



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
17 September 2009
Russian
Original: English

Шестьдесят четвертая сессия

Пункты 127 и 128 предварительной повестки дня*

Бюджет по программам на двухгодичный период 2008–2009 годов

Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2010–2011 годов

Второй очередной доклад о переходе Организации Объединенных Наций на Международные стандарты учета в государственном секторе

Доклад Генерального секретаря

Резюме

Генеральная Ассамблея в своей резолюции 60/283 утвердила переход на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) для целей подготовки финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций. В апреле 2008 года Генеральный секретарь представил Генеральной Ассамблее свой первый очередной доклад (A/62/806) о переходе на МСУГС. В настоящем докладе, охватывающем период с 1 апреля 2008 года по 31 июля 2009 года, содержится обновленная информация о деятельности, направленной на внедрение МСУГС, и освещается прогресс, достигнутый в организациях системы Организации Объединенных Наций и в самой Организации Объединенных Наций.

К Генеральной Ассамблее обращается просьба принять настоящий доклад к сведению.

* A/64/150 и Corr.1.



Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Введение	3
II. Проект перехода на МСУГС в рамках всей системы Организации Объединенных Наций	4
A. Общий обзор	4
B. Управление проектом, его организация и бюджет	5
C. Соответствующие МСУГС методы/методологические принципы ведения учета	6
D. Распространение информации и профессиональная подготовка	7
E. Прогресс в деле перехода на МСУГС, достигнутый организациями системы Организации Объединенных Наций	9
III. Переход на МСУГС в Организации Объединенных Наций	12
A. Общий обзор	12
B. Управление проектом и его организация	13
C. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций	14
D. Сотрудничество с проектом «Умоджа»	18
E. Распространение информации и профессиональная подготовка	20
F. Информация о расходах	23
IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее	25
Приложения	
I. Документы с изложением методов и методологических принципов ведения учета	26
II. Положение дел с разработкой учебных курсов по состоянию на 31 июля 2009 года	28
III. Сроки перехода на МСУГС в организациях системы Организации Объединенных Наций	29
IV. График перехода Организации Объединенных Наций на МСУГС, 2009–2014 годы	30

I. Введение

1. Подготовка финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций, а также большинства организаций системы Организации Объединенных Наций осуществляется с использованием Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН). Работающие в системе Организации Объединенных Наций профессиональные бухгалтеры и ревизоры признают, что развитие СУСООН не поспевает за развитием передовой практики. В 2005 году Целевая группа по стандартам учета (Целевая группа) пришла к заключению о том, что переход к использованию Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) повысил бы качество, сопоставимость и достоверность финансовой отчетности организаций системы Организации Объединенных Наций. Впоследствии это заключение поддержала Сеть по финансовым и бюджетным вопросам Комитета высокого уровня по вопросам управления Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР). 30 ноября 2005 года в ответ на предложение Целевой группы Комитет рекомендовал всем организациям системы Организации Объединенных Наций перейти на МСУГС не позднее 2010 года.

2. Стратегия перехода на МСУГС имеет две особенности: она предусматривает поэтапный подход к внедрению этих стандартов и «двухуровневый» подход к ресурсам. Поэтапное внедрение означает, что организации будут осуществлять переход в два этапа: первая группа организаций-«пионеров» переходит на новые стандарты с 2008 года, а вторая группа переходит на них с 2010 года или позднее. Это позволило тем организациям, которые желали осуществить переход быстрее, продвигаться в этом направлении устраивающими их темпами. Это также обеспечило другим организациям возможность учиться на опыте организаций-«пионеров». Всемирная продовольственная программа (ВПП) осуществила переход с 2008 года, в то время как Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ), Международная организация гражданской авиации (ИКАО) и другие организации поступательно движутся в направлении полного внедрения, которое, как ожидается сейчас, будет обеспечено к 2010 году.

3. «Двухуровневый» подход предполагает выделение ресурсов для внедрения новых стандартов как на общесистемном уровне, так и на уровне отдельных организаций. В 2006 году Комитет высокого уровня утвердил совместно финансируемый проект общесистемного перехода, призванный содействовать разработке унифицированной системы соответствующих МСУГС методов учета и обеспечить экономию при решении общих для всех проблем, связанных с переходом на новые стандарты. По линии этого проекта общесистемного перехода разрабатываются соответствующие МСУГС методы и методологические принципы ведения учета и обеспечиваются другие виды поддержки во внедрении новых стандартов.

4. На уровне отдельных организаций каждая из них отвечает за создание своей собственной группы по проекту и выделение достаточных ресурсов для обеспечения успешного перехода на МСУГС.

5. Что касается Организации Объединенных Наций, то Генеральный секретарь в своем докладе от 12 мая 2006 года (A/60/846/Add.3) просил утвердить переход на использование МСУГС в контексте предлагаемых мер реформы по усилению Организации по всему миру и обратил особое внимание на то, что это положительно отразилось бы на управлении, подотчетности и транспарентности.

6. В своем докладе (A/60/870) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (ККАБВ) рекомендовал перейти к использованию МСУГС в Организации Объединенных Наций, отметив, что предложенный график внедрения МСУГС необходимо согласовать с внедрением в Организации той или иной новой информационно-технической системы. В своей резолюции 60/283 Генеральная Ассамблея утвердила принятие Организацией Объединенных Наций МСУГС и утвердила также ресурсы для начала процесса внедрения МСУГС. В той же резолюции Генеральная Ассамблея утвердила также замену Комплексной системы управленческой информации Организации системой общеорганизационного планирования (ОПР) ресурсов следующего поколения или другой сопоставимой системой.

7. В апреле 2008 года Генеральный секретарь представил свой первый очередной доклад о переходе на МСУГС (A/62/806). В настоящем докладе, охватывающем период с 1 апреля 2008 года по 31 июля 2009 года, обновляется информация, содержащаяся в первом очередном докладе, и приводятся подробные данные о движении в направлении перехода на МСУГС. Прогресс в направлении перехода на МСУГС на общесистемном уровне описывается в разделе II, после чего в разделе III освещается прогресс, достигнутый в Организации Объединенных Наций. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV доклада.

II. Проект перехода на МСУГС в рамках всей системы Организации Объединенных Наций

A. Общий обзор

8. Как указывалось выше в пункте 3, Комитет высокого уровня по вопросам управления утвердил совместно финансируемый проект для оказания содействия переходу организаций системы Организации Объединенных Наций на МСУГС в период 2006–2009 годов. Конкретные задачи включают разработку унифицированных для всей системы методов и методологических принципов ведения учета; контроль за ходом внедрения в организациях; обмен информацией, в том числе об уроках, извлеченных организациями-«пионерами»; и внесение вклада в разработку новых стандартов, публикуемых Комитетом по международным стандартам учета в государственном секторе (Комитет по МСУГС). В число важных результатов, достигнутых Группой по проекту общесистемного перехода на МСУГС в период после опубликования предыдущего очередного доклада, входят подготовка дополнительных документов по методологическим принципам ведения учета, вклад в разработку новых стандартов, распространение информации о МСУГС и разработка курсов учебной подготовки по МСУГС. Дополнительная информация о прогрессе в каждой из этих областей приводится ниже после краткого освещения вопросов, связанных с управлением проектом, его организацией и бюджетом.

В. Управление проектом, его организация и бюджет

9. Проект общесистемного перехода на МСУГС относится к сфере компетенции Комитета высокого уровня по вопросам управления (КСР). Группа по проекту подотчетна Руководящему комитету, в состав которого входят представители организаций, базирующихся в Нью-Йорке, Женеве, Риме и Вене. Руководящий комитет подчиняется Целевой группе по стандартам учета (Целевая группа), которая подотчетна Комитету высокого уровня через Сеть по финансовым и бюджетным вопросам. В 2006 году Комитет высокого уровня утвердил четырехлетний бюджет (на 2006–2009 годы) Группы по проекту в составе пяти сотрудников на должностях категории специалистов (финансируемых по статье «Временный персонал общего назначения»).

10. В дополнение к руководящим структурам проекта в Нью-Йорке, Женеве, Вене и Риме были созданы региональные целевые группы для облегчения проведения консультаций по методам и методологическим принципам учета. Целевые группы рассматривают подготавливаемые Группой по проекту общесистемного перехода документы с изложением методов и методологических принципов ведения учета и представляют по ним письменные замечания, которые анализируются Группой. После этого каждый проект документа представляется Целевой группе на рассмотрение и утверждение вместе с полученными замечаниями, результатами анализа и перечнем изменений, внесенных с учетом замечаний. Такие официальные консультации способствуют тому, что Целевая группа принимает обоснованные решения, а организации соглашаются с этими решениями.

11. Главным событием после опубликования предыдущего очередного доклада стало принятие Комитетом высокого уровня в феврале 2009 года решения утвердить продолжение осуществления проекта в период 2010–2011 годов. Когда проект был впервые утвержден в феврале 2006 года, Комитет высокого уровня отметил возможность оказания общесистемной поддержки после завершения 2009 года. Проведя консультации по различным вариантам, члены Целевой группы и Сети по финансовым и бюджетным вопросам рекомендовали Комитету высокого уровня продолжить сохранить общесистемную поддержку на более низком уровне. Предлагаемый бюджет проекта на двухгодичный период 2010–2011 годов по своему объему на 43 процента меньше бюджета на 2008–2009 годы (1,331 млн. долл. США против 2,332 млн. долл. США) и предусматривает финансирование одной должности руководителя Группы класса С-5, двух должностей сотрудников по финансовому анализу класса С-4 и одной должности занятого неполный рабочий день помощника категории общего обслуживания. Мероприятия по проекту на 2010–2011 годы включают информационную и координационную деятельность (включая подготовку докладов о ходе внедрения МСУГС); обновление методов и методологических принципов ведения учета; а также оказание Комитету по МСУГС содействия в разработке новых стандартов.

С. Соответствующие МСУГС методы/методологические принципы ведения учета

Методы и методологические принципы ведения учета

12. Стабильная методическая платформа была создана в 2007 году. В 2008–2009 годах основное внимание уделялось дальнейшей разработке методологических принципов, а новые методы разрабатывались только в связи с вариантами, становящимися возможными благодаря подготовке новых и пересмотру существующих стандартов. За 15-месячный период с 1 апреля 2008 года по 30 июня 2009 года Группа по проекту общесистемного перехода подготовила 14 новых документов с изложением методологических принципов ведения учета и 3 документа с изложением методов ведения учета. Эти документы перечислены в приложении I к настоящему докладу. Целевая группа рассмотрела и утвердила все 14 документов с изложением методологических принципов. Были рассмотрены вновь и утверждены еще 9 документов, по которым Целевая группа не приняла решений в предыдущие годы. Кроме того, в октябре 2008 года завершили работу консультанты, привлекавшиеся для подготовки методологических принципов составления консолидированной отчетности. Консультанты подготовили: вопросник по консолидации, который был заполнен всеми организациями с последующим обобщением результатов опроса; подробные методологические принципы решения связанных с консолидацией вопросов применительно к четырем отдельным организациям (ИКАО, Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), ВОЗ и Организация Объединенных Наций); а также документ с изложением методологических принципов составления консолидированной отчетности. Вопрос о консолидации применительно к Организации Объединенных Наций дополнительно обсуждается ниже в разделе IV. Со времени начала осуществления проекта были подготовлены в общей сложности 56 документов по методам и принципам ведения учета.

Взаимодействие с Комитетом по международным стандартам учета в государственном секторе

13. Комитет по МСУГС разрабатывает новые стандарты и пересматривает существующие. Группа по проекту общесистемного перехода отвечает за действенное разъяснение Комитету по МСУГС вопросов, касающихся системы Организации Объединенных Наций, и информирование членов Целевой группы о работе Комитета. В 2007–2009 годах число разработанных и пересмотренных Комитетом стандартов увеличилось. Это означало, что в 2008–2009 годах было необходимо активизировать подготовку материалов для него и расширить обмен информацией. В период с 1 апреля 2008 года по 30 июня 2009 года Группа по проекту общесистемного перехода подготовила три письменных материала для представления Комитету и завершила предварительный анализ шести проектов стандартов (предварительный проект стандарта (ППС) 36 «Сельское хозяйство», ППС 37–39 «Финансовые инструменты» (три новых стандарта), ППС 40 «Неосязаемые активы», ППС 41 «Сочетания субъектов»). Вклад в работу Комитета на его заседаниях включал представление замечаний по этим и другим стандартам на ранних этапах их разработки, замечаний по справочным документам, касающимся используемых Комитетом основных концепций и определений, и замечаний по стратегическому плану Комитета.

14. После опубликования новых стандартов (или пересмотра существующих стандартов) становится необходимо пересматривать связанные с ними общесистемные документы по методам и принципам учета. Может возникнуть необходимость в обновлении терминологии и включении ссылок, а в некоторых случаях изменения могут касаться и вопросов существа. Ожидается, что шесть новых стандартов, упомянутых выше, не повлекут за собой многочисленных крупных изменений, поскольку они основаны на существующих международных стандартах финансовой отчетности (МСФО), а общесистемные методы и принципы также основаны на МСФО. Бюджет проекта на 2010–2011 годы предусматривает продолжение взаимодействия с Комитетом по МСУГС для обеспечения того, чтобы при разработке новых стандартов Комитет учитывал вопросы, связанные с системой Организации Объединенных Наций.

D. Распространение информации и профессиональная подготовка

15. Эффективное распространение информации является жизненно важной частью проекта общесистемного перехода. Группа по проекту общесистемного перехода разрабатывает информационные продукты и определяет коммуникационные каналы для распространения информации, касающейся соответствующих МСУГС методологических принципов и методов учета, связанных с МСУГС изменений, профессиональной подготовки по вопросам МСУГС, хода внедрения новых стандартов организациями и широкого круга других связанных с переходом на МСУГС вопросов. За 16-месячный период с 31 марта 2008 года по 31 июля 2009 года в области распространения информации были достигнуты, в частности, следующие дополнительные результаты:

а) были подготовлены два доклада Комитета высокого уровня по вопросам управления о ходе внедрения МСУГС (охватывающие периоды, закончившиеся 31 июля 2008 года и 31 января 2009 года);

б) было обеспечено распространение информации о работе Комитета по МСУГС (включая информацию о решениях, принятых на четырех заседаниях Комитета по МСУГС, проекты стандартов и аналитические материалы по проектам стандартов) и о вопросах, на которые было обращено внимание Комитета по МСУГС;

в) было обеспечено ведение веб-страницы по стандартам бухгалтерского учета на веб-сайте КСР.

Совещания Целевой группы

16. Одним из важных начинаний стала организация двух совещаний Целевой группы (в июне 2008 года и мае 2009 года). На каждом из этих совещаний рассматривались более 20 различных пунктов повестки дня, касавшихся документов по методам и принципам учета, заслушивались доклады по различным вопросам, связанным с переходом (например, доклады об управлении проектом, руководства по МСУГС и распространении информации и профессиональной подготовке по связанным с МСУГС вопросам), и проводились секционные заседания для более углубленного обсуждения отдельных тем. На совещании Целевой группы в мае 2009 года значительная часть времени была посвящена заслушиванию докладов о переходе на МСУГС, осуществленном ВПП. Основ-

ную поддержку при проведении технических обзоров и дискуссий, а также обслуживание самих совещаний обеспечивает Группа по проекту общесистемного перехода, которая следит за наличием у Целевой группы всех документов для заседаний, подготавливает повестку дня и списки участников и составляет проекты протоколов заседаний.

17. Посвященная стандартам учета веб-страница обновляется на постоянной основе, и членам Целевой группы и руководителям Группы по проекту перехода на МСУГС ежемесячно по электронной почте направляются в среднем по два сообщения с информацией и просьбами. Информационные сообщения касаются проводимых целевыми группами и Руководящим комитетом обсуждений и работы Комитета по МСУГС. Сообщения с просьбами касаются представления замечаний по документам с изложением методов и принципов учета и проектам стандартов, а также представления информации о ходе внедрения МСУГС организациями.

Поддержание контактов с ревизорами

18. В отчетный период поддержанию контактов по связанным с МСУГС вопросам с внешними ревизорами по-прежнему придавалось важное значение. В рамках контактов в марте 2009 года для членов Технической группы Группы внешних ревизоров (Техническая группа) был сделан доклад, представители Технической группы участвовали в совещаниях Целевой группы, проведенных в июне 2008 года и мае 2009 года, а через предназначенный для ревизоров раздел веб-страницы по стандартам учета обеспечивалось ознакомление ревизоров с документами по методам и методологическим принципам ведения учета. Представители Технической группы выступали с докладами на каждом совещании Целевой группы. На совещании в мае 2009 года внешний ревизор ВПП сделал доклад по аспектам перехода Программы на МСУГС, связанным с ревизорской деятельностью.

Профессиональная подготовка

19. Ответственность за разработку своих планов профессиональной подготовки по вопросам МСУГС и осуществление учебных мероприятий в соответствии с этими планами несут сами организации. Кроме того, для оказания организациям поддержки в профессиональной подготовке по вопросам МСУГС был разработан общесистемный подход, предусматривающий три этапа:

а) **этап 1. Оценка потребностей в профессиональной подготовке.** В апреле 2007 года было проведено обследование для оценки потребностей в профессиональной подготовке по вопросам МСУГС. Ответы участников обследования показали, что, по расчетам, первоначально в рамках всей системы Организации Объединенных Наций требуется подготовка для 36 000 человек, из которых 65 процентам будет нужна ознакомительная подготовка, 25 процентам — начальная концептуальная подготовка, а 10 процентам — специальная концептуальная подготовка. Результаты обследования подтвердили, что профессиональная подготовка по вопросам МСУГС потребует широкого контингенту сотрудников, включая не только бухгалтеров, но и сотрудников других специальностей;

б) **этап 2. Закупка программ профессиональной подготовки.** Было определено, что необходимо разработать набор из 18 курсов ознакомительной и концептуальной подготовки (см. приложение II к настоящему докладу), и для их разработки была задействована фирма-подрядчик;

с) **этап 3. Проведение профессиональной подготовки.** Этап 3 предусматривает планирование, организацию и проведение отдельными организациями профессиональной подготовки с использованием общесистемных продуктов по мере их разработки. Для данного этапа все организации составляют свои собственные учебные планы, отвечающие их индивидуальным потребностям.

20. По состоянию на 31 июля 2009 года основная предварительная работа в связи с разработкой курсов была выполнена. Ожидается, что разработка всех 18 курсов будет завершена в третьем квартале 2009 года. Перечень учебных курсов с информацией о состоянии их готовности на 31 июля 2009 года приводится в приложении II.

21. Завершение подготовки этих 18 курсов (7 компьютерных учебных курсов и 11 аудиторных учебных курсов) явится крупным достижением, которое станет возможным во многом благодаря усилиям Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций. Функции по оказанию консультационных услуг, связанных с профессиональной подготовкой по вопросам МСУГС, были переданы Группе по проекту перехода в Организации Объединенных Наций (см. пункт 41 ниже) в октябре 2008 года, после того как стало очевидно, что ввиду сокращения ресурсов, выделяемых для Группы по проекту общесистемного перехода на МСУГС, имеющихся ресурсов будет недостаточно, чтобы обеспечить необходимый оперативный всесторонний и высококачественный анализ предварительно разработанных учебных курсов. После передачи этих функций Группа по проекту общесистемного перехода выполняет небольшой объем вспомогательной работы по анализу учебных курсов.

Е. Прогресс в деле перехода на МСУГС, достигнутый организациями системы Организации Объединенных Наций

22. Хотя все организации продолжают добиваться прогресса, некоторые из них были вынуждены перенести установленные ими сроки перехода на 2011, 2012 и, в случае Организации Объединенных Наций, на 2014 год. Одним из крупных достижений стал успешный переход на МСУГС с 2008 года во Всемирной продовольственной программе. Две другие организации, которые первоначально планировали осуществить переход в 2008 году (ИКАО и ВОЗ), перенесли сроки на 2010 год. Обеспечить переход к 2010 году в настоящее время предполагают в общей сложности 10 организаций.

Готовность к переходу на МСУГС в 2010 году

23. Чтобы та или иная организация перешла на использование МСУГС с 2010 года, необходимо, чтобы все методы, процедуры и системы были разработаны к 1 января 2010 года. Поскольку для изменения методов, процедур и систем требуется время, большинству организаций было бы необходимо завершить принятие таких ключевых подготовительных мер, как утверждение бюджета, разработка подробных планов по проекту и оценка необходимых изменений в информационных системах, как минимум за два года до установленного ими срока перехода. Поэтому организациям, осуществляющим переход с 2010 года, надлежало принять эти меры не позднее января 2008 года.

24. Обеспокоенность по поводу готовности некоторых организаций осуществить переход с 2010 года возникла в 2008 году, когда стало очевидно, что эти организации не завершили принятие основных подготовительных мер. Например, к концу января 2008 года 25 процентов организаций еще не имели утвержденного бюджета для финансирования перехода на МСУГС, 30 процентов не имели подробного графика и плана осуществления проекта, а 35 процентов не завершили оценки необходимых изменений в системах. Кроме того, только 65 процентов организаций сообщили о том, что графики осуществления их проектов создания системы общеорганизационного планирования ресурсов были синхронизированы с графиками их перехода на МСУГС. Обеспокоенность по поводу готовности организаций осуществить переход с 2010 года была доведена до сведения Комитета высокого уровня по вопросам управления. На своем совещании в феврале 2009 года Комитет высокого уровня рекомендовал организациям принять надлежащие меры для соблюдения установленного срока перехода с 2010 года во всех случаях, когда это возможно, или же пересмотреть и скорректировать установленные ими сроки в случае необходимости.

Пересмотренные сроки перехода на МСУГС

25. В тех случаях, когда та или иная организация пытается ускорить преобразования, осуществляя их нереально высокими темпами, вероятно возникновение значительных дополнительных расходов и угрозы для стабильности осуществления проекта. Уже к середине 2008 года две организации — Организация Объединенных Наций и Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО) — пришли к заключению о том, что сроки осуществления их проектов будет необходимо продлить на период после 2010 года. В настоящее время и другие организации пересмотрели установленные ими сроки перехода.

26. По состоянию на 30 июня 2009 года десять организаций сообщили о том, что они по-прежнему ориентируются на 2010 год, хотя две из них указали, что планируют пересмотреть сроки до конца 2009 года. В настоящее время три организации планируют внедрить МСУГС к 2011 году, а семь организаций — к 2012 году. Организация Объединенных Наций перенесла установленные ею сроки на 2014 год, что более подробно обсуждается ниже в разделе III. Перечень организаций с указанием установленных ими сроков перехода на МСУГС по состоянию на 30 июня 2009 года приводится в приложении III к настоящему докладу.

Причины перенесения сроков и готовность к переходу в 2012 году

27. Организации сообщают о том, что основными причинами перенесения сроков перехода на МСУГС являются:

- a) задержки, возникшие с утверждением необходимых для финансирования средств;
- b) необходимость согласования графиков перехода на МСУГС с графиками осуществления соответствующих проектов создания системы ОПП;
- c) более полное понимание масштабов и сложности необходимой работы после завершения оценки требующихся изменений в процедурах и системах;
- d) проблемы с набором и удержанием на службе персонала, работающего по проектам;
- e) наличие не менее важных инициатив в области реформ, что ограничивает способность персонала заниматься вопросами МСУГС.

28. Те организации, которые в настоящее время планируют осуществить переход с 2012 года, должны завершить принятие перечисленных ниже подготовительных мер к декабрю 2009 года, с тем чтобы работы по обеспечению перехода к новым стандартам с 2012 года могли продолжаться без серьезного риска несоблюдения сроков. По состоянию на 30 июня 2009 года организации добились следующих результатов в том, что касается принятия ключевых подготовительных мер:

- a) получено одобрение руководящих органов (100 процентов);
- b) утверждены бюджетные ассигнования для финансирования перехода на МСУГС (91 процент);
- c) назначен руководитель проекта перехода на МСУГС (95 процентов);
- d) составлены подробный график и план осуществления проекта (73 процента);
- e) проведен обзор стандартов и определены последствия перехода на их использование (91 процент);
- f) завершена оценка требующихся изменений в системах (86 процентов);
- g) подготовлен план информационной работы (64 процента);
- h) подготовлен план профессиональной подготовки (32 процента).

29. После завершения принятия этих мер остается выполнить основную часть работы по практической реализации проекта. Решающее значение для успешного перехода на новые стандарты по-прежнему имеет наличие хорошо обеспеченных ресурсами внутренних групп по проекту и решительной поддержки со стороны старшего руководства, административных и оперативных департаментов, внешних ревизоров и руководящих органов организаций.

Ускоренный переход с 2008 года во Всемирной продовольственной программе (ВПП)

30. ВПП начала практическое применение МСУГС 1 января 2008 года, а в мае 2009 года подготовила свой первый комплект соответствующих МСУГС финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2008 года. Следует отметить, что внешний ревизор вынес заключение по итогам ревизии этих ведомостей без оговорок и замечаний. ВПП подготовила краткую, довольно удобочитаемую брошюру о своем первом комплекте соответствующих МСУГС финансовых ведомостей, с которой можно ознакомиться на посвященной стандартам учета странице веб-сайта КСР и которая содержит сводную информацию о важнейших факторах, обусловивших успешность перехода на МСУГС. На состоявшемся в мае 2009 года совещании Целевой группы ВПП поделилась своим опытом с другими организациями. С учетом активного интереса, проявленного участниками совещания, и большого числа вопросов Группа по проекту перехода на МСУГС в ВПП впоследствии провела в мае и июле встречи с представителями организаций в Нью-Йорке, Женеве и Вене, с тем чтобы продолжить обмен накопленным Программой опытом внедрения МСУГС.

III. Переход на МСУГС в Организации Объединенных Наций

A. Общий обзор

31. В первом очередном докладе Генерального секретаря о переходе Организации Объединенных Наций на МСУГС (A/62/806) было указано, что Организация Объединенных Наций предлагает внедрить МСУГС с 2011 года при условии, что предусматриваемые МСУГС модули системы ОПР будут созданы к концу 2010 года. ККАВБ в пункте 9 своего доклада (A/63/496), сославшись на замечание Комиссии ревизоров о том, что задержки с финансированием проекта создания системы ОПР самым непосредственным образом отразятся на внедрении МСУГС, указал, что, по его мнению, переход на МСУГС, возможно, было бы целесообразно обеспечить в 2012 году, а не в середине двухгодичного бюджетного периода. Благодаря этому финансовые ведомости за двухгодичный период 2012–2013 годов могли бы быть подготовлены в соответствии с МСУГС. В своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея приняла к сведению первый очередной доклад Генерального секретаря и одобрила выводы и рекомендации ККАВБ.

32. Генеральный секретарь представил отдельный очередной доклад о проекте создания системы ОПР (A/64/380), именуемом сейчас проектом «Умоджа», в котором, в частности, для Организации рекомендуется как более целесообразная стратегия создания системы ОПР. Рекомендуемая стратегия осуществления проекта, предусматривающая первоначальное опробование системы на экспериментальной основе, предполагает, что система ОПР будет внедрена в рамках всей Организации к третьему кварталу 2013 года. Поэтому мероприятия в рамках проекта перехода на МСУГС и график их осуществления были скорректированы для синхронизации с пересмотренным графиком осуществления проекта «Умоджа», и в качестве срока подготовки первого полного комплекта соответствующих МСУГС финансовых ведомостей Организации Объединенных

Наций теперь установлено 31 декабря 2014 года. Соблюдение этого срока по-прежнему зависит от успешного и своевременного осуществления проекта «Умоджа».

33. В число других важных событий, имевших место в период с апреля 2008 года по июль 2009 года, входят укрепление структуры управления для обеспечения более активного руководства. В этом контексте была усилена роль Руководящего комитета Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС и расширен его членский состав путем включения представителей периферийных структур и всех основных заинтересованных сторон. Значительный прогресс был также достигнут в разработке учебных материалов по МСУГС и планов их использования. Кроме того, продолжаются усилия по разработке соответствующих МСУГС методов и методологических принципов ведения учета, и в рамках будущей деятельности будет сосредоточено внимание на практическом применении этих методов и расширении обмена информацией. Эта деятельность описывается в нижеследующих разделах.

В. Управление проектом и его организация

34. После утверждения Генеральной Ассамблеей перехода Организации на МСУГС был создан Руководящий комитет Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС. Как было изначально определено в январе 2007 года, в составе Руководящего комитета были в основном представлены сотрудники Управления по планированию программ, бюджету и счетам, а его функции в основном сводились к утверждению согласованных методов и методологических принципов ведения учета, соответствующих МСУГС.

35. В 2009 году Руководящий комитет Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС был реорганизован с расширением функций и членского состава. В соответствии со своими расширенными функциями Руководящий комитет Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС отвечает за надзор за деятельностью по внедрению МСУГС в Организации Объединенных Наций на уровне всех ее управлений и департаментов и руководство этой деятельностью, обеспечивая, в частности, задействование всех периферийных структур и основных заинтересованных сторон, а также синхронизацию с проектом «Умоджа». Помимо представителей Управления по планированию программ, бюджету и счетам, в состав Руководящего комитета в настоящее время входят представители Департамента полевой поддержки в Центральные учреждения и его периферийных подразделений, представители отделений за пределами Центральные учреждений и представители региональных комиссий и проекта «Умоджа».

36. Расширение функций и членского состава Руководящего комитета Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС и начало регулярного проведения ежемесячных совещаний свидетельствуют об активизации деятельности по внедрению МСУГС в Организации Объединенных Наций. Ежемесячные совещания Руководящего комитета проводятся в формате видеоконференций, а ближе к концу 2009 года планируется провести очную встречу, приуроченную к ежегодному практикуму для главных сотрудников по финансовым вопросам.

С. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций

37. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций была создана в апреле 2007 года в рамках Управления по планированию программ, бюджету и счетам. Сейчас в состав Группы по проекту входят пять членов, включая руководителя Группы на должности класса С-5, который был назначен с 1 апреля 2007 года, двух сотрудников категории специалистов на должностях класса С-4, одного сотрудника категории специалистов на должности класса С-3 и одного сотрудника на должности категории общего обслуживания (прочие разряды). В настоящее время осуществляется набор сотрудников на три дополнительные должности категории специалистов в составе Группы по проекту, в результате чего число ее членов увеличится до восьми, что значительно усилит потенциал Группы по проекту в ожидании ускорения темпов деятельности по переходу на МСУГС параллельно с осуществлением проекта «Умоджа».

38. До настоящего времени Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций финансируется за счет ресурсов как из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, так и со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира: из семи имеющихся сейчас утвержденных должностей категории специалистов три должности финансируются из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, а четыре — по статье «Временный персонал общего назначения» за счет средств со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира. Кроме того, из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций финансируется должность категории общего обслуживания (прочие разряды).

39. Основными задачами Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций по-прежнему являются:

а) управление осуществлением проекта по переходу на МСУГС в Организации Объединенных Наций и обеспечение осуществления конкретных мероприятий;

б) сотрудничество с Группой по проекту общесистемного перехода на МСУГС в целях продвижения вперед в разработке согласованных общесистемных методов и методологических принципов ведения учета путем доведения до ее сведения позиции Организации Объединенных Наций в отношении этих методов и принципов;

в) решение конкретных задач, связанных с переходом на новые стандарты: определение соответствующих МСУГС методов/методических принципов ведения учета, связанных с ними рабочих процессов и конкретных позиций в соответствующих МСУГС типовых финансовых ведомостях; обеспечение эффективного внутреннего обмена информацией; надзор за осуществлением профессиональной подготовки персонала Организации Объединенных Наций и подготовка надлежащей документации;

d) привлечение необходимых консультантов и обеспечение поставки подрядчиками заказанной продукции; сроки начала работы по этому направлению были перенесены на конец 2009 года, поскольку деятельность, подлежащая осуществлению консультантами по МСУГС, была синхронизирована с соответствующей деятельностью в рамках проекта «Умоджа».

Разработка учебных материалов

40. Одним из главных достижений Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций за охватываемый настоящим докладом период явилась работа в области профессиональной подготовки, которая предусматривала взаимодействие с консультантами в целях разработки учебных материалов по МСУГС для использования организациями системы Организации Объединенных Наций.

41. Как упоминалось выше в пункте 21, Группе по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций были переданы функции по оказанию связанных с профессиональной подготовкой консультационных услуг, и ей было поручено обеспечивать подготовку высококачественных учебных материалов, отражающих специфику системы Организации Объединенных Наций. Это стало крупным начинанием, потребовавшим задействования на постоянной основе на протяжении последних семи месяцев в среднем двух финансовых экспертов из состава Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций. Работа по этому направлению приближается к успешному завершению (см. приложение II).

Методы и методологические принципы ведения учета

42. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций проанализировала и документально оформила позицию Организации Объединенных Наций в отношении подготовленных документов с изложением общесистемных методов и методологических принципов ведения учета (см. пункт 12 выше) после проведения обсуждений с соответствующими рабочими группами. Экземпляры документов с изложением методов и методологических принципов ведения учета были также направлены Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций с просьбой представить по ним замечания. Кроме того, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций оказала поддержку Комитету по МСУГС в его усилиях по разработке стандартов, представив ему замечания по проекту описания основных связанных с МСУГС концепций и определений, который в настоящее время рассматривает Комитет, и по предварительным проектам стандартов, касающихся финансовых инструментов (учет и оценка) и учета неосязаемых активов.

43. Помимо этого, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций работала над конкретными вопросами, связанными с соответствующими МСУГС методами учета и подготовки отчетности, отражающими специфику Организации Объединенных Наций, и за охватываемый настоящим докладом период рассмотрела, в частности, соответствующие МСУГС методы учета для Генерального плана капитального ремонта, отчетность по товарам и услугам в натуральной форме, предоставляемым в соответствии с соглашением о статусе сил и соглашением о статусе миссии, и методы учета для

использования в связи с механизмами финансирования, предусматриваемыми подписанным с Европейской комиссией Финансовым и административным рамочным соглашением. Кроме того, продолжалась работа в связи с содержащимся в МСУГС требованием о консолидации.

44. Помимо этого, в соответствии с рекомендацией ККАБВ (см. A/63/496, пункт 4) о том, что Организации Объединенных Наций следует использовать опыт внедрения МСУГС в других организациях системы Организации Объединенных Наций, был проведен тщательный анализ методов и методологических принципов ведения учета, принятых на вооружение ВПП, поскольку эта организация представила свои первые соответствующие МСУГС финансовые ведомости по состоянию на 31 декабря 2008 года, по итогам ревизии которых было вынесено безоговорочное заключение. Эти методы и принципы обсуждались в ходе нескольких совещаний в мае 2009 года, на которых ВПП поделилась своим опытом перехода на МСУГС. Для использования Организацией Объединенных Наций в справочных целях и в качестве ориентира был подготовлен документ с краткой информацией об уроках, извлеченных ВПП, и о важнейших факторах, определивших успешность ее усилий.

Консолидация

45. МСУГС требуют представления консолидированных финансовых ведомостей, т.е. подготовку финансовых ведомостей субъектов с самостоятельным балансом и контролируемых ими структур как ведомостей единого субъекта. Как упоминалось выше в пункте 12, с одной из консалтинговых фирм был заключен контракт на проведение на уровне всей системы Организации Объединенных Наций исследования с целью вынести рекомендации относительно определения соответствующих МСУГС границ субъектов с самостоятельным балансом для подготовки консолидированных финансовых ведомостей в организациях системы Организации Объединенных Наций. В июне 2008 года консультанты провели презентацию по вопросам консолидации для Целевой группы по стандартам учета и впоследствии представили документ с изложением методологических принципов, однако в отношении консолидации применительно к Организации Объединенных Наций в этом документе не было вынесено никаких окончательных заключений.

46. После этого Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций начала проведение исследования, с тем чтобы продолжить изучение вопроса о том, требуют ли МСУГС представления Организацией Объединенных Наций консолидированных финансовых ведомостей. Принятый на вооружение подход заключался в том, чтобы сначала определить основной субъект или субъекты с самостоятельным балансом в Организации, а затем определить связанные с ним/с ними подразделения, проверить наличие «контроля» с использованием критериев «полномочий» и «выгоды», подробно описанных в МСУГС 6 «Консолидированная финансовая отчетность и учет контролируемых субъектов», и изучить другие соображения, имеющие отношение к вопросу о консолидации. Помощь Группе по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций в изучении характера взаимоотношений между Организацией Объединенных Наций и связанными с ней структурами, что является одним из важных элементов проверки наличия «контроля», оказывает Управление по правовым вопросам. Посвященное консолидации исследование также предусматривает рассмотрение различных комплектов финансовых ве-

домостей, подготавливаемых в настоящее время Секретариатом Организации Объединенных Наций, включая комплекты финансовых ведомостей операций по поддержанию мира, на предмет возможной консолидации или агрегирования, как это предписывают МСУГС. Вопрос о консолидации в соответствии с МСУГС применительно к Организации Объединенных Наций носит комплексный характер, еще не изучен полностью и требует дальнейших консультаций с Управлением по правовым вопросам и фондами и программами.

47. В соответствии с рекомендацией ККАБВ (A/63/474, пункт 22) о том, что Генеральной Ассамблее следует продолжать держать вопрос о консолидации в поле зрения, все касающиеся консолидации финансовых ведомостей Организации рекомендации по результатам исследования будут представлены Генеральной Ассамблее позднее.

Планируемая деятельность

48. В предстоящем году Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций предполагает уделять больше времени вопросу о применении на практике утвержденных методов и методологических принципов ведения учета, соответствующих МСУГС, поскольку акцент в рамках проекта смещается с определения методологических концепций на их применение наиболее эффективным образом. Эта работа будет осуществляться в увязке с работой по проектированию, осуществляемой в рамках проекта «Умоджа» (см. пункт 50 ниже). В связи с переходом к практическому применению утвержденных методов потребуется координировать усилия по выработке детальных процедур и определению связанных с ними изменений в рабочих процессах и принципах внутреннего контроля. Оказание Группе по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций поддержки в работе в этой области будет обеспечиваться за счет привлечения консалтинговой фирмы и все более широкого задействования внутренних рабочих групп по МСУГС. Рабочим группам, состоящим из экспертов соответствующего профиля и действующим под общим руководством Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций, будет поручено продолжить доработку позиции Организации в отношении рекомендованных для всей системы методов и методологических принципов ведения учета, проанализировать практические последствия перехода на МСУГС, определить проблемы, требующие нахождения соответствующих МСУГС решений, и разработать согласующиеся с МСУГС процедуры и рабочие процессы, и все это должно делаться с учетом других изменений, вытекающих из проекта «Умоджа».

49. Кроме того, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций начнет обеспечивать организацию профессиональной подготовки по вопросам МСУГС на поэтапной основе и оказывать поддержку в связанных с МСУГС вопросах при проектировании архитектуры системы ОПР.

D. Сотрудничество с проектом «Умоджа»

50. В своей резолюции 60/283 Генеральная Ассамблея, постановив утвердить переход на МСУГС, также постановила заменить нынешнюю Комплексную систему управленческой информации (ИМИС) системой ОПР следующего поколения или другой сопоставимой системой. Стратегия предусматривает увязку перехода на МСУГС с проектом по модернизации информационно-технических систем Организации Объединенных Наций, с тем чтобы полностью использовать синергетические связи между проектом перехода на МСУГС и проектом «Умоджа» и сэкономить усилия по их осуществлению.

51. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций работала в тесном взаимодействии с руководителями функциональных групп по проекту «Умоджа» для обеспечения учета связанных с МСУГС требований, предъявляемых к информационным системам, в процессе выбора программного обеспечения для системы ОПР. В предстоящие месяцы Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций будет сотрудничать с Группой по проекту «Умоджа» в проектировании архитектуры ОПР, включая, в частности, разработку плана счетов, определение структуры данных и структуры файлов баз данных, разработку концептуального проекта и подготовку документов с изложением планов преобразования и переноса данных. После завершения этапа проектирования взаимодействие между проектом перехода на МСУГС и проектом «Умоджа» продолжится на этапах создания системы и ее ввода в действие.

Сроки перехода на МСУГС

52. Как отмечалось выше, стратегия осуществления проекта «Умоджа» была изменена. Ранее предлагалось, чтобы система ОПР была спроектирована, создана, опробована и введена в действие в два этапа, причем подлежащие ускоренному решению приоритетные задачи, включая создание модулей для содействия переходу на МСУГС, подлежат решению на этапе 1, и чтобы работа была в основном завершена к концу 2010 года. Поэтому в первом очередном докладе о переходе на МСУГС (A/62/806) сообщалось, что ориентировочной датой перехода на МСУГС является 31 декабря 2011 года, при условии наличия к концу 2010 года модулей системы ОПР, требующихся в соответствии с МСУГС.

53. Однако, как отмечалось в пункте 31 настоящего доклада, ККАБВ выразил мнение о том, что переход на МСУГС, возможно, было бы целесообразнее обеспечить в 2012 году, а не в середине двухгодичного бюджетного периода. Благодаря этому финансовые ведомости за двухгодичный период 2012–2013 годов могли бы быть подготовлены в соответствии с МСУГС. Генеральная Ассамблея приняла к сведению первый очередной доклад Генерального секретаря и одобрила выводы и рекомендации ККАБВ. Поэтому ориентировочные сроки перехода на МСУГС были скорректированы и перенесены на 2012 год.

54. Рекомендуемая в настоящее время стратегия осуществления проекта «Умоджа» предусматривает проектирование, создание и опробование всей системы, после чего она будет сначала использоваться на экспериментальной основе, а затем поэтапно внедрена во всех подразделениях по всему миру (см. A/64/380). Эта предлагаемая стратегия осуществления предполагает экспериментальное задействование системы в четвертом квартале 2011 года и обеспечение наличия охватывающей всю Организацию полностью функциональной системой ОПР к третьему кварталу 2013 года.

55. Учитывая, что соответствующие МСУГС данные требуются всем подразделениям с самого начала финансового периода и что данные должны подготавливаться на соответствующей МСУГС основе на протяжении всего периода, Организация в настоящее время планирует подготовить свой первый полный комплект соответствующих МСУГС финансовых ведомостей за год, заканчивающийся 31 декабря 2014 года. Организация продолжит подготовку финансовых ведомостей за текущий двухгодичный период и двухгодичный период 2010–2011 годов в соответствии с нынешними стандартами учета, т.е. СУСООН. Двухгодичный период 2012–2013 годов станет трудным переходным периодом, когда возникнут дополнительные трудные задачи вследствие того, что одни подразделения будут использовать методы ведения учета, соответствующие МСУГС, а другие — методы, соответствующие СУСООН. Поскольку при подготовке финансовых ведомостей должны использоваться одни и те же методы ведения учета применительно ко всем охватываемым в ведомостях подразделениям, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций во взаимодействии с Группой по проекту «Умоджа» определит ту или иную процедуру подготовки надлежащей финансовой отчетности, соответствующей СУСООН, по тем подразделениям, которые в переходный период будут охвачены системой «Умоджа», с тем чтобы обеспечить подготовку соответствующих СУСООН финансовых ведомостей за периоды вплоть до 31 декабря 2013 года. Для определения конкретных путей решения этой задачи потребуются дополнительный анализ.

56. Что касается финансовых ведомостей операций по поддержанию мира, то планируется подготовить первый комплект соответствующих МСУГС финансовых ведомостей по состоянию на 30 июня 2014 года. Для достижения этой цели переход всех миротворческих миссий на систему «Умоджа» должен быть завершен ко второму кварталу 2013 года. Финансовый год, заканчивающийся 30 июня 2013 года, станет трудным переходным периодом, и применительно к тем миссиям, которые будут использовать систему «Умоджа», потребуется определить тот или иной метод пересчета данных, с тем чтобы можно было перевести все данные обратно в формат, соответствующий СУСООН, и подготовить соответствующие СУСООН финансовые ведомости за этот финансовый год.

57. Признается, что следствием переноса сроков перехода на МСУГС станет отсрочка реализации ожидаемых преимуществ от внедрения соответствующих МСУГС финансовых процедур и отчетности. Однако с учетом самого последнего графика осуществления проекта «Умоджа» и зависимости перехода на МСУГС от успешного внедрения системы ОПР в рамках всей Организации никакого другого практически целесообразного варианта, кроме переноса на 2014 год сроков начала подготовки соответствующей МСУГС отчетности, не имеется.

58. Краткая информация о плане перехода на МСУГС представлена в приложении IV к настоящему докладу. Более подробный план перехода на МСУГС будет подготовлен на основе детальных планов, которые должны быть разработаны в рамках проекта «Умоджа».

59. На данном же этапе при осуществлении проекта перехода на МСУГС будет по-прежнему использоваться стратегия поэтапного обеспечения соблюдения предусматриваемых МСУГС требований, насколько это позволяют нынешние информационные системы Организации и допускают СУСООН. Вместе с тем ограниченность возможностей информационных систем неизбежно сделает эти изменения довольно ограниченными.

60. Изменения, которые потребуются внести в Финансовые положения и правила Организации Объединенных Наций в связи с переходом на МСУГС, и изменения в рабочих процедурах и процессах, обусловленные проектом «Умоджа», должны быть заблаговременно представлены на рассмотрение директивных органов.

Е. Распространение информации и профессиональная подготовка

Распространение информации

61. Признавая, что эффективное распространение информации является ключом к успеху проекта таких масштабов, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций продолжает определять коммуникационные каналы и разрабатывать информационные продукты, способствующие эффективному распространению информации.

62. В контексте этих усилий был проведен ряд внутренних практикумов и брифингов. МСУГС была посвящена значительная часть проведенного в 2008 году практикума для главных сотрудников по финансовым вопросам, в котором приняли участие сотрудники по финансовым вопросам из отделений за пределами Центральных учреждений и миротворческих и специальных политических полевых миссий. Кроме того, посвященные МСУГС брифинги были организованы для Комитета по вопросам управления, Независимого консультативного комитета по ревизии, Комиссии ревизоров и главных сотрудников по административным вопросам, Отдела по планированию программ, бюджету и счетам, Департамента полевой поддержки, начальников административных канцелярий, Отдела закупок, Управления служб внутреннего надзора, Объединенной инспекционной группы и сотрудников по финансовым вопросам и бухгалтеров из являющихся самостоятельными учетными подразделениями информационных центров Организации Объединенных Наций. Цель заключается в повышении осведомленности о предстоящих изменениях и трудных задачах и в обсуждении последствий перехода на МСУГС для работы в различных областях.

63. В декабре 2007 года на сайте “iSeek” была создана страница, посвященная переходу на МСУГС, и этот Интранет-сайт обновляется за счет размещения на нем документов с изложением методов и методологических принципов ведения учета, а также планов профессиональной подготовки и очередных докладов. Кроме того, на посвященной МСУГС странице сайта “iSeek” имеются ссылки на различные ресурсы, из которых можно почерпнуть дополнительную информацию о МСУГС, включая ссылки на отдельные стандарты и веб-сайт Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций.

64. Кроме того, в предстоящем году в рамках проекта перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций планируется начать выпуск информационного бюллетеня, который будет подготавливаться ежеквартально, начиная с января 2010 года, и содержать последнюю информацию о проекте перехода на МСУГС для персонала, информацию о планах профессиональной подготовки, а также информацию по конкретным вопросам, связанным с ведением учета и составлением отчетности на основе МСУГС. Предполагается, что информационный бюллетень по МСУГС будет служить одним из основных инструментов распространения информации, которая будет пробуждать заинтересованность и повышать осведомленность.

Профессиональная подготовка

65. Одним из необходимых предварительных условий подготовки соответствующих МСУГС финансовых ведомостей является успешное развертывание программы всесторонней профессиональной подготовки по вопросам МСУГС. Исходя из этого, Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций разработает программу профессиональной подготовки по вопросам МСУГС, которая будет осуществляться отдельно от профессиональной подготовки по проекту «Умоджа», и будет осуществлять надзор за ее реализацией.

66. В отчетный период был достигнут значительный прогресс в подготовительной работе к организации официальной учебной подготовки по вопросам МСУГС и был разработан предварительный план профессиональной подготовки по вопросам МСУГС на период 2010–2011 годов. Для дальнейшей доработки плана профессиональной подготовки будет проведено обследование в целях выяснения потребностей в ней.

67. Как упоминалось выше в пункте 19, в плане профессиональной подготовки по вопросам МСУГС предусматриваются два вида подготовки: ознакомительная подготовка и концептуальная подготовка.

68. Цель ознакомительной подготовки заключается в доведении до сведения всех заинтересованных сторон информации о предстоящих преобразованиях и их влиянии на Организацию, побуждении сотрудников к тому, чтобы начать осмысливать последствия этих преобразований для их собственной сферы деятельности, и пробуждении у них заинтересованности в переходе на МСУГС. Ознакомительная подготовка рассматривается как один из ключевых компонентов общего процесса управления преобразованиями. Ознакомительная подготовка будет обеспечиваться в первую очередь с использованием компьютерного учебного курса «Введение в МСУГС». В рамках этого курса объясняется целесообразность использования МСУГС организациями системы Организации Объединенных Наций, в общем плане обсуждаются связанные с переходом

на МСУГС изменения, трудные задачи и преимущества; кратко описывается стратегия перехода на МСУГС на уровне всей системы Организации Объединенных Наций; а также освещаются важнейшие шаги в направлении перехода на МСУГС. Согласно оценкам, этот вводный курс должны пройти порядка 3500 сотрудников Организации Объединенных Наций во всем мире, хотя он будет доступен через Интернет для всех сотрудников.

69. Концептуальная подготовка будет осуществляться с использованием как компьютерных, так и аудиторных учебных курсов. Концептуальная подготовка с использованием компьютерных учебных курсов будет широко доступна всем сотрудникам, в то время как для аудиторных учебных курсов сотрудники будут отбираться специально. Концептуальная подготовка на основе аудиторных учебных курсов в первую очередь ориентирована на сотрудников, занимающихся финансовыми вопросами, и тех занимающихся другими вопросами сотрудников, которым может быть полезна межотраслевая подготовка.

70. Предварительный план организации профессиональной подготовки в формате аудиторных занятий на двухгодичный период 2010–2011 годов предусматривает проведение 23 учебных мероприятий продолжительностью три недели каждое. Каждое мероприятие будет предусматривать проведение двухнедельного учебного практикума для углубленной подготовки с охватом всего набора аудиторных учебных курсов и недельного учебного практикума для промежуточной подготовки с охватом меньшего числа курсов. Сотрудники будут включаться в списки участников либо двухнедельных, либо недельных практикумов, а в исключительных случаях, по рекомендации их непосредственных руководителей, в списки участников занятий по отдельным аудиторным учебным курсам. Двухнедельные учебные практикумы в основном ориентированы на сотрудников по финансовым вопросам, которые должны играть ведущую роль в переходе на МСУГС.

71. Подготовлено предварительное расписание занятий по аудиторным учебным курсам с указанием мест их проведения. Первый цикл занятий начнется в 2010 году, и впоследствии их число будет увеличиваться. Занятия предполагается проводить в нескольких местоположениях для сведения к минимуму путевых расходов, и планируется, что места проведения занятий будут располагаться как можно ближе к районам базирования миротворческих и специальных политических полевых миссий. В число местоположений, выбранных для проведения профессиональной подготовки по вопросам МСУГС, входят Бриндизи (Италия), Энтеббе (Уганда), Найроби, Женева, Аддис-Абеба, Бангкок, Вена, Сантьяго и Нью-Йорк. Расписание и места проведения аудиторных занятий будут уточнены после анализа результатов обследования потребностей в подготовке.

72. Группа по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций отвечает за разработку учебных материалов и надзор за выполнением плана профессиональной подготовки. Само обучение будет проводиться главным образом силами привлекаемых на контрактной основе специалистов по МСУГС, которые также пройдут подготовку для ознакомления с работой Организации Объединенных Наций и помощь которым будут оказывать члены Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций и имеющиеся в Организации специалисты соответствующих профилей. До привлечения к проведению аудиторных занятий профильные специалисты будут проходить отбор и специальную подготовку.

Г. Информация о расходах

73. В своей резолюции 60/283 Генеральная Ассамблея утвердила выделение ресурсов для начала процесса перехода на МСУГС. В нижеследующей таблице приводится сводная информация о расходах за период 2006–2007 годов, пересмотренных ассигнованиях на двухгодичный период 2008–2009 годов, расходах за двухгодичный период 2008–2009 годов по состоянию на 31 июля 2009 года и сметных потребностях на двухгодичный период 2010–2011 годов с разбивкой по источникам финансирования.

Переход на МСУГС в Организации Объединенных Наций, 2006–2011 годы

(В тыс. долл. США)

Статья расходов	Расходы за 2006–2007 годы	Пересмотренные ассигнования на 2008–2009 годы	Расходы за 2008–2009 годы ^а на 31 июля 2009 года	Сметные потребности на 2010–2011 годы (до пересчета)
Регулярный бюджет				
Должности	370,4	1 198,3	964,3	1 198,3
Временный персонал общего назначения	–	–	–	683,5
Консультанты	–	1 335,8	–	544,1
Поездки	10,2	243,3	34,3	160,8
Услуги по контрактам	16,4	2 838,2	0,3	626,5
Прочие расходы	10,9	26,6	2,2	24,0
Раздел 28В. Управление по планированию программ, бюджету и счетам	407,9	5 642,2	1 001,1	3 237,2
Раздел 31. Совместно финансируемая административная деятельность	427,1	732,2	732,2	417,9
Итого, регулярный бюджет	835,0	6 374,4^б	1 733,3	3 655,1^с

Статья расходов	Расходы за 2006–2007 годы	Пересмотренные ассигнования на 2008–2009 годы	Расходы за 2008–2009 годы ^a на 31 июля 2009 года	Сметные потребности на 2010–2011 годы (до пересчета)
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира				
Временный персонал общего назначения	324,2 ^d	1 248,4	516,6	1 495,2
Консультанты	–	2 280,0	–	1 925,0
Поездки	–	100,0	–	858,0
Итого, вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	324,2^e	3 628,4^f	516,6^g	4 278,2^h
Внебюджетные ресурсы				
Консультанты	–	–	–	1 120,0
Услуги по контрактам	–	–	–	831,9
Итого, внебюджетные ресурсы	–	–	–	1 921,9
Всего	1 159,2	10 002,8	2 249,9	9 855,2

^a Предварительные данные.

^b Отражает сумму пересмотренных ассигнований; см. резолюции 63/263 и 63/364 А–С Генеральной Ассамблеи.

^c Отражает сумму испрашиваемых на 2010–2011 годы ассигнований до пересчета; см. A/64/6 (Sect.28B) и A/64/6 (Sect.31).

^d Пересмотренные данные.

^e Отражает расходы за 2006 и 2007 календарные годы.

^f Ассигнования на 2007/08 и 2008/09 финансовые годы согласно бюджетному циклу, установленному для операций по поддержанию мира; см. резолюции 61/279 и 62/250 Генеральной Ассамблеи.

^g Расходы за 2008 календарный год и часть 2009 календарного года по 31 июля 2009 года.

^h Утвержденные в резолюции 63/287 Генеральной Ассамблеи испрашиваемые ассигнования на 2009/10 финансовый год в объеме 2,1 млн. долл. США и сметные потребности на 2010/11 финансовый год в эквивалентном объеме.

74. Как показано в вышеприведенной таблице, за период 2006–2007 годов связанные с переходом на МСУГС расходы составили 1 159 200 долл. США (835 000 долл. США по регулярному бюджету и 324 200 долл. США по линии вспомогательного счета для операций по поддержанию мира), и эта сумма в основном складывалась из расходов по персоналу и расходов на поддержку, обеспечивавшуюся совместно финансируемому проекту общесистемного перехода на МСУГС. Расходы за текущий двухгодичный период 2008–2009 годов на 31 июля 2009 года составили 2 249 900 долл. США, что отражает увеличение объема кадровых ресурсов, выделенных для Группы по проекту перехода на МСУГС в Организации Объединенных Наций, а также увеличение расходов по проекту перехода на МСУГС в рамках всей системы Организации Объединенных Наций.

75. Объем сметных потребностей на двухгодичный период 2010–2011 годов составляет 9 855 200 долл. США. Из этой суммы 3 655 100 долл. США испрашиваются по регулярному бюджету. Предполагается, что сумма в размере 4 278 200 долл. США будет финансироваться по линии вспомогательного счета для операций по поддержанию мира в 2010 и 2011 финансовых годах, а сумма в размере 1 921 900 долл. США — из внебюджетных источников.

76. Относительно высокие сметные потребности в средствах на 2010–2011 годы отражают перенос с двухгодичного периода 2009–2010 годов в целях синхронизации с осуществлением проекта «Умоджа» деятельности по подготовке данных, деятельности консультантов и деятельности по связанной с МСУГС профессиональной подготовкой. Подробное обоснование испрашиваемых на двухгодичный период 2010–2011 годов ассигнований из регулярного бюджета приводится в документах A/64/6 (Sect.28B) (раздел 28B «Управление по планированию программ, бюджету и счетам») и A/64/6 (Sect.31) (раздел 31 «Совместно финансируемая административная деятельность»).

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

77. Генеральной Ассамблее предлагается принять настоящий доклад к сведению.

Приложение I

Документы с изложением методов и методологических принципов ведения учета

(1 апреля 2008 года — 31 июля 2009 года)

<i>Документ</i>	<i>Решение Целевой группы</i>
40. МСУГС 17 (и МСУ 38): Методическая записка 2 «Учет библиотечных фондов»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.
41. МСУГС 25: Методическая записка 2 «Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН) — организации-«пионеры»»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, июнь 2008 года.
42. МСУГС 25: Справочная записка «ОПФПООН — другие организации»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, июнь 2008 года.
43. МСУГС 12 («Товарно-материальные запасы») и МСУ 38 («Неосязаемые активы»): Методическая записка «Публикации»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.
44. МСУГС 17: Методическая записка 3 «Начальное сальдо и определение текущей рыночной стоимости зданий, сооружений и оборудования для организаций, впервые переходящих на МСУГС»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.
45. МСУГС 18: Методическая записка 1 «Примеры сегментной отчетности»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, июнь 2008 года.
46. МСУГС 19: Резервы и условные обязательства	Принят к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.
47. МСУГС 23: Методическая записка 1 «Товары и услуги в натуральной форме»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, июнь 2008 года.
Консолидация в соответствии с МСУГС (компания «Делойт»)	<i>Подготовка завершена</i> , октябрь 2008 года.
48. МСУГС 17: Методическая записка 4 «Вальвация земли и зданий, используемых на основе аренды или соглашений о безвозмездном предоставлении права пользования»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.
49. МСУГС 25: Методическая записка 3 «Дополнительное методическое руководство по учету материальных прав работников»	Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года.

-
- | | |
|---|---|
| 50. МСУГС 25: Методическая записка 4 «Ставка дисконта при учете материальных прав сотрудников» | Отмечена как документ для обсуждения, май 2009 года.

Альтернативный метод одобрен , май 2009 года. |
| 51. МСУГС 1. Представление финансовой отчетности: «Средства, указываемые в самих финансовых ведомостях» | Принят к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года. |
| 52. МСУГС 23: Методическая записка 2 «Учет поступлений по многолетним соглашениям о финансировании» | Принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года. |
| 53. МСУГС 23: Методическая записка 3 «Начисленные взносы» | Первая часть документа принята к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года. |
| 54. МСУГС 4. Валютные курсы «Учет зарубежных операций» | Принят к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года. |
| 55. Участие, не дающее контроля | Принят к сведению как полезное методическое руководство, май 2009 года. |
| 56. Документ с изложением методов учета № 3/2008 «МСУГС 5. Учет затрат по займам: расходы» | Принятие решения <i>отложено</i> до окончательной доработки пересмотренного МСУГС 5 Комитетом по МСУГС. |
-

Приложение II

Положение дел с разработкой учебных курсов по состоянию на 31 июля 2009 года

<i>Курс</i>	<i>Название курса</i>	<i>Продолжительность курса</i>	<i>Ориентировочные сроки завершения подготовки</i>
КОМП-1	Введение в МСУГС	2 часа	Подготовка завершена
КОМП-2	Количественно-суммовой метод учета в соответствии с МСУГС для начинающих	2 часа	Подготовка завершена
АУД-1	Количественно-суммовой метод учета в соответствии с МСУГС для начинающих	0,5 дня	Подготовка завершена
АУД-2	Количественно-суммовой метод учета в соответствии с МСУГС для продолжающих	1 день	К 30 сентября 2009 года
КОМП-3	Учет зданий, сооружений и оборудования	2 часа	К 30 сентября 2009 года
АУД-3	Учет зданий, сооружений и оборудования	1 день	К 30 сентября 2009 года
КОМП-4	Учет товарно-материальных запасов для начинающих	2 часа	К 30 сентября 2009 года
АУД-4	Учет товарно-материальных запасов	0,5 дня	К 30 сентября 2009 года
АУД-5	Учет материальных прав работников	1 день	К 30 сентября 2009 года
КОМП-5	Учет материальных прав работников для начинающих	2 часа	К 30 сентября 2009 года
КОМП-6	Учет арендованного имущества	2 часа	К 30 сентября 2009 года
АУД-6	Учет арендованного имущества	0,5 дня	К 30 сентября 2009 года
КОМП-7	Учет резервов и условных обязательств	2 часа	К 30 сентября 2009 года
АУД-7	Учет резервов и условных обязательств	0,5 дня	К 30 сентября 2009 года
АУД-8	Учет неосязаемых активов	0,5 дня	К 30 сентября 2009 года
АУД-9	Учет финансовых инструментов	0,5 дня	К 30 сентября 2009 года
АУД-10	Финансовая отчетность для специалистов	1,5 дня	К 30 сентября 2009 года
АУД-11	Подготовка финансовых ведомостей на основе количественно-суммового метода учета	2 дня	К 30 сентября 2009 года

Сокращения: КОМП — компьютерный учебный курс; АУД — аудиторный учебный курс.

Приложение III

Сроки перехода на МСУГС в организациях системы Организации Объединенных Наций

<i>Организация</i>	<i>Сроки перехода на МСУГС</i>
1. Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	2012 год
2. Международное агентство по атомной энергии	2011 год
3. Международная организация гражданской авиации	2010 год
4. Международная организация труда	2010 год
5. Международная морская организация	2010 год
6. Центр ЮНКТАД/ВТО по международной торговле	2014 год
7. Международный союз электросвязи	2010 год
8. Панамериканская организация здравоохранения	2010 год
9. Организация Объединенных Наций	2014 год
10. Программа развития Организации Объединенных Наций	2012 год
11. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры	2010 год
12. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонасе- ления	2012 год
13. Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	2011 год
14. Детский фонд Организации Объединенных Наций	2012 год
15. Организация Объединенных Наций по промышленному развитию	2010 год
16. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	2012 год
17. Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	2012 год
18. Всемирная туристская организация	2012 год
19. Всемирный почтовый союз	2011 год
20. Всемирная продовольственная программа (<i>переход завершен</i>)	2008 год
21. Всемирная организация здравоохранения	2010 год
22. Всемирная организация интеллектуальной собственности	2010 год
23. Всемирная метеорологическая организация	2010 год

Примечание: данные на 30 июня 2009 года.

Приложение IV

График перехода Организации Объединенных Наций на МСУГС, 2009–2014 годы

Статус	2009 год	2010-2011 годы					2012-2013 годы				2014 год	
	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	
Организация												
Учредить Руководящий комитет	Выполнено											
Назначить руководителя Группы по проекту	Выполнено											
Назначить членов Группы	Выполняется	←→										
Учредить рабочие группы	Выполнено											
Подготавливать/обновлять подробные планы работы	Постоянная деятельность	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Подготавливать/обосновывать просьбы о выделении средств	Постоянная деятельность	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Анализ												
Рассмотреть все МСУГС и соответствующие МСФО/МСУ	Выполняется	←→	←→									
Провести обзор стратегических документов по общесистемному проекту	Выполняется	←→	←→									
Принять решения по вариантам стратегий	Выполняется	←→	←→									
Провести подробный анализ специфических для Организации Объединенных Наций вопросов	Выполняется	←→	←→	←→								
Провести подробный анализ основных областей преобразований	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Разработать подробные процедуры	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Утвердить процедуры	По графику											
Подготовить руководство	По графику											
Основные области преобразований												
Консолидация	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Формат финансовых ведомостей	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Сегментная отчетность	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Здания, сооружения и оборудование	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Товарно-материальные запасы	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Неосозаемые активы	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Соглашения об обусловленном финансировании	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Материальные права работников	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Учет количественно-суммовым методом и даты закрытия счетов	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Представление бюджетной информации	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Инвестиции	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Координация												
<i>с проектом общесистемного перехода на МСУГС</i>	Постоянная деятельность	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
<i>с проектом «Умоджа»</i>												
Общие потребности в закупках для системы ОНР	Выполнено											
Оценка сценариев выбора продавца	Выполнено											
Описание процессов	Выполнено											
План счетов	По графику	←→	←→									
Типовые данные	По графику	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
Адаптация и разработка	По графику											
Опробование	По графику											
Документация	По графику											
Профессиональная подготовка	По графику											
Определение сальдо на начало периода	По графику											
Пересчет данных	По графику											
<i>с Комиссией ревизоров</i>	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	

	Статус	2009 год	2010-2011 годы					2012-2013 годы				2014 год			
		Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы	Первый и второй кварталы	Третий и четвертый кварталы			
Профессиональная подготовка															
Разработка учебных материалов	Выполняется	←→													
Составление/обновление учебного плана	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→									
Ознакомительная подготовка	По графику	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Концептуальная подготовка	По графику		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Распространение информации															
Составление/обновление планов	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→									
Обсуждение утвержденных методов/ методологических принципов	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Ведение страницы на "iSeek"	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Подготовка информационного бюллетеня по МСУГС	По графику		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Проведение брифингов/направление ответов на запросы	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Отчетность															
Подготовка докладов для Генеральной Ассамблеи по мере необходимости	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
Подготовка специальных докладов	Выполняется	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→