

Distr.: General
4 April 2011
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السادسة والستون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ *

الجزء السادس حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية

الباب ٢٧ المساعدة الإنسانية

(البرنامج ٢٢ من الإطار الاستراتيجي لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣) **

المحتويات

الصفحة

٣	استعراض عام
١٠	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
١٤	باء - برنامج العمل
١٥	البرنامج الفرعي ١ - السياسة العامة والتحليل
١٩	البرنامج الفرعي ٢ - تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ

* سيصدر فيما بعد موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه: الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة السادسة والستون، الملحق رقم ٦ (A/66/6/Add.1).

** الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الخامسة والستون، الملحق رقم ٦ (A/65/6/Rev.1).



٢٤	البرنامج الفرعي ٣ - الحد من الكوارث الطبيعية
٣١	البرنامج الفرعي ٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ
٣٥	البرنامج الفرعي ٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية
٣٨	جيم - دعم البرنامج
	المرفق
٤٣	النواتج المحققة في فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ التي لن تنفذ في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ ..

استعراض عام

الجدول ٢٧-١

تقديرات النفقات

مقترح مقدم من الأمين العام	١٠٠ ٧٤١ ٢٩ دولار ^(١)
الاعتماد المنقح للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩	٢٩ ٣٩٩ ٩٠٠ دولار
(أ) بمعدلات الفترة ٢٠١١-٢٠١٢.	

الجدول ٢٧-٢

الموارد المقترحة من الموظفين

الوظائف	العدد	الرتبة
الميزانية العادية		
الوظائف المقترحة لفترة الستين ٢٠١٣-٢٠١٢	٧٢	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٤ مد-١، ١١ ف-٥، ١٦ ف-٤، ١٤ ف-٣، ٥ ف-١/٢، ٢ خ ع (ر)، ١٥ خ ع (ر أ)
الوظائف الجديدة	٢	١ مد-١ للبرنامج الفرعي ٣ و ١ ف-٥ للبرنامج الفرعي ٢
الوظائف المعتمدة لفترة الستين ٢٠١١-٢٠١٠	٧٠	١ وأ ع، ١ أ ع م، ٣ مد-٢، ٣ مد-١، ١٠ ف-٥، ١٦ ف-٤، ١٤ ف-٣، ٥ ف-١/٢، ٢ خ ع (ر)، ١٥ خ ع (ر أ)

المختصرات: و أ ع = وكيل أمين عام، أ ع م = أمين عام مساعد، خ ع (ر) = خدمات عامة (الرتبة الرئيسية)، خ ع (ر أ) = خدمات عامة (الرتب الأخرى).

٢٧-١ تتمثل الغاية العامة من البرنامج في كفالة تصدي المجتمع الدولي للكوارث وحالات الطوارئ في الوقت المناسب وبشكل متنسق ومنسق، وتيسير الانتقال السلس من الإغاثة العاجلة إلى التأهيل والتنمية. ويستمد البرنامج سنده التشريعي وولايته من قرار الجمعية العامة ١٨٢/٤٦، الذي أعادت فيه الجمعية تأكيد المبادئ التوجيهية المتعلقة بتقديم المساعدة الإنسانية. وشدد هذا القرار على القرارات والمقررات التي سبق للجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي أن اتخذها بشأن المساعدة الإنسانية والدور القيادي الذي يضطلع به الأمين العام في التصدي للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ الإنسانية الأخرى. وقد جرى تأكيد هذه الولاية وتوسيع نطاقها من خلال قرارات الجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس الأمن. ويتولى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مسؤولية تنفيذ هذا البرنامج وتحقيق أهدافه. بما يتماشى مع الجهود الجارية لكفالة تحقيق المزيد من القدرة على التنبؤ، والمساءلة، والشاركة في الاستجابة للمساائل الإنسانية.

٢٧-٢ وتستند استراتيجية تنفيذ البرنامج إلى ما يلي: ضرورة وضع وتعزيز سياسة عامة مشتركة بشأن المسائل الإنسانية لمنظومة الأمم المتحدة وشركائها؛ وتعبئة وتنسيق المساعدة في حالات الطوارئ الإنسانية؛ وتنمية وتعبئة قدرات الأمم المتحدة على الإسراع في تقديم المساعدة الإنسانية الدولية؛ وتعزيز الأنشطة الرامية إلى الحد من أخطار الكوارث؛ والتوعية بالمسائل الإنسانية، وتوفير المعلومات في الوقت المناسب عن حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية تيسيراً لتقديم المساعدة الإنسانية على الصعيد العالمي. وتضطلع الأمانة المشتركة بين الوكالات للاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث بالمسؤولية الرئيسية عن تنفيذ أنشطة الحد من أخطار الكوارث. ويعمل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على نحو وثيق مع مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية وغيرها من المؤسسات التابعة لمنظومة الأمم المتحدة لتيسير الانتقال السلس من الإغاثة إلى التأهيل والتنمية. ويضطلع مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية أيضاً بأعمال الدعوة إلى تحقيق تأهب أقوى لتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ بشكل أنسب توقيتاً عن طريق التعاون الإقليمي، ويساهم في تحقيق ذلك، وفقاً لولاياته.

٢٧-٣ ويلتزم مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، لإنجاز مهمته، بالعمل على تحقيق هدف المساواة بين الجنسين. وقد وضع المكتب سياسة بشأن المساواة بين الجنسين، وهي سياسة يطبقها عن طريق خطة عمل للشؤون الإنسانية. وتوفر أدوات من قبيل مجموعة الأدوات الجنسانية ودليل الشؤون الجنسانية للعاملين في المجال الإنساني، الصادر عن اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، والقدرة الاحتياطية المعنية بالمسائل الإنسانية وقائمة المشاريع والخبراء الاستشاريين، فضلاً عن توافر تحليلات ذات نوعية جيدة للمخصصات المالية للمسائل الإنسانية، كل هذه توفر توجيهات عملية عن الشؤون الجنسانية بوصفها مسألة تشمل جميع القطاعات في العمل الإنساني حيث يكون الهدف هو كفالة حصول النساء والفتيات والصبيان والرجال على الحماية والمساعدة الإنسائيتين والاستفادة من الجهود المبذولة في هذا الصدد.

٢٧-٤ ويدير هذا البرنامج وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية/منسق الإغاثة في حالات الطوارئ. ويتولى تنفيذ برنامج العمل لمكتب نيويورك وجنيف والمكاتب الميدانية التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وأمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث. وفي عام ٢٠١١، تم تبسيط التسلسل الإداري لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وجعلت مسؤوليات الشعب الثلاث أكثر اتساقاً. ويتولى مدير التنسيق والاستجابة ومسؤولية إدارة المهام القيادية في تنسيق الشؤون الإنسانية في الميدان والإشراف عليها، فضلاً عن إدارة العمليات الميدانية. ولا يزال مدير البرامج المشتركة، وهو المدير السابق لمكتب نيويورك، يتولى المسؤولية عن مهام تمويل الأنشطة المتعلقة بالسياسات والاتصالات والشؤون الإنسانية، إلى جانب توليه مسؤولية المهام الإدارية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية. ويضطلع مدير مكتب جنيف بمسؤولية أساسية في إدارة علاقات المكتب مع الدول الأعضاء والمانحين والشركاء. ويحتفظ الأمين العام المساعد، الذي هو نائب رئيس المكتب، بالمسؤولية عن التخطيط الاستراتيجي والإدارة العامة للمكتب.

٢٧-٥ وتعكس الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ استمرار التزام مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بكفالة تنسيق التصدي لحالات الطوارئ على نحو فعال وخاضع للمساءلة في كل من الميدان والمقر؛ وتحسين صياغة السياسات الإنسانية وتنفيذها وتيسير ترجمة هذه السياسات إلى ممارسات بتقديم الدعم إلى المكاتب الميدانية والأفرقة القطرية والحكومات الوطنية والمنظمات غير الحكومية؛ وتنفيذ خطة استراتيجية للدعوة، بالتعاون مع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة ذات الصلة، والمنظمات غير الحكومية والسلطات الحكومية؛ وتعزيز الدور الإعلامي للمكتب وتوسيع نطاقه في أوساط مجتمع المساعدة الإنسانية؛ وتطوير المكتب لجعله منظمة جيدة التمويل، وقابلة للاستمرار، ومنسقة التنظيم، وحسنة الإدارة. وقد استحدث المكتب نهجا أكثر انتظاما لاستعراض التقدم المحرز في تنفيذ توصيات مراجعة الحسابات وعمليات التقييم، ولتفويض المسؤوليات عن تتبع ذلك التقدم، وهو ما أدى إلى حدوث انخفاض كبير في عدد التوصيات التي لم تنفذ. واستحدثت أيضا آليات لتحسين التنسيق الداخلي من أجل تحسين المساءلة في كل فرع من فروع المكتب وأقسامه، بتحديد أولويات واضحة، وتحسين المراقبة وكفالة أن تكون التقارير أكثر تركيزا على النتائج. ويعكف المكتب على تعزيز تركيزه وقدراته على إدارة المخاطر وتخفيف حدتها باعتباره أحد أول مكاتب الأمانة العامة الرائدة في إدارة المخاطر المؤسسية.

٢٧-٦ تتمثل نقطة الانطلاق للميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ في قيام المكتب بتعزيز عناصره المعنية بالسياسات والدعوة والتنسيق وإدارة المعلومات بغية الاستجابة بفعالية للطلبات المتزايدة من أوساط المساعدة الإنسانية. ويواجه المكتب تحديات متعاضدة باستمرار تتصل بحماية المدنيين، وتقديم الدعم إلى المشردين داخليا، وتزايد حصول الكوارث الطبيعية، وأمن العاملين في مجال تقديم المساعدة الإنسانية. وفي سياق اقتراح الميزانية لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، تم توحيد النواتج المتعلقة بالخدمات التي يقدمها مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء تحت البرنامج الفرعي ١، الذي ينسق العمل بالإجابة عن البرامج الفرعية ٢ و ٤ و ٥.

٢٧-٧ وقد استُعرضت مسألة المنشورات باعتبارها جزءاً من برنامج العمل في سياق كل برنامج فرعي. ويُتوقع أن تصدر المنشورات المتكررة وغير المتكررة على النحو المبين في الموحز أدناه، وبحسب وصفها ضمن المعلومات المتعلقة بنواتج كل برنامج فرعي. ويعزى النقصان في عدد المنشورات إلى أن أبرز المعلومات المتعلقة بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث، أصبحت تصدر على أساس سنوي بدلا من صدورهما شهريا. وبمواصلة تطوير موقع الاستراتيجية الدولية على الشبكة، الذي يتضمن حاليا أهم الأخبار والاستكمالات وكذلك زيادة استخدام برنامج PreventionWeb، فإن الاستراتيجية لن تنشر من الآن فصاعدا سوى تقرير سنوي.

الجدول ٢٧-٣

موجز المنشورات

المنشورات	٢٠٠٨-٢٠٠٩	٢٠١٠-٢٠١١	٢٠١٢-٢٠١٣
	العدد الفعلي	العدد التقديري	العدد التقديري
المتكررة	٥٩	٧١	٤٩
غير المتكررة	-	-	-
المجموع	٥٩	٧١	٤٩

٢٧-٨ تبلغ الموارد العامة المطلوبة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ ما مقداره ١٠٠ ٢٩ ٧٤١ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يعكس زيادة قدرها ٢٠٠ ٣٤١ دولار أو ٢,١ في المائة. وتعكس الزيادة في إطار الميزانية العادية التزام الأمين العام المستمر بتعزيز عنصر الميزانية العادية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية تدريجياً، وهي تأتي استجابة لقرار الجمعية العامة ١٥٣/٥٧ الذي شددت فيه الجمعية العامة على لزوم أن يستفيد المكتب من تمويل كافٍ أكثر قابلية للتنبؤ. وتتضمن الزيادة العامة المبينة في الجدول ٢٧-٥ أدناه تأخر الأثر الناجم عن وظيفة واحدة جديدة (١ ف-٤) أنشئت في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١ (١٥٣ ٠٠٠ دولار)، وإنشاء وظيفتين جديدتين في إطار الميزانية العادية (١ مد-١ في البرنامج الفرعي ٣، و ١ ف-٥ في البرنامج الفرعي ٢) لتعزيز أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وعملية النداءات الموحدة (٤٩٧ ٤٠٠ دولار) يقابلها جزئياً انخفاض الاحتياجات في الموارد غير المتعلقة بالوظائف (٣٠٩ ٢٠٠ دولار). والانخفاض الصافي في الموارد غير المتعلقة بالوظائف ناتج عن الزيادة تحت بند المنح والمساهمات (٣٦ ٤٠٠ دولار)، والأثاث والمعدات (٢٣ ٩٠٠ دولار)، وتكاليف الموظفين الأخرى (٦ ٧٠٠ دولار)، واللوازم (٢٠٠ دولار) يقابلها جزئياً نقصان تحت بند الخدمات التعاقدية (٢٠٢ ٤٠٠ دولار)، ومصروفات التشغيل العامة (١٥٨ ٨٠٠ دولار)، والاستشاريين (١٤ ٧٠٠ دولار) والضيافة (٥٠٠ دولار).

٢٧-٩ وخلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، فإن الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية وقدرها ٤٠٠ ١١٤ ٤٩٦ دولار، تمثل ٩٤ في المائة من الاحتياجات الإجمالية من الموارد لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، سوف تكمل الموارد من الميزانية العادية لتمويل مختلف أنشطة المكتب. وتعكس الاحتياجات من الموارد الخارجة عن الميزانية حجم ومدى الحاجات الإنسانية المتوقعة في حالات الطوارئ المعقدة، بما فيها مسائل الحماية، والفقر المتأصل، وانعدام الأمن الغذائي. وتراعي الموارد التقديرية أيضاً النتائج الإنسانية الناجمة عن تغير المناخ، والكوارث المفاجئة التي تحدث بسبب تغير المناخ، والأزمات التي تنشأ نتيجة تغير المناخ، من قبيل فترات الجفاف التي يطول أمدها.

٢٧-١٠ وتبين المقترحات الخارجة عن الميزانية للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣ انخفاضاً متوقعاً في الموارد مقارنة بالفترة ٢٠١٠-٢٠١١. ويرجع الانخفاض إلى عملية تهدف إلى مواءمة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة. وقد ظل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، حتى عام ٢٠١٠، يضع ميزانيته وفقاً للاحتياجات التشغيلية. ومع تزايد الضغوط وتوقعات الدول الأعضاء بأن يتولى المكتب تنفيذ المزيد من الأنشطة، زادت ميزانية المكتب بصورة مطردة خلال معظم العقد الماضي. وابتداءً من عام ٢٠٠٨، تجاوزت ميزانية المكتب حدود استعداد الدول المانحة وقدرتها على تقديم الدعم. ونظراً إلى أن هذا الوضع لم يكن ليستمر، قام المكتب بعملية تخفيض كبيرة في الميزانية، وهو يقوم الآن بمواءمة احتياجاته من الموارد الخارجة عن الميزانية مع مساهمات المانحين المتوقعة، واضعاً في اعتباره الزيادات المتوقعة خلال سنة الميزانية، التي تظراً جراء أزمات جديدة.

٢٧-١١ أما الانخفاض في الموارد المتعلقة بالوظائف، في إطار الموارد الخارجة عن الميزانية التي ترد أساساً تحت البرنامج الفرعي ٥، المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية، فيعزى إلى عملية الميزنة التي تهدف إلى مواءمة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة. وتأتي التخفيضات من الموارد غير المتعلقة بالوظائف أساساً تحت بند الاستشاريين إذ سيزيد المكتب اعتماده على الموارد من الموظفين لتحقيق أهدافه؛ وبند السفر، بسبب الجهود المبذولة لتعزيز الاستفادة من مختلف خيارات التداول من بُعد مثل التداول الصوتي والتداول بالفيديو ونظام WebEx، لكفالة استخدام الموارد بمزيد من الكفاءة والفعالية؛ وبند المنح والمساهمات، تمسحياً مع انخفاض التمويل المقدم من المانحين في ما يتعلق بالأموال التي سبق تخصيصها لحالات الطوارئ في المستقبل.

٢٧-١٢ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٥٨/٢٦٩، تقدر الموارد المحددة لإجراء الرصد والتقييم بمبلغ ٦٠٠ ١٧٩٠ دولار، منها ما يلي: (أ) ٣٠٠ ٧٧٦ دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية و ٢٠٠ ٤٠١ دولار من الميزانية العادية، لما مجموعه ٩٦ شهر عمل (٢٤ شهر عمل على مستوى الفئة الفنية، ممولة من موارد الميزانية العادية؛ و ٤٨ شهر عمل على مستوى الفئة الفنية، و ٢٤ شهر عمل على مستوى فئة الخدمات العامة، ممولة من موارد خارجة عن الميزانية)؛ و (ب) ١٠٠ ٦١٣ دولار من الموارد الخارجة عن الميزانية لبند الخبراء الاستشاريين والسفر.

٢٧-١٣ ويرد في الجدول ٢٧-٤ أدناه تقديرات توزيع موارد هذا البرنامج، بالنسبة المتوقعة، في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣. ويرد في الجدولين ٢٧-٥ و ٢٧-٦ موجز لتوزيع الموارد.

الجدول ٢٧-٤

توزيع الموارد حسب العنصر

(بالنسبة المئوية)

العنصر	الميزانية العادية	الموارد الخارجة عن الميزانية
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	١٥,٩	٣,٢
باء - برنامج العمل		
١ - السياسة العامة والتحليل	٥,٢	٣,١
٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والتصدي لحالات الطوارئ	٣٠,٥	٥٨,٤
٣ - الحد من الكوارث الطبيعية	٨,٤	١٣,٨
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ	١٦,٣	٤,٠
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة في ما يتعلق بحالات الطوارئ الإنسانية	٩,٨	٨,٧
المجموع الفرعي	٧٠,٢	٨٨,٠
جيم - الدعم البرنامجي	١٣,٩	٨,٨
المجموع	١٠٠,٠	١٠٠,٠

الجدول ٢٧-٥

الاحتياجات من الموارد حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

العنصر	النمو في الموارد				المجموع قبل فرق إعادة	
	نفقة ٢٠٠٨-٢٠٠٩	اعتمادات ٢٠١٠-٢٠١١	المبلغ النسبة المئوية	إعادة تقدير تقديرات ٢٠١٣-٢٠١٢	تقدير ٢٠١٣-٢٠١٢	إعادة تقدير تقديرات ٢٠١٣-٢٠١٢
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	٤ ٢٩٥,٧	٤ ٣٢٦,٤	٣٨٧,٤	٩,٠	٤ ٧١٣,٨	٧٩,٦
باء - برنامج العمل	١٩ ٥٣٥,٤	٢٠ ٦٢٢,٩	٢٥٧,٩	١,٣	٢٠ ٨٨٠,٨	٤٧٨,٧
جيم - الدعم البرنامجي	٥ ٤١٩,٩	٤ ٤٥٠,٦	(٣٠٤,١)	(٦,٨)	٤ ١٤٦,٥	١٣٩,٧
المجموع الفرعي	٢٩ ٢٥٠,٩	٢٩ ٣٩٩,٩	٣٤١,٢	١,٢	٢٩ ٧٤١,١	٦٩٨,٠

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

نفقات ٢٠٠٨-٢٠٠٩	تقديرات ٢٠١٠-٢٠١١	تقديرات ٢٠١٢-٢٠١٣	
١١ ٤٨٢,٠	١٨ ١٨٧,٩	١٥ ٩٢٨,٩	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
٣٤٢ ٧١٠,٧	٤٥٩ ٥١٧,١	٤٣٦ ٣١٨,٧	باء - برنامج العمل
٢٢ ٧٢٥,١	٤٢ ١٠٠,١	٤٣ ٨٦٦,٨	جيم - الدعم البرنامجي
٣٧٦ ٩١٧,٨	٥١٩ ٨٠٥,١	٤٩٦ ١١٤,٤ ^١	المجموع الفرعي
٤٠٦ ١٦٨,٧	٥٤٩ ٢٠٥,٠	٥٢٦ ٥٥٣,٥	المجموع (١) و (٢)

(أ) لا يتضمن هذا المبلغ المنح المخصصة للأنشطة غير المتعلقة بمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية المقدمة من خلال الصندوق الاستئماني للإغاثة في حالات الكوارث (المقدرة بمبلغ ١٥٠ ٠٠٠ ٠٠٠ دولار للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣) والصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ (المقدرة بمبلغ ٨٠٠ ٠٠٠ ٠٠٠ دولار للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣).

الجدول ٢٧-٦

الاحتياجات من الوظائف

الفئة	الوظائف الثابتة الممولة		الوظائف المؤقتة				المجموع	
	من الميزانية العادية	من الميزانية العادية	الميزانية العادية	الميزانية العادية	الميزانية العادية	الميزانية العادية	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٣
	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٢	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٢	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١٠-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٢
	٢٠١١	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٢
الفئة الفنية وما فوقها								
وكيل أمين عام	١	١	-	-	-	-	١	١
أمين عام مساعد	١	١	-	-	-	-	١	١
مد-٢	٣	٣	-	-	-	-	٣	٥
مد-١	٤	٣	-	-	-	-	١٢	١٧
ف-٥	١١	١٠	-	-	-	-	٧٩	٩١
ف-٣/٤	٣٠	٣٠	-	-	-	-	٥٣٧	٥٨١
ف-١/٢	٥	٥	-	-	-	-	٥٨	٧١
المجموع الفرعي	٥٥	٥٣	-	-	-	-	٦٨٨	٧٦٨
فئة الخدمات العامة								
الرتبة الرئيسية	٢	٢	-	-	-	-	٤	٦
الرتب الأخرى	١٥	١٥	-	-	-	-	١٦١	١٩٠
المجموع الفرعي	١٧	١٧	-	-	-	-	١٦٥	١٩٦

فئات أخرى

المجموع	الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة الممولة		من الميزانية العادية	من الميزانية العادية	الفئة
	الميزانية	الميزانية	الميزانية	الميزانية			
٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	٢٠١٢ - ٢٠١٠	
٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	٢٠١٣ - ٢٠١١	
٣٤٠ - ٣٤١	٣٤٠ - ٣٤١	٣٤٠ - ٣٤١	٣٤٠ - ٣٤١	- -	- -	- -	موظفون وطنيون
٦٨٦ - ٧٠٠	٦٨٦ - ٧٠٠	٦٨٦ - ٧٠٠	٦٨٦ - ٧٠٠	- -	- -	- -	الرتبة المحلية
١٠٢٦ - ١٠٤١	١٠٢٦ - ١٠٤١	١٠٢٦ - ١٠٤١	١٠٢٦ - ١٠٤١	- -	- -	- -	المجموع الفرعي
١٩٥١ - ٢٠٠٥	١٨٧٩ - ١٩٣٥	١٨٧٩ - ١٩٣٥	١٨٧٩ - ١٩٣٥	- -	- -	٧٢ - ٧٠	المجموع

المختصرات: و أ ع = وكيل أمين عام، أ ع م = أمين عام مساعد، خ ع (ر ر) = خدمات عامة (الرتبة الرئيسية)، خ ع (ر أ) = خدمات عامة (الرتب الأخرى).

(أ) سوف تُؤل الوظائف الـ ١٠٢٦، التي من الفئات "الأخرى"، من بند المساعدة المؤقتة العامة، وهي مدرجة هنا عملاً بتوصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/58/7).

ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٨٠٠ ٧١٣ ٤ دولار

٢٧-١٤ حددت الجمعية العامة دور ومهام منسق الإغاثة في حالات الطوارئ في قرارها ١٨٢/٤٦، وبسببها في قراراتها ١٢/٥٢ ألف وباء، وفي تقرير الأمين العام عن الإصلاح (انظر A/51/950)؛ وتدعو هذه إلى تعزيز ثلاث مهام أساسية هي: وضع وتنسيق السياسات بشأن المسائل الإنسانية؛ وكسب تأييد الأجهزة السياسية للمسائل الإنسانية؛ وتنسيق الاستجابة في حالات الطوارئ الإنسانية.

٢٧-١٥ ويقدم منسق الإغاثة في حالات الطوارئ التوجيه العام والإدارة والمشورة في مجال السياسة العامة لمكتبي نيويورك وجنيف والمكاتب الميدانية. ويضطلع بقيادة عملية تنسيق الاستجابة العامة من جانب المجتمع الدولي، لا سيما استجابة منظومة الأمم المتحدة، في حالات الكوارث والطوارئ الإنسانية؛ ويضطلع بالمهام الدبلوماسية في الميدان الإنساني مع حكومات البلدان المتضررة، بما في ذلك تيسير الوصول إلى مناطق الطوارئ لتقديم المساعدة الإنسانية العاجلة؛ ويتشاور مع الأوساط المانحة والدول المهتمة الأخرى بشأن المسائل المتصلة بتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ؛ ويرأس اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات ويشرف على تنفيذ توصياتها؛ ويدير الصندوق المركزي لمواجهة الطوارئ وعنصر منح القروض التابع له؛ ويتولى تعبئة الموارد وحشد الدعم لبرامج الطوارئ الإنسانية لمنظومة الأمم المتحدة؛ ويوجه عملية وضع السياسات لتقديم المساعدة الإنسانية، بالتنسيق مع الشركاء المعنيين؛ ويعمل داعية للقضايا الإنسانية باسم منظومة الأمم المتحدة؛ ويعزز إدراك الجمهور للمسائل المتصلة بتقديم المساعدة الإنسانية. ويعمل المنسق بوصفه المستشار الرئيسي للأمين العام فيما يتعلق بالمسائل الإنسانية ويتعاون على نحو وثيق مع إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام في تخطيط وتنسيق أنشطة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة الإنسانية في

حالات الأزمات. ويرأس المنسق أيضا اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية. ويتلقى ويساعد وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية أمين عام مساعد يتصرف أيضا بوصفه نائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ.

٢٧-١٦ ويتلقى المنسق الدعم من مكتي نيويورك وجنيف. ويتألف مكتب نيويورك من مكتب وكيل الأمين العام، الذي يساعد في إدارة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ككل، ويكفل تكامل الأنشطة والتعاون الوثيق بين المكاتب.

٢٧-١٧ ويقدم نائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، الذي يعمل في نيويورك، المساعدة إلى المنسق في أعمال التوجيه والإدارة والإشراف بشكل عام في ما يتعلق بمكتي نيويورك وجنيف، بالإضافة إلى دعم التنسيق الميداني الذي يضطلع به مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، ويسدي المشورة إلى المنسق بشأن جميع المسائل المتصلة بولاية المكتب. ويتعامل النائب مع الدول الأعضاء، والمنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية، والوكالات العاملة في المجال الإنساني بالإضافة إلى إدارات الأمانة العامة التي تشمل مسؤولياتها حفظ السلام والأنشطة السياسية والاقتصادية. ويقوم النائب مقام المنسق في غيابه ويمثله، عند الاقتضاء، في هيئات الأمم المتحدة ومؤسساتها وفي المؤتمرات التي تعقدتها.

٢٧-١٨ وفي أعقاب استعراض التسلسل الإداري في مكتب منسق الشؤون الإنسانية، ومسؤوليات الشعب الثلاث، أصبح مدير البرامج المشتركة، الذي كان سابقا مدير مكتب نيويورك، يتولى المسؤولية عن مهام السياسات العامة والاتصالات والشؤون الإنسانية، ويضطلع بمسؤولية تنظيم المهام الإدارية للمكتب.

٢٧-١٩ ويتولى مدير مكتب جنيف المسؤولية عن إدارة العلاقات مع الدول الأعضاء والمائحين والشركاء، وعن الخدمات التي يقدمها المكتب في حالات الطوارئ باسم منظومة الأمم المتحدة. ويعمل المدير رئيسا للفريق العامل التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات.

٢٧-٢٠ وتقدم أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات/اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية في نيويورك الدعم إلى منسق الإغاثة في حالات الطوارئ/وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية بصفته رئيسا للجنة. وتيسر الأمانة أعمال اللجنتين في ما يرتبط بأولويات وضع السياسات، والمسائل التشغيلية ومسائل الدعوة في قطاع الشؤون الإنسانية. وفي جنيف، تشكل أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات جزءا لا يتجزأ من مكتب المدير وتقدم الخدمات إلى اللجنة الدائمة والفريق العامل التابع للجنة الدائمة وإلى أفرقتها العاملة الفرعية. وتحافظ الأمانة، الموجودة في نيويورك وجنيف، على قنوات للاتصال بين الأعضاء في مجال الإدارة ومن أجل التشاور؛ وتيسر عقد الاجتماعات العادية والمخصصة للجنة الدائمة، ولفريقها العامل وللجنة التنفيذية؛ وتكفل الامتثال لقرارات اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات/اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية وترصد تنفيذها؛ وتقوم بالدعوة على نحو فعال باسم اللجنة الدائمة.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفالة التنفيذ الكامل للولايات التشريعية والامتثال لسياسات وإجراءات الأمم المتحدة فيما يتعلق بإدارة برنامج عمل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وتنظيم شؤون الموظفين والموارد المالية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) إدارة ودعم برنامج العمل على نحو فعال في حدود الموارد البشرية والمالية المتاحة	(أ) '١' إنجاز النواتج والخدمات المبرمجة في الوقت المناسب مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٨ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٨ في المائة هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٩٨ في المائة
(ب) كفالة اتساق السياسات في إدارة الأنشطة المتعددة الأبعاد التي تضطلع بها الأمم المتحدة في مجالات السلام والأمن وحفظ السلام وتقديم المساعدة والتنسيق في المجال الإنساني	(ب) عدد الأنشطة المضطلع بها بالتآزر مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٥ نشاطا مع الإدارات أو الوكالات التشغيلية الأخرى في منظومة الأمم المتحدة تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٥ نشاطا مع الإدارات أو الوكالات التشغيلية الأخرى في منظومة الأمم المتحدة هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٥ نشاطا مع الإدارات أو الوكالات التشغيلية الأخرى في منظومة الأمم المتحدة

العوامل الخارجية

٢٧-٢١ يُنتظر أن يحقق هذا العنصر أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن تواصل الهيئات الحكومية الدولية والحكومات والمنظمات غير الحكومية التي تعمل في مجال العمل الإنساني تقديم الدعم للعمل الذي يضطلع به مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية.

النواتج

٢٧-٢٢ ستُحقق خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ النواتج النهائية التالية:

الأنشطة الفنية (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية): تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: اجتماعات اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات (٤)؛ اجتماعات الفريق العامل التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات (٨)؛ اجتماع الأفرقة العاملة الفرعية المرجعية والتقنية (٤٠)؛ اجتماعات اللجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية (١٦).

الجدول ٢٧-٨

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الموظفون	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الموظفون
	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	
٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١١-٢٠١٠
الميزانية العادية			
١١	١١	٣ ٩٧٣,٣	٣ ٩٧٣,٣
-	-	٧٤٠,٥	٣٥٣,١
١١	١١	٤ ٧١٣,٨	٤ ٣٢٦,٤
٣٧	٤٣	١٥ ٩٢٨,٩	١٨ ١٨٧,٩
٤٨	٥٤	٢٠ ٦٤٢,٧	٢٢ ٥١٤,٣

٢٣-٢٧ يغطي مبلغ ٧ ٧١٣ ٨٠٠ دولار الذي يعكس زيادة قدرها ٣٨٧ ٤٠٠ دولار تكاليف استمرار ١١ وظيفة (١) لوكيل أمين عام و ١ أمين عام مساعد و ٢ مد-٢ و ٢ ف-٥ و ١ ف-٣ و ٤ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ومواصلة توفير الموارد من غير الوظائف لأغراض السفر للاستجابة للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة. وترجع الزيادة إلى قرار إضفاء الطابع المركزي على الموارد المتعلقة بالسفر في مكتب نيويورك، في مكتب الاستقبال لوكيل الأمين العام لمراقبة موارد المكتب المتعلقة بالسفر عن كثب، وكفالة استخدام بدائل السفر، كالتحاور عن طريق الفيديو، قدر الإمكان.

٢٤-٢٧ وتغطي الموارد الخارجة عن الميزانية المتوقعة البالغة ١٥ ٩٢٨ ٩٠٠ دولار تكاليف ٣٧ وظيفة (٢ ف-٥ و ١١ ف-٤ و ١٠ ف-٣ و ١ ف-٢ و ١٣ وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) ضمن مكتب وكيل الأمين العام/منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، ووحدة التخطيط الاستراتيجي، وشعبة البرامج المشتركة في نيويورك، وفي مكتب المدير في جنيف، وفي قسم تنسيق التمويل، وفي أمانة الصندوق الاستئماني للأمن البشري، فضلا عن الموارد غير المتعلقة بالوظائف لتقديم الدعم لمنسقة الإغاثة في حالات الطوارئ في الاضطلاع بدورها القيادي في تنسيق استجابة المجتمع الدولي للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى عملية تهدف إلى مواءمة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة.

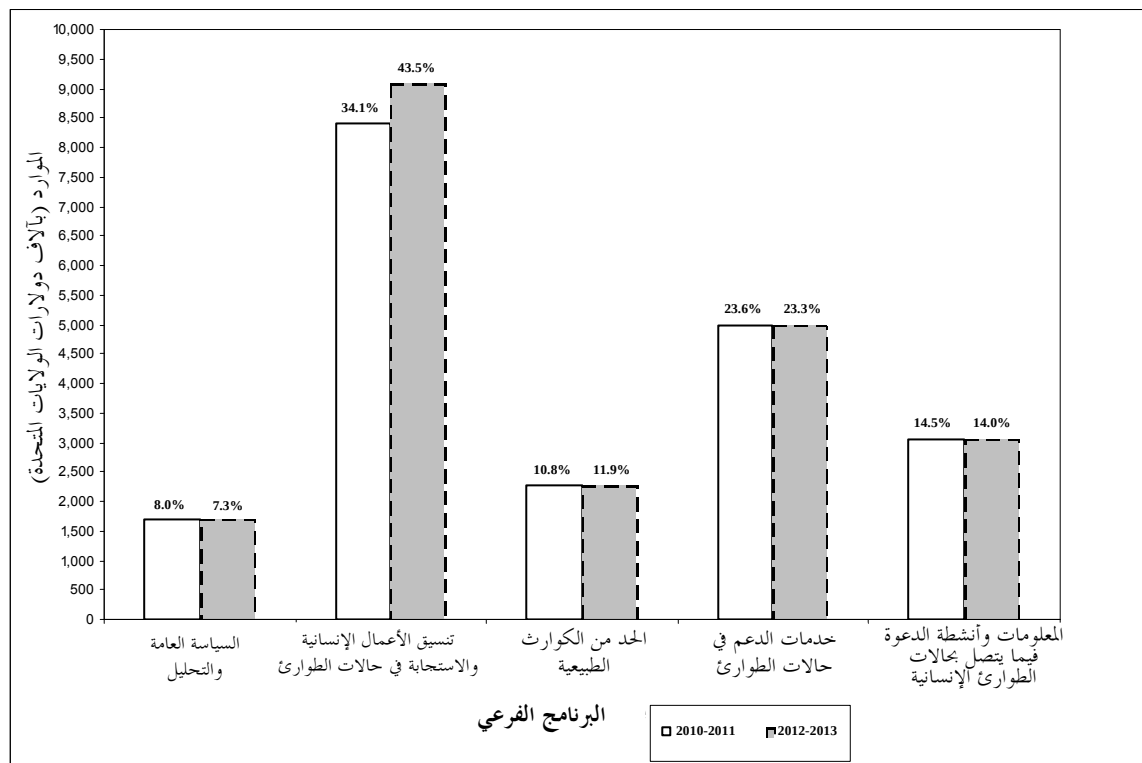
باء - برنامج العمل

الجدول ٢٧-٩

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠
٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
البرنامج الفرعي			
الميزانية العادية			
٤	٤	١ ٥٢٨,٧	١ ٦٥٧,٧
١ - السياسات العامة والتحليل			
٢٩	٢٨	٩ ٠٨٢,٧	٨ ٨٩٩,٨
٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ			
١	-	٢ ٤٩٠,٣	٢ ٢١٨,٠
٣ - الحد من الكوارث الطبيعية			
١٠	١٠	٤ ٨٥٩,٠	٤ ٨٥٩,٠
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ			
١٠	١٠	٢ ٩٢٠,١	٢ ٩٨٨,٤
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية			
٥٤	٥٢	٢٠ ٨٨٠,٨	٢٠ ٦٢٢,٩
المجموع الفرعي			
١ ٧٥٣	١ ٨٠٤	٤٣٦ ٣١٨,٧	٤٥٩ ٥١٧,١
الموارد الخارجة عن الميزانية			
١ ٨٠٧	١ ٨٥٦	٤٥٧ ١٩٩,٥	٤٨٠ ١٤٠,٠
المجموع			

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية حسب البرنامج الفرعي



البرنامج الفرعي ١ السياسة العامة والتحليل

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١ ٥٢٨ ٧٠٠ دولار

٢٥-٢٧ يتولى فرع وضع السياسات والدراسات في نيويورك وأمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات في جنيف ونيويورك المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. وسيُنفذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية الوارد تفصيلها تحت البرنامج الفرعي ١ من البرنامج ٢٢ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٣-٢٠١٢ (A/65/6/Rev.1).

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفالة الترابط الاستراتيجي والعملي للاستجابة للحالات الإنسانية.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) تحسين التنسيق مع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة وكياناتها ومع لجنة الصليب الأحمر الدولية والاتحاد الدولي للصليب الأحمر وجمعيات الهلال الأحمر والمنظمة الدولية للهجرة	(أ) زيادة عدد الاتفاقات التي تعتمدها اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات بشأن المعايير المناسبة لتحسين آليات وهياكل التنسيق في المقر وفي الميدان مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٦ اتفاقات تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨ اتفاقات هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠ اتفاقات
(ب) تحسين التخطيط والرصد والمساءلة أثناء الكوارث وحالات الطوارئ، بما في ذلك مرحلة الانتقال من الإغاثة إلى التنمية	(ب) عدد توصيات التقييم المشترك بين الوكالات التي تنفذها الوكالات الإنسانية، بالنسبة المؤية مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٥ في المائة تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨٠ في المائة هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٠ في المائة
(ج) تحسين قدرات منسقي الأمم المتحدة للشؤون الإنسانية في ما يتعلق بحماية المدنيين	(ج) عدد المنسقين المقيمين/منسقي الشؤون الإنسانية المدربين على تطبيق المبادئ التوجيهية بشأن حماية المدنيين مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦٠ تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٤٠

العوامل الخارجية

٢٦-٢٧ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض التوصل إلى توافق في الآراء بين الجهات الفاعلة الإنسانية والإنمائية والسياسية مع تقيد كل منها بالولاية الموكلة إليها.

النواتج

٢٧-٢٧ ستُحقق خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات غير رسمية للجنة الثانية والثالثة (٢)؛
والجلسات العامة (٢)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير سنوية بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية المقدمة
من الأمم المتحدة (٢)؛

٢' مجلس الأمن:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات إلى لجان الجزاءات بشأن تصميم نظم
جزاء ذات أهداف أكثر تحديدا وعمليات استثناء أكثر فعالية (١)؛ إحاطات غير
رسمية للدول الأعضاء (٢)؛ جلسات المجلس (٤)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: ورقات معلومات أساسية ومذكرات إحاطة بشأن مسائل
السياسات الإنسانية؛ إسهام في التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس
الأمن (٢)؛

٣' المجلس الاقتصادي والاجتماعي:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: جلسات المجلس الاقتصادي والاجتماعي (٤)؛
ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير سنوية بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية المقدمة
من الأمم المتحدة (٢)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المواد الفنية: مبادئ توجيهية بشأن أفضل الممارسات المتصلة بالقانون الإنساني الدولي
وصكوك حقوق الإنسان ليستخدما موظفو الإغاثة؛ ورقات بشأن تعميم مراعاة المنظور
الجنساني في الاستجابة الإنسانية لحالات الطوارئ المعقدة؛ ورقات الاستراتيجية، وأدوات

السياسة العامة ومذكرات توجيهية للوكالات الإنسانية بشأن التفاعل بين الأبعاد السياسية والمتصلة بالمساعدة وحقوق الإنسان في استجابة الأمم المتحدة للأزمات؛

٢٠٠٠
البعثات الإنسانية: تقييم حماية المبادئ الإنسانية في أزمات محددة متعددة الأبعاد؛ وتقييم التنسيق الاستراتيجي للأمم المتحدة ومدى تكامل جهودها السياسية والمتصلة بحفظ السلام والمساعدة؛ ومساعدة لجان الجزاءات في تصميم نظم جزاءات ذات أهداف أكثر تحديدا وعمليات إعفاء أكثر فعالية؛ وإعداد تقييمات مشتركة بين الوكالات وتقديم المساعدة لدعم وتعزيز جهود الحكومات من أجل حماية المشردين داخليا؛ ووضع دراسات بالدروس المستخلصة من استجابة الأمم المتحدة في حالات الكوارث الطبيعية التي حدثت مؤخرا والصلات بين الإغاثة والتنمية في أعقاب الكوارث الطبيعية؛ وإعداد دراسة متعددة الأقطار عن قدرات الرصد والتقييم الاستراتيجيين لبرمجة العمل الإنساني من خلال عملية النداءات الموحدة وغيرها من أدوات وعمليات التخطيط؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): دورات تدريبية وحلقات دراسية وحلقات عمل تشمل إنتاج مجموعات مواد تدريبية مشتركة بين الوكالات بشأن تعزيز تقديم المساعدة الإنسانية إلى جميع من يحتاجونها من السكان، واستكمال تلك المواد بانتظام.

المجدول ٢٧-١١

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١٣-٢٠١٢		٢٠١١-٢٠١٢	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)			
٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٣-٢٠١٢
الميزانية العادية			
الوظائف	١ ٤٨١,٦	٤	٤
غير الوظائف	١٧٦,١	—	—
المجموع الفرعي	١ ٦٥٧,٧	٤	٤
الموارد الخارجة عن الميزانية	١٨ ٤٢٩,١	٣٩	٣٨
المجموع	٢٠ ٠٨٦,٨	٤٣	٤٢

٢٧-٢٨ يغطي مبلغ ١ ٥٢٨ ٧٠٠ دولار تكاليف استمرار أربع وظائف (١ مد-١ و ١ ف-١ و ١ ف-٤ و ١ ف-٣) والموارد المخصصة لغير الوظائف المتصلة بأجور الاستشاريين ورسوم السفر. ويرجع النقصان البالغ ١٢٩ ٠٠٠ دولار أساساً إلى تطبيق النهج المركزي على الموارد المتصلة بالسفر لمكتب نيويورك في مكتب الاستقبال لوكيل الأمين العام.

٢٧-٢٩ ويغطي مبلغ ٩٠٠ ٣٩٥ ١٥ دولار من الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية تكاليف ٣٨ وظيفة (٦ ف-٥ و ١٥ ف-٤ و ٩ ف-٣ و ٨ من فئة الخدمات العامة (ر أ)، والموارد المخصصة لغير الوظائف والمتصلة باحتياجات تشغيلية متنوعة. وستدعم هذه الموارد تعزيز ومواصلة تطوير جدول أعمال للسياسة العامة الإنسانية من خلال إعداد: (أ) مبادئ توجيهية بشأن أفضل الممارسات المتصلة بالقانون الإنساني الدولي وصكوك حقوق الإنسان ليستخدما موظفو الإغاثة؛ (ب) ورقات بشأن تعميم مراعاة المنظور الجنساني في الاستجابة الإنسانية لحالات الطوارئ المعقدة؛ (ج) ورقات استراتيجيات، وأدوات السياسات العامة ومذكرات توجيهية للوكالات الإنسانية بشأن التفاعل بين الأبعاد السياسية المتصلة بالمساعدة وحقوق الإنسان في استجابة الأمم المتحدة للأزمات. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى عملية تهدف إلى موازنة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة.

البرنامج الفرعي ٢ تنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٩ ٠٨٢ ٧٠٠ دولار

٢٧-٣٠ تتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي شعبة التنسيق والاستجابة في نيويورك وأمانة الصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ في نيويورك وفرع العلاقات الخارجية وحشد الدعم في جنيف. وسيُنفذ البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية الوارد تفصيلها تحت البرنامج الفرعي ٢ للبرنامج ٢٢ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣.

الجدول ٢٧-١٢

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفالة تحقيق استجابة إنسانية متنسقة ومدعومة على نحو منصف وجيدة التوقيت لتخفيف المعاناة الإنسانية في حالات الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) تحسين استجابة جميع وكالات الأمم المتحدة (أ) نشر موظفي التنسيق في حالات الطوارئ الجديدة خلال فترة لا تزيد عن خمسة أيام في المتوسط	مقاييس الأداء
التنفيذية العاملة لحالات الطوارئ الإنسانية	النسبة المئوية لحالات الطوارئ التي يُنشر فيها الموظفون خلال خمسة أيام
	٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٨٠ في المائة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨٠ في المائة	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٠ في المائة	
(ب) زيادة توافر الموارد الخارجة عن الميزانية ومرونة استخدامهما من أجل الأنشطة الإنسانية	(ب) '١' زيادة نسبة قطاع/مجموعة الأولويات وحالات الطوارئ الممولة إلى ما يصل إلى ٥٠ في المائة
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥٤ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٤ في المائة	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥٥ في المائة	
'٢' ازدياد عدد النداءات الصادرة عن الدول الأعضاء لأغراض التمويل في المناطق التي تنتمي إليها	
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٣ دولة عضوا	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٤ دولة عضوا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٦ دولة عضوا	
(ج) '١' متوسط المبالغ التي تلقاها الصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ والمتاحة للإنفاق في حالة نشوء كوارث إنسانية	(ج) الاستخدام الآتي والمنسق للصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ في البلدان التي تواجه حالات طوارئ جديدة وطويلة الأمد
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٨٤٥ مليون دولار	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨٢٢ مليون دولار	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٠٠ مليون دولار	
'٢' عدم تجاوز الفترة الممتدة بين التقديم النهائي لاقتراح مشروع ما وموافقة الصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ عليه مدة ٣ أيام	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٤ أيام عمل	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣ أيام عمل	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٣ أيام عمل	
٣' ازدياد عدد البلدان التي لديها احتياجات وبرامج ذات أولوية تمول عن طريق الصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ	
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٥ بلدا	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٧٩ بلدا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٤ بلدا	

العوامل الخارجية

٣١-٢٧ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض: (أ) استعداد المانحين للاستجابة لحالات الطوارئ والكوارث الإنسانية؛ (ب) وصول العاملين في مجال المساعدة الإنسانية إلى مناطق الكوارث بدون إعاقة؛ (ج) توافر التعاون من جانب السلطات والشركاء في المجال الإنساني.

النواتج

٣٢-٢٧ ستحقق النواتج النهائية التالية خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

١' الجمعية العامة: وثائق الهيئات التداولية: تقارير عن حالات طوارئ معقدة بعينها ومسائل تتعلق بها استجابة للولايات (١٠)؛

٢' مجلس الأمن: وثائق الهيئات التداولية: مساهمات إنسانية في تقارير الأمين العام إلى المجلس (٢٤)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

- ١' المنشورات المتكررة: نداءات موحدة مشتركة بين الوكالات موجهة إلى مجتمع المانحين بشأن بلدان ومناطق محددة متأثرة بحالات طوارئ إنسانية (٤٠)؛
- ٢' كتيبات وصحائف وقائع ورسومات بيانية حائطية ومجموعات مواد إعلامية: مواد إعلامية عامة ذات صلة بعملية النداءات الموحدة؛
- ٣' المناسبات الخاصة: اجتماعات المانحين وإحاطات ومشاورات غير رسمية مع الدول الأعضاء بشأن حالات طوارئ محددة وتمويل الاحتياجات الإنسانية (٤)؛ مشاورات منتظمة مع حكومات البلدان المتضررة والمانحين والمؤسسات الدولية لمنظومة الأمم المتحدة وغيرها من المؤسسات، في ما يتعلق بتوفير المساعدة الدولية للبلدان المتأثرة بحالات طوارئ إنسانية (٤)؛
- ٤' المواد الفنية: مذكرات توجيهية إلى منسقي الشؤون الإنسانية بشأن المسائل الأساسية المحددة والمثارة في تقاريرهم الدورية إلى منسقة الإغاثة في حالات الطوارئ (٢٤)؛ تقارير دورية وتقارير خاصة عن حالة تمويل النداءات الموحدة (٢)؛ تقارير ومذكرات إحاطة عن حالات طوارئ معقدة يعينها إلى اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية، واللجنة التنفيذية المعنية بالسلام والأمن، وفريق الإدارة العليا، والمكتب التنفيذي للأمم المتحدة العام (٢٤)؛ الاحتفاظ بقائمة مرشحين للمنسقين المقيمين/منسقي الشؤون الإنسانية المحتملين واستكمالها بشكل منتظم؛ وتقارير حالة ونداءات تتعلق بالمساعدة الدولية في حالات الكوارث الطبيعية والطوارئ البيئية؛
- ٥' البعثات الإنسانية: بعثات لتقييم الحالات الإنسانية وبناء الاستراتيجيات بغية استعراض الاحتياجات الإنسانية وصياغة استراتيجيات استجابة مناسبة؛ بعثات للتقييم وبناء استراتيجيات مشتركة بين الوكالات بغية استعراض ترتيبات التنسيق الميدانية ؛
- ٦' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: المشاركة في اجتماعات الفريق العامل الفرعي التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات بشأن عملية النداءات الموحدة (٤)؛ عقد اجتماعات منتظمة مع اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية وتقديم إحاطات إليها بشأن المسائل الإنسانية وبرامج الاستجابة وجهود وضع خطط للطوارئ؛
- (ج) التعاون التقني (موارد خارجة عن الميزانية): دورات تدريبية وحلقات دراسية وحلقات عمل تشمل مواد تدريبية وفنية تغطي المسائل المتصلة بعملية النداءات الموحدة؛
- (د) الإدارة والرقابة (موارد خارجة عن الميزانية): تجهيز المنح المتعلقة بحالات الطوارئ الجديدة والممتدة المقدمة من الصندوق المركزي للاستجابة في حالات الطوارئ.

الجدول ٢٧-١٣

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١٣-٢٠١٢		٢٠١١-٢٠١٠	
٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	الفئة
الميزانية العادية			
٢٩	٢٨	٨ ٩٣١,٩	الوظائف
-	-	١٥٠,٨	غير الوظائف
٢٩	٢٨	٩ ٠٨٢,٧	المجموع الفرعي
١ ٤٥٧	١ ٤٥١	٢٨٩ ٧٢٤,٤	الموارد الخارجة عن الميزانية
١ ٤٨٦	١ ٤٧٩	٢٩٨ ٨٠٧,١	المجموع

٢٧-٣٣ يغطي مبلغ ٨ ٩٣١ ٩٠٠ دولار، الذي يعكس زيادة قدرها ٣٨٧ ٧٠٠ دولار، تكاليف استمرار ٢٨ وظيفة (١ مد-٢ و ٤ ف-٥ و ١٠ ف-٤ و ٧ ف-٣ و ٢ ف-٢ و ٤ من فئة الخدمات العامة (رأ))، وإنشاء وظيفة واحدة جديدة (١ ف-٥) لرئيس قسم، لعملية النداءات الموحدة. ويتصل النمو في موارد الوظائف بالأثر المرجحاً لإنشاء وظيفة واحدة (١ ف-٤ و ١ ف-٣) في فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، واقتراح إنشاء وظيفة من الفئة الفنية (١ ف-٥).

٢٧-٣٤ قررت الجمعية العامة، في قرارها ١٨٢/٤٦ بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية التي تقدمها الأمم المتحدة في حالات الطوارئ أن يكفل الأمين العام، في ما يتعلق بحالات الطوارئ التي تتطلب استجابة منسقة، توجيه نداء موحّد أولي يشمل جميع المؤسسات المعنية في المنظومة، يتم إعداده بالتشاور مع الدولة المتضررة. وتشكل عملية النداءات الموحدة، التي تضع استراتيجية قطرية للاستجابة للكوارث، خطة عمل للأعضاء في اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات وتتضمن تقييماً للاحتياجات. وتضم عملية النداءات الأمم المتحدة والمنظمات الحكومية لتحقيق استجابة منسقة لحالات الطوارئ والكوارث، ويستخدمها المانحون لأغراض تخصيص مساهماتهم. ويتولى رئيس قسم عملية النداءات الموحدة مسؤولية إصدار النداءات الإنسانية المشتركة بين الوكالات للأمم المتحدة في الوقت الملائم؛ ويتولى قيادة عملية وضع السياسات المشتركة بين الوكالات، والمتعلقة بعملية النداءات الموحدة. ورئيس القسم مسؤول أمام رئيس فرع العلاقات الخارجية وحشد الدعم، الذي يتولى أيضاً المسؤولية عن قسم العلاقات مع المانحين وقسم العلاقات والشراكات الخارجية. ويتفاعل رئيس القسم أيضاً مع رؤساء الأقسام في شعبة التنسيق والاستجابة الذين يتولون المسؤولية عن المسائل المتصلة ببلدان محددة؛ ومع فرع وضع السياسات والدراسات بشأن المسائل المتصلة بالتقييمات والرقابة؛ ومع فرع الدعوة وإدارة المعلومات.

٢٧-٣٥ يعكس إنشاء وظيفة جديدة في إطار الميزانية العادية استمرار التزام الأمين العام بالعمل تدريجياً على تعزيز عنصر الميزانية العادية للمكتب والاستجابة لقرار الجمعية العامة ١٥٣/٥٧ الذي شددت فيه الجمعية العامة على ضرورة حصول المكتب على تمويل كاف ويمكن التنبؤ به على نحو أفضل؛ ويشكل نظام النداءات الموحدة، بما يشمل من مهام التخطيط والرصد وجمع الأموال، مهمة أساسية ودائمة من مهام نظام الأمم المتحدة للمساعدة الإنسانية، ولذلك فإن الأنسب أن يمول من الميزانية العادية.

٢٧-٣٦ ويغطي مبلغ ٨٠٠ ١٥٠ دولار المتعلق بالموارد من غير الوظائف تكاليف الخبراء الاستشاريين والسفر. ويرجع النقصان البالغ ٨٠٠ ٢٠٤ دولار إلى قرار إضفاء الطابع المركزي على موارد المكتب في نيويورك، في مكتب الاستقبال لوكيل الأمين العام.

٢٧-٣٧ ويغطي مبلغ ٤٠٠ ٧٢٤ ٢٨٩ دولار من الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية تكاليف ١ ٤٥٧ وظيفة (٩ مد-١ و ٤٢ ف ٥ و ١٢٦ ف-٤ و ٢١٦ ف-٣ و ٤٠ ف-٢ و ٢ من فئة الخدمات العامة (رر)، و ٣٥ من فئة الخدمات العامة (رأ) و ٣٢٦ موظفاً وطنياً و ٦٦١ من الرتبة المحلية) منها ٤٨ وظيفة في شعبة التنسيق والاستجابة و ٤٣ وظيفة في فرع العلاقات الخارجية وحشد الدعم، و ٢٧ وظيفة في أمانة الصندوق المركزي للاستجابة لحالات الطوارئ و ٣٣٩ ١ وظيفة في خمسة مكاتب إقليمية وثلاثة مكاتب اتصال و ٢٢ مكتباً ميدانياً، فضلاً عن الموارد غير المتعلقة بالوظائف لتغطية مختلف متطلبات التشغيل. وسيستمر استخدام هذه الموارد لدعم أنشطة منسقة عمليات الإغاثة في حالات الطوارئ في تنسيق استجابة المجتمع الدولي لحالات الطوارئ المعقدة والكوارث الطبيعية. وسيشمل ذلك تقديم التدريب بشأن عملية النداءات الموحدة، والمشاركة في اجتماعات المانحين، وتقديم إحاطات غير رسمية والتشاور مع الدول الأعضاء بشأن حالات طوارئ محددة وتمويل الاحتياجات الإنسانية، وتجهيز المنح المقدمة لحالات الطوارئ الجديدة والممتدة من الصندوق المركزي للاستجابة في حالات الطوارئ، وإعداد تقارير ومذكرات إحاطة بشأن حالات طوارئ معقدة محددة للجنة التنفيذية للشؤون الإنسانية، واللجنة التنفيذية المعنية بالسلام والأمن، وفريق الإدارة العليا والأمين العام. وسوف تتيح هذه الموارد للمكتب تعزيز قدراته في مجال نشر موظفين مؤهلين للاستجابة للأزمات المفاجئة أو لاشتداد الأزمات القائمة ولدعم قدراته في مجال الإنذار المبكر والاستجابة. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى ممارسة تهدف إلى موازنة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة.

البرنامج الفرعي ٣ الحد من الكوارث الطبيعية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٣٠٠ ٤٩٠ ٢ دولار

٢٧-٣٨ تُسند المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي إلى "الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث"، وأمانتها، باعتبارهما مركز التنسيق للحد من أخطار الكوارث في منظومة الأمم المتحدة. وسيُنَفَّذ هذا البرنامج الفرعي

وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٣ من البرنامج ٢٢ للإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣.

الجدول ٢٧-١٤

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: الحد من المخاطر الطبيعية ومن التعرض لها ومن تأثير الكوارث.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) زيادة القدرة والالتزام بتنفيذ إطار عمل هيوغو ٢٠٠٥-٢٠١٥: بناء قدرة الأمم والمجتمعات على مواجهة الكوارث والحد من أخطار الكوارث	(أ) '١' زيادة عدد الأطر والسياسات الإنمائية المعتمدة على الصعيد الوطني التي تتضمن عناصر الحد من أخطار الكوارث مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥ أطر وسياسات تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨ أطر وسياسات هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠ أطر وسياسات
(ب) زيادة القدرات الوطنية على التخطيط لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث على كافة الصُّعَد	(ب) '١' زيادة عدد المنتجات المعرفية التي تحققها الحكومات الوطنية وغيرها من أصحاب المصلحة المعنيين (الأدوات، والمنهجيات، ودراسات الحالات الفردية، والمناهج التدريبية) مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠ منتجات

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ منتجا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢١ منتجا	
٢' زيادة عدد البلدان التي تدمج تدابير الحد من الكوارث في عمليات استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث	
مقاييس الأداء	
٢٥: ٢٠٠٩-٢٠٠٨ بلدا	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٥ بلدا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٦ بلدا	
(ج) زيادة عدد الأنشطة المنفذة للحد من أخطار الكوارث الممولة من جميع الجهات صاحبة المصلحة ذات الصلة	(ج) زيادة حجم الاستثمارات من أجل تنفيذ برامج ومشاريع الحد من الكوارث واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث
مقاييس الأداء	
٢٥: ٢٠٠٩-٢٠٠٨ نشاطا	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٥ نشاطا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٧ نشاطا	

العوامل الخارجية

٢٧-٣٩ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) إمكانية تحقيق تعاون وتنسيق فعالين بين الشركاء من الجهات المعنية بالحد من الكوارث (الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمؤسسات الإقليمية، والهيئات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية)؛ و (ب) اعتماد وتنفيذ الاستراتيجيات الوطنية والإقليمية للحد من الكوارث؛ و (ج) تكييف الجهات المانحة لسياساتها من أجل توفير التمويل الكافي للحد من أخطار الكوارث.

النواتج

٢٧-٤٠ خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، ستنجز النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: الجلسات العامة (٢)؛ اجتماعات اللجنة الثانية (١)؛

ب - إعداد وثائق الهيئات التداولية: تقارير عن التعاون الدولي المتصل بظاهرة النينو وعن النهوض بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (٢)؛

٢' المجلس الاقتصادي والاجتماعي:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (٢)؛

ب - إعداد وثائق الهيئات التداولية: وتقديم التقارير عن النهوض بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (٢)؛ الإسهام في التقارير المتصلة بحالات الكوارث وتنسيق المساعدة الإنسانية؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المنشورات المتكررة: "تقرير التقييم العالمي"، الذي يصدر كل سنتين عن الحد من أخطار الكوارث، بما في ذلك استكمال المعلومات المتعلقة بأخطار الكوارث والتقدم المحرز في الحد من أخطار الكوارث على الصعيد العالمي وتنفيذ إطار هيوغو (١)؛ ورسائل إخبارية دورية من ثلاث مناطق (أفريقيا، وآسيا، وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي) (٦)؛ ونشرات إعلامية سنوية من الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (٢)؛

٢' كتيبات وصحائف بيانية ومجموعات مواد إعلامية: توثيق الممارسات السليمة والدروس المستخلصة بشأن الحد من الكوارث؛ ونشر مجموعات إعلامية لوسائط الإعلام ومواد تدريبية للمحترفين في حقل وسائط الإعلام/الصحافة (٢)؛

٣' المناسبات الخاصة: إحياء الذكرى السنوية لليوم الدولي للحد من الكوارث الطبيعية في الأربعاء الثاني من تشرين الأول/أكتوبر من كل سنة، بدعم من حملة الدعوة العالمية التي تنظم كل سنتين (٢)؛ والمنهاج العالمي للحد من أخطار الكوارث؛ ومنح جوائز خاصة تكريماً للمساهمات البارزة في مجال الحد من الكوارث (في شكل جائزة الأمم المتحدة - ساساكاوا لمنع الكوارث)؛ وعقد حلقات عمل مواضيعية بشأن الكوارث والتنمية؛ وقياس التقدم المحرز في الحد من أخطار الكوارث؛ والتغير المناخي والحد من الكوارث؛ والإنذار

المبكر؛ وإدارة المخاطر في المناطق الحضرية؛ والتنسيق المشترك بين الوكالات بشأن الحد من المخاطر؛

٤' المواد التقنية: صحائف وقائع عن نظام الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث ومسائل مواضيعية من قبيل الإنذار المبكر واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث؛ ومبادئ توجيهية للتخطيط للطوارئ والتأهب للكوارث على الصعيد الوطني؛ ومبادئ توجيهية عن تنفيذ إطار عمل هيوغو ورصده والإبلاغ عنه؛ وإجراء تدريب مشترك بين الوكالات ووضع مبادئ توجيهية لتقييم أخطار الكوارث والتخطيط لاستخدامها في عملية التقييم القطري المشترك وعملية إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ والموقع الشبكي للوقاية: نظام شامل لإدارة المعلومات المتعلقة بالحد من أخطار الكوارث؛ وقواعد بيانات للخبرات والمبادرات في مجال الحد من الكوارث؛ وأدوات إلكترونية للتواصل الشبكي؛ وتقارير مرحلية صادرة عن اجتماعات الخبراء وعن اجتماعات أفرقة العمل بشأن تقييم المخاطر، والحد من المخاطر، والمسائل الجنسانية، والتكيف مع التغير البيئي والمناخي؛ ومنشورات عن التقييمات والدروس المستخلصة وأمثلة عن أفضل الممارسات في مجال الحد من الكوارث واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث؛ ومواد تدريبية تتعلق بمبادرة بناء القدرة على الحد من الكوارث؛

٥' الموارد السمعية البصرية: مواد تعليمية، وكتيبات، ومجموعات مواد إعلامية مصممة خصيصاً لأصحاب المصلحة المعنيين؛

٦' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بتيسير وتنسيق مؤتمرات لإعلان التبرعات باسم الحكومات الوطنية من أجل إعادة التأهيل وإعادة التعمير بعد الكوارث الكبرى؛

٧' الإسهام في النواتج المشتركة: برنامج العمل العالمي الذي مدته سنتان التابع للاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث، والهادف إلى تحقيق الفعالية في الحد من الكوارث على جميع الصُّعد، استناداً إلى إطار عمل هيوغو؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الخدمات الاستشارية: تطبيق التخطيط للطوارئ والتأهب للكوارث على الصعيد الوطني؛ وتنسيق ما تضطلع به منظومة الأمم المتحدة من تخطيط لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث؛ والتعاون الإقليمي والتعاون فيما بين الوكالات من أجل وضع استراتيجيات وخطط عمل إقليمية ودون إقليمية لبناء القدرات؛ وتقديم الدعم التقني من أجل وضع

استراتيجيات وخطط عمل إقليمية ودون إقليمية ووطنية للحد من الكوارث؛ وأدوات ومنهجيات للحد من المخاطر في المناطق الحضرية ولمواجهة الأخطار المتعددة؛

٢' الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: تنظيم مشاورات إقليمية وحلقات عمل وطنية لأفرقة الأمم المتحدة لإدارة الكوارث في إطار مبادرة القدرة على الحد من الكوارث؛ والتدريب على التخطيط لاستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث؛

٣' المشاريع الميدانية: تقييم الاحتياجات الوطنية في مجال بناء القدرات على الحد من الكوارث؛ وتقييم البرامج الوطنية؛ وتقييم البرامج الإقليمية؛ ودعم برامج استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث الكبرى؛ وتقديم المساعدة التحضيرية لوضع برامج وطنية في البلدان ذات الأولوية المعرضة لمخاطر كبيرة.

الجدول ٢٧-١٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٣

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)				
الميزانية العادية				
١	—	٢٦٢,٧	—	الوظائف
—	—	٢ ٢٢٧,٦	٢ ٢١٨,٠	غير الوظائف
١	—	٢ ٤٩٠,٣	٢ ٢١٨,٠	المجموع الفرعي
٩٥	١٠٠	٦٨ ٣٦٨,٣	٧٦ ٩٠٣,٢	الموارد الخارجة عن الميزانية
٩٦	١٠٠	٧٠ ٨٥٨,٦	٧٩ ١٢١,٢	المجموع

٢٧-٤١ يغطي مبلغ ٢٦٢ ٧٠٠ دولار تحت الموارد المتعلقة بالوظائف إنشاء وظيفة واحدة بالرتبة مد-١ لرئيس فرع البرامج الإقليمية ووضع السياسات. وتضطلع المكاتب الإقليمية للاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث بدور حيوي في تنفيذ ولايتها، وهي أن تكون بمثابة مركز للتنسيق في منظومة الأمم المتحدة مهمته تنسيق أنشطة الحد من الكوارث وكفالة تحقيق التآزر بين أنشطة الحد من الكوارث التي تقوم بها منظومة الأمم المتحدة والمنظمات الإقليمية والأنشطة المضطلع بها في الميادين الاقتصادية والاجتماعية والإنسانية. وتقدم المكاتب الإقليمية الدعم لأطر التعاون الإقليمي للحد من أخطار الكوارث ولتنفيذ إطار عمل هيوغو على الصعيد الإقليمي. وهي تؤدي دوراً حاسماً في تحديد المسائل الوطنية والإقليمية التي تستحق أن تحظى باهتمام المجتمع الدولي ودعمه. ويتولى رئيس فرع البرامج الإقليمية ووضع السياسات تنسيق الدعم المقدم إلى المكاتب الإقليمية، ويقدم الدعم في وضع مشاريع الحد من أخطار الكوارث وتنفيذها على الصعيد الإقليمي، ويتولى

الريادة في وضع سياسات للمنابر الوطنية وآليات التنسيق الوطنية للحد من أخطار الكوارث من خلال المكاتب الإقليمية.

٢٧-٤٢ أقرت الجمعية العامة في قرارها ١٥٧/٦٥ بالطلبات المتزايدة على أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وبضرورة توفير المزيد من الموارد الثابتة التي يمكن التنبؤ بها وفي الوقت المناسب لتنفيذ الاستراتيجية. وتمول أمانة الاستراتيجية في الوقت الحاضر حصراً من موارد خارجة عن الميزانية، وقد اتخذت الأمانة عدداً من التدابير لزيادة القدرة على التنبؤ بالتمويل من خلال توسيع قاعدة المانحين وزيادة الأموال غير المخصصة. غير أن الموارد الخارجة عن الميزانية، بحكم طبيعتها، لا تكفل القدرة على التنبؤ والاستقرار اللازمين لتمويل الأنشطة الأساسية والمتكررة التي تضطلع بها أمانة الاستراتيجية الدولية. وفي القرار ١٥٧/٦٥، طلبت الجمعية العامة إلى الأمين العام أن ينظر في أفضل السبل الكفيلة بدعم تنفيذ استراتيجية الحد من الكوارث الطبيعية، مع مراعاة أهمية الدور الذي تضطلع به أمانة الاستراتيجية، من أجل كفالة توافر موارد كافية لتشغيل أمانة الاستراتيجية. وسوف تضمن التوصيات تقرير الأمين العام ذي الصلة الذي سيقدم إلى الجمعية العامة في دورتها السادسة والستين. وفي غضون ذلك، يتوقع أن تتوافر القدرة والاستقرار في إدارة أمانة الاستراتيجية الدولية. وبناء على ذلك، فقد أدرج اقتراح بإنشاء وظيفة بالرتبة مد-١، لرئيس فرع وضع البرامج والسياسات على الصعيد الإقليمي، تمول من الميزانية العادية.

٢٧-٤٣ يغطي مبلغ ٦٠٠ ٢٢٧ ٢ دولار تكاليف ما يلي: (أ) استمرار المنحة المقدمة إلى برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لدعم تنظيم وإدارة الأنشطة التشغيلية المتصلة ببناء القدرات للتخفيف من حدة الكوارث ومنعها والتأهب لها، وهي المهام التي حُوِّلت إلى البرنامج الإنمائي عملاً بقرار الجمعية العامة ١٢/٥٢ بء؛ و (ب) الموارد غير المتعلقة بالوظائف المتصلة بالوظيفة الجديدة المقترحة بالرتبة مد-١ المبينة أعلاه.

٢٧-٤٤ في الفقرة ١٦ من القرار ١٢/٥٢ بء، كلفت الجمعية العامة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي أن يقدم الدعم إلى البلدان في معالجة الأسباب الجذرية لأخطار الكوارث من خلال برامج التنمية. وتمشيا مع هذه الولاية، يستخدم البرنامج الإنمائي المنحة لتمويل الوظائف في مكتبه المسؤول عن منع الأزمات واستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث، الذي يتولى استقدام وإدارة شؤون خبراء استشاريين لأغراض الحد من أخطار الكوارث على الصعيد الإقليمي. ويقدم هؤلاء المستشارون المساعدة للمكاتب القطرية في تصميم وتنفيذ البرامج وفي تقديم المشورة في مجال السياسات لدعم أنشطة الحد من أخطار الكوارث في البلدان المعرضة لمخاطر شديدة.

٢٧-٤٥ تغطي الموارد الخارجة عن الميزانية المتوقعة البالغة ٣٠٠ ٣٦٨ ٦٨ دولار ٩٥ وظيفة (١ أمين عام مساعد و ١ مد-٢ و ١ مد-١ و ١٤ ف-٥ و ٢٥ ف-٤ و ٢٩ ف-٣ و ١٠ ف-٢ و ١ من فئة الخدمات العامة (رر) و ١٣ من فئة الخدمات العامة (رأ))، وتغطي تكاليف الموارد غير المتعلقة بالوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. والموارد الخارجة عن الميزانية التي تمول أنشطة أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من

الكوارث الطبيعية، سُنِّسَ تحقيق الاتساق والجهود التي تبذلها الأفرقة من أجل تنفيذ إطار عمل هيوغو على جميع المستويات. وسوف تبدأ أمانة الاستراتيجية التخطيط لعام ٢٠١٥ وما بعده مع مواصلة رصد أنماط المخاطر واتجاهاتها وتقديمها في مجال الحد من المخاطر، وتقديم التوجيه في مجال السياسات الاستراتيجية إلى البلدان والمجتمع الدولي. وسوف تدعم الأمين العام في ما يبذله من جهود لتوفير القيادة في إدارة أنشطة الحد من أخطار الكوارث. وسوف تشمل هذه الجهود تقديم الخدمات إلى مجالس الإدارة في الأمم المتحدة وآليات التعاون العالمي والإقليمي من أجل الحد من أخطار الكوارث، بما في ذلك المنتدى العالمي للحد من أخطار الكوارث والمنتدى الإقليمية للحد من أخطار الكوارث وفريق دعم الاستراتيجية الدولية للحد من أخطار الكوارث. وستعمل أمانة الاستراتيجية مع الشركاء في الدول الأعضاء والأمم المتحدة من أجل تعميم إدماج الحد من أخطار الكوارث في التنمية المستدامة، لا سيما من خلال الدعم المقدم لعمليات الحوكمة ومؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة الذي سيعقد في ريو دي جانيرو، بالبرازيل، في عام ٢٠١٢، وعملية متابعة العهد الدولي للمدن المتعلقة بالمناخ، الذي أعلن في مكسيكو سيتي في ٢١ تشرين الأول/نوفمبر ٢٠١٠، من أجل تحقيق تقارب بين جميع التوجهات المتعلقة بالحد من أخطار الكوارث وإدارتها. وسوف تواصل العمل من أجل زيادة الاهتمام بمسألة الحد من أخطار الكوارث ومستوى الالتزام إزاءها على الصعيد الدولي والإقليمي والوطني، بفضل تكوينها المتعدد القطاعات، وستواصل التأكيد بشدة على الاستثمار في الحد من أخطار الكوارث. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى عملية تهدف إلى مواءمة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة.

البرنامج الفرعي ٤

خدمات الدعم في حالات الطوارئ

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٨٥٩ ٠٠٠ ٤ دولار

٤٦-٢٧ يتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي فرع خدمات الطوارئ في جنيف. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٤ من البرنامج ٢٢ للإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٣-٢٠١٢.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: التعجيل بتقديم المساعدة الإنسانية الدولية إلى ضحايا حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية، بما في ذلك الكوارث البيئية والحوادث التكنولوجية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) تقديم المساعدة والموارد الدولية للبلد المتأثر في غضون ٤٨ ساعة من طلب البلد الحصول على المساعدة الدولية مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٤٨ ساعة تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤٨ ساعة هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٤٨ ساعة	(أ) الحشد الفوري لآليات وأدوات المواجهة الدولية لحالات الطوارئ من أجل تيسير تقديم المساعدة الإنسانية الدولية إلى ضحايا الكوارث وحالات الطوارئ، بما في ذلك تحديد الاحتياجات من الموارد ونشر المعلومات في حينها
(ب) زيادة عدد الشراكات والشبكات الوطنية والدولية التي يمكنها مواجهة الكوارث وحالات الطوارئ بفعالية مقاييس الأداء ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٢ شراكة تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٤ شراكة هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٦ شراكة	(ب) تعزيز قدرة وتأهب شبكات وشراكات إدارة حالات الطوارئ/الكوارث الوطنية والدولية من أجل مواجهة الكوارث وحالات الطوارئ

العوامل الخارجية

٢٧-٤٧ يُتَنتَظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) طلب حكومة البلد المتأثر المساعدة الدولية و/أو قبولها؛ و (ب) استعداد المانحين للاستجابة للكوارث؛ و (ج) وصول العاملين في مجال المساعدة الإنسانية إلى مناطق الكوارث بدون إعاقة؛ و (د) توافر التعاون من جانب السلطات والشركاء في حقل المساعدة الإنسانية.

النواتج

٢٧-٤٨ خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، سُنَجَزَ النواتج النهائية التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' كتيبات وصحائف وقائع ورسوم بيانية جدارية ومجموعات مواد إعلامية: تقرير سنوي عن مخزونات سلع الإغاثة في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا (٢)؛

٢' المواد التقنية: مواد تقنية نصف سنوية عن سلع الإغاثة المتوافرة في المخزون؛ وتطوير وتعهد واستكمال قواعد البيانات والأدوات الإلكترونية المتعلقة بالاستجابة الإنسانية وتنسيق الاستجابة؛ وتعهد وتطوير الموقع الشبكي للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ وللدليل البحث والإنقاذ؛ ووضع أدلة ومبادئ توجيهية عن استخدام موجودات الدفاع العسكري والمدني؛

٣' البعثات الإنسانية: بعثات استخلاص الدروس بعد وقوع الكوارث؛ وبعثات الإغاثة والتأهب لمواجهة الكوارث الموفدة إلى مواقع الكوارث والطوارئ؛

٤' تعزيز الصكوك القانونية: تعزيز الأنشطة ذات الصلة بالاتفاقية المتعلقة بتوفير موارد الاتصالات السلكية واللاسلكية لأغراض التخفيف من أثر الكوارث ولعمليات الإغاثة؛

(ب) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: تنظيم اجتماعات إقليمية واجتماعات اللجنة التوجيهية للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ واجتماعات رؤساء الأفرقة الدولية للبحث والإنقاذ؛ وتنظيم حلقات عمل إقليمية بشأن إدارة الكوارث؛ وتنظيم دورات تدريبية لموظفي الدفاع العسكري والمدني بشأن مواجهة الكوارث وإدارتها؛ وتنظيم حلقات عمل دولية بشأن تقييم حالات الطوارئ، والتنسيق الميداني والتأهب للاستجابة؛ والتخطيط والمشاركة في تدريبات محاكاة مواجهة الكوارث مع الشركاء الرئيسيين؛

(ج) خدمات الدعم الإداري (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية): خدمات الدعم المركزي: تعهد مخزونات لوازم الإغاثة في حالات الكوارث (من غير الأغذية والأدوية) وتجهيدها في مستودع برينديزي؛

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٤

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
		٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠
		الفئة	
		الميزانية العادية	
		الوظائف	
		غير الوظائف	
		المجموع الفرعي	
		الموارد الخارجة عن الميزانية	
		المجموع	

٢٧-٤٩ يغطي مبلغ ٣ ٢١٢ ١٠٠ دولار تكاليف استمرار ١٠ وظائف (١ مد-١ و ١ ف-٥ و ٢ ف-٤ و ٢ ف-٣ و ٢ ف-٢ و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وتغطي الموارد من غير الوظائف البالغة ١ ٦٤٦ ٩٠٠ دولار تكاليف الاستشاريين والسفر ومنح الطوارئ المخصصة لتغطية أشد احتياجات السكان المتأثرين، التي لا يمكن تلبيتها باستخدام الموارد الوطنية، في انتظار استجابة الجهات المانحة الدولية.

٢٧-٥٠ تغطي الموارد الخارجة عن الميزانية المتوقعة البالغة ١٩ ٦٨٦ ٢٠٠ دولار تكاليف ٤٠ وظيفة (٥ ف-٥ و ١١ ف-٤ و ٧ ف-٣ و ١٧ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وتكاليف الموارد من غير الوظائف لتلبية مختلف الاحتياجات التشغيلية. وستُستعمل الموارد الخارجة عن الميزانية لتوفير الدعم للبلدان المتأثرة بالكوارث عن طريق تعزيز آليات التصدي للطوارئ من خلال تنظيم حلقات عمل ودورات تدريبية بشأن تقييم حالات الطوارئ والتنسيق الميداني والتأهب للتصدي للكوارث، ومواجهتها وإدارتها. وستُستعمل الموارد الخارجة عن الميزانية أيضا لزيادة تشجيع البلدان النامية والبلدان المعرضة للكوارث على الانضمام إلى شبكات التصدي لحالات الطوارئ؛ وتنمية وتعزيز قدرات مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على الاستجابة من خلال قائمته الداخلية للتصدي لحالات الطوارئ، وتحسين الآليات والأدوات والإجراءات المتعلقة بحشد المساعدات الدولية وتنسيقها في حالات الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى عملية تهدف إلى موازنة الاحتياجات المالية مع مستوى المساهمات المتوقعة.

البرنامج الفرعي ٥ المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٩٢٠ ٢ دولار

٢٧-٥١ تُسند المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي إلى فرع خدمات الاتصالات والمعلومات. وسيُنفذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٥ من البرنامج ٢٢ للإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣.

الجدول ٢٧-١٨

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفالة الدعوة الفعالة للمبادئ الإنسانية ومشاطرة المعارف، وخدمة السكان المتضررين جراء الكوارث وحالات الطوارئ.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) زيادة الوعي بالمبادئ والشواغل الإنسانية (أ) '١' زيادة عدد المقابلات المطلوبة من قبل وسائط الإعلام مع مسؤولي مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بشأن المبادئ والأعمال الإنسانية	مقاييس الأداء
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٥٠ مقابلة	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٠٠ مقابلة	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٣١٠ مقابلات	
'٢' زيادة عدد الاستفسارات التي يتلقاها مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية من وسائط الإعلام فيما يتعلق بالمبادئ والأعمال الإنسانية	مقاييس الأداء
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٦٠٠ استفسارا	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٧٥٠ استفسارا	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٠٠ استفسار	
(ب) تعزيز الشراكات مع أعضاء في الأوساط (ب) ازدياد عدد الاتفاقات الجديدة المتعلقة بتوحيد معايير العاملة في المجال الإنساني من أجل وضع معايير لتبادل تبادل المعلومات، التي تؤيدها اللجنة المشتركة بين المعلومات وتنسيقها وتوحيدها الوكالات	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء	
٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٤ اتفاقات	
تقديرات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨ اتفاقات	
هدف الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٢ اتفاقا	

العوامل الخارجية

٥٢-٢٧ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) وجود التزام من الحكومات لدعم/قبول أن تعالج الأمم المتحدة مسائل الدعوة الإنسانية الرئيسية؛ و (ب) وجود اتفاق بين الشركاء على أن يتم استراتيجيا تناول المسائل المتصلة بمبادرات تبادل المعلومات وتنسيقها وتوحيد معاييرها.

النواتج

٥٣-٢٧ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ تحقيق النواتج النهائية التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المعارض والجولات المصحوبة بمرشدين والمحاضرات: تنظيم مناسبات مع مجموعة ال ٧٧ والأوساط الأكاديمية والمنظمات غير الحكومية للترويج للمسائل والشواغل الإنسانية؛ وتنظيم معارض تعنى بالأنشطة الإنسانية خلال الاجتماعات والحلقات الدراسية والمناسبات العامة؛

٢' الكتيبات وصحائف الوقائع والرسوم البيانية الجدارية وملفات المواد الإعلامية: إنتاج واستكمال مواد مطبوعة لدعم الدعوة المتصلة بتنسيق العمل الإنساني؛

٣' البيانات الصحفية والمؤتمرات الصحفية: إطلاق النداءات السنوية الموحدة (٢)؛ إصدار نشرات صحفية بشأن حالات الطوارئ الإنسانية موزعة على وسائل الإعلام الوطنية والدولية؛

٤' المناسبات الخاصة: تقديم إحاطات عن المسائل الإنسانية لمختلف الجهات المستهدفة (مثل الممثلين الميدانيين المختارين حديثا التابعين لمنظمات أخرى)؛

٥' المواد التقنية: مواصلة وتوسيع نطاق الخدمة الإخبارية للشبكة الإقليمية المتكاملة للمعلومات بشأن المسائل الإنسانية؛ ومواصلة وتوسيع نطاق التغطية الشاملة التي توفرها شبكة الإغاثة على مدار الساعة بواسطة الإنترنت لحالات الطوارئ والكوارث الإنسانية؛ وتقارير الإنذار

المبكر؛ واستكمال المبادئ التوجيهية الميدانية بشأن الإعلان في مجال المسائل الإنسانية والعلاقات مع وسائط الإعلام؛ وتقديم الدعم الإعلامي للعناصر الفاعلة الإنسانية على الأرض (مثل مرشدين ميدانيين وخرائط ومعلومات لوجستية)؛

٦' البعثات الإنسانية: إيفاد بعثات لتحليل حالات الإنذار المبكر إلى البلدان المعرضة لأخطار الطوارئ المعقدة و/أو الكوارث الطبيعية الكبرى؛ إيفاد بعثات ميدانية لفائدة ممثلي وسائط الإعلام والدعاة (مثل البرلمانيين)؛

٧' الموارد السمعية البصرية: مواصلة وتوسيع نطاق مشروع الاتصال الإذاعي التابع للشبكة الإقليمية المتكاملة للمعلومات، بما في ذلك دعم المحطات الإذاعية المحلية في مجال بناء القدرات؛

(ب) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الخدمات الاستشارية: تقديم المشورة التقنية بشأن استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛

(ج) خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية): خدمات الدعم المركزي: تقديم الدعم والتدريب لمستخدمي الحاسوب والبرمجيات.

الجدول ٢٧-١٩

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٥

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف		الفئة
٢٠١٣-٢٠١٢		٢٠١١-٢٠١٢		
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١٣-٢٠١٢		
الميزانية العادية				
٢ ٩٠٣,١	٢ ٩٠٣,١	١٠	١٠	الوظائف
٨٥,٣	١٧,٠	-	-	غير الوظائف
٢ ٩٨٨,٤	٢ ٩٢٠,١	١٠	١٠	المجموع الفرعي
٤٩ ٩٠٧,٨	٤٣ ١٤٣,٩	١٦٣	١٢٣	الموارد الخارجة عن الميزانية
٥٢ ٨٩٦,٢	٤٦ ٠٦٤,٠	١٧٣	١٣٣	المجموع

٢٧-٥٤ يغطي مبلغ ١٠٠ ٢٩٢٠ دولار استمرار ١٠ وظائف (١ مد-١ و ١ ف-٥ و ٣ ف-٤ و ٢ ف-٣ و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) بالإضافة إلى الموارد من غير الوظائف للاستشاريين والسفر. ويرجع النقصان البالغ ٦٨ ٣٠٠ دولار للقرار المتعلق بجعل المسائل المتصلة بموارد السفر لمكتب نيويورك مركزية في مكتب الاستقبال لوكيل الأمين العام.

٢٧-٥٥ وتغطي الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية البالغة ٩٠٠ ١٤٣ ٤٣ دولار ١٢٣ وظيفة (١ مد-١ و ٧ ف-٥ و ٢١ ف-٤ و ٣٠ ف-٣ و ٧ ف-٢ و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و ١٧ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) و ١٤ موظفا وطنيا و ٢٥ وظيفة من الرتبة المحلية))، وموارد من غير الوظائف لاحتياجات تشغيلية متنوعة. وستتيح الموارد الخارجة عن الميزانية لفرع خدمات الاتصالات والمعلومات مواصلة دعم منسقة الإغاثة في حالات الطوارئ وجميع العاملين في مجال الأنشطة الإنسانية في الدعوة الهادفة إلى تشجيع الدول الأعضاء وأطراف النزاعات على وضع المبادئ الإنسانية موضع التطبيق وعبر الدعوة المتمركزة حول القانون الإنساني الدولي وحماية المدنيين في النزاعات المسلحة وكفالة سلامة العاملين في ميدان المعونة وأمنهم. وسيستمر بذل جهود متواصلة في مجال الدعوة الرامية إلى المحافظة على التمييز بين المدنيين والمقاتلين، وإنهاء حصانة من يرتكبون هجمات ضد المدنيين، بمن فيهم العاملون في ميدان المعونة. ولهذا الغرض، سوف يقوم الفرع بإصدار واستكمال مواد مطبوعة لدعم أنشطة الدعوة المتصلة بتنسيق الأعمال الإنسانية وتنظيم معارض عن الأنشطة الإنسانية في الاجتماعات والحلقات الدراسية والمناسبات العامة للترويج للمسائل والشواغل الإنسانية. وسيتيح استخدام الموارد الخارجة عن الميزانية أيضا لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مواصلة تقديم معلومات آنية وموثوقة عن حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية الناشئة لإطلاع صناع القرار بشأنها ولدعم الأعمال الإنسانية الجارية في الميدان. ويرجع النقصان في الموارد الخارجة عن الميزانية إلى عملية تهدف إلى موازنة الاحتياجات مع مستوى المساهمات المتوقعة.

جيم - دعم البرنامج

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥٠٠ ١٤٦ ٤ دولار

٢٧-٥٦ يشتمل المكتب التنفيذي التابع لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على المكتب التنفيذي في نيويورك والمكتب الإداري في جنيف. ويتولى هذان المكتبان مسؤولية المهام الإدارية، بما فيها الشؤون المالية وشؤون الميزانية والموارد البشرية وتنمية قدرات الموظفين والتدريب وتقديم الدعم الإداري والتوجيه للموظفين.

٢٧-٥٧ ويشرف المكتب التنفيذي في نيويورك على الشؤون المالية والموارد البشرية والإدارة العامة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ويقدم التوجيه بشأن المسائل الإدارية. ويدعم الإدارة العليا في صوغ السياسات والتعليمات، بما فيها المسائل المتصلة بالإدارة المالية والتخطيط للقوى العاملة وإعداد قوائم المرشحين وتنمية قدرات الموظفين وتدريبهم. وينسق المكتب التنفيذي الميزانيات البرنامجية للإدارات والبيانات المقدمة إلى الهيئات التشريعية ويتولى إدارة الصناديق الاستثمارية التي تدخل في إطار مسؤولية مكتب نيويورك.

٢٧-٥٨ ويتولى المكتب الإداري في جنيف، في ظل التوجيه الاستراتيجي العام لرئيس المكتب التنفيذي، تسلم وإنفاق الأموال وينهض بعمليات شراء السلع والخدمات ويضطلع بمهام استقدام الموظفين الميدانيين ونشرهم وإدارتهم. ويدير المكتب الإداري الصناديق الاستثمارية التي تدخل في إطار مسؤولية مكتب جنيف، وأهمها

الصندوق الاستئماني للمساعدة العوئية في حالات الكوارث، الذي يشكل المصدر الرئيسي لتمويل الأنشطة الميدانية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية.

٢٧-٥٩ وخلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، سيركز المكتب التنفيذي اهتمامه بصورة متزايدة على تخطيط قوة العمل وتعاقب الموظفين، بالإضافة إلى التطوير الوظيفي وتنمية قدرات الموظفين بغية تحقيق نهج أكثر استراتيجية واستباقية لإدارة الموارد البشرية. وسيحسن المكتب التنفيذي أيضا عملية المراقبة المالية والإسقاطات المتعلقة باحتياجات التمويل في المستقبل عن طريق القيام بوضع ميزانيات أكثر واقعية وإدارة الموارد واستخدامها بفعالية وجمع المعلومات الميدانية ومشاطرتها مع الجهات الأخرى، بالإضافة إلى تقديم التقارير عن المعاملات المالية بدقة وفي أوانها. وفي إطار هذه الجهود، سيركز المكتب التنفيذي باستمرار، ضمن ما يقدمه من دعم إداري، على تعزيز توجيه الخدمات والاهتمام بالعملاء.

الجدول ٢٧-٢٠

الاحتياجات من الموارد: دعم البرنامج

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف
	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٢-٢٠١٣ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١١-٢٠١٠ ٢٠١٢-٢٠١٣
الميزانية العادية			
الوظائف	١ ٦٦٤,٥	١ ٦٦٤,٥	٧
غير الوظائف	٢ ٧٨٦,١	٢ ٤٨٢,٠	-
المجموع الفرعي	٤ ٤٥٠,٦	٤ ١٤٦,٥	٧
الموارد الخارجة عن الميزانية	٤٢ ١٠٠,١	٤٣ ٨٦٦,٨	٨٨
المجموع	٤٦ ٥٥٠,٧	٤٨ ٠١٣,٣	٩٥
			٩٦

٢٧-٦٠ تغطي تكاليف الاحتياجات إلى الوظائف البالغة ١ ٦٦٤ ٥٠٠ دولار استمرار سبع وظائف (١ ف-٥ و ١ ف-٣ و ١ ف-٢ و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في المكتب التنفيذي والمكتب الإداري. وتغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف البالغة ٢ ٤٨٢ ٠٠٠ دولار مختلف الاحتياجات التشغيلية لتمكين المكتب من تنفيذ الأنشطة المذكورة أعلاه. وتعكس الموارد غير المتصلة بالوظائف نقصا قدره ٣٠٤ ١٠٠ دولار يرجع إلى انخفاض تكاليف الاتصالات بسبب زيادة استخدام وسائل الاتصالات البديلة بما فيها البريد الإلكتروني ونظام ويبكس (WebEx)، وانخفاض الاحتياجات في إطار خدمات معالجة البيانات لتقديم خدمات الدعم لموقع شبكة الإغاثة (ReliefWeb).

٢٧-٦١ وتغطي النفقات الخارجة عن الميزانية المتوقعة البالغة ٨٠٠ ٨٦٦ ٤٣ دولار ٨٩ وظيفة (١ مد-١ و ٣ ف-٥ و ٩ ف-٤ و ١٨ ف-٣ و ٥٨ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، منها ١٩ وظيفة في المكتب التنفيذي في نيويورك و ٧٠ وظيفة في المكتب الإداري في جنيف بالإضافة إلى موارد غير متصلة بالوظائف لمختلف الاحتياجات التشغيلية من أجل تمكين المكتبين من تنفيذ الأنشطة المنوطة بهما. وتعزى الزيادة أساساً إلى التغطية الكاملة لتكاليف ١٠ وظائف أنشئت في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١ لإدارة صندوق الاستجابة للطوارئ ولتغطية الزيادات في تكاليف المرتبات القياسية في جنيف.

الجدول ٢٧-٢١

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية
مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/65/271 (Part I) و Corr.1)	
تبين لمكتب خدمات الرقابة الداخلية، في مراجعة أجراها لعمليات مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في الصومال (AN2009/590/2)، أن الاستراتيجية الإنسانية الجديدة للأمم المتحدة في الصومال لم تنفذ تنفيذا كاملا. وحدد فريق الأمم المتحدة القطري عوامل رئيسية للمرونة التنفيذية في الصومال من أجل نشر الموظفين في ظل وجود مخاطر أمنية كبيرة والمبادئ الرئيسية لتصميم الاستراتيجية التنفيذية لوكالات الأمم المتحدة. غير أنه، في أثناء إجراء المراجعة، لم يكن فعليا في الصومال سوى ١٦ موظفا بسبب الوضع الأمني السائد فيها وما نتج عنه من قيود على نشر الموظفين. وقد قبل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في الصومال بتوصية مكتب خدمات الرقابة الداخلية التي تدعو إلى إنجاز استراتيجية الوجود الميداني لزيادة عدد الموظفين الوطنيين في الصومال وتعزيز وجود الموظفين الدوليين في المناطق الأكثر استقرارا في بونتلاند وصوماليلاند (الفقرة ٢٩).	قدمت الاستراتيجية النهائية للوجود الميداني إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية في ١٤ شباط/فبراير ٢٠١١.
وفي مراجعة لترتيبات إدارة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية للصندوق المشترك للعمل الإنساني من أجل السودان (AN2010/590/05)، تبين لمكتب خدمات الرقابة الداخلية أن مسؤولية الوكالات المنفذة لهذا الصندوق أمام منسق الشؤون الإنسانية منحصرة في تقديم التقارير عن تنفيذ	سوف يجري استعراض جدوى هذه التوصية في عام ٢٠١١. ويعتزم تنظيم حلقة عمل بشأن الصندوق المشترك للشؤون الإنسانية في الفترة من ١١ إلى ١٣ نيسان/أبريل ٢٠١١.

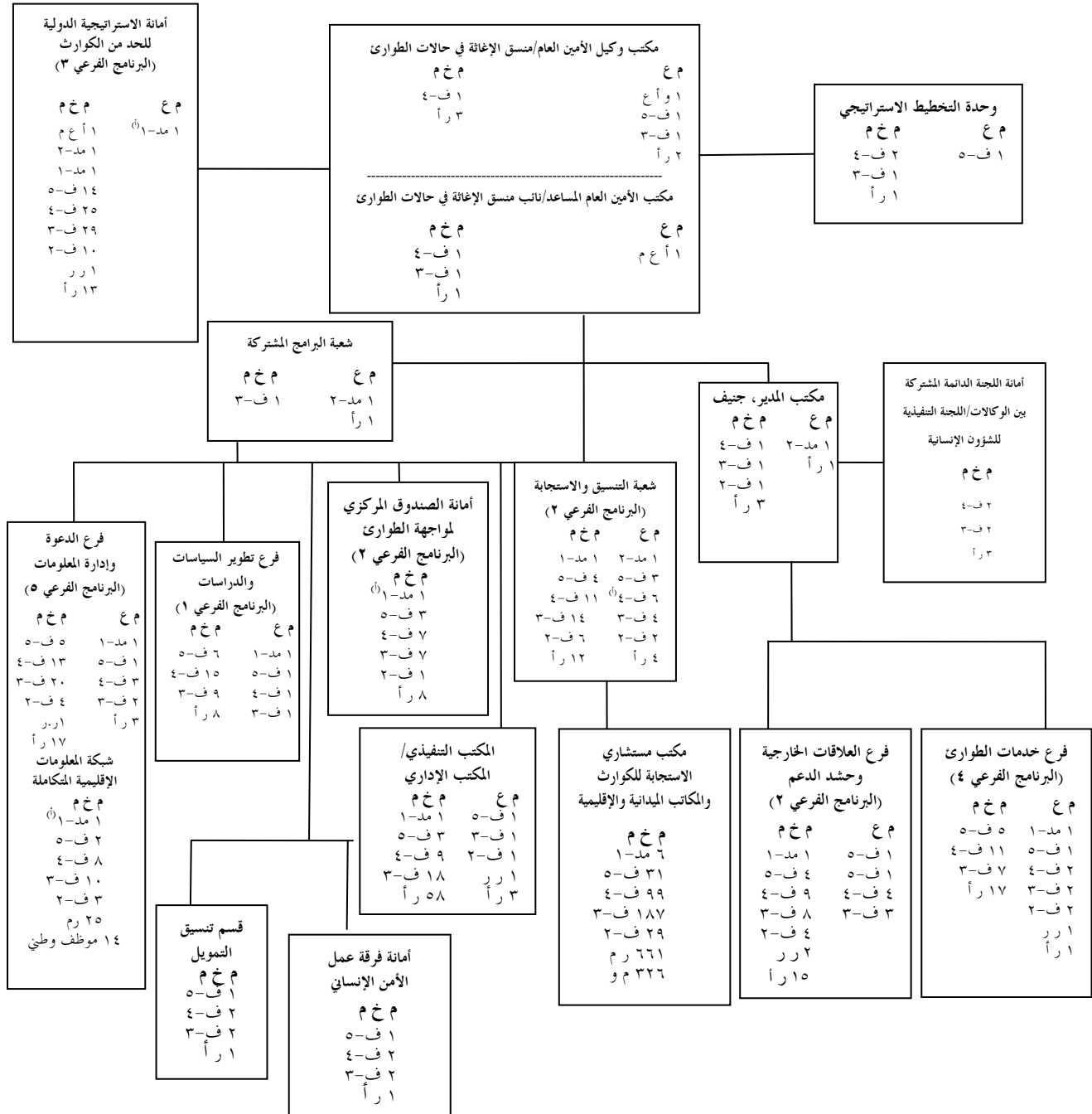
وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

المشاريع. ولم يكن ثمة ما يقتضي استخدام نتائج الرصد والتقييم ومراجعة الحسابات في الموافقة على المشاريع وتخصيص الأموال. ولتحسين الكفاءة والفعالية، أوصى مكتب خدمات الرقابة الداخلية بأن يستخدم منسق الشؤون الإنسانية للسودان نتائج الرصد والتقييم ومراجعة الحسابات المتعلقة بمشاريع الصندوق المشترك للعمل الإنساني في عملية التخصيص. وأشار مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية إلى أن تنفيذ هذه التوصية قد لا يكون ممكناً في ظل الموارد الحالية ويمكن أن يؤدي إلى بطء في عملية التخصيص، إذ لم تواءم دورات الرصد والتقييم لوكالات الأمم المتحدة. ومع ذلك، فقد وافق مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على إجراء استعراض لإمكانية تنفيذ هذه التوصية بحلول الربع الأخير من عام ٢٠١٠ من أجل تنفيذها المحتمل في عام ٢٠١١ (الفقرة ٣٣).

وفي إطار المراجعة ذاتها، خلص مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى لزوم أن تكون ترتيبات إدارة الصندوق المشترك المتعلقة بالصندوق المشترك للشؤون الإنسانية. للعمل الإنساني من أجل السودان واضحة وذات صبغة رسمية. وبصفة خاصة، ينبغي أن يتم تحديث اختصاصات الصندوق التي لا تكشف كامل الهيكل الإداري. وعلاوة على ذلك، لم يتم وضع اختصاصات منفصلة لكل وظائف الصندوق لكفالة الوضوح والاتساق والكفاءة في الأنشطة الإدارية. وقد قبل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، بوصفه المدير البرنامجي للصندوق المشترك للعمل الإنساني بتوصية المكتب الداعية إلى تنقيح الاختصاصات وتوضيحها (الفقرة ٣٤).

الهيكل التنظيمي لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وتوزيع الوظائف فيه لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣



المختصرات: م ع: الميزانية العادية؛ م خ م: الموارد الخارجة عن الميزانية؛ و أ ع: وكيل أمين عام؛ أ ع م: أمين عام مساعد؛ خ ع (ر ر): فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ خ ع (ر أ): فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ ر م: الرتبة المحلية؛ م و: موظف وطني.

(أ) وظيفة جديدة.

المرفق

النواتج المحققة في فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ التي لن تنفذ في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

رقم الفقرة في الوثيقة A/64/6	الناتج	الكمية	سبب التوقف عن التنفيذ
٣٩-٢٦ (ب) '٥'	المشاركة في الائتلاف من أجل الوقاية والإسهام في أفرقة العمل المواضيعية - التابعة له والمعنية بمنع الكوارث وإدارة المخاطر	١	لقد تم حل الائتلاف من أجل الوقاية
	المجموع	١	