

Distr.: General
15 January 2008
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الثانية والستون

البند 128 من جدول الأعمال

الميزانية البرنامجية لفترة السنتين 2008-2009

التقديرات المنقحة للميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 فيما يتعلق بتعزيز إدارة الشؤون السياسية في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً، والباب 3، الشؤون السياسية، والباب 28 دال، مكتب خدمات الدعم المركزية، والباب 35، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين

التقرير الثالث والثلاثون للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بشأن الميزانية البرنامجية لفترة السنتين 2008-2009

أولاً - مقدمة

1 - نظرت اللجنة الاستشارية في تقرير الأمين العام عن التقديرات المنقحة المتعلقة بتعزيز إدارة الشؤون السياسية في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً، والباب 3، الشؤون السياسية، والباب 28 دال، مكتب خدمات الدعم المركزية، والباب 35، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين، من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 (A/62/521، و Corr.1). والتقت اللجنة، خلال دراستها للتقرير، بوكيل الأمين العام للشؤون السياسية وغيره من ممثلي الأمين العام، الذين قدموا المزيد من المعلومات والتوضيح في هذا الصدد.

2 - وترد في نهاية هذا التقرير قائمة بالوثائق التي استعانت بها اللجنة الاستشارية للنظر في هذه المسألة.



3 - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن الأمين العام قد أعرب في تقريره الشامل بشأن تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام والمحافظة عليها (A/61/858، الفقرة 159) عن اعتزامه أن يقدم إلى الجمعية العامة أثناء الجزء الرئيسي من دورتها الثانية والستين تحليلاً لإحصاءات عبء العمل المتصلة بذلك، يليه مقترح بشأن تمويل أنشطة الدعم المقدم من مقر الأمم المتحدة للبعثات السياسية الخاصة (انظر أيضاً A/62/1، الفقرات من 42 إلى 50). وأشارت اللجنة كذلك في تقريرها الأول عن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 (A/62/7، الفقرة ثانياً - 5) إلى أنها قد أبلغت بأن الأمين العام كان ينظر في تقديم مقترحات في وقت لاحق فيما يتعلق باحتياجات إدارة الشؤون السياسية.

4 - وقدم الأمين العام تقارير عن التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة، والمساعدية وغيرها من المبادرات السياسية التي أذنت بها الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن (A/62/512 و Add 1-5 و Add.4/Corr.1). وترد ملاحظات اللجنة الاستشارية وتوصياتها في هذا الشأن في الوثيقة A/62/7/Add.29.

5 - وكما أوضح الأمين العام، فإن الهدف من المقترحات الواردة في تقريره (A/62/521 و Corr.1) هو زيادة تعزيز الهياكل الأساسية للسلام والأمن في الأمم المتحدة. وإضافة إلى ذلك، مثلت إعادة تشكيل هيكل إدارة عمليات حفظ السلام، وإنشاء إدارة الدعم الميداني (انظر قرار الجمعية العامة 279/61) أول خطوة في إطار جهوده الرامية إلى الوفاء بالمسؤوليات التي عهدت بها الدول الأعضاء إلى المنظمة في مجال السلام والأمن، ويرى الأمين العام أنه يجب التركيز في الخطوة التالية على قدرة المنظمة على منع نشوب الصراعات وتسويتها، حيث تقع على عاتق إدارة الشؤون السياسية المسؤولية الرئيسية عن الاضطلاع بالدبلوماسية الوقائية ودعم وظيفة المساعد الحميدة للأمين العام (انظر A/62/521، الفقرة 4). وعليه، يقترح الأمين العام إعادة تشكيل هيكل إدارة الشؤون السياسية لجعلها أكثر توجهاً نحو العمل الميداني، وتوفير الموارد الكافية لجعل مفهوم الدبلوماسية الوقائية قابلاً للتطبيق وكفالة تحسين التعاون والتنسيق مع الشركاء داخل المنظمة وخارجها على السواء. ويقول الأمين العام كذلك إن مسؤوليات إدارة الشؤون السياسية تضاعفت مع مر السنين دون رصد زيادات ملائمة في الميزانية.

6 - وبعد الاستفسار، زُودت اللجنة بالمعلومات التالية عن النمو الذي شهدته موارد إدارة الشؤون السياسية منذ فترة السنتين 1998-1999:

إدارة الشؤون السياسية^(أ)

فترة السنتين	مجموع الاعتمادات المنقحة (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	النمو مقارنة بفترة السنتين السابقة (بالنسبة المئوية)	عدد الموظفين	النمو مقارنة بفترة السنتين السابقة (بالنسبة المئوية)
1999-1998	41 233,9	-	195	-
2001-2000	43 624,7	5,8	197	1,0
2003-2002	47 950,7	9,9	203	3,0
2005-2004 ^(ب)	58 913,9	22,9	211	3,9
2007-2006	62 744,2	6,5	220	4,3

(أ) تتعلق الاحتياجات بالباب 3، الشؤون السياسية، الجزء ألف، إدارة الشؤون السياسية.

(ب) تشمل الاحتياجات المتعلقة بلجنة مكافحة الإرهاب، التي أعيدت تسويتها فيما بعد إثر إنشاء المديرية التنفيذية لمكافحة الإرهاب.

7 - وأبلغت اللجنة الاستشارية بأن مقترحات الأمين العام كانت تستند إلى استعراض نظري للاحتياجات، إلى جانب مقارنة مع المنظمات الأخرى، وقد روعيت فيها التوصيات الصادرة في سياق تقرير الفريق المعني بعمليات الأمم المتحدة للسلام (A/55/305) و (S/2000/809)، وتقرير الفريق الرفيع المستوى المعني بالتهديدات والتحديات والتغيير (A/59/565 و Corr.1)، والتقرير المرحلي المتعلق بمنع نشوب الصراعات المسلحة (A/60/891)، والتقييم الشامل الذي أجراه مكتب خدمات الرقابة الداخلية للشؤون السياسية، والذي أسفر عن صدور سلسلة من سبعة تقارير (انظر E/AC.51/2006/4 و E/AC.51/2007/2 و Add.1-5 و Add.3/Corr.1)، فضلا عن شتى قرارات مجلس الأمن وبياناته الرئاسية وقرارات الجمعية العامة.

8 - ويمكن إيجاز أبرز المقترحات الواردة في تقرير الأمين العام (A/62/521 و Corr.1) على النحو التالي:

(أ) بناء قدرات الشعب الإقليمية التابعة لإدارة الشؤون السياسية، بما في ذلك تجزئة "الشعبتين العملاقتين" (شعبة آسيا والمحيط الهادئ وشعبة الأمريكتين وأوروبا)، بحيث يصبح المجموع ست شعب (بدلا عن الشعب الأربع القائمة حاليا) مع توجيه معظم الموارد نحو الوظائف من الرتبة ف-2 إلى ف-4؛

(ب) تعزيز قدرة الإدارة فيما يتعلق بتخطيط السياسات وأداء مهمة دعم الوساطة بإنشاء شعبة للسياسات والشرابات ودعم الوساطة؛

(ج) طلب زيادة في موارد شعبة المساعدة الانتخابية بالنظر إلى أن الطلبات المقدمة للحصول على المساعدة التقنية في هذا المجال تتزايد عددا وتعقيدا؛

(د) زيادة موارد شعبة شؤون مجلس الأمن من الموظفين، لدعم الزيادة من المهام المطلوبة من لجان الجزاءات؛

(هـ) ترشيد وجود إدارة الشؤون السياسية في الميدان عن طريق إنشاء شبكة من المكاتب الإقليمية تساعد الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية في المسائل ذات الأولوية بالنسبة لها في مجال السلام والأمن؛

(و) توثيق الصلة بين مهام الإدارة والتنفيذ والرقابة عن طريق إعادة توجيه عمل مكتب وكيل الأمين العام وتعزيز قدرات المكتب التنفيذي لإدارة الشؤون السياسية.

9 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية الشكل المعروض به تقرير الأمين العام، الذي يقدم تفاصيل عن كيفية الاستفادة من القدرات الحالية لإدارة الشؤون السياسية في تنفيذ المهام التي كلفت بها، وعن التغييرات المقترحة في تشكيلها ومهامها في ضوء الموارد المطلوبة. وتلاحظ اللجنة أيضا أن 35 في المائة من الوظائف الإضافية المقترحة لإدارة الشؤون السياسية هي وظائف من الرتب الصغيرة نسبيا (ف-4 و ف-3 وف-1/2)، تماشيا مع طلبات الجمعية العامة بشأن تحديد شباب الأمانة العامة.

10 - وتقر اللجنة الاستشارية بوجود قيود على صعيد التنظيم والموارد في بعض ميادين عمل إدارة الشؤون السياسية، تمثل تحديا لقدرتها على الاضطلاع بمهامها. ولئن كانت اللجنة توصي بقبول بعض القدرات الإضافية المقترحة، فإنها تحذر من تجزئة الشعب الإقليمية إلى وحدات متعددة، لأن ذلك كثيرا ما يفضي إلى طلب وظائف إضافية من الرتب العليا لرئاسة هذه الوحدات. وتشير اللجنة إلى أن من شأن هذا النهج أن يستتبع جهودا هيكليا يجعل من الصعب إيفاد الموظفين إلى المواقع التي يلزمون فيها. وفي ضوء الأعمال التي تضطلع بها المنظمات الإقليمية، ترى اللجنة أنه من الأنجع في بعض الحالات تناول المسائل وفق نهج متكامل بدلا من تناولها على أساس قطري.

11 - وقد أشارت اللجنة الاستشارية في تقريرها المتعلق بمقترحات الأمين العام بشأن تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام والمحافظة عليها إلى ضرورة الاهتمام بأوجه التآزر الممكنة، لا بين إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الشؤون

السياسية فحسب، بل وأيضا بين كافة إدارات الأمانة العامة، والوكالات المتخصصة، والصناديق والبرامج، مما يفرضي إلى تحقيق الفعالية و/أو الوفورات، عوضا عن اللجوء إلى طلب موارد إضافية (انظر A/61/937، الفقرة 16). وتصح هذه الملاحظة أيضا في سياق المقترحات المتعلقة بتعزيز إدارة الشؤون السياسية.

12 - ويرى الأمين العام (A/62/521، الفقرة 72) أن إدارة الشؤون السياسية ليست إدارة تنفيذية وأنها لا تضطلع بمشاريع إنمائية. فهي توفر النهج الاستراتيجي الشامل للبلدان التي تمر بصراعات أو للبلدان الخارجة منها. وترى اللجنة الاستشارية أنه يتعين على إدارة الشؤون السياسية، عند الاضطلاع بدورها المتصل بمجموعة واسعة من المسائل العالمية الشاملة، أن تراعى تماما كفاءة الكيانات المعنية الأخرى التي لديها ميزة فنية نسبية فيما يتصل بتناول بعض المسائل (انظر أيضا الفقرتين 13 و 19 أدناه)، ففي بعض المناطق، ينبغي للإدارة أن تكمل العمل الذي قامت به بالفعل شبكة من المنظمات الإقليمية ودون الإقليمية المختصة المشاركة في تناول مسائل السلام والأمن، لا أن تكرر.

13 - وقد أشار مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى ضرورة تحسين التنسيق وتوثيق الشراكات من أجل التعامل مع الصراعات المعاصرة. ولئن كان الأمر يقتضي تعزيز الشعب الإقليمية لإدارة الشؤون السياسية، فإن من الضروري أيضا تنمية وتوسيع نطاق تعاون الإدارة مع بقية كيانات منظومة الأمم المتحدة. وإضافة إلى ذلك، شددت اللجنة الاستشارية في مناسبات عديدة على ضرورة تعزيز التنسيق والتعاون بين إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام لكفالة التكامل وتجنب الازدواجية والتداخل، والنظر في إعادة توزيع الموارد (A/59/784، الفقرة 36، و A/58/7، الفقرة ثانيا - 9). وفي هذا الصدد، تحيط اللجنة علما بالملاحظة التي أبدتها مكتب خدمات الرقابة الداخلية في سياق تقييمه للشؤون السياسية (E/AC.51/2006/4، الفقرة 25)، والتي مفادها أن التعبير الرسمي الوحيد لعلاقة العمل بين الإدارتين هو ما يرد ذكره في تقرير الأمين العام المعنون تعزيز الأمم المتحدة: برنامج لإجراء المزيد من التغييرات (A/57/387، الفقرتان 126 و 127). وفيما تلاحظ اللجنة التحسن الذي ربما يكون قد طرأ على العلاقات والترتيبات التشغيلية بين إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام، فإنها ترى أنه ينبغي تناول المسائل المتعلقة وأوجه القصور الآتفة الذكر.

14 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أيضا أنه يجري إرساء وسائل اتصال أكثر اتساما بالطابع الرسمي بين إدارة الدعم الميداني وإدارة الشؤون السياسية لكفالة تقديم الدعم الكافي للبعثات

السياسية الخاصة (أنظر A/62/521، الفقرة 327). وفيما يبدأ العمل في إدارة الدعم الميداني المنشأة حديثاً، تشدد اللجنة على ضرورة التحديد الواضح لدور كل من الإدارتين في مجال دعم البعثات السياسية الخاصة، وإبلاغ الجمعية العامة بذلك.

15 - وعلاوة على ذلك، قدم مكتب خدمات الرقابة الداخلية في تقريره عن مراجعة الطريقة التي تنتهجها إدارة الشؤون السياسية في إدارة البعثات السياسية الخاصة (A/61/357) سلسلة من التوصيات التي حظيت عموماً بقبول لدى إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام. وقد أشار المكتب إلى خطر الازدواجية والتداخل الكامن فيما يتعلق باختصاصات الشعب الإقليمية في إدارة الشؤون السياسية ومكتب العمليات بإدارة عمليات حفظ السلام، لا سيما في البلدان التي توجد فيها بعثات لحفظ السلام وبعثات سياسية خاصة أو مبعوثون خاصون للأمين العام. وأوصى المكتب بأن يجري إنشاء فرقة عمل تابعة للإدارتين وأن تقوم الإدارة الرائدة باستحداث منهجية للتنسيق. وتلاحظ اللجنة أنه ما زال من المتعين تناول مسألة استحداث معايير واضحة أو آليات في مجال صنع القرارات تتسم بالشفافية لتحديد الإدارة الرائدة في ما يتعلق بالبعثات السياسية الخاصة في الميدان (A/62/7/Add.29، الفقرة 10). ويمكن القيام بذلك في سياق الطلبات الواردة في الفقرتين 13 و 14 أعلاه.

16 - وفي هذا الصدد، يشير الأمين العام في تقريره عن البعثات السياسية الخاصة (A/62/512، الفقرات من 16 إلى 20) إلى وضع منهجية لترتيبات الدعم المقدم إلى البعثات السياسية الخاصة. وكما أوضحت اللجنة الاستشارية، فإن استخلاص أي استنتاجات استناداً إلى الجوانب المبدئية للمنهجية المتوخاة أمر سابق لأوانه (A/62/7/Add.29). وتتوقع اللجنة أن تراعى تماماً في المنهجية الجاري وضعها التدابير المتخذة مؤخراً، مثل تدابير تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام والحفاظ عليها، وكذلك القرارات التي قد تتخذها الجمعية العامة بشأن مقترحات تعزيز إدارة الشؤون السياسية، والدروس المكتسبة في سياق دعم عمليات حفظ السلام. وبالتالي، ستدرس هذه المسألة في إطار مقترح شامل يعرض على الجمعية في تاريخ لاحق، وتتناول فيه المسائل المذكورة في الفقرات من 13 إلى 15 أعلاه.

17 - وتشير اللجنة الاستشارية أيضاً إلى أن الجمعية العامة طلبت إلى الأمين العام تقديم تقرير عن إمكانية تطبيق الأحكام ذات الصلة من قرارها 276/61 على العمليات الميدانية الأخرى التي تديرها إدارة عمليات حفظ السلام، بما في ذلك البعثات السياسية الخاصة عند الاقتضاء (انظر قرار الجمعية العامة 276/61، الفقرة 8 من الجزء الأول و A/62/512،

الفقرات 13-15). وكذلك، طلبت الجمعية في قرارها 279/61 إلى الأمين العام تقديم تقرير شامل في الجزء الثاني من دورتها الثالثة والستين المستأنفة يتناول كفاءة وفعالية الهيكل الجديد في تنفيذ ولايات البعثات، وإنجاز البرامج والتحسينات في العمليات الإدارية والتنظيمية، ومهام الأفرقة التشغيلية المتكاملة، وتدابير ضمان التنسيق والتكامل بين إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني، وأوجه الكفاءة والتحسينات الناتجة عن الإصلاحات السابقة في إدارة عمليات حفظ السلام.

18 - وتتفق اللجنة الاستشارية مع مكتب خدمات الرقابة الداخلية على أن إضافة مزيد من الموظفين لا تكفي وحدها لكفالة إنجاز الولايات (E/AC.51/2006/4). فمن المطلوب أيضا إجراء تغيير نوعي في طريقة تسيير عمل إدارة الشؤون السياسية. وتقتضي تدابير التحسين اهتماما فوريا من خلال إرساء استراتيجية للموارد البشرية الخاصة بالإدارة تتناول المسائل المتعلقة بمجموعة المهارات المطلوبة من الموظفين والكفاءات اللغوية والتدريب والتنقل.

19 - وكما ورد في التقييم الذي أجراه مكتب خدمات الرقابة الداخلية، فإن المطلوب ليس مجرد معلومات مستحدثة وتحليل سياسي استراتيجي متعمق، وإنما الأهم من ذلك هو توخي سعة الأفق في دعم عملية صنع القرار في المواقف السياسية المعقدة، بدلا من الاهتمام بمنتجات ذات أفق سياسي محدود. وترى اللجنة الاستشارية أن من الممكن تحقيق ذلك باستخدام الأدوات والموارد المناسبة، وكذلك من خلال التنسيق والتعاون المناسبين مع الكيانات الأخرى في الأمانة العامة مثل مكتب دعم بناء السلام واللجان الإقليمية وغيرها من الأطراف الفاعلة المعنية في منظومة الأمم المتحدة، مثل الوكالات والصناديق والبرامج، بما في ذلك الأفرقة القطرية. وتوافق اللجنة على ضرورة توفير مزيد من المعلومات والتوجيهات بشأن الدروس المستفادة وأفضل الممارسات فيما يتعلق بمنع الصراعات.

20 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه قد تم اقتراح مهام تتعلق بأفضل الممارسات لكن لم يتضح بعد النهج الذي سيتبع بصورة منتظمة في تقييم الأداء (انظر الفقرة 71 أدناه). وقد أوصى مكتب خدمات الرقابة الداخلية بأن تعزز الشعب لإقليمية نظامها الإداري المبني على النتائج وأن تنقح وتطور مؤشرات هادفة للأداء لأغراض تتعلق بالإدارة الداخلية.

21 - ويشير الأمين العام في الفقرات (280-290) من تقريره (A/62/521) إلى اعترامه مواصلة العمل على إرساء شبكة أكبر لها وجود إقليمي، مراعاة للطبيعة الإقليمية للعديد من الصراعات التي تدور الآن وللآثار التي تخلفها على الصعيد الإقليمي، وفرص الحلول

الإقليمية. وقد أبلغت اللجنة الاستشارية بأن هيكل وأنشطة المكاتب الإقليمية ستكون على نفس نسق مكتب الأمم المتحدة لغرب أفريقيا، الذي أنشئ في عام 2004، أو على نسق مشابه له. وفي هذا الصدد، أدرج الأمين العام في تقريره عن التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة، الموارد المتعلقة باقتراح إنشاء مركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى، على أن يُمول من الاعتماد المخصص للبعثات السياسية الخاصة لفترة سنة واحدة تنتهي في 31 كانون الأول/ديسمبر 2008، وذلك على سبيل المتابعة لمكتب الأمم المتحدة لدعم بناء السلام في طاجيكستان (انظر A/62/512/Add.3، الفقرات 113-123). وأشارت اللجنة إلى أنها ستتعامل مع المقترحات المتعلقة باحتياجات المركز الإقليمي من الموارد في سياق نظرها في المقترحات المتعلقة بتعزيز إدارة الشؤون السياسية (انظر الفقرتين 64 و 65 أدناه).

22 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الأمين العام يشير إلى اعتزامه أن يقترح كذلك إنشاء مكتب إقليمي في وسط أفريقيا ومنطقة البحيرات الكبرى في عام 2008 استجابة لدعوة مجلس الأمن بشأن اتباع نهج شامل ومتسق إزاء مسائل السلم والأمن والتنمية في وسط أفريقيا ودعم جهود المؤتمر الدولي المعني بمنطقة البحيرات الكبرى. علاوة على ذلك، سيُنظر في إنشاء مكاتب مماثلة في القرن الأفريقي والبلقان وجنوب شرق آسيا ومنطقتي الإنديز والبحر الكاريبي خلال فترة السنتين القادمة، الأمر الذي سيتوقف على وضع العمليات الجارية على الأرض، وآراء الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية في المنطقة، وصدور ولايات محددة من السلطات القانونية ذات الصلة.

23 - وتحيط اللجنة الاستشارية علماً بالنهج الإقليمي المقترح إزاء الدبلوماسية الوقائية والوساطة بوصفه عنصراً مهماً في عمل إدارة الشؤون السياسية. وإن كانت هناك حاجة لتجنب اتباع نهج مجزأ ومشتت. وتتوقع اللجنة أن يقدم الأمين العام، كما ورد في تقريره (A/62/521، و Corr.1) مقترحاً شاملاً ومفصلاً عن تعزيز الوجود الإقليمي. ونظراً لاتساع نطاق وتعددية المكاتب المزمع إنشاؤها في مواقع عدة، كما ورد في الفقرة 22 أعلاه، ترى اللجنة أنه ينبغي تقديم معلومات كاملة عن مبررات إنشاء مثل هذه المكاتب، والإجراءات المتبعة للتصديق عليها من جانب الهيئات التشريعية المعنية، وعملية التماس وجهات نظر الدول الأعضاء في مجال التركيز؛ والمهام المتوخاة لتلك المكاتب، وآليات التفاعل والتنسيق مع الكيانات الأخرى الميدانية مثل عمليات حفظ السلام، والمبعوثين الخاصين، ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، ومكتب دعم بناء السلام، فضلاً عن المنظمات الإقليمية والترتيبات التنظيمية والمالية المعتمدة.

24 - وقد أوجزت الآثار التي سترتبها مقترحات التعزيز المقدمة من الأمين العام والمتعلقة بفترة السنتين 2008-2009 على الموارد والوظائف في الجداول 1-1 إلى 1-4 والفقرات 17-20 من تقريره (A/62/521). وتلاحظ اللجنة أن الموارد الإضافية الناتجة عن مقترحات التعزيز والتي وردت في تقرير الأمين العام تبلغ قيمتها 21 036 100 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف على النحو التالي:

(بآلاف من دولارات الولايات المتحدة)

الباب	الموارد الإضافية	التغييرات في الوظائف
1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	439 200	5
3 - الشؤون السياسية	14 276 100	96
28 - دال - مكتب خدمات الدعم المركزية	4 184 700	
35 - الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	2 136 100	
المجموع	21 036 100	101

25 - التوصيات التفصيلية للجنة الاستشارية بشأن مقترحات الأمين العام ترد في الجزء الثاني أدناه.

ثانياً - التقديرات المنقحة حسب الأبواب

ألف - الباب 1 - تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

77 003 700	الاعتماد المنقح للفترة 2006-2007
	الانخفاض في الموارد في الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة 2008-
4 386 800	2009 (A/62/6، الباب 1)
439 200	الموارد الإضافية التي اقترحها الأمين العام (A/62/521)
73 056 100	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف
77 907 500	المجموع المقترح بمعدلات الفترة 2008-2009

26 - تصل الموارد الإضافية التي اقترحها الأمين العام في الباب 1 إلى 439 200 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف. وهي تشمل التكاليف الإضافية المتعلقة بتعزيز أنشطة مكتب الاتصال التابع للأمم المتحدة في أديس أبابا الذي اقترح، كما ورد في الفقرة 39 من تقرير الأمين العام، إعادة تسميته ليصبح مكتب دعم السلام والأمن الخاص بمفوضية الاتحاد

الأفريقي. ويرد في الفقرات 21-34 من تقرير الأمين العام (A/62/521) سرد لتاريخ التعاون بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي، بما في ذلك البرنامج العشري لبناء قدرات الاتحاد الأفريقي، الذي يوفر إطارا استراتيجيا شاملا للتعاون. كما اقترح إنشاء مكتب جديد معزز كي يجري، على نحو فعال، تنفيذ الولاية الواردة في قرار الجمعية العامة 220/52، والمسؤوليات المنصوص عليها في إعلان تعزيز التعاون بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي: إطار البرنامج العشري لبناء قدرات الاتحاد الأفريقي (A/61/630 المؤرخ 12 كانون الأول/ديسمبر 2006)، وقرار الجمعية العامة 296/61، والبيان المشترك الصادر عن مجلس الأمن ومجلس السلام والأمن التابع للاتحاد الأفريقي (A/2007/421، المرفق الثاني).

27 - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أنه استجابة للبرنامج العشري، شكلت إدارة عمليات حفظ السلام في المقر وفي أديس أبابا في أوائل عام 2007 فريقا لدعم السلام في أفريقيا، هدفه الرئيسي هو تقديم الدعم فيما يتصل بالشؤون العسكرية وحفظ السلام للاتحاد الأفريقي من أجل إنشاء القوة الاحتياطية الأفريقية والتخطيط لنشر وإدارة بعثات حفظ السلام. ويتكون الفريق من أربع وظائف في نيويورك (1 ف-5، 2 ف-4، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) وثمان وظائف في أديس أبابا (1 ف-5، 3 ف-4، 2 ف-3، 2 من الرتبة المحلية) تمول من حساب دعم عمليات حفظ السلام.

28 - إضافة إلى ذلك، أشارت اللجنة الاستشارية في تقريرها عن تمويل العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور إلى مقترح الأمين العام الداعي إلى إنشاء آلية مشتركة للدعم والتنسيق في أديس أبابا لكفالة تنسيق الشراكة بين الاتحاد الأفريقي وإدارة عمليات حفظ السلام في جميع الأمور المتعلقة بالعملية المختلطة، فضلا عن آلية أوسع تشمل جميع الكيانات الموجودة حاليا في أديس أبابا والضالعة في دعم الاتحاد الأفريقي. وتشمل الوظائف المقترحة 22 وظيفة فنية وإدارية (1 مد-2، 2 مد-1، 3 ف-5، 5 ف-4، 7 ف-3، 3 من فئة الخدمة الميدانية و 2 من الرتبة المحلية) و 17 وظيفة دعم للوجستيات والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات (7 من فئة الخدمة الميدانية، 6 من الرتبة المحلية، 4 من متطوعي الأمم المتحدة) (انظر A/62/380، الفقرات 82-84، و 226 و 237 و A/62/540 الفقرات 35 و 47 و 48).

29 - وتشير اللجنة الاستشارية أيضا إلى أن الميزانية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 شملت وظيفة واحدة جديدة من الرتبة ف-4 للمساعدة في تنفيذ إطار تعزيز التعاون بين الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة فيما يتعلق بالشراكة الجديدة من أجل تنمية أفريقيا (انظر (Sect.II) A/62/6، الفقرة 11-20 و (A/62/7، الفقرة رابعا - 6)، وقد أحيطت اللجنة

علما كذلك عند استفسارها بأن جميع وكالات الأمم المتحدة تقريرا لديها مكتبان في أديس أبابا، أحدهما تابع للفريق القطري والآخر معتمد لدى مفوضية الاتحاد الأفريقي واللجنة الاقتصادية لأفريقيا.

التعليقات والتوصيات بشأن الوظائف

30 - تشير اللجنة الاستشارية إلى أن مكتب الاتصال التابع للأمم المتحدة في أديس أبابا يضم حاليا مدير المكتب (برتبة مد-1) ومساعد إداريا (من الرتبة المحلية) (انظر A/62/7، الجدول أولا - 1). وسيضم ملاك الموظفين المقترح لمكتب دعم السلم والأمن الجديد سبعة موظفين (1 مد-1، 1 ف-5، 1 ف-3، 4 من فئة الخدمات العامة (الرتبة المحلية)). وبالتالي، يُقترح تغيير تصنيف وظيفة مدير المكتب الحالي (مد-1) لتصبح مد-2 (A/62/521، الفقرة 42) بسبب المهام والمسؤوليات الإضافية المسندة إلى شاغل تلك الوظيفة. وتوصي اللجنة الاستشارية بتغيير تصنيف وظيفة مكتب المدير.

31 - ويُقترح أيضا إنشاء وظيفة جديدة مخصصة لكبير موظفي الشؤون السياسية (ف-5) ووظيفة جديدة لموظف مختص في الشؤون السياسية (ف-3) وثلاث وظائف جديدة من الرتبة المحلية لمساعد إداري إضافي وسائق وساع (A/62/521، الفقرات 43 و 44 و 46 و 47). توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة علىوظيفتين من الرتبة ف-5 والرتبة ف-3. وينبغي أخذ إنشاء هاتين الوظيفتين في الاعتبار لدى اعتماد نهج موحد في مجال الدعم الذي تقدمه الأمم المتحدة إلى البرنامج العشري لبناء قدرات الاتحاد الأفريقي. وتوصي اللجنة الاستشارية أيضا بالموافقة على إنشاء وظيفتين إضافيتين من الرتبة المحلية من أصل الوظائف الثلاث المقترحة.

باء - الباب 3 - الشؤون السياسية

686 871 000 دولار	الاعتماد المنقح للفترة 2006-2007
	النمو في الموارد في الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة
5 543 500 دولار	2008-2009 (A/62/6، الباب 3)
14 276 100 دولار	الموارد الإضافية التي اقترحها الأمين العام (A/62/521)
706 690 600 دولار	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف
712 059 000 دولار	المجموع المقترح بمعدلات الفترة 2008-2009

32 - تشتمل الموارد الإضافية البالغة 14 276 100 دولار في إطار الباب 3، الشؤون السياسية، من الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة 2008-2009، على مبلغ قدره 12 946 000 دولار يتصل بالمقترح الداعي إلى إنشاء 96 وظيفة إضافية ومبلغ قدره 1 330 100 دولار لتغطية احتياجات غير متعلقة بالوظائف (انظر الفقرات 34 - 83 و 87 أدناه).

33 - ويرد أدناه موجز بالوظائف المعتمدة لفترة السنتين 2006-2007 والحالة الراهنة للوظائف الشاغرة ومقترحات الأمين العام بشأن الوظائف لفترة السنتين 2008-2009 والوظائف الإضافية المطلوبة نتيجة لعملية تعزيز المكاتب لفترة السنتين 2008-2009.

الموارد الإضافية المقترحة من الموظفين

الوظائف	العدد	الرتبة
الميزانية العادية		
الوظائف المعتمدة للفترة 2006-2007 ^(أ)	216	1 و أ ع؛ 2 أ ع م؛ 6 مد-2؛ 14 مد-1؛ 33 ف-5؛ 36 ف-4؛ 27 ف-3؛ 12 ف-2؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ 80 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الوظائف الشاغرة في 31 تشرين الأول/أكتوبر 2007	16	1 مد-2؛ 4 مد-1؛ 2 ف-5؛ 4 ف-4؛ 1 ف-3؛ 1 ف-2؛ 3 خ ع (الرتب الأخرى)
الوظائف المقترحة للفترة 2008-2009 (A/62/6 (Sect.3))	219	1 وكيل أمين عام؛ 2 أمين عام مساعد؛ 6 مد-2؛ 15 مد-1؛ 33 ف-5؛ 37 ف-4؛ 28 ف-3؛ 12 ف-2؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ 80 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الوظائف الجديدة المقترحة (A/62/6 (Sect.3))	3	1 مد-1؛ 1 ف-4؛ 1 ف-3
الوظائف الإضافية المقترحة (A/62/521) ^(ب)	96	3 مد-2؛ 4 ف-5؛ 19 ف-4؛ 27 ف-3؛ 15 ف-1/2؛ 28 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
العدد المنقح الإجمالي للوظائف المقترحة ^(أ)	315	1 و أ ع؛ 2 أ ع م؛ 9 مد-2؛ 15 مد-1؛ 37 ف-5؛ 56 ف-4؛ 55 ف-3؛ 27 ف-2؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)؛ 108 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

الوظائف	العدد	الرتبة
الموارد الخارجة عن الميزانية		
الوظائف المقترحة للفترة 2008 - 2	1	ف-4؛ 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
2009 (A/62/6 (Sect.3))		

(أ) لا يشمل ذلك أربع وظائف مؤقتة (1 ف-5؛ 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) مشار إليها في الوثيقة (A/62/6 (Sect.3))، الجدول 3-6.

(ب) يشمل ذلك أربع وظائف يُقترح إعادة تصنيفها: 1 من مد-1 إلى مد-2؛ 1 من ف-5 إلى مد-1؛ 1 من ف-3 إلى ف-4؛ 1 من ف-2 إلى ف-3 (انظر الفقرات 36 و 71 و 72 و 76 و 80 أدناه).

التعليقات والتوصيات بشأن الوظائف

التوجيه التنفيذي والإدارة

34 - في ما يلي الوظائف الموجودة حالياً في مكتب وكيل الأمين العام والتغييرات المقترح إدخالها عليها:

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	10	1 و أ ع؛ 1 مد-1؛ 1 ف-5؛ 1 ف-4؛ 1 ف-3؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة	1	1 ف-4
إعادة تصنيف	1	ف-3 إلى ف-4
مجموع الوظائف المقترح إنشاؤها	11	1 و أ ع؛ 1 مد-1؛ 1 ف-5؛ 3 ف-4؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

35 - ويُقترح إنشاء وظيفة إضافية برتبة ف-4 في مكتب وكيل الأمين العام يشغلها موظف مختص في الاتصالات الاستراتيجية والإعلام (A/62/521، الفقرة 56). وسيتولى هذا الموظف المساعدة على وضع الاستراتيجيات المتعلقة بالاتصالات وتنفيذها من أجل مساندة المبادرات الدبلوماسية وعمل البعثات السياسية الخاصة التي يشرف عليها الأمين العام، فضلاً عن تأدية دور الجهة التنسيقية في إدارة شؤون الإعلام ومكتب المتحدث الرسمي باسم الأمين العام. وتوصي اللجنة الاستشارية برفض الوظيفة المقترح إنشاؤها من الرتبة ف-4 ليشغلها موظف مختص في الاتصالات والإعلام؛ إذ يمكن تأدية هذه المهمة في إطار الموارد الحالية من الموظفين.

- 36 - يُقترح إعادة تصنيف وظيفة يشغلها موظف مختص في الشؤون السياسية برفعها من رتبة ف-3 إلى ف-4، بسبب المسؤوليات التي ستسند إليه، المتمثلة في مساعدة مدير المكتب (مد-1) لمعالجة المسائل المتعلقة بالموظفين، إلى جانب العمل كمحاور مع المكتب التنفيذي للأمين العام على مستوى تنفيذ العمل (A/62/521، الفقرة 55). وتوصي اللجنة الاستشارية بقبول إعادة تصنيف الوظيفة برفعها من رتبة ف-3 إلى ف-4.
- 37 - وفي ما يلي التغييرات المقترحة إدخالها في وظائف مكتب الأمين العام المساعد:

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	6	1 أ ع م؛ 1 ف-5؛ 1 ف-3؛ 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة	1	1 ف-4
مجموع الوظائف المقترحة	7	1 أ ع م؛ 1 ف-5؛ 1 ف-4؛ 1 ف-3؛ 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

- 38 - يُطلب إنشاء وظيفة إضافية من الرتبة ف-4 في مكتب الأمين العام المساعد ليشغلها موظف مختص في الشؤون السياسية يكون مسؤولاً عن تنسيق عملية تنفيذ البرنامج العشري لبناء القدرات في المجالات التي يتفق عليها الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة، بخاصة مؤازرة المساعي الحميدة وعمليات الوساطة، وتقييم المساعدة في الانتخابات ودعم أجهزة الاتحاد الأفريقي المعنية بالسياسات (A/62/521، الفقرة 61). توصي اللجنة الاستشارية بقبول إنشاء الوظيفة المقترحة لموظف مختص في الشؤون السياسية في مكتب الأمين العام المساعد.

البرنامج الفرعي 1 - منع نشوب النزاعات واحتواؤها وحلها

- 39 - كما أُشير إليه أعلاه، يقترح الأمين العام تعزيز الشعب الإقليمية التابعة للإدارة وذلك في إطار البرنامج الفرعي 1. ويُقترح تقسيم شعبتين من الشعب الموجودة حالياً، وهما شعبة آسيا والمحيط الهادئ وشعبة الأمريكتين وأوروبا وإعادة هيكليتهما إقراراً بما لدى كل منهما من خصائص وأطر سياسية متميزة عن الأخرى، ويُقترح أيضاً تعزيز ملاك موظفي كل منهما. وبناء عليه، تُقسم شعبة آسيا والمحيط الهادئ إلى شعبتين، هما شعبة الشرق الأوسط وغرب آسيا الجديدة التي ستضم قسمين، هما قسم الشرق الأوسط وقسم الخليج، وشعبة آسيا والمحيط الهادئ التي هي أيضاً ستضم قسمين، هما قسم وسط وجنوب آسيا وقسم شرق آسيا والمحيط الهادئ. وستقسم شعبة الأمريكتين وأوروبا، إلى شعبة الأمريكتين التي تضم

أربعة أقسام تنفيذية (قسم أمريكا الوسطى/المكسيك، وقسم منطقة الأنديز، وقسم منطقة البحر الكاريبي، وقسم أمريكا الشمالية/المخروط الجنوبي)، وشعبة أوروبا التي ستقسم بدورها إلى قسمين تنفيذيين ووحدة واحدة (قسم البلقان والبحر الأسود وقسم أوروبا الغربية/الوسطى ووحدة شرق البحر الأبيض المتوسط). وبذلك يصبح عدد الشعب الإقليمية الإجمالي ست شعب مقارنة بالشعب الأربع الموجودة حالياً.

40 - إضافة إلى ذلك، وعلى نحو ما أشير إليه في الفقرة 8 (ب) أعلاه، ستشكل شعبة جديدة، هي شعبة السياسات والشراكات ودعم الوساطة، تضم موظفين مختصين في تخطيط السياسات العامة ووظائف مخصصة لدعم الوساطة، إلى جانب الموظفين الحاليين الذين يؤدون مهام شاملة لعدة قطاعات (انظر الفقرات 70-72 أدناه).

1 - شعبة أفريقيا الأولى

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	18	1 مد-2؛ 1 مد-1؛ 3 ف-5؛ 3 ف-4؛ 3 ف-3؛ 2 ف-1/2؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة	10	4 ف-4؛ 2 ف-3؛ 1 ف-1/2؛ 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	28	1 مد-2؛ 1 مد-1؛ 3 ف-5؛ 7 ف-4؛ 5 ف-3؛ 3 ف-1/2؛ 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

قسم البحيرات الكبرى

41 - يُطلب إنشاء ثلاث وظائف إضافية ليشغلها موظفون مختصون في الشؤون السياسية (2 ف-4؛ 1 ف-3) لتعزيز قسم البحيرات الكبرى (A/62/521، الفقرات 77-84). ويضم هذا القسم حالياً ثلاثة موظفين (1 ف-5؛ 1 ف-3؛ 1 ف-2). ويُقترح تخصيص إحدى الوظائف الإضافيتين من الرتبة ف-4 لتغطية رواندا وبوروندي، بينما تنشأ الوظيفة الأخرى لدعم عملية السلام في شمال أوغندا، والبعثة السياسية الخاصة المرحح تشكيلها، ووضع استراتيجية، بالتعاون مع المكتب الميداني، من أجل إقامة سلام دائم في البلد. وستخصص الوظيفة الإضافية من الرتبة ف-3 للتركيز على علاقات الإدارة بالأمانة التنفيذية للمؤتمر الدولي المعني بمنطقة البحيرات الكبرى وتقديم الدعم لها، وسوف يتولى شغلها مسؤولية ملف المنظمات دون الإقليمية. واللجنة الاستشارية ليست مقتنعة بضرورة إنشاء

الوظيفيتين الإضافيتين المقترحتين لموظفين مختصين في الشؤون السياسية (ف-4) في هذا القسم، وذلك في ضوء عدد موظفي الفئة الفنية العاملين حالياً في القسم، وبخاصة في مكتب الأمم المتحدة المتكامل في بوروندي. وتوصي اللجنة بإنشاء وظيفة إضافية واحدة من الرتبة ف-4 ووظيفة إضافية أخرى من الرتبة ف-3 لتعزيز القدرات في قسم البحيرات الكبرى.

قسم القرن الأفريقي

42 - يطلب إتاحة وظيفتين إضافيتين لموظفين للشؤون السياسية (الرتبة ف-4) لقسم القرن الأفريقي. ولدى القسم حالياً خمس وظائف (1 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2). وسيكون أحد موظفي الشؤون السياسية مسؤولاً عن تنسيق القضايا الإقليمية الشاملة في القرن الأفريقي، وسيشرف على تنفيذ الاستراتيجيات الإقليمية لمنع نشوب الصراعات؛ وسيوفر الموظف الآخر القدرة الإضافية اللازمة لتقديم أنشطة دعم جهود الوساطة في المنطقة (A/62/521، الفقرتان 88 و 89). وبالنظر إلى القدرات المتاحة في هذا القسم، توصي اللجنة بقبول إحدى الوظيفتين المقترحتين لموظفين للشؤون السياسية من الرتبة ف-4، لتعزيز قسم القرن الأفريقي.

قسم الجنوب الأفريقي/المحيط الهندي

43 - يطلب إتاحة وظيفتين إضافيتين (1 ف-3، 1 ف-2) لقسم الجنوب الأفريقي/المحيط الهندي، الذي يتألف الملاك الحالي لموظفيه من ثلاث وظائف (1 ف-5، 2 ف-4). وسيستلم الموظف الإضافي للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) مسؤولية رصد بلدان المحيط الهندي، وسيعمل على نحو وثيق مع الجماعة الإنمائية للجنوب الأفريقي ولجنة المحيط الهندي. ويقترح بالنسبة للموظف المعاون للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2)، أن يدعم القسم بكامله عن طريق جمع المعلومات وإعداد البحوث، ومواد الإحاطة ونقاط الحوار (A/62/521، الفقرات 93-95). وتوصي اللجنة الاستشارية بقبول الوظيفتين الجديديتين المقترحتين لقسم الجنوب الأفريقي/المحيط الهندي (وظيفة من الرتبة ف-3، ووظيفة من الرتبة ف-2).

44 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن لشعبة أفريقيا الأولى حالياً خمس وظائف مأذون بها من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) (انظر A/62/521، الفقرة 75). ويطلب إتاحة ثلاث وظائف إضافية (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لمساندة موظفي الفئة الفنية الجدد ودعم العمل الإداري المتزايد (الدعم المتعلق بالسفر وإدارة المعلومات وما إلى ذلك من

دعم). وتوصي اللجنة بقبول وظيفتين إضافيتين من فئة الخدمات العامة، من أصل الوظائف الثلاث المطلوب إتاحتها لشعبة أفريقيا الأولى.

2 - شعبة أفريقيا الثانية

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	20	1 مد-2؛ و 1 مد-1؛ و 3 ف-5؛ و 4 ف-4؛ و 3 ف-3؛ و 2 ف-1/2؛ و 6 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة	8	2 ف-3، و 4 ف-1/2؛ و 2 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	28	1 مد-2؛ و 1 مد-1؛ و 3 ف-5؛ و 4 ف-4؛ و 5 ف-3؛ و 6 ف-1/2؛ و 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

قسم وسط أفريقيا

45 - يطلب إتاحة وظيفتين إضافيتين لموظفين معاونين للشؤون السياسية (من الرتبة 2-ف) لتعزيز قسم وسط أفريقيا بقدرة في مجال البحث والتحليل، وإعداد مواد الإحاطة ونقاط الحوار (A/62/521، الفقرة 107). ويشمل الملاك الحالي لموظفي القسم موظفا أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة 5-ف)، وثلاثة موظفين للشؤون السياسية (1 ف-4، 2 ف-3) وموظف معاون للشؤون السياسية (من الرتبة 2-ف). وتوصي اللجنة بقبول الوظيفتين (من الرتبة 2-ف) المقترحتين للموظفين معاونين للشؤون السياسية لقسم وسط أفريقيا.

قسم غرب أفريقيا

46 - يطلب إتاحة وظيفة إضافية لموظف معاون للشؤون السياسية (من الرتبة 2-ف) لقسم غرب أفريقيا لتوفير قدرة في مجال البحث والتحليل، فضلا عن المساعدة في مشاريع خاصة، بما في ذلك التنسيق مع مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وبرامج تشغيل الشباب بالتنسيق مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وغيره من صناديق الأمم المتحدة وبرامجها. ولدى القسم حاليا موظف أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة 5-ف)، وثلاثة موظفين للشؤون السياسية (2 ف-4، 1 ف-3) وموظف معاون للشؤون السياسية (من الرتبة 2-ف)، (A/62/521، الفقرات 108-110). وتوصي اللجنة الاستشارية بقبول وظيفة معاون للشؤون السياسية (الرتبة 2-ف) المقترحة لقسم غرب أفريقيا.

47 - ويقترح إتاحة ثلاث وظائف لقسم شمال أفريقيا (2 ف-3، 1 ف-2). ويتولى في الوقت الحاضر تغطية العمل ذي الصلة، بما في ذلك تقديم الدعم إلى مكتب المبعوث الشخصي للأمين العام إلى الصحراء الغربية، موظف أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) وموظف للشؤون السياسية (من الرتبة ف-4). وسيتيح موظفا الشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) المقترح إضافتهما المزيد من التغطية المناسبة للبلدان الكبيرة في هذه المنطقة. أما الموظف المعاون الإضافي للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2)، فسيساعد في المشاريع الخاصة بالتعاون والتنسيق الوثيقين مع مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، وذلك بالإضافة إلى أنه سيوفر قدرة للقسم في مجال البحث وسيدعم القسم في هذا المجال (A/62/521، الفقرتان 113 و 114). وللأسباب المقدمة في الفقرة 10 أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بقبول وظيفة واحدة لموظف للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3)، من أصل الوظيفتين المقترحتين، ووظيفة الموظف المعاون للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) المقترحة لقسم شمال أفريقيا.

48 - ويقدم الدعم في الوقت الحاضر إلى مكتب المدير، ومكتب نائب المدير والموظفين المسؤولين عن الأقسام الثلاثة لشعبة أفريقيا الثانية، ستة موظفين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ويطلب إتاحة وظيفتين إضافيتين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لدعم العمليات العامة للشعبة (A/62/521، الفقرتان 103 و 104). وتوصي اللجنة الاستشارية بقبول الوظيفتين الإضافيتين من فئة الخدمات العامة المقترحتين لشعبة أفريقيا الثانية.

3 - شعبة الشرق الأوسط وغرب آسيا

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	10	1 مد-2؛ و 1 مد-1، و 2 ف-5، و 1 ف-4؛ و 1 ف-3؛ و 1 ف-1/2؛ و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة المقترحة ((A/62/6 (Sect.3))	1	1 ف-3
الإضافية المقترحة (A/62/521)	14	2 ف-5؛ و 2 ف-4؛ و 5 ف-3؛ و 1 ف-2؛ و 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	25	1 مد-2؛ و 1 مد-1، و 4 ف-5، و 3 ف-4؛ و 7 ف-3؛ و 2 ف-1/2؛ و 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

49 - وحسب ما يرد في الفقرة 39 أعلاه، يقترح تقسيم الشعبة الحالية لآسيا والمحيط الهادئ إلى شعبتين: شعبة الشرق الأوسط وغرب آسيا، وشعبة آسيا والمحيط الهادئ. وحتى الشعبة الجديدة للشرق الأوسط وغرب آسيا ستقسم هي ذاتها إلى قسمين: قسم الشرق الأوسط (ويشمل وحدة إسرائيل وفلسطين ووحدة لبنان والجمهورية العربية السورية والأردن) وقسم الخليج (ويشمل وحدة العراق ووحدة الخليج). ومثلما يتضح من الجدول أعلاه، لدى الشعبة حاليا 7 وظائف من الفئة الفنية ومن المقترح تعزيزها من خلال 10 وظائف إضافية من الفئة الفنية. وتذكر اللجنة الاستشارية بأن وظيفة إضافية واحدة (من الرتبة ف-3) طلبت في الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة 2008-2009 للمساعدة في رصد وتقييم التطورات السياسية في المنطقة (A/62/6 (Sect.3)). وقد أوصت اللجنة الاستشارية بإنشاء هذه الوظيفة (A/62/7، الفقرة ثانيا-3).

قسم الشرق الأوسط

50 - يطلب إتاحة ثلاث وظائف إضافية لموظفين للشؤون السياسية (1 ف-4، 2 ف-3) لدعم عمل وحدة إسرائيل وفلسطين (A/62/521، الفقرتان 130 و 131). ويشمل الملاك الحالي لموظفي هذه الوحدة موظفا أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) سيكون مسؤولا عن قيادة الوحدة، إلى جانب الوظيفة الإضافية من الرتبة ف-3 المشار إليها في الفقرة 49 أعلاه.

51 - ويطلب إتاحةوظيفتين إضافيتين لوحدة لبنان والجمهورية العربية السورية والأردن، وظيفة لموظف أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5)، سيقود وينسق عمل الوحدة، والأخرى لموظف معاون للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) سيدعم عمل الوحدة (A/62/521، الفقرتان 136 و 137). ويتألف الملاك الحالي لموظفي الوحدة من موظف واحد للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) يضطلع بالتزامات تقديم التقارير ويدعم البعثات المخصصة والمبعوثين الخاصين ويواصل تقديم الدعم التقني والفني على سبيل المساندة في تنفيذ الولايات.

قسم الخليج

52 - يقترح إنشاءوظيفتين لموظفين للشؤون السياسية (من الرتبة ف-4) لوحدة العراق. وسيتولى أحد الموظفين (من الرتبة ف-4) التركيز على القضايا الاقتصادية والإنمائية وقضايا الإعمار، والآخر (من الرتبة ف-3) سيقدم الدعم الإضافي إلى الوحدة (A/62/521، الفقرتان 143 و 144). ويشمل الملاك الحالي للموظفين موظفا أقدم للشؤون السياسية

(من الرتبة ف-5) لقيادة وتنسيق أنشطة الوحدة، وموظفا للشؤون السياسية (من الرتبة ف-4) لرصد الأنشطة السياسية في العراق وما يستجد في المنطقة من تطورات تؤثر في الحالة هناك.

53 - ويطلب إتاحة ثلاث وظائف إضافية لوحدة الخليج (1 ف-5، 1 ف-3، ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ويتألف الملاك الحالي من موظف للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) يغطي دول الخليج والبلدان الخمسة لوسط آسيا. وسينسق الموظف الإضافي الأقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) عمل وحدة الخليج وسيكون رئيس فريقها. وسيغطي موظف الشؤون السياسية الجديد (من الرتبة ف-3) ستة من بلدان مجلس التعاون الخليجي واليمن وسيجري بحوثا وتحليلات. وستمثل المهام المضطلع بها في إطار الوظيفة الإضافية المطلوبة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) في المساعدة على إجراء بحوث للوحدة (A/62/521، الفقرات 148 و 149 و 151؛ وانظر أيضا الفقرة 55 أدناه).

54 - وترى اللجنة الاستشارية أن هذه الشعبة هي واحدة من الشعب التي لا تقتضي هذا العدد من الوحدات وأنها ستستفيد أكثر من نهج يركز على القضايا أو نهج متكامل (انظر الفقرة 10 أعلاه). وبالتالي، ونظرا للملاك الحالي من الموظفين في المنطقة، توصي اللجنة بالموافقة على خمس وظائف إضافية من الفئة الفنية لشعبة الشرق الأوسط وغرب آسيا (1 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2) من أصل الوظائف العشر الإضافية المقترحة، على أن توزع وفقا لما يراه الأمين العام ملائما في المناطق التي تتطلب أكبر قدر من العناية.

55 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أيضا أن ثلاثة مساعدين إداريين (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) يقدمون في الوقت الحاضر المساعدة المتعلقة بأعمال الأمانة إلى مكتب المدير، ومكتب نائب المدير، وخمسة موظفين من الفئة الفنية. ويطلب إتاحة أربع وظائف إضافية لمساعدين إداريين لدعم الخدمات الإدارية ودعم إدارة المعلومات للفريق الموسع لشعبة الشرق الأوسط وغرب آسيا (A/62/521، الفقرة 123). ومن بين مجموع الوظائف الإضافية الأربع المقترحة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، توصي اللجنة بالموافقة علىوظيفتين لدعم الخدمات الإدارية، ودعم إدارة المعلومات.

4 - شعبة آسيا والمحيط الهادئ

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	11	1 مد-1؛ و 3 ف-5، و 2 ف-4؛ و 1 ف-3؛ و 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الإضافية المقترحة (A/62/521)	14	1 مد-2؛ و 1 ف-5، و 2 ف-4؛ و 6 ف-3؛ و 1 ف-2؛ و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	25	1 مد-2؛ و 1 مد-1، و 4 ف-5، و 4 ف-4؛ و 7 ف-3؛ و 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

56 - ويطلب إتاحة وظيفة جديدة لمدير (من الرتبة مد-2) لتقديم الخبرات والقدرات اللازمة لقيادة وتوجيه شعبة آسيا والمحيط الهادئ (انظر الفقرة 39 أعلاه)، التي ستشمل الآن قسمين (قسم وسط وجنوب آسيا وقسم شرق آسيا والمحيط الهادئ) وعنصرا مقترحا لملاك موظفين قوامه 25 وظيفة (A/62/521، الفقرتان 153 و 155). وكما هو الحال في الشعب الأخرى، فإن المدير المقترح سيساعده نائب مدير (من الرتبة مد-1) موجود بالفعل. وتوصي اللجنة الاستشارية بقبول وظيفة من رتبة مد-1 لمدير شعبة آسيا والمحيط الهادئ توفر من خلال نقل وظيفة من الرتبة مد-2 متاحة في شعبة الأمريكتين (انظر الفقرة 67 أدناه).

57 - وبالإضافة إلى ذلك، يقترح إنشاء 10 وظائف جديدة من الفئة الفنية و 3 وظائف جديدة من فئة الخدمات العامة على النحو الوارد أدناه:

قسم وسط وجنوب آسيا

58 - يطلب إتاحة ثلاث وظائف جديدة (1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3) لوحدة وسط آسيا لمعالجة مشكلة عدم كفاية قدرات الإدارة المتاحة للمنطقة، التي سيتم توسيعها لتشمل أفغانستان. وسينسق الموظف الأقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) عمل الوحدة، ويدعمه في ذلك الموظفان الإضافيان للشؤون السياسية، اللذان يغطي أحدهما (من الرتبة ف-4) أوزبكستان، وطاجيكستان، وعمل مركز الأمم المتحدة للدبلوماسية الوقائية لوسط آسيا؛ ويغطي الآخر (من الرتبة ف-3) تركمانستان وقيرغيزستان وكازاخستان، والمنظمات الإقليمية (A/62/521، الفقرات 162-165)؛ ويطلب أيضا إتاحة وظيفة جديدة للوحدة لمساعد في شؤون البحوث (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) وانظر أيضا الفقرة 63 أدناه).

59 - ويطلب إتاحة ثلاث وظائف (2 ف-3، 1 ف-2) لوحدة جنوب آسيا التي تقدم الدعم لجهود الأمم المتحدة في باكستان، وبنغلاديش، وبوتان، وسري لانكا، وملديف، ونيبال، والهند. ويشمل الملاك الحالي للموظفين ثلاث وظائف (وظيفة من الرتبة ف-5، ووظيفة من الرتبة ف-4، ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). ويقدم الموظفان الإضافيان للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) المطلوب إتاحتها دعماً إضافياً لعمل الوحدة، فضلاً عن الدعم التقني والفني في تنفيذ الولايات الصادرة عن مجلس الأمن والجمعية العامة فيما يخص المنطقة، والتنسيق مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها وسيقوم الموظف الإضافي المعاون للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) المطلوب إتاحتها، بتقديم الدعم أيضاً لعمل الوحدة في مهامها الأساسية (A/62/521، الفقرتان 170 و 171).

قسم شرق آسيا والمحيط الهادئ

60 - يطلب وظيفتان إضافيتان لموظفين للشؤون السياسية (1 ف-4، و 1 ف-3) لتعزيز الاستقرار وتوطيد الأمن الإقليمي في شمال شرق آسيا، بما في ذلك في شبه الجزيرة الكورية (A/62/521، الفقرتان 176 و 177). ويتكون الملاك الحالي للوحدة من ثلاث وظائف، وهي: موظف أقدم للشؤون السياسية (ف-5)، وموظف مبتدئ من الفئة الفنية، تمول تكاليفه من موارد خارجة عن الميزانية، ومساعد إداري (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

61 - ويطلب وظيفتان إضافيتان لموظفين للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) لوحدة جنوب شرق آسيا والمحيط الهادئ التي يغطي عملها 26 بلداً وثلاث منظمات إقليمية (رابطة أمم جنوب شرق آسيا ومنتدى جزر المحيط الهادئ والكمونولث). ويتكون الملاك الحالي للوحدة من أربع وظائف (1 ف-5، و 1 ف-4، و 1 ف-3، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وكما ورد في تقرير الأمين العام، ستتيح الوظائف الإضافيتان من الرتبة ف-3 إعادة تنظيم عمل الفريق الحالي، من خلال تكليف أحد الموظفين الجديدين للشؤون السياسية، بالمسؤولية عن تايلند وجمهورية لاو الديمقراطية الشعبية وميانمار، في حين يتولى الموظف الآخر المهام المتعلقة بكمبوديا وفيت نام والفلبين (A/62/521، الفقرتان 185 و 186).

62 - وكما ورد في الفقرة 10 أعلاه، تشكل هذه الإضافات مثلاً آخر يبين أن طلب قدرات إضافية، على أساس يتعلق بمسائل محددة أو يراعي التكامل، هو أعظم فائدة وأكثر اتساقاً بالكفاءة من مجرد تعزيز الأقسام والوحدات التابعة لها. ولذا توصي اللجنة الاستشارية بقبول ست وظائف إضافية من الفئة الفنية (2 ف-4، 3 ف-3،

1 ف-2)، من أصل الوظائف العشر الجديدة المقترحة لشعبة آسيا والمحيط الهادئ، يتولى الأمين العام توزيعها على النحو الذي يراه مناسباً في المناطق التي تحتاج إلى أكبر قدر من الاهتمام.

63 - وفي الوقت الحالي، يقدم أربعة مساعدين إداريين من (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) المساعدة المتعلقة بأعمال الأمانة وأنشطة البحث للموظفين الحاليين. وتطلب ثلاث وظائف إضافية (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لدعم عمل الشعبة وإتاحة القدرات اللازمة لإدارة المعلومات (انظر A/62/521، الفقرة 165، والفقرة 58 أعلاه). وتوصي اللجنة بقبول وظيفتين من الوظائف الثلاث الإضافية (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) المطلوبة للمساعدة المتعلقة بالبحوث والدعم الإداري لشعبة آسيا والمحيط الهادئ.

مرکز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى

64 - كما جاء في الفقرة 21 أعلاه، أدرج الأمين العام، في تقريره عن التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة، موارد تصل إلى 2 317 500 دولار فيما يتعلق بإنشاء المقترح لمركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى لمدة سنة تنتهي في 31 كانون الأول/ديسمبر 2008، متيحاً بذلك وجود كيان يعقب مكتب الأمم المتحدة لبناء السلام في طاجيكستان. وتمثل الوظيفة الرئيسية للمركز، على النحو المبين في التقرير، من تعزيز قدرة الأمم المتحدة على الحيلولة دون نشوب صراعات في آسيا الوسطى (انظر A/62/512/Add.3، الفقرات 113-123). وستغطي الموارد المطلوبة تكاليف الموظفين المدنيين (1 434 000 دولار) المتعلقة بإنشاء 19 وظيفة (7 وظائف دولية) (1 أ ع م، و 1 ف-5، و 2 ف-4، و 1 ف-3، و 2 من فئة الخدمة الميدانية، و 12 وظيفة من الرتبة المحلية)، بالإضافة إلى ما يتعلق بذلك من تكاليف تشغيلية (883 500 دولار)، بما لا يشمل التكاليف المقدرة لتأجير المكتب والمرافق (120 000 دولار سنوياً) التي يقدمها البلد المضيف للمركز.

65 - وقد أبدت اللجنة الاستشارية تعليقات ورفعت توصيات في هذا الصدد في الفقرات 21-23 أعلاه. وريثما تتخذ الجمعية العامة قراراً بشأن الكيانات الإقليمية المقترحة، توصي اللجنة، في هذه المرحلة، الجمعية العامة بالموافقة على توفير موارد في إطار المساعدة المؤقتة العامة للوظائف التسع عشرة المقترحة للمركز، والاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف وقيمتها 883 500 دولار (انظر الفقرة 64 أعلاه والفقرة 86 أدناه).

5 - شعبة الأمريكيتين

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	13	1 مد-2؛ و 1 مد-1؛ و 3 ف-5، و 2 ف-4؛ و 1 ف-3؛ و 1 ف-1/2؛ و 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الإضافية المقترحة (A/62/521)	6	1 ف-4؛ و 1 ف-3؛ و 3 ف-2؛ و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	19	1 مد-2؛ و 1 مد-1؛ و 3 ف-5؛ و 3 ف-4؛ و 2 ف-3؛ و 4 ف-1/2؛ و 5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

66 - يتكون التشكيل الجديد لشعبة الأمريكيتين (انظر الفقرة 39 أعلاه) من أربعة أقسام تنفيذية (قسم أمريكا الوسطى/المكسيك، وقسم منطقة الأنديز، وقسم منطقة البحر الكاريبي، وقسم أمريكا الشمالية/المحيط الهادئ) يرأس كل منها موظف شؤون سياسية أقدم، يكون مسؤولاً أمام مدير الشعبة (مد-2) من خلال نائب المدير (مد-1). ويتكون الملاك الحالي من تسعة موظفين من الفئة الفنية (1 مد-2، 1 مد-1، 3 ف-5، 2 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-1/2) وأربعة موظفين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ويقترح تعزيز الشعبة بإضافة الوظائف الست التالية: (A/62/521، الفقرات 197 و 198 و 201، و 205، و 209 و 210):

- وظيفتان إضافيتان (1 ف-3، 1 ف-2) لقسم أمريكا الوسطى/المكسيك، وسيتولى الموظف السياسي الأقدم الحالي (من الرتبة ف-5) قيادة عمل القسم، وسيعمل أيضاً باعتباره منسق شعبة الأمريكيتين لشؤون الوساطة. وسيدعم موظف الشؤون السياسية الجديد المقترح (من الرتبة ف-3) القدرة على تقديم الدعم الفني للجنة الدولية لمكافحة الإفلات من العقاب في غواتيمالا. وسيتولى الموظف المعاون للشؤون السياسية الإضافي (من الرتبة ف-2) رصد التطورات في المناطق المحددة دعماً لعمل القسم.
- وظيفة إضافية واحدة (من الرتبة ف-2) لقسم منطقة الأنديز. ويتكون الملاك الحالي من وظيفتين (1 ف-5، 1 ف-4). وسيقدم الموظف المعاون الإضافي للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) الدعم لعمل القسم.
- وظيفة إضافية واحدة (من الرتبة ف-2) لموظف معاون للشؤون السياسية لقسم منطقة البحر الكاريبي. ويتكون الملاك الحالي في هذا القسم من وظيفتين (1 ف-4، 1 ف-3).

- وظيفة إضافية واحدة (من الرتبة ف-4) لقسم أمريكا الشمالية/المخروط الجنوبي. ويتكون الملاك الحالي منوظيفتين (1 ف-5، 1 ف-2). ويطلب موظف الشؤون السياسية الإضافي (من الرتبة ف-4) ليتولى المهام المتعلقة بالاتصال بالمنظمات الإقليمية ودون الإقليمية في منطقة الأمريكيتين والتحاور معها.
- وظيفة إضافية واحدة لمساعد إداري (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لدعم قدرة الشعبة على إجراء البحوث بشأن القضايا الشاملة ودعم إدارة معلومات الشعبة.

67 - وترى اللجنة الاستشارية أن شعبة الأمريكيتين، التي تغطي منطقة بها شبكة من المنظمات الإقليمية ستفيد من توفير قدرات إضافية تتمكن من معالجة هذا العنصر في الأقسام نفسها (انظر الفقرتين 10 و 12 أعلاه). وفي ضوء ما سبق، وتحاشيا لتركيز الثقل في المستويات العليا للشعبة، توصي اللجنة بأن يرأس الشعبة الموظف الحالي من الرتبة مد-1، يساعده في عمله نائب يقدم خدماته من خلال الوظيفة الإضافية من الرتبة ف-5. وينبغي نقل الوظيفة الحالية من الرتبة مد-2 من شعبة الأمريكيتين إلى شعبة آسيا والمحيط الهادئ، التي يطلب لها رئيس شعبة من الرتبة (مد-2) (انظر الفقرة 56 أعلاه). وتوصي اللجنة كذلك بقبول وظائف إضافية: ثلاث من الفئة الفنية (1 ف-4 و 2 ف-2)، ووظيفة إضافية واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)، يتولى الأمين العام توزيعها في المناطق التي تحتاج إلى أكبر قدر من الاهتمام.

6 - شعبة أوروبا

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	10	1 مد-1؛ و 2 ف-5؛ و 1 ف-4؛ و 2 ف-3؛ و 1 ف-1/2؛ و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الإضافية المقترحة (A/62/521)	10	1 مد-2؛ و 1 ف-5؛ و 1 ف-4؛ و 2 ف-3؛ و 2 ف-2؛ و 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
مجموع الوظائف المقترحة	20	1 مد-2؛ و 1 مد-1؛ و 3 ف-5؛ و 2 ف-4؛ و 4 ف-3؛ و 3 ف-1/2؛ و 6 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

68 - وستكون الشعبة الجديدة لأوروبا من قسمين تنفيذيين ووحدة واحدة (قسم البلقان والبحر الأسود، وقسم أوروبا الغربية/الوسطى، ووحدة شرق البحر الأبيض المتوسط).

ويرأس كل منها موظف أقدم للشؤون السياسية يكون مسؤولاً مباشرة أمام مدير الشعبة (مطلوب لهذا المنصب موظف من الرتبة مد-2)، من خلال نائب المدير (الموظف الحالي من الرتبة مد-1). ويتكون الملاك الحالي من سبع وظائف من الفئة الفنية (1 مد-1، و 2 ف-5، 1 ف-4، 2 ف-3، 1 ف-1/2)، وثلاث وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ويُقترح تعزيز هذه الشعبة بإضافة عشر وظائف جديدة على النحو التالي (A/62/521، الفقرات 215، و 218، و 223، و 224، و 226، و 234، و 238، و 241):

- وظيفة جديدة من الرتبة مد-2 لمدير الشعبة، ليتولى توجيه وإدارة عمل الشعبة.
- ثلاث وظائف إضافية لقسم البلقان والبحر الأسود (1 ف-4، 2 ف-2) ويتكون الملاك الحالي، الذي يغطي 23 بلداً وخمس منظمات إقليمية ودون إقليمية، من ثلاث وظائف (1 ف-5، 2 ف-3). ويعتمد الفريق، في الوقت الحالي، بشكل كبير على دعم الموظفين الفنيين المبتدئين والمتدربين في ممارسة مهامه. ويطلب، لذلك، موظفاً للشؤون السياسية (1 ف-4، 1 ف-2) لدعم وحدة البلقان، في حين يتولى موظف إضافي (من الرتبة ف-2) تعزيز قدرة وحدة البحر الأسود.
- موظفان إضافيان للشؤون السياسية (من الرتبة ف-3) لقسم أوروبا الغربية والوسطى. ويتكون الملاك الحالي منوظيفتين (1 ف-5، 1 ف-2). وسيتم من خلالوظيفتين المطلوبتين دعم القسم حيث يتولى أحد الموظفين التركيز على أوروبا الغربية ويتولى الثاني التركيز على أوروبا الوسطى.
- موظف إضافي أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) لوحدة شرق البحر الأبيض المتوسط. وسيتولى الموظف المقترح مهام رئيس الوحدة الجديدة المكرسة لإيجاد تسوية شاملة لمسألة قبرص، يدعمه في ذلك موظف الشؤون السياسية الحالي (من الرتبة ف-4).
- ثلاث وظائف إضافية لمساعدين إداريين/مساعدتي باحثين (فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لشعبة أوروبا. ويتكون الملاك الحالي من ثلاث وظائف من هذه الفئة للشعبة بكاملها.

69 - وتغطي شعبة أوروبا منطقة توجد بها شبكة قوية من المنظمات الإقليمية. وترى اللجنة الاستشارية أن الشعبة ستفيد من تبني نهج متكامل. وفي ضوء ذلك، توصي اللجنة بعدم الموافقة على الوظيفة من الرتبة مد-2 المقترحة لمدير الشعبة؛ ويمكن للموظف الحالي من الرتبة مد-1 القيام بهذه المهام. وبناء على التبرير الذي قدمه الأمين العام، توصي

اللجنة بقبول أربع وظائف إضافية من الفئة الفنية (1 ف-5، 1 ف-4، 1 ف-3، 1 ف-1/2)، ووظيفة إضافية واحدة من فئة الخدمات العامة لشعبة أوروبا.

7 - شعبة السياسات والشراكات ودعم الوساطة

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	14	1 مد-1؛ 2 ف-5؛ 6 ف-4؛ 1 ف-3؛ 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة المقترحة (A/62/6 (Sect.3))	1	1 مد-1
الإضافية المقترحة (A/62/521)	10	1 ف-4؛ 6 ف-3؛ 2 ف-1/2؛ 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
إعادة تصنيف	1	مد-1 إلى مد-2
مجموع الوظائف المقترحة	25	1 م-2؛ 1 مد-1؛ 2 ف-5؛ 7 ف-4؛ 7 ف-3؛ 2 ف-1/2؛ 5 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

70 - تلاحظ اللجنة الاستشارية أنه من المقترح دمج جميع كيانات إدارة الشؤون السياسية التي تقدم الدعم الشامل في شعبة جديدة هي شعبة السياسات والشراكات ودعم الوساطة (A/62/521، الفقرات 244-247). وتشمل الكيانات الموجودة حالياً وحدة تخطيط السياسات، ووحدة التعاون مع المنظمات الإقليمية، وأمانة اللجنة التنفيذية للسلام والأمن، ووظيفة دعم الوساطة. وستتولى الشعبة الجديدة أيضاً مهاماً لم يجر التصدي لها أو تنفيذها في السابق مثل إدارة أفضل الممارسات/المعارف، وإدارة التدريب والشراكات، واتخاذ إجراءات بشأن الاستنتاجات الرئيسية التي يخلص إليها مكتب خدمات الرقابة الداخلية (E/AC.51/2006/4 و E/AC.51/2007/2) والتي أقرتها لجنة البرنامج والتنسيق (A/61/16، Corr.1) والجمعية العامة (القرار 235/61).

71 - ومن المقترح تقسيم الشعبة الجديدة إلى وحدتين، هما وحدة للسياسات والشراكات يرأسها موظف موجود حالياً من الرتبة ف-5، ووحدة لدعم الوساطة سيرأسها موظف من الرتبة مد-1، وهي وظيفة إضافية طُلبت في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009. وقد أوصت اللجنة الاستشارية بإنشاء هذه الوظيفة (A/62/7، الفقرة ثانياً-3). وتلاحظ اللجنة أن القدرات الحالية لملاك الموظفين المعنيين بهذه المهام

تشمل 10 وظائف أخرى، حسبما هو موضح في الجدول الوارد أعلاه. ويُقترح إجراء التغييرات التالية في ملاك الموظفين (A/62/521، الفقرات 248 و 261 و 262 و 266-278):

- يُقترح إعادة تصنيف وظيفة من الرتبة مد-1 موجودة حاليا في وحدة التعاون مع المنظمات الإقليمية إلى الرتبة مد-2 ليشغلها مدير الشعبة.
- تُطلب أربع وظائف جديدة لوحدة السياسات والشراقات (3 ف-3، 1 ف-2). وقد طلبت وظائف موظف الشؤون السياسية الإضافية الثلاث (من الرتبة ف-3) لدعم مهام وضع السياسات وتنسيق البحوث والشراقات التي تضطلع بها الوحدة. أما وظيفة موظف الشؤون السياسية المعاون الإضافية (من الرتبة ف-2) فقد طُلبت لتوفير القدرات البحثية والمساعدة في تقييم أداء الإدارة في الأمور المتعلقة بالسياسات، من خلال إنشاء قواعد بيانات. وتشمل القدرات الحالية لملاك الموظفين موظفا أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) سيعمل كرئيس للوحدة، ويشرف على أنشطتها، وأربعة موظفين للشؤون السياسية (من الرتبة ف-4)، سيستمر أحدهم في خدمة اللجنة التنفيذية للسلام والأمن، كما سيستمر الثلاثة الآخرون في المساعدة في وضع السياسات المتعلقة بالمسائل التي تكون فيها إدارة الشؤون السياسية هي مركز الاتصال على نطاق منظومة الأمم المتحدة، ودعم الشعب الإقليمية بالتحليلات والتقييمات الشاملة.
- وتُطلب ستة وظائف إضافية لوحدة دعم الوساطة الجديدة (1 ف-4، 3 ف-3، 1 ف-1/2، 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وتُذكر اللجنة الاستشارية بأن الوظيفة الأساسية المتعلقة بتقديم الدعم في مجال الوساطة، كما أُقرت في قراري الجمعية العامة 246/60 و 247/60، مخصص لها وظيفتان (1 ف-5 و 1 ف-4). وقد طُلبت في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 وظيفته من الرتبة مد-1 لرئيس وحدة دعم الوساطة، الذي اقترح أن يعمل كمدير للوحدة. وأوصت اللجنة الاستشارية بالموافقة على هذه الوظيفة (A/62/7، الفقرة ثانيا-3). واقترح إنشاء فريق يكلف تحديدا بدعم عمليات الوساطة الحالية، ويضم موظفي الشؤون السياسية الحاليين (1 ف-4، 1 ف-3)، وموظفي شؤون سياسية جديدين (1 ف-4، 1 ف-3)، وموظف شؤون سياسية معاون جديد (من الرتبة ف-2)، ومساعد إداري جديد (1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). واقترح أيضا إنشاء فريق لأفضل الممارسات والتدريب، يضم

موظف شؤون سياسية موجود حاليا (من الرتبة ف-4) سيجري نقله من وحدة السياسات والشراكات، وموظفين جديدين لأفضل الممارسات طلبت لهما وظيفتان جديدتان إضافيتان (من الرتبة ف-3).

72 - وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على إعادة تصنيف وظيفة مدير شعبة السياسات والشراكات ودعم الوساطة من الرتبة مد-1 إلى الرتبة مد-2. وبالنظر إلى القدرات الموجودة حاليا لدى وحدة السياسات والشراكات، فإن اللجنة توصي بالموافقة على وظيفة إضافية واحدة من الرتبة ف-3 (من بين الوظائف الثلاث المقترحة) والوظيفة الإضافية المطلوبة من الرتبة ف-2. وتوصي اللجنة أيضا بالموافقة لوحدة دعم الوساطة على خمس وظائف إضافية (1 ف-4، و 2 ف-3، و 1 ف-1/2، و 1 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) من بين الوظائف الست المطلوبة.

البرنامج الفرعي 2 - المساعدة الانتخابية

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	16	1 مد-2، 1 مد-1؛ 3 ف-5؛ 4 ف-4؛ 2 ف-3؛ 1 ف-1/2؛ 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الإضافية المقترحة (A/62/521)	8	1 ف-5، 3 ف-4، 4 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
إعادة تصنيف	1	ف-2 إلى ف-3
مجموع الوظائف المقترحة	24	1 م-2؛ 1 مد-1؛ 4 ف-5؛ 7 ف-4؛ 3 ف-3؛ 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

73 - أعيد تشكيل شعبة المساعدة الانتخابية من دون تكلفة، وتقع أنشطتها الآن تحت ثلاثة مجموعات، هي: السياسات/الذاكرة المؤسسية، والشراكات الاستراتيجية، والدعم القطري، ويرأس كل واحدة من هذه المجموعات أحد الموظفين الحاليين للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) (A/62/521، الفقرات 291-294). والقدرات الحالية لملاك الموظفين موضحة في الجدول أعلاه. وعند الاستفسار، زُوِّدت اللجنة الاستشارية بمعلومات عن عدد طلبات المساعدة الانتخابية المستلمة بين عامي 1989 و 2007 (انظر المرفق). وفي تقريره عن تعزيز دور الأمم المتحدة في زيادة فعالية مبدأ إقامة انتخابات دورية ونزيهة وتشجيع

الديمقراطية (A/62/293)، قدم الأمين العام معلومات عن التوجه المتمثل في زيادة تعقيد المساعدة الانتخابية. وتشير اللجنة إلى التقييم المتعمق الذي أجراه مكتب خدمات الرقابة الداخلية لعنصر المساعدة الانتخابية (E/AC.51/2007/2/Add.1).

74 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه من المقترح تعزيز الموارد من الموظفين من مجموعة الدعم القطري لمواكبة الطلب المتزايد وتلبية توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية بتوسعة وتنويع قائمة خبراء الانتخابات بالشعبة. وتشمل المقترحات الوظائف الثماني الجديدة التالية (A/62/521، الفقرتان 296 و 297):

- يُطلَب موظف إضافي أقدم للشؤون السياسية (من الرتبة ف-5) من أجل المساعدة على إدارة عبء العمل وتقاسمه على أساس جغرافي مع موظف شؤون سياسية آخر موجود حاليا، بغية كفالة تقديم الدعم المناسب لجميع البلدان التي تتلقى الدعم من شعبة الشؤون الانتخابية (40 بلدا في الوقت الحالي)، وتوفير التوجيه والإشراف العامين لأعضاء الفريق، ومتابعة المشاريع الانتخابية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ودعم الجهود التشغيلية الإضافية لإدارة الشؤون السياسية.
- ويُطلَب ثلاثة موظفين إضافيين للشؤون السياسية/الانتخابية (من الرتبة ف-4). وسيساعد أحد هؤلاء الموظفين في تصميم مشاريع المساعدة الانتخابية ويقدم المساعدة والمشورة إلى بعثات الأمم المتحدة وإلى البلدان المحتاجة للمساعدة. ويُطلَب الموظفان الآخران لدعم عمل المجموعة في مجال إدارة جهود التعاون الإقليمي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/إدارة الشؤون السياسية (وسيُكَلَّف أحدهما بمنطقة أفريقيا بينما يُكَلَّف الآخر بمنطقتي آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط).
- ويُطلَب أربعة موظفين إضافيين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لتوفير الدعم من أجل إعداد القائمة بالحاسوب وإدارة عبء العمل المرتبط بازدياد حجم القائمة واحتياجات التوظيف وتنوعها. ويشتمل ملاك الموظفين الحالي على موظفين من فئة الخدمات العامة يعملان بدوام كامل في هذا المشروع.

75 - وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على وظيفة موظف شؤون سياسة أقدم (من الرتبة ف-5) واثنين من الوظائف الثلاث المينة أعلاه الخاصة بموظفي الشؤون السياسية/الانتخابية (من الرتبة ف-4). وتوصي اللجنة أيضا بالموافقة على اثنين من وظائف فئة الخدمات العامة الإضافية الأربع المينة أعلاه، حيث أن مهاموظيفتين الآخرين يمكن تأديتها ضمن القدرات الموجودة حاليا.

76 - واقترحت إعادة تصنيف وظيفة موظف شؤون سياسية/انتخابية من ف-2 إلى ف-3، بالنظر إلى ازدياد المسؤوليات التي تنطوي عليها إدارة جميع الأعمال المتعلقة بقائمة الخبراء الانتخابيين والإشراف على الموظفين المشاركين في هذا المشروع (انظر الفقرتين 74 و 75 أعلاه). وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على إعادة تصنيف هذه الوظيفة إلى الرتبة ف-3.

البرنامج الفرعي 3 - شؤون مجلس الأمن

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	53	1 مد-2، 3 مد-1؛ 7 ف-5؛ 7 ف-4؛ 6 ف-3؛ 3 ف-1/2، 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الرئيسية)، 23 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الجديدة المقترحة	1	1 ف-4
(A/62/6(Sect. 3))		
الوظائف الإضافية المقترحة	3	1 ف-3، 2 ف-1/2
(A/63.521)		
مجموع الوظائف المقترحة	57	1 مد-2، 3 مد-1؛ 7 ف-5؛ 8 ف-4؛ 7 ف-3؛ 5 ف-1/2، 3 من فئة الخدمات العامة (الرتب الرئيسية)، 23 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

77 - إضافة إلى الوظائف المتعلقة بدعم العمل الشامل لمجلس الأمن، أُنيط بشعبة شؤون مجلس الأمن مسؤولية دعم لجان الجزاءات وأفرقة الخبراء المعنية بالرصد المرتبطة بهذه اللجان. وكما هو مبين في تقرير الأمين العام، فقد زاد مجموع الهيئات الفرعية التي يوفر لها فرع الهيئات الفرعية لمجلس الأمن الخدمات من 9 هيئات إلى 23 هيئة، خلال الفترة من 2003 إلى 2006، بينما ازداد عدد الهيئات المعنية برصد الجزاءات من ثلاث إلى ست هيئات، وارتفع عدد الخبراء المخصصين لتلك الأفرقة من 15 إلى 32 خبيراً مما أجبر الشعبة على الاعتماد على الموظفين الفنيين المبتدئين لكي تغطي هذه المهام المتنامية (A/62/521، الفقرة 307)

78 - واقترح إنشاء ثلاث وظائف إضافية لموظف شؤون سياسية (من الرتبة ف-3)، وموظفين اثنين معاونين للشؤون السياسية (من الرتبة ف-2) من أجل تعزيز قدرات الفرع

على تقديم الدعم المعزز لأمناء لجان الجزاءات (A/62/521، الفقرات 305-314). وتشمل قدرات ملاك الوظائف الحالية بالفرع 10 وظائف من الفئة الفنية (1 مد-1، 4 ف-5، 3 ف-4، 1 ف-3، و 1 ف-2) و 10 وظائف من فئة الخدمات العامة (1 من الرتبة الرئيسية و 9 من الرتب الأخرى). وتلاحظ اللجنة أنه قد طُلبت وظيفة إضافية واحدة من الرتبة ف-4 في إطار الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009. وأوصت اللجنة الاستشارية بإنشاء هذه الوظيفة (A/62/7، الفقرة ثانيا-4). وتوصي اللجنة بالموافقة على الوظيفتين الإضافيتين المقترحتين من الرتبة ف-2 لدعم أمناء فرع الهيئات الفرعية لمجلس الأمن. وبالنظر للقدرات الموجودة حالياً، بما في ذلك الوظيفة الإضافية من الرتبة ف-4 الموصى بالموافقة عليها في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009، توصي اللجنة بعدم الموافقة على وظيفة إضافية مقترحة من الرتبة ف-3.

دعم البرامج

الوظائف	العدد	الرتبة
الحالية	13	1 ف-5؛ 1 ف-4؛ 1 ف-1/2، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 8 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
الإضافية المقترحة (A/62/521)	11	2 ف-4؛ 2 ف-3، 7 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)
إعادة تصنيف	1	ف-5 إلى مد-1
مجموع الوظائف المقترحة	24	1 مد-1؛ 3 ف-4؛ 2 ف-3؛ 1 ف-1/2، 2 من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، 15 من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)

- 79 - تلاحظ اللجنة الاستشارية أن ملاك الوظائف الحالي بالمكتب التنفيذي لإدارة الشؤون السياسية يضم 5 وظائف من الفئة الفنية و 8 وظائف من فئة الخدمات العامة.
- 80 - ويقترح إعادة تصنيف وظيفة المسؤول التنفيذي من الرتبة ف-5 إلى الرتبة مد-1 (A/62/521، الفقرات 323-325). وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على إعادة التصنيف المقترحة لوظيفة المسؤول التنفيذي للإدارة من الرتبة ف-5 إلى الرتبة مد-1 بالنظر لتعدد مسؤوليات الوظيفة ونطاقها الواسع.

81 - ويقترح إنشاء وحدة لدعم البعثات الخاصة داخل المكتب التنفيذي لتوفر القدرات الأساسية اللازمة لدعم البعثات السياسية الخاصة التي تُديرها إدارة الشؤون السياسية، ويشمل ذلك بدء البعثة وتصفيتهما (A/62/521، الفقرات 326-336). ويرمي هذا التدبير لمعالجة النواقص التي أشار إليها مكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/61/357، الفقرة 28). ويقترح أن تتكون الوحدة من سبع وظائف جديدة، وهي: قائد فريق (من الرتبة ف-4) وموظف لشؤون الميزانية والمالية (من الرتبة ف-3)، وموظف للشؤون الإدارية وشؤون الموظفين (من الرتبة ف-3)، وأربعة مساعدين إداريين (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وسيوفر هذا الترتيب العناصر اللازمة لدعم جميع البعثات السياسية الخاصة التي تقودها الإدارة، مما يخفف عن الموظفين المسؤولين عن المناطق عبء المسؤوليات الإدارية التي يتم الاضطلاع بها حاليا بطريقة مخصصة (تقدم الإدارة الدعم الإداري حاليا إلى 11 من البعثات السياسية الخاصة). وريثما يتم تقديم الاقتراح الشامل للجمعية العامة والتقارير المطلوب في قرار الجمعية 279/61 (انظر الفقرتين 16 و 17 أعلاه)، توصي اللجنة الاستشارية بتوفير تمويل المساعدة المؤقتة العامة (بما يعادل موظفا واحدا من الرتبة ف-3، وموظفين من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لمدة 12 شهرا) للقيام بالمهام المتعلقة بموظف لشؤون الميزانية والمالية ومساعدين إداريين اثنين فيما يتصل بالبعثات السياسية الخاصة التي تقوم إدارة الشؤون السياسية بإدارتها.

82 - وتُطلب لوحدة المالية والميزانية التابعة للمكتب التنفيذي وظيفة جديدة لموظف لشؤون الميزانية والمالية (من الرتبة ف-4) بغرض المساعدة في الإدارة المالية ومراقبة برامج الإدارة الممولة من الميزانية الأساسية العادية ومن الموارد الخارجة عن الميزانية (A/62/521، الفقرة 338). وتضم القدرات الحالية مساعدا أقدم لشؤون الميزانية والمالية (من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)) وثلاثة مساعدين إداريين (من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وتوصي اللجنة بالموافقة على الوظيفة الإضافية لموظف شؤون الميزانية والمالية (من الرتبة ف-4).

83 - وتُطلب أيضا ثلاث وظائف لمساعدين إداريين إضافيين (3 وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)). وسيعمل أحدهم على تعزيز قدرات وحدة إدارة شؤون الموظفين التي تتكون حاليا من موظف إداري واحد (من الرتبة ف-4)، ومساعدين إداريين (أحدهما من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، والآخر من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) (A/62/521، الفقرتان 341 و 342). أما الاثنان الآخران فسيعزيزان قدرات وحدة تكنولوجيا المعلومات/فريق إدارة المعلومات التي تتكون حاليا من موظف نظم معلومات معاون (من الرتبة ف-2)، ومساعدين اثنين في مجال تكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمات

العامّة (الرتب الأخرى)). وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على وظيفة (من فئة الخدمات العامّة (الرتب الأخرى)) واحدة من الوظائف الإضافية الثلاث المطلوبة لتقديم الدعم الإضافي لوحدة تكنولوجيا المعلومات/فريق إدارة المعلومات.

التوصيات بشأن الموارد الإضافية غير المتعلقة بالوظائف

84 - تشمل الاحتياجات الإضافية غير المتعلقة بالوظائف، وقدرها 1 330 100 دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، المقترحة في إطار الباب 3 (انظر الفقرة 32 أعلاه) مبلغ 572 800 دولار لسفر الموظفين في إطار البرنامج الفرعي 1، ومبلغ 486 800 دولار لمصروفات التشغيل العامّة، ومبلغ 90 200 دولار للوازم والمواد، ومبلغ 180 300 دولار للأثاث والمعدات في إطار دعم البرامج (A/62/521)، الفقرات 279 و 349-351).

85 - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أن الموارد المعتمدة لسفر الموظفين في إطار البرنامج الفرعي 1 لفترة السنتين 2006-2007 بلغت 691 500 دولار. ولم يقترح نمو لهذه الموارد في الميزانية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009. وقد طلبت الموارد الإضافية المقترحة تحت بند السفر للسماح بسفر الموظفين الإضافيين المقترحين في إطار البرنامج الفرعي 1 لتمثيل أو اصطحاب الأمين العام و/أو ممثليه، والاضطلاع بمهام تقصي الحقائق والمساعي الحميدة ومنع نشوب الصراعات، أو حضور الاجتماعات. ولدى الاستفسار، تم تزويد اللجنة بإجمالي توقعات النفقات الخاصة بإدارة الشؤون السياسية للفترة 2006-2007. ويبلغ إجمالي النفقات المسقطة فيما يتعلق بسفر الموظفين لفترة السنتين 2006-2007 ما قدره 1 848 300 دولار (اعتمد مبلغ 1 538 800 دولار لنفس الفترة).

86 - وقد أوصت اللجنة الاستشارية في الفقرة 65 أعلاه بأن يتم تمويل التكاليف المتعلقة بالوظائف الدولية التسع عشرة وال 12 موظفا من الرتبة المحلية المقترحين لمركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى من موارد المساعدة المؤقتة العامّة. وتوصي اللجنة أيضا بالموافقة على الاحتياجات غير المتعلقة بالوظائف البالغة 883 500 دولار للفترة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2008، رهنا باتخاذ الجمعية العامة لأي قرار بشأن الاقتراح المتعلق بالوجود الإقليمي (انظر الفقرة 23 أعلاه). ويبلغ إجمالي الاحتياجات ذات الصلة 2 317 500 دولار، حسبما هو مبين في الفقرة 64 أعلاه.

87 - علاوة على ذلك، وبالنظر إلى توصيات اللجنة الاستشارية الواردة في الفقرات من 34 إلى 83 أعلاه، فإن الاحتياجات الإضافية غير المتعلقة بالوظائف في إطار الباب 3 (باستثناء الموارد المتعلقة بمركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى الميمنة في الفقرة 86)، ينبغي أن تُعَدَّل لتصبح 823 200 دولار.

جيم - الباب 28 دال، مكتب خدمات الدعم المركزي

245 408 800 دولار	الاعتماد المنقح للفترة 2006-2007
2 061 700 دولار	نمو الموارد في الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة 2008-2009 (A/62/6)، (الباب 28 دال))
4 184 700 دولار	الموارد الإضافية التي اقترحها الأمين العام (A/62/521)
251 655 200 دولار	الإجمالي قبل إعادة تقدير التكلفة
269 067 800 دولار	الإجمالي المقترح بمعدلات 2008-2009

88 - الموارد الإضافية المقترحة في إطار الباب 28 دال من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009، وقدرها 4 184 700 دولار، تشمل مبلغ 3 545 800 دولار لمصروفات التشغيل العامة لتغطية الاعتماد المتعلق بأماكن المكاتب (1 983 000 دولار)، وتعديلات أماكن العمل (1 562 800 دولار)، واقتناء الأثاث المكتبي والمعدات (638 900 دولار) فيما يتصل بالموظفين الجدد المقترحين في إطار البابين 1 و 3. وبالنظر لتوصيات اللجنة الاستشارية الواردة في الفقرات 30 إلى 83 أعلاه، ينبغي تخفيض الموارد الإضافية لتصبح 2 535 600 دولار.

دال - الباب 35، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين

436 347 500 دولار	الاعتماد المنقح للفترة 2006-2007
6 438 300 دولار	نمو الموارد للميزانية البرنامجية المقترحة للفترة 2008-2009 (A/62/6)، (الباب 35))
2 136 100 دولار	الموارد الإضافية التي اقترحها الأمين العام (A/62/521)
444 921 900 دولار	الإجمالي قبل إعادة تقدير التكلفة

الإجمالي المقترح بمعدلات 2008-2009 464 032 800 دولار

89 - ستغطي الاحتياجات الإضافية البالغة 2 136 100 دولار، قبل إعادة تقدير التكلفة، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين الناجمة عن تغييرات الوظائف الواردة في تقرير الأمين العام (A/62/521). وبالنظر لتوصيات اللجنة الاستشارية الواردة في الفقرات 30 إلى 83 أعلاه، ينبغي تخفيض الاحتياجات الإضافية لتصبح 1 259 800 دولار. والزيادة في إطار الباب 35، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بالميزانية البرنامجية المقترحة، ستجري تسويتها مقابل مبلغ معادل في إطار باب الإيرادات 1، الإيرادات الآتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين.

ثالثاً - الاستنتاجات

90 - تضم الفقرة 355 من تقرير الأمين العام (A/62/521) الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها. وتوصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على إنشاء 56 وظيفة جديدة ويشمل ذلك إعادة تصنيف 4 وظائف (1 مد-1 إلى مد-2، 1 ف-5 إلى مد-1، 1 ف-3 إلى ف-4، 1 ف-2 إلى ف-3) في إطار الباب 3، الشؤون السياسية. كما توصي اللجنة بإنشاء أربع وظائف إضافية ويشمل ذلك إعادة تصنيف وظيفة واحدة لمكتب الاتصال التابع للأمم المتحدة في أديس أبابا من الرتبة مد-1 إلى الرتبة مد-2 في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً.

91 - وتستلزم توصيات اللجنة الاستشارية الواردة في هذا التقرير خفضاً إجمالياً قدره 8 142 700 دولار في التقديرات الإضافية التي اقترحتها الأمين العام، وقدرها 21 036 100 دولار. ويشمل الخفض الأثر المرتبط بتوصيات اللجنة بشأن الوظائف على تكاليف التشغيل والتكاليف الأخرى غير المرتبطة بالوظائف. ويمكن تفصيل الخفض كما يلي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

باب الميزانية		التعديلات الموصى بها
	الوظائف	الموارد
1 -	تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً	(1) 23 300 دولار
3 -	الشؤون السياسية	(40) 5 594 000 دولار
28 دال -	مكتب خدمات الدعم المركزية	1 649 100 دولار
35 -	الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين ⁽¹⁾	876 300 دولار
	المجموع	(41) 8 142 700 دولار

(أ) سيقابلها مبلغ معادل في إطار الباب 1 من الإيرادات .

الوثائق

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 (A/62/6) (الأبواب 1 و 3 و 28 دال و 35)).

التقرير الأول للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن الميزانية البرنامجية لفترة السنتين 2008-2009 (A/62/7 و Corr.1).

التقرير الثلاثون للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 (A/62/7/Add.29).

التقرير الشامل للأمين العام عن تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام والمحافظة عليها (A/61/858 و Corr.1).

تقرير الأمين العام عن التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعدية الحميدة وغيرها من المبادرات السياسية التي أذنت بها الجمعية العامة و/أو مجلس الأمن A/62/512 و Add. 1-5 و Add.4/Corr.1.

تقرير الأمين العام عن التقديرات المنقحة للميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين 2008-2009 في إطار الباب 1، تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً، والباب 3، الشؤون السياسية، والباب 28 دال، مكتب خدمات الدعم المركزية، والباب 35، الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين، المتعلقة بتعزيز إدارة الشؤون السياسية A/62/521 و Corr.1).

تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن التقرير الشامل عن تعزيز قدرة الأمم المتحدة على إدارة عمليات حفظ السلام والمحافظة عليها (A/61/937).

تقرير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن مراجعة الطريقة التي تنتهجها إدارة الشؤون السياسية في إدارة البعثات السياسية الخاصة (A/61/357).

تقارير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن التقييم المتعمق للشؤون السياسية E/AC.51/2006/4 و E/AC.51/2007/2 و Add.1-5 و Add.3/Corr.1).

قرارات الجمعية العامة 1/60 و 230/61 و 276/61 و 279/61.



طلبات للمساعدة الانتخابية مقدمة من الدول الأعضاء^(أ)

عدد الطلبات	عدد الدول الأعضاء	عدد الطلبات التي تمت الموافقة عليها (أو التي قيد النظر)	ملاحظات
1991/1989	8	8	باستثناء ناميبيا وتشمل طلبا لكي تقوم الأمم المتحدة بتنظيم الاستفتاء في الصحراء الغربية
1992	33	31	30 (3 لم تتم الموافقة عليها)
1993	23	22	19 (4 لم تتم الموافقة عليها)
1994	18	17	14 (4 لم تتم الموافقة عليها)
1995	22	22	17 (5 لم تتم الموافقة عليها)
1996	27	24	14 (13 لم تتم الموافقة عليها)
1997	16	12	11 (5 لم تتم الموافقة عليها)
1998	21	19	10 (11 لم تتم الموافقة عليها)
1999	32	30	23 (9 لم تتم الموافقة عليها)
2000	26	23	12 (14 لم تتم الموافقة عليها)
2001	21	21	16 (5 لم تتم الموافقة عليها)
2002	34	33	27 (7 لم تتم الموافقة عليها)
2003	21	21	20 (1 لم تتم الموافقة عليه)
2004	22	20	16 (6 لم تتم الموافقة عليها)
2005	39	36	3 (6 لم تتم الموافقة عليها)
2006	28	24	19 (9 لم تتم الموافقة عليها)
2007	17	16	12 (5 لم تتم الموافقة عليها)
المجموع	408	107 ^(ب)	301 (107 لم تتم الموافقة عليها)

(أ) في 14 تشرين الثاني/نوفمبر 2007.

(ب) طلبت عدة دول أعضاء المساعدة من الأمم المتحدة أكثر من مرة. ومنذ عام 1989، طلبت 104 من الدول الأعضاء المساعدة. إضافة إلى ذلك، فإن الطلبات الأخرى تشمل تلك المتعلقة ببوغانفيل وكوسوفو (صربيا) والأرض الفلسطينية المحتلة والصحراء الغربية. وقد تلقى عدد إجمالي قدره 100 من الدول الأعضاء نوعا من أنواع المساعدة (بما فيها تلك المساعدات قيد النظر).