



Asamblea General

Distr. general
18 de noviembre de 2014
Español
Original: inglés

Sexagésimo noveno período de sesiones

Tema 167 del programa

Financiación de las actividades emprendidas en cumplimiento de la resolución 1863 (2009) del Consejo de Seguridad

Ejecución del presupuesto para la financiación del apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia en el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014

Informe del Secretario General

Índice

	<i>Página</i>
I. Introducción	5
II. Ejecución del mandato	5
A. Generalidades	5
B. Ejecución del presupuesto	6
C. Iniciativas de apoyo a la Misión	10
D. Cooperación regional entre misiones	10
E. Asociaciones de colaboración y coordinación con el equipo en el país	11
F. Marcos de presupuestación basada en los resultados	11
III. Utilización de los recursos	32
A. Recursos financieros	32
B. Recursos financieros para el Centro Regional de Servicios	33
C. Información resumida sobre las redistribuciones entre grupos	34
D. Patrón de gastos mensuales	35



E.	Otros ingresos y ajustes	35
F.	Gastos en equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística	36
IV.	Análisis de las diferencias	36
V.	Medidas que deberá adoptar la Asamblea General	40

Resumen

El total de gastos de la Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia (UNSOA) en el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014 se ha relacionado con el objetivo de la misión mediante varios marcos de presupuestación basada en los resultados.

Durante el período de que se informa, varios acontecimientos importantes afectaron a la Misión de la Unión Africana en Somalia (AMISOM) y la labor de la UNSOA. La UNSOA se centró en prestar más apoyo y servicios a la AMISOM, de conformidad con lo dispuesto en la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad, por la que el Consejo amplió el módulo de apoyo logístico de la UNSOA a la AMISOM en respuesta al aumento de la dotación de la AMISOM, que pasó de 17.731 efectivos a un máximo de 22.126 efectivos.

El Consejo de Seguridad, en su resolución 2102 (2013), decidió establecer la Misión de Asistencia de las Naciones Unidas en Somalia (UNSOM), con base en Mogadiscio, a partir del 3 de junio de 2013. La UNSOA amplió el apoyo logístico y administrativo a la UNSOM, cuya presencia aumentó al pasar su dotación autorizada de 79 a 217 funcionarios y al abrir también nuevas oficinas en Baidoa y Kismaayo, además de las oficinas que heredó de la Oficina Política de las Naciones Unidas para Somalia en Nairobi, Garowe y Hargeisa.

La ejecución del mandato se vio afectada además por otros factores, entre ellos la falta de seguridad constante, que limitó gravemente la capacidad de la UNSOA para ejecutar las actividades previstas en los sectores, incluida la construcción de centros de apoyo logístico. La demora repercutió en varios tipos de actividades, como el despliegue de personal en los sectores y la prestación de servicios en las zonas recuperadas recientemente.

Durante el período que abarca el informe, los gastos de la UNSOA ascendieron a 436,9 millones de dólares, lo que representa una tasa de ejecución del presupuesto del 98,5% (frente a unos gastos de 412,6 millones de dólares y una tasa de ejecución del presupuesto del 94,3% en el ejercicio anterior).

Los gastos en personal uniformado se situaron 12,6 millones de dólares por debajo de lo previsto en el presupuesto aprobado; ese gasto inferior a lo previsto se vio contrarrestado en parte por gastos adicionales para personal civil por un importe de 4,1 millones de dólares y gastos operacionales por valor de 1,7 millones de dólares.

La menor necesidad de recursos para personal uniformado estuvo relacionada principalmente con los contingentes militares, debido a las menores necesidades en concepto de viajes por emplazamiento, rotación y repatriación por la utilización del Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación en lugar de vuelos comerciales fletados para el transporte regional y al descenso en el número de efectivos que rotan, a fin de garantizar un nivel adecuado de personal militar en cada etapa de una ofensiva. Los gastos adicionales en concepto de personal civil obedecieron principalmente a que los puestos vacantes para personal internacional se cubrieron más rápido de lo previsto y a que se contrató personal nacional de Servicios Generales en categorías más altas de las presupuestadas. Los gastos adicionales en concepto de gastos operacionales se debieron sobre todo al mayor número de operaciones sobre el terreno debido a la modificación del mandato

dispuesta en la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad, contrarrestado en parte por la demora en el emplazamiento de aeronaves militares.

Utilización de los recursos financieros

(En miles de dólares de los Estados Unidos. Ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014.)

Categoría	Fondos asignados ^a	Gastos	Diferencia	
			Monto	Porcentaje
Personal militar y de policía	98 880,5	86 255,8	12 624,7	12,8
Personal civil	44 966,1	49 042,6	(4 076,5)	(9,1)
Gastos operacionales	299 954,4	301 650,9	(1 696,5)	(0,6)
Necesidades en cifras brutas	443 801,0	436 949,4	6 851,6	1,5
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	3 798,2	4 246,0	(447,8)	(11,8)
Necesidades en cifras netas	440 002,8	432 703,3	7 299,5	1,7
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	—	—	—	—
Total de necesidades	443 801,0	436 949,4	6 851,6	1,5

^a Incluye la autorización para contraer compromisos de gastos por valor de 8.000.000 de dólares aprobada con el consentimiento de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto.

Recursos humanos: ocupación

Categoría	Dotación aprobada ^a	Ocupación real (promedio)	Tasa de vacantes (porcentaje) ^b
Contingentes militares	21 586	19 369	10,3
Policía de la Unión Africana	260	198	23,9
Unidades de policía constituidas	280	279	0,4
Personal internacional	240	215	10,4
Personal nacional	160	137	14,4
Plazas temporarias ^c			
Personal internacional	1	1	0,0

^a Representa la dotación máxima autorizada. El 12 de noviembre de 2013, mediante su resolución 2124 (2013), el Consejo de Seguridad amplió el módulo de apoyo logístico a la AMISOM en 4.395 efectivos.

^b Teniendo en cuenta la ocupación mensual y la dotación mensual aprobada.

^c Con cargo a los fondos para personal temporario general.

Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General figuran en la sección V del presente informe.

I. Introducción

1. El presupuesto para el mantenimiento de la Oficina de las Naciones Unidas de Apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia (UNSOA) en el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014 figuraba en el informe del Secretario General de fecha 25 de enero de 2013 ([A/67/712](#)) y ascendía a 448.439.200 dólares en cifras brutas (444.641.000 dólares en cifras netas). En él se preveían recursos para 17.191 efectivos del contingente militar, 540 agentes de policía de la Misión (de los cuales 280 serían efectivos de unidades de policía constituidas), 241 funcionarios internacionales (incluida 1 plaza financiada con cargo a los fondos para personal temporario general) y 160 funcionarios nacionales (27 de ellos funcionarios nacionales del Cuadro Orgánico).
2. En su informe de 23 de abril de 2013, la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto recomendó que la Asamblea General consignara la suma de 439.071.000 dólares en cifras brutas para el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014 ([A/67/780/Add.16](#), párr. 44).
3. La Asamblea General, en su resolución 67/285, consignó la suma de 435.801.000 dólares en cifras brutas (432.002.800 dólares en cifras netas) para el mantenimiento de la UNSOA en el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014. Esa suma se ha prorrateado entre los Estados Miembros.
4. En una carta de fecha 1 de mayo de 2014, la Comisión Consultiva estuvo de acuerdo con la solicitud formulada por el Secretario General de que se lo autorizara a contraer compromisos de gastos por una suma no superior a los 8.000.000 de dólares en el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014.

II. Ejecución del mandato

A. Generalidades

5. El Consejo de Seguridad estableció el mandato para prestar apoyo a la Misión de la Unión Africana en Somalia (AMISOM) en su resolución 1863 (2009) y lo prorrogó en resoluciones posteriores. El mandato para el período al que se refiere el presente informe fue establecido por el Consejo en sus resoluciones 2010 (2011), 2036 (2012), 2073 (2012), 2093 (2013) y 2124 (2013).
6. El mandato de la UNSOA consiste en proporcionar un conjunto de medidas de apoyo logístico a la AMISOM con el fin de contribuir a los esfuerzos realizados por las instituciones federales de transición de Somalia para estabilizar el país, así como en facilitar la prestación de asistencia humanitaria y crear las condiciones propicias para la estabilización, la reconstrucción y el desarrollo de Somalia a largo plazo. El Consejo de Seguridad, en su resolución 2124 (2013), solicitó a la Unión Africana que aumentara la dotación de la AMISOM de 17.731 a 22.126 efectivos uniformados (contingentes y personal de policía) y decidió ampliar el módulo de apoyo logístico de la UNSOA en consecuencia.
7. Dentro de ese objetivo general, durante el período de ejecución del presupuesto la UNSOA contribuyó a alcanzar una serie de logros haciendo efectivos

los productos clave relacionados con ellos que se indican en los marcos que figuran a continuación.

8. En el presente informe se evalúa la ejecución real respecto de los marcos de presupuestación basada en los resultados establecidos en el presupuesto para 2013/14. En particular, en el informe se comparan los indicadores de progreso reales (es decir, la medida en que durante el ejercicio se ha avanzado realmente en la consecución de los logros previstos) con los indicadores de progreso previstos, y los productos realmente obtenidos con los productos previstos.

B. Ejecución del presupuesto

9. El período de ejecución del presupuesto se caracterizó por la ampliación del apoyo prestado a la AMISOM con el fin de poder reanudar la campaña militar contra Al-Shabaab. El apoyo de la UNSOA aumentó en términos cuantitativos y cualitativos para cubrir las zonas en que operaba la AMISOM, que se habían ampliado durante el período.

10. Varios acontecimientos importantes afectaron a la AMISOM y la labor de la UNSOA durante el período del que se informa. El Consejo de Seguridad, en su resolución 2124 (2013), solicitó a la Unión Africana que aumentara la dotación de la AMISOM de 17.731 efectivos a 22.126 y decidió ampliar el módulo de apoyo logístico de la UNSOA a la AMISOM con el fin de posibilitar una mejora a corto plazo de la capacidad militar de la AMISOM, durante un período de entre 18 y 24 meses y como parte de la estrategia general de salida de la AMISOM. En respuesta a esa solicitud, en enero de 2014 se integraron a la AMISOM 4.395 efectivos de la Fuerza de Defensa Nacional de Etiopía y posteriormente se inició una nueva campaña contra Al-Shabaab, la operación Águila, que gracias a la cual el Gobierno Federal de Somalia pasó a controlar más de nueve localidades.

11. El Consejo decidió también que la UNSOA prestaría apoyo a las unidades de la línea del frente del Ejército Nacional de Somalia suministrando alimentos y agua, combustible, transporte, tiendas de campaña y evacuación médica en el teatro de operaciones en casos excepcionales para las operaciones conjuntas del Ejército Nacional de Somalia y la AMISOM. El Consejo decidió asimismo que ese apoyo se sufragase con cargo a un fondo fiduciario adecuado de las Naciones Unidas.

12. La UNSOA siguió prestando apoyo logístico a la AMISOM en Nairobi, a través de su base de apoyo de Mombasa, la base avanzada de operaciones en Mogadiscio y los tres centros logísticos del sector en Kismaayo, Baidoa y Belet Weyne. La UNSOA amplió su presencia en Somalia desplegando al personal civil procedente de Kenya para que el cuartel general de la AMISOM y la UNSOA pudieran llevar a cabo la compleja planificación y coordinación de las operaciones. La UNSOA reestructuró sus funciones para garantizar que se prestara apoyo oportunamente a la AMISOM en Somalia y para atender mejor las solicitudes formuladas en la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad. Tras la reestructuración, la sede de Nairobi se centró en las funciones de políticas, gestión financiera, planificación estratégica y administración, mientras que las operaciones comenzaron a gestionarse desde Mogadiscio y la Base de Apoyo de Mombasa hizo las veces de satélite para esas operaciones.

13. El Consejo de Seguridad, en su resolución 2102 (2013), decidió establecer la Misión de Asistencia de las Naciones Unidas en Somalia (UNSOM), con base en Mogadiscio, a partir del 3 de junio de 2013. La UNSOA amplió el apoyo logístico y administrativo a la UNSOM, cuya presencia aumentó al pasar su dotación autorizada de 79 a 217 funcionarios y al abrir también nuevas oficinas en Baidoa y Kismaayo, además de las oficinas que heredó de la Oficina Política de las Naciones Unidas para Somalia (UNPOS) en Nairobi, Garowe y Hargeisa.

14. Las principales prioridades de la UNSOA en el período examinado tuvieron que ver con la ampliación de los servicios prestados a la AMISOM, de conformidad con su dotación revisada y la reanudación de la campaña contra Al-Shabaab, incluida la prestación de apoyo a los efectivos de la línea del frente del Ejército Nacional de Somalia con financiación procedente del Fondo Fiduciario en Apoyo de la AMISOM y el Ejército Nacional de Somalia. Hasta la adopción en noviembre de 2013 de la decisión de aumentar la dotación de la AMISOM y la reanudación de la campaña contra Al-Shabaab en marzo de 2014, las operaciones de la AMISOM se centraban en consolidar los avances realizados en los años anteriores manteniendo el control de Mogadiscio y los centros urbanos clave del centro-sur de Somalia; y la UNSOA se centraba en aumentar y consolidar los servicios que prestaba. A raíz del lanzamiento por la AMISOM de la operación Águila y de la liberación de varias localidades, la UNSOA fue extendiendo geográficamente el apoyo prestado y la subsistencia de los efectivos en el teatro de operaciones se convirtió en prioritaria.

15. Aunque la evolución general de la situación política en el país fue positiva, la UNSOA se vio muy afectada por la falta de seguridad en el centro-sur de Somalia motivada por el cambio registrado en la insurgencia y sus tácticas. Durante la campaña conjunta de la AMISOM y el Ejército Nacional de Somalia, Al-Shabaab solía retirarse sin entablar combate contra la AMISOM y, posteriormente, atacar de forma indiscriminada las principales carreteras hacia las ciudades. Además, el no disponer de un acceso seguro por carretera limitó la capacidad de la UNSOA de prestar servicios a las zonas recién recuperadas, y ello aumentó su dependencia del equipo aéreo.

16. Continuaron las actividades de construcción, con resultados dispares en cuanto a la ejecución debido a la falta de seguridad en algunos sectores y en las principales rutas de abastecimiento, situación que causó retrasos en la entrega de los materiales necesarios. La UNSOA finalizó la construcción del campamento de paredes rígidas para 6.800 efectivos uniformados de la AMISOM; en cambio, la construcción de 3 centros de apoyo de sector en Baidoa, Belet Weyne y Kismaayo para efectivos militares y funcionarios civiles y la construcción de viviendas para 2.550 funcionarios en 4 sectores se vieron obstaculizadas por las condiciones en el teatro de operaciones. Se llevó a cabo el 50% de la construcción de los centros de apoyo de sector de Baidoa, Belet Weyne y Kismaayo; las obras podrán completarse dentro del ejercicio 2014/15 siempre que cesen las operaciones militares y se pueda acceder a los emplazamientos. Se terminaron más instalaciones de la UNSOA y la UNSOM que permitieron intensificar el despliegue de personal en Mogadiscio, Baidoa y Kismaayo en apoyo de unas operaciones de la AMISOM más complejas, la reanudación de la campaña y el apoyo al proceso político de consolidación de la paz y construcción del Estado en Somalia.

17. Con arreglo a los planes estratégicos y operacionales para el período, la UNSOA utilizó los puertos de Mogadiscio y Kismaayo como principales puntos de

entrada de carga a Somalia, en tanto que la entrada y la rotación de efectivos se efectuaron principalmente por Mogadiscio. La UNSOA llevó a cabo la rotación, el despliegue y la repatriación de 12.618 efectivos y transportó 2.191 contenedores y 12.982 kg de carga suelta entre Mombasa, Mogadiscio y Kismaayo a bordo de 26 buques contratados durante el período de que se informa.

18. La UNSOA mantuvo 12 aeronaves contratadas, a saber, 3 aviones y 9 helicópteros, y administró 5.635 horas de vuelo para transportar pasajeros, pacientes y carga entre diversos lugares de Somalia, Kenya y otros emplazamientos de la región. A pesar de los llamamientos del Director de la UNSOA y el Representante Especial del Presidente de la Comisión de la Unión Africana a la comunidad internacional para que aportase facilitadores de la fuerza, se retrasó el despliegue de las 12 aeronaves militares previstas y, al final del período del que se informa, todavía se estaban negociando los memorandos de entendimiento con los países que aportan contingentes.

19. La UNSOA siguió ampliando el suministro de raciones para apoyar el aumento de efectivos de la AMISOM y el Ejército Nacional de Somalia en operaciones conjuntas con la AMISOM.

20. Los servicios de apoyo a la AMISOM en materia de información y comunicaciones se ampliaron con el fin de facilitar la comunicación entre las presencias de la AMISOM sobre el terreno, el cuartel general de la AMISOM en Mogadiscio y los distintos países que aportan contingentes. La UNSOA mejoró la conectividad a Internet en Mogadiscio adquiriendo conectividad por fibra, con la que se prevé reducir los costos a largo plazo mediante el desmantelamiento de los terminales de apertura muy pequeña. La capacidad adicional también hará posible cumplir con los requisitos de Umoja y mejorar la conectividad para servicios de videoconferencia entre los centros de sector. A pesar de las dificultades para acceder a algunos de los emplazamientos, la UNSOA prestó servicios de telecomunicaciones a los emplazamientos de Kismaayo, Belet Weyne, Baidoa, Dhobley y Mogadiscio por satélite y radio.

21. El número de centros médicos a los que presta apoyo la UNSOA aumentó de 15 a 28 dispensarios de nivel I de la AMISOM. La UNSOA siguió prestando apoyo a cuatro centros médicos de nivel II de la AMISOM, un centro médico de nivel II de las Naciones Unidas y cuatro puestos de urgencias. Las instalaciones médicas de los centros de sector en Baidoa y Belet Weyne se encontraban en distintas fases de construcción. Se mantuvieron los servicios de evacuación aérea para los efectivos de las Naciones Unidas y de la AMISOM, y 231 pacientes fueron trasladados por evacuación médica a centros de nivel III y IV en Nairobi y otros destinos de evacuación aprobados durante el período. La UNSOA proporcionó suministros médicos y bienes fungibles para las 28 instalaciones de nivel I, los 4 puestos de urgencias y primeros auxilios y los 5 centros de nivel II, incluidas las instalaciones de nivel I de las unidades de policía constituidas en el marco de la AMISOM.

22. La UNSOA inició la adquisición de equipo pesado de ingeniería para apoyar la construcción de los cuarteles generales regionales en los sectores y las carreteras de acceso a esos centros. Además, la UNSOA adquirió 11 vehículos blindados en respuesta a los ataques de la insurgencia dirigidos contra el personal de las Naciones Unidas, incluida información concreta sobre un posible ataque contra el aeropuerto internacional de Mogadiscio. La UNSOA se encargó del funcionamiento y mantenimiento de 844 vehículos de propiedad de las Naciones Unidas y prestó

capacidad para el mantenimiento de 425 unidades de equipo de propiedad de los asociados, pertenecientes a los Estados Miembros y entregadas a la AMISOM para que realizase sus maniobras militares en Somalia.

23. La UNSOA llevó a cabo una serie de campañas estratégicas de información pública para la AMISOM y la UNSOM gestionadas por contratistas. Para contrarrestar la propaganda negativa de los insurgentes y como parte de un esfuerzo más amplio por crear un servicio de radiodifusión independiente y un servicio público de radiodifusión en Somalia, la UNSOA siguió prestando apoyo a Radio Bar Kulan con financiación del Fondo Fiduciario en Apoyo de la AMISOM y el Ejército Nacional de Somalia. Radio Bar Kulan emite las 24 horas de forma ininterrumpida por FM directamente en Mogadiscio, Baidoa, Kismaayo y Belet Weyne, y a través de emisoras afiliadas en Garowe, Dhusamarreb, Bossaso y Galkacyo. Cabe destacar que la emisora cubrió en directo las elecciones de Puntlandia. Según una encuesta de opinión pública realizada en Mogadiscio en mayo de 2014, Radio Bar Kulan era la tercera emisora por número de oyentes y el servicio de radiodifusión más fiable de Somalia, después de BBC Somali Service y Voz de América.

24. Las actividades de desarrollo de la capacidad del personal de la AMISOM incluidas en el mandato continuaron en esferas como la tecnología de la información y las comunicaciones, las operaciones de aviación, el control de los desplazamientos, la capacitación del personal del cuartel general de la fuerza, las operaciones logísticas, la administración de bienes, los suministros, los servicios de comedores, el transporte y los servicios médicos. La UNSOA proporcionó capacitación antes del despliegue a 1.614 efectivos de la AMISOM, de los cuales 814 recibieron capacitación en su lugar de origen y el resto en Nairobi, Entebbe y Mombasa. También se impartió capacitación en la misión y de repaso sobre apoyo logístico a 1.611 efectivos de la AMISOM. Además, 464 personas, entre efectivos de la AMISOM y personal de la Unidad de Guardias de las Naciones Unidas, recibieron capacitación en materia de eliminación de municiones explosivas, lucha contra artefactos explosivos improvisados, manejo de perros detectores de explosivos y otros cursos especializados.

25. Se prestaron servicios de seguridad en el aeropuerto Wilson, la Base de Apoyo de Mombasa, la Base Logística de Mogadiscio, el aeropuerto internacional de Mogadiscio, Garowe y Hargeisa.

26. La UNSOA llevó a cabo la verificación e inspección trimestrales del 73% del equipo de propiedad de los contingentes, de conformidad con el Manual sobre el equipo de propiedad de los contingentes de las Naciones Unidas. El resto del equipo de propiedad de los contingentes fue desplegado en la línea del frente o en otras operaciones en lugares a los que el equipo de inspección no pudo acceder por motivos de seguridad.

27. Tres factores externos importantes siguieron impidiendo la ejecución del mandato de la UNSOA en su totalidad en 2013/14. En primer lugar, las difíciles condiciones de seguridad hicieron que la construcción de los centros de apoyo logístico en los sectores fuese más lenta de lo previsto. Esas demoras tuvieron repercusiones en muchas de las esferas de servicio, como la ingeniería, las comunicaciones, los servicios de tecnología de la información y el transporte. Las rutas principales de abastecimiento a los centros de sector no estaban abiertas o solamente podían utilizarse con grandes limitaciones, lo que demoró el traslado de equipo y activos e influyó negativamente en el avance de las obras.

28. En segundo lugar, en vista de las difíciles condiciones de seguridad, la UNSOA tuvo que trasladar más carga a los centros de sector y de subsector por vía aérea. Para ello hubo que adquirir un mayor número de estructuras de aeronaves y usar más los activos existentes.

29. Por último, la Unión Africana no pudo enviar los 12 helicópteros incluidos en el mandato. La falta de esos activos limitó las operaciones de la AMISOM y dio como resultado la infrautilización de los recursos de la UNSOA.

30. La tasa media real de vacantes de personal civil durante el período de ejecución fue del 12,3% de la dotación autorizada, lo que representó un descenso respecto del 15,7% registrado en el ejercicio 2012/13 debido a que se intensificaron los esfuerzos por contratar personal. La tasa media real de vacantes fue inferior a la presupuestada tanto para el personal internacional (tasa media real del 10,4% frente al 15,0% presupuestado) como para el personal nacional (tasa media real del 14,4% frente al 15,0% presupuestado).

C. Iniciativas de apoyo a la Misión

31. La UNSOA mantuvo su estrategia original de prestar apoyo a la AMISOM combinando conocimientos técnicos especializados internos y la subcontratación de servicios prestados por entidades comerciales externas, y desarrollando y utilizando su propia capacidad. La UNSOA siguió formando parte de varias alianzas con la AMISOM y los contratistas en las cuales cada parte facilitaba los recursos pertinentes para llevar a cabo tareas específicas. Esas alianzas permitieron a la UNSOA funcionar con mayor eficacia en un entorno de seguridad inestable, reducir las necesidades de personal y otros gastos, dar a la AMISOM el control de sus operaciones de apoyo y contribuir a las actividades de creación de capacidad de la AMISOM.

32. La UNSOA puso en marcha un proceso de examen oficial trimestral de su mandato y de la ejecución del presupuesto para vigilar, analizar y ajustar la planificación según las necesidades. Por ejemplo, la Misión pudo ajustar su planificación a la luz del mayor consumo de combustible que se detectó al comienzo del período del que se informa, modificando las prioridades de ahorro en la partida de transporte aéreo. Además, el proceso de examen trimestral ayudó a los administradores a decidir con conocimiento de causa acerca de la medida en que el presupuesto aprobado podría absorber las necesidades derivadas de la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad.

D. Cooperación regional entre misiones

33. La UNSOA siguió prestando apoyo administrativo y logístico a la UNSOM, a la Oficina del Enviado Especial del Secretario General para la Región de los Grandes Lagos y al Grupo de Supervisión para Somalia y Eritrea. Además, la UNSOA continuó cooperando y colaborando con la Oficina de las Naciones Unidas ante la Unión Africana en las cuestiones estratégicas relativas a la Comisión de la Unión Africana.

34. La UNSOA continuó cooperando con el Centro Regional de Servicios de Entebbe (Uganda) y lo utilizó para impartir capacitación a efectivos de la UNSOA y

la AMISOM. El Centro también facilitó alojamiento, comidas y apoyo logístico al personal de la UNSOA que asistió a las sesiones de capacitación. Además, la UNSOA siguió cooperando con la Oficina Regional de Adquisiciones en la capacitación del personal sobre cuestiones relacionadas con las adquisiciones. La UNSOA también siguió cooperando con la Oficina de las Naciones Unidas en Burundi en la capacitación antes del despliegue para personal de la AMISOM, y logró reducir el costo de los vuelos comerciales utilizando el Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación del Centro Regional de Servicios para llevar a cabo los desplazamientos dentro de la región de efectivos de la AMISOM.

E. Asociaciones de colaboración y coordinación con el equipo en el país

35. A fin de asegurar una mejor colaboración, planificación conjunta y coordinación en la prestación de apoyo logístico a la AMISOM, la UNSOA continuó celebrando reuniones periódicas del equipo de tareas con la AMISOM. Se celebraron reuniones del personal directivo superior de ambas misiones para dar instrucciones estratégicas sobre la ejecución de los mandatos. También se celebraron videoconferencias y teleconferencias con los representantes de la Unión Africana, la Oficina de las Naciones Unidas ante la Unión Africana y la AMISOM.

36. La AMISOM y la UNSOA organizaron una reunión de coordinación que dio como fruto un concepto de operaciones revisado antes de la reanudación de la campaña contra Al-Shabaab y un examen después de la primera campaña de la operación Águila para examinar dicha operación y planificar la siguiente campaña.

37. El Director de la UNSOA llevó a cabo consultas frecuentes con el Representante Especial de la AMISOM, el Comandante de la Fuerza, los países que aportan contingentes y fuerzas de policía, la Unión Africana y el Gobierno de Etiopía. Tomó la palabra en las reuniones del Consejo de Paz y Seguridad de la Unión Africana y del Comité de Coordinación de Operaciones Militares celebradas en Addis Abeba. El Director visitó varios países que aportan contingentes y fuerzas de policía para celebrar consultas con funcionarios públicos sobre el módulo de apoyo logístico a la AMISOM.

38. El Director también celebró consultas con miembros del Consejo de Seguridad y otros Estados Miembros clave y celebró reuniones con el fin de movilizar apoyo para el Ejército Nacional de Somalia. La UNSOA siguió participando en las reuniones del equipo de las Naciones Unidas en Somalia.

F. Marcos de presupuestación basada en los resultados

Componente 1: prestación de apoyo logístico

39. El apoyo logístico de la UNSOA tuvo por objetivo prestar unos servicios logísticos, administrativos y técnicos eficaces y eficientes a los contingentes de la AMISOM, los agentes de policía de la Unión Africana, la Oficina del Enviado Especial del Secretario General para la Región de los Grandes Lagos, el Grupo de Supervisión para Somalia y Eritrea y la UNSOM. En el cumplimiento de su mandato, la UNSOA realizó una serie de funciones de apoyo, como la prestación de servicios administrativos, el mantenimiento y construcción de oficinas y

alojamientos, la prestación de servicios de salud, el establecimiento y mantenimiento de una infraestructura de tecnología de la información y las comunicaciones, la realización de operaciones de transporte aéreo, marítimo y terrestre y de operaciones de abastecimiento y reabastecimiento, y la prestación de servicios de seguridad.

Logro previsto 1.1: Mayor eficiencia y eficacia de la aplicación del conjunto de medidas de apoyo logístico de las Naciones Unidas para la Misión de la Unión Africana en Somalia (AMISOM)

Indicadores de progreso previstos

Indicadores de progreso reales

1.1.1 Finalización de la construcción de campamentos de paredes rígidas para 6.800 efectivos uniformados de la AMISOM (2011/12: 80%; 2012/13: 95%; 2013/14: 100%)

Conseguido. Se ha proporcionado el 100% del alojamiento previsto

1.1.2 Finalización de 3 centros de apoyo de sector en Baidoa, Belet Weyne y Kismaayo para 300 efectivos militares y funcionarios civiles cada uno (2012/13: 50%; 2013/14: 100%)

Se ha terminado el 50% de las obras. Los progresos se han retrasado debido a las condiciones de seguridad, al mal desempeño de los contratistas, a la demora en la finalización de las adquisiciones y a que no se disponía de terrenos

1.1.3 Construcción de viviendas para 2.550 funcionarios en 4 sectores (2013/14: 60%)

Se ha terminado el 10% de las obras. Los progresos se han retrasado debido a las condiciones de seguridad, al mal desempeño de los contratistas y a que no se disponía de terrenos

1.1.4 Menores discrepancias entre la verificación física y los registros de bienes no fungibles (2012/13: 99%; 2013/14: 99%)

La tasa de activos examinados y conciliados por las dependencias de contabilidad autónoma ascendió al 92%. El número menor de lo previsto obedeció al traslado de activos cuya nueva localización no fue registrada en el sistema antes de que finalizara el ciclo de verificación

1.1.5 Menor valor de inventario de las existencias almacenadas más de 12 meses (2011/12: 30%; 2012/13: 25%; 2013/14: 25%)

El 44% de los activos permaneció en los almacenes durante más de 12 meses. Los resultados fueron inferiores a lo previsto debido a existencias destinadas a instalaciones en construcción que aún no habían salido de los almacenes, o a la incapacidad de despliegue en los emplazamientos necesarios a causa de las difíciles condiciones de seguridad

1.1.6 Mayor tasa de utilización de asientos para los vuelos de pasajeros programados (2012/13: tasa de utilización del 70%; 2013/14: 85%)

La tasa de utilización de asientos en los vuelos fue de un 46%, calculado sobre la base de la capacidad plena de la aeronave. Sin embargo, la capacidad plena de la aeronave también incluía el traslado de carga general, que no estaba incluido en el indicador de progreso. Durante el período que se examina, hubo un reparto equilibrado del peso de la aeronave entre pasajeros y carga en función del peso óptimo de acuerdo con los requisitos contractuales y de seguridad

1.1.7 Minimización de las bajas de la AMISOM generadas por restos explosivos de guerra y artefactos explosivos improvisados en todos los sectores operacionales (2011/12: 4 muertes; 2012/13: ninguna muerte; 2013/14: ninguna muerte)

Conseguido. Gracias a las operaciones de remoción realizadas con el asesoramiento del Servicio de las Naciones Unidas de Actividades Relativas a las Minas, no se produjo ninguna muerte como consecuencia de municiones sin detonar. Además, durante el período se eliminaron 26 artefactos explosivos improvisados y 3.185 municiones sin detonar

1.1.8 Progresos en la implantación de las IPSAS y Umoja

Conseguido. La aplicación de Umoja y el cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS) progresan. Se han organizado varias sesiones de formación para aumentar el número de expertos locales en procesos y está previsto organizar otras sesiones de capacitación para los encargados de hacer los pedidos y los oficiales certificadores. Los expertos locales en procesos continuaron orientando a otros usuarios, lo que permitió a la UNSOA resolver *in situ* la mayoría de los problemas planteados por la aplicación de Umoja

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
----------------------------	---	----------------------

Mejoras de los servicios

Establecimiento de un plan conjunto de vuelos periódicos con la UNPOS para compartir los servicios de aviación y reducir las necesidades de servicios de vuelo “a demanda” y los gastos asociados

Sí El Consejo de Seguridad, en su resolución 2093 (2013), decidió que la UNPOS había cumplido su mandato y debía disolverse. Además, el Consejo, en su resolución 2102 (2013), decidió establecer la UNSOM a partir del 3 de junio de 2013

La UNSOA compartió 2 aviones y 1 helicóptero con la UNSOM a razón del 70% para la UNSOA y el 30% para la UNSOM, en régimen de recuperación de gastos

Apoyo para la aplicación de las IPSAS, lo que incluye la reestructuración de los procesos institucionales a efectos de cumplir con las IPSAS, la actualización de los procedimientos operativos estándar de la Misión a fin de ajustarlos a los requisitos de las IPSAS, y la capacitación de todo el personal directivo de finanzas, presupuestación y administración de bienes de la UNSOA

Sí La UNSOA prestó apoyo para la aplicación de las IPSAS mediante la formulación y aplicación de procedimientos operativos estándar. Los funcionarios completaron la capacitación necesaria por computadora y con instructores, y el personal recién contratado se encontraba en proceso de finalizar la capacitación necesaria

Apoyo para la implantación de Umoja, lo que incluye el análisis de la calidad de los datos de los sistemas heredados y la depuración de datos en la UNSOA

Sí En octubre de 2013 la UNSOA logró incorporar con éxito a Umoja los datos del sistema anterior, durante la fase inicial de la implantación

Personal militar y de policía

Emplazamiento, rotación y repatriación para apoyar a una dotación media de 17.731 efectivos uniformados de la AMISOM

12.618 efectivos de la AMISOM que fueron trasladados. La cifra fue inferior a lo previsto debido a las operaciones de combate en el teatro de operaciones, que no permitieron que todos los países que aportan contingentes rotaran, ya que solo fue posible trasladar a los efectivos desplegados en emplazamientos de avanzada una vez que se habían pacificado las zonas correspondientes

Verificación, supervisión e inspección trimestrales del equipo de propiedad de los contingentes respecto de un promedio de 17.731 efectivos uniformados, de conformidad con la política de las Naciones Unidas

Sí Durante el período de que se informa, se realizaron verificaciones e inspecciones trimestrales respecto de un promedio real de 19.846 efectivos uniformados de conformidad con la política de las Naciones Unidas. Asimismo, se inspeccionaron un total de 11.222 artículos durante el mismo período, lo que representa un promedio del 73% del equipo de propiedad de los contingentes desplegado en la zona de la Misión. El resto del equipo de propiedad de los contingentes fue enviado a la primera línea del frente o a otras operaciones, por lo que resultó inaccesible para el equipo de inspección por motivos de seguridad

Almacenamiento y suministro de raciones de alimentos frescos en apoyo de una dotación media de 17.731 efectivos uniformados de la AMISOM

18.230 efectivos de la AMISOM en Somalia que recibieron raciones de alimentos (promedio mensual). El apoyo de la UNSOA se amplió gradualmente para que llegara a 22.126 efectivos uniformados de la AMISOM, como se pidió en la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad

Almacenamiento y suministro de reservas para 14 días de raciones de combate y agua embotellada en apoyo de una dotación media de 17.731 efectivos uniformados de la AMISOM

Sí La UNSOA mantuvo en promedio reservas de raciones de combate para 10 días para apoyar a todos los efectivos uniformados de la AMISOM. En lugar de agua embotellada se suministró agua potable procedente de plantas depuradoras de agua

Personal civil

Administración de un promedio de 393 funcionarios civiles, a saber, 236 funcionarios internacionales y 157 funcionarios nacionales (sin incluir 8 funcionarios del Centro Regional de Servicios)

353 Número medio de funcionarios de la UNSOA administrados durante el período, a saber, 216 funcionarios internacionales (incluida una plaza de personal temporario general) y 137 funcionarios nacionales

Mecanismos de coordinación y rendición de cuentas

Verificación y contabilización del 100% del equipo de propiedad de las Naciones Unidas

98% Porcentaje del equipo de propiedad de las Naciones Unidas sometido a verificación física y contabilización. Los activos restantes se encontraban en el teatro de operaciones y no fue posible acceder a ellos

Verificación, supervisión e inspección trimestrales del equipo de propiedad de las Naciones Unidas en préstamo a la AMISOM	Sí El equipo de propiedad de las Naciones Unidas entregado a la AMISOM fue objeto de inspecciones y verificaciones continuas
Revisión anual de la evaluación de riesgos de la UNSOA y actualización del registro de riesgos operacionales junto con la oficina del auditor residente	No Durante el período que se examina no se actualizó el registro de riesgos. Sin embargo, la UNSOA no realizó actividades de apoyo logístico hasta que se aplicaron metodologías e instrumentos de gestión de riesgos para evaluar la importancia crítica de los riesgos detectados, las estrategias de mitigación y los planes para imprevistos. La UNSOA también colaboró con la Oficina del Auditor Residente Jefe para identificar ámbitos de riesgo que se someterían a un examen riguroso
Coordinación del apoyo prestado a la AMISOM por las Naciones Unidas, incluidas las cuotas prorrateadas y contribuciones voluntarias y los mecanismos bilaterales, mediante reuniones semanales con los donantes bilaterales	No Las reuniones semanales con los donantes bilaterales no se celebraron periódicamente. Sin embargo, se celebraron reuniones con donantes particulares en Mogadiscio durante las visitas de estos. La UNSOA celebró dos reuniones del personal directivo superior para coordinar el apoyo a la AMISOM a nivel estratégico con el personal directivo superior de la UNSOA y la AMISOM. El Director de la UNSOA también celebró reuniones para movilizar apoyo para el Ejército Nacional de Somalia
Coordinación de la aplicación del conjunto de medidas de apoyo logístico de las Naciones Unidas mediante reuniones semanales con la AMISOM	Sí Se celebraron reuniones del equipo de tareas, reuniones del personal directivo superior y videoconferencias periódicas en lugar de las reuniones semanales. Aunque se redujo la frecuencia de las reuniones oficiales, el conjunto de medidas de apoyo logístico se coordinó con éxito con la AMISOM gracias a una mayor presencia del personal directivo superior de la UNSOA y al despliegue de personal civil de la AMISOM y la UNSOA en Mogadiscio El Director de la UNSOA asistió a reuniones del Comité de Coordinación de Operaciones Militares y del examen <i>a posteriori</i> de la AMISOM, y celebró reuniones con la Oficina de las Naciones Unidas ante la Unión Africana, la Comisión de la Unión Africana, asociados clave y países que aportan contingentes a la AMISOM, para coordinar mejor el apoyo de la UNSOA

Instalaciones e infraestructura

Gestión y mantenimiento de 16 campamentos en el sector 1 para un máximo de 6.800 efectivos uniformados; 3 centros logísticos de sector temporales (Baidoa, Belet Weyne, Kismaayo); 1 hospital de nivel II, Base Logística de Mogadiscio, 2 instalaciones de gestión de desechos, fases I a III del cuartel general integrado de la AMISOM para un máximo de 150 efectivos y fases I a III de la sede de la UNPOS/UNSOA para un máximo de 115 efectivos en Mogadiscio; y 3 locales para personal civil en 3 emplazamientos (Nairobi, Base de Apoyo de Mombasa, instalaciones del aeropuerto de Wilson)

Servicios para el funcionamiento de los campamentos en 28 campamentos e instalaciones (recogida y eliminación de desechos, prevención y extinción de incendios, servicios de limpieza, servicios de lavandería, mantenimiento de la planta y el equipo, mantenimiento de edificios e instalaciones y control de plagas y vectores)

Finalización del resto de los centros de sector en 3 emplazamientos; inicio de la construcción de viviendas para 2.550 funcionarios en 4 sectores

Utilización y mantenimiento de 35 depuradoras de agua de propiedad de las Naciones Unidas y otras 15 de propiedad de los contingentes en 25 emplazamientos

Utilización y mantenimiento de 372 generadores de propiedad de las Naciones Unidas y otros 97 de propiedad de los contingentes en 120 emplazamientos

70 Campamentos que recibieron mayores servicios para su funcionamiento, que incluyeron: a) mantenimiento y reparación de equipo a partir de julio de 2013; b) servicios ambientales; c) mantenimiento del terreno, control de plagas y vectores; y d) servicios de limpieza, con efecto a partir del tercer trimestre del ejercicio 2013/14. Durante el período también se gestionaron y mantuvieron 2 plantas de gestión de desechos

No Todos los servicios fueron prestados, excepto los de prevención y extinción de incendios. Se prevé disponer de servicios de extinción de incendios para el ejercicio 2014/15, después de que termine el proceso para adjudicar un contrato transitorio

No Se terminó el 50% de las obras para los centros de sector en tres emplazamientos. La construcción de alojamientos para 2.550 funcionarios comenzó según lo previsto, y al fin del período de que se informa se había terminado el 10% de las obras. Los progresos se retrasaron debido a las restricciones para trasladar equipos a causa de las condiciones de seguridad, al mal desempeño de los contratistas, a que el proceso de adquisición fue más largo de lo previsto debido a revisiones durante la fase final de la definición del alcance de las obras, que en última instancia repercutieron en la publicación de los documentos de licitación, y a que no se disponía de terrenos

33 depuradoras de agua de propiedad de las Naciones Unidas puestas en funcionamiento y mantenidas, en 21 emplazamientos. No se instalaron las 15 depuradoras de propiedad de los contingentes previstas

372 generadores de propiedad de las Naciones Unidas y 97 de propiedad de los contingentes gestionados y mantenidos en 120 emplazamientos

Mantenimiento y renovación de 2.000 km de carreteras y 25 puentes	No	No se efectuó el mantenimiento y renovación de carreteras y puentes debido a la situación de la seguridad y a la inaccesibilidad de las rutas de abastecimiento en toda la zona de la Misión
Almacenamiento y suministro de 3,9 millones de litros de gasolina, aceite y lubricantes para generadores	10,1 millones	Litros de diésel suministrados. La cifra mayor de lo previsto se debió al mayor número de operaciones en el sector III de Somalia (Baidoa), a la creación de un sector adicional, a saber, el sector V (Kismaayo), y al despliegue adicional de 4.395 efectivos de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad. La ampliación dio lugar a nuevos campamentos y emplazamientos de avanzada y, por lo tanto, a que se utilizaran más generadores y hornillos de diésel para cocinar
Mantenimiento y reparación de 4 aeródromos y 6 helipuertos en 7 emplazamientos y del puerto en Mogadiscio	No	La rehabilitación de los aeródromos prevista en Baidoa, Belet Weyne y Kismaayo no llegó a realizarse debido a la situación de seguridad y a la inaccesibilidad de las rutas de abastecimiento en toda la zona de la Misión
Sistema de Información Geográfica		
Elaboración y reproducción de 280 mapas especializados para permitir una planificación y ejecución más eficaces de los proyectos de la UNSOA en ámbitos como la ingeniería, las comunicaciones, las operaciones, la logística, la aviación y la seguridad	280	mapas especializados que fueron elaborados y reproducidos
Elaboración, actualización y reproducción de 65 mapas urbanos a gran escala para apoyar la labor de planificación y las operaciones de la AMISOM en el centro-sur de Somalia	65	mapas urbanos a gran escala que fueron elaborados, actualizados y reproducidos
Elaboración y actualización de 55 mapas electrónicos para utilizar en exposiciones informativas, informes y centros de formación profesional, particularmente para la AMISOM y la UNPOS	55	mapas electrónicos que fueron elaborados y actualizados
Elaboración de 60 mapas topográficos de contorno estándar a escala 1:50.000 para que los utilicen los contingentes de la AMISOM en el centro-sur de Somalia	70	mapas topográficos de contorno estándar a escala 1:50.000 que fueron elaborados
Implementación y mantenimiento de una aplicación de seguridad que permita realizar un seguimiento y análisis amplios de incidentes y posibles amenazas para la AMISOM y la UNSOA	Sí	Se implementó y se mantuvo una aplicación de seguridad para permitir realizar un seguimiento y análisis amplios de incidentes y posibles amenazas para la AMISOM y la UNSOA

Suministro de análisis detallados del terreno de 45 emplazamientos clave en el centro-sur de Somalia, incluidos puentes y aeródromos, con información sobre la infraestructura en relación con el clima, el terreno y los suelos

Transporte terrestre

Utilización y mantenimiento de 797 vehículos y accesorios de propiedad de las Naciones Unidas (218 vehículos ligeros de pasajeros, 141 vehículos de uso especial, 8 ambulancias, 49 vehículos blindados de transporte de tropas, 41 vehículos blindados, 10 unidades de apoyo terrestre, 40 dispositivos de ingeniería, 48 dispositivos de manipulación de materiales, 35 remolques y 207 enganches de vehículos), así como de 525 vehículos de propiedad de la Unión Africana, a través de 10 talleres contratados y de propiedad de los países que aportan contingentes en 6 emplazamientos

Suministro de 6,8 millones de litros de gasolina, aceite y lubricantes para vehículos de propiedad de las Naciones Unidas, la AMISOM y los contingentes en 8 emplazamientos

45 análisis detallados del terreno que fueron proporcionados

844 vehículos de propiedad de las Naciones Unidas que se utilizaron y recibieron mantenimiento, incluidos:

243 vehículos ligeros de pasajeros

143 vehículos de uso especial

8 ambulancias

52 vehículos blindados de transporte de tropas

53 vehículos blindados

22 unidades de apoyo terrestre

40 dispositivos de ingeniería

48 dispositivos de manipulación de materiales

35 remolques

40 enganches de vehículos

160 otros vehículos

La UNSOA también prestó capacidad de mantenimiento para 425 unidades de equipo de propiedad de los asociados, para que la AMISOM pudiera realizar sus maniobras militares en Somalia. El apoyo incluyó la adquisición y gestión de piezas de repuesto para 1.269 vehículos y equipos, incluidos remolques, accesorios y equipo de propiedad de los asociados mediante la gestión de 11 contratos marco locales de bienes y servicios

15,1 millones Litros de combustible diésel suministrados a vehículos de propiedad de las Naciones Unidas, la AMISOM y los contingentes en 8 emplazamientos. La cantidad fue superior a lo previsto debido a la ampliación de la flota de la AMISOM y al aumento de la flota de vehículos de propiedad de los asociados utilizados por la AMISOM para sus operaciones. Asimismo, la zona de operaciones aumentó de tamaño a medida que la AMISOM liberaba más zonas

Transporte aéreo

Apoyo a la UNSOA, la UNPOS y la AMISOM mediante acuerdos de flete a largo plazo, acuerdos de reserva, apoyo regional para necesidades específicas y rotación de contingentes en coordinación con el Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación y acuerdos de reserva locales para vuelos de evacuación médica y de heridos

Sí La UNSOA realizó operaciones de transporte aéreo mediante diversos acuerdos, como vuelos regulares, vuelos de evacuación médica y de heridos, vuelos de apoyo de la Fuerza de Defensa de Kenya, vuelos de apoyo para el traslado de restos humanos y vuelos proporcionados por conducto del Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación, y no se registraron incidentes ni accidentes en las operaciones

Apoyo y mantenimiento de 12 aeronaves de tipo militar en 4 emplazamientos

9 helicópteros que recibieron mantenimiento
3 aviones que recibieron mantenimiento
El despliegue previsto de 12 helicópteros militares no llegó a realizarse debido al retraso en la firma de los memorandos de entendimiento entre los países que aportan contingentes

Suministro de 3,8 millones de litros de gasolina, aceite y lubricantes para 14 helicópteros y 1 avión

3,8 millones Litros de combustible de aviación suministrados a 9 helicópteros y 3 aviones contratados por las Naciones Unidas

Transporte naval

Mantenimiento de 9 lanchas patrulleras para garantizar la seguridad de las maniobras de vuelo costeras y marítimas en Mogadiscio

9 embarcaciones de la AMISOM y la UNSOA y 17 motores fuera de borda desmontables montados en las embarcaciones que recibieron mantenimiento

Transporte marítimo de cargamento de la UNSOA y la AMISOM entre Mombasa, Mogadiscio y Kismaayo mediante contratistas externos

Sí La UNSOA transportó 2.191 contenedores y 12.982 kg de carga suelta entre Mombasa, Mogadiscio y Kismaayo a bordo de 26 buques contratados

Suministro de 1,1 millones de litros de gasolina, aceite y lubricantes para transporte naval

68.834 litros de gasolina, aceite y lubricantes suministrados. La diferencia respecto a la cantidad prevista se debió a que no se utilizaron los créditos incluidos en el presupuesto para el consumo por embarcaciones de propiedad de la AMISOM en Kismaayo

Comunicaciones

Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para una red de comunicaciones por satélite con conexiones a la AMISOM en Mogadiscio, la Unión Africana en Addis Abeba, la Sede de las Naciones Unidas en Nueva York, la sede de la UNSOA y el cuartel general de la AMISOM en Nairobi y la Base de Apoyo de la UNSOA en Mombasa

Sí La UNSOA prestó apoyo y mantenimiento a los servicios de comunicación por satélite en todos los lugares en que la UNSOA, la AMISOM y la UNSOM estaban presentes. La UNSOA arrendó líneas de Nairobi a Entebbe y Mombasa y estableció conectividad con los aeropuertos de Wilson y Wajir y el cuartel general de la AMISOM

Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para la conectividad de voz y datos entre 20 batallones de la AMISOM y los emplazamientos principales de apoyo de la Misión, entre los que figuran el aeropuerto, el puerto, Villa Somalia, la universidad, la academia y los emplazamientos K-4 en Mogadiscio y el centro-sur de Somalia

Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para 33 transmisores y repetidores de frecuencia ultraalta y 6.046 radios troncales, incluidas 85 radios de base, 493 radios móviles y 5.468 radios manuales

Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para 23 sistemas de terminales de apertura muy pequeña, 3 sistemas de telefonía por protocolo de Internet, 56 enlaces de microondas, 15 centros de datos modulares en contenedores y 7 sistemas móviles desplegados de telecomunicaciones

Gestión del apoyo a la información

Coordinación y gestión de 1 centro de apoyo a la información y transmisión para la AMISOM en Somalia

Sí A pesar de las dificultades para acceder a algunos de los emplazamientos, la UNSOA prestó servicios de telecomunicaciones a 5 emplazamientos en Somalia (Kismaayo, Belet Weyne, Baidoa, Dhobley y Mogadiscio), por satélite y radio

La UNSOA también proporcionó conectividad por fibra óptica en Mogadiscio, que se ampliará a todos los sectores

4.109 radios troncales que recibieron mantenimiento
89 radios de base que recibieron mantenimiento
220 radios portátiles que recibieron mantenimiento
3.786 radios manuales que recibieron mantenimiento

Además, se realizó el mantenimiento de 8 transmisores y repetidores de frecuencia ultraalta y de 14 repetidores. La diferencia se debió principalmente a un menor ritmo de instalación de la infraestructura de comunicaciones debido a las condiciones de seguridad y a que en los sectores no se habían completado las instalaciones necesarias para la aplicación de la nueva tecnología

26 sistemas de terminales de apertura muy pequeña que recibieron mantenimiento
3 sistemas de telefonía por protocolo de Internet que recibieron mantenimiento
19 enlaces de microondas que recibieron mantenimiento
4 centros de datos modulares en contenedores que recibieron mantenimiento
3 sistemas móviles desplegados de telecomunicaciones que recibieron mantenimiento

Además, se realizó el mantenimiento de 18 contenedores de comunicaciones. La diferencia se debe principalmente a los escasos avances logrados en el establecimiento de centros de sector para instalar el equipo de gestión de las comunicaciones y la información

Sí Durante el anterior ejercicio económico, el apoyo a las instalaciones de radiodifusión en Nairobi y Mogadiscio pasó de financiarse con cargo al presupuesto prorrateado a financiarse con cargo al Fondo Fiduciario en Apoyo de la

<p>Gestión y administración de campañas de información pública para la AMISOM y la UNPOS mediante diversos contratos para la ejecución de servicios de apoyo estratégico a las comunicaciones y la información</p>	<p>AMISOM. Durante el período que se examina, Radio Bar Kulan, financiada a través del Fondo Fiduciario, siguió utilizando las instalaciones de radiodifusión situadas en el cuartel general de la AMISOM en Mogadiscio para sus emisiones de radio FM</p> <p>Sí La UNSOA llevó a cabo una serie de campañas de información pública para la AMISOM y la UNSOM mediante contratistas contratados para esta función</p>
<p>Tecnología de la información</p> <p>Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para 64 servidores, 52 computadoras de escritorio, 291 computadoras portátiles, 330 clientes ligeros y 70 impresoras en apoyo del personal de las Naciones Unidas y la AMISOM, y para 5 redes locales y redes de área extendida en 9 emplazamientos</p>	<p>28 servidores que recibieron mantenimiento</p> <p>237 computadoras de escritorio que recibieron mantenimiento</p> <p>511 computadoras portátiles y clientes ligeros que recibieron mantenimiento</p> <p>62 impresoras y trazadores de gráficos que recibieron mantenimiento</p> <p>9 redes locales que recibieron mantenimiento</p> <p>11 redes de área extendida que recibieron mantenimiento</p>
<p>Mantenimiento y utilización de una infraestructura de tecnología de la información en Mogadiscio para que la UNSOA pueda apoyar a distancia las operaciones de la AMISOM sobre el terreno</p>	<p>Sí Se realizó el mantenimiento de la infraestructura de tecnología de la información en Mogadiscio. La UNSOA prestó apoyo a distancia a la AMISOM en el teatro de operaciones. El personal de la UNSOA en Mogadiscio fue ubicado en el mismo lugar que los oficiales de comunicaciones de la AMISOM para que la colaboración fuera eficaz y para capacitar en el empleo</p>
<p>Servicios de apoyo técnico y mantenimiento para un total de 796 cuentas de correo electrónico en la UNSOA, la UNPOS y la AMISOM</p>	<p>765 cuentas de correo electrónico de la UNSOA, la UNSOM y la AMISOM que recibieron servicio de apoyo técnico y mantenimiento</p>
<p>Servicios médicos</p> <p>Apoyo y mantenimiento de 15 dispensarios de nivel I de la AMISOM, 4 dispensarios de nivel II de la AMISOM y 1 de las Naciones Unidas, 1 centro médico de nivel I+ y 8 puestos de urgencias y primeros auxilios en 4 emplazamientos para todo el personal de la Misión</p>	<p>28 dispensarios de nivel I de la AMISOM que recibieron mantenimiento</p> <p>4 dispensarios de nivel II de la AMISOM que recibieron mantenimiento</p> <p>1 dispensario de nivel II de las Naciones Unidas que recibió mantenimiento</p> <p>4 puestos de urgencias y primeros auxilios que recibieron mantenimiento</p>

		Las instalaciones médicas de los centros de sector en Baidoa y Belet Weyne se encontraban en distintas fases de construcción. Cada dos meses se proporcionaban suministros médicos y bienes fungibles para 32 instalaciones de nivel I (incluidos los puestos de primeros auxilios) y 5 instalaciones de nivel II
Mantenimiento de servicios de evacuación por aire para el personal de las Naciones Unidas y de la AMISOM, incluida la prestación de servicios de evacuación a centros médicos de niveles III y IV en 5 emplazamientos	Sí	Se mantuvieron los servicios de evacuación aérea para el personal de las Naciones Unidas y de la AMISOM, y 231 pacientes fueron evacuados por razones médicas a instalaciones de nivel III y IV en Nairobi y otros destinos de evacuación aprobados
Prestación y mantenimiento de servicios de asesoramiento confidencial voluntario y análisis en relación con el VIH para todo el personal de la UNSOA, en coordinación con los servicios médicos de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi	Sí	En el marco del Acuerdo de Servicios Comunes de las Naciones Unidas, el personal utilizó los servicios médicos conjuntos de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi para someterse a pruebas y consultas voluntarias y confidenciales sobre el VIH
Capacitación		
Realización de sesiones de capacitación previa al despliegue para un promedio de 1.802 efectivos militares de la AMISOM sobre el equipo de la AMISOM en su lugar de origen antes de cada rotación	1.614	efectivos de la AMISOM que recibieron capacitación previa al despliegue; se impartió capacitación a 814 efectivos en su lugar de origen antes de su partida, mientras que el resto recibió capacitación en Nairobi, Entebbe y Mombasa
Capacitación en la misión y de repaso sobre servicios de cocina y comedores, raciones, combustible, suministros generales, cuestiones marítimas, transporte, administración de bienes, comunicaciones, tecnología de la información y la unidad de defensa en Mogadiscio para 523 funcionarios de la AMISOM	1.611	efectivos de la AMISOM que recibieron capacitación en la misión y de repaso en los ámbitos de apoyo logístico enumerados. La UNSOA impartió capacitación en la misión para poder así acoger a un gran número de alumnos con el presupuesto establecido para un número menor, al no incurrirse en gastos de viaje. El mayor número se debió también a la necesidad de capacitar a muchos soldados antes de ser desplegados en el interior, donde se dividieron en grupos más pequeños. Gracias a esta estrategia se garantizó la disponibilidad de capacidad técnica en todas las unidades
Celebración de 10 sesiones de capacitación para 393 funcionarios civiles	17	sesiones de capacitación impartidas para 276 funcionarios de la UNSOA
Impartición de sesiones de capacitación sobre eliminación de municiones explosivas de nivel II, formación básica sobre artefactos explosivos improvisados, formación avanzada sobre eliminación de municiones explosivas, lucha contra artefactos explosivos improvisados y detección de artefactos explosivos, y acreditación para 18 equipos de la AMISOM en 4 sectores	Sí	18 equipos de la AMISOM y la Unidad de Guardias de las Naciones Unidas integrados por 464 miembros recibieron capacitación en eliminación de municiones explosivas, lucha contra artefactos explosivos improvisados, manejo de perros detectores de explosivos y otros cursos especializados

Puesta en marcha de un programa de conducta y disciplina para todo el personal de las Naciones Unidas que incluya capacitación, prevención, seguimiento y recomendaciones sobre medidas correctivas en casos de faltas de conducta

Sí El coordinador de conducta y disciplina impartió 8 sesiones de capacitación sobre prevención de faltas de conducta para los funcionarios de Mogadiscio, Garowe, Nairobi y Mombasa. Recibieron formación 167 participantes.

Servicios de actividades relativas a las minas

Evaluación de la contaminación de la infraestructura gubernamental en zonas accesibles a la AMISOM en cada sector

Sí Se realizaron evaluaciones de la contaminación de instalaciones gubernamentales de prioridad inmediata en todos los sectores, y los equipos caninos de detección de explosivos de la AMISOM llevaron a cabo registros diarios en las puertas de los aeropuertos de Mogadiscio, Baidoa y Kismaayo. Se desplegaron 32 equipos de eliminación de municiones explosivas de la AMISOM en edificios gubernamentales, aeropuertos, comisarías de policía y bases militares

Realización de operaciones de movilidad de eliminación de municiones explosivas de emergencia y de lucha contra artefactos explosivos improvisados en los 4 sectores

Sí Se desplegaron mentores del Servicio de las Naciones Unidas de Actividades Relativas a las Minas en Mogadiscio, Kismaayo y Baidoa, así como en misiones periódicas a lo largo de los principales ejes de circulación entre los sectores abiertos por la AMISOM. Los mentores apoyaron la ampliación de la AMISOM desde Mogadiscio hacia las bases principales y las bases de operaciones avanzadas en todos los sectores, mediante la prestación de asesoramiento para la gestión de los riesgos relacionados con los explosivos para los convoyes y en materia de capacidad para neutralizar artefactos explosivos improvisados a medida que avanzaban en la ruta

Logro previsto 1.2: Prestar apoyo administrativo eficaz a la UNPOS

Indicadores de progreso previstos

Indicadores de progreso reales

1.2.1 La UNPOS recibe apoyo administrativo para cumplir eficazmente su mandato

El Consejo de Seguridad, en su resolución 2093 (2013), decidió que la UNPOS había cumplido su mandato y debía disolverse. Además, el Consejo, en su resolución 2102 (2013), decidió establecer la UNSOM a partir del 3 de junio de 2013

Conseguido: la UNSOM recibió pleno apoyo administrativo de la UNSOA, tanto en Nairobi como en Somalia

Además, la UNSOA prestó pleno apoyo administrativo a la Oficina del Enviado Especial del Secretario General para la Región de los Grandes Lagos y al Grupo de Supervisión para Somalia y Eritrea

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Administración de un promedio de 79 funcionarios civiles (48 funcionarios internacionales y 31 funcionarios nacionales)	97	Promedio de funcionarios administrados (67 internacionales, 19 nacionales, 3 voluntarios de las Naciones Unidas, con exclusión de 5 agentes de policía de las Naciones Unidas y 3 funcionarios proporcionados por los gobiernos). La UNSOA proporcionó una amplia gama de servicios de gestión de recursos humanos a la UNSOM, desde la contratación de candidatos hasta la administración de derechos y prestaciones
Preparación mensual de estados financieros	Sí	La UNSOA examinó las cuestiones pendientes en relación con Umoja con periodicidad mensual, a fin de garantizar la validez y la exactitud Además, la UNSOA proporcionó a la Secretaría el balance de prueba de final de año y toda la información pertinente para ayudar en la preparación de los estados financieros
Tramitación de un mínimo de 50 solicitudes de reembolso de gastos de viaje y 30 pagos a proveedores por mes en el marco del apoyo financiero prestado a la UNPOS	60 45	Promedio mensual de solicitudes de reembolso de gastos de viaje Promedio mensual de pagos a proveedores que fueron tramitados en apoyo de la UNSOM
Prestación de apoyo en materia de adquisiciones para que la UNPOS pueda obtener bienes y servicios mediante la gestión de contratos y la creación de planes trimestrales de adquisiciones de la UNPOS	Sí	Se brindó apoyo en materia de adquisiciones a través de 83 órdenes de compra y 5 contratos
Formulación del presupuesto de la UNPOS para 2014 y supervisión del presupuesto de la UNPOS para 2013	Sí	La UNSOA prestó apoyo para la elaboración del presupuesto y del presupuesto revisado de la UNSOM para 2014, de conformidad con las orientaciones e instrucciones estratégicas. Los presupuestos de la UNSOM fueron ejecutados y supervisados de manera continua
Gestión y supervisión de los fondos fiduciarios de la UNPOS para las instituciones de seguridad de transición somalíes y para la consolidación de la paz en Somalia	Sí	La UNSOA gestionó y supervisó los Fondos Fiduciarios de la UNSOM de Apoyo a las Instituciones de Seguridad de Transición Somalíes y para la Consolidación de la Paz en Somalia. La UNSOA supervisó un total de 11 proyectos en el marco de los fondos fiduciarios, en cumplimiento de los requisitos de los donantes y del Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas, y presentó informes al respecto

<p>Coordinación, mediante reuniones trimestrales con asociados y donantes bilaterales, del apoyo prestado por las Naciones Unidas a los fondos fiduciarios de la UNPOS para las instituciones de seguridad de transición somalíes y para la consolidación de la paz en Somalia</p>	<p>Con efecto a partir de abril de 2014, los dos fondos fiduciarios de la UNSOM se fusionaron en el Fondo Fiduciario para la Paz y la Reconciliación en Somalia</p> <p>No La UNSOA coordinó el apoyo de los donantes a los fondos fiduciarios de la UNSOM y 11 proyectos financiados por esos fondos. El número de reuniones con los donantes se redujo debido al menor número de actividades realizadas en el marco de los fondos fiduciarios</p>
--	--

Centro Regional de Servicios

40. Durante el período del que se informa, el Centro Regional de Servicios continuó prestando servicios logísticos y administrativos efectivos y eficaces a sus misiones clientes en materia de ingreso y cesación en el servicio, en la tramitación de las solicitudes de subsidios de educación y en varias funciones financieras, de recursos humanos y de tecnología de la información, incluida la gestión del Centro Regional de Capacitación y Conferencias y del Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación.

Logro previsto 2.1: Apoyo efectivo y eficaz a los clientes en materia de ingreso y cesación en el servicio

Indicadores de progreso previstos

Indicadores de progreso reales

2.1.1 Menor tiempo necesario para los trámites de ingreso en el servicio del personal internacional y los voluntarios de las Naciones Unidas (2011/12: más del 95% completado en 2 días; 2012/13: más del 98% completado en 2 días; 2013/14: más del 98% completado en 2 días y 100% completado en 7 días)

El 89% del total de los trámites de ingreso en el servicio (para el personal internacional, el personal nacional, los voluntarios de las Naciones Unidas y el personal uniformado) realizados durante este ejercicio se completaron en 2 días, y el 98% se completaron en 7 días. La capacidad del Centro Regional de Servicios de alcanzar el objetivo se vio negativamente afectada por el hecho de que no se realizaron suficientes trámites de ingreso antes de la llegada del personal al Centro

2.1.2 Menor tiempo necesario para los trámites de cesación en el servicio del personal internacional y los voluntarios de las Naciones Unidas (2011/12: más del 95% completado en 1 día; 2012/13: más del 98% completado en 1 día; 2013/14: más del 98% completado en 1 día y 100% completado en 5 días)

El 13% de los trámites de cesación en el servicio se completaron en 1 día, y el 41% en 5 días. La capacidad del Centro Regional de Servicios de alcanzar el objetivo se vio negativamente afectada por la demora en iniciar los trámites de cesación en el servicio, que deben iniciarse con una antelación de entre 10 y 15 días hábiles

2.1.3 Mayor nivel de servicios manteniendo plazos cortos en la tramitación de la cesación en el servicio del personal uniformado (2011/12: más del 98% completado en 3 días; 2012/13: más del 98% completado en 3 días; 2013/14: más del 98% completado en 3 días y 100% completado en 7 días)

El 14% de los trámites de cesación en el servicio se completaron en 3 días, y el 99% en 7 días

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Ingreso y cesación en el servicio de 26 miembros del personal civil	0	El Centro Regional de Servicios no realizó ningún trámite de ingreso o cesación en el servicio para personal civil de la UNSOA. El menor número se debe a que algunos de los trámites de ingreso y cesación no fueron realizados por el Centro, sino por misiones clientes

Logro previsto 2.2: Prestación efectiva y eficiente de apoyo a los clientes en la tramitación de subsidios de educación

<i>Indicadores de progreso previstos</i>	<i>Indicadores de progreso reales</i>
2.2.1 Menor tiempo necesario para la tramitación de las solicitudes de subsidio de educación durante los períodos de máximo volumen (julio a octubre) (2011/12: más del 96% en menos de 7 semanas; 2012/13: más del 96% en menos de 7 semanas; 2013/14: más del 96% en menos de 6 semanas)	El 91% de las 3.455 solicitudes se tramitaron en un plazo de 6 semanas. La demora en la tramitación se debió a que los funcionarios no presentaron los documentos necesarios a tiempo
2.2.2 Menor tiempo necesario para la tramitación de las solicitudes de subsidio de educación durante los períodos de menor volumen (noviembre a junio) (2011/12: más del 96% en menos de 4 semanas; 2012/13: más del 96% en menos de 4 semanas; 2013/14: más del 96% en menos de 3 semanas)	El 75% de las 1.872 solicitudes se tramitaron en un plazo de 3 semanas desde su recepción. La demora en la tramitación se debió a que los funcionarios no presentaron los documentos necesarios a tiempo
2.2.3 Menor promedio de solicitudes de subsidio de educación devueltas a la misión (2011/12: 20%; 2012/13: menos del 15%; 2013/14: menos del 12%)	El 19% de las solicitudes fueron devueltas a las misiones

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Tramitación de 329 solicitudes de subsidio de educación	360	Número de solicitudes de subsidio de educación que fueron tramitadas para la UNSOA

Logro previsto 2.3: Prestación efectiva y eficiente de apoyo a los clientes en el Centro Regional de Capacitación y Conferencias

*Indicadores de progreso previstos**Indicadores de progreso reales*

2.3.1 Mayor número de funcionarios capacitados en el Centro Regional de Capacitación y Conferencias (2011/12: 4.835; 2012/13: 3.000; 2013/14: 6.000)

Conseguido. Asistieron a cursos de capacitación en el Centro Regional de Capacitación y Conferencias 7.114 participantes. El mayor número se debió a una mayor utilización de la capacidad existente para organizar reuniones y cursos de capacitación relacionados con Umoja

2.3.2 Respuesta oportuna a las solicitudes de capacitación recibidas por el Centro Regional de Capacitación y Conferencias (2011/12: 98% en 24 horas; 2012/13: 98% en 24 horas; 2013/14: 98% en 24 horas)

El 79% de las solicitudes de capacitación recibidas se tramitaron en un plazo de 24 horas

2.3.3 Mayor nivel de satisfacción de los clientes con los servicios de capacitación (2011/12: 98,8% de los clientes satisfechos o más que satisfechos; 2012/13: 99% de los clientes satisfechos o más que satisfechos; 2013/14: 99% de los clientes satisfechos o más que satisfechos)

El 82% de los clientes estaban satisfechos, según la encuesta a los clientes realizada en febrero de 2014. Este servicio recibió la calificación más alta con respecto al nivel de satisfacción de todas las esferas de actividad del Centro Regional de Servicios

*Productos previstos**Productos obtenidos (número o sí/no)**Observaciones*

Celebración de 250 sesiones de capacitación y conferencias regionales con la participación de 67 funcionarios de la UNSOA

314

Número de sesiones de capacitación y conferencias regionales celebradas con la participación de 332 funcionarios de la UNSOA

Logro previsto 2.4: Prestación efectiva y eficiente de apoyo a los clientes en el transporte de contingentes en la región

*Indicadores de progreso previstos**Indicadores de progreso reales*

2.4.1 Mayor número de vuelos regionales para el transporte de contingentes coordinados por el Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación (2011/12: 292; 2012/13: 330; 2013/14: 1.179)

El Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación coordinó o se encargó de 453 vuelos para el transporte de contingentes y fuerzas de policía realizados durante este ejercicio. El menor número se debió: a) al cambio en la política sobre el transporte de contingentes, que ha pasado a tener carácter anual, y al consiguiente aumento de la asignación de espacio y peso de equipaje por persona, lo que hizo inviables muchos de los vuelos previstos para transporte de contingentes en el avión MD83; y b) a la cancelación del contrato del avión MD83 en febrero de 2014, lo que redujo considerablemente la capacidad del Centro de realizar vuelos para el transporte de contingentes según lo previsto

2.4.2 Menor tiempo necesario para organizar transportes para los contingentes (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 96% en 5 días y 100% en 14 días)

No se ha calculado debido a la falta de un instrumento apropiado para medir esta actividad

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Coordinación de 486 vuelos para el transporte de contingentes utilizando aviones de las Naciones Unidas fletados a largo plazo	224	Número de vuelos coordinados para el transporte de contingentes

Logro previsto 2.5: Apoyo efectivo y eficiente al aumento de las necesidades de transporte

<i>Indicadores de progreso previstos</i>	<i>Indicadores de progreso reales</i>
2.5.1 Mayor nivel de satisfacción de los clientes con los servicios de apoyo al aumento de la demanda de transporte (2011/12: 70%; 2012/13: 80%; 2013/14: 88%)	El 69% de los clientes estaban satisfechos, según la encuesta realizada en febrero de 2014, frente al 67% en julio de 2013

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Realización de 48 vuelos para atender un aumento de la demanda	0	No se realizaron vuelos para atender un aumento de la demanda

Logro previsto 2.6: Prestación efectiva y eficiente de servicios financieros a los clientes

<i>Indicadores de progreso previstos</i>	<i>Indicadores de progreso reales</i>
2.6.1 Menor tiempo necesario para abonar las facturas válidas de los proveedores (2011/12: no se aplica; 2012/13: 98% en 28 días; 2013/14: 98% en 27 días)	Conseguido. El 98% de las facturas se abonaron en un plazo de 27 días
2.6.2 Menor tiempo necesario para tramitar las solicitudes del personal (2011/12: no se aplica; 2012/13: 98% en 28 días; 2013/14: 98% en 21 días)	El 30% de las solicitudes del personal se tramitaron en un plazo de 21 días
2.6.3 Tramitación oportuna de las transferencias bancarias electrónicas (2011/12: no se aplica; 2012/13: 97% en 3 días; 2013/14: 97% en 3 días)	El 67% de las transferencias bancarias electrónicas se tramitaron en 3 días
2.6.4 Menor tiempo necesario para tramitar las nóminas mensuales del personal y otros subsidios (2011/12: no se aplica; 2012/13: 95% en 5 días; 2013/14: 98% en 5 días)	Conseguido. El 100% de las nóminas mensuales del personal se tramitaron en 5 días
2.6.5 Mayor nivel de satisfacción de los clientes con los servicios financieros (2011/12: no se aplica; 2012/13: 70%; 2013/14: 80%)	El 42% de los clientes estaban satisfechos, según la encuesta realizada por el Centro Regional de Servicios en febrero de 2014. Esta baja calificación obedeció en parte a la reestructuración del Centro y a la transición a Umoja que, en sus primeras etapas, causaron ciertas interrupciones en la prestación de servicios y, por ello, dejaron insatisfechos a los clientes. El Centro no se estructura en torno a funciones financieras y de recursos

humanos tradicionales, sino en torno a gamas de servicios multifuncionales. La calificación que se menciona es una media de las calificaciones correspondientes a 3 gamas de servicios (solicitudes, nóminas, proveedores) que se encargan principalmente de funciones financieras tradicionales

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Preparación de los estados financieros mensuales relativos a las actividades sobre el terreno siguiendo las normas de las IPSAS	No	No se elaboraron estados financieros mensuales
Abono de 888 solicitudes del personal	0	No se abonó ninguna solicitud del personal
Pago de los sueldos de 178 miembros del personal internacional gestionado a través de la nómina local	No	No se completaron los acuerdos para transferir las funciones de recursos humanos de la UNSOA al Centro Regional de Servicios
Pago de los sueldos de 71 miembros del personal nacional gestionado a través de la nómina local	No	No se completaron los acuerdos para transferir las funciones de recursos humanos de la UNSOA al Centro Regional de Servicios
Pago de los sueldos de 125 contratistas individuales de Entebbe gestionado a través de la nómina local	No	Durante el ejercicio que se examina, la nómina de los contratistas individuales no se tramitó a través del Centro Regional de Servicios. Se modificaron los acuerdos de transferencia y las misiones tramitaron directamente los pagos a los contratistas individuales locales
Pago a 900 proveedores	495	Número de pagos a proveedores tramitados para la UNSOA

Logro previsto 2.7: Prestación efectiva y eficiente de servicios de recursos humanos a los clientes

<i>Indicadores de progreso previstos</i>	<i>Indicadores de progreso reales</i>
2.7.1 Ocupación oportuna de las vacantes a partir de las listas de la Junta Central de Examen de las Actividades sobre el Terreno (2011/12: no se aplica; 2012/13: 98% en 90 días; 2013/14: 98% en 90 días)	No se aplica. De acuerdo con el informe del Secretario General a la Asamblea General sobre la financiación de las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz (A/67/723), la función de contratación del personal de la misión fue considerada estratégica y, por ello, a partir del 15 de abril de 2013 se volvió a transferir esa función del Centro Regional de Servicios a las misiones clientes
2.7.2 Menor tiempo para aprobar los derechos y prestaciones del personal (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 98% en 14 días)	El 89% de las prestaciones del personal internacional y nacional se aprobaron en un plazo de 14 días
2.7.3 Menor tiempo para tramitar los reembolsos en concepto de viaje (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 98% en 14 días)	El 64% de las solicitudes de reembolso en concepto de viaje se tramitaron en un plazo de 14 días

2.7.4 Menor tiempo para tramitar las primas de asignación (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 98% en 5 días)	El 53% de las primas de asignación se tramitaron en un plazo de 5 días
2.7.5 Conclusión de prórrogas de contratos a tiempo para las nóminas (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 100%)	El 56% de las prórrogas de contratos (para el personal nacional e internacional) se completaron a tiempo para las nóminas
2.7.6 Menor tiempo para tramitar la liquidación de la remuneración final de los miembros del personal que se separan del servicio (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 98% en 30 días)	En el ejercicio de que se informa ningún miembro del personal se separó del servicio
2.7.7 Menor tiempo en la expedición de billetes para viajes oficiales (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 98% en 7 días)	El 90% de los billetes fueron expedidos en un plazo de 7 días a partir de la fecha de la solicitud
2.7.8 Mayor número de billetes expedidos 15 días antes de la salida (2011/12: no se aplica; 2012/13: no se aplica; 2013/14: 75%)	El 36% de los billetes fueron expedidos al menos 14 días antes de la salida. Este bajo porcentaje se debió principalmente a los frecuentes cambios solicitados por los miembros del personal
2.7.9 Mayor nivel de satisfacción de los clientes con los servicios de recursos humanos (2011/12: no se aplica; 2012/13: 70%; 2013/14: 90%)	El 53% de los clientes estaban satisfechos, según la encuesta realizada por el Centro Regional de Servicios en febrero de 2014. La baja calificación puede atribuirse en parte a la reorganización de la estructura del Centro en gamas de servicios durante la primera fase de su reestructuración y a la introducción de Umoja, que produjeron modificaciones e interrupciones temporales en la prestación de servicios. El Centro no se estructura en torno a funciones financieras y de recursos humanos, sino más bien en torno a gamas de servicios multifuncionales. La calificación que se menciona es un promedio de las calificaciones que recibieron 7 servicios (incorporación al servicio, trámites de ingreso, prestaciones y derechos, viajes, subsidios de educación, prestaciones de viaje, primas de asignación) que se ocupaban principalmente de funciones tradicionales de recursos humanos

<i>Productos previstos</i>	<i>Productos obtenidos (número o sí/no)</i>	<i>Observaciones</i>
Publicación de 59 ofertas de plazas internacionales	No	No se aplica. Como se indica en el indicador de progreso 2.7.1, el Centro volvió a transferir la función de contratación del personal a las misiones clientes
Prórroga de 240 contratos del personal nacional e internacional	0	No se prorrogó ningún contrato del personal internacional y nacional de la UNSOA. De conformidad con los productos previstos, se esperaba transferir la administración del personal nacional de las misiones clientes al

	Centro Regional de Servicios en diciembre de 2013. Sin embargo, dado que era muy complicado gestionar al personal nacional fuera de sus respectivas misiones, se decidió aplazar la transferencia y seguir examinando la cuestión antes de que la transferencia se hiciera efectiva
Tramitación de 34 primas de asignación	0 No se tramitaron primas de asignación para la UNSOA
Aprobación de 799 derechos y prestaciones	0 No se aprobaron derechos ni prestaciones para la UNSOA. De conformidad con los productos previstos, se esperaba transferir la administración del personal nacional de las misiones clientes al Centro Regional de Servicios en diciembre de 2013. Sin embargo, dado que era muy complicado gestionar al personal nacional fuera de sus respectivas misiones, se decidió aplazar la transferencia y seguir examinando la cuestión antes de que la transferencia se hiciera efectiva
Expedición de 222 billetes de avión para el personal civil y uniformado, entre otros	0 No se tramitó ningún billete de avión para la UNSOA

III. Utilización de los recursos

A. Recursos financieros

(En miles de dólares de los Estados Unidos. Ejercicio presupuestario comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014.)

Categoría	Fondos asignados ^a	Gastos	Diferencia	
			Monto	Porcentaje
	(1)	(2)	(3)=(1)-(2)	(4)=(3)÷(1)
Personal militar y de policía				
Observadores militares	–	–	–	–
Contingentes militares	95 140,1	83 731,1	11 409,0	12,0
Policía de la Unión Africana	1 064,2	178,9	885,3	83,2
Unidades de policía constituidas de la Unión Africana	2 676,2	2 345,9	330,3	12,3
Subtotal	98 880,5	86 255,8	12 624,7	12,8
Personal civil				
Personal internacional	39 933,8	42 588,0	(2 654,2)	(6,6)
Personal nacional	4 865,6	6 127,9	(1 262,3)	(25,9)
Voluntarios de las Naciones Unidas	–	–	–	–
Personal temporario general	166,7	326,7	(160,0)	(96,0)
Personal proporcionado por los gobiernos	–	–	–	–
Subtotal	44 966,1	49 042,6	(4 076,5)	(9,1)
Gastos operacionales				
Observadores electorales civiles	–	–	–	–
Consultores	2 242,3	1 347,9	894,4	39,9
Viajes oficiales	2 011,7	3 448,6	(1 436,9)	(71,4)
Instalaciones e infraestructura	79 987,7	91 330,7	(11 343,0)	(14,2)
Transporte terrestre	32 332,3	42 757,9	(10 425,6)	(32,2)
Transporte aéreo	54 135,1	39 518,4	14 616,7	27,0
Transporte naval	3 482,5	1 501,4	1 981,1	56,9
Comunicaciones	30 087,6	27 390,9	2 696,7	9,0
Tecnología de la información	9 220,3	11 512,9	(2 292,6)	(24,9)
Gastos médicos	20 623,8	14 701,4	5 922,4	28,7
Equipo especial	–	–	–	–
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	65 831,1	68 140,8	(2 309,7)	(3,5)
Proyectos de efecto rápido	–	–	–	–
Subtotal	299 954,4	301 650,9	(1 696,5)	(0,6)
Necesidades en cifras brutas	443 801,0	436 949,4	6 851,6	1,5
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	3 798,2	4 246,0	(447,8)	(11,8)
Necesidades en cifras netas	440 002,8	432 703,3	7 299,5	1,7
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	–	–	–	–
Total de necesidades	443 801,0	436 949,4	6 851,6	1,5

^a Incluye la autorización para contraer compromisos de gastos por valor de 8.000.000 de dólares aprobada con el consentimiento de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto.

B. Recursos financieros para el Centro Regional de Servicios

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

Categoría	Fondos asignados (1)	Gastos (2)	Diferencia	
			Monto (3)=(1)-(2)	Porcentaje (4)=(3)÷(1)
Personal civil				
Personal internacional	736,3	559,6	176,7	24,0
Personal nacional	42,1	–	42,1	100,0
Voluntarios de las Naciones Unidas	–	–	–	–
Personal temporario general	–	–	–	–
Subtotal	778,4	559,6	218,8	28,1
Gastos operacionales				
Consultores	39,4	2,5	36,9	93,7
Viajes oficiales	22,3	20,8	1,5	6,7
Instalaciones e infraestructura	787,4	7,8	779,6	99,0
Transporte terrestre	17,9	0,7	17,2	96,1
Transporte aéreo	–	–	–	–
Transporte naval	–	–	–	–
Comunicaciones	135,4	49,7	85,7	63,3
Tecnología de la información	141,9	36,8	105,1	74,1
Gastos médicos	9,1	–	9,1	100,0
Equipo especial	–	–	–	–
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	11,5	2,1	9,4	81,7
Subtotal	1 164,9	120,4	1 044,5	89,7
Necesidades en cifras brutas	1 943,3	680,0	1 263,3	65,0
Ingresos en concepto de contribuciones del personal	70,3	51,0	19,3	27,5
Necesidades en cifras netas	1 873,0	629,0	1 244,0	66,4
Contribuciones voluntarias en especie (presupuestadas)	–	–	–	–
Total de necesidades	1 943,3	680,0	1 263,3	65,0

41. Las menores necesidades de personal civil obedecieron a que durante el ejercicio de que se informa se registraron tasas de vacantes del 15,4% y el 20,7% para el personal internacional y nacional, respectivamente, mientras que la tasa presupuestada para ambas categorías era del 5%. El Centro Regional de Servicios experimentó altas tasas de vacantes correspondientes al personal internacional debido a la necesidad de mantener 10 puestos del Servicio Móvil sin cubrir, ya que se propuso que se convirtiesen en puestos nacionales en 2014/15. En cuanto al personal nacional, se inició el proceso de contratación de 26 funcionarios, pero no pudo completarse antes del 30 de junio de 2014.

42. La reducción de las necesidades en la partida de gastos operacionales se debió a que no se ejecutaron los proyectos de construcción previstos para el ejercicio 2013/14 debido a problemas logísticos y retrasos en el proceso de adquisiciones.

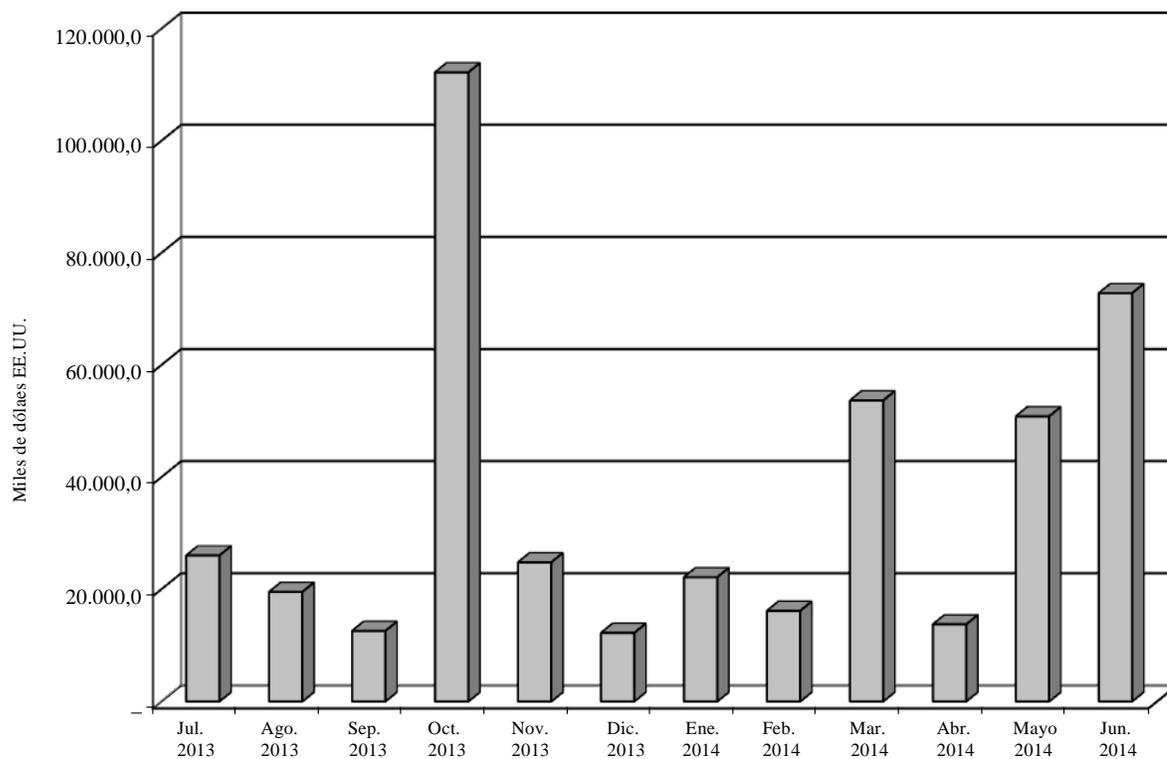
C. Información resumida sobre las redistribuciones entre grupos

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Grupo</i>	<i>Consignación</i>		
	<i>Distribución original</i>	<i>Redistribución</i>	<i>Distribución revisada</i>
I. Personal militar y de policía	98 880,5	(11 970,0)	86 910,5
II. Personal civil	44 966,1	4 829,3	49 795,4
III. Gastos operacionales	299 954,4	7 140,7	307 095,1
Total	443 801,0	–	443 801,0
Porcentaje de la consignación total que se ha redistribuido			2,70

43. Las menores necesidades en el Grupo I obedecieron principalmente al hecho de que se utilizó el Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación en lugar de vuelos comerciales fletados para el transporte regional y a que el número de efectivos que rotaron fue menor para asegurar que se contaba con el personal militar adecuado para cada etapa de una ofensiva. Se redistribuyeron fondos en el Grupo II debido a que se cubrieron los puestos vacantes para el personal internacional más rápido de lo previsto y a que se contrató personal nacional de Servicios Generales de categorías superiores a las presupuestadas. Se redistribuyeron fondos en el Grupo III para cubrir el costo de la ampliación de las operaciones en Baidoa y Kismaayo, que se debió al mayor número de efectivos desplegados de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad.

D. Patrón de gastos mensuales



44. El aumento de los gastos en octubre de 2013 obedeció principalmente a que los directores de programas finalizaron sus actividades de adquisición antes de la transición a Umoja con el fin de evitar posibles retrasos durante el período de transición. El aumento de los gastos en marzo, mayo y junio de 2014 se debió a una serie de factores, como el registro de gastos en concepto de reembolso del equipo de propiedad de los contingentes, raciones, actividades relativas a las minas, combustible y lubricantes y alquiler y funcionamiento de los activos aéreos correspondientes al ejercicio económico.

E. Otros ingresos y ajustes

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Monto</i>
Ingresos en concepto de intereses	1 046,0
Otros ingresos/ingresos varios	407,0
Contribuciones voluntarias en efectivo	–
Ajustes respecto de períodos anteriores	32,0
Anulación de obligaciones de períodos anteriores	9 185,0
Total	10 670,0

F. Gastos en equipo de propiedad de los contingentes: equipo pesado y autonomía logística

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

<i>Categoría</i>	<i>Gastos</i>
Equipo pesado	
Contingentes militares	24 257,1
Unidades de policía constituidas	1 265,6
Subtotal	25 522,7
Autonomía logística	
Contingentes militares	–
Unidades de policía constituidas	–
Subtotal	–
Total	25 522,7

IV. Análisis de las diferencias¹

	<i>Diferencia</i>	
Contingentes militares	11.409,0	12,0%

45. La reducción de las necesidades estuvo relacionada con los viajes por emplazamiento, rotación y repatriación (12 millones de dólares), debido a la utilización del Centro de Control Integrado de Transporte y Circulación en lugar de vuelos comerciales fletados para el transporte regional y al menor número de contingentes a los que se hizo rotar con el fin de asegurar un nivel adecuado de personal militar para cada etapa de una ofensiva. Esto se vio compensado en parte por necesidades imprevistas en concepto de flete y despliegue de equipo de propiedad de los contingentes (0,7 millones de dólares) debido al despliegue del equipo de la AMISOM desde Mogadiscio a los nuevos sectores con el fin de apoyar las ofensivas y aumentar el control en las zonas liberadas.

	<i>Diferencia</i>	
Policía de la Unión Africana	885,3	83,2%

46. La disminución de las necesidades obedeció principalmente a que la mayoría de los billetes de transporte aéreo fueron expedidos con destino a Nairobi, desde donde se utilizaron aviones de la UNSOA, mientras que los billetes presupuestados eran hasta Mogadiscio.

¹ Las diferencias de recursos se expresan en miles de dólares de los Estados Unidos. Se analizan las diferencias cuando se ha producido un incremento o una disminución de al menos el 5% o 100.000 dólares.

	<i>Diferencia</i>	
Unidades de policía constituidas de la Unión Africana	330,3	12,3%

47. La reducción de las necesidades se debió principalmente a que en el presupuesto se había previsto un crédito en concepto de raciones para 280 miembros de las unidades de policía constituidas de la AMISOM a una tasa máxima por persona de 6,09 dólares, mientras que los gastos efectivos fueron de 5,72 dólares en promedio para 279 miembros.

	<i>Diferencia</i>	
Personal internacional	(2.654,2)	(6,6%)

48. El aumento de las necesidades se registró principalmente en concepto de sueldos (1,4 millones de dólares) y gastos comunes de personal (1,2 millones de dólares), y obedeció a un despliegue medio de 215 funcionarios internacionales frente al número presupuestado de 201 funcionarios internacionales, que incluía un factor de demora en la contratación del 15%.

	<i>Diferencia</i>	
Personal nacional	(1.262,3)	(25,9%)

49. El aumento de las necesidades estuvo relacionado principalmente con los sueldos (0,8 millones de dólares), las contribuciones del personal (0,2 millones de dólares) y los gastos comunes de personal (0,2 millones de dólares), y se debió principalmente a que se contrató personal nacional de Servicios Generales de categorías superiores a las presupuestadas y a que el factor real de gastos comunes de personal fue del 35% frente al factor presupuestado del 26%.

	<i>Diferencia</i>	
Personal temporario general	(160,0)	(96,0%)

50. El aumento de las necesidades obedeció a que gastos residuales por subsidios de seguridad se registraron como sueldos en la partida de otro personal, en lugar de como gastos comunes de personal en la partida de personal internacional, donde se habían presupuestado dichos gastos.

	<i>Diferencia</i>	
Consultores	894,4	39,9%

51. La diferencia obedeció a la reducción de los honorarios mensuales reales y las dietas que se abonaron a los consultores, ya que estaban localizados en los lugares de destino a los que habían sido asignados y sus necesidades de desplazamiento dentro de la zona de la Misión eran mínimas, y a que no se utilizó el presupuesto para consultores de capacitación porque se dio más importancia a la capacitación en relación con Umoja y las IPSAS y a capacitación interna de otra índole.

	<i>Diferencia</i>	
Viajes oficiales	(1.436,9)	(71,4%)

52. Las mayores necesidades obedecieron: a) a períodos más largos asignados a viajes durante los desplazamientos al terreno como consecuencia del aumento de la presencia y con el fin de coordinar la rotación de efectivos de países que aportan contingentes; y b) al aumento de las necesidades de personal de apoyo para aplicar la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad, que no se habían incluido en el presupuesto aprobado.

	<i>Diferencia</i>	
Instalaciones e infraestructura	(11.343,0)	(14,2%)

53. El aumento de las necesidades afectó a las siguientes categorías: a) adquisición de equipo de tratamiento del agua y distribución de combustible (5,2 millones de dólares), en relación con la adquisición estratégica de 36 unidades de desalinización del agua, 39 sistemas básicos de plantas depuradoras de agua y 50 sistemas sépticos, la mayoría de los cuales no se habían incluido en el presupuesto, a fin de asegurar que existieran sistemas adecuados para eliminar las aguas residuales en los nuevos emplazamientos; b) adquisición de generadores y otro equipo eléctrico (4,7 millones de dólares), en relación con gastos de manipulación de la carga, tarifas portuarias y aranceles aduaneros y de despacho que anteriormente se habían presupuestado en la partida de suministros, servicios y equipo de otro tipo y que en este ejercicio se registraron en la partida de instalaciones e infraestructura, de conformidad con el nuevo plan de cuentas; y c) gasolina, aceite y lubricantes (4,6 millones de dólares), en relación con la ampliación de las operaciones efectuadas en Baidoa y Kismaayo a causa del mayor número de efectivos desplegados de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad. Las mayores necesidades se vieron compensadas parcialmente por: a) servicios de reforma y renovación de locales (1,9 millones de dólares), ya que resultó difícil realizar obras de construcción en algunos lugares del teatro de operaciones a causa de las peligrosas condiciones de seguridad, que afectaron a la capacidad de los proveedores de prestar servicios; y b) material de saneamiento y limpieza (2 millones de dólares), debido principalmente a que solo se suministró material básico de saneamiento y limpieza y a que no se suministraron artículos de higiene personal.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte terrestre	(10.425,6)	(32,2%)

54. El aumento de las necesidades se debió a: a) la adquisición de equipo pesado de ingeniería (7,5 millones de dólares) para la construcción de cuarteles generales regionales en los sectores y carreteras de acceso a esos centros debido al mayor número de efectivos desplegados de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad; b) la adquisición de 11 vehículos blindados (2,6 millones de dólares) por el deterioro de la situación de seguridad en Somalia; y c) la adquisición de siete remolques de plataforma baja para carga pesada (0,4 millones de dólares) para el transporte de equipo pesado entre Mogadiscio y los sectores.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte aéreo	14.616,7	27,0%

55. La reducción de los gastos estuvo relacionada con las siguientes categorías: a) alquiler y funcionamiento de helicópteros (9,1 millones de dólares), dado que no se utilizó el presupuesto para gastos de flota garantizada; b) gasolina, aceite y lubricantes (2,9 millones de dólares), debido al despliegue de nueve helicópteros (cuatro de los cuales fueron desplegados en la UNSOA en mayo y junio de 2014) en lugar de los diez helicópteros presupuestados; y c) equipo y suministros (2,3 millones de dólares), porque se finalizó con retraso el contrato de compras de una torre transportable de control del tráfico aéreo y de equipo de aeródromo, incluidos camiones, grupos electrógenos del parque aéreo y vehículos de remolque de aeronaves.

	<i>Diferencia</i>	
Transporte naval	1.981,1	56,9%

56. La disminución de las necesidades estuvo relacionada con la partida de gasolina, aceite y lubricantes (2,1 millones de dólares), ya que el consumo medio mensual real fue inferior al presupuestado como consecuencia del nivel de actividad relativamente bajo de las patrullas marinas debido a la paz general lograda en Mogadiscio. La reducción de las necesidades se vio compensada en parte por el aumento de las necesidades para piezas de repuesto, reparaciones y mantenimiento y suministros (0,1 millones de dólares), principalmente porque se adquirieron contenedores de transporte.

	<i>Diferencia</i>	
Comunicaciones	2.696,7	9,0%

57. La reducción de las necesidades se produjo principalmente en la categoría de mantenimiento de equipo y servicios de apoyo a las comunicaciones (2,5 millones de dólares) y obedeció al retraso en el establecimiento de contratos para la construcción de torres de telecomunicaciones, cableado y servicios de instalación de radios portátiles debido a los problemas experimentados durante el proceso de licitación, y a gastos que se habían presupuestado anteriormente en la partida de comunicaciones y que en este ejercicio se incluyeron en la de tecnología de la información (0,8 millones de dólares), de conformidad con el nuevo plan de cuentas. La reducción de los gastos se vio compensada en parte por el aumento de los gastos en la partida de comunicaciones comerciales (0,6 millones de dólares), en relación con los recursos adicionales destinados a satisfacer las necesidades relativas a Internet en Mogadiscio y los servicios adicionales de transporte que se necesitaron a causa de la ampliación del mandato de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad.

	<i>Diferencia</i>	
Tecnología de la información	(2.292,6)	(24,9%)

58. El aumento de las necesidades obedeció a: a) gastos presupuestados anteriormente en la partida de comunicaciones (0,8 millones de dólares) y suministros, servicios y equipo de otro tipo (0,4 millones de dólares) que en este

ejercicio se registraron en la partida de tecnología de la información, de conformidad con el nuevo plan de cuentas; b) la adquisición de equipo (0,8 millones de dólares) para mejorar los sistemas de almacenamiento y reserva con el fin de lograr un acceso más rápido; y c) unos gastos centrales de apoyo prorrateados superiores a lo previsto en la categoría de servicios de tecnología de la información (0,2 millones de dólares).

	<i>Diferencia</i>	
Gastos médicos	5.922,4	28,7%

59. La reducción de las necesidades se produjo principalmente en la categoría de gastos médicos (7,4 millones de dólares) y obedeció a que hubo menos hospitalizaciones de las presupuestadas, no se adquirieron servicios de mantenimiento y reparación de equipo médico y los gastos de evacuación por razones médicas, presupuestados anteriormente en la partida de gastos médicos, se registraron en este ejercicio en la partida de suministros, servicios y equipo de otro tipo. La reducción de las necesidades se vio compensada en parte por el aumento de los gastos en concepto de suministros (1,9 millones de dólares), a causa del mayor número de instalaciones médicas que fueron necesarias después de la modificación del mandato de la UNSOA de conformidad con la resolución 2124 (2013) del Consejo de Seguridad.

	<i>Diferencia</i>	
Suministros, servicios y equipo de otro tipo	(2.309,7)	(3,5%)

60. El aumento de las necesidades obedeció principalmente a las pérdidas por diferencias cambiarias (1,9 millones de dólares), derivadas de la evolución desfavorable de los tipos de cambio, y a que los gastos presupuestados anteriormente en otras clases de compromisos de gastos se registraron en este ejercicio en la partida de suministros, servicios y equipo de otro tipo, de conformidad con el nuevo plan de cuentas.

V. Medidas que deberá adoptar la Asamblea General

61. Las medidas que deberá adoptar la Asamblea General en relación con la financiación del apoyo logístico a la AMISOM y otras actividades inmediatas relacionadas con una futura operación de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz son las siguientes:

a) Aumentar en 1.148.400 dólares la consignación para el período comprendido entre el 1 de julio de 2013 y el 30 de junio de 2014, suma que se añadiría a los 435.801.000 dólares consignados anteriormente para el mantenimiento de la entidad de apoyo con arreglo a lo dispuesto en la resolución 67/285 de la Asamblea, de modo que la consignación se elevaría a 436.949.400 dólares, cifra equivalente a los gastos efectuados en ese mismo período;

b) Teniendo en cuenta que la suma de 435.801.000 dólares ya ha sido prorrateada entre los Estados Miembros para el mantenimiento de la entidad de apoyo con arreglo a lo dispuesto en la resolución 67/285 de la Asamblea, decidir que la suma de 10.670.000 dólares, correspondiente a otros ingresos y

ajustes del ejercicio que finalizó el 30 de junio de 2013 y resultante de ingresos en concepto de intereses (1.046.000 dólares), otros ingresos/ingresos varios (407.000 dólares), ajustes respecto de períodos anteriores (32.000 dólares) y anulación de obligaciones de períodos anteriores (9.185.000 dólares), se utilice para cubrir el déficit de financiación de 1.148.400 dólares;

c) Decidir el destino que se dará a otros ingresos y ajustes restantes correspondientes al ejercicio que finalizó el 30 de junio de 2013, que ascienden a 9.521.600 dólares.
