



大会

第七十届会议

正式记录

Distr.: General
9 November 2015
Chinese
Original: English

第五委员会

第 10 次会议简要记录

2015 年 10 月 27 日星期二上午 10 时在纽约总部举行

主席： 巴特拉伊先生.....(尼泊尔)

行政和预算问题咨询委员会主席： 鲁伊斯·马谢乌先生

目录

议程项目 134： 2016-2017 两年期拟议方案预算(续)

国际公共部门会计准则

联合国秘书处全球服务提供模式框架

议程项目 133： 2014-2015 两年期方案预算(续)

基本建设总计划

本记录可以更正。更正请在记录文本上作出，由代表团成员一人署名，尽快送交文件管理股股长(srcorrections@un.org)。

更正后的记录将以电子文本方式在联合国正式文件系统(<http://documents.un.org/>)上重发。

15-18670 (C)



请回收 



上午 10 时 10 分宣布开会。

议程项目 134：2016-2017 两年期拟议方案预算(续)

国际公共部门会计准则(A/70/329 和 A/70/7/Add.2)

1. **Tucci Bartsiotas 女士**(主计长)介绍了秘书长关于采用国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)情况的第八次进展报告(A/70/329)。她说,报告宣布联合国成功实施了公共部门会计准则,提供了公共部门会计准则长期可持续性的前景,并审查了 2014 年 9 月 1 日至 2015 年 8 月 31 日期间整个联合国系统实施公共部门会计准则的进展情况。2014 年 12 月 31 日终了财政年度,联合国系统所有组织,包括联合国所有 13 个财务报告实体,首次发布了按照公共部门会计准则编制的财务报表,并获得无保留审计意见,这是一项历史性成就。特别是,世界旅游组织(世旅组织)和联合国粮食及农业组织(粮农组织)在报告所述期间发布了第一套符合公共部门会计准则的财务报表。

2. 采用公共部门会计准则给本组织的财务报告做法带来了若干重大改变,这意味着需要大大加强基础流程。首次在财务报表正文列报不动产、厂场和设备及存货和无形资产,并设立了备抵账户,以更好地反映来自长期应收未收款项的预计现金流量。还首次确认了与员工补偿方案有关的雇员福利负债以及对本组织的有效索偿的拨备。现今是在交付货物或提供服务时而不是做出付款承诺时记录费用,而且与资产折旧、摊销和减值有关的费用如今在财务报表中列报。此外,大幅增加了附注披露,除其他外,包括有关金融工具相关风险的信息、分部报告以及关联方信息。这些成就的取得归因于强有力的治理,包括:公共部门会计准则指导委员会进行基于风险的监督;管理委员会提供战略指导,委员会核可了公共部门会计准则实现效益计划和公共部门会计准则可持续性计划,以此表明其致力于管理改革;独立审计咨询委员会(审咨委)开展监测和审查活动。此外,公共部门会计准则实施小组努力确保按计划交付成果,并与“团结”项目小组一道举办了财务报表编制讲习班,以确保所有办事处都有能力支持按照公共部门会计准则编制报告。

3. 实施后活动包括制订公共部门会计准则可持续性计划,旨在将支持持续遵守公共部门会计准则的结构和流程纳入整个组织,包括纳入日常业务,同时确保实现相关惠益;制订公共部门会计准则实现效益计划,以确保利用根据公共部门会计准则获得的财务信息加强本组织的管理。后一个计划包含归为五大类重要战略效益的 15 项预期效益及相应业绩指标。报告概述了已经实现的一些效益,同时指出要衡量在实现长期效益,特别是有关财务决策和财务风险管理的效益方面取得的进展,需要几个财政期间才能分析相关趋势,并利用这一分析进行决策。为了通过加强内部控制框架来促进公共部门会计准则的可持续性,将在选定的办事处和特派团试行审计委员会建议的内部控制说明,之后于 2018 年在全组织范围实行。加强内部控制工作也将充分纳入现有企业风险管理框架。

4. 最后,截至 2015 年 6 月 30 日,公共部门会计准则实施项目的支出保持在指示性预算 2 700 万美元的范围内;可持续性活动将由 2015/16 年度支助账户预算及 2016-2017 两年期经常预算供资。

5. **Ruiz Massieu 先生**(行政和预算问题咨询委员会主席)介绍了行预咨委会的有关报告(A/70/7/Add.2)。他说,行预咨委会欢迎全系统范围实施公共部门会计准则及对所有被审计实体发布无保留审计意见,但若利用公共部门会计准则带来的效益,提高资源管理的效率、效力和问责制,还有许多工作要做。随着实施后阶段的进展,必须采取协调努力,支持在日常业务中长期遵守公共部门会计准则,确保充分实现预期效益。管理人员可利用根据公共部门会计准则获得的信息加强决策,从而在实现效益的过程中发挥重要作用。

6. 行预咨委会仍然感到关切的是“团结”系统延迟实施,尤其是继续依赖多重遗留系统来生成财务数据,这对实现公共部门会计准则的效益构成风险,相信公共部门会计准则项目小组与“团结”项目小组之间的密切合作可以减少这种风险。

7. **Davidson 先生**(南非)代表 77 国集团加中国发言,他强调指出,审计委员会的意见和建议对于指导全系

统实施公共部门会计准则具有重要意义。77 国集团欢迎对联合国系统所有实体按照公共部门会计准则编制的财务报表发布无保留审计意见，这是实现系统现代化的一项重要步骤，并尤其赞扬粮农组织和世旅组织首次实施公共部门会计准则。但是，77 国集团同意行预咨委会的意见，即若要利用公共部门会计准则的效益，仍有许多工作要做。有明确证据表明，公共部门会计准则促进改善了整个组织的财务管理程序，77 国集团期待着做出进一步改进。

8. 必须利用根据公共部门会计准则获得的新信息来改善本组织的问责制、透明度、效率、控制和财务可持续性。在这方面，77 国集团请秘书长作为联合国系统行政首长协调理事会主席，继续协调从以前的会计准则向公共部门会计准则过渡方面的所有工作，包括汇编、分析和传播有关本组织面临的挑战、汲取的经验教训、最佳做法和实现的效益等方面的资料，以期完善公共部门会计准则实施计划和战略，直到“团结”系统得到充分执行。77 国集团相信，各实体将继续协作开展实施后的活动，以确保遵守公共部门会计准则。它还期待获得进一步资料，说明维持和平行动实施公共部门会计准则的效益，并同意行预咨委会的意见，即效率低下的库存管理政策和做法使本组织面临更多的库存陈旧和损坏的风险。

9. 77 国集团仍然关切“团结”项目的推迟执行对实现公共部门会计准则的效益带来的风险，要求明确说明“团结”项目小组和公共部门会计准则小组在降低这种风险方面取得的进展。77 国集团强调指出，管理人员对于确保整个联合国系统实现这些效益发挥关键作用，欢迎采取举措，培养一批技巧高超的财务管理人员，将财务职能专业化，并期待秘书长在今后报告中详细介绍这一方案取得的成果。

联合国秘书处全球服务提供模式框架(A/70/323 和 A/70/436)

10. Takasu 先生(主管管理事务副秘书长)介绍了秘书长关于联合国秘书处全球服务提供模式框架的报告(A/70/323)。他说，报告概述了全系统办法框架，

这一办法将依照一套共同的财务和工作人员条例和细则，在整个秘书处各实体提供高质量、及时、标准化和成本效益高的行政服务，其目标是加强秘书处执行广泛任务的能力。根据这一模式，行政支助职能的组织形式将得到调整，以便将客户需求、业务需求和结果放在第一位，同时通过加强标准化和监督，确保提高一致性、透明度和问责制。在这方面，将制定模块化解决办法以照顾到各种业务需求及业务环境，将合并服务请求以提高效率和实现规模经济，以便将资源调往新的职能和方案工作。

11. 全球服务提供模式将借鉴秘书处其他实体，包括总部以外办事处、区域委员会和外地特派团已经使用的共享服务安排以及全球外勤支助战略的经验和教训。这一模式的拟订特别取决于近年来采取的全系统改革举措，尤其是“团结”项目的实施进展情况。根据“团结”项目在业务流程标准化和统一方面取得的成果，全球服务提供模式将酌情整合工作地点内部和工作地点之间支离破碎的行政构架。为此，它将简化本组织的行政框架、职能和工作流程，因为它们已变得日益复杂和依赖地理位置，导致各自为政。工作流程将更加注重结果和适用性，以确保行政服务适合不同的业务需要。该模式还力求提高行政职能的专业化，严格区分战略活动和业务活动，从而进行更明确的劳动分工和进一步集中专门知识，加强服务的一致性。将根据三大类别确定责任：总部的职能包括提供战略指导，制定政策，进行监督，领导与利益攸关方开展依附地点的互动协作；中心的职能包括以整合方式在全球、区域或单一地点一级实施不依附地点的流程；当地办事处的职能包括执行依附地点的、不可转移的流程。最后，将探讨共享服务安排以巩固不依附地点的中心职能，这是全球服务提供模式的一个核心组成部分。将通过可支持全球、区域或具体地点客户群的服务中心提供往来业务服务，而以专门知识为基础的服务将由能提供高度专业化的指导和知识的卓越中心来提供。初步分析显示，可能考虑对 347 个行政程序中的 142 个采用共享服务办法，在“团结”项目稳定运行后将进行更为详细的评估。

12. 支持全球服务提供模式的重要因素是，通过联合管理本组织不同部门的有关行政活动，着力以全面和端到端的方式提供服务，从而取得更佳结果并产生协同效应。为此，在模式设计和日常业务过程中与客户密切合作至关重要。将根据服务级别协议界定确切的服务参数，并建立关键业绩指标以确保达到商定标准，还将拟订计分卡以便积极进行业绩监测。为了满足不同客户的需求，将制定不同交付方式，包括职能群组、服务线和量身定做的客户组合。将采用切实和可预测的安排为全球服务提供模式供资，其中考虑到需要有稳定的核心工作人员，以确保按照服务级别协议提供服务。为应对工作量的波动，这种安排还必须在适合业务的时间表内具备可扩展性。

13. 选择采用分阶段的办法制订全球服务提供模式，以确保就关键参数达成共识，从而指导拟定详细提案。报告概述的框架考虑到了本组织的独特结构及其普遍性、其复杂的业务环境及机构历史和记忆。拟议进行的改革不是为了改革而改革，而是为了加强执行任务。该框架需要征得会员国批准，之后将根据这一框架以及“团结”系统稳定运行后获得的关键数据，编制列有地点选择的详细企划案，提交大会第七十一届会议审议。报告还请求追加临时资源，以设立一个小型项目小组并获得咨询能力。最后，将完善关于该模式的提案，经大会核准后，列入 2018-2019 两年期拟议方案预算。

14. **Ruiz Massieu 先生**(行政和预算问题咨询委员会主席)介绍了行预咨委会的相关报告(A/70/436)。他说，行预咨委会请秘书长向大会第七十一届会议提交一份列有企划案的详细提案，同时考虑到行预咨委会在报告中提出的意见和建议。

15. 全球服务提供模式必须是全面的，涵盖秘书处所有部门，包括维持和平特派团和外地特派团的提供服务要求。为此，该模式应立足于一种连贯一致的办法，考虑到所有正在实施的业务变革举措。在制定关于该模式的详细提案时，应请秘书长把重点放在改善提供行政支助服务和降低相关费用上。这一模式应力求实现不同地点之间最合理的职能分配和最有效地利用

秘书处现有基础设施。秘书长的详细提案还应包括充分解释支持提案的方法、标准和评估进程，以便利大会做出决策。最后，强有力的治理和项目管理安排至关重要。为此，整个秘书处应高度合作和协调以支持项目，并应努力对项目的成功树立主人翁感和问责意识，特别是在高级管理层。

16. 转向共享服务模式将会对组织结构、问责关系以及工作方法、流程和程序产生影响，并将为审查、精简和调整这些结构提供机会。在这方面，应请秘书长在其关于全球服务提供模式详细提案的报告中，提出关于该模式对组织结构的预期影响的提案。报告还应包括对共享服务的供资和费用回收的各种办法进行比较分析。此外，鉴于该模式将涵盖整个秘书处的要求，如果得到大会批准，应按经常预算、维持和平行动支助账户和预算外资源之间费用分摊公式为执行这一举措提供资金。最后，行预咨委会建议减少为制定详细提案拟议的咨询服务所需资源。

17. **Davidson 先生**(南非)代表 77 国集团加中国发言说，77 国集团高度重视全球服务提供模式拟议框架的审议工作，该框架旨在确保更高效和有效地执行任务。包含位于 100 多个地点、为本组织各级提供服务的大约 98 个单独实体的行政框架变得越来越复杂，需要精简；该模式可以满足这一需求。秘书长提出的分阶段拟定模式的办法包括制订详细提案、建立该模式在“团结”项目运作环境中的行政结构基线以及在全球、区域和地方各级实体整合服务提供职能。77 国集团同意行预咨委会的意见，即鉴于拟议框架的一般性质并考虑到秘书处在提供共享服务方面的现有经验，秘书长的报告(A/70/323)本可在更早阶段提出。

18. 77 国集团强调必须在项目伊始制定明确的目标和宗旨，并进行详细的成本效益分析和拟定企划案。在这方面，应考虑到从进行中的和已结束的业务变革举措中汲取的经验教训。77 国集团还希望更好地了解拟议的制订模式时间表将如何有助于整合这些举措和及时实现有关效益。这一模式应考虑到需要避免职能重复和重叠，应当尽可能以现有基础设施和专门知识为基础。在这方面，77 国集团要求进一步澄清说明

秘书长的详细提案将如何把恩德培区域服务中心、布林迪西联合国后勤基地，特别是恩德培区域采购办公室的职能和基础设施整合起来。

19. 鉴于强有力的项目管理对全球服务提供模式的成功非常重要，需要建立各种机制，确保高级管理层有适当的自主权和问责，以保证该模式的目标得以实现。77 国集团期待详细讨论与该项目的初步范围、提供方式、地点评估及客户关系管理和共享服务的供资有关的信息，并要求进一步澄清说明拟议框架是否符合审计委员会和行政和预算问题咨询委员会先前提出的评论和意见。

20. **De Preter 先生**(欧洲联盟观察员)并代表候选国阿尔巴尼亚、黑山、塞尔维亚、前南斯拉夫的马其顿共和国和土耳其共和国，参与稳定与结盟进程的国家波斯尼亚和黑塞哥维那，此外还有亚美尼亚、格鲁吉亚、摩尔多瓦共和国和乌克兰发言。他说，欧洲联盟成员国高度重视在目前实施变革进程、特别是“团结”项目和信息和通信技术(信通技术)战略的同时，制定一个全球服务提供模式，以确保及时和有针对性地提供行政服务，支持有效执行任务。该模式将发挥关键作用，为这些进程带来一致性，最大限度地实现协同作用，并确保有效提供服务，实现明确的数量和质量效益。该模式的目标与“团结”项目的目标是相辅相成的。

21. 全球服务提供模式的主要目标是确保将资源集中于第一线的实务活动以实现增效，从而更好地支持执行任务。为了实现这一目标，必须首先明确界定这一举措的成果。在这方面，欧洲联盟同意审计委员会的意见，即本应在设计“团结”项目之前制定这一模式。没有一套目的明确的服务提供模式，今后就更有可能需要花费大笔资金改造“团结”系统。秘书长的报告(A/70/323)是向制定详细提案迈出的第一步，将使本组织的行政职能更精简和更有效，以更好地满足秘书处目前和不断变化的需要。拟议的全球办法应借鉴整个联合国系统的最佳做法。鉴于项目的规模巨大，需要建立明确的参数、基准、时间表和健全的治理结构，并应努力最大限度地提高效益，避免重复和重叠，同时考虑到联合国系统独特和复杂的性质。

22. **Dettling 先生**(瑞士)同时代表列支敦士登发言，他欢迎秘书长致力于整合行政职能，以便更好地支持本组织执行方案。瑞士代表团同意审计委员会在报告(A/70/5(Vol.I))中表述的观点，即全球服务提供模式考虑到包括方案活动在内的联合国业务的广泛性质，将提供一个支持有效执行任务的更加连贯一致的计划，此外还为审查可能过时或多余的组织结构提供机会。因此，秘书长应着力使该模式符合项目以后各阶段的方案需求。

23. 应更有效地利用秘书处行政支助职能与各基金、方案和专门机构的行政支助职能之间的协同作用。在这方面，需要进一步审议管理问题高级别委员会在讨论中确认的四种可能的整合服务提供模式。全球服务提供模式应借鉴经证实能提供高质量服务的共享服务安排的经验教训，并应最大限度地实现与维持和平行动现有服务提供安排之间的协同增效。最后，与正在进行的变革举措保持协调和同步至关重要。为此，进行中央协调可有助于为战略性地部署资源制定协调一致的愿景。

24. **Norman Chalet 女士**(美利坚合众国)欢迎秘书长不断努力改进业务流程，以支持有效执行任务。必须制订适合本组织的全球活动和业务需要的可持续做法来提供行政服务。在这方面，秘书长的全球服务提供模式框架为充分利用当前业务改革举措的潜力提供了重要准则。

25. 在审议全球服务提供模式框架的过程中，第五委员会应强调需要阐明一套旨在为本组织的全球方案提供有效支助的原则，以期提高生产力并确保资源的战略部署。改革努力不应由于细节而推迟，这些细节要在模式的一般参数确定之后才能决定。为此，美国代表团同意审计委员会的意见，认为有必要建立一个支持更广泛地整合业务流程而不是仅仅侧重于行政程序的框架。全球服务提供模式提供了一个机会，可通过协调实施正在进行的业务转型举措使本组织更加切合目的。不抓住这个契机可能使组织结构和流程过时和多余的情况更加严重。美国代表团期待着与会员国合作，推动实施全面的全球服务提供模式框架，该框架将加强本组织作为基本服务提供者所发挥的作用。

26. **Kishimori 先生**(日本)说,日本代表团始终支持本组织正在进行的业务转型举措,这些举措对于本组织在面临当代挑战的背景下确保具有持续的现实意义极为重要。因此,日本欢迎全球服务提供模式拟议框架,该框架将加快这些举措的落实。实施这一模式的努力应反映本组织少花钱多办事的承诺,在这方面应考虑以往业务转型项目中汲取的经验教训。如果高级管理当局没有一种强烈的主人翁感,不致力于制定一项涵盖所有部门和办事处,包括外地部门和办事处的真正的全球性倡议,全球服务提供模式将不会成功。

27. **Takasu 先生**(主管管理事务副秘书长)说,按照大会相关决议的规定,制订全球服务提供模式的范围仅限于行政支助服务。虽然大会最近几届会议已经就影响制订该模式的“团结”项目作出若干决定,但大会为确定该模式的任务所采取的行动一直遵循行政和预算问题咨询委员会关于必须制订具有成本效益的服务提供模式的各项建议。全球服务提供模式力求具有全面性,即涵盖总部各部门、也涵盖外地行动的提供服务要求。然而,该模式必须足够灵活,以适应本组织业务活动的多样性,同时优先注重客户的需要。由于该模式力求统筹和整合行政职能而不仅仅是将它们标准化,因此执行工作特别具有挑战性,为此制定了强有力的治理结构,其构成如下:主管管理事务副秘书长担任项目所有人;由用户部门高级代表组成的项目监督指导委员会;临时成立的小型项目小组;有专家协助的技术工作组。

议程项目 133: 2014-2015 两年期方案预算(续)

基本建设总计划(A/70/5(Vol. V)、A/70/343 和 A/70/441)

28. **Takasu 先生**(主管管理事务副秘书长)介绍了秘书长关于基本建设总计划第十三次年度进展报告(A/70/343),他说总部的基本建设总计划是联合国实施过的最大翻修项目。目标是使基础设施升级和现代化,恢复历史性空间,适应东道城市的建筑、安全和消防法规,改善安保、能源效率和可持续性。

29. 上一年取得了重大进展。项目小组完成了原定任务,包括第一大道周边的安保工程、开放大会大楼的访客大厅和重新开放翻修后的大会讲台。小组结清了合同,并配合审计师开展工作。许多常驻代表团主办了活动,庆祝艺术品和礼品的重新安放。在翻修后的设施内举办了多场会议,在大会大楼举办了两次一般性辩论。

30. 项目取得了预期成果,尽管由于 2010 年安保标准重大升级,需要进行重新设计和施工,致使工期延长了一年时间,而且 2012 年受到“桑迪”飓风的影响。七年期翻修项目的总体延误被限制在一年时间。

31. 随着秘书处大楼、会议大楼和大会大楼的翻修和重新启用、地下室主要基础设施的更换、强化安保升级以及北安检室和南安检室的修建,基本建设总计划的翻修阶段已经完成。剩余的收尾活动,包括拆除北草坪暂建楼、大院内景观美化以及 42 街和 48 街入口与安保有关的工程,都将在 2016 年年底完成。

32. 北草坪暂建楼将在本届会议主要会期期间拆除。根据大会第 69/274 A 号决议,秘书处承诺及时拆除该楼,在一般性辩论结束后不久就开始进行。已订立拆除该楼和景观美化的合同。承包商已开始筹备工作,并将在 2015 年 12 月底开始拆除之前回收利用可循环使用的部件。完成景观美化之后,该场址将在 2016 年年底恢复原貌。

33. 42 街和 48 街与安保有关的工程完成后,作为一项安全措施,车辆将限制在 42 街出入车道入口处出入,会议大楼下面的直达车道将被取消。装卸处将改在 48 街出入车道的北入口处。采购程序已在进行,预计工程将于 2016 年初开始,并在同年年底完成。所有剩余活动的费用将从基本建设总计划项目的核定资源中支付。

34. 由于沿 42 街的安全状况,以合理的费用翻修达格·哈马舍尔德图书馆楼和南配楼是不可行的。按照大会第 69/274 A 号决议根据秘书长关于基本建设总计划执行情况第十二次年度进展报告(A/69/360)提出的要求,秘书处已确定了最具成本效益的方式来迁移

这些建筑物里的功能，但不涉及关于长期安排的决定。对达格·哈马舍尔德图书馆大楼的主要楼层进行了调整，因靠近第 42 街匝道而被认为安全风险较高的南侧不再用于工作人员办公，办公空间集中在北侧。

35. 秘书处设立了三个新的餐饮服务地点：会议大楼四楼一个餐厅，秘书处大楼地下一层一个咖啡厅，秘书处大厅一个咖啡吧。

36. 项目的财务状况仍然符合报告中提出的预测。截至 2015 年 6 月 30 日，完成基本建设总计划的估计费用为 21.5 亿美元，相当于核定资源数额，其中包括初始预算和捐款 19.91 亿美元，外加利息收入和周转资本准备金 1.594 亿美元。秘书处已收到初始摊款的 99.98%，这是一项了不起的成就，为此秘书长对会员国深表感谢。

37. 根据大会第 69/274 A 号决议，已建立一个机制，为连带费用和备用数据中心提供 1.548 亿美元资金，从而使基本建设总计划能够在核定资源范围内完成。秘书处已从特别账户调出 3 660 万美元，从 2012-2013 两年期结余中调出 7 320 万美元，并根据第 67/238 号决议将 4 500 万美元分摊给会员国。

38. 2015 年 7 月 31 日基本建设总计划办公室正式关闭，剩余活动的责任已移交给中央支助事务厅。他赞扬基本建设总计划办公室工作人员和管理层的努力。秘书长感谢会员国在整个项目期间给予的大力支持。

39. **Mkumba 先生** (审计委员会审计事务委员会主席) 介绍了审计委员会关于 2014 年 12 月 31 日终了年度基本建设总计划的报告(A/70/5 (Vol. V))，他说总部的翻修是一个复杂、高价值的项目，目的是对 1950 年代式样的楼群进行现代化改造、加强安保系统并保护建筑结构，同时又不影响日常业务。该报告是审计委员会关于该项目的第十二次报告，已于 2015 年 6 月编写完成。

40. 在 2014 年 9 月之前基本完成基本建设总计划是一项重大成就，因为该项目十分复杂，而且前期遇到了困难。秘书处为在完成翻修的大会大楼中举行第六

十九届会议一般性辩论所作的努力得到了赞扬。大会决定从项目范围内取消达格·哈马舍尔德图书馆大楼和南配楼，因此预期最终费用总额减少了 6 500 万美元，减至 23.09 亿美元，预期施工费用减少为 21.5 亿美元。但是，这些数字的代价是，完成的项目范围显著缩小，时间推迟三年，而费用仍高于原定计划。

41. 应急基金已经用尽，该项目目前依赖各项合同节省的资金来满足未预见到的费用。截至 2015 年 6 月，行政当局估计欠主要承包商的债务共结余 3 950 万美元，可用于支付剩余的费用。在所有合同均结束、全部工程于 2016 年 12 月完成之前，预计最终费用很可能会有波动，但行政当局相信有足够资金来完成项目。拆除北草坪会议大楼的估计费用大大增加，审计委员会重申其对行政当局采用的费用估计方法的关切。

42. 虽然项目已接近完成，行政当局仍须密切管理最高限价保证合同的行政收尾工作以及 2016 年 12 月之前应完成的 4 900 万美元的剩余工程。在上一次关于基本建设总计划的报告(A/69/5 (Vol. V))中，审计委员会建议行政当局应说明其完成项目的计划，特别是考虑到基本建设总计划办公室已定于 2015 年 6 月项目完成之前关闭。为此，管理事务部从基本建设总计划项目小组调出 11 名工作人员(估计费用为 100 万美元)和 20 名方案管理咨询人(费用为 176 万美元)到负责完成项目的中央支助事务厅。该小组将负责管理最高限价保证合同的行政收尾和履行 4 900 万美元的工程任务，其中包括 3 500 万美元的剩余项目工程和 1 400 万美元为图书馆和南配楼的功能提供临时安排。

43. 审计委员会此前曾指出，行政当局主要重视技术交付，缺少足够证据显示采取了稳健的办法来界定收益并制定实现收益的强有力计划(A/69/5 (Vol. V))。行预咨委会也就此提出过建议，但行政当局尚未制定效益说明，向大会证明已经实现了项目的预期结果。审计委员会获悉，秘书长第十三次进展报告(A/70/343)将列入这一说明。

44. 翻修后的园区为采用灵活工作场所战略提供了机会，能进一步实现会员国大规模投资的效益。虽然

已经错失了在翻修项目中纳入灵活工作空间设计的机会，但此类工作空间在更标准、更现代化和更开放的办公室空间中更容易引进。在秘书处大楼开展的试点项目普遍得到好评，但其结果表明行政当局可以制定更宏伟的目标。

45. 基本建设战略审查是一项 20 年滚动资产维修计划，是在制定积极主动的长期资产管理战略方面迈出的一大步。制定长期战略资产管理计划，有助于确定未来需要支付多少维修费用才能保持基本建设总计划的大规模投资所带来的效益，并有助于避免今后需要再次实施代价高昂、带来干扰的翻修项目。

46. 在审计委员会现存的 9 项前几年提出的建议中，2 项已执行，5 项正在执行，1 项未执行，1 项已被审计委员会终止。在报告中，审计委员会提出了五项建议，重点是确保使项目有序完成、投资效益得到实现以及将从项目中汲取的经验教训应用于战略遗产计划等类似项目。

47. **Ruiz Massieu 先生**(行政和预算问题咨询委员会主席)在介绍行预咨委会有关报告(A/70/441)时说，行预咨委会欢迎审计委员会 2014 年 12 月发表的关于基本建设总计划经验教训的文件。审计委员会指出，与大多数组织不同，联合国没有确定管理重大项目的办法，因而难以应用项目汲取的经验教训。行预咨委会欢迎秘书长努力在 2015 年 12 月之前制定建筑项目管理准则。今后基本建设项目汲取的经验教训应得到确定、记录和应用。

48. 基本建设总计划已经实现了直接和明显的效益，比如工作环境现代化、安全得到加强、重要建筑遗产得到保护。然而，行预咨委会感到关切的是如何衡量秘书长提到的某些可量化效益，特别是能源消耗至少降低 50%、与能源消耗相关的温室气体排放减少 45% 以及淡水消耗量减少 40%。这些减少实际上只是依据工程模型所作的未经证实的预测。

49. 至于项目时间表，鉴于先前项目延误和“桑迪”飓风所造成的干扰，大会大楼在项目时间表被压缩的情况下于 2014 年 9 月基本完成，这是一项重大成就。

然而，行预咨委会感到关切的是，北草坪暂建楼的拆除以及 42 街和 48 街出入车道入口与安保有关的工程开工一再拖延。秘书长应立即执行大会第 69/274 A 号决议关于及时拆除北草坪暂建楼的规定。行预咨委会建议大会请秘书长确保在 2016 年年底之前完成 42 街和 48 街出入车道入口与安保有关的工程。

50. 基本建设总计划核定范围内的一些活动尚未完成，行预咨委会同意审计委员会的意见，即该项目仍在进行中。行预咨委会还讨论了项目完成前剩余活动所需的资源、预期最后费用和可能产生的节余。秘书长的报告(A/70/343)缺少详细资料和说明，因此，行预咨委会要求在大会审议该报告时应将此资料提供给大会。

51. 行预咨委会的报告(A/70/441)第五节载有资料，说明秘书长就达格·哈马舍尔德图书馆楼和南配楼的功能所采取的临时措施。在基本建设总计划项目剩余活动所需资源项下讨论了这些措施的供资问题。

52. **Davidson 先生**(南非)代表 77 国集团加中国发言，他说 77 国集团大力支持联合国在全球各地的设施现代化，特别是通过基本建设总计划改善工作环境的健康和安。

53. 虽然预期的成本超支似乎已经减少为 6 500 万美元，但项目范围已显著缩小，翻修了 3 座楼而不是 5 座，而费用仍高于原定计划。若干费用计算参数，包括与达格·哈马舍尔德图书馆楼和南配楼功能重新安置有关的参数，在秘书长的报告(A/70/343)中被遗漏或错报。77 国集团感到关切的是，调用其他预算项目的资金来弥补基本建设总计划的资金不足，尤其是与“桑迪”飓风造成的保险索赔有关的资金短缺。项目在剩余合同收尾期间面临潜在的额外费用，特别是由于变更单和可能的承包商索赔。77 国集团将在非正式磋商时要求对此事进行澄清。

54. 77 国集团关切地注意到，秘书长声称通过基本建设总计划已经实现的能源消耗减少 50%、温室气体排放减少 45% 以及淡水消耗量减少 40%，只是依据工程模型所作的未经证实的预测。尽管进行了各种升级，

本组织仍未能监测和报告相关数据，也无法核实所报告的效益。对报告的基本建设项目取得的所有可量化效益都应进行核实，77 国集团期待关于基本建设总计划执行情况的下一次年度进展报告和最后报告能提供资料，说明项目的计划效益和实际效益。

55. 本组织应注意到基本建设总计划汲取的经验教训。审计委员会 2014 年 12 月发表的文件依据的是审计委员会关于基本建设总计划的工作以及对最佳做法的更多了解，特别是在将此类经验教训应用于目前和今后的基本建设项目方面。77 国集团支持制订此类项目的管理准则。

56. 虽然基本建设总计划办公室已经关闭，但项目本身尚未结束，因为一些关键部分还没有完成，其中包括补救性工作和北草坪会议大楼的拆除。77 国集团同意审计委员会的意见，即基本建设总计划仍在进行中。只有在会员国查明的遗漏和错误，包括与实体和技术

无障碍环境、改善视频会议基础设施和电源插座有关的错漏得到纠正后，才可认为项目已完成。77 国集团感到关切的是，对按照基本建设总计划翻修的建筑物似乎正在做进一步的重新设计和调整，造成会员国的额外费用。

57. 在非正式磋商中，77 国集团将要求进一步了解中央支助事务厅保留的基本建设总计划办公室工作人员的估计人数和实际人数。77 国集团还要求说明拆除北草坪会议大楼以及随后的景观美化工程，这些工程继续被拖延，必须作为优先事项来完成。

58. 必须及时提交翻修达格·哈马舍尔德图书馆楼和南配楼的单独提案。必须确保在这些大楼里工作的人员，包括印刷股人员的安全。77 国集团要求提供最新资料，说明秘书长与东道国高级官员就 42 街和 48 街车道入口的翻修工程进行协商的情况。

上午 11 时 35 分散会。