



第六十六届会议

第二委员会

议程项目 19(a)

可持续发展：《21 世纪议程》、《进一步执行
〈21 世纪议程〉方案》和可持续发展问题
世界首脑会议成果的执行情况

阿根廷：* 决议草案

《21 世纪议程》、《进一步执行〈21 世纪议程〉方案》和可持续发展问题
世界首脑会议成果的执行情况

大会，

回顾其 2000 年 12 月 20 日第 55/199 号、2001 年 12 月 24 日第 56/226 号、
2002 年 12 月 20 日第 57/253 号和第 57/270 A 号、2003 年 6 月 23 日第 57/270 B
号、2009 年 12 月 24 日第 64/236 号和 2010 年 12 月 20 日第 65/152 号决议，以
及关于《21 世纪议程》、《进一步执行〈21 世纪议程〉方案》和可持续发展问题
世界首脑会议成果的执行情况的所有其他相关决议，

又回顾《关于环境与发展的里约宣言》、¹《21 世纪议程》、²《进一步执行〈21
世纪议程〉方案》、³《约翰内斯堡可持续发展宣言》、⁴《可持续发展问题世界首

* 代表属于 77 国集团的联合国会员国和中国。

¹ 联合国环境与发展会议的报告，1992 年 6 月 3 日至 14 日，里约热内卢，第一卷，《环发会议通过的决议》（联合国出版物，出售品编号：C.93.I.8 和更正），决议 1，附件一。

² 同上，附件二。

³ S-19/2 号决议，附件。

⁴ 可持续发展问题世界首脑会议的报告，2002 年 8 月 26 日至 9 月 4 日，南非约翰内斯堡（联合国出版物，出售品编号：C.03.II.A.1 和更正），第一章，决议 1，附件。



脑会议执行计划》（《约翰内斯堡执行计划》）⁵ 和《发展筹资问题国际会议蒙特雷共识》、⁶ 以及《发展筹资问题多哈宣言：审查蒙特雷共识执行情况的发展筹资问题后续国际会议结果文件》⁷ 和大会关于千年发展目标的高级别全体会议成果文件，⁸

还回顾其关于 2012 年在巴西举行联合国可持续发展会议的决定，⁹

1. 表示注意到秘书长关于《21 世纪议程》、《进一步执行〈21 世纪议程〉方案》和可持续发展问题世界首脑会议成果执行情况的报告；¹⁰

2. 又表示注意到联合国可持续发展会议筹备委员会第二届会议报告，¹¹ 并认可报告第六章所载关于“联合国可持续发展会议最后成果文件草稿编写进程”的第 2/1 号决定；

3. 决定联合国可持续发展大会于 2012 年 6 月 4 日至 6 日在巴西里约热内卢举行，并认可本决议附件一所载会议临时议程；

4. 又决定会议由国家元首或政府首脑出席，鼓励所有会员国在这一级别出席会议；

5. 还决定会议分成六场全体会议，每天两场，除开幕式全体会议和闭幕式全体会议外，在举行全体会议的同时举行四场互动式圆桌会议；

6. 决定全体会议和互动式圆桌会议按照本决议附件二所载会议拟议工作安排举办；

7. 吁请所有会员国继续积极参与筹备进程和会议本身，以期会议取得圆满成功；

8. 决定筹备委员会第三届会议于 2012 年 5 月 28 日至 30 日在里约热内卢举行；

⁵ 同上，决议 2，附件。

⁶ 发展筹资问题国际会议的报告，2002 年 3 月 18 日至 22 日，墨西哥蒙特雷》（联合国出版物，出售品编号：C.02.II.A.7），第一章，决议 1，附件。

⁷ 第 63/239 号决议，附件。

⁸ 见第 65/1 号决议。

⁹ 见第 64/236 号决议。

¹⁰ A/66/287。

¹¹ A/CONF.216/PC/9。

9. 要求依照筹备委员会主席团的建议，¹² 为筹备进程包括成果文件草稿谈判进程提供口译和其他会议服务的费用应予以安排；已划拨给可持续发展委员会第二十届会议的资源应作为环发会议所需资源的组成部分；

10. 再次请秘书长继续向会议的各项工​​作提供一切适当支持，确保联合国系统内的机构间合作、有效参与和协调一致，并确保资源得到有效利用，以实现会议的目标，探讨会议的两个主题；

11. 邀请各国政府和所有相关利益攸关方，包括各区域委员会、联合国各组织和机构、其他相关政府间组织和区域组织、国际金融机构和参与可持续发展的主要群体，按照会员国在筹备进程中达成的协议，在各级充分、有效地参与，提出反映其所获经验教训的意见和提议，以此推动联合国可持续发展大会的筹备进程；

12. 鼓励各国政府继续积极参与并协调负责经济发展、社会发展和环境管理的所有国家机构作出的贡献，将其纳入国内为环发会议所做的筹备工作；

13. 重申联合国发展系统应国家当局请求对各国为会议所做筹备工作提供适当支持的重要性；

14. 促请国际和双边捐助方和有能力的国家向可持续发展委员会环发会议信托基金提供捐助，请秘书长进一步作出努力，高效率、高实效地利用信托基金内的有限资源，以便使发展中国家代表更加积极地参与联合国可持续发展大会的筹备进程及大会本身，为此鼓励秘书长在利用信托基金资源时，优先支付经济舱机票、每日生活津贴和终点站费用；

15. 请秘书长向大会第六十七届会议提出一份关于联合国可持续发展会议成果的报告，并决定考虑到会议成果，在其第六十七届会议临时议程题为“可持续发展”项下，列入题为“《21世纪议程》、《进一步执行〈21世纪议程〉方案》和可持续发展问题世界首脑会议成果的执行情况”的分项目。

¹² A/C.2/66/2, 附件。

附件一

联合国可持续发展会议(2012年6月4日至6日,巴西里约热内卢)临时议程

1. 会议开幕。
2. 选举主席。
3. 通过议事规则。
4. 通过会议议程。
5. 选举除主席以外的主席团成员。
6. 工作安排,包括设立主要委员会,以及其他组织事项。
7. 出席会议代表的全权证书:
 - (a) 任命全权证书委员会成员;
 - (b) 全权证书委员会的报告。
8. 一般性辩论。
9. 圆桌会议的报告。
10. 会议成果。
11. 通过会议报告。
12. 会议闭幕。

附件二

联合国可持续发展会议(2012年6月4日至6日,巴西里约热内卢)拟议工作安排

1. 以下安排是根据大会第64/236号决议拟定的。
2. 联合国可持续发展会议将于2012年6月4日至6日在巴西里约热内卢举行。

一. 工作安排

A. 全体会议

3. 联合国可持续发展会议将举行共计六场高级别全体会议。具体安排如下:

2012年6月4日星期一上午10时至下午1时和下午3时至下午6时

2012年6月5日星期二上午10时至下午1时和下午3时至下午6时

2012年6月6日星期三上午10时至下午1时和下午3时至下午6时

需要时可以举行夜会。所有全体会议将在里约会展中心举行。

4. 全体会议发言者名单,将依照确保国家元首或政府首脑先发言、代表团团长后发言的惯常礼节,以抽签方式决定。发言以5分钟为限。除会员国外,发言者名单于2012年4月9日截止报名。

5. 在2012年6月4日星期一上午的开幕式全体会议上,首先由联合国秘书长宣布会议正式开幕,随后选举会议主席。会议主席、大会主席、联合国秘书长和会议秘书长致开幕词。开幕式会议还将审议所有程序和组织事项,包括通过议程、选举除主席外的主席团成员、设立主要委员会、任命全权证书委员会成员以及编写会议报告的安排。

6. 在2012年6月4日星期一下午的全体会议开始时,将邀请经济及社会理事会主席发言。全体会议还将分别听取九个主要群体的发言,发言以3分钟为限。

7. 2012年6月6日星期三下午的闭幕式全体会议,预计最后将通过成果文件和会议报告。

B. 主要委员会

8. 将依照会议议事规则设立主要委员会。除开幕式和闭幕式会议期间外,提议主要委员会必要时与全体会议并行举行会议。主要委员会将负责敲定任何未决事项。

C. 高级别圆桌会议

9. 可持续发展会议将与全体会议并行举行四场互动式圆桌会议。具体安排如下：

2012年6月4日星期一下午3时至下午6时

2012年6月5日星期二上午10时至下午1时和下午3时至下午6时

2012年6月6日星期三上午10时至下午1时

10. 四场圆桌会议将有一个共同的主题：“探讨落实会议预期成果的前进之路”。

11. 每场圆桌会议将有两位共同主席和一名报告员，共同主席和报告员将由会议主席依照公平地域分配原则并考虑到发给各区域集团主席的提名邀请，从出席会议的国家元首或政府首脑和部长中任命。

12. 圆桌会议成果应反映在报告员总结报告内，总结报告应提交会议闭幕式全体会议并纳入会议最后报告。

13. 四场圆桌会议各设70个席位：50个席位留给政府代表团，20个席位留给观察员、联合国系统实体和其他经认可的政府间组织和主要群体的代表。鼓励会员国派级别尽可能高的代表出席圆桌会议。会议秘书处将邀请与会者在会议开幕前报名参加四场圆桌会议中的一场，其中应考虑到上述与会者总人数。参加圆桌会议的开始报名时间将在《联合国日刊》中公布。

14. 任一国家、观察员、联合国系统实体或其他经认可的政府间组织或某一主要群体代表，只可以参加其中一场圆桌会议。每个参加者可以带一名顾问。

15. 每场圆桌会议的参加者名单将在会前提供。

16. 分会场会议室将电视直播圆桌会议的进展情况，分会场会议室将对媒体和所有其他经认可的与会者开放。

二. 出席会议代表的全权证书：任命全权证书委员会成员

17. 将依照会议议事规则任命一个全权证书委员会。

三. 与会者

A. 会员国和观察员

18. 依照会议议事规则，联合国全体会员国、作为观察员国的教廷和作为观察员的巴勒斯坦、以及接到大会长期邀请、可以作为观察员参加由大会主持召开的所有国际会议的政府间组织和其他实体，均可以参加会议，包括全体会议和非正式会议。

B. 机构利益攸关方

19. 依照会议议事规则，获认可参加可持续发展问题世界首脑会议和可持续发展委员会的其他相关政府间组织以及联合国系统相关组织，可以根据情况参加会议的讨论。

20. 此外，未获认可参加可持续发展问题世界首脑会议或可持续发展委员会的有关政府间组织，可以根据既定认可程序向大会提出认可申请。在线注册和认可表格可从会议网站(<http://www.uncsd2012.org/rio20/>)获得。

C. 主要群体

21. 依照会议议事规则，邀请获认可参加可持续发展问题世界首脑会议的主要群体和具有经济及社会理事会咨商地位的主要群体根据情况参加会议的讨论。

22. 此外，不具有经济及社会理事会咨商地位或未获认可参加可持续发展问题世界首脑会议或可持续发展委员会的有关主要群体，可以根据既定认可程序向大会提出认可申请。

四. 秘书处

23. 按照大会第 64/236 号决议的规定，会议秘书长将担任联合国秘书处内的协调人，与东道国当局合作，向会议的组织工作提供支持。

五. 文件

24. 会议的正式文件将包括会前、会间和会后印发的文件。

25. 按照联合国以往各次会议遵循的惯例，建议会议的报告由会议的决定、讨论情况简述和会议工作情况报告以及全体会议采取的行动组成。

26. 全体会议和高级别圆桌会议总结报告也应纳入会议报告。

六. 并行会议和会议其他活动的安排

27. 并行会议和其他活动，包括伙伴关系论坛和学习中心，如果在主楼内举办，则应与全体会议和圆桌会议同时举办。并行会议和学习中心是会议的正式组成部分。此种会议的口译，如有资源，将予以提供。

七. 会外活动

28. 会员国、联合国系统组织和非机构利益攸关方，将为与会者安排特别活动，包括关于可持续发展相关问题的简报会、讨论会、研讨会和小组讨论。这些活动的日历将在上述会议网站上提供。

八. 媒体报道

29. 秘书处新闻部将为报道会议的记者编写新闻材料。此外，将定期发布新闻稿，介绍全体会议、圆桌会议和其他活动的结果。所有相关文件都将以电子方式在会议网站上提供。

30. 全体会议和圆桌会议及新闻发布会，将在媒体区域现场直播。特别新闻简报会和新闻发布会安排将予以公布。
