

Distr.: General
23 April 2009
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الرابعة والستون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ *

الجزء الثاني
الشؤون السياسية

الباب ٥
عمليات حفظ السلام

(البرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١) **

المحتويات

الفقرات الصفحة

٣	لمحة عامة
١١	ألف - عمليات حفظ السلام
١١	١ - إدارة عمليات حفظ السلام
١١	(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
١٥	(ب) برنامج العمل

* سيصدر فيما بعد موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه: الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الرابعة والستون، الملحق رقم ٦ (A/64/6/Add.1).

** الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الثالثة والستون، الملحق رقم ٦ (A/63/6/Rev.1).



١٦	البرنامج الفرعي ١ - العمليات
١٩	البرنامج الفرعي ٢ - العنصر العسكري
٢١	البرنامج الفرعي ٣ - سيادة القانون والمؤسسات الأمنية
٢٦	البرنامج الفرعي ٤ - السياسة العامة والتقييم والتدريب
٢٩	(ج) الدعم البرنامجي
٣٠	٢ - إدارة الدعم الميداني
٣٠	(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
٣٣	(ب) برنامج العمل
٣٤	البرنامج الفرعي ٥ - الدعم الإداري الميداني
٣٩	البرنامج الفرعي ٦ - خدمات الدعم المتكاملة
٤١	باء - بعثات حفظ السلام
٤١	١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين
٤٥	٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

المرفق

	النواتج المتحصل عليها في فترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩ التي لن تنفذ في فترة السنتين
٥٢	٢٠١٠-٢٠١١

لمحة عامة

الجدول ٧-١

تقديرات النفقات

الاقتراح المقدم من الأمين العام	٢٠٠٩-٢٠٠٨	٩٦ ٦٨٤,٢ دولار ^(١)
الاعتماد المنقح للفترة	٢٠٠٩-٢٠٠٨	١٠٥ ٧٨٨,٥ دولار
(أ) بمعدلات الفترة ٢٠٠٩-٢٠٠٨.		

الجدول ٥-٢

الموارد المقترحة من الموظفين

الوظائف	العدد	الرتبة
الميزانية العادية		
الوظائف المقترحة لفترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠	٣٥٣	٢ وأ ع، ٥ أ ع م، ٦ مد-٢، ٧ مد-١، ٨ ف-٥، ٥ ف-٤، ٧ ف-٣، ٩ ف-١/٢، ١٠٧ خ م، ٢٠ خ ع/ر، ١٧٧ ر م
الوظائف الجديدة	٨	٣ خ م، ٥ ر م
إلغاء	٤٨	١ خ ع (ر)، ٢ خ ع (ر)، ٢٨ خ م، ١٧ ر م
الوظائف المعتمدة لفترة السنتين ٢٠٠٩-٢٠٠٨	٣٩٣	٢ وأ ع، ٥ أ ع م، ٦ مد-٢، ٧ مد-١، ٨ ف-٥، ٥ ف-٤، ٧ ف-٣، ٩ ف-١/٢، ١٣٢ خ م، ١ خ ع (ر)، ٢٢ خ ع (ر)، ١٨٩ ر م

المختصرات: و أ ع: وكيل الأمين العام؛ أ ع م: أمين عام مساعد؛ خ م: الخدمة الميدانية؛ خ ع: الخدمات العامة؛ ر: الرتبة الرئيسية؛ ر أ: رتب أخرى؛ ر م: الرتبة المحلية.

١-٥ الغرض من هذا البرنامج هو دعم صون السلام والأمن من خلال نشر عمليات حفظ السلام وفقاً لمبادئ وأغراض ميثاق الأمم المتحدة واستناداً إلى السلطة المستمدة من هذه المبادئ والأغراض. وترد ولايات هذا البرنامج في قرارات مجلس الأمن والجمعية العامة.

٢-٥ ويتكون البرنامج من إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني وبعثتين لحفظ السلام (هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان). وتنسق إدارة عمليات حفظ السلام عن كثب أربعة برامج فرعية مترابطة ومتكاملة (العمليات، والشؤون العسكرية وسيادة القانون والمؤسسات الأمنية، والسياسات والتقييم والتدريب). وتجمع بين مسؤوليات شاملة لعدة قطاعات.

وفي إطار إدارة الدعم الميداني، تم إنشاء برنامجين فرعيين لمطابقة الهياكل التي أنشئت في الميدان من أجل تقديم خدمات الدعم الإداري واللوجستي (الدعم الإداري الميداني وخدمات الدعم المتكاملة).

٣-٥ وتقوم إدارة عمليات حفظ السلام بدور الإدارة الرئيسية في تنفيذ الولايات المتكاملة، بما فيها عمليات المساعدة المتعددة القطاعات، وتعمل بطريقة متكاملة مع إدارة الدعم الميداني، التي تقدم الدعم اللوجستي والإداري. وسوف يتم، عند الاقتضاء، الأخذ بنهج إقليمية في حفظ السلام من حيث قدرات حفظ السلام والاستراتيجيات السياسية لعمليات متعددة.

٤-٥ وتخطر إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني الدول الأعضاء بجميع مراحل عمليات حفظ السلام، مع إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات الدول المساهمة بالقوات والشرطة، التي تكون بحاجة إلى اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن مشاركتها في بعثات حفظ السلام. وسيشدد البرنامج أيضاً على إبقاء الدول الأعضاء وغيرها من أصحاب المصلحة على علم بمسائل الدعم فيما يتعلق بجميع مراحل عمليات حفظ السلام. ومع العمل بطريقة متكاملة، تُعطى أهمية خاصة لسلامة حفظة السلام وأمنهم في الميدان، ويُنظر بعناية إلى التوازن الجنساني والجغرافي في ملاك موظفي عمليات حفظ السلام.

٥-٥ وتقوم استراتيجيات البرنامج على أساس تنمية القدرات للتصدي لطائفة واسعة من حالات النزاع وعلى ضرورة تخطيط عمليات حفظ السلام وإنشائها وإدارتها وتوجيهها. ومن المهم الاستجابة بسرعة وفعالية لما يصدره مجلس الأمن والجمعية العامة من ولايات لدعم تنفيذ اتفاقات السلام بين أطراف نزاع ما. وقد تشمل ولايات حفظ السلام رصد اتفاقات وقف إطلاق النار والمناطق العازلة؛ ونزع سلاح المقاتلين السابقين وتسريحهم وإعادة إدماجهم؛ وإصلاح المؤسسات العسكرية؛ وتدريب قوات الشرطة وتقديم المشورة إليها ورصدها؛ وتهيئة الظروف الأمنية المؤدية إلى عودة اللاجئين والمشردين داخلياً؛ وتعزيز إصلاح النظامين الانتخابي والقضائي، وتقديم المساعدة إلى الإدارات المدنية؛ وتسهيل العمليات السياسية لتوطيد السلام وسلطة الحكومة الشرعية؛ وتنسيق برامج الإنعاش الاقتصادي وإزالة الألغام؛ وتسهيل إيصال المساعدة الإنسانية. وقد تُكلف البعثات أيضاً بالحفاظ على القانون والنظام والاضطلاع بمسؤولية إدارة انتقالية أو أعمال القوانين التنفيذية، بما في ذلك مهام العدالة الجنائية. ولا بد أن يحدث بموازاة ذلك تقدم مستمر بشأن الاحتياجات في مجال الأمن والمصالحة الوطنية والتنمية، نظراً للطبيعة المترابطة لتلك التحديات في البلدان الخارجة من النزاعات.

٦-٥ وفي ذلك السياق، تقوم إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني وإدارات أخرى ذات صلة، بتخطيط وتنفيذ أنشطة حفظ السلام التابعة للأمم المتحدة بحيث تسهل بناء السلام في مرحلة ما بعد النزاع ومنع حدوث النزاع المسلح من جديد على المدى الطويل. وتتطلب مواجهة التحديات المعقدة والمتطورة التي تتطلبها عمليات حفظ السلام الحديثة الأخذ بنهج متكامل وتحقيق تنسيق أكبر داخل منظومة الأمم المتحدة ومع شركاء حفظ السلام الخارجيين، بما في ذلك المؤسسات المالية الدولية والمنظمات الإقليمية

تعزيزاً لقدرة المجتمع الدولي على صون السلام والأمن. ولزيادة فعالية البرنامج، سوف يستمر وضع السياسات وتقييمها من أجل تطبيق أفضل الممارسات والدروس المستفادة في مجال حفظ السلام، كما سيستمر التأكيد على توفير تدريب صمم حسب الاحتياجات لجميع موظفي عمليات حفظ السلام.

٧-٥ وإدارة الدعم الميداني هي الجهة التي توفر الخدمات الإدارية واللوجستية للعمليات التي تديرها إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الشؤون السياسية. ويقدم البرنامج الدعم إلى عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام وكذلك إلى البعثات السياسية الخاصة التي تساندها إدارة الدعم الميداني في مجالات شؤون الموظفين والمالية واللوجستيات والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والإدارة العامة.

٨-٥ ومن العناصر الأساسية لتقديم الدعم إلى البعثات استقدام الموظفين ذوي المهارات العالية والإبقاء عليهم وضمان حيالة البعثات الميدانية للموارد اللوجستية الملائمة، بما فيها المعدات والتوجيه والإرشاد والرقابة، لتمكينها من الوفاء بالمهام المنوطة بها. وبالإضافة إلى ذلك، تقدم الإدارة خدمات الدعم المالي التي تكفل التمويل المناسب، وإدارة الأموال على نحو مسؤول، وتوفير الخبرة المالية اللازمة لتحديد الاحتياجات من الموارد وإدارة تلك الأموال والموارد.

٩-٥ ويقدم البرنامج دعماً موضوعياً وتقنياً إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام، بما في ذلك متابعة المقررات المتصلة بعمليات حفظ السلام التي يتخذها مجلس الأمن والجمعية العامة. وتنفذ إدارة عمليات حفظ السلام توصيات اللجنة الخاصة، بالصيغة التي تقرها الجمعية العامة.

١٠-٥ وقد تم استعراض مسألة المنشورات باعتبارها جزءاً من برنامج العمل في سياق كل برنامج فرعي على حدة. ومن المتوقع إصدار نشرات متكررة على النحو الموجز أدناه وحسب الوصف الوارد في المعلومات الخاصة بنواتج كل برنامج فرعي.

الجدول ٣-٥

موجز المنشورات

المنشورات	الفعالية ٢٠٠٦-٢٠٠٧	المقدرة ٢٠٠٨-٢٠٠٩	المقدرة ٢٠١٠-٢٠١١
المتكررة	٣٧	١٣	١٤
غير المتكررة	-	-	-
المجموع	٣٧	١٣	١٤

١١-٥ يبلغ المستوى الإجمالي لموارد هذا الباب لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ ما مقداره ٢٠٠ ٦٨٤ ٩٦ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف ويشمل موارد إدارة عمليات حفظ السلام (٧٠٠ ٣٨١ ١١ دولار)، وإدارة الدعم الميداني (٧٠٠ ٤٥١ ٨ دولار)، وموارد هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (٨٠٠ ٧٠٤ ٦٠ دولار)، وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان (١٦ ١٤٦ ٠٠٠ دولار). ويشمل المستوى

المقترح لموارد الباب انخفاضاً صافياً قدره ٣٠٠ ١٠٤ ٩ دولار، يعكس تخفيضاً قدره ٦٠٠ ٢٨ دولار تحت بند إدارة عمليات حفظ السلام، وزيادة قدرها ٢٠٠ ٢٧٧ دولار تحت بند إدارة الدعم الميداني، وانخفاضاً قدره ٨٠٠ ٩٠ ٩ دولار تحت بند هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، وانخفاضاً قدره ١٠٠ ٢٦٢ دولار تحت بند فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان.

١٢-٥ ويتصل الانخفاض البالغ ٦٠٠ ٢٨ دولار تحت بند إدارة عمليات حفظ السلام أساساً بإلغاء الاعتماد الخاص بالنفقات غير المتوقعة والنفقات الاستثنائية المتعلقة بالفريق المشترك بين الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة الذي أنشئ عملاً بقرار مجلس الأمن ١٨٠٩ (٢٠٠٨) وبانخفاض في الاحتياجات المتعلقة بالدعم المقدم مركزياً لمعدات التشغيل الآلي للمكاتب من خلال اتفاق على مستوى الخدمات مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتعوض هذا الانخفاض أساساً الآثار المتأخرة المتصلة بوظيفتي الأمين العام المساعد اللتين تم إنشاؤهما في سياق قرار الجمعية العامة ٢٧٩/٦١ بشأن تعزيز قدرات الأمم المتحدة لإدارة عمليات حفظ السلام ودعم استمرارها.

١٣-٥ ونتجت زيادة مقدارها ٢٠٠ ٢٧٧ دولار تحت بند إدارة الدعم الميداني عن الآثار المتأخرة المتصلة بوظيفة وكيل الأمين العام للدعم الميداني التي تم إنشاؤها في سياق قرار الجمعية العامة ٢٧٩/٦١ بشأن تعزيز قدرات الأمم المتحدة لإدارة عمليات حفظ السلام ودعم استمرارها.

١٤-٥ ولا تشمل الموارد المقترحة لإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني الاحتياجات الكاملة للأنشطة التي يجب أن تنفذها الإدارتان. فقدرة الإدارتين على الاضطلاع بأنشطتهما كانت وستظل تتوقف على توفير الموارد، وفي المقام الأول عن طريق حساب دعم عمليات حفظ السلام. ومنذ عام ٢٠٠١، قامت الأمانة العامة بشكل متسق بتنفيذ إصلاحات في تخطيط عمليات حفظ السلام ونشرها ودعمها، تمشياً مع قرارات الجمعية العامة ذات الصلة، وآخرها القرار ٢٧٩/٦١.

١٥-٥ وإلى جانب حساب الدعم، من المتوقع أن تكون هناك موارد خارجة عن الميزانية قدرها ٥٠٠ ٤٥٨ ١٥٨ دولار لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، منها مبلغ ٤٠٠ ٤٦٧ ١٥١ دولار يمثل الاحتياجات المقدرة في إطار صندوق التبرعات الاستئماني لتقديم المساعدة في مكافحة الألغام، بما في ذلك ٢١ وظيفة مؤقتة، وستستخدم لدعم برنامج عمل إدارة عمليات حفظ السلام.

١٦-٥ ويتصل انخفاض مقداره ٨٠٠ ٩٠ ٩ دولار لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة أساساً باستعراض ترتيبات دعم الهيئة، لا سيما فيما يتعلق بفريق مراقبيها في لبنان وفريق مراقبيها في الجولان. واقترح التقييم الذي أجرته إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني في عام ٢٠٠٧ أن تدمج خدمة دعم البعثات التابعة للهيئة في فريق المراقبين في لبنان وفريق المراقبين في الجولان مع خدمة دعم البعثات التابعة لقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك. ومن المقرر أن يبدأ الدمج المقترح في ١ تموز/يوليه ٢٠١٠. ويرد الاعتماد المخصص للأشهر الستة الأولى من عام ٢٠١٠ للفترة الانتقالية السابقة لتنفيذ الدمج.

من جانب قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك في الميزانية البرنامجية المقترحة للهيئة للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

١٧-٥ ويتصل صافي الانخفاض البالغ ١٠٠ ٢٦٢ دولار تحت بند فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان بالتخفيضات التي طرأت في إطار تكاليف الموظفين الأخرى وانخفاض الاحتياجات لمعدات جديدة ولقطع الغيار عقب استبدال مختلف المعدات خلال فترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩. وتعوض ذلك جزئياً الزيادات المتصلة بالآثار المتأخرة لثلاث وظائف من الرتبة المحلية تم إنشاؤها في الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩، وكذلك مصروفات التشغيل العامة القائمة على نمط الإنفاق.

١٨-٥ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٥٨/٢٦٩، تُقدر الموارد المحددة لإجراء الرصد والتقييم بـ ٥٠٠ ٦٧٦ دولار، وترد تحت البرامج الفرعية ٢ و ٣ و ٤، وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان (تعكس موارد من الموظفين تكافئ ٦٢ شهر عمل في الرتبة الفنية و ٣٠ شهر عمل في فئة الخدمات العامة، والموارد ذات الصلة غير المتصلة بالوظائف). ويشمل المبلغ المذكور أعلاه مبلغ ٢٠٠ ١٧ دولار في إطار الميزانية العادية، ومبلغ ٣٠٠ ٦٥٩ دولار ممولاً من الموارد الخارجة عن الميزانية.

١٩-٥ وترد في الجدول ٤-٥ النسب المئوية المقدرة لتوزيع موارد البرنامج في فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ٤-٥

توزيع الموارد حسب العنصر (نسبة مئوية)

العنصر	الميزانية العادية	الموارد الخارجة عن الميزانية
ألف - عمليات حفظ السلام		
١ - إدارة عمليات حفظ السلام		
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة	١,٤	٤,٤
(ب) برنامج العمل	٨,٨	٥٨,٩
البرنامج الفرعي ١ - العمليات	٥,٦	٥,٧
البرنامج الفرعي ٢ - الشؤون العسكرية	١,٠	٩,١
البرنامج الفرعي ٣ - سيادة القانون والمؤسسات الأمنية	١,٦	٣٩,١
البرنامج الفرعي ٤ - السياسات والتقييم والتدريب	٠,٦	٤,٩
(ج) دعم البرامج	١,٦	٨,٦
المجموع الفرعي	١١,٨	٧١,٨
٢ - إدارة الدعم الميداني		
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة	٢,٢	٣,٥

العنصر	الميزانية العادية	الموارد الخارجة عن الميزانية
(ب) برنامج العمل	٧,٥	٢٤,٧
البرنامج الفرعي ٥ - الدعم الإداري الميداني	٣,٤	١١,٧
البرنامج الفرعي ٦ - خدمات الدعم المتكاملة	٣,١	١٣,٠
المجموع الفرعي	٨,٧	٢٨,٢
المجموع الفرعي ألف	٢٠,٥	١٠٠,٠
باء - بعثات حفظ السلام		
١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	٦٢,٨	-
٢ - مراقبي فريق الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان	١٦,٧	-
المجموع الفرعي باء	٧٩,٥	-
المجموع	١٠٠,٠	١٠٠,٠

الجدول ٥-٥

الاحتياجات من الموارد حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

العنصر	نفقات ٢٠٠٦-٢٠٠٧	اعتمادات ٢٠٠٨-٢٠٠٩	النمو في الموارد المبلغ	النسبة المئوية	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	فرق إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ٢٠١٠-٢٠١١
ألف - عمليات حفظ السلام							
١ - إدارة عمليات حفظ السلام							
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة	١ ٥٤٥,٩	١ ٧٧٥,٢	(٤٤٦,٦)	(٢٥,٢)	١ ٣٢٨,٦	٧٢,٣	١ ٤٠٠,٩
(ب) برنامج العمل							
١ - العمليات	٥ ٢٣٠,٣	٥ ٤٠٤,١	(١,٦)	-	٥ ٤٠٢,٥	٢٨٩,٥	٥ ٦٩٢,٠
٢ - الشؤون العسكرية	٩٧١,٣	٦٧٥,٨	٢٦٠,٤	٣٨,٥	٩٣٦,٢	٤٩,٣	٩٨٥,٥
٣ - سيادة القانون والمؤسسات الأمنية	١٣٧,٧	١ ٢٨٥,١	٢٦٢,٠	٢٠,٤	١ ٥٤٧,١	٨٤,٤	١ ٦٣١,٥
٤ - السياسات والتقييم والتدريب	٧٠,١	٦٢١,١	-	-	٦٢١,١	٣٤,٠	٦٥٥,١
المجموع الفرعي	٧ ٩٥٥,٣	٩ ٧٦١,٣	٧٤,٢	٠,٨	٩ ٨٣٥,٥	٥٢٩,٥	١٠ ٣٦٥,٠
جيم - دعم البرامج	١ ٧٣٧,٤	١ ٦٤٩,٠	(١٠٢,٨)	(٦,٢)	١ ٥٤٦,٢	٧٧,٠	١ ٦٢٣,٢

العنصر	نفقات ٢٠٠٧-٢٠٠٦	اعتمادات ٢٠٠٩-٢٠٠٨	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	فرق إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ٢٠١١-٢٠١٠
			النسبة المئوية	المبلغ			
المجموع الفرعي ١	٩ ٦٩٢,٧	١١ ٤١٠,٣	(٢٨,٦)	(٠,٣)	١١ ٣٨١,٧	٦٠٦,٥	١١ ٩٨٨,٢
٢ - إدارة الدعم الميداني							
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة	١ ٠١٧,٠	١ ٨٨١,١	٢٧٧,٢	١٤,٧	٢ ١٥٨,٣	١١٨,٨	٢ ٢٧٧,١
(ب) برنامج العمل							
٥ - الدعم الإداري الميداني	٥ ٧٥٢,٦	٣ ٢٩٧,٥	-	-	٣ ٢٩٧,٥	١٧٣,٤	٣ ٤٧٠,٩
٦ - خدمات الدعم المتكاملة	-	٢ ٩٩٥,٩	-	-	٢ ٩٩٥,٩	١٦٢,١	٣ ١٥٨,٠
المجموع الفرعي ٢	٦ ٧٦٩,٦	٨ ١٧٤,٥	٢٧٧,٢	٣,٤	٨ ٤٥١,٧	٤٥٤,٣	٨ ٩٠٦,٠
المجموع الفرعي ألف	١٦ ٤٦٢,٢	١٩ ٥٨٥,٧	٢٤٨,٦	١,٣	١٩ ٨٣٣,٤	١ ٠٦٠,٨	٢٠ ٨٩٤,٢
باء - بعثات حفظ السلام							
١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	٥٩ ٢٢٠,٥	٦٩ ٧٩٥,٦	(٩ ٠٩٠,٨)	(١٣,٠)	٦٠ ٧٠٤,٨	٢ ٥٢٩,٠	٦٣ ٢٣٣,٨
٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان	١٥ ٢٢١,٩	١٦ ٤٠٨,١	(٢٦٢,١)	(١,٦)	١٦ ١٤٦,٠	٩٨٣,٢	١٧ ١٢٩,٢
المجموع الفرعي باء	٧٤ ٤٤٢,٤	٨٦ ٢٠٣,٧	(٩ ٣٥٢,٩)	(١٠,٨)	٧٦ ٨٥٠,٨	٣ ٥١٢,٢	٨٠ ٣٦٣,٠
المجموع (ألف وباء)	٩٠ ٩٠٤,٧	١٠٥ ٧٨٨,٥	(٩ ١٠٤,٣)	(٨,٦)	٩٦ ٦٨٤,٢	٤ ٥٧٣,٠	١٠١ ٢٥٧,٢

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

نفقات ٢٠٠٧-٢٠٠٦	تقديرات ٢٠٠٩-٢٠٠٨	مصدر الأموال	تقديرات ٢٠١١-٢٠١٠
		(أ) الخدمات المقدمة لدعم:	
		٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية:	
٧٤٤,٣	٦٣٨,٤	الحساب الخاص لتكاليف دعم البرامج للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	٧٠٢,٢
١٩٠ ٩٤٥,٤	٣٠٦ ٤٢٢,٩	حساب دعم عمليات حفظ السلام	٣٩٥ ٥٦٤,٢
		(ب) الأنشطة الفنية:	
١٠٧ ٦٣٦,٣	١٢٦ ٢٢٢,٨	الصندوق الاستثماري للتبرعات من أجل المساعدة في مكافحة الألغام	١٥١ ٤٦٧,٤
٢ ٨٧٣,٧	٥ ٧١٧,٣	الصندوق الاستثماري لدعم إدارة عمليات حفظ السلام	٦ ٢٨٨,٩

نفقــــــــــــات	تقـــــــــــــديرات	مصدر الأموال	تقـــــــــــــديرات
٢٠٠٦-٢٠٠٧	٢٠٠٨-٢٠٠٩		٢٠١٠-٢٠١١
٣١٢,٦	-	برنامج صندوق الأمم المتحدة للشركات الدولية	-
٣٠٢ ٥١٢,٣	٤٣٩ ٠٠١,٤		٥٥٤ ٠٢٢,٧
٣٩٣ ٤١٧,٠	٥٤٤ ٧٨٩,٩		٦٥٥ ٢٧٩,٩
مجموع (١) و (٢)			

الجدول ٥-٦

الاحتياجات من الوظائف

المجموع		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة		الفئة
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الممولة من الميزانية العادية		
٢٠١١	٢٠١٠	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠١١	٢٠١٠	
٢	٢	-	-	-	-	٢	٢	الفئة الفنية وما فوقها
٥	٥	-	-	-	-	٥	٥	وكيل أمين عام
١٤	١٤	٨	٨	-	-	٦	٦	أمين عام مساعد
٢٦	٢٥	١٩	١٨	-	-	٧	٧	مد - ٢
٩٠	٨٧	٨٢	٧٩	-	-	٨	٨	مد - ١
٥١٧	٤٨٩	٥٠٥	٤٧٧	-	-	١٢	١٢	ف - ٥
٢٥	٢٥	١٦	١٦	-	-	٩	٩	ف - ٣/٤
٦٧٩	٦٤٧	٦٣٠	٥٩٨	-	-	٤٩	٤٩	ف - ١/٢
								المجموع الفرعي
								فئة الخدمات العامة
٢٣	٢٢	٢٣	٢١	-	-	-	١	الرتبة الرئيسية
٢٨٧	٢٧٦	٢٦٧	٢٥٤	-	-	٢٠	٢٢	الرتب الأخرى
٣١٠	٢٩٨	٢٩٠	٢٧٥	-	-	٢٠	٢٣	المجموع الفرعي
								فئات أخرى
١٧٧	١٨٩	-	-	-	-	١٧٧	١٨٩	الخدمة الميدانية
١٠٧	١٣٢	-	-	-	-	١٠٧	١٣٢	الرتبة المحلية
٢٨٤	٣٢١	-	-	-	-	٢٨٤	٣٢١	المجموع الفرعي
١ ٢٧٣	١ ٢٦٦	٩٢٠ (ب)	٨٧٣ (ج)	-	-	٣٥٣	٣٩٣	المجموع

(أ) تشمل ٨٤٩ وظيفة ممولة من حساب دعم عمليات حفظ السلام (٧ وظائف برتبة مد-٢، و ١٨ برتبة مد-١، و ٧٦ برتبة ف-٥، و ٢٦٩ برتبة ف-٤، و ١٩٧ برتبة ف-٣، و ١٦ برتبة ف-٢، و ٢١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية))، و ٢٤٥ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و ٢١ وظيفة ممولة من الصندوق الاستئماني للتبرعات للمساعدة في مكافحة الألغام (وظيفة واحدة برتبة مد-٢، و ٣ برتبة ف-٥، و ٤ برتبة ف-٤، و ٦ برتبة ف-٣، و ٧ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، و ٣ وظائف ممولة من الحساب الخاص

لتكاليف دعم البرامج للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية (واحدة برتبة ف - ٣ واثنان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

(ب) تشمل ٨٩٦ وظيفة حسبما هو مقترح في ميزانية الفترة ٢٠٠٩-٢٠١٠ لحساب دعم عمليات حفظ السلام (٧ وظائف برتبة مد-٢، و ١٩ برتبة مد-١، و ٧٩ برتبة ف - ٥، و ٢٨١ برتبة ف - ٤، و ٢١٣ برتبة ف - ٣، و ١٦ برتبة ف - ٢، و ٢٣ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ٢٥٨ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و ٢١ وظيفة ممولة من الصندوق الاستئماني للتبرعات للمساعدة في مكافحة الألغام (وظيفة واحدة برتبة مد-٢، و ٣ برتبة ف - ٥، و ٤ برتبة ف - ٤، و ٦ برتبة ف - ٣، و ٧ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ و ٣ وظائف ممولة من الحساب الخاص لتكاليف دعم البرامج للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية (واحدة برتبة ف - ٣ واثنان من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

ألف - عمليات حفظ السلام

١ - إدارة عمليات حفظ السلام

(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١ ٣٢٨ ٦٠٠ دولار

٢٠-٥ يضم مكتب وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام المكتب الرئيسي لوكيل الأمين العام، وقسم الشؤون العامة ومركز العمليات. ويعرض المكتب التنفيذي، الذي تتصل وظائفه فقط بالدعم البرنامجي لإدارة عمليات حفظ السلام ككل، وإدارة الدعم الميداني، كل على حدة.

٢١-٥ يتولى وكيل الأمين العام تسيير عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام والإشراف عليها بالنيابة عن الأمين العام ويصوغ المبادئ التوجيهية والسياسات المتعلقة بعمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة التي تقع على عاتق إدارة عمليات حفظ السلام، استناداً إلى الولايات الصادرة عن مجلس الأمن. كما يقدم المشورة إلى مجلس الأمن بخصوص جميع المسائل المتصلة بأنشطة حفظ السلام وسياساتها، ويجري اتصالات رفيعة المستوى مع أطراف النزاع والدول الأعضاء، وخاصة مع أعضاء مجلس الأمن والبلدان المساهمة بقوات عسكرية وقوات شرطة ومساعدات مالية، في ما يتصل بتنفيذ الولايات الصادرة عن مجلس الأمن.

٢٢-٥ ويتولى مكتب وكيل الأمين العام تسيير العمل اليومي للإدارة، ويضطلع ببرامج التخطيط للأجلين المتوسط والطويل؛ ويشرف على عملية إجراء استعراض وإصلاحات للإدارة؛ ويكفل التنسيق الفعال مع إدارة الدعم الميداني والإدارات الأخرى حسب الاقتضاء؛ ويضع وينسق استراتيجيات إدارة المعلومات في الإدارة؛ ويوفر خدمات الأمانة الفنية للجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام. ويعمل المكتب أيضاً كحلقة وصل بين العمليات الميدانية للإدارة والإدارات الأخرى ذات المسؤوليات الفنية الرئيسية، مثل الأمن والمسائل الجنسانية، وذلك عندما تتواجد المسؤولية الرئيسية والخبرة الفنية في جهة أخرى من الأمانة العامة أو في برامج الأمم المتحدة أو صناديقها أو وكالاتها.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: ضمان التنفيذ التام للولايات التشريعية والامتثال لسياسات الأمم المتحدة وإجراءاتها في ما يتعلق بإدارة برنامج العمل والموظفين والموارد المالية.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) إدارة برنامج العمل بفعالية	(أ) إنجاز النواتج والخدمات في مواعيدها مقاييس الأداء (النسبة المئوية للنواتج المنفذة في موعدها) ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠٠ في المائة التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة
(ب) تعيين الموظفين وتنسيبهم في الوقت المناسب	(ب) خفض متوسط عدد الأيام التي تظل فيها وظيفة من الفئة الفنية شاغرة مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٦٠ يوماً التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٦٠ يوماً الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٢٠ يوماً
(ج) تحسين التمثيل الجغرافي والتوازن بين الجنسين في صفوف الموظفين	(ج) '١' زيادة النسبة المئوية من الموظفين المعيّنين من الدول الأعضاء غير الممثلة وتلك الممثلة تمثيلاً ناقصاً في إدارة عمليات حفظ السلام مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٥ في المائة التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ في المائة '٢' زيادة النسبة المئوية للموظفات في الفئة الفنية وما فوقها بالنسبة للتعيينات لمدة سنة واحدة أو أكثر مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٢٨ في المائة التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٣١ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٥ في المائة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(د) زيادة النسبة المئوية لوثائق ما قبل الدورة التي تقدم ضمن المهل الزمنية المقررة	(د) تحسين دقة مواعيد تقديم الوثائق
مقاييس الأداء	
٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥٠ في المائة	
التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٥ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة	

العوامل الخارجية

٢٣-٥ من المنتظر أن يحقق مكتب وكيل الأمين العام هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن تقدم الدول الأعضاء الدعم السياسي اللازم والموارد المالية الضرورية لتنفيذ ولايات البعثات وأن يوفر الشركاء في مجال حفظ السلام الدعم اللازم.

النواتج

٢٤-٥ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ تحقيق النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد الخارجية عن الميزانية):

١' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: توفير دعم الأمانة الفني إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام واللجنة الرابعة؛ تقديم إحاطات استجابة لجميع طلبات اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام واللجنة الرابعة؛ تقديم إحاطات إلى مجلس الأمن، والجمعية العامة والهيئات التشريعية بشأن التطورات الحاصلة في بعثات حفظ السلام والمسائل الاستراتيجية والسياساتية والهيكلية الشاملة لعدة قطاعات فيما يتصل بحفظ السلام (٨٠)؛

٢' وثائق الهيئات التداولية: تقارير الأمين العام المقدمة إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد الخارجية عن الميزانية):

١' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: الاجتماعات مع الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية وأفرقة الأصدقاء/مجموعات الاتصال والإحاطات المقدمة إليها بشأن جميع أوجه حفظ السلام (٥٠٠)؛

٢٠ بعثات تفصي الحقائق: القيام بزيارات إلى البلدان الرئيسية المساهمة بقوات عسكرية وقوات شرطة وإلى الدول الأعضاء الأخرى لإقامة شراكات استراتيجية وبناء نهج مشتركة بغرض دعم عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (٢٠)؛

الجدول ٨-٥

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
٢٠٠٩-٢٠٠٨ (قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١١-٢٠١٠	
الميزانية العادية			
١ ٢٦٢,٩	٣	٣	الوظائف
٥١٢,٣	-	-	غير الوظائف
١ ٧٧٥,٢	٣	٣	المجموع الفرعي
١٩ ٠٣٦,٧	٥١	٥٣	الموارد الخارجة عن الميزانية
٢٠ ٨١١,٩	٥٤	٥٦	المجموع

٢٥-٥ سيغطي مبلغ ١ ٣٢٨ ٦٠٠ دولار تكاليف استمرار ثلاث وظائف في مكتب وكيل الأمين العام (وظيفة واحدة برتبة وكيل أمين عام، ووظيفة برتبة مد-١، ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، والموارد غير المتعلقة بالوظائف لسفر موظفي المكتب والضيافة في الإدارة ككل. ويعزى النقصان البالغ ٤٤٦ ٦٠٠ دولار في الموارد غير المتصلة بالوظائف إلى وقف الاعتماد غير المتكرر للنفقات غير المنظورة والاستثنائية التي تتعلق بفريق الخبراء المشترك بين الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة المنشأ عملاً بقرار مجلس الأمن ١٨٠٩ (٢٠٠٨)، الذي انعكس في إطار الفقرتين ٨ و ٩ لتقرير الأداء الأول بشأن الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠٠٩-٢٠٠٨ (A/63/573) وورد في الاعتماد المنقح لفترة السنتين ٢٠٠٩-٢٠٠٨.

٢٦-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠، ستكمل الموارد الخارجة عن الميزانية المقدرة بـ ٢٤ ١١٨ ٣٠٠ دولار الموارد من الميزانية العادية لتمويل دعم تخطيط وإدارة عمليات حفظ السلام الحالية والمقبلة بفعالية وكفاءة. أما الأموال الآتية من الصندوق الاستئماني لدعم إدارة عمليات حفظ السلام فتساعد الإدارة أيضاً على تنفيذ مشاريع في مجالات مثل تعميم المنظور الجنساني ومنع الاستغلال والاعتداء الجنسيين، وسيادة القانون، والممارسات الفضلى، والتدريب.

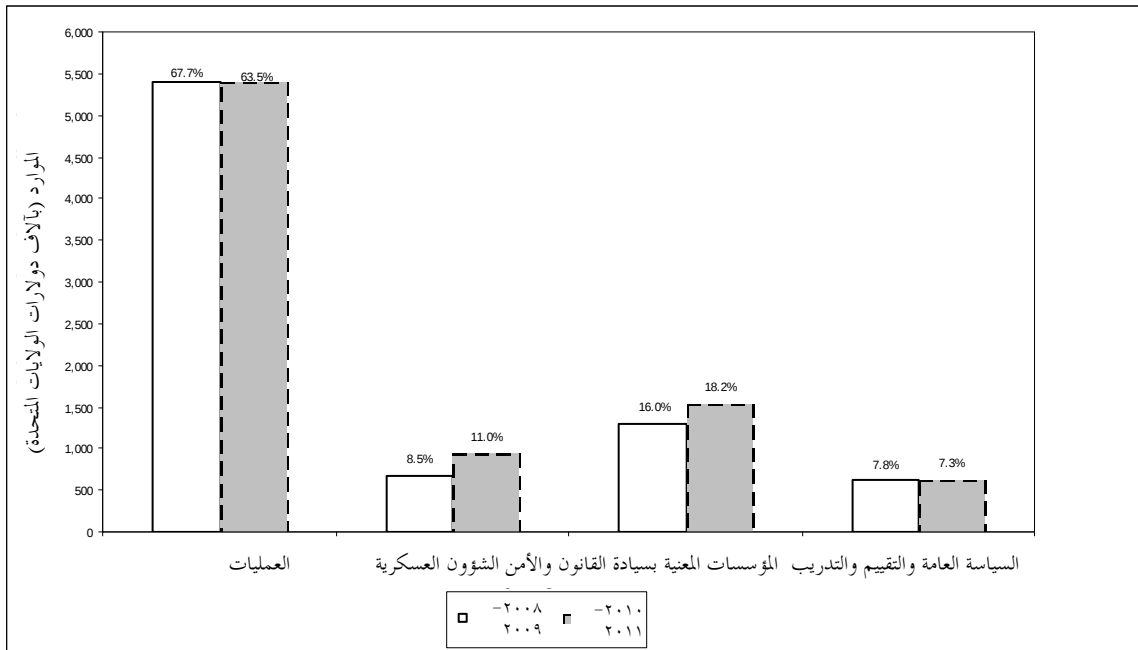
(ب) برنامج العمل

الجدول ٥-٩

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي ومصدر الأموال

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠٠٨
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
		٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠٠٨
البرنامج الفرعي			
الميزانية العادية			
١ - العمليات	١٥	٥٤٠٢,٥	٥٤٠٤,١
٢ - الشؤون العسكرية	٣	٩٣٦,٢	٦٧٥,٨
٣ - سيادة القانون والمؤسسات الأمنية	٣	١٥٤٧,١	١٢٨٥,١
٤ - السياسات والتقييم والتدريب	٣	٦٢١,١	٦٢١,١
المجموع الفرعي	٢٤	٨٥٠٦,٩	٧٩٨٦,١
الموارد الخارجة عن الميزانية			
	٤٠٣	٣٢٦٠٥٦,٥	٢٥٦٩٣٤,٥
المجموع	٤٢٧	٣٣٤٥٦٣,٤	٢٦٤٩٢٠,٦

الاحتياجات من موارد الميزانية العادية حسب البرنامج الفرعي



البرنامج الفرعي ١

العمليات

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥٠٠ ٤٠٢ ٥ دولار

٢٧-٥ يتولى مكتب العمليات المسؤولية الفنية لهذا البرنامج الفرعي. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المفصلة في إطار البرنامج الفرعي ١ للبرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ١٠-٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: التنفيذ الفعال لولايات مجلس الأمن المتعلقة بتخطيط عمليات حفظ السلام وإنشائها وإدارتها.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) إسداء المشورة المستنيرة وفي الوقت المناسب، وتقديم (أ) عدد التوصيات الواردة في قرارات مجلس الأمن، والتوصيات عن المسائل المتصلة بحفظ السلام إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى بشأن عمليات حفظ السلام الجديدة والقائمة المساهمة بقوات والبلدان المساهمة الأخرى	مقاييس الأداء (عدد التوصيات الواردة في قرارات مجلس الأمن) ٢٠٠٧-٢٠٠٨: ١٨ التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠
(ب) توجيه ودعم عمليات حفظ السلام بكفاءة وفعالية (ب) '١' إنجاز متطلبات مجلس الأمن الفنية والزمينية المتعلقة بإنشاء عمليات حفظ سلام جديدة، أو إدخال تعديلات عليها	مقاييس الأداء (عدد عمليات التخطيط المتكاملة للبعثات المكتملة) ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١١ التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠ الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠

الإيجازات المتوقعة من الأمانة العامة

مؤشرات الإنجاز

٢٠٠٦-٢٠٠٧ : ١٥

التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ : ١٨

الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١ : ١٨

العوامل الخارجية

٢٨-٥ من المنتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) تعاون الأطراف وامثالها لأحكام اتفاق السلام وتنفيذها له؛ (ب) الالتزام بتقديم الموارد ذات الصلة.

النواتج

٢٩-٥ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ تحقيق النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: تقديم المعلومات الأساسية والمشورة إلى الجمعية العامة وإلى مختلف هيئاتها بشأن المسائل ذات الصلة بعمليات حفظ السلام؛

٢' مجلس الأمن:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات شفوية لمجلس الأمن بشأن المسائل المتعلقة بحفظ السلام (٤٥)؛ إجراء مشاورات مع الدول المساهمة بقوات (٢٥)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير الأمين العام (٢٧)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (من الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية): المواد التقنية: تقديم الإرشاد والدعم إلى عمليات حفظ السلام في ما يتعلق بالمسائل الاستراتيجية وتلك المتعلقة بالسياسات والمسائل السياسية والتنفيذية؛ إساءة المشورة إلى البعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة، ووكالات الأمم المتحدة، ومؤسسات بريتون وودز، وإلى المنظمات الدولية والإقليمية المعنية بالإدارة والأمن والمنظمات غير الحكومية، بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام؛ والمشاركة في

الاجتماعات السنوية للاتحاد الأوروبي ومنظمة حلف شمال الأطلسي (الناتو) التي تعقد في بروكسل، وفي الاجتماع السنوي مع الاتحاد الأوروبي في نيويورك؛ تنظيم المشاورات والترتيبات الهيكلية مع المنظمات الإقليمية أو في ما بينها من أجل تعزيز قدرات حفظ السلام الإقليمية الموسعة في إطار عمليات محددة؛ تنسيق فرق العمل وأفرقة العمل مع الشركاء الداخليين والخارجيين في ما يتعلق بعمليات حفظ السلام المركبة والمتعددة الأبعاد؛ إبرام اتفاقات التعاون المؤسسي و/أو الدعم التشغيلي مع المنظمات الإقليمية من أجل منع الأزمات والتصدي لها بصورة مشتركة.

الجدول ١١-٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
	٢٠٠٩-٢٠١٠	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠١٠	٢٠١١-٢٠١٠
الميزانية العادية				
الوظائف	٥ ٣٣٦,٠	٥ ٣٣٦,٠	١٥	١٥
غير الوظائف	٦٨,١	٦٦,٥	—	—
المجموع الفرعي	٥ ٤٠٤,١	٥ ٤٠٢,٥	١٥	١٥
الموارد الخارجة عن الميزانية	٢٣ ٦١١,٨	٣١ ٤٤٠,٤	٧٧	٨١
المجموع	٢٩ ٠١٥,٩	٣٦ ٨٤٢,٩	٩٢	٩٦

٣٠-٥ سيغطي مبلغ ٥ ٤٠٢ ٥٠٠ دولار تكاليف استمرار ١٥ وظيفة (١٠ وظائف من الفئة الفنية وما فوقها و ٥ وظائف من رتب فئة الخدمات العامة) في مكتب العمليات، وكذلك الاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف. ويضطلع المكتب الذي يضم أربع شعب إقليمية (شعبتا أفريقيا الأولى والثانية، وشعبة آسيا والشرق الأوسط، وشعبة أوروبا وأمريكا اللاتينية)، بمسؤولية إسداء المشورة وإجراء التحليل وتقديمها في حينهما إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والبلدان المساهمة بقوات والبلدان المساهمة الأخرى. ويضطلع أيضاً بمسؤولية تقديم توجيهات في مجال السياسة العامة والمجالين السياسي والتنفيذي، والتخطيط للبعثات الميدانية وتقديم الدعم لها. وتتصل الموارد غير المتعلقة بالوظائف، بسفر موظفي المكتب وتوفير الخدمات التعاقدية لترجمة الأوراق والدراسات التي يكتسب فيها عامل الزمن أهمية فائقة إلى اللغات الرسمية للأمم المتحدة.

٣١-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠، ستكون الموارد المتوقعة من خارج الميزانية، التي تبلغ ٤٤٠ ٤٤٠ ٣١ دولار، الممولة من حساب دعم عمليات حفظ السلام مكملة للموارد الممولة من الميزانية العادية.

البرنامج الفرعي ٢ العنصر العسكري

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢٠٠ ٩٣٦ دولار

٣٢-٥ يتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي مكتب الشؤون العسكرية. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٢ من البرنامج ٤ من إطار العمل الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ١٢-٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: تنفيذ الجوانب العسكرية للولايات الصادرة عن مجلس الأمن تنفيذ فعالا.	
الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) تقليص الفترة الزمنية اللازمة للتخطيط لعمليات حفظ السلام ونشرها سريعا وإنشاء عنصرها العسكري استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن	(أ) نشر العناصر العسكرية في حدود الجداول الزمنية المقررة لعمليات معينة
	مقاييس الأداء
	(النسبة المئوية للعناصر العسكرية التي تم نشرها في الحدود الزمنية المقررة)
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦٥ في المائة
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٠ في المائة
	الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٨٠ في المائة
(ب) زيادة كفاءة وفعالية العناصر العسكرية لعمليات حفظ السلام	(ب) تنفيذ جميع التوصيات المعتمدة التي تُنشر في تقارير التقييم فيما يتصل بالعناصر العسكرية للبعثات الميدانية
	مقاييس الأداء
	(النسبة المئوية للتوصيات المعتمدة التي جرى تنفيذها)
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٧٥ في المائة
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٨٥ في المائة
	الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة

العوامل الخارجية

٣٣-٥ ينتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الدول الأعضاء ستسهم بالعناصر العسكرية المدربة والفعالة لبعثات حفظ السلام في الوقت المناسب وأن الدول الأطراف في الصراع ستقيد التزاماتها.

النواتج

٣٤-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستنجز النواتج التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المواد التقنية: الرصد اليومي لجميع الوحدات العسكرية وتقديم الدعم لها؛ ونشر القوات العسكرية والمراقبين وموظفي المقر، مع التركيز على تحقيق التوازن بين الجنسين والإسهام في وضع السياسات ذات الصلة بالمكونات العسكرية؛ وإجراء عمليات تفتيش وتقييم لاحتياجات التدريب لدى البلدان المساهمة حالياً بقوات والتي بدأت حديثاً تساهم بقوات؛ وتنظيم وإدارة جميع عمليات نشر الأفراد والوحدات وتناوبها وإعادةها إلى الوطن؛ ووضع مفاهيم عسكرية للعمليات من أجل جميع عمليات حفظ السلام المحتملة وعمليات حفظ السلام التي يجري تعديلها؛ واستكمال قواعد البيانات بشأن نظام الأمم المتحدة للترتيبات الاحتياطية، ومجموعة الموظفين المتوافرين للتعيينات العليا؛

٢' الحلقات الدراسية المخصصة للمستعملين الخارجيين: تقديم المشورة إلى الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية وكيانات الأمم المتحدة بشأن الجوانب العسكرية للمفاوضات والاتفاقات المتعلقة بالسلام وعمليات حفظ السلام، بما في ذلك التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي، وتنفيذ الجوانب العسكرية لعمليات حفظ السلام؛ وتقديم إحاطات إعلامية تتعلق تحديداً بالبعثات، وتقديم إحاطات تعريفية لكبار الأفراد العسكريين قبل نشرهم وتقديم إحاطات لهم بعد التعيين حسب الاقتضاء.

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الفئة	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
	٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠
الميزانية العادية				
الوظائف	٦٠٦,٨	٨٦٨,٨	٣	٣
غير الوظائف	٦٩,٠	٦٧,٤	-	-
المجموع الفرعي	٦٧٥,٨	٩٣٦,٢	٣	٣
الموارد الخارجة عن الميزانية	٤٩ ٥٢٧,٩	٥٠ ٦٣٩,٦	١٣٢	١٣٥
المجموع	٥٠ ٢٠٣,٧	٥١ ٥٧٥,٨	١٣٥	١٣٨

٣٥-٥ ستغطي الموارد البالغة ٩٣٦ ٢٠٠ دولار تكاليف ثلاث وظائف (وظيفة من الفئة الفنية وما فوقها، ووظيفتان من فئة الخدمات العامة) في مكتب الشؤون العسكرية. وستغطي الموارد غير المتصلة بالوظائف سفر موظفي المكتب والخدمات التعاقدية لترجمة الأوراق والدراسات الحساسة التوقيت إلى اللغات الرسمية للأمم المتحدة. وتعزى الزيادة الصافية البالغة ٢٦٢ ٠٠٠ دولار الواردة في بند الوظائف إلى تأخر أثر وظيفة جديدة لأمين عام مساعد أنشئت في سياق تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام ودعمها. ويتصل الانخفاض الطفيف في الموارد غير المتصلة بالوظائف إلى الانخفاض في الاحتياجات إلى الترجمة التعاقدية الذي يُقدر بالاستناد إلى نمط الإنفاق.

٣٦-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠، ستكون الموارد المتوقعة من خارج الميزانية، التي تبلغ ٦٠٠ ٦٣٩ ٥٠ دولار، الممولة من حساب دعم عمليات حفظ السلام مكملة للموارد الممولة من الميزانية العادية.

البرنامج الفرعي ٣

سيادة القانون والمؤسسات الأمنية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١ ٥٤٧ ١٠٠ دولار

٣٧-٥ يتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية الذي يتألف من شعبة الشرطة، ودائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام، والقسم الاستشاري للقانون الجنائي والشؤون القضائية، وقسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وقسم إصلاح قطاع الأمن. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٣ من البرنامج ٤ من إطار العمل الاستراتيجي للفترة ٢٠١١-٢٠١٠.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: دعم سيادة القانون والإجراءات المتعلقة بالألغام والمؤسسات الأمنية في المجتمعات الخارجة من الصراع وتمكينها من أجل تطوير قدرات وخدمات مستدامة وفقاً للمعايير المقبولة دولياً.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) خفض عدد الأيام اللازمة لبدء عمل مكونات الشرطة مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٣٠ يوماً تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ يوماً الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٥ يوماً	(أ) تقليص الفترة الزمنية اللازمة للتخطيط لعمليات حفظ السلام ونشرها سريعاً وإقرار سيادة القانون وإرساء المكونات الأمنية استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن
(ب) '١' زيادة النسبة المئوية لاختصاصيي الشرطة الملحقين بعناصر الشرطة وفقاً للاحتياجات المتعلقة بتنفيذ الولاية مقاييس الأداء (عدد الاختصاصيين كنسبة مئوية لأفراد الشرطة الذين جرى نشرهم) الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤٠ في المائة التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٦٠ في المائة	(ب) زيادة كفاءة وفعالية مكونات سيادة القانون والأمن والأعمال المتعلقة بالألغام في عمليات حفظ السلام.
'٢' زيادة عدد خبراء العدالة والإصلاحات المدرجين في القائمة تحسباً لنشرهم المحتمل في عمليات حفظ السلام مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٥٠ خبيراً التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠٠ خبيراً الرقم المستهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٥٠ خبيراً	
'٣' زيادة عدد خبراء نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج المدرجين في قائمة تحسباً للاستعانة بهم في دعم عمليات التقدير والتقييم	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء	
٢٠٠٦-٢٠٠٧: غير متاح	
التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ خبيرا	
الرقم المستهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٠ خبيرا	
٤' زيادة عدد خبراء إصلاح قطاع الأمن المدربين والمدرجين في قائمة	
مقاييس الأداء	
٢٠٠٦-٢٠٠٧: غير متاح	
التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٥ خبيرا	
الرقم المستهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤٥ خبيرا	
تخفيض نسبة ومستوى الإصابات الناجمة عن الألغام الأرضية وتسريحها وإزالتها والتوعية بمخاطرها في البلدان والمجتمعات المحلية المتضررة	(ج) وضع علامات بهدف تحديد مواقع الألغام (ج) تخفيض نسبة ومستوى الإصابات الناجمة عن الألغام الأرضية وتسريحها وإزالتها والتوعية بمخاطرها في البلدان والمجتمعات المحلية المتضررة
مقاييس الأداء	
٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١١ ٠٠٠ شخص	
التقديرات للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩ ٠٠٠ شخص	
الرقم المستهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٧ ٠٠٠ شخص	

العوامل الخارجية

٣٨-٥ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) أن تقدم الدول الأعضاء والشركاء في حفظ السلام ما يلزم من أفراد ودعم سياسي ومالي؛ و (ب) أن تمكن البيئة السياسية والأمنية العناصر ذات الصلة بسيادة القانون والأمن من القيام بأنشطتها.

النواتج

٣٩-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستنجز النواتج التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية):

١' بعثات تقصي الحقائق: تقارير زيارات عمل عن كل عملية من عمليات حفظ السلام؛

٢' المواد التقنية: عقد دورات تدريبية لموظفي الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية العاملين في ست عمليات للأمم المتحدة تواجه خطر الألغام أو المتفجرات من مخلفات الحرب (١٠)؛

تزويد بعثات حفظ السلام بالمشورة بشأن المؤسسات المعنية بالأمن، وبناء قدرات الشرطة المحلية؛ إصدار تقرير سنوي للمانحين المتعددين بشأن أنشطة دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام، وتقييمات وتوصيات نصف سنوية بشأن كفاءة برامج الإجراءات المتعلقة بالألغام في بعثات حفظ السلام ذات الصلة، بما في ذلك بعثة تقنية سنوية؛ وتقديم إحاطات إعلامية للدول الأعضاء تتعلق بالتحديد بالبعثات والشرطة؛ وإعداد و/أو تنقيح إجراءات التشغيل الموحدة للبعثات والتوجيهات المقدمة إلى مفوضي الشرطة وقواعد الاشتباك التي تطبقها الشرطة ووحدات الشرطة المشكلة؛ وتوزيع المبادئ التوجيهية المتعلقة بنشر الشرطة ووحدات الشرطة المشكلة والمبادئ التوجيهية المنقحة للمساعدة على الاختيار على كل الدول الأعضاء؛ وتزويد الشبكة الإلكترونية للمعلومات المتعلقة بالألغام بالتقارير الحديثة عن الإجراءات المتعلقة بالألغام، وإعداد مواد إعلامية وبيانات تشغيلية مستمدة من خمسة برامج لإجراءات المتعلقة بالألغام في عمليات حفظ السلام؛ ووضع سياسات وإجراءات عامة بشأن التطوير المؤسسي للشرطة المحلية وتنمية قدراتها؛ وتقديم التوجيه لبرامج الإجراءات المتعلقة بالألغام/عمليات حفظ السلام بشأن المسائل المتصلة بالمعايير والسياسات والإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وتخطيط وتحليل العمليات الحالية والمحتملة؛ ومجموعات قواعد بيانات نظام إدارة معلومات الإجراءات المتعلقة بالألغام المتصلة بالمناطق المشتبه بها والمعروف أنها مناطق خطرة، وتقديم معلومات عن الضحايا في كل البرامج الجارية؛ والقيام بزيارات إلى الدول الأعضاء سابقة للنشر لتقديم المشورة بشأن احتياجات الشرطة والاحتياجات المتعلقة بالقدرة والموارد؛ وتقديم عروض في أربعة منتديات دولية بشأن الإجراءات المتعلقة بالألغام والمتفجرات من مخلفات الحرب و/أو التمثيل فيها؛ وتقديم تقارير تقييم للبرامج فيما يتصل بثلاثة برامج للإجراءات المتعلقة بالألغام؛ ونشر نسخة مطبوعة وتنقيح النسخة الإلكترونية للحافظة السنوية لمشاريع الإجراءات المتعلقة بالألغام؛ والقيام بزيارات لمساعدة الدول الأعضاء على اختيار ضباط الشرطة ذوي المؤهلات المناسبة، بما في ذلك من خلال إجراء مقابلات معهم للتعرف على مهاراتهم؛

٣' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: تنسيق التوعية بخطر الألغام وأنشطة الاتصال المجتمعي في جميع برامج الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وتنسيق الاجتماعات الشهرية لفريق التنسيق المشترك بين الوكالات المعني بالإجراءات المتعلقة بالألغام والاجتماعات نصف السنوية للجنة التوجيهية للإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وتنسيق الاجتماعات الشهرية لفريق التنسيق المشترك بين الوكالات المعني بترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج؛ وتنسيق الاجتماعات الشهرية لفرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بإصلاح القطاع الأمني على المستوى التوجيهي والمستوى الميداني؛

(ب) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): المشاريع الميدانية: نشر معدات لإزالة الألغام تمثل للمعايير الدولية للإجراءات المتعلقة بالألغام حسب الأولويات التي حددها فريق التنسيق المشترك بين الوكالات المعني بالإجراءات المتعلقة بالألغام؛ وتقديم دورات تدريبية بشأن السلامة من الألغام الأرضية لأفراد قوات حفظ السلام وموظفي إزالة الألغام العاملين في القطاع التجاري في جميع عمليات حفظ السلام.

الجدول ٥-١٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٣

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠٠٩-٢٠٠٨	
الميزانية العادية				
٣	٣	١ ٤٨٤,٠	١ ٢٢٢,٠	الوظائف
-	-	٦٣,١	٦٣,١	غير الوظائف
٣	٣	١ ٥٤٧,١	١ ٢٨٥,١	المجموع الفرعي
١٢٧	١٢٣	٢١٦ ٨٤٢,٨	١٦٢ ٣٧٤,٢	الموارد الخارجة عن الميزانية
١٣٠	١٢٦	٢١٨ ٣٨٩,٩	١٦٣ ٦٥٩,٣	المجموع

٤٠-٥ ستغطي الموارد البالغة ١ ٥٤٧ ١٠٠ دولار تكاليف الاحتفاظ بثلاث وظائف من الفئة الفنية وما فوقها، وموارد لتغطية احتياجات غير متعلقة بالوظائف تتصل بسفر الموظفين لحضور الاجتماعات الإقليمية للبلدان المساهمة بقوات، والحلقات الدراسية والمؤتمرات.

٤١-٥ ويجري تمويل مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية أساساً من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام والصندوق الاستئماني للتبرعات للمساعدة في الإجراءات المتعلقة بالألغام. وتبلغ الموارد المسقطه من خارج الميزانية ٢١٦ ٨٤٢ ٨٠٠ دولار، ويشمل ذلك مبلغ ٤٠٠ ٣٧٥ ٦٥ دولار ممول من حساب دعم عمليات حفظ السلام ومبلغ ٤٠٠ ٤٦٧ ١٥١ دولار ممول من الصندوق الاستئماني للتبرعات للمساعدة في الإجراءات المتعلقة بالألغام، مما سيمكّن دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام من أداء دورها التنسيق؛ وإجراء جولات تفتيشية لرصد جودة وسلامة أنشطة إزالة الألغام؛ والتصرف كمركز لتنسيق ورصد وتطوير البرامج المتكاملة للإجراءات المتعلقة بالألغام في حالات الطوارئ.

البرنامج الفرعي ٤

السياسة العامة والتقييم والتدريب

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٦٢١ دولار

٤٢-٥ تتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي شعبة السياسة العامة والتقييم والتدريب. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٤ من البرنامج ٤ من إطار العمل الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ٥-١٦

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: توفير قدرة متكاملة لإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني والبعثات الميدانية فيما يتصل باستحداث ونشر السياسات والمبادئ؛ وتطوير وتنسيق وتقديم تدريب موحد؛ وتقييم مدى تقدم البعثة نحو تنفيذ الولاية؛ ووضع سياسات وأطر تشغيلية للتعاون الاستراتيجي مع مختلف كيانات الأمم المتحدة والشركاء الخارجيين.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) وضع، أو تيسير وضع وتوفير السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة الجيدة التوقيت المتصلة باحتياجات إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني والبعثات الميدانية في الوقت المناسب	(أ) قيام المقرر والبعثات الميدانية باعتماد السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة وتنفيذها مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: إصدار ٤٨ من السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: إصدار ٥٠ من السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: إصدار ٤٠ من السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة
(ب) دعم التطوير المستمر لموقع الإدارة على الشبكة الإلكترونية الداخلية (الإنترنت) بوصفه الوسيلة الأولى لإبصال السياسات والإجراءات وإجراءات التشغيل الموحدة إلى موظفي البعثات الميدانية	(ب) زيادة عدد المستعملين في البعثات لموقع الإدارة على الشبكة الإلكترونية الداخلية مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥ ٠٠٠ مستعمل التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٢ ٠٠٠ مستعمل الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٢ ٠٠٠ مستعمل

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(ج) إجراء، أو دعم إجراء، تدريب لجميع حفظة السلام الجاري نشرهم استناداً إلى المواد التدريبية الموحدة للأمم المتحدة	(ج) تلقي الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين وأفراد الشرطة للتدريب السابق للانتشار أو التدريب التمهيدي قبل الانتشار أو عند الوصول إلى منطقة البعثة
	مقاييس الأداء
	(يقاس بالنسبة المئوية للأفراد الذين يتلقون التدريب)
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٩٠ في المائة
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ في المائة
	المهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة
(د) تحديث مواد التدريب المتعلقة بحفظ السلام وإتاحتها للبلدان المساهمة بالقوات والشرطة للموظفين المدنيين	(د) نشر مواد تدريبية مستكملة للأمم المتحدة بين الموظفين المدنيين، والأفراد العسكريين، وأفراد الشرطة في بعثات حفظ السلام، والدول الأعضاء، والمؤسسات الشريكة في حفظ السلام
	مقاييس الأداء
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٣٣ مادة تدريبية تنشر أو تستكمل
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٥ مادة تدريبية تنشر أو تستكمل
	المهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠ مواد تدريبية تنشر أو تستكمل
(هـ) تؤدي تقييمات أداء البعثات وتقييمات المتابعة إلى تحسين السياسة العامة والإجراءات والتدريب وإلى زيادة فعالية الإدارة في كل من البعثات الميدانية والمقر	(هـ) تقييمات أداء بعثات حفظ السلام مقاييس الأداء
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: إجراء ٨ تقييمات
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: إجراء ١٢ تقييماً
	المهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: إجراء ١٢ تقييماً
(و) وضع إطار استراتيجي وإطار تشغيلي للتعاون في مجال العمليات مع الشركاء في عمليات حفظ السلام للتمكين من إنجاز عمليات فعالة متكاملة في البعثات الميدانية	(و) تؤدي أطر التعاون إلى التفاعل مع الشركاء في العمليات الميدانية مقاييس الأداء
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: وضع ٥ أطر وتدابير تنسيق
	التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: وضع ٣ أطر وتدابير تنسيق
	المهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: وضع اثنين من الأطر وتدابير التنسيق

العوامل الخارجية

٤٣-٥ من المنتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية ستواصل توفير دعم لأنشطة التدريب ووضع السياسات.

النواتج

٤٤-٥ سيتم خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ تحقيق النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية): الجمعية العامة: توفير الخدمات الفنية للاجتماعات: تقديم إحاطات شفوية للدول الأعضاء بشأن قضايا حفظ السلام؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية): المواد التقنية: توفير المواد التوجيهية (في مجال السياسات والممارسات وإجراءات التشغيل الموحدة) والمواد التدريبية للدول الأعضاء وبعثات حفظ السلام وموظفي إدارة عمليات حفظ السلام ومكتب الدعم الميداني؛ وإسداء المشورة للبعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة، وشركاء منظومة الأمم المتحدة، ومؤسسات بريتون وودز، والمنظمات الدولية الإقليمية للحكومة والأمن والمنظمات غير الحكومية بشأن قضايا حفظ السلام؛ وتوفير الدعم للدول الأعضاء وللمؤسسات الإقليمية للتدريب في مجال حفظ السلام والسياسة العامة في مجال حفظ السلام؛ وتقديم الدعم للبعثات الميدانية من خلال توفير المشورة السياسية، وتقاسم أفضل الممارسات والمعارف، والمعايير والمواد التدريبية، وتقييمات أداء البعثات لتحسين تنفيذ الولايات.

الجدول ٥-١٧

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٤

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١١-٢٠١٠	
الميزانية العادية		الوظائف	
٦٢١,١	٦٢١,١	٣	٣
٦٢١,١	٦٢١,١	٣	٣
٢١ ٤٢٠,٦	٢٧ ١٣٣,٧	٤٨	٦٠
٢٢ ٠٤١,٧	٢٧ ٧٥٤,٨	٥١	٦٣

٤٥-٥ تغطي الموارد بمبلغ ١٠٠ ٦٢١ دولار تكاليف استمرار ثلاث وظائف (وظيفتان من الفئة الفنية وما فوقها ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة) في قسم أفضل ممارسات حفظ السلام.

٤٦-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستكون الموارد المسقطة من خارج الميزانية، التي تبلغ ١٣٣ ٧٠٠ ٢٧ دولار، الآتية من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام مكملة للموارد الآتية من الميزانية العادية.

(ج) الدعم البرنامجي

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف) ١ ٥٤٦ ٢٠٠ دولار

٤٧-٥ يوفر المكتب التنفيذي خدمات الدعم لإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني فيما يتصل بالموظفين، والميزانية والإدارة المالية، وتخطيط الموارد، واستعمال الخدمات المشتركة، وكذلك الأنشطة الممولة من خارج الميزانية، ومنها تلك الممولة من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام والصندوق الاستثماري للتبرعات للمساعدة في الإجراءات المتعلقة بالألغام.

الجدول ١٨-٥

الاحتياجات من الموارد

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠٠٨
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠٠٩-٢٠٠٨
الفئة			
الميزانية العادية			
الوظائف		٣٤٩,٣	٣٤٩,٣
غير الوظائف		١ ٢٩٩,٧	١ ١٩٦,٩
المجموع الفرعي		١ ٦٤٩,٠	١ ٥٤٦,٢
الموارد الخارجة عن الميزانية		٤٢ ٢٣٥,٧	٤٧ ٥٥٧,٥
المجموع		٤٣ ٨٨٤,٧	٤٩ ١٠٣,٧

٤٨-٥ يغطي اقتراح الموارد بمبلغ ١ ٥٤٦ ٢٠٠ دولار استمرار وظيفة واحدة برتبة ف-٤، والموارد غير المتعلقة بالوظائف، كتكاليف الموظفين الأخرى، ومصروفات التشغيل العامة، والاتصالات، واللوازم والمعدات. ويرجع الانخفاض بمبلغ ١٠٢ ٨٠٠ دولار أساساً إلى تخفيض في الإنفاق بالنسبة للدعم المقدم مركزياً لمعدات التشغيل الآلي للمكاتب من خلال اتفاق مستوى الخدمة مع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

٤٩-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستكون الموارد المسقطة من خارج الميزانية بمبلغ ٥٥٧ ٥٠٠ ٤٧ دولار الآتية من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام ومن الحساب الخاص لتكاليف الدعم البرنامجي

للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية مكاملة للموارد الآتية من الميزانية العادية في مجال توفير خدمات الدعم اللازمة لكل من إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني.

٢ - إدارة الدعم الميداني

(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف) ٢ ١٥٨ ٣٠٠ دولار

٥٠-٥ يتولى وكيل الأمين العام للدعم الميداني توجيه كافة أشكال الدعم المقدم إلى بعثات الأمم المتحدة الميدانية بتوفير التوجيه الاستراتيجي بشأن أداء مكونات الدعم، بما في ذلك شؤون الموظفين، والتمويل، والسلوك والانضباط، واللوجستيات، والاتصالات، وتكنولوجيا المعلومات، وسائر المسائل الإدارية وما يتصل بالتنظيم عموماً. كما يقوم وكيل الأمين العام بدور صلة الوصل ويجري المفاوضات مع الدول الأعضاء وسائر المنظمات بشأن طرائق الدعم الإداري واللوجستي لإسهاماتها في عمليات حفظ السلام، والبعثات السياسية الخاصة، وغير ذلك من العمليات الميدانية التي تدعمها الإدارة.

٥١-٥ يتكون مكتب الأمين العام من المكتب الأممي، ومكتب الأمين العام المساعد للدعم الميداني، وقسم تعيينات كبرى القيادات، والوحدة المعنية بالسلوك والانضباط، وقسم الاستجابة لمراجعة الحسابات ومجلس التحقيق. ويدير المكتب المهام اليومية للإدارة ويضطلع بالتخطيط على المدى المتوسط والمدى الطويل؛ ويكفل التنسيق الفعال مع إدارة عمليات حفظ السلام وسائر الإدارات، حسب الاقتضاء؛ ويضع الاستراتيجيات اللازمة لتلبية الاحتياجات إلى الوظائف العليا المدنية والعسكرية ووظائف الشرطة في العمليات الميدانية؛ ويوفر التوجيه العام لمسائل السلوك والانضباط بالنسبة لكافة فئات موظفي الأمم المتحدة في مجال حفظ السلام؛ ويخطط للردود على تقارير مراجعة الحسابات التي تقدمها هيئات الرقابة التابعة للأمم المتحدة ويضع تلك الردود ويبيّننها، ويكفل تنفيذ إجراءات المتابعة.

أهداف فترة السنتين، والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة التنفيذ الكامل للولايات التشريعية والامتثال لسياسات الأمم المتحدة وإجراءاتها فيما يتعلق بإدارة برنامج العمل وتسيير شؤون الموظفين والموارد المالية.

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) إدارة برنامج العمل على نحو فعال	(أ) تنفيذ النواتج والخدمات في الوقت المحدد مقاييس الأداء (بالنسبة المئوية للنواتج المنفذة في الوقت المحدد) الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: لا ينطبق التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة
(ب) تعيين الموظف وتنسيبهم في الوقت المناسب	(ب) تخفيض متوسط عدد الأيام التي تظل فيها الوظيفة الفنية شاغرة مقاييس الأداء عدد الأيام الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: لا ينطبق التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٦٠ يوماً الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٢٠ يوماً
(ج) تحسين التمثيل الجغرافي والتوازن بين الجنسين في صفوف الموظفين	(ج) '١' زيادة النسبة المئوية من الموظفين المعيّنين من الدول الأعضاء غير الممثلة وتلك الممثلة تمثيلاً ناقصاً في الإدارة مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: لا ينطبق التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ في المائة '٢' زيادة النسبة المئوية للموظفات في الفئة الفنية وما فوقها بالنسبة للتعيينات لمدة سنة واحدة أو أكثر مقاييس الأداء الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: لا ينطبق التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٣٩ في المائة الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٤٣ في المائة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(د) زيادة النسبة المئوية لوثائق ما قبل الدورة التي تقدم وفقاً للموعد النهائي المطلوب	(د) تحسين دقة ومواعيد تقديم الوثائق
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: لا ينطبق	
التقدير للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٧٥ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة	

العوامل الخارجية

٥٢-٥ من المتوقع أن يحقق مكتب وكيل الأمين العام أهدافه وإنجازاته المتوقعة بافتراض أن تقدم الدول الأعضاء ما يلزم من الدعم السياسي ومن الموارد لتنفيذ ولايات البعثات ويقدم الشركاء في حفظ السلام الدعم الضروري.

النواتج

٥٣-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، سُنجز النواتج التالية:

- (أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية) تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات للجمعية العامة، واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وغيرهما من الهيئات التشريعية (٢٠)
- (ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية):
- ١' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: اجتماعات/جلسات إحاطة مع الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية (١٠٠)
- ٢' بعثات تقصي الحقائق: زيارات إلى الجهات الرئيسية المساهمة مالياً، والبلدان الرئيسية المساهمة بقوات أو بأفراد شرطة، والدول الأعضاء الأخرى (٢٤)

الجدول ٥-٢٠

الاحتياجات من الموارد

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
الفترة		الميزانية العادية	
		الوظائف	
		غير الوظائف	
		المجموع الفرعي	
		الموارد الخارجة عن الميزانية	
		المجموع	
٤	٤	٢ ٠٩١,٧	١ ٨١٤,٥
-	-	٦٦,٦	٦٦,٦
٤	٤	٢ ١٥٨,٣	١ ٨٨١,١
٥٤	٥٢	١٩ ٢٨٣,٥	٩ ٧٧١,٢
٥٨	٥٦	٢١ ٤٤١,٨	١١ ٦٥٢,٣

٥٤-٥ ستغطي الموارد البالغ قدرها ٢ ١٥٨ ٣٠٠ دولار استمرار أربع وظائف من الفئة الفنية وما فوقها فضلاً عن الاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف المتصلة بسفر الموظفين والضيافة. وتتصل الزيادة في إطار بند الوظائف بالأثر المرجحاً للتوظيف الجديدة من رتبة أمين عام مساعد التي أنشئت في سياق قرار الجمعية العامة ٢٧٩/٦١ بشأن تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام ودعم استمرارها.

٥٥-٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠، ستكون الموارد المسقطة الخارجة عن الميزانية البالغ قدرها ١٩ ٢٨٣ ٥٠٠ دولار من حساب دعم عمليات حفظ السلام مكملة لموارد الميزانية العادية لتنفيذ برنامج العمل في إطار بند التوجيه التنفيذي والإدارة.

(ب) برنامج العمل

الجدول ٥-٢١

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
البرنامج الفرعي		الميزانية العادية	
		٥ - الدعم الإداري الميداني	
		٦ - خدمات الدعم المتكاملة	
		المجموع الفرعي	
		الموارد الخارجة عن الميزانية	
		المجموع	
١٥	١٥	٣ ٢٩٧,٥	٣ ٢٩٧,٥
١١	١١	٢ ٩٩٥,٩	٢ ٩٩٥,٩
٢٦	٢٦	٦ ٢٩٣,٤	٦ ٢٩٣,٤
٣٩٢	٣٧٢	١٣٧ ٠٠٦,٩	١١١ ٠٢٣,٣
٤١٨	٣٩٨	١٤٣ ٣٠٠,٣	١١٧ ٣١٦,٧

البرنامج الفرعي ٥ الدعم الإداري الميداني

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥٠٠ ٢٩٧ ٣ دولار

٥٦-٥ إن المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي تقع في إطار شعبة الموظفين الميدانيين وشعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية لإدارة الدعم الميداني. وسينفذ البرنامج الفرعي ٥ وفقا للاستراتيجية المفصلة ضمن البرنامج الفرعي ٥ من البرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١ (A/63/6/Rev.1).

الجدول ٥-٢٢

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: إمداد عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام والعمليات ذات الصلة بالموظفين والتمويل من أجل إنجاز ولاياتها بكفاءة وفعالية على النحو الذي يأذن به مجلس الأمن والجمعية العامة.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) تحقيق نسبة مرتفعة من القادة والموظفين الهامين، وذلك خلال ثلاثة أشهر من تأسيس البعثة أو توسيع نطاقها مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥٠ في المائة هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٦٠ في المائة	(أ) القيام على نحو سريع بنشر وتأسيس عمليات حفظ السلام من منطلق الاستجابة للولايات التي قررها مجلس الأمن
(ب) '١' خفض متوسط معدلات شغور وظائف الموظفين المدنيين في البعثات الميدانية إلى نسبة ٢٠ في المائة خلال تسعة أشهر من تاريخ تأسيس البعثة، وإلى نسبة ١٥ في المائة خلال سنة واحدة مقاييس الأداء (مقيسة بمعدل الشغور خلال تسعة أشهر من تاريخ تأسيس البعثة) ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٢٥ في المائة تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ في المائة هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ في المائة	(ب) زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢' خفض متوسط معدلات الشغور في وظائف الموظفين المدنيين في البعثات الميدانية بنسبة ١٠ في المائة في جميع البعثات التي ليست في مرحلة بداية/توسع/انتقال مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٢٣ في المائة تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ في المائة هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠ في المائة	٣' المحافظة على متوسط الوقت اللازم لمعالجة المطالبات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات في حدود ستة أشهر (اعتباراً من تاريخ استلام المطالبة الممهورة بتصديق البعثة وحتى موافقة الإدارة عليها) مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦ أشهر تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٦ أشهر هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٦ أشهر
٤' خفض فترة استعراض وثيقة الميزانية النهائية في إدارة عمليات حفظ السلام/إدارة الشؤون السياسية/إدارة الدعم الميداني بالنسبة للبعثات التي تتلقى زيارة من فريق للعد الحسائي مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: أسبوعان تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: صفر (أسبوع) هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: صفر (أسبوع)	٥' تدريب جميع أفراد حفظ السلام الجدد في مجال معايير السلوك بالأمم المتحدة، بما في ذلك الاستغلال والانتهاك الجنسيان مقاييس الأداء ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٨٠ في المائة تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٠ في المائة هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة

العوامل الخارجية

٥٧-٥ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة بافتراض أن الدول الأعضاء وشركاء عمليات حفظ السلام سيقدمون ما يلزم من الدعم السياسي ومن الموارد.

النواتج

٥٨-٥ ستنفذ النواتج التالية خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد الخارجية عن الميزانية): الجمعية العامة: وثائق الهيئات التداولية: إعداد المدخلات لتقارير الأمين العام عن المسائل المتعلقة بشؤون الموظفين التي ستقدم إلى الجمعية العامة؛

(ب) خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية والموارد الخارجية عن الميزانية):

١' إدارة الموارد البشرية: تقديم إحاطات إلى الدول الأعضاء عن قضايا إدارية ومرتبطة بالموظفين فيما يتصل بملاك الموظفين في البعثات الميدانية؛ وتنظيم وحضور مؤتمر كبار موظفي شؤون الموظفين المدنيين واجتماع المائدة المستديرة للأمم المتحدة المشترك بين الوكالات بشأن التطوير الوظيفي؛ والتحسين المستمر لآلية تنفيذ عملية سير الأعمال باستخدام نهج "Lean Six Sigma"؛ وإيفاد أفرقة مساعدة البعثات (تايجر) لمعالجة احتياجات التوظيف، وإدارة الموارد البشرية من الناحيتين الإدارية والتقنية في العمليات الميدانية في الأوقات الحرجة؛ ووضع القوائم والمحافظة عليها؛ ووضع برنامج شامل للتعليم الإلكتروني في مجال إدارة الموارد البشرية للعمليات الميدانية لتأهيل الموظفين الجدد والذين في الخدمة حالياً واعتمادهم من أجل تخفيف الأخطار المالية والتنظيمية المرتبطة بأداء مهام إدارة الموارد البشرية؛ وتقديم الدعم المباشر في شؤون الموظفين (بما يشمل التوظيف، والسفر وإدارة العقود، والمرتبات، والبدلات، والمطالبات بالامتيازات، والاستحقاقات) للموظفين الدوليين في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية؛ ومواصلة تطوير وتنفيذ إطار لتصنيف وظائف الموظفين الوطنيين؛ وتطبيق شروط خدمة متسقة للموظفين في الميدان، بالتنسيق مع مكتب إدارة الموارد البشرية؛ وتوفير توجيه في السياسة العامة للموارد البشرية للموظفين الدوليين والموظفين الوطنيين من خلال أقسام شؤون الموظفين المدنيين في الميدان؛ وتنفيذ خطط العمل المتعلقة بالموارد البشرية في جميع عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ وتوفير الدعم الوظيفي المباشر وعن طريق الإنترنت للموظفين في الميدان؛ والتوعية عن طريق المشاركة في معارض فرص العمل والتوظيف، والإعلانات الموجهة في مواقع الإنترنت المكرسة والمنشورات المهنية وإيفاد بعثات التوظيف إلى البلدان الممثلة تمثيلاً ناقصاً؛ والمشاركة في زيارات العد الحسائي لإسداء المشورة بشأن الهيكل الوظيفي فضلاً عن تحديد

الفئات والرتب الألقاب الوظيفية؛ والتنفيذ التدريجي لاستراتيجية التطوير الوظيفي. بما يشمل نماذج للمسار الوظيفي لمجموعات مهنية مختارة؛ واستعراضات العمليات لتحديد مدى تطبيق معايير التقييم على المتقدمين الذين يُتوقع منهم استيفاء شروط الأهلية الأولية للوظائف في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ ووضع آلية تخطيط لتعاقب الموظفين لكفالة تزويد البعثات في الوقت المناسب بقوائم مختصرة بأسماء مرشحين ذوي كفاءات عالية لشغل وظائف رئيس دعم البعثة، ورئيس خدمات الدعم المتكاملة ورئيس الخدمات التقنية، ومدير شؤون دعم البعثة؛

٢' تخطيط البرامج والميزانية والحسابات: إسداء المشورة للعمليات الميدانية والبعثات الدائمة للبلدان المساهمة بقوات وافراد شرطة بشأن مسائل المعدات المملوكة للوحدات والوفاء والعجز؛ وإسداء المشورة للعمليات الميدانية، بما فيها عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، بشأن صوغ مقترحات الميزانية وتقارير الأداء، بما في ذلك ما يتعلق بالقواعد المالية والنظام المالي، والسياسات والإجراءات، والميزنة على أساس النتائج، والتوصيات الصادرة عن الهيئات التشريعية؛ وتعميم بيانات التكاليف الوطنية المجمعة لعام ٢٠١١ للفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات، على كافة الدول الأعضاء؛ وتقديم إحاطات بشأن المعدات المملوكة للوحدات للبعثات الدائمة/وفود الدول الأعضاء؛ وعمليات تبادل الرسائل بين إدارة الدعم الميداني ومتطوعي الأمم المتحدة لتحديد إطار عمل المتطوعين الموفدين إلى عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ وقيام أفرقة أباكوس بزيارات لمساعدة بعثات حفظ السلام بغية توفير الدعم في الموقع لعملية وضع ميزانيات البعثات؛ والإدارة المالية لتصفية العمليات الميدانية، بما في ذلك إصدار البيانات المالية الشهرية، وتسوية الأرصدة المتبقية في البيانات المالية ومتابعة توصيات مجلس حصر الممتلكات بالمرق؛ وتشغيل نظام يعمل عن طريق الإنترنت يتيح وصول البلدان المساهمة بقوات إلى المعلومات الخاصة بمطالبات الحكومات؛ والتفاوض بشأن مذكرات التفاهم للبعثات؛ وتقديم إحاطات سابقة لنشر القوات بشأن المعدات المملوكة للوحدات ومذكرات التفاهم للبلدان المساهمة بقوات؛ وتقديم عروض ومعلومات أساسية عن السياسات والإجراءات والممارسات المالية التنفيذية إلى الهيئة الاستشارية والهيئة التشريعية في سياق العمليات الميدانية، بما فيها عمليات حفظ السلام، والبعثات السياسية الخاصة وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي والمسائل الشاملة؛ وتقديم عروض للدول الأعضاء المساهمة بقوات عن المسائل المالية ومسائل الميزانية؛ وتجهيز المطالبات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات، والمطالبات المتعلقة بالوفاء والعجز؛ وتقديم الدعم في مجال تكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك عبر مكتب المساعدة، وتوفير

الصيانة التقنية والتوجيهات التشغيلية للعمليات الميدانية (بما في ذلك البعثات، والمحاكم بجميع أنواعها) في مجال نظم SUN/Progen المالية الميدانية؛ وتقديم إحاطات إقليمية إلى البلدان الرئيسية المساهمة بقوات بشأن السياسات والإجراءات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات؛ وقيام كبار الموظفين الإداريين في شعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية بزيارات إقليمية إلى بعثات ميدانية لحفظ السلام لإسداء المشورة الاستراتيجية بشأن مسائل الميزانية والمسائل المالية؛ القيام بزيارات الدعم المتعلقة بالميزنة على أساس النتائج إلى العمليات الميدانية لإسداء المشورة إليها بشأن أطر الميزنة على أساس النتائج الخاصة بميزانياتها وتقارير أدائها؛

٣' خدمات الرقابة الداخلية: معالجة جميع القضايا التي تنطوي على ادعاء بسوء السلوك من قبل الأفراد العسكريين أو المدنيين أو أفراد الشرطة؛ ورصد حالات سوء السلوك وتبعتها؛ مراقبة وتقييم أداء شاغلي وظائف إدارة الموارد البشرية في الميدان عن طريق المشاركة في زيارات الرصد التي يقوم بها مكتب إدارة الموارد البشرية؛ وتقديم تدريب للتوعية في البعثات؛ وتوفير الدعم بشأن التنقيحات المتعلقة بالاستغلال والاعتداء الجنسيين المدخلة على مذكرة التفاهم النموذجية.

الجدول ٥-٢٣

الاحتياجات من الموارد البرنامج الفرعي ٥

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
		٢٠١١-٢٠١٠	٢٠٠٩-٢٠٠٨
		(قبل إعادة تقدير التكاليف)	
البرنامج الفرعي		٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠
الميزانية العادية			
الوظائف		٣ ٢٤٨,١	١٥
غير الوظائف		٤٩,٤	-
المجموع الفرعي		٣ ٢٩٧,٥	١٥
الموارد الخارجة عن الميزانية		٥١ ٢٤١,٩	١٩٣
المجموع		٥٤ ٥٣٩,٤	٢٠٨
		٦٨ ٢٣٨,٣	٢١٥

٥٩-٥ ستغطي الموارد البالغ قدرها ٣ ٢٩٧ ٥٠٠ دولار تكلفة استمرار ١٥ وظيفة (٧ من الفئة الفنية وما فوقها و ٨ من فئة الخدمات العامة) في إطار بند شعبة الموظفين الميدانيين وشعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية. وتتصل الموارد غير المتعلقة بالوظائف بتكاليف سفر موظفي هاتين الشعتين وتقديم الخدمات التعاقدية لترجمة الوثائق التي يعدها البرنامج الفرعي، من قبيل دليل المعدات المملوكة للوحدات، إلى اللغات الرسمية.

٦٠-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستكون الموارد المسقطة الخارجة عن الميزانية البالغ قدرها ٨٠٠ ٩٤٠ ٦٤ دولار من حساب دعم عمليات حفظ السلام مكملة لموارد الميزانية العادية لتنفيذ برنامج العمل في إطار هذا البرنامج الفرعي.

البرنامج الفرعي ٦ خدمات الدعم المتكاملة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢ ٩٩٥ ٩٠٠ دولار

٦١-٥ يُعهد بالمسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي في إطار شعبة الدعم اللوجستي وشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المفصلة ضمن البرنامج الفرعي ٦ من البرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ٥-٢٤

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تجهيز عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام والعمليات المتصلة بها بالمعدات لإنجاز ولاياتها بكفاءة وفعالية، وفقا لما أذن به مجلس الأمن والجمعية العامة.

الإنجازات المتوقعة للأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) تقليص الفترة الزمنية اللازمة للتخطيط لعمليات حفظ السلام وغيرها من العمليات، ونشرها سريعا، وإقامتها، استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن	(أ) '١' تحديد مخزونات الانتشار الاستراتيجية وغيرها من المعدات اللوجستية، ونشرها، في غضون ٩٠ يوما من صدور ولايات مجلس الأمن، بحيث تكون قادرة على دعم أفرقة البدء والعمليات الأولية لنشر القوات والشرطة
	مقاييس الأداء
	الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٩٠ يوما
	تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٠ يوما
	الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٠ يوما
(ب) إقامة قدرات كاملة من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك خدمات مؤمنة لنقل الصوت والبيانات والفيديو، في غضون ٢٠ ساعة من وصول المعدات والأفراد	(ب) '٢' إقامة قدرات كاملة من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك خدمات مؤمنة لنقل الصوت والبيانات والفيديو، في غضون ٢٠ ساعة من وصول المعدات والأفراد

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة للأمانة العامة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٢٤ ساعة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٢٠ ساعة	
الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٢٠ ساعة	
(ب) زيادة كفاءة وفعالية عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة التي تدعمها إدارة الدعم الميداني	(ب) '١' تمكّن البعثات من الحصول على عقود سليمة للنظم بمبالغ كافية بشرط ألا تتجاوز حداً معيناً، وذلك طوال أيام السنة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٣٦٥ يوماً	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٣٦٥ يوماً	
الهدف المحدد للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٣٦٥ يوماً	
'٢' أن تكون شبكة المنطقة الواسعة عاملة لفترة تبلغ ٩٩,٨ في المائة من الوقت	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٩٩,٨ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٩٩,٨ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٩٩,٨ في المائة	

العوامل الخارجية

٦٢-٥ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الدول الأعضاء والشركاء في حفظ السلام سيوفرون الدعم السياسي الضروري والدعم بالموارد اللازمة.

النواتج

٦٣-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستُنجز النواتج التالية: خدمات المؤتمرات، والإدارة، والرقابة (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية): خدمات الدعم المركزي: تحسين تكوين مخزونات النشر الاستراتيجي على أساس احتياجات بعثات حفظ السلام، والدروس المستفادة والتغيرات التكنولوجية؛ وتحسين الأدوات والإجراءات ومنتجات تبادل المعلومات بين البعثات الميدانية لحفظ السلام، لتعزيز قدرة البعثات على تلبية احتياجاتها من المعدات والسلع الأساسية والخدمات؛ وتحسين إدارة عقود الدعم المتخصصة؛ وتحسين إدارة عقود النقل والحركة.

الجدول ٥-٢٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٦

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الموظائف		الفئة
٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠٠٩-٢٠٠٨	٢٠١١-٢٠١٠	
				الميزانية العادية
٢ ٩٩٥,٩	٢ ٩٩٥,٩	١١	١١	الوظائف
—	—	—	—	غير الوظائف
٢ ٩٩٥,٩	٢ ٩٩٥,٩	١١	١١	المجموع الفرعي
٥٩ ٧٨١,٤	٧٢ ٠٦٦,١	١٧٩	١٩٢	الموارد الخارجة عن الميزانية
٦٢ ٧٧٧,٣	٧٥ ٠٦٢,٠	١٩٠	٢٠٣	المجموع

٥-٦٤ ستغطي موارد قدرها ٩٠٠ ٢٩٩٥ دولار تكاليف استمرار ١١ وظيفة (٨ وظائف من الفئة الفنية وما فوقها و ٣ وظائف من فئة الخدمات العامة) في إطار شعبة الدعم اللوجستي وشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

٥-٦٥ وخلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، ستضاف الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية وقدرها ١٠٠ ٠٦٦ ٧٢ دولار من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام، لتكمل الموارد من الميزانية العادية. وتعكس تلك الموارد نقل قسم التطبيقات الميدانية من إدارة الدعم الميداني إلى مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات اعتباراً من ١ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٩، عملاً بقرار الجمعية العامة ٦٣/٢٦٢.

باء - بعثات حفظ السلام

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ١٥٠ ٧٦ دولار

٥٦- تتصل الاعتمادات في إطار هذا العنصر باحتياجات هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين (٨٠٠ ٧٠٤ ٦٠ دولار)، وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان (١٦١٤٦٠٠٠ دولار).

١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٧٠٤ ٦٠ دولار

٥٦- كانت هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين أول عملية من عمليات حفظ السلام تضطلع بها الأمم المتحدة، وقد أنشئت في الأصل بموجب أحكام قرار مجلس الأمن ٥٠ (١٩٤٨) بغرض مراقبة الهدنة في

فلسطين، وفقا لما دعا إليه المجلس. ومنذ ذلك الحين، عهد المجلس إلى الهيئة بمهام متنوعة. وطلب المجلس في قراره ٧٣ (١٩٤٩) إلى الأمين العام أن يضع الترتيبات التي تكفل استمرار خدمة العدد اللازم من أفراد هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، لمراقبة وقف إطلاق النار والحفاظ عليه، وفق ما طلبه المجلس في قراره ٥٤ (١٩٤٨)، وحسب ما تدعو إليه الضرورة لمساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ على الإشراف على تطبيق بنود تلك الاتفاقات ومراعاتها.

٦٨-٥ وقد جرى تعديل مهام الهيئة من وقت إلى آخر. ومنذ إنشاء قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان (اليونيفيل)، وُضع المراقبون العسكريون التابعون للهيئة المكلفون بالعمل في قطاعي إسرائيل - لبنان، وإسرائيل - الجمهورية العربية السورية، تحت السلطة التشغيلية لقائدي اليونيفيل وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك لمساعدتهما على الوفاء بمهامهما، دون المساس باستمرار عمل الهيئة في هذين القطاعين إذا انتهت ولايتا قوتي حفظ السلام هاتين.

٦٩-٥ ويقوم مراقبو الهيئة في قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك بأعمال التفتيش والدوريات والاتصال في المنطقة المقيدة التسليح، ويحتفظون بنقاط مراقبة على حدود منطقة الفصل بين القوات أو قريبا. وفي قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان (اليونيفيل)، يقوم مراقبو الهيئة العسكريون بأنشطة اتصال ويجرون دوريات في المنطقة الخاضعة لمسؤولية اليونيفيل. وينتشر مراقبو الهيئة العسكريون في الجولان وجنوب لبنان وفي مقر البعثة في القدس وفي مكاتب الاتصال التابعة لها في بيروت والإسمايلية ودمشق.

٧٠-٥ وسوف تطلع الهيئة ببرنامج عملها وفقا للاستراتيجية المفصلة في الجزء باء، الفرع ١ من البرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ٥-٢٦

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: مراقبة وصون الوقف غير المشروط لإطلاق النار ومساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ على الإشراف على تطبيق بنود تلك الاتفاقات ومراعاتها.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة للأمانة العامة
تقديم تقارير المراقبة في حينها إلى مجلس الأمن	إبلاغ مجلس الأمن في الوقت المناسب بعدم الامتثال لقرارات المجلس
مقاييس الأداء	
النسبة المئوية للتقارير المقدمة في حينها	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٩٠ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ في المائة	
الهدف للفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة	

العوامل الخارجية

٧١-٥ من المتوقع أن يحقق هذا البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن جميع الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ سوف يتعاونون مع هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في أداء وظائفها، وأنهم ما زالوا يرغبون في حل نزاعاتهم وفي التعاون مع الأمم المتحدة في تنفيذ الولاية الصادرة عن مجلس الأمن.

النواتج

٧٢-٥ خلال فترة السنتين، ستنجز النواتج التالية (الميزانية العادية):

- (أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء: الأنشطة الفنية الأخرى: وجود الموظفين على مدار الساعة في مراكز المراقبة والدوريات والتحقيقات، وفي عمليات تفتيش يومية، وتقارير أسبوعية وشهرية واستثنائية بشأن الأحداث والانتهاكات والتطورات السياسية ومسائل السلامة والأمن؛ وتقارير بشأن العمليات العسكرية اليومية؛ وتقارير إعلامية يومية وتقارير سياسية أسبوعية وشهرية؛ وتقارير شهرية بشأن الحوادث الأمنية؛ وتحقيقات تنفيذية بشأن الحوادث/الانتهاكات؛ واجتماعات مع مسؤولي الحكومات المضيغة والوكالات، وممثلي البلدان المساهمة بقوات، ورؤساء عمليات الأمم المتحدة الأخرى في منطقة بعثة هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة؛
- (ب) خدمات المؤتمرات، والإدارة، والرعاية: الدعم اللوجستي (النقل، والخدمات العامة، والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات) للأنشطة الفنية؛ واتفاقات الدعم المشتركة بين الوكالات وبين البعثات (٥)؛

الجدول ٥-٢٧

الاحتياجات من الموارد

الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
٢٠٠٩-٢٠٠٨ (قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١١-٢٠١٠	
الفئة			
الميزانية العادية			
الوظائف		٤٩٠٧١,٥	٤٠٥٨٢,٩
غير الوظائف		٢٠٧٢٤,١	٢٠١٢١,٩
المجموع		٦٩٧٩٥,٦	٦٠٧٠٤,٨
٢٦١	٢٢١	٢٦١	٢٢١
-	-	-	-

٧٣-٥ يبلغ مجموع احتياجات الهيئة لفترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠ مبلغ ٦٠٧٠٤ ٨٠٠ دولار، ويشمل ذلك انخفاضاً صافياً قدره ٩٠٩٠ ٨٠٠ دولار مقارنة بالاعتماد المنقح لفترة السنتين ٢٠٠٩-٢٠٠٨. ومن مجموع الموارد المقترحة لهيئة مراقبة الهدنة، يوجد مبلغ مجموعه ١٦٩٠٣ ٠٠٠ يتصل بالموارد التي تدخل

مباشرة في إطار السيطرة التنفيذية لقوة مراقبة فض الاشتباك (١٠ ٣٤٥ ٠٠٠ دولار) ولليونيفيل (٦ ٥٥٨ ٠٠٠ دولار)، ولا يشمل الدعم الإداري.

٧٤-٥ وأجرت إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني في أيلول/سبتمبر ٢٠٠٧ تقييما داخليا لتقييم قدرات الهيئة ومقدرتها على تنفيذ ولايتها، ولتحديد التدابير اللازمة لتحسين الأداء العام لتلك البعثة. وعلى أساس التوصيات التي توصل إليها التقييم، يُقترح إدماج القسم الأكبر من الدعم الإداري واللوجستي لفريق المراقبين في لبنان ضمن اليونيفيل، وفريق المراقبين في الجولان ضمن قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك. ومن شأن ذلك أن يؤدي إلى إعادة هيكلة دعم البعثة في هيئة مراقبة الهدنة، وهو ما ينعكس في مقترحات الميزانية الحالية.

٧٥-٥ ومن شأن موارد قيمتها ٩٠٠ ٥٨٢ ٤٠ دولار أن توفر ٢٢١ وظيفة (٩ وظائف من الفئة الفنية وما فوقها، و ٨٣ وظيفة من فئة الخدمة الميدانية و ١٢٩ وظيفة من الرتبة المحلية) وهي مبينة في الجدول ٥-٢٧. ويتعلق مبلغ ٩٠٠ ١٢١ ٢٠ دولار من الموارد غير المتعلقة بالوظائف بالاحتياجات التشغيلية للهيئة.

٧٦-٥ ويشمل الاعتماد في إطار الموارد المتعلقة بالوظائف انخفاضا قدره ٦٠٠ ٤٨٨ ٨ دولار يعكس الأثر الصافي للإلغاء المقترح لـ ٤٨ وظيفة (١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، ووظيفتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، و ٢٨ من فئة الخدمة الميدانية، و ١٧ من الرتبة المحلية)، يقابله جزئيا إنشاء ٨ وظائف جديدة (٣ من فئة الخدمة الميدانية، و ٥ من الرتبة المحلية). ويُعد اقتراح إلغاء ٣٧ وظيفة (٢٠ من وظائف الخدمة الميدانية و ١٧ من الرتبة المحلية) نتيجة مباشرة لتحقيق إدماج الدعم اللوجستي والإداري لفريق المراقبين في لبنان مع اليونيفيل، وفريق المراقبين في الجولان مع قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، بينما يعكس إنشاء ٨ وظائف إضافية من فئة الخدمة الميدانية نتائج مراجعة أمنية وظيفية أُجريت على ضوء الإدماج المقترح للدعم. ومن شأن الإلغاء المقترح لثلاث وظائف من فئة الخدمات العامة وما تبع ذلك من إنشاء ثلاث وظائف من فئة الخدمة الميدانية استيعاب مهام المساعدين الشخصيين والإداريين في إطار قرار الجمعية العامة ٦٣/٢٥٠ بشأن إدارة الموارد البشرية. ويقترح أيضا إنشاء خمس وظائف من الرتبة المحلية، ستكون أربع منها لضباط الأمن الوطنيين، لضمان حد أدنى قدره أربعة ضباط أمن يعملون في جميع الأوقات في المقر الرئيسي لهيئة مراقبة الهدنة لزيادة القدرة على التحكم في الدخول والقيام بالدوريات أثناء الليل، ووظيفة مساعد إداري لمكتب رئيس ضباط الأمن.

٧٧-٥ ويعكس الانخفاض بمقدار ٢٠٠ ٦٠٢ دولار في الموارد غير المتعلقة بالوظائف الأثر الصافي للتخفيضات وذلك أساسا في بند مصروفات التشغيل العامة والأثاث والمعدات، نظرا لإدماج ترتيبات الدعم لفريق المراقبين في الجولان مع قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك وفريق المراقبين في لبنان مع اليونيفيل، ويقابل ذلك جزئيا زيادات في تكاليف سفر الموظفين واللوازم والمواد.

٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف) ١٦ ١٤٦ ٠٠٠ دولار

٧٨-٥ اتخذ مجلس الأمن، في كانون الثاني/يناير ١٩٤٨، القرار ٣٩ (١٩٤٨) وأنشأ لجنة الأمم المتحدة للهند وباكستان للتحقيق في الوقائع عملاً بالمادة ٣٤ من ميثاق الأمم المتحدة، ولممارسة أية وساطة مؤثرة من شأنها أن تذلّل العقبات في الصراع المتعلق بوضع كشمير. وبموجب قراره ٤٧ (١٩٤٨)، زاد مجلس الأمن عدد أعضاء اللجنة من ثلاثة إلى خمسة أعضاء، بما في ذلك استخدام ضباط عسكريين لمراقبة وقف إطلاق النار. وتهيأ بذلك أساس إنشاء فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان. ومع انتهاء مهمة لجنة الأمم المتحدة للهند وباكستان، قرر مجلس الأمن، بقراره ٩١ (١٩٥١)، وجوب استمرار الفريق في الإشراف على وقف إطلاق النار في جامو وكشمير.

٧٩-٥ وفي الوقت الراهن، تتمثل مهمة فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في مراقبة التطورات المتصلة بالتقيّد التام بوقف إطلاق النار، الذي بدأ العمل به في ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧١، وتقديم تقارير عن ذلك إلى الأمين العام. ويتولى تنسيق النشاط في الميدان، الذي يقوم به مراقبون عسكريون يجري نشرهم في مواقع ميدانية وأفرقة مراقبين متنقلة، مقرر قيادة رئيسي في إسلام آباد ومقر خلفي في سريناغار خلال فصل الشتاء (ينعكس هذا الوضع خلال فصل الصيف). وهناك مكتب اتصال في نيودلهي. وبالإضافة إلى ذلك، يقوم موظفون دوليون تابعون للأمم المتحدة بتقديم الدعم الإداري واللوجستي، يساعدهم في ذلك موظفون محليون. ويقدم أفراد عسكريون من الجيشين الهندي والباكستاني خدمات قيادة السيارات والأمن، والخدمات المحلية للمواقع الميدانية.

٨٠-٥ وسينجز الفريق برنامج عمله وفقاً للاستراتيجية التي وردت تفاصيلها في الجزء باء من الفرع ٢ في البرنامج ٤ من الإطار الاستراتيجي للفترة ٢٠١٠-٢٠١١.

الجدول ٢٨-٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: رصد التطورات المتعلقة بانتهاكات وقف إطلاق النار على امتداد خط المراقبة، استناداً لولاية فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، الواردة في قرار مجلس الأمن ٣٠٧ (١٩٧١).

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة	مؤشرات الإنجاز
(أ) وجود مراقبين عسكريين تابعين للأمم المتحدة في مراكز ميدانية مقامة على جانبي خط المراقبة لرصد انتهاكات وقف إطلاق النار	(أ) تقديم التقارير عن الحوادث/الانتهاكات في حينها إلى مقر الأمم المتحدة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء	
(يقاس بنسبة الوقائع التي يجري التبليغ بها في حينها)	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠٠ في المائة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٠٠ في المائة	
هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٠٠ في المائة	
(ب) تنفيذ أعمال الدوريات والتفتيش والتحقيق في (ب) '١' عدد الدوريات العاملة التي تتاح لها حرية الوصول الآمن إلى مناطق يجري إخطارها بذلك، في حدود ما يسمح به البلدان المضيفان	انتهاكات وقف إطلاق النار بفعالية وكفاءة
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦ ٠٠٠ دورية غير معرقة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ٥ ٠٠٠ دورية غير معرقة	
هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ٥ ٠٠٠ دورية غير معرقة	
'٣' عدد التحقيقات التي تُجرى بشأن الشكاوى	
مقاييس الأداء	
الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٥	
تقديرات الفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩: ١٥	
هدف الفترة ٢٠١٠-٢٠١١: ١٥	

العوامل الخارجية

٨١-٥ يُنتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الطرفين سيتعاونان ويلتزمان بتنفيذ أحكام اتفاق وقف إطلاق النار.

النواتج

٨٢-٥ سيجري خلال فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ تحقيق النواتج النهائية التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية): الاتصالات اليومية والاجتماعات والمفاوضات؛ والتقارير اليومية والأسبوعية والشهرية عن الأحداث/الانتهاكات والتطورات السياسية، وعن السلامة والأمن؛

وتوفير الموظفين على مدار الساعة لتشغيل نقاط المراقبة وتسيير الدوريات وعمل التحقيقات وتنفيذ عمليات التفتيش؛

(ب) التعاون التقني (الميزانية العادية): مشاريع ميدانية: إجراء التحقيقات وتسيير الدوريات.

الجدول ٥-٢٩

الاحتياجات من الموارد

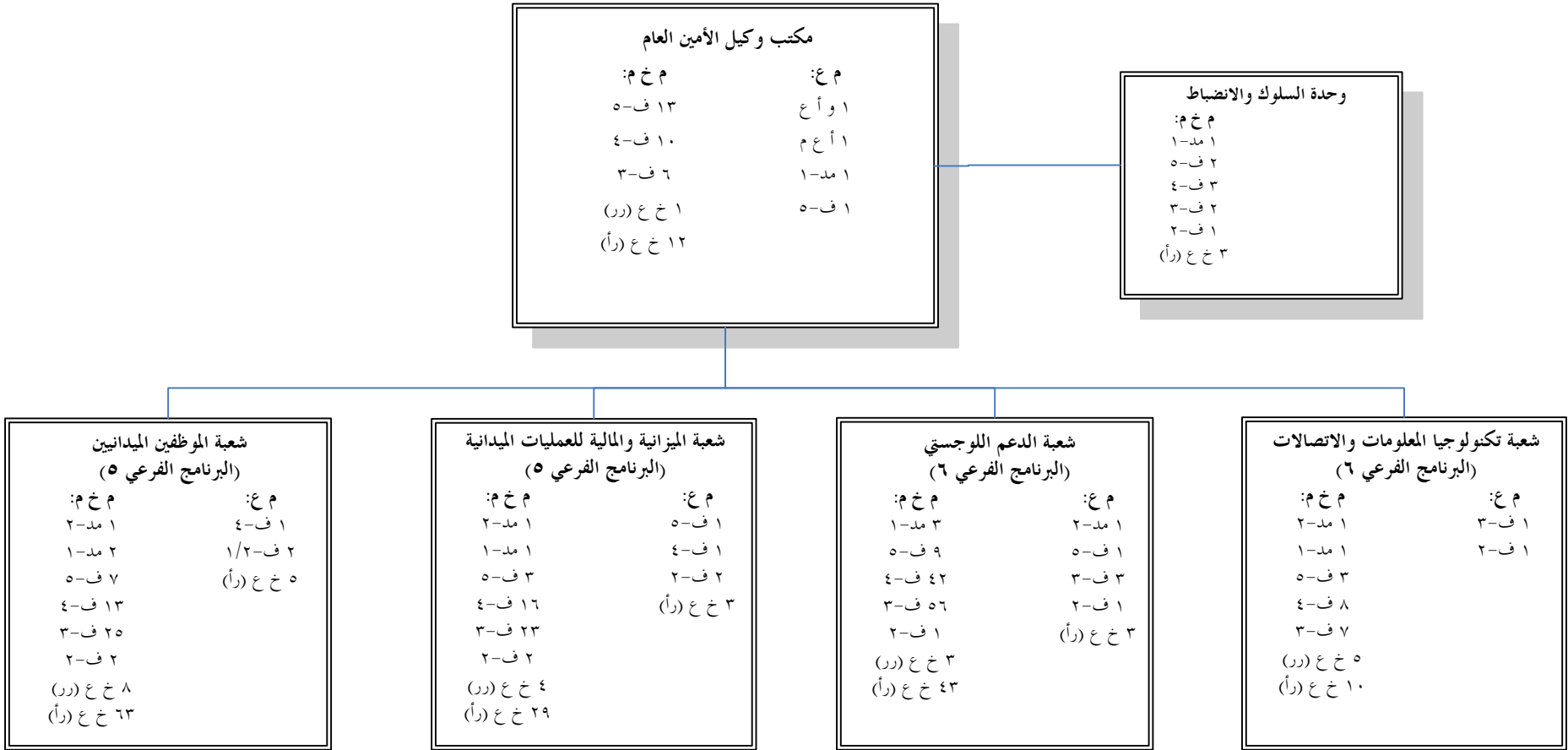
الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١١-٢٠١٠		٢٠٠٩-٢٠٠٨	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)		٢٠١١-٢٠١٠	
الميزانية العادية			
٨ ٦٦٢,٧	٨ ٧٠٢,٣	٧٤	٧٤
٧ ٧٤٥,٤	٧ ٤٤٣,٧	-	-
١٦ ٤٠٨,١	١٦ ١٤٦,٠	٧٤	٧٤
المجموع			

٨٣-٥ يصل مجموع احتياجات فريق بعثة مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، للفترة ٢٠١٠-٢٠١١، إلى ١٦ ١٤٦ ٠٠٠ دولار، بصافي نقصان قدره ١٠٠ ٢٦٢ دولار، مقارنة بالاعتماد المنقح لفترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩.

٨٤-٥ وستغطي الموارد البالغ قدرها ٨ ٧٠٢ ٣٠٠ دولار تكاليف ٧٤ وظيفة (وظيفتان من الفئة الفنية فما فوقها، و ٢٤ وظيفة من فئة الخدمات الميدانية، و ٤٨ وظيفة من الرتبة المحلية)، مما يعكس زيادة قدرها ٣٩ ٦٠٠ دولار بسبب التأثير المؤجل المتصل بإنشاء ثلاث وظائف (رتبة محلية) في فترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩.

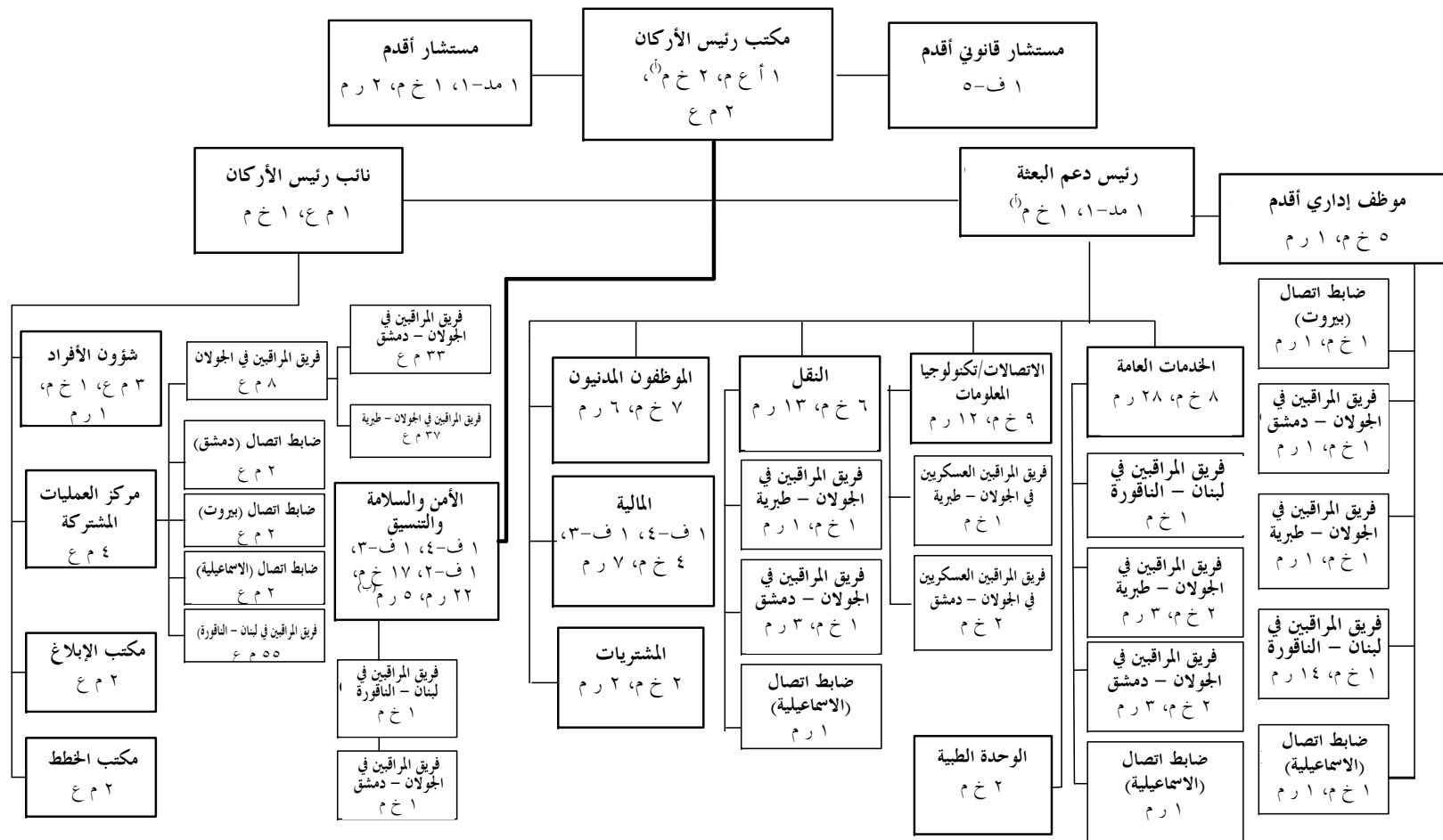
٨٥-٥ تغطي الموارد المقدرة البالغة ٧ ٤٤٣ ٧٠٠ دولار تحت بند الاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف، والتي تشمل نقصانا قدره ٣٠١ ٧٠٠ دولار، تكاليف الاحتياجات التشغيلية، بما في ذلك التكاليف الأخرى للموظفين ومصروفات التشغيل العامة، ضمن أشياء أخرى. ويعكس هذا النقصان تخفيضات تحت بند التكاليف الأخرى للموظفين، وانخفاضاً في الاحتياجات من المعدات الجديدة وقطع الغيار، عقب استبدال معدات مختلفة خلال فترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩.

إدارة الدعم الميداني الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١



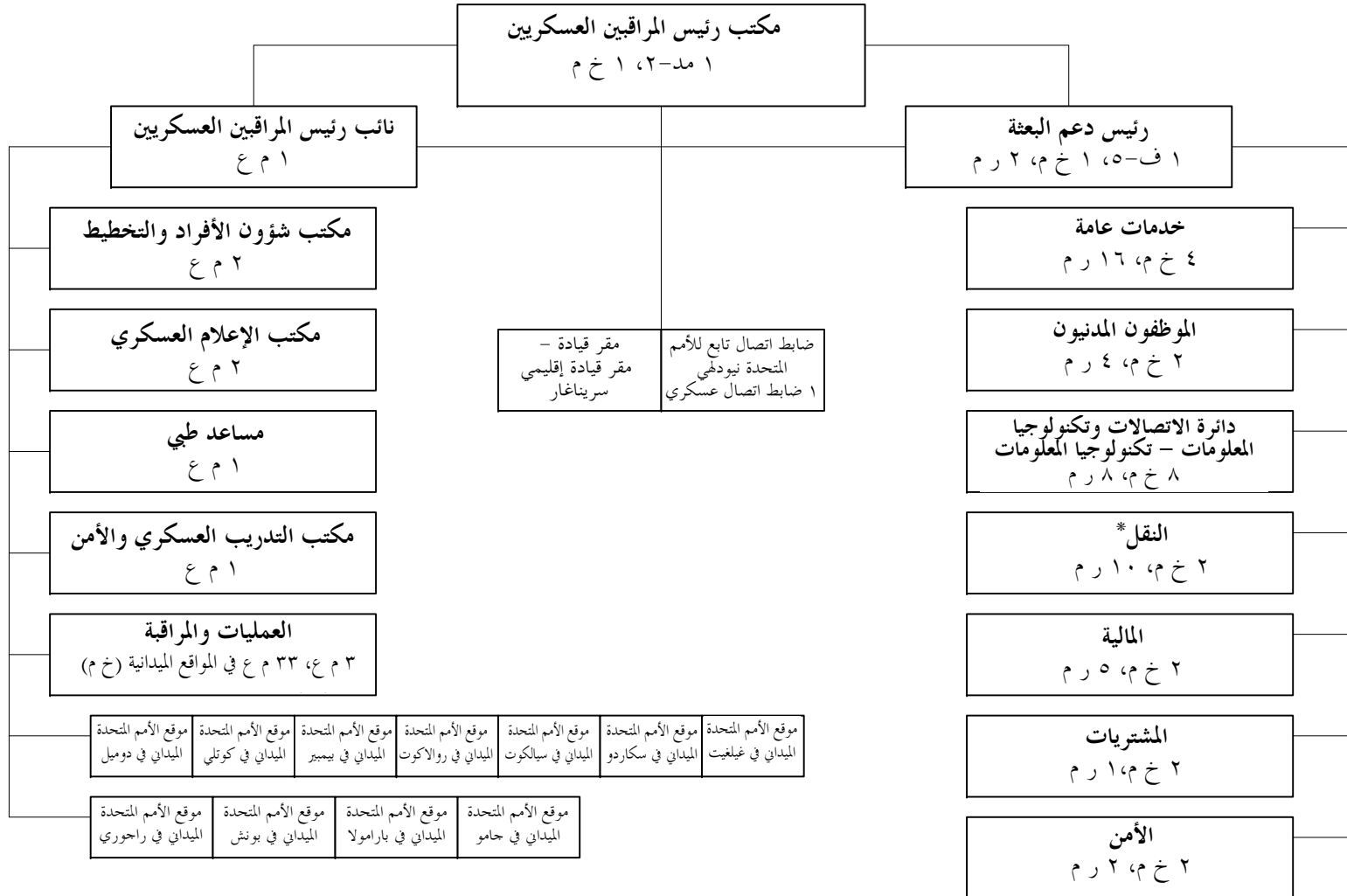
المختصرات: م ع = ميزانية عادية؛ م خ م = موارد خارجة عن الميزانية؛
و أ ع = وكيل أمين عام؛ أ ع م = أمين عام مساعد؛ خ ع = الخدمات العامة؛
رر = الرتبة الرئيسية؛ رأ = الرتب الأخرى.

الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠



المختصرات: أ ع م = أمين عام مساعد؛ م ع = مراقب عسكري؛ خ م = خدمات ميدانية؛ ر م = رتب محلية.

فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١



* المختصرات: م ع = مراقب عسكري، خ م = خدمات ميدانية، ر م = رتب محلية.

* تضم عمليات الفريق أيضا ٤٤ مراقبا عسكريا لم يتم إيرادهم في المخطط التنظيمي.

مرفق

النواتج المتحصل عليها في فترة السنتين ٢٠٠٨-٢٠٠٩ التي لن تنفذ في فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١

الناتج	الكمية	سبب عدم المتابعة	4/62/6، الفقرة
إدارة الدعم الإداري الميداني			
الدعم الإداري الميداني	١	اكتمل إنجاز الناتج. تم إعداد النظام المتعلق بسفر أفراد الشرطة والأفراد العسكريين وتناوهم وجرى تطبيقه باعتباره جزءا من نظام نيوكليوس	٢٨-٥ (ب)
إعداد نظام عالمي إلكتروني لنشر الموظفين الميدانيين			
سيادة القانون والمؤسسات الأمنية			
سيادة القانون والمؤسسات الأمنية	١	جرى بالفعل وضع مؤشر الأمم المتحدة لسيادة القانون	٣٦-٥ (ب)
دليل للتخطيط من أجل تقييم قدرة مؤسسات الشرطة المحلية	١		
المجموع			
٢			