

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
22 April 2009
Russian
Original: English

Шестьдесят третья сессия
Пункт 132 повестки дня
Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира

Бюджет Базы материально-технического снабжения
Организации Объединенных Наций в Бриндизи,
Италия, на период с 1 июля 2009 года по 30 июня
2010 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Цели и запланированные результаты	5
А. Сводная информация	5
В. Структура и инициативы	6
С. Предположения, положенные в основу процесса планирования	10
D. Сотрудничество с другими миссиями в регионе	12
Е. Партнерские связи и координация между страновыми группами	12
F. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты	13
II. Финансовые ресурсы	65
А. Сводная информация	65
В. Взносы, не предусмотренные в бюджете	66
С. Экономия средств	66
D. Показатели доли вакантных должностей	67
Е. Профессиональная подготовка	67
III. Анализ разницы	69



IV.	Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблеее.	74
V.	Краткая информация о мерах по выполнению решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюции 61/276, просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, а также просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб внутреннего надзора	74
Приложения		
I.	Предлагаемая организационная структура Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, 2009/10 финансовый год	83
II.	Доклад о роли и предлагаемых направлениях будущего развития Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, в более долгосрочной перспективе	84
III.	Анализ работы Центра технических стандартов и проектирования и Центра геоинформационных систем	112

Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года, объем которого составляет 68 240 300 долл. США.

В бюджете предусматриваются ассигнования на развертывание 151 международного сотрудника и 268 национальных сотрудников.

Общий объем потребностей Базы материально-технического снабжения в ресурсах на данный финансовый период увязан с целями Базы с помощью таблицы бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов, по компоненту поддержки.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях приводится в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными Базой.

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года.)

Категория	Расходы (2007/08 год)	Ассигнования (2008/09 год)	Смета расходов (2009/10 год)	Разница	
				Сумма	В про- центах
Военнослужащие и сотрудники полиции	—	—	—	—	—
Гражданский персонал	19 730,5	22 713,8	36 103,2	13 389,4	58,9
Оперативные расходы	20 471,0	23 055,2	32 181,1	9 125,9	39,6
Валовой объем потребностей	40 201,5	45 769,0	68 284,3	22 515,3	49,2
Поступления по плану налогообложения персонала	3 002,9	3 473,4	5 093,9	1 620,5	46,7
Чистый объем потребностей	37 198,6	42 295,6	63 190,4	20 894,8	49,4
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
Общий объем потребностей	40 201,5	45 769,0	68 284,3	22 515,3	49,2

Людские ресурсы^a

	Военные наблюдатели	Воинские контингенты	Полиция Организации Объединенных Наций	Сформированные полицейские подразделения	Международные сотрудники	Национальный персонал ^b	Временные должности ^c	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Сотрудники, представленные правительствами	Гражданские наблюдатели за выборами	Итого
Канцелярия Директора, База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	3	5	7	—	—	—	15
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	4	7	7	—	—	—	18
Компоненты											
Подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	11	54	8	—	—	—	73
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	14	70	3	—	—	—	87
Службы материально-технической поддержки											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	11	87	1	—	—	—	99
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	13	102	1	—	—	—	116
Службы информационно-коммуникационных технологий											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	13	35	—	—	—	—	48
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	15	55	—	—	—	—	70
Объект В в Валенсии											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	4	2	—	—	—	—	6
Подразделения-арендаторы											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	14	2	13	—	—	—	29
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	101	20	1	—	—	—	122
Всего											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	52	183	29	—	—	—	264
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	151	256	12	—	—	—	419
Чистое изменение	—	—	—	—	99	73	(17)	—	—	—	155

^a Максимальная утвержденная/предлагаемая численность.

^b Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^c Финансируются по статье временного персонала общего назначения.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV настоящего доклада.

I. Цели и запланированные результаты

A. Сводная информация

1. Первоначально складским помещением Департамента операций по поддержанию мира был Склад снабжения Организации Объединенных Наций, который находился в Неаполе, а затем был переведен в Пизу, Италия. Склад снабжения был создан в 1956 году для хранения имущества, оставшегося после свертывания Чрезвычайных вооруженных сил Организации Объединенных Наций. База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций функционирует с конца 1994 года в Бриндизи, Италия.

2. Порядок использования Организацией Объединенных Наций имущества и объектов, находящихся в Бриндизи, регулируется меморандумом о взаимопонимании, который был подписан Генеральным секретарем и правительством Италии 23 ноября 1994 года и дополнен 7 декабря 2001 года. Второе дополнение к меморандуму о взаимопонимании, касающееся использования дополнительного имущества и площадей, было подписано 4 августа 2008 года. База имеет 22 складских помещения, 12 мастерских и технических зданий, 18 служебных помещений, центр учебной подготовки и 12 открытых площадок.

3. Цель Базы заключается в обеспечении действенности и эффективности операций по поддержанию мира.

4. Стремясь достичь этой общей цели, в течение данного бюджетного периода База будет способствовать реализации одного ожидаемого достижения, осуществляя соответствующие ключевые мероприятия, как это показано в таблице ниже. Информация в таблице сгруппирована по ряду функциональных областей деятельности Базы. Эти области охватывают деятельность подразделений вспомогательного обслуживания Базы снабжения Организации Объединенных Наций, служб материально-технической поддержки, служб информационно-коммуникационных технологий, объекта В в Валенсии и подразделений-арендаторов (Региональный отдел по вопросам безопасности полетов, Центр стратегических воздушных операций, Объединенная служба учебной подготовки, Центр по геоинформационным системам, Центр технических стандартов и проектирования, Группа контрольной проверки, Группа технической поддержки наземного транспорта и постоянный полицейский компонент).

5. Достижение ожидаемых результатов будет способствовать реализации цели Базы, а показатели достижения результатов позволят оценить прогресс на пути к этим результатам в течение данного бюджетного периода. Ассигнования на людские ресурсы предусмотрены для Базы в целом по линии компонента поддержки. Разница в численности персонала по сравнению с бюджетом на 2008/09 год обусловлена дальнейшим расширением Базы в связи с оказанием поддержки полевым миссиям по всему миру, подразделениям-арендаторам, функционирующим под руководством Базы на ее территории, включая перевод постоянного полицейского компонента из Нью-Йорка в Бриндизи и создание объекта В в Валенсии (Испания).

В. Структура и инициативы

6. Функциональные области работы Базы охватывают деятельность подразделений вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, служб материально-технической поддержки, служб информационно-коммуникационных технологий, дублирующего функционального узла связи в на объекте В Валенсии (Испания), Отдела по вопросам безопасности и подразделений-арендаторов.

7. Предлагаемое увеличение объема услуг и поддержки, оказываемых Базой миссиям, требует укрепления управленческой и надзорной деятельности, что будет достигнуто благодаря созданию канцелярии Директора взамен существующей канцелярии Главного административного сотрудника. Канцелярию будет возглавлять Директор на должности уровня Д-2, который будет подотчетен непосредственно Канцелярии заместителя Генерального секретаря полевой поддержке и будет отвечать за руководство всей работой Базы, включая осуществление долгосрочного плана, функционирование подразделений вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и — в качестве уполномоченного районного координатора по вопросам безопасности — обеспечение безопасности.

8. На оперативном уровне Директору будет оказывать поддержку заместитель Директора на должности уровня Д-1, который будет отвечать за функционирование служб материально-технической поддержки, служб информационно-коммуникационных технологий и дублирующего функционального узла связи на объекте В в Валенсии (Испания).

Долгосрочный план работы Базы

9. Во исполнение просьбы Генеральной Ассамблеи, содержащейся в ее резолюции 61/277, в приложении II к настоящему докладу приведен предлагаемый долгосрочный план работы и будущего развития Базы материально-технического снабжения. В этой связи ожидается значительное расширение роли Базы в направлении от оказания материально-технической поддержки на начальном этапе и в ходе ликвидации и широкомасштабной информационно-коммуникационной поддержки к оказанию широкомасштабных услуг и непрерывной поддержки миссиям на всех этапах их функционирования.

10. В дополнение к существующим видам деятельности такая расширенная поддержка будет включать:

а) распространение административной и материально-технической поддержки, оказываемой в настоящее время миссиям на начальном этапе, на этапы развертывания миссий;

б) укрепление поддержки со стороны штаб-квартиры за счет создания новых подразделений-арендаторов, таких как постоянный полицейский компонент и Группа технической поддержки наземного транспорта;

с) укрепление существующих функций Базы за счет развития конференционных и учебных объектов;

д) создание дублирующего функционального узла связи в Валенсии (Испания) для поддержки миротворческой деятельности;

е) распространение оказываемой Базой поддержки на учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций.

11. С учетом расширения охвата предоставляемой поддержки предлагается переименовать Базу в Базу поддержки Организации Объединенных Наций для охвата всех видов деятельности по поддержке, которыми будет заниматься База.

Подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организация Объединенных Наций

12. Подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций обеспечивают управление и административное руководство деятельностью Базы. Под оперативным контролем Департамента полевой поддержки они обеспечивают административное руководство и управление деятельностью подразделений арендаторов. Они подотчетны непосредственно Директору Базы и включают Кадровую секцию, Секцию закупок, Финансовую секцию, Секцию эксплуатации помещений, Секцию управления имуществом и медицинский пункт.

Службы материально-технической поддержки

13. Службы материально-технической поддержки Базы отвечают за стратегические запасы материальных средств для развертывания, резервные запасы Организации Объединенных Наций и управление транзитной перевозкой грузов в рамках операций по поддержанию мира. К ним относятся Секция материально-технического обеспечения, Секция поставок, Транспортная секция и Инженерно-техническая секция, подчиняющиеся Главному сотруднику по материально-техническому снабжению. В 2009/10 бюджетном году Службы материально-технической поддержки будут продолжать выполнять существующие функции. К этим функциям относятся обработка и размещение стратегических запасов материальных средств для развертывания, хранение, техническое обслуживание, получение, инспектирование, предоставление и ротация автотранспортных средств, материалов инженерного назначения, предметов снабжения и оборудования, необходимых для развертывания и обеспечения деятельности миротворческих миссий.

Службы информационно-коммуникационных технологий

14. Службы информационно-коммуникационных технологий отвечают за техническое обеспечение и обслуживание серверов и систем хранения, на которых размещены прикладные программы Департамента полевой поддержки, системы электронной почты в миссиях и важнейшие данные о миротворческих операциях, в том числе адреса 430 пользователей в Бриндизи и 65 000 адресов в полевых миссиях. Ежегодно База обеспечивает коммутацию около 21 млн. коммерческих и 28 млн. внутренних телефонных вызовов, маршрутизацию 75 млн. электронных почтовых отправок и организует 1300 сеансов видео-конференц-связи. Инфраструктура информационного центра обладает достаточной отказоустойчивостью и резервными мощностями, обеспечивающими надежное хранение и наличие данных. Имеющиеся в информационном центре средства защиты обеспечивают конфиденциальность хранимой на Базе информации.

15. Службы информационно-коммуникационных технологий будут по-прежнему выполнять свои функции по обслуживанию Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в Центральном учреждении, а также миссий по поддержанию мира. По результатам проверки операций Служб информационно-коммуникационных технологий в целях повышения качества оказываемых услуг предлагается реорганизовать деятельность Служб. Такая реорганизация предполагает создание Секции операций и преобразование Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами в менее крупные и более профильные Группу организационной поддержки, Группу технической инфраструктуры и Группу управления имуществом.

Объект В в Валенсии (Испания)

16. Создание объекта В в Валенсии (Испания) было предложено Генеральным секретарем в его докладе о безопасности информационно-коммуникационных технологий, послеаварийном восстановлении и обеспечении бесперебойного функционирования систем в Организации Объединенных Наций (A/62/477) от 9 октября 2007 года для обеспечения в высшей степени надежного и находящегося в том же географическом регионе дублирующего функционального узла связи и центра данных. В своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея одобрила предложение о создании в Валенсии (Испания) объекта В для поддержки миротворческой деятельности. Ожидается, что первый этап строительства начнется в 2009/10 бюджетном году, причем База будет осуществлять административную поддержку объекта.

Подразделения-арендаторы

17. Региональный отдел по вопросам безопасности полетов был создан для обеспечения тщательного контроля и надзора за авиационной безопасностью в полевых операциях. Помимо Базы Отдел обслуживал Миссию Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) и Миссию Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии (МООННГ), осуществляя программу контроля, которая предусматривает проведение выездных инспекций авиационного оборудования и авиатехники и меры по предотвращению происшествий. В 2009/10 году Отдел будет продолжать обслуживать Базу и осуществлять надзор за соблюдением требований авиационной безопасности МООНК, МООННГ, Временными силами Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ), Вооруженными силами Организации Объединенных Наций на Кипре (ВСООНК) и Миссией Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ).

18. Центр стратегических воздушных операций будет выполнять функции центрального звена в системе использования авиатехники для стратегических воздушных перевозок. Это звено будет функционировать в соответствии с глобальной концепцией использования парка авиатехники и оптимизации использования отдельных видов авиатехники. К главным задачам будут относиться планирование использования парка авиатехники для стратегических авиаперевозок и мониторинг и контроль перемещений всей авиатехники, осуществляющей стратегические пассажирские и грузовые воздушные перевозки на долгосрочной и краткосрочной основе или задействованных в межмиссионных операциях.

19. Объединенная служба учебной подготовки будет продолжать осуществлять многофункциональные программы учебной подготовки, такие как курс обучения гражданского персонала перед развертыванием. По итогам проверки работы Службы было установлено, что перевод операций по обслуживанию государств-членов за счет выработки учебных стандартов, правил и указаний для полиции и воинских контингентов в Бриндизи не позволил достичь экономии средств, в связи с чем соответствующие пять должностей предлагается перевести обратно в Нью-Йорк, с тем чтобы обеспечить более точную увязку этих операций с потребностями основных клиентов.

20. Центр технических стандартов и проектирования будет выполнять роль центрального звена в связи с разработкой унифицированных проектов, шкал и шаблонов для инженерно-технических работ, производимых в рамках полевых операций. Он будет содействовать результативному и эффективному осуществлению проектов на местах, выполняя в отношении полевых операций функции централизованного хранилища унифицированных проектировочных решений, включая чертежи, ведомости объема работ и расхода материалов и технические спецификации. Информация о результатах проверки Центра технического проектирования и стандартизации также приведена в приложении III к настоящему докладу.

21. Центр по геоинформационным системам будет продолжать осуществлять свои профильные картографические функции, включая предоставление оперативных топографических карт, спутниковых изображений и геодезических данных, а также и данных гидрологической и геологической оценки, в том числе информации о риске наводнений для использования при выборе места для дислокации сил. Кроме того, Центр обеспечит возможность надежного хранения геоинформационных данных всех миссий и создаст глобальную геоинформационную базу данных, которая будет доступна полевым операциям Организации Объединенных Наций практически в режиме реального времени. Он будет также продолжать предоставлять геоинформационное обслуживание на начальном этапе новым и/или расширяемым миссиям и обеспечивать обучение персонала миссий. Информация о результатах проверки Центра геоинформационных систем приведена в приложении III к настоящему докладу.

22. Группа контрольной проверки была создана в рамках эксперимента во исполнение резолюции 61/277 Генеральной Ассамблеи для проведения контрольной проверки послужного списка и данных о полученном образовании назначаемых в миссию сотрудников и других сотрудников миссии до уровня Д-2 включительно. В ходе проверки работы Группы было указано на успех эксперимента и на необходимость продолжения ее деятельности. В этой связи предлагается присвоить Группе статус подразделения-арендатора. Приводимая в качестве составной части доклада информация о работе Базы в долгосрочной перспективе содержится в приложении II к настоящему докладу.

23. Предлагается придать Группе технической поддержки наземного транспорта статус подразделения-арендатора, с тем чтобы содействовать внедрению культуры отличной работы в подразделениях наземного транспорта в полевых операциях и повышению организационной эффективности за счет специализированной подготовки по вопросам логистики транспорта, в частности в связи с увеличением объема имущества и резким ростом спроса на специализированные и высокотехнологичные транспортные средства. К функциям Группы от-

носятся: осуществление программы, позволяющей персоналу полевых миссий поддерживать и совершенствовать свои технические и управленческие навыки в области логистики наземного транспорта, унифицировать методологии, используемые в настоящее время для контроля за решением вопросов, касающихся гарантий производителей и послепродажного устранения дефектов, и разрабатывать методологию контроля и проведения кодификации расходуемого имущества и имущества длительного пользования.

24. Постоянный полицейский компонент был создан во исполнение резолюции 60/1 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея одобрила идею создания первоначального оперативного потенциала для постоянного полицейского компонента с целью обеспечения согласованного, эффективного и оперативного потенциала на начальном этапе развертывания полицейских контингентов миротворческих миссий Организации Объединенных Наций и оказания поддержки существующим миссиям посредством предоставления консультативных и экспертных услуг.

25. Группа экспертов, в состав которой входили представители государств-членов, подготовила всеобъемлющий доклад (A/63/630) о деятельности постоянного полицейского компонента в течение первого года деятельности, который был представлен Генеральной Ассамблее в декабре 2008 года. В докладе рассматривались вопросы, касающиеся будущей деятельности постоянного полицейского компонента, включая его основные функции, требуемую численность, потребности в экспертной поддержке и перевод его оперативного центра на Базу для отражения ориентации на полевую деятельность и максимального повышения оперативной эффективности и результативности. Постоянный полицейский компонент будет организован таким образом, чтобы обеспечить возможность быстрого развертывания в полевых операциях непосредственно с Базы нескольких групп, возвращения на Базу для формирования новых групп и их переоснащения перед развертыванием в очередной полевой операции. В бюджете на 2009/10 год отражено предложение о том, чтобы начиная с июля 2009 года перевести на Базу существующие 27 должностей в рамках постоянного полицейского компонента, ранее финансировавшиеся со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, и предлагаемое увеличение численности персонала постоянного полицейского компонента дополнительно на 49 должностей.

С. Предположения, положенные в основу процесса планирования

26. Долгосрочный план работы и будущего развития Базы приводится в приложении II к настоящему докладу и предусматривает значительное расширение роли Базы в направлении от оказания материально-технической поддержки на этапе развертывания и ликвидации и расширенной информационно-коммуникационной поддержки к оказанию широкомасштабных услуг и непрерывной поддержки миссиям на всех этапах их функционирования.

27. В бюджете на 2009/10 год предусмотрено значительное увеличение объема потребностей подразделений-арендаторов как по линии людских ресурсов, так и по линии оперативных расходов. Это нашло свое отражение в предложениях об увеличении штатного расписания этих подразделений с 29 должностей в 2008/09 году до 122 должностей в 2009/10 году, что в первую очередь обу-

словлено переводом из Нью-Йорка в Бриндизи 27 должностей в рамках постоянного полицейского компонента, ранее финансировавшихся со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, и созданием дополнительных 49 должностей. В целях обеспечения непрерывного характера предоставляемых Базой услуг предлагается преобразовать 21 должность временных сотрудников общего назначения в должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, из которых 19 приходится на подразделения-арендаторы. Кроме того, в бюджете предлагается придать Группе технической поддержки наземного транспорта и Группе контрольной проверки статус подразделений-арендаторов на Базе.

28. С учетом действующего в Италии трудового законодательства привлечение индивидуальных подрядчиков на продолжительное время представляет для Базы трудности с оперативной точки зрения. В пункте 27 своего доклада по предлагаемому бюджету Базы на 2008/09 год (A/62/781/Add.12) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам принял к сведению проблему, связанную с привлечением подрядчиков для удовлетворения текущих кадровых потребностей, и отметил тот факт, что в силу положений итальянского законодательства База будет не в состоянии продолжать применять такую практику. После изучения имеющихся вариантов было принято решение о том, что Базе придется решать эту проблему путем либо заключения договоров с поставщиками услуг, либо создания дополнительных должностей. Были заключены контракты на предоставление услуг общего характера, например обслуживание автотранспортных средств, общие плотницкие работы и архитектурные услуги, однако местные подрядчики не в состоянии обеспечить круглосуточное и без выходных обслуживание операций Базы или осуществление функций, требующих углубленного знания операций и систем Организации Объединенных Наций, по крайней мере за приемлемую цену. В связи с этим необходимы 34 дополнительные должности для выполнения основных функций, ранее выполнявшихся на основе договора долгосрочного подряда, действие которого будет прекращено в 2009 году. Поэтому в бюджете содержится предложение о преобразовании должностей этих индивидуальных подрядчиков в штатные.

29. Кроме того, в целях обеспечения непрерывного характера предоставляемых Базой услуг предлагается преобразовать 21 должность временных сотрудников общего назначения в должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, из которых 19 приходится на подразделения-арендаторы.

30. Для осуществления долгосрочного плана работы, содержащегося в приложении II к настоящему докладу, в 2009/10 году потребуются существенные вложения в проекты капитального строительства. Хотя эти проекты являются составной частью многолетней программы строительства, в данном периоде будут осуществляться следующие крупные проекты:

а) модернизация электросети Базы. Это позволит значительно увеличить мощности для удовлетворения возросшего спроса на электроэнергию и обеспечить выполнение технических стандартов и требований техники безопасности;

б) первый этап программы строительства (корпус В) в рамках проекта реорганизации станции спутниковой связи.

31. Что касается информационно-коммуникационных технологий, то в своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея одобрила предложение о создании в Валенсии (Испания) объекта В для поддержки миротворческой деятельности. Ожидается, что в 2009/10 году База приступит к осуществлению первого этапа создания узла связи в Валенсии, охватывающего распределение кадровых ресурсов, предоставление строительных услуг, осуществление оперативных расходов на помещения и объекты инфраструктуры и приобретение средств связи и информационно-технических средств, а также автотранспорта.

D. Сотрудничество с другими миссиями в регионе

32. База будет и впредь оказывать помощь Всемирной продовольственной программе (ВПП) как в вопросах оказания поддержки при проведении наземных погрузочно-разгрузочных работ на Складе гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций в Бриндизи, так и в плане оказания общей поддержки учебному центру ВПП в Сан-Вито, Италия. Поддержка будет также предоставляться Международному вычислительному центру, расположенному в зоне исключительного пользования Базы, и Управлению Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов.

33. Что касается воздушного транспорта, то Региональный отдел по вопросам безопасности полетов будет осуществлять надзор за соблюдением требований безопасности в ВСООНЛ, МООНСИ, ВСООНК, МООНК и МООННГ. Отдел также оказывает содействие в обеспечении безопасности полетов Миссии Организации Объединенных Наций в Непале, и в 2009/10 году такая помощь будет продолжена. Отдел будет постоянно обновлять программы предотвращения происшествий в этих миссиях. В течение этого периода будут организованы и проведены мероприятия в рамках плана оказания миссиям, действующим в регионе, чрезвычайной помощи в случае авиакатастроф.

E. Партнерские связи и координация между страновыми группами

34. Помимо поддержания налаженных с давних пор отношений с ВПП База будет продолжать расширять сотрудничество с другими учреждениями в плане организации межучрежденческих конференций с применением информационно-коммуникационных технологий и оказания поддержки Многонациональной бригаде высокой готовности резервных сил для операций Организации Объединенных Наций в проведении подготовки по вопросам материально-технического обеспечения. Кроме того, услуги по хостингу прикладных программ и подключению к сети оказываются ряду учреждений, фондов и программ (Экономической и социальной комиссии для Западной Азии, Экономической комиссии для Африки, Отделению Организации Объединенных Наций в Найроби, Отделению Организации Объединенных Наций в Вене, Международному уголовному суду, Специальному суду по Сьерра-Леоне, Международному трибуналу по бывшей Югославии, Международному уголовному трибуналу по Руанде, Международной независимой комиссии Организации Объединенных Наций по расследованию, Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве, Ближневосточному агентству Организации Объединенных На-

ций для помощи палестинским беженцам и организации работ, Специальному трибуналу по Ливану и в рамках помощи Организации Объединенных Наций в проведении судебных процессов над «красными кхмерами»).

35. В контексте обеспечения охраны и безопасности База — в тесном сотрудничестве с Департаментом по вопросам охраны и безопасности — будет по-прежнему выполнять функции регионального координатора по вопросам безопасности в зоне исключительного пользования Базы, что позволит сосредоточить решение вопросов обеспечения безопасности всех структур Организации Объединенных Наций в Бриндизи в едином центре. В вопросах обеспечения безопасности укрепились связи с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, включая участие группы старших руководителей в совещаниях, проводимых раз в четыре месяца в Риме для всех учреждений Организации Объединенных Наций. С учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций ведется обсуждение вопроса о расширении услуг по хостингу их серверов и данных, аналогичных оказываемым в настоящее время миротворческим миссиям.

Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты

Компонент 1: поддержка

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

1.1 Повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

1.1.1 Повышение показателя оперативной готовности стратегических запасов материальных средств для развертывания (2007/08 год: 93 процента; 2008/09 год: 96 процентов; 2009/10 год: 97 процентов)

1.1.2 Сокращение средней продолжительности оформления распоряжений на поставку имущества из стратегических запасов материальных средств для развертывания и резервных запасов Организации Объединенных Наций с момента получения распоряжений на выдачу материальных средств до отгрузки по контрактам на перевозку, заключенным БСООН (2009/10 год: 18 дней)

1.1.3 Бесперебойное (на 99,9 процента) сетевое телекоммуникационное обслуживание (голосовая связь, обмен данными и видеоконференционная связь) миротворческих операций

1.1.4 Практически бесперебойное (на 99 процентов) предоставление миротворческим операциям услуг глобальной системы послеаварийного восстановления данных и обеспечения бесперебойного функционирования инфраструктуры электронной почты и обмена данными

1.1.5 Развертывание в новых и расширяемых миссиях групп по геоинформационным системам в течение 30 дней после утверждения Советом Безопасности соот-

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

ветствующего мандата (2007/08 год: свыше 30 дней; 2008/09 год: свыше 30 дней; 2009/10 год: в течение 30 дней)

1.1.6 Обеспечение безопасности всех воздушных операций МООННГ, ВСООНЛ, МООНК, ВСООНК и МООНСИ и поддержание показателей безопасности полетов не выше уровня 2

1.1.7 Успешное прохождение вводного инструктажа новыми гражданскими сотрудниками, отвечающими необходимым критериям, до их направления в соответствующие места службы в полевых миссиях (2008/09 год: 100 процентов; 2009/10 год: 100 процентов)

1.1.8 Уменьшение числа происшествий, связанных с нарушением режима безопасности и охраны (2007/08 год: 7; 2008/09 год: 35; 2009/10 год: 22)

1.1.9 Увеличение общего числа соглашений о совместном обслуживании с учреждениями Организации Объединенных Наций (2007/08 год: 1; 2008/09 год: 4; 2009/10 год: 6)

1.1.10 Сдача в эксплуатацию временного функционального узла связи в Валенсии (Испания)

1.1.11 Развертывание группы постоянного полицейского компонента в течение семи дней с момента принятия резолюции Совета Безопасности о создании в рамках миротворческой операции полицейского компонента

*Мероприятия***Службы материально-технической поддержки**

- Приемка, досмотр, обслуживание, комплектование и развертывание имущества из стратегических запасов материальных средств для развертывания и резерва Организации Объединенных Наций (включая автотранспортные средства, генераторы, сборные дома и соответствующее оборудование, аппаратуру связи и информационно-коммуникационное оборудование, запасные части и расходные материалы)
- Консультирование учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций по вопросам использования материалов и контрактов Департамента полевой поддержки и доступа к ним и по вопросам материально-технического обслуживания, обеспечиваемого Базой в Бриндизи
- Осуществление 180 мелких грузовых перевозок по контрактам, заключенным на местах, и 17 перевозок крупных партий имущества по контрактам, заключенным Центральными учреждениями, для доставки в места проведения операций в пользу мира стратегических материальных средств для развертывания, транзитных грузов и резервных запасов Организации Объединенных Наций
- Осуществление 52 воздушных перевозок в рамках обслуживания операций в пользу мира и учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций

- Проведение в рамках всей миссии проверок состояния всего имущества, предоставленного из стратегических запасов материальных средств для развертывания, резерва Организации Объединенных Наций и запасов БСООН
- Осуществление программы обучения навыкам безопасной езды для повышения квалификации и обеспечения безопасности персонала и сохранности имущества

Службы информационно-коммуникационных технологий

- Эксплуатация и техническое обслуживание сети связи в составе 5 узловых наземных станций, 18 телефонных коммутаторов, 12 ретрансляторов, 2 узлов видеоконференционной связи и 19 высокотехнологичных маршрутизаторов для обеспечения ежедневной круглосуточной голосовой и факсимильной связи и передачи видеосигналов и данных операциям в пользу мира и Центральным учреждениям
- Предоставление 53 линий голосовой связи E1 между миссиями, 46 линий голосовой связи E1 по числовой сети комплексных услуг, 132 линий спутниковой связи между миссиями, 11 арендованных линий связи, 2 линий обмена данными E3 через Интернет и 17 линий видеоконференционной связи
- Эксплуатация и техническое обслуживание оперативных систем связи Базы, включая 22 учрежденческие автоматические телефонные станции, 620 абонентских номеров, 8 базовых радиостанций, 2 ретранслятора, 10 мобильных радиостанций, 95 портативных цифровых персональных аппаратов связи и 100 настольных телефонов Cisco
- Эксплуатация и техническое обслуживание информационно-технического оборудования, включая 485 настольных компьютеров, 84 портативных компьютера, 94 принтера, 3 плоттера, 28 серверов, 32 цифровых передатчика, 43 коммутатора, 2 маршрутизатора, 2 брандмауэра, 500 серверов, 186 сетевых устройств Cisco, 3 сетевых брандмауэра StoneSoft, 29 высокопроизводительных ЭМС-систем для хранения данных и 10 сетевых ЭМС-устройств для хранения данных
- Предоставление услуг по хостингу, обслуживанию и поддержке пользователей всем операциям в пользу мира в отношении 5 поддерживаемых в централизованном порядке прикладных программ (управление имуществом, система закупок, 51 000 сетевых почтовых ящиков, 19 веб-узлов и 336 реплицированных счетов в системе Lotus Notes)
- Обеспечение хранения производственных данных и почтовой базы данных для целей послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойной работы систем (в объеме 360 терабайт)

Объект В в Валенсии

- Завершение первого этапа создания объекта В, включая строительство центра данных и основных объектов спутниковой связи

Подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организация Объединенных Наций

- Техническое обслуживание 52 зданий (площадью 42 684 кв. м), 10 сооружений палаточного типа (площадью 4000 кв. м), 60 конструкций модульного типа в 8 зданиях и открытых площадок площадью 415 500 кв. м, включая места хранения имущества площадью 86 280 кв. м, а также 91 100 кв. м дорог и площадок для стоянки автотранспорта, на основе контроля за исполнением 31 контракта на техническое и коммунальное обслуживание, включая 11 контрактов на техническое обслуживание зданий, 7 контрактов на благоустройство территории, 9 соглашений по общим закупкам предметов снабжения и 4 контракта на коммунальное обслуживание
- Круглосуточная и ежедневная охрана территории Базы, в том числе с помощью видеонаблюдения за помещениями и имуществом Базы

- Завершение осуществления плана мероприятий по обеспечению безопасности на Базе согласно политике в области безопасности, разработанной Департаментом по вопросам охраны и безопасности

Подразделения-арендаторы

Региональный отдел по вопросам безопасности полетов

- Обновление 5 программ предотвращения происшествий (БСООН, МООННГ, МООНСИ, ВСООНК и ВСООНЛ)
- Обновление 4 планов оказания помощи в случае чрезвычайной авиационной ситуации (БСООН, МООННГ, ВСООНК и ВСООНЛ)
- Организация 12 поездок для оказания помощи в решении вопросов авиационной безопасности в МООННГ (3), ВСООНК (3), ВСООНЛ (3) и МООНСИ (3)
- Организация 12 совещаний Совета по безопасности воздушного сообщения в МООННГ (3), ВСООНК (3), ВСООНЛ (3) и БСООН (3)
- Подготовка 16 докладов по оценке рисков в связи с воздушными операциями в миссиях
- Распространение в МООНСГ, ВСООНК, ВСООНЛ, МООНК и МООНСИ 12 бюллетеней по вопросам авиационной безопасности
- Проведение 2 выездных миссий для обследования базирующихся в регионе воздушных операторов
- Проведение 6 оценок работы операторов арендуемой на краткосрочной основе авиатехники в МООНК (2), ВСООНЛ (2) и ВСООНК (2)

Центр стратегических воздушных операций

- Управление и контроль за предоставлением стратегической авиационной поддержки миротворческих миссий
- Внедрение в миссиях Организации Объединенных Наций глобальной системы слежения за полетами
- Внедрение системы контроля за потреблением авиационного топлива
- Предоставление всем полевым операциям Департамента операций по поддержанию мира аэронавигационных и метеорологических сведений на основе подготовки индивидуальных сводок для всех полетов
- Оценка глобальной концепции комплексного управления авиапарком в поддержку потребностей в авиатранспорте миротворческих операций по всему миру

Объединенная служба учебной подготовки

- Внедрение 4 стандартных оперативных процедур учебной подготовки для миротворческих миссий
- Осуществление надзора, руководства и предоставление помощи в связи с технической подготовкой всем миротворческим и специальным политическим миссиям, осуществляемым при поддержке Департамента полевой поддержки
- Проведение 25 курсов вводного инструктажа для гражданского персонала с целью охватить 900 новых гражданских международных сотрудников

Центр по геоинформационным системам

- Подготовка аналитических материалов для оценки состояния грунтовых вод и почвы для ЮНАМИД, МИНУРКАТ и, при необходимости, других полевых операций
- Составление топографических карт и баз географических данных для ЮНАМИД, включая 80 листов карт в масштабе 1:50 000
- Предоставление всем полевым операциям услуг по отображению глобальных географических данных, в том числе с помощью геоинформационных систем Организации Объединенных Наций, общепрограммной системы «Земля» Организации Объединенных Наций и системы каталогов и библиотеки изображений Организации Объединенных Наций
- Содержание надежного хранилища геоинформационных данных Организации Объединенных Наций, включая резервное копирование и репликацию, и данных системы «Земля» и библиотеки изображений Организации Объединенных Наций
- Проведение 4 учебных курсов по геоинформационным системам для миротворческих миссий
- Предоставление миротворческим миссиям технических консультаций и поддержки по геоинформационным системам с помощью выездных миссий в полевые операции и телефонных/сетевых консультаций

Центр технических стандартов и проектирования

- Разработка 10 стандартных шаблонов обустройства лагерей
- Подготовка 8 описаний объема работ для инженерных сооружений
- Ведение сетевой базы инженерно-технических данных, которой могут пользоваться все миссии
- Организация 2 поездок в миссии для консультирования по инженерно-техническим вопросам
- Предоставление инженерно-технических консультаций 6 миссиям с помощью сетевой базы инженерно-технических данных и средств сопряжения, доступа к сетевому Groove-сообществу и, при необходимости, поездок в миссии

Постоянный полицейский компонент

- Формирование и укрепление полицейских компонентов в двух новых и/или расширяемых миссиях среднего размера
- Подготовка 3 директивных документов и руководящих указаний для национальной полиции и других правоохранительных органов по управленческим, административным и оперативным процедурам и вопросам реформы полиции
- Оказание помощи полицейским компонентам в 5 действующих миротворческих операциях продолжительностью до 3 месяцев по таким направлениям деятельности, как реформа, консультирование и учебная подготовка, а также принятие корректирующих мер в поддержку наращивания потенциала национальных правоохранительных органов

Группа технической поддержки наземного транспорта

- Оказание технической помощи в вопросах транспорта и подготовка рекомендаций в отношении мер по исправлению положения в режиме реального времени для всех миссий Департамента операций по поддержанию мира и Департамента по политическим вопросам

- Пересмотр и классификация 220 общих описаний единиц имущества и кодификация более чем 24 000 единиц имущества длительного пользования, находящихся в распоряжении Секции наземного транспорта
- Осуществление контроля за решением вопросов, касающихся гарантий производителей и послепродажного устранения дефектов по 45 системным контрактам Секции наземного транспорта

Группа контрольной проверки

- Проведение проверки документов 1500 внутренних и внешних кандидатов на заполнение вакантных должностей в операциях в пользу мира на английском, арабском, испанском, русском и французском языках

Внешние факторы

Поставки товаров и услуг поставщиками в соответствии с контрактами

Таблица 1

Людские ресурсы: Канцелярия Директора, База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Канцелярия Директора, База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций^a											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	1	1	1	—	—	—	3	3	—	6
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	2	—	1	1	—	—	4	4	—	8
Чистое изменение	—	1	(1)	—	1	—	—	1	1	—	2
Отдел по вопросам безопасности											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	2	—	2
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	3	—	3
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Утвержденные временные должности ^b на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	7	—	7
Предлагаемые временные должности ^b на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	7	—	7
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, Отдел по вопросам безопасности											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	9	—	9

	Международные сотрудники							Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны			
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	10	— 10
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	1	— 1
Общее количество должностей										
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	1	1	1	—	—	—	3	5	— 8
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	2	—	1	1	—	—	4	7	— 11
Чистое изменение количества штатных должностей	—	1	(1)	—	1	—	—	1	2	— 3
Общее количество временных должностей										
Утвержденные временные должности ^b на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	7	— 7
Предлагаемые временные должности ^b на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	7	— 7
Чистое изменение количества временных должностей	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, Канцелярия Директора										
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	1	1	1	—	—	—	3	12	— 15
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	2	—	1	1	—	—	4	14	— 18
Чистое изменение количества должностей в Канцелярии Директора	—	1	(1)	—	1	—	—	1	2	— 3

^a Включая должность сотрудника по правовым вопросам.

^b Финансируются по статье временного персонала общего назначения.

Канцелярия Директора, База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 1 должность

36. Штатное расписание канцелярии Директора предлагается изменить следующим образом: реклассифицировать должность уровня Д-1 до уровня Д-2; создать две должности (1 должность Д-1 и 1 должность национального персонала категории общего обслуживания); и перевести две должности (1 С-4 в Секцию снабжения и 1 должность категории полевой службы из Финансовой секции).

37. Выполняемые Базой функции по поддержке полевых операций, подразделений-арендаторов, клиентов из Централных учреждений, отделений за пределами Централных учреждений и учреждений Организации Объединенных Наций претерпели значительные изменения и уже не ограничиваются получением имущества из сворачиваемых миссий и услугами узла связи для действующих миссий. Одновременно с увеличением числа миссий возростал и уровень предоставляемой Базой поддержки. К бюджету на 2009/10 год прилагается обширный долгосрочный план, предусматривающий укрепление существующих основных функций, значительное расширение сферы деятельности, включая ряд новых инициатив в поддержку полевых операций, а также соразмерное повышение уровня предоставляемой Базой административной поддержки. Увеличение объема поддержки, оказываемой полевым операциям, потребовало от Базы расширения ассортимента оказываемых услуг в направлении от оказания миссиям материальной поддержки на этапе развертывания к предоставлению миссиям поддержки на всех этапах их функционирования. Предлагаемые инициативы также предусматривают расширение учебного и конференционного секторов, программы обучения и сертификации в области логистики и предоставления дистанционной и локальной поддержки развертываемым миссиям в области закупок. База намерена дополнить уже осуществляемые от случая к случаю усилия и создать дополнительный ресурс для групп технической и административной поддержки, которые направляются в новые, расширяемые и действующие миссии для оказания краткосрочной помощи в осуществлении конкретных проектов, в связи с которыми они не располагают профильными специалистами. Основной задачей Базы в области материально-технического обеспечения является управление стратегическими запасами материальных средств для развертывания, из которых начиная с 2002 года 42 миссиям было предоставлено имущество стоимостью 303 млн. долл. США, и использование резервных запасов Организации Объединенных Наций. За последние несколько лет объем этих запасов и резервов значительно возрос, и ожидается, что такой рост продолжится и в последующие годы. Кроме того, База превратилась в телекоммуникационный узел для полевых операций Департамента операций по поддержанию мира и Департамента по политическим вопросам. Число сотрудников Базы, занимающихся вопросами информационно-коммуникационных технологий, за период с 2002/03 года по 2007/08 год возросло с 24 человек до 201 человека, или на 738 процентов.

38. В этой связи в своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея одобрила предложение о создании в Валенсии, Испания, объекта В для поддержки миротворческой деятельности. Этот объект потребует постоянной поддержки и контроля как на этапе строительства, так и впоследствии, когда он начнет функционировать. Для обеспечения эффективного решения Базой постоянно растущего объема оперативных и стратегических задач в стратегическом контексте миротворческих операций предлагается укрепить существующую управленческую и надзорную деятельность за счет создания канцелярии Директора взамен существующей канцелярии Главного административного сотрудника. Канцелярию будет возглавлять Директор на должности уровня Д-2, который будет подотчетен непосредственно Канцелярии заместителя Генерального секретаря полевой поддержке и будет отвечать за руководство всей работой Базы, включая осуществление долгосрочного плана, функционирование подразделений вспомогательного обслуживания Базы и — в качестве уполномоченного районного координатора по вопросам безопасности — обеспечение безопасности.

39. На оперативном уровне Директору будет оказывать поддержку заместитель Директора на должностном уровне Д-1, отвечающий за функционирование служб материально-технической поддержки, служб информационно-коммуникационных технологий и объекта В в Валенсии.

40. В дополнение к этому предлагается перевести одну должность сотрудника по административным вопросам класса С-4 из канцелярии Директора в Секцию снабжения, что позволит официально закрепить существующий порядок вещей и обеспечить надлежащее руководство и надзор за фактически выполняемой работой.

41. В соответствии со сложившейся практикой и требованием оказывать Директору непосредственную поддержку в осуществлении и надзоре за осуществлением бюджета и долгосрочного плана предлагается передать из Финансово-бюджетной секции в Канцелярию Директора должности сотрудников, отвечающих за бюджетные вопросы. Таким образом, предлагается передать одну должность категории полевой службы, переименовав ее в должность помощника по бюджетным вопросам для отражения фактически выполняемых обязанностей. Такая передача позволит упорядочить существующий временный механизм.

42. Ячейка связи в Канцелярии Директора решает все вопросы протокола и взаимодействия с министерством иностранных дел, министерством обороны и военно-воздушными силами Италии в порядке обеспечения сотрудников миссии, членов их семей и других лиц, например приглашенных на Базу экспертов и консультантов. Ожидается, что расширение Базы приведет к увеличению численности международного персонала. Дополнительный объем работы создаст для Ячейки связи увеличение числа сотрудников, прибывающих на Базу для прохождения учебной подготовки, в связи с чем предлагается создать дополнительную должность технического сотрудника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Сотрудник на занимаемой должности будет обеспечивать эффективную и результативную поддержку взаимодействия, занимаясь оформлением запросов на выдачу виз от имени миссий и иностранных виз от имени сотрудников, выезжающих в миссии или иные места службы в официальных целях, назначенных для работы на Базе сотрудников и членов их семей, стажеров, прибывающих на Базу для, например, прохождения учебной подготовки и участия в конференциях и практикумах, сотрудников, не имеющих действующего пропуска Организации Объединенных Наций, консультантов и экспертов в командировках, привлекаемых Базой или учреждениями Организации Объединенных Наций для конкретных проектов; оформлением запросов на выдачу итальянских удостоверений личности; и постановкой на учет личных автомобилей международных сотрудников, оформлением ввоза в страну автомобилей международных сотрудников и оформлением прошений о невзимании налога на добавленную стоимость при покупке автомобилей.

Отдел по вопросам безопасности*Национальный персонал: увеличение на 1 должность*

43. В связи с созданием в 2008/09 году Управления по вопросам охраны и безопасности предлагается перевести должность помощника по вопросам безопасности из канцелярии Секции логистических операций. Под непосредственным руководством начальника Управления по вопросам безопасности и общим руководством Директора Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций помощник по вопросам безопасности будет осуществлять контроль за соблюдением требований техники безопасности на рабочих местах и готовить рекомендации по улучшению положения в этой области на Базе. Перевод этой должности будет отвечать сложившейся практике Департамента по вопросам охраны и безопасности, в соответствии с которой вопросы охраны и безопасности решаются в рамках одного структурного подразделения. Выполняемые функции не изменятся.

Таблица 2

Людские ресурсы: Подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Канцелярия начальника подразделений вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	1	—	—	—	—	1	2	—	3
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	1	—	—	—	—	1	2	—	3
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Финансовая секция											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	1	—	2	—	—	3	9	—	12
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	1	—	1	—	—	2	9	—	11
Чистое изменение	—	—	—	—	(1)	—	—	(1)	—	—	(1)
Кадровая секция											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	1	—	1	—	—	2	8	—	10
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	1	1	1	—	—	3	10	—	13
Чистое изменение	—	—	—	1	—	—	—	1	2	—	3
Утвержденные временные должности ^а на 2008/09 год	—	—	—	1	—	—	—	1	7	—	8

	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Предлагаемые временные должности ^a на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	2	—	2
Чистое изменение	—	—	—	(1)	—	—	—	(1)	(5)	—	(6)
Итого, Кадровая секция											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	1	1	1	—	—	3	15	—	18
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	1	1	1	—	—	3	12	—	15
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	(3)	—	(3)
Секция закупок											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	1	—	1	—	—	2	9	—	11
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	1	1	1	—	—	3	10	—	13
Чистое изменение	—	—	—	1	—	—	—	1	1	—	2
Секция эксплуатации помещений											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	—	1	—	—	—	1	12	—	13
Предлагаемые должности на 2009/10 год	—	—	—	—	1	—	—	1	21	—	22
Чистое изменение	—	—	—	(1)	1	—	—	—	9	—	9
Утвержденные временные должности ^a на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемые временные должности ^a на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Итого, Секция эксплуатации помещений											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	1	—	—	—	1	12	—	13
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	—	—	1	—	—	1	22	—	23
Чистое изменение	—	—	—	(1)	1	—	—	—	10	—	10
Секция управления имуществом											
Утвержденные должности на 2008/09 год	—	—	—	2	—	—	—	2	13	—	15

	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Предлагаемые должности на 2009/10 год	–	–	–	3	–	–	–	3	15	–	18
Чистое изменение	–	–	–	1	–	–	–	1	2	–	3
Медицинский пункт											
Утвержденные должности на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Предлагаемые должности на 2009/10 год	–	–	1	–	–	–	–	1	3	–	4
Чистое изменение	–	–	1	–	–	–	–	1	2	–	3
Общее количество должностей											
Утвержденные должности на 2008/09 год	–	–	4	3	4	–	–	11	54	–	65
Предлагаемые должности на 2009/10 год	–	–	5	5	4	–	–	14	70	–	84
Чистое изменение количества должностей	–	–	1	2	–	–	–	3	16	–	19
Общее количество временных должностей											
Утвержденные временные должности ^a на 2008/09 год	–	–	–	1	–	–	–	1	7	–	8
Предлагаемые временные должности ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	3	–	3
Чистое изменение количества временных должностей	–	–	–	(1)	–	–	–	(1)	(4)	–	(5)
Итого, подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	4	4	4	–	–	12	61	–	73
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	5	5	4	–	–	14	73	–	87
Чистое изменение, подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций	–	–	1	1	–	–	–	2	12	–	14

^a Финансируются по статье временного персонала общего назначения.

**Канцелярия начальника подразделений вспомогательного обслуживания
Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных
Наций**

44. Штатное расписание канцелярии начальника предлагается изменить следующим образом: перевести две должности национальных сотрудников категории общего обслуживания (1 должность в Кадровую секцию и 1 должность из секции управления имуществом).

45. В результате реорганизации Базы в 2007/08 году канцелярия начальника была укреплена путем создания должности помощника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Последствия создания этой должности были компенсированы одновременным упразднением должности помощника по кадровым вопросам в Кадровой секции. Предполагается, что упомянутый помощник по административным вопросам должен иметь значительный опыт работы в области людских ресурсов, поскольку его главной задачей является кадрово-административное обеспечение заключенных Базой контрактов на материально-техническое обслуживание. Однако опыт работы показал, что вследствие действия в Италии четких норм трудового законодательства и выполнения большей части кадрово-административных функций по контракту подрядчиком наличие такого опыта кадровой работы более не требуется. Увеличение объема работы Кадровой секции привело к тому, что ее нынешний кадровый ресурс оказался недостаточным для выполнения этой работы. Для решения этой кадровой проблемы в канцелярии начальника для Кадровой секции на временной основе заимствовалась должность помощника по административным вопросам. В связи с этим предлагается перевести из канцелярии начальника в Кадровую секцию упомянутую должность помощника по административным вопросам.

46. Кроме того, в канцелярии начальника требовалась должность сотрудника, занимающегося вопросами помощи в бюджетном контроле по тем счетам, в отношении которых начальник подразделений вспомогательного обслуживания БСООН выполнял функции удостоверяющего сотрудника. К ним относятся счета административных (кроме кадров) служб и счета подразделений-арендаторов. Для решения этой кадровой проблемы в Секции управления имуществом для канцелярии начальника на временной основе для выполнения функций, связанных с бюджетным контролем, заимствовалась должность помощника по административным вопросам. В связи с этим предлагается перевести из Секции управления имуществом в канцелярию начальника упомянутую должность помощника по административным вопросам.

Финансовая секция

Международный персонал: уменьшение на 1 должность

47. Как указано в пункте 41, для оказания Директору поддержки в осуществлении и надзоре за осуществлением бюджета и долгосрочного плана Базы предлагается передать из Финансовой группы в Канцелярию Директора БСООН должность помощника по финансовым вопросам (категория полевой службы).

Кадровая секция

Международные сотрудники: увеличение на 1 должность и уменьшение на 1 временную должность

Национальный персонал: увеличение на 2 должности и чистое уменьшение на 5 временных должностей

48. Штатное расписание Кадровой секции предлагается изменить следующим образом: упразднить восемь временных должностей (1 должность С-3 и 7 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, из которых 6 приходятся на Группу контрольной проверки, которой предлагается присвоить статус подразделения-арендатора); создание двух должностей (1 должности С-3 и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания); создание двух должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания; и перевод одной должности национального сотрудника категории общего обслуживания из канцелярии начальника служб материально-технической поддержки.

49. Вопросы работы Группы контрольной проверки рассматриваются в пунктах 142–145, а также в долгосрочном плане, который содержится в приложении II к настоящему докладу. Учитывая сохраняющуюся потребность в деятельности Группы, в 2009/10 году предлагается присвоить Группе статус подразделения-арендатора и преобразовать шесть временных должностей помощников по вопросам найма в Кадровой секции в штатные должности национальных сотрудников категории общего обслуживания во Внутренней группе контрольной проверки.

50. В последние годы Кадровая секция сталкивается со значительным увеличением объема работы, причем ожидается, что предлагаемое увеличение численности персонала приведет к дальнейшему росту объема работы. Дополнительный объем создаст и увеличение числа стажеров, прибывающих на Базу для участия в практикумах и прохождения учебной подготовки. В дополнение к административному обслуживанию сотрудников, утвержденных на 2009/10 год, включая наем, обучение и развитие карьеры, Секция решает вопросы, связанные с оплатой расходов на поездки и выплатой пособий сотрудников, прибывающих на Базу для прохождения учебной подготовки и участия в практикумах и конференциях. В этой связи имеется потребность в увеличении числа сотрудников Секции, занимающихся вопросами поездок, для эффективной координации и осуществления связанной с поездками деятельности, включая обработку разрешений на поездки, направление запросов предложений и оценку предложений, обновление пропусков Организации Объединенных Наций и координацию визовых вопросов с отделениями связи. С учетом сказанного и ввиду ожидаемого увеличения объема выполняемой Секцией работы предлагается преобразовать в штатные должности сотрудника по кадровым вопросам (С-3) и помощника по кадровым вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания), утвержденные для финансирования по линии временного персонала общего назначения.

51. Как указано в пункте 45, предлагается перевести из канцелярии начальника в Кадровую секцию должность помощника по административным вопросам.

52. Кроме того, предлагается также увеличить число занимающихся вопросами поездок сотрудников Секции за счет создания двух финансируемых по линии временного персонала общего назначения должностей помощников по кадровым вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для выполнения перечисленных выше функций.

Секция закупок

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 1 должность

53. Штатное расписание секции закупок предлагается изменить следующим образом: создать две должности (1 должность С-3 и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

54. Увеличение объема работы, выполняемой Секцией закупок, связано прежде всего с активизацией работы Службы информационно-коммуникационных технологий по оказанию поддержки миротворческим миссиям. Общее количество оформляемых Секцией закупок заказов на поставку возросло за период с 2005/06 года по 2007/08 год на 21 процент, а в стоимостном выражении — на 75 процентов, и, как ожидается, продолжит расти в 2009/10 году. В дополнение к этому имеющиеся ресурсы Базы не позволяют эффективно обслуживать деятельность подразделений-арендаторов с точки зрения как объемов, так и потребностей в экспертных знаниях. Дополнительные потребности возникнут в связи с осуществлением долгосрочного плана, включая создание объекта В в Валенсии (Испания). В настоящее штатное расписание Секции включает одну должность С-4, одну должность категории полевой службы и девять должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания. Работа по обеспечению действенного контроля и надзора за закупочной деятельностью была отнесена к области высокого организационного риска, причем потребности в связи с ожидаемым увеличением объема работы только подтверждают необходимость укрепления существующих механизмов контроля и надзора. Для адекватного обслуживания возросшего объема закупочной деятельности Секции, повышения эффективности работы, предотвращения нежелательных последствий для осуществления долгосрочного плана и поддержки возросшего объема делегированных Базе закупочных полномочий предлагается создать должность сотрудника по закупкам (С-3) и должность помощника по закупкам (национальный сотрудник категории общего обслуживания).

55. Должность сотрудника по закупкам предлагается создать для укрепления управленческого потенциала, обеспечения непрерывного характера оперативной работы и повышения эффективности работы Секции за счет делегирования полномочий главного сотрудника по закупкам. Занимающий эту должность сотрудник будет выполнять функции заместителя начальника Секции закупок, осуществлять надзор за удовлетворением сложных закупочных потребностей Службы информационно-коммуникационных технологий, а также исполнять обязанности начальника Секции в отсутствие главного сотрудника по закупкам.

56. Ввиду увеличения числа и стоимостного объема заказов на поставку требуется дополнительный агент по закупкам. Помощник по закупкам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) будет заниматься вопро-

сами обслуживания Группы поддержки Службы информационно-коммуникационных технологий и выполнять функции агента по закупкам менее сложных и менее дорогостоящих товаров и услуг по сравнению с теми, которыми занимается сотрудник по закупкам.

Секция эксплуатации помещений

Национальный персонал: чистое увеличение на 9 должностей и увеличение на 1 должность

57. Штатное расписание секции эксплуатации помещений предлагается изменить следующим образом: создать семь должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания; создать одну должность национального сотрудника категории общего обслуживания; и перевести четыре должности (1 должность С-3 в Инженерную секцию, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания из Инженерной секции и 1 должность категории общего обслуживания из Секции снабжения).

58. После реорганизации Базы в 2007/08 году Секции эксплуатации помещений была придана должность инженера класса С-3, и предполагалось, что Секция будет заниматься решением вопросов инженерно-технического обеспечения объектов Базы и производить ремонтно-восстановительные работы. Это была временная мера для удовлетворения потребности в разграничении инженерных функций и функций, связанных с эксплуатацией помещений. Вместе с тем по итогам обзора проделанной работы было принято решение о том, что Секция эксплуатации помещений не будет заниматься вопросами инженерно-технического обеспечения объектов Базы, как это предполагалось ранее. В связи с продолжающимся расширением Базы Инженерная секция останется технической службой, а всеми вопросами эксплуатационно-технического обеспечения объектов Базы будет весть Секция эксплуатации помещений. Соответственно, предлагается передать должность инженера (С-3) из Секции эксплуатации помещений в Инженерную секцию. Функции этой должности не изменятся.

59. Для обеспечения сохранения в Секции достаточного управленческого потенциала и максимального использования существующих ресурсов предлагается также перевести из Секции снабжения одну должность сотрудника по вопросам эксплуатации помещений (категории полевой службы). Занимающий эту должность сотрудник будет выполнять функции начальника Секции эксплуатации помещений; кроме того, перевод этой должности облегчит предлагаемую в пункте 58 выше передачу должности инженера (С-3) и снимет необходимость расширения штатного расписания.

60. После перевода Группы почтовых отправок и дипломатической почты в Секцию управления имуществом обязанности регистратора и почтового работника стали выполняться индивидуальным подрядчиком. За последние годы объем работы Группы возрос, и в связи с расширением Базы и предлагаемым увеличением численности ее персонала с 264 до 419 человек ожидается его дальнейший рост. Для удовлетворения связанных с этим потребностей и обеспечения надлежащего функционирования Группы почтовых отправок и дипломатической почты и обеспечения работы коммутатора и регистратуры в головном офисе Базы предлагается создать должность регистратора/почтового работника (национальный сотрудник категории общего обслуживания).

61. В 2009/10 году Секция эксплуатации помещений приступит к осуществлению плана текущего ремонта сооружений Базы, вследствие чего возрастет объем финансовых потребностей на приобретение ремонтно-эксплуатационных товаров и услуг. Ввиду того, что начальнику подразделений вспомогательного обслуживания приходится выполнять значительный и постоянно растущий объем работы по удостоверению расходов, в 2009/10 финансовом году Секции эксплуатации помещений настоятельно потребуется обладающий опытом работы в бюджетной области сотрудник категории общего обслуживания. В связи с этим предлагается временно укрепить штатное расписание секции за счет создания должности технического сотрудника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания), которая будет финансироваться по статье временного персонала общего назначения. Занимающий эту должность сотрудник будет контролировать исполнение бюджета на сумму свыше 2 млн. долл. США и оказывать начальнику Секции поддержку в связанных с этим вопросах, а также обеспечивать административное обслуживание Секции.

62. Группа обслуживания зданий в Секции эксплуатации помещений распоряжается складом Секции, обрабатывает связанные с хранением имущества требования, занимается вопросами исполнения заключаемых Секцией контрактов на поставки и готовит перечни работ в связи с приобретением не предусмотренных контрактами материалов и оборудования. Масштабы выполняемой Группой деятельности расширились, равно как и значительно вырос объем работы склада, который, как ожидается будет расти и дальше в связи с осуществлением плана текущего ремонта зданий и запланированным развитием Базы и модернизацией ее инфраструктуры. В период с 2006/07 по 2008/09 годы на 112 процентов вырос объем обрабатываемых складом заказ-нарядов, на 83 процента — число обработанных отчетов о получении груза и на 116 процентов — число инвентарных объектов. В 2009/10 году соответствующие показатели возрастут на 18, 34 и 32 процента. В настоящее время на складе работают два национальных сотрудника категории общего обслуживания, в помощь которым для выполнения складских и снабженческих функций требуются дополнительные работники. В связи с этим предлагается создать в Группе обслуживания зданий должность кладовщика (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Занимающий эту должность сотрудник будет осуществлять приемку, классификацию, складирование, маркировку и отпуск материалов и имущества согласно Правилам и положениям Организации Объединенных Наций, а также будет помогать заведующему в определении и оформлении материалов и имущества, подлежащих списанию.

63. Предлагается создать должность начальника групп текущего ремонта и оперативного реагирования (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Эти группы отвечают за полномасштабное обслуживание 53 зданий, 12 палаточных конструкций и открытых площадок Базы, включая открытые места хранения. Появление новых подразделений-арендаторов приведет к дальнейшему увеличению объема ремонтно-эксплуатационной работы. Подразделения-арендаторы будут размещаться в дополнительных зданиях и на открытых площадках, которые будут предоставлены после утверждения добавления II к Соглашению об осуществлении. По мере осуществления плана текущего ремонта будет повышаться роль обеих групп в обеспечении обслуживания всех зданий Базы, ее инфраструктуры и прилегающих площадок. Зани-

мающий эту должность сотрудник будет подчиняться непосредственно начальнику Группы обслуживания зданий и будет отвечать за направление работы групп текущего ремонта и оперативного реагирования, руководство и осуществление плана текущего ремонта Базы и выполнение других соответствующих функций.

64. Предлагается также перевести из Инженерной секции в Группу обслуживания зданий Секции эксплуатации помещений две должности младших сотрудников по эксплуатации помещений (национальные сотрудники категории общего обслуживания). Один из младших сотрудников по эксплуатации помещений будет отвечать за технические аспекты разработки, осуществления и обновления плана текущего ремонта зданий, а также за включение в сферу охвата плана услуг и областей, не охваченных на первоначальном этапе осуществления. Другой сотрудник будет отвечать за составление, соблюдение и хранение технических чертежей каждого здания на территории Базы и областей исключительного пользования, включая, в частности, систему канализации, дренажную систему, электротехнические и другие инфраструктурные системы. Эти функции имеют особую важность для поддержки реализации различных инициатив по совершенствованию инфраструктуры, предусмотренных в долгосрочном плане Базы. Дополнительной задачей занимающего эту должность сотрудника будет надлежащий учет распределения конторских и рабочих помещений на территории Базы и координация работы с Управлением по вопросам охраны и безопасности и Секцией управления имуществом и обслуживание Комитета по рассмотрению вопросов использования объектов и помещений и Совета по вопросам охраны.

65. Ввиду положений итальянского законодательства, регулирующих долгосрочные договорные отношения с временными работниками, возникла необходимость в преобразовании в штатные должности бывших индивидуальных подрядчиков, осуществлявших функции постоянного характера, которые не могут быть переданы на внешний подряд. Соответственно, предлагается преобразовать четыре должности индивидуальных подрядчиков в штатные должности младших сотрудников по эксплуатации помещений (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для выполнения функций, связанных с сантехническим оборудованием, техническим обслуживанием электрооборудования, каменными работами и эксплуатацией тяжелого оборудования.

Секция управления имуществом

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: чистое увеличение на 2 должности

66. Предлагается внести следующие изменения в штатное расписание Секции управления имуществом: учредить четыре должности (1 должность класса С-2 и 3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) и передать одну должность национального сотрудника категории общего обслуживания в Канцелярию начальника вспомогательных служб БСООН.

67. В Секции управления имуществом предлагается учредить Архивно-учетную группу. На Базе налажена работа по составлению и ведению учетной документации, которая позволяет Организации иметь ценный источник информации о ее деловых операциях, организационной структуре, решениях, по-

литике и процедурах. Необходимо обеспечить надлежащее управление этими информационными ресурсами таким образом, чтобы обеспечить наличие точной, достоверной и полной учетной информации, где и когда требуется, сохранность материалов длительного хранения и регулярное уничтожение данных, утративших свою ценность, в соответствии с порядком хранения документации, установленным в Организации Объединенных Наций. Это имеет особенно важное значение при проведении ревизий миссий, в случаях арбитражных разбирательств и расследований, а также во всех других случаях, когда возникает необходимость изучения данных за прошлые периоды. Поскольку в настоящее время на Базе отсутствует архив, документы хранятся в морских контейнерах, разбросанных по всей ее территории. В результате хранения документации под открытым небом часть документов была повреждена, кроме того, поиск данных сильно затрудняет то обстоятельство, что данные не систематизируются и не переводятся в электронный формат. Предлагаемая группа будет способна удовлетворять нынешние и будущие потребности Базы и будет располагать возможностями для хранения, если будет принято соответствующее решение, архивов других миссий, находящихся в ведении Департамента полевой поддержки. Функции предлагаемой группы будут включать разработку политики и определение стандартов, организацию передачи учетной документации из департаментов и других подразделений, архивирование учетной документации неоперативного характера более чем трехлетней давности, разработку надлежащих процедур, облегчающих выявление, правильное использование и хранение важных документов и исключающих их несанкционированное использование, обеспечение передачи документов длительного или постоянного хранения в Секцию ведения архивов и документации в Нью-Йорке и уничтожение хранящейся на Базе учетной документации неоперативного характера, утратившей ценность с административной, финансовой, правовой, исторической и любой другой точки зрения. В штатном расписании группы предлагается предусмотреть одну должность архивариуса (С-2) и одну должность помощника по организации документооборота (национального сотрудника категории общего обслуживания).

68. Поскольку в настоящее время База не располагает необходимым потенциалом, своевременное выполнение заявок на списание и ликвидацию имущества невозможно. За последние пять финансовых лет численность заявок на списание имущества в среднем составляла 64 процента от общей численности таких заявок в общесистемном масштабе, а стоимость списываемого имущества — свыше 20 млн. долл. США. Кроме того, поскольку количество имущества, представленного на сжигание с последующей ликвидацией, значительно превышало количество фактически ликвидированного имущества, выполнение заявок на списание и ликвидацию имущества осуществляется с большой задержкой. В среднем База обеспечивает хранение и инвентарный учет до окончательной ликвидации свыше 1500 единиц имущества длительного пользования, однако задержки с выполнением заявок приводят к снижению потенциальной стоимости имущества при продаже. В этой связи в Секции управления имуществом предлагается дополнительно учредить должность сотрудника по работе с заявками (национального сотрудника категории общего обслуживания). Сотрудник, занимающий эту должность, будет отвечать за оформление актов списания имущества. Его функции будут включать обработку заявок на списание и сопроводительной документации, контроль за соблюдением правил и положений относительно представления обоснований, электронную обработ-

ку заявок на списание имущества, представление, когда это необходимо, консультаций по конкретным случаям списания имущества и оформление выведения активов в отношении часто списываемого имущества, составление отчетов о работе по рассмотрению заявок и выполнение, когда это необходимо, функций заместителя Секретаря местного инвентаризационного совета.

69. По состоянию на 30 июня 2008 года стоимость хранящегося на Базе имущества длительного пользования, подлежащего списанию и ликвидации, составляла свыше 5 млн. долл. США. В этой связи в штатном расписании Секции предлагается дополнительно учредить должность младшего сотрудника по вопросам ликвидации имущества (национального сотрудника категории общего обслуживания). Функции сотрудника, занимающего эту должность, будут включать подготовку дел о списании имущества, обработку данных с помощью соответствующего модуля в системе «Галилео», формирование товарных партий по видам товаров и с учетом рекомендации в отношении их реализации, подготовку лотов к выставлению на продажу, сбор и классификацию имущества, подлежащего списанию, контроль за уничтожением списанного имущества и сбор, хранение и удаление опасных материалов в соответствии с местными нормами.

70. Предлагается официально передать должность помощника по административным вопросам из Секции управления имуществом в Канцелярию начальника вспомогательных служб Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций.

Медицинский пункт

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: чистое увеличение на 2 должности

71. Предлагается внести следующие изменения в штатное расписание Медицинского пункта: учредить три должности (1 должность класса С-4 и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

72. Поскольку имеющиеся возможности не достаточны для оказания необходимого медицинского обслуживания, предлагается увеличить численность персонала Медицинского пункта, отвечающего за проведение медицинской подготовки и оказание медицинской помощи, включая консультирование по вопросам здравоохранения и проведение вакцинации. Это необходимо по причине увеличения численности персонала Базы примерно на 59 процентов, а также увеличение численности сотрудников и стажеров, для которых проводится вводный курс. Медицинский пункт был создан как работающее без предварительной записи медицинское учреждение для оказания первой медицинской помощи сотрудникам Базы и их иждивенцам, сотрудникам, работающим по контрактам, в том числе сотрудникам Международного вычислительного центра, ЮНОПС, «Трайген» и ВПП, а также участникам проводимых на Базе программ профессиональной подготовки. В настоящее время в Медицинском пункте на основе частичной занятости по контрактам работают три местных врача, которым помогают медсестра (национальный сотрудник категории общего обслуживания), занятая полный рабочий день, и помощник по административным вопросам (индивидуальный подрядчик), занятый неполный рабочий день. В Медицинском пункте оказывается базовая медицинская помощь, ведут-

ся медицинские карты и другая документация, проводятся периодические медосмотры и медицинское освидетельствование при приеме на работу, а также оказываются медицинские услуги и консультативная помощь убывающим в командировки (относительно вакцинации и дорожных аптек, профилактических мероприятий и здорового образа жизни). Медицинский пункт отвечает за оказание помощи в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах Организации Объединенных Наций в районе расположения Базы и организацию учебных курсов. Ожидается, что в ближайшие годы по мере увеличения объема плановой деятельности Базы существенно возрастет и рабочая нагрузка, которая ложится на Медицинский пункт. О росте объема работы, выполняемой Медицинским пунктом, свидетельствует увеличение числа принятых больных (2677 человек в 2006/07 году и 3102 человека в 2007/08 году). Эффективность привлечения местных врачей по контрактам на условиях занятости неполный рабочий день снижают такие факторы, как дефицит таких врачей, их незнание правил и процедур медицинской службы Организации Объединенных Наций и языковой барьер.

73. С учетом вышеизложенного предлагается учредить должность медицинского сотрудника (С-4), который заменит медицинских работников, занятых неполный рабочий день. Наём медицинского сотрудника позволит увеличить продолжительность работы Медицинского пункта непосредственно на Базе с 4 до 8 часов в день и поможет обеспечить применение стандартных административных процедур Организации Объединенных Наций. Кроме того, медицинский сотрудник будет также выполнять такие связанные с медицинским обслуживанием административные функции, как утверждение отпусков по болезни, и будет заниматься вопросами гигиены труда и проверки медицинских счетов, если такие функции не может выполнить медицинский персонал, работающий по контрактам. Возможности использования местных медицинских учреждений ограничивают такие факторы, как нехватка и недоступность врачей и других медицинских работников, владеющих английским языком, возможность нарушения врачебной тайны в тех случаях, когда при оказании медицинской помощи международным сотрудникам требуются переводчики, медицинские риски, возникающие, когда перевод медицинской терминологии, в частности касающийся постановки диагноза, выполняют непрофессионалы.

74. В этой связи предлагается учредить дополнительную должность медицинской сестры (национального сотрудника категории общего обслуживания). Ввиду увеличения объема работы, выполняемой медсестрой в Медицинском пункте, возникла необходимость учредить дополнительную должность медсестры для выполнения аналогичных служебных обязанностей. С учетом нынешних больших потребностей персонала Базы, персонала подразделений-арендаторов и сотрудников, прибывших для прохождения обучения на курсах профессиональной подготовки, основные функции этого сотрудника будут заключаться в проведении скрининга амбулаторных больных, оказании первой медицинской помощи, выдаче лекарств и снятии показаний с медицинских приборов, консультировании убывающих в миссии с учетом места назначения, проведении вакцинации и планировании прививок, осуществлении выездов к больным для оказания неотложной помощи и оказании необходимого содействия лицам, нуждающимся в скорой медицинской помощи, оказании поддержки по вопросам, касающимся общественного здравоохранения и участия в программах профессиональной подготовки, оказании помощи в решении текущих

вопросов, требующих согласования с Отделом медицинского обслуживания (ОМО), и осуществлении взаимодействия, когда это необходимо, с местными клиниками и больницами.

75. В настоящее время в медицинском пункте работает технический сотрудник по административным вопросам на основе занятости неполный рабочий день. В этой связи предлагается учредить должность технического сотрудника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания), подлежащую заполнению на условиях занятости полный рабочий день. Учреждение такой должности вместо временного привлечения консультанта рекомендуется в целях обеспечения преемственности и стандартизации предоставляемых услуг. Помимо того что на технического сотрудника по административным вопросам в Медицинском пункте будет возложено осуществление регистратурно-диспетчерских функций, он также будет отвечать за регистрацию новых пациентов, ведение электронного архива и баз данных о лекарствах, регистрацию прививок, выдачу/учет дорожных аптек и составление статистических сводок.

Таблица 3

Людские ресурсы: службы материально-технической поддержки

Государственный персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны					
Канцелярия начальника служб материально-технической поддержки												
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	1	–	–	–	–	1	2	–	3	
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	–	–	–	–	1	2	–	3	
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
Секция материально-технического обеспечения												
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	1	–	2	–	–	3	25	–	28	
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	–	2	–	–	3	28	–	31	
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	3	–	3	
Транспортная секция												
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	1	–	2	–	–	3	22	–	25	
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	–	3	–	–	4	26	–	30	
Чистое изменение	–	–	–	–	1	–	–	1	4	–	5	
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1	

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Чистое изменение	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, Транспортная секция											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	1	—	2	—	—	3	23	—	26
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	1	—	3	—	—	4	27	—	31
Чистое изменение	—	—	—	—	1	—	—	1	4	—	5
Секция снабжения											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	1	1	—	—	2	15	—	17
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	1	1	—	—	—	2	21	—	23
Чистое изменение	—	—	1	—	(1)	—	—	—	6	—	6
Инженерно-техническая секция											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	1	—	1	—	—	2	23	—	25
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	1	1	1	—	—	3	25	—	28
Чистое изменение	—	—	—	1	—	—	—	1	2	—	3
Всего должностей											
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	4	1	6	—	—	11	87	—	98
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	5	2	6	—	—	13	102	—	115
Чистое изменение, штатные должности	—	—	1	1	—	—	—	2	15	—	17
Всего временных должностей											
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Чистое изменение, временные должности	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого, службы материально-технической поддержки											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	4	1	6	–	–	11	88	–	99
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	5	2	6	–	–	13	103	–	116
Чистое изменение, службы материально-технической поддержки	–	–	1	1	–	–	–	2	15	–	17

^a Финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

Секция материально-технического обеспечения

Национальный персонал: чистое увеличение на 3 должности

76. В штатное расписание Секции материально-технического обеспечения предлагается внести следующие изменения: учредить четыре должности национальных сотрудников категории общего обслуживания; и передать одну должность национального сотрудника категории общего обслуживания в Отдел по вопросам безопасности.

77. Группа приемки и досмотра Секции материально-технического обеспечения осуществляет необходимый контроль качества всех материальных средств, поступающих на Базу, включая поставки для пополнения стратегического запаса материальных средств для развертывания (СЗМСР) и грузы миссий, следующие через Базу транзитом, при этом ввиду увеличения рабочей нагрузки чрезвычайно важную роль в этом отношении играют подрядчики. Вместе с тем с учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для выполнения функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать четыре внештатные должности индивидуальных подрядчиков в должности технических сотрудников по вопросам приемки и инспектирования имущества (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

78. С учетом сложившейся в Департаменте по вопросам охраны и безопасности практики сосредоточения функций охраны и безопасности в одном подразделении предлагается передать должность помощника по вопросам охраны (национального сотрудника категории общего обслуживания) из Секции материально-технического обеспечения в Отдел по вопросам безопасности.

Транспортная секция

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 4 должности

79. В штатное расписание Транспортной секции предлагается внести следующие изменения: учредить пять должностей (одну должность категории полевой службы и четыре должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

80. С тех пор как два года назад на Базу было возложено проведение профессиональной подготовки по вопросам транспорта, эта функция стала одним из основных направлений деятельности Транспортной секции, которая, в частности, проводит примерно 25 учебных курсов в год, в основном на Базе, и, в ряде случаев, в штаб-квартирах полевых операций Департамента операций по поддержанию мира и Департамента по политическим вопросам (ДПВ), а также в специальных учебных центрах и центрах технического обслуживания ряда производителей автотранспортных средств и на базе фирм, специализирующихся на профессиональной подготовке, в разных странах мира. В этой связи предлагается учредить должность сотрудника по вопросам профессиональной подготовки в области транспорта (категории полевой службы) и возложить на сотрудника, занимающего эту должность, ответственность за координацию разработки и осуществления глобальной программы профессиональной подготовки по вопросам наземного транспорта Департамента полевой поддержки, за организацию которой отвечает Транспортная секция Базы, которая действует по поручению Службы транспорта и управления перевозками в Нью-Йорке. Функции сотрудника по вопросам профессиональной подготовки в области транспорта, подчиненного главному сотруднику по транспорту Базы, будут включать согласование требований к профессиональной подготовке с многочисленными полевыми операциями Организации Объединенных Наций и Секцией наземного транспорта в Нью-Йорке, обеспечение того, чтобы предлагаемые курсы соответствовали запросам миссий и индивидуальным целям повышения квалификации заинтересованных сотрудников. Сотрудник по вопросам профессиональной подготовки в области транспорта будет обеспечивать ежедневное обслуживание и обновление веб-сайта Службы транспорта и управления перевозками, посвященного профессиональной подготовке, поддерживать связь с участниками учебных программ и готовить рекомендации в отношении учебных материалов для дистанционного обучения, разрабатывать и планировать новые учебные курсы совместно с главными сотрудниками по транспорту миссий и контролировать эффективность программы профессиональной подготовки в целом.

81. Также предлагается учредить должность помощника по профессиональной подготовке (национального сотрудника категории общего обслуживания), который будет оказывать поддержку сотруднику по вопросам профессиональной подготовки в области транспорта и осуществлять административное обслуживание общесистемной деятельности по профессиональной подготовке в области транспорта, возложенной на Транспортную секцию, и осуществлять координацию этой деятельности. Функции сотрудника, занимающего эту должность, будут включать обслуживание и обновление веб-сайта Службы транспорта и управления перевозками, посвященного профессиональной подготовке, согласование с лицами, направляемыми на учебные курсы, организа-

ционно-технических аспектов обучения на таких курсах, а также координацию работы по сбору и комплектованию представленных участниками курсов учебных материалов для дистанционного обучения и ведение подробного журнала учета посещений занятий участниками курсов. В прошлом функции, которые будут выполнять сотрудники на этих должностях, осуществлялись на основе *ad hoc* посредством распределения рабочей нагрузки между Группой по управлению транспортными складами, Группой поддержки миссий и Канцелярией начальника транспортных служб. Это была временная схема, которая не обеспечивала эффективное выполнение мандата миссии. При том что сложившаяся система организации работы позволяла проводить большое число мероприятий в области профессиональной подготовки, в интересах удовлетворения потребностей миссии необходимо, чтобы эта деятельность осуществлялась более целенаправленно и последовательно. В настоящее время Транспортная секция БСООН играет важную роль в проведении организуемого Объединенной службой учебной подготовки базового вводного инструктажа по одному из тематических направлений, причем эту работу следует еще больше активизировать, особенно в области обучения правилам безопасности дорожного движения.

82. Кроме того, также с учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для выполнения функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать три внештатные должности индивидуальных подрядчиков в должности помощников по транспорту — складских работников (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

Секция снабжения

Национальный персонал: чистое увеличение на 6 должностей

83. В штатном расписании Секции снабжения предлагается осуществить следующие изменения: учредить шесть национальных должностей категории общего обслуживания и перераспределить две должности (передать одну должность класса С-4 из Канцелярии директора и одну должность категории полевой службы в Секцию эксплуатации помещений).

84. Секция снабжения отвечает за складское хранение, обеспечение сохранности и техническое обслуживание стратегических запасов материальных средств для развертывания и резервных запасов Организации Объединенных Наций и медицинского имущества, а также имущества, состоящего на балансе собственно Базы, и проведение на Базе разгрузочно-погрузочных работ при отгрузке имущества или перевалке грузов, следующих через Базу транзитом. В связи с увеличением рабочей нагрузки Секции и необходимостью укрепления функций управления и надзора предлагается учредить должность начальника Секции класса С-4. Круг ведения сотрудника, занимающего эту должность, будет включать разработку и надзор за осуществлением операций по снабжению миссий и непосредственно Базы необходимыми материальными средствами и услугами; организацию складского хранения и обеспечение сохранности и технического обслуживания стратегических запасов материальных средств для развертывания и резервных запасов Организации Объединенных Наций и иного имущества, состоящего на балансе непосредственно Базы материально-

технического снабжения Организации Объединенных Наций, общая стоимость которых в настоящее время составляет примерно 25 млн. долл. США; координацию усилий старших руководителей фондов и программ по определению приоритетов и разработке комплексных планов снабженческой деятельности; взаимодействие с Секцией закупок в целях урегулирования споров по поводу выполнения договорных обязательств; и разработку планов работы Секции. Как указывается в пункте 40 выше, в целях максимально эффективного использования имеющихся ресурсов в связи с вышеизложенными новыми потребностями предлагается передать должность административного сотрудника (С-4) из Канцелярии директора. Это позволит укрепить управленческий потенциал Секции снабжения и одновременно минимизировать общие потребности в увеличении ресурсов.

85. Также предлагается передать одну должность сотрудника по эксплуатации помещений (категории полевой службы) в Секцию эксплуатации помещений.

86. Кроме того, с учетом положений итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления деятельности постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать шесть внештатных должностей индивидуальных подрядчиков в штатные должности (национальных сотрудников категории общего обслуживания) соответственно младших сотрудников по учету и снабжению (две должности), кладовщиков (три должности) и помощника по снабжению (одна должность).

Инженерно-техническая секция

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: чистое увеличение на 2 должности

87. В штатное расписание Инженерно-технической секции предлагается внести следующие изменения: учредить четыре должности (национальных сотрудников категории общего обслуживания); и перераспределить три должности (передать дону должность класса С-3 из Секции эксплуатации помещений и, наоборот, передать две должности национальных сотрудников категории общего обслуживания — в Секцию эксплуатации помещений).

88. Как было отмечено и обосновано в пункте 58 выше, предлагается передать должность инженера (С-3) из Секции эксплуатации помещений в Инженерно-техническую секцию.

89. Инженерно-техническая секция будет отвечать за осуществление важнейшего мероприятия — модернизацию системы электроснабжения Базы, — от которого зависит выполнение долгосрочного плана работы, предусматривающего введение в эксплуатацию дополнительных объектов и технических средств. Мощность сети Базы, которая в настоящее время составляет 2,5 МВт, предполагается довести до 6 МВт. Для успешного осуществления этого проекта требуется укрепить имеющийся потенциал, в связи с чем предлагается учредить две должности помощников инженера — электрика-проектировщика и младшего электрика (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

90. Эти должности предполагается учредить в Группе инженерного планирования и проектирования, с тем чтобы соответствующие сотрудники работали под непосредственным руководством главного инженера. Должность электрика-проектировщика также необходима в целях выполнения проектировочных и монтажных работ в связи с непрерывным развитием инфраструктуры служб информационно-коммуникационных технологий, которые обслуживают миссии во всех странах мира, и в частности увеличением численности центров накопления и обработки данных и установкой дополнительных антенн для более мощных узлов спутниковой связи, а также в целях оказания помощи в вопросах закупок и строительства новых помещений на территории Базы в соответствии с дополнением II к Меморандуму о взаимопонимании с правительством Италии. Одна из должностей помощника инженера предусматривается ввиду предполагаемого увеличения рабочей нагрузки в связи с разработкой долгосрочного плана капитального строительства и развития инфраструктуры Базы, включая подготовку и обновление технических чертежей всех видов объектов, оказание помощи главному инженеру в подготовке технических заданий и технических спецификаций по конкретным проектам и оказание помощи в осуществлении надзора и контроля за деятельностью подрядчиков и консультантов по осуществлению проектов в соответствии с положениями итальянского законодательства о профессиональной деятельности. В результате разработки проектов в соответствии с этим планом проектный портфель Инженерно-технической секции значительно увеличится и, соответственно, возникнет необходимость выделения ей дополнительных ресурсов.

91. Кроме того, в соответствии с итальянским законодательством о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать две внештатные должности индивидуальных подрядчиков в национальные должности категории общего обслуживания.

92. Кроме того, как было отмечено и обосновано в пункте 64 выше, предлагается передать две должности национальных сотрудников категории общего обслуживания в Секцию эксплуатации помещений.

Таблица 4

Людские ресурсы: службы информационно-коммуникационных технологий

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Канцелярия начальника служб информационно-коммуникационных технологий											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	2	–	–	–	–	2	2	–	4
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	3	–	–	–	–	3	4	–	7
Чистое изменение	–	–	1	–	–	–	–	1	2	–	3

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Секция операций (бывшая Секция сетевых систем)											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	1	6	–	–	7	7	–	14
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	2	6	–	–	9	9	–	18
Чистое изменение	–	–	1	1	–	–	–	2	2	–	4
Секция поддержки систем											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	1	1	–	–	2	3	–	5
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	–	–	1	–	–	1	3	–	4
Чистое изменение	–	–	–	(1)	–	–	–	(1)	–	–	(1)
Группа комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами ^a											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	–	2	–	–	2	23	–	25
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	–	–	(2)	–	–	(2)	(23)	–	(25)
Группа организационной поддержки ^a											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	–	–	1	–	–	1	12	–	13
Чистое изменение	–	–	–	–	1	–	–	1	12	–	13
Группа технической инфраструктуры ^a											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	–	–	1	–	–	1	17	–	18
Чистое изменение	–	–	–	–	1	–	–	1	17	–	18
Группа управления активами ^a											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	10	–	10
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	10	–	10

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны			
Объект В в Валенсии^a										
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	3	—	1	—	—	4	2	6
Чистое изменение	—	—	3	—	1	—	—	4	2	6
Итого, службы информационно-коммуникационных технологий										
Утвержденная численность на 2008/09 год	—	—	2	2	9	—	—	13	35	48
Предлагаемая численность на 2009/10 год	—	—	7	2	10	—	—	19	57	76
Чистое изменение, службы информационно-коммуникационных технологий	—	—	5	—	1	—	—	6	22	28

^a С учетом реорганизации Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами.

Канцелярия начальника служб информационно-коммуникационных технологий

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 2 должности

93. В штатное расписание Канцелярии начальника служб информационно-коммуникационных технологий предлагается внести следующие изменения: учредить 3 должности (1 должность класса С-4 и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

94. Службы информационно-коммуникационных технологий выполняют функции глобального стратегического информационно-коммуникационного узла полевых операций Организации Объединенных Наций во всем мире, главного канала для передачи данных, центра послеаварийного восстановления данных и обеспечения непрерывного функционирования информационно-коммуникационных систем на основе резервного архивирования данных, поступающих от всех миротворческих операций Организации Объединенных Наций, а также ведущего узла всех глобальных систем программного обеспечения Департамента полевой поддержки. Расширение операций по поддержанию мира привело к увеличению потребностей в услугах по хранению данных и увеличению соответствующих кадровых потребностей служб информационно-коммуникационных технологий, на содержание которых в настоящее время выделяется примерно 14 млн. долл. США, или примерно 43 процента общей сметы оперативного бюджета. Как показал анализ потребностей в административном обслуживании и оценка соответствующего потенциала, в настоящее

время не представляется возможным гарантировать оказание необходимого объема услуг.

95. В этой связи в Группе инженерной поддержки спутниковых систем предлагается учредить должность старшего инженера по спутниковой связи класса С-4. На сотрудника, занимающего эту должность, будут возложены следующие функции: эксплуатация и мониторинг сети спутниковой связи Департамента полевой поддержки в целях обеспечения непрерывного обслуживания всех 155 комплектов аппаратуры спутниковой связи, установленных на Базе; решение вопросов, связанных с распределением частот и регулированием пропускной способности всех транспондеров систем спутниковой связи, находящихся в ведении Департамента полевой поддержки; согласование вопросов, возникающих в связи с развертыванием полевых миссий, с инженерами миссий, а также разработка оперативной политики и стандартных процедур; и выяснение необходимости развертывания новых систем или модификации существующих исходя из потребностей Департамента операций по поддержанию мира и по его просьбе; а также консультирование начальника Секции операций по вопросам управления системами спутниковой связи, их эксплуатации и технического обслуживания. Ввиду высокой сложности возлагаемых обязанностей, высоких требований к подотчетности и серьезных последствий ошибок, которые могут привести к сбоям в работе связи и нарушению деятельности Базы по информационно-техническому обслуживанию миссий, Централных учреждений Организации Объединенных Наций и других учреждений Организации Объединенных Наций, предлагается учредить должность старшего инженера по спутниковой связи класса С-4. Согласно рекомендации Управления служб внутреннего надзора, штатное расписание служб информационно-коммуникационных технологий на Базе необходимо пересмотреть таким образом, чтобы для эффективного планирования, управления и мониторинга работы станции спутниковой связи были специально выделены кадровые ресурсы.

96. В настоящее время штат Канцелярии начальника состоит из двух должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, которые предназначаются для осуществления текущего административного обслуживания. В условиях увеличения рабочей нагрузки административного компонента служб информационно-коммуникационных технологий, расширения сферы его ответственности и повышения степени сложности решаемых им задач имеющийся объем кадровых ресурсов не позволяет эффективно удовлетворять будущие потребности в услугах. В этой связи предлагается усилить службы информационно-коммуникационных технологий в кадровом отношении посредством учреждения дополнительной должности младшего сотрудника по вопросам планирования и бюджета (национального сотрудника категории общего обслуживания) для оказания Начальнику помощи по вопросам планирования и финансового управления работой службы. Сотрудник, занимающий эту должность, будет оказывать начальнику и руководителям служб экспертную помощь в процессе подготовки и разработки программы работы и бюджета служб информационно-коммуникационных технологий. Он будет постоянно следить и осуществлять контроль за разработкой и исполнением/осуществлением бюджета/программы работы служб информационно-коммуникационных технологий в разбивке по отдельным счетам и источникам средств, определять фактические расходы служб информационно-коммуникационных технологий и проверять выделение соответствующих средств, подготавливать различные финансовые и

бухгалтерские отчеты по поводу использования выделяемых службам средств, проводить внутренние выверки финансовых данных для обеспечения гарантированно качественной работы всех финансовых и бухгалтерских систем, используемых в целях планирования, мониторинга и контроля деятельности по выполнению мандата служб информационно-коммуникационных технологий и предоставления точной и актуальной финансовой информации для принятия решений. Помимо прочего, этот сотрудник будет оказывать службам информационно-коммуникационных технологий помощь в достижении конкретных целей, поставленных в рамках «Проекта в контролируемой среде-2»».

97. Кроме того, с учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать одну внештатную должность индивидуального подрядчика в должность техника-проектировщика (национального сотрудника категории общего обслуживания).

Секция операций (бывшая Секция сетевых систем)

Международный персонал: увеличение на 2 должности

Национальный персонал: увеличение на 2 должности

98. В штатное расписание Секции операций предлагается внести следующие изменения: учредить три должности (1 должность класса С-4 и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) и передать одну должность класса С-3 из Секции поддержки систем.

99. В Секции операций предлагается учредить должность начальника класса С-4. Объем поддержки полевых операций за последние несколько лет существенно возрос. Доступ к сетевым информационным системам имеет очень важное значение для полевых операций, так как любой сбой может привести к прекращению работы систем в глобальном масштабе, поскольку отказ на уровне инфраструктуры служб информационно-коммуникационных технологий может нарушить нормальное бесперебойное функционирование центра накопления и обработки данных и телекоммуникационного концентратора Организации Объединенных Наций со всеми вытекающими последствиями для выполнения текущих операций и перспектив дальнейшего развития сети. Комиссия ревизоров в соответствии с содержащимися в ее докладе A/62/5 (Vol. II) (Сар. II) замечаниями по поводу информационно-коммуникационных технологий рекомендовала Базе совместно с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций оценить нынешнее состояние инфраструктуры служб информационно-коммуникационных технологий в целях повышения безопасности использования информационно-коммуникационных средств служб и обеспечения их надежной и беспереывной работы в долгосрочном плане. Начальник Секции операций будет обеспечивать руководство по вопросам управления всеми сетевыми информационно-коммуникационными системами, объектами информационно-коммуникационной структуры и размещенными на Базе системами информационно-коммуникационной поддержки миссий и полевых отделений, самой Базы и Центральных учреждений Организации Объединенных Наций; осуществлять надзор за планированием, проектированием и техническим обслуживанием всех находящихся в ведении инфор-

мационно-коммуникационного узла Базы аппаратных средств и систем, предназначенных для обеспечения речевой связи и передачи данных и видеосигналов; и осуществлять руководство по вопросам закупки приобретаемых на контрактной основе услуг провайдеров телефонной связи и Интернет-услуг, а также услуг компаний, предоставляющих линии связи на условиях аренды, и услуг других поставщиков в связи с проведением мероприятий по обеспечению функционирования систем хранения информации, сетевых систем и других информационно-коммуникационных средств. Помимо этого, начальник Секции будет осуществлять текущее руководство работой следующих трех основных подразделений:

а) Группа поддержки Центра накопления и обработки данных, на которую возложено планирование, осуществление и административное обеспечение всех мероприятий по организации работы сетевых систем Центра накопления и обработки данных, предназначенных для оказания хостинговых услуг полевым отделениям, управление работой 450 серверов, накопителей информации общей неформатированной емкостью 500 терабайт и головных узлов таких систем, как «Галилео» (управление имуществом) и «Меркьюри» (закупочная система), «Механизма контроля за средствами», почтовых серверов миссий и других серверов, на которых размещены различные веб-сайты миссий, Интранета Департамента полевой поддержки (ДПП) и различных прикладных программ полевых миссий. В функции этого подразделения входит архивное хранение всех данных и почтовых файлов миссий в течение семи лет;

б) Группа сетевой поддержки отвечает за обработку и маршрутизацию всех телефонных звонков между миссиями и звонков с выходом в открытую телефонную сеть и организацию и обслуживание видеоконференций с участием двух или более миссий (ежегодно База обеспечивает маршрутизацию 20 миллионов звонков между абонентами в разных миссиях, 16 миллионов коммерческих звонков и 6000 видеоконференций);

в) Группа инженерной поддержки спутниковых систем, которая отвечает за обеспечение непрерывного управления работой всех 155 установленных на Базе комплектов аппаратуры спутниковой связи Департамента полевой поддержки, включая распределение частот и регулирование пропускной способности транспондеров всех систем спутниковой связи, находящихся в ведении Департамента полевой поддержки.

100. Начальник Секции операций будет руководить 64 сотрудниками (включая 47 подрядчиков, оказывающих техническую поддержку, из которых 28 осуществляют техническое обслуживание средств связи, а остальные оказывают услуги в области информационных технологий). Ввиду масштабыности и сложности вышеизложенных задач общее руководство осуществлением этой деятельности необходимо возложить на сотрудника старшего уровня, который должен обеспечить непрерывность предоставления услуг и постоянное круглосуточное функционирование и техническое обслуживание объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры организации.

101. Предлагается передать должность сотрудника по информационным системам класса С-3 в Секцию операций из Секции систем, в штат которой она была по ошибке включена, согласно организационной структуре на 2008/09 год. Эту должность предлагается передать в Секцию операций в целях

надлежащего отражения соответствующих функций в организационной структуре служб информационно-коммуникационных технологий.

102. С учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать две внештатные должности индивидуальных подрядчиков в должности техника-связиста и техника по обслуживанию видеоконференций (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

Секция систем

Международный персонал: сокращение на 1 должность

103. Как указано в пункте 101 выше, предлагается перевести должность сотрудника по информационным системам класса С-3 в Секцию операций. В организационной структуре на 2008/09 год эта должность была по ошибке включена в Секцию систем. Эту должность надо передать в Секцию операций, чтобы правильно отразить ее место в организационной структуре служб информационно-коммуникационных технологий.

Группа комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами

Международный персонал: сокращение на 2 должности

Национальный персонал: сокращение на 23 должности

104. В соответствии с долгосрочным планом работы Базы функции и кадровые ресурсы Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами будут распределены между тремя новыми подразделениями: Группой организационной поддержки, Группой технической инфраструктуры и Группой управления активами. Реорганизация проводится в целях приведения структуры служб информационно-технических коммуникаций в соответствие с потребностями Департамента полевой поддержки. В связи с этой реорганизацией, которая осуществляется в целях создания менее громоздких, специализированных вспомогательных подразделений, предлагается распределить имеющиеся кадровые ресурсы между указанными новыми группами. Группа комплексного обслуживания была переименована в Группу технической инфраструктуры для того, чтобы более четко отразить фактический мандат и функции этой группы. В связи с этим предлагается передать все международные и национальные должности Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами (2 должности категории полевой службы и 23 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) в Группу организационной поддержки, Группу технической инфраструктуры и Группу управления активами.

Группа организационной поддержки

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 12 должностей

105. В штатном расписании Группы организационной поддержки предлагается осуществить следующие изменения: перевести семь должностей (1 должность категории полевой службы и 6 должностей национальных специалистов категории общего обслуживания) из Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами и учредить 6 национальных должностей категории общего обслуживания.

106. В связи с реорганизацией Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами предлагается передать одну должность категории полевой службы и шесть должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Группу организационной поддержки. Эти сотрудники будут выполнять те же функции, которые они выполняли прежде.

107. В целях укрепления Группы организационной поддержки в кадровом отношении предлагается учредить четыре должности национальных специалистов категории общего обслуживания: соответственно одну должность помощника по информационно-коммуникационным технологиям (поддержка ЛВС), две должности техников по информационным технологиям (обслуживание настольных компьютеров) и одну должность помощника по информационным системам (поддержка прикладных программ). Помощник по информационным технологиям (поддержка ЛВС) будет отвечать за техническое обслуживание, конфигурацию, модернизацию и эксплуатацию всех систем речевой связи Базы, включая проведение необходимых работ по перепрограммированию систем, замену компонентов, обновление и изменение технических параметров программы телефонной связи на основе Интернет-протокола «Сиско». На сотрудника, занимающего эту должность, возлагаются разработка и осуществление экономических решений маршрутизации и обслуживания международных линий связи, по которым осуществляется связь между Базой и местным провайдером, а также разработка и координация мероприятий по расширению, техническому обслуживанию и модернизации информационно-технической инфраструктуры Базы. Техники по информационным технологиям (обслуживание настольных компьютеров) будут оказывать конечным пользователям на территории Базы помощь в эксплуатации автоматизированных рабочих мест, факсимильных аппаратов, цифровых сканеров, принтеров, плоттеров, телефонов, работающих на основе Интернет-протокола «Сиско», систем беспроводной телефонной связи, средств беспроводного доступа к Интернету, программы «Лотус ноутс», конторского программного обеспечения, MARS, программы «Галилео», мобильных телефонов, аппаратов «Блэкбери» и других соответствующих периферийных устройств в соответствии с процедурами и руководящими принципами, предусмотренными стандартами библиотеки передового опыта управления ИТ (ITIL), а также любых других автоматизированных рабочих мест, средств программного обеспечения и периферийных устройств. Помощник по информационным системам (поддержка прикладных программ) будет отвечать за разработку для Базы прикладных программ для Интернета/Интранета, поддержку таких программ и управление базами данных на серверах с помощью языка структурированных запросов (SQL). Сотрудник, зани-

мающий эту должность, также будет оказывать помощь в разработке, написании, тестировании, отладке и внедрении новых версий прикладных программ и их веб-компонентов. Функции этого сотрудника будут также включать оказание помощи в вопросах технического руководства группой разработчиков, тестирование производительности систем, а также представление предложений по закупке новых информационно-технических средств в целях внедрения новых технологий. Необходимость учреждения этих должностей объясняется увеличением рабочей нагрузки в результате учреждения на Базе новых подразделений-арендаторов, их расширения и перевода из других мест, поскольку нынешняя численность персонала не позволяет обеспечивать своевременное выполнение заявок и принятие мер по поводу нарушений в работе систем. Группа организационной поддержки стремится резко сократить время простоя информационно-технических средств на всей территории Базы и, таким образом, повысить эффективность работы, что непосредственно скажется на результатах деятельности Базы и подразделений-арендаторов. Группа отмечает стремительное увеличение рабочей нагрузки, связанной с текущим обслуживанием сети, с 2004 года. Такое увеличение, в частности, касается непосредственной поддержки настольных компьютеров и обслуживания все более многочисленных подразделений-арендаторов. Помимо настольных компьютеров, Группа организационной поддержки обеспечивает поддержку 86 серверов и более чем 100 принтеров, а также обслуживает в миссиях телефоны «Блэкбери» и телефоны, работающие на основе интернет-протокола «Сиско». В результате такого расширения деятельности в ведении Группы будут находиться 53 здания, расположенные в радиусе двух километров.

108. Кроме того, с учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. В связи с этим предлагается преобразовать две внештатные должности индивидуальных подрядчиков в должности помощника по информационным системам и помощника по информационным технологиям (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

Группа технической инфраструктуры

Международный персонал: увеличение на 1 должность

Национальный персонал: увеличение на 17 должностей

109. Как было объяснено в пункте 104 выше, в связи с реорганизацией Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами предлагается передать одну должность категории полевой службы и восемь должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Группу технической инфраструктуры без изменения должностных обязанностей сотрудников, занимающих эти должности.

110. Кроме того, с учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать девять внештатных должностей индивидуальных подрядчиков в шесть должностей техников-связистов

и три должности помощников по информационным технологиям (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

Группа управления активами

Национальный персонал: увеличение на 10 должностей

111. Как было объяснено в пункте 104 выше, в связи с реорганизацией Группы комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами предлагается передать девять должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Группу управления активами без изменения должностных обязанностей сотрудников, занимающих эти должности.

112. С учетом итальянского законодательства о трудовой деятельности по длительным временным контрактам необходимо преобразовать прежние внештатные должности индивидуальных подрядчиков, которые использовались для осуществления функций постоянного характера, в штатные должности. Соответственно, предлагается преобразовать одну внештатную должность индивидуального подрядчика в должность кладовщика (национального сотрудника категории общего обслуживания).

Объект В в Валенсии

Международный персонал: увеличение на 4 должности

Национальный персонал: увеличение на 2 должности

113. В штатное расписание объекта В в Валенсии предлагается внести следующие изменения: учредить шесть должностей (1 должность класса С-5, 2 должности класса С-4, 1 должность категории полевой службы и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

114. В целях содействия осуществлению операций в поддержку мира и обеспечения бесперебойного осуществления основных функций, связанных с информационно-коммуникационным обслуживанием в Департаменте операций по поддержанию мира и Департаменте полевой поддержки, Генеральная Ассамблея в своей резолюции 63/262 постановила учредить дублирующий функционирующий узел связи в Валенсии, Испания. В этой связи предлагается учредить одну должность руководителя проекта (С-5), который будет отвечать за планирование, осуществление, контроль и оценку всех комплексных планов работы и мероприятий в рамках проекта, а также будет осуществлять компетентное стратегическое руководство Группой по проектам на всем протяжении реализации проекта. На сотрудника, занимающего эту должность, будет также возложена общая ответственность за создание и ввод в эксплуатацию глобального информационно-коммуникационного узла объекта В, он будет, помимо этого, нести ответственность за всю деятельность в стране пребывания, а также будет координировать любые контакты с местными и национальными органами власти. В качестве старшего должностного лица в стране пребывания он будет также отвечать за выполнение Имплементационного соглашения и Соглашения со страной пребывания. Предполагается, что после завершения работ по созданию объекта В данная должность будет переименована и будет называться «руководитель подразделения по вопросам информационно-коммуникационных технологий на объекте В».

115. Руководителю проекта будет оказывать помощь старший помощник по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания), должностные обязанности которого будут включать оказание непосредственной помощи руководителю проекта в течение первых трех этапов осуществления проекта, оказание руководителю проекта поддержки в вопросах планирования и осуществления проектных мероприятий и деятельности по оказанию услуг для создания подразделения, полностью соответствующего требованиям организации, выполнение важнейших функций по ведению делопроизводства, а также согласование всех бюджетных вопросов. После завершения начальных этапов эта должность будет сохранена в штатном расписании объекта В в целях дальнейшего обеспечения административной поддержки Канцелярии.

116. Также предлагается учредить две должности сотрудника по вопросам информационных технологий (поддержка операций и сетевая поддержка) (С-4), одну должность сотрудника по вопросам информационных технологий (техническая инфраструктура) (категории полевой службы) и одну должность административного помощника (национального сотрудника категории общего обслуживания). Эти должности учреждаются в целях осуществления функции координации и управления на начальных этапах создания объекта (начиная со второго этапа). Второй этап предполагает сооружение объектов инфраструктуры, спроектированных на первом этапе, а также внедрение новых малозатратных методов материального учета и развертывания системы поддержки глобальных сетей снабжения.

117. Сотрудник по вопросам информационных технологий (оперативная деятельность) будет отвечать за планирование, разработку, внедрение и техническое обслуживание всех размещенных в Валенсии сетевых систем Департамента полевой поддержки, предназначенных для обеспечения речевой связи, передачи данных и видеосигналов. Его функции будут включать осуществление текущего надзора за работой дублирующего функционирующего узла связи в Валенсии и техническое руководство по вопросам послеаварийного восстановления и мер по обеспечению бесперебойного функционирования информационно-коммуникационных систем, обслуживающих миссии Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки и учреждения Организации Объединенных Наций посредством обеспечения своевременного выполнения работ и плановых мероприятий и координации в рамках служб информационно-коммуникационных технологий мер по осуществлению различных проектов в консультации с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, Департаментом полевой поддержки и Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций. С учетом масштабы и сложности этих задач для координации всех аспектов деятельности, обеспечения бесперебойного предоставления услуг и осуществления на постоянной круглосуточной основе поддержки созданных объектов инфраструктуры требуется учредить должность высокого уровня.

118. Сотрудник по вопросам информационных технологий (сетевая поддержка) будет отвечать за планирование, разработку, инженерное обеспечение и функционирование сетевых средств, работающих через узел связи объекта В, а также за подключение к широкополосной сети. Функции этого сотрудника будут включать обслуживание сетевых средств, предназначенных для голосовой связи, передачи данных и видеосигналов, и осуществление надзора за их рабо-

той, равно как и за всеми аспектами функционирования Центра сетевого контроля.

119. Сотрудник по информационным технологиям (техническая инфраструктура) будет отвечать за планирование, проектирование, инженерное обеспечение, развертывание и функционирование всех важнейших вспомогательных систем Центра накопления и обработки данных, необходимых для работы объекта В. Сотрудник, занимающий эту должность, будет осуществлять поддержку следующих прецизионных автоматизированных систем: системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, системы пожаротушения, системы контроля доступа, системы охранного видеонаблюдения, системы распределения мощности/бесперебойного питания и системы охранной сигнализации.

120. Помощник по административным вопросам будет выполнять текущую административную работу, включая выполнение кадровых административных функций, связанных с учетом отпусков, профессиональной подготовкой и регистрацией присутствия на рабочих местах, а также будет отвечать за делопроизводство и учет. Его функции будут также включать оказание помощи по вопросам выставления счетов за пользование услугами связи и оформление требований на закупку необходимого имущества.

Таблица 5
Людские ресурсы: подразделения-арендаторы

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Объединенная служба учебной подготовки											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	4	4	–	–	–	8	2	–	10
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	2	–	–	–	3	2	–	5
Чистое изменение	–	–	(3)	(2)	–	–	–	(5)	–	–	(5)
Региональный отдел по вопросам безопасности полетов											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	2	–	–	–	2	–	–	2
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	2	–	–	–	3	–	–	3
Чистое изменение	–	–	1	–	–	–	–	1	–	–	1
Стратегический центр управления воздушными операциями											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	1	2	–	–	–	3	–	–	3
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	4	3	–	–	8	1	–	9
Чистое изменение	–	–	–	2	3	–	–	5	1	–	6

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС– ПГС	Д-2– Д-1	С-5– С-4	С-3– С-2	Полевая служба	Общее обслу- живание	Служба охраны				
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	–	–	1	–	–	1	1	–	2
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	–	–	(1)	–	–	(1)	(1)	–	(2)
Итого, Стратегический центр управления воздушными операциями											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	1	2	1	–	–	4	1	–	5
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	1	4	3	–	–	8	1	–	9
Чистое изменение	–	–	–	2	2	–	–	4	–	–	4
Центр по техническим стандартам и проектированию											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	3	–	–	–	4	4	–	8
Чистое изменение	–	–	1	3	–	–	–	4	4	–	8
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	1	1	–	–	–	2	2	–	4
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(1)	(1)	–	–	–	(2)	(2)	–	(4)
Итого, Центр по техническим стандартам и проектированию											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	1	1	–	–	–	2	2	–	4
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	1	3	–	–	–	4	4	–	8
Чистое изменение	–	–	–	2	–	–	–	2	2	–	4
Центр по географическим информационным системам											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	1	–	–	–	–	1	–	–	1
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	–	1	5	1	–	–	7	4	–	11
Чистое изменение	–	–	–	5	1	–	–	6	4	–	10
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	–	1	1	–	–	2	5	–	7

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	–	(1)	(1)	–	–	(2)	(5)	–	(7)
Итого, Центр по географическим информационным системам											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	1	1	1	–	–	3	5	–	8
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	1	5	1	–	–	7	4	–	11
Чистое изменение	–	–	–	4	–	–	–	4	(1)	–	3
Группа контрольной проверки											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	6	–	6
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	6	–	6
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Итого, Группа контрольной проверки											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	7	–	7
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	7	–	7
Постоянный полицейский компонент											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год ^b	–	1	36	34	2	–	–	73	3	–	76
Чистое изменение	–	1	36	34	2	–	–	73	3	–	76
Группа технического обслуживания наземного транспорта											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Гражданский персонал	Международные сотрудники							Итого	Национальные сотрудники	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Полевая служба	Общее обслуживание	Служба охраны				
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	–	1	1	1	–	–	3	–	–	3
Чистое изменение	–	–	1	1	1	–	–	3	–	–	3
Всего, должностей											
Утвержденная численность должностей на 2008/09 год	–	–	6	8	–	–	–	14	2	–	16
Предлагаемая численность должностей на 2009/10 год	–	1	42	51	7	–	–	101	20	–	121
Чистое изменение, штатные должности	–	1	36	43	7	–	–	87	18	–	105
Всего временных должностей											
Утвержденная численность временных должностей ^a на 2008/09 год	–	–	1	2	2	–	–	5	8	–	13
Предлагаемая численность временных должностей ^a на 2009/10 год	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Чистое изменение, временные должности	–	–	(1)	(2)	(2)	–	–	(5)	(7)	–	(12)
Всего, учреждения-арендаторы											
Утвержденная численность на 2008/09 год	–	–	7	10	2	–	–	19	10	–	29
Предлагаемая численность на 2009/10 год	–	1	42	51	7	–	–	101	21	–	122
Чистое изменение, учреждения-арендаторы	–	1	35	41	5	–	–	82	11	–	93

^a Финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

^b С учетом 27 должностей, переданных из Централъных учреждений, и дополнительного увеличения штатной численности постоянного полицейского компонента на 49 должностей.

Объединенная служба учебной подготовки

Международный персонал: сокращение на 5 должностей

121. Предлагается передать из Объединенной службы учебной подготовки Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке пять должностей категории специалистов: одну должность гражданского сотрудника по вопросам профессиональной подготовки (С-5), две должности прикомандированных офицеров по учебной подготовке (С-4 и С-3) и две должности прикомандированных сотрудников по профессиональной подготовке сотрудников полиции (С-4 и С-3). В 2006/07 году Служба была переведена на Базу в целях достижения экономии за счет централизации деятельности по проведению программ профессиональной подготовки и оказанию государствам-членам вспомогательной поддержки, в частности в том, что касается проведения курсов учебной подготовки для гражданского персонала накануне развертывания. Поскольку на настоящий момент экономия средств была достигнута только в связи с осуществлением программы профессиональной подготовки гражданского персонала накануне развертывания, кадры, используемые в целях обслуживания государств-членов, будут возвращены в Нью-Йорк, где будет легче обеспечить их расстановку с учетом запросов их основных клиентов. За обязательную профессиональную подготовку гражданского персонала накануне развертывания в Службе будут по-прежнему отвечать три специально выделенных гражданских сотрудника по вопросам профессиональной подготовки категории специалистов, которым будут оказывать административную поддержку два национальных сотрудника категории общего обслуживания.

Региональный отдел по вопросам безопасности полетов

Международный персонал: увеличение на 1 должность

122. В Региональном отделе по вопросам безопасности полетов предлагается дополнительно учредить одну должность сотрудника по безопасности полетов (С-4), который будет выполнять функции начальника Отдела ввиду увеличения рабочей нагрузки и расширения функций этого подразделения. Региональный отдел по вопросам безопасности полетов был учрежден в рамках экспериментального проекта в 2006 году в целях обеспечения надзора за деятельностью по обеспечению безопасности полетов на Базе и в МООННГ и МООНК. Отдел регулярно организует поездки в целях оказания помощи в обеспечении авиационной безопасности и выездные миссии для проведения обследований воздушных перевозчиков во время ротации контингентов МООННГ и МООНК, организует поездки в целях обследования перевозчиков в регионе, осуществляет взаимодействие с местными органами гражданской авиации и распространяет информацию по вопросам авиационной безопасности. В настоящее время руководство Отделом возложено на двух региональных сотрудников по авиационной безопасности.

123. В результате реорганизации оперативной деятельности в сферу Регионального отдела по вопросам безопасности полетов было включено осуществление надзора за мерами в области авиационной безопасности в ВСООНК (3 вертолета), ВСООНЛ (9 вертолетов) и МООНСИ (1 самолет и в будущем, согласно плану, 2 вертолета). Ни в одной из этих трех миссий нет специально выделенного сотрудника по вопросам авиационной безопасности. До 2007 года

выездные миссии для оказания помощи в обеспечении авиационной безопасности в ВСООНК и ВСООНЛ осуществлялись из Центральных учреждений. Входящие в состав воинских контингентов ВСООНК и ВСООНЛ офицеры по вопросам авиационной безопасности будут продолжать выполнять функции координаторов по вопросам авиационной безопасности и поддерживать взаимодействие с Региональным отделом по вопросам безопасности полетов. Кроме того, в функции Отдела были включены следующие задачи: участие в проведении вводных учебных курсов для гражданского персонала на этапе, предшествующем развертыванию, проведение вводных учебных курсов для недавно назначенных сотрудников по вопросам авиационной безопасности на местах и оказание помощи и поддержки новым миссиям на этапе развертывания. Региональные сотрудники по авиационной безопасности также активно участвуют в разработке таких основных документов по вопросам авиационной безопасности, как единая согласованная методология и контрольные перечни для оценки перевозчиков и первоначального осмотра летательных аппаратов, которые будут включены в новое издание Руководства по авиационной безопасности Департамента полевой поддержки. В соответствии с инструкцией Центральных учреждений по вопросу об управлении оперативными рисками при осуществлении воздушных перевозок Региональному отделу по вопросам безопасности полетов надлежит обеспечивать обслуживание миссий Организации Объединенных Наций в качестве информационно-координационного центра. В связи с увеличением рабочей нагрузки и расширением круга выполняемых функций необходимо надлежащим образом укрепить потенциал Отдела для того, чтобы он мог решать эти задачи.

Стратегический центр управления воздушными операциями

Международный персонал: увеличение на 6 должностей и сокращение на 2 должности

124. В штатное расписание Стратегического центра управления воздушными операциями предлагается внести следующие изменения: упразднить две должности (1 должность категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания); и учредить шесть должностей (2 должности класса С-3, 3 должности категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

125. Стратегический центр управления воздушными операциями был учрежден в 2007/08 году в качестве подразделения-арендатора в целях обеспечения комплексного управления авиационным парком для удовлетворения потребностей Департамента операций по поддержанию мира в воздушных перевозках и сокращения операционных расходов по его эксплуатации. Расширение миротворческой деятельности в последние два года, проявившееся в существенном увеличении количества воздушных судов и численности военнослужащих в Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК), стремительном расширении ЮНАМИД и учреждении МИНУРКАТ, вызвало соответствующее увеличение спроса на услуги Центра. В 2008/09 году Центр регулярно обслуживал такие миссии Департамента по политическим вопросам, как Отделение Организации Объединенных Наций для Западной Африки, и оказывал оперативную поддержку Специальному посланнику Генерального секретаря по восточным районам Демократической

Республики Конго и Специальному посланнику Генерального секретаря по районам, затронутым «Армией сопротивления Бога». Кроме того, в результате расширения Центра в нем были развернуты средства технического обеспечения, необходимые для того, чтобы он мог обеспечивать обслуживание на уровне наивысших отраслевых стандартов. Эти технические средства позволяют Центру консолидировать свои операции, особенно касающиеся осуществления ряда уже прорабатываемых проектов, в частности таких, как осуществление надзора за работой по созданию/эксплуатацией резервных авиационных парков в странах Восточной и Западной Африки, программа создания магистральной авиакомпаний стран Восточной и Западной Африки, программа поддержки МИНУРКАТ и ЮНАМИД, а также программа мероприятий по обеспечению эвакуационной готовности миссий и проведению поисково-спасательных работ. В 2009/10 году в соответствии с директивами Центральные учреждения об осуществлении круг ведения и функции Центра станут еще шире. Центр планирует разработать дополнительные инструкции о воздушных перевозках, подготовить рекомендации в отношении проведения совместных глобальных воздушных операций на постоянной круглосуточной основе и обеспечить стандартизацию практики в этой области, разработать спецификации для осуществления технической оценки и отбора новых экономических летательных аппаратов и содействовать осуществлению мер, направленных на сокращение расхода топлива. Кроме того, важными задачами Центра будут обеспечение эффективного использования авиационных средств в интересах дальнейшей реализации глобальной концепции эксплуатации авиационного парка на основе применения самых современных технологий спутниковой связи для отслеживания передвижений воздушных судов Организации Объединенных Наций по всему миру и разработка новых графиков полетов и новой схемы маршрутов. Ожидается, что в 2009/10 году общая численность воздушных судов, развернутых во всех странах мира, будет составлять 248 единиц (67 самолетов и 181 вертолет). Внедрение новых методов работы будет осуществляться по линии отказа от практики формирования авиационных парков отдельных миссий изолированно друг от друга с переходом к региональной и глобальной методологии, что позволит за следующие три года сократить численность авиационного парка, по сравнению с ее нынешним уровнем, на 12 процентов.

126. В целях укрепления в кадровом отношении Стратегического центра управления воздушными операциями предлагается учредить две дополнительные должности сотрудников по воздушным перевозкам (С-3) и две должности помощников по воздушным перевозкам (категория полевой службы). Для эффективного обеспечения обслуживания в необходимом объеме Центр нуждается в дополнительных кадровых ресурсах. В настоящее время его штат включает должности начальника Стратегического центра управления воздушными операциями (С-4), две должности сотрудников по воздушным перевозкам (С-3) и две внештатные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения». После реорганизации и расширения масштабов осуществления стратегических операций и в связи с переходом на глобальный подход к использованию авиационных средств в странах Восточной и Западной Африки, Европы и Северной, Центральной и Южной Америки, на сотрудников по воздушным перевозкам было возложено оказание начальнику Центра поддержки по всем аспектам воздушных перевозок, планирования закупочной деятельности и эксплуатации авиационного парка, включая стратегическое планирование и контроль за авиационным парком миссий Департамента операций по под-

держанию мира. Два помощника по воздушным перевозкам будут оказывать помощь в осуществлении стратегического надзора за воздушными перевозками и мерами по обеспечению безопасности полетов. Работая посменно, они будут на постоянной и круглосуточной основе отслеживать движение воздушных судов при выполнении полетов в соответствии со стандартами и соответствующими рекомендациями Международной организации гражданской авиации и Организации Объединенных Наций. Помощники по воздушным перевозкам также будут вести журналы оперативного учета полетной информации в целях проверки предоставляемых воздушными перевозчиками сведений об эксплуатации воздушных судов.

127. Также предлагается преобразовать две внештатные должности помощника по воздушным перевозкам (сотрудников категории общего обслуживания — полевая служба) и должность помощника по воздушным перевозкам (национального сотрудника категории общего обслуживания) в штатные должности в интересах обеспечения долгосрочной стабильности функционирования Центра.

Центр технических стандартов и проектирования

Международный персонал: увеличение на 4 должности и уменьшение на 2 должности

Национальный персонал: увеличение на 4 должности и уменьшение на 2 должности

128. В штатное расписание Центра технических стандартов и проектирования предлагается внести следующие изменения: упразднить четыре должности (1 С-4, 1 С-3 и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания); и создать 8 должностей (1 С-4, 3 С-3 и 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

129. Центр занимается разработкой и регулярным обновлением стандартизированных проектов, шкал и шаблонных моделей для проектов инженерно-технических работ, выполняемых в полевых миссиях, в том числе для штабов военных и полицейских контингентов и штабов сил, баз материально-технического снабжения и лагерей сформированных полицейских подразделений/военнослужащих. Центр служит централизованным местом, где инженерно-технические работники полевых миссий могут легко получить доступ к пакетам стандартизированных проектов, которые включают чертежи, проектные задания, ведомости объемов работ и технические спецификации, а также полезные инструменты планирования и шаблонные модели, которые облегчают быстрое и эффективное выполнение строительных работ на местах. Деятельность Центра включает сбор и проверку данных для включения в базу инженерных данных (в настоящее время 3,5 гигабайта), установление контактов и оказание помощи миссиям путем использования виртуального рабочего пространства (в настоящее время 16 миссий), проверку справочной документации и международных нормативов для упорядочения инженерно-технического проектирования в полевых операциях и разработку двух остро необходимых перечней потребностей, включая шесть проектных пакетов для полевых операций. Штатное расписание Центра в настоящее время включает должности одного начальника Центра технических стандартов и проектирования (С-4), одного инженера (С-3) и двух помощников инженеров (национальные сотрудники

категории общего обслуживания), все из которых финансируются по статье временного персонала общего назначения. В период 2009/10 года Центр помимо своих текущих обязанностей продолжит заниматься разработкой и совершенствованием базы инженерных данных с учетом накопленного в ходе предыдущих операций опыта, созданием доступной для всех полевых операций библиотеки технических стандартов. Он также будет играть более специализированную и продвинутую роль в разработке и внедрении новых экологически чистых технологий, особенно в области использования фотоэлектрических панелей и новых видов генераторов энергии, солнечных систем обогрева и повторного использования воды, например, в новых системах очистки и обработки воды. Полевые операции часто обращаются к Центру с просьбами об оказании помощи в решении конкретных проблем строительных конструкций и должной оценки имеющихся строений. Центр планирует расширять свои услуги, оказывая помощь полевым операциям в целом в области проектирования строительных конструкций. Будущие планы включают превращение Центра в Центр инженерных знаний путем расширения его потенциала и возложения на него ответственности за уточнение спецификаций на продукцию в поддержку системных контрактов, внедрение экологически чистых технологий (которые будут внедряться в полевых операциях) и оказание конкретной инженерной помощи миссиям, особенно на этапе их развертывания.

130. В соответствии с долгосрочными планами в отношении Базы предлагается расширить штат Центра, создав две новые должности инженера по водоснабжению/санитарии и инженера-электротехника (С-3) и две новые должности помощника инженера и административного помощника (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

131. Инженер по водоснабжению/санитарии и инженер-электротехник будут в рамках своей специализации разрабатывать пакеты технических проектов и другие соответствующие материалы и продукцию Центра. Они также будут являться частью развертываемых инженерно-технических групп, которые на месте будут оказывать инженерно-техническую помощь полевым миссиям и миссиям на этапе развертывания.

132. Услуги помощника инженера, обладающего специальными навыками гражданского/конструкторского проектирования, необходимы для разработки Центром той продукции, которая используется в полевых операциях.

133. Административный помощник будет выполнять всю административную работу в Центре, а также обеспечивать пополнение и функционирование библиотеки технических стандартов.

134. Поскольку функции Центра носят основной и постоянный характер, также предлагается преобразовать в штатные должности временные должности руководителя Центра технических стандартов проектирования (С-4), инженеров (С-3) и двух помощников инженеров (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

Центр по геоинформационным системам

Международный персонал: увеличение на 6 должностей и уменьшение на 2 должности

Национальный персонал: увеличение на 4 должности и уменьшение на 5 должностей

135. В штатное расписание Центра по геоинформационным системам (ГИС) предлагается внести следующие изменения: упразднить семь должностей (1 С-3, 1 должность категории полевой службы и 5 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания); и создать 10 должностей (3 С-3, 2 С-2, 1 должность категории полевой службы и 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

136. Центр по ГИС Картографической секции был учрежден в качестве подразделения-арендатора в бюджетном периоде 2007/08 года и вышел на оперативный уровень функционирования в январе 2008 года. Центр решает основные задачи по обеспечению продукцией ГИС (топографические оперативные карты, карты на основе спутниковых изображений и геоинформационная база данных) Вооруженных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) и Смешанной операции Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД), а также предоставляет геоинформационное обслуживание (оценка водных ресурсов и геоморфологический анализ территории, включая ее подверженность наводнениям, для содействия выбору мест для сооружения лагерей). Центр также выполняет функции надежного архива данных ГИС по всем миссиям и направляет копии этих данных в Картографическую секцию в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций для создания глобальной базы географических данных, работающей в режиме, близком к режиму реального времени, для полевых операций. Центр будет также заниматься созданием потенциала ГИС для начального этапа развертывания новых и/или для расширяемых миссий; разработкой, содействием организации и проведением учебных занятий по вопросам ГИС для персонала миссий; и предоставлением таких глобальных сетевых прикладных программ ГИС, как комплексная система глобальной базы географических данных, общеорганизационная система на базе технологии Google Earth и система «Словарь географических названий Организации Объединенных Наций» для поиска названий населенных пунктов в рамках ГИС.

137. Для оказания помощи в удовлетворении постоянных потребностей в поиске водных источников (анализ подземных вод с помощью ГИС-анализа и дистанционного зондирования) в районах действия миссий Центр создаст механизм геоморфологического анализа территории, который будет заниматься проведением геопространственного и геоморфологического анализа с помощью данных ГИС, в частности для оценки запасов подземных вод в засушливых районах, и разработкой и осуществлением программ обучения персонала миссий пользованию данными ГИС. Связанные с этим функции являются для Центра по ГИС новыми. Кроме того, группа по геоморфологическому анализу будет отвечать за подготовку самых разнообразных учебных программ и внутренних тематических исследований. Поэтому предлагается создать одну должность сотрудника по географическим информационным системам (С-3) и одну должность младшего сотрудника по географическим информационным системам (С-2), которые сосредоточили бы свое внимание на решении общей задачи

группы, опираясь на конкретные знания в области гидрогеологии, анализа источников подземных вод, геоморфологического анализа на основе данных ГИС и дистанционного зондирования со спутников.

138. Для централизованного управления установкой/наладкой системы ГИС и развертыванием миссий и максимально полного использования глобальных сетевых ресурсов ГИС в Центре необходимо укрепить имеющуюся административную группу по геосистемам, сделав ее группой по геосистемам и начальному этапу развертывания. Эта группа будет отвечать за использование геовизуальных систем, таких как общеорганизационная система на базе технологии Google Earth, сетевое веб-картирование, система «Словарь географических названий Организации Объединенных Наций», а также за обслуживание и функционирование глобальных систем ГИС и подготовку начального этапа развертывания. Поэтому предлагается создать одну должность сотрудника по географическим информационным системам (С-3), который сосредоточил бы свое внимание на работе группы, опираясь на конкретные знания в области прикладных Интранет/Интернет-программ ГИС, мобильных технологий ГИС, механизма поиска пространственных геоданных и веб-технологий. Сотрудник на этой должности займется разработкой и согласованием сложной системной архитектуры, позволяющей обеспечить бесперебойный обмен данными между Центральными учреждениями и миссиями, что требует большого опыта в области информационных технологий и руководящих навыков.

139. Сотрудники, занимающиеся подготовкой геоданных, будут отвечать за подготовку базы таких данных и карт. С учетом растущей нагрузки, связанной с подготовкой карт и все более широкими обязательствами по поддержке миротворцев, а также необходимости стандартизации рабочих процессов и процедур, предлагается укрепить это подразделение, добавив младшего сотрудника по ГИС (С-2), обладающего необходимой квалификацией в области дистанционного зондирования со спутников и ГИС и/или фотограмметрии.

140. В соответствии с долгосрочными планами в отношении Базы также предлагается укрепить штат Центра по ГИС путем преобразования в штатные должности следующих должностей, финансируемых по статье расходов на временный персонал общего назначения: одной должности сотрудника по ГИС (С-3), одной должности административного сотрудника по ГИС (категория полевой службы) и четырех должностей помощников по ГИС (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

141. Предлагается упразднить должность помощника по ГИС (национальный сотрудник категории общего обслуживания), финансируемую по статье временного персонала общего назначения.

Группа контрольной проверки

Национальный персонал: увеличение на 6 должностей и на 1 должность

142. В штатное расписание Группы контрольной проверки предлагается ввести следующие изменения: создать шесть должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и одну должность национального сотрудника категории общего обслуживания.

143. Группа была создана в Кадровой секции в период 2007/08 года в качестве экспериментального проекта из шести помощников по набору кадров, должно-

сти которых финансировались на статье временного персонала общего назначения. С учетом преобразования Группы контрольной проверки в подразделение-арендатор эти шесть помощников по набору кадров будут выведены из состава Кадровой секции. Группа обеспечивает проверки на английском, арабском, испанском и французском языках. Группа была выделена из состава групп по набору кадров и информационной работе и развитию карьеры Отдела полевого персонала Департамента полевой поддержки. Роль Группы контрольной проверки заключается в проверке послужного списка и уровня образования кандидатов, отбираемых для назначения в миссии, до уровня Д-2 включительно. Деятельность Группы включала предоставление данных и информации для завершения разработки Руководства по стандартным оперативным процедурам; предоставление контактной информации и механизмов для проверки квалификации кандидатов путем сбора и распространения информации об образовательных учреждениях мира и сомнительных и неаккредитованных учебных заведениях.

144. На деятельности Группы скажутся реформы в области людских ресурсов, недавно одобренные Генеральной Ассамблеей в резолюции 63/250. Сотрудники на срочных контрактах, желающие быть включенными в реестр для рассмотрения в качестве внутренних кандидатов, должны будут получить от Группы подтверждение полученного ими образования. Кроме того, Группе также придется проводить проверку сведений по сотрудникам, отбираемым для назначения в операции в пользу мира, поскольку те уже не будут ограничены службой в одной миссии и могут также рассматриваться в качестве внутренних кандидатов для назначения во все полевые операции и в Центральные учреждения. Со времени своего создания для целей контрольной проверки Группа получила данные по 2525 кандидатам, из которых Группа проверила 1038. Ожидается, что в 2009/10 году нагрузка возрастет. Кроме того, роль и обязанности Группы постоянно расширяются, в том числе в результате недавно заключенного соглашения с Отделом расследований Управления служб внутреннего надзора о завершении проверки информации, которая необходима Отделу для успешного завершения его расследования. Для обеспечения долгосрочной стабильности и работоспособности Группы предлагается преобразовать шесть должностей помощников по набору кадров (национальные сотрудники категории общего обслуживания), финансируемых по статье временного персонала общего назначения и переведенных из Кадровой секции, в штатные должности.

145. Группа занимается делами, которые требуют знания других языков, таких, как русский, сербский, болгарский, а также перевода текстов, написанных на кириллице. В частности, из-за отсутствия сотрудника, владеющего русским языком, затруднено общение со многими учреждениями, где используется русский язык, а не другие языки Организации Объединенных Наций. Поэтому предлагается укрепить штат Группы путем создания должности для русскоговорящего помощника по набору (национальный сотрудник категории общего обслуживания), которая будет финансироваться по статье временного персонала общего назначения.

Постоянный полицейский компонент

Международный персонал: увеличение на 73 должности

Национальный персонал: увеличение на 3 должности

146. В штатное расписание постоянного полицейского компонента предлагается внести следующие изменения: перевести 27 должностей из Централных учреждений Организации Объединенных Наций (1 Д-1, 2 С-5, 14 С-4, 8 С-3 и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) и создать 49 должностей (4 С-5, 16 С-4, 26 С-3, 2 должности категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

147. В своем докладе о первом году деятельности постоянного полицейского компонента (А/63/630) Группа экспертов отметила, что Канцелярия Генерального секретаря одобрила рекомендацию заместителя Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира о переводе постоянного полицейского компонента на Базу. В этой связи предлагается перевести из Централных учреждений Организации Объединенных Наций на Базу 25 должностей полицейских сотрудников постоянного компонента (1 Д-1, 2 С-5, 14 С-4 и 8 С-3) и 2 должности административных помощников (национальные сотрудники категории общего обслуживания). Эти должности ранее финансировались со вспомогательного счета Организации Объединенных Наций для операций по поддержанию мира.

148. Цель создания постоянного полицейского компонента заключается в том, чтобы полицейские компоненты новых операций по поддержанию мира были более эффективными с точки зрения более оперативного выполнения своего мандата. Это включает не только налаживание своей работы, но и установление тесных контактов в рамках миссии и с принимающим правительством. В ходе первого развертывания персонала постоянного полицейского компонента в составе МИНУРКАТ различные элементы постоянного полицейского компонента прибыли в Чаде девять месяцев вместо первоначально предусмотренных трех. В настоящее время постоянный полицейский компонент слишком малочислен для того, чтобы на постоянной основе и эффективно выполнять свои основные функции. Хотя он располагает рядом специалистов в одной области, на его способности обеспечивать быстрое развертывание миссий негативно сказывается оказание, например, помощи в рамках его второй основной функции. Для сопоставимого минимального функционирования полицейского компонента меньшей миссии, который занимался бы в основном созданием потенциала, потребуется 20–30 сотрудников. В настоящее время постоянный полицейский компонент не располагает необходимым персоналом для первоначального развертывания полицейского компонента одной крупной миссии при одновременном адекватном реагировании на просьбы об оказании помощи в рамках своей второй основной функции. Как подчеркнула Группа экспертов в своем докладе, нынешняя конфигурация постоянного полицейского компонента выявила отсутствие ряда необходимых специалистов, что было особенно очевидно в случае первого развертывания персонала постоянного полицейского компонента в МИНУРКАТ. Группа предложила два варианта укрепления кадрового состава постоянного полицейского компонента. Предложение, содержащееся в настоящем докладе, соответствует второму варианту, который позволит постоянному полицейскому компоненту развертывать два небольших

или средних полицейских компонента или один большой компонент в миссиях, подобных МООНСГ или ЮНАМИД, и в то же время удовлетворять другие просьбы об оказании помощи или проведения оценки. Группа рекомендовала дополнить развертывание постоянного полицейского компонента одновременным или предварительным развертыванием сотрудников следующих категорий: составителей бюджета для установления контактов с донорами третьих сторон для определения потребностей в связи с поддержкой создания потенциала; сотрудников по вопросам людских ресурсов для инструктирования полицейских контингентов Организации Объединенных Наций при развертывании операций и для управления ими; инженеров по гражданскому строительству для подробной оценки потребностей в восстановлении инфраструктуры; сотрудников по управлению контактами для поиска местных подрядчиков и управления ими при проведении необходимых строительных работ; специалистов по гендерным вопросам для повышения осведомленности по гендерным вопросам и их учета в деятельности местной полиции; и сотрудников по общим административным вопросам, которые необходимы для укрепления потенциала национальных правоохранительных органов в области кадров, финансов, бюджета, закупок и управления имуществом, что является основополагающим условием формирования любого учреждения.

149. В соответствии со вторым вариантом, изложенным Группой экспертов, предлагается укрепить постоянный полицейский компонент, создав дополнительно 46 должностей полицейских сотрудников постоянного компонента (4 С-5, 16 С-4 и 26 С-3) и одну должность административного помощника (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Также предлагается создать две должности категории полевой службы для сотрудников, которые будут заниматься набором вспомогательного персонала, имеющего необходимую квалификацию и опыт в административных вопросах работы полиции, включая составление бюджета и планирование. Такое расширение даст постоянному полицейскому компоненту необходимую гибкость для того, чтобы контролировать и развертывать более чем одну операцию одновременно при сохранении на Базе резервной группы для быстрого развертывания.

Группа технической поддержки наземного транспорта

Международный персонал: увеличение на 3 должности

150. Предлагается создать новую группу технической поддержки в рамках Секции наземного транспорта путем создания одной должности сотрудника по вопросам транспорта (С-4) для руководителя Группы, одной должности сотрудника по вопросам транспорта (С-3) и одной должности сотрудника технической поддержки (категория полевой службы). Группа будет оказывать помощь Секции наземного транспорта в формировании обстановки, призванной обеспечить бесперебойную работу компонента наземного транспорта полевых операций и повысить организационную эффективность. Функции Группы будут включать разработку и внедрение механизмов контроля, стандартизации и систематизации используемых в настоящее время методологий для контроля за выполнением гарантийных обязательств и изъятием из эксплуатации автомобилей, отзывааемых производителями. Кроме того, она также будет иметь возможность оказывать техническую помощь и предоставлять консультации по решению в случае необходимости технических вопросов в реальном масштабе времени, а также обеспечит внедрение единой согласованной системы кодифи-

кации расходуемого имущества и имущества длительного пользования в Секции наземного транспорта, обеспечивая тем самым многосторонний анализ распоряжения имуществом и тенденций в области материально-технического обеспечения в Секции наземного транспорта. Руководитель Группы технической поддержки будет обеспечивать контроль, а также решать вопросы, связанные с глобальной гарантией и изъятием из эксплуатации автомобилей, отзываемых производителями, претензиями по гарантии и технической поддержкой, оказываемой поставщиками. Сотрудник по вопросам транспорта будет отвечать за связанную с кодификацией деятельность и координацию учета передовой практики, а также стандартизацию методологий, используемых в транспортно-логистике. Сотрудник технической поддержки будет оказывать техническую помощь полевым миссиям и будет отвечать за координацию решения вопросов, связанных с гарантиями.

II. Финансовые ресурсы

A. Сводная информация

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2009 года — 30 июня 2010 года)

Категория	Расходы (2007/08 год)	Ассигнования (2008/09 год)	Смета расходов (2009/10 год)	Разница	
	(1)	(2)	(3)	Сумма (4) = (3) - (2)	В процентах (5) = (4) ÷ (2)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	—	—	—	—	—
Воинские контингенты	—	—	—	—	—
Полицейские Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—
Сформированные полицейские подразделения	—	—	—	—	—
Итого	—	—	—	—	—
Гражданский персонал					
Международный персонал	7 405,8	7 235,9	17 755,9	10 520,0	145,4
Национальный персонал	11 300,2	13 068,6	17 479,7	4 411,1	33,8
Добровольцы Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—
Временный персонал общего назначения	1 024,5	2 409,3	867,6	(1 541,7)	(64,0)
Итого	19 730,5	22 713,8	36 103,2	13 389,4	58,9
Оперативные расходы					
Персонал, предоставляемый правительствами	—	—	—	—	—
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты	475,0	461,1	688,4	227,3	49,3
Официальные поездки	631,6	923,8	1 119,0	195,2	21,1
Помещения и объекты инфраструктуры	3 999,1	6 300,6	12 738,1	6 437,5	102,2
Наземный транспорт	888,1	752,0	940,7	188,7	25,1

Категория	Расходы (2007/08 год) (1)	Ассигнования (2008/09 год) (2)	Смета расходов (2009/10 год) (3)	Разница	
				Сумма (4) = (3)–(2)	В процентах (5) = (4)÷(2)
Воздушный транспорт	–	–	–	–	–
Морской транспорт	–	–	–	–	–
Связь	4 653,8	5 100,1	6 859,6	1 759,5	34,5
Информационные технологии	5 254,7	5 616,9	8 046,8	2 429,9	43,3
Медицинское обслуживание	391,8	351,8	412,8	61,0	17,3
Специальное оборудование	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	4 176,9	3 548,9	1 375,7	(2 173,2)	(61,2)
Проекты с быстрой отдачей	–	–	–	–	–
Итого	20 471,0	23 055,2	32 181,1	9 125,9	39,6
Валовые потребности	40 201,5	45 769,0	68 284,3	22 515,3	49,2
Поступления по плану налогообложения персонала	3 002,9	3 473,4	5 093,9	1 620,5	46,7
Чистые потребности	37 198,6	42 295,6	63 190,4	20 894,8	49,4
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	–	–	–	–	–
Общий объем потребностей в ресурсах	40 201,5	45 769,0	68 284,3	22 515,3	49,2

В. Взносы, не предусмотренные в бюджете

151. Ожидается, что в период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года сметная сумма не предусмотренных в бюджете взносов составит:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Добровольные взносы натурой (не предусмотренные в бюджете) ^a	18 828,7
Итого	18 828,7

^a Включая служебные помещения, мастерские, складские помещения, а также открытые площадки, предоставленные правительством Италии стоимостью 2 359 700 долл. США, и первая часть двухгодичного взноса правительства Испании сметной стоимостью 25 млн. евро за землю, здания и конторскую мебель, предназначенные для создания объекта В в Валенсии, Испания.

С. Экономия средств

152. В смете расходов на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года учитываются следующие инициативы по обеспечению экономии средств:

(В долл. США)

Категория	Сумма	Инициатива
Информационно-коммуникационные технологии	50 700	Компактное размещение и виртуализация серверов позволит сократить занимаемые ими площади и эксплуатационные издержки за счет сокращения потребностей в приобретении дополнительного сервера и стеллажа для серверов
Наземный транспорт	163 000	Сокращение на 8 единиц количества приобретения новых автотранспортных средств путем обеспечения показателя эксплуатации и обслуживания автопарка Базы в размере 95 процентов
Наземный транспорт	6 109	Сокращение на 5 процентов хранящегося на Базе резерва запасных частей
Итого	219 808	

D. Показатели доли вакантных должностей

153. В смете расходов на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года учтены следующие показатели доли вакантных должностей:

(В процентах)

Категория	Фактический показатель на 2007/08 год	Предусмотренный в бюджете показатель на 2008/09 год	Прогнозируемый показатель на 2009/10 год
Гражданский персонал			
Международный персонал	14,0	15,0	15,0
Национальный персонал			
Национальный персонал категории общего обслуживания	5,0	5,0	10,0
Временные должности ^a			
Международный персонал	40,0	15,0	—
Национальный персонал	57,0	5,0	5,0

^a Финансируются по статье расходов на временный персонал общего назначения.

154. Используемые показатели доли вакантных должностей основаны на опыте Базы. Увеличение показателя доли вакантных должностей среди национального персонала в основном объясняется теми трудностями, с которыми сталкивается База при наборе кандидатов.

E. Профессиональная подготовка

155. Сметные потребности в ресурсах на профессиональную подготовку на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года являются следующими:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Консультанты	
Консультанты по вопросам профессиональной подготовки	541,7
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с профессиональной подготовкой	300,3
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с профессиональной подготовкой	291,1
Итого	1 133,1

156. В таблице ниже приведены данные о количестве сотрудников, которым предстоит пройти профессиональную подготовку в период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года, и соответствующие данные за предыдущие периоды:

(Число участников)

	Международный персонал			Национальный персонал			Военный и полицейский персонал		
	Фактиче- ская чис- ленность	Запланиро- ванная чис- ленность	Предлагае- мая числен- ность	Фактиче- ская чис- ленность	Запланиро- ванная чис- ленность	Предлагае- мая числен- ность	Фактиче- ская чис- ленность	Запланиро- ванная чис- ленность	Предлагае- мая числен- ность
	2007/08 год	2008/09 год	2009/10 год	2007/08 год	2008/09 год	2009/10 год	2007/08 год	2008/09 год	2009/10 год
Внутренняя подготовка	219	776	1 055	500	457	767	0	48	0
Внешняя подготовка ^a	24	24	42	55	73	75	0	172	0
Итого	243	800	1 097	555	530	842	0	220	0

^a В районе расположения Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и за ее пределами.

157. База будет продолжать организовывать и осуществлять программы профессиональной подготовки с использованием централизованной структуры, призванной закрепить основные и технические навыки, а также повысить квалификацию международного и национального персонала с точки зрения руководящих, управленческих и организационных навыков. Увеличение числа проходящих подготовку международных и национальных сотрудников на 2009/2010 год отражает предполагаемое увеличение числа новых сотрудников и сотрудников, которым требуется обучение, после расширения осуществляемой на Базе вспомогательной деятельности, в том числе числа подразделений-арендаторов. Сокращение до нуля числа военных и полицейских участников является результатом решения ограничить профессиональную подготовку, обеспечиваемую Объединенной службой учебной подготовки, программой профессиональной подготовки гражданского персонала перед развертыванием.

III. Анализ разницы¹

Справочная информация

В настоящем разделе для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **Мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях
- **Внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций
- **Параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций
- **Управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению численности персонала или объема оперативных вводимых ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом)

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Международный персонал	10 520,0	145,4

- **Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов**

158. Дополнительные потребности в ресурсах обусловлены расходами на выплату окладов и покрытие связанных с ними расходов в связи с 99 дополнительными международными сотрудниками (1 Д-2, 1 Д-1, 6 С-5, 36 С-4, 43 С-3, 3 С-2 и 9 сотрудников категории полевой службы), из должностей которых 25 связаны с переводом постоянного полицейского компонента из Нью-Йорка в Бриндизи, 48 — с укреплением постоянного полицейского ком-

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тыс. долл. США. Анализ представляется в тех случаях, когда отклонение превышает плюс/минус 5 процентов, или 100 000 долл. США.

понента и 6 — с преобразованием должностей, финансируемых по статье временного персонала общего назначения, в штатные должности. Использовался 15-процентный показатель доли вакантных должностей.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Национальный персонал	4 411,1	33,8

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

159. Дополнительные потребности в ресурсах обусловлены увеличением месячных окладов сотрудников категории общего обслуживания (с 4573 евро в 2008/09 году до 4707 евро) и увеличением расходов на оклады и связанных с ними расходов в связи с 73 дополнительными сотрудниками уровня национальных сотрудников категории общего обслуживания. Тридцать четыре из этих должностей занимают лица, долгосрочные контракты которых должны истечь в конце 2009 года и которые выполняют на Базе основные функции. Еще 14 должностей представляют собой должности, преобразуемые из должностей, финансируемых по статье временного персонала общего назначения. Это увеличение частично компенсируется увеличением используемого показателя доли вакантных должностей с 5 процентов в 2008/09 году до 10 процентов в 2000/10 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	(1 541,1)	(64,0)

• Управление: сокращения объема деятельности при сокращении объема вводимых ресурсов

160. Сокращение потребностей отражает уменьшение числа должностей, финансируемых по статьям временного персонала общего назначения, с 29 до 12 в связи с преобразованием в штатные должности 6 должностей международных сотрудников (1 С-4, 3 С-3 и 2 категории полевой службы) и 14 должностей национальных сотрудников в связи с тем, что указанные должности были сочтены основными должностями с постоянными функциями. Это сокращение также отражает упразднение одной должности (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Сокращение потребностей частично перекрывается ассигнованиями в связи с созданием четырех дополнительных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	227,3	49,3

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

161. Ассигнования отражают увеличение потребностей в консультантах как занимающихся, так и не занимающихся профессиональной подготовкой. Предлагаемое привлечение консультантов, не занимающихся профессиональной подготовкой, включает консультантов по инженерным вопросам, контролю за обеспечением безопасности и проверкой работ, выполняемых нанимаемыми Базой подрядчиками. Это также включает услуги консультантов по информационно-коммуникационным технологиям, в том числе для проведения анализа существующих механизмов управления обслуживанием в области ИКТ и подготовки рекомендаций по совершенствованию этих механизмов; а также для проведения анализа недостатков и проверки надежности конфигурации сетей и мер по созданию нынешнего центра обработки данных.

162. Увеличение потребностей в консультантах, занимающихся профессиональной подготовкой, объясняется увеличением числа организуемых своими силами учебных курсов для участников из числа персонала Базы, подразделений-арендаторов и полевых миссий.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	195,2	21,1

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

163. Дополнительные потребности в основном обусловлены официальными поездками, не связанными с профессиональной подготовкой, и включают в первую очередь увеличение ассигнований на поездки сотрудников подразделений-арендаторов в размере 319 000 долл. США и дополнительные ресурсы, необходимые для строительства объекта В в Валенсии в размере 60 000 долл. США. Это компенсируется сокращением потребностей в официальных поездках, связанных с профессиональной подготовкой, в результате принятого Базой решения сосредоточить программы профессиональной подготовки в учебном центре на Базе и лучше использовать его возможности.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	6 437,5	102,2

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

164. Дополнительные потребности в основном обусловлены: строительными работами, запланированными на этапе 1 строительства помещений для служб информационно-коммуникационных технологий, центра обработки данных и центра сетевой связи; модернизацией электрической сети; и другими строительными работами, включая строительство нового въезда для автотранспорта в сектор материально-технического обеспечения и установку грузовых и пассажирских лифтов в зданиях 94 и 254.

165. Бюджет отражает дополнительные потребности в связи с услугами по обслуживанию и коммунальными услугами для дополнительных зданий и откры-

тых площадок, которые были предоставлены правительством Италии на основе добавления II к меморандуму о взаимопонимании. Кроме того, в бюджете предусматриваются дополнительные ресурсы, необходимые в связи со строительством объекта В в Валенсии, Испания.

166. Это увеличение частично компенсируется сокращением потребностей в строительстве и ремонте зданий.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	188,7	25,1

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

167. Дополнительные потребности в ресурсах обусловлены в основном приобретением 1 микроавтобуса для постоянного полицейского компонента и 12 легковых автомобилей. Двенадцать легковых автомобилей предназначены для замены используемых в настоящее время автомобилей, которым уже более восьми лет и которые отслужили предусмотренный для их замены срок. Бюджет также включает 23 000 долл. США на аренду автотранспортных средств и приобретение горючего в связи с созданием объекта В в Валенсии. Это частично компенсируется сокращением потребностей в оборудовании для автомастерских благодаря наличию достаточных запасов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь	1 759,5	34,5

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

168. Дополнительные потребности обусловлены приобретением и установкой аппаратуры для проведения видеоконференций в учебном центре и заменой аппаратуры связи, которая отслужила свой срок и которую нецелесообразно ремонтировать. Дополнительные потребности обусловлены ассигнованиями на закупку аппаратуры связи для предлагаемых новых сотрудников, пребывающих на Базу в течение бюджетного периода, увеличением ежемесячных расходов на международных подрядчиков по вопросам связи с 6510 долл. США до 8400 долл. США на человека в месяц и выделением 376 900 долл. США на создание объекта В в Валенсии.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Информационные технологии	2 429,9	43,3

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

169. Дополнительные потребности обусловлены ассигнованиями на информационно-техническое оборудование для предлагаемых новых сотрудников, пребывающих на Базу в течение бюджетного периода, а также увеличением потребностей на централизованное информационно-техническое обслуживание личных настольных и переносных компьютеров и обслуживание счетов электронной почты, включая 742 900 долл. США в связи с созданием объекта В в Валенсии.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	61,0	17,3

• Управление: увеличение объема деятельности при увеличении объема вводимых ресурсов

170. Дополнительные потребности обусловлены ассигнованиями на хранение личных средств защиты из резервных запасов на случай пандемии гриппа, которые в настоящее время хранятся в Германии, а также капсул “Tamifly” из резервных запасов на случай пандемии гриппа, хранящихся в настоящее время на складе Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) в Дании. Эти ассигнования также отражают потребности в управлении инвентарными запасами и превентивном обслуживании.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	(2 173,2)	(61,2)

• Управление: сокращение объема деятельности при сокращении объема вводимых ресурсов

171. Сокращение потребностей обусловлено прекращением действия в 2009 году долгосрочных контрактов временных независимых подрядчиков и соответствующим предложением о создании 34 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания. Прекращение действия долгосрочных контрактов обусловлено требованиями итальянского трудового законодательства, которое не разрешает использовать по контрактам сотрудников, выполняющих функции постоянного характера, в течение длительного периода времени.

172. Это сокращение частично перекрывается увеличением расходов на профессиональную подготовку из-за увеличения спроса на техническую учебу, а также расходов на различные упаковочные механизмы, такие как устройство подъема поддонов, машины для упаковки в пленку и морские контейнеры, которые отслужили свой срок и которые нецелесообразно ремонтировать. Бюджет также предусматривает дополнительные ресурсы в размере 101 500 долл. США, необходимые в связи с утвержденным предложением о создании объекта В в Валенсии.

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

173. В связи с финансированием Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций Генеральной Ассамблее необходимо принять следующие меры:

а) утвердить бюджет Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, в размере 68 284 300 долл. США на содержание Базы в течение 12-месячного периода с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года;

б) пропорционально распределить сумму, указанную в пункте (а), между бюджетами отдельных действующих операций по поддержанию мира для удовлетворения финансовых потребностей Базы материально-технического снабжения на период с 1 июля 2009 года по 30 июня 2010 года.

V. Краткая информация о мерах по выполнению решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюции 61/276, просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, а также просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб внутреннего надзора

A. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

(A/62/781/Add.12)

Просьба/рекомендация

Консультативный комитет напомнил, что одним из запланированных показателей достижения результатов для БСООН в 2006/07 году было сокращение сроков подготовки к отправке имущества и стратегических запасов материальных средств для развертывания до 17 дней с момента получения распоряжения на выдачу имущества и до его фактической отгрузки. Комитет отметил, что общий средний период подготовки грузов к отправке составлял 31 день и что в отчетный период лишь 46 процентов грузов было отправлено в установленные сроки. Комитету было сообщено, что некоторые аспекты такой работы, например, аренда судов и авиасредств и иногда получение необходимых разрешений на посадку, не контролировались БСООН. Поэтому Базе было трудно постоянно выполнять по-

Меры по выполнению просьбы/рекомендации

БСООН продолжала планировать и координировать свою деятельность со всеми необходимыми сторонами для обеспечения отправки грузов в кратчайшие по возможности сроки.

казатель, предусматривающий подготовку грузов к отправке в течение 17 дней. Комитет настоятельно призывает БСООН продолжать принимать необходимые меры, включая планирование и координацию каждого этапа этого процесса с соответствующими сторонами, в целях соблюдения установленных сроков (пункт 7).

Консультативный комитет отметил, что в 2008/09 году Секция информационно-коммуникационных технологий примет ряд мер, включая обеспечение полного соблюдения утвержденных стандартов применения информационно-коммуникационных технологий и полного соответствия кодам Международной организации по стандартизации для систем обеспечения информационной безопасности. Комитет рекомендует координировать осуществление таких мер с главным сотрудником по информационным технологиям (пункт 15).

Выполнено.

В своем предыдущем докладе Консультативный комитет отметил, что Генеральный секретарь определил ряд автономных видов деятельности на БСООН (см. A/61/852/Add.14, пункт 17). В соответствии с рекомендацией Комитета Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить в контексте предлагаемого бюджета на 2009/10 год доклад о роли и будущем развитии БСООН в долгосрочной перспективе, в котором рассматривались бы, в частности, основания для размещения на Базе определенных функциональных подразделений, с учетом поддержки, оказываемой принимающей страной (резолюция 61/277 Генеральной Ассамблеи, пункт 14). По словам Генерального секретаря, в предлагаемом бюджете на 2009/10 год будут также учтены все изменения, связанные с системами общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций и планирования в области послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойного функционирования систем, а также изменения, имеющие отношение к ее роли как глобального центра связи Организации Объединенных Наций.

Выполнено. Долгосрочные планы в отношении роли и будущего развития БСООН изложены в приложении II к настоящему докладу.

Что касается решения относительно создания функциональных подразделений по материально-техническому обеспечению, то Генеральный секретарь отметил, что, как было рекомендовано Консультативным комитетом, такие решения должны приниматься на основе анализа, учитывающего связанные с этим прогнозируемые расходы и накладные расходы в сравнении с возможной выгодой, включая экономию средств, повышение производительности и другие качествен-

ные подвижки (см. A/61/852/Add.14, пункт 17). Комитет подчеркнул важность уточнения концепции и функций БСООН в более долгосрочном плане. Он отметил, что при обосновании создания функциональных подразделений должны приниматься во внимание колебания обменных курсов и корректировки с учетом стоимости жизни (пункты 17 и 18).

Консультативному комитету было сообщено, что при проведении своей оценки Департамент по вопросам охраны и безопасности особо подчеркнул необходимость обеспечения надлежащей охраны активов, которые находятся на БСООН и стоимость которых оценивается в более чем 150 млн. долл. США. Хотя установка систем охранного видеонаблюдения и систем обнаружения движения будет в значительной степени препятствовать попыткам совершения краж и диверсионных актов, сами по себе эти меры не принесут никаких результатов, если при этом не будут надлежащим образом анализироваться нарушения безопасности и не будут приниматься соответствующие меры. На территории БСООН сегодня находятся 22 склада, 12 ремонтных мастерских и технических объектов, 18 административных зданий, учебный центр и 12 открытых участков. Комитет отмечает, что правительство принимающей страны обеспечивает круговую охрану БСООН и оперативное реагирование на любые ситуации, связанные с угрозой безопасности на ее территории. Комитет подчеркнул, что в свете недавно проведенной Департаментом по вопросам охраны и безопасности оценки ситуации в плане безопасности Секретариат должен предложить правительству принимающей страны определить наиболее эффективный способ обеспечения охраны и безопасности помещений, объектов и активов БСООН (пункт 25).

Консультативный комитет отметил, что предлагается преобразовать девять контрактных должностей в восемь должностей национальных сотрудников категории обслуживания и одну должность, финансируемую по статье расходов на временный персонал общего назначения. По итальянским законам, срок действия временных контрактов не может превышать трех лет, и уже более нельзя использовать вариант набора временных работников учреждений в соответствии с открытыми контрактами о прикомандировании сотрудников, что позволяло подрядчикам наниматься на более длительные сроки. Работники не могут быть уволены и вновь наняты по другому контракту, если они

С учетом проведенной Департаментом по вопросам охраны и безопасности в 2007 году оценки ситуации на БСООН в стратегических точках на участках, используемых исключительно БСООН, были установлены камеры систем охранного видеонаблюдения, а набор дополнительного персонала охраны, утвержденный в бюджете на 2008/09 год, позволил выполнить многие требования, указанные в оценке безопасности. Кроме того, после проведения совещаний между представителями базы военно-воздушных сил Италии и БСООН для обсуждения вопросов безопасности был отремонтирован забор по периметру Базы и в стратегических точках установлены системы обнаружения движения. Эти меры наряду с завершением строительства по периметру территории дороги для обеспечения охраны, что было сделано исключительно за счет правительства Италии, позволили значительно улучшить охрану Базы.

В рамках согласованных усилий по решению этой давно назревшей проблемы независимых подрядчиков и временного персонала БСООН провела анализ функций, выполняемых в настоящее время остальными 40 временными сотрудниками служб материально-технического обеспечения, по результатам которого в бюджетном предложении на 2009/10 год предлагается создать 34 основных должности, в результате чего никто не будет наниматься по временным контрактам на длительные сроки, так как это имело место ранее.

будут выполнять те же функции. Поэтому после июля 2009 года действие всех временных контрактов сотрудников, выполняющих функции материально-технической поддержки, которые три года проработали на БСООН, должно было быть прекращено, и БСООН не сможет заменить их другим временным персоналом для выполнения тех же функций. Комитет не возражает против предлагаемого преобразования должностей. Комитету было сообщено, что другие подразделения Организации Объединенных Наций в Европе пока не сталкивались с трудностями, подобными возникшим на БСООН, в том, что касается временной рабочей силы. В других миссиях и подразделениях в Европе услуги отдельных лиц (например услуги по техническому обслуживанию, уборки помещений и ремонту автотранспортных средств) приобретается не через бюро труда, а путем заключения контрактов с обслуживающими организациями, когда такие услуги необходимы на постоянной основе. По мнению Комитета, Генеральная Ассамблея может пожелать предложить Комиссии по международной гражданской службе рассмотреть данную проблему в целях определения ее возможных последствий для организаций системы Организации Объединенных Наций (см. также A/62/781, пункт 37) (пункт 27).

Консультативный комитет привлек внимание к своим замечаниям и рекомендациям в отношении профессиональной подготовки в миротворческих операциях, которые содержатся в его общем докладе об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Кроме того, Комитет ожидал, что в подаваемом докладе о стратегии профессиональной подготовки будет содержаться анализ оптимальных мест и условий для проведения профессиональной подготовки, в том числе таких учебных курсов, которые можно эффективнее всего проводить в пределах региона. Комитет ожидал также, что в докладе будет рассказано о том, каким образом государства-члены информируются о возможностях, имеющихся на БСООН (пункт 32).

Генеральной Ассамблее для рассмотрения на ее возобновленной шестидесятой третьей сессии был представлен доклад Генерального секретаря о ходе осуществления профессиональной подготовки по вопросам поддержания мира (A/63/680). В докладе содержались результаты анализа роли и функций в области профессиональной подготовки, обновленная информация о ходе осуществления профессиональной подготовки по вопросам поддержания мира и о последних событиях в этой области, а также о местах и вариантах проведения профессиональной подготовки.

Государства-члены не информируются о возможностях профессиональной подготовки на БСООН, поскольку подготовка персонала государств-членов на Базе не проводится. Объединенная служба учебной подготовки в настоящее время функционирует на стратегическом уровне и занимается предоставлением широкого консультирования, инструктирования и помощи государствам-членам и партнерам по профессиональной подготовке в области поддержания мира в контексте

Что касается организационной структуры Базы, то Консультативный комитет напомнил о своем ранее сделанном замечании о том, что подразделения-арендаторы, административное управление которыми обеспечивает База, будут также находиться под оперативным контролем Центральных учреждений в Нью-Йорке. Комитет отметил, что его замечания в отношении подразделений-арендаторов не были рассмотрены в бюджетном документе (A/62/769). Он рекомендовал Генеральному секретарю включить в следующий бюджетный документ информацию, разъясняющую схему подотчетности этих подразделений (пункт 33).

В связи с Группой по набору персонала и информационно-разъяснительной работе Консультативный комитет напомнил о том, что эта Группа была включена в представленный бюджет на 2007/08 год в качестве экспериментального проекта, финансируемого за счет средств, выделенных на временный персонал общего назначения. Генеральный секретарь указал, что, если эта концепция окажется эффективной, ассигнования для Группы по набору персонала и информационно-разъяснительной работе, являющейся подразделением-арендатором, могут быть включены в надлежащем порядке в последующие бюджетные документы (A/61/752, пункт 17). Комитет отметил, что в бюджетном документе на 2008/09 год не содержится предложений относительно изменения порядка финансирования Группы. Комитет отметил, что оценка экспериментального проекта перевода на периферию подразделения, занимающегося набором персонала и информационно-разъяснительной работой, еще не проведена. Комитет просил включить результаты этой оценки в подлежащий представлению в ближайшем будущем документ с изложением долгосрочной концепции роли и развития БСООН в будущем (пункт 34).

Консультативный комитет приветствовал тот факт, что с 31 декабря 2007 года Центр по ГИС приступил к выполнению своей работы и что он оказывает услуги,

проведения ими своих учебных курсов, а сама проведением таких курсов не занимается. Объединенная служба учебной подготовки проводит лишь такие учебные курсы, которые касаются всех компонентов миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций или их большинства.

Выполнено. Подразделения-арендаторы находятся под оперативным контролем курирующих их секций Департамента полевой поддержки в Центральном учреждениях, но административно управляются Базой.

Выполнено, см. приложение II к настоящему докладу.

Выполнено, см. приложение III к настоящему докладу.

связанные с картированием, и вспомогательные услуги таким операциям по поддержанию мира, как ЮНАМИД и ВСООНЛ. Несмотря на это, Комитет отмечает, что Генеральный секретарь не отреагировал по существу на высказанную Комитетом просьбу о проведении анализа преимуществ, связанных с созданием Центра по ГИС и Проектировочной группы (см. A/61/852/Add.14, пункты 31 и 33). Комитет просит Генерального секретаря представить этот анализ в контексте предлагаемого бюджета БСООН на 2009/10 год (пункт 35).

Сметная стоимость не предусмотренных в бюджете добровольных взносов правительства Италии натурой на 2008/09 год составит 2 670 700 долл. США. Это включало стоимость исключительного использования служебных зданий, мастерских, складских помещений и открытых площадок (2 031 700 долл. США), стоимость ремонта в трех новых зданиях, предоставляемых в соответствии с добавлением II к меморандуму о взаимопонимании с правительством Италии (600 000 долл. США и стоимость пользования объектами в Сан-Панкратио (39 000 долл. США). Консультативный комитет был также информирован о том, что БСООН оплачивает лишь «сверхсметные расходы» на текущий ремонт взлетно-посадочной полосы (износ), определяемые с учетом доли связанных с миссиями грузов в общем весе перевозимых самолетами грузов. БСООН не покрывает такие связанные с воздушным транспортом расходы, как расходы на сборы за посадку и навигационное и наземное обслуживание, на оплату стоянки и услуг по охране и пожаротушению. Комитет отметил взносы правительства Италии. Он выразил надежду, что с учетом резолюции 62/231 Генеральной Ассамблеи подписание вышеупомянутого добавления к меморандуму о взаимопонимании будет ускорено (пункт 36).

Консультативный комитет напомнил о том, что в ряде миссий имелись проблемы, связанные с избыточными запасами запасных частей, или оперативные проблемы, вызванные задержками с поставкой запчастей. Комитет отметил, что были приняты меры для обеспечения более эффективного управления запасами запасных частей для автотранспортных средств (A/62/727, пункты 55 и 56). В ответ на запрос он был информирован о том, что Секретариат изучает дополнительные меры, в том числе достижение договоренности с производителями о хранении у себя запасов и

БСООН подтверждает, что второе добавление к меморандуму о взаимопонимании было подписано правительством Италии и Организацией Объединенных Наций в августе 2008 года.

БСООН играет центральную роль в общем управлении автопарком и продолжает хранить быстро расходуемые запасные части, входящие в стратегические запасы материальных средств для развертывания, а также запасные части из ликвидируемых миссий в резервном инвентарном запасе Организации Объединенных Наций. С заключением системных контрактов в результате стандартизации автопарка Департамента полевой поддержки приобретение запасных частей значительно упростилось. В партнерстве с поставщиками, с кото-

Просьба/рекомендация

отправке запасных частей непосредственно миссиям для сведения к минимуму задержек. Комитет принял к сведению эти инициативы и предложил Секретариату рассмотреть вопрос о том, не может ли БСООН играть определенную роль в обеспечении более эффективно-го управления запасами запасных частей для авто-транспортных средств (пункт 55).

Меры по выполнению просьбы/рекомендации

рыми были заключены системные контракты, была проведена интенсивная подготовка сотрудников по вопросам использования запасных частей, с тем чтобы добиться большей эффективности заказов запасных частей на уровне миссий. С учетом преимуществ, которые обеспечивает улучшенная система глобального снабжения, было сочтено, что прямая поставка с глобальных складов поставщиков в районе миссии не только улучшит снабжение запасными частями по мере необходимости, но и позволит сократить запасы, хранимые в миссиях и на складах БСООН, что позволит повысить эффективность. Такой подход также сокращает вероятность двойной погрузки и разгрузки, удваивания расходов на перевозку и дополнительные административные нагрузки. С учетом вышеизложенного от варианта централизованной стратегии системы распределения из одного центрального склада на БСООН было решено отказаться, поскольку он увеличивал текущие расходы БСООН на хранение запасов, работу складских помещений и складской персонал. Кроме того, его использование привело бы к тому, что БСООН брала бы на себя риски, связанные с обесцениванием инвентарных запасов и хранением излишних запасов. Нынешние механизмы снабжения миссий запасными частями строго контролируются в Центральном учреждении, и любые выявляемые препятствия быстро устраняются в консультации с миссией, Отделом закупок и поставщиками.

В. Комиссия ревизоров

(A/62/5 (Vol. II), глава II)

Просьба/рекомендация

Расходуемое имущество

Комиссия отметила, что в финансовых ведомостях стоимость расходуемого имущества не указана, хотя на БСООН и в различных миссиях хранится значительный объем такого имущества. Например, на конец рассматриваемого периода имелись запасы шин и аккумуляторов на сумму не менее 33 млн. долл. США (пункт 100).

Меры по выполнению просьбы/рекомендации

Финансовые ведомости миссии готовятся в соответствии с политикой Организации Объединенных Наций, которая в настоящее время не предусматривает предоставления информации о расходуемом имуществе.

Комиссия рекомендовала, чтобы администрация рассмотрела вопрос о представлении в финансовых ведомостях информации о стоимости неиспользованного расходуемого имущества на конец финансового периода, с тем чтобы обеспечить большую транспарентность и подотчетность и улучшить финансовую отчетность в связи с подготовкой к внедрению международных стандартов учета в государственном секторе (пункт 102).

Стратегические запасы материальных средств для развертывания

Попеременное использование

Было отмечено, что механизм для определения того, когда имущество более не может использоваться, отсутствует. В результате на момент проведения ревизии истек срок годности или эксплуатации у 5348 единиц имущества в инженерной и транспортной секциях. Таким образом необходимо было попеременно использовать это имущество в целях сведения к минимуму риска потерь в результате неиспользования имущества. БСООН указала, что она по-прежнему обеспечивает применение принципа выделения имущества в порядке очередности его поступления и следит за устареванием хранимых запасов. Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать используемую ею систему управления запасами «Галилео», включив в нее механизм, который будет оповещать, что срок готовности к эксплуатации тех или иных предметов имущества и стратегических запасов для развертывания подходит к концу (пункт 144).

БСООН и Департамент полевой поддержки располагают эффективными механизмами управления деятельностью, связанной со стратегическими запасами материальных средств для развертывания, включая планы попеременного использования имущества из стратегических запасов материальных средств для развертывания, которые имеют ограниченный срок хранения, или имущества, которое устаревает иным образом. Планы попеременного использования являются частью планирования закупочной деятельности для миссий, и эта проблема также учитывается при проведении ежегодного анализа состава запасов. Поскольку система управления запасами «Галилео» содержит информацию о всем имуществе из стратегических запасов для развертывания и расходуемом имуществе с общим и конкретным описанием, штриховыми кодами, указанием количества, стоимости, даты поступления и срока годности, любой контрольный механизм в рамках текущего процесса будет носить вспомогательный характер. Поскольку Департамент полевой поддержки обеспечивает эффективный контроль над старением своих инвентарных запасов, он не согласен с необходимостью дополнительного контрольного механизма для отслеживания устаревания запасов. Указанную рекомендацию предлагается отменить.

Управление закупками и исполнение контрактов

Выполнение контрактов поставщиками

В ходе нынешней проверки Комиссия отметила ряд недостатков в связи с подготовкой отчетов об исполнении контрактов поставщиками, а именно:

Выполнено. Следует сослаться на наши замечания в пункте 60 доклада Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров (A/62/5 (Vol. II), глава II) (A/62/784) в отношении

на БСООН на основе проведенных выборочных проверок было установлено, что оценки исполнения контрактов поставщиками ограничивались оценкой:

а) контрактов на товары и услуги на сумму свыше 50 000 долл. США; б) поставок; в) учебных курсов; г) строительных проектов; и е) в отношении периодов, предшествовавших возобновлению или продлению сроков действующих контрактов. Вместе с тем, согласно Руководству по закупкам, должно оцениваться выполнение контрактов всеми поставщиками без исключения для определения их способности удовлетворительно выполнять контрактные обязательства. Комиссия рекомендует администрации принять меры в целях обеспечения строгого соблюдения всеми миссиями требований, предусмотренных в Руководстве по закупкам в отношении оценки выполнения контрактов поставщиками (пункты 207 и 208).

Информационно-коммуникационные технологии

Стандарты и процедуры обеспечения безопасности

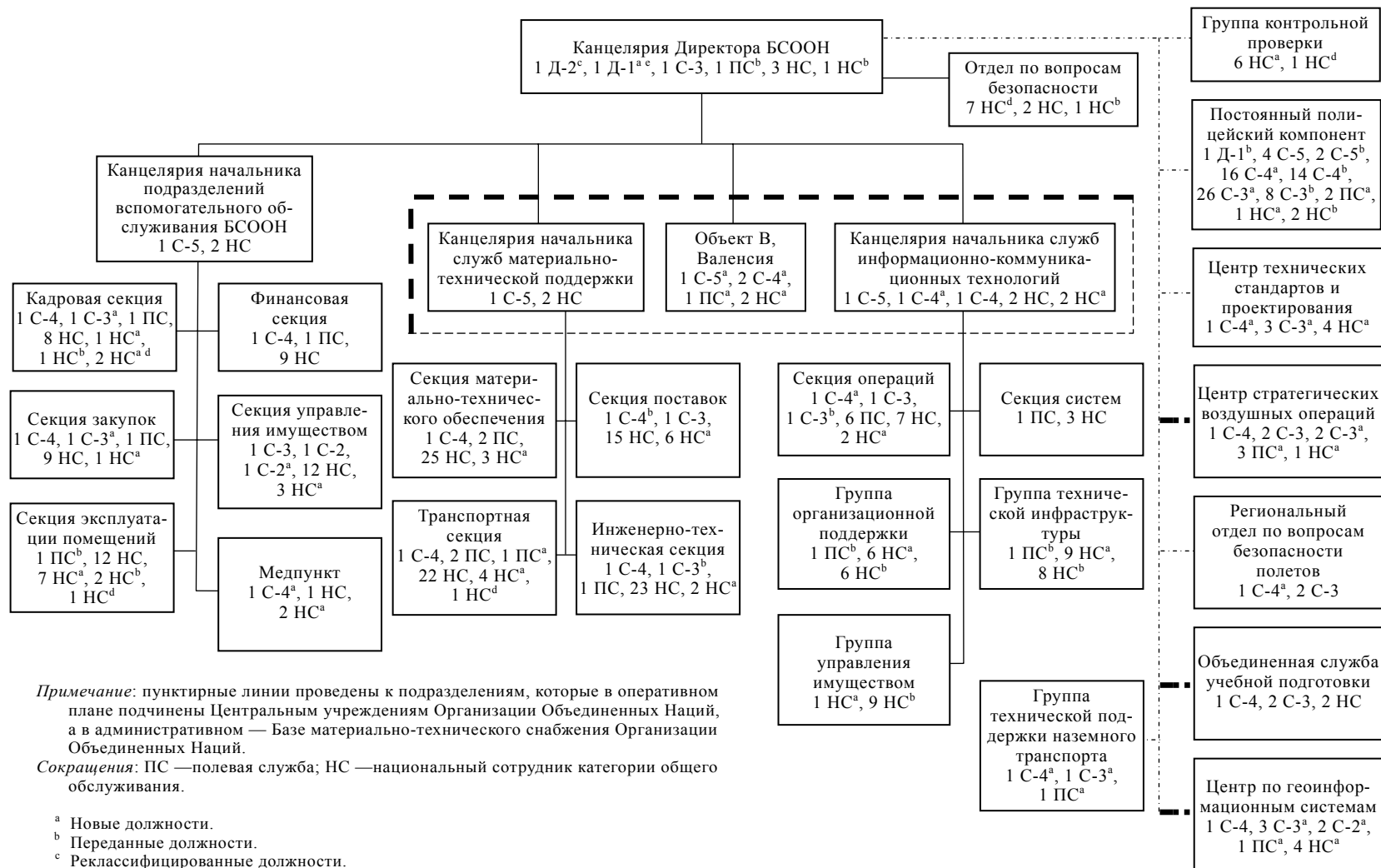
Функциональные подразделения, предназначенные для разработки и внедрения стандартов и процедур в области информационно-коммуникационных технологий, созданы не были, хотя БСООН просила выделить средства на эти цели в своем бюджете на 2007/08 год. БСООН указала, что она вновь включила эту просьбу в бюджет на 2008/09 год. Сложность и масштабы деятельности БСООН имеют решающее значение для усилий по поддержанию мира, и оперативное руководство информационно-коммуникационными системами должно обеспечивать, чтобы не было перебоев в обслуживании, а инфраструктура всегда находилась в рабочем состоянии. Плохие тактические или оперативные решения негативно скажутся на деятельности всех операций по поддержанию мира и многих других операций по всему миру. Отсутствие необходимых услуг или любые перебои в таком обслуживании могут поставить под угрозу деятельность по поддержанию мира. Комиссия рекомендовала БСООН совместно с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций ускорить создание функционального подразделения, занимающегося разработкой и внедрением стандартов и процедур обеспечения безопасности информационно-коммуникационных систем (пункты 272–274).

того, что сетевой портал, через который миссии представляют свои отчеты об оценке исполнения контрактов поставщиками, задействован в полном объеме, и миссии своевременно представляют такие отчеты. БСООН внедрила процедуры обеспечения заполнения отчетов об исполнении контрактов местными поставщиками подразделениями, обеспечивающими самоучет, и их представление в Секцию закупок. БСООН внедрила систему, в соответствии с которой никакое продление контракта не утверждается, если сначала в Секцию закупок не представлен отчет об исполнении контракта поставщиком.

Выполнено.

Приложение I

Предлагаемая организационная структура Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, 2009/10 финансовый год



Примечание: пунктирные линии проведены к подразделениям, которые в оперативном плане подчинены Центральным учреждениям Организации Объединенных Наций, а в административном — Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций.

Сокращения: РС —полевая служба; НС —национальный сотрудник категории общего обслуживания.

^а Новые должности.

^б Переданные должности.

^с Реклассифицированные должности.

^д Должности временного персонала общего назначения.

^е Сотрудники, отвечающие за каждодневное оперативное обеспечение материально-технической и информационно-коммуникационной поддержки полевых миссий службами материально-технического обеспечения и информационных технологий и узлом связи в Валенсии.

Приложение II

Доклад о роли и предлагаемых направлениях будущего развития Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, в более долгосрочной перспективе

I. Введение

1. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 61/277 просила Генерального секретаря, в контексте бюджетного предложения на 2009/10 год и во исполнение пункта 17 доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/61/852/Add.14), представить доклад о роли и будущем развитии Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в более долгосрочной перспективе, в котором рассматривались бы, в частности, основания для размещения на Базе определенных функциональных подразделений, с учетом поддержки, оказываемой принимающей страной. В представленном ниже анализе работы Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций (БСООН) в более долгосрочной перспективе учтены соответствующие изменения в области миротворческой деятельности и приводится подробная информация о долгосрочных функциях и инициативах Базы и ресурсах, требующихся для удовлетворения растущих требований. В настоящем плане указываются направления будущего развития БСООН и объемы средств, которые потребуется вложить. План составлен исходя из нынешних и прогнозируемых потребностей Департамента полевой поддержки в области вспомогательного обслуживания миссий, и в него могут вноситься коррективы, если этого потребуют обстоятельства.

2. БСООН является одним из важнейших средств, которыми располагает Департамент полевой поддержки в своей работе по обеспечению эффективного и действенного обслуживания полевых операций. Реализация предлагаемого долгосрочного плана позволит БСООН играть более видную роль в претворении в жизнь ключевых стратегических принципов работы Департамента, к которым относятся опора на прежний опыт (преемственность), взаимодействие с партнерами и достижение экономии за счет увеличения масштабов (интеграция), применение подхода, нацеленного на практические действия (оперативная направленность), и перенос центра внимания на места и внедрение систематически функционирующих и воспроизводимых процессов (профессионализм). Мощности БСООН и опыт, накопленный в процессе ее работы, служат тем фундаментом, на котором зиждется концепция комплексного вспомогательного обслуживания Департамента полевой поддержки и который включает дополнительные возможности для оказания поддержки, имеющиеся в Энтеббе, Уганда, и создаваемые сейчас в Валенсии, Испания. БСООН постепенно приобретает также статус вспомогательной платформы для осуществления различных видов общесекретариатской деятельности.

3. Настоящий план разработан с учетом таких преимуществ БСООН, как постоянный характер ее работы, который был признан Генеральной Ассамблеей в разделе XIV ее резолюции 49/233 А, ее близость к полевым операциям, что способствует более оперативному и экономичному предоставлению услуг, на-

дежное и безопасное местоположение, наличие своих специалистов, что повышает эффективность и результативность работы на местах, и наличие самой современной телекоммуникационной инфраструктуры. В настоящем докладе приводится информация об основных функциях, выполняемых в настоящее время, обосновываются предлагаемые новые виды деятельности и указываются соответствующие объемы средств, которые потребуется вложить.

4. Планом предусматривается расширение нынешнего мандата БСООН посредством ее перехода от предоставления материально-технического обеспечения и поддержки на этапах первоначального развертывания и ликвидации миссий и более продолжительной поддержки в области информационно-коммуникационных технологий к предоставлению более широкого круга услуг и постоянной поддержки миссиям на протяжении всего цикла их существования. Такое расширение мандата основывается на требуемом обеспечении оптимального использования имеющихся ресурсов и возможностей в интересах удовлетворения растущих нужд миротворческих операций и предусматривает: а) продолжение оказания административной и материально-технической поддержки после завершения начального этапа развертывания миссий; б) перевод функций поддержки из Центральных учреждений на передовые позиции посредством размещения на Базе таких новых арендующих подразделений, как Постоянный полицейский компонент и Группа технической поддержки наземного транспорта; и с) распространение оказываемой Базой поддержки на учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций. Кроме того, БСООН будет служить вспомогательной платформой для Секретариата в целом. В знак признания меняющегося статуса БСООН предлагается переименовать ее во «Вспомогательную базу Организации Объединенных Наций» и создать должность Директора Базы, который подчинялся бы непосредственно Канцелярии заместителя Генерального секретаря полевой поддержке.

5. Настоящий доклад состоит из следующих трех частей:

- а) справочная информация о Базе, в том числе подробные сведения о предоставляемых в настоящее время услугах и видах деятельности;
- б) общий обзор предлагаемой расширенной роли, которую будет выполнять База в поддержку существующих и формирующихся миротворческих операций и других операций Организации Объединенных Наций;
- с) информация об объемах средств, которые требуется вложить для поддержки предлагаемой расширенной роли.

II. История создания и услуги, предоставляемые в настоящее время Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

A. История создания

6. База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, работает с 1994 года. На Базе имеется 22 склада, 12 мастерских и технических сооружений, 18 служебных зданий, центр профессиональной подготовки и 12 открытых площадок. Общая площадь террито-

рии, находящейся в исключительном пользовании Организации Объединенных Наций, составляет 291 344 кв. м. БСООН находится на территории министерства обороны Италии и итальянских военно-воздушных сил, которые, помимо предоставления помещений, помогают обеспечивать безопасность операций Организации Объединенных Наций. С расположением Базы в Бриндизи связаны следующие преимущества:

- a) безопасное и надежное окружение;
- b) естественная глубоководная гавань;
- c) аэропорт, авто- и железнодорожная инфраструктура;
- d) положение объекта в зоне действия глобальной спутниковой сети связи;
- e) временной пояс, близкий к тем, в которых находится большинство миссий;
- f) хорошо развитая инфраструктура коммерческой связи;
- g) близость к полевым миссиям (в пределах 5000 км);
- h) высококвалифицированная рабочая сила.

В. Мандат

7. Генеральная Ассамблея в разделе XIV своей резолюции 49/233 А с удовлетворением приветствовала создание в Бриндизи, Италия, первой постоянной базы материально-технического обеспечения Организации Объединенных Наций для поддержки операций по поддержанию мира, помещения для которой были предоставлены в распоряжение Организации безвозмездно.

С. Правовая основа

8. Отношения между правительством Италии и Организацией Объединенных Наций регулируются меморандумом о взаимопонимании, подписанным 23 ноября 1994 года, в соответствии с которым правительство предоставило Организации Объединенных Наций право пользоваться военными объектами без арендной платы. Правительство Италии предоставило дополнительные помещения на основании дополнительных добавлений, подписанных в 2001 и 2008 годах. Кроме того, подготовлена поправка к меморандуму о взаимопонимании в форме протокола, цель которого заключается в предоставлении сотрудникам Базы статуса персонала Организации Объединенных Наций, служащего в постоянных полевых миссиях, и продлении крайнего срока действия меморандума о взаимопонимании для обеспечения Организации Объединенных Наций более гарантированного права пользования объектом. Этот протокол проходит процедуру одобрения Управлением по правовым вопросам в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и правительством Италии.

D. Отношения с другими учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций

9. Отношения между БСООН и Всемирной продовольственной программой (ВПП), которая также размещается на территории военно-воздушной базы в Бриндизи, регулируются меморандумом о взаимопонимании, подписанным между Департаментом операций по поддержанию мира и этим учреждением 10 января 2005 года. В этом документе изложены основы взаимодействия в таких областях, представляющих взаимный интерес, как авиационные или медицинские услуги, на основе совместного несения расходов. БСООН также оказывает ВПП (Склад гуманитарной помощи Организации Объединенных Наций) материально-техническую поддержку, особенно в области наземного обслуживания их авиарейсов для оперативной переброски грузов, и предоставляет резервные мощности другим операциям Организации Объединенных Наций по мере необходимости. Кроме того, База предоставляет телекоммуникационные услуги другим отделениям за пределами Центральные учреждений, судам, трибуналам и учреждениям Организации Объединенных Наций, таким как Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ. Обсуждается вопрос о том, чтобы распространить такой вид обслуживания на другие учреждения и фонды Организации Объединенных Наций.

E. Нынешние программы и виды деятельности Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

10. С момента создания БСООН ее программы поддержки и виды деятельности росли и органически видоизменялись. Осуществляются следующие программы:

Службы материально-технического обеспечения

11. В состав служб материально-технического обеспечения входят Секция материально-технического обеспечения, Транспортная секция, Секция снабжения и Инженерная секция, которые отвечают за ведение следующих двух видов товарно-материальных запасов, готовых к развертыванию в миссиях:

а) стратегические запасы материальных средств для развертывания, концепция создания которых была одобрена Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 56/292 с выделением 141,5 млн. долл. США. В соответствии с нынешней концепцией функции должностного лица, отвечающего за хранение стратегических запасов материальных средств для развертывания, исполняет Главный административный сотрудник БСООН. Под руководством Директора Отдела материально-технического обеспечения Департамента полевой поддержки Главный административный сотрудник руководит повседневной работой и обеспечивает постоянную оперативную готовность запасов к развертыванию. За период с 2002 года 42 полевым операциям были выданы материальные средства из стратегических запасов материальных средств для развертывания на сумму примерно 303 млн. долл. США;

б) Резерв Организации Объединенных Наций, в котором хранятся излишки имущества, которые поступают из сокращаемых или ликвидируемых миссий и которые подновляются на БСООН для повторного распределения для целей поддержки текущих операций. Имущество, находящееся в Резерве Организации Объединенных Наций, состоит в основном из предметов материально-технического снабжения и бронированных машин, генераторов большой мощности и других предметов капитального оборудования.

12. Службы материально-технического обеспечения направляют также группы технической поддержки для оказания помощи миссиям и организуют на БСООН программы профессиональной подготовки по соответствующим материально-техническим областям.

Службы связи и информационных технологий

13. С момента ее создания в 1994 году БСООН рассматривалась как идеальное место для размещения телекоммуникационного узла для полевых операций Организации Объединенных Наций. Центральное местоположение БСООН в пределах видимости всех спутников, используемых миротворческими операциями, и подключение к современным коммерческим телекоммуникационным средствам и информационно-технической инфраструктуре делают ее идеальным местом для создания телекоммуникационного узла. Создание на Базе всеобъемлющих возможностей для вспомогательного материально-технического обслуживания способствовало также налаживанию работы подразделений по вопросам информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в новых миссиях, оказанию поддержки в деле расширения и ликвидации миссий и обеспечению непосредственной поддержки полевых операций в области ИКТ.

14. Предоставляемые БСООН вспомогательные услуги в области ИКТ выросли по масштабу, степени охвата и сложности и теперь включают услуги по следующим шести широким категориям:

а) работа телекоммуникационных средств/сетей, которая включает управление работой централизованного телекоммуникационного узла, Сетевого контрольного центра, выполнение функций видеомоста и вспомогательного средства видеоконференцсвязи и коммутаторное обслуживание электронной почтовой и речевой связи;

б) работа Центра данных, которая включает техническое обслуживание и поддержку серверов и запоминающих устройств, на которых хранятся прикладные программы конкретных миссий, их системы электронной почты и особо важные данные миротворческих операций;

в) техническая поддержка полевых миссий, которая включает работу Сервисного центра, помощь в вопросах быстрого развертывания и помощь специалистов и такие силы и средства быстрого развертывания, как мобильная система топопривязки, подвижная развертываемая телекоммуникационная система и телекоммуникационная система быстрого развертывания, профессиональную подготовку по вопросам ИКТ и потенциал для аварийного восстановления и обеспечения бесперебойной работы систем (см. A/62/477, пункты 46–50);

г) ведение, обслуживание и поэтапное развертывание стратегических запасов материальных средств для развертывания;

- e) поддержка полевых информационных систем;
- f) вспомогательное обслуживание комплекса БСООН.

15. Рост масштабов использования ИКТ во всех полевых миссиях в течение последних нескольких лет привел к аналогичному расширению инфраструктуры ИКТ и услуг, предоставляемых БСООН в этой области. Этому росту способствовало также применение централизованного подхода к предоставлению услуг в области ИКТ. За период с 2003 по 2008 год доля бюджета БСООН, выделяемая на ИКТ, выросла на 473 процента и в настоящее время составляет примерно 45 процентов совокупного оперативного бюджета Базы. Число сотрудников по вопросам ИКТ, находящихся в подчинении у директора Базы, составляет сейчас 207 человек.

Арендующие подразделения

16. Подразделениями, арендующими площадь на БСООН, являются программы, которые контролируются напрямую Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки и административное руководство которыми осуществляется БСООН. БСООН была сочтена подходящим местом для размещения программ, осуществляемых арендующими подразделениями, с учетом местоположения Базы, ее близости к полевым операциям и преимущества ее расположения в том же временном поясе, в котором находится большинство полевых миссий. БСООН обеспечивает самую современную инфраструктуру ИКТ, подключенную к хорошо развитой инфраструктуре коммерческой связи. Ниже приводится информация об арендующих подразделениях, размещающихся в настоящее время на БСООН.

Объединенная служба учебной подготовки Департамента операций по поддержанию мира, Отделение на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

17. Объединенная служба учебной подготовки удовлетворяет потребности в учебной подготовке более чем 200 000 миротворцев во всем мире. Служба базируется в Нью-Йорке, а один из ее компонентов размещается в Бриндизи в виде арендующего подразделения. Служба удовлетворяет потребности в учебной подготовке посредством использования централизованной структуры и определения и реализации стратегических приоритетных направлений учебной работы. Эта задача решается путем разработки стандартов, директивных указов и методических указаний в области учебной подготовки. Объединенная служба учебной подготовки организует учебную подготовку для удовлетворения только тех нужд, которые имеют межфункциональный характер или влияют на важные области миротворческой деятельности. Одним из примеров такой подготовки является курс учебной подготовки гражданского персонала перед его развертыванием, который проводится на БСООН. Отделение Объединенной службы учебной подготовки на БСООН организует учебный курс подготовки перед развертыванием для тех гражданских сотрудников, которые впервые развертываются в составе миротворческих миссий, или для тех, кто не служил в составе миротворческих миссий в течение трех или более лет.

Центр геоинформационных систем

18. Центр геоинформационных систем (ГИСЦЕНТР) Картографической секции Департамента полевой поддержки был учрежден в качестве подразделения, арендующего площадь на БСООН, в октябре 2007 года. К январю 2008 года ГИСЦЕНТР вышел на оперативный уровень функционирования, решая основные задачи обеспечения продукцией ГИС (топографические оперативные карты, карты на основе снимков, полученных со спутника, база географических данных) и занимаясь с помощью ГИС оценкой водных ресурсов и геоморфологическим анализом местности, в том числе ее подверженности наводнениям, для содействия выбору мест размещения лагерей. ГИСЦЕНТР концентрирует также внимание на развитии своих предусмотренных мандатом возможностей в плане выполнения функций надежного архива данных ГИС по всем миссиям и направления копий этих данных в Картографическую секцию в Центральных учреждениях для создания глобальной базы географических данных, работающей в режиме, близком к режиму реального времени, для полевых операций Организации Объединенных Наций. К числу прочих задач относится создание потенциала ГИС для начального этапа развертывания новых и/или расширяемых миссий, разработка, содействие организации и проведение учебных занятий по вопросам ГИС для персонала миссий и предоставление таких глобальных сетевых прикладных программ ГИС, как комплексная система глобальной базы географических данных, общеорганизационная система «Земля» Организации Объединенных Наций на базе технологии Google Earth для миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций и система «Словарь географических названий Организации Объединенных Наций» для поиска названий населенных пунктов в рамках ГИС.

Стратегический центр управления воздушными операциями

19. Стратегический центр управления воздушными операциями начал функционировать в мае 2008 года в качестве арендующего подразделения, базирующегося на БСООН. Департамент полевой поддержки возложил на Стратегический центр управления воздушными операциями функции главной платформы для управления воздушными средствами, которые развертываются для выполнения операций по стратегической переброске по воздуху в соответствии с глобальной концепцией использования летного парка и обеспечения оптимальной работы этого сегмента. Такая управленческая работа предполагает планирование летного парка для выполнения операций по стратегической переброске по воздуху и контроль и слежение за всеми воздушными средствами, выполняющими операции по стратегической долгосрочной и краткосрочной переброске пассажиров и грузов по воздуху и межмиссионские операции. Это согласуется с рекомендацией, вынесенной ИКАО в 2000 году по итогам проведенного ею обзора миротворческой деятельности. Благодаря совместным усилиям, предпринятым БСООН и Секцией воздушного транспорта Департамента полевой поддержки, Стратегический центр управления воздушными операциями смог внести свою лепту в обеспечение поддержки текущих операций по стратегической переброске по воздуху, в работу по реконфигурации летного парка, предназначенного для выполнения долгосрочных и краткосрочных стратегических воздушных перевозок, и в дело более полной реализации региональной концепции оптимального использования летного парка.

Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения

20. Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения было учреждено в июле 2006 года. Бюро обслуживает БСООН и обеспечивает надзор за безопасностью воздушного движения для Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово, Миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии, Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ), Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ) и Вооруженных сил Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК). Штат сотрудников Бюро был полностью укомплектован в мае 2007 года. За период с момента своего создания Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения добилось значительных достижений в нескольких особо важных областях, а именно: возобновлена практика регулярных поездок в участвующие миссии для оказания им помощи, активизирована деятельность советов по вопросам безопасности воздушного движения в составе миссий, обновлены имеющиеся в миссиях программы предотвращения несчастных случаев и планы оперативного реагирования в чрезвычайных ситуациях, распространяются ежемесячные информационные бюллетени и другие виды информации, связанной с вопросами безопасности воздушного движения, и разработан и открыт веб-сайт Бюро.

Центр технических стандартов и проектирования

21. Центр технических стандартов и проектирования призван выполнять функции централизованного центра, который занимается разработкой стандартизированных проектов, шкал и шаблонных моделей для проектов инженерно-технических работ, выполняемых в полевых операциях Организации Объединенных Наций. Следовательно, Центр служит централизованным местом, где инженерно-технические работники полевых миссий могут легко получить доступ к пакетам стандартизированных проектов, которые включают чертежи, проектные задания, ведомости объемов работ и технические спецификации, а также полезным инструментам планирования и шаблонным моделям, которые облегчают быстрое и эффективное выполнение строительных работ на местах.

Группа контрольной проверки

22. Во исполнение резолюции 61/277 Генеральной Ассамблеи на БСООН была создана в порядке эксперимента Группа контрольной проверки Отдела полевого персонала Департамента полевой поддержки для проведения контрольных проверок лиц, назначаемых на работу в миссию, и других сотрудников миссий. Группа, работающая в настоящее время под непосредственным началом главного сотрудника по вопросам гражданского персонала БСООН, проверяет данные о послужном списке и уровне образования кандидатов, выбранных для назначения на работу в миссии на должности до уровня Д-2 включительно.

23. Группа в настоящее время укомплектована сотрудниками на шести должностях категории общего обслуживания, которые обеспечивают возможности для контрольной проверки на английском, арабском, испанском и французском языках. Сейчас у Группы появилась потребность в сотруднике, который проводил бы проверку на русском языке.

24. Группа известна среди широкого круга высших учебных заведений во всем мире, и она наладила стратегические контакты, которые позволяют ей работать с большей оперативностью и эффективностью, что ведет к неуклонному увеличению числа дел, которые ежемесячно рассматриваются Группой с момента ее создания.

25. Со времени своего создания Группа контрольной проверки получила данные по 2525 кандидатам для целей контрольной проверки. Из этих дел Группа завершила контрольную проверку данных по 1038 кандидатам, из которых 789 человек были внутренними и 249 человек были внешними кандидатами. Начата, но еще не завершена работа по проверке еще 1419 дел. Проверка кандидатов производится в следующем порядке очередности, исходя из нужд миротворческих операций: а) внутренние и внешние кандидаты, назначаемые для выполнения важных функций в области управления финансовыми, людскими и материальными ресурсами, по которым ранее не проводилось контрольных проверок; б) внутренние и внешние кандидаты, которые отобраны Отделом полевого персонала для контрольной проверки; в) нынешние сотрудники миссий, выбранные для перевода на более высокую должность, по которым ранее не проводилось контрольных проверок; г) внешние подавшие заявления лица, которые уже выбраны, но данные об уровне образования и послужном списке которых еще не проверены; и е) внешние подавшие заявления лица, до их включения в реестры отвечающих требованиям кандидатов, готовых к работе в миротворческих операциях.

26. В 2008 году Группа получила 109 дел о назначении на должность (1-й уровень приоритетности), из которых завершена проверка 103 дел. В течение первого года своего существования Группа контрольной проверки участвовала также в ряде важных и значимых мероприятий, связанных с налаживанием ее работы, упорядочением процедур, наращиванием возможностей и повышением ее эффективности. Были осуществлены следующие мероприятия: определены передовые методы контрольной проверки, внесен вклад в разработку стандартных оперативных процедур, создан архив контактной информации и база данных контрольных проверок для мониторинга, сообщения и подготовки статистических данных, собраны сведения о системах образования в разных странах мира, и налажены стратегические контакты с университетами, государственными министерствами, административными органами, нанимателями и учреждениями и фондами Организации Объединенных Наций, собраны и каталогизированы сведения о фиктивных институтах и заведениях, присваивающих себе аккредитацию известных вузов, и принято прямое участие в работе проектной группы по линии инициативы совершенствования рабочих процессов в области контрольной проверки, которое включало как подготовку статистических данных, так и выработку рекомендаций по упорядочению процессов и процедур.

27. Группа контрольной проверки в настоящее время располагает сотрудниками, обладающими широким набором лингвистических навыков, необходимых для поддержания контактов с иностранными учебными заведениями и нанимателями, в том числе на английском, арабском, испанском, итальянском, французском и шведском языках. На страны, которые входили в состав бывшего Советского Союза, и другие страны, использующие кириллицу, приходится около 5 процентов дел, представляемых в Группу контрольной проверки. Еще от 4 до 5 процентов дел приходится на граждан африканских стран, которые

учились в высших учебных заведениях в бывшем Советском Союзе. Эти дела составляют в общей сложности почти 9 процентов работы Группы, только с точки зрения высшего образования.

28. За весь период существования Группы проверка около 6 процентов дел дала отрицательный результат, что почти во всех случаях было связано с ложными данными об учебных достижениях. Департамент полевой поддержки в настоящее время занимается созданием местных отделений центральных контрольных органов в целях повышения транспарентности процесса составления реестра кандидатов. Местные отделения центральных контрольных органов будут следить за тем, что отбор кандидатов на местах производился в полном соответствии с теми же стандартами и механизмами проверки, которые применяются в Центральном учреждении.

Группы по вопросам развертывания миссий

29. В соответствии с просьбой на БСООН формировались также небольшие специальные группы из числа основного персонала Базы для оказания помощи на этапах первоначального развертывания и/или расширения миссий. На их основе службами связи и информационных технологий успешно создана постоянная Группа по вопросам быстрого развертывания.

III. Поддержка существующих и формирующихся миссий: дальнейшая работа

A. Введение

30. Сфера деятельности Базы расширяется и помимо предоставления материально-технической поддержки на этапах первоначального развертывания миссий будет включать также предоставление постоянной поддержки полевым миссиям на протяжении всего цикла их существования. Такое изменение мандата может в потенциале дать значительные оперативные выгоды по всем миссиям благодаря централизации общих функций.

31. К 2012/13 финансовому году в распоряжение Базы будут предоставлены ресурсы, необходимые для обеспечения оперативно ориентированной, нацеленной на конкретные результаты и эффективной поддержки полевых операций Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки, Департамента по политическим вопросам, и Департамента по вопросам охраны и безопасности, а также других учреждений, фондов и программ в целях наращивания возможностей выполнения ими своих мандатов на протяжении всего оперативного цикла развертывания, поддержания работы и ликвидации и в целях сокращения расходов путем достижения экономии за счет увеличения масштабов.

32. Реализация настоящего плана будет проходить последовательно в четыре отдельных этапа следующим образом:

Этап 1 — 2009/10 финансовый год: развитие текущих утвержденных программ и выработка новых инициатив

Будет создана инфраструктура ИКТ, пересмотрены процедуры управления товарно-материальными запасами и обеспечено дальнейшее развитие инфраструктуры, если это будет одобрено Генеральной Ассамблеей;

Этап 2 — 2010/11 финансовый год: осуществление новых утвержденных программ

Будет создана инфраструктура, определенная на этапе 1, и внедрены новые экономичные методы управления товарно-материальными запасами и вспомогательного обслуживания глобальной снабженческой цепочки;

Этап 3 — 2011/12 финансовый год: адаптация и корректирование

Оперативные процедуры Базы будут скорректированы с учетом уроков, вынесенных по итогам осуществления программ. Это может сопровождаться соответствующей корректировкой объемов требуемых ресурсов. В этот период будут также изучены дополнительные возможности задействования потенциала Базы в области централизованного вспомогательного обслуживания, включая перевод на Базу дополнительных функциональных подразделений с мест и из Централных учреждений Организации Объединенных Наций;

Этап 4 — 2012/13 финансовый год: доработка и оптимизация

Будут доработаны и оптимизированы новые процедуры, штаты и инфраструктура для обеспечения максимально эффективного и действенного обслуживания.

В. Предлагаемая будущая деятельность Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

33. Ниже приводится подробная информация о будущей деятельности Базы по каждому обслуживаемому подразделению:

Службы материально-технического обеспечения

Стратегические запасы материальных средств для развертывания и оказание материально-технической поддержки миссиям

Общий обзор

34. Хозрасчетные подразделения на Базе будут осуществлять активный контроль за 19 основными категориям имущества, составляющими глобальные товарно-материальные запасы Департамента полевой поддержки, и их наличием в стратегических запасах материальных средств для развертывания, Резерве Организации Объединенных Наций и миссиях для обеспечения готовности к получению и развертыванию материальных средств в течение 90 или менее дней, устраняя тем самым нынешнюю проблему, когда те или иные виды имущества могут не иметься в наличии. Основными являются следующие категории имущества: подвижные и быстро развертываемые телекоммуникационные системы, антенны спутниковой связи, переносные и настольные компьютеры, радиостанции СВЧ-связи, полноприводные автотранспортные средства общего назначения, бронированные машины, грузовики, специально оснащенные для пере-

возки штабелированных грузов на поддонах, запчасти, средства для полевых защитных сооружений, генераторы, водоочистные установки, жилые помещения, душевые, системы безопасности, оружие, боеприпасы и средства индивидуальной защиты. За счет такого управления глобальными запасами основных категорий материальных средств будет обеспечиваться наличие основных видов имущества для поддержки миссий на протяжении всего цикла их существования и максимально эффективное управление товарно-материальными запасами Департамента полевой поддержки, хранящимися на Базе.

Практическая реализация

35. В течение следующих четырех бюджетных периодов будет вестись следующая работа:

а) в 2009/10 году будут проведена оценка потребностей и приняты корректировочные меры;

б) в 2010/11 году будут внедрены пересмотренные процедуры и оказано содействие оперативному пополнению основных видов имущества, составляющих стратегические запасы материальных средств для развертывания, подготовлены технические соглашения с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций по вопросу о реализации экспериментальных проектов в области материально-технического обеспечения, внесены коррективы, которые диктуются политикой в отношении стратегических запасов материальных средств для развертывания, основными принципами бухгалтерского учета и структурой, изучены возможности пополнения БСООН стратегических запасов тех материальных средств для развертывания, которые предоставляются на основе системных контрактов, и проведена работа по развитию материально-технической инфраструктуры БСООН в соответствии с потребностями;

с) в 2011/12 году будут расширены возможности и наличие стратегических запасов материальных средств для развертывания и Резерва Организации Объединенных Наций и обеспечение наличия, полностью развита материально-техническая инфраструктура БСООН и заключены технические соглашения;

д) в 2012/13 году будут вноситься коррективы в процедуры и практические методы работы, по мере необходимости.

Программа подготовки дипломированных специалистов по материально-техническому обеспечению

Общий обзор

36. Цель этой Программы состоит в разработке и реализации инициативы в области узко- и широкопрофильной технической подготовки сотрудников полевых миссий и вручения им дипломов специалистов. Работа будет включать подготовку и организацию специализированных учебных курсов и занятий с использованием внутренних ресурсов и с привлечением, в случае необходимости, внешних подрядчиков. В реализации этой инициативы будут участвовать специалисты по различным областям технических знаний и логистики и, при необходимости, другие партнеры из смежных или межфункциональных областей. Программа даст возможности для профессионального роста тем сотрудни-

кам, которые успешно осваивают курсы последовательно возрастающей сложности в порядке подготовки к замещению должностей более высоких уровней. Преподавание курсов будет вестись на нескольких уровнях, а именно: занятия в классе, самостоятельное изучение (при необходимости, будут проводиться экзамены в официальной классной обстановке) и учебная практика на рабочем месте (временное назначение в ту или иную секцию).

Практическая реализация

37. Предполагается, что реализация программы будет вестись следующим образом:

- а) в 2009/10 году будет сформирована группа для разработки программы, определены учебные модули и курсы и проведена оценка потребностей полевого персонала в учебной подготовке;
- б) в 2010/11 году будет начато заблаговременное внедрение программы в БСООН до ее ввода в действие в более широких масштабах;
- в) в 2011/12 году программа будет полностью реализована в БСООН и в других точках, если это будет сочтено необходимым.

Службы связи и информационных технологий

38. Долгосрочный план поддержки в области ИКТ согласован с общим планом развития Базы, а также с глобальной концепцией и стратегией ИКТ, разработанными Департаментом полевой поддержки и Управлением информационно-коммуникационных технологий. Имеющиеся на Базе инфраструктура и средства ИКТ считаются стратегическими активами, которые могут быть задействованы не только для миротворческих операций, но и для Организации в целом.

39. Предоставление услуг в области ИКТ полевым операциям Организации Объединенных Наций затрудняется тяжелыми оперативными условиями на местах, а именно отсутствием надежной местной телекоммуникационной инфраструктуры, что вынуждает полагаться в основном на спутниковую связь и связь через районные вычислительные сети. Вся работа по стратегическому планированию обслуживания и поддержки полевых миссий проводится в контексте таких оперативных реалий.

40. До настоящего времени База выполняла главным образом функции склада материальных запасов и телекоммуникационного узла для полевых миссий ввиду ее близости к театрам операций. Предусматривается, что по мере продолжающегося увеличения масштабов и сложности миротворческих операций База будет преобразована в стратегического поставщика расширенного круга услуг в области ИКТ, предназначенных для удовлетворения ожидаемых будущих потребностей миротворческих операций, при сведении к минимуму требующихся ресурсов ИКТ в полевых миссиях. Применяя наиболее подходящие из имеющихся технологий, База ставит перед собой цель решения этих задач путем реализации важнейших инициатив в течение ближайших нескольких лет в следующих областях: а) более широкое использование сетевых мощностей и методов виртуализации и объединения серверов и инфраструктуры; б) использование модели стандартизации и централизации обслуживания и поддержки информационных систем через Интернет, основанной на принципе программ-

ного обеспечения, предоставляемого в виде услуги (ПОУ) (малая ресурсная нагрузка); с) использование программного обеспечения с открытыми исходными кодами; d) более широкое использование мобильной группы специалистов по ИКТ; и e) наращивание потенциала и поддержки в области централизованного вспомогательного администрирования.

Инфраструктура ИКТ

Общий обзор

41. Возможности, которыми в настоящее время располагает База, недостаточны для удовлетворения прогнозируемых потребностей миротворческих операций в области спутниковой и наземной связи и хранения данных. Эти потребности включают средства коммутации, маршрутизации и соединения линий стратегической речевой, цифровой и видеосвязи и хранения данных. В целях удовлетворения этих потребностей на Базе начнется создание новой постоянной инфраструктуры как основы для размещения информационно-коммуникационной техники.

Объект В: Валенсия

Общий обзор

42. Благодаря созданию в Бриндизи централизованного узла для телекоммуникаций, хранения данных и аварийного восстановления и обеспечения бесперебойной работы систем была удовлетворена постоянно растущая потребность полевых операций в эффективных и экономичных телекоммуникационных и информационно-технических услугах. Хотя при сосредоточении операций в одном месте достигается экономия за счет увеличения масштабов и повышения эффективности, такая централизация сопряжена с огромным риском срыва выполнения основных функций полевыми миссиями в случае отказа в работе систем. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 63/262 одобрила создание резервного в географическом отношении, дублирующего функционального узла связи в Валенсии, Испания, для поддержки миротворческих операций и обеспечения целостности основных функций Департамента операций по поддержанию мира и ДПП в области ИКТ (см. A/62/477, пункты 51–64). База будет обеспечивать административное обслуживание этого узла.

Региональный центр ИКТ в Энтеббе, Уганда

Общий обзор

43. На втором уровне реализации плана аварийного восстановления и обеспечения бесперебойной работы систем, разработанного ДОПМ и ДПП (см. A/62/477, пункты 41–45), на основе оценок, проведенных в полевых миссиях, предусматривается создание объекта внутри театра операций, но за пределами районов действия миссий, который обеспечивал бы наличие безопасных условий функционирования в случае, если произойдут события, требующие срочной эвакуации/перевозки персонала миссии в короткие сроки. Основной персонал был бы передислоцирован на этот резервный объект, расположенный за пределами района, охваченного волнениями, для продолжения операций, имеющих особо важное значение для работы миссии. Энтеббе, Уганда, выбран в качестве объекта второго уровня для Объединенного пред-

ставительства Организации Объединенных Наций в Бурунди, Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго, Миссии Организации Объединенных Наций в Судане, Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) и Миссии Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ). Ввиду близости этого объекта к вышеперечисленным миссиям и наличия там идеальных условий для работы в настоящее время в Энтеббе переданы и некоторые другие функции поддержки в области ИКТ. К ним относятся не только использование Энтеббе в качестве фактического склада аппаратуры ИКТ, но и проведение там региональных учебных занятий по вопросам ИКТ. Изучаются и другие инициативы по расширению в Энтеббе операций в области ИКТ.

Создание специализированного подразделения, не входящего в состав Департамента полевой поддержки, для оказания поддержки в области ИКТ

Общий обзор

44. Что касается пользования объектами ИКТ в Бриндизи, то подразделения Секретариата, не входящие в состав Департамента полевой поддержки, и учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций выразили озабоченность в связи с тем, что в периоды повышенной активности и в кризисных ситуациях Департамент полевой поддержки может оказаться не в состоянии обеспечивать оптимальное обслуживание операций, не относящихся к сфере его компетенции, поскольку во всех подобных случаях в первую очередь будут обслуживаться Департамент полевой поддержки и Департамент операций по поддержанию мира. Другие вопросы, вызвавшие озабоченность, связаны с вероятностью того, что в случае существенного сокращения масштабов деятельности Департамента полевой поддержки клиенты, не входящие в его состав, могут остаться без необходимых им мощностей. В целях решения этих вопросов, более активного использования этих объектов и обеспечения возможности эффективного размещения на Базе новых общеорганизационных систем в интересах всего Секретариата Департамент полевой поддержки намерен сформировать в пределах комплекса БСООН отдельное самостоятельное подразделение. Это самостоятельное подразделение будет использоваться, в частности, для поддержки работы Секретариата, включая создание мощностей для аварийного восстановления и обеспечения бесперебойной работы систем в интересах Организации, которое было одобрено Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262. Кроме того, в рамках общеорганизационного подхода к обеспечению автоматизированных решений будут претворены в жизнь и задействованы в масштабах всего Секретариата такие крупные общеорганизационные прикладные инициативы, как общеорганизационное планирование ресурсов, организация взаимоотношений с клиентами и общеорганизационное управление информационными ресурсами. Для этих систем, размещенных и управляемых на централизованной основе, потребуется надежная отказоустойчивая инфраструктура. Центр данных можно было бы передать в управление Международному вычислительному центру, а в качестве модели его работы использовать концепцию арендующего подразделения.

Малая ресурсная нагрузка

Общий обзор

45. Персонал ИКТ в полевых миссиях обеспечивает на местном уровне поддержку инфраструктуры резидентных систем (аппаратных и программных средств), а также конечных пользователей в миссиях. Услуги в области ИКТ будут в максимально возможной степени централизованы на Базе, что позволит сократить и обеспечить оптимальное использование ресурсов ИКТ, в том числе техники и инфраструктуры, развернутой в полевых миссиях. Это приведет к сокращению расходов на транспортировку и достижению экономии за счет увеличения масштабов в области обеспечения инфраструктуры, поддержки конечных пользователей и технического обслуживания, что приведет к сокращению расходов по персоналу. Помимо централизации аппаратных средств и инфраструктуры, Департамент полевой поддержки будет продолжать работу по объединению основных прикладных программ и переводу их на платформы, соответствующие отраслевым стандартам. Реализация этой стратегии станет возможной благодаря приобретению коммерческих услуг и инфраструктуры, основанных на оптико-волоконных технологиях, что приведет к существенному сокращению числа дорогостоящих автономных систем, развернутых на местах. Развиваются технологии, которые облегчат контроль за работой сетей в полевых миссиях. Применяя такие технологии виртуального сервисного центра, обеспечивающий поддержку персонал сможет осуществлять дистанционную диагностику и устранение многих проблем, связанных с ИКТ.

Практическая реализация

46. Планируется провести следующую работу:

а) в 2009/10 году будет осуществлено размещение на прилегающей к Базе ферме и завершены этап 1 создания центра данных в Бриндизи и первый этап строительства объекта в Валенсии. Будет завершено создание дополнительного центра данных для обеспечения информационно-технической поддержки, не относящейся к компетенции Департамента полевой поддержки. Начнется реализация второго этапа создания телекоммуникационного узла в Валенсии, Испания. БСООН завершит также работу по виртуализации своих средств обработки данных и будет помогать миссиям внедрять эти технологии;

б) в 2010/11 году будут завершены этап 2 создания центра данных в Бриндизи и этап 2 строительства и оснащения объекта в Валенсии. На Базе будет завершено также опытное внедрение различных технологий оптимизации районных вычислительных сетей и ускорения работы прикладных программ, благодаря чему возрастет эффективность и упростится доступ пользователей к централизованно размещенным прикладным программам через сеть спутниковой связи. Затем База будет оказывать содействие в повсеместном внедрении этих технологий в полевых миссиях. На Базе будет завершено также внедрение технологий виртуального сервисного центра и будет создан потенциал для предоставления дистанционной поддержки;

в) в 2011/12 году будет осуществлено размещение в помещениях центров данных в БСООН и на объекте В в Валенсии.

Арендующие подразделения

47. Ниже излагаются инициативы по каждому арендующему подразделению. Помимо этого, Департамент полевой поддержки и Департамент операций по поддержанию мира продолжают изучение преимуществ создания дополнительных мощностей в Бриндизи, в тех случаях, когда это экономически выгодно, включая потенциальное создание медицинского склада и организацию работ по подновлению медицинской техники и предоставлению дополнительного наземного транспортного обслуживания.

Объединенная служба учебной подготовки, Отделение на БСООН

Общий обзор

48. Передача должностей Объединенной службы учебной подготовки из Нью-Йорка в учебный центр в Бриндизи была утверждена в рамках бюджета БСООН на 2006/07 год. Смысл такой передачи заключался в экономии средств по статье поездок благодаря размещению проводящих занятия сотрудников при учебном центре, где преподаются курсы учебной подготовки гражданского персонала перед его развертыванием. По данным участия в учебной подготовке гражданского персонала перед его развертыванием за 2007/08 год (772 слушателя на 28 курсах), эта передача дала сметную экономию в размере 1 341 000 долл. США. Однако экономия была получена только в связи с учебной подготовкой гражданского персонала перед его развертыванием. По другим необходимым учебным функциям, предназначенным для поддержки государств-членов посредством разработки стандартов, директивных установок и методических указаний по вопросам учебной подготовки полицейского и военного персонала, не было достигнуто экономии, и поэтому предлагается передать пять специализированных должностей с БСООН обратно в Нью-Йорк, с тем чтобы должностные функции этих сотрудников были лучше увязаны с их основной клиентурой.

Практическая реализация

49. Потребуются специальные учебные классы из расчета не более 30 слушателей на один класс, и пять должностей будут переданы обратно в Нью-Йорк. Предполагается, что Вспомогательной группой подготовки полевого персонала Объединенной службы учебной подготовки будет по-прежнему руководить гражданский сотрудник класса С-5 из Нью-Йорка. Сотрудники на четырех должностях прикомандированного военного и полицейского персонала будут продолжать выполнять свои функции в составе Группы поддержки государств-членов. В этом случае они смогут работать в том же временном поясе и в том же географическом районе. Самое важное, они будут находиться поблизости от представителей своих главных клиентов в постоянных представительствах при Организации Объединенных Наций.

Центр геоинформационных систем

Общий обзор

50. ГИСЦЕНТР будет продолжать заниматься наращиванием своего основного потенциала в поддержку оперативного развертывания миссий на начальных

этапах, способствуя повышению оперативной готовности в области поддержания мира.

Практическая реализация

51. Центр завершит работу над проектом составления карты Дарфура и проанализирует с помощью ГИС данные оценки залегания грунтовых вод для ЮНАМИД и МИНУРКАТ; обеспечит все обслуживаемые миссии глобальными системами визуальной геоинформации; предоставит всем миссиям, имеющим ГИС, технические консультации, учебную подготовку и поддержку в вопросах ГИС; и развернет по крайней мере одну стартовую группу по вопросам ГИС в составе новых миссий, в соответствии с необходимостью.

52. Кроме того, Центр разработает стандартные технические указания и руководство по базовой технологии ГИС; продолжит разработку и реализацию программ учебной подготовки для персонала миссий, занимающего ГИС; проведет оценку новых и формирующихся технологий для содействия работе в области ГИС на местах; расширит наполнение глобальных систем визуальной геоинформации дополнительными данными ГИС и обеспечит их полную доступность для миссий, а также для Централных учреждений с использованием возможностей копирования данных, которыми располагает геоинформационный узел; и наладит взаимодействие с соответствующими техническими организациями.

Стратегический центр управления воздушными операциями

Общий обзор

53. С созданием Стратегического центра управления воздушными операциями в Бриндизи принцип регионализированной авиационной поддержки будет полностью реализован и дополнительно укреплен на комплексной основе в Западной и Восточной Африке. Этот принцип разовьется в концепцию глобального комплексного управления летным парком в целях удовлетворения авиационных нужд во всем мире при одновременном повышении эффективности эксплуатации нынешнего летного парка.

Практическая реализация

54. Работа по установке технических программных средств и предоставлении новых жилых помещений будет проводиться с целью объединения и стабилизации усилий по созданию Центра и управления, слежения и контроля за снабженческими рейсами между миссиями, рейсами с особо важными лицами на борту и такими воздушными операциями миссий, как эвакуационные и поисково-спасательные операции. Центр будет разрабатывать директивы, методические указания и стандарты в области воздушных операций в целях обеспечения ежедневной круглосуточной эксплуатации летного парка на комплексной и глобальной основе, включая разработку авиационных технических требований; проводить технический анализ и отбор новых экономичных воздушных средств; содействовать выработке и реализации мер для сокращения количества потребляемого топлива и снижения соответствующего уровня расходования топлива; вводить новые расписания рейсов и структуру транспортных маршрутов. Персонал Центра будет выполнять глобальные функции в под-

держку миротворческих операций в качестве оперативных сотрудников по вопросам работы воздушного транспорта.

Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения

Общий обзор

55. Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения расширит границы своей компетенции и будет осуществлять надзор за безопасностью воздушного движения в Вооруженных силах Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре, Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане и Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку, а также продолжать проводить вводные занятия по вопросам безопасности воздушного движения с новым полевым персоналом, набранным в подразделения, занимающиеся безопасностью воздушного движения, и оказывать техническую помощь Совету БСООН по вопросам безопасности и другим учрежденным комитетам.

Практическая реализация

56. Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения будет выполнять функции информационного ресурса и координационного центра для всех ассоциированных с ним миссий в вопросах осуществления директивы Департамента полевой поддержки в области управления авиационными эксплуатационными рисками. Бюро будет продолжать оказывать поддержку миссиям на начальном этапе развертывания путем проведения оценок рисков и решения других вопросов безопасности воздушного движения. Бюро будет играть важную роль в процессе аттестации на соответствие установленных Департаментом полевой поддержки мер безопасности воздушного движения стандарту ISO-9001. Кроме того, будет вестись дальнейшая работа по объединению и повышению качества информации, предоставляемой миссиям в порядке разъяснения вопросов безопасности воздушного движения, включая совершенствование ресурсов Бюро, работающих на базе Интернета.

Центр технических стандартов и проектирования

Общий обзор

57. Центр технических стандартов и проектирования намерен наращивать свои возможности и принять на себя обязанности по разработке технических характеристик товаров в поддержку системных контрактов и по внедрению экологически чистых технологий на местах. Он будет оказывать инженерно-техническую поддержку конкретным миссиям, особенно на этапе их первоначального развертывания, направлять и координировать работу по проведению в миссиях вводных занятий и учебной подготовки для инженерно-технического персонала и осуществлять управление инженерно-технической снабженческой цепочкой.

Практическая реализация

58. В процессе развития базы инженерно-технических данных будет продолжаться внедрение усовершенствований, основанных на практическом опыте. Центр будет также оказывать поддержку полевым миссиям на этапе их перво-

начального развертывания и начнет работу по созданию библиотеки технических стандартов, доступной для всех полевых миссий. Он будет уделять основное внимание экологически чистым технологиям и ресурсам, создаст возможности для разработки технических характеристик товаров в поддержку подготовки системных контрактов и завершит создание библиотеки технических стандартов. Центр начнет работу по развитию потенциала в области учебной подготовки по инженерно-техническим вопросам, с тем чтобы взять на себя ответственность за проведение в миссиях всех инженерно-технических вводных занятий и учебной подготовки, и осуществит перевод базы инженерно-технических данных с системы, работающей на базе программы Lotus Notes, на систему, работающую на базе Интернета. Затем Центр внедрит глобальную систему управления инженерно-технической учебной подготовкой в миссиях, включая расширенный курс вводных занятий по инженерно-техническим вопросам в Бриндизи, и сформирует в составе ЦТСП Группу управления снабженческой цепочкой, которая будет заниматься инженерно-техническими вопросами, в том числе вопросами составления системных инженерно-технических контрактов, контроля и регулирования исполнения контрактов и управления инженерно-техническим имуществом.

Постоянный полицейский компонент

Общий обзор

59. Постоянный полицейский компонент был учрежден во исполнение резолюции 60/1, в которой Ассамблея поддержала создание первоначального оперативного потенциала для постоянного полицейского компонента с целью обеспечения согласованного, эффективного и оперативного потенциала на начальном этапе развертывания полицейских компонентов миротворческих операций Организации Объединенных Наций и оказания поддержки существующим миссиям посредством предоставления консультативных и экспертных услуг. Ввиду того, что сферой деятельности создаваемого Постоянного полицейского компонента являются полевые операции, предусматривалось, что он будет переведен в Бриндизи.

Практическая реализация

60. По просьбе Специального комитета по операциям по поддержанию мира Группа экспертов высокого уровня провела обзор начального этапа работы Постоянного полицейского компонента. Группа особо отметила жизненно важную роль, которую играет полиция Организации Объединенных Наций в деле реформирования, структурной реорганизации и перестройки правоохранительных органов принимающих государств после окончания гражданских войн, а также ее возрастающие обязанности по охране правопорядка в переходный период и оказания помощи правительствам в деле восстановления и поддержания общественного порядка. В свете растущего спроса на услуги полиции Организации Объединенных Наций Группа рекомендовала перевести Постоянный полицейский компонент из Нью-Йорка в Бриндизи и укрепить его, что получило отражение в предложении увеличить численность его личного состава с 27 до 76 человек. Такое укрепление состава позволит Постоянному полицейскому компоненту заниматься сразу несколькими новыми операциями одновременно, что невозможно при нынешних условиях. Данная численность его личного со-

става может корректироваться с учетом опыта дальнейшего функционирования и меняющихся требований.

Группа технической поддержки наземного транспорта

Общий обзор

61. За последние семь лет существенно возрос физический и стоимостной объем товарно-материальных запасов Секции наземного транспорта, а также число действующих системных контрактов, исполнение которых требует контроля и регулирования. По мере увеличения размеров автопарка повышался и спрос на специализированные и высокотехнологичные автотранспортные средства, и эта тенденция, как ожидается, будет сохраняться в будущем. Поэтому для решения этих задач Секция наземного транспорта в Центральных учреждениях создала или укрепила внутри своей собственной структуры ряд направлений работы, таких как обеспечение безопасности дорожного движения, страхование гражданской ответственности для автотранспортных средств, организация снабженческой цепочки, закупочная деятельность и поддержка миссий. Вместе с тем в других областях работы были выявлены недостатки, которые необходимо устранить в целях наращивания в краткосрочной перспективе возможностей Организации, к которым относятся следующие: разработка и реализация программы развития потенциала подразделений наземного транспорта, которая позволила бы персоналу полевых миссий приобретать новые знания, повышая тем самым уровень своей первоначальной квалификации, а также поддерживать, совершенствовать и обновлять свои технические и управленческие навыки; создание потенциала для контроля, стандартизации и систематизации тех методов работы, которые будут применяться для отслеживания вопросов, касающихся соблюдения установленных гарантийных сроков и случаев отзыва продукции производителями; разработка единообразной методологии, позволяющей осуществлять и контролировать кодификацию расходных материалов и запасов наземных транспортных средств длительного пользования и тем самым проводить всеобъемлющий анализ эффективности управления имуществом и материально-технического обеспечения наземного транспорта и ее динамики; и предоставление в режиме реального времени технической поддержки и рекомендаций по мерам, которые необходимо принять для исправления положения. С помощью этой инициативы в рамках подразделений полевых миссий, занимающихся вопросами наземного транспорта, была бы внедрена культура образцовой работы.

Практическая реализация

62. Начальный потенциал будет создан в период 2009/10 года, включая разработку процедур и подготовку инструкций, требований, предъявляемых к программному обеспечению, и плана работы Группы. Набор основного персонала также будет первостепенной задачей. Затем основное внимание будет переключено на создание компонента технической и специализированной поддержки посредством планирования и налаживания работы центра технической помощи, который будет оказывать всестороннюю консультативную помощь по вопросам предъявления гарантийных рекламаций, соблюдения процедур отзыва продукции производителями и устранения неполадок.

Группа контрольной проверки

63. В период 2009/10 года Группа будет продолжать проведение контрольных проверок лиц, назначаемых на работу в миссию, и других сотрудников миссий. На работу Группы повлияют реформы системы управления людскими ресурсами, утвержденные Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/250. Группе пришлось бы подтвердить данные об уровне образования тех сотрудников на срочных контрактах, которые хотели бы быть зачисленными в реестр и, следовательно, считаться внутренними кандидатами. Кроме того, Группе пришлось бы также провести контрольные проверки персонала, отобранного в миротворческие операции, поскольку их служба больше не ограничивалась бы работой только в их миссии и они в равной степени считались бы внутренними кандидатами на должности во всех полевых операциях и в местах расположения штаб-квартир.

64. Следовательно, ожидается расширение функций и обязанностей Группы контрольной проверки. Примечательна недавняя договоренность, достигнутая Департаментом полевой поддержки с Отделом расследований Управления служб внутреннего надзора относительно проведения контрольных проверок, которые необходимы для успешного завершения расследований, проводимых Отделом. Окончательные масштабы этой договоренности, как с точки зрения ресурсов, так и с точки зрения очередности проведения проверок, находятся сейчас в процессе проработки.

Административные службы, обеспечивающие поддержку существующих и формирующихся операций

Расширение служб учебной подготовки и конференционного обслуживания

Общий обзор

65. Цель данной инициативы состоит в создании на базе имеющихся возможностей более широких условий для профессиональной подготовки, которые включали бы все удобства и требуемые виды поддержки, которые обычно имеются в конференционном центре. Инициативой предусматривается наращивание предоставляемых в настоящее время услуг путем создания центра размножения документов, центра подготовки дипломированных специалистов, центра развития электронных средств обучения и узла видеоконференцсвязи для тех, кто не может лично приехать на занятия. Кроме того, вспомогательные виды обслуживания включали бы организацию поездок и медицинское обслуживание персонала, прибывающего на учебные курсы.

Практическая реализация

66. Планируется предпринять следующие шаги:

а) в 2009/10 году будут расширены имеющиеся на Базе помещения для учебных занятий и укреплены имеющиеся в настоящее время технические средства;

б) в 2010/11 году имеющиеся помещения будут переоборудованы в кабинеты многоцелевого использования, в которых могли бы разместиться разные по численности группы учащихся. Будет оборудован второй большой зал для занятий/заседаний. Своими силами будут организованы учебные курсы для

персонала миссий, получающих поддержку со стороны Департамента полевой поддержки, как с помощью видеоконференцсвязи, так и на месте. Эта работа будет включать усовершенствование преподавателей и подготовку инструкторов для преподавания учебных курсов по всем аспектам материально-технического обеспечения, управления и связи и набор вспомогательного персонала для Центра учебной подготовки;

с) в 2011/12 году конференционный центр расширит свои услуги по организации курсов повышения квалификации на более высоком профессиональном и функциональном уровне и опубликует каталог учебных курсов, предлагаемых персоналу миссий, получающих поддержку со стороны Департамента полевой поддержки, и персоналу учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций.

Предоставление миссиям поддержки в области закупок

Общий обзор

67. В пределах полномочий на проведение закупочной деятельности, делегированных заместителем Генерального секретаря по полевой поддержке, данная инициатива направлена на обеспечение поддержки первоначально развертываемых, ликвидируемых и расширяемых миссий в области закупочной деятельности либо в период, когда они ожидают создания своих собственных подразделений, либо в случае отсутствия у них специализированных закупочных подразделений. Кроме того, База, в случае необходимости, будет предоставлять поддержку внутри миссий через посредство групп быстрого развертывания. Реализация этой инициативы позволит персоналу первоначально развертываемых миссий сконцентрировать усилия на закреплении своего присутствия на местах и на осуществлении закупок на местном рынке, тогда как закупки основных видов материальных средств и услуг будут производиться через Базу. Такая «материнская» поддержка со временем, по мере становления миссии, сокращалась бы. На первых порах закупка предметов имущества, не относящихся к стратегическим запасам материальных средств для развертывания, производилась бы через главного сотрудника по закупкам на основании делегированных ему полномочий и через Местный комитет БСООН по контрактам. Местом назначения, указанным в договоре-подряде на поставку товаров, значилась бы либо новая миссия, либо Бриндизи (например, по методу объединенной или интегрированной доставки грузов). База, в консультации с Департаментом полевой поддержки и его Группой по вопросам политики и связи в области закупок на местах, будет выполнять функции координатора по различным оперативным вопросам закупочной деятельности на местах в порядке вспомогательного административного обслуживания миссий, получающих поддержку со стороны Департамента полевой поддержки.

Практическая реализация

68. Планируется предпринять следующие шаги:

а) в 2009/10 году будет определен объем поддержки в области закупок, которая требуется первоначально развертываемым и ликвидируемым миссиям, в том числе объем требующихся дополнительных ресурсов;

- б) в 2010/11 году будут расширены возможности и контракты в области закупок, включая наращивание потенциала, по мере необходимости;
- с) в 2011/12 году будут пересмотрены административные процедуры в целях поддержки расширенной клиентуры.

Ведение архивов

Общий обзор

69. На Базе будет создано архивное хранилище, которое предназначено для удовлетворения ее собственных внутренних нужд, но которое со временем могло бы стать архивным центром для полевых миссий. Работа архивного хранилища будет вестись в соответствии с процедурами, установленными Секцией ведения архивов и документации, обеспечивая тем самым единообразие в вопросах ведения и хранения архивных материалов миссий. Документы БСООН и миссий поступали бы в формате, требуемом для их перевода в цифровую форму и каталогизации в центральном архиве. Таким образом был бы обеспечен легкий доступ к документации для целей оперативной и административной работы и для ревизорских органов и стандартизирован процесс ее архивирования.

Практическая реализация

70. Планируется предпринять следующие шаги:

- а) в 2009/10 году помещения будут переоборудованы под архивный центр. В этот период начнется набор персонала. Начнется процесс разработки политики, введения ее в действие и претворения в жизнь;
- б) в 2010/11 году будет претворена в жизнь политика в области ведения архивов и поэтапно реализован проект выполнения всех незавершенных работ, которые остались с прошлых периодов, предшествовавших созданию архивного хранилища, и завершен набор персонала;
- с) в 2011/12 году будет начато получение архивных документов из полевых миссий для целей их централизованной регистрации и хранения.

Группы по вопросам развертывания миссий

Общий обзор

71. По просьбе миссий, находящихся на этапе первоначального развертывания и/или расширения, База предоставляет им небольшие по численности группы технической и административной поддержки, формируемые из основного персонала БСООН, в частности из персонала служб связи и информационных технологий, Секции приемки и инспекции, Секции снабжения и Секции закупок. База предлагает создать под руководством Департамента полевой поддержки дополнительный потенциал для направления групп технической и административной поддержки в новые и расширяющиеся миссии, а также в постоянно действующие миссии, нуждающиеся в краткосрочной помощи. Эта концепция является дальнейшим развитием успешной инициативы, предпринятой службами связи и информационных технологий по линии Группы по вопросам быстрого развертывания. Эти группы могли бы также помогать миссиям на этапах их ликвидации и этапах, непосредственно предшествующих лик-

видации, оценивать целесообразность отправки имущества в Бриндизи для подновления и передачи в запас.

Практическая реализация

72. Планируется предпринять следующие шаги:

а) в 2009/10 году будет расширен имеющийся специальный потенциал Базы в целях выполнения всего комплекса вспомогательных функций;

б) в 2010/11 году будет продолжаться развитие концепции формирования групп по вопросам развертывания миссий в соответствии с планом Департамента полевой поддержки в целях обеспечения оперативно ориентированной, нацеленной на конкретные результаты и эффективной поддержки полевых операций Департамента операций по поддержанию мира, Департамента по политическим вопросам и Департамента по вопросам охраны и безопасности. Позднее такие группы могли бы предоставляться в распоряжение учреждений, фондов и программ на возмездной основе.

IV. Средства, которые потребуется вложить

73. Реализация настоящего плана потребует значительных вложений в здания и инфраструктуру ИКТ, с тем чтобы они могли быть созданы в реалистичные сроки.

A. Инфраструктура

74. В течение двухгодичного периода, в котором будут вкладываться средства в инфраструктуру, планом предлагается осуществить следующие вложения в инфраструктуру:

2009/10 финансовый год:

а) Переоборудование столовой — сметная стоимость: 460 000 долл. США.

Это здание, полученное от итальянских военно-воздушных сил в соответствии с добавлением II к меморандуму о взаимопонимании, не эксплуатировалось в течение нескольких лет и нуждается в переоборудовании, с тем чтобы обеспечить требуемое обслуживание дополнительного персонала, который предусмотрен планом и уже утвержден, и возросшего числа сотрудников, проходящих учебную подготовку.

б) Модернизация инфраструктуры электроснабжения — сметная стоимость: 1 000 000 долл. США.

Для удовлетворения растущего спроса со стороны служб связи и информационных технологий БСООН требуется провести на Базу отдельную линию электропередачи со средним натяжением проводов и модернизировать существующую инфраструктуру электроснабжения.

с) Новый въезд для грузовых автомобилей — сметная стоимость: 450 000 долл. США.

При использовании существующего въезда для доставки или отправки грузов создаются заторы в прилегающем жилом районе, и всем транспортным средствам, движущимся по нынешнему маршруту, приходится объезжать всю Базу, чтобы добраться до зоны материально-технического снабжения, что создает дополнительную угрозу безопасности.

d) Строительство здания служб связи и информационных технологий для размещения всех подразделений служб, Телекоммуникационного центра и Центра сетевой связи — сметная стоимость: 5 870 000 долл. США на два года; сметная стоимость первой очереди в 2009/10 финансовом году: 2 330 000 долл. США.

e) Оборудование нового участка для стоянки автотранспортных средств из стратегических запасов материальных средств для развертывания, хранения контейнеров и удаления отходов — сметная стоимость: 350 000 долл. США. Существующий сейчас участок будет высвобожден под строительство новых помещений служб связи и информационных технологий.

f) Ремонт помещений в разных зданиях для оборудования кабинетов для учебных занятий — сметная стоимость: 725 000 долл. США.

g) Переоборудование здания для размещения Центра технических стандартов и проектирования — сметная стоимость: 330 000 долл. США.

h) Переоборудование подвального этажа здания 254 под архивный центр — сметная стоимость: 325 000 долл. США.

i) Строительство служебного и пассажирского лифта в зданиях 94 и 254 — сметная стоимость: 90 000 долл. США.

j) Работы по благоустройству и озеленению вокруг зданий — сметная стоимость: 125 000 долл. США.

k) Работы по укладке асфальта и бетона на разных дорогах и участках территории — сметная стоимость: 270 000 долл. США.

l) Ремонтные работы в здании 152 — сметная стоимость: 140 000 долл. США.

m) Перевод четырех автономных холодильных установок в здании 261 на общую систему охлаждения — сметная стоимость: 120 000 долл. США.

n) Строительство временной аппаратной комнаты и установка системы освещения по периметру комплекса для ведения наблюдения на объекте В — сметная стоимость: 100 000 долл. США.

75. По завершении реализации вышеперечисленных проектов совокупная стоимость плана эксплуатационного обслуживания Базы увеличится на 268 000 долл. США в год.

Сметная стоимость на 2009/10 финансовый год: 7 083 000 долл. США

2010/11 финансовый год

76. Предусматривается проведение следующих мероприятий:

а) Замена и модернизация временных складских построек и служебных помещений в зоне материально-технического снабжения. Сметная стоимость: 2 400 000 долл. США.

б) Строительство второй очереди здания служб связи и информационных технологий. Сметная стоимость: 3 540 000 долл. США.

с) Модернизация и замена водопроводной системы на Базе в зоне материально-технического снабжения и в административной зоне. Сметная стоимость: 400 000,00 долл. США.

77. По завершении реализации вышеперечисленных проектов совокупная стоимость плана эксплуатационного обслуживания Базы увеличится на 435 000 долл. США в год.

Сметная стоимость на 2010/11 финансовый год: 6 775 000 долл. США

**Общая сметная стоимость инфраструктуры по долгосрочному плану:
13 858 000 долл. США**

В. Вспомогательное административное обслуживание

78. В настоящее время к службам вспомогательного административного обслуживания относятся Кадровая секция, Секция закупок, Финансовая секция, Секция управления имуществом и Секция эксплуатации помещений, а также медицинская клиника. Они обеспечивают вспомогательное административное обслуживание персонала всех секций и арендующих подразделений, более 200 сотрудников учреждений-подрядчиков со второй стороны (Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и Международный вычислительный центр) и персонала компании-подрядчика с третьей стороны (фирма «Трайджин»). Кроме того, в 2007/08 финансовом году службы оказали поддержку в проведении 189 учебных занятий для 3040 сотрудников из 20 миссий и 13 учреждений Организации Объединенных Наций.

79. Динамика роста потенциала административных служб не поспевала за темпами превращения Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций из базы, обеспечивающей материально-техническое снабжение, в поставщика вспомогательных услуг для миссий, и ввиду конфиденциального характера многих видов ее деятельности База не смогла в полной мере воспользоваться преимуществами, заложенными в контракте с временным итальянским учреждением на предоставление вспомогательного материально-технического обслуживания. Кроме того, с учетом необходимости выполнения расширенного круга обязанностей, делегированных с мест, и обслуживания дополнительного персонала арендующих подразделений и стажеров из 20 миссий, нехватка потенциала в службах препятствовала предоставлению качественных услуг клиентам. Административным службам необходимо будет восполнить эту нехватку и нарастить свой потенциал обслуживания в целях повышения, до приемлемого уровня, качества и набора услуг, предоставляемых персоналу Базы и стажерам. Расширение возможностей Кадровой секции, Финансовой секции, Секции эксплуатации помещений, Секции закупок и Секции управления имуществом, а также медицинской клиники станет опорой для роста Базы и заложит основу для будущего развития и реализации инициатив, перечисленных в настоящем плане.

V. Переименование Базы

80. В связи с расширением деятельности Базы и превращением ее из базы, обеспечивающей преимущественно материально-техническое снабжение, в базу, предназначенную для поддержки операций Департамента полевой поддержки во всем мире, название и лицо Базы должны воплощать в себе все виды вспомогательного обслуживания, которыми она теперь занимается. Поэтому рекомендуется переименовать ее во Вспомогательную базу Организации Объединенных Наций, что согласуется с укреплением миротворческой деятельности посредством создания Департамента полевой поддержки.

81. С учетом нынешнего уровня поддержки, предоставляемой Базой, и предлагаемого расширения ее мандата и обязанностей предлагается пересмотреть должностной уровень и порядок подчинения старшего руководства Базы. Масштабы и количество возложенных функций, не связанных с материально-техническим снабжением, требуют продления вертикали подчинения Базы до более высокой инстанции, Канцелярии заместителя Генерального секретаря по полевой поддержке, и уделения большего внимания реализации стратегических инициатив. Поэтому рекомендуется создать должность Директора Вспомогательной базы уровня Д-2.

Приложение III

Анализ работы Центра технических стандартов и проектирования и Центра геоинформационных систем

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в своем докладе A/62/781/Add.12 просил Генерального секретаря представить анализ работы Центра технических стандартов и проектирования и Центра геоинформационных систем в контексте предлагаемого бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций на 2009/10 год. В настоящем докладе дается оценка деятельности и достижений Центра технических стандартов и проектирования и Центра геоинформационных систем за первый год их работы.

II. Центр технических стандартов и проектирования

Порядок подчинения

2. Центр технических стандартов и проектирования имеет в своем штате одного сотрудника на должности класса С-4, одного сотрудника на должности класса С-3 и двух сотрудников на должностях категории общего обслуживания (прочие разряды). Центр подчиняется непосредственно Главному инженеру в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций. Вспомогательное обслуживание Центра в плане административных вопросов обеспечивается Канцелярией Директора Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций.

Цель создания Центра технических стандартов и проектирования

3. Центр был создан для усиления инженерно-технической поддержки, оказываемой миротворческим миссиям Организации Объединенных Наций, и выполнения функций централизованного центра проектирования, который занимался бы разработкой пакетов стандартизированных и усовершенствованных проектов (чертежей, проектных заданий, ведомостей объемов работ и технических спецификаций), шкал, инструкций, инструментов планирования и шаблонных моделей в целях облегчения быстрого и эффективного выполнения инженерно-технических работ во всех полевых миссиях Организации Объединенных Наций и повышения тем самым общей эффективности программ инженерно-технических работ на местах.

Успехи, достигнутые за первый год работы

4. Со времени начала своей работы в апреле 2008 года Центр продвинулся далеко вперед в достижении поставленной перед ним цели стать централизованным местом, где инженерно-технические работники полевых миссий могут легко получить доступ к пакетам стандартизированных проектов (чертежам, проектным заданиям, ведомостям объемов работ и техническим спецификаци-

ям), а также полезным инструментам планирования и шаблонным моделям в поддержку выполнения инженерно-технических работ на местах. За восемь месяцев существования Центра достигнуты следующие знаменательные результаты:

а) создана и работает на полную мощность база инженерно-технических данных Департамента полевой поддержки. База данных легко доступна через программу Lotus Notes, и сейчас к ней подключаются пользователи из всех миротворческих миссий Организации Объединенных Наций. Этой централизованной базой данных ежедневно пользуются те, кто хочет получить данные, в том числе по различным аспектам планирования и проектирования инженерно-строительных работ, а также ознакомиться с инструкциями, стандартами, директивными установками и передовой практикой. Эта база данных стала главным ресурсом, где можно сразу получить доступ ко всем инженерно-техническим данным, относящимся к работам, проводимым на местах во всех миротворческих миссиях Организации Объединенных Наций. По состоянию на октябрь 2008 года в этой базе данных были собраны сведения о наиболее эффективных примерах инженерно-технических работ по большинству основных полевых миссий, а также информация о всех имеющихся стандартах, инструкциях и директивных установках в рамках Департамента полевой поддержки. В эту базу данных сейчас включаются также дополнительные данные, поступающие из других миссий, а также новые виды продукции, разрабатываемые Центром, что устранило необходимость заниматься массовой рассылкой электронных почтовых сообщений, когда возникает потребность в конкретных инженерно-технических данных;

б) Центром также создан и обслуживается ресурс виртуального рабочего пространства, который облегчает ведение диалога и обмен информацией в режиме реального времени между инженерно-техническими работниками на местах, Центром и Инженерной секцией в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций. Приглашения к участию и лицензии на пользование программным обеспечением направлены всем миротворческим миссиям. По состоянию на октябрь 2008 года к ресурсу виртуального рабочего пространства подключено 16 миссий и проводятся ежедневные полезные обмены инженерно-техническими данными. Ресурс рабочего пространства позволяет легко обмениваться большими файлами (например, инженерными чертежами, составленными с помощью программы автоматизированного проектирования AutoCAD) в режиме реального времени, что обычно невозможно сделать по электронной почте. Поэтому отпала необходимость отправлять регулярной/дипломатической почтой компакт-диски и/или флэш-карты с большими по объему файлами, что обычно занимает по меньшей мере неделю. Ресурс виртуального рабочего пространства впервые дал возможность инженерно-техническим работникам из всех миссий Организации Объединенных Наций регулярно собираться вместе на одном форуме в режиме реального времени, как только появляется такая необходимость;

в) разработана шаблонная модель планировки лагерей. Эта шаблонная модель позволяет инженерно-техническим работникам на местах вводить данные по конкретным проектам, обеспечивая их необходимой информацией для планирования, например информацией о распределении площади, требующихся материалах и имуществе и приблизительной смете расходов в соответствии с установленными Организацией Объединенных Наций руководящими прин-

ципами и минимальными нормативами оснащения жилых помещений. В шаблонной модели даются также ссылки на соответствующую строительную документацию, например чертежи, проектные задания, технические спецификации и ведомости объемов работ, а также на соответствующие системные контракты, по линии которых можно закупить требующиеся ресурсы. Эта шаблонная модель служит эффективным инструментом, помогающим инженерно-техническим работникам на местах определять общие потребности в создании самых разных по размеру лагерей, отвечающих нормативам Организации Объединенных Наций, и особенно полезна для первоначально развертываемых миссий или для тех миссий, инженерно-технический персонал которых не имеет предыдущего опыта работы с нормативами и руководящими принципами Организации Объединенных Наций. Она поможет также стандартизировать и упорядочить процесс планировки и строительства лагерей во всех полевых миссиях, обеспечивая рост эффективности. Шаблонная модель планировки лагерей была представлена вниманию всех миссий на конференции, проведенной главным инженером в октябре 2008 года. Она получила весьма позитивные отзывы в качестве одного из главных инструментов проектирования, которого не хватало инженерно-техническому персоналу на местах. Окончательный вариант будет готов для пробного применения в миссиях в 2009 году;

d) в настоящее время ведется разработка шаблонной модели планировки штабов, которая, будучи сходной с шаблонной моделью проектной планировки лагерей, обеспечивает всю необходимую информацию для быстрой и эффективной планировки штабов миссий. Эта шаблонная модель содержит подробные данные о распределении площади и пространственной планировке в соответствии с установленными Организацией Объединенных Наций руководящими принципами и минимальными нормативами оснащения жилых помещений и позволяет инженерно-техническим работникам на местах вводить данные по конкретным проектам, обеспечивая их необходимой информацией о требуемом распределении площади для целей точного расчета планировки штабов миссий. По аналогии с шаблонной моделью планировки лагерей, в шаблонной модели планировки штабов также даются ссылки на соответствующую документацию по пространственной планировке штабов, например на планы типовой застройки и информацию об установленных Организацией Объединенных Наций нормативах на мебель и имущество. К настоящему времени работа над этой шаблонной моделью уже достаточно продвинулась, и она будет окончательно разработана и готова к пробному применению в миссиях ко второму кварталу 2009 года. Подобной шаблонной модели, предназначенной для повсеместного использования в миссиях Организации Объединенных Наций, сейчас нет;

e) Центром составлен перечень инженерно-технических услуг, которые часто требуются на местах, и разрабатываются стандартные формы технических заданий и спецификации, в том числе пакеты стандартизированных проектов, для быстрого и эффективного заключения внешних подрядов на эти виды услуг. Стандартные формы технических заданий призваны служить шаблонными моделями, которые дадут возможность инженерно-техническому персоналу на местах вводить данные по конкретным проектам/миссиям для их использования при проведении торгов на закупку требуемых услуг. Сейчас разрабатываются формы технических заданий для заключения внешних подрядов на строительство лагерей, включая возведение сооружений из сборных конст-

рукций, душевых, ограждений и охранного освещения, установку наблюдательных вышек, укладку тротуаров/дорожек, обустройство септиков и сливных ям и установку бетонных заградительных стен, а также для заключения внешних подрядов, среди прочего, на техническое обслуживание генераторов и систем отопления, вентиляции и кондиционирования помещений, на слесарные работы и техническое обслуживание водоочистных установок, на услуги по уборке и озеленению территории и на услуги по удалению сточных вод и вывозу мусора. Разрабатываемые сейчас формы технических заданий вместе с соответствующими пакетами стандартных проектов будут готовы к пробному применению на местах с конца второго квартала 2009 года.

Успехи в области повышения эффективности, результативности и производительности работы

5. С созданием централизованного центра проектирования, который предоставляет требующиеся проекты, шаблонные модели, инструкции и любые другие соответствующие инженерно-технические данные в целях поддержки и облегчения инженерно-технических работ на местах, уменьшится потребность в создании аналогичных подразделений в многочисленных полевых миссиях, хотя и будет по-прежнему ощущаться постоянная потребность в сохранении потенциала для учета знаний по конкретным миссиям и проектам.

6. Стандартизация процесса технического проектирования будет содействовать также стандартизации инженерной техники и соответствующих платформ, что в свою очередь приведет к росту эффективности, уменьшению расходов на закупку и техническое обслуживание, сокращению непроизводительных затрат и ускорению выполнения инженерно-технических работ на местах, при одновременном соблюдении неизменно высоких стандартов. Стандартизация процесса технического проектирования и инженерной техники привела бы также к уменьшению потребности в обучении техников пользованию этими средствами (и расходов на такое обучение).

7. Разработка шаблонных моделей планировки лагерей и штабов, которые позволяют получить ключевые данные по требующимся материалам и соответствующим расходам, не только будет содействовать более быстрому планированию и возведению этих объектов, но и позволит составлять более точный бюджет и внимательно следить за использованием ресурсов, что приведет к сокращению непроизводительных затрат и непроизводительного расходования материалов.

8. Использование стандартных форм технических заданий для заключения внешних подрядов на инженерно-технические работы и услуги в полевых миссиях позволит обеспечить предоставление необходимых услуг, отвечающих неизменно высоким стандартам, и более строгий контроль за исполнением соответствующих контрактов и расходованием выделенных средств.

9. Предоставление Центром пакетов стандартизированных проектов и групп экспертов, которые могут быть оперативно развернуты для оказания помощи в проведении работ в полевых миссиях, создаст условия для быстрого и эффективного выполнения инженерно-технических работ, которые имеют особо важное значение для первоначально развертываемых миссий, в которых набор требующихся экспертов нередко занимает недели, а иногда и месяцы.

10. Налаживание более широкого и качественного взаимодействия между инженерно-техническими работниками из всех полевых миссий с помощью ресурса виртуального рабочего пространства Центра будет содействовать обмену полезными данными, идеями и знаниями между инженерными подразделениями полевых миссий, повышая тем самым общий уровень и единообразие инженерно-технических работ.

III. Центр геоинформационных систем

11. Размещение и административное обслуживание ГИСЦЕНТРа обеспечивается Базой материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, а директивные указания Центр получает от начальника Картографической секции Департамента полевой поддержки в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций.

Цели и задачи Центра

12. Главная цель ГИСЦЕНТРа состоит в наращивании геопространственного информационного потенциала Организации Объединенных Наций на местах, включая оперативное предоставление поддержки миссиям на начальных этапах, и в повышении оперативной готовности. В целях обеспечения доступа из Центральные учреждений Организации Объединенных Наций и из полевых миссий к своевременной и эффективной геопространственной информации ГИСЦЕНТР наращивает взаимодействие и координацию путем ведения общей информационной базы геопространственных данных, служащей архивом для хранения данных по всем миссиям.

Успехи, достигнутые за первый год работы Центра

13. Стратегия первого года включала два этапа. На первом этапе основные усилия были направлены на создание потенциала ГИСЦЕНТРа в течение трех месяцев, и Центр был объявлен полностью введенным в строй с 31 декабря 2007 года. В числе основных достижений были выпуск картографической продукции, запрошенной полевыми операциями, и создание инфраструктуры базы геопространственных данных. На втором этапе, завершнном 30 июня 2008 года, основные усилия были направлены на завершение ряда проектов, которые осуществлялись по просьбе полевых миссий, в дополнение к выполнению ряда порученных Центру задач, а именно:

а) сбор и подготовка базовой геопространственной информации (составление базы географических данных), в том числе крупномасштабных топографических карт для планирования и первоначального развертывания миссий, с распространением этой работы на существующие миссии, не располагающие крупномасштабными картами:

- Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ): к декабрю 2007 года было завершено составление семи топографических карт масштаба 1:50 000 и связанной с ними базы географических данных (стандарт НАТО). Была создана цельно интегрированная и интероперабельная база географических данных ВСООНЛ и Сил Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением

(СООННР), включающая 20 листов карт, а также обеспечены контроль и гарантия качества базы географических данных;

- Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД): ввиду отсутствия каких-либо карт района действия ЮНАМИД первейшим оперативным требованием была подготовка снимков и топографических карт масштаба 1:50 000–100 000. В партнерстве с Объединенным исследовательским центром Европейской комиссии ГИСЦЕНТР подготовил приблизительно 140 карт со снимков, полученных со спутника (50 процентов общего объема потребностей) и 32 топографические карты (25 процентов общего объема потребностей). В первой половине 2008 года для осуществления руководства и управления реализацией проекта потребовалось задействовать примерно 75 процентов штата Центра;

б) геопространственный анализ и подготовка карт, в частности для целей планирования и первоначального развертывания миссий:

- геоморфологический анализ местности для выбора мест размещения лагерей ЮНАМИД: с использованием снимков, полученных со спутника, и методов геопространственного анализа было построено несколько моделей рельефа местности вокруг четырех потенциальных мест размещения лагерей и ее подверженности наводнениям, и ЮНАМИД были направлены соответствующие рекомендации;
- оценка залегания грунтовых вод ЮНАМИД: текущий проект по проведению анализа потенциальных источников грунтовых вод вокруг 34 мест размещения лагерей миротворческих сил;
- ведение архивной базы географических данных Департамента операций по поддержанию мира/Департамента полевой поддержки, включая резервное воспроизведение/копирование базы географических данных миссий и базы географических данных Картографической секции ДПП;
- системная установка, проверка работы и интеграция программных и аппаратных средств ГИС: завершено. Интеграция базы географических данных позволяет копировать информацию из Картографической секции и создавать базы географических данных для СООННР, ВСООНЛ, ЮНАМИД и Миссии Организации Объединенных Наций в Центрально-африканской Республике и Чаде;

с) наращивание обмена геопространственной информацией между миссиями и Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций:

- обзор и оценка нынешней глобальной структуры систем ГИС. Проведен анализ существующего положения, и сделаны наброски начального проекта структуры будущей системы;
- выработка концепции структуры системы ГИС и структуры базы географических данных для наращивания трехуровневых обменов данными между Центральными учреждениями, ВСООН и миссиями. Эти усилия призваны обеспечить более полный учет конкретной работы Центра в целях осуществления мероприятий ДПП в области составления бюджетов, ориентированных на конкретные результаты. Предоставление Совету Безопасности более качественного доступа к данным ГИС, снимкам, получен-

ным со спутника, и отсканированным картам путем создания интерактивной базы данных;

d) предоставление прикладных видов услуг по линии ГИС:

- создана интерактивная система Интернет-картографии между БСООН и миссиями: средства Интернет-картографии позволяют всем участникам следить за состоянием работы по подготовке карт и согласовывать анализируемые элементы ГИС. Была создана общеорганизационная система на базе технологии Google Earth для конкретного оперативного использования Организацией Объединенных Наций, и сейчас ведется работа по вводу в нее данных ГИС. Во взаимодействии с миссиями Центр разрабатывает план практической реализации проекта ввода снимков, полученных со спутника, карт миссий и наборов векторных данных для формирования полного массива данных в системе визуальной геоинформации Организации Объединенных Наций «Земля» на базе технологии Google Earth. Таким образом обеспечивается межтематическое обслуживание миссий со стороны ГИСЦЕНТРа в Бриндизи с направлением копий этих данных в Картографическую секцию и с увязкой повседневных нужд Ситуационного центра Департамента операций по поддержанию мира и директивных структур Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки, а также консультаций и заседаний Совета Безопасности;

- внедрение инструмента управления проектом для координирования работы по созданию ГИС. В целях количественной оценки эффективности работы была установлена проектно-серверная прикладная программа в качестве комплексного инструмента управления проектом для объединения географически удаленных и разрозненных групп. Была разработана прикладная программа на базе Интернета для мгновенной проверки хода выполнения работы;

e) проведение учебной подготовки по ГИС, дистанционному зондированию, глобальной системе определения координат (GPS) и областям, связанным с геодезией и картографией:

- было проведено два учебных занятия: обучение работе с наборами инструментов для производства картографической продукции ArcGIS и индивидуализированный курс для абонентов видеографического терминала системы «Земля» Организации Объединенных Наций на базе технологии Google Earth; в учебных занятиях приняли участие 22 человека;
- были проведены вводные занятия по вопросам ГИС: вводно-ознакомительные лекции по конкретным вопросам геопространственной информации до их развертывания в составе миссий были прослушаны сотрудниками ГИС в общей сложности из 10 миссий;
- были составлены три рабочих руководства, технические инструкции и поправки к стандартам;

f) оказание содействия первоначально развертываемым миссиям в области материально-технического снабжения и оформления заявок на закупку:

- подготовлены технические спецификации и проведена техническая оценка для заключения системного контракта на приобретение снимков, полученных со спутника;
 - выработана концепция и составлена спецификация модуля быстрого развертывания ГИС контейнерного типа, который может сразу же начать работу с первого дня его развертывания;
- g) развертывание стартовой группы по вопросам ГИС для оказания помощи на месте в налаживании работы подразделений миссий, занимающихся ГИС, на начальном этапе:
- поездка в ЮНАМИД для оказания технической помощи на месте в проведении на базе ГИС анализа мест размещения лагерей и оценки водных ресурсов, геоморфологического анализа и проверки на местности;
- h) выполнение других функций, порученных начальником Картографической секции Департамента полевой поддержки:
- налаживание и развитие технических связей со стратегическими партнерами. Начата совместная реализация ряда проектов с участием Объединенного исследовательского центра Европейской комиссии, Географического комитета Вооруженных сил Франции, Спутникового центра Европейского союза, Центра обработки развединформации Организации Североатлантического договора и Национального агентства геопространственных исследований Соединенных Штатов;
 - База географических данных по природным ресурсам: эта база служит подспорьем в работе Картографической секции по вопросам, касающимся международных границ, а также в области планирования и поддержки миссий. Через эту базу данных можно выйти на четырехкомпонентную базу географических данных (минеральные ресурсы, нефть и газ, водные ресурсы и землепользование/сельское хозяйство);
 - специальная прикладная программа ГИС для Стратегического центра управления воздушными операциями: была оказана помощь в виде технической поддержки разработки глобальной системы контроля и слежения за использованием летного парка;
 - изучение вопроса о создании трехмерной ГИС по ресурсам недр: разработана процедура объединения геологической, буровой и геофизической информации в рамках методологий оценки залегания грунтовых вод.

14. В течение первого года своей работы ГИСЦЕНТР успешно выполнял возложенный на него мандат и задачи и наращивал глобальный потенциал в области геопространственного информационного обслуживания миротворческих операций в целях эффективного и своевременного удовлетворения оперативных потребностей. Он добился также значительного прогресса в достижении поставленной перед ним цели стать централизованным стратегическим ресурсом ГИС для миротворческих операций.

Успехи в области повышения эффективности, результативности и производительности работы

15. С созданием ГИСЦЕНТРа в Бриндизи Департамент полевой поддержки добился повышения: а) эффективности оперативной поддержки — путем наращивания своих вспомогательных возможностей в области геопространственного информационного обслуживания миссий, особенно на этапах их планирования и первоначального развертывания, доказательством чему служит текущая работа по подготовке карт Дарфура и геоморфологическому анализу местности; и б) действенности — путем выбора централизованного курса на достижение экономии за счет увеличения масштабов и стандартизации вместо предпринимаемых миссиями разрозненных усилий по решению своих проблем и организации своей деятельности. Этот потенциал служит подспорьем в удовлетворении оперативных потребностей полевых миссий и позволяет обеспечить своевременное предоставление им надлежащей геопространственной информации и поддержание требуемого взаимодействия между миссиями, а также Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций.

16. Приобретенный опыт свидетельствует о том, что для удовлетворения оперативных потребностей миссий должны быть созданы возможности ГИС и составлены соответствующие крупномасштабные карты и база географических данных. Наиболее эффективным и действенным методом создания потенциала в области подготовки географических данных является централизация такой работы. Кроме того, работы по созданию централизованных основных мощностей ГИС в области первоначального развертывания миссий и проведения геоморфологического анализа местности, а также в области разработки таких систем визуальной геопространственной информации, как общеорганизационная система «Земля» Организации Объединенных Наций для миротворческой деятельности на базе технологии Google Earth, могут вестись одновременно. В этой связи ГИСЦЕНТР играет исключительно важную роль. Миротворческие операции получают огромную пользу от дальнейшего развития потенциала ГИСЦЕНТРа, о чем свидетельствует оказываемая им поддержка в реализации проектов составления карт для Дарфура и ВСООНЛ.