



第六十二届会议

议程项目 147

联合国东帝汶综合特派团经费的筹措

联合国东帝汶综合特派团 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30
日期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	4
二. 规划假设和财政资源	33
三. 差异分析	39
四. 有待大会采取的行动	44
五. 为执行大会第 61/276 号决议中的决定和要求以及大会认可的行政和预算问题咨询委员会和联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要	45
附件	
一. 组织结构图	55
二. 东帝汶的协调机制框架和联合国东帝汶综合特派团：联合国国家工作队根据国际契约整合	59
图	62



摘要

本报告载有联合国东帝汶综合特派团（东帝汶综合团）2008年7月1日至2009年6月30日期间的预算，金额为173 439 800美元。

预算用于部署34名军事联络官和参谋、1 045名联合国警员、560名建制警察部队人员、444名国际工作人员、973名本国工作人员和139名联合国志愿人员。

东帝汶综合团2008年7月1日至2009年6月30日财政期间所需资源总额，已通过按各构成部分（政治进程；安全部门和法治；治理、发展和人道主义协调；及支助）归类的成果预算框架与该特派团的目标相联系。特派团的人力资源已按人数归入每个构成部分，但属于整个特派团的行政领导和管理除外。

对人力资源和财政资源数额差异的说明酌情与特派团计划的具体产出相联系。

财政资源

（单位：千美元，预算年度为7月1日至6月30日。）

类别	支出 ^a	分配数 ^a	费用估计数 ^a	差异	
	(2006/07年度)	(2007/08年度)	(2008/09年度)	数额	百分比
军事和警务人员	38 909.8	42 134.4	57 687.0	15 552.6	36.9
文职人员	31 054.9	52 582.2	58 854.2	6 272.0	11.9
业务费用	76 884.1	58 443.2	56 898.6	(1 544.6)	(2.6)
所需资源毛额	146 848.8	153 159.8	173 439.8	20 280.0	13.2
工作人员薪金税收入	3 009.2	6 051.1	6 860.6	861.1	14.4
所需资源净额	143 839.6	147 108.7	166 579.2	19 418.9	13.2
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需资源总额	146 848.8	153 159.8	173 439.8	20 280.0	13.2

^a 反映了将一般临时人员职位的费用从业务费用调整为文职人员费用的情况。

人力资源^a

	军事 联络官	联合国 警察	建制警 察部队	国际 工作人员	本国工作 人员 ^b	临时 职位 ^c	联合国 志愿人员	共计
行政领导和管理								
2007/08 年度核定数	—	—	—	20	19	—	—	39
2008/09 年度拟议数	—	—	—	24	21	—	1	46
构成部分								
政治进程								
2007/08 年度核定数	—	—	—	32	26	—	6	64
2008/09 年度拟议数	—	—	—	29	42	—	6	77
安全部门和法治								
2007/08 年度核定数	34	1 045	703	82	290	—	5	2 159
2008/09 年度拟议数	34	1 045	560	81	466	—	6	2 192
治理、发展和人道主义 协调								
2007/08 年度核定数	—	—	—	22	11	—	2	35
2008/09 年度拟议数	—	—	—	21	15	—	3	39
支助 ^d								
2007/08 年度核定数	—	—	—	273	410	3	118	804
2008/09 年度拟议数	—	—	—	286	429	3	123	841
共计								
2007/08 年度核定数	34	1 045	703	429	756	3	131	3 101
2008/09 年度拟议数	34	1 045	560	441	973	3	139	3 195
净变动								
	—	—	(143)	12	217	—	8	94

^a 系最高核定/拟议数。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 由一般临时人员经费供资。

^d 包括 7 个员额(1 个 P-5 首席安保顾问、1 个 P-4 副首席安保顾问、1 个 P-3 (外地安保协调干事)和 4 个本国一般事务人员(安保助理/无线电报务员)), 由联合国国家工作队经费分摊安排供资。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

1. 联合国东帝汶综合特派团（东帝汶综合团）的任务是安全理事会第 1704（2006）号决议确定的。特派团任务期限最近一次经安理会第 1802（2008）号决议授权延长至 2009 年 2 月 26 日。
2. 特派团的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标，即推进独立的东帝汶的安全和稳定，协助加强法治、增强民主治理的文化以及促进社会-经济发展。
3. 在这一总体目标内，东帝汶综合团将在本预算期间内提供下文各框架所载有关关键产出，为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架归入特派团任务产生的构成部分（政治进程；安全部门和法治；治理、发展和人道主义协调；及支助）。
4. 如果能实现各项预期成绩，就可以在该特派团任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成果方面所取得进展的一个尺度。特派团的人力资源已按人数划入每个构成部分，但涉及整个特派团的行政领导和管理除外。与 2007/08 年度预算相比的人数差异，包括员额的改叙，在有关构成部分下予以说明。
5. 根据任务，特派团在预算期间将协助政府和东帝汶各国家机构巩固民主，并通过斡旋和倡导加强长期稳定的政府政策，推进民族和解。在 2008/09 年期间，特派团将继续促进各利益攸关方之间的对话，并为政府、各政党、其他政治行为体和民间社会提供斡旋，以便巩固民主。
6. 2008/09 年度期间安保部门和法治的主要优先事项是维持一个稳定和安全的的环境，支持东帝汶国家警察的改革、改组和重建，同时对其进行培训和指导，并通过多层次协调机制协助当局审查安保部门。特派团还将协助政府提高司法机构的能力，创建尊重人权和法治的文化。
7. 东帝汶综合团还将继续向国家机构、联合国国家工作队及其他发展伙伴提供方案和业务问题方面的高级别、独立的战略咨询。在加强其综合办法的同时，东帝汶综合团还将协助政府努力改善东帝汶的人道主义状况，并协助政府制定减少贫穷和经济增长政策。
8. 在 2008/09 年度期间，东帝汶综合团将通过开展宣传活动和公民教育方案支持政府努力巩固民主、维护公共安全、尊重人权、加强司法部门、民主治理和改善人道主义状况。特派团的新闻办公室也将发挥强有力的能力建设作用。
9. 东帝汶综合团 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间拟议预算数额为 173 439 800 美元。预算用于：部署 34 名军事联络官和参谋，并维持 1 605 名联

联合国警务人员，其中包括 1 045 名联合国警察和 560 名建制警察人员。一份根据全面安全评估部分内容编写的报告将在 2008 年 8 月 1 日之前提交给安全理事会，其中将介绍对特派团的任务和兵力可能作出的调整。

10. 根据大会第 61/249 C 号决议，特派团的拟议人员编制反映了有关其所需人力资源的审查工作，同时顾及特派团在选举后期间的任务、该国的安全局势以及更加重视治理、人道主义援助及社会-经济发展的广泛问题。经审查还确认了大会核定的特派团 2007/08 年度期间的结构，尤其是办公室主任的作用和职责及汇报安排（见附件一和第 22 段），并确认有必要保持主管行政和发展的副警务专员为 D-1 级别（见第 39 段）。

11. 本报告提议行政领导和管理、政治进程、安全部门和法治、治理、发展和人道主义协调各构成部分的人员配置变动，是为了提高特派团的能力，以执行选举后期间的任务，特别是在“国际契约”框架内并通过扩大开展宣传活动执行任务。有关支助构成部分，所需人员配置增加，主要是由于需要继续支助 560 名建制警察人员和 1 045 名联合国警察。在这方面，应该记得，2007/08 年度的核定预算是根据建制警察人员分阶段返国的情况编制的，计划将其兵力从 2007/08 年度初的 703 人减少至 2008 年 5 月 31 日的 140 人，并相应减少所需支助人员。

12. 由于审查的结果，根据大会的要求及行政和预算问题咨询委员会的建议，特派团 2008/09 年度的拟议人员编制反映了以下情况：(a) 将 4 个国际员额转为本国工作人员员额，包括 3 个本国干事员额（都是在实务性领域）；(b) 增设 214 个本国工作人员员额，包括 11 个本国干事员额（9 个在实务性领域）；(c) 更多利用联合国志愿人员，增设 8 个联合国志愿人员职位（3 个在实务性领域、5 个在特派团支助司和艾滋病毒/艾滋病股），使职位总数达到 139 个。拟议增加本国人员编制，即从 2007/08 年度核定总数 756 个员额增加到 2008/09 年度拟议的 973 个员额，这是考虑到需要设立 173 个语言助理员额，为联合国警察和建制警察人员提供支助。

13. 东帝汶综合团由副秘书长级别的秘书长特别代表领导，特别代表由两名助理秘书长级别的副特别代表协助工作，其中一人负责安全部门支助和法治，另一人负责治理支助、发展和人道主义协调。

14. 特派团总部设在帝力，并在 Baucau、Maliana、Oecussi 和 Suai 设有 4 个区域中心。特派团向驻帝力和全国 12 个区的实务人员、军事人员和联合国警员提供行政、后勤和技术支助。

行政领导和管理

15. 特派团的全面领导和管理由秘书长特别代表办公室负责。

表 1
人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员							小计	本国 工作 人员 ^a	联合国 志愿 人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般 事务	安保				
秘书长特别代表办公室											
2007/08 年度核定员额	1	—	2	—	2	—	—	5	6	—	11
2008/09 年度拟议员额	1	—	2	—	2	—	—	5	6	—	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
秘书长副特别代表办公室 (安全部门支助和法治)											
2007/08 年度核定员额	1	—	1	—	—	1	—	3	3	—	6
2008/09 年度拟议员额	1	—	1	—	—	1	—	3	3	—	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
秘书长副特别代表办公室(治理 支助、发展和人道主义协调)											
2007/08 年度核定员额	1	—	3	—	1	—	—	5	5	—	10
2008/09 年度拟议员额	1	—	3	1	1	—	—	6	7	1	14
净变动	—	—	—	1	—	—	—	1	2	1	4
办公室主任办公室											
2007/08 年度核定员额	—	1	—	1	1	—	—	3	1	—	4
2008/09 年度拟议员额	—	1	—	1	1	—	—	3	1	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
法律事务科											
2007/08 年度核定员额	—	—	2	1	1	—	—	4	4	—	8
2008/09 年度拟议员额	—	—	3	2	2	—	—	7	4	—	11
净变动	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
内部监督办公室											
2007/08 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2008/09 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计											
2007/08 年度核定员额	3	1	8	2	5	1	—	20	19	—	39
2008/09 年度拟议员额	3	1	9	4	6	1	—	24	21	1	46
净变动	—	—	1	2	1	—	—	4	2	1	7

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

秘书长副特别代表办公室(治理支助、发展和人道主义协调)

国际工作人员：增加 1 个员额

本国工作人员：增加 2 个员额

联合国志愿人员：增加 1 个职位

16. 就东帝汶综合团任务而言，在选举后期间，治理支助人道主义援助和广泛的发展合作更为重要，因为这些领域的工作对于促进该国和平与稳定的更广泛的战略十分关键。在这方面，国际契约作为政府和国际社会共同优先事项的重点方案框架，将仍然是资源协调的主要工具。

17. 副特别代表办公室的核定人员编制包括一名高级协调干事 (P-5)，负责促进与参与国际契约框架的所有行为体的联系，包括各国家机构、联合国各机构、基金和方案、捐助者、非政府组织及特派团的其他构成部分。特派团将与民主治理支助办公室、高级经济顾问 (P-5)、两性平等事务高级顾问 (P-5) 及联合国工作队密切协作，继续为政府领导的国际契约秘书处提供主要咨询支助。

18. 为协助高级协调干事履行这些职能，拟议在副特别代表办公室增设一个协调干事 (P-3) 和一个本国干事员额。

19. 一名协调干事 (P-3) 将支助高级协调干事 (P-5) 监测和执行契约，与国家发展进程建立联系，监测各工作组的工作，协调活动，与范围更广泛的联合国系统建立联系，支持与政府举办季度多部门论坛。国际契约干事 (本国干事) 将协助举办磋商和讲习班 (包括地区一级)、翻译国际契约产品以及在各国家机构内进行全面监测。在支助国际契约方面加强人员编制将是东帝汶综合团和联合国工作队的整个综合规划进程的基础和工作指南。

20. 副特别代表办公室还将设有一名高级经济顾问 (P-5)，负责与联合国各机构、基金和方案及发展伙伴密切协调，协助执行社会-经济管理计划。高级经济顾问支助东帝汶政府拟订新的国家发展五年计划 (2008-2013 年)，并就治理支助、发展和人道主义协调提供咨询意见，以拟订联合国发展援助框架，并将其纳入新的国家发展计划。此外，高级经济顾问还支助新设的总统贫困问题委员会以及政府、联合国和各民间社会组织之间建立的两性平等机制的工作。其他主要的新任务包括就以下方面提供咨询意见：(a) 执行为青年创造就业机会的行动计划；(b) 起草促进国内外投资的政策和立法；(c) 就石油和天然气税收用于减贫和经济增长项目和方案问题向政府提供咨询意见。

21. 鉴于需要履行高质量的咨询职能，拟议通过设一个社会-经济事务干事员额 (本国干事) 和一个社会-经济事务协理专家职位 (联合国志愿人员) 为高级经济顾问提供支助，协助更新有关经济增长和减贫方面的实质性问题的信息，倡导与发展伙伴及相关的国家和国际组织联网，并就需要采取的行动向高级经济顾问提出建议。

办公室主任办公室

办公室主任

22. 秘书长特别代表办公室由办公室主任（D-2）负责管理，办公室主任负责监督和指导 6 个实务办公室（政治事务办公室、通信和新闻办公室、规划和最佳做法股、行为和纪律小组、联合行动中心和特派团联合分析小组）的日常工作。因此，办公室主任参与高级管理小组，不仅全面协调特派团的活动，而且在政治事务、新闻和规划方面充当秘书长特别代表的直接顾问和主要助手。按照拟议的报告结构，特别代表无需承担直接监督多个办公室的职责，并确保这些办公室向特别代表提供的咨询意见得到很好地协调，且始终保持高质量。除特别简报之外，在办公室主任的监督指导下，定期为高级管理层准备每周的威胁评估，并定期为联合国总部提供每周的政治分析。办公室主任定为 D-2 职等，是考虑到政治事务办公室主任和新闻办公室主任都为 D-1 职等，而且任职者需要具有适当的经验和资历，以监督和指导特派团高级工作人员的工作。

23. 办公室主任以直接顾问和主要助手的身份在与国家当局、国际安全部队及联合国工作队建立各协调机构中代表秘书长特别代表。因此，办公室主任参加高级别协调委员会以及东帝汶综合团、政府和国际安全部队的主要协调机制即三边协调论坛。这确保东帝汶综合团在会议规划和后续行动方面能提出实质性意见。

24. 办公室主任还代表特别代表定期与总统和总理的最高级助手举行会议，讨论与东帝汶综合团有关的敏感问题。这使特别代表与地方当局讨论这些问题又多了一个接触点，并使特别代表能够仅与政府最高级别人员会晤，重点讨论最重要的政治问题。

25. 东帝汶综合团的办公室主任具有监督职能，因此任职者不是协调其他办公室的投入，而是能够切实担任与联合国总部联络的协调人，包括密码电报和秘书长的报告，从而使特别代表得以集中处理那些政治上敏感的问题以及其个人投入必不可少的方方面面。

26. 鉴于办公室主任的职责反映出东帝汶综合团的任务、活动层面、范围和构成部分，因此拟议保留该 D-2 职等员额。

法律事务科

国际工作人员：增加 3 个员额

27. 由一名高级法律顾问（P-5）负责的法律事务科的核定人员编制，有 3 个国际员额（包括 1 个法律干事（P-4）、1 个法律笔译员（P-2）和 1 个行政助理（外勤））、3 名本国法律干事（本国干事）和 1 名职员/司机（本国一般事务人员）。

28. 这些员额的任职者负责就特派团业务有关的行政、人事和合同事项提供法律审查和咨询，解释联合国的条例和规则以及有关的国际和国家协议，并就有关法

律事项与政府当局和联合国总部联络，但由于现有工作量繁重，在考虑需提供精确咨询意见的复杂问题时难以进行适当的研究，耽误法律审批工作。该办公室所涉法律问题广泛，需要专业化。如没有该科审查、指导和适当审批，指派到其他部门的法律干事也无法可靠地适当处理特派团面临的各种法律问题。因此，该科拟予以加强，设 2 名法律干事（1 个 P-4 和 1 个 P-3），由一名行政助理（外勤）提供支助，并将核定的法律笔译员员额（P-2）升级为 P-3 职等，以便吸引一名有足够经验的专业人员。

构成部分 1：政治进程

29. 在预算期间，特派团的活动将侧重通过斡旋倡导加强长期稳定的政策协助东帝汶政府、议会和其他当局巩固民主。政府、议会和总统在其第二年将面临需要处理的一系列广泛的问题，以便巩固持续和平和民主的基础。东帝汶综合团将协助政府处理当前的问题，同时确保各机构的长期发展。为此，特派团将通过斡旋和咨询，更多地协助加强基于法治和尊重人权的包容性和参与性民主的文化，作为建立一个稳定和繁荣的东帝汶的必要基础。此外，东帝汶综合团将继续协助为议会、政府和总统创造必要的条件，以便与政治反对派、民间社会和国际社会协作努力，以透明和负责任的方式回应人民。在这些活动中将顾及妇女的贡献以及妇女和儿童的特别需要。

预期成绩	绩效指标
1.1 巩固民主和长期稳定	1.1.1 所有议会政党参加辩论，由议会通过必要的法律，并由总统颁布

产出

- 就计划在 2008 年后期举行的地方选举，为国家和政府机构、政党和社区组织提供斡旋
- 通过东帝汶综合团所有区域办事处等，对全国各地的地方选举进行监测，选出村长和居住区区长
- 与联合国妇女发展基金(妇发基金)和联合国开发计划署(开发署)协调，开设能力建设方案，推进赋权妇女和两性平等工作，包括为妇女议会核心小组开设能力建设方案，以落实妇女政治纲领

预期成绩	绩效指标
1.2 实现东帝汶民族和解的进展	1.2.1 各政党、政治行为体和民间社会定期举行会议和对话
	1.2.2 总统和总理每周会晤。总统、总理、国民议会议长和反对党之间定期举行会议以及政治领导人与民间社会之间的定期举行会议

产出

- 秘书长特别代表与总统和总理就包括政治对话和和解、巩固民主文化、安全部门改革、加强法治及社会-经济问题等重大问题每周举行高级别会议
- 秘书长特别代表与议会议长和反对派领导人就包括政治对话和和解、巩固民主文化、议会和反对派的作用、加强法治及社会-经济问题等重大问题定期举行会议
- 秘书长特别代表与总统、总理、国民议会议长和在议会占有最多席位的反对党领导人每两周举行一次高级别协调会议，在高级别协调与东帝汶综合团的任务有关的所有问题
- 通过定期会议，特别代表为各政党、其他政治行为体和民间社会进行斡旋，促进民族和解，并鼓励各方积极参加国家政策辩论和立法制定工作
- 与所有政党定期举行由东帝汶综合团主持的会议，以促进各政党对话，并讨论国家的问题
- 与民间社会定期举行由东帝汶综合团主持的会议，以促进就国家的问题对话
- 与包括驻雅加达的外交使团在内的国际伙伴举行季度会议，并与会员国、联合国及其他国际组织、智囊团和学术界的代表团定期举行会议，讨论最新政治和安全发展动态和趋势、政治对话和和解、巩固民主文化、安全部门改革、加强法治及社会-经济问题
- 秘书长就东帝汶问题向安全理事会提交 2 份报告
- 通过参加 1 次高级别会议和 3 次多部门论坛会议，向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询意见，以监测政治对话和社区和解方面国际契约的执行情况
- 为地方社区领导人、青年团体、妇女团体及其他民间社会组织提供咨询，并参与社区的对话，以促进政治对话和和解、巩固民主文化以及实行有助于稳定的政府政策和方案
- 制订和执行一个多媒体全国性宣传和公民教育方案，以支持政府努力巩固民主，包括制作每周电台节目、每月的录像资料节目、每周的通讯、海报、传单及其他宣传材料，在全国各地的宣传板公布和张贴，并参加社区外联活动和每周的新闻发布会；举行媒体培训，并支持这方面的培训，一年 6 次让地方媒体伙伴参加通信和宣传办公室对当地工作人员的培训

外部因素

东帝汶各方将继续致力于政治对话和社区和解

表 2

人力资源：构成部分 1，政治进程

文职人员	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长-助理 秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤	一般事务	安保	小计			
政治事务办公室											
2007/08 年度核定员额	—	1	4	4	2	—	—	11	14	3	28
2008/09 年度拟议员额	—	1	4	4	2	—	—	11	14	3	28

文职人员	国际工作人员								本国 工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长 -助理 秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤	一般 事务	安保	小计			
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
通信和新闻办公室											
2007/08 年度核定员额	—	1	6	9	3	—	—	19	11	3	33
2008/09 年度拟议员额	—	1	6	6	3	—	—	16	27	3	46
净变动	—	—	—	(3)	—	—	—	(3)	16	—	13
规划和最佳做法股											
2007/08 年度核定员额	—	—	1	1	—	—	—	2	1	—	3
2008/09 年度拟议员额	—	—	1	1	—	—	—	2	1	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计											
2007/08 年度核定员额	—	2	11	14	5	—	—	32	26	6	64
2008/09 年度拟议员额	—	2	11	11	5	—	—	29	42	6	77
净变动	—	—	—	(3)	—	—	—	(3)	16	—	13

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

通信和新闻办公室

国际工作人员：减少 3 个员额

本国工作人员：增加 16 个员额

30. 在预算期间，通信和新闻办公室仍将是东帝汶人民信赖的新闻信息来源，并帮助消除不负责任、充满敌意和受人控制的媒体不利报导产生的影响。有效的公众宣传运动，是必不可少的工具，利于掌握人们的期望，塑造公众看法，以创造有利于圆满完成东帝汶综合团任务的安全环境。

31. 2008/09 年期间，通信和新闻办公室将进一步同联合国和外部合作伙伴协调，制定执行东帝汶媒体专业人员能力建设方案。这些方案将越来越依赖在公共信息和大众传播媒介、社区外联、电台和电视/录像制作、印刷生产及网站发展和摄影等其它多媒体等领域受过良好训练的本国工作人员。按照这一办法，现拟设置 16 个本国员额（5 名本国干事和 11 名本国一般事务工作人员），取消 3 个新闻干事（P-3）员额，详情见下文第 32 和 33 段。

32. 东帝汶电台和电视台无线网络，及 18 个社区广播站（东帝汶综合团和开发署同其密切协作）仍是东帝汶最可靠的独立信息来源。电台协助同当地人民

直接沟通，有助于特派团解释任务，提供可信和公正的信息，消除误传，支持和平进程，协助特派团完成任务。这样，通过电台沟通，也有助于特派团人员的安全。为加强东帝汶综合团通过无线电广播报告任务执行进度的能力，建议加强无线电股，设 3 个广播节目制作人员额（本国一般事务）。建议加强电视/录像股，设一个摄影师员额（本国一般事务）和一名编辑/录像制作人员额（本国一般事务）；加强出版股，设印刷制作助理（本国一般事务）和摄影师员额（本国一般事务）。

33. 该国信息网络尚不成熟，媒体在各区的传播有限，有鉴于此，现已临时设立两个移动通信队，下到人们很少或根本无法通过传媒获得信息的地区。拟议在 2008/09 年期间规范这些职能，设立一个新闻协调员（本国干事），2 名新闻助理（本国一般事务），以及两名司机（本国一般事务）员额。此外还提议在 4 个地区的每一个区部署一名本国新闻干事（本国干事）。担任这些职务的人员将协助各区域办事处和两个机动队之间的协调，确保及时有效地整理和向所有地区首府和主要分地区城镇分发新闻产品。

34. 国际同行将对本国工作人员进行在职培训，以提高技能，丰富经验。科内的国际工作人员将逐渐减少，更多依赖训练有素的当地媒体专业人员，由其逐步接管目前由国际工作人员负责的职能。通信和新闻办公室的最终目标是，身后有一组曾在特派团服务、技能得到提高的地方新闻和传媒专业人员。

构成部分 2：安全部门和法治

35. 在预算期间，特派团将继续协助东帝汶政府维护治安，全面审查安全部门，与国家军事当局联系，通过军事联络组进行监测，加强人权和过渡时期司法，加强东帝汶总的正规司法系统。东帝汶综合团的严重罪案调查组将着眼于协助政府追究侵犯人权行为的责任。

36. 联合国警察在维持社会治安的同时，将开展东帝汶国家警察的重组工作，包括筹备和实施东帝汶国家警察的改革、改组和改造计划，对东帝汶国家警察进行个别辅导，分阶段将各地区移交国家警察地区指挥官负责。东帝汶国家警察的全盘指挥在权力最后交接之前将继续由警察专员负责。权力交接预计要在 2009/10 年预算期以后。

37. 安全部门审查将包括军队、警察、国防部、国务安全秘书处，同时将同其他利益相关者，如开发计划署（总的司法方案以及惩戒制度）、联合国儿童基金会（儿童基金会）（少年司法）、妇发基金（性别司法）以及向开发计划署司法方案提供资金的相关捐助者密切协调，加强司法部门。

38. 特派团还将继续加强国家行为体、国家机构和包括妇女组织在内的民间社会组织的能力，以便尊重，保护和实现人权，促进有效的过渡司法措施，监测和报告东帝汶人权局势。

预期成绩	绩效指标
2.1 维护东帝汶公共安全	2.1.1 把安全事件（如打斗和公众骚乱）保持在前一年的每周 54 次的平均水平
	2.1.2 完全整编 3 108 名注册的国家警察
	2.1.3 国家警察从联合国警察手中接管人群控制的主要责任，衡量手段是快速干预部队对骚乱的干预

产出

- 28 746 个联合国警察巡逻人/日，在分区内（包考、科瓦利马、埃尔梅拉、利基萨和维克克）维持公共法治
- 43 119 个联合国警察巡逻人/日，在分区内（包考、科瓦利马、埃尔梅拉、利基萨和维克克）维持法治
- 向东帝汶国家警察提供业务指导，培训和辅导近身保护东帝汶高级别官员的技能
- 由联合国警察与东帝汶国家警察同处办公，向东帝汶国家警察提供业务指导，调查东帝汶上报的所有严重刑事案件
- 支持发展东帝汶国家警察特种部队的业务能力，为快速干预部队、海上部队、近身保护队、移民部门、边境巡逻队和警察后备部队开办 6 次高级课程和 6 次教员培训班
- 同国际安全部队每周举行联络会议，协调安全事宜
- 向东帝汶国家警察提供技术援助和专业知识，协助逮捕 2006 年 8 月从贝库拉监狱越狱并仍漏网的 57 个逃犯
- 同国务安全秘书处每周举行会议，审查安全局势，协调安全事宜，包括国家警察改革、改组和重建及安全部门改革
- 为国家警察高级警官开办 1 个行政课程，1 个行动指挥课程，提高他们的管理能力和业务技能
- 联合国警察和国家高级警官每周举行会议，评估和平与安全面临的风险，协调区一级治安行动
- 开设全国新闻和宣传方案，支持政府努力维护社会治安，包括制作每周电台广播节目、每月视频新闻节目、每周通讯、海报、传单和其他宣传材料，分发张贴在全国各地布告栏，参加社区外联活动和每周新闻发布会；开办和支助媒体培训，让地方媒体合作伙伴参加为通信和新闻办公室本地人员举行的一年 6 次的培训
- 由联合国警务人员与国家对应人员同地办公，向东帝汶国家警察的快速干预部队提供在职训练，包括 6 个月的辅导，5 周的训练，随后是 3 周专门辅导
- 根据提交给政府的国家警察改革、改组和重建计划，支持国家警察的改革、改组和重建，提供专业知识和咨询，协助召开会议
- 参加 1 次高级别会议和 3 次多部门论坛会议，监测实施国际协约在公共治安方面的进展，向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询

预期成绩	绩效指标
2.2 维护东帝汶稳定，包括边境地区的稳定	2.2.1 解决涉及东帝汶和印度尼西亚陆地边界其余部分划界的未决问题

产出

- 7 300 个军事联络官巡逻日（每次巡逻 2 名观察员×每日巡逻 10 次×365 天）
- 东帝汶和印度尼西亚边境机构举行 4 次联络会议，促进和平解决争端，包括划界争端
- 与边境安全机构举行 2 次联络会议，协商边境安全，筹备地方选举
- 与东帝汶武装部队和国际安全部队定期举行联络会议

预期成绩	绩效指标
2.3 提高东帝汶安全部门的能力	2.3.1 政府执行安全部门改革第二年行动计划
	2.3.2 国家机构通过安全政策框架
	2.3.3 建立安全政策框架后，由国民议会通过有关东帝汶武装部队、国家警察，安全部和国防部的其余立法
	2.3.4 国家警察在东帝汶 6 个区负责指挥和警察行动

产出

- 向政府提供咨询意见，就安全部门审查中确定的项目执行情况，召开 12 次高级会议，24 次工作会议
- 向政府提供咨询意见，召开 12 次会议，根据治安部门审查的要求，审查和起草关于东帝汶武装部队、国防部、国家警察和国务安全秘书处的立法
- 同国家警察部队、东帝汶武装部队、国务安全秘书处和国防部以及包括妇女团体在内的民间社会的合作伙伴代表举办 4 次会议，评估安全部门现行改革，确保政策咨询中涉及他们关注的问题，包括与性别有关的问题
- 按照商定的交接计划（艾纳鲁：2008 年 7 月前交接；欧库西：2008 年 9 月前交接；马努法希：2008 年 11 月前交接；马纳：2009 年 1 月前交接；劳滕：2009 年 3 月前交接；波波纳罗：2009 年 5 月前交接），联合国警察将 6 个区移交给国家警察警区指挥官负责
- 继续在指挥权将移交给国家警察的 6 个地区进行监测，在其他 5 个地区向国家警察进行辅导
- 为国家警察组织季度培训讲习班，讲解经修订的立法及程序，包括有关青少年司法和性别司法问题
- 提供专家咨询和社区治安意见，加强国家警察的技能和能力，包括人权、使用武力、性别意识、敬业、公正和问责方面的技能和能力
- 开设新闻和宣传方案，支持政府在安全部门改革方面的宣传工作，包括制作广播/电视节目，使用东帝汶综合团网站，制作印刷材料，举办展览，参与社区外联活动

- 在警察学院为国家警察发言人、国家警察新闻干事、国家安全秘书处办公厅、司法部、以及政府有关部委和办公室开办能力建设培训方案。联合国警察为高级警官和军官以及这些部委的政府官员进行在职媒体关系培训
- 向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询，参加 1 次高级别会议和 3 次多部门论坛会议，监测在加强安全部门方面实施国际协约的进展

预期成绩	绩效指标
2.4 东帝汶在尊重人权追究侵犯人权行为方面的进展	<p>2.4.1 政府在帝力和各区执行国家人权行动计划和国际人权条约机构（儿童权利委员会、消除对妇女歧视委员会）的建议</p> <p>2.4.2 为国家警察和军队进行人权培训，作为警察学院和军事学院课程的有机一环</p> <p>2.4.3 到 2008 年底，监察员办公室调查侵犯人权事件案件数增加到 125 件</p> <p>2.4.4 检察长办公室完成特别独立调查委员会建议调查和起诉的 2006 年危机前和期间所有案件，调查所有新的关于侵犯人权行为的申诉</p> <p>2.4.5 检察长办公室完成对 1999 年实施的另外 120 起严重罪行的案件的调查</p>

产出

- 向政府提供咨询和技术援助，协助宣传和促进执行国家人权行动计划，以及人权条约机构审查政府提交的报告时提出的建议
- 向政府提供咨询和技术援助，协助起草至少另一份人权条约监测报告（除根据《儿童权利公约》和《消除对妇女一切形式歧视公约》提交的报告外）
- 向议会和政府提供咨询，协助加入《公民及政治权利国际公约第一项任择议定书》和《禁止酷刑和其他残忍、不人道或有辱人格的待遇或处罚公约任择议定书》
- 向议会委员会 A（基本自由、自由和保障）提供咨询，协助依照国际人权标准起草立法
- 为非政府组织举办 2 次培训，提供技术援助，协助审查根据《消除对妇女一切形式歧视公约》的要求编写报告的情况，编汇提交消除对妇女歧视委员会的资料
- 向国家议会提供培训和技术援助，协助遵守《公约》的规定
- 为国家警官组织 4 次为期一天的人权培训班
- 为东帝汶武装部队高级指挥官组织 4 次为期一天的人权培训班
- 开办人权教员培训方案，在正规警察和军事院校，建立东帝汶长期的人权培训能力，培训新人
- 向国家警察提供咨询，为全国警官举办一次讲习班，介绍有效的内部问责机制
- 提供支助，开展咨询和能力建设活动，包括监测东帝汶特别独立调查委员会建议法庭起诉的案件的情况，与联合国警察调查支队联系，确保其调查时掌握所有资料，协助起草的一份委员

会报告所载、给检察长办公室所提建议执行情况的公开报告，就委员会的建议采取后续行动，推动调查起诉 2006 年危机期间实施的罪行，促使监察员和在人权领域开展工作的非政府组织敏感认识问题

- 调查截至 2008 年 1 月 31 日尚未完成、1999 年东帝汶境内严重侵犯人权的其余 360 件案件，包括完成对 120 例案件的调查
- 向政府提供咨询，协助执行真相、接纳与和解委员会的建议，尤其是涉及 1999 年实施的罪行的建议
- 向人权和司法监察员提供咨询，为其办公室工作人员举办 4 次讲习班，介绍人权标准，有效监测和调查侵犯人权的案件，包括侵犯社会和经济权利的案件
- 每周监测法院、拘留所和监狱情况，观察帝力和 12 个地区的一些审判，并向政府提交报告
- 定期监测，向政府、人权和司法监察员办公室、国家其他有关人权机关报告情况，并向安全理事会提交报告
- 辅导帝力和 12 个地区包括妇女组织代表在内的非政府组织代表，开展人权教育，进行监测和调查，倡导经济、社会和文化权利和人权法
- 向联合国国家工作队、政府和非政府组织提供咨询，协助把注重人权的发展方法纳入规划、政策和立法
- 向全国大众宣传司法，包括为地方社区和新闻界制作音像节目
- 开办全国新闻宣传方案，协助政府的努力推动尊重人权，包括制作每周电台广播节目、每月音像节目、每周通讯、海报、传单和其他宣传材料，分发张贴在全国各地的布告栏，参加社区外联活动和每周新闻发布会；开办和支助媒体培训，让地方媒体合作伙伴参加，为通信和新闻办公室本地人员举行的一年 6 次的培训
- 向政府提供咨询，在司法部门，在重新融入社会和公众安全及保安领域执行国际契约战略，协助保护和实现人权
- 向国民议会宪法事务、司法、行政管理、地方权力和政府立法委员会 A 提供咨询，推动订立一个赔偿计划和 1999 年内犯罪受害者社区恢复和司法援助方案，包括设立一个联合国团结基金

预期成绩

绩效指标

- | | |
|-----------------|--|
| 2.5 加强东帝汶司法部门能力 | 2.5.1 议会通过少年司法法和执行方式 |
| | 2.5.2 通过私人律师法，为新的私人律师举办第一届培训班 |
| | 2.5.3 提高上诉法院的能力，提名至少 5 名国家上诉法官 |
| | 2.5.4 政府制订执行一项计划，进一步发展司法部门 |
| | 2.5.5 政府制订执行一项战略计划，加强监狱系统 |
| | 2.5.6 减少案件积压，在 2009 年 6 月前把待起诉的案件从 2008 年 1 月的 4 700 件减至 4 515 件 |

产出

- 主持司法部门工作组每月例会（东帝汶综合团、妇发基金、开发署和儿童基金会），协调司法部门的政策和国际援助
- 向政府、协调理事会和捐助者提供咨询，召开 12 次会议，讨论如何执行一项司法计划，指导司法部门的进一步发展
- 支助政府和（或）司法当局为政府官员、司法人员、律师以及民间社会举办 5 次司法部门研讨会，探讨传统的司法机制，改善少年司法刑事诉讼和保护妇女
- 通过专家协商和传授最佳做法，向政府提供咨询，帮助制订措施落实注重性别平等的政策，制订司法和惩教部门的招聘政策，特别是要增加妇女人数
- 向政府提供咨询，召开 12 次会议，讨论加强监狱系统战略计划的执行
- 开办全国新闻宣传方案，协助政府的努力推动尊重人权，包括制作每周电台广播节目、每月音像节目、每周通讯、海报、传单和其他宣传材料，分发张贴在全国各地的布告栏，参加社区外联活动和每周新闻发布会；开办和支助媒体培训，让地方媒体合作伙伴参加为通信和新闻办公室地方人员举行的一年 6 次的培训
- 向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询，参加 1 次高级会议，3 次多部门论坛会议，监测在司法方面执行国际协约的进展
- 主持司法部门工作组每月例会（东帝汶综合团、妇发基金、开发署和儿童基金会），协调司法部门的政策和国际援助

外部因素

维持政治、社会和安全稳定，这有利于改革，特别是司法部门改革，有利于不受限制地调查严重的犯罪行为。辅导进程将使国家警察继续改进工作，国际安全部队将继续驻留。政府将乐于促进人权，将采取步骤提交更多的人权条约报告，并同意实施真相、接纳与和解委员会报告中的建议。国家警察和东帝汶武装部队指挥部将致力于把人权培训制度化。

表 3

人力资源：构成部分 2，安全部门和法治

类别	共计
一. 军事观察员（军事联络官和参谋）	
2007/08 年度核定数	34
2008/09 年度拟议数	34
净变动	—
二. 联合国警察	
2007/08 年度核定数	1 045
2008/09 年度拟议数	1 045
净变动	—

三. 建制警察部队

2007/08 年度核定数	703
2008/09 年度拟议数	560
净变动	(143)

四. 文职人员	国际工作人员								小计	本国工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长/ 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员					
安全部门支助科												
2007/08 年度核定员额	—	—	10	2	1	—	—	13	1	—	14	
2008/09 年度拟议员额	—	—	10	2	1	—	—	13	1	—	14	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
人权和过渡时期司法办公室												
2007/08 年度核定员额	—	1	6	6	2	—	—	15	28	4	47	
2008/09 年度拟议员额	—	1	6	6	2	—	—	15	28	4	47	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
司法支助行政科												
2007/08 年度核定员额	—	—	5	—	2	—	—	7	—	—	7	
2008/09 年度拟议员额	—	—	5	—	1	—	—	6	2	—	8	
净变动	—	—	—	—	(1)	—	—	(1)	2	—	1	
严重罪案调查组												
2007/08 年度核定员额	—	—	3	19	4	—	—	26	22	1	49	
2008/09 年度拟议员额	—	—	3	19	4	—	—	26	22	1	49	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
警务专员办公室												
2007/08 年度核定员额	—	3	4	3	1	—	—	11	230	—	241	
2008/09 年度拟议员额	—	3	4	3	1	—	—	11	403	—	414	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	173	—	173	
首席军事联络官办公室												
2007/08 年度核定员额	—	—	1	—	1	—	—	2	9	—	11	
2008/09 年度拟议数	—	—	1	—	1	—	—	2	9	—	11	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
特派团联合分析小组												
2007/08 年度核定员额	—	—	1	1	3	—	—	5	—	—	5	
2008/09 年度拟议员额	—	—	2	2	1	—	—	5	1	1	7	

四. 文职人员	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长/ 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员	小计			
净变动	—	—	1	1	(2)	—	—	—	1	1	2
联合行动中心											
2007/08 年度核定员额	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
2008/09 年度拟议员额	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员小计											
2007/08 年度核定员额	—	4	31	32	15	—	—	82	290	5	377
2008/09 年度拟议员额	—	4	32	33	12	—	—	81	466	6	553
净变动	—	—	1	1	(3)	—	—	(1)	176	1	176
(第一项至第四项) 共计											
2007/08 年度核定员额											2 159
2008/09 年度拟议员额											2 192
净变动											33

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

警务专员办公室

主管行政和发展的副警务专员

39. 主管行政和发展的副警务专员 (D-1) 管理有关联合国警察运作、人员配置和在特派团总部及外地办事处部署的人力、物资和财政资源。当警务专员和主管业务副警务专员不在场时, 主管行政和发展的副警务专员充当代理警务专员, 并出席与东帝汶高级官员举行的会议, 如东帝汶国家警察评价小组会议以及与东帝汶国家警察总稽核局和总统办公厅主任举行的会议。总统办公厅也寻求援助, 以交流与总统办公厅安保人员行政事项有关的问题。

40. 此外, 主管行政和发展的副警务专员还通过国际和国家伙伴参加的各种协商进程, 领导和在增强地方能力方面的发展和实施工作, 以及制订和执行总的国家警察体制发展计划。副警务专员在东帝汶国家警察的改革、改组和重建方面起关键作用; 充当东帝汶国家警察战略规划和发展以及加强安全事务国务秘书处协调中心; 监督救济、恢复和重建计划的实施, 并评价其进度, 以确定对加强东帝汶国家警察的体制、管理和人事的综合方法; 管理和执行东帝汶国家警察的登记和核证方案, 包括进行指导, 以确保东帝汶国家警察做好准备, 有能力再度承担维持东帝汶治安的职责。

41. 副警务专员还协调和引导各不同利益攸关方努力发展东帝汶国家警察，以其作为一支有效和有能力的警察队伍。已与东帝汶国家警察指挥官举行了几次讨论会，提出并讨论改革、改组和重建计划。东帝汶领导人请主管行政和发展的副警务专员提出该项计划，并与各部长、国务秘书和各议会委员会共同讨论。此外还与向东帝汶国家警察提供援助的国家代表举行双边会议。通过这种会议达到协调目的，并提高可见度，在重组东帝汶国家警察的工作上避免重叠，避免相互矛盾。

42. 主管行政和发展的副警务专员还就东帝汶国家警察筛选和重组方面的进度向驻帝力各外交使团作简报。主管行政和发展的副警务专员资历高，可以安排实质性讨论，并可确保联合国在重组过程中继续发挥适当的领导作用。

43. 主管行政和发展的副警务专员在执行特派团任务方面有明确的职责，需要一名经验丰富的高级国际警官提供服务，并由于任职者的职能范围广泛，因此建议保留该员额的 D-1 职等。

本国工作人员：增加 173 个员额

44. 为了维持 1 605 名联合国警务人员，包括 1 045 名联合国警察和 560 名建制警察部队人员，建议设 173 个本国语文助理（本国一般事务人员），专门为联合国警察和建制警察部队提供支助。任职者将提供德顿语、葡萄牙语和英语的双向笔译和口译服务；协助警察在调查过程中编制报告和公文，协助整理案件提交国家检察当局，协助警察学院和其他训练中心执行训练方案以及在联合国警察进行巡逻和社区访问和执行交通管理职责时予以协助；为与警察局的国家警察同地办公的联合国警察提供协助，以便对国家警察进行辅导，向他们传授技能和知识。

司法支助科

国际工作人员：减少 1 个员额

本国工作人员：增加 2 个员额

45. 经审查司法支助科员额编制，建议裁撤 1 个行政助理员额（外勤事务），并设 2 个本国语文助理员额（本国一般事务），以支助高级司法事务干事（P-5）和 4 名司法事务干事（P-4）向东帝汶政府和司法部门和公务部门高级官员提供咨询。虽然东帝汶综合团设有 1 个笔译/口译小组，但由于工作人员短缺，几乎无法在短时间内要求他们提供会议服务。语文助理的责任将是确保及时、有效和高效地满足该部门的口译和笔译需要，以确保执行特派团的任务。

特派团联合分析小组

本国工作人员：增加 1 个员额

联合国志愿人员：增加 1 个职位

46. 经审查特派团联合分析小组的员额编制，建议设 1 个语文助理员额（本国一般事务），负责及时翻译敏感和机密的文件，以协助高级干事分析联合国人员/资

产所受到的威胁、特派团的任务和东帝汶的安全；设 1 个联合国志愿人员职位，以加强分析小组以下各项能力：与外部来源联系并向它们收集信息、在特派团内部收集相关的信息、进行基本数据输入和做笔记，以及改善分析小组散发信息的能力。

构成部分 3：治理、发展和人道主义协调

47. 在选举后期间，在治理、发展及人道主义援助领域提供支助并进行广泛的发展合作，意义将更为重要，因为这些领域是促进和平与稳定的广泛战略的重要部分。国际契约仍然是资源协调的一项主要手段，是政府和国际社会联合优先项目的一个重点方案框架，特派团将与联合国国家工作队密切协调，继续向由政府领导的国际契约秘书处提供主要行政支助。

48. 在治理/体制能力/发展这一主要优先领域，特派团将继续向国家机构以及在该国的联合国机构、基金和方案及其他发展伙伴提供独立的技术咨询。特派团将协助各主权机关进一步强化民主进程（包括政治和法律支助）；与其他伙伴合作与协调，支助政府和相关机构制订减贫和经济增长政策及战略；在民主治理和社会经济发展领域提供独立咨询。

49. 在人道主义领域，主要重点是支持政策的制订和执行，以解决境内流离失所者的状况，并确保公平获得人道主义援助，特别是最脆弱阶层公平获得人道主义援助。通过综合人道主义协调机制合用东帝汶综合团与人道主义事务协调厅的工作人员，特派团将继续与联合国系统的人道主义机构和政府密切合作，制订持久的解决办法，作出多部门回应。支持国家备灾和应急规划的努力将加强。

50. 联合国系统各部门（东帝汶综合团和联合国国家工作队）的整合对于一致应对安全、人道主义、治理和发展等一系列相互关联的问题的复杂挑战十分关键。特派团将与妇发基金建立更密切的联系，继续加强培养妇女的领导能力，并支持妇女的议会核心小组。

预期成绩

绩效指标

3.1 在东帝汶建立可持续的民主国家和政府机构方面取得进展	3.1.1 总统办公厅、行政机关、司法部门和国民议会遵守支持 4 个主权支柱之间的分权和权力均衡的宪法原则，而没有发生重大事件
	3.1.2 政府为主要政府部门制订和通过政策，内容包括权力下放和地方治理、媒体、透明度和问责制、选举过程、民间社会参与和公务员制度
	3.1.3 议会颁布有关主要施政部门的法律，包括权力下放和地方治理、媒体、透明度和问责制、选举过程、民间社会参与和公务员制度

产出

- 根据对宪法实践和法律惯例的详细分析通过政策简报就宪法问题向总统、政府、议会和司法部门提供咨询
- 协同开发署通过研究、分析和政策简报就公务员制度改革包括能力建设问题向政府和其他主要行为体提供咨询
- 根据对规则的详细审查，通过研究、分析和政策简报，就透明度和问责制问题包括有效监督机制问题向政府、国家机关和其他主要行为体提供咨询
- 根据对现有的和新的权力下放和地方施政政策的详细分析，协同联合国资本发展基金向政府和国家机关提供咨询
- 协同国务秘书处促进平等办公室、妇发基金和联合国人口基金，就草拟基于性别的暴力问题综合国家行动计划和执行安全理事会第 1325（2000）号决议国家行动计划提供咨询意见，并进行协调
- 就将两性平等观点纳入国家发展计划的问题提供咨询并给予协助
- 协同妇发基金和开发署以提供书籍、出版物和咨询的方式，为议会妇女核心小组设立一个资源中心
- 为治理支助、发展和人道主义协调与总理和秘书长副特别代表联合主持性别问题委员会的工作
- 就确保民间社会和媒体更多参与国家治理的机制的问题向民间社会、媒体和国家机关提供咨询，其中包括综合媒体法律框架；关于民间社会的订正法，包括与国家机构合作的条款；记者培训机构和新闻自由法
- 就高效选举制度和过程包括设立明确公正选举程序、完整和可信赖的登记系统和选举管理机构能力建设方案向政府和选举管理机构（选举管理技术秘书处和国家选举委员会）提供咨询
- 视情况需要，就现有治理项目和方案，如公务员制度改革、开发署媒体项目、民间社会能力建设项目、议会和总统办公厅项目、地方施政支助方案和选举支助项目同国际发展伙伴举行定期会议，以进行合作和协调
- 向政府、国际捐助者和联合国国家小组提供咨询，参加 1 次高级别会议和 3 次多部门论坛会议，监测在执行有关民主治理的国际契约方面所获进展
- 举办全国新闻和宣传方案，以支持政府在民主治理方面所作的努力，包括编制每周电台广播节目、每月视频信息方案、每周通讯、海报、传单和其他宣传材料，分发全国各地，在布告栏张贴，并参加社区外联活动和每周新闻发布会；进行并支助媒体训练，让当地媒体伙伴参加一年 6 次为通信和新闻办公室当地人员举行的培训

预期成绩

绩效指标

3.2 改善东帝汶的人道主义情况	3.2.1 最脆弱群体（估计境内流离失所者 70 000 人，粮食无保障者 300 000 人），包括受自然灾害和危机影响的人，获得他们所需的特定人道主义援助（根据评价，100%需要维持生计的援助） 3.2.2 估计 70 000 名境内流离失所者中有 10% 返回其家园或被安置在其他较可持续的住所 3.2.3 国家灾害管理局制定和执行应急和行动计划
------------------	--

产出

- 通过每周会议，就向最脆弱群体提供人道主义援助的问题与政府、联合国国家工作队和人道主义伙伴协调，并向它们提供咨询，以及通过每月会议，与捐助者协调和向它们提供咨询
- 协同联合国国家工作队和国际援助机构，就国家灾害风险管理计划的可持续执行向政府定期提供咨询
- 定期提供咨询，包括向政府提供咨询，并不断进行信息管理以动员和协调有效的人道主义应急行动
- 举办全国新闻和宣传方案，以支持政府努力改善人道主义情况，包括编制每周无线电节目、每月视频信息节目、每周简讯、海报、传单和其他宣传材料，分发全国各地，在布告栏张贴，并参加社区外联活动和每周新闻发布会；举办和支持媒体培训，让当地媒体伙伴参加一年6次为通讯和新闻办公室当地工作人员举行的培训
- 参加1次高级别会议和3次多部门论坛会议，以监测在人道主义援助方面国际契约的执行进度，就此向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询

预期成绩

绩效指标

- | | |
|-----------------------|--|
| 3.3 东帝汶在减贫和经济增长方面取得进展 | 3.3.1 政府为减贫和可持续经济增长执行更有效的扶贫政策，衡量尺度为脱贫人数 |
| | 3.3.2 改善国家预算执行系统，以交付更好的服务，衡量尺度是各部使用国家预算和资源所分配的财政资源 |
| | 3.3.3 增加帝力和各区青年的就业机会，衡量尺度是青年就业和自营职业增加 |

产出

- 通过经济和发展部所设9个国家发展计划工作组，就有效执行促进可持续经济增长的国家发展计划、减贫战略和方案以及向前迈进问题定期向政府提供咨询
- 通过与自然资源国务秘书举行定期会议，就有效利用石油和天然气收益执行减贫和经济增长项目及方案的问题向政府提供咨询
- 协同开发署、国际金融机构和国际援助机构，通过与财政部、联合国国家工作队、国际金融机构和捐助者定期举行会议，就预算管理向政府提供咨询
- 通过参加联合国发展援助框架的3个工作组和9个国家发展计划工作组，就整合联合国系统各组织的国家方案与国家发展计划的问题提供咨询
- 通过与捐助者、联合国国家工作队、私营部门和国际非政府组织定期举行会议，就社会经济发展能力建设问题提供咨询，并促进国际支援
- 参加1次高级别会议和3次多部门论坛会议，以监测在经济社会复原与增长方面国际契约的执行进度，就此向政府、国际捐助者和联合国国家工作队提供咨询

- 通过参加国家发展计划工作组以及国际劳工组织、劳工部和开发署国家青年就业和技能培养方案，就创造青年就业机会行动计划的执行问题向政府提供咨询
- 通过与经济和发展部定期举行会议，就促进国内和外国投资的订正政策和立法提供咨询
- 通过定期会议，向总统减贫委员会和高级别两性平等委员会提供支助

外部因素

政治局面仍然保持稳定：国际社会将提供发展和人道主义援助；安全局面将继续改善，政治和经济治理的进展将得到实现和维持

表 4

人力资源：构成部分 3，治理、发展和人道主义协调

文职人员	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长/助理秘书长	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	外勤人员	一般事务人员	安保人员	小计			
选举援助办公室											
2007/08 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2008/09 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
民主治理支助办公室											
2007/08 年度核定员额	—	1	10	1	6	—	—	18	8	2	28
2008/09 年度拟议员额	—	1	10	1	5	—	—	17	12	3	32
净变动	—	—	—	—	(1)	—	—	(1)	4	1	4
人道主义事务股											
2007/08 年度核定员额	—	—	1	1	1	—	—	3	1	—	4
2008/09 年度拟议员额	—	—	1	1	1	—	—	3	1	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
性别事务股											
2007/08 年度核定员额	—	—	1	—	—	—	—	1	2	—	3
2008/09 年度拟议员额	—	—	1	—	—	—	—	1	2	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计											
2007/08 年度核定员额	—	1	12	2	7	—	—	22	11	2	35
2008/09 年度拟议员额	—	1	12	2	6	—	—	21	15	3	39
净变动	—	—	—	—	(1)	—	—	(1)	4	1	4

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

民主治理支助股

国际工作人员：减少 1 个员额

本国工作人员：增加 4 个员额

联合国志愿人员：增加 1 个职位

51. 民主治理支助股的主要职能之一是定期监测所有部门在治理主题方面所取得的进展，向特别代表提供咨询，协助特别代表发挥斡旋作用。

52. 民主治理支助办公室的核定员额编制包含 7 个研究和监测干事（5 个本国干事和 2 个联合国志愿人员），负责收集信息、监测和评估 4 个国家机关以及民间社会组织和大众媒体在体制能力建设方面的进度。这 4 个国家机构是：总统办公厅、国民议会、总理办公厅和监察员办公室。民主治理支助办公室没有能力监测帝力范围以外的当地治理情况。

53. 为了监测区级治理所获进展，建议加强该办公室，即设 4 名本国区域监测干事（本国干事），工作地点在科瓦利马、博博纳罗、欧库西和包考的区域办事处。每个本国干事平均负责 3 个区，监测当地治理现况，并为当地政府和民间社会组织提供协助。另建议设 1 名民主治理干事（联合国志愿人员）职位，协助选举治理顾问（P-4）和本国对应方审查选举政策和程序，执行训练方案和推行选民教育运动，以及监测与选举有关的国家机构和民间社会的活动。

54. 此外，经审查向该办公室提供的行政支助，建议裁撤 1 个行政助理员额（外勤事务）。

构成部分 4：支助

55. 在本预算期间，特派团的支助构成部分将提供有效和高效的后勤、行政和安保服务，通过交付相关产出、改进服务和提高效率，支助特派团执行任务。支助对象如下：核定人数为 1 045 人的联合国警察，包括 560 名建制警察部队人员，以及包含 444 名国际工作人员、973 名本国工作人员和 139 名联合国支援人员的实务文职人员。支助范围将包含所有支助服务，包括执行行为和纪律方案以及艾滋病毒/艾滋病方案、人事管理、保健、维护和建造办公室和宿舍、信息技术和通信、空中业务、空运和水陆运输业务、供应和再补给业务，以及为整个特派团提供安保服务。

预期成绩

绩效指标

4.1 向特派团提供有效和高效的后勤、行政和安保支助

4.1.1 遵守最低运作安保标准

4.1.2 将汽车事故发生率减少 15%，从 2006/07 年度的 345 次减至 2008/09 年度的 293 次

产出

改善服务

- 在特派团所有建筑物维持最低运作安保标准，包括在所有内外窗户安装闭路电视系统和防爆膜
- 为获准驾驶联合国所属车辆的特派团所有人员开展提高司机安全意识和公路安全的年度运动
- 为特派团所有地点包括 141 处房舍实施环境保护方案和污水排放系统
- 维护地域信息能力，提供全国查勘服务，包括 4 条主要补给道路和 13 条次级补给道路沿线的公路和桥梁数据，并向特派团所有构成部分和其他伙伴机构包括 4 个支助中心和 13 个区的首府提供制图服务
- 视需要为现有水陆运输基础设施进行基本维修，以便为行动需要运送特派团所有已部署的人员，包括联合国警察和军事联络军官
- 为所有部署在东帝汶的特派团人员部署 1 架具有空中医疗后送能力的搜索和救援直升机

军事、警察和文职人员

- 估计有 560 名建制警察部队人员、1 045 名联合国警察和 34 名军事联络官和参谋进驻、轮调和返国
- 核查和报告有关 560 名建制警察部队人员的特遣队所属装备和自我维持情况
- 向 560 名建制警察部队人员提供口粮和饮用水
- 平均 1 556 名文职人员（包括 444 名国际工作人员、973 名本国工作人员和 139 名联合国志愿人员）的行政管理
- 对所有军事人员、警察和文职人员执行行为和纪律方案，包括训练、预防、监测和就对不当行为采取补救行动的问题提出建议

设施和基础设施

- 建造/改进整个任务区内 55 块地的 141 处房舍的水电供应设施、安保和各种大楼、公共事业基础设施、供水和储存设施
- 维护在帝力、包考和马利亚纳的 560 名建制警察人员的营房
- 维护 4 个主要地点（包考、苏艾、马利亚纳和欧库西）的区域支助中心办公房地
- 维护 4 条跑道，让中型固定翼飞机能按日间视觉飞行规则进行短距离升降
- 维护在帝力 O brigado 军营的特派团总部的房地，以便全面部署文职人员、军事人员和联合国警察
- 维护在澳大利亚达尔文办公房地的“后方通信线路”

陆运

- 通过帝力的 1 个修配所和在各区的 4 个修配所，营运和保养 864 辆联合国所属汽车，包括 3 辆装甲车

- 为平均 864 辆联合国所属汽车和 143 辆特遣队所属汽车提供燃料、机油和润滑油

空运

- 保养和营运在帝力机场任务区 1 个地点的 5 架商用旋转翼飞机和 2 架固定翼飞机，包括救援/空中医疗后送服务
- 为 5 架商用旋转翼飞机和 2 架固定翼飞机提供燃料、机油和润滑油

通信

- 支助和维护在帝力的卫星网络，该网络有 12 个地面站中心，与意大利布林迪西联合国后勤基地、联合国纽约总部和任务区内的 18 个边远地点相连接，以提供声频、传真、数据通信和电视会议的服务
- 支助和维护双向甚高频和高频无线电网络，该网络包含 54 台甚高频中继器、137 个甚高频基地台、79 个高频基地台、911 台甚高频流动无线电机、523 台高频流动无线电机和 2 754 台手控无线电机
- 支助和维护设在任务区内的 1 个具有自动转接能力的电话网络，包括 2 500 部电话机
- 支助和维护 1 个可部署流动电信系统
- 支助和维护帝力的 1 个无线电台节目制作演播室

信息技术

- 支助和维护在任务区内相互联系和可进入联合国广域网的 30 个地方广域网、60 台服务器、1 562 台台式计算机、514 台膝上型计算机、235 台打印机、43 台多功能设备和 60 台发送机

医务

- 在 4 个地点开设和维护 1 个具有外科能力的一级强化医疗设施和 4 个诊所
- 为全体人员持续开展自愿保密的艾滋病毒咨询和检测
- 为全体军事观察员、警察和文职人员开办艾滋病毒宣传方案，包括同伴教育

安保

- 为特派团首长、特派团其他指定高官和来访人员提供个人保护
- 提供住所安全指导，并根据要求为 34 个军事联络官和参谋、444 个国际工作人员和 139 个联合国志愿人员提供住所场地评估
- 为特派团总部和区域中心昼夜提供出入管制和周边安保

外部因素

供应商按照合同提供商品和服务。

表 5
人力资源：构成部分 4，支助

文职人员	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长-助理秘书长	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	外勤人员	一般事务人员	警卫人员	小计			
特派团支助司司长办公室											
2007/08年度核定员额	—	1	3	4	6	—	—	14	13	3	30
2008/09年度拟议员额	—	1	3	4	6	—	—	14	13	3	30
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
区域行政办公室											
2007/08年度核定员额	—	—	—	4	4	—	—	8	4	—	12
2008/09年度拟议员额	—	—	—	4	4	—	—	8	4	—	12
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
行政处											
2007/08年度核定员额	—	—	7	17	50	—	—	74	83	41	198
2008/09年度拟议员额	—	—	8	22	54	—	—	84	84	41	209
净变动	—	—	1	5	4	—	—	10	1	—	11
综合支助处											
2007/08年度核定员额	—	—	8	21	89	2	—	120	238	73	431
2008/09年度拟议员额	—	—	8	20	92	3	—	123	255	76	454
净变动	—	—	—	(1)	3	1	—	3	17	3	23
特派团支助司小计											
2007/08年度核定员额	—	1	18	46	149	2	—	216	338	117	671
2008/09年度拟议员额	—	1	19	50	156	3	—	229	356	120	705
净变动	—	—	1	4	7	1	—	13	18	3	34
行为和纪律小组											
2007/08年度核定员额	—	—	2	—	—	—	—	2	2	—	4
2008/09年度拟议员额	—	—	2	—	—	—	—	2	2	1	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1
2007/08年度核定临时职位 ^b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
2008/09年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3

文职人员	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长-助理秘书长	D-2-D-1	P-5-P-4	P-3-P-2	外勤人员	一般事务人员	警卫人员	小计			
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
小计											
2007/08年度核定数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
2008/09年度拟议数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	1	8
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1
安保科^c											
2007/08年度核定员额	—	—	2	11	40	—	—	53	69	—	122
2008/09年度拟议员额	—	—	2	11	40	—	—	53	69	—	122
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
艾滋病毒/艾滋病股											
2007/08年度核定员额	—	—	1	—	1	—	—	2	1	1	4
2008/09年度拟议员额	—	—	1	—	1	—	—	2	2	2	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	2
共计											
2007/08年度核定员额	—	1	23	57	190	2	—	273	410	118	801
2008/09年度拟议员额	—	1	24	61	197	3	—	286	429	123	838
净变动	—	—	1	4	7	1	—	13	19	5	37
2007/08年度核定临时职位b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
2008/09年度拟议临时职位b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计											
2007/08年度核定数	—	1	24	58	191	2	—	276	410	118	804
2008/09年度拟议数	—	1	25	62	198	3	—	289	429	123	841
净变动	—	—	1	4	7	1	—	13	19	5	37

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 由一般临时人员项下供资。

^c 包括通过联合国国家工作队费用分摊安排供资的7个员额（1个P-5（首席安保顾问）、1个P-4（副首席安保顾问）、1个P-3（外地安保协调干事）和4个本国一般事务人员（安保助理/无线电报务员））。

特派团支助司

国际工作人员：增加 13 个员额

本国工作人员：增加 19 个员额

联合国志愿人员：增加 5 个职位

56. 特派团支助司增加 37 个员额和职位，是因为行政处和综合支助处设置 32 个员额（13 个国际员额：1 个 P-4、3 个 P-3、1 个 P-2、7 个外勤事务和 1 个一般事务（特等）人员；3 个本国干事；16 个本国一般事务人员）和 5 个联合国志愿人员职位。

行政处

57. 行政处增加 4 个员额和职位，是因为处长办公室、人力资源科和医务科设置 11 个员额（1 个 P-4、3 个 P-3、2 个 P-2、4 个外勤事务和 1 个本国干事），详情见下文第 58 至 67 段。

行政处处长办公室

国际工作人员：增加 2 个员额

本国工作人员：增加 1 个员额

58. 工作人员顾问（P-3）向行政处长直接报告，并由工作人员顾问助理（联合国志愿人员）协助工作。工作人员顾问的职责和职能逐年增加，原因是在发生零星意外的暴力事件后整个安全局势出现恶化，破坏联合国车辆和工作人员财产的行为增加，导致工作人员压力程度升高，出现了创伤后压力病例，工作人员的心理问题更为常见。

59. 该国缺乏配备合格精神保健专业人员的专业咨询中心，对工作人员的精神健康产生了影响，本国工作人员及家属的情况尤为严重，为特派团和联合国其他机构人员提供精神保健服务的只有东帝汶综合团的工作人员顾问。

60. 目前，工作人员顾问每周工作 24 小时，每周约为 40 名人员提供服务，即每个顾问服务 13 名工作人员，许多咨询活动在正常工作时间以外进行。为对特派团压力管理工作进行有效管理，拟议加强工作人员顾问的职能，设置 1 个工作人员顾问（P-4）、1 个福利干事（外勤事务）和 2 个压力顾问干事（本国干事）员额。

61. 高级工作人员顾问（P-4）为工作人员顾问股股长，负责压力管理的全面协调，包括特派团的咨询服务和对其他顾问的行政管理；就压力管理，包括咨询和福利方面的最佳做法为东帝汶综合团管理当局提供咨询；以及为制定、监测和维护该股工作职业标准提供临床指导。股长下设 1 个福利干事（外勤事务）和 2 个

压力顾问干事（本国干事），包括 1 个女顾问，以大大加强本国工作人员的压力管理服务，解决女工作人员及其家属经常遇到并对其工作和个人生活造成不良影响的各种心理困难。

62. 东帝汶综合团的本国女工作人员在家庭生活中扮演经济来源和养育子女等多种角色。据报告，部分家属因境内流离失所、家庭暴力、儿童遭受殴打和（或）性暴力、夫妻不忠、父亲娶第二个妻子而遭受心理创伤。女工作人员也因持续流离失所、缺乏就业机会和医疗保健、水和环卫设施等生活必需品而产生的经济负担，生活日益困难。本国女工作人员寻求顾问服务的比例仍然偏低。虽然工作人员顾问股开办了外联方案，包括对女工作人员定期进行福利访问，讨论她们的问题，但是大部分女性人员希望得到女性顾问的咨询服务。

63. 设置 2 个本国干事员额还将加强国家能力建设，因为任职者最终将为大批遭受心理创伤的民众提供心理支助服务，帮助他们从巨大的创伤中恢复，并对国家建设进程作出有效贡献。

64. 行政处长办公室的核定人员配置还包括 1 个笔译/口译（P-3），下设 6 个笔译/口译（P-2）（每个语文（葡语、德顿语和印尼语）各 2 个），1 个笔译/口译（联合国志愿人员）职位和 4 个语言助理（本国一般事务），为特派团提供集中的笔译/口译服务。

65. 特派团工作处于多语文环境，与国家当局有效沟通实质和业务问题以及为满足缺乏语言能力的特派团各部门临时性的笔口译要求，需要大量文件，而且同声传译设备到达后翻译工作量增加。有鉴于此，拟议加强笔译组中的德顿语小组，把 1 个语言助理（本国一般事务）员额改叙为本国干事员额。由于拟议设置 1 个本国干事员额（德顿语），1 个语言助理（本国一般事务）员额将被裁撤。

人力资源科

国际工作人员：增加 1 个员额

66. 2007/08 年度核定预算考虑到了人力资源科因联合国警察、建制警察部队人员和选举人员计划缩编而预计工作量减少。因此，2007/08 年度该科核定人员配置与 2006/07 年度相比，裁撤 1 个人力资源干事（P-3）员额，2 个人力资源助理（外勤事务）员额调至重罪调查小组，1 个人力资源干事（联合国志愿人员）职位调至行政处长办公室。鉴于联合国警察和建制警察部队人员 2008/09 年度维持核定人数，拟议加强人力资源科，设置 1 个人力资源助理（外勤事务）员额。

医务科

国际工作人员：增加 7 个员额

67. 鉴于提供二级医院服务的谈判旷日持久，没有找到符合成本效益的解决办法，拟议加强现有的一级设施的人员配置，包括 1 个医务主任（P-4），下设 4 个

国际工作人员（1 个 P-3 和 3 个外勤事务）、22 个联合国志愿人员和 11 个本国一般事务人员，以期提高现有安排的能力，为特派团提供所需的治疗和其他医疗服务。因此，拟议增设以下 7 个国际专家员额：1 个一般外科（P-3）、1 个麻醉师（P-3）、1 个护士长（P-3）、1 个行政干事（P-2）、1 个药剂师（P-2）、1 个外科护士（外勤事务）和 1 个麻醉护士（外勤事务）。

综合支助事务处

68. 综合支助事务处增加 23 个员额和职位，是因为运输科和工程科设置 21 个员额（4 个国际职位：3 个外勤事务和 1 个一般事务（特等），以及 17 个本国一般事务人员），以及 3 个联合国志愿人员职位，财产管理科则裁撤 1 个国际员额，详情见下文第 69 至 71 段。

财产管理科

国际工作人员：减少 1 个员额

69. 在对该科人员配置进行审查后，拟议裁撤 1 个验收干事员额（P-2）。

运输科

国际工作人员：增加 3 个员额

本国工作人员：增加 3 个员额

联合国志愿人员：增加 1 个职位

70. 在对该科人员配置进行审查后，并考虑到联合国警察和建制警察部队人员维持核定人数，拟议重设下列员额：1 个副运输干事（P-3）、1 个运输助理（外勤事务）、1 个车队运输干事（一般事务（特等））、2 个车辆技术员（本国一般事务）、2 个驾驶员（本国一般事务）、以及 1 个车辆技术员（联合国志愿人员）职位，为联合国所属 864 辆汽车和建制警察部队所属 143 辆汽车提供直接服务。

工程科

国际工作人员：增加 2 个员额

本国工作人员：增加 14 个员额

联合国志愿人员：增加 2 个职位

71. 在对该科人员配置进行审查后，并考虑到联合国警察和建制警察部队人员维持核定人数，拟议恢复工程科的人员配置，重设 18 个员额。需要增设员额的原因是，缺乏按照 2007/08 年度预算提供各种日常支助服务的协助/合同通知书，并且联合国警察和建制警察部队人员并没减少，需要为他们提供全面支助。在

2008/09 年期间，拟议重设 18 个员额（1 个设施管理助理（外勤事务）、1 个物资和资产助理（外勤事务）、2 个库存助理、3 个发电机机械师、1 个行政助理、5 个设施管理助理和 3 个物资和资产助理（均为本国一般事务），以及 2 个联合国志愿人员职位（1 个工程技术人员和 1 个库存助理）。

行为和纪律小组

联合国志愿人员：增加 1 个职位

72. 在 2008/09 年期间，特派团将加强预防工作，增加外联活动，加大对东帝汶综合团、联合国机构、基金和方案以及本国和国际非政府组织人员的支助。此外，特派团计划通过行为和纪律小组开设和维护一个综合网站，提供小组工作的最新资料以及与小组工作有关问题（如性交易、人口贩卖和艾滋病毒/艾滋病）方面的最新本国和国际参考资料。因此，拟议加强该小组，设置 1 个外联助理干事（联合国志愿人员）职位。任职者将重点为东帝汶综合团以及联合国机构、基金和方案人员开展预防和外联活动，并就相关问题与通信和新闻办公室进行联络。

艾滋病毒/艾滋病股

本国工作人员：增加 1 个员额

联合国志愿人员：增加 1 个职位

73. 在 2008/09 年期间，特派团将执行一项涵盖各种宣传、培训、报告和监测活动的综合行动计划，并与东帝汶政府进行联络。作为联合国艾滋病毒/艾滋病联合规划署（艾滋病规划署）的代表处，艾滋病毒/艾滋病股还将利用艾滋病规划署信托基金的资金，为处理涉及艾滋病毒/艾滋病问题的本国非政府组织提供支助。为此，拟议加强该股的核定人员配置（1 个 P-4、1 个外勤事务、1 个联合国志愿人员和 1 个本国干事），设置 1 个驾驶员（本国一般事务人员）员额，为将通过流动服务在东帝汶各个区域提供自愿检测和咨询的后勤和行政工作提供支助，并设置 1 个艾滋病毒/艾滋病干事（联合国志愿人员）职位，担任流通股培训员和监测与评价干事。

二. 规划假设和财政资源

A. 规划假设

1. 概述

74. 根据其工作任务，在本预算期间东帝汶综合团将向政府和有关国家机构提供援助，增进民主治理文化，促进东帝汶利益攸关方之间的政治对话，加强东帝汶独立后的安全与稳定。

75. 在安全部门和法治方面，资源规划假设的基础是，国际安全部队继续部署和东帝汶安全局势得到改善。东帝汶综合团警察将继续维护稳定，直至东帝汶国家警察具有适当能力，并将为国家警察提供咨询、指导和培训。预计在特派团进行综合安全评估并向安全理事会报告评估结果之前，2008/09 年期间的警察兵力不会缩编。特派团的军事联络官和参谋将在东帝汶的 11 个主要过境点协助当局维护稳定。东帝汶综合团将继续向政府提供咨询，并制订加强东帝汶安全部门能力的建议。重罪调查小组将继续调查 1999 年东帝汶严重侵犯人权案件中余留的 360 个案件（截至 2008 年 1 月 31 日），包括结束对 120 个案件的调查。重罪案刑事诉讼证人将随时出庭并表示愿意作证。

76. 资源规划假设也表明，将扩大新闻活动，重点结合国际契约框架加强治理、人道主义援助和广泛的社会经济发展工作。为此，特派团将继续与在东帝汶开展活动的联合国机构、基金和方案、国际金融机构、国际发展伙伴和私营部门协调，推动建立可持续的民主国家体制和政府机构，改善该国的人道主义条件，减少贫穷，实现经济增长。

77. 特派团支助司将继续为特派团军事人员、联合国警察和文职人员提供有效力、高效率的行政、后勤和安保支助。在 2008/09 年期间，东帝汶综合团将保留 4 个区域中心（包考、苏艾、玛利亚娜和欧库西），并协助特派团人员在 65 个县进行部署。特派团计划运营 2 架固定翼飞机和 5 架直升机，其中 1 架用于搜救和空中医疗后送行动。与此同时，地理信息系统股将为联合国警察、建制警察部队和联合国工作人员提供新版地图，并为特派团联合分析小组和联合行动中心提供支助。

伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团

78. 在本预算期间，特派团将继续采取综合方法执行任务，与联合国国家工作队和相关伙伴的合作与协调开展补充活动，协助东帝汶政府和有关部门设计减少贫穷和经济增长战略，并确保战略执行与东帝汶和国际社会的国际契约相结合。与此同时，为切实处理东帝汶同时出现的短期、中期和长期需求，东帝汶综合团将在方案和业务问题方面继续为国家机构、联合国国家工作队和其他发展伙伴提供高级别和独立的战略咨询，指导联合国机构、基金和方案的活动，并重点解决工作任务优先领域中的当务之急，联合国国家工作队负责在处理紧急人道主义问题的同时应对中长期挑战。附件二载有政策和信息分享方面的资料。

2. 增效措施

79. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间的费用估计数考虑到了以下增效措施：

(单位：千美元)

类别	数额	措施
地面运输	152.3	特派团车队安装行驶记录仪，监督车辆的使用情况，减少超速和违规用车，使总事故率下降 35%，节约 110 500 美元，同时减速后将降低油耗 5%，每个预算年可节约 41 800 美元。
通信	84.0	提升通信服务档次，用微波搜索补充甚小口径终端，扩大带宽，通过甚小口径终端提供路由故障切换，增加今后视距链接的可能性，并提供实时冗余，每年的转发器经费将减少 10%。
共计	236.3	

3. 空缺率

80. 2008年7月1日至2009年6月30日期间的费用估计数考虑到了以下空缺率：
(百分比)

类别	2006/07 实际	2007/08 预算	2008/09 预测
军事和警务人员			
军事观察员	5.9	5	5
军事特遣队	—	—	—
联合国警察	27.5	10	10
建制警察部队	18.7	—	—
文职人员			
国际工作人员	60.3	30	25
本国工作人员	48.5	20	20
联合国志愿人员	53.4	20	20
临时职位 ^a	84.6	—	—

^a 由一般临时人员项下供资。

81. 自特派团开办阶段结束以来并由于东帝汶综合团 2007 年 1 月开始有权对最高至 D-1 职等的工作人员进行技术审查和征聘，空缺员额迅速得到填补。因此，考虑到截至目前 2007/08 年期间的实际部署趋势，2008/09 年财政期间采用了较低的国际工作人员空缺率。

B. 财政资源

1. 总表

(单位：千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2006/07年度)	(2007/08年度)	(2008/09年度)	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
军事和警务人员					
军事观察员	1 047.5	1 389.4	1 321.2	(68.2)	(4.9)
军事特遣队	—	—	—	—	—
联合国警察	25 559.8	24 209.0	39 209.6	15 000.6	62.0
建制警察部队	12 302.5	16 536.0	17 156.2	620.2	3.8
小计	38 909.8	42 134.4	57 687.0	15 552.6	36.9
文职人员					
国际工作人员	21 477.7	43 464.6	47 897.7	4 331.6	9.9
本国工作人员	2 719.2	4 281.4	5 708.4	1 427.0	33.3
联合国志愿人员	6 783.9	4 417.9	4 821.5	403.6	9.1
一般临时人员 ^a	74.1	418.3	426.6	109.8	34.7
小计	31 054.9	52 582.2	58 854.2	6 272.0	11.9
业务费用					
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人	503.8	143.4	324.3	180.9	126.2
公务差旅	1 633.2	1 799.5	2 727.6	928.1	51.6
设施和基础设施	16 983.5	16 015.1	17 665.3	1 650.2	10.3
陆运	22 315.4	2 311.5	5 061.4	2 749.9	119.0
空运	7 093.1	12 348.7	12 897.2	548.5	4.4
海运	—	—	—	—	—
通信	13 555.4	7 090.5	8 338.1	1 247.6	17.6
信息技术	9 467.4	4 112.2	5 235.8	1 123.6	27.3
医务	1 709.9	11 882.1	2 159.0	(9 723.1)	(81.8)
特种装备	99.8	323.5	259.1	(64.4)	(19.9)
其他用品、服务和设备	3 522.6	2 166.7	1 980.8	(185.9)	(8.6)
速效项目	—	250.0	250.0	—	—
小计	76 884.1	58 443.2	56 898.6	(1 544.6)	(2.6)
所需资源毛额	146 848.8	153 159.8	173 439.8	20 280.0	13.2
工作人员薪金税收入	3 009.2	6 051.1	6 860.6	809.5	13.4
所需资源净额	143 839.6	147 108.7	166 579.2	19 470.5	13.2
(编入预算的) 自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需资源共计	146 848.8	153 159.8	173 439.8	20 280.0	13.2

^a 反映一般临时人员费用从业务费用改为文职人员费用。

2. 未编入预算的捐款

82. 2008年7月1日至2009年6月30日期间未编入预算捐款估计值如下：

(单位：千美元)

类别	估计值
特派团地位协定 ^a	2 830.2
(未编入预算的) 自愿实物捐助	—
共计	2 830.2

^a 东帝汶综合团根据东帝汶司法部2003年7月最新增订的估值表确定的东帝汶政府为东帝汶综合团提供的房舍和土地初步估计值(可能有更动)。

3. 培训

83. 2008年7月1日至2009年6月30日期间培训所需资源估计数如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	236.5
公务差旅	
公务差旅, 培训	1 337.3
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	181.9
共计	1 755.7

84. 2008年7月1日至2009年6月30日期间计划参加培训人数与以前各期相比如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2006/07 年度实际 人数	2007/08 年度计划 人数	2008/09 年度拟议 人数	2006/07 年度实际 人数	2007/08 年度计划 人数	2008/09 年度拟议 人数	2006/07 年度实际 人数	2007/08 年度计划 人数	2008/09 年度拟议 人数
内部	662	1 464	1 680	219	1 116	1 452	1 755	2 520	2 772
外部 ^a	40	87	155	2	11	9	1	1	1
共计	702	1 551	1 763	221	1 127	1 461	1 756	2 521	2 773

^a 包括布林迪西联合国后勤基地及任务区以外。

85. 1 755 700 美元的拟议经费用于举办 135 个课程，不断提升东帝汶综合团人员的领导、管理水平和组织发展以及实务和技术技能，参加培训的人数共计 1 306 人，所涉领域包括法治、通信和信息技术、医务、采购、运输、供应、工程、航空、艾滋病毒/艾滋病认识、性别、人权、安保、人事管理和预算等。

4. 速效项目

86. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数与 2007/08 年度相比如下：

(单位：千美元)

期间	数额	项目数
2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日 (核定数)	250	17
2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日 (拟议数)	250	18

87. 按照特派团侧重安全部门改革的做法，尤其是在 2008/09 年财政期间注重对国家警察、司法部门和民主治理提供支助，特派团将开展和实施各种项目，以支持法治和改善东帝汶公民的生活。所需经费 250 000 美元将用于实施速效项目，主要重点是恢复和维修东帝汶国家警察的设施，包括国家警察总部、公共卫生设施、翻修基本的社区基础设施、提供清洁饮水以及修复学校校舍和道路。为不断努力避免工作的重复，将通过特派团有 2 名人道主义和发展代表参加的项目审查委员会，与联合国其他机构、基金和方案联络，实施这些项目。

5. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

88. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间所需经费是按主要装备（湿租赁）和自我维持的标准偿还率计算的，总额 5 376 300 美元，细节如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
主要装备	
军事特遣队	—
建制警察部队	3 025.7
小计	3 025.7
自我维持	
设施和基础设施	1 407.5
通信	519.7
医务	164.3

类别	估计数		
特种装备	259.1		
小计	2 350.6		
共计	5 376.3		
特派团因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 与任务区有关			
极端环境因素	1.0	2006年8月25日	—
频繁使用因素	—	—	—
敌对行动/被迫放弃因素	0.6	2006年8月25日	—
B. 与本国有关			
递增运费因素	0.5 至 4.5		

三. 差异分析¹

提示

本节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项, 说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务**: 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化导致的差异;
- **外部**: 联合国以外各方或各种情况导致的差异;
- **费用参数**: 联合国条例、细则和政策导致的差异;
- **管理**: 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入, 但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异, 以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量, 或人员征聘发生延误)导致的差异。

	差异	
联合国警察	15 000.6	62.0%

¹ 资源差异数以千美元计。对上下至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

- **管理：投入和产出增加**

89. 造成本项下差异的主要原因是，预计部署的联合国警察核定总兵力增加到 1 045 人，而 2007/08 年度预算编列的联合国警察平均人数为 630 人，结果特派任务生活津贴所需经费和轮调经费增加，此外，2008/09 年财政期间与 2007/08 年度相比，特派任务生活津贴率从头 30 天之后每人每天 90 美元增至 98 美元。特派任务生活津贴的所需经费反映出延迟部署因数为 20%。

	<i>差异</i>	
建制警察部队	620.2	3.8%

- **管理：投入和产出增加**

90. 造成本项下差异的主要原因是，预计全面部署建制警察部队（560 人，而 2007/08 年度预算编列的平均人数为 458 人）。结果，所需经费增加，这是由于需偿还派遣国政府标准建制警察费用、口粮和轮调费用，此外，与 2007/08 年度期间相比，2008/09 年度期间根据合同安排每日口粮价格上涨（从 4.85 美元上升到 6.40 美元）以及储备包费用增加（从 7.50 美元上升到 7.90 美元）。

91. 由于 2007/08 年度核定预算编列经费用于遣返建制警察部队的装备，运费方面的费用估计数减少，这部分抵消了所需资源的增加数，2008/09 年度的这一情况事先没有预测到。

	<i>差异</i>	
国际工作人员	4 331.6	9.9%

- **管理：投入和产出增加**

92. 根据特派团的经验，造成本项下差异的主要原因是，特派任务生活津贴从头 30 天之后每人每天 90 美元增至 98 美元，而且 2008/09 年财政期与 2007/08 年度相比，按国际工作人员薪金净额计算一般工作人员费用的比率从 60% 增加到 72%。估计数是根据 2006/07 年期间维持和平行动工作人员职类和职等的实际平均支出产生的平均薪金费用计算的。

93. 为共计 438 名国际工作人员员额的拟议编制编列了经费，包括 211 个专业及以上职类员额（不包括联合国国家工作队费用分摊安排供资的 3 个员额：1 个 P-5 首席安保顾问、1 个 P-4 副首席安保顾问、1 个 P-3 外地安全协调干事）、226 个外勤员额和 4 个一般事务员额，其中 2 个特等。

	<i>差异</i>	
本国工作人员	1 427.0	33.3%

- **管理：投入和产出增加**

94. 造成本项下差异的主要原因是，拟议本国人员编制增加 217 个员额，包括行政和技术支助事务方面增加 41 个员额以及拟议设 176 个直接支助建制警察部队所需的本国语言助理员额，这些员额没有列入 2007/08 年度的请设员额中，因为预计有 4 个建制警察部队要返国。

95. 因此，为拟议 969 名本国工作人员编制编列了经费，包括 909 名一般事务人员（不包括联合国国家工作队费用分摊安排供资的 4 名安保助理/无线电报务员）和 60 名本国干事。

96. 薪金和工作人员薪金税费用估计数是根据 2006 年 3 月生效的本国干事薪金表（本国干事-B，4 级）和 2007 年 1 月生效的本国一般事务人员薪金表（G-3，5 级）计算的。一般工作人员费用分别占本国一般事务人员和本国干事的薪金净额估计数的 18% 和 40%。

	<i>差异</i>	
联合国志愿人员	403.6	9.1%

- **管理：投入和产出增加**

97. 造成本项下差异的主要原因是，拟议增设 8 个直接支助建制警察部队的联合国志愿人员职位，因而所需资源估计数增加，而这些职位没有列入 2007/08 年度的请设员额中，因为预计有 4 个建制警察部队要返国。为在预算期间部署 139 名联合国志愿人员编列了经费，并采用 20% 的延迟部署因数。

98. 根据签署的调换函，实际方案费用减少，部分抵消了所需资源的增加。

	<i>差异</i>	
咨询人	180.9	126.2%

- **管理：投入和产出增加**

99. 造成本项下差异的主要原因是，以下方面所需经费估计数增加：为东帝汶综合团人员举办实务和技术技能及人员管理的培训；提供咨询服务，以支持在 2008/09 年度在防御和维持治安方面实行安全部门改革。

	<i>差异</i>	
公务差旅	928.1	51.6%

- **管理：投入和产出增加**

100. 造成本项下差异的主要原因是，参加各种会议、研讨会和专家会议以及在布林迪西联合国后勤基地举行的年度会议的人数比预计的多，结果公务差旅所需

经费增加。至于与培训有关的差旅，所需经费估计数反映了为东帝汶综合团人员在以下领域接受培训编列的经费：法治、通信和信息技术、医务、采购、运输、供应、工程、航空、对艾滋病毒/艾滋病的认识、性别问题、人权、安保及人事管理等。

	<i>差异</i>
公务差旅	1 650.2 10.3%

- 管理：投入和产出增加**

101. 造成本项下差异的主要原因是，需增加资源用于为目前使用政府提供的住宿建制警察部队购置硬墙预制设施，而且按照新的燃料合同燃料费用增加。新的燃料合同涉及所有运作和维持活动，包括承包商的工作人员费用以及设备、设施、管理、现场服务及将柴油燃料发往发电机地点的相关费用。

102. 由于计划在 2007/08 年期间完成主要的改建和翻修项目及租赁办公设备，改建和翻修事务及办公设备的租赁费用估计数减少，部分抵消了所需资源的增加。

	<i>差异</i>
陆运	2 749.9 119.0%

- 管理：投入和产出增加**

103. 造成本项下差异的主要原因是，需增加资源用于购置备件，并更换从联合国东帝汶办事处（联东办事处）转让的 41 辆相当陈旧的四轮驱动车辆。备件所需经费增加的原因是，不断发生破坏财产的行为，车辆受破坏，以及在崎岖不平的地形使用车辆。

104. 在本预算期间，特派团的车队由 714 辆四轮驱动通用车辆、122 辆中型和重型车辆、7 辆救护车、3 辆装甲车和 18 辆铲车组成，联合国所属车辆总数为 864 部，建制警察所属车辆为 143 部车辆。

	<i>差异</i>
空运	548.5 4.4%

- 管理：投入和产出增加**

105. 造成本项下差异的主要原因是，根据现有合同，租赁直升机的所需经费增加（每小时租金 760 美元，2007/08 年期间为 690 美元），但飞行小时从 2007/08 年的 2 156 小时减少到 2008/09 年的 1 690 小时，这部分抵消了增加的经费。

106. 增加的所需经费被部分抵消，因为取消了帝力机场的紧急服务方面所需资源估计数（2007/08 年期间为 140 万美元），东帝汶政府将在本预算期间提供这些服务。

107. 在本预算期内，特派团的机队包括 7 架商业包机（2 架固定翼客机和 5 架中型直升机），其任务是运输特派团人员和货物、补给和再补给以及医疗后送和伤员后送。

	<i>差异</i>	
通信	1 247.6	17.6%

- **管理：投入和产出增加**

108. 造成本项下差异的主要原因是，需增加经费用于更换从联东办事处接收的相当陈旧的通信设备，其中包括 242 件高频、极高频和超高频设备和 111 件卫星及电话设备。造成差异还由于增购具有移动传送能力的公共信息设备，这样就可以从边远地区进行广播，同时增添通讯站的设备，以扩大电台和电视的制作工作。

	<i>差异</i>	
信息技术	1 247.6	27.3%

- **管理：投入和产出增加**

109. 造成本项下差异的主要原因是，更换信息技术设备的所需经费增加，其中包括联东办事处转让的 79 台网络开关、149 台笔记本电脑、270 台台式电脑和 10 台服务器。

110. 2008/09 年与 2007/08 年相比，为 15 名约聘人员提供信息技术专门支助服务的月费减少，因而所需经费也减少，部分抵消了所需资源估计数的增加。

	<i>差异</i>	
医务	(9 723.1)	(81.8)%

- **管理：投入减少，产出不变**

111. 造成本项下差异的主要原因是，特派团的一级诊所拟升级，2007/08 年度预算用于协助通知书安排为设二级医院所需经费，不再予以编列。

	<i>差异</i>	
特种装备	(64.4)	(19.9)%

- **管理：投入减少，产出不变**

112. 造成本项下差异的主要原因是：观察类别没有部署足够的设备，向建制警察部队派遣国政府偿还自我维持费用的所需经费减少。

	<i>差异</i>
其他用品、服务和设备	(185.9) (8.6)%

- **管理：投入减少，产出不变**

113. 造成本项下差异的主要原因是，不再编列购置可空运海运集装箱方面的所需经费，加上运输联合国所属设备的所需资源估计数比 2007/08 年度少，而东帝汶综合团在这一期间接收的设备最多。

114. 由于特派团的培训方案扩大，培训费和用品的所需资源估计数增加，部分抵消所需经费的减少。本项下还编列经费用于支付银行费用、正式活动和报刊订阅费用。

四. 有待大会采取的行动

115. 就东帝汶综合团经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 173 439 800 美元，作为特派团 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 按每月 14 453 316 美元的标准分摊 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 2 月 26 日期间的费用 114 517 786 美元；

(c) 如果安全理事会决定延长特派团的任务，按每月 14 453 316 美元的标准分摊 2009 年 2 月 27 日至 6 月 30 日期间的费用 58 922 014 美元。

五. 为执行大会第 61/276 号决议中的决定和要求以及大会认可的行政和预算问题咨询委员会和联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 61/276 号决议)

决定/要求

为执行决定/要求采取的行动

第二节：预算编制和预算列报

今后在提交拟议预算和执行情况报告时列入与特派团预算及其执行工作有关的最重要的管理决定，包括与业务费用有关的管理决定的相关资料（第 2 段）。

已执行。特派团设立了预算指导委员会，负责指导预算提交总部之前预算过程的所有方面工作。委员会由 2 名副特别代表、办公室主任、警务专员、首席军事联络官、特派团支助负责人、综合支助事务负责人、行政事务负责人和预算干事组成。委员会确保在特派团拟议预算中反映成果预算制框架内和规划假定的范围内提高特派团的效力和效率的所有重大管理决定。

预算文件应当反映拟在管理方面实现的改进和增效并提出这方面的未来战略（第 4 段）。

已执行（见上文第二节 A）。

采取进一步步骤改进预算假设和预测，并就此向大会第六十二届会议续会第二期会议提出报告（第 5 段）。

已执行（见上文第二节 A）。

由于核销上期债务的情况大量增加，要加强债务控制（第 6 段）。

虽然没有上期债务记录（特派团于 2006 年 8 月设立），但特派团经常审查其债务，并作出相应的调整，以避免大量核销上期债务的问题。

第三节：成果预算制

将成果预算制与维持和平行动的任务执行计划挂钩，在维持和平行动规划阶段便对业务、后勤和财政问题充分进行统筹考虑（第 2 段）。

已执行（见上文第二节 A）。

第七节：人员配置、征聘和空缺率

根据有关特派团的要求及任务，酌情更多地使用本国工作人员（第 3 段）。

尽管该国的识字率低（约 43%），教育机构使用葡萄牙语作为教学工具，且东帝汶综合团的政策是不征聘政府雇员，但特派团仍继续努力进行国家能力建设，动用更多的本国人员。在这方面，根据 2008/09 年度拟议预算，拟设 3 个本国籍额，由本国工作人员履行原来指定由国际工作人员履行的职能。

决定/要求

为执行决定/要求采取的行动

确保尽快填补空缺员额（第 4 段）。

已执行。自 2007 年 1 月东帝汶综合团受权从技术上审批和征 D-1 职等以下（包括 D-1 职等）工作人员以来，空缺率从 66% 降为 13%。

持续审查各特派团的人员配置结构，同时尤其铭记特派团的任务和行动构想，并将这一点反映在其拟议预算中，包括对任何拟议新增员额提出充分理由（第 5 段）。

已执行。东帝汶综合团对其人员配置结构进行了全面审查。特派团的拟议所需员额反映了审查的结果（见上文第一节 A）。

第九节：培训

为本国工作人员提供专业发展机会，并将其全面纳入所有相关培训方案（第 2 段）。

所有工作人员接受培训的机会平等。虽然 2008/09 年度拟议预算反映本国工作人员中的受训人员占 29%，但现实情况是，所有内部培训都对本国工作人员开放。工作人员自己决定报名参加培训课程。正在拟订一个本国工作人员的特别培训和认证方案，以提高本国工作人员的能力和晋升的机会。这一方案将大大增加本国工作人员参加 2008/09 年培训的人数。此外，以德顿语（国家语言）进行以下两项法定培训：预防性剥削和性虐待培训课以及本国工作人员上岗培训课。

第十三节：空中业务

各特派团在审查其运输需要时，考虑到效率高、成本效益好、能满足其业务需要并能确保其人员安全的各种手段，并充分考虑到每个特派团的独特任务、复杂性、具体情况和业务条件（第 4 段）。

已执行。根据对业务需要的审查，拟议预算反映飞行小时总数减少，即从 2 156 小时减少至 1 690 小时。

进行航空质量检查和航空评估，以确认既定标准得到充分遵守（第 6 段）。

通过质量保证方案及标准化和安全方案实施。

第十八节：速效项目

在执行速效项目时，应尽量少发生或不发生间接费用，以确保资金尽量直接用于当地民众的福利（第 5 段）。

已执行。东帝汶综合团没有指定速效项目干事。项目审查委员会由在特派团内其他领域任职的联合国工作人员组成，他们除履行其主要本职之外，还审查项目的提议，因而将间接费用减少到最低程度。

在特派团开办的第三年及以后，如需要开展建立信任活动，可以要求提供速效项目资金，但应当进行需求评估（第 6 段）。

在 2006/07 年财政期间，即特派团的第一年，由于人员征聘工作延迟，速效项目推迟实施，为此，在该财政期结束时设立了项目审查委员会。2008/09 年度编列了经费用于继续实施速效项目，主要注重恢复和维修东帝汶国家警察的设施，包括其总部、公共卫生设备、翻修基本的社区基础设施、提供清

决定/要求

为执行决定/要求采取的行动

应与人道主义和发展伙伴协调, 以避免特派团与实地的人道主义和发展伙伴的活动发生重复和重叠(第7段)。

特派团划拨的速效项目预算资金不应用于联合国机构或其他国际组织已在开展的人道主义和发展活动(第8段)。

第二十章：区域协调

考虑到每个特派团的具体任务授权, 制订和执行与特派团目标相一致的区域协调计划(第2段)。

第二十一章：伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团

在提交复杂综合维和特派团预算时, 清晰说明特派团和综合特派团合作伙伴各自的作用和责任, 以及各特派团为在各相关构成部分下取得更好的成果而与联合国国家工作队加强协调与合作的战略(第2段)。

洁饮水以及修复学校校舍和道路。由于东帝汶综合团是一个综合特派团, 其需要评估由东帝汶综合团各部门进行, 其中包括人道主义事务股, 联合国国家工作队成员也参加评估。

已执行。东帝汶综合团作为综合特派团, 完全了解, 在选定项目时, 特派团与外地的人道主义和发展伙伴之间有必要避免活动的重复和重叠。为确保不发生这种情况, 设立了由5名工作人员组成的项目审查委员会, 其中2名成员来自负责治理支助、发展和人道主义协调的秘书长副特别代表办公室(联合国驻地协调员和人道主义协调员)。迄今选定的6个项目中, 2个项目将与世界粮食计划署合作执行, 在其余的项目中, 有一个项目是综合性的项目, 有若干机构参与, 另一个项目与国际安全部队合作执行, 两个项目涉及学校/青少年中心, 目前没有有其他国际行为体提供支助。

已执行。用速效项目资金补充联合国国家工作队目前在一些具体领域的项目, 但不是取代联合国国家工作队或其他国际组织现有的人道主义和发展活动。项目提议经过筛选, 以避免不必要的重复或重叠, 在此过程中与联合国各机构协商。

特派团所处的地理位置限制其开展区域协调, 因为该区域内没有其他维持和平特派团。特派团继续与联合国后勤基地就基地现有设备和物资的交付工作进行协调。

已执行。正在开展若干努力, 以确保整个联合国系统在东帝汶采取综合协调的方针, 一致应对盘根交错的安全、人道主义、治理和发展等一系列挑战。最终目标是以联合国统一的声音说话, 以联合国统一的信息提供支持, 对该国政府和合作伙伴表明联合国协调统一的立场, 这样联合国的影响才能更大、更持久。现已制定合作框架, 以此可以确定联合国系统由哪个机构牵头哪个领域的工作, 从而使整个联合国能够查明缺漏和重复的地方并商定联合国各组织的作用与职责; 已经设立了一系列协调机制和工作组, 确保特派团和更广泛的联合国系统的成员能够参加相关的方案和实务领域(关于司

决定/要求

为执行决定/要求采取的行动

法、治理、公共信息、艾滋病毒/艾滋病、人道主义事务和以往选举等关键领域的联合工作组)；正在利用联合国系统各方面的专业力量，为东帝汶综合团和联合国机构所有工作人员开办一个为期两个星期的上岗培训方案（见下文附件二）。

对于选举，东帝汶综合团在支助该国政府方面发挥首要的牵头作用，但是开发署也发挥关键作用，在其具有比较优势的领域提供支助，在公民教育、后勤支助等各个领域与社区密切合作。儿童基金会和妇发基金参与了相关的选举工作组，以确保贯穿多领域的问题得到处理，特别是有关两性平等、儿童作用和人权的问题。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/61/852)

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

第三节：成果预算制

成果预算框架应与安全理事会确定的特派团任务规定以及所要求调拨的资源明确挂钩。绩效指标应能用来衡量所取得的成果。按照大会第 59/296 号决议的要求，绩效指标应该在可能时反映特派团而不是会员国对预期成绩和目标作出的贡献（第 14 段）。

东帝汶综合团通过尽可能提供绩效指标的具体基线和目标以及量化产出，来设法改进成果预算制框架的制订工作。特派团的规划与关于特派团实务和支助构成部分的成果预算制框架充分挂钩。框架的制订以特派团的实务和支持规划假设为基础。

第五节：财务管理

委员会再次呼吁更准确地预测所需资源，更严格地控制债务（第 27 段）。

东帝汶综合团作为一个初办的特派团，首年节约 21%。节约主要是因为，没有按照计划向 65 个分区进行部署，而是延迟部署人员并做出将区域支助中心作为支助基地的决定。此外，节约还可以归因于取消了获取从联东办事处和联利特派团移交的各类装备的计划。特派团将继续不断审查其债务，避免未清偿上期债务过多的情况。

第七节：军事

委员会建议在编制军事预算估计数时进一步努力使用实事求是的假设（第 30 段）。

虽然特派团没有军事特遣队，但是建制警察部队的预算估计数所依据的是签订的谅解备忘录，其中轮调费用估计数体现了近期的情况。

要求/建议**为执行要求/建议采取的行动**

委员会建议应当对军事费用承付额进行审查，以避免未使用承付款过多（第 31 段）。

特派团、方案规划、预算和账户厅维持和平经费筹措司和账户司以及外勤支助部外勤预算和财务司一直对因使用维持和平账户结束时清偿债务的未用余额补偿建制警察部队而产生的债务进行审查。

委员会鼓励秘书长研究如何减少今后军事费用中的轮调费用。为便利今后对这一问题的审议，委员会请求在其审查今后执行情况和预算报告时向其提供轮调费用数据（第 32 段）。

为减少轮调费用，特派团将以联合轮调方式，用相同的包机从邻国运送人员。

委员会要求在订立全球口粮合同时牢记供应质量上等口粮的问题，并期待在维持和平行动拟议预算中获得有关此问题的信息（第 34 段）。

现在口粮合同和口粮示范合同草案中增加了联合国检查承包商供应链任何环节的权利。东帝汶综合团正按照要求，检查遵守口粮规定的情况。

第八节：文职人员

委员会建议特派团在请求增加人员编制之前着重减少空缺（第 36 段）。

特派团一直在审查其员额任职情况。拟增设的 237 个员额和联合国志愿人员职位中，有 217 个本国工作人员，其中包括 176 名从事直接支持建制警察部队工作的语文助理。

性别均衡

委员会期望在遴选高级管理层人员时将充分关注保持适当平衡，并改进各级性别均衡（第 42 段）。

特派团将继续大力确保工作人员中恰当的性别均衡。最近对国际工作人员的统计表明，男女工作人员比例为 65% 对 35%。虽然 P-5 和 P-4 的比例基本与总体性别均衡情况相符，但是 D-1 的男女比例偏高（85% 的男性对 15% 的女性）。但是，P-3 级的女性工作人员占 55%，外勤服务类工作人员中，女性占 67%。本国工作人员中，男女比例为 83% 对 17%。一般事务工作人员的男女比例失衡严重；本国专业干事的男女比例情况较好，36 名本国专业干事中女性占 33%。

正在缩小规模的特派团

对于正在缩小规模的特派团，委员会希望持续审查人员编制水平和相关员额职等结构，特别是支援单位的人员编制水平和相关员额职等结构（第 43 段）

不适用。

更多地使用本国工作人员

在提议增加本国工作人员的时候，所有特派团必须指明这些工作人员从国际工作人员手

已执行。东帝汶综合团一直在大力使用本国专业力量。在此方面，拟议 2008/09 年度预算体现了拟设

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

中接管的职能。这一工作在冲突后和平建设阶段尤其重要（第 46 段）。

的 3 个本国员额。这些本国工作人员将负责以往由国际工作人员负责的工作。

第九节：业务费用**训练**

委员会承认培训对于增强各特派团效力的重要性，同时认为应采取进一步措施，提高培训方案成本效益，更切合特派团的需要。应该强调训练培训师以及充分探讨利用视像会议和电子学习方法的可能性，以减少培训差旅费用（第 48 段）

已设法为特派团培训训练教官。这包括 Mercury 和 Galileo 培训。但是，为了跟上新技术的发展，从事关键工作的工作人员须参加特派团外部的训练。还须考虑到，调动到新工作地点的工作人员须接受新的训练。正在制订特派团所必需的训练内容。这包括全特派团需求评估面谈中所确定的行政技能、基本写作技能和面谈技能。

鉴于本国工作人员的作用日益增加，并需要建设本国能力，为本国工作人员提供专业发展机会，委员会认为应该把本国工作人员完全纳入相关培训方案（第 49 段）

已执行。所有工作人员接受训练的机会均等。虽然拟议 2008/09 年度预算可能体现的是 29% 的本国工作人员接受训练，但是实际情况是所有内部训练对本国工作人员都开放。工作人员可以自行注册和参加训练课程。正在制订关于本国工作人员的专门训练和认证方案，以提高本国工作人员的能力并增加晋升的可能性。这个方案将极大地增加参加 2008/09 年度训练活动的本国工作人员人数。此外，正在为关于性剥削与性虐待问题和关于本国工作人员上岗的两个必修训练课程而开展德顿语（本国语）的培训。

空中业务

委员会要求，一旦飞机的支出或合同安排大幅度增加，今后拟议预算应提出完整的解释，包括特派团或总部采取的缓解行动（第 51 段）。

已执行。根据对业务需求的审查，拟议预算体现了总飞行时间从 2 156 个小时减少到 1 690 个小时。但是应指出，航空合同的成本是受招标时航空市场当时条件影响的。

差旅

委员会关切地注意到，一些特派团的差旅支出严重超出预算经费。委员会建议妥善编写所需差旅费用预算，并把差旅支出控制在核定经费范围内（第 55 段）。

已执行。东帝汶综合团 2006/07 年度执行情况报告称，公务差旅费用节约 148 300 美元。在 2008/09 年度，造成公务差旅费用出现差异的原因是，参加在联合国布林迪西后勤基地举行的会议、研讨会和专家会议以及年度会议的人数预计增多，因而需要增加公务差旅费用。

速效项目

委员会认为速效项目可以成为加强特派团与当地民众之间联系的一个宝贵工具。还必须

已执行。东帝汶综合团没有指定速效项目干事。项目审查委员会由特派团内从事其他方面工作的联

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
<p>铭记，在实施速效项目时应不产生间接费用或仅产生极少的间接费用，以确保把资金尽量用于直接造福当地人民（第 57 段）</p>	<p>联合国工作人员组成。这些人员除了自己的本职工作还负责审查项目提案，这样将间接费用保持在最低水平。</p>
<p>区域合作</p>	
<p>委员会欢迎在区域合作及特派团之间合作方面采取这些举措，其中包括航空安全、医疗服务、航空业务、航空业务战略中心、航空医疗后送和沿海货船等领域的活动，并打算在 2008/09 年期间拟议预算中监测其成效（第 62 段）</p>	<p>不适用于东帝汶综合团，因为附近没有其他特派团开展特派团间合作。</p>

(A/61/852/Add. 17)

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
<p>委员会注意到，空缺情况仍然给特派团造成严重挑战，委员会敦促东帝汶综合团和秘书处制订统一战略，确保东帝汶综合团有充足的工作人员，以完成其任务（第 15 段）</p>	<p>2006 年 8 月 25 日至 2007 年 6 月 30 日期间，东帝汶综合团征聘国际工作人员的工作取得稳步进展，空缺率从 73% 降至 35%。截至 2008 年 2 月底，特派团 432 人的核定编制中，有 334 名工作人员到岗，任职率为 77%。特派团一直在上下齐心地填补空缺员额。在编写本报告时，有 5 名候选人正在上任途中，17 名候选人正在办理征聘手续，还有 39 个员额已经进入后期甄选阶段。目前正在加紧努力，争取到 2008 年 6 月 30 日大幅提高任职率。</p>
<p>委员会在上次报告（A/61/802，第 18 段）中指出，委员会认为将实务部门，如政治事务办公室、通信和新闻办公室以及规划和最佳做法股，放在参谋长职责之下的理由不能成立，因为这样会在东帝汶综合团这样规模的特派团中形成额外的和不必要的官僚层级。委员会建议修订办公室主任的职能，使之包括更多传统职责，并将该员额的职等定为 D-1 而非 D-2。委员会指出，在其他一些特派团，包括联合国海地稳定特派团、联合国科特迪瓦行动、联合国利比亚特派团、联合国科索沃临时行政当局特派团和联合国西撒哈拉全民投票特派团，办公室主任员额的职等定</p>	<p>特派团在征聘本国工作人员方面取得进展。截至 2008 年 2 月底，在预算编列的 756 个员额中，有 688 名本国工作人员到岗，任职率达 91%。</p> <p>鉴于办公室主任的职责体现了东帝汶综合团的任務规定、特派团的规模、活动范围和构成部分，拟保留该 D-2 职等员额（见上文第 22 段）。</p>

为 D-1。只有在联合国组织刚果民主共和国特派团和联合国苏丹特派团等特别大型复杂的综合特派团，办公室主任员额的职等才定为 D-2。另外，在联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团、联合国格鲁吉亚观察团、联合国驻黎巴嫩临时部队、脱离接触观察员部队或联合国驻塞浦路斯维持和平部队，没有设立这个职位（第 18 段）。

关于就主管行政和发展的副警务专员员额重新说明理由，委员会注意到，该员额的职能基本上同原来的相同。委员会指出，由于联合国警务人员和建制警察人员将大幅减少（警务人员从减至 445 人，建制警察部队从 5 支部队减至 1 支），肯定会重新审查副警务专员的职等。此外，委员会还指出，特派团已经有一个 D-1 职等主管行动的副警务专员，负责恢复和维持公共安全并向东帝汶警察提供支助。关于这个问题，委员会经要求还了解到，只有在 5 个其他特派团设有副警务专员职位，在联合国科特迪瓦行动和联合国组织刚果民主共和国特派团这个职位是 P-5 职等。鉴此，委员会保留其看法，即拟议预算中所述的责任不足以构成一个 D-1 员额的理由（第 20 段）。

委员会认为，仍然有余地提高资源使用效率和成本效益。例如，委员会指出，与建团有关的很大一部分采购活动将在 2006/07 年期间完成。再加上裁减警务人员以及选举结束并计划裁减 450 名选举支助工作人员，这将会减少各部门的需求，如采购科（17 人）、通信和信息技术科（87 人）、人力资源（23 人）和一般事务人员（68 人）（第 21 段）。

主管行政和发展的副警务专员在执行特派团方面具有独特的责任，需要由高级别、有经验的国际警务人员提供服务，有鉴于此，并鉴于该任职者的职能范围，拟保留该 D-1 职等员额（见上文第 39 段）。

东帝汶综合团 2007/08 年度拟议预算（A/61/871 及 Corr.1）的前提是，四个建制警察部队共 563 人任满回国（到 2007 年 12 月 31 日 420 人，到 2008 年 5 月 31 日 143 人），而东帝汶综合团建制警察警力到 2008 年 5 月 31 日减少至 1 支建制警察部队，共 140 人，并且相应减少向建制警察部队提供直接支持的行政和技术人员。鉴于建制警察部队和联合国警察人数保持在核定水平，须保留人数有限的特派团人员和本国语文助理，向建制警察部队提供直接支持。鉴于组织的重点是要确保严格遵守采购政策以及向特派团提供高效及时服务，因此拟保持现有人力，即 17 名工作人员（9 名国际工作人员、3 名联合国志愿人员以及 5 名本国工作人员）。另外，对于 2006/07 年度发出的合同，在 2008/09 年度需要重新进行竞标，这样 2008/09 年度预算期间（两年的采购周期）将重复采购活动。

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

委员会认识到加强国家选举机构能力的重要性。委员会还一贯强调，应特别注意联合国的作用与其他机构和组织作用之间的关系。委员会请东帝汶综合团加紧努力，同联合国国家工作队和其他伙伴和非政府组织协调，以便在这项职能上获得它们的支持（第 22 段）。

东帝汶综合团管理结构看来头重脚轻，与该特派团的规模和活动不成比例，同其他更大和更复杂的特派团相比更是如此。管理支助结构的规模和能力应符合特派团所需管理的总体人员、活动和工作量，以确保资源的最佳利用。委员会认为秘书长对办公室主任和副警务专员的定级没有充足的理由。因此委员会重申其以前关于此问题的建议（见 A/61/802，第 18 和 20 段），建议将办公室主任和副警务专员员额职等分别降低到 D-1 和 P-5（第 23 段）。

委员会在上一次关于东帝汶综合团的报告（A/61/802，第 15 和 16 段）中敦促认真审查东帝汶综合团外地和总部人员需求，要结合考虑在东帝汶的联合国机构、基金和方案的大量活动，并需要避免与国家工作队中已经存在的职能和结构重复。委员会曾建议 2007/08 年度拟议预算说明联合国国家工作队与特派团之间的协调和合作安排（第 24 段）。

已执行。为了以最大效力、最高效率利用全系统相关专门知识和能力，以协调一致的方式向 2007 年的三次国家选举提供支助，并为了采用共同的战略方针，东帝汶综合团高级管理层和联合国国家工作队为选举工作批准了专门的协调机制。设立了由联合国全系统成员组成的四个技术工作组，分别负责：安全和后勤；法律事务；外展宣传；交叉问题。为了在高级管理层提供总体指导并进行决策，还设立了指导委员会。

联合国系统的所有努力都与该国政府密切协调，并且在有关领域还与民间社会进行协调。定期与该国政府举行最高级别和技术性的协调会议。联合国和本国的民间社会主要在选民教育方面开展合作，开发署对非政府组织的活动提供支助。联合国与国际共和研究所等国际非政府组织一道从事东帝汶选举机制的工作。另外，开发署应该国政府的要求，为前往东帝汶开展工作的国际观察员团体提供便利。在 2007 年选举后阶段，东帝汶综合团和开发署以全盘统筹的方式开展工作。与上一个阶段一样，通过一个由联合国和该国政府共同主持的项目指导委员会，与捐助者协调工作。

东帝汶综合团对特派团的人员编制结构进行了审查。结果体现在特派团的拟议所需编制（见第一节），上文第 10 段对此作了概括。

东帝汶综合团对特派团的人员编制结构进行了审查。结果体现在特派团的拟议所需编制（见第一节），上文第 10 段对此作了概括。

要求/建议**为执行要求/建议采取的行动**

委员会认为，仍然十分需要对东帝汶综合团的人员配置作认真深入的审查。委员会再次要求东帝汶综合团同秘书处合作，对其人员配置结构作全面审查，并根据该审查的结果来编制 2008/09 年度拟议预算。委员会指出，根据选举日期，特派团的任务规定也有可能要调整，如果这样，应对审查作出相应调整（第 25 段）

鉴于计划裁减警察和工作人员，加上选举结束，委员会认为有可能进一步节省业务费用（第 26 段）。

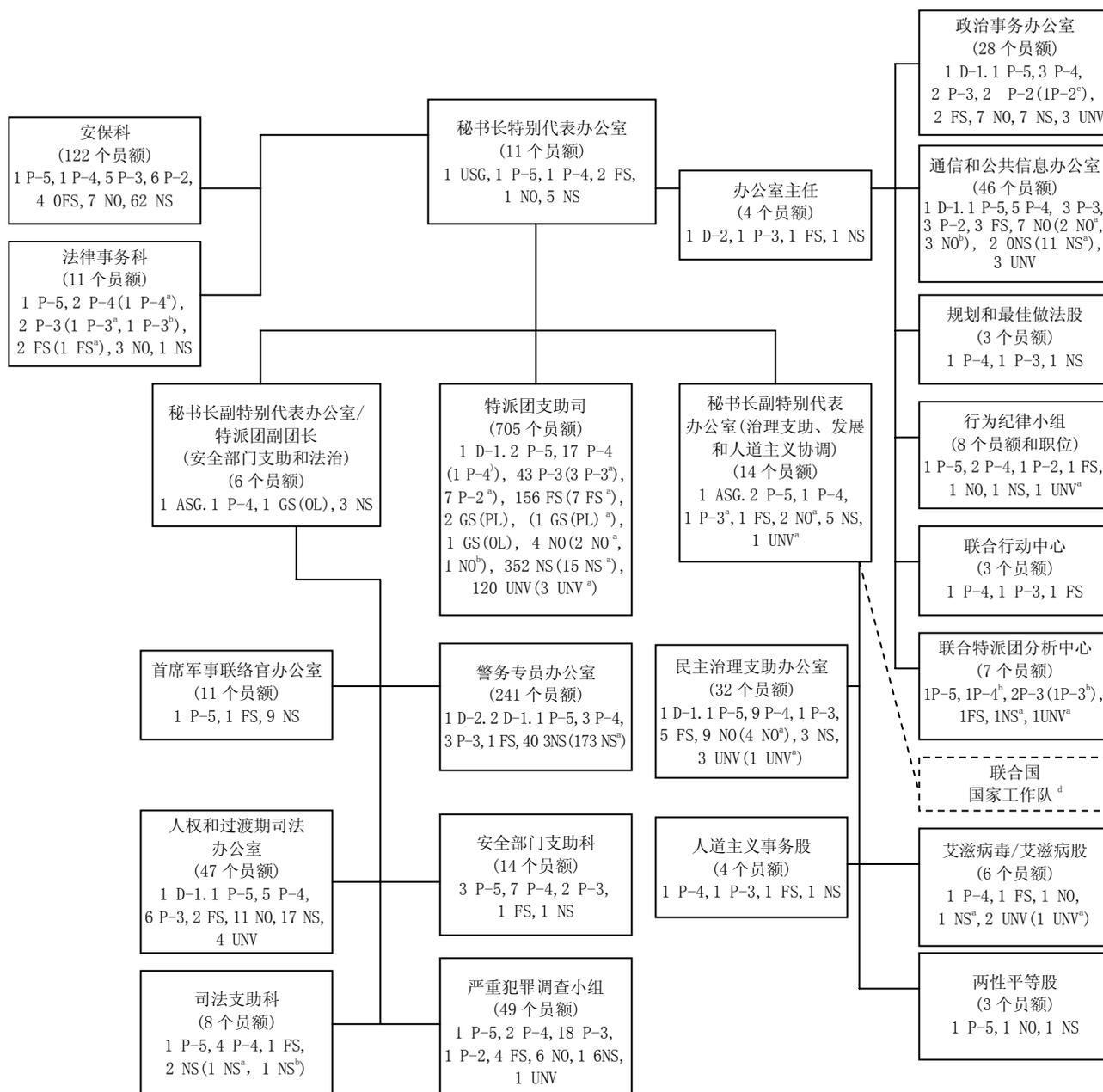
东帝汶综合团对特派团的人员编制结构进行了审查。结果体现在特派团的拟议所需编制（见第一节），上文第 10 段对此作了概括。

没有预计在本预算期间裁减联合国警察。特派团将继续使用区域支助中心来支持各区和各分区的工作。今后将进行综合安全评估，参考评估结果来确定是否向安全理事会提出需要调整警力。

附件一

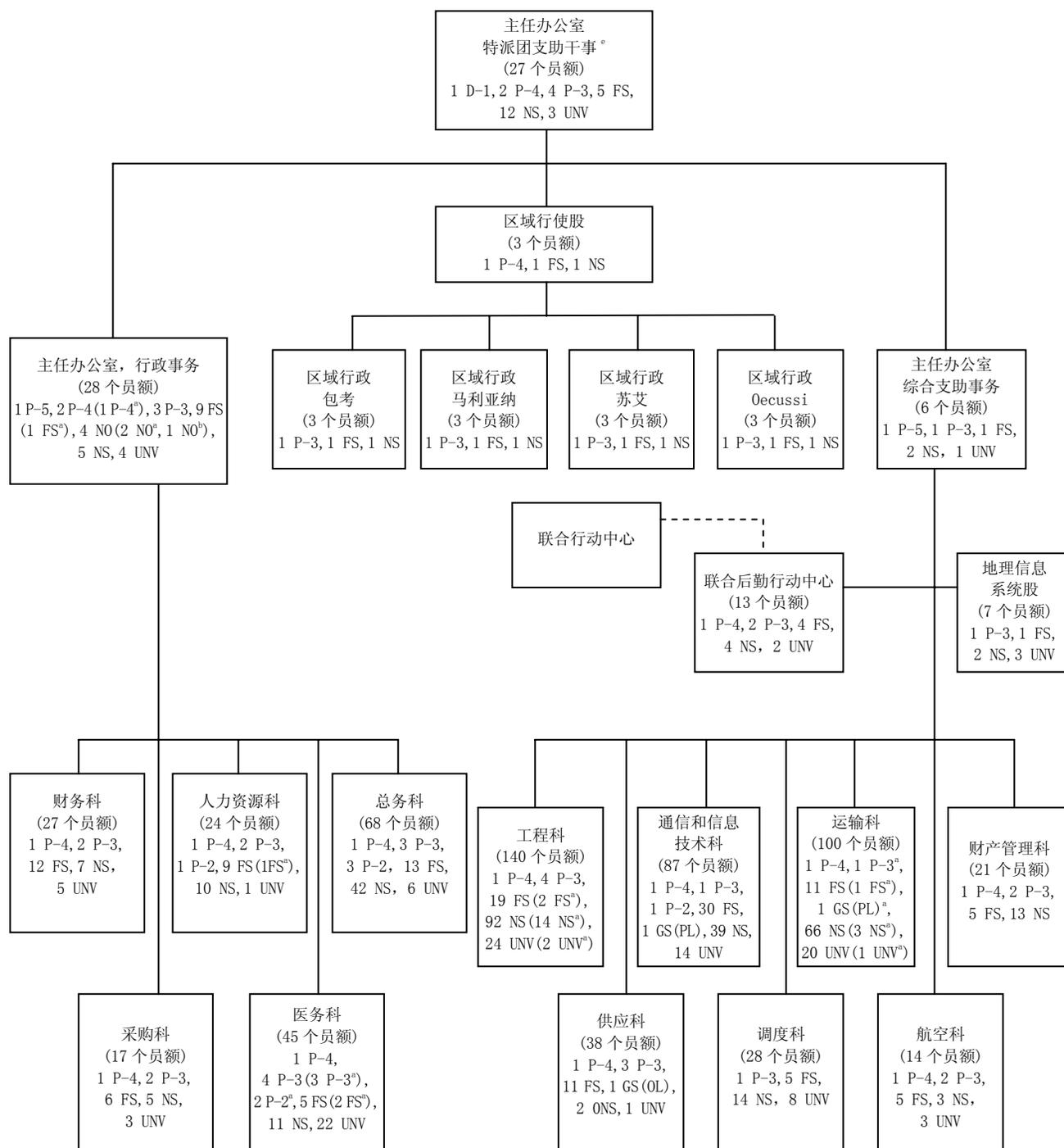
组织结构图

A. 实务部门

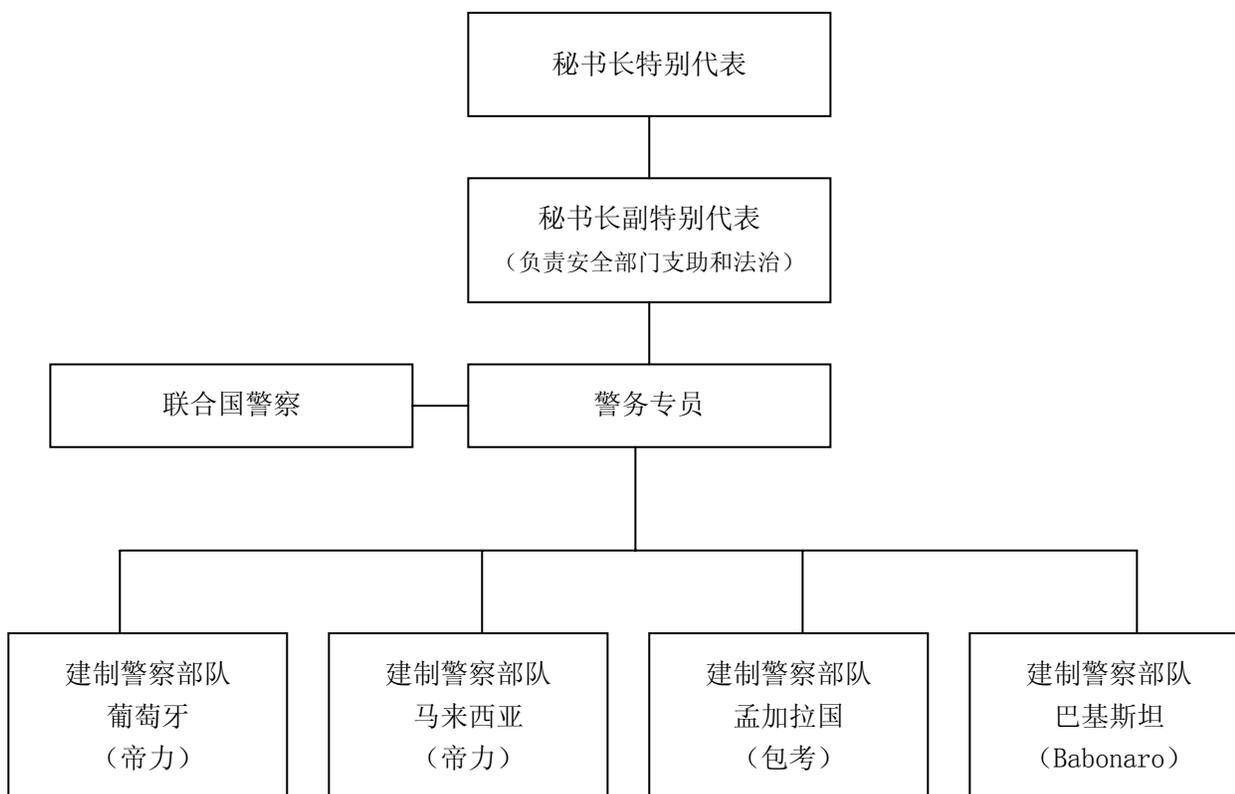


注：附件一中的脚注见附件结尾处。

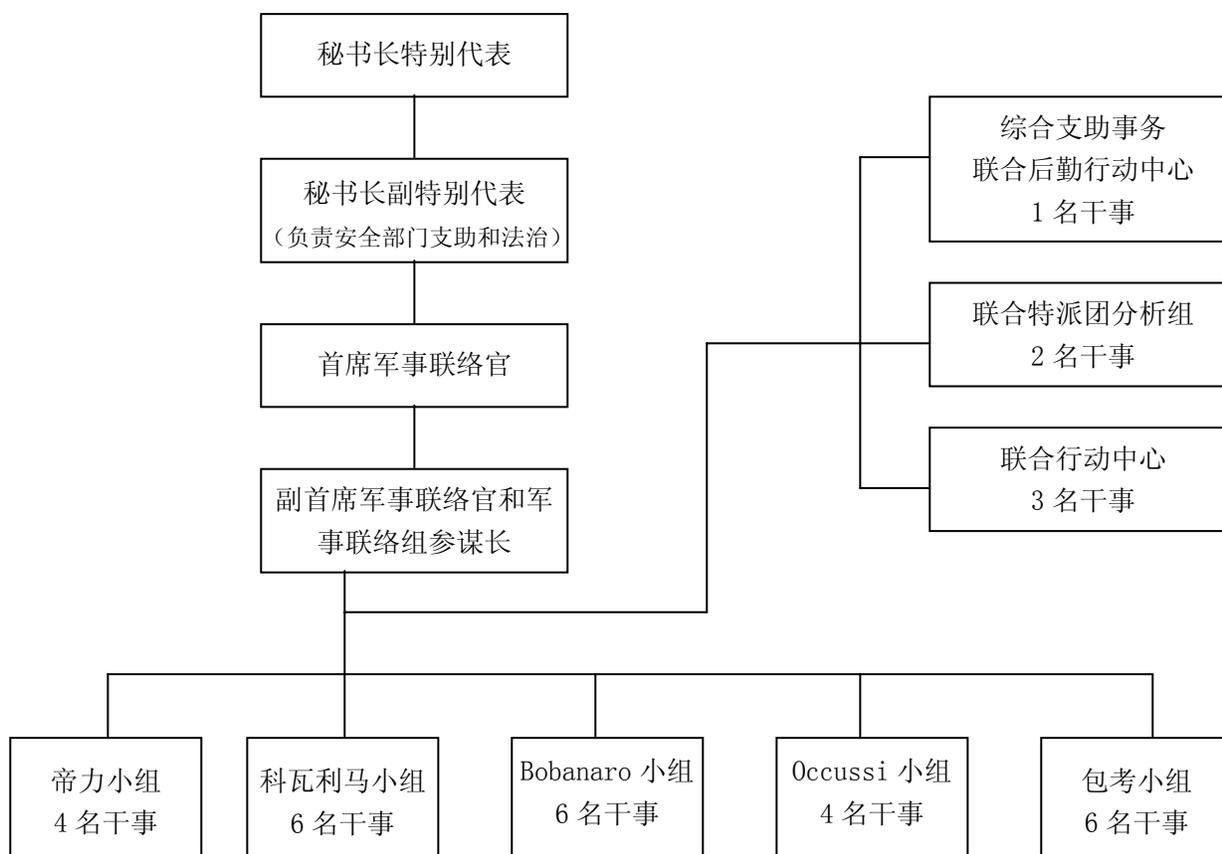
B. 行政部门



C. 联合国警察



D. 军事联络组



缩写： USG: 副秘书长; ASG: 助理秘书长; GS: 一般事务; OL: 其他职等; NO: 本国干事; NS: 本国工作人员; FS: 外勤事务; UNV: 联合国志愿人员。

^a 新员额。

^b 升级的员额。

^c 改叙员额。

^d 联合国粮食和农业组织、联合国劳工组织、国际移民组织、人道主义事务协调厅、联合国资本发展基金、联合国儿童基金会、经济及社会事务部、联合国开发计划署、联合国人口基金、联合国难民事务高级专员办事处、联合国妇女发展基金、世界粮食计划署、世界卫生组织。

^e 包括预算、联合国志愿人员支助和调查委员会的工作人员。

^f 包括笔译/口译、训练和工作人员辅导人员。

附件二

A. 东帝汶的协调机制框架和联合国东帝汶综合特派团：联合国国家工作队 根据国际契约整合

政策/信息交流

组名	主席/联合主席	参加者	补充信息
联合国国家工作队会议	负责治理支助、发展和人道主义协调的秘书长副特别代表/驻地协调员	所有：粮农组织、劳工组织、移民组织、人道主义事务协调厅、人权高专办、资发基金、经济和社会事务部	每 2 个星期，由牵头的驻地协调员单位代表主席召集会议；会议纪要与非驻地机构共享
		工发组织、开发署、人口基金、难民署、儿童基金会、妇发基金、粮食计划署、世卫组织、安全和安保部、东帝汶综合团	
联合行动中心每周简报会	秘书长特别代表/联合行动中心	所有（见上文）	每星期三，8 时
每星期（与维持和平行动部和各机构、基金和方案总部）举行电视会议	秘书长特别代表	所有（见上文）	每星期五，8 时
高级管理政策会议	秘书长特别代表	东帝汶综合团高级管理层	每星期二，下午 4 时；邀请与议程有关的联合国相关机构

注：本框架并非打算涵盖联合国在东帝汶的所有协调机制。例如，本框架不包括归特派团负责的政治问题协调机制。本框架列出联合国国家工作队关于政策、方案和行动的所有协调机制。所列的各主席都是联合国各行为体的牵头者。这些主席在更大范围内不一定是主席，教育领域主持全盘工作的是教育部。

简称：

亚行：亚洲开发银行；粮农组织：联合国粮食及农业组织；劳工组织：国际劳工组织；基金组织：国际货币基金组织；移民组织：国际移民组织；人权高专办：联合国人权事务高级专员办事处；资发基金：联合国资本发展基金；开发署：联合国开发计划署；教科文组织：联合国教育、科学及文化组织；人口基金：联合国人口基金；难民署：联合国难民事务高级专员办事处；儿童基金会：联合国儿童基金会；工发组织：联合国工业发展组织；妇发基金：联合国妇女发展基金；东帝汶综合团：联合国东帝汶综合特派团；粮食计划署：世界粮食计划署；世卫组织：世界卫生组织。

按照契约调整

组名	主席/联合主席	参加者	补充信息
民主治理工作组	负责治理支助、发展和人道主义协调的秘书长副特别代表	人权和过渡期司法办公室/人权高专办、妇发基金、儿童基金会、劳工组织、粮农组织、移民组织、资发基金、工发组织、世卫组织	由东帝汶综合团召集会议
生计 (特别着重于青年人就业问题)	开发署/劳工组织	工发组织、资发基金、粮农组织、东帝汶综合团社会经济问题顾问、基金组织、世界银行、亚行、粮食计划署、经济和社会事务部、儿童基金会、开发署、联合国志愿人员方案	由联合主席召集会议
司法部门工作组	负责安全部门和法治的秘书长副特别代表/开发署	司法支助科、严重犯罪调查组、人权和过渡期司法办公室/人权高专办、儿童基金会、妇发基金、人口基金	由主席和联合主席召集会议
人道主义/重新融入社会(住所、人道主义援助、和解、对话、社会创伤愈合, 以及对脆弱群体的支助)	负责治理支助、发展和人道主义协调的秘书长副特别代表/驻地协调员/人道主义协调员/ 人道主义事务协调厅	移民组织、难民署、儿童基金会、粮食计划署、世卫组织、联合国警察、粮农组织、军事联络组、开发署、人权和过渡期司法办公室/人权高专办、非政府组织和国际组织(40人参加)	每星期联合国与非政府组织的联合会议, 由综合人道主义小组代表人道主义协调员召集; 由人道主义事务协调厅代表人道主义协调员召集会议
安全部门改革	负责安全部门和法治的秘书长副特别代表	政府、双边伙伴、联合国机构, 待定确认	将由主席召集会议(正在与政府讨论会议安排)

^a 已经开始运作的人道主义组和各技术分组正在与本国主管部门和合作伙伴一道工作。各组将在开发署危机预防和恢复顾问局的支持下, 处理在编人员过渡问题。

^b 本组的目的是综合审查东帝汶的安全部门并协调双边捐助者提供的支助。

与契约并列

组名	主席/联合主席	参加者	补充信息
艾滋病毒/艾滋病	人口基金/世卫组织	开发署、儿童基金会、妇发基金、世界银行、粮食计划署、移民组织	由主席和联合主席召集会议
教育：工作组已经开始运作，由教育部主持	儿童基金会(联合国各机构的牵头机构)	人口基金、开发署、经济和社会事务部、人权高专办、东帝汶综合团经济社会问题顾问、粮农组织、粮食计划署、工发组织、世界银行、教科文组织	由教育部召集会议，秘书处以及世界银行和儿童基金会等其他方面提供支持
保健：卫生部指出，不久他将主持这个工作组	世卫组织	儿童基金会、人口基金、经济和社会事务部、粮食计划署以及卫生合作伙伴	由主席召集会议
性别问题	东帝汶综合团两性平等问题顾问/妇发基金	儿童基金会、难民署、人口基金、开发署、粮食计划署、经济和社会事务部、人权和过渡期司法办公室/人权高专办	每月由主席代表联合国驻地协调员召集会议

行动/安全

组名	主席/联合主席	参加者	补充信息
综合行动管理组	开发署	粮农组织、劳工组织、移民组织、人道主义事务协调厅、人权高专办、工发组织、人口基金、难民署、儿童基金会、妇发基金、粮食计划署、世卫组织、安全和安保部、东帝汶综合团、教科文组织	由主席召集会议 (待确认)
联合国工作人员学习问题分组，由东帝汶综合团训练股和开发署联合主持			
安全管理小组	干事/安全和安保部	粮农组织、劳工组织、移民组织、人道主义事务协调厅、人权高专办、工发组织、开发署、人口基金、难民署、儿童基金会、妇发基金、粮食计划署、世卫组织、资发基金	每 2 个星期，由安全和安保部代表指定的干事召集会议

地图