



Asamblea General

Distr. general
13 de agosto de 2010
Español
Original: inglés

Sexagésimo quinto período de sesiones

Tema 141 del programa provisional*

**Informe sobre las actividades de la Oficina de Servicios
de Supervisión Interna**

Informe sobre las actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010

Adición

Índice

	<i>Página</i>
I. Introducción.....	5
II. Evaluación general de la aplicación de las recomendaciones	5
III. Análisis de las recomendaciones que no se han aplicado íntegramente	6
A. Antigüedad de las recomendaciones	6
B. Recomendaciones que son motivo de especial preocupación	9
IV. Consecuencias financieras de las recomendaciones de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna	11
V. Informes emitidos durante el período que abarca este informe	12
A. Informes a la Asamblea General	12
B. Informes a los directores de programas.....	14
C. Informes finales	39

* A/65/150.



Abreviaturas y siglas

ACNUDH	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
ACNUR	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados
BINUB	Oficina Integrada de las Naciones Unidas en Burundi
BINUCA	Oficina Integrada de las Naciones Unidas para la Consolidación de la Paz en la República Centroafricana
BONUCA	Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Consolidación de la Paz en la República Centroafricana
CCI	Centro de Comercio Internacional UNCTAD/OMC
CCPPNU	Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas
CEAES	Comité Ejecutivo de Asuntos Económicos y Sociales
CEB	Junta de los jefes ejecutivos del sistema de las Naciones Unidas para la coordinación
CEPA	Comisión Económica para África
CEPE	Comisión Económica para Europa
CEPS	Comité Ejecutivo de Paz y Seguridad
CESPAO	Comisión Económica y Social para Asia Occidental
CESPAP	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico
CICE	Centro Internacional de Cálculo Electrónico
CMCN	Comisión Mixta Camerún-Nigeria
CMP	Plan maestro de mejoras de infraestructura
DAAT	Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno
DAES	Departamento de Asuntos Económicos y Sociales
DAP	Departamento de Asuntos Políticos
DG	Departamento de Gestión
DGACM	Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias
DIP	Departamento de Información Pública
DOMP	Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz
DS	Departamento de Seguridad
FNUOS	Fuerza de las Naciones Unidas de Observación de la Separación
FPNUL	Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano
GGA	Grupo de Gestión Ambiental

ISDR	Estrategia Internacional para la Reducción de los Desastres
MINURCAT	Misión de las Naciones Unidas en la República Centroafricana y el Chad
MINUSTAH	Misión de Estabilización de las Naciones Unidas en Haití
MONUC	Misión de las Naciones Unidas en la República Democrática del Congo
OAD	Oficina de Asuntos de Desarme
OAJ	Oficina de Asuntos Jurídicos
OAPA	Oficina del Asesor Especial para África
OCAH	Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios
OESG	Oficina Ejecutiva del Secretario General
OHRLLS	Oficina del Alto Representante para los Países Menos Adelantados, los Países en Desarrollo sin Litoral y los Pequeños Estados Insulares en Desarrollo
ONUCI	Misión de las Naciones Unidas en Côte d'Ivoire
ONUG	Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra
ONU-Hábitat	Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos
ONUN	Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi
ONUV	Oficina de las Naciones Unidas en Viena
ONUVT	Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua
OOPS	Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente
OPPP	Oficina de Planificación de Programas, Presupuesto y Contaduría General
OSCA	Oficina de Servicios Centrales de Apoyo
OTIC	Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
PNUMA	Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente
SIGI	Servicio de Gestión de las Inversiones
TPIR	Tribunal Penal Internacional para Rwanda
TPIY	Tribunal Internacional para la ex Yugoslavia
UNAMA	Misión de Asistencia de las Naciones Unidas en el Afganistán
UNAMI	Misión de Asistencia de las Naciones Unidas para el Iraq
UNAMID	Operación Híbrida de la Unión Africana y las Naciones Unidas en Darfur

UNCCD	Convención de las Naciones Unidas de Lucha contra la Desertificación
UNCTAD	Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo
UNFCCC	Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático
UNFICYP	Fuerza de las Naciones Unidas para el Mantenimiento de la Paz en Chipre
UNFIP	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional
UNICRI	Instituto Interregional de las Naciones Unidas para Investigaciones sobre la Delincuencia y la Justicia
UNIDIR	Instituto de las Naciones Unidas de Investigación sobre el Desarme
UNIOSIL	Oficina Integrada de las Naciones Unidas en Sierra Leona
UNMIK	Misión de Administración Provisional de las Naciones Unidas en Kosovo
UNMIL	Misión de las Naciones Unidas en Liberia
UNMIN	Misión de las Naciones Unidas en Nepal
UNMIS	Misión de las Naciones Unidas en el Sudán
UNMIT	Misión Integrada de las Naciones Unidas en Timor-Leste
UNODC	Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
UNOGBIS	Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Consolidación de la Paz en Guinea-Bissau
UNOPS	Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos
UNOWA	Oficina de las Naciones Unidas para África Occidental
UNPOL	Policía de las Naciones Unidas
UNPOS	Oficina Política de las Naciones Unidas para Somalia
UNRISD	Instituto de Investigaciones de las Naciones Unidas para el Desarrollo Social
UNU	Universidad de las Naciones Unidas

I. Introducción

1. En la presente adición se informa sobre el estado de la aplicación de las recomendaciones formuladas por la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI). Aunque varias entidades de las Naciones Unidas cuyas actividades supervisa la OSSI aplican las recomendaciones sistemáticamente y sin demoras, en la adición se destacan las recomendaciones que son motivo de mayor preocupación porque su aplicación se ha retrasado o porque los responsables de la gestión no han respondido de manera oportuna.

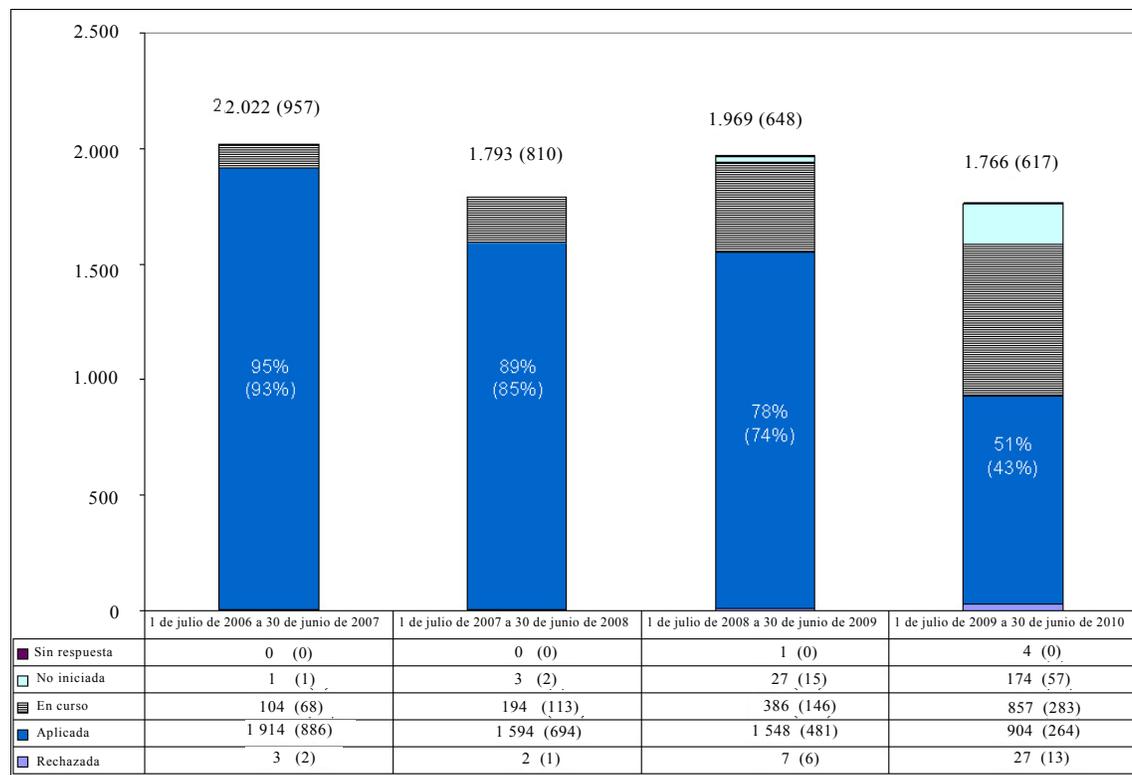
2. El informe está dividido en cuatro secciones principales (II a V). En la sección II se presenta una evaluación general de la aplicación de las recomendaciones. En la sección III se analizan de manera más detallada las recomendaciones pendientes clasificadas por entidad utilizando un cuadro consolidado sobre la antigüedad de las recomendaciones y se incluyen, cuando corresponde, observaciones separadas sobre las que son motivo de preocupación. En la sección IV figura una lista de las recomendaciones de la OSSI que tienen consecuencias financieras en lo relativo a gastos que pueden evitarse, recuperación de sobrepagos, posibles aumentos de la eficiencia y otras mejoras. En la sección V se presenta la lista de los informes de supervisión emitidos por la OSSI entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010.

II. Evaluación general de la aplicación de las recomendaciones

3. Durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010, la OSSI formuló 1.992 recomendaciones a entidades de las Naciones Unidas. De ellas, 669 (el 34%) se categorizaron como prioritarias. Al 30 de junio de 2010, los directores de programas habían aplicado 904 recomendaciones (el 51%) del total de recomendaciones formuladas entre el 1 de julio de 2009 y el 31 de mayo de 2010, y 264 (el 43%) de las recomendaciones prioritarias emitidas en ese mismo período¹. En el gráfico que figura a continuación se muestra un desglose por períodos de las recomendaciones formuladas entre el 1 de julio de 2006 y el 30 de junio de 2010, y se indica la tasa de aplicación para cada uno de esos períodos.

¹ El presente informe abarca el período comprendido entre el 1 de julio de 2009 y 30 de junio de 2010; sin embargo, por limitaciones de tiempo, las estadísticas sobre el estado de aplicación de las recomendaciones sólo incluyen las recomendaciones formuladas hasta el 31 de mayo de 2010 y su aplicación al 30 de junio de 2010.

Desglose de la situación de las recomendaciones formuladas entre el 1 de julio de 2006 y el 30 de junio de 2010^a, con indicación de las tasas de aplicación^b



^a Incluye las recomendaciones formuladas hasta el 31 de mayo de 2010 y su estado de aplicación al 30 de junio de 2010. El número de recomendaciones prioritarias de cada categoría se indica entre paréntesis.

^b Las recomendaciones prioritarias figuran entre paréntesis, con indicación de las tasas porcentuales de aplicación.

III. Análisis de las recomendaciones que no se han aplicado íntegramente

A. Antigüedad de las recomendaciones

4. En el cuadro 1 se hace un desglose por entidad de todas las recomendaciones que al 30 de junio de 2010 no se habían aplicado íntegramente, y se indica el número de años que cada recomendación ha estado sin ser aplicada íntegramente; el número de recomendaciones que se consideran prioritarias figura entre paréntesis. Para reunir los datos incluidos en el cuadro, se dio a cada entidad un plazo de tres semanas para presentar información detallada de los progresos realizados en la aplicación de las recomendaciones hasta el 30 de junio de 2010.

Cuadro 1
Antigüedad de las recomendaciones pendientes al 30 de junio de 2010^a

Entidad	Recomendaciones pendientes								1 de julio de 2009 a 30 de junio de 2010	1 de julio de 2008 a 30 de junio de 2009	1 de julio de 2007 a 30 de junio de 2008	1 de julio de 1999 a 30 de junio de 2007				
	Aplicación en curso		Aplicación no iniciada		Recomendación rechazada		Sin respuesta		Menos de 1 año	Entre 1 y 2 años	Entre 2 y 3 años	Más de 3 años				
ACNUDH ^g	44	(31)	5	(1)	0	(0)	0	(0)	40	(26)	4	(4)	1	(0)	4	(2)
ACNUR ^j	211	(109)	53	(19)	3	(1)	0	(0)	143	(47)	65	(33)	23	(16)	36	(33)
BINUB	7	(2)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	7	(2)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
BINUCA	4	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	4	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
CCPPNU (SGI)	5	(1)	1	(1)	0	(0)	0	(0)	5	(1)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
CCPPNU ^k	44	(3)	25	(7)	1	(0)	0	(0)	29	(7)	27	(1)	14	(2)	0	(0)
CEAES	1	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
CEB	1	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
CEPA	23	(11)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	8	(7)	6	(0)	3	(1)	6	(3)
CEPE	5	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	4	(2)	1	(1)	0	(0)
CEPS	0	(0)	1	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
CESPAO	1	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
CESPAP ^d	0	(0)	18	(6)	0	(0)	0	(0)	18	(6)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
CMCN	1	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	0	(0)
DAAT	24	(14)	0	(0)	1	(1)	0	(0)	8	(2)	9	(5)	8	(8)	0	(0)
DAES	33	(17)	3	(3)	0	(0)	0	(0)	20	(12)	9	(5)	6	(2)	1	(1)
DAP	35	(17)	2	(2)	0	(0)	0	(0)	18	(10)	1	(0)	4	(3)	14	(6)
DGACM	7	(4)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	5	(4)	0	(0)	2	(0)	0	(0)
DG ^b	213	(112)	17	(8)	16	(9)	1	(0)	112	(51)	43	(14)	57	(37)	35	(27)
DIP	9	(2)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	3	(0)	6	(2)	0	(0)	0	(0)
DOMP ^c	36	(21)	0	(0)	1	(0)	0	(0)	21	(10)	9	(5)	1	(1)	6	(5)
DS	22	(5)	0	(0)	0	(0)	1	(0)	5	(1)	16	(2)	0	(0)	2	(2)
FNUOS	2	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	2	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
FPNUL	8	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	8	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
MINURCAT	5	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	5	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
MINUSTAH	21	(8)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	13	(5)	4	(0)	3	(3)	1	(0)
MONUC ^e	47	(17)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	10	(2)	20	(6)	4	(4)	13	(5)
OAD	3	(1)	0	(0)	2	(1)	0	(0)	5	(2)	0	(0)	0	(0)	0	(0)
OAJ	5	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(0)	4	(1)	0	(0)
OASA	14	(4)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	11	(3)	3	(1)	0	(0)
OCAH ^f	66	(35)	0	(0)	4	(2)	1	(0)	30	(15)	17	(8)	16	(12)	8	(2)
OESG	24	(15)	25	(11)	1	(1)	0	(0)	24	(10)	14	(12)	2	(2)	10	(3)
Oficina de Ética	6	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	4	(1)	0	(0)	2	(0)	0	(0)
OHRLLS	4	(2)	1	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	5	(2)	0	(0)	0	(0)
ONUCI	24	(9)	2	(1)	2	(2)	0	(0)	11	(3)	14	(7)	3	(2)	0	(0)
ONUG	14	(3)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(1)	2	(0)	10	(1)	1	(1)
ONU-Hábitat	6	(4)	6	(3)	0	(0)	0	(0)	11	(6)	1	(1)	0	(0)	0	(0)
ONUN	12	(6)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	5	(1)	1	(0)	2	(1)	4	(4)
ONUV	2	(1)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	1	(0)	1	(1)	0	(0)
ONUVT	4	(2)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	2	(2)	2	(0)	0	(0)	0	(0)
OOPS	8	(5)	0	(0)	0	(0)	0	(0)	6	(4)	0	(0)	2	(1)	0	(0)
OTIC ^h	22	(7)	3	(0)	0	(0)	0	(0)	16	(4)	9	(3)	0	(0)	0	(0)

Entidad	Recomendaciones pendientes								1 de julio de 2009 a 30 de junio de 2010	1 de julio de 2008 a 30 de junio de 2009	1 de julio de 2007 a 30 de junio de 2008	1 de julio de 1999 a 30 de junio de 2007
	Aplicación en curso	Aplicación no iniciada	Recomendación rechazada	Sin respuesta	Menos de 1 año	Entre 1 y 2 años	Entre 2 y 3 años	Más de 3 años				
PNUMA	18 (11)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	10 (4)	1 (0)	7 (7)				
PNUMA (GGA)	2 (2)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	2 (2)	0 (0)	0 (0)				
TPIY	16 (2)	0 (0)	1 (0)	0 (0)	9 (1)	7 (1)	1 (0)	0 (0)				
UNAMA	31 (16)	1 (1)	0 (0)	0 (0)	13 (7)	13 (5)	1 (0)	5 (5)				
UNAMI	33 (12)	7 (4)	7 (5)	0 (0)	26 (8)	9 (5)	4 (2)	8 (6)				
UNAMID ⁱ	34 (17)	5 (1)	0 (0)	0 (0)	25 (12)	14 (6)	0 (0)	0 (0)				
UNCCD	7 (1)	4 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	11 (1)	0 (0)	0 (0)				
UNCTAD	16 (5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	7 (0)	4 (2)	2 (1)	3 (2)				
UNFCCC	20 (20)	23 (6)	0 (0)	0 (0)	38 (21)	5 (5)	0 (0)	0 (0)				
UNFICYP	4 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	4 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)				
UNFIP	4 (2)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	4 (2)	0 (0)	0 (0)				
UNICRI	12 (8)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	12 (8)	0 (0)	0 (0)	0 (0)				
UNIDIR	9 (6)	1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	8 (6)	0 (0)	2 (1)				
UNIOSIL	1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	0 (0)	0 (0)				
UNMIK	6 (5)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	6 (4)	0 (0)	0 (0)	1 (1)				
UNMIL	55 (23)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	35 (16)	14 (4)	0 (0)	7 (3)				
UNMIS ^f	83 (26)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	55 (13)	13 (4)	11 (6)	5 (3)				
UNMIT	18 (10)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	14 (7)	3 (2)	1 (1)	0 (0)				
UNODC	19 (9)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	17 (7)	2 (2)	0 (0)	0 (0)				
UNOPS	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)				
UNOWA	1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (1)				
UNPOS	0 (0)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)				
UNRISD	4 (3)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	4 (3)				
UNU	5 (4)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	5 (4)				

^a Incluye las recomendaciones formuladas hasta el 31 de mayo de 2010 y su estado de aplicación al 30 de junio de 2010. El número de recomendaciones prioritarias de cada categoría se indica entre paréntesis.

^b Entre las recomendaciones formuladas al Departamento de Gestión pendientes de aplicación se incluyen 2 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^c Entre las recomendaciones formuladas al Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz pendientes de aplicación se incluyen 14 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^d Entre las recomendaciones formuladas a la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico pendientes de aplicación se incluyen 18 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^e Entre las recomendaciones formuladas a la Misión de las Naciones Unidas en la República Democrática del Congo pendientes de aplicación se incluyen 8 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^f Entre las recomendaciones formuladas a la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios pendientes de aplicación se incluyen 22 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^g Entre las recomendaciones formuladas a la Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos pendientes de aplicación se incluyen 10 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^h Entre las recomendaciones formuladas a la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones pendientes de aplicación se incluyen 7 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

ⁱ Entre las recomendaciones formuladas a la Operación Híbrida de la Unión Africana y las Naciones Unidas en Darfur pendientes de aplicación se incluyen 12 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^j Entre las recomendaciones formuladas a la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados pendientes de aplicación se incluyen 17 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^k Entre las recomendaciones formuladas a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas pendientes de aplicación se incluyen 10 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

^l Entre las recomendaciones formuladas a la Misión de las Naciones Unidas en el Sudán pendientes de aplicación se incluyen 3 recomendaciones emitidas en mayo de 2010.

B. Recomendaciones que son motivo de especial preocupación

5. En la presente sección, la OSSI formula observaciones concretas sobre algunas recomendaciones que la preocupan especialmente. En estos casos, los responsables de la gestión no han aceptado las recomendaciones de la Oficina o no han adoptado con prontitud medidas adecuadas al respecto.

6. En las auditorías y los exámenes de investigación de las operaciones de socorro a raíz del tsunami realizados por la Secretaría, los fondos y programas y los organismos especializados de las Naciones Unidas (AN2006/590/06/002, emitidos en diciembre de 2006), la OSSI recomendó que el Secretario General, en colaboración con los jefes de los fondos, programas y organismos especializados, formulara un documento normativo de control interno para las actividades interinstitucionales, incluidos los requisitos de supervisión conjunta, con respecto a las operaciones de socorro a raíz del tsunami, y lo sometiera a la aprobación de la Asamblea General y el Consejo Económico y Social. En enero de 2010, la Oficina Ejecutiva del Secretario General solicitó a la OSSI que dejara sin efecto la recomendación porque evidentemente estaba perimida. En opinión de la OSSI, el compromiso de los directores de los sistemas de las Naciones Unidas con la transparencia y la rendición de cuentas, no solo en lo relativo a las actividades vinculadas al tsunami sino en cualquier emergencia, debe formularse en un único documento normativo en que se enuncien las normas y los reglamentos aplicables, los mecanismos de coordinación, los sistemas de presentación de informes y los procedimientos y salvaguardias contra la pérdida, el uso indebido y el perjuicio, y someterse a la aprobación de la Asamblea General y el Consejo Económico y Social. En julio de 2010, la Oficina Ejecutiva del Secretario General señaló que recomendaría a la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios que volviera a examinar la recomendación.

7. En su auditoría de la gestión de la seguridad en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi (AA2004/211/03, emitida en octubre de 2005), la OSSI recomendó que, para definir con claridad las responsabilidades de los funcionarios de seguridad del país anfitrión en el control del acceso al complejo de Gigiri, el Departamento de Seguridad debía llegar a un acuerdo con el país anfitrión sobre las funciones y las responsabilidades específicas de estos funcionarios, incluidas las acciones que deberían tomarse en caso de emergencia, especialmente si se requiriera el uso de armas. La Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi aceptó la recomendación, y en diciembre de 2006 informó que ya había un proyecto de procedimientos operativos estándar sobre esas funciones y responsabilidades, cuya aprobación estaba pendiente. Posteriormente, la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi señaló que la Oficina de Asuntos Jurídicos seguía examinando las funciones mencionadas y que a la fecha todavía esperaba recibir asesoramiento jurídico al respecto. Sin embargo, la OSSI supo por la Oficina de Asuntos Jurídicos que la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi nunca había pedido su opinión sobre esa cuestión. A la OSSI le preocupa que la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi no haya tomado ninguna medida para pedir el asesoramiento de la Oficina de Asuntos Jurídicos y que la recomendación no se haya aplicado íntegramente.

8. En la auditoría de la gestión de la delegación de autoridad (AH2007/510/01, emitida en abril de 2008), la OSSI recomendó al Departamento de Gestión que realizara una evaluación de sus funciones en lo relativo a la delegación de autoridad y que actualizara esa evaluación en forma periódica, incorporando comentarios y

recomendaciones de diversos órganos de supervisión en la medida en que fuera necesario. En la evaluación deberían determinarse las delegaciones de autoridad otorgadas hasta la fecha a todas las entidades, y establecerse una base de datos centralizada de estas, de las comunicaciones administrativas pertinentes y de las modalidades de control. En julio de 2010, el Departamento señaló que se esperaba que la labor sobre la delegación de autoridad en el contexto del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas finalizara en octubre de 2010; posteriormente, se completaría la delegación relativa al Estatuto y Reglamento del Personal a mediados de 2011, y solo entonces se daría por terminado el examen amplio. Si bien la OSSI reconoce las medidas tomadas por el Departamento, también subraya la importancia de la delegación de autoridad para una gestión eficaz de la Organización y para la rendición de cuentas.

9. En su auditoría de la gestión de las adquisiciones en la Secretaría (AH2008/513/01, emitida en octubre de 2009), la OSSI recomendó a la División de Adquisiciones elaborar requisitos y mecanismos de control para hacer posible la vigilancia, el escrutinio y el análisis sistemático de los datos sobre adquisiciones que permitieran determinar posibles riesgos, detectar casos de incumplimiento de las normas y disposiciones de las Naciones Unidas y ejercer la diligencia debida en la evaluación de los proveedores. El Departamento de Gestión no aceptó esta recomendación e indicó que ya había una serie de informes automáticos que abarcaban una amplia gama de aspectos relacionados con esta recomendación. El Departamento señaló que los informes automáticos servían para la vigilancia y el escrutinio de los datos sobre adquisiciones de modo de ayudar a la dirección de la División de Adquisiciones a analizarlos y a determinar posibles riesgos y casos de incumplimiento de las normas y disposiciones de las Naciones Unidas. Señaló además que la aplicación podía ampliarse para incluir otros informes de control y vigilancia a pedido de la dirección de la División de Adquisiciones. Sin embargo, el examen de la OSSI concluyó que esos informes tenían un alcance limitado y no trataban adecuadamente las cuestiones relacionadas con el riesgo, el cumplimiento de las normas y la diligencia debida en la evaluación de los proveedores. Por consiguiente, en opinión de la OSSI, la División de Adquisiciones carecía de un programa consistente y sistemático de vigilancia, escrutinio y análisis de la gestión y los procesos que estuviera basado en umbrales definidos y, cuando fuera necesario, apoyado por programas informáticos automatizados. En consecuencia, la OSSI reiteró su recomendación y está a la espera de que el Departamento la aplique.

10. En su auditoría de la gestión de existencias (AH2006/513/12, emitida en julio de 2007), la OSSI recomendó que el Departamento de Gestión llevara a cabo una evaluación de los riesgos para determinar cuáles eran los más relevantes en relación con las existencias y para aplicar medidas de control adecuadas a fin de mitigar esos riesgos. En julio de 2009, el Departamento declaró que la recomendación se había aplicado en parte, ya que se habían realizado las evaluaciones de los riesgos y se estaban poniendo en práctica medidas de mitigación de los riesgos observados. En febrero de 2010, el Departamento señaló que las medidas aplicadas por las oficinas a las que alcanzaba la recomendación habían dado como resultado información acertada sobre las existencias, y que por tanto consideraba que la recomendación se había cumplido. La OSSI está a la espera de que se presente documentación que demuestre que se ha llevado a cabo una evaluación de los riesgos, que se ha determinado cuáles son los más relevantes para las existencias y que se han aplicado controles adecuados para mitigarlos.

IV. Consecuencias financieras de las recomendaciones de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna

11. En el cuadro 2 se resumen las recomendaciones de la OSSI que tienen consecuencias financieras en lo relativo a gastos que podrían evitarse, recuperación de sobrepagos, logro de una mayor eficiencia y otras mejoras. En las dos últimas columnas se indican los valores totales correspondientes a las dos categorías siguientes:

a) Valor estimado, que comprende las estimaciones de la OSSI de las consecuencias financieras derivadas de los gastos que podrían evitarse, la recuperación de sobrepagos, el logro de una mayor eficiencia y otras mejoras;

b) Valor reconocido, que comprende el monto real o el valor monetario de la mayor eficiencia lograda como resultado de la recomendación.

12. Es preciso señalar que la columna correspondiente al valor estimado comprende únicamente las consecuencias financieras de las recomendaciones formuladas durante el período que abarca este informe, en tanto que las cifras de la columna correspondiente al valor reconocido pueden incluir las consecuencias financieras de recomendaciones formuladas en períodos anteriores, puesto que esos valores sólo se reconocen cuando las recomendaciones se han aplicado de manera satisfactoria.

13. Durante el período que abarca este informe, la OSSI calculó que se podrían adoptar medidas para evitar gastos, recuperar sobrepagos y lograr una mayor eficiencia y otras mejoras por un valor de 5 millones de dólares de los EE.UU. Las consecuencias financieras de recomendaciones semejantes aplicadas de manera satisfactoria durante el período ascendieron a 19 millones de dólares.

Cuadro 2

Consecuencias financieras de las recomendaciones de la OSSI, 1 de julio de 2009 a 30 de junio de 2010

(En dólares EE.UU.)

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Descripción</i>	<i>Valor estimado</i>	<i>Valor reconocido</i>
ACNUR	AR2007/110/02	Recuperación de sobrepagos en concepto de apoyo de la Sede a un organismo de ejecución asociado		20 000
	AR2009/111/02	Recuperación de adelantos no autorizados al personal a partir de 2003	236 000	
	AR2009/112/01	Recuperación de gastos no justificados de un asociado gubernamental	452 000	
		Recuperación de sumas debidas por trabajos no realizados	100 000	
DG	0427/09	Reembolso por cobro fraudulento del subsidio de alquiler	93 833	
	AP2008/615/01	Reducción de tasas administrativas		16 000 000
FPNUL	AP2008/672/05	Reducción de las necesidades en concepto de vehículos	350 000	350 000
MINURCAT	AP2009/636/05	Reducción de tasas pagadas a un contratista	1 398 739	1 398 739
MONUC	AP2009/620/13	Recuperación de sobrepagos de un proveedor	244 000	

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Descripción</i>	<i>Valor estimado</i>	<i>Valor reconocido</i>
ONUCI	AP2008/640/02	Recuperación de dietas por misión	15 850	15 850
		Recuperación de anticipo a un proveedor	4 200	4 200
ONU-Hábitat	0512/09	Reembolso por cobro fraudulento de horas extraordinarias	24 413	
OSSI	0344/09	Recuperación de un subsidio automático		180
TPIR	0313/09	Reembolso por cobro fraudulento de prestaciones	3 200	3 200
TPIY	AA2009/270/06	Economías en servicios de transporte aéreo	21 645	
		Economías en servicios de transporte aéreo	4 329	4 329
		Recuperación de pagos y anticipos excesivos a un proveedor	16 000	16 000
UNMIL	AP2008/626/02	Economías por la reducción del límite máximo	1 100 000	1 100 000
		Recuperación de gastos de electricidad proporcionada a residencias del personal	700 000	
UNMIT	AP2008/682/07	Recuperación de pagos excesivos a un proveedor	16 225	16 048
	AP2009/682/06	Reducción de gastos en concepto de servicios de flete	250 000	250 000
Total			5 030 435	19 178 546

V. Informes emitidos durante el período que abarca este informe

14. En el período de 12 meses comprendido entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010, la OSSI emitió 382 informes de supervisión destinados a directores de programas, incluidos 12 informes a la Asamblea General y 89 informes finales. En el cuadro 3 se indica el tema a que se refiere cada informe.

15. De conformidad con lo dispuesto en el párrafo 1 c) de la resolución 59/272 de la Asamblea General, los informes de la OSSI se ponen a disposición de cualquier Estado Miembro que los solicite (los títulos completos de todos los informes de la OSSI pueden consultarse en <http://www.un.org/Depts/oios>).

Cuadro 3

Informes emitidos durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2009 y el 30 de junio de 2010

A. Informes a la Asamblea General

<i>Signatura</i>	<i>Fecha</i>	<i>tema</i>
A/64/166	23 de julio de 2009	Evaluación de la iniciativa de gestión global integrada del Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias
A/64/201	29 de julio de 2009	Examen de la gestión de los recursos humanos en la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones

<i>Signatura</i>	<i>Fecha</i>	<i>tema</i>
		Unidas para los Derechos Humanos
A/64/203 y Corr.1	30 de julio de 2009	Eficiencia de la ejecución del mandato de la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
A/64/294	13 de agosto de 2009	Auditoría de seguimiento de la gestión de las misiones políticas especiales por el Departamento de Asuntos Políticos
A/64/326 (Part I) y Corr.1	24 de agosto de 2009	Informe sobre las actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009 y adición
A/64/326 (Part I)/Add.1.	26 de agosto de 2009	
A/64/326 (Part II)	23 de febrero de 2010	Informe sobre las actividades de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna correspondiente al período comprendido entre el 1 de julio de 2008 y el 30 de junio de 2009: operaciones de mantenimiento de la paz
A/64/369	23 de septiembre de 2009	Examen de la gestión de las adquisiciones en la Secretaría
A/64/511	30 de octubre de 2009	Examen de los servicios de conferencias prestados al Consejo de Derechos Humanos en 2009
A/64/587	21 de diciembre de 2009	Examen de la práctica de la Secretaría en relación con el intercambio de la información contenida en los informes de los consultores sobre cuestiones relacionadas con la gestión
A/64/712	17 de marzo de 2010	Evaluación programática de la actuación y los resultados de la Misión de las Naciones Unidas en Liberia
E/AC.51/2010/2	29 de marzo de 2010	Examen trienal de la aplicación de las recomendaciones formuladas por el Comité del Programa y de la Coordinación en su 47° período de sesiones sobre la evaluación a fondo de los asuntos políticos

B. Informes a los directores de programas

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
BINUB	AP2009/648/01	Auditoría de la BINUB. En general había controles internos, pero se podrían mejorar en las áreas de finanzas, personal y seguridad
DAES	0427/09	Informe de investigación sobre reclamaciones fraudulentas de subsidio de alquiler presentadas por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	0592/08	Informe de investigación sobre la no presentación de información personal precisa y el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de la UNAMI
	AN2008/540/02	Auditoría de la gestión del Centro de las Naciones Unidas para el Desarrollo Regional. Es necesario fortalecer de manera significativa la gestión sustantiva y administrativa del Centro
	AN2009/540/02	Auditoría de la gestión de los proyectos de cooperación técnica del Departamento de Asuntos Económicos y Sociales en la República Democrática del Congo (ZAI00004; ZAI08001, ZAI08002)
	IED-09-004	Informe sobre la inspección de la supervisión y evaluación a nivel de los programas en el Departamento de Asuntos Económicos y Sociales
	IED-09-007	Inspección de las prácticas de recursos humanos y la gestión en el Departamento de Asuntos Económicos y Sociales. Este ha avanzado en el cumplimiento de sus objetivos de recursos humanos, pero la gestión de recursos humanos en el Departamento todavía no es completamente eficaz
DAAT	0004/08	Informe relativo a un contingente sobre explotación sexual por parte de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz desplegadas anteriormente con la MONUC
	0122/09, 0464/09 y 0465/09	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos informáticos y de comunicación por un funcionario de la MINUSTAH
	0155/08	Informe relativo a un contingente sobre agresión sexual por parte de los integrantes del personal de mantenimiento de la paz desplegado con la ONUCI
	0166/09	Informe de investigación sobre la no presentación de una denuncia de explotación sexual por parte de un funcionario en la UNMIL

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0166/09 (Parte A)	Informe de investigación sobre explotación sexual por parte del personal de la unidad de policía constituida en la UNNMIL
	0170/10, 0171/10 y 0172/10	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de la UNMIT
	0183/08	Informe de investigación sobre explotación y abuso sexuales por parte de las fuerzas de mantenimiento de la paz desplegadas con la MONUC
	0184/08 (Parte A)	Informe de investigación sobre abuso sexual de un menor por un funcionario de la MONUC
	0222/09	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos tecnológicos de comunicación e información por un agente de policía de las Naciones Unidas en la UNMIT
	0230/08	Informe de investigación sobre agresión sexual y amenazas por un funcionario de la ONUCI
	0235/09	Informe de investigación sobre explotación y abuso sexuales de un menor por un observador militar de la ONUCI
	0239/07	Informe relativo a un contingente sobre la explotación sexual en contra de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz desplegadas anteriormente con la MONUC
	0255/07 (Partes A, B y C)	Informe de investigación sobre la explotación y el abuso sexual de mujeres locales, incluida una menor de edad, por agentes de la Policía de las Naciones Unidas en la UNMIL
	0290/09	Informe de investigación sobre la transferencia fraudulenta de un funcionario de la UNMIT
	0320/09	Informe relativo a un contingente sobre abuso sexual por parte de un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz de la UNMIL
	0324/09 (Parte A)	Informe relativo a un contingente sobre explotación sexual por parte de integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz de la UNMIL
	0324/09 (Parte B)	informe de investigación sobre posible explotación y abusos sexuales en la UNMIL
	0331/08	Informe de investigación sobre corrupción y fraude por un funcionario de la MONUC

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0332/07	Informe de investigación sobre falsificación y abuso de poder por un funcionario de la UNMIL
	0352/09	Informe relativo a un contingente sobre explotación y abuso sexual por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MINUSTAH
	0354/09	Informe relativo a un contingente sobre explotación sexual por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz desplegadas anteriormente con la UNMIL
	0361/08	Informe de investigación sobre contratación irregular por un funcionario de la MINUSTAH
	0371/09	Informe relativo a un contingente sobre el abuso sexual de menores por parte de integrantes de las fuerzas de mantenimiento de la paz de la MONUC
	0391/09	Informe relativo a un contingente sobre el asesinato de un trabajador de una organización no gubernamental por un integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la UNMIS
	0395/09	Informe de investigación sobre la explotación sexual de un menor por un Voluntario de las Naciones Unidas en la UNMIS
	0410/07	Informe relativo a un contingente sobre abuso sexual de un menor por parte de integrante de las fuerzas de mantenimiento de la paz en la MONUC
	0457/09	Informe de investigación sobre la falta de denuncia de la mala conducta de un funcionario de la MINUSTAH
	0458/09 y 0460/09	Informe de la investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de la MINUSTAH
	0468/09 (Parte A)	Informe de investigación sobre explotación y abusos sexuales por un agente de policía de las Naciones Unidas en la MONUC
	0471/09	Informe relativo a un contingente sobre explotación y abusos sexuales por cascos azules de la MONUC
	0487/08	Informe relativo a un contingente sobre agresiones sexuales por parte de un casco azul desplegado con la UNMIL
	0510/07	Informe de investigación sobre explotación y abuso sexuales por un Voluntario de las Naciones Unidas

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
		anteriormente asignado a la MONUC
	0519/07	Informe de investigación sobre fraude y chantaje por un funcionario de la UNMIL
	0533/08	Informe relativo a un contingente sobre explotación y abuso sexuales de un menor por un casco azul de la MONUC
	0542/07	Informe relativo a un contingente sobre abuso sexual por parte de un casco azul en la MONUC
	0554/08	Informe de investigación sobre presuntas agresiones y amenazas verbales por parte de personal de la unidad de policía constituida en la UNMIL
	0610/07 y 0610/07 (BIS)	Informe de investigación sobre presuntas agresiones sexuales por un oficial del ejército desplegado anteriormente con la MONUC
	0623/09	Informe relativo a un contingente sobre explotación y abuso sexuales de menores por cascos azules desplegados con la MONUC
	0625/07	Investigación sobre el empleo externo no autorizado y tergiversaciones por un ex funcionario de la UNMIL
	AP2009/615/04	Auditoría de la Sección de Ingeniería del Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno. La falta de continuidad en los puestos directivos perjudicó la labor de la Sección de Ingeniería en lo que respecta a la prestación de apoyo a las misiones sobre el terreno
DAAT/DG	AP2008/600/03	Auditoría de la gestión de las operaciones aéreas de mantenimiento de la paz. Es preciso hacer mejoras significativas en la planificación estratégica, la gestión del rendimiento, la seguridad, las garantías de calidad y el control de las operaciones aéreas de mantenimiento de la paz
	AP2008/615/04	Auditoría de la función de gestión financiera en apoyo del mantenimiento de la paz y las misiones políticas especiales. Es preciso que se intensifique la colaboración entre el Departamento de Gestión y el Departamento de Apoyo a las Actividades sobre el Terreno para mejorar la supervisión de la ejecución de los presupuestos de las misiones sobre el terreno
DAAT/ OTIC/ CCPPNU/ ACNUR	AT2009/800/03	Auditoría de los servicios prestados por el Centro Internacional de Cálculos Electrónicos a la Secretaría de las Naciones Unidas, la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas y el ACNUR.

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
		Deben aplicarse controles adicionales importantes para la gestión de los acuerdos entre las organizaciones asociadas y el Centro Internacional de Cálculos Electrónicos
DGACM	0366/09, 0474/08 y 0596/08	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos informáticos y de comunicaciones por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	AT2008/510/01	Auditoría horizontal de la privacidad de los datos de la Secretaría de las Naciones Unidas (memorando). El Departamento de la Asamblea General y de Gestión de Conferencias debe garantizar que se apliquen controles adecuados para velar por la seguridad de la base de datos sobre acreditación y el intercambio de datos con terceras entidades
DG	0065/09	Informe de investigación sobre irregularidades en las adquisiciones por parte de los representantes de un proveedor
	0234/09	Informe de investigación sobre la conducta impropia de un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	0243/08, 0247/08, 0254/08, 0260/08, 0264/08, 0273/08, 0275/08, 0278/08, 0279/08, 0280/08, 0283/80, 0284/08, 0285/08, 0286/08, 0287/08, 0290/08, 0305/08, 0307/08, 0308/08, 0311/08, 0312/08, 0315/08, 0319/08, 0323/08, 0342/08, 0354/08, 0519/08, 0552/08,	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	AC2008/514/07	Auditoría de la gestión de contratos comerciales por la Oficina del Plan Maestro de Mejoras de infraestructura. El sistema de control interno establecido para la supervisión y el control de la gestión de contratos es eficaz, pero es preciso redoblar los esfuerzos para reducir el tiempo necesario para tramitar el pago de las facturas
	AC2009/514/02	Auditoría del proceso de adquisiciones del director de obras del plan maestro de mejoras de infraestructura. El proceso de adquisiciones incluye los controles y verificaciones necesarios para garantizar la rendición de cuentas, pero es necesario adoptar otras medidas

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
		para ofrecer oportunidades a los contratistas y proveedores de los países en desarrollo y países con economías en transición
	AH2008/513/01	Auditoría de la gestión de adquisiciones en la Secretaría. Hace falta perfilar con mayor precisión una estructura de gobernanza, una estrategia integral y sistemas de gestión de la información fiables para una gestión y supervisión eficaces de las adquisiciones en el sistema de las Naciones Unidas
	AH2008/513/04	Auditoría de los trámites de viaje en la Secretaría. En general se cumplieron las políticas de viajes oficiales pero debe hacerse un examen para determinar si son eficientes y eficaces y si son difundidas y comprendidas debidamente
	AH2009/510/02	Auditoría de las categorías de excepciones autorizadas en el marco de las condiciones de viaje por vía aérea. Necesidad de aclaraciones y consultas sobre la delegación de autoridad y la concesión de excepciones y presentación de informes al respecto
	AT2008/514/01	Auditoría de los sistemas de tecnología de la información y las comunicaciones que apoyan el plan maestro de mejoras de infraestructura. La oficina del plan maestro debe establecer un marco estratégico y de gestión que garantice la seguridad, la integración y la supervisión de los procesos y bienes de tecnología de la información y las comunicaciones
DG (CMP)	AC2009/514/03	Auditoría de las órdenes de cambio de plan maestro de mejoras de infraestructura y los procesos conexos. Las órdenes de cambio deben ser aprobadas de conformidad con las facultades delegadas antes del comienzo de las obras
	AC2009/514/04	Auditoría de la programación de los proyectos del plan maestro. Aunque el calendario de proyectos del plan maestro cubría todo el alcance del proyecto e incluía suficientes detalles para reflejar el plan de ejecución del proyecto, se necesitaban medidas adicionales para mejorar los cronogramas de los proyectos
	AC2009/514/06	Auditoría de la presupuestación del proyecto del plan maestro y los procesos de control financiero. La Oficina del Plan Maestro está aplicando controles financieros eficaces, pero son necesarias más mejoras en el ámbito de la preparación y supervisión del presupuesto, y para ello será necesario el apoyo de otros departamentos

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
DG (OSCA)	IED-10-004	Informe de la OSSI sobre la evaluación del programa de la Oficina de Servicios Centrales de Apoyo. La Oficina de Servicios Centrales de Apoyo está atendiendo por lo general las necesidades de los clientes al proporcionar instalaciones y servicios comerciales a la Sede de las Naciones Unidas, pero podría intensificarse la cooperación con otras entidades de las Naciones Unidas en lo que respecta a la gestión y adquisición en común
DG/OTIC	AT2009/517/01	Auditoría de las medidas de mitigación de riesgo adoptadas para el traslado del centro de datos principal de la Sede de las Naciones Unidas. La falta de planificación y coordinación ocasionó importantes deficiencias en el proyecto de traslado del centro de datos principal
DG/CEPA	AC2009/514/01	Auditoría del proyecto de construcción de locales de oficinas adicionales en la CEPA. La coordinación deficiente ha ocasionado largas demoras en el proceso de adquisiciones
DG/UNON	AC2009/514/08	Auditoría de la construcción de locales de oficinas adicionales y mejoras en las instalaciones de conferencias en la ONUN. La construcción de las nuevas oficinas está en marcha después de una etapa prolongada previa al contrato
DAP	0217/09	Informe de investigación sobre el presunto secuestro de un menor por un funcionario de la UNPOS
	0564/09	Informe de la investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario de la UNAMI
DAP/DAAT/ BONUCA	AP2009/644/01	Auditoría de la BONUCA. Las deficiencias en la estructura de gestión de la BONUCA y la falta de supervisión de la gestión contribuyeron a que se debilitara el entorno de control y que hubiera riesgo de fraude, despilfarro y mala gestión con respecto a los recursos de la Misión
DAP/DAAT/ UNOGBIS	AP2009/646/01	Auditoría de la UNOGBIS. Para corregir los problemas sistémicos de la gestión y administración de esta Oficina es preciso que haya un liderazgo enérgico y se cumplan estrictamente las disposiciones de código de conducta y ética de las Naciones Unidas
DIP	0194/10 y 0195/10	Informe de la investigación sobre el uso indebido de vehículo oficial y posible fraude en el Centro de Información de las Naciones Unidas de Islamabad (Pakistán)

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0282/08	Informe de la investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	AN2009/580/01	Auditoría del examen preliminar del subsidio del Departamento de Información Pública al Consorcio televisivo para el medio ambiente para el proyecto sobre el desarme, la desmovilización, rehabilitación y reintegración en Liberia
DOMP	0281/08	Informe de la investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	AP2009/600/02	Auditoría de la Oficina de Asuntos Militares del DOMP. La rotación frecuente del personal militar dio lugar a la pérdida de conocimiento institucional y la falta de continuidad de la gestión, lo cual incidió negativamente en la eficacia de la Oficina
	IED-09-003	Desarme, desmovilización y reintegración temáticas en las operaciones de mantenimiento de la paz. Al respecto se han logrado resultados dispares; es indispensable que se adopte un enfoque coherente de la planificación integrada para poder llevar a cabo con éxito los programas de DDR
DOMP/DG	AP2009/600/04	Auditoría del Servicio de las Naciones Unidas de Actividades Relativas a las Minas. El Servicio tiene que mejorar los controles internos respecto de los recursos humanos, las finanzas y la gestión de proyectos para garantizar la ejecución eficaz y eficiente del programa de desminado
DS	0180/09	Informe de investigación acerca de la apropiación indebida de tarjetas telefónicas SIM por un ex funcionario de la Comisión Internacional Independiente de Investigación en el Líbano
	0253/08, 0265/08 y 0475/08	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	0255/09	Informe de investigación sobre falta de conducta de un funcionario asignado provisionalmente a la BINUB
DS/DOMP/ DAP	AH2009/500/01	Auditoría de los aspectos de seguridad de los acuerdos con el país anfitrión. El Departamento de Seguridad necesita fortalecer la aplicación y el

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
		seguimiento de las medidas de seguridad establecidas en los acuerdos con el país anfitrión
CEPA	AN2009/710/01	Auditoría de la contratación de servicios por la CEPA. Las deficiencias de los controles internos para la gestión de los servicios de consultoría y contratos de servicios expusieron a la CEPA a un mayor riesgo de despilfarro e ineficiencia
	IED-09-005	Inspección de la supervisión y evaluación de los programas de la CEPA
OESG	0347/09	Informe de investigación sobre abuso de autoridad e influencia indebida por un funcionario de la MONUC
	AT2008/510/01	Auditoría horizontal de la privacidad de los datos de la Secretaría. La Oficina Ejecutiva del Secretario General debe velar por que se apliquen controles adecuados para garantizar la seguridad de los sistemas y las aplicaciones en uso
OESG/DG	IED-COM-09-002	Estado de la documentación relativa a la ejecución de los programas. Actualización completa del Sistema Integrado de Seguimiento e Información sobre la Documentación (IMDIS) con datos de desempeño de un período de 18 meses, de acuerdo con el indicador del pacto de los cuadros directivos superiores con el Secretario General
	IED-COM-10-001	Estado de la documentación relativa a la ejecución de los programas. Principales registros del IMDIS al 19 de enero de 2010
OESG/PNUMA (EMG)	IED-10-006	Evaluación temática de las alianzas con empresas de la Secretaría de las Naciones Unidas respecto del cambio climático. Se han logrado algunos resultados concretos, pero podría mejorarse aún más la eficacia de las alianzas
OESG/DIP/DG/OTIC	AT2008/510/01	Auditoría horizontal de la privacidad de los datos de la Secretaría de las Naciones Unidas y las misiones de mantenimiento de la paz. La Secretaría aún debe establecer controles internos para la gestión de la privacidad de los datos y para asegurar la protección de datos sensibles
CESPAP	AN2010/740/01	Auditoría de la gobernanza y la estructura organizativa de la CESPAP. La CESPAP ha realizado importantes esfuerzos para fortalecer los procesos de gestión intergubernamental y la eficacia de la organización, pero tiene que tomar medidas para mejorar su estructura institucional

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
Oficina de Ética	AT2008/510/01	Auditoría horizontal de la privacidad de los datos de la Secretaría de las Naciones Unidas (informe provisional). La Oficina de Ética debe definir una política de privacidad estándar y aplicar controles más estrictos para la transmisión de información con terceros, y para la seguridad de los datos almacenados en dispositivos portátiles
TPIR	0313/09	Informe de investigación sobre fraude en las prestaciones por un funcionario del Tribunal Internacional para Rwanda
	AA2009/260/01	Auditoría de la planificación y el seguimiento de los cronogramas de los procesos del Tribunal. El Tribunal tiene que reforzar su planificación y seguimiento de los cronogramas de los procesos con el fin de facilitar el logro de la estrategia de conclusión del Tribunal
TPIY	AA2009/270/03	Auditoría de la utilización de personal temporario general en el Tribunal Internacional para la ex Yugoslavia. Es preciso mejorar la gestión del personal temporario general para asegurar el cumplimiento de las instrucciones y la utilización eficiente y eficaz de los fondos y los puestos
	AA2009/270/05	Auditoría del contrato de limpieza en el Tribunal Internacional para la ex Yugoslavia. Debe reforzarse la supervisión y gestión del contrato de limpieza
	AA2009/270/06	Auditoría de los viajes oficiales en el Tribunal Internacional para la ex Yugoslavia. Los viajes oficiales se gestionaron de manera satisfactoria, pero hubiera sido posible supervisar y gestionar mejor los servicios proporcionados por la agencia de viajes
ISDR	AN2009/387/01	Auditoría de la gobernanza y la estructura orgánica de la Estrategia Internacional para la Reducción de los Desastres. Es preciso revisar los mecanismos administrativos actuales de la secretaría de la Estrategia para definir sus necesidades y para que haya una gestión financiera más eficaz
MINURCAT	AP2009/636/02	Auditoría de la gestión del combustible en la MINURCAT. Los controles internos del combustible no fueron adecuados ni eficaces
	AP2009/636/05	Auditoría de la gestión del contrato multifunción de logística en la MINURCAT. El contrato estuvo mal administrado, lo que dio por resultado un bajo nivel de ejecución de las tareas y el incumplimiento de los términos y condiciones del contrato

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/636/06	Auditoría del proceso de pagos en la MINURCAT. Los pagos se hicieron sin los documentos justificativos pertinentes y se demoró la liquidación de varias facturas a causa de la falta de funcionarios certificadores que proporcionaran los justificantes correspondientes a la Sección de Finanzas
MINUSTAH	AP2008/683/10	Auditoría de los contratos de suministro de energía y alquiler de generadores en la MINUSTAH. El retraso considerable en la ejecución de un proyecto piloto de generación de energía en la MINUSTAH obligó a la Misión a alquilar generadores durante largo tiempo
	AP2009/683/02	Auditoría de la seguridad de la aviación en la MINUSTAH. Cumplimiento insuficiente de las políticas pertinentes
	AP2009/683/04	Auditoría de los proyectos de ingeniería para la gestión de fronteras en la MINUSTAH. La administración debería prestar mayor atención a los proyectos de ingeniería para la gestión de fronteras en lo que respecta a las órdenes de cambio, la supervisión de proyectos y el control del inventario
	AP2009/683/07	Auditoría del proceso de presentación de pedidos de compra en la MINUSTAH. Los funcionarios que preparan los pedidos deben estar mejor capacitados a fin de que puedan desempeñar sus funciones con eficacia
	AP2009/683/08	Auditoría de la Dependencia de Conducta y Disciplina en la MINUSTAH. Las tareas no contempladas en el mandato fueron asignadas habitualmente y realizadas por la Dependencia de Conducta y Disciplina, con lo cual se incrementó su volumen de trabajo y se redujo su eficacia
	IED-10-005	Informe de la OSSSI sobre la evaluación del programa del desempeño y el logro de resultados por la MINUSTAH
MONUC	AP2008/620/02	Auditoría de gestión del efectivo en la MONUC. Es preciso mejorar aún más la función de gestión del efectivo en la MONUC
	AP2009/620/03	Auditoría de gestión del combustible en la MONUC. Es necesario perfeccionar los controles internos de la gestión del combustible en la MONUC
	AP2009/620/08	Auditoría de la utilización de jornaleros eventuales en la MONUC. Los controles internos en materia de contratación y gestión de los jornaleros eventuales no eran adecuados ni eficaces

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/620/13	Auditoría de la gestión de las adquisiciones en la MONUC. Es necesario que se mejore la supervisión de la gestión para fortalecer los controles internos
	AP2009/620/14	Auditoría de las operaciones de intercambio de puestos en la MONUC. El mejoramiento de la supervisión de las operaciones de intercambio de puestos contribuiría a mejorar los servicios que se prestan
OCAH	AN2009/590/02	Auditoría de las operaciones de la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios en Somalia. Es preciso que la Oficina tenga una presencia sobre el terreno más fuerte y flexible para que pueda cumplir su mandato con mayor eficacia
	AN2009/590/03	Auditoría de las operaciones de la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios en Myanmar. Es preciso mejorar la coordinación de las operaciones humanitarias y la administración de las oficinas sobre el terreno
	AN2009/590/04	Auditoría de la gestión del Fondo Fiduciario para la Seguridad Humana. Aún no se han podido determinar las repercusiones del Fondo Fiduciario para la Seguridad Humana
	AN2009/590/05	Auditoría de la gestión de la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios en los fondos de respuesta de emergencia. Aunque los fondos de respuesta de emergencia eran un mecanismo relativamente rápido para la financiación de actividades humanitarias, aún había demoras innecesarias en la aprobación y financiación de proyectos
	AN2010/590/05	Auditoría de los acuerdos de gobernanza del Fondo Humanitario Común para el Sudán. Es necesario aclarar y formalizar los acuerdos de gobernanza del Fondo
OAD	AN2009/530/01	Auditoría de la gestión de los centros regionales de la Oficina de Asuntos de Desarme. La disminución de los fondos básicos y el enfoque descentralizado de la movilización de recursos perjudicó los programas de los centros regionales
ACNUDH	AE2009/331/01	Auditoría de la Sección de apoyo a las misiones y respuesta rápida del ACNUDH. Aunque los mecanismos de financiación y servicios para las actividades de la Sección eran adecuados, había deficiencias en la estructura, la planificación y la supervisión que era necesario corregir para aumentar la eficacia

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AE2009/336/03	Auditoría de dos organizaciones no gubernamentales de Bangladesh a las que se les concedió financiación del Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura. Dos organizaciones no gubernamentales que recibieron subvenciones con cargo al Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura no presentaron informes financieros fiables ni los correspondientes documentos justificativos
	AE2010/336/02	Auditoría de una organización no gubernamental en México a la que se concedió financiación del Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura. Una organización no gubernamental que recibió subvenciones del Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura no presentó informes financieros fiables ni los correspondientes documentos justificativos
	AE2010/336/01	Auditoría de una organización no gubernamental del Líbano a la que se concedió financiación del Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura. La organización no gubernamental que recibió subvenciones del Fondo de Contribuciones Voluntarias para las Víctimas de la Tortura no presentó informes financieros fiables ni los correspondientes documentos justificativos
	IED-09-00172	Memorando de gestión definitivo de la OSSI sobre el examen de la Subdivisión de Tratados de Derechos Humanos, del ACNUDH
OTIC	AT2010/517/01	Auditoría de la certificación de la gestión de la seguridad de la información en la Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones. El sistema de gestión de seguridad de la información fue establecido por la OTIC en cumplimiento de la norma de certificación ISO-27001
OSSI	0344/09	Informe de investigación sobre prestaciones pagadas en forma indebida a un funcionario de la OSSI
UNAMA	AP2009/630/03	Auditoría del programa de apoyo electoral de la UNAMA. Los recursos para apoyar el proceso electoral en el Afganistán eran insuficientes
	AP2009/630/06	Auditoría del cumplimiento de las normas mínimas de seguridad en la UNAMA
UNAMI	AP2008/812/07	Auditoría de los desembolsos en la UNAMI. En general, se habían establecido controles internos que podrían ser reforzados aún más

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/812/03	Auditoría de las operaciones de seguridad en la UNAMI
	AP2009/812/06	Auditoría de la gestión de los servicios de viajes en la UNAMI. Era preciso fortalecer los controles internos de la gestión de los servicios de viajes
	AP2009/812/07	Auditoría de la gestión de las operaciones de tecnología de la información y las comunicaciones en la UNAMI. Era necesario fortalecer los controles internos de la gestión de la tecnología de la información y las comunicaciones
UNAMID	AP2008/634/03	Gestión del contrato con un proveedor en la UNAMID
	AP2009/634/06	Auditoría de la gestión financiera de la UNAMID. Los controles internos de la gestión financiera eran insuficientes, lo cual daba lugar a un alto riesgo de apropiación indebida de efectivo y una gestión deficiente de los fondos
	AP2009/634/08	Auditoría de las operaciones logísticas de la UNAMID. El apoyo logístico en la Misión se vio obstaculizada por el difícil entorno en el que opera la UNAMID, así como por la falta de mecanismos eficaces para gestionar su apoyo logístico
	AP2009/634/14	Auditoría de la gestión de las raciones en la UNAMID. El aumento de la capacidad para supervisar, vigilar y orientar al personal involucrado en la gestión de las raciones asegurará que no se interrumpa el suministro de alimentos y se evite el desperdicio
	AP2009/634/15	Auditoría de la prestación de servicios médicos en la UNAMID. El retraso en el despliegue de equipo médico y medicamentos y la incapacidad de los contingentes para mantener sus servicios médicos por cuenta propia incidió negativamente en la prestación de servicios médicos en la UNAMID
	AP2009/634/16	Auditoría de la evacuación médica en la UNAMID. Las prácticas de evacuación médica en la misión eran inapropiadas e ineficaces, sobre todo a causa de los problemas operacionales
	AP2009/634/17	Auditoría del Comité Local de Contratos de la UNAMID. La UNAMID debe cumplir más estrechamente las normas y procedimientos que rigen el Comité Local de Contratos

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/634/18	Auditoría de procesamiento de facturas en la UNAMID. Los controles internos del procesamiento de facturas eran insuficientes e ineficaces
UNCTAD	0004/09	Informe de investigación sobre el uso indebido de los recursos de la tecnología de información y las comunicaciones por un funcionario de la UNCTAD
	AE2009/345/01	Auditoría de la gestión de recursos humanos en la UNCTAD. La eficiencia y eficacia de los procesos de contratación se veían comprometidos por sistemas de planificación y supervisión deficientes que dieron lugar a largas demoras en la cobertura de vacantes, incluidos puestos de la categoría de director
	AE2010/341/01	Auditoría de la Sección de Comunicaciones, Información y Difusión de la UNCTAD. La Sección ha mejorado la capacidad de la UNCTAD para llevar a cabo su programa de divulgación, sin embargo, es preciso corregir deficiencias en las operaciones de planificación, supervisión de la financiación y del sitio web para aumentar aún más la eficacia
FNUOS	AP2008/670/01	Auditoría de los servicios de apoyo a la FNUOS. La reorganización de la estructura y el fortalecimiento de los controles internos contribuirán a realzar la eficacia de los servicios de apoyo a la FNUOS
PNUD	0184/08 (Parte B)	Informe de investigación sobre el incumplimiento por un Voluntario de las Naciones Unidas de la obligación de denunciar e intento de ocultar el abuso sexual de un menor de edad en la MONUC
	0483/08	Informe de investigación sobre fraude en las prestaciones por un Voluntario de las Naciones Unidas en la UNMIK
PNUMA	0036/09	Informe de investigación sobre falsificación por ex funcionario del PNUMA
	0037/09	Informe de investigación sobre falsificación por funcionario del PNUMA en la ONUN
UNFCCC	AA2008/241/02	Auditoría de la gestión de conferencias en la secretaría de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático. Es preciso mejorar la gestión de conferencias, especialmente en las esferas de planificación de conferencias y finalización de cuentas
	AA2009/241/01	Auditoría de la gestión de adquisiciones en la secretaría de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático. Es preciso

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
		mejorar la gestión de las adquisiciones en la secretaría de la Convención en lo que respecta a la gobernanza, la planificación y el cumplimiento de las disposiciones del Manual de Adquisiciones de las Naciones Unidas
	AT2008/241/01	Auditoría de la gestión de las tecnologías de la información y las comunicaciones y la gestión de la seguridad en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático. A pesar de que se disponía de los controles y procedimientos fundamentales, si no se corregían algunas deficiencias, la Convención podría verse expuesta a riesgos considerables
UNFICYP	AP2008/654/01	Auditoría de servicios de apoyo a la UNFICYP. Los controles internos de la prestación de servicios de viajes y la gestión de contratos eran deficientes
UN-Hábitat	0029/09	Informe de investigación sobre falsificación por un funcionario de ONU-Hábitat
	0175/08	Informe de investigación sobre las actividades fraudulentas de una organización no gubernamental en relación con un acuerdo de cooperación con ONU-Hábitat
	0194/09	Informe de investigación sobre la falsificación de nóminas por un funcionario de ONU-Hábitat
	0512/09	Informe de investigación sobre reclamaciones fraudulentas de horas extraordinarias por un funcionario de ONU-Hábitat
	AA2008/250/02	Auditoría de las actividades del Fondo Fiduciario para el agua y el saneamiento de ONU-Hábitat. La centralización no satisface debidamente las necesidades operativas en los sitios de proyectos y aumenta las posibilidades de que haya retrasos en la ejecución de las actividades, provocando el retiro de los principales agentes locales
	AA2009/250/01	Auditoría de la Oficina Regional para África y los Estados árabes de ONU-Hábitat. La Oficina debe velar por que no se efectúen cambios importantes en los objetivos de los proyectos sin aprobación oficial
ACNUR	AR2007/160/03	Auditoría de la relación del ACNUR con los asociados en la ejecución. Se debe mejorar la gestión y supervisión de las relaciones con los asociados en la ejecución

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AR2008/110/02	Auditoría de la prestación de servicios médicos (plan de seguro médico y evacuación médica) por el ACNUR en la República Democrática del Congo
	AR2008/110/03	Auditoría de las actividades de adquisición del ACNUR en la República Democrática del Congo. La ineficacia de los procedimientos de adquisición que se utilizaban en el momento de la auditoría contribuían al aumento de las posibilidades de pérdidas financieras
	AR2008/115/03	Auditoría del proceso de contratación del ACNUR para el personal nacional en el Sudán. Era necesario reducir las demoras en el proceso de contratación
	AR2008/115/04	Auditoría de la prestación de servicios médicos (plan de seguro médico y evacuación médica) por el ACNUR en el Sudán. Es preciso fortalecer el cumplimiento de los reglamentos, normas y procedimientos que rigen el plan de seguro médico y la evacuación médica
	AR2008/141/04	Auditoría de las operaciones del ACNUR en el Afganistán. Aunque no se detectaron deficiencias importantes, las condiciones de seguridad adversas plantean desafíos a los mecanismos de control existentes que hay que resolver, así como ajustar las disposiciones para garantizar el cumplimiento de las normas en lo que respecta a la gestión de programas y las adquisiciones
	AR2008/160/06	Auditoría del plan de seguro médico en el ACNUR. La delegación de autoridad en el terreno sin una formación y supervisión adecuadas ha incrementado el riesgo de errores en el procesamiento de las reclamaciones relativas al plan de seguro médico
	AR2009/111/01	Auditoría de las operaciones del ACNUR en el Senegal. Es necesario reevaluar y fortalecer las disposiciones administrativas existentes para prestar apoyo a la Representación Regional en el Senegal, habida cuenta del aumento de la demanda
	AR2009/111/02	Auditoría de las operaciones del ACNUR en Ghana. Es preciso revisar la decisión de cerrar la oficina del ACNUR en Ho después de que se hayan celebrado las elecciones presidenciales de Togo
	AR2009/111/03	Auditoría de las operaciones del ACNUR en Liberia. La fiscalización deficiente de la gestión de los asociados expone al ACNUR a riesgos de pérdida y a que la ejecución de los programas sea ineficiente

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AR2009/112/01	Auditoría de las operaciones del ACNUR en Etiopía. Era necesario abordar la cuestión del importante nivel de participación e influencia del Gobierno de Etiopía en la gestión de las operaciones del ACNUR
	AR2009/115/01	Auditoría de las operaciones del ACNUR en el Sur del Sudán. Las fluctuaciones en la financiación y en el número de las poblaciones atendidas han provocado serias dificultades en la planificación y presupuestación del programa y han aumentado el riesgo de retrasos y de una ejecución deficiente de los programas
	AR2009/115/04	Auditoría de los mecanismos del ACNUR para la gestión de su participación en el Fondo Humanitario Común del Sudán. El ACNUR debe mejorar las medidas de apoyo y coordinación fortaleciendo las estructuras y la capacidad en la sede y sobre el terreno
	AR2009/121/01	Auditoría de las operaciones del ACNUR en Georgia: selección de asociados en la ejecución. El ACNUR tiene que elaborar un conjunto consolidado de directrices para la selección de asociados, incluido el procedimiento para interrumpir el trabajo con los asociados cuyo desempeño resulte deficiente
	AR2009/121/02	Auditoría de la gestión de bienes en las operaciones del ACNUR en Georgia. Los controles internos de la gestión de bienes y existencias eran insuficientes
	AR2009/121/03	Auditoría de la ejecución del programa de construcción de refugios en las operaciones del ACNUR en Georgia. Debido a deficiencias en la supervisión, la Representación no pudo determinar si las actividades de construcción de refugios en Georgia tenían una relación óptima costo-calidad
	AR2009/131/01	Auditoría de la gestión del programa del ACNUR de asistencia a la educación en la situación del Iraq (Siria). Las deficiencias de planificación y supervisión dieron lugar a que la asignación de fondos para el proyecto fuera menos eficaz y a que el proyecto no alcanzara plenamente su objetivo principal
	AR2009/131/04	Auditoría de la contratación de personal nacional por el ACNUR en la situación del Iraq (Siria). Hubo retrasos evitables en la contratación de personal nacional, debido a que la Representación no utilizó el modelo de vía rápida para la contratación

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AR2009/131/05	Auditoría de la contratación de personal nacional por el ACNUR en la situación del Iraq (Siria). Hubo retrasos evitables en la contratación de personal nacional, debido a que la Representación no utilizó el modelo de vía rápida para la contratación
	AR2009/141/03	Auditoría de las operaciones del ACNUR en Bangladesh. Se necesita con urgencia un acuerdo con el país anfitrión y determinar si más de 200.000 rohingyas asentados por cuenta propia deben ser considerados como personas de interés
	AR2009/160/02	Auditoría de aspectos de la gestión de la seguridad relacionados con la gobernanza en el ACNUR. Los mecanismos de gobernanza existentes, en particular la estructura institucional y el marco de la rendición de cuentas deben ser mejorados para aumentar la eficacia de la gestión de la seguridad
	AR2009/160/04	Auditoría de los mecanismos del ACNUR para la gestión de su papel en el enfoque grupal de los desplazados internos. El ACNUR ha desarrollado mecanismos y establecido estructuras adecuadas para la gestión de su papel en el enfoque grupal de los desplazados internos, pero esos mecanismos podrían perfeccionarse
	AR2009/160/05	Auditoría de la evacuación médica en el ACNUR. El ACNUR debe analizar periódicamente los datos relacionados con la evacuación médica y determinar las razones fundamentales de las tendencias desproporcionadas
	AR2009/160/06	Auditoría de la prestación de servicios médicos (plan de seguro médico y evacuación médica) por el ACNUR en el Afganistán. Se debe capacitar a los administradores del plan de seguro médico para reducir las probabilidades de pérdida y fraude
	AR2009/161/01	Auditoría del módulo de Gestión de tesorería del ACNUR (PeopleSoft). Aunque la eficiencia de las funciones de tesorería se ha incrementado, no se aprovechan todas las ventajas de las mejoras tecnológicas debido a las deficiencias de control en algunos procesos esenciales
	AR2009/162/01	Auditoría del módulo de nómina mundial de sueldos (PeopleSoft) del ACNUR. Aunque ha aumentado la eficiencia del procesamiento de la nómina, la integridad de la nómina no se ha tratado en forma adecuada, por lo que es muy probable que no se detecten los errores

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AR2009/162/02	Auditoría horizontal del proceso de contratación de personal nacional del ACNUR. La sede del ACNUR debe ayudar a los Representantes sobre el terreno para que ejerzan mejor su autoridad delegada para la contratación de personal nacional, proporcionando la capacitación necesaria, recursos tecnológicos de información y apoyo
UNICRI	AE2009/383/02	Auditoría integral del UNICRI
FPNUL	AP2008/672/03	Auditoría del proceso de adquisiciones en la FPNUL. La FPNUL carece de mecanismos de control interno para medir y fiscalizar la eficiencia y la eficacia de su proceso de adquisiciones
	AP2008/672/07	Auditoría de las raciones de alimentos en la FPNUL. Los deficientes controles internos de la gestión de las raciones dio por resultado un exceso de existencias y pérdidas financieras debido a deterioro y desperdicio
	AP2008/672/08	Auditoría del empleo de auxiliares de idiomas. El número de puestos de auxiliares de idiomas era excesivo
	AP2009/672/05	Auditoría de la gestión de proyectos de ingeniería en la FPNUL. Los controles internos de la ejecución de proyectos de ingeniería en la FPNUL eran insuficientes
	AP2009/672/06	Auditoría de la gestión de los bienes no fungibles en la FPNUL. Los controles internos de los bienes no fungibles no eran suficientes ni eficaces
CCPPNU	AS2008/801/01	Auditoría del cumplimiento por la División de Gestión de las Inversiones de las políticas de inversión. La División debe fortalecer la gestión de riesgos y el marco de gestión del cumplimiento, y perfeccionar las políticas y procedimientos conexos
	AS2009/800/01	Auditoría de la gestión de recursos humanos en la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas. La CCPPNU podría mejorar la gestión de los recursos humanos estableciendo una política oficial en materia de recursos humanos que documentara todas las excepciones respecto de las políticas y procedimientos de recursos humanos de las Naciones Unidas, y formalizara la composición del equipo estratégico de planificación de la fuerza de trabajo y determinara los plazos para la conclusión del proceso

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AS2009/800/02	Auditoría del proceso de presentación de informes financieros de la Caja. Deben oficializarse y aclararse las competencias respecto de la presentación de informes financieros en el marco de la estructura bifurcada de la Caja, y deben resolverse las cuestiones relativas al control sobre la separación de funciones y los controles de acceso y cambio
	AS2009/800/03	Auditoría de los procesos de validación y restablecimiento de los servicios anteriores de la Caja. La administración de la validación y el restablecimiento de los anteriores se ajustaba a los Estatutos y el Reglamento de la Caja, pero se puede mejorar mediante la actualización de los procedimientos pertinentes, rectificando las excepciones y reforzando la supervisión del proceso
	AS2009/801/01	Auditoría de la supervisión y evaluación del rendimiento de las inversiones. La supervisión y evaluación del rendimiento de las inversiones se beneficiaría con una mayor institucionalización de las políticas y prácticas para reducir los riesgos de las operaciones incoherentes y la transferencia de conocimientos. Puede mejorarse la gestión del riesgo de mercado para la cartera de renta fija adoptando instrumentos de presentación de informes y supervisión más rigurosos
	AS2010/801/01	Auditoría del grupo encargado de los valores de renta fija de la dirección de la División de Gestión de las Inversiones. La División de Gestión de las Inversiones tiene que reevaluar la validez del índice de referencia de la renta fija, realizar comparaciones racionales entre pares y afrontar los riesgos de las fluctuaciones en los tipos de cambio derivados de sus inversiones
UNMIK	AP2009/650/01	Auditoría del sistema de gestión de documentos en la UNMIK. La UNMIK cumplió en general las políticas y directrices sobre la gestión y archivo de documentos pero era necesario efectuar mejoras en razón del volumen y la importancia crítica de los documentos
	AP2009/650/04	Auditoría de la reducción de personal en la UNMIK. El plazo para la ejecución del proceso de reducción era insuficiente para garantizar la equidad, la coherencia y la transparencia
	AP2009/650/05	Auditoría de gestión de las adquisiciones en la UNMIK. La UNMIK cumplió en general los reglamentos, normas y procedimientos de adquisiciones

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/650/07	Auditoría de los fondos del comité de actividades recreativas en la UNMIK. No se fiscalizaban lo suficiente las operaciones del comité de actividades recreativas
UNMIL	AP2008/626/02	Auditoría de la administración de las prestaciones del personal para cumplir con las normas mínimas de seguridad residencial en la UNMIL. Los controles internos de las prestaciones del personal para cumplir con las normas mínimas de seguridad residencial eran insuficientes e ineficaces
	AP2009/626/02	Auditoría del proceso de presentación de pedidos de compra en la UNMIL. Los funcionarios que preparan los pedidos no conocen algunos procedimientos y su falta de aptitudes obstaculizaba el cumplimiento con eficacia de esas operaciones
	AP2009/626/05	Auditoría del programa de VIH/SIDA en la UNMIL. La falta de personal con la capacidad necesaria impidió la ejecución eficaz del programa de VIH/SIDA
	AP2009/626/06	Auditoría de la Unidad de Medio Ambiente y Recursos Naturales de la UNMIL. La UNMIL no cumplió plenamente sus responsabilidades para reducir al mínimo los efectos ambientales de la Misión
	AP2009/626/11	Auditoría de la gestión de registros en la UNMIL. La UNMIL no ha establecido un programa de gestión de registros en toda la Misión
	AP2009/626/12	Auditoría de la Junta Local de Fiscalización de Bienes en la UNMIL. La Junta carecía de capacidad suficiente para garantizar su eficacia
	AP2009/626/10	Auditoría de seguridad contra incendios en la UNMIL. La UNMIL no tiene una política de seguridad contra incendios, y su programa de seguridad contra incendios y planes de evacuación no se ajustan a las normas pertinentes
UNMIN	AP2009/560/04	Auditoría de la UNMIN. Si bien los controles internos en la administración se han reforzado considerablemente desde la última auditoría, la planificación estratégica de los programas sustantivos de la UNMIN requiere atención
UNMIS	AP2008/632/06	Auditoría de la gestión de proyectos de ingeniería y servicios en la UNMIS. Las obras se retrasaron considerablemente a causa de la ineficiencia de la supervisión de los contratos externos por parte de la Misión

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/632/01	Auditoría de la prestación de alojamiento permanente en la UNMIS. Es preciso mejorar el programa de mantenimiento del alojamiento y fortalecer los controles internos de la recolección y custodia del efectivo recibido en pago de gastos de alojamiento
	AP2009/632/02	Auditoría de la gestión de las raciones en la UNMIS. La gestión más eficiente y económica de las raciones alimentarias garantizará el suministro ininterrumpido de alimentos a los contingentes y se podrá de ese modo evitar el desperdicio
	AP2009/632/04	Auditoría de las actividades de las patrullas de observadores militares de la UNMIS. Bajo índice de ejecución de las actividades de patrulla militar y escaso apoyo logístico prestado a los observadores militares por la UNMIS
	AP2009/632/05	Auditoría de la contratación de personal nacional en la UNMIS. Los controles internos de la contratación de profesionales nacionales y personal local son en general adecuados
	AP2009/632/06	Auditoría de los programas de bienestar y asesoramiento del personal en la UNMIS. Las instalaciones de bienestar y esparcimiento y los servicios de asesoramiento son mínimos, pero es posible efectuar mejoras
	AP2009/632/07	Auditoría del centro integrado de capacitación de la Misión en la UNMIS. El centro integrado de capacitación de la UNMIS debe mejorar la ejecución del plan de trabajo y la supervisión de la asistencia del personal a los cursos de capacitación iniciales
	AP2009/632/09	Auditoría del proceso de verificación del equipo propiedad de los contingentes en la UNMIS. La supervisión de la gestión de los equipos de propiedad de los contingentes era insuficiente
	AP2009/632/10	Auditoría de la evaluación técnica y comercial de las ofertas en la UNMIS. El mejoramiento del control interno de las evaluaciones técnicas y comerciales asegurará la mejor relación calidad-precio y permitirá resguardar los intereses de la Organización
	AP2009/632/11	Auditoría de la gestión del combustible en la UNMIS. El contrato llave en mano de combustible cumple con los requisitos operativos de las misiones, pero deben reforzarse los controles de las importaciones de combustible

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/632/12	Auditoría del plan y el programa de prevención de accidentes en la UNMIS. La Misión puso en práctica medidas adecuadas para reducir la tasa de accidentes de vehículos, pero esas medidas no han sido plenamente eficaces
	AP2009/632/13	Auditoría de la seguridad y la fiabilidad de las instalaciones de comunicaciones en la UNMIS. Se habían establecido controles para salvaguardar las instalaciones de comunicaciones más importantes, pero los técnicos que se ocupaban del tendido de líneas de telecomunicaciones debían ser capacitados y certificados para aumentar la seguridad en el trabajo
	AT2008/510/01	Auditoría horizontal de la privacidad de los datos en la Secretaría de las Naciones Unidas (memorando). La UNMIS debería aplicar controles adecuados para garantizar la seguridad de los datos sensibles, documentar las políticas y procedimientos específicos de la Misión y emitir un protocolo para regular el intercambio de datos con otras entidades
	AT2008/632/01	Auditoría de la gestión de la tecnología de la información y las comunicaciones y gestión de la seguridad en la UNMIS. Es preciso eliminar los riesgos no mitigados en la gobernanza de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones y la seguridad de las operaciones de tecnología de la información y las comunicaciones
UNMIT	AP2008/682/07	Auditoría de la gestión de las adquisiciones en la UNMIT. Es preciso hacer nuevas mejoras en el proceso de adquisiciones para garantizar el cumplimiento del Manual de Adquisiciones
	AP2009/682/02	Auditoría de la gestión del programa de apoyo al sector de seguridad en la UNMIT. La UNMIT no ha prestado un apoyo plenamente eficaz al examen y la reforma del sector de la seguridad en Timor-Leste
	AP2009/682/03	Auditoría de la ayuda al desarrollo de la administración de justicia en Timor-Leste. Se ha avanzado en el apoyo al desarrollo de la capacidad del sector de la justicia; sin embargo, es preciso redoblar los esfuerzos para aumentar el nivel de compromiso con los homólogos nacionales
	AP2009/682/04	Auditoría de los servicios de información pública en la UNMIT. La planificación y gobernanza deficientes contribuyeron a reducir la eficiencia y eficacia de los servicios de información pública de la UNMIT

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	AP2009/682/06	Auditoría de los trámites de viaje en la UNMIT. Fiscalización interna insuficiente de las prestaciones para viajes y de otra índole
ONUCI	AP2008/640/04	Auditoría de las operaciones de seguridad en la ONUCI
	AP2009/640/01	Auditoría de la seguridad de la aviación en la ONUCI. Los controles internos de la seguridad de la aviación eran deficientes y la misión no cumplía plenamente las disposiciones de seguridad
	AP2009/640/07	Auditoría de los procedimientos de contratación y pago de consultores en la ONUCI. La Misión no cumplió los reglamentos y normas pertinentes para la contratación y administración de consultores
UNODC	IED-09-006	Inspección de la supervisión y evaluación a nivel de los programas de la UNODC. Los datos de ejecución de programas de la UNODC son exactos, suficientes y fiables, pero el agotamiento de su capacidad de evaluación independiente plantea graves riesgos
UNODC/ONUV	AE2009/365/01	Auditoría de las actividades de contratación llevadas a cabo por la UNODC/ONUV para diversos organismos de las Naciones Unidas con sede en Viena. El sistema de contratación de personal de la UNODC/ONUV y sus organismos clientes contribuyó a que las contrataciones fueran oportunas, pero es necesario poner empeño en aumentar el equilibrio entre los sexos y la representación geográfica, y actualizar la delegación de facultades para la gestión de recursos humanos
ONUN	0458/08	Informe de investigación sobre falsificación por un funcionario de la ONUN
	IED-10-003	Informe de la OSSI sobre la ONUN. La ONUN desempeña un papel fundamental como proveedor de servicios de las Naciones Unidas en Kenya, pero aún no ha alcanzado el máximo nivel de servicio al cliente
UNOPS	0468/09 Parte B	Informe de investigación sobre explotación y abuso sexual por un funcionario de la MONUC
UNPOS	AP2010/638/01	Auditoría de las funciones administrativas de la Oficina Política de las Naciones Unidas para Somalia. Las funciones administrativas de la UNPOS antes del traspaso a la Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia (UNSOA) adolecían de algunas fallas de control interno, y el traspaso a la UNSOA aún no ha concluido en forma efectiva

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
OOPS	IED-09-008	Informe de la OSSI sobre el OOPS. Si bien el OOPS sigue teniendo importancia como institución, sus servicios se han dispersado en exceso, lo cual plantea riesgos para su eficacia
ONUVT	AP2009/674/02	Auditoría del transporte y la gestión del combustible en el ONUVT. Los controles de la flota de vehículos y la gestión del combustible eran ineficaces
	AP2009/674/03	Auditoría de las operaciones de tecnología de la información y las comunicaciones en el ONUVT. Es preciso mejorar los controles internos de las operaciones de tecnología de la información y las comunicaciones
	AP2009/674/04	Auditoría de los procedimientos operativos estándar del ONUVT. Los procedimientos operativos estándar del ONUVT no se ajustaron a las políticas y los procedimientos administrativos establecidos de las Naciones Unidas

C. Informes finales

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
DESA	0140/09	Informe sobre fraude en las prestaciones de un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
	0341/09	Denuncia de violación de la confidencialidad por un funcionario en la Sede de las Naciones Unidas
DAAT	0031/09	Presunto abuso y explotación sexual de un menor por un ex funcionario de la UNMIK
	0032/08	Posibles irregularidades en la contratación para un puesto en la MINUSTAH
	0040/09	Denuncia de represalia por un ex funcionario de la MONUC
	0057/09	Presunta falta de conducta de un funcionario de la ONUCI
	0068/08	Posible falta de conducta de funcionarios de la UNMIT
	0074/09	Posibles licitaciones colusorias por proveedores de la MINUSTAH
	0138/09	Denuncia de que no se veló por la tramitación debida de documentos de licitación por parte de funcionarios de la UNIFIL

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0154/06	Denuncia de corrupción por un funcionario de la MINUSTAH
	0154/09	Posible falta de conducta de un funcionario de la MINUSTAH
	0185/09	Presuntos cobros excesivos por un ex contratista de la MINUSTAH
	0201/09	Posibles conductas prohibidas por un funcionario desplegado con la UNMIL
	0258/07	Denuncia de fraude por funcionarios de la ONUCI
	0259/09	Denuncia de explotación y abuso sexuales por las fuerzas de paz desplegadas con la MONUC
	0332/08	Conducta indebida por parte de ex funcionarios de la UNMIK
	0373/09	Abuso sexual por un funcionario de la BINUB
	0405/07	Presunta falta de conducta de funcionarios de la MONUC
	0416/08	Participación en actividades externas no autorizadas por un ex funcionario de la UNAMI
	0417/09 y 0615/07	Conducta indebida de un funcionario de la ONUCI
	0427/08	Denuncia de tráfico de armas por un funcionario de la MONUC
	0429/07 y 0005/09	Posibles irregularidades en la gestión de adquisiciones y contratos por funcionarios de la FPNUL
	0434/09	Posible solicitud de pagos a los proveedores locales por un funcionario de la UNAMA
	0437/08	Posible corrupción por un funcionario de la ONUCI
	0438/09	Posible falta de conducta de un agente de policía de las Naciones Unidas en la UNMIT
	0448/05	Presunta corrupción por un funcionario de la MINUSTAH
	0453/05	Denuncia de favoritismo por un funcionario de la MINUSTAH
	0456/08 y 0670/07	Posible falta de conducta de un funcionario de la UNIFIL
	0457/08	Posible falta de conducta de un funcionario de la ONUCI

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0462/09 y 0463/09	Uso indebido de los recursos de tecnología de información y las comunicaciones por un funcionario de la MINUSTAH
	0463/06	Cobro excesivo por servicios de un contratista en la MINUSTAH
	0486/08	Denuncia de explotación y abuso sexual por un funcionario de la UNMIL
	0488/08	Conflicto de intereses de un funcionario de la ONUCI
	0530/08	Posible explotación y abuso sexuales por un funcionario de la UNMIL
	0537/09	Presunta explotación y abuso sexuales de un menor por un agente de policía de las Naciones Unidas en la MINUSTAH
	0548/08	Conflicto de intereses de un funcionario de la UNMIK
	0549/08	Explotación y abuso sexuales por un funcionario de la UNMIN
	0555/08	Explotación y abuso sexuales por un funcionario de la UNMIL
	0562/08	Posible explotación y abuso sexuales por un funcionario de la FPNUL
	0563/08	Posibles amenazas recibidas por un funcionario de la UNMIK
	0580/08	Accidente de tráfico mortal en la UNMIT
	0602/09	Presunta explotación y abusos sexuales en la MINUSTAH
	0675/07 (Parte A y B)	Explotación y abuso sexuales por un funcionario de la MINUSTAH
	0702/07	Posible explotación sexual por un funcionario de la MINUSTAH
	0735/05	Posibles irregularidades en las adquisiciones en la UNMIL
DGACM	0160/10	Denuncia de violación del reglamento del personal en materia de empleo externo por un funcionario de la Sede de las Naciones Unidas
DG	0052/09	Posibles abusos en la gestión y administración de sustancias fiscalizadas en la Sede de las Naciones Unidas

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0229/05 y 0236/05	Posible falta de conducta de un funcionario de la Sede de las Naciones Unidas
	0291/09	Intentos fraudulentos de retirar dinero de cuentas de las Naciones Unidas
DG/OPPP	0395/07	Dietas pagadas a observadores civiles, entre 2005 y 2007, en la Comisión Mixta Camerún-Nigeria
DIP	0512/08	Consignación de información falsa en un documento oficial por un funcionario de la Sede de las Naciones Unidas
	0893/06	Posible fraude y corrupción en el Centro de Información de las Naciones Unidas en Islamabad (Pakistán)
CEPA	0364/05 y 0378/07	Presunta contratación irregular en la CEPA
UNICC	0010/07	Denuncia de infracción del derecho de propiedad intelectual por un funcionario del Centro Internacional de Cálculos
ICTR	0036/07	Presuntas actividades irregulares de un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0060/07	Adquisiciones irregulares en relación con un contrato de transporte por funcionarios del Tribunal para Rwanda
	0129/08	Presunta explotación sexual por un ex funcionario del Tribunal para Rwanda
	0172/08	Posibles declaraciones falsas de un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0270/07	Declaraciones falsas de un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0349/07	Participación en actividades comerciales externas por un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0409/09	Muerte sospechosa de un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0542/06	Irregularidades en las contrataciones y conflicto de intereses en el Tribunal para Rwanda
	0560/06	Posibles agresiones de un funcionario del Tribunal para Rwanda
	0674/07	Irregularidades en la contratación de un contratista por un funcionario del Tribunal para Rwanda

<i>Entidad</i>	<i>Número de asignación</i>	<i>Tema</i>
	0782/06	Denuncia de irregularidades en las contrataciones, discriminación y abuso de autoridad por parte de funcionarios del Tribunal para Rwanda
OCAH	0167/09	Denuncia de abuso sexual por un funcionario de la OCAH
OITC/DGACM	0423/09	Posible violación de las normas de las Naciones Unidas por funcionarios de la Secretaría de las Naciones Unidas
UNCTAD	0205/09	Posible falta de conducta de un funcionario de la UNCTAD
	0235/07	Posible invasión de la privacidad y robo de identidad por un ex funcionario de la UNCTAD
PNUMA	0377/08	Uso indebido de los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones por un funcionario del PNUMA
	0384/05	Apropiación indebida de fondos por un funcionario del PNUMA
	0645/07	Denuncia de carta de nombramiento fraudulenta en el PNUMA
ONU-Hábitat	0922/06	Ocultamiento de relación de parentesco por un funcionario de ONU-Hábitat
ONUG	0175/09	Irregularidades en las adquisiciones en la ONUG
	0386/08	Actividades ilícitas en los Servicios de Seguridad de las Naciones Unidas en la ONUG
ONUN	0038/06	Presuntas reclamaciones falsas de horas extraordinarias por un funcionario de la ONUN
	0551/08	Presunto conflicto de intereses de un funcionario de la ONUN
	0557/08	Denuncia de modificación de registros oficiales en el Sistema Integrado de Gestión de la Información de la ONUN
ONUV	0183/09	Presunta aceptación de instrucciones de un órgano de gobierno por un funcionario de la ONUV
	0358/08	Posibles faltas de conducta en la ONUV
OOPS	0174/09	Fraude en las prestaciones en el OOPS
ONUVT	0192/08	Abuso de autoridad, violación de las normas, reglamentos y disposiciones administrativas de las Naciones Unidas por un funcionario del ONUVT