

大会

Distr.: General
6 April 1999
Chinese
Original: English

第五十四届会议

2000-2001 两年期方案概算*

第十编

合资办理的行政活动和特别费

第 29 款

合资办理的行政活动

(1998-2001 年期间中期计划方案 24)

目录

	页次
概览.....	2
A. 国际公务员制度委员会.....	4
B. 联合检查组.....	10
C. 信息系统协调委员会.....	13
D. 行政问题协商委员会.....	16
E. 方案和业务问题协商委员会.....	18

* 本文件载有 2000-2001 两年期方案概算第 29 款。全部概算其后将以最后印本形式作为《大会正式记录,第五十四届会议,补编第 6 号》(A/54/6/Rev.1)印发。

第十编

合资办理的行政活动和特别费

第 29 款

合资办理的行政活动

概览

29.1 本款开列由机构间合资办理的下列五个行政组织单位所需经费:

- (a) 国际公务员制度委员会及其秘书处;
- (b) 联合国检查组及其秘书处;
- (c) 行政协调委员会有关行政问题的下列附属机构的秘书处:资料系统协调委员会、行政问题协商委员会及方案和业务问题协商委员会。

29.2 所有五个机关的经费均在经常预算下按净额提出,它们只代表联合国在这些机关的预算中所分担的数额。不过,这些机关的全部预算应提交大会审议和核可。

29.3 本款下所提拨款额反映出所需经费比 1998-1999 两年期核定拨款增加了 2 349 400 美元。增加的原因是,与 1996-1997 和 1998-1999 两个两年期不同,联合国在这五个机关的预算中的分担额也将包括与难民专员办事处和近东救济工程处有关的费用组成部分,从 1996-1997 年两年期起,这些费用所需经费未列在方案预算中。

29.4 在这方面,记得在 1995 年编制 1996-1997 两年期方案概算时已决定估计联合国在共同出资的机关的预算中的分担费用,但不包括在难民专员办事处和近东救济工程处对这些费用的分担数。这项设计的一项假设是难民专员办事处和近东救济工程处将各自负责分担共同出资的机关的费用。因此曾提议在 1996-1997 年两年期方案概算第 27 款(合资办理的行政活动)下减少联合国分担的行政协调会各附属机关即信息系统协委会、行政协商会及方案和方案业务协商会的费用估计数,以反映出预期难民专员办事处和近东救济工程处能够承担分担费用。关于公务员制度委员会和联检组的估计数,按照上述安排,在方案概算收入第 2 款下曾编列预算,由难民专员办事处和近东救济工程处偿款给联合国以作为它们对分担的费用的付款。大会核可 1996-1997 两年期方案概算时曾同意减少联合国分担额的提议。

29.5 难民专员办事处或近东救济工程处均未同意上述安排和未同意把相当于它们对共同出资的机关的预算分担额的费用财政责任转移给它们。联合国秘书处也未能就联合国为难民专员办事处或近东救济工程处支付它们分担的共同出资机关的活动费用的支出偿款与这两个计划署达成协议。

29.6 在 2000-2001 年两年期方案概算的范畴内审查了难民专员办事处和近东救济工程处参与共同出资机关的活动的活动的基础。这些机关的各参与组织都是参与行政协调委员会本身的活动的相同联合国系统组织。在此基础上,有一项了解是,联合国在行政协调会及其附属机构中代表难民专员办事处或近东救济工程处的利益。因此,这些机关的财政责任也由联合国承担。

29.7 表 29.1 和 29.2 按方案和支出用途摘要分析了经常概算所需全部费用。

第 29 款 合资办理的行政活动

表 29.1 按构成部分开列的所需经费总表
(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
A. 国际公务员制度委员会							
(联合国分担的费用)	9 747.1 ^a	3 256.8	1 020.9	31.3	4 277.7	207.8	4 485.5
B. 联合检查组							
(联合国分担的费用)	8 651.7 ^b	1 645.8	1 012.0	61.4	2 657.8	48.1	2 705.9
C. 资料系统协调委员会							
(联合国分担的费用)	336.0	357.5	100.8	28.1	458.3	8.2	466.5
D. 行政问题协商委员会							
(联合国分担的费用)	502.8	392.5	110.1	28.0	502.6	9.1	511.7
E. 方案和业务问题协商委员会							
(联合国分担的费用)	191.3	171.6	105.6	61.5	277.2	5.0	282.2
F. 国际电子计算中心							
(联合国分担的费用)	6 288.5	-	-	-	-	-	-
共计	25 717.4	5 824.2	2 349.4	40.3	8 173.6	278.2	8 451.8

(2) 预算外资源

	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
	-	-	-	-	-	-	-
(1) 和 (2) 共计	25 717.4	5 824.2	2 349.4	40.3	8 173.6	278.2	8 451.8

^a 反映出按照该两年期期间的安排公务员制度委员会的所需经费总额。

^b 反映出按照该两年期期间的安排联合检查组的所需经费总额。

表 29.2 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

(1) 经常预算

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	14 341.2	-	-	-	-	-	-
其他人事费	152.3	-	-	-	-	-	-
顾问和专家	663.3	-	-	-	-	-	-
旅费	1 383.4	-	-	-	-	-	-
订约承办事务	684.6	-	-	-	-	-	-
一般业务费用	921.3	-	-	-	-	-	-
招待费	3.0	-	-	-	-	-	-
用品和材料	37.9	-	-	-	-	-	-
家具和设备	211.8	-	-	-	-	-	-
赠款和捐款	7 318.6	5 824.2	2 349.4	40.3	8 173.6	278.2	8 451.8
共计	25 717.4^a	5 824.2	2 349.4	40.3	8 173.6	278.2	8 451.8

(2) 预算外资源

	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
	-	-	-	-	-	-	-
(1) 和 (2) 共计	25 717.4	5 824.2	2 349.4	40.3	8 173.6	278.2	8 451.8

^a 反映出按照两年期期间的安排公务员制度委员会的所需经费总额。

A. 国际公务员制度委员会

概览

- 29.8 大会在其 1974 年 12 月 18 日第 3357(XXIX)号决议中设立了国际公务员制度委员会的规约以管制和协调联合国共同制度的服务条件。15 个成员组成的委员会是大会的附属机关,负责管制和协调联合国共同制度的服务条件。规约第 10 至 16 条概列了委员会的职能和权力,这些职能和权力泛泛概括了它的任务。按照其规约,委员会针对联合国和各专门机构及参加联合国共同制度的其他国际组织履行其职能。委员会在行使其职能时接受联合国与其他组织之间的协定所设定的原则的指导,以期通过采用共同的人事标准、方法和安排发展出统一的国际公务员制度。

- 29.9 按照规约规定,委员会就决定共同制度工作人员的服务条件、薪金表和工作地点差价调整数及专业人员以上职类的津贴和福利的广泛原则以及就工作人员薪金税率表向大会提出建议。委员会负责确定决定服务条件适用原则的方法、(养恤金之外和非属大会权限的)津贴和福利的比率以及享有这些津贴和福利的条件及旅行标准。委员会也负责为适用工作地点差价调整数目的划分工作地点。它为总部各工作地点一般事务和相关职类工作人员调查最佳现行雇用条件,并根据这些调查向各组织提出关于薪给、津贴等的建议。委员会为所有类别的工作人员设定职务分类标准并就制订这些标准向共同制度各组织提供咨询意见。他就与人力资源的管理有关的问题如征聘、调动、职业发展、男女比例平衡、工作人员的培训和发展等向各组织提出建议。
- 29.10 委员会工作方案的总体广泛目标是:(a) 继续维持薪金、津贴和福利的共同制度;(b) 建立和维持程序和(或)方法;(c) 建立和维持全球大约 200 个国家和地区的工作地点差价调整数等级及每日生活津贴;(d) 为总部各工作地点一般事务工作人员调查最佳现行雇用条件;(e) 制订和维持职务分类标准及(f) 就各种人力资源管理问题提供指导/咨询意见。
- 29.11 委员会主席负责指导委员会的工作。执行秘书作为委员会的首席行政干事,与委员会主席和副主席密切协商,负责编制委员会的概算以供提交给秘书长。
- 29.12 委员会作为大会的附属机关,必须向大会提交总概算以供审议和核可。由于联合国之外的共同制度各组织支付了委员会 70%以上的预算,委员会的一份预算由执行秘书同时提供给共同制度各参与组织。

国际公务员制度委员会的工作方案

- 29.13 委员会总的工作方案以分为两大类,即处理通过工作地点差价调整数制度来平衡和维持专业人员以上职类的工作人员的购买力平价,根据生活和工作条件来决定每日生活津贴费率、维持职务分类标准、工作地点的等级和危险津贴等的各项业务活动。第二大类包括经大会和(或)共同制度其他组织的理事机构、委员会成员、本组织机构或工作人员机构提出要求,就所有职类工作人员的雇佣条件所涉的具体问题进行调查研究。概算是经上述机关提出请求,根据其迄今提交给委员会的工作方案而编制的。委员会在 2000 年将举行两届会议,每届会议为期三周。在 2001 年举行两届会议,每届为期二周。经大会核可,委员会设立了一个附属机构,工作地点差价调整数问题咨询委员会,就涉及工作地点差价调整数制度的方法层面的技术/统计问题向公务员制度委员会提供咨询意见。咨询委员会通常每年举行一届为期一周的会议。
- 29.14 委员会秘书处由执行秘书办公室、生活费用司、人事政策司和薪金和津贴司组成。
- 29.15 生活费用司的工作方案主要是按照委员会建立工作地点分类的任务而编制的,目的在根据规约第 11(c)条的规定来适用工作地点差价调整数。2000-2001 两年期,该司的下一轮逐地调查工作将针对总部和华盛顿特区工作地点。包括开展价格收集作业、其核查和处理,建立工作地点差价调整指数、乘数和房租津贴起始数,并将该项资料发给用户组织。另将系统研究工作地点差价调整数制度的各个方面。
- 29.16 人事政策司的工作方案是根据委员会按下列规约条款开展的已获授权的活动而编制的:第 13 条(建立职务分类标准);第 14 条(征聘标准、职业发展、工作人员培训、考绩等);和第 15 条(研订工作人员条例)。此外,该司还负责使根据生活和工作条件(艰苦条件计划)和管理危险津贴来分类工作地点的计划得以运行并得到管理,同时还负责调动和艰苦条件计划的研订和政策问题,以及外地工作条件。它还负责协调委员会各项决定和建议的执行并编写有关报告。在 2000-2001 两年期,人事司将进行以下主要活动:(a) 为共同制度各组织制订人力资源构架;(b) 按照生活和工作条件(艰苦条件计划)分类工作地点,包括建议危险津贴;(c) 印发每月《空缺通知公告》;(d) 训练和新闻活动;及(e) 提供职务分类事项的技术咨询和协调。

第 29 款 合资办理的行政活动

- 29.17 薪金和津贴司的工作方案是根据规约第 10、11 和 12 条规定的委员会任务而编制的。在 2000-2001 两年期期间,该司将执行以下主要活动:(a) 研究诺贝尔梅耶原则的适用情况和每年监测比较国(美国联邦公务员制度)的薪酬水平;(b) 审查福利和津贴、工作人员薪金税率;(c) 五年全面审查所有各类工作人员的应计养恤金薪酬和工作人员薪金税比额表;审查决定教育补助金及其最新数额的方法和决定受抚养人比率及其最新数额的方法;(d) 在日内瓦、伦敦、纽约、罗马、维也纳进行一般事务人员薪金调查和(e) 每月更新每日生活津贴率。

表 29.3 按支出用途开列的所需经费总表(预算毛额)
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	6 381.9	7 378.6	-	-	7 378.6	442.4	7 821.0
其他人事费	124.6	210.0	-	-	210.0	10.3	220.3
非工作人员补偿金	-	651.4	-	-	651.4	19.6	671.0
顾问和专家	663.3	256.1	600.0	234.2	856.1	41.6	897.7
旅费	974.9	1 107.2	-	-	1 107.2	53.7	1 160.9
订约承办事务	681.9	26.2	(8.9)	(33.9)	17.3	0.9	18.2
一般业务费用	819.4	1 607.9	(300.0)	(18.6)	1 307.9	63.4	1 371.3
招待费	3.0	4.2	-	-	4.2	0.2	4.4
用品和材料	30.1	41.8	-	-	41.8	2.0	43.8
家具和设备	68.0	52.6	-	-	52.6	2.6	55.2
共计	9 747.1	11 336.0	291.1	2.5	11 627.1	636.7	12 263.8

表 29.4 所需员额
组织单位:国际公务员制度委员会

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
专业人员以上职类								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	3	3	-	-	-	-	3	3
P-5	3	3	-	-	-	-	3	3
P-4/3	10	10	-	-	-	-	10	10
P-2/1	3	3	-	-	-	-	3	3
共计	20	20	-	-	-	-	20	20

第 29 款 合资办理的行政活动

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
一般事务人员职类								
特等	2	2	-	-	-	-	2	2
其他职等	22	22	-	-	-	-	22	22
共计	24	24	-	-	-	-	24	24
总计	44	44	-	-	-	-	44	44

所需资源(按目前费率)

国际公务员制度委员会所需经费总额

29.18 制订 2000-2001 年预算时作了下列一般性假设:

- (a) 委员会一年举行两届会议,一届在纽约、另一届在别处;
- (b) 在两年期期间,按照委员会订正工作方法设立的两个工作组每年将开会约一周,由委员会和秘书处的成员及各组织和工作人员的代表参加;
- (c) 参照大会 1992 年 12 月 23 日第 47/216 号决议第 1 节第 4 段,预期委员会每年将被邀请至少出席一次由参与组织的理事机构制订的薪酬制度具体问题工作组的会议;
- (d) 行政问题协商委员会及其小组委员会的工作方案和委员会秘书处出席的联合国系统其它机构的会议所需经费,同这些概算中已经编列并提到的经费不会有很大出入;
- (e) 将在纽约以外地点举行的会议由主办组织承担的按全额经费计算的所有额外会期费用包括在委员会预算内。

其他人事费

29.19 本项目下所列 157 600 美元经费,用于在联合国以外地点举行的委员会会议和工作地点差价调整数问题咨询委员会会议所需的临时助理人员费用,包括口译、笔译和打字。服务联合国各会议中心举行的会议的费用将由第 27 款(会议事务)支付。

代表旅费

29.20 本项目下估计所需经费 715 200 美元用于下列人员的旅费和生活津贴:(a) 委员会 13 位成员在本两年期内出席委员会在纽约的会议;(b) 委员会 15 位成员出席委员会在纽约以外地点举行的会议,假设要在欧洲参加组织的总部举行两届会议;(c) 配合委员会会议安排委员会成员进行实地访问;(d) 六位工作地点差价调整数问题咨询委员会成员出席在总部地点之一举行的会议;(e) 主席和副主席确保与共同制度各组织进行适当协调和接触、与执行首长举行会议、出席各组织设立的工作组的会议和(或)其理事机构的会议,以及联合国工作人员养恤金联合委员会的会议;(f)主席和副主席每年至少进行一次实地访问,以便不断与外地工作地点的行政部门和工作人员保持接触。

补偿费

- 29.21 所需估计经费 651 400 美元用于按照大会 1982 年 12 月 17 日第 37/131 号决议、1985 年 12 月 18 日第 40/256 号决议和 1990 年 12 月 21 日第 45/249 号决议的规定,划拨给委员会主席和副主席补偿费(542 800 美元)和养恤金缴款(108 600 美元)。所需 542 800 美元是根据有关大会决议和就通货膨胀调整酬金的程序计算得出。请拨的 108 600 美元是根据大会核查的数额和两次全面审查上述官员应计养恤金薪酬之间的调整程序计算得出。

委员会秘书处

员额

- 29.22 所需估计数 7 378 600 美元,用于延续 20 个专业人员以上职类员额和 24 个一般事务人员员额,以提供委员会回应所有规定的活动所需的人事支助。

其他人事费

- 29.23 在一般临时助理人员项下要求列入经费 20 900 美元,用于一般事务人员级别大约四个月的费用,以代替长期病假的工作人员和满足工作量高峰期间的需要。所需加班经费估计为 31 500 美元,足以应付秘书处加班加点以按期完成委员会会前和会期文件的需要。

顾问和专家

- 29.24 本项目下请拨的资源(856 100 美元)增加了 600 000 美元,需要于支付下列费用:
- (a) 因外聘审计员根据审计员就 1996 年 12 月 18 日大会第 51/216 号决议根据委员会秘书处进行管理审计得出的结论而提出的建议所产生的费用(600 000 美元)。审计委员会就开发委员会计算机化的综合管理信息系统作出了具体建议,详见其报告(A/52/811)。委员会同意审计委员会的这些建议,并请其秘书处尽速予以执行。由一家顾问公司为设计综合管理信息系统进行了系统研究。这些项目的总的开发费用估计在 200 万美元左右。项目执行工作将采取分阶段做法。根据项目开发计划,2000-2001 年满足需要的开头费用估计为 600 000 美元;
 - (b) 与专门研究有关的费用(256 100 美元),包括分析人力资源管理领域的新的做法,以制订能够回应各组织的具体需要的标准、方法和安排;
 - (c) 用于计算净薪差幅的最新纽约/华盛顿特区生活费差数;为对比可能的选定比较国与目前的比较国的养恤金和保健福利而进行的精算研究;和在对比较国进行研究的范畴内确定生活费差数。

旅费

- 29.25 本项目下按维持原有活动水平计算的所需经费用于工作人员出差(房租费 282 000 美元)和工作人员出席会议的旅费(110 000 美元)。在会议旅费项下,这些资源能够使有限数目的工作人员出席在纽约以外地点举行的委员会会议,以便向委员会提供秘书处服务和技术支助。其他工作人员旅费的用途如下:
- (a) 在 6 个总部工作地点开展生活费调查;
 - (b) 秘书处在大约 10 个非总部工作地点参与生活费调查;
 - (c) 在日内瓦、蒙特利尔、罗马和巴黎开展一般事务人员薪金调查;
 - (d) 与比较国公务员制度当局取得协调;
 - (e) 参与行政问题协商委员会的小组委员会和工作组;

- (f) 在按照工作和生活条件来分类工作地点的范围内,审查外地的服务条件;
- (g) 秘书处举办关于联合国薪金和工作地点差价调整数制度的年度讲习班;
- (h) 秘书处参与由各组织理事机构设立的工作组和(或)出席这些理事机构本身的会议。

订约承办事务

- 29.26 本项目下划拨的经费共计 17 300 美元,减少了 8 900 美元,用于培训(11 200 美元)和外部印制(6 100 美元)。所需训练经费用于秘书处参加诸如人力资源的开发和薪金管理等高度专门的课程。联合国训练处一般不提供这些课程。外部印刷经费将用于印发最新版《联合国薪金、津贴和福利共同制度》和《工作地点差价调整数制度》手册。

一般业务费用

- 29.27 经费 1 307 900 美元用于:(a) 房地租金,包括电费和其他保养费(1 022 500 美元);(b) 租赁和维修办公室设备,例如照相复印机(36 000 美元);(c) 租赁和维修数据处理设备(14 100 美元);(d) 通信费(129 500 美元);(e) 委员会分担的局域网技术基础设施。维修费和秘书处自动化设备办公室维持费(65 800 美元);(f) 向委员会成员运送和分发文件和其他杂项支出(39 200 美元)。因租金减少,估计数反映房地租金(300 000 美元)所需经费的减少。

招待费

- 29.28 要求的经费为 4 200 美元,将用于秘书处在讨论具体问题的工作组会议上发挥东道主的正式功能。和用于招待国际或政府间组织的官员。

用品和材料

- 29.29 本项目下所需经费 41 800 美元用于采购办公室自动化设备用品、照相复印机、文具和一般办公室用品。

家具和设备

- 29.30 本项目下所需经费 52 600 美元用来定期更换办公室设备,例如计算器、家具、档案柜等(21 100 美元)和更换数据处理设备(31 500 美元)。

联合国分担的国际公务制度委员会费用

表 29.5 按支出用途开列的总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
赠款和捐款	9 747.1 a	3 256.8	1 020.9	31.3	4 277.7	207.8	4 485.5
共计	9 747.1	3 256.8	1 020.9	31.3	4 277.7	207.8	4 485.5

a 反映了按照该两年期的安排公务员制度委员会的所需经费总额。

赠款和捐款

- 29.31 联合国分担的公务员制度委员会费用总额将取决于 1999 年年底各参加组织的人员编制数据。假设这一分担比率(包括难民专员办事处和近东救济工程处)与目前对 1998-1999 两年期的估计数大致相

同(36.79%),按目前的费率计算,联合国在委员会总预算(11 627 000 美元)中的分担额将为 4 277 700 美元。据此,请拨的数额为 4 277 700 美元(按目前费率计算)。经费增加(1 020 900 美元)主要是由于与 1998-1999 年不同,联合国分担的费用将包含难民专员办事处和近东救济工程处分担的有关经费,从 1994-1995 年以来,这项经费并未包含在内。考虑到联合国是代表这些计划署参与分担公务员制度委员会的费用,本组织将承担有关的费用。

B. 联合检查组

概览

- 29.32 联合检查组(联检组)是 1968 年在试验的基础上设立的,从 1974 年 1 月 1 日起成为大会的一个附属机构,按照大会 1976 年 12 月 22 日第 31/192 号决议附件所载章程,它也是其他各参加组织的立法机关的附属机构。联检组是全系统中唯一一个独立的外部监督机构。联检组的开支由各参加组织分担,它直接对大会、联合国系统中接受其章程的其他组织的立法机关负责。根据其《章程》第 20 条,联检组的预算列在联合国的经常预算内,其概算由秘书长根据联检组的提议,同行政协调委员会协商后编制。从 1998-1999 两年期开始,要求拨给联合国经常预算中的资源以净额计算,所列经费只是联合国在联检组全部预算中分担的部分。联检组的全面预算则提交大会审议和核定。
- 29.33 按照联检组章程,检查专员应有最广泛的权力调查与服务效率和资金的适当使用有关的一切事项,并应通过检查和评价提供独立的意见,以期改善管理和办事方法,并使各组织之间达到更大的协调。这是通过年度工作方案,其中包括平均 10 至 12 个报告,说明和密函来实现。联检组向大会以及其它参加组织的主管立法机关提出关于其活动的年度报告。
- 29.34 遵照其各参加组织立法机关的指示,联检组充分利用它在全系统的权限,承诺对各组织面临的趋势和问题进行比较分析,提出统一、切实和具体的解决办法。它将工作重点放在对参加组织重要的优先事项上,确定具体的管理、行政和方案规划问题,以便向各参加组织的立法机关就确切界定的问题提供切实可行和面向行动的建议。

表 29.6 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	共计	重计费用	估计数
员额	7 959.3	7 159.2	-	-	7 159.2	170.4	7 329.6
其他人事费	27.7	24.9	-	-	24.9	0.4	25.3
顾问和专家	-	12.2	-	-	12.2	0.2	12.4
旅费	408.5	481.9	21.8	4.5	503.7	24.5	528.2
订约承办事务	2.7	25.9	(10.6)	(40.9)	15.3	0.3	15.6
一般业务费用	101.9	93.8	(19.9)	(21.2)	73.9	1.3	75.2
用品和材料	7.8	23.6	(9.3)	(39.4)	14.3	0.2	14.5
设备	143.8	41.6	18.0	43.2	59.6	1.1	60.7
共计	8 651.7	7 863.1	-	-	7 863.1	198.4	8 061.5

表 29.7 所需员额

组织单位:联合检查组

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
专业人员以上职类								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	-	-	2	2
P-4/3	5	5	-	-	-	-	5	5
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
共计	10	10	-	-	-	-	10	10
一般事务人员职类								
特等	1	1	-	-	-	-	1	1
其他职等	8	8	-	-	-	-	8	8
共计	9	9	-	-	-	-	9	9
总计	19	19	-	-	-	-	19	19

所需资源(按目前费率计算)

检查专员

员 额

- 29.35 本项目下所需经费估计数(3 433 100 美元)用于按照大会第 31/192 号决议的规定支付 11 名检查专员的薪金和薪酬。

其他人事费

- 29.36 本项目下的估计数 24 900 美元与一般临时助理人员项下所需经费有关,用于支付检查专员在纽约出席大会各届会议及执行其他公务时向其提供的秘书处服务的费用,以及替换休产假和病假的工作人员。

旅 费

- 29.37 本项目下所需经费估计数(503 700 美元)增加了 21 800 美元,用于检查专员从事下列活动的旅费:
- (a) 每年进行三次技术合作/人道主义援助/维持和平的研究,并编制有关报告,每次涉及一名检查专员和一名研究人员前往外地和至少两个参加组织前往总部的旅费;
 - (b) 每年编制四份全系统行政/管理报告,每份报告涉及二名检查专员和一名研究人员至少前往三个参加组织总部的旅费;
 - (c) 每年编制四份单一组织行政/管理报告,每份报告平均涉及一名检查专员和一名研究人员前往一个参加组织或一个区域委员会或二个其他工作站的旅费;

- (d) 主席和副主席、指定检查专员和(或)执行秘书出席管理和行政会议/讨论和为联检组的陈述出席各参加组织的立法机关会议,每年前往联合国总部两次、前往另一个参加组织总部一次和前往一个区域委员会一次的旅费;
- (e) 检查专员向大会、其附属机构及各参加组织的立法机关提出报告的旅费,涉及十一名检查专员前往联合国总部或其他参加组织总部的旅费。

联检组秘书处

员额

- 29.38 本项目下所需经费 3 726 100 美元用于保留联检组已设的十个专业人员以上职类员额,包括一名 D-2 员额的执行秘书;一个一般事务人员(特等)员额和八个一般事务人员(其他职等)员额;八个研究干事员额(两个 P-5、两个 P-4、两个 P-3 和两个 P-2)和一个 P-3 信息技术干事员额;三个研究助理员额;和六个支助人员员额(均为一般事务人员职等)。

顾问和专家

- 29.39 请列经费 12 200 美元用于在欠缺所需专门知识的领域向检查专员提供专业咨询意见。虽然各组织会向联检组的研究提供技术支助,但有时需要外界的公正咨询意见,主要是协助分析和解释数据、评论调查结果和所提建议在技术上是否稳妥,并对报告草稿提出意见。

订约承办事务

- 29.40 本项目下所需经费 15 300 美元。用于支付信息技术培训费用(9 300 美元)和数据处理及广播服务费用(6 000 美元)。在工作人员培训方面,虽然培训方案是由人力资源管理厅集中执行的,但是所需资源需从联检组预算中支付,因为其他组织也要支付费用。

一般业务费

- 29.41 所需经费 73 900 美元用于下列支出:
- (a) 设备租金和维修费估计数 2 000 美元用于支付一台传真机的租金、维持现有合同和其他办公室自动化设备的维修费(6 700 美元)。由于两年期对办公室自动化作重大投资,大部分办公室自动化设备将仍在保用。因此,预计本项下的维修费将减少;
 - (b) 通信费(65 200 美元)用于电报和用户电服务费、电话租金、安装费和有关费用、邮资和外交邮袋服务。

用品和材料

- 29.42 本项目下所需经费估计数(14 300 美元)用于办公室自动化设备的用品、激光打印机、喷墨打印机和传真机墨粉筒、文具和办公用品、内部复印用品及专业书籍和订购期刊的费用。

家具和设备

- 29.43 经费 59 600 美元用于支付日内瓦办事处技术革新委员会所建议在联检组内部开展信息技术发展方案的有关费用。

联合国分担的联合检查组费用

表 29.8 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总计	重计费用	估计数
赠款和捐款	8 651.7 ^a	1 645.8	1 012.0	61.4	2 657.8	48.1	2 705.9
小计	8 651.7	1 645.8	1 012.0	61.4	2 657.8	48.1	2 705.9

a 反映了按照该两年期当时的安排联检组所需经费的总额。

赠款和摊款

- 29.44 联合国在联检组全部费用中的分担额取决于各参加组织在 1999 年底的支出数额。假设这笔分担额(包括难民专员办事处和近东救济工程处)与 1998-1999 年现时估计数大致相同(33.80%),联合国在方案估计费用(7 863 100 美元)中按目前费率计算为 2 657 800 美元。因此请拨的经费为 2 657 800 美元(按目前费率计算),增加了 1 012 000 美元。增加经费是因为与 1998-1999 两年期作法不同的是,联合国在联检组费用的分担额中列入了难民专员办事处和近东救济工程处的有关分担额,自 1994-1995 两年期以来这笔所需经费没有列入其内。由于是联合国代表这两个计划署参与分担联检组的费用,有关费用应由联合国承担。

C. 信息系统协调委员会

概览

- 29.45 信息系统协调委员会是作为信息系统协调咨询委员会的继承机构,由行政协调委员会于 1993 年 10 月设立的,信息协调会是 1983 年行政协调会为响应经济及社会理事会 1982 年 11 月 10 日关于确保联合国信息系统有效运作以服务于国家一级用户和加强他们收集、检索和传播信息的能力的第 1982/71 号决议的要求设立的。
- 29.46 信息系统协调委员会的职能包括如下:
- (a) 就联合国系统各组织的信息系统技术和服务向行政协调会提供咨询和中长期战略意见并就这些问题向行政协调会提出报告;
 - (b) 为联合国系统各组织的信息系统管理人员交流信息提供论坛;
 - (c) 审查信息和电信系统标准的执行情况和建议联合国系统各组织应采用的作法,就可能采用建议作法的领域和信息技术标准化等提供咨询意见;
 - (d) 行使作为联合国系统内有关信息系统发展的电子存放处的职能。
- 29.47 此项估计数用于建议核准联合国在委员会 2000-2001 两年期预算中的分担的费用。行政问题(财务和预算问题)协商委员会在 1999 年 2 月第八十九届会议上代表行政协调委员会审查了委员会的预算毛额。委员会的预算毛额开列如下。

表 29.9 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	重计费用	2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	共计		估计数
员额	340.9	420.2	-	-	420.2	6.3	426.5
其他人事费	353.0	383.7	(332.3)	(86.6)	51.4	1.0	52.4
顾问和专家	287.9	197.6	386.8	195.7	584.4	10.5	594.9
旅费	37.2	20.0	17.1	85.5	37.1	1.8	38.9
订约承办事务	172.1	67.9	(23.5)	(34.6)	44.4	0.8	45.2
一般业务费用	15.9	69.6	14.2	20.4	83.8	1.5	85.3
用品和材料	3.0	25.4	(14.4)	(56.6)	11.0	0.2	11.2
设备	16.0	120.3	(47.9)	(39.8)	72.4	1.4	73.8
共计	1 226.0	1 304.7	-	-	1 304.7	23.5	1 328.2

表 29.10 所需员额
组织单位:信息系统协调委员会

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
专业人员以上职类								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	-	-	1	1
一般事务人员职类								
其他各等	1	1	-	-	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	-	-	1	1
总计	2	2	-	-	-	-	2	2

所需资源(按目前费率计算)

委员会所需经费总额

员 额

29.48 所需经费估计数 420 200 美元用于保留信息系统协调委员会秘书的一个 D-1 员额,该员额是由一个一般事务人员(其他职等)员额支助。

其他人事费

29.49 所需经费 51 400 美元用于支付以下所需的一般临时助理人员的费用:(a) 协助委员会秘书处操作因特网服务机和服务台及联合国系统官方网址定位器的系统管理;和(b) 协助委员会秘书向年会提供服务、筹备利益集团和工作队会议。

顾问和专家

- 29.50 所需经费 584 400 美元含 386 800 美元增加数,用于下列目的:(a) 代表各工作队对文件和档案系统、因特网技术、图书馆支助和信息服务及电信进行专题研究。这些服务将由个别顾问和(或)专业咨询公司提供。所需额外经费将通过调拨委员会预算中的资金提供。

旅费

- 29.51 本项目下所需经费估计数(37 100 美元)用于支付(a) 委员会秘书公务旅行,参加日内瓦以外的机构间会议、在日内瓦以外举行的政府间协商委员会管理委员会会议和出席由外部组织主办的信息技术问题研讨会的旅费。

订约承办事务

- 29.52 所需经费估计数(44 400 美元)用于偿还国际电子计算中心的主机服务费用。

一般业务费

- 29.53 这项资源估计数(83 800 美元)用于支付各种办公室设备的租金;通讯,包括额外使用因特网、电子和视像会议设备;保养因特网服务机、数据处理系统和其他办公室自动化设备的费用。

用品和材料

- 29.54 本项目下请列经费(11 000 美元)用于支付文具和其他办公室用品,包括复印和计算机用品,订阅信息技术领域的期刊和参考文件的费用。

家具和设备

- 29.55 本项目下请列经费(72 400 美元)用于支付根据既定准则更换办公室自动化设备的费用,包括支付委员会在局域网设备费用中的分摊额。

联合国分担的信息系统协调委员会费用

表 29.11 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	总计	重计费用	估计数
赠款和捐款	336.0	357.5	100.8	28.1	458.3	8.2	466.5
共计	336.0	357.5	100.8	28.1	458.3	8.2	466.5

赠款和摊款

- 29.56 联合国在委员会预算中的分担额将取决于各参加组织在 1999 年底的员额数据。假设分担额与 1998-1999 两年期现时估计数大致相同(35.13%),联合国在方案估计费用中按目前费率计算的分担额为 458 300 美元。在此基础上,所需经费为 458 300 美元,增加了 100 800 美元。增加经费(100 800 美元)是因为与 1998-1999 两年期作法不同的是,联合国在费用的分担额中包括了难民专员办事处和近东救济工程处的有关分担额,自 1994-1995 年以来这笔所需经费没有列入其内。考虑到是联合国代表这两个方案参加分担信息系统协委会的费用,有关费用应由联合国承担。

D. 行政问题协商委员会

概览

- 29.57 行政问题协商委员会是行政协调委员会的一个附属机构,其总目标是改善和统一联合国系统各组织的实际行政做法,并通过对其行政业务的管理改革来促进效率和节省经费。力求达到这些目标的领域包括人事、预算、财政和一般行政(管理系统、旅行业务、采购和其他一般事务)。
- 29.58 联合国系统从一开始就认识到需要在这些领域进行协调,行政问题协商委员会是在 1948 年 2 月开始展开活动的。该委员会在其主管领域负责处理和议定所交付给它的问题,但这不损害行政协调委员会本身的权力。
- 29.59 对该委员会工作特别重要的是负责全系统协调工作的中央政府间机关(大会、经济及社会理事会以及方案和协调委员会)和负责行政方面调查、审查、管理和控制的中央专家机关(国际公务员制度委员会、行政和预算问题咨询委员会、联合检查组以及联合国外聘审计团、各专门机构和国际原子能机构)所采取行动的所需经费。行政问题协商委员会也处理个别参加组织提请其注意的与全系统有关的事项。
- 29.60 该委员会通过高级行政人员的定期会议开展业务工作,这些会议通常一年举行两次,分别就它所关心的以下两个一般领域进行单独讨论:行政问题(人事和一般行政问题)协商委员会所处理的人事和一般行政问题以及行政问题(财务和预算问题)协商委员会所处理的财务和预算问题。专门性的议题必要时由各常设小组委员会或特设技术工作组审议。行政问题(人事和一般行政问题)协商委员会的许多活动——以及它的各种会议——是同国际公务员制度委员会的活动协调进行的。在国际公务员制度委员会中,它代表各组织的行政首长,并负责就所审议的所有问题提出各行政当局共同立场。最近,行政问题协商委员会的高级别全体会议也定期召开,以讨论在改进管理方面的经验并就此拟订向行政协调委员会提出的建议。
- 29.61 行政问题协商委员会的工作由成员组织——联合国及其各计划署、各个专门机构(世界银行和国际货币基金组织除外)、原子能机构和世界贸易组织——供资的一个小型组织间秘书处提供支持。
- 29.62 下文详列该委员会 2000-2001 两年期的概算毛额。行政问题(财务和预算问题)协商委员会 1999 年 2 月第八十九届会议审查了这个概算。

表 29.12 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	1 443.2	1 099.0	-	-	1 099.0	18.8	1 117.8
顾问和专家	8.7	20.6	-	-	20.0	0.4	21.0
旅费	138.9	103.1	19.4	18.8	122.5	6.0	128.5
订约承办事务	117.9	96.8	(18.9)	(19.5)	77.9	1.4	78.3
一般业务费用	27.9	30.8	0.7	2.2	31.5	0.6	32.1
用品和材料	2.3	8.9	(1.2)	(13.4)	7.7	0.2	7.9
家具和设备	11.8	6.8	-	-	6.8	0.2	7.0
共计	1 750.7	1 366.0	-	-	1 366.0	27.6	1 393.6

表 29.13 所需员额

组织单位:行政问题协商委员会

	常设员额		临时员额				共计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
专业人员以上职类								
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4/3	-	-	-	-	-	-	-	-
P-2/1	-	-	-	-	-	-	-	-
共计	3	3	-	-	-	-	3	3
一般事务人员职类								
其他各等	2	2	-	-	-	-	2	2
共计	2	2	-	-	-	-	2	2
总计	5	5	-	-	-	-	5	5

所需资源(按目前费率计算)

委员会所需经费总额

员额

- 29.63 所需经费估计数 1 099 000 美元将用于延续行政协商会秘书处内执行其工作方案所需的两个 D-1、一个 P-5 和两个一般事务人员(其他职等)员额。

顾问和专家

- 29.64 本项目下的资源概算(20 600 美元)将用于支付分析人事数据和个人应享权利方面的研究费用。

旅费

- 29.65 本项目下的估计所需经费(122 500 美元)用于支付下列旅费:(a) 前往出席行政问题(人事和一般行政问题)协商委员会和行政问题(财务和预算问题)协商委员会在日内瓦以外地点举行的会议,以及出席与行政问题(人事和一般行政问题)协商委员会常会同时举行的国际公务员制度委员会常会;(b) 前往出席行政问题协商委员会的全体会议以及行政协商会和国际公务员制度委员会在日内瓦以外的参加组织总部举行的工作队会议;(c) 根据需要前往出席第五委员会和行政协调委员会的会议。

订约承办事务

- 29.66 数额为 77 900 美元的估计数将用于以下方面:数据处理和其他订约承办事务费用,尤其是开发、处理和维持行政协商会人事数据库所需的计算机使用时间、数据储存、直接检索和更新软件许可证等方面费用;开发因特网网页;以及使用电子邮件设施。

一般业务费用

- 29.67 本标题下的资源估计数(31 500 美元)将用于支付以下费用:数据处理和传真设备的保养费;和通讯费,如行政问题协商委员会秘书处的长途电话费、邮费、邮袋和送件服务等费用。

用品和材料

- 29.68 本标题下的拟议经费(7 700 美元)用于数据处理、文本处理和专门性参考出版物的所需用品,尤其是在执行官人员的报酬以及会计标准的制订方面。

家俱和设备

- 29.69 本标题下的经费概算(6 800 美元)将用于购置/更换数据处理和文字处理设备,以及按照联合国准则购买软件使用许可证。

联合国分担的行政问题协商委员会秘书处费用

表 29.14 按支出用途开列的所需经费总表

(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
赔款和捐款	502.8	392.5	110.1	28.0	502.6	9.1	511.7
共计	502.8	392.5	110.1	28.0	502.6	9.1	511.7

赠款和捐款

- 29.70 联合国对委员会预算的分担比例将取决于各参加组织 1999 年年底的人员编制数据。假设这一分担比例与目前的 1998-1999 年估计数大致相同(36.79%),则按目前费率计算,联合国在该方案估计费用(1 366 000 美元)中应分担的数额将为 502 600 美元。在此基础上,请求拨款的数额为 502 600 美元,增加了 110 100 美元。要求增加拨款(110 100 美元)的原因是,与 1998-1999 两年期不同,联合国所分担的费用将包含难民专员办事处和近东救济工程处的分担份额。自 1994-1995 两年期以来,这些所需费用一直没有被计算在内。鉴于联合国以这些方案的名义参与分担行政协商会的费用,因而联合国将承担有关的费用。

E. 方案和业务问题协商委员会

概览

- 29.71 方案和业务问题协商委员会是行政协调委员会于 1993 年 4 月设立的,成为其主要附属机关之一。目前,联合国系统内有三十多个不同单位定期参加该委员会的会议,同时参加这些会议的还有五个区域经济委员会和诸如项目事务厅和联合国志愿人员等一些机构。
- 29.72 根据规定,方案和业务问题协商委员会需要在促进相互补充以及调动联合国系统的经济与社会发展分析、规范和业务能力方面提供咨询和协助,以帮助实现共同的目标和商定的战略。它尤其有责任分析和制订全系统对全球、区域和国家目标与优先重点的反应对策;促进全系统内部的方案协调和协作安排,包括对外地一级活动的有效协调;根据政府间机构的指示和要求编拟关于政策方案与措施的建议,供行政协调委员会讨论;对若干指定的行政协调会附属机构的工作作一般概述。

- 29.73 方案和业务问题协商委员会每年举行两次常会,通常是在相应的行政协调会春季和秋季届会之前。此外,委员会的工作也由一些附属机构执行,例如驻地协调员系统工作组和业务活动训练咨询组。前者每年举行五至六次会议,它使委员会能够在闭会期间处理业务活动问题,尤其是涉及联合国正在进行的并对全系统产生影响的改革的问题。另外还视需要设立有时限的其他机构间咨询机制,例如贫穷问题工作组、行政协调会方案分类问题技术工作组以及联合国系统在冲突后局势中的作用问题工作组。
- 29.74 委员会目前的工作方案包括各种问题,例如各次全球会议的后继工作、同非政府组织的协作、驻地协调员制度的加强、消除贫穷领域的机构间协作、联合国系统在冲突后复原方面的作用、业务活动的方案规划进程和区域合作。
- 29.75 委员会秘书处的预算经费是由联合国、儿童基金会、开发计划署、人口基金、近东救济工程处、难民专员办事处、粮食计划署、劳工组织、粮农组织、教科文组织、民航组织、卫生组织、万国邮盟、电信联盟、气象组织、海事组织、知识产权组织、工发组织和原子能机构根据一项反映成员组织总开支的费用分摊办法联合提供的。其他支助,尤其是与委员会常会会议服务有关的支助,由联合国提供。联合国日内瓦办事处在万国宫为方案和业务问题协商委员会提供房舍以及诸如人事行政、预算和财务等某些支助事务。
- 29.76 以下列述的委员会总概算已经过行政问题(财务和预算问题)协商委员会 1999 年 2 月第八十九届会议的审查。

表 29.15 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前	2000-2001	
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	814.8	698.4	-	-	698.4	12.4	710.8
其他人事费	7.2	3.9	(0.9)	(23.0)	3.0	-	3.0
顾问和专家	49.0	32.1	(3.4)	(10.5)	28.7	0.6	29.3
旅费	50.1	60.8	(0.5)	(0.8)	60.3	2.9	63.2
订约承办事务	-	0.7	-	-	0.7	-	0.7
一般业务费用	17.5	18.2	3.0	16.4	21.2	0.3	21.5
用品和材料	10.3	5.3	-	-	5.3	-	5.3
家具和设备	5.0	0.7	1.8	257.1	2.5	-	2.5
共计	953.9	820.1	-	-	820.1	16.2	836.3

第 29 款 合资办理的行政活动

表 29.16 所需员额

组织单位:方案和业务问题协商委员会

	常设员额		临时员额				共计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
专业人员以上职类								
D-1	-	-	1	1	-	-	1	1
P-4/3	-	-	1	1	-	-	1	1
共计	-	-	2	2	-	-	2	2
一般事务人员职类								
其他职等	-	-	1	1	-	-	1	1
共计	-	-	1	1	-	-	1	1
总计	-	-	3	3	-	-	3	3

所需资源(按目前费率计算)

方案和业务问题协商委员会所需经费总额

员额

- 29.77 所需经费估计数(698 400 美元)将用于继续使用两个专业人员以上职类员额(一个 D-1 和一个 P-4)和一个一般事务人员(其他职等)员额。

其他人事费

- 29.78 数额为 3 000 美元的经费涉及一般临时助理人员,它将用于支付每年十个工作天的秘书助理人员费用,以便协助为万国宫以及日内瓦以外地点举行的方案和业务问题协商委员会、工作组和工作队会议提供服务。

顾问和专家

- 29.79 本项目下的所需资源(28 700 美元)将用于支付咨询服务费,以便为秘书处缺少足够的专业知识的各种技术问题进行深入分析。

旅费

- 29.80 本项目下估计所需经费(60 300 美元)用于工作人员的下述旅费:前往总部出席大会第二委员会、经济及社会理事会和开发计划署执行局的届会,以及前往参加各个机构间机关会议、研讨会、讨论会和非正式协商会。

订约承办事务

- 29.81 本项目下的估计所需经费(700 美元)将用于支付与软件升级和因特网上网费有关的数据处理服务费用。

一般业务费用

- 29.82 数额为 21 200 美元的经费涉及一台复印机的租用和保养费、通信费以及办公室和电子数据处理设备的保养费。

用品和材料

- 29.83 本项目下的拟议经费(5 300 美元)主要涉及修订委员会《业务活动参考手册》所需的用品。

家俱和设备

- 29.84 本项目下的估计所需经费(2 500 美元)将用于购置计算机应用软件,特别是增强委员会网址所需的应用软件。

联合国分担的方案和业务问题协商委员会秘书处费用

表 29.17 按支出用途开列的所需经费总表
(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	拨款	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
赔款和捐款	191.3	171.6	105.6	61.5	277.2	5.0	282.2
共计	191.3	171.6	105.6	61.5	277.2	5.0	282.2

赠款和捐款

- 29.85 联合国的分担比例将取决于各参加组织 1999 年年底的支出数据。假设这一分担比例与目前的 1998-1999 年估计数大致相同((33.80%),按目前费率计算,联合国在该方案估计费用(820 100 美元)中应分担的数额将为 277 200 美元。在此基础上,请求拨款的数额为 277 200 美元,增加了 105 600 美元。要求增加拨款的原因是,与 1998-1999 两年期不同,联合国所分担的费用将包含难民专员办事处和近东救济工程处的分担份额。自 1994-1995 两年期以来,这些所需费用一直没有被计算在内。鉴于联合国以这些方案的名义参加了方案业务协商会的费用分担,因而联合国将承担有关的费用。