



第五十九届会议

议程项目 108 和 109

2004-2005 两年期方案预算

方案规划

2006-2007 年拟议战略框架

第二部分：两年期方案计划

方案和协调委员会报告所载建议的所涉方案预算问题

行政和预算问题咨询委员会的报告

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长根据大会议事规则第 153 条提出的关于方案和协调委员会报告 (A/59/16) 第 347、348 和 349 段所涉方案预算问题的说明 (A/C. 5/59/13)。
2. 如说明所述，按照第 347 段，将请秘书长向大会第六十届会议提出报告，其后每两年提出一次报告，说明管理部对改善秘书处管理实务作出的贡献，包括提高效率和生产率的措施。按照第 348 段，将请秘书长拟订一项有时限的计划，减少联合国行政过程和程序中的重复、繁杂和官僚现象，包括整个秘书处采取一致办法，精简这些过程和程序，将其自动化，并就该计划及其执行进展情况向大会第六十届会议提出报告。
3. 委员会注意到秘书长的估计，即第 347 和 348 段要求提出的报告，可在 2004-2005 两年期方案预算第 29 A 款（主管管理事务副秘书长办公室）下已划拨的现有资源范围内编写 (A/C. 5/59/13，第 4 段)。
4. 另如说明所述，按照第 349 段，将请秘书长拟订确定活动和产出费用的改良工具，并就借鉴最佳国际做法采用成本核算技术的各种方案向大会第六十届会议提出报告。说明中表示（第 5 段），要满足第 349 段的要求，就必须在 2005 年进行一项可行性研究，而据秘书长说，要进行这项研究，就需要聘用一家专门从事成本核算的咨询公司。可行性研究将：(a) 分析现有成本核算工具，以及此种工



具是否适合确定和分析联合国活动和产生的费用；(b) 研究可能调整现有系统（包括综管信息系统和会文信息系统），使之能够提供可持续数据的必要性；以及(c) 查明在购置、落实、管理和持续维护成本核算系统方面持续不断的所需资源。

5. 委员会获悉，秘书处在编列所涉方案预算问题时，对联合国和联合国系统内部是否具备有关专门知识作了调查，认为内部并不具备所需的专门知识。

6. 进行可行性研究所需的额外经费估计为 500 000 美元。委员会获悉，这笔经费为顾问费，包括软件费用：

	美元
软件	150 000
3 至 4 名顾问，12 周	350 000
共计	500 000

7. 委员会询问了本两年期方案预算第 29 款下顾问经费的情况，并获悉，在批款总额 849 500 美元中，截至 2004 年 9 月 30 日的余额为 511 396 美元，而全部经费都已划拨或编入方案。

8. 委员会注意到，最终落实成本核算系统的费用，“在进行必要的可行性研究前，目前无法可靠地预测”（A/C.5/59/13，第 5 段）。

9. 委员会还从秘书长说明（第 6 段）中注意到，所涉方案预算问题，已在方案和协调委员会通过报告时向其汇报（见 A/59/16，第 14 段），并已依照经济及社会理事会议事规则第 31 条向理事会 2004 年实质性会议报告。

10. 咨询委员会回顾，自 1970 年代以来，联合国及其各基金和方案已数次开展费用计量工作，在不同程度上取得了成功。委员会曾指出，有必要确保这项工作不过于费时和繁琐，在原始数据收集后，任何长期使用的系统都应当便于管理。此外，如咨询委员会过去所说，应始终对照这项工作可能带来的益处和实际用途，考虑其费用问题。

11. 咨询委员会建议第五委员会通知大会，如果大会认可方案和协调委员会报告（A/59/16）第 347、348 和 349 段所载的建议，2004-2005 两年期方案预算第 29 款（管理和中央支助事务）的工作方案，将按照秘书长说明（A/C.5/59/13）第 3 段加以修改，2004-2005 两年期方案预算第 29 B 款（方案规划、预算和账户厅）需要追加经费 500 000 美元，但须符合应急基金使用和运作程序。