



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
3 November 2011
Russian
Original: English

Шестьдесят шестая сессия
Пункт 134 повестки дня
Предлагаемый бюджет по программам
на двухгодичный период 2012–2013 годов

Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности

**Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию
содействия Ираку**

Доклад Генерального секретаря

Резюме

В настоящем докладе содержится информация о предлагаемом общем объеме потребностей в ресурсах Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку на период с 1 января по 31 декабря 2012 года на общую сумму 172 790 400 долл. США нетто (184 698 700 долл. США брутто).

В докладе приводится также последняя информация о ходе реализации проекта по строительству запланированного комплекса интегрированной штаб-квартиры в Багдаде.



Содержание

	<i>Стр.</i>
I. История вопроса и общий обзор	3
II. Мандат Миссии и запланированные результаты	14
III. Потребности в ресурсах	27
A. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря	30
B. Основные подразделения	34
C. Секция безопасности	54
D. Канцелярия главного сотрудника по поддержке Миссии	70
IV. Анализ потребностей в ресурсах	106
A. Военный и полицейский персонал	107
B. Гражданский персонал	109
C. Оперативные расходы	111
V. Ход осуществления проекта строительства единого комплекса штаб-квартиры в Багдаде	122
Приложения	
I. Организационная структура на 2012 год	125
II. Сводная информация о мерах, принятых во исполнение соответствующих рекомендаций внутренних и внешних надзорных органов и Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам	127

I. История вопроса и общий обзор

1. В своей резолюции 1483 (2003) Совет Безопасности просил Генерального секретаря назначить Специального представителя по Ираку. Впоследствии в резолюции 1500 (2003) Совет учредил Миссию Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ). В своей резолюции 1546 (2004) Совет подтвердил, что Организация Объединенных Наций должна играть ведущую роль в оказании помощи народу и правительству Ирака в создании институтов представительного государственного управления. В соответствии с этой резолюцией МООНСИ играла ключевую роль в оказании помощи в проведении как общенациональных выборов, так и референдума по конституции Ирака. После этих успешно реализованных мероприятий мандат МООНСИ был обновлен и расширен Советом в его резолюции 1770 (2007) и затем продлевался в последующих резолюциях 1830 (2008), 1883 (2009), 1936 (2010) и 2001 (2011). В соответствии с расширенным мандатом МООНСИ в партнерстве со страновой группой Организации Объединенных Наций продолжает оказывать содействие, поддержку и консультативную помощь правительству Ирака по его просьбе в деле государственного строительства и миростроительства, а также в повышении результативности деятельности в области развития, оказания гуманитарной помощи и восстановления.

Сотрудничество с другими структурами

2. В 2012 году МООНСИ и страновая группа Организации Объединенных Наций будут продолжать совместными усилиями на комплексной основе оказывать консультативную помощь, поддержку и содействие народу и правительству Ирака по их просьбе в таких областях, как национальное примирение, упрочение мира, государственное строительство, поощрение и защита прав человека, оказание основных услуг и экономическое восстановление, — в целях достижения прочного мира, стабильности в регионе и создания эффективных, законных и оперативно реагирующих на возникающие потребности правительственных структур, способных удовлетворить нужды и чаяния иракского народа.

3. Осуществление страновой группой Организации Объединенных Наций и МООНСИ целого комплекса мероприятий будет способствовать дальнейшему повышению их роли и отдачи от их деятельности в контексте реализации большего числа совместных инициатив по оказанию необходимой помощи в соответствии с приоритетами, определенными правительством Ирака и национальными структурами и по их просьбе, в частности в том, что касается верховенства права, урегулирования вопросов о статусе территорий, являющихся спорными внутри страны, механизмов урегулирования споров по имущественным вопросам, претворения в жизнь инициатив в целях создания потенциала, необходимого в контексте проведения выборов, обеспечения равенства полов, всестороннего учета прав человека и в процессе конституционной реформы.

4. Четыре целевые группы по комплексному решению первоочередных задач, занимающиеся вопросами оспариваемых внутренних границ, переписи населения и регистрации актов гражданского состояния, реформированием системы государственного распределения и сетей социальной защиты и управлением водными ресурсами, совместно с группой по управлению комплексными операциями и группой по комплексному стратегическому управлению ста-

раются обеспечить применение комплексного подхода к решению указанных вопросов как в контексте основной деятельности, так и на оперативном уровне. Кроме того, страновая группа Организации Объединенных Наций будет заниматься решением первоочередных задач, которые были намечены в разработанном правительством Ирака Национальном плане развития (2010–2014 годы) и нашли свое отражение в Рамочной программе Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (2011–2014 годы), делая упор на вопросы развития частного сектора, модернизации государственного сектора, повышения качества и эффективности оказания услуг и реформирование государственных структур, вопросы охраны окружающей среды и проблемы внутренне перемещенных лиц и во всех случаях уделяя особое внимание гендерным аспектам.

Перспективы Миссии

5. Хотя Ирак добился впечатляющих успехов в формировании и становлении демократических институтов и процессов, по-прежнему сохраняются немалые проблемы в вопросах укрепления мира, государственного строительства, а также восстановления экономики и нормализации жизни общества. Ожидается, что Миссия будет продолжать оказывать помощь во всех предусмотренных ее мандатом сферах деятельности в целях урегулирования остающихся нерешенными проблем, с тем чтобы закрепить достигнутые успехи и обеспечить политическую стабильность и социально-экономическое развитие страны.

6. В 2012 году правительству Ирака вновь потребуется помощь международного сообщества в ряде областей, в частности в том, что касается продвижения вперед процесса национального примирения, развития диалога между арабами и курдами, особенно в связи с вопросами об оспариваемых внутренних территориях и статусе города Киркук; достижения прогресса в деле нормализации отношений между Ираком и Кувейтом и в целях завершения выполнения Ираком своих обязанностей, вытекающих из главы VII, а также дальнейшего организационного оформления конституционных процессов, верховенства права и уважения и защиты прав человека.

7. Ожидается, что после того как к декабрю 2011 года завершится плановый вывод из страны Сил Соединенных Штатов в Ираке в соответствии с Соглашением о статусе Сил, заключенным между правительствами Ирака и Соединенных Штатов Америки, правительство Ирака вместе с региональным правительством Курдистана будет заниматься развитием системы органов безопасности и созданием потенциала, необходимого им для того, чтобы взять на себя всю полноту ответственности за обеспечение национальной безопасности и стабильности в стране. Предполагается также, что правительство Ирака, при поддержке международного сообщества и Организации Объединенных Наций, еще более укрепит свои возможности в плане последовательного осуществления деятельности в области миростроительства и государственного строительства. Ожидается, что по мере улучшения политической ситуации и обстановки в плане безопасности правительство будет делать больший акцент на вопросах социально-экономического развития, включая модернизацию государственного сектора, развитие частного сектора, повышение эффективности и качества оказываемых услуг, а также перестройке национальной инфраструктуры в соответствии с первоочередными задачами, намеченными в пятилетнем Национальном плане развития.

8. Предполагается, что правительству Ирака по-прежнему будет необходима поддержка международного сообщества и оно будет просить Организацию Объединенных Наций, в том числе специальную политическую миссию и страновую группу Организации Объединенных Наций, оказывать ему поддержку на устойчивой основе. Что касается более долгосрочной перспективы, то благодаря осуществлению перечисленных предлагаемых мер и одновременно дальнейшему укреплению системы государственного управления в Ираке Организация Объединенных Наций в своей деятельности в стране будет постепенно переходить от выполнения функций и задач специальной политической миссии ко все более активному выполнению функций обычной оперативной деятельности под руководством страновой группы Организации Объединенных Наций.

9. В течение 2012 года ожидается расширение присутствия Организации Объединенных Наций в Ираке, что заложит основу для обеспечения полномасштабного присутствия Организации Объединенных Наций в Ираке в предстоящие годы. Изучение и практическое применение результатов аналитического исследования, начатые в 2011 году, будут продолжены, а в 2012 году будет вновь проведена их оценка. Следует ожидать, что благодаря этому станет возможным установить приоритетность программ в соответствии с просьбами правительства Ирака, нуждами населения и результатами оценки остаточных рисков, что, в свою очередь, скажется на структуре миссии, деятельность которой будет упорядочена в рамках программы страновой группы Организации Объединенных Наций и, следовательно, будет в большей степени ориентирована на выполнение задач, стоящих перед страновой группой Организации Объединенных Наций.

Информация о результатах деятельности за 2011 год

10. Ожидается, что в 2011 году продолжится последовательное осуществление мер в целях достижения плановых показателей, в том числе в таких областях, как содействие развитию политического диалога и национальному примирению, урегулирование вопросов, касающихся спорных внутренних территорий, сотрудничество Ирака со странами региона, оказание технической и консультативной поддержки по конституционным вопросам и вопросам выборов, защита прав человека, оказание помощи уязвимым группам населения, создание потенциала правительства и государственных структур Ирака, повышение качества оказываемых услуг, поддержка иницируемых и проводимых правительством Ирака реформ. Достигнутые в этом плане результаты должны способствовать реализации целей обеспечения политической стабильности, становления демократических институтов и процессов, а также обеспечения поступательного социально-экономического развития Ирака.

11. Ожидается, что плановые показатели в деле национального примирения будут частично достигнуты в течение 2011 года, хотя задержка с завершением формирования правительства и практическим осуществлением соглашения о разделении полномочий, достигнутого в ходе формирования правительства в декабре 2010 года, может в целом негативно сказаться на достижении соответствующих результатов. Важной новой инициативой в деле развития диалога по проблеме арабо-курдских отношений, включая вопросы, касающиеся спорных территорий внутри Ирака, стало учреждение Постоянного консультативного механизма с участием основных политических блоков и представителей прави-

тельства Ирака, а также регионального правительства Курдистана. Механизм призван расширить рамки ведущегося под эгидой Целевой группы высокого уровня диалога в целях развития арабо-курдских отношений. На первых двух совещаниях, проведенных в рамках этого процесса в 2011 году под эгидой МООНСИ, была достигнута договоренность относительно того, что дальнейший диалог с более широким кругом участников, в том числе на местах, будет посвящен вопросам, касающимся Киркука и Найнавы. С помощью Механизма предполагается развивать диалог между правительством Ирака и региональным правительством Курдистана по вопросам, касающимся безопасности и общенациональной переписи населения, проведение которой было отсрочено в декабре 2010 года. Наряду с этим предполагается добиться прогресса в рамках политического диалога в Найнаве.

12. Предполагается также, что будут достигнуты определенные успехи в деятельности в целях уменьшения опасности конфликтов и обеспечения более широкого признания прав меньшинств. В этом контексте ожидается, что будет претворена в жизнь рекомендация созданного под эгидой МООНСИ комитета религиозных и этнических общин Ирака в отношении продвижения вперед политического диалога в Найнаве. Правительство Ирака прилагает усилия для обеспечения широкого участия представителей самых разных этнических общин в органах государственного управления на местном и национальном уровнях. Значительного прогресса удалось добиться в реализации мер по укреплению доверия в спорных внутренних территориях в связи с проблемами, касающимися задержанных лиц, урегулирования имущественных споров, права иметь собственные учебные программы и обучаться на родном языке, а также прав меньшинств.

13. В начале 2011 года вновь наметилась активная тенденция к нормализации отношений Ирака с соседними странами, включая Кувейт. Принятие Советом Безопасности 15 декабря 2010 года резолюций 1956 (2010), 1957 (2010) и 1958 (2010), в которых речь шла, соответственно, о продлении действия иммунитетов Фонда развития Ирака, выполнении обязательств в области нераспространения и разоружения и прекращении действия программы «нефть в обмен на продовольствие», — послужило новым импульсом к реализации сохраняющих свою актуальность и вытекающих из главы VII задач, связанных с выполнением Ираком своих обязанностей в отношении Государства Кувейт. После обмена визитами между премьер-министрами Кувейта и Ирака совместный комитет обеих стран на уровне министров провел свое заседание для обсуждения соответствующих вопросов. МООНСИ продолжает оказывать консультативную поддержку и содействие в этом процессе. Предполагается, что в этих делах можно добиться дальнейшего прогресса, что позволит Ираку достичь международного статуса, равного тому, который он имел до принятия резолюции 661 (1990) Совета Безопасности.

14. Ожидается, что в 2011 году процесс пересмотра конституции замедлится ввиду имевших место задержек при формировании правительства, а также установленной Советом представителей очередности рассмотрения остающихся нерешенными законодательных вопросов, предусмотренных в Конституции. Однако следует ожидать, что, после того как новое правительство будет окончательно сформировано, Совет представителей активно займется решением остающихся нерассмотренными конституционных вопросов, в том числе принятием законов, связанных с положениями Конституции.

15. Из-за задержек с формированием правительства и с учетом его нынешнего состава, а также утраты крупнейшими блоками политической поддержки Совет представителей не выступал с инициативой проведения в том или ином виде выборов либо пересмотра закона о выборах. Что касается выборов в Курдистане, то, несмотря на прозвучавшие публично призывы к проведению осенью 2011 года в совет мухафазы, правительством не были приняты меры с целью реализовать их на деле, в частности путем внесения изменений в закон о выборах либо перечисления бюджетных средств, что необходимо для того, чтобы Независимая высшая избирательная комиссия начала процесс подготовки выборов.

16. В силу этого один из запланированных показателей (принятие законов о выборах, необходимых для проведения выборов и референдумов) будет, скорее всего, выполнен лишь частично. МООНСИ скорректировала свои усилия таким образом, чтобы сосредоточить их на подготовке мероприятий, связанных с проведением выборов, а также на оказании как центральному отделению Независимой высшей избирательной комиссии, так и ее отделениям в мухафазах поддержки в вопросах организационного строительства.

17. Некоторые весьма важные мероприятия были осуществлены, в координации с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), в рамках программы, озаглавленной «Оказание Независимой высшей избирательной комиссии поддержки в вопросах организационного строительства», которая финансировалась из средств Целевого фонда для Ирака Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития. В частности, речь идет о подготовке персонала Независимой высшей избирательной комиссии по вопросам разработки программного обеспечения; разработке графического дизайна избирательных бюллетеней и других печатных материалов для проведения выборов; организации семинара и специализированной экскурсии по вопросам регистрации избирателей; подготовке по вопросам материально-технического обеспечения выборов; а также подготовке информации и мультимедийных инструментов для проведения самых разных информационно-просветительских мероприятий. Ряд инициатив находится в процессе осуществления, включая оценку инфраструктуры Избирательной комиссии в области информационно-коммуникационных технологий с опорой на результаты проводимой под руководством ПРООН и при посредстве Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов деятельности в целях подготовки документов и тематических исследований по вопросам, касающимся урегулирования споров, рассмотрения жалоб и выявления махинаций и нарушений в процессе выборов.

18. Что касается прогресса в деле укрепления верховенства права и содействия соблюдению прав человека, то в течение 2011 года были достигнуты два из четырех запланированных показателей. В числе важнейших были достигнуты, в частности, фактические показатели, касающиеся официального учреждения национальной Независимой высшей комиссии по правам человека, а также показатель количества программ, осуществленных совместно с международными участниками, в целях укрепления верховенства права и содействия соблюдению прав человека. То обстоятельство, что в 2010 году официального правительства в стране не существовало, означало, что реализовать попытки создания Независимой высшей комиссии по правам человека в 2010 году было не-

возможно, в силу чего соответствующие мероприятия были перенесены на 2011 год. Однако после того как новое правительство было сформировано и взяло четкий курс на проведение в жизнь закона об учреждении Независимой высшей комиссии по правам человека, Комиссия была официально учреждена, когда Совет представителей, при помощи и содействии Управления по правам человека МООНСИ, назначил для работы в ее составе 12 членов Комиссии.

19. Что касается основных плановых показателей, которые не были достигнуты в 2011 году, то в их числе оказались завершение правительством Ирака проведения универсального периодического обзора в Совете по правам человека путем опубликования информации о ходе выполнения рекомендаций, а также показатель, касающийся пересмотра Уголовно-процессуального кодекса Ирака. То обстоятельство, что до конца 2010 года официального правительства в стране не существовало, означало, что практическое осуществление правовой реформы либо рекомендаций по итогам универсального периодического обзора было отсрочено до 2011 года. При этом одним из незапланированных показателей, связанных с универсальным периодическим обзором, стали разработка и принятие правительством Ирака Национального плана действий по правам человека, призванного обеспечить выполнение рекомендаций, с которыми правительство Ирака согласилось в ходе универсального периодического обзора — процесса, поддержка и содействие которому были оказаны Управлением по правам человека МООНСИ. Приняв в 2011 году Национальный план действий, правительство взяло также решительный курс на пересмотр отдельных частей Уголовно-процессуального кодекса Ирака и других законодательных актов, касающихся системы уголовного правосудия. В результате, с учетом изменившихся обстоятельств, формулировки показателей достижения результатов на 2012 год Управления по правам человека МООНСИ были изменены.

20. Одним из ключевых запланированных показателей, который не был достигнут в 2011 году, стал показатель, касающийся пересмотра Уголовно-процессуального кодекса Ирака. Как отмечалось выше, до конца 2010 года официального правительства в стране не существовало, а новым правительством был принят Национальный план действий, предусматривавший, в частности, пересмотр Уголовно-процессуального кодекса Ирака и других законов, касающихся системы уголовного правосудия, что означало, что данный показатель достижения результатов утратил свою актуальность.

21. Что касается активизации работы по оказанию чрезвычайной помощи, восстановлению и реконструкции в Ираке, то в течение 2011 года большинство запланированных показателей достижения результатов были реализованы благодаря оказанной МООНСИ страновой группе Организации Объединенных Наций поддержке в плане обеспечения содействия и координации в вопросах развития и гуманитарной деятельности. После того как в июле 2010 года был принят Национальный план развития, а в январе 2011 года началось осуществление Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, группа по вопросам развития и поддержки гуманитарной деятельности сыграла важную координирующую роль в создании предусмотренных Рамочной программой Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития пяти рабочих групп по решению первоочередных задач, в рамках которых страновая группа Организации Объединенных Наций будет сотрудничать с отраслевыми министерствами в вопросах планирования и координирования деятельности по программам в Ираке. Поддержка,

в первую очередь, будет оказываться в контексте осуществления программы модернизации государственного сектора, программы развития частного сектора, реформирования системы государственного распределения, а также управления природоохранной деятельностью, поскольку все они предполагают реализацию значительных усилий по созданию потенциала и требуют оказания поддержки в вопросах развития и проведения гуманитарных мероприятий. Были достигнуты следующие целевые показатели: а) увеличение числа инициатив по линии укрепления потенциала (20 вместо 10) в поддержку осуществления Национального плана развития было обусловлено необходимостью оказать вновь избранному правительству содействие путем реализации инициатив по осуществлению предложенной премьер-министром программы действий «100 дней»; б) увеличение числа проектов, осуществляемых при поддержке Фонда реагирования на чрезвычайные ситуации (25 вместо 20); и с) увеличение числа намеченных совместных инициатив в целях повышения уровня безопасности, защиты женщин и девочек и оказания им поддержки (8 вместо 7).

22. В этой области удалось также добиться и незапланированных изначально результатов. В условиях социальных беспорядков и продолжающихся нападений на представителей уязвимых групп населения Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержки в тесном сотрудничестве с Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев и Управлением по правам человека приступила к разработке стратегии защиты, которая должна служить Организации Объединенных Наций подспорьем в осуществлении ею мероприятий и пропагандистской деятельности в Ираке по вопросам защиты. В первой половине года, характеризовавшейся социальными волнениями, Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря начала распространять в рамках МООНСИ и предоставлять страновой группе Организации Объединенных Наций еженедельные доклады по проблемам, поднимавшимся на местном уровне и возможными участниками диалога, а также осуществлять мониторинг социального информационного пространства, стремясь «чувствовать пульс» населения страны и выявить области, в которых Организация Объединенных Наций могла бы и должна была бы выполнять функции нейтрального, беспристрастного и честного посредника. Это в огромной степени способствовало разработке Организацией Объединенных Наций мер по осуществлению предложенной правительством программы «100 дней».

23. Сорок проектов с быстрой отдачей были осуществлены в таких тематических областях, как планирование водопользования; инициативы по пропаганде культуры мира; повышение экологической грамотности; инициативы в области водоснабжения и санитарии на низовом уровне, а также женские и молодежные форумы. Осуществление программы началось в апреле 2011 года, когда был сформирован комитет по обзору и утвержден его круг ведения. К маю 2011 года было получено более 70 предложений по проектам и были утверждены первые из них. Ожидается, что средства в полном объеме будут выделены, а проекты осуществлены к концу 2011 года, а на 2012 год будут поданы новые заявки на выделение финансовых средств.

24. Под руководством заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и поддержки гуманитарной деятельности в

его качестве сопредседателя Форума партнеров Ирака доноры и страновая группа Организации Объединенных Наций объединили свои усилия в контексте подготовки «Справочника по Ираку», который был представлен новому правительству в мае 2011 года на форуме, открытом премьер-министром страны и Специальным представителем Генерального секретаря, и который будет служить практическим руководством по наиболее важным вопросам политики. Часть I «Справочника» посвящена наиболее важным политическим вопросам, включая проблемы макроэкономики, планирование развития и расстановку приоритетов в плане решения задач, реформирование системы государственного управления и государственного сектора, борьбу с коррупцией, развитие частного сектора, вопросы социальной защиты, а также проблемы, касающиеся регионального сотрудничества и спорных внутренних территорий. Часть II посвящена отраслевым и межсекторальным вопросам, включая защиту прав человека, деятельность гражданского общества и средств массовой информации, всесторонний учет гендерной проблематики, оказание основных социальных услуг, управление водными ресурсами, проблемы сельского хозяйства, охраны окружающей среды, энергетики, транспорта и телекоммуникации, а также вопросы культурного наследия.

25. Не удалось достичь намеченного на 2011 год ключевого показателя в отношении увеличения числа программ, осуществляемых совместно со страновой группой Организации Объединенных Наций и правительством Ирака в целях унификации и объединения важнейших услуг и реформы государственных структур. Предполагается, что в 2011 году будет начато осуществление лишь трех или четырех новых программ с участием многих ведомств, что обусловлено двумя основными факторами внешнего характера. Во-первых, поскольку формирование нового правительства осуществлялось в течение весьма продолжительного периода времени, Организации Объединенных Наций было сложно найти партнеров среди государственных ведомств для работы по соответствующим направлениям деятельности. Это повлекло за собой вторую проблему, а именно: медленные темпы создания Организацией Объединенных Наций и правительством Ирака совместных механизмов управления, необходимых для деятельности по осуществлению и планированию. Проблем с финансированием новых программ в 2011 году не возникало благодаря тому, что соответствующие средства были переведены из Целевого фонда для Ирака, однако в 2012 году мобилизовать финансирование может оказаться более сложно в силу того, что доноры неохотно выделяют новые средства на деятельность в переходный период. Для финансирования совместных программ требуется более значительный объем ресурсов, чем для финансирования проектов того или иного ведомства.

Предположения, положенные в основу планирования на 2012 год

26. Первоочередные задачи МООНСИ на 2012 год связаны с реализацией неотложных мер в контексте оперативной деятельности и деятельности по программам в целях дальнейшей необходимой корректировки роли Организации Объединенных Наций и повышения уровня безопасности, призванных сделать участие Организации Объединенных Наций в большей степени нейтральным и беспристрастным и надлежащим образом укрепить механизмы, позволяющие действовать в условиях оказания страной пребывания, в соответствующих случаях, обычной поддержки, с учетом того, что обеспечение безопасности perso-

нала и деятельность по осуществлению программ, по всей видимости, будут и впредь связаны со значительным и постоянным риском. В условиях ожидаемого прекращения Силами Соединенных Штатов в Ираке всей деятельности по оказанию МООНСИ поддержки в области безопасности и материально-технического обеспечения к концу 2011 года МООНСИ необходимо и далее повышать степень самостоятельности и самодостаточности в плане поддержки ее центров оперативной деятельности, деятельности по снабжению и принятию оперативных мер реагирования в чрезвычайных ситуациях. Для того чтобы перестать зависеть от Сил Соединенных Штатов в Ираке, МООНСИ понадобится также создать и постепенно вводить в действие соответствующие механизмы, позволяющие стране пребывания самостоятельно обеспечивать непосредственные меры безопасности. Поскольку в стране и впредь сохранится весьма небезопасная обстановка, потребуется принять меры для уменьшения степени опасности. В этих целях будут дополнительно развертываться сотрудники Охранного подразделения Организации Объединенных Наций и будут также пересмотрены и упорядочены существующие потребности в ресурсах на Охранное подразделение Организации Объединенных Наций и уже действующую Группу по обеспечению личной безопасности.

27. Приоритетное внимание будет и впредь уделяться оказанию жизненно важной поддержки в процессах государственного строительства и миростроительства, в частности, оказанию правительству Ирака помощи в урегулировании конфликтов и обеспечении национального примирения, в проведении выборов, решении социально-экономических проблем и проблем в области развития, укреплении отношений Ирака со странами региона и расширению его участия в осуществлении региональных инициатив, а также поощрению и защите прав человека. Следует ожидать, что проблемы в этих областях будут постоянно возникать на протяжении 2012 года, и можно предположить, что правительство Ирака будет и далее нуждаться в международной поддержке и консультативной помощи со стороны МООНСИ и страновой группы Организации Объединенных Наций и будет обращаться за этой помощью.

28. Предполагается, что иракские стороны будут продолжать вести диалог, при содействии и под эгидой МООНСИ, в том числе в рамках арабо-курдских переговоров, в целях урегулирования нерешенных политических вопросов, касающихся спорных внутренних границ. Как предполагается, в 2012 году МООНСИ будет и далее активно оказывать поддержку, содействие и консультативную помощь в этом отношении, когда правительство Ирака будет обращаться с соответствующими просьбами. МООНСИ, кроме того, будет стремиться оказывать поддержку и содействие усилиям правительства и политических блоков в целях достижения национального примирения на основе развития диалога.

29. Можно предположить, что, завершив в 2011 году решение вопросов, связанных с формированием правительства, правительство Ирака и Совет представителей будут последовательно заниматься решением сохраняющихся конституционных и правовых проблем в целях продвижения вперед в деле создания эффективных демократических институтов и процессов. Можно ожидать, что в 2012 году МООНСИ будет оказывать, по просьбе Совета представителей Ирака, техническую поддержку и экспертную консультативную помощь, в частности в связи с процессом конституционной реформы и разработкой предусмотренного в Конституции законодательства. Наряду с этим можно ожидать,

что МООНСИ будут просить оказать техническое содействие и консультативную помощь новому составу Президиума Независимой высшей избирательной комиссии (члены которого будут назначены не позже апреля 2012 года), а также в подготовке будущих выборов (учитывая, что, в конечном итоге, предполагается постепенно полностью свернуть деятельность Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в проведении выборов).

30. Организация Объединенных Наций должна быть готова оказать, по просьбе правительства Ирака, поддержку и добрые услуги, с тем чтобы Ирак смог полностью нормализовать свои отношения с международным сообществом и странами региона. В частности, МООНСИ будет продолжать оказывать правительству Ирака консультативную помощь в интересах улучшения отношений с соседними странами, в том числе содействовать выполнению Ираком его остающихся невыполненными обязанностей в отношении Кувейта, вытекающих из главы VII Устава.

31. Все более активное присутствие страновой группы Организации Объединенных Наций диктует необходимость обеспечить эффективное разделение обязанностей с Канцелярией заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержке с учетом комплексного характера деятельности Миссии. Для практической реализации Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития в поддержку осуществления Национального плана развития, равно как и для выполнения предусмотренных мандатом задач в области гуманитарной деятельности в отсутствие Управления по координации гуманитарных вопросов будет необходимо и впредь обеспечивать, через посредство Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержке, координацию усилий в масштабе всей страны, с тем чтобы облегчить деятельность страновой группы Организации Объединенных Наций и отслеживать потребности страны в гуманитарной области. Поэтому важно обеспечить доступ во все 18 мухафаз Ирака, удовлетворяя при этом соответствующие потребности в вопросах транспорта, размещения и безопасности.

Инициативы, направленные на повышение эффективности, передовая практика и перераспределение ресурсов

32. Руководителей МООНСИ просили провести обзор действующих структур, функций и процедур в их соответствующих подразделениях, с тем чтобы перегруппировать и перераспределить имеющиеся ресурсы, а также наметить другие возможные инициативы в целях повышения эффективности выполнения обязанностей, связанных с реализацией предусмотренных мандатом задач. По итогам обзора был сделан вывод о том, что в контексте оказания помощи в проведении выборов МООНСИ отойдет от осуществления оперативной поддержки и деятельности по созданию потенциала и сосредоточит свои усилия на предоставлении консультативной помощи по стратегическим и политическим вопросам, а также целенаправленной технической консультативной поддержки. Соответствующие усилия будут координироваться со страновой группой Организации Объединенных Наций, что позволит упорядочить деятельность и потребности в связи с оказанием поддержки при проведении выборов в рамках Миссии и страновой группы Организации Объединенных Наций в контексте реализации в более долгосрочной перспективе задачи постепенного сворачива-

ния всех мероприятий Организации Объединенных Наций по оказанию непосредственной помощи при проведении выборов.

33. В настоящее время Отдел поддержки Миссии занимается подготовкой всеобъемлющих контрактов на обслуживание для каждой точки, в которых положения всех контрактов на вспомогательное обслуживание, необходимое в самых разных точках в Ираке, будут сведены воедино в рамках единого контракта с одним поставщиком. Это позволит повысить результативность за счет эффекта масштаба, сократить сроки закупок и облегчить исполнение контрактов, а также оказывать стандартный набор услуг во всех местах их расположения на территории Ирака. МООНСИ надеется, что свои плоды принесет объединение усилий Миссией Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), характер которого еще предстоит определить после интеграции некоторых операций вспомогательных служб в Кувейте с операциями МООНСА. В мае 2011 года Комитет по пересмотру в составе профильных экспертов из Департамента полевой поддержки, посетивших Миссию в апреле 2011 года, подготовил доклад, озаглавленный «Обзор структуры по поддержке МООНСА и МООНСИ в Кувейте». В докладе обозначено, в каких возможных областях обеим миссиям может быть выгодно объединение некоторых видов услуг, которые будут переданы из отделения в Кувейте. МООНСИ, наряду с этим, надеется также воспользоваться услугами созданной в середине июня 2011 года Службы гуманитарных воздушных перевозок Организации Объединенных Наций, благодаря созданию которой была отменена закупка второго самолета, предусмотренная в бюджете на 2011 год. МООНСИ изучает возможность использования коммерческих рейсов, которой она может воспользоваться при условии, что обстановка в области безопасности не ухудшится, а Организация Объединенных Наций будет принимать самые серьезные меры для обеспечения безопасности.

Основные механизмы координации

34. МООНСИ, являясь миссией комплексной, в тесном сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций выявляет механизмы координации, применяемые подразделениями системы Организации Объединенных Наций в Ираке. Группа по комплексному стратегическому управлению, группа по управлению комплексными операциями, четыре целевые группы по комплексному решению первоочередных задач, а также группа стратегической коммуникации обеспечивают Миссии и страновой группе Организации Объединенных Наций возможность взаимодействия и сотрудничества по вопросам, представляющим взаимный интерес. Ожидается, что эти механизмы позволят более эффективно, в том числе с точки зрения затрат, выполнять предусмотренные мандатом функции за счет того, что будут определены механизмы совместного несения расходов, а усилия будут сосредоточены на четырех комплексных основных приоритетных направлениях деятельности и осуществлении инициатив в области оперативной деятельности, ресурсы которых будут объединены и направлены на выполнение общих задач миростроительства и государственного строительства в Ираке. Миссия и страновая группа Организации Объединенных Наций будут и впредь работать в тесном контакте с Форумом партнеров Ирака, в состав которого входят доноры и сопредседателями которого являются МООНСИ и Всемирный банк. И наконец, в контексте осуществления Рамочной программы Организации Объединенных Наций по ока-

занию помощи в целях развития страновая группа Организации Объединенных Наций тесно сотрудничает с Миссией в том, что касается учета в процессе составления и выполнения программ деликатных с политической точки зрения моментов.

Внебюджетные ресурсы

35. Миссия имеет Целевой фонд, финансируемый правительством Ирака, предназначенный для целей строительства нового комплекса штаб-квартиры Миссии. Правительство выделило Фонду 50 млн. долл. США. Сфера полномочий Фонда в настоящее время пересматривается, с тем чтобы его средства можно было использовать для возведения на базе бывшего комплекса Агентства Соединенных Штатов Америки по международному развитию (ЮСАИД) и прилегающего комплекса «Диван Ирака» будущего Единого дома Организации Объединенных Наций в Ираке. Кроме того, осуществляемые МООНСИ программы, связанные с проведением выборов и правами человека, в значительной степени финансируются из средств Целевого фонда для Ирака Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития. МООНСИ участвует в реализации нескольких программ, финансируемых по линии Целевого фонда для Ирака, в таких областях, как проведение выборов, оказание поддержки в деятельности по конституционным и политическим вопросам, а также права человека. Из средств Целевого фонда для Ирака Группы по вопросам развития на реализацию этих программ выделено в общей сложности порядка 307 751 026 долл. США, из них 254 млн. долл. США — непосредственно на проведение выборов.

II. Мандат Миссии и запланированные результаты

36. Ниже излагаются цели, ожидаемые достижения и показатели достижения результатов на 2011 год.

Цель: Обеспечение политической стабильности, безопасности и процветания в Ираке

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

а) Прогресс в деле достижения национального примирения в Ираке

а) i) Число проведенных иракскими заинтересованными сторонами при поддержке и под эгидой МООНСИ совещаний высокого уровня для обсуждения процессов национального диалога и примирения, включая спорные внутренние границы

Показатели для оценки работы

Совещания высокого уровня, проведенные иракскими заинтересованными сторонами

Фактический показатель за 2010 год: 10

Расчетный показатель за 2011 год: 52

Целевой показатель на 2012 год: 25

ii) Число инициатив в отношении осуществления на местном и национальном уровнях мер по укреплению доверия, поддержанных МООНСИ и согласованных с правительством Ирака и должностными лицами курдского регионального правительства, в связи со спорными внутренними границами

Показатели для оценки работы

Меры по укреплению доверия

Фактический показатель за 2010 год: 4

Расчетный показатель за 2011 год: 40

Целевой показатель на 2012 год: 20

iii) Число осуществленных при поддержке и под эгидой МООНСИ инициатив в целях ослабления конфликтов внутри Ирака и обеспечения более широкого признания прав меньшинств, разделения власти в Найнаве, а также выполнение рекомендаций, утвержденных Комитетом по делам этнических и религиозных общин в Найнаве, в реализации которых принимали участие должностные лица правительства Ирака (на федеральном, региональном и местном уровнях), а также влиятельные политические, общественные, этнические и религиозные лидеры и лидеры гражданского общества

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: 8

Расчетный показатель за 2011 год: 7

Целевой показатель на 2012 год: 12

Мероприятия

- Содействие политическому диалогу путем оказания добрых услуг Специальным представителем Генерального секретаря в рамках проведения двусторонних и многосторонних встреч с заинтересованными участниками и затронутыми сторонами
- Проведение при поддержке МООНСИ 25 совещаний с высокопоставленными государственными должностными лицами, представителями политических партий и общинными лидерами для содействия национальному диалогу и арабо-курдскому примирению в целях урегулирования статуса спорных внутренних границ и других вопросов, включая проведение переписи населения. Это включает работу МООНСИ по оказанию содействия в продолжении деятельности Постоянного консультативного механизма (прежде —Целевая группа высокого уровня) по урегулированию нерешенных проблем в Киркуке, Найнаве и других районах, где существуют спорные внутренние границы, а также расширение состава и сферы деятельности Постоянного консультативного механизма путем включения в него большего числа самых разных субъектов и увеличения спектра рассматриваемых в рамках него проблем

- Взаимодействие на постоянной и регулярной основе с представителями политических сил на национальном/субнациональном уровне, призванное задать направление и формировать политические процессы для диалога в целях активного осуществления мер по укреплению доверия в интересах улучшения отношений между курдами и арабами в спорных районах
- Продолжение и активизация политической пропагандистской работы с привлечением местных представителей к участию в механизмах проведения диалога в целях активизации и поддержания взаимодействия с субнациональными заинтересованными лицами в 4 мухафазах, включая наблюдение за осуществлением ими ряда соглашений, касающихся Постоянного консультативного механизма, в интересах согласования и примирения позиций различных сторон в Найнаве, Киркуке, Дияле и в других районах
- Регулярное взаимодействие с правительством Ирака и должностными лицами регионального правительства Курдистана в целях выполнения заключенных соглашений о разделении власти в Найнаве и обеспечении признания прав иракских этнических меньшинств и религиозных общин — на основе проведения еженедельных встреч и выездов на места
- Подготовка технических докладов и документов с изложением возможных альтернативных вариантов действий по вопросам реституции имущества, разделения властных полномочий и безопасности, а также оказание технической поддержки должностным лицам правительства Ирака в заключении соглашений по вопросам национального примирения, в частности связанных со спорными внутренними границами
- Организация в отраслевых министерствах (министерство по делам женщин, управления по гендерным вопросам) 3 семинаров, посвященных резолюции 1325 (2000) Совета Безопасности, для в общей сложности 50 представителей гражданского общества в поддержку их усилий в целях интеграции положений резолюции в законодательство по вопросам участия женщин в политике, директивной деятельности и мирных процессах

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

b) Развитие регионального диалога и нормализация отношений Ирака с соседними странами

b) Увеличение числа мер по укреплению доверия, принятых при поддержке и под эгидой МООНСИ и согласованных с правительством Ирака в целях содействия дальнейшему развитию отношений Ирака с соседними странами

Показатели для оценки работы

Меры по укреплению доверия, совместные проекты и прочие инициативы

Фактический показатель за 2010 год: 3

Расчетный показатель за 2011 год: 20

Целевой показатель на 2012 год: 12

Мероприятия

- Проведение 20 совещаний с высокопоставленными государственными чиновниками Ирака (из канцелярии премьер-министра, министерства иностранных дел, с членами Совета представителей и т.д.), представителями политических партий и дипломатического корпуса в Багдаде в целях содействия выполнению Ираком не выполненных им обязанностей, вытекающих из главы VII

- Организация 4 визитов на высоком уровне Специального представителя Генерального секретаря и заместителя Специального представителя Генерального секретаря в соседние страны для мобилизации поддержки двусторонних и региональных инициатив, предусмотренных в мандате, предоставленном Советом Безопасности
- Разработка и осуществление в сотрудничестве и координации с другими соответствующими органами системы Организации Объединенных Наций (в частности, Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Управлением по правовым вопросам и Департаментом по политическим вопросам) мер по укреплению доверия в целях улучшения отношений между правительством Ирака и соседними странами, в частности в связи с предпринимаемыми в настоящее время усилиями по нормализации отношений с Кувейтом
- Меморандумы и краткие аналитические записки, содержащие рекомендации технического и правового характера для государственных должностных лиц Ирака по вопросам, касающимся выполнения Ираком его невыполненных обязанностей, вытекающих из главы VII
- Проведение регулярных встреч с членами Совета представителей и государственными должностными лицами Ирака в целях разработки законов и осуществления правительством мер в связи с вопросами, касающимися выполнения обязательств/обязанностей в области разоружения, ратификации международных договоров, а также управления и надзора за деятельностью Фонда развития Ирака
- Проведение регулярных совещаний с членами Совета представителей и государственными должностными лицами и представителями дипломатического корпуса в целях выяснения позиций, обмена мнениями и уточнения проблем, касающихся взаимоотношений Ирака с соседними странами, а также геополитических изменений в регионе
- Реализация, через Отделение связи МООНСИ в Тегеране и в сотрудничестве с учреждениями Организации Объединенных Наций и правительствами Ирака и Ирана, 4 новых совместных проектов и инициатив в связи с проблемами, обусловленными незаконным оборотом наркотиков, опустыниванием, пыльными бурями, а также в связи с проведением межстрановых обсуждений, касающихся водных ресурсов

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

с) Прогресс в деле реализации и содействия претворению в жизнь положений Конституции

с) i) Число принятых парламентом Ирака законов в целях претворения в жизнь основных положений Конституции

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: 2

Расчетный показатель за 2011 год: 4

Целевой показатель на 2012 год: 6

ii) Число государственных и независимых структур, созданных в соответствии с положениями Конституции

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: 2

Расчетный показатель на 2011 год: 2

Целевой показатель на 2012 год: 2

Мероприятия

- Проведение ежемесячных совещаний с должностными лицами Ирака и членами Совета представителей по вопросам оказания технической поддержки в целях пересмотра и введения в действие законов, а также учреждения ключевых государственных структур
- Проведение 1 совещания за круглым столом по вопросу о предполагаемой структуре и полномочиях Совета федерации и выработка проекта соответствующего законодательства
- Проведение 2 совещаний/конференций с основными партнерами в целях содействия пересмотру Конституции
- Проведение 12 совещаний и подготовка аналитических оценок к организуемым Советом представителей семинарам, посвященным разработке поправок к Конституции и соответствующего законодательства
- Организация 4 информационно-пропагандистских программ/ежеквартальных семинаров для 100 представителей гражданского общества, политических групп и групп с особыми интересами в целях содействия их участию в подготовке Конституции
- Подготовка 5 документов, содержащих технические и юридические рекомендации для должностных лиц в мухафазах по вопросам создания новых региональных структур на уровне мухафаз, а также независимых институтов, предусмотренных Конституцией
- Оказание поддержки в создании 2 предусмотренных Конституцией структур, а именно: Национального совета по правам человека и Совета федерации, — в рамках оказания технической помощи в разработке проекта соответствующего законодательства

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

d) Прогресс в деле укрепления потенциала Независимой высшей избирательной комиссии, необходимого для эффективного проведения выборов

d) i) Принятие законов о выборах, необходимых для проведения выборов и референдумов

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: —

Расчетный показатель за 2011 год: 2

Целевой показатель на 2012 год: 2

ii) Повышение способности Независимой высшей избирательной комиссии играть ведущую роль в планировании и проведении заслуживающих доверия избирательных мероприятий

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: успешная реализация оперативного плана Независимой высшей избирательной комиссии по проведению общенациональных парламентских выборов и ведущая роль Независимой высшей избирательной комиссии в разработке первоначального плана проведения выборов в Совет мухафазы Курдистан

Расчетный показатель за 2011 год: успешная реализация оперативных планов Независимой высшей избирательной комиссии по проведению 3 важных избирательных мероприятий

Целевой показатель на 2012 год: успешная реализация оперативных планов Независимой высшей избирательной комиссии по проведению 2 избирательных мероприятий

iii) Число сотрудников Комиссии во всех мухафазах, прошедших подготовку по вопросам организации и проведения выборов в соответствии с общепризнанными международными стандартами

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год:
325 000 человек

Расчетный показатель за 2011 год: 310 000 человек (если избирательное мероприятие будет проводиться; 350 человек — если избирательное мероприятие проводиться не будет)

Целевой показатель на 2012 год: 310 000 человек (число сотрудников избирательных участков/счетчиков Независимой высшей избирательной комиссии, прошедших подготовку на всех уровнях каскадной системы подготовки)

iv) Повышение точности списков избирателей, с тем чтобы все иракцы, имеющие право участвовать в голосовании, могли осуществить свое право голоса

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: повышение точности списков избирателей, которое было отмечено в ходе проведенных в марте 2010 года выборов в Совет представителей, о чем свидетельствует уменьшение по сравнению с предыдущими выборами числа жалоб, связанных с отсутствием фамилий избирателей в списках для голосования

Расчетный показатель за 2011 год: повышение точности списков избирателей на районном и местном уровнях, оцениваемой по сокращению количества жалоб в отношении точности таких списков и числа замечаний наблюдателей за проведением выборов в отношении точности регистрации избирателей

Целевой показатель на 2012 год: повышение точности списков избирателей на районном и местном уровнях, оцениваемой по сокращению количества жалоб в отношении точности таких списков и числа замечаний наблюдателей за проведением выборов в отношении точности регистрации избирателей

v) Назначение нового состава Президиума Комиссии, который приступает к выполнению своих функций

Показатели для оценки работы

Фактический показатель за 2010 год: –

Расчетный показатель за 2011 год: –

Целевой показатель на 2012 год: утверждение нового состава Президиума Комиссии, завершение начального вводного курса подготовки и согласование внутренних процессов принятия решений

Мероприятия

- Укрепление правовой базы, необходимой для проведения выборов, путем оказания консультативной помощи и вынесения рекомендаций в адрес Независимой высшей избирательной комиссии и Комитета по правовым вопросам Совета представителей в отношении соответствующего законодательства, регулирующего проведение избирательных мероприятий
- Содействие перестройке системы организационного управления путем реализации первоначального комплекса мероприятий по подготовке и оказания консультативной помощи новому составу Президиума Комиссии после назначения ее членов
- Создание эффективных структур организационного управления в составе Президиума Комиссии путем оказания на постоянной основе консультативной помощи по политическим и техническим вопросам, связанным с проведением выборов, после назначения нового состава Президиума в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций
- Повышение информированности сотрудников Независимой высшей избирательной комиссии о процедурах в рамках избирательного процесса путем оказания на постоянной основе консультативной помощи по вопросам проведения выборов, включая вопросы материально-технического обеспечения, регистрации избирателей, процедур обжалования, подготовки и осуществления пропагандистской работы через средства массовой информации
- Наличие у инструкторов в составе национального отделения Комиссии всего необходимого для того, чтобы содействовать подготовке 360 сотрудников избирательных комиссий во всех мухафазах в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций
- Более эффективное выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам проведенных совместно с Независимой высшей избирательной комиссией совещания по вопросам обобщения опыта по завершении выборов

- Обеспечение более активного участия организаций гражданского общества, политических структур и средств массовой информации в избирательных процессах путем проведения 6 совещаний/конференций, посвященных выборам и/или передовой практике в контексте проведения выборов
- Более активная пропагандистская работа с населением по вопросам проведения выборов путем оказания на постоянной основе поддержки в разработке и распространении информационно-просветительских материалов, посвященных выборам, в координации как с Независимой высшей избирательной комиссией, так и внешними заинтересованными сторонами и в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций
- Проведение регулярного диалога с дипломатическим сообществом и международными партнерами по избирательному процессу в целях координации оказываемой Комиссии международной донорской помощи и технической поддержки в связи с процессом выборов на основе проведения в общей сложности 12 консультаций

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

е) Прогресс в деле укрепления верховенства права и содействия соблюдению прав человека

е) i) Учреждение, в соответствии с международными обязательствами Ирака, национальных механизмов обеспечения защиты и уважения прав человека

Показатели для оценки работы

Учреждение Советом представителей Независимой высшей комиссии по правам человека, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Ирака и Парижскими принципами (резолюция 48/134)

Фактический показатель за 2010 год: назначение членов Комитета по отбору экспертов, назначение и подготовка членов Комиссии, а также учреждение отделений Независимой высшей комиссии по правам человека в Багдаде и 5 мухафазах

Расчетный показатель за 2011 год: обновление состава Комитета по отбору экспертов и назначение 11 членов Комиссии и последующее официальное учреждение Независимой высшей комиссии по правам человека

Целевой показатель на 2012 год: подготовка членов Независимой высшей комиссии по правам человека и выполнение Независимой высшей комиссией по правам человека своих функций в соответствии с законодательством Ирака и международными стандартами

ii) Устранение правительством пробелов в том, что касается норм в области прав человека, выявленных Советом по правам человека в ходе универсального периодического обзора

Показатели для оценки работы

Разработка и принятие правительством по итогам консультаций с организациями гражданского общества, национального плана действий в области прав человека в целях выполнения рекомендаций, с которыми Ирак согласился при проведении универсального периодического обзора, с осуществлением последующих мер контроля и представлением отчетности о ходе его практической реализации

Фактический показатель за 2010 год: завершение Советом по правам человека официального обзора по Ираку в рамках универсального периодического обзора

Расчетный показатель за 2011 год: разработка проекта национального плана действий в области прав человека во исполнение рекомендаций, вынесенных по результатам универсального периодического обзора, с которыми правительство Ирака согласилось, проведение консультаций по проекту с организациями гражданского общества и его принятие и начало осуществления

Целевой показатель на 2012 год: продолжение правительством Ирака практической реализации национального плана действий в области прав человека, а также регулярный контроль, предоставление докладов и распространение информации о ходе его выполнения

iii) Наличие у правительства Ирака и гражданского общества технических возможностей для осуществления контроля и представления докладов по целому ряду вопросов, касающихся прав человека

Показатели для оценки работы

Число программ, осуществляемых Управлением по правам человека совместно с международными заинтересованными участниками, правительством Ирака и гражданским обществом, в целях создания соответствующего потенциала, осуществления контроля, представления докладов и распространения информации по целому ряду вопросов, касающихся прав человека

Фактический показатель за 2010 год: 7

Расчетный показатель за 2011 год: 10

Целевой показатель на 2012 год: 12

iv) Укрепление верховенства права

Показатели для оценки работы

Осуществление мер контроля в местах содержания под стражей и в судах, а также учреждение комитета высокого уровня с участием представителей министерств для осуществления надзора за обращением с заключенными

Фактический показатель за 2010 год: 10 посещений тюрем и отслеживание положения дел в них

Расчетный показатель за 2011 год: 12 посещений тюрем и учреждение комитета высокого уровня с участием представителей министерств для осуществления надзора за обращением с заключенными

Целевой показатель на 2012 год: 12 посещений тюрем и оказание комитету высокого уровня с участием представителей министерств консультативной помощи/поддержки по техническим вопросам

Мероприятия

- Осуществление по линии укрепления потенциала 5 программ подготовки для 11 членов Независимой высшей комиссии по правам человека
- Организация 2 занятий для 40 представителей правительства Ирака по вопросам осуществления рекомендаций Совета по правам человека, вынесенных по итогам универсального периодического обзора, которые были включены в национальный план действий в области прав человека
- Опубликование (раз в полгода) 2 докладов по общим аспектам положения в области прав человека в Ираке, в том числе по вопросам осуществления национального плана действий, и 2 докладов по конкретным тематическим вопросам, касающимся прав человека (права женщин, права меньшинств и т.п.)
- Проведение 12 занятий для 5 неправительственных организаций, представляющих гражданское общество, а также партнеров из числа государственных структур по проблемам контроля, анализа и подготовки к публикации докладов по вопросам прав человека
- Организация 12 посещений тюрем и мест содержания под стражей
- Проведение 6 совещаний высокого уровня с участием сотрудников министерства юстиции, министерства по правам человека, министерства обороны и министерства труда и социальных дел по вопросам верховенства права, обращения с заключенными и реализации права на надлежащее разбирательство

f) Улучшение показателей социально-экономического развития и деятельности по оказанию гуманитарной помощи

f) i) Содействие осуществлению совместных программ со страновой группой Организации Объединенных Наций и правительством Ирака в целях упорядочения и комплексного оказания основных услуг, а также реформирование соответствующих государственных структур с особым упором на вопросы, касающиеся экологии, частного сектора, государственного сектора и государственной системы распределения, — в контексте осуществления Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития и деятельности целевых групп по комплексному решению первоочередных задач

Показатели для оценки работы

Число разработанных совместных программ

Фактический показатель за 2010 год: 30

Расчетный показатель за 2011 год: 5

Целевой показатель на 2012 год: 7

ii) Совершенствование механизмов обмена информацией между внутренними и внешними заинтересованными сторонами для целей планирования деятельности на основе имеющихся данных и проведение информационно-просветительской работы на стратегическом и оперативном уровнях по вопросам развития и гуманитарной деятельности

Показатели для оценки работы

Число форумов по обмену информацией и опытом, организованных и проведенных при поддержке Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержке

Фактический показатель за 2010 год: 6

Расчетный показатель за 2011 год: 7

Целевой показатель на 2012 год: 7

Показатели для оценки работы

Число распространенных информационных материалов

Фактический показатель за 2010 год: 150

Расчетный показатель за 2011 год: 150

Целевой показатель на 2012 год: 175

iii) Неуклонное расширение возможностей общин в плане определения и осуществления маломасштабных проектов в целях удовлетворения гуманитарных и социальных потребностей населения при поддержке Фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и Фонда финансирования проектов с быстрой отдачей

Показатели для оценки работы

Число общин, охваченных деятельностью по утвержденным проектам

Фактический показатель за 2010 год: 63

Расчетный показатель за 2011 год: 20 (по линии Фонда реагирования на чрезвычайные ситуации); 40 (по линии Фонда финансирования проектов с быстрой отдачей)

Целевой показатель на 2012 год: 40 (по линии Фонда финансирования проектов с быстрой отдачей)

iv) Налаживание взаимодействия и партнерских отношений с правительством Ирака и гражданским обществом в целях оказания поддержки и активного содействия уязвимым группам населения, в частности внутренне перемещенным лицам, беженцам, возвращенцам, женщинам, девочкам, представителям молодежи и меньшинств, — в интересах обеспечения их безопасности, защищенности, расширения их прав и возможностей и активного вовлечения их в экономическую и политическую деятельность

Показатели для оценки работы

Число инициатив

Фактический показатель за 2010 год: 15

Расчетный показатель за 2011 год: 7

Целевой показатель на 2012 год: 9

Мероприятия

- Оказание, при поддержке рабочих групп по решению приоритетных задач в контексте осуществления Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, страновой группы по гуманитарным вопросам, целевых групп по комплексному решению первоочередных задач, Форума партнеров Ирака и т.п., а также страновой группы Организации Объединенных Наций и координационных механизмов неправительственных организаций, Канцелярией заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержки содействия на всех уровнях (национальном и местном) в разработке на основе имеющихся данных и осуществлении программ Организации Объединенных Наций в области развития и гуманитарной деятельности и координация усилий в этом направлении в целях согласованного и ини-

циативного принятия Организацией Объединенных Наций мер в интересах решения приоритетных задач и удовлетворения потребностей Ирака, определенных в Национальном плане развития и нашедших свое отражение в Рамочной программе Организации Объединенных Наций в целях развития

- Составление через посредство национальных структур и организаций гражданского общества программ осуществления 40 проектов с быстрой отдачей в целях реализации показателей достижения результатов (f)(iii) и (iv) на всей территории страны
- Организация 6 заседаний Форума партнеров Ирака в целях повышения эффективности координации мероприятий по оказанию гуманитарной помощи, в области развития и миростроительства
- Подготовка на ежегодной основе и раз в полгода, с использованием имеющихся подтвержденных данных, справочной информации, включая карты, справки и сводки, составленные на национальном уровне и уровне мухафаз, для распространения среди органов власти Ирака, национальных структур, доноров, подразделений Организации Объединенных Наций и международных участников, которыми следует руководствоваться при разработке и осуществлении программ
- Содействие участию страновой группы Организации Объединенных Наций в 10 совещаниях группы стратегической коммуникации (организуемых Управлением общественной информации) с участием представителей Миссии, страновой группы Организации Объединенных Наций и представителей учреждений-доноров в целях подготовки совместных пропагандистских и информационных материалов/сообщений/кампаний для общественности
- Проведение 6 совещаний по обмену информацией и информационно-пропагандистских мероприятий совместно с правительством Ирака, организациями гражданского общества и учреждениями системы Организации Объединенных Наций в целях повышения их осведомленности о проблемах, затрагивающих интересы уязвимых групп населения, в частности внутренне перемещенных лиц, беженцев, возвращенцев, женщин, девочек, представителей молодежи и меньшинств, — в интересах повышения степени их безопасности и защищенности, расширения их прав и возможностей и активного вовлечения их в социальную и политическую деятельность

Внешние факторы

37. Предполагается, что Миссия сможет выполнить свои задачи при условии, что а) положение в плане безопасности будет оставаться достаточно стабильным, а системы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности и материально-техническому снабжению будут располагать достаточными ресурсами, чтобы обеспечивать мобильность и оперативную деятельность подразделений Организации Объединенных Наций на всей территории страны; б) основные партии и заинтересованные стороны будут по-прежнему привержены процессу мира и национального примирения; в) Советом представителей будут заключены политические соглашения и приняты решения, благоприятствующие проведению избирательных мероприятий и формированию нового состава Президиума Независимой высшей избирательной комиссии; г) заинтересованные стороны в Ираке будут по-прежнему привержены курсу на укрепление демократии, более эффективную реализацию принципа верховенства права и деятельности по защите прав человека в Ираке; д) не произойдет никаких стихийных бедствий и не ухудшится обстановка в плане безопасности, что могло бы помешать упорядоченному добровольному возвращению и реинтеграции беженцев и внутренне перемещенных лиц в места их происхождения и негативно отразиться на оперативном потенциале МООНСИ; е) доноры и правительство Ирака предоставят действующим в Ираке структурам Организации Объединенных Наций ресурсы в достаточном объеме, чтобы они могли оказы-

вать содействие в реализации предложенных инициатив в контексте осуществления программ и других мероприятий в области развития и гуманитарной деятельности при поддержке Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержки; и г) будут поддерживаться рабочие отношения между различными ветвями власти и уровнями системы государственного управления, включая субнациональные и региональные органы государственного управления.

III. Потребности в ресурсах

38. Как видно из таблиц 1 и 4, предлагаемый объем потребностей МООНСИ в ресурсах на период с 1 января по 31 декабря 2012 года оценивается в 172 790 400 долл. США нетто (184 698 700 долл. США брутто). В таблицах 2 и 3 приводится подробная информация о кадровых потребностях. Настоящий доклад позволяет сравнить объем предлагаемых потребностей на 2012 год с общим объемом потребностей за 2011 год, который был утвержден Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 65/259.

Таблица 1

Общие потребности в ресурсах (в чистом выражении)

(В тыс. долл. США)

Категория	1 января 2010 года — 31 декабря 2011 года			Потребности на 2012 год		Расчет разницы: 2011–2012 годы	
	Ассигнования	Сметные расходы	Разница (экономика/дефицит)	Общий объем потребностей	Единовременные потребности	Утвержденные на 2011 год	Разница
	(1)	(2)	(3)=(1)–(2)	(4)	(5)	(6)	(7)=(4)–(6)
Военный и полицейский персонал	25 883,0	25 750,6	132,4	23 312,9	–	14 433,5	8 879,4
Гражданский персонал	138 280,8	153 195,7	(14 914,9)	67 427,1	–	72 251,9	(4 824,8)
Оперативная деятельность	189 430,4	168 045,3	21 385,1	82 050,1	–	113 381,9	(31 331,8)
Итого	353 594,2	346 991,6	6 602,6	172 790,1	–	200 067,3	(27 277,2)

Таблица 2

Общие кадровые потребности

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники	Местный персонал	
Утвержденная численность на 2011 год	1	2	2	8	24	75	84	23	219	290	–	509	124	501	1 134
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	1	2	2	8	21	67	73	19	193	266	–	459	99	532	1 090
Изменение	–	–	–	–	(3)	(8)	(11)	(4)	(26)	(24)	–	(50)	(25)	31	(44)

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>		
													<i>специалисты</i>	<i>Местный разряд</i>	
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	1	2	2	8	21	67	73	19	193	264	–	457	98	484	1 039
Изменение (совокупное)	–	–	–	–	(3)	(8)	(11)	(4)	(26)	(26)	–	(52)	(26)	(17)	(95)

39. Предлагаемое штатное расписание МООНСИ на период с 1 января по 30 июня 2012 года включает в общей сложности 1090 должностей гражданского персонала, в том числе 459 должностей международного персонала (193 должности сотрудников категории специалистов и 266 должностей сотрудников категории полевой службы) и 631 должность национального персонала (99 должностей национальных сотрудников-специалистов и 532 должности местного разряда), а на период с 1 июля по 31 декабря 2012 года — 1039 должностей гражданского персонала, в том числе 457 должностей международного персонала (193 должности сотрудников категории специалистов и 264 должности сотрудников категории полевой службы) и 582 должности национальных сотрудников (98 должностей национальных сотрудников-специалистов и 484 должности местного разряда), 16 должностей офицеров связи и 450 должностей служащих охранных подразделений.

40. Штатное расписание в разбивке по местам службы приводится в таблице 3.

Таблица 3

Кадровые потребности с разбивкой по местам службы

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>		
													<i>специалисты</i>	<i>Местный разряд</i>	
Утвержденная численность на 2011 год															
Багдад ^a	1	2	2	7	17	40	37	15	121	173	–	294	56	190	540
Басра	–	–	–	–	1	3	6	1	11	6	–	17	12	21	50
Эрбиль	–	–	–	–	1	6	9	1	17	31	–	48	19	73	140

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>			<i>Национальный персонал</i>			<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>		
													<i>специалисты</i>	<i>Местный разряд</i>	
Киркук	–	–	–	–	1	3	6	1	11	6	–	17	9	17	43
Эль-Кувейт	–	–	–	–	1	13	14	2	30	57	–	87	3	122	212
Тегеран	–	–	–	1	–	1	–	–	2	–	–	2	1	1	4
Амман	–	–	–	–	3	8	8	1	20	17	–	37	16	71	124
Рамади	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	1	3
Наджаф	–	–	–	–	–	–	2	1	3	–	–	3	2	3	8
Мосул	–	–	–	–	–	1	2	1	4	–	–	4	4	2	10
Общая численность на 2011 год	1	2	2	8	24	75	84	23	219	290	–	509	124	501	1 134
Предлагаемая численность на 2012 год															
Багдад ^a	1	2	2	7	15	43	34	8	112	133	–	245	52	217	514
Багдадский международный аэропорт	–	–	–	–	–	–	3	1	4	30	–	34	1	16	51
Басра	–	–	–	–	1	3	7	3	14	9	–	23	11	17	51
Эрбиль	–	–	–	–	3	6	9	2	20	14	–	34	13	66	113
Киркук	–	–	–	–	1	1	7	3	12	15	–	27	9	33	69
Эль-Кувейт	–	–	–	–	1	11	10	1	23	56	–	79	1	126	206
Тегеран	–	–	–	1	–	1	–	–	2	–	–	2	1	1	4
Амман	–	–	–	–	–	1	3	1	5	9	–	14	7	55	76
Рамади	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	1	3
Наджаф	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Мосул	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	1	2	–	3
Общая численность на 2012 год	1	2	2	8	21	66	74	19	193	266	–	459	99	532	1 090
Изменение	–	–	–	–	(3)	(9)	(10)	(4)	(26)	(24)	–	(50)	(25)	31	(44)

^a В том числе должности в Нью-Йорке (2 С-3, 3 С-4).

41. Ниже приведены изменения в штатном расписании по основным и административным подразделениям в сопоставлении с показателями за 2011 год.

А. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

Международный персонал: передача 1 должности класса Д-1 из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря в Канцелярию руководителя аппарата передача в Канцелярию 1 должности категории полевой службы из Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря

Национальный персонал: без изменений

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
Утвержденная численность на 2011 год	1	–	–	1	–	4	3	–	9	3	–	12	5	2	–	19
Предлагаемая численность на 2012 год	1	–	–	–	–	4	3	–	8	4	–	12	5	2	–	19
Изменение	–	–	–	(1)	–	–	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–

42. Специальный представитель Генерального секретаря в ранге заместителя Генерального секретаря является главой Миссии и обеспечивает выполнение мандата, предоставленного Миссии Советом Безопасности в его резолюциях 1483 (2003), 1500 (2003), 1511 (2003), 1546 (2004), 1557 (2004) и 1770 (2007). Срок действия мандата Миссии продлевался Советом в резолюции 1830 (2008) до 7 августа 2009 года, резолюции 1883 (2009) до 7 августа 2010 года, резолюции 1936 (2010) до 31 июля 2011 года и резолюции 2001 (2011) до 31 июля 2012 года. Специальный представитель Генерального секретаря является уполномоченным должностным лицом Организации Объединенных Наций по вопросам обеспечения безопасности.

43. Штат непосредственно Канцелярии Специального представителя, расположенной в Багдаде, в 2012 году будет включать две должности специальных помощников Специального представителя (С-4), одну должность личного помощника (категория полевой службы), одну должность сотрудника по административным вопросам (категория полевой службы) и две должности помощников по административным вопросам (1 категории полевой службы и 1 местного разряда).

44. Группу письменного перевода Канцелярии будет возглавлять один переводчик (С-4), которому будут оказывать помощь семь переводчиков (2 С-3 и 5 национальных сотрудников-специалистов).

45. Под эгидой Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря будет действовать отделение ревизора-резидента в Эль-Кувейте, в штат которого входит один ревизор-резидент (С-4), один ревизор (С-3), один адми-

нистративный помощник (категория полевой службы) и один помощник по бухгалтерскому учету (местный разряд).

46. В 2012 году в непосредственном подчинении Специального представителя будут находиться заместитель Специального представителя Генерального секретаря по политическим и конституционным вопросам, оказанию помощи в проведении выборов и правам человека (в ранге помощника Генерального секретаря), заместитель Специального представителя Генерального секретаря по вопросам развития и гуманитарной поддержки (в ранге помощника Генерального секретаря), руководитель аппарата (Д-2), начальник Отдела по правам человека (Д-1), начальник Отдела общественной информации и пресс-секретарь (Д-1), а также начальник Отдела поддержки Миссии (Д-1). Эти должности не включены в штат собственно Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря.

Изменения в штатном расписании

47. Предлагается перевести одну должность главного советника по вопросам безопасности (Д-1) в канцелярию руководителя аппарата для выполнения функций заместителя руководителя аппарата.

48. В контексте расширения штатного расписания в Багдаде, где теперь принимаются решения Миссии по политическим и стратегическим вопросам, а также с учетом обусловленного этим более активного взаимодействия со страновой группой Организации Объединенных Наций и дополнительных потребностей в осуществлении надзора за всей административной и управленческой деятельностью, предлагается перевести одну должность личного помощника (категория полевой службы) из Канцелярии заместителя Специального представителя в Канцелярию Специального представителя и переименовать ее в должность сотрудника по административным вопросам (категория полевой службы).

Канцелярия руководителя аппарата

Международный персонал: перевод в канцелярию руководителя аппарата 1 должности Д-1 из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря

Упразднение 1 должности класса С-5

Национальный персонал: упразднение 1 должности местного разряда

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ охраны	Категория общего обслуживания/ живая	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	–	–	1	–	8	4	1	–	14	1	–	15	3	8	–	26

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевого обслуживания/службы охраны	Категория общего обслуживания/живородный персонал	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники специализированных разрядов	Местный разряд		
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	1	1	7	4	1	-	14	1	-	15	3	7	-	25
Изменение	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)

49. Канцелярия руководителя аппарата (Д-2) выступает в роли административной канцелярии Специального представителя Генерального секретаря, осуществляя надзор за координацией деятельности всех компонентов Миссии и использованием ее ресурсов для обеспечения эффективного выполнения ее мандата. Руководитель аппарата консультирует Специального представителя и двух заместителей Специального представителя, а также является одним из трех заместителей, ответственных за безопасность.

50. В 2012 году руководителю аппарата будут оказывать помощь заместитель руководителя аппарата (Д-1), один сотрудник по программам (С-4), один личный помощник (категория полевой службы) и два сотрудника службы протокола и связи (национальные сотрудники-специалисты). В непосредственном подчинении руководителя аппарата в Багдаде будут находиться старший советник по политическим вопросам (С-5), руководитель Группы планирования и координации (С-5), руководители отделений в Эрбиле (С-5), Киркуке (С-5) и Басре (С-5), а также советник по гендерным вопросам (С-4). Руководителю аппарата будет также оказывать поддержку сотрудник по вопросам поведения и дисциплины (С-5). Каждому руководителю отделений в Эрбиле, Киркуке и Басре будет оказывать поддержку один помощник по административным вопросам (местный разряд).

51. Руководителю Группы планирования и координации будут оказывать поддержку два сотрудника по вопросам планирования и координации (1 С-3 и 1 С-4), а также два помощника по административным вопросам (местный разряд).

52. Заместителю руководителя аппарата будут оказывать помощь один старший советник по правовым вопросам (С-5), два сотрудника по правовым вопросам (1 С-4 и национальный сотрудник-специалист), а также два помощника по правовым вопросам (местный разряд).

53. Тринадцать военных советников, а не 16, как в предыдущий период (число советников уменьшилось с учетом постепенного сворачивания деятельности Сил Соединенных Штатов Америки в Ираке) будут продолжать оказывать содействие проведению операций МООНСИ, обеспечивая поддержание связи и координацию действий с Силами Соединенных Штатов Америки в Ираке, Иракскими силами безопасности и другими соответствующими подразделениями.

54. Кроме того, четыре сотрудника гражданской полиции, должности которых финансируются за счет взносов государств-членов, будут оказывать поддержку в укреплении взаимодействия с иракской полицией и министерством внутренних дел по мере того, как Организация Объединенных Наций будет расширять свою программу сотрудничества и партнерства с Иракскими силами безопасности в рамках программы партнерства Организации Объединенных Наций в области безопасности, с тем чтобы содействовать полной передаче функций по обеспечению безопасности, выполнявшихся персоналом Организации Объединенных Наций, силам принимающей страны. Старший советник по вопросам деятельности полиции будет обеспечивать руководство Консультативной группой по вопросам деятельности полиции и координировать ее работу.

Изменения в штатном расписании

55. Для реализации штатной структуры, о которой идет речь выше, предлагается провести следующие изменения.

56. Должность руководителя отделения (С-5) в Аммане будет упразднена в соответствии со стоящими перед Миссией первоочередными задачами на 2012 год. Ожидается, что штат сотрудников отделения МООНСИ в Иордании будет постепенно сокращен до минимально возможного уровня. Большинство нынешних функций будет передано для выполнения непосредственно в Ирак.

57. В контексте осуществляемой Миссией в настоящее время деятельности в целях обеспечения самодостаточности и с учетом ожидаемого более активного поддержания связей и взаимодействия с правительством Ирака и иракскими заинтересованными сторонами, объем обязанностей и уровень ответственности Канцелярии руководителя аппарата в 2012 году существенно возрастет, а характер обязанностей — изменится. С учетом таких новых потребностей предлагается передать должность Главного советника по вопросам безопасности (Д-1) из Канцелярии Специального представителя в Багдад и переименовать ее в должность заместителя руководителя аппарата (по правовым вопросам) (Д-1).

58. Кроме того, Канцелярии руководителя аппарата придется выполнять больший объем обязанностей в вопросах протокола и связи. С учетом этого предлагается переименовать две должности сотрудников по вопросам планирования и координации (национальный сотрудник-специалист) в Багдаде в должности сотрудников по вопросам протокола и связи (национальный сотрудник-специалист).

59. Предлагается упразднить должность помощника по лингвистической поддержке (местный разряд) в канцелярии советника по правовым вопросам в Багдаде, поскольку эти функции будут выполнять другие сотрудники канцелярии.

В. Основные подразделения

Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по политическим и конституционным вопросам, оказанию помощи в проведении выборов и правам человека

Международный персонал: перевод 1 должности сотрудника категории полевой службы в штат Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря

Национальный персонал: перевод 1 должности местного разряда из штата Отдела по правам человека

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	1	-	1	-	3	-	-	5	1	-	6	3	2	-	11
Предлагаемая численность на 2012 год	-	1	-	1	-	3	-	-	5	-	-	5	3	3	-	11
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	1	-	-

60. Заместитель Специального представителя Генерального секретаря по политическим и конституционным вопросам, оказанию помощи в проведении выборов и правам человека (ПГС) руководит деятельностью МООНСИ по политическим вопросам и правам человека. В его/ее обязанности входит контроль за работой отделов по политическим и конституционным вопросам, по оказанию помощи в проведении выборов и по правам человека. Заместитель Специального представителя Генерального секретаря во время отсутствия Специального представителя исполняет обязанности руководителя Миссии и является одним из трех заместителей, ответственных за безопасность.

61. В 2012 году штатное расписание личной Канцелярии заместителя Специального представителя, расположенной в Багдаде, будет включать одну должность специального помощника (С-4), а также одну должность национального сотрудника по политическим вопросам (национальный сотрудник-специалист) и две должности административного помощника (местный разряд). В штатное расписание Канцелярии будут также включены одна должность сотрудника по защите детей (С-4) и одна должность национального сотрудника по защите детей (национальный сотрудник-специалист).

62. Заместителю Специального представителя будет оказывать поддержку базирующийся в Тегеране сотрудник по связи (Д-1), которому, в свою очередь, будут помогать один сотрудник по политическим вопросам (С-4), один переводчик (национальный сотрудник-специалист) и один административный помощник (местный разряд) в Тегеране.

Изменения в штатном расписании

63. В связи с возросшим объемом рабочей нагрузки предлагается перевести одну должность административного помощника (местный разряд) из штата Отдела по правам человека в Аммане в штат Канцелярии заместителя Специального представителя в Багдаде.

64. Предлагается перевести одну должность личного помощника (категория полевой службы) в штат Канцелярии Специального представителя в Багдаде.

Отдел по политическим и конституционным вопросам

Международный персонал: упразднение 5 должностей (1 С-5, 2 С-4, 1 С-3, 1 С-2)

Национальный персонал: упразднение 7 должностей (4 должности национальных сотрудников-специалистов и 3 должности местного разряда)

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, между-народный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники-специалисты</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2011 год	–	–	1	1	4	14	9	2	31	1	–	32	28	17	–	77
Предлагаемая численность на 2012 год	–	–	1	1	3	12	8	1	26	1	–	27	24	14	–	65
Изменение	–	–	–	–	(1)	(2)	(1)	(1)	(5)	–	–	(5)	(4)	(3)	–	(12)

65. Отдел по политическим и конституционным вопросам составляет основу политического направления деятельности МООНСИ. Этот Отдел обеспечивает необходимую оперативную и долгосрочную стратегическую работу по подготовке отчетности и проведению анализа для канцелярий Специального представителя и заместителя Специального представителя (по политическим вопросам) и для Централных учреждений Организации Объединенных Наций. Его сотрудники поддерживают связь с политическими партиями, официальными государственными институтами, дипломатическим корпусом, организациями гражданского общества, научными кругами и другими соответствующими сторонами. Отдел играет ведущую роль в разработке, организации и проведении различных совещаний Специального представителя и заместителя Специального представителя (по политическим вопросам) в Ираке и за его пределами и осуществляет последующие меры по выполнению принятых решений. Эта деятельность по-прежнему будет осуществляться в динамичных и сложных политических условиях, определяемых неустойчивой ситуацией в плане безопасности и продолжающимся выводом сил Соединенных Штатов из Ирака. Как ожидается, объем работы Отдела в стране будет возрастать по мере консолидации нового правительства. Это приведет к еще большему стимулированию политического участия Отдела по политическим и конституционным вопросам в решении проблем, связанных с национальным примирением и сосуществова-

нием, спорными территориями, арабо-курдскими отношениями, в более активном осуществлении усилий в целях отмены остающихся мандатов, действующих в отношении Ирака в связи с Государством Кувейт в соответствии с главой VII Устава, и в осуществлении деятельности по конституционным вопросам, включая процесс пересмотра Конституции и принятие законов, предусмотренных в Конституции, Советом представителей Ирака.

66. В 2012 году этот Отдел в Багдаде будет по-прежнему возглавлять директор (Д-2), который будет подчиняться непосредственно заместителю Специального представителя (по политическим вопросам). Директору будут оказывать помощь специальный советник по политическим вопросам (Д-1), также подчиняющийся заместителю Специального представителя (по политическим вопросам), три старших сотрудника по политическим вопросам (С-5), восемь сотрудников по политическим вопросам (7 С-4 и 1 С-3), один сотрудник по конституционным вопросам (С-4), один младший сотрудник по политическим вопросам (С-2) и один административный помощник (категория полевой службы). Кроме того, Отделу в Багдаде будут оказывать содействие 23 национальных сотрудника-специалиста (3 сотрудника по конституционным вопросам, 5 сотрудников по политическим вопросам и 15 сотрудников по поддержанию связей с мухафазами) и шесть сотрудников местного разряда (3 административных помощника и 3 помощника по лингвистической поддержке).

67. Отделение в Эрбиле будет возглавлять сотрудник по политическим вопросам (С-4), которому будут оказывать помощь два сотрудника по конституционным вопросам (С-3) и три сотрудника местного разряда (1 административный помощник и 2 помощника по лингвистической поддержке).

68. Отделение в Киркуке будет возглавлять один сотрудник по политическим вопросам (С-4), которому будут оказывать поддержку два сотрудника по политическим вопросам (С-3), один национальный сотрудник-специалист (сотрудник по политическим вопросам) и два сотрудника местного разряда (1 административный помощник и 1 помощник по лингвистической поддержке).

69. Отделение в Басре будет возглавлять один сотрудник по политическим вопросам (С-4), которому будут оказывать поддержку один сотрудник по политическим вопросам (С-3) и три сотрудника местного разряда (2 административных помощника и 1 помощник по лингвистической поддержке).

70. В Нью-Йорке поддержку МООНСИ по политическим и оперативным вопросам и вопросам планирования будут, как и прежде, обеспечивать три сотрудника по политическим вопросам (1 С-4 и 2 С-3).

Изменения в штатном расписании

71. Предлагается переименовать одну должность директора (Д-1) в должность специального советника по политическим вопросам.

72. Для укрепления основных функций управления и руководства, осуществляемых директором Отдела по политическим и конституционным вопросам, МООНСИ переведет две должности сотрудника по политическим вопросам (1 должность С-4 и 1 должность национального сотрудника-специалиста), одну должность административного помощника (категория полевой службы) и одну должность помощника по лингвистической поддержке (местный разряд) из

Аммана в Багдад в целях предоставления дополнительной поддержки. Одну должность сотрудника по политическим вопросам (С-3) предлагается перевести из Багдада в Нью-Йорк.

73. В связи с консолидацией присутствия МООНСИ в Багдаде предлагается упразднить одну должность старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5) и три должности сотрудников по поддержанию связей с мухафазами (национальные сотрудники-специалисты), — а также предлагается перевести одного сотрудника по политическим вопросам (С-4) из Мосула в Багдад и переименовать его должность в должность сотрудника по конституционным вопросам.

74. В связи с закрытием отделения в Мосуле Миссия переведет одного сотрудника по политическим вопросам (С-4) в Багдад и предложит упразднить одну должность сотрудника по политическим вопросам (национальный сотрудник-специалист) и одну должность административного помощника (местный разряд).

75. В связи с закрытием отделения в Наджафе предлагается упразднить следующие должности: одну должность административного помощника (местный разряд) и одну должность помощника по лингвистической поддержке (местный разряд).

76. Один сотрудник по политическим вопросам (С-4) будет переведен из Нью-Йорка в Киркук в целях обеспечения поддержки санкционированных мероприятий, осуществляемых в оспариваемых внутри страны районах и в контексте арабо-курдских отношений, объем которых, вероятно, возрастет. В связи с упорядочением деятельности и обеспечением более рационального использования людских ресурсов предлагается также упразднить одну должность сотрудника по конституционным вопросам (С-4) в Киркуке.

77. В связи с согласованием условий службы и обеспечением более рационального и эффективного использования кадровых ресурсов предлагается:

- а) упразднить одну должность сотрудника по конституционным вопросам (С-4) в Багдаде;
- б) упразднить одну должность сотрудника по политическим вопросам (С-2) в Багдаде;
- в) упразднить одну должность сотрудника по политическим вопросам (С-3) в Наджафе.

Отдел по оказанию помощи в проведении выборов

Международный персонал: упразднение 5 должностей (3 С-4, 2 С-3); реклассификация 1 должности в сторону понижения с категории полевой службы до местного разряда

Национальный персонал: реклассификация 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	1	2	8	4	-	15	1	-	16	-	6	-	22
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	1	2	5	2	-	10	-	-	10	-	7	-	17
Изменение	-	-	-	-	-	(3)	(2)	-	(5)	(1)	-	(6)	-	1	-	(5)

78. В 2012 году главное внимание в деле оказания помощи по проведению выборов МООНСИ будет уделять предоставлению поддержки Независимой высшей избирательной комиссии и ее укреплению, с тем чтобы она выступала в качестве устойчивого административного органа по проведению выборов, действующего на профессиональной основе, и могла проводить выборы, которые пользовались бы доверием и признанием населения Ирака. При поступлении соответствующей просьбы со стороны Совета представителей, МООНСИ будет также предоставлять консультации по вопросам разработки процедур в целях назначения новых уполномоченных. Достижение этих целей будет осуществляться силами реорганизованного Отдела по оказанию помощи в проведении выборов, который будет оказывать постоянную техническую консультативную помощь и поддержку по целому ряду вопросов, связанных с выборами. Это включает предоставление консультаций по вопросам обновления и пересмотра реестра избирателей с учетом итогов запланированной общенациональной переписи. Отдел по оказанию помощи в проведении выборов будет также поддерживать укрепление потенциала и организационное становление Независимой высшей избирательной комиссии и, в сотрудничестве с другими подразделениями МООНСИ, будет содействовать другим соответствующим иракским учреждениям в проведении процессов выборов в благоприятной правовой и оперативной среде.

79. Хотя расписание выборов на 2012 год еще не составлено, можно ожидать проведения различных избирательных мероприятий, которые потребуют всестороннего участия Независимой высшей избирательной комиссии в оперативной деятельности при консультативной и иной поддержке со стороны МООНСИ. Эти мероприятия включают проведение выборов в районные и местные органы, которые согласно закону должны проводиться через шесть месяцев после завершения выборов в советы мухафаз (состоявшихся в начале 2009 года). До проведения этих мероприятий необходимо определить границы районов и составить списки избирателей на районном и местном уровнях. Ожидается также проведение выборов в совет мухафазы Киркука и советы трех мухафаз Курдистанского региона. Кроме того, возможно, будут проведены следующие мероприятия: референдумы по поправкам к Конституции Ирака, принятие Конституции Курдистанского региона, определение статуса Киркука и других спорных районов, формирование административных районов и осуществление других процессов, о которых пока нет информации. Помимо под-

готовки и проведения таких процессов, каждое из этих мероприятий может потребовать всеобъемлющей регистрации избирателей или обновления регистрационных списков, что создаст существенную нагрузку для ресурсов Независимой высшей избирательной комиссии, работу которой должна быть готова поддерживать МООНСИ. Кроме того, в 2012 году Совет представителей назначит новых членов Совета уполномоченных Независимой высшей избирательной комиссии. Возможно, к Организации Объединенных Наций будет обращена просьба предоставить консультативную помощь и поддержку в осуществлении процесса назначения и проведении вводного инструктажа новых уполномоченных, работа которых будет иметь важное значение для обеспечения доверия к будущим выборам в Ираке. Назначение новых уполномоченных может также сопровождаться назначением новых руководителей Независимой высшей избирательной комиссии старшего и среднего звена, которым потребуются поддержка со стороны Организации Объединенных Наций для укрепления их технического потенциала.

80. Что касается создания правовой и оперативной среды, благоприятствующей проведению эффективных избирательных процессов, то Отдел по оказанию помощи в проведении выборов будет предоставлять консультации и поддержку Независимой высшей избирательной комиссии и другим иракским учреждениям в той мере, в какой их деятельность имеет отношение к проведению выборов. Группа сотрудников МООНСИ будет также содействовать тесному сотрудничеству между Комиссией и другими учреждениями, используя важный опыт, накопленный в ходе проведения выборов в 2009 и 2010 годах. Речь может идти, в частности, о следующих учреждениях: Совет представителей и его Юридический комитет, министерство внутренних дел, министерство обороны, Комитет, учрежденный в соответствии со статьей 140, министерство образования, министерство планирования, министерство по делам мигрантов и перемещенных лиц, министерство иностранных дел, министерство здравоохранения, Группа по судебным вопросам, связанным с выборами, Комиссия по вопросам ответственности и правосудия, Кассационный суд, Верховный суд, Независимая комиссия по средствам массовой информации и региональные учреждения Курдистана. Проводимая Отделом по оказанию помощи в проведении выборов работа с этими учреждениями охватывает целый ряд сложных и взаимосвязанных вопросов. Эти вопросы включают регистрацию избирателей с учетом результатов переписи, составление списков для специального голосования и проверку кандидатов, выделение персонала для избирательных участков, обеспечение безопасности, контроль за избирательной кампанией в средствах массовой информации, регистрацию внутренне перемещенных лиц в связи с заочным голосованием, голосование за пределами страны и предусмотренные законом процедуры рассмотрения жалоб, связанных с проведением выборов и утверждением их результатов.

81. В целях рационального использования ресурсов МООНСИ, предназначенных для оказания помощи в проведении выборов, был выявлен ряд организационных структур Независимой высшей избирательной комиссии, которые играют центральную роль в деле административного обеспечения устойчивых и пользующихся доверием населения избирательных процессов или требуют дополнительной кадровой поддержки. Главные сектора/сферы оказания поддержки будут включать: юридические консультации и рассмотрение жалоб, оперативную деятельность, укрепление потенциала, координацию работы на

местах, материально-техническое обеспечение, регистрацию избирателей, соответствующие процедуры и подготовку кадров, создание центра ввода регистрационных данных (включая информационные технологии/базу данных), закупки и ревизию.

82. Предлагаемое штатное расписание на 2012 год предусматривает кадровые ресурсы, необходимые для оказания дальнейшей поддержки и помощи Независимой высшей избирательной комиссии в оперативной подготовке к проведению вышеупомянутых мероприятий, связанных с процессом выборов. Штатное расписание отражает рационализацию ресурсов с учетом того, что график проведения выборов еще не утвержден. Эти ресурсы позволят МООНСИ обеспечить минимальный уровень помощи в поддержании оперативной готовности Комиссии. Если Комиссии придется проводить в 2012 году ряд параллельных избирательных процессов, то могут потребоваться дополнительные ресурсы, включая ресурсы, предоставляемые по линии существующих проектов страновой группы Организации Объединенных Наций по проведению выборов.

83. В 2012 году Отдел МООНСИ по оказанию помощи в проведении выборов будет возглавлять главный советник по вопросам проведения выборов (Д-1), которому будут оказывать содействие два старших сотрудника по проведению выборов (С-5), шесть сотрудников по проведению выборов (4 С-4 и 2 С-3), один помощник по материально-техническому обеспечению (местный разряд) и шесть административных помощников (местный разряд). Один сотрудник по проведению выборов (С-4) в Нью-Йорке будет продолжать поддерживать работу этого подразделения в районе действия Миссии.

Изменения в штатном расписании

84. В связи с упорядочением деятельности и обеспечением более рационального использования людских ресурсов предлагается упразднить следующие должности: три должности сотрудников по проведению выборов (2 С-4 и 1 С-3) и одну должность сотрудника по поддержанию внешних связей (С-4).

85. В связи с согласованием условий службы и обеспечением рационального и эффективного использования кадровых ресурсов в Багдаде предлагается также реклассифицировать одну должность помощника по материально-техническому обеспечению/административному обслуживанию (категория полевой службы) в должность помощника по материально-техническому обеспечению (местный разряд) и упразднить одну должность сотрудника по проведению выборов (С-3).

Отдел по правам человека

Международный персонал: упразднение 2 должностей (1 С-4, 1 С-3)

Национальный персонал: упразднение 5 должностей (3 должности национальных сотрудников-специалистов, 2 должности местного разряда) и перевод 1 должности местного разряда в штат Канцелярии заместителя Специального представителя

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>			<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категория службы охраны</i>	<i>Категория общего обслужи- вания</i>	<i>Итого, между- народный персонал</i>	<i>Нацио- нальные сотруд- ники</i>	<i>Мест- ный специа- льный разряд</i>		
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	1	2	6	7	-	16	1	-	17	17	13	-	47
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	1	2	5	6	-	14	1	-	15	14	10	-	39
Изменение	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	(2)	-	-	(2)	(3)	(3)	-	(8)

86. Содействие поощрению и защите прав человека, поощрение реформы судебной и правовой системы и поддержка верховенства права в Ираке будут по-прежнему занимать центральное место в деятельности МООНСИ и ее Отдела по правам человека в 2012 году. Отдел по правам человека будет по-прежнему осуществлять ориентированную на достижение результатов стратегию деятельности в области прав человека, направленную на поддержание и укрепление управляемой иракцами и действующей в их интересах национальной системы защиты прав человека, которая была бы способна решать вопросы, связанные как с существующими проблемами, так и с прошлыми злоупотреблениями в области прав человека, а также обеспечивать укрепление потенциала компетентных учреждений по поддержанию правопорядка и соблюдению обязательств в области прав человека, принятых Ираком на международном уровне, и положений Конституции Ирака. В целях выполнения этих задач Отдел по правам человека будет поддерживать связь с правительством Ирака, соответствующими министерствами (включая министерство по правам человека, министерство внутренних дел, министерство обороны, министерство труда и министерство социального обеспечения), Независимой высшей комиссией по правам человека, судебными органами, службами безопасности и организациями гражданского общества, а также способствовать наращиванию их потенциала, предоставлять им техническую поддержку и осуществлять информационно-пропагандистскую деятельность в их интересах. Отдел по правам человека будет предоставлять технические консультации и учебную подготовку Комитету по правам человека Совета представителей и другим соответствующим органам, а также поддерживать тесные рабочие взаимоотношения с ними. Отдел по правам человека будет по-прежнему укреплять свою основную деятельность по обеспечению контроля и защиты, включая сбор, анализ и распространение информации. Он будет также работать во взаимодействии со страновой группой Организации Объединенных Наций в целях обеспечения учета аспектов прав человека в программах Организации Объединенных Наций и осуществления деятельности, связанной с реализацией проектов в области прав человека.

87. В 2012 году Отдел по правам человека будет контролировать осуществление Национального плана действий в области прав человека, который был разработан правительством Ирака в 2011 году при поддержке Отдела по правам человека и в консультации с гражданским обществом и целью которого является осуществление рекомендаций, принятых Ираком в процессе проведения

универсального периодического обзора в феврале 2010 года, и оказывать техническую и иную поддержку правительству Ирака в целях реализации этого плана. Отдел по правам человека будет уделять особое внимание укреплению верховенства права (положению дел с правами человека в тюрьмах и местах заключения), а также обеспечению прав и защиты женщин, меньшинств, детей, инвалидов и других уязвимых групп населения.

88. Отдел по правам человека будет продолжать готовить и публиковать регулярные и специальные доклады и содействовать реализации содержащихся в них рекомендаций посредством проведения информационно-разъяснительной работы и лоббирования при участии соответствующих посредников.

89. Отдел по правам человека будет и далее предоставлять консультации заместителю Специального представителя Генерального секретаря (по политическим вопросам) и Специальному представителю Генерального секретаря в отношении положения дел в области прав человека в Ираке, действуя в тесном сотрудничестве с Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека и механизмами Организации Объединенных Наций и в соответствии со специальными процедурами в области прав человека, а также будет предоставлять им консультации по вопросам проведения эффективной правовой, организационной и политической реформы, призванной обеспечить уважение и защиту прав человека.

90. В соответствии со стратегическими установками МООНСИ на 2012 год Отдел по правам человека будет по-прежнему осуществлять свою деятельность в полевых отделениях в Басре, Киркуке, Эрбиле и Багдаде, обеспечивая тем самым свое постоянное присутствие в масштабах всей страны. Однако в связи с изменением оперативной обстановки и корректировкой приоритетных задач, в соответствии с которой необходимо уделять повышенное внимание укреплению механизмов в области прав человека, имеющихся в распоряжении Ирака и действующих под его руководством, необходимо осуществить некоторые мероприятия в целях перераспределения персонала Отдела по правам человека и упорядочения его штатного расписания, а также сократить численность персонала по сравнению с предыдущими периодами в интересах обеспечения его эффективного использования.

91. Отделение в Багдаде будет обеспечивать регулярную координацию и связь с правительственными министерствами, Советом представителей и другими государственными и судебными учреждениями в Багдаде, а также с группами гражданского общества, включая неправительственные организации, и предоставлять им учебную подготовку. В 2012 году Отдел по правам человека будет возглавлять главный сотрудник по правам человека (Д-1), расположенный в Багдаде. Помимо главного сотрудника по правам человека отделение в Багдаде будет укомплектовано двумя старшими сотрудниками по правам человека (С-5), девятью сотрудниками по правам человека (2 С-4, 2 С-3 и 5 национальных сотрудников-специалистов), одним личным помощником (категория полевой службы), одним помощником по работе с базой данных (местный разряд), двумя помощниками по лингвистической поддержке (местный разряд) и двумя административными помощниками (местный разряд).

92. Отделение в Эрбиле будет возглавлять один сотрудник по правам человека (С-4), которому будут оказывать поддержку семь сотрудников по правам человека (2 С-3 и 5 национальных сотрудников-специалистов), два помощника по

лингвистической поддержке (местный разряд) и один административный помощник (местный разряд). Отделение в Эрбиле будет обеспечивать регулярную координацию, связь и учебную подготовку в отношениях с правительственными министерствами, парламентом Курдистанского региона и другими правительственными и судебными учреждениями Курдистанского автономного региона, а также с группами гражданского общества, включая неправительственные организации.

93. В 2012 году сотрудники Отделения в Мосуле будут переведены в Отделение в Эрбиле. Один сотрудник по правам человека (национальный сотрудник-специалист) останется, с тем чтобы работать над решением вопросов в Мосуле и мухафазе Найнава, при этом он будет официально базироваться в отделении в Эрбиле и получать от него поддержку. Этот сотрудник по правам человека (национальный сотрудник-специалист) будет обеспечивать регулярную координацию, связь и учебную подготовку в отношениях с местными органами власти, судебными органами, службами безопасности и группами гражданского общества, включая неправительственные организации, действующие в районе Мосула. Этот сотрудник будет уделять особое внимание осуществлению прав этнических и религиозных меньшинств.

94. Отделение в Басре будет возглавлять сотрудник по правам человека (С-4), которому будут оказывать поддержку три сотрудника по правам человека (1 С-3 и 2 национальных сотрудника-специалиста) и один помощник по лингвистической поддержке (местный разряд). Отделение в Басре будет обеспечивать регулярную координацию, связь и учебную подготовку в отношениях с местными органами власти, судебными органами, службами безопасности и группами гражданского общества, включая неправительственные организации, действующие в южном регионе.

95. Отделение в Киркуке будет возглавлять сотрудник по правам человека (С-4), которому будут оказывать поддержку три сотрудника по правам человека (1 С-3 и 2 национальных сотрудника-специалиста) и один помощник по лингвистической поддержке (местный разряд). Отделение в Киркуке будет обеспечивать регулярную координацию, связь и учебную подготовку в отношениях с местными органами власти, судебными органами, службами безопасности и группами гражданского общества, включая неправительственные организации, действующие в районе Киркука. Это отделение будет уделять особое внимание осуществлению прав этнических меньшинств.

Изменения в штатном расписании

96. В связи с переводом значительной части страновой группы Организации Объединенных Наций в Багдад, а также в связи с участием Отдела по правам человека в осуществлении Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития присутствие сотрудников Отдела по правам человека в Аммане больше не будет необходимо; соответственно, предлагается произвести следующие изменения в штатном расписании отделения в Аммане:

а) перевод одного сотрудника по правам человека (С-4) из Аммана в Багдад и одного сотрудника по правам человека (национальный сотрудник-специалист) из Аммана в Басру;

б) упразднение двух должностей сотрудников по правам человека (национальные сотрудники-специалисты) в Аммане;

с) перевод одного административного помощника (сотрудник местного разряда) из Аммана в Канцелярию заместителя Специального представителя в Багдаде.

97. В интересах упорядочения штатного расписания Отделения и обеспечения более целенаправленного предоставления услуг предлагается:

а) упразднить одну должность сотрудника по правам человека (национальный сотрудник-специалист) и одну должность административного помощника (местный разряд) в Эрбиле;

б) перевести одного сотрудника по правам человека (национальный сотрудник-специалист) из Мосула в Эрбиль в рамках Отдела по правам человека;

с) упразднить одну должность сотрудника по правам человека (С-3) в Мосуле;

д) сократить численность помощников по лингвистической поддержке (местный разряд), которая составляет в настоящее время два сотрудника (одна должность будет упразднена в Киркуке, и один сотрудник будет переведен из Мосула в Басру в рамках Отдела по правам человека).

98. В связи с согласованием условий службы и обеспечением рационального и эффективного использования кадровых ресурсов в Багдаде предлагается также упразднить одну должность сотрудника по правам человека (С-4).

Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности

Международный персонал: упразднение 6 должностей (2 С-4, 4 С-3)

Национальный персонал: упразднение 22 должностей (15 должностей национальных сотрудников-специалистов,; 7 должностей местного разряда); упразднение 7 должностей (1 должность национального сотрудника-специалиста, 6 должностей местного разряда) начиная с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ Категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	–	1	–	1	2	8	15	2	29	2	–	31	45	17	–	93
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 января 2012 года)	–	1	–	1	2	6	11	2	23	2	–	25	30	10	–	65
Изменение	–	–	–	–	–	(2)	(4)	–	(6)	–	–	(6)	(15)	(7)	–	(28)

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			<i>Местный персонал</i>
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 июля 2012 года)	-	1	-	1	2	6	11	2	23	2	-	25	29	4	-	58
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	-	(2)	(4)	-	(6)	-	-	(6)	(16)	(13)	-	(35)

99. Заместитель Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности (помощник Генерального секретаря) координирует деятельность страновой группы Организации Объединенных Наций в области развития и гуманитарной помощи в Ираке. В состав страновой группы входят 20 учреждений (16 учреждений-резидентов и 4 учреждения-нерезидента), большинство из которых имеют международные представительства в Ираке. Действуя под руководством заместителя Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности, Канцелярия содействует работе заместителя Специального представителя по линии своих представительств в Ираке и отделения в Аммане, которое поддерживает процесс постепенного перевода операций Организации Объединенных Наций в Ирак. Канцелярия содействует координации инициатив Организации Объединенных Наций на национальном и местном уровнях, увязывая достижение целей в приоритетных областях Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития с общими приоритетными задачами интеграции деятельности системы Организации Объединенных Наций в Ираке. Она следит также за общим соблюдением программных аспектов осуществления проектов с быстрой отдачей по всей территории страны.

100. Заместитель Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности выполняет также обязанности координатора-резидента Организации Объединенных Наций и координатора Организации Объединенных Наций по гуманитарным вопросам, и в этой связи ему необходимо располагать разносторонней группой поддержки, способной оказывать содействие в координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития, сборе данных и осуществлении информационно-пропагандистской работы. Соответственно, географическое и техническое разнообразие сотрудников Канцелярии заместителя Специального представителя по поддержке развития и гуманитарной деятельности имеет важное значение, причем национальный персонал, действующий при поддержке международного технического персонала, обеспечивает выполнение большей части работы.

101. Канцелярия заместителя Специального представителя по поддержке развития и гуманитарной деятельности имеет отделения в Аммане, Багдаде, Эрбиле, Басре и Киркуке, а также сотрудников в каждой из мухафаз. В 2011 году

подразделение по поддержке развития и гуманитарной деятельности было укреплено, что обеспечило возможность для более эффективной поддержки работы МООНСИ и страновой группы Организации Объединенных Наций; в 2011 году были добавлены должности национальных сотрудников на основе поглощения функций Управления по координации гуманитарных вопросов, связанных со сбором информации на местах и координацией.

102. На 2012 год запланировано ускоренное осуществление разработанного правительством Ирака пятилетнего Национального плана развития, а также деятельности по линии Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития и отдельных учреждений в рамках документов по страновой программе в соответствии с целями поддержки Национального плана развития. В целях обеспечения надлежащей поддержки осуществления этих стратегий подразделение по поддержке развития и гуманитарной деятельности намерено преобразовать свое присутствие в Ираке и Аммане на основе постепенного перевода функций в Ирак, стремясь при этом к упорядочению структуры.

103. В 2011 году в связи с постепенным прекращением операций Управления по координации гуманитарных вопросов в Ираке Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности взяла на себя его функции, связанные со сбором информации и координацией. Работая на основе сетевого взаимодействия с сотрудниками Канцелярии заместителя Специального представителя во всех мухафазах, 18 национальных сотрудников по гуманитарным вопросам содействуют осуществлению контроля за реализацией проектов с быстрой отдачей МООНСИ, защите гражданских лиц и проведению анализа социальных тенденций на этапе происходящих по всему региону перемен, а также представлению информации об общей гуманитарной ситуации и положении дел в области развития в каждой из мухафаз.

104. В Аммане заместителю Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности оказывают помощь четыре подразделения: Канцелярия заместителя Специального представителя, Канцелярия координатора-резидента, Межучрежденческая группа по вопросам информации и анализа и Управление по поддержке Руководящего комитета Целевого фонда для Ирака. Канцелярия заместителя Специального представителя обеспечивает повседневную административную и основную поддержку, в то время как Канцелярия координатора-резидента предоставляет поддержку по оперативным и политическим вопросам, касающимся осуществления плана работы страновой группы Организации Объединенных Наций и объединенных усилий МООНСИ и страновой группы. Межучрежденческая группа по вопросам информации и анализа, действующая под общим руководством заместителя Специального представителя, предоставляет МООНСИ, страновой группе Организации Объединенных Наций и правительству Ирака услуги в области сбора, анализа и обработки информации в целях содействия научно обоснованному планированию. Управление по поддержке Руководящего комитета Целевого фонда для Ирака отвечает за отслеживание общего прогресса в функционировании Целевого фонда Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития и предоставляет поддержку заместителю Специального представителя в качестве Председателя Руководящего комитета Целевого фонда для Ирака.

105. В состав Канцелярии заместителя Специального представителя по поддержке развития и гуманитарной деятельности входят заместитель Специального представителя Генерального секретаря (помощник Генерального секретаря), один старший сотрудник по программам (С-5), один специальный помощник (С-4), два сотрудника по гуманитарным вопросам (С-3), один сотрудник по вопросам информации/младший сотрудник по гуманитарным вопросам (С-2), один личный помощник (категория полевой службы) и один административный помощник (местный разряд). Заместитель Специального представителя Генерального секретаря, специальный помощник, два сотрудника по гуманитарным вопросам и сотрудник по вопросам информации базируются в Багдаде, старший сотрудник по программам базируются в Эрбиле, и остальные сотрудники Канцелярии базируются в Аммане.

106. Канцелярии координатора-резидента оказывают поддержку один сотрудник по гуманитарным вопросам (С-4) в Эрбиле и один сотрудник по программам (национальный сотрудник-специалист) в Аммане, которые обеспечивают повседневную координацию деятельности. Что касается вспомогательного отделения Руководящего комитета Целевого фонда для Ирака, то один сотрудник по гуманитарным вопросам отвечает за обеспечение координации и предоставление общей административной поддержки Руководящему комитету и заместителю Специального представителя в качестве Председателя Руководящего комитета.

107. В Состав Группы анализа информации входят сотрудники в Аммане, Багдаде и Эрбиле. В Аммане Группе анализа информации будет предоставлять поддержку один аналитик экономической и социальной информации (С-3), один разработчик веб-страниц и специалист по обмену информацией (С-3), один сотрудник по геоинформационным системам (национальный сотрудник-специалист), один помощник по вопросам информации (местный разряд), три административных помощника (местный разряд) и один помощник по программам (местный разряд). В Багдаде в состав Группы анализа информации входят сотрудник по гуманитарным вопросам (С-3), сотрудник по поддержанию связей (национальный сотрудник-специалист) и помощник по географической информации (местный разряд). В Эрбиле в состав Группы анализа информации входит помощник по обработке информации (категория полевой службы). Все сотрудники на этих должностях обеспечивают жизненно важную поддержку деятельности по анализу и обработке информации, а также усилий в целях разработки информационных материалов.

108. В Багдаде заместителю Специального представителя будет оказывать поддержку один главный координатор по гуманитарным вопросам (Д-1). Кроме того, это отделение будет укомплектовано одним старшим сотрудником по программам (С-5), одним международным сотрудником по программам (С-4), одним международным сотрудником по программам (С-3), одним младшим сотрудником по гуманитарным вопросам (С-2) и одним помощником по лингвистической поддержке (местный разряд). Это отделение предоставляет поддержку страновой группе Организации Объединенных Наций на основе планирования работы Миссии в координации с неправительственными организациями и правительственными министерствами, выполняя в то же время функции, связанные с осуществлением информационно-пропагандистской деятельности на самом высоком уровне по вопросам, касающимся развития и гуманитарного положения в Ираке.

109. Отделение Канцелярии в Багдаде выполняет также роль базового подразделения для головного центра, охватывающего шесть мухафаз — Багдад, Диялу, Наджаф, Вассит, Кербалу и Анбар. Этот центр действует под руководством сотрудника по гуманитарным вопросам (С-4) и при поддержке семи сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты), одного сотрудника по программам (национальный сотрудник-специалист) и одного помощника по программам (местный разряд). Отделение в Рамади, ранее действовавшее в качестве отдельного подразделения, было интегрировано в эту структуру в целях укрепления координации и поддержки.

110. Центр в Киркуке будет возглавлять один заместитель районного координатора (С-3). Три сотрудника по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) содействуют координации деятельности в областях развития, гуманитарной помощи, сбора информации и контроля в мухафазах Киркук и Салах эд-Дин.

111. Отделение в Киркуке будет также руководить работой подчиненного ему отделения, охватывающего мухафазу Нинева и возглавляемого одним районным координатором (С-3), который действует при поддержке одного сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист). Как и в случае других полевых отделений, эта группа сотрудников отвечает за обеспечение координации деятельности в областях развития и гуманитарной помощи и за поддержку работы страновой группы Организации Объединенных Наций в мухафазе.

112. Центр в Эрбиле будет по-прежнему возглавляться районным координатором (С-4), которому будут оказывать содействие один международный сотрудник по программам (С-3), три сотрудника по программам (национальные сотрудники-специалисты), два сотрудника по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) и один административный помощник (местный разряд). Эта группа сотрудников отвечает за обеспечение координации деятельности в областях развития и гуманитарной помощи в мухафазах Эрбиль, Сулеймания и Дахук, работая в тесном сотрудничестве с представителями страновой группы Организации Объединенных Наций в регионе, партнерами из числа неправительственных организаций и правительством Ирака в целях обеспечения согласованного удовлетворения потребностей в регионе.

113. Центр в Басре будет возглавлять районный координатор (С-4), которому будут оказывать поддержку один заместитель районного координатора (С-3), один международный сотрудник по программам (С-3), два сотрудника по программам (национальные сотрудники-специалисты) и семь сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты), действующие в целях обеспечения выполнения функций координации, контроля и оценки, а также в целях поддержки координации деятельности Организации Объединенных Наций в областях развития и гуманитарной помощи в Басре, Мутанне, Дикаре, Бабиле, Кадиссии и Миссане.

Изменения в штатном расписании

114. В связи с упорядочением деятельности и обеспечением более рационального использования людских ресурсов, а также в целях внедрения вышеизложенного штатного расписания предлагается:

Упразднение должностей

- a) упразднить три должности сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) в Канцелярии координатора-резидента в Аммане;
- b) упразднить одну должность административного помощника (местный разряд) в Канцелярии координатора-резидента в Аммане;
- c) упразднить одну должность сотрудника по программам (С-3) в Багдаде;
- d) упразднить одну должность помощника по административным вопросам (местный разряд) в Багдаде;
- e) упразднить одну должность районного координатора (С-4) в Киркуке;
- f) упразднить одну должность международного сотрудника по программам (С-4) в Багдаде;
- g) упразднить одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист) в Мосуле;
- h) упразднить четыре должности сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) в Эрбиле;
- i) упразднить одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист) в Киркуке;
- j) упразднить одну должность сотрудника по поддержанию связей (национальный сотрудник-специалист) в Мосуле;
- k) упразднить две должности сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) в Наджафе;
- l) упразднить две должности сотрудников по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты) в Рамади;
- m) упразднить две должности помощников по программам (местный разряд) в Басре;
- n) упразднить одну должность административного помощника (местный разряд) в Киркуке;
- o) упразднить одну должность помощника по программе (местный разряд) в Наджафе;
- p) упразднить одну должность помощника по программе (местный разряд) в Рамади;
- q) упразднить одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист) в Аммане.

Переименование должностей

- г) переименовать одну должность сотрудника по управлению информацией (национальный сотрудник-специалист) в должность сотрудника по геоинформационным системам (национальный сотрудник-специалист) в Аммане;

s) переименовать одну должность сотрудника по программам (национальный сотрудник-специалист) в должность сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист);

t) переименовать одну должность сотрудника по программам (С-4) в должность международного сотрудника по программам (С-4) в Багдаде;

u) переименовать две должности сотрудников по поддержанию связей (национальные сотрудники-специалисты) в должности сотрудников по программам (национальные сотрудники-специалисты) в Эрбиле;

v) переименовать одну должность помощника по лингвистической поддержке (местный разряд) в должность помощника по программам (местный разряд) в Группе по вопросам информации и анализа в Аммане.

Резюме перераспределения и переименования должностей в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря по поддержке развития и гуманитарной деятельности

Перераспределение должностей в рамках Канцелярии

Согласно текущему штатному расписанию

Согласно предлагаемому штатному расписанию

Один помощник по управлению информацией (категория полевой службы), Амман

Эрбиль

Один сотрудник по гуманитарным вопросам (С-3), Группа по вопросам информации и анализа, Амман

Багдад

Один специальный помощник (С-4), Амман

Багдад

Один старший сотрудник по программам (С-5), Амман

Эрбиль

Один районный координатор (С-3), Мосул

Киркук

Перераспределение и переименование должностей в рамках Канцелярии

Один сотрудник по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист), Амман

Сотрудник по программам (национальный сотрудник-специалист), Басра

Один сотрудник по управлению информацией (С-3), Группа по вопросам информации и анализа, Амман

Сотрудник по гуманитарным вопросам (С-3), Багдад

Один сотрудник по управлению информацией (С-4), Канцелярия координатора-резидента, Амман

Сотрудник по гуманитарным вопросам (С-4), Эрбиль

Один сотрудник по программам (С-4), Амман	Международный сотрудник по программам (С-4), Багдад
Один сотрудник по вопросам информации (С-2), Амман	Сотрудник по вопросам информации/младший сотрудник по гуманитарным вопросам (С-2), Багдад
Один сотрудник по вопросам информации (С-2), Амман	Сотрудник по вопросам информации/младший сотрудник по гуманитарным вопросам (С-2), Багдад
Два сотрудника по поддержанию связей (национальные сотрудники-специалисты), Басра	Сотрудник по гуманитарным вопросам (национальные сотрудники-специалисты), Багдад
Один международный сотрудник по программам (С-3), Киркук	Сотрудник по гуманитарным вопросам (С-3), Багдад, Группа по вопросам информации и анализа
Один административный помощник (местный разряд), Басра	Помощник по географической информации (местный разряд), Багдад, Группа по вопросам информации и анализа
Один сотрудник по поддержанию связей (национальный сотрудник-специалист), Эрбиль	Багдад, Группа по вопросам информации и анализа

115. В связи с согласованием условий службы и обеспечением более рационального и эффективного использования персонала предлагается упразднить следующие должности: одна должность сотрудника по гуманитарным вопросам (С-3) в Багдаде, одна должность заместителя районного координатора (С-3) в Эрбиле и одна должность районного координатора (С-3) в Наджафе.

116. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые должны вступить в силу с 1 января 2012 года, МООНСИ намерена также существенно сократить свою численность в Аммане после 1 июля 2012 года, и, как ожидается, будут упразднены одна должность сотрудника по гуманитарным вопросам (национальный сотрудник-специалист), четыре должности помощников по программам (местный разряд), одна должность помощника по вопросам информации (местный разряд) и одна должность административного помощника (местный разряд).

Отдел общественной информации

Международный персонал: упразднение 1 должности (С-3)

Национальный персонал: упразднение 3 должностей (1 должность национального сотрудника-специалиста, 2 должности местного разряда); упразднение 1 должности (1 должность местного разряда) с 1 июля 2012 года

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, между-народный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>	<i>Местный персонал</i>			
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	1	1	1	3	1	7	-	-	7	8	9	-	24	
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 января 2012 года)	-	-	-	1	1	1	2	1	6	-	-	6	7	7	-	20	
Изменение	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	(1)	(2)	-	(4)	
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 июля 2012 года)	-	-	-	1	1	1	2	1	6	-	-	6	7	6	-	19	
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	(1)	(3)	-	(5)	

117. В соответствии с общими стратегическими установками Миссии и комплексными стратегическими рамками МООНСИ и страновой группы Организации Объединенных Наций Отдел общественной информации оказывает поддержку в осуществлении мандата Миссии, выданного ей Советом Безопасности в его соответствующих резолюциях. В соответствии с комплексными стратегическими рамками и разработанным Специальным представителем планом по вопросам управления, деятельность в области коммуникации является одной из приоритетных областей деятельности в целях укрепления репутации Организации Объединенных Наций в качестве беспристрастного партнера населения Ирака и развития диалога по вопросам, имеющим важное значение для иракского общества. Основная задача Отдела общественной информации МООНСИ заключается в предоставлении консультаций по вопросам планирования и осуществления деятельности в области коммуникации в контексте отношений с иракским обществом и внешними и внутренними заинтересованными участниками в целях улучшения понимания роли, выполняемой МООНСИ и Организацией Объединенных Наций в стране, а также обеспечения более ясного понимания места Ирака в Организации Объединенных Наций.

118. Более конкретно говоря, роль Отдела общественной информации заключается, в частности, в расширении роли Миссии в оказании содействия Ираку в достижении национального примирения; урегулировании споров о внутренних границах; укреплении государственных институтов; поддержании отношений с соседними странами; поощрении и защите прав человека; предоставлении помощи уязвимым группам населения; а также содействию проведению реформ судебной и правовой систем.

119. Отдел общественной информации будет руководить осуществлением деятельности в области общественной информации и информационно-пропагандистских мероприятий в Ираке, включая празднование дней Организации Объединенных Наций.

единенных Наций, и будет предоставлять поддержку основным секциям и членам страновой группы Организации Объединенных Наций в их информационно-пропагандистской деятельности.

120. Для работы со своей целевой аудиторией, включая население, средства массовой информации и органы власти Ирака, международные средства массовой информации, страны-доноры и сотрудников Организации Объединенных Наций, работающих в Ираке, Отдел общественной информации будет задействовать ресурсы по линии службы пресс-секретаря, отношений со средствами массовой информации, анализа материалов, публикуемых средствами массовой информации, Группы видео- и фотоматериалов, Информационно-пропагандистской группы, Группы публикаций и Группы обслуживания веб-сайта.

121. Отдел общественной информации будет возглавлять базирующийся в Багдаде начальник Отдела общественной информации/пресс-секретарь (Д-1), которому будет оказывать помощь один заместитель начальника Отдела общественной информации/пресс-секретаря (С-5), базирующийся в Эрбиле.

122. В Багдаде в состав Отдела будет входить один сотрудник по вопросам общественной информации (С-4), который будет возглавлять Группу публикаций, один сотрудник по вопросам общественной информации (С-3), один фотограф (С-2), два сотрудника по вопросам общественной информации (национальные сотрудники-специалисты), один помощник по вопросам общественной информации (местный разряд) и один помощник по лингвистической поддержке (местный разряд).

123. В Эрбиле Отдел будет укомплектован одним сотрудником по вопросам общественной информации (национальный сотрудник-специалист), одним разработчиком веб-страниц (национальный сотрудник-специалист), одним помощником по вопросам общественной информации (местный разряд) и одним помощником по лингвистической поддержке (местный разряд).

124. В Аммане в штат Отдела будут входить один сотрудник по вопросам общественной информации (национальный сотрудник-специалист), один разработчик веб-страниц (национальный сотрудник-специалист) и один помощник по вопросам общественной информации (местный разряд).

125. В Киркуке информационную поддержку МООНСИ будут обеспечивать один сотрудник по вопросам общественной информации (С-3), один сотрудник по вопросам общественной информации (национальный сотрудник-специалист) и один помощник по вопросам общественной информации (местный разряд), которые будут подчиняться Багдадскому отделу.

126. В Басре информационную поддержку МООНСИ будет обеспечивать один помощник по вопросам общественной информации (местный разряд), который будет подчиняться Багдадскому отделу.

Изменения в штатном расписании

127. В связи с согласованием условий службы и обеспечением более эффективного использования персонала, а также в целях внедрения вышеизложенного штатного расписания предлагается:

а) упразднить следующие должности: одна должность сотрудника по вопросам общественной информации (национальный сотрудник-специалист) в

Басре, одна должность разработчика веб-сайта (местный разряд) в Эрбиле и одна должность помощника по вопросам общественной информации (местный разряд) в Багдаде;

б) упразднить одну должность сотрудника по подготовке видеопрограмм (С-3) в Багдаде;

с) перевести в рамках Миссии одного сотрудника по вопросам общественной информации (С-3) из Эрбиля в Киркук и одного заместителя начальника/заместителя пресс-секретаря (С-5) из Аммана в Эрбиль.

128. В дополнение к вышеизложенным изменениям, которые должны вступить в силу с 1 января 2012 года, МООНСИ намерена также существенно сократить свою численность в Аммане после 1 июля 2012 года. Как ожидается, в этой связи будет упразднена одна должность помощника по вопросам общественной информации (местный разряд).

С. Секция безопасности

Международный персонал: упразднение 17 должностей (1 должность С-5, 1 должность С-3, 6 должностей С-2, 9 должностей категории полевой службы); реклассификация 1 должности в сторону понижения с уровня С-2 до категории национальных сотрудников-специалистов; создание 4 должностей (1 С-3, 3 С-2)

Национальный персонал: создание 34 должностей (местный разряд) и реклассификация одной должности с уровня С-2 до категории национальных сотрудников-специалистов; упразднение 3 должностей (национальные сотрудники-специалисты) с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал					Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд			
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	1	7	15	16	39	146	-	185	12	122	-	319	
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	7	15	12	34	137	-	171	11	156	-	338	
Изменение	-	-	-	-	(1)	-	-	(4)	(5)	(9)	-	(14)	(1)	34	-	19	
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	7	15	12	34	137	-	171	11	150	-	332	
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	(1)	-	-	(4)	(5)	(9)	-	(14)	(1)	28	-	13	

129. Деятельностью по обеспечению охраны и безопасности персонала Организации Объединенных Наций в МООНСИ и учреждениях, фондах и программах Организации Объединенных Наций, действующих в Ираке, управляет от имени уполномоченного должностного лица главный советник по вопросам безопасности, возглавляющий Секцию безопасности в Ираке. Такой скоординированный и комплексный подход позволяет Организации Объединенных Наций действовать в экстремальных, небезопасных и быстро изменяющихся условиях Ирака не подвергая существенному риску сотрудников, имущество и программы Организации Объединенных Наций. Миссии удастся осуществлять свои функции в Ираке благодаря планированию, подготовке, координации и осуществлению мер безопасности, необходимых для уменьшения потенциальных рисков. Секция безопасности продолжает развивать и совершенствовать свою структуру в поддержку деятельности МООНСИ.

130. В связи с прекращением поддержки в области безопасности со стороны Сил Соединенных Штатов в Ираке возрастает потребность в обеспечении самодостаточности Секции безопасности в Ираке. В осуществлении этих планов достигнут существенный прогресс, хотя целевые показатели численности персонала не были полностью достигнуты из-за ограничений, связанных с предельной численностью персонала, которые, в свою очередь, обусловлены обстановкой в области безопасности. В настоящее время продолжается осуществление усилий по обеспечению большей самодостаточности в соответствии с резолюцией 1936 (2010) Совета Безопасности. Как ожидается, обстановка в плане безопасности и угрозы, с которыми сталкивается МООНСИ, в 2012 году существенно не изменятся.

131. Организация Объединенных Наций по-прежнему сталкивается с необычайно серьезными проблемами в плане обеспечения безопасности в Ираке. Очень высокая степень риска требует, чтобы Секция безопасности в Ираке укрепила свой потенциал, в том числе в области организации вооруженной охраны, проектирования и сооружения хорошо укрепленных служебных и жилых помещений, обеспечения непрерывного потока информации по вопросам безопасности и ее анализа и приобретения целого ряда современных технологий для обнаружения и ослабления многочисленных угроз в оперативной работе. Предполагается, что нынешняя высокая степень риска для деятельности Организации Объединенных Наций в Ираке сохранится на прежнем уровне в течение 2012 года и в последующий период. В свете ожидаемого прекращения поддержки, оказываемой Силами Соединенных Штатов в Ираке, Секции безопасности в Ираке необходимо работать в тесном сотрудничестве с иракскими силами безопасности. Настоятельно необходимо также предоставлять поддержку в области безопасности сотрудникам Организации Объединенных Наций, набираемым на местной основе, в каждой из мухафаз и приступить к созданию компонента национального персонала в Секции безопасности в Ираке. Эта потребность может быть удовлетворена только на основе более широкого использования персонала Секции безопасности в Ираке, набираемого на местной основе, в каждом из центров Организации Объединенных Наций и в каждой из мухафаз по всему Ираку.

132. Созданная в качестве подразделения комплексной системы обеспечения безопасности, Секция безопасности в Ираке состоит из следующих основных компонентов:

а) Канцелярия главного советника по вопросам безопасности: Группа стратегического планирования и Административная канцелярия главного советника по вопросам безопасности;

б) Канцелярия заместителя главного советника по вопросам безопасности (по оперативным вопросам): Группа планирования, Группа текущих операций, Группа по оперативному обеспечению личной охраны, отделения по координации деятельности в области безопасности на местах в Багдаде, международном аэропорту Багдада, Эрбиле, Киркуке и Басре, Амманское отделение Секции безопасности в Ираке и Кувейтское отделение Секции безопасности в Ираке;

в) Канцелярия заместителя главного советника по вопросам безопасности (по вопросам поддержки): Группа административного обслуживания и управления людскими ресурсами (включая подгруппу по отслеживанию перемещений персонала и по вопросам пропусков и служебных удостоверений), Группа материально-технического обеспечения, Группа учебной подготовки по вопросам безопасности, Группа расследований и Группа противопожарной безопасности;

г) Группа информации и анализа по вопросам безопасности: ячейка закупок, ячейка компиляции информации и аналитическая ячейка.

133. Нынешняя организационная структура Секции безопасности в Ираке основывается на текущих оперативных потребностях и меняющейся обстановке в плане безопасности, требующей сбалансированного регионального присутствия. Основные подразделения Секции безопасности, включая Канцелярию главного советника по вопросам безопасности (по оперативным вопросам), Группу поддержки операций и Группу информации и анализа по вопросам безопасности, будут по-прежнему находиться в Багдаде. Организационная структура отделений Секции безопасности в Аммане и Кувейте разработана с учетом необходимости удовлетворения конкретных потребностей МООНСИ, связанных с присутствием в этих двух местах.

134. Штабной компонент Секции безопасности в Ираке возглавляет главный советник по вопросам безопасности, отвечающий за командование, контроль, координацию и управление всем имуществом Миссии и учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, предназначенным для обеспечения безопасности. Старший советник по вопросам безопасности подчиняется непосредственно Специальному представителю Генерального секретаря, который является уполномоченным должностным лицом для Ирака. Главный советник по вопросам безопасности действует на стратегическом, оперативном и тактическом уровнях в целях обеспечения осуществления мер по смягчению рисков, планирования и осуществления задач и предоставления технических консультаций по вопросам безопасности уполномоченному должностному лицу и группе по обеспечению безопасности. Он/она управляет всей кадровой и оперативной деятельностью компонента Миссии по обеспечению безопасности и выступает в качестве главного советника по вопросам безопасности для уполномоченного должностного лица и группы по обеспечению безопасности. В Багдаде главный советник по вопросам безопасности действует при поддержке одного заместителя главного советника по вопросам безопасности (по оперативным вопросам), одного заместителя главного советника по вопросам безопасности (по вопросам поддержки) и одного старшего аналитика инфор-

мации по вопросам безопасности. Группа стратегического планирования включает двух сотрудников по вопросам безопасности (1 С-4 и 1 С-3), которые предоставляют поддержку главному советнику по вопросам безопасности в области стратегического планирования. Административная канцелярия главного сотрудника по вопросам безопасности включает одного административного помощника (местный разряд).

135. В связи с уникальной оперативной обстановкой в Ираке необходимо располагать двумя должностями заместителя главного советника по вопросам безопасности, а именно, должностью заместителя главного советника по вопросам безопасности (по оперативным вопросам) и должностью заместителя главного советника по вопросам безопасности (по вопросам поддержки). Эти изменения оперативного характера освещаются также в документах о проверке применимости контрольных критериев для профессиональной группы «Служба безопасности» и осуществляются в соответствии с этими документами.

136. Что касается Канцелярии заместителя главного советника по вопросам безопасности (по оперативным вопросам), то ниже приводится информация о штатном расписании групп и подгрупп и краткое описание их функций:

а) Группа планирования (Багдад) обеспечивает планирование и координацию всей оперативной деятельности Секции безопасности в Ираке в тесном сотрудничестве со старшими сотрудниками и подразделениями МООНСИ и другими учреждениями. Эту Группу возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-4), действующий при поддержке трех сотрудников по вопросам безопасности (2 сотрудника С-3 и 1 сотрудник категории полевой службы);

б) Группа текущих операций (Багдад) обеспечивает, в частности, круглосуточное управление текущими операциями Секции безопасности в Ираке и контроль за их осуществлением. Она осуществляет надзор за принятием мер реагирования, таких как эвакуации раненых и медицинские эвакуации, в связи с непредвиденными изменениями оперативной обстановки. Эта Группа выполняет роль координационного центра для решения вопросов в связи с серьезными инцидентами, а также отвечает за отслеживание перемещений персонала по всему району Миссии и обеспечение общего надзора за безопасностью объектов МООНСИ в координации с иракскими силами безопасности и Группой охранников Организации Объединенных Наций. Группу текущих операций возглавляет сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке трех сотрудников по вопросам безопасности (1 сотрудника С-2 и 2 сотрудника категории полевой службы);

в) Группа по оперативному обеспечению личной охраны (Багдад) предоставляет эффективные и действенные услуги на профессиональном уровне в плане личной охраны для всего персонала Организации Объединенных Наций, специализированных учреждений, фондов и программ в целях обеспечения их личной охраны и безопасности, а также безопасных условий их работы во всех регионах Ирака, Иордании и Кувейта. Группу возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке 66 сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы), которые разделены на четыре подгруппы, и 12 помощников по обеспечению безопасности (местный разряд).

137. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Багдаде отвечает за оперативную деятельность в Багдадском оперативном центре, и его возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-4), действующий при поддержке трех сотрудников по вопросам безопасности (1 сотрудник С-3, 1 сотрудник категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист). В состав этого отделения входят два оперативных подразделения:

а) подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отвечающая за безопасность помещений в пяти комплексах МООНСИ: в комплексах в Диване и Тамими, в резиденции Специального представителя, на базе материально-технического снабжения и в комплексе ЮСАИД. Эта группа состоит из 4 сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) и 42 помощников по вопросам безопасности (местный разряд);

б) радиорубка несет основную ответственность за поддержание радиосвязи на круглосуточной основе. Она включает восемь операторов радиосвязи (местный разряд).

138. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в международном аэропорту Багдада отвечает за оперативную деятельность в оперативном центре международного аэропорта Багдада, и его возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке одного младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2). В состав этого отделения входят пять оперативных подразделений:

а) оперативная подгруппа, в состав которой входят два сотрудника по вопросам безопасности (1 сотрудник категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист);

б) подгруппа по обеспечению авиационной безопасности, отвечающая за обеспечение безопасности перевозок в Организации Объединенных Наций с использованием самолетов и вертолетов. В состав этой подгруппы входят 12 сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы);

в) подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отвечающая за безопасность помещений Организации Объединенных Наций. Эта группа состоит из двух сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) и шести помощников по вопросам безопасности (местный разряд);

д) подгруппа по обеспечению противопожарной безопасности, отвечающая за обеспечение противопожарной безопасности и предоставление персоналу общей учебной подготовки по вопросам противопожарной безопасности. Это подразделение состоит из одного помощника по вопросам противопожарной безопасности (местный разряд);

е) радиорубка, отвечающая за поддержание радиосвязи на круглосуточной основе. Она включает шесть операторов радиосвязи (местный разряд).

139. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Эрбиле отвечает за оперативную деятельность в оперативном центре Эрбиля, и его возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-4), действующий при поддержке одного административного помощника (местный разряд). В состав этого отделения входят пять подразделений:

а) подгруппа операций, в состав которой входят три сотрудника по вопросам безопасности (1 С-2, 1 сотрудник категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист);

б) подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отвечающая за безопасность помещений Организации Объединенных Наций в порученном ей районе. Эта подгруппа состоит из 1 сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы) и 14 помощников по вопросам безопасности (местный разряд);

с) подгруппа по обеспечению противопожарной безопасности, отвечающая за обеспечение противопожарной безопасности и предоставление персоналу общей учебной подготовки по вопросам противопожарной безопасности. Эта подгруппа состоит из одного помощника по вопросам противопожарной безопасности (местный разряд);

д) подгруппа информации и анализа по вопросам безопасности, отвечающая за сбор, компиляцию, оценку и анализ информации по вопросам безопасности, в состав которой входят один младший сотрудник по вопросам безопасности (С-2) и один сотрудник по вопросам безопасности (национальный сотрудник-специалист), а также один помощник по вопросам безопасности (местный разряд);

е) радиорубка, отвечающая за поддержание радиосвязи на круглосуточной основе, которая состоит из шести операторов радиосвязи (местный разряд).

140. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Киркуке отвечает за оперативную деятельность в оперативном центре Киркука, и его возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке одного младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2) и одного административного помощника (местный разряд). В состав этого отделения входят шесть подразделений:

а) подгруппа операций, в состав которой входят три сотрудника по вопросам безопасности (1 С-2, 1 сотрудник категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист);

б) подгруппа по обеспечению личной охраны, в состав которой входят восемь сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы) и два помощника по обеспечению безопасности (местный разряд);

с) подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отвечающая за безопасность помещений Организации Объединенных Наций, в состав которой входят один сотрудник по вопросам безопасности (категория полевой службы) и шесть помощников по вопросам безопасности (местный разряд);

д) подгруппа по обеспечению противопожарной безопасности, отвечающая за обеспечение противопожарной безопасности помещений и предоставление региональным сотрудникам общей учебной подготовки по вопросам противопожарной безопасности. Эта подгруппа состоит из одного помощника по вопросам противопожарной безопасности (местный разряд);

е) подгруппа информации и анализа по вопросам безопасности, отвечающая за сбор, компиляцию, оценку и анализ информации по вопросам безо-

пасности, в состав которой входят один младший сотрудник по вопросам безопасности (С-2), два сотрудника по вопросам безопасности (1 сотрудник категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист) и один помощник по вопросам безопасности (местный разряд);

f) радиорубка, отвечающая за поддержание радиосвязи на круглосуточной основе, которая состоит из шести операторов радиосвязи (местный разряд).

141. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Басре отвечает за деятельность в соответствующем оперативном центре, и его возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке одного младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2). В состав этого отделения входят два подразделения:

a) группа по обеспечению личной охраны, в состав которой входят восемь сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы);

b) подгруппа информации и анализа по вопросам безопасности, отвечающая за сбор, компиляцию, оценку и анализ информации по вопросам безопасности, в состав которой входит один младший сотрудник по вопросам безопасности (С-2).

142. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Аммане, входящее в состав Секции безопасности в Ираке, выполняет роль вспомогательной базы Секции безопасности в Ираке, предназначенной для поддержания связей со страной пребывания, уполномоченным должностным лицом в стране и группой по обеспечению безопасности. Этим отделением руководит один сотрудник по вопросам безопасности (С-2), действующий при поддержке трех сотрудников по вопросам безопасности (2 сотрудника категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист), одного административного помощника (местный разряд) и одного помощника по вопросам безопасности (местный разряд).

143. Группа информации и анализа по вопросам безопасности отвечает за сбор, компиляцию, оценку и анализ информации по вопросам безопасности, и в ее состав входят один сотрудник по вопросам безопасности (национальный сотрудник-специалист) и пять помощников по вопросам безопасности (местный разряд).

144. Отделение по координации обеспечения безопасности на местах в Кувейте, входящее в состав Секции безопасности в Ираке, выполняет роль вспомогательной базы Секции безопасности в Ираке, предназначенной для поддержания связей со страной пребывания, уполномоченным должностным лицом в стране и группой по обеспечению безопасности. Этим отделением руководит один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке одного сотрудника по вопросам безопасности (категории полевой службы), двух административных помощников (местный разряд) и трех помощников по вопросам безопасности (местный разряд). В состав этого отделения входят три подразделения:

a) подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отвечающая за обеспечение безопасности помещений Организации Объединенных Наций. В состав этой подгруппы входит 1 сотрудник по вопросам безопасности (категори-

рия полевой службы) и 13 помощников по вопросам безопасности (местный разряд);

b) радиорубка, в состав которой входят четыре оператора радиосвязи (местный разряд);

c) Канцелярия представителя заместителя главного советника по вопросам безопасности (по вопросам поддержки). Уполномоченный сотрудник отвечает за поддержание связи и обеспечение координации с Секцией людских ресурсов и Секцией материально-технического обслуживания МООНСИ. В ее состав входит один сотрудник по вопросам безопасности (категория полевой службы).

145. Должность заместителя главного советника по вопросам безопасности (по вопросам поддержки) занимает сотрудник Департамента по вопросам охраны и безопасности — сотрудник по вопросам безопасности в Багдаде. Ниже приводится штатное расписание групп и подгрупп и краткое описание их функций:

a) Группа административного обслуживания и людских ресурсов отвечает за выполнение всех функций, связанных с административным обслуживанием, включая вопросы набора персонала для Секции безопасности в Ираке, а также за набор сотрудников службы безопасности как на международном, так и на национальном уровнях. Эту Группу возглавляет один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке двух сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) и одного административного помощника (местный разряд). Действуя по руководством Группы административного обслуживания и людских ресурсов, подгруппа по вопросам отслеживания перемещений персонала, пропусков и удостоверений личности отвечает за отслеживание перемещений персонала по всему району Миссии, обеспечение соблюдения требований безопасности в Миссии, а также выдачу соответствующих пропусков и удостоверений личности. В состав этой подгруппы входят четыре сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), один канцелярский работник по вопросам безопасности (местный разряд) и один помощник по вопросам безопасности (местный разряд);

b) Группа материально-технического обслуживания отвечает за планирование и контроль за удовлетворением материально-технических потребностей Секции безопасности в Ираке, а также за закупки и поставки. Эта Группа возглавляется одним сотрудником по вопросам безопасности (С-4), действующим при поддержке одного младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2), одного сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы) и одного административного помощника (местный разряд);

c) подгруппа по информационным технологиям и проектам отвечает за все аспекты и проекты, связанные с информационными технологиями, и обслуживание геоинформационной системы (ГИС). В ее состав входят один сотрудник по управлению информацией (С-3), один сотрудник по вопросам безопасности — специалист по геоинформационной системе (С-3) и один младший сотрудник по вопросам безопасности — специалист по геоинформационной системе (С-2);

d) Группа учебной подготовки по вопросам безопасности отвечает за определение потребностей Секции безопасности в Ираке в учебной подготовке, а также за осуществление и содействие осуществлению соответствующих

программ внутренней подготовки. Одним из основных аспектов мероприятий в области учебной подготовки является огневая подготовка и переподготовка сотрудников службы личной охраны и сотрудников по вопросам безопасности. Эту Группу возглавляет сотрудник по вопросам безопасности (С-3), действующий при поддержке двух сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) и одного помощника по вопросам безопасности (местный разряд);

е) Следственная группа отвечает за инициацию и проведение расследований случаев потери, кражи или незаконного использования имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, дорожно-транспортных происшествий и нарушений норм поведения персоналом Организации Объединенных Наций. В состав этой Группы входят два сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы);

ф) Группа противопожарной безопасности отвечает за обеспечение противопожарной безопасности на объектах Организации Объединенных Наций. Ее функции включают работу в тесном взаимодействии с группами противопожарной безопасности в других местах расположения и проведение учебной подготовки по вопросам противопожарной безопасности для всего персонала. В ее состав входят один сотрудник по вопросам противопожарной безопасности (С-2), один сотрудник по вопросам безопасности (категория полевой службы) и один помощник по вопросам противопожарной безопасности (местный разряд).

146. Группа информации и анализа по вопросам безопасности отвечает за сбор, компиляцию и анализ информации по вопросам безопасности персонала и имущества МООНСИ. Группа поддерживает информационную связь со всеми соответствующими организациями, связанными с системой Организации Объединенных Наций. Эта Группа принимает участие в межорганизационных обсуждениях, семинарах и брифингах по вопросам безопасности. Она собирает информацию, оценивает ситуацию в области безопасности, выявляет проблемы в области безопасности, подготавливает и распространяет предупреждения по вопросам безопасности и подготавливает информацию по вопросам безопасности для сотрудников группы по обеспечению безопасности и другого персонала Организации Объединенных Наций. Кроме того, Группа разрабатывает и поддерживает базу данных о случаях нарушения безопасности, а также подготавливает ежедневные/еженедельные и периодические доклады о положении в области безопасности, подготавливает карту района действия МООНСИ с указанием угроз/рисков в плане безопасности и участвует в проведении оценки рисков в области безопасности. Группа собирает информацию при посредстве специально подготовленных сотрудников, размещающихся в региональном отделении Секции безопасности в Ираке. Секцию информации и анализа по вопросам безопасности возглавляет один старший аналитик информации по вопросам безопасности (С-4), действующий при поддержке одного аналитика информации по вопросам безопасности (С-3). В состав Группы информации и анализа по вопросам безопасности входят следующие подразделения:

а) ячейка закупок, в состав которой входят два сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), один сотрудник по вопросам безопасности (национальный сотрудник-специалист) и два административных помощника (местный разряд);

б) ячейка компиляции информации, в состав которой входят один сотрудник по вопросам безопасности (категория полевой службы) и два помощника по вопросам безопасности (местный разряд);

с) аналитическая ячейка, в состав которой входят один аналитик информации по вопросам безопасности (С-3) и четыре сотрудника по вопросам безопасности (3 сотрудника категории полевой службы и 1 национальный сотрудник-специалист).

147. МООНСИ поддерживает уникальные отношения с Департаментом по вопросам охраны и безопасности. Миссии оказывает поддержку один сотрудник по координации полевых операций в области безопасности (С-4) в Департаменте по вопросам охраны и безопасности в Нью-Йорке, должность которого учреждена на основании соглашения о «страновом отделе». Это соглашение предусматривает предоставление незамедлительного и беспрепятственного доступа к заместителю Генерального секретаря по вопросам охраны и безопасности, специалистам по теории и политике, Группе по угрозам и рискам при Департаменте, специалистам по подготовке кадров и другим региональным отделам Департамента.

148. В дополнение к уже имеющимся в МООНСИ должностям заместитель Генерального секретаря по вопросам охраны и безопасности назначил в МООНСИ 12 специалистов по вопросам безопасности, которые консультируют уполномоченное должностное лицо и группу по обеспечению безопасности по вопросам, касающимся выполнения их функций, связанных с безопасностью, и курируют осуществление программы по обеспечению охраны и безопасности. Эти специалисты подчиняются уполномоченному должностному лицу и обеспечивают техническую линию связи с Департаментом. Эти 12 должностей финансируются из регулярного бюджета Департамента по вопросам охраны и безопасности.

Изменения в штатном расписании

149. Как представляется, в 2012 году и в последующий период риски, связанные с деятельностью Организации Объединенных Наций в Ираке, которые в настоящее время находятся на высоком уровне, по-прежнему будут высокими. Основная задача в плане набора персонала заключается в наделении Секции безопасности в Ираке возможностью проводить операции в условиях безопасности, несмотря на прекращение поддержки со стороны Сил Соединенных Штатов в Ираке, в сотрудничестве с силами безопасности Ирака и в рамках иракских общин. С учетом этих проблем, а также принимая во внимание соображения долгосрочной эффективности с точки зрения затрат и необходимость преодоления возможного лингвистического барьера между персоналом МООНСИ и сотрудниками сил безопасности Ирака, представляется необходимым упразднить определенные должности международных сотрудников и создать 34 дополнительные должности национальных сотрудников. В свете оперативных потребностей на 2012 год и последующий период предлагается реорганизовать утвержденную численность Секции безопасности в Ираке, утвержденную в бюджете на 2011 год, следующим образом.

150. Предлагается перераспределить следующие должности:

Согласно текущему штатному расписанию

Два сотрудника по вопросам безопасности (С-3), Багдад, Группа информации и анализа по вопросам безопасности

Четыре сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), Эрбиль

Два сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, Группа текущих операций

Три сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, Группа операций

Восемь сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы), один из Кувейта, Секция безопасности в Ираке, и семь из Эрбиля, Группа по обеспечению личной охраны

Согласно предлагаемому штатному расписанию

Перевод одного сотрудника в Басру в качестве сотрудника по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в международный аэропорт Багдада в качестве сотрудника по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод одного сотрудника в Багдад, в ячейку закупок Группы информации и анализа по вопросам безопасности; перевод одного сотрудника в Киркук в группу операций отделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Кувейт в отделение по координации обеспечения безопасности на местах Секции безопасности в Ираке; перевод одного сотрудника в Кувейт в подгруппу по обеспечению безопасности помещений отделения по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод одного сотрудника в Багдад в подгруппу операций Группы по обеспечению личной охраны; перевод одного сотрудника в Киркук в подгруппу информации и анализа по вопросам безопасности отделения по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод одного сотрудника в международный аэропорт Багдада, в группу операций отделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод двух сотрудников в международный аэропорт Багдада, в группу по обеспечению безопасности помещений отделения по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод сотрудников в Басру, в Группу по обеспечению личной охраны отделения по координации обеспечения безопасности на местах

Один сотрудник по вопросам безопасности (национальный сотрудник-специалист), Эрбиль	Перевод в Багдад, в ячейку закупок Группы информации и анализа по вопросам безопасности
Три сотрудника по вопросам безопасности (национальные сотрудники-специалисты), Багдад, Группа операций	Перевод одного сотрудника в Эрбиль в подгруппу информации и анализа по вопросам безопасности отделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Киркук, в группу операций отделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Киркук, в подгруппу информации и анализа по вопросам безопасности отделения по координации обеспечения безопасности на местах
Один помощник по вопросам безопасности (местный разряд), Амман	Перевод в Багдад, в группу по обеспечению безопасности помещений отделения по координации обеспечения безопасности на местах
Три помощника по вопросам безопасности (местный разряд), Багдад, Группа информации и анализа по вопросам безопасности	Перевод в Кувейт, в отделение по координации обеспечения безопасности на местах Секции безопасности в Ираке
Два помощника по вопросам безопасности (местный разряд), Басра	Перевод одного сотрудника в Эрбиль, в группу по обеспечению безопасности помещений отделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Багдад, в ячейку закупок Группы информации и анализа по вопросам безопасности
Один административный помощник (местный разряд), Багдад, Группа технического обслуживания и материально-технического обеспечения	Перевод в Киркук, в Отделение по координации обеспечения безопасности на местах
Один административный помощник, Эрбиль	Перевод в Багдад, в Группу учебной подготовки по вопросам безопасности
Девять помощников по вопросам безопасности, Амман, Секция безопасности в Ираке	Перевод в Багдад, в Группу операций
Один сотрудник по вопросам безопасности (С-4), Амман, Секция безопасности в Ираке	Перевод в Багдад, в отделение по координации обеспечения безопасности на местах

Четыре младших сотрудника по вопросам безопасности (С-2), Багдад, три в Группе информации и анализа по вопросам безопасности и один в Группе административного обслуживания и материально-технического обеспечения

Перевод одного сотрудника в Киркук, в подгруппу информации и анализа по вопросам безопасности подразделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Киркук, в отделение по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Эрбиль, в группу операций подразделения по координации обеспечения безопасности на местах; перевод одного сотрудника в Амман, в отделение по координации обеспечения безопасности на местах

151. Предлагается переименовать и перераспределить следующие должности:

Согласно текущему штатному расписанию

Один специальный помощник (С-3), Багдад, Канцелярия главного советника по вопросам безопасности

Один сотрудник по управлению информацией по вопросам безопасности (С-3), Багдад, Группа административного обслуживания и материально-технического обеспечения

Один помощник по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, Группа по управлению проектами и технической поддержке

Восемь сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, шесть в Группе информации и анализа по вопросам безопасности и два в Следственной группе

Согласно предлагаемому штатному расписанию

Перевод в качестве сотрудника по управлению информацией (С-3) в Багдад, в Группу по информационным технологиям и проектам подразделения по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод в качестве сотрудника по вопросам безопасности (С-3) в Багдад, в Группу по информационным технологиям и проектам подразделения по координации обеспечения безопасности на местах

Перевод в качестве сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы) в Багдад, в ячейку компиляции информации Группы информации и анализа по вопросам безопасности

Перевод в качестве сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы) в Багдад, в подгруппу операций Группы по обеспечению личной охраны

<p>Два сотрудника по вопросам противопожарной безопасности (категория полевой службы), Багдад, Группа операций, и шесть сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы), Эрбиль, Секция безопасности в Ираке</p>	<p>Перевод в качестве сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы) в Киркук</p>
<p>Один сотрудник по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, отделение по координации обеспечения безопасности на местах</p>	<p>Перевод в качестве сотрудника по обеспечению личной охраны (категория полевой службы) в Багдад, в подгруппу операций Группы по обеспечению личной охраны</p>
<p>Два сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы), Багдад, Группа по управлению проектами и технической поддержке</p>	<p>Перевод в качестве помощников по вопросам безопасности (категория полевой службы) в Амман, Секция безопасности в Ираке</p>
<p>Один оператор радиосвязи (местный разряд), Басра</p>	<p>Перевод в качестве помощника по противопожарной безопасности (местный разряд) в международный аэропорт Багдада, в подгруппу по обеспечению противопожарной безопасности Отделения по координации обеспечения безопасности на местах</p>
<p>Один административный помощник (местный разряд) и три оператора радиосвязи (местный разряд), Амман, Секция безопасности в Ираке</p>	<p>Перевод в качестве помощников по вопросам безопасности (местный разряд) в Амман, в Группу информации и анализа по вопросам безопасности отделения по координации обеспечения безопасности на местах</p>
<p>Один административный помощник (местный разряд), Багдад, Группа информации и анализа по вопросам безопасности</p>	<p>Перевод в качестве помощника по вопросам безопасности (категория полевой службы) в Эрбиль, в Группу информации и анализа по вопросам безопасности отделения по координации обеспечения безопасности на местах</p>
<p>Один помощник по обеспечению безопасности (местный разряд), Багдад, Группа административного обслуживания и материально-технического обеспечения</p>	<p>Перевод в качестве помощника по вопросам безопасности (местный разряд) в Багдад, подгруппа операций Группы по обеспечению личной охраны</p>
<p>Один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), Багдад, Группа операций</p>	<p>Перевод в качестве аналитика информации по вопросам безопасности (С-3) в Багдад, в Группу информации и анализа по вопросам безопасности</p>

Один сотрудник по вопросам безопасности (С-4), Багдад, Группа операций	Перевод в качестве старшего аналитика информации по вопросам безопасности (С-4) в Багдад, в Группу информации и анализа по вопросам безопасности
Один сотрудник по вопросам безопасности (С-3), Амман, Группа вводного инструктажа по вопросам безопасности	Перевод в качестве аналитика информации по вопросам безопасности (С-3) в Багдад, в Группу информации и анализа по вопросам безопасности

152. С учетом увеличения потребностей в плане обеспечения безопасности в Ираке предлагается создать следующие должности:

- a) одна должность помощника по противопожарной безопасности (местный разряд), Группа по обеспечению противопожарной безопасности, Багдад;
- b) одна должность помощника по противопожарной безопасности (местный разряд), подгруппа по обеспечению противопожарной безопасности, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Эрбиль;
- c) одна должность помощника по противопожарной безопасности (местный разряд), подгруппа по обеспечению противопожарной безопасности, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук;
- d) пять должностей помощников по вопросам безопасности (местный разряд), подгруппа по обеспечению безопасности помещений, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук;
- e) одна должность помощника по вопросам безопасности (местный разряд), подгруппа информации и анализа по вопросам безопасности, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук;
- f) две должности помощников по вопросам безопасности (местный разряд), группа по обеспечению личной охраны, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук;
- g) одна должность помощника по вопросам безопасности (местный разряд), Группа материально-технического обеспечения, Багдад;
- h) две должности помощников по вопросам безопасности (местный разряд), Группа информации и анализа по вопросам безопасности, Багдад;
- i) одна должность помощника по вопросам безопасности (местный разряд) в Группе административного обслуживания людских ресурсов, Багдад;
- j) шесть должностей помощников по вопросам безопасности (местный разряд), подгруппа по обеспечению безопасности имущества, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, международный аэропорт Багдада;
- k) шесть операторов радиосвязи (местный разряд), радиорубка, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, международный аэропорт Багдада;

l) шесть операторов радиосвязи (местный разряд), радиорубка, Отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук;

m) одна должность канцелярского работника по вопросам безопасности (местный разряд), Группа по административному обслуживанию и людским ресурсам, Багдад;

n) одна должность младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2), отделение по координации обеспечения безопасности на местах, международный аэропорт Багдада;

o) одна должность младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2), подгруппа информации и анализа по вопросам безопасности, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Басра;

p) одна должность сотрудника по вопросам безопасности (С-2), Группа по информационным технологиям и проектам, отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Багдад;

q) одна должность сотрудника по вопросам безопасности (С-3), отделение по координации обеспечения безопасности на местах, Киркук.

153. В связи с упорядочением деятельности и обеспечением более эффективного использования людских ресурсов предлагается упразднить следующие 12 должностей: одну должность главного сотрудника по вопросам безопасности (С-5) в Багдаде, две должности сотрудников по обеспечению личной охраны (категория полевой службы) в Аммане, три должности сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) в Багдаде, четыре должности сотрудников по вопросам безопасности (категория полевой службы) в Басре и две должности сотрудников по вопросам безопасности (национальные сотрудники) в Эрбиле.

154. Кроме того, предлагается упразднить шесть должностей младших сотрудников по вопросам безопасности (С-2) (три должности в Группе операций в Багдаде, одна должность в Кувейте, одна должность в Мосуле и одна должность в Наджафе). В связи с согласованием условий службы и обеспечением более рационального и эффективного использования персонала предлагается также упразднить одну должность сотрудника по вопросам безопасности (С-3) в Аммане.

155. Предлагается также преобразовать одну должность младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2) в Багдаде, Группа операций, в должность сотрудника по вопросам безопасности (национальный сотрудник-специалист) в подгруппе операций отделения по координации обеспечения безопасности на местах в международном аэропорту Багдада.

156. Кроме того, в связи с тем, что МООНСИ намерена существенно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года, ожидается упразднение шести должностей помощников по вопросам безопасности (местный разряд).

D. Канцелярия главного сотрудника по поддержке Миссии

Международный персонал: упразднение 3 должностей (1 С-3, 2 должности полевой службы) и реклассификация 1 должности категории общего обслуживания в должность местного разряда

Национальный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда. Упразднение 1 должности местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория полевой службы/общественная	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	–	–	–	1	1	4	4	–	10	5	–	15	1	6	–	22
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	–	–	–	1	1	4	3	–	9	2	–	11	1	7	–	19
Изменение	–	–	–	–	–	–	(1)	–	(1)	(3)	–	(4)	–	1	–	(3)
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	–	–	–	1	1	4	3	–	9	2	–	11	1	6	–	18
Изменение (совокупное)	–	–	–	–	–	–	(1)	–	(1)	(3)	–	(4)	–	–	–	(4)

157. Структура поддержки МООНСИ оказывает административную и материально-техническую поддержку. Главному сотруднику по поддержке Миссии (Д-1) поручено управлять людскими и финансовыми ресурсами Миссии, утвержденными Генеральной Ассамблеей с целью обеспечить, чтобы Миссия выполняла свой мандат, определенный Советом Безопасности. Он/она также несет ответственность за осуществление проекта, связанного с комплексом интегрированной штаб-квартиры Организации Объединенных Наций в Багдаде. В качестве главного административного сотрудника начальник консультирует Специального представителя Генерального секретаря по различным административным вопросам и осуществляет административную политику и процедуры, а также обеспечивает необходимый внутренний контроль. Начальник отвечает также за переход Миссии на самообеспечение после вывода сил Соединенных Штатов из Ирака. Главному сотруднику по поддержке Миссии непосредственно подчиняются начальник административных служб, начальник технических служб, главный медицинский сотрудник и старший сотрудник по проектам, а также главный сотрудник по бюджетным вопросам и сотрудники по административным вопросам в Аммане, Багдаде, Эрбиле, Басре, Киркуке и Багдадском международном аэропорту.

158. Канцелярия главного сотрудника по поддержке Миссии в Багдаде осуществляет общее руководство, обеспечивая согласованное, эффективное и результативное проведение Миссией своих операций в четырех разных странах. Она обеспечивает, чтобы основные подразделения получали надлежащую поддержку, что позволяло бы Миссии решать задачи, возложенные на нее Советом Безопасности. Канцелярия поддерживает также связь с различными заинтересованными сторонами, такими как Силы Соединенных Штатов, правительство принимающей страны и учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций. Канцелярии будут оказывать помощь один административный сотрудник (С-4) и два младших административных сотрудника (1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда). Кроме того, на старшего сотрудника по проектам (С-5) возложена обязанность отслеживать ход строительства комплекса штаб-квартиры Организации Объединенных Наций в Багдаде (комплекс ЮСАИД), и он подотчетен непосредственно главному сотруднику по поддержке Миссии. Старшему сотруднику по проектам будет оказывать поддержку один инженер (национальный сотрудник категории специалистов) и один младший административный сотрудник (местный разряд).

159. В каждом региональном отделении главного сотрудника по поддержке Миссии представляет один административный сотрудник и один или два административных помощника:

а) Амман: один административный сотрудник (С-4) и один административный помощник (местный разряд);

б) Басра: один административный сотрудник (С-3) и один административный помощник (местный разряд);

в) Эрбиль: один административный сотрудник (С-4) и два административных помощника (местный разряд);

г) Киркук: один административный сотрудник (С-3) и один административный помощник (местный разряд).

160. Отделение в Багдадском международном аэропорту выполняет функции пункта транзита для сотрудников и военнослужащих, прибывающих в Ирак или покидающих его. В нем находится диспетчерская служба воздушных перевозок Миссии, а также помещения для экипажей воздушных судов. Один административный сотрудник (С-3) будет подчинен непосредственно главному сотруднику по поддержке Миссии и будет обеспечивать эффективное и рациональное управление комплексом.

161. С годами отделение в Эрбиле стало играть более важную роль в качестве подразделения Миссии, занимающегося решением вопросов в северной части Ирака, в связи с чем возросло число его сотрудников и расширилась площадь его помещений. Наряду с сотрудниками страновой группы Организации Объединенных Наций, число которых значительно увеличилось, в настоящее время там находится 42 сотрудника Группы охраны Организации Объединенных Наций. Ожидается, что это число увеличится. Эти сотрудники будут размещены в здании жилого комплекса Охранного подразделения Организации Объединенных Наций, которое в настоящее время расширяется.

162. Региональное отделение в Киркуке будет переведено из его нынешнего временного месторасположения в перестроенное помещение на временной основе.

163. Что касается Басры, то в настоящее время ожидается проведение переговоров между МООНСИ, правительством Соединенных Штатов, включая министерство обороны, и правительством Ирака, в ходе которых будут определены масштабы присутствия и виды активов, которые будут переданы от провинциальной группы по восстановлению. Был построен независимый служебно-жилой комплекс, в котором можно разместить 16 международных сотрудников и 72 сотрудника охранных подразделений.

164. В Кувейте Группа по бюджету и целевому фонду несет ответственность за осуществление связанных с бюджетом и целевым фондом политики и процедур, отслеживание хода исполнения утвержденного бюджета и использование средств целевого фонда и подготовку различных докладов и бюджета Миссии. Группа будет работать под руководством старшего сотрудника по бюджетным вопросам (С-4), который будет напрямую подотчетен главному сотруднику по поддержке Миссии и поддержке которому будет оказывать один сотрудник по бюджетным вопросам (категория полевой службы).

Изменения в штатном расписании

165. Чтобы обеспечить формирование кадровой структуры, о которой говорилось выше, предлагаются следующие изменения.

166. Поскольку с 1 июля 2011 года осуществляются новые реформы в области людских ресурсов, Канцелярии главного сотрудника по поддержке Миссии будет поручено выполнение большего объема связанной с людскими ресурсами административной работы, что предполагает непрерывное выполнение большего числа повседневных задач на протяжении всего года.

167. После того как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается упразднить одну должность сотрудника по бюджетным вопросам (С-3) в Кувейте и две должности административных помощников (категория полевой службы) (одна в Багдаде и одна в Киркуке).

168. Предлагается также перевести одну должность административного помощника (категория полевой службы) из Басры в Багдад и преобразовать ее в должность административного помощника (местный разряд).

169. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступят в силу с 1 января 2012 года, МООНСИ также намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается, что будет упразднена одна должность административного помощника (местный разряд).

Канцелярия начальника административных служб

Международный персонал: упразднение 1 должности категории полевой службы с 1 июля 2012 года

Национальный персонал: без изменений

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	1	1	-	-	2	3	-	5	1	2	-	8
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2	-	4	1	2	-	7
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	-	(1)

170. Канцелярия начальника административных служб координирует с Канцелярией начальника технических служб и руководителями всех секций выполнение планов поддержки Миссии. Начальник административных служб (С-5) также отвечает за контроль за выполнением программ работы административных служб и координирует выполнение рекомендаций ревизоров. Начальник административных служб, подотчетный непосредственно главному сотруднику по поддержке Миссии, контролирует работу Финансовой секции и секций людских ресурсов, закупок и общего обслуживания.

171. В Кувейте помощь начальнику административных служб будут оказывать один административный сотрудник (категория полевой службы), два административных помощника (одна должность категории полевой службы и одна — местного разряда), один сотрудник по вопросам связи (национальный сотрудник категории специалистов) и один помощник по вопросам связи (местный разряд).

172. В Кувейте Группу управления контрактами будет возглавлять главный сотрудник по контрактам (С-4).

Изменения в штатном расписании

173. После того как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается упразднить одну должность помощника по вопросам управления контрактами (категория полевой службы) в Кувейте.

Секция людских ресурсов

Международный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда; упразднение 2 должностей категории полевой службы с 1 июля 2012 года

Национальный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Категория общего обслуживания/ живая-ния	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	9	-	12	-	18	-	30
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	-	3	8	-	11	-	19	-	30
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	1	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	-	3	6	-	9	-	19	-	28
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(3)	-	(3)	-	1	-	(2)

174. Предполагается, что после вывода Многонациональных сил из Ирака присутствие МООНСИ в этой стране расширится. Это, а также тот факт, что в МООНСИ имеются как «семейные», так и «несемейные» места службы, станут причиной увеличения числа обязанностей, возложенных на Секцию людских ресурсов. Секция будет отвечать за стратегическое планирование людских ресурсов и комплексное управление людскими ресурсами Миссии, включая набор, отбор и прием сотрудников. Она также будет иметь полномочия на набор международных сотрудников и нести за это ответственность, которая связана с оформлением выплат персоналу, на основе дополнительных делегированных ей полномочий на управление людскими ресурсами, а также обработку соответствующих документов членов семей сотрудников, прибывающих и обустроивающихся в «семейных» местах службы в МООНСИ. Секции будет также поручено заниматься набором и распределением национальных сотрудников, включая национальных сотрудников категории специалистов, а также наймом консультантов и отдельных подрядчиков в соответствии с делегированными ей полномочиями в этих областях. Секция будет управлять штатным расписанием Миссии с помощью системы Nucleus, а также на основе применения, регулирования и мониторинга «листа оценки» кадровой работы в Миссии.

175. Начальник Секции людских ресурсов (С-4), находящейся в Кувейте, консультирует начальника административных служб и оказывает ему поддержку в

связи со всеми вопросами, касающимися людских ресурсов, выполняет упомянутые выше делегированные ей полномочия, удостоверяет все связанные с персоналом расходы и обеспечивает общее руководство деятельностью Секции. Начальник Секции людских ресурсов также является членом ex-officio Группы по специальным должностным надбавкам, Группы по рассмотрению жалоб и Совета по набору персонала. Начальнику Секции людских ресурсов оказывает поддержку один помощник по вопросам людских ресурсов (местный разряд).

176. Группа базы данных и архивов отвечает за базы связанных с людскими ресурсами данных (IMIS, e-PAS, Nucleus, Inspira), а также за работу, связанную с ведением и обновлением документов и архивов, содержащих информацию о людских ресурсах. Группа также выполняет функции координатора в контексте осуществления плана действий в области людских ресурсов/ведения листа оценки кадровой работы и оказывает поддержку Группе учета рабочего времени. В ее состав входят три помощника по вопросам людских ресурсов (одна должность категории полевой службы и две должности местного разряда).

177. Базирующаяся в Кувейте Группа по набору персонала Секции людских ресурсов несет ответственность за отслеживание вакансий и набор, отбор и назначение международных и национальных сотрудников в координации с начальником Секции людских ресурсов и другими подразделениями в Аммане, Багдаде и Эрбиле. Группу возглавляет сотрудник по вопросам людских ресурсов (С-3), которому оказывают поддержку четыре помощника по вопросам людских ресурсов (одна должность категории полевой службы и три должности местного разряда).

178. Группа по международным людским ресурсам занимается всеми вопросами, связанными с выплатами, пособиями и надбавками, в соответствии с делегированными ей полномочиями, проводит инструктажи с новыми сотрудниками, а также занимается административными вопросами в соответствии с делегированными ей полномочиями и под общим руководством Департамента полевой поддержки. В координации с Группой по набору персонала эта Группа занимается отслеживанием вакантных должностей, набором и расстановкой кадров и проводит вводно-ознакомительные инструктажи для вновь набранных сотрудников. Группу возглавляет один сотрудник по вопросам людских ресурсов (С-3), которому оказывают поддержку три помощника по вопросам людских ресурсов (две должности категории полевой службы и одна должность местного разряда).

179. Группа по национальному персоналу занимается вопросами, связанными с национальным персоналом и причитающимися ему выплатами, окладами, пособиями и надбавками, ведет личные дела национальных сотрудников и выполняет функции координатора бывшей Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по гуманитарным вопросам в Ираке. Она также занимается ранеными национальными сотрудниками и ведет их личные дела. Группа, в координации с Группой по набору персонала, занимается вопросами, связанными с набором, расстановкой и консультированием новых сотрудников. Группу возглавляет сотрудник по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы), которому оказывают поддержку три помощника по вопросам людских ресурсов (местный разряд).

180. Группа учета рабочего времени занимается всеми требованиями, связанными с отпусками (ежегодный отпуск, отпуск по болезни, отпуск по беременности и родам, специальный отпуск и т.д.) сотрудников. Группа также обеспечивает учет рабочего времени международных и национальных сотрудников в рамках всей Миссии и занимается подготовкой и сертификацией документов, связанных с выплатой пособий, сверхурочных и надбавок за работу в ночную смену национальным сотрудникам. Группу возглавляет помощник по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы) и четыре помощника по вопросам людских ресурсов (местный разряд).

181. В Секции людских ресурсов в Аммане работают два помощника по вопросам людских ресурсов (местный разряд), которые отвечают за прием и регистрацию прибывающих новых сотрудников и проведение с ними соответствующего инструктажа.

182. Секцию людских ресурсов в Багдаде будет возглавлять один помощник по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы), поддержку которому будут оказывать два помощника по вопросам людских ресурсов (местный разряд).

183. Секцию людских ресурсов в Эрбиле будет возглавлять сотрудник по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы), поддержку которому будет оказывать один помощник по вопросам людских ресурсов (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

184. Предполагается, что в 2012 году после вывода из Ирака Сил Соединенных Штатов присутствие МООНСИ в этой стране расширится. С 1 июля 2011 года число задействованных в Ираке сотрудников начало увеличиваться. Предполагается, что Кувейт и Амман будут рассматриваться в качестве «семейных» мест службы, что неизбежно приведет к увеличению рабочей нагрузки Секции людских ресурсов в Кувейте. Секции людских ресурсов придется обрабатывать путевые документы членов семей более 250 ныне работающих сотрудников. Предвидится также увеличение нагрузки, обусловленной оказанием сотрудникам услуг по обработке заявлений о выплатах, связанных с соответствующими членами их семей, находящимся в Кувейте и Аммане. Эта работа включает в себя оформление санкционированных Организацией Объединенных Наций поездок и выдачу семейных сертификатов Организации Объединенных Наций. Таким образом, объем работы сотрудников по вопросам людских ресурсов в Кувейте весьма значительно возрастет. Возникнет необходимость рационализации задействованных в Ираке людских ресурсов, с тем чтобы обеспечить эффективное и бесперебойное оказание услуг все большему числу сотрудников, прибывающих для работы в Ираке.

185. Предлагается преобразовать одну должность помощника по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы) в должность сотрудника по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы) и перевести ее из Кувейта в Эрбиль.

186. Предлагается также преобразовать одну должность помощника по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы) в должность помощника по вопросам людских ресурсов (местный разряд) в Кувейте.

187. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступят в силу 1 января 2012 года, МООНСИ также намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается упразднение двух должностей помощников по вопросам людских ресурсов (категория полевой службы).

Секция профессиональной подготовки и укрепления потенциала

Международный персонал: без изменений

Национальный персонал: ликвидация одной должности местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания/общего обслуживания	Итого, междуна-родный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	3	-	3	-	6
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	3	-	3	-	6
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	3	-	2	-	5
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)

188. Секция профессиональной подготовки и укрепления потенциала отвечает за осуществление политики в области обучения и профессионального развития на основе подготовки программ и создания возможностей для обучения в целях удовлетворения потребностей сотрудников МООНСИ, связанных с профессиональным ростом и развитием карьеры, а также за развитие их навыков, знаний и профессиональных качеств в интересах оказания Миссии поддержки в выполнении ее мандата. Секция также организует вводно-ознакомительные курсы для вновь прибывших сотрудников, включая членов Охранного контингента Организации Объединенных Наций, (ОКООН) и языковые учебные курсы в некоторых местах службы.

189. Главный сотрудник по вопросам профессиональной подготовки (С-4) базируется в Аммане, и ему оказывают поддержку один координатор по вопросам профессиональной подготовки (категория полевой службы) и два помощника по вопросам профессиональной подготовки (1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда).

190. Каждому из учебных подразделений в Багдаде и Кувейте оказывает поддержку один помощник по вопросам профессиональной подготовки (местный разряд).

Изменение в штатном расписании

191. Поскольку МООНСИ намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года, ожидается, что одна должность помощника по вопросам профессиональной подготовки (местный разряд) будет упразднена.

Финансовая секция

Международный персонал: преобразование 1 должности С-3 в должность категории полевой службы и 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

Национальный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда и ликвидация 1 должности местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания/общего обслуживания живая	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	7	-	10	-	13	-	23
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	7	-	9	-	14	-	23
Изменения	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	-	1	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	7	-	9	-	13	-	22
Изменения (совокупные)	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	-	-	-	(1)

192. Финансовая секция управляет всей финансовой деятельностью Миссии и обеспечивает соблюдение Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Она также проверяет и контролирует операции с подотчетными суммами с целью не допустить нецелевого использования подотчетных сумм и наличности, выделяемой для покрытия мелких расходов. Секция обеспечивает точный и полный учет, отчетность и наличие внутренних механизмов финансового контроля; проверяет выверки банковских ведомостей на основании данных бухгалтерских книг; реализует делегированные ей помощником

Генерального секретаря (Контролером) полномочия на своевременное утверждение и распределение средств Миссии на оплату счетов-фактур поставщиков; производит расчеты по требованиям сотрудников об оплате путевых расходов; и оформляет выдачу заработной платы.

193. Секцию возглавляет главный сотрудник по финансовым вопросам (С-4), находящийся в Кувейте, который оказывает консультативные услуги и помощь начальнику административных служб и главному сотруднику по поддержке Миссии в связи со всеми финансовыми вопросами. Главный сотрудник по финансовым вопросам также председательствует в различных комитетах, включая Местный инвентаризационный совет и Местный совет по рассмотрению требований. Главному сотруднику по финансовым вопросам оказывает поддержку один помощник по финансовым вопросам (местный разряд), который выполняет связанные с финансовыми средствами задачи, и один помощник по административным вопросам (местный разряд), который организует все совещания и участвует в них, составляет протокол и ведет и обслуживает систему хранения материалов канцелярии главного сотрудника по финансовым вопросам.

194. Финансовая секция базируется в Кувейте, а ее отделения находятся в Аммане, Багдаде и Эрбиле.

195. В настоящее время помощь канцелярии главного сотрудника по финансовым вопросам оказывают следующие подразделения: Группа заработной платы, Группа счетов, Касса и Группа по работе с поставщиками:

а) Группу заработной платы, которая занимается оформлением документов на выдачу заработной платы и пособий национальным сотрудникам, подготовкой ежемесячных платежных поручений и оформлением выплаты надбавок международному персоналу, возглавляет сотрудник по финансовым вопросам (категория полевой службы), поддержку которому оказывают пять помощников по финансовым вопросам (1 должность категории полевой службы и 4 должности местного разряда);

б) Группу счетов, которая отвечает за регистрацию расходных авизо, обязательств, подготовку ежемесячных финансовых ведомостей и ежемесячную выверку банковских ведомостей, возглавляет младший сотрудник по финансовым вопросам (категория полевой службы), поддержку которому оказывают три младших сотрудника по финансовым вопросам (1 должность категории полевой службы и 2 должности местного разряда);

в) Кассу, которая отвечает за осуществление всех выплат, наличными и чеками, и направляет платежные поручения банкам и региональным отделениям, возглавляет помощник по финансовым вопросам (категория полевой службы), поддержку которому оказывает один помощник по финансовым вопросам (местный разряд);

г) Группу по работе с поставщиками, которая несет ответственность за сверку счетов-фактур и обработку платежей всем поставщикам за товары и услуги, предоставленные Миссии, а также за выверку и списание всех остатков по заказам на поставку в системе закупок Мегсигу, возглавляет младший сотрудник по финансовым вопросам (категория полевой службы), поддержку которому оказывают пять младших сотрудников по финансовым вопросам (1 должность категории полевой службы и 4 должности местного разряда);

е) отделению Финансовой секции в Аммане, которое отвечает за расчеты со всеми поставщиками, управление фондом подотчетных сумм и совершение других связанных с этим платежей, оказывает поддержку младший сотрудник по финансовым вопросам (местный разряд), подотчетный Группе по работе с поставщиками в Кувейте;

ф) отделению Финансовой секции в Эрбиле, которое отвечает за расчеты со всеми поставщиками, управление фондом подотчетных сумм и совершение других связанных с этим платежей, поддержку оказывает младший сотрудник по финансовым вопросам (местный разряд), также подотчетный Группе по работе с поставщиками в Кувейте.

196. Отделение Финансовой секции в Багдаде координирует все финансовые операции. В состав отделения входят один заместитель главного сотрудника по финансам (С-3), поддержку которому оказывает младший сотрудник по финансовым вопросам (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

197. В целях перехода к представленной выше кадровой структуре предлагается внести следующие изменения.

198. Подготовлены планы перевода и передачи одного младшего сотрудника по финансовым вопросам (местный разряд) из отделения Финансовой секции в Кувейте в отделение в Багдаде, с тем чтобы он вел счет подотчетных сумм, получал счета-фактуры и подтверждающую документацию, выдавал заработную плату национальным сотрудникам в Багдаде и помогал отделению Финансовой секции в Багдаде.

199. Предлагается преобразовать одну должность сотрудника по финансовым вопросам (С-3) в Группе заработной платы в должность сотрудника по финансовым вопросам (категория полевой службы) в Кувейте.

200. Предлагается также преобразовать одну должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) в канцелярии главного сотрудника по финансовым вопросам в Кувейте в должность младшего сотрудника по финансовым вопросам (местный разряд).

201. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступят в силу с 1 января 2012 года, МООНСИ намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается, что будет упразднена одна должность младшего сотрудника по финансовым вопросам (местный разряд).

Секция общего обслуживания

Международный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

Национальный персонал: преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда и упразднение 4 должностей местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Кате- гория общего обслу- жива- ния	Итого, меж- дуна- родный персо- нал	Нацио- нальные сотруд- ники			Мест- ный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	21	-	23	-	39	-	62
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	20	-	22	-	40	-	62
Изменения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	1	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	20	-	22	-	36	-	58
Изменения (совокупные)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	(3)	-	(4)

202. Секция общего обслуживания отвечает за оказание широкого круга услуг в поддержку административной деятельности Миссии. К ним относятся оформление поездок, работа с почтовыми отправлениями и дипломатической почтой, регистрация материалов и архивирование, приемка и инспекция материальных средств, инвентарный контроль и учет, рассмотрение требований, инвентаризация имущества, ликвидация имущества и эксплуатация помещений.

203. Находящийся в Кувейте начальник Секции общего обслуживания (С-4) отвечает за осуществление контроля и вынесение специальных рекомендаций в связи с вышеупомянутыми вопросами, и поддержку ему будет оказывать один помощник по административным вопросам (местный разряд). В Кувейте помощь начальнику будет оказывать один сотрудник по вопросам общего обслуживания (категория полевой службы); в Киркуке — один помощник по вопросам общего обслуживания (категория полевой службы); в Эрбиле — один помощник по вопросам общего обслуживания (местный разряд); и в Аммане — один помощник по вопросам общего обслуживания (категория полевой службы) и один помощник по административным вопросам (местный разряд).

204. Сотрудник по вопросам общего обслуживания (категория полевой службы) будет отвечать за управление имуществом Миссии, и в его обязанности будет входить, в частности, осуществление контроля за работой Группы по приемке и инспекции, Группы инвентарного контроля и учета имущества, Группы по ликвидации имущества и Группы по вопросам инвентаризации имущества.

205. Группу по приемке и инспекции будет возглавлять сотрудник по приемке и инспекции (категория полевой службы), находящийся в Кувейте, помощь которому будет оказывать один помощник по приемке и инспекции (категория полевой службы) в Кувейте; один помощник по приемке и инспекции (местный разряд) будет работать в Аммане; один помощник по приемке и инспекции (ме-

стный разряд) в Эрбиле; и три помощника по приемке и инспекции (1 должность категории полевой службы и 2 должности местного разряда) в Багдаде.

206. Группу инвентарного контроля и учета имущества будет возглавлять сотрудник по инвентарному контролю и учету имущества (категория полевой службы), а оказывать ему поддержку будут три помощника по вопросам инвентарного контроля и учета имущества (местный разряд) в Кувейте; два помощника по вопросам инвентарного контроля и учета имущества (1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда) в Багдаде; один помощник по вопросам инвентарного контроля и учета имущества (местный разряд) в Аммане; и один помощник по вопросам инвентарного контроля и учета имущества (местный разряд) в Эрбиле.

207. Группе по ликвидации имущества в Кувейте поддержку будут оказывать два помощника по вопросам ликвидации имущества (1 должность категории общего обслуживания и 1 должность местного разряда).

208. Группу по вопросам претензий и инвентаризации имущества будет возглавлять сотрудник по вопросам претензий (С-3), поддержку которому будут оказывать два помощника по вопросам претензий (местный разряд) в Кувейте и один такой помощник (местный разряд) в Багдаде.

209. Группу оформления поездок и виз в Кувейте будет возглавлять один главный сотрудник по вопросам поездок (категория полевой службы), которому будут оказывать поддержку три помощника по вопросам поездок (1 должность категории полевой службы и 2 должности помощника (местный разряд)) и один помощник по вопросам связи (местный разряд). В Аммане Группе будут оказывать поддержку два помощника по вопросам поездок (1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда).

210. Группу почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов будет возглавлять начальник Группы (категория полевой службы), находящийся в Багдаде, поддержку которому будут оказывать два помощника по вопросам почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов (местный разряд) в Кувейте; и один помощник по вопросам почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов (местный разряд) в Эрбиле.

211. Группу по эксплуатации помещений будет возглавлять один помощник по вопросам эксплуатации помещений (категория полевой службы), который находится в Багдаде и будет являться начальником Группы. Поддержку начальнику будут оказывать 12 помощников по вопросам эксплуатации помещений (1 должность категории полевой службы и 11 должностей категории местного разряда) в Багдаде, 2 помощника по вопросам эксплуатации помещений (1 должность категории полевой службы и 1 должность местного разряда) в Кувейте, один помощник по вопросам эксплуатации помещений (категория полевой службы) в Эрбиле, один помощник по вопросам эксплуатации помещений (категория полевой службы) в Багдадском международном аэропорту, один помощник по вопросам эксплуатации помещений (категория полевой службы) в Басре и один помощник по вопросам эксплуатации помещений (категория полевой службы) в Киркуке.

Изменения в штатном расписании

212. Нынешняя Группа почтовых отправлений и дипломатической почты возьмет на себя выполнение функций, связанных с архивами и регистрацией документов, и будет нести ответственность за координацию и руководство этой деятельностью в рамках всей Миссии в соответствии с руководящими принципами Организации. Предлагается переименовать должность сотрудника по вопросам почтовых отправлений и дипломатической почты (категория полевой службы) в Багдаде в должность сотрудника по вопросам почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов (категория полевой службы); переименовать должность помощника по вопросам почтовых отправлений и дипломатической почты, архивов и регистрации документов (местный разряд); переименовать должность помощника по вопросам учета (местный разряд) в Кувейте в должность помощника по вопросам почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов (местный разряд); и преобразовать одну должность помощника по вопросам почтовых отправлений и дипломатической почты (местный разряд) в Эрбиле в должность помощника по вопросам почтовых отправлений, дипломатической почты, архивов и регистрации документов (местный разряд).

213. После тщательного анализа нынешней рабочей нагрузки был запланирован перевод должности начальника по вопросам общего обслуживания (С-4) из Багдада в Кувейт; перевод одной должности помощника по вопросам общего обслуживания (категория полевой службы) из Эрбиля в Киркук и перевод одной должности помощника по административным вопросам (местный разряд) из Багдада в Кувейт.

214. После того, как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается также преобразовать одну должность помощника по вопросам контроля за имуществом и инвентарного учета (категория полевой службы) в должность помощника по вопросам контроля за имуществом и инвентарного учета (местный разряд) в Кувейте.

215. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступают в силу с 1 января 2012 года, МООНСИ намеревается также значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается, что будут упразднены четыре должности местного разряда (1 должность помощника по вопросам поездок; 1 должность помощника по вопросам приемки и инспекции; 1 должность помощника по вопросам инвентарного контроля и учета; и 1 должность помощника по административным вопросам).

Секция закупок

Международный персонал: упразднение 1 должности С-3

Национальный персонал: упразднение 1 должности категории местного разряда с 1 июля 2012 года

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания/живописания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	8	-	11	-	15	-	26
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	8	-	10	-	15	-	25
Изменение	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	-	-	-	(1)
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	8	-	10	-	14	-	24
Изменение (совокупное)	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	-	(1)	-	(2)

216. Секция закупок обеспечивает скоординированную, эффективную и экономичную закупку и поставку товаров и услуг для Миссии в Исламской Республике Иран, Ираке, Иордании и Кувейте в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, Руководством Организации Объединенных Наций по закупкам и этическими стандартами Организации. Предлагается делегировать достаточному числу квалифицированных сотрудников в каждой точке полномочия на осуществление закупок на местном уровне, соизмеримые с уровнем их должности, и предусмотреть, что все крупные контракты и закупки сверх определенного лимита должны оформляться расположенным в Кувейте главным отделением Секции закупок.

217. Начальник Секции закупок (С-4) будет базироваться в Кувейте и будет обеспечивать, на основе делегирования полномочий и совершения регулярных поездок, чтобы Секция закупок следовала надлежащим процедурам закупки товаров у местных и международных поставщиков в соответствии с Финансовыми положениями и правилами и Руководством по закупкам Организации Объединенных Наций.

218. Главное отделение Секции закупок базируется в Кувейте и состоит из четырех групп: Группа по закупкам, Группа по контрактам, Группа по обеспечению закупочной деятельности и Группа по обзору поставщиков:

а) Группа по закупкам, которая обрабатывает все требования в отношении товаров для Кувейта и в связи с закупками товаров для региональных отделений МООНСИ, не подпадающими под положения о делегировании региональным отделениям полномочий на закупки, несет ответственность за обработку конкурсных заявок и представление соответствующих документов местному Комитету по контрактам и Комитету Центральным учреждений по контрактам, выдачу заказов на поставку и экспедирование, отслеживание и внут-

реннюю координацию поставок, и ее возглавляет один сотрудник по закупкам (категория полевой службы), поддержку которому оказывают четыре помощника по вопросам закупок (местный разряд);

b) Группа по контрактам, которая обрабатывает всю связанную с контрактами документацию в целях обеспечения бесперебойной поставки товаров и услуг, осуществления сложных проектов и продажи списанного имущества Организации Объединенных Наций в Кувейте и в региональных отделениях МООНСИ тогда, когда это выходит за рамки делегированных региональным группам по закупкам полномочий, несет ответственность за обработку заявок и представление соответствующих документов местному Комитету по контрактам и Комитету Централных учреждений по контрактам, оформление контрактов и внутренних заказов на поставку, урегулирование контрактных споров с поставщиками и централизованное управление всеми заключенными Секцией контрактами и представление отчетности о них, и ее возглавляет один сотрудник по вопросам закупок (С-3), поддержку которому оказывают пять помощников по вопросам закупок (2 должности категории полевой службы и 3 должности местного разряда);

c) в состав Группы по обеспечению закупочной деятельности, которая обеспечивает выполнение всех заказов на поставку, подтверждает получение товаров, координирует представление местному Комитету по контрактам документов и погашение обязательств, связанных с невыполненными заказами на поставку, оформляет завершение процесса закупок в системе Megsiyu, управляет центральной системой документации о заказах на поставку, ведет архив всех заказов на поставку, сделанных в рамках мандатов за предыдущие периоды, готовит статистические отчеты о закупках, отслеживает и распределяет всю оперативную и административную корреспонденцию и документацию и оказывает Секции закупок основную административную поддержку, входят три помощника по вопросам закупок (1 должность категории полевой службы и 2 должности местного разряда);

d) в Группу по обзору поставщиков, которая ведет базу данных Миссии о поставщиках и систему документации о поставщиках, обрабатывает заявления поставщиков о регистрации их в качестве поставщиков МООНСИ, обеспечивая привлечение финансово стабильных и кредитоспособных компаний, проверку которых проводят независимые субъекты, например компания Dup and Bradstreet, обновляет список поставщиков и документацию о поставщиках в системе Megsiyu, используя применимую классификацию товаров, надежную контактную информацию поставщиков и доклады о показателях деятельности поставщиков/подрядчиков, представляет и формирует главный орган местного Комитета по проверке работы поставщиков и несет ответственность за вынесение рекомендаций в отношении приостановления статуса или исключения поставщиков из базы данных, входят один сотрудник по вопросам проверки поставщиков (категория полевой службы) и помощник по вопросам закупочной деятельности (местный разряд).

219. Отделение Группы по закупкам в Аммане обрабатывает, в координации с Секцией закупок в Кувейте, все требования, связанные с закупкой товаров, заключением подрядов на оказание услуг и продажей списанного имущества Организации Объединенных Наций в поддержку операций в Иордании. Она также несет ответственность за оказание Миссии услуг по профессиональной подго-

товке сотрудников на контрактной основе и за ежедневную работу с контрактами, урегулирование споров, внесение поправок в контракты и отслеживание поставки товаров и услуг в отделение. В его состав входят один сотрудник по вопросам закупок (категория полевой службы) и один помощник по вопросам закупок (местный разряд).

220. Отделение Группы по закупкам в Багдаде обрабатывает все требования, связанные с закупкой товаров, заключением контрактов на оказание услуг и продажей списанного имущества Организации Объединенных Наций в поддержку операций штаба МООНСИ в Багдаде (в международной зоне и Багдадском международном аэропорту) и региональных отделений МООНСИ в центральной части Ирака; управляет всеми контрактами и поправками к контрактам, занимается урегулированием контрактных споров; отслеживает поставку товаров и услуг в штаб-квартиру МООНСИ и региональные отделения МООНСИ в центральной части Ирака; координирует работу в целях освобождения подрядчиков/поставщиков, работающих с МООНСИ, от налогов и получения ими разрешений от служб безопасности; оказывает административную поддержку главному сотруднику по вопросам закупок; и организует и проводит ежегодные семинары для предпринимателей в координации с Группой по обзору поставщиков в Кувейте и местной торговой палатой. В связи с возросшей сложностью выполняемых задач и увеличением объема рабочей нагрузки Группой руководит, от имени главного сотрудника по вопросам закупок, один помощник по вопросам закупок (категория полевой службы), который прибывает из Кувейта в Багдад и работает на протяжении 28-дневного рабочего цикла и координирует мероприятия всех региональных закупочных подразделений в Ираке. В состав Группы входят также три помощника по вопросам закупок (местный разряд).

221. Отделение Группы по закупкам в Эрбиле обрабатывает все требования, связанные с закупкой товаров, заключением подрядов на оказание услуг и продажей списанного имущества Организации Объединенных Наций в поддержку мероприятий штаба МООНСИ в Эрбиле и региональных отделений МООНСИ в северной части Ирака; управляет всеми контрактами и контрактными поправками и урегулирует связанные с поправками споры; отслеживает поставку товаров и услуг в штаб-квартиру МООНСИ, в отделение МООНСИ в Эрбиле и региональные отделения МООНСИ в северной части Ирака; координирует деятельность по освобождению от пошлин всех подрядчиков и поставщиков, которые оказывают услуги МООНСИ и выдачу им разрешений службами безопасности; организует и проводит ежегодные семинары для поставщиков в координации с Группой по обзору поставщиков в Кувейт и местной торговой палатой. Группой руководит, от имени главного сотрудника по вопросам закупок, один сотрудник по вопросам закупок (категория полевой службы), который прибывает из Эрбиля в Багдад и работает на протяжении 28-дневного рабочего цикла и координирует мероприятия всех региональных закупочных подразделений в Эрбиле. В состав Группы входит также один помощник по вопросам закупок (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

222. Один помощник по вопросам закупок (местный разряд) будет переведен из Группы по контрактам в Кувейте в отделение Группы закупок в Багдаде в целях оказания ему поддержки в связи с весьма возросшей рабочей нагрузкой, обусловленной выполнением вынесенных группой по планированию Департамента полевой поддержки рекомендаций в отношении оказания Миссии всего комплекса услуг, связанных с жизнеобеспечением, безопасностью и материально-техническим снабжением, которые в настоящее время оказывают многонациональные силы в Ираке.

223. После того, как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается упразднить одну должность С-3 в Кувейте.

224. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступят в силу 1 января 2012 года, МООНСИ также намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2011 года. В этом контексте ожидается, что будет упразднена одна должность помощника по вопросам закупок (местный разряд).

Секция медицинского обслуживания

Международный персонал: создание 2 должностей (С-3), преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда и ликвидация 1 должности категории полевой службы с 1 июля 2012 года

Национальный персонал: создание 1 должности местного разряда и преобразование 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	С-2	С-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания/жива-ния	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	1	2	2	-	5	6	-	11	-	2	-	13
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	-	1	2	4	-	7	4	-	11	-	4	-	15
Изменение	-	-	-	-	-	-	2	-	2	(2)	-	-	-	2	-	2

225. Секция медицинского обслуживания отвечает за охрану здоровья, медицинское обслуживание и благополучие гражданского персонала. Секция координирует и оказывает медицинские услуги и организует мероприятия по охране здоровья и профилактическому обслуживанию всего персонала МООНСИ. Она также координирует мероприятия по эвакуации больных и раненых как в районе ответственности Миссии, так и за его пределами и осуществляет планирование на случай чрезвычайных медицинских ситуаций.

226. В Багдаде Секцию будет возглавлять главный медицинский сотрудник (С-5), помощь которому будут оказывать один медицинский сотрудник (С-4), медицинский сотрудник (С-3), один медработник (категория полевой службы) и три медсестры (1 должность категории полевой службы и 2 должности местного разряда).

227. В Эрбиле помощь Секции будут оказывать один медицинский сотрудник (С-3), одна медсестра/медработник (категория полевой службы) и одна медсестра/техник-лаборант (местный разряд).

228. В Киркуке поддержку Секции будут оказывать один медицинский сотрудник (С-3), одна медсестра/медработник (категория полевой службы) и одна медсестра (местный разряд).

229. В Басре поддержку Секции будет оказывать один консультант персонала (категория полевой службы). Медицинские услуги будет оказывать Охранное подразделение Организации Объединенных Наций.

230. Консультанту персонала (С-4), который будет подотчетен главному медицинскому сотруднику, поддержку в Багдаде будет оказывать один консультант персонала (С-3).

Изменения в штатном расписании

231. Для того чтобы Секция медицинского обслуживания могла оказывать медицинские услуги, которые в настоящее время предоставляют Силы Соединенных Штатов в Ираке (в число которых входят эвакуация убитых и раненых, эвакуация в медицинских целях, больничное лечение и снабжение медицинскими препаратами), после ухода Сил, Секции необходимо будет обновить и укрепить имеющийся у нее потенциал и создать новые структуры в новом отделении в Киркуке. МООНСИ необходимо будет обновить клинику уровня 1 в целях обеспечения медицинского обслуживания более чем 150 сотрудников в новой точке. Для этого будет необходимо физическое присутствие врача, медсестер/медработников и больничного служителя/санитара на круглосуточной основе, в том числе в выходные дни. Это даст возможность задействовать медицинскую группу в целях наземной и воздушной эвакуации и обеспечивать медицинское сопровождение без ущерба для оказания основных медицинских услуг непосредственно на месте.

232. В Киркуке и Эрбиле необходимо будет обеспечить присутствие профессионально подготовленных медицинского работника и медсестер, имеющих опыт и подготовку, необходимые для оказания срочной медицинской помощи. Профессионально подготовленный медработник будет специализироваться на оказании помощи при травмах вне медицинского учреждения, а медсестры могли бы выполнять задачи, связанные с медицинским уходом, непосредственно в медицинском учреждении. Оказание этих медицинских услуг невозможно обеспечить за счет привлечения национальных сотрудников в силу отсутствия должным образом подготовленных национальных сотрудников, обладающих необходимыми навыками и умениями, а также того факта, что национальных сотрудников невозможно будет привлекать к работе в выходные дни, а круглосуточное ежедневное дежурство является обязательным. Поэтому предлагается создать одну должность медицинского сотрудника (С-3) в Киркуке и одну должность медицинского сотрудника (С-3) в Эрбиле. В Басре медицинское об-

служивание будет обеспечивать контингент Охранного подразделения Организации Объединенных Наций.

233. После тщательного анализа штатного расписания предлагается перевести одного помощника консультанта персонала (категория полевой службы) из Басры в Багдад и преобразовать его/ее должность в должность медсестры/медбрата/медицинского работника (категория полевой службы).

234. Подготовлены планы перевода одного медицинского сотрудника (С-4) из Эрбиля в Багдад.

235. После того, как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается также упразднить одну должность физиотерапевта (категория полевой службы) в Багдаде и преобразовать одну должность медсестры/медработника (категория полевой службы) в должность медсестры (местный разряд) в Багдаде.

Канцелярия начальника технических служб

Международный персонал: упразднение 1 должности (категория полевой службы) и преобразование 2 должностей категории полевой службы в должности местного разряда

Национальный персонал: преобразование 2 должностей категории полевой службы в должности местного разряда

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания/жива-ния	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	1	2	2	-	5	3	-	8	-	2	-	10
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	-	1	2	2	-	5	-	-	5	-	4	-	9
Изменения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(3)	-	(3)	-	2	-	(1)

236. Секции вспомогательных технических служб МООНСИ оказывают услуги, необходимые для обеспечения ее персонала функциональными, надежными и безопасными жилыми помещениями, средствами связи, информационными системами, средствами передвижения и системами жизнеобеспечения, с тем чтобы Миссия могла выполнять свой мандат. Начальник технических служб (С-5) отвечает за повседневное руководство работой Центра материально-технического обеспечения, Секции связи и информационных технологий, Секции по инженерным вопросам и эксплуатационному обслуживанию зданий, транспортной секции, Секции снабжения и обслуживания и Авиационной секции. Поддержку начальнику технических служб будет оказывать один помощник по административным вопросам (местный разряд) в Багдаде. Поддержку

техническим службам в Кувейте оказывает один заместитель начальника (С-4) и один помощник по административным вопросам (местный разряд). Заместитель начальника технических служб и начальник работают на основе ротации с целью обеспечить постоянную координацию в контексте оказания вспомогательных технических услуг.

237. Центр материально-технического обеспечения отвечает за планирование и координацию деятельности всех мероприятий по техническому обслуживанию, включая переход на самообеспечение и планирование на случай чрезвычайных ситуаций, и за регулирование материально-технической поддержки, оказываемой Силами Соединенных Штатов. Кроме этого, он отвечает за повседневное планирование, координацию и проведение операций по обеспечению функционирования всех подразделений МООНСИ, обеспечивая таким образом выполнение в Миссии функций планирования, координации и представления отчетности, что дает возможность своевременно реагировать на изменение ситуации и добиваться бесперебойной координации деятельности структур МООНСИ в Багдаде. Центром руководит главный сотрудник по материально-техническому обеспечению (С-4), который находится в Багдаде и поддержку которому оказывает один помощник по административным вопросам (местный разряд). Центр будет включать Группу по планированию материально-технического обеспечения, в состав которой будет входить один сотрудник по вопросам материально-технического обеспечения (С-3), и Группу текущей оперативной деятельности, в состав которой будет входить один сотрудник по вопросам материально-технического обеспечения (С-3) и один помощник по вопросам материально-технического обеспечения (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

238. Предлагается упразднить 1 должность помощника по вопросам материально-технического обеспечения (категория полевой службы) в Багдаде и преобразовать две должности помощника по вопросам материально-технического обеспечения и помощника по административным вопросам в должности местного разряда (одна в Багдаде и одна в Киркуке).

Секция информационно-коммуникационных технологий

Международный персонал: упразднение 1 должности (С-3) и преобразование 2 должностей категории полевой службы в должности местного разряда

Национальный персонал: преобразование 2 должностей категории полевой службы в должности местного разряда и упразднение 10 должностей местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания/живописания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	3	1	5	23	-	28	-	51	-	79
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	1	4	21	-	25	-	53	-	78
Изменения	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(2)	-	(3)	-	2	-	(1)
Утвержденная численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	1	4	21	-	25	-	43	-	68
Изменения (совокупные)	-	-	-	-	-	(1)	-	-	-	(2)	-	(3)	-	(8)	-	(11)

239. Секция информационно-коммуникационных технологий несет ответственность за планирование, создание и эксплуатацию всей информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем в районе действия Миссии. В Секции задействовано много технических сотрудников, и она располагает большим числом единиц дорогостоящего оборудования. Кроме того, она отвечает за обеспечение работы различных прикладных программ Миссии и системы электронной почты, обучение пользователей и оказание им поддержки, проведение видеоконференций и обслуживание коммуникационного оборудования. Секцию будет возглавлять находящийся в Багдаде начальник Секции информационно-коммуникационных технологий (С-4), поддержку которому будут оказывать один руководитель операции (С-3), два сотрудника по вопросам информационно-коммуникационных технологий (категория полевой службы), один младший сотрудник по вопросам информационно-коммуникационных технологий (С-2), четыре помощника по вопросам информационно-коммуникационных технологий (категория полевой службы), один специалист по вопросам обеспечения безопасности данных и послеаварийного восстановления (категория полевой службы), два помощника по вопросам телекоммуникаций (категория полевой службы), восемь техников по информационно-коммуникационным технологиям (местный разряд), пять техников связи (местный разряд) и один помощник по вопросам активов (местный разряд).

240. Отделению Секции информационно-коммуникационных технологий в Кувейте будут оказывать поддержку один сотрудник по вопросам информационных технологий (С-3), три техника по телекоммуникациям (категория полевой службы), три помощника по информационным технологиям (категория полевой службы), один управляющий активами (категория полевой службы), один помощник по вопросам управления активами (категория полевой службы), восемь техников по информационно-коммуникационным технологиям (местный

разряд), четыре техника связи (местный разряд), помощник по счетам за телефонные переговоры (местный разряд) и один помощник по вопросам активов (местный разряд).

241. Отделению Секции информационно-коммуникационных технологий в Аммане будут оказывать поддержку один помощник по вопросам информационных технологий (категория полевой службы), один техник по телекоммуникациям (категория полевой службы), пять техников по информационно-коммуникационным технологиям (местный разряд), один техник связи (местный разряд) и один помощник по вопросам активов (местный разряд).

242. Отделению Секции информационно-коммуникационных технологий в Басре помощь будут оказывать два техника связи (местный разряд) и три техника по информационно-коммуникационным технологиям (местный разряд).

243. Отделению Секции информационно-коммуникационных технологий в Эрбиле будут оказывать поддержку один сотрудник по вопросам информационно-коммуникационных технологий (категория полевой службы), один техник по телекоммуникациям (категория полевой службы), три техника связи (местный разряд) и четыре техника по вопросам информационных технологий (местный разряд).

244. Отделению Секции информационно-коммуникационных технологий в Киркуке поддержку будут оказывать один техник связи (местный разряд) и пять техников по информационным технологиям (местный разряд).

245. В целях дальнейшей унификации существующих названий должностей предлагается, с учетом реалистичных оценок спроса на услуги руководителей/начальников, техников, инженеров и специалистов по проектам в области информационно-коммуникационных технологий, изменить названия нижеследующих должностей. Предлагаемые изменения позволят Секции проявлять большую гибкость, адаптируясь к изменяющемуся характеру деятельности миссии в Ираке и в то же время по-прежнему придерживаясь общих названий должностей, используемых в Отделе полевого персонала.

246. Должность помощника по складскому обслуживанию (категория полевой службы) в Кувейте предлагается переименовать в должность помощника по вопросам активов (категория полевой службы).

247. Должности 13 телефонистов (местный разряд), в настоящее время работающих в Аммане (3), Багдаде (4), Басре (1), Эрбиле (2), Киркуке (1) и Кувейте (2), предлагается переименовать в должности техников по информационным технологиям (местный разряд) с учетом возросшего спроса на услуги высококвалифицированных техников по обслуживанию конечных пользователей, главным образом, в пяти главных отделениях в Ираке, а также во вспомогательных отделениях в Кувейте, Иордании и Тегеране. Телефонисты, которые проходили профессиональную подготовку в течение более двух лет, в настоящее время имеют удостоверения специалистов по информационно-справочной поддержке. Тем не менее, с учетом последующих инициатив, связанных с профессиональной подготовкой и укреплением потенциала, МООНСИ рассчитывает, что сотрудники данного уровня будут оказывать дополнительные ценные услуги клиентам. Вместо создания большего числа должностей более высокого уровня Секция будет по-прежнему инвестировать средства в целях повышения квалификации уже имеющихся сотрудников, с тем чтобы они могли решать бо-

лее серьезные задачи в области информационно-коммуникационных технологий в интересах Миссии.

248. Должность одного помощника по обработке телефонных счетов (категория полевой службы) в Кувейте предлагается переименовать в должность техника по телекоммуникациям (категория полевой службы), который будет обеспечивать поддержку в области телекоммуникационно-инженерных проектов, связанных с сетью широкого доступа (wide area network), передачей голоса по IP-протоколу (voice-over-Internet protocols), арендованными линиями и другими новыми технологиями, такими как цифровое радиовещание (digital radio).

249. Одну должность помощника по вопросам активов (местный разряд) предлагается переименовать в должность помощника по информационным технологиям (местный разряд) и перевести соответствующего сотрудника из Аммана в Кувейт. Объем связанной с управлением активами работы в Аммане со временем уменьшится, поскольку все больше единиц информационно-коммуникационного оборудования и имущества длительного пользования напрямую поставляются в подразделения в Ираке. Помощник по информационным технологиям (местный разряд) будет оказывать поддержку клиентам в Кувейте и обеспечивать дистанционное оказание диспетчерской поддержки пользователям, уже развернутым в Ираке.

250. Одну должность помощника по вопросам Коммуникационного центра (категория полевой службы) в Багдаде предлагается переименовать в должность помощника по информационным технологиям (категория полевой службы). Предлагается также переименовать одну должность помощника по вопросам Коммуникационного центра (категория полевой службы) в Кувейте в должность помощника по вопросам информационных технологий (категория полевой службы) и перевести соответствующего сотрудника в Багдад в целях удовлетворения все большего спроса на поддержку в области информационных технологий в Миссии. Имеющиеся сотрудники пройдут обучение, с тем чтобы они могли надлежащим образом решать технические задачи в области информационной технологии на уровне 2.

251. Шесть должностей помощников по вопросам телекоммуникаций (категория полевой службы) (одна в Аммане, две в Багдаде, одна в Эрбиле и две в Кувейте) предлагается переименовать в должности техников по телекоммуникациям (категория полевой службы).

252. Одну должность помощника по административным вопросам (местный разряд) предлагается переименовать в должность техника по телекоммуникациям (местный разряд) в Кувейте.

253. Предполагается, что расширение масштабов оперативной деятельности в Ираке в 2012 году, главным образом в Багдаде, Киркуке и Басре, в конечном счете приведет к увеличению нагрузки на охранные подразделения Организации Объединенных Наций и дополнительные структуры безопасности. С учетом планов сворачивания деятельности в Аммане, а также инкорпорирования в план развития Миссии деятельности по созданию вспомогательных структур в МООНСИ, так и для Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), Секция будет стремиться перераспределять существующие должности, с тем чтобы справиться с предполагаемым увеличением рабочей нагрузки в подразделениях в Ираке и Кувейте.

254. Предлагается переименовать одну должность сотрудника по вопросам информационных технологий (системные и веб-приложения) (С-3) в должность сотрудника по вопросам информационных технологий (С-3) и перевести соответствующего сотрудника из Аммана в Кувейт с целью заполнить серьезный вакуум в области управления, возникший в результате упразднения должности сотрудника по вопросам планирования и материально-технического обеспечения.

255. После того как будут обеспечены согласование условий службы, упорядочение мероприятий и эффективное использование персонала, предлагается следующее:

а) упразднить одну должность сотрудника по вопросам планирования и материально-технической поддержки (С-3) в Кувейте;

б) преобразовать одну должность помощника по вопросам управления документацией и профессиональной подготовки (категория полевой службы) в Кувейте в должность помощника по вопросам информационных технологий (местный разряд);

в) преобразовать одну должность помощника по вопросам Коммуникационного центра (категория полевой службы) в Киркуке в должность техника по информационным технологиям (местный разряд).

256. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые должны вступить в силу 1 января 2012 года, МООНСИ также намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается, что будут упразднены 10 должностей местного разряда (1 должность помощника по вопросам активов, 2 должности техников по коммуникациям, 4 должности помощников по вопросам информационных технологий и 3 должности техников по информационным технологиям).

Секция инженерно-технического обеспечения и эксплуатации зданий

Международный персонал: без изменений

Национальный персонал: упразднение 4 должностей местного разряда с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы жива-охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	2	4	-	6	5	-	11	1	52	-	64
Предлагаемая численность на 2012 год (1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	2	4	-	6	5	-	11	1	52	-	64

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Кате- гория общего обслу- жива- ния	Итого, меж- дуна- родный персо- нал	Нацио- нальные сотруд- ники	Мест- ный разряд		
Изменения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	2	4	-	6	5	-	11	1	48	-	60
Изменения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4)	-	(4)

257. Секция инженерно-технического обеспечения и эксплуатации зданий отвечает за эффективное и действенное планирование, управление, текущий и капитальный ремонт и эксплуатацию помещений. Возглавлять Секцию будет находящийся в Багдаде главный инженер (С-4), который планирует и реализует проекты строительства и капитального ремонта зданий и помещений; контролирует выполнение подрядчиками инженерных работ; организует текущий ремонт служебных и жилых помещений Миссии; контролирует запасы товаров и материалов инженерно-технического назначения и устанавливает соответствующие процедуры; отвечает за строительство и монтаж объектов инфраструктуры, включая эксплуатацию водоочистного оборудования, поиск источников воды и ее бутилирование; и контролирует, при необходимости, восстановление аэродромов, переоборудование предоставленных правительством служебных помещений и обустройство участков для служебных и жилых помещений.

258. Находящемуся в Багдаде главному инженеру будут оказывать помощь один инженер по проектам (С-4) и один помощник по административным вопросам (местный разряд). Кроме того, помощь ему будут оказывать три инженера (1 должность С-3 и 2 должности категории полевой службы), один сотрудник по эксплуатации зданий (национальный сотрудник категории специалистов), три электрика (местный разряд), пять помощников по техническим вопросам (местный разряд), один помощник по вопросам эксплуатации зданий (местный разряд), два плотника/сантехника (местный разряд), два механика по обслуживанию и ремонту генераторов (местный разряд), три помощника по инженерным вопросам (местный разряд), один оператор генераторов (местный разряд), два каменщика-плотника (местный разряд), три техника по эксплуатации и ремонту установок отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд) и один помощник по архитектурным вопросам (местный разряд).

259. В Багдадском международном аэропорту один инженер (С-3) отвечает за все аспекты эксплуатации и обслуживания помещений МООНСИ. Помощь инженеру будут оказывать три помощника по техническим вопросам (местный разряд).

260. В Кувейте помощь руководителю Группы управления товарно-материальными запасами (категория полевой службы) в выполнении повседневных функций по мелкому текущему инженерному ремонту будут оказывать два помощника по инженерным вопросам (местный разряд), один техник по ремонту установок отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд), два электрика (местный разряд) и один плотник/сантехник/техник по ремонту установок отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд).

261. В Аммане один инженер (С-3) будет отвечать за общую эксплуатацию и обслуживание помещений МООНСИ. Помощь инженеру будут оказывать один плотник/сантехник (местный разряд), один помощник по инженерным вопросам (местный разряд), один электрик (местный разряд) и один помощник по эксплуатации зданий (местный разряд).

262. Содействие отделению в Киркуке будет оказывать отделение в Эрбиле, в штат которого будут входить один инженер (С-3), два гражданских инженера (категория полевой службы), один механик по обслуживанию генераторов (местный разряд), один каменщик/плотник (местный разряд), три помощника инженера (местный разряд), один плотник/сантехник/разнорабочий (местный разряд), один электрик (местный разряд), пять помощников по техническим вопросам (местный разряд), один помощник по эксплуатации зданий (местный разряд) и один техник по ремонту установок отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

263. После проведения обзора кадровых потребностей в рамках всей Миссии предлагается:

а) перевести должность инженера (С-3) из Аммана в Басру в целях оказания поддержки находящемуся там региональному отделению МООНСИ;

б) преобразовать одну должность плотника/сантехника (местный разряд) в Аммане в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов;

в) должность одного помощника по техническим вопросам (местный разряд) преобразовать в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов, и перевести помощника по техническим вопросам из Багдадского международного аэропорта в Багдад;

г) преобразовать две должности помощников по техническим вопросам (местный разряд) в Багдаде в должности сантехников, которые будут заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов;

е) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов, и перевести помощника из Багдадского международного аэропорта в Багдад;

f) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов, перевести помощника из Багдада в Эрбиль, поскольку сотрудник на данной должности должен полностью сосредоточиться на обеспечении системы распределения и сбора воды;

g) преобразовать одну должность плотника/сантехника/разнорабочего (местный разряд) в Кувейте в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов;

h) в Эрбиле преобразовать одну должность плотника/сантехника/разнорабочего (местный разряд) в должность сантехника, который будет заниматься только обеспечением функционирования системы распределения воды и сбора отходов;

i) преобразовать две должности помощников по техническим вопросам (местный разряд) в должности смотрителей территории, которые будут заниматься только обустройством и обеспечением надлежащего состояния территории, на которой находятся объекты МООНСИ, а также участок, прилегающий к реке Тигр, и перевести смотрителей территории из Багдада в Эрбиль;

j) преобразовать одну должность помощника по архитектурным вопросам (местный разряд) в Багдаде в должность электрика в целях обеспечения соответствующего обслуживания обширной электrorаспределительной системы МООНСИ, охватывающей, в частности, все оборудование, необходимое для равномерного распределения нагрузки и аварийного энергообеспечения;

k) перевести из Кувейта в Багдад одну должность электрика (местный разряд), которая будет обеспечивать функционирование электrorаспределительной системы, которая охватывает, в частности, все оборудование, необходимое для равномерного распределения нагрузки и аварийного энергообеспечения;

l) преобразовать две должности плотников/сантехников (местный разряд) в Багдаде в должности плотников в целях обслуживания объектов МООНСИ, включая здания (здания из жестких конструкций и сборные дома), охраны объектов и обеспечения мебелью (сборка и ремонт);

m) преобразовать одну должность каменщика/плотника (местный разряд) в Эрбиле в должность плотника в целях обслуживания объектов МООНСИ, включая здания (здания из жестких конструкций и сборные дома), охраны объектов и обеспечения мебелью (сборка и ремонт);

n) преобразовать одну должность механика по обслуживанию генераторов (местный разряд) в Багдаде в должность техника по обслуживанию систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, который будет заниматься только обеспечением функционирования 160 систем кондиционирования воздуха, находящихся на объектах МООНСИ;

o) перевести из Кувейта в Багдад одну должность техника по ремонту и обслуживанию систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд), который будет заниматься только обеспечением функциони-

рования 160 систем кондиционирования воздуха, находящихся на объектах МООНСИ;

р) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в должность техника по обслуживанию систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (местный разряд), который будет заниматься только обеспечением функционирования 160 установок отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха на объектах МООНСИ, и перевести техника из Багдадского международного аэропорта в Багдад;

q) преобразовать одну должность помощника по инженерным вопросам (местный разряд) в должность техника по обслуживанию генераторов, который должен обеспечивать ежедневное профилактическое обслуживание и мелкий ремонт генераторов (мощностью от 5 киловольт-ампер до 1000 киловольт-ампер), установленных на объектах МООНСИ в Багдаде, и перевести помощника по инженерным вопросам из Эрбиля в Багдад;

г) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в Багдаде в должность помощника по вопросам управления активами, который будет заниматься инженерно-техническими средствами, большая часть которых находится в штаб-квартире МООНСИ, что предполагает подготовку надлежащей документации, связанной с получением, выдачей и проверкой таких средств;

s) преобразовать одну должность помощника по инженерным вопросам (местный разряд) в должность помощника по вопросам эксплуатации зданий с целью обеспечить оказание поддержки мероприятиям транспортного узла МООНСИ путем обеспечения инженерно-технического обслуживания и перевести помощника по инженерным вопросам из Кувейта в Багдадский международный аэропорт;

t) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в должность помощника по вопросам эксплуатации зданий с целью обеспечить оказание поддержки мероприятиям регионального отделения МООНСИ в Басре на основе предоставления инженерно-технических услуг и перевести помощника по техническим вопросам из Эрбиля в Басру;

u) преобразовать одну должность помощника по техническим вопросам (местный разряд) в должность помощника по вопросам эксплуатации зданий с целью обеспечить оказание поддержки мероприятиям регионального отделения МООНСИ в Киркуке на основе предоставления инженерно-технических услуг и перевести помощника по техническим вопросам из Эрбиля в Киркук;

v) преобразовать две должности помощников по техническим вопросам (местный разряд) в Багдаде в должности кладовщиков, с тем чтобы обеспечить наличие необходимых сотрудников, которые будут заниматься приемкой, выдачей и проверкой инженерно-технических средств;

w) перевести одну должность инженера-строителя (категория полевой службы) из Эрбиля в Киркук в целях поддержки мероприятий регионального отделения МООНСИ в Киркуке путем оказания услуг инженерно-технического характера.

264. В дополнение к вышеуказанным изменениям, которые вступят в силу 1 января 2012 года, МООНСИ намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. В этом контексте ожидается, что будут упразднены 4 должности местного разряда (1 должность сантехника, 1 должность электрика, 1 должность помощника по обслуживанию зданий и 1 должность помощника по инженерным вопросам).

Транспортная секция

Международный персонал: без изменений

Национальный персонал: упразднение 11 должностей (местный разряд) с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания/жива-ния	Итого, междуна-родный персо-нал	Национальные сотрудни-ки			Мест-ный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	9	-	11	-	66	-	77
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	9	-	11	-	66	-	77
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	1	-	2	9	-	11	-	55	-	66
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(11)	-	(11)

265. Главная задача Транспортной секции МООНСИ заключается в обеспечении эффективной с точки зрения затрат оперативной мобильности Миссии при выполнении ее мандата. С этой целью в Ираке были размещены автотранспортные средства, соответствующие минимальным оперативным стандартам безопасности, а в Эль-Кувейте и Аммане — небронированные автотранспортные средства. Оптимальная эффективность обеспечивается посредством использования самых различных автотранспортных средств в зависимости от оперативных и материально-технических потребностей. Военные машины, обладающие противоминной защитой, например, используются для военных операций и операций по обеспечению безопасности. Бронированные автобусы используются для перевозки пассажиров между международной зоной в Багдаде и Багдадским международным аэропортом. Базовая концепция размещения бронетранспортеров в различных районах заключается в следующем: автотранспортные средства должны использоваться для поддержки пяти-шести миссий в «красные зоны» в Багдаде, трех миссий в Эрбиле и по одной миссии в Киркуке и Басре. Для каждой миссии в «красную зону» требуется по меньшей мере девять автотранспортных средств, соответствующих минимальным опе-

ративным стандартам безопасности. Автомобили, необходимые для операций в «красной/желтой» зонах, должны обладать надлежащим уровнем защиты, более мощным двигателем, более широким корпусом и надлежащей вместимостью, чтобы в них можно было установить средства радиоэлектронной защиты и аппаратуру связи и чтобы вооруженная охрана, оснащенная оружием, боеприпасами и другими необходимыми средствами, могла легко и эффективно использовать эти автомобили для своих операций. Размещаемый транспорт используется также для перевозок в пункты командования и управления охранных подразделений Организации Объединенных Наций в Багдаде, Эрбиле, Киркуке и Басре и Багдадском международном аэропорту.

266. Транспортная группа в Багдаде обеспечивает работу наземного транспорта и обслуживание всего персонала, военнослужащих контингентов, операций МООНСИ в «красной зоне» и страновой группы и учреждений Организации Объединенных Наций в соответствии с соглашением об общем обслуживании. В целях выполнения мандата Миссии Группа разместила 165 автомобилей, а страновая группа и учреждения Организации Объединенных Наций разместили 46 автомобилей. В Багдаде операции будут возглавляться одним главным сотрудником по транспорту (С-4), которому будут помогать два сотрудника по транспорту (категория полевой службы), два помощника по транспортным вопросам (местный разряд), два диспетчера (местный разряд), девять водителей (2 сотрудника категории полевой службы и 7 сотрудников местного разряда), восемь водителей тяжелого транспорта (местный разряд) и двенадцать техников по ремонту автотранспортных средств (1 сотрудник категории полевой службы и 11 сотрудников местного разряда).

267. Транспортная группа в Эрбиле обеспечивает работу наземного транспорта и обслуживание всего персонала, военнослужащих контингентов, операций МООНСИ в «красной зоне» и страновой группы и учреждений Организации Объединенных Наций в соответствии с соглашением об общем обслуживании. В Эрбиле работой Группы будет руководить один сотрудник по транспорту (категория полевой службы), которому будут помогать один помощник по транспортным вопросам (местный разряд), четыре водителя (местный разряд) и один техник по ремонту автотранспортных средств (местный разряд).

268. Транспортная группа в Басре будет обеспечивать комплексное вспомогательное обслуживание МООНСИ, страновой группы и учреждений Организации Объединенных Наций и воинских контингентов. Для обслуживания операций в распоряжение Группы будет предоставлено 30 автомобилей различных видов, и ей будут помогать один техник по ремонту автотранспортных средств (местный разряд).

269. Транспортная группа в Киркуке будет обеспечивать комплексное вспомогательное обслуживание МООНСИ, страновой группы и учреждений Организации Объединенных Наций и воинских контингентов. Для обслуживания операций в распоряжение Группы будет предоставлено 30 автомобилей различных видов, и ей будут помогать один водитель (местный разряд) и два техника по ремонту автотранспортных средств (местный разряд).

270. База материально-технического снабжения МООНСИ находится в Эль-Кувейте. Все автотранспортные средства и оборудование сначала поступают в Эль-Кувейт, а затем направляются в Багдад, Багдадский международный аэропорт, Киркук, Эрбиль, Басру и Амман. Транспортная группа в Эль-Кувейте, ко-

торая отвечает также за транспортное обслуживание административной деятельности и операций отделения МООНСИ в Кувейте, имеет автопарк в количестве 53 автотранспортных средств. Помимо этих 53 автомобилей Группа обеспечивает обслуживание еще нескольких автотранспортных средств, которые находятся в транзите. Группе в Эль-Квейте будут помогать два сотрудника по транспорту (1 С-3 и 1 сотрудник категория полевой службы), шесть техников по ремонту автотранспортных средств (1 сотрудник категории полевой службы и 5 сотрудников местного разряда), один младший административный сотрудник (местный разряд), два помощника по транспортным вопросам (местный разряд), три водителя (местный разряд), два диспетчера (местный разряд) и два водителя тяжелого транспорта (местный разряд).

271. Транспортная группа в Аммане имеет в своем распоряжении 37 автотранспортных средств, и ей помогают два водителя (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

272. Поскольку МООНСИ намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года, планируется упразднить 11 должностей местного разряда (2 диспетчера, 7 водителей, 1 водитель тяжелого транспорта и один помощник по транспортным вопросам).

Секция снабжения и услуг

Международный персонал: без изменений

Национальный персонал: упразднение 2 должностей (местный разряд) с 1 июля 2012 года

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания/живописания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	9	-	12	-	19	-	31
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 января 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	-	3	9	-	12	-	19	-	31
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2012 год (с 1 июля 2012 года)	-	-	-	-	-	1	2	-	3	9	-	12	-	17	-	29
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	(2)

273. Секция снабжения и услуг будет отвечать за организацию всего общего снабжения, управление имуществом, принадлежащим контингентам, жизнеобеспечение (обеспечение жилыми помещениями, организацию питания и

снабжение бутилированной водой) и поставки топлива, т.е. за обслуживание Миссии. Секция будет отвечать за прогнозирование всех потребностей в поставках и поддержке, подготовку бюджета, оформление заявок, выделение средств, заключение контрактов, получение грузов, хранение, управление запасами и выдачу и распределение предметов снабжения и оборудования, необходимых для обеспечения функционирования МООНСИ во всех местах ее расположения.

274. Возглавлять Секцию будет находящийся в Эль-Кувейте начальник Секции снабжения и услуг (С-4), которому будет помогать младший административный сотрудник (местный разряд). В состав Секции будут входить Группа по снабжению, бюджету и контрактным услугам и Группа по общему снабжению. В состав Группы по снабжению, бюджету и контрактным услугам, которая будет находиться в Эль-Кувейте, будут входить один административный сотрудник по контрактам (С-3), три младших административных сотрудника по контрактам (1 сотрудник категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда) и один сотрудник по контролю за топливом (категория полевой службы). Группа будет заниматься всеми вопросами, касающимися планирования снабженческой деятельности, прогнозирования потребностей и подготовки соответствующих бюджетов.

275. Группа по снабжению, бюджету и контрактным услугам будет также заниматься всеми вопросами, касающимися подготовки бюджета, оформления заявок, управления имуществом, административного обслуживания и проверки счетов-фактур по всем внешним контрактам о поставках и услугах, контрактам на обеспечение жизнедеятельности и контрактам и соглашениям о поставках топлива (в общей сложности примерно 30 контрактов).

276. Группу по общему снабжению в Багдаде будет возглавлять один сотрудник по снабжению (С-3). Группа будет отвечать за получение грузов, хранение, управление запасами и выдачу и распределение всех предметов снабжения и оборудования, необходимых для обеспечения функционирования МООНСИ во всех местах ее расположения. Главный склад может быть переведен из Эль-Кувейта в Багдад в случае изменений в составе Миссии. Штат главного склада будет состоять из одного младшего кладовщика (категория полевой службы), одного сотрудника по управлению запасами (категория полевой службы), одного младшего сотрудника по управлению запасами (местный разряд) и трех младших сотрудников по снабжению (местный разряд).

277. Секция снабжения и услуг будет также иметь в своем составе снабженческие ячейки, которые будут отчитываться перед сотрудником по снабжению Группы по общему снабжению и находиться в каждом из мест расположения штаб-квартиры Миссии (Эль-Кувейт, Багдад и Амман) и в региональных отделениях (Эрбиль, Басра, Багдадский международный аэропорт и Киркук). Снабженческие ячейки будут отвечать за выполнение всех функций Секции в местах своего расположения и будут заниматься на региональном уровне вопросами, касающимися планирования снабженческой деятельности, имущества, принадлежащего контингентам, контроля за исполнением контрактов и общего снабжения. В состав снабженческой ячейки в Багдаде будут входить один младший сотрудник по снабжению (категория полевой службы), один младший сотрудник по контролю за топливом (местный разряд), один младший сотруд-

ник по управлению запасами (местный разряд) и пять младших сотрудников по снабжению (местный разряд).

278. В состав снабженческой ячейки в Эрбиле будут входить четыре младших сотрудника по снабжению (2 сотрудника категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда).

279. В состав снабженческой ячейки в Аммане будут входить три младших сотрудника по снабжению (1 сотрудник категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда).

280. Снабженческая ячейка в Киркуке будет состоять из одного младшего сотрудника по снабжению (местный разряд).

281. Снабженческая ячейка в Басре будет состоять из одного младшего сотрудника по снабжению (местный разряд).

282. Группа по снабжению, бюджету и контрактным услугам будет иметь в своем составе ячейку по контрактным услугам, которая будет отчитываться перед начальником Секции снабжения и услуг в Багдаде и будет отвечать за выполнение функций Группы, касающихся организации питания. Ячейка будет состоять из одного сотрудника по организации питания (категория полевой службы).

Изменения в штатном расписании

283. Ввиду прочной связи между закупочной деятельностью и управлением запасами и в целях обеспечения существенного сокращения запасов предлагается переименовать одну должность младшего сотрудника по снабжению (местный разряд) в Эль-Кувейте в должность младшего сотрудника по управлению запасами и одну должность младшего сотрудника по снабжению (категория полевой службы) в Эль-Кувейте в должность сотрудника по управлению запасами (категория полевой службы).

284. Помимо вышеупомянутых изменений, которые вступят в силу 1 января 2012 года, МООНСИ намеревается значительно сократить свое присутствие в Аммане после 1 июля 2012 года. Ожидается, что в этой связи будут упразднены две должности младших сотрудников по снабжению (местный разряд).

Авиационная служба

Международный персонал: упразднение 1 должности категории полевой службы и реклассификация 1 должности категории полевой службы в должность категории местного разряда

Национальный персонал: реклассификация 1 должности категории полевой службы в должность местного разряда

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>		<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания/общего обслуживания жива-ния</i>	<i>Итого, междунациональный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2011 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	24	-	28	-	17	-	45
Предлагаемая численность на 2012 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	22	-	26	-	18	-	44
Изменение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	(2)	-	1	-	(1)

285. В Руководстве по воздушным перевозкам Департамента полевой поддержки содержатся конкретные инструкции в отношении функций, роли и задач, которые должна выполнять Авиационная служба в штаб-квартире МООНСИ и региональных отделениях, куда обычно летают или будут летать самолеты и вертолеты Миссии. Приводимое ниже штатное расписание составлено таким образом, чтобы оно отвечало требованиям Департамента и одновременно учитывало конкретные потребности МООНСИ. С учетом этих потребностей, в частности, функции диспетчерской службы МООНСИ по-прежнему интегрированы вместе с функциями управления воздушными перевозками в Авиационной службе, хотя они и выполняются старшим сотрудником по контролю за перевозками.

286. В Багдаде отделение связи Авиационной службы расположено в штаб-квартире Миссии, и оно будет по-прежнему укомплектовано четырьмя младшими сотрудниками по контролю за перевозками (2 сотрудника категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда).

287. В Багдадском международном аэропорту Оперативный центр воздушных перевозок МООНСИ будет по-прежнему работать семь дней в неделю по 18 часов в день. Один сотрудник по воздушным перевозкам (категория полевой службы) и один сотрудник по контролю за перевозками (категория полевой службы) будут отвечать за выполнение всех повседневных функций по организации воздушных перевозок МООНСИ и диспетчерского контроля в районе Миссии. Центр, функции которого включают «слежение» за всеми полетами авиасредств Миссии, будет укомплектован тремя младшими сотрудниками по воздушным перевозкам (2 сотрудника категории полевой службы и 1 сотрудник местного разряда). Авиадиспетчерские функции будут по-прежнему выполняться двумя младшими сотрудниками по контролю за перевозками (категория полевой службы).

288. Группе авиационной поддержки в Багдадском международном аэропорту будут оказывать помощь шесть младших сотрудников по контролю за перевозками (4 сотрудника категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда) и два младших сотрудника по воздушным перевозкам (категория полевой службы).

289. В Кувейте главному сотруднику по вопросам авиации (С-4) будут и дальше оказывать помощь заместитель начальника Авиационной секции и один главный сотрудник по контролю за перевозками (С-3).

290. Группа по соблюдению технических требований и контролю за качеством будет по-прежнему пользоваться поддержкой двух сотрудников по воздушным перевозкам (1 С-3 и 1 С-2).

291. Бюджетно-административной группой будет продолжать руководить один младший сотрудник по бюджетно-административным вопросам (категория полевой службы), которому будут помогать три младших сотрудника по бюджетно-административным вопросам (местный разряд).

292. Все необходимые и проводимые в Миссии и совместно с другими миссиями мероприятия по планированию перевозок и диспетчерского контроля будут и дальше осуществляться Бюро по централизованному бронированию. Подгруппа Бюро по централизованному бронированию планирует и обслуживает все грузовые операции в районе Миссии. Функции Бюро по централизованному бронированию и грузовые операции будут осуществляться одним младшим сотрудником по воздушным перевозкам (категория полевой службы) и девятью младшими сотрудниками по контролю за перевозками (3 сотрудника категории полевой службы и 6 сотрудников местного разряда).

293. В Аммане Группа авиационной поддержки будет укомплектована тремя младшими сотрудниками по контролю за перевозками (1 сотрудник категории полевой службы и 2 сотрудника местного разряда).

294. В Басре Группа авиационной поддержки будет укомплектована двумя младшими сотрудниками по воздушным перевозкам (местный разряд).

295. В Эрбиле Группа авиационной поддержки будет укомплектована одним младшим сотрудником по воздушным перевозкам (категория полевой службы) и двумя младшими сотрудниками по контролю за перевозками (местный разряд).

296. В Киркуке Группа авиационной поддержки будет укомплектована одним младшим сотрудником по воздушным перевозкам (категория полевой службы) и одним младшим сотрудником по контролю за перевозками (местный разряд).

Изменения в штатном расписании

297. Предлагается упразднить одну должность младшего сотрудника по воздушным перевозкам (категория полевой службы) и реклассифицировать одну должность младшего сотрудника по воздушным перевозкам (категория полевой службы) в Багдадском международном аэропорту в должность младшего сотрудника по воздушным перевозкам (местный разряд).

IV. Анализ потребностей в ресурсах

Таблица 4
Подробная смета расходов
(В тыс. долл. США)

Категория расходов	1 января — 31 декабря 2011 года			Потребности на 2012 год		Расчет разницы: 2011–2012 годы	
	Ассигнования	Сметные расходы	Разница, экономия (дефицит)	Общий объем потребностей	Единовременные потребности	Утвержденные ассигнования на 2011 год	Разница
	(1)	(2)	(3) = (1)–(2)	(4)	(5)	(6)	(7)=(4)–(6)
I. Военный и полицейский персонал							
Военные наблюдатели	2 844,0	2 569,9	274,1	1 151,5	–	1 500,4	(348,9)
Воинские контингенты	22 622,0	22 900,9	(278,2)	21 727,0	–	12 516,8	9 210,2
Гражданская полиция	416,3	279,8	136,5	434,4	–	416,3	18,1
Итого, категория I	25 883,0	25 750,6	132,4	23 312,9	–	14 433,5	8 879,4
II. Гражданский персонал							
Международные сотрудники	103 233,6	115 021,4	(11 787,8)	50 285,4	–	54 428,0	(4 142,6)
Национальные сотрудники	35 047,2	38 174,3	(3 127,1)	17 141,7	–	17 823,9	(682,2)
Итого, категория II	138 280,8	153 195,7	(14 914,9)	67 427,1	–	72 251,9	(4 824,8)
III. Оперативные расходы							
Консультанты и эксперты	1 058,0	1 136,3	(78,3)	501,8	–	553,8	(52,0)
Официальные поездки	9 828,9	9 777,1	51,8	2 589,5	–	5 774,1	(3 184,6)
Помещения и объекты инфраструктуры	42 926,1	43 142,6	(216,5)	23 453,4	–	21 931,0	1 522,4
Наземный транспорт	11 405,6	11 938,1	(532,5)	2 296,7	–	8 972,6	(6 675,9)
Воздушный транспорт	66 307,3	44 602,8	21 704,5	25 604,5	–	46 562,9	(20 958,4)
Связь	16 255,7	18 345,4	(2 089,7)	6 011,7	–	8 719,6	(2 707,9)
Информационные технологии	8 529,6	9 147,1	(617,5)	2 471,6	–	4 319,6	(1 848,0)
Медицинское обслуживание	660,6	764,2	(103,6)	1 686,3	–	426,0	1 260,3
Специальное оборудование	46,0	28,0	18,0	0,0	–	48,4	(48,4)
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	31 462,6	28 163,7	3 298,9	16 434,6	–	15 073,9	1 360,7
Проекты с быстрой отдачей	950,0	1 000,0	(50,0)	1 000,0	–	1 000,0	0,0
Итого, категория III	189 430,4	168 045,3	21 385,1	82 050,1	–	113 381,9	(31 331,8)
Общий объем потребностей	353 594,2	346 991,6	6 602,6	172 790,1	–	200 067,3	(27 277,2)

A. Военный и полицейский персонал

(14 433 500 долл. США)

	Ассигнования на 2010– 2011 годы	Сметные расходы за 2010– 2011 годы	Разница, экономия (дефицит)	Общий объем потребностей на 2012 год	Общий объем потребностей на 2011 год	Разница, 2011–2012 годы
Военные наблюдатели	2 844,0	2 569,9	274,0	1 151,5	1 500,4	(348,9)

298. Ассигнования в объеме 1 151 500 долл. США предназначены для оплаты услуг 13 офицеров связи, которые размещены в районе действия Миссии и которым полагаются суточные участников миссии по стандартной ставке в 115 долл. США в первые 30 дней в Багдаде и 106 долл. США в остальных районах Ирака и по стандартной ставке в 106 долл. США после первых 30 дней во всех районах (480 100 долл. США), а также вещевое довольствие из расчета 200 долл. США на человека в год (2600 долл. США). Эта сумма включает также ассигнования для покрытия расходов на 13 поездок в связи с доставкой в место назначения и в связи с репатриацией из расчета 5000 долл. США на поездку в оба конца (65 000 долл. США) и на выплату пособий в случае смерти или потери трудоспособности по ставке, применяемой в отношении контингентов численностью до 100 сотрудников (40 000 долл. США). В эту сумму включены также ассигнования для покрытия расходов на обеспечение материально-технического снабжения и жизнедеятельности (снабжение пайками, водой и жильем) (563 800 долл. США) по суточным ставкам по Багдаду (148 долл. США, включая жилье), Эрбилю (44 долл. США), Басре (118 долл. США), Багдадскому международному аэропорту (118 долл. США) и Киркуку (118 долл. США). При определении общего объема потребностей на 2012 год применялся 5-процентный коэффициент вакансий.

299. Сокращение потребностей на 2012 год объясняется главным образом уменьшением среднего числа размещенных военных советников. В 2011 году среднее число сотрудников составляло 13,5 (16 военных советников с применением 15-процентного коэффициента учета задержки с размещением), тогда как в 2012 году средний показатель составит, согласно оценкам, 12,4 сотрудника (13 военных советников с применением 5-процентного коэффициента учета задержки с размещением). Сокращение потребностей на 2012 год объясняется также снижением расходов на пайки. Предполагалось, что в 2011 году военные советники будут в течение шести месяцев находиться в составе Многонациональных сил на условиях полного проживания по ставке 684,22 долл. США на человека; затем было предложено, чтобы расходы на жилье и питание для военных советников взяла на себя МООНСИ и поэтому в бюджете была использована ставка в размере 116 долл. США на человека.

300. Уменьшение прогнозируемых расходов на 2010–2011 годы объясняется прежде всего экономией средств по статье расходов на выплату пособий в случае смерти или потери трудоспособности, поскольку в указанный период такие выплаты не потребовались. Сокращению прогнозируемых расходов способствовало также то, что в 2011 году среднее количество размещенных военных советников было меньше показателя, заложенного в бюджет.

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Воинские контингенты	22 622,7	22 900,9	(278,2)	21 727,0	12 516,8	9 210,3

301. Ассигнования в объеме 21 727 000 долл. США предназначены для возмещения расходов на в среднем 450 охранников по стандартным ставкам возмещения расходов на воинские контингенты из расчета 1028 долл. США на человека в месяц в отношении всех военнослужащих, а также для покрытия расходов на выплату надбавок для специалистов в отношении пехотных подразделений (10 процентов от общей численности контингентов) из расчета 303 долл. США на человека в месяц (5 273 600 долл. США); для покрытия расходов в связи с доставкой на место, заменой и репатриацией военнослужащих из расчета в среднем 4000 долл. США на каждую из 900 поездок в один конец (3 420 00 долл. США); для выплаты суточных (199 700 долл. США) из расчета 1,28 долл. США в сутки и оплаты отпуска для восстановления сил (66 200 долл. США) продолжительностью семь дней из расчета 10,5 долл. США в день, оплачиваемого каждые шесть месяцев; для выплаты пособий в случае смерти или потери трудоспособности (171 300 долл. США); а также для покрытия расходов на обеспечение жизнедеятельности и материально-технического снабжения (12 596 200 долл. США). Предполагается, что 450 охранников Организации Объединенных Наций будут размещены в 2012 году. При исчислении этого показателя применялся 5-процентный коэффициент вакансий.

302. Увеличение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего более высокой средней численностью размещаемого персонала. В 2011 году было размещено в среднем 280 охранников (400 охранников Организации Объединенных Наций с применением 30-процентного коэффициента учета задержки с размещением); в 2012 году предлагается разместить в среднем 434 охранника (450 охранников Организации Объединенных Наций с применением 5-процентного коэффициента учета задержки с размещением).

303. Предполагаемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется прежде всего более высокими расходами на обеспечение жизнедеятельности (услуги по организации питания, снабжению бутилированной водой, поставкам топлива и удалению отходов, но исключая прачечные услуги). Например, хотя в бюджет были заложены расходы в размере 82 долл. США на человека в день в Багдадском международном аэропорту, фактически средние расходы были выше. Кроме того, расходы на выплату компенсации в случае смерти или потери трудоспособности оказались выше расходов, предусмотренных в бюджете. Перерасход средств отчасти компенсировался размещением в 2011 году меньшего количества военнослужащих, чем было предусмотрено в бюджете. На 2011 год в бюджете было предусмотрено размещение в среднем 280 военнослужащих (400 охранников Организации Объединенных Наций с применением 30-процентного коэффициента учета задержки с размещением). Однако фактическая средняя численность охранников составляла 223 в период с января по июнь и 278 в период с июля по декабрь 2011 года.

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Гражданская полиция	416,3	279,8	136,4	434,4	416,3	18,1

304. Ассигнования в объеме 434 400 долл. США предназначены для выплаты шести советникам по вопросам гражданской полиции, размещенным в районе действия Миссии, пособий и льгот по установленным стандартным ставкам — суточных участников миссии из расчета 115 долл. США в день в первые 30 дней и 106 долл. США в последующие дни (167 000 долл. США) и вещевого довольствия из расчета 200 долл. США в год (800 долл. США в год). Эта сумма включает также ассигнования на покрытие расходов примерно на четыре поездки в место назначения и обратно (12 000 долл. США) из расчета примерно 3000 долл. США на поездку; на выплату компенсации в случае смерти или потери трудоспособности по ставке, применяемой в отношении контингентов численностью до 100 сотрудников (40 000 долл. США); и на обеспечение материально-технического снабжения и жизнедеятельности (снабжение пайками, водой и жильем) из расчета 140 долл. США на человека в день (214 600 долл. США). При определении общего объема потребностей на 2012 год применялся 30-процентный коэффициент вакансий.

305. Увеличение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего несколько более высокой средней численностью размещенных полицейских советников. На 2011 год было утверждено размещение шести полицейских советников с применением 40-процентного коэффициента учета задержки с размещением, тогда как в отношении 2012 года был применен 30-процентный коэффициент учета задержки с размещением, в результате чего средний показатель размещения советников в 2011 году составлял 43 человеко-месяца по сравнению с показателем в 50 человеко-месяцев, запланированным на 2012 год.

306. Сметные неизрасходованные остатки на 2010 и 2011 годы образовались главным образом из-за размещения меньшего среднего количества полицейских советников в районе Миссии, поскольку размещение фактически началось в апреле 2011 года, а не в январе 2011 года, как это было первоначально запланировано. Сокращению расходов способствовало также то, что не выплачивалась компенсация в случае смерти или потери трудоспособности.

В. Гражданский персонал

(72 399 800 долл. США)

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Международные сотрудни- ки	103 233,6	115 021,4	(11 787,8)	50 285,4	54 428,0	(4 142,6)

307. Ассигнования в объеме 50 285 400 долл. США предназначены для выплаты окладов (32 858 800 долл. США), покрытия общих расходов по персоналу (12 569 800 долл. США) и выплаты надбавки за работу в опасных условиях по месячной ставке в 1365 долл. США 363 штатным сотрудникам (4 756 800 долл. США). При исчислении сметы расходов на 2011 год применялся 20-процентный коэффициент вакансий.

308. Уменьшение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего сокращением числа сотрудников с 509 в 2011 году до 459 по состоянию на 1 января 2012 года и до 457 сотрудников по состоянию на 1 июля 2012 года и реклассификацией международных должностей в должности национальных категорий. Сметные расходы на международный персонал были еще больше сокращены в 2011 году в результате прекращения выплаты с 1 июля 2011 года индивидуальной временной надбавки и суточных участникам миссии. Сокращение этих потребностей отчасти компенсировалось увеличением корректива по месту службы с 43 до 45 процентов и уменьшением коэффициента вакансий с 25 процентов в 2011 году до 20 процентов в 2012 году. Ожидается, что возрастут также ассигнования на выплату надбавки за работу в опасных условиях, что объясняется ожидаемым увеличением численности персонала в Ираке со 193 сотрудников в 2011 году до 222 сотрудников в 2012 году.

309. Предполагаемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется прежде всего более низкими, чем предусмотрено в бюджете, коэффициентами вакансий. В бюджет на 2010 год был заложен коэффициент вакансий в 35 процентов, тогда как фактически он составлял 24 процента. То же самое произошло и в 2011 году — в бюджет был заложен коэффициент вакансий в 25 процентов, тогда как теперь прогнозируется коэффициент в 16 процентов. Кроме того, согласование условий службы начиная с 1 июля 2011 года также привело к повышению общих расходов по персоналу, включая расходы, вызванные изменением корректива по месту службы, и расходы на размещение сотрудников в новых местах службы.

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные рас- ходы за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономи (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Национальные сотрудники	35 047,2	38 174,3	(3 127,1)	17 141,7	17 823,9	(682,2)

310. Ассигнования в объеме 17 141 700 долл. США предназначены для выплаты окладов (11 333 200 долл. США) и покрытия общих расходов по персоналу (4 088 100 долл. США) в отношении 631 национального сотрудника (99 национальных сотрудников категории специалистов и 532 сотрудника местного разряда) в период с января по июнь 2012 года и 582 национальных сотрудников (98 национальных сотрудников категории специалистов и 484 сотрудника местного разряда) в период с июля по декабрь 2012 года; выплаты надбавки за работу в опасных условиях 358 национальным сотрудникам по ставке 406 долл. США в месяц (1 680 400 долл. США); и выплаты предполагаемых сверхурочных (40 000 долл. США). При исчислении сметы расходов на 2012 год применялся коэффициент вакансий в размере 35 процентов в отношении национальных сотрудников категории специалистов и 20 процентов в отношении сотрудников местного разряда.

311. Уменьшение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего сокращением персонала в результате закрытия отделения в Аммане и сокращения числа национальных сотрудников категории специалистов со 124 в 2011 году до 99 в первой половине 2012 года и до 98 во второй половине 2012 года. Уменьшение потребностей отчасти компенсируется увеличением числа сотрудников местного разряда с 501 в 2011 году до 532 в период с января по июнь; число этих сотрудников уменьшится затем до 484 в период с июля по декабрь 2012 года в преддверии сокращения сил Соединенных Штатов в Ираке во второй половине 2012 года.

312. Дополнительные потребности на 2010–2011 годы вызваны более низким фактическим коэффициентом вакансий: в бюджет на 2010 год был заложен коэффициент вакансий в 25 процентов, тогда как фактически он составлял 19 процентов, а в бюджет на 2011 год был заложен коэффициент вакансий в 27 процентов, тогда как теперь прогнозируется коэффициент в 22 процента.

С. Оперативные расходы

(120 895 700 долл. США)

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Консультанты и эксперты	1 058,0	1 136,3	(78,3)	501,8	553,8	(52,0)

313. Ассигнования в объеме 501 800 долл. США предназначены для оплаты консультативных услуг по следующим вопросам: а) исследование и анализ комплексных приоритетных направлений планирования социально-экономического развития (1 международный консультант в течение 4 месяцев) (45 000 долл. США); б) планирование природопользования, разработка соответствующей политики и учебная подготовка по вопросам управления ресурсами и предотвращения конфликтов по поводу ресурсов (1 международный консультант в течение 4 месяцев) (45 000 долл. США); в) конституционные вопросы (1 международный консультант в течение 2 месяцев) (24 000 долл. США); г) пограничные споры (1 международный консультант в течение 4 месяцев) (42 000 долл. США); д) национальное сосуществование и урегулирование конфликтов (1 международный консультант в течение 4 месяцев) (42 000 долл. США); е) региональное сотрудничество (1 международный консультант в течение 3 месяцев) (33 000 долл. США); ж) меры укрепления доверия между арабами и курдами в имущественных спорах (1 международный консультант в течение 3 месяцев) (33 000 долл. США); з) меры укрепления доверия между арабами и курдами в отношении прав на обучение на родном языке и соответствующих учебных программ (1 международный консультант в течение 3 месяцев) (33 000 долл. США); и) меры укрепления доверия между арабами и курдами в отношении меньшинств (1 международный консультант в течение трех месяцев) (33 000 долл. США); и) меры укрепления доверия между арабами и курдами в отношении вопросов, связанных с переписью населения и демографией (1 международный консультант в течение 3 месяцев) (33 000 долл. США). Кроме того, в смету расходов на 2012 год включены ассигнования на консультанта по учебной подготовке (138 800 долл. США).

314. Прогнозируемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется прежде всего необходимостью привлечения консультантов для решения вопросов, касающихся лагеря Ашраф, и анализа того, как МООНСИ поддерживает развитие отношений между различными регионами Ирака; эти расходы не были предусмотрены в смете Миссии на 2010–2011 годы.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Официальные поездки	9 828,9	9 777,1	51,8	2 589,5	5 774,1	(3 184,6)

315. Ассигнования в объеме 2 589 500 долл. США предназначены для покрытия расходов на поездки (проезд воздушным транспортом, суточные участников миссии и терминальные расходы) старших сотрудников Миссии в связи с участием в совещаниях и консультациях в Нью-Йорке, Европе и столицах ближневосточных государств (123 200 долл. США); поездки руководителей административно-технических вспомогательных подразделений для участия в ежегодных конференциях и семинарах (145 200 долл. США); поездки сотрудников Департамента по вопросам охраны и безопасности в Амман для оказания помощи в оценке рисков для безопасности в новых местах службы (33 100 долл. США); поездки руководителя аппарата для участия в семинарах и совещаниях профессиональных групп (92 600 долл. США); и поездки сотрудников канцелярий начальника Отдела по поддержке Миссии (87 600 долл. США), начальника Административной службы (64 400 долл. США) и начальника Технической службы (79 500 долл. США). Кроме того, предусматриваются ассигнования для поездок сотрудников в пределах района действия Миссии — в Ирак (561 300 долл. США), Эль-Кувейт (552 000 долл. США), Амман (65 300 долл. США) и Тегеран (15 100 долл. США).

316. Предусматриваются также ассигнования (770 200 долл. США) для покрытия расходов на поездки на Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи (Италия) или в другие места для прохождения учебных курсов по всем административным вопросам и некоторым вопросам основной деятельности (например, посредничество, гуманитарные вопросы и права человека).

317. Уменьшение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего сокращением расходов на выплату суточных участникам миссии, временно исполняющим свои обязанности в Ираке, поскольку большинство сотрудников будет теперь расквартировано в Ираке.

318. Прогнозируемая экономия средств в 2010–2011 годах объясняется более низкими, чем предполагалось, расходами на поездки и учебную подготовку благодаря проведению учебных занятий на местах и организации онлайн-курсов.

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные расхо- ды за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Помещения и объекты инфраструктуры	42 926,1	43 142,6	(216,5)	24 453,4	23 400,0	1 311,4

319. Ассигнования в объеме 24 453 400 долл. США предназначены для покрытия расходов на холодильные установки (86 300 долл. США), замену пяти генераторов (143 800 долл. США); приобретение оборудования для оснащения жилых помещений, постельные принадлежности и мебельные гарнитуры для помещений Багдадского международного аэропорта и двух новых комплексов в Басре и Киркуке (61 900 долл. США); конторскую мебель (18 300 долл. США); конторское оборудование, например сейфы, фотокопировальные машины, цифровые проекторы, бумагоизмельчительные машины и ламинаторы (56 100 долл. США); оборудование для обеспечения охраны и безопасности, например передвижные автомобильные барьеры; сигнальные фонари, зарядные устройства для сигнальных фонарей, ручные металлодетекторы, внутренние телевизионные системы, системы для публичных объявлений, комплекты для обнаружения взрывчатых веществ, комплекты для оказания первой медицинской помощи, комплекты для регулировщиков и следователей и материалы для удостоверений личности, боеприпасы для учебных занятий и аварийные комплекты для регулировщиков и следователей (399 000 долл. США); и противопожарное оборудование, например устройства для пожаротушения, шкафы для противопожарных принадлежностей и систему сигнализации и обнаружения пожаров (389 300 долл. США).

320. Указанные ассигнования предназначены также для покрытия расходов на аренду помещений в Аммане, Тегеране, Басре, Эрбиле и Киркуке и конференционных помещений по всему району действия Миссии (902 100 долл. США), причем помещения в Багдаде и Эль-Кувейте предоставляются бесплатно; а также для оплаты услуг по водо- и электроснабжению (403 200 долл. США); различных услуг по эксплуатации систем канализации, электроснабжения, кондиционирования воздуха и отопления, генераторов, систем анализа и очистки воды, системы передвижных автомобильных барьеров, системы очистки сточных вод и водоснабжения; оплаты работ по профилактическому техобслуживанию, ремонту и эксплуатации зданий и техобслуживанию и ремонту помещений (4 075 900 долл. США); покрытия расходов на услуги по обеспечению безопасности и на охранные подразделения, включая содержание 58 охранников в течение 6 месяцев в отделении в Аммане, 37 охранников в течение 12 месяцев в отделении в Эль-Кувейте и кинологических групп по обнаружению взрывчатых веществ во всех местах расположения Миссии (1 494 000 долл. США); покрытия расходов на ремонт и переоборудование арендуемых помещений в Аммане, Басре и Киркуке, ремонт водосточной системы в школе «Диван» в Багдаде, модернизацию объектов инфраструктуры в Багдаде, ремонт и переоборудование расширенных помещений в Багдадском международном аэропорту и модернизацию внутренних объектов инфраструктуры в Эрбиле (7 000 000 долл. США); оплаты строительных работ, включая установку использующих солнечную энергию осветительных систем по периметру и внутри комплексов в Багдаде и Эрбиле, установку солнцезащитных щитов над приборами электронного радиоподавления в Багдаде, Басре, Эрбиле

и Киркуке, улучшение многоцелевого дорожного покрытия и обустройство территории в Эрбиле (1 351 000 долл. США); приобретения запасных частей и принадлежностей для кондиционеров воздуха, системы передвижных автомобильных барьеров и систем очистки сточных вод и водоснабжения (103 500 долл. США); приобретения эксплуатационных принадлежностей, например материалов для электротехнических работ, эксплуатации зданий и плотницких и слесарных работ, краски, лака, химических веществ и консервантов (342 000 долл. США); приобретения полевых защитных сооружений, включая бетонные барьеры для ограждения периметра комплексов в Киркуке и Басре в целях уменьшения рисков в плане безопасности и соблюдения минимальных оперативных стандартов безопасности (1 200 000 долл. США); приобретения топлива для генераторов в количестве примерно 5 776 000 литров по цене в среднем 0,79 долл. США за литр (5 247 000 долл. США) и санитарно-гигиенических и моющих средств (180 000 долл. США).

321. Увеличение объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего необходимостью оплаты эксплуатационных услуг, коммунальных услуг, работ по ремонту и переоборудованию в комплексах в Киркуке и Басре и бывшем комплексе ЮСАИД. Предусматривается больший объем ассигнований на работы по ремонту и переоборудованию ввиду необходимости модернизации арендуемых помещений в Киркуке и Басре, поскольку Миссия будет в большей степени пользоваться арендуемыми помещениями в этих городах вместо строительства своих собственных лагерей, как это первоначально планировалось в 2011 году. Хотя работы по переоборудованию бывшего комплекса ЮНСАИД финансировались за счет внебюджетных ресурсов, расходы на обслуживание комплекса были включены в смету на 2012 год. Испрашиваются более высокие ассигнования на услуги по эксплуатации трех новых мест базирования, а именно комплексов в Киркуке и Басре и бывшего комплекса ЮСАИД. Кроме того, ожидается, что в бывшем комплексе ЮСАИД будет круглосуточно эксплуатироваться семь генераторов высокой мощности, что повлечет за собой увеличение потребления топлива. Увеличение ассигнований отчасти компенсируется уменьшением потребностей в строительных работах, поскольку вместо строительства помещений в Басре и Киркуке они будут арендоваться, и сокращением потребностей в услугах по обеспечению безопасности, поскольку услуги по обеспечению личной охраны, включенные в бюджет на 2011 год, будут предоставляться охранными подразделениями Организации Объединенных Наций и личной вооруженной охраной.

322. Более высокие, чем предусмотрено в бюджете, расходы в 2010–2011 годах объясняются прежде всего затратами на переоборудование и текущее обслуживание бывшего комплекса ЮСАИД. По завершении работ в бывшем комплексе ЮСАИД Миссии пришлось покрыть расходы на оснащение жилых помещений комплекса и приобретение для него конторской мебели, конторского оборудования и оборудования для обеспечения охраны и безопасности. Потребовались также дополнительные услуги по обслуживанию генераторов, систем пожарной сигнализации, систем публичных объявлений, систем очистки воды, систем электроснабжения и систем канализации. Поскольку комплекс не подключен к национальной электросети, приходится на круглосуточной основе использовать генераторы высокой мощности, что влечет за собой потребление большего количества топлива, чем было предусмотрено в бюджете. Эти расходы отчасти компенсировались тем, что отпала необходимость в расходах на ус-

луги по обеспечению охраны и безопасности, строительные работы и приобретение полевых защитных сооружений ввиду задержек с расширением помещений в Басре и Киркуке. Эти задержки позволили также сэкономить средства по статье расходов на полевые защитные сооружения.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Наземный транспорт	11 405,6	11 938,1	(532,5)	2 296,7	8 972,6	(6 675,9)

323. Ассигнования в объеме 2 296 700 долл. США предназначены для приобретения пяти специальных бронетранспортеров, одного микроавтобуса, одного вилочного погрузчика грузоподъемностью 15 тонн, одного вилочного погрузчика малой и средней грузоподъемности и одного автомобиля общего назначения (1 053 900 долл. США); приобретения авторемонтного оборудования для существующих и двух новых центров в Басре и Киркуке (78 800 долл. США); аренды подъемных кранов и автомобилей технической помощи (40 200 долл. США); оплаты услуг по ремонту и эксплуатации автомобилей, в том числе в Аммане и Эль-Кувейте (255 300 долл. США); страхования ответственности в отношении 377 автотранспортных средств (354 дорожных транспортных средства, 13 самоходных транспортных средств и 10 передвижных установок) (196 100 долл. США); приобретения запчастей и принадлежностей для автотранспортных средств в Багдаде, Эрбиле и Эль-Кувейте и замены бронестекла на автомобилях, находящихся в Ираке (277 800 долл. США); и приобретения горюче-смазочных материалов в количестве 480 000 литров из расчета в среднем 0,745 долл. США за литр, включая 10-процентную надбавку за смазочные материалы (394 600 долл. США).

324. Сокращение общего объема потребностей на 2012 год объясняется прежде всего уменьшением потребностей в приобретении различных автотранспортных средств, поскольку предусмотренные в бюджете на 2011 год расходы на аварийно-спасательные автомобили для оказания экстренной противопожарной помощи, бронированные машины скорой помощи и бронированные автобусы средней вместимости не были включены в смету расходов на 2012 год, а также уменьшением потребностей в бронетранспортерах для специальных миссий. Сократились также потребности в запчастях, поскольку МООНСИ заменила в своем автопарке списанные автомобили новыми. Уменьшение этих потребностей отчасти компенсировалось более высокими потребностями в авторемонтном оборудовании, аренде подъемного крана в Багдаде для перемещения и установки бетонных Т-образных заграждений и 40-футовых контейнеров, а также увеличением расходов на ремонт и эксплуатацию, поскольку Миссия соорудила автомойки в Киркуке и Басре, и на эксплуатацию специальных бронетранспортеров.

325. Предполагаемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется увеличением расходов на бронированные машины скорой помощи и более высокими, чем предусмотрено в бюджете, расходами на аренду автомобилей во время поездки Специального представителя Генерального секретаря по Ираку в Нью-Йорк и Вашингтон, О.К. Росту расходов в 2010–2011 годах способствовало также увеличение числа миссионских автомобилей в сочетании с более высокими расходами на их обслуживание. Рост расходов частично компенси-

ровался сокращением потребностей в горюче-смазочных материалах и ремонтно-эксплуатационных услугах ввиду задержек с расширением помещений в Басре и Киркуке.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Воздушный транспорт	66 307,3	44 602,8	21 704,5	25 604,5	46 562,9	(20 958,4)

326. Ассигнования в объеме 25 604 500 долл. США предназначены, в частности, для приобретения 12 авиационных контейнеров и 6120 сигнальных шашек для самолетов и вертолетов, аэродромных контейнеров, охранного оборудования, противопожарного и аварийно-спасательного оборудования и аппаратуры наблюдения (490 700 долл. США); оплаты навигационных сборов (14 000 долл. США); оплаты сборов за посадку и наземное обслуживание (388 000 долл. США); выплаты суточных членам экипажей (10 500 долл. США); оплаты расходов на топливо для самолетов и вертолетов в количестве примерно 1 496 000 литров из расчета 1,05 долл. США за литр (1 570 800 долл. США); и на страхование ответственности в отношении одного самолета и двух вертолетов (26 100 долл. США).

327. Ассигнования предназначены также для покрытия ежегодных расходов на аренду и эксплуатацию одного самолета «Лиэрджет» (6 994 800 долл. США) по гарантированным ставкам применительно к парку воздушных судов (включая размещение и покраску самолета) и эксплуатационных расходов из расчета примерно 2000 летных часов, а также расходов на аренду и эксплуатацию двух арендуемых на коммерческой основе вертолетов по гарантированным ставкам применительно к парку воздушных судов и эксплуатационных расходов по ставке 3837 долл. США за летный час из расчета в общей сложности 1200 часов (16 109 600 долл. США).

328. Сокращение потребностей на 2012 год объясняется прежде всего сокращением парка воздушных судов Миссии на один самолет и два вертолета. В бюджет на 2011 год были заложены ассигнования на два самолета и четыре вертолета, тогда как в бюджет на 2012 год — на один самолет и два вертолета. Сокращение парка воздушных судов Миссии вызвано доставкой и использованием одного самолета Службы гуманитарных воздушных перевозок Организации Объединенных Наций в районе действия Миссии.

329. Сметный неизрасходованный остаток за 2010–2011 годы объясняется задержками с доставкой в район Миссии одного самолета и двух вертолетов, поскольку возникли трудности с определением поставщика, который отвечал бы требованиям МООНСИ. Благодаря задержкам с развертыванием этих авиасредств была достигнута экономия по статьям расходов на сигнальные шашки, навигационные услуги, авиационное топливо, страхование ответственности и аренду и эксплуатацию.

	<i>Ассигнования на 2010– 2011 годы</i>	<i>Сметные рас- ходы за 2010– 2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Связь	16 255,7	18 345,4	(2 089,7)	6 011,7	8 719,6	(1 597,5)

330. Ассигнования в объеме 6 011 700 долл. США предназначены для замены и приобретения коммуникационного оборудования для микроволновых каналов связи, спутниковых мультиплексоров и спутниковых переключателей на резервный источник, а также для замены передатчиков, ретрансляторов УВЧ-диапазона, спутникового модема, спутниковых передатчиков, спутниковых усилителей с низким уровнем шумов, стационарных наземных станций спутниковой связи, подвижных радиостанций, портативных радиостанций, передвижных радиостанций со встроенной Глобальной системой определения координат (ГСОК) и карманных приемников ГСОК для служб безопасности в Ираке с учетом ожидаемого вывода сил Соединенных Штатов из Ирака (605 100 долл. США); оплаты сборов за коммерческую и факсимильную связь и Интернет, сборов за пользование спутниковыми телефонами и подключение к Интернету, аренды спутниковых ретрансляторов, оплаты услуг за пользование линиями, арендуемыми Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, и за налаживание связи с Валенсией (Испания) и подключение к системе слежения за передвижением автомобильного транспорта (4 045 600 долл. США); оплаты услуг по поддержке связи, специальных услуг компании «СИСКО», услуг по эксплуатации антенных мачт, специальных услуг компании «Моторола» и сборов за видео- и телеконференционную связь (940 000 долл. США); и приобретения запасных частей и расходных материалов для аппаратуры связи (291 800 долл. США). Указанные ассигнования предназначены также для оплаты услуг в области общественной информации (выпуск агитационно-пропагандистских материалов, проведение мероприятий по работе с населением и рекламирование конкурса на лучший видеофильм) (129 200 долл. США).

331. Сокращение потребностей на 2012 год объясняется прежде всего исключением мер радиоэлектронной защиты из статьи расходов на аппаратуру связи, поскольку потребности в таких мерах были почти полностью удовлетворены в 2011 году, а также уменьшением потребностей в передатчиках и ретрансляторах УВЧ-диапазона, наружных блоках «Эклипс» и передвижных мачтах связи, поскольку эти потребности могут быть отчасти удовлетворены за счет оборудования, приобретенного в 2011 году. Сокращение расходов отчасти компенсируется более высокими расходами на коммерческую связь ввиду возникновения новых потребностей, например в широкополосных терминалах глобальной вычислительной сети, в налаживании Интернет-связи с Валенсией (База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций) и с Тегераном; услуги по поддержке связи, которые потребуются, когда Миссия приступит к крупной реорганизации своей телефонной системы на базе Интернета и перейдет от использования аналогового сигнала к применению каналов УВЧ-связи и модернизирует систему радиосвязи, чтобы она отвечала требованиям в плане обеспечения безопасности и позволяла удовлетворять важные оперативные потребности в Ираке.

332. Прогнозируемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется прежде всего закупкой средств радиоэлектронной защиты для дополнительных автомобилей и оборудования, необходимых для деятельности в области общественной информации за пределами района Миссии, и не предусмотренными в бюджете затратами, например затратами на налаживание связи с Валенсией (База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций).

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Информационные технологии	8 259,6	9 147,1	(617,5)	2 471,6	4 319,6	(1 848,0)

333. Ассигнования в объеме 2 471 600 долл. США предназначены для замены настольных компьютеров, компьютеров для упрощенного пользования, сетевых цветных лазерных многофункциональных принтеров, помещений для медианных серверов, серверов, двух блоков бесперебойного питания, сетевых переключателей, сетевых маршрутизаторов, серверов для беспроводного управления доступом, устройств для беспроводного доступа, принадлежностей для сети беспроводной связи, сетевых защитных экранов и средств для хранения и резервирования данных (1 006 300 долл. США); покрытия расходов на продление лицензий на использование программного обеспечения (508 300 долл. США); централизованную поддержку информационных технологий и хранение данных (371 800 долл. США); приобретение лицензий на использование программного обеспечения и оплату соответствующих сборов по ежегодной ставке в 310 долл. США за одно рабочее место в отношении 226 настольных компьютеров и 961 портативного компьютера (284 900 долл. США); и на запасные части и расходные материалы для информационных технологий (300 300 долл. США).

334. Уменьшение потребностей на 2012 год объясняется прежде всего сокращением потребностей в программном обеспечении, запасных частях и принадлежностях для оборудования, которые можно отчасти удовлетворить за счет запасов, имевшихся в 2011 году, а также непродлением лицензий на некоторые компьютерные программы. Это отчасти компенсировалось увеличением потребностей в обслуживании информационных технологий ввиду увеличения числа используемых компьютеров с 1018 в 2011 году до 1187 в 2012 году.

335. Прогнозируемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется необходимостью приобретения дополнительного оборудования для усиления сети УВЧ-связи в Ираке; это отчасти компенсируется более низкими, чем предусмотрено в бюджете, расходами на лицензии, сборы и аренду программного обеспечения ввиду задержек с расширением отделений в Басре и Киркуке.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Медицинское обслуживание	660,6	764,2	(103,6)	1 686,3	426,0	1 260,3

336. Ассигнования в объеме 1 686 300 долл. США предназначены для приобретения разного медицинского оборудования для двух новых больниц уровня I в Басре и Киркуке, включая комплекты для оказания первой медицинской помощи, больничные койки, респираторы для оказания срочной медицинской помощи, холодильники для кровяных аппаратов, комплекты первоначальных материалов для больниц уровня I, стандартное лабораторное оборудование, тележки для пунктов неотложной помощи, носилки, дефибрилляторы, кислородные компрессоры, мобильные пункты для массового лечения и установки для

сжигания кровяных препаратов (566 500 долл. США); покрытия расходов на предоставление медицинских услуг, включая медицинскую эвакуацию и использование авиационно-медицинской службы (286 900 долл. США); приобретения лекарств и медицинских расходных материалов (829 600 долл. США); и возмещения расходов за принадлежащее контингентам имущество по стандартным ставкам (3300 долл. США).

337. Увеличение потребностей на 2012 год объясняется созданием двух новых больниц уровня I в Басре и Киркуке.

338. Прогнозируемый перерасход средств за 2010–2011 годы объясняется прежде всего более высокими, чем предусмотрено в бюджете, расходами на медицинское оборудование и на дополнительные комплекты медицинских материалов для Миссии, а также более высокой стоимостью медицинских услуг. Перерасход отчасти компенсируется уменьшением потребностей в лекарствах и расходных материалах.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Специальное оборудование	46,0	28,0	18,0	–	48,4	(48,0)

339. Сметный неизрасходованный остаток за 2010–2011 годы образовался в результате задержки с размещением охранных подразделений Организации Объединенных Наций в Багдадском международном аэропорту и задержки с расширением отделений в Басре и Киркуке.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Разные предметы снабжения, услуги и оборудование	31 462,6	28 163,7	3 298,9	16 434,6	15 073,9	1 446,5

340. Ассигнования в объеме 16 434 600 долл. США предназначены для:

а) приобретения тренажерного оборудования для Басры, Киркука, Багдадского международного аэропорта и комплекса ЮСАИД (85 900 долл. США);

б) обеспечения жизнедеятельности (33 900 долл. США) 434 сотрудников охранных подразделений Организации Объединенных Наций из расчета 6,50 долл. США на человека в месяц;

в) оплаты подписки на местные газеты и журналы в Эль-Кувейте, Аммане, Багдаде и Эрбиле, а также онлайн-подписки на каналы различных новостных агентств и приобретения спутниковых карт (130 000 долл. США); покрытия расходов на изготовление визитных карточек, подготовку публикаций по вопросам борьбы со стрессом, а также буклетов и рекламных материалов (136 000 долл. США);

д) приобретения форменной одежды для 125 сотрудников службы безопасности из расчета 550 долл. США на человека и 50 сотрудников личной во-

руженной охраны из расчета 250 долл. США на человека и личного снаряжения для 13 военных наблюдателей и 434 военнослужащих контингентов из расчета 20 долл. США на человека, выплачиваемых каждые шесть месяцев (114 000 долл. США);

е) приобретения средств личной защиты, включая бронежилеты (6900 долл. США).

341. Указанные ассигнования предназначены также для оплаты расходов на учебные занятия, принадлежности и услуги в связи с проведением следующих учебных курсов:

а) вводные инструктажи по вопросам безопасности (1 236 000 долл. США);

б) учебные занятия по вопросам безопасности (32 000 долл. США);

с) административно-технические учебные курсы по вопросам, касающимся авиации, информационных технологий, закупок, инженерного обеспечения, транспорта и людских ресурсов (135 500 долл. США);

д) учебные курсы по таким видам деятельности, как международное гуманитарное право и политика в этой области, права человека, защита гражданского населения, формирование групп и планирование, информационно-пропагандистская деятельность, расследования и отслеживание нарушений прав человека и представление соответствующих отчетов (58 500 долл. США).

342. Ассигнования предназначены также для покрытия представительских расходов (25 000 долл. США); расходов на общее страхование (80 000 долл. США); оплаты банковских сборов (50 000 долл. США); оплаты разных требований (9700 долл. США); покрытия расходов на грузовые перевозки (815 000 долл. США); и оплаты таких услуг, как услуги по уборке и обслуживанию помещений (1 429 000 долл. США); обслуживание тренажерного оборудования (45 000 долл. США); прачечные услуги (135 000 долл. США), канализационные услуги (117 400 долл. США), услуги по сбору мусора (142 600 долл. США), курьерские услуги (70 000 долл. США) и разные услуги (122 000 долл. США). Ассигнования предназначены также для покрытия расходов на материально-техническое снабжение, обеспечение жизнедеятельности и приобретение различных предметов имущества для гражданского персонала (11 425 200 долл. США), включая организацию питания, обеспечение жилищных условий и снабжение бутилированной водой сотрудников в комплексах МООНСИ.

343. Увеличение потребностей на 2012 год объясняется прежде всего более высокими расходами на:

а) услуги по обеспечению жизнедеятельности ввиду увеличения численности международных сотрудников (со 193 в 2011 году до 222 в 2012 году);

б) вводные инструктажи по вопросам безопасности, поскольку Миссия заключила новый, более дорогостоящий контракт, включающий расходы на мобилизацию и демобилизацию;

с) другие услуги, например услуги по уборке помещений, пользованию канализацией и сбору мусора, что объясняется созданием двух новых комплексов в Басре и Киркуке;

d) расходами на грузовые перевозки в связи со строительством новых помещений в Басре и Киркуке.

344. Увеличение ассигнований компенсируется сокращением расходов на другое оборудование, поскольку Миссия намерена рециркулировать и продолжать использовать закупленное в 2011 году оборудование при создании тренажерного зала и средства личной защиты, например бронежилеты и шлемы.

345. Сметный неизрасходованный остаток за 2010–2011 годы отражает более низкие прогнозируемые расходы на пайки ввиду размещения меньшего количества международных сотрудников в Ираке. Утвержденная максимальная численность для Ирака составляет 193 международных сотрудника, тогда как их фактическая средняя численность была меньше. Остаток объясняется также более низкими потребностями в защитной спецодежде для гражданских сотрудников, более низкими расходами на подготовку информационно-просветительных материалов и более низкими, чем предусмотрено в бюджете, расходами на общее страхование, оплату банковских сборов и урегулирование претензий. Прогнозируемая экономия средств отчасти компенсируется увеличением расходов на подписку в связи с приобретением дополнительных предоплаченных спутниковых карт для комплекса ЮСАИД и более высокими расходами на учебную подготовку в связи с тем, что Международная организация по миграции передала Миссии в октябре 2011 года обязанности по организации вводных инструктажей по вопросам безопасности.

	<i>Ассигнования на 2010–2011 годы</i>	<i>Сметные расходы за 2010–2011 годы</i>	<i>Разница, экономия (дефицит)</i>	<i>Общий объем потребностей на 2012 год</i>	<i>Общий объем потребностей на 2011 год</i>	<i>Разница, 2011–2012 годы</i>
Проекты с быстрой отдачей	950,0	1 000,0	(50,0)	1 000,0	1 000,0	–

346. Ассигнования в объеме 1 000 000 долл. США предназначены для осуществления следующих 40 проектов с быстрой отдачей: 12 проектов — инициативы по смягчению конфликтов и защите населения (300 000 долл. США); 4 проекта — инициативы по повышению экологической грамотности (100 000 долл. США); 10 проектов — инициативы по социальной интеграции (250 000 долл. США); и 14 проектов — инициативы по предоставлению основных услуг (350 000 долл. США). Каждый проект оценивается в 25 000 долл. США и будет осуществляться, как ожидается, на общинном уровне и в максимально возможной степени через посредство местных неправительственных организаций, национальных учреждений или подрядчиков. Миссия успешно распределила субсидии для осуществления 40 проектов с быстрой отдачей в 2011 году. Опыт показал, что ввиду небольшого размера субсидий они имеют большую отдачу в тех случаях, когда используются для поддержки инициатив, направленных на укрепление потенциала. Необходимо, чтобы вопросы, поднятые в ходе социальных волнений в 2011 году, оставались в поле зрения правительства Ирака и Организации Объединенных Наций. Миссия предлагает в этой связи сосредоточить внимание на тех инициативах, которые направлены на укрепление потенциала общин и уязвимых групп населения и обеспечивают учет их потребностей и прав на конструктивной и всеохватной основе с участием всех заинтересованных сторон. Четыре тематические области таких инициатив и цели деятельности в этих областях подробно излагаются ниже:

а) инициативы по смягчению конфликтов и защите населения направлены на оказание поддержки уязвимым группам населения, которые являются жертвами маргинализации, дискриминации или конфликтов в своих общинах (женщины, меньшинства, внутренне перемещенные лица, беженцы и другие уязвимые лица);

б) инициативы по повышению экологической грамотности разработаны с учетом того, что доступ к природным ресурсам является как источником дохода, так и причиной конфликтов и что важно повышать информированность о последствиях экономического роста для окружающей среды и тем самым для будущего роста и благосостояния населения;

с) инициативы по социальной интеграции нацелены главным образом на решение вопросов интеграции внутренне перемещенных лиц, беженцев и возвращенцев и обеспечение того, чтобы общины проявляли терпимость и предоставляли равный доступ к услугам, жилью и экономическим возможностям, а также на улучшение положения меньшинств в общинах, содействие их признанию со стороны общин и повышение качества их жизни посредством организации небольших доходоприносящих мероприятий, учебной подготовки по вопросам терпимости и молодежных мероприятий, пропагандирующих терпимость, социальную сплоченность и мир;

д) инициативы по предоставлению основных услуг разработаны с учетом того, что одной из главных проблем, вызвавших социальные волнения в 2011 году, было непредоставление основных услуг, и с учетом неспособности правительства Ирака обеспечивать оказание услуг во всех районах страны на справедливой и устойчивой основе; поэтому в рамках проектов с быстрой отдачей будут финансироваться мелкие общинные инициативы, способствующие предоставлению основных услуг.

347. Необходимо обеспечить, чтобы по мере расширения финансирования и активизации осуществления более широких программ быстро достигались успехи, которые могли бы поддержать веру широких слоев населения в добросовестность усилий Организации Объединенных Наций. В то же время это не снимает с правительства Ирака ответственности за решение на центральном и местном уровнях вышеупомянутых проблем на конструктивной и устойчивой основе. Проекты с быстрой отдачей могут заложить основу для осуществления более широких инициатив, укрепить способность общин удовлетворять свои потребности и способствовать налаживанию более прочных партнерских отношений с общинными лидерами и местными органами власти и между различными группами населения.

V. Ход осуществления проекта строительства единого комплекса штаб-квартиры в Багдаде

348. В декабре 2010 года Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил озабоченность по поводу задержек со строительством единого комплекса штаб-квартиры МООНСИ и выразил надежду на то, что ему будут как можно скорее представлены более подробная информация относительно устранения задержек и детальные предложения, подготовленные с учетом рассматриваемых вариантов (см. A/65/602, пункт 221).

Строительство единого комплекса

349. Предыдущая информация о планировании строительства единого комплекса была включена в доклад Генерального секретаря о МООНСИ от 25 октября 2010 года (A/65/328/Add.5, раздел V). В этом докладе было сообщено о значительных задержках на этапе проектировочных работ.

350. В период с 2010 года непрерывно предпринимались все усилия для завершения в сотрудничестве с подрядчиками разработки всеобъемлющего проекта комплекса. Несмотря на эти усилия по исправлению ситуации, работа над проектом была безуспешной. В ноябре 2010 года после консультаций с рабочей группой, действующей параллельно с Консультативной группой высокого уровня, которая была учреждена Генеральной Ассамблеей в целях укрепления управленческого надзора, было рекомендовано разорвать контракт с фирмой, поскольку та не выполнила свои контрактные обязательства по состоянию на 19 июля 2010 года. После тесных консультаций с секретариатом Управления по правовым вопросам и МООНСИ Отдел закупок пришел к выводу, что архитектурная фирма не выполнила даже в допустимой минимальной степени своих контрактных обязательств в разумные сроки. После неоднократных и безуспешных попыток получить у фирмы полный и всеобъемлющий план коррективных действий Организация Объединенных Наций уведомила 4 января 2011 года фирму о том, что ее контракт официально истек 8 июля 2010 года. Фирме было предложено передать Организации Объединенных Наций все связанные с проектом документы и материалы.

Альтернативный проект

351. Сразу после того как МООНСИ стала испытывать серьезные трудности в работе с проектировочной фирмой, она приступила к разработке альтернативного проекта, как это было отмечено в первом докладе об исполнении бюджета по программам на двухгодичный период 2010–2011 годов (A/65/589). В тот период руководству МООНСИ стало известно, что к середине 2011 года освободится комплекс ЮСАИД, прилегающий к нынешнему комплексу «Диван» МООНСИ. Поскольку комплекс ЮСАИД уже имел подходящие служебные и жилые помещения, было решено рассматривать его в качестве одного из возможных вариантов. После более внимательной инспекции МООНСИ пришла к выводу, что использование комплекса ЮСАИД позволит удовлетворить краткосрочные потребности и имеет смысл в более долгосрочном стратегическом плане с учетом расходов, сроков и факторов безопасности. Продолжая работать совместно с первоначальным проектировочным подрядчиком, МООНСИ одновременно изучала возможность использования прилегающего комплекса ЮСАИД.

352. С января 2011 года МООНСИ рассматривает только этот вариант и разработала всеобъемлющий план, предусматривающий использование как комплекса «Диван», так и комплекса ЮСАИД в качестве единого объекта Организации Объединенных Наций в Багдаде, который будет способствовать удовлетворению как оперативных потребностей, так и потребностей в обеспечении безопасности.

353. 30 июня 2011 года комплекс ЮСАИД официально освободился. 2 июля 2011 года правительство Ирака временно передало эту структуру в распоряжение МООНСИ. 7 июля 2011 года в своей вербальной ноте правительство Ирака

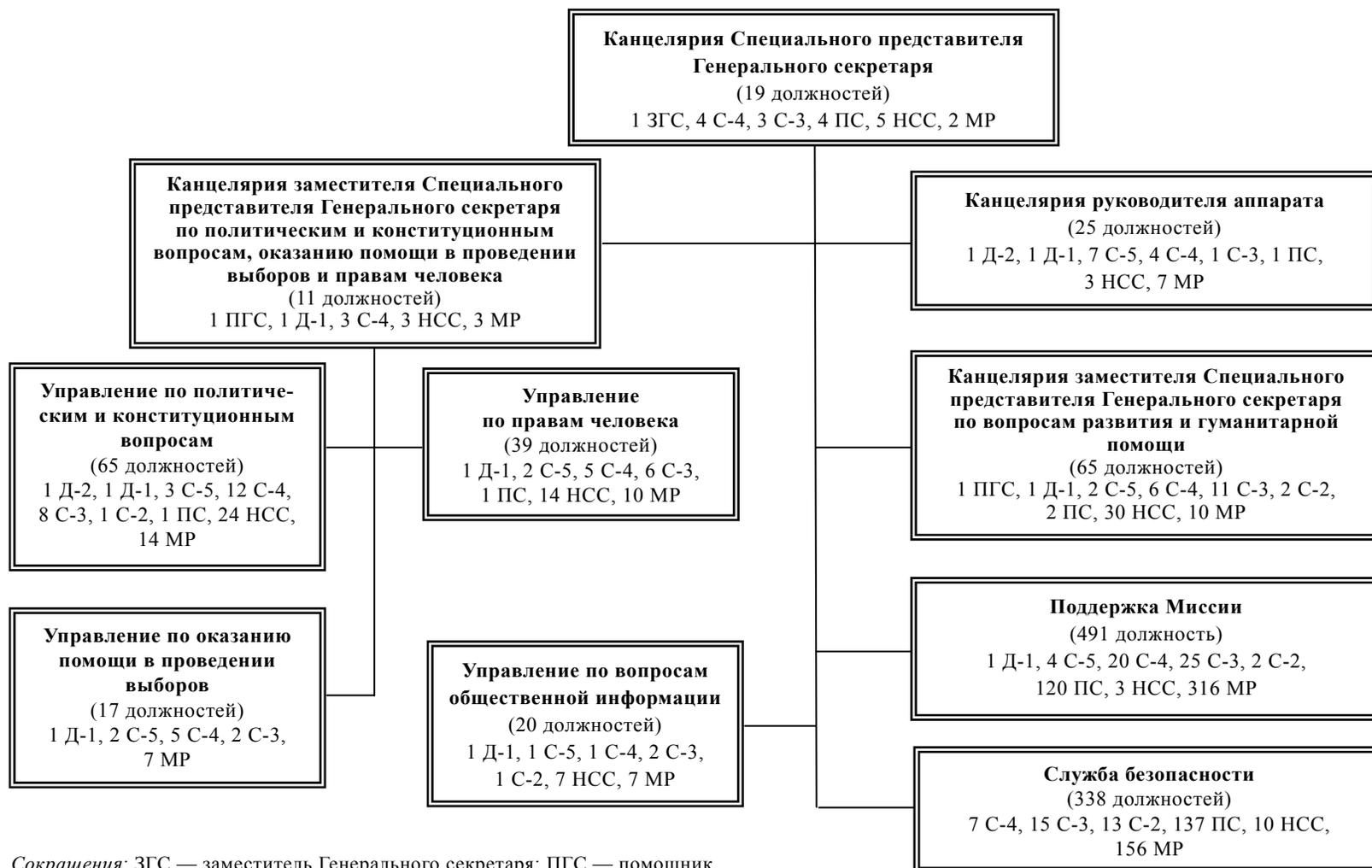
официально подтвердило, что этот бывший комплекс будет использоваться в качестве будущей единой штаб-квартиры Организации Объединенных Наций в Ираке. В обмен на передачу МООНСИ этого комплекса Миссия вернет земельный участок, предоставленный ранее для строительства нового комплекса. На 15 июля 2011 года Миссия переселила в новый комплекс 112 международных сотрудников.

354. В предлагаемый бюджет на 2012 год включены расходы на общее обслуживание и эксплуатацию только расширенного комплекса. В предлагаемом бюджете не предусмотрены ассигнования на ремонт и переоборудование комплекса ЮСАИД. В этой связи следует отметить, что МООНСИ приобрела у ЮСАИД различные предметы имущества длительного пользования (например, мебель и оборудование для служебных и жилых помещений) стоимостью 1,4 млн. долл. США за счет ресурсов, выделенных Миссии на 2011 год.

Приложение I

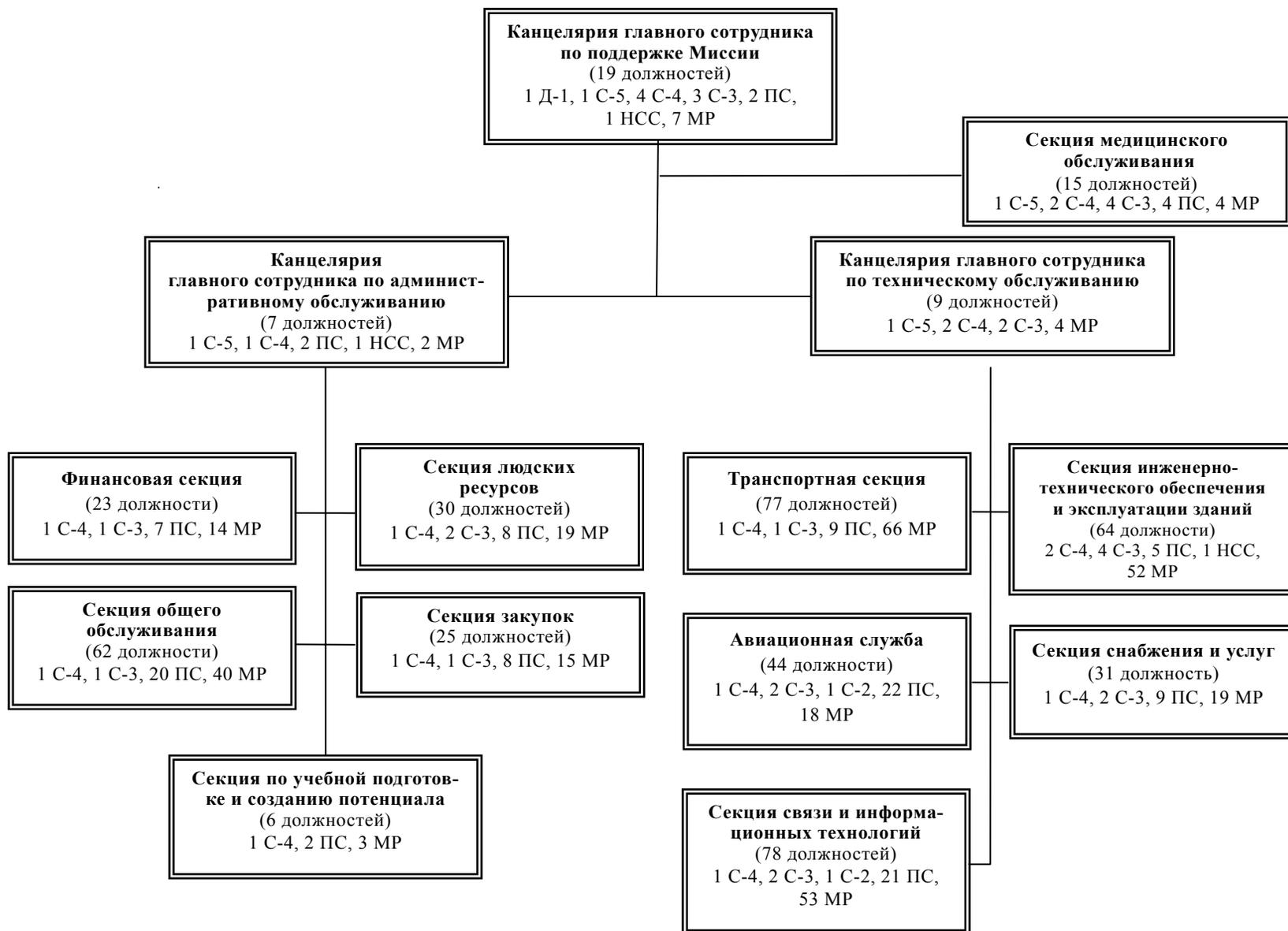
Организационная структура на 2012 год

А. Основные подразделения



Сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — категория полевой службы; НСС — национальный сотрудник категории специалистов; МР — местный разряд.

В. Административные подразделения



Приложение II

Сводная информация о мерах, принятых во исполнение соответствующих рекомендаций внутренних и внешних надзорных органов и Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Краткое описание рекомендации

Меры, принятые во исполнение рекомендации

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам об осуществлении резолюции 63/261 Генеральной Ассамблеи об укреплении Департамента по политическим вопросам и смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности

(A/65/602)

Консультативный комитет не возражает против предлагаемых кадровых изменений в Управлении по оказанию помощи в проведении выборов на 2011 год в целях укрепления потенциала и с учетом ожидающихся просьб об оказании помощи в проведении выборов. Тем не менее Комитет рекомендует Миссии регулярно оценивать потребности в помощи в проведении выборов с учетом возможностей страновой группы Организации Объединенных Наций по оказанию такой поддержки (пункт 203).

Консультативный комитет отмечает, что ввиду сложной ситуации в Ираке в ходе осуществления ремонтно-строительных работ могут возникнуть трудности, а сами работы могут затянуться. О серьезности этого потенциального фактора риска можно судить по задержкам, которые уже возникли на этапах планирования и проектирования единого комплекса Организации Объединенных Наций в Багдаде. Поэтому Комитет считает, что следует применять осмотрительный подход с учетом уже накопленного опыта (пункт 208).

В 2012 году помощь Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ) в проведении выборов будет охватывать стратегическую техническую и институциональную поддержку и консультации по вопросам политики и будет оказываться во взаимодействии и при поддержке в других областях со стороны партнеров по страновой группе Организации Объединенных Наций (Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Программа развития Организации Объединенных Наций и Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры осуществляют программы создания потенциала). Штат Управления по оказанию помощи в проведении выборов был соответственно сокращен на 22 процента, с 22 сотрудников в 2011 году до 17 сотрудников в 2012 году.

Хотя осуществление первоначального проекта создания единого комплекса Организации Объединенных Наций, к сожалению, задержалось, вместо этого был приобретен комплекс, принадлежавший ранее Агентству Соединенных Штатов по международному сотрудничеству (ЮСАИД). Переезд МООНСИ в бывший комплекс ЮСАИД начался в июле 2011 года на поэтапной основе: на начальном этапе расширяются жилые помещения, а на последующих этапах начнется обустройство служебных помещений. В этой связи был аннулирован контракт на проектирование предлагавшегося комплекса для штаб-квартиры.

Консультативный комитет всегда выступал за расширение сотрудничества между миссиями, действующими в одних и тех же географических районах в целях обеспечения эффективности и экономии средств. Тем не менее Комитет считает, что в интересах транспарентности бюджетов и соблюдения принципов бухгалтерского учета в бюджетах соответствующих миссий должны четко указываться ресурсы, выделяемые для межмиссионского сотрудничества, и достигнутая благодаря этому экономия средств (пункт 210).

Консультативный комитет считает, что испрашиваемые ассигнования на обеспечение жизнедеятельности персонала в 2011 году резко возросли по сравнению с нынешними ассигнованиями, если учесть, что речь идет о предоставлении одинакового объема услуг двумя разными государственными ведомствами одной страны. Поэтому Комитет рекомендует Генеральному секретарю продолжить переговоры с поставщиком соответствующих услуг на предмет выявления эффективных с точки зрения затрат способов оказания необходимой поддержки (пункт 214).

Не возражая против использования проектов с быстрой отдачей и выделения испрашиваемых на 2011 год ассигнований для удовлетворения насущных потребностей, что способствовало бы улучшению отношений Миссии с местным населением, Консультативный комитет рекомендует, чтобы при разработке и осуществлении таких проектов в столь сложных и неблагоприятных условиях Миссия нацеливалась только на те задачи, которые она может реально выполнить. Комитет отмечает также, что проекты с быстрой отдачей следует рассматривать в качестве краткосрочных проектов и осуществлять одновременно с более долгосрочной деятельностью в области развития и гуманитарной помощи страновой группы Организации Объединенных Наций и других компетентных сторон (пункт 216).

Вопрос о сотрудничестве между МООНСИ и Миссией Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) и о какой-либо экономии средств и эффективности использования общих ресурсов будет рассматриваться в контексте будущего доклада о едином центре общего обслуживания МООНСИ и МООНСА в Кувейте.

В бюджете на 2012 год предлагаемые ассигнования на обеспечение жизнедеятельности были сокращены с 648 долл. США на человека в 2011 году до 116 долл. США в 2012 году. Этого сокращения удалось добиться благодаря тому, что МООНСИ перешла на использование рыночных услуг вместо использования услуг только одного поставщика — государственного департамента Соединенных Штатов.

Программа проектов с быстрой отдачей осуществляется в соответствии с указаниями Департамента операций по поддержанию мира в отношении продолжительности и масштабов таких проектов. Эти 40 проектов осуществляются в пяти тематических областях, которые, как было решено, имеют важное значение для выполнения мандата Миссии, а именно: планирование управления водными ресурсами; формирование культуры мира; повышение экологической грамотности; водоснабжение и санитария в общинах; и женские и молодежные форумы. Эти темы отражают также более долгосрочные приоритеты, определенные страновой группой Организации Объединенных Наций в Рамочной программе Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития. Большинство проектов осуществляются проверенными неправительственными организациями Ирака, а предложения рассматриваются объединенным комитетом Миссии под руководством заместителя Специального представителя Генерального секретаря/координатора-резидента/координатора по гуманитар-

*Краткое описание рекомендации**Меры, принятые во исполнение рекомендации*

Консультативный комитет выражает озабоченность по поводу вышеупомянутой ситуации, вызвавшей задержки с осуществлением проекта строительства в МООНСИ, и настоятельно призывает Генерального секретаря безотлагательно решить эту проблему. Комитет ожидает того, что Генеральной Ассамблее будут как можно скорее представлены для обзора и рассмотрения более подробная информация на этот счет и детальные предложения, подготовленные с учетом всех рассматриваемых сейчас вариантов (пункт 221).

ным вопросам, которому поручено обеспечить разработку соответствующей группой программы «Обучение старшего персонала миссий административному управлению и распоряжению ресурсами» и надлежащий контроль за ней.

Подробная информация о ходе осуществления строительных проектов содержится в пунктах 354–360 настоящего доклада.
