



大会

Distr.: General
17 March 2008
Chinese
Original: English

第六十二届会议

议程项目 153 (b)

联合国中东维持和平部队经费的筹措：
联合国驻黎巴嫩临时部队

联合国驻黎巴嫩临时部队 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日
期间的预算

秘书长的报告

目录

	段次	页次
一. 任务和计划的成果	1-52	4
二. 规划假定和财政资源	53-93	24
三. 卡纳事件	94	32
四. 差异分析	95-97	33
五. 有待大会采取的行动	98	36
六. 为执行大会第 61/276 号决议的决定和要求、大会核准的行政和预算问题 咨询委员会的要求和建议以及内部监督事务厅的要求和建议而采取的 后续行动摘要		37
附件		
组织结构图		45



摘要

本报告载有联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间的预算，数额为 688 813 300 美元。

预算用于部署 15 000 名军事特遣队人员、415 名国际工作人员和 842 名本国工作人员，包括临时职位。

联黎部队 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日财政期间所需经费总额通过按“业务”和“支助”这两个构成部分归类的若干成果预算框架与联黎部队的目标相联系。联黎部队的人力资源按人数划入每个构成部分，但事关整个联黎部队的行政领导和管理除外。

酌情按照联黎部队的计划产出解释了人力和财政资源的差异。

财政资源

（单位：千美元。预算年度为 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日）

类别	支出 ^a (2006/07)	分配数 ^a (2007/08)	费用估计数 ^a (2008/09)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	235 814.9	375 536.2	369 385.3	(6 150.9)	(1.6)
文职人员	53 813.8	109 419.8	98 649.0	(10 770.8)	(9.8)
业务费用	206 106.9	228 630.8	220 779.0	(7 851.8)	(3.4)
所需经费毛额	495 735.6	713 586.8	688 813.3	(24 773.5)	(3.5)
工作人员薪金税收入	5 261.2	11 871.5	11 736.0	(135.5)	(1.1)
所需经费净额	490 474.4	701 715.3	677 077.3	(24 638.0)	(3.5)
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需经费共计	495 735.6	713 586.8	688 813.3	(24 773.5)	(3.5)

^a 反映了将一般临时人员职位的费用从业务费用调整为文职人员费用的情况。

人力资源^a

	军事 特遣队	国际 工作人员	本国 工作人员 ^b	临时职位 ^c	共计
行政领导和管理					
2007/08 年核定数	—	12	1	4	17
2008/09 年拟议数	—	18	1	4	23
构成部分					
业务					
2007/08 年核定数	15 000	38	24	—	15 062
2008/09 年拟议数	15 000	37	24	—	15 061
支助					
2007/08 年核定数	—	360	816	3	1 179
2008/09 年拟议数	—	353	817	3	1 173
共计					
2007/08 年核定数	15 000	410	841	7	16 258
2008/09 年拟议数	15 000	408	842	7	16 257
净变动	—	(2)	1	—	(1)

^a 系最高核定/拟议兵力。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 由一般临时人员项下供资。

有待大会采取的行动见本报告第五节。

一. 任务和计划的成果

1. 联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）的任务是安全理事会第 425（1978）和第 426（1978）号决议确定的。最近其任务的延长是安全理事会第 1773（2007）号决议授权的。
2. 部队的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标，即恢复黎巴嫩南部的国际和平与安全。
3. 在这一总体目标范围内，部队将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出，为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架归入两个构成部分：业务和支助。
4. 如果能实现各项预期成绩，就可以在该部队任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成绩方面所取得进展的一个尺度。部队的人力资源已按人数归入每个构成部分，但属于整个部队的行政领导和管理则归入整个部队。与 2007/08 年度预算相比的人数差异，包括改叙，在有关构成部分下予以说明。
5. 在其第 425（1978）号和第 426（1978）号决议中，安全理事会决定在其权力下立即设立联合国驻黎巴嫩南部临时部队，以便确认撤出以色列部队，恢复国际和平与安全，并协助黎巴嫩政府确保恢复其对该地区的有效统治。安全理事会在其第 1701（2006）号决议中决定在人数、装备、任务和行动范围上补充和加强部队，批准将联黎部队的兵力最多增至 15 000 人。在同一决议中，安全理事会决定该部队除了根据第 425（1978）号和 426（1978）号决议执行任务外，还将，除其他事项外，监测停止敌对行动、陪同和支助部署黎巴嫩武装部队，并协助黎巴嫩政府维护国家边境和其他入境点。在 2008/09 年期间，联黎部队将继续其正常的业务活动，通过重新标记蓝线防止侵犯蓝线，并确保利塔尼河以南地区中除了联黎部队和黎巴嫩武装部队以外没有其他任何未经授权的武装人员、资产和武器。海事工作队已经在最近的逐船任务分析成果基础上进行重新调整，将继续在联黎部队海上业务区域巡逻并进行海上拦截行动。此外，联黎部队将加强与黎巴嫩武装部队的合作与协调，包括增加培训和联合演习并设立共同把守检查站。联黎部队将继续推动并领导一个黎巴嫩武装部队和以色列国防军均派代表参加的三方机制。
6. 拟议的 2008/09 年财政预算中的所需资源将用于一个战略军事单元，其中包括 4 名文职工作人员（1 个 D-2，1 个 D-1 和 2 个一般事务（其他职等））和 29 个军事参谋，这些资源尚待大会第六十二届会议续会第二部分在考虑即将提出的关于战略军事单元和军事厅第一阶段扩展的经验教训的报告结果基础上审议秘书长关于军事厅全面分析报告后定夺。

7. 联黎部队总部驻有部队指挥官办公室、特派团支助司主任办公室以及政治和民政事务主任办公室，位于纳古拉距离蓝线数公里处，距离贝鲁特 90 公里。部队联络、行政和采购办公室设在贝鲁特的部队大院。部队目前正在特拉维夫设立一个办事处，负责与以色列军事和其他政府机关的联系和协调工作，预计将在 2007/08 年期间结束之前开始运作。

行政领导和管理

8. 联黎部队的全面领导和管理仍由部队指挥官办公室负责。

表 1

人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员							小计	本国工作人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事 务人员	警卫 人员			
部队指挥官办公室										
2007/08 年核定员额	1	1	—	—	—	1	—	3	—	3
2008/09 年拟议员额	1	1	1	—	—	1	—	4	—	4
净变动	—	—	1	—	—	—	—	1	—	1
法律事务科										
2007/08 年核定员额	—	—	1	1	—	1	—	3	1	4
2008/09 年拟议员额	—	—	1	1	—	1	—	3	1	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团联合分析小组										
2007/08 年核定员额	—	—	2	2	2	—	—	6	—	6
2008/09 年拟议员额	—	—	3	2	2	—	—	7	—	7
净变动	—	—	1	—	—	—	—	1	—	1
特拉维夫办事处 ^c										
2007/08 年核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2008/09 年拟议员额	—	—	2	—	2	—	—	4	—	4
净变动	—	—	2	—	2	—	—	4	—	4
战略军事单元										
2007/08 年核定临时职位 ^b	—	2	—	—	—	2	—	4	—	4
2008/09 年拟议临时职位 ^b	—	2	—	—	—	2	—	4	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

	国际工作人员							小计	本国工作人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事 务人员	警卫 人员			
共计										
2007/08 年核定员额	1	1	3	3	2	2	—	12	1	13
2008/09 年拟议员额	1	1	7	3	4	2	—	18	1	19
净变动	—	—	4	—	2	—	—	6	—	6
2007/08 年核定临时职位 ^b	—	2	—	—	—	2	—	4	—	4
2008/09 年拟议临时职位 ^b	—	2	—	—	—	2	—	4	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计										
2007/08 年核定数	1	3	3	3	2	4	—	16	1	17
2008/09 年拟议数	1	3	7	3	4	4	—	22	1	23
净变动	—	—	4	—	2	—	—	6	—	6

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 由一般临时人员项下供资。

^c 在 2007/08 年期间包括在构成部分 1 业务内。

部队指挥官办公室

国际工作人员：设立 1 个员额

9. 拟议设立一个部队指挥官特别助理员额 (P-4)，以确保部队指挥官办公室和军事参谋长办公室、特派团支助司主任办公室以及政治和民政事务主任办公室之间更为精简和连贯的协调，以便高效率和高效力地执行部队的任务。除有一名行政助理提供支助之外，部队指挥官办公室目前配备的完全是军事人员。由于联黎部队的扩大及其对该办公室职能和责任范围的影响，部队指挥官办公室已确定需要一个特别助理文职员额，以确保在联黎部队各办公室之间并与联合国总部各部门更为密切地协调业务活动的规划和实施工作。在部队指挥官的指导和监督下，任职者将就战略指导问题和部队业务活动的规划执行为部队指挥官提供支助，与高级管理人员就来自联合国总部的政策和指导进行协调，确定应予以关注的领域并向部队指挥官或代表指挥官提供建议。他/她也将确保对建议采取一致的后续行动以确保及时执行，促进部队军事和文职构成部分相互协调，并确保军事人员轮调不会给正在进行的活动带来不利影响。

特派团联合分析小组

国际工作人员：设立 1 个员额

10. 拟议设立一个特派团联合分析小组主任员额（P-5）。鉴于当前的安全形势，部队将需要增强其收集和综合各种来源信息的能力，以便对业务地区安全局势及其对执行任务活动的影响进行中期和长期综合分析。为了满足眼前的需要以提高部队的保护和文职工作人员的安全，联合国海地稳定特派团联合分析小组主任曾以顾问身份被暂时调派至联黎部队提供为期一周的协助。根据他的建议，联黎部队已指派一名军官担任联合分析小组临时主任。拟议设立一个特派团联合分析小组主任员额，以确保政治、军事、安全和民政事务信息的协调和有效流动，以便进行综合分析。任职者将确保向部队指挥官和部队高级管理人员提供综合分析，以利全面、深入地认识问题和趋势及其影响，并评估贯穿各领域的问题及可能影响部队的潜在威胁。任职者将负责该小组的日常管理，并同时担任特派团安保管理小组成员。

特拉维夫办事处

国际工作人员：调动 4 个员额

11. 拟议将特拉维夫办事处从构成部分 1 移至行政领导和管理，由部队指挥官直接监管。根据最近与以色列政府达成的协议，联黎部队已着手建立特拉维夫办事处，以加强联黎部队与以色列军事和其他政府机关的联络。与以色列政府的协议规定，办事处将由一名来自联黎部队内部参谋职位的高级军官领导，并直接向部队指挥官报告。办事处负责人将由准将级别人员担任，并代表部队指挥官与以色列当局、部队派遣国和联合国设在特拉维夫和耶路撒冷的其他实体进行联络和合作并维持关系。任职者将随时向部队指挥官通报有关信息，按要求进行安全评估，与以色列当局就所有安保事项保持直接联系并提供有限的新闻支助功能。任职者也将负责办事处的整体运作和管理。办事处负责人将得到一名军官、一名军事助理、一名军事司机、一名资深政治事务干事（P-5）、一名政治事务干事（P-4）、一名警卫（外勤人员）以及一名行政助理（外勤人员）的支助。

构成部分 1：业务

12. 业务部分包括继续开展业务活动以防止侵犯“蓝线”，防止再次出现敌对行为，以及与黎巴嫩武装部队合作建立一个没有未经授权武装人员、资产和武器的地区。2008/09 年期间，重组的海事工作队将继续巡逻并沿黎巴嫩海岸线进行海上拦截行动。此外，该部队将在业务活动方面加强与黎巴嫩武装部队的协调与合作，包括增加培训和联合演习。

预期成绩	绩效指标
1.1 在黎巴嫩南部创造稳定而安全的环境	1.1.1 “蓝线”一带没有发生空中、海上或陆面入侵和射击事件 1.1.2 在利塔尼河以南整个地区，包括 Ghar jar 镇部署黎巴嫩武装部队 1.1.3 利塔尼河与“蓝线”之间地区没有武装人员、武器和相关材料，除非是属黎巴嫩武装部队和联黎部队所有 1.1.4 双方参加三方协调小组的会议以及保持联络和协调安排
产出	
• 1314 000 个机动巡逻人日（10 个士兵 x360 次巡逻 x365 日） • 109 500 机动巡逻人日作为后备能力和快速反应能力以便在出现危机局势时酌情侦察紧张地区、深入敌后和干预，支助其他单位（10 个士兵 x30 次巡逻 x365 日） • 536 550 个配备人员的观察哨站人日（每哨站 7 个士兵 x 每哨站 3 班 x70 个哨站 x365 日） • 沿“蓝线”540 个空中巡逻小时 • 1 680 个飞行时，用于调查事故和运送战斗资产、侦察、指挥和控制功能以及联络等业务调度 • 2 555 个海舰巡逻日，用于监测黎巴嫩海界，包括与黎巴嫩武装部队进行联合行动演习（平均 4 艘护卫舰 x365 日；平均 3 艘巡逻艇 x365 日） • 2 920 个飞行时，用于海上拦截巡逻和海上行动区内的业务活动 • 秘书长向安全理事会提交三份报告 • 每周与黎巴嫩高级安全官员举行会议讨论安全问题及其对黎巴嫩南部当地居民的影响 • 必要时就必须立即注意的与执行安全理事会第 1701（2006）号决议有关的问题与双方进行联络、沟通和交换信息，以支持解决冲突的活动及公共信息活动 • 与黎巴嫩武装部队举办 15 次联合演习、讨论会和训练课程以提高黎巴嫩武装部队的战术和行动能力并改善联黎部队与黎巴嫩武装部队在业务和战术方面的协调，从而提高联合行动效能 • 每月或在必要时为三方协调小组会议提供秘书处支助服务 • 每周与地方当局/社区代表和公民协会/伙伴组织举行联络和协调会议，讨论协助解决冲突和建立信任举措的问题，以及地方在实现稳定方面取得的进展	

- 每周或在必要时与黎巴嫩高级当局、外交代表及联合国各办事处和机构举行会议讨论如何增进了解联黎部队的任务和作用
- 必要时向会员国、部队派遣国和捐助国汇报联黎部队的业务问题
- 每日向媒体提供联黎部队的消息并协助媒体了解联黎部队的活动和业务，以及每周更新联黎部队网站
- 每日监测和分析关于联黎部队的媒体报道，每日早上和下午的新闻综述、每日和每周阿拉伯媒体简报、每月分析与联黎部队有关的媒体趋势
- 制作和散发电视和电台视听材料，以及以英文和阿拉伯文出版关于联黎部队活动的双月刊（每年六期，120 000 本），定期发表新闻稿更新媒体关于联黎部队活动的报道，每日汇编录像材料供每周制作和向视觉媒体散发，定期提供联黎部队活动的图片
- 与黎巴嫩全国排雷办事处和黎巴嫩南部联合国地雷行动协调中心协调排雷行动，包括提供地图和在该中心和以色列国防部队之间传递排雷资料

预期成绩

绩效指标

1.2 黎巴嫩政府在黎巴嫩南部权力正常化

1.2.1 黎巴嫩南部城市、地区和区域各级所有地方政府机构以及民间和宗教机构运作

1.2.2 在黎巴嫩南部所有社区提供公共服务，包括水、卫生和电力

产出

- 每月与黎巴嫩中央当局举行会议讨论黎巴嫩政府在黎巴嫩南部行使权力的问题
- 每日与地方当局和社区领导人接触，讨论建立信任措施及解决联黎部队与当地居民之间可能存在的冲突问题
- 每周或在必要时与地方当局举行会议以促进加强其在黎巴嫩南部各社区之间的地位并就黎巴嫩政府行使权力和履行地方治理职责问题提供咨询意见
- 就黎巴嫩南部整个局势，特别是联黎部队行动区的安全情况向联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处、联合国其他办事处、机构、基金和方案、外交代表和非政府组织提供咨询并与这些机构协调
- 每周与在黎巴嫩南部的联合国机构和国际及地方非政府组织举行会议讨论协调行动区内的人道主义援助问题
- 执行 27 项速效项目以支持黎巴嫩南部的基本社区基础设施、社会需求、能力建设和冲突管理

- 公共信息运动（每季度出版多达 25 000 份传单、维持和更新网站、定期发表新闻稿、每周一小时的电台节目、每周五分钟的录像节目以及每月 23 分钟的录像节目供全国电视广播），包括为当地居民，特别是联黎部队行动区内各社区制定社区推广方案以促进建立信任和解决冲突
- 每月与地方当局、地方妇女团体及联合国和其他国际伙伴举行磋商，讨论性别问题

外部因素

各方给予联黎部队充分的行动自由。各方仍然承诺执行安全理事会第 1701（2006）号决议

表 2
人力资源：构成部分 1：业务

类别	共计									
一. 军事特遣队										
2007/08 年度核定数	15 000									
2008/09 年度拟议数	15 000									
净变动	—									
二. 文职人员										
	国际工作人员								本国工作人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事 务人员	安保 人员	小计		
政治和民政事务办公室										
2007/08 年度核定员额	—	1	5	1	1	1	—	9	3	12
2008/09 年度拟议员额	—	1	5	2	1	1	—	10	3	13
净变动	—	—	—	1	—	—	—	1	—	1
新闻办公室										
2007/08 年度核定员额	—	1	2	3	2	—	—	8	9	17
2008/09 年度拟议员额	—	—	3	3	3	—	—	9	9	18
净变动	—	(1)	1	—	1	—	—	1	—	1
民政事务处										
2007/08 年度核定员额	—	—	5	4	—	—	—	9	5	14
2008/09 年度拟议员额	—	1	4	4	1	—	—	10	5	15
净变动	—	1	(1)	—	1	—	—	1	—	1
三方协调										
2007/08 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	—	2	3	5
2008/09 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	—	2	3	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
贝鲁特办事处										
2007/08 年度核定员额	—	1	4	—	1	—	—	6	4	10
2008/09 年度拟议员额	—	1	4	—	1	—	—	6	4	10
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特拉维夫办事处 ^b										
2007/08 年度核定员额	—	—	2	—	2	—	—	4	—	4
2008/09 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	(2)	—	(2)	—	—	(4)	—	(4)

二. 文职人员	国际工作人员							小计	本国工作人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事 务人员	安保 人员			
文职人员小计										
2007/08 年度核定员额	—	3	19	8	6	2	—	38	24	62
2008/09 年度拟议员额	—	3	17	9	6	2	—	37	24	61
净变动	—	—	(2)	1	—	—	—	(1)	—	(1)
共计(一至二)										
2007/08 年度核定员额									15	062
2008/09 年度拟议员额									15	061
净变动										(1)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 与行政领导和管理下办事处的拟议调度有关。

政治和民政事务办公室

国际工作人员：净增加 1 个员额（改叙 1 个员额和设立 1 个员额）

13. 拟议将性别问题顾问员额从 P-5 改叙为 P-4 职等并设立一个协理政治事务干事（P-2）。

14. 初步设想性别问题顾问将发挥独立协调作用，与地方当局处理广泛的性别问题并就妇女参与地方治理机构提出咨询意见。根据对该办公室人员配备结构的审查，并考虑到联黎部队的任务以及该部队自最初扩展以来所形成的业务要求，决定性别问题顾问的职能将是咨询和协助将性别观点纳入民政事务办公室、民政和军事部分之间合作股和新闻办公室将要执行的与民政事务和社区关系有关的活动。性别问题顾问也将与地方当局、地方妇女团体及联合国实体和其他国际伙伴就性别问题进行协调，并继续提高特派团人员的性别认识。根据该员额的订正职能和职责，建议将该员额从 P-5 改叙为 P-4 职等。

15. 同时也拟议设立一个协理政治事务干事员额（P-2）以加强该办公室执行其已获授权的活动的的能力。现有的政治事务干事员额（P-3、P-4 和 P-5 职等）必须代表该办公室出席与外交代表、东道国政府当局和联合国各实体代表的每日会议，以及联黎部队内部规划和协调会议，这超越了该办公室满足各种报告要求的能力。协理政治事务干事将协助为联合国总部起草实质性报告初稿，以供编写提交安全理事会的报告并确保及时提交。任职者将进行研究并汇编必要数据，以便编写对执行任务活动具有影响的政治分析及经济和社会评估，任职者将核查各种来源的资料、监测业务活动进展情况、协助寻找地方专家以及与国际机构及该部

队其他办公室协调以促进执行任务。设立该员额将使高级政治事务干事能够集中精力履行其受委派的职责，包括为该部队的应急规划进程进行深入政治分析。

新闻办公室

国际工作人员：净增加 1 个员额（改叙 1 个员额和设立 1 个员额）

16. 拟议将新闻办公室主任员额从 D-1 改叙为 P-5 职等并设立行政助理（外勤人员）员额。

17. 根据实际经验，办公室主任兼任发言人是不可持续的。新闻办公室主任的通盘职责多样化，包括监督和行政职责，这与发言人的专门职责有所区别。因此，拟议将发言人的职能从主任职能分离出来，并完全委派给现有的副发言人（P-4），他将被指派为同一职等的发言人。由于减少主任的职责，拟议将这个员额从 D-1 改叙为 P-5 职等。

18. 同时也拟议设立行政助理（外勤人员）员额。目前，新闻办公室内没有行政助理提供行政支助。任职者将回应对信息的要求和询问，起草日常信件并定稿，建立和保存记录及档案，处理和监测各种请购单、服务合同、付款凭单以及旅行核准书，保存会议记录，管理内部数据库并在制作和提供信息产品和服务方面向专业人员提供专门援助。设立这个员额将使实务工作人员能够集中精力履行其公共信息职能以完成成果框架内确定的产出，从而提高办公室的效率和效能。

民政办公室

国际工作人员：净增设 1 个员额（改叙 1 个员额和设立 1 个员额）

19. 拟议将民政办公室主任员额（P-5）改叙为 D-1 职等，并设立行政助理（外勤人员）员额。

20. 2007 年发生一系列安全事件后民政职能的范围和多样性显著增加。在政治和民政事务办公室主任的领导下，民政办公室主任负责发展和监督联黎部队社区推广工作通盘战略的协调和执行，包括执行速效项目；公共信息活动；由军事社区推广单位开展推广活动；民间-军事协调单位关系；以及黎巴嫩观察小组联络活动。民政办公室主任被指派为新设立的多学科小组的共同主席，该小组监督社区推广方案的执行情况，速效项目和其他各类人道主义援助，改善文职部分和军事部分之间关于民政活动的协调、支持和规划以及向设在贝鲁特的联合国黎巴嫩特别协调员办公室（联黎协调办）提供咨询意见。同时也要求与在黎巴嫩南部支助人道主义或发展活动的联合国其他实体、捐助国政府和非政府组织进行更多的协调。

21. 为了发展和维持支助性地方环境以利执行任务，需要扩大战略协调，因此，民政办公室主任将发挥重要作用，在与民政活动有关的所有问题上代表部队指挥官和政治和民政事务主任。这将需要与东道国政府当局、国会议员和黎巴嫩其他高级别对话者以及外交代表进行互动。鉴于该办公室的工作范围扩大，领导、管理和协调职责增加，因此认为应将该员额从 P-5 改叙为 D-1 职等。

22. 同时也拟议设立行政助理（外勤人员）员额。目前民政办公室内没有行政助理提供行政支助。任职者将回应对信息的要求和询问，起草书信公文并定稿，建立和维持记录及档案，处理和监测各种请购单、服务合同、付款凭单和旅行核准书，保管会议记录、管理内部数据库、就部队总部、各区民政小组以及军民协调小组之间的文书采取后续行动并向办公室提供一般行政支助。任职者也将向速效项目审查委员会提供行政支助并编写会议记录、谅解备忘录和付款请求。

构成部分 2：支助

23. 在本预算期间，特派团的支助构成部分将提供高效率、高成效的后勤、行政和安全服务，通过提供相关产出，改进服务以及实现增效，支持部队执行任务。将为核定人员提供支助，核定人员包括 15 000 名军事特遣队人员以及 411 名国际工作人员（不包括战略军事单元）和 842 名本国工作人员。支助范围将包含所有支助服务，包括执行行为和纪律方案和防治艾滋病毒/艾滋病方案、预算和财务、人事管理、培训、合同管理、保健、办公场地和宿舍的维护和建造、信息技术和通讯、空中业务和海上业务、水陆运输业务、补给和再补给业务，以及在整个部队范围提供安保服务。

预期成绩	绩效指标
2.1 向部队提供高实效、高效率的后勤、行政和安保支助	2.1.1 通过使用服务器虚拟化技术，在 2009 年 6 月之前把使用的服务器减少 18%（2007/08 年度：83 台；2008/09 年度：68 台） 2.1.2 增加带宽，以安装预期的中央信息技术系统（2007/08 年度：3 兆字节；2008/09 年度：8 兆字节）

产出

改进服务

- 采用虚拟化技术，以便更有效地利用服务器
- 对带宽进行升级，从 007/08 年度的 3 兆字节增加到 2008/09 年度的 8 兆字节

军事、警务和文职人员

- 平均兵力为 15 000 名军事特遣队员的进驻、轮调和返国

- 对特遣队所属的装备以及平均兵力为 15 000 名军事人员的自我维持能力进行核查、监测和检查
- 为 20 个驻地的军事特遣队员储存和供应 11 738 吨口粮、187 000 个作战口粮袋和 1 260 900 升瓶装水（仓库和分配点）
- 管理 1 253 名文职人员，其中 411 名为国际工作人员（不包括战略军事单元）和 842 名为本国工作人员，包括临时职位
- 对所有军事和文职人员实施行为和纪律方案，包括培训、预防、监测以及在发生不当行为时采取补救行动的建议

设施和基础设施

- 每月为发电机储存和供应 1 720 000 升汽油、机油和润滑油
- 维护和翻新 100 个驻地的发电机、车辆及空运和海运所用燃料和润滑油储存设施
- 维护和维修 63 个军事据点，其中包括 2 050 所预租房和 153 所硬体房
- 修理和维护 21 个驻地的直升机停机坪
- 运作和保养 8 个驻地的 11 座联合国所属净水厂
- 运行、维修和维护 263 台联合国所属发电机
- 为平均 15 000 名士兵供水
- 63 个军事据点的污水收集和处理

陆运

- 运行和维护 919 部联合国所属车辆，包括 6 个驻地 9 个车间的 76 辆军用装甲车和 20 辆民用装甲车
- 供应和储存陆运所用的 760 万升燃料和润滑油
- 每天（一周 5 天）从联合国人员住处指定地点到部队总部平均穿梭运送 36 人
- 为所有型号车辆的 700 名驾驶员举办供培训讲习班

空运

- 运行和维护 9 架旋转翼飞机，其中有 8 架军用飞机和 1 架商用飞机
- 供应 110 万升航空燃料

通讯

- 支助和维持一个卫星通信网，其中包括 2 个地面通信中心站，以提供声音、传真、视频和数据通信

- 支助和维护 7 个甚小口径终端系统、35 个电话交换台和 125 个微波中继器
- 支助和维护 80 部高频、2 994 部甚高频和 26 部超高频农村电话中继器
- 支助制作有关部队活动的录像和杂志，并维护广播和出版设备

信息技术

- 支助和维护 29 个驻地的 68 个服务器、1 627 部台式电脑、336 部手提式电脑、432 台打印机和 135 台数字式发送器
- 支助和维护平均有 1 600 名用户（包括在贝鲁特的联黎部队大院）使用的 30 个局域网、广域网和无线局域网
- 安装应用加速系统，以提高中央提供的网络应用程序的运行
- 联合国停战监督组织（停战监督组织）和联合国脱离接触观察员部队（观察员部队）合作，通过租赁的线路，与联合国后勤基地进行连接

医务

- 开设和维持 20 个一级诊所、2 个二级诊所和 1 个一级+医疗设施，为特派团人员、联合国其他办事处的工作人员和当地平民提供急救服务，并为联黎部队设立 40 多个紧急救助站
- 维持特派团在联黎部队所有地点的陆地和空中后送安排，包括 2 个三级医院
- 开办并维持特派团所有人员使用的艾滋病毒自愿保密咨询和检测设施
- 向特派团所有人员开展艾滋病毒宣传方案，包括同伴教育

安保

- 为所有任务区提供一天 24 小时的安保服务，包括维护应急通讯系统
- 进行全特派团驻地的安保评估，审查和更新安保计划
- 为特派团所有人员举行 52 次关于安全意识和应急计划的介绍会，包括为特派团所有新工作人员提供上岗培训
- 对特派团高级人员和来访高级官员进行 24 小时近身保护

外部因素

黎巴嫩政府提供行动自由。卖方/承包商/供应商能够按合同交付货物和服务。

表 3

人力资源：构成部分 2，支助

文职人员	国际工作人员							小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事务 人员	警卫 人员				
行为和纪律小组											
2007/08 年度核定员额	-	—	2	—	—	—	—	2	2	—	4
2008/09 年度拟议员额	-	—	2	—	—	—	—	2	2	—	4
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2007/08 年度核定临时职位 ^b	-	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
2008/09 年度拟议临时员额 ^b	-	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
小计											
2007/08 年度核定数	-	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
2008/09 年度拟议数	-	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
安保科											
2007/08 年度核定员额	-	—	2	1	45	—	—	48	20	—	68
2008/09 年度拟议员额	-	—	2	1	45	—	—	48	20	—	68
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
特派团支助司											
司长办公室											
2007/08 年度核定员额	-	1	4	2	5	1	—	13	343	—	356
2008/09 年度拟议员额	-	1	4	1	5	1	—	12	336	—	348
净变动	-	-	-	(1)	—	—	—	(1)	(7)	—	(8)
行政事务处											
2007/08 年度核定员额	-	1	11	14	29	14	—	69	100	—	169
2008/09 年度拟议员额	-	1	11	13	33	12	—	70	108	—	178
净变动	-	-	-	(1)	4	(2)	—	1	8	—	9
综合支助事务处											
2007/08 年度核定员额	-	1	22	34	167	4	—	228	351	—	579
2008/09 年度拟议员额	-	1	23	24	173	—	—	221	351	—	572
净变动	-	-	1	(10)	6	(4)	—	(7)	—	—	(7)

文职人员	国际工作人员							小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员	一般事务 人员	警卫 人员				
支助小计											
2007/08 年度核定员额	—	3	41	51	246	19	—	360	816	—	1 176
2008/09 年度拟议员额	—	3	42	39	256	13	—	353	817	—	1 170
净变动	—	—	1	(12)	10	(6)	—	(7)	1	—	(6)
2007/08 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
2008/09 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	1	1	—	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计											
2007/08 年度核定数											1 179
2008/09 年度拟议数											1 173
净变动											(6)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

特派团支助司

24. 应大会第 61/276 号决议第七部分第 5 段的要求，对特派团支助司的人员配置结构进行了详细审查。此外，在审查人员配置结构时也考虑到，从该部队最初扩大规模到目前接近全面部署期间，其业务需要不断变化。

司长办公室

国际工作人员: 净增加 1 个员额 (改叙 1 个员额和裁撤 1 个员额)

本国工作人员: 减少 7 个员额 (裁撤 5 个员额和调动 2 个员额)

25. 拟议将预算科一个预算干事 (P-3) 员额改叙为预算助理 (外勤) 员额。根据对该科人员配置需要的审查，已确定任职者具有相关外勤经验对于该科的需要来说更适当和更合适。预算助理将编制和拟订经费概算草案，供首席预算干事审查；分析部队各办公室提交的所需经费；管理和筹备拨款事项；着手调动资金，以确保资金到位；按要求编写预算执行情况报告及其他报告的草稿；并与其他办公室协调解决任何预算问题。任职者还将主管和指导预算科的其他工作人员；监测请购单和定购单；完成每月的在职人员报告；并编写送交给科负责人的每月支出报告。要求任职者具有有关外勤预算管理系统的知识和经验，并酌情与联黎部队各办公室、与驻该区域的其他维持和平特派团和联合国办事处以及与联合国总

部进行协调。外勤经验尤其是在另一个维持和平特派团的经验对于履行该员额的职能和职责至关重要。

26. 在区行政办公室，拟议裁撤 1 个区行政干事（外勤）员额和 5 个口译人员员额（本国一般事务），并将 2 个口译人员员额（本国一般事务）调到人事科，见本报告第 36 段的解释。在扩大阶段结束和部队稳定后，对办公室的工作程序和人员配置需要进行了详细的审查，并已确定即将裁撤的员额的职能可以由办公室内余下的员额承担。

行政事务处

国际工作人员: 净增加 1 个员额（设立 5 个员额和改叙 4 个员额）

本国工作人员: 净增加 8 个员额（设立 2 个员额、改叙 4 个员额和调动 2 个员额）

27. 在行政事务处，拟议设立 5 个国际员额（外勤）和 2 个本国员额，改叙 4 个国际员额（1 个 P-2 改叙为本国干事、2 个一般事务（其他职等）改叙为本国一般事务以及 1 个外勤改叙为本国一般事务），并将区行政事务处的 2 个本国员额（本国一般事务）调到人事科。

28. 在行政事务处处长办公室，拟议设立一个行政助理员额（外勤），为处长和调查委员会提供行政支助。任职者将起草报告和公函，作会议记录，安排会议，并为该办公室提供一般行政支助。在 2007 日历年度里共组成了 11 个调查委员会。调查委员会通常非常耗时，需要提供大量的行政支助。随着部队的扩大并接近全面部署，预计 2008/09 年度会设立更多调查委员会。因此，已确定需要设立一名专职的行政助理，为调查委员会提供行政支助，以确保调查委员会的案件得到及时的处理和结案。在需要时，任职者还将向地方合同委员会和开标委员会提供后援支助。考虑到预计的工作量以及调查委员会、地方合同委员会和开标委员会所涉资料的敏感性，拟议设立这一外勤员额，征聘有相关外勤经验的应聘人员。

29. 在财务科，拟议将财务协理干事员额（P-2）改叙为本国干事员额。考虑到当地劳动力市场可以提供合格的应聘人员，已确定该员额的职能可以由本国干事的任职者承担。其职能包括审查债务和发薪的情况、部门间转账凭单、政府和供应商有关服务合同的索付款项、用品和设备以及旅费报销。任职者还将确保准确、及时和完整地记录会计事项，按照《联合国财务条例和细则》编写和综合各财务报告，以便列入财务报表，并保持其职责范围内的所有相关记录。

30. 在人事科，拟议设立 4 个外勤员额（1 个数据库管理员、2 个人力资源助理和 1 个行政助理）和 2 个本国一般事务员额（1 个数据库助理和 1 个人力资源助理）。此外，将通过调动区行政办公室的员额，设立 2 个语言助理（本国一般事务），见本报告第 36 段。

31. 随着从 2006/07 年期间的初步扩大到 2007/08 年期间近乎全面部署文职人员,预计人事科的工作量将大增。对该科的工作量和人员配置结构进行审查发现,其现有的结构无法充分应对该科预计在支助职能和职责的数量和范围方面的增加。因此,需要增设员额,以加强该科的人员配置,确保为部队的文职人员提供及时和有效的行政支助。

32. 需要设立一个数据库管理员(外勤)和一个数据库助理员额(本国一般事务),维护和支助与人力资源有关的数据库的运作,包括外勤人事管理系统、报到、汇报表、索偿要求数目和电子名册。这一职能原先是由通讯和信息技术科的非专任人员提供支助。通过设立这些拟议员额,该科将能够确保维持精确和可靠的数据库,并更及时地对与人事有关的问题作出反应。这些员额的任职者将向文职人事主任报告。

33. 需要 2 个人力资源助理员额(1 个外勤和 1 个本国一般事务),以设立考勤股,将管理 1 000 多名文职人员考勤的职能(目前分别由国际工作人员股和本国工作人员股分开管理)合并起来。将出勤记录及其管理合并起来,并由一个专职股负责,这不仅提高出勤记录管理方面的准确性、及时性和效率,而且也使国际工作人员股和本国工作人员股的工作人员能够专心履行与征聘及其他人事问题相关的实质性职能。

34. 需要一个人力资源助理员额(外勤)来加强本国工作人员股,该股目前有 1 名国际人力资源干事(P-3),由 11 名本国人力资源助理提供支助。该股不仅为在任的本国工作人员提供支助,而且还为由于部队长期存在而产生的不断增加的众多退休人员提供支助。因此,在诸如联黎部队这样的常设特派团里,本国工作人员股工作人员所管理的人员比例要比任务期较短的临时维持和平行动高。为矫正这种情况,拟议增设员额,以增强该股的能力,以便确保该股工作人员所管理的人员比例更适合管理。任职者还将为人力资源干事在该股工作的其他领域提供支助,包括在培训本国人力资源助理的能力建设方面提供支助。

35. 需要一名行政助理(外勤)主管和支助新开发的电子报到离职程序,该程序于 2007 年 9 月实施,将有关文职人员征聘和离职的行政工作程序自动化。在 2007 年 9 月之前,该部队的报到离职程序是基于纸面和人工操作的,这需要各科室进行大量的人事通报和签字,要花大量的时间去完成。为确保电子报到离职系统的顺利实施,需要一名专职行政助理主管和监督新系统的运作,并为用户提供必要的技术/功能支助。

36. 拟议通过从区行政办公室调动员额,设立 2 个语言助理员额(本国一般事务)。需要语言助理为医疗保险股日益增多的医疗保险报销提供准确和及时的翻译。联

黎部队目前雇用两名语言教师兼职为本国工作人员股提供翻译服务。但是，考虑到大量的退休人员投保医疗保险计划，且几乎所有医疗保险报销都是阿拉伯文的，认为有关两个专职语言助理的要求是必要的，使该股能够应对日益增多的工作量。

37. 在采购科，拟议将一个采购助理员额（一般事务（其他职等））改叙为本国一般事务职等。在审查该科人员配置结构过程中，考虑到当地劳动力市场可以提供合格的应聘人员，已确定该员额履行的职能可以由本国一般事务职等的任职者承担。其职责包括审查定购单，监测请购情况和协调及时提供商品和服务，并核查所提供的商品是否与定购单相符。该员额的任职者还将编写招标文件，并为股长在甄选供应商以及敲定和核准合同方面提供必要的行政支助。

38. 在总务科，拟议将一个差旅事务助理员额（外勤）和一个索偿事务助理员额（一般事务（其他职等））改叙为本国一般事务职等。在审查该科人员配置结构过程中，考虑到当地劳动力市场可以提供合格的应聘人员，已确定现有员额的职能可以由本国任职者承担。

39. 差旅事务助理将负责计算特派团人员及其眷属公务差旅的旅费、超重行李待遇、终点站费用以及每日生活津贴。该员额的任职者还将监测旅行请求的处理情况，按照联合国的规则和条例以最经济的票价计划公务差旅的路线，就定位情况、出票、处理签证请求和其他旅行要求与航空公司和旅行社联络，并审查旅费报销和凭证。

40. 在索偿和财产调查股股长的主管下，索偿事务助理将为股长和当地财产调查委员会主席提供行政支助，并审查和分析地方当局、军事特遣队、特派团人员及第三方索偿者或其代表就财产损失或损坏的索偿所提出的索赔要求和凭证。此外，任职者将协助处理提交给索偿审查委员会的索赔要求案件，草拟与正在审理的索偿案件相关的公函，参加行动区内的索偿调查团（实地考察），并协助编写定期注销报告。

综合支助事务处

国际工作人员：净减 7 个员额（设置 1 个，裁撤 8 个，改叙 9 个）

41. 在综合支助事务处，拟议设置 1 个国际员额（外勤事务），裁撤 8 个国际员额（3 个 P-3，2 个 P-2，3 个外勤事务），改叙 9 个国际员额（1 个 P-3 改叙为 P-4，1 个 P-3 改叙外勤事务，3 个 P-2 改叙外勤事务，4 个一般事务（其他职等）改叙外勤事务）。

42. 在财产管理科，拟议把财产管制和盘存股长（P-3）改叙为 P-4。另外，拟议把 3 个财产管制和盘存助理员额（一般事务（其他职等））改叙为外勤事务。

43. 因联黎部队扩编，该科财产管制和盘存股的工作量加大，职责范围扩大。该股负责根据技术规范检查送交物品，盘点库存，并报告价值总额超过 1 亿美元的联合国所属装备 22 400 多件非消耗性物品的情况。该股股长负责对根据联合国政策执行资产管理程序进行分析和业绩监测。股长将监督和监测解决与资产管理进程相关问题的的工作，核查资产管制系统数据的准确性，定期核对库存结余，并在每个财政期间结束后提出准确的期末统计数据。拟议提高该员额职等，依据是价值总额超过 1 亿美元的联合国所属装备的管理工作较为繁琐，职责较大。预计，提高该员额职等将促进招聘一名具有职责不断增加的经历和相关外勤经验的人员。

44. 此外，拟议把两个财产管制和盘存助理员额和一个特遣队所属装备助理员额（一般事务（其他职等））改叙为外勤事务，以促进招聘符合条件并具有相关外勤经验的人员。两个财产管制和盘存助理的职能和职责将包括，协助执行资产管理进程，维护准确的库存记录，参加联合国资产的实际核查，编写联合国所属非消耗性财产和资产的盘存报告并提交部队管理当局和联合国总部审查。第三个员额为特遣队所属装备助理，其职能是在特遣队所属装备检查组组长的领导下，协助执行和管理联合国与部队派遣国之间的谅解备忘录。特遣队所属装备助理还将协助资产运达、业务准备、遣散和其他定期检查，协助编写外地特派团后勤系统特遣队所属装备核查报告，并协助为指定的部队派遣国的部队提供咨询和介绍情况，确保他们遵守谅解备忘录。

45. 在供应科，拟议裁撤 1 个燃料助理员额（P-2）。对该科工作程序和人员配置结构的详细审查发现，该员额的职能可由该科其他工作人员吸收。该员额的职能包括，协助执行支助服务合同，审查合同建议书的评估标准，监测货物验收和处理，维护库存物品的准确记录。

46. 在医务科，拟议把 1 个协理药剂师员额（P-2）改叙为外勤事务。鉴于目前的安全局势，工作人员流动减少，因此拟议加强联黎部队总部的一个自我维持医疗设施，以便能够对可能出现的紧急情况作出充分应对。这个员额的拟议改叙将促进招聘一名符合条件并具有相关外勤经验的人员。

47. 在调度科，拟议设置 1 个调度助理员额（外勤事务）。增设员额有望解决贝鲁特空中行动小组人员严重不足的问题。自从部队扩编以来，该科在贝鲁特国际机场每天平均处理两个航班，协助特遣队人员轮换，每个航班平均运送最多 300 人及其随身托运行李和特遣队所属装备。运送部队轮换人员的航班都需办理乘客

检查、行李托运、边检手续、以及部队、行李和特遣队所属装备从特遣队部署区到贝鲁特国际机场的护送。目前，工作人员需超时工作，包括周末和节假日加班，无法长期维系。确定如果增设 1 个员额，将能够缓解超越该科驻贝鲁特现有人员从事业务活动能力的问题。

48. 在工程科，拟议裁撤 1 个工程师（P-3）和 1 个行政干事员额（P-2）。对该科工作量和人员配置结构的详细审查发现，这两个员额的职能可由该科其他人员吸收。其职能包括监督结构和地面设施的建造、维护和清理，为完成大型建筑和维修项目提供协助，为建筑选址进行初步现场调查，为正式规范收集技术数据，估计建筑和维修费用。

49. 在联合后勤行动中心，拟议裁撤 2 个后勤干事（P-3）和 1 个后勤助理（外勤事务）员额。对该中心工作量和人员配置结构的审查发现，这些员额的职能可由中心其他人员吸收。其职能包括，制定特派团后勤支助构想和计划，协调和监测后勤支助，规划、协调和直接领导后勤项目，审查后勤和调动/遣返计划，制定处理紧急情况的应急后勤计划，制定后勤政策和程序。

50. 在通信和信息技术科，拟议把 2 个协理信息技术干事（P-2）和 1 个信息技术助理（一般事务（其他职等））员额改叙为外勤事务。一个员额为信息技术助理，2 个员额为地域网/广域网技术员。其职能包括，为部队提供网络服务，按照部队要求设计和执行网络项目，审查网络配置确保网络发挥最大效率，执行网络备份和安全政策，编制网络设备和服务申请规范。任职者还将领导和监督该股其他人员和指定承包商的工作，组织网络设备安装及其支持和维护，使用网络管理和监督工具编写问题分析报告和资源利用数据。任职者还将开发和执行帧中继语音、因特网协议传送语音/视频以及其他语音、视频和数据集成技术。拟议改叙是为了促进招聘符合条件并具有相关外勤经验的人员。

51. 在运输科，拟议裁撤 2 个运输助理员额（外勤事务）。经对该科工作量和人员配置结构详细审查，确定裁撤的两个员额的职能可由该科其他人员吸收。其职能包括，按照厂家标准对联合国所属车辆进行保养和修理，进行车辆检查，记录维修情况，管理行车监督记录系统数据，分析技术问题。

52. 在空中业务科，拟议把 1 个技术主任员额（P-3）改叙为外勤事务。任职者将与部队消防队长协调机场业务，同时确保为直升机场和飞机场提供消防和救护服务。其职责还包括，与东道国机场管理部门进行协调，监测机场、直升机停机坪、专用楼房、机库和与空中业务有关的其他资产的实际状况。拟议改叙是因为必须掌握维持和平标准作业程序的实际知识，以协调机场和直升机停机坪的地面活动，拟议的改叙将促进招聘一名符合条件并具有相关外勤经验的人员。

二. 规划的假设和财政资源

A. 规划的假设

1. 概述

53. 费用估计数的假设是：部队扩编阶段在 2007/08 年期间完成，部队 2008/09 年期间以维持预算运作。预计，2008/09 年期间部队和相关文职支助人员的人数将保持相对稳定，业务费用将反映该期间的维持水平，包括最近海事工作队的人员重组。

54. 安全理事会第 425（1978）号和第 426（1978）号决议决定，立即成立由安理会领导的联合国驻黎巴嫩南部临时部队，以求证实以色列部队已经撤离，恢复国际和平与安全，并协助黎巴嫩政府确实恢复对该地区的有效统治。为执行安全理事会第 1701（2006）号决议规定的任务，联黎部队将与黎巴嫩武装部队合作，在稳定行动区局势的现有成绩基础上继续努力。联黎部队将继续开展经常性的业务活动，重新标明蓝线，确保利塔尼河南部地区除联黎部队和黎巴嫩武装部队的武装人员、资产和武器外，没有其他任何未经授权的武装人员、资产和武器，防止出现侵犯蓝线事件。

55. 在海事工作队完成 15 个月的行动后，维持和平行动部最近于 2007 年 12 月对工作队进行了从舰船到任务的行动分析。分析表明并确认，海事工作队的任务符合部署之初的设想，自 2006 年 10 月部署海事工作队以来，整个政治和行动环境以及安全局势没有发生重大变化。由于黎巴嫩海军资产增加、与海事工作队进行联合演习和海事工作队提供培训，黎巴嫩海军的海上行动能力得到改善，海事工作队的能力得到了一定的加强。根据分析结果以及海事工作队部署后在战术方面取得的经验，对海事工作队进行了重组，并因此拟议建立一支由 12 艘舰船和 7 架直升机组成的队伍（2007/08 年期间为 18 艘舰船和 7 架直升机）。部队的总兵力将保持在 15 000 人，因为根据预测，重组后部队中的海军人数将与原先部署的人数相接近。2008/09 年期间，海事工作队将继续在联黎部队海上行动区开展巡逻和海上拦截行动。此外，联黎部队将在业务活动方面加强与黎巴嫩武装部队的合作与协调，包括增加训练和联合演习，并在行动区设置联合检查站。

56. 联黎部队将继续主持和领导黎巴嫩武装部队和以色列国防军均派代表参加的三方机制。三方论坛为 2006 年敌对行动后以色列国防军撤出黎巴嫩进行了协调。此后，论坛已成为各方定期讨论行动和安全问题的机制。联黎部队将继续利用这一论坛，加强黎巴嫩武装部队和以色列国防军之间的信任和互信，以期达成安全协定，防止爆发敌对行动。

57. 黎巴嫩南部民众与联黎部队的关系对部队执行任务始终具有极为重要的意义。联黎部队将在核准兵力中部署新组建的军民合作股和军事社区外联股等军事部队。军民合作股将通过提供人道主义和发展援助建立当地民众的信心。军事社区外联股将协助特遣队使用各种媒体工具接触当地民众，使民众对部队任务和活动有更好的认识。

58. 在 2007/08 年期间，为协助部队将兵力从 2 000 人扩大到 15 000 人，正在执行一些重大的工程项目。此外，在 2007 年发生一系列安全事件之后，对进一步加强联黎部队人员和财产的安全保护提出了新的要求。为此，2008/09 年期间拟议预算编列了经费，将根据安全和安保部的建议，购置简易爆炸装置对抗（干扰）设备以及安保信息分析软件，这套软件将提供最新的安保评估，确定联黎部队军事和文职人员面临的潜在威胁。有关方面认为，这套软件可能适用于各维和团，将在联黎部队先行试点。

59. 由于 2007/08 年期间联黎部队扩编使军事和文职人员接近全员部署，有必要增购交通车辆和机场设备（地面动力装置、拖车、行李车），为人员增加和部队轮换提供支助。随着综合培训股的成立，将为特派团人员提供新的学习机会，特别是择优录用和面试培训、管理培训、自导式远程学习和自发式培训活动。还将要求为下列相关的全面活动增加培训和差旅资源：为新文职人员提供部署前培训，为两性平等顾问和协调员进行标准培训，通过特派团高级管理资源培训方案和维持和平管理方案为文职人员提供特派团管理培训。

(a) 特派团的区域合作

60. 随着联黎部队的扩大，联黎部队被指定为行为和纪律小组以及区域监督办公室的地区中心。行为和纪律小组以及区域监督办公室的工作范围包括联黎部队、联合国脱离接触观察员部队（观察员部队）、联合国停战监督组织（停战监督组织）、联合国中东和平进程特别协调员办事处（中东进程协调办）和联合国驻塞浦路斯维持和平部队（联塞部队）。行为和纪律小组的范围还包括联合国后勤基地。

61. 联黎部队在医务及其他后撤和后勤问题方面与联塞部队保持密切合作，并在向黎巴嫩观察小组提供业务、行政和后勤支助方面与停战监督组织保持密切合作。在 2008/09 年期间观察员小组通信系统升级之后，将继续向该小组提供后勤支助。联黎部队还将向观察员小组基地提供基础设施、办公用房、通信和信息技术设备及其服务和维护、医务、车辆燃油和备件、紧急口粮和水以及观察员的安全保卫。

62. 在区域培训合作方面，2007 年 10 月召开了区域协调会议，观察员部队和联塞部队的特派团支助首长和联合国国际独立调查委员会、停战监督组织和中东进程协调办的行政主任参加了会议，会议讨论了区域文职人员的培训要求。在 2008/09 年期间，该地区的各维和行动和联合国其他办事处文职人员将继续参加联黎部队提供的管理、安保、公共事务和治理等培训方案。

(b) 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派任务

63. 联黎部队与西亚经济社会委员会（西亚经社会）保持密切合作，分享区域经济和社会发展信息，如生活费用调查和培训设施利用情况，并与联合国国际独立调查委员会保持密切合作，提供采购和工程支助。联黎部队还与中东进程协调办保持密切合作，协调办负责协调联合国驻黎巴嫩各机构的工作，为国家工作队和联黎部队提供政治指导，与有关各方进行合作，缓减黎巴嫩境内和蓝线沿线的紧张政治局势。联黎部队还利用联黎部队现有资源向联黎协调办提供各种行政服务以及后勤和技术支助。提供的服务和支助包括，本国工作人员征聘、国际和本国工作人员管理、拨款管理、债务和支出、设备、服务和用品采购、联黎协调办车辆保养、特别协调员的空中运输、通信和信息技术设备维护以及与联黎协调办资产管制有关的一般服务。

64. 联合国开发计划署贝鲁特安保信息行动中心向在黎巴嫩开展活动的全体联合国工作人员持续提供安保信息，并负责对前往贝鲁特的联黎部队人员的安全审查。如果出现紧急情况，西亚经社会首长将确保联黎部队驻黎巴嫩人员的后撤。联黎部队为在行动区开展活动的联合国机构工作人员提供安全保护和后撤安排并办理各项手续。联黎部队军事联络官与在黎巴嫩南部开展活动的联合国机构定期举行会议，确保各方在安全保护问题上充分协调和全面合作。

2. 增效措施

65. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间的费用估计数考虑到了下列增效措施：

（单位：千美元）

类别	数额	措施
信息技术	387.6	2009 年 6 月采用虚拟化技术，减少 15 个服务器和相关部件
共计	387.6	

3. 空缺率

66. 2008年7月1日至2009年6月30日期间的费用估计数考虑到了下列空缺率：

（百分比）

类别	2006/07 实际	2007/08 预算	2008/09 预测
军事和警察人员			
军事特遣队	(2)	—	1
文职人员			
国际工作人员	8	10	10
本国工作人员	13	10	10
临时职位 ^a	94	—	—

^a 在一般临时人员项下供资。

67. 2008/09年期间军事特遣队采用了延期部署率，是因为根据预测，部队的平均兵力将从2007/08年期间的14 382人增加到2008/09年期间的15 000人。军事特遣队费用估计数采用了1%的延期部署率，因为部队派遣国尚未组建达到核准兵力15 000人所需要的新部队。

68. 在2006/07年期间，联黎部队加快了国际和本国工作人员的征聘速度，以填补为部队扩大而核准增设的员额（国际工作人员的计划空缺率为34%，实际空缺率为8%；本国工作人员的计划空缺率为30%，实际空缺率为13%）。在此基础上，2007/08年期间国际和本国工作人员的空缺率降到了10%。考虑到工作人员的正常更替，2008/09年期间国际和本国工作人员采用了10%的空缺率。

69. 关于7个临时职位，预计这些职位将在2007/08年期末填补完毕。根据这一预测，2008/09年期间的费用估计数没有采用延迟征聘率。

B. 财政资源

1. 概述

(单位：千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	差异				
	支出 (2006/07)	分配数 (2007/08)	费用估计数 (2008/09)	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
军事和警察人员					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	235 814.9	375 536.2	369 385.3	(6 150.9)	(1.6)
联合国警察	—	—	—	—	—
建制警队	—	—	—	—	—
小计	235 814.9	375 536.2	369 385.3	(6 150.9)	(1.6)
文职人员					
国际工作人员	30 078.9	67 288.3	58 442.7	(8 845.6)	(13.1)
本国工作人员	20 238.2	40 701.9	38 788.9	(1 913.0)	(4.7)
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时助理 ^a	3 496.7	1 429.6	1 417.4	(12.2)	(0.9)
小计	53 813.8	109 419.8	98 649.0	(10 770.8)	(9.8)
业务费用					
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人	115.5	461.4	276.5	(184.9)	(40.1)
公务差旅	504.4	758.8	1 367.6	608.8	80.2
设施和基础设施	81 676.3	79 866.8	66 285.5	(13 581.3)	(17.0)
陆运	17 655.4	11 687.0	19 404.9	7 717.9	66.0
空运	5 527.0	7 182.7	7 541.8	359.1	5.0
海运	55 468.1	86 627.0	75 273.8	(11 353.2)	(13.1)
通讯	20 791.0	16 484.2	24 878.6	8 394.4	50.9
信息技术	8 101.2	4 365.3	5 131.0	765.7	17.5
医疗	4 936.5	8 020.2	8 038.9	18.7	0.2
特种装备	4 047.5	6 234.2	6 387.8	153.6	2.5
其他用品、服务和设备	6 806.2	6 443.2	5 692.6	(750.6)	(11.6)
速效项目	477.8	500.0	500.0	—	—
小计	206 106.9	228 630.8	220 779.0	(7 851.8)	(3.4)
所需经费毛额	495 735.6	713 586.8	688 813.3	(24 773.5)	(3.5)
工作人员薪金税收入	5 261.2	11 871.5	11 736.0	(135.5)	(1.1)
所需经费净额	490 474.4	701 715.3	677,077.3	(24,638.0)	(3.5)
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需经费共计	495 735.6	713 586.8	688,813.3	(24,773.5)	(3.5)

^a 一般临时助理项下拨款的临时职位费用，从业务费用，转为文职人员费用。

2. 未编入预算的捐助

70. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(单位：千美元)

类别	估计价值
部队地位协定 ^a	14 055.2
共计	14 055.2

^a 与东道国政府提供的土地房舍有关，其中包括贝鲁特联黎部队大楼、后方总部后送中心、纳古拉联黎部队总部和军事阵地。

3. 培训

71. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间培训所需经费估计数如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
顾问	
培训顾问	20.0
公务差旅	
公务差旅、培训	784.0
其他用品、服务和设备	
训练费，用品和服务	387.0
共计	1 191.0

72. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间计划参加人数同以前参加人数比较如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事人员和警察		
	2006/07 实际	2007/08 计划	2008/09 提议	2006/07 实际	2007/08 计划	2008/09 提议	2006/07 实际	2007/08 计划	2008/09 提议
内部	17	288	306	55	360	349	105	209	93
外部 ^a	21	102	122	8	41	20	—	—	8
共计	38	390	428	63	401	369	105	209	101

^a 包括联合国后勤基地和特派团任务区以外。

73. 这一期间计划的内部培训活动将继续侧重提高国际和本国工作人员实务及技术技能和领导、管理和组织发展能力。联合国训练和研究所/维持和平行动部综合远距离学习方案和调度, 采购, 供应, 安全和防治艾滋病毒/艾滋病培训计划力求增进本国工作人员的基本知识、技能和能力。反恐——反监控培训方案至关重要, 可更好地保护部队人员, 不发生安全事件。

74. 在联合国后勤基地参加的外部培训活动包括通信和信息技术、行为和纪律、工程、金融、地理信息系统、公共信息、物业管理、安保、供应管理、教官培训和运输等培训方案。此外, 还将在任务区以外进行航空、客运管理、为预警和预防进行冲突分析、促进对话和调解以及军事行动等培训。

4. 速效项目

75. 2008年7月1日至2009年6月30日期间速效项目估计所需资源同前几期相比如下:

(单位: 千美元)

期间	数额	项目数
2006年7月1日至2007年6月30日(实际)	477.8	23
2007年7月1日至2008年6月30日(批准)	500.0	27
2008年7月1日至2009年6月30日(拟议)	500.0	27

76. 2006/07 期间, 联黎部队实施了 23 个速效项目。2007/08 年期间, 正在以下领域实施 27 个项目: (a) 获得教育和保健服务; (b) 修复道路, 恢复水和电力供应。项目主要由 2006 年敌对行动中基础设施遭到严重破坏的市政府提出。

77. 经验表明, 速效项目有助于增进与部队行动地区当地社区领袖和一般民众的关系。在实施速效项目期间, 联黎部队始终都确保当地社区领袖和当地居民充分参与, 以确保项目成功。政府高级当局和政治以及宗教领导人也认识到联黎部队对当地居民提供的支助的重要性和益处。

78. 联黎部队与当地居民的关系稳步改善。尽管如此, 2007 年对公众如何看待联黎部队进行了三轮调查, 结果显示, 部队需要继续建立并加强与当地社区的关系, 证明部队有助于黎巴嫩南部整体局势的恢复和稳定。当地社区反映, 部队重型车辆损坏道路和基础设施, 这是产生对联黎部队负面印象的一个主要因素。联黎部队正在尽一切努力, 缓解与兵力部署相关的问题, 通过速效项目支助当地居民和市政当局。当地居民态度改善, 也有助于为部队人员建立更安全的环境。

79. 在速效项目第三年，部队计划把重点从修复基础设施和获得基本服务转向能力建设和冲突管理举措。在黎巴嫩南部，仍非常需要获得基本服务；但是，联黎部队认为，随着政府与支持长期发展项目的其他国际组织合作，在这一地区承担更多责任，部队提供紧急援助的作用应当削减。联黎部队打算拨出三分之二的速效资源，协助国家在整个行动区建立统治权威，以及开展建立信任活动。这些举措包括公民教育、促进社区间的对话和能力建设。

80. 为了避免与实地人道主义和发展合作伙伴的活动出现重复和重叠，联黎部队将保持与联合国黎巴嫩特别协调员办事处经常性接触，参加联合国各机构、基金和方案以及国际和当地非政府组织每周一次的会议，讨论协调对当地居民的援助以及黎巴嫩南部的人道主义和发展战略。联黎部队也将参加区工作小组，协调和交流各区项目的信息，包括关于供水和卫生、生计、健康和当地居民的安全的信息。

5. 探雷和扫雷服务

81. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务估计所需资源如下：

(单位：千美元)

类别	估计价值
特种设备	
探雷和扫雷设备	22.3
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷服务	2 516.6
探雷和扫雷用品	109.7

82. 联黎部队 2000 年开始实施排雷行动方案。在方案第一阶段，在联黎部队内设立了联合国地雷行动协调中心。2008/09 年期间，排雷中心将根据联黎部队和经管中心的联合国项目事务厅之间的备忘录，继续领导和协调所有黎巴嫩南部排雷活动。排雷中心通过培训士兵及认证其资格、业务管理、质量保证和监测以及收集部队排雷行动数据，确保排雷活动符合国际排雷行动标准。

6. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

83. 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间所需经费依据是主要装备(湿租赁)标准偿还率和自我维持率，总额为 155 048 400 美元，详情如下：

(单位：千美元)

类别	估计金额
主要装备	
军事特遣队	98 952.4
小计	98 952.4
自我维持	
设施和基础设施	32 399.5
通讯	11 207.4
医疗	6 159.8
特种设备	6 329.3
总计	155 048.4

任务因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于任务区			
极端环境条件因素	0.6	2006 年 8 月 11 日	2007 年 5 月 22 日
高强度的作业条件因素	0.8	2006 年 8 月 11 日	2007 年 5 月 22 日
敌对行动/被迫放弃因素	3.1	2007 年 7 月 23 日	2007 年 10 月 23 日
B. 适用于母国			
运输量增加因素	0.0-4.0		

三. 卡纳事件

84. 大会第 61/250 C 号决议第 20 段重申，请秘书长采取必要措施，确保全面执行大会第 51/233 号决议第 8 段、第 52/237 号决议第 5 段、第 53/227 号决议第 11 段、第 54/267 号决议第 14 段、第 55/180 A 号决议第 14 段、第 55/180 B 号决议第 15 段、第 56/214 A 号决议第 13 段、第 56/214 B 号决议第 13 段、第 57/235 号决议第 14 段、第 58/307 号决议第 13 段、第 59/307 号决议第 13 段、第 60/278 号决议第 17 段、第 61/250 A 号决议第 21 段以及第 61/250 B 号决议第 20 段，再次强调以色列应支付因 1996 年 4 月 18 日卡纳事件而引起的 1 117 005 美元，并请秘书长就此事向大会本届会议提出报告。依照这些决议，这笔款项已记入黎部队特别账户应收账款，秘书处就此 13 次致函以色列常驻代表团，最近一次是 2008 年 1 月 17 日。但没有收到任何回复。

四. 差异分析¹

提示

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项, 说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 差异因任务规模或范围变动或任务促使的预期成绩变动所致;
- **外部因素:** 差异因联合国以外各方或情况所致;
- **费用参数:** 差异因联合国条例、细则和政策所致;
- **管理:** 差异因管理部门为了更有成效地(即调整某些产出优先次序或增加某些产出)、或以更高效率地(即采取措施减少人员或业务投入, 同时维持同样水平的产出)实现计划成果而采取的管理行动所致; 以及(或)因与绩效有关的问题(即低估了为实现一定产出所需投入的成本或数量, 或人员征聘出现延误)所致。

	差额	
军事特遣队	(6 150.9)	(1.6%)

• **外部因素: 轮调旅费减少**

85. 出现差异的原因是平均轮调旅费减少(2007/08年, 每人1 400美元, 2008/09年, 每人1 000美元)。估计费用减少的原因是, 特遣队轮调时间表的规划有了改善, 而2007/08年期间较不确定。所需费用减少, 部分抵消了部队总部217名参谋人员特派任务生活津贴增加的经费, 这是根据大会第61/276号决议批准的参谋人员订正支助安排计算的。经费还包括部署在总部战略军事单元的29名参谋人员的每日生活津贴。

	差额	
国际工作人员	(8 845.6)	(13.1%)

• **费用参数: 工资和相关费用降低**

86. 产生差异的主要原因是, 266名外勤人员和17名一般事务(其他职等)员额每月平均费用降低; 同2005/06和2006/07年期间综合实际支出相比, 一般工作人员费用所需经费减少(2007/08年为净薪金的75%, 2008/09年则减少为65%)。

¹ 资源差异数额以千美元计。这里分析的是正负至少达5%或10万美元的差异。

	差额	
本国工作人员	(1 913.0)	(4.7%)

- 管理：投入减少，产出不变**

87. 产生差异的主要原因是，危险工作地点津贴所需经费减少，以反映 2008/09 年期间工作人员预计在行动区的工作日数。

	差额	
咨询人	(184.9)	(40.1%)

- 管理：投入和产出减少**

88. 产生差异的原因是，预计 2007/08 年期间，地理信息系统完成；如黎巴嫩政府请求，警察顾问的边境控制和海关问题咨询期将较短。

	差额	
公务差旅	608.8	80.2%

- 管理：投入和产出增加**

89. 所需经费增加，主要是由于区域会议增加，以加强业务、行政及后勤支援方面的区域合作；特派团内出差增加，为的是与黎巴嫩和以色列官员开会。产生差异的原因还包括，预计在 2007/08 期间后半期部署的工作人员的培训旅费将增加。

	差额	
设施和基础设施	(13 581.3)	(17.0%)

- 管理：投入和产出减少**

90. 所需经费减少的主要原因是，预计在 2007/08 年期间，包括部队总部翻修、新建的营总部和营地以及黎巴嫩观察员小组营地在内的重大建设项目将完成。

	差额	
陆运	7 719.9	66.0%

- 管理：投入增加，产出不变**

91. 出现差异的原因是，更换 20 部中型和 22 部重型卡车，平均每辆费用超过十万美元。更换的车辆是 1998 年至 2000 年期间购置的，2008/09 年期间将达到或超过标准更换周期。出现差异的原因还包括汽油、机油和润滑油所需经费增加，

原因是柴油价格从 2007/08 每公升 0.55 美元,增至 2008/09 年每公升 0.64 美元;因部署更多部队,预计特遣队所属车辆将从 2007/08 年 1 677 辆,增加到 2008/09 年 2 559 辆。

	差额	
空运	359.1	5.0%

- **管理：投入和产出增加**

92. 出现差异的原因是,通过一架商业旋转翼飞机,增加空中接送服务(拟议每周 5 天,2007/08 年每周 3 天),因而汽油、机油和润滑油费用增加,但这有利于特派团人员在行动区和贝鲁特之间的定期旅行。

	差额	
海运	(11 353.2)	(13.1%)

- **管理：投入减少, 产出不变**

93. 出现差异的原因是,根据最近审查得出的结果,改组海事工作队。拟议将海事工作队舰队从 2007/08 年期间的 18 艘船减至 2008/09 年期间的 12 艘船。估计费用还包括继续部署海事工作队 7 架直升机的经费。

	差额	
通讯	8 394.4	50.9%

- **管理：投入和产出增加**

94. 所需经费增加主要是由于拟议购置简易爆炸装置反制装备(干扰器)。鉴于 2007 年发生的安全事件,需要购置干扰器,为联黎部队军事人员和文职人员提供更多的安全和保护。经费还包括黎巴嫩观察员小组通讯设备的升级费用。

	差额	
信息技术	765.7	17.5%

- **管理：投入和产出增加**

95. 出现差异的原因是,所需经费增加,用于购置设备和软件。拟议购置 50 台多功能打印机,逐步取代现有的单用途打印机、传真机、复印机和数字发送机,减少维修费用。将购置新的安全信息分析软件,提供最新的安全评估,找出联黎部队军事人员和文职人员面临的潜在威胁。

	差额	
特种设备	153.6	2.5%

- **任务：全面部署军事特遣队核定人员**

96. 产生差异的主要原因是，自我维持费用增加，因为军事特遣队人数从 2007/08 年平均 14 382 人，增加到 2008/09 年核定的 15 000 人。

	差额	
其他用品、服务和设备	(750.6)	(11.6%)

- **管理：投入和产出减少**

97. 这个差异反映出，其他运费及相关费用所需经费减少，因为预计 2007/08 年期间将完成大多数联合国所属装备的部署。

五. 有待大会采取的行动

98. 就联黎部队经费筹措而言，有待大会采取的行动如下：

(a) 批款 688 813 300 美元，作为部队 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 2008 年 7 月 1 日至 8 月 30 日期间的摊款额为 114 802 200 美元；

(c) 如果安全理事会决定延长特派团的任务，则 2008 年 9 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间的摊款额为 574 011 100 美元，即每月 57 401 110 美元。

六. 为执行大会第 61/276 号决议的决定和要求、大会核准的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及内部监督事务厅的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 61/276 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和要求而采取的行动

第二节：预算编制和预算编列

第 2 段

今后在提交拟议预算和执行情况报告时列入与特派团预算及其执行工作有关的最重要管理决定，包括与业务费用有关的管理决定的相关资料。

影响到联黎部队预算的重要管理决定载于本报告规划假设和财政资源一节（第 53 至 64 段）。

第 4 段

预算文件应当反映拟在管理方面实现的改进和增效并提出这方面的未来战略。

拟议的 2008/09 年预算反映了关于在管理方面实现的改进和增效的情况（第 65 段）。

第 5 段

进一步采取步骤改进预算假设和预测，并就此向大会第六十二届会议续会第二期会议提出报告。

联黎部队对其组织结构和所需人力资源进行了详细审查，审查结果反映在 2008/09 年期间请设员额中。

第 6 段

由于核销上期债务的情况大量增加，加强债务控制。

要求联黎部队账户持有人全年每月审查有关债务。

第三节：成果预算制

第 2 段

将成果预算制与维持和平行动的任务执行计划挂钩，在维持和平行动规划阶段便对业务、后勤和财政问题充分进行统筹考虑。

联黎部队成果预算制框架是根据其任务执行计划制订的。

第七节：人员配置、征聘和空缺率

第 3 段

根据有关特派团的要求及任务，酌情更多地使用本国工作人员。

联黎部队对其组织结构和所需人力资源进行了详细审查，确定在 2008/09 年期间将 4 个国际员额转为本国工作人员。

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和要求而采取的行动

第 4 段

确保尽快填补空缺员额。

截至 2007 年 12 月 31 日，国际工作人员的空缺率为 26%，本国工作人员的空缺率为 31%，相比之下，2007/08 年期初，国际工作人员和本国工作人员的空缺率分别为 32% 和 46%。

第 5 段

持续审查各特派团的人员配置结构，同时尤其铭记特派团的任务和行动构想，并将这一点反映在其拟议预算中，包括对任何拟议新增员额提出充分理由。

联黎部队对其组织结构和所需人力资源进行了详细审查，审查结果反映在 2008/09 年期间请设员额中。

第九节：培训**第 2 段**

为本国工作人员提供专业发展机会，并将本国工作人员充分纳入所有相关培训方案。

确定了本国工作人员的专业发展机会，并已列入 2008/09 年期间预算，特别是确定了下列领域的专业发展机会：信息技术、国际公共部门会计准则、交流与谈判技巧、调度、面试技巧、采购、安全、供应、客户本位和职业规划。

第十三节：空中业务**第 4 段**

各特派团在审查其运输需要时，必须考虑到效率高、成本效益好、能满足其业务需要并能确保其人员安全的各种手段，并充分考虑到每个特派团的独特任务、复杂性、具体情况和业务条件。

联黎部队继续根据其复杂的业务需要和普遍安全状况，审查其运输需要。2008/09 年，将增加使用一架商业旋转翼飞机（每周 5 日，而 2007/08 年为每周 3 日），以便为特派团人员提供安全的贝鲁特至行动区往返运输。

第 6 段

进行航空质量检查和航空评估，以确认既定标准得到充分遵守。

首席航空干事和航空安全干事定期进行航空质量检查。

第十八节：速效项目**第 5 段**

在执行速效项目时，应尽量少发生或不发生间接费用，以确保资金尽量直接用于当地民众的福利。

速效项目的执行不涉及间接费用，因为这些项目是由当地市镇直接执行的。

第 6 段

在特派团开办的第三年及以后，如需要开展建立信任活动，可以要求提供速效项目资金，但

本报告第 75 至 80 段详细解释了联黎部队扩编以

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和要求而采取的行动

应当进行需求评估。

后第三年速效项目所需资金。

第 7 段

应当与人道主义和发展伙伴协调，以避免特派团与实地的人道主义和发展伙伴的活动发生重复和重叠。

本报告第 80 段简要介绍了联黎部队与人道主义和发展伙伴机构进行的协调活动，以避免活动重复和重叠。

第 8 段

特派团划拨的速效项目预算资金不应用于联合国机构或其他国际组织已在开展的人道主义和发展活动。

正如本报告第 80 段所解释的，联黎部队在行动区与各发展伙伴机构进行了密切协调，确保其速效项目不被用于长期发展活动。

第二十节：区域协调

第 2 段

考虑到每个特派团的具体任务授权，制订和执行与特派团目标相一致的区域协调计划。

本报告第 60 至 62 段介绍了联黎部队在与该地区其他维持和平行动和联合国办事处进行的区域协调中的角色和参与情况。

(第 61/250 C 号决议)

决定/要求
为执行决定/要求而采取的行动

第 12 段

回顾安全理事会第 1701 (2006) 号决议，重申其第 61/250 B 号决议第 12 段，并请秘书长继续完全按照安全理事会的任务规定衡量该部队的预期成绩。

联黎部队成果预算制框架继续按照成果预算制方法，以绩效指标衡量在实现预期成绩方面的进展情况。预期成绩反映和说明了国际社会所期望的最终状态，即安全理事会第 425 (1978) 号决议所述在黎巴嫩南部恢复国际和平与安全的总体目标。绩效指标继续衡量在预期成绩方面的影响或进展情况。联黎部队通过其产出促进完成预期成绩。在对预期成绩和绩效指标进行审查后确定，它们完全符合安全理事会的任务规定。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/61/852)

要求

答复

第三节：成果预算制

第 14 段

成果预算框架应与安全理事会确定的特派团任务规定以及所要求调拨的资源明确挂钩。绩效指标应能用来衡量所取得的成果。按照大会第 59/296 号决议的要求，绩效指标应该在可能时反映特派团而不是会员国对预期成绩和目标作出的贡献。

联黎部队的成果预算框架是根据其任务执行计划制定的。

第五节：财务管理

第 27 段

委员会再次要求更准确地预测所需资源，更严格地控制债务。

联黎部队对其组织结构和所需人力资源进行了详细审查，审查结果反映在 2008/09 年期间请设员额中。此外，随着部队扩编接近完成，由于适用根据近期实际支出得出的费用计算参数，拟议的 2008/09 年预算反映出在军事人员费用和国际工作人员项下所需资源有所减少。

要求联黎部队账户持有人全年每月审查有关债务。

第七节：军事

第 30 段

委员会建议在编制军事部分的预算估计数时努力使用实事求是的假设。

偿还部队费用和特遣队所属装备的估计数是根据已签署的与部队派遣国订立的谅解备忘录或这类谅解备忘录草案编列的。这些估计数还考虑到下一个期间的预计轮调时间表以及部队部署的预计完成情况。轮调差旅的平均费用从 2007/08 年的每人 1 400 美元减少到 2008/09 年的每人 1 000 美元。估计费用的减少是由于特遣队轮调时间表的规划有所改进，相比之下，2007/08 年期间轮调的情况和时间表较不确定。

第 31 段

委员会建议应当对军事费用承付额进行审查，以避免未使用承付款过多。

对军事费用承付额进行了审查，以确保本财政年度末仅保留所需的承付额。

要求

答复

第 32 段

委员会鼓励秘书长研究如何减少今后军事费用中的轮调费用。为便利今后对这一问题的审议，委员会要求在其审查今后执行情况和预算报告时向其提供轮调费用数据。

轮调费用估计数是根据最新计划部队兵力和轮调时间表得出的。此外，根据最近的实际经验，平均轮调费用 2008/09 年期间为每人 1 000 美元，相比之下，2007/08 年期间为每人 1 400 美元。2006/07 年期间，平均轮调费用为每人 1 440 美元。

第 34 段

委员会要求在订立全球口粮合同时牢记充足供应高质量的口粮，并期待在拟议的维持和平行动预算中获得有关此问题的信息。

目前正在谈判中的口粮合同中将列入联合国检查承包商供应链任何部分的权利。联黎部队按要求进行检查，以确保严格遵守联合国总部的口粮规定。

第八节：文职人员

第 36 段

委员会建议各特派团在请求增加人员编制之前着重减少空缺。

截至 2007 年 12 月 31 日，国际工作人员的空缺率为 26%，本国工作人员的空缺率为 31%，相比之下，2007/08 年期初国际工作人员和本国工作人员的空缺率分别为 32% 和 46%。2008/09 年期间未提出任何人员增加。

性别均衡

第 42 段

委员会预期将适当关注在遴选高级管理层人员时保持适当性别平衡，并改进各级性别均衡。

联黎部队保有一份合格女性候选人名册，以备今后在高级管理层一级聘用。截至 2006 年 6 月 30 日，P-5 及以上职等尚无女性工作人员；不过，截至 2007 年 6 月 30 日，这些员额中已有 13% 由女性工作人员担任。

更多使用本国工作人员

第 46 段

在提议增加本国工作人员的时候，所有特派团必须指明这些工作人员从国际工作人员手中接管的职能。这一工作在冲突后和平建设阶段尤其重要。

根据其组织结构和所需人力资源的详细审查，联黎部队确认 2008/09 年期间拟将 4 个国际员额转为本国工作人员。

第九节：业务费用

培训

第 48 段

委员会承认培训对于增强各特派团效力的重要性，同时认为应采取进一步措施，使培训方案成本效益更高，更切合特派团的需要。应该强调训练培训师以及充分探讨利用视像会议和电子学习方法的可能性，以减少培训差旅费用。

下列全球举措使得 2008/09 年期间有必要增加培训差旅经费：新参加维持和平行动的文职人员的部署前培训，两性平等问题顾问和协调人的标准化培训，通过高级特派团行政资源培训方案和维持和平管理方案进行的文职人员特派团管理培训。

要求	答复
第 49 段 鉴于本国工作人员的作用日益增加，并需要建设本国能力，为本国工作人员提供专业发展机会，委员会认为应该把本国工作人员完全纳入相关培训方案。	随着联黎部队内部综合培训股的成立，正在查明所有特派团人员的新学习机会。确定了本国工作人员专业发展机会，并已列入 2008/09 年期间预算，特别是确定了下列领域的专业发展机会：信息技术、国际公共部门会计准则、交流与谈判技巧、调度、面试技巧、采购、安全、供应、客户本位和职业规划。
空中业务 第 51 段 委员会要求，一旦飞机的支出或合同安排大幅度增加，今后拟议预算应提出完整的解释，包括特派团或总部采取的缓解支出行动。	预期 2008/09 年期间飞机的支出或合同安排不会出现大幅度变化。
差旅 第 55 段 咨询委员会关切地注意到，一些特派团的差旅支出严重超出预算经费。委员会建议妥善编写所需差旅费用预算，并把差旅支出控制在核定经费范围内。	差旅费用估计数是根据 2006/07 和 2007/08 年期间的支出情况得出的。正如本报告第 89 段所解释的，新增所需资源主要是由于加强区域合作的区域大会和会议有所增加以及为参加与黎巴嫩和以色列官员举行的会议的特派团内差旅有所增加。预计将于 2007/08 年下半年期部署的工作人员与培训有关的差旅所需资源也有所增加。
速效项目 第 57 段 委员会认为速效项目可以成为加强特派团与当地居民之间联系的一个宝贵工具。还必须铭记，在实施速效项目时应不产生间接费用或仅产生极少的间接费用，以确保把资金尽量用于直接造福当地人民。	速效项目的执行不涉及间接费用，因为这些项目是由当地市镇直接执行的。
区域合作 第 62 段 咨询委员会欢迎在区域合作及特派团之间合作方面采取有关举措，其中包括航空安全、医疗服务、航空业务、航空业务战略中心、航空医疗后送和海岸货船等领域的活动，并打算通过 2008/09 年期间拟议预算监测其成效。	本报告第 60 至第 62 段载有联黎部队参与的区域和特派团间合作的情况。

(A/61/852/Add. 16)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

第 14 段

如预算报告 (A/61/870 和 Corr. 1) 第 33 段所述, 费用估计数还包括部署在总部战略军事单元的 29 名参谋的每日生活津贴的经费。鉴于咨询委员会早些时候提出在总部提供所需支助的费用不应计入维持和平行动预算, 甚至不应临时计入 (见 A/61/616, 第 13 段), 咨询委员会认为, 将来应将收取战略军事单元费用计入支助账户。

将战略军事单元费用计入联黎部队预算的理由是, 战略军事单元为联黎部队提供专门支助, 而计入支助账户的所需资源正是向整个维持和平行动提供支助的经费。

第 22 段

如预算报告所示, 差旅所需经费增加 56 000 美元, 主要用于与培训有关的旅行, 以便对需要在实务和技术领域受培训的新招聘工作人员进行培训。委员会相信, 随着新招聘工作人员人数的减少, 部队用于与培训有关的旅行所需经费也会减少。此外, 委员会建议, 只要可行, 应要求参加培训班的人员与联黎部队其他人员分享已获得的知识。

联黎部队 2008/09 年预算的差旅所需经费有所增加, 原因是: (a) 联黎部队列入了预计将于 2007/08 年下半年期部署的工作人员培训费用估计数; (b) 列入了有关全球举措所需经费, 如: 新的文职人员的部署前培训, 两性平等问题顾问和协调人的标准化培训, 以及通过高级特派团行政资源培训方案和维持和平管理方案进行的文职人员特派团管理培训; (c) 继 2007 年的安全事件之后, 将强调与安全有关的培训, 以便增加对联黎部队人员的安全保护。

第 23 段

用于速效项目的 500 000 美元的经费与 2006/07 年期间的分配数相比, 增加了 288 600 美元, 即 136.5%。如预算报告所示, 追加所需经费涉及速效项目的执行, 以满足恢复黎巴嫩南部的公共设施和服务的紧迫需求。委员会经了解获悉, 联黎部队资助的速效项目大多是由当地社区和市镇作为执行实体执行的; 联黎部队则执行了少数需要专门化工程专长的项目。委员会确认速效项目是有益的, 经济上是合算的。此外委员会认为, 应在今后的拟议预算报告中对通过此类项目实现的成果进行分析。

本报告第 75 至 80 段介绍了迄今为止通过在 2006/07 年和 2007/08 年期间执行速效项目而取得的成果。

C. 内部监督事务厅

[A/61/264 (Part. II)]

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

第 19 段

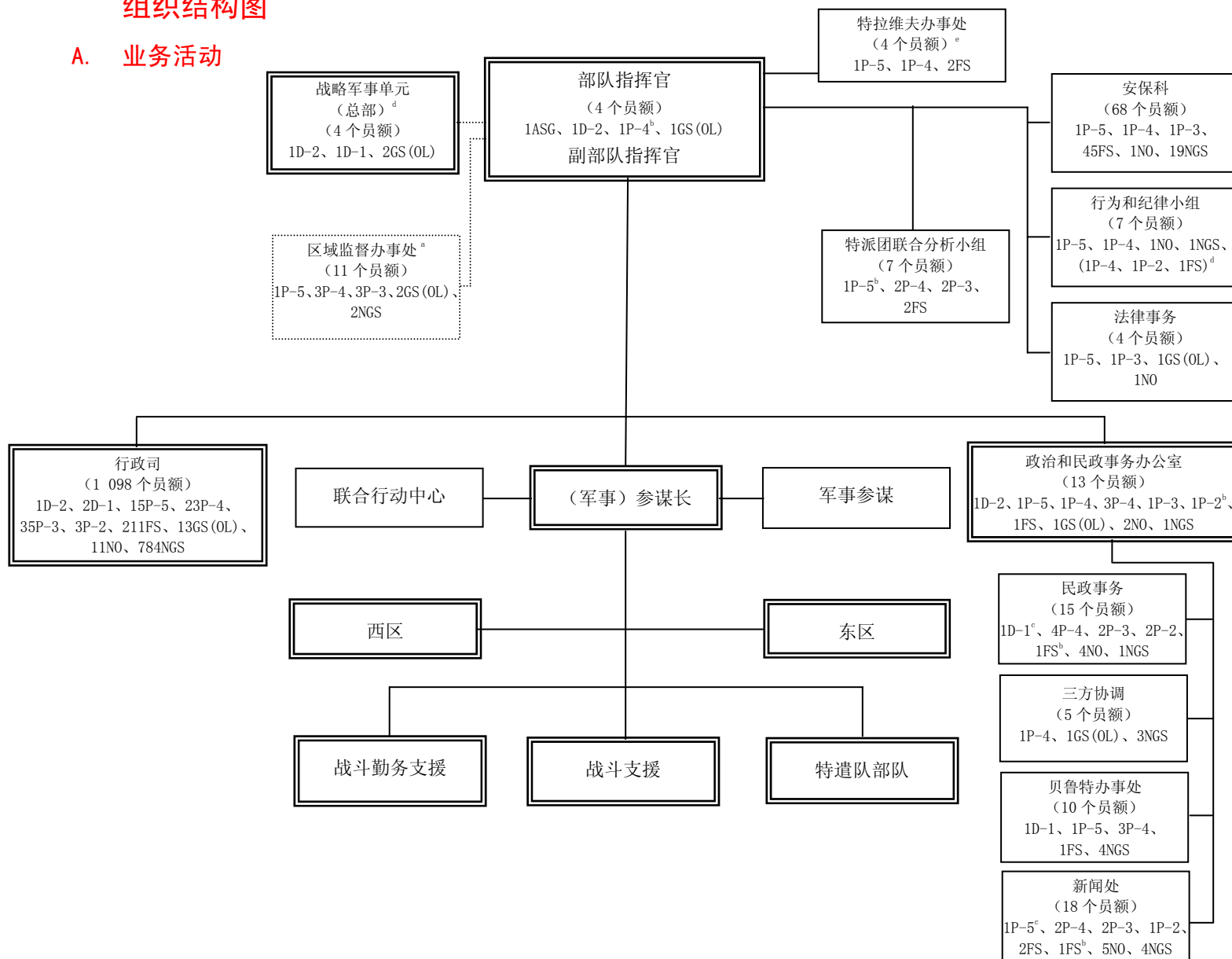
监督厅认定，在联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）（261/05），一个部队派遣国的特遣队一些高级官员，包括指挥官，实行了一项制度，欺诈性地高报所需燃料，虚报差旅活动，编造发电机燃料消耗的假数据。然后，这些高级官员将如此产生的多余燃料卖给当地买主。他们还利用当地口译员和特遣队口译员作为中间人，将联合国口粮卖给当地商店和超市。在另一项调查结论中，监督厅获取的文件表明，该营只使用了可用车辆的 20%，但联合国偿还了该部队派遣国政府维护整个车队正常使用状态所需费用，造成联合国的偿还额增加到实际所需金额的 5 倍。调查结论是，上述非法活动所造成的联合国估计损失为 150 万美元。还获得一些证据，证实了监督厅的结论，该营一名军官触犯了本国法律，在为希望加入特遣队的部队分配名额时，以甄选小组成员的官方身份收受贿赂。监督厅建议维和部确保部队派遣国对有关军官采取适当行动。监督厅还建议，维和部确保今后不派遣有关军官到维持和平特派团中，并对特遣队口译员采取适当行动。维和部已执行了监督厅在本案中提出的大部分建议，特别是已遣返整个特遣队，并已要求有关部队派遣国对这些高级军官采取后续行动。

已执行。

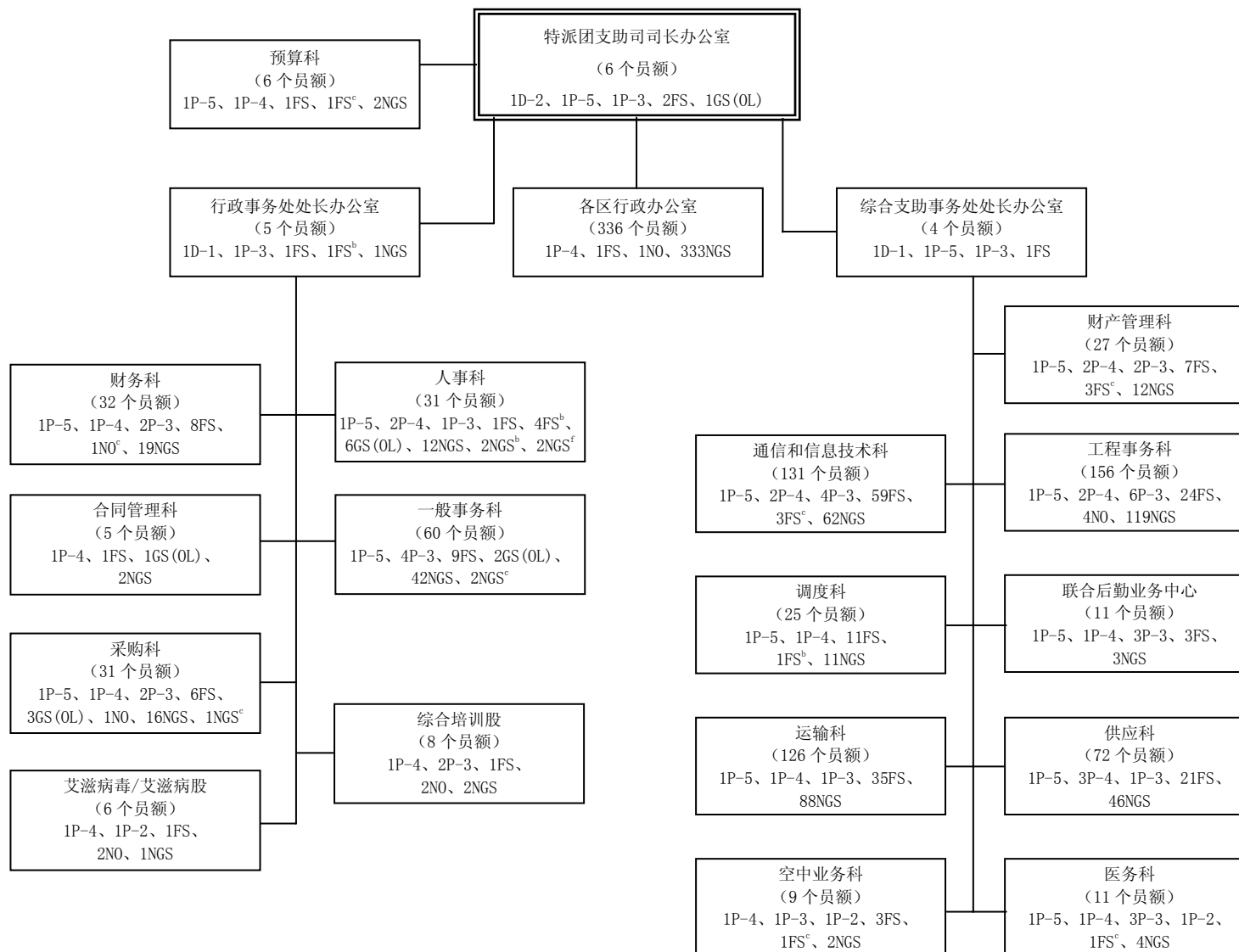
附件

组织结构图

A. 业务活动



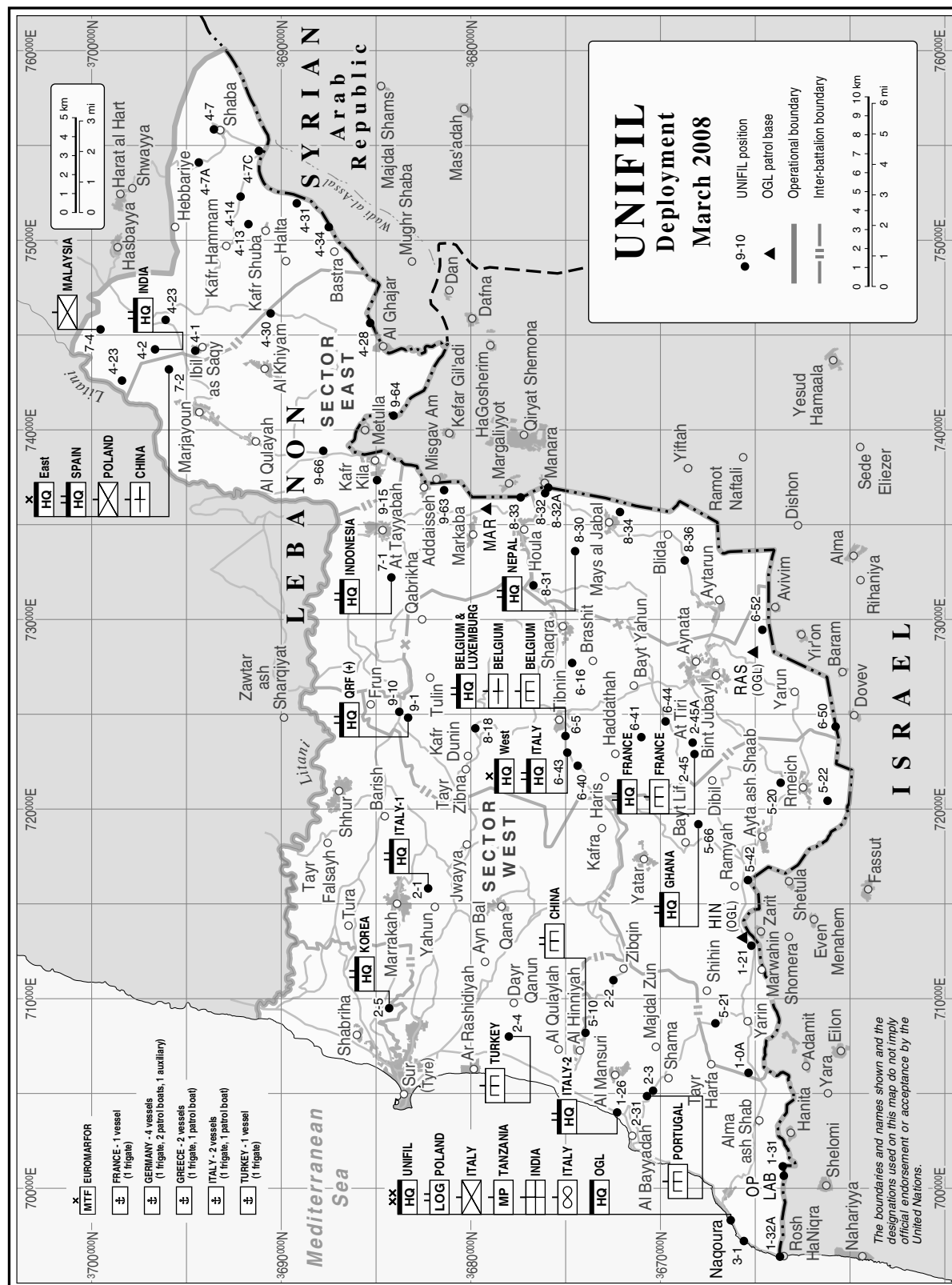
B. 特派团支助司



* 缩写：ASG=助理秘书长；FS=外勤人员；GS(OL)=一般事务人员（其他职等）；NGS=本国一般事务人员；NO=本国干事。

^a 维持和平行动支助账户下供资。^b 新员额。^c 改叙员额。^d 临时员额。^e 调动员额。^f 调自各区行

地图

Department of Field Support
Cartographic Section