业务费用					
政府提供的人员	1 557.2	3 127.0	3 473.8	346.8	11.1
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人	1 419.1	792.3	1 137.0	344.7	43.5
公务差旅	3 789.7	5 952.2	8 205.9	2 253.7	37.9
设施和基础设施	105 401.4	100 243.1	122 691.7	22 448.6	22.4
陆运	17 409.9	21 381.9	35 824.5	14 442.6	67.5
空运	132 247.7	148 919.8	154 790.9	5 871.1	3.9
海运	28.9	—	7 038.6	7 038.6	—
通信	20 491.3	24 675.5	26 051.7	1 376.2	5.6
信息技术	11 289.0	9 611.1	12 428.3	2 817.2	29.3
医务	3 808.8	5 930.3	5 976.0	45.7	0.8
特种装备	1 571.5	3 153.7	2 954.0	(199.7)	(6.3)
其他服务器、服务和设备	49 175.6	69 486.8	68 363.1	(1 123.7)	(1.6)
速效项目	995.6	2 000.0	2 000.0	—	—

类别	支出 (2011/12) (1)	分配数 (2012/13) (2)	费用估计数 (2013/14) (3)	差异	
				数额 (4)=(3)-(2)	百分比 (5)=(4)÷(2)
小计	349 185.7	395 273.7	450 935.5	55 661.8	14.1
所需资源毛额	721 090.7	839 490.0	936 486.1	96 996.1	11.6
工作人员薪金税收入	15 172.7	18 023.2	20 093.5	2 070.3	11.5
所需资源净额	705 918.0	821 466.8	916 392.6	94 925.8	11.6
(编入预算的)自愿实物捐助 ^a	—	—	—	—	—
所需资源共计	721 090.7	839 490.0	936 486.1	96 996.1	11.6

B. 增效

106. 2013年7月1日至2014年6月30日期间的费用估计数考虑到下列增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
培训	26.3	使用咨询人提供内部培训，以建设工作人员能力，而不是将工作人员派往特派团以外地区接受培训。
共计	26.3	

C. 空缺率

107. 2013年7月1日至2014年6月30日期间的费用估计数考虑到以下空缺率：

(百分比)

类别	2011/12 年度 实际数 a	2012/13 年度 预算数	2013/14 年度 预计数
军事和警务人员			
军事观察员	7.2	—	10.0
军事特遣队员	26.1	5.0	5.0
联合国警察	49.4	5.0	5.0
文职人员			
国际工作人员	23.0	20.0	10.0
本国工作人员			
本国专业干事	50.8	40.0	40.0
本国一般事务人员	26.5	20.0	20.0

类别	2011/12 年度 实际数 a	2012/13 年度 预算数	2013/14 年度 预计数
联合国志愿人员——国际	44.0	35.0	30.0
联合国志愿人员——本国	61.9	35.0	50.0
临时职位 ^b			
国际工作人员	47.0	20.0	20.0
本国专业干事	90.0	40.0	40.0
本国一般事务人员	23.0	20.0	20.0
政府提供的人员	24.7	20.0	20.0

^a 空缺率反映南苏丹特派团的人员情况，不包括恩德培区域服务中心的 106 个员额。对 2013/14 年区域服务中心员额的国际工作人员、本国工作人员和联合国志愿人员分别适用 5%、15%和 10%的空缺率。

^b 在一般临时人员项下供资。

108. 确定拟议空缺率时参考迄今为止的经验，并考虑到与部署军警人员以及征聘文职人员有关的特派团特有的情况。

109. 确定 2013/14 年度的空缺率时，特别考虑到下列变量和其他变量：当前的空缺率、本财政年度部署率或征聘率以及南苏丹特派团预计在这一预算期间面临的各种情况。应注意的是，对于联合国警务人员，分阶段部署时间表适用 5%的延迟部署系数，在 2013/14 年期间，该表预计警务人员的平均人数为 666 人，而不是 900 名警务人员的全额核定人数。考虑到征聘周期，1 个新的 P-3 国际员额将在 6 个月后开始部署。

D. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

110. 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间所需资源如下，按主要装备(根据湿租赁安排)和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 72 135 900 美元：

(千美元)

类别	估计数额
主要装备	
军事特遣队员	44 856.6
建制警察部队	—
小计	44 856.6
自我维持	
设施和基础设施	14 246.3
通信	5 992.4
医务	4 086.6

类别	估计数额		
特种装备	2 954.0		
小计	27 279.3		
共计	72 135.9		
特派团因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于任务区			
极端环境条件因数	2.6	2011年7月8日	—
超常作业条件因数	3.8	2011年7月8日	—
敌对行动/被迫放弃因数	3.3	2011年7月8日	—
B. 适用于本国			
运费递增因数	0.0-3.5		

E. 培训

111. 2013年7月1日至2014年6月30日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	668.8
公务差旅	
公务差旅(培训)	3 753.7
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	1 371.2
共计	5 793.7

112. 2013年7月1日至2014年6月30日期间计划参加人数与以往各期相比情况如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2011/12 年度 实际数	2012/13 年度 计划数	2013/14 年度 拟议数	2011/12 年度 实际数	2012/13 年度 计划数	2013/14 年度 拟议数	2011/12 年度 实际数	2012/13 年度 计划数	2013/14 年度 拟议数
内部	1037	624	3 013	2460	903	6 927	571	51	1 842
外部 ^a	90	209	193	28	126	130		19	27
共计	1127	833	3 206	2488	1 029	7 057	571	70	1 869

^a 包括联合国后勤基地和任务区外。

113. 南苏丹特派团的培训战略注重提供最适当的培训方案，以弥补文职和军警人员之间明显存在的差距，使他们能够按照南苏丹特派团的任务有实效、高效率地满足苏丹南部新出现的能力建设需要。一个优先事项将是让实务部门人员以及核心职能直接影响特派团任务完成的联合国警察和军事人员掌握必要的知识和技能。另一个优先事项是协助实务科室以及直接或间接参与文官机构能力建设举措的部门的培训。此外，特派团将侧重于为本国工作人员提供各种技能的职业培训，包括本国工作人员能力建设方案。该方案是信息技术、管理、指导和辅导方案的结合。该方案旨在覆盖南苏丹特派团各个类别和职业组的尽可能多的本国工作人员。特派团还将为维和人员、文职人员、联合国志愿人员、警务顾问、惩教员、军事联络官和参谋人员举办规定的上岗培训。

F. 解除武装、复员和重返社会

114. 2013年7月1日至2014年6月30日期间解除武装、复员和重返社会所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
业务费用	
公务差旅	80.7
陆运	43.7
通信和信息技术	166.4
医务	255.0
其他用品和、服务和设备	7 400.0
共计	7 945.8

115. 有关南苏丹特派团的解除武装、复员和重返社会活动的详情，请参阅上文第一章 E 部分(构成部分 3)。

G. 探雷和扫雷事务

116. 2013年7月1日至2014年6月30日期间探雷和扫雷事务所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷事务	40 001.0

117. 有关南苏丹特派团的地雷活动详情，请参阅上文第一章 E 部分(构成部分 3)。

H. 速效项目

118. 与前期相比，2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数如下：

(千美元)

时期	数额	项目数
2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日(实际数)	995.6	10
2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日(核定数)	2 000.0	19
2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日(拟议数)	2 000.0	20

119. 南苏丹特派团将按照特派团的任务行事，为发展创造条件，实施速效项目，提供当地发展红利，建立对特派团的信心。速效项目将从战略上支持特派团与联合国国家工作队的合作，扩大转型发展举措的规模。

120. 速效项目将作为供资机制，支持小规模的活动和项目，以便通过开展战略生计活动帮助巩固和平。

121. 建立县支助基地后，南苏丹特派团得以分权设点，速效项目将利用这一特点。特派团因在实地广泛设点，将能在通常缺乏政府服务的市镇以外地区实施速效项目。选择县支助基地地点时已考虑到安全、社区脆弱性和经济潜力。

122. 速效项目能迅速行动，通过快速拨款机制实施，因而作为社区稳定的关键工具有得天独厚的优势。由于注重运输、人员能力建设、增强社区能力和技能培训，速效项目有助于在南苏丹特派团开展活动时建立更有生气的社区，并在特派团离开后使社区保持稳定，更能自我维持。

I. 区域服务中心

123. 2012 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日区域服务中心所需资源估计数如下：

(千美元。预算年度为 7 月 1 日至 6 月 30 日。)

类别	分配数 (2012/13 年度)	费用估计数 (2013/14 年度)	差异	
			数额	百分比
	(1)	(2)	(3) = (2) - (1)	(4) = (3) ÷ (1)
文职人员				
国际工作人员	5 633.2	6 882.3	1 249.1	22.2
本国工作人员	744.6	817.9	73.3	9.8
联合国志愿人员	192.8	331.0	138.2	71.7
一般临时人员	—	—	—	—
小计	6 570.6	8 031.2	1 460.6	22.2
业务费用				
咨询人	35.7	75.7	40.0	112.0
公务差旅	31.6	42.8	11.2	35.4
设施和基础设施	1 169.9	1 513.1	343.2	29.3
陆运	20.1	34.4	14.3	71.1
空运	—	—	—	—
通信	100.9	256.7	155.8	154.4
信息技术	271.2	272.6	1.4	0.5
医务	11.7	17.5	5.8	49.6
特种装备	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	16.2	25.5	9.3	57.4
小计	1 657.3	2 238.3	581.0	35.1
所需资源毛额	8 227.9	10 269.5	2 041.6	24.8
工作人员薪金税收入	628.6	780.8	152.2	24.2
所需资源净额	7 599.3	9 448.7	1 889.4	24.9
(编入预算的) 自愿实物捐助 ^a	—	—	—	—
所需资源共计	8 227.9	10 269.5	2 041.6	24.8

三. 差异分析¹

	差异	
军事观察员	(823.5)	(9.9%)

- 管理：延迟部署因数较高

124. 所需资源减少的主要原因是 2013/14 年期间采用的延迟部署因数增高。2012/13 年度未采用延迟部署因数，而 2013/14 年度 166 名军事观察员采用 10% 的延迟部署因数。

	差异	
军事特遣队	2 880.6	1.5%

- 管理：工作人员增加、空缺率降低

125. 所需资源增加的主要原因是，根据预期的全面军事部署，货运和部署以及特遣队所属装备所需经费预计较多。

	差异	
国际工作人员	37 616.9	25.8%

- 管理：工作人员增加、空缺率降低

126. 所需资源增加的主要原因是，2013/14 年期间采用的空缺率降低，工资标准提高，以及拟议增加 7 个员额。2012/13 年度，所有地点工作人员均采用 20% 的空缺率，2013/14 年度南苏丹特派团工作人员采用 10% 的空缺率。派驻恩德培区域服务中心工作人员采用 5% 的空缺率。

	差异	
本国工作人员	1 306.0	3.3%

- 管理：工作人员增加

127. 所需资源增加的主要原因是，设 117 个语文助理员额(本国一般事务人员)。预算规定部署 179 名本国专业干事和 1 498 名本国一般事务人员，分别采用 40% 和 20% 的空缺率。还在区域服务中心部署 2 名本国专业干事和 51 名本国一般事务人员，采用 15% 的空缺率。

	差异	
联合国志愿人员	2 236.1	13.9%

- 管理：联合国志愿人员数增加

¹ 资源差异数以千美元计。仅对上下至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

128. 所需资源增加的主要原因是,增加了 8 名国际和 2 名本国联合国志愿人员。2012/13 年度为 509 名国际和 51 名本国联合国志愿人员编列了经费,而 2013/14 年度拟议为 517 名国际和 53 名本国联合国志愿人员编列经费。

	差异	
一般临时人员	(1 868.4)	(20.7%)

- 管理: 临时职位数减少

129. 所需资源减少的主要原因是,2013/14 年度请求设立的国际临时职位数减少。2012/13 年度有 47 个国际临时职位,而 2013/14 年度仅拟议设立 35 个临时职位。

	差异	
政府提供的人员	346.8	11.1%

- 管理: 政府提供的人员数增加

130. 所需资源增加的主要原因是,2013/14 年度请求增加 10 名政府提供的人员在南苏丹全境从事需要军法专门知识的工作,并协助落实军事司法举措。2012/13 年度,为 81 名政府提供的人员编列了经费,而 2013/14 年度拟议为 91 名政府提供的人员编列经费。

	差异	
咨询人	344.7	43.5%

- 管理: 投入和产出增加

131. 所需资源增加的主要原因是,培训咨询人所需经费增加,用于落实特派团的一项计划,即通过为本国工作人员开办强化培训方案来建设本国能力,预计 2014/15 年期间将 5%的国际员额改划为本国员额。

	差异	
公务差旅	2 253.7	37.9%

- 管理: 投入和产出增加

132. 所需资源增加的主要原因是,培训所需旅费增加,用于落实特派团的一项计划,即通过为本国工作人员开办强化培训方案来建设本国能力,预计 2014/15 年期间可将 5%的国际员额改划为本国员额。

	差异	
设施和基础设施	22 448.6	22.4%

- 管理: 投入和产出增加

133. 所需资源增加的主要原因是，每公升汽油、机油和润滑油费用以及保养和调动费用增加。2012/13 年度估计数为 1 940 万公升，每公升 1.49 美元，保养费为 550 万美元(共计 3 500 万美元)，而 2013/14 年度特派团需要 1 930 万公升，估计每公升费用为 1.64 美元，外加因设立新的县支助基地而产生保养和调动费 1 450 万美元(共计 4 670 万美元)。此外，因实际支出的订约承办事务费用，安保服务所需经费也增加(1 090 万美元)。

134. 因特派团将不重要的项目推迟到下一年，并将县支助基地的施工方案执行期延长为五年，建筑服务所需资源减少(870 万美元)，部分抵消了上述费用。

	差异	
陆运	14 442.6	67.5%

- 管理：投入和产出增加

135. 所需资源增加的主要原因是，需更换超过经济寿命的车辆资产，购置消防车、救护车、后勤及物资搬运设备等基本车辆。所需后勤及物资搬运设备用于在朱巴城内以及向州首府和县支助基地移动和搬运特派团资产。

	差异	
空运	5 871.1	3.9%

- 管理：投入和产出增加

136. 所需资源增加的主要原因是，1 600 万公升航空燃料的费用从每公升 1.320 美元增至每公升 1.614 美元。装备及用品和服务所需资源估计数减少，部分抵消了上述增加的费用。

	差异	
水运	7 038.6	—

- 管理：投入和产出增加

137. 所需资源增加的主要原因是，需租赁 12 艘快艇和渡河能力，使文职和军警人员能进入任务区内的偏远地点。渡河能力还有助于将联合国警察和特派团工作人员部署到以前无法到达的警察局和派出所，以便同地办公，建设能力，并在军事上利用南苏丹的水道部署部队的战术分队。

	差异	
通信	1 376.2	5.6%

- 管理：投入和产出增加

138. 所需资源增加的主要原因是，特派团将进入第三个行动年度，且大部分装备由联合国苏丹特派团(联苏特派团)移交，需要更换装备。此外，与卫星因特网

服务有关的商业通信增加。这些服务对特派团至关重要，需要更新，就州首府和县支助基地而言尤其如此。

	差异	
信息技术	2 817.2	29.3%

- 管理：投入和产出增加

139. 所需资源增加的主要原因是，特派团将进入第三个行动年度，且大部分装备由联苏特派团移交，需要购置信息技术设备，以替换超过经济寿命的装备。出现差异的另一原因是为升级和更新软件系统及应用程序提供第一、第二和第三级支助，费用为每名用户每年 320 美元，包括外地支助套件(团结项目基本工具，包含 18 个模块)，以及信息和通信技术厅集中提供支助服务，费用为每名用户每年 75 美元。

	差异	
特种装备	(199.7)	(6.3%)

- 管理：投入和产出减少

140. 所需资源减少的主要原因是，对偿还特遣队所属装备(爆炸物处理和观察装备)自我维持费用估计数作了更新。

	差异	
其他用品、服务和设备	(1 123.7)	(1.6%)

- 管理：投入和产出减少

141. 所需资源减少的主要原因是，解除武装、复原和重返社会建设项目所需资源减少。2012/13 年度预算包括用于建造复原和重返社会行动过渡中心的资金，而 2013/14 年度所需经费不包括该笔资金。

四. 有待大会采取的行动

142. 就特派团经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 936 486 100 美元，作为部队 2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 为 2013 年 7 月 1 日至 15 日期间分摊 37 761 536 美元的款项；

(c) 如果安全理事会决定继续延长特派团的任务期限，按每月 78 048 508 美元的标准，为 2013 年 7 月 16 日至 2014 年 6 月 30 日期间分摊 898 724 564 美元的款项。

五. 为执行大会第 66/264 号和第 66/243 B 号决议各项决定和要求、经大会核可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 66/264 号决议)

决定和向秘书长提出的要求	为执行决定和要求而采取的行动
注意到最近在文职工作人员空缺率和更替率方面有所改善，但认识到仍有改进空间，因此请秘书长确保尽快填补空缺员额(第 21 段)	特派团继续努力迅速从名册上征聘工作人员。预计空缺率到年底将降至 15%，因为若干候选人正在赴任途中。
着重指出，秘书长必须全面审查每个维和特派团的所需文职人员编制，特别注意将外勤员额本国化和改善实务人员与支助人员之比的可行性，尤其在任务授权或核定兵力出现重大变化时，以确保建立适当的文职工作人员配置结构，从而有效执行当前的特派团任务，并反映各特派团在人员配置方面的最佳做法(第 23 段)	确认必须审查将外勤员额本国化和改善实务人员与支助人员之比的可行性。南苏丹特派团目前仅处于第二个行动年度，但已将法治和安全机构支助办公室的 4 个 P-2 员额改为本国员额。特派团为本国工作人员设立了有力的能力建设方案，以便今后将更多国际员额改划为本国员额。
对非消耗性财产的实物核实等方面的改进表示欢迎，强调加强维和行动内部全周期供应链管理的重要性，在这方面，再次请秘书长加强这些资产管理的内部控制，确保有足够的保障措施，防止给本组织造成浪费和经济损失(第 30 段)	如关键业绩指标所显示，南苏丹特派团正在执行供应链管理概念，并已增强内部控制和程序。
请秘书长确保对所有特派团车辆实行因私使用准则，并在下一次联合国维持和平行动经费筹措概览报告中报告有关情况(第 31 段)	南苏丹特派团将在本财政年度执行一项因私用车收费行政指导政策，该政策将以行政指示形式散发。

(第 66/263 B 号决议)

决定和向秘书长提出的要求	为执行决定和要求而采取的行动
请秘书长确保所有计划的建设项目如期完成，并确保总部对主要建设项目进行有效监督(第 10 段)	特派团确保在执行所有项目时与工程科和合同管理科密切合作。特派团频繁视察现场，会晤承包商，以确保质量得到控制，期限得到遵守。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/66/718)

要求	回应
行预咨委会认为,为便于评估增效措施对预算执行情况的影响,预算执行情况报告应酌情在差异分析部分详细介绍实施增效措施后产生的节余(另见 A/66/718,第 23 段)。(第 19 段)	2011/12 年度预算基于标准化供资模式,而该模式并未明确分析增效情况。因此,初始阶段的业绩并不测量对提高预算执行效率有多大影响。但是,行预咨委会的请求值得欢迎,特派团将在今后的执行情况报告中列入关于实施的信息。
行预咨委会认为,在编写 2011/12 年期间预算执行情况报告时,必须对执行增效措施带来的节余和其它因素造成的支出节余加以区分。(第 23 段)	2011/12 年度预算基于标准化供资模式,而该模式并未明确分析增效情况。因此,初始阶段的业绩并不测量对提高预算执行效率有多大影响。但是,行预咨委会的请求值得欢迎,特派团将在今后的执行情况报告中列入关于实施的信息。
行预咨委会欢迎努力确定跨领域削减资源目标,并严格审查外地特派团提出的资本支出提议;行预咨委会注意到在预算编制期间考虑到每个维持和平行动的具体情况的保证。但行预咨委会认为,拟议预算本应提供更多资料,说明每个特派团将如何实施这些措施,包括酌情说明为确保任务执行工作不受影响而计划采取的任何弥补措施。(第 33 段)	特派团认识到资源分配和任务执行之间有很强的相互依存关系,对行预咨委会的请求表示欢迎。导致削减资源的跨领域事项包括全球外勤支助战略,特别是恩德培区域服务中心。规划假设阐述了重新分配人力等资源的影响,特派团强调既要按优先次序分配资源,又不能妨碍任务的完成。
在这方面,行预咨委会还告诫不要把资本支出递延等同于执行可持续增效措施,因为增效措施改变业务流程,能以成本效益更高的方式完成任务。行预咨委会还期望规划工作将仔细进行,确保如 2012/13 年期间恢复某项递延资本支出,不会在之后的财政期间给会员国造成大量额外财政负担。(第 34 段)	特派团注意到行预咨委会的意见,并将确保本财政年度所有已分配资本支出均将在 2012/13 年期间执行。
行预咨委会认为,将要采用的延迟部署因数和空缺率应依据完全合理的预算假定,并考虑到以往数据和可预测因素。在这方面,预算文件应就所用比率阐明理由。如所用比率不同于编制预算时的实际比率,则更应阐明理由。(第 36 段)	该建议已执行。如军事和文职人员计划部署时间表所示,2013/14 年度预算所用的延迟部署和征聘因数包含所有相关因素,包括最近结束预算执行期间各类人员实际平均空缺率、当前预算期间各类人员实际平均空缺率、外勤支助部提供的与特派团有关的其他信息。这些信息涉及组建和部署军警人员以及征聘文职人员,对空缺率会有影响。
行预咨委会认为,由于大会近年来核准了人力资源管理改革,而且预先批准的候选人已列于名册,各维持和平特派团文职工作人员的实际空缺率应明显持续下降。有鉴于此,行预咨委会认为,这个问题应在审议今后提交预算文件时不断予以审查。(第 38 段)	特派团确认,鉴于名册上有预先批准的候选人,工作人员的部署速度已大幅度加快。

行预咨委会认为,为了就提出的所需资源阐明依据,特别是在部署或扩大特派团部署的情况下这样做,拟议预算中向大会提交的资料应包括部队和警察分阶段部署时间表的详细情况及其对所需资源的影响。(第 39 段)

行预咨委会重申,长期空缺的员额是否仍然需要的问题应予不断审查,在向大会提出拟设新员额的请求之前特别需要这样做(见 A/65/743, 第 43 段, A/66/7, 第 92 段)。行预咨委会目前尚不清楚各维持和平行动是否系统进行了这类审查。在这方面,应该记得,就拟议方案预算而言,大会在其第 66/246 号决议中赞同行预咨委会的建议,即对于已空缺两年或更久的员额,应重新说明仍然需要这些员额的理由,并解释空缺的原因(见 A/66/7, 第 92 和 93 段)。行预咨委会建议对维持和平行动的员额也应适用类似要求,特派团拟议预算中应列入关于已空缺两年或更久的员额的信息,并对任何提议保留的员额说明具体理由。(第 54 段)

在这方面,行预咨委会对培训差旅费占维和培训资源的比例仍然感到关切。行预咨委会重申其立场,认为应密切审查培训差旅费,尽可能将其减少(见 A/65/743, 第 135 段)。(第 74 段)

行预咨委会建议今后编制关于惠益和成本节约的报告时应进一步努力收集和提供可靠的证明资料,清楚地表明所采取的行动与所报告惠益或节余之间的因果关系。行预咨委会注意到,在目前阶段,仍然没有充分报告增效措施对任务完成和服务提供的效果(见 A/66/718, 第 33 段)。(第 86 段)

行预咨委会建议请秘书长审查各维持和平行动所拥有车辆和信息技术设备数,使之符合外勤支助部所确定的和《标准费用和比率手册》所颁布的标准比率。行预咨委会要求在下一份概览报告汇总提供这方面资料。行预咨委会认

特派团已注意到行预咨委会的建议。联合国警察的预算涵盖人员的分阶段部署。由于任务或人数未发生变化,2013/14 年度部队或军事观察员的部署不受重大影响。

南苏丹特派团建于 2011 年 7 月 9 日,因此没有已空缺两年或更久的员额。但目前正努力在员额空缺后尽快予以填补。

南苏丹特派团已根据对培训需求的全面评估制定特派团培训计划,将所有培训活动排列优先次序,与成功执行特派团任务挂钩。此外,特派团将培训活动分散化,成立了流动培训组,前往全特派团各地点向工作人员进行跨领域问题培训。

在可行情况下,特派团聘用咨询人举办方案,以降低费用培训更多工作人员。特派团还与区域机构开展协作,为工作人员举办培训。工作人员乘坐联合国交通工具前往这些机构,从而大幅度减少差旅费。

目前正在就供应链和服务提供作出相关改进。当前正在收集基线数据和每月数据,并进行每月监测。今后财政期间将报告增效情况。

南苏丹特派团建立了运输数据库,正在监测所有车队情况,并使用伽利略系统/设施管理处/行车监督记录仪协调行动。南苏丹特派团在提交 2013/14 年度预算前,对南苏丹特派团所有车辆开展了全面审查(车龄和核销标准),得以立即使行动符合按人员

识到,有些特派团拥有这些资产的数目因特定行动情况而有理由超过这些标准比率。如有这种情况,行预咨委会要求在相关特派团2013/14年期间拟议预算中阐明此种理由。(第91段)

行预咨委会认为,各维和行动拥有信息技术设备的数目还应以相关期间规划部署的人员人数为基础,或以特派团实际部署的更多人数为基础,而非以核定人员总数为基础。(第92段)

行预咨委会认为轮调协调员为部队和警察派遣国提供宝贵的服务,期待秘书长设法为确保利用他们的服务落实必要的资源。(第102段)

行预咨委会还要求今后的维持和平行动拟议预算具体说明所有在相关财政期间的资源申请额超过100万美元的建设项目。(第106段)

行预咨委会注意到为满足新需求在特派团之间调用车辆的做法,不过仍然认为需要进一步审查维持和平特派团拥有车辆的数目。(第110段)

行预咨委会承认,差旅所需经费有时因行动需要而增加,但对报告显示2010/11年度差旅费超支数额较大感到关切。行预咨委会强调,必须妥善编制所需差旅费预算,并应尽一切努力确保将差旅支出控制在核定经费范围内。(第137段)

行预咨委会注意到编列的公务差旅经费减少,但认为仍需密切审查这方面的所需经费。行预咨委会同意,要有效执行任务,差旅是必要的,但担心工作人员长时间不在办公地点会扰乱他们的日常工作,且可能对方案实施产生影响(另见A/66/739,第3和26段)。因此,行预咨委会认为,应最大限度地利用先进的信息和通信技术及其他沟通方式,以减少差旅需要。行预咨委会还特别对与培训有关的差旅较多表示关切。(第138段)

配置表和延迟部署因数订正的比率。此外,2012年第四季度还设立了车辆编制委员会,负责按照组织单位和人员配置调整应享待遇。通过这些行动,将能以最高效率利用南苏丹特派团车队,落实具体的保养和客户支助方案,并协调制定关于安全、驾驶、安保措施的新准则。

特派团注意到行预咨委会的意见,但指出特派团拥有的信息技术设备的数目不应仅以部署人数为基础,还应取决于各服务部门和办公地点的需求。这些部门和地点包括位于朱巴的各培训中心、行车监督记录仪部门/运输中心、业务中心以及州医院、枢纽和县支助基地。

特派团确认轮调协调员十分重要,已请求提供资源,为担任协调员执行重要任务的工作人员提供差旅费和生活津贴。

在2013/14年度预算中已予以执行。

关于特派团之间调用车辆的决定在总部作出。特派团内部各州办事处相互调用车辆时,注意实施行动概念以及动用专门后勤资产的必要性,重点放在协调规划。在决定如何分配轻型客车方面,特派团将具体遵守建议的标准比率,并参照最新人员配置表。

2010/11年度所报告差旅费超支数额较大的原因是公民投票期间有大量未编列预算的差旅活动。特派团注意到立法机关的意见,并将切实尽一切努力确保将差旅支出控制在核定经费范围内。

特派团已与培训机构进行大量合作。这些机构提供在线半自学半辅导课程,特别是有关管理、微软应用程序、行政以及冲突和维和等实务领域的培训。特派团正在增强所有偏远地点的计算机网络,将可覆盖尽可能多的工作人员,不论其位于何处,使其能利用这些在线资源实现学习和发展目标。特派团还鼓励和促进在职培训、指导、辅导以及自学课程。自学课程可安排在周末或下班后。

(A/66/718/Add. 17)

要求	应对措施
行预咨委会注意到为改进预算列报方法所作的努力,但是认为精简南苏丹特派团的预算列报方式而采取的措施尚未产生明显的效果。行预咨委会相信,下次预算报告将反映出列报方面的改进(第 15 段)	2013/14 年度预算列报除沿用 2012/13 年度预算的改进外,还作了如下改进:加强汇总、提供更多关于延迟部署因数的信息、删去关于区域服务中心的重复信息、改进人员配置表等。
行预咨委会认为,虽然这一能力建设做法是有益的,但应对国际联合国志愿人员履行这些职能的期限加以限制。行预咨委会要求特派团在今后提交的预算文件中再次说明航空科继续需要联合国志愿人员的理由(第 33 段)	下一份及之后的预算报告仍需请求由联合国志愿人员开展空中业务。2013/14 年度,南苏丹特派团将在 10 个州首府和 28 个县支助基地运作。志愿人员在支持空中业务方面履行多项职能,是南苏丹几乎空白的航空业的能力建设过程中的关键角色。航空本质上需要严格监管,在这一关键领域,任何失误或不佳表现都可能导致致命性和灾难性的后果,因此必须配备经过认证的合格业务人员。在缺乏经核准的训练机制的情况下,关键是必须对本国工作人员进行长期在职培训,由联合国志愿人员提供指导,以便培养训练有素的本国工作人员,使其在联合国志愿人员最终撤离后接管相关职能。目前,联合国志愿人员正在执行防火灭火、匝道控制、空中交通飞行跟踪和气象服务方面的任务。联合国志愿人员继续支持南苏丹空中业务的必要性怎么强调都不为过。
行预咨委会认为,精简合并南苏丹特派团的职能,将该特派团财务和人力资源科 83 个员额调到区域服务中心(见 A/66/718/Add. 17, 第 41 段),能产生更高效率。行预咨委会回顾说,内部监督事务厅建议外勤支助部审查并重新确认拟议移交给全球服务中心和区域服务中心的各项职能以及其余的外勤支助流程的结构,以便确保与“结束状态构想”保持一致(见 A/66/714, 第 19 段)。行预咨委会认为,鉴于拟议移交区域服务中心的资源之多,为此拟议裁撤南苏丹特派团的员额数是微不足道的。此外,拟议的许多员额继续在特派团总部行政财务和人力资源管理领域的类似职能。因此,行预咨委会期望特派团审查其整个工作人员编制的所需资源,找出因使用区域服务中心而进一步提高行政支持效率的途径,并在提交 2013/14 年期间预算时报告审查结果(第 51 段)	南苏丹特派团已将 97 个员额从人力资源和财务科转至区域服务中心。裁减员额带来的初始增效非常显著,因为它占预定转至区域服务中心的员额的 15%。在预定员额全部转至区域服务中心之后,预计区域服务中心和特派团的人力资源 and 财务职能将得到精简。特派团可以集中力量开展战略咨询服务。区域服务中心 2013/14 年度拟议变动包括额外调动 17 个员额至区域服务中心(4 个财务员额(1 个 P-5, 1 个 P-4, 1 个 P-3 和 1 个国际联合国志愿人员)、12 个人力资源员额(1 个 P-3、1 个 P-2、8 个本国一般事务人员和 2 个国际联合国志愿人员)、1 个后勤职位(国际联合国志愿人员),并从区域服务中心调动 8 个人力资源员额(2 个 P-4, 3 个外勤人员和 3 个(本国专业干事))至特派团。

考虑到所作的解释，行预咨委会认为，随着县支助基地建成并开始运作，今后提交的预算应反映差旅所需经费减少(第 55 段)

行预咨委会希望特派团密切监测建筑项目的进度，避免在州和县各级及时、有效地部署特派团工作中出现延误。行预咨委会认为，需要由总部给予更直接的支持和监督，以确保有效规划和实施维和行动中的重大建筑项目(第 61 段)

行预咨委会感到关切的是，除了在 2011/12 年期间采购的发电机之外，南苏丹特派团在联苏特派团和中乍特派团清理期间收到这两个特派团大量库存的剩余发电机，因此，可能已库存了过多的发电机。行预咨委会要求南苏丹特派团审查其拥有发电机的情况，并做出必要的调整(第 62 段)

行预咨委会虽然认识到，特派团人员需要为执行公务职责使用车辆，但建议南苏丹特派团进一步审查其拥有车辆数，作出必要的调整，使其拥有车辆数符合标准比率。行预咨委会要求在 2013/14 年拟议预算中提供这方面的情况，包括在必要情况下提供拟议拥有车辆数超过标准比率的理由(第 64 段)

行预咨委会尽管注意到购置信息技术设备的数量减少，但认为，特派团应进一步减少拥有计算机的数目(第 66 段)

行预咨委会认为速效项目是一个有效工具，并期望特派团及时实施速效项目(第 67 段)

县支助基地开始运作后，虽然特派团减少了前往这些县所需的差旅费，但 2013/14 年度差旅预算总体增加，原因是：(a) 列入了国内差旅费用，该项在上一年度预算中被错误地省略；(b) 安全理事会第 2057(2012)号决议延长特派团任务期限之后，特派团任务的重点是执行关于保护平民和早期预警早期应对的战略，这两者都需要加大与社区之间的接触和互动；(c) 特派团能力建设活动引起差旅增多。此外，随着特派团继续建立分散结构，评估和筹建规划新的县支助基地的过程导致特派团所需差旅费增多。

虽然哪些项目可予考虑的问题由特派团决定，但工程科负责规划、实施每个项目，并监测每个项目的进展情况。特派团认同委员会行预咨委会的意见，在 2013/14 年度拟议预算中开列了关于所有价值超过 100 万美元的建设项目的清单。

2011/12 年度购买的发电机将替换特派团的旧发电机。旧发电机已运行 7 年，运行时数非常长。希望新发电机能够与各州首府发电机同步运行。小型发电机被送往县支助基地；另外 8 个县支助基地待建。在旧发电机注销后，库存发电机将被置于所有这些新地点。发电机没有富余，因为南苏丹供电不稳定，小型发电机还将用于工作人员的私人住宅。特派团所有发电机将每天 24 小时、每周 7 天地运行，为所有工作地点供电。

南苏丹特派团 2011/12 和 2012/13 年度没有购买特殊车辆或轻型客车，车辆有自然磨损，很大一部分车辆(24.2%)在车龄和里程方面都达到了核销标准。随后的核销过程将遵循联合国的处置指南，使特派团拥有车辆数符合标准比率。

特派团同意行预咨委会的意见；2013/14 年度拟议预算中的计算机数目比 2012/13 年度少 829 台。

特派团在秘书长特别代表的指导下，制定了速效项目战略，注重项目标准化、以县支助基地为重点和确定优先领域等内容。通过这一办法，南苏丹特派团在头一年成功完成了 100% 的速效项目交付成果，计划第二年实现同样的完成率。考虑到这一成功经验，提议第三年采取类似办法。

行预咨委会敦促特派团将培训有关的差旅保持
在所需最低限度(第 69 段)

行预咨委会注意到在及时核查、处理和支付与
燃料和口粮有关发票方面改进工作的举措,并
鼓励秘书长与其他维持和平特派团共享取得
类似收益的经验教训(第 70 (d)段)

行预咨委会强调,南苏丹特派团必须在利用航
空资产方面保持谨慎,以便提高空运业务管理
的效率和效用(第 71 段)

行预咨委会敦促特派团确保当地的承包商认
真审核分派来保护联合国房地安保人员(第
72 段)

行预咨委会鼓励特派团继续重视国家能力建
设工作(第 73 段)

行预咨委会鼓励特派团继续促使有关伙伴参
与探雷和排雷活动(第 75 段)

特派团正在建立机制,让工作人员尽量参加培训员
培训课程,以便减少差旅和培训费用。参加培训的
工作人员将把知识进一步传授他人,从而产生倍增
效应。

南苏丹特派团注意到立法机构的意见,将通过总部
的政策和最佳做法处在维持和平行动部内联网
POINT 政策和实践数据库中提供发票处理做法摘
要。

南苏丹特派团注意到行预咨委会的意见,在利用航
空资产方面保持谨慎。南苏丹特派团主要依赖固定
翼飞机而非旋转翼飞机的战略是提高效率的重大举
措。南苏丹特派团正协同总部和航空业,谋求采用
更划算、更实用的航空资产,以满足业务需要,并
减少费用。

承包公司尚未接管向特派团提供未装备武器的安保
服务的工作。然而,仔细审核负责保护联合国房地
的安保人员是技术评价总库的组成部分,一旦承包
公司接管,将确保仔细审核。

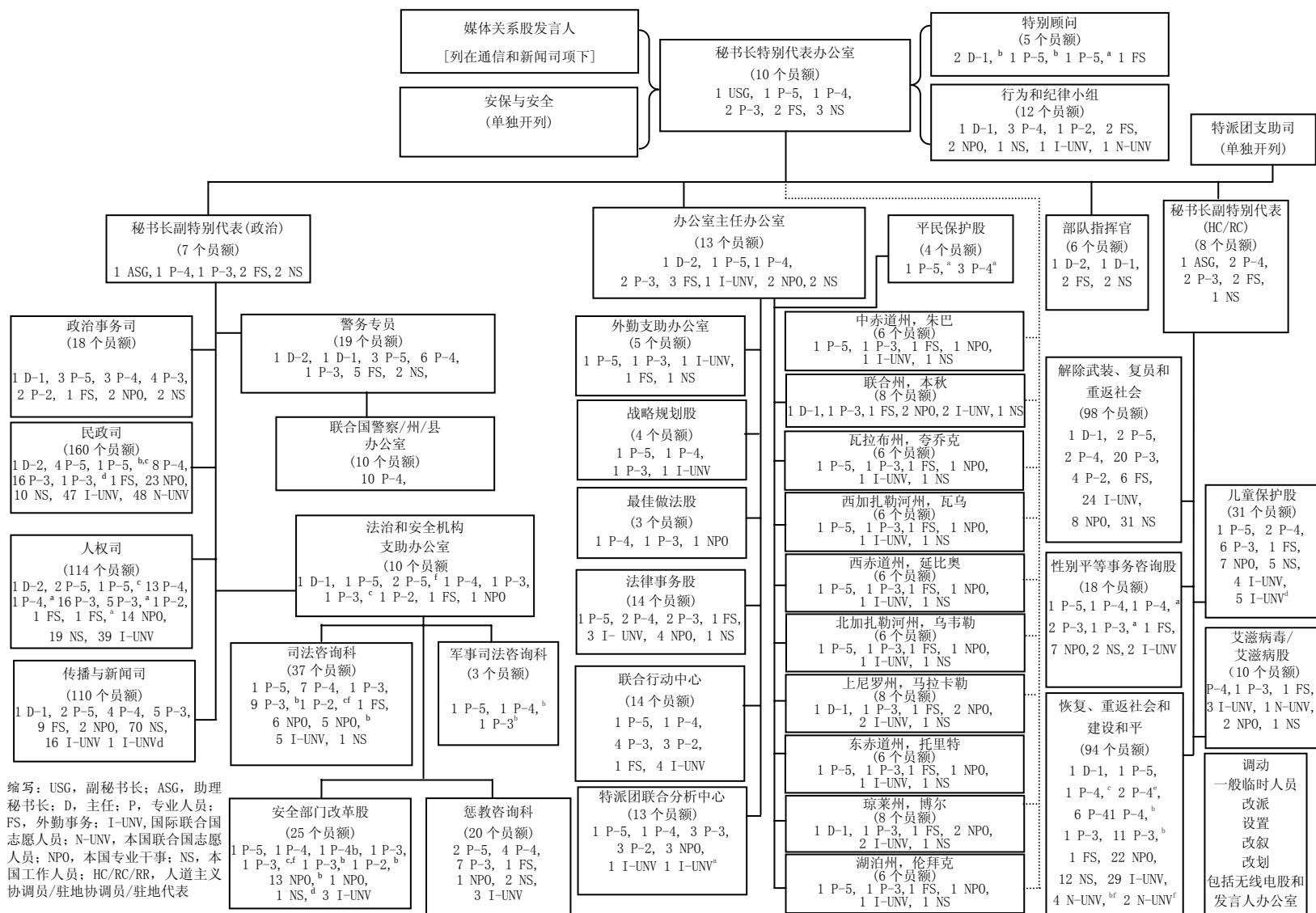
南苏丹特派团已在自身的本国工作人员发展战略的
基础上,着手开展本国工作人员能力建设方案,工
作人员正在参加技术和实质领域的认证方案。至今
该方案惠及了 700 多名本国工作人员。

地雷行动处继续与伙伴合作开展探雷和排雷活动。
为此,该处大力帮助南苏丹于 2011 年加入《关于禁
止使用、储存、生产和转让杀伤人员地雷及销毁此
种地雷的条约》。该处继续在能力建设和知识共享方
面,支持南苏丹国家地雷行动管理机构,包括倡导
帮助该国加入《集束弹药公约》。在业务方面,该处
继续与所有伙伴紧密协调,确保受害严重的地区优
先排雷并且项目不发生重叠。地雷行动处正协同伙
伴,为在南苏丹清除一切地雷和其他战争遗留爆炸
物而努力。

附件

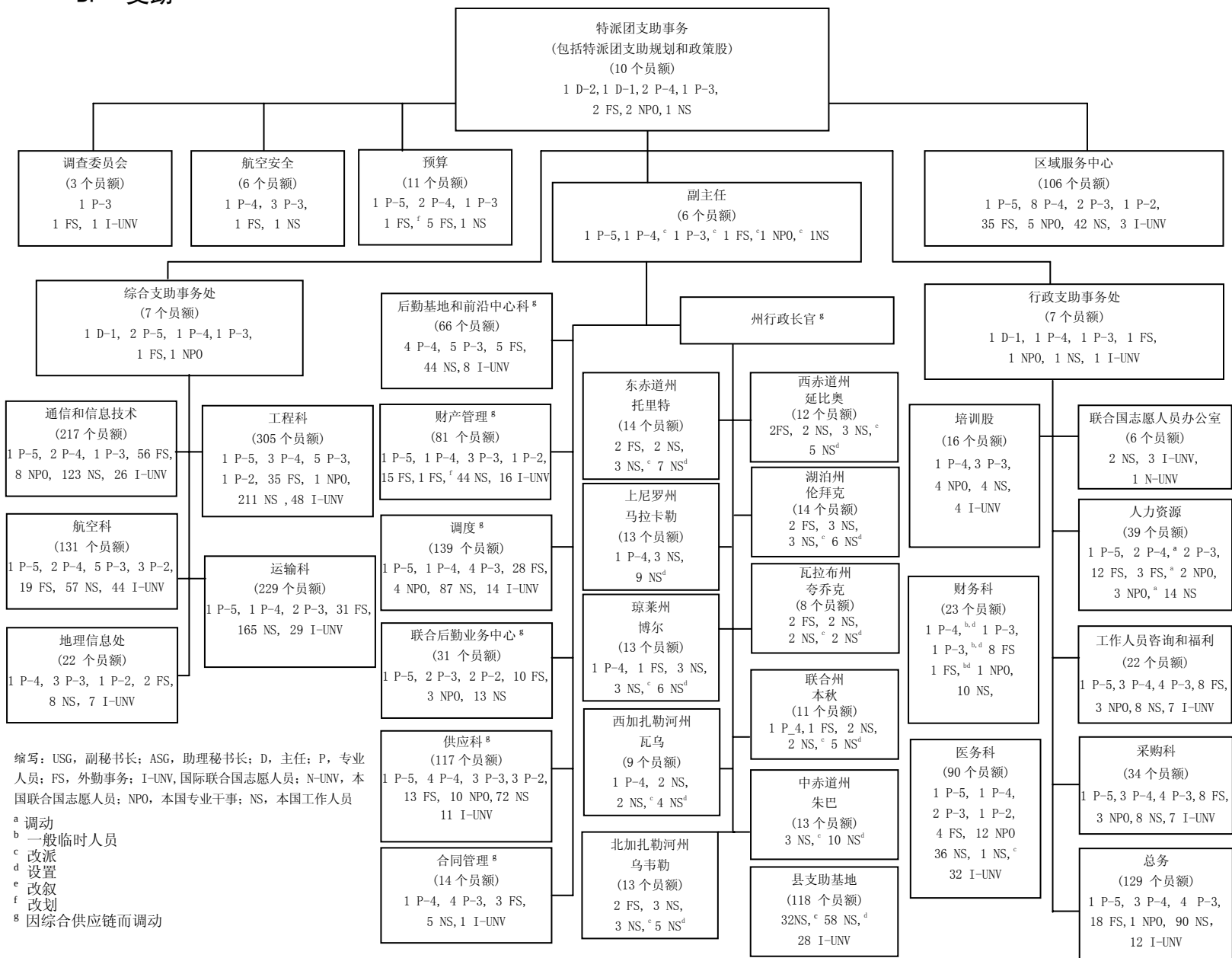
组织结构图

A. 实务

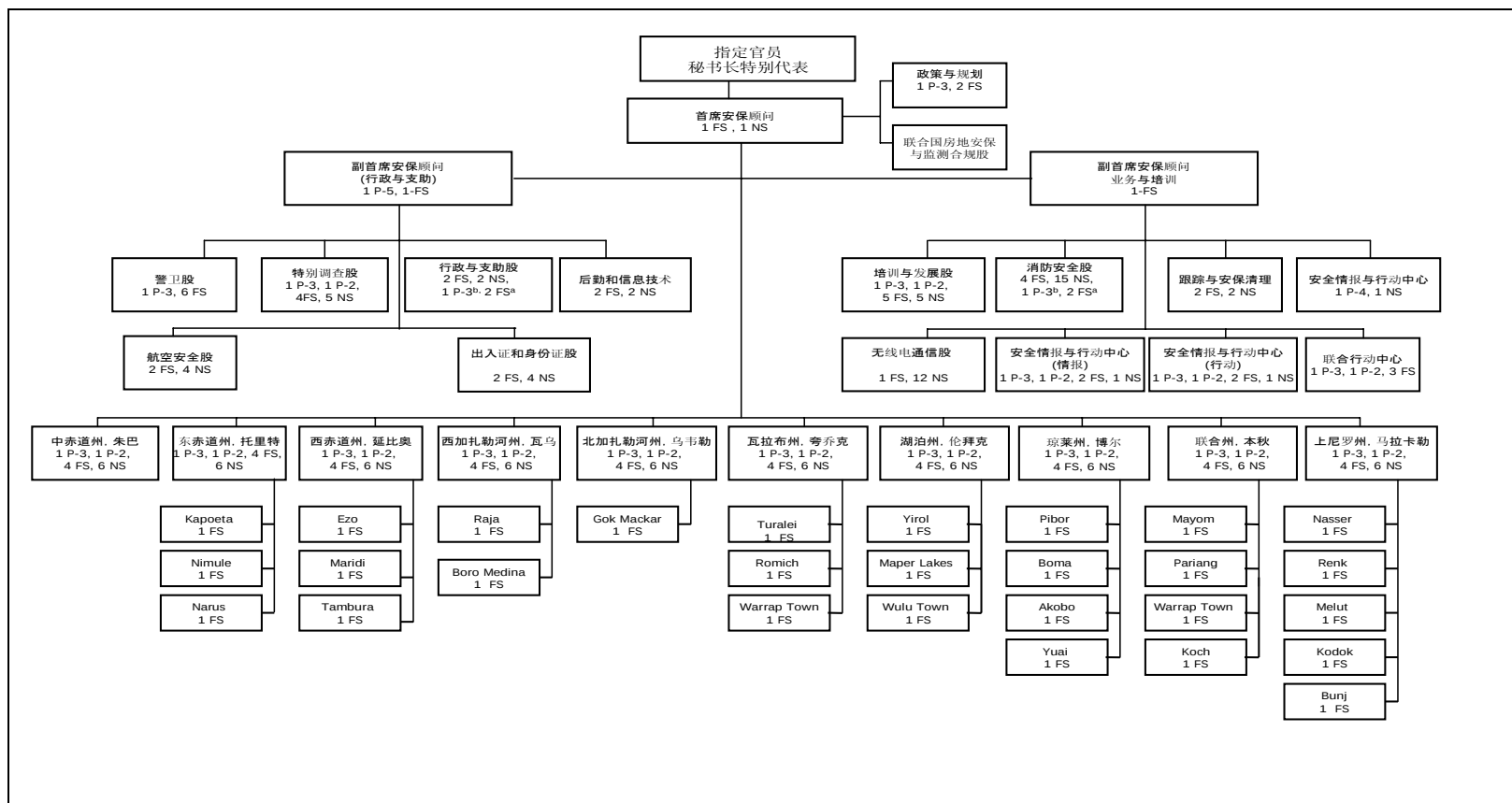


缩写: USG, 副秘书长; ASG, 助理
秘书长; D, 主任; P, 专业人员;
FS, 外勤事务; I-UNV, 国际联合国
志愿人员; N-UNV, 本国联合国志愿
人员; NPO, 本国专业干事; NS, 本
国工作人员; HC/RC/RR, 人道主义
协调员/驻地协调员/驻地代表

B. 支助



C. 安保



缩写：FS：外勤事务；P：专业人员；NS：本国工作人员。

^a 改划

^b 一般临时人员

地图

