

Distr.: General
28 February 2011
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الخامسة والستون

البند ١٤٣ من جدول الأعمال

الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل
عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، للفترة
من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٦	أولا - الهدف والنتائج المقررة.....
٦	ألف - نظرة عامة
٧	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم القاعدة
١٢	جيم - التعاون الإقليمي بين البعثات
١٣	دال - الشراكات والتنسيق مع الأفرقة القطرية.....
١٤	هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج



٣٩	ثانيا - الموارد المالية
٣٩	ألف - الموارد الإجمالية.....
٤٠	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
٤١	جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة
٤٢	دال - عوامل الشغور
٤٣	هاء - التدريب
٤٥	ثالثا - تحليل الفروق.....
٤٨	رابعا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها
٤٩	خامسا - موجز لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ مقررات وطلبات الجمعية العامة الواردة في قراراتها ٢٦٩/٦٤ و ٢٧٠/٦٤، وطلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية، وطلبات وتوصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة ومكتب خدمات الرقابة الداخلية
	المرفقات
٦٣	الأول - تعاريف.....
٦٥	الثاني - الخريطة التنظيمية.....

موجز

يتضمن هذا التقرير ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ التي تبلغ ٤٠٠ ٥٢٨ ٦٠ دولار. وتغطي الميزانية تكاليف نشر ٧٣ موظفا دوليا و ٢٧٨ موظفا وطنيا، من بينهم ١٣ لهم وظائف مؤقتة.

وقد رُبط مجموع الاحتياجات من الموارد لقاعدة اللوجستيات للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ بالهدف المتوخى من القاعدة من خلال أطر الميزنة القائمة على النتائج في إطار عنصر الدعم.

وقد رُبطت شروح الفروق في مستويات الموارد البشرية والمالية، حسب الاقتضاء، بنواتج محددة قررتها قاعدة اللوجستيات.

الموارد المالية

(بآلاف من دولارات الولايات المتحدة. وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	النسبة المئوية	المبلغ	تقديرات التكلفة (٢٠١٢/٢٠١١)	المخصصات (٢٠١١/٢٠١٠)	النفقات (٢٠١٠/٢٠٠٩)	الفئة
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	-	-	-	-	-	
الموظفون المدنيون	(٥,٦)	(١ ٩٥٦,١)	٣٢ ٧٨٢,١	٣٤ ٧٣٨,٢	٢٧ ٨٨٣,١	
التكاليف التشغيلية	(١٧,٠)	(٥ ٦٨٦,١)	٢٧ ٧٤٦,٣	٣٣ ٤٣٢,٤	٣٠ ٠٤٨,٠	
إجمالي الاحتياجات	(١١,٢)	(٧ ٦٤٢,٢)	٦٠ ٥٢٨,٤	٦٨ ١٧٠,٦	٥٧ ٩٣١,١	
الإيرادات الآتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	(٢,٣)	(١١٦,٥)	٥ ٢٥٣,٠	٥ ١٣٦,٥	٤ ٣٦٦,٩	
صافي الاحتياجات	(١٢,٣)	(٧ ٧٥٨,٧)	٥٥ ٢٧٥,٤	٦٣ ٠٣٤,١	٥٣ ٥٦٤,٢	
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-	
مجموع الاحتياجات	(١١,٢)	(٧ ٦٤٢,٦)	٦٠ ٥٢٨,٤	٦٨ ١٧٠,٦	٥٧ ٩٣١,١	

الموارد البشرية^(١)

الموظفون	مراقبو	المقدمون	متطوعو الأمم المتحدة	الوظائف المؤقتة ^(ب)	الموظفون الوطنيون	الموظفون الدوليون	شرطة وحدات الشرطة المشكلة	الوحدات الأمم المتحدة العسكرية	المراقبون العسكريون	
المجموع	المدنيون	الحكومات	المتحدة							
مكتب المدير										
الوظائف المعتمدة										
٢٤	-	-	-	٧	٨	٩	-	-	-	للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
الوظائف المقترحة										
٣١	-	-	-	٧	١١	١٣	-	-	-	للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
دائرة خدمات دعم القاعدة										
الوظائف المعتمدة										
٩٣	-	-	-	٩	٧٢	١٢	-	-	-	للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
الوظائف المقترحة										
١٠١	-	-	-	٦	٨٣	١٢	-	-	-	للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
دائرة الخدمات اللوجستية										
الوظائف المعتمدة										
١٤٦	-	-	-	١٣	١١٣	٢٠	-	-	-	للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
الوظائف المقترحة										
١٤٠	-	-	-	-	١١٥	٢٥	-	-	-	للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات - برينديزي، إيطاليا										
الوظائف المعتمدة										
٥٤	-	-	-	-	٤١	١٣	-	-	-	للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
الوظائف المقترحة										
٥٧	-	-	-	-	٤٢	١٥	-	-	-	للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات - فالنسيا، إسبانيا										
الوظائف المعتمدة										
١٩	-	-	-	-	١٣	٦	-	-	-	للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
الوظائف المقترحة										
٢٢	-	-	-	-	١٤	٨	-	-	-	للفترة ٢٠١٢/٢٠١١

الموظفون مراقبون الانتخابات المدنيون	مقدمون من الحكومات	متطوعو الأمم المتحدة	الوظائف المؤقتة ^(ب)	الموظفون الوطنيون	الموظفون الدوليون	شرطة وحدات الشرطة المشكلة	الأمم المتحدة	الوحدات العسكرية	المراقبون العسكريون	المجموع
الوحدات المستضافة										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	٥	٤٧	-	-	-	-	٥٢
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صفر
المجموع										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	٢٩	٢٦٢	١٠٧	-	-	-	-	٣٨٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١٣	٢٦٥	٧٣	-	-	-	-	٣٥١
صافي التغير	-	-	(١٦)	١٣	(٣٤)	-	-	-	-	(٣٧)
(أ) تمثل أعلى مستوى مأذون به/مقترح لقوام القاعدة.										
(ب) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.										
وترد الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها في الفرع الرابع من هذا التقرير.										

أولا - الهدف والنتائج المقررة

ألف - نظرة عامة

- ١ - كان المخزن الأصلي لإدارة عمليات حفظ السلام هو مستودع لوازم الأمم المتحدة الذي كان يقع في البداية في نابولي ونُقل في وقت لاحق إلى بيزا، إيطاليا. وأنشئ مستودع اللوازم في عام ١٩٥٦، لتلقي الأصول المتاحة عند إغلاق قوة الطوارئ التابعة للأمم المتحدة. وتعمل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات منذ أواخر عام ١٩٩٤ في برينديزي، إيطاليا.
- ٢ - وفي ٢٣ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٤، وقع الأمين العام وجمهورية إيطاليا مذكرة تفاهم تنظم استعمال الأمم المتحدة للممتلكات والمرافق في برينديزي. وتم توقيع التعديل الأول للمذكرة في ٧ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١ بشأن التبرع بثلاثة مخازن جديدة وتم توقيع التعديل الثاني في ٤ آب/أغسطس ٢٠٠٨ ويتعلق بقيام حكومة إيطاليا بضم منشآت ومناطق إضافية إلى قاعدة اللوجستيات. وتقوم حكومة إيطاليا حاليا باستعراض التعديل الثالث المتعلق بضم مرافق إضافية إلى القاعدة.
- ٣ - والهدف المتوخى من قاعدة اللوجستيات هو ضمان فعالية عمليات السلام وكفاءتها.
- ٤ - وفي إطار هذا الهدف العام، ستساهم قاعدة اللوجستيات، خلال فترة الميزانية، في تحقيق أحد الإنجازات المتوقعة عن طريق تنفيذ ما يتعلق به من نواتج رئيسية على النحو المبين في أطر العمل الواردة أدناه. وقد جمعت هذه الأطر تحت المجالات الوظيفية التالية لقاعدة اللوجستيات: خدمات دعم القاعدة؛ الخدمات اللوجستية؛ خدمات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات.
- ٥ - وسيؤدي الإنجاز المتوقع إلى بلوغ الهدف المتوخى من القاعدة، خلال فترة وجودها، وتبين مؤشرات الإنجاز مدى التقدم المحرز في تحقيق ذلك الإنجاز خلال فترة الميزانية. وقد أدرجت الموارد البشرية لقاعدة اللوجستيات فيما يتعلق بعدد الموظفين ضمن عنصر الدعم.
- ٦ - وتشغل قاعدة اللوجستيات مساحة كلية قدرها ٩٧٤ ٣٩٥ مترا مربعا يوجد بها ١٩ مخزنا و ١٧ ورشة و ١٧ مبنى للمكاتب والتدريب ذات أحجام مختلفة، وهي مقدمة من حكومة إيطاليا لكي تستعملها الأمم المتحدة بشكل حصري. وإلى جانب هذه المرافق، تقع على عاتق قاعدة اللوجستيات مسؤولية تعهد وصيانة المباني في قاعدة الأمم المتحدة للدعم في بلنسية، إسبانيا. وتضم قاعدة الدعم ثلاثة مباني للعمليات والمكاتب، ومرفقا لمناولة الشحنات ومدخلا للمشاة والسيارات وتحتل حيزا كلياً مساحته ٦٢١ ٤٣ مترا مربعا. والعمل جارٍ في إنشاء قاعدة الدعم ويتوقع أن تنتهي حكومة إسبانيا من تشييد الموقع العامل

الثانوي بحلول الربع الثاني من عام ٢٠١١. وبدأ فعلاً تركيب معدات الاتصالات السلكية واللاسلكية ويتوقع أن يدخل المرفق طور التشغيل الكامل خلال الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١١.

٧ - وقاعدة الدعم في بلنسية مسؤولة مباشرة أمام مدير قاعدة اللوجستيات في برينديزي، ورغم استقلالية مهمتها من حيث دورها بوصفها المركز العامل الثانوي المكرر جغرافياً للاتصالات السلكية واللاسلكية والبيانات المتعلقة بعمليات السلام، فإنها لا تزال تشكل جزءاً لا يتجزأ من قاعدة اللوجستيات.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم القاعدة

استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي

٨ - تماشياً مع متطلبات استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي التي جرت الموافقة عليها مؤخراً، يقترح مشروع ميزانية قاعدة اللوجستيات للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ تعزيز هيكل القاعدة لكي يتواءم مع تحولها إلى مركز عالمي للخدمات.

٩ - ويتوخى أن تمر عملية تحول القاعدة إلى مركز عالمي للخدمات في إطار استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي بثلاث مراحل للتنفيذ فيما يلي بيانها بإيجاز:

(أ) **المرحلة الأولى** - الأهداف القصيرة الأجل لاستراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي في سياق تركيز القاعدة على تجميع وتبسيط قدرات ومهام الدعم الحالية لقاعدة اللوجستيات في مجالات الخدمة الثلاثة التالية: الخدمات اللوجستية وخدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات وخدمات دعم قاعدة اللوجستيات، وذلك تمهيداً لضم مهام المكاتب الخلفية مستقبلاً في مجالات تتمثل بشكل رئيسي في إدارة شؤون الموظفين والشؤون المالية والميزانية. وقد حددت إدارة الدعم الميداني في المقرر - واقترحت في ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ - عمليات ومهام لنقلها إلى قاعدة اللوجستيات تنطبق عليها المعايير التي وضعتها الدول الأعضاء. وستجري مواءمة هذه العملية في نهاية المطاف مع تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام تخطيط الموارد في المؤسسة (أوموجا). كما ستشمل التعديلات التي ستجري في المرحلة الأولى مواصلة تطوير خدمات دعم متخصصة مثل الربط العالمي، وتخزين البيانات، وحزم ووحدات الخدمات، وهو ما يستتبع تجميع وتبسيط قدرات الدعم الحالية لقاعدة اللوجستيات. وإدراكاً من القاعدة لأهداف المرحلة الأولى، فقد أعدت ميزانيتها للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ واضعة نصب أعينها الأهداف القصيرة الأجل ومراعية الأهداف المتوسطة والطويلة الأجل. والهدف القصير الأجل لميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ هو تجميع المهام المحددة في إطار مجالات الخدمات الثلاثة للقاعدة للتمكين من تحسين التركيز

على تنفيذ النواتج الرئيسية ذات الصلة المحددة في أطر الميزنة القائمة على النتائج. ويستتبع ذلك الانتهاء من الأنشطة الانتقالية الضرورية للاستيعاب التدريجي المقبل لمهام المكاتب الخلفية الاعتيادية وهو يعتبر انتقالاً يتم بالتراكم وسوف يمتد على مدى فترات متعددة للميزانية. وقد جرى تحديد عدد من العمليات والوظائف باعتبارها قابلة للنقل من المقر إلى قاعدة اللوجستيات وهي مبنية أدناه؛

(ب) **المرحلة الثانية** - بعد أن انتهت الأعمال الأساسية لعملية التحول، ستركز الأهداف المتوسطة الأجل في المرحلة الثانية على استعراض إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية. وجرى في هذا السياق إتمام جزء من عملية التحول وهو استعراض كفاءة وتكلفة الإبقاء على كميات كبيرة من المخزونات وتحليل مفهوم التخزين المركزي والمدار بواسطة البائعين وذلك كخطوة أولية في سبيل عملية التحول. وسيقسم تعديل نطاق وحجم مخزونات النشر الاستراتيجية إسهاماً كبيراً في تطبيق نظام التخزين المركزي وسيتيح لقاعدة اللوجستيات تعظيم الاستفادة من الأماكن ومرافق التخزين التابعة لها. وإدراكاً للحاجة إلى إدخال تغييرات في عموم إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية، فقد بدأ استعراض للعمليات والأنشطة المتعلقة بتلك المخزونات بهدف تحديد كيفية تعديل هيئة ونطاق وحجم المخزونات لضمان توافر قدرة أسرع وأبسط لبدء البعثات. ويتوقع أن يستغرق التحول من الترتيبات الراهنة ما يزيد على ثلاث سنوات وسيطلب تدريب الموظفين واستحداث إجراءات جديدة ومناسبة؛

(ج) **المرحلة الثالثة** - ستركز المرحلة الثالثة والأخيرة لإعادة هيكلة قاعدة اللوجستيات على توفير حزم ووحدات للخدمات لدعم البعثات في جميع مراحلها، بدءاً من الإنشاء الأولي إلى التقليل والتصفية، وكذلك، حسب الاقتضاء في مراحل انتقالها من كيانات لحفظ السلام إلى كيانات لبناء السلام. ومع مراعاة المرحلة الثالثة من استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، فقد جرى النظر في أهداف طويلة الأجل تركز على تحسين فعالية وكفاءة قاعدة اللوجستيات بوجه عام. وفي هذا السياق، يجري حالياً استعراض مواصلة تطوير برنامج الوحدات التركيبية الذي يشكل ركناً مركزياً من استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. ويتوقع أن يتم تخطيط وتنفيذ الأهداف الطويلة الأجل للقاعدة بالتزامن مع التطبيق التدريجي لنظام أوموجا خلال السنوات الأربع المقبلة.

١٠ - ونماشياً مع الأهداف القصيرة الأجل التي نوقشت أعلاه في المرحلة الأولى، فيما يلي موجز بالوحدات المقترح نقلها من المقر إلى قاعدة اللوجستيات في فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١:

(أ) **وظائف إدارة أصول شعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات** - سيؤدي نقل وظائف الإدارة التقنية لمخزونات النشر الاستراتيجية من شعبة تكنولوجيا

المعلومات والاتصالات إلى قسم إدارة الأصول بدائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات إلى الحد من وقت الرد على استفسارات البعثات فيما يتعلق بجميع الجوانب المتصلة بمواصفات معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة المخزونات والتناوب؛

(ب) **الدعم التقني للنظم المالية** - سيتيح نقل هذه العملية الحاسوبية التي تدعم نظماً مالية ميدانية، من بينها نظام صن سيستمز SunSystems للإدارة المالية ونظام بروجين لكشوف المرتبات Progen Payroll إلى مكتب دائرة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، زيادة التواءم مع احتياجات المستعملين الأساسيين في البعثات الميدانية وتيسير إدماج تلك العملية في الإطار الأوسع لدعم الاحتياجات الميدانية في مجال تكنولوجيا المعلومات؛

(ج) **وحدة تجهيز منح التعليم على مستوى العالم** - سيتيح نقل عملية تجهيز منح التعليم التي تؤديها حالياً شعبة الموظفين الميدانيين بالمقر إلى مكتب مدير مجلس الاستعراض المركزي في الميدان، تحسين تقديم الخدمات لأن الوحدة ستكون أقرب إلى عملائها من الموظفين الميدانيين وأقدر على تلبية طلباتهم؛

(د) **إدارة العقود الميدانية** - سيؤدي نقل وحدة العقود الميدانية المسؤولة عن الإدارة والمباشرة اليومية للعقود إلى ديوان مدير قاعدة اللوجستيات إلى جعلها أقرب من البعثات الميدانية التي تخدمها الوحدة وتيسير تقديم الوحدة للخدمات؛

(هـ) **المواصفات القياسية للمطارات والمخططات الجوية** - بهدف تعزيز البنى التحتية للمطارات والدعم الذي تقدمه لبعثات حفظ السلام، ستواصل وحدة المطارات والمخططات الجوية تحمل المسؤولية عن المساعدة اليومية في وضع مشاريع لإعادة تأهيل المطارات والبنى التحتية للمحطات الجوية ودعم التوحيد القياسي لمعدات المطارات وخدماتها بما يتماشى مع السياسات والمبادئ التوجيهية التي وضعها قسم النقل الجوي التابع لدائرة النقل والحركة في المقر وتوجيهات منظمة الطيران المدني الدولي. وسيؤدي نقل الوحدة إلى قاعدة اللوجستيات، ضمن مركز العمليات الجوية الاستراتيجية التابع لدائرة الخدمات اللوجستية إلى زيادة قدرة الوحدة على التعاون مع النظراء المهندسين ذوي الصلة بقاعدة اللوجستيات والبعثات الميدانية فضلاً عن ضمان التطبيق المتسق للمواصفات القياسية الدولية والمحلية للبنى التحتية للمطارات والدعم الأرضي.

١١ - وفضلاً عن ذلك، وبهدف إقامة رابطة أقوى بين مكتب مدير قاعدة اللوجستيات ودوائر الخدمات الثلاث، يُقترح إنشاء ٩ وظائف يشغلها موظفو تخطيط في ديوان المدير لتحسين التنسيق ورصد الأنشطة الانتقالية المتصلة بتحول القاعدة إلى مركز عالمي للخدمات. وسيعمل موظفو التخطيط على ضمان تنفيذ الخدمات على الوجه الملائم وسيقومون بتحليل

المخاطر أثناء التنفيذ وتقييم طرق أداء الأعمال؛ ورصد التقدم المحرز في تحقيق النواتج المحددة في أطر الميزنة القائمة على النتائج؛ وسيقومون بدوراً نشطاً في استعراض موجودات مخزونات النشر الاستراتيجية.

الخدمات اللوجستية

١٢ - تماشياً مع السعي لتحقيق الأهداف القصيرة الأجل للمرحلة الأولى، أعيد توزيع مهام قسم الهندسة داخل قاعدة اللوجستيات على مكتب المدير، وقسم الإمدادات وقسم النقل ومركز المعايير والتصاميم الهندسية داخل دائرة الخدمات اللوجستية وقسم دعم المجمع داخل دائرة دعم القاعدة على التوالي.

١٣ - **مركز العمليات الجوية الاستراتيجية** - تلبية لطلب الهيئات التشريعية، أُجري تحليل لكيفية إسهام مركز العمليات الجوية الاستراتيجية في الوصول بالأسطول الجوي إلى المستوى الأمثل. وقد كشف الاستعراض عن وجود حاجة إلى إدخال تحسينات في عدة مجالات للعمليات الجوية للأمم المتحدة. فقد تبين على سبيل المثال أن عدم وجود بني تحتية وخدمات جوية في البلدان التي تخدمها المنظمة يزيد من تعقيد إجراءات التخطيط وتحديد المهام. وكان هناك انعدام مستمر لتنسيق العتاد الجوي رغم زيادة الطلب على الدعم الجوي. كما كانت عملية الشراء تتيح وجود أوضاع لم يكن فيها ما يتم اقتناؤه من عتاد جوي متوائماً مع احتياجات البعثات. وقد اتخذ مركز العمليات الجوية الاستراتيجية إجراءات فعالة لمعالجة هذه المسائل. وقبل تطبيق نظام التتبع الجوي، وهو أحد الأدوات المدججة في خصائص نظام التتبع والرصد الآلي للعتاد الجوي للأمم المتحدة، لم يكن ممكناً القيام على الوجه الصحيح برصد أو تنظيم أداء شركات الطيران المتعاقد على خدماتها. وبعد تطبيق هذا النظام، أصبح بوسع قاعدة اللوجستيات الآن ضمان تسيير رحلات الطيران وفقاً لقوائم المهام الجوية، التي تحدد فيها مواعيد المغادرة والوصول المقدر، وكفالة الاستخدام الكامل للعتاد الجوي وفقاً لأحكام وشروط الترتيبات التعاقدية. واستناداً إلى التوجيه الاستراتيجي الوارد من المقر، يستهدف مركز العمليات الجوية الاستراتيجية خفض استهلاك الوقود في العمليات الجوية بنسبة ٥ في المائة وهو خفض يتوقع أن يؤدي إلى وفورات تناهز ١٢ مليون دولار في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١.

دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

١٤ - سيجري تحويل دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات بقاعدة اللوجستيات إلى الذراع التشغيلي الأول لإدارة الدعم الميداني في ميدان تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، حيث ستوفر الدائرة خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على مستوى

العالم وفقا للإطار الاستراتيجي الذي وضعته الإدارة. ووفقا لما جرت مناقشته تحت المرحلة الأولى أعلاه، ستبدأ الخطوة الأولى في عملية التحول في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١١ بنقل مهام إدارة الأصول من المقر إلى قاعدة اللوجستيات. وسيواصل نقل خدمات إضافية بحيث تؤدّى مركزيا من قاعدة اللوجستيات لتقليل عبء تقديم الدعم في البعثات الميدانية.

١٥ - وسيكتمل إنشاء موزع الاتصالات المتعدد المواقع المستضاف في برينديزي وبلنسية وإدخاله الخدمة في السنة المالية ٢٠١٢/٢٠١١. وسيستمر الموزع العالمي للاتصالات السلكية واللاسلكية في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تقديم خدمات الدعم لشركاء إدارة الدعم الميداني وعملائها، بما في ذلك استضافة النظم الحاسوبية المؤسسية وتقديم خدمات استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث من أجل الأمانة العامة. وستوفّر ترتيبات مرافق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتصلة دوما الخدمات المطلوبة إلى المستعملين الميدانيين بطريقة شفافة وسلسة ومجدية التكلفة بالإضافة إلى الوفاء باحتياجات البعثات الميدانية فيما يتعلق باستعادة القدرة على العمل بعد الكوارث. وستهيئ دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات بيئة متوازنة الأحمال يتسنى من خلالها تشغيل قدرات الاتصال الصوتي ونقل البيانات والتداول عن بعد بالفيديو بنسبة ١٠٠ في المائة. وستواصل الدائرة بذل جهودها الرامية إلى أداء الخدمات العالمية في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مركزيا من الموزع العالمي للاتصالات السلكية واللاسلكية في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وترشيد أداء تلك الخدمات، وصقل آلية الاستجابة التمكينية والسريعة لذلك الموزع من خلال برنامجه الإلكتروني القائم لفريق النجدة في حالات الكوارث iDART.

١٦ - وسيقدم كل من دائرة الخدمات اللوجستية ودائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، في سياق تحول كل منهما إلى مقدم عالمي للخدمة، خطين مختلفين من الخدمات.

١٧ - ودائرة الخدمات اللوجستية ستقدم دعما تقنيا وتشغيليا. وسيستتبع ذلك التطوير المستمر لحزم الخدمات المحددة سلفا للسلع والخدمات، واستحداث قدرات تمكينية، وتطبيق مفهوم للتخزين المركزي، مما يمهّد السبيل لاتخاذ قرارات في المستقبل بشأن إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية.

١٨ - وستدعم دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات أيضا خطين مختلفين من الخدمة، أولهما خدمات الموزع العالمي للاتصالات السلكية واللاسلكية في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والثاني الجوانب التقنية لبرنامج إدارة أصول مخزونات النشر الاستراتيجية التابع لشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وسيطلب ذلك التطوير

المستمر لإطار إدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المقدمة إلى البعثات وبدء تشغيل موزع الاتصالات المتعدد المواقع في برينديزي وبلنسية، ونقل الجوانب التقنية لبرنامج إدارة أصول مخزونات النشر الاستراتيجية إلى قاعدة اللوجستيات في برينديزي.

دائرة خدمات دعم القاعدة

١٩ - تماشيا مع أهداف المرحلة الأولى لتبسيط قدرات ومهمة الدعم، تدمج ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ بين عدة وحدات ومهام بهدف تحسين تنسيق الأنشطة بين مختلف الوحدات وزيادة استخدام الموارد بعد تجميعها.

٢٠ - وفي هذا السياق وسعيا إلى الجمع بين المهام الإدارية والتقنية الداعمة لأنشطة قاعدة اللوجستيات، جرى دمج قسم إدارة المرافق ووحدة دعم المجمع في مجالي اللوجستيات تكنولوجيا المعلومات، والاتصالات في قسم دعم المجمع.

٢١ - ويقترح نقل عملية إدارة الميزانية لكي تؤدي مركزيا من مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة لكي يتسنى تحسين التعاون مع القائمين على شؤون ميزانية القاعدة ديوان المدير وتعزيز إدارة ومراقبة الأنشطة التشغيلية والائتمانية.

٢٢ - ويقترح دمج وحدة المحفوظات والبريد والحقيبة الدبلوماسية والتسجيل التي كانت مستقلة في الماضي في مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة وذلك لزيادة توحيد هيكل تلك الخدمات ومباشرة إدارتها بشكل مركزي.

٢٣ - وعملا بقرار الجمعية العامة ٢٤٨/٦٥ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٠ بشأن موافقة شروط الخدمة في الميدان، يشمل هذا التقرير التحويل المقترح لوظيفة واحدة برتبة ف-٢ ووظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفتين وطنيتين من فئة الخدمات العامة. كما جرى تعديل معدلات الشغور بالنسبة للموظفين الدوليين والوطنيين لمراعاة التحويل المقترح لهاتين الوظيفتين إلى وظيفتين وطنيتين.

جيم - التعاون الإقليمي بين البعثات

٢٤ - سيستمر المكتب الإقليمي لسلامة الطيران في توفير الإشراف بشأن سلامة الطيران لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وقوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص وبعثة الأمم المتحدة في نيبال.

دال - الشراكات والتنسيق مع الأفرقة القطرية

٢٥ - ستستمر قاعدة اللوجستيات في التعاون على أساس تقاسم التكاليف مع برنامج الأغذية العالمي، الذي يتخذ أيضا من القاعدة الجوية الإيطالية في برينديزي مقرا له، وذلك في المجالات التي تهم الجانبين مثل الطيران والخدمات الطبية. وستقدم قاعدة اللوجستيات الدعم اللوجستي عند الطلب لعمليات النقل الجوي لبرنامج الأغذية العالمي، بما في ذلك المناولة الأرضية وستظل جاهزة لمساعدة مؤسسات منظومة الأمم المتحدة الأخرى حسب الحاجة.

٢٦ - وتوفر قاعدة اللوجستيات خدمات الاتصالات السلكية واللاسلكية للمحكمة الجنائية الدولية لرواندا والمحكمة الدولية ليوغوسلافيا السابقة والمحكمة الخاصة لسيراليون والمحكمة الخاصة للبنان والمساعدة المقدمة من الأمم المتحدة من أجل إجراء محاكمات الخمير الحمر والمحكمة الجنائية الدولية والمكاتب الواقعة خارج المقر (مكتب الأمم المتحدة في جنيف ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي ومكتب الأمم المتحدة في فيينا) وعدة وكالات وصناديق وبرامج تابعة للأمم المتحدة (وكالة الأمم المتحدة لإغاثة وتشغيل اللاجئين الفلسطينيين وبرنامج الأغذية العالمي واللجنة الاقتصادية لأفريقيا ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية واللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا).

٢٧ - ومدير قاعدة اللوجستيات هو منسق أمن المنطقة المكلف بالنسبة لجميع مكاتب منظومة الأمم المتحدة العاملة في المنطقة، بما في ذلك مستودع الأمم المتحدة للاستجابة للحالات الإنسانية التابع لبرنامج الأغذية العالمي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحساب الإلكتروني.

هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج

العنصر ١: الدعم

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-١ زيادة كفاءة وفعالية الدعم الإداري واللوجستي وفي مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الذي توفره قاعدة اللوجستيات لعمليات حفظ السلام وغيرها من البعثات الميدانية والقاعدة	١-١-١ الانتهاء من إجراء فحص تفصيلي لعمليات ووظائف دوائر الخدمات الثلاث في قاعدة اللوجستيات ووضع خطة تنفيذية لتحويل القاعدة إلى مركز عالمي للخدمة وفقا لمتطلبات استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي
	١-١-٢ إجراء تعديلات هيكلية وتنظيمية تساهم في تحول القاعدة من قاعدة للوجستيات إلى مركز عالمي للخدمة
	١-١-٣ إطلاع الأطراف المعنية على أدوار قاعدة اللوجستيات ومسؤولياتها وخدماتها

النواتج

دائرة الخدمات اللوجستية

- عقد ٤ لقاءات مفتوحة و ١٢ اجتماعا لرؤساء الدائرة/الأقسام لضمان إبلاغ أصحاب المصلحة بالمعلومات فيما يخص الأدوار والمسؤوليات المحددة لكل قسم
- إصدار ٥ من إجراءات العمل الموحدة إلى الموظفين
- رصد وتتبع ٧٥٠ من طائرات الأمم المتحدة المستخدمة في تسيير خطوط التموين الجوي الاستراتيجي بما يشمل تحركات جوية خارج منطقة البعثة وفيما بين البعثات وذلك لضمان استخدام الرحلات الجوية وفقا لمفهوم الأمانة العامة بشأن استخدام الأسطول العالمي والاستفادة القصوى منه
- رصد وتتبع ٣ ٥٠٠ من الرحلات الجوية الاستراتيجية المستخدمة في التحركات الجوية خارج منطقة البعثة وفيما بين البعثات لتحقيق مركزية المراقبة والرصد للطائرات على الصعيد العالمي من أجل زيادة فعالية التكاليف؛ وتوفير الدعم لأعمال البحث والإنقاذ
- تقديم التوجيه المتعلق بالملاحة الجوية والمساعدة في مجال الأرصاد الجوية وأذون التحليق فوق المنطقة والهبوط ل ١٨ عملية جوية استراتيجية

- تقديم خدمات دعم المناولة الأرضية لـ ١٥ خط تموين جوي لبعثات الأمم المتحدة و ١٥ خط تموين جوي لبرنامج الأغذية العالمي تتجه إلى مطار قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي ومنه
- وضع خطط المطارات والمحطات الجوية ومشاريع إعادة التأهيل المتصلة بها في البعثات الميدانية في إطار السياسات والمبادئ التوجيهية التي أصدرها المقر، لضمان أن تتيح الهياكل الأساسية للمطارات في البعثات سلامة العمليات الجوية
- إنتاج صور ساتلية وخرائط طبوغرافية عالية الدقة لمناطق النشر ذات الأولوية، ومن بينها ٨٠ إلى ١٠٠ ورقة خرائط طبوغرافية للعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية؛ ودراسة جيولوجية مائية لبعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية، واستخلاص الخطوط الكتورية للارتفاعات حول مطار مقديشو لمكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وإنتاج كمية مماثلة من البيانات الجغرافية المكانية للعملية المختلطة وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية
- تنفيذ المرحلتين الأوليين من المراحل الأربع للهيكل العالمي لنظام المعلومات الجغرافية للأمم المتحدة، ولا سيما مستودع البيانات الجغرافية المكانية وعناصر تصوير البيانات، بهدف عام يتمثل في بناء نظام للمعلومات الجغرافية يسانده الهيكل الأساسي الحالي لتكنولوجيا المعلومات ويمكن الوصول إليه من أي شبكة تابعة للأمم المتحدة
- استحداث مستودع مركزي وإدماج موارد إدارة المخزون والدعم التقني من أجل تحقيق التأزر ووفورات الحجم الكبير
- إنتاج التصاميم الهندسية، والمعايير والمواصفات الدولية للتشييد العام والمعدات الهندسية والمواد المتصلة بها للبعثات الميدانية والمنظمات الدولية، بما في ذلك الاتحاد الأفريقي
- تقديم التوجيه بشأن التخطيط ووضع التصاميم قبل البدء في مشاريع التشييد
- توفير المواصفات الدولية وحزم التصميم الموحدة، وتشمل الرسومات ونطاق الأعمال وكشف الكميات والمواصفات التقنية والمنشورات التقنية ذات الصلة
- تقديم دورات تدريبية، من بينها ١٥ دورة للنقل البري بشأن المهارات التقنية والتشغيلية والإدارية؛ ودورتين للوجستيات تركزان على إدارة سلسلة الإمدادات، وأعمال المخازن، والاستلام والفحص، والتوزيع، والمصطلحات التجارية الدولية؛ و ٤ دورات في نظام المعلومات الجغرافية تركز على البيانات الجغرافية المكانية، ورسم خرائط التضاريس الأرضية، وصور ساتلية عالية الدقة وخرائط طبوغرافية؛ ودورتين هندسيتين تركزان على مصادر الطاقة البديلة، ونظام الوحدات التركيبية،

- وإدارة النفايات والمياه؛ وتنفيذ حملتين حول السلامة المهنية في العمل لإطلاع موظفي قاعدة اللوجستيات على أفضل الممارسات في أماكن العمل
- تشغيل واختبار وفحص وصيانة وإصلاح ١٣٧ مركبة في الأسطول التشغيلي لقاعدة اللوجستيات، و ٩ مولدات كهربائية
- استلام وفحص واختبار وحفظ وتخزين وصيانة مخزونات نشر استراتيجية ومخزونات احتياطية للأمم المتحدة

دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

- تقديم الدعم والصيانة لـ ٨١ خطا صوتيا من طراز E1 بين البعثات، و ٥٢ خطا صوتيا تجاريا بنظام ISDN (الشبكة الرقمية للخدمات المتكاملة) من طراز E1، و ١٢ خطا مستأجرا، و ٥ وصلات عالية السرعة بشبكة الإنترنت
- صيانة وتشغيل ٧٣ بدالة شبكية و ٦ جدران حماية و ٧ وحدات لنظم جدران الحماية و ٧٣ خادوما و ٢٦ موجهها شبكيا و ٩ وحدات تحليل شبكية و ٩ وحدات برمجية لنظم كشف الاندساس ووحدتان برمجيتان لتبديل المحتوى ومحركان للذاكرة الحاسوبية المخبأة و ٧ وحدات Netscaler و ٤٧ معجلا للأجهزة ومديرا للأوامر الحاسوبية
- تقديم خدمات الاستضافة والصيانة والدعم الحاسوبي للخدمة لتغطية ٦٠ تطبيقا مستضافا مركزيا (إدارة الأصول، والنظام المالي ونظام المشتريات، وحزمة الدعم الميداني، وصناديق البريد الشبكي، والمواقع الشبكية، ونسخ برنامج لوتس نوتس) لجميع البعثات الميدانية والمقر
- تخزين بيانات الإنتاج وقاعدة بيانات البريد لغرض استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال (بسعة تخزينية للبيانات قدرها ١ ٠٠٠ تيرابايت) للعمليات العالمية
- خدمات الاتصالات الساتلية والدعم عن بعد لشبكة ساتلية تتكون مما يلي: ٣٨ موزعا لمحطات أرضية إقليمية و ٣٨٤ وحدة طرفية ساتلية و ٤٥٧ رابطا ساتليا بين البعثات وبين البعثات والموزعات باستخدام ٤ سواتل و ١٣ جهازا مرصلا مجاوبا، إضافة إلى تنظيم وتحضير مخزونات الاتصالات الساتلية
- إعداد المواصفات التقنية والتقييمات لمشتريات المعدات وإدارة ٢٧ عقدا إطاريا محليا لخدمات ومعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

دائرة خدمات دعم القاعدة

- توفير الدعم في مجال التنظيم والإدارة لما متوسطه ٣٥١ من الموظفين المدنيين
- إنجاز فحص المعلومات المرجعية المتعلقة بـ ٢٥٠ ١ مرشحا داخليا وخارجيا للعمل في وظائف عمليات السلام
- تنسيق خدمات الدعم الإدارية واللوجستي وتوفيرها لتنظيم ٢٢٧ دورة تدريبية ومؤتمرا
- توفير الخدمات الطبية لأفراد قاعدة اللوجستيات ومتدربي الأمم المتحدة، وتقديم إحاطات طبية لـ ٣٠٠ موظف مدني حديث الاستقدام يحضرون تدريبا قبل النشر، و ١٠٠ جلسة تدريبية لموظفي القاعدة عن الأمراض المنقولة جنسيا وفيروس نقص المناعة البشرية
- صيانة وتشغيل نظم اتصالات قاعدة اللوجستيات، ومن بينها ١٠٥ من الأجهزة المرسله المستقبلية اليدوية للاتصالات اللاسلكية الرقمية المطورة، و ٦٦٧ هاتفا مكتبيا، وثلاثة أجهزة لإدارة المكالمات من طراز سيسكو
- صيانة وتشغيل الهيكل الأساسي لتكنولوجيا المعلومات لقاعدة اللوجستيات، ويتألف من ٥٨ بدالة شبكية و ٣ جدران حماية و ٦١ خادوما و ١٤٢ جهازا شبكيا من طراز سيسكو ونظامين متقدمين لتخزين البيانات لضمان استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال
- تخزين بيانات الإنتاج وقاعدة بيانات البريد لغرض استعادة القدرة على العمل بعد الكوارث واستمرارية تصريف الأعمال (بسعة تخزينية للبيانات قدرها ١٠ تيرابايت) لعمليات المجمع المحلية
- صيانة وتشغيل معدات تكنولوجيا المعلومات بقاعدة اللوجستيات، والتي تشمل ٦٣٢ حاسوبا مكتبيا، و ١٤٩ حاسوبا محمولا، و ٦٤ طابعة، و ٨ طابعات راسمة، و ٤١ جهاز إرسال رقمي، ومكتبتين للأشرطة
- صيانة ٥٣ مبنى صلد الجدران (٧٢٨ ٤٨ مترا مربعا)، و ١٥ مبنى إضافيا في منطقة ورشة إصلاح المحركات (٢٤٠ ٥ مترا مربعا)، و ١٣ من الهياكل ذات الجدران الرخوة (٢١٥ ٧ مترا مربعا)، و ١١١ وحدة حاويات جاهزة، و ٣٤٣ ٠٢٨ مترا مربعا من المساحات المفتوحة في برينديزي، إلى جانب ١٣٨ ٠٠٨ أمتار مربعة من الطرق ومواقف المركبات في برينديزي، عن طريق إدارة ٣٥ عقد خدمات، من بينها ١٤ عقدا لخدمات صيانة المباني، و ٧ عقود لخدمات الصيانة الأرضية، و ١٠ اتفاقات عامة للشراء، و ٤ عقود للاستخدامات المتعددة

مكتب المدير

- توفير خدمات الأمن على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع في برينديزي وبلنسية

- تقديم خدمات إدارة العقود
- تقديم الدعم لأنشطة المكتب الإقليمي لسلامة الطيران والإشراف عليها، ويشمل ذلك تنسيق ٩ زيارات لتقييم سلامة الطيران وزيارتين لاستقصاء شركات النقل الجوي
- تطوير وظيفة التخطيط، ويشمل ذلك إنتاج ١٢ تقريراً عن تحليل المخاطر و ٤ تقارير عن تنفيذ ميزانية قاعدة اللوجستيات واستخدام الموارد
- تجهيز ٣٠٠ ١ مطالبة بمنحة التعليم
- استعراض ٥٠٠ ١ مرشح وتقديم توصيات إلى مجلس الاستعراض المركزي في الميدان للموافقة عليهم إلى جانب استعراض ٨٠٠ ملف لدى المجلس

الجدول ١

الموارد البشرية: مكتب مدير قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات

الموظفون الدوليون									
الموظفون المدنيون	عام - أمين عام مساعد	مد-٢ - ف-٥ - ف-٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد	
ديوان مدير قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	-	٢	١	٤	٣	-	٧
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	٢	٤	١	٨	٤	-	١٢
صافي التغير	-	-	٢	٢	-	٤	١	-	٥
مكتب الأمن									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	-	٣	-	٣
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	٣	-	٣
صافي التغير، الوظائف	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠									
	-	-	-	-	-	-	٧	-	٧
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١									
	-	-	-	-	-	-	٧	-	٧
صافي التغير، الوظائف المؤقتة	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع، مكتب الأمن									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	-	١٠	-	١٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	١٠	-	١٠
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المكتب الإقليمي لسلامة الطيران									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	١	١	-	٢	-	-	٢

الموظفون الدوليون								
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	الموظفون المدنيون
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١	١	-	٢	-	٢
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-
مجلس الاستعراض المركزي في الميدان								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	١	٢	-	٢	-	٥
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١	٢	-	٤	-	٧
صافي التغير	-	-	-	-	-	٢	-	٢
المجموع، مكتب المدير								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	٢	٥	١	٩	١٥	٢٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	٤	٧	١	١٣	١٨	٣١
صافي التغير، مكتب المدير	-	-	٢	٢	-	٤	٣	٧

(أ) يشمل الموظفون الفنيين الوطنيين، والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تمول في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

٢٨ - يرد في الجدول أدناه موجز التغييرات المقترحة في ملاك الوظائف في مكتب المدير:

التغيير المقترح في ملاك الوظائف	الوظائف
نقل من المقر	٣ (١ ف-٤، ١ ف-٣، ١ ف-٢)
نقل من داخل قاعدة اللوجستيات	١ من فئة الخدمات العامة الوطنية
إعادة انتداب	وظيفة برتبة ف-٤، ووظيفتان من فئة الخدمات العامة
صافي الزيادة	٧

ديوان المدير

الموظفون الدوليون: زيادة قدرها ٤ وظائف (نقل وظيفة ف-٤ ووظيفة ف-٣ ووظيفة ف-٢ من المقر، وإعادة انتداب وظيفة ف-٤ من داخل قاعدة اللوجستيات)

الموظفون الوطنيون: نقل وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية من داخل قاعدة اللوجستيات

٢٩ - سيجري إدماج وحدة العقود الميدانية ضمن هيكل قاعدة اللوجستيات حسب ما هو مقترح. وفي سياق تحويل القاعدة إلى مركز عالمي للخدمة تمشيا مع متطلبات استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، يُقترح نقل ثلاث وظائف من المقر، تتألف من رئيس وحدة العقود الميدانية (ف-٤) وموظف لإدارة العقود (ف-٣) وموظف معاون

لإدارة العقود (ف-٢). وسيحسن نقل تلك الوظائف إلى القاعدة فعالية إدارة العقود والإشراف عليها، حيث أن تلك الوظائف ستكون أقرب إلى البعثات التي ستخدمها.

٣٠ - وسيكون رئيس وحدة العقود الميدانية (ف-٤) مسؤولاً عن الأنشطة اليومية للوحدة على جانب الإشراف على الموظفين وتوجيههم. وسيعمل شاغل الوظيفة على نحو وثيق مع البعثات لكفالة الامتثال للعقود والإدارة الفعالة للأداء ووضع إجراءات التشغيل الموحدة وتحديد أفضل الممارسات والدروس المستفادة وتسجيلها ونشرها. وسيساعد رئيس وحدة العقود الميدانية في وضع الميزانية وتخطيط الاقتناء وتقديم الدعم لعمليات الشراء التي تقوم بها البعثات الميدانية، وتقديم التوجيه خلال صياغة العقود، وكفالة إنفاذ عقود الأمم المتحدة بالتشاور مع أفراد البعثات وبالاتصال مع الإدارات الأخرى.

٣١ - وتتألف وظيفتان إضافيتان مقترحتان للنقل في إدارة العقود الميدانية من موظف لإدارة العقود (ف-٣) وموظف معاون لإدارة العقود (ف-٢)، لتقديم الدعم إلى رئيس وحدة العقود الميدانية في كفالة الإدارة السليمة للعقود التجارية المعقدة على الصعيدين التشغيلي والتكتيكي والصياغة الصحيحة للمواصفات التقنية للعقود. وسيساهم شاغلا الوظائف في وضع بيانات الأعمال وطلبات العروض والعقود النموذجية، وسيقوم بتقديم المساعدة في تفسير أحكام العقود، وتقييم مسائل الأداء، والمساعدة في تعديلات العقود وتمديداتها، والمساعدة في إقفال العقود عند انقضائها أو إكمالها، والمساعدة في حل المنازعات والمشاكل الناشئة في حالات سوء الأداء أو عدم الامتثال، وتوثيق تلك الحالات وإحالتها إلى شعبة المشتريات بالأمم المتحدة لحلها.

٣٢ - وبالنظر إلى أن الجوانب المتعددة الأوجه لإدارة المهام اليومية في مكتب مدير قاعدة اللوجستيات تغدو أكثر تعقيداً، فمن المقترح إعادة ندب وظيفة كبير المهندسين برتبة ف-٤ من قسم الهندسة الملغى في دائرة الخدمات اللوجستية إلى ديوان مدير القاعدة وذلك بوظيفة موظف تخطيط برتبة ف-٤، تعزيز ملاك الموظفين بديوان المدير وتوفير تخطيط وتنسيق فعالين لقاعدة اللوجستيات. وسيشارك شاغل الوظيفة في وضع وتنفيذ وتقييم البرامج والمشاريع التي يكلف بها، وسيقوم بتقديم التوجيه البرنامجي حسب الحاجة، وتيسير عمليات رصد وتقييم القاعدة، ووضع صيغ التقارير، والمواعيد الزمنية لتوزيع جميع مصفوفات الرصد والتقييم، وتجميع التقارير الدورية عن التقدم المحرز في تحقيق نتائج أطر الميزنة القائمة على النتائج، واستعراض الوثائق والتقارير المهمة، وتحديد المشاكل والقضايا التي ينبغي معالجتها، واقتراح إجراءات تصحيحية بشأنها، وتحليل وتقديم المعلومات التي جُمعت من مختلف المصادر عن المسائل المتصلة بالقاعدة، والمساعدة في وضع السياسات، بما يشمل استعراض

المسائل وتحليلها. وإضافة إلى ما سبق، سيعد شاغل الوظيفة وثائق مختلفة، ومن بينها مشاريع ورقات المعلومات الأساسية، والتحليلات وعناصر التقارير والدراسات.

٣٣ - ويُقترح نقل وظيفة مساعد إداري من فئة الخدمات العامة الوطنية من قسم الهندسة الملغى في دائرة الخدمات اللوجستية إلى مكتب مدير قاعدة اللوجستيات. وسيقدم المساعد الإداري الدعم الإداري إلى مدير القاعدة وإلى جميع الموظفين في ديوانه إلى جانب تنسيق العمليات الإدارية اليومية العامة. وسيوفر هذا النقل دعماً إضافياً في معالجة المهام المتصلة بالشؤون الإدارية، التي ستشمل إدارة الجدول الزمني لمواعيد المدير، وتلبية طلبات المعلومات والرد على الاستفسارات، وإنشاء نظام إلكتروني لحفظ الملفات يرمي إلى تحسين الكفاءة العامة للديوان، وحضور الاجتماعات وإعداد محاضرها، إلى جانب رصد أنشطة المتابعة، وأداء أية واجبات أخرى حسب الحاجة. وإضافة إلى تقديم الدعم إلى المدير، ستوفر هذه الوظيفة دعماً لموظف التخطيط المذكور أعلاه، إلى جانب موظفي الميزانية والشؤون القانونية في الديوان.

مجلس الاستعراض المركزي في الميدان

الموظفون الوطنيون: إعادة ندب وظيفتين من فئة الخدمات العامة من المقر

٣٤ - يُقترح إعادة ندب كاتب استقدام ومساعد سفريات من المقر إلى قاعدة اللوجستيات لمباشرة أعمال التجهيز المتصلة بالتعليم. وستتيح إعادة ندب هاتينوظيفتين تحسين تقديم الخدمة، والقرب من البعثات، وزيادة الفعالية والكفاءة في تلبية طلبات البعثات، على النحو المتوخى في استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي.

الجدول ٣

الموارد البشرية: دائرة خدمات دعم القاعدة

الموظفون الدوليون									
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد								
	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة المجموع	الموظفون الوطنيون ^{١)}	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع		
	١-مد	٤-ف	٢-ف	الميدانية الفرعي					
مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة									
-	-	١	-	-	١	٢	-	٣	
-	-	١	-	-	١	٦	-	٧	
صافي التغير									
-	-	-	-	-	-	٤	-	٤	
وحدة المحفوظات والبريد والحقيبة الدبلوماسية والتسجيل									
-	-	-	١	-	١	٣	-	٤	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	

الموظفون الدوليون									
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد	مد-٢ - ف-٥ - ف-٣	ف-٤ - ف-٢	الميدانية	الخدمة المجموع الفروع	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	صافي التغير
وحدة دعم المجمع في مجالي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات واللوجستيات	-	-	-	-	(١)	-	-	(٤)	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	٢	١٣	-	١٥	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير	-	-	-	-	(٢)	(١٣)	-	(١٥)	
وحدة إدارة المرافق	-	-	-	-	١	٢٤	-	٢٥	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير، الوظائف	-	-	-	-	(١)	(٢٤)	-	(٢٥)	
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	١	-	١	
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير، الوظائف المؤقتة	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	
المجموع، وحدة إدارة المرافق	-	-	-	-	١	٢٥	-	٢٦	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير	-	-	-	-	(١)	(٢٥)	-	(٢٦)	
قسم الشؤون المالية	-	-	-	-	١	٩	-	١١	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	٩	-	١١	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	١	٩	-	١١	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	
قسم الموارد البشرية	-	-	-	-	١	٩	-	١١	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	١٠	-	١٣	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	١	١	-	٢	
صافي التغير، الوظائف	-	-	-	-	١	٩	-	١١	
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	٧	-	٨	
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	٦	-	٦	
صافي التغير، الوظائف المؤقتة	-	-	-	-	(١)	(١)	-	(٢)	
المجموع، قسم الموارد البشرية	-	-	-	-	١	١٦	-	١٩	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	١٦	-	١٩	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	١	١٦	-	١٩	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	
قسم المشتريات	-	-	-	-	١	١٠	-	١٣	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	١٠	-	١٣	

الموظفون الدوليون								
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد	مد-٢ ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية الفروع	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	
الموظفون المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١	١	١	-	١٣	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	
قسم دعم المجتمع								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١	٢	٣	-	٤٩	
صافي التغير	-	-	-	١	٢	-	٤٩	
العيادة الطبية								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	-	-	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	
المجموع، دائرة خدمات دعم القاعدة								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	٤	٣	٦	-	٩٣	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	٤	٣	٥	-	١٠١	
صافي التغير، دائرة خدمات دعم القاعدة	-	-	-	-	(١)	-	٨	

(أ) يشمل موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تمول في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

٣٥ - يورد الجدول التالي موجزا للتغيرات المقترحة في ملاك موظفي دائرة خدمات دعم القاعدة.

نوع التغير المقترح في ملاك الموظفين	الوظائف
إنشاء	وظيفتين من فئة الخدمات العامة الوطنية
تحويل	٤ (وظيفة واحدة ف-٣ و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية)
إعادة تصنيف	وظيفة واحدة (من فئة الخدمات الميدانية إلى ف-٣)
نقل داخل قاعدة اللوجستيات	زيادة صافية قدرها ٦ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية
صافي الزيادة ^(١)	٨

(أ) باستثناء حالات إعادة التصنيف والتحويل المقترحة.

مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة

- ٣٦ - عملاً بقرار الجمعية العامة ٢٤٨/٦٥ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٠، بشأن موازنة شروط الخدمة في الميدان، يُقترح تحويل وظيفة برتبة ف-٢ إلى وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية في مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة.
- ٣٧ - ويُقترح نقل ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية من وحدة المحفوظات والبريد والحقيبة الدبلوماسية والتسجيل التي كانت مستقلة سابقاً، إلى مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة.

قسم دعم المجمّع

- الموظفون الدوليون: زيادة ٣ وظائف (٣ وظائف من فئة الخدمة الميدانية تنقل من داخل قاعدة اللوجستيات) وإعادة تصنيف وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفة برتبة ف-٣
- الموظفون الوطنيون: زيادة ٤٦ وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية (إنشاء وظيفتين، وتحويل وظيفة مؤقتة واحدة مموله في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلى وظيفة دائمة من فئة الخدمات العامة الوطنية، ونقل ٤٣ وظيفة في داخل قاعدة اللوجستيات)
- ٣٨ - وفيما يتصل بإعادة هيكلة قاعدة اللوجستيات لتصبح مركزاً عالمياً للخدمة وأداة تمكين استراتيجية لتنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، أُجري استعراض لقاعدة لفصل الأنشطة العالمية عن الإدارة الذاتية للقاعدة. وأدى الاستعراض إلى إعادة تحديد دوائر خدمات قاعدة اللوجستيات الثلاث، وبصفة خاصة إلى إنشاء قسم دعم المجمّع في إطار دائرة خدمات دعم القاعدة.
- ٣٩ - وأنشئ قسم دعم المجمّع من أجل توحيد وحدات الخدمات التقنية المنفردة في كيان خدمة متماسك ومتكامل لتقديم الدعم إلى العملاء المحليين. وشمل ذلك إعادة تنظيم المهام ذات الصلة في إطار وحدة إدارة المرافق، ووحدة الاتصالات والخدمات التقنية، ووحدة التوزيع.
- ٤٠ - وتضطلع وحدة إدارة المرافق بالمسؤولية عن إدارة جميع مرافق قاعدة اللوجستيات وتشمل تلك الخدمات الصيانة الطارئة والصيانة الوقائية والتجديد والتعديلات وإدارة الخدمات مثل وقود التدفئة والكهرباء والتنظيف والتخلص من النفايات والصيانة الأرضية والتعقيم بالدخان ومكافحة الآفات وجمع القمامة. والوحدة مسؤولة أيضاً عن وضع وتنفيذ أعمال المشاريع الهندسية في القاعدة، والإشراف على مشاريع تسليم المفتاح بالاستعانة بمصادر خارجية، إلى جانب إدارة تخصيص أماكن المكاتب، وتخطيط وإدارة الطلبات المستقبلية المتوقعة المتصلة بالاحتياجات من المكاتب والمستودعات والأماكن المفتوحة. وتوفر

وحدة الاتصالات والخدمات التقنية نطاقا كاملا من خدمات تكنولوجيا المعلومات وخدمات الاتصالات السلكية واللاسلكية لموظفي القاعدة والمركز الدولي للحساب الإلكتروني التابع للأمم المتحدة والموظفين الأساسيين في مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، إضافة إلى الاستشاريين المتعاقدين. وتضطلع وحدة التوزيع بالمسؤولية عن إدارة أسطول سيارات الركاب بالقاعدة، الذي يتكون من مجموعات للمركبات في مختلف أجزاء القاعدة. وهي مسؤولة أيضا عن إجراء ترتيبات النقل اللازمة لما يربو على ٥٠٠ ٤ متدرب ولزائرين رسميين آخرين للقاعدة.

٤١ - وسيواصل قسم دعم المجمع التطور خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ بينما يجري الإدماج الكامل للوحدات وتحدث مواءمة العمليات التشغيلية وقواعد البيانات والنظم الإلكترونية. ومن شأن إدماج وحدات الخدمات التقنية المنفردة في كيان خدمة متماسك ومتكامل لتقديم الدعم إلى العملاء المحليين أن يمكّن قسم دعم المجمع من تقديم الخدمات عن طريق هذا الكيان الواحد وفي إطار هيكل إداري موحد.

٤٢ - وخلال فترة ميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ وريثما يجري مستقبلا تقرير التشكيل والتكوين النهائيين لقسم دعم المجمع، ستكون الوحدات المنفردة في إطار القسم مسؤولة مباشرة أمام رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة.

٤٣ - ومن المقترح نقل ما مجموعه ثلاث وظائف من فئة الخدمة الميدانية في داخل قاعدة اللوجستيات، تتألف من وظيفتين من الوحدة السابقة لدعم المجمع في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات/اللوغستيات، ووظيفة من قسم إدارة المرافق السابقة، وقد جرى إدماج كل منهما ضمن قسم دعم المجمع.

٤٤ - وقد وافق مكتب إدارة الموارد البشرية على إعادة تصنيف وظيفة رئيس وحدة إدارة المرافق، من وظيفة من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفة برتبة ف-٣، وهي مقدمة لإقرارها.

٤٥ - وعقب تحديد الأنشطة المحلية والعالمية لقاعدة اللوجستيات، ستصبح وحدة إدارة المرافق المقترحة، في إطار قسم دعم المجمع، مركز دعم الصيانة الوحيد للأنشطة المتصلة بالهندسة في القاعدة. وسيترتب على ذلك تحسن الكفاءة التشغيلية العامة عن طريق إنشاء كيان هندسي واحد في القاعدة لوحدات الدعم الإداري، ويشمل مهام المشتريات والشؤون المالية والميزانية.

٤٦ - وسيشمل الهيكل الجديد لوحدة إدارة المرافق وحدة عاملة لتخطيط المشاريع، حيث سيجري الاضطلاع بالتخطيط والتحديد والتنفيذ والصيانة بصورة كلية، وسيجري تركيز الرقابة التشغيلية والمالية للأنشطة في القاعدة في إطار دائرة واحدة.

٤٧ - وفي سياق ما ورد أعلاه، سيضطلع رئيس وحدة إدارة المرافق بالمسؤولية عن عموم الدعم والصيانة والإدارة لـ ٥٣ مبنى بجدران صلبة و ٢٦ مبنى جاهزا و ١٣ مبنى رخوة الجدران في مجمع قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات. وإضافة إلى إدارة المباني في قاعدة اللوجستيات، سيقدم رئيس وحدة إدارة المرافق أيضا الدعم إلى الساحات الخارجية في مجمع القاعدة، وسيضطلع بصيانتها وإدارتها. وتشمل الجوانب المحددة لدعم الأماكن الخارجية والداخلية وصيانتها وإدارتها تنسيق تشييد وإصلاح وصيانة المباني والخدمات للنظم والمعدات، وتخطيط مشاريع التشييد والتجديد، وإدارة تحضير نطاقات الأعمال والمواصفات التقنية، ومن بينها الرسومات الهندسية وتقديرات التكاليف والاتصالات مع مسؤولي السلامة والأمن لضمان سلامة أماكن العمل وأمنها.

٤٨ - ومن شأن إدماج الوحدات التي تؤدي خدمات متشابهة ضمن هيكل واحد يرأسه رئيس وحدة إدارة المرافق أن يواصل إتاحة مستوى ملائم من الإشراف واتخاذ القرارات بكفاءة ومركزية المساءلة وتحسين التسلسل الإداري إلى رئيس دائرة خدمات دعم البعثة، وأن يمكن من زيادة اهتمام الإدارة بالأنشطة الإدارية وأنشطة دعم المجمع الرئيسية الكبرى.

٤٩ - ويُقترح إنشاء وظيفتين من فئة الخدمات العامة الوطنية في قسم دعم المجمع، وكلتاهما في وحدة الاتصالات والخدمات التقنية.

٥٠ - أولاهما لمساعد لشؤون الاتصالات يعمل كأخصائي تقني للمواد السمعية - البصرية في مركز تدريب قاعدة اللوجستيات. ويقوم مركز التدريب بإعداد دورات تدريبية لوجستية وتقنية وتشغيلية عالمية للبعثات الميدانية والمقر ووكالات منظومة الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، وتنفيذ تلك الدورات وتقديمها، إلى جانب استضافة الدورات التدريبية وحلقات العمل والحلقات الدراسية في قاعات الدراسة المجهزة بمعدات متخصصة. وسيدعم مساعد شؤون الاتصالات المقترح المعدات السمعية - البصرية الموجودة في المرفق الرئيسي لمركز التدريب في المبنى ٩٤، ومرفق التدريب الذي أُُنجز حديثا في المبنى ٢٢٨، وكذلك المرفقين القائمين الأصغر حجما.

٥١ - وتُقترح وظيفة إضافية لمساعد لتكنولوجيا المعلومات يضطلع بالعمل كمدير لنظام لوتس نوتس، حيث سيتولى إدارة وتعهد ٥٥٠ صندوقا بريديا لفرادى المستعملين، و ١٥٠ صندوقا بريديا للمجموعات، و ٣٠ صندوقا بريديا تجريبيا، و ٩٤ تطبيقا للوتس نوتس، و ٧ قواعد بيانات. وقد شهدت قاعدة اللوجستيات زيادة في حسابات البريد الإلكتروني من ٤٨ في الفترة المالية المنتهية في حزيران/يونيه ١٩٩٩ إلى ١٣٦ في نهاية تموز/يوليه ٢٠٠٥ ثم إلى المجموع الحالي وهو ٥٥٠ حسابا للبريد الإلكتروني.

٥٢ - والسعة الحالية لقسم دعم المجمع محدودة وبها حوالي ٥٥٠ مستخدماً من داخل قاعدة اللوجستيات، ومن شأن الخبرة التقنية الإضافية أن تتيح تحسين أداء الخدمة وصيانة الهيكل الأساسي لنظام لوتس لوتس لتقليل فترات التعطل وإسناد المسؤولية عن تطبيقات لوتس لوتس إلى أكثر من مدير واحد لذلك النظام، إذ بغير ذلك لن يكون الترتيب مستداماً وطويل الأمد.

٥٣ - ويُقترح تحويل وظيفة مؤقتة لمساعد إداري من فئة الخدمات العامة الوطنية إلى وظيفة دائمة، حيث أن طبيعة الخدمات التي تقدمها هذه الوظيفة مستمرة. وهي تشمل إدارة جزء من الميزانية قدره ١١ مليون دولار، وأنشطة دعم تتصل بتقديم طلبات التزويد، وإدارة العقود، والتحقق من الفواتير. ولا يوجد بقسم دعم المجمع في الوقت الحالي مساعد إداري، مما يجعل ذلك التحويل احتياجاً رئيسياً من احتياجات القسم.

قسم الموارد البشرية

الموظفون الدوليون: تحويل وظيفة واحدة برتبة ف-٣ إلى وظيفة دائمة

الموظفون الوطنيون: تحويل وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة الوطنية إلى وظيفة دائمة

٥٤ - يقترح بالنسبة لوظيفة موظف الموارد البشرية برتبة ف-٣، الذي يتولى مسؤوليات تصديق ائتمانية في القسم، ويضطلع بالمسؤولية عن إدارة ثلاث وحدات هي وحدة الموظفين الوطنيين، ووحدة السفر، ومركز التدريب إلى جانب وظيفة كاتب الموارد البشرية من فئة الخدمات العامة الوطنية، التي توفر المساعدة في مباشرة المهام الإدارية المتصلة بالموظفين، ومن بينها إدارة مستحقات الموظفين ومزاياهم وأنشطة الاستقدام ومهام السفر، تحويل هاتين الوظائفيتين نظراً للطبيعة المتواصلة والمستمرة للخدمات التي تقدمانها.

الوظائف المنقولة

٥٥ - يورد الجدول التالي الوظائف المقترح نقلها إلى دائرة خدمات دعم القاعدة من داخل قاعدة اللوجستيات.

القسم	الوظائف المقرر نقلها
من	إلى
من	إلى
من	إلى
وحدة المحفوظات والبريد والحقيقية الدبلوماسية والتسجيل	مكتب رئيس دائرة خدمات دعم القاعدة
٤	(٤)
وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة الميدانية (محولة من ف-٢) و ٣ من فئة الخدمات العامة الوطنية	وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة الميدانية (محولة من ف-٢) و ٣ من فئة الخدمات العامة الوطنية

القسم			الوظائف المقرر نقلها	
من	إلى	إلى دائرة من دائرة	خدمات دعم	التفاصيل
القسم الهندسي	قسم دعم المجمع	٦	-	٦ من فئة الخدمات العامة الوطنية
وحدة دعم المجمع في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات/اللوجستيات (السابقة)	قسم دعم المجمع	١٥	(١٥)	وظيفة من فئة الخدمة الميدانية و ١٣ وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية
قسم إدارة المرافق (السابق)	قسم دعم المجمع	٢٥	(٢٥)	وظيفة من فئة الخدمة الميدانية و ٢٤ وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية
النقل إلى (من) دائرة خدمات دعم القاعدة		٥٠	(٤٤)	
صافي النقل إلى (من) دائرة خدمات دعم القاعدة		٦		

الجدول ٤

الموارد البشرية: دائرة الخدمات اللوجستية

الموظفون الدوليون									
وكيل أمين عام - أمين عام مساعد									
موظفون المدنيون									
مكتب رئيس دائرة الخدمات اللوجستية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	-	-	-	١	-	٣	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	-	-	-	١	-	٣	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
القسم الهندسي									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	١	١	١	٣	٢٤	-	٢٧
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير	-	-	(١)	(١)	(١)	(٣)	(٢٤)	-	(٢٧)
قسم العمليات اللوجستية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	-	١	٢	٢٦	-	٢٨	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	-	١	٢	٢٦	-	٢٨	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-
قسم النقل									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	١	-	٢	٣	٢٥	-	٢٨	-
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	١	-	٢	٣	٣٤	-	٣٧	-
صافي التغيير، الوظائف	-	-	-	-	-	٩	-	٩	-
الوظائف الموقته المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	-	١	-	١	-

الموظفون الدوليون									
وكيل أمين عام - أمين عام مساعد									
الموظفون المدنيون	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	الجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	الجموع	
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير، الوظائف المؤقتة									
-	-	-	-	-	(١)	(١)	-	(١)	
الجموع، قسم النقل									
-	-	١	-	٢	٣	٢٦	-	٢٩	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	١	-	٢	٣	٣٤	-	٣٧	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	-	-	-	-	٨	-	٨	صافي التغير
قسم الإمدادات									
-	-	١	١	-	٢	٢١	-	٢٣	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	١	١	-	٢	٢٧	-	٢٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	-	-	-	-	٦	-	٦	صافي التغير
مركز المواصفات والتصاميم الهندسية									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	١	٢	-	٣	٦	-	٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	١	٢	-	٣	٦	-	٩	صافي التغير، الوظائف
-	-	١	١	-	٢	٢	-	٤	الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	-	-	-	-	-	-	-	الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	(١)	(١)	-	(٢)	(٢)	-	(٤)	صافي التغير، الوظائف المؤقتة
الجموع، مركز المواصفات والتصاميم الهندسية									
-	-	١	١	-	٢	٢	-	٤	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	١	٢	-	٣	٦	-	٩	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	-	١	-	١	٤	-	٥	صافي التغير
قسم إدارة الممتلكات									
-	-	-	٢	-	٢	١٣	-	١٥	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	-	٢	-	٢	١٣	-	١٥	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
مركز نظام المعلومات الجغرافية									
-	-	١	-	-	١	-	-	١	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	١	١	١	٣	٤	-	٧	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
-	-	-	١	١	٢	٤	-	٦	صافي التغير، الوظائف
-	-	-	١	١	٢	٤	-	٦	الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠
-	-	-	-	-	-	-	-	-	الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١

الموظفون الدوليون								
الموظفون المدنيون	وکیل أمين عام - أمين عام مساعد	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	صافي التغير، الوظائف المؤقتة
المجموع، مركز نظام المعلومات الجغرافية	-	-	-	(١)	(١)	(٢)	(٤)	(٦)
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	١	١	١	٣	٤	٧
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	١	١	١	٣	٤	٧
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-
مركز العمليات الجوية الاستراتيجية	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	١	٣	٢	٦	٢	٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	٢	٤	٣	٩	٣	١٢
صافي التغير، الوظائف	-	-	١	١	١	٣	١	٤
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	-	-	١	١	١	-
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير، الوظائف المؤقتة	-	-	-	-	(١)	(١)	(١)	(٢)
المجموع، مركز العمليات الجوية الاستراتيجية	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	١	٣	٣	٧	٣	١٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	٢	٤	٣	٩	٣	١٢
صافي التغير	-	-	-	١	-	٢	-	٢
المجموع، دائرة الخدمات اللوجستية	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	-	-	٨	٩	٨	٢٥	-	١٤٦
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١	-	-	٨	١٠	٧	٢٥	-	١٤٠
صافي التغير، دائرة الخدمات اللوجستية	-	-	-	١	(١)	٥	-	(٦)

(أ) يشمل موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) ممولة تحت بند المساعدة المؤقتة العامة، في إطار تكاليف الموظفين المدنيين.

٥٦ - ويرد موجز التغيرات المقترحة في ملاك موظفي دائرة الخدمات اللوجستية في الجدول أدناه:

التغيير المقترح في ملاك الوظائف	الوظائف
تحويل	١٤ وظيفة (وظيفة ف-٤، ٣ ف-٣، ٢ من فئة الخدمة الميدانية، ٨ موظفين من فئة الخدمات العامة الوطنية)
نقل من المقر	وظيفتان (وظيفة برتبة ف-٤ ووظيفة برتبة ف-٣)
نقل إلى (من) داخل قاعدة اللوجستيات	نقصان صاف قدره ٧ وظائف من فئة الخدمة العامة الوطنية
إعادة ندب	نقصان وظيفة برتبة ف-٤
صافي الزيادة ^(أ)	(٦)

(أ) باستثناء الوظائف المقترحة تمويلها.

الوظائف المنقولة

٥٧ - شملت التغيرات في ملاك الموظفين المذكورة أعلاه وظائف دائرة الخدمات اللوجستية التالية المقترح نقلها.

القسم	من	إلى	إلى دائرة الخدمات اللوجستية	من دائرة الخدمات اللوجستية	الوظائف المقرر نقلها
القسم الهندسي			٦	(٦)	٦ من فئة الخدمات العامة الوطنية
القسم الهندسي			٨	(٨)	وظيفة من فئة الخدمة الميدانية و ٧ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية
القسم الهندسي			٥	(٥)	١ ف-٣، ٤ وظائف من فئة الخدمات العامة الوطنية
القسم الهندسي			مكتب المدير، قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	(١)	١ من فئة الخدمات العامة الوطنية
القسم الهندسي			قسم دعم المجتمع	(٦)	٦ من فئة الخدمات العامة الوطنية
الوظائف المنقولة إلى (من) دائرة الخدمات اللوجستية					
١٩ (٢٦)					
صافي الوظائف المنقولة إلى (من) دائرة الخدمات اللوجستية					
(٧)					

٥٨ - وتنبع هذه التغيرات الهيكلية من مقترح إلغاء القسم الهندسي وسينجم عنها نقل وظائف إلى وحدات وأقسام مختلفة داخل قاعدة اللوجستيات، حسب ما هو مبين في الجدول الوارد أعلاه.

٥٩ - وإضافة إلى نقل الوظائف المذكور أعلاه داخل قاعدة اللوجستيات، من المقترح نقل وظيفتي مسؤولي عمليات جوية أحدهما برتبة ف-٤ والثاني برتبة ف-٣، من المقر إلى وحدة المطارات والمحطات الجوية في مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، بدائرة الخدمات اللوجستية، في قاعدة اللوجستيات. وسيتيح نقل هذه الوظائف تحسين تخطيط وتوفير الاحتياجات من معدات الدعم الأرضي للعمليات الجوية لدعم خدمات المناولة الأرضية للطائرات، مما ينجم عنه تقديم الخدمات للطائرات على الأرض وإعادة تزويدها بالوقود وخدمة ركابها ومناولة شحناتها على نحو أكثر سلامة وفعالية للتكلفة، فضلاً عن تحسين المعايير والمعدات الأمنية للمطارات والمحطات الجوية، ومركبات ومعدات الإنقاذ في البعثات الميدانية.

٦٠ - وتساهم وحدة المطارات والمحطات الجوية في دائرة النقل والحركة في وضع العقود الإطارية لجميع أنواع المعدات، وتقديم الدعم في التخطيط العام للمطارات وبرنامج إصلاح المطارات وإدارة خدمات الدعم الجوية والأرضية للطيران، للمساعدة في تلبية احتياجات البعثات الميدانية المتعلقة بالمطارات والمحطات الجوية. وتوجد حاجة إلى بنية تحتية للطيران تدعم سلامة عمليات الطيران التي تقوم بها الأمم المتحدة. فبغير تحسين البنية التحتية للطيران لتبلي الحد الأدنى من مواصفات منظمة الطيران المدني الدولي على الأقل، يصبح توفير الدعم للبعثات في مجال الطيران مهمة خطيرة أو مستحيلة. والهياكل الأساسية للطيران في عمليات حفظ السلام بعضها في حالة سيئة أو لا يوجد على الإطلاق. وتعمل طائرات الأمم المتحدة في بيئة مطارات متزايدة الخطورة نتيجة للهياكل الأساسية المتدهورة.

حالات تحويل الوظائف

٦١ - وافقت الجمعية العامة بقرارها ٢٧٧/٦١ على إنشاء وظائف مؤقتة في مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، ومركز نظام المعلومات الجغرافية، ومركز المواصفات والتصميم الهندسية في قاعدة اللوجستيات. وأنشئت تلك المراكز كوحدات مستضافة في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٧ بوظائف مؤقتة ممولة من المساعدة المؤقتة العامة. واعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠، أصبحت الوحدات المستضافة الثلاث جميعها مدججة ضمن القاعدة في إطار دائرة الخدمات اللوجستية، مما يتيح منفذاً موحداً لتقديم الخدمات إلى البعثات الميدانية. وإقراراً بالطبيعة المستمرة للخدمات التي تقدمها هذه الوظائف المؤقتة، من المقترح تحويل ١٢ وظيفة من الوحدات المستضافة السابقة، إلى جانب وظيفتين إضافيتين تتألفان من سائق في قسم النقل وموظف للعمليات الجوية في مركز العمليات الجوية الاستراتيجية:

(أ) قسم النقل:

- عملاً بقرار الجمعية العامة ٢٤٨/٦٥ بشأن مواعمة شروط الخدمة في الميدان، من المقترح تحويل وظيفة من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفة من فئة الخدمات العامة الوطنية في قسم النقل
- وإضافة إلى التحويل عملاً بالقرار ٢٤٨/٦٥، من المقترح إجراء التحويلات التالية أيضاً:

- سائق (من فئة الخدمات العامة الوطنية) - سيواصل شاغل هذه الوظيفة إجراء التدريب التعريفي الإلزامي للسائقين واختبارهم في القاعدة، وقيادة الشاحنات لنقل الشحنات العامة أو البضائع الخطرة، ومن بينها الوقود،

وسيكون مسؤولاً عن حمولات المركبات وضمان الأمن والسلامة والتسليم وتنسيق المهام والواجبات عند غياب مساعد شؤون النقل

(ب) مركز المواصفات والتصاميم الهندسية:

- موظف للشؤون الهندسية برتبة ف-٤ - سيواصل شاغل هذه الوظيفة القيام بدور كبير في تصميم وتنفيذ مفهوم الوحدات التركيبية، الذي يعد مهماً للتنفيذ الناجح لاستراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. وسيكون شاغل الوظيفة، بصفته رئيس المركز، مسؤولاً عن تخطيط عمل المركز بالتنسيق مع رئيس دائرة الخدمات اللوجستية، ووضع الخطط لتلبية احتياجات البعثات. وإضافة إلى ذلك، سيضطلع رئيس مركز المواصفات والتصاميم الهندسية بالمسؤولية عن الإشراف على صيانة مكتبة إلكترونية شاملة للتصاميم والمعلومات التقنية والرسومات، وإتاحتها للبعثات، وضمان ذلك
- موظف للشؤون الهندسية برتبة ف-٣ - سيواصل شاغل هذه الوظيفة الاضطلاع بالمسؤولية عن تقديم حزم التصميم الهندسي للبعثات عند طلبها؛ وعن تعريف مهندسي البعثات بمنتجات مركز المواصفات والتصاميم الهندسية، وتقديم استكمالات ومعلومات منتظمة لجميع البعثات الميدانية بشأن المواضيع الهندسية، والمشاركة بنشاط في تقديم الدعم الهندسي للبعثات في الميدان، ووضع وتنفيذ تصميمات موحدة للمشاريع الهندسية، وتقديم الدعم لبرنامج الوحدات التركيبية عن طريق وضع الحلول الهندسية ومختلف حزم ووحدات المشاريع للبعثات الميدانية؛ ووضع مواصفات للعقود الإطارية العالمية، وتقديم الدعم على نحو فعال لفحص النماذج الأولية، والمشاركة في اجتماعات مقدمي العطاءات بشأن مختلف المواضيع الهندسية من أجل ضمان الامتثال للمواصفات الدولية والتوصل إلى فهم أفضل لاحتياجات البعثات الميدانية
- مساعد هندسي من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة إدارة وتطوير وصيانة قاعدة البيانات الهندسية على شبكة الإنترنت. وتشمل مسؤولياته الأخرى تحييص وتحميل البيانات المهمة لوضع حزم التصميمات والوحدات البرمجية المحددة مسبقاً، وتوفير تعليمات الاطلاع والوصول إلى قاعدة البيانات وتسجيل الدخول إليها للمستخدمين النهائيين، وإدارة واستكمال مكتبة المواصفات الهندسية على شبكة الإنترنت. وإضافة إلى ذلك، سيوفر المساعد الهندسي المساعدة لجميع

البعثات عن طريق مكتب المساعدة الهندسية الإلكتروني ووحدة العمل الهندسية الإلكترونية، وتقديم الدعم في وضع واستكمال حزم التصميمات الموحدة

- مساعد معماري من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة تأدية مهام تقديم الدعم إلى برنامج الوحدات التركيبية عن طريق تحديد الوحدات الهندسية اللازمة لمعسكر قياسي يتسع لمائتي فرد، وتوفير بيانات وروابط مفيدة للعقود الإطارية المتاحة، وتعهّد وتحميل العقود الإطارية القائمة وما يتصل بها من أدلة شارحة على قاعدة البيانات الهندسية ووحدات العمل المتصلة بها. وإضافة إلى ذلك، سيضطلع المساعد المعماري بالمسؤولية عن تمحيص وتحديد الرموز والمواصفات الدولية المهمة للبعثات والتي سيجري شراؤها وتحميلها على المكتبة الإلكترونية. وسيواصل شاغل الوظيفة تقديم التدريب على المواضيع الهندسية وتقديم الدعم إلى القسم الهندسي في المقر في وضع العقود الإطارية للوحدات التركيبية

(ج) مركز نظام المعلومات الجغرافية:

- موظف للبيانات الجغرافية المكانية برتبة ف-٣ - سيواصل شاغل هذه الوظيفة تطوير وإدارة خلية إنتاج البيانات الجغرافية المكانية، المكلفة بإنتاج قواعد بيانات وخرائط طبوغرافية وجغرافية مكانية مطابقة للجودة العسكرية، دعماً لعمليات السلام في جميع أنحاء العالم ومواجهة الأزمات الإنسانية. وسيواصل هذا الموظف الاضطلاع بالمسؤولية عن الإشراف ومراقبة الجودة للبيانات الجغرافية المكانية التي يجري إنتاجها بموجب الترتيبات التعاقدية، إلى جانب الإدارة اليومية لمركز نظام المعلومات الجغرافية عند غياب رئيس الوحدة
- مساعد للبيانات الجغرافية المكانية من فئة الخدمة الميدانية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة تقديم المساعدة في تطوير الوحدة التركيبية الجغرافية الجاهزة للنشر السريع، وهي قدرة تنقل بالحاويات ويمكن نشرها سريعاً، ويمكن أن يعمل منها موظفو نظام المعلومات الجغرافية في الميدان، وتضم عتاد نظام المعلومات الجغرافية وبرامجياته ومواده الاستهلاكية
- مساعد للنظم الجغرافية المكانية من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة تقديم المساعدة في تطوير خلية النظم الجغرافية المكانية وتوفير دعم مكتب المساعدة من المستوى الأول لمسائل نظام المعلومات الجغرافية

- مساعد للمعلومات الجغرافية المكانية من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة رصد جودة البيانات المنتجة بموجب الترتيبات التعاقدية وضمان التوافق مع المواصفات العالمية

- محلل للتضاريس الأرضية من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل الوظيفة المشاركة في إنتاج حلول تركز على تأثيرات الجغرافيا على مختلف المهام التي تتراوح من التخطيط الاستراتيجي إلى العمليات والتنفيذ التكتيكي، وإجراء تحليل للتضاريس التي تحت السطح باستخدام نظام المعلومات الجغرافية لتحديد موارد المياه الجوفية في البيئات القاحلة، وإجراء أعمال مسح ميداني لدعم الاختيار المناسب لمواقع المعسكرات، وتنفيذ نماذج لتقييم الحركة على الطرق وخارج الطرق، وبناء نماذج ثلاثية الأبعاد للمدن لتحليل مدى الرؤية، وإنتاج أساليب تقنية لتقييم وقياس كمية بارامترات التضاريس الأرضية (مثل الانحدار والغطاء النباتي ونوع التربة وما إلى ذلك) وتأثيراتها على أي مسار عمل ممكن للبعثات، والاضطلاع بالمسؤولية عن تطوير وتقديم دورات تقنية متخصصة لموظفي نظام المعلومات الجغرافية في البعثات وعن تصميم وتنفيذ حل لتوفير معلومات شبه آنية للحركة على الطرق باستخدام برنامج UN Earth

- محلل للصور من فئة الخدمات العامة الوطنية - سيواصل شاغل هذه الوظيفة تطوير خلية تحليل التضاريس الأرضية، المكلفة بإنتاج مجموعة من الحلول التي تركز على تحليل تأثيرات الجغرافيا على مهام متنوعة، من التخطيط الاستراتيجي إلى العمليات والتنفيذ التكتيكي

(د) مركز العمليات الجوية الاستراتيجية

- ١ موظف عمليات جوية برتبة ف-٣ - تولى شاغل الوظيفة المسؤولية عن تنسيق الاحتياجات من الدعم الأرضي للطيران الجوي والفضائي بالنسبة للطائرات وخدمة المسافرين ومناولة الشحنات وإعادة تزويد الطائرات بالوقود ومعدات المواصفات الأمنية للمطارات والمحطات الجوية، ومركبات الإنقاذ في حالات الطوارئ المتصلة بتحطم الطائرات في البعثات الميدانية

- ١ موظف عمليات جوية من فئة الخدمة الميدانية - واصل شاغل الوظيفة تولي شؤون أنشطة الطيران الجارية، بما فيها الرصد الآني والتتبع وتقديم التقارير عن حالة الطيران، والتنسيق مع سلطات الطيران المدني، بما يضمن الالتزام ببنود أمر المهمة والإبلاغ بالانحرافات وتصحيحها وتسهيل الحصول على تراخيص العبور الجوي والهبوط

مكتب الرئيس، دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، برينديزي

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (وظيفة واحدة برتبة ف-٣ نقلاً من المقرر)

٦٣ - تماشياً مع الصياغة المرحلية لاستراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، سيقوم مركز الخدمات العالمية في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بإدارة الدعم الفني للنظم التكنولوجية الميدانية للدعم المالي، مثل نظم صن للتطبيقات المالية (SunSystems)، وبرنامج بروجين لكشوف الرواتب (Progen Payroll)، الموجودة حالياً في وحدة دعم النظم الميدانية بشعبة ميزانية وتمويل العمليات الميدانية في المقرر. ولذلك يُقترح نقل وظيفة واحدة برتبة ف-٣ لمبرمج محلل إلى مكتب رئيس دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات في قاعدة اللوجستيات. وسيتيح نقل الوظيفة زيادة الكفاءة والفعالية في توفير الدعم للبعثات الميدانية.

قسم إدارة الأصول

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة (وظيفة واحدة برتبة ف-٤ نقلاً من المقرر)

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة لموظفين من فئة الخدمات العامة (نقلاً من المقرر)

٦٤ - تماشياً مع الإنشاء المرحلي لمركز الخدمات العالمية في قاعدة اللوجستيات، يُقترح نقل مهام الإدارة التقنية لمخزونات النشر الاستراتيجية الموجودة حالياً بشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المقرر إلى قسم إدارة الأصول بدائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات. وسيؤدي نقل عمليات الدعم لمخزونات النشر الاستراتيجية إلى زيادة الكفاءة والفعالية في إدارة تلك المخزونات إضافة إلى تعزيز التآزر بين العمليات الفرعية لحيازة أصول مخزونات النشر الاستراتيجية وإدارتها.

٦٥ - وسيواصل شاغلا الوظائفيتين المقترح نقلهما، وهما الوظيفة التي برتبة ف-٤ والوظيفة من فئة الخدمة العامة تقديم الدعم لإدارة مخزونات النشر الاستراتيجية عموماً وتسهيل تنسيق الأعمال اللازمة لضمان الوفاء بالاحتياجات المتعلقة بتلك المخزونات، ومنها إعداد خطة صرف المواد والرقابة على المخزونات واستعراض تكوينها والتفاعل مع وحدة مخزونات النشر الاستراتيجية بالمقرر. وإضافة إلى ذلك، سيساعد شاغلا الوظائفيتين في إعداد بيانات عمل المعدات وطلبات توريدها وتقييم طلبات تقديم العروض والمقترحات؛ وستوليان مهمة تنسيق جميع المسائل المتعلقة بمخزونات النشر الاستراتيجية، والإذن بسداد الفواتير المستحقة الدفع للبائعين استناداً إلى تقارير الاستلام والتفتيش، واستعراض تقرير الجرد في نهاية السنة المالية.

مكتب رئيس دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، بلنسية

الموظفون الدوليون: إنشاء وظيفة واحدة برتبة ف-٤

الموظفون الوطنيون: إنشاء وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة الوطنية

٦٦ - يُقترح إنشاء وظيفة برتبة ف-٤ لموظف أمن معلومات أقدم بغية إدارة وتشغيل نظام إدارة أمن المعلومات في بلنسية. وسيتولى شاغل الوظيفة مهمة تحقيق التقيد بالأهداف المحددة في مجال مراقبة أمن المعلومات، وسيكفل تنفيذ سياسات الأمم المتحدة في مجال إدارة المخاطر تنفيذًا كاملاً. وسيقوم بإنشاء النظام والمحافظة على جودته لإتاحة التنفيذ الفعال والناجح لأي برنامج أو مشروع تنفذه قاعدة الدعم في بلنسية. وسيكفل شاغل الوظيفة حماية موارد المعلومات وسيدعم إنشاء إطار صارم لأمن المعلومات من أجل ضمان سلامة البيانات وسريتها.

٦٧ - ولا توجد هذه القدرة في الوقت الراهن، ومن الضروري جدا إنشاؤها لرصد نظام إدارة أمن المعلومات وتعهده. ونظراً لتعقيد ربط قاعدة الدعم في بلنسية مع الموقع العامل الأولي في برينديزي، والوصل بالبعثات الميدانية وبمزدودي خدمات الإنترنت والخدمات الأخرى الخارجيين، يُستحسن إيلاء اهتمام خاص لجميع ميادين الأمن لضمان استمرار تقديم جميع الخدمات ذات الأهمية الحاسمة للبعثات التي تقدمها قاعدة الدعم في بلنسية.

٦٨ - ويُقترح إنشاء وظيفة مساعد لشؤون البرامج من فئة الخدمات العامة الوطنية من أجل تقديم الدعم والمساعدة لرئيس دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ورؤساء أقسامها في إعداد وصياغة ميزانيات وبرامج عمل كل منها. وستشمل واجبات شاغل الوظيفة مراقبة شتى الحسابات والصناديق بانتظام في نطاق ميزانيات دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات وبرنامج عملها وإسداء المشورة بشأن إعادة تخصيص الموارد وتنفيذها كما ينبغي.

قسم الدعم الهندسي الساتلي، بلنسية

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة برتبة ف-٤

٦٩ - يُقترح إنشاء وظيفة واحدة لمهندس أقدم للاتصالات الساتلية من أجل تقديم الدعم في عمليات شبكة الاتصالات الساتلية التابعة لإدارة الدعم الميداني وفي رصدها من الموقع العامل الثانوي للاتصالات السلكية واللاسلكية في بلنسية. وينتظر من شاغل الوظيفة كفاءة استمرارية الخدمات الإدارية المرتبطة بالوصلات الساتلية الـ ١٥٥ التي توجد محطاتها الطرفية في موقع بلنسية. وسيشارك المهندس الأقدم للاتصالات الساتلية في إدارة الترددات وتخصيص عرض النطاق الترددي لكامل الحيز المرسل المجاوب، البالغ مجموعه ٣٠٢ ميغاهيرتز على

١٢ مرسلًا مجاوبًا موزعة على أربعة سواتل. وسيقوم شاغل الوظيفة كذلك بتنسيق أنشطة التنفيذ المضطلع بها في البعثات الميدانية مع مهندسي البعثات ووضع السياسات والمعايير التشغيلية وإسداء مشورة متخصصة إلى قيادة دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات بشأن إدارة شبكة السواتل وتشغيلها وصيانتها وتحديد الحاجة إلى نظم جديدة أو إلى إدخال تعديلات على النظم القائمة بما يلي احتياجات البعثات وطلباتها.

ثانياً - الموارد المالية

ألف - الموارد الإجمالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	المبلغ	تقديرات التكاليف (٢٠١١/٢٠١٠)	المخصصات (٢٠١١/٢٠١٠)	النفق (٢٠١٠/٢٠٠٩)	الفئة
(٢) ÷ (٤) = (٥)	(٢) - (٣) = (٤)	(٣)	(٢)	(١)	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة					
-	-	-	-	-	المراقبون العسكريون
-	-	-	-	-	الوحدات العسكرية
-	-	-	-	-	شرطة الأمم المتحدة
-	-	-	-	-	وحدات الشرطة المشكّلة
-	-	-	-	-	المجموع الفرعي
الموظفون المدنيون					
(١٤,٩)	(١ ٩٩٣,١)	١١ ٣٥٧,٥	١٣ ٣٥٠,٦	١١ ١٢٤,٩	الموظفون الدوليون
٩,٤	١ ٧٥٩,٤	٢٠ ٤٤٨,٦	١٨ ٦٨٩,٢	١٤ ٣١٨,٨	الموظفون الوطنيون
-	-	-	-	-	متطوعو الأمم المتحدة
(٦٣,٨)	(١ ٧٢٢,٤)	٩٧٦,٠	٢ ٦٩٨,٤	٢ ٤٣٩,٤	المساعدة المؤقتة العامة
(٥,٦)	(١ ٩٥٦,١)	٣٢ ٧٨٢,١	٣٤ ٧٣٨,٢	٢٧ ٨٨٣,١	المجموع الفرعي
التكاليف التشغيلية					
-	-	-	-	-	الموظفون المقدمون من الحكومات
-	-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيين
(٥,٣)	(٣٧,٠)	٦٦٢,١	٦٩٩,١	٣٦٦,٧	الخبراء الاستشاريون
(٩,١)	(٩٨,٠)	٩٧٧,٩	١ ٠٧٥,٩	٨٢٩,٢	السفر في مهام رسمية
(٣٥,٤)	(٤ ٦١٧,٥)	٨ ٤٤٣,٨	١٣ ٠٦١,٣	١٠ ٦٩٦,١	المرافق والهياكل الأساسية
(١١,٩)	(٨٢,٢)	٦٠٩,٠	٦٩١,٢	٧٠٨,٨	النقل البري

الفئة	النفقة (٢٠١٠/٢٠٠٩)	المخصصات (٢٠١١/٢٠١٠)	تقديرات التكاليف (٢٠١١/٢٠١٠)	الفرق	
				المبلغ	النسبة المئوية
	(١)	(٢)	(٣)	(٤)=(٣)-(٢)	(٥)=(٤)÷(٢)
النقل الجوي	-	-	-	-	-
النقل البحري	-	-	-	-	-
الاتصالات	٦ ٤٥٥,٢	٧ ٩٧٧,٠	٧ ٥٠٨,٢	(٤٦٨,٨)	(٥,٩)
تكنولوجيا المعلومات	٧ ٥٤١,٠	٨ ٣٩٧,٣	٧ ٨٣٣,٤	(٥٦٣,٩)	(٦,٧)
الخدمات الطبية	٣١٧,٧	٢٩٧,٤	٣٤٠,١	٤٢,٧	١٤,٤
المعدات الخاصة	-	-	-	-	-
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٣ ١٣٣,٣	١ ٢٣٣,٢	١ ٣٧١,٨	١٣٨,٦	١١,٢
المشاريع السريعة الأثر	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي	٣٠ ٠٤٨,٠	٣٣ ٤٣٢,٤	٢٧ ٧٤٦,٣	(٥ ٦٨٦,١)	(١٧,٠)
إجمالي الاحتياجات	٥٧ ٩٣١,١	٦٨ ١٧٠,٦	٦٠ ٥٢٨,٤	(٧ ٦٤٢,٢)	(١١,٢)
الإيرادات الآتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٤ ٣٦٦,٩	٥ ١٣٦,٥	٥ ٢٥٣,٠	١١٦,٥	٢,٣
صافي الاحتياجات	٥٣ ٥٦٤,٢	٦٣ ٠٣٤,١	٥٥ ٢٧٥,٤	(٧ ٧٥٨,٧)	(١٢,٣)
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	٥٧ ٩٣١,١	٦٨ ١٧٠,٦	٦٠ ٥٢٨,٤	(٧ ٦٤٢,٢)	(١١,٢)

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

٧٠ - فيما يلي القيمة التقديرية للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة التقديرية
التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية) ^(١)	٣ ٢٤٨,٧
المجموع	٣ ٢٤٨,٧

(أ) تشمل مباني المكاتب وهياكل الورش والمستودعات والمساحات المفتوحة التي تقدمها حكومة إيطاليا، والتي تقدر قيمتها بمبلغ ٢ ٣٤٨ ٧٠٠ دولار وبقيمة تقديرية تبلغ ٩٠٠ ٠٠٠ دولار من حكومة إسبانيا بدلا من الإيجار في المرفق النشط الثانوي للاتصالات السلكية واللاسلكية في الموقع بباء، بيلنسية.

جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

٧١ - تراعي التكاليف التقديرية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ المبادرات التالية المتعلقة بتحسين الكفاءة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	٥٢٥,٠	يُتوقع أن يؤدي الجمع بين تقنيتي الخوادم الافتراضية والخوادم الصفائية إلى زيادة تقليص نفقات الخوادم. وتتوقع قاعدة اللوجستيات تقليل ما بحوزتها من الخوادم بواقع نظامين لكبائن الخوادم الصفائية، و ٥ خوادم عالية التقنية، و ٥٠ خادمًا بسيط التقنية. ويشير المبلغ المذكور على أنه وفورات إلى الرقم اللازم استبداله ما لم تتركب تقنيا الخوادم الافتراضية والخوادم الصفائية
	١٥,٠	يتيح تركيب نظام رصد دقيق لدرجات الحرارة في معظم غرف معدات تكنولوجيا المعلومات زيادة درجة حرارة الغرف من ٢١ درجة مئوية إلى ٢٣ درجة مئوية وخفض استهلاك الطاقة. وقد تحقق ذلك بوساطة عزل الممرات الباردة عن الممرات الساخنة والرصد الدقيق لدرجة حرارة الرفوف التي عليها أحمال ثقيلة
	٢٠,٠	استخدام تقنية "التبريد الجاني" في مركز البيانات الكائن في المبنى ٢٦١ ومبنى مجمع السواتل ألف لما يزيد على ٣ ٠٠٠ ساعة خلال أشهر الشتاء (من منتصف تشرين الثاني/نوفمبر إلى منتصف آذار/مارس) لتحقيق وفورات تصل إلى ٦٠ كيلو واط/ساعة خلال تلك الفترة
	٣٠,٠	تركيب عنفة ريحية ذات محور عامودي لدائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات بقاعدة اللوجستيات بحيث تتجاوز قدرة التوليد ٢,٠ ميغا واط خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١

الفئة	المبلغ	المبادرة
دائرة خدمات دعم القاعدة	٢٠,٠	يُتوقع أن يؤدي تركيب أنوار ذات صمام ثنائي ضواء في المرافق وإضافة مستشعرات لإطفاء الأنوار آليا في غير أوقات الحركة إلى تحقيق وفورات تبلغ ١٤ كيلو واط/ساعة يوميا. ويُتوقع كذلك أن يؤدي إحلال الإنارة الشمسية للطرق محل نظام إنارة الشوارع التقليدي إلى تقليص استهلاك الطاقة المستخدمة في الإنارة بنسبة ٢٥ في المائة تقريبا
	١٠,٠	ستؤدي التحسينات المدخلة على العزل الحراري لجميع المباني إلى التقليل لأقصى حد من تسرب الحرارة عبر النوافذ والأبواب والجدران والسقوف، ويُتوقع أن تؤدي إلى تقليص استهلاك وقود التدفئة بنسبة ٥ في المائة تقريبا
	٢٥,٠	يُتوقع أن يؤدي تطبيق توحيد مواصفات مواد البناء إلى الحد من ازدواجية المواد المشتراة وتحقيق تخفيضات ناتجة عن الشراء بالجملة وتحسين نوعية الصيانة؛ وزيادة دورة حياة المواد المشتراة وتخفيض إجمالي تكاليف الصيانة
	٧٥,٠	صياغة السياسات البيئية، بما في ذلك إعداد المواصفات الفنية ومعايير التقييم الفنية التي تحدد معايير وفورات الطاقة من الفئة الممتازة والمعايير الوطنية/الدولية لتوفير الطاقة المؤدية إلى شراء معدات ذات كفاءة في استهلاك الطاقة (مكيفات) وتقنيات الطاقة المتجددة (شبكة الألواح الشمسية والعنفات الريحية) في مناطق مختارة من مباني قاعدة اللوجستيات بغية تحقيق وفورات تقدر بـ ٥ في المائة من تكلفة الطاقة خلال مرحلة التنفيذ بحيث تبلغ أخيرا حوالي ٢٠ في المائة من التكلفة الإجمالية للطاقة
المجموع	٧٢٠,٠	

دال - عوامل الشغور

٧٢ - تراعي التكاليف التقديرية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ عوامل الشغور التالية:

(بالنسبة المئوية)

الفئة	الفترة ٢٠١٠/٢٠٠٩	الدرجة في الميزانية للفترة ٢٠١١/٢٠١٠	المتوقعة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون	١١,٧	١٨,٠	١٢,٠
الموظفون الوطنيون	٧,٣	٧,٠	٦,٠
الوظائف المؤقتة ^(١)			
الموظفون الدوليون	١٥,٣	١٠,٠	—
الموظفون الوطنيون	٤,٣	٥,٠	٩,٠

(أ) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

٧٣ - ويوجد انخفاض في معدلات الشغور المقترحة ناجم أساساً عن نقل الاحتياجات من الميزانية للوحدات المستضافة (كوادر الشرطة الدائمة والكوادر الدائمة للعدل والإصلاحات ودائرة التدريب المتكامل) إلى حساب دعم عمليات حفظ السلام في فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ لأن غالبية الشواغر في الوظائف سجلت مقابل الوظائف في تلك الوحدات المستضافة.

هاء - التدريب

٧٤ - الاحتياجات المقدرة من الموارد للتدريب للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ هي كما يلي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدّر
الخبراء الاستشاريون	
استشاريو التدريب	٤٩٠,١
السفر في مهام رسمية	
السفر الرسمي والتدريب	٣٣٠,٢
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
رسوم التدريب واللوازم والخدمات	١٥٠,٦
المجموع	٩٧٠,٩

٧٥ - ويرد فيما يلي عدد المشاركين المقرر للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، مقارنة بالفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون			
العدد المقترح	العدد المقرر	العدد الفعلي	العدد المقترح	العدد المقرر	العدد الفعلي	العدد المقترح	العدد المقرر	العدد الفعلي	
٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	
-	-	-	٨٣٣	٧٧١	٦٧٨	٢ ١٠٠	١ ٥٤٢	١ ٨٦٥	المشاركون في الداخل
-	-	-	٩٦	٩٧	٦٣	٤٢	٤٠	٣٨	المشاركون في الخارج ^(أ)
-	-	-	٩٢٩	٨٦٨	٧٤١	٢ ١٤٢	١ ٥٨٢	١ ٩٠٣	المجموع

(أ) يشمل موظفي قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، والموظفين من خارج منطقة القاعدة.

٧٦ - ينصب التركيز في مجال تدريب الموظفين على الدورات التدريبية الخارجية والداخلية على السواء. وتشمل البرامج المقررة للتدريب الداخلي الدعم المستمر للتدريب المهني والتدريب لتنمية القدرات في البعثات بغية تحسين المهارات والكفاءات الأساسية والمهنية والمتصلة بتنمية القدرات لدى الموظفين الوطنيين والدوليين على حد سواء. وتركز البرامج على السلامة والأمن والطيران ومراقبة الحركة والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات الجغرافية وخدمة العملاء وإدارة المشاريع والموارد البشرية وبرامج التدريب التوجيهي للموظفين المدنيين. أما الدورات التدريبية الخارجية فتهدف إلى تعزيز القدرات الفنية والتقنية للموظفين في مجالات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والشؤون المالية والإدارية والمشتريات والنقل الجوي والأمن وإدارة الممتلكات والإمدادات ونظم المعلومات الجغرافية، وكذلك تطوير الإدارة والموارد البشرية.

٧٧ - ويُتوقع أن يتلقى التدريب خلال هذه الفترة ما مجموعه ٣ ٠٧١ موظفاً. ومن إجمالي عدد الموظفين المزمع تدريبهم، سيحضر البرامج التدريبية التي تعقد خارج قاعدة اللوجستيات ١٣٨ مشاركاً. ويُتوقع أن يتلقى التدريب في القاعدة خلال هذه الفترة ما مجموعه ٢ ٩٣٣ مشاركاً.

ثالثاً - تحليل الفروق^(١)

٧٨ - ترد المصطلحات القياسية المطبقة لدى تحليل الفروق في الموارد في الفرع بآء من المرفق الأول لهذا التقرير. والمصطلحات المستخدمة هي نفسها الواردة في التقارير السابقة.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الموظفون الدوليون	(١ ٩٩٣,١)	(١٤,٩)٪
-------------------	-----------	---------

• بارامترات التكاليف وعوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٧٩ - يعزى انخفاض الاحتياجات في جانب كبير منه إلى نقل احتياجات الميزانية بالنسبة للوحدات المستضافة (دائرة التدريب المتكامل وكوادر الشرطة الدائمة والكوادر الدائمة للعدل والإصلاحات) إلى حساب الدعم لعمليات حفظ السلام في فترة الميزانية ٢٠١١/٢٠١٢. ويزيل أثر هذا الانخفاض في الاحتياجات جزئياً الاقتراح الداعي إلى إنشاء وظيفتين جديدتين برتبة ف-٤ ونقل ست وظائف من المقرر إلى قاعدة اللوحستيات. كما يزيل أثره اقتراح تحويل سبع وظائف إلى وظائف دائمة تضم وظيفة واحدة برتبة ف-٤، و ٤ وظائف برتبة ف-٣، ووظيفتين لموظفين ميدانيين.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الموظفون الوطنيون	١ ٧٥٩,٤	٩,٤٪
-------------------	---------	------

• بارامترات عوامل متصلة بالإدارة: مدخلات ونواتج إضافية

٨٠ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى زيادة الاحتياجات من المرتبات وما يتصل بها من تكاليف بالنسبة لاقتراح تحويل ١٠ وظائف مؤقتة إلى وظائف دائمة، كما تُعزى إلى الاقتراح بإنشاء ٣ وظائف جديدة من فئة الخدمات العامة وإعادة ندب وظيفتين ونقل وظيفة واحدة في فترة الميزانية ٢٠١١/٢٠١٢.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المساعدة العامة المؤقتة	(١ ٧٢٢,٤)	(٦٣,٨)٪
-------------------------	-----------	---------

(١) يعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويقتصر التحليل على الفروق التي لا تقل عن نسبة زائد أو ناقص ٥ في المائة، أو ما قيمته ١٠٠ ٠٠٠ دولار.

• بارامترات التكاليف وعوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨١ - نجم انخفاض الاحتياجات إلى حد كبير عن تحويل ١٦ وظيفة مؤقتة إلى وظائف دائمة، مما فيها ٦ وظائف ذات علاقة بالموظفين الدوليين و ١٠ وظائف ذات علاقة بالموظفين الوطنيين.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الخبراء الاستشاريون	(٣٧,٠)	(٥,٣) (%)
---------------------	--------	-----------

• بارامترات التكاليف وعوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٢ - نجم انخفاض الاحتياجات أساسا عن انخفاض الحاجة إلى الخبراء الاستشاريين في دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وهو انخفاض أزالته أثره جزئيا الاحتياجات المتعلقة بتنظيم دورة تدريبية مؤهلة للحصول على شهادة اعتماد في خدمات المشتريات لموظفي المشتريات في فترة الميزانية ٢٠١١/٢٠١٢.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

السفر في مهام رسمية	(٩٨,٠)	(٩,١) (%)
---------------------	--------	-----------

• بارامترات التكاليف وعوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٣ - يعزى انخفاض الاحتياجات في جانب كبير منه إلى حل الوحدات المستضافة الثلاث، وهي دائرة التدريب المتكامل، وكوادر الشرطة الدائمة، والكوادر الدائمة للعدل والإصلاحات. وأزالته أثر الانخفاض جزئيا زيادة في تكاليف السفر الرسمي في دائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المرافق والهياكل الأساسية	(٤ ٦١٧,٥)	(٣٥,٤) (%)
---------------------------	-----------	------------

• عوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات تحت هذا البند أساسا إلى ثلاثة أحداث رئيسية. أولا - خلال فترة ميزانية ٢٠١٠/٢٠١١، أنجزت مشاريع رئيسية متعددة السنوات، بما فيها تشييد المبنى باء لمجمع السواتل التابع لدائرة خدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات وإنجاز تركيب شبكة الكهرباء في قاعدة اللوجستيات، وكذلك نظام مراقبة الدخول إلى قاعدة الدعم في بلنسية وأجهزة التليفزيون ذات الدوائر المغلقة التابعة لها. وبالإضافة إلى إنجاز تلك المشاريع،

يتوقع انخفاض الاحتياجات إلى خدمات التصليح والترميم خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ نتيجة لمختلف التحسينات وعمليات الإحلال والتجديد التي جرت خلال فترة الميزانية ٢٠١١/٢٠١٠. وأخيراً، لا يتكرر اقتناء المولدات الوارد في فترة الميزانية ٢٠١١/٢٠١٠ خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١. ويقابل انخفاض هذه الاحتياجات جزئياً زيادةً في استخدام المرافق، وتحديدًا استهلاك الكهرباء الذي تتوقع زيادته نتيجة إنشاء المرافق الجديدة.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

النقل البري	(٨٢,٢)	(١١,٩) (%)
-------------	--------	------------

• عوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى الانخفاض المتوقع في البنود المقتناة خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ فضلاً عن الانخفاض في أقساط التأمين. ويقابل الانخفاض جزئياً زيادة في التكاليف المتوقعة في صيانة المركبات.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الاتصالات	(٤٦٨,٨)	(٥,٩) (%)
-----------	---------	-----------

• عوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٦ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى إنجاز أعمال في قاعدة الدعم في بلنسية وما يتبع ذلك من انخفاض في البنود المقتناة في فترة الميزانية وخاصة لمعدات الاتصالات، بما فيها تكنولوجيا السواتل والتداول بالفيديو. ويتوقع حدوث مزيد من الانخفاض في إطار ذلك البند بسبب انخفاض الاحتياجات إلى موظفي الاتصالات المتعاقدين الذين لزم التعاقد معهم خلال الفترة ٢٠١١/٢٠١٠. وامتصت هذه الانخفاضات جزئياً زيادة متوقعة في تكاليف صيانة المعدات خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

تكنولوجيا المعلومات	(٥٦٣,٩)	(٦,٧) (%)
---------------------	---------	-----------

• عوامل متصلة بالإدارة: انخفاض المدخلات والنواتج

٨٧ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى عدة مشتريات كبيرة لمرة واحدة ذات علاقة بقاعدة الدعم في بلنسية لزمّت خلال الفترة ٢٠١١/٢٠١٠. ولما كان تشييد ذلك الموقع قد اكتمل

إلى حد كبير، يوجد انخفاض للاحتياجات المتوقعة لمشتريات كبيرة خلال فترة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
الخدمات الطبية	٤٢,٧	١٤,٤٪

• عوامل متصلة بالإدارة: مدخلات ونواتج إضافية

٨٨ - تعود زيادة الاحتياجات تحت هذا البند أساسا إلى زيادة في الاحتياجات المتعلقة بالمعدات واللوازم الطبية وإلى الاقتراح بالتعاقد على دعم طبي متخصص في قاعدة اللوجستيات بدوام جزئي.

الفرق (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	١٣٨,٦	١١,٢٪

• عوامل متصلة بالإدارة: مدخلات ونواتج إضافية

٨٩ - تعزى زيادة الاحتياجات في الأساس إلى الخدمات التعاقدية المتخصصة اللازمة خلال سنة الميزانية ٢٠١٢/٢٠١١ لتحليل وإدارة عمليات الطيران وإدارة البيانات.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

٩٠ - فيما يلي الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتصل بتمويل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات:

(أ) الموافقة على مبلغ ٦٠ ٥٢٨ ٤٠٠ دولار للإنفاق على قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات خلال فترة الاثنى عشر شهرا الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢؛

(ب) قسمة المبلغ الوارد في الفقرة الفرعية (أ) بالتناسب على ميزانية كل عملية من عمليات حفظ السلام القائمة من أجل تلبية الاحتياجات المالية لقاعدة اللوجستيات في الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢.

خامسا - موجز لإجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ مقررات وطلبات الجمعية العامة الواردة في قراراتها ٢٦٩/٦٤ و ٢٧٠/٦٤، وطلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية، وطلبات وتوصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة ومكتب خدمات الرقابة الداخلية

ألف - الجمعية العامة

المسائل الشاملة لعدة قطاعات

(القرار ٢٦٩/٦٤)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب

القرار/الطلب

الجزء "أولا": عرض الميزانية والإدارة المالية

انتبهت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي إلى ملاحظات اللجنة، وردا على ذلك، أحيط الموظفون علما بشكل ومضمون تقديرات التكاليف، ومشاريع الميزانية، وطريقة العرض. وسوف تتضمن مشاريع الميزانية المقبلة تفاصيل لأهم قرارات الإدارة بالإضافة إلى الخطوط العريضة للمكاسب من زيادة الكفاءة - سواء المالية أو التشغيلية - الناجمة عن هذه القرارات. ويُقترح مشروع ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ تعزيز بنية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي لتستوعب إعادة هيكلتها لتصبح مركزا عالميا للخدمة وفقا لمتطلبات استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي التي تمت الموافقة عليها مؤخرا. وبالإضافة إلى ذلك، يُقترح مشروع الميزانية اتباع نهج تدريجي للأخذ بنظام الوحدات التركيبية، والحوار والتعاون المستمر مع إدارة الدعم الميداني بالمقر بشأن تحديد العمليات والمهام التشغيلية التي يمكن نقلها على نحو فعال من المقر إلى القاعدة تحت قيادة المدير. وستُبنى الاستراتيجيات المستقبلية لقاعدة اللوجستيات الخطوط العريضة للأهداف القصيرة الأجل والمتوسطة الأجل والطويلة الأجل، وتحدد الجدول الزمني للإنجاز، كما تحدد مؤشرات الأداء التي يمكن على أساسها قياس مستوى النجاح

تؤكد من جديد ضرورة أن تورد في مشاريع الميزانية التحسينات التي تجرى في الإدارة والمكاسب المراد تحقيقها من زيادة الكفاءة والاستراتيجيات التي ستتبع في المستقبل في ذلك الصدد (الفقرة ١٠)

القرار/الطلب

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب

تؤكد أهمية اتخاذ الأمين العام خطوات إضافية صوب تحسين عروض الميزانية وتقديم توقعات أكثر دقة (الفقرة ١١)

قامت قاعدة اللوجستيات بتقييم احتياجاتها للفترة ٢٠١١/٢٠١٢ بدقة، مع الانتباه لتوجيهات وكيل الأمين العام لإدارة الدعم الميداني بخصوص تحويل القاعدة إلى مركزا عالميا للخدمة على مدى الإطار الزمني لاستراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي الممتد لخمس سنوات، مع توقع إجراء تعديلات هيكلية وتنظيمية في سياق ميزانية منعدمة أو ضئيلة النمو، مع استثناء المخصصات للموارد التي تسهم في عملية إعادة هيكلة القاعدة، أو الضرورية لتلك العملية، أو التي لا غنى عنها لضمان استمرار تقديم الخدمات والدعم خلال الفترة الانتقالية. ومن حيث التنبؤ، فإن قاعدة اللوجستيات تضع تقديرها للتكاليف للفترة ٢٠١١/٢٠١٢ على أساس التوجيهات المذكورة أعلاه، ومن المتوقع الإبقاء على الحجم الإجمالي للميزانية في مستواه الحالي (للفترة ٢٠١٠/٢٠١١) البالغ حوالي ٦٠,٥ مليون دولار

تلاحظ مع القلق ضخامة مبلغ الالتزامات للفترة السابقة الملغاة من جانب عدة بعثات، وتكرر طلبها إلى الأمين العام أن يعزز الرقابة على الالتزامات (الفقرة ١٥)

تشعر القاعدة بنفس القدر من القلق إزاء أي حالة إلغاء للالتزامات الفترات السابقة؛ ويجري التحقيق بدقة في كل حالة من هذا القبيل لضمان ملاءمة وصحة الإلغاء، وملاءمة وصحة إدخال أي تعديل مقابل له في السجل المحاسبي. وفي الفترة السابقة، ٢٠٠٩/٢٠١٠، كانت الإلغاءات (باستثناء المكاسب الناجمة عن أسعار الصرف) في حدود ٤٢٢ ٢٠٩ دولار، وتمثل ٣ في المائة فقط من إجمالي الالتزامات المستبقة البالغة ٨٧٨ ٨٧١ دولار. ومن بين الـ ٣١٧ من الحالات التي جرى استعراضها، فإن عددا قليلا، لا يتجاوز ٦ حالات، يمثل ٧٢ في المائة من مجموع الإلغاءات، وبالتالي فإن الفرق هو حدث معزول إلى حد ما

الجزء "سادسا": استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي

تطلب إلى الأمين العام أن يواصل وضع مقترحات محددة بالتشاور مع الدول الأعضاء، وخصوصا البلدان المساهمة بقوات، بشأن المهام والموارد التي يتعين نقلها إلى المركز العالمي لتقديم الخدمات في برينديزي،

تجري الأمانة العامة حاليا استعراضا شاملا لتحديد العمليات والمهام التشغيلية التي يمكن نقلها على نحو فعال من مقر الأمم المتحدة إلى المركز العالمي لتقديم الخدمات

القرار/الطلب

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب

في سياق ميزانية قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، لكي تنظر فيها الجمعية العامة في دورتها الخامسة والستين، وتناول المسائل التي أثّرت في الفقرات ١٠٨ إلى ١١٠ من تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، دون الإخلال بأي قرار قد تتخذه الجمعية العامة في دورتها الخامسة والستين (الفقرة ١٥)

وبالإضافة إلى الاتفاق على دمج الوحدات المستضافة السابقة، ونقل المهام والمسؤوليات المرتبطة بها، فإن الميزانية المقترحة الحالية تعكس موافقة إدارة الدعم الميداني على نقل وحدة المطارات والمحطات الجوية ووحدة إدارة العقود بشعبة الدعم اللوجستي إلى القاعدة. وسيشمل ذلك الوظائف المرتبطة بما (٢ ف-٤، و ٢ ف-٣، ١ ف-٢). بما في ذلك إنشاء وظيفة واحدة بالرتبة ف-٣ تُموّل حالياً من المساعدة المؤقتة العامة في إطار شعبة الدعم اللوجستي، والتفويض الكامل للسلطات، بالإضافة إلى المهام والمسؤوليات من شعبة الدعم اللوجستي التابعة لإدارة الدعم الميداني إلى قاعدة اللوجستيات ضمن إطار ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١. ويرد إطار الميزنة القائمة على النتائج وتقديرات تكاليف حساب الدعم بالمقر، والتكاليف ذات الصلة، الآن ضمن تقديرات تكاليف قاعدة اللوجستيات، وبالتالي فإن ذلك يلي متطلبات اللجنة المتعلقة بتقديم مقترحات محددة بشأن المهام والموارد المقرر نقلها في سياق النظام العالمي للدعم الميداني. وبالإضافة إلى ذلك يقترح نقل مهام الإدارة التقنية لمخزونات النشر الاستراتيجية من شعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات/المركز العالمي للخدمة خلال الفترة ٢٠١٢/٢٠١١

(القرار ٦٤/٢٧٠)

القرار/الطلب

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/الطلب

تطلب إلى الأمين العام أن يعزز إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية لكفالة قيام قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بإرسال المواد على أساس الأسبقية في الوصول، سعياً إلى تجنب احتمال تردي حالة مخزونات النشر الاستراتيجية وانعدام صلاحيتها (الفقرة ٧)

ستواصل قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات تنفيذ أفضل الممارسات في إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية، بما في ذلك مبدأ الوارد أولاً يخرج أولاً، حسب الاقتضاء. وسيتم تنفيذ هذه الأمور مع غيرها من مبادئ وممارسات إدارة المخزون التي تُطبق على قدم المساواة والتي تُساهم في الحد من تقادم المخزون واحتمال تدهوره وانعدام صلاحيته

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

المسائل الشاملة لعدة قطاعات

(A/64/660)

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

تسعى القاعدة، إدراكا منها لشواغل اللجنة، إلى إصدار مشروع ميزانية معروض بوضوح، ومفهوم بسهولة، وواقعي من حيث الإنجازات المتوقعة منه. وترى القاعدة أن مشروع الميزانية يربط الاحتياجات من الموارد بالجوانب البرنامجية لأنشطتها، وبالتحديد تجاه تركيزها على توفير الخدمات المتعددة التخصصات والمتعددة الوظائف، ودعمها لعمليات السلام في جميع أنحاء العالم. ومن الملاحظ في ذلك الصدد التركيز على إعادة هيكلة القاعدة لتضطلع بدور مركز للخدمات العالمية، يقدم الدعم التشغيلي الضروري، حسب الاقتضاء، ويعمل في تنسيق وتشاور مباشر مع المقر والبعثات

تلاحظ القاعدة المشورة المقدمة من اللجنة بشأن ميل عرض الميزانيات إلى تناول أوجه الإنفاق بدلا من الأنشطة المزمعة والموارد اللازمة لتنفيذها. وتلتزم القاعدة بصياغة وعرض احتياجاتها في الميزانية وفقا للأنشطة المتوقعة إتمامها، بينما تبين بالتفصيل، في نفس الوقت، الموارد (أي الموارد المالية والمادية والبشرية) الضرورية لإكمال جميع المشاريع. وستواصل القاعدة صياغة وعرض الاحتياجات الإضافية في إطار المشروع المتعدد السنوات، الذي يصف الأنشطة، وبرنامج العمل، والموارد التي تكون ضرورية

قدمت القاعدة عددا من المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة في ميزانية الفترة ٢٠١٢/٢٠١١

ترحب اللجنة الاستشارية بالجهود المبذولة من أجل الارتقاء بعرض الميزانية، وتتطلع إلى تحسينه باستمرار. بيد أن اللجنة ترى أنه ينبغي القيام بالمزيد لتطوير الفرع المتعلق بافتراضات التخطيط حتى يتضمن سردا أكثر يسرا من شأنه أن يعرض بشكل أوضح إجمالي الاحتياجات من الموارد والجوانب البرنامجية، ولا يقتصر في تناوله على المبادرات المقررة فحسب، بل يتناول أيضا أوجه الربط بالاحتياجات التشغيلية الراهنة (الفقرة ١٦)

وقد خلصت اللجنة الاستشارية، إجمالا، إلى أن عرض الميزانيات المقترحة يميل بشدة إلى تقديم معلومات عن أوجه الإنفاق بدلا من تقديم وصف واضح للأنشطة المزمعة والموارد اللازمة لتنفيذها. وفيما يتعلق بدعم البعثة، ينبغي تقديم معلومات واضحة عن مشاريع الهندسة والهياكل الأساسية المتعددة السنوات وكيفية مواءمة الموارد المطلوبة مع برنامج عمل هذه المشاريع (الفقرة ١٧)

لا تزال اللجنة تعتقد أن من الممكن توسيع نطاق الكفاءة ليشمل عناصر أخرى. وعلاوة على ذلك، تلاحظ اللجنة استمرار الافتقار إلى تحديد واضح للعناصر التي تشكل مكسبا في الكفاءة. وفي هذا الصدد، تكرر اللجنة أن من الواجب التمييز بين الوفورات - التي هي في جوهرها تخفيضات في التكاليف تحققت بواسطة تدابير الكفاءة - والنقصان في الإنفاق، الذي قد يكون انعكاسا لحالات

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

تأخر في تنفيذ الأنشطة المبرمجة أو عدم تنفيذها (انظر A/63/746، الفقرة ١٦). وتلاحظ اللجنة تعريف المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة الذي قدمه الأمين العام (انظر A/64/643، الفقرة ٦٠). وترى اللجنة إجمالاً أن المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة تعني تحقيق النتيجة نفسها بموارد أقل (الفقرة ٢٠)

تتفق القاعدة مع اللجنة بشأن هذه المسألة، وستسعى إلى ضمان أن تُقدّم جميع تقارير الأداء في المستقبل تفاصيل كاملة وافية بشأن أي إعادة توزيع للأموال بين أوجه الإنفاق الرئيسية

تكرر اللجنة توصيتها بأن تتضمن تقارير الأداء في المستقبل شرحاً أوفى لإعادة توزيع الأموال بين أوجه الإنفاق الرئيسية التي يأذن بها المراقب المالي (انظر A/63/746، الفقرة ١٥) (الفقرة ٢٢)

كمرحلة أولى في تلبية طلب اللجنة الاستشارية، فقد نُقلت متطلبات الميزانية، والمعلومات ذات الصلة، المتعلقة بالوحدات المستضافة (وهي، دائرة التدريب المتكامل، وكوادر الشرطة الدائمة، والكوادر الدائمة للعدل والإصلاحات) إلى الميزانية المقترحة لحساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ من أجل تقديم طلب موحّد للموارد لمهام الدعم

يساور اللجنة الاستشارية القلق إزاء كون الطريقة التي تُعرض بها هذه الاحتياجات حالياً تجعل من الصعب على الجمعية العامة أن تكون صورة عن مجموع الموارد المكرسة لمهمة أو عملية تجارية بعينها. وعلاوة على ذلك، فإن مثل هذا الترتيب من شأنه أن يعقّد التسلسل الإداري. وتطلب اللجنة الاستشارية إلى الأمين العام أن ينظر في إمكانية عرض طلب موحّد للموارد يشمل كافة مهام الدعم، دونما اعتبار لمكان وجودها، من أجل تيسير تقييم مجموع الموارد المخصصة لتلك المهام (الفقرة ٢٦)

تتفق القاعدة مع وجهات نظر اللجنة بشأن استخدام المساعدة المؤقتة العامة، وهي تعترف بالقيود المفروضة على استخدام مثل هذه الترتيبات للمهام ذات الطابع المستمر. وبرغم أن القاعدة واجهت مشاكل في هذه المسألة في الماضي، إلا أنها الآن لا تستخدم التمويل في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلا في الظروف الاستثنائية فقط أو للمشاريع المحددة المدة. ورغم ذلك، أدى دمج الوحدات المستضافة، التي كانت تتبع في السابق لشعبة الدعم اللوجستي، في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات (اعتباراً من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠)، ونقل المهام والمسؤوليات المرتبطة بها من الشعبة إلى القاعدة، إلى الحاجة لتحويل ٢٢ وظيفة مموله في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف عادية. وستواصل القاعدة استعراض الخيارات المتوفرة للاستعانة

تؤكد اللجنة مرة أخرى أن أموال المساعدة المؤقتة العامة، وكقاعدة مستقرة، ينبغي أن تُستخدم في الظروف الاستثنائية و/أو ظروف ذروة العمل، للاستعاضة عن الموظفين الغائبين في إجازة أمومة أو إجازة مرضية، أو لتنفيذ مشاريع محددة المدة (انظر A/63/841، الفقرة ٥٦). ومع أن هناك بعض الاستثناءات التي تتم من طرف الجمعية العامة أو توصي بها اللجنة أحياناً، فإنه لا ينبغي طلب تمويل المساعدة المؤقتة العامة لتغطية تكاليف وظائف ذات طابع مستمر أو لفترات طويلة. وبالإضافة إلى ذلك، ينبغي ألا يعاد تقديم طلبات الحصول على تمويل المساعدة المؤقتة العامة مراراً للوظيفة عينها،

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

مصادر خارجية في هذا الصدد متى ما كان ذلك عمليا وقابلا للتنفيذ

كما لا ينبغي اعتبار أن التوصية بتوفير تمويل تحمل، مجرد تقديمها، توقعاً بحصول تحويل الوظائف المؤقتة إلى وظائف ثابتة في فترة الميزانية التالية. وتشعر اللجنة بالقلق إزاء إساءة الاستخدام المتزايدة لآلية التمويل هذه، الأمر الذي يقلل من شفافية إعداد الميزانية الخاصة بالموظفين. وتوصي اللجنة بتضمين الطلبات المقبلة شرحاً لسبب الاستمرار في استخدام التمويل في إطار المساعدة المؤقتة العامة لوظيفة معينة، مع الإشارة إلى المدة التي ظلت تلك الوظيفة تُموّل أثناءها باستخدام هذا النوع من التمويل. علاوة على ذلك، ينبغي ألا تقدّم طلبات تحويل الوظائف المؤقتة إلى وظائف ثابتة في البعثات الجاري تقليصها إلا في ظروف استثنائية (الفقرة ٤٨)

يرجى الرجوع إلى التقرير المعنون "التقدم المحرز في تنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي"، والمؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٠ (A/65/643)، والذي يقدم في الفقرة ٣٨ منه لمحة أكثر تفصيلاً لعملية إعادة التشكيل المقترحة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات لتصبح مركزاً عالمياً للخدمة

وباختصار، فإن عملية إعادة التشكيل تُعرّف نهجاً مؤلفاً من ثلاث مراحل، وتحدد معالم التنفيذ ومؤشرات الأداء لقياس النجاح. تركز المرحلة الأولى على تجميع قدرات ومهام الدعم الحالية لقاعدة اللوجستيات في ثلاث خدمات مبسطة، هي: الخدمات اللوجستية، وخدمات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وخدمات دعم القاعدة، في حين تقوم أيضاً بإعداد المركز العالمي للخدمة لاستيعاب المهام التي تستوفي المعايير التي حددها الدول الأعضاء للنقل من إدارة الدعم الميداني في مجالات شؤون الموظفين، والإدارة، والمالية والميزانية. وبالإضافة إلى ذلك، فإن المرحلة الأولى تتوخى البدء في عملية حصر للمهام والعمليات. وقد بُدء بالفعل في إجراء دراسة مستفيضة لعمليات ومهام الدعم غير المرتبطة بالموقع والتي يقوم بها حالياً موظفو إدارة الدعم الميداني، والتي قد تسفر عن زيادات في الكفاءة إذا نُقلت إلى

ترى اللجنة الاستشارية أن عملية إعادة التشكيل المتوخاة لقاعدة اللوجستيات لتصبح مركزاً للخدمات العالمية قد يكون لها تأثير كبير على جملة أمور منها الهيكل التنظيمي، والتسلسل الإداري لأغراض المساءلة، وأساليب العمل، وعمليات وإجراءات إدارة الدعم الميداني، والعنصر المدني والعسكري وعنصر الشرطة في البعثات الميدانية، بالإضافة إلى كيانات أخرى في الأمانة العامة. ومع ذلك، فإن اللجنة ترى أنه لم تُقدّم في تقرير الأمين العام معلومات كافية تمكنها من اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن اقتراح إعادة تشكيل قاعدة اللوجستيات لتصبح مركزاً للخدمات العالمية للبعثات الميدانية (الفقرة ١٠٨)

المراكز العالمية للخدمة. وستكون المهام المقرر نقلها ذات طبيعة تشغيلية (غير استراتيجية)، ولن تحتاج إلى تفاعل مع الدول الأعضاء للاستشارة بها في إعداد المقترحات التي تقدم إلى الجمعية العامة في إطار الميزانيات المقترحة لحساب دعم عمليات حفظ السلام وقاعدة الأمم المتحدة للجستيات. وعلى سبيل الأولوية، ستركز العملية الجارية لخصر المهام والعمليات على تحديد المهام التي تدعم تنفيذ نظام الوحدات التركيبية في المركز العالمي للخدمة

المرحلة الثانية: بدء تشغيل المركز العالمي للخدمة. سيتواصل حصر مهام الدعم غير الموهنة بالوجود في مكان معين والتي تقوم بها حالياً إدارة الدعم الميداني، والتي قد يكون من المستصوب نقلها، مع زيادة التركيز على إعادة هندسة العمليات لتصبح متوافقة مع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام تخطيط الموارد في المؤسسة (أوموجا)، وجاهزة لتطبيقهما

المرحلة الثالثة: المركز العالمي للخدمة. تحسين الدعم المقدم، ليس فقط خلال مراحل البدء والتوسع والاستمرار، وإنما أيضاً أثناء خفض العمليات والانتقال من حفظ السلام إلى بناء السلام

أثناء عملية إنشاء المركز العالمي للخدمة، جرى صون وتعزيز وحدة القيادة في البعثات على جميع المستويات، والاتساق في السياسة العامة وفي الاستراتيجية، وإقامة هياكل قيادية واضحة في الميدان وصولاً إلى المقر. ويستفيد إنشاء المركز العالمي للخدمة من التعليقات التي تبديها الدول الأعضاء، وذلك من خلال الإحاطات الإعلامية التي تعقدتها اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام مرتين في الشهر والمشاورات التي تجريها. وتُصمم مقترحات نقل المهام إلى المركز العالمي للخدمة وفقاً لمبدأ الاحتفاظ في المقر بالمهام التي تشمل في المقام الأول تعاملات مع الدول الأعضاء، ولا سيما البلدان المساهمة بقوات

ويوضح المرفق الأول للوثيقة A/65/643 الجدول الزمني الذي يبين أهم الأنشطة والمعالم والمنجزات المستهدفة للمشروع

وتوصي اللجنة الاستشارية بأن يُطلب إلى الأمين العام مواصلة تطوير اقتراح ملموس ومحدد بالتشاور مع الأطراف المعنية، ولا سيما البلدان المساهمة بقوات عسكرية وأفراد من الشرطة، مع توضيح الآثار المترتبة عليه في الميزانية، لتتنظر فيه الجمعية العامة. وينبغي أن يحدد الاقتراح المهام والموارد المقترح نقلها، وتحليل للطريقة التي ستعزز بها الخدمات المقدمة، وبيان واضح بالمنافع التي ستعود على جميع العملاء والمستفيدين من تلك الخدمات، ولا سيما البلدان المساهمة بقوات عسكرية وبأفراد من الشرطة. وينبغي أن يشرح الاقتراح أيضاً كيفية ضمان الفعالية التشغيلية للبعثات الميدانية في جميع مراحل العملية وكيفية المحافظة على التفاعل مع الدول الأعضاء وعلى الخدمات المقدمة للبلدان المساهمة بقوات عسكرية وأفراد من الشرطة.

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

علاوة على ذلك، ينبغي أن يقدم في الاقتراح تحليل للتكاليف والفوائد، والاستثمار الأولي المحتمل، والتكاليف المتكررة، والمخاطر وعوامل التخفيف من آثارها، وكذلك خطة للتنفيذ تتضمن المراحل والأهداف الرئيسية للمشروع (الفقرة ١٠٩)

وبالإضافة إلى ذلك، ينبغي التوسع في شرح دور مركز الخدمات العالمية في سلسلة الإمدادات وفي التخطيط لنماذج الخدمات المحددة سلفاً وإدارتها. وينبغي أيضاً توفير معلومات عن الترتيبات الإدارية المتوخاة، بما فيها تفاصيل عن العلاقة والتسلسل الإداري بين المقر ومركز الخدمات العالمي ومركز الخدمات الإقليمي والبعثات الميدانية (الفقرة ١١٠)

إن الهدف من الوحدات التركيبية ومجموعات الخدمات المحددة سلفاً هو تحسين سرعة النشر وإمكانية التنبؤ به، ولا سيما عند البدء في العمليات أو زيادة قدراتها. ويعزز القدرة على تطوير الوحدات التركيبية ما قرره الجمعية العامة في قرارها ٢٦٩/٦٤ بزيادة مبلغ التمويل المتوافر لبعثة جديدة من الصندوق الاحتياطي لحفظ السلام، وقدرة الأمين العام على الاستفادة من مخزونات النشر الاستراتيجية. وستكون قدرات المركز العالمي للخدمة في برينديزي ضرورية أيضاً لضمان إمكانية الاستفادة بمجموعات الخدمات من خبرات الدعم التي ستركز في المركز، ويمكن إيصالها على الصعيد العالمي

وستواصل مناقشة الأثر التشغيلي على بعثات حفظ السلام مع اللجنة الخاصة في الاجتماعات التي تعقد كل شهرين. وسيقتصر دور المركز الإقليمي للخدمة على الجمع بين المهام الإدارية ومهام الدعم التي لا تؤثر على العمليات وأدائها. وبالمثل، سيقتصر دور المركز الإقليمي للخدمة على تجميع وأداء المهام الإدارية ومهام الدعم التي لا تتطلب التفاعل مع الدول الأعضاء. ولذلك، فإن الأثر التشغيلي على بعثات حفظ السلام سيكون بالدرجة الأولى من خلال وضع وتنفيذ الوحدات التركيبية، وهي عملية تشارك فيها الدول الأعضاء والبلدان المساهمة بقوات عسكرية وبأفراد من الشرطة، على وجه التحديد، عن طريق المشاورات وحلقات العمل

الطلب/التوصية	الطلب/التوصية
كمرحلة أولى لمعالجة طلب اللجنة الاستشارية، فقد تم نقل متطلبات الميزانية والمعلومات ذات الصلة للوحدات المستضافة (دائرة التدريب المتكامل، وكوادر الشرطة الدائمة، والكوادر الدائمة للعدل والإصلاحات) إلى الميزانية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٢/٢٠١١ في إطار حساب الدعم لعمليات حفظ السلام من أجل تقديم طلب موارد موحد لمهام الدعم	كما يلاحظ في تقرير اللجنة بشأن الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (A/64/660، الفقرة ٢٦)، يساور اللجنة القلق من أن الطريقة التي تعرض بها هذه الاحتياجات حالياً تجعل من الصعب على الجمعية العامة أن تكون صورة عن مجموع الموارد المكرسة لمهمة أو عملية إدارية بعينها. وعلاوة على ذلك، فإن مثل هذا الترتيب من شأنه أن يعقد التسلسل الإداري. وتطلب اللجنة إلى الأمين العام أن ينظر في إمكانية عرض ميزانية موحدة تشمل طلبات الموارد لكافة مهام الدعم دونما اعتبار لمكان وجودها، من أجل تيسير تقييم مجموع الموارد المخصصة لتلك المهام (الفقرة ١٦)
وضعت قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات شواغل اللجنة في الاعتبار أثناء تجميعها لإطار ميزانية فترة السنتين ٢٠١٢/٢٠١١. وجرى تعديل المعايير، ومؤشرات الإنجاز، والنواتج، لتعكس أنشطة القاعدة، بهدف زيادة ملائمتها وقابليتها للقياس الكمي	وترى اللجنة بأنه ينبغي بذل جهود لتحسين التقدير الكمي للمعايير والإنجازات في الإطار المنطقي (الفقرة ١٧)
يجري تنفيذ مهام مجلس الاستعراض المركزي في الميدان ضمن إطار السياسة التنظيمية بحسب التكليف الذي أصدره مكتب إدارة الموارد البشرية	تشدد اللجنة الاستشارية على ضرورة أن تُنفذ مهام مجلس الاستعراض المركزي في الميدان ضمن إطار السياسة التنظيمية بحسب التكليف الذي أصدره مكتب إدارة الموارد البشرية (الفقرة ٢٥)
تود قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات أن تؤكد أن بناء الهياكل الأساسية لقاعدة الأمم المتحدة للدعم في بلنسية، وتخصيص الموارد لها، يتمان وفقاً لمراحل المشروع المعتمدة	نظراً لأن إنشاء قاعدة الأمم المتحدة للدعم في بلنسية يتم على مراحل، تشير اللجنة إلى ضرورة الاستفادة من الموارد التشغيلية والموارد من الموظفين بناء على ذلك (الفقرة ٣٠)
إن القاعدة إذ تحيط علماً بالتوصيات والشواغل التي أعربت عنها اللجنة في السابق، ومع وضعها للقيود المفروضة على الموارد في الاعتبار، فإنها تقترح الإبقاء على منصب نائب المدير معلقاً، في الوقت الراهن، في انتظار حدوث المزيد من التطورات فيما يتعلق بإعادة تشغيل قاعدة اللوجستيات، والتقدم، في وقت لاحق، كافية تسوغ النظر في هذا المنصب والموافقة عليه بمبررات	تذكر اللجنة الاستشارية بتوصيتها في سياق الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٠/٢٠٠٩ بعدم الموافقة على إنشاء وظيفة نائب مدير برتبة مد-١ (انظر A/63/746/Add.17، الفقرة ٣٣). ولا تزال اللجنة غير مقتنعة بالحاجة إلى إنشاء هذه الوظيفة حالياً، نظراً إلى أن المبررات الواردة في الميزانية المقترحة التي تؤيد إنشاء هذه الوظيفة ترتبط بإعادة تشغيل قاعدة الأمم المتحدة

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

للوjustities باعتبارها مركزا عالميا للخدمة. وتوصي اللجنة بأن يتضمن مقترح الأمين العام بشأن تحويل قاعدة الأمم المتحدة للوjustities إلى مركز عالمي للخدمة في سياق مشروع الميزانية للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ مبررات إضافية لإنشاء هذه الوظيفة (الفقرة ٤٢)

أعدت خطة أمنية مفصلة لقاعدة الأمم المتحدة للوjustities، وهي حاليا قيد النظر. وفي غضون ذلك، يستمر تقديم خدمات الأمن من خلال مجموعة من الموظفين الأساسيين مدعومين بخمسة موظفين يعملون في إطار ترتيبات المساعدة المؤقتة العامة. وتطلب القاعدة تمديد ترتيبات المساعدة المؤقتة العامة لهذه المناصب السبعة للفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١١

توافق القاعدة، وتؤكد، بأنه سيتم توفير المعلومات المطلوبة المتعلقة لمتعاقد المركز الدولي للحساب الإلكتروني ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع في سياق تقرير الأداء لفترة السنتين ٢٠١١/٢٠١٠

سيُدرج تقرير مفصل عن أداء كوادرات الشرطة الدائمة في تقرير الأداء للفترة ٢٠١١/٢٠١٠

تتفق قاعدة الأمم المتحدة للوjustities مع توصية اللجنة فيما يتعلق بتشديد محطات الشحن للمركبات الكهربائية التي توفر الطاقة. وسيتم الاضطلاع بتشديد تلك المحطات بالتزامن مع شراء المزيد من المركبات الكهربائية. كما سيتم تقديم معلومات إضافية بشأن المبادرات الخضراء الأخرى، مثل العنفات الهوائية على سبيل المثال، في تقرير الأداء للفترة ٢٠١٢/٢٠١١

وترى اللجنة الاستشارية بأنه ينبغي إنجاز الخطة الأمنية لقاعدة الأمم المتحدة للوjustities على وجه السرعة لتقييم احتياجات مكتب الأمن من الموظفين مستقبلا بمزيد من الدقة (الفقرة ٤٣)

تطلب اللجنة، في ما يتعلق بمؤلاء المتعاقدين، إعداد تقرير عن توصيف مهامهم وخبراتهم التشغيلية الفعلية والآثار المالية الناجمة عنهم في سياق تقارير الأداء ومشاريع الميزانية مستقبلا (الفقرة ٤٧)

تعترف اللجنة الاستشارية بدور الشرطة في دعم العمليات الميدانية الجديدة والقائمة. وتعتقد اللجنة بأن الزيادات في وظائف كوادرات الشرطة الدائمة ينبغي أن تستند إلى الحاجة الفعلية في الميدان وإلى المزيد من التقييم الدقيق للاحتياجات المستقبلية. وتطلب اللجنة أيضا تقديم تفاصيل عن أداء كوادرات الشرطة الدائمة في تقرير الأداء المقبل لقاعدة الأمم المتحدة للوjustities وأن يجري تقييم أي احتياجات من الموظفين في إطار الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ (الفقرة ٥٠)

توصي اللجنة بأن يجري تشييد محطات الشحن المقترحة نظرا إلى أنه تم شراء مركبات كهربائية. كما تطلب اللجنة الاستشارية بأن يتم الإبلاغ في تقارير الأداء ومشاريع الميزانية مستقبلا عن المكاسب الملموسة الناتجة عن زيادة الكفاءة، وكذلك عن الاقتصاد في استهلاك الطاقة، نتيجة المبادرات "الخضراء" التي اتخذتها القاعدة (الفقرة ٥٤)

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

أُجري تحليل لمنجزات مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، وسيرد في سياق الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ وصف للمساهمة الإيجابية التي قام بها المركز فيما يتعلق بالاستخدام الأمثل للأسطول الجوي المتعاقد عليه من قبل الأمم المتحدة

تلقت اللجنة الاستشارية معلومات عن عمل مركز العمليات الجوية الاستراتيجية، وهي تلاحظ أن وثيقة الميزانية لا تتضمن معلومات كافية عن منجزات هذا المركز أو عن نقاطه المرجعية لقياس الأثر الذي يحدثه. وتطلب اللجنة الاستشارية إلى الأمين العام أن يقدم تحليلاً قابلاً للقياس لمنجزات مركز العمليات الجوية الاستراتيجية ونقاطه المرجعية ونواتجه المقررة، بما في ذلك كيفية إسهام هذا المركز في الاستخدام الأمثل للأسطول الجوي في سياق الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١١ (الفقرة ٥٧)

ترحب قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وشعبة الدعم اللوجستي بمشورة اللجنة الاستشارية بشأن ضرورة إجراء تغييرات في الإدارة العامة لمخزونات النشر الاستراتيجية. وفي هذا الصدد، فقد استخدمت الشعبة فريقاً من الخبراء الاستشاريين لاستعراض عمليات وأنشطة مخزونات النشر الاستراتيجية بهدف إدخال تغييرات فعالة فيها. ودون المساس بالاستعراض الاستشاري الذي يجري القيام به، فإن الشعبة والقاعدة متفقتان، في العموم، بأن هناك حاجة إلى إعادة تشكيل قدرات مخزونات النشر الاستراتيجية، وتغيير نطاقها وحجمها. وسوف تستخدم الموارد المتاحة في تشكيل أول مجموعات للخدمات المصممة في شكل وحدات تركيبيّة، وبينما يجري تدوير معدات مخزونات النشر الاستراتيجية في مسرح عملياتها سيتم تحديث القدرات الأساسية بما يتوافق مع معايير التصميم المنقحة. ومن المتوقع أن يؤدي ذلك إلى مساعدة إدارة الدعم الميداني في تقليص قائمة الجرد، وتخفيض صيانة المخزون، وتخفيض تكلفة التخزين

تشير اللجنة أيضاً إلى تعليقاتها المتعلقة بتقرير مجلس مراجعي الحسابات عن حسابات عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام للفترة المالية المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩ (A/63/708، الفقرة ٢٢)، حيث اتفقت مع المجلس في أنه ينبغي لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات إنشاء آلية للرصد، بعدة طرق منها التطبيق الكامل لمبدأ الواصل أولاً يرحل أولاً، لتجنب إمكانية تدهور أصناف مخزونات النشر الاستراتيجية وتقادمها. ومن ثم، ينبغي لإدارة الدعم الميداني أن تعمل لتحقيق حالة من التوازن، وأن تزن تكلفة جلب أصناف جديدة مقابل تكلفة صيانة أصناف صالحة للاستخدام لفترة تتجاوز عمرها المتوقع. وتكرر اللجنة توصيتها بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض كلا من عمليتي تخطيط الإدارة وتخطيط المشتريات لمخزونات النشر الاستراتيجية، وذلك لكفالة الالتزام الدقيق بالإدارة السليمة التي تتسم بالكفاءة، ووجود ضمانات كافية لمنع الفاقد والخسارة المالية للمنظمة، وتشدد اللجنة على أنه بغض النظر عن نتائج المناقشات بشأن الاستراتيجية العالمية لتقديم الدعم الميداني المقترحة، فإنه يجب إجراء تغييرات في الإدارة العامة لمخزونات النشر الاستراتيجية (الفقرة ٦٣)

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

جرى مؤخرا استعراض فعالية وتكلفة الاحتفاظ بكميات كبيرة من المخزونات، كما نوقش باستفاضة مفهوم التخزين المركزي، الموزّع، الذي يديره البائعون. وفي الوقت الحالي فإن قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات لا تعمل وفقا لمبادئ التخزين المركزي؛ فكل وحدة ذاتية لحاسبة تُشغّل مستودعا مستقلا خاصا بها، وفي بعض الحالات ذاتية المحاسبة تُشغّل مستودعات عدة بما أصناف متماثلة ومتطابقة على افتراض أن للمعدات فئات إدارية مختلفة (على سبيل المثال، قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، واحتياطي الأمم المتحدة و/أو الشحن العابر). وبناء عليه، فإن نشاط التخزين يتسم بالتفتت كما أن الحيز المخصص للتخزين غير مستغل بالكامل. وبالتالي، فإنه يجري إدخال مفهوم التخزين المركزي بوصفه المعيار المأخوذ به في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وكخطوة أولى في إعادة تشكيل قاعدة اللوجستيات من قاعدة لوجستية إلى مركز عالمي للخدمة

تلتزم إدارات قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، وشعبة الدعم اللوجستي، وشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بتحسين الفعالية العامة للمرفق. وتمشيا مع عملية إعادة تشكيل القاعدة، فإن المسؤولية عن النشاط التشغيلي تنتقل تدريجيا من مقر الأمم المتحدة إلى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات/المركز العالمي للخدمة وفقا للخطة المتفق عليها بين مسؤولي إدارة الدعم الميداني ومدير القاعدة. وتتوقع القاعدة أن تكون قادرة على الاستفادة عن التحسينات في الأداء بالتزامن مع انتقال هذه الأنشطة وتنفيذها

وفي هذا الصدد، تعرب اللجنة الاستشارية عن القلق من أن تقسيم المسؤوليات و التسلسل القيادي ما زال غير واضح، ويبدو أن ذلك يسهم في حدوث المشاكل في إدارة مخزونات النشر الاستراتيجية. وتؤكد اللجنة أنه ينبغي إجراء استعراض شامل للمخزونات يأخذ في اعتباره الشواغل التي أثارها مجلس مراجعي الحسابات، ويعالج مسألة الاستهلاك، وقيمة المخزونات وتكلفة صيانتها. وفي ضوء المسؤولية التشغيلية الكبيرة التي تتحملها قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في دعم العمليات الميدانية، تعتقد اللجنة أن هذا الاستعراض ينبغي أن يشتمل على توضيح لما يقوم به المقرر الرئيسي من إشراف ورقابة على مخزونات النشر الاستراتيجية، وخطوط التسلسل الإداري والمساءلة، وكذا التدابير المتخذة لضمان القيام بتخطيط مخزونات النشر الاستراتيجية وتكوينها بشكل واقعي، واستخدامها بشكل أفضل (الفقرة ٦٤)

ومع رفع قيادة قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في الوقت الحالي إلى مستوى إداري أعلى، تتوقع اللجنة الاستشارية حدوث تحسينات في الإدارة العامة لقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، وفي أداء مخزونات النشر الاستراتيجية، وستتم الاستفادة عن هذه التحسينات في تقارير الأداء ومشاريع الميزانية المقبلة (الفقرة ٦٥)

جيم - مجلس مراجعي الحسابات

(A/64/5 (Vol. II)) مجلس مراجعي الحسابات

الطلب/التوصية	الإجراء المتخذ تنفيذا للطلب/التوصية
الممتلكات غير المستهلكة	نُفذت. قد أدى إنشاء وحدة مخصصة للتصرف إلى تقليل الوقت المستغرق في عملية التصرف. وعلاوة على ذلك، يجري العمل على إنهاء المهام المتأخرة من خلال عقد اجتماعات منتظمة للمجلس المحلي لحصر الممتلكات
التأخيرات في شطب الممتلكات غير المستهلكة والتصرف بها	يكرر المجلس توصيته السابقة بأن تعمل الإدارة على تعزيز رصدها لعمليات شطب الممتلكات غير المستهلكة والتصرف فيها على مستوى البعثات، وذلك لكفالة اتخاذ التدابير المناسبة للتعجيل في جميع عمليات الأصول قيد الشطب والتصرف (الفقرة ١٦٩)
مخزونات النشر الاستراتيجية	نُفذت. وتقدم قاعدة اللوجستيات تقارير فصلية إلى شعبة الدعم اللوجستي عن تقادم مخزونات النشر الاستراتيجية
يوصي المجلس بأن تعزز الإدارة عملية رصد مخزونات النشر الاستراتيجية البطيئة التصريف (الفقرة ١٩٥)	صرف مخزونات النشر الاستراتيجية
يوصي المجلس بأن تكفل الإدارة قيام قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات بصرف الأصناف على أساس مبدأ "الواصل أولاً يرحل أولاً" لتجنب احتمال تدهور وتقدم مخزونات النشر الاستراتيجية (الفقرة ١٩٨)	نُفذت. وتواصل قاعدة اللوجستيات، بوصفها أمينا لمخزونات النشر الاستراتيجية، العمل على كفالة ما يلي: (أ) القيام بصيانة مخزونات النشر الاستراتيجية وفقا لجداول محددة سلفا؛ (ب) رصد السجلات في نظام غاليليو وتحديثها بشكل مستمر؛ (ج) التحقق في الوقت المناسب؛ (د) تطبيق مبدأ الواصل أولاً يخرج أولاً في ممارسات التخزين، حسب الاقتضاء
العمر المتوقع	ترصد شعبة الدعم اللوجستي وقاعدة اللوجستيات تقادم مخزونات النشر الاستراتيجية بشكل مستمر من خلال المعلومات الواردة في نظام غاليليو لإدارة المخزون، ويجري التخطيط لعمليات صرف المخزونات وتناولها تحسبا للحاجات الناشئة وخطط الاقتناء الخاصة بالبعثة. وفيما يتعلق بكفالة الاستخدام الأمثل لمخزونات النشر الاستراتيجية وهيئة حالة مناسبة من التأهب والاستعداد، ستواصل الشعبة وقاعدة اللوجستيات كفالة تنظيم صرف

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ تنفيذا للطلب/التوصية

مخزونات النشر الاستراتيجية وممارسات التخزين في القاعدة وفقا لمبدأ الواصل أولا يخرج أولا؛ وأن تراعي خطط الاقتناء الخاصة بالقاعدة توافر مخزونات النشر الاستراتيجية؛ وأن يكون التقادم هو موضوع نظر الاستعراض السنوي لتكوين المخزونات، وأن يجري تناوب معدات مخزونات النشر الاستراتيجية كلما دعت الحاجة بغية كفالة الحد الأدنى من التقادم والحد الأمثل من الاستخدام

تُفُذت. ويداوم مشغلو مركز مراقبة الشبكة على رصد أداء الخطوط المستأجرة وتسجّل معلومات الأداء في التقارير اليومية للمركز التي تدمج أيضا في تقارير شهرية

تُفُذت. ففي عام ٢٠٠٩ أُنجزت عملية تصنيف كبيرة انطوت على تقديم ٥٦ وظيفة في قاعدة اللوجستيات إلى المقرر. ولا يزال عدد من هذه الحالات في المقرر بانتظار البت فيه

تُفُذت. يجري العمل على تعهد جداول البيانات الإلكترونية التي ترصد الحضور والانصراف والمخططات العامة للدورات التدريبية ومضمونها ويطلب من جميع المشاركين استيفاء الاستبيانات/استطلاعات تعقيبية وتحفظ نتائجها في السجلات

تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

توافر الاتصالات

يوصي المجلس بأن تكفل الإدارة قيام قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، بالتعاون مع مقر الأمم المتحدة، بتحسين أداء الخطوط المستأجرة لكفالة الاتصال السلس بين القاعدة والمقر (الفقرة ٣٠٨)

إدارة الموارد البشرية

تصنيف الوظائف

وافقت إدارة المنظمة على توصية المجلس بتعجيل البت في جميع طلبات تصنيف وإعادة تصنيف الوظائف في مختلف البعثات (الفقرة ٣٣٢)

إدارة ما بعد التدريب

وافقت الإدارة على توصية المجلس بضمان أن تعزز جميع البعثات توثيقها ورصدها لما يُجرى من دورات تدريبية (الفقرة ٣٥٧)

المرفق الأول

تعريف

ألف - المصطلحات المتعلقة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استخدمت المصطلحات التالية في ما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

- **إنشاء الوظيفة:** يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما يكون هناك حاجة إلى موارد إضافية وعندما يتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى، أو القيام، بطريقة أخرى، باستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة
- **إعادة ندب الوظيفة:** يقترح أن يسند إلى وظيفة معتمدة قصد بها أداء مهمة معينة، القيام بتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وفي حين قد ينطوي إعادة ندب الوظيفة على تغيير المكان أو المكتب الذي تؤدي فيه، فإنها لا تغير فئة الوظيفة أو رتبته
- **نقل الوظيفة:** يقترح نقل وظيفة معتمدة لكي تشمل مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر
- **إعادة تصنيف الوظيفة:** يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو تخفيضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المرتبطة بهذه الوظيفة تغيراً كبيراً
- **إلغاء الوظيفة:** يقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا لم تعد هناك حاجة لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف داخل البعثة
- **تحويل الوظيفة:** هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف وهي كما يلي:
 - تحويل وظائف ممولة من بند المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف دائمة: يقترح تحويل وظائف ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف دائمة إذا كانت المهام التي تُنفَّذ ذات طابع مستمر
 - تحويل مهام متعاقدين فرادى أو أفراد عاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وبما يتماشى مع الفقرة ١١ من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة ٢٩٦/٥٩، يقترح تحويل

مهام متعاقدين فرادى أو أفراد عاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين

- تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يُقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين

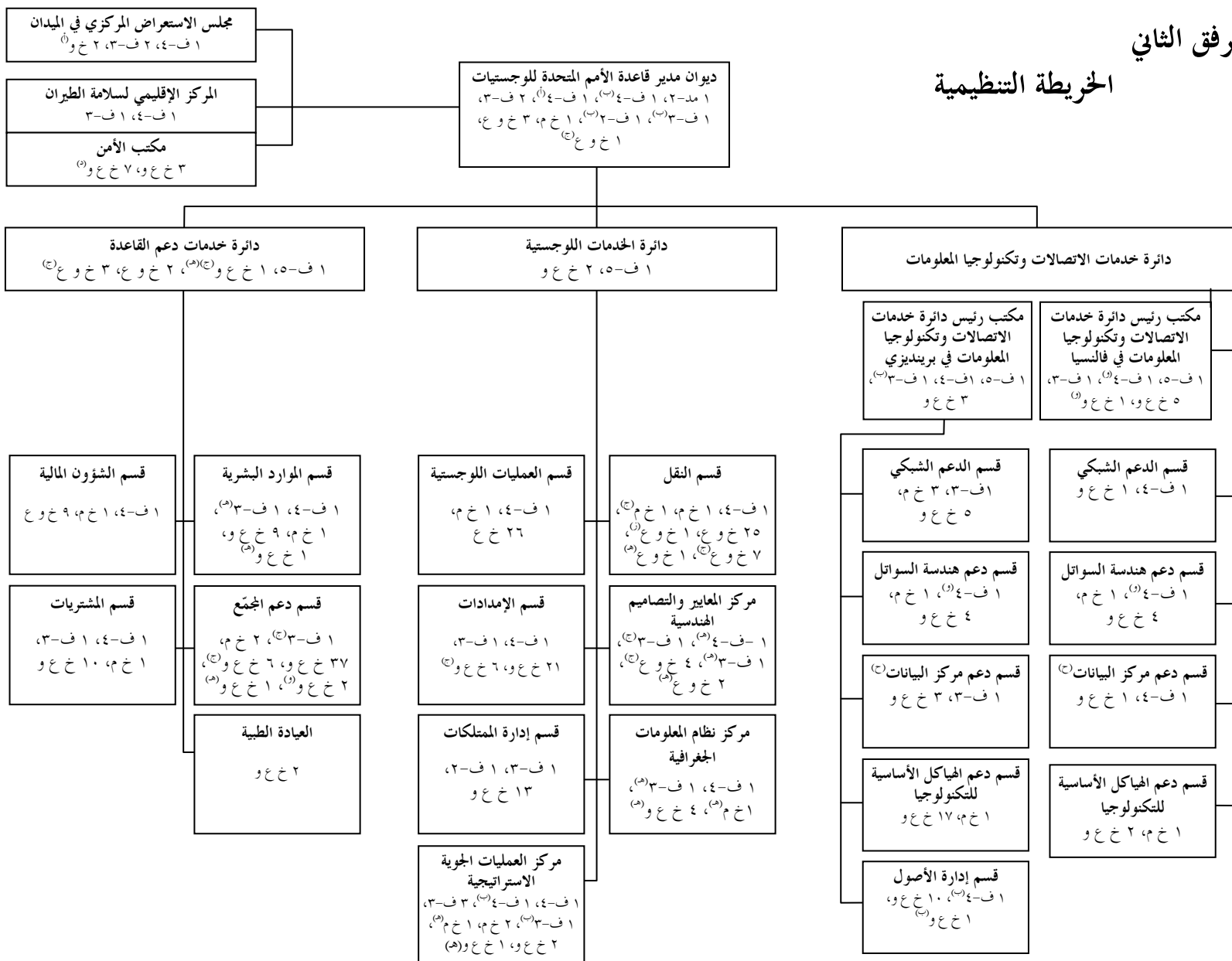
باء - المصطلحات المتعلقة بتحليل الفروق

يشير الفرع ثالثاً من هذا التقرير إلى أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من فروق الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة مدرجة ضمن الفئات القياسية الأربع التالية:

- **عوامل متصلة بالولاية:** الفروق المترتبة على التغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو على التغيرات في الإنجازات المتوقعة وفق ما تقتضيه الولاية
- **عوامل خارجية:** الفروق الناجمة عن أطراف أو ظروف خارجة عن الأمم المتحدة
- **بارامترات التكاليف:** الفروق المترتبة على أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
- **عوامل متصلة بالإدارة:** الفروق المترتبة على الإجراءات التي تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بفعالية أكبر (لإعادة ترتيب الأولويات أو إضافة بعض النواتج) أو بكفاءة أكبر (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الإبقاء في الوقت ذاته على نفس المستوى من النواتج) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل متصلة بالأداء (بطرق منها، مثلاً، وضع تقدير منقوص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو التأخر في استخدام الموظفين)

المرفق الثاني

الخريطة التنظيمية



(أ) معاد ندبها. (ب) منقولة من المقر. (ج) منقولة من داخل قاعدة اللوجستيات. (د) ممولة من المساعدة المؤقتة العامة. (هـ) محولة. (و) منشأة. (ز) معاد تصنيفها. (ح) الإشراف على متعاقدات أطراف ثالثة (موظفو مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والمركز الدولي للحساب الإلكتروني، وعلى متعاقدات أطراف ثالثة (متعاقدون تجاريون).

مختصرات:

خ م = من فئة الخدمة الميدانية؛ خ و = موظف وطني من فئة الخدمات العامة.