



---

第五十九届会议

暂定项目表\* 项目 118

联合检查组

联合检查组

秘书长的说明

根据《联合检查组章程》第 9 条第 2 款, 秘书长谨向大会转交联合检查组 2004 年工作方案。

---

\* A/59/50 和 Corr. 1。



## 联合检查组 2004 年工作方案

### 一. 引言

1. 本工作方案是依照大会 1976 年 12 月 22 日第 31/192 号决议附件所载《联合检查组章程》第 9 条第 1 款的规定起草的。工作方案考虑到大会历次决议，特别是 1996 年 6 月 7 日第 50/233 号决议、1999 年 10 月 29 日第 54/16 号决议、2001 年 12 月 24 日第 56/245 号决议和 2002 年 12 月 20 日第 57/284 号决议所定的指导方针。与以往一样，联合检查组（联检组）工作方案相当灵活，可以视情况需要在年中随时修改。

2. 根据《章程》，联检组审议由参加组织理事机构提出、参加组织秘书处建议和根据联检组内部意见提出的主题。联检组审议了有可能列入 2004 年工作方案的 22 个主题，其中 3 个主题是理事机构要求的，17 个是秘书处建议的，2 个是联检组提出的。

### 二. 选择主题的方法

3. 为选择 2004 年工作方案主题制定了一系列程序和新办法，目的是确保工作方案包括的主题：是联合国系统和/或各理事机构议程的优先事项；有可能改善联合国系统交付方案或服务的方式；范围涉及全系统；能够提高效率和/或有可能节约；尽可能与联检组、内部监督事务厅（监督厅）或其他内部监督机构和/或审计委员会的其他报告相协调，同时避免重复劳动。

4. 为此采用了一个根据联检组核准的战略框架而制定的检验清单。所有提出的待选主题都按这个清单进行检验。另外，联检组还采用了一整套明确客观的选择标准；所有提议由各检查专员据此进行评比，再经联检组“集体智慧”认可。

### 三. 2004 年工作方案

#### A. 全系统的问题

**联合国系统司法行政——《联合国行政法庭规约》和《国际劳工组织行政法庭规约》的统一**

5. 多年来，大会对联合国现行司法行政系统效率低、程序繁琐、代价高表示关切。针对这种关切，联检组提交了三份关于这个问题的报告(A/41/640、A/55/57和A/57/441)。大会最近在 2003 年 4 月 15 日第 57/307 号决议中指出，联合国秘书处、各基金和方案以及各专门机构的工作人员受到两种不同的司法行政制度管辖。大会请联检组考虑到秘书长关于秘书处司法制度的报告(A/56/800，第 39 至第 42 段)所载资料，继续研究统一《联合国行政法庭规约》和《国际劳工组织行政法庭规约》的可能性，供大会第五十九届会议审议。

6. 研究的目的是评估进一步统一联合国行政法庭和国际劳工组织行政法庭规约的可行性，并酌情拟议不同的可行办法，例如合并两个法庭，或为整个共同制度设立单一个新的行政法庭。

#### **审查现有的机构间协调机制**

7. 为最佳利用现有资源，协调联合国、各基金和方案以及各专门机构的活动始终是会员国和共同制度各组织秘书处的主要关切。这种关切促成建立机构间协调机制。这些机制不时受到审查，包括自 1996 年以来联检组提出的三份报告。<sup>1</sup>

8. 在秘书处领导的改革进程中，秘书长于 1997 年成立了联合国发展集团（发展集团）。其后又于 2001 年对行政协调委员会进行了重组并改名为联合国系统行政首长协调理事会（行政首长协调会）。尽管成员不同，这两个机构的工作都是促进全系统的协调，因此有人提出两者职能有可能重叠的问题。

9. 为了落实先前的报告，同时考虑到目前已有见诸各主要会议和行动计划，尤其是《千年宣言》的共同全球行动框架，联合国系统所有组织（包括布雷顿森林机构）对此都保证支持，联检组认为，目前是审视现有的机构间协调机制，以评估其实际效率的适当时机。联检组因此决定接受联合国粮食及农业组织（粮农组织）的提议，把审查列入 2004 年工作方案。联检组将审查这些机制的职能，评价其结构，评估工作情况及它们在发挥全面协调作用方面的关系。

#### **加强联合国各机构间在非洲的协作和协调**

10. 把此项目纳入 2004 年联检组工作方案的提议是非洲经济委员会（非洲经委会）提出的。尽管经过多年来不断努力，但是与经济及社会理事会关于促进结构改革与恢复活力的进一步措施第 1998/46 号决议的精神相反，非洲的协调安排仍有明显的缺陷。尤其是应当更充分地利用非洲区域年度协商会议提供的协作可能，避免重复、重叠和浪费。区域协商应更着重实务，有重点和具有连贯性，特别是考虑到它们的支持《非洲发展新伙伴关系》和《千年发展目标》优先事项中的作用。

11. 因此，拟议研究的主要目标将是审查协调在非洲的联合国机构的现行机构框架和/或安排，以提高实施规定方案和活动的效率、互补性、成本效益和影响。

12. 研究将考虑区域、次区域和国家这三级协调之间的关联。研究的性质和范围还提供了机会审议非洲经委会次区域办事处在加强次区域一级协作方面所起的作用，以及审议非洲经委会与非洲其他区域和次区域组织，例如非洲联盟和非洲开发银行之间的关系。

### 为联合国共同制度发展共同发薪服务的可行性

13. 大多数组织开发和维持自己的电脑发薪系统，在有些情况下它们属于管理信息系统的一部分。据估计，联合国系统各组织目前使用的电脑发薪系统有 15 个以上。经验显示，开发和维持一个电脑发薪系统费用昂贵。鉴于技术发展日新月异，操作系统可以在几年内就变得效力低下过时。考虑到电脑化系统的寿命大约只有十年左右，因此每十年就需要一大笔费用开发一个采用最新技术的系统。还考虑到在更新系统之前，维护旧系统所需要的额外费用，会员国每年为支付工作人员薪金估计要支出达数百万美元的相关费用。

14. 扩大和加强共同事务是秘书长在其关于管理和组织措施的信（A/51/829）中建议加强支助能力的八大战略之一。本研究是联检组关于联合国系统共同事务的一系列研究<sup>2</sup>之一，目的是确定是否可以由一个独立实体开发和管理共同的发薪系统。预期成果或结果应包括下列方面：每年可以节约大笔业务费用；为工作人员提供更好的服务；消除重复和随之而来的浪费。此外，它也可以防止、偏离薪金和津贴共同制度，从而加强共同制度。

### 审查联合国通行证的管理工作

15. 《联合国特权和豁免公约》规定会员国当局应承认并接受联合国通行证为有效旅行证件。<sup>3</sup>《专门机构特权和豁免公约》也有一个类似条款。<sup>4</sup> 联合国通行证对工作人员履行职责至关重要，特别是在因公旅行时。

16. 秘书处为几乎所有在纽约、日内瓦和维也纳三个工作地点的联合国系统组织颁发通行证。2002 年，监督厅对联合国秘书处管理通行证的情况进行了审计，指出若干问题和行政管理薄弱之处。其中很多问题涉及全系统，因此可能并不仅仅是联合国的问题。联检组所以决定提出后续报告，扩大范围，对联合国系统其他组织也进行审查。

17. 研究报告有两重目的：(a) 协助联合国系统各组织制定关于颁发、管制和注销通行证的明确政策；(b) 减少不当使用和丢失通行证的风险，促进加强联合国系统内外的安全。

### 开源码软件

18. 使用开源码软件（OSS）是过去几年许多研究的主题。在这些研究中，开源码软件也称为免费开源码软件（FOSS 或 FLOSS）。可靠性高、成本低和安全性能好是开源码软件最吸引人的特点，也是促使发达国家和发展中国家政府采取新政策推动和甚至规定本国公共行政部门使用开源码软件的理由。此外，开源码软件的拥护者认为，使用这种软件能够大力推动支助信息和通信技术促进发展的政策。

19. 联合国系统很多组织通过或即将通过信息和通信技术战略，联检组的拟议研究报告打算审查系统各组织对使用开源软件所采取的政策和做法，主要是研究：(a) 开源软件作为管理工具的使用问题以及与专利软件相比的相对优势和局限性；(b) 在信息和通信技术促进发展政策框架内使用源码公开软件可推动实现《千年发展目标》的程度，以及实施 2003 年信息社会世界首脑会议核准的《行动计划》的程度；(c) 联合国系统各组织的贡献以及相关的协调需要。

## **B. 审查管理和行政工作**

20. 在对联合国各基金、方案和机构进行的管理和行政范围内，联检组同意在其工作方案内列入下列报告/说明。

### **审查泛美卫生组织的管理和行政工作**

21. 根据世界卫生组织（卫生组织）美洲地区区域主任的请求，卫生组织秘书处建议联检组依照联检组先前对卫生组织管理和行政工作进行的审查，在其 2004 年工作方案内列入对泛美卫生组织美洲区域办事处管理和行政工作的审查。

22. 报告的目的是指导下列工作：(a) 进一步合理化向泛美卫生组织美洲地区区域办事处成员国政府提供技术合作的方式，包括特别努力进一步下放技术合作进程的权力；(b) 改善管理和行政做法；(c) 确保泛美卫生组织美洲区域办事处组织各级和部门之间保持有效的工作关系，包括分享最佳做法；(d) 确保高水平的组织效率。

23. 联合检查组目前正对联合国系统成果管理制和人力资源管理改革的执行情况最后审查，以制定供共同制度各组织采用的基准框架。在审查泛美卫生组织美洲地区区域办事处的管理和行政工作时，联检组打算根据以往类似审查的经验，作为个案研究，适用此基准框架。

### **审查《联合国防治荒漠化公约》的管理、行政和活动**

24. 在《联合国防治荒漠化公约》缔约国会议第六届会议通过的第 23/COP.6 号决定中，公约缔约国请联检组对公约秘书处的活动进行全面审查。缔约国还请缔约国会议主席团在 2004 年 6 月之前为审查制定职权范围，并以下列指导原则为依据：(a) 与秘书处相关的缔约国会议决定的连贯性和实施情况；(b) 秘书处作用不断发展的结构性问题；(c) 秘书处与全球机制之间工作与责任的适当分工；(d) 预算编制的进一步改善如何能够提高透明度并协助缔约国会议的审议。拟议的审议将提交给定于 2005 年秋季召开的第七届公约缔约国会议审议。

25. 与泛美卫生组织美洲区域办事处的情况一样，联检组打算适用目前正在成果管理和人力资源管理领域中制定的基准框架。

### 审查联合国日内瓦办事处的管理和行政工作

26. 联检组决定恢复一项 2003 年推迟进行的工作，对联合国日内瓦办事处管理和行政工作进行审查。目的是审查该办事处的结构，以及管理和行政工作做法，以就提高成本效益提出具体措施建议。研究将对日内瓦办事处的能力进行评估，以衡量日内瓦办事处是否有可能为总部设在日内瓦的联合国系统组织提供其他共同服务。联检组还将审查日内瓦办事处为联合国设在日内瓦的其他办事处提供服务的质量，以改善这些服务，使它们更具有成本效益。将对外包做法进行检查，目的是探讨在这个领域中有没有其他可行办法。报告还将审议向联合国日内瓦办事处下放权力所引起的问题。报告将以联检组上一次报告为基础，重点放在加强日内瓦办事处现行作用和工作情况方面。上一次报告对日内瓦的联合国系统共同事务进行了审查(A/53/787)。

## C. 说明

### 向劳工局提供关于知识管理的说明

27. 作为联检组 2004 年工作方案的一部分，联检组正在编写关于知识管理问题的报告。国际劳工局建议联检组根据它的特殊需要预先提供关于这个问题的资料，因为国际劳工局正在为理事会下一届会议拟定一份文件。联检组已同意为此提供一份说明。

28. 与前几年一样，将根据参与组织秘书处的建议，在进行深入审查后，如果时间许可，可能还会发出其他说明和密函。

## 注

<sup>1</sup> “协调政策和方案编制框架以促进更有效的发展合作”(JIU/REP/96/3; A/51/636)，“加强联合国系统的外地代表”(JIU/REP/97/1; A/52/457)和“联合检查组关于审查行政协调委员会及其机制的报告”(JIU/REP/99/1; A/54/288)。

<sup>2</sup> JIU/REP/98/4, JIU/REP/2000/5, JIU/REP/2002/12。

<sup>3</sup> 第 22A(I)号决议，第七条。

<sup>4</sup> 联合国，《条约汇编》，第 33 卷，第 521 号。