



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
9 December 2010
Russian
Original: English

Шестидесят пятая сессия

Пункт 143 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

Отчет об исполнении бюджета для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Введение	5
II. Использование ресурсов*	11
A. Департамент операций по поддержанию мира	15
B. Департамент полевой поддержки	29
C. Департамент по вопросам управления	38
D. Управление служб внутреннего надзора	53
E. Канцелярия Генерального секретаря	58
F. Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций и посредников	60
G. Бюро по вопросам этики	62
H. Управление по правовым вопросам	64
I. Департамент общественной информации	66
J. Департамент по вопросам охраны и безопасности	69
K. Управление информационно-коммуникационных технологий	72
III. Объединенная служба учебной подготовки	77
IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее	78

* Информацию о запланированных и фактических мероприятиях
см. в документе A/65/610/Add.1.



Резюме

В настоящем докладе и добавлении к нему содержится отчет об исполнении бюджета для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года.

Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Ассигнования ^a	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Потребности, связанные с должностями	183 688,8	186 484,0	(2 795,2)	(1,5)
Потребности, не связанные с должностями	138 858,6	131 991,8	6 866,8	4,9
Валовые потребности	322 547,4	318 475,8	4 071,6	1,3
Поступления по плану налогообложения персонала	27 486,9	28 276,4	(789,5)	(2,9)
Чистые потребности	295 060,5	290 199,4	4 861,1	1,6

^a Складываются из суммы в размере 294 030 900 долл. США, утвержденной Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/287, и обязательств в размере 28 516 500 долл. США в связи с общеорганизационным планированием ресурсов (ОПР), утвержденных Ассамблеей в ее резолюции 64/243.

Людские ресурсы: численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	841	748	11,1
Категория общего обслуживания и смежные категории	404	377	6,7

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе III настоящего доклада.

Сокращения

АМИСОМ	Миссия Африканского союза в Сомали
БСООН	База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия
ВСООНК	Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре
ВСООНЛ	Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане
ИКТ	информационно-коммуникационные технологии
ИМООНТ	Интегрированная миссия Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти
МИНУРКАТ	Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде
МООНВС	Миссия Организации Объединенных Наций в Судане
МООНДРК	Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго
МООНК	Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово
МООНЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии
МООННГ	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии
МООНРЗС	Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре
МООНСА	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану
МООНСГ	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити
МООНСДРК	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго
МООНСИ	Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку
МООНЭЭ	Миссия Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ОООНКИ	Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
ОПООНБ	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций в Бурунди
ПРООН	Программа развития Организации Объединенных Наций

СОООНР	Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением
УСВН	Управление служб внутреннего надзора
ЮНАМИД	Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре
ЮНОПС	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

I. Введение

1. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 63/287 о вспомогательном счете для операций по поддержанию мира утвердила связанные и не связанные с должностями ресурсы на удовлетворение потребностей по вспомогательному счету на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года. Ассигнования на удовлетворение потребностей в ресурсах на информационные технологии на 2009/10 год не включали дополнительную сумму в размере 2 031 860 долл. США на финансирование дублирующего центра хранения и обработки данных, утвержденную Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269, которая была покрыта за счет имеющихся ресурсов. Впоследствии Ассамблея в своей резолюции 64/243 утвердила на двухгодичный период 2010–2011 годов потребности в ресурсах в связи с проектом создания системы общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) в объеме 175 348 200 долл. США, из которых сумма в размере 114 065 900 долл. США подлежала покрытию со вспомогательного счета, а 28 516 500 долл. США из этой суммы относятся к 2009/10 году.

2. В пункте 37 своей резолюции 63/287 Генеральная Ассамблея постановила не вводить предлагаемую структуру, основанную на принципе центрального узла, для Отдела расследований Управления служб внутреннего надзора и сформировать, в порядке эксперимента, центры по проведению расследований в Найроби, Вене и Нью-Йорке на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2012 года, с тем чтобы сохранить присутствие штатных следователей-резидентов в некоторых операциях по поддержанию мира, пока ею не будет проведено рассмотрение предварительного доклада Генерального секретаря о ходе реализации этого экспериментального проекта в ходе второй части ее возобновленной шестьдесят пятой сессии и всеобъемлющего доклада, который должен быть представлен в контексте бюджета для вспомогательного счета на 2012/13 год в ходе второй части ее возобновленной шестьдесят шестой сессии. Неопределенность в отношении структуры Отдела расследований и трудности с решением проблемы высоких показателей доли вакантных должностей по-прежнему осложняют выполнение Отделом своего мандата. В настоящее время УСВН осуществляет трехгодичный экспериментальный проект. Предварительный доклад Генерального секретаря о ходе его реализации будет представлен Генеральной Ассамблее на ее возобновленной шестьдесят пятой сессии.

3. В пункте 28 своей резолюции 63/287 Генеральная Ассамблея приняла к сведению пункт 45 доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/63/841) и просила Генерального секретаря, с учетом соответствующих решений директивных органов, включать в представляемое им повторное обоснование всех кадровых потребностей по вспомогательному счету, в частности информацию и анализ по следующим вопросам:

- а) ответственное учреждение, орган, департамент и/или подразделения по основным направлениям деятельности и круг их соответствующих обязанностей;
- б) всеобъемлющая оценка динамики развития вспомогательного счета;
- в) смежные людские ресурсы, финансируемые из средств регулярного бюджета и других источников финансирования, в том числе в других департа-

ментах Секретариата Организации Объединенных Наций, ресурсы в полевых миссиях и, в соответствующих случаях, в специализированных учреждениях и фондах и программах;

d) отдача от испрошенных ресурсов в плане совершенствования административного и финансового управления операциями по поддержанию мира;

e) все функции, выполняемые предлагаемыми людскими ресурсами, кроме функции поддержки миротворческих операций;

f) влияние инициатив в области информационно-коммуникационных технологий, включая совершенствование смежных рабочих процессов, на повышение производительности и объем испрашиваемых ресурсов;

g) результаты совершенствования рабочих процессов;

h) уроки, извлеченные из недавнего опыта использования вспомогательного счета, в том числе опыта преобразования должностей временного персонала общего назначения в штатные.

4. В целях оказания содействия Генеральной Ассамблее в рассмотрении ею предлагаемого бюджета для вспомогательного счета на 2010/11 финансовый год и повторного обоснования всех кадровых потребностей по вспомогательному счету это повторное обоснование было представлено в двух добавлениях к докладу Генерального секретаря о бюджете для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2010 года по 30 июня 2011 года (A/64/697 и Add.1 и 2).

5. Секретариат сделал все возможное для выполнения просьб Генеральной Ассамблеи при подготовке повторного обоснования всех кадровых потребностей по вспомогательному счету. В соответствии с решением Ассамблеи средства со вспомогательного счета используются исключительно на цели осуществляемых в Центральных учреждениях поддержки и вспомогательного обслуживания операций по поддержанию мира. Кроме того, необходимость во всех предлагаемых и сохраняемых штатных должностях, финансируемых со вспомогательного счета, анализируется с точки зрения меняющихся оперативных потребностей, распределения объема работы и фактических должностных обязанностей и выполняемых функций. В обоснование просьб о создании дополнительных штатных должностей приводится информация о фактических и ожидаемых факторах, которые будут определять объем работы, и соответствующие статистические данные, а в подкрепление просьб о выделении дополнительных кадровых ресурсов в Центральных учреждениях приводится информация об имеющихся ресурсах, задействованных для выполнения той функции, на осуществление которой испрашиваются дополнительные ресурсы, с тем чтобы Ассамблея могла принимать полностью обоснованные решения в отношении кадровых потребностей по вспомогательному счету. Повторное обоснование послужило основой и справочным руководством для осуществления Секретариатом кадрового планирования в целях поддержки и вспомогательного обслуживания миротворческих операций, и эта процедура была применена также при составлении бюджета на 2011/12 год.

6. Что касается просьбы Генеральной Ассамблеи учесть всеобъемлющую оценку динамики развития вспомогательного счета, то, как известно, по результатам исследования динамики этого счета, которые были представлены в

докладе о бюджете вспомогательного счета на 2009/10 год (A/63/767 и Согг.1), был сделан вывод о наличии корреляционной связи между динамикой развития вспомогательного счета и усложнением мандатов операций по поддержанию мира и значительным увеличением численности миротворческого персонала на местах. В этом исследовании была предложена основанная на регрессионном анализе модель для определения процентной величины увеличения/уменьшения кадровых ресурсов в зависимости от изменений в миротворческих миссиях, охватывающих три области: а) основной потенциал; б) операции; и с) временные ресурсы; и в нем были определены дальнейшие меры, необходимые для применения этой модели. Секретариат принимает к сведению завершение этого исследования, но при этом признает также, что проведение проверки и принятие мер, необходимых для применения той или иной заданной формулы для определения кадровых потребностей по вспомогательному счету, выходили за рамки этого исследования. В связи с этим в бюджет для вспомогательного счета на 2010/11 год были включены ресурсы в объеме 207 000 долл. США на проведение последующего исследования в целях разработки концептуальной модели определения кадровых потребностей по вспомогательному счету, которое ведется в настоящее время. Основные выводы по результатам этого исследования будут включены в бюджет для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на 2011/12 год.

7. В связи с просьбой проанализировать влияние инициатив в области информационно-коммуникационных технологий, включая совершенствование смежных рабочих процессов, на повышение производительности и объем испрашиваемых ресурсов Управление информационно-коммуникационных технологий (УИКТ) в соответствии с разделом I резолюции 63/262 провело всеобъемлющий анализ ресурсов в сфере информационно-коммуникационных технологий в рамках всего Секретариата. Доклад Генерального секретаря по этому вопросу был представлен Генеральной Ассамблее в ходе ее шестьдесят пятой сессии (A/65/491).

8. Что касается просьбы Генеральной Ассамблеи учитывать результаты совершенствования рабочих процессов, то в Секретариате была введена в действие программа создания потенциала для совершенствования рабочих процессов, опирающаяся на методику «Бережливое управление плюс шесть сигм», в целях формирования культуры постоянного совершенствования рабочих процессов в масштабах всего Секретариата наряду с развитием кадров, готовых взять на себя ведущую роль в деле реализации проектов совершенствования рабочих процессов.

9. С реализацией 11 проектов, ориентированных на обеспечение поддержки рабочих процессов в Департаменте операций по поддержанию мира, Департаменте полевой поддержки и Департаменте по вопросам управления, в середине 2009 года был завершен первый этап программы создания потенциала для совершенствования рабочих процессов. Второй этап реализации программы создания потенциала для совершенствования рабочих процессов, опирающейся на методику «Бережливое управление плюс шесть сигм», начался в июне 2009 года. Все проекты включали обучение сотрудников методике «Бережливое управление плюс шесть сигм» и были призваны обеспечить выполнение плана мер по достижению экономии за счет повышения эффективности процессов, уменьшения продолжительности рабочих циклов, сокращения ненужных затрат и излишних повторов в работе. На втором этапе Секретариат завершил

выполнение 10 новых проектов в следующих областях: процесс удостоверения больничных листов (Управление людских ресурсов Департамента по вопросам управления), отчеты о численности военнослужащих (Служба комплектования сил Управления военного советника Департамента полевой поддержки), процесс оказания помощи по линии целевых фондов добровольных взносов (Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, Департамента операций по поддержанию мира), запросы на обслуживание (Главный сотрудник по информационным технологиям), процесс утверждения и издания методических материалов (Группа информационного обеспечения Департамента операций по поддержанию мира), модернизация финансовых систем полевых операций (Отдел бюджета и финансов полевых операций Департамента полевой поддержки), процесс проведения национальных конкурсных экзаменов (Управление людских ресурсов Департамента по вопросам управления), процесс возмещения расходов на принадлежащее контингентам имущество (Отдел бюджета и финансов полевых операций Департамента полевой поддержки), процесс выбытия имущества (Отдел материально-технического обеспечения Департамента полевой поддержки) и процесс назначения персонала (Управление людских ресурсов Департамента по вопросам управления и Отдел полевого персонала Департамента полевой поддержки). С 1 октября 2009 года Служба управленческой поддержки была объединена с группой по проекту «Умоджа» на период его осуществления в целях объединения усилий Секретариата по реорганизации рабочих процессов и управлению преобразованиями. На протяжении этого периода указанная служба будет продолжать выполнять свои функции по предоставлению консультаций и оказанию помощи различным подразделениям в рамках Секретариата Организации Объединенных Наций.

10. В отношении выполнения просьбы проанализировать уроки, извлеченные из недавнего опыта использования вспомогательного счета, в том числе опыта преобразования должностей временного персонала общего назначения в штатные, Секретариат руководствуется просьбой директивных органов об обеспечении того, чтобы основные функции постоянного характера выполнялись сотрудниками на утвержденных штатных должностях. Преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные испрашивается только в тех случаях, когда считается, что соответствующие функции являются основными и носят постоянный характер.

11. В декабре 2006 года Генеральная Ассамблея в своей резолюции 61/244 одобрила внедрение новой системы управления талантами. Внедрение системы «Инспира» началось в апреле 2010 года и будет продолжено на протяжении 2011 года. Возникновение проблем при разработке и внедрении любой системы такого масштаба и сложности не является чем-то неожиданным. В этом плане внедрение системы «Инспира» не стало исключением. В частности, при внедрении системы не были соблюдены первоначально запланированные сроки из-за замены поставщика, выбранного для внедрения программного обеспечения и уточнения операционных требований. Ввиду того, что внедрение системы находилось на начальном этапе и возникли непредвиденные технические трудности с программным обеспечением, потребовались дополнительные средства, которые были обеспечены за счет утвержденных ресурсов.

12. В 2009/10 году Отдел закупок продолжал осуществлять закупочную деятельность для миротворческих миссий. В рамках этой деятельности Отдел продолжал заниматься определением, стандартизацией и внедрением передо-

вых методов закупочной деятельности в рамках всех миротворческих миссий. Отдел также повысил уровень учебной подготовки персонала, выполняющего функции осуществления закупок в миротворческих миссиях и приложил значительные усилия к расширению списков поставщиков и увеличению числа поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой.

13. В отчетном периоде Управление по планированию программ, бюджету и счетам автоматизировало процессы учета получения начисленных взносов и ведения отчетности по ним. Портал для операций со взносами был введен в действие в мае 2010 года, и государства-члены получили сетевой доступ к информации о положении с невыплаченными взносами. Были продолжены разработка соответствующих МСУГС принципов учета в ключевых областях и оказание поддержки в разработке структуры системы «Умоджа». Консультации и учебная подготовка по МСУГС были перенесены на 2010/11 год в целях приведения сроков осуществления этой деятельности в соответствие с пересмотренными сроками реализации проекта «Умоджа».

14. Совет Безопасности в своей резолюции 1906 (2009) постановил продлить присутствие Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) до 31 мая 2010 года с намерением продлить его еще на 12 месяцев при наступлении указанной даты. В своей резолюции 1925 (2010) Совет Безопасности постановил продлить мандат МООНДРК до 30 июня 2010 года, а также то, что с 1 июля 2010 года эта миссия будет носить название Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго (МООНСДРК) и что эта миссия по стабилизации будет действовать до 30 июня 2011 года.

15. В своей резолюции 1925 (2010) Совет Безопасности санкционировал, что в состав МООНСДРК, помимо соответствующих компонентов по гражданским вопросам, вопросам судебной системы и исправительных учреждений, будут входить максимум 19 815 военнослужащих, 760 военных наблюдателей, 391 полицейский и 1050 сотрудников сформированных полицейских подразделений. Кроме того, в той же резолюции Совет санкционировал вывод к 30 июня 2010 года до 2000 военнослужащих Организации Объединенных Наций из районов, где обстановка в плане безопасности позволяет это сделать.

16. В своей резолюции 1892 (2009) Совет Безопасности санкционировал присутствие в составе МООНСГ военного компонента численностью до 6940 военнослужащих и полицейского компонента численностью до 2211 человек. Впоследствии в связи с опустошительным землетрясением в Гаити, которое произошло 12 января 2010 года, Совет Безопасности в своей резолюции 1908 (2010) от 19 января 2010 года одобрил увеличение общей численности сил МООНСГ для поддержки усилий по немедленному восстановлению, реконструкции и поддержанию стабильности и постановил, что МООНСГ будет состоять из военного компонента численностью до 8940 военнослужащих всех званий и полицейского компонента численностью до 3711 человек. Генеральная Ассамблея утвердила ресурсы на финансирование МООНСГ из расчета покрытия расходов на содержание 7060 военнослужащих, 951 полицейского Организации Объединенных Наций и 1140 сотрудников сформированных полицейских подразделений.

17. В духе упомянутого выше решения Совета Безопасности и проявленной государствами-членами приверженности делу оказания поддержки правитель-

ству и народу Гаити МООНСГ предоставляла техническую поддержку в целях содействия оказанию и координации гуманитарной помощи и обеспечению доступа гуманитарных работников к нуждающимся в помощи гаитянам.

18. В своей резолюции 1913 (2010) Совет Безопасности продлил мандат Миссии Организации Объединенных Наций в Центральнаяфриканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ) до 15 мая 2010 года и в своей резолюции 1923 (2010) он продлил его вновь – до 31 декабря 2010 года. В резолюции 1923 (2010) Совет также постановил сократить военный компонент МИНУРКАТ до 2200 военнослужащих и призвал Генерального секретаря завершить вывод всех военных, полицейских и гражданских компонентов МИНУРКАТ, за исключением тех, которые потребуются для ликвидации Миссии, к 31 декабря 2010 года. По состоянию на 15 июля военный компонент МИНУРКАТ должен был быть сокращен до 2200 военнослужащих (1900 в Чаде и 300 в Центральноафриканской Республике) и 25 офицеров связи. Было также решено, что в состав МИНУРКАТ должно входить не более 300 полицейских и соответствующее число гражданских сотрудников. Окончательный вывод планировалось начать 15 октября 2010 года и завершить 31 декабря 2010 года.

19. 15 июня 2009 года истек мандат Миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии, и Генеральная Ассамблея в своей резолюции 63/293 постановила ассигновать сумму в размере 15 млн. долл. США на период с 1 июля по 31 декабря 2009 года на административную ликвидацию Миссии по наблюдению, а также просила Генерального секретаря представить пересмотренный бюджет на 2009/10 финансовый год. В своей резолюции 64/234 Генеральная Ассамблея утвердила пересмотренную бюджетную смету расходов на ликвидацию на период с 1 июля по 31 октября 2009 года и сократила сумму ассигнований с 15 млн. долл. США до 10 946 000 долл. США.

20. Кроме того, в своих резолюциях 1872 (2009) и 1910 (2010) Совет Безопасности заявил о своем намерении учредить миротворческую операцию Организации Объединенных Наций в Сомали в качестве сил, которые сменят Миссию Африканского союза в Сомали. В последней из этих резолюций Совет просил Генерального секретаря продолжать предоставлять АМИСОМ пакет мер материально-технической поддержки Организации Объединенных Наций.

21. В отчетный период Департамент операций по поддержанию мира продолжал руководить и управлять деятельностью 13 операций по поддержанию мира. Департамент полевой поддержки оказывал поддержку этим миротворческим операциям и Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, оказывал содействие в ликвидации МООННГ и руководил оказанием поддержки Организации Объединенных Наций АМИСОМ.

22. В 2009/10 году Секретариат уделял особое внимание разработке глобальной стратегии полевой поддержки (ГСПП). Эта стратегия представляет собой стратегическую инициативу по осуществлению реформы в целях улучшения поддержки и обслуживания на местах. В рамках процесса разработки этой стратегии в отчетном периоде проводились широкие консультации между Департаментом полевой поддержки и соответствующими подразделениями Департамента операций по поддержанию мира и Департамента по вопросам управления и с полевыми операциями. Процесс разработки стратегии завершился составлением конкретного набора предложений по четырем основным

аспектам (порядок финансирования, использование модульного подхода, центры обслуживания и система управления людскими ресурсами), который был представлен государствам-членам в целях его утверждения на межправительственном уровне. В течение указанного периода для государств-членов проводились также многочисленные брифинги по ГСПП.

23. В 2009/10 году Секретариат активно занимался разработкой и введением в действие системы «Инспира», проведением структурного обзора в сфере информационно-коммуникационных технологий, вывод войск, находившихся в составе МООНДРК и МИНУРКАТ, претворением в жизнь выраженного Советом Безопасности намерения учредить миротворческую операцию Организации Объединенных Наций в Сомали, а также дальнейшим развертыванием ЮНАМИД, которая является крупнейшей и наиболее трудной миротворческой операцией Организации Объединенных Наций за всю историю, планированием работы по внесению значительных изменений в действующие операции по поддержанию мира и их оснащению, вопросами выбытия их имущества и обеспечением соблюдения графиков их развертывания в связи с этими изменениями и закрытием МООННГ. Эти виды деятельности являются особенно трудными, поскольку они требуют интенсивного взаимодействия с другими организациями.

24. В рассматриваемом отчетном периоде на планирование использования ресурсов значительно повлияли землетрясение в Гаити и захват сотрудников в качестве заложников в Дарфуре. Для преодоления последствий этих кризисных ситуаций Департамент по вопросам охраны и безопасности и Департамент полевой поддержки определили приоритетность запланированных видов деятельности, с тем чтобы обеспечить возможность принятия мер по обеспечению охраны и безопасности в непредвиденных случаях и оказания необходимой поддержки на местах.

II. Использование ресурсов

25. В пункте 43 своей резолюции 63/287 Генеральная Ассамблея утвердила потребности в ресурсах по вспомогательному счету на 2009/10 год в размере 294 030 900 долл. США, в том числе на финансирование 1182 сохраняющихся должностей и 63 новых временных должностей, а также на покрытие соответствующих потребностей, связанных и не связанных с должностями. Впоследствии в разделе 28А части VIII своей резолюции 64/243 Ассамблея уполномочила Генерального секретаря принимать обязательства на дополнительную сумму, не превышающую в общей сложности 28 516 500 долл. США, по вспомогательному счету на 2009/10 год для покрытия не связанных с должностями расходов на проект общеорганизационного планирования ресурсов. В соответствии с этим на 2009/10 год были предоставлены полномочия на принятие обязательств на общую сумму в размере 322 547 400 долл. США.

26. Поскольку Генеральная Ассамблея утвердила по вспомогательному счету на 2009/10 год сумму в размере 322 547 400 долл. США, а общий объем фактических расходов составил 318 475 800 долл. США, образовался неиспользованный остаток в размере 4 071 600 долл. США. Средний показатель доли вакантных должностей в отчетном периоде составил 11 процентов для категории специалистов и выше и 6,5 процента для категории общего обслуживания, что

объяснялось главным образом задержками с заполнением новых временных должностей.

27. Незрасходованный остаток в размере 4 071 600 долл. США образовался в результате экономии не связанных с должностями ресурсов (в частности по таким категориям расходов, как расходы на временный персонал общего назначения, официальные поездки и прочие услуги, предметы снабжения и оборудование), неизрасходованная доля которых была частично использована для удовлетворения дополнительных потребностей в ресурсах, связанных с должностями, и по таким категориям расходов, как расходы на помещения и объекты инфраструктуры и на связь.

28. Как указано в пункте 25 выше, Генеральная Ассамблея в своей резолюции 64/243 уполномочила Генерального секретаря принимать обязательства по вспомогательному счету на дополнительную сумму, не превышающую в общей сложности 28 516 500 долл. США. Взносы на эту сумму не начислялись. Таким образом, взносы для зачисления на вспомогательный счет для операций по поддержанию мира на 2009/10 год на сумму 24 444 900 долл. США, представляющую собой разницу между первоначально утвержденным объемом ресурсов в размере 294 030 900 долл. США и фактическими расходами в размере 318 475 800 долл. США, государствам-членам не начислялись.

29. Перерасход ресурсов, связанных с должностями, был обусловлен потребностями в ресурсах на выплату окладов персоналу Постоянной полицейской структуры Департамента операций по поддержанию мира в Центральных учреждениях в течение переходного периода в связи с ее переводом в Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, изменениями в результате кадровой реформы шкал окладов и общих расходов по персоналу в миссиях, обусловившими расходы на сотрудников Отдела внутренней ревизии Управления служб внутреннего надзора, средства на покрытие которых в бюджете предусмотрены не были, и более низкими по сравнению с заложенными в бюджет показателями доли вакансий в Департаменте операций по поддержанию мира (8,5 процента для категории специалистов и выше и 3,6 процента для категории общего обслуживания).

30. Образование неизрасходованного остатка ресурсов, не связанных с должностями, по категории расходов на временный персонал общего назначения было обусловлено главным образом более высокими по сравнению с заложенными в бюджет показателями доли вакансий в Отделе расследований Управления служб внутреннего надзора (20,1 процента для категории специалистов и выше и 29 процентов для категории общего обслуживания).

31. Образование неизрасходованного остатка ресурсов, не связанных с должностями, по категории расходов на официальные поездки было обусловлено главным образом: а) сокращением потребностей в связанных с рассматриваемыми делами поездках сотрудников Отдела расследований Управления служб внутреннего надзора ввиду трудностей с наймом следователей и сокращением числа связанных с учебной подготовкой поездок для участия в ежегодно проводимой Отделом внутренней ревизии конференции аудиторов-резидентов по причине изменения места ее проведения; б) сокращением потребностей в связанных с учебной подготовкой поездках в Департаменте операций по поддержанию мира в результате того, что старшие сотрудники не могли принять участие в учебной подготовке в периоды ее проведения, а также ввиду изменения

степени приоритетности регулярной деятельности Отдела полиции по проведению оценок и консультаций из-за землетрясения в Гаити; и с) сокращением потребностей в связанных с учебной подготовкой поездках ввиду отсрочки перехода на МСУГС.

32. Образование неизрасходованного остатка ресурсов, не связанных с должностями, по категории расходов на информационные технологии было обусловлено главным образом тем, что не осуществлялась определенная запланированная деятельность по разработке и внедрению систем, и был нанят не весь предусмотренный в бюджете по категории услуг по контрактам персонал для обеспечения работы центра обслуживания вызовов, технической поддержки сетей на местах, приложений и видеоконференций и оказания оперативной поддержки в связи с послеаварийным восстановлением и обеспечением бесперебойного функционирования систем, причем часть неизрасходованных в результате этого ресурсов пошла на покрытие расходов на услуги по контрактам и информационно-техническое оборудование для дублирующего центра хранения и обработки данных, которые были утверждены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269 и ассигнования на покрытие которых в бюджете Управления информационно-коммуникационных технологий предусмотрены не были.

33. Образование неизрасходованного остатка ресурсов, не связанных с должностями, по категории расходов на прочие услуги, предметы снабжения и оборудование было обусловлено главным образом: а) задержкой с внедрением механизма совместного покрытия расходов на новую систему отправления правосудия, которая была введена с 1 июля 2009 года согласно резолюции 62/228 Генеральной Ассамблеи; б) более низкими по сравнению с заложенными в бюджет фактическими расходами на медицинское страхование после выхода на пенсию ввиду меньшего, чем ожидалось, числа требований и объявления одного месяца периодом освобождения от уплаты страховых взносов по одному из планов медицинского страхования; и с) привлечением к разработке сетевого курса подготовки специалистов по закупкам поставщика, стоимость услуг которого оказалась меньше суммы расходов, заложенной в бюджет.

34. За счет части неизрасходованного остатка ресурсов, не связанных с должностями, было покрыто увеличение потребностей по категориям расходов на помещения и объекты инфраструктуры и на связь, обусловленное главным образом: а) расходами на аренду помещений для дублирующего центра хранения и обработки данных, которые были утверждены на 2009/10 год согласно резолюции 63/269 и ассигнования на покрытие которых в бюджете предусмотрены не были; и б) платежами за услуги коммерческой связи в связи с широким использованием аппаратов беспроводной связи во время землетрясения в Гаити в январе 2010 года и ликвидации его последствий.

Таблица 1
Сводная информация об использовании ресурсов с разбивкой по категориям
(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования ^a	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	183 688,8	186 484,0	(2 795,2)	(1,5)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	19 618,5	17 948,2	1 670,3	8,5
Консультанты	6 049,6	5 539,1	510,5	8,4
Официальные поездки	17 307,0	15 878,2	1 428,8	8,3
Помещения и объекты инфраструктуры	21 548,3	22 098,7	(550,4)	(2,6)
Связь	2 684,2	2 998,9	(314,7)	(11,7)
Информационные технологии	58 242,8	57 913,6	329,2	0,6
Медицинское обслуживание	203,5	179,5	24,0	11,8
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	13 204,7	9 435,6	3 769,1	28,5
Итого, категория II	138 858,6	131 991,8	6 866,8	4,9
Валовые потребности, категории I и II	322 547,4	318 475,8	4 071,6	1,3
III. Поступления по плану налогообложения персонала	27 486,9	28 276,4	(789,5)	(2,9)
Чистые потребности, категории I–III	295 060,5	290 199,4	4 861,1	1,6

^a Складываются из суммы в размере 294 030 900 долл. США, утвержденной Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/287, и обязательств в размере 28 516 500 долл. США в связи с общеорганизационным планированием ресурсов (ОПР), утвержденных Ассамблеей в ее резолюции 64/243.

Таблица 2
Прочие поступления и корректировки
(В тыс. долл. США)

Категория	Сумма
Процентные поступления	2 161,0
Прочие/разные поступления	1 359,0
Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам	2 528,0
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам	—
Всего	6 048,0

А. Департамент операций по поддержанию мира

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средняя фактическая численность персонала
96 176,5	99 181,8	425	393

1. Бюджетные показатели, ориентированные на результаты

а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
1.1 Одобрение Специальным комитетом по операциям по поддержанию мира рекомендаций Генерального секретаря в отношении миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций	Достигнут. Специальный комитет по операциям по поддержанию мира в своем годовом докладе за 2010 год (A/64/19) поддержал 90 процентов предложений о путях дальнейшего укрепления миротворческой деятельности, представленных в докладе Генерального секретаря (A/64/573 и Add.1), включая предложения, относящиеся к следующим общим областям: защита гражданского населения, активный подход к миротворческой деятельности, задачи миротворцев на раннем этапе миростроительства, подход на основе учета имеющихся возможностей, постоянная судебно-пенитенциарная структура и глобальная стратегия полевой поддержки

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
2.1 Развертывание компонентов общественной информации операций по поддержанию мира, включая соответствующих специалистов, в пределах времени, отведенного для создания новых операций по поддержанию мира	Не применим. В отчетный период не было учреждено ни одной новой операции по поддержанию мира. Вместе с тем вследствие землетрясения, произошедшего 12 января 2010 года в Гаити, в состав МООНСГ было направлено в течение 30 дней после наступления этого бедствия 15 экспертов по общественной информации для выполнения критически важных функций в области общественной информации, включая функции исполняющего обязанности начальника Секции общественной информации, пресс-секретаря, поддержания связей со СМИ, подготовки видеорепортажей и информации для размещения в Интернете и передачи по радио

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

3.1 Наличие у всех многокомпонентных операций по поддержанию мира комплексных коммуникационных стратегий и планов их осуществления

Фактические показатели достижения результатов

Не достигнут. Руководящие принципы выработаны не были ввиду необходимости перераспределения ресурсов на цели освещения таких вызвавших широкий резонанс новостей, как последствия землетрясения в Гаити, выборы в Судане и Афганистане, а также взрыв бомбы в гостинице для персонала Организации Объединенных Наций в Кабуле. Вместе с тем в сотрудничестве с Департаментом общественной информации были разработаны и введены коммуникационные стратегии и руководящие принципы и предоставлялись услуги по управлению связью в кризисных ситуациях руководству и полевым миссиям Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в ходе важных событий, включая землетрясение в Гаити (январь 2010 года) и мероприятия по истечении шести месяцев после этого землетрясения, выборы в Судане (апрель 2010 года), выборы в Афганистане и взрыв бомбы в гостинице для персонала Организации Объединенных Наций в Кабуле (октябрь 2009 года). Совместно с Департаментом общественной информации Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки организовали также поездку в Судан для проведения совместной оценки (ЮНАМИД и МООНВС) (июнь 2010 года) с целью встретиться с коллегами на местах и проконсультировать их по вопросам разработки коммуникационных стратегий в преддверии проведения референдумов в Судане, запланированного на январь 2011 года. Руководящие принципы в целях содействия подготовки комплексных коммуникационных стратегий и планов их осуществления будут выработаны в 2010/11 финансовом году

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.2 Семьдесят пять процентов опрошенных миротворцев в полевых миссиях отмечают повышение осведомленности об основных источниках информации о деятельности по поддержанию мира и доступности таких источников, повышение согласованности распространяемой информации и оперативности ее распространения, а также улучшение положения в том, что касается обращения с конфиденциальной информацией и ее хранения	Не достигнут. В июне 2010 года была осуществлена подготовка к проведению опроса, но в отчетный период он проведен не был ввиду необходимости временного отвлечения ресурсов на осуществление более приоритетного проекта (проведение оценки управления информацией во ВСООНЛ) в июне и июле 2010 года. Опрос в целях оценки осведомленности персонала и полезности информационных материалов и услуг, касающихся миротворческой деятельности, был проведен в августе 2010 года. Опрос показал, что об основных информационных ресурсах, связанных с миротворческой деятельностью, осведомлен в среднем 71 процент сотрудников полевых миссий. В качестве примеров можно указать следующее: осведомленность об информационных ресурсах — подписные базы данных «e-Research» («Проведение исследований с использованием электронных средств») (67 процентов), база данных по политике и практике (77 процентов); и обращение с конфиденциальной информацией и ее хранение — осведомленность о наборе инструментов по обеспечению конфиденциальности информации (70 процентов). Исходные данные за предыдущие годы, на основе которых можно было бы оценить степень повышения осведомленности, отсутствуют. В 2010/11 году будет проведен аналогичный опрос

b) Управление операций

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
1.1 В резолюциях Совета Безопасности учитываются рекомендации относительно создания новых или реорганизации уже действующих операций по поддержанию мира	Достигнут. Советом Безопасности принято пять рекомендаций о создании новых или значительной реорганизации уже действующих операций по поддержанию мира: МИНУРКАТ (резолюция 1923 (2010)), МООНСГ (резолюция 1927 (2010)), МООНДРК (резолюции 1906 (2009) и 1925 (2010)) и МООНЛ (1885 (2009))

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

Запланированные показатели достижения результатов

2.1 Выполнение требований Совета Безопасности, касающихся основных вопросов и сроков планирования и учреждения новых или реорганизации уже действующих операций по поддержанию мира

Фактические показатели достижения результатов

Достигнут. Завершено шесть процессов планирования операций в соответствии с требованиями Совета Безопасности, касающихся основных вопросов и сроков, и приоритетными задачами миссий: передача функций ОПООНБ миссии, находящейся в ведении Департамента по политическим вопросам, укрепление МООНСГ после землетрясения, сокращение МООНДРК и реконфигурация МООНДРК/МООНСДРК, сокращение МООНЛ и проведение выборов в Судане

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

3.1 Составление миссиями планов выполнения мандатов на основе стратегических руководящих принципов

Фактические показатели достижения результатов

Достигнут. Десять из 16 миссий пересмотрели свои планы (ВСООНК, ИМООНТ, МИНУРКАТ, МООНВС, МООНДРК, МООНК, МООНЛ, МООНСГ, ОООНКИ и ЮНАМИД). К другим миссиям это требование не относится (ВСООНЛ, МООНРЗС и СООННР)

3.2 Планирование/осуществление 16 двусторонних или многосторонних программ на местах в сотрудничестве с партнерами по миротворческой деятельности

Достигнут. Спланировано/осуществлено 14 двусторонних или многосторонних программ на местах: МИНУРКАТ принимала участие совместно с правительством и государствами-членами в осуществлении программ через целевой фонд с участием многих доноров и в судебном и пенитенциарном секторах (2); МООНСГ совместно с ПРООН, Европейским союзом, Организацией американских государств, Межамериканским банком развития, Всемирным банком, Соединенными Штатами Америки и Канадой осуществляла сотрудничество по широкому кругу вопросов, в частности вследствие землетрясения, включая вопросы, касающиеся оказания чрезвычайной помощи в связи со стихийным бедствием, внутренне перемещенных лиц, выборов, полиции и правосудия (1); структура Организации Объединенных Наций по поддержке АМИСОМ тесно сотрудничала с ПРООН в осуществлении финансируемой ПРООН программы подготовки полиции Сомали (1); МООНДРК принимала участие в планировании и осуществлении Международной стратегии по содействию обеспечению безопасности и стабильности (МССБС) и в осуществлении резолюций 1820 (2008)

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

и 1888 (2009) Совета Безопасности о предупреждении насилия в отношении женщин (2); ЮНАМИД и МООНВС тесно взаимодействовали с Африканским союзом и другими заинтересованными в миротворческой деятельности сторонами в решении вопросов, связанных с обеспечением безопасности и проведением выборов (2); ЮНАМИД взаимодействовала с Управлением по координации гуманитарных вопросов в решении вопросов возвращения перемещенных внутри страны лиц, а со Всемирной продовольственной программой и службами воздушной перевозки гуманитарных грузов Организации Объединенных Наций — в осуществлении программ доставки продовольствия (2); ВСООНК совместно с ПРООН участвовала в реализации проектов «Партнерство во имя будущего» и «Действия во имя сотрудничества и доверия» (2); МООНК сотрудничала с Европейским союзом в вопросах обеспечения безопасности и поддержания правопорядка (1); а ОООНКИ участвовала в оказании поддержки по линии Фонда миростроительства в целях содействия осуществлению ивуарийского мирного процесса (1)

с) Управление по военным вопросам

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

1.1 В резолюциях Совета Безопасности, касающихся создания новых или реорганизации существующих миротворческих операций, учитываются рекомендации по военным вопросам

Достигнут. В 28 резолюциях Совета Безопасности были учтены рекомендации экспертов по военным вопросам, касающиеся продления мандатов следующих миссий: ВСООНЛ (резолюция 1884 (2009)), ВСООНК (резолюции 1898 (2009) и 1930 (2010)), ИМООНТ (резолюция 1912 (2010)), МИНУРКАТ (резолюции 1861 (2009), 1913 (2010), 1922 (2010) и 1923 (2010)), МООНВС (резолюции 1881 (2009), 1891 (2009) и 1919 (2010)), МООНДРК (резолюции 1906 (2009) и 1925 (2010)), МООНЛ (резолюции 1885 (2009) и 1903 (2009)), МООНРЗС (резолюция 1920 (2010)), МООНСГ (резолюции 1892 (2009), 1908 (2010) и 1927 (2010)), ОООНКИ (резолюции 1880 (2009), 1893 (2009), 1911 (2010), 1924 (2010) и 1933 (2010)), СООННР (резолюции 1899 (2009) и 1934 (2010)) и ЮНАМИД (резолюции 1881 (2009) и 1891 (2009))

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.2 Положительные отзывы участников совещаний со странами, предоставляющими войска	Достигнут. Получены положительные отзывы в отношении брифингов для стран, предоставляющих войска и полицейский персонал. Большинство опрошенных участников заявили о том, что проведение совещаний в данном формате является весьма полезным

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Подготовка в течение семи дней с даты принятия Советом Безопасности соответствующей резолюции военных планов для новых или значительно реорганизуемых операций по поддержанию мира	Достигнут. После принятия резолюций Совета Безопасности по МИНУРКАТ, МООНДРК, МООНСГ и поддержке АМИСОМ, в связи с которыми потребовалось значительно скорректировать военные планы, требуемые планы были подготовлены в течение семи дней с даты принятия каждой соответствующей резолюции
2.2 Направление в течение пяти дней после разработки военных планов официальных просьб об объявлении обязательств относительно предоставления войск для новых или значительно расширяемых операций по поддержанию мира	Достигнут. В течение пяти дней после разработки соответствующих военных планов было направлено 73 официальных просьбы

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Выполнение полевыми миссиями всех рекомендаций, содержащихся в докладах об оценке военных компонентов	Не достигнут. В отчетный период никаких оценок не проводилось, поскольку основное внимание уделялось разработке методов проверки/оценки концепции оперативной готовности и проведению по ним консультаций со странами, предоставляющими войска. Выделение ресурсов на 2010/11 год на проведение оперативных оценок не утверждалось
3.2 Выполнение полевыми миссиями рекомендаций, содержащихся в утвержденных Управлением по военным вопросам (УВВ) итоговых отчетах руководителей военных компонентов и выносимых в ходе посещения миссий руководством УВВ	Не достигнут. Выполнено 60 процентов рекомендаций, содержащихся в двух итоговых отчетах (МООНВС: выполнены 7 из 13 рекомендаций; ОООНКИ: выполнены 2 из 3 рекомендаций). Выполнению остальных рекомендаций помешали условия осуществления операций. Ожидается, что все рекомендации будут выполнены к июню 2011 года

d) Управление по делам органов обеспечения законности и безопасности

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Указание в резолюциях Совета Безопасности конкретных видов деятельности, подлежащей осуществлению полицейскими Организации Объединенных Наций и ее сотрудниками по вопросам правосудия и исправительных учреждений	Достигнут. Во всех резолюциях Совета Безопасности указаны соответствующие виды деятельности, подлежащей осуществлению полицейскими Организации Объединенных Наций и ее сотрудниками по вопросам правосудия и исправительных учреждений: ИМООНТ (резолюция 1912 (2010)), МИНУРКАТ (резолюция 1923 (2010)), МООНВС (резолюция 1919 (2010)), МООНДРК (резолюции 1906 (2009) и 1925 (2010)), МООНЛ (резолюция 1885 (2009)), МООНСГ (резолюции 1892 (2009) и 1927 (2010)), ОООНКИ (резолюции 1880 (2009), 1911 (2010) и 1933 (2010)) и ЮНАМИД (резолюция 1881 (2009))
1.2 Включение в резолюции Совета Безопасности рекомендаций Генерального секретаря, касающихся реформы сектора безопасности, программ разоружения, демобилизации и реинтеграции (РДР), а также деятельности, связанной с разминированием, и взрывоопасных пережитков войны, при учреждении или реорганизации операций по поддержанию мира	Достигнут. Рекомендации, касающиеся РДР, нашли отражение в двух принятых в отчетный период резолюциях Совета Безопасности, в которых были внесены изменения в мандаты следующих операций по поддержанию мира: МООНДРК (резолюция 1925 (2010)) и ОООНКИ (резолюция 1933 (2010)). У всех других миссий сохранились их прежние мандаты в отношении РДР. Никакие новые миссии, имеющие мандат в отношении РДР, в отчетный период не учреждались
1.3 Увеличение численности полицейского персонала и специалистов по системе исправительных учреждений, направляемых странами, предоставляющими войска и полицейский персонал	Достигнут. В отчетный период общая численность направленных в состав миссий полицейских возросла с 11 482 до 13 648 человек. Все полицейские теперь отбираются и командуются с учетом конкретных потребностей миссий в тех или иных специалистах. Число предоставленных странами специалистов по пенитенциарной системе увеличилось с 12 до 23 человек

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

Запланированные показатели достижения результатов

2.1 Развертывание подразделения постоянной полицейской структуры в течение 7 дней после принятия Советом Безопасности резолюции об учреждении полицейского компонента в составе той или иной операции по поддержанию мира

2.2 Направление персонала Организации Объединенных Наций из состава группы, занимающейся деятельностью, связанной с разминированием, и внешних партнеров при осуществлении быстрого развертывания в течение 14 дней с момента принятия соответствующей резолюции Совета Безопасности

Фактические показатели достижения результатов

Достигнут. Хотя в отчетном периоде новые миссии не учреждались, в связи с кризисом в Гаити подразделение Постоянной полицейской структуры было развернуто в течение семи дней

Не применим. В отчетный период потребности в осуществлении быстрого развертывания не возникали

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

3.1 Подготовка полевыми миссиями стратегических планов для всех компонентов, связанных с вопросами правопорядка, реформы сектора безопасности (РСБ) и РДР, для содействия выполнению мандатов

Фактические показатели достижения результатов

Не достигнут. Стратегические планы/планы работы для компонентов, связанных с РДР, были разработаны для МООНВС и ЮНАМИД, и продолжается подготовка резервных планов по РДР перед проведением референдумов в Судане

Разработка стратегических планов в трех остальных операциях по поддержанию мира, имеющих компоненты, связанные с РДР (МООНСГ, МООНСДРК и ОООНКИ), уже ведется, и ее завершение планируется к концу 2010 года. Задержки в подготовке этих планов вызваны возросшим объемом работы миссий. В МООНСГ задержка была обусловлена землетрясением в январе 2010 года и ликвидацией его последствий; в МООНДРК задержки были вызваны изменением мандата и отсутствием на начальном этапе ясности в отношении будущего программы по РДР/переселению и репатриации в Демократической Республике Конго; а в ОООНКИ причиной задержек стал переходный этап, обусловленный сменой руководства программы по РДР

3.2 Одобрение национальными органами утвержденных наборов показателей для оказания помощи в планировании программ в области обеспечения правопорядка в двух операциях в пользу мира

Стратегические планы для компонентов, связанных с правопорядком, были разработаны в следующих миротворческих миссиях: ИМООНТ — поддержка в осуществлении национального стратегического плана (февраль 2010 года); МИНУРКАТ — пенитенциарные вопросы (июль 2009 — декабрь 2010 года), вопросы правосудия (июль 2009 — декабрь 2010 года); МООНВС — пенитенциарные вопросы и вопросы правосудия (с июля 2009 года по настоящее время); МООНК — пенитенциарные вопросы и вопросы правосудия (с апреля 2010 года по настоящее время); МООНЛ — вопросы правосудия (с января 2009 года по настоящее время); поддержка в пенитенциарной области в связи с осуществлением национального стратегического плана (август 2009 года); МООНСГ — пересмотренные основные положения о совместном стратегическом планировании Департамента операций по поддержанию мира/МООНСГ/ПРООН, в которых учтены первоочередные задачи правительства в области обеспечения правопорядка, в частности касающиеся сектора правосудия (февраль 2010 года); ОООНКИ — пенитенциарные вопросы и вопросы правосудия (июль 2009 — январь 2010 года); и ЮНАМИД — пенитенциарные вопросы (январь-декабрь 2010 года), вопросы правосудия (январь-декабрь 2009 года)

После разработки/опубликования соответствующих концепций операций Полиции Организации Объединенных Наций стратегические планы/планы работы были подготовлены для следующих миротворческих операций: МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, ВСООНК, МООНК и МООНЛ. Помимо этого ожидается, что подготовка стратегического плана/плана работы для ИМООНТ будет завершена к марту 2010 года

Достигнут. Эти показатели применялись на экспериментальной основе в Гаити и Либерии с согласия соответственно гаитянских и либерийских властей. Ожидается, что эти показатели будут одобрены в 2011 году и после этого будут применяться в странах, принимающих операции по поддержанию мира, с согласия таких стран. В свою очередь, результаты их применения будут использоваться при разработке программ в области обеспечения правопорядка

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.3 Освоение 98 процентов бюджетных средств, выделенных на деятельность, связанную с разминированием, в шести миссиях по поддержанию мира (2007/08 год: 96,6 процента; 2008/09 год: 98,5 процента)	Достигнут. Показатель освоения бюджетных средств, выделенных на деятельность, связанную с разминированием, в семи миссиях по поддержанию мира — ВСООНЛ, МИНУРКАТ, МООНВС, МООНДРК, МООНРЗС и ЮНАМИД, а также структуре по поддержке АМИСОМ — составил 99 процентов

е) Отдел по вопросам политики, оценки и учебной подготовки

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Обеспечение наличия инструментов институционального укрепления миротворческой деятельности посредством объединения возможностей по разработке доктрины и руководящих принципов миротворческих операций, обмену знаниями, оценке достигнутых результатов и стандартов в области учебной подготовки миротворческого персонала и формированию основы для сотрудничества с партнерами по миротворческой деятельности	Достигнут. В отчетном периоде к числу инструментов институционального укрепления деятельности относилось следующее: изложенные в неофициальном документе “New Horizon” («Новые горизонты») стратегическая политика и стратегии осуществления деятельности в областях приоритетного внимания, к которым, в частности, относятся разработка политики, развитие потенциала, оказание содействия Департаменту полевой поддержки в осуществлении стратегии полевой поддержки и планирование и надзор; стратегия Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки по защите гражданского населения; передача МООНСГ опыта, накопленного во время других кризисных ситуаций, в связи с преодолением последствий землетрясения в Гаити; разработка гендерной политики, как то: завершение разработки руководящих указаний по гендерным вопросам для военного персонала миротворческих операций и в отношении учебной подготовки по этим вопросам, включая завершение разработки стратегии учебной подготовки по гендерным вопросам для операций по поддержанию мира; временное Справочное руководство по гражданским вопросам; новые инструменты и процедуры обмена знаниями, как то: записки по практике миротворческой деятельности; разработка руководящих принципов, охватывающих многочисленные аспекты деятельности и упомянутых в разделе, посвященном мероприятиям, ниже; и расширение контактов с партнерами по миротворческой деятельности и государствами-членами, в том числе за счет проведения на более регулярной основе официальных и неофициальных брифингов для Специального комитета по операциям по поддержанию мира

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	335	307	8,5
Категория общего обслуживания и смежные категории	90	87	3,6

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	68 501,8	72 674,1	(4 172,3)	(6,1)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	2 079,1	2 047,5	31,6	1,5
Консультанты	1 758,8	1 978,1	(219,3)	(12,5)
Официальные поездки	7 506,2	7 155,4	350,8	4,7
Помещения и объекты инфраструктуры	673,3	671,6	1,7	0,3
Связь	1 998,7	2 243,8	(245,1)	(12,3)
Информационные технологии	12 572,0	11 406,1	1 165,9	9,3
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	1 086,6	1 005,2	81,4	7,5
Итого, категория II	27 674,7	26 507,7	1 167,0	4,2
Валовые потребности, категории I и II	96 176,5	99 181,8	(3 005,3)	(3,1)

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	(4 172,3)	(6,1)

35. Дополнительные потребности в ресурсах были обусловлены более низкими по сравнению с заложенными в бюджет фактическими средними показателями доли вакансий в отчетном периоде, составившими 8,5 процента для категории специалистов и выше и 3,6 процента для категории общего обслуживания и смежных категорий, выплатой окладов персоналу в Центральных учреждениях на протяжении шести месяцев в течение переходного периода в связи с переводом Постоянной полицейской структуры в Базу материально-

¹ Величина разницы в объеме ресурсов указана в тысячах долларов США.

технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи и более высокими фактическими общими расходами по персоналу в связи с заменой прикомандированных военнослужащих и полицейских. Объем выплат меняется также в зависимости от числа иждивенцев у новых и уже находящихся в составе операций военнослужащих и полицейских. В отчетном периоде расходы, связанные с такими пособиями и льготами персонала, как субсидия при назначении, субсидия на репатриацию, оплата проезда к месту назначения, надбавка на иждивенцев, надбавки за мобильность и работу в трудных условиях, субсидия на аренду жилья, субсидия на образование и взносы в пенсионный фонд, в Управлении по военным вопросам в отличие от других подразделений более чем удвоились.

36. Перерасход был компенсирован за счет сокращения расходов, связанных с пособиями и льготами персонала, в других подразделениях. Расчет общих расходов по персоналу производится на основе шкалы стандартных ставок окладов, а фактические расходы зависят от статуса сотрудников. Например, граждане и постоянные резиденты страны пребывания не имеют права на получение отпуска на родину и субсидии на образование и оплату поездок в рамках системы субсидирования образования, а также на получение пособия на проезд в форме паушальной суммы (для вновь набранных сотрудников). Точно так же, сотрудники, не имеющие иждивенцев (находящихся на иждивении супруга, детей или родителей), не имеют права на получение надбавок на иждивенцев.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	31,6	1,5

37. Сокращение потребностей было обусловлено главным образом меньшим, чем предусматривалось, числом случаев замещения сотрудников, находившихся в отпусках по болезни и по беременности и родам.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	(219,3)	(12,5)

38. Дополнительные потребности в ресурсах были обусловлены главным образом следующим: а) привлечением двух внешних консультантов в качестве кураторов и наставников для проведения двух курсов в рамках подготовки старших руководителей миссий ввиду того, что старшие сотрудники не могли принять участие в их проведении; б) привлечением двух внешних консультантов к проведению незапланированной оценки возможностей объединенных учебных центров персонала миссий в МООНЛ, МООНВС, ЮНАМИД и МООНДРК по выполнению возложенных на них функций и намеченных для них задач, которое было сочтено необходимым на основе выводов по итогам оперативных оценок, проведенных на местах; и с) тем, что фактические расходы по контрактам превысили заложенные в бюджет суммы расходов на внедрение механизма учета показателей деятельности Организации Объединенных Наций, связанной с обеспечением правопорядка.

39. Перерасход был компенсирован за счет того, что было отложено проведение оценки и подтверждение правильности методологии осуществления проверок оперативной готовности военных компонентов двумя консультантами и проведение самих проверок в связи с просьбой Специального комитета по операциям по поддержанию мира о проведении дальнейших консультаций между Секретариатом и странами, предоставляющими войска, и государствами-членами.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Официальные поездки	350,8	4,7

40. Уменьшение потребностей в ресурсах было обусловлено тем, что: а) вместо старших сотрудников, которые не смогли принять участие в проведении курсов в рамках подготовки старших руководителей миссий, их проведением занимались консультанты, расходы на поездки которых включены в плату за их услуги; б) ввиду ликвидации последствий землетрясения в Гаити, произошедшего в январе 2010 года, расходы в связи с которой на развертывание полицейского персонала и сотрудников по политическим вопросам покрывались из бюджета МООНСГ, была пересмотрена степень приоритетности осуществления деятельности по планированию и оценке миссий и проведению консультаций по ним; с) не проводились проверки оперативной готовности военных компонентов; d) были сэкономлены средства за счет объединения поездок в миссии по поддержанию мира в рамках одного и того же региона, что привело к снижению средних затрат проезд воздушным транспортом; и е) меньшим, чем предусматривалось, числом поездок мобильных учебных групп по вопросам поддержки для оказания содействия по просьбе государств-членов.

41. За счет неизрасходованного остатка средств были покрыты незапланированные расходы в связи участием заместителя Генерального секретаря в следующих семинарах/конференциях: семинарах/конференциях Центра передового опыта для подготовки полицейских подразделений по обеспечению стабильности (Италия), семинаре в рамках Европейской политики в области безопасности и обороны (Бельгия), Конференции по рассмотрению действия Конвенции о запрещении противопехотных мин (Колумбия), семинаре по теме «Новые перспективы для миротворческой деятельности: взгляд с Юга» (Бразилия), а также участием директора Отдела по вопросам политики, оценки и учебной подготовки в следующих двусторонних/координационных совещаниях: Китайском симпозиуме по миротворческой деятельности (Китай), двусторонних совещаниях с правительством Австралии (Австралия), выездном совещании в Альпбахе по теме «Совет Безопасности Организации Объединенных Наций и защита гражданского населения: повышение эффективности и подотчетности» (Австрия), консультационных совещаниях с правительственными должностными лицами в Японии, совещании экспертов «Группы восьми» (Г-8) по миротворчеству и миростроительству (Италия) и двусторонних совещаниях с Управлением Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (Швейцария), и в следующих конференциях: семинаре для высшего командного состава вооруженных сил «Шелковый путь-2009» (Турция), семинаре в рамках Европейской политики в области безопасности и обороны (Бельгия), семинаре Программы международных мероприятий (Соеди-

ненные Штаты Америки), практикуме по изучению накопленного опыта Сил Европейского союза в Чаде и Центральноафриканской республике (Австрия), конференции в центре «Уилтон-парк» (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии), конференции по теме «Роль Организации Объединенных Наций в многоаспектной миротворческой деятельности» (Индонезия), третьем Международном форуме по проблемам миротворческой деятельности (Австралия), ежегодной конференции объединенных учебных центров персонала миссий (Уганда), Конференции по общим в масштабах миссий стратегиям по защите гражданского населения (Эфиопия), Конференции по взаимодействию и мерам укрепления доверия в Азии (Турция), практикуме для координаторов по гендерным вопросам в составе полиции Организации Объединенных Наций (Италия), ежегодном семинаре Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности для представителей с мест 2010 года (Австрия) и конференции Форума по предупреждению конфликтов и поддержанию мира (Либерия).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь	(245,1)	(12,3)

42. Дополнительные потребности обусловлены главным образом платежами за услуги беспроводной коммерческой связи (с использованием аппаратов «Блэкберри» и других аппаратов мобильной связи и аппаратов спутниковой связи) и за международные и междугородние телефонные разговоры и факсимильные сообщения, связанные с деятельностью по ликвидации последствий землетрясения в Гаити. В целях оказания помощи персоналу в Гаити потребовалось обеспечить постоянную связь между Центральными учреждениями, МООНСГ и другими миротворческими миссиями.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Информационные технологии	1 165,9	9,3

43. Сокращение потребностей было обусловлено главным образом: а) задержками в разработке системы управления воздушными перевозками из-за недостаточного числа участников конкурса в рамках закупочного процесса (таким образом, осуществление данного проекта отложено, а тем временем оцениваются экономичные варианты приобретения коммерческой программы для использования в сочетании с отдельными внутренними разработками); б) неполным наймом персонала по контрактам в ЮНОПС в результате сокращения сроков продления контрактов; с) задержкой с переездом персонала, нанимаемого по контрактам Международным вычислительным центром для обеспечения работы центра обслуживания вызовов, технической поддержки сетей на местах и приложений (объединенные услуги, предоставляемые центром), в подменные помещения, предусмотренные в рамках осуществления генерального плана капитального ремонта; с) меньшим, чем предусматривалось, числом поездок нанимаемого по контрактам персонала в связи с тем, что технические практикумы, посвященные стандартным руководящим принципам

использования видеоконференций, проведение которых планировалось в других местах, проводились в Нью-Йорке, а также задержками с созданием Вспомогательной базы Организации Объединенных Наций в Валенсии и использованием, по возможности, технических средств для учебной подготовки и оперативной поддержки в связи с послеаварийным восстановлением и обеспечением бесперебойного функционирования систем; и d) экономией в результате снижения цен на технические средства и услуги по сравнению с их уровнем, предусмотренным в бюджете.

44. За счет части неизрасходованного остатка были покрыты дополнительные расходы, связанные с незапланированной арендой помещений для 57 дополнительно нанятых по контракту сотрудников, затраты на которые были ошибочно отнесены к категории расходов на информационные технологии, с приобретением программного обеспечения для сбора, обработки и анализа информации для целей стратегического управления операциями по поддержанию мира, а также с возобновлением лицензионных соглашений об использовании имеющегося общеорганизационного программного обеспечения, ассигнования на которые в бюджете предусмотрены не были.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	81,4	7,5

45. Сокращение потребностей было обусловлено тем, что с миротворческими миссиями была достигнута договоренность о совместном покрытии расходов на используемые ими подписные услуги по предоставлению новостной информации. Эти расходы были пропорционально распределены между миротворческими миссиями исходя из объема их фактического использования или числа требуемых идентификационных кодов для получения доступа к информации. Кроме того, конференционные помещения и услуги для проведения курсов обучения инструкторов для военнослужащих и полицейских, на оплату которых были предусмотрены ассигнования в бюджете, были предоставлены Организации Объединенных Наций принимающей стороной бесплатно.

В. Департамент полевой поддержки

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
69 840,0	67 834,6	437	402

1. Таблица бюджетных показателей, ориентированных на результаты

а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов для Совета Безопасности, Генеральной Ассамблеи, других межправительственных органов и стран, предоставляющих войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Положительные отзывы государств-членов о работе Департамента, в частности о реформе деятельности по поддержанию мира и создании новых структур для удовлетворения потребностей, возникающих в области поддержания мира	Выполнено. В заявлениях государств-членов на заседаниях Пятого комитета и Специального комитета по операциям по поддержанию мира и на пленарных заседаниях Генеральной Ассамблеи высказывались положительные мнения относительно программы реформы Департамента, в частности глобальной стратегии полевой поддержки
1.2 Включение, при необходимости, во все доклады Генерального секретаря Совету Безопасности информации по вопросам поведения и дисциплины	Выполнено. Определенные Советом Безопасности мандаты МООНДРК, ЮНАМИД, МООНВС и МООНТ. Доклады Генерального секретаря Совету Безопасности по Судану и о МООНСГ и ИМООНТ. Двадцать третий очередной доклад Генерального секретаря об ОООНКИ (S/2010/15)

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Проверка личных дел кандидатов для направления в миротворческие миссии на предмет наличия проступков (2007/08 год: 2700; 2008/09 год: 3000; 2009/10 год: 2000)	Выполнено. Приблизительно 2500 (с средним 10 в день)

Ожидаемое достижение 3.1: повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Ежедневное руководство деятельностью групп по вопросам поведения и дисциплины в миссиях по поддержанию мира (2007/08 год: 4 поездки; 2008/09 год: 4 поездки; 2009/10 год: 4 поездки)	Не выполнено. В целях наблюдения и оценки было совершено три поездки в ЮНАМИД и МООНВС (март 2010 года) и МООНТ (июнь 2010 года). Запланированная поездка в МООНСГ не состоялась по причине утраты ключевого персонала после землетрясения Руководство осуществлялось посредством направления 119 шифрограмм группам по вопросам поведения и дисциплины в операциях по поддержанию мира

в) Отдел бюджета и финансов полевых операций

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов для Совета Безопасности, Генеральной Ассамблеи, других межправительственных органов и стран, предоставляющих войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Обеспечение в среднем шестимесячного срока обработки (с момента получения подтвержденного миссией требования до момента его утверждения Департаментом) требований в отношении принадлежащего контингентам имущества (2007/08 год: 6 месяцев; 2008/09 год: 6 месяцев; 2009/10 год: 6 месяцев)	Выполнено. Все полученные от миссий доклады о проверке имущества, принадлежащего контингентам, были обработаны и утверждены в течение шести месяцев. В отчетном периоде было обработано 1972 требования в отношении принадлежащего контингентам имущества

Ожидаемое достижение 3.1: повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Сокращение затрат времени на рассмотрение окончательных бюджетных предложений миссий, в которых работали группы специалистов по бюджетным вопросам (2007/08 год: 1 день; 2008/09 год: 0 недель; 2009/10 год: 0 недель)	Средние затраты времени по миссиям, в которых работали группы специалистов по бюджетным вопросам, составили 1 неделю

с) Отдел полевого персонала

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Соблюдение миссиями установленных показателей заполнения вакантных должностей в контексте утвержденных планов и бюджетов миссий на первоначальном этапе, этапе расширения и на переходном этапе	Не выполнено. В течение отчетного периода миссий, находившихся на первоначальном этапе, этапе расширения или на переходном этапе, не было

Ожидаемое достижение 3.1: повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Доведение миссиями средних показателей заполнения должностей международного гражданского персонала до уровня, установленного в контексте утвержденных планов и бюджетов миссий, на первоначальном этапе, этапе расширения и на переходном этапе и до 85 процентов во всех остальных полевых операциях	Не выполнено; 5 из 13 миротворческих миссий выполнили показатель в 85 процентов заполнения должностей международного гражданского персонала (из которых 2 подлежали сокращению и их заполнение было заблокировано: МООНК и МИНУРКАТ); 7 миссий не выполнили запланированные показатели по ряду различных причин, в том числе вследствие увеличения санкционированной численности персонала миссий, высокой текучести персонала, ухудшения в странах обстановки в плане безопасности и отклонения директивными органами предложения о реорганизации и сокращении одной миссии

d) Отдел материально-технического обеспечения

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов для Совета Безопасности, Генеральной Ассамблеи, других межправительственных органов и стран, предоставляющих войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Расширение доступа Совета Безопасности, межправительственных органов и стран, предоставляющих войска, к геопространственным данным и более оперативное реагирование на пограничные вопросы в конфликтных районах (2008/09 год: включение в базу данных информации по четырем полевым миссиям; 2009/10 год: включение в базу данных информации по 15 полевым миссиям)	Не выполнено. В 2009/10 году общеорганизационная геоинформационная система (ГИС) установлена еще в двух полевых миссиях. В отчетном периоде в базе данных содержалась информация в общей сложности о 13 полевых миссиях: 11 миротворческих миссиях (МООНРЗС, МООННГ, МООНДРК, СООННР, ВСООНЛ, МООНЛ, МООНВС, ИМООНТ, ОООНКИ, ЮНАМИД, МИНУРКАТ), миссии по поддержке АМИСОМ и одной специальной политической миссии (МООНСА) Предполагалось, что в дополнение к 13 миссиям, в которых имеются возможности использования ГИС и доступа к базе данных ГИС, такие возможности будут также обеспечены в ВСООНК и МООНСИ; вместе с тем, с учетом приоритетных задач эти две миссии приняли решение отложить установку ГИС

*Запланированные показатели достижения результатов**Фактические показатели достижения результатов*

1.2 Направление странам, предоставляющим воинские и полицейские контингенты, информации о новых или пересмотренных правилах и процедурах в течение 30 дней

Выполнено. Совместные брифинги Департамента полевой поддержки и Управления по военным вопросам для стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, по новым или пересмотренным правилам, процедурам, о ситуации в различных миссиях и изменениях порядка развертывания, функций и задач проводились в течение 30 дней. В консультации со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты, было начато проведение исследований военного потенциала. В течение отчетного периода по каждой миссии проводилось не менее одного совещания для стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты. Помимо этого, было созвано 8 специальных совещаний для информирования стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, о ситуации в полевых миссиях, включая изменения в развертывании и мандате, таких как МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, ЮНАМИД и МООНВС

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

*Запланированные показатели достижения результатов**Фактические показатели достижения результатов*

2.1 Выявление и задействование стратегических запасов для развертывания и других материально-технических средств, которые можно использовать в целях оказания поддержки группам развертывания миссий и содействия первоначальному развертыванию воинских/полицейских контингентов, в течение 90 дней с даты утверждения мандата Совета Безопасности

В течение отчетного периода никаких новых миссий не учреждалось. Вместе с тем, стратегические запасы для развертывания использовались в течение отчетного периода для развертывания и материально-технического обеспечения 11 полевых миссий (МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, ЮНАМИД, ВСООНК, ВСООНЛ, МООНК, МООНЛ, МООНВС, поддержка АМИСОМ и ИМООНТ). Общая стоимость направленных в эти миссии стратегических запасов для развертывания, которые использовались для поддержки оперативного потенциала воинских и полицейских контингентов, составила 33 646 654 долл. США

2.2 Увеличение численности войск, замена которых производится с использованием региональных средств авиационной поддержки (2007/08 год: 5000; 2008/09 год: 24 000; 2009/10 год: 25 000)

Выполнено. В общей сложности была осуществлена замена 40 307 членов воинских/полицейских контингентов с использованием авиасредств миссий, арендуемых на долгосрочной основе («Дэш-7» в ОООНКИ и «В-757» для МООНЛ в Либерии)

Ожидаемое достижение 3.1: повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Анализ предлагаемых потребностей миротворческих миссий в ресурсах в течение 10 дней с момента их получения Департаментом полевой поддержки	Выполнено. Бюджеты всех миротворческих миссий анализировались, а замечания и меры реагирования координировались в течение 7 дней с момента получения бюджетных предложений
3.2 Обеспечение доступа всех миссий к действующим системным контрактам с достаточной предельной суммой в течение 365 дней в году	Выполнено. В течение отчетного периода действовали в общей сложности 137 системных контрактов, которые были доступны для миротворческих миссий
3.3 Разработка всеми полевыми миссиями, имеющими парк авиатехники, программ обеспечения полетов, отвечающих авиационным стандартам Организации Объединенных Наций	Выполнено. Все полевые миссии, имеющие парк авиатехники, разрабатывали, утверждали и осуществляли программы обеспечения безопасности полетов

е) Отдел информационно-коммуникационных технологий

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Налаживание связей с новыми миссиями в течение 24 часов с момента доставки в район миссии информационно-коммуникационного оборудования	Не применимо. В отчетном периоде 2009/10 года никаких новых миротворческих миссий не создавалось

Ожидаемое достижение 3.1: повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Позитивные отзывы полевых миссий и партнеров о качестве поддержки и услуг в области ИКТ, предоставляемых Отделом	Выполнено. В 2008/09 и 2009/10 годах Отдел информационно-коммуникационных технологий провел обследование всех пользователей ИКТ в Секретариате, в подразделениях, расположенных вне Центральные учреждений, и полевых миссиях для оценки степени удовлетворенности услугами в области ИКТ. Большинство из приблизительно 1600 местных респондентов оценили услуги в области ИКТ, относящиеся к ведению Департамента полевой поддержки, как «удовлетворительные»

2. Показатели использования людских ресурсов

Категория	Утвержденная численность	Фактическая (средняя) численность	Доля вакансий (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	258	233	9,9
Категория общего обслуживания и связанные с ней категории	179	169	5,4

^a На основе ежемесячных показателей фактической и утвержденной численности персонала.

3. Показатели использования финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	62 939,9	60 787,6	2 152,3	3,4
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	3 319,6	3 185,0	134,6	4,1
Консультанты	689,0	815,9	(126,9)	(18,4)
Официальные поездки	2 868,4	3 035,7	(167,3)	(5,8)
Помещения и инфраструктура	—	—	—	—
Связь	—	—	—	—
Информационные технологии	—	—	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	23,1	10,3	12,8	55,4
Итого, категория II	6 900,1	7 046,9	(146,8)	(2,1)
Всего, категории I и II	69 840,0	67 834,5	2 005,5	2,9

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	2 152,3	3,4

46. Образование неизрасходованного остатка средств обусловлено задержками с наймом при заполнении сохраняемых должностей категории специалистов и категории общего обслуживания, что привело к сокращению фактических расходов по статьям «Оклады» и «Общие расходы по персоналу», в частности, расходов, связанных с наймом и оформлением сотрудников категории специалистов (субсидии при назначении на службу и пособия на переезд, оплата путевых расходов при найме на службу), и выплат других пособий. Хотя в отчетном периоде фактическая средняя норма вакансий составляла 9,9 процента по

должностям категории специалистов и 5,4 процента по должностям категории общего обслуживания, образование неизрасходованного остатка в размере 3,4 процента было обусловлено меньшими общими расходами по персоналу по заполненным должностям (сотрудники без иждивенцев, граждане принимающей страны, не имеющие право на отпуск на родину, надбавку на повышение стоимости жизни, субсидию на образование/оплату путевых расходов и т.д.).

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Временный персонал общего назначения	134,6	4,1

47. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено задержкой с наймом руководителя профессиональной группы, оформление которого было завершено в следующем отчетном периоде, и наймом сотрудника с должности временного персонала общего назначения на штатную должность на оставшиеся четыре месяца данного периода, что было компенсировано более высокими, чем это было предусмотрено по бюджету, расходами по выплате пособий и надбавок.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Консультанты	(126,9)	(18,4)

48. Возникновение дополнительных потребностей было связано главным образом с видами деятельности, не предусмотренными в бюджете: а) проведением Программой добровольцев Организации Объединенных Наций (ДООН) по поручению Департамента операций по поддержанию мира совместной оценки их прошлого и нынешнего сотрудничества в ответ на просьбу Генеральной Ассамблеи к Генеральному секретарю (резолюция 60/266, раздел IV) об укреплении координации между Департаментом и ДООН в целях использования добровольцев в миротворческих операциях и оценки вклада ДООН в качестве компонента миротворческих операций; ожидается, что проведение этой оценки будет завершено к апрелю 2011 года; б) наймом внешних консультантов для экспертных аттестационных комиссий для рассмотрения заявлений на должности в полевых миссиях в рамках осуществления нового процесса отбора персонала в соответствии с административной инструкцией ST/AI/2010/3; эта деятельность была завершена в течение отчетного периода и привела к включению в реестр приблизительно 3000 кандидатов для заполнения вакантных должностей на местах; в) наймом внешних консультантов для участия в работе четырех экспертных групп для заполнения в миссиях старших административных должностей уровня Д-1 и С-5 в целях ускорения процесса найма персонала для полевых миссий; и г) подготовкой внешним консультантом вместе со штатными сотрудниками типовых описаний должностей, отражающих функции на должностях в миссиях, связанные со штатным расписанием и модулями квалификации и найма персонала в соответствии с требованиями введенной в Организации системы управления кадрами «Инспира». Для усовершенствования и ускорения подготовки штатных расписаний были разработаны упрощенные объявления о вакантных должностях и критерии оценки, стандартизированные

ванные наименования должностей, определения профессиональных групп и стандартные описания должностей.

49. Перерасход средств был компенсирован за счет отмены осуществления этапа 2 запланированного проекта электронного архивирования документации, осуществление которого проходило не так, как это планировалось, вследствие возникновения системных проблем в ходе этапа 1 и с учетом выводов о том, что данная система не столь эффективна, как это предполагалось первоначально. Фактически было архивировано только 2 процента соответствующих файлов.

50. Запланированные консультации в отношении соглашения о наземной эксплуатации и обслуживании авиатехники, системы отчетности об имуществе, принадлежащем контингентам, и электронной системы авиационных перевозок не потребовались вследствие: а) заключения между Организацией Объединенных Наций и Международной организацией гражданской авиации (ИКАО) Соглашения об обслуживании, охватывающего вопросы наземной эксплуатации и обслуживания авиатехники; б) применения Отделом основанного на поддержании отношений с клиентами подхода к имуществу, принадлежащему контингентам, который соответствует системе общеорганизационного планирования ресурсов; и с) отсрочки внедрения электронной системы учета авиационных перевозок на период оценки вариантов, эффективных с точки зрения затрат. С другой стороны, консультанты нанимались для проверки норм гигиены и безопасности питания, применяемых Организацией Объединенных Наций при рассмотрении контрактов на поставку пайков, и, в отдельности, для рассмотрения, оценки и вынесения рекомендаций относительно общей эффективности, результативности и возможности операций со стратегическими запасами для развертывания с учетом изменений в миротворческой деятельности со времени создания стратегических запасов для развертывания в соответствии с резолюцией 56/292 Генеральной Ассамблеи.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Официальные поездки	(167,3)	(5,8)

51. Дополнительные потребности по этой статье возникли главным образом в связи с незапланированными поездками заместителя Генерального секретаря и ее группы: а) в Хартум для участия в заседаниях трехстороннего координационного механизма, которые были направлены на конкретное установление четкого порядка подчинения и обязанностей в отношении материально-технической поддержки для развертывания ЮНАМИД; б) в Бриндизи для участия в обсуждениях, касающихся инфраструктуры и эксплуатации Базы материально-технического снабжения; и с) на Кипр для встречи со старшим руководством ВСООНК и проведения первого заседания Руководящего комитета по стратегии поддержки Департамента полевой поддержки в соответствии с докладом Генерального секретаря (A/64/633). Помощник Генерального секретаря и его Специальный помощник совершили дополнительные ознакомительные поездки в район деятельности МООНДРК, и были предприняты усилия по оказанию помощи в связи с землетрясением на Гаити в январе 2010 года. Руководители профессиональных групп и участники экспертных групп совершили до-

полнительные поездки в место расположения БСООН и в Энтеббе для проведения групповых собеседований в рамках осуществления пересмотренного кадрового процесса в соответствии с административной инструкцией ST/AI/2010/3. В результате этого в реестр было включено приблизительно 3000 кандидатов, которые готовы для отправки на места. Дополнительные поездки были совершены в связи с возникновением в МООНСГ потребностей в непредвиденной помощи для строительства объектов вспомогательного обслуживания в Санто-Доминго, а также незапланированным участием шести сотрудников по информационно-коммуникационным технологиям из Централь-ных учреждений в семинаре для старшего руководства, организованном в Валенсии Отделом информационно-коммуникационных технологий.

52. Перерасход средств был компенсирован за счет: а) отмены поездок специалистов по бюджетным вопросам, которых первоначально планировалось направить для отбора реорганизуемых операций (МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, МООНЛ и МООНВС). Это решение о дальнейшем укреплении бюджетно-финансового потенциала на местах было обусловлено растущим использованием миссиями специалистов по бюджетным вопросам, особенно в периоды подготовки бюджетных документов. Помимо этого, были отложены поездки специалистов по инженерно-техническому обеспечению в связи с неотложной необходимостью использования этих специалистов для координации усилий в связи с землетрясением в Гаити и задержками в общем процессе закупок, обусловленными главным образом отсутствием экспертов по конкретным вопросам для оценки крайне важных аспектов предложения товаров, таких как электрооборудование, водоочистные установки, здания, канализационные системы, солнечные батареи, генераторы, строительные материалы и т.д., в связи с чем возникла необходимость в отсрочке проведения конференций, предшествующих торгам, экспериментальных инспекций и поездок для проверки оборудования.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	12,8	55,4

53. Сокращение потребностей было обусловлено отменой осуществления запланированных информационно-просветительских проектов в связи с необходимостью проведения дополнительной работы для группы экспертов и полевого центрального контрольного органа. Поэтому ресурсы, выделенные на удовлетворение потребностей в связи с отмененной информационно-просветительской деятельностью (например, выставочные стенды, информационные материалы), израсходованы не были.

С. Департамент по вопросам управления

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Утвержденные должности</i>	<i>Средний показатель заполнения должностей</i>
104 472,1	100 678,0	223	200

1. Основные элементы бюджета, ориентированного на результаты

а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, в целях обеспечения возможностей для принятия в полной мере обоснованных решений по вопросам, касающимся поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Позитивные отзывы государств-членов о качестве услуг, предоставляемых секретариатом Пятого комитета и Комитета по программе и координации	Выполнено. Позитивные отзывы всех респондентов, полученные в ходе проведенного обследования, были направлены членам Бюро и координаторам неофициальных консультаций Пятого комитета

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Сокращение на 4 процента (с 7,25 до 7,00 дня) продолжительности рассмотрения дел Комитетом Центральных учреждений по контрактам (2007/08 год: 8,25 дня; 2008/09 год: 7,25 дня; 2009/10 год: 7 дней)	Выполнено. Продолжительность рассмотрения дел составила 6,4 рабочих дня
3.2 Увеличение на 20 процентов числа миротворцев, получивших аттестат о прохождении обучения по линии Местного комитета по контрактам, с 260 до 310 человек (2007/08 год: 200 человек; 2008/09 год: 260 человек; 2009/10 год: 310 человек)	Выполнено; обеспечена подготовка 332 миротворцев
3.3 Соответствие 95 процентов осуществленных проектов управленческой поддержки, позволяющей повысить эффективность и действенность операций по поддержанию мира, ожиданиям клиентов	Выполнено; 95 процентов осуществленных проектов управленческой поддержки соответствовали ожиданиям в отношении повышения эффективности и действенности операций по поддержанию мира

б) Управление по планированию программ, бюджету и счетам

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, в целях обеспечения возможностей для принятия в полной мере обоснованных решений о вопросах, касающихся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Отдел счетов

1.1 Положительные заключения Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций в отношении финансовых ведомостей миротворческих операций

Заключение о проверке финансовых ведомостей за 2009/10 год еще не опубликовано, но ожидается, что оно будет выпущено в середине января 2011 года

За 2008/09 год было выпущено положительное заключение, причем в пунктах с изложением оговорок и замечаний содержалась просьба об усилении контроля за расходуемым имуществом и имуществом длительного пользования и о представлении информации о расходуемом имуществе

1.2 Представление финансовых ведомостей на проверку Комиссии ревизоров в течение трех месяцев с момента окончания финансового периода

Выполнено. Финансовые ведомости за финансовый период 2009/10 года были выпущены 30 сентября 2010 года

1.3 Представление ежемесячных докладов о ситуации с выплатой взносов до конца следующего месяца

Выполнено. Доклады за все месяцы представлялись к концу следующего месяца, за исключением задержки в одну неделю в декабре 2009 года и июне 2010 года в связи с необходимостью проведения согласований. Помимо этого, текущие данные о невыплаченных взносах были представлены государствам-членам через новый Интернет-портал данных по взносам, который начал функционировать в мае 2010 года

Отдел финансирования операций по поддержанию мира

1.4 100-процентное соблюдение сроков представления докладов в Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению: 31 декабря 2009 года — для всех докладов об исполнении бюджета; 31 января 2010 года — для действующих миссий в рамках нормального цикла подготовки бюджета; 28 февраля 2009 года — для завершенных миссий, вспомогательного счета и БСООН

Выполнено частично. Из 30 докладов по действующим полевым операциям все 14 отчетов об исполнении бюджета, 9 докладов о бюджетах и 2 дополнительных доклада были представлены в установленные (пересмотренные) сроки Доклады о бюджетах МООНДРК, ИМООНТ и ОООНКИ были представлены после установленного срока в связи с необходимостью проведения широких консультаций

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

1.5 Положительные отзывы Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи о формате и структуре бюджетов миротворческих операций, докладов об их исполнении и других соответствующих докладов

1.6 Представление ответов на поступающие от Пятого комитета и Консультативного комитета просьбы о представлении дополнительной информации не позднее чем через пять рабочих дней с момента их получения

Представление докладов о бюджетах МИНУРКАТ и МООНСГ было перенесено на шестьдесят пятую сессию в связи с изменением положения на местах и соответствующими решениями, принятыми Советом Безопасности в ходе подготовки докладов

Доклады о завершенных миссиях и отчеты об исполнении бюджета БСООН и вспомогательного счета были представлены в установленные сроки. Доклады о бюджетах вспомогательного счета и БСООН были представлены после установленного срока в связи с необходимостью проведения широких консультаций

Выполнено. Были получены положительные отзывы о качестве и представлении докладов, как это указывается в резолюции 64/269 Генеральной Ассамблеи (раздел I, пункты 9 и 12) и докладах Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/64/660, пункты 2, 16 и 19; A/64/660/Add.7, пункт 17; и A/64/660/Add.13, пункт 28)

Выполнено. Письменные ответы на последующие вопросы представлялись Пятому комитету и Консультативному комитету в среднем не позднее чем через пять рабочих дней после их получения. Наблюдавшиеся задержки были обусловлены главным образом поздним представлением материалов обслуживаемыми департаментами и, в частности, тогда, когда такую информацию приходилось обобщать на основе не обработанных данных

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Отдел счетов

3.1 Ежеквартальная обработка платежей странам, предоставляющим войска, в соответствии с платежными инструкциями государств-членов

Выполнено. Платежи за войска и имущество, принадлежащее контингентам, обрабатывались на ежеквартальной основе

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.2 Обработка 90 процентов причитающихся с Центральных учреждений выплат международному персоналу миротворческих миссий в течение 30 рабочих дней с момента получения подтверждающей документации	Выполнено частично Все 100 процентов выплат по заработной плате обрабатывались вовремя 70 процентов документации, связанной с прекращением службы персонала, обрабатывались в течение 30 рабочих дней. Этот показатель был ниже установленного показателя в связи с необходимостью использования персонала для внесения изменений в условия службы сотрудников, нанимаемых по контрактам на ограниченный срок, которые были введены с 1 июля 2009 года 78 процентов субсидий на образование обрабатывались в течение 30 рабочих дней. Этот показатель был ниже установленного в связи с увеличением числа заявлений на выплату субсидии
3.3 Обработка 90 процентов платежей по счетам-фактурам поставщиков и требованиям о возмещении путевых расходов сотрудников в течение 30 рабочих дней с момента получения подтверждающей документации	Выполнено частично. 88 процентов платежей поставщикам обрабатывались в течение 30 рабочих дней 91 процент оформляемых вручную требований о возмещении путевых расходов и 100 процентов автоматически оформляемых платежей по требованиям о возмещении путевых расходов оформлялись в течение 30 рабочих дней
3.4 Обработка 95 процентов сообщений в адрес государств-членов о начислении взносов в течение 30 дней с момента принятия резолюций и получения соответствующих инструкций от Отдела финансирования операций по поддержанию мира	Выполнено. Все сообщения в адрес государств-членов, касающиеся взносов, были обработаны в установленные сроки
Отдел финансирования операций по поддержанию мира	
3.5 Доведение показателя освоения бюджетных ассигнований до 95 процентов	Не выполнено. Бюджетные ассигнования были освоены на 94 процента
3.6 Погашение финансовых обязательств перед странами, предоставляющими войска и сформированные полицейские подразделения, в сроки, не превышающие трех месяцев	Не выполнено. По состоянию на 30 июня 2010 года финансовые обязательства перед странами, предоставляющими войска и сформированные полицейские подразделения, были погашены в срок, не превышающий трех месяцев, за исключением МООНРЗС и МООНК в связи с нехваткой денежной наличности

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

3.7 Доведение до 90 процентов доли опрошенных клиентов, которые оценивают предоставляемые Отделом финансирования операций по поддержанию мира разъяснения по вопросам бюджетной политики и процедур как «хорошие» или «очень хорошие»

Не выполнено. 70 процентов респондентов в полевых операциях в ходе обследования степени удовлетворенности клиентов, которое было проведено внешними консультантами для Департамента по вопросам управления, сообщили, что Отдел финансирования операций по поддержанию мира своевременно давал миротворческим операциям разъяснения по вопросам бюджетной политики и процедур, а 65 процентов заявили, что даваемые разъяснения были хорошего качества и соответствовали их потребностям

Казначейство

3.8 Поддержание общего показателя доходности инвестирования средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на уровне не ниже процентной ставки по 90-дневным векселям Казначейства Соединенных Штатов для инвестиций в долларах США и среднесуточной ставки по арбитражным операциям с евро (базовые показатели Организации Объединенных Наций)

Выполнено. Показатель доходности от инвестиций составил 2,33 процента по сравнению с базовым показателем 0,11 процента

3.9 Обработка 100 процентов платежей, испрашиваемых для счетов миссии по поддержанию мира, в течение двух рабочих дней

Выполнено; 100 процентов платежей обрабатывались в течение двух рабочих дней

Служба информационного обеспечения финансовых операций

3.10 Готовность службы поддержки оказать помощь пользователям в 100 процентах случаев

Выполнено. Служба поддержки всегда оказывала помощь пользователям при обеспечении поддержки с использованием технических ресурсов

3.11 Увеличение до 90 процентов доли опрошенных клиентов, которые оценивают предоставленные им услуги и удобство доступа к финансовой информации как «хорошие» или «очень хорошие»

Выполнено. 94,5 процента респондентов Управления по планированию программ, бюджету и счетам, представившие ответы в ходе обследования по вопросам ИКТ в рамках компонента приложения Департамента, оценили услуги как «хорошие» или «весьма хорошие»

с) Управление людских ресурсов

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Секция информационных систем управления людскими ресурсами

1.1 Наличие консолидированных данных по набору персонала для планирования кадровых ресурсов и представления аналитических и стратегических отчетов (2009/10 год: составление 50 процентов всех отчетов на основе консолидированных данных из хранилища данных)

Не выполнено. Оперативная отчетность из новой системы управления кадровыми ресурсами была предоставлена в апреле 2010 года

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Отдел стратегического планирования и укомплектования штатов

3.1 Внедрение системы планирования кадровых решений в полевых миссиях с последующим непрерывным контролем функционирования и представления отчетности

Выполнено. Система планирования кадровых решений в полевых миссиях была внедрена в 13 миротворческих миссиях и на БСООН. О результатах деятельности по внедрению системы планирования кадровых ресурсов во всех полевых миссиях было доложено Совету по служебной деятельности руководителей

3.2 Позитивные отзывы Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и миссий о качестве услуг, предоставляемых Управлением людских ресурсов

Выполнено. От Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и 40 сотрудников по кадровым вопросам из операций по поддержанию мира получены позитивные отзывы в отношении практиков, посвященных разработке показателей для контроля за управлением людскими ресурсами

Отдел медицинского обслуживания

3.3 Ответ в тот же день на все заявки миссий (100 процентов) на медицинскую эвакуацию и заявки на срочное медицинское освидетельствование в связи с направлением в миссии

Выполнено. Удовлетворены 861 заявка миссий на медицинскую эвакуацию и 1283 заявки на срочное медицинское освидетельствование

3.4 Медицинский осмотр до направления в миссию, включая обследование состояния психического здоровья (2007/08 год: 76 процентов; 2008/09 год: 80 процентов; 2009/10 год: 80 процентов)

Выполнено. Удовлетворена каждая из 3971 заявки на медицинское освидетельствование до направления в миссию и после работы в миссии, полученные от сотрудников Центральных учреждений, направляемых в миротворческие миссии, включая проведение 3339 консультаций по безопасности поездок, 325 внутренних медосмотров и 307 консультаций по вопросам психического здоровья

Отдел по вопросам обучения, повышения квалификации и кадрового обслуживания

3.5 Позитивные отзывы Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и миротворческих миссий о качестве услуг, предоставляемых Службой людских ресурсов

Выполнено. Позитивные отзывы получены от Канцелярии Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки, а также операций по поддержанию мира через Отдел полевого персонала

3.6 Подготовка до 33 процентов начальников первой инстанции по вопросам управления служебной деятельностью для руководителей

Не выполнено. Было подготовлено 18 инструкторов из полевых операций для осуществления подготовки по вопросам управления служебной деятельностью для сотрудников и руководителей в полевых операциях. В общей сложности подготовку прошел 21 процент руководителей первой инстанции (приблизительно 800 человек) в полевых миссиях

3.7 Позитивные отзывы Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и миротворческих миссий об участии их сотрудников в мероприятиях, проводимых по линии двух сетей

Не выполнено. Деятельность перенесена на 2010/11 год в связи с изменением приоритетных задач в рамках Управления. В июле 2010 года было начато осуществление Добровольной инициативы по сетевому обмену (VINEs II), которой был охвачен персонал всех полевых операций

3.8 Повышение в пределах 20 процентов мобильности персонала между постоянными местами службы и полевыми миссиями в области административной деятельности и в области политических вопросов и поддержания мира и безопасности

Не выполнено. Деятельность перенесена на 2010/11 год в связи с изменением приоритетных задач в рамках Управления. В июле 2010 года было начато осуществление Добровольной инициативы по сетевому обмену (VINEs II), которой был охвачен персонал всех полевых операций

Служба кадровой политики

3.9 Проведение всеобъемлющего обследования окладов национального персонала в полевых миссиях раз в 4 года (максимум) или по мере необходимости

Обследования окладов были проведены своевременно в рамках установленного 4-годичного цикла в трех миссиях по поддержанию мира (МООНВС, ЮНАМИД и МООНК)

3.10 Позитивные отзывы Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и миротворческих миссий о качестве услуг, предоставляемых Службой кадровой политики

Выполнено. Департамент операций по поддержанию мира, Департамент полевой поддержки и миротворческие миссии в электронных и других сообщениях положительно оценили услуги, предоставляемые Службой кадровой политики

Секция информационных систем управления людскими ресурсами

3.11 Применение новых стандартных и интегрированных процессов набора, кадрового планирования, карьерного роста сотрудников и управления служебной деятельностью в 50 процентах миротворческих миссий

Не выполнено. Осуществление в миротворческих миссиях было отложено до стабилизации уже установленных компонентов системы «Инспира»

3.12 Увеличение процентной доли миротворческих миссий, пользующихся центральным хранилищем данных для представления отчетности по персоналу (2008/09 год: 10 процентов; 2009/10 год: 80 процентов)

Не выполнено. Осуществление в миротворческих миссиях было отложено до стабилизации уже установленных компонентов системы «Инспира»

3.13 Сокращение сроков реагирования на запросы миротворческих миссий об оказании помощи в процессе набора персонала (2008/09 год: 24 часа; 2009/2010 год: 3 часа)

Не выполнено. Осуществление в миротворческих миссиях было отложено до стабилизации уже установленных компонентов системы «Инспира»

3.14 Наличие возможностей для вспомогательного обслуживания 97 процентов пользователей в миротворческих миссиях

Выполнено. Обеспечены возможности для вспомогательного обслуживания 97 процентов пользователей в миротворческих миссиях

3.15 Применение новой системы управления штатным расписанием 100 процентами сотрудников, ведущими кадровые дела

Не выполнено. Внедрение систем управления штатным расписанием «Инспира» в миротворческих операциях было отложено до стабилизации уже установленных компонентов системы «Инспира»

d) Управление централизованного вспомогательного обслуживания

Ожидаемое достижение 1.1: повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Секция ведения архивов и документации

1.1 Наличие в Центральных учреждениях архивных материалов по всем ликвидируемым миссиям для использования государствами-членами, организациями системы Организации Объединенных Наций и широкой общественностью

Выполнено. В отчетном периоде была получена документация объемом 3070 линейных футов из ликвидируемых миссий (МООННГ, МООНЭЭ) и одной сокращаемой миссии (МООНК) и значительный объем основной документации из МООНДРК (июнь 2010 года)

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Секция ведения архивов и документации

3.1 Применение 50 процентами миротворческих миссий стандартной политики, инструментов и технических норм ведения документации

Выполнено. Пропагандирование использования политики, стандартов и инструментов ведения документации Организации Объединенных Наций в ходе проведенного в Бриндизи учебного практикума по вопросам ведения документации и использования услуг сообщества специалистов-практиков по вопросам ведения документации привело к внедрению минимальных стандартов ведения документации в 69 процентах полевых миссий

Секция специального обслуживания

3.2 Позитивные отзывы по результатам опроса Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки и полевых миссий в связи с качеством почтового обслуживания (2007/08 год: 89 процентов, 2008/09 год: 87 процентов; 2009/10 год: 87 процентов)

Выполнено. 94 процента ответивших на направленный в полевые миссии вопросник о качестве и эффективности работы почтовой службы Центральные учреждения оценили услуги как «удовлетворительные»

Выполнено. 100 процентов ответивших на вопросник, направленный Департаментом операций по поддержанию мира, оценили работу курьерской службы как «удовлетворительную»

Запланированные показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

Отдел закупок

3.3 Увеличение на 10 процентов числа поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой; завершение в течение трех месяцев оформления 90 процентов заявок поставщиков на регистрацию

Выполнено. В результате проведения успешных бизнес-семинаров и других информационно-просветительских мероприятий было зарегистрировано 268 поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой, что на 211 процентов превышает показатель предыдущего бюджетного года (92 поставщика)

В течение отчетного периода в течение 90 дней было завершено рассмотрение 71 процента заявок. Средняя продолжительность рассмотрения составляла 68 дней

Служба оформления поездок и перевозок

3.4 Позитивные отзывы по результатам опроса лиц, пользующихся услугами по оформлению поездок и перевозок (2007/08 год: 80 процентов; 2008/09 год: 80 процентов; 2009/10 год: 85 процентов)

Выполнено. 85 процентов опрошенных пользователей оценили услуги как «хорошие»

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (в среднем)	Доля вакантных должностей (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	130	112	13,8
Категория общего обслуживания и смежные категории	93	88	5,6

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	29 898,2	30 254,3	(356,1)	(1,2)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	5 576,3	5 802,5	(226,2)	(4,1)
Консультанты	2 367,3	1 375,8	991,5	41,9
Официальные поездки	2 688,5	2 352,4	336,1	12,5

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	20 531,1	20 889,8	(358,7)	(1,7)
Связь	473,2	555,5	(82,3)	(17,4)
Информационные технологии	31 587,8	31 563,8	24,0	0,1
Медицинское обслуживание	200,0	178,8	21,2	10,6
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	11 149,7	7 705,1	3 444,6	30,9
Итого, категория II	74 573,9	70 423,7	4 150,2	5,6
Всего, категории I и II	104 472,1	100 678,0	3 794,1	3,6

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	(356,1)	(1,2)

54. Дополнительные потребности возникли в связи с: а) более низкими по сравнению с предусмотренными в бюджете фактическими средними показателями вакантных должностей по новым учрежденным должностям категории специалистов и общего обслуживания в течение отчетного периода в Управлении людских ресурсов, что привело к увеличению расходов на выплату окладов и общих расходов по персоналу, в частности подъемных пособий; и б) увеличением общих расходов по персоналу в Канцелярии Генерального секретаря в связи с выплатой одному из сотрудников согласованного пакета в связи с увольнением на взаимоприемлемых условиях.

55. Перерасход средств был компенсирован за счет сокращения потребностей в Управлении по планированию программ, бюджету и счетам в связи с неправильной проводкой выплат, относящихся к категории расходов на международные оклады, по категории расходов по временному персоналу общего назначения и более высокой по сравнению с предусмотренной в бюджете доли вакантных должностей по должностям категории специалистов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	(226,2)	(4,1)

56. Возникновение дополнительных потребностей было обусловлено незапланированным использованием временного персонала общего назначения в Отделе счетов для проведения работы по изменению условий службы персонала по поддержанию мира начиная с 1 июля 2009 года, которая была связана с выплатой заработной платы и пособий по медицинскому страхованию, а также неправильной проводкой выплат, относящихся к категории расходов на между-

народные оклады, по категории расходов временного персонала общего назначения в Отделе финансирования операций по поддержанию мира, что было компенсировано задержкой в найме сотрудников по Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС), поскольку внедрение МСУГС было отложено и возникли трудности с подбором подходящих кандидатов на две должности бухгалтеров.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Консультанты	991,5	41,9

57. Неизрасходованный остаток средств образовался главным образом в результате того, что не были использованы средства на проведение консультаций, касающихся анализа новой политики и процедур учета при подготовке к внедрению МСУГС и выработки рекомендаций по этому вопросу, а также средства на соответствующую общесистемную подготовку в миротворческих операциях в связи с задержкой с внедрением МСУГС. Помимо этого, к образованию неизрасходованного остатка средств привели: а) то, что не были использованы средства, предназначенные для усовершенствования рабочих процессов и проведения консультаций по методологии “Lean Six Sigma”, по причине использования сотрудников, которые были подготовлены на внутреннем уровне в ходе предыдущих периодов; б) передача УИКТ ресурсов, предназначенных для подключения миротворческих миссий к электронной системе Комитета Централь-ных учреждений по контрактам; с) то, что не были использованы средства, предназначенные для проведения консультаций по вопросам ведения архивов, вследствие задержек в общем процессе закупок, обусловленных главным образом проблемами с выявлением одного поставщика, который мог бы одновременно выполнять задачи оцифрования и каталогизации архивов миротворче-ских операций; и d) отмена и перенос на неопределенный срок всех запланиро-ванных консультаций в Управлении людских ресурсов с учетом масштабности прогнозируемой работы по адаптации нынешних систем информационных технологий к новой системе контрактов, введенной с 1 июля 2009 года, и по введению в действие системы укомплектования штатов («Инспира»), о чем го-ворится в докладе Консультативного комитета (A/63/841, пункт 139).

58. Образование неизрасходованного остатка средств было главным образом компенсировано за счет: а) расходов в связи с продолжавшимся дольше, чем это предполагалось, этапом разработки системы «Инспира» вследствие уста-новления требования о развертывании системы «Инспира» в полевых миссиях и расходов по проекту стабилизации системы «Инспира» вследствие изменения рабочих потребностей после начала осуществления этого проекта, для которо-го не было выделено ассигнований в бюджете на 2009/10 год; б) расходов на проведение консультации для анализа и оценки общей системы кодирования Организации Объединенных Наций, которая будет использоваться в качестве основы для классификации закупок и для которой ресурсы не испрашивались; с) более высоких по сравнению с тем, что было предусмотрено в бюджете, рас-ходов на разработку ключевых показателей достижения результатов в области закупок, поскольку предложения, полученные в результате торгов, превышали сумму, предусмотренную в бюджете; d) пересмотра политики, предусмотрен-

ной в руководстве Организации Объединенных Наций по закупкам, и закупочной документации для обеспечения их соответствия политике и Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, для которого ресурсы не испрашивались; е) расходов, связанных с осуществлением программы раскрытия финансовой информации для персонала, должности которых финансируются за счет средств вспомогательного счета, для чего ресурсы не испрашивались; и f) найма внешнего администратора для рассмотрения требований по плану медицинского страхования и пересмотра выплат по линии медицинского страхования по прекращении службы, для чего ресурсы не испрашивались.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Официальные поездки	336,1	12,5

59. Образование неизрасходованного остатка средств было главным образом обусловлено: а) сокращением потребностей в поездках для прохождения учебной подготовки вследствие задержек с внедрением МСУГС; б) отменой поездок в миссии для оценки ставок суточных участников миссии, поскольку выплата суточных была прекращена в связи с внесением изменений в систему контрактов; в) сокращением потребностей в поездках для посещения миссий в целях разъяснения вопросов, касающихся новой системы отправления правосудия. Все ассигнования для этой системы были выделены по статье расходов «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование», тогда как фактические расходы были проведены по соответствующим категориям расходов; г) экономией, полученной в результате объединения нескольких рабочих семинаров; и е) экономией, полученной в результате сокращения потребностей в оплате путевых расходов для инструкторов в результате более раннего, чем это предполагалось, внедрения учетной подготовки по основным вопросам закупок в электронном формате.

60. Неизрасходованный остаток средств был частично компенсирован за счет: а) расходов на удовлетворение не предусмотренных в бюджете потребностей в поездках для создания регионального закупочного отделения в Энтеббе; б) расходов на не предусмотренные в бюджете поездки по линии учебной подготовки для участия в конференциях по вопросам закупочной деятельности; в) расходов на не предусмотренные в бюджете поездки для явки сотрудников по правовым вопросам в Трибунал по спорам Организации Объединенных Наций в Найроби; г) расходов на не предусмотренные в бюджете поездки для представления предложения относительно надбавок на второе домохозяйство для «несемейных» мест службы в Сети по вопросам людских ресурсов и Комиссии по международной гражданской службе; и е) расходов на удовлетворение не предусмотренных в бюджете потребностей в поездках для участия в учебной подготовке, касающейся механизма контроля за средствами, в шести полевых операциях, которые пришлось перенести на период 2009–2010 годов вследствие календарных ограничений в работе миссий.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	(358,7)	(1,7)

61. Возникновение дополнительных потребностей было обусловлено необходимостью покрытия расходов на вторичный центр данных, создание которого было санкционировано Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269 и ассигнований для которого в бюджете предусмотрено не было.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь	(82,3)	(17,4)

62. Возникновение дополнительных потребностей было обусловлено расходами на приобретение специальной аппаратуры связи для системы отправления правосудия. Все средства для этой новой системы были выделены по категории расходов «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование», тогда как фактические расходы были проведены по соответствующим категориям расходов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	21,21	0,6

63. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено тем, что не были использованы средства на приобретение путевых аптек вследствие резервирования ресурсов для закупки товаров, предназначенных для оказания срочной медицинской помощи в связи с пандемией птичьего гриппа.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	3 444,6	30,9

64. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено главным образом: а) задержками с осуществлением соглашения о распределении расходов по новой системе отправления правосудия; б) меньшими по сравнению с предусмотренными в бюджете фактическими расходами на медицинское страхование после прекращения службы вследствие получения меньшего, чем ожидалось, количества требований и введения одномесячного моратория на выплату страховых премий по одному из планов медицинского страхования; с) организацией электронных учебных курсов по вопросам закупок на уровне специалистов вследствие того, что стоимость услуг поставщика оказалась меньше предусмотренной в бюджете; и d) задержками с подготовкой контрак-

тов на представление услуг по отбору поставщиков вследствие сохранения юридических проблем в отношениях с поставщиком.

D. Управление служб внутреннего надзора

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения вакантных должностей
23 480,5	21 528,2	99	78

1. Основные элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности проведения и поддержки операций по поддержанию мира и управления и руководства ими

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 Увеличение количества рекомендаций по вопросам укрепления механизмов внутреннего контроля и снижения рисков (2007/08 год: 399 рекомендаций; 2008/09 год: 325 рекомендаций; 2009/10 год: 400 рекомендаций)	Выполнено. Было представлено 460 рекомендаций по вопросам укрепления механизмов внутреннего контроля и снижения рисков
3.2 Принятие к исполнению 95 рекомендаций, вынесенных Отделом внутренней ревизии (2007/08 год: 88 процентов; 2008/09 год: 95 процентов; 2009/10 год: 95 процентов)	Выполнено. Было принято 99 процентов из 670 рекомендаций, вынесенных в течение финансового года
3.3 Принятие к исполнению 80 процентов рекомендаций по результатам проведенных оценок и инспекций (2007/08 год: 25 процентов; 2008/09 год: 60 процентов; 2009/10 год: 80 процентов)	Выполнено. К исполнению было принято 80 процентов рекомендаций по результатам проведенных оценок и инспекций
3.4 Повышение качества работы, связанной с разбирательством дел о воровстве, хищениях, контрабанде, подкупе и других неправомерных действиях, а также о разбазаривании ресурсов, злоупотреблениях служебными полномочиями и ненадлежащем управлении, путем увеличения числа проверок (2007/08 год: 317 проверок; 2008/09 год: 440 проверок; 2009/10 год: 470 проверок)	Рассмотрено в общей сложности 359 вопросов, касающихся миротворческих операций Сокращение числа проверок было обусловлено сокращением числа сообщений, полученных от миротворческих операций

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.5 Увеличение числа консультативных заключений и представлений по вопросам, касающимся профилактики мошенничества и других видов неправомерных действий, а также разбазаривания ресурсов, злоупотребления служебными полномочиями и ненадлежащего управления (2007/08 год: 16 консультативных заключений и 85 представлений; 2008/09 год: 18 консультативных заключений и 135 представлений; 2009/10 год: 18 консультативных заключений и 90 представлений)	Выполнено. Было подготовлено 79 консультативных заключений и 115 представлений Увеличение числа консультативных заключений и представлений было обусловлено главным образом увеличением числа просьб, полученных Отделом расследований
3.6 Увеличение числа учебных курсов для руководителей программ по основным методам расследования противоправных действий (категория II) (2007/08 год: не относится; целевой показатель на 2009/10 год: 2 учебных курса)	Выполнено. Было проведено восемь учебных презентаций. По одному учебному курсу в МООНДРК, ВСООНЛ, Бейруте и МООНЛ и четыре учебных курса в Центральных учреждениях Увеличение числа учебных курсов обусловлено ростом спроса на учебную подготовку, которую в общей сложности прошли 83 участника

2. Людские ресурсы, фактическая численность персонала

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (в среднем)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)^a</i>
Категория специалистов и выше	71	56	20,7
Категория общего обслуживания и смежные категории	28	22	20,5

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

<i>Категория</i>	<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
I. Ресурсы, связанные с должностями	12 688,9	14 049,3	(1 360,4)	(10,7)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	6 459,3	4 570,9	1 888,4	29,2
Консультанты	427,0	366,8	60,2	14,1
Официальные поездки	2 264,4	1 399,0	865,4	38,2
Помещения и объекты инфраструктуры	306,9	173,7	133,2	43,4
Связь	104,5	97,4	7,1	6,8

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Информационные технологии	872,9	684,9	188,0	21,5
Медицинское обслуживание	3,5	0,7	2,8	80,0
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	353,1	185,5	167,6	47,5
Итого, категория II	10 791,6	7 478,9	3 312,7	30,7
Всего, категории I и II	23 480,5	21 528,2	1 952,3	8,3

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	(1 360,4)	(10,7)

65. Увеличение потребностей было обусловлено главным образом следующим: более высокими расходами по персоналу (выплата пособий при назначении и на переезд, надбавок на иждивенцев, мобильность и работу в трудных условиях, субсидий на образование) и более высокими, чем это было предусмотрено в бюджете, фактическими расходами на выплату окладов по должностям ревизоров-резидентов в миротворческих миссиях в результате проведения новой кадровой политики начиная с 1 июля 2009 года. Увеличение потребностей было частично компенсировано за счет более высоких по сравнению с предусмотренными в бюджете показателей вакантных должностей в Отделе внутренней ревизии в Нью-Йорке и задержек с наймом двух следователей-резидентов для работы в миротворческих миссиях.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	1 888,4	29,2

66. Сокращение потребностей было обусловлено сложностями с выявлением и наймом кандидатов, отвечающих требованиям, указанным в объявлениях о вакантных должностях в Отделе расследований, в частности в связи с тем, что две попытки заполнить новую должность директора в Найроби и вакантную должность директора в Вене не увенчались успехом. Помимо этого, задержки наблюдались главным образом с заполнением должностей следователей категории специалистов в Найроби, Вене и миротворческих миссиях.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	60,2	14,1

67. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено отсутствием в региональных центрах Отдела расследований дел, требующих специализированной консультативной помощи по вопросам финансовой ревизии и анализа почерка, а также отменой ревизии контрактов и практики в области экспедирования грузов в миротворческих миссиях (Отдел внутренней ревизии) в связи со смещением акцентов в первоочередных задачах ревизионной деятельности. Помимо этого, к его образованию привели сокращение потребностей в услугах консультанта по учебной подготовке в Отделе внутренней ревизии в результате использования консультантов из Управления людских ресурсов и отмена ревизии системы общеорганизационного планирования ресурсов по причине задержек с внедрением системы. Неизрасходованный остаток средств был частично компенсирован вследствие: а) возникновения дополнительных потребностей в Отделе инспекции и оценки в связи с расширением сферы обследований местного населения в МООНСГ и МООНЛ с учетом необходимости расширения географического охвата и размера выборки в обследовании местного населения для обеспечения большей репрезентативности и достоверности результатов обследований и также для охвата большего числа миротворческих мандатов в Либерии; б) возникновения в Отделе внутренней ревизии дополнительных потребностей в проведении проверок использования систем информационных технологий в четырех миротворческих миссиях вместо одной миссии, как это планировалось первоначально; и с) проведения консультаций, ассигнования на которые не выделялись, по вопросам, касающимся методологий проведения судебно-бухгалтерских экспертиз, гарантирования качества и программ модернизации и специальной проверки в области управления рисками в связи с переориентацией на новые приоритеты в Отделе внутренней ревизии.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Официальные поездки	865,4	38,2

68. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено главным образом сокращением потребностей в поездках сотрудников Отдела расследований вследствие трудностей с наймом следователей, что привело к сокращению поездок, касающихся конкретных дел. Сокращение потребностей было также обусловлено меньшими потребностями в покрытии путевых расходов для участия в ежегодной конференции ревизоров-резидентов, проводимой Отделом внутренней ревизии, поскольку место проведения конференции было изменено, что привело к сокращению расходов на проезд воздушным транспортом, и сокращением числа участников ежегодной конференции главных ревизоров-резидентов по планированию работы. Помимо этого, сокращение потребностей в покрытии путевых расходов было обусловлено внесением коррективов в заложенную в бюджете программу поездок сотрудников Отдела инспекции и оценки, поскольку предложение о найме дополнительного персонала одобрено не было. Сокращение потребностей также явилось результатом сокращения путевых расходов персонала Отдела внутренней ревизии вследствие: а) изменения приоритетов ревизионной деятельности; б) отмены поездки консультанта для ревизии системы общеорганизационного планирования ресурсов в связи с задержками с внедрением системы; с) совершения одной вместо че-

тырех поездок для проведения собеседований в аттестационных центрах (наем), поскольку проведение аттестации было отложено в связи с осуществлением кадровой реформы; и d) сокращения расходов на проезд воздушным транспортом и выплат суточных вследствие того, что запланированные ревизии были проведены в более сжатые сроки.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Помещения и объекты инфраструктуры	133,2	43,4

69. Образование неизрасходованного остатка средств было обусловлено главным образом сокращением потребностей в покрытии общих расходов по персоналу, связанных со служебными помещениями, занимаемыми Отделом исследований в Венском центре.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Информационные технологии	188,0	21,5

70. Сокращение потребностей было обусловлено более низкими, по сравнению с предполагавшимися, расходами на новую систему расследования дел в Отделе расследований после проведения успешных переговоров с поставщиком.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Медицинское обслуживание	2,8	80,0

71. Сокращение потребностей было обусловлено меньшими, по сравнению с предполагавшимися, потребностями в медицинском обслуживании сотрудников Отдела расследований в узловом центре в Найроби.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	167,6	47,5

72. Сокращение потребностей было обусловлено главным образом: а) тем, что не были использованы средства, зарезервированные для редактирования докладов о ревизии миротворческих миссий в Отделе внутренней ревизии, поскольку редактирование было обеспечено главным образом силами собственного персонала; б) более низкой платой, взятой Институтом внутренних ревизоров за проведение экзаменов, поскольку свидетельства получили меньшее число сотрудников Отдела внутренней ревизии; с) меньшими расходами Отдела внутренней ревизии в аттестационном центре в Найроби в связи с использованием помещений, имеющихся в Найробийском отделении; и d) отказом от

запланированных закупок систем безопасности в Найробийском отделении, поскольку Отделу исследований удалось отыскать служебные помещения в комплексе ЮНОПС, которые уже были оборудованы надлежащей системой безопасности.

Е. Канцелярия Генерального секретаря

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
1 008,7	970,9	5	5

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 1.1: совершенствование механизмов отчетности перед Советом Безопасности, Генеральной Ассамблеей, другими межправительственными органами и странами, предоставляющими войска, в целях содействия принятию полностью взвешенных решений по вопросам поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
1.1 Увеличение процентной доли докладов по миротворческим вопросам Совету Безопасности и Генеральной Ассамблее, а также другим органам, представляемых в установленные сроки (доклады Совету Безопасности, 2007/08 год: 66 процентов; 2008/09 год: 68 процентов; 2009/10 год: 70 процентов; доклады Генеральной Ассамблеи, 2007/08 год: 50 процентов; 2008/09 год: 60 процентов; 2009/10 год: 70 процентов)	Частично достигнуто; 66 процентов докладов Генерального секретаря Совету Безопасности и 89 процентов его докладов Генеральной Ассамблее были представлены в первоначально установленный срок или до него Внутренние крайние сроки были не всегда соблюдены по независящим от Канцелярии причинам, например по причине несвоевременного представления докладов ведущими департаментами
1.2 Рассмотрение и возвращение всех документов Канцелярией соответствующим департаментам в течение максимум 4 дней (например, доклады, тезисы выступлений, заявления, письма и речи)	Выполнено. Все документы рассматриваются и возвращаются Канцелярией Генерального секретаря в пределах 4 дней

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности миротворческих операций

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 Подготовка замечаний и методических указаний для Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевых операций и миротворческих миссий в течение 5 дней с даты получения Канцелярией Генерального секретаря его докладов, касающихся таких миссий	Выполнено. За исключением тех случаев, когда было необходимо провести дополнительный обзор по причине конфиденциального характера содержания; замечания и методические указания предоставлялись в течение 4 рабочих дней

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средний показатель)	Доля вакантных должностей (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	3	3	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	2	2	—

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	897,8	852,5	45,3	5,0
II. Потребности, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	91,5	98,1	(6,6)	(7,2)
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	—	—	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	2,5	3,4	(0,9)	(36,0)
Связь	7,0	7,0	—	—
Информационные технологии	9,9	9,9	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и обслуживание	—	—	—	—
Итого, категория II	110,9	118,4	(7,5)	(6,8)
Всего, потребности, категории I и II	1 008,7	970,9	37,8	3,7

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	45,3	5,0

73. Неизрасходованный остаток является следствием более низких, чем было заложено в бюджете фактических общих расходов по персоналу.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	(0,9)	(36,0)

74. Увеличение потребностей объясняется более высокими, чем было заложено в бюджете фактическими расходами на приобретение канцелярских принадлежностей.

Г. Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций и посредников

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
1 244,5	766,3	7	2

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Планируемые показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 100 процентов полученных дел было рассмотрено в течение 30 дней	Выполнено; было рассмотрено 100 процентов дел (401), и решения были приняты в течение 30 дней с даты получения

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Санкционированная численность персонала	Фактическая численность персонала (средний показатель)	Доля вакансий (в процентах) ^a
Сотрудники категории специалистов и выше	5	2	55,0
Сотрудники категории общего обслуживания и смежных категорий	2	—	100,0

^a На основе показателей ежемесячной фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	1 047,8	477,0	570,8	54,5
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	60,9	(60,9)	—
Консультанты	—	—	—	—

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Официальные поездки	146,3	178,0	(31,7)	(21,7)
Помещения и объекты инфраструктуры	3,5	3,5	—	—
Связь	10,4	10,4	—	—
Информационные технологии	12,0	12,0	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	24,5	24,5	—	—
Итого, категория II	196,7	289,3	(92,6)	(47,1)
Всего потребности, категории I и II	1 244,5	766,3	478,2	38,4

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	570,8	54,5

75. Незрасходованный остаток является следствием проблем с отбором и наймом кандидатов, отвечающих требованиям, предъявляемым к должностям сотрудников в двух региональных отделениях Омбудсмана, в частности в отношении двух сотрудников по разрешению конфликтов уровня С-3, а также двух национальных сотрудников для должностей категории общего обслуживания.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	(60,9)	—

76. Дополнительные потребности являются следствием не заложенных в бюджете потребностей в создании на шесть месяцев должности сотрудника по рассмотрению дел на уровне С-4 в Центральных учреждениях, с тем чтобы оказывать услуги Омбудсмана персоналу, участвующему в миротворческих миссиях, которые не охватываются региональными отделениями, в течение периода до окончательного набора персонала в региональных отделениях Омбудсмана.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	(31,7)	(21,7)

77. Дополнительные потребности являются следствием не заложенных в бюджете поездок Омбудсмана Организации Объединенных Наций, с тем чтобы

занияться рассмотрением все большего числа срочных и непредвиденных дел и с тем чтобы оказать личные услуги в рамках полевых миссий.

Г. Бюро по вопросам этики

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
1 047,8	1 073,2	—	—

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Планируемый показатель достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 Увеличение числа специализированных учебных курсов и практикумов по вопросам этики для миротворческого персонала в Центральных учреждениях и на местах (2007/08 год: 1; 2008/09 год: 3; 2009/10 год: 5)	Выполнено; 4 учебных мероприятия по вопросам этики с участием в общей сложности 40 человек были осуществлены для сотрудников в базирующихся на местах органах, осуществляющих центральный обзор на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Энтеббе, в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (МООНСГ) и на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи; 1 брифинг с участием 30 человек был проведен для сотрудников по правовым вопросам из отделений на местах в Нью-Йорке
3.2 Увеличение доли соблюдения миротворческим персоналом требований, касающихся раскрытия финансовой информации и декларирования доходов (2007/08 год: 87 процентов; 2008/09 год: примерно 97 процентов; 2009/10 год: 100 процентов)	Выполнено; 99 процентов участников программы раскрытия финансовой информации (как определено в бюллетене Генерального секретаря ST/SGB/2006/6) представили свои заявления с раскрытием финансовой информации и декларации доходов в течение установленного срока представления

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Санкционированная численность персонала	Фактическая численность персонала (средний показатель)	Доля вакансий (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	—	—	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	—	—	—

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	—	—	—	—
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	260,6	308,8	(42,2)	(18,5)
Консультанты	732,5	740,4	(7,9)	(1,1)
Официальные поездки	47,8	17,1	30,7	64,2
Помещения и объекты инфраструктуры	1,0	1,0	—	—
Связь	2,8	2,8	—	—
Информационные технологии	3,1	3,1	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	—	—	—	—
Итого, категория II	—	—	—	—
Всего, категории I и II	1 047,8	1 073,2	(25,4)	(2,4)

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	(48,2)	(18,5)

78. Увеличение потребностей в основном является следствием необходимости замены одного сотрудника в связи с отпуском по беременности.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	30,7	64,2

79. Сокращение потребностей в поездках в основном является следствием отсрочки поездок четырех миротворческих миссий по оказанию содействия на местах в осуществлении программы раскрытия финансовой информации ввиду возникновения других более приоритетных задач, как, например, применение новой системы отправления правосудия в случае защиты от возможных репрессий.

Н. Управление по правовым вопросам

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
2 932,6	3 050,0	15	15

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов

3.1 Максимально возможное на практике сокращение числа случаев возникновения ответственности Организации в результате операций и деятельности по поддержанию мира в сопоставлении с общим числом исходных требований к Организации

2007/08: фактический объем обязательств по требованиям в связи с миротворческими операциями не превысил 23 процентов от суммы требований

2008/09 год: фактический объем обязательства не превысил 40 процентов от суммы требований

2009/10 год: фактический объем обязательств не превысил 40 процентов от суммы требований

3.2 Отсутствие в контексте операций по поддержанию мира случаев, когда статус и привилегии и иммунитет Организации, если от них не отказывались, не соблюдаются (2007/08 год: 0 случаев; 2008/09 год: 0 случаев; 2009/10 год: 0 случаев)

Фактические показатели достижения результатов

Выполнено. Иски, предъявленные в результате операций по поддержанию мира на общую сумму 74,4 млн. долл. США, были урегулированы с помощью арбитражного решения или согласованного урегулирования на сумму в 27,6 млн. долл. США, что составляет 37,1 процента от общей суммы исковых требований

Выполнено. Привилегии и иммунитеты сохранялись в рамках всех соглашений по операциям по поддержанию мира, которые касались вопросов, рассмотренных Управлением по правовым вопросам, и если не было от них отказа, обеспечивались в ходе всех судебных разбирательств с участием Организации Объединенных Наций и ее должностных лиц и в отношении вопросов, связанных с операциями по поддержанию мира

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Санкционированная численность персонала	Фактическая численность персонала (средний показатель)		Доля вакансий (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	13	13		1,9
Категория общего обслуживания и смежные категории	2	2		—

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	2 520,7	2 481,1	39,6	1,6
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	165,2	163,0	2,2	1,3
Консультанты	75,0	262,1	(187,1)	(249,5)
Официальные поездки	52,4	25,3	27,1	51,7
Помещения и объекты инфраструктуры	8,0	8,0	—	—
Связь	24,2	24,2	—	—
Информационные технологии	84,1	83,3	0,8	1,0
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	3,0	3,0	—	—
Итого, категория II	411,9	568,9	(157,0)	(38,1)
Всего, категории I и II	2 932,6	3 050,0	(117,4)	(4,0)

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	39,6	1,6

80. Неизрасходованный остаток является следствием более низких чем было заложено в бюджете фактических расходов по общим расходам, связанным с персоналом, в частности в связи с выплатой субсидий при назначении на службу, субсидий на образование и субсидий на иждивенцев. Неизрасходованный остаток был частично компенсирован уменьшением по сравнению с бюджетом фактического показателя вакансий должностей, в частности в отношении двух недавно созданных должностей на уровнях C-5 и C-4.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	(187,1)	(249,5)

81. Увеличение потребностей в основном объясняется осуществлением не предусмотренных бюджетом мероприятий, связанных с необходимостью привлечения внешнего консультанта по правовым вопросам для оказания услуг в связи со спором, возникшим в результате невыполнения контракта по предоставлению материально-технических услуг ЮНАМИД.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	27,1	51,7

82. Сокращение потребностей в поездках является следствием экономии, достигнутой путем сочетания поездок, а также путем замены визитов в миссии на использование услуг видеоконференций и телеконференционного обслуживания. Кроме того сокращение потребностей также объясняется отменой запланированных поездок для оказания правовых консультаций на местах для МООНДРК, Сил Организации Объединенных Наций по наблюдению за разьединением (ОООННР) и ВСООНЛ в связи с изменением обстоятельств, включая направление в одну миротворческую миссию сотрудника по правовым вопросам.

I. Департамент общественной информации

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
704,0	745,7	4	4

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 1.1: улучшение информированности Совета Безопасности, Генеральной Ассамблеи, других межправительственных органов и стран, предоставляющих войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

Планируемые показатели достижения	Фактические показатели достижения
1.1 Трансляция или размещение на новостных веб-сайтах распространяемых сообщений, по крайней мере пятью представленными в соответствующих регионах информационными агентствами (2007/08 год: 44 процента;	Выполнено. Из 458 репортажей, подготовленных и переданных Службой ЮНИФИД, 75 процентов были получены радиовещательными системами с каналов спутникового вещания. Среди ведущих международных и региональных пользователей фигурируют «Аль-Арабия»,

<i>Планируемые показатели достижения</i>	<i>Фактические показатели достижения</i>
2008/09 год: 35 процентов; 2009/10 год: 35 процентов)	«Аль-Джазира», Би-Би-Си, Си-Си-Ти-Ви, Си-Эн-Эн Интернэшнл, «Чэнал Ньюз Эйжа», «Дойче Велле», «Евро-ньюз», «Евровижн», «Франс 24» «Радио э Телевизао Португеза», «Пресс-ТВ», Иран (Исламская Республика), «Найл-ТВ», «Раша Тудей», Южноафриканская радиовещательная корпорация и ТВЭ (Испания)

Ожидаемое достижение 2.1: быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Осуществление планирования миссии на этапе, предшествующем развертыванию, с целью обеспечения надлежащего планирования и обеспечения финансовыми и кадровыми ресурсами компонентов миссии, связанных с общественной информацией, с целью обеспечения подготовки коммуникационных стратегий, дополняющих концепции операций миссий	Не выполнено. В течение отчетного периода Совет Безопасности не санкционировал развертывание новых или расширение действующих операций по поддержанию мира
2.2 Развертывание основного персонала, занимающегося вопросами общественной информации, совместно с Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой службы в течение 30–90 дней после принятия Советом Безопасности резолюции об учреждении новой или расширении действующей операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (2007/08 год: в течение 90 дней; 2008/09 год: в течение 30–90 дней; 2009/10 год: в течение 30–90 дней)	Не выполнено. В течение отчетного периода Совет Безопасности не санкционировал развертывание новых или расширение действующих операций по поддержанию мира

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Доля охваченных опросом операций по поддержанию мира, выразивших удовлетворение качеством оказываемой поддержки (2007/08 год: 80 процентов; 2008/09 год: 80 процентов; 2009/10 год: 85 процентов)	Выполнено. Компонентам общественной информации в 13 соответствующих операциях по поддержанию мира был направлен вопросник с просьбой дать оценку уровню поддержки предоставляемому Департаментом общественной информации. Двенадцать миссий, которые прислали ответы на вопросник (МООНЦАР, МООНСГ, МООНРЗС, МООНДРК, ЮНАМИД, ВСООНЛ, МООНВАК, МООНЛ, МООНС, ОООНТ и ОООНКИ) 100 процентов сообщили, что уровень поддержки был «очень хорошим» или «удовлетворительным»

2. Людские ресурсы: фактическое использование должностей

Категория	Санкционированная численность персонала	Фактическая	
		численность персонала (средний показатель)	Доля вакансий (в процентах) ^a
Категории специалистов и выше	3	3	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	1	1	—

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	606,7	655,8	(49,1)	(8,1)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	—	—	—
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	71,9	69,6	2,3	3,2
Помещения и объекты инфраструктуры	2,0	1,5	0,5	25,0
Связь	5,6	5,6	—	—
Информационные технологии	11,3	11,3	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, обслуживание и оборудование	6,6	1,9	4,6	70,8
Итого, категория II	97,3	89,9	7,4	7,6
Всего, категории I и II	704,0	745,7	(41,7)	(5,9)

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	(49,1)	(8,1)

83. Увеличение потребностей является следствием более низкой, чем заложено в бюджете фактической доли вакантных должностей

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	4,6	70,8

84. Сокращение потребностей является следствием более низких фактических расходов на приобретение учебных принадлежностей и услуг для проведения семинара в центре материально-технического снабжения в Энтеббе, Уганда.

Ж. Департамент по вопросам охраны и безопасности

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
4 379,6	4 237,1	18	16

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 1.1: повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира, осуществляемых под руководством Департамента операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
1.1 Выполнение миссиями по поддержанию мира всех (100 процентов) рекомендаций Департамента по вопросам охраны и безопасности на основе связанных с обеспечением безопасности стандартов, принципов, руководящих указаний, директив, планов, процедур и результатов обзоров положения с обеспечением безопасности	Не выполнено; показатель осуществления — 77 процентов 22 процента рекомендаций находятся в стадии осуществления. Остальной 1 процент уже больше не является действительным по причине сокращения/ликвидации миссии Из общего количества в 259 рекомендаций в области безопасности, которые были указаны в докладах миссий по вопросам безопасности, полностью выполнены 199 рекомендаций. В общей сложности еще 58 рекомендаций по-прежнему находятся в стадии осуществления и, как ожидается, они будут полностью выполнены к июню 2011 года
1.2 Развертывание всего (100 процентов) резервного вспомогательного персонала из Центральные учреждений в течение 72 часов	Не выполнено. В связи с административными потребностями и/или требованиями, связанными с выдачей виз, развертывание всего резервного вспомогательного персонала в течение 72 часов не является возможным

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Санкционированная численность персонала	Фактическая численность персонала (средний показатель)	Доля вакансий (в процентах) ^a
Категории специалистов и выше	13	11	13,5
Категория общего обслуживания и смежные категории	5	5	1,7

^a На основе ежемесячных показателей фактической и планируемой численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	2 771,4	2 733,5	37,9	1,4
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Официальные поездки	986,9	959,2	27,7	2,8
Помещения и объекты инфраструктуры	9,0	3,7	5,3	58,9
Связь	25,2	19,6	5,6	22,2
Информационные технологии	63,6	51,1	12,5	19,7
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	523,5	470,0	53,5	10,2
Итого, категория I	1 608,2	1 503,6	104,6	6,5
Всего, категории I и II	4 379,6	4 237,1	142,5	3,3

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Должности, связанные с ресурсами	37,9	1,4

85. Неиспользованный остаток является следствием возникновения вакансии среди утвержденных должностей категории специалистов по причине более низких фактических расходов на выплату заработной платы, которые были частично компенсированы перерасходом по статье общих расходов по персоналу, в частности на выплату пособий на образование и аренду жилья, и расходов в связи с наймом персонала для заполнения вакансий (субсидии при назначении на должность, путевые расходы в связи с назначением на должность, расходы в связи с полным переездом сотрудников).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	27,7	2,8

86. Сокращение потребностей имеет отношение к одной конкретной области: курсы базовой учебной подготовки, курсы для старших руководителей миссий, которые не были запрошены миссиями в течение отчетного периода; соответственно в течение отчетного периода не было осуществлено поездок для инструкторов. В общей сложности Департамент изменил приоритеты запланированных учебных мероприятий, с тем чтобы удовлетворить непредусмотренные потребности, связанные с оказанием помощи в вопросах безопасности и оказанием дополнительной поддержки по вопросам регулирования стресса, которые оказались необходимыми в связи с последствиями землетрясения в Гаити в январе 2010 года и дополнительными потребностями в стратегической и оперативной оценке угрозы для операций по поддержанию мира (МООНДРК, ВСООНЛ и МООНС). В результате не были осуществлены в полном объеме или же были перенесены следующие программы учебной подготовки на местах: подготовка по вопросам безопасности и охраны, подготовка по оказанию поддержки миссиям и инструктаж по вопросам использования стрелкового оружия, подготовка по вопросам применения менее смертоносного оружия и подготовка по вопросам, касающимся взрывчатых веществ.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	5,3	58,9

87. Сокращение потребностей объясняется возникновением вакансий в течение отчетного периода. Расходы отражают фактическое использование канцелярских принадлежностей имеющимся персоналом.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь	5,6	22,2

88. Сокращение потребностей является следствием возникновения вакансий в течение этого периода. Расходы отражают фактическое использование телефонной и мобильной связи имеющимся персоналом.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Информационные технологии	12,5	19,7

89. Сокращение потребностей является следствием возникновения вакансий в течение отчетного периода. Расходы отражают фактическое использование

услуг инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий и заключение соглашения об услугах с Управлением по вопросам информационно-коммуникационных технологий для имеющегося персонала, которые были компенсированы расходами на приобретение информационно-технологического оборудования.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	53,5	10,2

90. Сокращение потребностей в учебных материалах является следствием отмены или переноса запланированной деятельности по проведению учебных мероприятий в связи с развертыванием персонала в МООНСГ после землетрясения в Гаити в январе 2010 года. Неиспользованный остаток средств был сведен на нет непредвиденным увеличением объема расходов на приобретение предметов снабжения и оборудования, которые были необходимы для первоначального этапа курсов по вопросам непосредственной охраны. Хотя не все курсы были осуществлены, как было предусмотрено в программе, пришлось приобрести полный комплект материалов и предметов снабжения, с тем чтобы избежать возникновения затруднений и соответствующих расходов в результате приобретения лицензий и осуществления таможенной очистки для «предметов ограниченного потребления», таких как боеприпасы и стрелковое оружие.

К. Управление информационно-коммуникационных технологий

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Утвержденные должности</i>	<i>Средний показатель заполнения должностей</i>
17 261,1	18 410,1	12	9

1. Составление бюджета на основе таблиц показателей, ориентированных на достижение результатов

Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и результативности миротворческих операций

<i>Планируемые показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Внедрение информационно-технологических систем в миссиях на местах, доступ к которым имеет 20 процентов потенциальных пользователей в миссиях на местах	Не выполнено. Хотя планируемый показатель внедрения общеорганизационных систем не был выполнен в отношении систем учета топлива и продовольственных пайков, информационного портала; системы управления общеорганизационными информационными ресурсами (УОР) и системы управления информацией о клиентах (УИК), которые требуют значительно большего времени для приобретения, разработки и внедрения, проект управления электронным портфелем (ранее назывался проект CA Clarity), который включает модули программного обеспечения для системы управления электронным

Планируемые показатели достижения результатов

Фактические показатели достижения результатов

портфелем, был внедрен в системе Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи и может использоваться имеющими на это разрешение координаторами во всех полевых операциях

Дополнительные разъяснения в отношении фактических результатов деятельности содержатся в дополнении к настоящему докладу (A/65/610/Add.1). УИКТ обеспечило доступ к существующим системам для персонала операций по поддержанию мира, включая, в частности, Интранет (iSeek), систему официальной документации (ОДС), систему «Гэлакси», электронную систему e-PAS и комплексную систему управления информацией (ИМИС)

2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория персонала	Санкционированная численность персонала	Фактическая численность персонала (средний показатель)	Доля вакансий (в процентах) ^a
Категория специалистов и выше	10	8	22,5
Категория сотрудников общего обслуживания и смежные категории	2	1	58,3

^a На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	1 815,6	1 518,8	296,8	16,3
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	1 666,9	1 711,5	(44,6)	(2,7)
Официальные поездки	674,2	686,5	(12,3)	(1,8)
Помещения и объекты инфраструктуры	11,0	342,5	(331,5)	(3 013,6)
Связь	32,6	32,6	—	—
Информационные технологии	13 026,1	14 088,1	(1 062,0)	(8,2)
Прочие предметы снабжения, обслуживание и оборудование	34,7	30,1	4,6	13,3
Итого, категория II	15 445,5	16 891,3	(1 445,8)	(9,4)
Всего, категории I и II	17 261,1	18 410,1	(1 149,0)	(6,7)

4. Анализ разницы¹

	Разница	
	Сумма	В процентах
Ресурсы, связанные с должностями	296,8	16,3

91. Неизрасходованный остаток является следствием более высоких, чем было заложено в бюджете, фактических показателей доли вакантных должностей в течение отчетного периода, которые составили 22,5 процента для категории специалистов и 53,8 процента для категории общего обслуживания. Однако экономия была сведена на нет увеличением расходов на заработную плату и оплату сверхурочной работы вспомогательного персонала, который находился в поездках вместе с Генеральным секретарем, и других расходов по персоналу, которые были ошибочно отнесены на счет вспомогательных расходов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	(44,6)	(2,7)

92. Дополнительные потребности являются следствием незапланированных потребностей в общей временной помощи для руководителя группы проведения структурного обзора ИКТ и для осуществления глобального проекта по составлению каталога услуг, который был ошибочно включен в рамках вспомогательного счета; эти потребности были компенсированы более высокими, чем предусмотрено в бюджете, показателями вакансий в рамках должностей категории общего обслуживания связанных с проектом управления общеорганизационными информационными ресурсами и внедрением системы учета топлива.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	(12,3)	(1,8)

93. Сокращение потребностей является следствием: а) уменьшения числа поездок по линии МООНЛ и ОООНКИ для проведения технического анализа и переноса технического развертывания системы УОР для проекта регулирования вопросов в рамках проекта по выделению воинских контингентов на 2010/2011 годы (ВСООНЛ и ОООНКИ) и на 2011/2012 годы (для остальных миссий с оборудованием, принадлежащим контингентам, по причине изменения приоритетности деятельности координатора по проектам в Центральных учреждениях); б) сокращения числа поездок на места по причине переноса поэтапного осуществления внедрения системы УОР для проекта выставления счетов на оплату телекоммуникационных расходов операций по поддержанию мира; в) переноса визитов на места по причине развертывания системы УИК; и d) отмены осуществления миссий по оценке и визитов в период до развертывания миссий, которые не были осуществлены в рамках МООНДРК, ЮНАМИД, МООНС, МООНЛ и ОООНКИ в силу того, что не был подготовлен окончательный проект для внедрения систем УОР и УИК в полевых миссиях.

94. Неиспользованный остаток был компенсирован незапланированными потребностями в поездках с целью: а) осуществления внедрения системы управления электронным портфелем и центральной хостинговой системы на Базе материально-технического снабжения в Бриндизи (которая ранее называлась СА Clarity) и участия координаторов информационных технологий из состава МИНУРКАТ, МООНРЗС, МООНСГ, МООНДРК, ОООНКИ, ЮНАМИД, ВСООНК, ВСООНЛ, ИМООНТ и БСООН в учебных семинарах по вопросам использования средств управления проектами, которые были непреднамеренно отнесены на вспомогательный счет; б) осуществления поездок в миссии, связанных с проведением структурного обзора; в) осуществления поездки старшего сотрудника по вопросам информационных технологий в МООНСГ в связи с землетрясением в Гаити в январе 2010 года и его участие в деятельности группы по вопросам управления ИКТ в Лозанне, Швейцария, в январе 2010 года и в Нью-Йорке в июне 2010 года для руководителей подразделений ИКТ в секретариате по вопросам стратегии и координации деятельности Организации в области ИКТ; д) участия одного сотрудника во встрече руководителей подразделений по вопросам людских ресурсов в Бангкоке в апреле 2010 года для представления и получения информации относительно предложения УИКТ с целью рационализации деятельности в области ИКТ и совершенствования планирования, эффективности и производительности персонала ИКТ; и е) утверждения Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269 одной поездки, связанной с деятельностью дублирующего центра хранения и обработки данных, в отношении которой в бюджете не было предусмотрено каких-либо ассигнований.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Помещения и объекты инфраструктуры	(331,5)	(3 013,6)

95. Дополнительные потребности являются следствием утверждения Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269 расходов на приобретение помещений для дублирующего центра хранения и обработки данных, в отношении которых в бюджете не было предусмотрено каких-либо ассигнований.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Информационные технологии	(1 062,0)	(8,2)

96. Дополнительные потребности являются следствием: а) расходов на оплату услуг подрядчиков и приобретение информационно-коммуникационного оборудования для дублирующего центра хранения и обработки данных, которые были одобрены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/269 и в отношении которых в бюджете не было предусмотрено никаких ассигнований; б) непредвиденных задержек с приобретением программного обеспечения для учета запасов топлива и соответствующего испытательного оборудования, которые были первоначально одобрены в 2008/09 году, но в отношении которых в бюджете на 2009/10 год не было предусмотрено ассигнований по причине сроков представления заявок; в) приобретения серверов, хранилища и оборудования базовой инфраструктуры и найма контрактного персонала, необходимого

для оказания поддержки внедрению общеорганизационных решений, которые будут находиться или находятся на БСООН; d) оплаты услуг контракторов для внедрения и размещения системы управления электронным портфелем на БСООН, в отношении которых не было предложено каких-либо ресурсов; e) оплаты поездок персонала контракторов для прохождения обучения, связанного с внедрением системы управления электронным портфелем на БСООН; f) более высоких, чем предусмотрено в бюджете, расходов на приобретение общеорганизационной системы управления личными данными, которые были связаны с отбором коммерческого поставщика; и g) оплаты персонала, работающего по контрактам для внедрения на БСООН и в ВСООНЛ дополнительного общесистемного решения УОР, связанного с просьбами, которые поступают в Отдел помощи ИКТ от пользователей в операциях на местах.

97. Перерасход был компенсирован: a) отменой приобретения и разработки программы хранения и отчетности об операциях УОР для проекта автоматизации процесса отчетности миротворческих операций, с тем чтобы использовать и развивать существующую программу для подготовки докладов об оперативной деятельности миссий; b) переносом осуществления и внедрения программного решения УОР в отношении политики в области миротворчества и проекта по созданию архива руководящих указаний в связи с дополнительным временем, необходимым для их разработки; c) приобретением программного обеспечения, которое по ошибке было отнесено на другой бюджет, и переноса осуществления и внедрения программного решения УОР для проекта управления процессом предоставления воинских контингентов в связи с тем, что потребовалось дополнительное время для доработки программного обеспечения; d) переносом работы по изменению конфигурации и доработке общеорганизационной системы для информационного портала в связи с тем, что потребовалось дополнительное время для разработки прототипа и доводки инфраструктуры сети на БСООН; e) необходимостью выделения дополнительного времени для приобретения системы учета использованных пайков и коммерческой системы учета продовольствия; и f) переносом разработки и внедрения глобальной системы уполномоченных по вопросам безопасности.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	4,6	13,3

98. Сокращение потребностей является следствием переноса запланированных учебных мероприятий в результате задержки с реализацией информационно-коммуникационных проектов.

III. Объединенная служба учебной подготовки

Основные учебные мероприятия в 2009/10 году

<i>Деятельность</i>	<i>Место</i>	<i>Сроки</i>
Программа вводного инструктажа для старшего руководящего состава	Учреждения ООН, Нью-Йорк	Июль 2009 года
Экспериментальный курс по использованию специализированного учебного модуля (СУМ) для находящихся в миссиях военных экспертов	Чили	Июль 2009 года
Учебный семинар-практикум по административным вопросам и вопросам использованных ресурсов для старшего руководящего состава миссий	БСООН, Бриндизи	Июль 2009 года
Курсы аттестации экспертов, находящихся в миссиях	Чили	Октябрь 2009 года
Аттестация курсов подготовки для контингентов перед их направлением в миссию	Нигерия	Октябрь 2009 года
Курсы профессиональной подготовки инструкторов Организации Объединенных Наций для военного персонала	Индонезия	Октябрь 2009 года
Аттестация прохождения курса для сотрудников полиции Организации Объединенных Наций	Германия	Октябрь 2009 года
Семинар-практикум по вопросам наращивания потенциала	Уганда	Ноябрь 2009 года
Курс профессиональной подготовки инструкторов Организации Объединенных Наций для военного персонала	Аргентина	Ноябрь 2009 года
Семинар-практикум по административным вопросам и вопросам использования ресурсов для старшего руководящего состава	БСООН, Бриндизи	Ноябрь 2009 года
Курс профессиональной подготовки для инструкторов полицейских контингентов Организации Объединенных Наций	Австралия	Ноябрь 2009 года
Аттестация профессиональной подготовки для контингентов в период до их направления в миссии	Бразилия	Декабрь 2009 года
Курс для старших руководителей миссий Организации Объединенных Наций	Малайзия	Январь 2010 года
Совместный семинар-практикум Организации Объединенных Наций/Организации Североатлантического договора	Бельгия	Февраль 2010 года
Курсы профессиональной подготовки для старших руководителей миссий Африканского союза	Камерун	Апрель 2010 года
Семинар-практикум Объединенного центра профессиональной подготовки сотрудников миссий	БСООН, Энтеббе	Апрель 2010 года

<i>Деятельность</i>	<i>Место</i>	<i>Сроки</i>
Курсы подготовки для инструкторов миссий на местах по вопросам профессиональной подготовки и оценки	БСООН, Энтеббе	Апрель 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Хорватия	Май 2010 года
Курсы профессиональной подготовки для старших руководителей миссий Организации Объединенных Наций	Финляндия	Июнь 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Греция	Июнь 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Турция	Июнь 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Швейцария	Июнь 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Германия	Июнь 2010 года
Аттестация прохождения курса для военных наблюдателей Организации Объединенных Наций	Австрия	Июнь 2010 года
Семинар под названием «Новый горизонт»	Бразилия	Июнь 2010 года
Курс профессиональной подготовки гражданского персонала перед направлением в миссии	Бриндизи, БСООН	2009–2010 годы
Лекции и презентации в ходе учебных мероприятий для миротворцев	Разные места	2009–2010 годы
Дополнительные учебные мероприятия для персонала Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки	Разные места	2009–2010 годы

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

99. Генеральной Ассамблее предстоит принять следующие меры:

а) утвердить ассигнования и пропорционально распределить дополнительную сумму в 24 444 900 долл. США на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года;

б) принять решение относительно того, как поступить с другими поступлениями в 6 048 000 долл. США, включая процентные поступления (2 161 000 долл. США), другие прочие поступления (1 359 000 долл. США) и списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам (2 528 000 долл. США), в отношении периода с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года.