



Assemblée générale

Distr. générale
23 février 2009
Français
Original : anglais

Soixante-troisième session
Point 121 de l'ordre du jour
Plan des conférences

Mesures prises pour réduire les retards observés dans la présentation de la documentation devant être examinée par la Cinquième Commission

Rapport du Secrétaire général

Résumé

Soumis en réponse à la résolution 63/248, dans laquelle l'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de s'attaquer au problème de la présentation tardive d'une partie plus importante que jamais de la documentation examinée par la Cinquième Commission à la deuxième partie de la reprise de la soixante-deuxième session de l'Assemblée générale, le présent rapport rend compte des mesures prises par le Secrétariat, notamment au moyen de réunions de l'équipe spéciale interdépartementale et de contacts étroits entre tous les départements et bureaux concernés, évalue les résultats obtenus et les enseignements tirés de l'expérience et propose des mesures pour l'avenir.



I. Introduction

1. Les retards sans précédent enregistrés dans la présentation de la documentation dont la Cinquième Commission était saisie à la deuxième partie de la reprise de la soixante-deuxième session de l'Assemblée générale ont nui au bon fonctionnement de cet organe et du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (CCQAB), aussi l'Assemblée a-t-elle prié le Secrétaire général de prendre d'urgence des mesures pour que davantage de documents soient soumis en temps voulu. Le Secrétariat a donc constitué une équipe spéciale interdépartementale composée de représentants de toutes ses entités prenant part à la rédaction et au traitement de la documentation en question pour la soixante-troisième session. Cette équipe spéciale a permis à l'ensemble des entités du Secrétariat de mieux coordonner leur action à tous les niveaux, pour tirer les leçons qui s'imposaient, échanger des pratiques optimales, établir un calendrier détaillé pour la présentation des documents et créer, par des mesures de suivi continu, un mécanisme de responsabilisation. L'objectif était de faire en sorte que davantage de documents devant être examinés par la Cinquième Commission à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale et par le Comité consultatif à sa session d'hiver soient présentés et paraissent en temps voulu.

II. Mesures prises

A. Équipe spéciale interdépartementale

2. L'équipe spéciale interdépartementale, constituée en août 2008¹ sous la présidence du Sous-Secrétaire général au Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences, a tenu trois réunions officielles destinées à mettre en œuvre le système de créneaux pour la soumission des documents et à en suivre l'application.

3. Comme première mesure, les participants sont convenus d'avancer de septembre à juillet l'établissement du calendrier annuel de soumission des documents dont la Cinquième Commission serait saisie à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale. De l'avis général, il serait impossible de l'établir avant juillet, le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité (BPPBC) ne pouvant envoyer ses instructions concernant le budget aux missions de terrain qu'après que la Cinquième Commission s'est prononcée sur les questions à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée, qui se terminait en juin.

4. À sa première réunion, l'équipe spéciale a examiné comment rationaliser et accélérer la procédure par laquelle les départements auteurs préparaient et approuvaient leurs rapports, afin que les documents à traiter soient soumis plus tôt.

¹ L'équipe spéciale était composée du Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences, du Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité et du Bureau de la gestion des ressources humaines du Département de la gestion, du Département des opérations de maintien de la paix, du Département de l'appui aux missions, du Comité consultatif indépendant pour les questions d'audit, du Comité des commissaires aux comptes de l'ONU, du Bureau des services de contrôle interne et des secrétariats de la Cinquième Commission et du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires.

Il a été noté que le Bureau de la planification des programmes du budget et de la comptabilité, le Département des opérations de maintien de la paix et le Département de l'appui aux missions se concertaient certes de façon active et intensive, mais que leurs échanges étaient compliqués et prenaient beaucoup de temps. Compte tenu des contraintes budgétaires et de la charge de travail croissante, une simplification des procédures existantes s'imposait. Le Département de l'appui aux missions a expliqué que la procédure en place avait été analysée dans les moindres détails par un groupe de travail et qu'une refonte n'était pas réalisable. Cependant, il appliquait une procédure simplifiée, consistant à envoyer dans les missions de terrain (six d'entre elles en 2008) des « équipes Abacus » chargées d'aider le personnel local à préparer ses rapports, afin de réduire le nombre d'échanges avec le Siège. Il a été suggéré que s'il s'avérait, à la suite d'un examen méticuleux, que les délais existants étaient absolument incompressibles les organes intergouvernementaux et organes d'experts concernés en soient avisés le plus tôt possible pour qu'ils adaptent leurs programmes de travail en conséquence.

5. S'appuyant sur les résultats de réunions de travail tenues avec le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences, le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité a confirmé, à la première réunion, que tous les rapports sur l'exécution des budgets seraient soumis pour traitement en décembre, tandis que la plupart des rapports de présentation des budgets seraient échelonnés en janvier 2009. En sa qualité de coordonnateur des départements auteurs, le Bureau informerait promptement le Département de toute modification de l'échéancier des soumissions, de tout accroissement significatif de la longueur des rapports ou de l'ajout de rapports nouvellement demandés. Aux réunions suivantes, le Bureau a signalé que de nouvelles directives énoncées par l'Assemblée et par le Conseil, ainsi que des faits nouveaux intervenus dans les missions, allaient affecter l'échéancier des soumissions et a donc demandé que les dates de soumission soient ajustées. Il a été prié de se tenir aux dates révisées.

6. S'agissant de la question de savoir si les rapports sur l'exécution des budgets des opérations de maintien de la paix et les rapports de présentation des nouveaux budgets allaient pouvoir être publiés dans toutes les langues officielles à temps pour être examinés par le Comité consultatif à sa session d'hiver, force a été de constater que cela ne serait pas le cas pour tous les rapports. En effet, cette session allait débiter en janvier 2009, et non en février comme les années précédentes, or les procédures de préparation et d'approbation des documents que les entités du Secrétariat étaient toutes tenues de suivre faisaient qu'elles ne pourraient remettre les rapports budgétaires au Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences qu'en janvier 2009.

7. À propos de plusieurs rapports de synthèse transversaux dont la préparation ne relevait pas d'un seul département et qui exigeaient donc davantage de coordination entre départements pour ne pas échapper à l'attention dans la planification de la documentation, les membres de l'équipe spéciale sont convenus de leur accorder la priorité aux stades de la préparation et du traitement, afin que le Comité consultatif puisse les examiner au début de sa session. Le Comité devrait toutefois veiller à continuer de fixer suffisamment tôt l'ordre de priorité pour l'examen des documents dont il est saisi, afin que les départements auteurs et le département chargé du traitement de ces documents puissent agir en conséquence.

8. Afin de confirmer les accords intervenus au cours des réunions de travail, l'équipe spéciale a aussi passé en revue les dates de soumission d'autres rapports devant être examinés par la Cinquième Commission à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale, notamment ceux préparés par le Département des opérations de maintien de la paix, le Département de l'appui aux missions, le Comité des commissaires aux comptes de l'ONU et le Bureau des services de contrôle interne.

B. Liaison étroite entre toutes les entités auteurs du Secrétariat

9. À la suite des discussions initiales menées au cours des réunions de l'équipe spéciale, des réunions de travail ont eu lieu de façon continue entre toutes les entités auteurs et le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences. Ces contacts réguliers avec les coordonnateurs de la documentation des différentes entités se sont avérés efficaces pour suivre et faire progresser l'état d'avancement des documents.

10. Le Département a notamment mis en place le système des créneaux, en attribuant des dates de soumission à tous les rapports dont l'examen par la Cinquième Commission était déjà prévu à la deuxième partie de la reprise de la soixante-troisième session de l'Assemblée générale. Ces dates de soumission ont été convenues en fonction d'une estimation réaliste des délais requis et dans l'optique de faciliter la publication des rapports dans toutes les langues officielles à temps pour que le Comité consultatif puisse les examiner à sa session d'hiver de 2009. Elles s'appuyaient sur un calendrier précisant les dates limites de préparation et d'approbation des documents pour chacune des séries d'échanges entre le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité, le Département des opérations de maintien de la paix, le Département de l'appui aux missions et d'autres entités contribuant aux rapports. Le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences a ensuite fait le point du respect du calendrier avec toutes les entités auteurs, en effectuant des ajustements dans les cas où la préparation de rapports était affectée par des circonstances échappant au contrôle du Secrétariat. Dans la mesure où tout déplacement des dates de soumission aurait une incidence sur les dates de publication, chaque écart par rapport au plan initial a immédiatement été porté à l'attention de l'ensemble des parties concernées, y compris tous les services du Département chargés de traiter la documentation.

11. À la suite de ces échanges, l'équipe spéciale a souligné la nécessité pour les entités auteurs de mieux coordonner leur travail avec, d'une part, le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences en tant que responsable du traitement de la documentation et, d'autre part, les secrétariats de la Cinquième Commission et du Comité consultatif. Ces deux secrétariats participaient aux réunions de l'équipe spéciale et étaient tenus informés des dates de soumission et de publication de tous les documents de présession, afin de les aider à préparer leurs programmes de travail respectifs. À partir de décembre 2008, le Bureau de la planification des programmes, du budget et de la comptabilité s'est entretenu avec le secrétariat du Comité consultatif pour adapter sa préparation de rapports aux besoins de ce dernier, en classant les documents par ordre de priorité. Le Bureau devait notamment regrouper par mission ses soumissions de rapports (exécution du budget,

budget et informations complémentaires) afin de permettre au Comité d'en commencer l'examen.

12. Ensuite, le Comité consultatif a tenté de synchroniser son programme de travail avec le calendrier prévisionnel d'examen par la Cinquième Commission, afin que ses rapports puissent être publiés à temps pour que la Commission les examine. Cependant, l'idée de fixer des créneaux pour les rapports du Comité consultatif n'a pas encore pu se concrétiser, car il faudrait pour cela que la soumission de rapports à cet organe et le temps que celui-ci consacre à l'examen de chacun de ces rapports suivent des schémas plus prévisibles. Il a toutefois été convenu d'échelonner la soumission des rapports du Comité consultatif à traiter, ce qui facilitera leur publication à temps pour que la Cinquième Commission les examine à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée.

13. Le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences a facilité cette synchronisation des programmes de travail des deux organes, qui était essentielle à la fois pour un meilleur classement par ordre de priorité des rapports à traiter et pour la planification du traitement des rapports du Comité consultatif.

14. Afin d'informer toutes les parties de façon transparente et de les aider dans leur planification, le Secrétaire général adjoint chargé du Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences a adressé aux présidents de la Cinquième Commission et du Comité consultatif, le 9 février 2009, un memorandum récapitulant les progrès réalisés et les problèmes qui restent à régler.

C. Planification des capacités au Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences

15. Comme le calendrier de créneaux prévoyait qu'un grand nombre de documents lui seraient soumis à la fin de l'année, qui est habituellement une période relativement creuse s'agissant de la charge de travail et de la capacité de traitement, le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences s'est employé à accroître les capacités de traitement de tous les services concernés en fonction des nouveaux besoins opérationnels, afin de pouvoir faire face immédiatement à une charge de travail nettement supérieure à ce qui était courant pour cette période de l'année et traiter en temps utile les documents soumis. Pour que les capacités supplémentaires que le Département avait spécialement mises en place à cette fin soient pleinement utilisées, les départements auteurs ont été de plus en plus vivement encouragés à soumettre leurs rapports dans les délais prévus.

III. Résultats

16. Grâce à une planification méticuleuse, à un suivi attentif et à une mise en œuvre énergique de la part de toutes les entités du Secrétariat concernées, les premiers résultats disponibles traduisent un net progrès par rapport à l'année précédente (voir annexe), même s'il reste fort à faire.

	2009 (au 19 février)	2008 (au 19 février)	2007 (au 19 février)
Nombre total de documents dont la soumission était planifiée pour examen par la Cinquième Commission à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale	55	48	56
Documents soumis au Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences pour traitement	42 (dont tous les 20 rapports d'exécution et des budgets et 9 des 16 rapports de présentation)	18 (dont 13 des 17 rapports d'exécution et 3 des 17 rapports de présentation)	23 (dont 17 des 20 rapports d'exécution et 4 des 14 rapports de présentation)
Documents déjà transmis aux organismes intergouvernementaux	25 (dont 18 rapports d'exécution et 1 rapport de présentation)	11 (dont 9 rapports d'exécution et aucun rapport de présentation)	13 (dont 11 rapports d'exécution et 1 rapport de présentation)
Documents publiés dans toutes les langues officielles avant leur examen par le CCQAB	24 (dont 18 rapports d'exécution et 1 rapport de présentation)	11 (dont 9 rapports d'exécution et aucun rapport de présentation)	13 (dont 11 rapports d'exécution et 1 rapport de présentation)

17. Il est à noter que, grâce à l'action concertée du Secrétariat, tous les 7 rapports ayant un créneau de soumission en novembre 2008 ont été soumis dans les délais convenus entre le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences et les entités auteurs, ou plus tôt. Des 14 rapports devant être soumis en décembre 2008, 13 ont été soumis dans les délais convenus initialement, ou plus tôt. Ce n'est qu'en janvier 2009 que des ajustements ont dû être apportés aux délais de soumission de 19 rapports, en raison d'une conjonction de facteurs échappant au contrôle du Secrétariat, notamment la prescription de nouvelles activités par le Conseil de sécurité et les incidences sur les budgets des opérations de maintien de la paix de la résolution 63/250 de l'Assemblée générale, portant sur la gestion des ressources humaines. Le respect des délais initialement prévus en a pâti et les rapports n'ont pas pu être publiés dans toutes les langues à temps pour l'examen par le Comité consultatif. Sans ces circonstances échappant au contrôle du Secrétariat, les taux de soumission dans les délais et de publication à la date prévue auraient pu être plus élevés.

18. Globalement, il est encourageant de noter que toutes les entités du Secrétariat concernées ont bien mesuré toute l'importance de cet exercice. Elles ont envoyé de hauts responsables aux réunions de l'équipe spéciale, fourni au Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences des dates de soumission étayées par des échéanciers intradépartementaux et interdépartementaux détaillés, informé le Département de tout changement dans les dates de soumission, en les justifiant, et respecté autant que possible les délais convenus.

19. Il convient de noter que les résultats présentés dans ce rapport sont préliminaires, celui-ci devant être examiné par le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires et par le Comité des conférences, à sa session d'organisation, avant que la Cinquième Commission ne s'en saisisse. Le Secrétariat mettra à jour ces informations et les communiquera au Président de la Cinquième Commission avant le début de la deuxième partie de la reprise de la session, en mai. Des informations complètes sur les résultats obtenus seront également fournies dans le rapport annuel sur le plan des conférences, que le Secrétaire général présentera à l'Assemblée générale à sa soixante-quatrième session.

IV. Enseignements tirés de l'expérience et étapes suivantes

20. L'expérience acquise dans cette application du système des créneaux illustre bien la nécessité de concilier ce qui serait souhaitable dans l'absolu avec ce qui est réalisable, et donne des indications sur les moyens d'en faire plus.

A. Enseignements tirés de l'expérience

21. **Lorsque de nouvelles activités sont prescrites très près des dates de début des réunions de la Cinquième Commission à la reprise de la session de l'Assemblée générale et du CCQAB à sa session d'hiver, et qu'elles ont des incidences importantes sur un grand nombre de documents destinés à ces organes, il serait irréaliste, même avec la meilleure volonté du Secrétariat, de s'attendre à ce que tous les documents puissent être publiés six semaines avant le début des sessions.** La préparation des rapports sur les opérations de maintien de la paix se fait à un moment où intervient une conjonction de facteurs qui échappent souvent au contrôle du Secrétariat, en particulier la prescription de nouvelles activités par l'Assemblée générale et par le Conseil de sécurité. L'expérience a montré que, même avec la meilleure planification possible et quelle que soit la détermination de toutes les entités du Secrétariat à respecter les délais prévus, il est presque garanti que de nouvelles activités prescrites par des organes intergouvernementaux et des faits nouveaux intervenus sur le terrain affecteront les échéanciers convenus pour la soumission et la publication des documents. En un sens, cet état de fait tient à la nature même de l'Organisation et on doit y voir un signe de sa vitalité. Par conséquent, le mécanisme doit être suffisamment souple pour permettre aux départements auteurs de réagir à l'imprévu. Le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences est toujours prêt à traiter en priorité les documents concernés, conformément aux dispositions du paragraphe 9 de la section III de la résolution 59/265 de l'Assemblée générale, mais il faut garder à l'esprit que les nouvelles activités prescrites par l'Assemblée, notamment celles adoptées vers la fin de la session, auront une incidence sur les délais de soumission des documents. Vu le peu de temps qui sépare la fin de la partie principale de la session de l'Assemblée du début de la session d'hiver du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires, les rapports ne pourront pas être publiés dans toutes les langues à temps pour l'examen par le Comité consultatif, mais le Secrétariat fera tout son possible pour qu'ils le soient à temps pour les travaux de la Cinquième Commission à la deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée.

22. **D'autres documents auxquels un créneau avait été attribué, et qui avaient été soumis à temps, n'ont pas pu être publiés dans les délais**, car le Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences a traité en priorité les documents destinés à la Cinquième Commission et au Comité consultatif, dont une grande partie ont été soumis en retard par rapport aux délais initialement convenus. En somme, même amplement justifiées, les soumissions tardives d'un grand nombre de documents nuisent à la planification par le Département des capacités qu'il met en œuvre et risquent d'empêcher la tenue des délais de publication de documents qui ont été soumis à temps.

B. Étapes suivantes

23. **La méthodologie utilisée pour planifier les besoins de la Cinquième Commission a fait ses preuves et elle continuera de servir à orienter les travaux du Secrétariat.**

24. **Le Secrétariat continuera d'attribuer des créneaux de soumission aussi précoces que possible aux rapports d'exécution et de présentation des budgets relatifs aux opérations de maintien de la paix, en tenant compte des nouvelles activités prescrites éventuellement par les organes intergouvernementaux concernés.**

25. **Les entités auteurs continueront d'étudier les moyens de faire en sorte que leurs rapports soient prêts à temps.** La rationalisation des échanges entre entités auteurs mérite d'être examinée sérieusement. Les entités auteurs mettront tout en œuvre pour respecter les délais de soumission qu'elles se sont engagées à observer et elles s'abstiendront de demander à déplacer les échéances, sauf pour des raisons échappant au contrôle du Secrétariat.

26. **L'équipe spéciale deviendra un mécanisme permanent de gestion de la documentation de la Cinquième Commission aux sessions successives de l'Assemblée générale.** Le Service de la planification centrale et de la coordination du Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences continuera de jouer un rôle essentiel de coordination tout au long du traitement des documents, à travers les tâches de planification, de suivi de la mise en œuvre, de prévision des charges de travail, d'établissement des échéanciers de traitement et d'examen des enseignements tirés de l'expérience.

Annexe

**Tableau comparatif de la soumission, du traitement
et de la publication de la documentation : 2007-2009**

Auteur		2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
		Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
A. Rapports sur l'exécution du budget												
Mission des Nations Unies en République centrafricaine et au Tchad pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	25 nov. 2008	5 511	18 déc. 2008	23	Pas de soumission					
Mission des Nations Unies pour l'organisation d'un référendum au Sahara occidental pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	15 déc. 2008	6 286	14 janv. 2009	30	21 déc. 2007	4 177	17 janv. 2008	27 déc. 2006	4 144	23 janv. 2007
Mission des Nations Unies pour la stabilisation en Haïti pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	17 nov. 2008	18 846	10 janv. 2009	54	7 janv. 2008	15 052	20 févr. 2008	13 févr. 2007	10 609	14 mars 2007
Mission de l'Organisation des Nations Unies en République démocratique du Congo pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	21 nov. 2008	20 080	8 janv. 2009	48	12 mars 2008	15 276	22 avril 2008	22 déc. 2006	14 017	23 janv. 2007
Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	10 nov. 2008	10 nov. 2008	7 488	26 nov. 2008	16	Pas de soumission					
Force des Nations Unies chargée d'observer le dégageement pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	5 nov. 2008	5 332	25 nov. 2008	20	3 déc. 2007	3 202	5 janv. 2008	21 déc. 2006	2 733	15 janv. 2007

	Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
		Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	10 nov. 2008	6 652	4 déc. 2008	24	17 janv. 2008	5 546	13 févr. 2008	31 janv. 2007	6 192	21 févr. 2007
Force intérimaire des Nations Unies au Liban pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	5 nov. 2008	6 649	21 nov. 2008	16	7 janv. 2008	5 207	1 ^{er} févr. 2008	30 mars 2007	2 947	20 avril 2007
Base de soutien logistique des Nations Unies (Italie) pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	17 déc. 2008	7 217	29 janv. 2009	43	31 janv. 2008	6 292	22 févr. 2008	26 déc. 2006	4 159	13 janv. 2007
Mission des Nations Unies en Éthiopie et en Érythrée pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	21 nov. 2008	8 700	18 déc. 2008	27	30 nov. 2007	6 258	4 janv. 2008	29 janv. 2007	5 084	12 févr. 2007
Mission d'administration intérimaire des Nations Unies au Kosovo pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	25 nov. 2008	13 231	15 janv. 2009	51	21 déc. 2007	13 191	31 janv. 2008	22 déc. 2006	10 206	27 janv. 2007
Mission des Nations Unies au Libéria pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	4 déc. 2008	19 750	20 janv. 2009	47	17 janv. 2008	13 637	22 févr. 2008	26 janv. 2007	12 250	23 févr. 2007
Mission des Nations Unies au Soudan pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	12 déc. 2008	29 399	29 janv. 2009	48	17 mars 2008	24 424	6 mai 2008	8 janv. 2007	22 519	13 févr. 2007

Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)						2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
	Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	
	Mission intégrée des Nations Unies au Timor-Leste pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	15 déc. 2008	18 564	30 janv. 2009	46	15 janv. 2008	12 477	12 févr. 2008	Pas de soumission	
Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	15 déc. 2008	20 910	30 janv. 2009	46	9 janv. 2008	12 185	15 févr. 2008	22 déc. 2006	13 265	24 janv. 2007
Mission d'observation des Nations Unies en Géorgie pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008	Département de la gestion	19 déc. 2008	3 nov. 2008	8 027	26 nov. 2008	23	7 janv. 2008	5 933	30 janv. 2008	18 janv. 2007	5 514	7 févr. 2007
Rapport sur l'exécution du budget du compte d'appui aux opérations de maintien de la paix, pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 (A/63/698)	Département de la gestion	2 févr. 2009	2 févr. 2009	15 201			27 mars 2008	12 924	6 mai 2008	8 févr. 2007	27 744	6 mars 2007
Rapport sur l'exécution du budget du compte d'appui aux opérations de maintien de la paix, pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 (A/63/698/Add.1)	Département de la gestion	2 févr. 2009	2 févr. 2009	32 398			26 mars 2008	15 838	8 mai 2008	8 févr. 2007	15 838	9 mars 2007
Financement de l'Opération des Nations Unies au Burundi (A/63/551)	Département de la gestion	31 déc. 2008	18 nov. 2008	1 278	10 déc. 2008	22				Pas de soumission		

Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
	Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Rapport final sur l'exécution du budget de la Mission des Nations Unies en Sierra Leone (A/63/681)	Département de la gestion	15 janv. 2009	15 janv. 2009	822	30 janv. 2009	15	Pas de soumission				
B. Rapports de présentation du budget											
Mission des Nations Unies en République centrafricaine et au Tchad pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	6 mars 2009					16 avril 2008	24 369	15 mai 2008	Pas de soumission	
Mission des Nations Unies pour l'organisation d'un référendum au Sahara occidental pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	6 févr. 2009					7 févr. 2008	9 423	7 mars 2008	14 févr. 2007	7 078 12 mars 2007
Mission des Nations Unies pour la stabilisation en Haïti pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	5 févr. 2009	5 févr. 2009	31 546			5 mars 2008	29 016	18 avril 2008	18 avril 2007	20 716 9 mai 2007
Mission de l'Organisation des Nations Unies en République démocratique du Congo pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	27 févr. 2009					19 mars 2008	32 499	8 mai 2008	28 févr. 2007	22 979 10 avril 2007
Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	12 févr. 2009	12 févr. 2009	27 485			9 avril 2008	25 337	15 mai 2008	3 oct. 2007	35 236 29 oct. 2007

Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
	Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Force des Nations Unies chargée d'observer le dégageement pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	23 janv. 2009	20 janv. 2009	9 643		5 mars 2008	6 086	1 ^{er} avril 2008	22 déc. 2006	4 325	21 févr. 2007
Force des Nations Unies chargée du maintien de la paix à Chypre pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	26 janv. 2009	26 janv. 2009	11 086		5 mars 2008	8 644	1 ^{er} avril 2008	1 ^{er} mars 2007	8 222	24 mars 2007
Force intérimaire des Nations Unies au Liban pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	23 janv. 2009	23 janv. 2009	14 071		17 mars 2008	17 078	22 avril 2008	19 avril 2007	11 366	5 mai 2007
Base de soutien logistique des Nations Unies (Italie) pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	16 févr. 2009				27 mars 2008	15 726	6 mai 2008	16 févr. 2007	18 307	19 mars 2007
Mission d'administration intérimaire des Nations Unies au Kosovo pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	10 mars 2009				11 févr. 2008	19 000	12 mai 2008	6 mars 2007	15 087	10 avril 2007
Mission des Nations Unies au Libéria pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	19 févr. 2009				26 mars 2008	28 732	7 mai 2008	6 mars 2007	19 338	12 avril 2007
Mission des Nations Unies au Soudan pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	9 févr. 2009	9 févr. 2009	49 964		7 avril 2008	42 396	29 mai 2008	15 févr. 2007	24 870	20 mars 2007

	Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
		Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Mission intégrée des Nations Unies au Timor-Leste pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	9 févr. 2009	6 févr. 2009	26 275			18 mars 2008	24 040	6 mai 2008	20 avril 2007	21 497	10 mai 2007
Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	17 févr. 2009	18 févr. 2009	22 450			17 mars 2008	24 868	29 avril 2008	1 ^{er} mars 2007	18 998	6 avril 2007
Mission d'observation des Nations Unies en Géorgie pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	15 janv. 2009	15 janv. 2009	11 203	13 févr. 2009	29	7 févr. 2008	10 518	11 mars 2008	26 févr. 2007	6 545	20 mars 2007
Budget du compte d'appui aux opérations de maintien de la paix pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010	Département de la gestion	23 févr. 2009					7 avril 2008	96 128	14 mai 2008	16-20 avril 2007	176 912	2 mai 2007
C. Rapports spéciaux												
Rapport sur la situation financière des opérations de maintien de la paix terminées au 30 juin 2008 (A/63/581)	Département de la gestion	2 déc. 2008	2 déc. 2008	1 562	2 janv. 2009	31	20 mars 2008	1 449	11 avril 2008	25 avril 2007	3 180	28 avril 2007
Aperçu général du financement des opérations de maintien de la paix (A/63/696)	Département de la gestion	30 janv. 2009	30 janv. 2009	22 834			7 mars 2008	28 602	2 mai 2008		Pas de soumission	
Renforcement de la capacité de l'Organisation des Nations Unies de gérer et de soutenir les opérations de maintien de la paix (A/63/702)	Département de la gestion	3 févr. 2009	3 févr. 2009	14 487						Pas de soumission		

	Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)		
		Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Rapport actualisé sur l'examen de la méthode de calcul des montants à rembourser aux pays qui fournissent des contingents (A/63/697)	Département de la gestion	30 janv. 2009	30 janv. 2009	1 838	6 févr. 2009	7						Pas de soumission
Examen d'ensemble des arrangements et procédures d'administration et de paiement des indemnités dues en raison du décès ou de l'invalidité de membres des contingents, des unités de police constituées ou de la police civile ou d'observateurs militaires (A/63/550)	Département de l'appui aux missions	17 nov. 2008	17 nov. 2008	4 167	13 déc. 2008	26						Pas de soumission
Besoins du personnel de maintien de la paix en matière de qualité de vie et de loisirs (A/63/675)	Département de l'appui aux missions	15 janv. 2009	13 janv. 2009	11 373	7 févr. 2009	25	24 janv. 2008	8 190	16 févr. 2008			Pas de soumission
Gouvernance dans le domaine des achats	Département de la gestion	27 févr. 2009										Pas de soumission
Mesures prise pour réduire les retards observés dans la présentation de la documentation devant être examinée par la Cinquième Commission (A/63/735)	Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences	2 mars 2009										Pas de soumission
Rapport sur la formation au maintien de la paix (A/63/680)	Département des opérations de maintien de la paix	14 janv. 2009	14 janv. 2009	7 023	10 févr. 2009	27	6 févr. 2008	380	19 févr. 2008			Pas de soumission

	Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)				
		Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication
Dispositions spéciales visant à prévenir l'exploitation et la violence sexuelles (A/63/720)	Département de la gestion	17 févr. 2009	17 févr. 2009	5 989			24 juin 2008	5 144	17 juill. 2008	15 juin 2007	6 890	11 juill. 2007
D. Rapports d'audit												
Rapport financier et états financiers vérifiés pour l'exercice de 12 mois allant du 1 ^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008 et rapport du Comité des commissaires aux comptes relatif aux opérations de maintien de la paix des Nations Unies [A/63/5 (Vol. II)]	Comité des commissaires aux comptes de l'ONU	17 févr. 2009	17 févr. 2009	62 426			5 mars 2008	48 081	25 avril 2008	22 févr. 2007	65 236	23 avril 2007
Application des recommandations du Comité des commissaires aux comptes concernant les opérations de maintien de la paix des Nations Unies pour l'exercice clos le 30 juin 2008	Département de la gestion	24 mars 2009					7 avril 2008	15 704	30 avril 2008	16 mars 2007	12 615	20 avril 2007
E. Rapports du Bureau des services de contrôle interne												
Rapport sur les activités du Bureau des services de contrôle interne, deuxième partie : opérations de maintien de la paix	Bureau des services de contrôle interne	23 févr. 2009					25 févr. 2008	9 504	25 mars 2008	23 févr. 2007	11 594	22 mars 2007
Rapport sur l'examen et l'analyse effectués par le Secrétariat concernant la gestion et le fonctionnement des opérations de maintien de la paix	Bureau des services de contrôle interne	9 mars 2009							Pas de soumission			

Auteur	2009 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)					2008 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			2007 (deuxième partie de la reprise de la session de l'Assemblée générale)			
	Date limite du créneau de soumission	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Temps de traitement (jours)	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	Date de réception	Nombre de mots	Date de publication	
	Audit de l'application de mesures extraordinaires prises à l'Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour (A/63/668)	Bureau des services de contrôle interne	31 déc. 2008	31 déc. 2008	11 281	29 janv. 2009	29					Pas de soumission
Note du Secrétaire général sur le rapport concernant les activités du Bureau des services de contrôle interne	Département de la gestion	La note ne sera rédigée que si le Secrétaire général souhaite formuler des observations sur le rapport du BSCI.				14 avril 2008	903	24 avril 2008	2 mai 2007	1 855	5 mai 2007	
Note du Secrétaire général sur l'application de mesures extraordinaires prises à l'Opération hybride Union africaine-Nations Unies au Darfour (A/63/668/Add.1)	Département de la gestion	30 janv. 2009	30 janv. 2009	8 652							Pas de soumission	
Rapport du Comité consultatif indépendant pour les questions d'audit du Bureau des services de contrôle interne concernant le compte d'appui aux opérations de maintien de la paix pour l'exercice allant du 1 ^{er} juillet 2009 au 30 juin 2010 (A/63/703)	Comité consultatif indépendant pour les questions d'audit	2 févr. 2009	3 févr. 2009	4 005							Pas de soumission	
Évaluation de l'exécution du mandat de l'Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire et des résultats obtenus (A/63/713)	Bureau des services de contrôle interne	9 févr. 2009	9 févr. 2009	10 426							Pas de soumission	

