



# Asamblea General

Distr. general  
1° de abril de 2003  
Español  
Original: inglés

---

**Quincuagésimo séptimo período de sesiones**  
Tema 118 del programa

## **Gestión de los recursos humanos**

### **Informe de la Quinta Comisión**

*Relator:* Sr. Haile Selassie **Getachew** (Etiopía)

## **I. Introducción**

1. En su 19ª sesión plenaria, celebrada el 20 de septiembre de 2002, la Asamblea General, por recomendación de la Mesa, decidió incluir en el programa de su quincuagésimo séptimo período de sesiones el tema titulado “Gestión de los recursos humanos” y asignarlo a la Quinta Comisión.

2. La Quinta Comisión examinó el tema en sus sesiones 17ª, 18ª y 21ª, celebradas los días 28 y 29 de octubre y 5 de noviembre de 2002, y en sus sesiones 39ª, 40ª y 45ª, celebradas los días 3, 4 y 28 de marzo de 2003. Las declaraciones y observaciones formuladas durante el examen del tema por la Comisión figuran en las actas resumidas correspondientes (A/C.5/57/SR.17, 18, 21, 39, 40 y 45).

3. Para su examen del tema la Comisión tuvo ante sí los siguientes documentos:

#### **Reforma de la gestión de los recursos humanos**

Informe del Secretario General (A/57/293)

Informe del Secretario General sobre la capacidad de supervisión en la Oficina de Gestión de Recursos Humanos (A/57/276)

Capítulo pertinente del informe de la Comisión de Administración Pública Internacional correspondiente a 2002 (A/57/30)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo séptimo período de sesiones, Suplemento No. 30.*



Informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/57/469, párrs. 16 a 18)

### **Composición de la Secretaría**

Informes del Secretario General (A/56/512 y Corr.1 y A/57/414)

Informes del Secretario General sobre la lista del personal de la Secretaría de las Naciones Unidas (A/C.5/56/L.7 y A/C.5/57/L.3)

### **Enmiendas al Reglamento del Personal**

Informes del Secretario General (A/56/227 y A/57/126)

Nota de la Secretaría sobre la simplificación de las normas (A/C.5/56/3)

### **Edad de separación obligatoria del servicio**

Informe del Secretario General (A/56/701)

Información adicional sobre la edad de separación obligatoria del servicio (A/C.5/56/CRP.1 y Add.1)

Informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/56/846)

### **Colocación de los funcionarios que prestan servicios en la Oficina Ejecutiva del Secretario General**

Informe del Secretario General (A/56/816)

### **Uso de consultores**

Informe del Secretario General sobre consultores y contratistas (A/56/834 y A/57/310)

Informe del Comité del Programa y de la Coordinación sobre la labor de su 42º período de sesiones (A/57/16<sup>2</sup>, cap. II., secc. C)

Informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/57/469, párrs. 2 a 6)

### **Empleo de ex funcionarios jubilados**

Informes del Secretario General (A/55/451 y A/57/413)

Informes de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/56/7<sup>3</sup>, párrs. 130 a 135, y A/57/469, párrs. 7 a 14)

### **Informes de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna**

Notas del Secretario General por las que transmite el informe de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna sobre la posible discriminación por motivos de nacionalidad, raza, sexo, religión e idioma en la contratación, los ascensos y la colocación

---

<sup>2</sup> Ibid., Suplemento No. 16.

<sup>3</sup> Ibid., *quincuagésimo sexto período de sesiones, Suplemento No. 7.*

de personal (A/56/956) y las observaciones al respecto de la Dependencia Común de Inspección (A/56/956/Add.1)

Nota del Secretario General por la que transmite el informe de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna sobre la aplicación de todas las disposiciones de la resolución 55/258, sobre gestión de los recursos humanos (A/57/726)

## **II. Examen de las propuestas**

### **A. Proyecto de resolución A/C.5/57/L.58**

4. En la 45ª sesión, celebrada el 28 de marzo, el representante del Pakistán y coordinador de las consultas oficiosas sobre el tema, presentó en nombre del Presidente un proyecto de resolución titulado “Gestión de los recursos humanos” (A/C.5/57/L.58) y lo revisó oralmente de la siguiente manera:

a) En la llamada a pie de página 1, se añadió una referencia al documento A/57/726 (informe de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna sobre la aplicación de todas las disposiciones de la resolución 55/258, sobre gestión de los recursos humanos);

b) En el párrafo 16 de la sección II se suprimieron las palabras “el sistema”;

c) [No se aplica al texto español];

d) En el párrafo 7 de la sección IX, las palabras “los futuros informes” se sustituyeron por “el futuro informe” y se añadieron las palabras “, entre otras cosas,” después de “incluidas”.

5. En la misma sesión la Comisión aprobó el proyecto de decisión A/C.5/57/L.58, en su forma oralmente revisada, sin proceder a votación (véase el párrafo 8).

6. Después de la aprobación del proyecto de resolución, hicieron declaraciones para explicar su posición los representantes de Marruecos (en nombre de los Estados Miembros de las Naciones Unidas que son miembros del Grupo de los 77 y de China), Kenya, la Federación de Rusia y Grecia (en nombre de los Estados Miembros de las Naciones Unidas que son miembros de la Unión Europea).

### **B. Aplazamiento del examen de ciertos documentos**

7. La decisión de la Comisión con respecto al aplazamiento del examen de los documentos relativos a la cuestión de la posible discriminación por motivos de nacionalidad, raza, sexo, religión e idioma en la contratación, los ascensos y la colocación de personal (A/56/956 y Add.1) figura en el documento A/57/648/Add.1.

### III. Recomendación de la Quinta Comisión

8. La Quinta Comisión recomienda a la Asamblea General que apruebe el siguiente proyecto de resolución:

#### Gestión de los recursos humanos

*La Asamblea General,*

*Reafirmando* sus resoluciones 49/222 A y B, de 23 de diciembre de 1994 y 20 de julio de 1995, 51/226, de 3 de abril de 1997, 52/219, de 22 de diciembre de 1997, 52/252, de 8 de septiembre de 1998, 53/221, de 7 de abril de 1999, y 55/258, de 14 de junio de 2001, y su decisión 56/462, de 24 de diciembre de 2001, así como todas las demás resoluciones y decisiones pertinentes, y con sujeción a las disposiciones de la presente resolución,

*Habiendo examinado* los informes pertinentes sobre cuestiones relativas a la gestión de los recursos humanos que le fueron presentados para que los examinara<sup>4</sup> y los informes conexos de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto<sup>5</sup>,

#### I. Principios y función de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos de la Secretaría

1. *Reafirma* los principios enunciados en la sección I de sus resoluciones 53/221 y 55/258 con respecto a la gestión de los recursos humanos en la función de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos de la Secretaría;

2. *Pide* al Secretario General que vele por que los funcionarios de las Naciones Unidas respeten plenamente el Código de Conducta de las Naciones Unidas aprobado en su resolución 52/252, de conformidad con la cláusula 1.2 del Estatuto del Personal y el principio consagrado en el párrafo 6 de la sección I de la resolución 53/221 con respecto a la integridad y la independencia de la administración pública internacional;

#### II. Reforma de la gestión de los recursos humanos

1. *Manifiesta su reconocimiento* por los esfuerzos del Secretario General encaminados a reformar la gestión de los recursos humanos en la Organización y, en este sentido, reafirma la importancia de la función central desempeñada por la Oficina de Gestión de Recursos Humanos en la consecución de este objetivo;

2. *Acoge con beneplácito* los esfuerzos del Secretario General por mejorar las condiciones de servicio en el marco del régimen común y afirma que sus iniciativas para mejorar el desempeño, la productividad y los resultados en toda la Organización son un complemento necesario de la mejora de las condiciones de servicio;

<sup>4</sup> A/55/451, A/56/227, A/56/512 y Corr. 1, A/56/701, A/56/816 y A/56/834; *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo séptimo período de sesiones, Suplemento No. 16* (A/57/16) y *Suplemento No. 30*; (A/57/30); A/57/126, A/57/276, A/57/293, A/57/310, A/57/413, A/57/414, A/57/726 y A/C.5/56/3, A/AC.5/56/L.7 y A/C.5/57/L.3.

<sup>5</sup> *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo séptimo período de sesiones, Suplemento No. 7* (A/56/7), párrs. 130 a 135; A/56/846 y A/57/469.

3. *Hace suyas* las opiniones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto que aparecen en el párrafo 17 de su informe<sup>6</sup>;

4. *Pide* al Secretario General que en su quincuagésimo noveno período de sesiones le informe de manera exhaustiva sobre los logros de la reforma de la gestión de los recursos humanos, cuando se disponga de información suficiente sobre la experiencia adquirida por la Secretaría en la aplicación de las iniciativas de reforma que son prerrogativa del Secretario General o que hayan sido aprobadas por la Asamblea General;

5. *Pide también* al Secretario General que, por conducto de la Oficina de Servicios de Supervisión Interna, haga un estudio de las repercusiones de la reforma de la gestión de los recursos humanos, en particular el mejoramiento de la contratación, la colocación, los ascensos y la formación, incluida una evaluación de la función de los órganos centrales de examen y la movilidad en la Secretaría de las Naciones Unidas, teniendo en cuenta, entre otras cosas, los informes pertinentes de la Dependencia Común de Inspección, y que le presente un informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

6. *Pide asimismo* al Secretario General que vele por que todos los informes futuros sobre la aplicación de las medidas de gestión de los recursos humanos se centren en los resultados alcanzados con ellas;

### **Contratación y colocación**

7. *Reafirma* las disposiciones contenidas en la sección IV de su resolución 55/258 sobre contratación, colocación y ascensos, y pide al Secretario General que vele por su plena aplicación;

8. *Pide* al Secretario General que se asegure de que la consideración primordial al contratar personal sea el más alto grado de eficiencia, competencia e integridad teniendo debidamente en cuenta el principio de la distribución geográfica equitativa, de conformidad con el párrafo 3 del Artículo 101 de la Carta de las Naciones Unidas;

9. *Reitera* el valor que tiene un proceso transparente de contratación, colocación y ascensos en la Organización;

10. *Pide* al Secretario General que se asegure de que los directores de programas rindan cuentas de su participación en el proceso de selección del personal, en estrecha colaboración con la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

11. *Pide también* al Secretario General que, en cooperación con la Oficina de Servicios de Supervisión Interna y la Dependencia Común de Inspección, adopte las medidas que sean necesarias para impedir la discriminación por motivos de nacionalidad, raza, género, religión e idioma en las Naciones Unidas, de conformidad con los principios de la Carta y las disposiciones del Estatuto y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas, y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

---

<sup>6</sup> A/47/469.

12. *Reitera* su preocupación por las elevadas tasas de vacantes que persisten en algunos lugares de destino y comisiones regionales de las Naciones Unidas, en especial los ubicados en países en desarrollo;

13. *Recuerda* las observaciones, conclusiones y recomendaciones formuladas por la Oficina de Servicios de Supervisión Interna tras su inspección de las prácticas administrativas y de gestión de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi<sup>7</sup> y, en este sentido, pide al Secretario General que aborde las causas de la persistencia de las tasas elevadas de vacantes en todas las oficinas y comisiones regionales de las Naciones Unidas ubicadas en países en desarrollo, especialmente en África, que hayan sido afectadas gravemente por ese problema, y que le presente un informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

14. *Pide* al Secretario General que le presente un informe en su quincuagésimo noveno período de sesiones sobre las diferencias que, en materia de políticas y procedimientos de contratación, selección y nombramiento del personal, hay entre la Secretaría de las Naciones Unidas y las organizaciones financiadas conjuntamente, como la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, la Comisión de Administración Pública Internacional y la Dependencia Común de Inspección, y que examine concretamente los mecanismos que esas organizaciones financiadas conjuntamente usan para asegurar un acceso en condiciones de igualdad a las oportunidades para competir por cargos, la dotación de personal basada en consideraciones de mérito, y la equidad y la transparencia en el proceso de selección;

15. *Manifiesta su beneplácito* por la introducción del sistema Galaxy y pide al Secretario General que se asegure de que ese sistema aumente la transparencia, la eficiencia y la eficacia del proceso de contratación en el sistema de las Naciones Unidas, con sujeción al marco constituido por los mandatos vigentes en materia de gestión de recursos humanos en la Organización;

16. *Observa* que nacionales de 186 Estados Miembros han presentado solicitudes de empleo utilizando Galaxy;

17. *Pide* al Secretario General que continúe mejorando Galaxy, incluso tomando medidas para procesar el mayor número de solicitudes de empleo, y que invite a todas las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas a usar Galaxy para su contratación y que le presente un informe sobre el funcionamiento del sistema en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

18. *Pide también* al Secretario General que, utilizando el sitio Web de las Naciones Unidas y, cuando se solicite, también con documentos impresos, informe a los Estados Miembros mensualmente acerca de los nombramientos hechos;

19. *Pide asimismo* al Secretario General que vele por que la experiencia pertinente, los conocimientos y la memoria institucional adquiridos en el sistema de las Naciones Unidas reciban la debida consideración cuando se evalúan solicitudes de ascenso, respetando la necesidad de elegir al personal de acuerdo con su mérito, competencias probadas y actuación profesional;

20. *Pide* al Secretario General que, al tiempo que llena los puestos vacantes de los servicios de idiomas de la Secretaría, se asegure de que se presten servicios de traducción e interpretación de la más alta calidad en los seis idiomas oficiales;

---

<sup>7</sup> A/56/620.

21. *Recuerda* su resolución 55/258, en particular el párrafo 3 de su sección IV, y destaca las dificultades que algunos países, incluidos los países menos adelantados, tienen para acceder a la tecnología de la información;

22. *Pide* al Secretario General que, habida cuenta de las dificultades mencionadas, siga usando un sistema de distribución de copias impresas de todos los anuncios de vacantes de conformidad con la resolución 55/258, para su distribución a todas las delegaciones excepto aquéllas que indiquen otra cosa, y que mantenga también la práctica de aceptar y tramitar solicitudes presentadas en forma impresa;

23. *Pide también* al Secretario General que suministre información sobre el sistema Galaxy en el sitio Web oficial de las Naciones Unidas en los seis idiomas oficiales;

24. *Reafirma* la necesidad de respetar la igualdad entre los dos idiomas de trabajo de la Secretaría, reafirma también que en ciertos lugares de destino deben utilizarse por mandato otros idiomas de trabajo y, en este sentido, pide al Secretario General que vele por que en los anuncios de vacantes se especifique la necesidad de conocer cualquiera de los dos idiomas de trabajo de la Secretaría, a menos que las funciones del puesto requieran el uso de un idioma de trabajo concreto;

25. *Afirma* que es necesario que los puestos vacantes se llenen con rapidez, respetando los requisitos operacionales, y pide al Secretario General que haga todo lo posible por completar el proceso de contratación sin demora;

26. *Acoge complacida* los progresos hechos para reducir el número de Estados Miembros que no están representados en la Secretaría;

27. *Expresa su preocupación*, sin embargo, por el número de Estados Miembros que aún no están representados o que están insuficientemente representados en la Secretaría y por el aumento del número de Estados Miembros excesivamente representados;

28. *Reafirma* el párrafo 8 de la sección IV de la resolución 55/258, incluido el requisito de disponer de medios indicativos para medir los progresos en el mejoramiento de la representación geográfica equitativa;

29. *Pide* al Secretario General que le presente un informe separado e independiente sobre esas cuestiones y en particular sobre el párrafo 8 de la sección IV de la resolución 55/258, para que la Asamblea General lo examine en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

30. *Pide también* al Secretario General que incluya un análisis del nivel de la representación insuficiente en informes futuros sobre la composición de la Secretaría;

31. *Reconoce* que el sistema Galaxy tendrá repercusiones positivas para el mejoramiento de la distribución geográfica equitativa entre los Estados Miembros en el proceso de contratación del personal de las Naciones Unidas;

32. *Reitera* la petición que hizo al Secretario General en el párrafo 3 de la sección X de la resolución 55/258 de que siga intensificando sus esfuerzos por mejorar la composición de la Secretaría garantizando una distribución geográfica amplia y equitativa del personal en todos los departamentos;

33. *Pide* al Secretario General que disponga que los jefes de los departamentos correspondientes deben rendir cuenta de la ejecución de los planes de acción

en materia de recursos humanos y que se asegure de que ellos, a su vez, tengan debidamente presente la representación geográfica equitativa cuando consideren a los candidatos incluidos en la lista aprobada por los órganos centrales de examen y en la lista para llenar futuras vacantes y que le presente un informe anual sobre el progreso hecho por los departamentos en la ejecución de sus respectivos planes de acción en materia de recursos humanos;

34. *Reafirma* la política establecida en virtud de la cual se recurre a personal temporario para reemplazar al personal en uso de licencia prolongada de enfermedad o licencia de maternidad o para desempeñar tareas imprescindibles que, por haber vacantes, no pueden ser desempeñadas por el personal ordinario;

35. *Pide* al Secretario General que informe de las funciones, los factores operacionales pertinentes y la incidencia del personal temporario nombrado para ocupar puestos del cuadro orgánico y categorías superiores durante menos de un año con arreglo a las disposiciones de la serie 100 del Reglamento del Personal y las consecuencias que ello tiene para los nombramientos sustantivos en la Secretaría;

36. *Invita* al Secretario General a que considere la posibilidad de incluir la cuestión de la representación geográfica equitativa en las secretarías de las organizaciones del sistema de las Naciones Unidas en el programa de la Junta de los jefes ejecutivos del sistema de las Naciones Unidas para la coordinación y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

37. *Reafirma* que, de conformidad con sus resoluciones 41/206 A, de 11 de diciembre de 1986, 53/221, de 7 de abril de 1999, y 55/258, de 14 de junio de 2001, ningún puesto será considerado patrimonio exclusivo de un Estado Miembro o grupo de Estados, incluso en las categorías más elevadas, y pide al Secretario General que vele por que, por norma general, ningún nacional de un Estado Miembro suceda a un nacional de ese Estado en un puesto de categoría superior y que no exista un monopolio en los puestos de categoría superior por parte de nacionales de ningún Estado o grupo de Estados y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

38. *Reitera su petición* al Secretario General de que adopte todas las medidas necesarias para garantizar, a nivel de las categorías superiores y de formulación de políticas de la Secretaría, la representación equitativa de los Estados Miembros, en especial los que están inadecuadamente representados en esos niveles, incluidos los que no están representados o tienen una representación insuficiente, en particular los países en desarrollo, de conformidad con las resoluciones pertinentes de la Asamblea General, y de que siga incluyendo la información de interés sobre esta cuestión en todos los informes futuros sobre la composición de la Secretaría;

39. *Reitera su solicitud* formulada en el párrafo 2 de la sección XIV de la resolución 55/258, en que se recordó la resolución 53/221, incluida la reafirmación del objetivo de que para el año 2000 las mujeres ocupasen el 50% de los puestos en todas las categorías del sistema de las Naciones Unidas, especialmente en la categoría D-1 y categorías superiores, con pleno respeto del principio de la distribución geográfica equitativa, de conformidad con el Artículo 101 de la Carta, y teniendo en cuenta asimismo que las mujeres de ciertos países, sobre todo de los países en desarrollo y los países con economías en transición, siguen sin estar representadas o estando insuficientemente representadas;

40. *Reitera* el párrafo 8 de la sección III.C de su resolución 51/226, en el que alentó firmemente a los Estados Miembros a que apoyaran las actividades que realizaban las Naciones Unidas y los organismos especializados para aumentar la proporción de mujeres en puestos del cuadro orgánico, especialmente de la categoría D-1 y categorías superiores, seleccionando y presentando periódicamente más candidatas y alentando a las mujeres a solicitar puestos en la Secretaría de las Naciones Unidas y en los organismos especializados;

41. *Pide* al Secretario General que, habida cuenta de que la representación insuficiente de las mujeres en las Naciones Unidas, en especial en las categorías superiores, sigue siendo motivo de preocupación, haga un examen amplio de los progresos hechos con miras a alcanzar una representación del 50% para cada uno de los géneros que incluya, entre otras cosas, los factores que afectan el progreso, y que en su quincuagésimo noveno período de sesiones le presente propuestas para mejorar la representación de los géneros, en especial en las oficinas donde las mujeres están insuficientemente representadas;

42. *Reitera* que el programa de concursos nacionales es un instrumento útil para la selección de los candidatos mejor calificados de Estados Miembros insuficientemente representados y pide al Secretario General que siga celebrando esos exámenes para los puestos sujetos a distribución geográfica de categoría P-2 y, de ser necesario, de categoría P-3, para esos Estados Miembros;

43. *Reitera* la política de que los nombramientos para ocupar puestos de categoría P-3 por lo normal se deben hacer por concurso;

44. *Observa* que el tiempo necesario para completar un ciclo de concursos nacionales, desde el vencimiento del plazo para la presentación de las solicitudes hasta que los candidatos aprobados son incluidos en la lista para llenar futuras vacantes, es de un año o más y pide al Secretario General que reduzca significativamente el tiempo necesario y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

45. *Recuerda* el párrafo 39 de su resolución 57/300, de 20 de diciembre de 2002, y pide al Secretario General que vele por que el movimiento del cuadro de servicios generales al cuadro orgánico sea compatible con los mandatos legislativos;

46. *Observa con preocupación* el bajo porcentaje de funcionarios que tienen menos de 35 años de edad y pide al Secretario General que examine los factores que obstaculizan la selección de personal joven y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

## **Movilidad**

47. *Acoge complacida* los esfuerzos del Secretario General encaminados a crear una administración pública internacional más flexible, con aptitudes múltiples, móvil y experimentada;

48. *Recuerda* la sección V de la resolución 55/258;

49. *Subraya* en este sentido que, al poner en práctica las normas sobre movilidad, el Secretario General ha de velar por que:

- La movilidad no perjudique la continuidad ni la calidad de los servicios ni la memoria institucional y la capacidad de la Organización;

- No dé lugar a la transferencia ni la supresión de puestos que hayan quedado vacantes;
- Contribuya a reducir las elevadas tasas de vacantes que se observan actualmente en algunos lugares de destino y comisiones regionales de las Naciones Unidas;
- Se distinga claramente entre la movilidad en un lugar de destino y la movilidad entre distintos lugares de destino y que esta última sea un factor más importante en la promoción de las perspectivas de carrera;
- Se promueva la movilidad para los puestos de todas las categorías del cuadro orgánico y categorías superiores;

50. *Reconoce* que es necesario apoyar la movilidad tomando más medidas para mejorar las condiciones de servicio en los diferentes lugares de destino;

51. *Alienta* al Secretario General a que, según corresponda, acelere la conclusión de acuerdos en relación con la movilidad entre la Secretaría y los fondos y programas de las Naciones Unidas y los organismos especializados aplicables al personal de todas las categorías;

52. *Pide* al Secretario General que tome las medidas necesarias para asegurar que la movilidad no se utilice como instrumento de coacción contra el personal;

53. *Pide también* al Secretario General que examine de cerca las cuestiones relativas a la movilidad y que le presente propuestas para considerarlas en su quincuagésimo noveno período de sesiones, a fin de resolver cualquier problema que pueda presentarse como resultado de la mayor movilidad del personal;

### **Gestión de la actuación profesional y promoción de las perspectivas de carrera**

54. *Observa con reconocimiento* los resultados alcanzados hasta ahora en la definición e introducción de valores institucionales y competencias básicas y de dirección, la ampliación de los programas de formación y perfeccionamiento y el sistema revisado de gestión de la actuación profesional como medidas destinadas a promover las perspectivas de carrera del personal;

55. *Toma nota con reconocimiento* de las disposiciones adoptadas por el Secretario General para crear un sistema justo, equitativo, transparente y mensurable para la gestión de la actuación profesional para todos los funcionarios y alienta al Secretario General a que siga promoviendo una cultura basada en la obtención de resultados y en la que se recompense la actuación profesional excelente;

56. *Pide* al Secretario General que adopte todas las medidas necesarias para perfeccionar un mecanismo amplio de promoción sistemática de las perspectivas de carrera, incluso en materia de evaluación de la actuación profesional, formación adecuada y concursos, para así reconocer la competencia y el desempeño sobresaliente y facilitar el desarrollo profesional permanente del personal de todas las categorías y que en su quincuagésimo noveno período de sesiones le presente un informe sobre los progresos hechos en la aplicación de estas medidas;

57. *Pide* al Secretario General que haga propuestas concretas para aprovechar plenamente la posible contribución de la Escuela Superior del Personal del sistema de las Naciones Unidas a los fines del desarrollo de una cultura institucional común y el fortalecimiento de las aptitudes y competencias de dirección;

### **Arreglos contractuales**

58. *Reafirma* el párrafo 2 de la sección III de su resolución 55/258 y reitera su petición al Secretario General de que someta para su consideración lo antes posible propuestas definitivas y concretas sobre los nuevos arreglos contractuales con indicación de las diferencias que hay entre los tipos de nombramientos actuales y los propuestos, y pide al Secretario General que, mientras tanto, siga aplicando los arreglos contractuales existentes de conformidad con los mandatos en vigencia;

### **III. Delegación de atribuciones y rendición de cuentas**

1. *Pide* al Secretario General que, cuando ponga en práctica las medidas relativas a la delegación de atribuciones a los directores de programas, se ajuste estrictamente a los principios y normas establecidos en la sección IV de la resolución 53/221 y en la sección VII de la resolución 55/258;

2. *Pide también* al Secretario General que presente informes bienales sobre los progresos hechos en la aplicación de las disposiciones contenidas en la sección VII de la resolución 55/258 y en la sección IV de la resolución 53/221;

3. *Pide* al Secretario General que presente un informe sobre la aplicación del párrafo b) de la regla 104.14 del Reglamento del Personal en el contexto del informe amplio sobre la ejecución de la reforma de la gestión de los recursos humanos;

4. *Pide* al Secretario General que termine de redactar y publique con rapidez unas instrucciones administrativas nuevas sobre la aplicación del párrafo 8 de la sección VII de la resolución 55/258;

### **IV. Capacidad de supervisión de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos**

1. *Aprueba* el criterio esbozado por el Secretario General para establecer una capacidad de supervisión más sólida en la Oficina de Gestión de Recursos Humanos;

2. *Toma nota* de que la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto se propone<sup>8</sup> volver a estudiar esta cuestión cuando examine el proyecto de presupuesto por programas para el bienio 2004-2005;

3. *Subraya* la importancia que tiene la supervisión de las políticas, las directrices y las prácticas por parte de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos y pide al Secretario General que se asegure de que la Oficina de Gestión de Recursos Humanos lleva a cabo el debido proceso de preselección a los fines de la contratación para encontrar a los candidatos mejor calificados, de conformidad con el párrafo 7 de la sección IV de la resolución 55/258, que siga desarrollando un sistema amplio de supervisión y que le informe al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

### **V. Consultores y contratistas individuales**

1. *Toma nota* del informe del Secretario General<sup>9</sup>;

2. *Reafirma* que los consultores no desempeñarán funciones que correspondan a los funcionarios de la Organización ni ostentarán responsabilidad representativa o de supervisión alguna;

---

<sup>8</sup> Véase A/57/469, párr. 15.

3. *Reitera* que el Secretario General debe abstenerse de recurrir a los consultores para realizar funciones asignadas a puestos de plantilla y que los consultores se contratarán sólo de conformidad estricta con las normas vigentes y las resoluciones pertinentes de la Asamblea General y en los casos en que la Organización carezca de personal especializado a los efectos;

4. *Reitera también* que, en los casos en que se contrate frecuentemente a consultores por un plazo superior a un año, el Secretario General deberá presentar, cuando proceda, unas propuestas de creación de puestos e informarle al respecto en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

5. *Reafirma* las directrices, los principios y las observaciones a que se hace referencia en el párrafo 11 de la sección VII de su resolución 53/221;

6. *Toma nota* de la recomendación que figura en el párrafo 5 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto<sup>6</sup>;

7. *Hace suya* la recomendación que formuló al Secretario General el Comité del Programa y de la Coordinación en su 42º período de sesiones de que hiciera mayores esfuerzos por lograr el equilibrio geográfico en la contratación de consultores y contratistas particulares competentes<sup>10</sup>;

8. *Pide* al Secretario General que le informe bienalmente, a partir del quincuagésimo noveno período de sesiones, sobre la utilización de consultores y contratistas particulares dentro de la Secretaría y de las comisiones regionales y sobre los factores que contribuyan a ello, con estadísticas de cada año del bienio e información sobre las funciones que desempeñen dichas personas;

## **VI. Empleo de ex funcionarios jubilados**

1. *Hace suyas* las conclusiones y recomendaciones sobre el empleo de jubilados que figuran en los párrafos 10, 11, 13 y 14 del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto<sup>6</sup>;

2. *Pide* al Secretario General que emplee a jubilados sólo cuando las necesidades operativas de la Organización no puedan atenderse con la plantilla existente;

3. *Pide también* al Secretario General que se asegure de que el empleo de ex funcionarios jubilados no tenga efectos perjudiciales para la planificación de la carrera y la movilidad de otros funcionarios de las Naciones Unidas;

4. *Subraya* que la contratación de ex funcionarios jubilados se hará a título excepcional y, a este respecto, alienta al Secretario General a que cubra los puestos vacantes de categoría superior y de adopción de decisiones mediante el procedimiento establecido de selección de personal;

5. *Pide* al Secretario General que le informe, en su quincuagésimo noveno período de sesiones, sobre el empleo de ex funcionarios jubilados, y en particular sobre los criterios de selección dentro del cuadro orgánico, el número de personas que se contraten por plazos superiores a dos años y el número de jubilados que ocupen puestos que afecten al proceso de adopción de decisiones, sobre todo en los ámbitos de la contratación y la promoción dentro de la Secretaría y en el terreno, así

<sup>9</sup> A/57/310.

<sup>10</sup> *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo séptimo período de sesiones, Suplemento No. 16 (A/57/16), párr. 45.*

como sobre los casos en que se encomienden a funcionarios jubilados funciones de representación en órganos intergubernamentales;

6. *Pide* al Secretario General que incluya en el informe citado en el párrafo 5 *supra* información sobre el aumento previsto de las economías y de la eficiencia en los puestos de idiomas;

7. *Desaconseja* al Secretario General que utilice a funcionarios jubilados para que presenten informes a un órgano intergubernamental, sea cual fuere;

## **VII. Edad de separación obligatoria del servicio**

1. *Toma nota* del informe de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto<sup>11</sup> y decide que, a fin de dar preferencia al rejuvenecimiento de la Secretaría, no se necesita modificar más la cláusula relativa a la edad de separación obligatoria a los 60 años;

2. *Reafirma* que el mantenimiento de un funcionario en el servicio después de la edad de separación obligatoria se hará al amparo de las excepciones previstas en la cláusula 9.5 del Estatuto y pide al Secretario General que le informe bienalmente sobre las excepciones que se hagan y sus circunstancias;

## **VIII. Colocación de los funcionarios que prestan servicios en la Oficina Ejecutiva del Secretario General**

*Aprueba*, habida cuenta de las circunstancias particulares, la propuesta que figura en el informe del Secretario General<sup>12</sup>, pero insiste en que el proceso debe ser transparente y estar en consonancia con el Reglamento y el Estatuto del Personal de las Naciones Unidas y pide al Secretario General que le informe de la aplicación de ese procedimiento según proceda;

## **IX. Composición de la Secretaría**

1. *Toma conocimiento* del estudio realizado por la Secretaría en atención a lo solicitado en el párrafo 4 de la sección X de la resolución 55/258, y decide volver a ocuparse de este tema en su quincuagésimo noveno período de sesiones;

2. *Pide* al Secretario General que, de conformidad con lo aprobado en su resolución 42/220, de 21 de diciembre de 1987, alcance el nivel total de puestos sujetos a distribución geográfica, que actualmente es de 2.700, y que realice un estudio que incluya una evaluación amplia del sistema de distribución geográfica, así como una evaluación de los problemas relacionados con los posibles cambios en el número de puestos sujetos al sistema de distribución geográfica, teniendo presentes el Artículo 101 de la Carta y la eficiencia y eficacia de la Organización;

3. *Reitera* su petición al Secretario General, que figura en el párrafo 8 de la sección IV de la resolución 55/258, de que elabore un programa y fije objetivos concretos a la mayor brevedad posible para lograr la representación geográfica equitativa de todos los Estados Miembros no representados e insuficientemente representados, teniendo presente la necesidad de contratar a más funcionarios procedentes de los Estados Miembros que se hallan por debajo del punto medio de sus límites convenientes;

<sup>11</sup> A/56/846.

<sup>12</sup> Véase A/56/816.

4. *Observa con preocupación* la posibilidad de que aumente el número de Estados Miembros no representados e insuficientemente representados dentro de la Secretaría, de acuerdo con las estadísticas proporcionadas por la Secretaría sobre el número proyectado de jubilados en el período comprendido entre 2003 y 2007;

5. *Pide* al Secretario General que haga lo posible por evitar que aumente el número de Estados Miembros insuficientemente representados, y preste debida atención a la distribución geográfica equitativa en los procesos de contratación y selección, teniendo presente el gran número de jubilados proyectado;

6. *Reafirma* su petición al Secretario General de que no reduzca la proporción de puestos de categorías de ingreso P-1 a P-3 para fines presupuestarios;

7. *Pide* al Secretario General que, en el futuro informe sobre la composición de la Secretaría, incluya, con fines de información, estadísticas sobre la composición del personal del cuadro de servicios generales y categorías conexas, el personal nacional y el personal de proyectos, incluidas, entre otras cosas, su nacionalidad, género y categoría;

#### **X. Consultas entre el personal y la administración**

*Reitera* su petición, que figura en el párrafo 4 de la sección XI de la resolución 53/221, de que el Secretario General tenga en cuenta las opiniones de los representantes del personal, de conformidad con el artículo VIII del Estatuto y Reglamento del Personal de las Naciones Unidas y con su resolución 35/213, de 17 de diciembre de 1980;

#### **XI. Enmiendas al Reglamento del Personal**

*Toma nota* de los informes del Secretario General<sup>13</sup>.

---

<sup>13</sup> A/56/227 y A/57/126.