



# Assemblée générale

Distr. générale  
16 août 2012  
Français  
Original : anglais

**Soixante-septième session**  
Point 140 de l'ordre du jour provisoire\*  
**Rapport d'activité du Bureau des services  
de contrôle interne**

## **Rapport d'activité du Bureau des services de contrôle interne pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2012**

### **Additif**

### **Table des matières**

	<i>Page</i>
I. Introduction . . . . .	4
II. Bilan général de l'application des recommandations . . . . .	4
III. Analyse des recommandations non encore appliquées . . . . .	5
IV. Recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré . . . . .	8
V. Incidences financières des recommandations du Bureau des services de contrôle interne . . . . .	20
VI. Rapports publiés pendant la période considérée . . . . .	20

\* A/67/150.



## Liste des sigles et acronymes

BINUB	Bureau intégré des Nations Unies au Burundi
BINUCSIL	Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en Sierra Leone
BINUGBIS	Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en Guinée-Bissau
CEA	Commission économique pour l'Afrique
CEE	Commission économique pour l'Europe
CEPALC	Commission économique pour l'Amérique latine et les Caraïbes
CESAO	Commission économique et sociale pour l'Asie occidentale
CESAP	Commission économique et sociale pour l'Asie et le Pacifique
CNUCED	Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement
FINUL	Force intérimaire des Nations Unies au Liban
FNUOD	Force des Nations Unies chargée d'observer le désengagement
HCDH	Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
HCR	Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
MANUA	Mission d'assistance des Nations Unies en Afghanistan
MANUI	Mission d'assistance des Nations Unies pour l'Iraq
MINUAD	Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour
MINUK	Mission d'administration intérimaire des Nations Unies au Kosovo
MINUL	Mission des Nations Unies au Libéria
MINURCAT	Mission des Nations Unies en République centrafricaine et au Tchad
MINURSO	Mission des Nations Unies pour l'organisation d'un référendum au Sahara occidental
MINUS	Mission des Nations Unies au Soudan
MINUSS	Mission des Nations Unies au Soudan du Sud
MINUSTAH	Mission des Nations Unies pour la stabilisation en Haïti
MINUT	Mission intégrée des Nations Unies au Timor-Leste
MONUC/ MONUSCO	Mission de l'Organisation des Nations Unies en République démocratique du Congo/Mission de l'Organisation des Nations Unies pour la stabilisation en République démocratique du Congo
ONUCI	Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire
ONUDC	Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
ONU-Habitat	Programme des Nations Unies pour les établissements humains
PNUE	Programme des Nations Unies pour l'environnement

UNFICYP	Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre
UNMOGIP	Groupe d'observateurs militaires des Nations Unies dans l'Inde et le Pakistan
UNOPS	Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
UNPOS	Bureau politique des Nations Unies pour la Somalie
UNRWA	Office de secours et de travaux des Nations Unies pour les réfugiés de Palestine dans le Proche-Orient
UNSOA	Bureau d'appui de l'ONU pour la Mission de l'Union africaine en Somalie

## **I. Introduction**

1. Le présent additif renferme des informations sur l'état d'avancement de l'application des recommandations formulées par le Bureau des services de contrôle interne. Il comprend cinq grandes sections (II à VI). La section II présente un bilan général de l'application des recommandations. La section III donne des précisions, entité par entité, sur les recommandations restant à appliquer. La section IV dresse une liste de recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré. La section V répertorie les recommandations du Bureau ayant des incidences financières et la section VI énumère tous les rapports de contrôle publiés par le Bureau entre le 1<sup>er</sup> juillet 2011 et le 30 juin 2012.

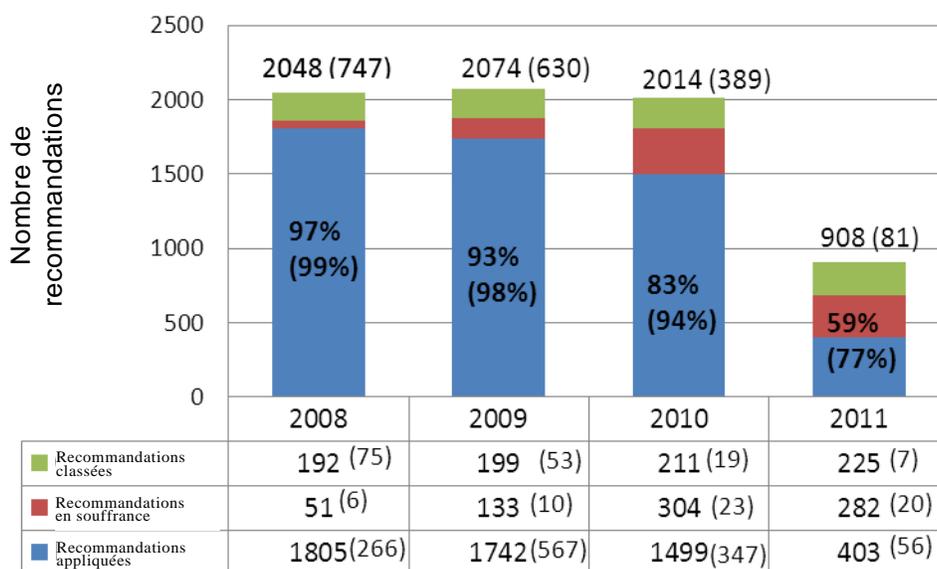
## **II. Bilan général de l'application des recommandations**

2. La figure 1 indique ce qu'il en est de l'application des recommandations émises entre le 1<sup>er</sup> janvier 2008 et le 31 décembre 2011, en nombre et en pourcentage annuel<sup>1</sup>. Entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2011, le Bureau des services de contrôle interne a adressé 908 recommandations à des entités des Nations Unies, dont 81 (9 %) jugées d'importance critique. Le 31 décembre 2011, les directeurs de programme en avaient appliqué 403 (59 %) dont 56 (77 %) d'importance critique.

---

<sup>1</sup> Conformément au nouveau calendrier de suivi établi en 2011, le dernier point de la mise en œuvre des recommandations importantes formulées jusqu'au 31 décembre 2011 a été effectué en janvier 2012. Les recommandations d'importance critique non encore appliquées font quant à elles l'objet d'un examen trimestriel, dont le dernier remonte au 30 juin 2012 et concerne aussi les recommandations formulées jusqu'en décembre 2011. Les chiffres de la figure 1 sont présentés par année civile dans un souci de cohérence avec les années précédentes et les indicateurs de résultats utilisés pour les contrats de mission des hauts fonctionnaires.

Figure 1  
**Application au 30 janvier 2012 des recommandations formulées  
entre le 1<sup>er</sup> janvier 2008 et le 31 décembre 2011, en nombre  
et en pourcentage<sup>a</sup>**



### III. Analyse des recommandations non encore appliquées

3. Le tableau 1 comprend, pour chaque département ou bureau des Nations Unies, des informations sur l'application de toutes les recommandations non encore appliquées émises jusqu'au 30 juin 2012. Sur ces 907 recommandations, 67 sont d'importance critique (7 %), parmi lesquelles 49 peuvent encore être appliquées dans le délai imparti et 18 sont hors délai. On trouvera à la section IV de plus amples informations sur les recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré, notamment les explications fournies par les directions concernées.

<sup>a</sup> Le nombre de recommandations d'importance critique et le taux d'application correspondant sont indiqués entre parenthèses. Une recommandation peut être classée, entre autres motifs, parce qu'elle est devenue caduque ou que l'administration accepte d'être responsable du risque résiduel découlant de sa non-application. De plus, sont comptabilisées comme « classées » des recommandations que le Bureau a reconsidérées et qualifiées de « possibilités d'amélioration » à l'issue de l'examen de toutes les recommandations non encore appliquées. Il convient de noter que le taux d'application de l'ensemble des recommandations comme des recommandations d'importance critique est le quotient du nombre total de recommandations non encore appliquées sur la différence entre le nombre de recommandations formulées et les recommandations classées.

Tableau 1  
**Répartition des recommandations non encore appliquées par catégorie  
 et calendrier d'application de toutes celles d'importance critique émises  
 jusqu'au 30 juin 2012**

	<i>Recommandations non encore appliquées</i>			<i>Calendrier d'application des recommandations d'importance critique</i>			
	<i>Total</i>	<i>Recommandations importantes</i>	<i>Recommandations d'importance critique</i>	<i>Troisième trimestre 2012</i>	<i>Quatrième trimestre 2012</i>	<i>2013</i>	<i>Délai expiré</i>
BINUB	2	2	–				
Bureau de l'informatique et des communications	9	9	–				
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	24	21	3				3
Bureau de la déontologie	2	1	1			1	
Bureau des affaires juridiques	3	3	–				
Bureau des affaires spatiales	4	4	–				
Bureau du Conseiller spécial pour l'Afrique	12	10	2		2		
Bureau du Haut-Représentant pour les pays les moins avancés, les pays en développement sans littoral et les petits États insulaires en développement	2	2	–				
Cabinet du Secrétaire général	10	8	2		2		
Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	15	15	–				
CEA	6	5	1				1
CEE	4	4	–				
CEPALC	7	6	1				1
CESAO	1	1	–				
CESAP	2	2	–				
CNUCED	6	6	–				
Convention des Nations Unies sur la lutte contre la désertification	4	4	–				
Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques	21	20	1				1
Département de l'appui aux missions	38	35	3		1	1	1
Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences	2	2	–				
Département de l'information	7	7	–				
Département de la sûreté et de la sécurité	9	9	–				
Département des affaires économiques et sociales	25	22	3		3		
Département des affaires politiques	20	19	1				1
Département des opérations de maintien de la paix	20	17	3		2		1

	<i>Recommandations non encore appliquées</i>			<i>Calendrier d'application des recommandations d'importance critique</i>			
	<i>Total</i>	<i>Recommandations importantes</i>	<i>Recommandations d'importance critique</i>	<i>Troisième trimestre</i>	<i>Quatrième trimestre</i>	<i>2013</i>	<i>Délai expiré</i>
				<i>2012</i>	<i>2012</i>		
Direction exécutive du Comité contre le terrorisme	1	1	–				
Division de la gestion	83	74	9		5	1	3
Division de la gestion des investissements de la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	22	21	1		1		
FINUL	5	5	–				
FNUOD	8	8	–				
Fonds des Nations Unies pour la démocratie	3	3	–				
Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	4	3	1		1		
HCDH	14	12	2		2		
HCR	176	171	5		5		
Institut des Nations Unies pour la recherche sur le désarmement	4	4	–				
Institut interrégional de recherche des Nations Unies sur la criminalité et la justice	6	6	–				
MANUA	13	13	–				
MANUI	17	16	1				1
MINUAD	17	13	4		4		
MINUL	50	46	4	1	1		2
MINUS	7	5	2		2		
MINUSS	1	1	–				
MINUSTAH	30	29	1		1		
MINUT	10	9	1		1		
MONUC	21	19	2		2		
MONUSCO	5	5	–				
Office des Nations Unies à Genève	6	3	3		3		
Office des Nations Unies à Nairobi	38	37	1		1		
Office des Nations Unies à Vienne	1	1	–				
ONUCI	18	17	1		1		
ONUDC	13	13	–				
ONU-Habitat	33	32	1		1		
PNUE	17	15	2		1		1
Stratégie internationale de prévention des catastrophes	4	4	–				
Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie	4	4	–				

	<i>Recommandations non encore appliquées</i>			<i>Calendrier d'application des recommandations d'importance critique</i>			
	<i>Total</i>	<i>Recommandations importantes</i>	<i>Recommandations d'importance critique</i>	<i>Troisième trimestre</i>	<i>Quatrième trimestre</i>	<i>2013</i>	<i>Délai expiré</i>
				<i>2012</i>	<i>2012</i>		
Tribunal pénal international pour le Rwanda	6	5	1				1
UNFICYP	2	2	–				
UNMOGIP	5	4	1				1
UNRWA	3	2	1		1		
UNSOA	5	3	2		2		
<b>Total</b>	<b>907</b>	<b>840</b>	<b>67</b>	<b>1</b>	<b>45</b>	<b>3</b>	<b>18</b>

#### IV. Recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré

4. Le tableau 2 ci-après présente en détail les recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré et les derniers renseignements fournis par l'administration sur les progrès accomplis à ce jour. Le Bureau des services de contrôle interne prend acte des progrès réalisés par les départements et bureaux dans l'application de ces recommandations. En outre, il coopère étroitement avec le Comité de gestion pour faire en sorte que celles-ci soient appliquées intégralement et sans tarder.

Tableau 2  
**Recommandations d'importance critique dont le délai d'application a expiré**

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
Département de l'appui aux missions	Audit du Fonds d'affectation spéciale pour l'appui aux activités de la MINURCAT (AP2010/636/11)	<p>4) Compte tenu des circonstances qui ont été à l'origine du contrôle défaillant de la mise en place et du suivi du Fonds d'affectation spéciale pour l'appui aux activités de la MINURCAT ainsi que de l'établissement des rapports correspondants, le Département de l'appui aux missions devrait, en consultation avec le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité :</p> <p>a) préciser les attributions et responsabilités du Contrôleur, du Département de l'appui aux missions et des missions en ce qui concerne les fonds d'affectation spéciale liés aux missions; b) veiller à ce que le mandat des fonds d'affectation spéciale tiennent compte des rôles et responsabilités ainsi précisés; et c) mettre en place un mécanisme de surveillance propre à contrôler l'application des dispositions.</p> <p><i>Réponse du client (juin 2012) : La recommandation est en cours d'application. La Division du budget et des finances a achevé l'examen interne de la gestion du Fonds d'affectation spéciale, et une série de recommandations doivent être présentées au bureau du Contrôleur d'ici à la fin du mois de juillet 2012. Ces recommandations concernent notamment la définition claire des attributions et responsabilités, la révision du statut du Fonds et la refonte du plan d'exécution des tâches. Les questions liées à la gestion et à la cession du matériel font toujours l'objet de discussions internes.</i></p>	13 juin 2011	31 mars 2012	31 mars 2013

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
Département de la gestion	Audit des passations de marchés à l'Office des Nations Unies à Nairobi (AA2009/211/02)	1) Le Département de la gestion devrait étendre la délégation de pouvoir du Directeur de la Division des services administratifs aux passations de marchés du PNUE et d'ONU-Habitat financées par le budget ordinaire. <i>Réponse du client (juillet 2012) : En avril 2012, le Sous-Secrétaire général et le Bureau des services centraux d'appui ont chargé une équipe d'évaluation indépendante du Département de la gestion d'examiner la structure administrative de l'Office des Nations Unies à Nairobi, du PNUE et d'ONU-Habitat. Cette équipe avait pour tâche d'analyser la structure de gouvernance des fonctions d'achat et de formuler des recommandations, lesquelles sont actuellement examinées par l'ensemble des parties prenantes en vue d'une éventuelle application.</i>	19 octobre 2010	30 juin 2012	31 décembre 2012
Département de la gestion	Audit du projet de progiciel de gestion intégré au Secrétariat de l'Organisation (AT2009/510/02)	1) L'équipe chargée du projet de progiciel de gestion intégré devrait mettre à jour et achever la charte du programme, en accordant une attention particulière à : a) l'approche-projet; b) la stratégie de déploiement; c) la gestion du changement; et d) l'application d'une démarche intégrée. <i>Réponse du client (juillet 2012) : La nouvelle version de la charte (formule modulaire) doit être achevée d'ici au 31 décembre 2012. Il s'agit d'un document évolutif auquel des modifications continueront d'être apportées. Umoja mettra en place des procédures permettant de répartir les tâches à exécuter au titre de certains chapitres de la charte et décidera de la fréquence des mises à jour (par exemple, tous les semestres ou tous les ans).</i>	23 août 2010	30 juin 2012	31 décembre 2012

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité (Département de la gestion)	Audit du Fonds d'affectation spéciale pour l'appui aux activités de la MINURCAT (AP2010/636/11)	2) Le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité devrait publier, à l'intention des services d'exécution compétents, des orientations relatives à la comptabilisation des dépenses effectives par rapport aux contributions versées aux fonds dotés de donateurs et d'affectations multiples, afin de permettre le suivi comparé des dépenses et des soldes non utilisés par rapport aux accords conclus avec les donateurs. <i>Réponse du client (juillet 2012) : Le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité a apporté de nouvelles améliorations aux orientations formulées dans le Manuel de gestion financière et budgétaire concernant les points suivants : a) la comptabilisation des dépenses effectives par rapport aux contributions des donateurs; et b) la définition claire des attributions et responsabilités du Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité, du Département de l'appui aux missions et des missions. Le Manuel doit être publié à la fin du troisième trimestre (le 30 septembre 2012); un exemplaire en sera transmis au Bureau des services de contrôle interne dès parution.</i>	13 juin 2011	31 mars 2012	30 septembre 2012
Département de la gestion	« La gestion axée sur les résultats à l'Organisation des Nations Unies a été une corvée administrative qui n'a servi quasiment à rien pour ce qui est de la	6) Pour renforcer les capacités techniques et méthodologiques de l'Organisation, le Bureau recommande que le Secrétaire général : a) établisse et présente à l'Assemblée générale pour examen une demande de ressources supplémentaires correspondant au coût total des activités à entreprendre dans les domaines suivants : i) coordination centrale de la gestion axée sur les résultats; ii) planification des résultats et auto-évaluation au niveau des	30 septembre 2008	30 juin 2012	30 juin 2013

Entité	Titre de l'audit	Recommandation	Date du rapport	Échéance	Nouvelle date d'achèvement estimative
	responsabilisation et de la prise de décisions (A/63/268)	départements; iii) inspection et évaluation indépendantes; et b) promulgue les normes et règles d'évaluation adoptées par le Groupe des Nations Unies sur l'évaluation en tant que cadre général de la méthodologie de l'Organisation en matière d'évaluation (voir par. 39 à 41 et 43). <i>Réponse du client (août 2012) : Comme indiqué dans le rapport du Secrétaire général sur les progrès accomplis dans l'élaboration d'un système d'application du principe de responsabilité pour le Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies (A/66/692), le Secrétaire général souhaitait « faire en sorte que ses propositions relatives à la gestion axée sur les résultats soient en adéquation avec d'autres initiatives lancées, dans le cadre d'un effort de gestion du changement, en vue d'assurer une meilleure application du principe de responsabilité et de meilleurs résultats; il entend[ait] également intégrer pleinement les mesures proposées à ces initiatives ». Au cours des prochains mois, il sera tenu compte, entre autres, de l'expérience d'autres organismes ayant instauré un mode de gestion axée sur les résultats pour réaliser de nouveaux progrès en ce sens; il a donc été estimé qu'il était encore trop tôt pour rendre compte des mesures prises à cet égard dans ledit rapport. En conséquence, le cadre de gestion axée sur les résultats proposé n'a pas encore été élaboré.</i>			
Département des affaires politiques	Audit du Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en	1) Le BINUCSIL devrait, avec le concours du Département des affaires politiques et du Département de l'appui aux missions, examiner sa dotation en effectifs en vue d'établir un tableau d'effectifs idéal et d'atténuer les risques de non-respect du principe de responsabilité	23 janvier 2012	30 juin 2012	

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
	Sierra Leone (BINUCSIL) (AP2011/560/02)	liés à l'exécution d'un certain nombre de fonctions essentielles par des personnes ne faisant pas partie du personnel de l'ONU. <i>Réponse du client (mai 2012) : La recommandation est en cours d'application. Afin de satisfaire et d'harmoniser ses besoins en personnel, la Mission s'emploie à faire en sorte qu'il soit tenu compte des besoins essentiels recensés dans le budget de l'exercice 2013-2014.</i>			
Département des opérations de maintien de la paix	Les équipes opérationnelles intégrées du Département des opérations de maintien de la paix (AP2009/600/03)	8) Le Département des opérations de maintien de la paix devrait veiller à ce que les concepts des missions regroupent les plans de toutes les composantes et soient adaptés aux missions concernées. Il faudrait mettre un terme à la pratique consistant à substituer aux concepts des missions le rapport du Secrétaire général au Conseil de sécurité. <i>Réponse du client (juillet 2012) : La recommandation est en cours d'application. La Mission des Nations Unies au Soudan du Sud a établi son concept d'opérations et l'a soumis au Siège de l'Organisation (au Département de l'appui aux missions du Département des opérations de maintien de la paix) le 27 juin 2012. Le Département de l'appui aux missions tient actuellement, sur la base du projet d'orientations mis au point en 2011 et conformément à la révision en cours des directives relatives à la préparation des missions intégrées, des consultations avec des partenaires clefs, tels que le Département des affaires politiques, pour parachever les orientations relatives aux concepts des missions.</i>	16 novembre 2010	30 juin 2012	30 septembre 2013

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
Commission économique pour l'Afrique	Évaluation thématique de la transversalisation de la problématique hommes-femmes au Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies (A/65/266)	2) Chacun des programmes du Secrétariat évalués ici devrait s'engager plus fermement en faveur de la transversalisation et privilégier plus les résultats en prenant les mesures suivantes : a) s'assurer qu'il a mis au point et publié un plan d'action de la transversalisation au niveau du programme qui soit en prise sur son cadre stratégique et comprendre les résultats souhaités et des indicateurs pour chaque sous-programme. <i>Réponse du client (avril 2012) : Les mesures prises en 2012 pour renforcer les capacités du personnel des divisions en matière de transversalisation ont notamment consisté à dispenser aux fonctionnaires une formation ciblée, pertinente et axée sur les besoins et à leur fournir une trousse à outils de base qu'ils peuvent utiliser dans leur travail quotidien.</i>	8 septembre 2010	30 mars 2012	
Tribunal pénal international pour le Rwanda	Audit de l'administration et de la gestion de la sécurité informatiques au Tribunal pénal international pour le Rwanda (AT2010/260/01)	10) Le Tribunal pénal international pour le Rwanda devrait finaliser ses processus et procédures de continuité des opérations et de reprise après sinistre en : a) définissant et mettant en œuvre une stratégie de secours; b) mettant en place un centre de relève immédiate et mettre régulièrement à l'essai les dispositifs de continuité des opérations et reprise après sinistre; et c) entreposant à l'extérieur les copies de secours des enregistrements. <i>Réponse du client (juin 2012) : Les améliorations ci-après sont actuellement apportées au processus de continuité des opérations et de reprise après sinistre du Tribunal : examen complet de l'infrastructure informatique de reprise après sinistre existante, qui consiste notamment à en analyser les lacunes par rapport aux exigences opérationnelles concernant la continuité des opérations de façon à la rendre conforme à</i>	25 avril 2011	30 juin 2012	31 août 2012

Entité	Titre de l'audit	Recommandation	Date du rapport	Échéance	Nouvelle date d'achèvement estimative
		celles-ci (achèvement prévu à la fin du mois de juillet 2012); mise à l'essai par simulation des capacités de reprise après sinistre (achèvement prévu à la fin du mois d'août 2012); amélioration du répertoire et extension de l'unité de stockage de la bande données de secours afin d'inclure également les données numérisées des services d'administration du Tribunal (achèvement prévu à la fin du mois d'août 2012); il est maintenu que compte tenu de la stratégie de fin de mandat, les dépenses occasionnées par la création d'un « centre de relève immédiate » externe spécialisé ne sont pas justifiées.			
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	Audit de la gestion du Fonds de secours d'urgence pour Haïti assurée par le Bureau de la coordination des affaires humanitaires (AN2011/590/02)	10) Le Bureau de la coordination des affaires humanitaires devrait définir, dans le document directif du Fonds de secours d'urgence, le rôle, les attributions et les obligations du Directeur de la Division de la coordination et des interventions en matière de programmation, et faire obligation au Coordonnateur des opérations humanitaires et au Chef du bureau de pays de rendre compte au Directeur de la Division de leurs activités liées au Fonds. <i>Réponse du client (juillet 2012) : La Section de la coordination des financements et la Division de la coordination et des interventions s'emploient actuellement à définir précisément les rôles et les attributions du Directeur de la Division, lesquels seront intégrés au projet final de directives qui sera présenté pour approbation à l'équipe de direction en septembre 2012.</i>	2 mai 2012	30 juin 2012	30 septembre 2012
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	Audit de la gestion du Fonds de secours d'urgence pour Haïti assurée par	2) Le Bureau de la coordination des affaires humanitaires devrait établir le plan directeur des fonds de secours d'urgence, qui mettrait en place des procédures de création et de gestion de fonds nationaux. <i>Réponse du client (juillet</i>	2 mai 2012	30 juin 2012	30 septembre 2012

Entité	Titre de l'audit	Recommandation	Date du rapport	Échéance	Nouvelle date d'achèvement estimative
	le Bureau de la coordination des affaires humanitaires (AN2011/590/02)	2012) : <i>Les directives seront présentées pour approbation à l'équipe de direction du Bureau en septembre 2012.</i>			
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	Audit de la gestion du Fonds de secours d'urgence pour Haïti assurée par le Bureau de la coordination des affaires humanitaires (AN2011/590/02)	9) La section Haïti du Bureau de la coordination des affaires humanitaires devrait : a) demander à l'Organisation internationale pour les migrations (OIM) de rendre compte de l'utilisation faite des ressources réservées à des projets déterminés; et b) effectuer des inspections physiques pour s'assurer de la bonne exécution des projets financés par le Fonds de secours d'urgence qui sont mis en œuvre par l'OIM. <i>Réponse du client (juillet 2012) : L'OIM a présenté les rapports descriptifs et financiers à la section Haïti du Bureau. Le rapport financier sera soumis au service administratif du Bureau, à Genève, le 5 juillet 2012, aux fins d'examen et d'approbation.</i>	2 mai 2012	31 mai 2012	31 août 2012
Mission d'assistance des Nations Unies pour l'Iraq	Gestion de la continuité des opérations à la Mission d'assistance des Nations Unies pour l'Iraq (AP2010/812/04)	1) Les responsables de la MANUI devraient mettre au point une politique et des procédures opérationnelles permanentes propres à la Mission en vue de la planification de la continuité des opérations, tout en définissant clairement les responsabilités en ce qui concerne l'élaboration et la tenue à jour du plan. <i>Réponse du client (juin 2012) : Des problèmes techniques ont été rencontrés lors de l'élaboration de la version finale du plan; on s'emploie actuellement à les régler, ce qui devrait être fait d'ici au 31 juillet 2012.</i>	17 mai 2011	30 juin 2012	31 juillet 2012
Programme des Nations Unies pour	Audit de l'exécution du budget du Plan d'action pour la	6) Le Directeur exécutif du PNUE devrait établir les responsabilités de son personnel pour les allocations de crédits irrégulières qui ont servi à financer les activités menées dans le	6 septembre 2011	31 mars 2012	31 décembre 2012

Entité	Titre de l'audit	Recommandation	Date du rapport	Échéance	Nouvelle date d'achèvement estimative
l'environnement	Méditerranée du Programme des Nations Unies pour l'environnement (AA2010/220/05)	cadre du Plan d'action pour la Méditerranée et pour la non-détection du caractère irrégulier de ces allocations. <i>Réponse du client (août 2012) : Le panel s'emploie actuellement, conjointement avec le consultant, à déterminer si l'un des acteurs concernés a fait preuve de négligence. Il examine également les mesures à prendre pour appliquer la recommandation n° 3, qui doit être mise en œuvre d'ici à décembre 2012.</i>			
Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques	Audit de l'administration et de la gestion de la sécurité informatiques à la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques (AT2008/241/01)	19) La Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques devrait officialiser sa politique et sa stratégie de continuité des opérations. <i>Réponse du client (juin 2012) : La recommandation a été appliquée en ce qui concerne certaines observations d'importance critique liées au plan de continuité informatique. Son volet politique est en cours d'application. Une évaluation du plan de continuité des opérations a été effectuée en 2006 par un sous-traitant, lequel a formulé des observations et des recommandations spécifiques. Un certain nombre de ces recommandations ont été appliquées et sont régulièrement mises en œuvre lors des déploiements. La stratégie d'atténuation des effets des changements climatiques prévoit le recours à des centres de données extérieurs, l'utilisation d'ordinateurs portables pouvant se connecter à un réseau privé virtuel de façon à permettre au personnel de travailler ailleurs qu'au bureau, et le déploiement de systèmes informatiques mobiles reproduisant les capacités du Siège pour les conférences, qui permettent également d'assurer la continuité des opérations en cas d'urgence. Le plan stratégique informatique, présenté au Comité chargé de la gestion informatique en novembre</i>	4 novembre 2009	30 juin 2012	31 décembre 2012

Entité	Titre de l'audit	Recommandation	Date du rapport	Échéance	Nouvelle date d'achèvement estimative
		<i>2011, est actuellement réécrit et doit être présenté à la fin du mois d'août 2012. Vu le temps écoulé depuis le premier examen du plan de continuité des opérations, les services informatiques étudieront les divers documents et achèveront la version révisée de la politique de continuité informatique d'ici à la fin de 2012.</i>			
Mission des Nations Unies au Libéria	Audit des services de transport de la Mission des Nations Unies au Libéria	1) La MINUL devrait examiner les opérations de la Section des transports et adopter des mesures visant à en améliorer l'efficacité, notamment en ce qui concerne la programmation des activités d'entretien et de réparation des véhicules et la réduction du temps nécessaire à l'entretien courant. <i>Réponse du client (mai 2012) : La MINUL a accepté la recommandation et noté que le Chef des transports procéderait, dans les six prochains mois, à un examen des opérations de la Section en vue d'en améliorer l'efficacité globale. Cet examen déboucherait sur l'élaboration d'un plan d'action prévoyant les mesures à prendre, notamment en ce qui concerne la programmation des activités d'entretien ou de réparation des véhicules, le temps nécessaire à l'entretien courant et le processus d'inspection.</i>	2 mai 2012	30 juin 2012	
Mission des Nations Unies au Libéria	Audit des services de transport de la Mission des Nations Unies au Libéria (AP2011/626/07)	9) La MINUL devrait procéder à une vérification physique complète des véhicules, assurer le suivi et enquêter sur les cas de véhicules manquant à l'appel. Une fois l'exercice achevé, il faudrait s'attacher à comptabiliser en pertes tous les véhicules introuvables. <i>Réponse du client (mai 2012) : La MINUL a accepté la recommandation et noté que la Section des transports mettrait en place des procédures visant à procéder tous les quatre mois à un inventaire physique des</i>	2 mai 2012	31 mai 2012	

<i>Entité</i>	<i>Titre de l'audit</i>	<i>Recommandation</i>	<i>Date du rapport</i>	<i>Échéance</i>	<i>Nouvelle date d'achèvement estimative</i>
		<i>véhicules afin d'éviter de nouvelles disparitions de véhicules. Un inventaire physique actuellement en cours devrait être achevé à la fin mai 2012, à l'issue de quoi les éventuels véhicules manquant à l'appel feront l'objet d'une enquête et seront comptabilisés en pertes après approbation.</i>			
Groupe d'observateurs militaires des Nations Unies dans l'Inde et le Pakistan	Le Groupe d'observateurs militaires des Nations Unies dans l'Inde et le Pakistan (AP2010/600/02)	4) En coordination avec le Département de l'appui aux missions, l'UNMOGIP devrait examiner si le bâtiment du siège, à Srinagar, offre des conditions de sécurité suffisantes pour pouvoir continuer à être utilisé, et prendre des mesures propres à assurer la sécurité de son personnel. <i>Réponse du client (juin 2012) : La recommandation est en cours d'application. L'UNMOGIP est actuellement en attente du projet final d'évaluation du risque résiduel d'incendie que doit lui remettre un consultant. Le rapport doit être présenté le 15 juillet 2012.</i>	29 décembre 2010	31 mars 2012	31 décembre 2012

## V. Incidences financières des recommandations du Bureau des services de contrôle interne

5. On trouvera récapitulées au tableau 3 les incidences financières des recommandations du Bureau des services de contrôle interne qui les classe en plusieurs catégories : perte et gaspillage de ressources, recouvrements, réductions de dépenses, revenus supplémentaires et réductions budgétaires.

6. Pendant la période à l'examen, le Bureau a estimé à 4,7 millions de dollars le montant des recouvrements et des réductions de dépenses, dont 2,5 millions de dollars ont été réalisés pendant la période.

Tableau 3

### Incidences financières des recommandations du Bureau des services de contrôle interne (1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2012)

(En dollars des États-Unis)

<i>Entité</i>	<i>N° de référence</i>	<i>Description</i>	<i>Montant estimatif</i>	<i>Montant réalisé</i>
PNUE	AA2010/220/05	Réduction de dépenses	4 500 000	2 300 000
Département de la gestion	AP2010/615/04	Recouvrement de paiements dus à un emploi incorrect de l'indemnité de subsistance (missions)	212 000	223 882
Département de l'information	0278/11	Recouvrement de fonds détournés	865	–
<b>Total</b>			<b>4 712 865</b>	<b>2 523 882</b>

## VI. Rapports publiés pendant la période considérée

7. Pendant les 12 mois écoulés du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2012, le Bureau a publié 284 rapports de contrôle, dont 13 rapports à l'Assemblée générale et 46 rapports de clôture. Ils figurent tous au tableau 4.

8. Conformément à l'alinéa c) du paragraphe 1 de la résolution 59/272 de l'Assemblée générale, les États Membres peuvent se faire communiquer les rapports du Bureau.

Tableau 4

**Rapports publiés pendant la période du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2012****A. Rapports à l'intention de l'Assemblée générale**

<i>Cote</i>	<i>Date</i>	<i>Sujet</i>
E/AC.51/2012/4	2 avril 2012	Examen triennal des recommandations formulées par le Comité du programme et de la coordination à sa quarante-neuvième session sur l'évaluation de l'appui fourni aux pays les moins avancés, aux pays en développement sans littoral, aux petits États insulaires en développement et à l'Afrique
E/AC.51/2012/3	2 avril 2012	Examen triennal de l'application des recommandations formulées par le Comité du programme et de la coordination à sa quarante-neuvième session sur l'évaluation thématique des enseignements tirés : protocoles et pratiques
E/AC.51/2012/2	2 avril 2012	Examen triennal de l'application des recommandations formulées par le Comité du programme et de la coordination à sa quarante-neuvième session sur l'évaluation thématique des organes de coordination des Nations Unies
A/66/755	28 mars 2012	Rapport d'ensemble sur l'exécution du projet pilote visé par l'Assemblée générale dans sa résolution 63/287
A/66/286 (Part II)	13 mars 2012	Rapport du Bureau des services de contrôle interne sur les opérations de maintien de la paix
A/66/741	12 mars 2012	Évaluation de l'exécution du programme et des résultats obtenus : activités de maintien de la paix des Nations Unies dans la République démocratique du Congo
A/66/740	12 mars 2012	Évaluation de l'exécution du programme de la Mission des Nations Unies pour la stabilisation en Haïti
A/66/714	27 février 2012	Audit de la mise en œuvre de la stratégie globale d'appui aux missions
A/66/674	30 janvier 2012	Proposition concernant la diffusion ou la communication des rapports d'audit
A/66//286 (Part I)	9 août 2011	Rapport d'activité du Bureau des services de contrôle interne pour la période du 1 <sup>er</sup> juillet 2010 au 30 juin 2011
A/66//286 (Part I)/Add.1	15 août 2011	Rapport d'activité du Bureau des services de contrôle interne pour la période du 1 <sup>er</sup> juillet 2010 au 30 juin 2011, Additif
A/66/180	25 juillet 2011	Examen de la structure organisationnelle du Secrétariat en matière d'information
A/66/179	25 juillet 2011	Audit de la gestion des achats et des marchés, y compris les avenants

## B. Rapports aux directeurs de programme établis par la Division de l'audit interne

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
Plan-cadre d'équipement- Département de la gestion	AC2011/514/01	11 juillet 2011	Audit de la gestion des achats et des marchés, y compris les avenants	–	–	8
	AC2010/514/04	11 août 2011	Audit de la budgétisation par projets, de l'information financière et des paiements du plan-cadre d'équipement	–	–	5
Département des affaires économiques et sociales	AN2011/540/01	3 novembre 2011	Audit du projet INT05X73 du Centre mondial pour les technologies de l'information et des communications (Département des affaires économiques et sociales) du Parlement	Assez satisfaisant	–	3
Département de l'appui aux missions	AP2010/615/04	27 juillet 2011	Audit d'initiatives de réforme de la gestion des ressources humaines de l'ONU dans les missions	–	2	5
	AP2011/615/01	30 décembre 2011	Audit du service d'appui à la Base de soutien logistique des Nations Unies à Brindisi	Assez satisfaisant	–	3
	AP2011/615/02	21 octobre 2011	Audit du tableau d'effectifs et de la gestion des postes	Assez satisfaisant	–	5
	AP2011/615/03	2 mai 2012	Audit du Service des transports et des mouvements du Département de l'appui aux missions	Assez satisfaisant	–	6
	AP2011/615/07	20 octobre 2011	Audit du contrôle de la sécurité aérienne des missions par le Département de l'appui aux missions	Assez satisfaisant	–	4
	AT2011/615/01	7 décembre 2011	Audit de la gouvernance et de la gestion de la sécurité informatique dans les missions de maintien de la paix	Assez satisfaisant	–	4
	AH2011/550/01	9 février 2012	Audit de la gestion de grandes conférences Sommet de 2010 sur les objectifs du Millénaire pour le développement	Assez satisfaisant	–	1
Département de la gestion	AH2011/510/01	4 juin 2012	Audit du Comité des marchés du Siège	Assez satisfaisant	–	–
	AH2011/512/05	15 juin 2012	Audit du recours aux consultants au Secrétariat	Assez satisfaisant	–	1
	AT2011/510/02	20 avril 2012	Audit de la gestion des ressources humaines dans le projet Umoja	Insatisfaisant	3	3

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
DG-Bureau des services centraux d'appui	AH2011/513/01	20 mars 2012	Audit de la gestion des archives et des dossiers de l'ONU	Assez satisfaisant	–	2
	AH2011/513/02	9 février 2012	Audit de la continuité des opérations au Secrétariat	Assez satisfaisant	–	4
	AH2011/513/03	7 mai 2012	Audit des biens durables au Siège	Insatisfaisant	4	2
	AH2011/513/04	21 juin 2012	Audit de l'Administration postale de l'ONU	Assez satisfaisant	–	8
Département de la gestion-Bureau de la gestion des ressources humaines	AH2011/512/03	15 novembre 2011	Audit des services médicaux au Siège	Satisfaisant	–	–
	AT2010/512/02	25 août 2011	Audit du traitement de la paie au Secrétariat (New York)	Assez satisfaisant	–	2
Département de la gestion-Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité	AH2011/511/01	28 octobre 2011	Audit des arrangements bancaires et de la gestion des investissements dans le monde au Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité	Satisfaisant	–	–
Département des affaires politiques	AP2011/560/01	2 septembre 2011	Audit de l'appui organique et administratif du Département des affaires politiques aux envoyés spéciaux	Satisfaisant	–	–
	AP2011/560/02	23 janvier 2012	Audit du Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en Sierra Leone	Insatisfaisant	2	5
	AP2011/560/03	2 mai 2012	Audit de la Division de l'assistance électorale (Département des affaires politiques)	Assez satisfaisant	–	7
Département des opérations de maintien de la paix	AP2011/600/02	20 mars 2012	Audit des opérations de désarmement, de démobilisation et de réintégration	Satisfaisant	–	–
	AP2011/600/03	3 mai 2012	Audit de la gestion de la performance du programme au Département des opérations de maintien de la paix	Assez satisfaisant	–	4
Commission économique pour l'Afrique	AC2011/710/01	9 février 2012	Audit de la construction de bureaux supplémentaires à la CEA	Assez satisfaisant	–	11
	AN2011/710/01	29 août 2011	Audit de conférences à la CEA	Assez satisfaisant	–	5
	AN2011/710/02	8 février 2012	Audit de la sécurité et de la sûreté à la CEA	Assez satisfaisant	–	4
Commission économique pour l'Europe	AN2011/720/01	11 juin 2012	Audit intégré de la CEE	Assez satisfaisant	–	3

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
Tribunal pénal international pour le Rwanda	AA2011/260/02	29 décembre 2011	Audit de la gestion des archives et des dossiers au Tribunal pénal international pour le Rwanda	Assez satisfaisant	–	3
Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie	AA2011/270/01	1 <sup>er</sup> novembre 2011	Audit de l'utilité des arrangements concernant la fermeture des bureaux du Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie à Belgrade, Zagreb et Sarajevo	Assez satisfaisant	–	3
	AA2011/270/03	18 mai 2012	Audit de la gestion du programme d'aide judiciaire au Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie	Satisfaisant	–	–
	AA2011/270/06	29 décembre 2011	Audit de la gestion des archives et des dossiers au Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie	Assez satisfaisant	–	1
Mission des Nations Unies pour la stabilisation en Haïti	AP2011/683/01	30 septembre 2011	Audit de la gestion des contrats à la MINUSTAH	Assez satisfaisant	–	3
	AP2011/683/03	20 octobre 2011	Audit des projets d'ingénierie à la MINUSTAH	Assez satisfaisant	1	3
	AP2011/683/07	21 mars 2012	Audit du Bureau d'appui de la MINUSTAH à Saint-Domingue	Assez satisfaisant	–	5
	AP2011/683/09	25 août 2011	Audit de suivi sur la sécurité aérienne à la MINUSTAH	Assez satisfaisant	–	2
	AP2011/683/10	17 mai 2012	Audit du programme de développement de la Police nationale à la MINUSTAH d'Haïti	Assez satisfaisant	–	7
Mission de l'Organisation des Nations Unies pour la stabilisation en République démocratique du Congo	AP2011/620/01	20 octobre 2011	Audit du programme des affaires civiles à la MONUSCO	Assez satisfaisant	–	3
	AP2011/620/02	14 septembre 2011	Audit du matériel appartenant aux contingents de la MONUSCO	Insatisfaisant	–	6
	AP2011/620/03	27 octobre 2011	Audit de l'appui électoral de la MONUSCO	Insatisfaisant	3	–
	AP2011/620/04	2 décembre 2011	Audit de la gestion des rations à la MONUSCO	Assez satisfaisant	1	1
	AP2011/620/05	2 mai 2012	Audit des activités d'information à la MONUSCO	Assez satisfaisant	–	2
	AP2011/620/07	18 janvier 2012	Audit de la sûreté et de la sécurité à la MONUSCO	Insatisfaisant	1	4
	AP2011/620/08	6 décembre 2011	Audit des projets à effet rapide à la MONUSCO	Assez satisfaisant	–	3
	AP2011/620/12	8 juin 2012	Audit des services de transport terrestre à la MONUSCO	Assez satisfaisant	–	4
AP2011/620/13	3 mai 2012	Audit du programme de lutte contre le VIH/sida à la MONUSCO	Insatisfaisant	2	1	
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	AN2011/590/01	26 juillet 2012	Audit de l'antenne du Bureau au Zimbabwe	Satisfaisant	–	–

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
	AN2011/590/02	2 mai 2012	Audit de la gestion du Fonds de secours pour Haïti par le Bureau de la coordination des affaires humanitaires	Insatisfaisant	5	6
	AN2011/590/03	2 mai 2012	Audit du Bureau régional pour l'Amérique latine et les Caraïbes du Bureau de la coordination des affaires humanitaire	Assez satisfaisant	–	4
Bureau des affaires de désarmement	AN2011/530/01	23 décembre 2011	Audit du Services des armes classiques au Bureau des affaires de désarmement	Satisfaisant	–	–
Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés	AE2011/336/01	13 octobre 2011	Audit du Bureau régional du HCR en Afrique australe	Assez satisfaisant	–	3
Bureau des affaires juridiques	AH2010/521/01	26 juillet 2011	Audit du processus de règlement de différends relatifs à des achats et soumis au Bureau des affaires juridiques	–	–	–
	AT2010/521/01	28 octobre 2011	Audit de la publication sur Internet et de l'utilisation des médias sociaux au Secrétariat	Insatisfaisant	1	4
Bureau du Conseiller spécial pour l'Afrique	AN2011/840/01	25 août 2011	Audit de la coordination du plaidoyer et de l'appui mondiaux au sous-programme du NEPAD	Insatisfaisant	1	3
Mission d'assistance des Nations Unies en Afghanistan	AP2011/630/03	8 juin 2012	Audit des opérations aériennes de la MANUA	Assez satisfaisant	–	4
	AP2011/630/04	20 décembre 2011	Audit du programme d'information de la MANUA	Assez satisfaisant	–	3
	AP2011/630/06	24 août 2011	Audit de la sécurité aérienne à la MANUA	Assez satisfaisant	–	2
Mission d'assistance des Nations Unies pour l'Iraq	AP2011/812/01	27 octobre 2011	Audit des services de transport terrestre de la MANUI	Satisfaisant	–	–
	AP2011/812/02	11 juin 2012	Audit de la planification de la transition en matière de sécurité à la MANUI	Assez satisfaisant	–	1
	AP2011/812/04	16 mai 2012	Audit du programme des droits de l'homme à la MANUI	Assez satisfaisant	–	4
	AP2011/812/06	24 octobre 2011	Audit de suivi sur la sécurité aérienne à la MANUI	Assez satisfaisant	–	4
Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour	AP2010/634/09	10 février 2012	Audit des systèmes et procédures d'achat à la MINUAD	Insatisfaisant	2	5
	AP2011/634/01	16 novembre 2011	Audit du recrutement du personnel recruté sur le plan national à la MINUAD	Insatisfaisant	–	3
	AP2011/634/05	2 mai 2012	Audit de projet à effet rapide à la MINUAD	Insatisfaisant	1	2
	AP2011/634/13	15 juin 2012	Audit de la gestion des activités d'ingénierie à la MINUAD	Insatisfaisant	2	2
	AP2011/634/14	2 mai 2012	Audit de la rénovation ou de la construction des bases d'opérations à la MINUAD	Assez satisfaisant	–	1

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
Commission d'indemnisation des Nations Unies	AP2011/634/18	13 décembre 2011	Audit de l'administration des logements du personnel fournis par la mission à la MINUAD	Assez satisfaisant	2	2
	AP2011/634/19	18 novembre 2011	Audit de la sécurité aérienne à la MINUAD	Insatisfaisant	2	2
	AE2011/820/01	12 septembre 2011	Audit des indemnités payés par la Commission d'indemnisation des Nations Unies en 2010-2011	Satisfaisant	–	–
CNUCED	AE2011/345/01	8 février 2012	Audit des arrangements de la CNUCED pour les conférences, réunions et processus intergouvernementaux qui ont lieu tous les quatre ans	Satisfaisant	–	–
Force des Nations Unies chargée d'observer le désengagement	AP2011/670/01	22 juillet 2011	Audit de la gestion des ressources humaines à la FNUOD	–	–	4
	AP2011/670/02	30 août 2011	Audit des rations en carburant et en vivres à la FNUOD	–	–	5
Programme des Nations Unies pour l'environnement	AA2010/220/05	6 septembre 2011	Audit des résultats financiers du plan d'action du PNUE pour la Méditerranée	Insatisfaisant	3	6
	AA2011/220/04	26 avril 2012	Audit du secrétariat de la Convention sur le contrôle des mouvements transfrontières de déchets dangereux et de leur élimination	Assez satisfaisant	–	3
	AA2011/220/05	20 mars 2012	Audit du Secrétariat de la Convention sur le commerce international en espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction	Assez satisfaisant	–	3
Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre	AP2011/654/01	26 mars 2012	Audit des activités d'achat de la Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre	Assez satisfaisant	–	4
	AP2011/654/02	7 décembre 2011	Audit de la sécurité de la Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre	Assez satisfaisant	–	4
	AP2011/654/03	2 septembre 2011	Audit de la sécurité aérienne de la Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre	Satisfaisant	–	–
ONU-Habitat	AA2011/250/02	29 décembre 2011	Audit du programme d'ONU-Habitat en Palestine	Assez satisfaisant	–	1
	AA2011/250/05	19 janvier 2012	Audit du programme d'ONU-Habitat en Iraq	Assez satisfaisant	–	1
Haut-Commissariat des Nations pour les réfugiés	AR2010/160/02	23 novembre 2011	Audit des contrôles antifraude du HCR dans l'enregistrement, la détermination du statut de réfugié et la réinstallation	Assez satisfaisant	–	3
	AR2011/111/01	15 décembre 2011	Audit de la représentation régionale du HCR en Afrique de l'Ouest	Assez satisfaisant	–	4
	AR2011/113/01	3 octobre 2011	Audit des opérations du HCR en Zambie	Assez satisfaisant	–	2

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
	AR2011/115/01	22 mai 2012	Audit des opérations du HCR au Tchad	Assez satisfaisant	–	3
	AR2011/121/01	25 août 2011	Audit des opérations du HCR en Azerbaïdjan	Assez satisfaisant	–	5
	AR2011/162/01	27 juillet 2011	Audit des fonctions de gestion des ressources humaines du HCR détachées au Centre de services mondial de Budapest	Assez satisfaisant	–	3
	AR2011/162/03	20 mars 2012	Audit du Centre d'études mondial du HCR	Assez satisfaisant	–	3
	AT2011/166/02	15 décembre 2011	Audit des arrangements destinés à assurer la continuité des opérations et la reprise des applications autres que PeopleSoft après sinistre	Assez satisfaisant	–	5
	AT2011/166/03	8 mai 2012	Vérification postérieure à l'achèvement du système d'évaluation et de notation au HCR	Assez satisfaisant	–	3
Force intérimaire des Nations Unies au Liban	AP2010/672/04	22 juillet 2011	Audit de l'information à la FINUL	–	–	4
	AP2010/672/01	13 septembre 2011	Audit de la gestion du matériel appartenant aux contingents à la FINUL	Satisfaisant	–	–
	AP2010/672/03	15 mai 2012	Audit des activités de déminage à la FINUL	Assez satisfaisant	–	3
	AP2010/672/08	1 <sup>er</sup> septembre 2011	Audit de la sécurité aérienne à la FINUL	Assez satisfaisant	–	3
Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	AS2011/800/01	31 octobre 2011	Audit des opérations de la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies à Genève	Satisfaisant	–	–
	AS2011/800/02	9 février 2012	Audit du projet de collecte des données des organisations membres de la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	Assez satisfaisant	–	6
Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies – Division de la gestion des investissements	AS2011/801/01	26 janvier 2012	Audit de la gouvernance et du contrôle des investissements de la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	Assez satisfaisant	–	7
	AS2011/801/02	30 avril 2012	Audit des placements effectués par la Direction de la Division de la gestion des investissements	Assez satisfaisant	–	1
	AS2011/801/03	16 janvier 2012	Audit de la continuité des opérations et de la reprise après sinistre à la Caisse commune des pensions du personnel des Nations Unies	Insatisfaisant	1	1
Mission d'administration intérimaire des Nations Unies au Kosovo	AP2010/650/03	20 octobre 2011	Audit de l'administration de Mitrovica par la MINUK et du rôle des représentants municipaux au Kosovo du Nord	Assez satisfaisant	–	2
	AP2010/650/01	20 mars 2012	Audit de la liquidation des avoirs de la MINUK	Satisfaisant	–	–
	AP2010/650/02	20 décembre 2011	Audit de la gestion des documents confidentiels à la MINUK	Assez satisfaisant	–	2

Entité	Numéro de référence	Date	Sujet	Note du rapport	Nombre de recommandations	
					D'importance critique	D'importance non critique
Mission des Nations Unies au Libéria	AG2011/626/01	28 octobre 2011	Audit de suivi de la passation de contrats locaux à la MINUL	Insatisfaisant	1	–
	AP2011/626/01	15 juin 2012	Audit du programme des affaires civiles de la MINUL	Assez satisfaisant	–	2
	AP2011/626/02	21 octobre 2011	Audit de l'appui électoral fourni par la MINUL	Assez satisfaisant	–	–
	AP2011/626/03	6 décembre 2011	Audit de la sécurité aérienne et des opérations aériennes à la MINUL	Assez satisfaisant	–	4
	AP2011/626/04	15 novembre 2011	Audit de la gestion du carburant à la MINUL	Insatisfaisant	1	6
	AP2011/626/07	2 mai 2012	Audit des services de transport à la MINUL	Insatisfaisant	3	7
	AP2011/626/08	2 mai 2012	Audit de l'appui de la MINUL à la réforme du secteur de la sécurité	Assez satisfaisant	–	3
Mission des Nations Unies au Soudan	AP2011/626/12	11 juin 2012	Audit des projets à effet rapide de la MINUL	Assez satisfaisant	–	6
	AP2011/632/01	25 août 2011	Audit de la gestion du carburant à la MINUS	Satisfaisant	–	–
	AP2011/632/02	20 octobre 2011	Audit de la gestion des contrats à la MINUS	Assez satisfaisant	–	2
	AP2011/632/04	25 octobre 2011	Audit du programme d'information de la MINUS	Assez satisfaisant	–	–
	AP2011/632/15	25 juillet 2011	Audit de la sécurité aérienne à la MINUS	Satisfaisant	–	–
	AP2011/632/16	1 <sup>er</sup> novembre 2011	Audit de la planification de la liquidation à la MINUS	Satisfaisant	–	–
	AP2011/632/18	1 <sup>er</sup> mai 2012	Audit de la cession du matériel pendant la liquidation de la MINUS	Assez satisfaisant	–	1
Mission intégrée des Nations Unies au Timor-Leste	AP2011/632/19	1 <sup>er</sup> novembre 2011	Audit de l'archivage et de la gestion des dossiers à la MINUS	Satisfaisant	–	–
	AP2011/682/01	20 mars 2012	Audit de la gouvernance démocratique et de l'appui électoral à la MINUT	Assez satisfaisant	–	1
	AP2011/682/04	21 mars 2012	Audit de la gestion du carburant à la MINUT	Assez satisfaisant	–	4
Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire	AP2011/682/05	1 <sup>er</sup> septembre 2011	Audit de la sécurité aérienne à la MINUT	Assez satisfaisant	1	3
	AP2011/640/07	1 <sup>er</sup> septembre 2011	Audit de suivi de la sécurité aérienne à l'ONUCI	Satisfaisant	–	–
Office des Nations Unies contre la drogue et le crime	AP2011/640/08	9 janvier 2012	Audit du recrutement de personnel sur le plan national à l'ONUCI	Assez satisfaisant	–	3
	AE2011/366/02	13 décembre 2011	Audit des opérations au Nigéria de l'Office des Nations Unies contre la drogue et le crime	Assez satisfaisant	–	4
Office des Nations Unies à Genève	AE2010/312/01	13 décembre 2011	Audit du financement et du calcul des coûts des services de conférence à l'Office des Nations Unies à Genève	Insatisfaisant	2	–

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date</i>	<i>Sujet</i>	<i>Note du rapport</i>	<i>Nombre de recommandations</i>	
					<i>D'importance critique</i>	<i>D'importance non critique</i>
	AE2011/311/03	15 mai 2012	Audit du Service de gestion des ressources humaines de l'Office des Nations Unies à Genève	Assez satisfaisant	–	4
Office des Nations Unies à Nairobi	AA2011/211/01	30 décembre 2011	Audit de la sûreté et de la sécurité à l'Office des Nations Unies à Nairobi	Assez satisfaisant	–	4
	AC2010/211/01	3 novembre 2011	Audit de la construction de bureaux supplémentaires à l'Office des Nations Unies à Nairobi	–	–	4
Office des Nations Unies à Vienne	AE2011/321/01	27 janvier 2012	Audit des contrats de fourniture de meubles à l'Office des Nations Unies à Vienne	Satisfaisant	–	–
Bureau d'appui de l'ONU pour la Mission de l'Union africaine en Somalie	AP/2011/638/01	14 septembre 2011	Audit du programme de formation de l'UNSOA à l'appui de la Mission de l'Union africaine en Somalie	Satisfaisant	–	–
	AP/2011/638/02	30 septembre 2011	Audit des opérations à la base d'appui de Mombasa	Satisfaisant	–	–
	AP/2011/638/03	8 juin 2012	Audit de la sûreté et de la sécurité à l'UNSOA	Insatisfaisant	3	–
	AP/2011/638/04	1 <sup>er</sup> mai 2012	Audit des activités d'achat à l'UNSOA	Assez satisfaisant	–	3
	AP/2011/638/06	3 mai 2012	Audit des preuves soumises à l'appui de la budgétisation axée sur les résultats à l'UNSOA	Assez satisfaisant	–	4
	AP/2011/638/07	14 septembre 2011	Audit de la sécurité aérienne à l'UNSOA (audit horizontal)	Satisfaisant	–	–

### C. Rapports aux directeurs de programme établis par la Division des investigations, à l'exclusion des rapports de clôture

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
Département de l'appui aux missions	0011/11, 0012/11	29 juillet 2011, 12 août 2012	Rapport de situation concernant une atteinte, par un soldat de la paix de la MINUS, à la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction
	0013/11	12 juillet 2011	Rapport d'enquête visant un fonctionnaire de la MINUSTAH sur une affaire d'activité extérieure illégale, d'abandon moral d'enfant, et de manquement à des obligations privées
	0032/10	17 avril 2012	Rapport d'enquête visant un fonctionnaire de la MINUT sur des irrégularités dans les achats, un conflit d'intérêt et une activité extérieure non autorisée
	0038/11	11 juillet 2011	Rapport d'enquête visant un membre de la Police des Nations Unies à la MINUSTAH sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineurs
	0043/09	25 août 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur par des soldats de la paix de l'ex-MONUC
	0076/11	5 janvier 2012	Rapport de situation sur une manipulation d'odomètre par des soldats de la paix de la MONUSCO
	0094/11, 0095/11, 0096/11, 0097/11, 0098/11, 0099/11, 0100/11	6 juillet 2011	Rapport d'enquête sur une affaire de fraude d'assurance dentaire par des fonctionnaires de la MINUSTAH
	0108/09	5 janvier 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation sexuelle par un soldat de la paix de l'ex-MONUC
	0112/10, 0114/10, 0115/10	25 octobre 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur par des soldats de la paix de l'ex-MONUC
	0116/10	29 février 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles mettant en cause des soldats de la paix de l'ex-MONUC
	0121/11	29 décembre 2011	Rapport d'enquête sur des voies de fait impliquant un membre d'unité de police constituée à la MINUSTAH
	0122/11	26 janvier 2012	Rapport d'enquête sur la corruption à la MINUL

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
	0135/08	9 novembre 2011	Rapport d'enquête sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles mettant en cause un observateur militaire de l'ex-MONUC
	0141/11	29 février 2012	Rapport d'enquête sur une affaire de fraude impliquant un cadre de l'Association du personnel national de la MINUL
	0145/10	12 août 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles impliquant des soldats de la paix de l'ONUCI
	0154/11	25 octobre 2011	Rapport de situation sur le meurtre par balle d'un ressortissant soudanais commis par un soldat de la paix à la MINUAD
	0160/11	9 novembre 2011	Rapport de situation sur des fautes commises par des soldats de la paix à la MINUL
	0167/11	31 mai 2012	Rapport d'enquête sur l'usage abusif de ressources informatiques par un fonctionnaire de la FINUL
	0176/11	29 décembre 2011	Rapport de situation sur la mort suspecte d'un soldat de la paix de la FINUL
	0184/11	25 octobre 2011	Rapport de situation sur la tentative de vente d'uniformes militaires par un soldat de la paix de l'ex-MINUS
	0188/08	25 août 2011	Rapport d'enquête sur l'usage abusif d'un bureau et de ressources informatiques par un fonctionnaire de la Base de soutien logistique des Nations Unies à Entebbe
	0195/09	29 décembre 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur à l'ex-MONUC
	0206/12	5 juin 2012	Rapport d'enquête sur des fautes graves commises par du personnel de l'unité de police constituée à la MONUSCO
	0213/08	30 mars 2012	Rapport de situation sur des fautes commises par des soldats de la paix à l'ex-MONUC
	0218/10	25 janvier 2012	Rapport de situation sur le vol présumé de carburant par des soldats de la paix à la FINUL
	0223/09	9 novembre 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation sexuelle par un soldat de la paix de l'ex-MONUC
	0228/08	29 juillet 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur impliquant un soldat de la paix de l'ex-MONUC

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
	0230/11	29 décembre 2011	Rapport de situation sur le meurtre par balle de deux soldats de la paix à la MINUAD
	0261/10, 0262/10	29 février 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles impliquant un soldat de la paix à la MONUSCO
	0273/10	24 février 2012	Rapport de situation sur l'enlèvement d'une Soudanaise par un soldat de la paix à la MINUAD
	0275/11	31 mai 2012	Rapport de situation sur la faute dont sont soupçonnés des soldats de la paix à la MONUSCO
	0286/09	7 février 2012	Rapport d'enquête sur le trafic international de faux passeports de la République dominicaine impliquant un fonctionnaire de la MINUSTAH
	0298/10	25 octobre 2011	Rapport d'enquête sur l'exploitation sexuelle qu'aurait commise un observateur militaire de l'ex-MINUS
	0315/10	29 décembre 2011	Rapport de situation sur une tentative de fraude commise par des soldats de la paix à l'ONUCI
	0323/10, 0524/10	7 septembre 2011 22 septembre 2011	Rapport de situation sur une fraude qu'auraient commise des soldats de la paix de l'ONUCI
	0345/09	25 octobre 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation sexuelle impliquant des soldats de la paix à l'ex-MONUC
	0354/11	30 mars 2012	Rapport de situation sur un faux et une tentative de fraude impliquant un soldat de la paix de l'ONUCI
	0362/11	30 mars 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur par un soldat de la paix de la MONUSCO
	0370/10	29 juillet 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles impliquant un soldat de la paix de la MINUL
	0372/09	25 octobre 2011	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation sexuelle mettant en cause des soldats de la paix à l'ex-MONUC inconnus
	0383/10	25 octobre 2011	Rapport de situation sur les voies de fait et la détention infligées à un fonctionnaire de l'ONU par des soldats de la paix de l'ex-MINUS
	0395/11	29 février 2012	Rapport d'enquête sur le trafic de minéraux par un fonctionnaire de la MONUSCO

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
	0405/11	28 mars 2012	Rapport de situation sur les atteintes sexuelles commises par un soldat de la paix de la MONUSCO
	0406/11	30 mars 2012	Rapport d'enquête sur des fautes commises par des membres de l'unité de police constituée à la MONUSCO
	0416/11	16 mai 2012	Rapport d'enquête sur le conflit d'intérêts et la corruption impliquant un ancien fonctionnaire du BINUGBIS
	0433/10	26 janvier 2012	Rapport d'enquête sur les atteintes sexuelles commises par un fonctionnaire de la MINUL
	0447/11	31 mai 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation sexuelle impliquant un membre de contingent de la MONUSCO
	0459/10	29 décembre 2011	Rapport de situation sur des fraudes mettant en cause des soldats de la paix à l'ex-MONUC
	0473/10	17 avril 2012	Rapport d'enquête sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles de mineur à l'ex-MONUC
	0486/10	29 février 2012	Rapport d'enquête sur le trafic de métaux précieux et d'armes à feu par des soldats de la paix à la MONUSCO
	0493/10	25 juin 2012	Rapport d'enquête sur le détournement de fonds destinés à la formation impliquant un membre de la Police des Nations Unies à l'ex-MINUS
	0550/09	30 décembre 2011	Rapport sur une faute grave qu'aurait commise un membre de la Police des Nations Unies à la MINUSTAH
	0565/09	25 octobre 2011	Rapport de situation sur le meurtre par balle d'un soldat de la paix à la MINUAD
	0567/10	29 décembre 2011	Rapport d'enquête sur l'achat frauduleux d'un visa d'entrée et l'usage abusif de ressources informatiques par un fonctionnaire de la MINUS
	0570/10	5 janvier 2012	Rapport de situation sur une affaire d'exploitation et d'atteintes sexuelles et autres fautes commises par des soldats de la paix de la MINUL
	0571/10	25 août 2011	Rapport de situation sur des fraudes de carburant commises par des soldats de la paix de la MINUL
	0642/11	30 mars 2012	Rapport de situation sur un viol présumé de mineur par des soldats de la paix de la MONUSCO

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
Département de la gestion	0093/10	29 décembre 2011	Rapport d'enquête sur le conflit d'intérêts et le favoritisme impliquant un fonctionnaire du Siège
	0538/10	25 octobre 2011	Rapport d'enquête sur les activités extérieures d'un ancien fonctionnaire du Département de la gestion
Département des affaires politiques	0037/11	23 avril 2012	Rapport d'enquête sur l'abus d'autorité commis par un fonctionnaire du Bureau politique des Nations Unies pour la Somalie
Département de l'information	0278/11	26 janvier 2012	Rapport d'enquête sur une affaire de détournement de fonds par un fonctionnaire du centre d'information des Nations Unies
	0285/11	9 novembre 2011	Rapport d'enquêtes sur les fausses déclarations d'un fonctionnaire du Bureau du porte-parole du Secrétaire général
Vice-Secrétaire général	0454/10	25 octobre 2011	Rapport d'enquête sur la faute d'un fonctionnaire, cadre du Syndicat du personnel de l'ONU
Département de la sûreté et de la sécurité	0248/11	31 janvier 2012	Rapport d'enquête sur une affaire d'irrégularités de présence, d'atteintes à la pratique et de comportement déplacés impliquant un fonctionnaire du Département de la sûreté et de la sécurité
	0518/08	31 janvier 2012	Rapport d'enquête sur une affaire d'irrégularités de présence, d'atteintes à la pratique, de conflit d'intérêts et d'usage abusif de ressources informatiques impliquant un fonctionnaire du Département de la sûreté et de la sécurité
Cabinet du Secrétaire général	0214/10	11 avril 2012	Rapport d'enquête sur des irrégularités en matière d'achat impliquant un fonctionnaire du Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
Commission économique et sociale pour l'Asie occidentale	0074/11	29 février 2012	Rapport d'enquête sur une faute imputée à un fonctionnaire de la Commission économique et sociale pour l'Asie occidentale
	0075/11	6 février 2012	
Bureau des services de contrôle interne	0350/10	29 décembre 2011	Rapport d'enquête sur l'accès et le recours non autorisés à des ressources informatiques par un fonctionnaire du BSCI
CNUCED	0085/11	26 janvier 2012	Rapport d'enquête sur les conflits d'intérêts et les irrégularités en matière d'achat à la CNUCED
PNUD	0412/11	26 janvier 2012	Rapport d'enquête sur des voies de fait commises par un Volontaire des Nations Unies à la MINUL

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
PNUE	0348/11	30 mars 2012	Rapport d'enquête sur une affaire de vol et d'usage de faux par un fonctionnaire du PNUE
Convention-Cadre des Nations unies sur les changements climatiques	0119/11	25 octobre 2011	Rapport d'enquête sur le harcèlement sexuel et l'abus d'autorité commis par un ancien fonctionnaire de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques
UNICEF	0432/11	15 juin 2012	Rapport d'enquête sur une affaire de fraude d'assurance médicale par un ancien fonctionnaire de l'UNICEF
Office des Nations Unies à Genève	0560/10	30 septembre 2011	Rapport d'enquête sur l'accès à de la pédopornographie par Internet imputé à un non-fonctionnaire à l'Office des Nations Unies à Genève
Office des Nations Unies à Nairobi	0139/09	29 décembre 2011	Rapport d'enquête sur la participation à des activités extérieures par un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies à Nairobi
Office des Nations Unies à Vienne	0118/11	5 juin 2012	Rapport d'enquête sur l'usage abusif de ressources informatiques et sur la falsification de fonctions officielles par un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies à Vienne

#### **D. Rapports aux directeurs de programme : rapports de clôture établis par la Division des investigations**

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
Département de l'appui aux missions	0732/06, 0461/06	9 septembre 2011	Irrégularités en matière d'achats à la MINUS
	0009/11	29 juin 2012	Corruption impliquant un fonctionnaire de la MINUAD
	0046/11	15 décembre 2011	Certifications frauduleuses par un fonctionnaire du Département des opérations de maintien de la paix
	0088/09	22 décembre 2011	Faute d'un fonctionnaire de l'ex-MONUC
	0101/10	6 janvier 2012	Arnaque à la nigériane et usage frauduleux du nom et du logo des Nations Unies à l'ex-MONUC
	0182/09	6 janvier 2012	Exploitation et atteintes sexuelles de mineur à l'ex-MONUC

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
	0182/11	19 octobre 2011	Possession non autorisée de matériel appartenant aux Nations Unies à la MINUAD
	0185/08	28 novembre 2011	Viol présumé de mineur par du personnel non identifié de l'ex-MONUC
	0198/07	1 <sup>er</sup> novembre 2011	Fraude commise par un cadre de l'Association du personnel national de la MINUL
	0224/11	25 juin 2012	Extorsion par un fonctionnaire du Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en République centrafricaine
	0292/10	29 février 2012	Usage abusif présumé de moyens de télécommunication par un fonctionnaire de la Mission d'assistance des Nations Unies en Afghanistan
	0325/09	25 octobre 2011	Vol de carburant qu'auraient commis des soldats de la paix de l'ex-MONUC
	0332/10	21 décembre 2011	Viol de mineur à la MONUSCO
	0353/09	30 novembre 2011	Fausse déclaration d'un fonctionnaire de l'ex-MINUS
	0354/10	9 septembre 2011	Manquement aux obligations financières et fraude indemnitaire impliquant un fonctionnaire du Bureau d'appui de l'ONU pour la Mission de l'Union africaine en Somalie
	0364/09	28 mars 2012	Atteintes sexuelles à mineur par un fonctionnaire de l'ex-MONUSCO
	0408/09	16 mars 2012	Exploitation et atteintes sexuelles par un fonctionnaire, décédé depuis, à la MINUL
	0412/10	28 mars 2012	Irrégularités en matière d'achats qu'auraient commises des fonctionnaires de la Commission d'enquête internationale indépendante
	0414/07	15 décembre 2011	Représailles d'un fonctionnaire de l'ex-MONUC
	0421/08	16 février 2012	Voies de fait qu'auraient commises un fonctionnaire de l'ONU à l'ex-MONUC
	0458/07	15 décembre 2011	Tentative, signalée, par un fonctionnaire de la MINUS pour solliciter un pot-de-vin
	0505/09	14 février 2012	Trafic d'armes et tentative d'insurrection à l'ex-MONUC
	0506/10	29 juillet 2011	Utilisation abusive de laissez-passer des Nations Unies à la MANUA

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
	0507/10	9 septembre 2011	Irrégularités en matière de voyage impliquant un fonctionnaire de la MINUAD
	0509/10	15 décembre 2011	Exploitation et atteintes sexuelles imputées à un fonctionnaire de l'ONUCI
	0517/10	29 février 2012	Violation présumée des règles de marché par un fonctionnaire de la MANUI
	0519/10	22 décembre 2011	Atteintes sexuelles à la MONUSCO
	0544/09	21 décembre 2011	Établissement présumé d'un faux certificat pour obtenir des armes au Département des opérations de maintien de la paix
	0553/10	28 novembre 2011	Divulgaration d'information confidentielle par un fonctionnaire du Bureau intégré des Nations Unies pour la consolidation de la paix en Sierra Leone
	0597/11	26 juin 2012	Irrégularités en matière d'achats commises par des fonctionnaires de la MINUL
	0624/08	25 juin 2012	Faute commise par un Volontaire des Nations Unies à l'ex-MONUC
	0309/09	17 février 2012	Atteintes sexuelles mettant en cause un Volontaire des Nations Unies à l'ex-MINUS
Département de la gestion	0036/11	3 novembre 2011	Excès de pouvoir par un fonctionnaire du Département de la gestion
	0075/09	15 décembre 2011	Soumissions irrégulières et pratiques collusoires de fournisseurs de l'ONU
	0415/10	15 décembre 2011	Emploi extérieur non autorisé dans le Bureau des services centraux d'appui
Commission économique pour l'Afrique	0059/09	21 juin 2012	Irrégularités en matière d'achats à la Commission économique pour l'Afrique
Commission économique et sociale pour l'Asie et le Pacifique	0440/10	11 juillet 2011	Irrégularités en matière d'achats commises par un fonctionnaire de la Commission économique et sociale pour l'Asie et le Pacifique
Bureau de la coordination des affaires humanitaires	0156/10, 0172/11	29 juillet 2011	Faute imputée à un ancien fonctionnaire du Bureau de la coordination des affaires humanitaires
Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés	0081/10	22 décembre 2011	Faute commise par un fonctionnaire du Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
Office des Nations Unies à Genève	0400/11	4 mai 2012	Demande frauduleuse de remboursement médical qu'aurait faite un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies à Genève
Office des Nations Unies à Nairobi	0060/09	5 octobre 2011	Irrégularités en matière d'achats commises par un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies à Nairobi
	0419/11	20 juin 2012	Fraude impliquant un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies à Nairobi
	0432/10	29 juillet 2011	Voies de fait par un fonctionnaire de l'Office des Nations Unies de Nairobi
	0455/11	25 juin 2012	Irrégularités en matière d'achats commises à l'Office des Nations Unies à Nairobi

### **E. Rapports aux directeurs de programme établis par la Division de l'inspection et de l'évaluation**

<i>Entité</i>	<i>Numéro de référence</i>	<i>Date de publication</i>	<i>Sujet</i>
Département des affaires économiques et sociales	IED-11-012	21 juillet 2011	Rapport du Bureau des services de contrôle interne sur l'évaluation de la direction exécutive et de la fonction de gestion
Secrétariat	IED-COM-12-001	24 janvier 2012	État de la documentation sur l'exécution du programme : grands dossiers au 18 janvier 2012
Secrétariat	IED-COM-11-002	25 juillet 2011	État de la documentation sur l'exécution du programme : grands dossiers du Système intégré de suivi au 15 juillet 2011