



大会

Distr.: General
2 May 2011
Chinese
Original: English

第六十五届会议

议程项目 143

联合国维持和平行动经费筹措的
行政和预算问题

布林迪西联合国后勤基地 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30
日期间财政执行情况报告以及 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6
月 30 日期间拟议预算

行政和预算问题咨询委员会的报告

2009/10 年度批款	57 954 100 美元
2009/10 年度支出	57 931 200 美元
2009/10 年度未支配余额	22 900 美元
2010/11 年度批款	68 170 600 美元
2010/11 年度预计支出 ^a	67 569 440 美元
2010/11 年度未支配余额估计数	601 160 美元
2011/12 年度秘书长提议数	60 528 400 美元
2011/12 年度行预咨委会建议数	60 528 400 美元

* 2011 年 3 月 31 日估计数(见附件一)。



一. 导言

1. 行政和预算问题咨询委员会建议核准秘书长提出的联合国布林迪西后勤基地(后勤基地)2011年7月1日至2012年6月30日拟议预算(见A/65/760, 第四节), 并酌情在下文各段提出了意见。
2. 行预咨委会关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的一般性报告(A/65/743)载有行预咨委会对若干共有问题的意见和建议。在本报告中, 行预咨委会将讨论与后勤基地具体有关的资源及其他事项。
3. 行预咨委会在审议秘书长提出的后勤基地2011年7月1日至2012年6月30日拟议预算(A/65/760)时, 考虑到了审计委员会有关该基地的建议(见A/65/5(Vol. II), 第二章)。另外, 行预咨委会就审计委员会关于联合国维持和平行动的报告的报告载于A/65/782号文件。**行预咨委会重申必须迅速地执行审计委员会的各项建议(见下文第64段)。**
4. 本报告的末尾列出了行预咨委会在审议后勤基地经费筹措问题时所查阅和使用的文件。
5. 秘书长已提交大会的若干其他报告中也含有与后勤基地有关的建议, 即: 关于维持和平行动支助账户2011年7月1日至2012年6月30日预算的报告(A/65/761)和关于联合国空中行动的报告(A/65/738)、以及关于执行全球外勤支助战略的进展情况的报告(A/65/643)。行预咨委会关于秘书长各项提议的意见和建议载于其相关报告(A/65/743和A/65/827)。

二. 2009年7月1日至2010年6月30日财务期间执行情况报告

6. 在其第63/286号决议中, 大会批款毛额57 954 100美元(净额54 145 500美元), 用作2009年7月1日至2010年6月30日后勤基地维持费。全部金额已分摊给会员国。这一期间的支出总额为毛额57 931 200美元(净额53 564 300美元), 因而导致毛额22 900美元(净额581 200美元)的未支配余额, 按毛额计算即为批款总额的全额支出。
7. 100%的总体预算执行率反映了文职人员所需资源高于预算以及与之抵消的是业务费用项下的开支减少的影响。高于预算的支出, 除其他外, 出现在下列方面:
 - (a) 国际工作人员(1 236 600美元, 或12.5%), 这是由于实际平均空缺率降低, 约为12%, 低于预算编列的15%;
 - (b) 本国工作人员(401 700美元, 或2.9%), 这一由于本国工资水平提高, 以及实际平均空缺率降低, 约为7%, 低于预算编列的10%。

8. 正如执行情况报告所述(A/65/642)，对业务费用项下的支出优先次序进行了调整，以满足国际和本国工作人员所需资源的增长，160 万美元从业务费用项下被调往文职人员组。减少费用的组别如下：

(a) 咨询人(297 900 美元，或 44.8%)，因为取消了通信和信息技术事务处的咨询项目；

(b) 公务差旅(251 100 美元，或 23.2%)，因为综合服务培训工作人员从后勤基地调往总部，工作人员差旅随之减少了，还因为取消了某些承运人调查访问、承运人评估访问和飞机检查；

(c) 地面运输(199 400 美元或 22.0%)，主要是因为运往外地特派团的车辆减少，战略部署物资储存车辆零部件资源需求也随之减少；保险费支付额减少了；以及燃料实际平均价格低于预算编列价格；

(d) 通信(254 700 美元，或 3.8%)，主要是因为布林迪西每日生活津贴减少，支付给通信合同商的津贴随之减少，还因为转发器费用的分摊额减少；

(e) 信息技术(236 800 美元，或 3.0%)，主要是因为布林迪西每日生活津贴减少，支付给信息技术合同商的津贴随之减少，还因为设备维修费减少；

(f) 医务(80 800 美元，或 20.3%)，因为新合同招标程序未如期完成，药品和医用消耗品所需资源随之减少；

(g) 其他用品、服务和设备(224 500 美元，或 6.7%)，主要是因为必须调整资源使用优先次序，暂缓各种杂项事务，以应对国际工作人员和本国工作人员费用增加的情况，还因为货运服务所需资源减少和因综合培训处举办的培训班而导致培训所需资源减少。

9. 秘书长的执行情况报告(A/65/642)第 9 至 11 段简述了这一期间预算执行情况，提供了关于后勤支助处及通信和信息技术处主要成绩的资料。秘书长指出，按照秘书处安全和安保部的安保政策完成了后勤基地安保计划，在西班牙的巴伦西亚设立用于维和行动的二级运行电信和数据中心地点的工作也取得进展。通过合并储存基础设施，电费每年减少 30 000 美元；预计今后四年每年硬件维修费用节省 700 000 美元。关于这一期间的实际成绩与计划目标的进一步详情载于秘书长的执行情况报告(A/65/642)二.D 节中的成果编制预算框架。

10. 至于租户单位，秘书长在执行情况报告第 12 至 13 段中提供了关于战略空中业务中心和地理信息系统中心以及工程标准和设计中心的活动及提供的支助的信息。行预咨委会关于战略空中业务中心的活动的意见和建议载在其关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的一般性报告(A/65/743，三.A 节)。行预咨委会指出，地理信息系统中心为联合国阿富汗援助团(联阿援助团)、非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)、联合国海地稳定特派团(联海

稳定团)、联合国刚果民主共和国观察团(联刚特派团)及联合国西撒哈拉全民投票特派团(西撒特派团)提供各种领域的支助。如报告所述,工程标准和设计中心提供服务台服务、为联合国非索特派团支助办事处(非索特派团支助办)、联刚特派团和联海稳定团的大型工程项目提供实地支助、以及为外地特派团最常见的设施和装置开发和维持用于标准化工程设计成套工具。该中心还为外勤支助部拟订新系统合同提供支助。

11. 行预咨委会注意到为改善成果预算框架的编列,以及为提供关于计划目标和实际产出和成绩之间差异的更详细的解释而进行的努力。然而,在某些计划指标没有完成的情况下,所提供的解释仍然模糊不清,不完整。例如,报告显示,综合培训处对 370 名新征聘的工作人员完成了部署前培训,少于 900 名的目标。秘书长表示,出现显著差异,是因为在执行报告所述期间征聘人员数目大大减少。行预咨委会认为,应提供进一步的信息,说明征聘数量下降的原因,以及因活动减少而腾出的资源情况。行预咨委会关于成果框架的进一步意见见下文第 33 段。

12. 在执行情况报告(A/65/642)第 29(b)段中,秘书长请求大会决定如何处理 1996/97 年至 2003/04 年各期间未用余额 1 149 900 美元。经询问,行预咨委会获悉,1 149 900 美元的数额是 1997 年至 2004 年各期间的前期债务和/或利息注销额和其他收入总额,具体如下:

1997 年	6 000 美元	其他收入
1998 年	199 000 美元	利息(22 000 美元)
		债务注销(40 000 美元)
		其他收入(137 000 美元)
1999 年	805 000 美元	债务注销
2000 年	128 000 美元	债务注销
2004 年	8 000 美元	上期调整
	3 900 美元	取整

13. 但是,秘书长未能说明为何没有建议把以往各期间未用基金结余将记入会员国贷项,或用于之后期间所需资源。行预咨委会获悉,自 2008 年以来,为了便于编制执行情况报告和将节余返还给各会员国,会计司在关于处于活动状态的维持和平特派团的执行情况报告中系统提供了未支配余额、利息收入、其他杂项收入、前期调整、未清偿债务注销等信息。因此,1 149 900 美元的余额被纳入了后勤基地 2009/10 年度执行情况报告。行预咨委会请秘书长确保《联合国财务条例和细则》得到前后一贯的遵行。

14. 行预咨委会酌情对执行情况报告所载各项支出用途说明的评论意见,载于第四节关于 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议预算的讨论。

三. 关于本期财务状况和执行情况的资料

15. 行预咨委会收到 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间截至 2009 年 3 月 31 日的支出数据(见本报告附件一)。截至 2011 年 3 月 31 日的期间已发生支出为 48 881 902 美元(毛额), 而批款为 68 170 600 美元(毛额)。对于整个财政期间, 已发生支出和预计支出共计 67 569 440 美元, 预计未支配余额为 601 160 美元。截至 2011 年 3 月 14 日, 可用现金为 70 800 美元(包括战略部署库存的可用现金资金), 包括三个月的业务准备金 17 043 美元。

16. 行预咨委会获悉, 截至 2011 年 3 月 31 日, 后勤基地 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间的在职人员情况如下:

人员类别	核定人数 ^a	规划人数	在职人数	空缺率 (百分比)
员额				
国际工作人员	107	88	75	29.9
本国工作人员	252	252	242	4.0
一般临时助理人员				
本国工作人员	6	6	6	—
联合国志愿人员	23	23	21	8.7

^a 系该期间最高核定人数。

四. 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议预算

A. 目标和计划成果

17. 如预算文件所示, 联合国后勤基地的目标是确保高效率和高效力地开展和平行动。该基地将在以下功能领域提供产出: 基地支助事务处、后勤处以及通信和信息技术处。行预咨委会注意到, 后勤基地负责保养和维修西班牙巴伦西亚的联合国支助基地楼舍, 而且巴伦西亚支助基地接受后勤基地主任的领导(A/65/760, 第 6-7 段)。行预咨委会获悉, 后勤基地继续向政治特派团提供服务、设备和其他形式的后勤支持。从预算文件第 24 段中, 行预咨委会注意到, 区域航空安全办公室将继续负责对后勤基地、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)、联合国伊拉克援助团(联伊援助团)、联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)和联合国尼泊尔特派团(联尼特派团)的安全监督。从预算文件第 25 至 27 段提供的关于伙伴关系和国家工作队协调的资料中, 行预咨委会还注意到, 后勤基地在下列方面所扮演的角色: 后勤基地其他联合国实体提供电信服务以及以费用分担的方式同世界粮食计划署(粮食署)进行诸如航空和医疗服务等领域的合作。

后勤基地向全球服务中心的转型

18. 按照 64/269 号决议的规定，秘书长提交了一份关于执行全球外勤支助战略的进展情况的报告(A/65/643)，其中，除其他外，包括关于进一步扩大后勤基地作用的建议，以及关于后勤基地作为全球服务中心转型定位，这也是新的服务模式的一部分。行预咨委会关于这些建议的意见和建议载于其关于联合国维持和平行动经费筹措的一般性报告(A/65/743)三.D节。后勤基地 2011/12 年期间拟议预算(A/65/760)包含关于转型定位工作所涉的资源 and 结构调整的具体建议，行预咨委会关于这些建议的建议见下文各段。

19. 在预算文件第 9 段中，秘书长提出了为强化后勤基地的结构，以适应其转型成为全球服务中心的需要而划分的三个实施阶段。经询问，行预咨委会得到一幅描绘转型工作时间表的图。在第一阶段，后勤基地的短期目标整合及精简三个处(后勤处、通信和信息技术处以及基地支助事务处)的现有支助能力和职能，以便为未来吸收主要涉及人事管理、财务和预算方面的后台办公职能作准备。还拟在 2011/12 年度预算期将五个执行后台功能的单位从总部调到后勤基地(A/65/760，第 10 段)。秘书长指出，诸如全球联接、数据存储、服务包和模块等专门支助职能的进一步发展也将成为第一阶段调整工作的组成部分。在中期，即第二阶段，将侧重于改善战略部署物资储存的管理审查，包括实施集中仓储并使后勤基地能够最大程度地利用空间和存储能力。在这种情况下，秘书长发起了战略部署库存管理审查(见下文第 59 至 61 段)。在第三阶段，即最后阶段，将侧重于在特派团的整个任务周期——从最初设立直至逐步缩编和最终清理结束——提供成套服务及各种模块，以支持特派团工作。

整合和精简后勤基地现有的支助能力

20. 秘书长表示，为把后勤基地转变为一个全球服务中心，已对后勤基地进行了审查，以便将全球活动从后勤基地的自身行政管理分离(A/65/760，第 38 段)。此项审查导致对后勤基地的三个处进行了重新定位，以及在基地支助事务处内设立了园区支助科。按照这一审查，秘书长建议将后勤处和通信和信息技术处改变为全球服务供应单位，并将支持后勤基地的所有行政和技术功能整合到基地支助处之中。秘书长建议的主要内容包括：

(a) 加强后勤基地主任办公室规划功能，以加强对后勤基地转型为全球服务中心所涉活动的协调与监测；

(b) 在后勤处，对工程科进行职能重新分配，将其 26 个员额分别调到后勤基地主任办公室、供应科、运输科、工程标准和设计中心，以及园区支助科；

(c) 在基地支助处，将各技术服务单位整合到新设立的园区支助科之下，专门为本地客户提供支持，该科由设施管理股、通信与技术事务股及调度股构成；

(d) 将独立的档案、邮件和邮袋登记股整合到基地支助事务处处长办公室之下；

(e) 将预算管理过程集中到基地支助事务处处长办公室。

秘书长指出，合并了若干单位和职能，其用意在于改进不同单位之间的活动协调以及提高综合资源的利用率。行预咨委会建议核准秘书长提出的办法，该办法应促进该基地转型为全球服务中心。其关于员额改划、调动、调任和设立方面具体建议的评论意见见下文第 39 至 48 段。

21. 行预咨委会认为，结构的整合和精简为审查行政程序、消除低效和重复的程序、改进工作方法提供了良机。行预咨委会期望，高效率 and 有效力的程序和进程将导致人力和财政所需资源方面的节省。

将有关职能从总部调到后勤基地

22. 在预算文件第 9 段中，秘书长提出在 2011/12 年度预算期将五个单位/功能从总部调到后勤基地，包括：

(a) 拟将目前由信息和通信技术司行使的战略部署物资储存管理职能转到后勤基地的通信和信息技术处资产管理科，以便提高战略部署物资储存管理的效率和效力，以及缩短特派团就信息通信技术设备标准及物资储存管理和轮调方面所有相关问题所提查询获得答复的时间(见下文第 59-61 段)；

(b) 拟将外地财务系统从总部的预算和财务司转到后勤基地的通信和信息技术处处长办公室，以便为 SunSystems 和 Progen 薪工单系统等外地财务系统提供支助；

(c) 拟将总部外勤人事司的教育补助金处理职能转到后勤基地处长办公室的外勤中央审查委员会，以便于改进服务的交付，因为该股将更加接近其外地人事客户。行预咨委会注意到，恩德培区域服务中心也为其服务的特派团(达尔富尔混合行动、联合国苏丹特派团(联苏特派团)、联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)、联合国非索特派团支助办事处(非索特派团支助办)、联合国布隆迪行动(联布行动)、联合国驻中非共和国建设和平支助办事处(中非支助处))履行这一功能，并已在其关于维持和平行动的一般性报告中就此事发表了评论意见(见 A/65/743)；

(d) 拟将外地合同股从总部后勤支助司专家支助处/供应科转至后勤基地主任直属办公室后，以通过更接近该股所服务的外地特派团而提高支助水平；

(e) 拟将总部后勤支助司空运科的机场和航站楼标准职能转到后勤基地的战略空中作业中心，以便与后勤基地和外地特派团的工程事务相关单位进行协

作。行预咨委会已在其关于维持和平行动的一般性报告中就此事发表了评论意见(A/65/743, 第三.A 节)。

这些单位/职能的转移将涉及 9 个员额的调动以及一个一般临时助理履行的职能的调动, 即从总部调到后勤基地, 并涉及到相关的非员额费用。具体的员额/职位调动建议见下文第 40 段。行预咨委会不反对关于将这五项职能从总部转移到全球服务中心的建议。

23. 在其关于维持和平行动的一般性报告(A/65/743)第 158 至 169 段中, 行预咨委会评论了秘书长关于后勤基地转为全球服务中心的建议, 进程摸底工作以及合适从总部转移到全球服务中心的职能重新布局的确定方法。行预咨委会表示, 秘书长的建议并不能完全满足大会第 64/269 号决议第 15 段提出的问题。行预咨委会建议要求秘书长在较完整的分析的基础上对向该中心的进一步职能转移加以详细阐述。

24. 行预咨委会强调, 有必要让大会更好地了解新服务模式和该中心可发挥的业务作用以及该中心与总部的关系(A/65/743, 第 163 段)。在这方面, 行预咨委会回顾大会曾强调总部在战略决策和有关规则、规章和程序监督方面的核心作用(见大会第 64/269 号决议, 第六部分, 第 4 段)。行预咨委会列出了一些有待建立的要素, 包括在重新定位活动结束后全球服务中心的预计组织结构和问责线、将调动的工作人员人数和职能总体估计数、以及任何相关的启动费用和基础设施费用(A/65/743, 第 168 段)。

25. 至于过程摸底工作, 行预咨委会认为, 有关职能移交的决定应基于一个分析, 即考虑到预测的相关费用和管理费用, 并与潜在的好处, 包括节省和生产效率和其他定性收益, 以清楚地表明将某些职能放置在该中心的优势。在其关于维持和平行动的一般性报告中, 行预咨委会还强调, 必须明确区分总部各单位、全球服务中心和区域服务中心的作用, 并且必须确立明确界定的标准, 以确定执行各项职能和提供各项服务的最佳地点, 而且不是仅仅考虑是否更接近外地特派团(A/65/743, 第 166 段)。

26. 行预咨委会重申, 它非常重视一开始就提供衡量绩效的目标、基线资料和基准, 以便衡量预期结果的是否实现(A/65/743, 第 164 段)。在下文第 33 段中, 行预咨委会评论称, 需要在下一次后勤基地执行情况报告和拟议预算中反映拟在成果框架中从总部转移到全球服务中心的五个功能情况。

27. 行预咨委会注意到, 按计划, 新服务模式的推行工作将在五年期间逐步实施。行预咨委会注意到, 后勤基地已在执行按严格定义并不属于后勤范畴的职能, 例如, 通信、培训、空中支援和安保(A/65/743, 第 159 段), 并认为, 对新服务模式匹配的组织安排和工作方法, 仍需加以澄清。因此, 行预咨委会建议, 对从第一阶段五大功能的转移工作中汲取的经验教训应加以运用, 以利于进一步细化

进程摸底方法并在提出进一步从总部向全球服务中心转移功能时作出适当的调整。行预咨委会期待着在秘书长下一份关于全球外勤支助战略执行情况的进度报告中收到对上述第一阶段的评估。

租户单位

28. 如预算文件(A/65/760)第 61 段所述,位于后勤基地的战略空中业务中心、地理信息系统中心、以及工程标准和设计中心作为租户单位是于 2007 年 10 月设于后勤基地的,但这些支助职能的所需资源仍列于支助账户下。因此,从 2010 年 7 月 1 日起,这三个租户单位被合并为后勤基地后勤处的科,向后勤基地主任报告工作,同时接受其各自在总部的上级机关的战略指导。这三个单位的所需经费也从支助账户预算转至后勤基地预算。委员会在其关于维持和平行动的最后一次一般性报告(A/64/660,第 26 段)中,担心这些单位的拟议预算在后勤基地预算下的列报方式不会让人容易看到专门用于某项职能或业务进程的资源全貌。此外,这样的安排使报告关系复杂化。委员会请秘书长考虑提交一份合并的所需资源请求,列出所有支助职能的请拨资源,无论这些职能实际设在何处,以便对专门用于支助职能的所有资源进行整体评价。

29. 现设在后勤基地的租户单位包括综合培训处、常备警察能力和常备司法和惩戒能力。委员会注意到,后勤基地的拟议预算不再列有这些租户单位所需资源的款项。委员会经了解获悉,针对上述意见(A/64/660,第 26 段),秘书长正在 2011/12 年支助账户的拟议预算下提交这三个租户单位的所需预算,其中包括 52 个员额或职位的所需经费和相关的非员额资源。不过,租户单位以及 52 个员额将继续设在后勤基地,并将继续向在总部的维持和平行动部和外勤支助部的上级机关报告。委员会强调,应更充分地解释预算列报方面的这些变化,以确保透明,便利对这些拟议预算的审议。

30. 此外,委员会认为,应全面对待支助职能所需资源的列报问题。委员会指出,随着后勤基地被重新打造为全球服务中心的推进,以及额外的职能和资源从总部的移交,全球服务中心在支助维持和平行动方面的作用将更加显著。鉴于为维持和平行动账户和后勤基地提交单独的预算,咨询委员会认为,随着全球服务中心的演变,支助费用的列报也可能越来越零碎。咨询委员会在其关于 2011/12 年支助账户的报告及其关于维持和平行动的一般性报告(见 A/65/743 和 A/65/827)中处理了这一问题。

模块化和成套服务

31. 秘书长在关于执行全球外勤支助战略进展情况的报告(A/65/643)中介绍了拟订模块化的成套服务的最新情况。第一阶段涉及设计一座 200 人营地,并从现有战略部署物资储存中为其进行配置。委员会获悉,第一个模块、即 200 人营地的原型已于 2011 年 4 月在布林迪西演示给维持和平行动特别委员会的代表。委

员会关于模块化支柱的意见和建议列于关于维持和平行动的一般性报告(A/65/743, 第三.D节)。

多年项目

32. 委员会从预算文件(A/65/760)第 84 段注意到, 在 2010/11 年度预算期完成了重要的多年项目, 包括修建了通信和信息技术处卫星接收场地 B, 完成了后勤基地的电子系统, 为巴伦西亚联合国支助基地装设了出入控制和闭路电视系统。委员会获悉, 除了完成这些项目外, 2011/12 年度预算期改建和翻新事务所需资源预计将减少, 这是因为在 2010/11 年期间进行了各种整修、更换和翻修, 因此这些方面不需要资源。

成果预算框架

33. 委员会注意到, 已将预期成果 1.1(见 A/65/760, 第一.E 节)重新拟订为提高后勤基地向各维持和平行动和其他外地特派团提供的支助的效率和实效, 这更准确地反映了后勤基地的全部职能和所提供的支助。如上文第 11 段所述, 委员会确认已为加强成果预算框架作出了努力, 但认为框架的列报没有反映后勤基地向外地特派团和其他实体所提供支助的全部内容。此外, 随着将后勤基地重新打造为全球服务中心的推进, 并随着从总部移交其他职能, 成果预算框架将成为评估进展情况和衡量这些新职责履行情况的一项必要工具。委员会相信, 将充分拟订符合逻辑的框架, 以反映将移交的职能中的每一项职能的预期成绩、绩效指标和产出以及执行目标、基线资料和基准。

B. 所需资源

34. 后勤基地 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间的拟议预算为毛额 60 528 400 美元(净额 55 275 400 美元), 与 2010/11 年 68 170 600 美元的分配款相比, 减少了毛额 7 642 200 美元, 即减少 11.2%。预算为 73 名国际工作人员、265 名本国工作人员和在一般临时人员项下提供经费的 13 个临时职位的部署编列了经费。

35. 差异反映所需经费减少, 原因是将包括 52 个国际员额在内的租户单位预算所需经费转到支助账户预算, 以及在 2010/11 年期间完成了一些多年信通技术和基础设施项目, 因而下个期间不需要资源。由于本国工作人员所需经费增加, 包括新设 3 个一般事务员额、将 10 个临时职位改为员额、对 1 个员额进行调动和将 2 个员额改派, 减少额被部分抵消。拟议预算还计及与本预算相比空缺率较低的情况。

1. 文职人员

类别	2010/11 年核定预算 ^a	2011/12 年拟议预算 ^a	差异
国际工作人员	107	73	(34)
本国工作人员 ^b	252	265	13
临时职位 ^c	29	13	(16)

^a 系核定/拟议编制的最高数额。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 在一般临时人员项下供资。

36. 2011/12 年期间文职人员所需经费估计数为 32 782 100 美元，与 2010/11 年 34 738 200 美元的分配款相比，减少 1 956 100 美元，即减少 5.6%。总体的减少包括：(a) 国际工作人员减少 1 993 100 美元，即减少 14.9%，这主要由于 2011/12 年期间拟将租户单位的预算所需经费转到支助账户，但因拟新设 2 个 P-4 员额、拟将 6 个员额从总部调到后勤基地、以及拟将 7 个一般临时职位改划为员额，减少额被部分抵消；(b) 本国工作人员增加 1 759 400 美元，即增加 9.4%，主要是由于薪资所需经费增加以及拟将 10 个临时职位改划为员额、拟设 3 个一般事务员额、拟改派 2 个员额、拟调动 1 个员额相关的费用。由于拟将 16 个职位、包括 6 个国际工作人员职位和 10 个与本国工作人员相关的职位改划，一般临时人员项下所需经费减少 1 722 400 美元，即减少 63.8%，本国工作人员增加的所需经费被部分抵消。

37. 与本期预算相比，拟议预算计入了较低的文职人员空缺率：国际工作人员为 12%，而本期为 18%；本国工作人员为 6%，而本期适用的空缺率为 7%。就一般临时人员项下供资的本国职位而言，提议采用较高的 9% 的空缺率，而本期的空缺率为 5% (A/65/760，第 72 段)。

38. 如秘书长的报告 (A/65/760) 第 23 段所述，根据大会第 65/248 号决议，后勤基地的预算估计数反映拟将 1 个 P-2 员额和 1 个外勤事务员额改划为本国一般事务员额。委员会关于大会第 65/248 号决议执行情况的意见和评论反映在其关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的一般性报告 (A/65/743) 中。

关于员额和职位的建议

39. 秘书长现提议后勤基地总的净减 37 个员额和职位，包括净减 34 个国际员额和 16 个临时职位，净增 13 个本国员额。净减 37 个员额和职位，是由于将设立 5 个员额、拟调入 9 个员额及总部的 1 个一般临时人员职位行使的职能 (见上文第 22 段)，以及削减已编入 2011/12 年支助账户预算的租户单位的 52 个员额。秘书长还提议在合并和精简现有的后勤基地支助能力方面将 1 个员额改叙并对若干员额和职位进行调动。本报告附件三列有拟议人员变动的详细汇总。

新的员额/职位

40. 作为后勤基地被重新打造为全球服务中心的第一阶段的一部分，拟将 9 个员额和由 1 个一般临时人员职位行使的职能从总部转到后勤基地的三个处(基地支助、后勤、通信和信息技术)，具体情况如下：

(a) 拟将 1 个 P-4 战略部署物资储存电信干事员额和 1 个一般事务(其他职等)级的信息技术助理员额从总部信息和通信技术司业务处资产管理科转到后勤基地通信和信息技术处的资产管理科，以便除其他外为战略部署物资储存的整体管理提供支持，协助协调各种必要活动以确保战略部署物资储存的各种要求得到满足，并与总部战略部署物资储存股进行相互联系(A/65/760，第 64 和第 65 段；另见下文第 55 至第 61 段)；

(b) 拟将 1 个 P-3 程序设计分析员员额从总部外勤预算和财务司外勤系统支助股股长办公室调到后勤基地通信和信息技术处处长办公室，以行使财务系统技术支持股的职能(A/65/760，第 63 段)；

(c) 拟将 2 个一般事务(其他职等)员额从总部外勤人事司调到后勤基地主任办公室外地中央审查理事会，并改派为 1 个 G-4 征聘办事员员额和 1 个 G-4 差旅事务助理员额，以行使全球教育补助金处理股的职能(A/65/760，第 34 段)；

(d) 拟将 1 个 P-4 合同管理股股长员额、1 个 P-3 合同管理干事员额和 1 个 P-2 合同管理干事员额从总部后勤支助司专家支助供应科调到后勤基地主任直属办公室，以行使外地合同管理股的职能(A/65/760，第 30 段)；

(e) 拟将 1 个 P-4 空运干事员额和由 1 个 P-3 空运职位行使的职能从总部后勤支助司空运科调到后勤基地战略空中作业中心，以行使机场和航站楼标准的职能。秘书长现还提议将 P-3 空运干事职位改划为 1 个员额(A/65/760，第 59 和第 61(d)段；另见下文第 46(c)段)。

咨询委员会鉴于其在上文第 22 段的建议，建议核准拟从总部调到后勤基地的 9 个员额和由 1 个职位行使的职能。

41. 秘书长现提议在园区支助科通信与技术服务股内设立下列 2 个本国一般事务员额：

(a) 1 名电信助理，作为后勤基地培训中心的音像技工(A/65/760，第 50 段)；

(b) 1 名信息技术助理，为 Lotus Notes 管理员，以应付因电子邮件账户从 2005 年 7 月底的 136 个增加到目前的 550 个而增加的工作量(A/65/760，第 51 段)。

委员会获悉，后勤基地不具备行使这些职位的职能所需的能力和技能，因此现在不反对秘书长的提议。不过，委员会指出，随着现有支助能力的合并和精简，园

区支助科将会有总共 46 个一般事务员额/职位。考虑到其在上文第 21 段中的评论，委员会预期这一合并和精简今后将会节省所需人力资源。

42. 秘书长现提议在联合国巴伦西亚支助基地设立下列 3 个员额：

(a) 在通信和信息技术处处长办公室设立 1 个 P-4 高级信息安全干事，负责信息安全管理系统的管理和运作，以确保支助基地所提供的对所有特派任务至关重要的服务能够持续不断地提供(A/65/760，第 66 和第 67 段)；

(b) 在通信和信息技术处处长办公室设立 1 个本国一般事务方案助理员额，以协助处长和各科科长编拟和制订各自的预算和工作方案(A/65/760，第 68 段)；

(c) 在卫星工程支助科设立 1 个 P-4 高级卫星通信工程师员额，以便对通信网络的运作和监测提供支持(A/65/760，第 69 段)。

咨询委员会建议核准秘书长的提议。

改叙

43. 提议将基地支助处的 1 个外勤事务员额改叙为 P-3 设施管理股股长员额，由其负责联合国后勤基地园区 53 个硬墙建筑、26 个预制建筑和 13 个软墙建筑以及室外空间的总体支助、维护和管理(A/65/760，第 44 段)。委员会不反对秘书长的提议。

改划

44. 秘书长现提议基地支助处作出下列改划：

(a) 拟将园区支助科的 1 个本国一般事务行政助理职位改划成 1 个员额，因为其所提供的服务具有连续性(A/65/760，第 53 段)；

(b) 拟将人力资源科的 1 个 P-3 人力资源干事职位和 1 个本国一般事务职位改划为员额，因为其所提供的服务具有连续性(A/65/760，第 54 段)；

(c) 根据大会第 65/248 号决议，拟将 1 个 P-2 员额改划为基地支助处处长办公室内的 1 个本国一般事务员额(A/65/760，第 36 段)；

(d) 根据大会第 65/248 号决议，拟将外勤处的 1 个员额改划为运输科的 1 个本国一般事务员额(A/65/760，第 61(a)段)。

委员会建议核准秘书长的提议。

45. 秘书长现提议将后勤处的 14 个临时职位、包括前租户单位(战略空中作业中心、地理信息系统中心以及工程标准和设计中心)的 12 个临时职位改划，原因是这些职位的职能具有连续性。如上文所述，根据大会在第 64/270 号决议中作出的决定，自 2010 年 7 月 1 日起，各中心已在后勤基地下合并。

46. 拟改划为后勤处员额的情况如下：

(a) 地理信息系统中心的 6 个职位：1 个 P-3 地理空间干事、1 个外勤事务地理空间系统助理、1 个本国一般事务地理空间系统助理、1 个本国一般事务地理空间信息助理、1 个本国一般事务地形分析员、1 个本国一般事务图像分析员 (A/65/760, 第 61(c) 段)；

(b) 工程标准和设计中心的 4 个职位：1 个 P-4 工程干事、1 个 P-3 工程干事、1 个本国一般事务工程助理、1 个本国一般事务建筑助理 (A/65/760, 第 61(b) 段)；

(c) 战略空中业务中心的 2 个职位：1 个外勤事务空中业务干事、1 个本国一般事务行政助理。此外，秘书长现提议将其职能拟从总部调到战略空中业务中心的 P-3 空运干事的职位改划 (A/65/760, 第 61(d) 段；另见上文第 40(e) 段)；

(d) 运输科的 1 个本国司机职位 (A/65/760, 第 61(a) 段)。

咨询委员会建议核准秘书长的提议。

改派

47. 提议通过将后勤处内已裁撤的工程科的 1 个现有 P-4 总工程师员额改派，在后勤基地主任办公室内设立 1 个 P-4 规划干事员额，以提供有效的规划和协调 (A/65/760, 第 32 段)。咨询委员会确认，随着后勤基地被重新打造为全球服务中心的推进，有必要加强主任办公室的规划职能。因此，委员会建议核准秘书长的提议。

调动

48. 秘书长现提议在合并和精简后勤基地的现有支助能力和设立园区支助科时进行大量内部调动，主要是在基地支助处内的调动 (见上文第 20 段)。咨询委员会对秘书长有关内部调动的提议没有异议。

2. 业务费用

(美元)

2010/11 年分配款额	2011/12 年拟议数额	差异
33 432 400	27 746 300	(5 686 100)

49. 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间的业务费用估计数为 33 432 400 美元，与本期分配款额相比，减少 5 686 100 美元，即减少 17%。减少的原因主要是下列项下所需经费减少：设施和基础设施 (460 万美元)、通信 (468 800 美元) 和信息技术 (563 900 美元)，反映 (a) 主要的多年项目 (修建卫星接收场地 B、后勤基地的电子系统、巴伦西亚支助基地的出入控制和闭路电视系统) 完工；(b) 改

建和翻新事务所需经费减少，因为在 2010/11 年预算期间进行了各种整修、更换和翻修，因此在即将来到的期间里不再需要开展这些工作；(c) 2010/11 年购置发电机的一次性支出；(d) 一次性购置与巴伦西亚支助基地相关的通信和信息设备。

50. 委员会从提供给它的补充资料注意到，2009/10 年购置医疗设备的实际支出为 208 200 美元，而批款为 25 900 美元。委员会获悉，医疗设备支出增加被医疗服务支出节余所抵消，原因是医疗用品的预算编号从医疗服务类变为医疗设备类。委员会相信已经给予适当注意，确保会计编号和做法的适用在整个秘书处保持连贯一致。

51. 委员会从提供给它的补充资料注意到，2011/12 年安保服务款项大幅增加，从本期 144 200 美元的分配款额增加到 435 700 美元。委员会获悉，增加的原因是由于通过竞标缔结的于 2010 年 4 月生效的一项新合同，巴伦西亚支助基地的安保费用增加，按每月 35 600 美元的费率编入预算，而 2010/11 年则为每月 11 500 美元。委员会对数额大幅增加表示关切。它建议请秘书长尽一切努力，确保在合同到期需续签时，为安保服务的提供争取更加有利的条件。

五. 其他事项

A. 培训

52. 咨询委员会经了解获悉，在执行情况报告所述期间，后勤基地培训中心为 1 913 名来自不同特派团的地方和国际学员提供了 91 期培训课程，内容涉及技术、后勤、信息技术及行政管理领域的培训。中心提供网络培训登记系统，该系统记录参加人信息，并用于更新 Excel 数据库，以便编制各种培训统计数据。行预咨委会强调跟踪工作人员和其他人员培训情况的重要性。在此方面，委员会回顾秘书等关于人力资源管理改革概览的报告(A/65/305)，其中指出学习管理系统是人才管理框架的一个组成部分，预期将改进整个秘书处学习活动的规划、管理、跟踪和报告。委员会建议后勤基地在记录和跟踪培训活动方面所作的努力与上述学习发展系统保持一致。

53. 依照大会第 64/269 号决议，秘书长提交了关于维持和平培训工作的综合报告(A/65/444)。委员会在其关于维持和平行动的一般性报告中就培训工作提出进一步意见和建议(A/65/743，第三.C 节)。

B. 外地中央审查理事会

54. 大会第 64/270 号决议决定将外地中央审查理事会秘书处从总部迁至后勤基地。理事会设在后勤基地主任办公室内，行政上向后勤基地主任报告工作，同时接受外勤支助部外勤人事司司长的全面指导和实质监督(A/64/660/Add. 12，第 25

至 27 段)。行预咨委会强调指出, 外地中央审查理事会的职能应在人力资源管理厅所授权的组织政策框架内执行。委员会重申, 鉴于当前实施的各项人力资源管理举措具有数目多和前后相应的性质, 设在后勤基地主任办公室的外勤中央审查理事会秘书处应接受总部的密切政策指导和监督。在此方面, 委员会回顾大会第 64/269 号决议, 其中大会着重指出总部在作出战略决策并对相关细则、条例和程序实行监督方面的中心作用(另见上文第 24 段)。委员会建议请秘书长监测各项组织安排的效力, 并在后勤基地下次预算文件中报告相关情况。

C. 战略部署物资储存

2009/10 年期间执行情况

55. 正如执行情况报告(A/65/643)第 28 段指出, 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间为战略部署物资储存拨款为 1.073 亿美元, 其中包括从上期结转的 7 020 万美元和以重置价值计算的发往维和特派团和其他特派团的战略部署物资储存 3 720 万美元。本执行期的 4 110 万美元已结转至 2010/11 年度基金余额。

56. 在其 2009 年 7 月 1 日到 2010 年 6 月 30 日 12 个月期间财务报告和已审计财务报表(A/65/5(VOL. II), 第 165 至 168 段落)中, 审计委员会注意到外地特派团采购与战略部署储存物项相同或相似的资产, 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间这些资产储存在后勤基地没有得到调用。审计委员会建议, 外勤支助部应与后勤基地合作, 要求所有特派团在采购计划中考虑到已有的战略部署储存, 以减少重复采购在战略部署储存中已有的资产。外勤支助部称, 该部已于 2009 年 9 月 29 日向所有特派团分发关于外购装备和调用战略部署储存物资的政策, 指示各特派团在采购计划中考虑到已有的战略部署储存。2010 年 12 月 14 日向各特派团提供了更多指导。行预咨委会建议, 请秘书长密切监测关于采购设备和调用战略部署储存物资政策的实施情况。

57. 在预算文件(A/65/760)C 节中, 秘书长介绍了审计委员会稍早关于战略部署物资储存建议(A/64/5(vol. II))的最新执行情况。秘书长指出, 后勤基地执行了委员会以下建议: (a) 加强对流动缓慢的战略部署物资储存的监测; (b) 按先入先出办法发放战略部署物资储存, 以避免物资储存状况恶化和报废。委员会还建议建立一个监测机制, 以防止战略部署物资储存的留存时间超过其使用寿命。关于这项建议, 秘书长指出后勤支助司和后勤基地一直在持续监测战略部署物资储存的老化情况, 并视需要对物资储存设备进行轮换, 以确保尽量减轻老化和最优化使用。咨询委员会期望秘书长确保严格遵守关于管理和使用战略部署物资储存的政策和程序, 并在下次执行情况报告中报告相关情况。

战略部署物资储存的使用

58. 行预咨委会要求提供更多资料, 说明在外地特派团任务期限内的不同阶段使用战略部署物资储存的模式。委员会获悉, 自从核准大会 2002 年 6 月 27 日第

56/292 号决议关于战略部署物资储存的概念及其实施以来，已向 35 个维和特派团和特别政治特派团运送 393 274 829 美元的战略部署物资储存。下文表 1 列出各特派团和提供的战略部署物资储存数额。关于新设特派团，委员会获悉已向 9 个特派团提供共计 232 632 063 美元的战略部署物资储存。详情见下文表 2。

表 1

截至 2011 年 2 月 28 日向外地特派团运送的战略部署物资储存价值

特派团	价值(美元)	特派团	价值(美元)
联合国苏丹特派团/联合国驻苏丹先遣团	70 642 755 美元	联合国西撒哈拉全民投票特派团	270 763 美元
联合国中非共和国和乍得特派团/综合安全分遣队	51 895 058 美元	联合国后勤基地	252 346 美元
联合国海地稳定特派团	51 820 692 美元	联合国西非办事处	206 346 美元
非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动	51 033 644 美元	联合国负责科索沃未来地位进程的秘书长特使办公室	176 120 美元
联合国利比里亚特派团	42 576 054 美元	联合国中非共和国建设和平综合办事处	155 496 美元
联合国科特迪瓦特派团/联合国科特迪瓦行动	24 197 619 美元	联合国后勤基地	149 829 美元
联合国非索特派团支助办事处	19 384 814 美元	联合国安全和安保部	144 605 美元
联合国驻黎巴嫩临时部队	19 628 989 美元	联合国阿富汗人道主义和经济援助方案协调员办事处	133 620 美元
联合国布隆迪行动	15 519 134 美元	联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组	117 229 美元
联合国组织刚果民主共和国特派团/联合国组织刚果民主共和国稳定特派团	9 723 837 美元	联合国驻塞浦路斯维持和平部队	97 670 美元
联合国伊拉克援助团/秘书长特别代表办公室	9 326 659 美元	联合国东帝汶办事处	89 150 美元
联合国尼泊尔特派团	7 954 335 美元	联合国驻巴勒斯坦停战监督组织	82 584 美元
联合国东帝汶综合特派团	6 767 169 美元	联合国索马里政治事务处	81 385 美元
联合国阿富汗援助团	2 954 919 美元	联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处	30 565 美元
联合国几内亚比绍建设和平支助办事处/联合国几内亚比绍建设和平综合办事处	1 972 727 美元	联合国人权事务高级专员办事处	20 140 美元
联合国科索沃特派团	1 068 243 美元	西亚经济社会委员会	15 657 美元
联合国塞拉利昂特派团/联合国塞拉利昂综合办事处	1 032 261 美元	联合国塞拉利昂建设和平综合办事处	15 241 美元
联合国脱离接触观察员部队	1 020 148 美元	人道主义事务协调厅	9 368 美元
联合国监察、核查和视察委员会	893 530 美元	世界粮食计划署 ^a	5 249 美元

特派团	价值(美元)	特派团	价值(美元)
国际独立调查委员会	696 988 美元	联合国伊拉克-科威特观察团	2 400 美元
联合国中亚地区预防性外交中心	440 956 美元	联合国总部	114 美元
联合国中非共和国建设和平支助办事处	386 559 美元		
联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处/负责黎巴嫩南部事务的秘书长个人代表办事处	281 861 美元	共计	393 274 829 美元

^a 委员会获悉，总部供应科下发二个物资发放令，向粮食署提供共计 5 248.73 美元的口粮。根据适用联合国各机构和外部实体的战略部署物资储存核算准则收费：在会计司确认付款之后，拟定发放令并发放物资；GALILEO 系统中提供最新情况；并从战略部署物资储存存货中提货

表 2

自战略部署物资储存开始以来向新设特派团提供的战略部署物资储存支助

特派团	安全理事会 决议日期	在承担任务时的部队编制		价值(美元) 战略部署物资 储存一起动
		军事	民警	
联合国利比里亚特派团	03 年 9 月 19 日	15 000	1 115	38 520 994
联合国科特迪瓦行动	04 年 4 月 4 日	6 240	350	16 920 331
联合国海地稳定特派团	04 年 4 月 30 日	6 700	1 622	8 404 994
联合国苏丹特派团	05 年 3 月 24 日	10 000	715	42 343 473
联合国驻黎巴嫩临时部队	06 年 8 月 11 日	15 000		14 649 923
联合国东帝汶综合特派团	06 年 8 月 25 日	34	1 608	6 299 578
非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动	07 年 7 月 31 日	19 555	6 432	48 227 409
联合国中非共和国和乍得特派团	07 年 9 月 25 日	34	300	29 445 250
联合国海地稳定特派团	10 年 3 月 1 日	6 700	1 622	27 820 111
共计				232 632 063

战略部署储存

59. 秘书长在预算文件(A/65/760)第9(b)段中指出，将后勤基地重新打造为全球服务中心第二阶段的中期目标侧重于改进战略部署物资储存的管理。现已开始审查战略部署物资储存的管理工作，所涉问题包括保留大量库存的功效和成本、战略部署物资储存规模与数量的重新调整、最大程度地利用空间和存储能力以及集中调配并由供应商管理仓储的设想。审查范围还包括与战略部署物资储存有关的行动和活动，以及确定如何对此类物资储存进行重新配置、重定规模和重新调整，以确保提供更快速、更精简的任务启动能力。战略部署物资储存规模与数量的重

新调整，将有助于实施集中仓储。秘书长指出，从现有的安排转型过渡，预计要花三年以上的时间，并且将需要对工作人员进行培训，引进新的相关程序。

60. 委员会询问后获悉，现在由外勤支助部后勤支助司和后勤基地在全球外勤支助战略实施协调小组协力进行审查，包括对当前战略政策、行动政策和战术政策及程序和做法的效率和模式进行评估。审查的结果和结论将有助于更好地调整战略部署物资储存行动和对外地特派团的支持，改进库存管控。模块化支柱将作为调整战略部署物资储存构成的主要驱动因素，因为已经设计并引进了模块化成套服务包，以快速落实“交钥匙”解决办法。这些办法将需要改进对必要物资、供应品、设备和使能能力的采购计划。

61. 行预咨委会获悉，由供应商管理仓储是供应链概念，即根据客户与供应商之间关于分享库存数据及保持储存安全水准以满足客户要求的协定，供应商代表客户保存货物。在采用集中调配仓储办法时，按产品级别和组别而不是按费用中心或所有权将货物存在一个地点并进行管理。例如，所有水管和电缆，或者所有需要冷却和干燥的货物都将储存在一个地点。这种办法的好处包括减少对储存空间的需要，更好地利用仓储人员。

62. 行预咨委会一直指出，应优秀管理和部署战略部署物资储存。审计委员会多年来也在此领域查明许多缺陷和弱点，并提出改进建议。委员会敦促秘书长确拟订解决办法处理这些弱点，并促进提高管理战略部署物资储存的效率和效果。行预咨委会建议请秘书长在后勤基的下次预算文件中详细说明审查战略部署物资储存的结果和结论，包括在战略部署物资储存的构成、空间和储存需要、拟订模块化成套服务包及向外地特派团提供服务等方面。还应请秘书长提出综合建议，以便高效率、高效力地管理战略部署物资储存，同时提出衡量进展的时间表和基准。还应提供资料，说明总部在控制和监督战略部署物资储存方面的作用。

D. 审计委员会的建议

63. 在其 2009 年 7 月 1 日到 2010 年 6 月 30 日 12 个月期间财务报告和已审计财务报表(A/65/5(Vol. II))中，审计委员会在以下领域提出若干关于后勤基地的问题：(a) 在成果预算编制框架中制订具体或可衡量的绩效指标(第 82 段)；(b) 进行核准、发出和接收资产的分工(第 133 段)；(c) 延迟注销和处置资产(第 137 段)；(d) 保持过剩储存水平，没有将超量库存资产列为过剩资产的明确基准(第 145 段)；(e) 库存管理存在诸多缺陷，价值 113 万美元的 10 类资产储存了很长时间，有些已超过使用期(第 146 段)。

64. 行预咨委会注意到报告中行政部门所作的答复。据悉，后勤基地已经采取措施，处理在制定具体和可衡量的绩效指标、进行核准、发出和接受资产的分工及延迟注销和处置资产方面的问题。关于超量库存问题，后勤基地称各特派团对核定库存的需要不同，将根据特派团的具体情况确定各类财产的适当储存比例。后

勤基地还称，价值 1 000 万美元的十类资产已经储存相当长时间，包括被列为“关键库存”用于支持业务系统的物项，或用于在巴伦西亚建立二级电信和数据中心站的资产(见上文第 3 段)。

四. 结论

65. 就 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的意大利布林迪西联合国后勤基地经费筹措而言，有待大会采取的行动见秘书长执行情况报告(A/65/642)第 29 段。行预咨委会建议：

(a) 将 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的未支配余额 22 900 美元记入会员国贷项；

(b) 2010 年 6 月 30 日终了期间达 2 536 300 美元的其他收入将记入会员国贷项，其中包括利息收入(2 037 200 美元)、其他(或)杂项收入(289 700 美元)和上期债务核销额(209 400 美元)以及 1996/97 年至 2003/04 年各期间未用余额 1 149 900 美元；

(c) 大会注意到秘书长报告中关于战略部署物资储存的信息。

66. 就 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间的联合国后勤基地经费筹措而言，有待大会采取的行动见秘书长报告第 90 段。咨询委员会建议大会：

(a) 批款 60 528 400 美元，作为后勤基地 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 从各现有维持和平行动预算按比例分摊(a)分段所列款额，以满足后勤基地 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间的资金需要。

文件

- 联合国后勤基地 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间预算执行情况报告(A/65/642)
- 联合国后勤基地 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间预算(A/65/760)
- 审计委员会关于 2010 年 6 月 30 日终了财政期间联合国维持和平行动账户决算的报告(A/65/5(Vol. II))
- 大会关于联合国后勤基地经费筹措的第 62/270 号决议

附件一

2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间的当前和预计支出

(千美元)

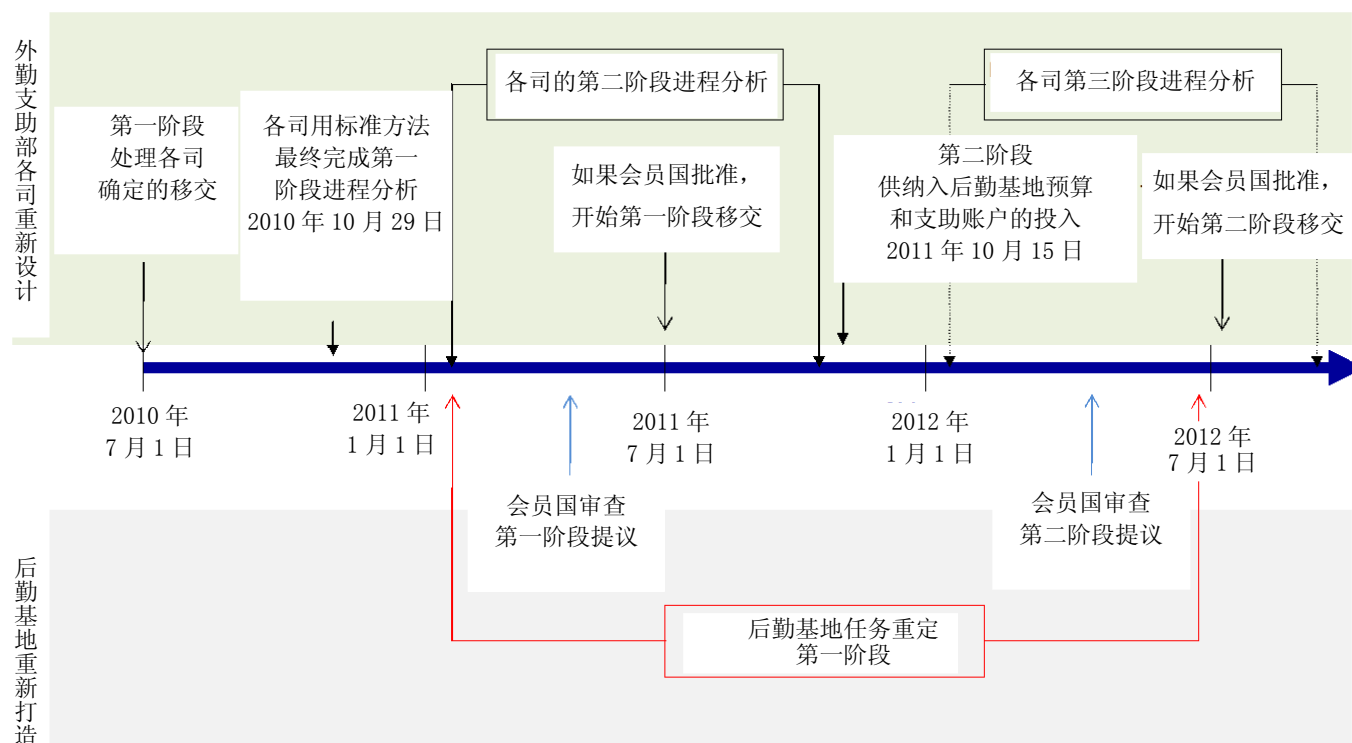
	2010 年 7 月 1 日至 2011 年 3 月 31 日			对 2011 年 6 月 30 日的预计				产生差异的原因
	分配数*	支出	未支配余额	预计	支出总额， 包括预计额	截至 2011 年 6 月 30 日未支配余额估计数	差异 (百分比)	
	(1)	(2)	(3)= (1)-(2)	(4)	(5)=(2)+ (4)	(6)=(1)-(5)	(7)=(6)÷ (1)	
文职人员								
国际工作人员	13 350 600	9 997 662.0	3 352 938	4 830 412	14 828 074	(1 477 474)	(11.1)	主要原因是低于编入预算的空缺率。预计空缺率是 14%，编入预算的空缺率是 18%
本国工作人员	18 689 200	11 995 914.0	6 693 286	5 065 567	17 061 481	1 627 720	8.7	主要原因是本报告所述期间前七个月汇率产生了积极影响。编入预算的本国工作人员薪金汇率是 1 美元兑 0.7 欧元，而实际平均汇率是 1 美元兑 0.758 欧元。
一般临时人员	2 698 400	1 919 932.0	778 468	550 563	2 470 495	227 905	8.4	主要原因是本报告所述期间前七个月汇率产生了积极影响。编入预算的本国工作人员薪金汇率是 1 美元兑 0.7 欧元，而实际平均汇率是 1 美元兑 0.758 欧元。
小计	34 738 200	23 913 508	10 824 692	10 446 542	34 360 050	378 150	1.1	
业务费用								
咨询人	699 100	511 042	188 058	288 124	799 166	(100 066)	(14.3)	主要原因是后勤基地参加了外勤人事司的专家小组方案和人力资源管理电子学习核证方案，数额为 100 000 美元，但未编入预算。
公务差旅	1 075 900	612 779	463 121	413 593	1 026 372	49 528	4.6	

	2010 年 7 月 1 日至 2011 年 3 月 31 日			对 2011 年 6 月 30 日的预计					产生差异的原因
	分配数*	支出	未支配余额	预计	支出总额， 包括预计额	截至 2011 年 6 月 30 日未支配余额估计数	差异 (百分比)		
								(1)	
设施和基础设施	13 061 300	9 089 279	3 972 021	3 930 356	13 019 635	41 665	0.3		
地面运输	691 200	504 314	186 886	153 015	657 329	33 871	4.9		
空运	—	—	—	—	—	—	—		
水运	—	—	—	—	—	—	—		
通信	7 977 000	5 236 827	2 740 173	2 641 519	7 878 346	98 654	1.2		
信息技术	8 397 300	7 851 910	545 390	477 951	8 329 862	67 438	0.8		
医疗	297 400	170 190	127 210	120 471	290 661	6 739	2.3		
特种装备	—	—	—	—	—	—	—		
其他用品、服务和设备	1 233 200	992 053	241 147	215 966	1 208 019	25 181	2.0		
速效项目	—	—	—		—	—	—		
小计	33 432 400	24 968 394	8 464 006	8 240 996	33 209 390	223 010	0.7		
所需资源毛额	68 170 600	48 881 902	19 288 698	18 687 538	67 569 440	601 160	0.9		
工作人员薪金税收入	5 136 500	3 840 285	1 296 215	4 018 863	7 859 148	(2 722 648)	(53.0)		
所需资源净额	63 034 100	45 041 617	17 992 483	14 668 675	59 710 292	3 323 808	5.3		
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—	—	—	—		
所需资源总额	68 170 600	48 881 902	19 288 698	18 687 538	67 569 440	601 160	0.9		

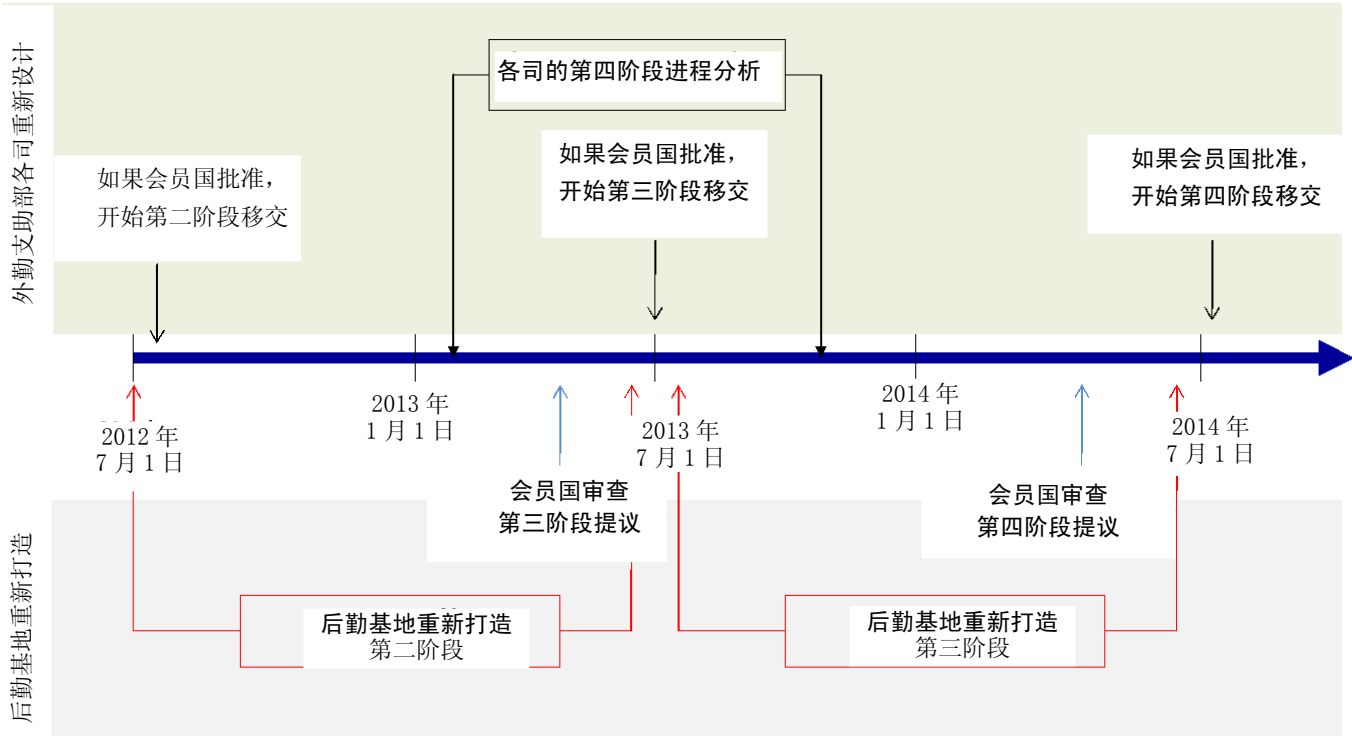
附件二

联合国后勤基地被重新打造为全球服务中心的时间表

A. 第一阶段 (2010-2012 年)



B. 第二和第三阶段 (2012-2014 年)



附件三

2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间按构成部分开列的
员额配置拟议变动汇总表

办公室/科/股	后勤基地 新增数目	职等	后勤基地内 的数目	职等	说明
司长办公室					
司长直属办公室	1	P-4			调自总部(合同管理股)
	1	P-3			调自总部(合同管理股)
	1	P-2			调自总部(合同管理股)
			1	P-4	调自工程科
			1	NGS	调自工程科
小计	+3		+2		
外地中央审查理事会	1	NGS			调自总部(征聘办事员)
	1	NGS			调自总部(差旅助理)
小计	+2				
基地支助处					
基地支助处处长办公室			1	P-2	调自档案、登记、邮件和邮袋登 记股
			-1	P-2	从 P-2 改为 NGS
			1	NGS	从 P-2 改为 NGS
			3	NGS	调自档案、登记、邮件和邮袋登 记股
小计			+4		
档案、登记、邮件和邮 袋登记股			-1	P-2	调至基地支助处(改为 NGS)
			-3	NGS	调至基地支助处
小计			-4		
信息和通信技术/后勤场 地支助股			-2	外勤人员	调至场地支助处
			-13	NGS	调至场地支助处
小计			-15		
设施管理股			-1	外勤人员	调至场地支助处
			-24	NGS	调至场地支助处
			-1	本国一般事务人员/一般临时人 员	调至场地支助科并改为员额 员
小计			-26		

办公室/科/股	后勤基地 新增数目	职等	后勤基地内 的数目	职等	说明
人力资源科			1	P-3	从一般临时人员转改
			-1	P-3/一般临时人员	改为员额
			1	本国一般事务人员	从一般临时人员转改
			-1	本国一般事务人员/一般临时人员	改为员额
小计			—		
园区支助科	1	本国 一般事务人员			音像技术人员
	1	本国 一般事务人员			LotusNotes 助理
	2		1	外勤人员	调自设施管理股
			2	外勤人员	调自信息和通信技术/后勤场地 支助股
			24	本国一般事务人员	调自设施管理股
			13	本国一般事务人员	调自信息和通信技术/后勤场地 支助股
			6	本国一般事务人员	调自工程科
			1	本国一般事务人员	调自设施管理股并从一般临时 人员转改
小计			+47		
后勤处					
工程科			-1	P-4	调至后勤基地主任办公室
			-1	P-3	调至工程标准和设计中心
			-1	外勤人员	调至运输科
			-1	本国一般事务人员	调至主任办公室后勤基地
			-7	本国一般事务人员	调至运输科
			-6	本国一般事务人员	调至供应科
			-4	本国一般事务人员	调至工程标准和设计中心
			-6	本国一般事务人员	调至场地支助处
小计			-27		
运输科			1	外勤人员	调自工程科
			7	本国一般事务人员	调自工程科
			-1	外勤人员	从外勤人员改为本国一般事务 人员(协调)
			1	本国一般事务人员	从外勤人员改为本国一般事务 人员(协调)
			-1	本国一般事务人员/一般临时人员	改为员额

办公室/科/股	后勤基地 新增数目	职等	后勤基地内 的数目	职等	说明
			1	本国一般事务人员	从一般临时人员转改
小计			+8		
供应科			6	本国一般事务人员	调自工程科
			6		
工程标准和设计中心			1	P-3	调自工程科
			4	本国一般事务人员	调自工程科
			1	P-4	从一般临时人员转改
			1	P-3	从一般临时人员转改
			2	本国一般事务人员	从一般临时人员转改
			-1	P-4/一般临时人员	改为员额
			-1	P-3/一般临时人员	改为员额
			-2	本国一般事务人员/一般临时人员	改为员额
小计			+5		
地理信息系统中心			1	P-3	从一般临时人员转改
			1	外勤人员	从一般临时人员转改
			-1	P3/一般临时人员	改为员额
			-1	外勤人员/一般临时人员	改为员额
			4	本国一般事务人员	从一般临时人员转改
			-4	本国一般事务人员/一般临时人员	改为员额
小计			—		
战略空中业务中心	1	P-4			调自总部(机场管理)
	1	P-3			调自总部并从一般临时人员转改(机场管理)
			1	外勤人员	从一般临时人员转改
			1	本国一般事务人员	从一般临时人员转改
			-1	外勤人员/一般临时人员	改为员额
			-1	本国一般事务人员/一般临时人员	改为员额
小计	+2		—		
通信和信息技术处					
通信和信息技术处, 布林迪西	1	P-4			调自总部(战略部署物资储存电信干事)
	1	P-3			调自总部(S N 系统和 Progen 系

办公室/科/股	后勤基地 新增数目	职等	后勤基地内 的数目	职等	说明
	1	本国一般事务 人员			统干事) 调自总部(战略部署物资储存助理)
小计	+3				
通信和信息技术处, 巴伦西亚	1	P-4			高级卫星干事
	1	P-3			高级通信工程师
	1	本国一般事务 人员			方案助理
小计	+3				
租户					
常备警察能力			-1	D-1	转至支助账户
			-3	P-5	转至支助账户
			-17	P-4	转至支助账户
			-16	P-3	转至支助账户
			-2	外勤人员	转至支助账户
			-2	本国一般事务人员	转至支助账户
小计			-41		
常设司法和惩戒能力			-1	P-5	转至支助账户
			-2	P-4	转至支助账户
			-2	P-3	转至支助账户
			-1	本国一般事务人员	转至支助账户
小计			-6		
综合培训处			-1	P-4	转至支助账户
			-2	P-3	转至支助账户
			-2	本国一般事务人员	转至支助账户
小计			-5		
共计	+15		-52		
国际员额		-34			
本国员额		13			
国际一般临时人员职位		-6			
本国一般临时人员职位		-10			