

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
18 April 2011
Russian
Original: English

Шестьдесят шестая сессия**Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов******Часть VIII
Общее вспомогательное обслуживание****Раздел 30
Управление информационно-коммуникационных технологий**

(Программа 24 стратегических рамок на период 2012–2013 годов)***

Содержание

	<i>Стр.</i>
Общий обзор	2
А. Руководство и управление	8
В. Программа работы	12
Подпрограмма 5. Стратегическое управление и координация в области информационно-коммуникационных технологий	13
Подпрограмма 6. Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий	16
С. Вспомогательное обслуживание программы	22

* Переиздано по техническим причинам 8 июля 2011 года.

** Утвержденный бюджет по программам в сводном виде будет впоследствии опубликован в качестве *Официальных отчетов Генеральной Ассамблеи, шестьдесят шестая сессия, Дополнение № 6* (A/66/6/Add.1).

*** *Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, шестьдесят пятая сессия, Дополнение № 6* (A/65/6/Rev.1). Подпрограммы с 1 по 4 программы 24 не входят в ведение Управления информационно-коммуникационных технологий.



Общий обзор

Таблица 30.1

Смета расходов

(В долл. США)

Смета, предложенная Генеральным секретарем ^a	75 120 000
Пересмотренные ассигнования на 2010–2011 годы	72 120 000
^a По расценкам 2010–2011 годов.	

Таблица 30.2

Предлагаемые кадровые ресурсы

Должности	Число	Уровень
<i>Регулярный бюджет</i>		
Должности, предлагаемые на двухгодичный период 2012–2013 годов	137	1 ПГС, 1 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 21 С-4, 30 С-3, 7 С-2/1, 11 ОО (ВР), 48 ОО (ПР), 1 КР
Должности, утвержденные на двухгодичный период 2010–2011 годов	137	1 ПГС, 1 Д-2, 4 Д-1, 13 С-5, 21 С-4, 30 С-3, 7 С-2/1, 11 ОО (ВР), 48 ОО (ПР), 1 КР

Сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ОО — категория общего обслуживания; ВР — высший разряд; ПР — прочие разряды; КР — категория рабочих.

- 30.1 Генеральная Ассамблея в своей резолюции 63/262 в декабре 2008 года постановила создать Управление информационно-коммуникационных технологий в качестве самостоятельного подразделения для осуществления сильного, централизованного руководства установлением общеорганизационных стандартов в области информационно-коммуникационных технологий и проведением общеорганизационных мероприятий в этой области, с тем чтобы обеспечить эффективное использование ресурсов, модернизацию информационных систем и улучшение информационно-коммуникационного обслуживания Секретариата Организации Объединенных Наций.
- 30.2 Управление отвечает за выработку общего стратегического курса Организации в области ИКТ, планирование и координацию деятельности в области ИКТ в рамках всего Секретариата и внедрение общеорганизационных систем и инфраструктуры в целях достижения слаженности и координации работы в области ИКТ в рамках Организации и между Секретариатом и фондами, программами и специализированными учреждениями.
- 30.3 В связи с этим основные функции Управления информационно-коммуникационных технологий заключаются в: а) определении общей стратегии Организации в сфере применения информационно-коммуникационных технологий; б) планировании и координации деятельности в сфере применения информационно-коммуникационных технологий в рамках всего Секретариата; и с) обеспечении создания общеорганизационных систем и инфраструктуры.
- 30.4 В пункте 10 части I резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить Ассамблее в ходе основной части ее шестьдесят пятой сессии доклад о его стратегии в области информационно-коммуникационных технологий, включая:

- a) любые необходимые изменения структуры управления, с тем чтобы сделать ее более простым и эффективным в работе инструментом разработки политики и обеспечения управления;
- b) обновленную информацию о таких механизмах управления и отчетности;
- c) углубленную оценку организационной структуры, в том числе возможность изменения места Управления информационно-коммуникационных технологий в структуре Организации;
- d) полный перечень ресурсов в области информационно-коммуникационных технологий в рамках всего Секретариата, включая постоянный и временный персонал;
- e) более точную оценку установленных количественных показателей повышения эффективности или отдачи в результате реализации стратегии в области информационно-коммуникационных технологий;
- f) методологию и контрольные показатели, использовавшиеся для определения и оценки этой отдачи;
- g) роль и обязанности Управления, возглавляемого Главным сотрудником по информационным технологиям, и Департамента полевой поддержки Секретариата в отношении деятельности в области информационно-коммуникационных технологий, включая порядок подчинения, подотчетность и разделение труда, предусмотренные в новой организационной структуре.

30.5 В 2010 году Управлением информационно-коммуникационных технологий была проведена эта работа (названная структурным обзором ИКТ), по результатам которой было выработано четыре проектных предложения, а именно: 1) глобализация служб поддержки; 2) оптимизация центров хранения и обработки данных; 3) рационализация организационной структуры в сфере ИКТ; и 4) укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий. Эти проекты, направленные на устранение раздробленности и децентрализованности ИКТ в рамках Секретариата, были подробно изложены в докладе Генерального секретаря о ходе осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий для Организации Объединенных Наций (A/65/491). В пункте 13 части XVII своей резолюции 65/259 Генеральная Ассамблея постановила не утверждать никаких средств на финансирование проектов 1 («Глобализация служб поддержки») и 2 («Оптимизация центров хранения и обработки данных»). В пункте 8 Ассамблея также просила Генерального секретаря проанализировать предложения, содержащиеся в его докладе о ходе осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий для Секретариата Организации Объединенных Наций, и представить Генеральной Ассамблее новые и/или пересмотренные предложения в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов. Кроме того, она уполномочила Генерального секретаря приступить к реализации проекта 3 («Рационализация организационной структуры в сфере информационно-коммуникационных технологий») и постановила, что средства на сумму 1,5 млн. долл. США будут выделены за счет ресурсов, утвержденных на двухгодичный период 2010–2011 годов, и что отчет о фактических расходах будет представлен в контексте второго доклада об исполнении бюджета. Генеральная Ассамблея также сослалась на пункт 101(с) доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/65/576) и постановила утвердить на 2011 год ассигнования на временный персонал общего назначения в сумме, эквивалентной объему финансирования семи должностей С-4, причем сумма, соответствующая объему финансирования пяти таких должностей, будет покрыта за счет имеющихся ресурсов, и постановила, что отчет о фактических расходах будет представлен в контексте второго доклада об исполнении бюджета.

- 30.6 В контексте резолюций 63/262, 63/269, 64/243 и 65/259 Генеральной Ассамблеи в настоящее время готовится отдельный доклад о новых/пересмотренных предложениях по результатам структурного обзора, общеорганизационном управлении информационным наполнением, управлении информацией о клиентах и обеспечении послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем, который будет представлен Генеральной Ассамблее на ее шестьдесят шестой сессии.
- 30.7 Что касается дублирующего центра хранения и обработки данных в Пискатауэе, штат Нью-Джерси, то в пункте 2 части II «Меры по уменьшению рисков для защиты данных и информационно-коммуникационных систем Секретариата» своей резолюции 64/228 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжать пользоваться нынешними экономическими условиями, с тем чтобы договориться о максимально выгодных с финансовой точки зрения аренде и услугах, и представить Генеральной Ассамблее информацию об этом в контексте восьмого ежегодного доклада о ходе осуществления генерального плана капитального ремонта. В восьмом ежегодном докладе Генерального секретаря о ходе осуществления генерального плана капитального ремонта (A/65/511) сообщалось, что дублирующий центр хранения и обработки данных вступил в эксплуатацию в последнем квартале 2009 года и что он обеспечивает послеаварийное восстановление данных для ряда таких основных прикладных систем, используемых в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, как Комплексная система управленческой информации (ИМИС), электронная почта в “Lotus Notes” и служба поддержки «Блэкберри». Кроме того, ряд важных прикладных систем, перечисленных в докладе Генерального секретаря (A/63/743), которые хранились в здании DC-2 для целей послеаварийного восстановления, были успешно переведены в новый дублирующий центр хранения и обработки данных, который располагает возможностями для резервного копирования данных. Дублирующий центр хранения и обработки данных был построен с таким расчетом, чтобы обеспечить бесперебойную работу систем к моменту их перевода из основного центра хранения и обработки данных, и в результате эта операция стала менее рискованной. Хотя это временное решение, предполагающее строительство дублирующего центра хранения и обработки данных, является эффективным с точки зрения затрат, оно будет надлежащим образом дополнительно проанализировано в связи с последующей детальной проработкой единого плана мероприятий по обеспечению послеаварийного восстановления информационно-коммуникационных систем и концепции их бесперебойного функционирования. Новая дополнительная информация о ходе работы дублирующего центра хранения и обработки данных, в том числе о требующихся ресурсах на двухгодичный период 2012–2013 годов, будет представлена Генеральной Ассамблее на ее шестьдесят шестой сессии в докладе Генерального секретаря о системе обеспечения устойчивости организационного функционирования механизмов регулирования чрезвычайных ситуаций.
- 30.8 Общий объем ресурсов, требующихся на двухгодичный период 2012–2013 годов, составляет 75 120 000 долл. США до пересчета и отражает чистое увеличение на 3 000 000 долл. США (или на 4,2 процента). Чистый рост, указанный в таблице 30.4, можно представить в сводном виде следующим образом:
- а) чистое увеличение на 289 400 долл. США по компоненту «Руководство и управление» связано с возросшим объемом ресурсов, который требуется по статье услуг по контрактам для оплаты услуг специалистов, занимающихся осуществлением «процесса управления преобразованиями», и для оказания поддержки в деле повышения осведомленности о стратегии и программах в области ИКТ и их внедрения и для сведения к минимуму рисков, связанных с осуществлением крупномасштабных преобразований в ходе их реализации. Эти услуги включали бы организацию, планирование, разработку и осуществление крупных, сложных коммуникационных кампаний, связанных с осуществлением инициатив и стратегии в области ИКТ, стоимостью 352 800 долл. США, которая час-

тично компенсировалась бы отпавшей необходимостью выделения единовременных ассигнований на реализацию проекта 4 структурного обзора («Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий»), утвержденных Генеральной Ассамблеей в пункте 15 части XVII ее резолюции 65/259, а именно выделения ресурсов на финансирование временного персонала общего назначения в сумме, эквивалентной объему финансирования двух должностей С-4, для обеспечения Управления дополнительным штатом, необходимым для выполнения первоначальной работы только в течение 2011 года (63 400 долл. США);

- b) чистое увеличение на 3 000 800 долл. США по компоненту «Программа работы» связано:
 - i) с чистым сокращением на 343 000 долл. США по категории ресурсов, не связанных с должностями, для подпрограммы 5, обусловленным в основном уменьшением потребностей в ресурсах по статьям услуг по контрактам, поездок персонала и принадлежностей и материалов, которое частично компенсируется увеличением потребностей в ресурсах на финансирование временного персонала общего назначения, необходимого для поддержки работы по управлению информацией о деловых клиентах, и на закупку пакетов программного обеспечения, требующегося для управленческой системы «Руководство, риски и соблюдение требований в области ИКТ»;
 - ii) с чистым увеличением на 3 343 800 долл. США по категории ресурсов, не связанных с должностями, для подпрограммы 6, обусловленным в основном увеличением потребностей в укреплении и поддержке таких важнейших сервисных систем управления ресурсами, как система общеорганизационной отчетности (Wire), различные прикладные системы на базе “Lotus Notes”, система управления обслуживанием и общеорганизационная система сетевой идентификации, развернутая в ряде департаментов в Центральных учреждениях и в отделениях вне Центральных учреждений;
- c) чистое сокращение на 290 200 долл. США по компоненту «Вспомогательное обслуживание программы» связано с уменьшением потребностей по статье общих оперативных расходов ввиду более низких местных расценок на связь и с принятым решением сократить объем приобретаемого и/или заменяемого арендованного оборудования для специальных мероприятий, конференций и совещаний путем максимально возможного использования отремонтированного оборудования вместо арендованного.

30.9 В двухгодичном периоде 2012–2013 годов ресурсы в размере 40 928 200 долл. США, складывающиеся из прочих начисленных взносов и внебюджетных ресурсов на сумму соответственно 20 588 000 долл. США и 20 340 200 долл. США, будут использоваться в дополнение к ресурсам бюджета по программам: а) для обеспечения постоянной поддержки миротворческих операций в тесном сотрудничестве с Департаментом полевой поддержки, с упором на осуществление таких стратегических инициатив, как создание технической инфраструктуры ИКТ и установление стандартов, планирование и внедрение крупных инфраструктурных усовершенствований на местах, внедрение и поддержка общеорганизационных прикладных систем и программ; и b) для разработки, внедрения и поддержки систем, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262 и описанных в докладах Генерального секретаря об общеорганизационных системах для глобального Секретариата Организации Объединенных Наций (A/62/510/Rev.1), об инвестировании в стратегию в области информационно-коммуникационных технологий для Секретариата Организации Объединенных Наций (A/62/793 и Corr.1 и A/62/793/Add.1) и о бюджете вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года (A/65/761), которые

отвечают приоритетным задачам и потребностям в области общеорганизационного управления информацией на местах. Размер предполагаемых внебюджетных ресурсов и ресурсов вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на 2012–2013 годы определен исходя из известного на момент представления бюджета и прогнозируемого объема финансирования существующих незавершенных проектов. Сокращение на 5 622 000 долл. США по сравнению со сметой на двухгодичный период 2010–2011 годов объясняется упразднением восьми должностей временного персонала общего назначения и изменением объема потребностей, связанных с приобретением лицензий на программное обеспечение для ранее утвержденных проектов в области информационно-коммуникационных технологий в операциях по поддержанию мира, в частности для общеорганизационной системы сетевой идентификации и системы управления информацией о клиентах, и тем, что в 2012–2013 годах не требуются ассигнования на покрытие относящейся к миротворческим операциям доли единовременных расходов, связанных с эксплуатацией дублирующего центра хранения и обработки данных в Центральных учреждениях.

- 30.10 В соответствии с резолюцией 58/269 Генеральной Ассамблеи на проведение мероприятий по контролю и оценке потребовались бы ресурсы в размере 41 800 долл. США, из расчета оплаты услуг сотрудников категории специалистов уровня С-5 в общем объеме 2,5 человеко-месяца на двухгодичный период, которые финансировались бы из ресурсов регулярного бюджета и отражены в рамках каждой подпрограммы.
- 30.11 Подробные данные о процентном распределении сметных ресурсов по настоящему разделу приводятся в таблице 30.3 ниже.

Таблица 30.3

Распределение ресурсов по компонентам
(В процентах)

<i>Компонент</i>	<i>Регулярный бюджет</i>	<i>Прочие начисленные взносы</i>	<i>Внебюджетные ресурсы</i>
А. Руководство и управление	2,3	–	–
В. Программа работы			
5. Стратегическое управление и координация в области информационно-коммуникационных технологий	8,6	–	–
6. Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий	82,2	100,0	100,0
Итого	90,8	100,0	100,0
С. Вспомогательное обслуживание программы	6,9	–	–
Всего	100,0	100,0	100,0

Таблица 30.4

Потребности в ресурсах с разбивкой по компонентам
(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Компонент	Расходы за 2008–2009 гг.	Ассигнования на 2010– 2011 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2012–2013 гг.
			Сумма	В процентах			
А. Руководство и управление	581,1	1 456,5	289,4	19,9	1 745,9	23,5	1 769,4
В. Программа работы	39 462,0	65 212,0	3 000,8	4,6	68 212,8	1 510,3	69 723,1
С. Вспомогательное обслуживание программы	—	5 451,5	(290,2)	(5,3)	5 161,3	163,6	5 324,9
Итого	40 043,1	72 120,0	3 000,0	4,2	75 120,0	1 697,4	76 817,4

2) Прочие начисленные взносы

	Расходы за 2008–2009 гг.	Смета на 2010–2011 гг.	Смета на 2012–2013 гг.
В. Программа работы	9 405,2	26 787,0	20 588,0
Итого	9 405,2	26 787,0	20 588,0

3) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 2008–2009 гг.	Смета на 2010–2011 гг.	Смета на 2012–2013 гг.
В. Программа работы	15 756,1	19 763,2	20 340,2
Итого	15 756,1	19 763,2	20 340,2
Всего, (1)+(2)+(3)	65 204,4	118 670,2	117 745,6

Таблица 30.5

Потребности в должностях

Категория	Штатные должности Регулярный бюджет		Временные должности ^a						Итого	
			Регулярный бюджет		Прочие начислен- ные взносы		Внебюджетные ресурсы			
	2010– 2011 гг.	2012– 2013 гг.	2010– 2011 гг.	2012– 2013 гг.	2010– 2011 гг.	2012– 2013 гг.	2010– 2011 гг.	2012– 2013 гг.	2010– 2011 гг.	2012– 2013 гг.
Категория специалистов и выше										
ПГС	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
Д-2	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
Д-1	4	4	–	–	–	–	–	–	4	4
С-5	13	13	–	–	–	–	–	–	13	13
С-4/3	51	51	–	–	7	7	1	1	59	59
С-2/1	7	7	–	–	3	3	–	–	10	10
Итого	77	77	–	–	10	10	1	1	88	88
Категория общего обслуживания										
Высший разряд	11	11	–	–	1	1	2	2	14	14
Прочие разряды	48	48	–	–	1	1	9	9	58	58
Итого	59	59	–	–	2	2	11	11	72	72
Прочие категории										
Категория рабочих	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
Итого	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
Всего	137	137	–	–	12	12	12	12	161	161

^a Три должности С-4, четыре должности С-3, три должности С-2, одна должность категории общего обслуживания (высший разряд) и одна должность категории общего обслуживания (прочие разряды), финансируемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира (прочие начисленные взносы); и одна должность С-4, две должности категории общего обслуживания (высший разряд) и девять должностей категории общего обслуживания (прочие разряды), финансируемые со вспомогательного счета для телекоммуникаций (всербюджетные ресурсы).

А. Руководство и управление

Потребности в ресурсах (до пересчета): 1 745 900 долл. США

- 30.12 Ответственность за руководство и управление возложена на Канцелярию Главного сотрудника по информационным технологиям. В целях выполнения своих обязанностей по компоненту «Руководство и управление» в области общего руководства деятельностью Управления информационно-коммуникационных технологий Канцелярия Главного сотрудника по информационным технологиям помогает осуществлять общее стратегическое планирование и управление; и координирует работу внутренних организационных подразделений и поддерживает связь с начальниками подразделений по информационно-коммуникационным технологиям в других департаментах и управлениях Организации Объединенных Наций и в других местах службы.

Таблица 30.6

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: обеспечение полного выполнения решений директивных органов и соблюдения политики и процедур Организации Объединенных Наций в отношении управления программой работы и кадровыми и финансовыми ресурсами

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов
а) Эффективное управление программой работы	а) i) Рост удовлетворенности клиентов проведенными мероприятиями и предоставленными услугами, согласно результатам ежегодного опроса <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 65 процентов Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 68 процентов Целевой показатель на 2012–2013 годы: 70 процентов ii) Эффективное и результативное использование ресурсов <i>Показатели для оценки работы</i> <i>(процент освоенных бюджетных средств)</i> Показатель за 2008–2009 годы: не применимо Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 100 процентов Целевой показатель на 2012–2013 годы: 100 процентов
б) Более своевременная подготовка документации	б) Увеличение доли предсессионных документов, представленных в установленные сроки <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 80 процентов Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 90 процентов Целевой показатель на 2012–2013 годы: 100 процентов

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов
с) Более согласованное проведение политики в области управления деятельностью Организации Объединенных Наций в сфере информационно-коммуникационных технологий	с) Увеличение количества ежегодных совещаний, проводимых с участием Канцелярии Главного сотрудника по информационным технологиям и начальников подразделений по информационно-коммуникационным технологиям в местах службы Организации Объединенных Наций <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 15 совещаний Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 25 совещаний Целевой показатель на 2012–2013 годы: 30 совещаний

Внешние факторы

- 30.13 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках компонента «Руководство и управление» будут реализованы при условии, что все заинтересованные стороны будут оказывать Управлению информационно-коммуникационных технологий всемерное содействие и поддержку в реализации политики и стратегий в области информационно-коммуникационных технологий.

Мероприятия

- 30.14 В течение двухгодичного периода 2012–2013 годов будут осуществляться следующие мероприятия и виды деятельности:
- a) представительство Генерального секретаря, в случае и по мере необходимости, на заседаниях межправительственных органов Организации Объединенных Наций по различным вопросам, касающимся информационно-коммуникационных технологий;
 - b) сотрудничество с другими организациями системы Организации Объединенных Наций в вопросах применения общего подхода к информационно-коммуникационным технологиям, в том числе внесение вклада в деятельность Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций и его механизма по вопросам, касающимся информационно-коммуникационных технологий;
 - c) разработка общесекретариатской политики и процедур в области информационно-коммуникационных технологий, вводимых в действие бюллетенями и административными инструкциями Генерального секретаря;
 - d) контроль и координация деятельности Управления в целях обеспечения его эффективного функционирования и поддержания связи с обслуживаемыми департаментами и управлениями;
 - e) стратегическое руководство и технический надзор за осуществлением общеорганизационных инициатив и обслуживания в области информационно-коммуникационных технологий.

Таблица 30.7

Потребности в ресурсах: руководство и управление

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2010–2011 гг.	2012–2013 гг. (до пересчета)	2010–2011 гг.	2012–2013 гг.
Регулярный бюджет				
Должности	1 268,0	1 268,0	4	4
Расходы, не связанные с должностями	188,5	477,9	–	–
Итого	1 456,5	1 745,9	4	4

- 30.15 Сумма в размере 1 745 900 долл. США включает: а) 1 268 000 долл. США на финансирование четырех сохраняемых должностей (1 должность ПГС, 1 должность С-5, 2 должности категории общего обслуживания (прочие разряды)) в Канцелярии Главного сотрудника по информационным технологиям; и б) 477 900 долл. США, отражающие чистое увеличение на 289 400 долл. США, по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, на оплату поездок персонала и услуг по контрактам.
- 30.16 Чистое увеличение на 289 400 долл. США по категории ресурсов, не связанных с должностями, обусловлено возросшим объемом ресурсов, который требуется по статье услуг по контрактам для оплаты услуг специалистов, занимающихся осуществлением «процесса управления преобразованиями», и для оказания поддержки в деле повышения осведомленности о стратегии и программах в области ИКТ и их внедрения и для сведения к минимуму рисков, связанных с осуществлением крупномасштабных преобразований в ходе их реализации (352 800 долл. США), и который частично компенсируется отпавшей необходимостью выделения единовременных ассигнований на реализацию проекта 4 структурного обзора («Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий»), утвержденных Генеральной Ассамблеей в пункте 15 части XVII ее резолюции 65/259, а именно выделения ресурсов на финансирование временного персонала общего назначения в сумме, эквивалентной объему финансирования двух должностей С-4, для обеспечения Управления дополнительным штатом, необходимым для выполнения первоначальной работы только в течение 2011 года (63 400 долл. США).

В. Программа работы

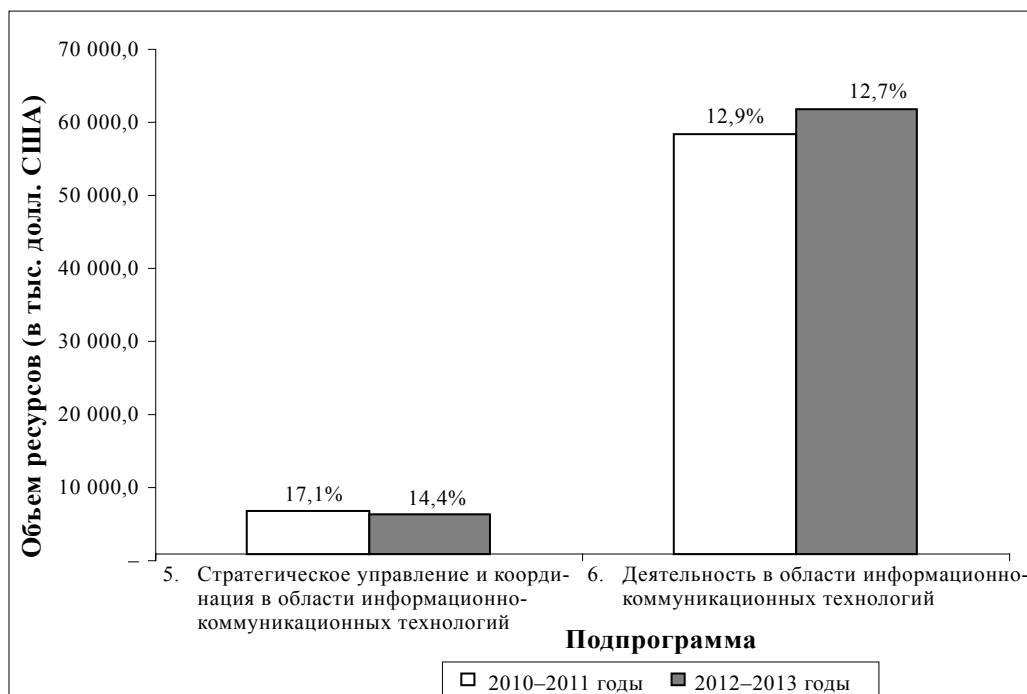
Таблица 30.8

Потребности в ресурсах с разбивкой по подпрограммам

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2010–2011 гг.	2012–2013 гг. (до пересчета)	2010–2011 гг.	2012–2013 гг.
Регулярный бюджет ^a				
5. Стратегическое управление и координация в области информационно-коммуникационных технологий	6 778,7	6 435,7	16	16
6. Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий	58 433,3	61 777,1	103	103
Итого	65 212,0	68 212,8	119	119
Прочие начисленные взносы	26 787,0	20 588,0	12	12
Внебюджетные ресурсы	19 763,2	20 340,2	12	12
Всего	111 762,2	109 141,0	143	143

^a Подпрограммы с 1 по 4 программы 24 не входят в ведение Управления информационно-коммуникационных технологий.

Потребности в ресурсах регулярного бюджета с разбивкой по подпрограммам



Подпрограмма 5**Стратегическое управление и координация в области информационно-коммуникационных технологий***Потребности в ресурсах (до пересчета): 6 435 700 долл. США*

- 30.17 Основная ответственность за данную подпрограмму возложена на Службу стратегического управления. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии со стратегией, подробно изложенной в рамках подпрограммы 5 «Стратегическое управление и координация в области информационно-коммуникационных технологий» программы 24 «Управленческое и вспомогательное обслуживание» стратегических рамок на период 2012–2013 годов (A/65/6/Rev.1).

Таблица 30.9

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: содействие достижению стратегических целей Организации с помощью информационно-коммуникационных технологий

Ожидаемые достижения Секретариата**Показатели достижения результатов**

а) Совершенствование управления знаниями, управления ресурсами и управления инфраструктурой

а) i) Увеличение числа общих прикладных систем, видов обслуживания и элементов инфраструктуры, доступных по линии программ управления знаниями, управления ресурсами и управления инфраструктурой

Показатели для оценки работы

Показатель за 2008–2009 годы: 5

Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 7

Целевой показатель на 2012–2013 годы: 9

ii) Увеличение числа деловых предложений для руководства, составленных с соблюдением сложившихся процессов управления

Показатели для оценки работы

Показатель за 2008–2009 годы: не применимо

Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 10

Целевой показатель на 2012–2013 годы: 12

iii) Увеличение числа систем и элементов инфраструктуры, объединенных в общеорганизационные центры хранения и обработки данных

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008–2009 годы: не применимо
	Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 5
	Целевой показатель на 2012–2013 годы: 10
b) Использование информационно-коммуникационных ресурсов, оптимизированных в соответствии с едиными стандартами	b) Увеличение числа внедренных общеорганизационных стандартов, руководящих принципов и процедур в области информационно-коммуникационных технологий
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008–2009 годы: 80
	Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 120
	Целевой показатель на 2012–2013 годы: 140
c) Усиление координации, взаимодействия и слаженности в рамках системы Организации Объединенных Наций во всех вопросах, касающихся информационно-коммуникационных технологий	c) Увеличение числа общесистемных инициатив, направленных на согласование работы
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008–2009 годы: 1
	Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 2
	Целевой показатель на 2012–2013 годы: 3

Внешние факторы

- 30.18 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что все заинтересованные стороны будут оказывать Управлению информационно-коммуникационных технологий всемерное содействие и поддержку в реализации политики и стратегий в области информационно-коммуникационных технологий.

Мероприятия

- 30.19 В течение двухгодичного периода 2012–2013 годов будут осуществляться следующие мероприятия и виды деятельности:
- a) поддержание надлежащей структуры управления и руководящей структуры в области ИКТ;
 - b) дальнейшее осуществление стратегии Секретариата в области ИКТ и его стратегий в области управления знаниями, управления ресурсами и управления инфраструктурой;
 - c) внесение вклада в деятельность Комитета высокого уровня по вопросам управления и Сети по вопросам информационно-коммуникационных технологий Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций;
 - d) сокращение числа комнат, занятых под локальные серверы;

- е) удовлетворение большего числа рабочих потребностей с помощью общеорганизационных прикладных систем.

Таблица 30.10

Потребности в ресурсах: подпрограмма 5

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2010–2011 гг.	2012–2013 гг. (до пересчета)	2010–2011 гг.	2012–2013 гг.
Регулярный бюджет				
Должности	4 574,5	4 574,5	16	16
Расходы, не связанные с должностями	2 204,2	1 861,2	–	–
Итого	6 778,7	6 435,7	16	16

- 30.20 Сумма в размере 6 435 700 долл. США включает: а) 4 574 500 долл. США на финансирование 16 должностей (1 Д-1, 2 С-5, 5 С-4, 3 С-3, 5 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)) в Службе стратегического управления; и б) 1 861 200 долл. США, отражающие чистое сокращение на 343 000 долл. США, по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, на покрытие, в частности, прочих расходов по персоналу, в том числе потребностей в ресурсах на финансирование временного персонала общего назначения, необходимого для поддержки работы по управлению информацией о деловых клиентах; расходов на поездки персонала в другие места службы на совещания по широкому кругу вопросов, касающихся осуществления общесекретариатской стратегии в области ИКТ; расходов на услуги по контрактам, включая услуги по обработке данных и услуги индивидуальных подрядчиков, для выполнения работы, необходимой для текущего осуществления основных компонентов стратегии Секретариата в области ИКТ; и расходов по статье мебели и оборудования на закупку пакетов программного обеспечения, требующегося Службе стратегического управления для управленческой системы «Руководство, риски и соблюдение требований».
- 30.21 Чистое сокращение на 343 000 долл. США по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, обусловлено в основном уменьшением потребностей в ресурсах по статье поездок персонала, благодаря усилиям по более широкому использованию видеоконференций, по статье услуг по контрактам, благодаря усилиям по сокращению использования подрядчиков и консультантов, и по статье принадлежностей и материалов, благодаря принятому решению сократить запасы предметов снабжения и установить строгие механизмы контроля за расходами, которое частично компенсируется увеличением потребностей в ресурсах по статье прочих расходов по персоналу, в связи с возникновением новых потребностей в ресурсах на финансирование временного персонала общего назначения, необходимого для поддержки работы по управлению информацией о деловых клиентах, и по статье мебели и оборудования, в связи с возникновением новых потребностей в ресурсах на закупку пакетов программного обеспечения, требующегося для управленческой системы «Руководство, риски и соблюдение требований в области ИКТ».

Подпрограмма 6
Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий

Потребности в ресурсах (до пересчета): 61 777 100 долл. США

- 30.22 Основная ответственность за данную подпрограмму возложена на Отдел управления программами. Подпрограмма будет осуществляться в соответствии с предлагаемой стратегией, подробной изложенной в рамках подпрограммы 6 «Деятельность в области информационно-коммуникационных технологий» программы 24 «Управленческое и вспомогательное обслуживание» стратегических рамок на период 2012–2013 годов (A/65/6/Rev.1).

Таблица 30.11

Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы

Цель Организации: содействие достижению оперативных целей Организации с помощью информационно-коммуникационных технологий

Ожидаемые достижения Секретариата	Показатели достижения результатов
а) Укрепление потенциала Организации в сфере управления ее деятельностью	а) i) Увеличение числа автоматизированных видов обслуживания <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 1 Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 2 Целевой показатель на 2012–2013 годы: 3 ii) Увеличение доли услуг, соответствующих стандартам ожидаемого уровня обслуживания <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 99,3 процента Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 99,5 процента Целевой показатель на 2012–2013 годы: 100 процентов
б) Приведение стандартизированных процедур обслуживания и осуществления проектов в большее соответствие с передовой практикой	б) Увеличение числа видов обслуживания, предоставляемых в соответствии с передовой практикой, установленной Международной организацией по стандартизации <i>Показатели для оценки работы</i> Показатель за 2008–2009 годы: 25 Расчетный показатель за 2010–2011 годы: 30 Целевой показатель на 2012–2013 годы: 35

Внешние факторы

- 30.23 Предполагается, что цели и ожидаемые достижения в рамках данной подпрограммы будут реализованы при условии, что: а) в соответствующие проекты ИКТ можно будет вносить коррективы, обусловленные развитием технологий и прогрессом в смежных отраслях; и б) заинтересованные стороны будут выполнять свои обязанности и обязательства и оказывать всемерное содействие в достижении целей, предусмотренных политикой и стратегиями в области ИКТ.

Мероприятия

- 30.24 В течение двухгодичного периода 2012–2013 годов будут осуществляться следующие мероприятия и виды деятельности:

- а) мероприятия в области управления знаниями:
 - i) оперативная поддержка:
 - a. секретариатское обслуживание Рабочей группы по вопросам управления знаниями в ее работе по координации процесса управления знаниями и разработки соответствующей политики, процедур, руководящих принципов и стандартов;
 - b. повседневная поддержка таких видов обслуживания, предоставляемых Управлением информационно-коммуникационных технологий и связанных с управлением знаниями, как, в частности, iSeek, Система официальной документации, управление документацией и объединенные среды;
 - ii) новые технологии и разработки:
 - a. создание хранилищ документации и архивов для совместного пользования;
 - b. создание инфраструктуры и реализация политики и процедур перевода данных в цифровой формат;
 - iii) координационная деятельность: координация услуг, связанных с переводом генерального плана капитального ремонта в цифровой формат; координация общеорганизационных поисковых услуг для сайта un.org, Системы официальной документации и хранилищ документации; координация, эксплуатация и предоставление веб-сайтов для постоянных представительств государств-членов Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке;
- б) мероприятия в области управления ресурсами:
 - i) оперативная поддержка:
 - a. внесение программных и оперативных усовершенствований в ИМИС;
 - b. обеспечение целостности и единой архитектуры баз данных;
 - c. обслуживание централизованной системы отчетности, содействие оптимальному доступу к данным и обеспечение совершенствования ресурса отчетности, с учетом современных технологий и новых требований во всех местах службы;
 - d. руководство учебной подготовкой и аттестацией всех программистов, работающих с ИМИС;

- ii) новые технологии и разработки: внедрение прикладных систем управления ресурсами;
- iii) координационная деятельность:
 - a. обеспечение системной поддержки всех прикладных систем с централизованным программным обеспечением, таких как ИМИС, Система официальной документации, электронная почта, система «Тэлент менеджмент» и Интернет/Интранет;
 - b. внедрение прикладных систем управления информацией о клиентах;
 - c. удовлетворение заявок пользователей ИМИС на предоставление услуг по защите информации;
 - d. внедрение общеорганизационной системы сетевой идентификации;
- c) мероприятия в области управления инфраструктурой:
 - i) оперативная поддержка:
 - a. политика: обеспечение соблюдения установленных правил и соответствующих отраслевых стандартов для всех видов обслуживания в области информационно-коммуникационных технологий, предоставляемых Управлением информационно-коммуникационных технологий; обязательное обеспечение сетевой защиты для информационно-коммуникационной инфраструктуры Секретариата в соответствии с международными стандартами безопасности;
 - b. соединенность: регулирование и обслуживание глобальной телекоммуникационной инфраструктуры, соединяющей Центральные учреждения Организации Объединенных Наций с отделениями вне Централных учреждений и с миротворческими миссиями; расширение и модернизация систем электронной почты, Интернета и Интранета (в сотрудничестве, в надлежащих случаях, с Департаментом полевой поддержки);
 - c. капиталовложения: модернизация сетевой инфраструктуры комплекса Централных учреждений Организации Объединенных Наций путем наращивания ее возможностей по обеспечению поддержки крупных и многочисленных групп пользователей, имеющих разные потребности в цифровой, речевой и видеосвязи, необходимой для функционирования миссий;
 - d. информационная безопасность: проведение периодических оценок факторов риска для безопасности технологических структур и операций в Централных учреждениях Организации Объединенных Наций и в отделениях вне Централных учреждений и обеспечение сетевой защиты посредством использования средств борьбы со спамом и вирусами;
 - e. поддержка пользователей: обеспечение технического и эксплуатационного обслуживания серверов, персональных компьютеров и мобильных устройств, соединенных с сетью Централных учреждений Организации Объединенных Наций; обеспечение работы служб электронных сообщений, в том числе факсимильных сообщений, телетайпного и телеграфного обслуживания;
 - ii) новые технологии и разработки: внедрение прикладных систем и технологий управления инфраструктурой;

- iii) координационная деятельность:
 - a. координация поддержки в области информационно-коммуникационных технологий, предоставляемой всем постоянным представительствам и миссиям наблюдателей государств-членов при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке;
 - b. координация обслуживания приблизительно 280 фотокопировальных машин в Центральных учреждениях;
 - c. эксплуатация и техническое обслуживание примерно 17 000 телефонных, магистральных и факсимильных линий связи, соединенных с учрежденческой автоматической телефонной станцией в Центральных учреждениях, и удовлетворение приблизительно 14 000 заявок пользователей в связи с переездами и изменениями;
 - d. эксплуатация и техническое обслуживание линий защищенной речевой связи и передачи сообщений по всему миру между всеми отделениями Организации Объединенных Наций;
 - e. обеспечение технической и оперативной поддержки всех пользователей телефонной почты в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и технической поддержки пейджеров и сотовых телефонов;
 - f. обеспечение инфраструктурной поддержки всех прикладных систем с централизованным программным обеспечением, таких как ИМИС, Система официальной документации, электронная почта, система «Тэлент менеджмент» и Интернет/Интранет;
 - g. удовлетворение заявок пользователей ИМИС на предоставление услуг по защите информации;
- iv) вклад в осуществление проекта генерального плана капитального ремонта:
 - a. надзор за установкой инфраструктуры ИКТ в Секретариате Организации Объединенных Наций, Конференционном корпусе, подвальных помещениях и в других зданиях с соблюдением графика реализации генерального плана капитального ремонта;
 - b. реконфигурация инфраструктуры ИКТ в Конференционном корпусе на Северной лужайке;
 - c. оснащение всех новых служебных помещений инфраструктурой информационно-коммуникационных технологий, в том числе локальной вычислительной сетью и районной вычислительной сетью и другими линиями связи, по мере необходимости;
 - d. повторное оснащение отремонтированного комплекса зданий Секретариата Организации Объединенных Наций оборудованием личного и общего пользования, в том числе служебными компьютерами, телефонными аппаратами, сетевыми принтерами и другими устройствами, по мере необходимости;
 - e. надзор за налаживанием сетевой инфраструктуры для поддержки работ по установке Сети обеспечения физической безопасности и контроля доступа и камер внутреннего наблюдения в комплексе Секретариата Организации Объединенных Наций;

- f. надзор за налаживанием сетевой инфраструктуры для поддержки работ по созданию Постоянного вещательного центра, включая переход на новые линии связи.

Таблица 30.12

Потребности в ресурсах: подпрограмма 6

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2010–2011 гг.	2012–2013 гг. (до пересчета)	2010–2011 гг.	2012–2013 гг.
Регулярный бюджет				
Должности	26 495,2	26 495,2	103	103
Расходы, не связанные с должностями	31 938,1	35 281,9	–	–
Итого	58 433,3	61 777,1	103	103
Прочие начисленные взносы	26 787,0	20 588,0	12	12
Внебюджетные ресурсы	19 763,2	20 340,2	12	12
Всего	104 983,5	102 705,3	127	127

- 30.25 Сумма в размере 61 777 100 долл. США включает: а) 26 495 200 долл. США на финансирование 103 должностей (1 Д-2, 3 Д-1, 9 С-5, 16 С-4, 26 С-3, 7 С-2, 9 должностей категории общего обслуживания (высший разряд), 31 должность категории общего обслуживания (прочие разряды), 1 должность категории рабочих) в Отделе управления программами, который находится в прямом подчинении Канцелярии Директора и курирует Службу управления ресурсами, Службу управления знаниями, Службу управления инфраструктурой и Секцию полевых прикладных систем; и б) 35 281 900 долл. США, отражающие чистое увеличение на 3 343 800 долл. США, по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, на покрытие, в частности, прочих расходов по персоналу, в том числе потребностей в ресурсах на финансирование временного персонала общего назначения, необходимого для поддержки широкого круга услуг в области ИКТ, связанных с управлением инфраструктурой, ресурсами и знаниями; расходов на поездки персонала; расходов по статье услуг по контрактам, в том числе расходов на услуги по обработке данных и на фирменное программное обеспечение для сохранения имеющихся лицензий; общих оперативных потребностей; принадлежности и материалов; и мебели и оборудования.
- 30.26 Чистое увеличение на 3 343 800 долл. США по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, обусловлено в основном увеличением потребностей в ресурсах на покрытие прочих расходов по персоналу, в связи с возросшим спросом на временный персонал общего назначения в целях укрепления и поддержки таких важнейших сервисных систем управления ресурсами, как система общеорганизационной отчетности (Wire), различные прикладные системы на базе “Lotus Notes”, система управления обслуживанием и общеорганизационная система сетевой идентификации, развернутая в ряде департаментов в Центральных учреждениях и в отделениях вне Центральных учреждений, расходов на услуги по обработке данных по контрактам, в связи с возросшей необходимостью поддержки постоянных представительства в Нью-Йорке технологическими решениями, необходимыми для удовлетворения растущих потребностей государств-членов в прикладных системах, а также поддержки электронной почты в “Lotus Notes”, и общих оперативных расходов, которое частично компенсируется уменьшением потребностей в ресурсах по статье поездок персонала, бла-

годаря усилиям по более широкому использованию видеоконференций, по статье принадлежности и материалов, благодаря принятому решению сократить запасы предметов снабжения и установить строгие механизмы контроля за расходами, и по статье мебели и оборудования, благодаря принятому решению сократить объем приобретаемого нового оборудования и в максимально возможной степени использовать отремонтированное оборудование.

- 30.27 В двухгодичном периоде 2012–2013 годов ресурсы в размере 40 928 200 долл. США, складывающиеся из прочих начисленных взносов и внебюджетных ресурсов на сумму соответственно 20 588 000 долл. США и 20 340 200 долл. США, будут использоваться в дополнение к ресурсам бюджета по программам: а) для обеспечения постоянной поддержки миротворческих операций в тесном сотрудничестве с Департаментом полевой поддержки, с упором на осуществление таких стратегических инициатив, как создание инфраструктуры ИКТ и установление стандартов, планирование и внедрение крупных инфраструктурных усовершенствований на местах, внедрение и поддержка общеорганизационных прикладных систем и программ; и б) для разработки, внедрения и поддержки систем, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262 и описанных в докладах Генерального секретаря об общеорганизационных системах для глобального Секретариата Организации Объединенных Наций (A/62/510/Rev.1), об инвестировании в стратегию в области информационно-коммуникационных технологий для Секретариата Организации Объединенных Наций (A/62/793 и Corr.1 и A/62/793/Add.1) и о вспомогательном счете для операций по поддержанию мира (A/65/761), которые отвечают приоритетным задачам и потребностям в области общеорганизационного управления информацией на местах. Размер предполагаемых внебюджетных ресурсов и ресурсов вспомогательного счета на 2012–2013 годы определен исходя из известного на момент представления бюджета и прогнозируемого объема финансирования существующих незавершенных проектов. Сокращение на 5 622 000 долл. США по сравнению со сметой на 2010–2011 годы объясняется изменением объема потребностей, связанных с ходом приобретения, разработки или внедрения программного обеспечения для ранее утвержденных проектов в области информационно-коммуникационных технологий в операциях по поддержанию мира, в частности для систем общеорганизационного управления информационными наполнением и управления информацией о клиентах, в целях автоматизации процесса отчетности миротворческих операций, создания хранилища директивных и руководящих указаний, выписки счетов за телекоммуникационную связь, и тем, что в 2012–2013 годах не потребуются ассигнования на покрытие относящейся к миротворческим операциям доли единовременных расходов, связанных с эксплуатацией дублирующего центра хранения и обработки данных в Центральных учреждениях.
- 30.28 В ответ на доклад Генерального секретаря о системах общеорганизационного управления информационным наполнением и управления информацией о клиентах и предложении по единому плану обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем (A/64/477) Генеральная Ассамблея приняла резолюцию 64/243, в пункте 126 которой она постановила не ассигновывать ресурсы на системы общеорганизационного управления информационным наполнением и управления информацией о клиентах и просила Генерального секретаря представить всесторонне обоснованное предложение о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов. В результате стратегические предложения по общеорганизационному управлению информационным наполнением, управлению информацией о клиентах и обеспечению послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем будут включены в отдельный доклад, который будет рассматриваться в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов.

С. Вспомогательное обслуживание программы

Потребности в ресурсах (до пересчета): 5 161 300 долл. США

- 30.29 Ответственность за вспомогательное обслуживание программы возложена на Секцию поддержки операций, которая выполняет делегированные ей финансовые, кадровые и общие административные обязанности, определенные в разделе 7 бюллетеня Генерального секретаря (ST/SGB/1997/5). Кроме того, Секция обеспечивает административную поддержку информационно-коммуникационного обслуживания, включая обработку контрактов и соответствующих счетов-фактур. Сюда относятся координация всей смежной закупочной деятельности в области ИКТ внутри Управления информационно-коммуникационных технологий, закупка оборудования, технического обслуживания и услуг по действующим системным контрактам, полностью принятым к исполнению Отделом закупок, и выполнение функции связующего звена между Управлением и Отделом.

Таблица 30.13

Потребности в ресурсах

Категория	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	2010–2011 гг.	2012–2013 гг. (до пересчета)	2010–2011 гг.	2012–2013 гг.
Регулярный бюджет				
Должности	2 585,8	2 585,8	14	14
Расходы, не связанные с должностями	2 865,7	2 575,5	—	—
Всего	5 451,5	5 161,3	14	14

- 30.30 Сумма в размере 5 161 300 долл. США включает: а) 2 585 800 долл. США на финансирование 14 должностей (1 С-5, 1 С-3, 2 должности категории общего обслуживания (высший разряд), 10 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды)) в Секции поддержки операций; и б) 2 575 500 долл. США, отражающие чистое сокращение на 290 200 долл. США, по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, на покрытие, в частности, прочих расходов по персоналу в связи с предоставлением сотрудникам Управления помощи в периоды максимальной рабочей загрузки, продолжительных отпусков по болезни и отпусков по беременности и родам; расходов на услуги по контрактам для удовлетворения потребностей во внешних типографских работах, услугах индивидуальных подрядчиков, требующихся для обзора, оценки и проведения опроса удовлетворенности пользователей услугами внешних подрядчиков в связи с такими инструментами управления ресурсами Секции поддержки операций, как “My UNcalls”, и доли Управления в расходах на информационно-технические услуги по линии соглашений о гарантированном уровне обслуживания для покрытия доли расходов Управления на услуги, включая выделение ассигнований на соглашения о гарантированном уровне обслуживания «А» для нынешних 137 сотрудников Управления и на услуги внешних подрядчиков по техническому обслуживанию внутренних инструментов управления ресурсами; общих оперативных потребностей, включая выделение ассигнований на дипломатические и обычные почтовые и специальные курьерские услуги в связи с поставкой оборудования в отделения вне Центральные учреждения, и расходов на телефонную, факсимильную связь и мобильные технологии, исходя из объема пользования всеми сотрудниками Управления; принадлежностей и материалов; и мебели и оборудования.

- 30.31 Чистое сокращение на 290 200 долл. США по категории потребностей в ресурсах, не связанных с должностями, обусловлено в основном уменьшением потребностей в ресурсах по статье общих оперативных расходов, благодаря снижению расходов на местную связь ввиду того, что все номера телефонов, которые были ранее предоставлены одним поставщиком, были переданы другому поставщику и что дополнительные звонки в пределах местного кода района в настоящее время обходятся бесплатно благодаря недавно установленной скоростной сети SONET, и по статье мебели и оборудования, благодаря принятому решению сократить объем приобретаемого и/или заменяемого арендованного оборудования для специальных мероприятий, конференций и совещаний путем максимально возможного использования отремонтированного оборудования вместо арендованного, которое частично компенсируется увеличением потребностей в ресурсах по статье прочих расходов по персоналу, в связи с возросшими потребностями во временном персонале общего назначения для временной замены сотрудников, находящихся в продолжительных отпусках по болезни и в отпусках по беременности и родам.

Таблица 30.14

Краткая информация о мерах, принятых для выполнения соответствующих рекомендаций надзорных органов

Краткое изложение рекомендации

Меры, принятые для выполнения рекомендации

Доклад Комиссии ревизоров (A/63/5, том I)

Комиссия рекомендует Администрации проводить регулярные проверки, не менее одного раза в год, в целях выявления любых счетов активных пользователей средств информационных технологий, числящихся за сотрудниками, которые в Организации Объединенных Наций уже не работают (пункт 328)

Выполнение этой рекомендации началось с реализацией проекта создания общеорганизационной системы сетевой идентификации. Осуществлен первый этап проекта, а именно создание объединенного, авторитетного хранилища данных о счетах пользователей из Централных учреждений Организации Объединенных Наций, выборочных учреждений системы Организации Объединенных Наций и 3 полевых миссий. Пользуясь данными из хранилища общеорганизационной системы сетевой идентификации, можно выявить тех сотрудников и консультантов, которые прекратили службу в конкретно взятый период времени

В хранилище добавлены данные о сотрудниках из 4 отделений вне Централных учреждений. Однако для добавления консультантов в хранилище данных требуются сотрудничество со стороны Департамента по вопросам охраны и безопасности и установка дополнительной техники в каждом отделении вне Централных учреждений, что займет значительное время. Проведена проверка данных, поступивших из дополнительных миссий Департамента полевой поддержки, и, по расчетам, к концу июня 2011 года будет завершена

Краткое изложение рекомендации

Меры, принятые для выполнения рекомендации

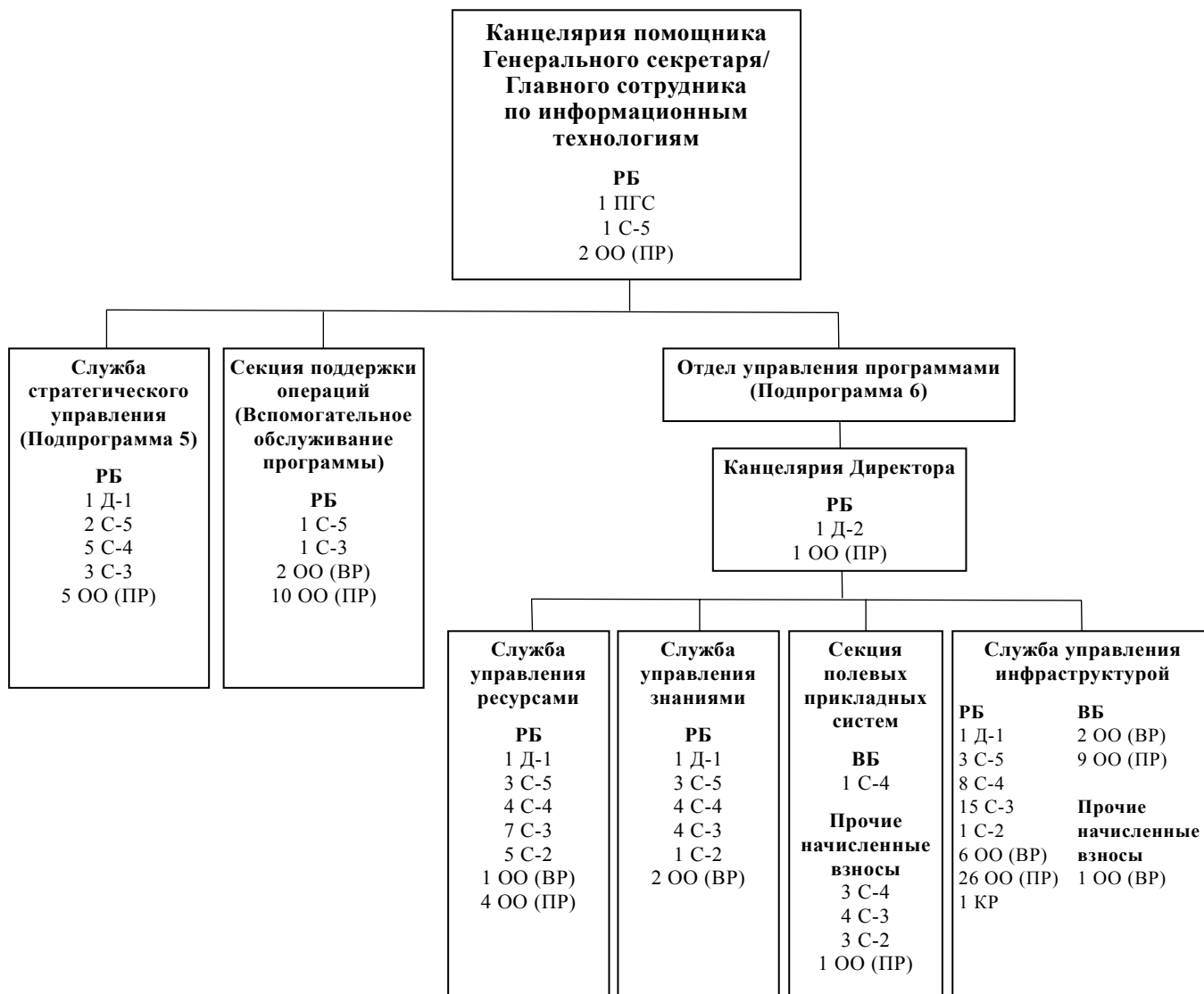
проверка данных еще по 6 миссиям Департамента полевой поддержки

В мае 2010 года был завершен процесс закупки программного обеспечения. Внедрение сервера указателя и других компонентов управления идентификацией продолжается, но оно отложено вследствие задержек с приобретением услуг по поддержке программного обеспечения и отсутствия производственной среды ввиду перевода информации в центр хранения и обработки данных

Для всестороннего выполнения этой рекомендации потребуются активное взаимодействие Департамента по вопросам управления, Департамента по вопросам охраны и безопасности, Департамента полевой поддержки и других основных департаментов в работе по проверке и подтверждению пригодности смежных рабочих процессов

Управление информационно-коммуникационных технологий

Организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2012–2013 годов



Сокращения: РБ — регулярный бюджет; ВБ — внебюджетные ресурсы; ПГС — помощник Генерального секретаря; ОО — категория общего обслуживания; ПР — прочие разряды; ВР — высший разряд; КР — категория рабочих.