



第六十二届会议

议程项目 128

2008-2009 两年期拟议方案预算

大会和(或)安全理事会授权的特别政治任务、斡旋和其他政治举措的估计费用

联合国伊拉克援助团

秘书长的报告

摘要

本报告第一部分载列联合国伊拉克援助团(联伊援助团)2008年1月1日至12月31日期间的拟议所需资源,计净额151 076 200美元(毛额157 758 900美元)。

第二部分载列联伊援助团2008年1月1日至12月31日期间巴格达安全和安保设施的所需资源,计180 150 000美元。

因此,本报告所载经费总额共计净额331 226 200美元(毛额337 908 900美元)。



## 目录

	段次	页次
第一部分		
联合国伊拉克援助团：持续行动 .....		3
一. 背景和概述 .....	1-6	3
二. 特派团任务和计划成果 .....	7-8	5
三. 所需资源 .....	9-50	10
四. 所需资源分析 .....	51-84	23
第二部分		
为联合国伊拉克援助团提供安全的设施 .....		30
五. 导言 .....	85-88	30
六. 概况 .....	89-101	31
七. 目前的安全局势 .....	102-105	33
八. 伊拉克政府提供的支持 .....	106-108	34
九. 长远展望和规划假设 .....	109-110	34
十. 联合国伊拉克援助团综合总部 .....	111-132	35
A. 规划参数 .....	111-118	35
B. 要求说明书 .....	119	37
C. 设计和施工工作 .....	120-122	37
D. 业主的观点和项目管理过程 .....	123-126	38
E. 组织进行项目管理 .....	127-129	38
F. 项目协调股 .....	130-132	39
十一. 共同事务 .....	133	39
十二. 场地安保 .....	134	40
十三. 管理 .....	135-139	40
十四. 初步费用估算 .....	140-142	41
十五. 成本超支和风险管理 .....	143-146	42
附件		
一. 组织结构图 .....		44
二. 拟议职位调动总表 .....		46

## 第一部分

### 联合国伊拉克援助团：持续行动

#### 一. 背景和概述

1. 安全理事会第 1483 (2003) 号决议请秘书长任命一位伊拉克问题特别代表。随后，安理会第 1500 (2003) 号决议设立了联合国伊拉克援助团 (联伊援助团)。安理会在第 1546 (2004) 号决议中申明，应由联合国发挥主导作用，协助伊拉克人民和政府建立有代表性的政府机构。据此，联伊援助团在协助举行两次全国选举和《伊拉克宪法》全民投票中发挥了关键作用。第 1557 (2004) 号决议延长了第 1546 (2004) 号决议所规定的联伊援助团的任务期限。

2. 2007 年 8 月 10 日，安全理事会通过第 1770 (2007) 号决议，更新和加强了联合国在伊拉克的任务。决议把联伊援助团的任务期限再次延长 12 个月，并决定在条件允许时，秘书长特别代表和联伊援助团应根据伊拉克政府的要求：

(a) 就以下事项为以下各方提供咨询、支持和协助：

(一) 伊拉克人民和政府：推动包容各方的政治对话与民族和解；

(二) 伊拉克政府和独立高级选举委员会：制订举行选举和全民投票程序；

(三) 伊拉克政府和国民议会：审查《宪法》和执行《宪法》条款，并制订可为伊拉克政府接受的解决有争议国内地界的程序；

(四) 伊拉克政府：促进区域对话，包括关于边界安全、能源和难民问题的对话；

(五) 伊拉克政府：在适当时候并结合和解努力的进展，为非法武装团体前成员规划、出资开办和执行重返社会方案；

(六) 伊拉克政府：全面人口普查的初步规划；

(b) 协同伊拉克政府推动、支持和促进：

(一) 协调和提供人道主义援助，并酌情让难民和流离失所者安全有序地自愿回返；

(二) 执行《伊拉克国际契约》，包括与各捐助方和国际金融机构协调；

(三) 协调和执行各种方案，以提高伊拉克为本国人民提供基本服务的能力，并继续通过伊拉克重建国际基金机制 (伊拉克重建基金)，与捐助方积极协调关键的重建和援助方案；

(四) 经济改革、能力建设和可持续发展条件，包括与本国和区域组织协调并酌情与民间社会、捐助方和国际金融机构协调；

(五) 建立有效的公务员制度、社会服务和基本服务，包括在可能时为此在伊拉克进行培训和举行会议；

(六) 联合国各机构、基金和方案在秘书长通过其伊拉克问题特别代表的统一领导下，协助实现第 1770 (2007) 号决议所述各项目标；

(c) 促进对人权的保护，推动司法和法律改革，以加强伊拉克的法治。

3. 2007 年，联伊援助团克服困难而不安全的环境，工作取得了优异成绩。秘书长特别代表和联伊援助团继续发挥关键作用，促进政治行动者之间的对话与和解。援助团还协助伊拉克政府加强能力，满足伊拉克人民的需要，特别是在提供基本服务和保护人权方面的需要。援助团与联合国难民事务高级专员办事处（难民署）密切合作，提请注意必须加大对伊拉克境内和境外收容国内伊拉克流离失所者的国际援助。援助团分别于 2007 年 3 月 10 日在巴格达和 2007 年 5 月 4 日在沙姆沙伊赫协助伊拉克政府与邻国建立了更加有效的机制，特别是成立了边界安全、能源供应和流离失所者各工作组。为支持宪法审查，联伊援助团成功地举办了一系列宪法问题多党对话，并向宪法审查委员会提交了一系列讨论文件，协助其进行审议。在独立高级选举委员会成立后，联伊援助团观察了专员委员会的遴选进程，并对新的专员进行了培训。联伊援助团继续监测侵犯人权情况，并发布人权问题季度报告。这已经成为提高国际认识一个有效手段，需要伊拉克政府和库尔德地区政府重视的具体问题已予以强调。伊拉克领导人和主要会员国一再呼吁加强联合国的作用，凸现了联伊援助团作出的重大贡献，以及对其可能成为伊拉克境内重要的国际中立行动者的尊重。

4. 联合国继续作为主导机构之一，促进伊拉克的和平与发展，特别是通过 2007 年 5 月 3 日在沙姆沙伊赫正式启动的《伊拉克国际契约》。根据伊拉克政府和联合国共同签署的《国际契约》，今后五年内将在世界银行的支持下集国际社会的和多边组织，协助伊拉克实现《国家远景规划》。伊拉克政府将在区域和国际伙伴的协助下，逐步建立新的框架，实现经济转型并融入全球经济。联伊援助团将根据要求在成立国际契约秘书处方面发挥主导作用，以确保契约得到顺利执行。这标志着联伊援助团作为伊拉克政府与国际捐助界之间促进者和联络者的作用得到加强。

5. 政治事务部是伊拉克问题的牵头部门之一，主要向其向联伊援助团提供政策和管理指导。政治部就广泛的实务问题提供指导，包括政治促进、全国和解、制宪和选举支助、人权以及人道主义和重建援助。政治事务部与维持和平行动部、外勤支助部、管理事务部和安全和安保部等有关部门合作，就特派团管理、人员配置、预算编制、战略和行政规划、后勤支助等多项业务问题提供指导。伊拉克

行动小组是政治部领导的一个跨部门和跨机构组织，负责促进为联伊援助团提供支助的联合国系统各部门之间的沟通、规划与协调。

6. 联伊援助团的预算根据联合国伊拉克存在订正行动概念，包括《伊拉克国际契约》的最新发展进行编制。行动概念将通过正在编制的联伊援助团业务计划加以执行。特派团预算的一些主要假设载列如下：

(a) 2008 年将继续开展多项制宪活动和选举活动，特别是落实宪法审查进程成果、组织包括省市选举的在内几场大型复杂的选举活动、以及可能就修改《伊拉克宪法》进行公民投票。联伊援助团的政治、人道主义、发展、重建和人权活动的步伐将加快；

(b) 如条件允许，联伊援助团打算增加驻伊拉克人数，但是人员限额和住宿限制可能使援助团在国际区内的人员配置保持在与 2007 年相似的水平上；

(c) 公共事务（如提供住宿、餐饮设施和其他基本服务），将由联伊援助团在协调和有偿的基础上向在任务区内开展活动的联合国办事处、机构、基金和方案提供。这些服务目前由特派团与联合国驻科威特和埃尔比勒办事处机构之间的《谅解备忘录》进行管理。不久将为巴格达签署类似的协定。此外，因 2007 年初安全局势恶化并需另找地点，联合国驻巴士拉联络队目前已暂时撤出巴士拉；

(d) 联伊援助团将继续逐步提高自我维持程度。为此，必须增加支助和安保方面的资金和人员。在这方面，特派团打算巴格达联合国综合大院在 2007 年底前动工，并在 2008 年进行建造；

(e) 在科威特办事处迁至阿曼后，联伊援助团外地办事处将进行合并。这些因新地点的合并而对组织结构造成的变化，将在 2009 年拟议预算中提出。

## 二. 特派团任务和计划成果

7. 目标、预期成绩和绩效指标列示如下：

**目标：** 伊拉克实现政治稳定、安全和繁荣

### 预期成绩

(a) 在伊拉克民族和解方面取得进展

### 绩效指标

(a) (一) 伊拉克领导人和其他关键对话者（如邻国和区域内各国）之间增加建立共识促进民族对话的会晤次数

### 业绩计量

2006 年：20 次会晤

2007 年估计：30 次会晤

2008 年目标：40 次会晤

- (a) (一) 国民议会所通过的直接关系到民族和解进程的法律数目，如关于清除复兴党、地方和省选举、大赦，以及碳氢化合物（石油收入分成）的法律

业绩计量

2006 年：0 部

2007 年估计：4 部法律

2008 年目标：4 部法律

- (a) (二) （在《宪法》第 140 条的范畴内）签订关于有争议领土最终地位的协定数目

业绩计量

2006 年：0 个

2007 年估计：签订 1 个协定

2008 年目标：签订 3 个协定

- (b) 在实行和推动《宪法》方面取得进展

- (b) (一) 伊拉克议会为实行《宪法》关键规定，特别是关于成立主要机构的规定而通过的法律数目

业绩计量

2006 年：1 部法律（成立伊拉克独立高级选举委员会）

2007 年估计：4 部法律

2008 年目标：6 部法律

- (b) (二) 民间社会、政治和专项利益团体为促进对《宪法》的拥有感而举行的活动的次数

业绩计量

2006 年：10 次活动

2007 年估计：20 次活动

2008 年目标：35 次活动

- (b) (三) 按照《宪法》规定成立政府和独立机构的数目

业绩计量

2006 年：1 个机构（伊拉克独立高级选举委员会）

2007 年估计：2 个机构

2008 年目标：4 个机构

---

## 产出

- 通过秘书长特别代表的斡旋推动政治进程与和解
- 为推进民族对话与和解，以及为就有争议领土最终地位达成一致，与伊拉克相关方面和区域内各邻国进行磋商
- 通过经常性磋商和讲习班，就制定有效的宪法修正案和立法、建立宪法机构等问题向政府和国民议会提供技术和法律咨询
- 通过经常性磋商，就制定地区宪法向地区和省主管当局提供技术和法律咨询
- 就设计新的区域省政府结构和建立宪法设想的独立机构向省政府官员提供咨询
- 为支持媒体和公民教育活动（报刊广告和文章、电视和电台广播）而经常性地举行讲习班
- 经常性地为伊拉克各社区和宗教团体的代表与专业人士举行讲习班，以增进对《宪法》的拥有感
- 经常性地与国民议会成员、政府官员以及外交界进行会晤，以确保恰当地协调支持实施《宪法》的国际援助和专业资源

## 预期成绩

## 绩效指标

- (c) 开展选举活动并加强独立高级选举委员会 (c) (一) 为开展选举和全民投票而通过所需选举法律

## 业绩计量

2006 年：无

2007 年估计：1 部法律

2008 年目标：3 部法律

- (c) (二) 增加开展选举活动的次数

## 业绩计量

2006 年：0 次

2007 年估计：0 次

2008 年目标：2 次活动

## 产出

- 经常性地就起草开展选举活动的法律和监管框架的问题向国民议会提供技术和法律咨询
- 不断向独立高级选举委员会的理事会和选举管理局提供选举技术咨询
- 经常性地为理事会成员开展关于选举问题的能力建设和讲习班以及考察活动，以加强独立高级选举委员会的业务和技术能力
- 经常性地与外交界和选举机构的成员磋商，以协调独立高级选举委员会的国际捐助者和选举技术支持

预期成绩	绩效指标
(d) 在加强法制和尊重人权方面取得进展	<p>(d) (一) 建立受虐者康复中心的数目</p> <p><b>业绩计量</b></p> <p>2006 年: 0 个</p> <p>2007 年估计: 1 个中心</p> <p>2008 年目标: 4 个中心</p> <p>(d) (二) 国民议会成立国家人权委员会</p> <p><b>业绩计量</b></p> <p>2006 年: 没有成立</p> <p>2007 年估计: 没有成立</p> <p>2008 年目标: 成立</p> <p>(d) (三) 增加加强人权部和司法部人员完全工作能力的培训次数</p> <p><b>业绩计量</b></p> <p>2006 年: 8 次</p> <p>2007 年估计: 12 次培训</p> <p>2008 年目标: 16 次培训</p>

#### 产出

- 经常性地开展能力建设活动，以加强人权委员会、司法部和民间社会的能力
- （通过磋商）就人权问题，包括为保障全面尊重人权而作出有效体制安排以及为确保其符合国际准则而改革伊拉克法律等问题，经常性地向新选举产生的伊拉克政府提供法律和政治咨询
- （通过磋商）就如何促进两性平等以及妇女全面平等参与各级决策机制经常性地向伊拉克政治和社区领袖提供咨询
- 在巴格达、巴士拉、伊尔比尔、安曼和科威特经常性地与伊拉克政府以及伊拉克国内非政府组织和驻伊拉克的国际非政府组织的代表就为加强法制和人权标准而实行一项全面人权战略的问题举行协调会议
- （通过磋商）就地方人权监测能力建设经常性地向伊拉克国家和地方非政府组织经常性地提供技术咨询
- 制作阿拉伯文的人权出版物光盘并分发给相关部委，包括人权部、内政部和外交部，以及伊拉克政府其他代表和民间社会组织，如妇女组织及地方非政府组织提供相关的人权出版物
- 与联合国人权事务高级专员办事处（人权高专办）和联合国其他合作伙伴（酷刑和拘押问题特别报告员、难民署、联合国儿童基金会）一起，为伊拉克政府官员和民间社会代表协调和开办经常性的联合培训方案

- 定期开设培训讲习班，以加强人权部图书馆工作人员的能力
- 协调和参加与联合国开发计划署、人权高专办、国际和国内专家以及伊拉克政府代表联合主办的经常性会议，就过渡期司法以及设立人权委员会等关键机构的问题提供咨询
- 促进人权全国多媒体新闻方案，包括每周电台节目、每月在当地报纸刊登公告、在国内报纸每月发表文章

预期成绩	绩效指标
(e) 加强伊拉克境内的救济、复原和重建	(e) (一) 伊拉克契约秘书处为监测《契约》执行情况而举行会议的次数增加  <b>业绩计量</b>  2006 年：不适用  2007 年估计：2 次会议  2008 年目标：12 次会议
	(e) (二) 人道主义、重建和发展组织能够前往的省份的比率提高  <b>业绩计量</b>  2006 年：50% 的省份  2007 年估计：50% 的省份  2008 年目标：60% 的省份
	(e) (三) 捐助者对扩大人道主义反应基金的捐款数额增加  <b>业绩计量</b> ：（全年捐款）  2006 年：不适用  2007 年估计：500 万美元  2008 年目标：1 000 万美元
	(e) (四) 捐助者对救济、复原和重建活动的捐款增加  <b>业绩计量</b>  2006 年：1.64 亿美元  2007 年估计：2 亿美元  2008 年目标：3 亿美元

#### 产出

- 就实施《伊拉克国际契约》向契约秘书处提供技术和专家咨询
- 共同主持《国际契约》

- 组织和举办讲习班并提供技术援助，以加强伊拉克各部委的能力，使之能够制定一个向伊拉克弱势群体提供人道主义援助的全国应急计划以及必要的协调和反应机制
- 定期派团组执行需求评估任务
- 定期向国际伙伴、捐助者和伊拉克当局报告适当的援助水平
- 监测由捐助者供资的方案、项目和活动执行情况
- 经常性地监测人道主义援助的影响并调整加强援助脆弱人群的重建和恢复方案
- 定期报告侵犯国际人道主义法的行为、推动人权和人道主义援助，包括保护冲突中平民和保障人道主义空间的情况
- 与非政府组织和捐助者经常性地举行协调会议，以加强区域协调和监测机制

### 外部因素

8. 预期目标预计能够实现，前提是：(a) 实际环境有利于联合国发挥安全理事会授权的作用；(b) 伊拉克的安全局势不对其政治过渡进程产生负面影响；(c) 伊拉克政府和会员国仍然均有让联合国参与的政治意愿。

## 三. 所需资源

9. 联伊援助团2008年1月1日至12月31日拟议所需资源估计净额151 076 200美元（毛额157 758 900美元），见表1和表4。表2和表3列出了所需工作人员人数。本报告将2008年所需经费总额与秘书长报告（A/61/525/Add.5）及行政和预算问题咨询委员会相关报告（A/61/640和Corr.1）所列并经大会第61/252号决议核准的2007年所需经费总额进行了比较。

表1

### 所需资源总额(净额)

(单位：千美元)

支出类别	2006年1月1日至2007年12月31日			2008年所需资源		2007-2008年差异分析	
	批款	支出估计数	差异	所需资源 共计	非经常 所需资源	2007年所需 资源共计	差异
	(1)	(2)	(3)=(1)-(2)	(4)	(5)	(6)	(7)=(4)-(6)
军事人员费用	30 233.2	22 897.9	7 335.3	<b>14 920.7</b>	—	<b>11 818.8</b>	3 101.9
文职人员费用	121 120.2	117 361.3	3 758.9.9	<b>70 672.6</b>	—	<b>56 897.5</b>	13 775.1
业务费用	94 457.7	83 039.1	11 418.6	<b>65 482.9</b>	20 683.3	<b>58 274.2</b>	7 208.72
<b>共计</b>	<b>245 811.1</b>	<b>223 298.3</b>	<b>22 512.8</b>	<b>151 076.2</b>	20 683.3	<b>126 990.5</b>	24 085.7

表 2  
所需人员编制总数

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			本国工作人员			总计
	副秘书长	助理	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/ 安保人员	一般 事务人员	小计	本国 干事	当地 雇员	
		秘书长													
2007 年核定数	1	2	2	8	19	70	81	28	211	249	3	463	82	469	1 014
2008 年核定数	1	2	2	9	20	71	80	24	209	234	3	446	97	495	1 038
<b>变动</b>	—	—	—	1	1	1	(1)	(4)	(2)	(15)	—	(17)	15	26	24

10. 联伊援助团 2008 年 1 月 1 日至 12 月 31 日拟议所需人员编制总数为 1 038 个文职人员，其中包括 446 个国际工作人员（209 个专业职位、237 个外勤人员和一般事务职位）和 592 个本国工作人员（97 个本国干事、495 个一般事务人员（当地雇员）），8 个军事联络干事和 298 个警卫队的特遣人员。

11. 拟议所需人员编制中，净减少 17 国际职位（2 个专业工作人员和 15 个外勤人员），净增加 41 个本国工作人员职位。

12. 各工作地点的所需人员编制细目列于表 3。

表 3  
按各工作地点开列的所需人员编制

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			当地雇员		共计	
	副秘 书长	助理	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/ 安保人员	一般事务 人员	国际工作 人员共计	本国 干事		当地 雇员
		秘书长													
<b>2007 年核定数</b>															
巴格达	1	1	2	8	13	40	41	20	126	104	1	231	37	178	446
巴士拉	—	—	—	—	1	4	6	2	13	29	—	42	15	37	94
埃尔比勒	—	—	—	—	1	4	5	2	12	28	—	40	12	37	89
基尔库克	—	—	—	—	—	2	4	—	6	7	—	13	6	28	47
科威特	—	—	—	—	1	12	14	1	28	57	1	86	1	124	211
安曼	—	1	—	—	3	8	11	3	26	24	1	51	11	65	127
<b>2007 年共计</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>70</b>	<b>81</b>	<b>28</b>	<b>211</b>	<b>249</b>	<b>3</b>	<b>463</b>	<b>82</b>	<b>469</b>	<b>1 014</b>
<b>2008 年拟议数</b>															
巴格达	1	1	2	8	14	39	38	16	119	108	1	228	51	170	449
巴士拉	—	—	—	—	1	3	6	2	12	13	—	25	11	38	74
埃尔比勒	—	—	—	—	1	5	5	2	13	31	—	44	15	54	113
基尔库克	—	—	—	—	—	3	4	—	7	6	—	13	4	32	49

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			当地雇员		共计	
	副秘书长	助理秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保人员	一般事务人员	国际工作人员共计	本国干事		当地雇员
科威特	—	—	—	1	1	13	17	1	<b>33</b>	54	1	<b>88</b>	2	121	<b>211</b>
安曼	—	1	—	—	3	8	10	3	<b>25</b>	22	1	<b>48</b>	14	80	<b>142</b>
<b>2008 年共计</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>71</b>	<b>80</b>	<b>24</b>	<b>209</b>	<b>234</b>	<b>3</b>	<b>446</b>	<b>97</b>	<b>495</b>	<b>1 038</b>
<b>变动</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>(1)</b>	<b>(4)</b>	<b>(2)</b>	<b>(15)</b>	<b>—</b>	<b>(17)</b>	<b>15</b>	<b>26</b>	<b>24</b>

13. 与 2007 年相比，各实务和行政部门人员编制变动情况如下。

#### A. 秘书长特别代表办公室

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			当地雇员		共计	
	副秘书长	助理秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保人员	一般事务人员	国际工作人员共计	本国干事		当地雇员
2007 年批准人数	1	—	1	—	5	8	2	—	<b>17</b>	4	—	<b>21</b>	9	10	<b>40</b>
2008 年拟议人数	1	—	1	—	5	7	3	—	<b>17</b>	4	—	<b>21</b>	27	7	<b>55</b>
<b>变动</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>(1)</b>	<b>1</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>18</b>	<b>(3)</b>	<b>15</b>

14. 秘书长特别代表（副秘书长级）协助秘书长执行联伊援助团的任务，负责特派团通盘管理并协调联合国在伊拉克的所有工作。特别代表直接领导：负责政治事务、选举援助和宪法支助的副特别代表和负责人道主义协调的副特别代表（均为助理秘书长职等）、D-2 职等的办公厅主任、D-1 职等的人权办公室、新闻办公室、安全和安保事务处及首席行政干事等。作为指定官员，特别代表还将主持安保管理小组会议，安保首席顾问将向其直接汇报安保工作。秘书长特别代表办公室下设秘书长特别代表直属办公室、发言人办公室、外勤支助股、伊拉克契约协调和监测股、驻地审计员和办公厅主任办公室。

#### 秘书长特别代表办公厅

现有职位（22 个）： 1 个副秘书长、3 个 P-5、4 个 P-4、1 个 P-3、3 个外勤事务、6 个本国干事和 4 个当地雇员

国际工作人员： 增加 1 个职位（1 个 P-3）（调动）  
减少 4 个职位（3 个 P-5 和 1 个 P-4）（调动）

本国工作人员： 减少 3 个职位（当地雇员）（调动）

15. 拟增设 1 个审计员职位（P-3），以加强联伊援助团的审计能力。审计员将负责向联伊援助团管理当局提供管理咨询顾问服务、出力帮助执行全面审计任务，

并代理和支助驻地审计员进行与审计有关的活动。该职位的职能将通过从选举援助办公室调动 1 个 P-3 职位来完成，选举援助办公室的职能已不再需要。

16. 还打算将地区办事处主管（巴士拉和埃尔比勒各一个（P-5））及行为和纪律干事（P-5）的职位调到秘书长特别代表执行办公室/办公室主任办公室，以减少向特别代表直接负责的工作人员人数，使特别代表有更多时间集中注意紧急和迫切的政治问题。

17. 还拟将 4 个职位调到其他办公室，因为其相关职能已不再需要，具体如下：1 个 P-4 职位调到政治事务办公室，2 个当地雇员职位调到新闻办公室以执行信息/网址助理的职能，1 个语文助理（当地雇员）调到政治事务办公室。

### 办公厅主任办公室

现有职位（18 个）： 1 个 D-2、2 个 P-5、4 个 P-4、1 个 P-3、1 个外勤事务、3 个本国干事和 6 个当地雇员

国际工作人员： 增加 3 个职位（P-5）（调动）

本国工作人员： 增加 18 个职位（本国干事）（7 个新职位和 11 个调动）

18. 拟将秘书长特别代表办公厅地区办事处主管（埃尔比勒和巴士拉各一个）和行为和纪律干事（P-5）的职位调到办公室主任办公室继续执行其现有职能，并设立 18 个联络干事（本国干事）职位，部署到指定的几个省，与相关当局打交道，负责随时了解在政治、宪法、选举、人权、人道主义援助、重建和发展领域中与联伊援助团任务有关的所有相关发展、方案、项目和活动，并就重要事态发展向办公厅主任定期汇报。

19. 11 个本国干事的职位将通过调动来安排，其中从政治事务办公室调动 9 个职位，从人权办公室和医务处各调动 1 个职位。

## B. 实务办公室

			专业及以上职类							一般事务及有关职类			本国工作人员			共计
	副秘书长	助理秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保人员	一般事务人员	国际工作人员共计	本国干事	当地雇员		
2007 年批准人数	—	2	1	6	11	36	38	8	102	6	2	110	63	55	228	
2008 年拟议人数	—	2	1	7	11	39	36	8	102	6	2	110	56	62	228	
<b>变动</b>	—	—	—	1	—	3	(2)	(2)	—	—	—	—	(7)	7	—	

### 秘书长首席副特别代表办公室

现有职位（4个）： 1个助理秘书长、1个P-4、一般事务（特等）、1个本国干事

国际工作人员： 增加1个职位（D-1）

20. 安全理事会第1770（2007）号决议要求联合国提供支持和协助伊拉克政府促进区域对话并向其提供咨询。为了加强联伊援助团促进区域对话的能力，拟在德黑兰设立1个主任职位（D-1），负责就与联伊援助团任务有关的问题同伊朗伊斯兰共和国政府进行联系，协助制订各种方案，就有关联伊援助团工作的问题加强与伊朗当局的对话，监测与伊拉克有关问题的政治事态发展，分析、报告和全面支持联伊援助团努力加紧与伊拉克邻国接触，以促进建设性区域对话。

### 政治事务办公室

现有职位（48个）： 1个D-1、4个P-5、9个P-4、6个P-3、2个P-2、1个外勤事务、16个本国干事和9个当地雇员

国际工作人员： 增加2个职位（P-4）（调动）

本国工作人员： 增加5个职位（当地雇员）（4个新职位和1个调动职位）  
减少9个职位（本国干事）（调动）

21. 由于基尔库克的政治事态发展，拟将1个协调干事职位（P-4）从秘书长特别代表办公厅调到基尔库克政治事务办公室，并调动1个纽约的选举援助干事职位（P-4），在纽约担任政治事务干事（P-4）。这样做是有必要的，因为任务重点已从支助当前的选举活动转移到更广泛的政治活动，如促进本国对话和区域对话。这样就使纽约政治小组的工作量稳步增加。尤其于2007年11月1日在伊拉克及其邻国在斯坦布尔举行上次部长级扩大会议上，与会者赞同在联合国大力支援下设立一个支助机制，以协调和贯彻执行扩大部长级进程和3个区域工作组就边界安全、能源、难民和境内流离失所者达成的决定。因此会更需要在纽约的政治小组协助、支持和促进进行中的区域对话进程。

22. 此外，为了支持地区办事处的日常工作，并在所有方案措施方面促进与政府组织、非政府组织及其他相关实体有效的相互了解和沟通，拟设立5个语文助理职位（当地雇员），其中在埃尔比勒和基尔库克各设立2个新职位，1个设在安曼，将通过从秘书长特别代表办公厅调动职位来安排。

23. 如上文第18段所述，将把巴格达的7个政治事务干事（本国干事）以及基尔库克和巴士拉各1个政治事务干事（本国干事）调到办公厅主任办公室，担任联络干事（本国干事），负责将省内包括提出报告在内的所有联络活动合并。

### 选举援助办公室

现有职位 (28 个): 1 个 D-1、2 个 P-5、9 个 P-4、10 个 P-3、1 个外勤事务和 5 个当地雇员

国际工作人员: 减少 5 个职位 (调动)  
增加 1 个职位 (1 个 P-4) (从 P-3 改叙)

24. 为反映未来一年的行动需要和要求, 特派团建议调动 6 个职位, 因为已经不再需要这些职位, 或者其职能已通过国际选举援助小组的其他援助提供者履行, 这些提供者包括国际选举制度基金会 (选举基金会), 或由 IRRFI G 组供资的方案。这些职位包括: 首席能力建设干事 (P-5)、信息技术专家 (P-3)、能力建设干事 (P-3)、业务干事 (P-3) (安曼) 和选举援助干事 (纽约) (P-4)。

25. 拟将现有报告干事 (P-3) 职位改为 P-4, 改变其职能, 以承担对外关系干事 (P-4) 的职能。对外关系干事将与独立高级选举委员会对外关系司的对应人员密切合作, 就媒体关系、政党、实体关系和候选人联络事宜提供专门咨询, 并支助选举观察方案。该职位还将支助首席技术咨询人和首席业务干事, 就政党战略和与独立高级选举委员会互动问题提供有关信息和咨询。

26. 拟将首席能力建设职位 (P-5) 调到主管人道主义协调的秘书长副特别代表办公室, 以满足设立首席人道主义和发展干事 (P-5) 的需要。还拟调动纽约的 1 个选举援助干事 (P-4), 在同一地点担任政治事务干事 (P-4)。将调动 3 个职位, 承担特别代表办公厅 1 个审计员 (P-3)、主管人道主义协调的副特别代表办公室 1 个人道主义事务干事 (P-3) 和宪法支助办公室 1 个宪法事务干事 (P-3) 的职能。

### 宪法支助办公室

现有职位 (16 个): 1 个 D-2、1 个 D-1、1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、2 个 P-2、3 个本国干事和 2 个当地雇员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (1 个 P-3) (调动)  
减少 2 个职位 (2 个 P-2)

27. 拟增设 1 个宪法事务干事职位 (P-3), 就宪法的立法规定包括 2007 年宪法审查的各个方面提供咨询, 将从选举援助办公室调动职位和撤销 2 个 P-2 职位来安排。

### 主管人道主义协调秘书长副特别代表办公室

现有职位 (73 个): 1 个助理秘书长、1 个 D-1、1 个 P-5、8 个 P-4、11 个 P-3、3 个 P-2、3 个外勤事务、1 个一般事务(其他职等)、24 个本国干事和 20 个当地雇员

国际工作人员: 增加 2 个职位 (1 个 P-5、1 个 P-3) (调动)

28. 国际社会和伊拉克政府承认, 伊拉克境内的人道主义局势日趋恶化, 约 800 万人亟需援助, 因此需要制订一项伊拉克人道主义行动战略框架。目前联伊援助团正在协同联合国国家工作队、非政府组织、伊拉克政府和捐助者拟定一项行动计划。

29. 拟设的 1 个人道主义和发展事务主任 (P-5) 负责与伊拉克政府、国际捐助界、许多非政府组织和联合国工作队, 包括在伊拉克的人道主义事务协调办公室协调人道主义活动。人道主义和发展事务主任将集中精力并满足所有伙伴的要求, 即由联伊援助团发挥积极作用, 应对影响伊拉克人民的紧迫人道主义危机。预期办公室的人道主义股也将直接参与应急活动的方案编制、供资、执行和监测, 并将通过联合国国家工作队安曼办事处和增加派驻伊拉克的方式继续向国家工作队提供所要求的援助。此外首席人道主义和发展事务干事还将向伊拉克国际契约秘书处提供支助。国际契约秘书处由联合国担任共同主席, 并配备至少 4 个国际高级顾问, 在执行伊拉克国际契约的第一阶段向伊拉克政府提供支助。新设立的人道主义事务干事 (P-3) 的主要责任包括: 确保在伊拉克提供人道主义援助的所有行为者的参与和协调, 支助从巴格达采取更强有力的人道主义应对措施。

30. 将通过从选举援助办公室调动职位和重订其职能的办法来承担两种职能。

### 人权办公室

现有职位 (46 个): 1 个 D-1、2 个 P-5、5 个 P-4、6 个 P-3、1 个外勤事务、18 个本国干事和 13 个当地雇员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (1 个 P-4) (调动)

本国工作人员: 减少 1 个职位 (1 个本国干事) (调动)

31. 巴格达办公室将增加促进尊重人权的活动, 包括增加对伊拉克各部门的支助, 以加强其在这方面的能力。因此拟增设 1 个人权干事职位 (P-4), 该职位将从安全安保处调拨, 因为其职能已不再需要。人权干事将协助高级人权干事 (P-5) 安排人权促进活动、与人权事务高级专员办事处、欧洲联盟和其他捐助者一起协调和执行人权促进项目, 并与伊拉克国际契约秘书处进行联系和互动, 为此需要配备专业人员, 以确保圆满达到各项基准。

32. 1 个本国干事职位将调到办公厅主任办公室，以承担联络干事职能，因为该本国干事的相关职务已不再需要。

### 新闻办公室

现有职位 (13 个): 1 个 D-1、1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2、1 个本国干事和 6 个当地雇员

本国工作人员: 增加 5 个职位 (3 个本国干事) (新职位)、(2 个当地雇员) (全部调动)

33. 人员配置的主要变动是: 增加本国工作人员, 以加强在巴格达、安曼、埃尔比勒和基尔库克的新闻能力, 以更好地搜集信息, 提供更快、更可靠的新闻, 并为政府对口部门建立能力。在这方面, 拟设立 3 个新的信息干事职位(本国干事), 在安曼、巴格达和埃尔比勒各设一个, 就当地和区域媒体的情况进行编纂、分析和报告工作, 以及将秘书长特别代表办公厅不再需要的 2 个当地雇员职位调到新闻办公室, 在埃尔比勒履行信息助理(当地雇员)和网址助理(当地雇员)职能。

## C. 安全和安保处

	副秘 助理		专业及以上职类							一般事务及有关职类			本国工作人员		共计
	书长	秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保人员	一般事务人员	国际人员共计	本国干事	当地雇员	
2007 年核定数	—	—	—	1	1	8	13	19	42	111	—	153	7	115	275
2008 年拟议数	—	—	—	1	1	7	12	16	37	101	—	138	12	137	287
<b>变动</b>						<b>(1)</b>	<b>(1)</b>	<b>(3)</b>	<b>(5)</b>	<b>(10)</b>		<b>(15)</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>12</b>

现有员额 (275 个): 1 个 D-1、1 个 P-5、8 个 P-4、13 个 P-3、19 个 P-2、111 个外勤人员、7 个本国干事、115 个当地雇员

国际工作人员: 减少 15 个职位 (1 个 P-4、1 个 P-3、3 个 P-2、10 个外勤人员)

本国工作人员: 增加 27 个职位 (5 个本国干事、22 个当地雇员)

34. 为了保卫联伊援助团以及联合国机构、基金和方案在伊拉克境内的工作人员和活动, 联合国安全和安保处采取了一系列举措, 以更好地安排其结构和人员组成。第一, 根据 2007 和 2008 年的预期作用和任务对安保结构进行了审查。第二, 工作方式将改变, 随着自我保护的责任占据主导地位, 更加注重依靠自己的力量。通过采用这个方法, 将能够在多国部队所提供的支持有可能减少的环境中有效和

安全地开展活动。第三，鉴于安全局势，对掌握特定技能的安保人员的需求有所增加，而通过雇用具备适当资格的人，将改善今后与东道国政府的联系，并改善与联伊特派团行政、后勤和采购系统的协作，同时提高安保工作人员的素质。

35. 下表详细分列了人员配置的变化：

#### 请求设立的新职位

地点	单位	职等	职称	职位数目
埃尔比勒	安保和安全股	本国干事	安保干事	2
基尔库克	安保和安全股	本国干事	安保干事	1
科威特	安保和安全股	本国干事	安保干事	2
安曼	安保和安全股	当地雇员	警卫或安保助理	6
巴格达	安保通讯股	当地雇员	无线电报务员	2
巴格达	特别调查股	当地雇员	行政助理	1
巴士拉	安保和安全股	当地雇员	外勤安保助理	1
安曼	安全共同体	当地雇员	无线电报务员	6
埃尔比勒	安保和安全股	当地雇员	警卫	6
<b>共计</b>				<b>27</b>

#### 拟议裁撤的职位

地点	单位	职等	职称	职位数目
巴格达	安保情报和行动中心	P-2	安保干事	(2)
科威特	安保情报分析股	外勤人员	安保干事	(1)
安曼	任务规划小组-安曼	外勤人员	安保干事	(1)
巴士拉	安保通信股	外勤人员	安保干事	(1)
巴格达	任务规划股	外勤人员	安保干事	(1)
安曼	援助团侦察股-安曼	外勤人员	安保干事	(1)
<b>共计</b>				<b>(7)</b>

#### 拟议调出该处的职位

地点	单位	职等	调往科室	职位数目
巴士拉	安保和安全股	P-4	人权	(1)
巴格达	特别调查股	P-3	医务处	(1)
巴格达	安保情报和行动中心	P-2	首席行政干事办公室	(1)

地点	单位	职等	调往科室	职位数目
安曼	行动支助股	外勤人员	医务处	(4)
科威特	安保和安全股	外勤人员	通信和信息技术	(1)
<b>共计</b>				<b>(8)</b>

## D. 安全和安保处

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			本国工作人员		共计	
	副秘书长	助理秘书长	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保人员	一般事务人员	国际人员 共计	本国 干事		当地雇员
2007 年核定数	—	—	—	1	2	18	28	1	50	128	1	179	3	289	471
2008 年拟议数	—	—	—	1	3	18	29	2	53	123	1	177	2	289	468
变动	—	—	—	—	1	—	1	1	3	(5)	—	(2)	(1)	—	(3)

### 首席行政干事办公室

现有员额 (23 个): 1 个 D-1、5 个 P-4、4 个 P-3、7 个外勤人员、6 个当地雇员

国际工作人员: 增加 1 个职位 (P-2) (调动)

减少 2 个职位 (1 个 P-4、1 个外勤人员) (调动)

36. 拟议在首席行政干事办公室设立一个航空安全员职位 (P-2), 就航空安全问题和航空业务技术的发展向首席行政干事提供咨询, 以妥善处理伊拉克境内日益增加的安全威胁和危险。将通过调动一个 P-2 职位的办法来履行这些职能, 因为安全和安保处已不再需要该职位所负责的职能。

37. 此外, 由工作人员顾问 (P-4) 和一个助理工作人员顾问 (外勤人员) 组成的工作人员咨询股将调到医务科。

### 医务科

现有员额 (5 个): 1 个 P-4、1 个 P-3、1 个本国干事、2 个当地雇员

国际工作人员: 增加 8 个职位 (1 个 P-5) (新员额)、(1 个 P-4、1 个 P-3、5 个外勤人员) (调动)

本国工作人员: 减少 1 个职位 (本国干事) (调动)

38. 请设员额反映出, 在规划中假设, 驻伊多国部队在巴格达的医疗设施很可能在 2007 年底撤出。应该增加人员配置, 以便能够灵活地在联伊援助团的所有地点提供及时和专业的医疗服务。

39. 在这一背景下，拟议设立一个 P-5 职等的首席医务干事职位，用以负责与驻伊多国部队的高级别军事当局和邻国的医务部门进行谈判，以保证为联伊援助团提供适当的服务。世界卫生组织驻伊拉克办事处设在该国境外，为了顺利地使联伊援助团的工作人员转诊，特别是在人员大量伤亡的情况下转诊，需要有过硬的远见和能力，能够在各种环境下对各种人员进行管理。此外，首席医务干事将负责应急规划，以备驻伊多国部队医疗支助的撤出，并负责管理联伊援助团的复杂的区域结构，其中包括分别设在三个国家的五个区域办事处，而且联伊援助团的三个办事处地点暴露于不断的威胁，其工作人员面临较高的伤亡风险。

40. 当前，首席医务干事的主管是在科威特办公的 P-5 职等行政事务处处长。首席医务干事与首席行政干事 (D-1) 一样，常驻巴格达。由于地理距离、办公时间的不同和工作日的不同，首席医务干事与行政事务处处长之间的联络势必出现拖延。鉴于巴格达的实际情况和环境，首席医务干事需要随时直接和立即与自己的主管联络。通过由首席行政干事 (D-1) 直接监督首席医务干事 (P-5) 的工作，将使联伊援助团能够增加其业务能力和灵活性。联络过程将加快，并可以面对面讨论问题，以处理任何医疗紧急情况。由于这些业务汇报方面的迫切需要，医务科应直接向首席行政干事汇报工作。在行政事务处处长最后从科威特遣到巴格达时，将重新考虑有关情况。

41. 由于埃尔比勒医务室的规模，并由于计划增加联合国在伊拉克北部的活动，该医务室将由一名医务干事 (P-4) 领导。计划为此目的利用医务科内现有的 P-4 职位。

42. 还拟议加强医务科，为此设立 3 个护士/辅助医务人员职位 (外勤人员) 和 1 个行政助理职位 (外勤人员)，这些职位将从安全和安保处调入，因为该处不再需要其职能。

43. 此外，拟议把所有工作人员咨询职能合并在一起，包括把首席行政干事办公室的由工作人员顾问 (P-4) 和 1 个助理工作人员顾问 (外勤人员) 组成的工作人员咨询股列入合并范围，将其调至医务科，并加强该股，为其设立一个从安全和安保处调入的心理压力辅导员职位 (P-3)，以应付联伊援助团工作人员由于伊拉克的安全局势而面临的特定需要。

44. 通过重组，可以把 1 个本国干事职位调至办公室主任办公室，因为医务处已不再需要该职位及其相关职能。

### 通信和信息技术科

现有员额 (82 个): 1 个 P-4、2 个 P-3、26 个外勤人员、52 个当地雇员

国际工作人员: 增加 2 个职位 (1 个 P-3、1 个外勤人员) (调动)

本国工作人员: 增加 1 个职位 (当地雇员)

45. 拟议在安曼增设 3 个职位, 以备后勤活动的急剧增加, 由于将把科威特和安曼的办事处合并为设在约旦的一个办公地点, 这一增加势必发生。拟议设立的信息技术干事职位 (系统和网络应用) (P-3) 将负责管理系统开发项目以及推出和维护专门为援助团开发的应用程序, 包括“在团内”推出维持和平行动部/外勤支助部的全球企业应用程序, 例如企业资源规划、企业内容管理、客户关系管理、业务程序管理和联伊援助团的门户网站。设立这个职位的办法是从后勤支助科调入 1 个该科不再需要的职位。此外, 这个职位将负责帮助满足安全和安保处、人权办公室和新闻办公室以及培训股的需要。拟议新设立的 1 个信息技术助理职位 (外勤人员) 将提供系统开发和技术支持, 设立这个职位的办法是从安全和安保处调入 1 个该处不再需要的职位。将设立 1 个资产助理职位 (当地雇员), 以处理资产管理和问责工作。

### 运输科

现有员额 (77 个): 1 个 P-4、1 个 P-3、8 个外勤人员、67 个当地雇员

国际工作人员: 减少 2 个职位 (外勤人员) (调动)

本国工作人员: 减少 2 个职位 (当地雇员) (调动)

46. 由于把燃料管理责任从运输科转到后勤支助科, 拟议调动所有与燃料有关的员额, 其中包括科威特的 2 个燃料助理 (外勤人员) 和 1 个汽油、机油和润滑油加油工, 以及巴格达的 1 个油库助理 (当地雇员)。

### 后勤支助科

现有员额 (77 个): 2 个 P-4、6 个 P-3、25 个外勤人员、29 个当地雇员

国际工作人员: 减少 13 个职位 (调出 9 个职位 (1 个 P-3、8 个外勤人员)、裁撤 6 个职位 (外勤人员) 和调入 2 个职位 (外勤人员) 的净结果)

本国工作人员: 减少 9 个职位 (调出 11 个职位和调入 2 个职位的净结果) (当地雇员)

47. 后勤支助科内的调度股与空中业务科之间有着极其密切的职能关系和共同的产出, 而且各自人员的技能相互匹配, 为了使这种关系带来业务效益, 联伊援助团争取使用联合国飞机来进行伊拉克境内的所有人员运输和大部分货物运输。

在这方面，拟议把调度股纳入空中业务科，从而将总共调动 19 个职位（8 个外勤人员、11 个当地雇员），把 1 个 P-3 职位调到通信和信息技术科，并总共裁撤 6 个职位（外勤人员）。

48. 将总共把 4 个职位从运输科调入后勤支助科，以负责联伊援助团的所有燃料管理活动（2 个外勤人员、2 个当地雇员）。

### 空中业务科

现有员额（14 个）： 1 个 P-4、1 个 P-3、9 个外勤人员、3 个当地雇员

国际工作人员： 增加 4 个职位（调动 8 个职位（外勤人员）和裁撤 4 个职位（外勤人员）的净结果）

本国工作人员： 增加 10 个职位（调动 11 个职位（当地雇员）和裁撤 1 个职位（当地雇员）的净结果）

49. 如上文第 47 段所述，拟议把调度股纳入空中业务科，因此总共将调动 19 个职位（8 个外勤人员、11 个当地雇员）。

50. 通过使调度和空中业务职能一体化，将导致职能的相应合并以及裁撤 4 个外勤人员职位和 1 个当地雇员职位，并导致把 1 个航班监测助理（当地雇员）调整为航空预算助理（当地雇员）。

表 4

### 详细费用估计数

（单位：千美元）

支出类别	2006 年 1 月 1 日至 2007 年 12 月 31 日			2008 年所需经费		2007-2008 年差异分析	
	批款	支出估计数	差异	所需经费		所需经费总额	
				共计	非经常经费	2007 年	差异
1	2	3=(1-2)	4	5	6	7=(4-6)	
<b>一. 军事和警务人员</b>							
军事联络官	1 438.7	1 870.6	(431.9)	995.7	—	511.0	484.7
军事特遣队	28 794.5	21 027.3	7 767.2	13 925.0	—	11 307.8	2 617.2
<b>第一类共计</b>	<b>30 233.2</b>	<b>22 897.9</b>	<b>7 335.3</b>	<b>14 920.7</b>	<b>—</b>	<b>11 818.8</b>	<b>3 101.9</b>
<b>二. 文职人员</b>							
1. 国际工作人员	104 215.3	99 791.3	4 424.0	60 057.9	—	49 043.0	11 014.9
2. 本国工作人员	16 904.9	17 570.0	(665.1)	10 614.7	—	7 854.5	2 760.32
<b>第二类共计</b>	<b>121 120.2</b>	<b>117 361.3</b>	<b>3 758.9</b>	<b>70 672.6</b>	<b>—</b>	<b>56 897.5</b>	<b>13 775.1</b>
<b>三. 业务费用</b>							
1. 咨询人	864.9	695.0	169.9	896.6	—	135.2	761.4

支出类别	2006年1月1日至2007年12月31日			2008年所需经费		2007-2008年差异分析	
	批款	支出估计数	差异	所需经费 共计	非经常经费	所需经费总额 2007年	差异
	1	2	3=(1-2)	4	5	6	7=(4-6)
2. 公务差旅	3 432.9	5 705.2	(2 272.3)	2 195.8	—	1 604.4	591.4
3. 设施和基础设施	31 014.3	36 465.1	(5 450.8)	13 534.0		19 594.5	(6 060.5)
4. 陆运	12 223.3	14 978.3	(2 755.0)	16 842.5	15 697.5	10 622.4	6 220.1
5. 空运	21 436.9	5 931.8	15 505.1	16 233.8	—	13 288.6	2 945.2
6. 通信	11 295.1	8 019.9	3 275.2	5 759.4	2 327.6	4 817.1	942.3
7. 信息技术	6 011.6	6 137.3	(125.7)	4 096.5	2 485.0	2 780.7	1 315.8
8. 医务	864.0	548.2	315.8	836.0	77.2	395.4	440.6
9. 特种装备	20.5	17.3	3.2	95.0	93.2	20.5	74.5
10. 其他用品、服务和设备	7 294.2	4 541.0	2 753.2	4 993.3	2.8	5 015.4	(22.1)
<b>第三类共计</b>	<b>94 457.7</b>	<b>83 039.1</b>	<b>11 418.6</b>	<b>65 482.8</b>	<b>20 683.3</b>	<b>58 274.2</b>	<b>7 208.7</b>
<b>所需经费共计</b>	<b>245 811.1</b>	<b>223 298.3</b>	<b>22 512.2</b>	<b>151 076.2</b>	<b>20 683.3</b>	<b>126 990.5</b>	<b>24 085.7</b>

#### 四. 所需资源分析<sup>1</sup>

##### A. 军事和警务人员

(14 920 700 美元)

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008年所需 经费共计	2007年所需 经费共计	2007-2008 年差异
军事联络官	1 438.7	1 870.6	(431.9)	995.7	511.0	484.7

51. 所列经费 995 700 美元是部署在巴格达、埃尔比勒、巴士拉和基尔库克的 8 名军事联络官（每地 2 名）的所需经费，用途如下：按既定标准费率计算的特派任务生活津贴（405 000 美元）和服装津贴（1 600 美元）；按每次 2 300 美元计算、估计旅行 8 次的进驻旅费以及按每次 2 500 美元计算、估计旅行 8 次的返国旅费（38 400 美元）；死亡和伤残补助金（40 000 美元）；根据 2007 年特派团经验按每人每天 201 美元最高费率计算的后勤和生活保障事务费（口粮、水和住宿费）（510 700 美元）。2008 年与 2007 年相比所需经费估计数上升，原因是旅行次数增加，再加上生活保障和后勤服务费总额估计数增加。

<sup>1</sup> 所需经费单位为千美元。

52. 2006-2007 年出现差异的主要原因是，现场军事观察员对多国部队服务的实际需求以及因此造成的提供生活保障天数的增加，导致该两年期实际生活保障服务费增加。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所 需经费共计	2007 年所 需经费共计	2007-2008 年差异
<b>军事特遣队</b>	28 794.5	21 027.3	7 767.2	13 925.0	11 307.8	2 617.2

53. 所列经费 13 925 000 美元是各警卫部门共计 298 名人员的所需经费，其中 223 人已经部署到位，另有 75 人计划派驻巴士拉和基尔库克。总额中包括：按既定标准费率计算的部队标准费用偿款（2 993 700 美元）和特遣队所属装备偿款（15 800 美元）；军事人员进驻、轮调和返国费用（3 218 400 美元），按 15 次进驻旅行平均每次 4 500 美元、596 次轮调旅行每次 3 900 美元（每个特警队员每年两次）计算；每日津贴（103 000 美元）和娱乐假津贴（43 800 美元）；死亡和伤残补助金（119 200 美元）；后勤和生活保障事务费（7 431 100 美元）。费用估计数反映出根据巴士拉和基尔库克安全局势使用了 26% 的延迟部署系数。2008 年相对于 2007 年所需经费增加的主要原因是，2008 年计划全员部署 298 名军事人员，而 2007 年采用的是分批部署的方式，造成轮调旅行的次数增加，另外后勤和生活保障事务费用上升。

54. 2006-2007 年的估计节余主要是由于当地承包商提供服务的费用减少，从而导致生活保障服务所需经费减少。

## B. 文职人员

(70 672 500 美元)

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>国际工作人员</b>	104 215.3	99 791.3	4 424.0	60 057.9	49 043.0	11 014.9

55. 所列经费 60 057 900 美元，用途如下：薪金（16 771 300 美元）；按既定每月标准 1 300 美元计算的危险工作地点津贴，根据行政和预算问题咨询委员会主席在 2007 年 7 月 27 日给秘书长的信所提要求列入费用估计数中、按 1 620 美元标准计算的伊拉克特殊津贴（6 608 000 美元）；用于设立 446 个国际工作人员职位的一般工作人员费用（9 791 200 美元）；特派任务生活津贴（14 588 400 美元）和后勤和生活保障服务费（12 299 000 美元）。2008 年费用估计数采用了 40% 的空缺系数。所需经费总额中还包括秘书长伊拉克国际契约及其他政治问题特别顾问的三个月工资和一般工作人员费用（80 300 美元）。2008 年相对于 2007 年

所需经费增加，主要原因是薪金表发生变化，列入预算的生活保障服务天数增加，伊拉克特殊津贴和危险工作地点津贴分别从每月 1 466 美元和 1 000 美元增加到 1 620 美元和 1 300 美元，这些增加额的一部分因采用高于 2007 年的空缺率（从 35% 增加到 40%）而被抵消。

56. 2006-2007 年出现差异的主要原因是，实际空缺率高于预算空缺率（2006 年分别为 46% 和 25%，2007 年分别为 38% 和 35%），并且与当地承包商谈判订立的生活保障服务合同条件优惠而形成节余。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>本国工作人员</b>	16 904.9	17 570.0	(665.7)	10 614.7	7 854.5	2 760.2

57. 所列经费 10 614 700 美元用途如下：设立 592 个本国工作人员职位（97 名本国干事，495 名当地雇员）的薪金（6 817 700 美元）和一般工作人员费用（2 045 200 美元）；危险工作地点津贴（1 110 200 美元）；加班费（84 800 美元）；一笔一次性特殊贡献奖，发给符合资格的每一位伊拉克当地雇用工作人员，以表彰他们长期以来在极为困难的时期一直致力于联合国的工作（556 800 美元）。2008 年费用估计数采用了 35% 的空缺系数。2008 年相对于 2007 年所需经费增加，主要原因是如上文第三节所述工作人员职位增加而且发放一次性特殊贡献奖，这些增加额的一部分因在 2008 年采用高于 2007 年（25%）的空缺系数（35%）而被抵消。

58. 2006-2007 年的估计节余主要是由于实际空缺率高于预算空缺率（2006 年分别为 33% 和 15%，2007 年分别为 34% 和 25%）。

### C. 业务费用

(65 482 900 美元)

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>咨询人</b>	864.9	695.0	169.9	896.6	135.2	761.4

59. 所列经费 896 600 美元，用于伊拉克政府要求设立的能源工作组、边境安全工作组和难民工作组的咨询服务费（654 300 美元）。这笔经费的计算是基于雇用共计 8 名咨询人，工作 15 个月，按照 P-5 职等支付薪酬，包括差旅费和每日生活津贴。此外，这笔经费还包括由培训咨询人对联伊援助团人员重点进行安保、管理及信息和通信技术培训的所需经费（242 300 美元）。2008 年相对于 2007 年

所需经费增加，主要原因是上述工作组使用专业咨询人服务的费用以及为培训咨询人提供的经费，而 2007 年预算没有为此编列经费。

60. 2006-2007 年的预计节余主要是由于政治事务、人权和宪法支持领域的专门知识可由内部提供，从而减少了对临时性咨询服务的需求。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>公务差旅</b>	3 432.9	5 705.2	(2 272.3)	2 195.8	1 604.4	591.4

61. 所列经费 2 195 800 美元的用途包括：特派团高级工作人员出差到纽约、欧洲和中东各国首都进行政治磋商以及科室负责人参加在纽约举行的会议和讲习班所需经费（515 400 美元），在任务区内特派团各地点之间的出差和与特派团规划和行政支持有关的旅行（920 000 美元），总部工作人员前往任务区提供政治、选举、后勤及安全安保支持的旅行（417 000 美元）。

62. 这笔经费还包括安保人员专业培训费（57 600 美元）、前往直利布林迪西或其他地点参加各种行政培训班的费用（241 300 美元）以及人道主义事务、人权和解决冲突等实务领域培训班的费用（44 500 美元），共计（343 400 美元）。相对于 2007 年所需经费增加，主要是由于预计在伊拉克境内的出差增加，以及联伊援助团人员参加的会议和讲习班增加。

63. 2006-2007 年估计数超支，主要原因是为进行与联伊援助团今后任务有关的协商而出差的次数增加，因需参加维持和平行动部和外勤支助部在布林迪西为维和行动和外勤支助部支助的政治特派团举办的安保培训和标准化培训班而导致出差增加。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>设施和基础设施</b>	31 014.3	36 465.1	(5 450.8)	13 534.0	19 594.5	(6 060.5)

64. 所列经费 13 534 000 美元，用途包括：购置设备，包括建筑设备（107 500 美元）、电气设备（173 900 美元）、2 台冷藏箱和 5 台冰箱（82 100 美元）、2 台发电机（149 500 美元）、10 个水箱（28 800 美元）、空调和住宿设备（186 600 美元）、办公家具（73 600 美元）、办公设备（保险柜、投影仪）（95 000 美元）、安保摄像头、爆炸物检测器和防护服等安保设备（1 384 300 美元）和消防设备（188 300 美元）。

65. 这笔经费的用途还包括：安曼和基尔库克房地租金（908 300 美元）（巴格达、科威特和巴士拉的房地目前免费使用）；54 台复印机租金（304 100 美元）；水费

(161 900 美元)和电费(270 000 美元);设备维护费和为确保符合《最低实务安保标准》而支出的维护费(171 000 美元);特派团各地点办公房地安保服务,包括127名警卫和13名主管(2 656 200 美元);各地点现有设施改造和翻修(1 498 000 美元);与《最低实务安保标准》有关的进一步装修(1 000 000 美元);建筑服务费共计(2 230 000 美元),包括安曼和埃尔比勒储存设施、工作室和工作人员娱乐设施的重大修复和建筑项目(1 560 000 美元)及安曼水泥路障、栅栏和警卫岗亭(670 000 美元);文具和办公用品(150 000 美元);发电机备件和用品(294 000 美元);维护用品(375 000 美元);防御工事用品(225 000 美元);发电机燃油,估计耗用量约为75万公升,每升0.62美元,以及机油和润滑油(716 100 美元);环卫和清洁材料费(104 800 美元)。

66. 相对于2007年所需经费减少,主要原因是设备购置减少,并且与综合总部大院有关的所有费用被列入本报告第二部分,因而建筑服务费大幅度降低。

67. 2006-2007年的差异估计数主要是由于改建和翻修费用以及为改善安保设施而进行的小规模建筑项目的增加,以及计划中的巴格达综合特派团总部大院设计阶段的费用,这些增加额的一部分因调整计划中的小规模建筑项目的优先次序而得到匀支。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008年所需 经费共计	2007年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>陆运</b>	12 223.3	14 978.3	(2 755.0)	16 842.5	10 622.4	6 220.1

68. 所列经费16 842 500美元用途如下:购置56辆装甲车(更换25辆)和10辆拖车,包括运费(15 697 500美元);1台起重机的租金(15 600美元);维修费(167 500美元);责任保险费(216 300美元);零件(252 000美元);汽油、机油和润滑油(493 600美元),估计每年共计消耗约790 900公升汽油和柴油,联伊援助团各地点每公升汽油单价从0.24美元到0.95美元不等,同时考虑到5%不可用调整系数。2008年相对于2007年所需经费增加,主要原因是由于特派团逐步提高自立程度以及考虑到对安全局势的预测,需要增购装甲车。

69. 2006-2007年预计超支的主要原因是,出于安全状况考虑,需要购置3辆预算外装甲客车(犀牛牌)和两辆预算外装甲救护车,在伊拉克境内使用。由于2007年重新调整购置计划而导致装甲车购置数量减少(列入预算44辆,实际购置33辆),这些增加的费用被部分抵消。

	2006-2007 年批款	支出估计数	差异	2008年所需 经费共计	2007年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>空运</b>	21 436.9	5 931.8	15 505.1	16 233.8	13 288.6	2 945.2

70. 所列经费 16 233 800 美元，用途包括：航行费（49 300 美元）；着陆费和地面装运费（400 200 美元）；机组人员生活津贴（79 300 美元）；固定翼和旋转翼飞机所需的燃油费用，按每公升 0.58 美元和估计消耗量 2 993 300 公升计算（1 736 100 美元）及固定翼飞机和直升机责任保险费（23 800 美元）。

71. 所需经费还包括：按照协助通知书和合同安排，两架固定翼飞机的每年租金和运行费用（8 027 000 美元）（担保机组费，包括进驻和油漆），估计一架里尔飞机约飞行 525 小时，每飞行一小时约 1 450 美元，租用一架商业货机约 1 100 小时，每飞行一小时 650 美元；两架商租直升机租金和运行费用（担保机组费，包括进驻和油漆）（5 918 100 美元），每飞行一小时约 1 260 美元，共计 375 小时。2008 年相对于 2007 年所需经费增加，主要原因是固定翼飞机的用途发生变化（2007 年为货机，2008 年为里尔飞机）和相关飞行时数费用增加以及直升机飞行时数费用增加。

72. 2006-2007 年估计节余的原因是由于没有找到合适的供应商，因而没有能够在 2006 年租用专用航空资产和购置其他有关设备。2007 年，只租用了一架专用固定翼飞机，租期 6 个月，而预算中编列的是租用 4 架飞机（两架固定翼和两架旋转翼）。

	2006-2007 年批款	支出估计 数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>通信</b>	11 295.1	8 019.9	3 275.3	5 759.4	4 817.7	942.3

73. 所列经费 5 759 400 美元，用途包括：购置通信设备（甚高频/超高频无线电、基站、甚小口径终端、高频、卫星和电话设备）（2 327 600 美元）；商业通信费，传真和因特网 ADSL 线路费，卫星电话费和因特网连接费（2 056 200 美元）；甚小口径终端和广域网基础设施通信支持费（169 400 美元）；按 2008 年预计通信总库存的 4.5% 计算的通信零件和耗材（349 700 美元）。

74. 所列经费的用途还有：公共信息服务，包括海报制作，2 份双年双语杂志，为成人和儿童提供的 2 份双年 3 语种信息包，文件夹和电视节目（375 000 美元）；广播节目制作费（30 000 美元）；媒体宣传活动和民族和解会议费（280 000 美元）；全国性调查和报纸广告（135 500 美元）；公共信息耗材和用品（36 000 美元）。2008 年相对于 2007 年所需经费增加的主要原因是，由于需要改进通信网络和更换设备以及预计特派团扩大在伊拉克全境的活动，因而增购通信设备，并且通信费用预计增加。

75. 本两年期出现估计节余的主要原因是，由于伊拉克境内安全局势导致活动有限，因而没有购买已编入预算的新闻设备和服务。

	2006-2007 年批款	支出估计 数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>信息技术</b>	6 011.6	6 137.3	(125.7)	4 096.5	2 780.7	1 315.8

76. 所列经费 4 096 500 美元，用途包括：购置 45 台台式计算机（更换 40 台），90 台膝上型计算机（更换 22 台），48 台显示器（更换 40 台），65 台打印机，35 台服务器和网络设备，包括交换器、无线和不间断供电设备、路由器和防火墙（2 485 000 美元）；软件包和许可证（372 700 美元），主要用于安全软件应用；中央信息技术支持和服务（889 600 美元），用于订约承办信息技术服务，中央信息技术支持和数据存储以及开发联伊援助团安全开展行动所需的综合信息技术安全系统；软件许可证和费用中联伊援助团应付的份额（269 200 美元）；信息技术零件和耗材费用（80 000 美元）。2008 年相对于 2007 年所需经费增加，主要原因是更换设备所需经费增加以及开发综合信息技术安全系统导致信息技术支持服务所需经费增加。

77. 2006-2007 年出现估计超支的主要原因是设备采购增加，以更换损坏的信息技术设备，这一增加额的一部分因信息技术服务和维护费所需经费减少而被抵消。

	2006-2007 年批款	支出估计 数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>医务</b>	864.0	548.2	315.8	836.0	395.4	440.6

78. 所列经费 836 000 美元，用途如下：购置杂项医疗设备（去纤颤器，监视仪）（77 200 美元）；按照与多国部队订立的现有协议提供的医疗服务的费用（335 500 美元）；购置药品、医疗耗材和急救包（420 000 美元）；按照标准偿还率偿还特遣队所属装备费用（3 300 美元）。相对于 2007 年，2008 年所需经费增加，主要原因是联伊援助团逐步实现自立，为联伊援助团在伊拉克的一级诊所购置的医疗用品因而增加，另外由于当前的安全局势，多国部队在伊拉克的 2 级至 4 级诊所医疗后送、住院和专家与工作人员会诊的所需经费增加。

79. 2006-2007 年产生估计节余的主要原因是，由于安全局势所限，没有在埃尔比勒、基尔库克和巴士拉启用一级医疗诊所。

	2006-2007 年批款	支出估计 数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>特种装备</b>	20.5	17.3	3.2	95.0	20.5	74.5

80. 所列经费 95 000 美元用于购置 36 只望远镜和夜视仪等观察设备（93 200 美元）和支付警卫部门观察设备自我维持费（1 800 美元）。2008 年相对于 2007 年所需经费增加，原因是专用观察设备费用增加。

	2006-2007 年批款	支出估计 数	差异	2008 年所需 经费共计	2007 年所需 经费共计	2007-2008 年差异
<b>其他服务、用品 和设备</b>	7 294.2	4 541.0	2 753.2	4 993.3	5 015.4	(22.1)

81. 所列经费 4 993 300 美元的用途包括：杂项设备更换费（2 800 美元）；警卫部门福利费（21 500 美元）；报刊杂志订阅费（114 500 美元）；名片、官方证书、演示手册和请柬制作费（6 000 美元）；安保人员和警卫部门服装费（41 300 美元）。

82. 所列经费的用途还有：与安曼安全意识上岗培训班有关的培训费、用品和服务费（720 000 美元）；专门安全培训（刑事事件、武器处理、伤员后送）（267 000 美元）；与信息技术、采购、运输和财务培训有关的费用（199 100 美元）；正式活动（15 000 美元）；一般保险（80 000 美元）；银行手续费（65 000 美元）；2008 年大流行病应急计划规定的必要工作人员六星期口粮（110 600 美元）；杂项索赔准备金（12 400 美元）；清洁、垃圾清运和信使服务等杂项服务费（988 100 美元）。

83. 向任务区和在特派团内部部署设备的经费（2 350 000 美元）中包括运费、报关费和保险费估计数。2008 年相对于 2007 年所需经费减少，主要原因是预计运费和设备采购量减少，这一减少额被安曼安全培训费用和杂项服务费用的增加额所部分抵消。

84. 2006-2007 年产生估计节余的主要原因是，设备采购量减少以及运费和相关服务费减少，这是由于受现时安全局势所限，没有在基尔库克开设办事处，埃尔比勒和巴格达办事处的扩展缓慢。由于未向基尔库克进行部署和巴士拉的安全局势，在巴士拉和基尔库克的培训费、用品及服务及门房、清洁和信使服务等其他服务项下也出现节余。

## 第二部分 为联合国伊拉克援助团提供安全的设施

### 五. 引言

85. 安全理事会在第 1546（2004）号决议第 30 段中请秘书长每季度向安理会报告履行联合国伊拉克援助团（联伊援助团）责任方面的情况。秘书长第十二次报

告(S/2007/330)概述了重大政治动态,评估了安全局势,介绍了运作和安全方面的最新情况。

86. 报告除其他外还概要指出,须加快建造一个加固的综合大院,拥有能够经受107毫米和122毫米火箭等大口径弹药直接打击的必要的结构完整性,这种弹药被越来越多地用于袭击国际区。报告重申须为联合国驻伊拉克人员提供安全和适当的设施,还强调若没有这种设施,联合国将不能有效运作,并不得不考虑因援助团现在面临的无法接受的安全风险而逐步缩小行动。

87. 为联合国驻伊拉克人员提供安全和适当的设施,仍是一个优先支助事项。因此,秘书长在2007年6月25日的信(S/2007/412)中告知安全理事会,他打算作出安排,在巴格达快速建造新的联合国设施,包括在特别政治任务预算经费的框架内为新建筑供资。安全理事会在2007年7月6日安理会主席给秘书长的信(S/2007/413)中欢迎和支持这一提议。

88. 行政和预算问题咨询委员会从2007年7月20日的信中获悉,秘书长打算按照既定的房舍建造程序立即着手规划在巴格达建造联合国综合总部大院。咨询委员会在其2007年7月27日的答复中强调,须向大会提交这一建设项目的提案供其审议和核准。

## 六. 概况

89. 可以回顾的是,安全理事会第1500(2003)号决议设立联伊援助团时,联合国指定运河饭店为其驻巴格达总部。1988年,伊拉克政府把该房地提供给联合国,专门用作联合国伊朗-伊拉克军事观察团总部。

90. 其后数年,有许多联合国行动和活动使用过这一大楼,其中包括联合国秘书长驻伊拉克办事处、巴格达外勤业务股、联合国驻伊拉克警卫队、联合国巴格达行政股、联合国伊拉克救济协调股、联合国伊拉克-科威特观察团、联合国特别委员会、联合国监察、核查和视察委员会、伊拉克核核查办公室、包括石油换粮食方案的联合国伊拉克人道主义协调员办事处和负责伊拉克问题的秘书长特别代表办公室。联合国各专门机构、基金和方案办事处也使用过该房地。

91. 不幸的是,第1500(2003)号决议通过后不到一星期,一名自杀炸弹手袭击了联合国驻巴格达总部,使22名工作人员丧生,另有150多人受伤。由于这一袭击,这些大楼受到了灾难性的破坏;在整个楼群受到更多未遂袭击后,所有联合国国际工作人员根据秘书长的指示撤离伊拉克。这一设施随后由伊拉克外交警察进行保护,且由继续上班的伊拉克本国工作人员照管。

92. 安全理事会第1546(2004)号决议通过后,一小组国际工作人员部署到巴格达,目的是正式重新设立联合国的存在。在深入分析、认真评估并与联军临时权

力机构和驻伊拉克多国部队协调后决定，联伊援助团办公室应设在国际区范围内；国际区是筑有坚固工事、仍受多国部队保护的一个城区。

93. 最初在美利坚合众国大使馆内建立了临时办公室和工作人员住所。后来，由于安全问题且考虑到现有基础设施标准较差，联伊援助团办公室至少四次迁至他处。这方面要回顾的是，由于许多现有基础设施在上一次战争中遭轰炸受到严重破坏，剩下的房舍均由联军临时权力机构、多国部队或者伊拉克政府占用。

94. 通过与联军临时权力机构和多国部队的安排，最初在拉希德饭店为 35 名工作人员安排了住宿。该地点的管理和安全保障也由临时权力机构和多国部队负责。这些基本设施是根据美利坚合众国和联合国之间订立的协定条款和条件提供的，以便为支持联伊援助团的行动提供偿还性服务和商品。

95. 办公室最后被安置在以前一所高中（Diwan 中学）所在地。然而，这需要联军临时权力机构让美国陆军工兵团总部搬离此处，而后者投入了 350 多万美元进行翻修。联军临时权力机构还划出一块建筑场地用以建设住宿设施，并划出另一块场地建设后勤支助基地和特别代表住所，联军临时权力机构还对住所做了整修。这些设施是免费提供，且得到了伊拉克政府的同意。

96. 视情况许可，且鉴于选举援助、民族和解、人道主义援助和人权等领域对专门援助的需求日增，逐步部署了更多人员。通过与旅游部订立的商业合同，在拉希德饭店安排了所需的更多住处；旅游部已接管了联军临时权力机构和多国部队在饭店运营和维护方面的部分职责。尽管多国部队继续为这一饭店提供安保，但联合国安全和安保部认为这一设施不安全、没有保障，根据安全和安保部的意见，最终于 2006 年 7 月腾空了这一住所。根据商业合同安排了由预制的简易住房和必要的支助基础设施组成的替代设施，且为这些房舍的安保另外做了安排，包括从斐济调派更多军事人员提供内环安保。

97. 鉴于联伊援助团不能从国际区范围以外的设施开展行动，且考虑到当前的安保局势，在 2006 年初决定腾空前总部所在地，恢复伊拉克政府对这一场地的控制。2006 年 2 月，一小组国际工作人员部署到运河饭店，以收回可用资产且完成清理结束工作，包括监督财产和装备归还给伊拉克政府的情况。完成这一任务用了六个星期，没有发生事故；2006 年 3 月 26 日，这一场地腾空，并正式归还给伊拉克政府。

98. 过去三年半中，联伊援助团努力加强其在伊拉克、特别是巴格达的存在，具体旨在确保建立不仅在近期而且在可预见的未来能为联合国工作人员提供安全且有保障的工作环境的可持续设施。遗憾的是，尽管与伊拉克政府官员和多国部队指挥官经常协商和协调，但仍不能实现这一目标。目前，联伊援助团占用了国际区内的四处不同的房舍。然而，目前的条件不适合长期使用。建立这种设施的首选做法是让在每个地点开展的活动合用一处设施。最终目的是提供安全且

有保障的设施，为包括联合国警卫队在内的联伊援助团所有人员提供住所，且为包括国际征聘人员、本国工作人员及来访专家和代表团在内的所有工作人员提供办公场所。任何拟议的建设项目还将纳入必要的配套后勤、安保和通信基础设施。

99. 目前，由联合国各机构、基金和方案组成的联合国伊拉克国家工作队设在安曼。尽管伊拉克政府强烈要求国家工作队设在伊拉克境内，但目前没有足够的办公场所，也没有足够的住所，因而做不到这一点。综合大院将有助于联合国各机构回到伊拉克并重新设立，提高行政工作效率，且促进开展统一协调的行动。在最初的政治和安保过渡期间，这一安排特别重要，可有助于形成更稳定、更安全的环境。

100. 鉴于需要有一个可满足有关安保要求的综合总部，联伊援助团与政治事务部、安全和安保部、外勤支助部和维持和平行动部协商编制了开发建筑设施方面的需求说明和初步成本估计，以便在设计、建造和交钥匙的基础上完成这一项目。设计-建造概念是一种项目交付办法，根据这一办法，一个实体与业主订立关于建筑和工程设计服务及施工服务的单一合同。

101. 设计-建造模式被视为最合适的项目交付办法，因为这一办法结合了概念设计与功能性，考虑到伊拉克当前的安保局势，后一点尤其重要。秘书长在审议这一事项后确定，聘请有名的承包商设计和建造所需设施将有助于实现在国际区转由国家控制前建造特殊用途设施的目标。获选的承包商必须具有：在伊拉克、具体地是在国际区工作的经验；必要的安全审查，以便在当前安保条件下开展这一规模的项目；有专业技能、能按照国际公认标准完成项目的工作人员；开展这一大型项目所需的必要设施和装备；业经证明的业绩记录，说明能按时且在预算范围内交付大规模的建设项目。

## 七. 目前的安全局势

102. 截至 2007 年 8 月的安全局势仍然动荡不安。多国部队使巴格达地区的整体安全局势得到改善，尽管改善的程度有限，但毕竟有所改观。一些政治和教派团体及其相关的武装派系继续与多国部队作对。为了获取政治优势，这些团体还互相争斗。因此，巴格达依然是一个战场，每天都发生多起枪击、绑架、迫击炮及火箭袭击和爆炸事件。全国各地发生恶性事件的频率仍然是每天大概 140 至 160 起。在巴格达，国际区总体上仍然是安全的，但常常遭到（迫击炮和火箭）间接火力的炮击，并且成为使用简易爆炸装置有选择地加以袭击的对象。虽已建立了由多个车辆和人员检查站组成的有效分层体系，守卫进入多国部队全面管理的国际区的通道，但仍有人试图逃过安检，而且取得成功。

103. 必须继续保持警觉，以保护联合国设施的安全，防止它们受到巴格达随时都可能发生的火箭和迫击炮袭击的实际威胁，以及经常在国际区周边郊区引爆的

简易爆炸装置造成的持续威胁。汽车和卡车炸弹（有些炸弹装有多达 1 000 公斤的炸药）是最常采用的袭击方法之一。国际区受到的威胁的特点是：在人口密集的临近郊区的发射点使用短射程迫击炮发射简易爆炸装置和间接炮火；从城市周边偏远地区发射远射程火箭。

104. 伊拉克安全部队的的能力目前渐增，但还没有完全准备好从多国部队手中接对对巴格达和国际区的全部责任。但随着 2008 年的临近，要求他们这样做的压力将会增大。在 2008 年期间，由伊拉克人分阶段接过保护国际区安全的责任的可能性将日益增加。

105. 对国际区安全态势的管理工作受到不断审查，但是，预计在 2008 年年底之前没有重大变化。不过，难以预测这一时期过后美国的参与程度和国际区的范围。虽然无法准确估计届时安全状况如何，但局势很可能与目前的情况相似。在美军全部撤出国际区的同时，联伊援助团需要一个安全的营地。

## 八. 伊拉克政府提供的支持

106. 目前的政治动荡和不安全状况限制了伊拉克政府采取其他国家通常采用的方式支持联合国的能力。尽管受到限制，伊政府认为得到联合国的支持符合其利益。尽管目前的安全局势妨碍了联合国各机构在伊拉克重新设立办事处，但伊拉克政府呼吁联合国各机构这样做。此外，显而易见的是，如果没有伊政府的支持，联合国就不可能在伊拉克存在，虽然这种存在受到限制。

107. 今后，联合国很可能越来越依赖伊政府为它提供开展各项工作的安全保障。一旦美国大使馆迁至新馆址，预计国际区的安全将重新由伊拉克控制。目前还不清楚伊拉克安全部队是否有足够能力保护换防的国际区，以便至少在今后两年内使现有联合国设施的风险保持在容许的水平。因此，需要为联合国建立一个安全有保障的长期性综合营地，以便联合国安顿其驻巴格达的工作人员。

108. 虽然国际区的空间有限，但伊拉克政府一直给予支持，为联伊援助团提供若干设施。它免费为联合国提供 Diwan 学校办公用地和秘书长特别代表的居所。伊拉克政府还租给联伊援助团场地，租期为 10 年，供其建设长期性综合营地。秘书处的理解是，伊拉克政府将为建造该设施提供捐助；一旦掌握这方面的全面详情，即提交给大会。

## 九. 长远展望和规划假设

109. 安全理事会第 1770 (2007) 号决议更新和加强了联伊援助团的任任务，涉及的各类问题包括：为实现民族和解，包括解决棘手的边界争端提供援助；体制建设，包括为宪法审查工作提供协助；区域合作；选举和普查的组织；人道主义援

助；人权监测；以及《伊拉克国际契约》的执行，这份契约是一项 5 年期倡议，目的是为该国寻求经济上的长期支持。由于联伊援助团在所有这些领域所起的作用，联合国在今后十年必定会长期参与。

110. 联伊援助团 2008 年及其后的规划假定如下：

- (a) 在可预见的将来，安全理事会将继续延长联伊援助团的任务期限；
- (b) 联合国将继续被极端分子和武装叛乱团体视为价值大的目标；
- (c) 伊拉克的安全环境依然危险，目前包括国际区的地区将继续受到迫击炮、火箭、车载爆炸装置和自杀炸弹袭击者袭击的威胁；
- (d) 联伊援助团综合总部营区在美国新使馆大楼启用后才能完成；
- (e) 新使馆大楼启用后，国际区的管理形式将发生变化，伊拉克将加强对国际区的控制。最坏的情况是，这将使联伊援助团的办公室和住宿区易受攻击，陷于孤立，而且安全很难得到保障；
- (f) 目前尚不清楚伊拉克安全部队能否充分有效地保护换防后的国际区，以便将现有联合国设施的风险保持在容许的水平；
- (g) 多国部队保护联伊援助团综合总部营区的能力将被削弱，原因是联军的人数减少，并且重新进行了部署；
- (h) 必须建立联伊援助团综合总部营区通往巴格达国际机场的安全的空中和陆上通道。

## 十. 联合国伊拉克援助团综合总部

### A. 规划参数

111. 鉴于目前的安全状况，制订了严格的控制程序，以便管理驻伊拉克工作人员的部署工作。工作人员的人数上限由安全和安保部控制，并由担任伊拉克安全事务指定官员的秘书长特别代表进行日常管理。工作人员的派任和部署按需进行，并且只有在确保和建立了必要的安全和生命保障机制后才能获得批准。为管理在巴格达国际机场、埃尔比勒和巴士拉等其他地点部署工作人员的工作做出了类似安排。

112. 下表按地点详细列出 2007 年联伊援助团核定人员配置：

	专业及以上职类								一般事务及有关职类			当地雇员			
	USG	ASG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	小计	外勤/安保	一般事务	国际人员 共计	本国干事	当地雇员	共计
<b>核定数</b>															
巴格达	1	1	2	8	13	40	41	20	126	104	1	231	37	178	446
巴士拉	—	—	—	—	1	4	6	2	13	29	—	42	15	37	94
埃尔比勒	—	—	—	—	1	4	5	2	12	28	—	40	12	37	89
基尔库克	—	—	—	—	—	2	4	—	6	7	—	13	6	28	47
科威特	—	—	—	—	1	12	14	1	28	57	1	86	1	124	211
安曼	—	1	—	—	3	8	11	3	26	24	1	51	11	65	127
<b>共计</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>70</b>	<b>81</b>	<b>28</b>	<b>211</b>	<b>249</b>	<b>3</b>	<b>463</b>	<b>82</b>	<b>469</b>	<b>1 014</b>

113. 在巴格达建设新设施的规划假定所依据的工作人员人数如下：

(a) 总共 180 名国际工作人员，其中包括所有高级工作人员、安全保护小组的 36 名成员和各专门机构、基金和方案的 50 名工作人员（住宿及办公和工作空间）；

(b) 总共 150 名本国工作人员（仅办公和工作空间）；

(c) 总共 160 名联合国警卫部队人员（住宿和办公及工作空间）；

(d) 总共 75 名承包支助人员（服务支助承包人的住宿及办公和工作空间）。

114. 虽然联伊援助团在业务上急需安全有保障的房地，但出于规划目的，根据建筑物各构成部分和主要设备的实际预期寿命，项目周期估计为 25 年。发展这类设施给联合国提供了机会，使它能够以长远的目光审视它在伊拉克的未来，以期提供成本较低的设施，而如果通过个别建设项目或增量建设项目提供这类设施，成本则较高。

115. 新设施必须符合安全和安保部规定并在要求说明书中列明的特别安保要求。此外，设施必须节能，不含有害材料，而且在各个方面符合国际公认的消防和安全守则和标准。

116. 经与各利益攸关方协商后，确定了所需的总空间，包括办公室、居所、工作场所、工作室及储藏室所需的空间。建筑物的大小以及分配的空间已经确定，并考虑到联合国确立的空间分配标准，以期确保各种设施适合其预想用途。举例来说，厨房和餐厅设施的大小足够供 300 人使用，相关的储藏空间足够用来保持 14 天的日常运作存量和 14 天的储备量。

117. 出于规划目的，初步费用概算已确定，并考虑到每种情况下提供的结构类型，以及每栋大楼须为占用者提供的保护级别。显然，保护级别为三级的大楼将建得比较结实，因此，每平方米的成本比建筑规格或标准较低的大楼高得多。

118. 整个项目期估计为 26 个工作月，其中包括确定需求、概念规划和可行性研究 2 个月，审批工作 1 个月，设计-建造招标工作和最终签订合同 3 个月，设计阶段 3 个月，施工 17 个月。预计项目将于 2009 年 9 月完成；但是，这一时限要取决于获得审批的时间。

## B. 要求说明书

119. 要求说明书概述业绩方面的目标和期望。它不仅纳入了加强安全和安保的措施，而且还规定实施一些可持续的创新做法，包括节能、节水以及物料和废物管理规定。建筑设备和系统设计将尽可能符合本组织的环保目标，并且采用创新办法和新兴技术促进可持续做法，减少资源消耗，限制废物和对环境的影响。

## C. 设计和施工工作

120. 采用设计-建造办法，必须认识到设计和施工之间的密切关系；最好将这些工作看作一个综合系统。大体而言，设计工作就是对所需设施进行描述，通常用详细的图纸和规格进行这种描述；而施工过程则是要确定需要开展的活动和所需资源，使设计变为现实。

121. 在设计和施工中，许多工作必须依照不同工作之间的各种优先次序和其他关系进行。所建设施的规划具有一些独特的特点，在项目周期初期，必须铭记这些特点，包括如下：

(a) 设施通常是按要求设计和建造的，往往需要很长的时间才能完工；

(b) 设施的设计和建造必须符合特定工地的特有条件；

(c) 由于每个项目都在特定工地进行，其执行工作受自然、社会和其他地点条件，如天气、劳动力供应、当地建筑法规等（在伊拉克，安保及其所有限制和制约因素将对设计和施工的规划和实施产生巨大影响）的影响；

(d) 设施的使用寿命和任何预期的今后需求；

(e) 施工期间，技术的复杂性和市场需求往往要求改变设计计划。

122. 在一个综合系统中，设计和施工的规划可几乎同时进行，并且研究从两种角度看均为可取的各种备选方案，从而消除通过价值评估工程进行大量修改的必要性。另一项明显的优势是，随着项目进展到规划和设计的不同阶段，可以检查设计是否适用于施工。

## D. 业主的观点和项目管理过程

123. 对任何业主，无论是个人、私营公司或公共机构，购置建造的设施通常意味着进行重大资本投资。从根本上说，设计项目的目的是为了及时满足各种需求或需要。由于业主以某种形式的协议约定购置某个设施，因此，所有业主都必须清楚了解购置程序，以便严格控制所建设施的质量、及时性和成本。

124. 采用业主的观点，就可以专注于已建设施项目管理的整个过程，而不是规划人员、工程师、建筑师、施工人员、构件制造者、材料供应商、财务分析员及其它各类专业人员的历史作用。倘若专业人员之间协调不力，沟通不够，就会造成浪费、成本过高和延误现象，因此，清楚了解项目管理的过程和项目周期尤为重要。

125. 每个项目都很独特，因此，项目过程每一个步骤所需要的时间可能差别很大，所建设施的项目周期往往非常复杂。

126. 项目范围一旦明确，详细的工程设计将为施工提供蓝图，确切的成本概算将是控制成本的基准。在采购和施工阶段，必须审慎地规划和控制工地的材料交付和项目建设。施工结束后，所建设施首次投入使用时通常有一个简短的启动期。最后，设施的管理移交给业主，并投入正式使用，直至设施的使用期到期并按规定拆除或改建。

## E. 组织进行项目管理

127. 项目管理是使用现代管理技术，在项目的整个周期分配和协调人力和物力资源，以实现事先确定的规模、成本、时间、质量和参与满意度等目标的一门学科。项目组织一般将在任务完成后终止。

128. 管理施工项目要求掌握现代管理知识，并了解设计和施工流程。施工项目有具体的一套目标和制约，诸如规定的完工时间。尽管有关的技术、机构安排或流程有所不同，但管理这种项目与管理航天、制药和能源开发等其他专业或技术领域的类似项目有许多共同之处。

129. 一般来说，项目管理与一般管理不同，因为项目的性质是以完成任务为主导的。具体地说，施工方面的项目管理包括一整套目标，这些目标可通过开展一系列受资源条件制约的业务加以实现。所述的规模、成本、时间和质量目标可能会与人力、物力和财力资源的限制相互抵触。这些矛盾应该在项目初期解决，或作出必要的折衷，或另辟蹊径。施工方面的项目管理职能通常包括以下几方面：

(a) 具体规定项目目标和计划，包括确定规模、编制预算、安排进度、确定业绩要求和选择项目参与人；

(b) 根据既定时间表和计划采购劳动力、材料和设备，尽可能有效地使用资源；

(c) 在整个工程期间，妥善协调和控制规划、设计、估价、订约和施工工作，实施各项业务；

(d) 在各方参与人之间开展有效的交流沟通，建立解决矛盾的机制。

## F. 项目协调股

130. 项目协调股股长将担任项目经理。广义而言，项目经理是关系项目成败的重要人物。在项目经理的领导和指导下，项目协调股将负责项目规划、组织和控制。项目经理有权调动必要资源，完成项目，并协调从各职能部门抽调的团队人员的活动。

131. 项目经理有责任也有权力解决各种矛盾，从而不至于危及既定的项目政策和质量标准。项目经理和各职能部门经理之间的接触安排应该尽可能保持简单，项目经理应该鼓励来自不同职能部门的团队成员解决问题，而不是各自为政。

132. 需要项目经理精通和关注的一些不同的活动领域如下：

(a) 项目综合管理，以确保有效协调项目的各种要素；

(b) 项目范围管理，以确保将所有需要的工作包括在内（而且只包括需要的工作）；

(c) 项目时间管理，以提供一个有效的项目时间表；

(d) 项目成本管理，以确定所需资源，保持对预算的控制；

(e) 项目质量管理，以确保满足功能要求；

(f) 项目人力资源管理，以发展并有效部署项目人员；

(g) 项目沟通管理，以确保进行有效的内部和外部沟通；

(h) 项目风险管理，以分析和减少潜在风险；

(i) 项目采购管理，以便从外部获得必要的资源。

## 十一. 共同事务

133. 拟议的开发项目符合大会第 44/211 号决议核可的联合国共同制度概念。该设施将由联伊援助团的行政部门管理；因专门机构、基金和方案人员占用设施而产生的费用，包括提供服务的费用，将按照 2004 年签署的《共同服务协定》的条款和规定予以收回。

## 十二. 场地安保

134. 考虑到施工性质，必须在整个项目期间，制定一个安保计划。安保人员将在场地入口处和车辆进出口把关，确保工作人员和访客在进入设施前出示适当的通行证或身份证。安保人员将应付一般的紧急情况，并在出现严重的紧急情况时，协助指引应急人员前往事发地点，并在事件报告上记录前后经过。安保人员的存在，特别是同时配以有效的安保程序的话，还将尽可能减少现场的偷窃事件、工作人员的不良行为、违反安全规则、损坏财产甚至蓄意破坏等情况。安保服务将外包给公司。

## 十三. 管理

135. 要以最快的时间和最低的成本完成这一项目就需要严加管理，周密安排进度和分配可用资源。预计该项目的管理要求有三个密切相联的主要部分。首先是概念规划阶段，之后是设计阶段，最后是施工阶段。虽然到目前为止，概念规划阶段是在现有资源范围内进行管理的，但设计和施工阶段的监督、行政和管理将需要在联伊援助团内部建立专门的项目协调股，并订约雇用咨询人合同管理服务，负责提供全面质量管理服务。

136. 项目协调和行政费用，包括建立专门的项目协调股及订约雇用咨询人合同管理服务的费用估计在 600 万美元左右。这些费用是根据项目协调股的估计需要计算的。该股将由联伊援助团的 1 名 P-5、1 名 P-4、2 名 P-3 和 2 名当地雇员组成，从一般临时人员项下供资，外加相当于 1 个当地雇员职位在整个项目期间提供 48 个工作月服务的一般临时人员经费。咨询人合同管理服务合同的费用估计在 400 万美元左右。这笔费用是根据 10 人组成的小组的估计需要计算的，10 人中包括由建筑师、工程师、估料师和其他主要人员组成的 6 名专业职等人员及 4 名支助人员。

137. 合同管理服务合同将着重于项目控制、遵守时间表和业绩衡量工作。该合同将为联合国提供专业咨询和管理服务，其工作人员将直接向项目协调股报告。

138. 设计上的改动将由设计核定小组审查和控制。该小组将负责确保设计适当满足用户要求。此外还将严格执行政策，避免在设计阶段结束后再增添项目范围。设计核定小组将由联伊援助团、政治事务部、安全和安保部、维持和平行动部和外勤支助部的代表组成，要求作出的更改将提交项目协调股审查并提出意见。

139. 项目在从开始到结束的整个过程中，都将接受内部和外部的审计审查，并不时接受认为适当的任何其他审查和评估。

## 十四. 初步费用估算

140. 初步费用估计数是在对所需空间以及所要求的大楼规模和类型进行审查的基础上确定的。分配的空间大小是在考虑到这次审查后确定的，同时也是为了确保设施适合其预定用途。

141. 在确定建筑费用时，考虑了每一处的结构类型，以及每一栋楼必须为楼内人员提供的保护级别。三级保护的大楼要造得结实，因此，每平方米的造价要比建筑规格或标准较低的大楼高得多。

142. 虽然粗数量级估计/成本计算已确定在 1.90 亿美元左右（见表 5），但应该注意，这些都是初步费用计算，会根据全球的材料费和伊拉克的普遍安全局势进行修改。此外，估计数中包括了 15% 的设计和规划应急准备金和 20% 的建筑应急准备金。

表 5

### 项目费用估计数明细帐

（单位：百万美元）

项目交付	(范围)
<b>设计阶段</b>	
综合大院的设计费	10.0-15.0
设计和规划应急准备金（15%）	2.25
<b>小计</b>	<b>12.25-17.25</b>
<b>建筑阶段(服务和材料)</b>	
办公室和住宿设施	57.1
车间和仓库	16.0
职工福利设施	6.5
基础设施和外部工程（水电供应、电线、周边安全）	28.8
<b>小计</b>	<b>108.4</b>
<b>用品和设备</b>	
一般用品和设备（包括购买安保设备的 540 万美元）	8.0
医疗设备	0.7
其他用品、服务和设备	0.8
<b>小计</b>	<b>9.5</b>

项目交付	(范围)
专门的通信和信息技术设备	6.6
建筑应急准备金 (20%)	24.9
<b>小计</b>	<b>31.5</b>
<b>杂项</b>	
项目协调、监督和管理, 包括差旅费	2.2
咨询人合同管理服务合同 (项目控制、遵守时间表和业绩衡量)	4.0
合同安全准备金	10.0
为每年 2.5% 的通货膨胀增加率和货币波动提供的准备金	7.3
<b>小计</b>	<b>23.5</b>
<b>共计</b>	<b>185.15-190.15</b>

## 十五. 成本超支和风险管理

143. 虽然许多变量会影响施工时间和造成成本超支, 但因通货膨胀导致材料费上涨、材料估算不准确、预算编制不完整和不准确、没有为意外情况准备充分的应急资金、项目复杂以及决策进程过于复杂是造成成本超支的主要原因。造成延误的主要原因是改变设计、劳动生产率低、规划不充分。传统的施工方法风险最大, 因为每个项目的费用是在设计阶段而不是在竞标阶段确定的。在竞标阶段是无法强制或保证质量的, 因此质量必须是设计和总的建造过程中的一个组成部分。

144. 在巴格达为联伊援助团建造综合总部将面临规模、时间和费用方面的传统限制因素。然而, 一份磋商达成的设计-建造合同将有助于缓解这些问题, 因为这种合同中有关于目标和如何实现这些目标的明确谅解。此外, 在建造大楼的过程中, 可以对财务和质量控制进行审计, 一旦发现问题, 就可以立即扣发资金, 纠正问题。以下是防止可能造成成本超支和延误的每项原因的具体拟议措施:

- (a) 将初步费用估算视为费用范围的中点, 可以合理增减;
- (b) 在估算费用时包括 15% 的设计和规划应急准备金, 以应付在设计阶段出现的费用变化;
- (c) 包括 20% 的建筑应急准备金, 以反映在巴格达的有限安全条件下施工的情况;
- (d) 在设计阶段后将公布所有费用, 包括提供与设计无关的服务的费用, 诸如说明材料规格和准备文书的服务;

(e) 设计更改将由设计核定小组审查和控制。该小组将负责确保设计适当满足用户要求，并将严守政策，避免在设计阶段结束后再增添项目范围；

(f) 项目将由有适当资格的联合国工作人员组成的项目协调股经管和管理。项目协调股将设在巴格达；

(g) 咨询人合同管理服务方将代表联合国监测项目的实施工作。咨询人合同管理服务方将提供全面质量管理服务，包括向项目经理报告遵守时间表和业绩衡量情况；

(h) 为了控制项目费用，将实行详细的报告和信息系统，并定期提交费用报告；

(i) 将根据项目协调股出具的工程圆满完工核证书按进度付款。

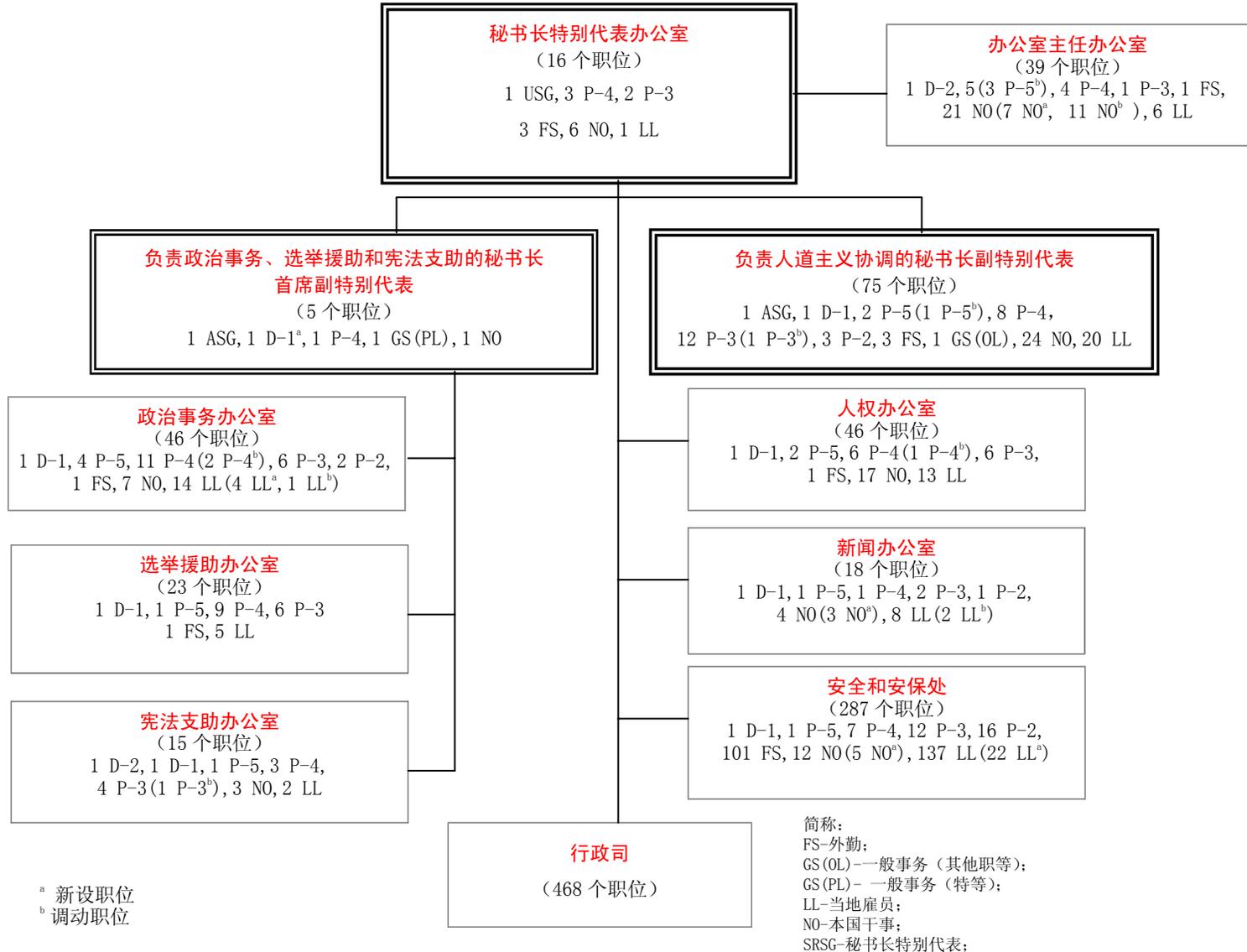
145. 有了设计-建造制度，就能明确规定并妥善平衡项目的费用、时间表和质量等业绩方面。个别风险可以由最善于管理该风险的一方管理。由于纠正绘图和规格错误是设计-建造人的责任而不是业主的责任，因此，就消除了因这些错误而改变订单的情况。因错误和遗漏而改变订单的情况也基本消除了，因为设计-建造人不仅有责任建造一座能充分发挥功能的设施，而且有责任设计图纸和标明规格。

146. 由于征求建议书中已说明需要，因此，建议书就会提出反映不同设计-建造人最佳思维的不同设计/费用方案，从而使业主能够更好地管理与项目有关的财务风险。

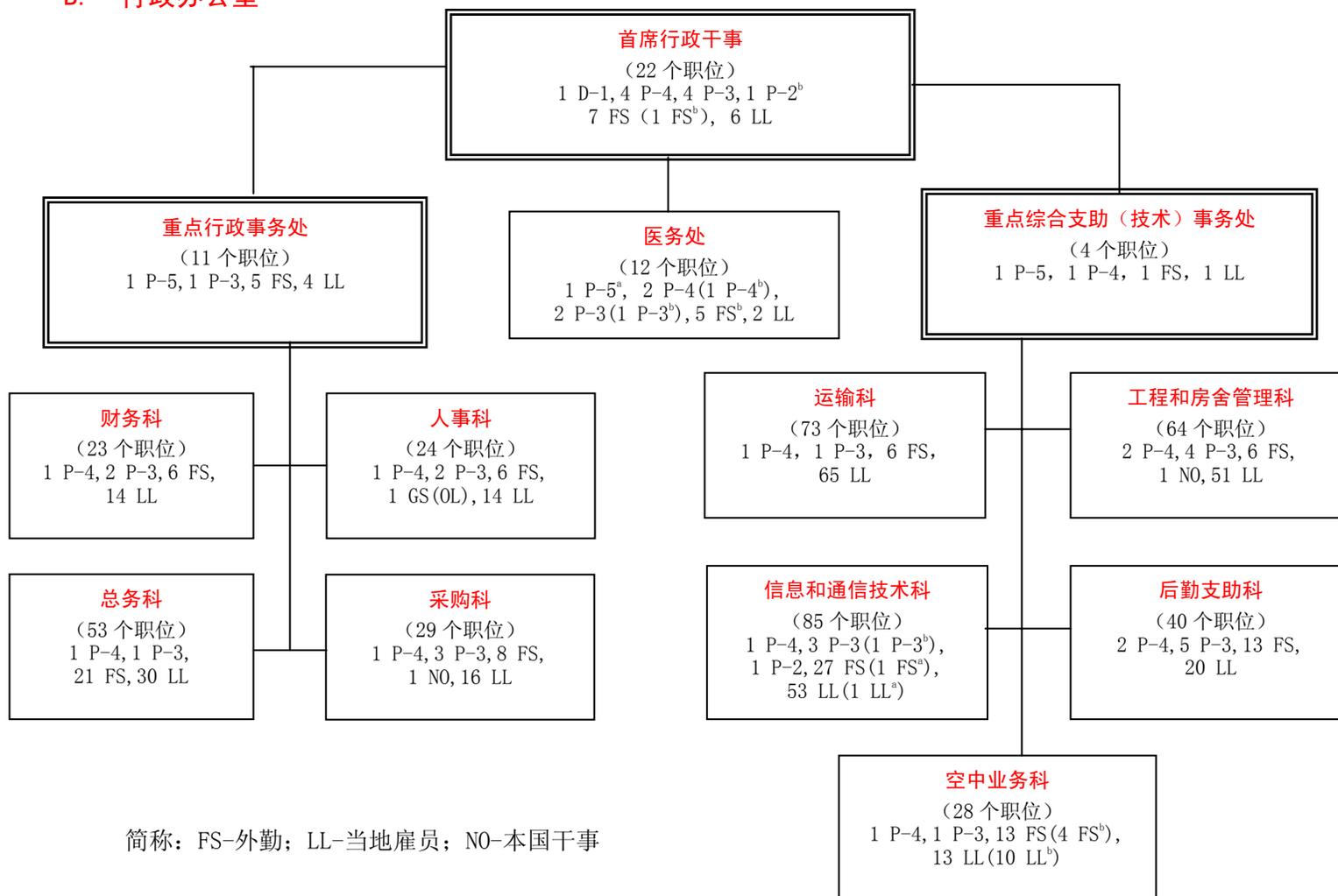
## 附件一

## 组织结构图

## A. 实务办公室



## B. 行政办公室



## 附件二

## 拟议职位调动总表

调出单位	秘书长 特别代表 办公室	办公室主任 办公室	政治事务 办公室	宪法支助 办公室	负责人道主义 事务的秘书长 副特别代表 办公室	新闻 办公室	人权 办公室	首席行政 干事办公室	通信和信息 技术科	后勤 支助科	医务处	空运科
秘书长特别代表办公室		3 P-5	1 P-4 1 LL			2 LL						
政治事务办公室		9 NO										
选举援助办公室	1 P-3		1 P-4	1 P-3	1 P-5 1 P-3							
人权办公室		1 NO										
安全和安保处							1 P-4	1 P-2	1 FS		1 P-3 4 FS	
首席行政干事办公室											1 P-4 1 FS	
医务处		1 NO										
运输科										2 FS 2 LL		
后勤支助科									1 P-3			8 FS 11 LL

简称：CAO-首席行政干事；DSRSG-秘书长副特别代表；FS-外勤；IT-信息技术；LL-当地雇员；SRS-秘书长特别代表。