



## 第六十届会议

议程项目 149(a)

中东维持和平部队经费的筹措：  
联合国脱离接触观察员部队

## 联合国脱离接触观察员部队 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间的预算

### 秘书长的报告

### 目录

|                                                                                   | 段次    | 页次 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----|
| 一. 任务和计划成果 .....                                                                  | 1-8   | 4  |
| 二. 所需资源 .....                                                                     |       | 11 |
| A. 总体资源 .....                                                                     |       | 11 |
| B. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持 .....                                                        | 9     | 12 |
| C. 训练 .....                                                                       | 10-11 | 13 |
| 三. 差异分析 .....                                                                     | 12-26 | 14 |
| 四. 有待大会采取的行动 .....                                                                | 27    | 17 |
| 五. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求以及经大会和联合国审计委员会<br>核准的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要 ..... |       | 18 |
| A. 大会 .....                                                                       |       | 18 |
| B. 行政和预算问题咨询委员会 .....                                                             |       | 22 |



|                               |       |
|-------------------------------|-------|
| C. 审计委员会 .....                | 23    |
| 六. 完成现代化方案之后实现的效率、实效和节约 ..... | 28-36 |
| 附件                            |       |
| 组织结构图 .....                   | 26    |
| 地图 .....                      | 27    |

## 摘要

本报告载列联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)2006年7月1日至2007年6月30日期间的预算,数额为39 975 900美元。

本预算是由部署军事特遣队人员1 047人、国际工作人员43人和本国工作人员107人的经费。

观察员部队2006年7月1日至2007年6月30日财政期间所需资源总额,已通过若干按构成部分(业务部分和支助部分)归类的成果预算框架与该部队的目标相联系。特派团的人力资源已按人数归入每个构成部分,但属于整个特派团的行政领导和管理除外。

关于资源(人力资源和财政资源)数量差异的有关说明已与特派团计划的具体产出相联系。

## 财政资源

(单位:千美元,预算年度为2006年7月1日至2007年6月30日)

| 类别            | 支出<br>(2004/05) | 分配额<br>(2005/06) | 费用估计数<br>(2006/07) | 差异               |              |
|---------------|-----------------|------------------|--------------------|------------------|--------------|
|               |                 |                  |                    | 数额               | 百分比          |
| 军事人员和警察人员     | 19 397.8        | 20 137.7         | 19 941.6           | (196.1)          | (1.0)        |
| 文职人员          | 7 166.1         | 8 377.0          | 8 607.4            | 230.4            | 2.8          |
| 业务费用          | 14 256.0        | 13 006.7         | 11 426.9           | (1 579.8)        | (12.1)       |
| <b>所需经费毛额</b> | <b>40 819.9</b> | <b>41 521.4</b>  | <b>39 975.9</b>    | <b>(1 545.5)</b> | <b>(3.7)</b> |
| 工作人员薪金税收入     | 1 073.9         | 1 142.4          | 1 066.6            | (75.8)           | (6.6)        |
| <b>所需经费净额</b> | <b>39 746.0</b> | <b>40 379.0</b>  | <b>38 909.3</b>    | <b>(1 469.7)</b> | <b>(3.6)</b> |
| 自愿实物捐助(已编入预算) | —               | —                | —                  | —                | —            |
| <b>所需经费总额</b> | <b>40 819.9</b> | <b>41 521.4</b>  | <b>39 975.9</b>    | <b>(1 545.5)</b> | <b>(3.7)</b> |

## 人力资源

|                | 军事特遣队 <sup>a</sup> | 国际工作人员   | 本国工作人员 <sup>b</sup> | 共计           |
|----------------|--------------------|----------|---------------------|--------------|
| <b>行政领导和管理</b> |                    |          |                     |              |
| 2005/06 年核定人数  | —                  | 3        | —                   | <b>3</b>     |
| 2006/07 年提议人数  | —                  | 4        | —                   | <b>4</b>     |
| 构成部分           |                    |          |                     |              |
| <b>业务</b>      |                    |          |                     |              |
| 2005/06 年核定人数  | 1 047              | —        | —                   | <b>1 047</b> |
| 2006/07 年提议人数  | 1 047              | —        | —                   | <b>1 047</b> |
| <b>支助</b>      |                    |          |                     |              |
| 2005/06 年核定人数  | —                  | 39       | 107                 | <b>146</b>   |
| 2006/07 年提议人数  | —                  | 39       | 107                 | <b>146</b>   |
| <b>共计</b>      |                    |          |                     |              |
| 2005/06 年核定人数  | 1 047              | 42       | 107                 | <b>1 196</b> |
| 2006/07 年提议人数  | 1 047              | 43       | 107                 | <b>1 197</b> |
| <b>净变动</b>     | <b>—</b>           | <b>1</b> | <b>—</b>            | <b>1</b>     |

<sup>a</sup> 系最高核定/提议人数。

<sup>b</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

## 一. 任务和计划成果

1. 联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)的任务是安全理事会第 350(1974)号决议确定的。其任务期限最近一次经安理会第 1648 (2005) 号决议授权延长。
2. 该部队的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标, 即维护国际和平与安全。
3. 在这一总体目标范围内, 该部队将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出, 为实现一些预期成果作出贡献。这些框架分为两个构成部分: 业务部分和支助部分。
4. 各项预期成果如能兑现, 将可导致在特派团任务期限内实现安全理事会所定的目标, 而绩效指标则可衡量本预算期间在实现这些成果方面取得的进展。部队的人力资源已按人数归入各个构成部分, 但属于整个部队的行政领导和管理除外。与 2005/06 年期间预算相比的人数差异, 包括员额的改叙, 分别在有关构成部分下说明。
5. 2006/07 年, 该部队寻求提高电力维修领域的效率。实施现代化方案期间配电系统的更新和改善后, 对整个任务区配电系统主要部件维修的需求将下降 22.5%。
6. 为执行其任务规定, 该部队一直在维持 1974 年 5 月在日内瓦商定的隔离区。隔离区南北长约 80 公里; 宽度则各地不等, 北部赫曼山山脊一带最宽处为 12.5 公里, 南部沿阿拉伯叙利亚共和国-约旦边境一带不足 400 米。观察员部队部署在隔离区内和隔离区附近, 设有两个基地兵营, 21 个长期有人驻扎的据点, 还有若干根据行动需要派人驻扎的边界前哨。观察员部队得到了联合国停战监督组织(停战监督组织)下设的戈兰观察员小组的协助, 该组织派人驻扎在隔离区沿线的 11 个观察哨。部队总部设在法乌阿尔营地, 主要的后勤基地位于齐瓦尼营地, 并在大马士革设有一个代表处。隔离区两边各设限制区, 每个限制区包括三个地带。限制区的第一个地带从隔离区两侧各向外延伸 10 公里, 第二个地带从第一个地带再向外延伸 10 公里, 第三个地带从第二个地带再向外延伸 5 公里。戈兰观察员小组的成员在行动上接受观察员部队的指挥, 每隔两星期对限制区的各个地方进行视察, 以确保各方遵守商定的武器和部队限制。

### 行政领导和管理

7. 全面的任务领导和管理由部队指挥官直属办公室负责。

表 1  
**人力资源：行政领导和管理**

|                 | 国际工作人员         |             |             |             |          |          |          | 本国工作<br>人员 <sup>a</sup> | 联合国<br>志愿人员 | 共计       |
|-----------------|----------------|-------------|-------------|-------------|----------|----------|----------|-------------------------|-------------|----------|
|                 | 副秘书长-<br>助理秘书长 | D-2-<br>D-1 | P-5-<br>P-4 | P-3-<br>P-1 | 外勤       | 一般<br>事务 | 警卫       |                         |             |          |
| <b>部队指挥官办公室</b> |                |             |             |             |          |          |          |                         |             |          |
| 2005/06 年核定人数   | 1              | —           | —           | 1           | —        | 1        | —        | 3                       | —           | <b>3</b> |
| 2006/07 年提议人数   | 1              | —           | 1           | 1           | —        | 1        | —        | 4                       | —           | <b>4</b> |
| <b>净变动</b>      | <b>—</b>       | <b>—</b>    | <b>1</b>    | <b>—</b>    | <b>—</b> | <b>—</b> | <b>—</b> | <b>1</b>                | <b>—</b>    | <b>1</b> |

<sup>a</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

**国际工作人员：增加 1 个员额**

8. 部队指挥官办公室要求增设 1 个 P-4 级法律干事员额，以在《部队地位协定》的起草和定稿、小块土地归还东道国政府、管理在东道国的特权和豁免以及处理跨越停火线、黑市活动和寻求庇护方面向特派团提供法律支助。法律干事还在地方合同委员会和财产调查委员会中发挥重要作用。法律干事的职能还包括就政治事项与主管维持和平行动副秘书长办公室，就行政事项与特派团支助厅、并就部队地位协定的体制问题与法律事务厅经常进行互动。目前该特派团没有任何核定的能力来满足对法律专门知识的需要。鉴于行动区两侧问题十分复杂，利用特设和临时安排来解决特派团行动引起的法律问题，完全不能令人满意。法律干事将就法律问题向部队指挥员提供专家意见。

**构成部分 1：业务**

| 预期成果                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 绩效指标               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1.1 各方依照《脱离接触协定》采取行动并遵守该协定。                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.1.1 维持部队脱离接触和限制区 |
| <b>产出</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>与叙利亚当局每周举行一次高级别会议；根据需要与叙利亚地方官员会晤</li> <li>与以色列国防军司令部每月举行一次高级别会议</li> <li>与以色列国防军联络官两周举行一次会议</li> <li>流动巡逻 27 375 人日（每支巡逻队 3 名士兵×25 支巡逻队×365 日）</li> <li>日夜徒步巡逻 5 840 人日（2 名士兵×8 支巡逻队×365 日）</li> <li>固定巡逻 1 460 人日（2 名士兵×2 支巡逻队×365 日）</li> </ul> |                    |

- 在接到电话 10 分钟内做出快速反应巡逻 10 220 人日（2 名士兵×14 支巡逻队×365 日）
- 在接到电话 10 分钟内快速反应小组乘装甲运兵车做出反应 25 550 人日（10 名士兵×7 个小组×365 日）
- 乘装甲运兵车执行特殊任务 14 600 人日（20 名士兵×2 个排×365 日）
- 部队驻守的观察哨 15 330 人日（2 名士兵×21 个观察哨×365 日）
- 临时检查站 1 460 人日（4 名士兵×1 个检查站×365 日）
- 事实调查特别小组 730 人日（2 名士兵×1 个小组×365 日）
- 对限制区两周进行一次检查
- 就所有违反协定的行为提出抗议
- 秘书长给安全理事会的 2 次报告
- 发生危机时立即与各方联络
- 定期为红十字国际委员会管理的人员为人道主义目的穿越隔离区提供安全护送

## 预期成果

## 绩效指标

## 1.2 减少隔离区内的地雷威胁

1.2.1 无人被地雷和未爆弹药炸死/炸伤  
（2003/2004 年：1 人受伤；2004/05 年：3 人被炸死；2005/06 年：无伤亡；2006/07 年：无伤亡）

## 产出

- 采取行动清除隔离区的地雷和未爆弹药
- 经请求向联合国儿童基金会防雷宣传项目提供咨询

## 外部因素

《脱离接触协定》的签署方将继续合作

## 构成部分 2：支助

## 预期成果

## 绩效指标

## 2.1 向特派团提供有效、高效的后勤、行政和安全支助

2.1.1 处置的资产价值与注销的资产价值之比提高（2004/05 年：77%；2005/06 年：80%；2006/07 年：85%）

2.1.2 法乌阿尔营地总部、齐瓦尼营地、大马士革代表处和军事行动据点的通信和信息技术服务正常运行时间增加。（2004/05 年：93%；2005/06 年：95%；2006/07 年：97%）

- 2.1.3 电力维修的需求减少(2004/05年:172 600 美元; 2005/06年: 155 000 美元; 2006/07年: 120 100 美元)
- 2.1.4 从收到经过证明的请购单到发出货物采购订单之间的平均处理时间减少(2004/05年采购价值低于30 000美元——90天; 超过30 000美元——105天; 2005/06年采购价值低于30 000美元——81天; 超过30 000美元——81天; 2006/07年采购价值低于30 000美元——60天; 超过30 000美元——75天)
- 2.1.5 损失超过500美元的事故次数减少(2004/05年: 108; 2005/06年: 96; 2006/07年: 84)

#### 产出

#### 服务改善

- 在注销资产方面实施经改进的销售/处置程序
- 通过在所有地点安装思科公司的程控交换和展示活动目录, 完成法乌阿尔营地和所有网络中枢据点的网络安全预防措施/安排
- 实施经改进的电力预防性维护方案
- 实施经改进的供应商名册管理制度
- 实施道路安全培训方案

#### 军事人员

- 核定人数为1 047名的军事人员的进驻、轮调和返国
- 为2个营地和21个据点的1 047名部队人员供应及储存口粮、汽油、机油和润滑油

#### 文职人员

- 管理核定人数为43名的国际工作人员和107名本国工作人员

#### 设施和基础设施

- 在第80号据点修建新的居住楼, 以取代现有的结构
- 维修法乌阿尔营地、齐瓦尼营地、大马士革代表处、隔离区内的宪兵“Charlie Gate”分遣队、21个隔离区据点和18个前哨的设施
- 操作及维修24个地点的92台发电机
- 修复8公里长的公路
- 维修14口水井和过滤系统

### 陆运

- 操作及维修 386 部车辆，包括 18 部联合国所属装备和 6 部租用的装甲运兵车

### 通信

- 支持及维修 13 部专用自动交换分机、1 2 00 部电话分机、2 个卫星地面站、494 个双向移动式收音机、408 个手持式步话机、21 个甚高频转发台和 28 个微波中继器

### 信息技术

- 在 22 个地点支持及维修一个广域网、47 台服务器、353 台台式计算机、36 台膝上型计算机、163 台打印机和 28 台扫描仪

### 医疗

- 运作及维修 3 所一级医务中心，用于在紧急情况下向观察员部队和停战监督组织人员以及当地平民提供服务
- 运作及维修为所有人员提供的艾滋病毒自愿秘密咨询和化验设施
- 为所有人员提供艾滋病毒宣传方案，其中包括同伴相互教育

### 安全

- 向法乌阿尔营地、齐瓦尼营地、大马士革代表处、隔离区内的宪兵“C”分遣队和 21 个据点提供安全保卫，其中包括安全威胁评估和风险管理
- 对安全事件进行调查，并向特派团人员及其家属以及 9 个联合国机构的人员提供咨询
- 开展培训活动，其中包括与安全、核生化保护、住所警报和营地保护有关的程序

### 军事人员和文职人员

- 对所有军事人员和文职人员实施行为和纪律方案，包括培训、预防、监测和关于惩戒行动的建议。

---

### 外部因素

销售商/承包商/供应商能够按照合同规定提供货物和服务

---

表 2

## 人力资源：构成部分 2：支助

| 类别                | 共计             |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
|-------------------|----------------|-------------|-------------|-------------|----------|----------|----|----|-------------------------|-------------|-----|
| 军事特遣队             |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 2005/06 年核定人数     | 1 047          |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 2006/07 年提议人数     | 1 047          |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 净变动               |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             | —   |
| 国际工作人员            |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 文职人员              | 副秘书长-<br>助理秘书长 | D-2-<br>D-1 | P-5-<br>P-4 | P-3-<br>P-1 | 一般<br>外勤 | 一般<br>事务 | 警卫 | 小计 | 本国工作<br>人员 <sup>a</sup> | 联合国<br>志愿人员 | 共计  |
|                   |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 行政司               |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             |     |
| 2005/06 年<br>核定人数 | —              | 1           | 3           | 3           | 27       | 5        | —  | 39 | 107                     | —           | 146 |
| 2006/07 年<br>提议人数 | —              | 1           | 3           | 3           | 27       | 5        | —  | 39 | 107                     | —           | 146 |
| 净变动               |                |             |             |             |          |          |    |    |                         |             | —   |

<sup>a</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

## 二. 所需资源

### A. 总体资源

(单位: 千美元。预算年度为 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日)

| 类别                  | 支出              | 分配数             | 费用估计数           | 差异               |                 |
|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|
|                     | (2004/05)       | (2005/06)       | (2006/07)       | 数额               | 百分比             |
|                     | (1)             | (2)             | (3)             | (4) = (3) - (2)  | (5) = (4) ÷ (2) |
| <b>军事人员和警务人员</b>    |                 |                 |                 |                  |                 |
| 军事观察员               | —               | —               | —               | —                | —               |
| 军事特遣队               | 19 397.8        | 20 137.7        | 19 941.6        | (196.1)          | (1.0)           |
| 民警                  | —               | —               | —               | —                | —               |
| 建制警察部队              | —               | —               | —               | —                | —               |
| <b>小计</b>           | <b>19 397.8</b> | <b>20 137.7</b> | <b>19 941.6</b> | <b>(196.1)</b>   | <b>(1.0)</b>    |
| <b>文职人员</b>         |                 |                 |                 |                  |                 |
| 国际工作人员 <sup>a</sup> | 5 287.6         | 6 169.1         | 6 488.4         | 319.3            | 5.2             |
| 本国工作人员 <sup>b</sup> | 1 878.5         | 2 207.9         | 2 119.0         | (88.9)           | (4.0)           |
| 联合国志愿人员             | —               | —               | —               | —                | —               |
| <b>小计</b>           | <b>7 166.1</b>  | <b>8 377.0</b>  | <b>8 607.4</b>  | <b>230.4</b>     | <b>2.8</b>      |
| <b>业务费用</b>         |                 |                 |                 |                  |                 |
| 一般临时助理人员            | 224.3           | 40.0            | 40.0            | —                | —               |
| 政府提供的人员             | —               | —               | —               | —                | —               |
| 文职选举观察员             | —               | —               | —               | —                | —               |
| 顾问                  | —               | —               | 14.0            | 14.0             | —               |
| 公务旅行                | 217.8           | 229.6           | 227.0           | (2.6)            | (1.1)           |
| 设施和基础设施             | 6 564.4         | 5 684.2         | 4 094.7         | (1 589.5)        | (28.0)          |
| 地面运输                | 3 507.4         | 3 380.5         | 3 954.1         | 573.6            | 17.0            |
| 空中运输                | —               | —               | —               | —                | —               |
| 海上运输                | —               | —               | —               | —                | —               |
| 通信                  | 1 795.0         | 1 593.6         | 1 377.4         | (216.2)          | (13.6)          |
| 信息技术                | 973.8           | 781.1           | 676.9           | (104.2)          | (13.3)          |
| 医疗                  | 307.4           | 346.8           | 396.6           | 49.8             | 14.4            |
| 特种装备                | 76.6            | 203.6           | 64.3            | (139.3)          | (68.4)          |
| 其他用品、服务和设备          | 589.3           | 747.3           | 581.8           | (165.5)          | (22.1)          |
| 速效项目                | —               | —               | —               | —                | —               |
| <b>小计</b>           | <b>14 256.0</b> | <b>13 006.7</b> | <b>11 426.9</b> | <b>(1 579.8)</b> | <b>(12.1)</b>   |
| <b>所需经费毛额</b>       | <b>40 819.9</b> | <b>41 521.4</b> | <b>39 975.9</b> | <b>(1 545.5)</b> | <b>(3.7)</b>    |
| 工作人员薪金税收入           | 1 073.9         | 1 142.4         | 1 066.6         | (75.8)           | (6.6)           |
| <b>所需经费净额</b>       | <b>39 746.0</b> | <b>40 379.0</b> | <b>38 909.3</b> | <b>(1 469.7)</b> | <b>(3.6)</b>    |
| (编入预算的) 自愿捐助实物      | —               | —               | —               | —                | —               |
| <b>所需经费共计</b>       | <b>40 819.9</b> | <b>41 521.4</b> | <b>39 975.9</b> | <b>(1 545.5)</b> | <b>(3.7)</b>    |

<sup>a</sup> 2006/07 年的费用估计数含 7% 的出缺率, 而 2005/06 年适用的出缺率为 7%。

<sup>b</sup> 2006/07 年的费用估计数含 2% 的出缺率, 而 2005/06 年适用的出缺率为 2%。

## B. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

9. 2006年7月1日至2007年6月30日期间所需经费是按主要装备和自我维持的标准偿还率计算的，总额 912 200 美元，细节如下：

(千美元)

| 类别          | 估计数          |
|-------------|--------------|
| <b>主要装备</b> |              |
| 军事观察员       | —            |
| 军事特遣队       | 503.2        |
| 建制警察部队      | —            |
| <b>小计</b>   | <b>503.2</b> |
| <b>自我维持</b> |              |
| 设施和基础设施     |              |
| 供应伙食(炊事设施)  | 110.3        |
| 办公室设备       | 40.9         |
| 电器          | —            |
| 小工程         | —            |
| 洗涤和清洁       | —            |
| 帐篷          | —            |
| 住宿          | —            |
| 杂项一般用品      | 121.0        |
| 专用设备        | —            |
| 防御工事用品      | —            |
| 通信          |              |
| 通信          | —            |
| 医务          |              |
| 医务处         | 132.5        |
| 特种装备        |              |
| 爆炸物处理       | —            |
| 观察          | 4.3          |
| 查验          | —            |
| 防核生化        | —            |
| <b>小计</b>   | <b>409.0</b> |
| <b>共计</b>   | <b>912.2</b> |

| 类别               | 估计数    |                |                |
|------------------|--------|----------------|----------------|
| 特派团因素            | 百分比    | 生效日期           | 上次审查日期         |
| <b>A. 与任务区有关</b> |        |                |                |
| 极端环境条件因素         | 0      | 1999 年 2 月 6 日 | 2005 年 2 月 9 日 |
| 频繁使用状况因素         | 0      | 1999 年 2 月 6 日 | 2005 年 2 月 9 日 |
| 敌对行动/被迫放弃因素      | 0      | 1999 年 2 月 6 日 | 2005 年 2 月 9 日 |
| <b>B. 与所在国有关</b> |        |                |                |
| 递增运费因素           | 0-0.25 |                |                |

### C. 训练

10. 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间训练所需经费估计数如下：

(千美元)

| 类别                | 估计数          |
|-------------------|--------------|
| <b>顾问</b>         |              |
| 训练顾问              | 14.0         |
| <b>公务旅行</b>       |              |
| 公务旅行，训练           | 139.9        |
| <b>其他用品、服务和设备</b> |              |
| 训练费、用品和服务         | 49.0         |
| <b>共计</b>         | <b>202.9</b> |

11. 上述所需经费用于地面运输、工程、通讯、安保、操守、人事、管理、采购和财务领域的训练。

### 三. 差异分析<sup>1</sup>

**提示**

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项，说明造成每项资源差异的最主要因素：

**任务：**差异因任务规模或范围变动或任务促使预期成果变动所致；

**外部因素：**差异因联合国以外各方或情况所致；

**费用参数：**差异因联合国条例、细则和政策所致；

**管理：**差异因管理部门为了更有成效（如调整某些产出优先次序或增设某些产出）或更有效率（如采取措施减少人员或业务投入，同时维持同样水平的产出）地实现计划成果而采取的管理行动所致，以及（或）因与同绩效有关的问题（如低估了实现一定产出所需投入的成本或数量，或人员征聘出现延误）所致。

差异

**军事特遣队**

(\$196.1) (1.0%)

• **外部因素：修改《谅解备忘录》**

12. 已减少的所需经费为 196 100 美元，主要由于修改了《谅解备忘录》。目前 SISU 型装甲运兵车是按干租赁安排而不是如 2005/06 年编制预算时计划的湿租赁安排获得的。此外，4 辆联合国拥有的 M-113 型装甲运兵车经过大修后，无须另外购置特遣队所属装备项下的 M-113 型运兵车。

13. 所需经费减少，其中有一部分由军事特遣队进驻、轮调和返国旅费项下增加的数额抵消，旅费增加的原因是机票价格上涨。

<sup>1</sup> 资源差异数额以千美元计。

|        | 差异      |     |
|--------|---------|-----|
| 国际工作人员 | \$319.3 | 5.2 |

- 费用参数：特派团平均薪金费用改变**

14. 请为 42 个连续性员额和 1 个新员额的薪金、一般工作人员费用和工作人员薪金税核拨经费 6 488 400 美元。经费增加了 319 300 美元，主要由于特派团平均薪金费用有变化。

15. 一般工作人员费用项下的经费包括一笔相当于净薪金 4% 的数额，这笔款项用于承付未编列经费的联合国离职后健康保险赔偿责任。

|        | 差异       |        |
|--------|----------|--------|
| 本国工作人员 | (\$88.9) | (4.0%) |

- 外部因素：汇率变动**

16. 经费 2 119 000 美元，用于 107 个本国工作人员员额的薪金、一般工作人员费用和工作人员薪金税。经费减少了 88 900 美元，主要由于 2005 年 12 月 1 日叙利亚镑对 1 美元的兑换率从 51.4 增至 53.55。差异数字还反映出根据过去情况计算的一般工作人员费用估计数已经减少。

|    | 差异     |   |
|----|--------|---|
| 顾问 | \$14.0 | — |

- 管理：投入增加，产出不变**

17. 请核拨经费 14 000 美元用于在基于表现的管理、合同管理和基于能力的面试方面的训练。

|      | 差异      |        |
|------|---------|--------|
| 公务旅行 | (\$2.6) | (1.1%) |

- 管理：投入减少，产出不变**

18. 所需经费减少，主要由于总部人员差旅费没有编入特派团 2006/07 年预算。这笔经费现已列入 2006/07 年支助账户预算中。已减少的所需经费有一部分由布林迪西每日生活津贴的增额抵销，布林迪西每日生活津贴从 150 美元增至 245 美元。

|         | 差异          |         |
|---------|-------------|---------|
| 设施和基础设施 | (\$1 589.5) | (28.0%) |

- 管理：投入减少，产出减少

19. 产生差异的主要原因是建筑项目以及改建和翻修事务减少。这是因为在本 2005/06 年期间现代化方案和与安保有关的项目已经完成。

20. 产生差异的另一个原因是, 根据本 2005/06 年期间的采购计划, 制冷设备以及安保和安全设备的所需经费减少。

|      | 差异      |       |
|------|---------|-------|
| 地面运输 | \$573.6 | 17.0% |

- 管理：投入增加，产出不变

21. 差异数额为 573 600 美元, 产生差异的主要原因是, 备件和用品项下所需经费增加, 这是因为修改了《谅解备忘录》后, 按干租赁安排而非湿租赁安排获得 6 辆 SISU 型装甲运兵车。产生差异的另一个原因是计划采购 38 辆轻型汽车、4 辆中型汽车、7 辆卡车和 2 件材料装卸设备, 这些设备的经济寿命将结束。与此相比, 本 2005/06 年期间只核准采购 19 辆汽车。

|    | 差异        |         |
|----|-----------|---------|
| 通信 | (\$216.2) | (13.6%) |

- 管理：投入减少，产出不变

22. 产生差异的主要原因是, 由于现代化方案已经完成, 通信设备项下的所需经费减少。

|      | 差异        |         |
|------|-----------|---------|
| 信息技术 | (\$104.2) | (13.3%) |

- 管理：投入减少，产出不变

23. 经费减少 104 200 美元, 因为采购信息技术设备所需经费减小, 服务费用也相应减少。

|    | 差异     |       |
|----|--------|-------|
| 医务 | \$49.8 | 14.4% |

- 管理：投入增加，产出不变

24. 所需经费增加，因为修改了谅解备忘录中有关自我维持的内容。

|      | 差异        |         |
|------|-----------|---------|
| 特殊装备 | (\$139.3) | (68.4%) |

- 管理：投入减少，产出不变

25. 产生差异的主要原因是更换观察设备的所需经费减少。

|            | 差异        |         |
|------------|-----------|---------|
| 其他用品、服务和设备 | (\$165.5) | (22.1%) |

- 管理：投入减少，产出不变

26. 产生差异的主要原因是，鉴于在本 2005/06 年期间将按计划完成制图项目，所以作战地图项下所需经费减少。

#### 四. 有待大会采取的行动

27. 关于观察员部队的经费筹措问题，需要大会采取的行动是：

(a) 批款 39 975 900 美元，作为观察员部队 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长观察员部队的任务期限，按每月 3 331 325 美元的标准摊派上文 (a) 分段中提及的款项。

五. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求以及经大会和联合国审计委员会核准的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 59/296 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和建议要求采取的行动

第一节

在就2006/07财政年度维持和平行动提交的各预算中提出相关资料，说明因执行本决议的有关规定而产生的效益。(第4段)

有关为实现效益而采取的措施的资料，见本报告第5段。

第二节：成果预算制

决定在逐步实施成果预算制时必须完全遵照第55/231号决议。(第3段)

已经执行。

确保绩效指标的目的不是评估会员国的业绩，而是尽可能反映各维持和平特派团按照各自的任务对实现预期成绩和目标作出的贡献。(第5段)

观察员部队仅提交了反映改进资源管理情况的绩效指标。

在提交今后的拟议预算时完全遵照第55/231号决议。(第6段)

已经执行。

继续完善现有成果预算制框架，并就各特派团所有构成部分提出更明确的财务资料。(第7段)

已经执行。

在维持和平行动的规划阶段将成果预算编制与维持和平行动的任务执行计划挂钩，把行动、后勤和财务三方面充分结合起来。(第8段)

已经执行。

第三节：预算列报方式

在预算文件中提供现有的必要信息，充分说明所需资源的理由。(第2段)

关于所需资源的信息，见本报告第8、9、10和11段。

确保秘书处维持和平行动部和所有特派团尽一切努力，实行严格的预算纪律，并对预算执行工作进行充分控制。(第5段)

部队继续监测其采购计划的执行情况，定期审查所需资源，并进行调整，以支付意外的需求/项目经费。

由特派团向总部提出拟议预算应是特派团团长/特别代表领导职能和问责制的一部分。(第7段)

部队指挥官、参谋长和首席行政干事充分参与预算进程，是确定拟订2006/07年度预算基础的负责人。

## 决定和向秘书长提出的要求

## 为执行决定和建议要求采取的行动

申明提交的预算应尽可能反映在改善管理和提高效率方面要实现的目标，并说明这方面今后将采取的战略。(第9段)

2006/07年度的效率提高情况，见本报告第5段。

作为一项持续不断的工作对员额的职能进行审查，并根据不断变化的业务要求以及实际承担的责任和履行的职能确定员额的职等，以期确保资源得到最经济有效的利用。(第10段)

观察员部队进行了员额配置审查，以确保最有效地使用各种资源。

#### 第四节：审查所有维持和平行动管理结构

确保其余的复杂行动进行所要求的审查，精简其结构。(第1段)

见上文。

铭记每个特派团的任务、复杂性和具体特点，监测每个维持和平行动结构的演变，以避免职能重复和较高职等员额比例过高的情况。(第2段)

观察员部队目前的结构确保不出现职能的重复，上文所述对员额配置的情况的审查证明了这一点，其中各科长对其目前的员额配置资源说明了理由，情况显示，在许多情况下一个工作人员经常履行两个，有时3个员额的职能。

铭记安全理事会第1502（2003）号决议第5和第6段，采取更多措施，确保在联合国主持下参与维持和平特派团的所有人员的安全和安保。(第11段)

鉴于目前的全球安全局势，特别是中东的安全局势，观察员部队雇佣了两名安保干事来加强阿拉伯叙利亚共和国境内的联合国工作人员和财产的安全。

铭记行政和预算问题咨询委员会的相关意见，审查礼宾干事的职等和职能。(第12段)

不适用。

#### 第六节：解除武装、复员(包括复员援助)和重返社会

提供有关解除武装、复员和复员援助所需资源及有关员额和非员额费用等信息。(第6段)

不适用。

#### 第七节：速效项目

简化速效项目的执行过程，并确保速效项目在计划时间内得到充分实施。

不适用。

#### 第八节：培训、征聘和外地工作人员

决定在最后确定该战略之前，特派团总部以外进行的文职人员培训以具体涉及执行特派团任务、特派团的有效运作、员额的职能或成本效益高的培训为限。(第1段)

2006/07年度拟议预算包括为阿拉伯叙利亚共和国境内可供利用的最近地点的培训编列的经费，以履行大会的建议，并在可能时，拟在大马士革而不是意大利布林迪西联合国后勤基地举行一些技术培训，以作为节约经费的一项措施。

## 决定和向秘书长提出的要求

## 为执行决定和建议要求采取的行动

汇报实现由总部指派的工作人员填补的特派团核定一般事务/外勤事务员额不得超过5%总的指标的进展情况。(第6段)

在有关雇用独立订约人或采购合同人员履行连续性职能的做法方面,在某项职能属连续性性质因而有必要为此设置员额时,请大会考虑设置此种员额。(第11段)

#### 第十一节: 联合国志愿人员的参与

继续确保志愿人员遵守联合国工作人员遵守的义务和责任,包括行为准则。(第5段)

考虑可行时在维持和平行动中进一步使用本国工作人员。(第6段)

#### 第十六节: 采购

确保所有维持和平特派团按照采购计划开展工作,以便实现对采购进行适当规划所带来的好处。(第5段)

#### 第十七节: 资产管理

维持和平行动部应保证,所有特派团均以成本效益高的方式,严格按照资产预期寿命准则执行资产更换方案。(第1段)

保证各维持和平行动的首长采取有效措施,确保实行库存控制和库存补充,并采用处置不再需要或有用的资产的合理注销程序。(第2段)

目前正在进行审查,以确定观察员部队等已建特派团以何种方式和在多长时间实现这一要求。

将通过请设一个正规定期员额而不是用独立订约人来满足履行属连续性性质的职能的需求。

不适用。

不适用。

观察员部队采购科按照该特派团的采购规划拟订了具体采购计划。采购计划包括不断监测采购程序/速度,并规定定期进行执行情况审查。

在执行观察员部队资产更换方案过程中,严格遵守后勤支助司运输科和通信和信息技术处关于各种资产可用预期年限的模式指导意见。通过重点实行按“实际状况”在当地直接销售汽车和零部件,而不是进行“废料销售”(如按公斤卖废金属)的办法,提高了资产更换方案的成本效益。这一办法已经取得使潜在的经济效益最大化的效果。

观察员部队已经执行特派团在当地的财产/库存管理准则、程序和政策。这些已经纳入特派团后勤指令。已经给参与库存控制和管理的所有人员分发了该文件,以便提供指导和遵照执行。在上一个财政年度,观察员部队在执行“处置不再需要或不再有用的资产的合理注销程序”方面的活动包括注销后勤支助司通信和信息技术处认为技术上已经过时的大量通信和信息技术设备。此外,本财政年度的重点是注销和处

## 决定和向秘书长提出的要求

## 为执行决定和建议要求采取的行动

保证在向联合国其他机构出借属于某个维持和平行动的资产前与这些机构签署正式书面协定，其中列明费用偿还和赔偿责任等内容。(第3段)

置大量的前特遣队所属通信资产，向部队派遣国对这些设备支付多年的净价值折旧补偿后，这些资产事实上已经成为联合国所属资产。

过去一个财政年度，特派团在就出借资源/资产与联合国其他机构签署正式书面协定方面，没有任何活动。

**第十八节：信息技术**

在所有维持和平行动内推行伽利略系统，以统一各维持和平行动的存货管理。(第3段)

已经执行。

**第十九节：空中业务**

采取一切必要行动，保证按照《空中业务手册》的具体规定对参与空中业务的工作人员进行适当培训。(第1段)

不适用。

继续在各特派团进行航空质量检查和航空评估，以确认既定标准得到严格遵守。(第2段)

不适用。

铭记某些维持和平行动为空中运输编列的预算过多，在提交的预算中更好地编列空中业务所需资源，使其更好地反映实际业务。(第3段)

不适用。

**第二十一节：车辆和信息技术设备与工作人员人数的比率**

铭记每个维持和平行动的具体任务规定、复杂性和规模，确保各维持和平行动遵守标准比率。(第2段)

特派团的人员与轻型车辆的比率约为 4.8 人/车。这计算了边境两边雇用的人员。

确保所有特派团重型/中型车辆的实际比率不高于规定的 1:1 标准比率，并就一切偏离标准比率的情况说明理由。(第3段)

已经执行。

将每个工作站配置一台打印机的比率逐渐降低，并在符合成本效益和可行的情况下立即把维持和平行动总部和外地所有工作站打印机与台式计算机的比率降至1:4。(第6段)

已经执行。已经完成内部对配置打印机情况的调查。正在草拟有关建议，以确保向所有科/处和特遣队散发有关重新安排/收回打印机的指示。

决定在内部监督事务厅提出本决议第四节第4段所述对维持和平行动部的做法进行审查的全面管理审计报告前，推迟考虑为总部和外地提供台式计算机、打印机和膝上型计算机新经费，但新特派

本2005/06年度已执行。

| 决定和向秘书长提出的要求                                                          | 为执行决定和建议要求采取的行动                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 团、正根据安全理事会授权扩大的特派团、以及严格按照大会决议进行的更换除外。(第7段)                            |                                   |
| <b>第二十二节：口粮合同</b>                                                     |                                   |
| 在不妨碍向部队提供口粮的情况下对利用航空资产运送口粮的做法进行成本效益分析，并在每个维持和平行动采用最可行、成本效益最高的办法。(第1段) | 不适用。                              |
| 确保所有特派团监测和评估口粮承包商的质量管理制度，以保证口粮的质量和卫生条件符合既定标准。(第2段)                    | 卫生干事和食品干事定期执行这些措施。                |
| 对利用独立检查机制核查承包商和供应商履行质量、卫生和交货计划方面的所有合同条款的做法进行成本效益分析。(第3段)              | 由于在隔离区两边提供口粮，聘用独立检查机制来进行核查不具成本效益。 |

**B. 行政和预算问题咨询委员会**

(A/59/736/Add. 4)

| 要求/建议                                                                                        | 为执行要求/建议采取的行动                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 咨询委员会赞扬观察员部队行政部门范围广泛的三年期部队现代化方案。咨询委员会期望收到观察员部队的最新报告，说明执行现代化方案后在总的效率、节约和实效方面的收获。(第 10 和 11 段) | 本报告最后一节载有关于在总的效率、节约和实效方面收获的最新资料。                                                                                                  |
| 咨询委员会承认，观察员部队有意与人力资源管理部合作，对结构和职能进行一次检查，以便查明哪些国际员额可以改划为本国员额。委员会要求提出最新的结果。(第 23 段)             | 观察员部队已经完成广泛的内部工作人员编制检查工作，目的是查明哪些员额可以改划为本国员额。由于现有国际工作人员人数不多，因此无法将任何员额改划为本国员额，因为许多职能由国际工作人员在隔离区两侧执行，这些职能无法由本国工作人员执行，他们只被允许在隔离区一侧工作。 |

## C. 审计委员会

(A/59/5, vol. II)

### 要求/建议

### 为执行要求/建议采取的行动

西撒特派团、联格观察团和观察员部队没有及时进行银行对账。委员会建议行政当局确保建立适当的银行和现金管理程序。(第 70(b) 和 71 段)

观察员部队共有六个银行帐户，其中两个帐户没有及时进行对账。这两个帐户是在以色列 Leumi Bank 的美元账户和以色列谢克尔帐户。自从 2005 年 5 月与该银行的电子设施联机后，观察员部队已经及时进行对账。

审计委员会注意到，联刚特派团、观察员部队、联黎部队和联格观察团没有参照其采购计划开展业务。审计委员会建议行政当局力促使用采购规划，作为提高采购管理效力和效率的手段。(第 264(a) 和 265 段)

2004/05 财政年度最后季度支出比 2003/04 财政年度最后季度的支出少 7%。目前观察员部队正在针对采购计划执行工作采用一个新的控制制度，依照该制度，对申请购买的物品将与各采购计划细列项目相核对。观察员部队 2005/06 财政年度采购计划已经及时编制，到 2005 年 8 月 26 日已经执行了 26%，这表明这一领域已经取得良好进展。

在联刚特派团、联科行动、观察员部队、联黎部队、意大利布林迪西联合国后勤基地、联利特派团、东帝汶支助团和联格观察团，当地可能的供应商并没有按照《采购手册》的规定先接受资格预审，就在计算机数据库登记。审计委员会建议行政当局与维持和平特派团协商，根据当地供应商遇到的困难，对可能的当地供应商登记的资格预审要求进行分析，以便在亟需货物或服务时，考虑采取其他补偿控制措施将这些当地供应商登记在册。(第 268 和 269 段)。

观察员部队已经执行了审计委员会的建议，有业务活动的供应商全都填写了登记单。已指定数据处理人员利用部分工作时间核查并增订了水星供应商登记册数据库。每个供应商的卷宗包括填写完毕的供应商登记表、财务和技术文件，执行情况评估报告以及增订供应商详细情况之后经首席采购干事/代理主管签名的名称数据核查证明。经审计委员会 2005 年审计小组核查，供应商名册和登记制度符合《采购手册》第 7 节的规定。

审计委员会还注意到，并非所有的特派团都像《采购手册》规定的那样设立了当地供应商审查委员会，或任命了当地供应商数据库干事。联刚特派团、联科行动、观察员部队、联黎部队、意大利布林迪西联合国后勤基地、联利特派团、东帝汶支助团、科索沃特派团和联格观察团是这方面的例子。审计委员会建议行政当局审议各特派团遵守《采购手册》关于设立当地供应商审查委员会和供应商数据库干事的规定是否可行，以便酌情修订《手册》，同时确保适当的控制和责任制。(第 271 和 272 段)

纽约采购处建议观察员部队授权首席采购干事审查供应商的登记情况和业绩，而无需设立一个当地供应商审查委员会的全部班子，首席采购干事应该将复杂或有争议的供应商管理问题提交给采购处，供总部供应商审查委员会审查。观察员部队执行了上述指示。

## 六. 完成现代化方案之后实现的效率、实效和节约

28. 现代化方案在总的效率、节约和实效方面取得了下列收获：

### A. 精简定点行动和缩减基础设施

29. 完成观察员部队现代化方案之后，将完全关闭 10 个隔离区据点(2002 年 7 月共有 30 个据点)，撤出所有可使用的联合国财产，拆除所有永久性结构，并将其占用的土地交还基内特拉省。观察员部队因减少需维持的基础设施以及合并早先分散的部队而受益。在运输途中补给、运水、搬运垃圾和维护基础设施等方面所需的后勤支助将减少。

### B. 改进行动

#### 隔离区的标识

30. 在隔离区内，对 1974 年协定划定并于 1974 年首次实地标明的阿尔法线和布拉沃线，基本上重新作了标志，采用了新的桶形标记，使得这两条线更加明显。观察员部队因标界明确、行动界限明显而受益，因为这是观察员部队执行任务的必要条件。当地民众和部队成员都能更加清楚地地区分离离区的界限，这是执行 1974 年协定的重要组成部分。

#### 提高流动性

31. 现已设立两支特别工作队，各由澳大利亚营和波兰营的一个排组成，并装备了装甲车。波兰营特别工作队驻在一个新的营地内，位于第 60 号据点，澳大利亚营工作队驻在法乌阿尔营的新房舍内。由于减少了固定据点的数量而合并了支助工作，因而得以设立了这两个排。现在可以在短时间内获得流动行动资源供部队指挥官部署，观察员部队因此而受益。提高行动流动性大大改善了以主动和被动方式执行任务以及与东道国的合作。

#### 改进通信

32. 整个部队，不论海拔高度或天气如何，都将配备电话和电脑，以便持续不断地保持相互联系，连接因特网，酌情提供所有联合国管理软件(FACS、Galileo、Saturn、Mercury 等)，并配备足够的频带宽度供承载观察员部队和意大利布林迪西联合国后勤基地之间以及向联合国总部提供的数据输送。通信和信息技术建筑和相关的法乌阿尔营电缆管道网项目完工之后，部队总部枢纽通信、信息技术活动和系统控制就可以集中于一处，从而大大便利了今后有效地开展系统开发。部队在行动、后勤和行政等各方面都因可以有效开展实时通信而受益。

## C. 改善基础设施

### 隔离区据点

33. 2005 年 6 月 30 日之后，对隔离区据点和前哨继续使用的所有基础设施都视需要进行了彻底翻新和重建。

### 法乌阿尔营

34. 在法乌阿尔营，供观察员部队人员居住的新营房已经完工，主要的供电系统和水管干线系统以及两口水井已经彻底更新，新的中央通信和信息技术建筑已经落成。此外，在法乌阿尔营，供观察员部队总部军事参谋和澳大利亚营使用的一些新掩体、澳大利亚营总部建筑扩建项目、后勤营一座新的补给仓库、供营地所有人员使用的新的健身中心、一座新的收货和检查仓库以及若干小型翻新项目已经完成。

### 齐瓦尼营

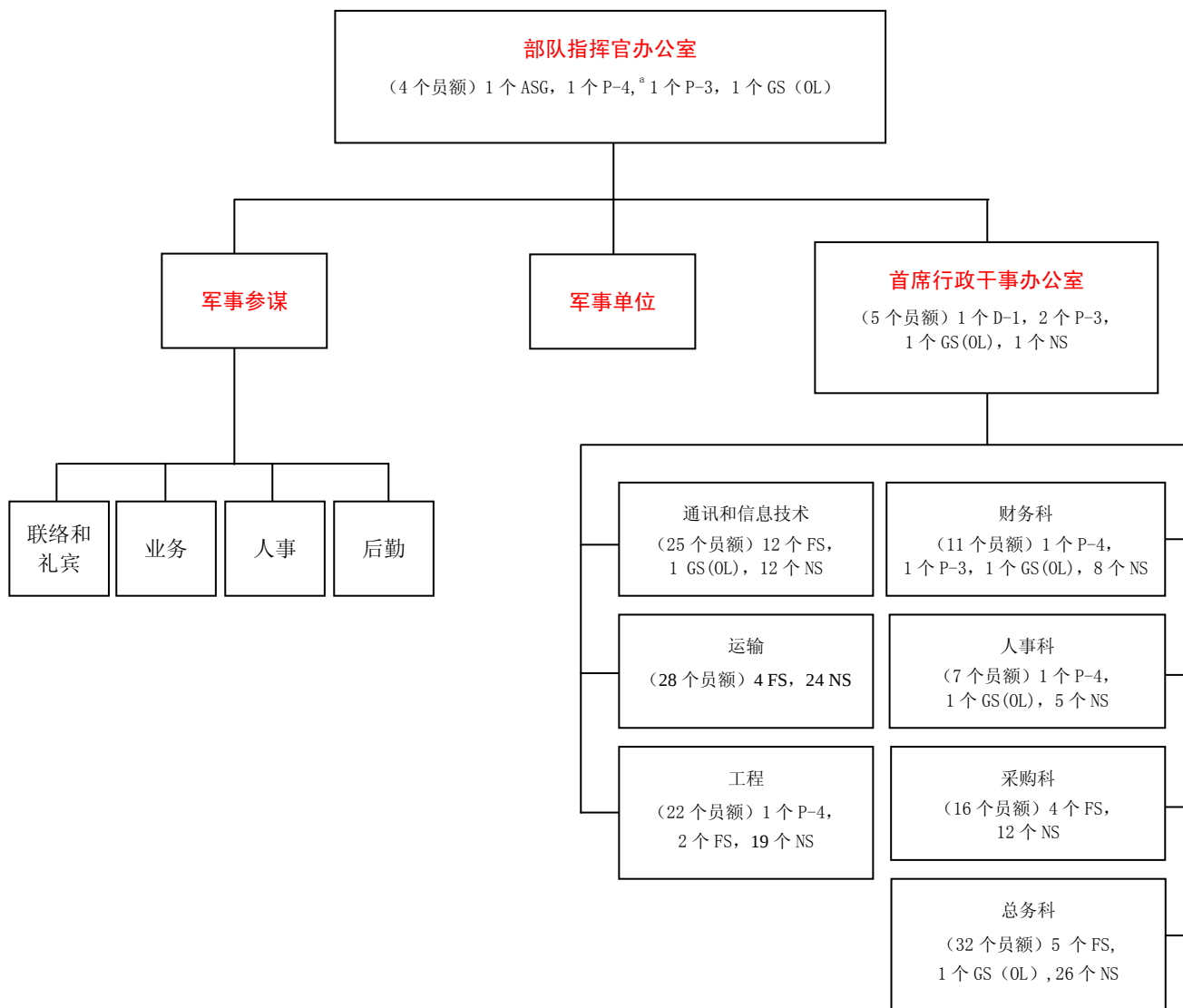
35. 在齐瓦尼营，供后勤利用使用的一个新的掩体、一个大型通信塔、一个新的通信建筑、供后勤营和波兰营使用的九个新的营房区、一个大型地下通信/信息技术电缆管道网以及观察员部队宪兵排(阿尔法分遣队)使用的一个新的建筑已经完工。此外，还更新了主要的配电系统，翻修了波兰营三个营房区，并且翻修了波兰营总部建筑。在 2005/06 财政年度需完成的现代化方案其他项目包括建造供整个营地使用的联合厨房，更换后勤营总部建筑，在波兰营地区建造一个新的掩体，以及若干小型翻修项目。由于新建造或充分翻修基础设施，大多数设施有自己的水井和化粪池系统，部队装备良好，提高了流动性，可以日夜广泛进行巡逻和观察，部队装备有各种通信系统，因而提高了观察员部队外勤部队的效能，而且也提高了士兵的生活标准，观察员部队因此而受益。此外，还改善了对所有士兵所提供的部队保护、安全和安保。

## D. 环境保护和养护

36. 观察员部队正在切实遵守普遍公认的环境标准。两个营地和大多数隔离区据点在 2005 年 6 月底之前都有了切实有效的污水处理系统。在没有化粪池的据点，由观察员部队卡车定期运出污水，运到政府批准的污水倾倒场。今后，除了最边远的据点之外，应该将这项服务外包。观察员部队还在扩大使用收垃圾承保人将垃圾运出营地的服务，在这两个营地内早已这样做，部队还大幅度限制以焚烧来处置垃圾的做法。观察员部队因改善环境管理而受益，这也改善了与部队东道国的关系。

## 附件

## 组织结构图



<sup>a</sup> 新员额。

**缩写：**ASG=助理秘书长；FS=外勤事务人员；GS (OL)=一般事务人员 (其他职等)；  
NS=本国工作人员。

