



第六十三届会议

议程项目 118

2008-2009 两年期方案预算

与 2008-2009 两年期方案预算关于业务连续性管理的第 3、17、18、20、21、27、28C、28D、28E、28F、28G、33 和 35 款有关的订正概算

行政和预算问题咨询委员会的报告

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于与 2008-2009 两年期方案预算关于业务连续性管理的第 3、17、18、20、21、27、28C、28D、28E、28F、28G、33 和 35 款有关的订正概算的报告 (A/63/359 及 Corr. 1)。委员会在审议报告期间会晤了秘书长的多位代表，后者提供了补充资料和说明。
2. 秘书长的报告是根据大会第 62/238 号决议第七节的要求提交的，第七节要求提交有关业务连续性，包括在大流行病情况下业务连续性的全面报告，该报告应能补充并符合更广泛的机构资源规划及信息和通信技术改革。
3. 秘书长在报告第 15 段中指出，业务连续性管理是一种管理程序，旨在加强一个组织应付风险和在出现干扰事件时保持重要业务程序最低议定程度的连续性的能力。在联合国，业务连续性管理概念的缘起是针对确保防范大流行性流感的必要性，但此后扩大为多风险办法，体现了本组织当前面临的多重风险及其对信息技术系统的日益依赖。秘书长报告第三章.D 节叙述了业务连续性规划的五个主要步骤。
4. 秘书长认为，多年来联合国系统仅仅从表面上考虑业务连续性管理问题。然而，公私部门对这一概念的兴趣日增，促使联合国对此加大关注，特别是在安全保障、信息技术和设施管理领域。的确，联合国系统几个机构现已采用了业务连续性管理计划并且核可了政策说明(同上，第 31 段)。



5. 如报告第 32 段所述, 2007 年根据高级应急政策小组的决定成立了一个小规模的业务连续性管理股, 设在管理事务部中央支助事务厅内。该股目前设有三个临时职位(股长、业务连续性管理专家和行政助理), 负责确保联合国秘书处、总部以外办事处和区域委员会的业务连续性规划切实可行, 并且与驻纽约的联合国各组织协调业务连续性规划。该股的初期活动的经费由秘书长根据大会第 60/283 号决议授予的酌处权匀支。由于没有核准 2008-2009 两年期业务连续性管理相关活动的批款, 因此采用了同样的供资安排, 为 2008 年的经费需求匀支。

6. 秘书长在报告第 54 段中指出, 业务连续性管理是秘书处及设在纽约的各基金和方案的协调倡议。2008 年 3 月, 设立了业务连续性管理技术工作组, 成员包括设在纽约的各基金和方案、业务连续性管理股和秘书处其它有关部门的业务连续性协调人, 目的是提供一个讨论业务连续性管理方法的论坛。工作组的一个目标是制订准则, 对联合国总部业务连续性管理采取应对多种风险的标准化办法。此外, 如秘书长报告第 31 段所述, 联合国系统的一些组织, 其中包括世界粮食计划署、联合国儿童基金会、联合国开发计划署和联合国人口基金, 都开始请银行部门的不同机构编制业务连续性管理多风险方法。

7. 行预咨委会注意到总部、总部以外办事处和区域委员会为制订业务连续性规划的统一办法且与联合国设纽约各机构协调采取共同办法所做的努力。**委员会认为, 秘书处在制订业务连续性战略时应利用联合国其它实体的经验。此外, 鉴于业务连续性管理是全系统的关切事项, 委员会认为, 通过在相关问题上使联合国系统各组织协调一致, 包括利用信息和通信技术支助中心、委托咨询人、购置专门设备和医疗用品并开展培训, 应有可能实现规模经济。因此, 咨询委员会建议, 大会请秘书长在联合国系统行政首长协调理事会框架内探讨这一问题, 并在行政首长理事会年度审查报告中报告有关情况。**

8. 行预咨委会经询问获悉, 尽管联合国设在纽约的医务司与纽约州卫生厅在防范大流行病这一具体问题上密切合作, 但联合国和东道国当局还须在与业务连续性规划有关的更广泛的问题上进一步开展合作。**委员会认为, 在所有工作地点与东道国当局开展合作对保护各有关方面的利益及确保有效和协调应对潜在的干扰必不可少。因此, 委员会鼓励秘书长在这方面把其作为优先事项继续努力。**

9. 秘书长在报告第 70(a)段中, 请大会核可报告所载有关业务连续性管理的总方针。**行预咨委会认识到有必要处理与业务连续性管理有关的问题。但委员会认为, 须进一步制订和说明秘书长报告提出的方针。因此, 委员会建议秘书长改进其方针, 以便除其它外, 还阐明业务连续性管理进程、秘书长有关报告(A/62/701 及 Corr. 1 和 Add. 1)所述风险管理的主导框架和秘书长关于信息和通信技术提议(见 A/62/793 及 Corr. 1 和 Add. 1, A/62/510/Rev. 1 及 A/62/477)之间的关系, 且阐明各行为体在这一进程中的作用。同时, 秘书长应铭记, 须避免**

对业务连续性所需经费采取零碎的解决办法(见 A/62/7/Add.2, 第 8 段)。秘书长还应阐明现有和计划措施, 以确保在出现严重事故或干扰时能继续开展维持和平和人道主义行动。

10. 在这方面, 行预咨委会经询问获悉, 世界各地联合国人员及房舍安全保障问题独立审查小组的报告中的一些建议将体现在即将提交大会的报告之中, 小组报告已得到行政首长理事会管理问题高级别委员会核可。委员会还指出, 行政首长理事会 2009 年 4 月将讨论管理问题高级别委员会指导小组目前正在审查的小组提出的其它建议, 以便将其纳入提交大会的补充报告中。

11. 除非上文第 9 和 10 段所述问题得到解决, 否则行预咨委会不能建议核可秘书长的方针。

12. 根据秘书长的提议, 2008-2009 两年期将需追加员额和非员额资源 4 692 400 美元, 其中 973 200 美元将在为 2008-2009 两年期划拨的总资源内匀支。秘书长要求在 2008-2009 两年期以下各款下追加所需资源净额 3 719 200 美元的承付授权: 第 17 款(非洲经济和社会发展)(93 300 美元)、第 20 款(拉丁美洲和加勒比经济和社会发展)(221 800 美元)、第 21 款(西亚经济和社会发展)(574 000 美元); 第 27 款(新闻)(254 000 美元)、第 28 款 C(人力资源办公厅)(132 400 美元)、第 28 款 D(中央支助事务厅)(1 670 900 美元)、第 28 款 E(行政, 日内瓦)(133 000 美元)、第 28 款 F(行政, 维也纳)(234 700 美元)、第 28 款 G(行政, 内罗毕)(277 400 美元)和第 35 款(工作人员薪金税)(127 700 美元), 由 2008-2009 两年期预算方案的收入第 1 款(工作人员薪金税收入)项下的相应数额抵销。秘书长报告载有按支出用途开列的拟议资源总表(表 1)。

13. 秘书长在报告(A/63/359 和 Corr. 1)第 70 段(c)中, 请大会批准设立执行和保持业务连续性管理活动所需的 12 个新员额。报告附件四载有业务连续性管理股的拟议组织框架和人员配置。

14. 关于拟议在中央支助事务厅设立 6 个新员额(业务连续性管理股 4 个员额(1 个 P-5 职等股长, 1 个 P-4 业务连续性规划专家, 1 个 P-4 业务连续性培训专家和 1 个一般事务(其他职等)行政助理)以及信息和通信技术厅 2 个 P-3 职等员额), 咨询委员会并不确信本阶段需在该领域设立长期的专项能力。但是, 为了确保保持迄今取得的进展, 并将业务连续性规划纳入本组织干扰性事件标准作业程序, 咨询委员会建议在管理事务部设立一个由 1 个 P-5、1 个 P-4 和 1 个一般事务这三个职位组成的业务连续性协调部门, 并在一般临时人员项下供资。关于与信息技术有关的员额, 委员会指出, 秘书长关于信息和通信技术的提议(见 A/62/793 和 Corr. 1 及 Add. 1、A/62/510/Rev. 1 以及 A/62/477)以及咨询委员会的相关报告(A/63/487)目前已经提交大会。委员会认为, 信息和通信技术领域现有能力和今

后计划的能力应足以满足秘书长报告所述的业务连续性需要。因此，委员会建议不批准 2 个请设的 P-3 员额。

15. 秘书长提议设立 2 个医务干事员额(人力资源管理厅医务司和非洲经济委员会(非洲经委会)各 1 个)，并为非洲经委会行政助理/大流行病防范工作组助理设立 1 个一般事务(当地职等)员额。委员会经询问获悉，医务干事履行的职能包括大流行病宣传培训、拟订和开展模拟培训、监测国际防范趋势和发展、以及与当地和国际卫生和医疗当局进行联络。委员会还获悉，总部医务司目前有 1 个专门负责传染病和流行病学的医务干事，在一般临时人员项下供资。咨询委员会认为，鉴于世界卫生组织已经确认全球感冒大流行警示，¹ 业务连续性管理的卫生和安全方面特别重要。并且，委员会注意到医务干事履行的职能将需要额外能力。因此，咨询委员会建议大会批准设立 1 个 P-4 和 1 个 P-3 职等的医务干事职位，以及 1 个一般事务(当地职等)的行政助理/大流行病防范工作组助理这三个职位，均在一般临时人员项下供资。

16. 秘书长提议，在联合国内罗毕办事处设立 2 个新员额：1 个 P-4 职等业务连续性专家和 1 个一般事务(当地职等)行政助理，为内罗毕办事处、联合国环境规划署和联合国人类住区规划署、以及非洲经委会和西亚经济社会委员会提供技术支持和指导。咨询委员会建议，批准联合国内罗毕办事处设立 1 个 P-4 职等和 1 个一般事务(当地职等)职位，在一般临时人员项下供资。

17. 鉴于上文第 14 段的理由，咨询委员会建议不设立联合国维也纳办事处拟议的 1 个 P-3 职等信息技术干事员额。

18. 关于非员额资源，委员会注意到，拟议增加的所需资源中一大部分涉及建立工作人员的电子通勤能力和远程准入；但是，秘书长在提议中并未说明由谁来利用这一技术。委员会认为，相关的所需资源应在现有资源范围内吸收。

19. 鉴于上文第 15 段中有关业务连续性管理的卫生和安全方面的重要性的评论意见，咨询委员会建议批准与医务人员旅行和采购医疗用品和材料，包括疫苗和抗生素有关的所需资源。咨询委员会询问了各地季节性感冒疫苗的费用和有关概算的基础。委员会了解到季节性感冒疫苗的费用各不相同，似乎疫苗单价日内瓦为 7 美元，纽约为 8 美元，亚的斯亚贝巴为 16 美元(按现行汇率计算)，因此对文件所载预算假设提出询问。据此，咨询委员会建议医疗用品和材料的采购款项在现有资源范围内解决。咨询委员会并建议秘书长采取必要步骤，确保以最符合成本效益的方式采购疫苗。为此，委员会建议秘书长考虑采用全系统供应合同的

¹ 世卫组织 2008 年 12 月 2 日宣布，全世界已进入第三警戒级别，显示新感冒病毒亚型已开始人体中引发疾病，但尚未在人群中有效、可持续地扩散（见世卫组织网站，http://www.who.int/csr/disease/avian_influenza/phase/en/）。

可行性。这种合同应具有相当的灵活性，以确保本组织的利益得到保护，并酌情将未用疫苗在过期前进行捐赠。

20. 关于业务连续性管理今后可能需要的资源，咨询委员会建议大会请秘书长结合拟议预算方案就员额和非员额资源提出充分合理的请求。

21. 鉴于上述各段的建议，咨询委员会建议批准在 2008-2009 两年期以下各款下追加所需资源净额 1 236 700 美元的承付授权如下：第 17 款(非洲经济和社会发展)179 800 美元；第 28 款 C(人力资源管理厅)200 400 美元；28 款 D(中央支助事务厅)467 800 美元；28 款 G(行政，内罗毕)229 900 美元；以及第 35 款(工作人员薪金税)158 800 美元；由收入第 1 款(工作人员薪金税收入)项下的相应数额抵销。
