



Asamblea General

Distr. general
5 de julio de 2012
Español
Original: inglés

Sexagésimo sexto período de sesiones

Tema 115 g) del programa

Nombramientos para llenar vacantes en órganos subsidiarios y otros nombramientos

Nombramiento de miembros de la Dependencia Común de Inspección

Nota del Presidente de la Asamblea General

1. Como se indica en el párrafo 7 de la nota del Secretario General de 16 de junio de 2011 (A/66/106), la Asamblea General deberá llenar las vacantes que se producirán al expirar el mandato de los Sres. Mohamed Mounir-Zahran (Egipto), Nikolay V. Chulkov (Federación de Rusia), Enrique Román-Morey (Perú), Even Francisco Fontaine Ortiz (Cuba), Zhang Yishan (China) y la Sra. Deborah Wynes (Estados Unidos de América), en diciembre de 2012. Además, como se indica en el párrafo 1 de la nota del Secretario General de 3 de noviembre de 2011 (A/66/106/Add.1), la Asamblea General, en su 47ª sesión plenaria celebrada el 1 de noviembre de 2011, decidió llenar, para un mandato comprendido entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2016, la vacante que se había creado en la Dependencia Común de Inspección como consecuencia de la renuncia del Sr. Enrique Román-Morey (Perú), con efecto a partir del 31 de octubre de 2011.

2. De conformidad con el procedimiento descrito en el párrafo 1 del artículo 3 del estatuto de la Dependencia Común de Inspección y de conformidad con la resolución 61/238 de la Asamblea General, el Presidente de la Asamblea, en la 63ª sesión plenaria, celebrada el 22 de noviembre de 2011, tras consultar a los Estados Miembros y elaborar una lista de países pertenecientes al Grupo de los Estados de África, el Grupo de los Estados de Asia y el Pacífico, el Grupo de Estados de Europa Oriental, el Grupo de los Estados de América Latina y el Caribe y el Grupo de Estados de Europa Occidental y otros Estados, pidió a Gambia, Haití, la India, la Federación de Rusia y los Estados Unidos de América que propusieran candidatos (véanse los anexos I a V) para cumplir un mandato de cinco años que comenzaría el 1 de enero de 2013.

3. Los candidatos, de conformidad con el párrafo 7 de la resolución 59/267 de la Asamblea General, deben tener experiencia en por lo menos una de las esferas que se indican a continuación: supervisión, auditoría, inspección, investigaciones, evaluación, finanzas, evaluación de proyectos, evaluación de programas, gestión de



recursos humanos, gestión, administración pública, vigilancia o ejecución de programas, y conocimientos del sistema de las Naciones Unidas y de su función en las relaciones internacionales.

4. El Presidente de la Asamblea General ha celebrado las consultas descritas en el párrafo 2 del artículo 3 del estatuto de la Dependencia Común de Inspección, incluso con el Presidente del Consejo Económico y Social y con el Secretario General en su calidad de Presidente de la Junta de los jefes ejecutivos del sistema de las Naciones Unidas para la coordinación. Se adjuntan los textos recibidos del Presidente del Consejo Económico y Social y del Secretario General en respuesta a cartas idénticas que les fueron dirigidas el 30 de noviembre de 2011 por el Presidente de la Asamblea (véanse los anexos VI y VII).

5. Habiendo completado las consultas necesarias, el Presidente de la Asamblea General tiene el honor de presentar a la Asamblea las candidaturas de las siguientes personas para que sean nombradas miembros de la Dependencia Común de Inspección por un mandato de cinco años que comenzará el 1 de enero de 2013 y terminará el 31 de diciembre de 2017:

Sra. Sukai Prom-Jackson (Gambia)

Sr. Jean Wesley Cazeau (Haití)

Sr. A. Gopinathan (India)

Sr. Gennady Tarasov (Federación de Rusia)

Sr. George A. Bartsiotas (Estados Unidos de América)

Anexo I

Nota verbal de fecha 21 de junio de 2011 dirigida a la Secretaría de las Naciones Unidas por la Misión Permanente de Gambia ante las Naciones Unidas

La Misión Permanente de Gambia ante las Naciones Unidas tiene el honor de informar a la Secretaría de las Naciones Unidas de que Gambia ha decidido proponer la candidatura de la Sra. Sukai Prom-Jackson para integrar la Dependencia Común de Inspección en la votación que se llevará a cabo a tal efecto en noviembre de 2011. La Sra. Prom-Jackson es una candidata sumamente calificada que reúne las condiciones y experiencia necesarias en los ámbitos académico, profesional, internacional e intercultural adquiridas a lo largo de varias décadas. Actualmente ejerce como Asesora de Evaluación en el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

Apéndice

Sukai Prom-Jackson (Gambia)

Experiencia profesional

Su experiencia profesional incluye más de 25 años de trabajo en cuatro ámbitos fundamentales: a) la realización y la gestión de actividades de investigación, medición y evaluación; b) la formulación de políticas, la planificación estratégica, el diseño y la aplicación de programas y proyectos; c) la gestión y coordinación de programas; y d) la facilitación del aprendizaje y la docencia. Estos cuatro ámbitos se describen a continuación.

La Sra. Prom-Jackson ha trabajado para el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) (6 años), el Banco Mundial (15 años), el Cuerpo de Paz de los Estados Unidos en Gambia (2 años), el Gobierno de Gambia (2 años), el Departamento de Educación de los Estados Unidos (3 años), escuelas estatales y públicas en los Estados Unidos de América (5 años), empresas de consultoría sobre gestión de los Estados Unidos (3 años), y fundaciones y varias universidades en los Estados Unidos (3 años). Su experiencia de trabajo directa abarca más de 10 países de África, Asia y los Estados Unidos. Sus estudios de evaluación han abordado más de 30 países y también ha participado en una amplia gama de iniciativas regionales y mundiales.

Formación académica

Doctora en psicología educativa especialista en investigación de políticas, medición, evaluación y desarrollo humano; Máster en desarrollo de programas y planes de estudios y en docencia; y Licenciada en Historia y Francés.

Evaluación, investigación y medición

Su experiencia en este ámbito abarca más de 20 años desarrollando políticas de evaluación, desarrollando y gestionando programas de investigación y evaluación y llevando a cabo una amplia gama de estudios de importancia para la rendición de cuentas, el desarrollo de políticas, los cambios institucionales y la mejora de los programas. Ha realizado esta labor en el PNUD, el Banco Mundial y el Gobierno de los Estados Unidos y en varias universidades.

Oficina de Evaluación del PNUD, asesora de evaluación (desde 2005 hasta la fecha)

Ha ocupado los cargos de dirección y gestión de equipos que se describen a continuación.

En su calidad de miembro del equipo de gestión de la Oficina de Evaluación del PNUD y coordinadora de metodología, mejora de la calidad, alianzas y gestión de los conocimientos, en los últimos cinco años ha trabajado con miembros del equipo directivo superior, jefes de equipo y coordinadores en las siguientes actividades:

- Dirigir el desarrollo de la política de evaluación del PNUD para 2006 y establecer el marco para su aplicación.

- Definir la orientación estratégica de la Oficina y los ámbitos de resultados y productos claves.
- Supervisar la aplicación del programa de trabajo y realizar los ajustes necesarios en la dotación de personal, la carga de trabajo y la asignación de recursos.
- Abordar las necesidades y las demandas institucionales en materia de rendición de cuentas y de mejora y proporcionar orientación sobre la respuesta de la Oficina de Evaluación a cuestiones institucionales.
- Dirigir la labor de la Oficina de Evaluación en materia de metodología para mejorar la calidad y la credibilidad de sus evaluaciones. Esto incluía la realización de evaluaciones para contribuir a la rendición de cuentas y al aprendizaje y el desarrollo de metodologías de evaluación en diversos ámbitos.
- Ejercer diversas responsabilidades institucionales, incluidos exámenes de las políticas de evaluación de otros organismos de las Naciones Unidas, participar en tribunales de entrevistas del departamento de recursos humanos, el desarrollo de un mecanismo de rendición de cuentas, incluido el cuadro de mando integrado, y en diversas sesiones de trabajo del PNUD en relación con la supervisión y la rendición de cuentas; y coordinar los fondos y programas asociados, y el Grupo de Desarrollo de la Capacidad.
- Representar a la Oficina de Evaluación en diversas reuniones y seminarios internacionales vinculados a la evaluación de las actividades de desarrollo y la eficacia de la ayuda y desarrollo.

Coordinadora de iniciativas especiales

La Oficina de Evaluación desempeña una función de liderazgo muy importante en el fomento de la evaluación del desarrollo y el uso de métodos de evaluación adecuados. A este respecto, entre 2006 y 2009 la Sra. Prom-Jackson desempeñó un papel destacado como se describe a continuación.

En su calidad de jefa de equipo del Grupo de Evaluación de las Naciones Unidas:

- Colaboró con miembros del Grupo para definir los parámetros y los principios rectores de una evaluación conjunta del sistema de las Naciones Unidas en Sudáfrica dirigida por ese país; dirigió la misión de evaluación previa centrada en aclarar los requisitos para la evaluación, definir un marco de colaboración, calcular los gastos de la evaluación y desarrollar un plan de financiación.
- Trabajó con el Grupo de Evaluación y el Departamento de Relaciones Exteriores de Sudáfrica en un proceso destinado a recabar la colaboración del Gobierno en la evaluación como base para garantizar la calidad y utilidad y para definir el marco de la misión de evaluación y el plan de gestión y realización de la evaluación.

Red de redes de evaluación de impacto

- Ejerció como enlace entre el Grupo de Evaluación y la Red de redes de evaluación de impacto, y como enlace del PNUD con la Iniciativa internacional de evaluación de impacto para definir la orientación estratégica

de la evaluación de impacto en el plano mundial, y para dirigir la labor de desarrollo de la evaluación del impacto cualitativo.

Mejora de la capacidad de evaluación del personal del PNUD y de los países asociados

- Dirigió la actualización del manual del PNUD sobre supervisión y evaluación y guías técnicas conexas.
- Apoyó iniciativas para mejorar la capacidad de diversas asociaciones de evaluación regionales, especialmente de la Asociación de evaluación de África.

Equipo de mejora de la calidad de la Oficina de Evaluación

Entre 2005 y 2007 la Sra. Prom-Jackson dirigió un equipo de especialistas en evaluación que se encargó de las actividades siguientes:

- Elaboración de un marco institucional común para la función de evaluación en el PNUD mediante el desarrollo de la política de evaluación del PNUD y su aprobación por la Junta Ejecutiva del PNUD; el desarrollo de directrices y procedimientos operacionales para la aplicación de políticas; la mejora de la aplicación de la política de evaluación mediante la realización de actividades de capacitación, seminarios regionales y otras actividades para la integración de la evaluación en el ciclo de programación del PNUD y en las herramientas e instrumentos de la organización.
- Apoyo a la rendición de cuentas de la organización mediante: a) la elaboración del informe anual del PNUD sobre la evaluación, incluida la participación en un debate oficioso y debates complementarios con la Junta Ejecutiva; y b) el desarrollo de sistemas de gestión de la información para dar seguimiento al cumplimiento de la planificación de la evaluación y la aplicación de las respuestas de la administración a las evaluaciones.
- Mejora de la calidad de la función de evaluación mediante el desempeño de un papel destacado en el examen entre pares de la función de evaluación central del PNUD por parte del Comité de Asistencia para el Desarrollo de la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos, el establecimiento de criterios de calidad y mecanismos para garantizar la calidad de dependencias de evaluación descentralizadas y la presentación de informes sobre la calidad de la evaluación para adoptar medidas institucionales dirigidas a mejorar la calidad.

Participación en equipos de tareas y grupos de trabajo del Grupo de Evaluación de las Naciones Unidas (2005-2010)

- Actuó como copresidenta del equipo de tareas sobre capacitación para definir y aplicar una estrategia de capacitación, entre otras cosas elaborando y ofreciendo programas de capacitación para el personal de las Naciones Unidas y los organismos asociados.
- Participó en otros equipos de tareas del Grupo de Evaluación, incluidos el equipo de tareas encargado del control de calidad de la evaluación y el equipo

de tareas sobre el desarrollo de la capacidad de evaluación, y en el grupo de trabajo encargado de la elaboración del estatuto del Grupo.

- Impartió sesiones de capacitación sobre diversos temas al personal de los organismos de evaluación de las Naciones Unidas como parte del intercambio de prácticas de evaluación del Grupo.
- Representó al PNUD en las reuniones generales anuales del Grupo de Evaluación.

Banco Mundial, Red sobre desarrollo humano, Especialista superior en educación (2002-2004)

En su calidad de especialista principal en medición y evaluación de la Dependencia de educación de la Red sobre desarrollo humano, la Sra. Prom-Jackson:

- Apoyó las actividades institucionales del Banco en materia de medición y evaluación de resultados; impartió capacitación sobre medición, investigación y evaluación tanto en el Banco como en el plano internacional; y proporcionó orientación y apoyo al personal del Banco que participó en la ejecución del programa del Banco en materia de medición y evaluación de resultados.
- Dirigió el desarrollo del marco de resultados para el seguimiento y la evaluación de la Iniciativa Acelerada de Educación para Todos en colaboración con los principales donantes y trabajó con organismos internos y externos y asociados donantes para abordar cuestiones relacionadas con la calidad y accesibilidad de los datos, la creación de capacidad de los clientes en materia de medición y evaluación, y la armonización de las iniciativas de los donantes en materia de seguimiento y evaluación.
- Inició, junto con un grupo de colegas especialistas en las labores de seguimiento y evaluación, el establecimiento del grupo de trabajo de seguimiento y evaluación y la elaboración de un programa de trabajo sobre la evaluación del impacto en consonancia con el programa de evaluación del impacto de las actividades de desarrollo del Banco.

Banco Mundial, Grupo de evaluación del Instituto del Banco Mundial, Especialista superior en evaluación (1998-2002)

- Dirigió el desarrollo de la primera política y estrategia de evaluación del programa de aprendizaje del personal para abordar los objetivos clave de la rendición de cuentas, la mejora de los programas y el desarrollo de conocimientos.
- Dirigió la revisión, a nivel de todo el Banco Mundial, de un sistema para la administración del programa de excelencia profesional del personal del Banco, estableció un sistema sostenible de evaluación en colaboración con las principales partes interesadas, y planificó y gestionó la realización de varios estudios de evaluación.
- Dirigió la actualización técnica del sistema de medición de los procesos y los resultados del aprendizaje en el marco del programa de capacitación de clientes del Banco, utilizando métodos de medición tradicionales y alternativos.

- Inició importantes reflexiones conceptuales sobre el modo más adecuado de evaluar el impacto de los diversos productos.
- Proporcionó orientación técnica sobre evaluación operacional a varias dependencias del Banco.

Gobierno de los Estados Unidos, Oficina de investigación y mejora educativas, investigadora asociada (1983-1986)

- Desarrolló políticas de investigación y evaluación educativas.
- Elaboró contratos y programas de becas, se encargó de su seguimiento y mejoró su aplicación por importantes instituciones de investigación de la Universidad de Harvard, la Universidad de Yale, la Universidad de California en Los Ángeles, y laboratorios regionales de investigación.
- Estableció contactos con instituciones gubernamentales, centros de investigación y profesionales, y utilizó los resultados para proponer políticas y programas nacionales.
- Evaluó las innovaciones en materia de educación y apoyo del desarrollo de sistemas de evaluación en varios estados.

Escuelas públicas del Distrito de Columbia, Oficina de Planificación Estratégica, Investigación y Rendición de Cuentas, investigadora asociada (1979-1982)

- Realizó evaluaciones a gran escala sobre la eficacia de los programas financiados por el gobierno federal en los Estados Unidos (Capítulo 1, para las minorías, y Capítulo 2, para las innovaciones en materia de educación).
- Realizó y publicó presentaciones de estudios de investigación sobre diversos temas: la cultura y la cognición, las minorías y las matemáticas y las ciencias, los profesores y la docencia, el uso eficaz del tiempo de instrucción y el ambiente y el rendimiento en el hogar.
- Asistió a los directores de los programas para mejorar la evaluabilidad de sus programas e impartió capacitación a su personal sobre conceptos de medición y evaluación.
- Supervisó varios equipos de investigación que estudiaban una amplia gama de temas relativos a la educación.

Universidad Howard, profesora y directora de tesis doctorales (1981-1984)

- Impartió clases sobre estadísticas, diseño de trabajos de investigación, métodos de evaluación, psicometría y aprendizaje y desarrollo cognitivo.

Formulación de políticas, diseño y ejecución de programas y proyectos (1983-2004)

Durante más de 13 años (1984-2004), la Sra. Prom-Jackson ha formulado políticas y estrategias de educación en los Estados Unidos de América y en África y ha apoyado su elaboración, así como desarrollado y ejecutado diversos programas. Las siguientes experiencias en el Banco Mundial son importantes debido a las

oportunidades y desafíos que tuvo que afrontar en el ámbito del establecimiento de asociaciones de colaboración, la innovación en contextos de cambio difíciles y la repercusión de las actividades en el desarrollo:

- En su calidad de coordinadora de tareas de un programa de ajuste del sector educativo, la Sra. Prom-Jackson inició un proceso participativo en Benin junto con los asociados gubernamentales para desarrollar una política y estrategia de educación revisada, reestructurar la organización y financiación del sector y desarrollar un programa sectorial para recabar la financiación por el Banco y otros donantes (1990-1994). Un hito importante de esta labor fue la creación de un internado para atender la educación secundaria de las niñas. Esto se hizo tras una labor analítica anterior que la Sra. Prom-Jackson inició en el Banco sobre la educación y el desarrollo de las niñas.
- En su calidad de Oficial Supervisor de Capacitación, la Sra. Prom-Jackson colaboró con la dependencia de políticas operacionales y apoyo a los países y los asesores superiores regionales de operaciones del Banco para desarrollar, planificar y ejecutar el primer plan de estudios integrado sobre las operaciones del Banco y la gestión de la cartera para el personal y los clientes del Banco (1994-1998).
- Dirigió el desarrollo de un programa integral de capacitación para el personal y el equipo directivo sobre los nuevos instrumentos de crédito del Banco y el marco de gestión basada en los resultados para el diseño, el seguimiento y la evaluación de los proyectos y programas; capacitó y apoyó al personal del Banco, su equipo directivo y sus clientes en relación con el marco lógico como una herramienta participativa para la planificación y la mejora de la evaluabilidad (1995-2000).

Gestión y coordinación

Desde 1987, la Sra. Prom-Jackson ha gestionado y coordinado diversos programas y ha desarrollado excelentes dotes de planificación, presupuestación, selección y orientación de personal y ejecución eficaz de los programas de trabajo. Además de las funciones y responsabilidades de gestión y dirección señaladas en relación con su trabajo actual en el PNUD, también es importante la labor que se describe a continuación.

Banco Mundial, Red sobre desarrollo humano: coordinadora de programas de educación, Fondo de Donaciones para el Desarrollo y programas mundiales regionales de colaboración y programa de desarrollo profesional (2002-2004)

- Desarrolló estrategias, planes y presupuestos de programas junto con los directores sectoriales de programas y asociaciones de colaboración a nivel mundial; proporcionó orientación para garantizar la calidad en el diseño de proyectos a más de 20 jefes de proyectos y funcionarios de categoría superior; y apoyó al personal en la identificación y el establecimiento de alianzas para hacer frente a problemas mundiales en el ámbito del desarrollo humano.
- Colaboró con varios sectores de la Red sobre desarrollo humano en la ejecución de programas.

- Representó a la dependencia en la Junta de Conocimientos y Aprendizaje del Banco y en el Consejo de Asociaciones y Programas Mundiales.

Instituto del Banco Mundial, Dependencia de evaluación, administradora en funciones (2000-2001)

- Trabajó con el director de la Dependencia para mejorar su estabilidad y formular sus objetivos, planes y presupuesto institucionales para el programa de evaluación de la capacitación de los clientes del Banco, y supervisó un equipo de más de 15 funcionarios y especialistas en investigación y evaluación para cumplir los objetivos institucionales de la Dependencia dentro del presupuesto y con una calidad alta.

Cuerpo de paz de los Estados Unidos, Directora asociada de educación y salud (Gambia, 1986-1988)

- Dirigió el desarrollo del programa de educación y salud y mejoró su relevancia estratégica.
- Evaluó y reestructuró los programas de educación y salud.
- Gestionó los programas y supervisó a más de 50 voluntarios del Cuerpo de Paz con títulos de posgrado en matemáticas, ciencias, ingeniería, salud pública y desarrollo de la comunidad.
- Prestó asistencia al Gobierno de Gambia en la reformulación de políticas de educación y la reestructuración del sistema de exámenes nacionales.
- Estableció una amplia gama de proyectos comunitarios de pequeña escala en colaboración con varias organizaciones no gubernamentales para mejorar el empoderamiento de la comunidad local y, en particular, el de las mujeres.

Facilitación del aprendizaje, la docencia y el desarrollo de las organizaciones de aprendizaje

La Sra. Prom-Jackson tiene un gran interés en comprender y mejorar la comprensión y el desarrollo de los conocimientos y habilidades de la gente. Algunas de sus experiencias en este ámbito, que se han señalado más arriba, pueden resumirse de la siguiente manera:

- Ha estudiado ciencias cognitivas y psicología etnográfica como base para comprender los sistemas de conocimientos, los patrones cognitivos y los estilos de aprendizaje de las personas, y cómo ello orienta los procesos de pensamiento y los comportamientos.
- Ha enseñado a diversos grupos de población, niños, adolescentes, estudiantes universitarios, directores, administradores de programas, profesionales, investigadores y evaluadores, y facilitado su aprendizaje y cambio de comportamiento.
- Ha desarrollado un plan de estudios integrado dirigido a repercutir de forma importante en el aprendizaje y el cambio de comportamiento sobre la base de un modelo que relaciona las necesidades institucionales, las necesidades individuales, los requisitos de cumplimiento, los sistemas de incentivos, las

necesidades de una organización de aprendizaje y los cambios de la organización.

- Ha participado en el uso de modelos de cambio de gran repercusión como “Accelerating Results Together”, para mejorar el desarrollo de políticas y programas del Banco Mundial dirigidos a lograr la excelencia del personal en el aprendizaje y el desarrollo de conocimientos.
- Ha participado en actividades de seguimiento de las evaluaciones centradas en un análisis de lo que funciona, cómo funciona, y por qué funciona.
- Ha estudiado y aplicado modelos de evaluación operacional que abordan procesos de transformación, incluido el modo en que las personas adoptan las innovaciones, los procesos de cambio que atraviesan y los tipos de apoyo necesarios en cada etapa del proceso de cambio.

Anexo II

Nota verbal de fecha 10 de septiembre de 2011 dirigida al Presidente de la Asamblea General por la Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas

La Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas tiene el honor de informar al Presidente de la Asamblea General de que el Sr. Jean Wesley Cazeau se presenta como candidato para integrar la Dependencia Común de Inspección en el período 2013-2017 y participará en las elecciones que se celebrarán en noviembre de 2011, destinadas a proveer uno de los dos puestos asignados al Grupo de los Estados de América Latina y el Caribe.

Esta candidatura presentada el 20 de enero de 2010 ha recibido el respaldo del Consejo de Relaciones Exteriores y Comunitarias.

Apéndice

Jean Wesley Cazeau (Haití)

[Original: francés]

Experiencia profesional

De octubre de 2005 hasta la fecha	Embajador y Representante Permanente Adjunto, Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas, Nueva York
Marzo a octubre de 2005	Ministro Consejero, delegado en la Quinta Comisión y suplente en la Segunda Comisión, Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas, Nueva York
Marzo de 2003 a marzo de 2005	Consejero, delegado en la Quinta Comisión y suplente en la Segunda Comisión, Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas, Nueva York
Agosto de 2001 a marzo de 2003	Asesor educativo y Director, Centre d'études secondaires (escuela secundaria), Puerto Príncipe
Marzo de 1997 a marzo de 2003	Asesor educativo y profesor, Centre d'études diplomatiques et internationales, Puerto Príncipe
De marzo de 2003 hasta la fecha	Asesor educativo
Febrero de 1998 a marzo de 1999	Director Ejecutivo Adjunto, Centro para la Libre Empresa y la Democracia, Puerto Príncipe
Mayo de 1995 a febrero de 1998	Consultor/traductor y consejero cultural, Programa Internacional de Asistencia a la Formación en Investigaciones Criminales, Centro de Formación de la Policía Nacional de Haití, Puerto Príncipe
Diciembre de 1994 a abril de 1995	Director y jefe de personal, Mirabreak (Group GB), Puerto Príncipe
Septiembre de 1992 a junio de 1994	Profesor de francés, Howard University, Washington, D.C.
Agosto de 1991 a agosto de 1992	Año sabático
Abril de 1989 a julio de 1991	Consejero encargado de asuntos administrativos y consulares y delegado suplente ante la Organización de los Estados Americanos, Embajada de Haití, Washington, D.C.
Febrero de 1986 a marzo de 1989	Primer Secretario encargado de asuntos administrativos y consulares y delegado suplente ante la Organización de los Estados Americanos, Embajada de Haití, Washington, D.C.

Enero a febrero de 1986	Primer Secretario, Misión Permanente de Haití ante las Naciones Unidas, Nueva York
Octubre de 1984 a diciembre de 1985	Primer Director Adjunto de la Oficina de Instituciones Internacionales, Congresos y Conferencias, Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, Puerto Príncipe
Febrero de 1980 a septiembre de 1984	Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, Puerto Príncipe

Formación académica

1992 a 1994	Howard University, Washington, D.C. Título de máster en letras con especialización en lenguas extranjeras y literatura moderna; opción en relaciones internacionales
1986 a 1988	English Proficiency, Montgomery College, Maryland (Estados Unidos de América)
1977 a 1982	Relaciones internacionales y ciencias políticas, Instituto nacional de administración de gestión y de estudios superiores internacionales, Puerto Príncipe
1980 a 1982	English Proficiency, Union School, Puerto Príncipe

Seminarios

1982	Puerto Príncipe, Haití; Las multinacionales en los países del tercer mundo (Instituto nacional de administración de gestión y de estudios internacionales), Puerto Príncipe
Julio de 1986	El tercer mundo y la diplomacia (Organización de los Estados Americanos), Washington, D.C.
Noviembre de 1989	Las leyes americanas y los procedimientos consulares, Washington, D.C.
Agosto de 1990	Relaciones internacionales, Departamento de Estado, Washington, D.C.
Julio de 1998	Business association training (Centro para la Empresa Privada Internacional y Centro para la Libre Empresa y la Democracia), Puerto Príncipe Seminarios y talleres Instituto de las Naciones Unidas para Formación Profesional e Investigaciones

Anexo III

Carta de fecha 26 de julio de 2011 dirigida al Presidente de la Asamblea General por el Representante Permanente de la India ante las Naciones Unidas

Tengo el honor de dirigirme a usted para informarle de que el Gobierno de la India ha decidido proponer al Sr. A. Gopinathan, Embajador y Representante Permanente de la India ante la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra y otras organizaciones internacionales en esa ciudad, como candidato de la India para su elección como Inspector de la Dependencia Común de Inspección de las Naciones Unidas durante el período comprendido entre 2013 y 2017, cuestión que será examinada durante el sexagésimo sexto período de sesiones de la Asamblea General.

El Embajador Gopinathan ha desarrollado una labor relacionada con las Naciones Unidas como miembro de la Misión Permanente de la India ante las Naciones Unidas en Nueva York desde febrero de 1987 hasta septiembre de 1990 y, posteriormente, como Representante Permanente Adjunto de la India en Nueva York, desde enero de 2002 hasta septiembre de 2005. Fue Director General a cargo de la labor relacionada con las Naciones Unidas desde agosto de 1997 hasta diciembre de 2001 en el Ministerio de Relaciones Exteriores en Nueva Delhi. Por lo tanto, tiene una experiencia considerable en temas de las Naciones Unidas, como las cuestiones administrativas y financieras y los asuntos de gestión, y durante varios años supervisó la labor del delegado ante la Quinta Comisión.

El Sr. Gopinathan ha sido Representante Permanente en Ginebra durante los últimos dos años y medio, por lo que ha adquirido conocimiento adicional sobre el funcionamiento del sistema de las Naciones Unidas, sobre todo con respecto a los organismos especializados y otras entidades de las Naciones Unidas en Ginebra.

La India ocupó cargos en la Dependencia Común de Inspección por última vez desde enero de 1968 hasta diciembre de 1977. Otros miembros del Grupo de los Estados de Asia que la han integrado son Indonesia (1978 a 1984 y 1985 a 1994), la República Árabe Siria (1983 a 1992), Jordania (1993 a 2002), el Japón (1995 a 2014) y China (2003 a 2012).

(Firmado) H. S. Puri

Apéndice

A. Gopinathan (India)

Carrera diplomática

Enero de 2009 hasta la fecha. Embajador y Representante Permanente de la India ante la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra y otras organizaciones internacionales en esa ciudad.

Noviembre de 2005 a enero de 2009. Embajador de la India en Egipto.

Enero de 2002 a septiembre de 2005. Representante Permanente Adjunto de la India ante las Naciones Unidas en Nueva York.

Agosto de 1997 a diciembre de 2001. Secretario Adjunto (Director General) a cargo de la labor relacionada con las Naciones Unidas y otras organizaciones internacionales en el Ministerio de Relaciones Exteriores, en materia de derechos humanos y asuntos humanitarios; medio ambiente, cambio climático y desarrollo sostenible; elecciones y candidaturas; organismos especializados; y otros asuntos económicos y sociales de los que se ocupan diversos organismos de las Naciones Unidas y otras organizaciones internacionales.

Agosto de 1993 a julio de 1997. Alto Comisionado Adjunto de la India en Mauricio.

Noviembre de 1990 a agosto de 1993. Primer Secretario/Consejero (económico y comercial), Alto Comisionado de la India, Colombo.

Febrero de 1987 a septiembre de 1990. Primer Secretario (económico) de la Misión Permanente de la India, Nueva York.

Junio de 1984 a enero de 1987. Subsecretario/Secretario Adjunto (administración), Ministerio de Relaciones Exteriores, Nueva Delhi.

Noviembre de 1981 a junio de 1984. Segundo Secretario, Embajada de la India, Doha.

Septiembre de 1979 a agosto de 1981. Tercer Secretario, Embajada de la India, El Cairo.

Julio de 1977 a septiembre de 1979. Agregado, Ministerio de Relaciones Exteriores, Nueva Delhi.

Experiencia en las Naciones Unidas

Enero de 2009 hasta la fecha. Embajador y Representante Permanente ante las Naciones Unidas y otras organizaciones internacionales en Ginebra:

Consejo de Derechos Humanos (períodos de sesiones 12º a 20º, marzo de 2009 a septiembre de 2011); períodos de sesiones conexos del mecanismo de examen periódico universal y otras reuniones relacionadas con los derechos humanos.

Conferencia de Examen de Durban contra el Racismo, la Discriminación Racial, la Xenofobia y las Formas Conexas de Intolerancia, Ginebra, abril de 2009.

Reuniones del Grupo de reflexión encargado de examinar la labor y el funcionamiento del Consejo de Derechos Humanos (París, enero de 2010; Rabat, mayo de 2010; y Seúl, julio de 2010); retiro de Argel (febrero de 2010), seminario de Montreaux (abril de 2010) y retiro de Bangkok (diciembre de 2010) sobre el examen del Consejo; y tercer Foro de derechos humanos de Budapest (octubre de 2010).

Coordinador del Grupo de los Estados de Asia del Consejo de Derechos Humanos, 2009 a 2010.

Nombrado por el Presidente del Consejo de Derechos Humanos facilitador de la agenda y el programa de trabajo del Consejo de Derechos Humanos para el examen del Consejo, diciembre de 2010 a junio de 2011.

Nombrado por el Presidente del Consejo de Derechos Humanos miembro del Grupo consultivo encargado de la selección de titulares de mandatos de los procedimientos especiales del Consejo, julio de 2010 a junio de 2011.

Reuniones de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual, la Organización Mundial de la Salud, la Organización Internacional del Trabajo y otros organismos especializados en Ginebra (enero de 2009 hasta la fecha), especialmente en las relacionadas con las negociaciones sobre el marco de la preparación para una gripe pandémica y productos medicinales de calidad, seguridad y eficacia cuestionables.

Foro Mundial sobre Migración y Desarrollo (Atenas, noviembre de 2009 y Puerto Vallarta (México), 2010).

Enero de 2002 a septiembre de 2005. Representante Permanente Adjunto de la India ante las Naciones Unidas, Nueva York:

Períodos de sesiones quincuagésimo séptimo a quincuagésimo noveno de la Asamblea General y reuniones de alto nivel y sesiones plenarias dedicadas a temas especiales durante ese período.

Períodos de sesiones del Consejo Económico y Social de 2002 a 2005.

Coordinó la participación de la India en las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz durante ese período, labor que incluyó la negociación de memorandos de entendimiento y cartas de asistencia para el despliegue y la logística.

Coordinó la participación de la India en la labor del Comité contra el Terrorismo y las presentaciones de la India ante el Comité en este período.

Reuniones preparatorias de la Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Sostenible, Johannesburgo (Sudáfrica), 2002.

Conferencia Ministerial Internacional de Países en Desarrollo sin Litoral y de Tránsito y de Países Donantes y de las Instituciones Internacionales Financieras y de Desarrollo sobre la Cooperación en materia de Transporte de Tránsito, Almaty (Kazajstán), agosto de 2003.

Décima Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, São Paulo, junio de 2004.

Reunión Internacional para examinar la ejecución del Programa de Acción para el desarrollo sostenible de los pequeños Estados insulares en desarrollo Port Louis (Mauricio), enero de 2005.

Debates sobre la reforma de las Naciones Unidas entre los países del G-16, Estocolmo, marzo de 2005.

Reuniones preparatorias y Cumbre Mundial 2005, Nueva York, septiembre de 2005.

Agosto de 1997 a diciembre de 2001. Director General (temas económicos y sociales de las Naciones Unidas), Ministerio de Relaciones Exteriores, Nueva Delhi:

Períodos de sesiones quincuagésimo segundo a quincuagésimo sexto de la Asamblea General.

Períodos de sesiones 54º a 57º de la Comisión de Derechos Humanos 1998 a 2001.

Cuarto a octavo períodos de sesiones de la Conferencia de las Partes en la Convención Marco sobre el Cambio Climático y sus órganos subsidiarios (Buenos Aires, noviembre de 1998; Bonn (Alemania), octubre a noviembre de 1999; La Haya, noviembre de 2000; Marrakesh (Marruecos), noviembre de 2001; y Nueva Delhi, noviembre de 2002); fue portavoz del Grupo de los 77 sobre los mecanismos del Protocolo de Kyoto durante el séptimo período de sesiones, celebrado en Marruecos.

Conferencia Intergubernamental sobre Políticas Culturales para el Desarrollo de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, Estocolmo, abril de 1998.

Período extraordinario de sesiones de la Asamblea General dedicado a los estupefacientes, Nueva York, junio de 1998.

Séptimo seminario anual sobre cooperación regional para la promoción y protección de los derechos humanos en la región de Asia y el Pacífico, Nueva Delhi, febrero de 1999.

Seminario regional sobre los planes nacionales de acción en materia de derechos humanos, Bangkok, julio de 1999.

Período extraordinario de sesiones de la Asamblea General dedicado al examen de la aplicación de los resultados de la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social, Ginebra, junio de 2000.

Reuniones Preparatorias del Grupo organizador y primera Conferencia ministerial de la Comunidad de Democracias, Varsovia, junio de 2000.

Reunión preparatoria del Grupo de los Estados de Asia para la Conferencia Mundial contra el Racismo, la Discriminación Racial, la Xenofobia y las Formas Conexas de Intolerancia, Teherán, febrero de 2001.

Tercera Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados, Bruselas, mayo de 2001.

Conferencia Mundial contra el Racismo, la Discriminación Racial, la Xenofobia y las Formas Conexas de Intolerancia, Durban (Sudáfrica), septiembre de 2001.

Febrero de 1987 a septiembre de 1990. Primer Secretario (económico), Misión Permanente de la India ante las Naciones Unidas, Nueva York:

Segunda Comisión de la Asamblea General en sus períodos de sesiones cuadragésimo segundo a cuadragésimo cuarto.

Aspectos económicos de la labor del Consejo Económico y Social, de 1987 a 1990, incluido el período en que la India ocupó la Presidencia del Consejo en 1990.

Consejo de Administración del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y sus órganos subsidiarios de 1987 a 1990, incluida la asignación de recursos para el quinto ciclo de programación.

Órganos intergubernamentales de las Naciones Unidas, entre ellos órganos subsidiarios de la Asamblea General y el Consejo Económico y Social que se ocupan de asuntos económicos (1987 a 1990).

Séptima Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, Ginebra, julio de 1987.

Miembro del grupo intergubernamental de expertos del Consejo de Administración del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo encargado de brindar asesoramiento sobre los nuevos arreglos para los gastos de apoyo de los organismos (1989 a 1990).

Miembro del comité de expertos sobre el Fondo Fiduciario Pérez Guerrero del Grupo de los 77.

Comité preparatorio sobre la Estrategia Internacional del Desarrollo para el Tercer Decenio de las Naciones Unidas para el Desarrollo (1988 a 1990).

Período extraordinario de sesiones de la Asamblea General sobre cooperación económica internacional y su comité preparatorio (1988 a 1990).

Negociaciones sobre la resolución 44/228 de la Asamblea General que dio inicio al proceso preparatorio de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, y primera reunión del comité preparatorio (1989 a 1990).

Artículos

La política internacional de los derechos humanos (julio de 1999)

El cambio climático como imperativo de supervivencia: consecuencias para las relaciones internacionales (julio de 2000)

La Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Sostenible: Johannesburgo y más allá – hacia la adopción de medidas concretas (marzo de 2002)

El Protocolo de Kyoto: reducción de emisiones más allá del primer período de compromiso (mayo de 2004)

Hacia la Cumbre Mundial 2005: ¿el año de la reforma de las Naciones Unidas? (mayo de 2005)

Perspectivas para el fortalecimiento de las relaciones entre la India y Egipto (febrero de 2008)

Nueva dirección de las relaciones entre la India y África (mayo de 2008)

Reunión de expertos en comercio y cambio climático: oportunidades de comercio e inversión y retos con relación al mecanismo para un desarrollo limpio: la experiencia de la India, (Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, abril de 2009)

Problemas para enfrentar la malaria y otras enfermedades infecciosas: perspectiva de la India (Federación Internacional de la Industria del Medicamento, septiembre de 2009)

Examen de la labor y el funcionamiento del Consejo de Derechos Humanos de las Naciones Unidas: problemas y perspectivas (Wilton Park, enero de 2010)

Nuevos retos de la gobernanza multilateral (mayo de 2010)

Desarrollo económico en África: cooperación Sur-Sur – África y las nuevas formas de asociación para el desarrollo: la experiencia de la India (Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo, septiembre de 2010)

Productos medicinales de calidad, seguridad y eficacia cuestionables: problemas actuales y soluciones a largo plazo, una perspectiva de salud pública (octubre de 2010)

Derechos humanos y corporaciones y empresas comerciales transnacionales: pasos siguientes en la aplicación del “mandato de Ruggie” (Wilton Park, enero de 2011)

Problemas contemporáneos que enfrentan el multilateralismo y la gobernanza mundial (abril de 2011)

Anexo IV

Carta de fecha 7 de octubre de 2011 dirigida al Presidente de la Asamblea General por el Representante Permanente de la Federación de Rusia ante las Naciones Unidas

En mi calidad de Presidente del Grupo de los Estados de Europa Oriental durante el mes de octubre de 2011, tengo el honor de comunicarle la decisión de la Federación de Rusia de presentar la candidatura del Sr. Gennady Tarasov a las elecciones a la Dependencia Común de Inspección para el período 2013-2017 que se celebrarán durante el sexagésimo sexto período de sesiones de la Asamblea General.

La Federación de Rusia concede gran importancia a las actividades de la Dependencia Común de Inspección y está convencida de que los 40 años de experiencia laboral del Sr. Tarasov en el ámbito de los asuntos internacionales, en los que ha ocupado distintos cargos vinculados a las Naciones Unidas y de ejecutivo superior, contribuirán al buen funcionamiento de este órgano.

La Federación de Rusia agradecería a los Estados Miembros del Grupo de los Estados de Europa Oriental que prestasen su valioso apoyo a la candidatura del Sr. Tarasov.

(Firmado) Vitaly **Churkin**

Apéndice

Gennady Tarasov (Federación de Rusia)

Nacido en 1947

Experiencia

Diplomático ruso de alto nivel con más de 40 años de experiencia en asuntos internacionales, en los que ha ocupado distintos cargos vinculados a las Naciones Unidas y de ejecutivo superior con atención especial al Oriente Medio.

Carrera diplomática

Últimos cargos en el Ministerio de Relaciones Exteriores de la Federación de Rusia y en las Naciones Unidas:

Desde 2008 hasta la fecha	Coordinador de Alto Nivel y Enviado Especial del Secretario General de las Naciones Unidas (con rango de Secretario General Adjunto) encargado de que el Iraq cumpla con sus obligaciones relacionadas con la repatriación o el regreso de todos los nacionales de Kuwait y de terceros países o de sus restos mortales, así como con la restitución de todos los bienes kuwaitíes, incluidos los archivos, confiscados por el Iraq
Desde 2007 hasta la fecha	Embajador en misión especial
2002 a 2007	Embajador en Israel
1998 a 2002	Embajador en Portugal
1996 a 1998	Director del Departamento de Información y Prensa del Ministerio
1991 a 1996	Embajador en la Arabia Saudita
1989 a 1990	Viceministro y Representante Especial para el Oriente Medio
1986 a 1990	Jefe Adjunto de la Sección del Oriente Medio y el Norte de África del Ministerio
1982 a 1986	Asesor en la Misión Permanente ante las Naciones Unidas

El candidato tiene una vasta experiencia en asuntos políticos, así como en administración, gestión, planificación de recursos y actividades de supervisión tanto en Rusia como en el extranjero.

Ha participado en numerosas conferencias, mesas redondas y seminarios internacionales, así como en actividades de inspección en relación con las embajadas y misiones rusas.

Formación académica

Instituto Estatal de Relaciones Internacionales de Moscú del Ministerio de Relaciones Exteriores de la Federación de Rusia (1970)

Estado civil

Casado, una hija

Anexo V**Carta de fecha 21 de septiembre de 2011 dirigida al Secretario General por el Representante de los Estados Unidos de América para la gestión y reforma de las Naciones Unidas**

El Representante de los Estados Unidos para la gestión y reforma de las Naciones Unidas y tiene el honor de presentar al Secretario General, para que sea transmitida a la Asamblea General, la candidatura del Sr. George A. Bartsiotas a las elecciones a la Dependencia Común de Inspección que se celebrarán durante el sexagésimo sexto período de sesiones de la Asamblea General.

(Firmado) Joseph M. **Torsella**

Apéndice

George Bartsiotas (Estados Unidos de América)

Perfil

Treinta años de experiencia con responsabilidades crecientes en cargos de gestión y cargos directivos superiores en el sector público en los Estados Unidos de América y en organizaciones internacionales en el extranjero. Perfecto conocimiento de los procesos administrativos y de gestión en organizaciones públicas y conocimientos especializados en distintos ámbitos de la supervisión interna, como metodologías de auditoría e investigación, inspecciones, exámenes de la gestión y evaluaciones.

Experiencia profesional

Desde 2008 hasta la fecha: consultor en administración para organizaciones de las Naciones Unidas. Entre otras responsabilidades, el trabajo del candidato ha consistido en: prestar asesoramiento para modernizar la División de Servicios de Supervisión del Fondo de Población de las Naciones Unidas en Nueva York mediante la introducción de metodologías de auditoría y evaluación de vanguardia y la armonización de la función de auditoría para realizar un examen de la evaluación de la calidad; desempeñar, de manera provisional, el cargo de Auditor General en la Organización Panamericana de la Salud, Washington, D.C., con la tarea de reestructurar la Oficina de Supervisión Interna y Servicios de Evaluación a fin de que cumpliera las normas y mejores prácticas del sector; el candidato puso en marcha la creación de un comité de auditoría con miembros externos; formuló el plan anual de auditoría y evaluación basado en los riesgos; e introdujo políticas de detección y prevención del fraude.

2003 a 2007: Director de la Oficina de Supervisión Interna (D-2), Organización para la Seguridad y la Cooperación en Europa (OSCE), Viena. El candidato dirigió auditorías, evaluaciones e investigaciones. El trabajo consistía, entre otras cosas, en asegurar el uso óptimo de los recursos, la adecuación de los controles internos y el cumplimiento con el marco normativo. Cambió la mentalidad de gestión de la OSCE mediante la introducción de un sistema de gestión basado en los resultados y una metodología de gestión de los riesgos para las misiones sobre el terreno y la Secretaría; formuló recomendaciones sobre cómo mejorar la rendición de cuentas y la transparencia y sobre la promoción de un marco ético sólido; realizó una evaluación pormenorizada del nuevo sistema de planificación de los recursos institucionales.

2001 a 2002: Director, Oficina de Gestión de los Recursos, Misión de los Estados Unidos, Viena. El candidato supervisó los aspectos relacionados con los recursos presupuestarios, financieros y humanos de la Misión. Se encargó de la gestión del personal de las oficinas en Europa central y oriental, el Cáucaso y Asia central. Fue el representante permanente de la Misión de los Estados Unidos ante el subcomité de gestión financiera de la OSCE. Dirigió grupos de trabajo de Estados miembros en exámenes y aprobaciones de presupuestos y en la formulación de nuevas normativas financieras para mejorar la transparencia y la rendición de cuentas en la Secretaría y las misiones sobre el terreno.

Enero de 1999 a agosto de 2001: Alto Representante Adjunto y Director de Administración y Finanzas, Oficina del Alto Representante, Bosnia y Herzegovina (aplicación de los Acuerdos de Paz de Dayton). El candidato supervisó reformas de gestión y la reorganización de la Oficina del Alto Representante. Redujo los presupuestos mediante la simplificación de las operaciones diarias y generando economías. Dirigió cuatro divisiones: presupuesto y finanzas, auditoría interna, tecnología de la información y servicios generales. Actuó como enlace con el Tribunal de Cuentas de la Unión Europea y con auditores externos; presidió las reuniones celebradas en Bruselas por el Comité de Finanzas de la Oficina del Alto Representante, formado por expertos financieros de los Estados miembros.

1992 a 1998: Destinado en las Embajadas de los Estados Unidos en Praga y Viena como Director Regional de Proyectos a cargo del programa de bienes raíces del Departamento de Estado en Europa central. El candidato realizó inspecciones y exámenes, administró contratos de adquisición; mantuvo contactos con los gobiernos anfitriones; y supervisó a los directores de proyecto asignados a los proyectos de construcción de embajadas en la región.

1987 a 1991: Director de Análisis de Políticas y Programas, Oficina del Subsecretario Adjunto, Oficina Federal de Oportunidades de Negocio, Oficina de Administración, Departamento de Estado de los Estados Unidos, Washington, D.C. El candidato dirigió exámenes de programas en toda la Oficina Federal de Oportunidades de Negocio, así como evaluaciones y estudios de gestión sobre controles financieros; actuó como principal enlace con la Oficina de Rendición de Cuentas del Gobierno. Dirigió los trabajos de elaboración del informe anual para el Congreso sobre la Ley de integridad financiera de los gestores federales, y testimonios asociados.

1985: El candidato se incorporó al Departamento de Estado de los Estados Unidos en 1985.

1973 a 1985. El candidato ocupó diversos cargos en el Gobierno de los Estados Unidos.

Certificaciones y asociaciones profesionales

Profesional certificado en auditoría gubernamental; investigador de fraude certificado; investigador de garantía de calidad certificado; ingeniero profesional acreditado; funcionario de contrataciones del Gobierno de los Estados Unidos.

Miembro del Instituto de Auditores Internos, la Asociación de Investigadores de Fraude Certificados, la Sociedad Estadounidense de Administración Pública y la Asociación de Contables Gubernamentales. En su calidad de miembro de la Junta consultiva sobre zonas edificadas del Consejo Nacional de Investigación, el candidato ha participado en congresos del Consejo, escrito artículos y realizado presentaciones sobre gestión, sistemas de información y contrataciones públicas.

Formación académica, reconocimientos

Curso de doctorado en Administración Pública (1979-1981, no obtuvo la titulación); maestría en administración (1976); licenciatura en ciencias (1973); diplomatura en letras (1971). Trabajo académico de nivel superior en liderazgo y relaciones con el Congreso en el Instituto del Servicio Exterior de los Estados Unidos (2000-2001).

Galardonado con el Premio de Honor Máximo del Departamento de Estado de los Estados Unidos (en dos ocasiones). Premios al desempeño meritorio por iniciativas de gestión en el servicio exterior. Premio Repogle del Departamento de Estado por la introducción de mejoras en la gestión (finalista). Premio a la mejora de la productividad del Secretario de Defensa.

Anexo VI

Carta de fecha 21 de diciembre de 2011 dirigida al Presidente de la Asamblea General por el Presidente del Consejo de Económico y Social

Tengo el honor de dirigirme a usted en respuesta a su carta de 30 de noviembre de 2011 relativa a las consultas celebradas con los presidentes de los grupos regionales para nombrar miembros que lleven las cinco vacantes de la Dependencia Común de Inspección que se producirán el 31 de diciembre de 2012.

En mi calidad de Presidente del Consejo Económico y Social, y de conformidad con el párrafo 2 del artículo 3 del Estatuto de la Dependencia Común de Inspección y el párrafo 8 de la resolución 59/267 de la Asamblea General, deseo comunicarle que he examinado las aptitudes profesionales de los candidatos propuestos y me es grato informarle de que estoy plenamente de acuerdo con la propuesta de nombrar a los siguientes candidatos:

Sra. Sukai Prom-Jackson (Gambia)

Sr. Jean Wesley Cazeau (Haití)

Sr. A. Gopinathan (India)

Sr. Gennady Tarasov (Federación de Rusia)

Sr. George A. Bartsiotas (Estados Unidos de América)

(Firmado) Lazarous **Kapambwe**

Anexo VII

Carta de fecha 4 de junio de 2012 dirigida al Presidente de la Asamblea General por el Secretario General, en su calidad de Presidente de la Junta de los jefes ejecutivos para la coordinación

Tengo el honor de referirme a su carta de fecha 30 de noviembre de 2011 relativa a la propuesta de nombrar a los siguientes cinco inspectores de la Dependencia Común de Inspección a partir del 1 de enero de 2013:

Sra. Sukai Prom-Jackson (Gambia)

Sr. Jean Wesley Cazeau (Haití)

Sr. A. Gopinathan (India)

Sr. Gennady Tarasov (Federación de Rusia)

Sr. George A. Bartsiotas (Estados Unidos de América)

De conformidad con lo dispuesto en el párrafo 2 del artículo 3 del Estatuto de la Dependencia Común de Inspección, y tras las consultas realizadas con miembros de la Junta de los jefes ejecutivos para la coordinación, tengo el placer de comunicarle que, en mi calidad de Presidente de la Junta de los jefes ejecutivos estoy de acuerdo con el nombramiento de los cinco inspectores de la Dependencia Común de Inspección por un período de cinco años que terminará el 31 de diciembre de 2017.

(Firmado) **BAN** Ki-moon
