

Distr.: General
10 May 2005
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الستون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧*

الجزء السادس

حقوق الإنسان والشؤون الإنسانية

الباب ٢٦

المساعدة الإنسانية

(البرنامج ٢٢ من الخطة البرنامجية والأولويات لفترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧)**

المحتويات

الصفحة

٣	استعراض عام
٩	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
١٤	باء - برنامج العمل
١٥	البرنامج الفرعي ١ - السياسة العامة والتحليل
١٩	البرنامج الفرعي ٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ

* سيصدر فيما بعد موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه: الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الستون، الملحق رقم ٦ (A/60/6/Add.1).

** الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة التاسعة والخمسون، الملحق رقم ٦ (A/59/6/Rev.1).

٢٤ البرنامج الفرعي ٣ - الحد من الكوارث الطبيعية
٢٩ البرنامج الفرعي ٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ
٣٣ البرنامج الفرعي ٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية
٣٦ دعم البرنامج - جيم - المرفق
٣٩	النواتج المحققة في الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥ والتي لن تكون من أنشطة فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧

استعراض عام

٢٦-١ يتولى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مسؤولية تنفيذ برنامج العمل في إطار هذا الباب. ويسترشد البرنامج بقرار الجمعية العامة ٤٦/١٨٢ المؤرخ ١٩ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩١، الذي أعادت فيه الجمعية تأكيد المبادئ التي تسترشد بها المساعدة الإنسانية وشددت على المقررات والقرارات السابقة التي اتخذتها والتي اتخذها المجلس الاقتصادي والاجتماعي بشأن المساعدة الإنسانية، والدور القيادي الذي يؤديه الأمين العام في التصدي للكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ الإنسانية.

٢٦-٢ والأنشطة التي يتولى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مسؤوليتها تدرج في إطار البرنامج ٢٢، المساعدة الإنسانية، من الخطة البرنامجية للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧.

٢٦-٣ وتمثل الأهداف العامة للبرنامج في كفاءة تصدي المجتمع الدولي في الوقت المناسب وبصورة مترابطة ومنسقة للكوارث وحالات الطوارئ؛ وتعزيز الحد من الكوارث الطبيعية وتيسير التحول السلس من الإغاثة العاجلة إلى التأهيل والتنمية. وقد بينت كارثة التسونامي التي وقعت مؤخرا في منطقة المحيط الهندي وأزمة دارفور (السودان) بوضوح أهمية القيادة الاستباقية بالنسبة للتنسيق في حالات الطوارئ الإنسانية. ومسؤولية التحول من الإغاثة إلى التأهيل والتنمية تشمل أيضا المنظمات المشاركة في مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية. ولتحقيق هذه الأهداف يعمل المكتب على وضع وتعزيز سياسات مشتركة بشأن القضايا الإنسانية لمنظومة الأمم المتحدة وشركائها؛ وتعبئة وتنسيق المساعدة في حالات الطوارئ المعقدة؛ وكسب التأييد للقضايا الإنسانية؛ وتعزيز الحد من الكوارث الطبيعية؛ وتعبئة وتنسيق المساعدة المقدمة في حالات الكوارث؛ وإتاحة المعلومات دونما تأخير عن حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية لتيسير المساعدة الإنسانية على الصعيد العالمي. والمسؤولية الرئيسية عن تنفيذ أنشطة الحد من الكوارث تضطلع بها أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي.

٢٦-٤ ويدير هذا البرنامج وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية/منسق الإغاثة في حالات الطوارئ. ويتولى تنفيذه مكتبا نيويورك وجنيف والمكاتب الميدانية التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وأمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث.

٢٦-٥ وتعكس الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧ استمرار التزام المكتب بكفاءة تنسيق الاستجابة في حالات الطوارئ بشكل فعال وخاضع للمساءلة في كل من الميدان والمقر؛ وتحسين وضع السياسات الإنسانية وتنفيذها وتيسير ترجمة السياسات إلى ممارسات بتقديم الدعم للمكاتب الميدانية والأفرقة القطرية والحكومات الوطنية والمنظمات غير الحكومية؛ وتنفيذ خطة للدعوة الاستراتيجية، بالتعاون مع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة ذات الصلة، والمنظمات غير الحكومية والسلطات الحكومية؛ وتعزيز دوره الإعلامي وتوسيع نطاقه داخل مجتمع المساعدة الإنسانية.

٦-٢٦ وستمثل نقطة الانطلاق للميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧ في تعزيز المكتب لعناصره المعنية بالسياسات والدعوة والتنسيق وإدارة المعلومات بغية الاستجابة بفعالية للطلبات المتزايدة للبيئة التي تتم فيها المساعدة الإنسانية. ويواجه المكتب تحديات متزايدة باستمرار تتصل بحماية المدنيين، وتقديم الدعم للمشردين داخليا، وتزايد حدوث الكوارث الطبيعية، وأمن موظفي المساعدة الإنسانية. وللاستجابة بفعالية لهذه الطلبات الجديدة، أعاد المكتب تنظيم فرعين يهتمان بالاستجابة في حالات الطوارئ بحيث أصبحا يشكلان الشعبة الجديدة للتنسيق والاستجابة، وعزز فرع الدعوة وإدارة المعلومات. ويعتزم المكتب أيضا تكريس المزيد من وقته وموارده من أجل التخطيط والتصدي بفعالية للكوارث الطبيعية التي ما برحت تتزايد مؤخرا نتيجة التغيرات في بيئة كوكب الأرض. وفي الوقت نفسه، سيواصل تلبية الاحتياجات الناشئة عن حالات الطوارئ التي يجري إغفالها.

٧-٢٦ وترد تفاصيل الإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز للمكتب في فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، إلى جانب الموارد تحت بندي التوجيه التنفيذي والإدارة وبرنامج العمل. ويرد الإطار العام لهذه الإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز في الجدول ١-٢٦ أدناه.

الجدول ١-٢٦

إطار الإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز حسب العنصر

العنصر	عدد الإنجازات المتوقعة	عدد مؤشرات الإنجاز
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	٢	٤
باء - برنامج العمل		
١ - السياسة العامة والتحليل	٣	٥
٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ	٥	٦
٣ - الحد من الكوارث الطبيعية	٤	٧
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ	٣	٣
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية	٣	٣
المجموع	٢٠	٢٨

٨-٢٦ واستُعرضت مسألة المنشورات كجزء من برنامج العمل في سياق كل برنامج فرعي. ومن المتوقع إصدار منشورات متكررة وأخرى غير متكررة على النحو الملخص أدناه وحسب توزيعها في المعلومات الخاصة بنواتج كل واحد من البرامج الفرعية.

ملخص المنشورات

المنشورات	أرقام الفعلية ٢٠٠٣-٢٠٠٦	تقديرات الفترة ٢٠٠٥-٢٠٠٤	تقديرات الفترة ٢٠٠٧-٢٠٠٦
المنشورات المتكررة	٣٢	٧٤	٥٨
غير المتكررة	-	-	-
المجموع	٣٢	٧٤	٥٨

٩-٢٦ ويصل مجموع الموارد اللازمة لهذا الباب في فترة السنتين ٢٠٠٧-٢٠٠٦ إلى ٦٠٠ ٢٩٩ ٢٥ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، وهو ما يمثل زيادة قدرها ٣٠٠ ١٠٢٤ دولار (أو ٤,٢ في المائة). ويعكس النمو في الميزانية العادية استمرار التزام الأمين العام بالتعزيز التدريجي لعنصر الميزانية العادية للمكتب، ويستجيب لقرار الجمعية العامة ١٥٣/٥٧ المؤرخ ١٦ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٢ الذي أكدت فيه الجمعية ضرورة استفادة المكتب من تمويل كاف ويمكن التنبؤ به بقدر أكبر. ويمكن تلخيص النمو المبين في الجدول ٢-٢٦ على النحو التالي:

(أ) تتصل الزيادة الصافية البالغة ٢٠٠ ١٠٩٩ دولار تحت برنامج العمل بما يلي:

١' زيادة صافية قدرها ١٠٠ ٨١٦ دولار في إطار البرنامج الفرعي ٢، منها ٤٠٠ ٥٩٣ دولار لإنشاء ٤ وظائف فنية جديدة ممولة من الميزانية العادية (٢ برتبة ف-٤ و ٢ برتبة ف-٣) لتعزيز الدعم المقدم لأنشطة تنسيق المساعدة الإنسانية في المناطق التي تواجه مخاطر مزدوجة مثل تلك الناجمة عن الصراعات والجفاف والكوارث البيئية، و ٧٠٠ ٢٧٢ دولار للأثر المتأخر لوظيفتين من الفئة الفنية تم إنشاؤهما في فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥، يقابلها جزئياً انخفاض في الاحتياجات بمبلغ ٥٠ ٠٠٠ دولار للبنود من غير الوظائف المتصلة بالسفر؛

٢' زيادة صافية قدرها ٦٠٠ ١٢٣ دولار في إطار البرنامج الفرعي ٤ تتصل بالأثر المتأخر لوظيفة من الفئة الفنية أنشئت في فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥؛

٣' زيادة صافية قدرها ٥٠٠ ١٥٩ دولار في إطار البرنامج الفرعي ٥ تتصل بإنشاء وظيفة من الفئة الفنية برتبة ف-٤ لتعزيز وحدة الإنذار المبكر والوقاية التي تتولى مسؤولية تحديد حالات الطوارئ المعقدة المحتملة؛

(ب) انخفاض صاف قدره ٩٠٠ ٧٤ دولار تحت دعم البرامج لبنود من غير الوظائف ناجمة عن انخفاض الاحتياجات تحت أوجه إنفاق عديدة.

٢٦-١٠ وخلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، فإن الموارد المتوقعة الخارجة عن الميزانية والتي تصل إلى ٦٠٠ ٣٩٩ ٢١٨ دولار وتمثل ٨٩ في المائة من مجموع الاحتياجات من الموارد ستكمل موارد الميزانية العادية لتمويل مختلف أنشطة المكتب. وتعكس الاحتياجات من الموارد الخارجة عن الميزانية الزيادة الكبيرة في عدد وحجم حالات الطوارئ المعقدة، لا سيما في المنطقة الأفريقية، فضلا عن الكوارث الطبيعية في كافة أنحاء العالم. وتشمل تقديرات الموارد الخارجة عن الميزانية الاحتياجات الأساسية للمكتب في نيويورك وجنيف التي تمول من الصندوق الاستثماري لتعزيز مكتب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ والحساب الخاص لدعم البرامج. ويتصل الحضور الميداني للمكتب بالأنشطة المضطلع بها أساسا في إطار البرنامج الفرعيين ٢ و ٤ الممولين من الصندوق الاستثماري للإغاثة في حالات الطوارئ؛ فضلا عن البرنامج الفرعي ٥، الممول من الصندوق الاستثماري لتعزيز مكتب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ.

٢٦-١١ وتشمل مقترحات الموارد الخارجة عن الميزانية إعادة تصنيف وظيفة مدير الشعبة الجديدة للتنسيق والاستجابة من مد-١ إلى مد-٢ في إطار البرنامج الفرعي ٢ وإعادة تصنيف وظائف خمسة ممثلين للمكتب في الميدان من ف-٥ إلى مد-١، وذلك أيضا في إطار البرنامج الفرعي ٢.

٢٦-١٢ ونظرا لاندماج فرع حالات الطوارئ الإنسانية في نيويورك وفرع تنسيق الاستجابة في جنيف بحيث أصبحا يشكلان الشعبة الجديدة للتنسيق والاستجابة، سيكون المدير مسؤولا عن إدارة شؤون الشعبة والإشراف عليها عموما وكفالة سير عملها بفعالية وفي الآجال المحددة. وسيكفل أن تقدم الشعبة، عن طريق منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، المعلومات والمشورة في الوقت المناسب بشأن قضايا حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية المعقدة إلى الأمين العام ومجلس الأمن والجمعية العامة واللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية وشركاء اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات ومنسقي الشؤون الإنسانية؛ ويقدم المشورة بشأن السياسات والبرامج إلى منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، والتوجيه والمشورة للميدان في المسائل المتصلة بحالات الطوارئ والكوارث الطبيعية المعقدة؛ وينظم ويدير استجابة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية لحالات الطوارئ والكوارث الطبيعية المعقدة ويتيح قدرة شاملة إضافية سريعة بناء على طلب منسقي الشؤون الإنسانية والأفرقة القطرية؛ ويدير وينسق عملية النداءات الموحدة ونظام التعقب المالي؛ ويقوم الصلات مع الإدارات الأخرى في الأمانة العامة، لا سيما إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام ومفوضية حقوق الإنسان وإدارة السلامة والأمن؛ ويقدم الدعم المتصل بالتخطيط للطوارئ إلى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية في المقر والميدان.

٢٦-١٣ ويتصل رفع رتبة خمس وظائف في الميدان برؤساء عمليات المكتب في جمهورية الكونغو الديمقراطية والسودان والمكاتب الإقليمية في وسط/شرق أفريقيا وغرب أفريقيا وجنوب آسيا. وعملية رفع الرتب المقترحة لا بد منها نظرا لتزايد التحديات على صعيد الميدان في استجماع استجابة على نطاق منظومة الأمم المتحدة للكوارث الطبيعية والأزمات الإنسانية الأخرى وما يتصل بذلك من زيادة في المسؤوليات الفنية والإدارية

لرؤساء المكاتب الميدانية لتنسيق المساعدة الإنسانية. وما برح نقص السلطة اللازمة للتعامل بفعالية مع الحكومة المضيفة والنظراء من وكالات وماتحين يعيق بشدة أثر المكتب وقيمته المضافة في الميدان.

١٤-٢٦ وعملاً بقرار الجمعية العامة ٢٦٩/٥٨ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٣، فإن الموارد التي تم تحديدها لإجراء الرصد والتقييم تقدر بمبلغ ٢٠٠ ٨٥٦ دولار وترد تحت البرنامج الفرعي ١. ويشمل هذا المبلغ ٣٥٣ ٣٠٠ دولار من الميزانية العادية و ٩٠٠ ٥٠٢ دولار ممولة من الموارد الخارجة عن الميزانية.

١٥-٢٦ ويتضمن الجدول ٢٦-٣ أدناه النسبة المئوية التقديرية لتوزيع موارد هذا البرنامج في فترة السنتين ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧. ويرد موجز لتوزيع الموارد في الجدولين ٢٦-٤ و ٢٦-٥.

الجدول ٢٦-٣

توزيع النسب المئوية للموارد حسب العنصر

العنصر	الميزانية العادية	الموارد الخارجة عن الميزانية
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	١٥,٠	٢,٦
باء - برنامج العمل		
١ - السياسة العامة والتحليل	٥,٩	٣,٥
٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ	٢٤,٦	٥٩,٧
٣ - الحد من الكوارث الطبيعية	٩,١	٥,٠
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ	١٧,٧	١٣,٩
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية	٩,٨	١٠,٤
المجموع الفرعي باء	٦٧,١	٩٢,٥
جيم - دعم البرنامج	١٧,٩	٤,٩
المجموع	١٠٠,٠	١٠٠,٠

الجدول ٢٦-٤

الاحتياجات من الموارد حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

العنصر	نفقات ٢٠٠٣-٢٠٠٢	اعتمادات ٢٠٠٥-٢٠٠٤	النمو في الموارد		النسبة النسبية المئوية	المبلغ	إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ٢٠٠٧	تقديرات ٢٠٠٦-٢٠٠٧
			إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف						
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	٣ ١٧٨,٩	٣ ٧٩٤,٠	-	-	-	-	٣ ٧٩٤,٠	٣ ٧٩٤,٠	٤ ٠٢٦,٤	٢٣٢,٤
باء - برنامج العمل	١٣ ٨٣٤,٨	١٥ ٨٧٧,٤	٦,٩	١ ٠٩٩,٢	٦,٩	١ ٠٩٩,٢	١٦ ٩٧٦,٦	١٦ ٩٧٦,٦	١٧ ٨٤٨,٠	٨٧١,٤
جيم - دعم البرنامج	٣ ٩١٧,٧	٤ ٦٠٣,٩	(٦,١)	(٧٤,٩)	(٦,١)	(٧٤,٩)	٤ ٥٢٩,٠	٤ ٥٢٩,٠	٤ ٧٤٧,٩	٢١٨,٩
المجموع الفرعي	٢٠ ٩٣١,٥	٢٤ ٢٧٥,٣	٤,٢	١ ٠٢٤,٣	٤,٢	١ ٠٢٤,٣	٢٥ ٢٩٩,٦	٢٥ ٢٩٩,٦	٢٦ ٦٢٢,٣	١ ٣٢٢,٧

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

العنصر	نفقات ٢٠٠٣-٢٠٠٢	تقديرات ٢٠٠٥-٢٠٠٤	تقديرات ٢٠٠٧	تقديرات ٢٠٠٦-٢٠٠٧
مجموع (١) و (٢)	١٧٢ ٣٢٤,٢	٢٢٢ ١٨٧,٠	٢٤٥ ٠٢١,٩	٢٤٥ ٠٢١,٩

الجدول ٢٦-٥

الاحتياجات من الوظائف

الفئة	الوظائف الثابتة الممولة من الميزانية العادية		الوظائف المؤقتة		الموارد الخارجة عن الميزانية العادية		المجموع	
	٢٠٠٥	٢٠٠٧	٢٠٠٥	٢٠٠٧	٢٠٠٥	٢٠٠٧	٢٠٠٥	٢٠٠٧
الفئة الفنية وما فوقها								
وكيل الأمين العام	١	١	-	-	-	-	١	١
الأمين العام المساعد	١	١	-	-	-	-	١	١
مد - ٢	٢	٢	٢	١	-	-	٤	٣
مد - ١	٤	٤	٧	٣	-	-	١١	٧
ف - ٥	٩	٩	٤٦	٥١	-	-	٥٥	٦٠
ف - ٣/٤	٢٧	٢٢	٢٥٦	٢٦١	-	-	٢٨٣	٢٨٣
ف - ١/٢	٥	٥	٢٤	٢٤	-	-	٢٩	٢٩
المجموع الفرعي	٤٤	٤٩	٣٣٥	٣٤٠	-	-	٣٨٤	٣٨٤

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة	
	الموارد الخارجة عن الميزانية ^(أ)		الميزانية العادية		الممولة من الميزانية العادية	
-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤	-٢٠٠٦ -٢٠٠٤
٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥	٢٠٠٧ ٢٠٠٥
الفترة						
فئة الخدمات العامة						
٢	٢	-	-	-	-	٢ ٢
٩٨	٩٨	٨٣	٨٣	-	-	١٥ ١٥
١٠٠	١٠٠	٨٣	٨٣	-	-	١٧ ١٧
الفئات الأخرى						
٣٩٧	٣٩٧	٣٩٧	٣٩٧	-	-	- -
١٣٧	١٣٧	١٣٧	١٣٧	-	-	- -
٥٣٤	٥٣٤	٥٣٤	٥٣٤	-	-	- -
١٠١٨	١٠١٨	٩٥٢	٩٥٧	-	-	٦٦ ٦١

(أ) يشمل توزيع الوظائف ٥٣٤ وظيفة (٣٩٧ من الرتبة المحلية و ١٣٧ موظفا وطنيا) ممولة من أموال المساعدة المؤقتة العامة امتثالا لتوصية اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية.

ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٣ ٧٩٤ ٠٠٠ دولار

١٦-٢٦ ورد بيان دور ومهام منسق الإغاثة في حالات الطوارئ في قرار الجمعية العامة ١٨٢/٤٦ وتم صقلهما في قرار الجمعية العامة ١٢/٥٢ ألف المؤرخ ١٢ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٧ و ١٢/٥٢ بء المؤرخ ١٩ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٧، وفي تقرير الأمين العام بشأن الإصلاح (A/51/950)، الذي دعا إلى تعزيز ثلاث مهام أساسية هي: وضع وتنسيق السياسات بشأن القضايا الإنسانية؛ وكسب تأييد الأجهزة السياسية للقضايا الإنسانية؛ وتنسيق الاستجابة في حالات الطوارئ الإنسانية.

١٧-٢٦ ويقدم المنسق التوجيه العام والإدارة والمشورة في مجال السياسات لمكتبي نيويورك وجنيف وللمكاتب الميدانية. ويقود عملية تنسيق الاستجابة العامة من جانب المجتمع الدولي، لا سيما استجابة منظومة الأمم المتحدة في حالات الكوارث والطوارئ الإنسانية؛ و يقيم الاتصالات الدبلوماسية اللازمة في مجال الشؤون الإنسانية مع حكومات البلدان المتضررة، بما في ذلك تيسير الوصول إلى مناطق الطوارئ من أجل تقديم المساعدة الإنسانية على وجه السرعة؛ ويتشاور مع جماعة المانحين والدول المهتمة الأخرى بشأن المسائل المتصلة بتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ؛ ويرأس اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات ويشرف على تنفيذ توصياتها؛ ويدير الصندوق المتجدد المركزي للطوارئ؛ ويتولى تعبئة الموارد والدعم لبرامج الطوارئ الإنسانية لمنظومة الأمم المتحدة؛ ويوجه عملية وضع سياسات المساعدة الإنسانية، بالتنسيق مع

الشركاء المعنيين؛ ويعمل كداعية للقضايا الإنسانية باسم منظومة الأمم المتحدة؛ ويسعى إلى زيادة فهم عامة الناس لقضايا المساعدة الإنسانية. ويؤدي المنسق مهمة المستشار الرئيسي للأمين العام بشأن القضايا الإنسانية ويتعاون على نحو وثيق مع إدارة الشؤون السياسية وإدارة عمليات حفظ السلام في تخطيط وتنسيق أنشطة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة الإنسانية في حالات الأزمات. ويرأس المنسق أيضا اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية. ويتلقى وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية المساعدة من أمين عام مساعد يؤدي أيضا دور نائب لمنسق الإغاثة في حالات الطوارئ.

١٨-٢٦ ويتلقى المنسق الدعم من مكثي نيويورك وجنيف. ويتألف مكتب نيويورك من مكتب وكييل الأمين العام، الذي يساعد في إدارة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ككل، ويكفل تكامل الأنشطة والتعاون الوثيق بين المكثيين؛ ومن أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات/اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية؛ وفرع وضع السياسات والدراسات، المسؤول عن تنفيذ البرنامج الفرعي ١؛ وشعبة التنسيق والاستجابة، المسؤولة عن البرنامج الفرعي ٢؛ وفرع الدعوة وإدارة المعلومات، المسؤول عن البرنامج الفرعي ٥. ويتألف مكتب جنيف من شعبة التنسيق والاستجابة، المسؤولة عن تنفيذ أجزاء معينة من البرنامج الفرعي ٢، وفرع خدمات الطوارئ، الذي ينفذ البرنامج الفرعي ٤؛ وقسم الاتصال التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات وفرع الدعوة وإدارة المعلومات اللذين ينفذان جوانب معينة من البرنامجين الفرعيين ١ و ٥، على التوالي. وتتولى تنفيذ البرنامج الفرعي ٣ أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث التي يوجد مقرها في جنيف أيضا ويشرف عليها وكييل الأمين العام للشؤون الإنسانية.

١٩-٢٦ ويقدم نائب منسق الإغاثة في حالات الطوارئ، الذي يعمل في نيويورك، المساعدة للمنسق في أعمال التوجيه والإدارة والإشراف بشكل عام على المكثيين في نيويورك وجنيف، بالإضافة إلى دعم التنسيق الميداني الذي يضطلع به المكتب، ويسدي المشورة إلى المنسق بشأن جميع المسائل المتعلقة بولاية المكتب. ويتواصل النائب مع الدول الأعضاء، والمنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية، والوكالات العاملة في المجال الإنساني بالإضافة إلى إدارات الأمانة العامة التي تشمل مسؤولياتها حفظ السلام، والأنشطة السياسية والاقتصادية. ويقوم النائب مقام المنسق في غيابه ويمثله، عند الاقتضاء، في هيئات الأمم المتحدة ومؤسساتها وفي المؤتمرات التي تعقدتها.

٢٠-٢٦ ويتولى مدير مكتب نيويورك مسؤولية إسداء المشورة إلى وكييل الأمين العام ونائبه بشأن توجيه مكتب نيويورك والإشراف عليه وإدارته وتقديم المشورة إلى المنسق بشأن قضايا سياسات التنظيم على صعيد الإدارة والعلاقات مع المانحين.

٢١-٢٦ ويتولى مدير مكتب جنيف مسؤولية توجيه العام لمكتب جنيف والإشراف عليه وإدارته، ويسدي المشورة إلى المنسق بشأن المسائل التي تدخل في نطاق اختصاصات مكتب جنيف لا سيما ما يتعلق بالكوارث الطبيعية. ويتواصل المدير مع الدول الأعضاء والمنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية، بالإضافة

إلى الوكالات العاملة في المجال الإنساني في أوروبا، ويمثل المنسق عند الاقتضاء. ويقوم المدير أيضا بدور مساعد منسق الإغاثة في حالات الطوارئ ورئيس الفريق العامل التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات. ويشكل قسم الاتصال التابع للجنة الدائمة جزءا لا يتجزأ من مكتب المدير. ويقدم نائب مدير مكتب جنيف المساعدة للمدير في الإدارة والإشراف على الأنشطة الفنية للمكتب.

٢٦-٢٢ وتقدم أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات/اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية في نيويورك الدعم إلى منسق الإغاثة في حالات الطوارئ/وكيل الأمين العام للشؤون الإنسانية بصفة هذا الأخير رئيسا لكلتا اللجنتين. وتيسر الأمانة عمل اللجنتين فيما يتصل بأولويات وضع السياسات، والمسائل التنفيذية والدعوة في قطاع الشؤون الإنسانية. وفي جنيف، تشكل أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات جزءا أساسيا من مكتب المدير وتقدم الخدمات إلى اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، وإلى الفريق العامل التابع للجنة وأفرقتها العاملة الفرعية. وتحافظ الأمانة، الموجود مقرها في نيويورك و جنيف، على قنوات للاتصال بين الأعضاء في مجال الإدارة ومن أجل التشاور؛ وتيسر الاجتماعات العادية والمخصصة للجنة الدائمة، وفريقها العامل واللجنة التنفيذية؛ وتضمن الامتثال لقرارات اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات/اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية؛ وترصد تنفيذ تلك القرارات؛ وتقوم بالدعوة الفعالة باسم اللجنة الدائمة.

٢٦-٢٣ ويُعقد سنويا اجتماعان للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات (واحد في نيويورك والآخر في جنيف)؛ وأربعة اجتماعات لفريقها العامل (اثنان في جنيف وواحد في نيويورك وواحد في روما)؛ و ٢٠ اجتماعا سنويا للأفرقة العاملة الفرعية المرجعية والتقنية (في أماكن مختلفة)؛ و ١٢ اجتماعا للجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية (في نيويورك). وبالإضافة إلى ذلك، تنظم على أساس مخصص، حسب الحاجة، اجتماعات أفرقة أساسية للأعضاء الرئيسيين في اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية. وتُعقد على امتداد السنة أيضا اجتماعات أسبوعية للجنة الدائمة في كل من نيويورك و جنيف.

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفاءة التنفيذ الكامل للسندات التشريعية والامتثال لسياسات وإجراءات الأمم المتحدة فيما يتعلق بإدارة برنامج عمل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وإدارة شؤون الموظفين والموارد المالية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
<p>(أ) '١' إنجاز النواتج والخدمات المبرمجة في الوقت المناسب</p> <p>قياسات الأداء:</p> <p>الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٩٠ في المائة</p> <p>تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٩٥ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٩٨ في المائة</p>	<p>(أ) إدارة ودعم برنامج العمل بشكل فعال في حدود الموارد البشرية والمالية المتاحة</p>
<p>'٢' تعيين الموظفين وتنسيبهم في الوقت المناسب</p> <p>قياسات الأداء:</p> <p>الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: شغل الوظائف بمعدل ٩٢ في المائة</p> <p>تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: شغل الوظائف بمعدل ٩٥ في المائة</p> <p>الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: شغل الوظائف بمعدل ٩٨ في المائة</p>	
<p>'٣' استخدام الموارد بكفاءة وفعالية</p> <p>قياسات الأداء:</p> <p>الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: معدل إنفاق قدره ٩٠ في المائة بالقياس إلى الأموال المأذون بها</p> <p>تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: معدل إنفاق قدره ٩٣ في المائة بالقياس إلى الأموال المأذون بها</p> <p>الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: معدل إنفاق قدره ٩٥ في المائة بالقياس إلى الأموال المأذون بها</p>	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(ب) زيادة عدد الأنشطة المضطلع بها بالتعاون مع كيانات أخرى مثل إدارة الشؤون السياسية، وإدارة عمليات حفظ السلام، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وغير ذلك من الوكالات التنفيذية التابعة لمنظومة الأمم المتحدة	(ب) ضمان اتساق السياسات في إدارة الأنشطة المتعددة الأبعاد التي تضطلع بها الأمم المتحدة في مجال السلام والأمن وحفظ السلام وتقديم المساعدة والتنسيق في المجال الإنساني
قياسات الأداء:	
الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ١٠ أنشطة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ١٢ نشاطا	
الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٥ نشاطا	

العوامل الخارجية

٢٦-٢٤ يتنظر أن يحقق هذا العنصر أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض عدم وجود أي قصور في الموارد الخارجية عن الميزانية المخصصة للأنشطة التنفيذية.

الجدول ٢٦-٧

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠٠٦-٢٠٠٧	٢٠٠٤-٢٠٠٥	٢٠٠٦-٢٠٠٧	٢٠٠٤-٢٠٠٥ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
الوظائف				
١١	١١	٣٤٣٠,١	٣٤٣٠,١	
-	-	٣٦٣,٩	٣٦٣,٩	غير الوظائف
المجموع الفرعي				
١١	١١	٣٧٩٤,٠	٣٧٩٤,٠	
الموارد الخارجية عن الميزانية				
٢٥	٢٥	٥٦٠٢,٠	٤٩٥٥,٢	
المجموع				
٣٦	٣٦	٩٣٩٦,٠	٨٧٤٩,٢	

٢٦-٢٥ يغطي مبلغ ٣٧٩٤ ٠٠٠ دولار تكاليف استمرار ١١ وظيفة ومواصلة توفير الموارد غير المتصلة بالوظائف من أجل السفر قصد الاستجابة للطلبات الناشئة عن زيادة حدوث الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة

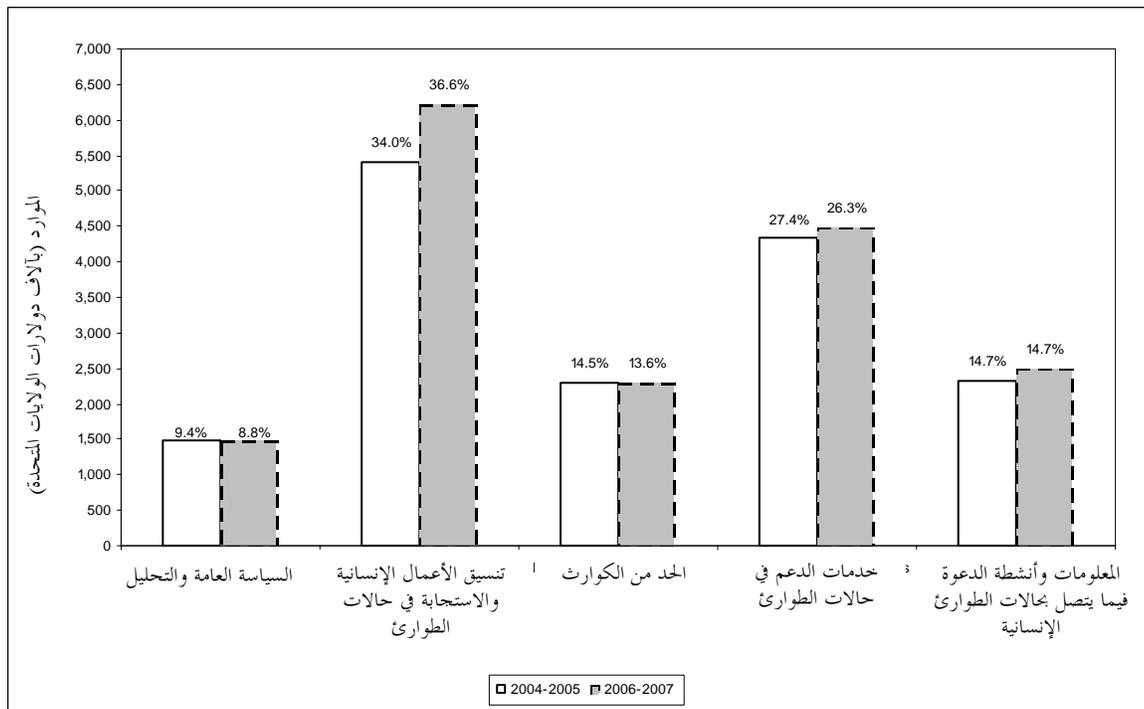
باء - برنامج العمل

الجدول ٢٦-٨

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٧-٢٠٠٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠٠٥-٢٠٠٤
البرنامج الفرعي			
الميزانية العادية			
٤	٤	١ ٤٨٦,٠	١ ٤٨٦,١
١ - السياسة العامة والتحليل			
٢٠	٢٠	٦ ٢١٧,١	٥ ٤٠١,٠
٢ - تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ			
-	-	٢ ٣١٠,٠	٢ ٣١٠,٠
٣ - الحد من الكوارث الطبيعية			
١٠	١٠	٤ ٤٧٣,٠	٤ ٣٤٩,٤
٤ - خدمات الدعم في حالات الطوارئ			
١٠	٩	٢ ٤٩٠,٥	٢ ٣٣١,٠
٥ - المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية			
٤٨	٤٣	١٦ ٩٧٦,٦	١٥ ٨٨٧,٤
المجموع الفرعي			
٨٨٨	٨٩٣	٢٠٢ ٠٢٣,٧	١٨٣ ١٣٤,٩
الموارد الخارجة عن الميزانية			
٩٣٦	٩٣٦	٢١٩ ٠٠٠,٣	١٩٩ ٠١٢,٣
المجموع			

النسبة المئوية لتوزيع الموارد حسب البرنامج الفرعي



البرنامج الفرعي ١ السياسة العامة والتحليل

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١ ٤٨٦ ٠٠٠ دولار

٢٦-٢٦ يتولى فرع وضع السياسات والدراسات في نيويورك المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. وستقدم أمانة اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات الدعم للجنة في جهودها الرامية إلى كفالة استجابة دولية منسقة جيداً للأزمات الإنسانية.

٢٧-٢٦ وسيواصل الفرع وضع جدول أعمال للسياسة العامة الإنسانية يحدد الاتجاهات الناشئة في المجال الإنساني والتغيرات في البيئة الإنسانية من أجل تحقيق الاتساق في مواقف الوكالات الإنسانية استناداً إلى القانون الإنساني الدولي، والمبادئ الإنسانية، بما فيها التي سلمت بها الجمعية العامة في قرارها ١٨٢/٤٦، وإلى حقوق الإنسان وتمشيا مع هدف الأمم المتحدة الإنمائي للألفية المتصل بتعزيز حماية المدنيين المتأثرين بحالات الطوارئ الإنسانية، وزيادة الوعي لدى كافة الجهات المعنية بالعمل الإنساني بالأزمة المتزايدة في مجال الحماية، سيواصل الفرع أيضاً تعزيز الاستجابة الفعالة من جانب الأمم المتحدة في حالات الطوارئ الإنسانية من خلال صياغة السياسات وأفضل الممارسات على نطاق المنظومة، بالتعاون مع الشركاء ذوي الصلة.

الجدول ١٥-٩

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفالة استجابة دولية فعالة في الحالات التي تتطلب تقديم مساعدة إنسانية تسترشد بمبادئ الرأفة والحياد وعدم التحيز

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
عدد الاتفاقات التي تعتمد عليها اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات بشأن المعايير الملائمة الكفيلة بتحسين آليات وهياكل التنسيق في المقرر وفي الميدان مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٤ اتفاقات تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٤ اتفاقات الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤ اتفاقات	(أ) تحسن التنسيق داخل منظومة الأمم المتحدة في التصدي للكوارث وحالات الطوارئ

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(ب) '١' وضع مبادئ توجيهية لحماية المدنيين مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم يوضع أي مبدأ توجيهي تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: مبدأ توجيهي واحد الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: مبدأ توجيهي	(ب) تحسن قدرة منسقي الأمم المتحدة للشؤون الإنسانية واستجاباتهم السياساتية من أجل حماية المدنيين
'٢' زيادة عدد منسقي الأمم المتحدة للشؤون الإنسانية المدربين على مسائل حماية المدنيين مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم تسجل أي زيادة تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: زيادة قدرها ٢٥ في المائة الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: زيادة قدرها ٥٠ في المائة	
(ج) '١' زيادة عدد المبادئ التوجيهية السياسية والمنهجيات المتصلة بالعمل الإنساني التي تنفذ على الصعيد الميداني مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٥ مبادئ توجيهية تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٥ مبادئ توجيهية الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٧ مبادئ توجيهية	(ج) تحسن التخطيط والرصد والمساءلة خلال الكوارث وحالات الطوارئ، بما في ذلك الانتقال من الإغاثة إلى التنمية
'٢' عدد الاستراتيجيات المشتركة بين الوكالات المتفق عليها في الميدان مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٤ اتفاقات تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٤ اتفاقات الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦ اتفاقات	

العوامل الخارجية

٢٦-٢٨ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض التوصل إلى توافق في الآراء بين الجهات الفاعلة الإنسانية والإنمائية والسياسية مع تقييد كل منها بالولاية المنوطة بها.

النواتج النهائية

٢٦-٢٩ سَحَقق خلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧ النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

'١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات غير رسمية للجنة الثانية والثالثة؛
والجلسات العامة (٢)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير سنوية بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية المقدمة
من الأمم المتحدة (٢)؛

'٢' مجلس الأمن:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: إحاطات إلى لجان الجزاءات بشأن تصميم نظم
جزاءات أنجع وإجراءات استثناء أكثر فعالية؛ إحاطات غير رسمية للدول الأعضاء؛
جلسات المجلس (٣)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: ورقات معلومات أساسية ومذكرات إحاطة بشأن مسائل
السياسات الإنسانية؛ إسهام في التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس الأمن؛

'٣' المجلس الاقتصادي والاجتماعي:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (٤)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير سنوية بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية المقدمة
من الأمم المتحدة (٢)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

'١' المواد الفنية: مبادئ توجيهية بشأن أفضل الممارسات المتصلة بالقانون الإنساني الدولي
وصكوك حقوق الإنسان ليستخدما موظفو الإغاثة؛ ورقات بشأن تعميم مراعاة المنظور
الجنساني في الاستجابة الإنسانية وتنسيق العمل الإنساني والاستجابة في حالات الطوارئ؛
ورقات الاستراتيجية، وأدوات السياسة العامة ومذكرات توجيهية للوكالات الإنسانية

بشأن التفاعل بين الأبعاد السياسية والمتصلة بالمساعدة وحقوق الإنسان في استجابة الأمم المتحدة للأزمات؛

٢' البعثات الإنسانية: تقييم التنسيق الاستراتيجي للأمم المتحدة ومدى تكامل جهودها السياسية والمتصلة بحفظ السلام والمساعدة؛ تقييم حماية المبادئ الإنسانية في أزمات محددة متعددة الأبعاد؛ مساعدة لجان الجزاءات في تصميم نظم جزاءات أنجع وعمليات استثناء أكثر فعالية؛ تقييمات مشتركة بين الوكالات ومساعدة لدعم وتعزيز جهود الحكومات من أجل حماية المشردين داخليا؛ دراسات عن الدروس المستفادة من استجابة الأمم المتحدة في الكوارث الطبيعية الحاصلة مؤخرا والصلاات بين الإغاثة والتنمية في أعقاب الكوارث الطبيعية؛ دراسة متعددة الأقطار عن قدرات الرصد والتقييم الاستراتيجيين لبرمجة العمل الإنساني من خلال عملية النداءات الموحدة وغيرها من أدوات وإجراءات التخطيط؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: إنتاج مجموعات مواد تدريبية مشتركة بين الوكالات بشأن تعزيز تقديم المساعدة الإنسانية إلى جميع من يحتاجونها وتوفير الحماية لهم، واستكمال تلك المواد بانتظام.

الجدول ٢٦-١٠

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفترة
٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٧-٢٠٠٦	(قبل إعادة تقدير التكاليف) ٢٠٠٥-٢٠٠٤	
الميزانية العادية				
الوظائف				
٤	٤	١ ٣٠٨,٧	١ ٣٠٨,٧	
غير الوظائف				
-	-	١٧٧,٣	١٧٧,٣	
المجموع الفرعي				
٤	٤	١ ٤٨٦,٠	١ ٤٨٦,٠	
الموارد الخارجة عن الميزانية				
١٤	١٤	٧ ٦٩٩,١	٦ ٠١٧,١	
المجموع				
١٨	١٨	٩ ١٨٥,١	٧ ٥٠٣,١	

٣٠-٢٦ يغطي مبلغ ١ ٤٨٦ ٠٠٠ دولار تكاليف استمرار الوظائف الأربع في إطار البرنامج الفرعي والموارد المخصصة لغير الوظائف والمتصلة بالاستشاريين والسفر.

البرنامج الفرعي ٢ تنسيق الأعمال الإنسانية والاستجابة في حالات الطوارئ

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٢١٧ ٦ دولار

- ٢٦-٣١ تتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي شعبة التنسيق والاستجابة في نيويورك وجنيف.
- ٢٦-٣٢ وسترکز الشعبة على تعزيز تنسيق الإغاثة الإنسانية في حالات الطوارئ والكوارث، والمساعدة في رسم سياسات الأمم المتحدة للاستجابة في حالات الطوارئ والكوارث، وتقديم الدعم للمنسقين المقيمين ومنسقي الشؤون الإنسانية ووحدات التنسيق الميدانية.
- ٢٦-٣٣ وأنشئت شعبة التنسيق والاستجابة نتيجة إدماج فرع حالات الطوارئ الإنسانية في نيويورك وفرع تنسيق الاستجابة في جنيف. وإنشاء الشعبة يعزز قدرة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على الاستجابة للعدد المتزايد من التحديات التي تواجهه في تنسيق المساعدة الإنسانية في حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية المعقدة. والحاجة إلى تعزيز التنسيق ملحة بوجه خاص في المناطق التي تواجه تهديدات مزدوجة مثل تلك التي يسببها الصراع والجفاف والكوارث البيئية و/أو فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز. والمسؤولية عن حالات الطوارئ المعقدة يُضطلع بها أساسا في مكتب نيويورك، أما المسؤولية عن الكوارث الطبيعية فيُضطلع بها أساسا في مكتب جنيف. وستتيح الشعبة للميدان مزيدا من القدرة الإضافية السريعة والدعم المتصل بالتأهب للكوارث وستعزز دور المكتب في تقديم الدعم للمشردين داخليا.
- ٢٦-٣٤ ويجري إنشاء المكاتب الميدانية لتنسيق الشؤون الإنسانية حسب الحاجة وعندما تقتضي ذلك حالة طوارئ معينة، وفقا لحجمها ومدى تعقيدها والحاجة إلى استجابة على نطاق المنظومة. ووفقا لاستراتيجية الانسحاب الخاصة بالمكتب، يجري إغلاق تلك المكاتب الميدانية بعد إجراء مشاورات مع الشركاء الإنسانيين الآخرين، لا سيما برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، فيما يخص الانتقال من الإغاثة إلى التنمية الأطول أجلا.

الجدول ٢٦-١١

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفاءة استجابة إنسانية متسقة وسريعة لتخفيف المعاناة الإنسانية في الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ المعقدة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
إنشاء آليات تنسيق في الميدان وفي المقر، بما في ذلك نشر موظفي تنسيق الشؤون الإنسانية في الميدان في غضون ٥ أيام من اندلاع حالة الطوارئ	تقديم الدعم المنسق والسريع لجميع وكالات الأمم (أ) المتحدة التنفيذية العاملة في مجال الاستجابة لحالات الطوارئ الإنسانية

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة

مؤشرات الإنجاز

مقاييس الأداء:

تقديرات الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٥ أيام

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٥ أيام

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥ أيام

(ب) زيادة توافر الموارد الخارجة عن الميزانية من أجل الأنشطة الإنسانية عن طريق عملية النداءات الموحدة (ب) زيادة نسبة المساهمات المقدمة من المانحين للاحتياجات المحددة في عملية النداءات الموحدة وتحسين مرونة التمويل بوسائل منها الحد من تخصيص موارد معينة لأنشطة معينة

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٥٨ في المائة

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٦٥ في المائة

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٦٥ في المائة

(ج) إحراز تقدم في تعميم مراعاة المنظور الجنساني في (ج) عدد الحالات التي تجري فيها تلبية احتياجات المرأة بفعالية عن طريق خطط العمل الإنسانية المشتركة استراتيجيات الاستجابة في حالات الطوارئ

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٦٠ في المائة

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ١٠٠ في المائة

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠٠ في المائة

(د) تنسيق الإجراءات الإنسانية التي تتخذها الأمم المتحدة، (د) '١' عدد المبادرات السياسية والأمنية والمتصلة بحفظ وتكاملها على النحو الملائم مع المبادرات السياسية والأمنية والمتصلة بحفظ السلام

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم تُتخذ أي مبادرة

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٥ مبادرات

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠ مبادرات

'٢' عدد خطط الطوارئ القطرية المستكملة

مقاييس الأداء (معبّر عنها كنسبة مئوية):

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: صفر في المائة

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٢٠ في المائة

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤٠ في المائة

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
تقديم المساعدة الدولية إلى البلد المتضرر في غضون ٤٨ ساعة بعد صدور تقرير الحالة ونداء تعبئة الأموال	(هـ) القيام في الوقت المناسب بتعبئة وتنسيق المساعدة الدولية المقدمة للبلدان المتأثرة بالكوارث الطبيعية
مقاييس الأداء:	
الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٦٠ ساعة	
تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٤٨ ساعة	
الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤٨ ساعة	

العوامل الخارجية

٣٥-٢٦ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) استعداد المانحين للاستجابة لحالات الطوارئ والكوارث الإنسانية؛ (ب) وصول عمال المساعدة الإنسانية إلى منطقة الكارثة بدون معوقات؛ (ج) توافر تعاون السلطات والشركاء في العمل الإنساني.

النواتج

٣٦-٢٦ ستحقق خلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: الجلسات العامة وجلسات اللجنة الثالثة؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير بشأن حالات محددة من الطوارئ المعقدة والقضايا المتصلة بها استجابة للولايات.

٢' مجلس الأمن:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (٢)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: ورقات معلومات أساسية وبيانات ومذكرات إحاطة (١٠٠)؛ إسهام (بالعنصر الإنساني) في التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس الأمن (٨٠)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

- ١' المنشورات المتكررة: نداءات موحدة مشتركة بين الوكالات موجهة إلى مجتمع المانحين بشأن بلدان ومناطق محددة متأثرة من حالات الطوارئ الإنسانية (٤٠)؛
- ٢' الكتيبات وصحائف الوقائع والرسوم البيانية الحائطية ومجموعات المواد الإعلامية: مواد إعلامية متصلة بعملية النداءات الموحدة؛
- ٣' المناسبات الخاصة: اجتماعات المانحين والإحاطات والمشاورات غير الرسمية مع الدول الأعضاء بشأن حالات طوارئ محددة وتمويل الاحتياجات الإنسانية (٣٠)؛ مشاورات منتظمة مع حكومات البلدان المتضررة والمانحين والمؤسسات الدولية التابعة لمنظومة الأمم المتحدة والمؤسسات الأخرى بشأن تقديم المساعدة الدولية إلى البلدان المتضررة من حالات الطوارئ الإنسانية (٣٠)؛
- ٤' المواد الفنية: مذكرات توجيهية لمنسقي الشؤون الإنسانية بشأن القضايا الرئيسية التي يتم تحديدها وإثارتها في التقارير التي يقدمونها بانتظام إلى منسق الإغاثة في حالات الطوارئ (٢٤)؛ مذكرات بشأن تعميم مراعاة المنظور الجنساني في حالات قطرية محددة دعماً لسياسات مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وعمل الدعوة الذي يقوم به (١٠)؛ تقارير دورية وخاصة بشأن حالة تمويل النداءات الموحدة (٢٤)؛ تقارير ومذكرات إحاطة بشأن حالات معينة من الطوارئ المعقدة ومسائل التمويل تقدم إلى الفريق العامل المعني بالاتصالات الإنسانية وسائر منتديات المانحين (٢٠)؛ تقارير ومذكرات إحاطة بشأن حالات معينة من الطوارئ المعقدة تقدم إلى اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية واللجنة التنفيذية المعنية بالسلام والأمن وفريق كبار المديرين والمكتب التنفيذي للأمين العام (١٠٠)؛ قائمة بمنسقي الشؤون الإنسانية المقيمين المحتملين توضع وتُستكمل بانتظام؛
- ٥' البعثات الإنسانية: بعثات تقييم الاحتياجات الإنسانية ووضع الاستراتيجيات من أجل استعراض الاحتياجات الإنسانية وتصميم استراتيجيات الاستجابة المناسبة (٥٠)؛ بعثات مشتركة بين الوكالات للتقييم ووضع الاستراتيجيات من أجل استعراض ترتيبات التنسيق الميدانية (٥٠)؛
- ٦' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: المشاركة في اجتماعات الفريق العامل الفرعي التابع للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات بشأن عملية النداءات الموحدة (٤)؛ اجتماعات منتظمة مع ممثلي اللجنة التنفيذية المعنية بالشؤون الإنسانية وإحاطات تقدم لهم عن المسائل الإنسانية وبرامج الاستجابة وجهود التخطيط للطوارئ (٦٠)؛ اجتماعات منتظمة مع ممثلي اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات

والمنظمات غير الحكومية وإحاطات تقدم لهم عن المسائل الإنسانية وبرامج الاستجابة وجهود التخطيط للطوارئ (٦٠)؛

٧' وثائق من أجل الاجتماعات المشتركة بين الوكالات: مذكرات عن حالات وقضايا قطرية محددة دعماً للجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات (١٥)؛ مذكرات عن حالات قطرية محددة دعماً لفريق إطار التنسيق المشترك بين الوكالات وأفرقة العمل المشتركة بين الإدارات بشأن بلدان أو مناطق محددة (١٥)؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: مواد تدريبية وتقنية تغطي المسائل المتصلة بعملية النداءات الموحدة.

الجدول ٢٦-١٢

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفترة
٢٠٠٦-٢٠٠٧	٢٠٠٤-٢٠٠٥	٢٠٠٦-٢٠٠٧	٢٠٠٤-٢٠٠٥ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
٢٤	٢٠	٥ ٨٥١,٥	٤ ٩٨٥,٤	الوظائف
-	-	٣٦٥,٦	٤١٥,٦	غير الوظائف
٢٤	٢٠	٦ ٢١٧,١	٥ ٤٠١,٠	المجموع الفرعي
٧٥٦	٧٦٠	١٣٠ ٥٣٠,٧	١١٧ ٣٦٤,٣	الموارد الخارجة عن الميزانية
٧٨٠	٧٨٠	١٣٦ ٧٤٧,٨	١٢٢ ٧٦٥,٣	المجموع

٣٧-٢٦ يغطي مبلغ ٥ ٨٥١ ٥٠٠ دولار، الذي يمثل زيادة قدرها ٨٦٦ ١٠٠ دولار، تكاليف استمرار ٢٠ وظيفة وإنشاء ٤ وظائف جديدة (٢ برتبة ف-٤ و ٢ برتبة ف-٣) لتنسيق الاستجابة الإنسانية لكل من حالات الطوارئ المعقدة والكوارث الطبيعية. ففي السنوات الأخيرة تزايد حدوث الكوارث الطبيعية وضررها والتكاليف المترتبة عليها من الناحيتين الإنسانية والاقتصادية، وبخاصة في البلدان النامية، مما يشكل عوائق خطيرة للتنمية. ونتيجة لذلك شهدت السنوات الأخيرة زيادة كبيرة في الطلب على خدمات التنسيق التي يقدمها المكتب مما أفضى إلى تضاعف عدد المكاتب الميدانية منذ عام ١٩٩٧ من ٢٠ إلى ٤٠ مكتباً في كافة أنحاء العالم. وسوف تعزز الوظائف الجديدة الدعم لأنشطة تنسيق الشؤون الإنسانية في الميدان فضلاً عن قدرة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية على الاستجابة حيث تدعو الحاجة إلى وظائفه الأساسية، وتمكنه من التعامل مع الطلب المتزايد على الاستجابة الفعالة في حالات الكوارث. والزيادة في الموارد الخاصة بالوظائف تتصل أيضاً بالآثر المتأخر لوظيفتين فئتين أنشئتا في فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥.

٣٨-٢٦ ومبلغ ٦٠٠ ٣٦٥ دولار من الموارد غير المتصلة بالوظائف الذي يمثل انخفاضاً قدره ٥٠ ٠٠٠ دولار استناداً إلى نمط الإنفاق يغطي تكاليف الاستشاريين والسفر.

البرنامج الفرعي ٣ الحد من الكوارث الطبيعية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢ ٣١٠ ٠٠٠ دولار

٣٩-٢٦ في عام ١٩٩٨، نُقلت الأنشطة تحت هذا البرنامج الفرعي، وهي تنسيق الأنشطة التنفيذية للتخفيف من حدة الكوارث الطبيعية، واتقائها والتأهب لها، بما في ذلك برنامج التدريب على إدارة حالات الكوارث، إلى البرنامج الإنمائي مع الموارد المتصلة بها في شكل منحة، وذلك في سياق برنامج الأمين العام للإصلاح بصيغته التي وافقت عليها الجمعية العامة في قرارها ١٢/٥٢ بقاء المؤرخ ١٩ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٧. وعقب ذلك الإجراء، ظل مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مسؤولاً عن الأنشطة المتصلة بالعقد الدولي للحد من الكوارث الطبيعية.

٤٠-٢٦ وفي القرار ٢١٩/٥٤ المؤرخ ٢٢ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٩، أنشأت الجمعية العامة أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وفرقة العمل المشتركة بين الوكالات للحد من الكوارث الطبيعية كترتيبين لاحقين للعقد الدولي للحد من الكوارث الطبيعية. وتموّل أمانة الاستراتيجية وأنشطتها من الموارد الخارجة عن الميزانية دون غيرها.

٤١-٢٦ وسيتبع هذا البرنامج الفرعي استراتيجية من عنصرين لتحقيق هدفه بالتوازي مع أنشطة المؤسستين المشاركتين وهما الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي.

الجدول ٢٦-١٣

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: الحد من شدة التأثير بالأخطار الطبيعية وكفالة الدعم الدولي الفعال لتخفيف أثر الكوارث.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
'١' عدد الخطط/السياسات الإنمائية المعتمدة على الصعيد الوطني التي تتضمن عناصر للحد من خطر الكوارث	(أ) زيادة القدرة الوطنية على تطوير ثقافة اتقاء الأخطار الطبيعية والحد من احتمال وقوعها ومن التأثير بها

الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة

مؤشرات الإنجاز

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم توضع أي خطة
تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: لم توضع أي
خطة

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠ خطط
'٢' عدد الأدوات التعليمية المستعملة في المدارس
والتعليم العالي والتي تتناول إدارة خطر الكوارث

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم توضع أي أدوات
تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: أداتان
الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠ أدوات

(ب) '١' زيادة عدد الأدوات الإنمائية لتقييم الأخطار
ورصد التقدم المحرز في الحد من أخطار الكوارث

(ب) قيام صانعي السياسات على الصعيد الوطنية بزيادة
تطبيق المعرفة العلمية والتقنية للحد من الأخطار
ومدى التأثير بها

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم تُستحدث أي أدوات
إنمائية

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٣ أدوات إنمائية
الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥ أدوات إنمائية

'٢' زيادة عدد البلدان التي تستخدم أدوات
تقييم خطر الكوارث ورصده

مقاييس الأداء:

الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لا يوجد أي بلد

تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٣٠ بلدا

الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤٠ بلدا

(ج) '١' زيادة عدد البلدان التي تعتمد برامج وطنية
لتنفيذ استراتيجيات الحد من أخطار الكوارث

(ج) زيادة قدرة البلدان النامية على اتقاء الكوارث
والتأهب لها والتخفيف من حدتها وتحقيق الانتعاش

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لا يوجد أي بلد تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٢٠ بلدا الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٣٠ بلدا '٢' زيادة عدد البلدان التي تدمج تدابير الحد من الكوارث ضمن جهود الإنعاش بعد حدوث الكوارث	(د) زيادة مستوى دعم المانحين لبرامج/مشاريع الحد من الكوارث
مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لا يوجد أي بلد تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ١٥ بلدا الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٢٠ بلدا عدد البرامج/المشاريع الممولة المتصلة بالحد من الكوارث والانتعاش	(د) زيادة مستوى دعم المانحين لبرامج/مشاريع الحد من الكوارث
مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لا ينطبق تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: لا ينطبق الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥ برامج/مشاريع ممولة	

العوامل الخارجية

٤٢-٢٦ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) إمكانية تحقيق تعاون وتنسيق فعالين فيما بين الشركاء من الجهات المعنية بالحد من الكوارث (الحكومات، ووكالات الأمم المتحدة، والمؤسسات الإقليمية، والمنظمات غير الحكومية)؛ (ب) اعتماد استراتيجيات للحد من الكوارث.

النواتج

٤٣-٢٦ ستحقق خلال فترة السنتين النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الموارد الخارجة عن الميزانية):

'١' الجمعية العامة:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: الجلسات العامة (٢)؛ جلسات اللجنة

الثالثة (١)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير عن التعاون الدولي المتصل بظاهرة النينو وعن النهوض بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (٤)؛

٢' المجلس الاقتصادي والاجتماعي:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (٢)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: إسهام في التقارير المتصلة بحالات الكوارث وتنسيق المساعدة الإنسانية (٢)؛ تقارير عن النهوض بالاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (٢)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المنشورات المتكررة: تقرير سنوي عن الحالة العامة للتأثر، واتجاهات المخاطر والحد من الكوارث؛ نشرة بأهم المعلومات تتيحها كل شهرين الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث (١٢)؛ رسالة إخبارية نصف سنوية (٤)؛

٢' الكتيبات وصحائف الوقائع والرسوم البيانية الحائطية ومجموعات المواد الإعلامية: نشر ملفات إعلامية مخصصة لوسائل الإعلام؛ ومجموعة من المواد الإعلامية وتقرير نهائي عن الاحتفالات في البلدان والمنظمات؛ مؤتمرات صحفية؛ حلقات عمل وحلقات دراسية في هذا الشأن؛

٣' المناسبات الخاصة: برنامج عمل عالمي ومبادئ توجيهية للحد بصورة فعالة من أخطار الكوارث على جميع المستويات؛ تقديم جوائز خاصة سنوية اعترافا بالمساهمات البارزة في مجال الحد من الكوارث في شكل جائزة الأمم المتحدة - ساساكاوا لاتقاء الكوارث؛ حملة توعية سنوية للجمهور تمهيدا للاحتفال باليوم الدولي للحد من الكوارث في يوم الأربعاء الثاني من شهر تشرين الأول/أكتوبر كل سنة؛ مؤتمرات مواضيعية أو حلقات عمل عن الكوارث والتنمية؛ مؤشرات عن الحد من أخطار الكوارث ومدى التأثير بها؛ تغير المناخ والحد من الكوارث؛ الإنذار المبكر؛ إدارة أخطار الكوارث وتقييمها في المناطق الحضرية؛

٤' المواد الفنية: وضع نظام لإدارة معلومات الحد من أخطار الكوارث يستند إلى شبكات المعارف؛ قواعد بيانات للخبرات والمبادرات في مجال الحد من الكوارث وبوابات مواقع على الإنترنت بشأن الحد من الكوارث؛ أدوات إلكترونية للتواصل؛ تعهد موقع برنامج التدريب على إدارة الكوارث؛ مواد تثقيفية وكتيبات بعنوان "تعلم كيفية اتقاء الكوارث"؛ ولعبة أطفال بعنوان "أرض المخاطر - تعلم كيفية اتقاء الكوارث"؛ مبادئ توجيهية لخطط الطوارئ الوطنية والتأهب للكوارث؛ مبادئ توجيهية لنظام استعراض قصد رصد التقدم المحرز على كافة المستويات في مجال الحد من أخطار الكوارث؛ مبادئ توجيهية لإعداد

مؤشر عن أخطار الكوارث والتأثر بها؛ تدريب مشترك بين الوكالات ووضع مبادئ توجيهية لتقييم أخطار الكوارث والتخطيط تستخدم في عملية التقييم القطري المشترك وإطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ منشور عن التقييمات والدروس المستفادة وأمثلة لأفضل الممارسات في مجال الحد من الكوارث والانتعاش بعد حدوثها؛ منشورات مواضيعية وتقارير وصحائف وقائع مستمدة من نظام معلومات الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث واستعراض شامل لمبادرات الحد من الكوارث؛ مادة تدريبية لبرنامج التدريب على إدارة الكوارث؛ تقييم للأخطار في المناطق الحضرية وأدوات ومنهجية لتقييم الأخطار المتعددة؛

٥' الحلقات الدراسية للمستعملين الخارجيين: المشاركة في الائتلاف من أجل الوقاية، والإسهام في أفرقة العمل المواضيعية التابعة له والمعنية باتقاء الكوارث وإدارة المخاطر؛

٦' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بتيسير وتنسيق مؤتمرات إعلان التبرعات نيابة عن الحكومات الوطنية من أجل التأهيل بعد حدوث الكارثة وإعادة التعمير بعد الكوارث الكبرى؛ فرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بالحد من الكوارث: تنظيم الاجتماعات؛ إعداد ورقات المعلومات الأساسية والتقارير؛ دعم الأفرقة العاملة؛ اجتماعات بشأن تنفيذ ورصد وتنقيح برنامج التدريب على إدارة الكوارث وبشأن الحد من الأخطار وتخفيفها والتخطيط الوطني والتأهب للطوارئ؛

٧' وثائق من أجل الاجتماعات المشتركة بين الوكالات: تقارير مرحلية صادرة عن اجتماعات الخبراء والفريق العامل بشأن المخاطر وقابلية التأثر بها ومؤشرات التأثر وتقييم الأثر؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الخدمات الاستشارية: تطبيق خطط الطوارئ الوطنية والتأهب للكوارث؛ تنسيق ما تضطلع به منظومة الأمم المتحدة من تخطيط للانتعاش بعد حدوث الكوارث؛ التعاون الإقليمي وفيما بين الوكالات من أجل وضع استراتيجيات وخطط عمل إقليمية ودون إقليمية لبناء القدرة؛ تقديم الدعم التقني من أجل وضع استراتيجيات وخطط عمل إقليمية ودون إقليمية ووطنية بشأن الحد من الكوارث؛

٢' الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: برنامج للتدريب على إدارة الكوارث لفائدة أفرقة الأمم المتحدة المعنية بإدارة الكوارث والمشاورات الإقليمية وحلقات العمل الوطنية؛ تدريب المكاتب القطرية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي على إدراج الحد من الكوارث في عملية التقييم القطري المشترك وإطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛ التدريب على التخطيط للانتعاش؛

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: تعجيل المساعدة الإنسانية الدولية المقدمة إلى ضحايا حالات الطوارئ والكوارث الطبيعية، بما في ذلك الحوادث التكنولوجية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
<p>(أ) تقديم المساعدة الدولية والموارد إلى البلد المتضرر في غضون ٤٨ من صدور تقرير الحالة مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٦٠ ساعة تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٤٨ ساعة الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٤٨ ساعة</p>	<p>(أ) التعبئة الفورية للآليات والأدوات الدولية للاستجابة في حالات الطوارئ من أجل تيسير تقديم المساعدة الإنسانية الدولية إلى ضحايا الكوارث وحالات الطوارئ، بما في ذلك تحديد الاحتياجات من الموارد ونشر المعلومات في الوقت المناسب</p>
<p>(ب) زيادة عدد الشبكات الوطنية والدولية التي باستطاعتها الاستجابة بفعالية في حالات الكوارث والطوارئ مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم تكن توجد أي شبكة تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٥ شبكات الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠ شبكات</p>	<p>(ب) تعزيز القدرة والتأهب لدى الشبكات الوطنية والدولية لإدارة حالات الطوارئ/الكوارث من أجل التصدي لهذه الحالات</p>
<p>(ج) جميع تقارير الحالة الصادرة خلال كل كارثة كبرى تعكس الأثر من حيث المنظور الجنساني مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٧٠ في المائة من التقارير تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ١٠٠ في المائة من التقارير الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ١٠٠ في المائة من التقارير</p>	<p>(ج) زيادة الوعي بمسألة تعميم مراعاة المنظور الجنساني في التقارير المتعلقة بتقييم الكوارث، ووثائق النداءات</p>

العوامل الخارجية

٤٧-٢٦ ينتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) طلب حكومة البلد المتضرر المساعدة الدولية و/أو قبولها لها؛ (ب) استعداد المانحين للاستجابة لحالات الكوارث؛ (ج) وصول العاملين في المجال الإنساني إلى منطقة الكارثة بدون معوقات؛ (د) توافر التعاون من جانب السلطات والشركاء في العمل الإنساني.

النواتج

٤٨-٢٦ ستحقق خلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧ النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

١' الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية للجلسات العامة ولسات اللجنة الثالثة؛

٢' المجلس الاقتصادي والاجتماعي: تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (٢)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الكتيبات وصحائف الوقائع والرسوم البيانية الحائطية ومجموعات المواد الإعلامية: نشرة سنوية تتضمن موجزا لأنشطة خدمات الدعم في حالات الطوارئ؛ تقرير سنوي عن مخزونات سلع الإغاثة في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا؛

٢' المواد الفنية: مواد تقنية نصف سنوية عن سلع الإغاثة المتوفرة في المخزون؛ تعهد وتطوير قاعدة بيانات عن موارد الدفاع العسكري والمدني، والموارد البيئية وغيرها؛ تعهد وتطوير موقع دليل البحث والإنقاذ على الشبكة العالمية التابع للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ؛ أدلة ومبادئ توجيهية عن استخدام أصول الدفاع العسكري والمدني؛ تقارير حالة ونداءات من أجل المساعدة الدولية في الكوارث الطبيعية وحالات الطوارئ البيئية؛ استكمال الأدلة والمبادئ التوجيهية والنماذج التدريبية بشأن التنسيق الميداني للمساعدة الإنسانية العوثية وإدارة الكوارث من أجل زيادة الوعي بالمسائل الجنسانية؛

٣' البعثات الإنسانية: بعثات الدروس المستفادة بعد حدوث الكوارث؛ بعثات من أجل الإغاثة والاستجابة والتأهب توفد إلى أماكن الكوارث وحالات الطوارئ؛

٤' تعزيز الصكوك القانونية: تعزيز الأنشطة المتصلة باتفاقية توفير موارد الاتصالات السلوكية واللاسلكية لأغراض التخفيف من أثر الكوارث ولعمليات الإغاثة؛

(ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الدورات التدريبية والحلقات الدراسية وحلقات العمل: تنظيم الاجتماعات الإقليمية للفريق الاستشاري الدولي للبحث والإنقاذ واللجنة التوجيهية واجتماعات رؤساء الأفرقة الدولية للبحث والإنقاذ؛ تنظيم حلقات عمل في أفريقيا وآسيا وأوروبا

والأمريكتين بشأن إدارة الكوارث و/أو المشاركة في هذه الحلقات؛ دورات تدريبية لموظفي الدفاع المدني والعسكري بشأن التصدي للكوارث وإدارتها؛ حلقات عمل دولية بشأن تقييم حالات الطوارئ والتنسيق والاستجابة والتأهب على الصعيد الميداني؛ تخطيط عمليات التعاون المدني/العسكري وعمليات البحث والإنقاذ في المناطق الحضرية، والمشاركة فيها؛

(د) خدمات الدعم الإداري (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' الإدارة والتنظيم عموماً: تقديم الدعم إلى قرابة ٤ مستشارين إقليميين معينين بالتصدي للكوارث في الميدان؛

٢' خدمات الدعم المركزي: الاحتفاظ بمخزونات لوازم خدمات الدعم في حالات الطوارئ (المواد غير الغذائية وغير الطبية) في مستودع برينديزي وتجديدها؛ منح الطوارئ للبلدان المتضررة من الكوارث.

الجدول ٢٦-١٦

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٤

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
١٠	١٠	٢ ٧٦٦,٩	٢ ٦٤٣,٣	الوظائف
-	-	١ ٧٠٦,١	١ ٧٠٦,١	غير الوظائف
١٠	١٠	٤ ٤٧٣,٠	٤ ٣٤٩,٤	المجموع الفرعي
الموارد الخارجة عن الميزانية				
٢١	٢١	٣٠ ٣٣٧,٩	٢٩ ٤٩٨,٧	
٣١	٣١	٣٤ ٨١٠,٩	٣٣ ٨٤٨,١	المجموع

٢٦-٤٩ يغطي مبلغ ٢ ٧٦٦ ٩٠٠ دولار استمرار ١٠ وظائف ويمثل نمواً قدره ١٢٣ ٦٠٠ دولار يتصل بالأثر المتأخر لوظيفة فنية أنشئت في فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥. أما الموارد غير المتصلة بالوظائف والتي لا تمثل زيادة على المستوى السابق، فتغطي تكاليف الاستشاريين والسفر والمنح الطارئة لدعم المساعدة الغوثية في حالات الكوارث.

البرنامج الفرعي ٥ المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٤٩٠ ٥٠٠ ٢ دولار

٥٠-٢٦ سيتولى تنفيذ هذا البرنامج الفرعي فرع الدعوة وإدارة المعلومات في نيويورك والمكاتب التابعة في جنيف وفي الميدان.

٥١-٢٦ وسيواصل الفرع مواصلة وظائف إدارة المعلومات وتحقيق التكامل بينها داخل المكتب، وزيادة القدرة على تحليل المعلومات، خاصة في الميدان، كما سيواصل تحسين تبادل المعلومات فيما بين شركائه في المجال الإنساني وتنفيذ خطة استراتيجية للدعوة.

الجدول ٢٦-١٧

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز

هدف المنظمة: كفاءة الدعوة الفعالة للمبادئ والشواغل الإنسانية باسم المتضررين من الكوارث وحالات الطوارئ.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(أ) عدد الاتفاقات المعتمدة من جانب الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية والعناصر الفاعلة في المجال الإنساني والتي تروج للمبادئ والإجراءات الإنسانية مقياس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: لم يبرم أي اتفاق تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٣ اتفاقات الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٥ اتفاقات	(أ) زيادة فهم ومراعاة المبادئ والشواغل الإنسانية
(ب) زيادة عدد مستخدمي المعلومات المتاحة من خلال خدمات ونظم المعلومات التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مقياس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ٢٠ ٠٠٠ مستخدم في السنة تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٣٠ ٠٠٠ مستخدم في السنة الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٣٥ ٠٠٠ مستخدم في السنة	(ب) زيادة استفادة الدول الأعضاء والعناصر الفاعلة الأخرى في المجال الإنساني من المعلومات المتاحة في الإبان بشأن حالات الطوارئ من أجل اتخاذ القرارات

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
(ج) زيادة عدد الزيارات للصفحات الخاصة بخدمات ونظم المعلومات التابعة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية مقاييس الأداء: الفترة ٢٠٠٢-٢٠٠٣: ١٧٠ مليون اتصال في السنة تقديرات الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥: ٥٠٠ مليون اتصال في السنة الهدف للفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧: ٧٥٠ مليون اتصال في السنة	(ج) زيادة الوعي بالمعلومات الإنسانية

العوامل الخارجية

٥٢-٢٦ من المتوقع أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض عدم وجود أي أوجه نقص كبرى في التبرعات.

النواتج

٥٣-٢٦ ستحقق خلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، النواتج النهائية التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية):

١' الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية للجلسات العامة واللجنة الثالثة؛

٢' مجلس الأمن: تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات؛

٣' المجلس الاقتصادي والاجتماعي: تقديم الخدمات لاجتماعات الجزء المتعلق بالشؤون الإنسانية (٢)؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الموارد الخارجة عن الميزانية):

١' المعارض والجولات المصحوبة بمرشدين والمحاضرات: تنظيم مناسبات مع مجموعة ال ٧٧ والأوساط الأكاديمية والمنظمات غير الحكومية للترويج للمسائل والشواغل الإنسانية؛ معارض بشأن الأنشطة الإنسانية تنظم خلال الاجتماعات والحلقات الدراسية والمناسبات العامة؛

٢' الكتيبات وصحائف الوقائع والرسوم البيانية الحائطية ومجموعات المواد الإعلامية: إنتاج واستكمال مواد مطبوعة لدعم الدعوة المتصلة بتنسيق العمل الإنساني؛

٣' النشرات والمؤتمرات الصحفية: إطلاق النداءات الموحدة السنوية؛ نشرات صحفية بشأن حالات الطوارئ الإنسانية؛

- ٤' المناسبات الخاصة: إحاطات عن المسائل الإنسانية لمختلف الجهات المستهدفة (مثل الممثلين الميدانيين المختارين حديثاً التابعين لمنظمات أخرى)؛
- ٥' المواد الفنية: مواصلة وتوسيع نطاق الخدمة الإخبارية بشأن المسائل الإنسانية التابعة للشبكة الإقليمية المتكاملة للمعلومات؛ مواصلة وتوسيع نطاق التغطية الشاملة التي توفرها شبكة الإغاثة على مدار الساعة بواسطة الإنترنت لحالات الطوارئ والكوارث الإنسانية؛ تقارير الإنذار المبكر؛ مبادئ توجيهية ميدانية بشأن العلاقات مع وسائل الإعلام؛ الدعم الإعلامي للعناصر الفاعلة الإنسانية في عين المكان (مثل الأدلة الميدانية والخرائط والمعلومات اللوجستية)؛
- ٦' البعثات الإنسانية: بعثات تحليل الإنذار المبكر إلى البلدان المعرضة لخطر حالة طوارئ معقدة أو كارثة طبيعية كبرى؛ بعثات ميدانية لفائدة ممثلي وسائل الإعلام والمناصرين (البرلمانيين، وغيرهم)؛
- ٧' المواد السمعية البصرية: مواصلة وتوسيع نطاق مشروع الاتصال الإذاعي التابع للشبكة الإقليمية المتكاملة للمعلومات، بما في ذلك دعم المحطات الإذاعية المحلية في مجال بناء القدرات؛
- (ج) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): الخدمات الاستشارية: المشورة الفنية بشأن استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛
- (د) خدمات المؤتمرات والإدارة والإشراف (الميزانية العادية الموارد الخارجة عن الميزانية): خدمات الدعم المركزي: الدعم والتدريب لمستخدمي الحاسوب والبرمجيات.

الجدول ٢٦-١٨

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٥

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
١٠	٩	٢ ٤٠٥,٠	٢ ٢٤٥,٥	الوظائف
-	-	٨٥,٥	٨٥,٥	غير الوظائف
١٠	٩	٢ ٤٩٠,٥	٢ ٣٣١,٠	المجموع الفرعي
٧٨	٧٩	٢٢ ٦٠٤,٤	٢٠ ٤٢٧,٧	الموارد الخارجة عن الميزانية
٨٨	٨٨	٢٥ ٠٩٤,٩	٢٢ ٧٥٨,٧	المجموع

٥٤-٢٦ يغطي مبلغ ٢ ٤٠٥ ٠٠٠ دولار، الذي يمثل نموا قدره ١٥٩ ٥٠٠ دولار، استمرار تسع وظائف بحساب التكلفة الكاملة وإنشاء وظيفة جديدة من الرتبة ف-٤ لتعزيز وحدة الإنذار المبكر والوقاية. وسيكون شاغل الوظيفة الجديدة مسؤولاً عن إعداد تقارير الإنذار المبكر كل أسبوعين وتحليلات فصلية عامة للمخاطر، وعن تنسيق الإخطارات استجابة للحالات السريعة التدهور. وتحليلات الإنذار المبكر تحفز الإجراءات المبكرة مما يتيح الوصول إلى المعلومات ذات الأهمية الحاسمة وتبادلها مع صانعي القرار في مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية ومجتمع المساعدة الإنسانية ككل ويفضي إلى وضع خطط الطوارئ للبلدان المعرضة للخطر. ويغطي مبلغ ٨٥ ٥٠٠ دولار من الموارد غير المتصلة بالوظائف، الذي لا يمثل تغييراً على المستوى السابق، تكاليف الاستشاريين والسفر من أجل الاضطلاع بالأنشطة في إطار هذا البرنامج الفرعي.

جيم - دعم البرنامج

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥٢٩ ٠٠٠ دولار

٥٥-٢٦ المكتب التنفيذي الذي يشمل الدائرتين الإداريتين لمكتبي نيويورك وجنيف، يقدم خدمات الدعم إلى مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية فيما يتصل بالميزانية والمساءل المالية وشؤون الموظفين والإدارة العامة وتخطيط الموارد والاستفادة من الخدمات المشتركة.

٥٦-٢٦ وتؤدي الدائرة الإدارية في نيويورك دور المكتب التنفيذي لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وتشرف على الإدارة العامة لمكتبي نيويورك وجنيف والمكاتب الميدانية وتنسيقها. وإضافة إلى مسؤوليات الإشراف على الشؤون المالية والموارد البشرية والإدارة العامة لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، يساعد المكتب التنفيذي منسق الإغاثة في حالات الطوارئ على إدارة الصندوق المتجدد المركزي للطوارئ. ويتولى المكتب التنفيذي إدارة الصناديق الاستثمارية التي تدخل في إطار مسؤولية مكتب نيويورك، ويقدم الدعم الإداري إلى المكاتب الميدانية لشبكة المعلومات الإقليمية المتكاملة.

٥٧-٢٦ ويقدم المكتب الإداري في جنيف المساعدة إلى المدير فيما يتعلق بالمسؤوليات المالية والمتصلة بالموارد البشرية والإدارة العامة، ويقدم الدعم إلى برامج مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية الموجودة في جنيف، والمشاريع الخارجة عن الميزانية الموجودة في جنيف، والمكاتب الميدانية. ويدير مختلف الصناديق الاستثمارية التي تدخل في إطار مسؤولية مكتب جنيف، وأهمها الصندوق الاستثماري للمساعدة العوئية في حالات الكوارث، الذي يشكل القناة الرئيسية لتمويل الأنشطة الميدانية لمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية. وكجزء من المكتب الإداري، يقوم قسم الدعم الميداني بدور المنسق في المقر، لكفالة الاستجابة بسرعة وفعالية لجميع الطلبات الإدارية والمتصلة بالموارد البشرية والمالية الواردة من الميدان. ويشرف المكتب الإداري أيضاً على إدارة أمانة الاستراتيجية الدولية للحد من الكوارث ويولي الاحتياجات الإدارية للشعبة المعنية بالتشرد الداخلي.

٥٨-٢٦ وخلال فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧، سيركز المكتب التنفيذي على مساعدة كبار المديرين في النهوض بمكتب تنسيق الشؤون الإنسانية بحيث يصبح إدارة جيدة التنظيم والتسيير موجهة صوب الخدمات ويُعني

جدول الأعمال الإنساني، وتقديم الدعم المعزز للعمليات الميدانية، خاصة في مجالات إدارة الموارد البشرية والمعاملات المالية والدعم اللوجستي؛ وتحسين قدرة المكتب الإدارية على الاستجابة في حالات الطوارئ من خلال تنفيذ إجراءات إدارية مبسطة؛ وتعزيز الأدوات الإدارية ذات الأهمية الحاسمة التي لا بد منها لسير عمليات المكتب بشكل سلس. وسيواصل المكتب التنفيذي التركيز على تعزيز مفهوم الإدارة التي محورها الإنسان، مع التأكيد على تطوير مهارات الموظفين وتنقلهم بين الوظائف ورعايتهم

الجدول ٢٦-١٩

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الوظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفترة
٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٥-٢٠٠٤ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الميزانية العادية				
٧	٧	١ ٤٢٩,٧	١ ٤٢٩,٧	الوظائف
-	-	٣ ٠٩٩,٣	٣ ١٧٤,٢	غير الوظائف
٧	٧	٤ ٥٢٩,٠	٤ ٦٠٣,٩	المجموع الفرعي
٣٩	٣٩	١٠ ٧٧٣,٩	٩ ٨٢١,٦	الموارد الخارجة عن الميزانية
٤٦	٤٦	١٥ ٣٠٢,٩	١٤ ٤٢٥,٥	المجموع

٢٦-٥٩ يغطي مبلغ ٤ ٥٢٩ ٠٠٠ دولار الذي يمثل انخفاضا قدره ٧٤ ٩٠٠ دولار تكاليف استمرار سبع وظائف على أساس التكلفة الكاملة، والموارد من غير الوظائف لتمكين المكتب من إنجاز الأنشطة المبينة أعلاه. ويتصل الانخفاض في الموارد من غير الوظائف بانخفاض الاحتياجات إلى معدات التشغيل الآلي للمكاتب.

الجدول ٢٦-٢٠

موجز إجراءات المتابعة التي تم اتخاذها لتنفيذ التوصيات ذات الصلة التي قدمتها هيئات الرقابة

وصف موجز للتوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية
اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/58/7)	
في سياق عرض هيكل ملاك موظفي المكاتب الميدانية، طلبت اللجنة الاستشارية أن يكون العرض في المستقبل أكثر شفافية وأن يشمل، إضافة إلى الوظائف الدولية، جميع الوظائف الوطنية والمحلية. وطلبت اللجنة الاستشارية أيضا تبرير استمرار المكاتب الميدانية (الفقرة ٢٥ من الفرع السادس).	في هذه المقترحات، ترد في الجدول ٢٦-٥ وفي الهيكل التنظيمي جميع الوظائف الوطنية والمحلية، بالرغم من أنها ممولة من المساعدة المؤقتة العامة، ويرد في الفقرة ٢٦-٣٤ تبرير استمرار المكاتب الميدانية.

المرفق

النواتج المحققة في الفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥ والتي لن تكون من أنشطة فترة السنتين ٢٠٠٦-٢٠٠٧

الفقرة	A/58/6	الناتج	الكمية	سبب التوقف
السياسة العامة والتحليل				
٢٧-٢٧ (ب) '٣'		طرائق معالجة أثر الجزاءات على الشؤون الإنسانية	١	تم وضع المنهجية واختبارها؛ وفي الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧، ستطبق المنهجية حسب الاقتضاء.
٢٧-٢٧ (ب) '٣'		التفاوض مع الجهات الفاعلة غير الدول للحصول على موافقتها على العمليات الإنسانية: استعراض تجربة أوساط العمل الإنساني في التفاوض مع الجهات الفاعلة غير الدول للحصول على موافقتها على العمليات الإنسانية في سياق الحروب الأهلية	١	تم استعراض التجربة ووضع المبادئ التوجيهية التي يستخدمها حالياً، حسب الحاجة، أعضاء اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات
حالات الطوارئ المعقدة				
٢٧-٣٥ (ب) '١'		أنشطة مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية واحتياجاته من الموارد الخارجة عن الميزانية	٢	أنجز
الحد من الكوارث الطبيعية				
٢٧-٤٢ (أ) '٣'		اجتماع المجلس الاستشاري واجتماع الفريق الاستشاري التقني بشأن نظام الاستعراض والتقييم للتقرير السنوي عن الحالة العالمية لمدي التأثير بالمخاطر واتجاهات المخاطر والحد من الكوارث	٤	أنجز
٢٧-٤٢ (ب) '٦'		تقديم مدخلات في مجال السياسة العامة إلى خطة التنفيذ والشراكات، النوع الثاني ذات الصلة لمتابعة مؤتمر القمة العالمي للتنمية المستدامة	١	أنجز
الإغاثة في حالات الكوارث				
٢٧-٤٨ (ب) '١'		دليل ميداني لأفراد الدفاع العسكري والمدني بشأن الإغاثة في حالات الكوارث	١	أنجز
٢٧-٤٨ (ب) '١'		دليل ميداني لأفراد الدفاع العسكري والمدني	١	أنجز
المعلومات وأنشطة الدعوة فيما يتصل بحالات الطوارئ الإنسانية				
٢٧-٥٤ (أ) '١' (ب)		تقارير سنوية بشأن تعزيز تنسيق المساعدة الإنسانية المقدمة من الأمم المتحدة	٢	سيجري تعزيز هذا الناتج في إطار البرنامج الفرعي ١ في الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧
٢٧-٥٤ (أ) '٢' (ب)		ورقات معلومات أساسية ومذكرات إحاطة بشأن قضايا السياسات الإنسانية؛ إسهامات في التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس الأمن، حسب الاقتضاء، مثل التقارير المتعلقة بالآثار الإنسانية للجزاءات وحماية المدنيين في حالات الصراع المسلح	١	سيجري تعزيز هذا الناتج في إطار البرنامج الفرعي ١ في الفترة ٢٠٠٦-٢٠٠٧

الفقرة	A/58/6	النتائج	الكمية	سبب التوقف
٢٧-٥٤ (ب) '٣'		أخبار مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية OCHA News	٥٢	أنجز
٢٧-٥٤ (ج) '٢'		برنامج التدريب على التخطيط للطوارئ	١	لم تعد ثمة حاجة واضحة إلى برنامج تدريب قائم بذاته للتخطيط للطوارئ؛ وسيجري إدماج هذا التخطيط في التخطيط العام للشؤون الإنسانية
المجموع			٦٧	