



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
1 May 2013
Russian
Original: English

Шестьдесят седьмая сессия
Пункт 130 повестки дня
Бюджет по программам на двухгодичный
период 2012–2013 годов

Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности

Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Сахелю

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в предварительном порядке рассмотрел доклад Генерального секретаря о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности (A/67/346/Add.8). Доклад содержит информацию об испрашиваемых на период с 1 января по 31 декабря 2013 года ассигнованиях для финансирования Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Сахелю. В ходе рассмотрения доклада Консультативный комитет встретился с представителями Генерального секретаря, которые представили дополнительную информацию и разъяснения, а в заключение — письменные ответы, представленные 16 апреля 2013 года.



II. Мандат и цели

2. В пунктах 1–6 своего доклада Генеральный секретарь представляет справочную информацию о мандате и создании Канцелярии. В них говорится, что в ходе общих прений Генеральной Ассамблеи, состоявшихся в 2012 году, Генеральный секретарь провел совещание государств-членов с целью привлечь внимание к ухудшающейся гуманитарной ситуации и ситуации в плане безопасности в Сахельском регионе. В ответ на общее согласие государств-членов с тем, что ситуация в Сахеле представляет угрозу для международного мира и безопасности и требует урегулирования на всеобъемлющей основе, в октябре 2012 года Генеральный секретарь назначил Специального посланника по Сахелю для разработки и надзора за осуществлением комплексной стратегии устранения основных причин нестабильности в регионе, в частности в рамках четырех основных направлений работы, касающихся обеспечения безопасности, государственного управления, гуманитарной помощи и развития, причем обеспечение соблюдения прав человека признается в качестве вопроса, пронизывающего все четыре основных направления работы. В своей резолюции 2071 (2012) Совет Безопасности приветствовал назначение Специального посланника, заявив, что тот должен осуществлять мобилизацию международных усилий в интересах Сахеля, координировать осуществление комплексной стратегии Организации Объединенных Наций в отношении Сахеля и принимать активное участие в определении параметров всеобъемлющего урегулирования малийского кризиса. Канцелярия Специального посланника была создана в декабре 2012 года и находится в одном здании с Продовольственной и сельскохозяйственной организацией Объединенных Наций (ФАО) в Риме.

3. Генеральный секретарь отмечает, что деятельность Канцелярии Специального посланника планируется на два года начиная с января 2013 года и предполагает выполнение на постоянной основе сопутствующих функций по: а) разработке и совершенствованию стратегии на основе проведения широких консультаций; б) мобилизации ресурсов на цели преодоления ключевых проблем, стоящих перед регионом; в) координации международной поддержки на решение ключевых проблем в регионе; и d) оказанию поддержки местным механизмам в целях закрепления фундаментальных и структурных перемен, необходимых для обеспечения долгосрочной стабильности. Он далее отмечает, что в процессе разработки и осуществления комплексной стратегии Специальный посланник начал консультации с ключевыми заинтересованными сторонами, включая правительства стран региона, региональные организации, гражданское общество, двусторонних и многосторонних партнеров, в частности международные финансовые учреждения, и субъекты Организации Объединенных Наций, действующие на местах. В координации с национальными субъектами Специальный посланник ведет анализ ключевых проблем в регионе и начал процесс мобилизации ресурсов на осуществление местных усилий в области развития и создание потенциала в важнейших областях, таких как пограничный контроль.

4. Информация о сотрудничестве между Канцелярией Специального посланника и другими субъектами представлена в пунктах 7–9 доклада Генерального секретаря. В них отмечается, что основная поддержка и административная поддержка Канцелярии обеспечиваются, соответственно, Департаментом по политическим вопросам и Департаментом полевой поддержки. В Сахель-

ском регионе Канцелярия будет использовать имеющиеся материально-технические и административные возможности региональных структур Организации Объединенных Наций (Отделения Организации Объединенных Наций для Западной Африки (ЮНОВА), Отделения Организации Объединенных Наций в Мали (ЮНОМ) и Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН)) в целях обеспечения важнейшей поддержки и координации. Генеральный секретарь также отмечает, что Специальный посланник и его Канцелярия будут консультироваться и координировать деятельность с Департаментом по политическим вопросам, Департаментом операций по поддержанию мира, ЮНОВА, ЮНОМ, координаторами-резидентами на местах, Управлением по координации гуманитарных вопросов, ПРООН, Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека, Управлением Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (в соответствии с глобальной контртеррористической стратегией Организации Объединенных Наций) и Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев.

5. Предположения, положенные в основу планирования на 2013 год, изложены в пунктах 11–19 доклада Генерального секретаря и включают следующие аспекты: а) в основу стратегии будет положен принцип национальной ответственности; б) ситуация в плане безопасности на местах должна обеспечивать возможность для осуществления основных усилий в рамках предусматриваемых стратегией четырех основных направлений работы; в) одной из приоритетных задач будет оставаться оказание поддержки в целях ослабления остроты гуманитарных кризисов, обусловленных стихийными бедствиями или конфликтами; г) разработка комплексной стратегии потребует проведения консультаций с должностными лицами правительств, координационных совещаний с ключевыми субъектами Организации Объединенных Наций, многосторонних мероприятий во взаимодействии с региональными организациями и международным сообществом и конференций с участием групп гражданского общества, религиозных и племенных лидеров, женщин, молодежи и представителей научных кругов; и е) мобилизация ресурсов для решения основных проблем, затрагивающих Сахельский регион, будет осуществляться на основе консультаций с основными странами-донорами и проведения совещаний с участием основных многосторонних финансовых учреждений.

6. Консультативный комитет провел широкие обсуждения с представителями Генерального секретаря, в частности для того, чтобы получить более четкие представления по следующим вопросам: а) взаимоотношения между Канцелярией Специального посланника и другими отделениями/департаментами Организации Объединенных Наций, занимающимися вопросами Сахеля; б) обоснование создания Канцелярии в весьма удаленном от Сахельского региона месте; и в) позволяет ли место расположения Канцелярии обеспечить все возможности взаимодействия в ходе осуществления ее мандата и получать полные преимущества экспертных услуг и структур поддержки многочисленных отделений/подразделений Организации Объединенных Наций, находящихся в различных странах региона, таких как ЮНОВА в Дакаре, Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби и ЮНОМ¹.

¹ В своей резолюции 2100 (2013) от 25 апреля 2013 года Совет Безопасности постановил учредить многопрофильную комплексную миссию Организации Объединенных Наций по

7. Консультативный комитет информировали о том, что с момента своего назначения Специальный посланник поддерживал тесные рабочие отношения со всеми заинтересованными учреждениями Организации Объединенных Наций, обеспечивая, чтобы его усилия дополняли меры, принимаемые учреждениями системы Организации Объединенных Наций, и используя сравнительные преимущества должности посланника высокого уровня в деле реализации приоритетных задач Организации Объединенных Наций в регионе. Ожидалось, что Генеральный секретарь представит Совету Безопасности в начале мая 2013 года доклад о разработке и осуществлении стратегии Организации Объединенных Наций в отношении Сахельского региона. Специальный посланник разработал комплексную основу стратегии, сосредоточив особое внимание на четырех тематических областях, а именно управлении, безопасности, гуманитарной помощи и развитии, и четырех уровнях координации между международным сообществом, правительствами региона, системой Организации Объединенных Наций и гражданским обществом. В тесной координации с соответствующими учреждениями Организации Объединенных Наций Канцелярия приступила к разработке плана действий, с уделением особого внимания четырем элементам стратегии, дополняющей деятельность других учреждений, таких как ЮНОВА, Экономическое сообщество западноафриканских государств и Африканский союз, а также другие многосторонние и двусторонние усилия. План действий будет доработан после утверждения вышеупомянутого доклада Советом Безопасности. Канцелярия Специального посланника будет продолжать поддерживать тесное сотрудничество в деле осуществления стратегии с соответствующими учреждениями Организации Объединенных Наций, которые будут поддерживать процесс, начатый Канцелярией в координации с правительствами региона.

8. Что касается логических обоснований, Консультативный комитет просил разъяснить конкретные задачи и вклад Канцелярии Специального посланника в осуществлении различных видов деятельности, в том числе по следующим показателям достижения результатов: а) согласие всех правительств региона приступить к реализации инициатив в отношении реформы системы управления; b)(ii) разработка региональной стратегии пограничного контроля; с) сокращение числа людей, подверженных риску отсутствия продовольственной безопасности и недоедания; и d)(ii) начало осуществления региональных инфраструктурных проектов. Консультативный комитет информировали о том, что Специальный посланник будет использовать свой политический статус и огромный опыт в вопросах, касающихся Африки и экономики, для поддержки реформ на программном уровне, призывать к активным действиям на политическом уровне и устранять политические барьеры. **Консультативный комитет подчеркивает важность разработки показателей достижения результатов для более четкого отражения реальных результатов, которых может добиться сама Канцелярия, и деятельности, ответственность за которую может быть возложена на Канцелярию.**

стабилизации в Мали (МИНУСМА) и просил Генерального секретаря влить в состав МИНУСМА Отделения Организации Объединенных Наций в Мали (ЮНОМ), возложив на МИНУСМА начиная с даты принятия настоящей резолюции ответственность за решение порученных ЮНОМ задач.

9. Что касается создания глобального фонда в качестве платформы для удовлетворения потребностей в ресурсах, упомянутого в рамках показателя достижения результатов (d)(i), Консультативный комитет информировали о том, что в нынешней мировой экономической ситуации мобилизация ресурсов представляет определенные проблемы. В ходе обсуждений с участием ряда государств-членов Специального посланника информировали о большей готовности представлять не финансовые взносы, а взносы «натурой». Таким образом, фонд также создаст условия для оказания такой поддержки. Необходимо обсудить и согласовать приоритетные задачи регионального развития в Сахеле, включая инфраструктурные проекты, в целях обеспечения твердой самостоятельности правительства региона. Фонд начнет функционировать сразу после того, как правительство региона согласуют такие приоритетные задачи регионального развития.

Место расположения Канцелярии Специального посланника

10. Что касается решения разместить Канцелярию Специального посланника в Риме, Секретариат информировал Консультативный комитет, что отсутствие продовольственной безопасности является одной из основных стратегических приоритетных задач, определенных Специальным посланником, и что размещение Канцелярии в Риме будет способствовать тесной координации и сотрудничеству с ФАО, а также со многими европейскими донорами и партнерами, которые играют ключевую роль в Сахеле. Кроме того, поездки в столицы европейских доноров, а также в Сахельский регион являются менее продолжительными и более экономичными из Рима, а не из Нью-Йорка. Кроме того, размещение в одном здании с ФАО позволяет оперативно создать Канцелярию, а непосредственная близость к Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи способствует бесперебойному функционированию на постоянной основе.

11. Консультативный комитет признает, что размещение в Риме имеет ряд оперативных преимуществ, в частности для Специального посланника, который привлекается на условиях оплаты за фактически отработанное время и работа которого предполагает мобилизацию финансовых средств и регулярные консультации с европейскими странами-донорами. **Вместе с тем Консультативный комитет считает, что это не обязательно предполагает размещение штаб-квартиры Канцелярии в Риме или сосредоточение большей части персонала Канцелярии вне Сахельского региона.** Консультативный комитет информировали о том, что сотрудники Канцелярии регулярно совершают поездки в Дакар и другие районы региона для поддержания тесных рабочих контактов с ЮНОВА и другими соответствующими учреждениями и партнерами Организации Объединенных Наций.

12. **Учитывая широкий характер основного мандата Канцелярии, предусматривающего разработку комплексной стратегии устранения основных причин отсутствия безопасности в Сахельском регионе и контроль за ее осуществлением, Консультативный комитет считает, что непосредственная близость Канцелярии Специального посланника к региону или ее размещение в регионе позволит ей в полной мере взаимодействовать и координировать свою деятельность с многими отделениями/учреждениями Организации Объединенных Наций и международными партнерами в странах Сахеля, занимающимися аналогичными вопросами. Такая близость**

позволит также Канцелярии лучшим образом обмениваться экспертными услугами, политическим анализом и информацией о развитии событий в регионе, а также использовать сравнительные преимущества каждого учреждения. Кроме того, Консультативный комитет отмечает, что сотрудники Канцелярии совершают регулярные поездки в регион и проводят много времени в регионе. Комитет считает, что совместное размещение с одним из отделений Организации Объединенных Наций в регионе, например Отделением Организации Объединенных Наций для Западной Африки, позволят Канцелярии Специального посланника продуктивно использовать экспертные знания о регионе, а также инфраструктуру и механизмы поддержки, имеющиеся в этом отделении, тем самым ограничивая потребности в основной и административной поддержке, официальных поездках, помещениях и других оперативных расходах.

13. С учетом вышесказанного Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее предложить Генеральному секретарю рассмотреть существующую организационную схему для Канцелярии Специального посланника, а также возможность выбора альтернативных мест размещения Канцелярии в Сахельском регионе. При подготовке предложений Генеральному секретарю следует предложить максимально использовать возможности обеспечения взаимодействия с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, расположенными в странах региона, и избегать дублирования деятельности.

III. Потребности в ресурсах

14. Консультативный комитет отмечает, что на период с октября по декабрь 2012 года потребности Специального посланника финансировались за счет внебюджетных ресурсов. Как отмечено в пункте 24 доклада Генерального секретаря, до подготовки и представления бюджетного предложения первоначальные потребности Канцелярии Специального посланника начиная с 1 января 2013 года удовлетворяются за счет средств, которые были выделены на основании полномочий на принятие обязательств согласно резолюции 66/249 Генеральной Ассамблеи о непредвиденных и чрезвычайных расходах на двухгодичный период 2012–2013 годов на сумму 1 840 300 долл. США. В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что по состоянию на 9 апреля 2013 года понесенные Канцелярией расходы составили 493 300 долл. США, или 26,8 процента от общего объема имеющихся ресурсов, в том числе 234 200 долл. США на возмещение расходов по персоналу, 48 700 долл. США на консультантов и 209 800 долл. США на официальные поездки.

15. Как отмечено выше, Канцелярия размещается в одном здании с Продовольственной и сельскохозяйственной организацией Объединенных Наций в Риме. Подробная информация о существующих механизмах поддержки Канцелярии приводится в пунктах 17–19 доклада Генерального секретаря. Консультативный комитет отмечает, что ФАО оказывает на возмездной основе необходимую материально-техническую и инфраструктурную поддержку Канцелярии в дополнение к услугам, оказываемым Глобальным центром обслуживания в Бриндизи.

16. Предлагаемые сметные потребности Канцелярии Специального посланника на однолетний период, заканчивающийся 31 декабря 2013 года, составляют 4 094 500 долл. США (за вычетом сумм налогообложения персонала), которые распределяются следующим образом: а) 1 817 100 долл. США по статье расходов на гражданский персонал для финансирования 19 штатных должностей (1 должность заместителя Генерального секретаря, 1 Д-2, 3 С-5, 5 С-4, 4 С-3, 1 С-2 и 4 должности сотрудников категории общего обслуживания (прочий разряд)), включая 15 основных и 4 вспомогательные должности; и б) 2 277 400 долл. США по статье оперативных расходов, включая ассигнования на консультантов (790 700 долл. США), официальные поездки (674 700 долл. США), помещения и объекты инфраструктуры (195 800 долл. США), наземный транспорт (49 400 долл. США), воздушный транспорт (126 000 долл. США), связь (61 100 долл. США), информационные технологии (99 200 долл. США) и другие принадлежности, услуги и оборудование (280 500 долл. США). **Консультативный комитет считает, что в целом объемом предлагаемых кадровых и финансовых ресурсов представляется высоким в сравнении с деятельностью, которая может реально осуществляться Канцелярией, и в соответствующих пунктах ниже выносит рекомендации по конкретным предложениям.**

17. Подробная информация о кадровых потребностях приводится в таблице 2 и пунктах 26–29 доклада Генерального секретаря. Кроме того, Консультативному комитету была представлена дополнительная информация, содержащая организационную структуру Канцелярии Специального посланника и описание функций предлагаемых 19 должностей, как это отражено в пунктах ниже. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает, что при определении расходов на гражданский персонал учитывалось поэтапное заполнение должностей, а также 10-процентный показатель доли вакансий для должностей сотрудников категории специалистов и 5-процентный показатель доли вакансий для должностей сотрудников категории общего обслуживания. В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что по состоянию на 11 апреля 2013 года были заполнены 10 из 19 предложенных должностей.

Рекомендации в отношении должностей

18. Для штаб-квартиры Канцелярии в Риме предлагаются в общей сложности 14 должностей, включая должность Специального посланника (на уровне заместителя Генерального секретаря) в качестве руководителя Канцелярии, который привлекается на основе оплаты фактически отработанного времени для обеспечения руководящей и политической основы осуществления мандата Канцелярии; аппарат руководителя Канцелярии (5 должностей); Группу по разработке и осуществлению стратегии (3 должности); Группу по политическим вопросам (3 должности); и функцию поддержки (2 должности).

19. В аппарате руководителя Канцелярии предлагается создать следующие должности:

а) одна должность руководителя Канцелярии (Д-2), отвечающего за консультирование Специального посланника по политическим и стратегическим вопросам и управление Канцелярией Специального посланника;

b) одна должность сотрудника по вопросам общественной информации (С-4), отвечающего за выполнение в Канцелярии всех функций, связанных со средствами массовой информации и общественной информацией;

c) одна должность специального помощника руководителя Канцелярии (С-3) для выполнения функций специального помощника, а также функций сотрудника по гуманитарным вопросам;

d) одна должность сотрудника по вопросам общественной информации (С-2) для оказания сотруднику по вопросам общественной информации помощи в осуществлении стратегии коммуникации Канцелярии;

e) одна должность младшего административного сотрудника (категория общего обслуживания (прочий разряд)).

Консультативный комитет отмечает, что в Канцелярии функции общественной информации и коммуникации может выполнять один сотрудник. В связи с этим он не рекомендует утверждать должность младшего сотрудника по вопросам общественной информации (С-2).

20. В Группе по разработке и осуществлению стратегии предлагается создать следующие должности:

a) одна должность старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5) для руководства Группой и контроля за разработкой и осуществлением комплексной стратегии в отношении Сахельского региона;

b) одна должность сотрудника по политическим вопросам (С-4) для ведения работы по разработке стратегии и контроля за ее осуществлением; оказания помощи в организации мероприятий, конференций и семинаров, связанных со стратегией и мобилизацией ресурсов в целях ее осуществления; контроля за подготовкой периодических докладов, связанных со стратегией; осуществления поездок в регион и в другие места, по мере необходимости; и выполнения функций руководителя Группы в случае его/ее отсутствия;

c) одна должность сотрудника по вопросам отчетности (С-3) для подготовки периодических докладов о разработке и осуществлении стратегии, сопровождения Специального посланника в поездках в качестве секретаря-стенографиста в целях организации встреч с основными заинтересованными сторонами в регионе и вне его и оказания поддержки сотруднику по вопросу отчетности в Группе по политическим вопросам.

Консультативный комитет рекомендует одобрить предложение Генерального секретаря в отношении Группы по разработке и осуществлению стратегии.

21. В Группе по политическим вопросам предлагается создать следующие должности:

a) одна должность старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5) в качестве руководителя Группы, который будет отвечать за осуществление последующих мер в связи с политическими изменениями в странах Сахеля, политикой региона и изменениями в соседних странах Сахельского региона;

б) одна должность сотрудника по политическим вопросам (С-4) для отслеживания политических изменений во всех странах региона и контроля за подготовкой периодических докладов о политических изменениях в Сахеле; такой сотрудник будет проводить значительную часть времени в регионе после политических изменений;

в) одна должность сотрудника по вопросам отчетности (С-3) для подготовки докладов о политических изменениях в регионе, сопровождения Специального посланника в поездках в качестве секретаря-стенографиста в целях организации встреч с основными заинтересованными сторонами в регионе и вне его и оказания поддержки сотруднику по вопросам отчетности в Группе по разработке и осуществлению стратегии.

Консультативный комитет считает, что многие функции Группы по политическим вопросам в Канцелярии Специального посланника можно выполнять на основе расширения сотрудничества с другими учреждениями Организации Объединенных Наций в регионе, которые уже выделяют значительный объем ресурсов на цели последующей деятельности в связи с политическими изменениями, а также на основе функции поддержки в штаб-квартире, которую также предлагается усилить (см. пункт 24 ниже). Таким образом, Комитет рекомендует утвердить одну должность сотрудника по политическим вопросам (С-4). Он не рекомендует утверждать две другие должности (одна должность старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5) и одна должность сотрудника по вопросам отчетности (С-3)), предлагаемые для Группы по политическим вопросам.

22. Для оказания в штаб-квартире Канцелярии Специального посланника в Риме поддержки функций предлагаются две должности, включая должность сотрудника по административным вопросам (С-4), которому будет оказывать помощь младший сотрудник по административным вопросам (категория общего обслуживания (прочий разряд) в целях контроля и координации подготовки и осуществления программы работы и бюджета Канцелярии, обеспечения контроля и поддержания связи с ФАО, Бриндизи и штаб-квартирой по административным и финансовым вопросам. **Консультативный комитет рекомендует одобрить предложения Генерального секретаря.**

23. В Глобальном центре обслуживания предлагается создать две должности сотрудников категории общего обслуживания (прочий разряд) с учетом увеличения рабочей нагрузки, связанной с содействием управлению финансовыми и людскими ресурсами Канцелярии Специального посланника. **Консультативный комитет считает, что число предлагаемых должностей для оказания административной поддержки является высоким в сравнении с основной деятельностью миссии. Кроме того, он считает, что выведение из штата двух должностей в Бриндизи приведет к нарушению функций поддержки Канцелярии, которая также получает административную и материально-техническую поддержку со стороны ФАО.** В этой связи Консультативный комитет напоминает о том, что в своем докладе о сквозных вопросах, связанных с операциями по поддержанию мира (A/67/780), он рекомендовал предложить Генеральному секретарю разъяснить роль Глобального центра обслуживания в деле оказания административной поддержки специальным политическим миссиям. **С учетом вышесказанного Консультативный комитет не рекомендует утверждать две должности сотрудников категории общего обслуживания**

(прочий разряд), предложенные для Глобального центра обслуживания в Бриндизи.

24. Для второго Отдела Африки Департамента по политическим вопросам в штаб-квартире предлагаются в общей сложности три должности для оказания основной поддержки, которые распределяются следующим образом:

а) одна должность старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5) для выполнения функции руководителя группы по Мали и группы по Сахелю и координатора по связям штаб-квартиры с Канцелярией Специального посланника, который будет отвечать за оказание Канцелярии Специального посланника поддержки в разработке комплексной стратегии Организации Объединенных Наций в отношении Сахельского региона, включая поддержание связи с другими руководителями групп Отдела и другими подразделениями системы Организации Объединенных Наций;

б) одна должность сотрудника по политическим вопросам (С-4), который будет представлять Канцелярию Специального посланника в Центральных учреждениях, по мере необходимости, осуществлять регулярный обмен с государствами-членами информацией о кризисе в Сахеле и обеспечивать, чтобы вопросы Сахеля учитывались в деятельности Департамента в поддержку добрых услуг Генерального секретаря и других старших должностных лиц Организации Объединенных Наций; и следить за развитием событий в Мали, особенно связанных с отсутствием безопасности в регионе;

в) одна должность сотрудника по политическим вопросам (С-3) для подготовки тезисов выступлений и выполнения требований в отношении представления регулярных докладов; оказания содействия в подготовке связанных с Сахелем докладов Генерального секретаря для представления Совету Безопасности; и взаимодействия с сотрудниками отделения в Риме для представления информационных материалов для процесса планирования бюджета.

В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что штатное расписание второго Отдела Африки Департамента по политическим вопросам включает 19 должностей сотрудников категории специалистов (1 Д-2, 1 Д-1, 3 С-5, 4 С-4, 4 С-3 и 6 С-2) и 7 должностей сотрудников категории общего обслуживания (прочий разряд), включая Группу по Мали и Сахелю, в которую входят один руководитель Группы (Д-1), четыре сотрудника по политическим вопросам (1 С-4, 1 С-3 и 2 С-2) и один младший сотрудник Группы категории общего обслуживания (прочий разряд). Комитет далее информировали о том, что Отдел не имеет достаточного числа сотрудников для выполнения работы над справочником по Сахелю, что требует выделения целевых ресурсов на проведение регионального анализа. Сотрудники категории специалистов из Группы по Мали и Сахелю были временно прикомандированы из групп Северной, Центральной и Западной Африки до принятия Генеральной Ассамблеей решения по существующим предложениям. **Принимая к сведению представленную информацию, Консультативный комитет не уверен в том, что дополнительная рабочая нагрузка, связанная с оказанием основной поддержки Канцелярии Специального посланника, является достаточным обоснованием трех дополнительных должностей. Как отмечено в пункте 21 выше, Комитет считает, что могут быть предприняты дополнительные усилия для расширения сотрудничества с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, осуществляющими свою деятельность в ре-**

гионе, и повышения согласованности. С учетом вышесказанного Консультативный комитет рекомендует утвердить одну из трех предложенных должностей в целях укрепления потенциала второго Отдела Африки Департамента по политическим вопросам. В частности, Комитет рекомендует утвердить одну должность сотрудника по политическим вопросам (С-4).

Рекомендации в отношении оперативных расходов

25. Консультативному комитету была представлена следующая дополнительная информация о предлагаемых потребностях по статье оперативных расходов:

а) консультанты (790 700 долл. США) для оказания Специальному посланнику консультативных и экспертных услуг по Сахельскому региону в целях разработки и осуществления комплексной стратегии в отношении региона, включая ассигнования на следующие цели: i) восемь консультантов на 60 дней каждый в поддержку четырех направлений деятельности (управление, безопасность, гуманитарная помощь и развитие); и ii) два консультанта на 120 дней каждый для оказания экспертных услуг по социально-экономическому развитию в Сахеле;

б) официальные поездки (674 700 долл. США) для организации 32 поездок Специального посланника и руководителя Канцелярии в сопровождении одного сотрудника по маршруту Болонья (официальная резиденция Специального посланника) — Рим (37 800 долл. США); 7 поездок двух сотрудников в Пекин, Дубай, Джидду, Москву и Токио (89 800 долл. США); 10 поездок двух-трех сотрудников в Сахельский регион и соседние страны (167 200 долл. США); и по 4 поездки двух-трех сотрудников в Брюссель, Женеву, Нью-Йорк и Париж (150 000 долл. США). Ассигнования также выделяются на поездки других сотрудников Канцелярии, включая 12 поездок в Сахельский регион и соседние страны (78 800 долл. США); 8 поездок в Брюссель, Женеву и Париж (14 200 долл. США); 15 поездок по маршруту Рим — Бриндизи (18 800 долл. США); и временное прикомандирование четырех сотрудников в Рим и одного сотрудника в Бамако (118 100 долл. США);

в) помещения и объекты инфраструктуры (195 800 долл. США) для обеспечения аренды служебных помещений в Риме (55 200 долл. США) и Нью-Йорке (47 700 долл. США), аренды залов заседаний в Сахеле для проведения шести мероприятий (15 000 долл. США) и аренды служебных помещений/залов заседаний в ходе поездок Специального посланника в страны, в которых страновые отделения Организации Объединенных Наций не могут обеспечить бесплатное использование помещений (7500 долл. США); закупка конторской мебели и оборудования в Риме (29 700 долл. США); переоборудование и ремонт помещений в отделении в Риме (15 000 долл. США); ремонтно-эксплуатационные услуги в отделении в Риме (12 000 долл. США); аренда конторского оборудования (7600 долл. США); и канцелярские и конторские принадлежности и материалы (6100 долл. США);

г) наземный транспорт (49 400 долл. США) для покрытия расходов на топливо и аренду автотранспортных средств и оплату услуг водителя в связи с оказанием транспортных услуг Специальному посланнику в ходе его официальных поездок в разные страны в тех случаях, когда принимающая сторона не предоставляет автотранспортные средства, и аренду автотранспортных средств

для прибывающих в Рим с визитом к Специальному посланнику официальных должностных лиц, которым необходимо предоставить официальные автотранспортные средства;

e) воздушный транспорт (126 000 долл. США) для организации двух специальных чартерных рейсов в Африке в течение трех дней каждый для поездки Специального посланника в несколько стран Сахельского региона;

f) связь (61 100 долл. США) для покрытия расходов на коммерческую связь, включая расходы на мобильную связь, возмещение расходов ФАО за использование телефонов и услуги обычной и дипломатической почты (47 900 долл. США); закупку аппаратуры связи (6600 долл. США); и услуги по обеспечению связи, включая услуги по организации видеоконференций (6600 долл. США);

g) информационные технологии (99 200 долл. США) для покрытия расходов на аренду оборудования (30 800 долл. США); закупку оборудования (19 300 долл. США); услуги в области информационно-коммуникационных технологий (22 500 долл. США); закупку программного обеспечения (10 000 долл. США); обслуживание и ремонт оборудования (8800 долл. США); и лицензирование, оплату за использование и аренду программного обеспечения (7800 долл. США);

h) прочие предметы снабжения, услуги и оборудование (280 500 долл. США) для организации шести специальных мероприятий/конференций в Сахельском регионе, каждое продолжительностью примерно два дня, включая ассигнования на поездки и оплату суточных для участников, представляющих национальные правительства и гражданское общество, синхронный перевод, визовые, протокольные и секретариатские услуги (246 000 долл. США); типографские услуги и услуги по размножению документов (10 000 долл. США); официальные функции (10 000 долл. США); представительские расходы (10 000 долл. США); подписка на издания (2000 долл. США); банковские сборы (2000 долл. США); и общее страхование (500 долл. США).

Консультативный комитет рекомендует скорректировать потребности в ресурсах для покрытия оперативных расходов, включая официальные поездки, для отражения его рекомендаций в пунктах 19, 21, 23 и 24 выше о предлагаемой кадровой структуре Канцелярии Специального посланника, что приведет к сокращению 7 из 19 предложенных должностей. Соответствующим образом общие потребности для покрытия оперативных расходов сократятся на 94 800 долл. США по сравнению с общим объемом в размере 2 277 400 долл. США и составят 2 182 600 долл. США, включая 45 900 долл. США по статье «Помещения и объекты инфраструктуры», 13 400 долл. США по статье «Связь», 20 900 долл. США по статье «Информационные технологии» и 14 600 долл. США по статье «Официальные поездки».

IV. Заключение

26. Решения, которые надлежит принять Генеральной Ассамблее, содержатся в пункте 30 доклада Генерального секретаря. **Учитывая замечания в пунктах 19, 21, 23, 24 и 25 выше, общие потребности Канцелярии Специального посланника будут сокращены на 601 000 долл. США. Соответствующим образом Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:**

а) утвердить бюджет на 2013 год Канцелярии Специального посланника Генерального секретаря по Сахелю в объеме 3 493 500 долл. США нетто (3 647 900 долл. США брутто);

б) ассигновать в соответствии с процедурами, предусмотренными в пункте 11 приложения I к резолюции 41/213 Генеральной Ассамблеи, сумму в размере 3 493 500 долл. США по разделу 3 «Политические вопросы» и сумму в размере 154 400 долл. США по разделу 36 «Налогообложение персонала», которая будет компенсирована соответствующей суммой по разделу 1 сметы поступлений «Поступления по плану налогообложения персонала» бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов.