



大会

第六十四届会议

正式记录

Distr.: General
10 March 2010
Chinese
Original: English

第五委员会

第 16 次会议简要记录

2009 年 11 月 24 日星期二上午 10 时在纽约总部举行

临时主席： 毛雷尔先生 (瑞士)

行政和预算问题咨询委员会主席：麦克卢格女士

目录

议程项目 131：2008-2009 两年期方案预算(续)

议程项目 132：2010-2011 两年期拟议方案预算(续)

信息和通信技术

业务连续性管理

经济及社会理事会、人权理事会和联合国裁军研究所

议程项目 154：联合国格鲁吉亚观察团经费的筹措(续)

本记录可以更正。更正请在有关记录的印本上作出，由代表团成员一人署名，在印发之日
后一星期内送交正式记录编辑科科长(DC2-750, 2 United Nations Plaza)。

更正将按委员会分别汇编成册，在届会结束后印发。

09-61839 (C)



请回收

上午 10 时 10 分宣布开会。

议程项目 131：2008-2009 两年期方案预算(续)

议程项目 132：2010-2011 两年期拟议方案预算(续)

信息和通信技术 (A/64/7/Add.9、A/64/95 和 Add.1、A/64/96 和 Add.1、A/64/355、A/64/380、A/64/477 和 A/64/531)

业务连续性管理 (A/64/7/Add.8 和 A/64/472)

1. Kane 女士(主管管理事务副秘书长)介绍了关于企业资源规划项目的第一次进度报告以及 2010-2011 两年期拟议方案预算第 28A 款(主管管理事务副秘书长办公室)下订正估计数和维持和平支助账户下订正估计数。她说,大会已在第 63/262 号决议中核准将 2 000 万美元用于实施企业资源规划系统,还请秘书长提交一份企划案更新资料;组织安排评估;为降低费用而缩减企业资源规划系统的备选办法;以及修订的执行计划和更新预算。目前提交给大会的关于“团结”(对企业资源规划项目的命名)的报告提到了这些要求,并且宣传了在联合国行政和支助事务中发生的实质性变化。

2. 虽然研究了许多执行备选办法,但受到推崇的是一种“试点先行”做法,由于它对业务活动的影响是渐进而非突然的,因此风险最低。团结将首先在一组试验地点部署,然后在本组织其他地点部署。

3. 项目和启动运营费用所需资源共计 3.157 亿美元。据估计,2010-2011 年需要 1.753 亿美元,按照费用分摊公式,其中 0.241 亿美元将由常规预算提供,1.141 亿美元来自维持和平支助账户,0.371 亿美元来自预算外资源。

4. 虽然有些人关注在当前经济气候下需要增加预算,但也要考虑到用于团结的资源未获核准的影响。目前,联合国工作人员有 39 978 人,其中 23 158 人从事外勤业务。与十年或两年前的预期相比,各特遣团和各项授权任务都变得更趋复杂,而工作人员却仍

然依赖于分散的系统以及人力和纸质程序。诸如综合管理信息系统(综管系统)等遗留系统是高度定制化的,很难将其纳入新的开放技术和现代分布式结构。系统维护、运转和更新的费用高昂,并且有可能无法满足联合国不断发展的业务需求。鉴于新系统有能力在量和质的方面产生效益,各会员国应抓住这一机会,最高效地利用其资源。如果会员国确实希望进行综合的行政和管理改革,以及拥有多技能和可流动的工作人员,那么团结将成为实现这种变革的工具。

5. 秘书长关于联合国采用《国际公共部门会计准则》(《公共部门会计准则》)情况的第二份进展报告(A/63/355)提出了关于公共部门会计准则与团结相关项目活动同步的提案,并确定调整后的执行时间表。管理问题高级别委员会已核准继续联合出资的 2010-2011 年全系统公共部门会计准则项目,以支持在《公共部门会计准则》政策制订方面采取一致做法,以及实现节约执行总成本。世界粮食计划署发布了 2009 年 12 月 31 日终了年度的第一套公共部门会计准则财务报表。有十个联合国系统的组织承诺到 2010 年执行《公共部门会计准则》,而其他大多数组织计划在 2011-2012 年执行这一标准。

6. 针对 11 套教员主导式培训课程制订了七种在线培训课程和材料,供联合国系统各组织使用。计划在 2010 年第一季度向位于纽约的各个组织及其理事机构发布关于《公共部门会计准则》的联合通报;还将在其他地区举行类似通报。

7. 由于计划在 2013 年第三季度在全系统部署团结,因此有建议提出,应发布 2014 年 12 月 31 日终了的第一套公共部门会计准则财务报表。关于维持和平行动,将提供 2014 年 6 月 30 日终了的公共部门会计准则财务报表。

8. 在介绍有关 2010-2011 两年期拟议方案预算第 2、17、18、20、21、27、28C、28D、28E、28F、28G、29 和 36 款与业务连续性管理相关的订正概算

(A/64/472)时，她说，必须加强业务连续性管理，以确保在面临流行病、局部灾害、技术故障以及军事或恐怖事件等风险时关键业务的连续性。

9. 自 2007 年设立以来，业务连续性管理股已帮助多个部门和办事处确定了关键程序和工作人员，以及与这些程序有关的重要记录及信息和通信技术(信通技术)应用。尽管已做出许多努力，但落实业务连续性管理还有很多工作要做。重要措施包括制定减少风险战略，详细说明各部门如何在混乱状况下继续其关键业务流程；合并部门业务连续性计划，以及审查部门间的相互关系；开展业务影响分析，以便客观地确认业务流程的优先次序；在位于纽约的联合国组织之间协调计划；为总部之外的办事处、区域委员会和维持和平行动提供有关业务连续性的技术援助；以及培训重要的工作人员，通过定期检查业务连续性计划确保所有工作地点的问责。

10. 根据两年半前的特别预算安排，已采取初步措施，在联合国内设立关于业务连续性管理的最低职位。资源和工作人员完全是暂时的。结果是，该进程本身即脆弱无力，而且根据这样的安排在 2009 年之后无法继续。拟议的 970 万美元所需经费将使业务连续性管理制度化。来自会员国的具体指导将有助于决定秘书处是否能够继续进行业务连续性管理。

11. **Choi Soon-hong 先生**(首席信息技术干事)在介绍关于企业内容管理和客户关系管理系统以及统一的灾后恢复和业务连续性计划的建议的报告(A/64/477)时说，最近设立的信息和通信技术厅已开始执行信通技术管理框架，该框架规定了信通技术管理结构，并制订了针对重要信通技术项目的审查进程。根据大会的建议，管理方法已经简化，并且澄清了所涉机构的作用。设立了一个客户服务股，以便更好地了解秘书处的需求和优先事项，同时将有一名项目管理干事负责收集和整理对信通技术投资和项目的评价。已经完成了两轮“快进方案”——包括在 90 天内执行与秘书处有关的实用信通技术解决办法，另一轮“快进方案”也即将启动。将在秘书处范围内简

化和合并信通技术资源使用的结构审查进展顺利。总之，秘书处的信通技术战略正在得到积极落实，并且强调有形成果。

12. 团结项目是由业务流程需求推动的，并将通过复杂的信息技术系统实现。尽管最初的关注点是完善工作流程，但办公室协助开展了企业资源规划软件的筛选，并完成了初步的信息系统目录。随着项目推进，办公室将帮助确保良好的技术规划和积极的参与。

13. 秘书长报告(A/64/477)涵盖的其他三项重点优先工作是：企业内容管理，这是知识管理方案的一部分；客户关系管理，资源管理方案的一部分；以及作为基础设施管理方案组成部分的灾后恢复和业务连续性。企业内容管理将通过更好地运用支持实质性活动的大量信息和知识来彻底改革联合国开展此类活动的方式。它将使秘书处能够有效地创造、管理、分享、传播和保存信息和知识，由此使联合国变得更加敏感、灵活和富有成效。

14. 客户关系管理中的“客户”是指与联合国有关的任何个人或实体，包括工作人员、会员国、其他机构、非政府组织和供应商。客户关系管理将就全球管理和基本服务的提供提出一种共同制度。秘书处采取了一种递进式方法，开始是诸如 iNeed 一类的小范围举措，这是管理事务部、外勤支助部、信息和通信技术厅以及某些外地特派团之间的一种协作，目的是统一合并信通技术和设施服务。如果在更多的职能领域和工作地点推行客户关系管理，其价值将会以指数倍增长。

15. 最后，报告包含了关于灾后恢复和业务连续性的提议，其中秘书处要求在灾害或紧急情况下继续开展全球业务。大会强调了综合办法在业务连续性管理方面的重要性。因此，办公室与业务连续性管理股密切合作，以确保各项提议协调配合，没有重复或交迭。

16. 报告所载提议支持联合国的各项战略和业务目标。考虑到当前的全球金融状况，办公室选出了最优先项目，并仔细检查了资金需求，以确保只包含最重要需求。如果同时部署企业内容管理、客户关系管理

以及灾后恢复和业务连续性计划，并给予稳定可靠的支持和投资，那么将极大地提高联合国的效力和效率。

17. 主席提请大家注意联合检查组关于审查联合国系统各组织互联网网站的管理的报告(A/64/95)、联合检查组关于审查联合国系统各组织信息和通信技术(信通技术)托管服务的报告(A/64/96)，以及秘书长转递其本人及联合国系统行政首长协调理事会对这些报告的评论的说明(A/64/95/Add. 1 和 A/64/96/Add. 1)。

18. McLurg 女士(行政和预算问题咨询委员会主席)在介绍咨询委员会关于信息和通信技术的报告(A/64/7/Add. 9)时表示，关注与2010-2011两年期拟议方案预算有关的订正概算(A/64/477)和关于企业资源规划项目的第一次进度报告(A/64/380)。订正概算涉及企业内容管理、客户关系管理以及关于合并的灾后恢复和业务连续性计划的提案。

19. 在咨询委员会看来，秘书长应提供关于2010-2011两年期拟议方案预算中实施企业内容管理、客户关系管理所需资源初步估计数。秘书长的报告(A/64/477)答复了大会关于提供信息说明预期效益和全部执行成本——在完整提案提交大会之前即已开始——以及完善和保持系统所需必要措施的要求。咨询委员会建议大会，应当要求提供关于拟议在五年内执行企业系统的全部成本的信息，包括所有筹资来源，以及对预期和实际效率和生产力增加值的深入分析。

20. 在秘书处信通技术结构审查得出结论之前，秘书长准备通过一般临时人员和订约承办事务，提供2010-2011两年期所需的人力资源。考虑到可以进一步利用现有人员和专门知识，咨询委员会建议核准有关企业内容管理的7至11个拟议职位，同时将根据订约承办事务提出的810万美元减少100万美元。关于客户关系管理，咨询委员会建议核准拟议的五个额外一般临时人员职位中的四个，并将专家服务方面拟议的200万美元减少50万美元。

21. 秘书长将提交一份以2012-2013年拟议方案预算为基础的合并的灾后恢复和业务连续性计划。在目前的报告(A/64/477)中，秘书长提出了一个关于保护联合国数据的框架，并确定了许多将在2010-2011年举行的活动。咨询委员会建议核准研究信通技术分类和优先次序所需的资源，包括业务连续性管理股将在12个工作地点开展的业务影响分析。咨询委员会在其报告中强调，必须确保灾后恢复所需经费以客观需求为基础，并且充分探索最合算的解决办法。此外，它还建议核准用于更新布林迪西联合国后勤基地数据中心基础设施的资源，以便进行站点恢复和数据保护。根据大会第63/262号决议的要求，必须充分发掘合并以及利用最可靠、最合算的企业系统数据存储、业务连续性服务和托管解决办法的可能性。咨询委员会相信秘书长将向大会报告审查结果，并证明选定的企业数据中心地点的成本效益。

22. 关于企业资源规划项目的第一次进度报告(A/64/380)，咨询委员会注意到，每年潜在的生产力和效率增加值将达到1.34亿美元至2.24亿美元。正如秘书长指出的，这些生产力增加值并不表示职位的净减少或工作人员费用的节约，而是有可能重新调整给予较高优先级任务的资源。需要有一种更加系统和详细的方法来获得效率增加值，而且秘书长应确定能够通过企业资源规划系统得到释放的行政资源。由于行政职能在联合国全部活动中占有很大比例，行政改革应力争减少行政负担和成本。

23. 工作人员规划应确定为使联合国工作人员结构与其方案目标和不断发展的需求相一致所必需的重要技能和能力，同时考虑到企业资源规划系统对行政活动的影响，包括将会成为多余的低价值活动和需要具备新技能的高价值任务。

24. 咨询委员会报告包含大量关于执行和部署战略的评论。影响执行成本的一些关键因素包括所涵盖的职能，这些职能是同时还是分阶段引入，以及为将新系统推广到所有地方需要的部署数量。必须根据订正

的企业资源规划系统部署时间表调整《公共部门会计准则》的执行时间表。

25. 应当把财务、人力和实物资源管理的核心职能纳入企业资源规划系统，因为通过不同系统提供这些核心职能会产生额外成本，并使得当前系统的分割性和不足之处继续存在下去。企业资源规划指导委员会应审查所有提供核心管理职能的系统，并确保与企业资源规划系统项目组紧密协调，共同实施这些职能。

26. 咨询委员会报告提供了项目情况和已提供资金使用情况的最新资料。在今后的进度报告中应提供更加详细的项目时间表，分别说明项目四个阶段的重要活动、阶段性成果和可达到的目标，以及主要活动之间的相依性和各项重要活动所需资源。应当从一开始就确定项目基准，并在今后的年度报告中进行更新，以便清楚地描述计划、所获进展、未了活动和资源利用情况。

27. 所需全部资金已上升至 3.158 亿美元，这只是估算数字，因为软件和系统整合服务方面的合同尚未订立。成本出现变化的主要领域是启动运营费用；为加强企业资源规划系统项目组增设了 36 个职位；专题专家的更多参与，以及当他们被指派到一个项目时填补其职位的临时人员；管理和培训的变革，从培训训练员的做法转变为教员主导式培训。让联合国最有见识的工作人员参与系统的设计和 implement 以及发展内部专业技能和知识非常重要。应尽一切努力确保培训战略和方法符合成本效益，并根据获得的经验教训调整所需经费。

28. 虽然咨询委员会建议接受秘书长关于 2010-2011 年企业资源规划系统所需资源的提议，但是它强调秘书长应竭尽所能减少总成本，并且谨慎使用资源。今后的报告应详细说明为纳入成本、项目支出费用和 resource 使用理由所做的努力。对将要被企业资源规划系统取代的现有系统的扩展应保持在最低限度。

29. 咨询委员会在其关于联合国采用《国际公共部门会计准则》的报告(A/64/531)中建议大会注意秘书长关于此事项的第二次进度报告(A/64/355)。

30. 咨询委员会在与秘书长相关报告(A/64/472)有关的涉及业务连续性管理的报告(A/64/7/Add.8)中指出，秘书长提出的 2010-2011 两年期拟议方案预算不包含关于业务连续性管理方面所需经费的规定。咨询委员会认为，应当按照大会以前所要求的，提供所需资源初步估计数。

31. 咨询委员会认识到联合国的规划能力对于解决业务连续性问题的重要性。有必要提高所有相关方对其在业务连续性管理方面所负责任的认识。已经获得了某些业务能力，实现了一些进展，但是正如即将开始的两年期工作方案所体现的，仍有许多重要任务有待完成。在所有联合国实体间周密协调各种业务连续性政策是必要的：它们必须分享并运用所获得的经验教训和最佳做法，并确保采用一种系统的方法来完成实地维持和平和人道主义行动。对于确保业务连续性的效力，在所有工作地点与所有参与方进行协调并与东道国当局合作同样重要。

32. 考虑到有些拟议职能可以通过重新部署或利用现有工具来提供，咨询委员会建议在 2010-2011 两年期这一临时基础之上，接受 17 个拟设职位中的 8 个。应在这一时期结束时对业务连续性能力进行评价，并提交一份进度报告，说明取得了哪些成果以及如何将各项任务和业务活动纳入现有组织结构。

33. 医务司的某些拟设职位涉及该司工作方案的完善和重新定位，而非业务连续性管理。考虑到应当根据秘书长的拟议方案预算提出并说明这样的重新定位，咨询委员会建议接受五个拟设职位中的一个。

34. 大部分拟议的非员额资源涉及远程交换性能、与工作人员有关的远程访问，以及购置供重要工作人员在流行病和危机时期使用的医疗和其他用品。尽管对于确保联合国重要职能的连续性来说，远程交换是关

键的减灾战略之一，不过某些拟议服务是信息和通信技术厅已经具备了的能力和正在履行的责任。对于在中央支助事务厅一般业务费用项下拟议的杂项事务经费来说同样如此。因此，咨询委员会建议将订约承办事务和一般业务费用项下拟议的相关资源分别减少 50 万美元和 16.35 万美元。

35. Elhag 先生(苏丹)代表 77 国集团加中国发言说，该集团将在非正式协商中请秘书处说明相关问题。

36. Råsbrant 先生(瑞典)代表欧盟；候选国克罗地亚、前南斯拉夫的马其顿共和国和土耳其；稳定与结盟进程国阿尔巴尼亚、波斯尼亚和黑塞哥维那、黑山和塞尔维亚；以及亚美尼亚、摩尔多瓦共和国和乌克兰发言说，鉴于必须遏制成本，欧洲联盟将仔细考虑秘书长将常规预算和支助账户的大量资源用于企业资源规划系统项目的请求。瑞典与咨询委员会一致认为需要有一种更加系统和详细的方法来获得项目的效率增加值。在这方面，应清楚地确定项目在量和质的方面产生的效益。它敦促秘书处继续将系统的定制程度保持在最低水平，并确保对其他信息系统的投资，如新的人才管理系统，与企业资源规划系统完全一致。

37. White 女士(澳大利亚)代表加拿大和新西兰发言说，联合国必须对信通技术采取全球一致的、合理和统一的方法，解决现有系统、方案和服务不成体系的问题；认识到最终用户，特别在实地的最终用户的重要性；以及强调问责和监督。

38. 回顾委员会在 2006 年核准引入企业资源规划系统，她说，由于与当前提案同时提出的还有大量资金需求，澳大利亚、加拿大和新西兰代表团将评价这些资金需求是否合理和适当，并确保提供与资源有关的审计线索、进度标识和正当理由。

39. 虽然拟议的业务连续性管理倡议是必要的，但代表团与咨询委员会同样对 2010-2011 两年期拟议方案预算未纳入相关初步估计感到失望。此外，他们倾向于在管理事务部内设立业务连续性管理股，而不是

在中央支助事务厅。关于与基本建设总计划相关的二级数据中心，他们希望委员会继续追求效率和生产力增加值以及成本节约。

40. Shin Boo-nam 先生(大韩民国)说，适时对信通技术进行投资将提高整个联合国系统的效率、效力、问责和公信力。考虑到从大韩民国成功的电子政务倡议中获得的经验，他认为新的信通技术战略必须在系统开发的各个阶段拥有坚定的领导、管理者的支持和所有利益攸关方的支持。

41. 投资信通技术无法解决联合国所有的行政、方案拟订和维持和平支助问题，或者满足会员国的所有需求。考虑到还需要进行业务流程重整以及工作人员工作和思维过程的结构转变，他希望秘书处能够定期向会员国报告信通技术和业务流程重整的进展情况。

42. 尽管秘书长报告(A/64/380)提供信息说明了企业资源规划系统的效益和所需经费，但是没有给出完整的描述。秘书处应简要说明企业资源规划系统的整个生命周期成本，不仅包括最初的项目成本和运营费用，还有在系统全面部署后产生的全部运营费用和潜在的更新费用。此外，秘书处还应追求能够体现在今后两年期预算中的更具体的效率增加值，例如工作人员缩减和成本节约。在当前经济衰退的情况下，只有按适当贴现率调整后的效益超过了项目生命周期成本，才能为企业资源规划系统所需追加经费提供合理根据。

43. Rashkow 先生(美利坚合众国)说，联合国在世界范围内的所有组织都需要有一个高效、可靠的信息管理系统。不过，尽管过去在通信技术平台和软件升级方面进行了投资，但是目前的系统仍然是条块分割并且起反作用，还常常无法实现许诺的效益。拟议的四年期企业资源规划系统项目代价高昂，需要强有力的领导，以确保在预算内按时完成。美国代表团同意咨询委员会的意见，即应当在“试点先行”做法基础上核准企业资源规划系统倡议，由此系统可首先在试

行地点部署，然后以尽可能合算的方式推广到联合国其他地点。

44. **Okochi 先生** (日本) 说，正如咨询委员会建议的，应当更加详细地分析企业资源规划系统项目潜在的生产力和效率增加值。尽管关于企业资源规划系统的订正概算包含了启动运营费用，这是以往概算所没有的，但同时指出，相关部门和办事处之间缺乏协调，或者项目规划和管理不够严谨。在当前情况下，如果秘书处要求获得额外资源，那么有关费用必须作为有待大会核准的项目全部费用的一部分来加以考虑。

45. 没有高级管理当局和全体工作人员的积极支持，企业资源规划系统项目有可能就是在浪费钱财。此外，如果项目没有产生真正的预算收益，那么将很难为巨大的项目投资辩护。因此，秘书长应定期按照具体的费用和职位报告所实现的结余，这样大会才能就所发放资源的使用做出明智决定。

46. **Gübler 先生** (瑞士) 代表列支敦士登发言说，由于在信通技术项目上投资巨大，所以必须有严格的预算纪律。不过，这些项目不能被耽搁。在 2010-2011 年减少信通技术投资将导致后期出现更高的费用，并且会推迟项目效益的实现。延迟企业资源规划系统的引入意味着在维护甚至是更新无论怎样都注定要被取代的过时和不兼容系统方面花费更多。还应想到，企业资源规划系统是完善采购、成果预算制、业务连续性和灾后恢复，以及引入《公共部门会计准则》的前提。在非正式协商中，两国代表团都希望了解更详细的执行时间表、业务流程重整和可能的成本节约。

经济及社会理事会、人权理事会和联合国裁军研究所 (A/63/853、A/64/7/Add. 1、Add. 3 和 Add. 7、A/64/270、A/64/344、A/64/353 和 A/64/511)

47. **Van Buerle 女士** (方案规划和预算司司长) 在介绍关于要求向联合国裁军研究所提供补助金的秘书长说明 (A/64/270) 时说，请大会核准 2010-2011 两年期拟议方案预算在 2010-2011 两年期常规预算第 4 款

裁军项下编列经费 558 200 美元 (重计费用前)，作为提供给裁研所的补助金。

48. 在介绍经济及社会理事会 2009 年实质性会议通过的决议和决定引起的订正估计数 (A/64/344) 时，她说，2008-2009 两年期方案预算中，用于为工作组提供会议服务的相关额外所需经费 19 100 美元将列入两年期方案预算第 2 款大会和经济及社会理事会事务和会议管理。关于 2010-2011 两年期，还提议追加经费共计 167 800 美元，将在 2010-2011 两年期拟议方案预算经费范围内匀支，情况如下：(a) 第 2 款大会和经济及社会理事会事务和会议管理下；(b) 第 9 款经济和社会事务下；(c) 第 16 款国际药物管制、预防犯罪和恐怖主义及刑事司法下。因此，未要求在 2008-2009 两年期方案预算或 2010-2011 两年期拟议方案预算核定经费数额以外追加批款。请大会注意该报告，并核准对上述拟议工作方案的修订。

49. 她在介绍秘书长关于人权理事会第十届和第十一届会议通过的决议和决定引起的订正概算的报告 (A/64/353) 时说，咨询委员会建议应每年提供订正概算，这是第一份按照此建议提交并在随后获得大会第 63/263 号决议认可的报告。

50. 于 2009 年 9 月/10 月举行的人权理事会第十二届会议通过的决议和决定产生的所需经费将在下一次年度报告中提出，这样大会将有足够的时间进行审议。关于人权理事会第九届特别会议通过的第 S-9/1 号决议产生的订正概算 (A/63/853)，秘书长坚持拟议方案预算中的意见 (A/64/6，第 23.15 段)，即在全面审查与人权理事会授权的特派团任务有关的所需追加经费以及在提出这方面提案之前需要获取更多经验。

51. 被视为 2008-2009 两年期所需追加经费的 1 884 500 美元订正概算将根据 2008-2009 年第二份执行情况报告，在已核拨和报告的资源内解决。委员会将在稍后审议该执行情况报告。2010-2011 两年期总计 3 659 000 美元订正概算中，有 824 700 美元是作为与开展“常年性质”活动有关的经费列入拟议方案预算，其

余 2 834 300 美元将尽可能在拟议的两年期所需经费中解决。请大会注意这些安排。

52. **McLurg 女士** (行政和预算问题咨询委员会主席) 在介绍咨询委员会的相关报告 (A/64/7/Add. 1、Add. 3 和 Add. 7) 时说, 咨询委员会建议大会应核准为联合国裁军研究所提供补助金的请求, 2010-2011 两年期拟议方案预算已列入此项。关于经济及社会理事会 2009 年实质性会议通过的决议和决定引起的订正估计数, 没有人对秘书长拟议的行动方案提出异议。至于由人权理事会通过的决议和决定引起的订正估计数, 咨询委员会建议, 与执行第 S-9/1 号决议相关的额外所需经费应在 2008-2009 年方案预算核定资源内解决。关于第十届和第十一届会议通过的决议和决定, 咨询委员会指出, 不需要追加批款, 因此建议大会注意与这些会议有关的订正估算数 (A/64/353)。

53. **Ahlenius 女士** (主管内部监督事务副秘书长) 说, 根据大会第 63/284 号决议进行的 2009 年供人权理事会使用的会议服务的审计以及内部监督事务厅 (监督厅) 关于此事项的报告 (A/64/511) 得出结论认为, 为联合国日内瓦办事处会议管理司提供的资源不足。会议管理司无法在为设在日内瓦的其他客户提供现有服务的同时为人权理事会服务。

54. 虽然人权理事会获得授权, 可“视需要”要求提供会议服务, 但是现有的资源分配机制无法满足这些需求。监督厅建议进行一次审议, 以确定会议管理司

所需要具备的常设能力, 从而在解决文件处理工作量和时间安排波动方面的灵活性。此外, 应当通过指定协调人以及举行定期会议和外联活动来加强会议管理司与联合国人权事务高级专员办事处 (人权高专办) 的合作与协调。人权高专办同意监督厅的建议, 即为了确保及时处理其文件, 人权高专办应遵守提前 10 周提交文件的规则将这些文件提交会议管理司。

55. **Elhag 先生** (苏丹) 代表 77 国集团加中国发言说, 该集团支持向联合国裁军研究所提供全额补助金。应分配必要资源, 以执行包括经济及社会理事会在内的涉及发展的政府间联合国机构的所有决议和决定。在这方面, 应当强调方案和协调委员会在审查预算方案变动方面的作用。77 国集团关注监督厅关于 2009 年人权理事会会议服务的结论。秘书长应密切监测人权理事会的财务状况, 并在必要时提醒大会注意理事会在授权活动, 特别是在普遍定期审议方面的资源需求。

议程项目 154: 联合国格鲁吉亚观察团经费的筹措 (续) (A/C. 5/64/L. 5)

决议草案 A/C. 5/64/L. 5: 联合国格鲁吉亚观察团经费的筹措

56. 决议草案 A/C. 5/64/L. 5 通过。

上午 11 时 50 分散会。