

Distr.: General
21 April 2011
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السادسة والستون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣*

الجزء السادس

حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية

الباب ٢٦

اللاجئون الفلسطينيون

(البرنامج ٢١ من الخطة البرنامجية والأولويات لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣)**

المحتويات

الصفحة

٢ عرض عام
٦ برنامج العمل
٧ البرنامج الفرعي ١ - توفير حياة مديدة معافاة
١٠ البرنامج الفرعي ٢ - اكتساب المعارف والمهارات
١٢ البرنامج الفرعي ٣ - توفير مستوى معيشي لائق
٣٠ نواتج تحققت في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١ ولن تنفذ في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

المرفق

* سيصدر موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة فيما بعد بوصفه: الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة السادسة والستون، الملحق رقم ٦ (A/66/6/Add.1).

** الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الخامسة والستون، الملحق رقم ٦ (A/65/6/Rev.1).



الجدول ٢٦-١

تقدير النفقات

المقترح المقدم من الأمين العام	٤٠٠ ٧١٢ ٤٨ دولار ^(د)
الاعتماد المنقح للفترة ٢٠١٠-٢٠١١	٤٠٠ ٧١٢ ٤٣ دولار
(أ) بمعدلات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١.	

الجدول ٢٦-٢

ملاك الموظفين المقترح

الوظائف	العدد	الرتبة
الميزانية العادية		
المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣	١٤٦	١ وأع، ١ أ ع م، ٨ مد-٢، ١٠ مد-١، ٢٧ ف-٥، ٥٧ ف-٤، ٢٩ ف-٣، ٢ ف-١/٢، ١١ خ ع (رأ)
الجديدة	١٣	١ مد-١، ٣ ف-٥، ٤ ف-٤، ٥ ف-٣
المعاد تصنيفها	٥	٤ من مد-١ إلى مد-٢، و ١ من ف-٤ إلى ف-٥
المتعمدة لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١	١٣٣	١ وأع، ١ أ ع م، ٤ مد-٢، ١٣ مد-١، ٢٣ ف-٥، ٥٤ ف-٤، ٢٤ ف-٣، ٢ ف-١/٢، ١١ خ ع (رأ)

المختصرات: وأع = وكيل أمين عام؛ أ ع م = أمين عام مساعد؛ خ ع = فئة الخدمات العامة؛ رأ = رتب أخرى.

عرض عام

١-٢٦ أنشئت وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى (الأونروا) في إطار منظومة الأمم المتحدة كهيئة فرعية تابعة للجمعية العامة بموجب قرارها ٣٠٢ (د-٤). ووفق ما أعربت عنه الجمعية العامة في قرارها ١٠٠/٦٥، فإن الوكالة ما برحت تضطلع بدور أساسي على مدى أكثر من ٦٠ عاما منذ إنشائها في تقديم الخدمات الحيوية بما يكفل رفاه اللاجئين الفلسطينيين وتمييزهم البشرية وحمايتهم والحد من معاناتهم. ودأبت الأونروا، منذ أن بدأت عملها في عام ١٩٥٠، على تكييف برامجها وتعزيزها لتلبية احتياجات اللاجئين التي ما فتئت تزداد تعقدا، ومنحهم قدرا من الحماية والاستقرار في ظل النزاع المزمع في المنطقة، ضمن حدود الموارد المتاحة. وهي مستعدة لمواصلة هذا العمل خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، وفقا للولاية التي تكلفها بها الجمعية العامة والتي تمتد لثلاث سنوات.

٢-٢٦ وتقدم الأونروا تقاريرها مباشرة إلى الجمعية العامة. وتضطلع اللجنة الاستشارية المكونة من ٢٣ عضوا، والتي تضم ممثلين للجهات المانحة الرئيسية للوكالة والحكومات المضيفة لها، بتقديم المشورة والمساعدة العامتين إلى

المفوض العام بشأن برامج الأونروا وأنشطتها. وقد قررت الجمعية العامة في قرارها ٣٣٣١ بء (د-٢٩) أن يجري، اعتباراً من ١ كانون الثاني/يناير ١٩٧٥ وطوال مدة ولاية الوكالة، تمويل المصروفات اللازمة لدفع مرتبات الموظفين الدوليين العاملين بها، والتي كانت ستقيد لولا ذلك خصصاً على التبرعات، من الميزانية العادية للأمم المتحدة.

٣-٢٦ وتمثل مهمة الأونروا في مساعدة اللاجئين الفلسطينيين على تحقيق إمكاناتهم كاملة في مجال التنمية البشرية في ظل الظروف الصعبة التي يعيشون فيها، بما يتماشى مع الأهداف والمعايير المتفق عليها دولياً.

٤-٢٦ وتتوخى الأونروا، خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، مواصلة تعزيز إدارتها وتقديم خدماتها مع التركيز على إعطاء الأولوية لتقديم خدمات جيدة النوعية والوصول إلى أشد اللاجئين احتياجاً وتغطيتهم بخدماتها. وفي إطار نهج التخطيط الذي تتبعه، حددت الوكالة ثلاثة أهداف في مجال التنمية البشرية هي: توفير حياة مديدة معافاة؛ واكتساب المعارف والمهارات؛ وتوفير مستوى معيشي لائق. وتحقيق التقدم نحو بلوغ هذه الأهداف هو محور تركيز استراتيجية الأونروا المتوسطة الأجل للفترة ٢٠١٠-٢٠١٥ وسيكون الحافز لعملياتها خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣. وتعرض خطة الأونروا لفترة السنتين هذه ضمن إطار هذه الأهداف وبما يتماشى مع استراتيجية الوكالة المتوسطة الأجل.

٥-٢٦ وفي إطار هذه الأهداف الثلاثة، ستسعى الأونروا إلى تحقيق غاياتها من خلال مواصلة تزويد اللاجئين الفلسطينيين المسجلين في الأردن والجمهورية العربية السورية ولبنان والضفة الغربية وقطاع غزة، الذين يتوقع أن يصل عددهم إلى ٥ ملايين نسمة بحلول عام ٢٠١٢، بخدمات التعليم والصحة، والمساعدات الغوثية والدعم الاجتماعي، وقروض التمويل البالغ الصغر، وتحسين تلك الخدمات.

٦-٢٦ ومنذ عام ٢٠٠٠، تقدم الوكالة المساعدة الطارئة في مناطق عملياتها إلى اللاجئين الذين يعيشون في مخنة شديدة نتيجة للتزاع المسلح، بما في ذلك العمليات العسكرية، والقيود المفروضة على توصيل المساعدات الإنسانية، والضائقة الاقتصادية التي طال أمدها في الأرض الفلسطينية المحتلة وفي لبنان. ويستفيد من برنامج المساعدة الطارئة هذا ما يربو على ١,٤ مليون لاجئ سنوياً. وستواصل الأونروا تقديم هذه المساعدة الإنسانية، إلى أقصى قدر ممكن عملياً، على أساس طارئ وكتدبير مؤقت إلى الأشخاص الآخرين في المنطقة من النازحين حالياً وفي أمس الحاجة إلى المساعدة المستمرة، وفق التكاليف الصادرة إليها من الجمعية العامة في قرارها ٢٢٥٢ (دإط-٥) وفي قراراتها الأحدث عهداً ٩٩/٦٥ و ١٠٠/٦٥.

٧-٢٦ وستواصل الأونروا بذل جهودها أيضاً من أجل تعميم مراعاة المنظور الجنساني وتلبية احتياجات اللاجئين من الأطفال والفئات الضعيفة، ومواصلة تعزيز استجابات الوكالة في مجالات الحماية ووضع البرامج وتنفيذ العمليات وفقاً لولاية الأونروا والصكوك الدولية ذات الصلة في مجال حقوق الإنسان مثل اتفاقية القضاء على جميع أشكال التمييز ضد المرأة واتفاقية حقوق الطفل واتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة.

٨-٢٦ وتعتمد الوكالة اعتمادا شبيه تام على ما يرد إليها من تبرعات لتنفيذ برامجها. وهي لا تواجه حالات عجز مالي مزمن فحسب، بل تعاني أيضا من غموض حاد في آفاق التمويل بسبب تقلب الأوضاع الاقتصادية والسياسية. وتتواصل الوكالة التماس الموارد الإضافية التي تحتاجها من أجل النهوض بنوعية الخدمات التي تقدمها إلى اللاجئين، مع الاستمرار في اتباع نهج إداري تراعي فيه التكليف، ومع احتفاظها بالمرونة التنفيذية اللازمة للتدخل عند وقوع اضطراب مفاجئ يمس حياة الناس وسبل كسب عيشهم في مجتمعات اللاجئين الفلسطينيين.

٩-٢٦ والأونروا ملتزمة بالإدارة الكفؤة القائمة على المساءلة باعتبارها وسيلة أساسية لتحسين الخدمات المقدمة إلى اللاجئين والحفاظ على ثقة جميع الأطراف صاحبة المصلحة، ومنها الدول الأعضاء في الجمعية العامة. وفي سياق الإصلاحات الجارية، تحسن الأونروا حاليا إطار السياسات والممارسات مما يضمن بقاء جميع مستويات الإدارة خاضعة للمساءلة. ومن جوانب هذه العملية تعزيز جميع عناصر مهمة الرقابة الداخلية وتبني نهج يستند إلى أخذ المخاطر في الحسبان. وقد أعدت سجلات للمخاطر للمساعدة في تحديد المخاطر وأسبابها وعواقبها؛ وترتيب المخاطر حسب أولويتها وفقا لاحتمال حدوثها وآثارها؛ والتركيز على بارامترات تحدد درجة تحمل المخاطر. وقد أصلحت الوكالة أيضا نظامها لإقامة العدل وتشجع على الوصول إلى ما تنشده الأمم المتحدة من الالتزام بالمعايير الأخلاقية الرفيعة، من خلال كوادرفرغة لهذه المهمة. كما تحرز الوكالة تقدما كبيرا في إنشاء نظام للإدارة القائمة على النتائج، سيؤدي إلى تحسن المعلومات والشفافية فيما يتعلق بالأداء البرنامجي والمالي للوكالة، وإلى دعم تنفيذ الخطط الاستراتيجية والتنفيذية على مستوى ميادين العمل والمقر. ويشكل النظام خطوة ضرورية في تزويد المديرين والموظفين بما يلزم من معلومات وأدوات إدارية، وسيحسن التقارير المقدمة من الوكالة إلى الأمانة العامة للأمم المتحدة. وسيتواصل تعزيز المساءلة الداخلية والخارجية من خلال تقارير أفضل وأكثر تواترا عن الأداء المالي وأداء الموارد البشرية، وبالتالي تزويد الوحدات التنفيذية والمديرين بمعلومات أكثر تفصيلا تتيح إدارة الموارد على أساس النتائج بكفاءة. ولما كان بناء القدرات أمرا حاسم الأهمية، فقد أُتيح تدريب استفاد منه موظفون أساسيون في مجال الدعم البرنامجي والشؤون المالية. وسيعمل هؤلاء الموظفون كمنسقين وخبراء يرجع إليهم في شؤون النظام الرقابي والمالي القائم على النتائج.

١٠-٢٦ ويرجع تاريخ الشراكات الأساسية التي أقامتها الأونروا مع الوكالات الأخرى إلى سنة تأسيسها في عام ١٩٤٩ عندما ساعدت منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو) ومنظمة الصحة العالمية في وضع قواعد للبرامج التعليمية والصحية التي تنفذها الوكالة. وما زالت هاتان المنظمتان تزودانها بالمساعدة الاستراتيجية. كما تتعاون الأونروا مع منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) في وضع أسس الدراسة الاستقصائية العنقودية المتعددة المؤشرات، وعملت جنبا إلى جنب مع منظمة العمل الدولية في تناول المسائل المتعلقة بتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في مناطق عمل الوكالة. وتتواصل الوكالة التفاعل بانتظام مع الأفرقة

القطرية التابعة للأمم المتحدة والمنظمات الأعضاء فيها لتحسين أوجه التآزر، وبخاصة في مجال تقديم الخدمات، بما يتمشى مع الولاية المؤسسية لكل منها.

١١-٢٦ ويبلغ مجموع موارد الميزانية العادية اللازمة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ تحت هذا الباب ٤٨ ٧١٢ ٤٠٠ دولار، قبل إعادة تقدير التكاليف، مما يعكس زيادة صافية تبلغ ٥ ملايين دولار (أو ١١,٤ في المائة). ويتسق هذا الطلب المتعلق بالميزانية مع تقرير الأمين العام عن تعزيز القدرة الإدارية للأونروا المؤرخ ١ شباط/فبراير ٢٠١١، الذي أحاطت الجمعية العامة به علماً مع التقدير في قرارها ٢٧٢/٦٥ الذي طلبت فيه إلى الأمين العام أن يواصل دعم التعزيز المؤسسي للوكالة من خلال توفير الموارد المالية من الميزانية العادية للأمم المتحدة؛ وشددت، وهي تأخذ في الاعتبار التوصيات الواردة في تقرير الأمين العام، على أن الموافقة على التمويل لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ وفترات السنتين المقبلة، مرهونة بالتبريرات التي تقدم في سياق الميزانيات البرنامجية المقترحة لفترات السنتين المعنية وبنظر الجمعية العامة فيها. وعليه، فإن سبب زيادة الموارد المبينة في الجدول ٢٦-١ هو الأثر المرجأ للوظائف الـ ١٤ الدولية الجديدة التي وافقت عليها الجمعية العامة لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ (٢٠٠ ٢٨٣ ٢ دولار) والموارد المتعلقة بالوظائف الجديدة الـ ١٣ وإعادة تصنيف ٥ وظائف لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ (٨٠٠ ٧١٦ ٢ دولار).

١٢-٢٦ وتتوقع الأونروا خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ أن يلزم مبلغ ١,٨٥ بليون دولار من موارد خارجة عن الميزانية، ويرجع ذلك في المقام الأول إلى خططها الاستراتيجية، التي ستمكنها من تقديم المساعدة إلى اللاجئين الفلسطينيين، وإلى البيئة التشغيلية المتغيرة في الأرض الفلسطينية المحتلة.

١٣-٢٦ وتبلغ حصة الميزانية العادية من مجموع ميزانية الأونروا لفترة السنتين ٢,٧ في المائة تقريباً.

١٤-٢٦ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٢٣٩/٥٨، ستبلغ الموارد المحددة للقيام بأنشطة الرصد والتقييم ٨٠٠ ٦٥١ ٣ دولار، يمول منها مبلغ ٨٠٠ ٧٤٨ ١ دولار من الميزانية العادية ومبلغ ١ ٩٠٣ ٠٠٠ دولار من موارد خارجة عن الميزانية.

الجدول ٢٦-٣ الاحتياجات من الموارد حسب العنصر

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

العنصر	نفقات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩	اعتمادات الفترة ٢٠١٠-٢٠١١	النمو في الموارد		المبلغ	النسبة المئوية	إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير	تقديرات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣
			المجموع قبل	فرق إعادة					
اللاجئون الفلسطينيون	٣٩ ٣٥٤,٧	٤٣ ٧١٢,٤	٥ ٠٠٠,٠	١١,٤	٤٨ ٧١٢,٤	١ ٦٣٣,٧	١ ٦٣٣,٧	١ ٦٣٣,٧	٥٠ ٣٤٦,١
المجموع	٣٩ ٣٥٤,٧	٤٣ ٧١٢,٤	٥ ٠٠٠,٠	١١,٤	٤٨ ٧١٢,٤	١ ٦٣٣,٧	١ ٦٣٣,٧	١ ٦٣٣,٧	٥٠ ٣٤٦,١

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

تقديرات الفترة ٢٠١٣-٢٠١٢	تقديرات الفترة ٢٠١١-٢٠١٠	نفقات الفترة ٢٠٠٩-٢٠٠٨	
١ ٨٥٧ ٣٠٠,٠	١ ٧٦٨ ٦٠٠,٠	١ ٥٣٨ ٥٠٠,٠	برنامج العمل
١ ٩٠٧ ٦٤٦,١	١ ٨١٢ ٣١٢,٤	١ ٥٧٧ ٨٥٤,٧	مجموع (١) و (٢)

الجدول ٢٦-٤

الاحتياجات من الوظائف

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة الممولة من الميزانية العادية		الفترة	
	الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية					
-٢٠١٢ ٢٠١٣	-٢٠١٠ ٢٠١١	-٢٠١٢ ٢٠١٣	-٢٠١٠ ٢٠١١	-٢٠١٢ ٢٠١٣	-٢٠١٠ ٢٠١١	-٢٠١٢ ٢٠١٣	-٢٠١٠ ٢٠١١	
الفترة الفنية وما فوقها								
١	١	-	-	-	-	١	١	و أ ع
١	١	-	-	-	-	١	١	أ ع م
١٠	٦	٢	٢	-	-	٨	٤	مد-٢
١٢	١٦	٢	٣	-	-	١٠	١٣	مد-١
٣٤	٢٨	٧	٥	-	-	٢٧	٢٣	ف-٥
١٤٠	١٢٥	٥٤	٤٧	-	-	٨٦	٧٨	ف-٤/٣
٥	١٣	٣	١١	-	-	٢	٢	ف-١/٢
٢٠٣	١٩٠	٦٨	٦٨	-	-	١٣٥	١٢٢	المجموع الفرعي
فئة الخدمات العامة								
١٨	١٢	٧	١	-	-	١١	١١	الرتب الأخرى
١٨	١٢	٧	١	-	-	١١	١١	المجموع الفرعي
٢٢١	٢٠٢	٧٥	٦٩	-	-	١٤٦	١٣٣	المجموع

(أ) لا يشمل هذا الجدول موظفين محليين للأونروا يبلغ عددهم حوالي ٣١ ٨٠٠ موظف.

برنامج العمل

١٥-٢٦ سينفذ هذا البرنامج وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل تحت البرنامج ٢١ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٣-٢٠١٢.

البرنامج الفرعي ١ توفير حياة مديدة معافاة

الجدول ٢٦-٥

الأهداف لفترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: حماية الوضع الصحي للاجئين الفلسطينيين والحفاظ عليه وتحسينه

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
<p>(أ) انخفاض معدل الوصفات الطبية بالمضادات الحيوية النوعية للجميع</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٣١,٥ في المائة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٥ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٥ في المائة</p>	<p>(أ) توفير الرعاية الصحية الأولية الشاملة والجيدة</p>
<p>(ب) المحافظة على معدل وفيات الرضع (لكل ١٠٠٠ مولود حي)</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٢ من كل ١٠٠٠</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٢ من كل ١٠٠٠</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٢ من كل ١٠٠٠</p>	<p>(ب) حماية الصحة الأسرية ورفع مستواها بصورة مستمرة</p>
<p>(ج) '١' المحافظة على معدل التحصين من الأمراض التي يمكن الوقاية منها باللقاحات</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٩ من كل ١٠٠</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٩ من كل ١٠٠</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٩٩ من كل ١٠٠</p>	<p>(ج) ضمان الوقاية من الأمراض واحتوائها</p>
<p>'٢' المحافظة على النسبة المتوية لمساكن الإيواء الموصولة بشبكات المياه العامة</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ (تقدير): ٩٩,٨ في المائة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة</p>	

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٠٠ في المائة

٣' زيادة النسبة المئوية لمساكن الإيواء الموصولة بالشبكة العامة للمجارير

مقاييس الأداء

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٨٥ في المائة

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٢ في المائة

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٩٤ في المائة

العوامل الخارجية

١٦-٢٦ العوامل الخارجية الهامة التي قد تؤثر على تحقيق الإنجازات المتوقعة هي:

- (أ) حدوث زيادات مفاجئة في تكلفة الخدمات واللوازم التي تقررها السلطات المضيفة، مما يسبب نفقات غير مخطط لها، وخاصة في دفع مقابل خدمات الضيافة؛
- (ب) حدوث نقص في التمويل يحد من قدرة الوكالة على التعامل مع عبء الأمراض المزمنة المتزايد وتقديم الخدمات إلى ذوي الاحتياجات الصحية الخاصة وتحسين الهياكل الأساسية للمياه والصرف الصحي في المخيمات؛
- (ج) نشوء حالات أزمات تؤدي إلى تدهور الأوضاع الصحية والتغذوية للسكان، وظروف متصلة بالأمن واجتياز المعابر في الضفة الغربية وغزة تعرقل تنفيذ البرنامج؛
- (د) توافر إمكانية الوصول إلى الموارد المائية، وهو أمر يتوقف على خطط السلطات المضيفة.

النواتج

١٧-٢٦ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ تحقيق النواتج التالية:

- (أ) توفير الاستشارات الطبية لـ ١٠,١ مريض خارجي من اللاجئين، منها ٣٠٣ ٠٠٠ استشارة من أخصائيين، في العيادات التابعة للوكالة البالغ عددها ١٣٨ عيادة، وذلك لعلاج الأمراض الحادة والمزمنة؛
- (ب) توفير خدمات الرعاية في فترة ما قبل الولادة وبعدها وفي مجال تنظيم الأسرة، بما في ذلك فحوص اكتشاف فقر الدم وتوفير المكملات الغذائية من الحديد والفيتامينات لـ ٢٥٠ ٠٠٠ مستفيد؛

- (ج) توفير الرعاية الصحية للرضع والأطفال وخدمات الصحة المدرسية لأكثر من ٢٣٠.٠٠٠ طفل، بما في ذلك تحصين جميع الأطفال المسجلين دون سن السنتين بالقاحات الأولية والتنشيطية؛
- (د) إجراء الفحوص المتعلقة بارتفاع ضغط الدم ومرض السكري للأشخاص الذين تزيد أعمارهم عن ٤٠ سنة في المراكز الصحية التابعة للوكالة، وتوفير الخدمات لـ ١٨٨.٠٠٠ مريض يعانون من الأمراض غير المعدية؛
- (هـ) توفير التدريب واستقدام الخبراء لضمان تمتع الأخصائيين الصحيين، بمن فيهم مديرو الشؤون الصحية، بالمهارات والقدرات المناسبة، وخصوصاً في مجال الممارسات الإدارية الجديدة وتعميم المنظور الجنساني والمسائل المتعلقة بالحماية؛
- (و) زيادة تطوير نظام إدارة المعلومات الصحية والحوسبة على مستوى مرافق الرعاية الصحية الأولية المربوطة بالمكاتب الميدانية والمقر؛
- (ز) تعزيز البحوث الصحية الميدانية من خلال إجراء استقصاءات دورية لرصد الأوضاع الصحية والرد على الأسئلة الصحية المتصلة بأشد الفئات ضعفاً وبجالات طارئة محددة؛
- (ح) إصلاح أو استبدال الأجزاء الأشد تلفاً من شبكات الإمداد بالمياه والمجارير والصرف وتشديد شبكات جديدة في المناطق ذات الأولوية، استناداً إلى تحليل لحالة الشبكات القائمة لتحديد مدى كفايتها؛
- (ط) القيام، بالتنسيق مع الحكومات المضيفة، باستحداث مصادر جديدة لمياه الشرب للوفاء باحتياجات اللاجئين وفقاً للمبادئ التوجيهية لمنظمة الصحة العالمية والمعايير المحلية.

البرنامج الفرعي ٢

اكتساب المعارف والمهارات

الجدول ٢٦-٦

الأهداف لفترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: تلبية احتياجات التعليم الأساسية للاجئين الفلسطينيين، ولا سيما الأطفال والشباب، وتحسين فرصهم في التعلم

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) '١' خفض معدل التسرب الدراسي بين تلاميذ مرحلة التعليم الابتدائي مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٠,٣٨ في المائة التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٠,٣٦ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٠,٣٥ في المائة	(أ) توفير التعليم الأساسي للجميع
'٢' خفض معدل التسرب الدراسي بين تلاميذ المرحلة التعليمية الإعدادية مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢,٦٢ في المائة التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢,٥٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢,٤٨ في المائة	
(ب) ارتفاع النسبة المئوية لمتوسط الدرجات التي يحصل عليها الطلاب في اختبارات رصد التحصيل الدراسي مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: غير متاحة التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: غير متاحة الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: غير متاحة	(ب) تحسين نوعية التعليم ونتائجه مقارنة بالمعايير الموضوعه

العوامل الخارجية

- ١٨-٢٦ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي:
- (أ) عدم تفاقم الأوضاع السياسية والاجتماعية والاقتصادية في البلدان المضيضة؛
 - (ب) تلقي مستويات مناسبة من التمويل؛
 - (ج) بقاء التواؤم بين البلدان المضيضة والشركاء الإنمائيين والوكالة في ميدان التعليم؛
 - (د) عدم استفحال حالات الأزمات، مما يؤثر سلباً على مستويات التحصيل الدراسي بسبب الانقطاع عن الدراسة وتعرض الطلبة للصدمات.

النواتج

- ١٩-٢٦ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ تحقيق النواتج التالية:
- (أ) توفير التعليم العام لحوالي ٥٠٠.٠٠٠ طفل لاجئ مستوف للشروط في حوالي ٧٠٠ مدرسة ابتدائية وإعدادية تابعة للأونروا (والتعليم الثانوي في لبنان)؛
 - (ب) إجراء بحوث كيفية وكمية لتحديد وعلاج العوامل الرئيسية التي تؤثر على التعليم الجيد؛
 - (ج) وضع وتنفيذ سياسات خاصة بالمدرسين واستراتيجيات للتطوير المهني من أجل نحو ١٨.٠٠٠ مدرس وتنظيم دورات تدريبية خصوصية لتحسين نوعية التعليم والتعلم؛
 - (د) وضع إطار للسياسات وأدوات تشخيصية لتحديد ودعم الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة والمعرضين لخطر التسرب من الدراسة؛
 - (هـ) عقد امتحانات لرصد التحصيل التعليمي للصفين الرابع والثامن في ثلث المدارس؛
 - (و) صيانة المدارس وتشييد أو تجديد المرافق التعليمية.

البرنامج الفرعي ٣

توفير مستوى معيشي لائق

الجدول ٢٦-٧

الأهداف لفترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: تحسين المستوى المعيشي للاجئين الفلسطينيين والنهوض بحقوقهم من خلال تقديم الخدمات للفقراء والضعفاء

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
ارتفاع النسبة المئوية لأفقر الفقراء بين المستفيدين من شبكة الأمان الاجتماعي التابعة للأونروا	(أ) الحد من الفقر في أوساط أشد اللاجئين الفلسطينيين فقرا
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ (تقدير): ٤٧ في المائة	
التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٥٣ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٥٦ في المائة	
(ب) ارتفاع مقدار القروض الممنوحة	(ب) زيادة الخدمات المالية المتاحة للجميع وفرص الحصول على تسهيلات الاقتراض والادخار
مقاييس الأداء	
المجموع:	
الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٦٧ ٦١٦ ٣٧٣ دولارا	
التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٢٠ مليون دولار	
الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٧٠ مليون دولار	
المرأة:	
الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩ ٣٠٧ ٨٠٠ دولار	
التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٥ مليون دولار	
الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٢٠ مليون دولار	

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة

مؤشرات الإنجاز

٢' ارتفاع عدد القروض الممنوحة

مقاييس الأداء

المجموع:

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥١ ٨٧٠ قرضا

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١١٠ ٠٠٠ قرض

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ١٥٠ ٠٠٠ قرض

المرأة:

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١١ ٧٣٥ قرضا

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٠ ٠٠٠ قرض

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٣٠ ٠٠٠ قرض

(ج) تحسين مهارات اللاجئين الفلسطينيين وتعزيز فرص حصولهم على عمل (ج) ارتفاع معدل حصول المتخرجين والمتخرجات على عمل في غضون ١٢ شهرا من التخرج

مقاييس الأداء

الإناث:

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٢ في المائة

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٧٦ في المائة

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٧٧ في المائة

الذكور:

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٥ في المائة

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٧٨ في المائة

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٨٥ في المائة

(د) مواصلة تطوير المخيمات وتحسين البنى التحتية (د) ارتفاع عدد أسر اللاجئين المقيمين في مساكن إيواء والمساكن التي لا تستوفي المعايير المطلوبة ظروفهم المعيشية (باستثناء مساكن إيواء الطوارئ في غزة)

مقاييس الأداء

الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ (تقدير): ٤ ٦١٤

التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤ ٣٤٠

الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٤ ٥٠٠

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
<p>(هـ) '١' ارتفاع النسبة المئوية لحالات تدخل الأونروا في مسائل متعلقة بالحقوق، التي ردت فيها السلطات إيجاباً</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: غير متاحة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٣ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٤٠ في المائة</p> <p>'٢' ارتفاع درجة الامتثال لمعايير الأونروا للحماية</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: غير متاحة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٥٠ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٧٠ في المائة</p>	<p>(هـ) صون حقوق اللاجئين الفلسطينيين والنهوض بها</p>
<p>(و) النسبة المئوية للمنظمات الأهلية التي رفعت مستوى أداؤها</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: غير متاحة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٦٥ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٦٩ في المائة</p>	<p>(و) تعزيز قدرة اللاجئين على تصميم خدمات اجتماعية مستدامة في مجتمعاتهم المحلية وتنفيذها</p>
<p>(ز) ارتفاع النسبة المئوية للتسجيلات الجديدة المستوفية لمعايير الأونروا</p> <p>مقاييس الأداء</p> <p>الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٩ في المائة</p> <p>التقدير للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٩ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣: ٩٩ في المائة</p>	<p>(ز) تماشي تسجيل اللاجئين الفلسطينيين وأهليتهم للحصول على خدمات الأونروا مع المعايير الدولية ذات الصلة</p>

العوامل الخارجية

٢٦-٢٠ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي:

- (أ) عدم استمرار تدهور الظروف الاقتصادية ومستويات الفقر، بما في ذلك الفقر الطويل الأجل، التي تتفاقم بسبب آثار حالات الطوارئ، مما يؤثر على الفئات الأشد ضعفاً؛

- (ب) مساندة التمويل المقدم من المانحين للاحتياجات المتزايدة للسكان؛
- (ج) عدم تغير الأوضاع السياسية والأمنية إلى الدرجة التي تؤثر على مدى انفتاح قنوات الاتصال مع السلطات المعنية؛
- (د) انعدام انتهاكات حقوق الإنسان وعدم زيادة انتهاكات القانون الإنساني الدولي؛
- (هـ) تيسير البلدان المضيفة وصول الوكالة إلى نظم المعلومات المتاحة فيها، مما يمكن البرنامج الفرعي من التعرف بشكل أفضل على اتجاهات الفقر والبطالة وسوق العمل وتحسين تدخله لتلبية احتياجات اللاجئين الأشد فقراً بشكل أفضل؛
- (و) عدم استمرار الأزمة الاقتصادية العالمية في التأثير على الاقتصاد الإقليمي ومعدلات استيعاب أسواق اليد العاملة وعدم استمرار سياسات البلدان المضيفة في تقييد فرص العمل المتاحة للاجئين الفلسطينيين.

النواتج

٢٦-٢١ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ تحقيق النواتج التالية:

- (أ) توفير شبكة أمان اجتماعي للاجئين الأشد فقراً، بما في ذلك تقديم الدعم المباشر إلى نحو ٢٥٠.٠٠٠ لاجئ كل سنة؛
- (ب) تقديم المساعدة الطارئة القصيرة الأجل إلى اللاجئين الضعفاء المتأثرين بحالات الطوارئ الأسرية الصغيرة الحجم والأزمات الوطنية مع التركيز على زيادة التواؤم بين المساعدة المقدمة في حالات الطوارئ والمساعدة المقدمة في إطار شبكات الأمان الاجتماعية؛
- (ج) توفير ١١٠.٠٠٠ قرض تجاري و ٥.٠٠٠ قرض سكني و ٣٥.٠٠٠ قرض استهلاكي إلى ٧٥.٠٠٠ لاجئ، تبلغ نسبة النساء بينهم ٢٠ في المائة والشباب ١٧ في المائة؛
- (د) توسيع شبكة مكاتب فروع التمويل البالغ الصغر إلى ٢٧ مكتبا لتغطية المدن الرئيسية والبلدات التي توجد بها تجمعات كبيرة من اللاجئين؛
- (هـ) تنويع قروض الوكالة في جميع المواقع ومواصلة الإصلاحات الداخلية الهادفة إلى تدعيم الاكتفاء الذاتي المالي لبرنامج التمويل البالغ الصغر وتحوله على المدى الطويل؛
- (و) توفير التدريب على اكتساب المهارات الفنية والمهنية لـ ٦.٥٠٠ طالب كل سنة، تبلغ نسبة الإناث بينهم ٣٤ في المائة؛

- (ز) إسداء المشورة وتوفير التوجيه المناسب في مجال تنمية المسار الوظيفي إلى ٣ ٠٠٠ من خريجي التدريب الفني والمهني و ١٠ ٠٠٠ من طلاب المدارس؛
- (ح) تطوير دورات التدريب المهني لتكون أكثر تجاوبا مع مطالب سوق العمل؛
- (ط) تحديد خط أساس واضح لعدد مساكن الإيواء التي تحتاج إلى إعادة تأهيل في جميع المخيمات؛
- (ي) إعادة تأهيل ٤ ٥٠٠ من مساكن الإيواء غير المستوفية للمعايير، وذلك إذا توافرت الموارد؛
- (ك) زيادة احترام مبادئ الحماية في كل ما تصرفه الوكالة من برامج وما تقدمه من خدمات، بوسائل منها تدريب وتوعية الموظفين بجميع رتبهم؛
- (ل) زيادة احترام وحماية السلطات المعنية لحقوق اللاجئين الفلسطينيين، بوسائل منها إنشاء شبكة أقوى من الشركاء الذين تقدم إليهم الأونروا مقترحات أنشطتها بانتظام؛
- (م) تعزيز برنامج التثقيف في مجال حقوق الإنسان والعمل على إخلاء المدارس من العنف؛
- (ن) بناء قدرات أكثر من ١٠٠ منظمة أهلية في مجال الإدارة والشؤون المالية وتقديم الخدمة الجيدة؛
- (س) تحسين خدمات التسجيل من خلال قاعدة بيانات على الشبكة توفر بيانات آنية وتحمي سجلات اللاجئين الفلسطينيين وتصورها.

الجدول ٢٦-٨

الاحتياجات من الموارد

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١١-٢٠١٠ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
١٤٦	١٣٣	٤٨ ٦٩٢,٥	٤٣ ٦٩٧,٥	الموارد المتصلة بالوظائف
-	-	١٩,٩	١٤,٩	الموارد غير المتصلة بالوظائف
١٤٦	١٣٣	٤٨ ٧١٢,٤	٤٣ ٧١٢,٤	المجموع الفرعي
٧٥	٦٩	١ ٨٥٧ ٣٠٠,٠	١ ٧٦٨ ٦٠٠,٠	الموارد الخارجة عن الميزانية ^(أ)
٢٢١	٢٠٢	١ ٩٠٦ ٠١٢,٤	١ ٨١٢ ٣١٢,٤	المجموع

(أ) بمول من الموارد الخارجة عن الميزانية حوالي ٣١ ٨٠٠ موظف من موظفي الوكالة المحليين.

٢٢-٢٦ يغطي مبلغ ٤٨ ٧١٢ ٤٠٠ دولار تكاليف ١٤٦ وظيفة دولية ومساعدة مؤقتة عامة. وتعزى الزيادة البالغة ٥ ملايين دولار إلى زيادة الاحتياجات بسبب (أ) الأثر المرجأ ل ١٤ وظيفة جديدة من الفئة الفنية (١ مد-٢، ١ مد-١، ٣ ف-٥، ٧ ف-٤، ٢ ف-٣) وافقت عليها الجمعية العامة لفترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠

(٢٠٠ ٢٨٣ ٢ دولار)؛ و (ب) تكلفة ١٣ وظيفة جديدة (١ مد-١، و ٣ ف-٥، و ٤ ف-٤، و ٥ ف-٣) مقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ (٢٠٠ ٤٧٥ ٢ دولار)؛ و (ج) إعادة تصنيف خمس وظائف (٦٠٠ ٢٣٦ دولار)؛ و (د) زيادة قدرها ٥٠٠٠ دولار في الموارد غير المتعلقة بالوظائف.

٢٦-٢٣ والوظائف ال ١٣ الجديدة المقترحة هي كالتالي:

محكمة التزاعات (عمان):

(أ) سينظر قاض (مد-١) في محكمة التزاعات التابعة للأونروا وسيفصل في الدعاوى المرفوعة إلى المحكمة بشأن '١' القرارات الإدارية المدعى عدم امتثالها لشروط التعيين أو عقد العمل؛ أو '٢' القرارات الإدارية التي تفرض إجراء تأديبيا. وتؤثر قرارات قاضي محكمة التزاعات على حقوق الموظفين بجميع رتبهم وعلى التزامات الوكالة إزاء الموظفين وتسهم في عموم الجهد الرامي إلى تعزيز المساءلة وضمان اتخاذ القرارات على نحو يتسم بالمسؤولية. ويجوز للأونروا أو الموظفين استئناف قرارات محكمة التزاعات التابعة للوكالة أمام محكمة الأمم المتحدة للاستئناف وفقا لنظامها الأساسي؛

(ب) سيقدم رئيس قلم محكمة التزاعات التابعة للأونروا (ف-٤) الدعم الفني والتقني والإداري إلى قاضي تلك المحكمة في الفصل في القضايا، بما في ذلك إدارة وتنظيم الموارد البشرية والمالية وغيرها من الموارد المخصصة لقلم المحكمة وإسداء المشورة إلى القاضي في المسائل المتصلة بالأنشطة التشغيلية لقلم المحكمة، بما في ذلك إدارة ملفات القضايا. وسيكون رئيس القلم مسؤولا عن استحداث وتعهد نظام إلكتروني لإدارة ملفات القضايا وتوقيع ونشر جميع الأحكام والأوامر والفتاوى، وحفظ أختام المحكمة ومحفوظاتها؛

المقر:

(أ) سيقوم رئيس شعبة التقييم (ف-٥) بإجراء وإدارة عمليات تقييم تتسم بالتجرد والاستقلال والمصدقية وتستوفي المعايير المهنية؛ وبإجراء تقييمات مركبة وقيادة أفرقة التقييم وضمان استيفاء التقييمات للمعايير المهنية الرفيعة وتطبيق تقنيات التقييم الحديثة. وسيضمن شاغل الوظيفة أن تكون التقييمات ذات فائدة وسيرصد تنفيذ نتائج التقييمات وتوصياتها؛ وسيقوم بإعداد تقارير عن النتائج لتقديمها إلى الإدارة وغيرها من الأطراف صاحبة المصلحة؛ وضمان استجابة الإدارة للتوصيات ورصد المتابعة؛ والعمل على زيادة الاهتمام بوظيفة التقييم في الأونروا؛ والتوظيف الفعال للموارد البشرية والمالية لشعبة التقييم، بما في ذلك وضع خطة عمل الشعبة؛ والإشراف على موظفي واستشاري التقييم وتوجيههم والتعاون مع وحدات واختصاصي التقييم الآخرين في الأمم المتحدة؛

(ب) سيتولى رئيس شعبة الشراكات (ف-٥) الذي سيتخذ من القدس مقرا له المسؤولية عن تنمية القدرة المؤسسية للأونروا على تعزيز الشراكات الاستراتيجية والنهوض بمهام تعبئة الموارد والدعوة دعما

لرسالة الوكالة. وستجري إقامة وتعزيز الشراكات مع عدد من الجهات المعنية والشركاء الرئيسيين، مثل الحكومات/الدوائر المانحة، والشركاء غير التقليديين (المؤسسات) وكيانات الأمم المتحدة ومنظمات المجتمع المدني والقطاع الخاص. وسيكون من بين الواجبات الرئيسية لشاغل الوظيفة التخطيط الاستراتيجي لتطوير الشراكات؛ والقيام بأنشطة بناء الشراكات؛ وإدارة أنشطة تعبئة الموارد والعلاقات الخارجية؛ وإدارة الشعبة في الأمور المتصلة بإعداد خطط العمل ورصد الأداء ووضع الأولويات؛

(ج) وسيقوم موظف المعلومات والنظم المالية (ف-٤) بوضع صيغ نموذجية للتقارير تستوفي المتطلبات التي حددها الإدارة الداخلية العليا والأطراف الخارجية صاحبة المصلحة في هذا المجال؛ والتصديق على التغييرات المقترحة وفقا للنظام المالي للأمم المتحدة؛ واستعراض معايير تقديم التقارير وتحديثها؛ والعمل كمنسق لإعداد الوثائق لتقديمها إلى اجتماعات الجهات المانحة ولجانها الاستشارية؛ وإعداد استجابات على نطاق الوكالة لتوصيات مراجعة الحسابات؛ وتدريب مستعملي النظام. وسيقوم شاغل الوظيفة بالتنسيق بين مختلف الإدارات لإعداد تقارير عن الإدارة المالية من أجل تعزيز الشفافية المالية في جميع أنشطة الوكالة؛

مكتب الاتصال في بروكسل:

(أ) سيتولى موظف اتصال أقدم (ف-٤)، سيتخذ من بروكسل مقرا له، المسؤولية عن تعزيز العلاقات وتوسيع نطاقها مع الدول الأعضاء في الاتحاد الأوروبي على مستوى العواصم ومع مقر الاتحاد الأوروبي في بروكسل؛ وإقامة اتصالات مع مناطق الاتحاد الأوروبي؛ وتعزيز الإلمام بولاية الأونروا وطبيعة عملها ودورها في المنطقة وتعزيز التوعية بهذه الأمور وتقديرها؛ والإسهام في: '١' ضمان الحصول على التمويل بالمستويات المناسبة من الدول الأعضاء في الاتحاد الأوروبي؛ '٢' زيادة استدامة هذا التمويل وإمكانية التنبؤ به؛ '٣' توسيع مصادر تمويل الوكالة.

مكتب الاتصال في واشنطن العاصمة:

(أ) من أجل تعزيز العلاقات مع أكبر جهة مانحة ثنائية وحيدة للأونروا وفي ضوء الأزمة المالية المزمنة التي تواجهها الوكالة، سيتولى رئيس المكتب التمثيلي للأونروا في واشنطن العاصمة (ف-٥) المسؤولية عن تعزيز علاقة الوكالة مع حكومة الولايات المتحدة ومنظمات المجتمع المدني المهتمة بقضايا اللاجئين وغيرها من الجهات المعنية في الولايات المتحدة. ويشمل ذلك: '١' إقامة اتصالات أوثق وتقديم إحاطات منتظمة عن أنشطة الأونروا وعن الجديد في هذه الأنشطة؛ '٢' الرد خطيا أو شفويا على التساؤلات المتعلقة بعمل الوكالة؛ '٣' اطلاع الأطراف المعنية الرئيسية على العمل الذي تقوم به الأونروا في مجالي الأنشطة الإنسانية والتنمية البشرية وعن الجديد في هذا العمل؛

(ب) سيقوم نائب رئيس المكتب التمثيلي للأونروا في واشنطن العاصمة (ف-٤) بدعم إقامة علاقات مؤسسية مع الكيانات والوكالات المعنية غير الحكومية والتابعة لحكومة الولايات المتحدة التي تتخذ من واشنطن العاصمة مقراً لها وتُعهد هذه العلاقات وإدارتها والعمل على تحسن مستوى التقارير التي تقدمها الوكالة إلى أكبر جهة مانحة ثنائية لها. كما سيرصد، بصفة يومية، التطورات ذات الصلة بقدر احتمال تأثيرها على الأونروا وسيقوم، بالتعاون مع مقر الأونروا، بتصميم استجابات مناسبة للمساعدة في إلمام الأطراف المعنية بتلك التطورات. وسيقوم شاغل الوظيفة، بالتعاون الوثيق مع الناطق الرسمي ومدير شؤون العلاقات الخارجية والاتصال، بدعم نشر المعلومات عن عمل الوكالة؛

المكاتب الميدانية:

خمسة وظائف بلقب موظف أمن برتبة ف-٣ (المكاتب الميدانية في الضفة الغربية وغزة والأردن والجمهورية العربية السورية ولبنان) سيعمل شاغلها كمستشارين تقنيين ومساعدين تنفيذيين للمديرين الميدانيين للأونروا على الصعيد القطري. وسيقومون بإدارة نظام الأمن لتلبية احتياجات الموظفين الدوليين والمحليين في مجالي الأمن والسلامة وقيادة فريق من موظفي وحراس الأمن المحليين لتأمين المباني والأصول. ومنتظر من موظفي الأمن الميدانيين تنفيذ وإدارة نظام إدارة أمن الموظفين المحليين المتوخى تطبيقه والذي تتمثل عناصره الرئيسية في تقييمات المخاطر الأمنية؛ والتعريف الأمني للموظفين المحليين الجدد؛ وتوفير معلومات بشأن السلامة؛ وتقديم الدعم في حالات الطوارئ؛ والتدريب على حفظ السلامة؛ وأداء مهام ذات صلة بنظام الإبلاغ عن الحوادث والمهام الأساسية لإدارة النظام الأمني.

٢٦-٢٤ إعادة التصنيف المقترحة للوظائف هي كالتالي:

(أ) رفع رتبة ثلاث وظائف من وظائف المديرين الميدانيين الخمس (الضفة الغربية ولبنان وغزة) من مد-١ إلى مد-٢ لأنهم يضطلعون بمسؤوليات ذات مستوى عال نسبياً. ويعمل مدير العمليات الميدانية للأونروا ممثلاً للوكالة في الضفة الغربية/لبنان/غزة حيث يوجه برامج الوكالة وعملياتها ومواردها، بما في ذلك الخدمات التعليمية والصحية والغوثية والاجتماعية، إلى جانب التمويل البالغ الصغر. ويفوض المديرون الميدانيون قدراً كبيراً من السلطات في مجال التخطيط وتقييم الاحتياجات ووضع تصورات للبرامج والمشاريع على الصعيد الميداني وتنفيذ تلك البرامج والمشاريع. وتتسم البيئات التي يعملون فيها بقدر كبير من التعقيد والتقلب؛

(ب) ويقترح رفع رتبة وظيفة مدير الشؤون المالية من مد-١ إلى مد-٢ لأن شاغلها يشرف على كامل الإدارة المالية للوكالة، بما في ذلك النداءات الطارئة التي يزيد مجموع قيمتها على ١,٨ بليون دولار في السنة؛ كما يشرف على إدارة صندوق ادخار الموظفين المحليين للوكالة الذي يزيد الرصيد الحالي فيه على بليون دولار. ويعمل كمستشار مالي رئيسي للمفوض العام ونائب المفوض العام والمديرين

الميدانيين ومديري الإدارات؛ ويشترك في وضع الأوامر التوجيهية المؤسسية والسياسات ذات الصلة؛ ويوجه ويراقب الإدارة المالية للوكالة؛ ويمثل الوكالة في الاجتماعات المشتركة بين الوكالات والاجتماعات الخارجية بشأن الميزانيات والشؤون المالية؛ ويشرف على موظفي المقر المسؤولين عن إدارة ميزانية الوكالة وشؤونها المالية وخزانتها وصندوق الادخار؛ ويوفر التوجيه التقني للموظفين الماليين في الميدان؛

(ج) ويقترح إعادة تصنيف وظيفة رئيس شؤون السلامة والأمن من الرتبة ف-٤ إلى الرتبة ف-٥. وسيعمل شاغل الوظيفة بوصفه المستشار الرفيع المستوى للمفوض العام في مجال السياسات وسينشئ نظاما لإدارة الأمن يلبي الاحتياجات الأمنية لـ ٣٠.٠٠٠ موظفا وسيقود فريقا من موظفي الأمن لضمان سلامة الموظفين والتمكين من تنفيذ البرامج على نحو آمن ومستدام. ويتوقع أن يقوم شاغل الوظيفة بتطوير وتنفيذ المخطط العملي الراهن لنظام إدارة أمن الموظفين المحليين. وتشمل العناصر الرئيسية لهذا النظام تقييم المخاطر الأمنية؛ والتعريف الأمني للموظفين المحليين الجدد؛ وتوفير معلومات بشأن السلامة؛ وتقديم الدعم في حالات الطوارئ؛ والتدريب على حفظ السلامة؛ وأداء مهام ذات صلة بنظام الإبلاغ عن الحوادث والمهام الأساسية لإدارة النظام الأمني.

الجدول ٢٦-٩

موجز إجراءات المتابعة التي اتخذت لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية
مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (A/65/5/Add.3)	
أوصى المجلس الأونروا بـ (أ) تخصيص مجالات المسؤولية فيما يتعلق بإعداد البيانات المالية ومراجعتها؛ و (ب) الاحتفاظ بالأدلة التي تثبت رصدها للائتمثال للتعليمات المتعلقة بإقفال الحسابات في نهاية السنة (الفقرة ٣٦).	سيجري تناول ذلك عند إقفال حسابات منتصف فترة السنتين. وبدأ في عام ٢٠١٠ العمل بالتوليد الحاسوبي للبيانات المالية. والمسؤولية موزعة بين المقر وميادين العمل. وتمرر البيانات بمراحل الإعداد والاستعراض والإقرار قبل موافقة مدير الشؤون المالية عليها نهائيا.
أوصى المجلس بأن تعزز الوكالة رقابتها على إعداد بياناتها المالية ومراجعتها (الفقرة ٤٠).	سيجري العمل بآليات إضافية للاستعراض والرقابة أثناء إقفال حسابات منتصف فترة السنتين وبعد ذلك. وفضلا عن ذلك، تم الأخذ بإقفال الحسابات شهريا في يوم العمل الخامس من الشهر التالي. ويجري في نهاية الشهر إعداد جميع التسويات الضرورية ومراجعتها.

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

جرى خلال فترة السنتين الحالية إدراج قيد في دفتر اليومية لإعادة تصنيف المبلغ بتحويله من أموال مخصصة في الميزانية العادية إلى أموال غير مخصصة في الميزانية العادية.

قيد التنفيذ والمراجعة من جانب إدارة الشؤون المالية. ويجري حالياً إدخال وحدة نمطية للحسابات المستحقة القبض للتسجيل الآلي للتعهدات غير المسددة. وبدأ العمل بالرصد والمراجعة الشهرين للتعهدات غير المسددة وأصبح ذلك جزءاً من الأنشطة الشهرية لإقفال الحسابات.

سيجري تناول ذلك في سياق تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام. وهو أمر يُعنى به حالياً على كل مستوى من مستويات السياسات المتعلقة بتلك المعايير. والتاريخ المستهدف للتنفيذ هو ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٢. ولا يوجد تغيير في السياسة المحاسبية أثناء إقفال حسابات منتصف فترة السنتين.

أعدت التسوية وشرحت للمجلس أثناء المراجعة الحالية لعملية التخطيط التي جرت في نيسان/أبريل ٢٠١١. ووافق المجلس على إجراءات التسوية وقبلها.

أعدت التسوية وشرحت للمجلس أثناء المراجعة الحالية لعملية التخطيط التي جرت في نيسان/أبريل ٢٠١١. ووافق المجلس على إجراءات التسوية وقبلها.

وافقت الأونروا على التوصية الإضافية للمجلس بأن تنظر في وضع إجراءات مناسبة لتمكينها من التأكد من صحة الأرصدة المدرجة في بيانها المالية. وصدرت تعليمات لتطبيق آلية ضبط مناسبة لمراجعة الالتزامات والتأكد من أنها حقيقية وصحيحة. وسيجري رصد ذلك بدقة عند إقفال حسابات منتصف فترة السنتين. وتقوم إدارة الشؤون المالية عند نهاية الشهر/السنة بمراجعة دقيقة لكل الالتزامات غير المصفاة غير المسددة. وأصبحت هذه المهمة أحد الأنشطة المنتظمة عند الإقفال الشهري للحسابات.

أوصى المجلس بأن تصحح الوكالة تصنيف مبلغ ٢٠,١ مليون دولار بتحويله من مساهمات مستحقة القبض مدرجة تحت بند أموال مخصصة في الميزانية العادية إلى أموال غير مخصصة في الميزانية العادية (الفقرة ٤٧).

أوصى المجلس الأونروا بـ (أ) أن تنفذ عمليات مناسبة لتسجيل التعهدات غير المسددة وقيدها؛ و (ب) أن تجري مراجعات منتظمة للتعهدات غير المسددة ليتسنى لها تعقب ما أعلن عنه منها منذ فترات طويلة؛ و (ج) أن تنفذ عمليات لمراجعة قوائم التعهدات التي يتم تجميعها خارج نظام الإدارة المالية (الفقرة ٥١).

أوصى المجلس بأن تنقح الأونروا ملاحظات الإفصاح على بيانها المالية لكي تشتمل على معلومات عن أرصدة الحسابات التي تأثرت بنتيجة التغيير في السياسة المحاسبية (الفقرة ٥٤).

أوصى المجلس بأن تنفذ الأونروا إجراءات لتحديد مواعيد نهائية مناسبة للبيانات المالية تكفل إثبات جميع المعاملات المتصلة بالفترة المشمولة بالتقرير (الفقرة ٥٩)

أوصى المجلس بأن تنقح الوكالة الملاحظة ١٤-٣ على البيانات المالية للتعبير بشكل صحيح عن المعاملات التي جرت بالفعل (الفقرة ٦٣).

أوصى المجلس بأن تقوم الأونروا بـ (أ) تنفيذ إجراءات لضمان أن تكون المبالغ المفصح عنها في البيانات المالية مدعومة بالكامل بالجدول ذات الصلة، وأن تعامل الالتزامات القديمة وفقاً للمعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة؛ و (ب) تعزيز عملية التحقق من صحة الالتزامات غير المصفاة (الفقرة ٧٨).

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

وصف موجز للتوصية

صدرت تعليمات لتطبيق آلية الضبط مناسبة لمراجعة الالتزامات والتأكد من أنها حقيقية وصحيحة. وسيجري رصد ذلك بدقة عند إقفال حسابات منتصف فترة السنتين.

أعدت تقارير اكتمال الإنشاء الموقع عليها نهائياً للعرض على المجلس وذلك أثناء المراجعة الحالية لعملية التخطيط التي جرت في نيسان/أبريل ٢٠١١.

لم تقبل. فالأمم المتحدة في نيويورك تدفع تكاليف الموظفين الدوليين للأونروا وتتضمن البيانات المالية للأمم المتحدة الالتزامات المتعلقة بذلك. وما من إجراء يتخذ على مستوى الوكالة في هذا الصدد.

وستستعرض الوكالة قائمة الالتزامات المتعلقة بموظفي المشاريع التي ستدرج في البيانات المالية. وفيما يتعلق بالموظفين الدوليين الذين تدفع الأمم المتحدة تكاليفهم، سيفصح عن ذلك بشكل منفصل في البيانات المالية.

تم الانتهاء من إعداد مسودة دليل لإدارة المشاريع وهي الآن قيد استعراض مكثف تشترك فيه جهات عدة.

وافقت الأونروا على توصية المجلس بإنشاء نظام لتسجيل الدروس المستفادة وتطبيقها في تنفيذ المشاريع. وتم الانتهاء من إعداد مسودة دليل لإدارة المشاريع وهي الآن قيد استعراض مكثف تشترك فيه جهات عدة.

وافقت الأونروا على توصية المجلس بتحديث دليل إجراءات المشاريع بمدخلات من المكاتب الميدانية، ومقارنته بأفضل الممارسات والمعايير الدولية كأساس مرجعي. وتم الانتهاء من إعداد مسودة دليل لإدارة المشاريع وهي الآن قيد استعراض مكثف تشترك فيه جهات عدة.

وافقت الأونروا على توصية المجلس بإجراء اتصالات مع المكاتب الميدانية لتنفيذ ما تحتاجه هذه المكاتب من دعم في

أوصى المجلس بأن تنظر الأونروا في وضع إجراءات مناسبة لتمكينها من الحصول على تأكيدات بشأن دقة الأرصدة الواردة في بياناتها المالية (الفقرة ٧٩).

أوصى المجلس بأن تحسن الأونروا ضوابط استعراض تقارير اكتمال الإنشاء وما يعقبها من توقيع نهائي لأغراض التصديق (الفقرة ٨١).

أوصى المجلس بأن تفصح الأونروا في بياناتها المالية، عن التزامات منحة العودة إلى الوطن والمبالغ المدفوعة لقاء الإجازات المستحقة (الفقرة ٩٢).

أوصى المجلس بأن تعتمد الأونروا سياسة تشمل إدارة جميع المشاريع، وتحقق جملة أمور، من بينها تحديد مسؤوليات جميع الأطراف الفاعلة، وكذلك توفير الكفاءات والدورات التدريبية التي تحتاجها هذه الأطراف (الفقرة ١٠١).

أوصى المجلس بأن تنشئ الأونروا نظاماً لتسجيل الدروس المستفادة وتطبيقها في تنفيذ المشاريع (الفقرة ١٠٢).

أوصى المجلس بأن تقوم الأونروا بتحديث دليل إجراءات المشاريع بمدخلات من المكاتب الميدانية، ومقارنته بأفضل الممارسات والمعايير الدولية كأساس مرجعي (الفقرة ١٠٣).

أوصى المجلس بأن تجري الأونروا اتصالات مع المكاتب الميدانية لتنفيذ ما تحتاجه هذه المكاتب من

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

دعم في إدارة المشاريع (الفقرة ١٠٤).

إدارة المشاريع. تم الانتهاء من إعداد مسودة دليل لإدارة المشاريع وهي الآن قيد استعراض مكثف تشترك فيه جهات عدة.

أوصى المجلس الأونروا بتنفيذ آليات مراقبة مناسبة لاستعراض أوامر الشراء على أساس منتظم ومتابعة أوامر الشراء المعلقة منذ فترة طويلة (الفقرة ١١١).

أصبح أيضا بإمكان المكتب الميداني في غزة التابع للأونروا منذ حزيران/يونيه ٢٠١٠ تنسيق دخول عدة مواد إلى غزة بعد أن ظل دخولها ممنوعا لفترة طويلة، مما سمح بإصدار مذكرة استلام بضائع واكتمال عملية الشراء. واستحدث المكتب الميداني في غزة آلية شاملة لتتبع تنسيق دخول الأصناف التي تم شراؤها مما مكنه من توجيه انتباه حكومة إسرائيل في الاجتماعات المنتظمة إلى الأصناف التي تنتظر التنسيق كل منها على حدة. وبالتوازي مع ذلك، عزز المكتب الميداني في غزة كثيرا إجراءاته المتعلقة باستعراض ومتابعة جميع أوامر شراء السلع والخدمات.

أوصى المجلس بأن ينظر المكتب الميداني في الأردن، في اتخاذ تدابير تمكنه من الامتثال لما تقتضيه سياسات الأونروا وإجراءاتها في ما يتعلق بإصدار أوامر الشراء قبل تسليم البضاعة (الفقرة ١١٤).

لا توجد في نظام إدارة المشتريات والموجودات بالأونروا، بتصميمه الحالي، إمكانية لتنفيذ طلب مراجعي الحسابات. ويستقضي المكتب الميداني في الأردن حاليا أفضل الحلول الحاسوبية مع فريق الدعم التقني لنظام إدارة المشتريات والموجودات بالوكالة.

أوصى المجلس الأونروا بمسك سجل موحد بالأصول لضمان المساءلة عن ممتلكاتها (الفقرة ١٣٤).

تم مؤخرا الانتهاء من جميع الأنشطة المطلوبة مسبقا مثل مسح الأراضي والمباني وتقييمها، وجمع البيانات لبدء تشغيل وحدة الأصول الثابتة في نظام رامكو مع توفير تدريب والتحصير لتشغيل الوحدة في النظام في الربع الأول من عام ٢٠١١ وإدخالها طور التشغيل في الربع الثاني من عام ٢٠١١.

أوصى المجلس الأونروا بالامتثال للإجراءات المطبقة للتحقق فعليا من وجود الأصول ومن حالتها ومعرفة أسباب أوجه التباين الموجودة وتسويتها (١٤١).

في أيار/مايو ٢٠١٠، بدأت الأونروا فحصا فعليا شاملا لجميع الأصول المتاحة في منشآت الوكالة في جميع أنحاء قطاع غزة. وعند بداية الفحص، كان عدد الأصول الخاصة بالمكتب الميداني في غزة يبلغ ١٦ ٣٢٦ صنفا من الأصول. وعند انتهاء التدقيق، كان العدد الكلي لما جرى تحديده من أصول يبلغ ١٨ ٤٤٨ صنفا. وفضلا عن ذلك، فحص موظفو المكتب الميداني في غزة ٧٤٧ صنفا من الأصول في مقر الوكالة بغزة، ليصل بذلك مجموع عدد الأصول إلى ١٩ ١٩٥ صنفا. وكان قد جرى حديثا شراء ١ ٣٠٣ أصناف ولكنها لم تسجل.

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

وتم إصدار بطاقات تحدد مكان وجود الأصول وأضيفت جميعها إلى سجل الأصول. وصدر عدد إضافي من بطاقات تحديد مكان الأصول يخص ٣٥١ صنفا من الأصول كانت تستعمل ولكنها لم تكن مسجلة. واكتشف المكتب الميداني في غزة أنه جرى نقل ٦٧٧ ١ صنفا من الأصول دون إخطار، وأكد مسؤول المشتريات واللوجستيات الميدانية لجميع الإدارات أهمية الإخطار بنقل الأصول (انظر أدناه). واتخذ المكتب الميداني في غزة إجراءات لشطب ١٠ أصول من السجل لأنها كانت مسجلة لدى وحدة منتجات التجارة السابقة، التي أغلقت في عام ٢٠٠٨، وشطب ٤ أصول كانت لا تزال مسجلة في نادي الشاطئ السابق الذي دُمر في عام ٢٠٠٦، و ٢١ صنفا لدى منظمات أهلية استحوذت عليها السلطات التي تحكم القطاع فعلا.

تعتقد الإدارة أن تقرير نظام إدارة المشتريات والموجودات المستخدم ربما كان متقادما وقت عد الموجودات؛ وكثيرا ما يجري تسليم أصناف إلى المستودعات وإخراجها منها وما لم يكن التقرير قد طبع في ذات الساعة التي يجري فيها العد، فمن المحتمل أن تصادف فروق. ونلاحظ أيضا تعليق المجلس الذي ذكر فيه أنه لم تقدم أدلة وثائقية تدعم نقل الموجودات، غير أن موظفي الأونروا في المستودع الرئيسي يفيدون بأنه جرى موافاة فريق المراجعة في الوقت المطلوب بقائمة بالعمليات التي تمت للموجودات في التواريخ المعنية. وإذا كان المجلس يريد توفير قوائم العد الموجودة لدى المراجعين، فيمكن الوكالة إجراء مطابقة للفروق للمساعدة في حل هذه المسألة.

اعتمدت الأونروا استراتيجية شاملة للقوى العاملة أقرت للجنة الإدارية تفاصيلها. وتتضمن الاستراتيجية وضع الخطط للقوى العاملة في المقر وفي المواقع الميدانية، بالتواكب مع دورات إدارة البرامج والميزانية. واستحدثت أدواتا تخطيط لإدارة البرامج (خطة التنفيذ الميدانية/الخطة التنفيذية للمقر) وتجري المواءمة على نحو وثيق بينهما وبين التخطيط للقوى العاملة ولكن لم يتم بعد دمجها فيهما بشكل كامل نظرا لعدم وجود نظم متكاملة لإدارة المعلومات والإبلاغ. وفيما يتعلق بالموظفين

أوصى المجلس الأونروا بأن تقوم بما يلي: (أ) تحسين إجراءاتها المتعلقة بالجرد الدوري لمعالجة أوجه التباين بين نظام إدارة المشتريات والموجودات وبين الكميات الفعلية الموجودة في المستودع؛ و (ب) تطبيق إجراءات لضمان أن يتم في الوقت المناسب تسجيل جميع المواد الواردة إلى المستودع في نظام إدارة المشتريات والموجودات؛ و (ج) التقييد بدليل إجراءات التوريد في تسجيل وتخزين البضائع (الفقرة ١٦١).

أوصى المجلس بأن تقوم الأونروا بما يلي: (أ) التنفيذ الكامل لخطة الموارد البشرية؛ و (ب) تطبيق إجراءات لرصد/معالجة معدل الشواغر (الفقرة ١٦٩).

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

الدوليين، يقدم إلى الإدارة العليا تقرير سنوي يحتوي على تحليل للقوى العاملة وتوصيات بشأن وضع الخطط المقبلة.

معدل الشواغر: إن شغل وظائف الموظفين المحليين لا يتأثر فقط بالاستراتيجية المتوسطة الأجل للوكالة وبما هو مبين في خطة التنفيذ الميدانية والخطة التنفيذية للمقر، بل أيضا بعمليات الاستعراض التي جرت مؤخرا للبرامج وبالحالة المالية للوكالة. وفي عامي ٢٠٠٩ و ٢٠١٠، واجهت الوكالة نقصا في التمويل في جميع ميادين عملها وتعين على هذه الميادين وضع خطط طوارئ تحسبا لتخفيض الموظفين. وبالمثل، وفي مقر الوكالة بعمان، كانت الوفورات الناجمة عن عدم شغل الوظائف عنصرا مهما في التخطيط المتكشف. وتواجه الوكالة تحديات في استقدام الموظفين واستبقائهم بسبب نقص التمويل في عدة مجالات مهنية، ولا سيما الصحة والهندسة وتكنولوجيا المعلومات والمشتريات. ولا زالت هذه التحديات المتعلقة بالاستقدام والاستبقاء موجودة حتى بعد إدخال عدد من التعديلات على المرتبات في عامي ٢٠٠٩ و ٢٠١٠. وأتخذ عدد من التدابير لتحسين ظروف عمل الموظفين لمجابهة وضع الوكالة غير المواتي في سوق العمل بسبب تدني المرتبات. وتشمل هذه التدابير: زيادة الإجازة السنوية، وإجازة الأبوة، والترتيبات المرنة فيما يتعلق بإجازة الحج والطوارئ الأسرية، وزيادة فرص التدريب، وتحسين استحقاقات نهاية الخدمة. وستجد الوكالة فيما أدخلته في عام ٢٠٠٩ من مرونة أكبر في استحقاقات التقاعد الطوعي المبكر ما يعينها على التعامل مع الضغط المحتمل للنفقات إذا تطلبت الحالة المالية إدخال خفض في القوى العاملة. وفضلا عن ذلك، تستعرض الوكالة حاليا نظامها المتعلق بالتصنيف والأجور.

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

اعتمدت الأونروا استراتيجية شاملة للقوى العاملة أقرت اللجنة الإدارية تفاصيلها. وتتضمن الاستراتيجية وضع الخطط للقوى العاملة في المقر وفي المواقع الميدانية، بالتواكب مع دورات إدارة البرامج والميزانية. واستحدثت أدوات تخطيط لإدارة البرامج (خطة التنفيذ الميدانية/الخطة التنفيذية للمقر) وتجري المواءمة على نحو وثيق بينهما وبين التخطيط للقوى العاملة ولكن لم يتم بعد دمجها فيهما بشكل كامل نظرا لعدم وجود إدارة متكاملة للمعلومات.

نفذت فيما يتعلق بالموظفين الدوليين والمحليين بالدرجة ١٦ وما فوقها؛ ومن المقرر تنفيذها فيما يتعلق ببقية موظفي الوكالة.

ودخل نظام تقييم الأداء e-PER طور التشغيل اعتبارا من ١٢ آذار/مارس ٢٠٠٩ ويوجب النظام على الموظفين الدوليين والمحليين بالدرجة ١٦ وما فوقها إدراج خطة لتنمية القدرات الشخصية. وسيطبق إصلاح إدارة الأداء الجاري حاليا هذا المفهوم على جميع الموظفين. ووضعت الصيغة النهائية لسياسة جديدة وشاملة لإدارة الأداء تتضمن عناصرها تنمية قدرات الموظفين وتخطيط الموارد البشرية (التعاقب). وأقرت اللجنة الاستشارية للموارد البشرية في آذار/مارس ٢٠١٠ السياسة العامة وخطة التنفيذ (التي ستبدأ اعتبارا من العام الدراسي ٢٠١٠-٢٠١١ بالنسبة لموظفي التعليم).

الموظفون المحليون: في آذار/مارس ٢٠١٠، وافق المفوض العام على سياسة جديدة لإدارة الأداء على أساس النتائج بالنسبة للموظفين المحليين. ومن بين عناصر الخطة الشاملة تنمية قدرات الموظفين والتخطيط لتعاقب الموارد البشرية وهي تولى عناية خاصة لتوثيق الأداء الضعيف ومعالجته والتقدير العلني للأداء الممتاز. وبدأ في آذار/مارس ٢٠١٠ تنفيذ الخطة على نطاق الوكالة فيما يتعلق بالمعلمين بالتوافق مع دورة خطة التنفيذ الميدانية ودورة العام الدراسي ٢٠١٠-٢٠١١. ويتنظر إدراج جميع الموظفين المحليين في النظام الجديد لإدارة الأداء بحلول نهاية عام ٢٠١٢.

أوصى المجلس بأن تُصنَع الأونروا خططا للموارد البشرية لمكاتبها الميدانية آخذة في الاعتبار استراتيجية إدارة الموارد البشرية (الفقرة ١٧٠).

أوصى المجلس الأونروا بإعداد خطط لتطوير الكفاءات الشخصية لبقية موظفيها وذلك كجزء من عملية تقييم الأداء (الفقرة ١٧٩).

وصف موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

الموظفون الدوليون وكبار الموظفين المحليين: تجري حالياً إدارة أداء الموظفين الدوليين وكبار الموظفين المحليين (الدرجة ١٦ وما فوقها) وفقاً للأمر التوجيهي المتعلق بالموظفين الدوليين I/112.6/15 (١ نيسان/أبريل ١٩٨١)، حيث تعد تقارير تقييم الأداء في نهاية كل سنة من سنوات الخدمة في العادة. وبدأ في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٨ استخدام تقرير إلكتروني جديد لتقييم الأداء (بصيغة PDF القابلة للملء) باعتبار ذلك تدبيراً مؤقتاً. ويشمل نظام تقييم الأداء e-PER زيادة التركيز على تحسين الأداء من خلال المناقشة والتعليق على الأداء ووضع أهداف للأداء وخطط عمل وإنشاء وصلة إلكترونية بموارد تنمية قدرات الموظفين، واستحداث استعراض منتصف المدة وفي نهاية السنة، وكذلك التقييم الذاتي بمعرفة الموظفين في نهاية الفترة المشمولة بالاستعراض.

وكجزء من النهج الجديد لإدارة الأداء على أساس النتائج على نطاق الوكالة الذي أقره المفوض العام في آذار/مارس ٢٠١٠ والمبين أعلاه، ستصدر إدارة الموارد البشرية أيضاً سياسة جديدة لإدارة أداء الموظفين الدوليين اعتباراً من السنة التقويمية ٢٠١٢.

تم إنشاء سجل للمخاطر الكبرى التي تواجهها الوكالة بكاملها على الصعيد الاستراتيجي. وتقوم المكاتب الميدانية والإدارات حالياً بوضع سجلاتها الخاصة بالمخاطر وخططها الرامية إلى التخفيف من حدتها والتي ستشمل ما ينطبق من المخاطر المدرجة في سجل المخاطر الكبرى. وسيجري حسب الاقتضاء استعراض وتحديث السجلات وخطط التخفيف. وسيجري في الربع الثاني من عام ٢٠١١ استعراض جميع سجلات المخاطر وخطط التخفيف الخاصة بالمقر وميادين العمل التي ترد أثناء الربع الأول من تلك السنة، وذلك لفحص مدى ترابطها واتخاذ ما يلزم من إجراءات متابعتها.

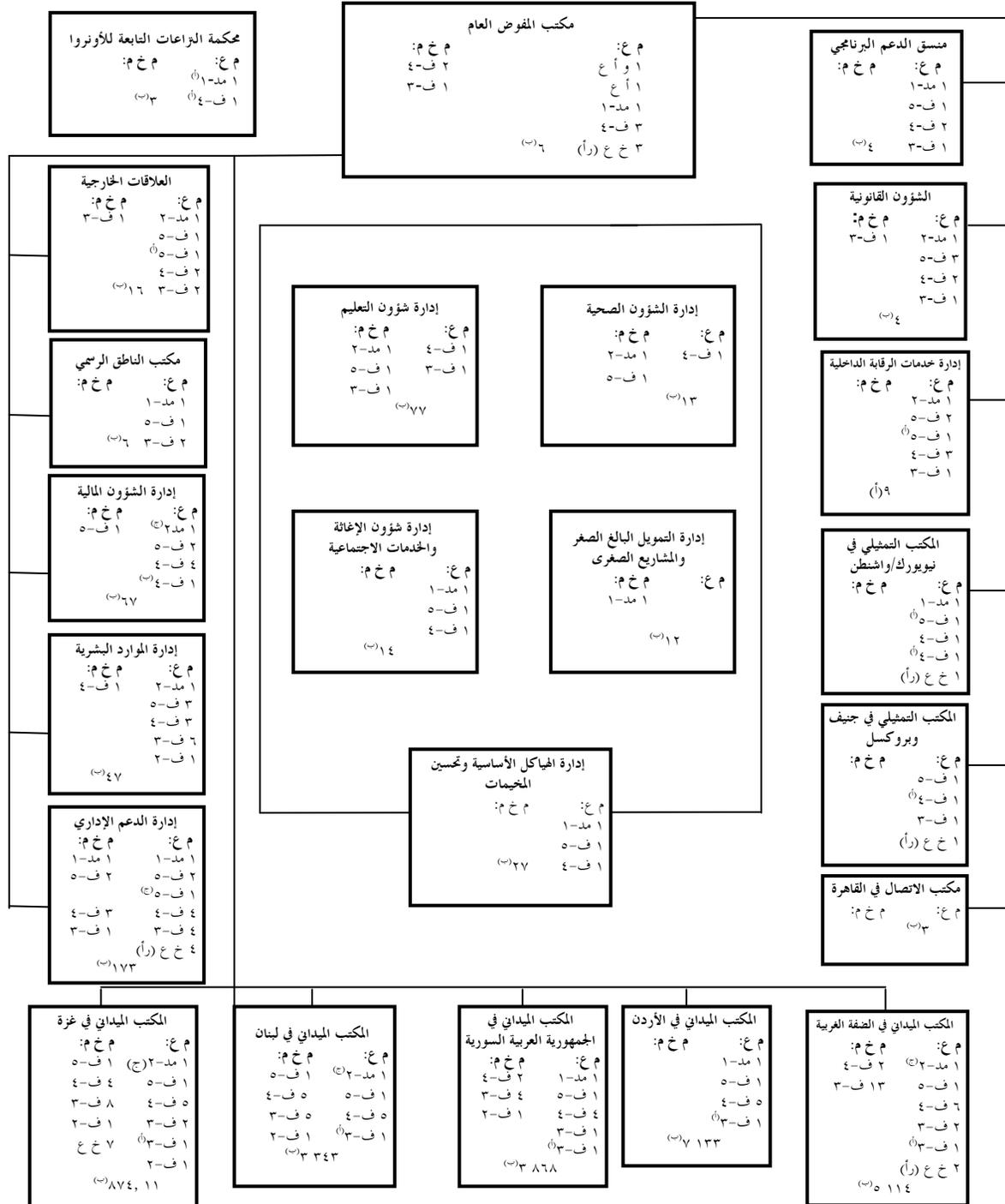
تعمل الأونروا، في الجمهورية العربية السورية، في حدود البارامترات المحددة في المذكرة الداخلية وقد نظم محقق أقدم معين حديثاً حلقات عمل للمديرين وكبار الموظفين في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٠. ووزعت على جميع المشاركين مبادئ توجيهية بشأن إجراء التحقيقات، حتى تساعد المعارف

أوصى المجلس الأونروا بزيادة تطوير عملية تقييم المخاطر على نطاق الوكالة ووضع عمليات فعالة من حيث التكلفة للتصدي للمخاطر التي تم تحديدها (الفقرة ١٩٨).

أوصى المجلس بأن تقوم الأونروا بما يلي: (أ) التقيد بالإجراءات القانونية الواجبة على النحو المنصوص عليها في المذكرة الداخلية الصادرة عن الأونروا فيما يتعلق بعقد مجلس التحري والتحقيق؛ و (ب) وضع وإقرار وتطبيق سياسة/أمر توجيهي

وصف موجز للتوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية
لتنال مسألة أدوار مجلس التحري والتحقيق ومهامه (الفقرة ٢٠٠).	والمهارات المكتسبة في إجراء التحقيقات واستعراض الاستنتاجات.
أوصى المجلس الأونروا بأن ترصد التقييد بخطتها الأمنية بشكل منتظم (الفقرة ٢٠٦).	من المقرر الاتفاق مع الجهة المسؤولة عن أمن المعلومات على تنفيذ آلية الامتثال داخل الوكالة أو خارجها، وذلك بعد تنفيذ التوصيات الواردة في الفقرة ٢٠٧ من الوثيقة A/65/5/Add.3.
أوصى المجلس بأن يسند رئيس الوكالة، المفوض العام، المسؤولية عن أمن المعلومات في الأونروا خطياً وبشكل رسمي إلى الشخص المناسب (الفقرة ٢٠٧).	اكتملت المشاورات الداخلية المتعلقة بإسناد المسؤولية عن أمن المعلومات داخل الوكالة وأصدر المفوض العام صيغة معدلة لسياسة أمن المعلومات. وأسندت المسؤولية عن أمن المعلومات إلى مدير شؤون الدعم الإداري.
أوصى المجلس الأونروا بضرورة تطبيق التوجيه التنظيمي رقم ٢٤، ميثاق اللجنة الاستشارية للرقابة الداخلية، فيما يتعلق باستعراض البيانات المالية (الفقرة ٢٥٠).	من المقرر عرض ومناقشة البيانات المالية في الاجتماع الذي ستعقدته اللجنة الاستشارية للرقابة الداخلية في عام ٢٠١١. ولم تعرض البيانات المالية السابقة على الاجتماع الذي عقده اللجنة الاستشارية في ٢٣ آذار/مارس ٢٠١١ ولكن سيجري عرض البيانات المالية المقبلة لمناقشتها. ونوقشت البيانات المالية بشكل عام في ذلك الاجتماع كجزء من العرض الذي قدمه مدير الشؤون المالية بشأن التطورات التي استجرت على التحضير لتطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.
أوصى المجلس الأونروا بضرورة ملء الوظائف الشاغرة في إدارة خدمات الرقابة الداخلية (الفقرة ٢٥٣).	تجري حالياً إجراءات الاستقدام من أجل ملء الوظائف الشاغرة.
لاحظ المجلس أن إدارة خدمات الرقابة الداخلية بالأونروا وافقت على توصية المجلس بإعادة النظر في صندوق الادخار للموظفين المحليين بالأونروا في خطط عملها السنوية لمراجعة الحسابات التي تأخذ المخاطر في الحسبان (الفقرة ٢٧١).	سيجري النظر في تنفيذ هذه التوصية في إطار خطة مراجعة الحسابات لعام ٢٠١١. وتم إدراج هذا الأمر ضمن نطاق مراجعة الحسابات رغم أنه لم يعتبر من فئات المخاطر الكبرى. وسيجري النظر فيه مجدداً في خطة مراجعة الحسابات لعام ٢٠١٢.
يرى المجلس أن النتائج التي توصلت إليها إدارة خدمات الرقابة الداخلية التي تم بيانها أعلاه تعكس أوجه قصور في المجالات ذات الصلة ويؤكد المجلس ضرورة أن تعالج الأونروا أوجه القصور تلك (الفقرة ٢٨٧).	سيجري النظر في ذلك في إطار الأنشطة المتصلة بعمل إدارة خدمات الرقابة الداخلية لعام ٢٠١١. وتبين الخطة الاستراتيجية لتلك الإدارة بإيجاز التحسينات التي بدأ وسيستمر إدخالها فيما يتعلق بتقييم المخاطر، والتخطيط لمراجعة الحسابات، والعمل الميداني، وإعداد التقارير وتقديمها، والمتابعة.

وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين في الشرق الأدنى الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣



ملاحظة: هناك ٧٥ وظيفة دولية تمول من الموارد الخارجة عن الميزانية.

المختصرات: وأع = وكيل أمين عام؛ أ ع م = أمين عام مساعد؛ م ع = الميزانية العادية؛ م خ م = موارد خارجة عن الميزانية؛ ع ع = فئة الخدمات العامة؛
رر = رتب أخرى.

(أ) وظيفة جديدة. (ب) وظائف محلية. (ج) وظائف معاد تصنيفها.

مرفق

نواتج تحققت في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١ ولن تنفذ في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

الفقرة في الوثيقة A/66/6	الناتج	الكمية	سبب التوقف
	توفير حياة مديدة معافاة ("الصحة" سابقا)		
١٦-٢٥ (أ)	إجراء عشرة تقييمات/استقصاءات ذاتية لتقييم أداء النظام ونتائج الرعاية المقدمة	١	أعيد تعريف هذا الناتج وضمه تحت الناتج (ز) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة
١٦-٢٥ (ج)	علاج ٧٠٠.٠٠٠ لاجئ من مشاكل الأسنان واللثة كل عام وفحص أكثر من ٢٥٠.٠٠٠ طفل وامرأة حامل للكشف عن أمراض تسوس الأسنان وغيرها من مشاكل صحة الفم	١	مع انتقال البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة صوب التدابير الوقائية، يتوقع تقليص علاج الأسنان واللثة وتوقفه مع مرور الوقت
١٦-٢٥ (و)	عقد ١٠ اجتماعات لإدارة البرامج بشأن تحسين أداء النظام الصحي، تعقبها متابعة عن طريق نظم المتابعة المناسبة	١	توقفت الاجتماعات بسبب نقص الميزانية
١٦-٢٥ (ز)	ترشيد أربعة أنشطة متعددة التخصصات تعنى بالمساواة بين الجنسين، وتعلم المهارات الحياتية، والدعم النفسي الاجتماعي، وإعاقات الأطفال ضمن إطار برامج الوكالة المتعلقة بخدمات التعليم والصحة والخدمات الاجتماعية	١	تشكل هذه المسائل جزءا من التوجه العام وتشملها الآن الاستراتيجية (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة
١٦-٢٥ (ح)	إجراء مفاوضات وعقد اجتماعات للجان العاملة المشتركة من أجل وضع مبادرات مشتركة مع السلطات المضيفة	١	أدرج هذا الناتج بوصفه الاستراتيجية (ب) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة حتى تشكل الشراكات نهجا متكاملًا في التعامل مع جميع نواتج البرنامج الفرعي
١٦-٢٥ (ط)	إعطاء مليون جرعة من مكملات فيتامين ألف كل سنة لـ ٨٠.٠٠٠ أم مرضعة و ٣٠٠.٠٠٠ من الأطفال الذين هم دون سن الدراسة و ٣٠٠.٠٠٠ من الأطفال الذين بلغوا سن الدراسة، وتوفير مكملات الحديد لأكثر من ٩٠.٠٠٠ امرأة حامل و ٢٤٠.٠٠٠ طفل تتراوح أعمارهم بين ٦ أشهر و ٣٦ شهرا	١	أدرج هذا الناتج ضمن ناتجين من نواتج البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة فيما يتصل بالمستفيدين من خدمات الأونروا: (١) رعاية الحوامل والمرضعات في إطار الناتج (ب) و (٢) العناية بصحة الرضع والأطفال في إطار الناتج (ج)
١٦-٢٥ (ي)	رصد أكثر من ١١٠.٠٠٠ من المترددات على مراكز تنظيم الأسرة وتقديم المشورة لهن	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودمجه في إطار الناتج (ب) من البرنامج الفرعي الخاص بتوفير

الفقرة في الوثيقة	الناتج	الكمية	سبب التوقف
A/66/6			
	وتزويدهن بوسائل منع الحمل الحديثة		حياة مديدة معافاة. (تعليق: لم تُدخَل إلا تعديلات طفيفة على الصياغة)
٢٥-١٦ (ك)	رصد نمو ونماء ٢٥٠.٠٠٠ طفل ممن تقل أعمارهم عن ثلاث سنوات وفحصهم ومعالجتهم من فقر الدم	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودججه في إطار الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة. (تعليق: لم تُدخَل إلا تعديلات طفيفة على الصياغة)
٢٥-١٦ (ل)	توفير التدريب أثناء الخدمة لمختلف الموظفين العاملين في مجال الطب والتمريض والدعم، وتخصيص ما يزيد على ٦٠٠٠ يوم من أيام عمل الموظفين له كل عام، لتحسين/زيادة معارفهم ومهارتهم المتعلقة بتنفيذ المبادئ التوجيهية التقنية واستراتيجيات التدخل المعتمدة وتوفير فرص التدريب ما بعد الجامعي لهم في مجال الصحة العامة	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودججه في إطار الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة.
٢٥-١٦ (ع)	تقديم خمس دورات تدريبية أثناء الخدمة للأطباء والمرضين لتوجيههم فيما يتعلق بنظام إدارة المعلومات الصحية الجديد	١	ضم هذا الناتج تحت الناتج (و) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة فيما يتصل بمواصلة تطوير نظام إدارة المعلومات الصحية
٢٥-١٦ (ف)	توفير معدات تكنولوجيا المعلومات لتنفيذ النظام الجديد ليشمل جميع المراكز الصحية في المكاتب الخمسة	١	ضم هذا الناتج تحت الناتج (و) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير حياة مديدة معافاة فيما يتصل بمواصلة تطوير نظام إدارة المعلومات الصحية
٢٥-١٦ (ق)	تزويد المخيمات في الأردن والضفة الغربية بمركبات وحاويات إضافية لميكنة جمع وتصريف النفايات الصلبة	١	سيحقق هذا الناتج أثناء فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١. ولن يجري توفير أية مركبات أو حاويات جديدة في الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣.
٢٥-١٦ (ث)	معالجة ١٥٠.٠٠٠ مريض يعانون من حالات حادة أو تهدد حياتهم بالخطر لا يمكن معالجتها على مستوى الرعاية الصحية الأولية، في المستشفيات المتعاقد معها أو من خلال خطط رد التكاليف	١	تؤدي هذه الخدمة حالياً جهات خارجية هي السلطات المضيفة ومستشفيات القطاع الخاص. وقد توقف الإبلاغ عن هذا الناتج لأنه ليس من نواتج الأونروا

الفقرة في الوثيقة A/66/6	الناتج	الكمية	سبب التوقف
٢٥-١٦ (خ)	تقديم خدمات الفحص المتعلقة بسرطان الثدي للنساء اللواتي تزيد أعمارهن عن ٥٠ سنة وخدمات الفحص المتعلقة بسرطان عنق الرحم للنساء اللواتي تتراوح أعمارهن بين ٣٤ و ٤٥ سنة في المراكز الصحية التابعة للوكالة	١	ضم هذا الناتج تحت الناتج (ز) من البرنامج الفرعي المعنون "توفير حياة مديدة معافاة" فيما يتعلق بالأمراض غير المعدية
١٤ المجموع الفرعي			
اكتساب المعارف والمهارات ("التعليم" سابقا)			
٢٥-١٤ (ب)	تحسين مهارات التدريس والتدريب لدى ٢٠٠٠ معلم ومدير مدرسة وموظف من موظفي التعليم	١	أعيدت صياغة هذا الناتج تحت الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق باكتساب المعارف والمهارات لكي يعكس الاستراتيجية الجديدة للتطوير المهني التي اعتمدها الوكالة
٢٥-١٤ (ج)	إسداء المشورة والإرشاد المهني للطلاب الفلسطينيين اللاجئين لتمكين ٣٠٠٠ من الخريجين من تأمين وظائف خارج البلاد	١	نقل هذا الناتج وأعيدت صياغته بشكل طفيف. وأصبح الناتج (ز) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق. (تعليق: يتمثل التعديل الرئيسي في أنه نقل إلى برنامج فرعي آخر)
٢٥-١٤ (د)	توفير التدريب قبل الخدمة لـ ٣٠٠٠ من المعلمين المحتملين	١	هذا الناتج مدمج حاليا في إطار الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق باكتساب المعارف والمهارات لكي يعكس الاستراتيجية الجديدة للتطوير المهني التي اعتمدها الوكالة
٢٥-١٤ (و)	توفير التدريب الفني والمهني لـ ٨٠٠٠ طالب	١	نقل هذا الناتج وأعيدت صياغته بشكل طفيف. وأصبح الناتج (و) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق. (تعليق: يتمثل التعديل الرئيسي في أنه نقل إلى برنامج فرعي آخر)
٢٥-١٤ (ز)	مواصلة جميع مناهج برامج التدريب المهني لمواكبة متطلبات السوق المتغيرة	١	نقل هذا الناتج وأعيدت صياغته بشكل طفيف. وأصبح الناتج (ح) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق. (تعليق: يتمثل التعديل الرئيسي في أنه نقل إلى برنامج فرعي آخر)

الفقرة في الوثيقة	الناتج	الكمية	سبب التوقف
A/66/6			
٢٥-١٤ (ح)	مواعمة جميع المناهج الدراسية لبرامج التعليم العام والفني التابعة للوكالة مع البرامج التي تقدمها السلطات المضيفة المعنية	١	توقف الإبلاغ عن هذا الناتج لأنه أصبح من المدخلات وأدمج في الناتج (أ) من البرنامج الفرعي المتعلق باكتساب المعارف والمهارات والناتج (و) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق.
٦ المجموع الفرعي			
توفير مستوى معيشي لائق ("الإغاثة والخدمات الاجتماعية" سابقا)			
٢٥-١٨ (ج)	توفير أنشطة التدريب المعتمد في نهج ومنهجيات العمل الاجتماعي العامة للأخصائيين الاجتماعيين العاملين في الميدان في مجالي الإغاثة والخدمات الاجتماعية	١	تحقق هذا الناتج لأن الأخصائيين الاجتماعيين العاملين في مجال الخدمات الاجتماعية حصلوا على تدريب في الميدان
٢٥-١٨ (د)	تقديم القروض الائتمانية عن طريق المنظمات الأهلية للاجئين المحرومين	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودمجه تحت الناتج (ن) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق فيما يتصل بتعزيز قدرات المنظمات الأهلية
٢٥-١٨ (هـ)	تقديم القروض الائتمانية للنساء عن طريق برامج الإقراض المضمونة جماعيا وبرامج الإقراض للأفراد	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودمجه تحت الناتج (ن) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق فيما يتصل بتعزيز قدرات المنظمات الأهلية
٢٥-١٨ (و)	توفير خدمات التأهيل للأشخاص ذوي الإعاقة	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودمجه تحت الناتج (أ) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق باعتباره دعما مباشرا يقدم إلى المستفيدين في إطار برنامج شبكات الأمان الاجتماعية.
٢٥-١٨ (ح)	تقديم الدعم الموجه للأنشطة المدنية والترفيهية والرياضية للاجئين الأطفال والشباب، بمن فيهم الأشخاص ذوو الإعاقة	١	أعيدت صياغة هذا الناتج ودمجه تحت الناتج (أ) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق باعتباره دعما مباشرا يقدم إلى المستفيدين في إطار برنامج شبكات الأمان الاجتماعية
٥ المجموع الفرعي			
("التمويل البالغ الصغر والمشاريع الصغرى" سابقا)			
٢٥-٢٠ (أ)	منح قروض تجارية مجموعها ٦٠٠ ٧٤ قرص بقيمة ٩١ مليون دولار في الضفة الغربية وقطاع غزة والأردن والجمهورية العربية السورية عن طريق برامج منح القروض	١	نقل هذا الناتج ودمج تحت الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق فيما يتصل بالفترة ٢٠١٢-٢٠١٣

الفقرة في الوثيقة A/66/6	الناتج	الكمية	سبب التوقف
	الائتمانية للمشاريع التجارية المحدودة النطاق والمشاريع التجارية الصغرى		
٢٥-٢٠ (ب)	منح ٢ ٤٠٠ قرض إسكاني قيمتها ١٢ مليون دولار في الضفة الغربية وقطاع غزة والأردن والجمهورية العربية السورية	١	نقل هذا الناتج ودمج تحت الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق فيما يتصل بالفترة ٢٠١٢-٢٠١٣
٢٥-٢٠ (ج)	منح ٣٣ ٠٠٠ قرض استهلاكي قيمتها ٢٣ مليون دولار في الضفة الغربية وقطاع غزة والأردن والجمهورية العربية السورية	١	نقل هذا الناتج ودمج تحت الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق فيما يتصل بالفترة ٢٠١٢-٢٠١٣
٢٥-٢٠ (د)	تقديم دورات تدريبية في مجال الأعمال التجارية في قطاع غزة لدعم المشاريع التجارية الصغيرة والتشجيع على مواولة الأعمال الحرة	١	دمج هذا الناتج ضمن الناتج (ج) من البرنامج الفرعي المتعلق بتوفير مستوى معيشي لائق لأن التدريب يتم تقديمه كجزء من الشروط الملزمة لمنح القروض التجارية
		٤	المجموع الفرعي
		٢٩	المجموع