



大会

Distr.: General
26 February 2008
Chinese
Original: English

第六十二届会议

议程项目 128

2008-2009 两年期方案预算

大会和(或)安全理事会授权的特别政治任务、斡旋和其他政治举措的费用估计数

2008 年 1 月 1 日至 12 月 31 日特别政治任务所需追加资源

秘书长的报告

摘要

本报告载有秘书长受上帝抵抗军影响地区问题特使、联合国派驻国际咨询和监察委员会的代表、负责科索沃未来地位进程的秘书长特使办公室的拟议所需资源，以及联合国尼泊尔特派团和联合国索马里政治事务处 2008 年订正预算。

2008 年这些特别政治任务所需追加经费总额的估计为毛额 56 652 000 美元。鉴于大会第 62/238 号决议作出决定后 2008-2009 两年期方案预算第 3 款（政治事务）项下特别政治任务经费余额为 17 322 800 美元，并根据第 41/213 号决议的规定，第 3 款（政治事务）项下需要追加批款 34 528 100 美元，第 35 款（工作人员薪金税）项下需要追加批款 4 801 100 美元，将由 2008-2009 两年期方案预算收入第 1 款（工作人员薪金税收入）相同数额所抵消。



目录

	段次	页次
一. 财务概览	1	3
二. 特别政治任务	2-146	3
A. 秘书长受上帝抵抗军影响地区问题特使	2-22	3
B. 联合国派驻国际咨询和监察委员会的代表	23-27	9
C. 联合国负责科索沃未来地位进程的秘书长特使办公室	28-46	10
D. 联合国尼泊尔特派团	47-91	15
E. 联合国索马里政治事务处	92-146	30
三. 需请大会采取的行动	147	46
附件		
一. 联合国尼泊尔特派团 2008 年组织结构图		47
二. 联合国索马里政治事务处 2008 年组织结构图		49

一. 财务概览

1. 2008 年本报告所述五个特别政治任务所需经费总额估计为净额 75 870 300 美元。考虑到根据大会第 62/238 号决议所载决定作出的初步批款，所需追加经费净额为 51 850 900 美元。各项特别政治任务的所需经费见下表。

(单位：千美元)

	2006-2007 年 最后批款 1	2008 年所需资源				2007-2008 年差异分析	
		总额 2	非经常 3	初步批款 4	追加净额 5=(2-4)	2007 年所需 资源总额 6	差异 7=(2-6)
1. 秘书长受上帝抵抗军影响地区问题特使	944.4	2 536.6	241.9	—	2 536.6	746.3	1 790.3
2. 联合国派驻国际咨询和监察委员会的代表	257.6	64.6	—	—	64.6	162.5	(97.9)
3. 联合国负责科索沃未来地位进程的秘书长特使办公室	14 088.9	620.8	—	—	620.8	6 727.7	(6 106.9)
4. 联合国尼泊尔特派团	73 544.7	56 414.5	942.2	16 177.8	40 236.7	88 822.0	(32 407.5)
5. 联合国索马里政治事务处	9 134.0	16 233.8	2 695.4	7 841.6	8 392.2	6 759.9	9 473.9
	97 969.6	75 870.3	3 879.5	24 019.4	51 850.9	103 218.4	(27 348.1)

二. 特别政治任务

A. 秘书长受上帝抵抗军影响地区问题特使

(2 536 600 美元)

背景、任务和目标

2. 上帝抵抗军和乌干达政府之间的冲突 1986 年以来一直持续不断，估计仅在乌干达北部就造成 170 万人流离失所。冲突主要是在乌干达北部、苏丹南部和刚果民主共和国。2003 年 12 月，乌干达政府将起诉上帝抵抗军的案件提交国际刑事法院，促成 2005 年 10 月对上帝抵抗军领导人发出逮捕令。乌干达连续在乌干达北部和苏丹南部采取军事行动，基本上将上帝抵抗军驱赶到刚果民主共和国境内。几次试图和平解决冲突未果，苏丹南方政府于 2006 年 4 月开始与上帝抵抗军和乌干达政府接触，发挥调解人作用，并为解决冲突和推动谈判成立了一个调解秘书处。

3. 2006 年 7 月以来，在苏丹南方政府和圣艾智德团体调解下，乌干达政府与上帝抵抗军领导人举行了一系列和平谈判。谈判双方（乌干达政府和上帝抵抗军）于 2006 年 8 月 26 日缔结一项《停止敌对行动协定》，对乌干达北部的人道主义

和安全局势产生了积极影响。2006 年 9 月,人道主义事务协调厅启动了朱巴倡议项目,为和平调解秘书处和停止敌对行动监察组提供技术支助。然而,2006 年 12 月上帝抵抗军决定不返回朱巴(苏丹),谈判陷入停顿。

4. 2006 年 12 月 1 日,秘书长任命莫桑比克前总统若阿金·阿尔贝托·希萨诺为他的受上帝抵抗军影响地区问题特使,承担了解决上帝抵抗军在该区域活动的影响的广泛任务,包括在刚果民主共和国、苏丹南部和乌干达北部。从那时起,乌干达政府和上帝抵抗军之间的和平谈判加大了势头,特别是 2007 年 4 月由于特使的努力而恢复谈判之后。特使的努力还促成《停止敌对行动协定》延长到 2007 年 6 月。5 月 2 日,秘书长特使还主持签署了关于冲突根源及其全面解决办法的议定书。

5. 2007 年 6 月 29 日,乌干达政府和上帝抵抗军就追究责任与和解的原则签署一项协定。这项具有挑战性的议程处理了解与和平相对于正义与惩罚等根本问题。除其他问题,双方商定需要探索可信的替代传统司法制度,但应符合国际标准并解决有罪不罚问题。9 月,乌干达政府结束了与人口进行的有关执行上述协定机制的协商。由于在预算上与捐助者发生分歧,上帝抵抗军的协商发生拖延,于 11 月 5 日开始。特使将赴阿根廷、智利、南非、塞拉利昂和东帝汶,借鉴这些国家在追究责任与和解问题上的经验。11 月 4 日,上帝抵抗军和政府签署了《停止敌对行动协定》的第四个补充文件,双方重申对和平进程的承诺。

6. 朱巴和平进程处于非常艰难的阶段,因此,必须开展持续而重点突出的外交和财政努力,秘书长于 2007 年 5 月决定在朱巴成立一个单位,密切关注和平谈判,加强特使的调解努力。设在坎帕拉的一个临时办公室将担任特使活动的协调中心,包括在谈判期间协调对谈判的支助,以及与乌干达和该区域所有利益攸关方进行联络。预期一旦双方就执行追究责任与和解原则相关协定所必需的机制协商完毕,将于 2008 年讨论和平谈判的整个议程,包括解除武装、复员和重返社会方案和全面和平协定。

7. 鉴于和平谈判很可能在整个 2008 年持续进行,由于一些问题仍要审议,即执行和平进程涉及全面解决办法、追究责任与和解、停火和解除武装、复员和重返社会方案的议程项目的模式,秘书长于 11 月 21 日致函安全理事会主席(S/2007/719),告知他建议延长秘书长特使临时联络处的期限,并升格为特别政治任务。信中还概述了该机构预期开展的活动。安全理事会主席 12 月 6 日回信(S/2007/720)告诉秘书长,安理会注意到他信中的建议和资料。

8. 秘书长特使、联合国组织刚果民主共和国特派团(联刚特派团)和联合国苏丹特派团(联苏特派团)正就上帝抵抗军在该区域的活动所涉事项在特派团团长级别和工作级别密切磋商。特使办公室和联刚特派团经常交流有关刚果民主共和国东部地区局势的政治、安全和军事信息。联刚特派团和联苏特派团继续在其现有任务规定和能力范围内,为朱巴和平进程提供后勤和安全支持。

9. 特派任务的目标、预期成绩和绩效指标列示如下：

目标：维持朱巴和谈继续正常进行，并促进乌干达政府与上帝抵抗军成功达成全面和平协定，建立区域后续机制。

预期成绩	绩效指标
(a) 成功完成朱巴和谈	(a) 双方就为促成签署/达成全面和平协定的和平进程议程项目 3 (追究责任与和解)、项目 4 (停火) 和项目 5 (复员方案) 达成一项协定所举行的会议次数 业绩计量： 2006 年：不适用 2007 年：8 次会议 2008 年指标：6 次会议
(b) 为实施最后和平协定建立国家和区域的后续机制	(b) (一) 该区域各国之间的定期会议、磋商和交流次数增加 业绩计量： 2006 年：不适用 2007 年：0 2008 年指标：6 (二) 建立一个区域后续机制 业绩计量： 2006 年：不适用 2007 年：否 2008 年：是

产出

- 与乌干达政府、上帝抵抗军和调解小组、参与和平谈判的区域各国以及联合国国家工作队举行磋商
- 在联苏特派团和联刚特派团帮助下，组织一系列邻国会议，协调其活动，旨在确保区域稳定，保证成功实施和平协定
- 在朱巴为特使和苏丹南方政府/调解人每月组织会议，讨论恢复谈判
- 为特使和邻国领导人以及联苏特派团和联刚特派团团长每月组织会议，讨论恢复谈判，协调对和平谈判采取一致的区域作法
- 主持三方会议（乌干达政府，上帝抵抗军，苏丹南方政府（调解人））
- 向安全理事会提交 1 份报告和 2 份简报
- 就和平谈判议程提出 3 份声明

外部因素

10. 预计该特派任务能实现其目标和取得预期成绩,前提是:双方继续欢迎调解努力,并执行在特使、调解进程、捐助者、联合国国家工作队、区域角色和国际社会支持下达成的协定。

所需资源

(单位:千美元)

支出类别	2006-2007 年 最后批款 (1)	2008 年所需资源		2007-2008 年差异分析	
		总额 (2)	非经常 (3)	2007 年所需 资源总额 (4)	差异 (5) = (2) - (4)
文职人员费用	197.0	1 471.0	—	161.6	1 309.4
业务费用	747.4	1 065.6	241.9	584.7	480.9
所需资源共计	944.4	2 536.6	241.9	746.3	1 790.3

11. 2008 年 12 月 31 日终了的一年期间特使办公室所需经费估计数为净额 2 536 600 美元 (毛额 2 738 400 美元),用于设立 10 个职位的薪金、一般工作人员费用和特派任务生活津贴 (1 471 000 美元),具体情况如下:咨询人 (105 000 美元)、工作人员差旅费 (220 200 美元)、购置设备和用品 (202 700 美元)、购置和保养车辆 (144 300 美元)、空运 (293 800 美元)、通信 (46 300 美元)、信息技术 (40 600 美元),以及其他服务、用品和设备 (12 700 美元)。

所需人员编制

	专业及以上职类									一般事务及 有关职类		本国工作人员				联合国 志愿 人员	共计
	副秘 书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/ 安保 人员	一般 事务 人员	国际人 员共计	本国 干事	当地 雇员			
2007 年	1	—	—	—	1	—	—	—	2	—	1	3	—	1	—	—	4
2008 年拟议数	1	—	—	1	2	1	1	—	6	1	1	8	—	2	—	—	10
变动	—	—	—	1	1	1	1	—	4	1	—	5	—	1	—	—	6

12. 该办公室拟议人员共 10 个职位,情况如下:

特使(副秘书长)

13. 特使作为该特派任务主管负责实现该特派任务的各项目标。鉴于不仅要在乌干达,而且还在受上帝抵抗军影响的邻国与国家元首举行最高级别谈判,因此提议按实际受聘定为副秘书长职等,为期 9 个月。特使的较高地位可以确保能够接触到国家元首和政府首脑,特别是乌干达政府和上帝抵抗军的领导人,并能与高

级别资深政府官员、有关各方、调解秘书处、观察员、民间社会、联合国国家工作队、外交界代表以及区域和次区域组织的高级代表共同推进和平进程。

坎帕拉联络处主管(D-1)

14. 在所受权力限度内，坎帕拉联络处主管(D-1)负责监督和协调对该国和该区域涉及乌干达政府和上帝抵抗军之间和平进程的重大事态发展进行分析和报告。其职责包括拟订政治战略，对一般政治问题的当即和长期解决办法提出政策指示和行动计划，在查明属于特使任务的新问题方面协调联络处的活动，包括就可能的战略和措施提出建议，密切监察和监督政治和安全事态发展，以及工作人员对朱巴和平进程进行的军事和区域分析，代表特使监督联络处的顺利运作以及通过该主管向特使报告的所有人员的工作，代表特使监督和协调拟订联络处成果预算制和战略目标，代表特使并在非洲各国大使支持下，推动乌干达政府和上帝抵抗军达成和平协定，协调非洲各国大使的活动并按照联络处现有任务规定和能力为其提供适当的后勤支持，规划和开展有关联络处工作（和解进程，解除武装、复员和重返社会，安置）的业务活动，在联络处的政策、规划和业务活动中纳入包含人权层面和两性平等观点的综合办法，规划、协调和管理需要部际和（或）机构间参与和参加的方案、项目和活动，监督为特使编写的综合报告、简要说明、议题和其他有关文件，发展和保持与高级政府官员的关系并与朱巴和平进程所涉有关各方、调解秘书处、观察员、民间社会、联合国国家工作队、外交界代表、区域和次区域组织高级代表及安全管理小组进行联络和协调，并酌情代表特使出席高级别会议。

高级政治顾问(P-5)

15. 高级政治顾问(P-5)通过主管向特使提出政治咨询意见，协助特使进行所有日常活动，包括陪同特使对该区域和有关地区进行所有重要的出差访问。高级政治顾问为特使在该区域就各种问题开展的活动与所有对话者和行为者进行联络，例如就与特使任务规定有关的问题与紧急救济协调员办公室、联合国人权事务高级专员办事处、联合国难民事务高级专员办事处、秘书长关于儿童与武装冲突问题的特别代表、联合国儿童基金会和联合国妇女发展基金进行联络，就涉及被起诉上帝抵抗军领导人问题，与国际刑事法院、法律事务厅、部署在大湖区的联合国特派团以及其他有关行为者进行联络，通过主管让特使全面了解在总部以及联合国系统组织开展的所有相关活动，并确保特使的规划、决策和后续活动的一致性。

高级军事顾问(P-5)

16. 为支持调解努力，需要一名高级军事顾问(P-5)，以确保特使每天并通过主管始终全面了解周围的军事和安全问题，并就停火协定及和平进程安全相关方面向其提出咨询意见。任职者还将与联刚特派团和联苏特派团的军事部门、乌干达

人民国防军、苏丹人民解放军、刚果民主共和国武装部队代表以及其他任何有关对应方进行联络，以准确评估实地的军事和安全局势。高级军事顾问通过主管向特使负责。

法律事务干事 (P-4)

17. 法律事务干事 (P-4) 就任务规定的所有方面以及影响政治进程的宪法和其他国家法律问题提出法律意见，就各种法律事项协助特使，就朱巴和平进程法律框架、追究责任与和解协定以及执行议定书涉及的问题提出咨询意见，与法律事务厅联络，确保遵守联合国的做法和政策，履行对东道国的礼宾和联络职能，就法律事项与外部行为者联络，包括政府官员、区域行为者和组织、外交界以及在乌干达及其邻国开展业务活动的联合国系统组织，就涉及业务活动的行政、人事和合同事项提出咨询意见，包括特权和豁免等领域。

政治事务干事 (P-3)

18. 政治事务干事 (P-3) 负责监察和分析有关朱巴和平进程的政治、安全和区域事态发展，向主管报告该国和受上帝抵抗军动向影响国家的重大事态发展。政治事务干事起草政治战略并确定属于联络处任务的新出现的问题，包括就可能的战略和措施起草建议，协助主管开展协调非洲各国大使活动的工作，在联络处目前任务规定和能力范围内为其提供适当后勤支持，就与任务有关的各种问题进行研究，起草报告、简要说明、议题、信函、每日和每周报告及主管或特使和政治事务部所关注问题的其他有关文件，在联合国高级官员、政府高级官员或朱巴和平进程有关各方代表以及区域和次区域组织高级代表访问期间提供协助。

行政/财务干事 (外勤人员)

19. 行政/财务干事为实务办公室的业务活动提供行政和后勤支持，并确保建立适当的人力资源、预算、会计、报告和内部控制系统。

行政助理 (一般事务 (其他职等))

20. 行政助理担任特使和主管的行政协调者。任职者还将确保有效维持联络处的日常运作，并担任总部与该特派任务之间的行政接口。

行政/办公室助理 (当地雇员)

21. 需设 1 个当地雇员担任的行政/办公室助理职位，为联络处及其人员提供一般办公室支助，必要时支援行政助理和干事的行政工作。

司机 (当地雇员)

22. 提议设 1 名专职司机，确保特使访问时并确保主管每天能有可靠而灵活的交通手段，并且由于能够保证按时送交，从而有助于联络处的日常正常运作。

B. 联合国派驻国际咨询和监察委员会的代表

(64 600 美元)

背景、任务和目标

23. 国际咨询和监察委员会是监督伊拉克发展基金的一个审计监督机构。安全理事会第 1483 (2003) 号决议规定了委员会的主要目的, 即促进该决议所定的目标, 特别是协助确保基金以透明的方式造福伊拉克人民, 而伊拉克石油、石油产品和天然气的出口销售均按照目前国际市场的最佳做法进行。伊拉克发展基金是根据该决议设立的, 负责保管伊拉克石油出口销售的收入、石油换粮食方案的剩下结余和其他被冻结的伊拉克资金。

24. 委员会由下列方面的合格代表组成: 联合国秘书长、国际货币基金组织总裁、阿拉伯经济与社会发展基金会总干事和国际复兴开发银行行长以及伊拉克政府指定的合格个人。就联合国而言, 秘书长指定了一位助理秘书长级代表。

25. 委员会任务期限最近一次延长和成员组成情况见安全理事会第 1790 (2007) 号决议。根据该决议, 委员会的任务期限延长至 2008 年 12 月 31 日。

26. 根据任务规定, 委员会确定常会的次数和地点; 常会至少每季度举行一次。在 2008 年期间, 委员会预期举行四次会议, 分别在哥伦比亚特区华盛顿、科威特城、安曼和纽约举行。

所需资源

(单位: 千美元)

支出类别	2006-2007 年 最后批款 (1)	2008 年所需资源		2007-2008 年差异分析	
		总额 (2)	非经常 (3)	2007 年所需 资源总额 (4)	差异 (5) = (2) - (4)
文职人员费用	152.9	—	—	133.7	(133.7)
业务费用	104.7	64.6	—	28.8	35.8
所需资源总额	257.6	64.6	—	162.5	(97.9)

所需资源

27. 国际咨询和监察委员会 2008 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间拟议所需资源估计为 64 600 美元, 用于代表及其副手和 (或) 顾问出席委员会会议的公务差旅费 (42 600 美元) 和在纽约主办一次会议 (22 000 美元)。差旅费包括代表及一或两名人员出差的飞机票、每日生活津贴和机场费用。

C. 联合国负责科索沃未来地位进程的秘书长特使办公室

(620 800 美元)

背景、任务和目标

28. 安全理事会第 1244 (1999) 号决议建立了国际民事和安全存在，在秘书长特别代表领导下对科索沃进行临时行政管理。根据该决议，国际民事存在的一项主要责任是：促进旨在确定科索沃未来地位的政治进程。为此，安全理事会审议秘书长关于联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)的报告(S/2005/335 和 Corr. 1) 后，秘书长任命凯·艾德(挪威)担任其特使，对科索沃局势进行全面审查。根据这次审查，秘书长决定开始科索沃政治进程的下一个阶段，并告知安全理事会拟任命一位特使，领导未来地位进程(见 S/2005/635)。

29. 2005 年 11 月 10 日任命特使及其副手后，负责科索沃未来地位进程问题的特使办公室在维也纳成立。安全理事会在安理会主席 2005 年 11 月 10 日的信(S/2005/709) 中对这些任命表示欢迎。

30. 未来地位进程是在安全理事会第 1244 (1999) 号决议和安理会有关主席声明范围内进行的。该进程的目标是最终实现政治解决，确定科索沃的未来地位，包括为确定地位后可能的国际存在作出安排。联络小组商定的进程指导原则(S/2005/709) 提供了实现未来地位进程目标的行动框架。

31. 成立科地位特使办以来，特使除其他外特别与秘书长、安全理事会、联络小组成员(法国、德国、意大利、俄罗斯联邦、大不列颠及北爱尔兰联合王国和美利坚合众国)、欧洲联盟、欧洲委员会、欧洲安全与合作组织(欧安组织)、北大西洋公约组织(北约)、世界银行、奥地利政府、其他有关区域组织和其他有关区域行为者和重要角色密切协商与合作。特使还与秘书长驻科索沃特别代表保持协调。

32. 科地位特使办全面借鉴了科索沃特派团的知识 and 经验。在这方面，科地位特使办和科索沃特派团之间的工作关系的基础是融合“穿梭外交”、派赴该区域的技术特派团以及在维也纳和其他国家首都举行的会议等努力及其互补性。科地位特使办还同欧洲联盟、北约、欧洲委员会和欧安组织保持高级别业务协调。这些组织除了在促进未来地位进程谈判方面发挥重要作用外，还应在最终解决办法的实施方面发挥核心作用。国际上主要各方给特使提供的支助十分广泛，为代表国际社会形成解决地位问题的共识极为有益。

33. 东道国为承办各次处理未来地位进程的维也纳高级别会议，包括双方 15 轮技术谈判及 2006 年 7 月和 2007 年 3 月两次首脑级会议，提供了各种代表设施、安全保卫和一般性支助(共同承担费用)。由于该特派任务 2007 年缩编，东道国将继续提供办公设施直到科地位特使办结束行动。

34. 还在实际可行的情况下，在共享资源安排规定的不同后勤支助领域，科地位特使办同科索沃特派团乃至联合国贝尔格莱德联络处进行了广泛合作。科索沃特派团在偿还费用基础上例行向科地位特使办的特派任务提供安全保卫、一般行政支助和直升机服务。科地位特使办还依赖科索沃特派团的口译员为在维也纳举行的技术会议和其他高级别会议提供支助。2006 年 3 月，科地位特使办同联合国维也纳办事处（维也纳办事处）签署一项《谅解备忘录》，规定由该办事处为科地位特使办的各项活动提供行政服务。

35. 科地位特使办的主要优先事项之一是促使双方进行直接对话。在这方面取得了很大进展，2006 年期间举行 14 轮技术会谈和一次首脑会议就是证明。然而，双方在谈判中遇到的困难促使科地位特使办把注意力转向制订一项全面提案，联络小组各外交部长在 2006 年 11 月 20 日的声明也鼓励这样做。2007 年初，在选举进程结束后向贝尔格莱德和普里什蒂纳方面提交了一份解决方案，随后，两方就提案内容进行了另一轮直接会谈，并且又一次就地位进程问题举行了国家元首和政府首脑级别的会议。然而，两方的立场仍无法调和。

36. 特使向秘书长提交了科索沃地位全面解决方案以及一份列出提案依据的报告。2007 年 3 月 26 日，秘书长认可了这两份文件并转给安全理事会(S/2007/168)。4 月 3 日，特使向安全理事会简要介绍了这些文件的内容。

37. 2007 年 8 月 1 日，秘书长发表声明，欢迎联络小组就贝尔格莱德和普里什蒂纳在新接触期间的进一步谈判方式达成了一致。这一进程由“三方”领导，包括欧洲联盟、俄罗斯联邦和美利坚合众国的代表，并且得到科地位特使办对调解工作的支助。12 月 7 日，联络小组向秘书长报告了接触期间的结果。科地位特使办代表联合国全面参与了这一进程，经请求提供信息和说明，并作为观察员参加会谈。

38. 联络小组的报告没有使安全理事会达成一致立场。因为不清楚地位进程方面的发展变化结局如何，科地位特使办打算 2008 年 1 月 1 日至 3 月 31 日期间把代表联合国参加会谈的工作人员人数维持在最低水平，科地位特使办还将视需要就解决方案和（或）其内容提出意见和澄清，随后的一个月，特派团将开展清理结束工作。

39. 特派团的目标、预期成绩和绩效指标列示如下：

目标： 促进旨在确定科索沃未来地位的政治进程。	
预期成绩	绩效指标
(a) 政治解决科索沃未来地位	(a) (一) 各方接受科地位特使提出的科索沃地位解决方案全面提案的核心要素
	业绩计量：
	2006 年：不适用
	2007 年估计：不适用
	2008 年目标：开始实施

(二) 采纳下放权力方面的核心要素

业绩计量:

2006 年: 不适用

2007 年估计: 不适用

2008 年目标: 接受关于下放权力的规定并开始实施

(三) 采纳关于保护宗教和文化场所的核心要素

业绩计量:

2006 年: 不适用

2007 年估计: 不适用

2008 年目标: 接受关于保护宗教和文化场所的规定并开始实施

(四) 采纳关于保护少数民族权利的核心要素

业绩计量:

2006 年: 不适用

2007 年估计: 不适用

2008 年目标: 接受关于保护少数民族权利的规定并开始实施

(五) 采纳关于经济问题的核心要素

业绩计量:

2006 年: 不适用

2007 年估计: 不适用

2008 年目标: 接受关于经济问题的规定并开始实施

产出

- 就权力下放、宗教和文化场所、保护少数民族、安全部门和经济等问题派出技术代表团并同利益攸关方举行会议
- 向秘书长和秘书处通报情况
- 向安全理事会主要成员通报情况/与其进行磋商
- 视需要在贝尔格莱德和普里什蒂纳向联络小组成员通报情况/与其进行磋商
- 与其他有关区域行为者进行磋商
- 向联合国教育、科学及文化组织、欧洲委员会、欧洲联盟、北约、欧安组织和其他利益攸关方通报情况/与其进行磋商
- 对未来地位进程进行政治分析和提出报告

预期成绩	绩效指标
(b) 就确定科索沃地位之后可能的国际存在作出安排	(b) (一) 各区域组织之间就国际社会在确定地位之后的作用和责任以及执行地位决定问题达成协议 业绩计量: 2006 年: 不适用 2007 年估计: 不适用 2008 年目标: 详细确定协议和责任 (二) 国际金融机构就重建/投资问题制定协调一致的行动计划 业绩计量: 2006 年: 拟订行动计划并就行动计划达成一致意见 2007 年估计: 行动计划可以实施 2008 年目标: 行动计划可以实施

产出

- 在普里什蒂纳、布鲁塞尔和纽约就过渡和执行机制的规划、组织和协调部署举行的磋商和会议
- 就可能的政治解决方案和实施战略与区域利益攸关方、区域组织和联络小组成员进行的情况通报和磋商
- 关于联合国在科索沃地位问题解决后所起作用的分析、备选方案和立场文件

外部因素

40. 预计科地位特使办能实现其目标和取得预期成绩, 前提是: (a) 国际社会和主要各方抱有政治意愿和提供持续不断的支持, 在确定科索沃未来地位的政治进程中予以合作; (b) 实地局势有利于全面执行这项任务。

所需资源

(单位: 千美元)

支出类别	2006-2007 年 最后批款 (1)	2008 年所需资源		2007-2008 年差异分析	
		总额 (2)	非经常 (3)	2007 年所需 资源总额 ^a (4)	差异 (7) = (2) - (4)
文职人员费用	9 600.7	409.1	—	4 680.4	(4 271.3)
业务费用	4 488.2	211.7	—	2 047.3	(1 835.6)
所需资源总额	14 088.9	620.8	—	6 727.7	(6 106.9)

^a 根据 A/61/525/Add. 3, 第 6 款。

41. 2008 年 1 月 1 日至 4 月 30 日期间，负责科索沃未来地位进程的特使办公室所需经费估计数净额 620 800 美元（毛额 707 100 美元），用于三个月（1 月 1 日至 3 月 31 日）开展业务活动（净额 566 400 美元），一个月（4 月 1 日至 30 日）进行清理结束（54 400 美元）。

42. 拟议资源将支付三个月业务活动期间 11 名国际和本国工作人员员额编制和清理结束期间 1 名国际和 2 名本国工作人员的薪金和一般工作人员费用（409 100 美元）、咨询人（20 000 美元），公务差旅费（60 300 美元）、设施和基础设施（35 700 美元）、陆运（6 000 美元）、空运（11 500 美元）、通信（30 100 美元）、信息技术（26 000 美元）和其他用品、服务和设备（22 100 美元）。

43. 2007 年所需经费和 2008 年 1 月 1 日至 4 月 30 日期间拟议预算估计数之间存在差异，主要是由于业务预算期从 12 个月减至 4 个月，包括一个月清理结束预算。这也符合缩减后所需的职位数和业务资源减少情况。

所需人员编制

	专业及以上职类								一般事务及有关职类		本国工作人员				联合国 志愿 人员	共计
	副秘 书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/ 安保 人员	一般 事务 人员	国际人 员共计	本国 干事	当地 雇员		
2007 年核定数	1	1	—	4	3	4	5	—	18	19	16	53	—	—	—	53
2008 年拟议数	1	1	—	2	1	1	—	—	6	—	5	11	—	—	—	11
变动	—	—	—	(2)	(2)	(3)	(5)	—	(12)	(19)	(11)	(42)	—	—	—	(42)

44. 科地位特使办 2008 年 1 月 1 日至 4 月 30 日期间拟议人员编制总数从 2007 年的 53 个职位减至 11 个，包括 6 名专业人员和 5 名一般事务人员。减少 42 个职位是由于特派团自 2007 年 6 月以来进行缩编，并预计于 2008 年 4 月 30 日结束清理。

45. 1 月 1 日至 3 月 31 日期间的 11 个职位如下：1 个副秘书长（特使）；1 个助理秘书长（副特使）；2 个一般事务（其他职等）（1 个个人助理和 1 个行政助理）；2 个 D-1（1 个法律事务主任和 1 个政治事务主任）；1 个 P-4（政治事务干事）；1 个 P-5（高级行政干事）；2 个一般事务（其他职等）（2 个行政助理）；1 个一般事务（其他职等）（信息系统助理）。

46. 清理结束期间，3 个行政职位（1 个 P-5 和 2 个一般事务（其他职等））构成的清理结束小组将留在特派团。

D. 联合国尼泊尔特派团

(56 414 500 美元)

背景、任务和目标

47. 安全理事会在第 1740 (2007) 号决议设立了联合国尼泊尔特派团 (联尼特派团), 为期 12 个月, 由秘书长特别代表领导。2006 年 8 月 9 日七党联盟政府和尼泊尔共产党 (毛派) 请求为尼泊尔和平进程提供援助 (见 S/2006/920), 并随后于 2006 年 11 月 21 日签署《全面和平协定》, 联尼特派团就是回应这些要求设立的。根据《协定》各方的要求, 联尼特派团的任务包括下列工作:

- (a) 监督尼泊尔军队和毛派军队的武器和武装人员的管理情况;
- (b) 通过一个联合监督协调委员会, 协助双方执行关于监察尼泊尔军队和毛派军队武器和武装人员的管理情况的协议;
- (c) 为规划、筹备以及在自由、公平的气氛中进行制宪议会选举向选举委员会提供技术支助;
- (d) 协助监察停火安排。

48. 此外, 由秘书长任命并向秘书长报告的选举监督员独立小组审查了选举过程和举行选举所涉及的各项技术问题。

49. 在 2007 年的一些重要发展中, 联尼特派团根据其已获授权的任务给予协助。双方于 4 月 1 日根据临时宪法组成临时政府, 其后临时立法机构通过主要选举立法 (《制宪议会成员选举法》)。选举委员会还为制宪议会选举作了必要的技术准备, 并为其奠定基础。自特派团成立以来, 双方没有发生武装敌对行为。

50. 然而, 双方在选举框架的一些方面存在分歧, 因而推迟了最初排定于 2007 年 6 月进行的投票。临时政府内双方的紧张关系进一步加剧, 主要是因为对举行选举的条件持续存在争执, 并对执行各项协定的承诺失去了互信。这种情况导致毛派于 9 月 18 日离开政府。此外, 传统上被边缘化的族群争取更多政治包容性的需求日益增加, 尽管已与马德西人民权利论坛和尼泊尔土著民族联合会达成了协议, 但这些要求仍未得到满足。在特莱地区, 各种武装集团的活动和族群暴力事件使局势更难预测。因此, 10 月 5 日, 双方集体决定, 推迟 11 月 22 日的选举, 以争取时间解决它们之间的分歧。

51. 举行多轮会谈后, 初期产生的结果有限。但该年年底取得了明显的进展。通过这一进程终于在 12 月 23 日签署了 23 点协定。根据该项协定, 双方重新承诺于 2008 年 4 月 12 日前举行制宪议会选举, 并采取一系列措施, 为履行过去许多关键承诺作出新的努力。根据该项协定, 毛派于 12 月 30 日重新加入临时政府。虽然签署该项协定是关键的一步, 但与被边缘化群体缺乏协商而引起它们不满, 仍然令人持续关注。由于在协定执行方面时间安排很紧, 更为令人担忧。

52. 12月27日，秘书长通知安全理事会，尼泊尔政府要求（见S/2007/789）将特派团的任务期限从2008年1月23日起延长6个月。安理会第1796（2008）号决议决定将联尼特派团的任务期限延长6个月。

53. 联尼特派团在特派团综合结构建立之前协调联合国系统与和平进程有关的活动。联尼特派团已在许多实际领域与联合国国家工作队进行合作，特别是在武器监察和登记、以及选举援助和民政工作方面。秘书长特别代表在开展协调工作方面，主要由协调股提供协助，协调股旨在与驻地协调员/人道主义协调员办公室合作，确保联合国系统活动协调一致和具有针对性，并为尼泊尔和平进程提供有效支助。协调股还向2007年3月13日设立并由联合国开发计划署（开发署）管理的联合国尼泊尔和平基金提供支助。该基金是对尼泊尔和平信托基金的补充，并同属一个总的治理结构。

54. 联尼特派团还设立5个区域办事处，工作人员来自联尼特派团各个部门，包括与联合国其他机构建立密切工作关系的两性平等、儿童保护和社会包容顾问。

55. 如2007年那样，联尼特派团2008年将获得秘书处相关部厅的实质性指导和业务支助，这些部厅主要包括政治事务部、维持和平行动部和外勤支助部。秘书长特别代表前往纽约向安全理事会作简报和政治事务部高级人员进行访问时，举行了协商，大大促进了政治事务部的实质性指导。外勤支助部工作人员对任务区的访问明显加强了它的业务支持。

56. 特派团每个季度就获授权的任务向安全理事会提交报告，说明这方面取得的具体进展。这种进展成为2008年延续这些职能的基础。联尼特派团武器监察办事处对双方（毛派军队和尼泊尔军队）的武器和军队成功地实行24小时监督，包括对毛派军队七个主要营地和加德满都尼泊尔军队指定营地的所有武器储存区实行24小时监控。由联尼特派团主持的联合监察协调委员会仍然是解决争端和普遍建立信任的主要工具。毛派武装人员第二阶段（最后阶段）的核查于12月23日完成。下一项挑战是不符合资格的毛派人员（未成年人和后期招募的新兵）的复员和重返社会问题。这方面，联尼特派团正与双方和联合国机构磋商，在更大的范围内看待尼泊尔军队的民主化、毛派战斗员可能的重返社会和该国整个安全部门之未来，以确定可选方案。

57. 联尼特派团选举援助办公室在国家、区域和地方各级就各种问题，向尼泊尔选举委员会提供咨询和援助，包括选举行为守则、候选人提名和甄选程序等问题，以满足选举法规定的复杂配额制度的要求。选举顾问帮助拟订选民教育训练材料，并就选票设计和印制、选举材料发送计划、数票程序、应用电脑支助选举管理等问题提供咨询。政府决定推迟11月的投票后，选举援助办公室开始为所有工作人员进行详尽的情况汇报和总结经验工作，包括与区域和县选举委员会对应方进行磋商，并对其工作和组成作了一些调整。这个过程传递出双重信息：2007年已取得技术上的成绩，选举委员会只需要有针对性的专家意见。然而，在区域

和县级，联尼特派团选举顾问在全国的普遍存在产生了显而易见的积极影响。这说明确定新的选举日期后，应有能力在 2008 年把人数增加到类似的水平。

58. 鉴于合尼特派团的任务，特派团的前景主要取决于制宪议会选举的时间安排。如果选举在 2008 年 4 月举行，特派团选举构成部分将在现有任务期限结束（2008 年 7 月）前逐步撤销。特派团其他构成部分的期限，尤其是对武器和武装人员的监察，将与尼泊尔政府磋商后确定。

59. 特派团的目标、预期成绩和绩效指标列示如下：

目标：支持尼泊尔的和平进程，以实现持久的、可持续的和平。

构成部分 1：和平进程

预期成绩	绩效指标
(a) 成功完成政治过渡，直至成立制宪议会，在分享权力安排或建立相关机制以便传统上被边缘化群体融入社会这方面取得进展	(a) (一) 发挥职能的内阁，向各主要政党分配部长职位 业绩计量： 2007 年实际：成立发挥职能的内阁，向 8 个主要政党分配 100% 的部长职务，族裔/性别、区域均衡情况优于上届政府。 2008 年指标：向各个主要政党分配 100% 的部长职务，族裔/性别/区域均衡情况相同或更佳。 (二) 各政党和传统上被边缘化群体支持的举行制宪议会选举的商定政治框架 业绩计量： 2007 年实际：只就框架部分内容达成协议；两次推迟选举 2008 年指标：就框架全部内容达成协议，悬而未决问题获得解决；得到传统上被边缘化群体的更多支持 (三) 对和平进程的成功和选举可能性构成威胁的抗议或罢工次数减少 业绩计量： 2007 年实际：1 248 次抗议/集会暴力/恫吓；在 1 个或多个县进行 280 日罢工 2008 年指标：与 2007 年相比，抗议次数和罢工日数减少 25%

(b) 创造有助于举行可信选举的气氛，包括重建和（或）加强所有主要政党、族群和团体均可接受的地方行政当局

(b) (一) 妨碍合法政治活动、故意干扰地方政府和警察履行职务，或破坏有利选举气氛的暴力行为的重大事件报道有所减少

业绩计量：

2007 年实际：各种暴力行为导致 384 人死亡；196 次简易爆炸装置爆炸；敲诈和恫吓导致 6 个县的 519 名政府官员辞职（11 月 18 日至 28 日）；乡村发展委员会秘书以不安全为由每周 2 天在全国各地举行罢工

2008 年指标：与 2007 年相比，所有重大事件减少 10%

(二) 争取妇女和传统上被边缘化群体（贱民、束加提种族、马德西人）参与的选民教育和竞选活动次数增加

业绩计量：

2007 年实际：8 525 名选民教育志愿者中有 40% 是妇女；以 17 种语言印制 7 140 000 份选民教育材料

2008 年指标：选民教育志愿者中有 50% 是妇女；以 17 种语言印制 7 733 175 份选民教育材料

(三) 过渡期间重要的地方服务数量增加、地域分布情况更为公平

业绩计量：

2007 年实际：在所有地区，学校数目为 26 000 间，学生与教师比率为 45:1；保健站和次级保健站共 3 500 间

2008 年指标：在所有地区，学校数目为 27 500 间，学生与教师人数比率为 40:1；保健站和次级保健站共 4 000 间

(四) 公共服务包括公共安全服务接受者对遭到排斥或公务员能力差的未处理投诉次数减少

业绩计量：

2007 年实际：未处理

已登记的投诉逾 900 宗

2008 年指标：未处理已登记的投诉少于 500 宗

(c) 通过减少暴力在地方一级巩固停火，并在发展和推动地方缓和冲突与解决争端能力方面取得进展

(c) (一) 绑架和杀人事件减少

业绩计量：

2007 年实际：569 宗杀人和绑架事件

2008 年指标：与 2007 年相比减少 10%

(二) 当地政府官员中妇女所占人数和来自传统上被边缘化群体增加

业绩计量：

2007 年实际：妇女不到 5%；30%来自传统上被边缘化群体

2008 年指标：妇女占 40%；40%来自传统上被边缘化群体

(三) 妇女和传统上被边缘化群体参与解决地方冲突的过程

业绩计量：

2007 年实际：不详

2008 年指标：妇女和传统上被边缘化群体参与解决地方冲突过程达 40%

产出

- 通过斡旋推动政治进程，协助执行《全面和平协定》及相关协定并支持过渡进程
- 与国内和国际关键行为者和利益攸关方，包括《全面和平协定》各方及有关会员国每日进行互动，以协助确保顺利过渡
- 每日向各方和其他利益攸关方进行分析和报告，说明遵守停火、地方治理的重建和正常化以及政党活动自由等方面的情况
- 每两个星期与相关国家和地区当局举行会议，以分享调查结果，并就违反停火协定和选举法采取的补救行动提供适当咨询意见
- 与联合国其他机构、非联合国机构和根据《全面和平协定》建立的相关国家机构组成联合外地特派团并进行相关活动，协助监察停火
- 就地方治理重建和民主运作的情况，向临时政府、国家监察机构、各政党以及其他利益攸关方提供技术咨询
- 与 25 个地区至少 50 个乡村发展委员会的县级和村级行为者进行实地访问，举办 10 个区级多方利益攸关方讲习班，以支持对话、建立信任和有利于选举的环境
- 通过在国家和区域两级进行经常性互动，向各政党和组织提供解决冲突的分析意见和指导
- 发挥战略领导能力，为联合国系统支持和平进程的活动作出优先安排，就支助和平进程的优先安排向国际行为者提供咨询，并担任联合国尼泊尔和平基金执行委员会主席和基金的秘书处

- 针对主要和不同的选民开展新闻活动，以确保了解特派团的任务，其中包括：以 6 种语言在 3 个国家广播电台和 50 多个区域调频社区广播电台每周两次播放无线电节目和每日两次发布无线电公益告示；每月印发特派团报纸；维护特派团网站；印发秘书长给安全理事会的双语报告；6 份包括妇女与和平进程在内的专题出版物（情况介绍、小册子、手册）；每两个月摄制电视/录像片和一般摄影照片，供该国和国际媒体使用；开展外联活动以促进建立信任和解决冲突；每月与非政府组织、地方领导人、被边缘化族群和其他有关团体举行两次外联会，并向地方广播电台提供技术援助，以推动对冲突问题有敏感认识的方案
- 推动媒体代表定期(至少 15 次)访问行动地区，为 75 个县、7 个毛派营地和 21 个附属营地提供媒体服务；定期举办国家和区域媒体通报会；为访谈提供便利，并参加媒体活动，如电视和无线电节目

第 2 部分：武器监察

预期成绩

绩效指标

(d) 各方遵守 2006 年 11 月 21 日的《全面和平协定》以及 2006 年 12 月 8 日的《监察军火和军队管理工作协议》

(d) (一) 违反《监察军火和军队管理工作协议》及相关协定的次数减少，相对严重性（如：使用武器攻击对方、任何一方招募更多战斗员或不遵守已达成的协定的其他方面）降低

业绩计量：

2007 年实际：有 18 次有记录的违反《协议》事件；当事方没有发生武装敌对行为

2008 年指标：与 2007 年相比，违反《协议》的事件减少 25%

(二) 当事方全面参加联合监察协调委员会的定期会议

业绩计量：

2007 年实际：全面参加联合监察协调委员会的 59 次会议(至少每周 1 次会议)，有记录表明要依靠联合监察协调委员会解决分歧

2008 年指标：全面参加 25 次会议(至少每周 1 次会议)，有记录表明要依靠联合监察协调委员会解决分歧

(e) 按照现有协定，监察毛派的所有武器，以及尼泊尔军队相同数量的武器

(e) 按照现有协定，储存和定期监察毛派和尼泊尔军队的武器数量

业绩计量：

2007 年实际：2 875 件武器的 100%

2008 年指标：2 875 件武器 100%

产出

- 每日 24 小时巡逻并监察毛派军队的 7 个主要营地
- 每周 1 次或 2 次进行视察，抽查 21 个附属地点
- 根据下列时间表监察尼泊尔军队的驻扎情况，查明安全状况以及部队和人员的调动：师级：每周 1 次；旅级和营级：每月 1 次；连级：每 2 个月 1 次
- 联合监察协调委员会每周召开会议
- 联合监察组调查任何一方提出的违反武器协定的投诉，并报告联合监察协调委员会
- 视情况需要机动巡逻队每日进行监察巡逻和执行外勤业务，评估行动区的安全状况
- 每日与尼泊尔军队和毛派军队各级指挥官进行联络
- 每日 24 小时驻留和监视，监察和记录 8 个地点的武器和弹药储存（毛派军队和尼泊尔军队）
- 保管和销毁未爆弹药、简易爆炸装置和战争遗留爆炸物
- 按照各方要求为技术援助和支助提供便利，以根据安全部门的未来安排计划，协助毛派军队中未成年人和后期招募的新兵复员和重返社会

第 3 部分：选举援助**预期成绩****绩效指标**

(f) 及时、可信与和平地举行制宪议会的选举 (f) (一) 继续遵守选举法律框架

业绩计量：

2007 年实际：建立法律框架（通过选举法：制宪议会成员选举法、选举委员会法、选举名单管理法、选举违规和惩罚法、制宪议会法庭管理法、行为守则）

2008 年指标：当事方的声明和行动表明对商定的选举框架继续给予支持，并合作处理任何问题

(二) 通过适当的选民教育努力，选民参与率提高，了解选情

业绩计量：

2007 年实际：不适用

2008 年指标：60% 已登记选民参加选举，无效票少于 10%

(三) 各参加政党、国家和国际观察员以及尼泊尔广泛民众接受选举进程和结果，没有对选举结果提出激烈抗议

业绩计量：

2007 年实际：不适用

2008 年指标：选举委员会宣布选举生效；本国和国际选举观察员的报告称选举进程和结果令人满意；召开制宪议会；选举后未发生激烈抗议事件

产出

- 在制定法律框架、全面行动规划、选民登记、选民教育、政党核证、候选人提名、媒体监测、政党竞选活动筹资、后勤与通讯、观察员资格审查、培训和能力建设以及解决争端等方面，每日与尼泊尔选举委员会保持联系并提供技术咨询
- 向选举委员会县级办公室、区资源中心和部署在县里的国际工作人员提供技术咨询和支助，直至选举进行，以此作为建立信任措施
- 就制定和执行符合国际标准的选举安全计划，向内务部、尼泊尔警察总长、武警部队以及区和地方一级警察提供技术咨询和支助
- 与从事选举工作的国际行为者定期举行会议，以促进国际协调
- 选举专家监察组提交定期报告
- 按照要求就选举进程的技术方面提交报告

外部因素

60. 预计能实现其目标和取得预期成绩，前提是：各方具备政治意愿推进和平进程，执行商定的协议；各方共同期待联合国参与和平进程；政治进程包容所有相关行为者，包括传统上被边缘化的族群和社会团体；所有已获授权的活动都获得政府和捐助者的必要物资和财政支助；安全局势不会对选举和广泛的和平进程产生不利影响。

所需资源总额

(单位：千美元)

支出类别	2006-2007 年 最后批款 (1)	2008 年				2007-2008 年差异分析	
		拟议所需 资源总额 (2)	非经常资源 (3)	初步批款 ^a (4)	拟议所需 追加资源 (5)=(2)-(4)	2007 年所需 资源总额 (6)	差异 (7)=(2)-(6)
军事和警务人员费用	3 163.5	3 092.0	—	857.3	2 234.7	5 304.7	(2 212.7)
文职人员费用	21 091.1	25 476.7	—	7 849.1	17 627.6	23 801.3	1 675.4
业务费用	49 290.1	27 845.8	942.2	7 471.4	20 374.4	59 716.0	(31 870.2)
所需资源共计	73 544.7	56 414.5	942.2	16 117.8	40 236.7	88 822.0	(32 407.5)

^a 大会第 62/238 号决议。

61. 可以回顾，作为大会第 62/238 号决议核准的特别政治任务预算的一部分，已为联尼特派团编列经费 16 117 800 美元，作为 1 个月的业务费用，然后于 2008 年 7 月底清理结束特派团。根据安全理事会第 1796 (2008) 号决议，2008 年规划假定已经修改，因而订正预算为 2008 年 1 月 1 日至 7 月 31 日特派团维持费用和 8 月 1 日至 12 月 31 日共 5 个月的清理结束阶段编列了经费。

62. 2008 年所需经费总额估计为净额 56 414 500 美元（毛额（60 018 500 美元），比 2008 年初步批款数额 16 117 800 美元增加 40 236 700 美元。7 个月的行动阶段所需经费总额估计为 43 933 600 美元，清理结束阶段的费用为 12 480 900 美元。

63. 特派团所需资源估计数将用于支付军事和警务人员费用（3 092 000 美元）、下文所述 887 个职位的薪金、一般人事费和特派团生活补贴 25 476 700 美元、一般临时助理（248 400 美元）、咨询人（779 400 美元）、工作人员差旅费（841 500 美元）、设施和基本设施（2 926 300 美元）、车辆维修（1 705 900 美元）、空运费用（11 816 300 美元）、通信（5 132 300 美元）、信息技术（2 382 000 美元）、医疗设备和服务（637 600 美元）、其他服务、用品和设备（1 376 100 美元）。

64. 行动和清理结束阶段的总的员额编制见下表。假定所有实务人员将于 2008 年 7 月之后遣返，剩余的行政工作人员将于清理结束阶段逐步裁撤。

所需人员编制

	国际工作人员									一般事务及有关 职类		本国工作人员				共计
	副秘书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安 保人员	一般事 务人员	国际工作 人员共计	本国 干事	当地 雇员	联合国 志愿人员	
2007 年核定数	1	1	—	7	16	41	102	12	180	91	—	271	49	340	258	918
2008 年 1 月至 7 月拟议数	1	1	—	7	16	43	83	13	164	99	—	263	61	324	239	887
变动	—	—	—	—	—	2	(19)	1	(16)	8	—	(8)	12	(16)	(19)	(31)
2008 年 8 月底拟议数	—	—	—	1	2	13	25	1	42	67	—	109	—	169	54	332
2008 年 9 月底拟议数	—	—	—	1	2	13	25	1	42	66	—	108	—	156	52	316
2008 年 10 月底拟议数	—	—	—	1	2	12	24	1	40	57	—	97	—	131	31	259
2008 年 11 月底拟议数	—	—	—	1	2	11	15	1	39	45	—	75	—	88	20	183
2008 年年底拟议数	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

65. 2008 年 1 月 1 日至 7 月 31 日期间，联尼特派团拟议人员编制总共 887 个文职人员，其中包括 263 个国际工作人员（164 个专业职位和 99 个外勤事务职类职位）、385 个本国工作人员（61 个本国干事和 324 个当地雇员）和 239 个联合国志愿人员。此外还有 155 个军事监察员和 7 个警察顾问。

66. 特派团实质性构成部分计划于 2008 年 7 月底逐步裁撤完毕，剩余的行政清理结束人员将于 8 月 1 日至 12 月 31 日期间逐步裁撤。

67. 与 2007 年相比，各实务和行政干事办公室编制的变动情况如下：

1. 秘书长特别代表办公室

现有职位 (28): 1 个副秘书长、1 个 D-1、1 个 P-5、5 个 P-4、3 个 P-3、2 个外勤事务、7 个本国干事、5 个当地雇员、3 个联合国志愿人员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (1 个 P-2) (新设)

本国工作人员: 增加 2 个职位 (1 个本国干事 (新设)、1 个当地雇员 (调动))

68. 提议为笔译和口译股增加 1 个口译 (P-2)，因为特派团的核心政治职能一直受制于缺乏 1 个国际口译，为有关敏感问题的高级别协商提供服务，双方谈判人员可能对当地口译没有信心。整个特派团也普遍需要笔译，远远高于 2007 年的期望。这个职位可以解决这方面的要求，协助编辑预期该股要完成的大量从尼泊尔文译成英文的文件。增设 1 个编辑助理 (当地雇员) 也会加强笔译股的实力，以处理特派团内每日翻译多国日报的媒体报道这种无法预料、需求日增的工作。由于尼泊尔媒体的多样性，及时翻译对于随时掌握该国政治形势至关重要，该员额将确保对重要需求迅速作出反应的人员。这个员额将通过调动选举援助办公室不再需要的 1 个当地雇员职位的来设立。

69. 按照 2007 年 12 月前往特派团进行评估访问的维持和平行动部防治艾滋病毒/艾滋病顾问的建议，并根据 2007 年特派团的经验，建议设立 1 个防治艾滋病毒/艾滋病助理 (本国干事) 职位，以协助防治艾滋病毒/艾滋病顾问 (联合国志愿人员) 为特派团大批本国工作人员执行防治艾滋病毒/艾滋病方案。

2. 实务办公室

(a) 秘书长副特别代表办公室

现有职位 (38): 1 个助理秘书长、5 个 P-5、1 个 P-3、6 个外勤人员、25 当地雇员

国际工作人员: 改叙 1 个职位 (P-3 改叙为 P-4)

70. 考虑到秘书长副特别代表的特别助理的工作规模和对资历的要求，提议将职位从 P-3 提高为 P-4。副特别代表直接监管除武器监察办公室以外该特派团所有实务办公室。为此需要相当程度的细密监管和快速决策。副特别代表负责对这些办公室的日常工作进行实质性协调和管理，几乎无暇为特别代表履行政治和斡旋职能提供支助，因此，必须为副特别代表配备具有相当资历的干事，以便能够代表副特别代表与特派团总部各办公室主任 (D-1) 以及五个区域办事处主任 (P-5)

打交道和进行对话。同样，在对外交往方面，副特别代表主要与政府高级官员、政党及团体的高级领导人、大使以及其他外交代表打交道，因此，必须为副特别代表配备一个可以依赖的具有与政要人物和外交官交往所必需的技能和知识的干事。

(b) 通信和新闻科

现有职位 (25): 1 个 P-5、1 个 P-4、3 个 P-3、2 个外勤人员、8 个本国干事、8 个当地雇员、2 个联合国志愿人员

本国工作人员: 增加 1 个职位 (1 个当地雇员) (调动)

71. 西部区办事处任务繁重，而且还在不断加重，因为西部地区包括 16 个县，而且当地媒体为数众多（大约 50 家当地报纸，25 家调频电台，5 家当地电视台），需要大力开展外联活动，建立联系。目前在该地区只有一名负责新闻事务的工作人员，提议增设一个新闻助理（当地雇员），以确保整个西部地区所有新闻产出的工作量和质量可维持在令人满意的水平。这个职位将通过从选举援助办公室调入一个该办公室不再需要的当地雇员职位来解决。

(c) 政治事务办公室

现有职位 (11): 1 个 D-1、1 个 P-4、3 个 P-3、1 个外勤人员、4 个本国干事、1 个当地雇员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (P-4)

72. 提议为该办公室增设一个 P-4 职位，以履行特派团联合分析小组干事的职能。联合国维和政策指令规定，特派团预算必须将为常设分析小组和联合行动中心（行动中心）人员编列经费作为一个基本列项。需要专设一个全职的分析小组干事，负责收集、分析、综合、报告和传播对特派团至关重要的信息。由于重点是选举面临的政治和安保挑战，特派团必须处理、评估和评价日益增多的复杂信息，而且必须每天及时向高级管理层提供这些数据，以利特派团作出重要决策并及时应对。

(d) 选举援助办公室

现有职位 (249): 1 个 D-1、3 个 P-5、13 个 P-4、10 个 P-3、1 个本国干事、54 个当地雇员、167 个联合国志愿人员

国际工作人员: 减少 3 个职位 (3 个 P-3)

增加 1 个职位 (外勤人员) (调动)

本国工作人员: 减少 42 个职位 (当地雇员) (调出 27 个，裁撤 15 个)

联合国志愿人员: 减少 14 个职位 (裁撤)

73. 提议裁撤 5 个区选举干事职位 (P-3) (每个区裁撤 1 个), 而将选民教育职能和培训职能合并为一个职位; 并设 1 个外勤支助干事职位 (P-3)、1 个副外勤支助干事职位 (P-3) 以及 1 个外勤支助协调员职位 (外勤人员), 以确保圆满完成部署联合国志愿人员的工作, 为选举提供支助。外勤支助职位将通过调入一个工程科不再需要的职位来解决。

74. 采用本国联合国志愿人员和来自其他国家的联合国志愿人员搭档运作概念, 本国联合国志愿人员还可以起语文助理的作用, 因此提议裁撤 15 个语文助理职位, 将选举援助办公室不再需要的 27 个语文助理职位调往其他实务和行政办公室, 履行相关职能。

75. 在这种情况下, 还提议裁撤 14 个联合国志愿人员职位, 因为一些工作已于 2007 年完成而且某些职能已经合并。

(e) 民政办公室

现有职位 (72): 1 个 D-1、1 个 P-5、7 个 P-4、11 个 P-3、11 个 P-2、1 个外勤人员、17 个 本国干事、6 个当地雇员、17 个联合国志愿人员

国际工作人员: 减少 5 个职位 (5 个 P-3)

本国工作人员: 增加 12 个职位 (11 个本国干事 (新设))、1 个当地雇员 (调动)

联合国志愿人员: 减少 5 个职位 (裁撤)

76. 特派团总体战略是尽可能使用本国工作人员, 以建立国家能力, 为此提议裁撤 5 个 P-3 员额 (五个区办公室各裁 1 个)。

77. 还提议设立 10 个外联和监察干事职位 (本国干事), 将分别设在区办公室和总部, 以提高特派团分析该国复杂的社会政治动态和微妙问题的能力。这 10 名干事应为经验丰富、结交广泛、有声望的工作人员, 以替代现有的 P-3 职位和国际联合国志愿人员职位。

78. 还提议增设 1 个社会事务干事职位 (本国干事), 特别侧重与和平进程有关的社会包容问题方面的国家一级活动。

79. 为此, 还提议增设 1 个行政助理职位 (当地雇员), 为办公室提供行政支助。这个职位将通过调入 1 个选举援助办公室不再需要的当地雇员职位来解决。

3. 行政办公室

(a) 总务科

现有职位 (11): 1 个 P-3、1 个 P-2、1 个外勤人员、8 个当地雇员

国际工作人员: 增加 2 个职位 (2 个外勤人员) (调动)

联合国志愿人员: 增加 2 个职位 (调动)

80. 验收股包括 1 个验收干事和 3 个验收助理 (2 个外勤人员, 2 个联合国志愿人员), 提议将这些工作人员从财产管理控制科调往总务科, 以平衡整个行政科室的监督和管理工作量。

(b) 医务科

现有职位 (11): 1 个 P-4, 10 个联合国志愿人员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (1 个 P-3) (新设)

本国工作人员: 增加 1 个职位 (当地雇员) (调动)

81. 与最初假设相反, 开发署医务室无法为加德满都的特派团人员提供一级医疗支助。因此, 除了各区总部现有的四个一级诊所之外, 特派团不得不在联尼特派团总部再建立一个。在任务区各诊所就诊的患者每月平均 421 人, 其中在加德满都总部就诊的为 184 人。提议加强联尼特派团总部诊所, 增设 1 个医务干事 (P-3)。这样将使医务长 (P-4) 能够集中精力完成规划、预备和管理任务, 而医务干事 (P-3) 则可将重点放在技术和医务支助上。医务干事还将作为部署在区办公室的联合国志愿医护人员的第一技术支助点。医务长不在时, 还可以代行职责。

82. 还提议增设 1 个护士职位和 1 个实验室技术员 (当地雇员), 协助国际联合国志愿人员护士并进行简单的化验, 目前必须花很多钱在当地医院做这些化验。上述职位将通过从选举援助办公室调入两个当地雇员职位来解决。

(c) 财产管理科

现有职位 (17): 1 个 P-4、1 个 P-3、7 个 外勤人员、2 个当地雇员、6 个联合国志愿人员

国际工作人员: 减少 3 个职位 (1 个 P-3 (改划)、2 个外勤人员 (调动))
增加 1 个职位 (外勤人员) (改划)

本国工作人员: 增加 1 个职位 (当地雇员) (调动)

联合国志愿人员: 减少 2 个职位 (调动)

83. 提议将 1 个索偿干事职位 (P-3) 改划为外勤人员职位, 因为由外勤人员职等工作人员行使该职能更为适宜。另外, 如上文第 80 段所述, 提议将验收股划归总务科, 以平衡各科的工作量。

84. 随着特派团已开始全面运作, 预计索偿以及财产调查委员会行动所涉工作量将会增加。为了应付这些工作, 提议增设 1 个必需的核查助理职位 (当地雇员), 以协助各区的资产核查、财产调查委员会/索偿审查委员会以及保险案件的提出和归档; 在索偿人与保险公司之间充当联络人, 并就财产调查委员会/索偿审查委员会的案件采取后续行动。将通过调入一个用品科不再需要的职位来满足上述需求。

(d) 运输科

现有职位 (67): 1 个 P-4、1 个 P-3、9 个外勤人员、46 个当地雇员、10 个联合国志愿人员

本国工作人员: 增加 22 个职位 (当地雇员) (调动)

85. 提议增加 22 个司机职位 (当地雇员), 因为事实证明, 由于任务区路况和驾驶条件极差, 加上特派团流动性之高出乎预料, 最初核定的司机职位数目远远不够。涉及国际工作人员司机的车辆事故, 对联尼特派团来说是一个严重的公关问题。这些事故引发的公众压力和抗议使特派团难以应对。环境问题、基础设施问题、当地交通安全问题加在一起, 使地面运输的作业条件十分艰难。当初规划人员编制的时候, 严重低估了特派团的流动需求。特派团的所有主要构成部分, 即武器监督员、选举援助办公室和民政办公室, 经常乘车外出, 需要依靠大量的机动队伍。所有实务部门的运输需求都远远超出最初的预测。对行车来说, 整个任务区的路况都极其危险。大多数公路未铺设硬路面, 环绕山间, 到处是悬崖峭壁, 很容易因滑坡和土壤侵蚀受到损害。在雨季, 需要趟水通过许多河流, 穿越被洪水淹没的地带。2007 年, 多日往返运输任务的数目远远超过最初的估计数。目前, 运输科全体司机每周平均出车 700 至 800 次。遵守最低运作安保标准的问题也给司机资源造成了压力, 因为限制司机夜间驾驶, 而且要求依据安全状况减少人员出行次数。联尼特派团在加德满都谷以外的大多数行车任务是在最低运作安保标准所述阶段 3 的条件下进行的。这样的条件, 加上城镇以及公路交通拥挤, 人们普遍不遵守基本的交通规则, 游行示威和民众骚乱频繁发生, 司机必须时刻保持高度警惕, 具有熟练的驾驶技术, 熟悉当地驾驶习惯, 时刻准备应对意外险情。另外, 为了减少昂贵的当地司机加班费支出, 正在采用了轮班的做法, 以减少值勤时间。因此, 所需要值勤司机数量远远超过当初预算编列的数量。

86. 这些职位将通过从选举援助办公室调入该办公室不再需要的一些当地雇员职位来解决。

(e) 工程科

现有职位 (48): 1 个 P-4、2 个 P-3、9 个外勤人员、1 个本国干事、32 个当地雇员、3 个联合国志愿人员

国际工作人员: 减少 1 个职位 (外勤人员)

87. 两个供暖、通风和空调设备技术员 (当地雇员) 足以应付特派团的需要, 因此, 提议裁撤一个 (外勤人员)。

(f) 通信和信息技术科

现有职位 (78): 1 个 P-4、24 个外勤人员、39 个当地雇员、14 个联合国志愿人员

国际工作人员: 减少 3 个职位 (外勤人员) (改划)

本国工作人员: 增加 2 个职位 (当地雇员)

88. 由于实施国家能力建设战略, 提议由现有本国工作人员履行 3 个外勤人员级职位 (1 个网络管理员、1 个无线电技术员和 1 个卫星技术员) 的职能。因此, 提议裁撤这三个外勤人员职位, 并裁撤 1 个多余的区域信息技术支助的当地雇员职位。

(g) 用品科

现有职位 (16): 1 个 P-4、2 个 P-3、3 个外勤人员、8 个当地雇员、2 个联合国志愿人员

本国工作人员: 减少 1 个职位 (当地雇员)

89. 如上文第 84 段所述, 提议将用品科不再需要的 1 个当地雇员职位调往财产管理科。

(h) 安全和安保科

现有职位 (33): 1 个 P-4、12 个 P-3、5 个外勤人员、15 个当地雇员

国际工作人员: 改划 5 个职位 (P-3 改划为外勤人员)

90. 根据特派团 2007 年的经验, 提议将 5 个安保干事的职位 (P-3) 改划为更为适宜的外勤人员职等。

(i) 安全和安保科

现有职位 (22): 1 个 P-4、6 个 P-3、10 个联合国志愿外勤人员、5 个当地雇员

国际工作人员: 改划 5 个职位 (P-3 改划为外勤人员)

91. 根据特派团 2007 年的经验，提议将 5 个区后勤和行政干事职位（P-3）改划为更为适宜的外勤人员职等。

E. 联合国索马里政治事务处

(16 233 800 美元)

背景、任务和目标

92. 联合国索马里政治事务处（联索政治处）是按照秘书长（S/1995/231、S/1995/322 和 S/1995/451）和安全理事会主席（S/1995/452）之间的往来信函于 1995 年 4 月 15 日成立的，其目的是，通过与索马里领导人、民间组织以及相关国家与组织接触，协助秘书长努力推进索马里的和平与和解事业。

93. 2005 年 11 月，根据 2005 年 11 月 16 日秘书长给安全理事会主席的信（S/2005/1729）中提出的请求以及安理会主席 2005 年 11 月 21 日的答复（S/2005/730），联索政治处的任期被延长到 2006-2007 年。

94. 在 2005 年 2 月 18 日的报告（S/2005/89）中，秘书长向安全理事会说明了索马里民族和解进程的发展变化，还提供了索马里境内安全局势以及联合国方案和机构的人道主义和发展活动的最新情况。秘书长还向安理会报告，过渡时期联邦政府、该区域各国和国际捐助界都要求联合国牵头协调对政府的支持，以执行索马里民族和解会议达成的各项协定，并在索马里促进建立和平与稳定。秘书长还在报告中提出必须扩大联合国的作用，主要包括以下几个方面：

- (a) 帮助索马里各方通过对话促进和解；
- (b) 协助努力解决“索马里兰”问题；
- (c) 与索马里邻国和其他区域和国际伙伴协调对和平进程的支持；
- (d) 主持协调与监察委员会，并在索马里建设和平活动中发挥政治主导作用。

95. 在 2005 年 3 月 7 日的主席声明（S/PRST/2005/11）中，安全理事会除其他外，欢迎联索政治处做出的努力，并注意到有必要按照秘书长的建议扩大联合国的存在。之后，鉴于安全理事会 2005 年 3 月 7 日采取的行动，秘书长向大会提交了包括联索政治处扩大计划在内的拟议预算（A/59/534/Add. 4）。

96. 秘书长在 2005 年 6 月 16 日的报告（S/2005/392）中，对过渡联邦机构在两个问题上陷入僵局表示关切，一是过渡联邦政府迁至索马里的计划，二是拟议将前线国家（吉布提、埃塞俄比亚和肯尼亚）的部队编入未来的非洲联盟/政府间发展管理局（伊加特）索马里和平支助团。由于这些争议，过渡联邦政府开始搬迁的计划从 2005 年 2 月中旬拖到了 6 月 13 日。

97. 2005 年 7 月 14 日，安全理事会就索马里问题进行讨论后发表安全理事会主席声明（S/PRST/2005/32），敦促索马里领导人遵照《过渡联邦宪章》，通过开展

包容各方的对话，继续努力促进和解。对此，安全理事会重申坚决支持秘书长特别代表发挥领导作用，努力推动过渡联邦机构领导人进行包容各方的对话。在介绍秘书长 2006 年 2 月 21 日报告 (S/2006/122) 后发表的 2006 年 3 月 15 日主席声明 (S/PRST/2006/11) 重申了这一立场。

98. 根据安全理事会 2007 年 2 月 21 日第 1744 (2007) 号决议，联索政治处将继续鼓励过渡联邦政府和各方开展包容各方的对话，并与非盟和国际捐助伙伴一道促进全面部署非洲联盟驻索马里特派团。联索政治处还将与区域内的各利益攸关方，包括伊加特合作，促进区域和平与安全，这是在索马里和更广泛的非洲之角实现真正持久和平与稳定的前提条件。

99. 安全理事会在第 1744 (2007) 号和第 1772 (2007) 号决议中请秘书长继续加紧努力，加强民族和解大会，并且更广泛而言，促进正在进行之中的包容各方的政治进程，包括协助过渡联邦机构，并与外部伙伴开展合作。在第 1772 (2007) 号决议中，安理会还请秘书长向其提交为加强联索政治处发挥其强化作用的能力而采取的进一步措施。

100. 作为执行决议有关规定的的第一步，秘书长在 2007 年 8 月 27 日的信 (S/2007/522) 中告知安全理事会，他打算将政治处主管的级别提升为副秘书长级。不过，联索政治处要有效完成任务，就必须在秘书长特别代表指导下，为政治与和解进程以及索马里的安全加大努力，落实近期结束的民族和解大会成果和索马里国内外其他举措。

101. 在索马里国内外所发生的索马里和平进程的最新动态，要求联索政治处发挥更积极的作用，帮助在各方之间建立信任，进一步促进和平与和解，并帮助过渡联邦政府采取旨在完成过渡进程的行动。这些努力包括加强协商，在执行完成过渡进程路线图的过程中为过渡联邦政府提供技术援助。在这方面，联索政治处将积极参与一些活动，包括改革安全部队和国防军、促进法治、筹备选举以及解决关键性人道主义和发展问题和其他区域安全关切问题。12 月 17 日，秘书长特别代表艾哈迈杜·乌尔德-阿卜杜拉向安全理事会提交了其索马里工作计划。该计划采取秘书长倡议的双轨办法，并在政治和安全方面提出了一些具体行动建议。安理会成员 2007 年 12 月 20 日主席声明支持该计划 (S/PRST/2007/49)。

102. 秘书长在 2007 年 12 月 24 日给安全理事会主席的信 (S/2007/762) 中回顾其 2007 年 9 月 20 日的信 (S/2007/566)，建议向联索政治处提供必要资源，以落实联合国索马里综合办法，并最终形成联合国建设和平共同战略。他还概述了联索政治处 2008 年目标，除其他以外包括：帮助加强过渡联邦机构，促进在索马里各方之间开展包容各方的对话；与过渡联邦机构和联合国国家工作队合作，统筹协调联合国对过渡联邦机构的政治、安全、选举、人道主义和发展支助。联索政治处还将与联合国总部为可能实施的维持和平行动应急规划开展密切合作。

103. 鉴于上述情况，并考虑到秘书长优先解决索马里危机的决心，应当加强联索政治处的结构，设立一个强有力的调解小组，以组织和落实政治对话，并监督与冲突解决和宪法改革有关的法律问题。同样，人道主义和发展构成部分将执行方案，促进经济发展、协助前民兵、儿童兵、青年和国内流离失所者重返社会，并按照《过渡联邦宪章》的规定组织自由公正的选举。通过开展这些活动中发挥牵头作用，联索政治处将为加强联合国国家工作队内部的统筹协调作出贡献。

104. 此外，安理会在其第 1772 (2007) 号决议中请秘书长与非盟委员会就还需要非洲联盟驻索马里特派团提供哪些支助进行协商，并继续研究关于可能部署联合国维持和平行动代替非索特派团的现有应急规划。

105. 联索政治处继续同过渡联邦政府、联合国国家工作队和国际社会密切协作，支持《过渡联邦宪章》的实施；根据路线图和次序图，向合作伙伴和利益攸关方提供政治指导；与国际社会其他成员一道支持索马里自主开展的民族和解举措；出席有关索马里问题的各类国际会议，包括在内罗毕、达累斯萨拉姆（坦桑尼亚联合共和国）、开罗和伦敦举行的国际联络小组会议，以及非洲联盟和平与安全理事会、伊加特和伊斯兰会议组织的会议，并在执行安全理事会第 1744 (2007) 号决议方面为它们提供政治咨询和指导。联索政治处还在非洲之角的区域安全架构方面提供咨询和指导。

106. 联索政治处主持国际咨询委员会的工作，牵头协调对负责组织和管理民族和解大会的唯一机构全国治理与和解委员会提供国际支助和援助。国际咨询委员会是应过渡联邦政府请求成立的，作为在筹备和组织民族和解大会期间向全国治理与和解委员会提供咨询的一个机制。2007 年，联索政治处和联合国国家工作队还继续在联合需求评估和索马里重建和发展方案框架内，在制定战略和方案方面开展密切合作。

107. 由于安全形势问题，联索政治处无法于 2007 年迁至索马里。不过，联索政治处预想在索马里设立的五个区域办事处中，有四个分别已经设在拜多阿、摩加迪沙、基斯马尤和哈尔格萨，并全面运作。联索政治处在将联索政治处迁至索马里的的工作中采取了渐进式分阶段步骤。最初的搬迁计划受阻于两个因素，一是目前的安全形势不利，二是在民族和解大会的框架内推动包容各方的和解进程的工作进展不力，而这项工作是为该国带来持久和可持续和平与稳定的关键。

108. 2007 年，在民族和解会议期间大力采取包容各方的办法，探讨解决创建确保各方遵行《过渡联邦宪章》框架的问题，在会议期间和之后与各反对派团体举行会议，鼓励它们加入和平进程，与国际社会成员一道，向全国治理与和解委员会提供关于如何举行民族和解会议的良好建议和指导。《过渡联邦宪章》的一些规定已得到执行，包括关于过渡联邦机构和诸如宪法委员会和民族和解委员会等

一些专门委员会的规定。此外，联索政治处积极参加国际联络小组的会议，与埃及、厄立特里亚和埃塞俄比亚等该区域对索马里交战各方有影响力的国家进行定期协商，力求确保国际社会的协调一致。

109. 此外，联索政治处着手加强过渡联邦机构的有效运行能力，直接和通过开发署开展一些专项活动，包括支持能力建设，以加强司法部门和民族和解委员会的机构建设。联索政治处正在组办关于警务标准、制宪程序和妇女参与决策问题的讨论会和讲习班，并组织有关和平与和解机制和安全部门改革的考察。

110. 2008年，联索政治处将继续努力促进索马里的和平、安全与民族和解，并促进非洲之角的区域安全。

111. 联索政治处在执行任务过程中，同政治事务部保持日常联系，在最新政治动态和行动方案方面获得政治指导。作为索马里问题的牵头政治组织，联索政治处一直与联合国驻内罗毕各机构和方案，包括内罗毕办事处、联合国驻地人道主义协调员办公室和国家工作队，开展密切合作，向它们提供所需的政治指导，并在提供广泛的支助服务方面促进利用比较优势，避免工作重复。此外，为确保联合国对索马里冲突的干预做到协调一致，政治部将继续与维持和平行动部索马里规划小组密切沟通。

112. 在更广泛的区域层面上，联索政治处已开始与联合国苏丹特派团和联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团密切协作，处理共有的问题和非洲之角各类冲突所涉区域问题。

113. 开发署已将其索马里工作重点从人道主义援助转向发展援助，并在下列领域开展了活动：

(a) 和解与和平活动：协调对民族和解大会的技术和资金支持并支持独立民族和解委员会；

(b) 安全与法治：通过支持警察部门和司法部门加强法治与安全；

(c) 治理与公共行政：为总统办公厅和总理办公厅以及政府机构提供支持，并协助实施立宪程序。

114. 联索政治处的目标、预期成绩和绩效指标如下：

目标：增进索马里的和平、安全和民族和解。

预期成绩

绩效指标

(a) 创建一个框架，确保各方和合作伙伴遵行《过渡联邦宪章》

(a) (一) 根据《国家安全与稳定计划》参加停止敌对行动或全面和平与永久停火安排的索马里有关方的数目增加

业绩计量：

2006 年实际：3

2007 年实际：8

2008 年目标：12

(二) 参加包容各方的民族和解委员会的人和团体（包括其部族选派的民间社会和海外成员）的数目增加

业绩计量：

2006 年实际：0 名参加者

2007 年实际：2 605 名参加者

2008 年目标：新增 500 名参加者

(三) 扩大对包容各方的、基础广泛的过渡联邦机构的参与

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：2 个团体，包括过渡联邦政府和新成立的“重新解放索马里联盟”（其成员包括自由议员和法院联盟成员）

2008 年目标：2 个团体，包括过渡联邦政府和新成立的“重新解放索马里联盟”（其成员包括自由议员和法院联盟成员）

(四) 过渡联邦政府与反对团体之间会议次数的增加

业绩计量：

2006 年实际：0 次会议

2007 年实际：3 次会议

2008 年目标：6 次会议

(五) 捐助方对民族和解委员会和过渡联邦机构的捐款以及对民族和解大会以后工作的捐款增加

业绩计量：

2006 年实际：1.50 亿美元

2007 年实际：1.45 亿美元

2008 年目标：2.50 亿美元

产出

- 组织国际咨询委员会的每周会议，就宪法、警察和军事问题以及停火谈判向全国治理与和解委员会提供咨询和技术支持
- 与冲突各方保持每周的接触和协商，以支持政治进程
- 与维持和平行动部协作，协助举行部队派遣国、非洲联盟和捐助方之间的 6 次会议，以支持非洲联盟驻索马里特派团的部署
- 就政治进程组办和协助举办同反对党派和过渡联邦政府以及民间社会目标团体（包括商业界）的 6 次会议
- 在草拟政治协定和停火协议过程中提供技术（法律、军事、警务和政治）专家
- 提供斡旋
- 就索马里局势与区域和次区域组织（伊加特、非洲联盟、阿拉伯国家联盟、伊斯兰会议组织）进行 6 次双月协商
- 秘书长特别代表或副特别代表就区域安全架构与次区域和区域各国领导人举行 18 次协商
- 同阿拉伯国家联盟、伊加特和国际联络小组、欧洲联盟委员会和欧洲联盟等其他国际伙伴进行定期协商

预期成绩

绩效指标

- (b) 加强过渡联邦机构有效执行《过渡联邦宪章》的能力

- (b) (一) 经过培训的司法人员人数增加

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：50

2008 年目标：150

- (二) 被编入索马里整编安全部队的前军阀、部落民兵和法院联盟的整编民兵人数增加

业绩计量：

2006 年实际：无整编安全部队

2007 年实际：过渡联邦政府安全部队 4 500 人

2008 年目标：索马里整编安全部队 7 000 人

- (三) 过渡联邦政府接受过公共行政方面培训的高级官员人数增加

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：25

2008 年目标：70

- (四) 过渡联邦政府通过新的《宪法》和《选举法》

业绩计量：

2006 年实际：不适用

2007 年实际：立宪程序筹备活动

2008 年目标：过渡联邦政府通过《宪法》和《选举法》

产出

- 协调和监察委员会恢复活动后，共同主持 12 次委员会会议，委员会由改组后的过渡联邦政府和国际社会或新商定的《过渡联邦宪章》执行情况监察机制的代表组成
- 过渡联邦政府 70 名高级工作人员接受公共行政和领导方面的培训
- 协助草拟《宪法》和《选举法》
- 在《宪法》、《选举法》和《家庭法》草拟期间就两性平等问题向过渡联邦政府提供咨询
- 在拟订与过渡联邦政府的工作有关的政策和方案（包括青年人就业、复员方案、妇女创收活动和和解进程等）时向过渡联邦政府提供咨询
- 与过渡联邦议会宪法委员会、安全委员会和治理委员会以及民间社会代表和政治进程其他各方一道，为大约 350 名参加者举办 12 次关于宪政进程、人权问题、民间社会在决策程序中的作用、复员方案、安全部门改革和民族和解问题的讲习班
- 向过渡联邦机构和包括邦特兰和索马里兰在内的其他有关方提供斡旋、建立信任和咨询服务

预期成绩**绩效指标**

(c) 经与政府间发展管理局、非洲联盟和东非共同体协商，在加强区域安全架构方面取得进展

(c) (一) 就现有安全架构问题与伊加特秘书处和其他区域机构举行的会议次数增加

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：6

2008 年目标：20

(二) 提供一个区域安全架构草案

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：成立起草委员会

2008 年目标：拟订区域安全架构

(三) 采纳区域和平与安全问题强化战略行动计划的国家数目增加

业绩计量：

2006 年实际：0

2007 年实际：0

2008 年目标：6

(四) 伊加特成员国提出的区域和平倡议数目增加

业绩计量:

2006 年实际: 0

2007 年实际: 1 (评估伊加特索马里和平倡议区域会议)

2008 年目标: 2

(五) 该区域课程设置包含和平与安全培训单元的培训机构(大学、培训中心和研究中心)数目增加

业绩计量:

2006 年实际: 0

2007 年实际: 0

2008 年目标: 2 (肯尼亚大学和埃塞俄比亚战略研究中心)

产出

- 就区域安全问题与各区域和次区域组织(伊加特、非洲联盟、东非共同体)进行 20 次协商
- 与该区域各国(吉布提、厄立特里亚、埃塞俄比亚、肯尼亚、苏丹和乌干达)进行 20 次协商
- 在伊加特国家专家组拟订强化区域安全架构过程中提供技术支持(军事、政治和经济专家)
- 与伊加特举行非洲之角区域安全问题月度会议
- 拟订 3 份概念文件, 区域一体化、区域安全安排和区域跨界问题战略
- 主办和协助举办由政府或民间社会提出的 2 次区域和平倡议会议
- 拟订并向各大学和研究中心提供培训单元
- 为培训来自该区域各国的官员提供专家
- 就和平与安全问题为该区域各国政府至少 48 名高级工作人员提供培训
- 协助就跨界等问题拟订区域和平与安全架构, 并协助拟订区域冲突预防和解决机制

外部因素

115. 预计联索政治处能实现目标和预期成绩, 前提是: (a) 内外反对势力不破坏过渡联邦机构的稳定; (b) 区域各国政府和组织支持和平进程; (c) 国际社会继续协调支持索马里和平进程; (d) 本区域各国致力于和平共处和睦邻友好关系。

所需资源

(单位：千美元)

支出类别	2006-2007 年		2008 年			2007-2008 年差异分析	
	2006-2007 年最后批款	拟议所需资源总额	非经常 所需资源	初步批款	拟议所需追加资源	2007 年 所需资源总额	差异
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (2) - (4)	(6)	(7) = (2) - (6)
文职人员费用	5 393.5	7 105.3	—	3 998.2	3 107.1	4 177.5	2 927.8
业务费用	3 740.5	9 128.5	2 695.4	3 843.4	5 285.1	2 582.4	6 546.1
所需资源共计	9 134.0	16 233.8	2 695.4	7 841.6	8 392.2	6 759.9	9 473.9

116. 可以回顾，作为大会 2007 年 12 月 22 日第 62/238 号决议核准的特别政治任务预算的一部分，编列联索政治处经费 7 841 600 美元。联索政治处 2008 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间订正所需资源估计数共计净额 16 233 800 美元（毛额 17 155 500 美元），将用于 72 个职位在内罗毕 6 个月和索马里 6 个月的薪金、一般工作人员费用和特派任务生活津贴费用（7 105 300 美元）；咨询人（95 000 美元）；秘书长特别代表和办公室工作人员在该区域、赴欧洲和联合国总部参加会议和协商以及政治事务部和外勤支助部工作人员赴任务区提供实质性支助和行政支助的差旅费用（874 100 美元）；与培训有关的工作人员赴布林迪西差旅费用（72 800 美元）；出席在内罗毕和索马里举办的会议、能力建设讨论会和讲习班（在冲突后索马里建立信任问题会议，关于和解进程、区域安全架构、安全部门改革以及复员方案问题的会议，关于选举、地方政府管理、警务标准、人权和两性平等意识的讲习班）的人员差旅费（426 400 美元）；设施和基础设施（1 046 300 美元）；车辆的购置和保养（679 800 美元）；空中运输费用（1 953 200 美元）；通信（2 835 000 美元）；信息技术（925 500 美元）；医疗服务（53 100 美元）；其他服务、用品和设备（167 300 美元）。

所需人员编制总数

	专业及以上职类									一般事务及 有关职类		国际 人员 共计	本国工作人员			联合国 志愿 人员	共计
	副秘书长	助理 秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/ 安保 人员	一般 事务 人员		本国 干事	当地 雇员			
2008 年核定数	1	—	—	1	3	5	4	—	14	6	4	24	7	8	—	39	
2008 年拟议追加数	—	—	1	—	4	4	5	—	14	6	—	20	5	8	—	33	
共计	1	—	1	1	7	9	9	—	28	12	4	44	12	16	—	72	

117. 迄今为止，开发署利用国际咨询人开展的宪法、选举和和平教育活动补充了联索政治处的业务，同时通过内罗毕办事处提供了法律支助。随着联索政治处主管的级别升为副秘书长级，并赋予他更多领导职权，包括执行联合国索马里综合办法，联索政治处将在这方面接管所有必须开展的活动。

118. 因此，计划对组织结构略作调整，实务部门和行政部门将通过秘书长副特别代表办公室向联索政治处主管报告，主管将直接监督其安全顾问以及法律事务和新闻股。联索政治处 2008 年所需人员编制包括维持大会 2007 年 12 月核准的 24 个国际职位和 15 个本国工作人员，并增设下述 20 个国际工作人员职位和 13 个本国工作人员职位。

1. 秘书长特别代表办公室

现有职位(7): 1 个副秘书长、2 个 P-5、1 个 P-4、1 个外勤人员、2 个一般事务(其他职等)

国际工作人员: 增加 4 个职位(1 个 P-5、1 个 P-3、2 个外勤人员)(新设)

法律干事(P-5)

119. 法律干事(P-5)就联索政治处任务的所有方面以及就宪法和对政治进程有影响的其他本国法律向特别代表提供咨询意见；在法律事务方面支助秘书长特别代表，并就联索政治处业务活动涉及的行政、人事和合同事项提供咨询意见。法律干事还将草拟或协助草拟主要的政治协定、法律呈件和其他法律文件，就执行《过渡联邦宪章》的法律方面提出可能的行动方针，包括建立司法制度以及草拟宪法和选举法，在讨论有关停火、解除武装、复员和重返社会、警察、法治和人权问题期间向各方提供咨询意见。关于区域安全构架问题，法律干事将提供关于区域和平与安全的投入和概念文件、组织展开研究和拟订法律意见。

法律/行政助理(外勤人员)

120. 法律/行政助理在法律干事的直接领导下工作，主要职责包括管理会议日历和法律干事的约见安排、汇编简介手册、管理有关提供资料的要求以及落实需要法律干事采取行动的所有事项。该助理还将草拟复信和确保全程追踪，研究、汇编和整合各种背景资料、程序文件和简介文件，以供法律干事公务旅行和出席会议时使用，并协助草拟电报和管理文件。

新闻干事(P-3)

121. 新闻股为秘书长特别代表提供全面的媒体支助，向媒体和联合国其他机构发布他的许多活动，并使他随时了解媒体的各种报道。新闻股还通过联合国内罗毕办事处维持和更新联索政治处网站、草拟新闻稿、回复国际社会的询问，以及

在一切可能的时候宣传联索政治处的工作。目前该股有 1 名新闻干事 (P-4)，由 1 名新闻助理 (外勤人员) 协助。新的任务将要求向公众展开更多的宣传活动，定期更新联索政治处网站，因此需要大幅增加与媒体的外联活动和提高联索政治处的在媒体的能见度。

122. 新闻干事 (P-3) 将设计和更新联索政治处网站、向媒体网络发送新闻稿、与肯尼亚新闻界的媒体网络以及驻肯尼亚和索马里的索马里记者联系组织记者招待会。此外，新闻干事还协助收集信息，同索马里记者联系，以评估他们的需要及联索政治处可能给予的支持、监察地方、区域和国际媒体，以便编制每日新闻简报通讯，密切注视有关联索政治处工作的媒体报道，确保定期更新所有信息，为联索政治处的工作和索马里的有关项目拍摄相关录像和照片供网站使用，在区域和国内促进联索政治处的工作，对关于联索政治处工作的询问提供信息、联络人资料和背景介绍，以及协助编制新闻材料 (情况简介、宣传册等)。

近身保护人员 (外勤人员)

123. 目前由联合国内罗毕办事处近身保护人员为秘书长特别代表提供每天约 9 至 10 个小时的近身保护。如果特别代表迁至索马里，将停止联合国内罗毕办事处提供的服务。为了在索马里为秘书长特别代表提供昼夜保护，需要 1 名近身保护人员。

2. 实务办公室

(a) 秘书长副特别代表办公室

现有职位 (2): 1 个 D-1, 1 个一般事务 (其他职等)

国际工作人员: 改叙 1 个职务 (D-1 至 D-2)

124. 在索马里开展活动的所有国际机构都支持赋予秘书长特别代表新的领导作用，这就要求联索政治处更加积极主动、有效运作和展开各种各样的活动，包括斡旋、调解、咨询和草拟文件。为了不辜负这些期望，特别代表需要高级别工作人员协助，这些工作人员能够代表他作出决定、解决敏感问题和协调办公室的各种活动。在这方面，秘书长副特别代表 (D-2) 将负责利益攸关方的协调调解工作，包括代表特别代表进行斡旋，向过渡联邦政府提供关于政策问题的合理咨询意见，就执行该办公室加强的任务相关所有事项向特别代表提供咨询意见，监管办公室的行政工作，协调办公室各实务部分的工作以确保协调一致，与政府和区域高级官员以及外交界密切合作。副特别代表还将协助特别代表执行索马里行动计划；尤其在政治和停火协定、宪法和选举法等方面监管高级工作人员和向其提供指导意见。副特别代表还将积极协调该办公室与联合国国家工作队的活动，以便制定和执行联合国关于索马里问题的共同的一致战略。

(b) 政治事务办公室

现有职位(9):	1 个 P-5、1 个 P-4、1 个 P-3、5 个本国干事、1 个当地雇员
国际工作人员:	增加 5 个职位(1 个 D-1、1 个 P-4、2 个 P-3、1 个外勤人员)(新设)
本国工作人员:	增加 2 个职位(本国干事)

125. 联索政治处将作出更大的努力,在索马里人之间进行调解,加强过渡联邦机构,以及制定在非洲之角预防和解决冲突的区域办法。在 2007 年之前,与执行《过渡联邦宪章》相关的大多数活动是由联合国其他机构开展的。联索政治处及其在和平进程中的领导作用扩大后,联索政治处将直接参与支持过渡联邦机构执行为过渡时期剩余时间确定的各项主要任务,包括与下列活动相关的事项:草拟宪法,举行选举,执行为推动和解进程过渡联邦政府和反对派签署的协定,以及向伊加特等区域和平与安全机构提供技术援助。要在技术一级执行和协调所有这些活动,就需要 1 个 D-1 级别首席政治事务干事的职位。该干事将与副特别代表和特别代表协商,监督联索政治处政治工作的实施情况,并监管所有政治事务干事的工作以及已设在摩加迪沙、拜多阿、加洛威、哈尔格萨和基斯马尤的五个外地办事处的工作。首席政治事务干事就所有政治事务向整个联合国系统提供咨询意见,同伊加特联系,拟订区域安全构架的战略和行动计划,负责执行一系列活动,包括培训过渡联邦政府大约 70 名高级工作人员,协助草拟《宪法》和《选举法》,向过渡联邦政府提供关于制定各种政策和方案的咨询意见。为了应付这些种类繁多而又地域分布广的大量工作,将由现有工作人员以及提议增加的 5 个政治事务干事(1 个 P-4、2 个 P-3、2 个本国干事)和 1 个行政助理(外勤人员)协助首席政治事务干事。

(c) 解除武装、复员和重返社会股

现有职位(1):	1 个 P-4
国际工作人员:	增加 1 个职位(1 个 P-3)(新设)
本国工作人员:	增加 1 个职位(本国干事)(新设)

126. 新设 2 个复员方案干事(1 个 P-3 和 1 个本国干事),协助现有干事(P-4),并评估、计划、执行、监察和评价国家和地方机构及当局进行的解除武装、复员和重返社会活动,通过查明新出现的与解除武装、复员和重返社会相关的事项并分析其所涉问题,协助执行联索政治处的战略计划,以及根据解除武装、复员和重返社会对政治、经济、社会环境以及对任务执行的影响进行评估的结果,编写有关报告。这两名干事还将进一步确定解除武装、复员和重返社会方面可能遇到的和确实面临的各种挑战,对安全部门进行评估,以便确定改革的各种需要和优

先事项，拟定指导方针，以确保有效地管理解除武装、复员和重返社会方案及安全部门的各种活动，为该国的对应人员确定、拟订、促进和（或）展开外部培训活动、并与地方政府和国际对应机构的代表联系。

(d) 人权事务股

现有职位(2): 1 个 P-4, 1 个外勤人员

国际工作人员: 增加 1 个职位(1 个 P-5) (新设)

本国工作人员: 增加 1 个职位(当地雇员) (新设)

127. 需要一名高级人权干事(P-5)领导人权事务股，以及同各机构负责人、过渡联邦政府代表和有决策权的外交界人士接触。高级人权干事还主要负责就尊重人权和能力建设事项同索马里对话者一道展开宣传活动。预期这位干事还将负责促进把人权问题纳入今后可能缔结的和平条约和可能进行的综合特派团规划工作，并提供这方面的咨询意见。

128. 还需要有一名人权助理(当地雇员)，协助高级人权干事履行职责，并在联索政治处内向加强的人权组成部分提供全面支助。

129. 联索政治处还提议设立 3 个新股，每个股有 2 个职位，即人道主义和发展事务股(1 个 P-5, 1 个本国干事)、民政/选举股(1 个 P-4, 1 个 P-3)和两性平等事务股(1 个 P-4, 1 个本国干事)。

(e) 人道主义和发展事务股

国际工作人员: 增加 1 个职位(1 个 P-5)

本国工作人员: 增加 1 个职位(本国干事)

130. 人道主义局势和政治局势之间的相互联系已变得非常密切，因此要就正确的行动方针作出决定，就需要进行缜密的政治分析。当地的事实表明，有些派别在利用人道主义局势加强其政治图谋，其他一些派别则在根据人道主义局势采取政治行动。人们日益要求联索政治处在人道主义界和过渡联邦政府之间进行斡旋。在这种情况下，联索政治处需要 1 名人道主义和发展事务高级干事(P-5)在人道主义界和地方当局之间进行调解，并与整个人道主义界协商，制定针对民众需要采取联合国应对行动的战略。联索政治处通过这名高级干事支助人道主义行动，将确保索马里不会变成一场被人遗忘的危机，有助于巩固正在展开的和平进程，为早日恢复与发展奠定基础。此外，这名高级干事还可以就特别代表在改善人道主义准入和保护索马里境内的人道主义行为者方面可发挥何种作用的问题，提供咨询意见。人道主义和发展事务高级干事还将探讨索马里政治发展对该国和该区域人道主义局势的影响问题。在这方面，高级干事将对人道主义局势和趋势进行分析，就与人道主义状况相关的所有事项向联索政治处提供咨询意见。

为了在国际上加强人们对索马里的关注，高级干事还将协助人道主义伙伴的宣传
工作。

131. 此外，还提议设立人道主义和发展事务干事（本国干事），驻在索马里，
通过监察索马里人道主义趋势和帮助执行各种项目，协助人道主义和发展事务高
级干事履行其职能。

(f) 民政/选举股

国际工作人员： 增加 2 个职位 (1 个 P-4 和 1 个 P-3)

132. 民政/选举事务干事（P-4）协助过渡联邦政府处理所有选举事务，包括提
供咨询意见以及培训选举委员会工作人员和投票站工作人员。该干事将监督与组
织选举有关的活动，包括进行人口普查、印刷选举材料、加强民间社会组织处理
选举事务的能力以便能够监察选举进程、同政府官员、政治行为者和民间社会领
袖以及在索马里就选举工作开展活动的联合国系统其他机构进行沟通和联络，以
及确保及时和协调地展开所规划的各种选举活动，包括编制选举法。民政/选举
事务干事还组织各种会议、研讨会和关于选举问题的其他论坛；管理这些会议的
实质性筹备和组织工作，并参加联索政治处内外的各种会议。

133. 民政/选举事务干事（P-3）将负责在人口普查工作期间协助选举委员会，
加强民间社会组织的能力，与民间社会领袖以及在索马里就选举工作开展活动的
联合国系统其他机构进行沟通和联络，组织关于选举问题的各种会议和研讨会，
管理这些会议的实质性筹备和组织工作，参加联索政治处内的各种会议。

(g) 两性平等事务股

两性平等问题顾问 (1 个 P-4 和 1 个本国干事)

134. 两性平等问题顾问（P-4）的作用是，确保在联索政治处所有活动中，以及
在宪法、选举法和家庭法中，都把两性平等作为一项主要内容。此外，为了确保
妇女切实参加过渡联邦机构，联索政治处将协助过渡联邦政府制定两性平等主流
化战略并草拟有关法案，组织和培训妇女团体以使这些团体能在促进赋予妇女权
利方面积极发挥领导作用。两性平等问题顾问将进一步把民族和解会议的建议和
《过渡联邦宪章》的规定变为对今后作出承诺和为妇女创造有利环境的行动计
划，审查包括《过渡联邦宪章》在内的保护妇女的法律文书，并协助促进举办两
性平等问题战略规划讲习班。

135. 两性平等问题顾问（本国干事）驻在索马里，协助两性平等问题顾问（P-4）
履行其职能，同该国妇女团体一道加强这些团体的决策能力，以及协助执行关于
两性平等主流化问题的项目。

3. 行政部门

现有职位 (14): 2 个 P-3, 3 个外勤人员, 1 个一般事务(其他职等), 8 个当地雇员

国际工作人员: 增加 5 个职位 (1 个 P-5, 1 个 P-4, 3 个外勤人员)

本国工作人员: 增加 6 个职位(当地雇员)

136. 鉴于人员配置大量增加而且联索政治处任务有所增加, 提议加强联索政治处的行政部门, 设立专门的财务科, 具体如下:

高级行政干事 (P-5)

137. 高级行政干事 (P-5) 将根据所授予的权力促进执行联索政治处的任务, 提供必要的管理、后勤和行政支助。任职者将核证特派团支出; 担任特别代表主要顾问, 就行政和技术支助事项提出咨询意见; 计划、组织、实施、管理和监督所有后勤和行政支助业务的活动; 有效管理特派团的人力资源、财政资源和物质资源; 与国家当局联络、协商和协调行政和后勤事项; 确保行政与后勤资源的合作及整合; 确保制订、编制、协调和监测特派团行政和后勤支助活动方面的全部工作计划、战略和方案; 牵头获得特派团所需的人力和财政资源; 制订一套符合联合国规章的合理政策、程序做法、标准和工具, 以确保对预算、会计、财政和人力资源进行适当的管理和控制。

通信技术员 (外勤人员)

138. 在现任信息技术和通信干事 (外勤人员) 的直接领导下, 通信技术员 (外勤人员) 设在内罗毕, 但经常去索马里为 5 个区域办事处提供技术支助, 将负责安装甚高频、特高频和高频移动基地台和中继器、数字微波中继器、农村电话中继线、中继系统、天线和有关附属设施; 为特派团所有电台编程; 就电话互连方面的各种设备进行预防和纠偏维修, 保障专用小交换机的连通和接口; 安装和维修电源系统; 维修设备; 保障管理库存和备件; 培训用户; 与联合国各机构和地方当局协调无线电频率和共用无线电频道的相关事项。

安保干事 (外勤人员)

139. 设在摩加迪沙的安保干事 (外勤人员) 将负责涉及当地办事处的所有安保相关问题, 包括每天报告安全事故, 制订安保计划, 进行常规调查或安保评估以确保外勤人员的安全, 向所有工作人员报告与其安全有关的事项; 对办事处和住宅区及房地进行例行安全检查, 协助确认和记录特派团的资产及要保护的工作人员数目, 就撤离、紧急医疗情况或威胁工作人员安全的敌对行动等非常规事项与地方当局联络并担任多学科小组成员。

行政助理(2 个当地雇员)

140. 设在摩加迪沙的 1 名行政助理将负责为实务办公室和各科提供支助，包括组织会议，编写公文，协助草拟和编制报告，开展研究，协助本国干事实施项目和组织讲习班。

141. 设在摩加迪沙的另 1 名行政助理将为办公室提供一般支助服务，协助为来访者和工作人员安排差旅和出行，准备与公务差旅有关的行政安排并就此采取后续行动，草拟和处理与行政问题有关的公文和其他信函，与东道国政府办理所有礼宾相关事项，保存规章、行政指示和其他相关文件。

司机(4 个当地雇员)

142. 为保障适当程度的流动性和安全，须增加 4 名司机。

财务科

143. 缺少财务自主仍是联索政治处的一个障碍。联索政治处依赖开发署管理其资金，在管理和支配其财政资源方面有极大的时滞问题。因此，拟设一个专门的财务科，加强现有能力，以确保联索政治处自主而不依赖开发署/联合国内罗毕办事处，这对完成联索政治处扩大的任务有至关重要的意义。就此，须增设以下职位，而且这些职位将与行政部门现有 2 个财务职位（1 个 P-3，1 个外勤人员）合并。

财务主任(P-4)

144. 财务主任(P-4)将负责全面监督和指导财务股的工作，适当指导财务人员履行其职责并确保遵循既定程序。财务主任还将确保建立有效的内部控制系统，从而适当确保财务报告的可靠性、财务工作的成效和效率，并确保遵守适用的财务条例、细则和行政指示。鉴于已有联合国会计系统、Progen 薪金系统和大通银行 Insight 系统，财务主任将安排月末和年终结账、报告和银行对账；担任核签人，并确保行政部门一直有充足的资金供其履行义务。

出纳员(外勤人员)

145. 随着建立财务系统（联合国会计系统和 Progen 薪金系统），财务股将实施目前由开发署代替联索政治处承担的任务，包括收款和付款、保管现金、印支票、把内外支付指令传给银行和区域办事处等方方面面的事务。征聘出纳员后，联索政治处将负责所有这些任务，从而使政治处得以及时履行其承担的义务。在财务干事的指导下，出纳员将协助以支票或电子资金转账形式向供应商和工作人员付款；为每笔收款签发现金收入凭单，并作记录；负责安全保管特派任务的库存现钞（包括零用金）和支票本；编制有相应单据的零用金分录账以供补充资金；确保妥善填写支付凭单和其他财务单据。

财务助理(2 个当地雇员)

146. 提议改变行政助理(当地雇员)和办公室助理(当地雇员)这两个现有职位的职能,以履行财务助理的职能;财务助理将负责处理每月零用金支出,填写报销对账单、支付特派任务生活津贴、填写当地购买单,办理供应商货物和服务付款发票,根据定购单核对发票,起草合同或任何其他协定,编制供应商简介,向工作人员承兑支票,为总部编制附有单据的月结单,监测汽油使用情况,归档保存与工作人员财务事项以及所有信托基金项目财务问题有关的所有单据。

三. 需请大会采取的行动

147. 请大会:

(a) 核可为政治特派团追加资源净额 51 850 900 美元(毛额 56 652 000 美元);

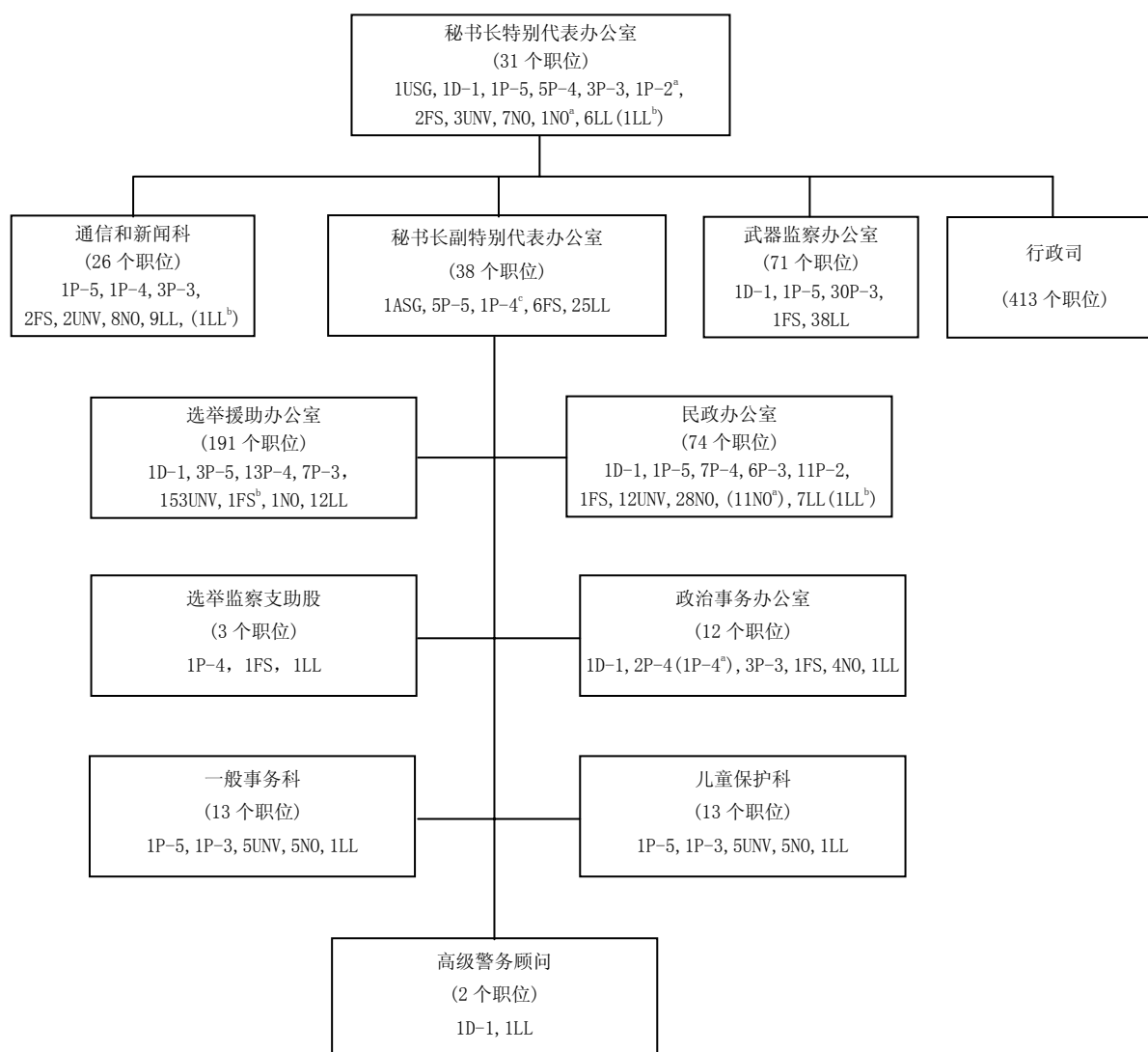
(b) 注意到 2008-2009 两年期方案预算第 3 款(政治事务)项下给政治特派团编列经费总额余额 17 322 800 美元;

(c) 根据大会第 41/213 号决议规定,在第 3 款(政治事务)项下追加批款 34 528 100 美元,并在第 35 款(工作人员薪金税)项下追加批款 4 801 100 美元,由 2008-2009 两年期方案预算收入第 1 款(工作人员薪金税收入)项下相同数额抵销。

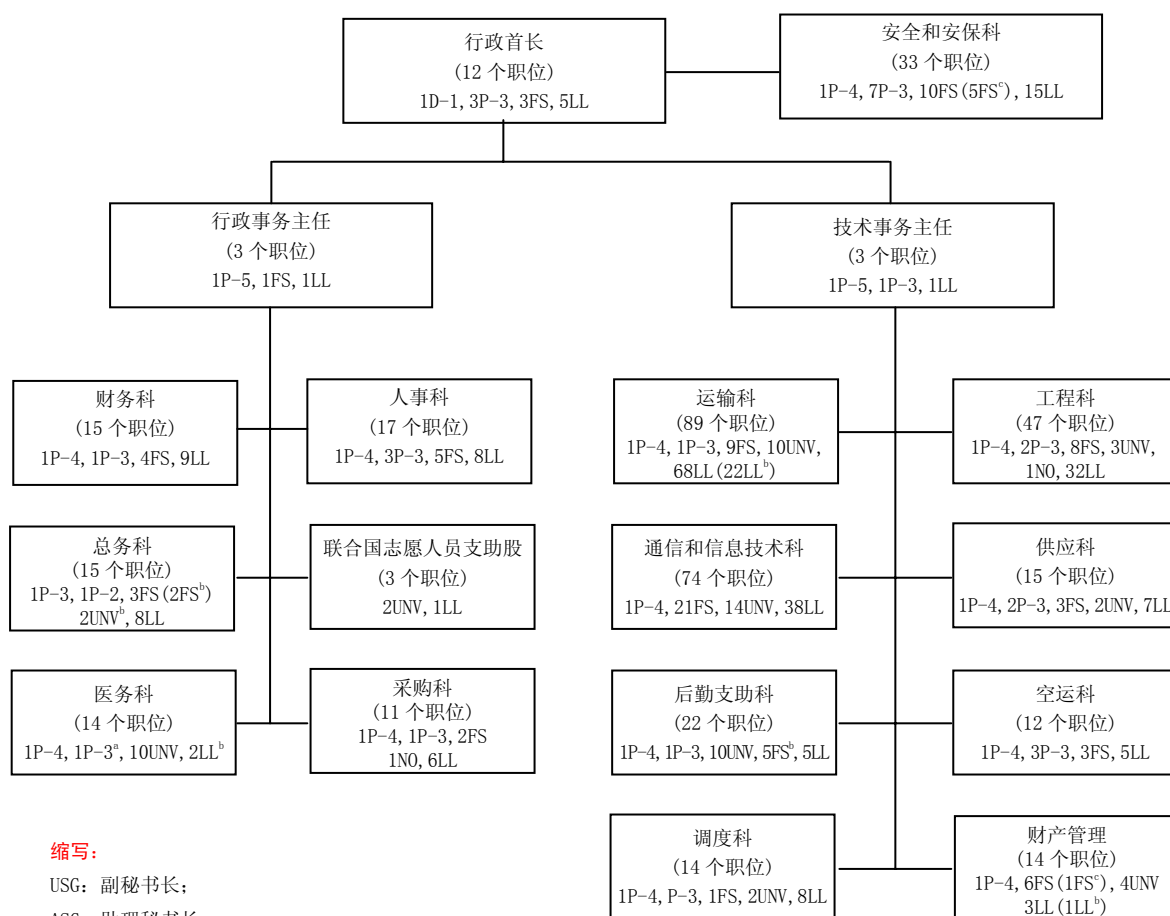
附件一

联合国尼泊尔特派团 2008 年组织结构图

A. 实务办公室



B. 行政办公室



缩写：

USG: 副秘书长；

ASG: 助理秘书长；

FS: 外勤人员；

UNV: 联合国志愿人员；

NO: 本国干事；

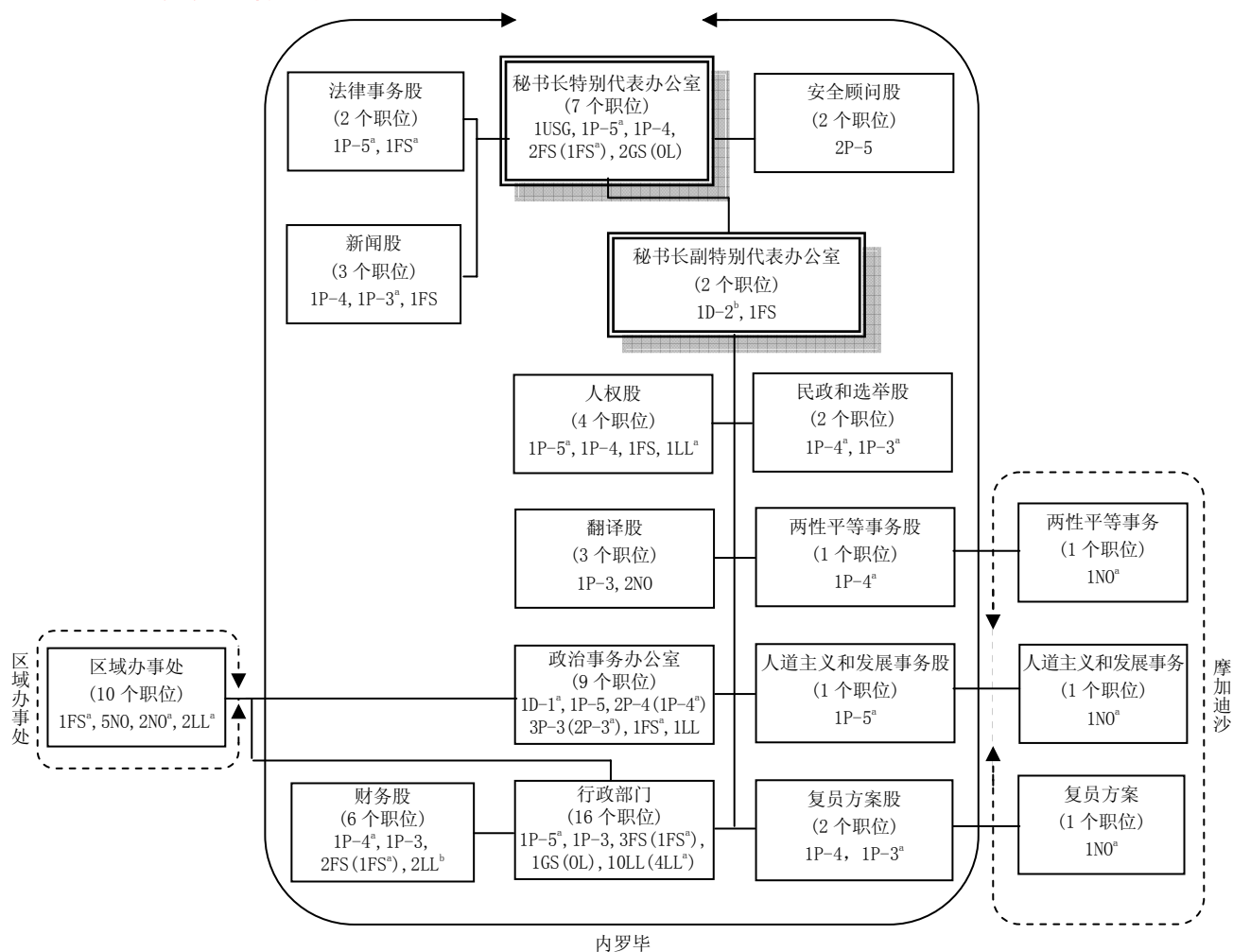
LL: 当地雇员；

^a 新设。^b 调动。^c 改叙/改划。

附件二

联合国索马里政治事务处 2008 年组织结构图

实务和行政办公室



缩写:

USG: 副秘书长;

GS (OL): 一般事务 (其他职等);

FS: 外勤人员;

NO: 本国干事;

LL: 当地雇员;

^a 新设。^b 改叙/改划。